



МОСКОВСКИЙ
Муниципальный
вестник
№26
том 4, ноябрь 2019



СОДЕРЖАНИЕ

Юго-Западный административный округ

Муниципальный округ Гагаринский	3
Муниципальный округ Обручевский	13
Муниципальный округ Ясенево	30

Западный административный округ

Муниципальный округ Крылатское	47
Муниципальный округ Можайский	67
Муниципальный округ Солнцево	77
Муниципальный округ Фили-Давыdkовo	102

Северо-Западный административный округ

Муниципальный округ Северное Тушино	127
Муниципальный округ Строгино	160

Зеленоградский административный округ

Муниципальный округ Старое Крюково	164

Троицкий административный округ

Поселение Киевский	165
Поселение Михайлово-Ярцевское	204
Поселение Роговское	262

Новомосковский административный округ

Поселение Внуковское	263
Поселение Десеновское	306
Поселение Рязановское	362
Поселение Филимонковское	456



МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ОКРУГ ГАГАРИНСКИЙ В ГОРОДЕ МОСКВЕ

СОВЕТ ДЕПУТАТОВ

РЕШЕНИЕ

29.10.2019 г. № 52/3

**О проекте решения Совета
депутатов муниципального
округа Гагаринский
«Об исполнении бюджета
муниципального округа Гагаринский
за 1 квартал 2019 года»**

В соответствии с Законом города Москвы от 06.11.2002 года № 56 «Об организации местного самоуправления в городе Москве», Уставом муниципального округа Гагаринский, Положением о бюджетном процессе в муниципальном округе Гагаринский,

Совет депутатов решил:

1. Одобрить проект решения Совета депутатов муниципального округа Гагаринский «Об исполнении бюджета муниципального округа Гагаринский за 1 квартал 2019 года» согласно Приложению к настоящему решению.
2. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования в бюллетене «Московский муниципальный вестник».
3. Контроль за выполнением настоящего решения возложить на главу муниципального округа Гагаринский **Русакову Е.Л.**

**Глава муниципального
округа Гагаринский**

Е.Л. Русакова



ПРОЕКТ

Приложение
к решению Совета депутатов
муниципального округа
Гагаринский
от 29.10.2019 № 52/3

СОВЕТ ДЕПУТАТОВ
муниципального округа
Гагаринский

РЕШЕНИЕ

№ _____

Об исполнении бюджета
муниципального округа Гагаринский
за 1 квартал 2019 года

В соответствии с Бюджетным кодексом РФ, Федеральным законом от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законом города Москвы от 06.11.2002 № 56 «Об организации местного самоуправления в городе Москве», Уставом муниципального округа Гагаринский, Положением о бюджетном процессе в муниципальном округе Гагаринский,

Совет депутатов муниципального округа Гагаринский, решил:

1. Утвердить отчет об исполнении бюджета муниципального округа Гагаринский за 1 квартал 2019 года:

- по доходам в сумме **15 554,4** тыс. рублей
- по расходам в сумме **10 326,5** тыс. рублей
- по источникам финансирования профицита бюджета в сумме **5 227,9** тыс. рублей.

2. Утвердить исполнение доходной части бюджета муниципального округа Гагаринский за 1 квартал 2019 года по кодам классификации доходов бюджета согласно приложению № 1 к настоящему приложению.

3. Утвердить исполнение расходной части бюджета муниципального округа Гагаринский за 1 квартал 2019 года по разделам, подразделам бюджетной классификации согласно приложению № 2 к настоящему приложению.

4. Утвердить исполнение расходной части бюджета муниципального округа Гагаринский за 1 квартал 2019 года по ведомственной структуре расходов согласно приложению № 3 к настоящему приложению.

5. Утвердить источник финансирования профицита бюджета муниципального округа Гагаринский согласно приложению 4 к настоящему приложению.

6. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования в бюллетене «Московский муниципальный вестник» и размещения на официальном сайте муниципального округа Гагаринский www.gagarinskiy.moscow в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

7. Контроль за выполнением настоящего решения возложить на главу муниципального округа Гагаринский **Русакову Е.Л.**

Глава муниципального
округа Гагаринский

Е.Л. Русакова



Приложение 1
к Решению Совета депутатов
муниципального округа
Гагаринский
от _____ 2019 года № _____

Исполнение доходной части бюджета
муниципального округа Гагаринский за 1 квартал 2019 года

(тыс. руб.)

Наименование показателя	ППП	Код дохода по КД	ЭКР	2019 год		
				План	Факт	%
Налог на доходы физических лиц с доходов, источником которых является налоговый агент, за исключением доходов, в отношении которых исчисление и уплата налога осуществляются в соответствии со статьями 227, 227 ¹ и 228 Налогового кодекса Российской Федерации	000	1 01 02010 01 0000	110	10926,5	2812,0	25,74
Налог на доходы физических лиц, полученных от осуществления деятельности физическими лицами, зарегистрированными в качестве индивидуальных предпринимателей, нотариусов, занимающихся частной практикой, адвокатов, учредивших адвокатские кабинеты и других лиц, занимающихся частной практикой в соответствии со статьей 227 Налогового кодекса Российской Федерации	000	1 01 02020 01 0000	110	70,0	9,8	14,0
Налог на доходы физических лиц с доходов, полученных физическими лицами в соответствии со статьей 228 Налогового кодекса Российской Федерации	000	1 01 02030 01 0000	110	2500,0	51,9	2,1
Прочие доходы от компенсации затрат бюджетов внутригородских муниципальных образований городов федерального значения	000	1 13 02993 030000	130	0,0	425,9	
Прочие поступления от денежных взысканий (штрафов) и иных сумм в возмещение ущерба, зачисляемые в бюджеты внутригородских муниципальных образований городов федерального значения	000	1 16 90030 03 0000	140	1,0	5,5	550,0
Невыясненные поступления, зачисляемые в бюджеты внутригородских муниципальных образований городов федерального значения	000	1 17 01030 03 0000	180	0,00	82,9	0,00
Субвенции бюджетам внутригородских муниципальных образований городов федерального значения на выполнение передаваемых полномочий субъектов Российской Федерации (на содержание муниципальных служащих, осуществляющих организацию деятельности районных комиссий по делам несовершеннолетних и защите их прав)	000	2 02 30024 03 0001	150	1869,4	468,4	25,05



Субвенции бюджетам внутригородских муниципальных образований городов федерального значения на выполнение передаваемых полномочий субъектов Российской Федерации (на содержание муниципальных служащих, осуществляющих организацию досуговой, социально-воспитательной, физкультурно-оздоровительной и спортивной работы с населением по месту жительства)	000	2 02 30024 03 0002	150	3641,0	911,0	25,02
Субвенции бюджетам внутригородских муниципальных образований городов федерального значения на выполнение передаваемых полномочий субъектов Российской Федерации (на содержание муниципальных служащих, осуществляющих организацию опеки, попечительства и патронажа)	000	2 02 30024 03 0003	150	7429,1	1858,1	25,01
Субвенции бюджетам внутригородских муниципальных образований городов федерального значения на выполнение передаваемых полномочий субъектов Российской Федерации (на организацию досуговой и социально-воспитательной работы с населением по месту жительства)	000	2 02 30024 03 0004	150	8910,9	4455,5	50,00
Субвенции бюджетам внутригородских муниципальных образований городов федерального значения на выполнение передаваемых полномочий субъектов Российской Федерации (на организацию физкультурно-оздоровительной и спортивной работы с населением по месту жительства)	000	2 02 30024 03 0005	150	16676,7	4169,2	25,00
Прочие межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам внутригородских муниципальных образований городов федерального значения	000	2 02 49999 03 0000	150	2160,0	540,0	25,00
Возврат прочих остатков субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, прошлых лет из бюджетов внутригородских муниципальных образований городов федерального значения	000	2 19 60010 03 0000	150	0,0	-235,8	0,00
Доходы бюджета – всего:				54184,6	15554,4	28,7



Приложение 2
к Решению Совета депутатов
муниципального округа
Гагаринский
от _____ **2019** года № _____

Исполнение расходной части бюджета
муниципального округа Гагаринский
за 1 квартал 2019 года
по разделам, подразделам бюджетной классификации расходов

(тыс. руб.)

Коды БК		Наименование показателя	2019 год		
раздел	подраздел		План	Факт	% исполнения
01		Общегосударственные вопросы	27732,2	5925,9	21,37
01	02	Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования	1557,6	293,0	18,81
01	03	Функционирование законодательных (представительных) органов государственной власти и представительных органов муниципальных образований	2316,0	136,5	5,90
01	04	Функционирование Правительства РФ, высших исполнительных органов государственной власти субъектов РФ, местных администраций	23722,6	5496,4	23,17
01	11	Резервные фонды	50,0	0,0	0,0
01	13	Другие общегосударственные вопросы	86,0	0,00	0,0
08		Культура, кинематография	8910,9	1400,00	15,71
08	04	Другие вопросы в области культуры, кинематографии	8910,9	1400,00	15,71
10		Социальная политика	1159,0	658,6	56,8
10	01	Пенсионное обеспечение	547,0	450,6	82,4
10	06	Другие вопросы в области социальной политики	612,0	208,0	34,0
11		Физическая культура и спорт	16676,7	2342,0	14,04
11	02	Массовый спорт	16676,7	2342,0	14,04
12		Средства массовой информации	270,0	0,0	0,00
12	02	Периодическая печать и издательства	70,0	0,0	0,00
12	04	Телевидение и радиовещание	200,0	0,0	0,00
		ИТОГО расходов:	54748,8	10326,5	18,86



Приложение 3
к Решению Совета депутатов
муниципального округа
Гагаринский
от _____ 2019 года № _____

Исполнение расходной части бюджета
муниципального округа Гагаринский
за 1 квартал 2019 года по ведомственной структуре

(тыс. руб.)

Наименование	Рз/Пр	ЦС	ВР	2019 год		
				План	Факт	% испол нения
Общегосударственные вопросы	0100			27732,2	5925,9	21,37
Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования	0102			1557,6	293,0	18,81
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	0102	31A0100100	100	1446,4	293,0	20,26
Расходы на выплату персоналу государственных (муниципальных) органов	0102	31A0100100	120	1446,4	293,0	20,26
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	0102	31A0100100	200	18,0	0,0	0,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	0102	31A0100100	240	18,0	0,0	0,00
Прочие выплаты в сфере здравоохранения	0102	35Г0101100		93,2	0,0	0,0
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	0102	35Г0101100	100	93,2	0,0	0,0
Иные выплаты персоналу, за исключением фонда оплаты	0102	35Г0101100	120	93,2	0,0	0,0
Функционирование законодательных (представительных) органов государственной власти и представительных органов муниципальных образований	0103			2316,0	136,5	5,90
Депутаты муниципального Собрания внутригородского муниципального образования	0103	31A0100200	200	156,0	136,5	87,5
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0103	31A0100200	240	156,0	136,5	87,5
Межбюджетные трансферты бюджетам муниципальных округов в целях повышения эффективности осуществления советами депутатов муниципальных округов переданных полномочий города Москвы	0103	33A0400100		2160,0	0,0	0,0
Иные бюджетные ассигнования	0103	33A0400100	800	2160,0	0,0	0,0
Специальные расходы	0103	33A0400100	880	2160,0	0,0	0,0
Функционирование Правительства РФ, высших исполнительных органов государственной власти субъектов РФ, местных администраций	0104			23722,6	5496,4	23,17



Глава Администрации	0104	31Б0100100		1446,4	3,8	0,26
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	0104	31Б0100100	100	1055,0	0,0	0,0
Расходы на выплату персоналу государственных (муниципальных) органов	0104	31Б0100100	120	1055,0	0,0	0,0
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	0104	31Б0100100	200	18,0	3,8	21,11
Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	0104	31Б0100100	240	18,0	3,8	21,11
Обеспечение деятельности муниципалитетов внутригородских муниципальных образований в части содержания муниципальных служащих для решения вопросов местного значения	0104	31Б0100500		8241,7	1378,2	16,72
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	0104	31Б0100500	100	7579,6	1271,8	16,78
Расходы на выплату персоналу государственных (муниципальных) органов	0104	31Б0100500	120	7579,6	1271,8	16,78
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	0104	31Б0100500	200	657,1	106,4	16,20
Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	0104	31Б0100500	240	657,1	106,4	16,20
Иные бюджетные ассигнования	0104	31Б0100500	800	5,0	0,0	0,00
Уплата налогов, сборов и иных платежей	0104	31Б0100500	850	5,0	0,0	0,00
Прочие выплаты в сфере здравоохранения	0104	35Г0101100		1077,0	753,4	69,95
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	0104	35Г0101100	100	1077,0	753,4	69,95
Иные выплаты персоналу, за исключением фонда оплаты	0104	35Г0101100	120	1077,0	753,4	69,95
Непрограммные расходы в части предоставления межбюджетных трансфертов	0104	3300000000		12939,5	3361,0	25,97
Финансовое обеспечение переданных внутригородским муниципальным образованиям полномочий по содержанию муниципальных служащих, осуществляющих организацию деятельности районных комиссий по делам несовершеннолетних и защите их прав	0104	33А0100100		1869,4	297,0	15,89
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	0104	33А0100100	100	1595,2	297,0	18,62
Расходы на выплату персоналу государственных (муниципальных) органов	0104	33А0100100	120	1595,2	297,0	18,62
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	0104	33А0100100	200	274,2	0,00	0,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	0104	33А0100100	240	274,2	0,00	0,00



Финансовое обеспечение переданных внутригородским муниципальным образованиям полномочий по содержанию муниципальных служащих, осуществляющих организацию досуговой, социально-воспитательной, физкультурно-оздоровительной и спортивной работы с населением по месту жительства	0104	33A0100200		3641,0	1091,8	30,0
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	0104	33A0100200	100	3168,2	1091,8	34,46
Расходы на выплату персоналу государственных (муниципальных) органов	0104	33A0100200	120	3168,2	1091,8	34,46
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	0104	33A0100200	200	472,8	0,0	0,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	0104	33A0100200	240	472,8	0,0	0,00
Финансовое обеспечение переданных внутригородским муниципальным образованиям полномочий по содержанию муниципальных служащих, осуществляющих организацию опеки, попечительства и патронажа	0104	33A0100400		7429,1	1972,2	26,54
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	0104	33A0100400	100	4946,5	1913,7	38,69
Расходы на выплату персоналу государственных (муниципальных) органов	0104	33A0100400	120	4946,5	1913,7	38,69
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	0104	33A0100400	200	2482,6	58,5	2,35
Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	0104	33A0100400	240	2482,6	58,5	2,35
Резервные фонды	0111			50,0	0,0	0,0
Резервные фонды, предусмотренный органами местного самоуправления	0111	32A0100000		50,0	0,0	0,0
Иные бюджетные ассигнования	0111	32A0101000	800	50,0	0,0	0,0
Резервные средства	0111	32A0100000	870	50,0	0,0	0,0
Другие общегосударственные вопросы	0113			86,00	0,00	0,00
Иные расходы по функционированию органов исполнительной власти города Москвы (органов местного самоуправления)	0113	31B0109900		86,00	0,00	0,00
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	0113	31B0109900	200	86,00	0,00	0,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	0113	31B0109900	240	86,00	0,00	0,00
Культура, кинематография	0800			8910,9	1400,0	15,71
Другие вопросы в области культуры, кинематографии	0804			8910,9	1400,0	15,71
Культура Москвы	0804	0900000000		8910,9	1400,0	15,71
Финансовое обеспечение переданных внутригородским муниципальным образованиям полномочий по организации досуговой и социально-воспитательной работы с населением по месту жительства и мероприятия по организации досуговой и социально-воспитательной работы с населением по месту жительства, осуществляемые префектурами административных округов города Москвы и подведомственными им учреждениями	0804	09Г0700000		8910,9	1400,0	15,71



Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	0804	09Г0700100	200	3300,0	0,0	0,0
Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд	0804	09Г0700100	240	3300,0	0,0	0,0
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	0804	09Г0700100	600	5610,9	1400,0	24,95
Субсидии бюджетным учреждениям на финансовое обеспечение государственного (муниципального) задания на оказание государственных (муниципальных) услуг (выполнение работ)	0804	09Г0700100	610	5610,9	1400,0	24,95
Социальная политика	1000			1159,0	658,6	56,8
Пенсионное обеспечение	1001			547,0	450,6	82,38
Доплата к пенсиям муниципальным служащим города Москвы	1001	35П0101500		547,0	450,6	82,38
Межбюджетные трансферты	1001	35П0101500	500	547,0	450,6	82,38
Иные межбюджетные трансферты	1001	35П0101500	540	547,0	450,6	82,38
Другие вопросы в области социальной политики	1006			612,0	208,0	33,99
Социальные гарантии муниципальным служащим, вышедшим на пенсию	1001	35П0101800		612,0	208,0	33,99
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	1001	35П0101800	300	612,0	208,0	33,99
Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат	1006	35П0101800	320	612,0	208,0	33,99
Физическая культура и спорт	1100			16676,7	2342,0	14,04
Массовый спорт	1102			16676,7	2342,0	14,04
Массовая физкультурно-спортивная работа	1102	10А0000000		16676,7	2342,0	14,04
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	1102	10А0300100	200	7700,00	102,0	1,32
Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	1102	10А0300100	240	7700,00	102,0	1,32
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	1102		600	8976,7	2240,0	24,95
Субсидии бюджетным учреждениям на финансовое обеспечение государственного (муниципального) задания на оказание государственных (муниципальных) услуг (выполнение работ)	1102		610	8976,7	2240,0	24,95
Средства массовой информации	1200			270,0	0,0	0,00
Периодическая печать и издательства	1202			70,0	0,0	0,00
Информирование жителей округа	1202	35Е0100300		70,0	0,0	0,00
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	1202	35Е0100300	200	30,0	0,0	0,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	1202	35Е0100300	240	30,0	0,0	0,00
Иные бюджетные ассигнования	1202	35Е0100300	800	40,0	0,0	0,00
Другие вопросы в области средств массовой информации	1204			200,00	0,0	0,00
Информирование жителей округа	1204	35Е0100300		200,00	0,0	0,00
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	1204	35Е0100300	200	200,00	0,0	0,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	1204	35Е0100300	240	200,00	0,0	0,00
Итого расходов				54748,8	10326,5	18,86



Приложение 4
к Решению Совета депутатов
муниципального округа
Гагаринский
от _____ 2019 года № _____

Источник финансирования профицита бюджета
муниципального округа Гагаринский
за 1 квартал 2019 года

(тыс. руб.)

Код главы	Код группы, подгруппы, статьи и вида источников						Наименование показателей	
900	01	00	0000	00	0000	000	Источники внутреннего финансирования	- 5227,9
900	01	05	0000	00	0000	000	Изменение остатков средств на счетах по учету средств бюджета	- 5227,9
900	01	05	0201	00	0000	510	Увеличение прочих остатков денежных средств бюджетов	- 15733,0
900	01	05	0201	03	0000	510	Увеличение прочих остатков денежных средств бюджетов внутригородских муниципальных образований города Москвы	- 15733,0
900	01	05	0201	00	0000	610	Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов	10505,2
900	01	05	0201	03	0000	610	Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов внутригородских муниципальных образований города Москвы	10505,2



МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ОКРУГ ОБРУЧЕВСКИЙ В ГОРОДЕ МОСКВЕ

СОВЕТ ДЕПУТАТОВ

РЕШЕНИЕ

22 октября 2019 года № 31/1

Об отказе в согласовании проекта изменения схемы размещения сезонных кафе

В соответствии с пунктом 2 части 5 статьи 1 Закона города Москвы от 11 июля 2012 года № 39 «О наделении органов местного самоуправления муниципальных округов в города Москвы отдельными полномочиями города Москвы», Регламентом реализации отдельных полномочий города Москвы в сфере размещения некапитальных объектов, на основании обращения префектуры Юго-Западного административного округа города Москвы от 27.09.2019 № 12-08-3282/9,

Совет депутатов решил:

1. Отказать в согласовании проекта изменения схемы размещения сезонных кафе при стационарных предприятиях общественного питания на территории Обручевского района в части включения сезонного (летнего) кафе при стационарном предприятии общественного питания ООО «Сабтех» по адресу: Обручева ул., д. 11 площадью 44,4 кв.м в связи с несоблюдением требований подпункта 2.4.4 пункта 2.4 статьи 2 постановления Правительства Москвы от 6 марта 2015 года «О размещении сезонных (летних) кафе при стационарных предприятиях общественного питания».

2. Направить настоящее решение в Департамент территориальных органов исполнительной власти города Москвы, префектуру Юго-Западного административного округа города Москвы, управу Обручевского района города Москвы.

3. Опубликовать настоящее решение в бюллетене «Московский муниципальный вестник» и разместить на официальном сайте органов местного самоуправления муниципального округа Обручевский.

4. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на главу муниципального округа Обручевский С.В. Андреева.

**Глава муниципального
округа Обручевский**

С.В. Андреев



РЕШЕНИЕ

5 ноября 2019 года № 32/4

**О проекте решения Совета депутатов
муниципального округа Обручевский
«О бюджете муниципального округа
Обручевский на 2020 год и плановый период
2021 и 2022 годов»**

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», законами города Москвы от 6 ноября 2002 года № 56 «Об организации местного самоуправления в городе Москве», от 10 сентября 2008 года № 39 «О бюджетном устройстве и бюджетном процессе в городе Москве», проектом закона города Москвы «О бюджете города Москвы на 2020 год и плановый период 2021 и 2022 годов», Уставом муниципального округа Обручевский, Положением о бюджетном процессе в муниципальном округе Обручевский, утвержденного решением Совета депутатов от 26 апреля 2019 года № 26/10,

Совет депутатов решил:

1. Принять за основу проект решения Совета депутатов муниципального округа Обручевский «О бюджете муниципального округа Обручевский на 2020 год и плановый период 2021 и 2022 годов» (далее – проект решения о местном бюджете) согласно приложению 1.
2. Направить проект решения о местном бюджете в Контрольно-счетную палату Москвы для проведения экспертизы не позднее 01 декабря 2019 года.
3. Назначить на 16 декабря 2019 года с 17 ч. 00 мин. до 18 ч. 00 мин. в помещении аппарата Совета депутатов муниципального округа Обручевский, расположенном по адресу: г. Москва, ул. Гарибальди, д. 26, корп. 5 публичные слушания по проекту решения о местном бюджете.
4. Для учета предложений граждан, организации и проведения публичных слушаний по проекту решения создать рабочую группу и утвердить ее персональный состав (приложение 2).
5. Опубликовать настоящее решение в бюллетене «Московский муниципальный вестник» и разместить на официальном сайте органов местного самоуправления муниципального округа Обручевский <http://www.obruchevskiy.org>.
6. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования.
7. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на главу муниципального округа Обручевский Андреева С.В.

**Глава муниципального
округа Обручевский**

С.В. Андреев



**Приложение 1
к решению Совета депутатов
муниципального округа
Обручевский
от 5 ноября 2019 года № 32/4**

**СОВЕТ ДЕПУТАТОВ
муниципального округа
Обручевский
РЕШЕНИЕ**

_____ 2019 года № _____

**О бюджете муниципального округа
Обручевский на 2020 год и плановый период
2021 и 2022 годов**

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», законами города Москвы от 6 ноября 2002 года № 56 «Об организации местного самоуправления в городе Москве», от 10 сентября 2008 года № 39 «О бюджетном устройстве и бюджетном процессе в городе Москве», проектом закона города Москвы «О бюджете города Москвы на 2020 год и плановый период 2021 и 2022 годов», Уставом муниципального округа Обручевский, Положением о бюджетном процессе в муниципальном округе Обручевский, утвержденного решением Совета депутатов от 26 апреля 2019 года № 26/10 ,

Совет депутатов решил:

1. Утвердить бюджет муниципального округа Обручевский на 2020 год и плановый период 2021 и 2022 годов (далее – местный бюджет, муниципальный округ) со следующими характеристиками и показателями:

1.1. Основные характеристики местного бюджета на 2020 год:

1.1.1) общий объем доходов местного бюджета на 2020 в сумме 22 278,9 тыс. рублей;

1.1.2) общий объем расходов местного бюджета в 2020 году в сумме 22 278,9 тыс. рублей;

1.1.3) дефицит / профицит бюджета в 2020 году составляет - 0,0 тыс. рублей;

1.2. Основные характеристики местного бюджета на 2021 год и на 2022 год:

1.2.1) общий объем доходов на 2021 год в сумме 22 826,5 тыс. рублей, на 2022 в сумме 27 258,3 тыс. рублей;

1.2.2) общий объем расходов на 2021 год в сумме 22 826,5 тыс. рублей, в том числе условно утвержденные расходы в сумме 570,7 тыс. рублей, и на 2022 год в сумме 27 258,3 тыс. рублей, в том числе условно утвержденные расходы в сумме 1362,9 тыс. рублей;

1.2.3) дефицит / профицит бюджета на 2021 год в сумме 0,0 тыс. рублей, на 2022 год в сумме 0,0 тыс. рублей.

1.3. Доходы бюджета муниципального округа Обручевский на 2020 год и плановый период 2021 и 2022 годов согласно приложению 1 к настоящему решению.

1.4. Перечень главных администраторов доходов местного бюджета согласно приложению 2 к настоящему решению.

1.5. Перечень главных администраторов источников финансирования дефицита местного бюджета согласно приложению 3 к настоящему решению.



1.6. Распределение бюджетных ассигнований по разделам, подразделам, целевым статьям, группам (группам и подгруппам) видов расходов классификации расходов местного бюджета на 2020 год и плановый период 2021 и 2022 годов согласно приложениям 4 и 5 к настоящему решению.

1.7. Ведомственная структура расходов местного бюджета на 2020 год и плановый период 2021 и 2022 годов согласно приложениям 6 и 7 к настоящему решению.

1.8. Общий объем бюджетных ассигнований, направляемых на исполнение публичных нормативных обязательств на 2020 год сумме 0,0 тыс. рублей.

1.9. Источники финансирования дефицита местного бюджета на 2020 год и плановый период 2021 и 2022 годов согласно приложению 8 к настоящему решению.

1.10. Объем межбюджетных трансфертов, предоставляемых бюджету города Москвы в 2020 году в сумме 756,0 тыс. рублей, в 2021 году в сумме 756,0 тыс. рублей, в 2022 году в сумме 756,0 тыс. рублей.

1.11. Предоставление межбюджетного трансферта в целях повышения эффективности осуществления Советом депутатов муниципального округа Обручевский, переданных полномочий, в соответствии с Законом города Москвы от 11 июля 2012 года № 39 «О наделении органов местного самоуправления муниципальных округов в городе Москве отдельными полномочиями города Москвы» осуществляется в порядке, установленном Правительством Москвы и на основании соглашения между Департаментом финансов города Москвы и аппаратом Совета депутатов муниципального округа Обручевский.

1.12. Программу муниципальных гарантий муниципального округа в валюте Российской Федерации на 2020 год и плановый период 2021 и 2022 годов согласно приложению 9 к настоящему решению.

1.13. Программу муниципальных внутренних заимствований муниципального округа на 2020 год и плановый период 2021 и 2022 годов согласно приложению 10 к настоящему решению.

1.14. Резервный фонд аппарата Совета депутатов муниципального округа на 2020 год в сумме 100,0 тыс. рублей, на 2021 год в сумме 100,0 тыс. рублей, на 2022 год в сумме 100,0 тыс. рублей.

1.15. Предельный объем муниципального долга муниципального округа на 2020 год в сумме 0,0 тыс. рублей, на 2021 год в сумме 0,0 тыс. рублей, на 2022 год в сумме 0,0 тыс. рублей.

1.16. Верхний предел муниципального внутреннего долга муниципального округа на 1 января 2020 года в сумме 0,0 тыс. рублей, в том числе верхний предел долга по муниципальным гарантиям муниципального округа в сумме 0,0 тыс. рублей, верхний предел муниципального внутреннего долга муниципального округа на 1 января 2021 года в сумме 0,0 тыс. рублей, в том числе верхний предел долга по муниципальным гарантиям муниципального округа в сумме 0,0 тыс. рублей и верхний предел муниципального внутреннего долга муниципального округа на 1 января 2022 года в сумме 0,0 тыс. рублей, в том числе верхний предел долга по муниципальным гарантиям муниципального округа в сумме 0,0 тыс. рублей.

2. Установить, что полномочия по осуществлению отдельных функций по проведению операций по исполнению местного бюджета, а также обеспечение информационного взаимодействия между территориальными органами Федерального казначейства и администраторами доходов местного бюджета передаются аппаратом Совета депутатов муниципального округа Обручевский Департаменту финансов города Москвы и осуществляются в соответствии с заключенным соглашением.

3. Установить, что межбюджетный трансферт, предусмотренный на цели осуществления доплат к пенсиям лицам, проходившим муниципальную службу в городе Москве, предоставляется из бюджета муниципального округа Обручевский бюджету города Москвы на лицевой счет Департамента труда и социальной защиты населения города Москвы на основании Соглашения между Департаментом труда и социальной защиты населения города Москвы и аппаратом Совета депутатов муниципального округа Обручевский.

4. Объем межбюджетного трансферта, предусмотренный на текущий финансовый год для осуществления доплат к пенсиям лицам, проходившим муниципальную службу в городе Москве, уточняется соглашением о предоставлении иного межбюджетного трансферта из бюджета муниципального округа Обручевский бюджету города Москвы на цели осуществления доплат к пенсиям лицам, проходившим муниципальную службу в городе Москве



5. Получатели средств бюджета муниципального округа при заключении договоров (муниципальных контрактов) на поставку товаров, выполнение работ и оказание услуг, вправе осуществлять авансовые платежи в размере до 100 процентов от суммы договора (муниципального контракта), но не более принятого обязательства, подлежащего исполнению за счет средств бюджета муниципального округа в текущем финансовом году по соответствующему договору (муниципальному контракту).

6. Установить, что свободный остаток, образовавшийся в бюджете муниципального округа на 1 января 2020 года, может быть направлен на покрытие временного кассового разрыва.

7. Изменения в настоящее решение вносятся решениями, принимаемыми Советом депутатов муниципального округа Обручевский.

8. Опубликовать настоящее решение в бюллетене «Московский муниципальный вестник» и на официальном сайте <http://www.obruchevskiy.org>.

9. Настоящее решение вступает в силу с 01 января 2020 года.

10. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на главу муниципального округа Обручевский Андреева С.В.

**Глава муниципального округа
Обручевский**

С.В. Андреев

**Приложение 1
к решению Совета депутатов
муниципального округа
Обручевский
от «__» _____ 2019 года № _____**

**Доходы бюджета муниципального округа Обручевский
на 2020 год и плановый период 2021 и 2022 годов**

Коды бюджетной классификации						Наименование показателей	Сумма на год (тыс. руб.)		
							2020 г.	2021 г.	2022 г.
1	00	00000	00	0000	000	Доходы	22 278,9	22 826,5	27 258,3
1	01	02000	01	0000	110	Налог на доходы физических лиц	22 278,9	22 826,5	27 258,3
						в том числе:			
1	01	02010	01	0000	110	Налог на доходы физических лиц с доходов, источником которых является налоговый агент, за исключением доходов, в отношении которых исчисление и уплата налога осуществляются в соответствии со статьями 227, 227.1 и 228 Налогового кодекса Российской Федерации	20 858,9	21 306,5	25 728,3
1	01	02020	01	0000	110	Налог на доходы физических лиц с доходов, полученных от осуществления деятельности физическими лицами, зарегистрированными в качестве индивидуальных предпринимателей, нотариусов, занимающихся частной практикой, адвокатов, учредивших адвокатские кабинеты и других лиц, занимающихся частной практикой в соответствии со статьей 227 Налогового кодекса Российской Федерации	120,0	120,0	120,0
1	01	02030	01	0000	110	Налог на доходы физических лиц с доходов, полученных физическими лицами в соответствии со статьей 228 Налогового Кодекса Российской Федерации	1300,0	1400,0	1400,0



Приложение 2
к решению Совета депутатов
муниципального округа
Обручевский
от «__» _____ 2019 года № _____

Перечень
главных администраторов доходов бюджета
муниципального округа Обручевский

Код бюджетной классификации							Наименование главного администратора доходов бюджета муниципального округа Обручевский и виды (подвиды) доходов
главного администратора доходов	доходов бюджета муниципального округа Обручевский						
Главные администраторы доходов бюджета муниципального округа – органы местного самоуправления муниципального округа Обручевский							
900							аппарат Совета депутатов муниципального округа Обручевский
900	1	13	02993	03	0000	130	Прочие доходы от компенсации затрат бюджетов внутригородских муниципальных образований городов федерального значения
900	1	16	23030	03	0000	140	Доходы от возмещения ущерба при возникновении страховых случаев, когда выгодоприобретателями выступают получатели средств бюджетов внутригородских муниципальных образований городов федерального значения
900	1	16	32000	03	0000	140	Денежные взыскания, налагаемые в возмещение ущерба, причиненного в результате незаконного или нецелевого использования бюджетных средств (в части бюджетов внутригородских муниципальных образований городов федерального значения)
900	1	16	33030	03	0000	140	Денежные взыскания (штрафы) за нарушение законодательства Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд, для нужд внутригородских муниципальных образований городов федерального значения
900	1	16	90030	03	0001	140	Прочие поступления от денежных взысканий (штрафов) и иных сумм в возмещение ущерба, зачисляемые в бюджеты внутригородских муниципальных образований городов федерального значения
900	1	17	01030	03	0000	180	Невыясненные поступления, зачисляемые в бюджеты внутригородских муниципальных образований городов федерального значения
900	2	02	49999	03	0000	150	Прочие межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам внутригородских муниципальных образований городов федерального значения
900	2	07	03020	03	0000	180	Прочие безвозмездные поступления в бюджеты внутригородских муниципальных образований городов федерального значения



900	2	08	03000	03	0000	180	Перечисление из бюджетов внутригородских муниципальных образований городов федерального значения (в бюджеты внутригородских муниципальных образований городов федерального значения) для осуществления возврата (зачета) излишне уплаченных или излишне взысканных сумм налогов, сборов, и иных платежей, а также сумм процентов за несвоевременное осуществление такого возврата и процентов, начисленных на излишне взысканные суммы
900	2	18	60010	03	0000	150	Доходы бюджетов внутригородских муниципальных образований городов федерального значения от возврата остатков субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, прошлых лет из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации
900	2	19	60010	03	0000	150	Возврат прочих остатков субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, прошлых лет из бюджетов внутригородских муниципальных образований городов федерального значения

Главные администраторы доходов бюджета муниципального округа – органы государственной власти Российской Федерации

182						Управление Федеральной налоговой службы по г. Москве	
182	1	01	02010	01	0000	110	Налог на доходы физических лиц с доходов, источником которых является налоговый агент, за исключением доходов, в отношении которых исчисление и уплата налога осуществляются в соответствии со статьями 227, 227 ¹ и 228 Налогового кодекса Российской Федерации
182	1	01	02020	01	0000	110	Налог на доходы физических лиц с доходов, полученных от осуществления деятельности физическими лицами, зарегистрированными в качестве индивидуальных предпринимателей, нотариусов, занимающихся частной практикой, адвокатов, учредивших адвокатские кабинеты и других лиц, занимающихся частной практикой в соответствии со статьей 227 Налогового кодекса Российской Федерации
182	1	01	02030	01	0000	110	Налог на доходы физических лиц с доходов, полученных физическими лицами в соответствии со статьей 228 Налогового кодекса Российской Федерации



**Приложение 3
к решению Совета депутатов
муниципального округа
Обручевский**

от «__» _____ 2019 года № _____

**Перечень главных администраторов источников финансирования
дефицита бюджета муниципального округа Обручевский**

Код бюджетной классификации							Наименование главного администратора источников финансирования дефицита бюджета муниципального округа Обручевский и виды (подвиды) источников
главного администратора источников	источников финансирования дефицита бюджета муниципального округа Обручевский						
900							Аппарат Совета депутатов муниципального округа Обручевский
900	01	05	0201	03	0000	510	
900	01	05	0201	03	0000	610	Увеличение прочих остатков денежных средств бюджетов внутригородских муниципальных образований городов федерального значения
900	01	05	0201	03	0000	610	Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов внутригородских муниципальных образований городов федерального значения

**Приложение 4
к решению Совета депутатов
муниципального округа
Обручевский**

от «__» _____ 2019 года № _____

**Распределение бюджетных ассигнований разделам, подразделам, целевым статьям, группам
(группам и подгруппам) видов расходов классификации расходов бюджета
муниципального округа Обручевский
на 2020 год**

Наименование	Рз	ПР	ЦСР	ВР	Сумма (тыс. рублей)
ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ	01	00			17 449,1
Функционирование главы муниципального округа Обручевский	01	02			4 223,5
Глава муниципального округа Обручевский	01	02	31 А 01 00100		4 089,1
Фонд оплаты труда государственных (муниципальных) органов	01	02	31 А 01 00100	121	1787,7
Иные выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов, за исключением фонда оплаты труда	01	02	31 А 01 00100	122	106,4
Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты денежного содержания и иные выплаты работникам государственных (муниципальных) органов	01	02	31 А 01 00100	129	540,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01	02	31 А 01 00100	244	1 655,0
Прочие расходы в сфере здравоохранения	01	02	35 Г 01 01100		134,4
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01	02	35 Г 01 01100	122	134,4
Функционирование Совета депутатов муниципального округа Обручевский	01	03			195,0



Депутаты Совета депутатов муниципального округа Обручевский	01	03	31 А 01 00200		195,0
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01	03	31 А 01 00200	123	195,0
Функционирование аппарата Совета депутатов муниципального округа Обручевский	01	04			12 830,6
Обеспечение деятельности аппарата Совета депутатов муниципального округа Обручевский в части содержания муниципальных служащих для решения вопросов местного значения	01	04	31 Б 01 00500		12 498,6
Фонд оплаты труда государственных (муниципальных) органов	01	04	31 Б 01 00500	121	5 452,5
Иные выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов, за исключением фонда оплаты труда	01	04	31 Б 01 00500	122	281,6
Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты денежного содержания и иные выплаты работникам государственных (муниципальных) органов	01	04	31 Б 01 00500	129	1 646,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01	04	31 Б 01 00500	244	5 113,5
Уплата прочих налогов, сборов	01	04	31 Б 01 00500	853	5,0
Прочие расходы в сфере здравоохранения	01	04	35 Г 01 01100		332,0
Иные выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов, за исключением фонда оплаты труда	01	04	35 Г 01 01100	122	332,0
Резервные фонды	01	11			100,0
Резервный фонд аппарата Совета депутатов муниципального округа Обручевский	01	11	32 А 01 00000		100,0
Резервные средства	01	11	32 А 01 00000	870	100,0
Другие общегосударственные вопросы	01	13			100,0
Уплата членских взносов на осуществление деятельности Совета муниципальных образований города Москвы	01	13	31 Б 01 00400		100,0
Уплата иных платежей	01	13	31 Б 01 00400	853	100,0
КУЛЬТУРА, КИНЕМАТОГРАФИЯ	08	00			2 977,0
Другие вопросы в области культуры, кинематографии	08	04			2 977,0
Праздничные и социально значимые мероприятия для населения	08	04	35 Е 01 00500		2 977,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	08	04	35 Е 01 00500	244	2 977,0
СОЦИАЛЬНАЯ ПОЛИТИКА	10	00			1 612,8
Пенсионное обеспечение	10	01			756,0
Доплата к пенсиям муниципальным служащим города Москвы	10	01	35 П 01 01500		756,0
Иные межбюджетные трансферты	10	01	35 П 01 01500	540	756,0
Другие вопросы в области социальной политики	10	06			856,8
Социальные гарантии муниципальным служащим, вышедшим на пенсию	10	06	35 П 01 01800		856,8
Пособия, компенсации и иные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных обязательств	10	06	35 П 01 01800	321	856,8
СРЕДСТВА МАССОВОЙ ИНФОРМАЦИИ	12	00			240,0
Периодическая печать и издательства	12	02			40,0
Информирование жителей муниципального округа Обручевский	12	02	35 Е 01 00300		40,0
Уплата иных платежей	12	02	35 Е 01 00300	853	40,0
Другие вопросы в области средств массовой информации	12	04			200,0
Информирование жителей муниципального округа Обручевский	12	04	35 Е 01 00300		200,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	12	04	35 Е 01 00300	244	200,0
ИТОГО РАСХОДЫ					22 278,9



Приложение 5
к решению Совета депутатов
муниципального округа
Обручевский
от «__» _____ 2019 года № _____

**Распределение бюджетных ассигнований разделам, подразделам,
целевым статьям, группам (группам и подгруппам) видов расходов классификации расходов
бюджета муниципального округа Обручевский
на плановый период 2021 и 2022 годов**

Наименование	Рз	ПР	ЦСР	ВР	Сумма (тыс. рублей)	
					2021 год	2022 год
ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ	01	00			17 426,4	21 061,7
Функционирование главы муниципального округа Обручевский	01	02			4 475,5	4 480,4
Глава муниципального округа Обручевский	01	02	31 А 01 00100		4 341,1	4 346,0
Фонд оплаты труда государственных (муниципальных) органов	01	02	31 А 01 00100	121	1 967,0	1 967,0
Иные выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов, за исключением фонда оплаты труда	01	02	31 А 01 00100	122	106,4	106,4
Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты денежного содержания и иные выплаты работникам государственных (муниципальных) органов	01	02	31 А 01 00100	129	590,0	590,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01	02	31 А 01 00100	244	1 677,7	1 682,6
Прочие расходы в сфере здравоохранения	01	02	35 Г 01 01100		134,4	134,4
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01	02	35 Г 01 01100	122	134,4	134,4
Функционирование Совета депутатов муниципального округа Обручевский	01	03			195,0	195,0
Депутаты Совета депутатов муниципального округа Обручевский	01	03	31 А 01 00200		195,0	195,0
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01	03	31 А 01 00200	123	195,0	195,0
Функционирование аппарата Совета депутатов муниципального округа Обручевский	01	04			12 555,9	12 327,2
Обеспечение деятельности <i>аппарата Совета депутатов</i> муниципального округа Обручевский в части содержания муниципальных служащих для решения вопросов местного значения	01	04	31 Б 01 00500		12 223,9	11 995,2
Фонд оплаты труда государственных (муниципальных) органов	01	04	31 Б 01 00500	121	5 453,0	5 453,0
Иные выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов, за исключением фонда оплаты труда	01	04	31 Б 01 00500	122	281,6	281,6
Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты денежного содержания и иные выплаты работникам государственных (муниципальных) органов	01	04	31 Б 01 00500	129	1 646,0	1 646,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01	04	31 Б 01 00500	244	4 838,3	4 609,6
Уплата прочих налогов, сборов	01	04	31 Б 01 00500	853	5,0	5,0
Прочие расходы в сфере здравоохранения	01	04	35 Г 01 01100		332,0	332,0



Иные выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов, за исключением фонда оплаты труда	01	04	35 Г 01 01100	122	332,0	332,0
Обеспечение проведения выборов и референдумов	01	07				3 859,1
Проведение выборов депутатов Совета депутатов муниципальных округов города Москвы, в том числе:			35A0100100			3 859,1
- специальные расходы	01	07	35A0100100	880		3 859,1
Резервные фонды	01	11			100,0	100,0
Резервный фонд аппарата Совета депутатов муниципального округа Обручевский	01	11	32 А 01 00000		100,0	100,0
Резервные средства	01	11	32 А 01 00000	870	100,0	100,0
Другие общегосударственные вопросы	01	13			100,0	100,0
Уплата членских взносов на осуществление деятельности Совета муниципальных образований города Москвы	01	13	31 Б 01 00400		100,0	100,0
Уплата иных платежей	01	13	31 Б 01 00400	853	100,0	100,0
КУЛЬТУРА, КИНЕМАТОГРАФИЯ	08	00			2 946,6	2 930,9
Другие вопросы в области культуры, кинематографии	08	04			2 946,6	2 930,9
Праздничные и социально значимые мероприятия для населения	08	04	35 Е 01 00500		2 946,6	2 930,9
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	08	04	35 Е 01 00500	244	2 946,6	2 930,9
СОЦИАЛЬНАЯ ПОЛИТИКА	10	00			1 612,8	1 612,8
Пенсионное обеспечение	10	01			756,0	756,0
Доплата к пенсиям муниципальным служащим города Москвы	10	01	35 П 01 01500		756,0	756,0
Иные межбюджетные трансферты	10	01	35 П 01 01500	540	756,0	756,0
Другие вопросы в области социальной политики	10	06			856,8	856,8
Социальные гарантии муниципальным служащим, вышедшим на пенсию	10	06	35 П 01 01800		856,8	856,8
Пособия, компенсации и иные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных обязательств	10	06	35 П 01 01800	321	856,8	856,8
СРЕДСТВА МАССОВОЙ ИНФОРМАЦИИ	12	00			270,0	290,0
Периодическая печать и издательства	12	02			270,0	290,0
Информирование жителей муниципального округа Обручевский	12	02	35 Е 01 00300		270,0	290,0
Уплата иных платежей	12	02	35 Е 01 00300	853	40,0	40,0
Другие вопросы в области средств массовой информации	12	04			230,0	250,0
Информирование жителей муниципального округа Обручевский	12	04	35 Е 01 00300		230,0	250,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	12	04	35 Е 01 00300	244	230,0	250,0
Условно-утверждаемые расходы					570,7	1 362,9
ИТОГО РАСХОДЫ					22 826,5	27 258,3



**Приложение 6
к решению Совета депутатов
муниципального округа
Обручевский**

от «__» _____ 2019 года № _____

**Ведомственная структура расходов
бюджета муниципального округа Обручевский на 2020 год**

Наименование	Рз	ПР	ЦСР	ВР	Сумма (тыс. руб.)
Аппарат Совета депутатов муниципального округа Обручевский (код ведомства 900)					
ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ	01	00			17 449,1
Функционирование главы муниципального округа Обручевский	01	02			4 223,5
Глава муниципального округа Обручевский	01	02	31 А 01 00100		4 089,1
Фонд оплаты труда государственных (муниципальных) органов	01	02	31 А 01 00100	121	1 787,7
Иные выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов, за исключением фонда оплаты труда	01	02	31 А 01 00100	122	106,4
Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты денежного содержания и иные выплаты работникам государственных (муниципальных) органов	01	02	31 А 01 00100	129	540,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01	02	31 А 01 00100	244	1 655,0
Прочие расходы в сфере здравоохранения	01	02	35 Г 01 01100		134,4
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01	02	35 Г 01 01100	122	134,4
Функционирование Совета депутатов муниципального округа Обручевский	01	03			195,0
Депутаты Совета депутатов муниципального округа Обручевский	01	03	31 А 01 00200		195,0
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01	03	31 А 01 00200	123	195,0
Функционирование аппарата Совета депутатов муниципального округа Обручевский	01	04			12 830,6
Обеспечение деятельности аппарата Совета депутатов муниципального округа Обручевский в части содержания муниципальных служащих для решения вопросов местного значения	01	04	31 Б 01 00500		12 498,6
Фонд оплаты труда государственных (муниципальных) органов	01	04	31 Б 01 00500	121	5 452,5
Иные выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов, за исключением фонда оплаты труда	01	04	31 Б 01 00500	122	281,6
Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты денежного содержания и иные выплаты работникам государственных (муниципальных) органов	01	04	31 Б 01 00500	129	1 646,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01	04	31 Б 01 00500	244	5 113,5
Уплата прочих налогов, сборов	01	04	31 Б 01 00500	853	5,0
Прочие расходы в сфере здравоохранения	01	04	35 Г 01 01100		332,0
Иные выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов, за исключением фонда оплаты труда	01	04	35 Г 01 01100	122	332,0
Резервные фонды	01	11			100,0
Резервный фонд аппарата Совета депутатов муниципального округа Обручевский	01	11	32 А 01 00000		100,0
Резервные средства	01	11	32 А 01 00000	870	100,0



Другие общегосударственные вопросы	01	13			100,0
Уплата членских взносов на осуществление деятельности Совета муниципальных образований города Москвы	01	13	31 Б 01 00400		100,0
Уплата иных платежей	01	13	31 Б 01 00400	853	100,0
КУЛЬТУРА, КИНЕМАТОГРАФИЯ	08	00			2 977,0
Другие вопросы в области культуры, кинематографии	08	04			2 977,0
Праздничные и социально значимые мероприятия для населения	08	04	35 Е 01 00500		2 977,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	08	04	35 Е 01 00500	244	2 977,0
СОЦИАЛЬНАЯ ПОЛИТИКА	10	00			1 612,8
Пенсионное обеспечение	10	01			756,0
Доплата к пенсиям муниципальным служащим города Москвы	10	01	35 П 01 01500		756,0
Иные межбюджетные трансферты	10	01	35 П 01 01500	540	756,0
Другие вопросы в области социальной политики	10	06			856,8
Социальные гарантии муниципальным служащим, вышедшим на пенсию	10	06	35 П 01 01800		856,8
Пособия, компенсации и иные выплаты гражда-нам, кроме публичных нормативных обязательств	10	06	35 П 01 01800	321	856,8
СРЕДСТВА МАССОВОЙ ИНФОРМАЦИИ	12	00			240,0
Периодическая печать и издательства	12	02			40,0
Информирование жителей муниципального округа Обручевский	12	02	35 Е 01 00300		40,0
Уплата иных платежей	12	02	35 Е 01 00300	853	40,0
Другие вопросы в области средств массовой информации	12	04			200,0
Информирование жителей муниципального округа Обручевский	12	04	35 Е 01 00300		200,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	12	04	35 Е 01 00300	244	200,0
ИТОГО РАСХОДЫ					22 278,9

Приложение 7
к решению Совета депутатов
муниципального округа
Обручевский
от «__» _____ 2019 года № _____

Ведомственная структура расходов
бюджета муниципального округа Обручевский
на плановый период 2021 и 2022 годов

Наименование	Рз	ПР	ЦСР	ВР	Сумма (тыс.руб.)	
					2021 год	2022 год
Аппарат Совета депутатов муниципального округа Обручевский (код ведомства 900)						
ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ	01	00			17 426,4	21 061,7
Функционирование главы муниципального округа Обручевский	01	02			4 475,5	4 480,4
Глава муниципального округа Обручевский	01	02	31 А 01 00100		4 341,1	4 346,0
Фонд оплаты труда государственных (муниципальных) органов	01	02	31 А 01 00100	121	1 967,0	1 967,0



Иные выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов, за исключением фонда оплаты труда	01	02	31 А 01 00100	122	106,4	106,4
Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты денежного содержания и иные выплаты работникам государственных (муниципальных) органов	01	02	31 А 01 00100	129	590,0	590,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01	02	31 А 01 00100	244	1 677,7	1 682,6
Прочие расходы в сфере здравоохранения	01	02	35 Г 01 01100		134,4	134,4
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01	02	35 Г 01 01100	122	134,4	134,4
Функционирование Совета депутатов муниципального округа Обручевский	01	03			195,0	195,0
Депутаты Совета депутатов муниципального округа Обручевский	01	03	31 А 01 00200		195,0	195,0
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01	03	31 А 01 00200	123	195,0	195,0
Функционирование аппарата Совета депутатов муниципального округа Обручевский	01	04			12 555,9	12 327,2
Обеспечение деятельности аппарата Совета депутатов муниципального округа Обручевский в части содержания муниципальных служащих для решения вопросов местного значения	01	04	31 Б 01 00500		12 223,9	11 995,2
Фонд оплаты труда государственных (муниципальных) органов	01	04	31 Б 01 00500	121	5 453,0	5 453,0
Иные выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов, за исключением фонда оплаты труда	01	04	31 Б 01 00500	122	281,6	281,6
Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты денежного содержания и иные выплаты работникам государственных (муниципальных) органов	01	04	31 Б 01 00500	129	1 646,0	1 646,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01	04	31 Б 01 00500	244	4 838,3	4 609,6
Уплата прочих налогов, сборов	01	04	31 Б 01 00500	853	5,0	5,0
Прочие расходы в сфере здравоохранения	01	04	35 Г 01 01100		332,0	332,0
Иные выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов, за исключением фонда оплаты труда	01	04	35 Г 01 01100	122	332,0	332,0
Обеспечение проведения выборов и референдумов	01	07				3 859,1
Проведение выборов депутатов Совета депутатов муниципальных округов города Москвы, в том числе:			35А0100100			3 859,1
- специальные расходы	01	07	35А0100100	880		3 859,1
Резервные фонды	01	11			100,0	100,0
Резервный фонд аппарата Совета депутатов муниципального округа Обручевский	01	11	32 А 01 00000		100,0	100,0
Резервные средства	01	11	32 А 01 00000	870	100,0	100,0
Другие общегосударственные вопросы	01	13			100,0	100,0
Уплата членских взносов на осуществление деятельности Совета муниципальных образований города Москвы	01	13	31 Б 01 00400		100,0	100,0
Уплата иных платежей	01	13	31 Б 01 00400	853	100,0	100,0
КУЛЬТУРА, КИНЕМАТОГРАФИЯ	08	00			2 946,6	2 930,9
Другие вопросы в области культуры, кинематографии	08	04			2 946,6	2 930,9
Праздничные и социально значимые мероприятия для населения	08	04	35 Е 01 00500		2 946,6	2 930,9
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	08	04	35 Е 01 00500	244	2 946,6	2 930,9



СОЦИАЛЬНАЯ ПОЛИТИКА	10	00			1 612,8	1 612,8
Пенсионное обеспечение	10	01			756,0	756,0
Доплата к пенсиям муниципальным служащим города Москвы	10	01	35 П 01 01500		756,0	756,0
Иные межбюджетные трансферты	10	01	35 П 01 01500	540	756,0	756,0
Другие вопросы в области социальной политики	10	06			856,8	856,8
Социальные гарантии муниципальным служащим, вышедшим на пенсию	10	06	35 П 01 01800		856,8	856,8
Пособия, компенсации и иные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных обязательств	10	06	35 П 01 01800	321	856,8	856,8
СРЕДСТВА МАССОВОЙ ИНФОРМАЦИИ	12	00			270,0	290,0
Периодическая печать и издательства	12	02			40,0	40,0
Уплата иных платежей	12	02	35 Е 01 00300	853	40,0	40,0
Другие вопросы в области средств массовой информации	12	04			230,0	250,0
Информирование жителей муниципального округа Обручевский	12	04	35 Е 01 00300		230,0	250,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	12	04	35 Е 01 00300	244	230,0	250,0
Условно-утверждаемые расходы					570,7	1 362,9
ИТОГО РАСХОДЫ					22 826,5	27 258,3

Приложение 8
к решению Совета депутатов
муниципального округа
Обручевский
 от «__» _____ 2019 года № _____

Источники финансирования дефицита
бюджета муниципального округа Обручевский
на 2020 год и плановый период 2021 и 2022 годов

Код бюджетной классификации						Наименование показателей	Сумма (тыс. рублей)		
							2020 год	2021 год	2022 год
01	00	0000	00	0000	000	Источники внутреннего финансирования дефицитов бюджетов	0,0	0,0	0,0
01	05	0000	00	0000	000	Изменение остатков средств на счетах по учету средств бюджетов	0,0	0,0	0,0
01	05	0201	00	0000	510	Увеличение прочих остатков денежных средств бюджетов	0,0	0,0	0,0
01	05	0201	03	0000	510	Увеличение прочих остатков денежных средств бюджетов внутригородских муниципальных образований городов федерального значения	0,0	0,0	0,0
01	05	0201	00	0000	610	Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов	0,0	0,0	0,0
01	05	0201	03	0000	610	Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов внутригородских муниципальных образований городов федерального значения	0,0	0,0	0,0
ИТОГО:							0,0	0,0	0,0



Приложение 9
к решению Совета депутатов
муниципального округа Обручевский
от «_» _____ 2019 года № _____

Программа муниципальных гарантий муниципального округа Обручевский в валюте Российской Федерации
на 2020 год и плановый период 2021 и 2022 годов

1.1. Перечень подлежащих предоставлению муниципальных гарантий в 2020-2022 годах

№ п/п	Наименование принципа	Цель гарантирования	Сумма гарантирования (тыс. руб.)			Наличие права регрессного требования	Иные условия предоставления муниципальных гарантий
			2020 год	2021 год	2022 год		
1	2	3	4	5	6	7	8
-	-	-	-	-	-	-	-

1.2. Объем бюджетных ассигнований, предусмотренных на исполнение муниципальных гарантий
по возможным гарантийным случаям в 2020-2022 годах

№ п/п	Наименование принципа	Цель гарантирования	Сумма гарантирования (тыс. руб.)	Объем бюджетных ассигнований, предусмотренных на исполнение муниципальных гарантий по возможным гарантийным случаям (тыс. руб.)			Наличие права регрессного требования	Иные условия предоставления муниципальных гарантий
				2020 год	2021 год	2022 год		
1	2	3	4	5	6	7	8	9
-	-	-	-	-	-	-	-	-
ИТОГО		-	-	-	-	-	-	-



Приложение 10
к решению Совета депутатов
муниципального округа
Обручевский
 от «__» _____ 2019 года № _____

Программа муниципальных внутренних заимствований
муниципального округа Обручевский
на 2020 год и плановый период 2021 и 2022 годов

1. Привлечение заимствований в 2020-2022 годах

№ п/п	Виды заимствований	Объем привлечения средств (тыс. рублей)		
		2020 год	2021 год	2022 год
-	-	-	-	-
	ИТОГО	-	-	-

2. Погашение заимствований в 2020-2022 годах

№ п/п	Виды заимствований	Объем погашения средств (тыс. руб.)		
		2020 год	2021 год	2022 год
-	-	-	-	-
	ИТОГО	-	-	-

Приложение 2
к решению Совета депутатов
муниципального округа
Обручевский
 от 5 ноября 2019 года № 32/4

СОСТАВ
рабочей группы по организации и проведению публичных слушаний
по решению Совета депутатов муниципального округа Обручевский
«О бюджете муниципального округа Обручевский на 2020 год
и плановый период 2021 и 2022 годов»

Председатель рабочей группы:

Сметлев В.С. - депутат Совета депутатов,

Члены рабочей группы:

Андреев С.В. - депутат Совета депутатов, глава муниципального округа Обручевский,
 Зарубина В.В. - депутат Совета депутатов,
 Евсенина Е.В. - депутат Совета депутатов,
 Петрова К.С. - начальник организационного отдела аппарата Совета депутатов
 муниципального округа Обручевский.



МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ОКРУГ ЯСЕНЕВО В ГОРОДЕ МОСКВЕ

СОВЕТ ДЕПУТАТОВ

РЕШЕНИЕ

«11» ноября 2019 г. № 13/1

**О проекте решения Совета депутатов
муниципального округа Ясенево «О бюджете
муниципального округа Ясенево на 2020 год
и плановый период 2021 и 2022 годов»**

В соответствии Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законом города Москвы от 10 сентября 2008 года № 39 «О бюджетном устройстве и бюджетном процессе в городе Москве», Законом города Москвы от 6 ноября 2002 года № 56 «Об организации местного самоуправления в городе Москве», проектом Закона города Москвы «О бюджете города Москвы на 2020 год и плановый период 2021 и 2022 годов», Уставом муниципального округа Ясенево, Положением о бюджетном процессе в муниципальном округе Ясенево и Соглашением о передаче Контрольно-счетной палате Москвы полномочий по осуществлению внешнего муниципального финансового контроля в муниципальном округе Ясенево

Совет депутатов муниципального округа Ясенево решил:

1. Принять за основу проект решения Совета депутатов муниципального округа Ясенево «О бюджете муниципального округа Ясенево на 2020 год и плановый период 2021 и 2022 годов» (Приложение 1).
2. Назначить публичные слушания по проекту решения Совета депутатов «О бюджете муниципального округа Ясенево на 2020 год и плановый период 2021 и 2022 годов» на 11 декабря 2019 года с 18 ч. 00 мин. до 18 ч. 30 мин. по московскому времени в помещении Общественной организации пенсионеров, ветеранов войны, труда, Вооруженных Сил и правоохранительных органов района Ясенево, расположенном по адресу: г. Москва, ул. Паустовского, д. 2/34.
3. Для организации и проведения публичных слушаний по проекту решения создать рабочую группу и утвердить ее персональный состав (Приложение 2).
4. Опубликовать настоящее решение в бюллетене «Московский муниципальный вестник» и разместить на официальном сайте органов местного самоуправления муниципального округа Ясенево <http://moyasenevo.ru/>.
5. Направить проект решения Совета депутатов муниципального округа Ясенево «О бюджете муниципального округа Ясенево на 2020 год и плановый период 2021 и 2022 годов» на экспертизу в Контрольно-счетную палату Москвы.
6. Настоящее решение вступает в силу со дня официального опубликования.
7. Контроль за выполнением настоящего решения возложить на главу муниципального округа Ясенево Гришину И.В.



Решение принято единогласно.

**Глава муниципального
округа Ясенево**

И.В. Гришина

**Приложение 1
к решению Совета депутатов
муниципального округа Ясенево
от 11 ноября 2019 года № 13/1**

ПРОЕКТ

**О бюджете муниципального округа Ясенево
на 2020 год и плановый период 2021 и 2022 годов**

В соответствии Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законами города Москвы от 10 сентября 2008 года № 39 «О бюджетном устройстве и бюджетном процессе в городе Москве», от 6 ноября 2002 года № 56 «Об организации местного самоуправления в городе Москве», проектом закона города Москвы «О бюджете города Москвы на 2020 год и плановый период 2021 и 2022 годов», Уставом муниципального округа Ясенево, Положением о бюджетном процессе в муниципальном округе Ясенево,

Совет депутатов муниципального округа Ясенево решил:

1. Утвердить бюджет муниципального округа Ясенево на 2020 год и плановый период 2021 и 2022 годов (далее – местный бюджет, муниципальный округ) со следующими характеристиками и показателями:
 - 1.1. Основные характеристики местного бюджета на 2020 год:
 - 1.1.1) общий объем доходов местного бюджета в сумме 27 336,4 тыс. рублей;
 - 1.1.2) общий объем расходов местного бюджета в сумме 27 336,4 тыс. рублей;
 - 1.1.3) дефицит / профицит местного бюджета в сумме 0,0 тыс. рублей.
 - 1.2. Основные характеристики местного бюджета на 2021 год и 2022 год:
 - 1.2.1) общий объем доходов местного бюджета на 2021 год в сумме 27 940,6 тыс. рублей, на 2022 год в сумме 38 701,9 тыс. рублей;
 - 1.2.2) общий объем расходов местного бюджета на 2021 год в сумме 27 940,6 тыс. рублей, в том числе условно утвержденные расходы в сумме 698,5 тыс. рублей, на 2022 год в сумме 38 701,9 тыс. рублей, в том числе условно утвержденные расходы в сумме 1 935,0 тыс. рублей;
 - 1.2.3) дефицит / профицит местного бюджета на 2021 год в сумме 0,0 тыс. рублей, на 2022 год в сумме 0,0 тыс. рублей.
 - 1.3. Перечень главных администраторов доходов местного бюджета согласно Приложению 1 к настоящему решению.
 - 1.4. Перечень главных администраторов источников финансирования дефицита местного бюджета согласно Приложению 2 к настоящему решению.
 - 1.5. Доходы муниципального округа Ясенево на 2020 год и плановый период 2021 и 2022 годов согласно Приложению 3 к настоящему решению
 - 1.6. Ведомственная структура расходов местного бюджета на 2020 год и плановый период 2021 и 2022 годов согласно Приложениям 4 и 5 к настоящему решению.
 - 1.7. Распределение бюджетных ассигнований по разделам, подразделам, целевым статьям, группам



(группам и подгруппам) видов расходов классификации расходов местного бюджета на 2020 год и плановый период 2021 и 2022 годов согласно Приложениям 6 и 7 к настоящему решению.

1.8. Общий объем бюджетных ассигнований, направляемых на исполнение публичных нормативных обязательств, на 2020 год в сумме 0,0 тыс. рублей, 2021 году в сумме 0,0 тыс. рублей, 2022 году в сумме 0,0 тыс. рублей.

1.9. Источники финансирования дефицита местного бюджета на 2020 год и плановый период 2021 и 2022 годов согласно Приложению 8 к настоящему решению.

1.10. Объем межбюджетных трансфертов, предоставляемых бюджету города Москвы в 2020 году в сумме 681,2 тыс. рублей, 2021 году в сумме 681,2 тыс. рублей, 2022 году в сумме 681,2 тыс. рублей.

1.11. Объем межбюджетных трансфертов, получаемых из бюджета города Москвы в 2020 году в сумме 0,0 тыс. рублей, в 2021 году в сумме 0,0 тыс. рублей, в 2022 году в сумме 0,0 тыс. рублей.

1.12. Программа муниципальных гарантий муниципального округа в валюте Российской Федерации на 2020 год и плановый период 2021 и 2022 годов согласно Приложению 9 к настоящему решению.

1.13. Программа муниципальных внутренних заимствований муниципального округа на 2020 год и плановый период 2021 и 2022 годов согласно Приложению 10 к настоящему решению.

1.14. Резервный фонд аппарата Совета депутатов муниципального округа на 2020 год в сумме 136,0 тыс. рублей, на 2021 год в сумме 136,0 тыс. рублей, на 2022 год в сумме 136,0 тыс. рублей.

1.15. Предельный объем муниципального долга муниципального округа на 2020 год в сумме 0,0 тыс. рублей, на 2021 год в сумме 0,0 тыс. рублей, на 2022 год в сумме 0,0 тыс. рублей.

1.16. Верхний предел муниципального внутреннего долга муниципального округа на 1 января 2021 года в сумме 0,0 тыс. рублей, в том числе верхний предел долга по муниципальным гарантиям муниципального округа в сумме 0,0 тыс. рублей, верхний предел муниципального внутреннего долга муниципального округа на 1 января 2022 года в сумме 0,0 тыс. рублей, в том числе верхний предел долга по муниципальным гарантиям муниципального округа в сумме 0,0 тыс. рублей и верхний предел муниципального внутреннего долга муниципального округа на 1 января 2023 года в сумме 0,0 тыс. рублей, в том числе верхний предел долга по муниципальным гарантиям муниципального округа в сумме 0,0 тыс. рублей.

2. Предоставить исполнительно-распорядительному органу местного самоуправления муниципального округа Ясенево – аппарату Совета депутатов муниципального округа Ясенево право вносить изменения в бюджетные показатели, вызванные следующими обстоятельствами:

1) поступление средств из бюджета;

2) изменением бюджетной классификации Российской Федерации.

3. Предоставить исполнительно-распорядительному органу местного самоуправления муниципального округа Ясенево – аппарату Совета депутатов муниципального округа Ясенево право вносить изменения в ведомственную структуру расходов бюджета муниципального округа и принимать решения о перераспределении ассигнований между экономическими статьями, а также разделами, подразделами, целевыми статьями, видами расходов бюджета за счет экономии по использованию средств на других кодах бюджетной классификации в пределах сметы бюджета локальными актами.

4. Установить, что полномочия по осуществлению отдельных функций по проведению операций по исполнению бюджета муниципального округа Ясенево, а также обеспечение информационного взаимодействия между территориальным органом Федерального казначейства и администраторами доходов местного бюджета передаются аппаратом Совета депутатов муниципального округа Ясенево Департаменту финансов города Москвы и осуществляются в соответствии с заключенным соглашением.

5. Установить, что свободный остаток, образовавшийся в бюджете муниципального округа на 1 января 2020 года, может быть направлен на покрытие временного кассового разрыва.

6. Изменения в настоящее решение вносятся решением, принимаемым Советом депутатов муниципального округа Ясенево по представлению главы муниципального округа Ясенево.

7. Настоящее решение вступает в силу с 1 января 2020 года.

8. Опубликовать настоящее решение в бюллетене «Московский муниципальный вестник» и разме-



стить на официальном сайте органов местного самоуправления муниципального округа Ясенево <http://moyasenevo.ru/>.

9. Контроль за выполнением настоящего решения возложить на главу муниципального округа Ясенево Гришину И.В.

**Глава муниципального
округа Ясенево**

И.В. Гришина

**Приложение 1
к решению Совета депутатов
муниципального округа Ясенево
от _____ 2019 года № _____**

**Перечень
главных администраторов доходов бюджета
муниципального округа Ясенево**

Код бюджетной классификации		Наименование главного администратора доходов бюджета муниципального округа Ясенево и виды (подвиды) доходов
главного администратора доходов	доходов бюджета муниципального округа Ясенево	
Главные администраторы доходов бюджета муниципального округа – органы местного самоуправления муниципального округа Ясенево		
900		Аппарат Совета депутатов муниципального округа Ясенево
900	1 13 02993 03 0000 130	Прочие доходы от компенсации затрат бюджетов внутригородских муниципальных образований городов федерального значения
900	1 16 23030 03 0000 140	Доходы от возмещения ущерба при возникновении страховых случаев, когда выгодоприобретателями выступают получатели средств бюджетов внутригородских муниципальных образований городов федерального значения
900	1 16 32000 03 0000 140	Денежные взыскания, налагаемые в возмещение ущерба, причиненного в результате незаконного или нецелевого использования бюджетных средств (в части бюджетов внутригородских муниципальных образований городов федерального значения)
900	1 16 33030 03 0000 140	Денежные взыскания (штрафы) за нарушение законодательства Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд, для нужд внутригородских муниципальных образований городов федерального значения
900	1 16 90030 03 0000 140	Прочие поступления от денежных взысканий (штрафов) и иных сумм в возмещение ущерба, зачисляемые в бюджеты внутригородских муниципальных образований городов федерального значения
900	1 17 01030 03 0000 180	Невыясненные поступления, зачисляемые в бюджеты внутригородских муниципальных образований городов федерального значения
900	2 02 49999 03 0000 150	Прочие межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам внутригородских муниципальных образований городов федерального значения
900	2 07 03020 03 0000 150	Прочие безвозмездные поступления в бюджеты внутригородских муниципальных образований городов федерального значения
900	2 08 03000 03 0000 180	Перечисление из бюджетов внутригородских муниципальных образований городов федерального значения (в бюджеты внутригородских муниципальных образований городов федерального значения) для осуществления возврата (зачета) излишне уплаченных или излишне взысканных сумм налогов, сборов, и иных платежей, а также сумм процентов за несвоевременное осуществление такого возврата и процентов, начисленных на излишне взысканные суммы



900	2 18 60010 03 0000 150	Доходы бюджетов внутригородских муниципальных образований городов федерального значения от возврата остатков субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, прошлых лет из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации
900	2 19 60010 03 0000 150	Возврат прочих остатков субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, прошлых лет из бюджетов внутригородских муниципальных образований городов федерального значения
Главные администраторы доходов бюджета муниципального округа – органы государственной власти Российской Федерации		
182		Управление Федеральной налоговой службы по г. Москве
182	1 01 02010 01 0000 110	Налог на доходы физических лиц с доходов, источником которых является налоговый агент, за исключением доходов, в отношении которых исчисление и уплата налога осуществляются в соответствии со статьями 227, 227 ¹ и 228 Налогового кодекса Российской Федерации
182	1 01 02020 01 0000 110	Налог на доходы физических лиц с доходов, полученных от осуществления деятельности физическими лицами, зарегистрированными в качестве индивидуальных предпринимателей, нотариусов, занимающихся частной практикой, адвокатов, учредивших адвокатские кабинеты и других лиц, занимающихся частной практикой в соответствии со статьей 227 Налогового кодекса Российской Федерации
182	1 01 02030 01 0000 110	Налог на доходы физических лиц с доходов, полученных физическими лицами в соответствии со статьей 228 Налогового кодекса Российской Федерации

Приложение 2
к решению Совета депутатов
муниципального округа Ясенево
от _____ 2019 года № _____

Перечень главных администраторов источников финансирования
дефицита бюджета муниципального округа Ясенево

Код бюджетной классификации		Наименование главного администратора источников финансирования дефицита бюджета муниципального округа Ясенево и виды (подвиды) источников
главного администратора источников	источников финансирования дефицита бюджета муниципального округа Ясенево	
900		Аппарат Совета депутатов муниципального округа Ясенево
900	01 05 0000 00 0000 000	Изменение остатков средств на счетах по учету средств бюджетов
900	01 05 0201 03 0000 510	Увеличение прочих остатков денежных средств бюджетов внутригородских муниципальных образований городов федерального значения
900	01 05 0201 03 0000 610	Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов внутригородских муниципальных образований городов федерального значения



Приложение 3
к решению Совета депутатов
муниципального округа Ясенево
от _____ 2019 года № _____

Доходы бюджета муниципального округа Ясенево

Коды бюджетной классификации	Наименование показателей	2020 год	2021 год	2022 год
		тыс. руб.	тыс. руб.	тыс. руб.
182.1 00 00000 00 0000 000	Налоговые и неналоговые доходы	27 336,4	27 940,6	38 701,9
182.1 01 02000 01 0000 110	Налог на доходы физических лиц	27 336,4	27 940,6	38 701,9
182.1 01 0201001 0000 110	налог на доходы физических лиц с доходов, источником которых является налоговый агент, за исключением доходов, в отношении которых исчисление и уплата налога осуществляется в соответствии со ст.227,228 Налогового кодекса РФ	24 376,4	24 915,6	34 521,9
182.1 01 0202001 0000 110	налог на доходы физических лиц с доходов, полученных от осуществления деятельности физическими лицами, зарегистрированными в качестве индивидуальных предпринимателей, нотариусов, занимающихся частной практикой, адвокатов, учредивших адвокатские кабинеты и др. лиц, занимающихся частной практикой в соответствии со ст.227 Налогового кодекса РФ	210,0	225,0	310,0
182.1 01 0203001 0000 110	налог на доходы физических лиц с доходов, полученных физическими лицами в соответствии со ст.228 Налогового РФ	2 750,0	2 800,0	3 870,0
ИТОГО ДОХОДОВ		27 336,4	27 940,6	38 701,9

Приложение 4
к решению Совета депутатов
муниципального округа Ясенево
от _____ 2019 года № _____

Ведомственная структура расходов
бюджета муниципального округа Ясенево на 2020 год

Наименование	Рз	ПР	ЦСР	ВР	Сумма (тыс. рублей)
<i>аппарат Совета депутатов муниципального округа Ясенево (код ведомства 900)</i>					
ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ	01	00			19885,0
Функционирование главы муниципального округа Ясенево	01	02			4507,6
Глава муниципального округа Ясенево	01	02	31 А 01 00100		4455,6
Фонд оплаты труда государственных (муниципальных) органов	01	02	31 А 01 00100	121	2953,4
Иные выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов, за исключением фонда оплаты труда	01	02	31 А 01 00100	122	70,4
Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты денежного содержания и иные выплаты работникам государственных (муниципальных) органов	01	02	31 А 01 00100	129	892,0



Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01	02	31 А 01 00100	244	539,8
Прочие расходы в сфере здравоохранения	01	02	35 Г 01 01100		52,0
Иные выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов, за исключением фонда оплаты труда	01	02	35 Г 01 01100	122	52,0
Функционирование Совета депутатов муниципального округа Ясенево	01	03			292,5
Депутаты Совета депутатов муниципального округа Ясенево	01	03	31 А 01 00200		292,5
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01	03	31 А 01 00200	244	292,5
Функционирование аппарата Совета депутатов муниципального округа Ясенево	01	04			14619,6
Обеспечение деятельности аппарата Совета депутатов муниципального округа Ясенево в части содержания муниципальных служащих для решения вопросов местного значения	01	04	31 Б 01 00500		14071,3
Фонд оплаты труда государственных (муниципальных) органов	01	04	31 Б 01 00500	121	6482,0
Иные выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов, за исключением фонда оплаты труда	01	04	31 Б 01 00500	122	352,0
Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты денежного содержания и иные выплаты работникам государственных (муниципальных) органов	01	04	31 Б 01 00500	129	1957,6
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01	04	31 Б 01 00500	244	5279,7
Прочие расходы в сфере здравоохранения	01	04	35 Г 01 01100		548,3
Иные выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов, за исключением фонда оплаты труда	01	04	35 Г 01 01100	122	548,3
Резервные фонды	01	11			136,0
Резервный фонд аппарата Совета депутатов муниципального округа Ясенево	01	11	32 А 01 00000		136,0
Резервные средства	01	11	32 А 01 00000	870	136,0
Другие общегосударственные вопросы	01	13			329,3
Уплата членских взносов на осуществление деятельности Совета муниципальных образований города Москвы	01	13	31 Б 01 00400		129,3
Уплата иных платежей	01	13	31 Б 01 00400	853	129,3
Иные расходы по функционированию органов местного самоуправления муниципального округа Ясенево	01	13	31 Б 01 09900		200,0
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01	13	31 Б 01 09900	244	200,0
НАЦИОНАЛЬНАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ И ПРАВООХРАНИТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ	03	00			30,0
Обеспечение пожарной безопасности	03	10			30,0
Осуществление мероприятий по антитеррористической защищенности объектов, находящихся в муниципальной собственности или в ведении органов местного самоуправления	03	10	35 Е 01 01400		30,0
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	03	10	35 Е 01 01400	244	30,0
КУЛЬТУРА, КИНЕМАТОГРАФИЯ	08	00			5247,0
Другие вопросы в области культуры, кинематографии	08	04			5247,0
Праздничные и социально значимые мероприятия для населения	08	04	35 Е 01 00500		5247,0
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	08	04	35 Е 01 00500	244	5247,0



СОЦИАЛЬНАЯ ПОЛИТИКА	10	00			1334,4
Пенсионное обеспечение	10	01			681,2
Доплаты к пенсиям муниципальным служащим города Москвы	10	01	35 П 01 01500		681,2
Иные межбюджетные трансферты	10	01	35 П 01 01500	540	681,2
Другие вопросы в области социальной политики	10	06			653,2
Социальные гарантии муниципальным служащим, вышедшим на пенсию	10	06	35 П 01 01800		653,2
Пособия, компенсации и иные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных обязательств	10	06	35 П 01 01800	321	653,2
СРЕДСТВА МАССОВОЙ ИНФОРМАЦИИ	12	00			840,0
Периодическая печать и издательства	12	02			640,0
Информирование жителей муниципального округа Ясенево	12	02	35 Е 01 00300		640,0
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	12	02	35 Е 01 00300	244	600,0
Уплата иных платежей	12	02	35 Е 01 00300	853	40,0
Другие вопросы в области средств массовой информации	12	04			200,0
Информирование жителей муниципального округа Ясенево	12	04	35 Е 01 00300		200,0
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	12	04	35 Е 01 00300	244	200,0
ИТОГО РАСХОДЫ					27336,4

Приложение 5
к решению Совета депутатов
муниципального округа Ясенево
от _____ 2019 года № _____

**Ведомственная структура расходов бюджета
муниципального округа Ясенево
на плановый период 2021 и 2022 годов**

Наименование	Рз	ПР	ЦСР	ВР	Сумма (тыс.рублей)	
					2021 год	2022 год
<i>Аппарат Совета депутатов муниципального округа Ясенево (код ведомства 900)</i>						
ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ	01	00			19790,7	29315,5
Функционирование главы муниципального округа Ясенево	01	02			4507,6	4507,6
Глава муниципального округа Ясенево	01	02	31 А 01 00100		4455,6	4455,6
Фонд оплаты труда государственных (муниципальных) органов	01	02	31 А 01 00100	121	1865,3	1865,3
Иные выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов, за исключением фонда оплаты труда	01	02	31 А 01 00100	122	70,4	70,4
Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты денежного содержания и иные выплаты работникам государственных (муниципальных) органов	01	02	31 А 01 00100	129	563,3	563,3
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01	02	31 А 01 00100	244	1956,6	1956,6



Прочие расходы в сфере здравоохранения	01	02	35 Г 01 01100		52,0	52,0
Иные выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов, за исключением фонда оплаты труда	01	02	35 Г 01 01100	122	52,0	52,0
Функционирование Совета депутатов муниципального округа Ясенево	01	03			292,5	292,5
Депутаты Совета депутатов муниципального округа Ясенево	01	03	31 А 01 00200		292,5	292,5
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01	03	31 А 01 00200	244	292,5	292,5
Функционирование аппарата Совета депутатов муниципального округа Ясенево	01	04			14525,3	13915,5
Обеспечение деятельности аппарата Совета депутатов муниципального округа Ясенево в части содержания муниципальных служащих для решения вопросов местного значения	01	04	31 Б 01 00500		13977,0	13367,2
Фонд оплаты труда государственных (муниципальных) органов	01	04	31 Б 01 00500	121	6482,0	6482,0
Иные выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов, за исключением фонда оплаты труда	01	04	31 Б 01 00500	122	352,0	352,0
Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты денежного содержания и иные выплаты работникам государственных (муниципальных) органов	01	04	31 Б 01 00500	129	1957,6	1957,6
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01	04	31 Б 01 00500	244	5185,4	4575,6
Прочие расходы в сфере здравоохранения	01	04	35 Г 01 01100		548,3	548,3
Иные выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов, за исключением фонда оплаты труда	01	04	35 Г 01 01100	122	548,3	548,3
Обеспечение проведения выборов и референдумов	01	07			0,0	10134,6
Проведение выборов депутатов Совета депутатов муниципальных округов города Москвы	01	07	35 А 0100100		0,0	10134,6
- прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд	01	07	35 А 0100100	244	0,0	10134,6
Резервные фонды	01	11			136,0	136,0
Резервный фонд аппарата Совета депутатов муниципального округа Ясенево	01	11	32 А 01 00000		136,0	136,0
Резервные средства	01	11	32 А 01 0000	870	136,0	136,0
Другие общегосударственные вопросы	01	13			329,3	329,3
Уплата членских взносов на осуществление деятельности Совета муниципальных образований города Москвы	01	13	32 Б 01 00400		129,3	129,3
Уплата иных платежей	01	13	31 Б 01 00400	853	129,3	129,3
Иные расходы по функционированию органов местного самоуправления муниципального округа Ясенево	01	13	31 Б 01 09900		200,0	200,0
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01	13	31 Б 01 09900	244	200,0	200,0
НАЦИОНАЛЬНАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ И ПРАВООХРАНИТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ	03	00			30,0	30,0
Обеспечение пожарной безопасности	03	10			30,0	30,0



Осуществление мероприятий по антитеррористической защищенности объектов, находящихся в муниципальной собственности или в ведении органов местного самоуправления	03	10	35 Е 01 01400		30,0	30,0
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	03	10	35 Е 01 01400	244	30,0	30,0
КУЛЬТУРА, КИНЕМАТОГРАФИЯ	08	00			5247,0	5,247,0
Другие вопросы в области культуры, кинематографии	08	04			5247,0	5247,0
Праздничные и социально значимые мероприятия для населения	08	04	35 Е 01 00500		5247,0	5247,0
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	08	04	35 Е 01 00500	244	5247,0	5247,0
СОЦИАЛЬНАЯ ПОЛИТИКА	10	00			1334,4	1334,4
Пенсионное обеспечение	10	01			681,2	681,2
Доплаты к пенсиям муниципальным служащим города Москвы	10	01	35 П 01 01500		681,2	681,2
Иные межбюджетные трансферты	10	01	35 П 01 01500	540	681,2	681,2
Другие вопросы в области социальной политики	10	06			653,2	653,2
Социальные гарантии муниципальным служащим, вышедшим на пенсию	10	06	35 П 01 01800		653,2	653,2
Пособия, компенсации и иные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных обязательств	10	06	35 П 01 01800	321	653,2	653,2
СРЕДСТВА МАССОВОЙ ИНФОРМАЦИИ	12	00			840,0	840,0
Периодическая печать и издательства	12	02			640,0	640,0
Информирование жителей муниципального округа Ясенево	12	02	35 Е 01 00300		640,0	640,0
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	12	02	35 Е 01 00300	244	600,0	600,0
Уплата иных платежей	12	02	35 Е 01 00300	853	40,0	40,0
Другие вопросы в области средств массовой информации	12	04			200,0	200,0
Информирование жителей муниципального округа Ясенево	12	04	35 Е 01 00300		200,0	200,0
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	12	04	35 Е 01 00300	244	200,0	200,0
Условно-утверждаемые расходы					698,5	1935,0
ИТОГО РАСХОДЫ					27940,6	38701,9



Приложение 6
к решению Совета депутатов
муниципального округа Ясенево
от _____ 2019 года № _____

**Распределение бюджетных ассигнований разделам, подразделам,
целевым статьям, группам (группам и подгруппам) видов расходов классификации расходов
бюджета муниципального округа Ясенево на 2020 год**

Наименование	Рз	ПР	ЦСР	ВР	Сумма (тыс. рублей)
ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ	01	00			19885,0
Функционирование главы муниципального округа Ясенево	01	02			4507,6
Глава муниципального округа Ясенево	01	02	31 А 01 00100		4455,6
Фонд оплаты труда государственных (муниципальных) органов	01	02	31 А 01 00100	121	2953,4
Иные выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов, за исключением фонда оплаты труда	01	02	31 А 01 00100	122	70,4
Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты денежного содержания и иные выплаты работникам государственных (муниципальных) органов	01	02	31 А 01 00100	129	892,0
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01	02	31 А 01 00100	244	539,8
Прочие расходы в сфере здравоохранения	01	02	35 Г 01 01100		52,0
Иные выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов, за исключением фонда оплаты труда	01	02	35 Г 01 01100	122	52,0
Функционирование Совета депутатов муниципального округа Ясенево	01	03			292,5
Депутаты Совета депутатов муниципального округа Ясенево	01	03	31 А 01 00200		292,5
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01	03	31 А 01 00200	244	292,5
Функционирование аппарата Совета депутатов муниципального округа Ясенево	01	04			14619,6
Обеспечение деятельности аппарата Совета депутатов муниципального округа Ясенево в части содержания муниципальных служащих для решения вопросов местного значения	01	04	31 Б 01 00500		14071,3
Фонд оплаты труда государственных (муниципальных) органов	01	04	31 Б 01 00500	121	6482,0
Иные выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов, за исключением фонда оплаты труда	01	04	31 Б 01 00500	122	352,0
Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты денежного содержания и иные выплаты работникам государственных (муниципальных) органов	01	04	31 Б 01 00500	129	1957,6
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01	04	31 Б 01 00500	244	5279,7
Прочие расходы в сфере здравоохранения	01	04	35 Г 01 01100		548,3
Иные выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов, за исключением фонда оплаты труда	01	04	35 Г 01 01100	122	548,3
Резервные фонды	01	11			136,0
Резервный фонд аппарата Совета депутатов муниципального округа Ясенево	01	11	32 А 01 00000		136,0
Резервные средства	01	11	32 А 01 00000	870	136,0
Другие общегосударственные вопросы	01	13			329,3



Уплата членских взносов на осуществление деятельности Совета муниципальных образований города Москвы	01	13	31 Б 01 00400		129,3
Уплата иных платежей	01	13	31 Б 01 00400	853	129,3
Иные расходы по функционированию органов местного самоуправления муниципального округа Ясенево	01	13	31 Б 01 09900		200,0
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01	13	31 Б 01 09900	244	200,0
НАЦИОНАЛЬНАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ И ПРАВООХРАНИТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ	03	00			30,0
Обеспечение пожарной безопасности	03	10			30,0
Осуществление мероприятий по антитеррористической защищенности объектов, находящихся в муниципальной собственности или в ведении органов местного самоуправления	03	10	35 Е 01 01400		30,0
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	03	10	35 Е 01 01400	244	30,0
КУЛЬТУРА, КИНЕМАТОГРАФИЯ	08	00			5247,0
Другие вопросы в области культуры, кинематографии	08	04			5247,0
Праздничные и социально значимые мероприятия для населения	08	04	35 Е 01 00500		5247,0
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	08	04	35 Е 01 00500	244	5247,0
СОЦИАЛЬНАЯ ПОЛИТИКА	10	00			1334,4
Пенсионное обеспечение	10	01			681,2
Доплаты к пенсиям муниципальным служащим города Москвы	10	01	35 П 01 01500		681,2
Иные межбюджетные трансферты	10	01	35 П 01 01500	540	681,2
Другие вопросы в области социальной политики	10	06			653,2
Социальные гарантии муниципальным служащим, вышедшим на пенсию	10	06	35 П 01 01800		653,2
Пособия, компенсации и иные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных обязательств	10	06	35 П 01 01800	321	653,2
СРЕДСТВА МАССОВОЙ ИНФОРМАЦИИ	12	00			840,0
Периодическая печать и издательства	12	02			640,0
Информирование жителей муниципального округа Ясенево	12	02	35 Е 01 00300		640,0
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	12	02	35 Е 01 00300	244	600,0
Уплата иных платежей	12	02	35 Е 01 00300	853	40,0
Другие вопросы в области средств массовой информации	12	04			200,0
Информирование жителей муниципального округа Ясенево	12	04	35 Е 01 00300		200,0
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	12	04	35 Е 01 00300	244	200,0
ИТОГО РАСХОДЫ					27336,4



Приложение 7
к решению Совета депутатов
муниципального округа Ясенево
от _____ 2019 года № _____

**Распределение бюджетных ассигнований по разделам, подразделам,
целевым статьям, группам (группам и подгруппам) видов расходов классификации
расходов бюджета муниципального округа Ясенево
на плановый период 2021 и 2022 годов**

Наименование	Рз	ПР	ЦСР	ВР	Сумма (тыс.рублей)	
					2021 год	2022 год
ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ	01	00			19790,7	29315,5
Функционирование главы муниципального округа Ясенево	01	02			4507,6	4507,6
Глава муниципального округа Ясенево	01	02	31 А 01 00100		4455,6	4455,6
Фонд оплаты труда государственных (муниципальных) органов	01	02	31 А 01 00100	121	1865,3	1865,3
Иные выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов, за исключением фонда оплаты труда	01	02	31 А 01 00100	122	70,4	70,4
Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты денежного содержания и иные выплаты работникам государственных (муниципальных) органов	01	02	31 А 01 00100	129	563,3	563,3
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01	02	31 А 01 00100	244	1956,6	1956,6
Прочие расходы в сфере здравоохранения	01	02	35 Г 01 01100		52,0	52,0
Иные выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов, за исключением фонда оплаты труда	01	02	35 Г 01 01100	122	52,0	52,0
Функционирование Совета депутатов муниципального округа Ясенево	01	03			292,5	292,5
Депутаты Совета депутатов муниципального округа Ясенево	01	03	31 А 01 00200		292,5	292,5
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01	03	31 А 01 00200	244	292,5	292,5
Функционирование аппарата Совета депутатов муниципального округа Ясенево	01	04			14525,3	13915,5
Обеспечение деятельности аппарата Совета депутатов муниципального округа Ясенево в части содержания муниципальных служащих для решения вопросов местного значения	01	04	31 Б 01 00500		13977,0	13367,2
Фонд оплаты труда государственных (муниципальных) органов	01	04	31 Б 01 00500	121	6482,0	6482,0
Иные выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов, за исключением фонда оплаты труда	01	04	31 Б 01 00500	122	352,0	352,0
Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты денежного содержания и иные выплаты работникам государственных (муниципальных) органов	01	04	31 Б 01 00500	129	1957,6	1957,6
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01	04	31 Б 01 00500	244	5185,4	4575,6
Прочие расходы в сфере здравоохранения	01	04	35 Г 01 01100		548,3	548,3



Иные выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов, за исключением фонда оплаты труда	01	04	35 Г 01 01100	122	548,3	548,3
Обеспечение проведения выборов и референдумов	01	07			0,0	10134,6
Проведение выборов депутатов Совета депутатов муниципальных округов города Москвы	01	07	35 А 0100100		0,0	10134,6
- прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд	01	07	35 А 0100100	244	0,0	10134,6
Резервные фонды	01	11			136,0	136,0
Резервный фонд <i>аппарата Совета депутатов</i> муниципального округа Ясенево	01	11	32 А 01 00000		136,0	136,0
Резервные средства	01	11	32 А 01 0000	870	136,0	136,0
Другие общегосударственные вопросы	01	13			329,3	329,3
Уплата членских взносов на осуществление деятельности Совета муниципальных образований города Москвы	01	13	32 Б 01 00400		129,3	129,3
Уплата иных платежей	01	13	31 Б 01 00400	853	129,3	129,3
Иные расходы по функционированию органов местного самоуправления муниципального округа Ясенево	01	13	31 Б 01 09900		200,0	200,0
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01	13	31 Б 01 09900	244	200,0	200,0
НАЦИОНАЛЬНАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ И ПРАВООХРАНИТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ	03	00			30,0	30,0
Обеспечение пожарной безопасности	03	10			30,0	30,0
Осуществление мероприятий по антитеррористической защищенности объектов, находящихся в муниципальной собственности или в ведении органов местного самоуправления	03	10	35 Е 01 01400		30,0	30,0
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	03	10	35 Е 01 01400	244	30,0	30,0
КУЛЬТУРА, КИНЕМАТОГРАФИЯ	08	00			5247,0	5247,0
Другие вопросы в области культуры, кинематографии	08	04			5247,0	5247,0
Праздничные и социально значимые мероприятия для населения	08	04	35 Е 01 00500		5247,0	5247,0
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	08	04	35 Е 01 00500	244	5247,0	5247,0
СОЦИАЛЬНАЯ ПОЛИТИКА	10	00			1334,4	1334,4
Пенсионное обеспечение	10	01			681,2	681,2
Доплаты к пенсиям муниципальным служащим города Москвы	10	01	35 П 01 01500		681,2	681,2
Иные межбюджетные трансферты	10	01	35 П 01 01500	540	681,2	681,2
Другие вопросы в области социальной политики	10	06			653,2	653,2
Социальные гарантии муниципальным служащим, вышедшим на пенсию	10	06	35 П 01 01800		653,2	653,2
Пособия, компенсации и иные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных обязательств	10	06	35 П 01 01800	321	653,2	653,2
СРЕДСТВА МАССОВОЙ ИНФОРМАЦИИ	12	00			840,0	840,0
Периодическая печать и издательства	12	02			640,0	640,0
Информирование жителей муниципального округа Ясенево	12	02	35 Е 01 00300		640,0	640,0
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	12	02	35 Е 01 00300	244	600,0	600,0
Уплата иных платежей	12	02	35 Е 01 00300	853	40,0	40,0



Другие вопросы в области средств массовой информации	12	04			200,0	200,0
Информирование жителей муниципального округа Ясенево	12	04	35 Е 01 00300		200,0	200,0
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	12	04	35 Е 01 00300	244	200,0	200,0
Условно-утверждаемые расходы					698,5	1935,0
ИТОГО РАСХОДЫ					27940,6	38701,9

Приложение 8
к решению Совета депутатов
муниципального округа Ясенево
от _____ 2019 года № _____

**Источники финансирования дефицита
бюджета муниципального округа Ясенево на 2020 год
и плановый период 2021 и 2022 годов**

Код бюджетной классификации	Наименование показателей	Сумма (тыс. рублей)		
		2020 год	2021 год	2022 год
01 00 0000 00 0000 000	Источники внутреннего финансирования дефицитов бюджетов	0,0	0,0	0,0
01 05 0000 00 0000 000	Изменение остатков средств на счетах по учету средств бюджетов	0,0	0,0	0,0
01 05 0201 00 0000 510	Увеличение прочих остатков денежных средств бюджетов	0,0	0,0	0,0
01 05 0201 03 0000 510	Увеличение прочих остатков денежных средств бюджетов внутригородских муниципальных образований городов федерального значения	0,0	0,0	0,0
01 05 0201 00 0000 610	Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов	0,0	0,0	0,0
01 05 0201 03 0000 610	Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов внутригородских муниципальных образований городов федерального значения	0,0	0,0	0,0
ИТОГО:		0,0	0,0	0,0



Приложение 9
к решению Совета депутатов
муниципального округа Ясенево
от _____ 2019 года № _____

**Программа муниципальных гарантий муниципального округа Ясенево в валюте Российской Федерации
на 2020 год и плановый период 2021 и 2022 годов**

1.1. Перечень подлежащих предоставлению муниципальных гарантий в 2020-2022 годах

№ п/п	Наименование принципа	Цель гарантирования	Сумма гарантирования (тыс. руб.)			Наличие права регрессного требования	Иные условия предоставления муниципальных гарантий
			2020 год	2021 год	2022 год		
1	2	3	4	5	6	7	8
-	-	-	-	-	-	-	-

**1.2. Объем бюджетных ассигнований, предусмотренных на исполнение муниципальных гарантий
по возможному гарантийным случаям в 2020-2022 годах**

№ п/п	Наименование принципа	Цель гарантирования	Сумма гарантирования (тыс. руб.)	Объем бюджетных ассигнований, предусмотренных на исполнение муниципальных гарантий по возможному гарантийным случаям (тыс. руб.)			Наличие права регрессного требования	Иные условия предоставления муниципальных гарантий
				2020 год	2021 год	2022 год		
1	2	3	4	5	6	7	8	9
-	-	-	-	-	-	-	-	-
ИТОГО		-	-	-	-	-	-	-



Приложение 10
к решению Совета депутатов
муниципального округа Ясенево
от _____ 2019 года № _____

Программа муниципальных внутренних заимствований
муниципального округа Ясенево на 2020 год и плановый период 2021 и 2022 годов

1. Привлечение заимствований в 2020-2022 годах

№ п/п	Виды заимствований ¹	Объем привлечения средств (тыс. рублей)		
		2020 год	2021 год	2022 год
-	-	-	-	-
	ИТОГО	-	-	-

2. Погашение заимствований в 2020-2022 годах

№ п/п	Виды заимствований	Объем погашения средств (тыс. руб.)		
		2020 год	2021 год	2022 год
-	-	-	-	-
	ИТОГО	-	-	-

Приложение 2
к решению Совета депутатов
муниципального округа Ясенево
от 11 ноября 2019 года № 13/1

Состав
рабочей группы по организации и проведению публичных слушаний
по проекту решения Совета депутатов муниципального округа Ясенево
«О бюджете муниципального округа Ясенево на 2020 год,
плановый период 2021 и 2022 годов»

Руководитель рабочей группы:

Федоровский Дмитрий Олегович - депутат Совета депутатов муниципального округа Ясенево;

Заместитель руководителя рабочей группы:

Николаев Антон Александрович - депутат Совета депутатов муниципального округа Ясенево;

Члены рабочей группы:

Кеворкова Екатерина Анатольевна - депутат Совета депутатов муниципального округа Ясенево;

Андропова Светлана Викторовна - начальник отдела бухгалтерского учета и планирования –
главный бухгалтер аппарата Совета депутатов муниципального
округа Ясенево;

Секретарь рабочей группы:

Лях Татьяна Николаевна - главный специалист организационно-правового отдела
аппарата Совета депутатов муниципального округа Ясенево.



МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ОКРУГ КРЫЛАТСКОЕ В ГОРОДЕ МОСКВЕ

СОВЕТ ДЕПУТАТОВ

РЕШЕНИЕ

от 14.11.2019 №12/1

**О проекте решения Совета депутатов
муниципального округа Крылатское
«О бюджете муниципального округа
Крылатское на 2020 год и плановый
период 2021 и 2022 годов»**

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законом города Москвы от 06.11.2002 № 56 «Об организации местного самоуправления в городе Москве», Уставом муниципального округа Крылатское, Положением о бюджетном процессе в муниципальном округе Крылатское,

Совет депутатов решил:

1. Одобрить проект решения Совета депутатов муниципального округа Крылатское «О бюджете муниципального округа Крылатское на 2020 год и плановый период 2021 и 2022 годов» (приложение 1).
2. Назначить на 13 декабря 2019 года на 16-00 часов по адресу: г. Москва, Осенний бульвар, дом 12, корпус 3 (помещение администрации муниципального округа Крылатское) публичные слушания по проекту решения, указанного в пункте 1 настоящего решения.
3. Публичные слушания организуются и проводятся в порядке, установленном решением Совета депутатов муниципального округа Крылатское от 05.03.2013 № 3/1 «О порядке организации и проведения публичных слушаний в муниципальном округе Крылатское».
4. Для организации и проведения публичных слушаний по проекту решения, указанного в пункте 1 настоящего решения, создать рабочую группу и утвердить ее состав (приложение 2).
5. Опубликовать настоящее решение в бюллетене «Московский муниципальный вестник» и разместить на официальном сайте администрации муниципального округа Крылатское vgmok.ru в сети «Интернет».
6. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на главу муниципального округа Крылатское Тюрина Н.А.

**Глава муниципального округа
Крылатское**

Н.А. Тюрин



**Приложение 1
к решению Совета депутатов
муниципального округа
Крылатское
от 14.11.2019г. № 12/1**

Проект

**Совет депутатов
муниципального округа Крылатское**

РЕШЕНИЕ

№ _____

**О бюджете муниципального округа
Крылатское на 2020 год и плановый период
2021 и 2022 годов**

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, пунктом 2 части 10 статьи 35 Федерального закона от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законами города Москвы от 06.11.2002 № 56 «Об организации местного самоуправления в городе Москве», от 10 сентября 2008года №39» О бюджетном устройстве и бюджетном процессе в городе Москве», проектом Закона города Москвы «О бюджете города Москвы на 2020 год и плановый период 2021 и 2022 годов», Уставом муниципального округа Крылатское, Положением о бюджетном процессе в муниципальном округе Крылатское ,

Совет депутатов решил:

1. Утвердить бюджет муниципального округа Крылатское на 2020 год и плановый период 2021 и 2022 годов по следующими характеристиками и показателями:

1.1. Основные характеристики бюджета муниципального округа Крылатское на 2020 год:

1.1.1. прогнозируемый общий объем доходов бюджета муниципального округа Крылатское на 2020 год в сумме 21885,3 тыс. руб.

1.1.2. общий объем расходов бюджета муниципального округа Крылатское на 2020 год в сумме 21885,3 тыс. руб.

1.1.3. Дефицит/профицит в сумме 0,00 тыс. руб.

1.1.4. Верхний предел муниципального внутреннего долга, в том числе предел долга по муниципальным гарантиям администрации муниципального округа Крылатское на 2020 год в сумме 0,00 тыс. руб.

1.1.5. Резервные фонды на 1 января 2020года в сумме 50,0 тыс. рублей

1.2. Основные характеристики бюджета муниципального округа Крылатское на 2021 год:

1.2.1. прогнозируемый общий объем доходов бюджета муниципального округа Крылатское на 2021 год в сумме 22433,3 тыс. руб.

1.2.2. общий объем расходов бюджета муниципального округа Крылатское на 2021 год в сумме 22433,3 тыс. руб., в том числе условно утверждённые расходы бюджета в сумме 560,8 тыс. руб.

1.2.3. Дефицит/профицит в сумме 0,00 тыс. руб.

1.2.4. Верхний предел муниципального внутреннего долга, в том числе предел долга по муниципальным гарантиям администрации муниципального округа Крылатское на 2021 год в сумме 0,00 тыс. руб.

1.2.5. Резервные фонды на 1 января 2021года в сумме 50,0 тыс. рублей



1.3. Основные характеристики бюджета муниципального округа Крылатское на 2022 год:

1.3.1. прогнозируемый общий объем доходов бюджета муниципального округа Крылатское на 2022 год в сумме 27124,8 тыс. руб.

1.3.2. общий объем расходов бюджета муниципального округа Крылатское на 2022 год в сумме 27124,8 тыс. руб. в том числе условно утверждённые расходы бюджета в сумме 1356,2 тыс. руб.

1.3.3. Дефицит/профицит в сумме 0,00 руб.

1.3.4. Верхний предел муниципального внутреннего долга, в том числе предел долга по муниципальным гарантиям администрации муниципального округа Крылатское на 2022 год в сумме 0,00 тыс. руб.

1.3.5. Резервные фонды на 1 января 2022 года в сумме 50,0 тыс. рублей

1.4. Доходы бюджета муниципального округа Крылатское:

1.4.1. утвердить доходы бюджета муниципального округа Крылатское на 2020 год и плановый период 2021 и 2022 годов в суммах согласно приложению 1 к настоящему решению.

1.4.2. утвердить перечень главных администраторов доходов бюджета города Москвы – администрации муниципального округа Крылатское на 2020 год и плановый период 2021 и 2022 годов согласно приложению 2 к настоящему решению.

1.4.3. утвердить перечень главных администраторов источников финансирования дефицита бюджета муниципального округа Крылатское согласно приложению 3 к настоящему решению.

1.5. Расходы бюджета муниципального округа Крылатское:

1.5.1. утвердить ведомственную структуру расходов местного бюджета на 2020 год и плановый период 2021 и 2022 годов согласно приложениям 4 и 5 к настоящему решению.

1.5.2. утвердить распределение бюджетных ассигнований по разделам, подразделам, целевым статьям, группам (группам и подгруппам) видов расходов классификации расходов местного бюджета на 2020 год и плановый период 2021 и 2022 годов согласно приложениям 6 и 7 к настоящему решению.

1.5.3. утвердить источники финансирования дефицита бюджета муниципального округа Крылатское на 2020 год и плановый период 2021 и 2022 годов согласно приложению 8 к настоящему решению.

1.6. Программа муниципальных гарантий муниципального округа в валюте Российской Федерации на 2020 год и плановый период 2021 и 2022 годов согласно приложению 9 к настоящему решению.

1.7. Программа муниципальных внутренних заимствований муниципального округа на 2020 год и плановый период 2021 и 2022 годов согласно приложению 10 к настоящему решению.

1.8. Верхний предел муниципального внутреннего долга и верхний предел долга по муниципальным гарантиям администрации муниципального округа Крылатское на 2020 год и плановый период 2021 и 2022 годов согласно приложению 11 к настоящему решению.

1.9. Общий объем бюджетных ассигнований, направляемых на исполнение публичных нормативных обязательств, на 2020 год в сумме 0,00 тыс. руб.

1.10. Объем межбюджетных трансфертов, получаемых из бюджета города Москвы в 2020 году в сумме 0,00 тыс. руб., 2021 году в сумме 0,00 тыс. руб., 2022 в сумме 0,00 тыс. руб.

1.11. Распределение межбюджетных трансфертов между бюджетами внутригородских муниципальных образований осуществляется в порядке, установленном Правительством Москвы. Межбюджетные трансферты, предоставляются на основании соглашения между органом исполнительной власти города Москвы и органом местного самоуправления муниципального округа Крылатское - -главным распорядителем бюджетных средств.

1.12. Объем межбюджетных трансфертов, предоставляемых бюджету города Москвы в 2020 году в сумме 460,3 тыс. руб., 2021 году в сумме 460,3 тыс. рублей, 2022 году 460,3 тыс. рублей.

2. Поручить исполнение бюджета муниципального округа Крылатское на 2020 год и плановый период 2021 и 2022 годов администрации муниципального округа Крылатское.

3. Установить, что свободный остаток средств, образующийся в бюджете муниципального округа Крылатское на 1 января 2020 года, может быть направлен на финансирование дополнительных расходов бюджета только на основании решений Совета депутатов МО Крылатское с внесением соответству-



ющих изменений в настоящее решение.

4.Предоставить администрации МО Крылатское вносить изменения в бюджетные показатели, вызванные следующими обстоятельствами:

- поступлением дополнительных средств из бюджета города Москвы;
- добровольными перечислениями граждан и юридических лиц;
- направлением средств резервных фондов;
- нецелевым использованием бюджетных средств их получателями;
- изменением бюджетной классификации Российской Федерации;
- расходованием дополнительных доходов в порядке, определенном настоящим решением и Положением о бюджетном процессе в муниципальном округе Крылатское.

5.Предоставить администрации МО Крылатское вносить изменения в ведомственную структуру расходов бюджета муниципального округа Крылатское вызванные следующими обстоятельствами:

- перемещением ассигнований между разделами, подразделами, целевыми статьями и видами расходов бюджетной классификации расходов в пределах 10% утвержденных расходов раздела;
- в иных случаях, предусмотренных бюджетным законодательством Российской Федерации, города Москвы и Положением о бюджетном процессе в муниципальном округе Крылатское.

6.Настоящее решение вступает в силу с 1 января 2020 года.

7.Установить, что в соответствии с распоряжением Правительства Москвы от 29.12.2005года №2687-РП» О кассовом обслуживании исполнения бюджетов города Москвы» полномочия по осуществлению отдельных функций по проведению операций по исполнению бюджета муниципального округа Крылатское, а также обеспечение информационного взаимодействия между территориальным органом Федерального казначейства и администраторами доходов местного бюджета передаются администрацией муниципального округа Крылатское Департаменту финансов города Москвы и осуществляются в соответствии с заключенным соглашением.

8.Опубликовать настоящее решение в бюллетене «Московский муниципальный вестник» и разместить на официальном сайте администрации муниципального округа Крылатское vgmok.ru в сети «Интернет».

9.Контроль за исполнением настоящего решения возложить на главу муниципального округа Крылатское Тюрина Н.А

**Глава муниципального округа
Крылатское**

Н.А. Тюрин



Приложение 1
к решению Совета депутатов
муниципального округа
Крылатское
от _____ № _____

Доходы бюджета
муниципального округа Крылатское
на 2020 год и плановый период 2021-2022 годов

<i>Код бюджетной классификации</i>	<i>Наименование показателей</i>	2020 год Сумма (тыс. руб.)	2021 год Сумма (тыс. руб.)	2022 год Сумма (тыс. руб.)
000 1 00 00000 00 0000 000	НАЛОГОВЫЕ И НЕНАЛОГОВЫЕ ДОХОДЫ	21885,3	22433,3	27124,8
000 1 01 00000 00 0000 000	Налог на прибыль, доходы	21885,3	22433,3	27124,8
000 1 01 02000 01 0000 110	Налог на доходы физических лиц	21885,3	22433,3	27124,8
000 1 01 02010 01 0000 110	Налог на доходы физических лиц с доходов, источником которых является налоговый агент, за исключением доходов, в отношении которых исчисление и уплата налога осуществляется в соответствии со статьями 227,227.1 и 228 Налогового кодекса Российской Федерации	19685,3	20133,3	24374,8
000 1 01 02020 01 0000 110	Налог на доходы физических лиц с доходов, полученных от осуществления деятельности физическими лицами, зарегистрированными в качестве индивидуальных предпринимателей, нотариусов, занимающихся частной практикой, адвокатов, учредивших адвокатские кабинеты, и других лиц, занимающихся частной практикой в соответствии со статьей 227 Налогового кодекса Российской Федерации	200,0	200,0	250,0
000 1 0102030 01 0000 110	Налог на доходы физических лиц с доходов, полученных физическими лицами в соответствии со статьей 228 Налогового кодекса Российской Федерации	2000,0	2100,0	2500,00
000 2 0249999 03 0000 150	Прочие межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам внутригородских муниципальных образований городов федерального значения	0	0	0
	ИТОГО ДОХОДОВ	21885,3	22433,3	27124,8



Приложение 2
к решению Совета депутатов
муниципального округа
Крылатское
от _____ № _____

Перечень
главных администраторов доходов бюджета
муниципального округа Крылатского

Код бюджетной классификации							Наименование главного администратора доходов бюджета муниципального округа Крылатского и виды (подвиды) доходов
главного администратора доходов	доходов бюджета муниципального округа Крылатского						
Главные администраторы доходов бюджета муниципального округа – органы местного самоуправления муниципального округа Крылатского							
900							Администрация муниципального округа Крылатское
900	1	13	02993	03	0000	130	Прочие доходы от компенсации затрат бюджетов внутригородских муниципальных образований городов федерального значения
900	1	16	07010	03	0000	140	Штрафы, неустойки, пени, уплаченные в случае просрочки исполнения поставщиком (подрядчиком, исполнителем) обязательств, предусмотренных муниципальным контрактом, заключенным муниципальным органом, казенным учреждением внутригородского муниципального образования города федерального значения.
900	1	16	10031	03	0000	140	Возмещение ущерба при возникновении страховых случаев, когда выгодоприобретателями выступают получатели средств бюджета внутригородского муниципального образования города федерального значения
900	1	16	07090	03	0000	140	Иные штрафы, неустойки, пени, уплаченные в соответствии с законом или договором в случае неисполнения или ненадлежащего исполнения обязательств перед муниципальным органом, (муниципальным казенным учреждением) внутригородского муниципального образования города федерального значения
900	1	16	09040	03	000	140	Денежные средства, изымаемые в собственность внутригородского муниципального образования города федерального значения в соответствии с решениями судов (за исключением обвинительных приговоров судов)
900	1	16	10030	03	0000	140	Платежи по искам о возмещении ущерба, а также платежи, уплачиваемые при добровольном возмещении ущерба, причиненного муниципальному имуществу внутригородского муниципального образования города федерального значения (за исключением имущества, закрепленного за муниципальными бюджетными (автономными) учреждениями, унитарными предприятиями)
900	1	16	10061	03	0000	140	Платежи в целях возмещения убытков, причиненных уклонением от заключения с муниципальным органом внутригородского муниципального образования города федерального значения (муниципальным казенным учреждением) муниципального контракта (за исключением муниципального контракта, финансируемого за счет средств муниципального дорожного фонда)



900	1	16	10081	03	0000	140	Платежи в целях возмещения ущерба при расторжении муниципального контракта, заключенного с муниципальным органом внутригородского муниципального образования города федерального значения (муниципальным казенным учреждением), в связи с односторонним отказом исполнителя (подрядчика) от его исполнения (за исключением муниципального контракта, финансируемого за счет средств муниципального дорожного фонда)
900	1	16	10032	03	0000	140	Прочее возмещение ущерба, причиненного муниципальному имуществу внутригородского муниципального образования города федерального значения (за исключением имущества, закрепленного за муниципальными бюджетными (автономными) учреждениями, унитарными предприятиями)
900	1	17	01030	03	0000	180	Невыясненные поступления, зачисляемые в бюджеты внутригородских муниципальных образований городов федерального значения
900	2	02	49999	03	0000	150	Прочие межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам внутригородских муниципальных образований городов федерального значения
900	2	07	03020	03	0000	150	Прочие безвозмездные поступления в бюджеты внутригородских муниципальных образований городов федерального значения
900	2	08	03000	03	0000	150	Перечисления из бюджетов внутригородских муниципальных образований городов федерального значения (в бюджеты внутригородских муниципальных образований городов федерального значения) для осуществления возврата (зачета) излишне уплаченных или излишне взысканных сумм налогов, сборов, и иных платежей, а также сумм процентов за несвоевременное осуществление такого возврата и процентов, начисленных на излишне взысканные суммы
900	2	18	60010	03	0000	150	Доходы бюджетов внутригородских муниципальных образований городов федерального значения от возврата остатков субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, прошлых лет из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации
900	2	19	60010	03	0000	150	Возврат прочих остатков субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, прошлых лет из бюджетов внутригородских муниципальных образований городов федерального значения

Главные администраторы доходов бюджета муниципального округа – органы государственной власти Российской Федерации

182							Управление Федеральной налоговой службы по г. Москве
182	1	01	02010	01	0000	110	Налог на доходы физических лиц с доходов, источником которых является налоговый агент, за исключением доходов, в отношении которых исчисление и уплата налога осуществляются в соответствии со статьями 227, 227 ¹ и 228 Налогового кодекса Российской Федерации
182	1	01	02020	01	0000	110	Налог на доходы физических лиц с доходов, полученных от осуществления деятельности физическими лицами, зарегистрированными в качестве индивидуальных предпринимателей, нотариусов, занимающихся частной практикой, адвокатов, учредивших адвокатские кабинеты, и других лиц, занимающихся частной практикой в соответствии со статьей 227 Налогового кодекса Российской Федерации
182	1	01	02030	01	0000	110	Налог на доходы физических лиц с доходов, полученных физическими лицами в соответствии со статьей 228 Налогового кодекса Российской Федерации



Приложение 3
к решению Совета депутатов
депутатов муниципального
округа Крылатское
от _____ № _____

Перечень главных администраторов источников финансирования дефицита бюджета
муниципального округа Крылатское

Код бюджетной классификации							Наименование главного администратора источников финансирования дефицита бюджета муниципального округа Крылатское и виды (подвиды) источников
главного администратора источников	источников финансирования дефицита бюджета муниципального округа Крылатское						
900							Администрация муниципального округа Крылатское
900	01	05	0201	03	0000	510	Увеличение прочих остатков денежных средств бюджетов внутригородских муниципальных образований городов федерального значения
900	01	05	0201	03	0000	610	Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов внутригородских муниципальных образований городов федерального значения

Приложение 4
к решению Совета депутатов
депутатов муниципального
округа Крылатское
от _____ № _____

Ведомственная структура расходов
бюджета муниципального округа Крылатское
на 2020 год

Наименование	РЗ	ПР	ЦСР ¹	ВР	Сумма (тыс. рублей)
Администрация муниципального округа Крылатское (код ведомства 900)					
ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ	01	00			17966,1
Функционирование главы муниципального округа Крылатское	01	02			2568,2
Глава муниципального округа Крылатское	01	02	31 А 01 00100		2433,8
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	01	02	31 А 01 00100	100	2397,8
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	01	02	31 А 01 00100	120	2397,8
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	01	02	31 А 01 00100	200	36,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01	02	31 А 01 00100	240	36,0
Прочие расходы в сфере здравоохранения	01	02	35 Г 01 01100		134,4
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	01	02	35 Г 01 01100	100	134,4



Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	01	02	35 Г 01 01100	120	134,4
Функционирование Совета депутатов муниципального округа Крылатское	01	03			195,0
Депутаты Совета депутатов муниципального округа Крылатское	01	03	31 А 01 00200	100	195,0
Расходы на выплаты депутатам проездные расходы	01	03	31 А 01 00200	120	195,0
Прочие расходы (поощрение депутатам)	01	03	33А0400100	880	0,0
Функционирование администрации муниципального округа Крылатское	01	04			15066,8
Обеспечение деятельности администрации муниципального округа Крылатское в части содержания муниципальных служащих для решения вопросов местного значения	01	04	31 Б 01 00500		14735,2
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	01	04	31 Б 01 00500	100	9421,6
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	01	04	31 Б 01 00500	120	9421,6
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	01	04	31 Б 01 00500	200	5303,6
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01	04	31 Б 01 00500	240	5303,6
Иные бюджетные ассигнования	01	04	31 Б 01 00500	800	10,0
Уплата налогов, сборов и иных платежей	01	04	31 Б 01 00500	850	10,0
Прочие расходы в сфере здравоохранения	01	04	35 Г 01 01100		331,6
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	01	04	35 Г 01 01100	100	331,6
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	01	04	35 Г 01 01100	120	331,6
Резервные фонды	01	11			50,0
Резервные фонды администрации муниципального округа Крылатское	01	11	32 А 01 00000		50,0
Резервные фонды	01	11	32 А 01 00000	870	50,0
Другие общегосударственные вопросы	01	13			86,1
Уплата членских взносов на осуществление деятельности Совета муниципальных образований города Москвы	01	13	31 Б 01 00400		86,1
Иные бюджетные ассигнования	01	13	31 Б 01 00400	800	86,1
Уплата налогов, сборов и иных платежей	01	13	31 Б 01 00400	850	86,1
КУЛЬТУРА, КИНЕМАТОГРАФИЯ	08	00			2728,1
Другие вопросы в области культуры, кинематографии	08	04			2728,1
Праздничные и социально значимые мероприятия для населения	08	04	35 Е 01 00500		2728,1
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	08	04	35 Е 01 00500	200	2728,1
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	08	04	35 Е 01 00500	240	2728,1
СОЦИАЛЬНАЯ ПОЛИТИКА	10	00			991,1
Пенсионное обеспечение	10	01			460,3
Доплаты к пенсиям муниципальным служащим города Москвы	10	01	35 П 01 01500		460,3
Межбюджетные трансферты	10	01	35 П 01 01500	500	460,3
Иные межбюджетные трансферты	10	01	35 П 01 01500	540	460,3
Другие вопросы в области социальной политики	10	06			530,8



Социальные гарантии муниципальным служащим, вышедшим на пенсию	10	06	35 П 01 01800		281,6
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	10	06	35 П 01 01800	300	281,6
Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат	10	06	35 П 01 01800	320	281,6
Выплата на медицинское обслуживание пенсионеров	10	06	35Г0101100		249,2
Выплата на медицинское обслуживание пенсионеров	10	06	35Г0101100	300	249,2
Выплата на медицинское обслуживание пенсионеров	10	06	35Г0101100	320	249,2
СРЕДСТВА МАССОВОЙ ИНФОРМАЦИИ	12	00			200,0
Периодическая печать и издательства	12	02			40,0
Информирование	12	02	35 Е 01 00300		40,0
Иные бюджетные ассигнования	12	02	35 Е 01 00300	800	40,0
Уплата налогов, сборов и иных платежей	12	02	35 Е 01 00300	850	40,0
Другие вопросы в области средств массовой информации	12	04			160,0
Информирование жителей муниципального округа Крылатское	12	04	35 Е 01 00300		160,0
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	12	04	35 Е 01 00300	200	160,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	12	04	35 Е 01 00300	240	160,0
ИТОГО РАСХОДЫ					21885,3

Приложение 5
к решению Совета депутатов
депутатов муниципального
округа Крылатское
от _____ № _____

Ведомственная структура расходов бюджета
муниципального округа Крылатское
на плановый период 2021 и 2022 годов

Наименование	РЗ	ПР	ЦСР	ВР	Сумма (тыс. руб.)	
					2021 год	2022 год
Администрация муниципального округа Крылатское (код ведомства 900)						
ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ	01	00			17953,3	21849,4
Функционирование главы муниципального округа Крылатское	01	02			2568,2	2568,2
Глава муниципального округа Крылатское	01	02	31 А 01 00100		2433,8	2433,8
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	01	02	31 А 01 00100	100	2397,8	2397,8
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	01	02	31 А 01 00100	120	2397,8	2397,8
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	01	02	31 А 01 00100	200	36,0	36,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01	02	31 А 01 00100	240	36,0	36,0
Прочие расходы в сфере здравоохранения	01	02	35 Г 01 01100		134,4	134,4



Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	01	02	35 Г 01 01100	100	134,4	134,4
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	01	02	35 Г 01 01100	120	134,4	134,4
Функционирование Совета депутатов муниципального округа Крылатское	01	03			195,0	195,0
Депутаты Совета депутатов муниципального округа Крылатское	01	03	31 А 01 00200	100	195,0	195,0
Депутаты Совета депутатов муниципального округа Крылатское	01	03	31 А 01 00200	120	195,0	195,0
Прочие расходы (поощрение депутатам)	01	03	33А0400100	880	0,0	0,0
Функционирование администрации муниципального округа Крылатское	01	04			15054,0	14827,0
Обеспечение деятельности администрации муниципального округа Крылатское в части содержания муниципальных служащих для решения вопросов местного значения	01	04	31 Б 01 00500		14722,4	14495,4
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	01	04	31 Б 01 00500	100	10110,3	10110,3
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	01	04	31 Б 01 00500	120	10110,3	10110,3
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	01	04	31 Б 01 00500	200	4602,1	4375,1
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01	04	31 Б 01 00500	240	4602,1	4375,1
Иные бюджетные ассигнования	01	04	31 Б 01 00500	800	10,0	10,0
Уплата налогов, сборов и иных платежей	01	04	31 Б 01 00500	850	10,0	10,0
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	01	04	35Г 01 01100	100	331,6	331,6
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	01	04	35 Г 01 01100	120	331,6	331,6
Обеспечение проведения выборов и референдумов	01	07				4123,1
Проведение выборов депутатов Совета депутатов муниципальных округов города Москвы	01	07	35А 0100100			4123,1
Иные бюджетные ассигнования	01	07	35А 0100100	800		4123,1
Резервные фонды	01	07	35А 0100100	880		4123,1
Резервные фонды	01	11			50,0	50,0
Резервные фонды администрации муниципального округа Крылатское	01	11	32А 01 00000		50,0	50,0
Резервные фонды	01	11	32А 01 00000	870	50,0	50,0
Другие общегосударственные вопросы	01	13			86,1	86,1
Уплата членских взносов на осуществление деятельности Совета муниципальных образований города Москвы	01	13	31 Б 0100400		86,1	86,1
Иные бюджетные ассигнования	01	13	31 Б 0100400	800	86,1	86,1
Уплата налогов, сборов и иных платежей	01	13	31 Б 01 00400	850	86,1	86,1
КУЛЬТУРА, КИНЕМАТОГРАФИЯ	08	00			2728,1	2728,1
Другие вопросы в области культуры, кинематографии	08	04	35Е0100500		2728,1	2728,1



Праздничные и социально значимые мероприятия для населения	08	04	35E0100500		2728,1	2728,1
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	08	04	35E0100500	200	2728,1	2728,1
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	08	04	35 E 01 00500	240	2728,1	2728,1
СОЦИАЛЬНАЯ ПОЛИТИКА	10	00			991,1	991,1
Пенсионное обеспечение	10	01			460,3	460,3
Доплаты к пенсиям муниципальным служащим города Москвы	10	01	35 П 01 01500		460,3	460,3
Межбюджетные трансферты	10	01	35 П 01 01500	500	460,3	460,3
Иные межбюджетные трансферты	10	01	35 П 01 01500	540	460,3	460,3
Другие вопросы в области социальной политики	10	06			530,8	530,8
Социальные гарантии муниципальным служащим, вышедшим на пенсию	10	06	35 П 01 01800		281,6	281,6
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	10	06	35 П 01 01800	300	281,6	281,6
Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат	10	06	35 П 01 01800	320	281,6	281,6
Выплаты пенсионерам за медицинское обслуживание	10	06	35Г0101100		249,2	249,2
Выплаты пенсионерам за медицинское обслуживание	10	06	35Г0101100	300	249,2	249,2
Выплаты пенсионерам за медицинское обслуживание	10	06	35Г0101100	320	249,2	249,2
СРЕДСТВА МАССОВОЙ ИНФОРМАЦИИ	12	00			200,0	200,0
Периодическая печать и издательства	12	02			40,0	40,0
Информирование	12	02	35 E 01 00300		40,0	40,0
Иные бюджетные ассигнования	12	02	35 E 01 00300	800	40,0	40,0
Уплата налогов, сборов и иных платежей	12	02	35 E 01 00300	850	40,0	40,0
Другие вопросы в области средств массовой информации	12	04			160,0	160,0
Информирование жителей муниципального округа Крылатское	12	04	35 E 01 00300		160,0	160,0
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	12	04	35 E 01 00300	200	160,0	160,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	12	04	35 E 01 00300	240	160,0	160,0
Условно-утверждаемые расходы					560,8	1356,2
ИТОГО РАСХОДЫ					22433,3	27124,8



Приложение 6
к решению Совета депутатов
депутатов муниципального
округа Крылатское
от _____ № _____

Распределение бюджетных ассигнований по разделам, подразделам, целевым статьям, группам (группам и подгруппам) видов расходов классификации расходов бюджета муниципального округа Крылатское на 2020 год

Наименование	РЗ	ПР	ЦСР	ВР	Сумма (тыс. руб.)
ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ	01	00			17966,1
Функционирование главы муниципального округа Крылатское	01	02			2568,2
Глава муниципального округа Крылатское	01	02	31 А 01 00100		2433,8
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	01	02	31 А 01 00100	100	2397,8
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	01	02	31 А 01 00100	120	2397,8
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	01	02	31 А 01 00100	200	36,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01	02	31 А 01 00100	240	36,0
Прочие расходы в сфере здравоохранения	01	02	35 Г 01 01100		134,4
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	01	02	35 Г 01 01100	100	134,4
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	01	02	35 Г 01 01100	120	134,4
Функционирование Совета депутатов муниципального округа Крылатское	01	03			195,0
Депутаты Совета депутатов муниципального округа	01	03	31 А 01 00200		195,0
Депутаты Совета депутатов муниципального округа Крылатское государственных (муниципальных) нужд	01	03	31 А 01 00200	100	195,0
Прочие расходы (поощрение депутатам)	01	03	33А0400100	880	0,0
Функционирование администрации муниципального округа Крылатское	01	04			15066,8
Обеспечение деятельности администрации муниципального округа Крылатское в части содержания муниципальных служащих для решения вопросов местного значения	01	04	31 Б 01 00500		14735,2
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	01	04	31 Б 01 00500	100	9421,6
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	01	04	31 Б 01 00500	120	9421,6
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	01	04	31 Б 01 00500	200	5303,6
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01	04	31 Б 01 00500	240	5303,6
Иные бюджетные ассигнования	01	04	31 Б 01 00500	800	10,0
Уплата налогов, сборов и иных платежей	01	04	31 Б 01 00500	850	10,0



Прочие расходы в сфере здравоохранения	01	04	35 Г 01 01100		331,6
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	01	04	35 Г 01 01100	100	331,6
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	01	04	35 Г 01 01100	120	331,6
Резервные фонды	01	11			50,0
Резервные фонды администрации муниципального округа Крылатское	01	11	32 А 01 00000		50,0
Резервные фонды	01	11	32 А 01 00000	870	50,0
Другие общегосударственные вопросы	01	13			86,1
Уплата членских взносов на осуществление деятельности Совета муниципальных образований города Москвы	01	13	31 Б 01 00400		86,1
Иные бюджетные ассигнования	01	13	31 Б 01 00400	800	86,1
Уплата налогов, сборов и иных платежей	01	13	31 Б 01 00400	853	86,1
КУЛЬТУРА, КИНЕМАТОГРАФИЯ	08	00			2728,1
Другие вопросы в области культуры, кинематографии	08	04			2728,1
Праздничные и социально значимые мероприятия для населения	08	04	35 Е 01 00500		2728,1
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	08	04	35 Е 01 00500	200	2728,1
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	08	04	35 Е 01 00500	240	2728,1
СОЦИАЛЬНАЯ ПОЛИТИКА	10	00			991,1
Пенсионное обеспечение	10	01			460,3
Доплаты к пенсиям муниципальным служащим города Москвы	10	01	35 П 01 01500		460,3
Межбюджетные трансферты	10	01	35 П 01 01500	500	460,3
Иные межбюджетные трансферты	10	01	35 П 01 01500	540	460,3
Другие вопросы в области социальной политики	10	06			530,8
Социальные гарантии муниципальным служащим, вышедшим на пенсию	10	06	35 П 01 01800		281,6
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	10	06	35 П 01 01800	300	281,6
Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат	10	06	35 П 01 01800	320	281,6
Выплаты пенсионерам на медицинское обслуживание	10	06	35Г0101100		249,2
Выплаты пенсионерам на медицинское обслуживание	10	06	35Г0101100	300	249,2
Выплаты пенсионерам на медицинское обслуживание	10	06	35Г0101100	320	249,2
СРЕДСТВА МАССОВОЙ ИНФОРМАЦИИ	12	00			200,0
Периодическая печать и издательства	12	02			40,0
Информирование	12	02	35 Е 01 00300		40,0
Иные бюджетные ассигнования	12	02	35 Е 01 00300	800	40,0
Уплата налогов, сборов и иных платежей	12	02	35 Е 01 00300	850	40,0
Другие вопросы в области средств массовой информации	12	04			160,0
Информирование жителей муниципального округа Крылатское	12	04	35 Е 01 00300		160,0
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	12	04	35 Е 01 00300	200	160,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	12	04	35 Е 01 00300	240	160,0
ИТОГО РАСХОДЫ					21885,3



Приложение 7
к решению Совета депутатов
депутатов муниципального
округа Крылатское
от _____ № _____

Распределение бюджетных ассигнований по разделам, подразделам, целевым статьям, группам (группам и подгруппам) видов расходов классификации расходов бюджета муниципального округа Крылатское на плановый период 2021 и 2022 годов

Наименование	РЗ	ПР	ЦСР	ВР	Сумма (тыс. руб.)	
					2021 год	2022 год
ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ	01	00			17953,3	21849,4
Функционирование главы муниципального округа Крылатское	01	02			2568,2	2568,2
Глава муниципального округа Крылатское	01	02	31 А 01 00100		2433,8	2433,8
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	01	02	31 А 01 00100	100	2397,8	2397,8
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	01	02	31 А 01 00100	120	2397,8	2397,8
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	01	02	31 А 01 00100	200	36,0	36,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01	02	31 А 01 00100	240	36,0	36,0
Прочие расходы в сфере здравоохранения	01	02	35 Г 01 01100		134,4	134,4
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	01	02	35 Г 01 01100	100	134,4	134,4
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	01	02	35 Г 01 01100	120	134,4	134,4
Функционирование Совета депутатов муниципального округа Крылатское	01	03			195,0	195,0
Депутаты Совета депутатов муниципального округа Крылатское (проездные расходы)	01	03	31 А 01 00200	120	195,0	195,0
Депутаты Совета депутатов муниципального округа Крылатское (проездные расходы)	01	03	31 А 01 00200	120	195,0	195,0
Прочие расходы (поощрение депутатам)	01	03	33А0400100	880	0,00	0,00
Функционирование администрации муниципального округа Крылатское	01	04			15054,0	14827,0
Обеспечение деятельности администрации муниципального округа Крылатское в части содержания муниципальных служащих для решения вопросов местного значения	01	04	31 Б 01 00500		14722,4	14495,4
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	01	04	31 Б 01 00500	100	10110,3	10110,3
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	01	04	31 Б 01 00500	120	10110,3	10110,3



Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	01	04	31 Б 01 00500	200	4602,1	4375,1
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01	04	31 Б 01 00500	240	4602,1	4375,1
Иные бюджетные ассигнования	01	04	31 Б 01 00500	800	10,0	10,0
Уплата налогов, сборов и иных платежей	01	04	31 Б 01 00500	850	10,0	10,0
Прочие расходы в сфере здравоохранения	01	04	35 Г 01 01100		331,6	331,6
Прочие расходы в сфере здравоохранения	01	04	35 Г 01 0110	100	331,6	331,6
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов (расходы по ДМС)	01	04	35 Г 01 01100	120	331,6	331,6
Обеспечение проведения выборов и референдумов	01	07				4123,1
Проведение выборов депутатов Совета депутатов муниципальных округов города Москвы	01	07	35А 0100100			4123,1
Иные бюджетные ассигнования	01	07	35А 0100100	800		4123,1
Прочие расходы(выборы)	01	07	35А 0100100	880		4123,1
Резервный фонд	01	11			50,0	50,0
Резервный фонд администрации муниципального округа Крылатское	01	11	32 А 01 00000		50,0	50,0
Резервные средства	01	11	32 А 01 00000	870	50,0	50,0
Другие общегосударственные вопросы	01	13			86,1	86,1
Уплата членских взносов на осуществление деятельности Совета муниципальных образований города Москвы	01	13	31 Б 01 00400		86,1	86,1
Иные бюджетные ассигнования	01	13	31 Б 01 00400	800	86,1	86,1
Уплата налогов, сборов и иных платежей	01	13	31 Б 01 00400	850	86,1	86,1
КУЛЬТУРА, КИНЕМАТОГРАФИЯ	08	00			2728,1	2728,1
Праздничные и социально значимые мероприятия для населения	08	04	35 Е 01 00500		2728,1	2728,1
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	08	04	35 Е 01 00500	200	2728,1	2728,1
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	08	04	35 Е 01 00500	240	2728,1	2728,1
СОЦИАЛЬНАЯ ПОЛИТИКА	10	00			991,1	991,1
Пенсионное обеспечение	10	01			460,3	460,3
Доплаты к пенсиям муниципальным служащим города Москвы	10	01	35П0101500		460,3	460,3
Межбюджетные трансферты	10	01		500	460,3	460,3
Иные межбюджетные трансферты	10	01	35 П 01 01500	540	460,3	460,3
Другие вопросы в области социальной политики	10	06			530,8	530,8
Социальные гарантии муниципальным служащим, вышедшим на пенсию	10	06	35 П 01 01800		281,6	281,6
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	10	06		300	281,6	281,6
Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат	10	06	35 П 01 01800	320	281,6	281,6
Выплаты пенсионерам за медицинское обслуживание	10	06	35Г0101100		249,2	249,2
Выплаты пенсионерам за медицинское обслуживание	10	06	35Г0101100	300	249,2	249,2
Выплаты пенсионерам за медицинское обслуживание	10	06	35Г0101100	320	249,2	249,2
СРЕДСТВА МАССОВОЙ ИНФОРМАЦИИ	12	00			200,0	200,0
Периодическая печать и издательства	12	02			40,0	40,0
Информирование жителей муниципального округа Крылатское	12	02	35 Е 01 00300		40,0	40,0
Иные бюджетные ассигнования	12	02	35 Е 01 00300	800	40,0	40,0
Уплата налогов, сборов и иных платежей	12	02	35 Е 01 00300	850	40,0	40,0



Другие вопросы в области средств массовой информации	12	04			160,0	160,00
Информирование жителей муниципального округа Крылатское	12	04	35 Е 01 00300		160,0	160,0
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	12	04	35 Е 01 00300	200	160,0	160,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	12	04	35 Е 01 00300	240	160,0	160,0
Условно-утверждаемые расходы					560,8	1356,2
ИТОГО РАСХОДЫ					22433,3	27124,8

Приложение 8
к решению Совета депутатов
депутатов муниципального
округа Крылатское
от _____ №_____

**Источники финансирования дефицита
бюджета муниципального округа Крылатское
на 2020 год и плановый период 2021 и 2022 годов**

Код бюджетной классификации						Наименование показателей	Сумма (тыс. руб.)		
							2020 год	2021 год	2022 год
01	00	0000	00	0000	000	Источники внутреннего финансирования дефицитов бюджетов	0,0	0,0	0,0
01	05	0000	00	0000	000	Изменение остатков средств на счетах по учету средств бюджетов	0,0	0,0	0,0
01	05	0201	00	0000	510	Увеличение прочих остатков денежных средств бюджетов	0,0	0,0	0,0
01	05	0201	03	0000	510	Увеличение прочих остатков денежных средств бюджетов внутригородских муниципальных образований городов федерального значения	0,0	0,0	0,0
01	05	0201	00	0000	610	Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов	0,0	0,0	0,0
01	05	0201	03	0000	610	Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов внутригородских муниципальных образований городов федерального значения	0,0	0,0	0,0
ИТОГО:							0,0	0,0	0,0



Приложение 9
к решению Совета депутатов
депутатов муниципального округа Крылатское
от _____ № _____

КРЫЛАТСКОЕ

Программа муниципальных гарантий муниципального округа Крылатское в валюте Российской Федерации
на 2020 год и плановый период 2021 и 2022 годов

1.1. Перечень подлежащих предоставлению муниципальных гарантий в 2020-2022 годах

№ п/п	Наименование принципа	Цель гарантирования	Сумма гарантирования (тыс. руб.)			Наличие права регрессного требования	Иные условия предоставления муниципальных гарантий
			2020 год	2021 год	2022 год		
1	2	3	4	5	6	7	8
-	-	-	-	-	-	-	-

1.2. Объем бюджетных ассигнований, предусмотренных на исполнение муниципальных гарантий по возможному гарантийным случаям в 2020-2022 годах

№ п/п	Наименование принципа	Цель гарантирования	Сумма гарантирования (тыс. руб.)	Объем бюджетных ассигнований, предусмотренных на исполнение муниципальных гарантий по возможному гарантийным случаям (тыс. руб.)			Наличие права регрессного требования	Иные условия предоставления муниципальных гарантий
				2020 год	2021 год	2022 год		
1	2	3	4	5	6	7	8	9
-	-	-	-	-	-	-	-	-
ИТОГО		-	-	-	-	-	-	-



Приложение 10
к решению Совета депутатов
депутатов муниципального
округа Крылатское
от _____ № _____

Программа муниципальных внутренних заимствований
муниципального округа Крылатское
на 2020 год и плановый период 2021 и 2022 годов

1. Привлечение заимствований в 2020-2022 годах

№ п/п	Виды заимствований	Объем привлечения средств (тыс. рублей)		
		2020 год	2021 год	2022 год
-	-	-	-	-
	ИТОГО	-	-	-

2. Погашение заимствований в 2020-2022 годах

№ п/п	Виды заимствований	Объем погашения средств (тыс. руб.)		
		2020 год	2021 год	2022 год
-	-	-	-	-
	ИТОГО	-	-	-

Приложение 11
к решению Совета депутатов
депутатов муниципального
округа Крылатское
от _____ № _____

Верхний предел муниципального внутреннего долга
муниципального округа Крылатское

№ п/п	Внутренний долг муниципального округа	Объем средств (тыс. рублей)		
		2020 год	2021 год	2022 год
-	-	-	-	-
	ИТОГО	-	-	-

Верхний предел долга по муниципальным гарантиям муниципального округа Крылатское

№ п/п	Долг по муниципальным гарантиям	Объем средств (тыс. руб.)		
		2020 год	2021 год	2022 год
-	-	-	-	-
	ИТОГО	-	-	-



**Приложение 2
к решению Совета депутатов
муниципального округа
Крылатское
от 14.11.2019 г. 12/1**

**Состав рабочей группы
по организации и проведению публичных слушаний
по проекту решения Совета депутатов муниципального округа Крылатское
«О бюджете муниципального округа Крылатское
на 2020 год и плановый период 2021 и 2022 годов»**

Руководитель рабочей группы:	Тюрин Н.А.- глава муниципального округа Крылатское
Заместитель руководителя рабочей группы:	Иванов Н.А. - заместитель главы администрации МО Крылатское
Члены рабочей группы:	Лыкова О.С.-депутат СД МО Крылатское Пахомова Ю.А.- депутат СД МО Крылатское Петрунин М.М.- депутат СД МО Крылатское Советкин С.В.- депутат СД МО Крылатское Шувалова С.И.-бухгалтер-советник администрации МО Крылатское
Секретарь рабочей группы	Дьяченкова М.П.-советник администрации МО округа Крылатское



МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ОКРУГ МОЖАЙСКИЙ В ГОРОДЕ МОСКВЕ

Уважаемые жители района!

12 декабря 2019 года с 16 ч. 00 мин. до 17 ч. 00 мин.

в помещении аппарата Совета депутатов муниципального округа Можайский,
расположенном по адресу: ул. Барвихинская, д. 4, корп. 1,

состоится публичные слушания по проекту решения Совета депутатов муниципального округа Можайский «О внесении изменений и дополнений в Устав муниципального округа Можайский»

Прием предложений граждан по проекту решения осуществляется по адресу:

г.Москва, ул. Барвихинская, д.4, корп.1,

с 22 ноября по 12 декабря 2019 года (до 16.00).

Контактное лицо Голева Галина Анатольевна,

телефон: (495)446-25-05 факс: (495) 446-34-98, www.info@mozhayskie-zao.ru

СОВЕТ ДЕПУТАТОВ

РЕШЕНИЕ

07 октября 2014 г. №9-11 СД/14

О порядке организации и проведения публичных слушаний в муниципальном округе Можайский

В соответствии со статьей 28 Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьей 47 Устава муниципального округа Можайский

Совет депутатов решил:

1. Утвердить Порядок организации и проведения публичных слушаний в муниципальном округе Можайский (приложение).
2. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования в «На Западе Москвы. Можайский».
3. Признать утратившим силу решение Совета депутатов муниципального округа Можайское от 04 марта 2013 года № 5-2 МС/13 «О порядке организации и проведении публичных слушаний в муниципальном округе Можайское ».
4. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на главу муниципального округа Можайский **С.Н. Чамовских.**

**Глава муниципального
округ Можайский**

С.Н. Чамовских



**Приложение
к решению Совета депутатов
муниципального округа Можайский
от 07 октября 2014 года № 9-11 СД/14**

**ПОРЯДОК
организации и проведения публичных слушаний
в муниципальном округе Можайский**

Общие положения

1. Настоящий Порядок регулирует вопросы организации и проведения публичных слушаний в муниципальном округе Можайский (далее – муниципальный округ) с участием жителей муниципального округа городского округа поселения для обсуждения проектов муниципальных правовых актов по вопросам местного значения (далее – проекты правовых актов).

2. В публичных слушаниях имеют право принимать участие жители муниципального округа, обладающие избирательным правом (далее – жители).

Участие жителей в публичных слушаниях является свободным и добровольным.

3. Публичные слушания проводятся в форме собрания.

4. Результаты публичных слушаний учитываются в процессе последующей работы над проектами правовых актов.

5. Расходы, связанные с организацией и проведением публичных слушаний, осуществляются за счет средств бюджета муниципального округа.

Назначение публичных слушаний

6. Публичные слушания проводятся по инициативе населения муниципального округа (далее – население), Совета депутатов муниципального округа (далее – Совет депутатов) и главы муниципально-го округа.

7. Инициатива Совета депутатов, главы муниципального округа о проведении публичных слушаний реализуется по тем вопросам местного значения, по решению которых Уставом муниципального округа они наделены соответствующими полномочиями.

Инициатива Совета депутатов о проведении публичных слушаний может выражаться внесением депутатом, группой депутатов, главой муниципального округа в Совет депутатов соответствующего проекта правового акта в порядке осуществления правотворческой инициативы.

8. Публичные слушания, проводимые по инициативе населения или Совета депутатов, назначаются решением Совета депутатов, по инициативе главы муниципального округа – постановлением главы муниципального округа.

9. Инициатива населения о проведении публичных слушаний (далее – инициатива населения) может исходить от инициативной группы жителей численностью не менее 10 человек (далее – инициативная группа).

10. Инициативная группа направляет в Совет депутатов заявку на проведение публичных слушаний (в свободной форме), проект правового акта для обсуждения на публичных слушаниях, копию протокола заседания инициативной группы, на котором было принято решение о выдвижении инициативы проведения публичных слушаний (далее – заявка на проведение публичных слушаний).

В заявке на проведение публичных слушаний должна быть указана контактная информация (почтовый адрес, телефон) руководителя инициативной группы.

11. Заявка на проведение публичных слушаний рассматривается на ближайшем заседании Совета депутатов со дня ее поступления с участием представителей инициативной группы (не более 3 чело-



век). Представители инициативной группы имеют право в рамках Регламента Совета депутатов выступать и давать пояснения.

12. Информация о дате, времени и месте заседания Совета депутатов по вопросу рассмотрения заявки на проведение публичных слушаний должна быть доведена до руководителя инициативной группы заблаговременно, но не позднее чем за 7 дней до дня проведения указанного заседания.

13. По результатам рассмотрения заявки на проведении публичных слушаний Совет депутатов большинством голосов от установленной численности депутатов Совета депутатов принимает решение о назначении публичных слушаний либо об отказе в их назначении.

Отказ в назначении публичных слушаний должен быть мотивированным.

14. Копия решения Совета депутатов, принятого по результатам рассмотрения заявки на проведение публичных слушаний, направляется руководителю инициативной группы не позднее 5 дней со дня принятия решения.

15. Решение Совета депутатов, постановление главы муниципального округа о назначении публичных слушаний (далее – решение о назначении публичных слушаний) должны содержать дату, место, время начала и окончания проведения публичных слушаний, проект правового акта.

16. Решение о назначении публичных слушаний подлежит опубликованию в порядке, установленном Уставом муниципального округа для официального опубликования муниципальных правовых актов, и размещению на официальном сайте органов местного самоуправления муниципального округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – официальный сайт) не менее чем за 20 дней до дня проведения публичных слушаний.

Информирование о проведении публичных слушаний также может осуществляться иными способами, обеспечивающими получение жителями информации о проведении публичных слушаний.

Организация публичных слушаний

17. Для организации и проведения публичных слушаний решением о назначении публичных слушаний создается рабочая группа и определяется ее персональный состав.

18. В состав рабочей группы включается не менее 5 человек: руководитель рабочей группы, заместитель руководителя рабочей группы, секретарь, члены рабочей группы (далее – члены рабочей группы). В состав рабочей группы входят депутаты Совета депутатов, представители органов местного самоуправления муниципального округа, также могут входить по приглашению главы муниципального округа представители органов исполнительной власти города Москвы, общественных организаций, органов территориального общественного самоуправления, инициативной группы.

19. Заседания рабочей группы ведет руководитель рабочей группы, в случае его отсутствия – заместитель руководителя рабочей группы.

20. Заседание рабочей группы считается правомочным, если на нем присутствует не менее половины от общего числа членов рабочей группы.

21. Решения рабочей группы принимаются простым большинством голосов присутствующих на заседании членов рабочей группы и оформляются протоколом, который подписывается членами рабочей группы, присутствующими на заседании рабочей группы.

22. Рабочая группа составляет план организации и проведения публичных слушаний в соответствии с настоящим Порядком.

23. Организационно-техническое обеспечение деятельности рабочей группы осуществляет администрация муниципального округа.

Проведение публичных слушаний

24. Публичные слушания проводятся в день, во время и в месте, указанные в решении о назначении публичных слушаний независимо от количества пришедших на слушания жителей.



25. Перед началом проведения публичных слушаний члены рабочей группы:
- 25.1) регистрируют жителей, пришедших на публичные слушания (далее – участники публичных слушаний) с указанием их фамилии, имени, отчества и адреса места жительства (подтверждается паспортом участника);
 - 25.2) раздают участникам публичных слушаний форму листа записи предложений;
 - 25.3) составляют список участников публичных слушаний, изъявивших желание выступить на публичных слушаниях;
 - 25.4) решают иные организационные вопросы.
26. Председательствует на публичных слушаниях глава муниципального округа, в случае его отсутствия – руководитель рабочей группы (далее – председательствующий).
27. Председательствующий:
- 27.1) открывает и закрывает публичные слушания в установленное время;
 - 27.2) предоставляет слово для выступлений.
28. Время выступления определяется, исходя из количества выступающих и времени, отведенного для проведения публичных слушаний, но не менее 5 минут на одно выступление.
29. Председательствующий имеет право призвать выступающего высказываться по существу обсуждаемого вопроса; прерывать выступление после предупреждения, сделанного выступающему, если тот вышел за рамки отведенного ему времени; задавать вопросы выступающему по окончании его выступления.
30. Выступающий на публичных слушаниях обязан не допускать неэтичного поведения, выступать по существу обсуждаемых на публичных слушаниях вопросов.
31. Во время проведения публичных слушаний участники публичных слушаний вправе представить свои предложения по обсуждаемому проекту правового акта посредством:
- 31.1) подачи в ходе публичных слушаний письменных предложений с указанием фамилии, имени, отчества;
 - 31.2) выступления на публичных слушаниях.
32. На публичных слушаниях не принимаются какие-либо решения путем голосования.
33. В ходе проведения публичных слушаний секретарем рабочей группы ведется протокол, который подписывается председательствующим.
34. Протокол публичных слушаний должен содержать:
- 34.1) сведения о дате, месте и времени проведения публичных слушаний;
 - 34.2) сведения о количестве участников публичных слушаний;
 - 34.3) предложения участников публичных слушаний;
 - 34.4) итоги публичных слушаний (включая мотивированное обоснование принятых решений).
35. На основании протокола публичных слушаний рабочая группа в течение 5 дней со дня проведения публичных слушаний оформляет результаты публичных слушаний и готовит информацию по поступившим предложениям (при наличии). Такая информация должна содержать сведения о соответствии (несоответствии) предложений Конституции Российской Федерации, федеральным конституционным законам, федеральным законам и иным нормативным правовым актам Российской Федерации, а также Уставу города Москвы, законам и иным нормативным правовым актам города Москвы.
36. В результатах публичных слушаний должны быть указаны:
- 36.1) реквизиты решения о назначении публичных слушаний;
 - 36.2) сведения об инициаторе проведения публичных слушаний;
 - 36.3) краткое содержание проекта правового акта, представленного на публичные слушания;
 - 36.4) сведения о дате, месте проведения, о количестве участников публичных слушаний;
 - 36.5) сведения о количестве предложений участников публичных слушаний по обсуждаемому проекту правового акта (при наличии).
 - 36.6) итоги публичных слушаний (включая мотивированное обоснование принятых решений).
37. Протокол, результаты публичных слушаний и информация, указанная в пункте 35 направляются



ся не позднее 7 дней со дня проведения публичных слушаний в Совет депутатов (при проведении публичных слушаний по инициативе населения, Совета депутатов), главе муниципального округа (при проведении публичных слушаний по его инициативе).

В случае назначения публичных слушаний по инициативе населения, копии протокола и результатов публичных слушаний направляются руководителю инициативной группы в срок, указанный в первом абзаце настоящего пункта.

Заключительные положения

38. Публичные слушания завершаются опубликованием результатов публичных слушаний. Результаты публичных слушаний подлежат опубликованию в порядке, установленном Уставом муниципального округа для официального опубликования муниципальных правовых актов, и размещению на официальном сайте не позднее 10 дней со дня проведения публичных слушаний.

39. Полномочия рабочей группы прекращаются со дня официального опубликования результатов публичных слушаний.

40. Материалы по публичным слушаниям (решение о назначении публичных слушаний, проект правового акта, протокол публичных слушаний, письменные предложения участников публичных слушаний, результаты публичных слушаний) хранятся в органах местного самоуправления муниципального округа в течение пяти лет со дня проведения публичных слушаний.

РЕШЕНИЕ

07 октября 2014 г. № 9-12 СД/14

О порядке учета предложений граждан по проекту решения Совета депутатов муниципального округа Можайский о внесении изменений и дополнений в Устав муниципального округа Можайский

В соответствии с частью 4 статьи 44 Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», частью 5 статьи 33 Устава муниципального округа Можайский

Совет депутатов решил:

1. Утвердить Порядок учета предложений граждан по проекту решения Совета депутатов муниципального округа Можайский о внесении изменений и дополнений в Устав муниципального округа Можайский (приложение).

2. Установить, что участие граждан в обсуждении проекта решения Совета депутатов муниципального округа Можайский о внесении изменений и дополнений в Устав муниципального округа Можайский осуществляется в соответствии с порядком организации и проведения публичных слушаний в муниципальном округе Можайский, утвержденным Советом депутатов муниципального округа Можайский.

3. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования в газете «На западе Москвы. Можайский».

4. Признать утратившим силу решение Совета депутатов муниципального округа Можайское от 04 марта 2013 года № 5-3 МС/13 «О порядке учета предложений граждан по проекту решения Совета де-



путатов муниципального округа Можайское о внесении изменений и дополнений в Устав муниципального округа Можайское».

4. Контроль за выполнением настоящего решения возложить на главу муниципального округа Можайский **С.Н. Чамовских**.

**Глава муниципального
округа Можайский**

С.Н. Чамовских

**Приложение
к решению Совета депутатов
муниципального округа Можайский
от 07 октября 2014 года № 9-12 СД/14**

**Порядок
учета предложений граждан по проекту решения Совета депутатов
муниципального округа Можайский о внесении изменений и дополнений
в Устав муниципального округа Можайский**

1. Настоящий Порядок разработан в целях учета предложений граждан, проживающих на территории муниципального округа Можайский в городе Москве (далее – граждане), по проекту решения Совета депутатов муниципального округа Можайский (далее – Совет депутатов) о внесении изменений и дополнений в Устав муниципального округа Можайский (далее – проект правового акта).

2. Предложения граждан по проекту правового акта (далее – предложения) носят рекомендательный характер.

3. Гражданин, группа граждан могут вносить в Совет депутатов предложения в течение 21 дня со дня официального опубликования проекта правового акта.

4. Предложения могут направляться посредством почтовой связи, факса, электронной почты, а также представляться лично по адресу, определенному в соответствии с пунктом 6 настоящего Порядка.

Гражданин в предложении должен указать свои фамилию, имя, отчество (последнее – при наличии), номер контактного телефона, группа граждан в предложении указывает фамилии, имена, отчества всех ее членов и номер контактного телефона одного из членов группы граждан.

5. Граждане также могут вносить предложения при обсуждении проекта правового акта на публичных слушаниях, проведение которых осуществляется в соответствии с порядком организации и проведения публичных слушаний, установленным Советом депутатов.

6. Место (адрес), дата начала, дата и время окончания внесения предложений по проекту правового акта, номер факса, адрес электронной почты, фамилия, имя, отчество и номер телефона контактного лица, иная необходимая информация определяются Советом депутатов при принятии решения по проекту правового акта.

7. Для обобщения и анализа предложений решением Совета депутатов создается рабочая группа и определяется ее персональный состав.

7.1. Рабочая группа состоит из руководителя, секретаря и членов рабочей группы (далее – члены рабочей группы).

В состав рабочей группы входят депутаты Совета депутатов, представители органов местного самоуправления муниципального округа Можайский, также могут входить по приглашению главы муниципального округа Можайский представители органов исполнительной власти города Москвы, общественных организаций, органов территориального общественного самоуправления.

7.2. Заседание рабочей группы ведет руководитель рабочей группы и считается правомочным, если на нем присутствует не менее половины от общего числа членов рабочей группы.



7.3. Решения рабочей группы принимаются простым большинством голосов присутствующих на заседании членов рабочей группы и оформляются протоколом, который подписывается членами рабочей группы, присутствующими на заседании рабочей группы.

8. В течение 7 дней после дня окончания внесения предложений рабочая группа готовит информацию по поступившим предложениям (при наличии) и направляет ее вместе с протоколом рабочей группы всем депутатам Совета депутатов. Такая информация должна содержать сведения о соответствии (несоответствии) предложений Конституции Российской Федерации, федеральным конституционным законам, федеральным законам и иным нормативным правовым актам Российской Федерации, а также Уставу города Москвы, законам и иным нормативным правовым актам города Москвы.

9. При принятии Советом депутатов решения об учете предложения в проект правового акта вносятся соответствующие поправки.

10. Информация о результатах рассмотрения Советом депутатов поступивших предложений подлежит опубликованию, в порядке, установленном Уставом муниципального округа Можайский для официального опубликования муниципальных правовых актов, а также размещению на официальном сайте органов местного самоуправления муниципального округа Можайский в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» не позднее 10 дней со дня проведения заседания Совета депутатов.

РЕШЕНИЕ

12 ноября 2019 г. № 11-13 СД/19

**О проекте решения Совета депутатов
муниципального округа Можайский
«О внесении изменений и дополнений
в Устав муниципального округа Можайский»**

В соответствии с частью 3 статьи 28 и частью 4 статьи 44 Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»

Совет депутатов муниципального округа Можайский решил:

1. Принять за основу проект решения Совета депутатов муниципального округа Можайский «О внесении изменений и дополнений в Устав муниципального округа Можайский» (далее – проект решения) (приложение 1).

2. Определить, что прием предложений граждан по проекту решения осуществляется по адресу: Москва, улица Барвихинская, дом 4, корп. 1 (помещение аппарата СД МО Можайский) с 22 ноября по 12 декабря 2019 года (до 16 ч.00 мин).

Контактное лицо Голева Галина Анатольевна, телефон (495)446-25-05, адрес электронной почты – artom@eandex.ru.

3. Назначить на 12 декабря 2019 года с 16 ч. 00 мин до 17 ч. 00 мин в помещении аппарата Совета депутатов, расположенном по адресу: Москва, улица Барвихинская, дом 4, корп. 1, публичные слушания по проекту решения.

4. Для учета предложений граждан, организации и проведения публичных слушаний по проекту решения создать рабочую группу и утвердить ее персональный состав (приложение 2).

5. Опубликовать в бюллетене «Московский муниципальный вестник»:

1) настоящее решение;

2) Порядок учета предложений граждан по проекту решения Совета депутатов муниципального



округа Можайский о внесении изменений и дополнений в Устав муниципального округа Можайский, утвержденный решением Совета депутатов муниципального округа Можайский от 07 октября 2014 года № 9-12 СД/14;

3) Порядок организации и проведения публичных слушаний в муниципальном округе Можайский в городе Москве, утвержденный решением Совета депутатов муниципального округа Можайский от 07 октября 2014 года № 9-11 СД/14.

**Глава муниципального
округа Можайский**

С.Н. Чамовских

**Приложение 1
к решению Совета депутатов
муниципального округа Можайский
от 12 ноября 2019 года № 11-13 СД/19**

**СОВЕТ ДЕПУТАТОВ
муниципального округа
МОЖАЙСКИЙ**

проект

РЕШЕНИЕ

_____ 20__ года № _____

**О внесении изменений и дополнений в Устав
муниципального округа Можайский**

В соответствии с пунктом 1 части 10 статьи 35 Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» и пунктом 1 части 4 статьи 12 Закона города Москвы от 6 ноября 2002 года № 56 «Об организации местного самоуправления в городе Москве»

Совет депутатов муниципального округа Можайский решил:

1. Внести в Устав муниципального округа Можайский следующие изменения и дополнения:

1) в статье 3:

1.1) подпункт «и» подпункта 17 пункта 2 изложить в следующей редакции:

«и) в мероприятиях по профилактике терроризма и экстремизма, а также по минимизации и (или) ликвидации последствий проявлений терроризма и экстремизма на территории муниципального округа, организуемых федеральными органами исполнительной власти и (или) органами исполнительной власти города Москвы;»;

1.2) подпункт «е» подпункта 22 пункта 2 признать утратившим силу;

2) пункт 9 статьи 8 исключить;

3) в статье 11:

3.1) в пункте 1:

3.1.1) подпункт 10 дополнить словами «, а также органами жилищного самоуправления;»;

3.1.2) дополнить подпунктом 12 следующего содержания:



«12) участвует в работе призывной комиссии в соответствии с федеральным законодательством;»;

3.1.3) подпункт 12 считать подпунктом 13;

3.2) пункт 3 исключить;

3.3) пункт 7 изложить в следующей редакции:

«7. В случае досрочного прекращения полномочий главы муниципального округа избрание главы муниципального округа осуществляется не позднее чем через шесть месяцев со дня такого прекращения полномочий.

При этом если до истечения срока полномочий Совета депутатов осталось менее шести месяцев, избрание главы муниципального округа осуществляется на первом заседании вновь избранного Совета депутатов.»;

4) статью 13 изложить в следующей редакции:

«Статья 13. Поощрение главы муниципального округа

1. Предложение о поощрении главы муниципального округа в Совет депутатов могут вносить заместитель Председателя Совета депутатов, депутат, группа депутатов.

2. В отношении главы муниципального округа применяются виды поощрений, установленные для муниципальных служащих.

3. Решение о поощрении главы муниципального округа принимается большинством голосов от установленной численности депутатов.»;

5) пункт 5 статьи 14 исключить;

6) в статье 16:

6.1) в пункте 1 после слов «бюджета и» дополнить словами «осуществление контроля за его исполнением»;

6.2) в пункте 15:

6.2.1) подпункт «г» исключить;

6.2.2) подпункт «з» изложить в следующей редакции:

«з) в мероприятиях по профилактике терроризма и экстремизма, а также по минимизации и (или) ликвидации последствий проявлений терроризма и экстремизма на территории муниципального округа, организуемых федеральными органами исполнительной власти и (или) органами исполнительной власти города Москвы;»;

6.2.3) дополнить пунктом 22 следующего содержания:

«22) обеспечение выполнения требований к антитеррористической защищенности объектов, находящихся в муниципальной собственности или в ведении органов местного самоуправления;»;

6.2.4) пункт 22 считать пунктом 23;

7) в статье 20:

7.1) пункта 3-6 изложить в следующей редакции:

«3. Изложение Устава в новой редакции решением Совета депутатов о внесении изменений и дополнений в Устав не допускается. В этом случае принимается новый Устав, а ранее действующий Устав и решения Совета депутатов о внесении в него изменений и дополнений признаются утратившими силу со дня вступления в силу нового Устава.

4. Проект Устава, проект решения Совета депутатов о внесении изменений и дополнений в Устав (далее для настоящей статьи – проект решения о внесении изменений в Устав) могут вносить депутат, группа депутатов, глава муниципального округа, органы территориального общественного самоуправления, инициативные группы граждан.

5. Проект Устава, проект решения о внесении изменений в Устав рассматриваются на ближайшем заседании Совета депутатов со дня их поступления в Совет депутатов и принимаются за основу большинством голосов от установленной численности депутатов.

6. Поправки к проекту Устава, проекту решения о внесении изменений в Устав принимаются большинством голосов от установленной численности депутатов.»;



7.2) в пункте 7 после слов «изменений в Устав» дополнить словами «, принятые Советом депутатов за основу»;

8) пункт 3 статьи 24 изложить в следующей редакции:

«3. Муниципальные нормативные правовые акты, затрагивающие права, свободы и обязанности человека и гражданина, устанавливающие правовой статус организаций, учредителем которых выступает муниципальный округ, а также соглашения, заключаемые между органами местного самоуправления, в том числе других муниципальных образований вступают в силу после дня их официального опубликования, если самим актом или соглашением не установлен другой порядок вступления в силу после их официального опубликования.

Иные муниципальные нормативные правовые акты вступают в силу со дня их официального опубликования.»;

9) подпункт 3 пункта 5 статьи 30 признать утратившим силу.

2. Направить настоящее решение на государственную регистрацию в Главное управление Министерства юстиции Российской Федерации по Москве.

3. Опубликовать настоящее решение после государственной регистрации в бюллетене «Московский муниципальный вестник».

4. Настоящее решение вступает в силу после дня его официального опубликования.

**Глава муниципального
округа Можайский**

С.Н. Чамовских

**Приложение 2
к решению Совета депутатов
муниципального округа Можайский
от 12 ноября 2019 года № 11-13 СД/19**

Состав

**рабочей группы по учету предложений граждан, организации и проведению публичных
слушаний по проекту решения Совета депутатов муниципального округа Можайский
«О внесении изменений и дополнений в Устав муниципального округа Можайский»**

Руководитель рабочей группы:

Чамовских Сергей Николаевич

- глава муниципального округа Можайский

Заместитель руководителя рабочей группы:

Евсеенкова Елена Алексеевна

- зав.сектором по организационной работе аппарата
Совета депутатов

Члены рабочей группы:

Давыдова Марина Васильевна

- депутат Совета депутатов

Чурин Игорь Владимирович

- депутат Совета депутатов

Смирнов Павел Валерьевич

- депутат Совета депутатов

Секретарь рабочей группы:

Голева Галина Анатольевна

- юрисконсульт-советник аппарата Совета депутатов



МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ОКРУГ СОЛНЦЕВО В ГОРОДЕ МОСКВЕ

АППАРАТ СОВЕТА ДЕПУТАТОВ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

12 ноября 2019 года № 17

О внесении изменений в постановление аппарата Совета депутатов муниципального округа Солнцево от 9 февраля 2016 года № 2

На основании Федерального закона от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»:

1. Внести в постановление аппарата Совета депутатов муниципального округа Солнцево от 9 февраля 2016 года № 2 «О предоставлении муниципальных услуг» следующие изменения:

1) преамбулу постановления изложить в следующей редакции:

«В целях реализации Федерального закона от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»»;

2) приложение 4 к постановлению изложить в редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Опубликовать настоящее постановление в бюллетене «Московский муниципальный вестник».

3. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на главу муниципального округа Солнцево Верховича В.С.

**Глава муниципального
округа Солнцево**

В.С. Верхович



**Приложение
к постановлению аппарата
Совета депутатов
муниципального округа
Солнцево
от 12 ноября 2019 года № 17**

**Приложение 4
к постановлению аппарата
Совета депутатов
муниципального округа
Солнцево
от 9 февраля 2016 года № 2**

Положение

об особенностях подачи и рассмотрения жалоб на решения и (или) действия (бездействие) аппарата Совета депутатов муниципального округа Солнцево, его должностных лиц и муниципальных служащих

1. Настоящее Положение устанавливает особенности подачи и рассмотрения жалоб на нарушение порядка предоставления муниципальных услуг, выразившееся в неправомерных решениях и (или) действиях (бездействии) аппарата Совета депутатов муниципального округа Солнцево (далее – аппарат Совета депутатов, муниципальный округ), его должностных лиц и муниципальных служащих при предоставлении муниципальных услуг (далее – жалобы, решения и (или) действия (бездействие)).

2. Действие настоящего Положения распространяется на жалобы, поданные с соблюдением требований Федерального закона от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг».

Жалобы на решения и (или) действия (бездействие) аппарата Совета депутатов, его должностных лиц и муниципальных служащих, не связанные с нарушением порядка предоставления муниципальных услуг, подаются и рассматриваются в соответствии с требованиями Федерального закона от 2 мая 2006 года № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации».

3. Заявитель может обратиться с жалобой, в том числе в следующих случаях:

а) нарушение срока регистрации запроса о предоставлении муниципальной услуги (далее – запрос), а также порядка оформления и выдачи расписки в получении запроса;

б) требование у заявителя документов или информации либо осуществления действий, представление или осуществление которых не предусмотрено административным регламентом предоставления муниципальной услуги (далее – регламент);

в) отказ в приеме документов, представление которых предусмотрено регламентом;

г) затребование с заявителя при предоставлении муниципальной услуги платы, не предусмотренной регламентом;

д) нарушение срока предоставления муниципальной услуги;

е) отказ в предоставлении муниципальной услуги, если основания не предусмотрены регламентом;

ж) отказ в исправлении допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах либо нарушение установленного срока таких исправлений;

з) нарушение срока или порядка выдачи документов по результатам предоставления муниципальной услуги;

и) приостановление предоставления муниципальной услуги, если основания приостановления не предусмотрены регламентом;



к) требование у заявителя при предоставлении муниципальной услуги документов или информации, отсутствие и (или) недостоверность которых не указывались при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги, за исключением случаев, предусмотренных пунктом 4 части 1 статьи 7 Федерального закона «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг».

4. Жалобы могут быть поданы в аппарат Совета депутатов в письменной форме на бумажном носителе, в электронной форме одним из следующих способов:

а) при личном приеме заявителя (представителя заявителя) в аппарате Совета депутатов (время приема жалоб должно совпадать со временем приема запросов);

б) почтовым отправлением;

в) с использованием официального сайта аппарата Совета депутатов www.munsolncevo.ru в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

5. В случае подачи жалобы при личном приеме заявитель (представитель заявителя) должен представить документ, удостоверяющий личность.

6. Жалоба должна содержать:

а) наименование аппарата Совета депутатов либо должность и (или) фамилию, имя и отчество (при наличии) должностного лица, которому направляется жалоба;

б) должность и (или) фамилию, имя, отчество (при наличии) должностного лица, муниципального служащего, решения и действия (бездействие) которого обжалуются;

в) фамилию, имя, отчество (при наличии), сведения о месте жительства заявителя – физического лица, в том числе зарегистрированного в качестве индивидуального предпринимателя, либо наименование, сведения о месте нахождения заявителя – юридического лица, а также номер (номера) контактного телефона, адрес (адреса) электронной почты (при наличии) и почтовый адрес, по которым должен быть направлен ответ заявителю;

г) дата подачи и регистрационный номер запроса (за исключением случаев обжалования отказа в приеме запроса и его регистрации или отказа в приеме документов);

д) сведения о решениях и (или) действиях (бездействии), являющихся предметом обжалования;

е) доводы, на основании которых заявитель не согласен с обжалуемыми решениями и (или) действиями (бездействием). Заявителем могут быть представлены документы (при наличии), подтверждающие доводы заявителя, либо их копии. Заявителем могут быть представлены документы (при наличии), подтверждающие доводы заявителя, либо их копии.

7. Жалоба подписывается заявителем или его представителем, имеющим полномочия на ее подписание и подачу.

8. В случае если жалоба подается через представителя заявителя, также представляется документ, подтверждающий полномочия на осуществление действий от имени заявителя. В качестве документа, подтверждающего полномочия на осуществление действий от имени заявителя, может быть представлена:

а) оформленной в соответствии с законодательством Российской Федерации доверенностью (для физических лиц);

б) оформленной в соответствии с законодательством Российской Федерации доверенностью, заверенной печатью (при наличии) заявителя и подписанной руководителем заявителя или уполномоченным этим руководителем лицом (для юридических лиц);

в) копией решения о назначении или об избрании либо приказа о назначении физического лица на должность, в соответствии с которым такое физическое лицо обладает правом действовать от имени заявителя без доверенности.

9. Статус и полномочия законных представителей заявителя – физического лица подтверждаются документами, предусмотренными федеральными законами.

10. Жалоба, поступившая в аппарат Совета депутатов, подлежит регистрации не позднее рабочего дня, следующего за днем ее поступления.

11. Заявитель имеет право отозвать свою жалобу в любое время до принятия по ней решения. От-



звья жалобы оформляется в письменной форме и подается в аппарат Совета депутатов в соответствии с пунктами 4–5, 7–9 настоящего Положения. Жалоба возвращается заявителю не позднее рабочего дня следующего за днем поступления отзыва.

12. Поступившая жалоба рассматривается в течение 15 рабочих дней со дня ее регистрации. В случае обжалования отказа в приеме документов у заявителя либо в исправлении допущенных опечаток и ошибок или в случае обжалования заявителем нарушения установленного срока таких исправлений жалоба рассматривается в течение 5 рабочих дней со дня ее регистрации.

13. Жалоба на решения и (или) действия (бездействие) должностных лиц аппарата Совета депутатов и муниципальных служащих рассматривается главой муниципального округа или уполномоченными им на рассмотрение жалоб должностными лицами аппарата Совета депутатов.

В случае если обжалуются решения главы муниципального округа, жалоба подается непосредственно главе муниципального округа и рассматривается им в порядке, предусмотренном настоящим Положением.

14. По результатам рассмотрения жалобы в соответствии с частью 7 статьи 11² Федерального закона «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» принимается решение об удовлетворении жалобы (полностью или в части) либо об отказе в ее удовлетворении. Указанное решение оформляется на официальном бланке аппарата Совета депутатов для писем.

15. В ответе по результатам рассмотрения жалобы указываются:

а) наименование аппарата Совета депутатов, должность, фамилия, имя, отчество (при наличии) его должностного лица, принявшего решение по жалобе;

б) номер, дата, место принятия решения, включая сведения о должностном лице или муниципальном служащем, решение или действие (бездействие) которого обжалуется;

в) фамилия, имя, отчество (при наличии), сведения о месте жительства заявителя – физического лица либо наименование, сведения о месте нахождения заявителя – юридического лица, фамилия, имя, отчество (при наличии) и сведения о месте жительства представителя заявителя, подавшего жалобу от имени заявителя);

г) способ подачи и дату регистрации жалобы, ее регистрационный номер;

д) предмет жалобы;

е) основания для принятия решения по жалобе со ссылкой на подлежащие применению нормативные правовые акты;

ж) принятое по жалобе решение;

з) в случае признания жалобы подлежащей удовлетворению – информация о действиях, осуществляемых аппаратом Совета депутатов в целях незамедлительного устранения выявленных нарушений при оказании муниципальной услуги, а также извинения за доставленные неудобства и информация о дальнейших действиях, которые необходимо совершить заявителю в целях получения муниципальной услуги;

и) в случае признания жалобы, не подлежащей удовлетворению – аргументированные разъяснения о причинах принятого решения, а также информация о порядке обжалования принятого решения.

16. Ответ по результатам рассмотрения жалобы подписывается главой муниципального округа.

17. Заявителю отказывается в удовлетворении жалобы в следующих случаях:

а) наличие вступившего в законную силу решения суда, арбитражного суда по жалобе о том же предмете и по тем же основаниям;

б) признания обжалуемых решений и (или) действий (бездействия) законными, не нарушающими прав и свобод заявителя;

в) отсутствия у заявителя права на получение муниципальной услуги;

г) подачи жалобы лицом, полномочия которого не подтверждены в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

д) наличие решения по жалобе, принятого ранее в соответствии с требованиями настоящего Положения в отношении того же заявителя и по тому же предмету жалобы.

18. Ответ на жалобу не дается в случаях:



а) наличия в жалобе нецензурных либо оскорбительных выражений, угроз жизни, здоровью и имуществу должностного лица или муниципального служащего, а также членов его семьи;

б) отсутствия возможности прочитать какую-либо часть текста жалобы, фамилию, имя, отчество (при наличии) и (или) почтовый адрес заявителя, указанные в жалобе.

19. Решение об удовлетворении жалобы и об отказе в ее удовлетворении направляется заявителю не позднее рабочего дня, следующего за днем его принятия, по почтовому адресу, указанному в жалобе.

По желанию заявителя решение также направляется на указанный в жалобе адрес электронной почты. В таком же порядке заявителю направляется решение по жалобе, в которой для ответа указан только адрес электронной почты, а почтовый адрес отсутствует или не поддается прочтению.

20. В случае оставления жалобы без ответа заявителю направляется в течение 3 рабочих дней со дня регистрации жалобы письменное мотивированное уведомление с указанием оснований (за исключением случаев, когда в жалобе не указаны почтовый адрес и адрес электронной почты для ответа или они не поддаются прочтению). Уведомление направляется в порядке, установленном для направления ответа по жалобе.

СОВЕТ ДЕПУТАТОВ

РЕШЕНИЕ

12 ноября 2019 № 31/1

**О прогнозе социально-экономического
развития муниципального округа Солнцево
на 2020 год и плановый период 2021 и 2022
годов**

В соответствии со статьей 173 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», законом города Москвы от 6 ноября 2002 года № 56 «Об организации местного самоуправления в городе Москве», Уставом муниципального округа Солнцево, Положением о бюджетном процессе в муниципальном округе Солнцево,

Совет депутатов муниципального округа Солнцево принял решение:

1. Принять к сведению прогноз социально-экономического развития муниципального округа Солнцево на 2020 и плановый период 2021 и 2022 годов (Приложение).
2. Опубликовать настоящее решение в бюллетене «Московский муниципальный вестник».
3. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на главу муниципального округа Солнцево Верховича В.С.

**Глава муниципального
округа Солнцево**

В.С. Верхович



**Приложение
к решению Совета депутатов
муниципального округа
Солнцево
от 12 ноября 2019 года № 31/1**

**ПРОГНОЗ
социально-экономического развития муниципального округа Солнцево
на 2020 и плановый период на 2021 и 2022 годов**

Прогноз социально-экономического развития муниципального округа Солнцево подготовлен в составе документов и материалов к проекту бюджета на 2020 год в соответствии со статьей 173 Бюджетного Кодекса Российской Федерации.

Прогноз социально-экономического развития муниципального округа Солнцево разработан на основе данных социально-экономического развития текущего года и тенденций развития экономики и социальной сферы на 2020 год, в соответствии с Законом города Москвы от 10 сентября 2008 года №39 «О бюджетном устройстве и бюджетном процессе в городе Москве», проектом Закона города Москвы «О бюджете города Москвы на 2020 год и плановый период 2021 и 2022 годов».

Важнейшая цель разработки и принятия прогноза социально-экономического развития муниципального округа Солнцево на 2020 год и плановый период 2021 и 2022 годов – улучшение качества жизни местного сообщества, содействие органам государственной власти, органам местного самоуправления в повышении инвестиционной привлекательности территории муниципального округа, создание условий для становления новых и развития существующих объектов экономики на территории муниципального округа.

Решение поставленных перед органами местного самоуправления МО Солнцево задач в 2020-2022 годах может обеспечиваться в рамках решения вопросов местного значения:

- 1) формирование, утверждение, исполнение местного бюджета и контроль за его исполнением, утверждение отчета об исполнении местного бюджета в соответствии с федеральным законодательством и законами города Москвы;
- 2) утверждение положения о бюджетном процессе в муниципальном образовании;
- 3) владение, пользование и распоряжение имуществом, находящимся в муниципальной собственности;
- 4) установление порядка владения, пользования и распоряжения имуществом, находящимся в муниципальной собственности;
- 5) принятие решений о разрешении вступления в брак лицам, достигшим возраста шестнадцати лет, в порядке, установленном семейным законодательством Российской Федерации;
- 6) установление местных праздников и организация местных праздничных и иных зрелищных мероприятий, развитие местных традиций и обрядов;
- 7) проведение мероприятий по военно-патриотическому воспитанию граждан Российской Федерации, проживающих на территории муниципального образования;
- 8) регистрация трудовых договоров, заключаемых работодателями - физическими лицами, не являющимися индивидуальными предпринимателями, с работниками, а также регистрация факта прекращения трудового договора;
- 9) регистрация уставов территориального общественного самоуправления;
- 10) учреждение знаков отличия (почетных знаков, грамот, дипломов) муниципального образования как формы признания заслуг и морального поощрения лиц и организаций за деятельность на благо жителей муниципального образования;
- 11) информирование жителей о деятельности органов местного самоуправления;
- 12) распространение экологической информации, полученной от государственных органов;



13) сохранение, использование и популяризация объектов культурного наследия (памятников истории и культуры местного значения), находящихся в собственности муниципального образования;

14) разработка и утверждение по согласованию с органом управления архивным делом города Москвы нормативно-методических документов, определяющих работу архивных, делопроизводственных служб и архивов подведомственных органам местного самоуправления организаций;

15) рассмотрение жалоб потребителей, консультирование их по вопросам защиты прав потребителей;

16) взаимодействие с общественными объединениями;

17) участие:

а) в осуществлении ежегодного персонального учета детей, имеющих право на получение общего образования каждого уровня и проживающих на территории муниципального округа, во взаимодействии с отраслевыми, функциональными и территориальными органами исполнительной власти города Москвы и образовательными организациями;

б) в организации работы общественных пунктов охраны порядка и их советов;

в) в работе призывной комиссии в соответствии с федеральным законодательством;

г) в организации и проведении городских праздничных и иных зрелищных мероприятий;

д) в организационном обеспечении проведения выборов в органы государственной власти Российской Федерации, органы государственной власти города Москвы, референдума Российской Федерации, референдума города Москвы в соответствии с федеральными законами и законами города Москвы;

е) в пропаганде знаний в области пожарной безопасности, предупреждения и защиты жителей от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, безопасности людей на водных объектах совместно с органами управления Московской городской территориальной подсистемы единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций, органами исполнительной власти города Москвы;

ж) в проведении публичных слушаний по вопросам градостроительства;

з) в мероприятиях по профилактике терроризма и экстремизма, а также по минимизации и (или) ликвидации последствий проявлений терроризма и экстремизма на территории муниципального округа, организуемых федеральными органами исполнительной власти и (или) органами исполнительной власти города Москвы;

18) согласование вносимых управой района города Москвы в префектуру административного округа города Москвы предложений:

а) по схеме размещения нестационарных объектов мелкорозничной сети;

б) по вопросам целевого назначения находящихся в государственной собственности города Москвы нежилых помещений, расположенных в жилых домах;

19) содействие созданию и деятельности различных форм территориального общественного самоуправления, взаимодействие с их органами, а также органами жилищного самоуправления;

20) содействие осуществлению государственного экологического мониторинга, внесение в уполномоченный орган исполнительной власти города Москвы предложений по созданию и размещению постов государственного экологического мониторинга, осуществление добровольного экологического мониторинга на территории муниципального образования;

21) внесение в уполномоченные органы исполнительной власти города Москвы предложений:

а) к проектам государственных программ (подпрограмм государственных программ) города Москвы об установлении и упразднении на территории муниципального образования особо охраняемых природных территорий, природных и озелененных территорий в городе Москве;

в) по созданию условий для развития на территории муниципального образования физической культуры и массового спорта;

г) по организации и изменению маршрутов, режима работы, остановок наземного городского пассажирского транспорта;

д) по повышению эффективности охраны общественного порядка на территории муниципального образования;



е) по благоустройству территории муниципального образования;

22) внесение в соответствии с Законом города Москвы от 25 июня 2008 года N 28 «Градостроительный кодекс города Москвы» в орган исполнительной власти города Москвы, уполномоченный в области градостроительного проектирования и архитектуры, или в соответствующую окружную комиссию по вопросам градостроительства, землепользования и застройки при Правительстве Москвы предложений в части, касающейся территории муниципального образования:

а) к проектам Генерального плана города Москвы, изменений Генерального плана города Москвы;

б) к проектам правил землепользования и застройки;

в) к проектам территориальных, отраслевых схем, содержащих положения о развитии, реконструкции, реорганизации жилых территорий, особо охраняемых природных территорий, природных и озелененных территорий, территорий в зонах охраны объектов культурного наследия и исторических зонах;

г) к проектам планировки территорий;

д) к проектам межевания не подлежащих реорганизации жилых территорий, на территориях которых разработаны указанные проекты;

е) к проектам решений о предоставлении разрешений на условно разрешенный вид использования земельного участка, объекта капитального строительства или на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объекта капитального строительства;

23) внесение в Комиссию по монументальному искусству предложений по возведению на территории муниципального образования произведений монументально-декоративного искусства.

Показатели прогноза

социально - экономического развития (плана и программы развития) муниципального округа Солнцево на 2020 год и плановый период 2021 и 2022 годов

№	Наименование показателя	Единица измерения	Текущий финансовый год	Прогноз		
				Очередной финансовый год	Плановый период	
					2021 год	2022 год
1	Численность населения муниципального округа	чел.	124,8	126,5	126,5	126,5
2	Фонд заработной платы (муниципальных служащих и главы муниципального округа)	тыс. руб.	7796,5	6787,3	6787,3	6787,3
3	Объем оказания бесплатных услуг населению	чел.	2	3	3	3
4	Объем финансовых средств, выделяемых из местного бюджета на: - капитальный ремонт помещений, занимаемых органами местного самоуправления	тыс. руб.	0	0	0	0
5	Объем финансовых средств, выделяемых на информирование жителей о деятельности органов местного самоуправления	тыс. руб.	940	940,0	940,0	940,0
6	Объем финансовых средств, выделяемых на проведение мероприятий	тыс. руб.	3399,7	3359,6	3359,6	3359,6
7	Объем финансовых средств, выделяемых на проведение местных праздников	тыс. руб.	98,5	200,0	200,0	200,0



**Пояснительная записка
к прогнозу социально - экономического развития (плана и программы развития)
муниципального округа Солнцево на 2020 год и плановый период 2021 и 2022 годов**

№	Наименование показателя	Значение показателя в текущем году	Значение показателя в очередном году	Причины и факторы изменений
1	Численность населения муниципального округа	124,8	126,5	Прирост населения
2	Фонд заработной платы муниципальных служащих	7796,5	6787,3	В 2019 году выплачивали премии со свободного остатка на основании решения Совета депутатов муниципального округа Солнцево
3	Объем оказания бесплатных услуг населению	0	3	Фактическое обращение граждан за услугой
4	Объем финансовых средств, выделяемых из местного бюджета на: - капитальный ремонт помещений, занимаемых органами местного самоуправления	0	0	
5	Объем финансовых средств, выделяемых на информирование жителей о деятельности органов местного самоуправления	940,0	940,0	
6	Объем финансовых средств, выделяемых на проведение мероприятий	3399,7	3359,6	Увеличение численности населения муниципального округа Солнцево в связи с чем планируется больший охват населения
7	Объем финансовых средств, выделяемых на проведение местных праздников	98,5	200,0	Решение Совета депутатов МО Солнцево (об утверждении массовых, зрелищных мероприятий на 2020 год)

РЕШЕНИЕ

12 ноября 2019 года № 31/2

**О проекте решения Совета депутатов
муниципального округа Солнцево
«О бюджете муниципального округа
Солнцево на 2020 год»**

В соответствии с федеральными законами от 31 июля 1998 года № 145-ФЗ «Бюджетный Кодекс Российской Федерации», от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законом города Москвы от 10 сентября 2008 года № 39 «О бюджетном устройстве и бюджетном процессе в городе Москве», Законом города Москвы от 6 ноября 2002 года № 56 «Об организации местного самоуправления в городе Москве», Уставом муниципального округа Солнцево, Положением о бюджетном процессе в муниципальном округе Солнцево, утвержденным решением Совета депутатов муниципального округа Солнцево 25 июня 2013 года №61/09, Порядком организации и проведения публичных слушаний в муниципальном округе Солнцево, утвержденным решением Совета депутатов муниципального округа Солнцево 5 марта 2013 года, на основании заключения Бюджетно-финансовой комиссии

**Совет депутатов муниципального округа Солнцево принял решение:**

1. Принять в первом чтении проект решения Совета депутатов муниципального округа Солнцево «О бюджете муниципального округа Солнцево на 2020 год» (Приложение 1).
2. Утвердить основные характеристики бюджета муниципального округа Солнцево на 2020 год:
 - 2.1. прогнозируемый объем доходов бюджета муниципального округа Солнцево на 2020 год в сумме 23 524,9 тыс. рублей;
 - 2.2. общий объем расходов бюджета муниципального округа Солнцево на 2020 год в сумме 23 524,9 тыс. рублей.
3. Назначить публичные слушания по проекту решения Совета депутатов муниципального округа Солнцево «О бюджете муниципального округа Солнцево на 2020 год» на 12 декабря 2019 года и провести с 17-00 до 17-30. по адресу: город Москва, ул. Богданова, д. 50, каб. № 310.
4. Публичные слушания провести в соответствии Порядком организации и проведения публичных слушаний в муниципальном округе Солнцево, установленном решением Совета депутатов муниципального округа Солнцево от 5 марта 2013 года № 26/04.
5. Для организации и проведения публичных слушаний создать рабочую группу и утвердить ее персональный состав (приложение 2).
6. Опубликовать настоящее решение в бюллетене «Московский муниципальный вестник» и разместить на официальном сайте www.munsolncevo.ru.
7. Настоящее решение вступает в силу со дня его принятия.
8. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на главу муниципального округа Солнцево Верховича В.С.

**Глава муниципального
округа Солнцево**

В.С. Верхович

**Приложение 1
к решению Совета депутатов
муниципального округа
Солнцево
от 12 ноября 2019 года № 31/2**

ПРОЕКТ

**О бюджете муниципального округа
Солнцево на 2020 год**

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», законами города Москвы от 6 ноября 2002 года № 56 «Об организации местного самоуправления в городе Москве», от 10 сентября 2008 года № 39 «О бюджетном устройстве и бюджетном процессе в городе Москве», от 21 ноября 2018 года № 30 «О бюджете города Москвы на 2019 год и плановый период 2020 и 2021 годов», Уставом муниципального округа Солнцево, Положением о бюджетном процессе в муниципальном округе Солнцево, утвержденным решением Совета депутатов муниципального округа Солнцево от 14 ноября 2017 года №3\5,

Совет депутатов муниципального округа Солнцево принял решение:

1. Утвердить бюджет муниципального округа Солнцево на 2020 год (далее – местный бюджет, муниципальный округ) со следующими характеристиками и показателями:



- 1.1. Основные характеристики местного бюджета на 2020 год:
 - 1.1.1) общий объем доходов в сумме 23 524,9 тыс. рублей;
 - 1.1.2) общий объем расходов в сумме 23 524,9 тыс. рублей;
 - 1.1.3) дефицит / профицит в сумме 0,00 тыс. рублей.
- 1.2. Перечень главных администраторов доходов местного бюджета (приложение 1).
- 1.3. Перечень главных администраторов источников финансирования дефицита местного бюджета (приложение 2).
- 1.4. Ведомственная структура расходов местного бюджета на 2020 год (приложение 3).
- 1.5. Распределение бюджетных ассигнований по разделам, подразделам, целевым статьям, группам (группам и подгруппам) видов расходов классификации расходов местного бюджета на 2020 год (приложение 4).
- 1.6. Общий объем бюджетных ассигнований, направляемых на исполнение публичных нормативных обязательств, на 2020 год в сумме 0,00 тыс. рублей.
- 1.7. Источники финансирования дефицита местного бюджета на 2020 год (приложение 5).
- 1.8. Объем межбюджетных трансфертов, получаемых из бюджета города Москвы в 2020 году в сумме 0,00 тыс. рублей.

Распределение межбюджетных трансфертов между бюджетами внутригородских муниципальных образований осуществляется в порядке, установленном Правительством Москвы. Межбюджетные трансферты, предоставляются на основании соглашения между органом исполнительной власти города Москвы и органом местного самоуправления муниципального округа Солнцево - главным распорядителем бюджетных средств.
- 1.9. Объем межбюджетных трансфертов, предоставляемых бюджету города Москвы в 2020 году в сумме 553,6 тыс. рублей.
- 1.10. Программа муниципальных гарантий муниципального округа в валюте Российской Федерации на 2020 год (приложение 6).
- 1.11. Программа муниципальных внутренних заимствований муниципального округа на 2020 год (приложение 7).
- 1.12. Резервный фонд аппарата Совета депутатов муниципального округа на 2020 год в сумме 50,0 тыс. рублей.
- 1.13. Предельный объем муниципального долга муниципального округа на 2020 год в сумме 0,00 тыс. рублей.
- 1.14. Верхний предел муниципального внутреннего долга муниципального округа на 1 января 2021 года в сумме 0,00 тыс. рублей, в том числе верхний предел долга по муниципальным гарантиям муниципального округа в сумме 0,00 тыс. рублей (приложение 8).
2. Изменения в настоящее решение вносятся решениями, принимаемыми Советом депутатов муниципального округа Солнцево.
3. Установить, что в соответствии с распоряжением Правительства Москвы от 29.12.2005 года № 2687-РП «О кассовом обслуживании исполнения бюджетов города Москвы» полномочия по осуществлению отдельных функций по проведению операций по исполнению бюджета муниципального округа Солнцево, а также обеспечение информационного взаимодействия между территориальным органом Федерального казначейства и администраторами доходов местного бюджета передаются аппаратом Совета депутатов муниципального округа Солнцево Департаменту финансов города Москвы и осуществляются в соответствии с заключенным соглашением.
4. Опубликовать настоящее решение в бюллетене «Московский муниципальный вестник».
5. Настоящее решение вступает в силу с 1 января 2020 года.
6. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на главу муниципального округа Верховича В.С.

**Глава муниципального
округа Солнцево**

В.С. Верхович



Приложение 1
к решению Совета депутатов
муниципального округа
Солнцево
от __20__ года №

Перечень
главных администраторов доходов бюджета муниципального округа
Солнцево на 2020 год

Код бюджетной классификации		Наименование главного администратора доходов бюджета муниципального округа Солнцево и виды (подвиды) доходов
главного администратора доходов	доходов бюджета муниципального округа Солнцево	
Главные администраторы доходов бюджета муниципального округа – органы местного самоуправления муниципального округа Солнцево		
900		аппарат Совета депутатов муниципального округа Солнцево
900	1 13 02993 03 0000 130	Прочие доходы от компенсации затрат бюджетов внутригородских муниципальных образований городов федерального значения
900	1 16 07010 03 0000 140	Штрафы, неустойки, пени, уплаченные в случае просрочки исполнения поставщиком (подрядчиком, исполнителем) обязательств, предусмотренных муниципальным контрактом, заключенным муниципальным органом, казенным учреждением внутригородского муниципального образования города федерального значения (муниципальным)
900	1 16 10031 03 0000 140	Возмещение ущерба при возникновении страховых случаев, когда выгодоприобретателями выступают получатели средств бюджета внутригородского муниципального образования города федерального значения
900	1 16 07090 03 0000 140	Иные штрафы, неустойки, пени, уплаченные в соответствии с законом или договором в случае неисполнения или ненадлежащего исполнения обязательств перед муниципальным органом, (муниципальным казенным учреждением) внутригородского муниципального образования города федерального значения
900	1 16 09040 03 0000 140	Денежные средства, изымаемые в собственность внутригородского муниципального образования города федерального значения в соответствии с решениями судов (за исключением обвинительных приговоров судов)
900	1 16 10030 03 0000 140	Платежи по искам о возмещении ущерба, а также платежи, уплачиваемые при добровольном возмещении ущерба, причиненного муниципальному имуществу внутригородского муниципального образования города федерального значения (за исключением имущества, закрепленного за муниципальными бюджетными (автономными) учреждениями, унитарными предприятиями)
900	1 16 10061 03 0000 140	Платежи в целях возмещения убытков, причиненных уклонением от заключения с муниципальным органом внутригородского муниципального образования города федерального значения (муниципальным казенным учреждением) муниципального контракта (за исключением муниципального контракта, финансируемого за счет средств муниципального дорожного фонда)
900	1 16 10081 03 0000 140	Платежи в целях возмещения ущерба при расторжении муниципального контракта, заключенного с муниципальным органом внутригородского муниципального образования города федерального значения (муниципальным казенным учреждением), в связи с односторонним отказом исполнителя (подрядчика) от его исполнения (за исключением муниципального контракта, финансируемого за счет средств муниципального дорожного фонда)



900	1 16 1003203 0000 140	Прочее возмещение ущерба, причиненного муниципальному имуществу внутригородского муниципального образования города федерального значения (за исключением имущества, закрепленного за муниципальными бюджетными (автономными) учреждениями, унитарными предприятиями)
900	1 17 01030 03 0000 180	Невыясненные поступления, зачисляемые в бюджеты внутригородских муниципальных образований городов федерального значения
900	2 02 49999 03 0000 150	Прочие межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам внутригородских муниципальных образований городов федерального значения
900	2 07 03020 03 0000 150	Прочие безвозмездные поступления в бюджеты внутригородских муниципальных образований городов федерального значения
900	2 08 03000 03 0000 150	Перечисления из бюджетов внутригородских муниципальных образований городов федерального значения (в бюджеты внутригородских муниципальных образований городов федерального значения) для осуществления возврата (зачета) излишне уплаченных или излишне взысканных сумм налогов, сборов и иных платежей, а также сумм процентов за несвоевременное осуществление такого возврата и процентов, начисленных на излишне взысканные суммы
900	2 18 60010 03 0000 150	Доходы бюджетов внутригородских муниципальных образований городов федерального значения от возврата остатков субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, прошлых лет из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации
900	2 19 60010 03 0000 150	Возврат прочих остатков субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, прошлых лет из бюджетов внутригородских муниципальных образований городов федерального значения

Главные администраторы доходов бюджета муниципального округа – органы государственной власти Российской Федерации		
182		Управление Федеральной налоговой службы по г. Москве
182	1 01 02010 01 0000 110	Налог на доходы физических лиц с доходов, источником которых является налоговый агент, за исключением доходов, в отношении которых исчисление и уплата налога осуществляются в соответствии со статьями 227, 227 ¹ и 228 Налогового кодекса Российской Федерации
182	1 01 02020 01 0000 110	Налог на доходы физических лиц с доходов, полученных от осуществления деятельности физическими лицами, зарегистрированными в качестве индивидуальных предпринимателей, нотариусов, занимающихся частной практикой, адвокатов, учредивших адвокатские кабинеты и других лиц, занимающихся частной практикой в соответствии со статьей 227 Налогового кодекса Российской Федерации
182	1 01 02030 01 0000 110	Налог на доходы физических лиц с доходов, полученных физическими лицами в соответствии со статьей 228 Налогового кодекса Российской Федерации



Приложение 2
к решению Совета депутатов
муниципального округа
Солнцево
от _____ 20__ года №

**Перечень главных администраторов источников финансирования дефицита бюджета
муниципального округа Солнцево на 2020 год**

Код бюджетной классификации							Наименование главного администратора источников финансирования дефицита бюджета муниципального округа Солнцево и виды (подвиды) источников
главного администратора источников	источников финансирования дефицита бюджета муниципального округа Солнцево						
900							<i>аппарат Совета депутатов муниципального округа Солнцево</i>
900	01	05	0201	03	0000	510	Увеличение прочих остатков денежных средств бюджетов внутригородских муниципальных образований городов федерального значения
900	01	05	0201	03	0000	610	Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов внутригородских муниципальных образований городов федерального значения

Приложение 3
к решению Совета депутатов
муниципального округа
Солнцево
от _____ 20__ года №

**Ведомственная структура расходов
бюджета муниципального округа Солнцево
на 2020 год**

Наименование	Код ведомства	Рз	ПР	ЦСР	ВР	Сумма (тыс. рублей)
<i>Аппарат Совета депутатов муниципального округа Солнцево</i>	900					
ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ	900	01	00			17982,5
Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования	<u>900</u>	<u>01</u>	<u>02</u>			<u>2937,7</u>
Глава муниципального округа Солнцево	900	01	02	31 А 01 00100		2844,5
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	900	01	02	31 А 01 00100	100	2499,0
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	900	01	02	31 А 01 00100	120	2499,0
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	900	01	02	31 А 01 00100	200	345,5
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	900	01	02	31 А 01 00100	240	345,5



Прочие расходы в сфере здравоохранения	900	01	02	35 Г 01 01100		93,2
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	900	01	02	35 Г 01 01100	100	93,2
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	900	01	02	35 Г 01 01100	120	93,2
Функционирование законодательных (представительных) органов государственной власти и представительных органов муниципальных образований	<u>900</u>	<u>01</u>	<u>03</u>			<u>195,0</u>
Депутаты Совета депутатов муниципального округа Солнцево	900	01	03	31 А 01 00200		195,0
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	900	01	03	31 А 01 00200	200	195,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	900	01	03	31 А 01 00200	240	195,0
Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций	<u>900</u>	<u>01</u>	<u>04</u>			<u>14670,5</u>
Обеспечение деятельности аппарата Совета депутатов муниципального округа Солнцево в части содержания муниципальных служащих для решения вопросов местного значения	900	01	04	31 Б 01 00500		14081,0
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	900	01	04	31 Б 01 00500	100	6760,6
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	900	01	04	31 Б 01 00500	120	6760,6
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	900	01	04	31 Б 01 00500	200	7320,4
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	900	01	04	31 Б 01 00500	240	7320,4
Прочие расходы в сфере здравоохранения	900	01	04	35 Г 01 01100		589,5
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	900	01	04	35 Г 01 01100	100	589,5
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	900	01	04	35 Г 01 01100	120	589,5
Резервные фонды	<u>900</u>	<u>01</u>	<u>11</u>			<u>50,0</u>
Резервный фонд аппарата Совета депутатов муниципального округа Солнцево	900	01	11	32 А 01 00000		50,0
Резервные средства	900	01	11	32 А 01 00000	870	50,0
Другие общегосударственные вопросы	<u>900</u>	<u>01</u>	<u>13</u>			<u>129,3</u>
Уплата членских взносов на осуществление деятельности Совета муниципальных образований города Москвы	900	01	13	31 Б 01 00400		129,3
Иные бюджетные ассигнования	900	01	13	31 Б 01 00400	800	129,3
Уплата налогов, сборов и иных платежей	900	01	13	31 Б 01 00400	850	129,3



КУЛЬТУРА, КИНЕМАТОГРАФИЯ	<u>900</u>	<u>08</u>	<u>00</u>			<u>3559,6</u>
Другие вопросы в области культуры, кинематографии	900	08	04			3559,6
Праздничные и социально значимые мероприятия для населения	900	08	04	35 Е 01 00500		3559,6
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	900	08	04	35 Е 01 00500	200	3559,6
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	900	08	04	35 Е 01 00500	240	3559,6
СОЦИАЛЬНАЯ ПОЛИТИКА	<u>900</u>	<u>10</u>	<u>00</u>			<u>1042,8</u>
Пенсионное обеспечение	900	10	01			553,2
Доплаты к пенсиям муниципальным служащим города Москвы	900	10	01	35 П 01 01500		553,2
Межбюджетные трансферты	900	10	01	35 П 01 01500	500	553,2
Иные межбюджетные трансферты	900	10	01	35 П 01 01500	540	553,2
Другие вопросы в области социальной политики	900	10	06			489,6
Социальные гарантии муниципальным служащим, вышедшим на пенсию	900	10	06	35 П 01 01800		281,6
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	900	10	06	35 П 01 01800	300	281,6
Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат	900	10	06	35 П 01 01800	320	281,6
Прочие расходы в сфере здравоохранения	900	10	06	35 Г 01 01100		208,0
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	900	10	06	35 Г 01 01100	300	208,0
Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат	900	10	06	35 Г 01 01100	320	208,0
СРЕДСТВА МАССОВОЙ ИНФОРМАЦИИ	<u>900</u>	<u>12</u>	<u>00</u>			<u>940,0</u>
Периодическая печать и издательства	900	12	02			640,0
Информирование жителей муниципального округа Солнцево	900	12	02	35 Е 01 00300		600,0
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	900	12	02	35 Е 01 00300	200	600,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	900	12	02	35 Е 01 00300	240	600,0
Иные бюджетные ассигнования	900	12	02	35 Е 01 00300	800	40,0
Уплата налогов, сборов и иных платежей	900	12	02	35 Е 01 00300	850	40,0
Другие вопросы в области средств массовой информации	900	12	04			300,0
Информирование жителей муниципального округа Солнцево	900	12	04	35 Е 01 00300		300,0
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	900	12	04	35 Е 01 00300	200	300,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	900	12	04	35 Е 01 00300	240	300,0
ИТОГО РАСХОДЫ						23524,9



Приложение 4
к решению Совета депутатов
муниципального округа
Солнцево
от ____ 20__ года №

Распределение бюджетных ассигнований по разделам, подразделам, целевым статьям, группам (группам и подгруппам) видов расходов классификации расходов бюджета муниципального округа Солнцево на 2020 год

Наименование	Рз	ПР	ЦСР	ВР	Сумма (тыс. рублей)
ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ	01	00			17982,5
Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования	01	02			2937,7
Глава муниципального округа Солнцево	01	02	31 А 01 00100		2844,5
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	01	02	31 А 01 00100	100	2499,0
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	01	02	31 А 01 00100	120	2499,0
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	01	02	31 А 01 00100	200	345,5
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01	02	31 А 01 00100	240	345,5
Прочие расходы в сфере здравоохранения	01	02	35 Г 01 01100		93,2
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	01	02	35 Г 01 01100	100	93,2
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	01	02	35 Г 01 01100	120	93,2
Функционирование законодательных (представительных) органов государственной власти и представительных органов муниципальных образований	01	03			195,0
Депутаты Совета депутатов муниципального округа Солнцево	01	03	31 А 01 00200		195,0
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	01	03	31 А 01 00200	200	195,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01	03	31 А 01 00200	240	195,0
Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций	01	04			14670,5
Обеспечение деятельности аппарата Совета депутатов муниципального округа Солнцево в части содержания муниципальных служащих для решения вопросов местного значения	01	04	31 Б 01 00500		14081,0
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	01	04	31 Б 01 00500	100	6760,6
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	01	04	31 Б 01 00500	120	6760,6
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	01	04	31 Б 01 00500	200	7320,4



Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01	04	31 Б 01 00500	240	7320,4
Прочие расходы в сфере здравоохранения	01	04	35 Г 01 01100		589,5
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	01	04	35 Г 01 01100	100	589,5
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	01	04	35 Г 01 01100	120	589,5
Резервные фонды	<u>01</u>	<u>11</u>			<u>50,0</u>
Резервный фонд аппарата Совета депутатов муниципального округа Солнцево	01	11	32 А 01 00000		50,0
Резервные средства	01	11	32 А 01 00000	870	50,0
Другие общегосударственные вопросы	<u>01</u>	<u>13</u>			<u>129,3</u>
Уплата членских взносов на осуществление деятельности Совета муниципальных образований города Москвы	01	13	31 Б 01 00400		129,3
Иные бюджетные ассигнования	01	13	31 Б 01 00400	800	129,3
Уплата налогов, сборов и иных платежей	01	13	31 Б 01 00400	850	129,3
КУЛЬТУРА, КИНЕМАТОГРАФИЯ	<u>08</u>	<u>00</u>			<u>3559,6</u>
Другие вопросы в области культуры, кинематографии	08	04			3559,6
Праздничные и социально значимые мероприятия для населения	08	04	35 Е 01 00500		3559,6
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	08	04	35 Е 01 00500	200	3559,6
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	08	04	35 Е 01 00500	240	3559,6
СОЦИАЛЬНАЯ ПОЛИТИКА	<u>10</u>	<u>00</u>			<u>1042,8</u>
Пенсионное обеспечение	10	01			553,2
Доплаты к пенсиям муниципальным служащим города Москвы	10	01	35 П 01 01500		553,2
Межбюджетные трансферты	10	01	35 П 01 01500	500	553,2
Иные межбюджетные трансферты	10	01	35 П 01 01500	540	553,2
Другие вопросы в области социальной политики	10	06			489,6
Социальные гарантии муниципальным служащим, вышедшим на пенсию	10	06	35 П 01 01800		281,6
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	10	06	35 П 01 01800	300	281,6
Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат	10	06	35 П 01 01800	320	281,6
Прочие расходы в сфере здравоохранения	10	06	35 Г 01 01100		208,0
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	10	06	35 Г 01 01100		208,0
Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат	10	06	35 Г 01 01100		208,0
СРЕДСТВА МАССОВОЙ ИНФОРМАЦИИ	<u>12</u>	<u>00</u>			<u>940,0</u>
Периодическая печать и издательства	12	02			640,0
Информирование жителей муниципального округа Солнцево	12	02	35 Е 01 00300		600,0
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	12	02	35 Е 01 00300	200	600,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	12	02	35 Е 01 00300	240	600,0
Иные бюджетные ассигнования	12	02	35 Е 01 00300	800	40,0
Уплата налогов, сборов и иных платежей	12	02	35 Е 01 00300	850	40,0
Другие вопросы в области средств массовой информации	12	04			300,0
Информирование жителей муниципального округа Солнцево	12	04	35 Е 01 00300		300,0



Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	12	04	35 Е 01 00300	200	300,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	12	04	35 Е 01 00300	240	300,0
ИТОГО РАСХОДЫ					23524,9

Приложение 5
к решению Совета депутатов
муниципального округа
Солнцево
от ____ 20__ года №

Источники финансирования дефицита
бюджета муниципального округа Солнцево на 2020 год

Код бюджетной классификации							Наименование показателей	Сумма (тыс. рублей)
								2020 год
900	01	00	0000	00	0000	000	Источники внутреннего финансирования дефицитов бюджетов	0,0
900	01	05	0000	00	0000	000	Изменение остатков средств на счетах по учету средств бюджетов	0,0
900	01	05	0201	00	0000	510	Увеличение прочих остатков денежных средств бюджетов	0,0
900	01	05	0201	03	0000	510	Увеличение прочих остатков денежных средств бюджетов внутригородских муниципальных образований городов федерального значения	0,0
900	01	05	0201	00	0000	610	Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов	0,0
900	01	05	0201	03	0000	610	Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов внутригородских муниципальных образований городов федерального значения	0,0
ИТОГО:								0,0



Приложение 6
к решению Совета депутатов
муниципального округа Солнцево
от ____ 20__ года №

Программа муниципальных гарантий муниципального округа Солнцево в валюте Российской Федерации
на 2020 год

1.1. Перечень подлежащих предоставлению муниципальных гарантий в 2020 году

№ п/п	Наименование принципа	Цель гарантирования	Сумма гарантирования (тыс. руб.)		Наличие права регрессного требования	Иные условия предоставления муниципальных гарантий
			2020 год			
1	2	3	4	5	6	
-	-	-	0,00	-	-	-

1.2. Объем бюджетных ассигнований, предусмотренных на исполнение муниципальных гарантий по возможным гарантийным случаям в 2020 году

№ п/п	Наименование принципа	Цель гарантирования	Сумма гарантирования (тыс. руб.)	Объем бюджетных ассигнований, предусмотренных на исполнение муниципальных гарантий по возможным гарантийным случаям (тыс. руб.)		Наличие права регрессного требования	Иные условия предоставления муниципальных гарантий
				2020 год			
1	2	3	4	5	6	7	
-	-	-	0,00	-	-	-	
ИТОГО		-	0,00	-	-	-	



Приложение 7
к решению Совета депутатов
муниципального округа
Солнцево
от ____ 20__ года №

Программа муниципальных внутренних заимствований
муниципального округа Солнцево
на 2020 год

1. Привлечение заимствований в 2020 году

№ п/п	Виды заимствований	Объем привлечения средств (тыс. рублей)
		2020 год
-	-	0,00
	ИТОГО	0,00

2. Погашение заимствований в 2020 году

№ п/п	Виды заимствований	Объем погашения средств (тыс. руб.)
		2020 год
-	-	0,00
	ИТОГО	0,00

Приложение 8
к решению Совета депутатов
муниципального округа
Солнцево
от _____ 20__ года №

Верхний предел муниципального внутреннего долга муниципального округа
на 01 января 2021 года, в том числе верхний предел долга по муниципальным гарантиям
муниципального округа

1. Верхний предел муниципального внутреннего долга муниципального округа

№п/п	Верхний предел муниципального внутреннего долга муниципального округа Солнцево	Объем средств (тыс. рублей)
		На 01 января 2021 года
1.	-	0,0
	ИТОГО	0,0



В том числе:

2. Верхний предел долга по муниципальным гарантиям муниципального округа

№ п/п	Верхний предел долга по муниципальным гарантиям муниципального округа Солнцево	Объем средств (тыс. руб.)
		на 01 января 2021 года
1.	-	0,00
	ИТОГО	0,00

**Приложение 2
к решению Совета депутатов
муниципального округа
Солнцево
от 12 ноября 2019 года № 31/2**

Состав рабочей группы

Руководитель рабочей группы:

Власов Дмитрий Юрьевич

Заместитель руководителя рабочей группы:

Масленникова Ирина Петровна

Члены рабочей группы:

Мустафина Светлана Николаевна

Попович Виктор Константинович

Секретарь рабочей группы:

Кобзева Любовь Николаевна

РЕШЕНИЕ

12 ноября 2019 года № 31/5

**О проекте внесения изменений в Правила
землепользования и застройки города
Москвы в отношении территории
по адресу: ул. Терешково, (уч.1) (п/з
«Терешково», корп.11) (кадастровый номер
77:07:0015002:7458) ЗАО**

В соответствии с подпунктом «б» пункта 23.1 части 1 статьи 8 Закона города Москвы от 6 ноября 2002 года № 56 «Об организации местного самоуправления в городе Москве» и частью 2 статьи 69 Закона города Москвы от 25 июня 2008 года № 28 «Градостроительный кодекс города Москвы», подпунктом 13 пункта 1 статьи 6 Устава муниципального округа Солнцево

**Совет депутатов муниципального округа Солнцево принял решение:**

1. Принять к сведению и поддержать проект внесения изменений в Правила землепользования и застройки города Москвы в отношении территории по адресу: ул.Терешково, (уч.1) (п/з «Терешково» корп.11) (кадастровый номер 77:07:0015002:7458) ЗАО.

2. Направить настоящее решение в Окружную комиссию по вопросам градостроительства, землепользования и застройки при Правительстве Москвы в Западном административном округе города Москвы, управу района Солнцево, в течение 3 дней со дня его принятия.

3. Опубликовать настоящее решение в бюллетене «Московский муниципальный вестник» и разместить на официальном сайте www.munsolncevo.ru.

4. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на главу муниципального округа Солнцево Верховича В.С.

**Глава муниципального
округа Солнцево**

В.С. Верхович

РЕШЕНИЕ

12 ноября 2019 года № 31/6

**О проекте внесения изменений в Правила
землепользования и застройки города
Москвы в отношении территории по
адресу: ул. Авиаторов, рядом с кадастровым
номером 77:07:0015007:3131**

В соответствии с подпунктом «б» пункта 23.1 части 1 статьи 8 Закона города Москвы от 6 ноября 2002 года № 56 «Об организации местного самоуправления в городе Москве» и частью 2 статьи 69 Закона города Москвы от 25 июня 2008 года № 28 «Градостроительный кодекс города Москвы», подпунктом 13 пункта 1 статьи 6 Устава муниципального округа Солнцево

Совет депутатов муниципального округа Солнцево принял решение:

1. Принять к сведению проект внесения изменений в Правила землепользования и застройки города Москвы в отношении территории по адресу: ул.Авиаторов, рядом с кадастровым номером 77:07:0015007:3131.

Замечания по проекту:

Выделяемая территориальная зона площадью 1,33 га формируется из земельных участков: 77:07:0015007:26, 77:07:0015007:26 и прилегающих территорий. Однако границы подготовки проекта не учитывают развитие улично-дорожной сети района, предусмотренное постановлением правительства Москвы от 20 апреля 2015 года № 211-ПП «Об утверждении проекта планировки территории линейных объектов участков улично-дорожной сети - улиц Родниковой и Авиаторов с развязкой на Киевском шоссе» в части строительства проектируемых проездов от ул. Родниковая до ул. Волынская и проезд от пр.пр. № 740 до проезда от ул. Родниковая до ул. Волынская. Строительство указанного участка дорог внесено в Адресную инвестиционную программу города Москвы (район Солнцево) на 2018-2021г.г. (приложение 1 к постановлению Правительства Москвы от 09.10.2018 № 1233-ПП «Об адресной инвестиционной программе города Москвы на 2018-2021 годы»).



Кроме того земельный участок, площадью 0,1120 га с условным номером 07/01/19958 попадающий в границы подготовки проекта предоставлен ГБУ «Автомобильные дороги» по договору аренды от 04.12.2017 № М 07-610306, для эксплуатации движимого имущества (размещение емкостей для хранения и раздачи жидких противогололедных реагентов). Также необходимо предусмотреть подъездные дороги для коммунальной техники для раздачи жидких противогололедных реагентов в осенне-зимний период, с учетом образования возможных очередей техники.

Также на земельном участке ул. Авиаторов, рядом с вл. 11 расположено одноэтажное капитальное строение. Земельно-правовые отношения на земельный участок в установленном порядке не оформлены. Сведения по объекту капитального строительства внесены в базу ГИН «Самострой» однако 20 сентября 2016 года объект отклонен, с мотивировкой, что объект возведен до 1995 года.

Помимо этого, принимая во внимание перспективы развития улично-дорожной сети района, а также малое распространение на территории Солнцево объектов придорожного сервиса предлагается изменить основные виды разрешенного использования, разрешив/дополнив следующими:

Размещение постоянных или временных гаражей с несколькими стояночными местами, стоянок (парковок), гаражей, в том числе многоярусных, не указанных в коде 2.7.1.0	4.9.0
Размещение магазинов сопутствующей торговли, зданий для организации общественного питания в качестве объектов придорожного сервиса	4.9.1.1
Размещение автомобильных моек и прачечных для автомобильных принадлежностей	4.9.1.3
Размещение мастерских, предназначенных для ремонта и обслуживания автомобилей, и прочих объектов придорожного сервиса	4.9.1.4

2. Направить настоящее решение в Окружную комиссию по вопросам градостроительства, землепользования и застройки при Правительстве Москвы в Западном административном округе города Москвы, управу района Солнцево, в течение 3 дней со дня его принятия.

3. Опубликовать настоящее решение в бюллетене «Московский муниципальный вестник» и разместить на официальном сайте www.munsolncevo.ru.

4. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на главу муниципального округа Солнцево Верховича В.С.

**Глава муниципального
округа Солнцево**

В.С. Верхович



РЕШЕНИЕ

12 ноября 2019 года № 31/7

**О проекте внесения изменений в Правила
землепользования и застройки города
Москвы в отношении территории по адресу:
ул. Главмосстроя, напротив д.1, кадастровый
номер 77:07:0015003:31963**

В соответствии с подпунктом «б» пункта 23.1 части 1 статьи 8 Закона города Москвы от 6 ноября 2002 года № 56 «Об организации местного самоуправления в городе Москве» и частью 2 статьи 69 Закона города Москвы от 25 июня 2008 года № 28 «Градостроительный кодекс города Москвы», подпунктом 13 пункта 1 статьи 6 Устава муниципального округа Солнцево

Совет депутатов муниципального округа Солнцево принял решение:

1. Принять к сведению и поддержать проект внесения изменений в Правила землепользования и застройки города Москвы в отношении территории по адресу: ул. Главмосстроя, напротив д.1, кадастровый номер 77:07:0015003:31963.
2. Направить настоящее решение в Окружную комиссию по вопросам градостроительства, землепользования и застройки при Правительстве Москвы в Западном административном округе города Москвы, управу района Солнцево, в течение 3 дней со дня его принятия.
3. Опубликовать настоящее решение в бюллетене «Московский муниципальный вестник» и разместить на официальном сайте www.munsolncevo.ru.
4. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на главу муниципального округа Солнцево Верховича В.С.

**Глава муниципального
округа Солнцево**

В.С. Верхович



МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ОКРУГ ФИЛИ-ДАВЫДКОВО В ГОРОДЕ МОСКВЕ

СОВЕТ ДЕПУТАТОВ

РЕШЕНИЕ

12 ноября 2019 года № 11/1-СД

**Об утверждении Регламента реализации
отдельного полномочия города Москвы
по согласованию установки ограждающих
устройств на придомовых территориях
многоквартирных домов в муниципальном
округе Фили-Давыдково**

В соответствии с пунктом 5 части 2 статьи 1 Закона города Москвы от 11 июля 2012 года № 39 «О наделении органов местного самоуправления муниципальных округов в городе Москве отдельными полномочиями города Москвы», частью 2 статьи 8 Закона города Москвы от 14 июля 2004 года № 50 «О порядке наделения органов местного самоуправления внутригородских муниципальных образований в городе Москве отдельными полномочиями города Москвы (государственными полномочиями)», постановлением Правительства Москвы от 2 июля 2013 года № 428-ПП «О порядке установки ограждений на придомовых территориях в городе Москве»

Совет депутатов решил:

1. Утвердить Регламент реализации отдельного полномочия города Москвы по согласованию установки ограждающих устройств на придомовых территориях многоквартирных домов в муниципальном округе Фили-Давыдково (приложение).

2. Признать утратившим силу решение Совета депутатов муниципального округа Фили-Давыдково от 10 сентября 2019 года № 9/8-СД «Об утверждении Регламента реализации отдельного полномочия города Москвы по согласованию установки ограждающих устройств на придомовых территориях многоквартирных домов».

3. Опубликовать настоящее решение в бюллетене «Московский муниципальный вестник» и разместить на официальном сайте аппарата Совета депутатов муниципального округа Фили-Давыдково: www.аппарат-сд-мо-фили-давыдково.рф.

4. Направить настоящее решение в Департамент территориальных органов исполнительной власти города Москвы, управу района Фили-Давыдково города Москвы, префектуру Западного административного округа города Москвы и Дорогомиловскую межрайонную прокуратуру ЗАО города Москвы.

5. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования в бюллетене «Московский муниципальный вестник».

6. Контроль за выполнением настоящего решения возложить на главу муниципального округа Фили-Давыдково Адама В.И.

**Глава муниципального округа
Фили-Давыдково**

В.И. Адам



**Приложение
к решению Совета депутатов
муниципального округа
Фили-Давыдково
от 12 ноября 2019 года № 11/1-СД**

**Регламент
реализации отдельного полномочия города Москвы по согласованию установки
ограждающих устройств на придомовых территориях многоквартирных домов
в муниципальном округе Фили-Давыдково**

1. Настоящий Регламент определяет порядок реализации Советом депутатов муниципального округа Фили-Давыдково (далее – Совет депутатов) отдельного полномочия города Москвы по согласованию установки ограждающих устройств на придомовых территориях многоквартирных домов в муниципальном округе Фили-Давыдково (далее – переданное полномочие или установка ограждающих устройств).

2. Организацию работы по реализации Советом депутатов переданного полномочия осуществляет глава муниципального округа Фили-Давыдково и комиссия по вопросам строительства, градостроительной реконструкции, вопросам жилищно – коммунального хозяйства и благоустройства территории (далее – профильная комиссия).

3. Началом осуществления Советом депутатов переданного полномочия является поступление в Совет депутатов обращения лица, уполномоченного на представление интересов собственников помещений в многоквартирном доме по вопросам, связанным с установкой ограждающих устройств и их демонтажем (далее – уполномоченное лицо), и документов, установленных приложением к постановлению Правительства Москвы от 2 июля 2013 года № 428-ПП «О порядке установки ограждений на придомовых территориях в городе Москве» (далее – обращение и документы).

4. Обращение и документы подлежат регистрации в день их поступления в Совет депутатов и не позднее следующего дня после поступления направляются депутатам Совета депутатов и в профильную комиссию.

5. Проект размещения ограждающего устройства и информация о планируемой дате рассмотрения вопроса об установке ограждающего устройства на заседании Совета депутатов направляется в управу района Фили-Давыдково города Москвы на следующий рабочий день со дня поступления в Совет депутатов обращения и документов и в течение трех рабочих дней – размещается на официальном сайте органов местного самоуправления муниципального округа Фили-Давыдково в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

6. Профильная комиссия рассматривает обращение и документы, осуществляет подготовку проекта решения Совета депутатов о согласовании установки ограждающего устройства или об отказе в согласовании установки ограждающего устройства в срок, не превышающий пятнадцати дней после дня их поступления в комиссию.

7. В случае выявления профильной комиссией несоответствия документов требованиям, установленным приложением к постановлению Правительства Москвы от 2 июля 2013 года № 428-ПП «О порядке установки ограждений на придомовых территориях в городе Москве» и (или) приложением 1 к приказу Министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации от 28 января 2019 года № 44/пр «Об утверждении Требований к оформлению протоколов общих собраний собственников помещений в многоквартирных домах и Порядка направления подлинников решений и протоколов общих собраний собственников помещений в многоквартирных домах в уполномоченные органы исполнительной власти субъектов Российской Федерации, осуществляющие государственный жилищный надзор», проект решения (пункт 6) не подготавливается. В этом случае председатель профильной комиссии или по его поручению член комиссии подготавливает уведомление о возврате без рассмотрения Советом депутатов документов на установку ограждающего устройства (ограждающих устройств)



с указанием оснований возврата. Указанное уведомление подписывается главой муниципального округа и направляется (вручается) уполномоченному лицу не позднее чем через три рабочих дня после дня проведения заседания профильной комиссии.

На следующий рабочий день со дня направления (вручения) уполномоченному лицу указанного уведомления:

информация о возврате уполномоченному лицу документов на установку ограждающего устройства (ограждающих устройств) доводится до сведения депутатов Совета депутатов и управы района города Москвы;

проект размещения ограждающего устройства удаляется с официального сайта органов местного самоуправления муниципального округа Фили-Давыдково в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

8. Проект решения (пункт 6), обращение и документы рассматриваются на очередном заседании Совета депутатов. В случае если в течение 30 дней со дня поступления обращения не запланировано проведение очередного заседания Совета депутатов, созывается внеочередное заседание в порядке, установленном Регламентом Совета депутатов.

9. Решение Совета депутатов о согласовании установки ограждающего устройства или об отказе в согласовании установки ограждающего устройства считается принятым, если в результате открытого голосования за него проголосовало более половины от установленной численности Совета депутатов.

10. В решении Совета депутатов об отказе в согласовании установки ограждающего устройства указываются основания такого отказа в соответствии с приложением к постановлению Правительства Москвы от 2 июля 2013 года № 428-ПП «О порядке установки ограждений на придомовых территориях в городе Москве».

11. К решению Совета депутатов о согласовании установки ограждающего устройства прилагается проект размещения ограждающего устройства.

12. Решение Совета депутатов о согласовании установки ограждающего устройства или об отказе в согласовании установки ограждающего устройства направляется уполномоченному лицу, в Департамент территориальных органов исполнительной власти города Москвы, управу района не позднее пяти рабочих дней со дня его принятия и размещается на официальном сайте органов местного самоуправления муниципального округа Фили-Давыдково в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в отсканированном виде не позднее восьми рабочих дней со дня его принятия.

Указанное решение подлежит также опубликованию в бюллетене «Московский муниципальный вестник».



РЕШЕНИЕ

12 ноября 2019 года № 11/2-СД

**О проекте решения Совета депутатов
муниципального округа Фили-Давыдково
«О бюджете муниципального округа
Фили-Давыдково на 2020 год и
плановый период 2021 и 2022 годов»**

В соответствии с бюджетным кодексом Российской Федерации, пунктом 2 части 10 статьи 35 Федерального закона от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законами города Москвы от 06 ноября 2002 года № 56 «Об организации местного самоуправления в городе Москве», от 10 сентября 2008 года № 39 «О бюджетном устройстве и бюджетном процессе в городе Москве», с подпунктом 2 пункта 1 статьи 6 Устава муниципального округа Фили-Давыдково, Положением о бюджетном процессе в муниципальном округе Фили-Давыдково

Совет депутатов решил:

1. Одобрить в первом чтении проект решения Совета депутатов муниципального округа Фили-Давыдково «О бюджете муниципального округа Фили-Давыдково на 2020 год и плановый период 2021 и 2022 годов» (приложение к настоящему решению).

2. Утвердить основные характеристики местного бюджета на 2020 год и плановый период 2021 и 2022 годов:

- общий объем доходов на 2020 год в сумме 26 457,0 тыс. рублей, на плановый период 2021 года в сумме 27 018,3 тыс. рублей и на 2021 года в сумме 32 815,9 тыс. рублей;

- общий объем расходов на 2020 год в сумме 26 457,0 тыс. рублей, на плановый период 2021 года в сумме 27 018,3 тыс. рублей, в том числе условно утвержденные расходы в сумме 675,5 тыс. рублей и на 2022 года в сумме 32 815,9 тыс. рублей, в том числе условно утвержденные расходы в сумме 1640,8 тыс. рублей;

- дефицит (профицит) на 2020 год в сумме 0,0 тыс. рублей, на плановый период 2021 года в сумме 0,0 тыс. рублей и на 2022 года в сумме 0,0 тыс. рублей.

3. Направить настоящее решение в Контрольно-счетную палату Москвы для проведения экспертизы проекта бюджета.

4. Опубликовать настоящее решение в бюллетене «Московский муниципальный вестник» не позднее, чем за 20 дней до дня проведения публичных слушаний.

5. Направить копии настоящего решения в Префектуру Западного административного округа города Москвы и Дорогомиловскую межрайонную прокуратуру ЗАО города Москвы.

6. Настоящее решение вступает со дня его официального опубликования.

7. Контроль за выполнением настоящего решения возложить на главу муниципального округа Фили-Давыдково Адама В.И.

**Глава муниципального
округа Фили-Давыдково**

В.И. Адам



**Приложение
к решению Совета депутатов
муниципального округа
Фили-Давыдково
от 12 ноября 2019 года № 11/2-СД**

ПРОЕКТ

**О бюджете муниципального округа
Фили-Давыдково на 2020 год и
плановый период 2021 и 2022 годов**

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, статьи 35 Федерального закона от 6 октября 2003 года №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законами города Москвы от 6 ноября 2002 года № 56 «Об организации местного самоуправления в городе Москве», от 10 сентября 2008 года № 39 «О бюджетном устройстве и бюджетном процессе в городе Москве», от ____ 2019 года № ____ «О бюджете города Москвы на 2020 год и плановый период 2021 и 2022 годов», Уставом муниципального округа Фили-Давыдково, Положением о бюджетном процессе в муниципальном округе Фили-Давыдково, утвержденным решением Совета депутатов муниципального округа Фили-Давыдково от 15 апреля 2014 года № 7/5-СД, Совет депутатов муниципального округа Фили-Давыдково решил:

1. Утвердить бюджет муниципального округа Фили-Давыдково на 2020 год и плановый период 2021 и 2022 годов (далее – местный бюджет) со следующими характеристиками и показателями:

1.1. Основные характеристики местного бюджета на 2020 год:

1.1.1) прогнозируемый общий объем доходов в сумме 26 457,0 тыс. рублей;

1.1.2) общий объем расходов в сумме 26 457,0 тыс. рублей;

1.1.3) дефицит (профицит) в сумме 0,0 тыс. рублей.

1.2. Основные характеристики местного бюджета на 2021 год и 2022 год:

1.2.1) прогнозируемый общий объем доходов на 2021 год в сумме 27 018,3 тыс. рублей и на 2022 год в сумме 32 815,9 тыс. рублей;

1.2.2) общий объем расходов на 2021 год в сумме 27 018,3 тыс. рублей, в том числе условно утвержденные расходы в сумме 675,5 тыс. рублей и на 2022 год в сумме 32 815,9 тыс. рублей, в том числе условно утвержденные расходы в сумме 1 640,8 тыс. рублей;

1.2.3) дефицит (профицит) на 2021 год в сумме 0,0 тыс. рублей и на 2022 год в сумме 0,0 тыс. рублей.

1.3. Перечень главных администраторов доходов местного бюджета согласно приложению 1 к настоящему решению.

1.4. Перечень главных администраторов источников финансирования дефицита местного бюджета согласно приложению 2 к настоящему решению.

1.5. Ведомственная структура расходов местного бюджета на 2020 год и плановый период 2021 и 2022 годов согласно приложениям 3 и 4 к настоящему решению.

1.6. Распределение бюджетных ассигнований по разделам, подразделам, целевым статьям, группам и подгруппам видов расходов классификации расходов местного бюджета на 2020 год и плановый период 2021 и 2022 годов согласно приложениям 5 и 6 к настоящему решению.

1.7. Общий объем бюджетных ассигнований, направляемых на исполнение публичных нормативных обязательств, на 2020 год в сумме 0,0 тыс. рублей и плановый период 2021 и 2022 годов в сумме 0,0 тыс. рублей.

1.8. Источники финансирования дефицита местного бюджета на 2020 год и плановый период 2021 и 2022 годов согласно приложению 7 к настоящему решению.

1.9. Объем межбюджетных трансфертов, получаемых из бюджета города Москвы в 2020 году в сум-



ме 0,0 тыс. рублей, 2021 году в сумме 0,0 тыс. рублей, 2022 году в сумме 0,0 тыс. рублей.

1.10. Объем межбюджетных трансфертов, предоставляемых бюджету города Москвы в 2020 году в сумме 839,1 тыс. рублей, 2021 году в сумме 915,6 тыс. рублей, 2022 году в сумме 915,6 тыс. рублей.

1.11. Программа муниципальных гарантий муниципального округа в валюте Российской Федерации на 2020 год и плановый период 2021 и 2022 годов согласно приложению 8 к настоящему решению.

1.12. Программа муниципальных внутренних заимствований муниципального округа на 2020 год и плановый период 2021 и 2022 годов не планируется согласно приложению 9 к настоящему решению.

1.13. Резервный фонд аппарата Совета депутатов муниципального округа на 2020 год в сумме 32,0 тыс. рублей, на 2021 год в сумме 32,0 тыс. рублей, на 2022 год в сумме 32,0 тыс. рублей.

1.14. Предельный объем муниципального долга муниципального округа на 2020 год в сумме 0,0 тыс. рублей, на 2021 год в сумме 0,0 тыс. рублей, на 2022 год в сумме 0,0 тыс. рублей.

1.15. Верхний предел муниципального внутреннего долга муниципального округа на 1 января 2020 года в сумме 0,0 тыс. рублей, в том числе верхний предел долга по муниципальным гарантиям муниципального округа в сумме 0,0 тыс. рублей, верхний предел муниципального внутреннего долга муниципального округа на 1 января 2021 года в сумме 0,0 тыс. рублей, в том числе верхний предел долга по муниципальным гарантиям муниципального округа в сумме 0,0 тыс. рублей и верхний предел муниципального внутреннего долга муниципального округа на 1 января 2022 года в сумме 0,0 тыс. рублей, в том числе верхний предел долга по муниципальным гарантиям муниципального округа в сумме 0,0 тыс. рублей.

2. Установить, что полномочия по осуществлению отдельных функций по проведению операций по исполнению местного бюджета, а также обеспечение информационного взаимодействия между территориальным органом Федерального казначейства и администраторами доходов местного бюджета передаются аппаратом Совета депутатов муниципального округа Фили-Давыдково Департаменту финансов города Москвы и осуществляются в соответствии с заключенным соглашением.

3. Направить на покрытие временных кассовых разрывов остатки средств бюджета на 1 января 2020 года.

4. Предоставить аппарату Совета депутатов муниципального округа Фили-Давыдково право вносить изменения в ведомственную структуру расходов бюджета муниципального округа Фили-Давыдково, вызванные следующими обстоятельствами:

- перемещением ассигнований между разделами, подразделами, целевыми статьями и видами расходов бюджетной классификации расходов в пределах общего объема бюджетных ассигнований, при условии, что увеличение бюджетных ассигнований по соответствующему виду расходов не превышает 10 процентов;

- в иных случаях, предусмотренных бюджетным законодательством Российской Федерации, города Москвы и Положением о бюджетном процессе в муниципальном округе Фили-Давыдково.

5. Опубликовать настоящее решение в бюллетене «Московский муниципальный вестник» и разместить на официальном сайте аппарата Совета депутатов муниципального округа Фили-Давыдково.

6. Настоящее решение вступает в силу с 1 января 2020 года.

7. Направить копии настоящего решения в Префектуру Западного административного округа города Москвы и Дорогомиловскую межрайонную прокуратуру ЗАО города Москвы.

8. Контроль за выполнением настоящего решения возложить на главу муниципального округа Фили-Давыдково Адама В.И.

**Глава муниципального
округа Фили-Давыдково**

В.И. Адам



**Приложение 1
к решению Совета депутатов
муниципального округа
Фили-Давыдково**

от _____ 2019 года № _____

**Перечень
главных администраторов доходов бюджета
муниципального округа Фили-Давыдково**

Код бюджетной классификации							Наименование главного администратора доходов бюджета муниципального округа Фили-Давыдково и виды (подвиды) доходов
главного администратора доходов	доходов бюджета муниципального округа Фили-Давыдково						
Главные администраторы доходов бюджета муниципального округа – органы местного самоуправления муниципального округа							
900							аппарат Совета депутатов муниципального округа Фили-Давыдково
900	1	13	02993	03	0000	130	Прочие доходы от компенсации затрат бюджетов внутригородских муниципальных образований городов федерального значения
900	1	16	07010	03	0000	140	Штрафы, неустойки, пени, уплаченные в случае просрочки исполнения поставщиком (подрядчиком, исполнителем) обязательств, предусмотренных муниципальным контрактом, заключенным муниципальным органом, казенным учреждением внутригородского муниципального образования города федерального значения (муниципальным)
900	1	16	07090	03	0000	140	Иные штрафы, неустойки, пени, уплаченные в соответствии с законом или договором в случае неисполнения или ненадлежащего исполнения обязательств перед муниципальным органом, (муниципальным казенным учреждением) внутригородского муниципального образования города федерального значения
900	1	16	10031	03	0000	140	Возмещение ущерба при возникновении страховых случаев, когда выгодоприобретателями выступают получатели средств бюджета внутригородского муниципального образования города федерального значения
900	1	16	10032	03	0000	140	Прочее возмещение ущерба, причиненного муниципальному имуществу внутригородского муниципального образования города федерального значения (за исключением имущества, закрепленного за муниципальными бюджетными (автономными) учреждениями, унитарными предприятиями)



900	1	16	10061	03	0000	140	Платежи в целях возмещения убытков, причиненных уклонением от заключения с муниципальным органом внутригородского муниципального образования города федерального значения (муниципальным казенным учреждением) муниципального контракта (за исключением муниципального контракта, финансируемого за счет средств муниципального дорожного фонда)
900	1	16	10081	03	0000	140	Платежи в целях возмещения ущерба при расторжении муниципального контракта, заключенного с муниципальным органом внутригородского муниципального образования города федерального значения (муниципальным казенным учреждением), в связи с односторонним отказом исполнителя (подрядчика) от его исполнения (за исключением муниципального контракта, финансируемого за счет средств муниципального дорожного фонда)
900	1	17	01030	03	0000	180	Невыясненные поступления, зачисляемые в бюджеты внутригородских муниципальных образований городов федерального значения
900	2	02	49999	03	0000	150	Прочие межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам внутригородских муниципальных образований городов федерального значения
900	2	07	03020	03	0000	150	Прочие безвозмездные поступления в бюджеты внутригородских муниципальных образований городов федерального значения
900	2	08	03000	03	0000	150	Перечисление из бюджетов внутригородских муниципальных образований городов федерального значения (в бюджеты внутригородских муниципальных образований городов федерального значения) для осуществления возврата (зачета) излишне уплаченных или излишне взысканных сумм налогов, сборов, и иных платежей, а также сумм процентов за несвоевременное осуществление такого возврата и процентов, начисленных на излишне взысканные суммы
900	2	18	60010	03	0000	150	Доходы бюджетов внутригородских муниципальных образований городов федерального значения от возврата остатков субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, прошлых лет из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации
900	2	19	60010	03	0000	150	Возврат прочих остатков субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, прошлых лет из бюджетов внутригородских муниципальных образований городов федерального значения
Главные администраторы доходов бюджета муниципального округа – органы государственной власти Российской Федерации							
182							Управление Федеральной налоговой службы России по г. Москве



182	1	01	02010	01	0000	110	Налог на доходы физических лиц с доходов, источником которых является налоговый агент, за исключением доходов, в отношении которых исчисление и уплата налога осуществляются в соответствии со статьями 227, 227 ¹ и 228 Налогового кодекса Российской Федерации
182	1	01	02020	01	0000	110	Налог на доходы физических лиц с доходов, полученных от осуществления деятельности физическими лицами, зарегистрированными в качестве индивидуальных предпринимателей, нотариусов, занимающихся частной практикой, адвокатов, учредивших адвокатские кабинеты и других лиц, занимающихся частной практикой в соответствии со статьей 227 Налогового кодекса Российской Федерации
182	1	01	02030	01	0000	110	Налог на доходы физических лиц с доходов, полученных физическими лицами в соответствии со статьей 228 Налогового кодекса Российской Федерации

Приложение 2
к решению Совета депутатов
муниципального округа Фили-
Давыдково
от _____ 2019 года № _____

Перечень главных администраторов источников финансирования дефицита бюджета
муниципального округа Фили-Давыдково

Код бюджетной классификации							Наименование главного администратора источников финансирования дефицита бюджета и виды (подвиды) источников
главного администратора источников	источников финансирования дефицита бюджета						
900							аппарат Совета депутатов муниципального округа Фили-Давыдково
900	01	05	0201	03	0000	510	Увеличение прочих остатков денежных средств бюджетов внутригородских муниципальных образований городов федерального значения
900	01	05	0201	03	0000	610	Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов внутригородских муниципальных образований городов федерального значения



Приложение 3
к решению Совета депутатов
муниципального округа Фили-
Давыдково
от _____ 2019 года № _____

Ведомственная структура расходов
бюджета муниципального округа Фили-Давыдково на 2020 год

Наименование	Рз	ПР	ЦСР	ВР	Сумма (тыс. рублей)
аппарат Совета депутатов муниципального округа Фили-Давыдково (код ведомства 900)					26 457,0
ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ	01	00			20 866,3
Функционирование главы муниципального округа	01	02			3 087,8
Глава муниципального округа	01	02	31 А 01 00100		2 994,6
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	01	02	31 А 01 00100	100	2 984,6
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	01	02	31 А 01 00100	120	2 984,6
Прочие расходы в сфере здравоохранения	01	02	35 Г 01 01100		93,2
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	01	02	35 Г 01 01100	100	93,2
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01	02	35 Г 01 01100	120	93,2
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	01	02	31 А 01 00100	200	10,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01	02	31 А 01 00100	240	10,0
Функционирование Совета депутатов муниципального округа Фили-Давыдково	01	03			195,0
Депутаты Совета депутатов муниципального округа	01	03	31 А 01 00200		195,0
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	01	03	31 А 01 00200	100	195,0
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	01	03	31 А 01 00200	120	195,0
Функционирование аппарата Совета депутатов муниципального округа	01	04			17 422,2
Обеспечение деятельности <i>аппарата Совета депутатов</i> муниципального округа в части содержания муниципальных служащих для решения вопросов местного значения	01	04	31 Б 01 00500		17 131,8
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	01	04	31 Б 01 00500	100	11 363,6
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	01	04	31 Б 01 00500	120	11 363,6
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	01	04	31 Б 01 00500	200	5 768,2
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01	04	31 Б 01 00500	240	5 768,2



Прочие расходы в сфере здравоохранения	01	04	35 Г 01 01100		290,4
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	01	04	35 Г 01 01100	100	290,4
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	01	04	35 Г 01 01100	120	290,4
Резервный фонд	01	11			32,0
Резервный фонд <i>аппарата Совета депутатов</i> муниципального округа	01	11	32 А 01 00000		32,0
Резервные средства	01	11	32 А 01 00000	870	32,0
Другие общегосударственные вопросы	01	13			129,3
Уплата членских взносов на осуществление деятельности Совета муниципальных образований города Москвы	01	13	31 Б 01 00400		129,3
Иные бюджетные ассигнования	01	13	31 Б 01 00400	800	129,3
Уплата налогов, сборов и иных платежей	01	13	31 Б 01 00400	850	129,3
НАЦИОНАЛЬНАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ И ПРАВООХРАНИТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ	03				40,0
Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, гражданская оборона безопасности и правоохранительной деятельности	03	09			40,0
Мероприятия по гражданской обороне, предупреждение чрезвычайных ситуаций, обеспечение пожарной безопасности	03	09	35 Е 01 01400		40,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	03	09	35 Е 01 01400	200	40,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	03	09	35 Е 01 01400	240	40,0
КУЛЬТУРА, КИНЕМАТОГРАФИЯ	08	00			3 668,4
Другие вопросы в области культуры, кинематографии	08	04			3 668,4
Праздничные и социально значимые мероприятия для населения	08	04	35 Е 01 00500		3 668,4
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	08	04	35 Е 01 00500	200	3 668,4
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	08	04	35 Е 01 00500	240	3 668,4
СОЦИАЛЬНАЯ ПОЛИТИКА	10	00			1 492,3
Пенсионное обеспечение	10	01			839,1
Доплаты к пенсиям муниципальным служащим города Москвы	10	01	35 П 01 01500		839,1
Межбюджетные трансферты	10	01	35 П 01 01500	500	839,1
Иные межбюджетные трансферты	10	01	35 П 01 01500	540	839,1
Другие вопросы в области социальной политики	10	06			653,2
Социальные гарантии муниципальным служащим, вышедшим на пенсию	10	06	35 П 01 01800		352,0
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	10	06	35 П 01 01800	300	352,0
Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат	10	06	35 П 01 01800	320	352,0
Прочие расходы в сфере здравоохранения	10	06	35 Г 01 01100		301,2
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	10	06	35 Г 01 01100	300	301,2
Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат	10	06	35 Г 01 01100	320	301,2
СРЕДСТВА МАССОВОЙ ИНФОРМАЦИИ	12	00			390,0
Периодическая печать и издательства	12	02			190,0



Информирование жителей муниципального округа	12	02	35 Е 01 00300		190,0
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	12	02	35 Е 01 00300	200	150,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	12	02	35 Е 01 00300	240	150,0
Иные бюджетные ассигнования	12	02	35 Е 01 00300	800	40,0
Уплата налогов, сборов и иных платежей	12	02	35 Е 01 00300	850	40,0
Другие вопросы в области средств массовой информации	12	04			200,0
Информирование жителей муниципального округа	12	04	35 Е 01 00300		200,0
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	12	04	35 Е 01 00300	200	200,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	12	04	35 Е 01 00300	240	200,0
ИТОГО РАСХОДЫ					26 457,0

Приложение 4
к решению Совета депутатов
муниципального округа Фили-
Давыдково
от _____ 2019 года № _____

**Ведомственная структура расходов бюджета
муниципального округа Фили-Давыдково
на плановый период 2021 и 2022 годов**

Наименование	Рз	ПР	ЦСР	ВР	Сумма (тыс.рублей)	
					2021 год	2022 год
аппарат Совета депутатов муниципального округа Фили-Давыдково (код ведомства 900)					27 018,3	32 815,9
ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ	01	00			20 675,6	25 507,9
Функционирование главы муниципального округа	01	02			3 087,8	3 087,8
Глава муниципального округа	01	02	31 А 01 00100		2 994,6	2 994,6
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	01	02	31 А 01 00100	100	2 984,6	2 984,6
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	01	02	31 А 01 00100	120	2 984,6	2 984,6
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	01	02	31 А 01 00100	200	10,0	10,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01	02	31 А 01 00100	240	10,0	10,0
Прочие расходы в сфере здравоохранения	01	02	35 Г 01 01100		93,2	93,2
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	01	02	35 Г 01 01100	100	93,2	93,2
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	01	02	35 Г 01 01100	120	93,2	93,2



Функционирование Совета депутатов муниципального округа Фили-Давыдково	01	03			195,0	195,0
Депутаты Совета депутатов муниципального округа	01	03	31 А 01 00200		195,0	195,0
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	01	03	31 А 01 00200	100	195,0	195,0
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	01	03	31 А 01 00200	120	195,0	195,0
Функционирование аппарата Совета депутатов муниципального округа	01	04			17 231,5	16 848,2
Обеспечение деятельности аппарата Совета депутатов муниципального округа в части содержания муниципальных служащих для решения вопросов местного значения	01	04	31 Б 01 00500		16 941,1	16 557,8
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	01	04	31 Б 01 00500	100	8 871,9	8 457,4
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	01	04	31 Б 01 00500	120	8 871,9	8 457,4
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	01	04	31 Б 01 00500	200	8 069,2	8 100,4
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01	04	31 Б 01 00500	240	8 069,2	8 100,4
Прочие расходы в сфере здравоохранения	01	04	35 Г 01 01100		290,4	290,4
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	01	04	35 Г 01 01100	100	290,4	290,4
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	01	04	35 Г 01 01100	120	290,4	290,4
Обеспечение проведения выборов и референдумов	01	07				5 215,6
Проведение выборов депутатов Совета депутатов муниципальных округов города Москвы	01	07	35 А 01 00100			5 215,6
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01	07	35 А 01 00100	200		5 215,6
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01	07	35 А 01 00100	240		5 215,6
Резервный фонд	01	11			32,0	32,0
Резервный фонд аппарата Совета депутатов муниципального округа	01	11	32 А 01 00000		32,0	32,0
Резервные средства	01	11	32 А 01 00000	870	32,0	32,0
Другие общегосударственные вопросы	01	13			129,3	129,3
Уплата членских взносов на осуществление деятельности Совета муниципальных образований города Москвы	01	13	31 Б 01 00400		129,3	129,3
Иные бюджетные ассигнования	01	13	31 Б 01 00400	800	129,3	129,3
Уплата налогов, сборов и иных платежей	01	13	31 Б 01 00400	850	129,3	129,3
НАЦИОНАЛЬНАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ И ПРАВООХРАНИТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ	03				40,0	40,0
Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, гражданская оборона безопасности и правоохранительной деятельности	03	09			40,0	40,0



Мероприятия по гражданской обороне, предупреждение чрезвычайных ситуаций, обеспечение пожарной безопасности	03	09	35 Е 01 01400		40,0	40,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	03	09	35 Е 01 01400	200	40,0	40,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	03	09	35 Е 01 01400	240	40,0	40,0
КУЛЬТУРА, КИНЕМАТОГРАФИЯ	08	00			3 668,4	3 668,4
Другие вопросы в области культуры, кинематографии	08	04			3 668,4	3 668,4
Праздничные и социально значимые мероприятия для населения	08	04	35 Е 01 00500		3 668,4	3 668,4
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	08	04	35 Е 01 00500	200	3 668,4	3 668,4
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	08	04	35 Е 01 00500	240	3 668,4	3 668,4
СОЦИАЛЬНАЯ ПОЛИТИКА	10	00			1 568,8	1 568,8
Пенсионное обеспечение	10	01			915,6	915,6
Доплаты к пенсиям муниципальным служащим города Москвы	10	01	35 П 01 01500		915,6	915,6
Межбюджетные трансферты	10	01	35 П 01 01500	500	915,6	915,6
Иные межбюджетные трансферты	10	01	35 П 01 01500	540	915,6	915,6
Другие вопросы в области социальной политики	10	06			653,2	653,2
Социальные гарантии муниципальным служащим, вышедшим на пенсию	10	06	35 П 01 01800		352,0	352,0
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	10	06	35 П 01 01800	300	352,0	352,0
Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат	10	06	35 П 01 01800	320	352,0	352,0
Прочие расходы в сфере здравоохранения	10	06	35 Г 01 01100		301,2	301,2
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	10	06	35 Г 01 01100	300	301,2	301,2
Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат	10	06	35 Г 01 01100	320	301,2	301,2
СРЕДСТВА МАССОВОЙ ИНФОРМАЦИИ	12	00			390,0	390,0
Периодическая печать и издательства	12	02			190,0	190,0
Информирование жителей муниципального округа	12	02	35 Е 01 00300		190,0	190,0
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	12	02	35 Е 01 00300	200	150,0	150,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	12	02	35 Е 01 00300	240	150,0	150,0
Иные бюджетные ассигнования	12	02	35 Е 01 00300	800	40,0	40,0
Уплата налогов, сборов и иных платежей	12	02	35 Е 01 00300	850	40,0	40,0
Другие вопросы в области средств массовой информации	12	04			200,0	200,0
Информирование жителей муниципального округа	12	04	35 Е 01 00300		200,0	200,0
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	12	04	35 Е 01 00300	200	200,0	200,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	12	04	35 Е 01 00300	240	200,0	200,0
Условно-утверждаемые расходы					675,5	1 640,8



Приложение 5
к решению Совета депутатов
муниципального округа Фили-
Давыдково
от _____ 2019 года № _____

Распределение бюджетных ассигнований по разделам, подразделам, целевым статьям, группам и подгруппам видов расходов классификации расходов бюджета муниципального округа Фили-Давыдково на 2020 год

Наименование	Рз	ПР	ЦСР	ВР	Сумма (тыс. рублей)
аппарат Совета депутатов муниципального округа Фили-Давыдково					26 457,0
ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ	01	00			20 866,3
Функционирование главы муниципального округа	01	02			3 087,8
Глава муниципального округа	01	02	31 А 01 00100		2 994,6
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	01	02	31 А 01 00100	100	2 984,6
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	01	02	31 А 01 00100	120	2 984,6
Прочие расходы в сфере здравоохранения	01	02	35 Г 01 01100		93,2
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	01	02	35 Г 01 01100	100	93,2
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	01	02	35 Г 01 01100	120	93,2
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	01	02	31 А 01 00100	200	10,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01	02	31 А 01 00100	240	10,0
Функционирование Совета депутатов муниципального округа Фили-Давыдково	01	03			195,0
Депутаты Совета депутатов муниципального округа	01	03	31 А 01 00200		195,0
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	01	03	31 А 01 00200	100	195,0
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	01	03	31 А 01 00200	120	195,0
Функционирование аппарата Совета депутатов муниципального округа	01	04			17 422,2
Обеспечение деятельности аппарата Совета депутатов муниципального округа в части содержания муниципальных служащих для решения вопросов местного значения	01	04	31 Б 01 00500		17 131,8
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	01	04	31 Б 01 00500	100	11 363,6
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	01	04	31 Б 01 00500	120	11 363,6



Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	01	04	31 Б 01 00500	200	5 768,2
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01	04	31 Б 01 00500	240	5 768,2
Прочие расходы в сфере здравоохранения	01	04	35 Г 01 01100		290,4
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	01	04	35 Г 01 01100	100	290,4
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	01	04	35 Г 01 01100	120	290,4
Резервный фонд	01	11			32,0
Резервный фонд аппарата Совета депутатов муниципального округа	01	11	32 А 01 00000		32,0
Резервные средства	01	11	32 А 01 00000	870	32,0
Другие общегосударственные вопросы	01	13			129,3
Уплата членских взносов на осуществление деятельности Совета муниципальных образований города Москвы	01	13	31 Б 01 00400		129,3
Иные бюджетные ассигнования	01	13	31 Б 01 00400	800	129,3
Уплата налогов, сборов и иных платежей	01	13	31 Б 01 00400	850	129,3
НАЦИОНАЛЬНАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ И ПРАВООХРАНИТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ	03				40,0
Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, гражданская оборона безопасности и правоохранительной деятельности	03	09			40,0
Мероприятия по гражданской обороне, предупреждение чрезвычайных ситуаций, обеспечение пожарной безопасности	03	09	35 Е 01 01400		40,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	03	09	35 Е 01 01400	200	40,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	03	09	35 Е 01 01400	240	40,0
КУЛЬТУРА, КИНЕМАТОГРАФИЯ	08	00			3 668,4
Другие вопросы в области культуры, кинематографии	08	04			3 668,4
Праздничные и социально значимые мероприятия для населения	08	04	35 Е 01 00500		3 668,4
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	08	04	35 Е 01 00500	200	3 668,4
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	08	04	35 Е 01 00500	240	3 668,4
СОЦИАЛЬНАЯ ПОЛИТИКА	10	00			1 492,3
Пенсионное обеспечение	10	01			839,1
Доплаты к пенсиям муниципальным служащим города Москвы	10	01	35 П 01 01500		839,1
Межбюджетные трансферты	10	01	35 П 01 01500	500	839,1
Иные межбюджетные трансферты	10	01	35 П 01 01500	540	839,1
Другие вопросы в области социальной политики	10	06			653,2
Социальные гарантии муниципальным служащим, вышедшим на пенсию	10	06	35 П 01 01800		352,0
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	10	06	35 П 01 01800	300	352,0
Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат	10	06	35 П 01 01800	320	352,0
Прочие расходы в сфере здравоохранения	10	06	35 Г 01 01100		301,2
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	10	06	35 Г 01 01100	300	301,2
Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат	10	06	35 Г 01 01100	320	301,2



СРЕДСТВА МАССОВОЙ ИНФОРМАЦИИ	12	00			390,0
Периодическая печать и издательства	12	02			190,0
Информирование жителей муниципального округа	12	02	35 Е 01 00300		190,0
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	12	02	35 Е 01 00300	200	150,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	12	02	35 Е 01 00300	240	150,0
Иные бюджетные ассигнования	12	02	35 Е 01 00300	800	40,0
Уплата налогов, сборов и иных платежей	12	02	35 Е 01 00300	850	40,0
Другие вопросы в области средств массовой информации	12	04			200,0
Информирование жителей муниципального округа	12	04	35 Е 01 00300		200,0
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	12	04	35 Е 01 00300	200	200,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	12	04	35 Е 01 00300	240	200,0
ИТОГО РАСХОДЫ					26 457,0

Приложение 6
к решению Совета депутатов
муниципального округа
Фили-Давыдково
от _____ 2019 года № _____

Распределение бюджетных ассигнований по разделам, подразделам, целевым статьям, группам и подгруппам видов расходов классификации расходов бюджета муниципального округа Фили-Давыдково на плановый период 2021 и 2022 годов

Наименование	Рз	ПР	ЦСР	ВР	Сумма (тыс.рублей)	
					2021 год	2022 год
аппарат Совета депутатов муниципального округа Фили-Давыдково					27 018,3	32 815,9
ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ	01	00			20 675,6	25 507,9
Функционирование главы муниципального округа	01	02			3 087,8	3 087,8
Глава муниципального округа	01	02	31 А 01 00100		2 994,6	2 994,6
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	01	02	31 А 01 00100	100	2 984,6	2 984,6
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	01	02	31 А 01 00100	120	2 984,6	2 984,6
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	01	02	31 А 01 00100	200	10,0	10,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01	02	31 А 01 00100	240	10,0	10,0
Прочие расходы в сфере здравоохранения	01	02	35 Г 01 01100		93,2	93,2
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	01	02	35 Г 01 01100	100	93,2	93,2



Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	01	02	35 Г 01 01100	120	93,2	93,2
Функционирование Совета депутатов муниципального округа Фили-Давыдково	01	03			195,0	195,0
Депутаты Совета депутатов муниципального округа	01	03	31 А 01 00200		195,0	195,0
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	01	03	31 А 01 00200	100	195,0	195,0
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	01	03	31 А 01 00200	120	195,0	195,0
Функционирование аппарата Совета депутатов муниципального округа	01	04			17 231,5	16 848,2
Обеспечение деятельности аппарата Совета депутатов муниципального округа в части содержания муниципальных служащих для решения вопросов местного значения	01	04	31 Б 01 00500		16 941,1	16 557,8
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	01	04	31 Б 01 00500	100	8 871,9	8 457,4
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	01	04	31 Б 01 00500	120	8 871,9	8 457,4
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	01	04	31 Б 01 00500	200	8 069,2	8 100,4
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01	04	31 Б 01 00500	240	8 069,2	8 100,4
Прочие расходы в сфере здравоохранения	01	04	35 Г 01 01100		290,4	290,4
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	01	04	35 Г 01 01100	100	290,4	290,4
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	01	04	35 Г 01 01100	120	290,4	290,4
Обеспечение проведения выборов и референдумов	01	07				5 215,6
Проведение выборов депутатов Совета депутатов муниципальных округов города Москвы	01	07	35 А 01 00100			5 215,6
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01	07	35 А 01 00100	200		5 215,6
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01	07	35 А 01 00100	240		5 215,6
Резервный фонд	01	11			32,0	32,0
Резервный фонд аппарата Совета депутатов муниципального округа	01	11	32 А 01 00000		32,0	32,0
Резервные средства	01	11	32 А 01 00000	870	32,0	32,0
Другие общегосударственные вопросы	01	13			129,3	129,3
Уплата членских взносов на осуществление деятельности Совета муниципальных образований города Москвы	01	13	31 Б 01 00400		129,3	129,3
Иные бюджетные ассигнования	01	13	31 Б 01 00400	800	129,3	129,3
Уплата налогов, сборов и иных платежей	01	13	31 Б 01 00400	850	129,3	129,3
НАЦИОНАЛЬНАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ И ПРАВООХРАНИТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ	03				40,0	40,0
Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, гражданская оборона безопасности и правоохранительной деятельности	03	09			40,0	40,0



Мероприятия по гражданской обороне, предупреждение чрезвычайных ситуаций, обеспечение пожарной безопасности	03	09	35 Е 01 01400		40,0	40,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	03	09	35 Е 01 01400	200	40,0	40,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	03	09	35 Е 01 01400	240	40,0	40,0
КУЛЬТУРА, КИНЕМАТОГРАФИЯ	08	00			3 668,4	3 668,4
Другие вопросы в области культуры, кинематографии	08	04			3 668,4	3 668,4
Праздничные и социально значимые мероприятия для населения	08	04	35 Е 01 00500		3 668,4	3 668,4
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	08	04	35 Е 01 00500	200	3 668,4	3 668,4
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	08	04	35 Е 01 00500	240	3 668,4	3 668,4
СОЦИАЛЬНАЯ ПОЛИТИКА	10	00			1 568,8	1 568,8
Пенсионное обеспечение	10	01			915,6	915,6
Доплаты к пенсиям муниципальным служащим города Москвы	10	01	35 П 01 01500		915,6	915,6
Межбюджетные трансферты	10	01	35 П 01 01500	500	915,6	915,6
Иные межбюджетные трансферты	10	01	35 П 01 01500	540	915,6	915,6
Другие вопросы в области социальной политики	10	06			653,2	653,2
Социальные гарантии муниципальным служащим, вышедшим на пенсию	10	06	35 П 01 01800		352,0	352,0
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	10	06	35 П 01 01800	300	352,0	352,0
Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат	10	06	35 П 01 01800	320	352,0	352,0
Прочие расходы в сфере здравоохранения	10	06	35 Г 01 01100		301,2	301,2
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	10	06	35 Г 01 01100	100	301,2	301,2
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	10	06	35 Г 01 01100	120	301,2	301,2
СРЕДСТВА МАССОВОЙ ИНФОРМАЦИИ	12				390,0	390,0
Периодическая печать и издательства	12	02			190,0	190,0
Информирование жителей муниципального округа	12	02	35 Е 01 00300		190,0	190,0
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	12	02	35 Е 01 00300	200	150,0	150,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	12	02	35 Е 01 00300	240	150,0	150,0
Иные бюджетные ассигнования	12	02	35 Е 01 00300	800	40,0	40,0
Уплата налогов, сборов и иных платежей	12	02	35 Е 01 00300	850	40,0	40,0
Другие вопросы в области средств массовой информации	12	04			200,0	200,0
Информирование жителей муниципального округа	12	04	35 Е 01 00300		200,0	200,0
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	12	04	35 Е 01 00300	200	200,0	200,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	12	04	35 Е 01 00300	240	200,0	200,0
Условно-утверждаемые расходы					675,5	1 640,8



Приложение 7
к решению Совета депутатов
муниципального округа
Фили-Давыдково
от _____ 2019 года № _____

Источники финансирования дефицита
бюджета муниципального округа Фили-Давыдково на 2020 год
и плановый период 2021 и 2022 годов

Код бюджетной классификации						Наименование показателей	Сумма (тыс. рублей)		
							2020 год	2021 год	2022 год
01	00	0000	00	0000	000	Источники внутреннего финансирования дефицитов бюджетов	0,0	0,0	0,0
01	05	0000	00	0000	000	Изменение остатков средств на счетах по учету средств бюджетов	0,0	0,0	0,0
01	05	0201	00	0000	510	Увеличение прочих остатков денежных средств бюджетов	0,0	0,0	0,0
01	05	0201	03	0000	510	Увеличение прочих остатков денежных средств бюджетов внутригородских муниципальных образований городов федерального значения	0,0	0,0	0,0
01	05	0201	00	0000	610	Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов	0,0	0,0	0,0
01	05	0201	03	0000	610	Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов внутригородских муниципальных образований городов федерального значения	0,0	0,0	0,0
ИТОГО:							0,0	0,0	0,0



Приложение 8
к решению Совета депутатов
муниципального округа
Фили-Давыдково
от ____ 2019 года № ____

**Программа муниципальных гарантий муниципального округа Фили-Давыдково
в валюте Российской Федерации
на 2020 год и плановый период 2021 и 2022 годов**

1.1. Перечень подлежащих предоставлению муниципальных гарантий в 2020-2022 годах

№ п/п	Наименование принципа	Цель гарантирования	Сумма гарантирования (тыс. руб.)			Наличие права регрессного требования	Иные условия предоставления муниципальных гарантий
			2020 год	2021 год	2022 год		
1	2	3	4	5	6	7	8
-	-	-	-	-	-	-	-

1.2. Объем бюджетных ассигнований, предусмотренных на исполнение муниципальных гарантий по возможным гарантийным случаям в 2020-2022 годах

№ п/п	Наименование принципа	Цель гарантирования	Сумма гарантирования (тыс. руб.)	Объем бюджетных ассигнований, предусмотренных на исполнение муниципальных гарантий по возможным гарантийным случаям (тыс. руб.)			Наличие права регрессного требования	Иные условия предоставления муниципальных гарантий
				2020 год	2021 год	2022 год		
1	2	3	4	5	6	7	8	9
-	-	-	-	-	-	-	-	-
	ИТОГО	-	-	-	-	-	-	-



Приложение 9
к решению Совета депутатов
муниципального округа
Фили-Давыдково
от _____ 2019 года № _____

Программа муниципальных внутренних заимствований
муниципального округа Фили-Давыдково
на 2020 год и плановый период 2021 и 2022 годов

1. Привлечение заимствований в 2020-2022 годах

№ п/п	Виды заимствований	Объем привлечения средств (тыс. рублей)		
		2020 год	2021 год	2022 год
-	-	-	-	-
	ИТОГО	-	-	-

2. Погашение заимствований в 2020-2022 годах

№ п/п	Виды заимствований	Объем погашения средств (тыс. руб.)		
		2020 год	2021 год	2022 год
-	-	-	-	-
	ИТОГО	-	-	-

РЕШЕНИЕ

12 ноября 2019 года № 11/3-СД

О проведении публичных слушаний
по проекту решения Совета депутатов
муниципального округа Фили-Давыдково
«О бюджете муниципального округа Фили-
Давыдково на 2020 год и плановый период
2021 и 2022 годов»

В соответствии с пунктом 2 части 3 статьи 28 Федерального закона от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьей 30 Устава муниципального округа Фили-Давыдково и пунктом 13.1 Положения о бюджетном процессе в муниципальном округе Фили-Давыдково

Совет депутатов решил:

1. Назначить публичные слушания по проекту решения Совета депутатов муниципального округа Фили-Давыдково «О бюджете муниципального округа Фили-Давыдково в городе Москве на 2020 год и плановый период 2021 и 2022 годов» на 16 часов 12 декабря 2019 года по адресу: ул. Кастанаевская, д. 41.
2. Организовать и провести публичные слушания в порядке, установленном решением Совета депу-



татов муниципального округа Фили-Давыдково от 23 января 2014 г. № 2/4-СД «О порядке организации и проведения публичных слушаний в муниципальном округе Фили-Давыдково».

3. Для организации и проведения публичных слушаний в соответствии с пунктом 1 настоящего решения назначить рабочую группу, согласно приложению к настоящему решению.

4. Направить настоящее решение в префектуру Западного административного округа города Москвы и Дорогомиловскую межрайонную прокуратуру ЗАО города Москвы.

5. Опубликовать настоящее решение в бюллетене «Московский муниципальный вестник» и разместить на официальном сайте аппарата Совета депутатов муниципального округа Фили-Давыдково www.аппарат-сд-мо-фили-давыдково.рф.

6. Настоящее решение вступает в силу со дня его опубликования.

7. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на главу муниципального округа Фили-Давыдково Адама В.И.

**Глава муниципального
округа Фили-Давыдково**

В.И. Адам

**Приложение
к решению Совета депутатов
муниципального округа
Фили-Давыдково
от 12.11.2019 года № 11/3-СД**

Состав

**рабочей группы для организации и проведения публичных слушаний по проекту решения
Совета депутатов муниципального округа Фили-Давыдково «О бюджете муниципального
округа Фили-Давыдково на 2020 год и плановый период 2021 и 2022 годов».**

Руководитель рабочей группы:
Адам В.И.

- глава муниципального
округа Фили-Давыдково

Заместитель руководителя
рабочей группы:
Баранова Г.П.

- главный бухгалтер аппарата СД МО Фили-Давыдково

Члены рабочей группы:

Шестопалов А.Г.

- депутат Совета депутатов МО Фили-Давыдково,
председатель бюджетной Комиссии

Бутенко А.Г.

- депутат Совета депутатов МО Фили-Давыдково

Тришин Р.Ю.

- юрисконсульт - советник аппарата СД МО
Фили-Давыдково

Секретарь рабочей группы:
Кузьмина Е.В.

- советник аппарата СД МО
Фили-Давыдково.



РЕШЕНИЕ

12 ноября 2019 года № 11/5-СД

О согласовании проекта изменения схемы размещения нестационарных торговых объектов на территории района Фили-Давыдково

В соответствии с пунктом 1 части 5 статьи 1 Закона города Москвы от 11 июля 2012 года № 39 «О наделении органов местного самоуправления муниципальных округов в городе Москве отдельными полномочиями города Москвы», постановлением Правительства Москвы от 3 февраля 2011 года № 26-ПП «О размещении нестационарных торговых объектов, расположенных в городе Москве на земельных участках, в зданиях, строениях и сооружениях, находящихся в государственной собственности» (в редакции постановления Правительства Москвы от 09.06.2015 № 343-ПП «О мерах по совершенствованию порядка размещения нестационарных торговых объектов в городе Москве, внесении изменений в правовые акты города Москвы и признании утратившими силу правовых актов (отдельных положений правовых актов) города Москвы») и обращением руководителя Департамента средств массовой информации и рекламы города Москвы И.В. Шубина от 25.10.2019г. № 02-25-779/19

Совет депутатов решил:

1. Принять к сведению сообщение главы муниципального округа Фили-Давыдково Адама В.И. о проекте изменения схемы размещения нестационарных торговых объектов на территории района Фили-Давыдково в части исключения из схемы объекта, согласно приложению к настоящему решению.
2. Согласовать проект изменения схемы размещения нестационарных торговых объектов на территории района Фили-Давыдково в части исключения из схемы объекта, указанного в пункте 1 настоящего решения.
3. Опубликовать настоящее решение в бюллетене «Московский муниципальный вестник» и разместить на официальном сайте аппарата Совета депутатов муниципального округа Фили-Давыдково www.аппарат-сд-мо-фили-давыдково.рф.
4. Направить копии настоящего решения в префектуру Западного административного округа города Москвы, управу района Фили-Давыдково города Москвы, Дорогомиловскую межрайонную прокуратуру ЗАО города Москвы и Департамент территориальных органов исполнительной власти города Москвы.
5. Настоящее решение вступает в силу со дня его принятия.
6. Контроль за выполнением настоящего решения возложить на главу муниципального округа Фили-Давыдково Адама В.И.

**Глава муниципального
округа Фили-Давыдково**

В.И. Адам



**Приложение
к решению Совета депутатов
муниципального округа
Фили-Давыдково
от 12 ноября 2019 года № 11/5-СД**

**Проект изменения схемы размещения нестационарных торговых
объектов на территории района Фили-Давыдково
в части исключения из схемы объекта:**

№	Адрес	Вид и специализация объекта	Период размещения	Площадь объекта	Причина исключения
1	ул. Пивченкова, вл. 14	Киоск (печать)	с 01 января по 31 декабря	6 кв.м.	Несоответствие требованиям к размещению, установленным ППМ от 03.02.2011 № 26-ПП (пп.3 п.8 прил.1)



МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ОКРУГ СЕВЕРНОЕ ТУШИНО В ГОРОДЕ МОСКВЕ

СОВЕТ ДЕПУТАТОВ

РЕШЕНИЕ

12 ноября 2019 г. № 76

Об утверждении Положения о бюджетном процессе в муниципальном округе Северное Тушино

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 6 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», законами города Москвы от 6 ноября 2002 г. № 56 «Об организации местного самоуправления в городе Москве» и от 10 сентября 2008 г. № 39 «О бюджетном устройстве и бюджетном процессе в городе Москве», Уставом муниципального округа Северное Тушино

СОВЕТ ДЕПУТАТОВ РЕШИЛ:

1. Утвердить Положение о бюджетном процессе в муниципальном округе Северное Тушино (приложение).
2. Опубликовать настоящее решение в бюллетене «Московский муниципальный вестник».
3. Признать утратившим силу решение Совета депутатов муниципального округа Северное Тушино от 15 мая 2018 г. № 44 «Об утверждении Положения о бюджетном процессе в муниципальном округе Северное Тушино».
4. Контроль за выполнением настоящего решения возложить на главу муниципального округа Северное Тушино Круглова А.А.

Глава муниципального округа
Северное Тушино

А.А. Круглов



**Приложение
к решению Совета депутатов
муниципального округа
Северное Тушино
от 12 ноября 2019 г. № 76**

**Положение
о бюджетном процессе
в муниципальном округе Северное Тушино**

Общие положения

1. Настоящее Положение регулирует вопросы организации и осуществления бюджетного процесса в муниципальном округе Северное Тушино (далее – муниципальный округ).

2. Органы местного самоуправления муниципального округа (далее – органы местного самоуправления) принимают (издают) правовые акты, регулирующие бюджетные правоотношения, в пределах своих полномочий, установленных Бюджетным кодексом Российской Федерации и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, правовыми актами города Москвы, Уставом муниципального округа Северное Тушино, настоящим Положением.

В случае противоречия между настоящим Положением и иными правовыми актами органов местного самоуправления, регулирующими бюджетные правоотношения, применяется настоящее Положение.

3. Понятия и термины, применяемые в настоящем Положении, используются в том значении, в котором они определены Бюджетным кодексом Российской Федерации.

Доходы и расходы бюджета муниципального округа Северное Тушино

4. Доходы бюджета муниципального округа (далее – местный бюджет) формируются в соответствии с бюджетным законодательством, законодательством о налогах, сборах и иных обязательных платежах.

Источники формирования доходов местного бюджета и нормативы отчислений от федеральных налогов и сборов, в том числе от налогов, предусмотренных специальными налоговыми режимами, региональных и (или) местных налогов в местный бюджет определяются законом города Москвы о бюджете города Москвы на очередной финансовый год и плановый период и не подлежат изменению в течение текущего финансового года.

5. Формирование расходов местного бюджета осуществляется в соответствии с расходными обязательствами муниципального округа (далее – расходные обязательства), исполняемыми администрацией муниципального округа (далее – администрация) в соответствии с требованиями Бюджетного кодекса Российской Федерации и правовыми актами города Москвы.

Нормативы обеспечения расходных обязательств для определения минимальных расходов местного бюджета утверждаются законом города Москвы о бюджете города Москвы на очередной финансовый год и плановый период.

6. Предоставление средств местного бюджета в соответствии с утвержденными бюджетными ассигнованиями осуществляется в формах и порядке, предусмотренных Бюджетным кодексом Российской Федерации и принятыми в соответствии с ними правовыми актами администрации.

Субсидии из местного бюджета бюджету города Москвы

7. На основании решения Совета депутатов муниципального округа Северное Тушино (далее – Совет депутатов), принятого большинством голосов от установленной численности депутатов Совета депутатов, из местного бюджета могут быть предоставлены субсидии бюджету города Москвы. Данным



решением устанавливаются цели, сроки, условия предоставления субсидий и форма отчета об использовании, порядок возврата субсидий в случае нарушения условий их предоставления либо установления факта нецелевого использования субсидий.

8. Субсидии предоставляются на основании соглашения (договора) о предоставлении субсидий, заключенного между главой муниципального округа Северное Тушино (далее – глава муниципального округа), администрацией и органом исполнительной власти города Москвы (получателем субсидии). Соглашение (договор) о предоставлении субсидий должно содержать цели, сроки, условия предоставления субсидий и форма отчета об использовании, порядок возврата субсидий в случае нарушения условий их предоставления либо установления факта нецелевого использования субсидий.

Участники бюджетного процесса

9. Участниками бюджетного процесса являются:

- 1) глава муниципального округа;
- 2) Совет депутатов;
- 3) администрация;
- 4) Управление Федерального казначейства по городу Москве, Департамент финансов города Москвы;
- 5) должностные лица администрации, осуществляющие внутренний муниципальный финансовый контроль;
- 6) Контрольно-счетная палата Москвы;
- 7) главный администратор бюджетных средств;
- 8) получатели средств местного бюджета;
- 9) иные органы, на которые федеральным законодательством и законодательством города Москвы, а также правовыми актами органов местного самоуправления возложены бюджетные полномочия.

10. Бюджетные полномочия участников бюджетного процесса, указанных в подпунктах 1-3, 5 и 7-8 пункта 9 настоящего Положения, регулируются Бюджетным кодексом Российской Федерации, принятыми в соответствии с ним нормативными правовыми актами Российской Федерации, правовыми актами города Москвы, настоящим Положением и муниципальными правовыми актами.

Бюджетные полномочия участников бюджетного процесса, указанных в подпунктах 4, 6 и 9 пункта 9 настоящего Положения определяются в порядке, установленном Бюджетным кодексом Российской Федерации и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, правовыми актами города Москвы.

Бюджетные полномочия главы муниципального округа

11. Глава муниципального округа:

- 1) организует рассмотрение постоянными комиссиями Совета депутатов проектов решений о местном бюджете и его исполнении, проектов других решений Совета депутатов, регулирующих бюджетные правоотношения;
- 2) организует рассмотрение разногласий между Советом депутатов и администрацией по проекту решения Совета депутатов о местном бюджете (далее – проект решения о местном бюджете, решение о местном бюджете);
- 3) осуществляет взаимодействие с администрацией, Контрольно-счетной палатой Москвы в части обеспечения бюджетных полномочий Совета депутатов;
- 4) осуществляет иные полномочия, предусмотренные Бюджетным кодексом Российской Федерации и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, правовыми актами города Москвы, настоящим Положением.



Бюджетные полномочия Совета депутатов

12. Совет депутатов:

- 1) рассматривает и утверждает местный бюджет и годовой отчет о его исполнении, принимает решения, регулирующие бюджетные правоотношения;
- 2) осуществляет контроль в ходе рассмотрения отдельных вопросов исполнения местного бюджета на своих заседаниях, заседаниях постоянных комиссий Совета депутатов, рабочих групп Совета депутатов;
- 3) принимает решение о заключении Соглашения с Контрольно-счетной палатой Москвы об осуществлении полномочий внешнего муниципального финансового контроля в муниципальном округе, установленных частью 2 статьи 9 Федерального закона от 7 февраля 2011 г. № 6-ФЗ «Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований» (далее – Соглашение);
- 4) осуществляет другие полномочия в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, правовыми актами города Москвы, Уставом муниципального округа и настоящим Положением.

13. Совету депутатов в пределах его компетенции по бюджетным вопросам, установленной Бюджетным кодексом Российской Федерации, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, правовыми актами города Москвы, Уставом муниципального округа и настоящим Положением, для обеспечения его полномочий администрация предоставляет всю необходимую информацию, как предусмотренную настоящим Положением, так и на основании протокольного решения Совета депутатов.

Бюджетные полномочия администрации

14. Администрация:

- 1) определяет основные направления бюджетной политики и основные направления налоговой политики муниципального округа;
- 2) составляет проект местного бюджета, вносит его с необходимыми документами и материалами на утверждение Совета депутатов;
- 3) исполняет местный бюджет и составляет бюджетную отчетность муниципального округа (далее – бюджетная отчетность);
- 4) представляет годовой отчет об исполнении местного бюджета на утверждение Совета депутатов;
- 5) устанавливает порядок формирования и ведения реестра источников доходов местного бюджета;
- 6) ведет реестр расходных обязательств в порядке, установленном Правительством Москвы;
- 7) осуществляет ведение реестра главных распорядителей, распорядителей и получателей бюджетных средств, главных администраторов и администраторов источников финансирования дефицита местного бюджета, главных администраторов и администраторов доходов местного бюджета;
- 8) устанавливает порядок разработки прогноза социально-экономического развития муниципально-го округа на период не менее трех лет;
- 9) устанавливает порядок использования бюджетных ассигнований резервного фонда администрации и принимает решение об их использовании;
- 10) утверждает порядок разработки и реализации муниципальных программ, в том числе критерии и порядок проведения оценки эффективности их реализации, утверждает муниципальные программы (при наличии);
- 11) ведет бюджетный учет в соответствии с методологией и стандартами, устанавливаемыми Министерством финансов Российской Федерации;
- 12) осуществляет ведение реестра главных распорядителей, распорядителей и получателей бюджетных средств, главных администраторов и администраторов источников финансирования дефицита местного бюджета, главных администраторов и администраторов доходов местного бюджета;
- 13) вносит в Совет депутатов проекты решений о внесении изменений в решение о местном бюджете;



- 14) устанавливает порядок и методику планирования бюджетных ассигнований, составляет их обоснование;
- 15) устанавливает порядок использования бюджетных ассигнований резервного фонда администрации, предусмотренного в составе местного бюджета;
- 16) устанавливает порядки составления и ведения сводной бюджетной росписи, кассового плана, бюджетной росписи, бюджетной сметы, и обеспечивает их исполнение;
- 17) составляет, утверждает и ведет сводную бюджетную роспись;
- 18) распределяет бюджетные ассигнования, лимиты бюджетных обязательств по распорядителям (получателям) бюджетных средств;
- 19) осуществляет составление и ведение кассового плана исполнения местного бюджета;
- 20) обеспечивает исполнение местного бюджета и составление бюджетной отчетности, представление годового отчета об исполнении местного бюджета на утверждение Совета депутатов;
- 21) обеспечивает управление муниципальным долгом;
- 22) обеспечивает результативность, адресность и целевой характер использования средств местного бюджета в соответствии с утвержденными бюджетными ассигнованиями и лимитами бюджетных обязательств;
- 23) формирует перечень распорядителей (получателей) бюджетных средств, утверждает бюджетную роспись;
- 24) формирует бюджетную отчетность;
- 25) осуществляет планирование расходов местного бюджета;
- 26) устанавливает порядок ежегодной разработки прогноза социально-экономического развития муниципального округа;
- 27) ежемесячно составляет и представляет отчет о кассовом исполнении местного бюджета в порядке, установленном Министерством финансов Российской Федерации;
- 28) создает орган внутреннего финансового аудита (внутреннего контроля);
- 29) составляет и исполняет бюджетную смету администрации;
- 30) осуществляет размещение муниципального заказа в соответствии с федеральным законодательством;
- 31) определяет размер авансовых платежей, устанавливаемый при заключении муниципальных контрактов;
- 32) ведет реестр закупок, осуществляемых без заключения муниципальных контрактов в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации;
- 33) организует работу по исполнению судебных актов, предусматривающих обращение взыскания на средства получателей средств местного бюджета;
- 34) осуществляет соответствующие бюджетные полномочия финансового органа, главного распорядителя (распорядителя) и получателя бюджетных средств, главного администратора (администратора) доходов местного бюджета, главного администратора (администратора) источников финансирования дефицита местного бюджета, установленные Бюджетным кодексом Российской Федерации и настоящим Положением;
- 35) осуществляет иные полномочия, определенные Бюджетным кодексом Российской Федерации и (или) принимаемыми в соответствии с ним правовыми актами города Москвы, муниципальными правовыми актами, регулирующими бюджетные правоотношения, настоящим Положением.

Составление проекта местного бюджета

15. Проект местного бюджета составляется и утверждается сроком на три года – очередной финансовый год и плановый период.
16. Порядок и сроки составления проекта местного бюджета устанавливаются администрацией в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации и настоящим Положением.



17. Составление проекта местного бюджета основывается на основных направлениях бюджетной политики и основных направлениях налоговой политики муниципального округа, прогнозе социально-экономического развития муниципального округа, муниципальных программах (проектах муниципальных программ, вступающих в силу с начала очередного финансового года (далее – проекты муниципальных программ) (при наличии), проектах изменений указанных программ) в случае принятия главой администрации решения о разработке муниципальных программ.

18. Состав показателей и характеристик, представляемых для рассмотрения и утверждения в проекте решения о местном бюджете, определяется в соответствии со статьей 184.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, а также решением Совета депутатов (за исключением решения о местном бюджете) в случае его принятия.

Внесение на рассмотрение Совета депутатов проекта решения о местном бюджете

19. Глава администрации вносит в Совет депутатов проект решения о местном бюджете не позднее 15 ноября текущего года.

20. Одновременно с проектом решения о местном бюджете представляются:

- 1) пояснительная записка;
- 2) основные направления бюджетной политики и основные направления налоговой политики муниципального округа;
- 3) предварительные итоги социально-экономического развития муниципального округа за истекший период текущего финансового года и ожидаемые итоги социально-экономического развития за текущий финансовый год;
- 4) прогноз социально-экономического развития муниципального округа;
- 5) оценка ожидаемого исполнения местного бюджета на текущий финансовый год;
- 6) верхний предел муниципального внутреннего долга на 1 января года, следующего за очередным финансовым годом и каждым годом планового периода, с указанием, в том числе, верхнего предела долга по муниципальным гарантиям (при наличии);
- 7) реестр источников доходов местного бюджета;
- 8) расчеты, подтверждающие обоснованность планирования бюджетных ассигнований по кодам бюджетной классификации расходов местного бюджета;
- 9) иные документы и материалы, исходя из показателей и характеристик, указанных в пункте 18 настоящего Положения;
- 10) в случае утверждения решением о местном бюджете распределения бюджетных ассигнований по муниципальным программам и непрограммным направлениям деятельности к проекту решения о местном бюджете представляются паспорта муниципальных программ (проекты изменений в указанные паспорта).

21. В случае если проект решения о местном бюджете не содержит приложение с распределением бюджетных ассигнований по разделам и подразделам классификации расходов местного бюджета, приложение с распределением бюджетных ассигнований по разделам и подразделам классификации расходов местного бюджета включается в состав приложений к пояснительной записке к проекту решения о местном бюджете.

22. В случае непредставления в Совет депутатов каких-либо документов и материалов, которые в соответствии с пунктом 20 настоящего Положения должны быть представлены одновременно с проектом решения о местном бюджете, в пояснительной записке к проекту решения о местном бюджете приводится обоснование их отсутствия.

23. Глава муниципального округа не позднее чем через пять дней со дня внесения проекта решения о местном бюджете организует его рассмотрение постоянными комиссиями Совета депутатов.

24. Совет депутатов вправе принять решение о проведении экспертизы проекта решения о местном



бюджете. Глава муниципального округа направляет указанное решение, проект решения о местном бюджете с документами и материалами, представленными одновременно с этим проектом, в Контрольно-счетную палату Москвы не позднее 1 декабря текущего финансового года.

Рассмотрение проекта решения о местном бюджете и принятие решения о местном бюджете

25. Рассмотрение проекта решения о местном бюджете и принятие решения о местном бюджете осуществляется в соответствии с Регламентом Совета депутатов с учетом особенностей, установленных настоящим Положением.

26. Решение о местном бюджете принимается Советом депутатов не позднее 25 декабря текущего финансового года.

27. По результатам рассмотрения показателей и характеристик, материалов и документов, указанных соответственно в пунктах 18 и 20 настоящего Положения, Совет депутатов принимает проект решения о местном бюджете за основу или отклоняет его.

28. Проект решения о местном бюджете, принятый за основу, выносится на публичные слушания в порядке, установленном решением Совета депутатов.

29. В случае отклонения проекта решения о местном бюджете Совет депутатов вправе принять решение:

- 1) о передаче проекта в согласительную комиссию, указанную в пункте 30 настоящего Положения;
- 2) о направлении проекта в администрацию на доработку.

30. Согласительная комиссия формируется из равного числа представителей Совета депутатов и администрации (далее – стороны). Решение согласительной комиссии принимается раздельным голосованием членов согласительной комиссии, являющихся представителями сторон.

31. Решение считается принятым стороной, если за него проголосовало большинство присутствующих на заседании согласительной комиссии представителей данной стороны. Результаты голосования каждой стороны принимаются за один голос. Решение считается согласованным, если его поддержали обе стороны. Позиции, по которым достигнуто согласованное решение, включаются в текст проекта решения о местном бюджете. Позиции, по которым стороны не выработали согласованного решения, остаются в проекте решения о местном бюджете в первоначальной редакции.

32. Рассмотрение проекта решения о местном бюджете с учетом решения, принятого согласительной комиссией, осуществляется в первоочередном порядке.

33. Если Совет депутатов не принимает решения по итогам работы согласительной комиссии, проект решения о местном бюджете считается повторно отклоненным и направляется в администрацию на доработку с решением Совета депутатов, содержащим конкретные замечания, предложения и рекомендации по доработке указанного проекта.

34. Администрация дорабатывает отклоненный проект решения о местном бюджете в течение семи дней со дня принятия Советом депутатов решения, указанного в пункте 33 настоящего Положения.

35. Доработанный и повторно внесенный проект решения о местном бюджете рассматривается Советом депутатов в первоочередном порядке.

36. Проект решения о местном бюджете, принятый за основу, рассматривается Советом депутатов с учетом результатов его экспертизы Контрольно-счетной палаты Москвы, в случае принятия Советом депутатов решения, указанного в пункте 24 настоящего Положения, и результатов публичных слушаний.

37. Рассмотрение проекта решения о местном бюджете, принятого за основу, завершается голосованием о принятии местного бюджета.

38. При рассмотрении проекта решения о местном бюджете на всех этапах Совет депутатов заслушивает информацию главы администрации или должностного лица, определенного главой администрации, содоклады председателя постоянной комиссии Совета депутатов, к функциям которой отнесены бюджетные вопросы.



39. Решение о местном бюджете подлежит официальному опубликованию и размещению на официальном сайте муниципального округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» www.stushino.ru (далее – официальный сайт) не позднее десяти дней после его подписания.

Решение о местном бюджете, размещенное на официальном сайте, поддерживается администрацией в актуальной редакции.

40. Решение о местном бюджете в течение 10 дней после дня его принятия направляется главой муниципального округа в Департамент финансов города Москвы.

Внесение изменений в решение о местном бюджете

41. Глава администрации вносит в Совет депутатов проект решения о внесении изменений в решение о местном бюджете (далее – проект решения о внесении изменений) в случаях:

1) необходимости использования остатка средств местного бюджета, образовавшегося на начало текущего финансового года;

2) возникновения других обстоятельств, требующих изменения утвержденных бюджетных показателей или иных положений решения о местном бюджете.

42. Одновременно с проектом решения о внесении изменений представляются:

1) сведения об исполнении местного бюджета за истекший отчетный период текущего финансового года;

2) оценка ожидаемого исполнения местного бюджета в текущем финансовом году;

3) пояснительная записка с финансово-экономическим обоснованием предлагаемых изменений в решение о местном бюджете.

43. Совет депутатов вправе принять решение о проведении финансово-экономической экспертизы проекта решения о внесении изменений. Указанное решение, проект решения о внесении изменений, документы и материалы, указанные в пункте 42 настоящего Положения, направляются в Контрольно-счетную палату Москвы не позднее трех дней со дня его принятия в порядке, установленном Соглашением.

В случае принятия решения, указанного в абзаце первом настоящего пункта, решение о внесении изменений принимается только при наличии финансово-экономических расчетов и обоснований.

44. Изменения, внесенные в местный бюджет на текущий финансовый год, учитываются при формировании проекта местного бюджета на очередной финансовый год и плановый период.

45. Решение Совета депутатов о внесении изменений в решение о местном бюджете размещается на официальном сайте не позднее пяти дней со дня его принятия и подлежит официальному опубликованию.

Указанное решение в течение 10 дней после дня его принятия направляется главой муниципальному округу в Департамент финансов города Москвы.

Исполнение местного бюджета

46. Исполнение местного бюджета осуществляет администрация с соблюдением требований Бюджетного кодекса Российской Федерации и принятыми в соответствии с ним правовыми актами города Москвы, решениями Совета депутатов, правовыми актами администрации и настоящим Положением.

47. Дополнительные основания к основаниям, установленным пунктом 3 статьи 217 Бюджетного кодекса Российской Федерации, для внесения изменений в сводную бюджетную роспись местного бюджета без внесения изменений в решение Совета депутатов о местном бюджете в соответствии с решениями главы администрации, устанавливаются решением Совета депутатов о местном бюджете.

48. Завершение операций по исполнению местного бюджета в текущем финансовом году осуществляется в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации.

49. Совет депутатов принимает решение о проведении внешней проверки годового отчета об исполнении местного бюджета, которое направляется главой муниципального округа в Контрольно-счетную



палату Москвы не позднее 1 декабря текущего финансового года.

Формирование отчетности об исполнении местного бюджета

50. Бюджетная отчетность является годовой. Отчет об исполнении местного бюджета является ежеквартальным.

51. Отчет об исполнении местного бюджета за первый квартал, полугодие и девять месяцев текущего финансового года утверждается администрацией не позднее десяти дней со дня окончания соответствующего отчетного периода и в течение семи дней со дня утверждения направляется для сведения в Совет депутатов.

52. Ежеквартальные сведения о ходе исполнения местного бюджета и о численности муниципальных служащих администрации, с указанием фактических расходов на оплату их труда подлежат размещению на официальном сайте не позднее пяти рабочих дней после окончания отчетного периода и официальному опубликованию в порядке, установленном Уставом муниципального округа для официального опубликования муниципальных правовых актов.

53. Бюджетная отчетность предоставляется администрацией в Департамент финансов города Москвы в установленные им порядке и сроки.

54. Совет депутатов вправе принять решение об осуществлении контроля за законностью, результативностью (эффективностью и экономностью) использования средств местного бюджета, а также средств, получаемых местным бюджетом из иных источников, предусмотренных законодательством Российской Федерации. Принятое Советом депутатов решение направляется в Контрольно-счетную палату Москвы не позднее трех дней со дня его принятия, в порядке, установленном Соглашением.

Составление и представление проекта решения Совета депутатов об исполнении местного бюджета

55. Проект решения Совета депутатов об исполнении местного бюджета (далее – проект решения об исполнении местного бюджета) составляется в соответствии со структурой и бюджетной классификацией, утвержденной решением о местном бюджете.

56. Одновременно с проектом решения об исполнении местного бюджета представляется:

- 1) отчетность об исполнении местного бюджета за прошедший финансовый год;
- 2) информация о ходе реализации и об оценке эффективности муниципальных программ (в случае их наличия);
- 3) отчет об использовании бюджетных ассигнований резервного фонда администрации.

57. Глава администрации представляет в Совет депутатов проект решения об исполнении местного бюджета не позднее 1 мая года, следующего за отчетным периодом.

58. Проект решения об исполнении местного бюджета выносится на публичные слушания в порядке, установленном Советом депутатов.

Внешняя проверка годового отчета об исполнении местного бюджета

59. Годовой отчет об исполнении местного бюджета до рассмотрения в Совете депутатов проекта решения об исполнении местного бюджета подлежит внешней проверке, которая включает внешнюю проверку бюджетной отчетности администрации и подготовку заключения на годовой отчет об исполнении местного бюджета.

60. Годовой отчет об исполнении местного бюджета представляется администрацией в Контрольно-счетную палату Москвы до 15 марта года, следующего за отчетным в порядке, установленном Соглашением.

61. Внешняя проверка годового отчета об исполнении местного бюджета осуществляется Контрольно-



счетной палатой Москвы в порядке, установленном Соглашением, и в сроки, установленные Бюджетным кодексом Российской Федерации.

Рассмотрение проекта решения об исполнении местного бюджета и принятие решения об исполнении местного бюджета

62. Рассмотрение проекта решения об исполнении местного бюджета и принятие решения об исполнении местного бюджета осуществляется Советом депутатов позднее 1 июля года, следующего за отчетным периодом, при наличии заключения Контрольно-счетной палаты Москвы о результатах внешней проверки годового отчета и результатов публичных слушаний.

63. При рассмотрении проекта решения об исполнении местного бюджета Совет депутатов заслушивает:

- 1) информацию главы администрации;
- 2) информацию постоянной комиссии Совета депутатов, к полномочиям которой отнесены бюджетные вопросы;
- 3) информацию представителя Контрольно-счетной палаты Москвы о результатах внешней проверки годового отчета об исполнении местного бюджета (по согласованию).

64. По итогам рассмотрения проекта решения об исполнении местного бюджета Совет депутатов принимает решение об исполнении местного бюджета или отклоняет такое решение.

65. В случае отклонения решения об исполнении местного бюджета Совет депутатов принимает решение, устанавливающие основания такого отклонения (выявлены факты недостоверного или неполного отражения данных). Администрация проводит работу по устранению оснований, послуживших основанием для отклонения решения об исполнении местного бюджета, и повторно представляет проект решения об исполнении местного бюджета в срок, не превышающий тридцати дней со дня принятия Советом депутатов решения об отклонении решения об исполнении местного бюджета.

66. Решение об исполнении местного бюджета подлежит официальному опубликованию, а также размещению на официальном сайте не позднее десяти дней после его подписания.

Муниципальный финансовый контроль

67. Совет депутатов осуществляет следующие формы муниципального финансового контроля:

- предварительный контроль – в ходе обсуждения и утверждения проектов решений о местном бюджете и иных проектов решений по бюджетно-финансовым вопросам;
- последующий контроль – в ходе рассмотрения и утверждения отчетов об исполнении местного бюджета.

68. Формы и порядок осуществления внутреннего муниципального финансового контроля администрацией и его должностными лицами устанавливаются Бюджетным кодексом Российской Федерации, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и города Москвы и муниципальными правовыми актами.

69. Внешний муниципальный финансовый контроль осуществляет Контрольно-счетная палата Москвы в соответствии с Соглашением о передаче Контрольно-счетной палате Москвы полномочий по осуществлению внешнего муниципального финансового контроля в муниципальном округе Северное Тушино.



РЕШЕНИЕ

12 ноября 2019 г. № 77

**О проекте решения Совета депутатов
муниципального округа Северное Тушино
«О бюджете муниципального округа
Северное Тушино на 2020 год
и плановый период 2021-2022 годов»**

На основании Бюджетного кодекса Российской Федерации, Федерального закона от 6 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Закона города Москвы от 6 ноября 2002 г. № 56 «Об организации местного самоуправления в городе Москве», Устава муниципального округа Северное Тушино, Положения о бюджетном процессе в муниципальном округе Северное Тушино, Заключения Бюджетно-финансовой комиссии Совета депутатов муниципального округа Северное Тушино (протокол от 12.11. 2019 № 6)

СОВЕТ ДЕПУТАТОВ РЕШИЛ:

1. Одобрить проект решения Совета депутатов муниципального округа Северное Тушино «О бюджете муниципального округа Северное Тушино на 2020 год и плановый период 2021-2022 годов» (приложение 1).

2. Назначить на 12 декабря 2019 года в 17.00 часов в помещении администрации муниципального округа Северное Тушино, расположенной по адресу: ул. Героев Панфиловцев, д.51, публичные слушания по проекту бюджета муниципального округа Северное Тушино на 2020 год и плановый период 2021-2022 годов.

3. Публичные слушания организуются и проводятся в порядке, установленном решением муниципального Собрании внутригородского муниципального образования Северное Тушино в городе Москве от 15 мая 2018 г. № 45 «Об утверждении Порядка организации и проведения публичных слушаний в муниципальном округе Северное Тушино».

4. Для организации и проведения публичных слушаний по проекту решения, указанному в пункте 1 настоящего решения, создать рабочую группу и утвердить ее персональный состав (приложение 2).

5. В соответствии с действующим Соглашением о передаче Контрольно-счетной палате Москвы полномочий по осуществлению внешнего муниципального финансового контроля в муниципальном округе Северное Тушино направить настоящее решение в Контрольно-счетную палату Москвы.

6. Главе администрации муниципального округа Северное Тушино Герасимову И.Н.:

6.1. Продолжить формирование бюджета муниципального округа на 2020 год и плановый период 2021-2022 годов с учетом замечаний и предложений, поступивших в ходе обсуждения данного вопроса.

6.2. Внести на рассмотрение и утверждение Совета депутатов муниципального округа Северное Тушино бюджет муниципального округа Северное Тушино на очередной финансовый 2020 год и плановый период 2021-2022 годов не позднее 17 декабря 2019 года.

7. Настоящее решение вступает в силу со дня его принятия.

8. Опубликовать настоящее решение в бюллетене «Московский муниципальный вестник».

9. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на главу муниципального округа Северное Тушино Кружкова А.А.

**Глава муниципального округа
Северное Тушино**

А.А. Кружков



**Приложение 1
к решению Совета депутатов
муниципального округа
Северное Тушино
от 12 ноября 2019 г. № 77**

ПРОЕКТ

**СОВЕТ ДЕПУТАТОВ
муниципального округа Северное Тушино**

Решение

№ _____

**О бюджете муниципального округа
Северное Тушино на 2020 год
и плановый период 2021-2022 годов**

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 6 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», законами города Москвы от 6 ноября 2002 г. № 56 «Об организации местного самоуправления в городе Москве», от 10 сентября 2008 г. № 39 «О бюджетном устройстве и бюджетном процессе в городе Москве», «О бюджете города Москвы на 2020 год и плановый период 2021 и 2022 годов», Положением о бюджетном процессе в муниципальном округе Северное Тушино, утвержденным решением Совета депутатов муниципального округа Северное Тушино от 12 ноября 2019 года № __,

СОВЕТ ДЕПУТАТОВ РЕШИЛ:

1. Утвердить бюджет муниципального округа Северное Тушино на 2020 год и плановый период на 2021-2022 годов (далее - местный бюджет) со следующими характеристиками и показателями:

1.1. Основные характеристики местного бюджета муниципального округа Северное Тушино на 2020 год:

1.1.1. Общий объем доходов в сумме 27478,8 тыс. руб.

1.1.2. Общий объем расходов в сумме 27478,8 тыс. руб.

1.1.3. Дефицит / профицит в сумме 0,0 тыс. руб.

1.2. Основные характеристики местного бюджета муниципального округа Северное Тушино на плановый период 2021-2022 годов:

1.2.1. Общий объем доходов на 2021 год в сумме 28083,0 тыс. руб., на 2022 год в сумме 35966,6 тыс. руб.

1.2.2. Общий объем расходов на 2021 год в сумме 28083,0 тыс. руб., в том числе условно утвержденные расходы в сумме 910,2 тыс. руб. и на 2022 год в сумме 35966,6 тыс. руб., в том числе условно утвержденные расходы в сумме 1868,9 тыс. руб.

1.2.3. Дефицит / профицит на 2021 год в сумме 0,0 тыс. руб., на 2022 год в сумме 0,0 тыс. руб.

1.3. Доходы бюджета на 2020 год согласно приложению 1 к настоящему решению.

1.4. Доходы бюджета на плановый период 2021-2022 годов согласно приложению 2 к настоящему решению.

1.5. Перечень главных администраторов доходов местного бюджета согласно приложению 3 к настоящему решению.

1.6. Перечень главных администраторов источников финансирования дефицита местного бюджета



согласно приложению 4 к настоящему решению.

1.7. Ведомственная структура расходов местного бюджета на 2020 год согласно приложению 5 к настоящему решению.

1.8. Ведомственная структура расходов местного бюджета на плановый период на 2021-2022 годов согласно приложению 6 к настоящему решению.

1.9. Распределение бюджетных ассигнований по разделам, подразделам, целевым статьям, группам видов расходов классификации расходов местного бюджета на 2020 год согласно приложению 7 к настоящему решению.

1.10. Распределение бюджетных ассигнований по разделам, подразделам, целевым статьям, группам видов расходов классификации расходов местного бюджета на плановый период 2021-2022 годов согласно приложению 8 к настоящему решению.

1.11. Расходы бюджета муниципального округа Северное Тушино на 2020 год по разделам и подразделам бюджетной классификации согласно приложению 9 к настоящему решению.

1.12. Расходы бюджета муниципального округа Северное Тушино на плановый период 2021-2022 годов по разделам и подразделам бюджетной классификации согласно приложению 10 к настоящему решению.

1.13. Общий объем бюджетных ассигнований, направляемых на исполнение публичных нормативных обязательств на 2020 год в сумме 0,0 тыс. руб. и плановый период на 2021-2022 годов 0,0 тыс. руб.

1.14. Источники финансирования дефицита местного бюджета на 2020 год и плановый период 2021-2022 годов согласно приложению 11 к настоящему решению.

1.15. Объем межбюджетных трансфертов, получаемых из бюджета города Москвы в 2020 году в сумме 0,0 тыс. руб., в 2021 году в сумме 0,0 тыс. руб., в 2022 году в сумме 0,0 тыс. руб.

1.15.1. Установить, что объем межбюджетного трансферта из бюджета города Москвы в бюджет муниципального округа на 2020 год и плановый период 2021-2022 годов определяется в порядке, установленном Правительством Москвы, и предоставляется на основании соглашения между органом исполнительной власти города Москвы – главным распорядителем бюджетных средств и администрацией муниципального округа Северное Тушино.

1.16. Объем межбюджетных трансфертов, предоставляемых бюджету города Москвы в 2020 году в сумме 1176,0 тыс. руб., в 2021 году 1176,0 тыс. руб., в 2022 году 1176,0 тыс. руб.

1.17. Программа муниципальных гарантий из бюджета муниципального округа Северное Тушино на 2020 год и плановый период 2021-2022 годов согласно приложению 12.

1.18. Программа муниципальных внутренних заимствований муниципального округа Северное Тушино на 2020 год и плановый период 2021-2022 годов согласно приложению 13.

1.19. Резервный фонд администрации муниципального округа Северное Тушино на 2020 год в сумме 50,0 тыс. руб., на 2021 год в сумме 50,0 тыс. руб., на 2022 год в сумме 50,0 тыс. руб.

1.20. Предельный объем муниципального долга муниципального округа Северное Тушино на 2020 год в сумме 0,0 тыс. руб., на 2021 год в сумме 0,0 тыс. руб., на 2022 год в сумме 0,0 тыс. руб.

1.21. Верхний предел муниципального внутреннего долга муниципального округа Северное Тушино на 1 января 2021 года в сумме 0,0 тыс. рублей, в том числе верхний предел долга по муниципальным гарантиям муниципального округа Северное Тушино в сумме 0,0 тыс. руб., верхний предел муниципального внутреннего долга муниципального округа Северное Тушино на 1 января 2022 года в сумме 0,0 тыс. рублей, в том числе верхний предел долга по муниципальным гарантиям муниципального округа Северное Тушино в сумме 0,0 тыс. руб., верхний предел муниципального внутреннего долга муниципального округа Северное Тушино на 1 января 2023 года в сумме 0,0 тыс. рублей, в том числе верхний предел долга по муниципальным гарантиям муниципального округа Северное Тушино в сумме 0,0 тыс. руб.,

1.22. Перечень получателей бюджетных средств муниципального округа Северное Тушино согласно приложению 14 к настоящему решению.

2. Наделить администрацию муниципального округа Северное Тушино полномочиями по осуществлению функций администратора доходов и источников финансирования дефицита бюджета (код ве-



домства 900).

3. Возложить исполнение бюджета муниципального округа Северное Тушино на администрацию муниципального округа Северное Тушино.

4. Установить, что полномочия по осуществлению отдельных функций по проведению операций по исполнению местного бюджета, а так же обеспечение информационного взаимодействия между территориальным органом Федерального казначейства и администраторами доходов местного бюджета передаются администрацией муниципального округа Северное Тушино Департаменту финансов города Москвы и осуществляются в соответствии с заключенным соглашением.

5. Особенности исполнения бюджета в 2020 году:

5.1. Предоставить главе администрации право вносить изменения в сводную бюджетную роспись и (или) бюджетную смету доходов и расходов бюджета муниципального округа Северное Тушино на 2020 год; а так же бюджетополучателей муниципального округа:

- без внесения изменений в решение о бюджете, в случае увеличения бюджетных ассигнований по отдельным разделам, подразделам, целевым статьям и видам расходов бюджета за счет экономии по использованию в текущем финансовом году бюджетных ассигнований на оказание муниципальных услуг, в пределах общего объема бюджетных ассигнований при условии, что увеличение бюджетных ассигнований по соответствующему виду расходов не превышает 10 процентов;

- при оперативном решении вопросов, связанных с финансово-хозяйственной деятельностью муниципального округа с последующим утверждением на Совете депутатов, связанных с изменением бюджетной классификации Российской Федерации и передачей полномочий по финансированию отдельных учреждений, мероприятий или видов расходов, уточнять бюджетные показатели по доходам и расходам, предусмотренные бюджетным законодательством РФ и города Москвы, в связи с внесением изменений в Закон города Москвы о бюджете и в иных случаях; получать из бюджета города Москвы субсидии, субвенции, иные межбюджетные трансферты сверх объемов, утвержденных решением о бюджете на выплату единовременных денежных поощрений муниципальным служащим в порядке и на условиях, установленных правовыми актами города Москвы и обеспечение гарантий, сохраняющихся за муниципальными служащими после выхода на пенсию;

- при принятии нормативно-правовых актов города Москвы, связанных с увеличением расходных обязательств, при исполнении бюджета муниципального округа, производить все необходимые выплаты за счет внутренних статей сметы доходов и расходов с последующим восстановлением кассовых расходов.

5.2. Принять к сведению, что в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации:

5.2.1. Свободный остаток средств, образовавшийся в бюджете муниципального округа Северное Тушино на начало года используется в соответствии с Бюджетным Кодексом РФ.

5.2.2. Главе администрации муниципального округа по итогам финансового 2019 года внести предложение по увеличению расходов местного бюджета за счет свободного остатка средств, образовавшегося в бюджете муниципального образования на начало 2020 года.

5.2.3. Установить, что остаток средств бюджета на 1 января 2020 года может направляться в текущем финансовом году на покрытие временных кассовых разрывов в размере до 100 процентов.

5.3. Внесение изменений в настоящее решение:

5.3.1. Изменения в настоящее решение вносятся решениями Совета депутатов муниципального округа, принимаемые по представлению главы администрации муниципального округа.

6. Опубликовать настоящее решение в бюллетене «Московский муниципальный вестник».

7. Настоящее решение вступает в силу с 1 января 2020 года.

8. Контроль за выполнением настоящего решения возложить на главу муниципального округа Северное Тушино Кругжков А.А.

**Глава муниципального округа
Северное Тушино**

А.А. Кругжков



Приложение 1
к решению Совета депутатов
муниципального округа
Северное Тушино
от _____ № _____

Доходы бюджета муниципального округа Северное Тушино на 2020 год

Код бюджетной классификации						Наименование показателей	2020 год тыс. руб.
1	00	00000	00	0000	000	НАЛОГОВЫЕ И НЕНАЛОГОВЫЕ ДОХОДЫ	27478,8
						в том числе:	
1	01	00000	00	0000	000	НАЛОГИ НА ПРИБЫЛЬ, ДОХОДЫ	27478,8
						из них:	
1	01	02000	01	0000	110	Налог на доходы физических лиц	27478,8
1	01	02010	01	0000	110	Налог на доходы физических лиц с доходов, источником которых является налоговый агент, за исключением доходов, в отношении которых исчисление и уплата налога осуществляются в соответствии со статьями 227, 227 ¹ и 228 Налогового кодекса Российской Федерации	24808,8
1	01	02020	01	0000	110	Налог на доходы физических лиц с доходов, полученных от осуществления деятельности физическими лицами, зарегистрированными в качестве индивидуальных предпринимателей, нотариусов, занимающихся частной практикой, адвокатов, учредивших адвокатские кабинеты и других лиц, занимающихся частной практикой в соответствии со статьей 227 Налогового кодекса Российской Федерации	120,0
1	01	02030	01	0000	110	Налог на доходы физических лиц с доходов, полученных физическими лицами в соответствии со статьей 228 Налогового Кодекса Российской Федерации	2550,0,0
						ВСЕГО ДОХОДОВ:	27478,8

Приложение 2
к решению Совета депутатов
муниципального округа
Северное Тушино
от _____ № _____

Доходы бюджета муниципального округа Северное Тушино
на плановый период 2021-2022 годов

Код бюджетной классификации						Наименование показателей	2021 год тыс. руб.	2022 год тыс. руб.
1	00	00000	00	0000	000	НАЛОГОВЫЕ И НЕНАЛОГОВЫЕ ДОХОДЫ	28083,0	35966,6
						в том числе:		
1	01	00000	00	0000	000	НАЛОГИ НА ПРИБЫЛЬ, ДОХОДЫ	28083,0	35966,6
						из них:		



1	01	02000	01	0000	110	Налог на доходы физических лиц	28083,0	35966,6
1	01	02010	01	0000	110	Налог на доходы физических лиц с доходов, источником которых является налоговый агент, за исключением доходов, в отношении которых исчисление и уплата налога осуществляются в соответствии со статьями 227, 227 ¹ и 228 Налогового кодекса Российской Федерации	25313,0	32420,6
1	01	02020	01	0000	110	Налог на доходы физических лиц с доходов, полученных от осуществления деятельности физическими лицами, зарегистрированными в качестве индивидуальных предпринимателей, нотариусов, занимающихся частной практикой, адвокатов, учредивших адвокатские кабинеты и других лиц, занимающихся частной практикой в соответствии со статьей 227 Налогового кодекса Российской Федерации	120,0	120,0
1	01	02030	01	0000	110	Налог на доходы физических лиц с доходов, полученных физическими лицами в соответствии со статьей 228 Налогового Кодекса Российской Федерации	2650,0,0	3426,0
						ВСЕГО ДОХОДОВ:	28083,0	35966,6

Приложение 3
к решению Совета депутатов
муниципального округа
Северное Тушино
от _____ № _____

Перечень
главных администраторов доходов бюджета
муниципального округа Северное Тушино на 2020 год
и плановый период 2021-2022 годов

Код бюджетной классификации		Наименование главного администратора доходов бюджета муниципального образования и виды (подвиды) доходов
182		Управление федеральной налоговой службы России по г. Москве (УФНС России по г. Москве)
900		администрация муниципального округа Северное Тушино
900	11302993030000 130	Прочие доходы от компенсации затрат бюджетов внутригородских муниципальных образований городов федерального значения
900	11607010030000 140	Штрафы, неустойки, пени, уплаченные в случае просрочки исполнения поставщиком (подрядчиком, исполнителем) обязательств, предусмотренных муниципальным контрактом, заключенным муниципальным органом, казенным учреждением внутригородского муниципального образования города федерального значения (муниципальным)
900	11607090030000 140	Иные штрафы, неустойки, пени, уплаченные в соответствии с законом или договором в случае неисполнения или ненадлежащего исполнения обязательств перед муниципальным органом, (муниципальным казенным учреждением) внутригородского муниципального образования города федерального значения
900	11610031030000 140	Возмещение ущерба при возникновении страховых случаев, когда выгодоприобретателями выступают получатели средств бюджета внутригородского муниципального образования города федерального значения
900	11610061030000 140	Платежи в целях возмещения убытков, причиненных уклонением от заключения с муниципальным органом внутригородского муниципального образования города федерального значения (муниципальным казенным учреждением) муниципального контракта (за исключением муниципального контракта, финансируемого за счет средств муниципального дорожного фонда)



900	11610081030000 140	Платежи в целях возмещения ущерба при расторжении муниципального контракта, заключенного с муниципальным органом внутригородского муниципального образования города федерального значения (муниципальным казенным учреждением), в связи с односторонним отказом исполнителя (подрядчика) от его исполнения (за исключением муниципального контракта, финансируемого за счет средств муниципального дорожного фонда)
900	11701030030000 180	Невыясненные поступления, зачисляемые в бюджеты внутригородских муниципальных образований городов федерального значения
900	20249999030000 150	Прочие межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам внутригородских муниципальных образований городов федерального значения
900	20703020030000 150	Прочие безвозмездные поступления в бюджеты внутригородских муниципальных образований городов федерального значения
900	20803000030000 150	Перечисления из бюджетов внутригородских муниципальных образований городов федерального значения (в бюджеты внутригородских муниципальных образований городов федерального значения) для осуществления возврата (зачета) излишне уплаченных или излишне взысканных сумм налогов, сборов и иных платежей, а также сумм процентов за несвоевременное осуществление такого возврата и процентов, начисленных на излишне взысканные суммы
900	21860010030000 150	Доходы бюджетов внутригородских муниципальных образований городов федерального значения от возврата остатков субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, прошлых лет из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации
900	21960010030000 150	Возврат прочих остатков субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, прошлых лет из бюджетов внутригородских муниципальных образований городов федерального значения

Приложение 4
к решению Совета депутатов
муниципального округа
Северное Тушино
от _____ № _____

**Перечень главных администраторов источников финансирования дефицита бюджета
муниципального округа Северное Тушино
на 2020 год и плановый период 2021-2022 годов**

Код бюджетной классификации							Наименование главного администратора источников финансирования дефицита бюджета муниципального округа Северное Тушино и виды (подвиды) источников
главного администратора источников	источников финансирования дефицита бюджета муниципального округа Северное Тушино						
900							Администрация муниципального округа Северное Тушино
900	01	05	0201	03	0000	510	Увеличение прочих остатков денежных средств бюджетов внутригородских муниципальных образований городов федерального значения
900	01	05	0201	03	0000	610	Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов внутригородских муниципальных образований городов федерального значения



Приложение 5
к решению Совета депутатов
муниципального округа
Северное Тушино
от _____ № _____

Ведомственная структура расходов бюджета
муниципального округа Северное Тушино
на 2020 год

Наименование	Ведомство	Рз	ПР	ЦС	ВР	Сумма (тыс. руб.)
ВСЕГО РАСХОДОВ						27478,8
ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ	900	01	00			19288,0
Функционирование высшего должностного лица субъекта РФ и муниципального образования	900	01	02			3534,3
Глава муниципального округа Северное Тушино	900	01	02	31A01 00100		3441,1
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	900	01	02	31A01 00100	100	3414,1
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	900	01	02	31A01 00100	120	3414,1
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	900	01	02	31A01 00100	200	27,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	900	01	02	31A01 00100	240	27,0
Прочие расходы в сфере здравоохранения	900	01	02	35Г01 01100		93,2
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	900	01	02	35Г01 01100	200	93,2
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	900	01	02	35Г01 01100	240	93,2
Функционирование Совета депутатов муниципального округа Северное Тушино	900	01	03			292,5
Депутаты Совета депутатов муниципального округа Северное Тушино	900	01	03	31A01 00200		292,5
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	900	01	03	31A01 00200	200	292,5
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	900	01	03	31A01 00200	240	292,5
Функционирование администрации муниципального округа Северное Тушино	900	01	04			15281,2
Функционирование исполнительно-распорядительного органа муниципального округа (администрации)	900	01	04	31Б 01 00000		14824,2
в том числе:						
Глава администрации муниципального округа Северное Тушино	900	01	04	31Б 01 00100		2549,9
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	900	01	04	31Б 01 00100	100	2498,9



Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	900	01	04	31Б 01 00100	120	2498,9
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	900	01	04	31Б 01 00100	200	51,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	900	01	04	31Б 01 00100	240	51,0
Обеспечение деятельности администраций внутригородских муниципальных образований в части содержания муниципальных служащих для решения вопросов местного значения	900	01	04	31Б 01 00500		12265,3
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	900	01	04	31Б 01 00500	100	8742,3
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	900	01	04	31Б 01 00500	120	8742,3
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	900	01	04	31Б 01 00500	200	3523,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	900	01	04	31Б 01 00500	240	3523,0
Прочие расходы в сфере здравоохранения	900	01	04	35Г01 01100		466,0
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами		01	04	31Г 01 01100	100	466,0
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов		01	04	31Г 01 01100	120	466,0
Резервные фонды	900	01	11			50,0
Резервный фонд, предусмотренный в бюджете муниципального округа	900	01	11	32А 0000000		50,0
Резервный фонд администрации муниципального округа	900	01	11	32А 0100000		50,0
Резервные средства	900	01	11	32А 0100000	870	50,0
Другие общегосударственные вопросы	900	01	13			130,0
Уплата членских взносов на осуществление деятельности Совета муниципальных образований города Москвы		01	13	31Б 01 00400		130,0
Иные бюджетные ассигнования		01	13	31Б 01 00400	800	130,0
Уплата налогов, сборов и иных платежей		01	13	31Б 01 00400	850	130,0
КУЛЬТУРА И КИНЕМАТОГРАФИЯ	900	08	00			5813,2
Другие вопросы в области культуры, кинематографии	900	08	04			5813,2
Праздничные и социально значимые мероприятия для населения	900	08	04	35Е 0100500		5813,2
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	900	08	04	35Е 0100500	200	5813,2
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	900	08	04	35Е 0100500	240	5813,2
Социальная политика	900	10	00			2237,6
Пенсионное обеспечение	900	10	01			1176,0
Доплаты к пенсиям муниципальным служащим города Москвы	900	10	01	35П 0101500		1176,0
Межбюджетные трансферты	900	10	01	35П 0101500	500	1176,0
Иные межбюджетные трансферты	900	10	01	35П 0101500	540	1176,0



Другие вопросы в области социальной политики	900	10	06			1061,6
Социальные гарантии муниципальным служащим, вышедшим на пенсию	900	10	06	35П 0101800		563,2
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	900	10	06	35П 0101800	300	563,2
Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат	900	10	06	35П 0101800	320	563,2
Прочие расходы в сфере здравоохранения	900	10	06	35Г 0101100		498,4
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	900	10	06	35Г 0101100	300	498,4
Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат	900	10	06	35Г 0101100	320	498,4
СРЕДСТВА МАССОВОЙ ИНФОРМАЦИИ	900	12	00			140,0
Периодическая печать и издательства	900	12	02			40,0
Информирование жителей муниципального округа Северное Тушино	900	12	02			40,0
Иные бюджетные ассигнования	900	12	02	35Е 0100300	800	40,0
Уплата налогов, сборов и иных платежей	900	12	02	35Е 0100300	850	40,0
Другие вопросы в области средств массовой информации	900	12	04			100,0
Информирование жителей муниципального округа Северное Тушино	900	12	04	35Е 0100300		
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	900	12	04	35Е 0100300	200	100,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	900	12	04	35Е 0100300	240	100,0

Приложение 6
к решению Совета депутатов
муниципального округа
Северное Тушино
от _____ № _____

**Ведомственная структура расходов бюджета муниципального округа
Северное Тушино на плановый период 2021-2022 годов**

Наименование	Ведомство	Рз	ПР	ЦС	ВР	Сумма (тыс. руб.)	
						2021	2022
ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ	900	01	00			18518,4	25443,3
Функционирование высшего должностного лица субъекта РФ и муниципального образования	900	01	02			2619,1	2619,1
Глава муниципального округа Северное Тушино	900	01	02	31А01 00100		2525,9	2525,9
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	900	01	02	31А01 00100	100	2498,9	2498,9
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	900	01	02	31А01 00100	120	2498,9	2498,9
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	900	01	02	31А01 00100	200	27,0	27,0



Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	900	01	02	31A01 00100	240	27,0	27,0
Прочие расходы в сфере здравоохранения	900	01	02	35Г01 01100		93,2	93,2
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	900	01	02	35Г01 01100	200	93,2	93,2
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	900	01	02	35Г01 01100	240	93,2	93,2
Функционирование Совета депутатов муниципального округа Северное Тушино	900	01	03			292,5	292,5
Депутаты Совета депутатов муниципального округа Северное Тушино	900	01	03	31A01 00200		292,5	292,5
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	900	01	03	31A01 00200	200	292,5	292,5
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	900	01	03	31A01 00200	240	292,5	292,5
Функционирование администрации муниципального округа Северное Тушино	900	01	04			15426,8	15094,8
Функционирование исполнительно-распорядительного органа муниципального округа (администрации)	900	01	04	31Б 01 00000		14960,8	14628,8
в том числе:							
Глава администрации муниципального округа Северное Тушино	900	01	04	31Б 01 00100		2534,9	2534,9
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	900	01	04	31Б 01 00100	100	2498,9	2498,9
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	900	01	04	31Б 01 00100	120	2498,9	2498,9
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	900	01	04	31Б 01 00100	200	36,0	36,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	900	01	04	31Б 01 00100	240	36,0	36,0
Обеспечение деятельности администраций внутригородских муниципальных образований в части содержания муниципальных служащих для решения вопросов местного значения	900	01	04	31Б 01 00500		12425,9	12093,9
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	900	01	04	31Б 01 00500	100	8902,9	8902,9
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	900	01	04	31Б 01 00500	120	8902,9	8902,9
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	900	01	04	31Б 01 00500	200	3523,0	3191,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	900	01	04	31Б 01 00500	240	3523,0	3191,0



Прочие расходы в сфере здравоохранения	900	01	04	35Г01 01100		466,0	466,0
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами		01	04	31Г 01 01100	100	466,0	466,0
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов		01	04	31Г 01 01100	120	466,0	466,0
Обеспечение проведение выборов и референдумов	900	01	07			0,0	7256,9
Проведение выборов депутатов Совета депутатов муниципального округа	900	01	07	35 А 01 00100		0,0	7256,9
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	900	01	07	35 А 01 00100	200	0,0	7256,9
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	900	01	07	35 А 01 00100	240	0,0	7256,9
Резервные фонды	900	01	11			50,0	50,0
Резервный фонд, предусмотренный в бюджете муниципального округа	900	01	11	32А 0000000		50,0	50,0
Резервный фонд администрации муниципального округа	900	01	11	32А 0100000		50,0	50,0
Резервные средства	900	01	11	32А 0100000	870	50,0	50,0
Другие общегосударственные вопросы	900	01	13			130,0	130,0
Уплата членских взносов на осуществление деятельности Совета муниципальных образований города Москвы		01	13	31Б 01 00400		130,0	130,0
Иные бюджетные ассигнования		01	13	31Б 01 00400	800	130,0	130,0
Уплата налогов, сборов и иных платежей		01	13	31Б 01 00400	850	130,0	130,0
КУЛЬТУРА И КИНЕМАТОГРАФИЯ	900	08	00			5813,2	5813,2
Другие вопросы в области культуры, кинематографии	900	08	04			5813,2	5813,2
Праздничные и социально значимые мероприятия для населения	900	08	04	35Е 0100500		5813,2	5813,2
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	900	08	04	35Е 0100500	200	5813,2	5813,2
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	900	08	04	35Е 0100500	240	5813,2	5813,2
Социальная политика	900	10	00			2701,2	2701,2
Пенсионное обеспечение	900	10	01			1476,0	1476,0
Доплаты к пенсиям муниципальным служащим города Москвы	900	10	01	35П 0101500		1476,0	1476,0
Межбюджетные трансферты	900	10	01	35П 0101500	500	1476,0	1476,0
Иные межбюджетные трансферты	900	10	01	35П 0101500	540	1476,0	1476,0
Другие вопросы в области социальной политики	900	10	06			1225,2	1225,2
Социальные гарантии муниципальным служащим, вышедшим на пенсию	900	10	06	35П 0101800		633,6	633,6
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	900	10	06	35П 0101800	300	633,6	633,6
Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат	900	10	06	35П 0101800	320	633,6	633,6
Прочие расходы в сфере здравоохранения	900	10	06	35Г 0101100		591,6	591,6
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	900	10	06	35Г 0101100	300	591,6	591,6



Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат	900	10	06	35Г 0101100	320	591,6	591,6
СРЕДСТВА МАССОВОЙ ИНФОРМАЦИИ	900	12	00			140,0	140,0
Периодическая печать и издательства	900	12	02			40,0	40,0
Информирование жителей муниципального округа Северное Тушино	900	12	02			40,0	40,0
Иные бюджетные ассигнования	900	12	02	35Е 0100300	800	40,0	40,0
Уплата налогов, сборов и иных платежей	900	12	02	35Е 0100300	850	40,0	40,0
Другие вопросы в области средств массовой информации	900	12	04			100,0	100,0
Информирование жителей муниципального округа Северное Тушино	900	12	04	35Е 0100300			
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	900	12	04	35Е 0100300	200	100,0	100,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	900	12	04	35Е 0100300	240	100,0	100,0
Условно утверждаемые расходы						910,2	1868,9
Итого расходы:						28083,0	35966,6

Приложение 7
к решению Совета депутатов
муниципального округа
Северное Тушино
от _____ № _____

Распределение бюджетных ассигнований разделам, подразделам, целевым статьям, группам видов расходов классификации расходов бюджета муниципального округа Северное Тушино на 2020 год

Наименование	Рз	ПР	ЦС	ВР	Сумма (тыс. руб.)
ВСЕГО РАСХОДОВ					27478,8
ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ	01	00			19288,0
Функционирование высшего должностного лица субъекта РФ и муниципального образования	01	02			3534,3
Глава муниципального округа Северное Тушино	01	02	31А01 00100		3441,1
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	01	02	31А01 00100	100	3414,1
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	01	02	31А01 00100	120	3414,1
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	01	02	31А01 00100	200	27,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01	02	31А01 00100	240	27,0
Прочие расходы в сфере здравоохранения	01	02	35Г01 01100		93,2
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	01	02	35Г01 01100	200	93,2



Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01	02	35Г01 01100	240	93,2
Функционирование Совета депутатов муниципального округа Северное Тушино	01	03			292,5
Депутаты Совета депутатов муниципального округа Северное Тушино	01	03	31А01 00200		292,5
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	01	03	31А01 00200	200	292,5
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01	03	31А01 00200	240	292,5
Функционирование администрации муниципального округа Северное Тушино	01	04			15281,2
Функционирование исполнительно-распорядительного органа муниципального округа (администрации)	01	04	31Б 01 00000		14824,2
в том числе:					
Глава администрации муниципального округа Северное Тушино	01	04	31Б 01 00100		2549,9
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	01	04	31Б 01 00100	100	2498,9
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	01	04	31Б 01 00100	120	2498,9
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	01	04	31Б 01 00100	200	51,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01	04	31Б 01 00100	240	51,0
Обеспечение деятельности администраций внутригородских муниципальных образований в части содержания муниципальных служащих для решения вопросов местного значения	01	04	31Б 01 00500		12265,3
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	01	04	31Б 01 00500	100	8742,3
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	01	04	31Б 01 00500	120	8742,3
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	01	04	31Б 01 00500	200	3523,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01	04	31Б 01 00500	240	3523,0
Прочие расходы в сфере здравоохранения	01	04	35Г01 01100		466,0
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	01	04	35Г01 01100	100	466,0
Расходы на выплату персоналу государственных (муниципальных) органов	01	04	35Г01 01100	120	466,0
Резервные фонды	01	11			50,0
Резервный фонд, предусмотренный в бюджете муниципального округа	01	11	32А 0000000		50,0
Резервный фонд администрации муниципального округа	01	11	32А 0100000		50,0
Резервные средства	01	11	32А 0100000	870	50,0
Другие общегосударственные вопросы	01	13			130,0
Уплата членских взносов на осуществление деятельности Совета муниципальных образований города Москвы	01	13	31Б 01 00400		130,0
Иные бюджетные ассигнования	01	13	31Б 01 00400	800	130,0



Уплата налогов, сборов и иных платежей	01	13	31Б 01 00400	850	130,0
КУЛЬТУРА И КИНЕМАТОГРАФИЯ	08	00			5813,2
Другие вопросы в области культуры, кинематографии	08	04			5813,2
Праздничные и социально значимые мероприятия для населения	08	04	35Е 0100500		5813,2
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	08	04	35Е 0100500	200	5813,2
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	08	04	35Е 0100500	240	5813,2
Социальная политика	10	00			2237,6
Пенсионное обеспечение	10	01			1176,0
Доплаты к пенсиям муниципальным служащим города Москвы	10	01	35П 0101500		1176,0
Межбюджетные трансферты	10	01	35П 0101500	500	1176,0
Иные межбюджетные трансферты	10	01	35П 0101500	540	1176,0
Другие вопросы в области социальной политики	10	06			1061,6
Социальные гарантии муниципальным служащим, вышедшим на пенсию	10	06	35П 0101800		563,2
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	10	06	35П 0101800	300	563,2
Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат	10	06	35П 0101800	320	563,2
Прочие расходы в сфере здравоохранения	10	06	35Г 0101100		498,4
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	10	06	35Г 0101100	300	498,4
Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат	10	06	35Г 0101100	320	498,4
СРЕДСТВА МАССОВОЙ ИНФОРМАЦИИ	12	00			140,0
Периодическая печать и издательства	12	02			40,0
Информирование жителей муниципального округа Северное Тушино	12	02			40,0
Иные бюджетные ассигнования	12	02	35Е 0100300	800	40,0
Уплата налогов, сборов и иных платежей	12	02	35Е 0100300	850	40,0
Другие вопросы в области средств массовой информации	12	04			100,0
Информирование жителей муниципального округа Северное Тушино	12	04	35Е 0100300		
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	12	04	35Е 0100300	200	100,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	12	04	35Е 0100300	240	100,0



Приложение 8
к решению Совета депутатов
муниципального округа
Северное Тушино
от _____ № _____

**Распределение бюджетных ассигнований разделам, подразделам, целевым статьям,
группам видов расходов, классификации расходов бюджета
муниципального округа Северное Тушино
на плановый период 2021–2022 годов**

Наименование	Рз	ПР	ЦС	ВР	Сумма (тыс. руб.)	
					2021 г.	2022 г.
ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ	01	00			18518,4	25443,3
Функционирование высшего должностного лица субъекта РФ и муниципального образования	01	02			2619,1	2619,1
Глава муниципального округа Северное Тушино	01	02	31A01 00100		2525,9	2525,9
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	01	02	31A01 00100	100	2498,9	2498,0
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	01	02	31A01 00100	120	2498,9	2498,0
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	01	02	31A01 00100	200	27,0	27,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01	02	31A01 00100	240	27,0	27,0
Прочие расходы в сфере здравоохранения	01	02	35Г01 01100		93,2	93,2
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	01	02	35Г01 01100	200	93,2	93,2
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01	02	35Г01 01100	240	93,2	93,2
Функционирование Совета депутатов муниципального округа Северное Тушино	01	03			292,5	292,5
Депутаты Совета депутатов муниципального округа Северное Тушино	01	03	31A01 00200		292,5	292,5
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	01	03	31A01 00200	200	292,5	292,5
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01	03	31A01 00200	240	292,5	292,5
Функционирование администрации муниципального округа Северное Тушино	01	04			15426,8	15094,8
Функционирование исполнительно-распорядительного органа муниципального округа (администрации)	01	04	31Б 01 00000		14960,8	14628,8
в том числе:						
Глава администрации муниципального округа Северное Тушино	01	04	31Б 01 00100		2534,9	2534,9
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	01	04	31Б 01 00100	100	2498,9	2498,9



Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	01	04	31Б 01 00100	120	2498,9	2498,9
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	01	04	31Б 01 00100	200	36,0	36,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01	04	31Б 01 00100	240	36,0	36,0
Обеспечение деятельности администраций внутригородских муниципальных образований в части содержания муниципальных служащих для решения вопросов местного значения	01	04	31Б 01 00500		12425,9	12093,9
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	01	04	31Б 01 00500	100	8902,9	8902,9
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	01	04	31Б 01 00500	120	8902,9	8902,9
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	01	04	31Б 01 00500	200	3523,0	3191,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01	04	31Б 01 00500	240	3523,0	3191,0
Прочие расходы в сфере здравоохранения	01	04	35Г01 01100		466,0	466,0
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	01	04	35Г01 01100	100	466,0	466,0
Расходы на выплату персоналу государственных (муниципальных) органов	01	04	35Г01 01100	100	466,0	466,0
Обеспечение проведение выборов и референдумов	01	07			0,0	7256,9
Проведение выборов депутатов Совета депутатов муниципального округа	01	07	35 А 01 00100		0,0	7256,9
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	01	07	35 А 01 00100	200	0,0	7256,9
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01	07	35 А 01 00100	240	0,0	7256,9
Резервные фонды	01	11			50,0	50,0
Резервный фонд, предусмотренный в бюджете муниципального округа	01	11	32А 0000000		50,0	50,0
Резервный фонд администрации муниципального округа	01	11	32А 0100000		50,0	50,0
Резервные средства	01	11	32А 0100000	870	50,0	50,0
Другие общегосударственные вопросы	01	13			130,0	130,0
Уплата членских взносов на осуществление деятельности Совета муниципальных образований города Москвы	01	13	31Б 01 00400		130,0	130,0
Иные бюджетные ассигнования	01	13	31Б 01 00400	800	130,0	130,0
Уплата налогов, сборов и иных платежей	01	13	31Б 01 00400	850	130,0	130,0
КУЛЬТУРА И КИНЕМАТОГРАФИЯ	08	00			5813,2	5813,2
Другие вопросы в области культуры, кинематографии	08	04			5813,2	5813,2
Праздничные и социально значимые мероприятия для населения	08	04	35Е 0100500		5813,2	5813,2
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	08	04	35Е 0100500	200	5813,2	5813,2
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	08	04	35Е 0100500	240	5813,2	5813,2
Социальная политика	10	00			2701,2	2701,2
Пенсионное обеспечение	10	01			1476,0	1476,0



Доплаты к пенсиям муниципальным служащим города Москвы	10	01	35П 0101500		1476,0	1476,0
Межбюджетные трансферты	10	01	35П 0101500	500	1476,0	1476,0
Иные межбюджетные трансферты	10	01	35П 0101500	540	1476,0	1476,0
Другие вопросы в области социальной политики	10	06			1225,2	1225,2
Социальные гарантии муниципальным служащим, вышедшим на пенсию	10	06	35П 0101800		633,6	633,6
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	10	06	35П 0101800	300	633,6	633,6
Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат	10	06	35П 0101800	320	633,6	633,6
Прочие расходы в сфере здравоохранения	10	06	35Г 0101100		591,6	591,6
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	10	06	35Г 0101100	300	591,6	591,6
Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат	10	06	35Г 0101100	320	591,6	591,6
СРЕДСТВА МАССОВОЙ ИНФОРМАЦИИ	12	00			140,0	140,0
Периодическая печать и издательства	12	02			40,0	40,0
Информирование жителей муниципального округа Северное Тушино	12	02			40,0	40,0
Иные бюджетные ассигнования	12	02	35Е 0100300	800	40,0	40,0
Уплата налогов, сборов и иных платежей	12	02	35Е 0100300	850	40,0	40,0
Другие вопросы в области средств массовой информации	12	04			100,0	100,0
Информирование жителей муниципального округа Северное Тушино	12	04	35Е 0100300		100,0	100,0
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	12	04	35Е 0100300	200	100,0	100,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	12	04	35Е 0100300	240	100,0	100,0
Условно утверждаемые расходы					910,2	1868,9
Итого расходы:					28083,0	35966,6

Приложение 9
к решению Совета депутатов
муниципального округа
Северное Тушино
от _____ № _____

**Расходы бюджета муниципального округа Северное Тушино
на 2020 год по разделам и подразделам бюджетной классификации**

Наименование	Рз	ПР	Сумма (тыс. руб.)
Общегосударственные вопросы	01	00	19288,0
Функционирование высшего должностного лица субъекта РФ и муниципального образования	01	02	3534,3
Функционирование законодательных (представительных) органов государственной власти и представительных органов муниципальных образований	01	03	292,5
Функционирование Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, высших, местных администраций	01	04	15281,2



Резервный фонд	01	11	50,0
Другие общегосударственные вопросы	01	13	130,0
Культура, кинематография	08	00	5813,2
Другие вопросы в области культуры, кинематографии	08	04	5813,2
Социальная политика	10	00	2237,6
Пенсионное обеспечение	10	01	1176,0
Другие вопросы в области социальной политики	10	06	1061,6
Средства массовой информации	12	00	140,0
Периодическая печать и издательства	12	02	40,0
Другие вопросы в области средств массовой информации	12	04	100,0
Итого расходы:			27478,8

Приложение 10
к решению Совета депутатов
муниципального округа
Северное Тушино
от _____ № _____

Расходы бюджета муниципального округа Северное Тушино
на плановый период 2021-2022 годов
по разделам и подразделам бюджетной классификации

Наименование	Рз	ПР	Сумма (тыс. руб.)	
			2021 г.	2022 г.
Общегосударственные вопросы	01	00	18518,4	25443,3
Функционирование высшего должностного лица субъекта РФ и муниципального образования	01	02	2619,1	2619,1
Функционирование законодательных (представительных) органов государственной власти и представительных органов муниципальных образований	01	03	292,5	292,5
Функционирование Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, высших, местных администраций	01	04	15426,8	15094,8
Обеспечение проведение выборов и референдумов	01	07	-	7256,9
Резервный фонд	01	11	50,0	50,0
Другие общегосударственные вопросы	01	13	130,0	130,0
Культура, кинематография	08	00	5813,2	5813,2
Другие вопросы в области культуры, кинематографии	08	04	5813,2	5813,2
Социальная политика	10	00	2701,2	2701,2
Пенсионное обеспечение	10	01	1476,0	1476,0
Другие вопросы в области социальной политики	10	06	1225,2	1225,2
Средства массовой информации	12	00	140,0	140,0
Периодическая печать и издательства	12	02	40,0	40,0
Другие вопросы в области средств массовой информации	12	04	100,0	100,0
Условно утверждаемые расходы			910,2	1868,9
Итого расходы:			28083,0	35966,6



Приложение 11
к решению Совета депутатов
муниципального округа
Северное Тушино
от _____ № _____

Источники финансирования дефицита
бюджета муниципального округа Северное Тушино на 2020 год
и плановый период 2021-2022 годов

Код бюджетной классификации						Наименование показателей	Сумма (тыс. рублей)		
							2020 г.	2021 г.	2022 г.
01	00	0000	00	0000	000	Источники внутреннего финансирования дефицитов бюджетов	0,0	0,0	0,0
01	05	0000	00	0000	000	Изменение остатков средств на счетах по учету средств бюджетов	0,0	0,0	0,0
01	05	0201	00	0000	510	Увеличение прочих остатков денежных средств бюджетов	0,0	0,0	0,0
01	05	0201	03	0000	510	Увеличение прочих остатков денежных средств бюджетов внутригородских муниципальных образований городов федерального значения	0,0	0,0	0,0
01	05	0201	00	0000	610	Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов	0,0	0,0	0,0
01	05	0201	03	0000	610	Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов внутригородских муниципальных образований городов федерального значения	0,0	0,0	0,0
ИТОГО:							0,0	0,0	0,0



Приложение 12
к решению Совета депутатов
муниципального округа Северное Тушино
от _____ № _____

Программа
муниципальных гарантий муниципального округа Северное Тушино в валюте Российской Федерации на 2020 год
и плановый период 2021 и 2022 годов

1.1. Перечень подлежащих предоставлению муниципальных гарантий муниципального округа
Северное Тушино в 2020 году и плановом периоде 2021 и 2022 годов

№ п/п	Наименование принципала	Цель гарантирования	Сумма гарантирования (тыс. руб.)		Наличие права регрессного требования	Иные условия предоставления муниципальных гарантий
1	2	3	4		7	8
-	-	-	-		-	-
	ИТОГО	-	-		-	-

1.2. Объем бюджетных ассигнований, предусмотренных на исполнение муниципальных гарантий муниципального округа
Северное Тушино по возможному гарантийным случаям в 2020 году
и плановом периоде 2021 и 2022 годов

№ п/п	Наименование принципала	Цель гарантирования	Сумма гаранти- рования (тыс. руб.)	Объем бюджетных ассигнований, предусмотренных на исполнение муниципальных гарантий по возможным гарантийным случаям (тыс. руб.)		Наличие права регрессного требования	Иные условия предоставления муниципальных гарантий
1	2	3	4	5		8	9
-	-	-	-	-		-	-
	ИТОГО	-	-	-		-	-



Приложение 13
к решению Совета депутатов
муниципального округа
Северное Тушино
от _____ № _____

Программа муниципальных внутренних заимствований
муниципального округа Северное Тушино
на 2020 год и плановый период 2021 и 2022 годов

I. Привлечение заимствований на 2020 год

№ п/п	Виды заимствований	Объем привлечения средств (тыс. рублей)
-	-	-
	ИТОГО	-

II. Погашение заимствований в 2020 году

№ п/п	Виды заимствований	Объем погашения средств (тыс. рублей)
-	-	-
	ИТОГО	-

III. Привлечение заимствований на 2021 и 2022 годы

№ п/п	Виды заимствований	Объем привлечения средств (тыс. рублей)	
		2021 год	2022 год
-	-	-	-
	ИТОГО	-	-

IV. Погашение заимствований в 2021 и 2022 годах

№ п/п	Виды заимствований	Объем погашения средств (тыс. рублей)	
		2021 год	2022 год
-	-	-	-
	ИТОГО	-	-



Приложение 14
к решению Совета депутатов
муниципального округа
Северное Тушино
от _____ № _____

Перечень получателей бюджетных средств муниципального округа Северное Тушино

Наименование получателей бюджетных средств	Номер лицевого счета	ИНН	Юридический адрес
администрация муниципального округа Северное Тушино	0390030573830146	77 33 056 470	125373, г. Москва, ул. Героев Панфиловцев, д.51

Приложение 2
к решению Совета депутатов
муниципального округа
Северное Тушино
от 12 ноября 2019 г. № 77

Состав
рабочей группы по организации и проведению публичных слушаний
по проекту решения Совета депутатов муниципального округа Северное Тушино
«О бюджете муниципального округа Северное Тушино на 2020 год
и плановый период 2021-2022 годов»

Руководитель рабочей группы:
Кружков Андрей Анатольевич

- глава муниципального округа
Северное Тушино;

Заместитель руководителя
рабочей группы:
Рыбальский Павел Иосифович

- заместитель председателя Совета депутатов
муниципального округа Северное Тушино;

Секретарь рабочей группы:
Шаповалова Галина Станиславовна

- советник администрации муниципального округа Северное
Тушино;

Члены рабочей группы:
Герасимов Иван Николаевич

- глава администрации муниципального округа Северное
Тушино;

Жарова Елена Борисовна

- депутат Совета депутатов муниципального округа
Северное Тушино;

Щербакова Раиса Николаевна

- депутат Совета депутатов муниципального округа
Северное Тушино.



МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ОКРУГ СТРОГИНО В ГОРОДЕ МОСКВЕ

СОВЕТ ДЕПУТАТОВ

РЕШЕНИЕ

5 ноября 2019 года № 088

О проведении дополнительных мероприятий проводимых за счет использования сложившейся экономии средств бюджета города Москвы

В соответствии с частью 6 статьи 1 Закона города Москвы от 11 июня № 39 «О наделении органов местного самоуправления муниципальных округов в городе Москве отдельными полномочиями города Москвы» с постановлением Правительства Москвы от 13.09.2012 № 484-ПП «О дополнительных мероприятиях по социально-экономическому развитию районов города Москвы», обращением управы района Строгино от 28.10.2019 № 511 - СЛ и принимая во внимание согласование главы управы района Строгино города Москвы,

Совет депутатов муниципального округа Строгино решил:

1. Провести дополнительные мероприятия за счет использования сложившейся экономии средств бюджета города Москвы на сумму 424 100 рублей, согласно приложению к настоящему решению.
2. Главе управы района Строгино города Москвы обеспечить реализацию мероприятий, указанных в пункте 1 настоящего решения.
3. Направить настоящее решение в управу района Строгино города Москвы, в префектуру Северо-Западного административного округа города Москвы и Департамент территориальных органов исполнительной власти города Москвы.
4. Опубликовать настоящее решение в бюллетене «Московский муниципальный вестник» и разместить на официальном сайте www.строгино.рф
5. Контроль за выполнением настоящего решения возложить на главу муниципального округа Строгино Иванова М.В.

Глава муниципального округа Строгино

М.В. Иванов



**Приложение
к решению Совета депутатов
муниципального округа Строгино
от 05.11.2019 № 088**

**Дополнительные мероприятия, проводимые за счет использования сложившейся экономии средств бюджета города Москвы
в рамках реализации постановления Правительства Москвы от 13.09.2012 № 484-ПП**

№ и дата решения Совета депутатов МО	Наименование мероприятия	КБК	Экономия средств			Распределение экономии средств	
			По размещению гос. заказов		По другим причинам	ИТОГО тыс. руб.	Наименование мероприятия
			40%	5% (оптимизация нач. макс. цены)			
от 18.06.2019 № 066	Организация и проведение мероприятий в рамках праздничных и памятных дат	951 0804 05Д0700000244 226	369,90		18,3	424,10	
	Оказание социально-бытовых услуг	951 1003 05Д0700000 323 226	24,80				Оказание адресной социальной помощи нуждающимся жителям района
	Организация и проведение мероприятий в рамках праздничных и памятных дат	951 0804 05Д0700000244 349	11,1				
						Итого:	424,1



РЕШЕНИЕ

05 ноября 2019 года № 089

О согласовании проекта изменения схемы размещения нестационарных торговых объектов

В соответствии с пунктом 1 части 5 статьи 1 Закона города Москвы от 11 июля 2012 года № 39 «О наделении органов местного самоуправления муниципальных округов в городе Москве отдельными полномочиями города Москвы», постановлением Правительства Москвы от 3 февраля 2011 года № 26-ПП «О размещении нестационарных торговых объектов, расположенных в городе Москве на земельных участках, в зданиях, строениях и сооружениях, находящихся в государственной собственности», обращением Префектуры СЗАО города Москвы от 21.10.2019 № 499-СЛ

Совет депутатов муниципального округа Строгино решил:

1. Согласовать проект изменения схемы размещения нестационарных торговых объектов, в части исключения из схемы размещения нестационарных торговых объектов «Театральные билеты» вид «Киоск», согласно приложению.

2. Направить настоящее решение в Департамент территориальных органов исполнительной власти города Москвы, Департамент средств массовой информации и рекламы города Москвы, префектуру Северо-Западного административного округа города Москвы, управу района Строгино города Москвы в течение 3 дней со дня его принятия.

3. Опубликовать настоящее решение в бюллетене «Московский муниципальный вестник» и разместить на официальном сайте www.строгино.рф.

4. Контроль за выполнением настоящего решения возложить на главу муниципального округа Строгино Иванова М.В.

Глава муниципального округа Строгино

М.В. Иванов



**Приложение
к решению Совета депутатов
муниципального округа Строгино
от 05.11.2019 года № 089**

Проект изменения схемы размещения нестационарных торговых объектов

№	Округ	Район	Адрес размещения	Вид торгового объекта	Специализация	Период размещения	Площадь кв.м.	Корректировка схемы
1.	СЗАО	Строгино	Строгинский б-р, вл.9	Киоск	Театральные билеты	02.09.2016 - 02.09.2021	6	исключение адреса из схемы размещения



**МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ОКРУГ
СТАРОЕ КРЮКОВО
В ГОРОДЕ МОСКВЕ**

СОВЕТ ДЕПУТАТОВ

РЕШЕНИЕ

29 октября 2019 года № 12/01

**О внесении изменения в статью 3
Устава муниципального округа
Старое Крюково**

В целях приведения Устава муниципального округа Старое Крюково в соответствие с Законом города Москвы от 6 ноября 2002 года № 56 «Об организации местного самоуправления в городе Москве»

Совет депутатов муниципального округа Старое Крюково решил:

1. Внести в подпункт «а» подпункта 21 пункта 2 статьи 3 Устава муниципального округа Старое Крюково изменение, изложив его в следующей редакции:

««а» к проектам государственных программ (подпрограмм государственных программ) города Москвы;».

2. Направить настоящее решение на государственную регистрацию в Главное управление Министерства юстиции Российской Федерации по Москве в сроки и порядке, установленные Федеральным законом от 21 июля 2005 года № 97-ФЗ «О государственной регистрации уставов муниципальных образований».

3. Опубликовать настоящее решение после государственной регистрации в бюллетене «Московский муниципальный вестник».

4. Настоящее решение вступает в силу после его официального опубликования.

**Глава муниципального округа
Старое Крюково**

Ю.К. Копейкин



ПОСЕЛЕНИЕ КИЕВСКИЙ В ГОРОДЕ МОСКВЕ

АДМИНИСТРАЦИЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 05.10.2019 № 125

Об утверждении должностей муниципальной службы, замещение которых связано с коррупционными рисками

В соответствии со статьей 15 Федерального закона от 2 марта 2007 года № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», статьями 8 и 12 Федерального закона от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», статьями 1 и 3 Федерального закона от 3 декабря 2012 года № 230-ФЗ «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам», Уставом поселения Киевский, в связи с изменением штатного расписания

администрации поселения Киевский в городе Москве постановляет:

1. Утвердить перечень должностей муниципальной службы в администрации поселения Киевский, при назначении на которые граждане и при замещении которых муниципальные служащие обязаны представлять сведения о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей (приложение).

2. Установить, что гражданин, замещавший должность муниципальной службы, включенную в перечень, указанную в пункте 1 настоящего постановления, в течение двух лет со дня увольнения с муниципальной службы:

2.1. Имеет право замещать на условиях трудового договора должности в организациях и (или) выполнять в данных организациях работы (оказывать данным организациям услуги) в течение месяца стоимостью более ста тысяч рублей на условиях гражданско-правового договора (гражданско-правовых договоров), если отдельные функции муниципального (административного) управления данной организацией входили в должностные обязанности муниципального служащего, с согласия комиссии администрации поселения Киевский по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов.

2.2. Обязан при заключении трудовых и гражданско-правовых договоров на выполнение работ (оказание услуг), указанных в подпункте 2.1 настоящего пункта, сообщать работодателю сведения о последнем месте своей службы.

3. Считать утратившим силу постановление администрации поселения Киевский в городе Москве от 16.03.2018 № 34 «Об утверждении должностей муниципальной службы, замещение которых связано с коррупционными рисками».

4. Опубликовать настоящее постановление в бюллетене «Московский муниципальный вестник» и разместить на официальном сайте администрации поселения Киевский в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».



5. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации поселения Киевский Смирнову Н.В.

Глава администрации поселения Киевский

Н.М. Волков

**Приложение
к постановлению администрации
поселения Киевский
в городе Москве
от 05.10.2019 № 125**

Перечень

должностей муниципальной службы в администрации поселения Киевский, при назначении на которые граждане и при замещении которых муниципальные служащие обязаны представлять сведения о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, расходах об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей

1. Высшие должности муниципальной службы – глава администрации.
2. Главные должности муниципальной службы – первый заместитель главы администрации, заместитель главы администрации поселения Киевский, заместитель главы администрации поселения Киевский, начальник отдела по ГО и ЧС, общественной безопасности и мобилизационной работе, начальник отдела жилищно-коммунального хозяйства и благоустройства, начальник правового отдела, начальник отдела по организационным и общим вопросам, начальник отдела развития территории и градостроительной деятельности, начальник отдела документационного обеспечения, начальник отдела по социальным вопросам, главный бухгалтер-начальник отдела экономики, финансов и бухгалтерского учета администрации поселения Киевский.
3. Ведущие должности муниципальной службы:
 - заместитель начальника отдела жилищно-коммунального хозяйства и благоустройства;
 - заместитель начальника отдела по социальным вопросам;
 - заместитель начальника отдела по организационным и общим вопросам;
 - заведующий сектора муниципальных закупок;
 - заместитель главного бухгалтера - заместитель начальника отдела экономики, финансов и бухгалтерского учета администрации поселения Киевский;
 - заместитель главного бухгалтера - заместитель начальника отдела экономики, финансов и бухгалтерского учета администрации поселения Киевский;
 - заместитель начальника правового отдела.
4. Старшие должности муниципальной службы:
 - главный специалист отдела жилищно-коммунального хозяйства и благоустройства;
 - главный специалист отдела жилищно-коммунального хозяйства и благоустройства;
 - главный специалист правового отдела;
 - главный специалист отдела документационного обеспечения;
 - главный специалист отдела документационного обеспечения;
 - главный специалист отдела документационного обеспечения;
 - главный специалист отдела по организационным и общим вопросам;
 - главный специалист отдела по организационным и общим вопросам;
 - главный специалист отдела экономики, финансов и бухгалтерского учета администрации поселения Киевский;



- главный специалист отдела экономики, финансов и бухгалтерского учета администрации поселения Киевский;
- главный специалист отдела развития территории и градостроительной деятельности;
- ведущий специалист сектора муниципальных закупок;
- главный специалист отдела ГО и ЧС, общественной безопасности и мобилизационной работе;
- главный специалист отдела по социальным вопросам

В данный перечень подлежат включению должности муниципальной службы, замещение которых (исходя из должностных обязанностей) связано с коррупционными рисками, например, осуществление контрольных и надзорных мероприятий, предоставление муниципальных услуг гражданам и организациям; принятие решений о распределении бюджетных ассигнований, межбюджетных трансфертов; управление муниципальным имуществом, осуществление закупок товаров, работ и услуг и т.п.

СОВЕТ ДЕПУТАТОВ

РЕШЕНИЕ

от 05 ноября 2019 года № 18/3

**О внесении изменений в решение Совета
депутатов поселения Киевский в городе
Москве от 06.12.2018г. № 6/2**

**«О бюджете поселения Киевский на 2019 год
и плановый период 2020-2021 годов»**

В соответствии с Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законом города Москвы от 06.11.2002г. № 56 «Об организации местного самоуправления в городе Москве», Уставом поселения Киевский, рассмотрев и обсудив представленные администрацией поселения Киевский материалы по внесению изменений в решение Совета депутатов поселения Киевский от 06.12.2018г. № 6/2 «О бюджете поселения Киевский на 2019 год и плановый период 2020 – 2021 годов»,

Совет депутатов поселения Киевский решил:

1. Внести изменение в решение Совета депутатов поселения Киевский в городе Москве от 06.12.2018 г. № 6/2 «О бюджете поселения Киевский на 2019 год и плановый период 2020 -2021 годов» (в редакции решений Совета депутатов от 22.01.2019 № 8/2, от 16.04.2019 № 11/2, от 04.07.2019 № 14/2, от 13.08.2019 № 15/4, от 08.10.2019 № 17/3) изложив приложения в следующей редакции:

- приложение 4 «Расходы бюджета на 2019 год по разделам, подразделам, целевым статьям и видам расходов» согласно приложению 1 настоящего решения;
- приложение 6 «Ведомственная структура расходов бюджета на 2019 год» согласно приложению 2 настоящего решения;

2. Опубликовать настоящее решение в бюллетене «Московский муниципальный вестник» и разместить на официальном сайте администрации поселения Киевский в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Глава поселения Киевский

О.Д. Колокольчикова



Приложение 1
к решению Совета депутатов
поселения Киевский в городе Москве
от 05.11.2019 г. № 18/3

Приложение 4
к решению Совета депутатов
поселения Киевский в городе Москве
от 06.12.2018 г. № 6/2

**Расходы бюджета на 2019 год
по разделам, подразделам, целевым статьям и видам расходов**

Наименование	Р	ПР	ЦСР	ВР	План на 2019 год	в т.ч. за счет субвенций
ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ	01				42 129 100,00	
Функционирование законодательных (представительных) органов государственной власти и представительных органов муниципальных образований	01	03			651 000,00	
Непрограммные направления деятельности органов государственной власти по руководству и управлению в сфере установленных функций органов государственной власти города Москвы	01	03	31 0 00 00000		651 000,00	
Представительные органы государственной власти	01	03	31 А 00 00000		651 000,00	
Функции представительных органов государственной власти	01	03	31 А 01 00000		651 000,00	
Депутаты Московской городской думы	01	03	31 А 01 00200		651 000,00	
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	01	03	31 А 01 00200	100	651 000,00	
Расходы на выплаты персоналу государственных органов	01	03	31 А 01 00200	120	651 000,00	
Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций	01	04			41 205 100,00	
Непрограммные направления деятельности органов государственной власти по руководству и управлению в сфере установленных функций органов государственной власти города Москвы	01	04	31 0 00 00000		41 205 100,00	
Исполнительные органы государственной власти города Москвы	01	04	31 Б 00 00000		41 205 100,00	
Функционирование исполнительных органов государственной власти города Москвы	01	04	31 Б 01 00000		41 205 100,00	
Глава местной администрации	01	04	31 Б 01 00100		1 675 000,00	
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	01	04	31 Б 01 00100	100	1 675 000,00	



Расходы на выплаты персоналу государственных органов	01	04	31 Б 01 00100	120	1 675 000,00	
Обеспечение деятельности территориальных органов государственной власти города Москвы	01	04	31 Б 01 00500		39 530 100,00	
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	01	04	31 Б 01 00500	100	32 073 600,00	
Расходы на выплаты персоналу государственных органов	01	04	31 Б 01 00500	120	32 073 600,00	
Закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд	01	04	31 Б 01 00500	200	7 426 500,00	
Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных нужд	01	04	31 Б 01 00500	240	7 426 500,00	
Иные бюджетные ассигнования	01	04	31 Б 01 00500	800	30 000,00	
Уплата налогов, сборов и иных платежей	01	04	31 Б 01 00500	850	30 000,00	
Обеспечение проведения выборов и референдумов	01	07			140 000,00	
Непрограммные направления деятельности органов государственной власти по руководству и управлению в сфере установленных функций органов государственной власти города Москвы	01	07	31 0 00 00000		140 000,00	
Представительные органы государственной власти	01	07	31 А 00 00000		140 000,00	
Функционирование Представительных органов государственной власти	01	07	31 А 01 00000		140 000,00	
Депутаты Совета депутатов поселения Киевский	01	07	31 А 01 00200		140 000,00	
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01	07	31 А 01 00200	200	140 000,00	
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01	07	31 А 01 00200	240	140 000,00	
Иные бюджетные ассигнования	01	07	31 А 01 00200	800	0,00	
Специальные расходы	01	07	31 А 01 00200	880	0,00	
Резервные фонды	01	11			50 000,00	
Резервный фонд, предусмотренный в бюджете города Москвы	01	11	32 0 00 00000		50 000,00	
Резервный фонд, предусмотренный в бюджете города Москвы	01	11	32 А 00 00000		50 000,00	
Резервный фонд, предусмотренный в бюджете поселения Киевский	01	11	32 А 01 00000		50 000,00	
Иные бюджетные ассигнования	01	11	32 А 01 00000	800	50 000,00	
Резервные средства	01	11	32 А 01 00000	870	50 000,00	
Другие общегосударственные вопросы	01	13			83 000,00	
Непрограммные направления деятельности органов государственной власти по руководству и управлению в сфере установленных функций органов государственной власти города Москвы	01	13	31 0 00 00000		83 000,00	
Исполнительные органы государственной власти города Москвы	01	13	31 Б 00 00000		83 000,00	
Функционирование исполнительных органов государственной власти города Москвы	01	13	31 Б 01 00000		83 000,00	
Уплата членских взносов на осуществление деятельности Совета муниципальных образований города Москвы	01	13	31 Б 01 00400		83 000,00	



Иные бюджетные ассигнования	01	13	31 Б 01 00400	800	83 000,00	
Уплата налогов, сборов и иных платежей	01	13	31 Б 01 00400	850	83 000,00	
НАЦИОНАЛЬНАЯ ОБОРОНА	02				1 639 800,00	1 639 800,00
Мобилизационная и внебюджетная подготовка	02	03			1 639 800,00	1 639 800,00
Безопасный город	02	03	17 0 00 00000		1 639 800,00	1 639 800,00
Субвенция на осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты	02	03	17 1 00 51180		1 639 800,00	1 639 800,00
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	02	03	17 1 00 51180	100	1 546 140,00	1 546 140,00
Расходы на выплаты персоналу государственных органов	02	03	17 1 00 51180	120	1 546 140,00	1 546 140,00
Закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд	02	03	17 1 00 51180	200	93 660,00	93 660,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных нужд	02	03	17 1 00 51180	240	93 660,00	93 660,00
НАЦИОНАЛЬНАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ И ПРАВООХРАНИТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ	03				500 000,00	
Защита населения и территории от последствий чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, гражданская оборона	03	09			300 000,00	
Прочие непрограммные направления деятельности органов государственной власти	03	09	35 0 00 00000		300 000,00	
Прочие направления деятельности префектур административных округов города Москвы, не включенные в государственные программы города Москвы	03	09	35 Е 00 00000		300 000,00	
Непрограммные направления деятельности по расходным обязательствам префектур административных округов города Москвы	03	09	35 Е 01 00000		300 000,00	
Мероприятия по гражданской обороне, предупреждение чрезвычайных ситуаций, обеспечение пожарной безопасности	03	09	35 Е 01 01400		300 000,00	
Закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд	03	09	35 Е 01 01400	200	300 000,00	
Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных нужд	03	09	35 Е 01 01400	240	300 000,00	
Другие вопросы в области национальной безопасности и правоохранительной деятельности	03	14			200 000,00	
Прочие непрограммные направления деятельности органов государственной власти	03	14	35 0 00 00000		200 000,00	
Прочие направления деятельности префектур административных округов города Москвы, не включенные в государственные программы города Москвы	03	14	35 Е 00 00000		200 000,00	
Непрограммные направления деятельности по расходным обязательствам префектур административных округов города Москвы	03	14	35 Е 01 00000		200 000,00	
Мероприятия по гражданской обороне, предупреждение чрезвычайных ситуаций, обеспечение пожарной безопасности	03	14	35 Е 01 01400		200 000,00	
Закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд	03	14	35 Е 01 01400	200	200 000,00	
Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных нужд	03	14	35 Е 01 01400	240	200 000,00	
НАЦИОНАЛЬНАЯ ЭКОНОМИКА	04				6 500 000,00	
Дорожное хозяйство (дорожные фонды)	04	09			6 500 000,00	
Прочие непрограммные направления деятельности органов государственной власти	04	09	35 0 00 00000		4 573 000,00	



Прочие направления деятельности префектур административных округов города Москвы, не включенные в государственные программы города Москвы	04	09	35 E 00 00000		4 573 000,00
Непрограммные направления деятельности по расходным обязательствам префектур административных округов города Москвы	04	09	35 E 01 00000		4 573 000,00
Содержание автомобильных дорог общего пользования	04	09	35 E 01 00400		4 573 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд	04	09	35 E 01 00400	200	4 573 000,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных нужд	04	09	35 E 01 00400	240	4 573 000,00
Софинансирование к субсидии бюджетам внутригородских муниципальных образований в целях софинансирования расходных обязательств в сфере жилищно-коммунального хозяйства, благоустройства и дорожной деятельности	04	09	33 A 02 S0000		1 927 000,00
Софинансирование в части ремонта объектов дорожного хозяйства	04	09	33 A 02 S2300		1 142 900,00
Закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд	04	09	33 A 02 S2300	200	1 142 900,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных нужд	04	09	33 A 02 S2300	240	1 142 900,00
Софинансирование в части содержания объектов дорожного хозяйства	04	09	33 A 02 S2400		724 500,00
Закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд	04	09	33 A 02 S2400	200	724 500,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных нужд	04	09	33 A 02 S2400	240	724 500,00
Софинансирование в части разметки объектов дорожного хозяйства	04	09	33 A 02 S2500		59 600,00
Закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд	04	09	33 A 02 S2500	200	59 600,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных нужд	04	09	33 A 02 S2500	240	59 600,00
ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО	05				106 203 900,00
Жилищное хозяйство	05	01			3 674 000,00
Прочие непрограммные направления деятельности органов государственной власти	05	01	35 0 00 00000		3 674 000,00
Прочие направления деятельности префектур административных округов города Москвы, не включенные в государственные программы города Москвы	05	01	35 E 00 00000		3 674 000,00
Непрограммные направления деятельности по расходным обязательствам префектур административных округов города Москвы	05	01	35 E 01 00000		3 674 000,00
Взносы на капитальный ремонт общего имущества в многоквартирных домах	05	01	35 E 01 00600		3 674 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд	05	01	35 E 01 00600	200	3 674 000,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных нужд	05	01	35 E 01 00600	240	3 674 000,00
Мероприятия по ремонту муниципального жилого фонда	05	01	35 E 01 01000		0,00
Закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд	05	01	35 E 01 01000	200	0,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных нужд	05	01	35 E 01 01000	240	0,00
Благоустройство	05	03			102 529 900,00
Прочие непрограммные направления деятельности органов государственной власти	05	03	35 0 00 00000		11 099 400,00
Прочие направления деятельности префектур административных округов города Москвы, не включенные в государственные программы города Москвы	05	03	35 E 00 00000		11 099 400,00
Непрограммные направления деятельности по расходным обязательствам префектур административных округов города Москвы	05	03	35 E 01 00000		11 099 400,00
Прочие мероприятия по благоустройству	05	03	35 E 01 00700		11 099 400,00



Закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд	05	03	35 E 01 00700	200	11 099 400,00	
Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных нужд	05	03	35 E 01 00700	240	11 099 400,00	
Софинансирование в части благоустройства территории жилой застройки	05	03	33 A 02 S2100		306 200,00	
Закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд	05	03	33 A 02 S2100	200	306 200,00	
Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных нужд	05	03	33 A 02 S2100	240	306 200,00	
Консолидированная субсидия бюджетам внутригородских муниципальных образований в целях софинансирования расходов на содержание объектов и поселений, возникающих при исполнении полномочий органов местного самоуправления в сфере жилищно-коммунального хозяйства, благоустройства и дорожной деятельности	05	03	33 A 02 02000		91 124 300,00	
Субсидии бюджетам внутригородских муниципальных образований на благоустройство территории жилой застройки	05	03	33 A 02 02100		14 848 500,00	
Закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд	05	03	33 A 02 02100	200	14 848 500,00	
Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных нужд	05	03	33 A 02 02100	240	14 848 500,00	
Субсидии бюджетам внутригородских муниципальных образований на ремонт объектов дорожного хозяйства	05	03	33 A 02 02300		44 255 900,00	
Закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд	05	03	33 A 02 02300	200	44 255 900,00	
Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных нужд	05	03	33 A 02 02300	240	44 255 900,00	
Субсидии бюджетам внутригородских муниципальных образований на содержание объектов дорожного хозяйства	05	03	33 A 02 02400		30 878 400,00	
Закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд	05	03	33 A 02 02400	200	30 878 400,00	
Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных нужд	05	03	33 A 02 02400	240	30 878 400,00	
Субсидии бюджетам внутригородских муниципальных образований на разметку объектов дорожного хозяйства	05	03	33 A 02 02500		1 141 500,00	
Закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд	05	03	33 A 02 02500	200	1 141 500,00	
Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных нужд	05	03	33 A 02 02500	240	1 141 500,00	
ОБРАЗОВАНИЕ	07				251 548,00	
Молодежная политика и оздоровление детей	07	07			251 548,00	
Прочие непрограммные направления деятельности органов государственной власти	07	07	35 0 00 00000		251 548,00	
Прочие направления деятельности префектур административных округов города Москвы, не включенные в государственные программы города Москвы	07	07	35 E 00 00000		251 548,00	
Непрограммные направления деятельности по расходным обязательствам префектур административных округов города Москвы	07	07	35 E 01 00000		251 548,00	
Праздничные и социально значимые мероприятия для населения	07	07	35 E 01 00500		251 548,00	
Закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд	07	07	35 E 01 00500	200	251 548,00	
Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных нужд	07	07	35 E 01 00500	240	251 548,00	
КУЛЬТУРА И КИНЕМАТОГРАФИЯ	08				1 250 000,00	
Культура	08	01			1 250 000,00	
Прочие непрограммные направления деятельности органов государственной власти	08	01	35 0 00 00000		1 250 000,00	



Прочие направления деятельности префектур административных округов города Москвы, не включенные в государственные программы города Москвы	08	01	35 E 00 00000		1 250 000,00	
Непрограммные направления деятельности по расходным обязательствам префектур административных округов города Москвы	08	01	35 E 01 00000		1 250 000,00	
Праздничные и социально значимые мероприятия для населения	08	01	35 E 01 00500		1 250 000,00	
Закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд	08	01	35 E 01 00500	200	1 250 000,00	
Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных нужд	08	01	35 E 01 00500	240	1 250 000,00	
СОЦИАЛЬНАЯ ПОЛИТИКА	10				405 000,00	
Пенсионное обеспечение	10	01			400 000,00	
Прочие непрограммные направления деятельности органов государственной власти	10	01	35 0 00 00000		400 000,00	
Прочие направления деятельности префектур административных округов города Москвы, не включенные в государственные программы города Москвы	10	01	35 E 00 00000		400 000,00	
Непрограммные направления деятельности по расходным обязательствам префектур административных округов города Москвы	10	01	35 E 01 00000		400 000,00	
Доплаты к пенсиям государственных служащих субъектов РФ и муниципальных служащих	10	01	35 E 01 00800		400 000,00	
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	10	01	35 E 01 00800	300	400 000,00	
Публичные нормативные социальные выплаты гражданам	10	01	35 E 01 00800	310	400 000,00	
Социальное обеспечение населения	10	03			5 000,00	
Прочие непрограммные направления деятельности органов государственной власти	10	03	35 0 00 00000		5 000,00	
Прочие направления деятельности префектур административных округов города Москвы, не включенные в государственные программы города Москвы	10	03	35 E 00 00000		5 000,00	
Непрограммные направления деятельности по расходным обязательствам префектур административных округов города Москвы	10	03	35 E 01 00000		5 000,00	
Оказание адресной социальной помощи гражданам поселения	10	03	35 E 01 00900		5 000,00	
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	10	03	35 E 01 00900	300	5 000,00	
Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат	10	03	35 E 01 00900	320	5 000,00	
ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА И СПОРТ	11				250 000,00	
Физическая культура и спорт	11	02			250 000,00	
Прочие непрограммные направления деятельности органов государственной власти	11	02	35 0 00 00000		250 000,00	
Прочие направления деятельности префектур административных округов города Москвы, не включенные в государственные программы города Москвы	11	02	35 E 00 00000		250 000,00	
Непрограммные направления деятельности по расходным обязательствам префектур административных округов города Москвы	11	02	35 E 01 00000		250 000,00	
Праздничные и социально значимые мероприятия для населения	11	02	35 E 01 00500		250 000,00	
Закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд	11	02	35 E 01 00500	200	250 000,00	
Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных нужд	11	02	35 E 01 00500	240	250 000,00	
Итого					159 129 348,00	1 639 800,00



Приложение 2
к решению Совета депутатов
поселения Киевский в городе Москве
от 05.11.2019 г. № 18/3

Приложение 6
к решению Совета депутатов
поселения Киевский в городе Москве
от 06.12.2018 г. № 6/2

КИЕВСКИЙ

Ведомственная структура расходов бюджета на 2019 год

руб.

Наименование	Р	ПР	ЦСР	ВР	Сумма, руб.
005 Администрация поселения Киевский					159 129 348,00
ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ	01				42 129 100,00
Функционирование законодательных (представительных) органов государственной власти и представительных органов муниципальных образований	01	03			651 000,00
Непрограммные направления деятельности органов государственной власти по руководству и управлению в сфере установленных функций органов государственной власти города Москвы	01	03	31 0 00 00000		651 000,00
Представительные органы государственной власти	01	03	31 А 00 00000		651 000,00
Функции представительных органов государственной власти	01	03	31 А 01 00000		651 000,00
Депутаты Московской городской Думы	01	03	31 А 01 00200		651 000,00
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	01	03	31 А 01 00200	100	651 000,00
Расходы на выплаты персоналу государственных органов	01	03	31 А 01 00200	120	651 000,00
Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций	01	04			41 205 100,00
Непрограммные направления деятельности органов государственной власти по руководству и управлению в сфере установленных функций органов государственной власти города Москвы	01	04	31 0 00 00000		41 205 100,00
Исполнительные органы государственной власти города Москвы	01	04	31 Б 00 00000		41 205 100,00
Функционирование исполнительных органов государственной власти города Москвы	01	04	31 Б 01 00000		41 205 100,00
Глава местной администрации	01	04	31 Б 01 00100		1 675 000,00
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	01	04	31 Б 01 00100	100	1 675 000,00
Расходы на выплаты персоналу государственных органов	01	04	31 Б 01 00100	120	1 675 000,00
Обеспечение деятельности территориальных органов государственной власти города Москвы	01	04	31 Б 01 00500		39 530 100,00



Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	01	04	31 Б 01 00500	100	32 073 600,00
Расходы на выплаты персоналу государственных органов	01	04	31 Б 01 00500	120	32 073 600,00
Закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд	01	04	31 Б 01 00500	200	7 426 500,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных нужд	01	04	31 Б 01 00500	240	7 426 500,00
Иные бюджетные ассигнования	01	04	31 Б 01 00500	800	30 000,00
Уплата налогов, сборов и иных платежей	01	04	31 Б 01 00500	850	30 000,00
Обеспечение проведения выборов и референдумов	01	07			140 000,00
Непрограммные направления деятельности органов государственной власти по руководству и управлению в сфере установленных функций органов государственной власти города Москвы	01	07	31 0 00 00000		140 000,00
Представительные органы государственной власти	01	07	31 А 00 00000		140 000,00
Функционирование Представительных органов государственной власти	01	07	31 А 01 00000		140 000,00
Депутаты Совета депутатов поселения Киевский	01	07	31 А 01 00200		140 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01	07	31 А 01 00200	200	140 000,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01	07	31 А 01 00200	240	140 000,00
Иные бюджетные ассигнования	01	07	31 А 01 00200	800	0,00
Специальные расходы	01	07	31 А 01 00200	880	0,00
Резервные фонды	01	11			50 000,00
Резервный фонд, предусмотренный в бюджете города Москвы	01	11	32 0 00 00000		50 000,00
Резервный фонд, предусмотренный в бюджете города Москвы	01	11	32 А 00 00000		50 000,00
Резервный фонд, предусмотренный в бюджете поселения Киевский	01	11	32 А 01 00000		50 000,00
Иные бюджетные ассигнования	01	11	32 А 01 00000	800	50 000,00
Резервные средства	01	11	32 А 01 00000	870	50 000,00
Другие общегосударственные вопросы	01	13			83 000,00
Непрограммные направления деятельности органов государственной власти по руководству и управлению в сфере установленных функций органов государственной власти города Москвы	01	13	31 0 00 00000		83 000,00
Исполнительные органы государственной власти города Москвы	01	13	31 Б 00 00000		83 000,00
Функционирование исполнительных органов государственной власти города Москвы	01	13	31 Б 01 00000		83 000,00
Уплата членских взносов на осуществление деятельности Совета муниципальных образований города Москвы	01	13	31 Б 01 00400		83 000,00
Иные бюджетные ассигнования	01	13	31 Б 01 00400	800	83 000,00
Уплата налогов, сборов и иных платежей	01	13	31 Б 01 00400	850	83 000,00
Межбюджетные трансферты	01	13	5210000		0,00
Межбюджетные трансферты бюджетам муниципальных районов из бюджетов поселений и межбюджетные трансферты из бюджетов муниципальных районов на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с заключенными соглашениями	01	13	5210600		0,00
Иные межбюджетные трансферты	01	13	5210600	017	0,00



НАЦИОНАЛЬНАЯ ОБОРОНА				02				1 639 800,00
Мобилизационная и вневойсковая подготовка				02	03			1 639 800,00
Безопасный город				02	03	17 0 00 00000		1 639 800,00
Субвенция на осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты				02	03	17 1 00 51180		1 639 800,00
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами				02	03	17 1 00 51180	100	1 546 140,00
Расходы на выплаты персоналу государственных органов				02	03	17 1 00 51180	120	1 546 140,00
Закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд				02	03	17 1 00 51180	200	93 660,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных нужд				02	03	17 1 00 51180	240	93 660,00
НАЦИОНАЛЬНАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ И ПРАВООХРАНИТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ				03				500 000,00
Защита населения и территории от последствий чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, гражданская оборона				03	09			300 000,00
Прочие непрограммные направления деятельности органов государственной власти				03	09	35 0 00 00000		300 000,00
Прочие направления деятельности префектур административных округов города Москвы, не включенные в государственные программы города Москвы				03	09	35 E 00 00000		300 000,00
Непрограммные направления деятельности по расходам на обязательным префектур административных округов города Москвы				03	09	35 E 01 00000		300 000,00
Мероприятия по гражданской обороне, предупреждение чрезвычайных ситуаций, обеспечение пожарной безопасности				03	09	35 E 01 01400		300 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд				03	09	35 E 01 01400	200	300 000,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных нужд				03	09	35 E 01 01400	240	300 000,00
Другие вопросы в области национальной безопасности и правоохранительной деятельности				03	14			200 000,00
Прочие непрограммные направления деятельности органов государственной власти				03	14	35 0 00 00000		200 000,00
Прочие направления деятельности префектур административных округов города Москвы, не включенные в государственные программы города Москвы				03	14	35 E 00 00000		200 000,00
Непрограммные направления деятельности по расходам на обязательным префектур административных округов города Москвы				03	14	35 E 01 00000		200 000,00
Мероприятия по гражданской обороне, предупреждение чрезвычайных ситуаций, обеспечение пожарной безопасности				03	14	35 E 01 01400		200 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд				03	14	35 E 01 01400	200	200 000,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных нужд				03	14	35 E 01 01400	240	200 000,00
НАЦИОНАЛЬНАЯ ЭКОНОМИКА				04				6 500 000,00
Дорожное хозяйство (дорожные фонды)				04	09			6 500 000,00
Прочие непрограммные направления деятельности органов государственной власти				04	09	35 0 00 00000		4 573 000,00
Прочие направления деятельности префектур административных округов города Москвы, не включенные в государственные программы города Москвы				04	09	35 E 00 00000		4 573 000,00
Непрограммные направления деятельности по расходам на обязательным префектур административных округов города Москвы				04	09	35 E 01 00000		4 573 000,00



Содержание автомобильных дорог общего пользования	04	09	35 E 01 00400		4 573 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд	04	09	35 E 01 00400	200	4 573 000,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных нужд	04	09	35 E 01 00400	240	4 573 000,00
Софинансирование к субсидии бюджетам внутригородских муниципальных образований в целях софинансирования расходных обязательств в сфере жилищно-коммунального хозяйства, благоустройства и дорожной деятельности	04	09	33 A 02 S0000		1 927 000,00
Софинансирование в части ремонта объектов дорожного хозяйства	04	09	33 A 02 S2300		1 142 900,00
Закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд	04	09	33 A 02 S2300	200	1 142 900,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных нужд	04	09	33 A 02 S2300	240	1 142 900,00
Софинансирование в части содержания объектов дорожного хозяйства	04	09	33 A 02 S2400		724 500,00
Закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд	04	09	33 A 02 S2400	200	724 500,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных нужд	04	09	33 A 02 S2400	240	724 500,00
Софинансирование в части разметки объектов дорожного хозяйства	04	09	33 A 02 S2500		59 600,00
Закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд	04	09	33 A 02 S2500	200	59 600,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных нужд	04	09	33 A 02 S2500	240	59 600,00
ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО	05				106 203 900,00
Жилищное хозяйство	05	01			3 674 000,00
Прочие непрограммные направления деятельности органов государственной власти	05	01	35 0 00 00000		3 674 000,00
Прочие направления деятельности префектур административных округов города Москвы, не включенные в государственные программы города Москвы	05	01	35 E 00 00000		3 674 000,00
Непрограммные направления деятельности по расходным обязательствам префектур административных округов города Москвы	05	01	35 E 01 00000		3 674 000,00
Взносы на капитальный ремонт общего имущества в многоквартирных домах	05	01	35 E 01 00600		3 674 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд	05	01	35 E 01 00600	200	3 674 000,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных нужд	05	01	35 E 01 00600	240	3 674 000,00
Мероприятия по ремонту муниципального жилого фонда	05	01	35 E 01 01000		0,00
Закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд	05	01	35 E 01 01000	200	0,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных нужд	05	01	35 E 01 01000	240	0,00
Благоустройство	05	03			102 529 900,00
Прочие непрограммные направления деятельности органов государственной власти	05	03	35 0 00 00000		11 099 400,00
Прочие направления деятельности префектур административных округов города Москвы, не включенные в государственные программы города Москвы	05	03	35 E 00 00000		11 099 400,00
Непрограммные направления деятельности по расходным обязательствам префектур административных округов города Москвы	05	03	35 E 01 00000		11 099 400,00
Прочие мероприятия по благоустройству	05	03	35 E 01 00700		11 099 400,00
Закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд	05	03	35 E 01 00700	200	11 099 400,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных нужд	05	03	35 E 01 00700	240	11 099 400,00



Софинансирование в части благоустройства территории жилой застройки	05	03	33 A 02 S2100			306 200,00
Закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд	05	03	33 A 02 S2100	200		306 200,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных нужд	05	03	33 A 02 S2100	240		306 200,00
Консолидированная субсидия бюджетам внутригородских муниципальных образований в целях софинансирования расходных обязательств городских округов и поселений, возникающих при исполнении полномочий органов местного самоуправления в сфере жилищно-коммунального хозяйства, благоустройства и дорожной деятельности	05	03	33 A 02 02000			91 124 300,00
Субсидии бюджетам внутригородских муниципальных образований на благоустройство территории жилой застройки	05	03	33 A 02 02100			14 848 500,00
Закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд	05	03	33 A 02 02100	200		14 848 500,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных нужд	05	03	33 A 02 02100	240		14 848 500,00
Субсидии бюджетам внутригородских муниципальных образований на ремонт объектов дорожного хозяйства	05	03	33 A 02 02300			44 255 900,00
Закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд	05	03	33 A 02 02300	200		44 255 900,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных нужд	05	03	33 A 02 02300	240		44 255 900,00
Субсидии бюджетам внутригородских муниципальных образований на содержание объектов дорожного хозяйства	05	03	33 A 02 02400			30 878 400,00
Закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд	05	03	33 A 02 02400	200		30 878 400,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных нужд	05	03	33 A 02 02400	240		30 878 400,00
Субсидии бюджетам внутригородских муниципальных образований на разметку объектов дорожного хозяйства	05	03	33 A 02 02500			1 141 500,00
Закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд	05	03	33 A 02 02500	200		1 141 500,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных нужд	05	03	33 A 02 02500	240		1 141 500,00
ОБРАЗОВАНИЕ	07					251 548,00
Молодежная политика и оздоровление детей	07	07				251 548,00
Прочие непрограммные направления деятельности органов государственной власти	07	07	35 0 00 00000			251 548,00
Прочие направления деятельности префектур административных округов города Москвы, не включенные в государственные программы города Москвы	07	07	35 E 00 00000			251 548,00
Непрограммные направления деятельности по расходным обязательствам префектур административных округов города Москвы	07	07	35 E 01 00000			251 548,00
Праздничные и социально значимые мероприятия для населения	07	07	35 E 01 00500			251 548,00
Закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд	07	07	35 E 01 00500	200		251 548,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных нужд	07	07	35 E 01 00500	240		251 548,00
КУЛЬТУРА И КИНЕМАТОГРАФИЯ	08					1 250 000,00
Культура	08	01				1 250 000,00
Прочие непрограммные направления деятельности органов государственной власти	08	01	35 0 00 00000			1 250 000,00
Прочие направления деятельности префектур административных округов города Москвы, не включенные в государственные программы города Москвы	08	01	35 E 00 00000			1 250 000,00



Непрограммные направления деятельности по расходным обязательствам префектур административных округов города Москвы	08	01	35 E 01 00000		1 250 000,00
Праздничные и социально значимые мероприятия для населения	08	01	35 E 01 00500		1 250 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд	08	01	35 E 01 00500	200	1 250 000,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных нужд	08	01	35 E 01 00500	240	1 250 000,00
СОЦИАЛЬНАЯ ПОЛИТИКА	10				405 000,00
Пенсионное обеспечение	10	01			400 000,00
Прочие непрограммные направления деятельности органов государственной власти	10	01	35 0 00 00000		400 000,00
Прочие направления деятельности префектур административных округов города Москвы, не включенные в государственные программы города Москвы	10	01	35 E 00 00000		400 000,00
Непрограммные направления деятельности по расходным обязательствам префектур административных округов города Москвы	10	01	35 E 01 00000		400 000,00
Доплаты к пенсиям государственных служащих субъектов РФ и муниципальных служащих	10	01	35 E 01 00800		400 000,00
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	10	01	35 E 01 00800	300	400 000,00
Публичные нормативные социальные выплаты гражданам	10	01	35 E 01 00800	310	400 000,00
Социальное обеспечение населения	10	03			5 000,00
Прочие непрограммные направления деятельности органов государственной власти	10	03	35 0 00 00000		5 000,00
Прочие направления деятельности префектур административных округов города Москвы, не включенные в государственные программы города Москвы	10	03	35 E 00 00000		5 000,00
Непрограммные направления деятельности по расходным обязательствам префектур административных округов города Москвы	10	03	35 E 01 00000		5 000,00
Оказание адресной социальной помощи гражданам поселения	10	03	35 E 01 00900		5 000,00
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	10	03	35 E 01 00900	300	5 000,00
Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат	10	03	35 E 01 00900	320	5 000,00
ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА И СПОРТ	11				250 000,00
Физическая культура и спорт	11	02			250 000,00
Прочие непрограммные направления деятельности органов государственной власти	11	02	35 0 00 00000		250 000,00
Прочие направления деятельности префектур административных округов города Москвы, не включенные в государственные программы города Москвы	11	02	35 E 00 00000		250 000,00
Непрограммные направления деятельности по расходным обязательствам префектур административных округов города Москвы	11	02	35 E 01 00000		250 000,00
Праздничные и социально значимые мероприятия для населения	11	02	35 E 01 00500		250 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд	11	02	35 E 01 00500	200	250 000,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных нужд	11	02	35 E 01 00500	240	250 000,00
Итого					159 129 348,00

Всего расходов:

159 129 348,00



РЕШЕНИЕ

от 05 ноября 2019 года № 18/4

Об обращении в Контрольно-счетную палату Москвы по осуществлению внешней проверки годового отчета об исполнении бюджета поселения Киевский в городе Москве за 2019 год

В соответствии с частью 2 статьи 9 Федерального закона от 07.02.2011 г. № 6-ФЗ «Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований», Соглашением о передаче Контрольно-счетной палате Москвы полномочий по осуществлению внешнего муниципального финансового контроля в поселении Киевский в городе Москве от 30 сентября 2015 года № 247/01-14,

Совет депутатов поселения Киевский решил:

1. Обратиться в Контрольно-счетную палату Москвы по осуществлению внешней проверки годового отчета об исполнении бюджета поселения Киевский в городе Москве за 2019 год.
2. Направить настоящее решение в Контрольно-счетную палату Москвы.
3. Опубликовать решение в бюллетене «Московский муниципальный вестник» и разместить на официальном сайте администрации поселения Киевский в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».
4. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на главу поселения Киевский О.Д. Колокольчикову.

Глава поселения Киевский

О.Д. Колокольчикова

РЕШЕНИЕ

от 05 ноября 2019 года № 18/5

Об утратившем силу решении Совета депутатов городского поселения Киевский Наро-Фоминского муниципального района Московской области от 18.10.2011 № 22/4 «Об утверждении Положения о порядке осуществления муниципального лесного контроля на территории городского поселения Киевский»

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законом города Москвы от 06.11.2002 года № 56 «Об организации местного самоуправления в городе Москве», руководствуясь Уставом поселения Киевский,

**Совет депутатов поселения Киевский решил:**

1. Признать утратившем силу решение Совета депутатов городского поселения Киевский Наро-Фоминского муниципального района Московской области от 18.10.2011 № 22/4 «Об утверждении Положения о порядке осуществления муниципального лесного контроля на территории городского поселения Киевский».

2. Опубликовать настоящее решение в бюллетене «Московский муниципальный вестник» и разместить на официальном сайте администрации поселения Киевский в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на главу поселения Киевский Колокольчикову О.Д.

Глава поселения Киевский**О.Д. Колокольчикова****РЕШЕНИЕ****от 05 ноября 2019 года № 18/6**

О внесении изменений в решение Совета депутатов поселения Киевский в городе Москве от 24.01.2017 № 57/3 «О комиссии поселения Киевский по исчислению стажа муниципальной службы»

В соответствии с Федеральным законом от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», Законом города Москвы от 12.07.2017 № 26 «О внесении изменений в закон города Москвы от 22 октября 2008 года № 50 «О муниципальной службе в городе Москве»

Совет депутатов поселения Киевский решил:

1. Внести изменение в решение Совета депутатов поселения Киевский в городе Москве от 24.01.2017 № 57/3 «О комиссии поселения Киевский по исчислению стажа муниципальной службы» (в редакции решений Совета депутатов от 23.01.2018 № 70/10, от 12.02.2019 № 9/2), изложив приложение 2 к решению Совета депутатов поселения Киевский в городе Москве от 24.01.2017 № 57/3 в новой редакции, согласно приложению к настоящему решению.

2. Опубликовать настоящее решение в бюллетене «Московский муниципальный вестник» и разместить на официальном сайте администрации поселения Киевский в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на главу поселения Киевский Колокольчикову О.Д.

Глава поселения Киевский**О.Д. Колокольчикова**



**Приложение
к решению Совета депутатов
поселения Киевский
в городе Москве
от 05.11.2019 г. № 18/6**

СОСТАВ

комиссии поселения Киевский по исчислению стажа муниципальной службы

Председатель комиссии:

Куликова Елена Сергеевна -

заместитель главы администрации поселения
Киевский;

Заместитель председателя комиссии:

Казаковцева Ирина Михайловна -

главный бухгалтер – начальник отдела экономики,
финансов и бухгалтерского учета администрации
поселения Киевский;

Секретарь комиссии:

Андреева Елена Валерьевна -

начальник отдела документационного обеспечения
администрации поселения Киевский;

Члены комиссии:

Девлесупова Снежана Анатольевна -

начальник правового отдела администрации
поселения Киевский;

Колокольчикова Ольга Дмитриевна -

депутат Совета депутатов поселения Киевский
многомандатного избирательного округа № 3



РЕШЕНИЕ

от 05 ноября 2019 года № 18/7

Об утверждении адресного перечня по благоустройству территории жилой застройки поселения Киевский в городе Москве в рамках реализации Государственной программы «Жилище» за счет сложившейся экономии от проведенных конкурсных процедур в 2019 году

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законом города Москвы от 06.11.2002 года № 56 «Об организации местного самоуправления в городе Москве», руководствуясь Уставом поселения Киевский,

Совет депутатов поселения Киевский решил:

1. Утвердить адресный перечень по благоустройству территории жилой застройки поселения Киевский в городе Москве в рамках реализации Государственной программы «Жилище» за счет сложившейся экономии от проведенных конкурсных процедур в 2019 году (приложение).
2. Опубликовать настоящее решение в бюллетене «Московский муниципальный вестник» и разместить на официальном сайте администрации поселения Киевский в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».
3. Контроль за выполнением настоящего решения возложить на главу поселения Киевский Колокольчикову О.Д.

Глава поселения Киевский

О.Д. Колокольчикова



Приложение
к решению Совета депутатов
поселения Киевский в городе Москве
от 05.11.2019 г. № 18/7

КИЕВСКИЙ

Адресный перечень по благоустройству территории жилой застройки поселения Киевский в городе Москве
в рамках реализации Государственной программы «Жилище»
за счет сложившейся экономии от проведенных конкурсных процедур в 2019 году

п/п	Муниципальное образование	3	4	5	6	8	7	9	10	11	Финансирование				15	299 999,92	290 000,00	0,00	9 999,92	299 999,92
											Тип объекта (дворовая территория, деревня, село парк, улица)	Адрес объекта (наименование объекта)	Площадь*, кв.м.	Наименование объекта благоустройства, расположенных на дворовой территории (МАФ, АБП, газон и т.д.)						
1	Киевский	дворовая территория	р.п. Киевский, дом № 6,7	13728	АБП	330,0	кв.м.	асфальт, 5см	ремонт	тропур				12	290 000,00					
Итого:																				



РЕШЕНИЕ

от 05 ноября 2019 года № 18/8

Об утверждении адресного перечня объектов дорожного хозяйства поселения Киевский в городе Москве, подлежащих ремонту в 2020 году в рамках реализации Государственной программы «Развитие транспортной системы»

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законом города Москвы от 06.11.2002 года № 56 «Об организации местного самоуправления в городе Москве», руководствуясь Уставом поселения Киевский,

Совет депутатов поселения Киевский решил:

1. Утвердить адресный перечень объектов дорожного хозяйства поселения Киевский в городе Москве, подлежащих ремонту в 2020 году в рамках реализации Государственной программы «Развитие транспортной системы» (приложение).
2. Опубликовать настоящее решение в бюллетене «Московский муниципальный вестник» и разместить на официальном сайте администрации поселения Киевский в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».
3. Контроль за выполнением настоящего решения возложить на главу поселения Киевский Колокольчикову О.Д.

Глава поселения Киевский

О.Д. Колокольчикова



**Приложение
к решению Совета депутатов
поселения Киевский в городе Москве
от 05.11.2019 г. № 18/8**

**Адресный перечень объектов дорожного хозяйства поселения Киевский в городе Москве, подлежащих ремонту в 2020 году
в рамках реализации Государственной программы «Развитие транспортной системы»**

№ п/п	Адрес объекта (наименование объекта)	Границы работ		Категория	Площадь объекта по титулу, кв.м				Потребность в ремонте, кв.м				Планируется изготовление ПСД	Марка АВС, тип вяжущего	Стоимость работ отчетного года, руб.	
		Начальная	Конечная		Проезжая часть	Тротуары	Обочины	Всего	Проезжая часть	Тротуары	Обочины	Всего			г.Москва	Местный бюджет
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
1	Автомобильная дорога р.п. Киевский, проезд № 6 от поликлиники до д. №24	поликлиника	дом № 19	ОДХ	2141,0	92,00	0,00	2 233,00	2141,0	156,00	0,00	2 297,00	нет	марка Б, тип Б	2 890 222,24	0,00
2	Автомобильная дорога р.п. Киевский, проезд № 5 от д. 14 до поликлиники	дом № 14	поликлиника	ОДХ	5767,0	108,00	0,00	5 875,00	5200,0	92,60	0,00	5 292,60	нет	марка Б, тип Б	5 598 223,16	0,00
3	автомобильная дорога к НПИЗ «Шеломово»	ул. Центральная	НПИЗ «Шеломово»	ОДХ	937,00	0,00	0,00	937,00	1090,00	0,00	0,00	1090,00	нет	марка Б, тип Б	1 292 141,18	0,00



4	Дорога к СНТ «Мечта» (Манихино)	от границы поселения Вороново	СНТ «Нива»	ОЛХ	26 513,80	200,00	2 086,00	28 799,80	10 432,00	248,60	0,00	0,00	10 680,60	0,00	0,00	12 352 000,00	252 100,00
5	п. Киевский ул. Новая	ул Новая уч.18	тупик	ОЛХ	8822,80	0,00	2 086,00	10908,80	460,00	0,00	0,00	0,00	130,00	130,00	0,00	401 455,20	252 100,00
6	дорога от СНТ «Бонитет» до СНТ «Неглинка»	уч.10	уч.64	ОЛХ	6366,00	0,00	0,00	6366,00	960,00	0,00	0,00	0,00	960,00	960,00	0,00	1 375 400,52	0,00
7	п. Киевский ул. Садовая	ул. Садовая уч.14	тупик	ОЛХ	1197,00	0,00	0,00	1197,00	90,00	0,00	0,00	0,00	90,00	90,00	0,00	118 541,48	0,00
8	д. Шеломово, ул. Июньская	д. Шеломово, ул. Морская	п. Киевский, ул. Рабочая	ОЛХ	361,00	0,00	0,00	361,00	361,00	0,00	0,00	0,00	361,00	361,00	0,00	491 511,64	0,00
Итого по поселению Киевский																	



РЕШЕНИЕ

от 05 ноября 2019 года № 18/9

Об утверждении адресного перечня объектов дорожного хозяйства и элементов обустройства, технических средств организации дорожного движения на ОДХ, обслуживаемых дорожно-эксплуатационными службами поселения Киевский в городе Москве на 2020 год

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законом города Москвы от 06.11.2002 года № 56 «Об организации местного самоуправления в городе Москве», руководствуясь Уставом поселения Киевский,

Совет депутатов поселения Киевский решил:

1. Утвердить адресный перечень объектов дорожного хозяйства и элементов обустройства, технических средств организации дорожного движения на ОДХ, обслуживаемых дорожно-эксплуатационными службами поселения Киевский в городе Москве на 2020 год (приложение).

2. Опубликовать настоящее решение в бюллетене «Московский муниципальный вестник» и разместить на официальном сайте администрации поселения Киевский в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3. Контроль за выполнением настоящего решения возложить на главу поселения Киевский Колокольчикову О.Д.

Глава поселения Киевский

О.Д. Колокольчикова

Адресный перечень объектов дорожного хозяйства и элементов обустройства, технических средств организации дорожного движения на ОДХ, обслуживаемых дорожно-эксплуатационными службами поселения Киевский в городе Москве на 2020 год

№ п/п	Наименование О/ДХ	ID О/ДХ		Протяжен- ность объекта, п.м.	Общая площадь О/ДХ по титулу, м²		в том числе:				в том числе:				Количество убираемых остановок, ед.		Площадь вывоза снега, м²	Перекидка ротором, м²	Стенка Нью-Джерси, п.м	Волна	Транс-экстрой	Труба	Металли- ческие барьерные огражде- ния п.м	Нешеходные ограждения, п.м	Тротуарные столбики, п.м	Защитная стенка, п.м	Знаки, ед.	Указатели, ед.	Информационные щиты, ед.	И/ДН, ед.						
		Общая площадь проезжей части, м²			Общая площадь тротуаров, м²		Площадь обочин, м²		Площадь уборки проезжей части, м²		Площадь уборки тротуаров, м²		Площадь уборки обочин, м²		Площадь уборки остановок, м²		мех.	ручн.	Без площади парковочного участка, не подлежащих уборке					Площадь парковочного пространства	Площадь уборки проезжей части, м²	Площадь парковочного пространства	мех.	ручн.	мех.	ручн.						
1	Автомобильная дорога р.п. Киевский, проезд № 6 от поликлиники до д. №24	10006362	379,00	379,00	379,00	233,50	2233,00	2141,00	92,00	0,00	2233,00	0,00	92,00	0,00	0,00	0,00				2141,00	0,00	0,00	0,00								0,00	0,00	0,00	1125,00	1108,00	0,00
																	По главной оси		По всем осям					По лоткам												

190

191

192



Итого: 8а с усовершенствован- ным типом покры- тия		1	Автомобильный проезд №10	2	п.Киевский ул. Дачная	3	п.Киевский ул. Садовая	4	п. Киевский ул. Железнодорожная	5	п. Киевский ул. Озерная
			335862171	176191660	176227690	335856512	335856512	272,00	272,00	335848365	
14197,00			520,00	259,00	319,00	496,00	496,00	272,00	272,00		
15717,00			520,00	259,00	319,00	496,00	496,00	272,00	272,00		
7322,80			0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
114245,70			1611,00	972,00	1197,00	1909,00	1909,00	1042,00	1042,00		
102039,80			1611,00	972,00	1197,00	1909,00	1909,00	1042,00	1042,00		
8337,00			0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
3868,90			0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
114244,70			1611,00	972,00	1197,00	1909,00	1909,00	1042,00	1042,00		
98225,80			1611,00	972,00	1197,00	1909,00	1909,00	1042,00	1042,00		
504,00			0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
3145,00			0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
165,00			0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
1814,30			0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
6221,70			0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
3868,90			0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
300,00			0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
3,00			0	0	0	0	0	0	0		
44050,80			0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
56535,90			0,00	972,00	1197,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
0,00			0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
0,00			0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
0,00			0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
0,00			0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
0,00			0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
209,00			0	1	1	0	0	0	0		
4,00			0	0	0	0	0	0	0		
1,00			0	0	0	0	0	0	0		
2,00			0	0	0	0	0	0	0		



0	0	0		0	0
0	0	0	0	0	0
0	0	0	0	0	0
0	0	0	0	0	5
0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,0
0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,0
0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,0
0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,0
0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,0
0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,0
0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,0
0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,0
0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,0
0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,0
0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,0
0	0	0	0	0	0,0
0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,0
0,00	0,00	0,00	2086,00	1543,50	1319,3
0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,0
0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,0
0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,0
0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,0
0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,0
0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,0
361,00	685,00	1088,00	8822,80	5943,30	3342,7
361,00	685,00	1088,00	10908,80	7486,80	4662,0
0,00	0,00	0,00	2086,00	1543,50	1319,3
0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,0
361,00	685,00	1088,00	8822,80	5943,30	3342,7
361,00	685,00	1088,00	10908,80	7486,80	4662,0
0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,0
136,00	210,00	200,00	2337,00	1540,00	953,0
136,00	210,00	200,00	1796,00	1540,00	953,0
335861205	335869763	335921160	335899854	335890197	335895007
д.Шеломово, ул.Ионьская	д.Шеломово, ул.Январская	подъездная дорога от ст. Бекасово-1 к домам 1а, 1б ул. Бекасовская	дорога к СНТ «Мечта» (Мачихино)	Дорога к СНТ «Нива-3»	р. п. Киевский, дорога от ул. Столбовая к СНТ «Тяжмашевец»
6	7	8	9	10	11

195



0,0	0	0	0	0	0
0	0	0	0	0	0
0	0	0	0	0	0
1	1	0	0	0	0
0,00	0,00	0,00	0,00	0,0	0,00
0,00	0,00	0,00	0,00	0,0	0,00
0,00	0,00	0,00	0,00	0,0	0,00
0,00	0,00	0,00	0,00	0,0	0,00
0,00	0,00	0,00	0,00	0,0	0,00
0,00	0,00	0,00	0,00	0,0	0,00
0,00	0,00	0,00	0,00	0,0	0,00
0,00	0,00	0,00	0,00	0,0	0,00
0,00	0,00	0,00	0,00	0,0	0,00
0,00	0,00	0,00	0,00	0,0	0,00
0,00	600,60	0,00	0,00	0,0	0,00
0	0	0	0	0,0	0
0,00	0,00	0,00	0,00	0,0	0,00
87,50	93,10	233,70	0,00	975,9	0,00
0,00	0,00	0,00	0,00	0,0	0,00
0,00	0,00	0,00	0,00	0,0	0,00
0,00	0,00	0,00	0,00	0,0	0,00
0,00	0,00	0,00	0,00	0,0	0,00
0,00	0,00	0,00	0,00	0,0	0,00
561,20	600,60	949,90	1941,00	3035,7	814,00
648,70	693,70	1183,60	1941,00	4011,6	814,00
87,50	93,10	233,70	0,00	975,9	0,00
0,00	0,00	0,00	0,00	0,0	0,00
561,20	600,60	949,90	1941,00	3035,7	814,00
648,70	693,70	1183,60	1941,00	4011,6	814,00
0,00	0,00	0,00	0,00	0,0	0,00
173,00	195,00	292,00	717,00	1008,0	278,00
173,00	195,00	292,00	717,00	1008,0	278,00
335861126	335861183	335920633	335895010	335893729	335887800
п. Киевский ул. Солнечная	п. Киевский ул. Рабочая	Дорога к СНТ «Мечта-9»	Дорога к СНТ «Берендей»	Дорога к СНТ «Заповедное», СНТ «Надежда-13 квартал»	Дорога к СНТ «Физик»
18	19	20	21	22	23



0	0	0	0	0	0
0	0	0	0	0	0
0	0	0	0	0	0
0	0	0	0	0	0
0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
0	0	0	0	0	0
0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
298,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
136,00	1681,00	748,00	710,00	742,00	2692,00
434,00	1681,00	748,00	710,00	742,00	2692,00
0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
434,00	1681,00	748,00	710,00	742,00	2692,00
434,00	1681,00	748,00	710,00	742,00	2692,00
0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
49,00	551,00	245,00	245,00	243,00	926,00
49,00	551,00	245,00	245,00	243,00	926,00
335918841	335896058	335861759	335861603	335861851	335861145
Дорога к СНТ «Шеломово»	Дорога от дер. Бекасово к СНТ «Озерки» до СНТ «Яхонт»	д.Шеломово, ул.Апрельская	д.Шеломово, ул.Майская	д.Шеломово, ул.Мартовская	д.Шеломово, ул.Морская
24	25	26	27	28	29



0	0	0	0	0	0
0	0	0	0	0	0
0	0	0	0	0	0
0	0	0	0	0	0
0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
0	0	0	0	0	0
0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
0,00	0,00	0,00	0,00	1488,90	0,00
0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
610,00	1336,00	5725,00	722,00	7492,40	6366,00
610,00	1336,00	5725,00	722,00	8981,30	6366,00
0,00	0,00	0,00	0,00	1488,90	0,00
0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
610,00	1336,00	5725,00	722,00	7492,40	6366,00
610,00	1336,00	5725,00	722,00	8981,30	6366,00
0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
141,00	516,00	1550,00	294,00	1781,00	1959,00
141,00	516,00	1550,00	294,00	1781,00	1959,00
335904176	335917668	335897137	335921019	335890681	335889233
дорога к СНТ «Жлановец»	дорога к СНТ «Локомотив»	дорога к СНТ «Полесье-2»	дорога к СНТ «Бекас»	дорога к поселку ст. Мачино через СНТ «Полесье» СНТ «Дружба»	дорога от СНТ «Бонитет» до СНТ «Неглинка»
30	31	32	33	34	35

199



0	0	0	0	0	0
0	0	0	0	0	0
0	0	0	0	0	0
0	0	0	0	2	0
0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
0,00	0,00	0,00	0,00	1185,00	0,00
0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
0	0	0	0	0	0
0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1122,00	1182,00	626,00	798,00	1185,00	780,00
1122,00	1182,00	626,00	798,00	1185,00	780,00
0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1122,00	1182,00	626,00	798,00	1185,00	780,00
1122,00	1182,00	626,00	798,00	1185,00	780,00
0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
322,00	371,00	191,00	260,00	289,00	231,00
322,00	371,00	191,00	260,00	289,00	231,00
335853410	335861569	335861738	335851837	176212940	335857397
п. Киевский ул.Рождественская	п. Киевский ул.Столбовая	п. Киевский ул.Школьная	п. Киевский ул.Луговая	п.Киевский ул.Кольцевая	п.Киевский, ул.Молодежная
42	43	44	45	46	47



0	0	0	0	0	0,00
0	0	0	0	0	0,00
0	0	0	0	0	0,00
0	0	0	0	0	38,00
0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
0,00	1196,00	0,00	0,00	0,00	4550,00
0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	600,60
0	0	0	0	0	0,00
0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	11972,20
0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	13,20
0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
0,00	0,00	44,00	0,00	0,00	44,00
0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	298,00
0,00	0,00	2450,00	0,00	0,00	2450,00
1608,00	1196,00	0,00	336,00	370,00	100209,40
1608,00	1196,00	2494,00	336,00	370,00	114986,80
0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	11972,20
0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	13,20
1608,00	1196,00	2494,00	336,00	370,00	103001,40
1608,00	1196,00	2494,00	336,00	370,00	114986,80
0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	12,30
562,00	261,00	724,00	100,00	126,00	29458,00
562,00	261,00	543,00	100,00	126,00	28736,00
335866811	335920811	649429508	649429366	335918696	
п.Киевский, ул.Строительная	участок дороги к СПК Пахра	Дорога по ул. Бекасовская, проезд № 8 (от дома №1 до дома №17а)	д.Шеломово, проезд от Центральной дороги до дома № 7	дорога к СНТ «Мечта-1» (Мачихино)	Итого: 8в с усовершен- ствованным типом покрытия
48	49	50	51	52	



8в с переходным типом покрытия	0	0	0	0	0	0
	0	0	0	0	0	0
	0	0	0	0	0	0
	0	0	0	0	0	0
	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	10831,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	0	0	0	0	0	0
	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	10831,00	737,00	3657,00	727,00	600,00	1302,00
	10831,00	737,00	3657,00	727,00	600,00	1302,00
	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	10831,00	737,00	3657,00	727,00	600,00	1302,00
	10831,00	737,00	3657,00	727,00	600,00	1302,00
	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	2360,00	242,00	753,00	225,00	186,00	432,00
	2360,00	242,00	753,00	225,00	186,00	432,00
	17477887	335862039	335920795	335856016	335862435	335867674
	д.Шеломово ул.Киевская	д.Шеломово, ул.Февральская	дорога к СНТ «Яблоко», СНТ «Яблоко-2»	п. Киевский ул.Весенняя	п. Киевский ул.Подмосковная	п. Киевский ул. Полевая
1						
2						
3						
4						
5						
6						

[illegible]



ПОСЕЛЕНИЕ МИХАЙЛОВО-ЯРЦЕВСКОЕ В ГОРОДЕ МОСКВЕ

АДМИНИСТРАЦИЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

01.10.2019 № 111

О внесении изменений в постановление администрации поселения Михайлово-Ярцевское от 18.09.2018 №114

«Об утверждении муниципальной программы «Благоустройство населенных пунктов поселения Михайлово-Ярцевское в городе Москве на 2019 год и плановый период 2020 и 2021 годов»

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Бюджетным кодексом Российской Федерации, Законом города Москвы от 06.11.2002 №56 «Об организации местного самоуправления в городе Москве», Уставом поселения Михайлово-Ярцевское, постановлением администрации поселения Михайлово-Ярцевское от 10.08.2018 №82 «Об утверждении Порядка разработки, формирования и реализации муниципальных программ поселения Михайлово-Ярцевское в городе Москве», в целях комплексного решения проблем благоустройства, содержания объектов благоустройства на территории поселения Михайлово-Ярцевское,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в постановление администрации поселения Михайлово-Ярцевское от 18.09.2018 №114 «Об утверждении муниципальной программы «Благоустройство населенных пунктов поселения Михайлово-Ярцевское в городе Москве на 2019 год и плановый период 2020 и 2021 годов» следующие изменения:

1.1. в приложении к постановлению в разделе «Паспорт программы» строку «Объем и источники финансирования Программы» изложить в новой редакции:

Объем и источники финансирования муниципальной программы	Финансирование осуществляется из следующих источников: - средства за счет субсидий из бюджета города Москвы; - бюджет поселения Михайлово-Ярцевское. Общий объем финансирования программы составляет 473 460,4 тыс. руб., в том числе: 2019г. – 155 786,0 тыс. руб. 2020г. – 151 830,9 тыс. руб. 2021г. – 165 843,5 тыс. руб.

1.2. в приложении к постановлению таблицу «Муниципальная программа «Благоустройство населенных пунктов поселения Михайлово-Ярцевское в городе Москве на 2019 год и плановый период 2020 и



2021 годов» изложить в новой редакции (Приложение).

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня принятия.

3. Опубликовать настоящее постановление в бюллетене «Московский муниципальный вестник» и разместить на официальном сайте администрации поселения Михайлово-Ярцевское в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации поселения Михайлово-Ярцевское Петрову Т.Н.

Врио главы администрации

А.С. Коновальцев



Приложение
к постановлению администрации
поселения Михайлово-Ярцевское
в городе Москве от 01.10.2019 № 111

Муниципальная программа
«Благоустройство населенных пунктов поселения Михайлово-Ярцевское в городе Москве
на 2019 год и плановый период 2020 и 2021 годов»

НАИМЕНОВАНИЕ ОБЪЕКТОВ	Код бюджетной классификации	2019г.				2020г.				2021г.				Срок исполнения	Планируемый срок размещения закупки	Срок исполнения	Ответственный исполнитель
		Источник финансирования, тыс. руб.				Источник финансирования, тыс. руб.				Источник финансирования, тыс. руб.							
		Всего	Бюджет города Москвы	Бюджет поселения	Всего	Бюджет города Москвы	Бюджет поселения	Всего	Бюджет города Москвы	Бюджет поселения							
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14				
СОДЕРЖАНИЕ И БЛАГОУСТРОЙСТВО ТЕРРИТОРИИ ЖИЛОЙ ЗАСТРОЙКИ И ИНЫЕ МЕРОПРИЯТИЯ В СФЕРЕ ЖИЛИЩНОГО ХОЗЯЙСТВА																	
ДОРОЖНОЕ ХОЗЯЙСТВО																	
Ремонт муниципальных дорог																	
Текущий ремонт объектов дорожного хозяйства /софинансирование	900050333A0202300240/ 900050333A02S2300240	70 686,0	67 151,7	3 534,3	47 070,0	46 133,2	936,8	47 070,0	46 133,2	936,8	декабрь	05.2019–08.2019	Отдел ЖКХБИС				
ИТОГО:		70 686,0	67 151,7	3 534,3	47 070,0	46 133,2	936,8	47 070,0	46 133,2	936,8							
Содержание муниципальных дорог																	
Комплексное содержание дорог и тротуаров поселения Михайлово-Ярцевское в летний и зимний период /софинансирование	900050333A0202400240/ 900050333A02S2400240	35 493,0	33 718,3	1 774,7	56 655,6	52 616,0	4 039,6	56 655,6	52 616,0	4 039,6	ноябрь	01.2019–12.2019	Отдел ЖКХБИС				
ИТОГО:		35 493,0	33 718,3	1 774,7	56 655,6	52 616,0	4 039,6	56 655,6	52 616,0	4 039,6							
Благоустройство дворовой территории жилой застройки (субсидии + софинансирование)																	
Выполнение работ по комплексному благоустройству территории поселения	900050333A0202100240/ 900050333A02S2100240	6 457,3	6 317,2	140,1	25 235,8	25 235,8	0,0	44 200,0	44 200,0	0,0	декабрь	05.2019–08.2019	Отдел ЖКХБИС				
ИТОГО:		6 457,3	6 317,2	140,1	25 235,8	25 235,8	0,0	44 200,0	44 200,0	0,0							

207



Санитарная очистка территории, ликвидация несанкционированных свалок и навалов мусора	900050305Д02000500240	3 900,0		3 900,0	2 500,0	672,0		2 500,0	672,0	672,0	ноябрь	01.2019–12.2019	Отдел ЖКХБИС
Изготовление смет на мероприятия по содержанию и ремонту объектов благоустройства	900050305Д02000500240	200,0		200,0	0,0	0,0		0,0	0,0	0,0	август - сентябрь	08.2019–12.2019	Отдел ЖКХБИС
ИТОГО:		21 932,8		21 932,8	20 850,0	17 917,8	0	20 850,0	17 917,8	17 917,9			
Благоустройство территории жилой застройки													
Оказание услуг по изготовлению, поставке и установке памятного знака (стелы) на территории поселения Михайлово-Ярцевское	900050305Д02000300240	300,0		300,0	0,0	0,0		0,0	0,0	0,0	август	08.2019–09.2019	Отдел ЖКХБИС
Выполнение работ по благоустройству территории для установки памятной стелы к 75-летию Победы в поселении Михайлово-Ярцевское	900050305Д02000300240	300,0		300,0	0,0	0,0		0,0	0,0	0,0	август	08.2019–09.2019	Отдел ЖКХБИС
Мероприятия по благоустройству территории ТИНАО города Москвы в рамках программы «Мой район»	900050305Д02000300240	2 357,2		2 357,2	0,0	0,0	0	0,0	0,0	0,0	ноябрь	01.01.-31.12	Отдел ЖКХБИС
Нанесение разметки для спецтехники (дворовые территории) 26 шт.	900050305Д02000300240	210,5		210,5	319,5			319,5			январь	04.2019	Отдел ЖКХБИС
Выполнение работ по обустройству контейнерных площадок для раздельного сбора мусора	900050305Д02000300240	402,4		402,4	319,5			319,5			апрель	06.2019	Отдел ЖКХБИС
Закупка МАФ для благоустройства территории поселения Михайлово-Ярцевское	900050305Д02000300240	1 976,4		1 976,4	319,5			319,5			апрель	06.2019	Отдел ЖКХБИС
Закупка самоклеящихся наклеек на мусорные контейнеры для нужд администрации поселения Михайлово-Ярцевское	900050305Д02000300240	100,0		100,0							Сентябрь - октябрь	07.2019	Отдел ЖКХБИС



Закупка и установка скамеек и урн на территории поселения Михайлово-Ярцевское	900050305D0200300240	484,0							484,0					июль	08.2019	Отдел ЖКХБИС
Устройство дорожно-тропинной сети к стр.40 на территории поселения Михайлово-Ярцевское	900050305D0200300240	100,0							100,0					август	08.2019	Отдел ЖКХБИС
Выполнение работ по оснащению площадки для игры в городки на общественном пространстве в д.Новомихайловское вблизи д.29	900050305D0200300240	3 444,9							3 444,9					август	08-09.2019	Отдел ЖКХБИС
Выполнение работ по благоустройству территории д.Лужки, вблизи д.1, пос. Плесково, вблизи СНТ «Плесково-ТСХА», устройство дорожно-тропинной сети между с.Михайловское и д.Новомихайловское	900050305D0200300240	9 774,6							9 774,6					май	06..2019-08.2019	Отдел ЖКХБИС
Итого:		19 450,0						0	319,5	0						
Мероприятия в озеленении территории поселения																
Выполнение работ по комплексному содержанию и текущему ремонту дворовых территорий (в том числе содержание и ремонт детских, спортивных площадок , внутриквартальных проездов, санитарное содержание, ручная и механизированная уборка в летний и зимний периоды 2019 года. Удаление сухостойных и аварийных деревьев. Озеленение, содержание, ремонт зеленых насаждений (санитарная и омолаживающая обрезка деревьев и кустарников, приобретение рассады, декоративной щепы, уход за цветниками)	900050305D0200400240	994,1							994,1					0,0	01.2019-12.2019	Отдел ЖКХБИС



Санитарная обработка территории (дезинфекция, дезинсекция, противоклещевая обработка)	900050305Д0200400240	103,0		103,0	200,0		200,0				декабрь	05.2019–08.2019	Отдел ЖКХБиС
Окос травы, борщевика и проведение химических мероприятий по уничтожению борщевика Со-сновского	900050305Д0200400240	125,6		125,6	1500,0		1500,0				декабрь	05.2019–06.2019	Отдел ЖКХБиС
Выполнение комплексных мероприятий по уничтожению борщевика Сосновского (обработка гербицидами и покос), покосу травы на территории поселения Михайлово-Ярцевское	900050305Д0200400240	345,2		345,2							май	06.2019–07.2019	Отдел ЖКХБиС
Изготовление смет на мероприятия по озеленению территории	900050305Д0200400240	100,0		100,0	0,0		0,0	0,0			август - сентябрь	08.2019–12.2019	Отдел ЖКХБиС
Выполнение работ по обрезке деревьев под ЛЭП в поселении Михайлово-Ярцевское	900050305Д0200400240	99,0		99,0	0,0		0,0	0,0			апрель	май 2019	Отдел ЖКХБиС
ИТОГО:		1 766,9		1 766,9	1 700,0		1 700,0						
ВСЕГО ПО БЛАГОУСТРОЙСТВУ		155 786,0	107 187,2	48 598,8	151 830,9	123 985,0	27 845,9	165843,5	142949,2	22 894,3			



ПОСТАНОВЛЕНИЕ

01.10.2019 № 112

О внесении изменений в постановление администрации поселения Михайлово-Ярцевское от 18.09.2018 №113 «Об утверждении муниципальной программы «Содержание и ремонт объектов дорожного хозяйства в поселении Михайлово-Ярцевское в городе Москве на 2019 год и плановый период 2020 и 2021 годов»

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Бюджетным кодексом Российской Федерации, Законом города Москвы от 06.11.2002 №56 «Об организации местного самоуправления в городе Москве», Уставом поселения Михайлово-Ярцевское, постановлением администрации поселения Михайлово-Ярцевское от 10.08.2018 №82 «Об утверждении Порядка разработки, формирования и реализации муниципальных программ поселения Михайлово-Ярцевское в городе Москве»,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в постановление администрации поселения Михайлово-Ярцевское от 18.09.2018 №113 «Об утверждении муниципальной программы «Содержание и ремонт объектов дорожного хозяйства в поселении Михайлово-Ярцевское в городе Москве на 2019 год и плановый период 2020 и 2021 годов» следующие изменения:

1.1. в приложении к постановлению в разделе «Паспорт программы» строку «Объем и источники финансирования Программы» изложить в новой редакции:

Объем и источники финансирования муниципальной программы	Финансирование осуществляется из следующих источников: - средства за счет субсидий из бюджета города Москвы; - бюджет поселения Михайлово-Ярцевское. Общий объем финансирования программы составляет 21 319,3 тыс. руб., в том числе: 2019г. – 8 276,0 тыс. руб. 2020г. – 6 522,7 тыс. руб. 2021г. – 6 520,6 тыс. руб.

1.2. в приложении к постановлению таблицу Муниципальная программа «Содержание и ремонт объектов дорожного хозяйства в поселении Михайлово-Ярцевское в городе Москве на 2019 год и плановый период 2020 и 2021 годов» изложить в новой редакции (Приложение).

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня принятия.

3. Опубликовать настоящее постановление в бюллетене «Московский муниципальный вестник» и разместить на официальном сайте администрации поселения Михайлово-Ярцевское в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации поселения Михайлово-Ярцевское Петрову Т.Н.

Врио главы администрации

А.С. Коновальцев



**Приложение
к постановлению администрации
поселения Михайлово-Ярцевское
в городе Москве от 01.10.2019 № 112**

МИХАЙЛОВО - ЯРЦЕВСКОЕ

**Муниципальная программа
«Содержание и ремонт объектов дорожного хозяйства в поселении Михайлово-Ярцевское в городе Москве
на 2019 год и плановый период 2020 и 2021 годов»**

НАИМЕНОВАНИЕ ОБЪЕКТОВ	Код бюджетной классификации	2019г.			2020г.			2021г.			Планируемый срок размещения закупки	Срок исполнения	Ответственный исполнитель
		Источник финансирования, тыс. руб.			Источник финансирования, тыс. руб.			Источник финансирования, тыс. руб.					
		Всего	Бюджет города Москвы	Бюджет поселения	Всего	Бюджет города Москвы	Бюджет поселения	Всего	Бюджет города Москвы	Бюджет поселения			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
ДОРОЖНОЕ ХОЗЯЙСТВО													
Ремонт муниципальных дорог (акцизы)													
Технадзор по текущему ремонту ОДХ	900040901Д0300300240	100,0		100,0	127,8		127,8	127,8		127,8	Май		Отдел ЖКХБИС
Текущий ремонт ОДХ (д.Лужки)	900040901Д0300300240	831,4		831,4	0,0		0,0	0,0		0,0	Август	Октябрь	Отдел ЖКХБИС
Текущий ремонт ОДХ (п.Шишкин Лес)	900040901Д0300300240	642,8		642,8	0,0		0,0	0,0		0,0	-	Октябрь	Отдел ЖКХБИС
Текущий ремонт объектов дорожного хозяйства (акцизы)	900040901Д0300400240	6 493,5		6 493,5	5 994,9		5 994,9	5 992,8		5 992,8	Апрель	06.2019– 08.2019	Отдел ЖКХБИС
ИТОГО:		8 067,7	0,0	8 067,7	6 122,7	0,0	6 122,7	6 120,6	0,0	6 120,6			
Содержание муниципальных дорог													
Актуализация паспортов ОДХ	900040901Д0500600240	0,0		0,0	200,0		200,0	200,0		200,0	Февраль		Отдел ЖКХБИС
Разметка объектов дорожного хозяйства (пластик)	900040901Д0500600240	0,0		0,0	200,0		200,0	200,0		200,0	Февраль		Отдел ЖКХБИС



Комплексное содержание дорог и тротуаров поселения Михайлово-Ярцевское в январе 2019г.	900040901Д0500600240	100,0		100,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	Декабрь 2018	01.2019–02.2019	Отдел ЖКХБИС
Изготовление и установка дорожных знаков и дорожных зеркал.	900040901Д0500600240	108,3		108,3	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	Март, июль 2019	04.2019–08.2019	Отдел ЖКХБИС
ИТОГО:		208,3	0,0	208,3	400,0	400,0	400,0	400,0	400,0	400,0	400,0			
ВСЕГО ПО ДОРОЖНОМУ ХОЗЯЙСТВУ:		8 276,0	0,0	8 276,0	6 522,7	6 522,7	6 520,6	6 520,6	6 520,6	6 520,6	6 520,6			

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ****01.10.2019 № 113**

О внесении изменений в постановление администрации поселения Михайлово-Ярцевское от 18.09.2018 №112 «Об утверждении муниципальной программы «Выборочный капитальный ремонт многоквартирных жилых домов поселения Михайлово-Ярцевское в городе Москве на 2019 год и плановый период 2020 и 2021 годов»

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Бюджетным кодексом Российской Федерации, Законом города Москвы от 06.11.2002 №56 «Об организации местного самоуправления в городе Москве», Уставом поселения Михайлово-Ярцевское, постановлением администрации поселения Михайлово-Ярцевское от 10.08.2018 №82 «Об утверждении Порядка разработки, формирования и реализации муниципальных программ поселения Михайлово-Ярцевское в городе Москве»,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в постановление администрации поселения Михайлово-Ярцевское от 18.09.2018 №112 «Об утверждении муниципальной программы «Выборочный капитальный ремонт многоквартирных жилых домов поселения Михайлово-Ярцевское в городе Москве на 2019 год и плановый период 2020 и 2021 годов» следующие изменения:

1.1. в приложении к постановлению в разделе «Паспорт программы» строку «Объем и источники финансирования Программы» изложить в новой редакции:

Объем и источники финансирования муниципальной программы	Финансирование осуществляется из следующих источников: - средства за счет субсидий из бюджета города Москвы; - бюджет поселения Михайлово-Ярцевское. Общий объем финансирования программы составляет 31 420,2 тыс. руб., в том числе: 2019г. – 15 684,00 тыс. руб. 2020г. - 7 868,10 тыс. руб. 2021г. - 7 868,10 тыс. руб.

1.2. в приложении к постановлению таблицу Муниципальная программа «Выборочный капитальный ремонт многоквартирных жилых домов поселения Михайлово-Ярцевское в городе Москве на 2019 год и плановый период 2020 и 2021 годов» изложить в новой редакции (Приложение).

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня принятия.

3. Опубликовать настоящее постановление в бюллетене «Московский муниципальный вестник» и разместить на официальном сайте администрации поселения Михайлово-Ярцевское в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации поселения Михайлово-Ярцевское Петрову Т.Н.

Врио главы администрации**А.С. Коновальцев**



**Приложение
к постановлению администрации
поселения Михайлово-Ярцевское
в городе Москве от 01.10.2019 № 113**

**Муниципальная программа
«Выборочный капитальный ремонт многоквартирных жилых домов поселения Михайлово-Ярцевское в городе Москве
на 2019 год и плановый период 2020 и 2021 годов»**

НАИМЕНОВАНИЕ ОБЪЕКТОВ	Код бюджетной классификации	2019г.			2020г.			2021г.			Планируемый срок размещения закупки	Срок исполнения	Ответственный исполнитель
		Источник финансирования, тыс. руб.			Источник финансирования, тыс. руб.			Источник финансирования, тыс. руб.					
		Всего	Бюджет города Москвы	Бюджет поселения	Всего	Бюджет города Москвы	Бюджет поселения	Всего	Бюджет города Москвы	Бюджет поселения			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
ЖИЛИЩНОЕ ХОЗЯЙСТВО													
Прочие мероприятия в области жилищного хозяйства													
Ремонт подъездов МКД	900050105B0200200240	7 201,5		7 201,5	6 000,0		6 000,0	6 000,0		6 000,0	Январь, октябрь	2-4 кв.	Отдел ЖКХБИС
Технический надзор (строительный контроль) за исполнением работ по ремонту подъездов МКД	900050105B0200200240	0,0		0,00	128,40		128,4	128,4		128,4			Отдел ЖКХБИС
Установка индивидуальных приборов учета в муниципальных квартирах	900050105B0200200240	0,0		0,0	300,0		300,0	300,0		300,0			Отдел ЖКХБИС
Ремонт нежилого муниципального имущества	900050105B0200200240	0,0		0,0	700,0		700,0	700,0		700,0			Отдел ЖКХБИС
Эксплуатация котельной п.Армейский (теплоснабжение МКД)	900050105B0200200240	4 442,1		4 442,1	0,0		0,0	0,0		0,0	ноябрь- декабрь	1,2,4 квартал	Отдел ЖКХБИС



Эксплуатация котельной п.Армейский (октябрь-декабрь)	900050105B0200200240	1 675,1	0,0	14 907,2	0,0	1 675,1	0,0	0,0	0,0	0,0	сентябрь	4 квартал	Отдел ЖКХБИС
Эксплуатация котельной п.Армейский (топливо на октябрь-декабрь)	900050105B0200200240	1 588,5	0,0	14 907,2	0,0	1 588,5	0,0	0,0	0,0	0,0	июль	4 квартал	Отдел ЖКХБИС
ИТОГО:		14 907,2	0,0	14 907,2	0,0	14 907,2	0,0	7 128,4	7 128,4	7 128,4			
Взносы на капитальный ремонт общего имущества в многоквартирных жилых домах, формирующих фонды капитального ремонта на счете Регионального оператора	900050105B03000000240	776,8	739,7	776,8	0,0	776,8	739,7	739,7	739,7	739,7		в течение года	Отдел ЖКХБИС
ИТОГО:		776,8	739,7	776,8	0,0	776,8	739,7	739,7	739,7	739,7			
ИТОГО ПО ЖИЛИЩНОМУ ХОЗЯЙСТВУ:		15 684,0	7 868,1	15 684,0	0,0	15 684,0	7 868,1	7 868,1	7 868,1	7 868,1			



ПОСТАНОВЛЕНИЕ

02.10.2019 № 114

**Об утверждении отчета об исполнении
бюджета поселения Михайлово-Ярцевское
в городе Москве за 9 месяцев 2019 года**

Рассмотрев представленный заместителем главы администрации поселения Михайлово-Ярцевское Токаревой С.А. отчет «Об исполнении бюджета поселения Михайлово-Ярцевское в городе Москве за 9 месяцев 2019 года», и в соответствии со статьей 264.2, 364.6 Бюджетного кодекса РФ, ст.52 Федерального закона от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», с решением Совета депутатов поселения Михайлово-Ярцевское от 15.09.2016 №1/14 «Об утверждении Положения о бюджетном процессе в поселении Михайлово-Ярцевское в городе Москве»,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить отчет об исполнении бюджета поселения Михайлово-Ярцевское в городе Москве по кодам видов доходов, подвидов доходов, классификации операций сектора государственного управления, относящихся к доходам бюджета за 9 месяцев 2019 года (Приложение 1).
2. Утвердить отчет об исполнении доходов бюджета поселения Михайлово-Ярцевское в городе Москве по кодам классификации доходов бюджета за 9 месяцев 2019 года (Приложение 2).
3. Утвердить отчет об исполнении бюджета поселения Михайлово-Ярцевское в городе Москве по ведомственной структуре расходов бюджета за 9 месяцев 2019 года (Приложение 3).
4. Утвердить отчет об исполнении расходов бюджета поселения Михайлово-Ярцевское в городе Москве по разделам и подразделам классификации расходов бюджета за 9 месяцев 2019 года (Приложение 4).
5. Утвердить отчет об источниках финансирования дефицита поселения Михайлово-Ярцевское в городе Москве по кодам классификации источников финансирования дефицита бюджета за 9 месяцев 2019 года (Приложение 5).
6. Утвердить отчет об источниках финансирования дефицита поселения Михайлово-Ярцевское в городе Москве по кодам групп, подгрупп, статей, видов источников финансирования, дефицитов бюджетов классификации операций сектора государственного управления, относящихся к источникам финансирования дефицитов бюджетов за 9 месяцев 2019 года (Приложение 6).
7. Принять к сведению информацию о численности муниципальных служащих органов местного самоуправления, работников муниципальных учреждений бюджетной сферы поселения Михайлово-Ярцевское в городе Москве с указанием фактических затрат на их содержание за 9 месяцев 2019 года (Приложение 7).
8. Направить отчет об исполнении бюджета поселения Михайлово-Ярцевское в городе Москве за 9 месяцев 2019 года в Совет депутатов поселения Михайлово-Ярцевское.
9. Контроль за исполнением данного постановления возложить на заместителя главы администрации Токареву С.А.

Врио главы администрации

А.С. Коновальцев



Приложение 1
к постановлению администрации
поселения Михайлово-Ярцевское
в городе Москве от 02.10.2019 № 114

МИХАЙЛОВО-ЯРЦЕВСКОЕ

Отчет об исполнении бюджета поселения Михайлово-Ярцевское в городе Москве по кодам видов доходов, подвидов доходов, классификации операций сектора государственного управления, относящихся к доходам бюджета за 9 месяцев 2019 года
Ед. измерения (тыс. рублей)

Коды бюджетной классификации					Наименование показателей				Уточненный план на год	Фактическое исполнение	Исполнение в % к уточненному плану	
1					2				3	4	5	
1	00	00000	00	0000	000	НАЛОГОВЫЕ И НЕНАЛОГОВЫЕ ДОХОДЫ				140 518,9	90 922,5	64,7
1	01	00000	00	0000	000	НАЛОГИ НА ПРИБЫЛЬ, ДОХОДЫ				28 132,6	29 156,7	103,6
						из них:						
1	01	02000	01	0000	110	- налог на доходы физических лиц				28 132,6	29 156,7	103,6
						в том числе:						
1	01	02010	01	0000	110	налог на доходы физических лиц с доходов, источником которых является налоговый агент, за исключением доходов, в отношении которых исчисление и уплата налога осуществляются в соответствии со статьями 227, 227.1 и 228 Налогового кодекса Российской Федерации				23 074,6	24 112,6	104,5
						налог на доходы физических лиц с доходов, полученных от осуществления деятельности физическими лицами, зарегистрированными в качестве индивидуальных предпринимателей, нотариусов, занимающихся частной практикой, адвокатов, учредивших адвокатские кабинеты и других лиц, занимающихся частной практикой в соответствии со статьей 227 Налогового кодекса Российской Федерации				17,1	17,0	99,4
1	01	02030	01	0000	110	налог на доходы физических лиц с доходов, полученных физическими лицами в соответствии со статьей 228 Налогового Кодекса Российской Федерации				5 040,9	5 027,1	99,7
1	03	00000	00	0000	000	НАЛОГИ НА ТОВАРЫ (РАБОТЫ, УСЛУГИ), РЕАЛИЗУЕМЫЕ НА ТЕРРИТОРИИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ				5 892,5	4 883,6	82,9
						из них:						
1	03	02000	01	0000	110	Акцизы по подакцизным товарам (продукции), производимым на территории Российской Федерации				5 892,5	4 883,6	82,9
						в том числе:						



1	03	02231	01	0000	110	-	доходы от уплаты акцизов на дизельное топливо, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты	2 136,8	2 210,7	103,5
1	03	02241	01	0000	110	-	доходы от уплаты акцизов на моторные масла для дизельных и (или) карбюраторных (инжекторных) двигателей, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты	15,0	16,8	112,0
1	03	02251	01	0000	110	-	доходы от уплаты акцизов на автомобильный бензин, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты	4 138,1	3 030,0	73,2
1	03	02261	01	0000	110	-	доходы от уплаты акцизов на прямой бензин, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты	- 397,4	- 373,9	94,1
1	05	00000	00	0000	000	НАЛОГИ НА СОВОКУПНЫЙ ДОХОД				
						из них:				
1	05	03010	01	0000	110	-	единый сельскохозяйственный налог	1,5	-	-
1	06	00000	00	0000	000	НАЛОГИ НА ИМУЩЕСТВО				
						из них:				
1	06	01000	00	0000	110	-	налог на имущество физических лиц	10 138,0	3 404,2	33,6
						в том числе:				
1	06	01010	03	0000	110	-	налог на имущество физических лиц, взимаемый по ставкам, применяемым к объектам налогообложения, расположенным в границах внутригородских муниципальных образований городов федерального значения	10 138,0	3 404,2	33,6
1	06	06000	00	0000	110	-	земельный налог	80 123,0	42 063,4	52,5
						в том числе:				
1	06	06031	00	0000	110	-	земельный налог с организаций, обладающих земельным участком, расположенным в границах внутригородских муниципальных образований городов федерального значения	53 580,0	37 994,9	70,9
1	06	06041	00	0000	110	-	земельный налог с физических лиц, обладающих земельным участком, расположенным в границах внутригородских муниципальных образований городов федерального значения	26 543,0	4 068,5	15,3
1	11	00000	00	0000	000	ДОХОДЫ ОТ ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ИМУЩЕСТВА, НАХОДЯЩЕГОСЯ В ГОСУДАРСТВЕННОЙ И МУНИЦИПАЛЬНОЙ СОБСТВЕННОСТИ				
						из них:				



1	11	05000	00	0000	120	-	доходы, получаемые в виде арендной либо иной платы за передачу в возмездное пользование государственного и муниципального имущества (за исключением имущества бюджетных и автономных учреждений, а также имущества государственных и муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных)	5 470,3	4 042,2	73,9
							в том числе:			
1	11	05011	02	0000	120	-	доходы, получаемые в виде арендной платы за земельные участки, государственная собственность на которые не разграничена, а также средства от продажи права на заключение договоров аренды указанных земельных участков	4 750,0	3 230,7	68,0
1	11	05033	03	0000	120	-	доходы от сдачи в аренду имущества, находящегося в оперативном управлении органов государственной власти, органов местного самоуправления, государственных внебюджетных фондов и созданных ими учреждений (за исключением имущества бюджетных и автономных учреждений)	720,3	811,5	112,7
1	11	09000	00	0000	120	-	прочие доходы от использования имущества и прав, находящихся в государственной и муниципальной собственности (за исключением имущества бюджетных и автономных учреждений, а также имущества государственных и муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных)	2 950,0	1 960,2	66,4
							в том числе:			
1	11	09043	03	0000	120	-	прочие поступления от использования имущества, находящегося в собственности внутригородских муниципальных образований городов федерального значения (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных)	2 950,0	1 960,2	66,4
1	14	00000	00	0000	000	ДОХОДЫ ОТ ПРОДАЖИ МАТЕРИАЛЬНЫХ И НЕМАТЕРИАЛЬНЫХ АКТИВОВ		6 636,0	4 539,9	68,4
						из них:				
1	14	01000	00	0000	000	-	Доходы от продажи квартир	3 363,6	1 267,5	37,7
1	14	01030	03	0000	410	-	Доходы от продажи квартир, находящихся в собственности внутригородских муниципальных образований городов федерального значения	3 363,6	1 267,5	37,7
1	14	02000	00	0000	000	-	доходы от реализации имущества, находящегося в государственной и муниципальной собственности (за исключением движимого имущества бюджетных и автономных учреждений, а также имущества государственных и муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных)	1 474,8	1 474,8	100,0
1	14	02033	03	0000	410	-	доходы от реализации имущества, находящегося в муниципальной собственности поселений, в части реализации основных средств (за исключением движимого имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных), и материальных запасов (за исключением движимого имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных)	1 474,8	1 474,8	100,0



1	14	06000	00	0000	000	-	доходы от продажи земельных участков, находящихся в государственной и муниципальной собственности (за исключением земельных участков бюджетных и автономных учреждений)	1 797,6	1 797,6	100,0
1	14	06011	02	8000	430	-	доходы от продажи земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена и которые расположены в границах городов федерального значения	1 797,6	1 797,6	100,0
1	16	00000	00	0000	000	ШТРАФЫ, САНКЦИИ, ВОЗМЕЩЕНИЕ УЩЕРБА		1 175,0	872,3	74,2
						из них:				
1	16	90030	03	0000	140	-	прочие поступления от денежных вззисаний (штрафов) и иных сумм в возмещение ущерба, зачисляемые в бюджеты внутригородских муниципальных образований городов федерального значения	1 175,0	872,3	74,2
2	00	00000	00	0000	000	БЕЗВОЗМЕЗДНЫЕ ПОСТУПЛЕНИЯ		107 733,8	21 811,2	20,2
						из них:				
2	02	00000	00	0000	000	БЕЗВОЗМЕЗДНЫЕ ПОСТУПЛЕНИЯ ОТ ДРУГИХ БЮДЖЕТОВ БЮДЖЕТНОЙ СИСТЕМЫ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ		107 733,8	21 811,2	20,2
						из них:				
2	02	02000	00	0000	150	-	субсидии бюджетам бюджетной системы Российской Федерации (межбюджетные субсидии)	107 187,2	21 393,4	20,0
						в том числе:				
2	02	29999	00	0000	150	-	прочие субсидии	107 187,2	21 393,4	20,0
						в том числе:				
2	02	29999	03	0001	150	-	прочие субсидии бюджетам внутригородских муниципальных образований городов федерального значения (в сфере жилищно-коммунального хозяйства, благоустройства и дорожной деятельности)	107 187,2	21 393,4	20,0
2	02	03000	00	0000	150	-	субвенции бюджетам субъектов Российской Федерации и муниципальных образований	546,6	417,8	76,4
						в том числе:				
2	02	35118	00	0000	150	-	субвенции бюджетам на осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты	546,6	417,8	76,4
2	19	00000	00	0000	000	ВОЗВРАТ ОСТАТКОВ СУБСИДИЙ, СУБВЕНЦИЙ И ИНЫХ МЕЖБЮДЖЕТНЫХ ТРАНСФЕРТОВ, ИМЕЮЩИХ ЦЕЛЕВОЕ НАЗНАЧЕНИЕ, ПРОШЛЫХ ЛЕТ		-	- 317,3	-
						из них:				
2	19	60010	03	0000	150		возврат остатков субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, прошлых лет из бюджетов внутригородских муниципальных образований городов федерального значения	-	- 317,3	-
						ВСЕГО ДОХОДОВ		248 252,7	112 416,4	45,3



Приложение 2
к постановлению администрации
поселения Михайлово-Ярцевское
в городе Москве от 02.10.2019 № 114

МИХАЙЛОВО-ЯРЦЕВСКОЕ

Отчет об исполнении доходов бюджета поселения Михайлово-Ярцевское в городе Москве
по кодам классификации доходов бюджета
за 9 месяцев 2019 года

Ед. измерения (тыс. рублей)

Наименование показателя	Код бюджетной классификации			Утвержденные бюджетные назначения	Исполнено	% исполнения к утвержденному плану
	администратор доходов	доходы бюджета	код			
1	2	3	4	5	6	7
ДОХОДЫ - ВСЕГО				248 252,7	112 416,4	45,3
ДЕПАРТАМЕНТ ГОРОДСКОГО ИМУЩЕСТВА ГОРОДА МОСКВЫ	071			6 547,6	5 028,3	76,8
Доходы, получаемые в виде арендной платы за земельные участки, государственная собственность на которые не разграничена и которые расположены в границах городов федерального значения, а также средства от продажи права на заключение договоров аренды указанных земельных участков	071	1 11 05011 02 8001	120	4 750,0	3 230,7	68,0
Доходы от продажи земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена и которые расположены в границах городов федерального значения	071	1 14 06011 02 8000	430	1 797,6	1 797,6	100,0
УПРАВЛЕНИЕ ФЕДЕРАЛЬНОГО КАЗНАЧЕЙСТВА ПО ГОРОДУ МОСКВЕ	100			5 892,5	4 883,6	82,9
Доходы от уплаты акцизов на дизельное топливо, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты	100	1 03 02231 01 0000	110	2 136,8	2 210,7	103,5
Доходы от уплаты акцизов на моторные масла для дизельных и (или) карбюраторных (инжекторных) двигателей, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты	100	1 03 02241 01 0000	110	15,0	16,8	112,0
Доходы от уплаты акцизов на автомобильный бензин, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты	100	1 03 02251 01 0000	110	4 138,1	3 030,0	73,2
Доходы от уплаты акцизов на прямогонный бензин, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты	100	1 03 02261 01 0000	110	- 397,4	- 373,9	94,1



УПРАВЛЕНИЕ ФЕДЕРАЛЬНОЙ НАЛОГОВОЙ СЛУЖБЫ ПО ГОРОДУ МОСКВЕ	182				118 395,1	74 624,3	63,0
Налог на доходы физических лиц с доходов, источником которых является налоговый агент, за исключением доходов, в отношении которых исчисление и уплата налога осуществляются в соответствии со статьями 227, 227.1 и 228 Налогового кодекса Российской Федерации	182	1 01 02010 01 0000	110		23 074,6	24 112,6	104,5
Налог на доходы физических лиц с доходов, полученных от осуществления деятельности физическими лицами, зарегистрированными в качестве индивидуальных предпринимателей, нотариусов, занимающихся частной практикой, адвокатов, учредивших адвокатские кабинеты, и других лиц, занимающихся частной практикой в соответствии со статьей 227 Налогового кодекса Российской Федерации	182	1 01 02020 01 0000	110		17,1	17,0	99,4
Налог на доходы физических лиц с доходов, полученных физическими лицами в соответствии со статьей 228 Налогового кодекса Российской Федерации	182	1 01 02030 01 0000	110		5 040,9	5 027,1	99,7
Единый сельскохозяйственный налог	182	1 05 03010 01 0000	110		1,5	-	-
Налог на имущество физических лиц, взимаемый по ставкам, применяемым к объектам налогообложения, расположенным в границах внутригородских муниципальных образований городов федерального значения	182	1 06 01010 03 0000	110		10 138,0	3 404,2	33,6
Земельный налог с организаций, обладающих земельным участком, расположенным в границах внутригородских муниципальных образований городов федерального значения	182	1 06 06031 03 0000	110		53 580,0	37 994,9	70,9
Земельный налог с физических лиц, обладающих земельным участком, расположенным в границах внутригородских муниципальных образований городов федерального значения	182	1 06 06041 03 0000	110		26 543,0	4 068,5	15,3
АДМИНИСТРАЦИЯ ПОСЕЛЕНИЯ МИХАЙЛОВО-ЯРЦЕВСКОЕ В ГОРОДЕ МОСКВЕ	900				117 417,5	27 880,2	23,7
Доходы от сдачи в аренду имущества, находящегося в оперативном управлении органов управления внутригородских муниципальных образований городов федерального значения и созданных ими учреждений (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений)	900	1 11 05033 03 0000	120		720,3	811,5	112,7
Прочие поступления от использования имущества, находящегося в собственности внутригородских муниципальных образований городов федерального значения (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных)	900	1 11 09043 03 0000	120		2 950,0	1 960,2	66,4
Доходы от продажи квартир, находящихся в собственности внутригородских муниципальных образований городов федерального значения	900	1 14 01003 03 0000	410		3 363,6	1 267,5	37,7
Доходы от реализации иного имущества, находящегося в муниципальной собственности внутригородских муниципальных образований городов федерального значения (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных), в части реализации основных средств по указанному имуществу	900	1 14 02033 03 0000	410		1 474,8	1 474,8	100,0
Прочие поступления от денежных взысканий (штрафов) и иных сумм в возмещение ущерба, зачисляемые в бюджеты внутригородских муниципальных образований городов федерального значения	900	1 16 90030 03 0000	140		1 175,0	872,3	74,2
Прочие субсидии бюджетам внутригородских муниципальных образований городов федерального значения (в сфере жилищно-коммунального хозяйства, благоустройства и дорожной деятельности)	900	2 02 29999 03 0001	150		107 187,2	21 393,4	20,0



Субвенции бюджетам внутригородских муниципальных образований городов федерального значения на осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты	900	2 02 35118 03 0000	150	546,6	417,8	76,4
Возврат остатков субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, прошлых лет из бюджетов внутригородских муниципальных образований городов федерального значения	900	2 19 03000 03 0000	150	-	-317,3	-

Приложение 3
к постановлению администрации
поселения Михайлово-Ярцевское
в городе Москве от 02.10.2019 № 114

Отчет об исполнении бюджета поселения Михайлово-Ярцевское в городе Москве по ведомственной структуре
расходов бюджета за 9 месяцев 2019 года

Ед. измерения (тыс. рублей)

Наименование КБК	Рз	ПР	ЦСР	ВР	Уточненный план на год	Исполнено	% исполнения к утвержденному
1	2	3	4	5	6	7	8
Администрация поселения Михайлово-Ярцевское					267 495,6	100 357,1	37,5
ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ	01	00			72 985,9	46 286,2	63,4
Функционирование законодательных (представительных) органов государственной власти и представительных органов муниципальных образований	01	03			320,3	107,0	33,4
Непрограммные направления деятельности органов внутригородских муниципальных образований по руководству и управлению в сфере установленных функций органов внутригородских муниципальных образований	01	03	31 0 00 00000		320,3	107,0	33,4
Представительные органы внутригородских муниципальных образований	01	03	31 А 00 00000		320,3	107,0	33,4
Функционирование представительных органов внутригородских муниципальных образований	01	03	31 А 01 00000		320,3	107,0	33,4
Депутаты Совета депутатов внутригородского муниципального образования	01	03	31 А 01 00200		320,3	107,0	33,4
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	01	03	31 А 01 00200	100	320,3	107,0	33,4
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	01	03	31 А 01 00200	120	320,3	107,0	33,4



Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций	01	04			70 668,1	45 344,4	64,2
Непрограммные направления деятельности органов внутригородских муниципальных образований по руководству и управлению в сфере установленных функций органов внутригородских муниципальных образований	01	04	31 0 00 00000		70 668,1	45 344,4	64,2
Исполнительные органы внутригородских муниципальных образований	01	04	31 Б 00 00000		70 668,1	45 344,4	64,2
Функционирование исполнительных органов внутригородских муниципальных образований	01	04	31 Б 01 00000		70 668,1	45 344,4	64,2
Руководитель администрации/аппарата Совета депутатов	01	04	31 Б 01 00100		5 486,6	3 944,1	71,9
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	01	04	31 Б 01 00100	100	5 486,6	3 944,1	71,9
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	01	04	31 Б 01 00100	120	5 486,6	3 944,1	71,9
Обеспечение деятельности администрации/ Совета депутатов внутригородского муниципального образования в части содержания муниципальных служащих для решения вопросов местного значения	01	04	31 Б 01 00500		65 181,5	41 400,3	63,5
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	01	04	31 Б 01 00500	100	54 057,4	34 002,5	62,9
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	01	04	31 Б 01 00500	120	54 057,4	34 002,5	167,4
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	01	04	31 Б 01 00500	200	11 076,1	7 353,5	66,4
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01	04	31 Б 01 00500	240	11 076,1	7 353,5	123,4
Иные бюджетные ассигнования	01	04	31 Б 01 00500	800	48,0	44,3	92,3
Уплата прочих налогов, сборов	01	04	31 Б 01 00500	850	48,0	44,3	92,3
Обеспечение проведения выборов и референдумов	01	07			692,6	692,5	100,0
Проведение выборов депутатов Совета депутатов муниципальных округов города Москвы	01	07	35 А 01 00100		692,6	692,5	100,0
Иные бюджетные ассигнования	01	07	35 А 01 00100	800	692,6	692,5	100,0
Специальные расходы	01	07	35 А 01 00100	880	692,6	692,5	100,0
Резервные фонды	01	11			1 000,0	-	-
Резервный фонд, предусмотренный в бюджете города Москвы	01	11	32 0 00 00000		1 000,0	-	-
Резервный фонд, предусмотренный в бюджете внутригородского муниципального образования	01	11	32 А 00 00000		1 000,0	-	-
Резервный фонд, предусмотренный органами местного самоуправления	01	11	32 А 01 00000		1 000,0	-	-
Иные бюджетные ассигнования	01	11	32 А 01 00000	800	1 000,0	-	-
Другие общегосударственные вопросы	01	13			304,9	142,3	46,7
Непрограммные направления деятельности органов внутригородских муниципальных образований по руководству и управлению в сфере установленных функций органов внутригородских муниципальных образований	01	13	31 0 00 00000		304,9	142,3	46,7



Исполнительные органы внутригородских муниципальных образований	01	13	31 Б 00 00000		304,9	142,3	46,7
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01	13	31 Б 00 00000		304,9	142,3	46,7
Ежегодный взнос в Ассоциацию муниципальных образований г. Москвы	01	13	31 Б 01 00400		43,0	43,0	100,0
Иные бюджетные ассигнования	01	13	31 Б 01 00400	800	43,0	43,0	100,0
Уплата налогов, сборов и иных платежей	01	13	31 Б 01 00400	850	43,0	43,0	100,0
Обеспечение деятельности администрации/ Совета депутатов внутригородского муниципального образования для решения вопросов местного значения	01	13	31 Б 01 00600		261,9	99,3	37,9
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	01	13	31 Б 01 00600	200	261,9	99,3	37,9
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01	13	31 Б 01 00600	240	261,9	99,3	37,9
НАЦИОНАЛЬНАЯ ОБОРОНА	02	00			546,6	375,4	68,7
Мобилизационная и вневойсковая подготовка	02	03			546,6	375,4	68,7
Субвенции на осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты в рамках непрограммных расходов федеральных органов исполнительной власти	02	03	17 1 00 51180		546,6	375,4	68,7
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	02	03	17 1 00 51180	100	515,4	344,2	66,8
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	02	03	17 1 00 51180	120	515,4	344,2	66,8
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	02	03	17 1 00 51180	200	31,2	31,2	100,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	02	03	17 1 00 51180	240	31,2	31,2	100,0
НАЦИОНАЛЬНАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ И ПРАВООХРАНИТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ	03	00			1 995,4	1 338,7	67,1
Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, гражданская оборона	03	09			1 415,4	979,7	69,2
Обеспечение безопасности жизнедеятельности населения на территории поселения	03	09	23 0 00 00000		1 415,4	979,7	69,2
Мероприятия по гражданской обороне, защите населения и территории поселения от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера	03	09	23 А 00 00000		1 415,4	979,7	69,2
Мероприятия по обеспечению безопасности людей на водных объектах	03	09	23 А 00 00200		130,0	89,5	68,8
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	03	09	23 А 00 00200	200	130,0	89,5	68,8
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	03	09	23 А 00 00200	240	130,0	89,5	68,8
Прочие мероприятия в части предупреждения и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций и стихийных бедствий	03	09	23 А 00 00300		1 285,4	890,2	69,3
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	03	09	23 А 00 00300	200	1 285,4	890,2	69,3
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	03	09	23 А 00 00300	240	1 285,4	890,2	69,3
Обеспечение пожарной безопасности	03	10			195,0	174,0	89,2



Обеспечение безопасности жизнедеятельности населения на территории поселения Михайлово-Ярцевское	03	10	23 0 00 00000		195,0	174,0	89,2
Мероприятия по обеспечению первичных мер пожарной безопасности	03	10	23 Б 00 00000		195,0	174,0	89,2
Прочие мероприятия по обеспечению первичных мер пожарной безопасности	03	10	23 Б 00 00100		195,0	174,0	89,2
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	03	10	23 Б 00 00100	200	195,0	174,0	89,2
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	03	10	23 Б 00 00100	240	195,0	174,0	89,2
Другие вопросы в области национальной безопасности и правоохранительной деятельности	03	14			385,0	185,0	48,1
Обеспечение безопасности жизнедеятельности населения на территории поселения Михайлово-Ярцевское	03	14	23 0 00 00000		385,0	185,0	48,1
Прочие мероприятия в области национальной безопасности и правоохранительной деятельности	03	14	23 Б 00 00000		385,0	185,0	48,1
Мероприятия в части участия в профилактике терроризма и экстремизма	03	14	23 Б 00 00100		385,0	185,0	48,1
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	03	14	23 Б 00 00100	200	385,0	185,0	48,1
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	03	14	23 Б 00 00100	240	385,0	185,0	48,1
НАЦИОНАЛЬНАЯ ЭКОНОМИКА	04	00			8 276,0	200,3	2,4
Дорожное хозяйство (дорожные фонды)	04	09			8 276,0	200,3	2,4
Развитие транспортной системы	04	09	01 0 00 00000		8 276,0	200,3	2,4
Автомобильные дороги и улично-дорожная сеть	04	09	01 Д 00 00000		8 276,0	200,3	2,4
Ремонт объектов дорожного хозяйства и автомобильных дорог	04	09	01 Д 03 00000		8 067,7	-	-
Ремонт муниципальных дорог	04	09	01 Д 03 00300		1 574,2	-	-
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	04	09	01 Д 03 00300	200	1 574,2	-	-
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	04	09	01 Д 03 00300	240	1 574,2	-	-
Ремонт муниципальных дорог (за счет средств «акцизы по подакцизным товарам»)	04	09	01 Д 03 00400		6 493,5	-	-
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	04	09	01 Д 03 00400	200	6 493,5	-	-
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	04	09	01 Д 03 00400	240	6 493,5	-	-
Содержание объектов дорожного хозяйства и автомобильных дорог	04	09	01 Д 05 00000		208,3	200,3	96,2
Содержание муниципальных дорог	04	09	01 Д 05 00600		208,3	200,3	96,2
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	04	09	01 Д 05 00600	200	208,3	200,3	96,2
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	04	09	01 Д 05 00600	240	208,3	200,3	96,2
ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО	05	00			171 986,6	44 498,1	25,9
Жилищное хозяйство	05	01			16 200,6	9 443,3	58,3
Жилище	05	01	05 0 00 00000		16 200,6	9 443,3	58,3



Капитальный ремонт и модернизация жилищного фонда	05	01	05 B 00 00000		16 200,6	9 443,3	58,3
Мероприятия в области жилищного хозяйства	05	01	05 B 02 00000		15 423,8	8 944,9	58,0
Прочие мероприятия в области жилищного хозяйства	05	01	05 B 02 00200		15 423,8	8 944,9	58,0
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	05	01	05 B 02 00200	200	15 423,8	8 944,9	58,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	05	01	05 B 02 00200	240	15 423,8	8 944,9	58,0
Взносы на капитальный ремонт общего имущества в многоквартирных жилых домах, формирующих фонды капитального ремонта на счете Регионального оператора	05	01	05 B 03 00000		776,8	498,4	64,2
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	05	01	05 B 03 00000	200	776,8	498,4	64,2
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	05	01	05 B 03 00000	240	776,8	498,4	64,2
Благоустройство	05	03			155 786,0	35 054,8	22,50
Жилищно-коммунальное хозяйство, благоустройство и дорожная деятельность	05	03	33 0 00 00000		112 636,3	22 344,0	154,1
Жилищно-коммунальное хозяйство, благоустройство и дорожная деятельность	05	03	33 A 02 00000		112 636,3	22 344,0	154,1
Субсидии бюджетам внутригородских муниципальных образований в сфере жилищно-коммунального хозяйства, благоустройства и дорожной деятельности	05	03	33 A 02 02000		107 187,2	21 393,4	20,0
Субсидии бюджетам внутригородских муниципальных образований на благоустройство территории жилой застройки	05	03	33 A 02 02100		6 317,2	5 661,9	89,6
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	05	03	33 A 02 02100	200	6 317,2	5 661,9	89,6
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	05	03	33 A 02 02100	240	6 317,2	5 661,9	89,6
Благоустройство территории жилой застройки(софинансирование расходов при предоставлении субсидии бюджетам внутригородских муниципальных образований на благоустройство территории жилой застройки)	05	03	33 A 02 S2100		140,1	122,6	87,5
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	05	03	33 A 02 S2100	200	140,1	122,6	87,5
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	05	03	33 A 02 S2100	240	140,1	122,6	87,5
Субсидии бюджетам внутригородских муниципальных образований на ремонт объектов дорожного хозяйства	05	03	33 A 02 02300		67 151,7	0,0	0,0
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	05	03	33 A 02 02300	200	67 151,7	0,0	0,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	05	03	33 A 02 02300	240	67 151,7	0,0	0,0
Ремонт объектов дорожного хозяйства(софинансирование расходов при предоставлении субсидии бюджетам внутригородских муниципальных образований Ремонт объектов дорожного хозяйства)	05	03	33 A 02 S2300		3 534,3	0,0	0,0
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	05	03	33 A 02 S2300	200	3 534,3	0,0	0,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	05	03	33 A 02 S2300	240	3 534,3	0,0	0,0
Субсидии бюджетам внутригородских муниципальных образований на содержание объектов дорожного хозяйства	05	03	33 A 02 02400		33 718,3	15 731,5	46,7
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	05	03	33 A 02 02400	200	33 718,3	15 731,5	46,7



Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	05	03	33 А 02 02400	240	33 718,3	15 731,5	46,7
Содержание объектов дорожного хозяйства(софинансирование расходов при предоставлении субсидии бюджетам внутригородских муниципальных образований на содержание объектов дорожного хозяйства)	05	03	33 А 02 S2400		1 774,7	828,0	46,7
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	05	03	33 А 02 S2400	200	1 774,7	828,0	46,7
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	05	03	33 А 02 S2400	240	1 774,7	828,0	46,7
Жилище	05	03	05 0 00 00000		43 149,7	12 710,8	29,5
Содержание и благоустройство территории жилой застройки и иные мероприятия в сфере жилищного хозяйства	05	03	05 Д 00 00000		43 149,7	12 710,8	29,5
Благоустройство территории жилой застройки	05	03	05 Д 02 00000		43 149,7	12 710,8	29,5
Благоустройство территории жилой застройки	05	03	05 Д 02 00300		19 450,0	910,6	4,7
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	05	03	05 Д 02 00300	200	19 450,0	910,6	4,7
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	05	03	05 Д 02 00300	240	19 450,0	910,6	4,7
Мероприятия в озеленении территории поселения	05	03	05 Д 02 00400		1 766,9	1 075,8	60,9
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	05	03	05 Д 02 00400	200	1 766,9	1 075,8	60,9
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	05	03	05 Д 02 00400	240	1 766,9	1 075,8	60,9
Мероприятия по содержанию и ремонту объектов благоустройства	05	03	05 Д 02 00500		21 932,8	10 724,4	48,9
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	05	03	05 Д 02 00500	200	21 932,8	10 724,4	48,9
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	05	03	05 Д 02 00500	240	21 932,8	10 724,4	48,9
ОБРАЗОВАНИЕ	07	00			870,5	564,8	64,9
Молодежная политика и оздоровление детей	07	07			870,5	564,8	64,9
Развитие молодежной политики в поселении	07	07	38 0 00 00000		870,5	564,8	64,9
Прочие мероприятия по молодежной политике и оздоровлению детей	07	07	38 А 00 00000		870,5	564,8	64,9
Формирование гражданско-патриотического и духовно-нравственного сознания молодежи	07	07	38 А 00 00100		54,0	-	-
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	07	07	38 А 00 00100	200	54,0	-	-
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	07	07	38 А 00 00100	240	54,0	-	-
Социально-культурные мероприятия	07	07	38 А 00 00300		654,8	419,8	64,1
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	07	07	38 А 00 00300	200	654,8	419,8	64,1
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	07	07	38 А 00 00300	240	654,8	419,8	64,1
Информационное обеспечение молодежной политики	07	07	38 А 00 00400		161,7	145,0	89,7
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	07	07	38 А 00 00400	200	161,7	145,0	89,7



Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	07	07	38 А 00 00400	240	161,7	145,0	89,7
СОЦИАЛЬНАЯ ПОЛИТИКА	10	00			2 656,9	1 436,9	54,1
Пенсионное обеспечение	10	01			269,1	137,2	51,0
Социальная поддержка жителей города Москвы	10	01	04 0 00 00000		269,1	137,2	51,0
Социальная поддержка старшего поколения, ветеранов Великой Отечественной войны, ветеранов боевых действий и членов их семей	10	01	04 Б 00 00000		269,1	137,2	51,0
Пособия и другие социальные выплаты	10	01	04 Б 01 00000		269,1	137,2	51,0
Доплаты к пенсиям муниципальным служащим	10	01	04 Б 01 15000		269,1	137,2	51,0
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	10	01	04 Б 01 15000	300	269,1	137,2	51,0
Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат	10	01	04 Б 01 15000	320	269,1	137,2	51,0
Социальное обеспечение населения	10	03			2 387,8	1 299,7	54,4
Мероприятия по социальной поддержке населения	10	03	39 0 00 00000		2 387,8	1 299,7	54,4
Развитие социальной политики в поселении	10	03	39 А 00 00000		2 387,8	1 299,7	54,4
Социально-культурные мероприятия, социально-значимые акции, посвященные знаменательным и памятным датам для социально незащищенных категорий населения	10	03	39 А 00 00100		1 458,7	850,6	58,3
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	10	03	39 А 00 00100	200	1 458,7	850,6	58,3
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	10	03	39 А 00 00100	240	1 458,7	850,6	58,3
Осуществление дополнительных мер социальной поддержки и социальной помощи нуждающихся категорий граждан	10	03	39 А 00 00200		237,0	111,0	46,8
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	10	03	39 А 00 00200	200	21,0	18,0	-
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	10	03	39 А 00 00200	240	21,0	18,0	-
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	10	03	39 А 00 00200	300	216,0	93,0	43,1
Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат	10	03	39 А 00 00200	320	216,0	93,0	43,1
Информационное обеспечение социальной политики	10	03	39 А 00 00300		448,1	214,1	47,8
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	10	03	39 А 00 00300	200	448,1	214,1	47,8
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	10	03	39 А 00 00300	240	448,1	214,1	47,8
Поощрение активных жителей	10	03	39 А 00 00400		244,0	124,0	50,8
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	10	03	39 А 00 00400	300	244,0	124,0	50,8
Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат	10	03	39 А 00 00400	360	244,0	124,0	50,8
ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА И СПОРТ	11	00			8 137,7	5 616,7	69,0
Физическая культура	11	01			8 137,7	5 616,7	69,0
Развитие физической культуры и спорта	11	01	10 0 00 00000		8 137,7	5 616,7	69,0
Подготовка спортивного резерва, развитие спорта высших достижений	11	01	10 А 00 00000		6 517,4	4 178,5	64,1



Обеспечение подготовки спортивного резерва и сборных команд муниципальными учреждениями	11	01	10 А 01 80000		6 517,4	4 178,5	64,1
Оказание государственными учреждениями государственных услуг, выполнение работ, финансовое обеспечение деятельности муниципальных казенных учреждений	11	01	10 А 01 80100		6 517,4	4 178,5	64,1
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	11	01	10 А 01 80100	100	6 241,6	3 998,9	64,1
Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений	11	01	10 А 01 80100	110	6 241,6	3 998,9	64,1
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	11	01	10 А 01 80100	200	243,8	154,1	63,2
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	11	01	10 А 01 80100	240	243,8	154,1	63,2
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	11	01	10 А 01 80100	800	32,0	25,5	79,7
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	11	01	10 А 01 80100	850	32,0	25,5	79,7
Проведение спортивно-массовых мероприятий	11	01	10 Б 00 00000		1 620,3	1 438,2	88,8
Проведение спортивно-массовых мероприятий	11	01	10 Б 02 00100		678,4	572,0	84,3
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	11	01	10 Б 02 00100	100	200,0	161,6	80,8
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	11	01	10 Б 02 00100	110	200,0	161,6	80,8
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	11	01	10 Б 02 00100	200	478,4	410,4	85,8
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	11	01	10 Б 02 00100	240	478,4	410,4	85,8
Развитие и укрепление материально-технической базы муниципальных учреждений	11	01	10 Б 03 00100		941,9	866,2	92,0
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	11	01	10 Б 03 00100	200	941,9	866,2	92,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	11	01	10 Б 03 00100	240	941,9	866,2	92,0
Периодическая печать и издательства	12	02			40,00	40,0	100,0
Реализация государственных функций в области национальной экономики	12	02	35 0 00 00000		40,00	40,0	100,0
Непрограммные направления деятельности по расходным обязательствам префектур административных округов города Москвы	12	02	35 Е 00 00000		40,00	40,0	100,0
Непрограммные направления деятельности префектур административных округов города Москвы	12	02	35 Е 01 00000		40,00	40,0	100,0
Обеспечение расходов по уплате целевых взносов на реализацию целевой программы «Реализация отдельных мероприятий по выпуску (изданию) бюллетеня «Московский муниципальный вестник» для опубликования официальной информации органов местного самоуправления	12	02	35 Е 01 00300		40,00	40,0	100,0
Иные бюджетные ассигнования	12	02	35 Е 01 00300	800	40,00	40,0	100,0
Уплата налогов, сборов и иных платежей	12	02	35 Е 01 00300	850	40,00	40,0	100,0
ИТОГО РАСХОДОВ					267 495,6	100 357,1	37,5



Приложение 4
к постановлению администрации
поселения Михайлово-Ярцевское
в городе Москве от 02.10.2019 № 114

МИХАЙЛОВО-ЯРЦЕВСКОЕ

Отчет об исполнении расходов бюджета поселения Михайлово-Ярцевское в городе Москве по разделам и подразделам
классификации расходов бюджета за 9 месяцев 2019 года

Ед. измерения (тыс. рублей)

Наименование КБК	Код бюджетной классификации	Уточненный план до 1 ноября	Исполнено	% исполнения к уточненному плану
1	2	3	4	5
ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ	000 0100 0000000 000 000	72 985,9	46 286,2	63,4
Функционирование законодательных (представительных) органов государственной власти и представительных органов муниципальных образований	000 0103 0000000 000 000	320,3	107,0	33,4
Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций	000 0104 0000000 000 000	70 668,1	45 344,4	64,2
Обеспечение проведения выборов и референдумов	000 0107 0000000 000 000	692,6	692,5	100,0
Резервные фонды	000 0111 0000000 000 000	1 000,0	-	-
Другие общегосударственные вопросы	000 0113 0000000 000 000	304,9	142,3	46,7
НАЦИОНАЛЬНАЯ ОБОРОНА	000 0200 0000000 000 000	546,6	375,4	68,7
Мобилизационная и внебюджетная подготовка	000 0203 0000000 000 000	546,6	375,4	68,7
НАЦИОНАЛЬНАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ И ПРАВООХРАНИТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ	000 0300 0000000 000 000	1 995,4	1 338,7	67,1
Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, гражданская оборона	000 0309 0000000 000 000	1 415,4	979,7	69,2
Обеспечение пожарной безопасности	000 0310 0000000 000 000	195,0	174,0	89,2
Другие вопросы в области национальной безопасности и правоохранительной деятельности	000 0314 0000000 000 000	385,0	185,0	48,1
НАЦИОНАЛЬНАЯ ЭКОНОМИКА	000 0400 0000000 000 000	8 276,0	200,3	2,4
Дорожное хозяйство (дорожные фонды)	000 0409 0000000 000 000	8 276,0	200,3	2,4
ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО	000 0500 0000000 000 000	171 986,6	44 498,1	25,9
Жилищное хозяйство	000 0501 0000000 000 000	16 200,6	9 443,3	58,3
Благоустройство	000 0503 0000000 000 000	155 786,0	35 054,8	22,5
ОБРАЗОВАНИЕ	000 0700 0000000 000 000	870,5	564,8	64,9



Молодежная политика и оздоровление детей	000 0707 0000000 000 000	870,5	564,8	64,9
СОЦИАЛЬНАЯ ПОЛИТИКА	000 1000 0000000 000 000	2 656,9	1 436,9	54,1
Пенсионное обеспечение	000 1001 0000000 000 000	269,1	137,2	51,0
Социальное обеспечение населения	000 1003 0000000 000 000	2 387,8	1 299,7	54,4
ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА И СПОРТ	000 1100 0000000 000 000	8 137,7	5 616,7	69,0
Физическая культура	000 1101 0000000 000 000	8 137,7	5 616,7	69,0
ПЕРЕОДИЧЕСКАЯ ПЕЧАТЬ И ИЗДАТЕЛЬСТВО	000 1200 0000000 000 000	40,0	40,0	100,0
Периодическая печать	000 1202 0000000 000 000	40,0	40,0	100,0
ИТОГО РАСХОДОВ	000 9600 0000000 000 000	267 495,6	100 357,1	37,5

Приложение 5
к постановлению администрации
поселения Михайлово-Ярцевское
в городе Москве от 02.10.2019 № 114

Отчет об источниках финансирования дефицита поселения Михайлово-Ярцевское в городе Москве по кодам классификации источников финансирования дефицита бюджета за 9 месяцев 2019 года

Ед. измерения (тыс. рублей)

Наименование показателя	Код бюджетной классификации			Уточненный план на год	Фактическое исполнение	Исполнение в % к уточненному плану
	администратор источника финансирования	источник финансирования				
Источники финансирования дефицита бюджета-всего	000	900000000000000	000	19 242,9	- 12 059,3	0,0
Источники внутреннего финансирования дефицита бюджета	000	010000000000000	000	19 242,9	- 12 059,3	0,0
Администрация поселения Михайлово-Ярцевское в городе Москве	900			19 242,9	- 12 059,3	0,0
Увеличение остатков средств бюджетов	000	01050201030000	510	- 248 252,7	- 112 416,4	45,3
Уменьшение остатков средств бюджетов	000	01050201030000	610	267 495,6	100 357,1	37,5



Приложение 6
к постановлению администрации
поселения Михайлово-Ярцевское
в городе Москве от 02.10.2019 № 114

Отчет об источниках финансирования дефицита поселения Михайлово-Ярцевское в городе Москве по кодам групп, подгрупп, статей, видов источников финансирования, дефицитов бюджетов классификации операций сектора государственного управления, относящихся к источникам финансирования дефицитов бюджетов за 9 месяцев 2019 года

Ед. измерения (тыс. рублей)

Код бюджетной классификации				Наименование показателя		Уточненный план на год	Фактическое исполнение	Исполнение в % к уточненному плану
1				2		3	4	5
01	00	00	00	0000	000	Источники внутреннего финансирования дефицита бюджета в том числе	-12 059,3	0,0
01	05	00	00	0000	000			
						Изменение остатков средств на счетах по учету средств бюджета из них:	-12 059,3	0,0
01	05	02	01	00	0000			
						-	-112 416,4	45,3
01	05	02	01	00	0000	-	100 357,1	37,5
						-		

Приложение 7
к постановлению администрации
поселения Михайлово-Ярцевское
в городе Москве от 02.10.2019 № 114

Информация о численности муниципальных служащих органов местного самоуправления, работников муниципальных учреждений бюджетной сферы поселения Михайлово-Ярцевское в городе Москве за 9 месяцев 2019 года

№	Наименование показателя	Фактическая численность муниципальных служащих органов местного самоуправления, работников муниципальных учреждений (чел.)	Фактические затраты на денежное содержание служащих органов местного самоуправления, работников муниципальных учреждений, тыс. руб.
1	Глава муниципального образования	0	-
2	Представительный орган	0	-
3	Местная администрация	30	37 073,1
4	Работники бюджетной сферы, всего	14	3 998,9
	в том числе:		
4.1.	Спорт	14	3 998,9
	Всего	44	41 072,0

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ****02.10.2019 № 116**

О внесении изменений в постановление администрации поселения Михайлово-Ярцевское от 10.01.2018 №4 «О создании Единой комиссии по осуществлению закупок для муниципальных нужд поселения Михайлово-Ярцевское и подведомственным учреждением МКУ СК «Медведь»

В целях приведения нормативно-правовых актов администрации поселения Михайлово-Ярцевское в соответствие,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в постановление администрации поселения Михайлово-Ярцевское от 10.01.2018 №4 «О создании Единой комиссии по осуществлению закупок для муниципальных нужд поселения Михайлово-Ярцевское и подведомственным учреждениям МКУ СК «Медведь» следующие изменения:

1.1. название постановления изложить в новой редакции:

«О создании Единой комиссии по осуществлению закупок товаров, работ, услуг для муниципальных нужд поселения Михайлово-Ярцевское в городе Москве»;

1.2. слова «Единая комиссия по осуществлению закупок для муниципальных нужд поселения Михайлово-Ярцевское и подведомственным учреждениям МКУ СК «Медведь» заменить словами «Единая комиссия по осуществлению закупок товаров, работ, услуг для муниципальных нужд поселения Михайлово-Ярцевское в городе Москве» по всему тексту постановления в соответствующем падеже;

1.3. приложение 2 к постановлению изложить в новой редакции (Приложение 1).

1.4. приложение 3 к постановлению изложить в новой редакции (Приложение 2).

2. Опубликовать настоящее постановление в бюллетене «Московский муниципальный вестник» и разместить на официальном сайте администрации поселения Михайлово-Ярцевское в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня принятия.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации поселения Михайлово-Ярцевское Токареву С.А.

Врио главы администрации

А.С. Коновальцев



**Приложение 1
к постановлению администрации
поселения Михайлово-Ярцевское
в городе Москве от 02.10.2019 № 116**

**Приложение 2
к постановлению администрации
поселения Михайлово-Ярцевское
в городе Москве от 10.01.2018 № 4**

ПОЛОЖЕНИЕ

**о Единой комиссии по осуществлению закупок товаров, работ, услуг
для муниципальных нужд поселения Михайлово-Ярцевское в городе Москве**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет цели, задачи, функции, полномочия и порядок деятельности единой комиссии по осуществлению закупок товаров, работ, услуг для муниципальных нужд поселения Михайлово-Ярцевское в городе Москве (далее – Единая комиссия) путем проведения конкурсов (открытый конкурс, конкурс с ограниченным участием, двухэтапный конкурс, закрытый конкурс, закрытый конкурс с ограниченным участием, закрытый двухэтапный конкурс) в электронной форме, аукционов (аукцион в электронной форме (далее также - электронный аукцион), закрытый аукцион), запросов котировок в электронной форме, запросов предложений в электронной форме.

1.2. Основные понятия:

– определение поставщика (подрядчика, исполнителя) – совокупность действий, которые осуществляются заказчиком в порядке, установленном Федеральным законом от 05.04.2013 №44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» (далее – Закон от 05.04.2013 №44-ФЗ), начиная с размещения извещения об осуществлении закупки товара, работы, услуги для обеспечения нужд заказчика и завершая заключением контракта;

– участник закупки – любое юридическое лицо независимо от его организационно-правовой формы, формы собственности, местонахождения и места происхождения капитала, за исключением юридического лица, местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утверждаемый в соответствии с подпунктом 1 пункта 3 статьи 284 Налогового кодекса РФ перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении юридических лиц, или любое физическое лицо, в том числе зарегистрированное в качестве индивидуального предпринимателя;

– конкурс в электронной форме – конкурс, при котором информация о закупке сообщается заказчиком неограниченному кругу лиц путем размещения в единой информационной системе извещения о проведении открытого конкурса в электронной форме и конкурсной документации и к участникам закупки предъявляются единые требования;

– конкурс с ограниченным участием в электронной форме – конкурс, при проведении которого информация о закупке сообщается заказчиком неограниченному кругу лиц путем размещения в единой информационной системе извещения о проведении такого конкурса и конкурсной документации, к участникам закупки предъявляются единые требования и дополнительные требования, победитель такого конкурса определяется из числа участников закупки, соответствующих предъявленным к участникам закупки единым требованиям и дополнительным требованиям;

– двухэтапный конкурс в электронной форме – конкурс, при котором информация о закупке сообщается заказчиком неограниченному кругу лиц путем размещения в единой информационной системе из-



вещения о проведении такого конкурса и конкурсной документации, к участникам закупки предъявляются единые требования либо единые требования и дополнительные требования и победителем такого конкурса признается участник закупки, принявший участие в проведении обоих этапов такого конкурса (в том числе соответствующий дополнительным требованиям) и предложивший лучшие условия исполнения контракта по результатам второго этапа такого конкурса;

- аукцион в электронной форме (электронный аукцион) – аукцион, при котором информация о закупке сообщается заказчиком неограниченному кругу лиц путем размещения в единой информационной системе извещения о проведении такого аукциона и документации о нем, к участникам закупки предъявляются единые требования и дополнительные требования, проведение такого аукциона обеспечивается на электронной площадке ее оператором;

- запрос котировок в электронной форме – способ определения поставщика (подрядчика, исполнителя), при котором информация о закупке сообщается неограниченному кругу лиц путем размещения в единой информационной системе извещения о проведении запроса котировок в электронной форме, победителем такого запроса признается участник закупки, предложивший наиболее низкую цену контракта и соответствующий требованиям, установленным в извещении о проведении запроса котировок в электронной форме;

- запрос предложений в электронной форме – способ определения поставщика (подрядчика, исполнителя), при котором информация о закупке сообщается заказчиком неограниченному кругу лиц путем размещения в единой информационной системе извещения и документации о проведении запроса предложений в электронной форме и победителем такого запроса признается участник закупки, направивший окончательное предложение, которое наилучшим образом соответствует установленным заказчиком требованиям к товару, работе или услуге;

- закрытый конкурс – конкурс, при котором информация о закупке направляется заказчиком ограниченному кругу лиц, которые удовлетворяют требованиям, предусмотренным Законом №44-ФЗ, и в случаях, предусмотренных частью 2 статьи 84 Закона №44-ФЗ, способны осуществить поставку товара, выполнение работы или оказание услуги, являющихся предметом такого конкурса, и победителем такого конкурса признается его участник, предложивший лучшие условия исполнения контракта;

- закрытый конкурс с ограниченным участием – конкурс, при котором информация о закупке направляется заказчиком ограниченному кругу лиц, которые соответствуют требованиям, предусмотренным Законом №44-ФЗ, и способны осуществить поставку товара, выполнение работы или оказание услуги, являющихся предметом закрытого конкурса с ограниченным участием, в случаях, предусмотренных частью 2 статьи 84 Закона №44-ФЗ, и победителем такого конкурса признается его участник, прошедший предквалификационный отбор и предложивший лучшие условия исполнения контракта по результатам такого конкурса;

- закрытый двухэтапный конкурс – конкурс, при котором информация о проведении такого конкурса и конкурсная документация направляются заказчиком ограниченному кругу лиц, которые соответствуют требованиям, предусмотренным Законом №44-ФЗ, и способны осуществить поставку товара, выполнение работы или оказание услуги, являющихся предметом такого конкурса, в случаях, предусмотренных частью 2 статьи 84 Закона №44-ФЗ, и победителем такого конкурса признается участник, предложивший лучшие условия исполнения контракта по результатам второго этапа такого конкурса;

- закрытый аукцион – закрытый способ определения поставщика (подрядчика, исполнителя), при котором победителем такого аукциона признается участник закрытого аукциона, предложивший наиболее низкую цену контракта;

- электронная площадка – сайт в информационно-телекоммуникационной сети Интернет, соответствующий установленным в соответствии с пунктами 1 и 2 части 2 статьи 24.1 Закона от 05.04.2013 №44-ФЗ требованиям, на котором проводятся конкурентные способы определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей) в электронной форме, за исключением закрытых способов определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей) в электронной форме;

- оператор электронной площадки – непубличное хозяйственное общество, в уставном капитале ко-



торого иностранным гражданам, лицам без гражданства, иностранным юридическим лицам принадлежит не более чем 25 процентов долей (акций) такого общества и которое владеет электронной площадкой, в том числе необходимыми для ее функционирования программно-аппаратными средствами, обеспечивает ее функционирование, а также соответствует установленным в соответствии с пунктами 1 и 2 части 2 статьи 24.1 Закона от 05.04.2013 №44-ФЗ требованиям и включено в утвержденный Правительством перечень операторов электронных площадок;

– специализированная электронная площадка – соответствующая установленным в соответствии с пунктами 1 и 3 части 2 статьи 24.1 Закона от 05.04.2013 №44-ФЗ требованиям информационная система, доступ к которой осуществляется с использованием защищенных каналов связи и на которой проводятся закрытые конкурентные способы определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей) в электронной форме;

– оператор специализированной электронной площадки – российское юридическое лицо, которое владеет специализированной электронной площадкой, в том числе необходимыми для ее функционирования программно-аппаратными средствами, обеспечивает ее функционирование, а также соответствует установленным в соответствии с пунктами 1 и 3 части 2 статьи 24.1 Закона от 05.04.2013 №44-ФЗ требованиям и включено в утвержденный Правительством перечень операторов специализированных электронных площадок.

1.3. Процедуры по определению поставщиков (подрядчиков, исполнителей) проводятся контрактной службой (контрактным управляющим) заказчика.

1.4. Заказчик вправе привлечь на основе контракта специализированную организацию для выполнения отдельных функций по определению поставщика (подрядчика, исполнителя), в том числе для разработки документации о закупке, размещения в единой информационной системе и на электронной площадке информации и электронных документов, направления приглашений принять участие в определении поставщиков (подрядчиков, исполнителей) закрытыми способами, выполнения иных функций, связанных с обеспечением проведения определения поставщика (подрядчика, исполнителя). При этом создание комиссии по осуществлению закупок, определение начальной (максимальной) цены контракта, предмета и иных существенных условий контракта, утверждение проекта контракта, документации о закупке и подписание контракта осуществляются заказчиком.

1.5. В процессе осуществления своих полномочий Единая комиссия взаимодействует с контрактной службой (контрактным управляющим) заказчика и специализированной организацией (в случае ее привлечения заказчиком) в порядке, установленном настоящим Положением.

1.6. При отсутствии председателя Единой комиссии его обязанности исполняет заместитель председателя.

2. Правовое регулирование

Единая комиссия в процессе своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, Бюджетным кодексом Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, Законом от 05.04.2013 №44-ФЗ, Законом от 26.07.2006 №135-ФЗ «О защите конкуренции» (далее – Закон о защите конкуренции), иными действующими нормативными правовыми актами Российской Федерации, приказами и распоряжениями заказчика, и настоящим Положением.

3. Цели создания и принципы работы Единой комиссии

3.1. Единая комиссия создается в целях проведения:

– конкурсов: открытый конкурс в электронной форме, конкурс с ограниченным участием в электронной форме, двухэтапный конкурс в электронной форме, закрытый конкурс, закрытый конкурс с ограниченным участием, закрытый двухэтапный конкурс;

– аукционов: аукцион в электронной форме, закрытый аукцион;



- запросов котировок в электронной форме;
- запросов предложений в электронной форме.

3.2. В своей деятельности Единая комиссия руководствуется следующими принципами.

3.2.1. Эффективность и экономичность использования выделенных средств бюджета и внебюджетных источников финансирования.

3.2.2. Публичность, гласность, открытость и прозрачность процедуры определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей).

3.2.3. Обеспечение добросовестной конкуренции, недопущение дискриминации, введения ограничений или преимуществ для отдельных участников закупки, за исключением случаев, если такие преимущества установлены действующим законодательством Российской Федерации.

3.2.4. Устранение возможностей злоупотребления и коррупции при определении поставщиков (подрядчиков, исполнителей).

3.2.5. Недопущение разглашения сведений, ставших известными в ходе проведения процедур определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей), в случаях, установленных действующим законодательством.

4. Функции Единой комиссии

ОТКРЫТЫЙ КОНКУРС В ЭЛЕКТРОННОЙ ФОРМЕ

4.1. При осуществлении процедуры определения поставщика (подрядчика, исполнителя) путем проведения открытого конкурса в электронной форме в обязанности Единой комиссии входит следующее.

4.1.1. Единая комиссия рассматривает и оценивает первые части заявок на участие в открытом конкурсе в электронной форме. Срок рассмотрения и оценки первых частей заявок не может превышать пять рабочих дней, а в случае, если начальная (максимальная) цена контракта не превышает 1 млн руб., – один рабочий день с даты окончания срока подачи указанных заявок.

В случае проведения открытого конкурса в электронной форме на поставку товара, выполнение работы либо оказание услуги в сфере науки, культуры или искусства этот срок не может превышать 10 рабочих дней с даты окончания срока подачи указанных заявок независимо от начальной (максимальной) цены контракта.

4.1.2. По результатам рассмотрения и оценки первых частей заявок Единая комиссия принимает решение о допуске участника закупки, подавшего заявку на участие в таком конкурсе, к участию в нем и признании этого участника закупки участником такого конкурса или об отказе в допуске к участию в таком конкурсе в порядке и по основаниям, которые предусмотрены частью 3 статьи 54.5 Закона от 05.04.2013 №44-ФЗ. Отказ в допуске к участию в открытом конкурсе в электронной форме по основаниям, не предусмотренным частью 3 статьи 54.5 Закона от 05.04.2013 №44-ФЗ, не допускается.

4.1.3. Единая комиссия оценивает первые части заявок на участие в открытом конкурсе в электронной форме участников закупки, допущенных к участию в таком конкурсе, по критерию, установленному пунктом 3 части 1 статьи 32 Закона от 05.04.2013 №44-ФЗ (при установлении этого критерия в конкурсной документации). Единая комиссия не оценивает заявки на участие в открытом конкурсе в электронной форме в случае признания конкурса несостоявшимся в соответствии с частью 8 статьи 54.5 Закона от 05.04.2013 №44-ФЗ.

4.1.4. По результатам рассмотрения и оценки первых частей заявок на участие в открытом конкурсе в электронной форме Единая комиссия оформляет протокол рассмотрения и оценки первых частей заявок. Протокол подписывают все присутствующие на заседании Единой комиссии ее члены не позднее даты окончания срока рассмотрения первых частей заявок на участие в таком конкурсе. Указанный протокол должен содержать информацию:

- место, дату, время рассмотрения и оценки первых частей заявок на участие в открытом конкурсе в электронной форме;



- идентификационные номера заявок на участие в открытом конкурсе в электронной форме;
- сведения о допуске участника закупки, подавшего заявку на участие в открытом конкурсе в электронной форме, и признании его участником такого конкурса или об отказе в допуске к участию в таком конкурсе с обоснованием этого решения, в том числе с указанием положений Закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ, конкурсной документации, которым не соответствует заявка на участие в конкурсе, и положений заявки на участие в конкурсе, которые не соответствуют требованиям, установленным конкурсной документацией;

- решение каждого присутствующего члена Единой комиссии в отношении каждого участника открытого конкурса в электронной форме о допуске к участию в таком конкурсе и признании его участником такого конкурса или об отказе в допуске к участию в таком конкурсе;

- порядок оценки заявок на участие в открытом конкурсе в электронной форме по критерию, установленному пунктом 3 части 1 статьи 32 Закона от 05.04.2013 №44-ФЗ (при установлении этого критерия в конкурсной документации), и решение каждого присутствующего члена Единой комиссии в отношении каждого участника открытого конкурса в электронной форме о присвоении участнику баллов по указанному критерию, предусмотренному конкурсной документацией.

Если по результатам рассмотрения и оценки первых частей заявок на участие в открытом конкурсе в электронной форме Единая комиссия приняла решение об отказе в допуске к участию в таком конкурсе всех участников закупки, подавших заявки на участие в нем, или о признании только одного участника закупки, подавшего заявку на участие в таком конкурсе, его участником, открытый конкурс в электронной форме признается несостоявшимся. В протокол рассмотрения и оценки первых частей заявок вносится информация о признании конкурса несостоявшимся.

4.1.5. Единая комиссия рассматривает и оценивает вторые части заявок на участие в открытом конкурсе в электронной форме. Срок рассмотрения и оценки вторых частей заявок на участие в открытом конкурсе в электронной форме не может превышать три рабочих дня, а в случае, если начальная (максимальная) цена контракта не превышает 1 млн руб., указанный срок не может превышать один рабочий день с даты направления оператором электронной площадки заказчику вторых частей заявок на участие в таком конкурсе.

В случае проведения открытого конкурса в электронной форме на поставку товара, выполнение работы либо оказание услуги в сфере науки, культуры или искусства этот срок не может превышать десять рабочих дней с даты направления заказчику вторых частей заявок на участие в открытом конкурсе в электронной форме независимо от начальной (максимальной) цены контракта.

4.1.6. Единая комиссия на основании результатов рассмотрения вторых частей заявок принимает решение о соответствии или о несоответствии заявки на участие в конкурсе требованиям, установленным конкурсной документацией, в порядке и по основаниям, которые предусмотрены статьей 54.7 Закона от 05.04.2013 №44-ФЗ. В случае установления недостоверности информации, представленной участником открытого конкурса в электронной форме, Единая комиссия отстраняет такого участника от участия в конкурсе на любом этапе его проведения.

4.1.7. Единая комиссия оценивает вторые части заявок на участие в открытом конкурсе в электронной форме, в отношении которых принято решение о соответствии требованиям, установленным конкурсной документацией, для выявления победителя такого конкурса на основе критериев, указанных в конкурсной документации и относящихся ко второй части заявки (при установлении этих критериев в конкурсной документации). Единая комиссия не оценивает заявки в случае признания открытого конкурса в электронной форме несостоявшимся в соответствии с частью 9 статьи 54.7 Закона от 05.04.2013 №44-ФЗ.

4.1.8. Результаты рассмотрения и оценки вторых частей заявок на участие в открытом конкурсе в электронной форме Единая комиссия фиксирует в протоколе рассмотрения и оценки вторых частей заявок на участие в открытом конкурсе в электронной форме. Протокол подписывают все присутствующие на заседании члены Единой комиссии не позднее даты окончания рассмотрения вторых частей заявок. Данный протокол должен содержать информацию:



- место, дату, время рассмотрения и оценки вторых частей заявок на участие в открытом конкурсе в электронной форме;
- сведения об участниках открытого конкурса в электронной форме, заявки которых были рассмотрены;
- сведения о соответствии или несоответствии заявки на участие в открытом конкурсе в электронной форме требованиям, установленным конкурсной документацией, с обоснованием этого решения, в том числе с указанием положений Закона от 05.04.2013 №44-ФЗ, конкурсной документации, которым не соответствует заявка, и положений заявки, которые не соответствуют этим требованиям;
- решение каждого присутствующего члена Единой комиссии в отношении заявки на участие в открытом конкурсе в электронной форме каждого его участника;
- порядок оценки заявок на участие в открытом конкурсе в электронной форме по критериям, установленным конкурсной документацией, и решение каждого присутствующего члена Единой комиссии в отношении каждого участника открытого конкурса в электронной форме о присвоении ему баллов по таким критериям, за исключением критерия, указанного в пункте 3 части 1 статьи 32 Закона от 05.04.2013 №44-ФЗ.

Если по результатам рассмотрения вторых частей заявок на участие в открытом конкурсе в электронной форме Единая комиссия отклонила все такие заявки или только одна такая заявка и подавший ее участник соответствует требованиям, установленным конкурсной документацией, открытый конкурс в электронной форме признается несостоявшимся. В протокол рассмотрения и оценки вторых частей заявок вносят информацию о признании открытого конкурса в электронной форме несостоявшимся.

4.1.9. Единая комиссия на основании результатов оценки заявок на участие в открытом конкурсе в электронной форме, содержащихся в протоколах рассмотрения и оценки первых и вторых частей заявок, присваивает каждой заявке порядковый номер в порядке уменьшения степени выгоды содержащихся в них условий исполнения контракта.

Заявке на участие в конкурсе, в которой содержатся лучшие условия исполнения контракта, присваивают первый номер. Если в нескольких заявках на участие в конкурсе содержатся одинаковые условия исполнения контракта, меньший порядковый номер присваивают заявке, которая поступила ранее других заявок, содержащих такие же условия.

Если конкурсной документацией предусмотрено право заказчика заключить контракты с несколькими участниками открытого конкурса в электронной форме, то первый номер присваивают нескольким заявкам, содержащим лучшие условия исполнения контракта. Число заявок, которым присвоен первый номер, не должно превышать количество контрактов, указанное в конкурсной документации.

4.1.10. Результаты рассмотрения заявок на участие в открытом конкурсе в электронной форме Единая комиссия фиксирует в протоколе подведения итогов открытого конкурса в электронной форме. Протокол подписывают все присутствующие на заседании члены комиссии. Указанный протокол должен содержать информацию:

- сведения об участниках открытого конкурса в электронной форме, заявки на участие в таком конкурсе которых были рассмотрены;
- сведения о допуске участника закупки, подавшего заявку на участие в конкурсе, с указанием ее идентификационного номера, к участию в таком конкурсе и признании этого участника закупки участником такого конкурса или об отказе в допуске к участию в таком конкурсе с обоснованием решения, в том числе с указанием положений Закона от 05.04.2013 №44-ФЗ, конкурсной документации, которым не соответствует заявка, и положений заявки, которые не соответствуют требованиям, установленным конкурсной документацией;
- решение каждого присутствующего члена Единой комиссии в отношении каждого участника конкурса о допуске к участию в нем и о признании его участником или об отказе в допуске к участию в таком конкурсе;
- сведения о соответствии или несоответствии заявок на участие в открытом конкурсе в электронной форме требованиям, установленным конкурсной документацией, с обоснованием этого решения,



в том числе с указанием положений Закона от 05.04.2013 №44-ФЗ, которым не соответствует заявка, и положений заявки на участие в конкурсе, которые не соответствуют этим требованиям;

- решение каждого присутствующего члена Единой комиссии в отношении заявки на участие в открытом конкурсе в электронной форме каждого его участника;

- порядок оценки заявок по критериям, установленным конкурсной документацией, и решение каждого присутствующего члена Единой комиссии в отношении каждого участника конкурса о присвоении ему баллов по установленным критериям;

- присвоенные заявкам значения по каждому из предусмотренных критериев оценки заявок на участие в конкурсе;

- принятое на основании результатов оценки заявок на участие в конкурсе решение о присвоении заявкам порядковых номеров;

- наименование (для юридических лиц), фамилия, имя, отчество (при наличии) (для физических лиц), почтовые адреса участников открытого конкурса в электронной форме, заявкам которых присвоены первый и второй номера.

4.1.11. При осуществлении процедуры определения поставщика (подрядчика, исполнителя) путем проведения открытого конкурса в электронной форме Единая комиссия также выполняет иные действия в соответствии с положениями Закона от 05.04.2013 №44-ФЗ.

КОНКУРС С ОГРАНИЧЕННЫМ УЧАСТИЕМ В ЭЛЕКТРОННОЙ ФОРМЕ

4.2. При проведении конкурса с ограниченным участием в электронной форме применяются положения Закона от 05.04.2013 №44-ФЗ о проведении открытого конкурса в электронной форме с учетом особенностей, определенных статьей 56.1 Закона от 05.04.2013 №44-ФЗ.

При осуществлении процедуры определения поставщика (подрядчика, исполнителя) путем проведения конкурса с ограниченным участием в электронной форме в обязанности Единой комиссии входит следующее.

4.2.1. Единая комиссия признает заявки на участие в конкурсе с ограниченным участием в электронной форме не соответствующими требованиям, установленным конкурсной документацией, в случаях, предусмотренных частью 4 статьи 54.7 Закона от 05.04.2013 №44-ФЗ, а также в случае несоответствия участника требованиям, установленным конкурсной документацией в соответствии с частью 2 статьи 31 Закона от 05.04.2013 №44-ФЗ.

Если по результатам рассмотрения вторых частей заявок на участие в конкурсе с ограниченным участием в электронной форме Единая комиссия отклонила все заявки или только одна такая заявка и подавший ее участник соответствует требованиям, установленным конкурсной документацией, в том числе единым требованиям и дополнительным требованиям, конкурс с ограниченным участием в электронной форме признают несостоявшимся.

4.2.2. При осуществлении процедуры определения поставщика (подрядчика, исполнителя) путем конкурса с ограниченным участием в электронной форме Единая комиссия также выполняет иные действия в соответствии с положениями Закона от 05.04.2013 №44-ФЗ.

ДВУХЭТАПНЫЙ КОНКУРС В ЭЛЕКТРОННОЙ ФОРМЕ

4.3. При проведении двухэтапного конкурса в электронной форме применяются положения Закона от 05.04.2013 №44-ФЗ о проведении открытого конкурса в электронной форме с учетом особенностей, определенных статьей 57.1 Закона от 05.04.2013 №44-ФЗ.

Если в извещении и документации о закупке установлены единые и дополнительные требования к участникам двухэтапного конкурса в электронной форме, то при проведении первого этапа двухэтапного конкурса в электронной форме применяются положения статьи 56.1 Закона от 05.04.2013 №44-ФЗ, касающиеся дополнительных требований.



При осуществлении процедуры определения поставщика (подрядчика, исполнителя) путем проведения двухэтапного конкурса в электронной форме в обязанности Единой комиссии входит следующее.

4.3.1. На первом этапе двухэтапного конкурса в электронной форме Единая комиссия проводит с участниками, подавшими первоначальные заявки, обсуждения любых содержащихся в этих заявках предложений участников такого конкурса в отношении объекта закупки. При обсуждении Единая комиссия обязана обеспечить равные возможности для участия в этих обсуждениях всем участникам двухэтапного конкурса в электронной форме. На обсуждении предложений каждого участника такого конкурса вправе присутствовать все его участники.

Срок проведения первого этапа двухэтапного конкурса в электронной форме не может превышать 20 дней с даты окончания срока подачи первоначальных заявок на участие в таком конкурсе.

4.3.2. Результаты состоявшегося на первом этапе двухэтапного конкурса обсуждения Единая комиссия фиксирует в протоколе первого этапа двухэтапного конкурса в электронной форме. Протокол подписывают все присутствующие члены Единой комиссии по окончании первого этапа такого конкурса и не позднее рабочего дня, следующего за датой подписания указанного протокола, размещают в единой информационной системе и на электронной площадке.

В протоколе первого этапа двухэтапного конкурса в электронной форме указывают:

- место, дату и время проведения первого этапа конкурса;
- наименование (для юридического лица), фамилию, имя, отчество (при наличии) (для физического лица), адрес электронной почты каждого участника конкурса;
- предложения в отношении объекта закупки.

Если по результатам первого этапа двухэтапного конкурса в электронной форме ни один участник не признан соответствующим установленным единым требованиям и дополнительным требованиям или только один участник двухэтапного конкурса признан соответствующим указанным требованиям, такой конкурс признается несостоявшимся.

4.3.3. Окончательные заявки на участие в двухэтапном конкурсе в электронной форме подаются участниками первого этапа конкурса, рассматриваются и оцениваются Единой комиссией в порядке, установленном Законом от 05.04.2013 №44-ФЗ о проведении открытого конкурса в электронной форме, в сроки, установленные для проведения открытого конкурса в электронной форме и исчисляемые с даты рассмотрения окончательных заявок на участие в двухэтапном конкурсе в электронной форме.

Участник двухэтапного конкурса в электронной форме, принявший участие в проведении его первого этапа, вправе отказаться от участия во втором этапе такого конкурса.

4.3.4. Если по окончании срока подачи окончательных заявок на участие в двухэтапном конкурсе в электронной форме подана только одна такая заявка или не подано ни одной такой заявки, либо только одна такая заявка признана соответствующей Закону от 05.04.2013 №44-ФЗ и конкурсной документации, либо Единая комиссия отклонила все такие заявки, двухэтапный конкурс в электронной форме признается несостоявшимся.

4.3.5. При осуществлении процедуры определения поставщика (подрядчика, исполнителя) путем двухэтапного конкурса Единая комиссия также выполняет иные действия в соответствии с положениями Закона от 05.04.2013 №44-ФЗ.

ЭЛЕКТРОННЫЙ АУКЦИОН

4.4. При осуществлении процедуры определения поставщика (подрядчика, исполнителя) путем проведения электронного аукциона в обязанности Единой комиссии входит следующее.

4.4.1. Единая комиссия проверяет первые части заявок на участие в электронном аукционе на соответствие требованиям, установленным документацией о таком аукционе в отношении закупаемых товаров, работ, услуг. Срок рассмотрения первых частей заявок на участие в электронном аукционе не может превышать 3 рабочих дня с даты окончания срока подачи указанных заявок, а в случае, если начальная (максимальная) цена контракта не превышает 3 млн руб., такой срок не может превышать один



рабочий день с даты окончания срока подачи указанных заявок.

4.4.2. По результатам рассмотрения первых частей заявок на участие в электронном аукционе Единая комиссия принимает решение о допуске участника закупки, подавшего заявку на участие в таком аукционе, к участию в нем и признании этого участника закупки участником такого аукциона или об отказе в допуске к участию в таком аукционе.

Участник электронного аукциона не допускается к участию в нем в случае:

- не предоставления информации, предусмотренной частью 3 статьи 66 Закона от 05.04.2013 №44-ФЗ, или предоставления недостоверной информации;
- несоответствия информации, предусмотренной частью 3 статьи 66 Закона от 05.04.2013 №44-ФЗ, требованиям документации о таком аукционе.

Отказ в допуске к участию в электронном аукционе по иным основаниям не допускается.

4.4.3. По результатам рассмотрения первых частей заявок на участие в электронном аукционе Единая комиссия оформляет протокол рассмотрения заявок на участие в таком аукционе, подписываемый всеми присутствующими на заседании Единой комиссии ее членами не позднее даты окончания срока рассмотрения данных заявок, и передает его в контрактную службу (контрактному управляющему) заказчика.

Указанный протокол должен содержать информацию:

- об идентификационных номерах заявок на участие в таком аукционе;
- о допуске участника закупки, подавшего заявку на участие в таком аукционе, которой присвоен соответствующий идентификационный номер, к участию в таком аукционе и признании этого участника закупки участником такого аукциона или об отказе в допуске к участию в таком аукционе с обоснованием этого решения, в том числе с указанием положений документации о таком аукционе, которым не соответствует заявка на участие в нем, положений заявки на участие в таком аукционе, которые не соответствуют требованиям, установленным документацией о нем;
- о решении каждого члена Единой комиссии в отношении каждого участника такого аукциона о допуске к участию в нем и признании его участником или об отказе в допуске к участию в таком аукционе;
- о наличии среди предложений участников закупки, признанных участниками электронного аукциона, предложений о поставке товаров, происходящих из иностранного государства или группы иностранных государств, работ, услуг, соответственно выполняемых, оказываемых иностранными лицами, в случае, если условия, запреты, ограничения допуска товаров, работ, услуг установлены заказчиком в документации об электронном аукционе в соответствии со статьей 14 Закона от 05.04.2013 №44-ФЗ.

Указанный протокол не позднее даты окончания срока рассмотрения заявок на участие в электронном аукционе направляется заказчиком оператору электронной площадки и размещается в единой информационной системе.

4.4.4. В случае если по результатам рассмотрения первых частей заявок на участие в электронном аукционе Единая комиссия приняла решение об отказе в допуске к участию в таком аукционе всех участников закупки, подавших заявки на участие в нем, или о признании только одного участника закупки, подавшего заявку на участие в таком аукционе, его участником, такой аукцион признается несостоявшимся. В протокол, указанный в пункте 4.9.3 настоящего Положения, вносится информация о признании такого аукциона несостоявшимся.

4.4.5. Единая комиссия рассматривает вторые части заявок на участие в электронном аукционе, информацию и электронные документы, направленные заказчику оператором электронной площадки в соответствии с частью 19 статьи 68 Закона от 05.04.2013 №44-ФЗ, в части соответствия их требованиям, установленным документацией о таком аукционе.

Единой комиссией на основании результатов рассмотрения вторых частей заявок на участие в электронном аукционе принимается решение о соответствии или о несоответствии заявки на участие в таком аукционе требованиям, установленным документацией о таком аукционе, в порядке и по основаниям, которые предусмотрены статьей 69 Закона от 05.04.2013 №44-ФЗ. Для принятия указанного решения Единая комиссия рассматривает информацию о подавшем данную заявку участнике такого аукциона, содержащуюся в реестре участников такого аукциона, получивших аккредитацию на электронной площадке.



4.4.6. Единая комиссия рассматривает вторые части заявок на участие в электронном аукционе, направленных в соответствии с частью 19 статьи 68 Закона от 05.04.2013 №44-ФЗ требованиям, установленным документацией о таком аукционе. В случае если в таком аукционе принимали участие менее чем 10 его участников и менее чем пять заявок на участие в таком аукционе соответствуют указанным требованиям, Единая комиссия рассматривает вторые части заявок на участие в таком аукционе, поданных всеми его участниками, принявшими участие в нем. Рассмотрение данных заявок начинается с заявки на участие в таком аукционе, поданной его участником, предложившим наиболее низкую цену контракта, и осуществляется с учетом ранжирования данных заявок в соответствии с частью 18 статьи 68 Закона от 05.04.2013 №44-ФЗ.

Общий срок рассмотрения вторых частей заявок на участие в электронном аукционе не может превышать три рабочих дня с даты размещения на электронной площадке протокола проведения электронного аукциона.

4.4.7. Заявка на участие в электронном аукционе признается не соответствующей требованиям, установленным документацией об аукционе, в случае:

- не предоставления документов и информации, которые предусмотрены частью 11 статьи 24.1, частями 3 и 5 статьи 66 Закона от 05.04.2013 №44-ФЗ, несоответствия указанных документов и информации требованиям, установленным документацией об аукционе, наличия в указанных документах недостоверной информации об участнике аукциона на дату и время окончания срока подачи заявок на участие в аукционе;
- несоответствия участника электронного аукциона требованиям, установленным в соответствии с частями 1, 1.1, 2 и 2.1 (при наличии таких требований) статьи 31 Закона от 05.04.2013 №44-ФЗ;
- предусмотренном нормативными правовыми актами, принятыми в соответствии со статьей 14 Закона от 05.04.2013 №44-ФЗ.

Принятие решения о несоответствии заявки на участие в электронном аукционе требованиям, установленным документацией о таком аукционе, по основаниям, не предусмотренным частью 6 статьи 69 Закона от 05.04.2013 №44-ФЗ, не допускается.

Заявка на участие в электронном аукционе не может быть признана не соответствующей требованиям, установленным документацией о таком аукционе, в связи с отсутствием в ней информации и электронных документов, предусмотренных пунктом 5 части 5 статьи 66 Закона от 05.04.2013 №44-ФЗ, а также пунктом 6 части 5 статьи 66 Закона от 05.04.2013 №44-ФЗ, за исключением случая закупки товаров, работ, услуг, в отношении которых установлен запрет, предусмотренный статьей 14 Закона от 05.04.2013 №44-ФЗ.

4.4.8. Результаты рассмотрения заявок на участие в электронном аукционе фиксируются в протоколе подведения итогов электронного аукциона, который подписывается всеми участвовавшими в рассмотрении этих заявок членами Единой комиссии и передается в контрактную службу (контрактному управляющему).

Указанный протокол должен содержать информацию об идентификационных номерах пяти заявок на участие в аукционе (в случае принятия решения о соответствии пяти заявок на участие в аукционе требованиям, установленным документацией об аукционе, или в случае принятия Единой комиссией на основании рассмотрения вторых частей заявок на участие в аукционе, поданных всеми участниками аукциона, принявшими участие в нем, решения о соответствии более чем одной заявки на участие в аукционе, но менее чем пяти данных заявок установленным требованиям), которые ранжированы в соответствии с частью 18 статьи 68 Закона от 05.04.2013 №44-ФЗ и в отношении которых принято решение о соответствии требованиям, установленным документацией об аукционе, или, если на основании рассмотрения вторых частей заявок на участие в аукционе, поданных всеми его участниками, принявшими участие в нем, принято решение о соответствии установленным требованиям более чем одной заявки на участие в аукционе, но менее чем пяти данных заявок, а также информацию об их идентификационных номерах, решение о соответствии или о несоответствии заявок на участие в аукционе требованиям, установленным документацией о нем, с обоснованием этого решения и с указанием положений



Закона от 05.04.2013 №44-ФЗ, которым не соответствует участник аукциона, положений документации об аукционе, которым не соответствует заявка на участие в нем, положений заявки на участие в аукционе, которые не соответствуют требованиям, установленным документацией о нем, информацию о решении каждого члена Единой комиссии в отношении каждой заявки на участие в аукционе.

4.4.9. Участник электронного аукциона, который предложил наиболее низкую цену контракта, и заявка на участие в таком аукционе которого соответствует требованиям, установленным документацией о нем, признается победителем такого аукциона.

4.4.10. В случае если Единой комиссией принято решение о несоответствии требованиям, установленным документацией об электронном аукционе, всех вторых частей заявок на участие в нем или о соответствии указанным требованиям только одной второй части заявки на участие в нем, такой аукцион признается несостоявшимся.

4.4.11. В случае если электронный аукцион признан несостоявшимся в связи с тем, что по окончании срока подачи заявок на участие в таком аукционе подана только одна заявка на участие в нем, Единая комиссия в течение трех рабочих дней с даты получения единственной заявки на участие в таком аукционе и соответствующих документов рассматривает эту заявку и эти документы на предмет соответствия требованиям Закона от 05.04.2013 №44-ФЗ и документации о таком аукционе и направляет оператору электронной площадки протокол рассмотрения единственной заявки на участие в таком аукционе, подписанный членами Единой комиссии.

Указанный протокол должен содержать следующую информацию:

- решение о соответствии участника такого аукциона, подавшего единственную заявку на участие в таком аукционе, и поданной им заявки требованиям Закона от 05.04.2013 №44-ФЗ и документации о таком аукционе либо о несоответствии данного участника и поданной им заявки требованиям Закона от 05.04.2013 №44-ФЗ и (или) документации о таком аукционе с обоснованием этого решения, в том числе с указанием положений Закона от 05.04.2013 №44-ФЗ и (или) документации о таком аукционе, которым не соответствует единственная заявка на участие в таком аукционе;

- решение каждого члена Единой комиссии о соответствии участника такого аукциона и поданной им заявки требованиям Закона от 05.04.2013 №44-ФЗ и документации о таком аукционе либо о несоответствии указанного участника и поданной им заявки на участие в таком аукционе требованиям Закона от 05.04.2013 №44-ФЗ и (или) документации о таком аукционе.

4.4.12. В случае если электронный аукцион признан несостоявшимся в связи с тем, что Единой комиссией принято решение о признании только одного участника закупки, подавшего заявку на участие в таком аукционе, его участником, Единая комиссия в течение трех рабочих дней с даты получения заказчиком второй части этой заявки единственного участника такого аукциона и соответствующих документов рассматривает данную заявку и указанные документы на предмет соответствия требованиям Закона от 05.04.2013 №44-ФЗ и документации о таком аукционе и направляет оператору электронной площадки протокол рассмотрения заявки единственного участника такого аукциона, подписанный членами Единой комиссии.

Указанный протокол должен содержать следующую информацию:

- решение о соответствии единственного участника такого аукциона и поданной им заявки на участие в нем требованиям Закона от 05.04.2013 №44-ФЗ и документации о таком аукционе либо о несоответствии этого участника и данной заявки требованиям Закона от 05.04.2013 №44-ФЗ и (или) документации о таком аукционе с обоснованием указанного решения, в том числе с указанием положений Закона от 05.04.2013 №44-ФЗ и (или) документации о таком аукционе, которым не соответствует эта заявка;

- решение каждого члена Единой комиссии о соответствии единственного участника такого аукциона и поданной им заявки на участие в нем требованиям Закона от 05.04.2013 №44-ФЗ и документации о таком аукционе либо о несоответствии этого участника и поданной им заявки на участие в таком аукционе требованиям Закона от 05.04.2013 №44-ФЗ и (или) документации о таком аукционе.

4.4.13. В случае если электронный аукцион признан несостоявшимся в связи с тем, что в течение 10 минут после начала проведения такого аукциона ни один из его участников не подал предложение



о цене контракта, Единая комиссия в течение трех рабочих дней с даты получения заказчиком вторых частей заявок на участие в таком аукционе его участников и соответствующих документов рассматривает вторые части этих заявок и указанные документы на предмет соответствия требованиям Закона от 05.04.2013 №44-ФЗ и документации о таком аукционе и направляет оператору электронной площадки протокол подведения итогов такого аукциона, подписанный членами Единой комиссии.

Указанный протокол должен содержать следующую информацию:

- решение о соответствии участников такого аукциона и поданных ими заявок на участие в нем требованиям Закона от 05.04.2013 №44-ФЗ и документации о таком аукционе или о несоответствии участников такого аукциона и данных заявок требованиям Закона от 05.04.2013 №44-ФЗ и (или) документации о таком аукционе с обоснованием указанного решения, в том числе с указанием положений документации о таком аукционе, которым не соответствуют данные заявки, содержания данных заявок, которое не соответствует требованиям документации о таком аукционе;

- решение каждого члена Единой комиссии о соответствии участников такого аукциона и поданных ими заявок на участие в таком аукционе требованиям Закона от 05.04.2013 №44-ФЗ и документации о таком аукционе или о несоответствии участников такого аукциона и поданных ими заявок требованиям Закона от 05.04.2013 №44-ФЗ и (или) документации о таком аукционе.

4.4.14. При осуществлении процедуры определения поставщика (подрядчика, исполнителя) путем проведения электронного аукциона Единая комиссия также выполняет иные действия в соответствии с положениями Закона от 05.04.2013 №44-ФЗ.

ЗАПРОС КОТИРОВОК В ЭЛЕКТРОННОЙ ФОРМЕ

4.5. При осуществлении процедуры определения поставщика (подрядчика, исполнителя) путем запроса котировок в электронной форме в обязанности Единой комиссии входит следующее.

4.5.1. Единая комиссия рассматривает заявки на участие в запросе котировок в электронной форме в течение одного рабочего дня, следующего после даты окончания срока подачи заявок на участие в запросе котировок.

4.5.2. По результатам рассмотрения заявок на участие в запросе котировок Единая комиссия принимает одно из решений:

- признать заявку на участие в запросе котировок в электронной форме и участника такого запроса, подавшего данную заявку, соответствующими требованиям, установленным в извещении о проведении запроса котировок;

- признать заявку и (или) участника не соответствующими требованиям, установленным в извещении о проведении запроса котировок, и отклонить заявку в случаях, которые предусмотрены частью 3 статьи 82.4 Закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ.

4.5.3. Единая комиссия отклоняет заявку участника запроса котировок в электронной форме в случае:

- не предоставления документов и (или) информации, предусмотренных частью 9 статьи 82.3 Закона от 05.04.2013 №44-ФЗ, или предоставления недостоверной информации, за исключением информации и электронных документов, предусмотренных подпунктом «а» пункта 2 части 9 статьи 82.3 Закона от 05.04.2013 №44-ФЗ, кроме случая закупки товаров, работ, услуг, в отношении которых установлен запрет, предусмотренный статьей 14 Закона от 05.04.2013 №44-ФЗ;

- несоответствия информации, предусмотренной частью 9 статьи 82.3 Закона от 05.04.2013 №44-ФЗ, требованиям извещения о проведении такого запроса.

Отклонение заявки на участие в запросе котировок в электронной форме по основаниям, не предусмотренным частью 3 статьи 82.4 Закона от 05.04.2013 №44-ФЗ, не допускается.

4.5.4. Единая комиссия фиксирует результаты рассмотрения заявок на участие в запросе котировок в электронной форме в протоколе рассмотрения заявок, подписываемом всеми присутствующими членами Единой комиссии не позднее даты окончания срока рассмотрения данных заявок. Указанный протокол должен содержать следующую информацию:



- место, дату и время рассмотрения заявок;
- идентификационные номера заявок на участие в запросе котировок в электронной форме;
- сведения об отклоненных заявках с обоснованием причин отклонения, в том числе с указанием положений Закона от 05.04.2013 №44-ФЗ и положений извещения о проведении запроса котировок в электронной форме, которым не соответствуют заявки этих участников, предложений, содержащихся в заявках, не соответствующих требованиям извещения о проведении запроса котировок, нарушений Закона от 05.04.2013 №44-ФЗ, послуживших основанием для отклонения заявок на участие в запросе котировок;
- решение каждого присутствующего члена Единой комиссии в отношении каждой заявки участника такого запроса.

Протокол рассмотрения заявок не позднее даты окончания срока рассмотрения заявок на участие в запросе котировок в электронной форме направляют оператору электронной площадки.

4.5.5. Оператор электронной площадки присваивает каждой заявке на участие в запросе котировок в электронной форме, которая не была отклонена, порядковый номер по мере увеличения предложенной в таких заявках цены контракта. Заявке, содержащей предложение с наиболее низкой ценой контракта, присваивается первый номер. Если в нескольких заявках содержатся одинаковые предложения о цене контракта, меньший порядковый номер присваивается заявке, которая поступила ранее других заявок, в которых предложена такая же цена контракта.

4.5.6. Оператор электронной площадки включает в протокол информацию, предусмотренную пунктом 4.11.5 настоящего Положения, в том числе информацию о победителе запроса котировок в электронной форме, об участнике, предложившем цену контракта такую же, как и победитель, или об участнике, предложение о цене контракта которого содержит лучшие условия по цене контракта, следующие после предложенных победителем, формирует протокол рассмотрения и оценки заявок на участие в запросе котировок и размещает такой протокол в единой информационной системе и на электронной площадке в течение одного часа с момента получения от заказчика протокола рассмотрения заявок.

4.5.7. При осуществлении процедуры определения поставщика (подрядчика, исполнителя) путем запроса котировок в электронной форме Единая комиссия также выполняет иные действия в соответствии с положениями Закона от 05.04.2013 №44-ФЗ.

ЗАПРОС ПРЕДЛОЖЕНИЙ В ЭЛЕКТРОННОЙ ФОРМЕ

4.6. При осуществлении процедуры определения поставщика (подрядчика, исполнителя) путем запроса предложений в электронной форме в обязанности Единой комиссии входит следующее.

4.6.1. Единая комиссия после окончания срока приема заявок на участие в запросе предложений в электронной форме рассматривает такие заявки в части соответствия их требованиям, установленным в извещении и документации о проведении запроса предложений, и оценивает такие заявки.

4.6.2. Единая комиссия отстраняет участников запроса предложений в электронной форме, подавших заявки, не соответствующие требованиям, установленным извещением и документацией о проведении запроса предложений в электронной форме, или предоставивших недостоверную информацию, а также в случаях, предусмотренных нормативными правовыми актами, принятыми в соответствии со статьей 14 Закона от 05.04.2013 №44-ФЗ.

Не подлежит отстранению участник в связи с отсутствием в его заявке на участие в запросе предложений в электронной форме документов, предусмотренных пунктами 4 и 5 части 9 статьи 83.1 Закона от 05.04.2013 №44-ФЗ, за исключением случая закупки товаров, работ, услуг, в отношении которых установлен запрет, предусмотренный статьей 14 Закона от 05.04.2013 №44-ФЗ. Основания, по которым участник запроса предложений в электронной форме был отстранен, фиксируются в протоколе проведения запроса предложений в электронной форме.

4.6.3. Единая комиссия оценивает все заявки участников запроса предложений в электронной форме на основании критериев, указанных в документации, фиксирует в виде таблицы и прилагает к протоколу проведения запроса предложений в электронной форме. В указанный протокол включают инфор-



мацию о заявке, признанной лучшей, или условия, содержащиеся в единственной заявке на участие в запросе предложений в электронной форме.

4.6.4. Единая комиссия рассматривает окончательные предложения на следующий рабочий день после даты окончания срока для направления указанных предложений. Результаты рассмотрения фиксируются в итоговом протоколе.

В течение одного рабочего дня с момента размещения выписки из протокола проведения запроса предложений в электронной форме в соответствии с частью 20 статьи 83.1 Закона от 05.04.2013 №44-ФЗ все участники запроса предложений в электронной форме или участник, подавший единственную заявку на участие в таком запросе, вправе направить окончательное предложение. Если участники запроса предложений не направили окончательные предложения в срок, установленный частью 21 статьи 83.1 Закона от 05.04.2013 №44-ФЗ, то окончательными предложениями признаются поданные заявки на участие в запросе предложений в электронной форме.

Окончательное предложение участника запроса предложений, содержащее условия исполнения контракта, ухудшающие условия, содержащиеся в поданной указанным участником заявке, отклоняется, и окончательным предложением считается предложение, первоначально поданное указанным участником.

4.6.5. Выигравшим окончательным предложением является окончательное предложение, которое в соответствии с критериями, указанными в документации о проведении запроса предложений, наилучшим образом соответствует установленным заказчиком требованиям к товарам, работам, услугам. Если в нескольких окончательных предложениях содержатся одинаковые условия исполнения контракта, выигравшим окончательным предложением признается окончательное предложение, которое поступило раньше.

В итоговом протоколе Единая комиссия фиксирует все условия, указанные в окончательных предложениях участников запроса предложений в электронной форме, принятое на основании результатов оценки окончательных предложений решение о присвоении таким окончательным предложениям порядковых номеров и условия победителя запроса предложений в электронной форме. Итоговый протокол и протокол проведения запроса предложений в электронной форме размещают в единой информационной системе и на электронной площадке в день подписания итогового протокола.

4.6.6. При осуществлении процедуры определения поставщика (подрядчика, исполнителя) путем запроса предложений в электронной форме Единая комиссия также выполняет иные действия в соответствии с положениями Закона от 05.04.2013 №44-ФЗ.

ЗАКРЫТЫЙ КОНКУРС

4.7. При осуществлении процедуры определения поставщика (подрядчика, исполнителя) путем проведения закрытого конкурса в обязанности Единой комиссии входит следующее.

4.7.1. Единая комиссия осуществляет вскрытие конвертов с заявками на участие в закрытом конкурсе после наступления срока, указанного в конкурсной документации в качестве срока подачи заявок на участие в закрытом конкурсе. Конверты с заявками на участие в закрытом конкурсе вскрываются публично вовремя, в месте, в порядке и в соответствии с процедурами, которые указаны в конкурсной документации. Вскрытие всех поступивших конвертов с заявками на участие в закрытом конкурсе осуществляется в один день.

4.7.2. Непосредственно перед вскрытием конвертов с заявками на участие в закрытом конкурсе или в случае проведения закрытого конкурса по нескольким лотам – перед вскрытием таких конвертов с заявками на участие в закрытом конкурсе в отношении каждого лота Единая комиссия объявляет участникам закрытого конкурса, присутствующим при вскрытии таких конвертов, о возможности подачи заявок на участие в закрытом конкурсе, изменения или отзыва поданных заявок на участие в закрытом конкурсе до вскрытия таких конвертов. При этом Единая комиссия объявляет последствия подачи двух и более заявок на участие в закрытом конкурсе одним участником закрытого конкурса.

4.7.3. Единая комиссия вскрывает конверты с заявками на участие в закрытом конкурсе, если такие



конверты и заявки поступили заказчику до вскрытия таких конвертов. В случае установления факта подачи одним участником закрытого конкурса двух и более заявок на участие в закрытом конкурсе в отношении одного и того же лота при условии, что поданные ранее этим участником заявки на участие в закрытом конкурсе не отозваны, все заявки на участие в закрытом конкурсе этого участника, поданные в отношении одного и того же лота, не рассматриваются и возвращаются этому участнику.

4.7.4. Единой комиссией ведется протокол вскрытия конвертов с заявками на участие в закрытом конкурсе. Указанный протокол подписывается всеми присутствующими членами Единой комиссии непосредственно после вскрытия таких конвертов и не позднее рабочего дня, следующего за датой подписания этого протокола, размещается в единой информационной системе. При проведении закрытого конкурса в целях заключения контракта на выполнение научно-исследовательских работ, в случае если допускается заключение контрактов с несколькими участниками закупки, а также на выполнение двух и более поисковых научно-исследовательских работ, этот протокол размещается в единой информационной системе в течение трех рабочих дней с даты его подписания.

4.7.5. В обязанности Единой комиссии входит рассмотрение и оценка конкурсных заявок.

В случае установления недостоверности информации, содержащейся в документах, представленных участником закрытого конкурса, Единая комиссия обязана отстранить такого участника от участия в закрытом конкурсе на любом этапе его проведения.

4.7.6. Единая комиссия проверяет соответствие участников закупок требованиям, указанным в пунктах 1, 10 части 1 и части 1.1 (при наличии такого требования) статьи 31, и в отношении отдельных видов закупок товаров, работ, услуг – требованиям, установленным в соответствии с частями 2 и 2.1 статьи 31, если такие требования установлены Правительством. Единая комиссия вправе проверять соответствие участников закупок требованиям, указанным в пунктах 3–5, 7–9, 11 части 1 статьи 31 Закона от 05.04.2013 №44-ФЗ. Единая комиссия не вправе возлагать на участников закупок обязанность подтверждать соответствие указанным требованиям, за исключением случаев, когда указанные требования установлены Правительством в соответствии с частями 2 и 2.1 статьи 31 Закона от 05.04.2013 №44-ФЗ.

4.7.7. Организационно-техническое обеспечение деятельности Единой комиссии осуществляет контрактная служба (контрактовый управляющий) заказчика.

4.7.8. Единая комиссия отклоняет заявку на участие в закрытом конкурсе в случае, если участник закрытого конкурса, подавший ее, не соответствует требованиям к участнику закрытого конкурса, указанным в конкурсной документации, или такая заявка признана не соответствующей требованиям, указанным в конкурсной документации, в том числе участник закрытого конкурса признан не предоставившим обеспечение такой заявки, а также в случаях, предусмотренных нормативными правовыми актами, принятыми в соответствии со статьей 14 Закона от 05.04.2013 №44-ФЗ. Не подлежит отклонению заявка на участие в закрытом конкурсе в связи с отсутствием в ней документов, предусмотренных подпунктами «ж» и «з» пункта 1 части 2 статьи 51 Закона от 05.04.2013 №44-ФЗ, за исключением случая закупки товара, работы, услуги, в отношении которых установлен запрет, предусмотренный статьей 14 Закона от 05.04.2013 №44-ФЗ. Результаты рассмотрения заявок на участие в закрытом конкурсе фиксируются в протоколе рассмотрения и оценки заявок на участие в закрытом конкурсе.

4.7.9. Единая комиссия осуществляет оценку заявок на участие в закрытом конкурсе, которые не были отклонены, для выявления победителя закрытого конкурса на основе критериев, указанных в конкурсной документации. В случае если по результатам рассмотрения заявок на участие в закрытом конкурсе конкурсная комиссия отклонила все такие заявки или только одна такая заявка соответствует требованиям, указанным в конкурсной документации, закрытый конкурс признается несостоявшимся.

4.7.10. На основании результатов оценки заявок на участие в закрытом конкурсе Единая комиссия присваивает каждой заявке на участие в закрытом конкурсе порядковый номер в порядке уменьшения степени выгоды содержащихся в них условий исполнения контракта. Заявке на участие в закрытом конкурсе, в которой содержатся лучшие условия исполнения контракта, присваивается первый номер. В случае если в нескольких заявках на участие в закрытом конкурсе содержатся одинаковые условия исполнения контракта, меньший порядковый номер присваивается заявке на участие в закрытом конкурсе,



которая поступила ранее других заявок на участие в закрытом конкурсе, содержащих такие же условия.

Победителем закрытого конкурса признается участник закрытого конкурса, который предложил лучшие условия исполнения контракта на основе критериев, указанных в конкурсной документации, и заявке на участие, в закрытом конкурсе которого присвоен первый номер.

4.7.11. Результаты рассмотрения и оценки заявок на участие в закрытом конкурсе фиксируются в протоколе рассмотрения и оценки таких заявок, в котором должна содержаться следующая информация:

- место, дата, время проведения рассмотрения и оценки таких заявок;
- информация об участниках закрытого конкурса, заявки на участие в закрытом конкурсе которых были рассмотрены;
- информация об участниках закрытого конкурса, заявки на участие в закрытом конкурсе которых были отклонены, с указанием причин их отклонения, в том числе положений Закона от 05.04.2013 №44-ФЗ и положений конкурсной документации, которым не соответствуют такие заявки, предложений, содержащихся в заявках на участие в закрытом конкурсе и не соответствующих требованиям конкурсной документации;
- решение каждого члена комиссии об отклонении заявок на участие в закрытом конкурсе;
- порядок оценки заявок на участие в закрытом конкурсе;
- присвоенные заявкам на участие в закрытом конкурсе значения по каждому из предусмотренных критериев оценки заявок на участие в закрытом конкурсе;
- принятое на основании результатов оценки заявок на участие в закрытом конкурсе решение о присвоении таким заявкам порядковых номеров;
- наименования (для юридических лиц), фамилии, имена, отчества (при наличии) (для физических лиц), почтовые адреса участников закрытого конкурса, заявкам на участие в закрытом конкурсе которых присвоены первый и второй номера.

4.7.12. Результаты рассмотрения единственной заявки на участие в закрытом конкурсе на предмет ее соответствия требованиям конкурсной документации фиксируются в протоколе рассмотрения единственной заявки на участие в закрытом конкурсе, в котором должна содержаться следующая информация:

- место, дата, время проведения рассмотрения такой заявки;
- наименование (для юридического лица), фамилия, имя, отчество (при наличии) (для физического лица), почтовый адрес участника закрытого конкурса, подавшего единственную заявку на участие в закрытом конкурсе;
- решение каждого члена комиссии о соответствии такой заявки требованиям Закона от 05.04.2013 №44-ФЗ и конкурсной документации;
- решение о возможности заключения контракта с участником закрытого конкурса, подавшим единственную заявку на участие в закрытом конкурсе.

4.7.13. Протоколы, указанные в пунктах 4.7.11 и 4.7.12 настоящего Положения, составляются в двух экземплярах, которые подписываются всеми присутствующими членами Единой комиссии. После подписания протокол рассмотрения и оценки заявок на участие передается в контрактную службу (контрактному управляющему) заказчика для размещения в единой информационной системе.

4.7.14. При осуществлении процедуры определения поставщика (подрядчика, исполнителя) путем проведения закрытого конкурса Единая комиссия также выполняет иные действия в соответствии с положениями Закона от 05.04.2013 №44-ФЗ.

ЗАКРЫТЫЙ КОНКУРС С ОГРАНИЧЕННЫМ УЧАСТИЕМ

4.8. При проведении закрытого конкурса с ограниченным участием применяются положения Закона от 05.04.2013 №44-ФЗ о проведении закрытого конкурса, конкурса с ограниченным участием с учетом особенностей, определенных статьей 85 Закона от 05.04.2013 №44-ФЗ.

При осуществлении процедуры определения поставщика (подрядчика, исполнителя) путем проведения закрытого конкурса с ограниченным участием в обязанности Единой комиссии входит следующее.



4.8.1. Конкурсная комиссия осуществляет вскрытие конвертов с заявками на участие в закрытом конкурсе с ограниченным участием после наступления срока, указанного в конкурсной документации в качестве срока подачи заявок на участие в закрытом конкурсе с ограниченным участием.

Комиссия вправе возлагать на участников закрытого конкурса с ограниченным участием обязанность подтверждать соответствие указанным в конкурсной документации требованиям. При этом указанные требования предъявляются в равной мере ко всем участникам закрытого конкурса с ограниченным участием.

В течение не более чем 10 рабочих дней с даты вскрытия конвертов с заявками на участие в закрытом конкурсе с ограниченным участием комиссия проводит предквалификационный отбор для выявления участников закупки, которые соответствуют требованиям, установленным заказчиком в соответствии с частью 2 статьи 31 Закона от 05.04.2013 №44-ФЗ.

4.8.2. Результаты предквалификационного отбора с обоснованием принятых комиссией решений, в том числе перечень участников закупки, соответствующих установленным требованиям, фиксируются в протоколе предквалификационного отбора, который размещается в единой информационной системе в течение трех рабочих дней с даты подведения результатов предквалификационного отбора. Результаты предквалификационного отбора могут быть обжалованы в контрольном органе в сфере закупок не позднее чем через 10 дней с даты размещения в единой информационной системе указанного протокола в установленном Законом от 05.04.2013 №44-ФЗ порядке.

4.8.3. В случае если по результатам предквалификационного отбора ни один участник закупки не признан соответствующим установленным единым требованиям и дополнительным требованиям или только один участник закупки признан соответствующим установленным единым и дополнительным требованиям, закрытый конкурс с ограниченным участием признается несостоявшимся.

4.8.4. При осуществлении процедуры определения поставщика (подрядчика, исполнителя) путем закрытого конкурса с ограниченным участием Единая комиссия также выполняет иные действия в соответствии с положениями Закона от 05.04.2013 №44-ФЗ.

ЗАКРЫТЫЙ ДВУХЭТАПНЫЙ КОНКУРС

4.9. При проведении закрытого двухэтапного конкурса применяются положения Закона от 05.04.2013 №44-ФЗ о проведении закрытого двухэтапного конкурса с учетом особенностей, определенных статьей 85 Закона от 05.04.2013 №44-ФЗ.

4.9.1. На первом этапе закрытого двухэтапного конкурса Единая комиссия проводит с его участниками, подавшими первоначальные заявки на участие в таком конкурсе, обсуждения любых содержащихся в этих заявках предложений участников такого конкурса в отношении объекта закупки. При обсуждении предложения каждого участника закрытого двухэтапного конкурса Единая комиссия обязана обеспечить равные возможности для участия в этих обсуждениях всем участникам закрытого двухэтапного конкурса. На обсуждении предложения каждого участника закрытого двухэтапного конкурса вправе присутствовать все его участники.

4.9.2. Срок проведения первого этапа закрытого двухэтапного конкурса не может превышать 20 дней с даты вскрытия конвертов с первоначальными заявками на участие в таком конкурсе.

Результаты состоявшегося на первом этапе закрытого двухэтапного конкурса обсуждения фиксируются Единой комиссией в протоколе его первого этапа, подписываемом всеми присутствующими членами Единой комиссии по окончании первого этапа закрытого двухэтапного конкурса, и не позднее рабочего дня, следующего за датой подписания указанного протокола, размещаются в единой информационной системе.

В протоколе первого этапа закрытого двухэтапного конкурса указываются:

- место, дата и время проведения первого этапа закрытого двухэтапного конкурса;
- наименование (для юридического лица), фамилия, имя, отчество (при наличии) (для физического лица), почтовый адрес каждого участника закрытого двухэтапного конкурса, конверт с заявкой которо-



го на участие в таком конкурсе вскрывается;

– предложения в отношении объекта закупки.

4.9.3. В случае если по результатам предквалификационного отбора, проведенного на первом этапе закрытого двухэтапного конкурса, ни один участник закупки не признан соответствующим установленным единым требованиям и дополнительным требованиям или только один участник закупки признан соответствующим таким требованиям, закрытый двухэтапный конкурс признается несостоявшимся.

4.9.4. На втором этапе закрытого двухэтапного конкурса Единая комиссия предлагает всем участникам закрытого двухэтапного конкурса, принявшим участие в проведении его первого этапа, представить окончательные заявки на участие в закрытом двухэтапном конкурсе с указанием цены контракта с учетом уточненных после первого этапа такого конкурса условий закупки.

Участник закрытого двухэтапного конкурса, принявший участие в проведении его первого этапа, вправе отказаться от участия во втором этапе закрытого двухэтапного конкурса.

Окончательные заявки на участие в закрытом двухэтапном конкурсе подаются участниками первого этапа закрытого двухэтапного конкурса, рассматриваются и оцениваются Единой комиссией в соответствии с положениями Закона от 05.04.2013 №44-ФЗ о проведении закрытого двухэтапного конкурса, пунктом 4.1 настоящего Положения в сроки, установленные для проведения закрытого двухэтапного конкурса и исчисляемые с даты вскрытия конвертов с окончательными заявками на участие в закрытом двухэтапном конкурсе.

4.9.5. В случае если по окончании срока подачи окончательных заявок на участие в закрытом двухэтапном конкурсе подана только одна такая заявка или не подано ни одной такой заявки, либо только одна такая заявка признана соответствующей Закону от 05.04.2013 №44-ФЗ и конкурсной документации, либо Единая комиссия отклонила все такие заявки, закрытый двухэтапный конкурс признается несостоявшимся.

4.9.6. При проведении закрытых двухэтапных конкурсов в целях обеспечения экспертной оценки конкурсной документации, заявок на участие в закрытых двухэтапных конкурсах, осуществляемой в ходе проведения предквалификационного отбора участников закрытого двухэтапного конкурса, оценки соответствия участников закрытых двухэтапных конкурсов дополнительным требованиям заказчик вправе привлекать экспертов, экспертные организации.

4.9.7. При осуществлении процедуры определения поставщика (подрядчика, исполнителя) путем закрытого двухэтапного конкурса Единая комиссия также выполняет иные действия в соответствии с положениями Закона от 05.04.2013 №44-ФЗ.

ЗАКРЫТЫЙ АУКЦИОН

4.10. При осуществлении процедуры определения поставщика (подрядчика, исполнителя) путем проведения закрытого аукциона в обязанности Единой комиссии входит следующее.

4.10.1. Единая комиссия рассматривает заявки на участие в закрытом аукционе в части соответствия их требованиям, установленным документацией о закрытом аукционе. Срок рассмотрения заявок на участие в закрытом аукционе не может превышать 10 дней с даты окончания срока их подачи. В случае установления факта подачи одним участником закрытого аукциона двух и более заявок на участие в закрытом аукционе в отношении одного и того же лота при условии, что поданные ранее заявки этим участником не отозваны, все его заявки на участие в закрытом аукционе, поданные в отношении данного лота, Единая комиссия не рассматривает и возвращает такому участнику.

4.10.2. По результатам рассмотрения заявок на участие в закрытом аукционе Единая комиссия принимает решение о допуске к участию в закрытом аукционе участников закупки, подавших такие заявки, о признании их участниками закрытого аукциона или об отказе в допуске участников закупки к участию в закрытом аукционе. Единая комиссия оформляет протокол рассмотрения таких заявок, который подписывается всеми присутствующими на заседании членами Единой комиссии, в день окончания рассмотрения заявок на участие в закрытом аукционе.



Указанный протокол должен содержать информацию:

- об участниках закупки, подавших заявки на участие в закрытом аукционе;
- решение о допуске этих участников к участию в закрытом аукционе и признании их участниками закрытого аукциона;
- об отказе в допуске этого участника к участию в закрытом аукционе с обоснованием данного решения, в том числе положения настоящего Федерального закона и иных нормативных правовых актов, которым не соответствует участник закупки, подавший заявку на участие в закрытом аукционе;
- положения документации о закрытом аукционе, которым не соответствует заявка на участие в закрытом аукционе этого участника, положения такой заявки, которые не соответствуют требованиям документации о закрытом аукционе и нормативных правовых актов;
- об отклонении заявки в случаях, предусмотренных нормативными правовыми актами, принятыми в соответствии со статьей 14 настоящего Федерального закона;
- о решении каждого члена аукционной комиссии о допуске участника закупки к участию в данном аукционе;
- об отказе в допуске этого участника к участию в закрытом аукционе.

4.10.3. Если по результатам рассмотрения заявок на участие в закрытом аукционе Единая комиссия приняла решение об отказе в допуске к участию в закрытом аукционе всех участников закупки, подавших заявки на участие в закрытом аукционе, или о признании только одного участника закупки, подавшего заявку на участие в закрытом аукционе, его участником, закрытый аукцион признается несостоявшимся. В случае если документацией о закрытом аукционе предусмотрено два и более лота, закрытый аукцион признается не состоявшимся только в отношении того лота, в отношении которого принято решение об отказе в допуске к участию в закрытом аукционе всех участников закрытого аукциона, подавших заявки на участие в закрытом аукционе в отношении этого лота, или принято решение о допуске к участию в закрытом аукционе и признании участником закрытого аукциона только одного участника закупки, подавшего заявку на участие в закрытом аукционе в отношении этого лота.

4.10.4. Закрытый аукцион проводится заказчиком в присутствии членов Единой комиссии, участников закрытого аукциона или их представителей. Аукциониста выбирают из числа членов аукционной комиссии путем открытого голосования членов аукционной комиссии большинством голосов.

Единая комиссия непосредственно перед началом проведения закрытого аукциона регистрирует участников закрытого аукциона или их представителей. В случае проведения закрытого аукциона по нескольким лотам аукционная комиссия перед началом каждого лота регистрирует участников закрытого аукциона или их представителей, подавших заявки на участие в закрытом аукционе в отношении такого лота. При регистрации участникам закрытого аукциона или их представителям выдаются пронумерованные карточки. Участник или его представитель поднимает карточку в случае, если он согласен заключить контракт по объявленной цене контракта.

Аукционист начинает закрытый аукцион с объявления:

- начала проведения закрытого аукциона (лота);
- номера лота (в случае проведения закрытого аукциона по нескольким лотам);
- наименования объекта закупки;
- начальной (максимальной) цены контракта;
- шага аукциона;
- наименований участников закрытого аукциона, которые не явились на закрытый аукцион;
- обращения к участникам закрытого аукциона или их представителям заявлять свои предложения о цене контракта.

4.10.5. Аукционист объявляет номер карточки участника закрытого аукциона или его представителя, которые первыми подняли карточки после объявления аукционистом начальной (максимальной) цены контракта и цены контракта, сниженной на шаг аукциона, а также новую цену контракта, сниженную на шаг аукциона и шаг, на который снижается цена контракта.

Закрытый аукцион считается оконченным, если после трехкратного объявления аукционистом це-



ны контракта ни один из участников закрытого аукциона или ни один из представителей участников закрытого аукциона не поднял карточку. В этом случае аукционист объявляет об окончании проведения закрытого аукциона (лота), последнее и предпоследнее предложения о цене контракта, номер карточки, наименование победителя такого аукциона и наименование участника такого аукциона, который сделал предпоследнее предложение о цене контракта.

Победителем закрытого аукциона признается участник такого аукциона, предложивший наиболее низкую цену контракта.

4.10.6. Заказчик в обязательном порядке ведет протокол закрытого аукциона, в котором должны содержаться:

- место, дата и время проведения закрытого аукциона;
- информация об участниках закрытого аукциона;
- начальная (максимальная) цена контракта;
- последнее и предпоследнее предложения о цене контракта;
- наименование и место нахождения (для юридического лица);
- фамилия, имя, отчество (при наличии);
- место жительства (для физического лица);
- почтовый адрес победителя закрытого аукциона и участника такого аукциона, который сделал предпоследнее предложение о цене контракта.

4.10.7. Протокол закрытого аукциона подписывается заказчиком, всеми присутствующими членами Единой комиссии в день проведения закрытого аукциона. Протокол закрытого аукциона составляется в двух экземплярах, один из которых остается у заказчика. Контракт может быть заключен не ранее чем через 10 дней с даты подписания протокола закрытого аукциона.

4.10.8. При осуществлении процедуры определения поставщика (подрядчика, исполнителя) путем закрытого аукциона Единая комиссия также выполняет иные действия в соответствии с положениями Закона от 05.04.2013 №44-ФЗ.

5. Порядок создания и работы Единой комиссии

5.1. Единая комиссия является коллегиальным органом заказчика, действующим на постоянной основе. Персональный состав Единой комиссии, ее председатель, заместитель председателя, секретарь и члены Единой комиссии, порядок работы Единой комиссии утверждаются настоящим постановлением.

При осуществлении централизованной закупки состав комиссии утверждается приказом руководителя либо иного должностного лица органа исполнительной власти города Москвы, либо государственного казенного учреждения, уполномоченных на осуществление централизованных закупок (далее - уполномоченный орган, уполномоченное учреждение)

5.2. Число членов Единой комиссии должно быть не менее чем пять человек. Все члены Единой комиссии обладают правом решающего голоса.

- Состав Единой комиссии должен на пятьдесят процентов состоять из лиц, прошедших профессиональную переподготовку или повышение квалификации в сфере закупок, а также лиц, обладающих специальными знаниями, относящимися к объекту закупок.

- Единую комиссию возглавляет председатель, а в его отсутствие - заместитель председателя.

- Заказчик вправе включить в комиссию сотрудников контрактной службы (контрактного управляющего) исходя из целесообразности совмещения двух административно значимых должностей.

5.3. При проведении конкурсов для заключения контрактов на создание произведений литературы или искусства, исполнения (как результата интеллектуальной деятельности), на финансирование проката или показа национальных фильмов в состав Единой комиссии должны включаться лица творческих профессий в соответствующей области литературы или искусства. Число таких лиц должно составлять не менее чем 50 процентов общего числа членов Единой комиссии.

5.4. Заказчик включает в состав Единой комиссии преимущественно лиц, прошедших профессио-



нальную переподготовку или повышение квалификации в сфере закупок, а также лиц, обладающих специальными знаниями, относящимися к объекту закупки.

5.5. Членами Единой комиссии не могут быть:

- эксперты, которых заказчик привлек оценить конкурсную документацию, конкурсные заявки, участников предквалификационного отбора, соответствие участников конкурса дополнительным требованиям;
- участники закупки, которые подали заявки, состоят в штате организаций, которые подали заявки на участие в закупке;
- акционеры, члены правления, кредиторы организаций – участников закупки;
- должностные лица контрольного органа в сфере закупок, которые непосредственно контролируют сферу закупок;
- супруг руководителя участника закупки;
- близкие родственники руководителя – участника закупки (родители, дети, дедушка, бабушка, внуки, полнородные и неполнородные братья и сестры);
- усыновители руководителя или усыновленные руководителем участника закупки.

В случае выявления в составе Единой комиссии указанных лиц заказчик, принявший решение о создании комиссии, обязан незамедлительно заменить их другими физическими лицами, которые лично не заинтересованы в результатах определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей) и на которых не способны оказывать влияние участники закупок.

5.6. Замена члена комиссии допускается только по решению заказчика.

5.7. Комиссия правомочна осуществлять свои функции, если на заседании комиссии присутствует не менее чем 50 процентов общего числа ее членов. Члены комиссии должны быть своевременно уведомлены председателем комиссии о месте, дате и времени проведения заседания комиссии. Принятие решения членами комиссии путем проведения заочного голосования, а также делегирование ими своих полномочий иным лицам не допускаются.

- Решения Единой комиссии принимаются открытым голосованием простым большинством голосов присутствующих на заседании членов Единой комиссии. Каждому члену Единой комиссии принадлежит один голос, член Единой комиссии не вправе воздержаться от голосования.

- При равенстве голосов решающим признается голос председателя Единой комиссии.

- Сведения о голосовании каждого члена Единой комиссии вносятся в протокол, который подписывается всеми присутствующими в заседании членами Единой комиссии.

- Принятие решения членами Единой комиссии путем проведения заочного голосования, а также делегирование ими своих полномочий иным лицам не допускаются. Правомочными являются лишь те решения, которые приняты путем голосования исключительно в рамках проведения очного заседания в достаточном количественном составе.

5.8. Уведомление членов Единой комиссии о месте, дате и времени проведения заседаний комиссии осуществляется не позднее чем за два рабочих дня до даты проведения такого заседания посредством направления письменных приглашений (в электронной форме), содержащих сведения о повестке дня заседания. Приглашения в электронной форме направляются секретарем комиссии.

5.9. Председатель Единой комиссии либо лицо, его замещающее:

- осуществляет общее руководство работой Единой комиссии и обеспечивает выполнение настоящего Положения;
- проводит заседания Единой комиссии, объявляет заседание правомочным или выносит решение о его переносе в случае отсутствия кворума;
- принимает решение о проведении внеочередного заседания Единой комиссии;
- определяет порядок рассмотрения обсуждаемых вопросов;
- распределяет в случае необходимости обязанности между членами Единой комиссии;
- выносит на обсуждение Единой комиссии вопрос о привлечении к работе Единой комиссии экспертов и экспертных организаций;
- контролирует выполнение решений Единой комиссии и иных поручений, касающихся вопросов за-



купок товаров, работ, услуг для заказчиков;

- подписывает протоколы, составленные в ходе работы Единой комиссии;
- осуществляет иные полномочия в соответствии с законодательством Российской Федерации, настоящим Положением.

5.10. Секретарь Единой комиссии:

- осуществляет подготовку заседаний Единой комиссии, включая оформление и рассылку необходимых документов, информирование членов Единой комиссии по всем вопросам, относящимся к их функциям, в том числе извещение членов Единой комиссии, а также лиц, принимающих участие в работе Единой комиссии, о времени и месте проведения заседаний и обеспечение членов Единой комиссии необходимыми материалами;
- готовит проекты протоколов заседаний Единой комиссии;
- проводит процедуру подписания протоколов всеми членами Единой комиссии;
- оформляет и размещает в единой информационной системе в сфере закупок протоколы заседаний Единой комиссии в установленные законодательством о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд сроки;
- обеспечивает взаимодействие с контрактной службой и контрактным управляющим в соответствии с Положением о контрактной службе заказчика, должностной инструкцией контрактного управляющего;
- осуществляет иные действия организационно-технического характера.

6. Права, обязанности и ответственность Единой комиссии

6.1. Члены Единой комиссии вправе:

- знакомиться со всеми представленными на рассмотрение документами и сведениями, составляющими заявку на участие в конкурсе, аукционе или запросе котировок, запросе предложений;
- выступать по вопросам повестки дня на заседаниях Единой комиссии;
- проверять правильность содержания составляемых Единой комиссией протоколов, в том числе правильность отражения в этих протоколах своего выступления.

Единая комиссия вправе:

- переносить заседания Единой комиссии на другое время (при необходимости);
- привлекать к своей работе экспертов и экспертные организации (при необходимости);
- обратиться к заказчику за разъяснениями по объекту закупки;
- давать рекомендации заказчику.

6.2. Члены Единой комиссии обязаны:

- знать и руководствоваться в своей деятельности законодательством Российской Федерации в сфере закупок товаров, работ, услуг и настоящим Положением;
- до начала проведения процедуры осуществления закупки ознакомиться со всеми подготовленными по процедуре документами;
- отказать участнику закупки в допуске к участию в случаях, установленных законодательством о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд;
- учитывать особенности осуществления закупок у субъектов малого предпринимательства в соответствии с законодательством Российской Федерации;
- учитывать преимущества в пользу заявок на участие в закупках, поданных от имени учреждений (предприятий) уголовно-исполнительной системы и (или) организаций инвалидов, социально ориентированных некоммерческих организаций, а также содержащих предложения о поставке товаров российского происхождения, в случае если в извещении о проведении закупки содержится указание на такие преимущества;
- оценивать и сопоставлять заявки на участие в конкурсе (открытый конкурс в электронной форме, конкурс с ограниченным участием в электронной форме, двухэтапный конкурс в электронной форме),



электронном аукционе и запросе предложений в электронной форме в соответствии с порядком и критериями, установленными в документации;

- рассматривать заявки на соответствие их требованиям, установленным в извещении о проведении запроса котировок в электронной форме, оценивать данные заявки;
 - осуществлять предварительный отбор участников закупки, вести протокол рассмотрения заявок на участие в предварительном отборе в случаях, предусмотренных Законом;
 - не проводить переговоры с участниками закупки;
 - не допускать разглашения сведений, ставших известными в ходе проведения процедур закупок;
 - исполнять предписания уполномоченных на осуществление контроля в сфере закупок федеральному органу исполнительной власти, органу исполнительной власти субъекта Российской Федерации, об устранении выявленных ими нарушений законодательства Российской Федерации и (или) иных нормативных правовых актов Российской Федерации, субъекта Федерации о закупках.
- присутствовать на заседаниях Единой комиссии, за исключением случаев, вызванных уважительными причинами (временная нетрудоспособность, командировка и другие уважительные причины);
- принимать решения в пределах своей компетенции.

6.3. Решение Единой комиссии, принятое в нарушение требований Закона от 05.04.2013 №44-ФЗ и настоящего Положения, может быть обжаловано любым участником закупки в порядке, установленном Законом от 05.04.2013 №44-ФЗ, и признано недействительным по решению контрольного органа в сфере закупок.

6.4. Лица, виновные в нарушении законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов о контрактной системе в сфере закупок, несут дисциплинарную, гражданско-правовую, административную, уголовную ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

6.5. Не реже чем один раз в два года по решению заказчика может осуществляться ротация членов Единой комиссии. Такая ротация заключается в замене не менее 50 процентов членов Единой комиссии в целях недопущения работы в составе комиссии заинтересованных лиц, а также снижения и предотвращения коррупционных рисков и повышения качества осуществления закупок.

Приложение 2
к постановлению администрации
поселения Михайлово-Ярцевское
в городе Москве от 02.10.2019 № 116

Приложение 3
к постановлению администрации
поселения Михайлово-Ярцевское
в городе Москве от 10.01.2018 № 4

СОСТАВ ЕДИНОЙ КОМИССИИ
по осуществлению закупок товаров, работ, услуг для нужд
поселения Михайлово-Ярцевское в городе Москве

Председатель комиссии:

Токарева Светлана Анатольевна – заместитель главы администрации поселения Михайлово-Ярцевское, руководитель контрактной службы;

Заместитель председателя комиссии:

Петрова Татьяна Николаевна – заместитель главы администрации поселения Михайлово-Ярцевское;



Секретарь комиссии:

Каверина Надежда Александровна – консультант отдела финансово-экономического планирования и закупок;

Члены комиссии:

Сошникова Елена Анатольевна – начальник отдела финансово-экономического планирования и закупок;

Андрюшина Ирина Алексеевна – начальник отдела по организационным и социальным вопросам;

Ашлапов Андрей Александрович – главный специалист отдела жилищно-коммунального хозяйства, благоустройства и строительства;

Козлова Наталья Анатольевна – главный специалист отдела жилищно-коммунального хозяйства, благоустройства и строительства.

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

02.10.2019 № 117

О внесении изменений в постановление администрации поселения Михайлово-Ярцевское от 10.09.2018 №100 «Об утверждении мероприятий и адресных перечней объектов жилищного фонда, направленных на реализацию муниципальной программы «Выборочный капитальный ремонт многоквартирных жилых домов поселения Михайлово-Ярцевское в городе Москве на 2019 год и плановый период 2020 и 2021 годов» в 2019 году»

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Бюджетным кодексом Российской Федерации, Законом города Москвы от 06.11.2002 №56 «Об организации местного самоуправления в городе Москве», Уставом поселения Михайлово-Ярцевское, постановлением администрации поселения Михайлово-Ярцевское от 10.08.2018 №82 «Об утверждении Порядка разработки, формирования и реализации муниципальных программ поселения Михайлово-Ярцевское в городе Москве»,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в постановление администрации поселения Михайлово-Ярцевское от 10.09.2018 №100 «Об утверждении мероприятий и адресных перечней объектов жилищного фонда, направленных на реализацию муниципальной программы «Выборочный капитальный ремонт многоквартирных жилых домов поселения Михайлово-Ярцевское в городе Москве на 2019 год и плановый период 2020 и 2021 годов» в 2019 году» следующие изменения:

1.1. приложение к постановлению изложить в новой редакции (Приложение).

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня принятия.

3. Опубликовать настоящее постановление в бюллетене «Московский муниципальный вестник» и разместить на официальном сайте администрации поселения Михайлово-Ярцевское в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».



4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации поселения Михайлово-Ярцевское Петрову Т.Н.

Врио главы администрации

А.С. Коновальцев

**Приложение
к постановлению администрации
поселения Михайлово-Ярцевское в
городе Москве от 02.10.2019 № 117**

**Мероприятия и адресные перечни объектов
жилищного фонда поселения Михайлово-Ярцевское
на 2019 год**

№ п/п	Мероприятие	Адресный перечень
1	Выборочный капитальный ремонт (МОП) подъездов многоквартирных жилых домов	пос. Шишкин Лес, дом №20 с.Михайловское, дом №17
2	Эксплуатация котельной (теплоснабжение МКД)	пос.Армейский
3	Взносы на капитальный ремонт общего имущества в многоквартирных жилых домах, формирующих фонды капитального	

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

08.10.2019 № 120

О внесении изменений в постановление администрации поселения Михайлово-Ярцевское от 10.09.2018 №101 «Об утверждении мероприятий и адресных перечней по содержанию и ремонту объектов дорожного хозяйства в поселении Михайлово-Ярцевское в городе Москве на 2019 год»

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Бюджетным кодексом Российской Федерации, Законом города Москвы от 06.11.2002 №56 «Об организации местного самоуправления в городе Москве», Уставом поселения Михайлово-Ярцевское, постановлением администрации поселения Михайлово-Ярцевское от 10.08.2018 №82 «Об утверждении Порядка разработки, формирования и реализации муниципальных программ поселения Михайлово-Ярцевское в городе Москве»,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в постановление администрации поселения Михайлово-Ярцевское от 10.09.2018 №101 «Об утверждении мероприятий и адресных перечней по содержанию и ремонту объектов дорожного хозяйства в поселении Михайлово-Ярцевское в городе Москве на 2019 год» следующие изменения:



1.1. в приложении к постановлению добавить таблицу:

«6. Адресный перечень на выполнение работ по ремонту объекта дорожного хозяйства (пос.Шишкин Лес. Дорога от д.1 до стр.37) на территории поселения Михайлово-Ярцевское» (Приложение).

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня принятия.

3. Опубликовать настоящее постановление в бюллетене «Московский муниципальный вестник» и разместить на официальном сайте администрации поселения Михайлово-Ярцевское в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации поселения Михайлово-Ярцевское Петрову Т.Н.

Врио главы администрации

А.С. Коновальцев

**Приложение
к постановлению администрации
поселения Михайлово-Ярцевское в
городе Москве от 08.10.2019 № 120**

6. Адресный перечень на выполнение работ по ремонту объекта дорожного хозяйства (пос.Шишкин Лес. Дорога от д.1 до стр.37) на территории поселения Михайлово-Ярцевское:

№ п/п	Наименование объекта	Категория	Площадь объекта, кв. м				Площадь ремонта объекта	
			Проезжая часть	Тротуары	Обочины	Всего	Тротуары (кв.м.)	Бортовой камень (п.м.)
1	пос.Шишкин Лес. Дорога от д.1 до стр.37	8в	8 274,10	267,20	1 937,00	10 478,30	237,8	304
ИТОГО			8 274,10	267,20	1 937,00	10 478,30	237,8	304,0



ПОСЕЛЕНИЕ РОГОВСКОЕ В ГОРОДЕ МОСКВЕ

СОВЕТ ДЕПУТАТОВ

РЕШЕНИЕ

17 октября 2019 года № 2/1

О внесении изменений и дополнений в Устав поселения Роговское

В целях приведения Устава поселения Роговское в соответствие с Законом города Москвы от 6 ноября 2002 года № 56 «Об организации местного самоуправления в городе Москве»,

Совет депутатов поселения Роговское решил:

1. Внести в Устав поселения Роговское следующие изменения:

1) пункт 2 статьи 3 дополнить подпунктами 40.1 и 40.2 следующего содержания:

«40.1) формирование перечня организаций для управления многоквартирным домом, в отношении которого собственниками помещений в многоквартирном доме не выбран способ управления таким домом или выбранный способ управления не реализован, не определена управляющая организация;

40.2) определение управляющей организации для управления многоквартирным домом, в отношении которого собственниками помещений не выбран способ управления таким домом в порядке, установленном Жилищным кодексом Российской Федерации, или выбранный способ управления не реализован, не определена управляющая организация;»;

2) статью 15 дополнить пунктами 54.1 и 54.2 следующего содержания:

«54.1) формирование перечня организаций для управления многоквартирным домом, в отношении которого собственниками помещений в многоквартирном доме не выбран способ управления таким домом или выбранный способ управления не реализован, не определена управляющая организация;

54.2) определение управляющей организации для управления многоквартирным домом, в отношении которого собственниками помещений не выбран способ управления таким домом в порядке, установленном Жилищным кодексом Российской Федерации, или выбранный способ управления не реализован, не определена управляющая организация;».

2. Направить настоящее решение на государственную регистрацию в Главное управление Министерства юстиции Российской Федерации по Москве.

3. Опубликовать настоящее решение после его государственной регистрации в бюллетене «Московский муниципальный вестник».

4. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

5. Контроль за выполнением настоящего решения возложить на главу поселения Роговское Вдовину О.А.

Глава поселения Роговское

О.А. Вдовина



ПОСЕЛЕНИЕ ВНУКОВСКОЕ В ГОРОДЕ МОСКВЕ

АДМИНИСТРАЦИЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 07.08.2019 № 23

Об организации работы по профилактике и противодействию идеологии экстремизма, терроризма и гармонизации межнациональных отношений; формирования пропагандистской группы; противодействию незаконному обороту наркотических средств, психотропных веществ и их прекурсоров на территории муниципального образования поселение Внуковское

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Указом Президента Российской Федерации от 18.10.2007 №1374 «О дополнительных мерах по противодействию незаконному обороту наркотических средств, психотропных веществ и их прекурсоров», Указом Президента Российской Федерации от 19.12.2012 №1666 (ред. От 06.12.2018) «О стратегии государственной национальной политики Российской Федерации на период до 2025 года», Указом Мэра Москвы от 21.05.2007 №25-УМ «О системе антитеррористической деятельности в городе Москве», Законом города Москвы от 06.11.2002 №56 «Об организации местного самоуправления в городе Москве», Распоряжением Префекта ТиНАО от 10.08.2012 №87-РП,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Создать пропагандистскую группу и утвердить ее состав на территории поселения Внуковское согласно приложению №1.
2. Создать комиссию по противодействию идеологии терроризма, экстремизма и гармонизации межнациональных отношений и утвердить ее состав на территории поселения Внуковское согласно приложению №2.
3. Утвердить Положение о комиссии по противодействию идеологии терроризма, экстремизма и гармонизации межнациональных отношений на территории поселения Внуковское согласно приложению №3.
4. Создать комиссию по противодействию незаконному обороту наркотических средств, психотропных веществ и их прекурсоров (далее – антинаркотическая комиссия) на территории поселения Внуковское согласно приложению №4.
5. Утвердить Положение об антинаркотической комиссии согласно приложению №5.
6. Признать утратившим силу постановление администрации поселения Внуковское от 18.12.2018 № 44.



7. Контроль за настоящим постановлением оставляю за главой администрации Федулкиным П.А.

Глава администрации

П.А. Федулкин

**Приложение №1
к постановлению администрации
поселения Внуковское
от «07» августа 2019 № 23**

СОСТАВ

постоянно действующей пропагандистской группы по противодействию идеологии экстремизма и терроризма при АТК поселения Внуковское

Председатель комиссии: Федулкин Павел Алексеевич – глава поселения администрации поселения Внуковское.

Заместитель председателя комиссии: Пронь Елена Ивановна – заместитель главы администрации поселения Внуковское.

Секретарь комиссии: Короченцева Ирина Валерьевна – ведущий специалист социального сектора организационно-правового отдела.

Члены комиссии:

Жуков Алексей Владимирович – заведующий сектором ГО и ЧС администрации поселения Внуковское;

Орехов Максим Игоревич - начальник организационно-правового отдела администрации поселения Внуковское;

Айгистов Марс Михайлович – начальник отдела потребительского рынка администрации поселения Внуковское;

Бейтерс Тимур Асланбекович – заместитель начальника организационного-правового отдела администрации поселения Внуковское;

Алмазова Ольга Анатольевна – главный специалист социального сектора организационно-правового отдела;

Ковешников Михаил Алексеевич – специалист по ОБ ГБОУ Школа №1788;

Клемчук Вера Александровна – старший методист школьного отделения ГБОУ Школа №1788;

Репина Людмила Владимировна – заместитель директора по социальной работе ЦССВ «Молодая гвардия»;

Ерохин Иван Викторович – председатель молодежной палаты поселения Внуковское;

Шершнева Александр Александрович – пункт охраны общественного порядка;

Совет ветеранов – представитель по согласованию;

Депутаты Совета депутатов поселения Внуковское – по согласованию.



**Приложение № 2
к постановлению администрации
поселения Внуковское
от «07» августа 2019 № 23**

СОСТАВ

**комиссии по противодействию идеологии терроризма, экстремизма и гармонизации
межнациональных отношений на территории поселения Внуковское**

Председатель комиссии: Федулкин Павел Алексеевич – глава поселения администрации поселения Внуковское.

Заместитель председателя комиссии: Пронь Елена Ивановна – заместитель главы администрации поселения Внуковское.

Секретарь комиссии: Короченцева Ирина Валерьевна – ведущий специалист социального сектора организационно-правового отдела.

Члены комиссии:

Орехов Максим Игоревич – начальник организационного-правового отдела администрации поселения Внуковское;

Айгистов Марс Михайлович – начальник отдела потребительского рынка;

Алмазова Ольга Анатольевна – главный специалист социального сектора организационно-правового отдела;

Хаустович Александр Анатольевич – специалист 1-й категории сектора пресс-службы организационного-правового отдела администрации поселения Внуковское;

Жуков Алексей Владимирович – заведующий сектором ГО и ЧС администрации поселения Внуковское;

Царев Роман Витальевич – участковый уполномоченный полиции на территории поселения Внуковское;

Шершневу Александр Александрович – пункт охраны общественного порядка;

Депутаты Совета депутатов поселения Внуковское – по согласованию.

**Приложение № 3
к постановлению администрации
поселения Внуковское
от «07» августа 2019 № 23**

ПОЛОЖЕНИЕ О КОМИССИИ

**по противодействию идеологии терроризма, экстремизма и гармонизации межнациональных
отношений на территории поселения Внуковское**

1. Комиссия по противодействию идеологии терроризма, экстремизма и гармонизации межнациональных отношений на территории поселения Внуковское (далее – Комиссия) разрабатывает и осуществляет мероприятия по профилактике экстремизма и терроризма, а также в минимизации и (или) ликвидации последствий проявления экстремизма и терроризма на территории поселения Внуковское в городе Москве.

2. Комиссия в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, законами города Москвы, указами и распоряжениям Президента Российской Федерации и Правительства Москвы, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации и Правительства Москвы, и иными нормативными



актами, а также настоящим Положением.

3. Комиссия осуществляет свою деятельность во взаимодействии с комиссией ТиНАО и другими комиссиями города Москвы.

4. Целью создания комиссии является противодействие идеологии экстремизма и терроризма, защита жизни граждан, проживающих на территории поселения Внуковское от экстремистских и террористических актов, а также предупреждение возникновения в общественных местах и жилом секторе ситуаций, представляющих опасность для жизни, здоровья, собственности граждан, за счет повышения эффективности профилактики правонарушений.

5. Основными задачами комиссии являются:

- уменьшение проявлений экстремизма и негативного отношения к лицам других национальностей;
- формирование толерантности и межнациональной культуры в молодежной среде, профилактика агрессивного поведения;
- содействие правоохранительным органам в выявлении правонарушений и преступлений данной категории, а также ликвидации их последствий;
- организация воспитательной работы среди детей и молодежи, направленная на устранение причин и условий, способствующих совершению действий экстремистского характера;
- разработка мер по профилактике экстремизма и терроризма, устранение причин и условий, способствующих его проявлению, обеспечение защищенности объектов от возможных террористических посягательств, а также по минимизации и ликвидации последствий террористических актов, осуществление контроля за реализацией этих мер.

6. Для осуществления своих задач комиссия имеет право:

- принимать в пределах своей компетенции решения, касающиеся организации, взаимодействия и совершенствования деятельности органов местного самоуправления поселения Внуковское по профилактике экстремизма и терроризма, предупреждения и ликвидации последствий его проявлений, а также осуществлять контроль за их исполнением;
- запрашивать в установленном порядке необходимые материалы и информацию общественных объединений, организаций (независимо от форм собственности) и должностных лиц;
- создавать рабочие органы (рабочие группы) для изучения вопросов, касающихся профилактики экстремизма и терроризма, предупреждения и ликвидации последствий его проявлений, а также для подготовки проектов соответствующих решений комиссии;
- привлекать по согласованию для участия в работе комиссии должностных лиц и специалистов ОМВД, УФС, а также представителей общественных объединений и организаций.

7. Заседания комиссии проводятся по мере необходимости. По решению председателя комиссии могут проводиться внеочередные заседания комиссии.

8. Присутствие членов комиссии на заседаниях обязательно. В случае невозможности присутствия члена комиссии на заседании он обязан заблаговременно предупредить об этом председателя комиссии.

9. Члены комиссии обладают равными правами при обсуждении рассматриваемых на заседании вопросов. В зависимости от вопросов, рассматриваемых на заседаниях комиссии, к участию в них могут привлекаться иные лица.

10. Решения комиссии оформляются протоколом, который подписывается председателем комиссии.



**Приложение № 4
к постановлению администрации
поселения Внуковское
от «07» августа 2019 № 23**

Состав комиссии по противодействию незаконному обороту наркотических средств, психотропных веществ и их прекурсоров (далее – антинаркотическая комиссия) на территории поселения Внуковское

Председатель комиссии: Федулкин Павел Алексеевич – глава поселения администрации поселения Внуковское.

Заместитель председателя комиссии: Пронь Елена Ивановна - заместитель главы администрации поселения Внуковское.

Секретарь комиссии:

Короченцева Ирина Валерьевна - ведущий специалист социального сектора организационно-правового отдела администрации поселения Внуковское.

Члены комиссии:

Орехов Максим Игоревич – начальник организационно-правового отдела администрации поселения Внуковское;

Алмазова Ольга Анатольевна – главный специалист социального сектора организационно-правового отдела администрации поселения Внуковское;

Айгистов Марс Михайлович - начальник отдела потребительского рынка администрации поселения Внуковское;

Щербина Таисия Александровна - депутат Совета депутатов поселения Внуковское;

Цибульский Виталий Юрьевич - депутат Совета депутатов поселения Внуковское;

Ковешников Михаил Алексеевич – специалист по ОБ ГБОУ Школа №1788;

Клемчук Вера Александровна – руководитель структурного подразделения №5 ГБОУ Школа 1788;

Словеснова Ираида Викторовна – заместитель главного врача филиал «Внуковский» ГБУЗ города Москвы ГКБ №17;

Царев Роман Витальевич – участковый уполномоченный полиции на территории поселения Внуковское.

**Приложение № 5
к постановлению администрации
поселения Внуковское
от «07» августа 2019 № 23**

**Положение о комиссии
по противодействию незаконному обороту наркотических средств, психотропных веществ и их прекурсоров (далее – антинаркотическая комиссия) на территории поселения Внуковское**

1. Антинаркотическая комиссия на территории поселения Внуковское (далее - Комиссия) является органом, осуществляющим координацию деятельности органов местного самоуправления по противодействию незаконному обороту наркотических средств, психотропных веществ и их прекурсоров.

2. В своей деятельности Комиссия руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Уставом города Москвы, законами города Москвы, иными нормативными правовыми актами города Москвы, решениями Государственного антинаркотического комитета, Антинаркотической комиссии города Москвы



и Антинаркотической комиссии Троицкого и Новомосковского административных округов города Москвы (далее – Антинаркотическая комиссия ТиНАО города Москвы) а также настоящим Положением.

3. Руководителем Комиссии является первый заместитель главы администрации поселения Внуковское (председатель Комиссии).

4. Комиссия осуществляет свою деятельность во взаимодействии с антинаркотической комиссией ТиНАО города Москвы, общественными объединениями и организациями.

5. Основными задачами Комиссии являются:

а) участие в формировании и реализации на территории поселения Внуковское государственной политики в области противодействия незаконному обороту наркотических средств, психотропных веществ и их прекурсоров, предоставление отчетов о деятельности комиссии;

б) разработка мер, направленных на противодействие незаконному обороту наркотических средств, психотропных веществ и их прекурсоров, в том числе на профилактику этого оборота, а также на повышение эффективности реализации региональных целевых программ в этой области;

в) сотрудничество с органами местного самоуправления других муниципальных образований города Москвы в области противодействия незаконному обороту наркотических средств, психотропных веществ и их прекурсоров, в том числе подготовка проектов соответствующих решений;

д) решение иных задач, предусмотренных законодательством Российской Федерации и города Москвы о наркотических средствах, психотропных веществах и их прекурсорах.

6. Для осуществления своих задач Комиссия имеет право:

а) принимать в пределах своей компетенции решения, касающиеся организации, координации, совершенствования и оценки эффективности деятельности органов местного самоуправления на территории поселения Внуковское города Москвы по противодействию незаконному обороту наркотических средств, психотропных веществ и их прекурсоров, а также осуществлять контроль за исполнением этих решений;

б) вносить председателю Антинаркотической комиссии ТиНАО в городе Москве предложения по вопросам, требующим решения Антинаркотической комиссии ТиНАО в городе Москве;

в) создавать рабочие группы для изучения вопросов, касающихся противодействия незаконному обороту наркотических средств, психотропных веществ и их прекурсоров, а также для подготовки проектов соответствующих решений Комиссии;

г) запрашивать и получать в установленном законодательством Российской Федерации порядке информацию от органов исполнительной власти, общественных объединений, организаций и должностных лиц;

д) привлекать для участия в работе Комиссии должностных лиц и специалистов органов местного самоуправления, а также представителей общественных объединений и организаций (с их согласия).

7. Заседания Комиссии проводятся не реже одного раза в квартал. В случае необходимости по решению председателя Комиссии могут проводиться внеочередные заседания Комиссии.

8. Присутствие на заседании Комиссии ее членов обязательно. Члены Комиссии обладают равными правами при обсуждении рассматриваемых на заседании вопросов.

Члены Комиссии не вправе делегировать свои полномочия иным лицам. В случае невозможности присутствия члена Комиссии на заседании он обязан заблаговременно известить об этом председателя Комиссии.

Заседание Комиссии считается правомочным, если на нем присутствует более половины ее членов.

В зависимости от рассматриваемых вопросов к участию в заседаниях Комиссии могут привлекаться иные лица.

9. Организационное обеспечение деятельности Комиссии осуществляется секретарем Комиссии, назначаемым постановлением администрации поселения Внуковское города Москвы.

10. Основными задачами секретаря Комиссии являются:

а) разработка проекта плана работы Комиссии;

б) обеспечение подготовки и проведения заседаний Комиссии;

в) обеспечение контроля за исполнением решений Комиссии;



г) мониторинг общественно-политических, социально-экономических и иных процессов на территории поселения Внуковское города Москвы, оказывающих влияние на развитие ситуации в области противодействия незаконному обороту наркотических средств, психотропных веществ и их прекурсоров, выработка предложений по ее улучшению;

д) обеспечение взаимодействия Комиссии с аппаратом Антинаркотической комиссии ТиНАО в городе Москве;

е) организация и координация деятельности рабочих групп Комиссии;

ж) организация и ведение делопроизводства Комиссии.

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 07.10.2019 № 24

**О внесении изменений в Постановление
администрации поселения Внуковское
от 14.12.2018 № 39 «О создании
антитеррористической комиссии
администрации поселения Внуковское»**

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законом города Москвы от 06.11.2002 №56 «Об организации местного самоуправления в городе Москве, Уставом поселения Внуковское, в связи со сменой должностных лиц в штатной структуре администрации,

1. Внести в Постановление администрации поселения Внуковское в городе Москве от 14.12.2018 № 39 «О создании антитеррористической комиссии администрации поселения Внуковское» следующие изменения:

1.1. Изложить Приложение № 1 «Состав антитеррористической комиссии администрации поселения Внуковское» в редакции, согласно Приложению к настоящему Постановлению.

2. Опубликовать настоящее Постановление в бюллетене «Московский Муниципальный вестник», а также разместить на официальном сайте поселения Внуковское в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3. Контроль за выполнением настоящего Постановления возложить на заместителя главы администрации О.П. Жернова.

Глава администрации

П.А. Федулкин



**Приложение
к постановлению администрации
поселения Внуковское
от 07.10.2019 № 24**

**СОСТАВ
антитеррористической комиссии администрации поселения Внуковское.**

№ п/п	Фамилия, имя, отчество	Занимаемая должность
Председатель комиссии		
1	Федулкин Павел Алексеевич	Глава администрации поселения Внуковское
Заместитель председателя комиссии		
2	Жернов Олег Петрович	Заместитель главы администрации поселения Внуковское
Заместитель председателя комиссии		
3	Пронь Елена Ивановна	Заместитель главы администрации поселения Внуковское
Заместитель председателя комиссии		
4	Москалёва Елена Сергеевна	Заместитель главы администрации поселения Внуковское
Члены комиссии		
5	Пахомов Вячеслав Анатольевич	Начальник отдела благоустройства
6	Айгистов Марс Михайлович	Начальник отдела потребительского рынка
7	Ширнина Людмила Владимировна	Начальник отдела учёта и отчётности-главный бухгалтер
8	Панова Ольга Николаевна	Начальник отдела ЖКХ
9	Орехов Максим Игоревич	Начальник организационно-правового отдела
10	Соловьёв Иван Александрович	начальник отдела имущественных отношений
11	Колесников Анатолий Викторович	Заведующий сектора технического обеспечения
12	Жуков Алексей Владимирович	Заведующий сектором ГО и ЧС
13	Малюк Михаил Александрович	Главный специалист отдела строительства, землепользования, ГО и ЧС
14	По согласованию	Представитель УФСБ ТиНАО по Москве и Московской области
15	По согласованию	Представитель МВД России по г. Москве
16	По согласованию	Представитель управления по ТиНАО ГУ МЧС России по г. Москве
Секретарь комиссии		
17	Ермаков Алексей Викторович	ведущий специалист сектора ГО и ЧС



ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 07.10.2019 № 25

Об утверждении Плана противодействия коррупции в администрации поселения Внуковское на 2020 год

В соответствии с Федеральным законом от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Указом Президента Российской Федерации от 29.06.2018 № 378 «О Национальном плане противодействия коррупции на 2018 - 2020 годы», Законом города Москвы Закон г. Москвы от 17.12.2014 № 64 «О мерах по противодействию коррупции в городе Москве» и Распоряжением Мэра Москвы Распоряжение Мэра Москвы от 19.04.2018 № 259-РМ «Об утверждении Плана противодействия коррупции в городе Москве на 2018-2020 годы»,

1. Утвердить План противодействия коррупции в администрации поселения Внуковское на 2020 год (Приложение).
2. Настоящее Постановление вступает в силу с 01.01.2020 года.
3. Опубликовать настоящее Постановление в бюллетене «Московский муниципальный вестник».
4. Контроль за исполнением настоящего Постановления возложить на заместителя главы администрации поселения Внуковское Пронь Е.И.

Глава администрации

П.А. Федулкин

**Приложение
к Постановлению администрации
поселения Внуковское
от 07.10.2019 № 25**

ПЛАН мероприятий противодействия коррупции в администрации поселения Внуковское на 2020 год

№ п/п	Сроки проведения	Проводимые мероприятия	Ответственный за подготовку, соисполнители
	1. Организационные мероприятия по противодействию коррупции.		
1.1.	Постоянно	Мониторинг антикоррупционного законодательства и приведение правовых актов администрации поселения Внуковское в соответствие с федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации	Организационно-правовой отдел
1.2.	Постоянно	При подготовке распорядительных документов исключить положения, допускающие неоднозначное толкование приводящие к их коррупционной интерпретации	Организационно-правовой отдел
1.3.	Постоянно	Проведение антикоррупционной экспертизы проектов распорядительных документов администрации	Организационно-правовой отдел
1.4.	Ежемесячно	Представление в межрайонную прокуратуру Новомосковского административного округа города Москвы нормативно-правовых актов и их проектов, изданных администрацией	Организационно-правовой отдел



1.5.	Постоянно	Сотрудничество с правоохранительными органами по вопросам противодействия коррупции, рассмотрения обращений граждан и представителей организаций о фактах коррупции	Организационно-правовой отдел
1.6.	По приглашению организаторов мероприятий	Участие руководителей органов местного самоуправления в международных мероприятиях по вопросам противодействия коррупции, в работе конференций, форумов, заседаниях по вопросам противодействия коррупции	Организационно-правовой отдел
1.7.	По мере поступления документов	Проведение заседаний комиссий по противодействию коррупции и комиссий по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих города Москвы и урегулированию конфликта интересов в органах исполнительной власти города Москвы и Аппарате Мэра и Правительства Москвы	Комиссия по противодействию коррупции
1.8.	Постоянно	Анализ рассмотрения обращений граждан, содержащих сведения о коррупционных правонарушениях, поступивших в администрацию поселения Внуковское. Направление результатов проведенного анализа в Департамент региональной безопасности и противодействия коррупции города Москвы для изучения и обобщения	Комиссия по противодействию коррупции
1.9.	Постоянно	Осуществление контроля за соблюдением муниципальными служащими администрации поселения Внуковское положений Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» и Закона города Москвы от 17.12.2014 № 64 «О мерах по противодействию коррупции в городе Москве» в части соблюдения ими основных обязанностей и ограничений, связанных с муниципальной службой, анализ соблюдения муниципальными служащими администрации антикоррупционных стандартов поведения	Организационно-правовой отдел
1.10.	Постоянно	Прием граждан и представителей организаций по вопросам противодействия коррупции	Организационно-правовой отдел
1.11.	Ежегодно 9 декабря	Проведение в Международный день по борьбе с коррупцией лекций и семинаров для повышения уровня правовой грамотности муниципальных служащих администрации поселения Внуковское	Организационно-правовой отдел
1.12.	По мере необходимости	Внесение изменений в план противодействия коррупции в органах местного самоуправления в соответствии с Национальным планом противодействия коррупции на 2018-2020 годы и Планом противодействия коррупции в городе Москве на 2018-2020 годы	Организационно-правовой отдел
1.13.	По мере необходимости	Создание и внесение изменений в состав комиссий по противодействию коррупции, осуществляющих комплекс мероприятий организационного, правового, экономического, информационного и кадрового характера, направленных на устранение причин и условий, порождающих коррупцию в городе Москве, и реализуемых органами местного самоуправления в пределах полномочий	Организационно-правовой отдел
2. Противодействие коррупции при замещении при замещении муниципальных должностей в городе Москве и прохождении муниципальной службы в городе Москве.			
2.1.	Постоянно	Осуществление мероприятий, необходимых для принятия решения о проведении проверки достоверности и полноты сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых лицами, замещающими муниципальные должности или должность главы администрации внутригородского муниципального образования в городе Москве по контракту	Комиссия по противодействию коррупции
2.2.	Постоянно	Рассмотрение уведомлений муниципальных служащих о случаях склонения к совершению коррупционных правонарушений в целях предотвращения и урегулирования конфликта интересов	Комиссия по противодействию коррупции



2.3.	Постоянно	Ведение личных дел лиц, замещающих муниципальные должности и должности муниципальной службы, в том числе контроль за актуализацией сведений, содержащихся в анкетах, представляемых при назначении на указанные должности и поступлении на такую службу, об их родственниках и свойственниках в целях выявления возможного конфликта интересов.	Организационно-правовой отдел
2.4.	Постоянно	Организация работы по сбору сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера муниципальных служащих, претендующих на должность, в соответствии с действующим законодательством	Организационно-правовой отдел
2.5.	Постоянно	Контроль за соблюдением лицами, замещающими должности муниципальной службы, требований законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции, касающихся предотвращения и урегулирования конфликта интересов, в том числе за привлечением таких лиц к ответственности в случае их несоблюдения	Организационно-правовой отдел
2.6.	По мере необходимости и при наличии оснований для проверок	Проведение в соответствии с указом Мэра Москвы от 15.02.2010 № 11-УМ проверок достоверности и полноты сведений, представляемых служащими ограничений и запретов	Организационно-правовой отдел
2.7.	Постоянно	Принятие профилактических мер для предотвращения конфликта интересов на муниципальной службе	Организационно-правовой отдел
3. Реализация антикоррупционной политики в сфере осуществления закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных нужд города Москвы, а также в сфере закупок товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц.			
3.1.	Постоянно	Обеспечение контроля за выполнением принятых контрактных обязательств, принятие мер по обеспечению прозрачности процедур закупок.	Отдел муниципального заказа
4. Обучение государственных гражданских служащих города Москвы			
4.1.	По отдельному плану Управления государственной службы и кадров Правительства Москвы	Обучение муниципальных служащих по программам противодействия коррупции, создание условий для повышения уровня правосознания и популяризации антикоррупционных стандартов поведения с учетом положений международных актов в области противодействия коррупции.	Организационно-правовой отдел
4.2.	Ежегодно	Повышение квалификации муниципальных служащих, в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции.	Организационно-правовой отдел
4.3.	Постоянно	Проведение бесед с муниципальными служащими, впервые поступившими на муниципальную службу для замещения должностей, включенных в перечни, установленные нормативными правовыми актами Российской Федерации, по противодействию коррупции и об ответственности за совершение коррупционных правонарушений.	Организационно-правовой отдел
5. Антикоррупционное просвещение			
5.1.	Постоянно	Обеспечение достоверной информации о деятельности администрации.	Организационно-правовой отдел
5.2.	Ежеквартально	Организация размещения на официальном сайте администрации поселения Внуковское в информационно-телекоммуникационной сети Интернет информации о результатах работы органов исполнительной власти города Москвы в сфере противодействия коррупции.	Организационно-правовой отдел



СОВЕТ ДЕПУТАТОВ

РЕШЕНИЕ

от 23.10.2019 № 1/15

О внесении изменений в Устав поселения Внуковское

В целях приведения Устава поселения Внуковское в соответствие с федеральными законами от 28 марта 1998 года №53-ФЗ «О воинской обязанности и военной службе», от 6 октября 2003 года №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» и Законом города Москвы от 6 ноября 2002 года № 56 «Об организации местного самоуправления в городе Москве»,

Совет депутатов РЕШИЛ:

1. Внести в Устав поселения Внуковское следующие изменения:

1) в пункте 2 статьи 3:

1.1) в подпункте 38 слова «жилыми помещениями» заменить словами «жилым помещением»;

1.2) в подпункте 39 слова «и ремонт жилых помещений» заменить словами «жилого помещения»;

2) пункт 2 статьи 3 дополнить подпунктами 40.1 и 40.2 следующего содержания:

«40.1) формирование перечня организаций для управления многоквартирным домом, в отношении которого собственниками помещений в многоквартирном доме не выбран способ управления таким домом или выбранный способ управления не реализован, не определена управляющая организация;

40.2) определение управляющей организации для управления многоквартирным домом, в отношении которого собственниками помещений не выбран способ управления таким домом в порядке, установленном Жилищным кодексом Российской Федерации, или выбранный способ управления не реализован, не определена управляющая организация»;

3) в пункте 2 статьи 6:

3.1) в подпункте 3 слова «жилыми помещениями» заменить словами «жилым помещением»;

3.2) в подпункте 4 слова «и ремонт жилых помещений» заменить словами «жилого помещения»;

4) подпункт 11.1. пункта 1 статьи 11 признать утратившим силу;

5) статью 15 дополнить пунктами 45.1, 45.2, 46 следующего содержания:

«45.1) формирование перечня организаций для управления многоквартирным домом, в отношении которого собственниками помещений в многоквартирном доме не выбран способ управления таким домом или выбранный способ управления не реализован, не определена управляющая организация;

45.2) определение управляющей организации для управления многоквартирным домом, в отношении которого собственниками помещений не выбран способ управления таким домом в порядке, установленном Жилищным кодексом Российской Федерации, или выбранный способ управления не реализован, не определена управляющая организация;

46) участие в работе призывной комиссии в соответствии с федеральным законодательством».

6) в статье 32:

6.1) наименование изложить в следующей редакции:

«Статья 32. Публичные слушания, общественные обсуждения»

6.2) в пункте 2 слова «или главы муниципального образования» заменить словами «главы муниципального образования или главы администрации»;

6.3) в подпункте 2 пункта 2 слова «по инициативе населения или представительного органа муниципального образования» заменить словами «по инициативе населения, представительного органа му-



ниципального образования или главы администрации» и дополнить словами «а по инициативе главы администрации – главой администрации».

2. Направить настоящее решение на государственную регистрацию в Главное управление Министерства юстиции Российской Федерации по Москве в сроки и порядке, установленные Федеральным законом от 21 июля 2005 года № 97-ФЗ «О государственной регистрации уставов муниципальных образований».

3. Опубликовать настоящее решение после государственной регистрации в бюллетене «Московский муниципальный вестник».

4. Настоящее решение вступает в силу после его официального опубликования.

5. Контроль за выполнением настоящего решения возложить на главу поселения Внуковское А.К. Гусева.

Глава поселения

А.К. Гусев

РЕШЕНИЕ

от 23.10.2019 № 3/15

**Об утверждении положения
о муниципальном контроле
на территории поселения Внуковское**

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 26.12.2008 №294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля», Законом города Москвы от 06.11.2002 № 56 «Об организации местного самоуправления в городе Москве», Уставом поселения Внуковское,

Совет депутатов РЕШИЛ:

1. Утвердить Положение о муниципальном контроле на территории поселения Внуковское согласно приложению.

2. Опубликовать настоящее решение в Московском муниципальном вестнике и разместить на официальном сайте администрации поселения Внуковское.

3. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на главу поселения Внуковское Гусева А.К.

Глава поселения

А.К. Гусев



**Приложение
к решению Совета депутатов
поселения Внуковское
от 23.10.2019 № 3/15**

1. Общее положение

1.1. Настоящее Положение о муниципальном контроле на территории поселения Внуковское (далее – Положение) разработано в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Земельным кодексом Российской Федерации, Бюджетным кодексом Российской Федерации, Лесным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 26.12.2008 № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля», Законом города Москвы от 06.11.2002 №56 «Об организации местного самоуправления в городе Москве», Уставом поселения Внуковское.

1.2. Настоящее Положение регулирует отношения в области организации и осуществления муниципального контроля и защиты прав юридических лиц, индивидуальных предпринимателей и граждан при осуществлении муниципального контроля на территории поселения Внуковское.

1.3. Муниципальный контроль – деятельность администрации поселения Внуковское (далее – администрация) по проверке выполнения должностными и юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями и гражданами требований, установленных законодательством Российской Федерации и города Москвы, а также муниципальными правовыми актами поселения Внуковское в соответствии с установленными законодательством полномочиями.

1.4. Администрация в соответствии с федеральным законодательством обладает полномочиями по осуществлению муниципального контроля, предусмотренными положениями Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» и Законом города Москвы от 06.11.2002 №56 «Об организации местного самоуправления в городе Москве».

1.5. К компетенции администрации по проведению муниципального контроля относятся следующие вопросы местного значения:

- осуществление муниципального контроля за сохранностью автомобильных дорог местного значения поселения;
- осуществление земельного контроля за использованием земель, находящихся в муниципальной собственности на территории поселения;
- осуществление муниципального контроля в области использования и охраны особо охраняемых природных территорий местного значения;
- осуществление муниципального лесного контроля, находящихся в муниципальной собственности;
- осуществление внутреннего финансового контроля.

1.6. Органом, уполномоченным на осуществление муниципального контроля (далее - орган муниципального контроля), является администрация.

1.7. Нормы настоящего Положения, устанавливающие порядок организации и проведения проверок, не применяются к мероприятиям по контролю, при проведении которых не требуется взаимодействие органов муниципального контроля и юридических лиц, индивидуальных предпринимателей и на указанных лиц не возлагаются обязанности по предоставлению информации и исполнению требований органов муниципального контроля.

1.8. Порядок организации и проведения муниципального финансового контроля осуществляется с особенностями, предусмотренными законодательством Российской Федерации.



2. Полномочия органов местного самоуправления, осуществляющих муниципальный контроль

2.1. К полномочиям органа муниципального контроля относятся:

- организация и осуществление муниципального контроля на территории поселения Внуковское;
- принятие административных регламентов проведения проверок при осуществлении каждого вида муниципального контроля;
- организация и проведение мониторинга эффективности муниципального контроля в соответствующих сферах деятельности;
- осуществление иных полномочий, предусмотренных федеральными законами, законами города Москвы и иными нормативными правовыми актами.

3. Должностные лица органа муниципального контроля

3.1. Функции органа муниципального контроля осуществляют заместители главы администрации, начальники отделов и специалисты администрации в соответствии с направлениями объекта контроля.

4. Порядок осуществления муниципального контроля

4.1. Проверки, проводимые должностными лицами администрации, могут быть плановыми, внеплановыми, документарными и выездными.

4.1.1. Организация, порядок, сроки проведения проверок регламентированы положениями Федерального закона от 26.12.2008 №294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля».

4.1.2. Порядок подготовки ежегодных планов проведения проверок юридических лиц, индивидуальных предпринимателей и граждан, их согласование и представление в органы прокуратуры, типовая форма ежегодного плана проверок установлены Правилами подготовки органами государственного контроля (надзора) и органами муниципального контроля ежегодных планов проведения плановых проверок юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 30.06.2010 № 489.

4.2. Проверка проводится на основании распоряжения администрации поселения Внуковское.

4.3. Проверка осуществляется с соблюдением ограничений, установленных законодательством Российской Федерации.

4.4. По результатам проверки составляется акт по установленной форме в двух экземплярах. Типовая форма акта проверки устанавливается уполномоченным Правительством Российской Федерации федеральным органом исполнительной власти.

4.5. Результаты проверки, содержащие информацию, составляющую государственную, коммерческую, служебную, иную тайну, оформляются с соблюдением требований, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

4.6. Отчет по утвержденной форме федерального статистического наблюдения №1 - контроль об осуществлении муниципального контроля в соответствии с приказом Федеральной службы государственной статистики Российской Федерации от 21.12.2011 № 503 представляется главе администрации.

5. Права, обязанности и ответственность сторон

5.1. Права, обязанности, ответственность органа муниципального контроля, его должностных лиц, юридического лица, индивидуального предпринимателя и гражданина при осуществлении муниципального контроля установлены законодательством Российской Федерации.

5.2. Защита прав юридических лиц, индивидуальных предпринимателей и граждан при осуществле-



нии муниципального контроля осуществляется в административном и (или) судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.3. Заявление об обжаловании действий (бездействия) органа муниципального контроля, либо его должностных лиц подлежит рассмотрению в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

5.4. Муниципальные правовые акты, нарушающие права и (или) законные интересы юридических лиц, индивидуальных предпринимателей и граждан, не соответствующие законодательству Российской Федерации, могут быть признаны недействительными полностью или частично в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

РЕШЕНИЕ

от 23.10.2019 № 6/15

О внесении изменений в Решение Совета депутатов поселения Внуковское в городе Москве от 27.08.2018 года № 2/71 «О бюджете муниципального образования поселения Внуковское на очередной 2019 год и плановый период 2020-2021гг.»

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом поселения Внуковское, Решением Совета депутатов поселения Внуковское от 22.05.2014 №3/11 «Об утверждении Положения о бюджетном устройстве и бюджетном процессе в поселении Внуковское в городе Москве», в связи с мониторингом расходной и доходной части бюджета поселения Внуковское на 2019 год,

Совет депутатов РЕШИЛ:

1. Внести в Решение Совета депутатов поселения Внуковское в городе Москве от 27.08.2018 года № 2/71 «О бюджете муниципального образования поселения Внуковское на очередной 2019 год и плановый период 2020-2021гг.» следующие изменения:

1.1. Пункт 1 подпункт 1.1 решения Совета депутатов поселения Внуковское в городе Москве от 27.08.2018 года № 2/71 изложить в следующей редакции:

«1.1. Общий объем доходов бюджета муниципального образования поселения Внуковское в сумме 893 877 124,79 рублей.»;

1.2. Пункт 1 подпункт 1.2 решения Совета депутатов поселения Внуковское в городе Москве от 27.08.2018 года № 2/71 изложить в следующей редакции:

«1.2. Общий объем расходов бюджета муниципального образования поселения Внуковское в сумме 625 268 979,94 рублей.»;

1.3. пункт 1 подпункт 1.3 решения Совета депутатов поселения Внуковское в городе Москве от 27.08.2018 года № 2/71 изложить в следующей редакции: «1.3 профицит бюджета муниципального образования поселение Внуковское в сумме 268 608 144,85 рублей».

1.4. Приложение 1 к решению Совета депутатов поселения Внуковское от 27.08.2018 №2/71 «Поступление доходов в бюджет поселения Внуковское в городе Москве на 2019-2021 год по основным источникам» изложить в новой редакции согласно приложению 1 к настоящему Решению.



1.5. Приложение 4 к решению Совета депутатов поселения Внуковское от 27.08.2018 №2/71 «Расходы бюджета поселения Внуковское в городе Москве по разделам, подразделам, целевым статьям и видам расходов классификации расходов бюджета на 2019-2021 год» изложить в новой редакции согласно приложению 2 к настоящему Решению.

1.6. Приложение 5 к решению Совета депутатов поселения Внуковское от 27.08.2018 №2/71 «Ведомственная структура расходов бюджета поселения Внуковское на 2019-2021 год» изложить в новой редакции согласно приложению 3 к настоящему Решению.

1.7. Приложение 6 к решению Совета депутатов поселения Внуковское от 27.08.2018 №2/71 «Источники внутреннего финансирования дефицита бюджета поселения Внуковское на 2019-2021 год» изложить в новой редакции согласно приложению 4 к настоящему Решению.

1.8. Приложение 7 к решению Совета депутатов поселения Внуковское от 27.08.2018 №2/71 «Субсидии на финансовое обеспечение выполнения работ в сфере жилищно-коммунального хозяйства, предоставляемые из бюджета города Москвы в 2019-2021 годах» изложить в новой редакции согласно приложению 5 к настоящему Решению.

2. Опубликовать настоящее решение в бюллетене «Московский муниципальный вестник» и разместить на официальном сайте поселения Внуковское в городе Москве.

3. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на главу поселения Внуковское Гусева А.К.

Глава поселения Внуковское

А.К. Гусев



Приложение 1
к решению Совета депутатов
поселения Внуковское
от 23.10.2019г. № 6/15

Приложение 1
к решению Совета депутатов
поселения Внуковское
от 27.08.2018г. № 2/71

Поступление доходов в бюджет поселения Внуковское в городе Москве на 2019-2021 год по основным источникам

/руб./

Коды	Наименование доходов	Сумма на 2019 год Решением СД	Сумма уточнений	Итого сумма на 2019 год	Сумма на 2020 год	Сумма уточнений	Итого сумма на 2020 год	Сумма на 2021 год	Сумма уточнений	Итого сумма на 2021 год
000 100 00000 00 0000 000	Налоговые и неналоговые доходы	662 098 734,79		662 098 734,79	247 266 052,86		247 266 052,86	250 650 512,87		250 650 512,87
000 101 00000 00 0000 000	НАЛОГИ НА ПРИБЫЛЬ, ДОХОДЫ	103 824 242,99		103 824 242,99	69 247 418,94		69 247 418,94	71 147 418,95		71 147 418,95
000 101 02000 01 0000 110	Налог на доходы физических лиц	103 824 242,99		103 824 242,99	69 247 418,94		69 247 418,94	71 147 418,95		71 147 418,95
000 103 00000 00 0000 000	НАЛОГИ НА ТОВАРЫ (РАБОТЫ, УСЛУГИ), РЕАЛИЗУЕМЫЕ НА ТЕРРИТОРИИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ	3 411 434,02		3 411 434,02	3 411 434,02		3 411 434,02	3 411 434,02		3 411 434,02
000 103 02000 01 0000 110	Акцизы по подакцизным товарам (продукции), производимым на территории Российской Федерации	3 411 434,02		3 411 434,02	3 411 434,02		3 411 434,02	3 411 434,02		3 411 434,02
	Доходы от уплаты акцизов на дизельное топливо, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты									
000 103 02230 01 0000 110	Доходы от уплаты акцизов на дизельное топливо, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты (по нормативам, установленным Федеральным законом о федеральном бюджете в целях формирования дорожных фондов субъектов Российской Федерации)	1 237 075,09		1 237 075,09	1 237 075,09		1 237 075,09	1 237 075,09		1 237 075,09
000 103 02231 01 0000 110		1 237 075,09		1 237 075,09	1 237 075,09		1 237 075,09	1 237 075,09		1 237 075,09



000 103 02240 01 0000 110	Доходы от уплаты акцизов на моторные масла для дизельных и (или) карбюраторных (инжекторных) двигателей, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты	8 667,67	8 667,67	8 667,67	8 667,67	8 667,67	8 667,67	8 667,67	8 667,67	8 667,67	8 667,67
000 103 02241 01 0000 110	Доходы от уплаты акцизов на моторные масла для дизельных и (или) карбюраторных (инжекторных) двигателей, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты (по нормативам, установленным Федеральным законом о установлении федерального бюджета в целях формирования дорожных фондов субъектов Российской Федерации)	8 667,67	8 667,67	8 667,67	8 667,67	8 667,67	8 667,67	8 667,67	8 667,67	8 667,67	8 667,67
000 103 02250 01 0000 110	Доходы от уплаты акцизов на автомобильный бензин, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты	2 395 727,92	2 395 727,92	2 395 727,92	2 395 727,92	2 395 727,92	2 395 727,92	2 395 727,92	2 395 727,92	2 395 727,92	2 395 727,92
000 103 02251 01 0000 110	Доходы от уплаты акцизов на автомобильный бензин, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты (по нормативам, установленным Федеральным законом о установлении федерального бюджета в целях формирования дорожных фондов субъектов Российской Федерации)	2 395 727,92	2 395 727,92	2 395 727,92	2 395 727,92	2 395 727,92	2 395 727,92	2 395 727,92	2 395 727,92	2 395 727,92	2 395 727,92
000 103 02260 01 0000 110	Доходы от уплаты акцизов на прямогонный бензин, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты	-230 036,66	-230 036,66	-230 036,66	-230 036,66	-230 036,66	-230 036,66	-230 036,66	-230 036,66	-230 036,66	-230 036,66
000 103 02261 01 0000 110	Доходы от уплаты акцизов на прямогонный бензин, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты (по нормативам, установленным Федеральным законом о установлении федерального бюджета в целях формирования дорожных фондов субъектов Российской Федерации)	-230 036,66	-230 036,66	-230 036,66	-230 036,66	-230 036,66	-230 036,66	-230 036,66	-230 036,66	-230 036,66	-230 036,66



000 105 00000 00 0000 000	НАЛОГИ НА СОВОКУПНЫЙ ДОХОД	46 169,00		46 169,00															
000 105 03000 01 0000 000	Единый сельскохозяйственный налог	46 169,00		46 169,00															
000 105 03010 01 0000 000	Единый сельскохозяйственный налог	46 169,00		46 169,00															
000 106 00000 00 0000 000	НАЛОГИ НА ИМУЩЕСТВО	110 508 285,58		110 508 285,58	166 498 671,70	166 498 671,70	166 498 671,70	166 498 671,70	166 498 671,70	168 083 131,70	168 083 131,70	168 083 131,70	168 083 131,70	168 083 131,70	168 083 131,70	168 083 131,70	168 083 131,70	168 083 131,70	168 083 131,70
000 106 01000 00 0000 110	Налог на имущество физических лиц	32 586 000,00		32 586 000,00	35 844 600,00	35 844 600,00	35 844 600,00	35 844 600,00	35 844 600,00	39 429 060,00	39 429 060,00	39 429 060,00	39 429 060,00	39 429 060,00	39 429 060,00	39 429 060,00	39 429 060,00	39 429 060,00	39 429 060,00
000 106 01010 03 0000 110	Налог на имущество физических лиц, взимаемый по ставкам, применяемым к объектам налогообложения, расположенным в границах внутригородских муниципальных образований городов федерального значения	32 586 000,00		32 586 000,00	35 844 600,00	35 844 600,00	35 844 600,00	35 844 600,00	35 844 600,00	39 429 060,00	39 429 060,00	39 429 060,00	39 429 060,00	39 429 060,00	39 429 060,00	39 429 060,00	39 429 060,00	39 429 060,00	39 429 060,00
000 106 06000 00 0000 110	Земельный налог	77 922 285,58		77 922 285,58	130 654 071,70	130 654 071,70	130 654 071,70	130 654 071,70	130 654 071,70	128 654 071,70	128 654 071,70	128 654 071,70	128 654 071,70	128 654 071,70	128 654 071,70	128 654 071,70	128 654 071,70	128 654 071,70	128 654 071,70
000 106 06030 00 0000 110	Земельный налог с организаций	77 922 285,58		77 922 285,58	130 654 071,70	130 654 071,70	130 654 071,70	130 654 071,70	130 654 071,70	128 654 071,70	128 654 071,70	128 654 071,70	128 654 071,70	128 654 071,70	128 654 071,70	128 654 071,70	128 654 071,70	128 654 071,70	128 654 071,70
000 106 06031 03 0000 110	Земельный налог с организаций, обладающих земельным участком, расположенным в границах внутригородских муниципальных образований городов федерального значения	77 922 285,58		77 922 285,58	130 654 071,70	130 654 071,70	130 654 071,70	130 654 071,70	130 654 071,70	128 654 071,70	128 654 071,70	128 654 071,70	128 654 071,70	128 654 071,70	128 654 071,70	128 654 071,70	128 654 071,70	128 654 071,70	128 654 071,70
000 111 00000 00 0000 000	ДОХОДЫ ОТ ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ИМУЩЕСТВА, НАХОДЯЩЕГОСЯ В ГОСУДАРСТВЕННОЙ И МУНИЦИПАЛЬНОЙ СОБСТВЕННОСТИ	444 308 603,20		444 308 603,20	8 108 528,20	8 108 528,20	8 108 528,20	8 108 528,20	8 108 528,20	8 008 528,20	8 008 528,20	8 008 528,20	8 008 528,20	8 008 528,20	8 008 528,20	8 008 528,20	8 008 528,20	8 008 528,20	8 008 528,20
000 111 05000 00 0000 120	Доходы, получаемые в виде арендной либо иной платы за передачу в возмездное пользование государственного и муниципального имущества (за исключением имущества бюджетных и автономных учреждений, а также имущества государственных и муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных)	443 808 603,20		443 808 603,20	7 808 528,20	7 808 528,20	7 808 528,20	7 808 528,20	7 808 528,20	7 808 528,20	7 808 528,20	7 808 528,20	7 808 528,20	7 808 528,20	7 808 528,20	7 808 528,20	7 808 528,20	7 808 528,20	7 808 528,20
000 111 05010 00 0000 120	Доходы, получаемые в виде арендной платы за земельные участки, государственная собственность на которые не разграничена, а также средства от продажи права на заключение договоров аренды указанных земельных участков	443 000 000,00		443 000 000,00	7 000 000,00	7 000 000,00	7 000 000,00	7 000 000,00	7 000 000,00	7 000 000,00	7 000 000,00	7 000 000,00	7 000 000,00	7 000 000,00	7 000 000,00	7 000 000,00	7 000 000,00	7 000 000,00	7 000 000,00
000 111 05011 02 0000 120	Доходы, получаемые в виде арендной платы за земельные участки, государственная собственность на которые не разграничена и которые расположены в границах городов федерального значения, а также средства от продажи права на заключение договоров аренды указанных земельных участков	443 000 000,00		443 000 000,00	7 000 000,00	7 000 000,00	7 000 000,00	7 000 000,00	7 000 000,00	7 000 000,00	7 000 000,00	7 000 000,00	7 000 000,00	7 000 000,00	7 000 000,00	7 000 000,00	7 000 000,00	7 000 000,00	7 000 000,00



000 111 05020 00 0000 120	Доходы, получаемые в виде арендной платы за земли после разграничения государственной собственности на землю, а также средства от продажи права на заключение договоров аренды указанных земельных участков (за исключением земельных участков бюджетных и автономных учреждений)	75,00		75,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1 111 05023 00 0000 120	Доходы, получаемые в виде арендной платы, а также средства от продажи права на заключение договоров аренды за земли, находящиеся в собственности внутригородских муниципальных образований городов федерального значения (за исключением земельных участков муниципальных бюджетных и автономных учреждений)	75,00		75,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
000 111 05030 00 0000 120	Доходы от сдачи в аренду имущества, находящегося в оперативном управлении органов государственной власти, органов местного самоуправления, государственных внебюджетных фондов и созданных ими учреждений (за исключением имущества бюджетных и автономных учреждений)	808 528,20		808 528,20	808 528,20	808 528,20	808 528,20	808 528,20	808 528,20
000 111 05033 03 0000 120	Доходы от сдачи в аренду имущества, находящегося в оперативном управлении органов управления внутригородских муниципальных образований городов федерального значения и созданных ими учреждений (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений)	808 528,20		808 528,20	808 528,20	808 528,20	808 528,20	808 528,20	808 528,20
000 111 09000 00 0000 120	Прочие доходы от использования имущества и прав, находящихся в государственной и муниципальной собственности (за исключением имущества бюджетных и автономных учреждений, а также имущества государственных и муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных)	500 000,00		500 000,00	300 000,00	300 000,00	200 000,00	200 000,00	200 000,00
000 111 09043 03 0000 120	Прочие поступления от использования имущества, находящегося в собственности внутригородских муниципальных образований городов федерального значения (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных)	500 000,00		500 000,00	300 000,00	300 000,00	200 000,00	200 000,00	200 000,00
000 202 00000 00 0000 000	Безвозмездные поступления от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации	232 868 890,00	-1 090 500,00	231 778 390,00	213 731 780,00	213 731 780,00	117 923 970,00	117 923 970,00	117 923 970,00
000 202 20000 00 0000 150	Субсидии бюджетам бюджетной системы Российской Федерации (межбюджетные субсидии)	232 868 890,00	-1 090 500,00	231 778 390,00	212 619 700,00	212 619 700,00	116 770 100,00	116 770 100,00	116 770 100,00
000 202 29999 00 0000 150	Прочие субсидии	231 775 700,00	-1 090 500,00	230 685 200,00	212 619 700,00	212 619 700,00	116 770 100,00	116 770 100,00	116 770 100,00



000 202 29999 03 0000 150	Прочие субсидии бюджетам внутригородских муниципальных образований городов федерального значения	231 775 700,00	-1 090 500,00	230 685 200,00	212 619 700,00	212 619 700,00	116 770 100,00	116 770 100,00
000 202 29999 03 0001 150	Прочие субсидии бюджетам внутригородских муниципальных образований городов федерального значения (в сфере жилищно-коммунального хозяйства, благоустройства и дорожной деятельности)	231 775 700,00	-1 090 500,00	230 685 200,00	212 619 700,00	212 619 700,00	116 770 100,00	116 770 100,00
000 202 30000 00 0000 150	Субвенции бюджетам бюджетной системы Российской Федерации	1 093 190,00		1 093 190,00	1 112 080,00	1 112 080,00	1 153 870,00	1 153 870,00
000 202 35118 00 0000 150	Субвенции бюджетам на осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты	1 093 190,00		1 093 190,00	1 112 080,00	1 112 080,00	1 153 870,00	1 153 870,00
000 202 35118 03 0000 150	Субвенции бюджетам внутригородских муниципальных образований городов федерального значения на осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты	1 093 190,00		1 093 190,00	1 112 080,00	1 112 080,00	1 153 870,00	1 153 870,00
	ВСЕГО ДОХОДОВ	894 967 624,79	-1 090 500,00	893 877 124,79	460 997 832,86	460 997 832,86	368 574 482,87	368 574 482,87



Приложение 2
к Решению Совета депутатов
поселения Внуковское
от 23.10.2019г. № 6/15
Приложение 4
к решению Совета депутатов
поселения Внуковское
от 27.08.2018. № 2/71

Расходы бюджета поселения Внуковское в городе Москве
по разделам, подразделам, целевым статьям и видам расходов классификации расходов бюджета
на 2019-2021 год

Наименование	Рз	ПР	ЦСР	ВР	Сумма расходов 2019г. Утверждено Решением СД о бюджете	Сумма уточнений	Сумма передовик	Итого расходов 2019 год	Сумма расходов 2020г. Утверждено Решением СД о бюджете	Сумма уточнений	Сумма расходов 2020г.	Сумма расходов 2021г. Утверждено Решением СД о бюджете	Сумма уточнений	Сумма расходов 2021г.
Общегосударственные вопросы	01				198 689 112,71	-1 435,08	3 373 800,43	202 061 478,06	157 191 911,42	0,00	157 191 911,42	156 547 766,85	0,00	156 547 766,85
Функционирование законодательных (представительных) органов государственной власти и представительных органов муниципальных образований	01	03			2 646 353,84	0,00		2 646 353,84	0,00		0,00	0,00		0,00
Непрограммные мероприятия по руководству и управлению сферой установленных функций органов государственной власти города Москвы	01	03	31A 0102000		2 646 353,84			2 646 353,84	0,00		0,00	0,00		0,00
Расходы на иные выплаты, за исключением фонда оплаты труда лицам, привлекаемым согласно законодательству для выполнения отдельных полномочий	01	03	31A 0102000	100	2 488 333,84			2 488 333,84						
Расходы на иные выплаты, за исключением фонда оплаты труда лицам, привлекаемым согласно законодательству для выполнения отдельных полномочий	01	03	31A 0102000	120	2 488 333,84			2 488 333,84						

[illegible]



Содержание аппарата органов местного самоуправления	01	04	31Б 0105000		178 018 294,17	-1 435,08	3 554 716,90	181 571 575,99	141 143 885,92	141 143 885,92	140 645 341,35	140 645 341,35
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	01	04	31Б 0105000	100	128 601 625,89	-1 435,08		128 600 190,81	128 509 811,21	128 509 811,21	127 381 125,00	127 381 125,00
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	01	04	31Б 0105000	120	128 601 625,89	-1 435,08		128 600 190,81	128 509 811,21	128 509 811,21	127 381 125,00	127 381 125,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01	04	31Б 0105000	200	49 370 446,28		369 423,02	49 739 869,30	12 602 852,71	12 602 852,71	13 232 994,35	13 232 994,35
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01	04	31Б 0105000	240	49 370 446,28		369 423,02	49 739 869,30	12 602 852,71	12 602 852,71	13 232 994,35	13 232 994,35
Иные бюджетные ассигнования	01	04	31Б 0105000	800	46 222,00		3 185 293,88	3 231 515,88	31 222,00	31 222,00	31 222,00	31 222,00
Исполнение судебных актов	01	04	31Б 0105000	830			3 179 593,88	3 179 593,88	0,00	0,00	0,00	0,00
Уплата налогов, сборов и иных платежей	01	04	31Б 0105000	850	46 222,00		5 700,00	51 922,00	31 222,00	31 222,00	31 222,00	31 222,00
Прочие расходы в сфере здравоохранения, не включенные в программы	01	04	35Г 0105000		6 709 184,52			6 709 184,52	6 654 860,00	6 654 860,00	6 654 860,00	6 654 860,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01	04	35Г 0105000	100	6 709 184,52			6 709 184,52	6 654 860,00	6 654 860,00	6 654 860,00	6 654 860,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01	04	35Г 0105000	120	6 709 184,52			6 709 184,52	6 654 860,00	6 654 860,00	6 654 860,00	6 654 860,00
Резервные фонды	01	11			1 000 000,00			1 000 000,00	1 000 000,00	1 000 000,00	1 000 000,00	1 000 000,00
Резервные фонды	01	11	32А 0000000		1 000 000,00			1 000 000,00	1 000 000,00	1 000 000,00	1 000 000,00	1 000 000,00
Резервный фонд местных администраций	01	11	32А 0100000		1 000 000,00			1 000 000,00	1 000 000,00	1 000 000,00	1 000 000,00	1 000 000,00
Иные бюджетные ассигнования	01	11	32А 0100000	800	1 000 000,00			1 000 000,00	1 000 000,00	1 000 000,00	1 000 000,00	1 000 000,00
Резервные средства	01	11	32А 0100000	870	1 000 000,00			1 000 000,00	1 000 000,00	1 000 000,00	1 000 000,00	1 000 000,00
Другие общегосударственные вопросы	01	13			5 784 073,07		-180 916,47	5 603 156,60	3 904 315,94	3 904 315,94	3 758 715,94	3 758 715,94
Исполнительные органы местного самоуправления	01	13	31Б 0000000		5 784 073,07	0,00	-180 916,47	5 603 156,60	3 904 315,94	3 904 315,94	3 758 715,94	3 758 715,94



Реализация функций, связанных с общегосударственным управлением	01	13	31Б 0199000		5 762 573,07	0,00	-180 916,47	5 581 656,60	3 882 815,94		3 882 815,94	3 737 215,94	3 737 215,94
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	01	13	31Б 0199000	200	5 762 573,07		-210 916,47	5 551 656,60	3 882 815,94		3 882 815,94	3 737 215,94	3 737 215,94
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01	13	31Б 0199000	240	5 762 573,07		-210 916,47	5 551 656,60	3 882 815,94		3 882 815,94	3 737 215,94	3 737 215,94
Иные бюджетные ассигнования	01	13	31Б 0199000	800			30 000,00	30 000,00	0,00		0,00		0,00
Уплата налогов, сборов и иных платежей	01	13	31Б 0199000	850			30 000,00	30 000,00	0,00		0,00		0,00
Выполнение других обязательств	01	13	31Б 0104000		21 500,00		0,00	21 500,00	21 500,00		21 500,00		21 500,00
Иные бюджетные ассигнования	01	13	31Б 0104000	800	21 500,00		0,00	21 500,00	21 500,00		21 500,00		21 500,00
Уплата налогов, сборов и иных платежей	01	13	31Б 0104000	850	21 500,00			21 500,00	21 500,00		21 500,00		21 500,00
Национальная оборона	02				1 093 190,00		0,00	1 093 190,00	1 112 080,00	0,00	1 112 080,00	1 153 870,00	1 153 870,00
Мобилизационная и внебюджетная подготовка	02	03			1 093 190,00			1 093 190,00	1 112 080,00		1 112 080,00	1 153 870,00	1 153 870,00
Осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты	02	03	171 0051180		1 093 190,00			1 093 190,00	1 112 080,00		1 112 080,00	1 153 870,00	1 153 870,00
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	02	03	171 0051180	100	1 030 750,00			1 030 750,00	1 049 640,00		1 049 640,00	1 091 430,00	1 091 430,00
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	02	03	171 0051180	120	1 030 750,00			1 030 750,00	1 049 640,00		1 049 640,00	1 091 430,00	1 091 430,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	02	03	171 0051180	200	62 440,00			62 440,00	62 440,00		62 440,00	62 440,00	62 440,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	02	03	171 0051180	240	62 440,00			62 440,00	62 440,00		62 440,00	62 440,00	62 440,00
Национальная безопасность и правоохранительная деятельность	03				1 736 631,22		60 000,00	1 786 631,22	1 809 289,23		1 809 289,23	1 096 796,00	1 096 796,00



Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, гражданская оборона	03	09				1 726 631,22		60 000,00		1 786 631,22	1 809 289,23		1 809 289,23	1 096 796,00		1 096 796,00
Прочие направления деятельности по расходам обязательствам органов местного самоуправления	03	09	35E 0000000			1 726 631,22		60 000,00		1 786 631,22	1 809 289,23		1 809 289,23	1 096 796,00		1 096 796,00
Мероприятия по защите населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера	03	09	35E 0114000			1 726 631,22		60 000,00		1 786 631,22	1 809 289,23		1 809 289,23	1 096 796,00		1 096 796,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	03	09	35E 0114000	200		1 726 631,22		60 000,00		1 786 631,22	1 809 289,23		1 809 289,23	1 096 796,00		1 096 796,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	03	09	35E 0114000	240		1 726 631,22		60 000,00		1 786 631,22	1 809 289,23		1 809 289,23	1 096 796,00		1 096 796,00
Национальная экономика	04					56 829 243,26	0,00	0,00		56 829 243,26	29 643 851,00	0,00	29 643 851,00	23 643 851,00	0,00	25 643 851,00
Дорожное хозяйство	04	09				40 267 794,26		3 013 971,56		43 281 765,82	29 343 851,00		29 343 851,00	17 343 851,00		17 343 851,00
Софинансирование из местного бюджета к субсидии бюджетам внутригородских муниципальных образований на ремонт объектов дорожного хозяйства	04	09	33A 02S2300			19 498 275,00				19 498 275,00	0,00		0,00	0,00		0,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	04	09	33A 02S2300	200		19 498 275,00				19 498 275,00	0,00		0,00	0,00		0,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	04	09	33A 02S2300	240		19 498 275,00				19 498 275,00	0,00		0,00	0,00		0,00
Софинансирование из местного бюджета к субсидии бюджетам внутригородских муниципальных образований на содержание объектов дорожного хозяйства	04	09	33A 02S2400			7 130 925,41		363 459,60		7 494 385,01	7 130 925,41		7 130 925,41	7 130 925,41		7 130 925,41
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	04	09	33A 02S2400	200		7 130 925,41		363 459,60		7 494 385,01	7 130 925,41		7 130 925,41	7 130 925,41		7 130 925,41
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	04	09	33A 02S2400	240		7 130 925,41		363 459,60		7 494 385,01	7 130 925,41		7 130 925,41	7 130 925,41		7 130 925,41



Прочие направления в области дорожного хозяйства	04	09	315 0000000		13 638 593,85	2 650 511,96	16 289 105,81	22 212 925,59		22 212 925,59	10 212 925,59	10 212 925,59
Управление дорожным хозяйством	04	09	315 0100000		13 638 593,85	2 650 511,96	16 289 105,81	22 212 925,59		22 212 925,59	10 212 925,59	10 212 925,59
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	04	09	315 0100000	200	13 638 593,85	2 650 511,96	16 289 105,81	22 212 925,59		22 212 925,59	10 212 925,59	10 212 925,59
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	04	09	315 0100000	240	13 638 593,85							
Реализация государственных функций в области национальной экономики	04	12			16 561 449,00	0,00	-3 013 971,56					
Мероприятия по землеустройству и землепользованию	04	12	340 0300000		16 561 449,00	0,00	-3 013 971,56	300 000,00		300 000,00	8 300 000,00	8 300 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	04	12	340 0300000	200	16 561 449,00	0,00	-3 013 971,56	300 000,00		300 000,00	8 300 000,00	8 300 000,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	04	12	340 0300000	240	16 561 449,00							
Жилищно-коммунальное хозяйство	05				354 797 524,63	-4 516 900,00	346 906 824,20	254 727 363,61	0,00	254 727 363,61	167 618 861,42	167 618 861,42
Жилищное хозяйство	05	01			5 249 335,95		-194 206,55	5 055 129,40		2 945 707,86	2 945 707,86	2 945 707,86
Поддержка жилищного хозяйства	05	01	350 0000000		5 249 335,95		-194 206,55	5 055 129,40		2 945 707,86	2 945 707,86	2 945 707,86
Мероприятия в области жилищного хозяйства	05	01	350 0300000		5 249 335,95		-194 206,55	5 055 129,40		2 945 707,86	2 945 707,86	2 945 707,86
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	05	01	350 0300000	200	5 249 335,95		-194 206,55	5 055 129,40		2 945 707,86	2 945 707,86	2 945 707,86
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	05	01	350 0300000	240	5 249 335,95							
Коммунальное хозяйство	05	02			100 000,00			100 000,00		100 000,00	100 000,00	100 000,00
Поддержка коммунального хозяйства	05	02	351 0000000		100 000,00			100 000,00		100 000,00	100 000,00	100 000,00
Мероприятия в области коммунального хозяйства	05	02	351 0500000		100 000,00			100 000,00		100 000,00	100 000,00	100 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	05	02	351 0500000	200	100 000,00			100 000,00		100 000,00	100 000,00	100 000,00



Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	05	02	351 0500000	240		100 000,00				100 000,00				100 000,00			100 000,00
Благоустройство	05	03				349 448 188,68	-4 516 900,00	-3 179 593,88		100 000,00	251 681 655,75			100 000,00	164 573 153,56		164 573 153,56
Субсидии бюджетам внутригородских муниципальных образований на ремонт объектов дорожного хозяйства	05	03	33A 0202300			77 993 100,00	-1 559 800,00				51 888 200,00						51 888 200,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	05	03	33A 0202300	200		77 993 100,00	-1 559 800,00				51 888 200,00						51 888 200,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	05	03	33A 0202300	240		77 993 100,00	-1 559 800,00				51 888 200,00						51 888 200,00
Субсидии бюджетам внутригородских муниципальных образований на содержание объектов дорожного хозяйства	05	03	33A 0202400			24 609 000,00	-1 090 500,00				25 738 100,00						25 738 100,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	05	03	33A 0202400	200		24 609 000,00	-1 090 500,00				25 738 100,00						25 738 100,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	05	03	33A 0202400	240		24 609 000,00	-1 090 500,00				25 738 100,00						25 738 100,00
Субсидии бюджетам внутригородских муниципальных образований на благоустройство территорий жилой застройки	05	03	33A 0202100			132 600 000,00	-1 866 600,00				134 999 600,00						39 150 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	05	03	33A 0202100	200		132 600 000,00	-1 866 600,00				134 999 600,00						39 150 000,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	05	03	33A 0202100	240		132 600 000,00	-1 866 600,00				134 999 600,00						39 150 000,00
Софинансирование из местного бюджета к субсидии бюджетам внутригородских муниципальных образований на благоустройство жилой застройки	05	03	05D 02S0200			4 264 532,58					0,00						0,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	05	03	05D 02S0200	200		4 264 532,58					0,00						0,00



Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	05	03	05Д 02S0200	240						4 264 532,58	0,00				0,00			0,00
Сфинансирование из местного бюджета к субсидии бюджетам внутригородских муниципальных образований на благоустройство жилой застройки	05	03	33А 02S2100															
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	05	03	33А 02S2100	200						54 160 021,87								
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	05	03	33А 02S2100	240														
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	05	03	33А 02S2100	240														
Благоустройство территории	05	03	600 0000000							54 160 021,87								
Уличное освещение	05	03	600 0100000							55 821 534,23								
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	05	03	600 0100000	200						391 090,00								
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	05	03	600 0100000	240														
Прочие мероприятия по благоустройству поселений	05	03	600 0500000															
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	05	03	600 0500000	200						55 430 444,23								
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	05	03	600 0500000	240														
Образование	07																	
Молодежная политика	07	07																
Прочие направления деятельности по расходным обязательствам органов местного самоуправления	07	07	35Е 0000000															
Праздничные и социально значимые мероприятия для населения	07	07	35Е 0105000															
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	07	07	35Е 0105000	200														

293



Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	11	02	070 0100302	240	1 019 000,00				1 019 000,00				1 019 000,00			1 019 000,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	11	02	070 0100302	200	1 019 000,00				1 019 000,00				1 019 000,00			1 019 000,00
Средства массовой информации	12				40 000,00				40 000,00				40 000,00			40 000,00
Периодическая печать и издательства	12	02			40 000,00				40 000,00				40 000,00			40 000,00
Информирование жителей округа	12	02	35E 0103000		40 000,00				40 000,00				40 000,00			40 000,00
Иные бюджетные ассигнования	12	02	35E 0103000	800	40 000,00				40 000,00				40 000,00			40 000,00
Уплата налогов, сборов и иных платежей	12	02	35E 0103000	850	40 000,00				40 000,00				40 000,00			40 000,00
ИТОГО РАСХОДОВ					629 787 315,02			0,00	625 268 979,94	460 997 832,86	0,00	460 997 832,86	368 574 482,87	0,00	368 574 482,87	

Приложение 3
к Решению Совета депутатов
поселения Внуковское
от 23.10.2019г. № 6/15

Приложение 5
к решению Совета депутатов
поселения Внуковское
от 27.08.2018г. № 2/71

Ведомственная структура расходов бюджета поселения Внуковское в городе Москве
на 2019 - 2021 год

Наименование	Код	Рз	ПР	ЦСР	ВР	Сумма расходов 2019г. Утверждено Решением СД о бюджете	Сумма уточнений	Сумма передвжек	Итого расходов 2019 год	Сумма расходов 2020г. Утверждено Решением СД о бюджете	Сумма уточнений	Сумма расходов 2021г. Утверждено Решением СД о бюджете	Сумма уточнений	Сумма расходов 2021г.
Администрация поселения Внуковское	900					629 787 315,02	-4 518 335,08	0,00	625 268 979,94	460 997 832,86	0,00	368 574 482,87	0,00	368 574 482,87
Общегосударственные во-просы	900	01				198 689 112,71	-1 435,08	3 373 800,43	202 061 478,06	157 191 911,42	0,00	156 547 766,85	0,00	156 547 766,85



Функционирование законодательных (представительных) органов государственной власти и представительных органов муниципальных образований	900	01	03				2 646 353,84	0,00		2 646 353,84	0,00		0,00		0,00		0,00
Непрограммные мероприятия по руководству и управлению в сфере установленных функций органов государственной власти города Москвы	900	01	03	31A 0102000			2 646 353,84	0,00		2 646 353,84	0,00		0,00		0,00		0,00
Расходы на иные выплаты, за исключением фонда оплаты труда лицам, привлекаемым согласно законодательству для выполнения отдельных полномочий	900	01	03	31A 0102000	100		2 488 333,84			2 488 333,84							
Расходы на иные выплаты, за исключением фонда оплаты труда лицам, привлекаемым согласно законодательству для выполнения отдельных полномочий	900	01	03	31A 0102000	120		2 488 333,84			2 488 333,84							
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	900	01	03	31A 0102000	200		158 020,00	0,00		158 020,00	0,00		0,00		0,00		0,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	900	01	03	31A 0102000	240		158 020,00			158 020,00			0,00		0,00		0,00
Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций	900	01	04			189 258 685,80		-1 435,08	3 554 716,90	192 811 967,62	152 287 595,48	152 287 595,48	151 789 050,91		151 789 050,91		
Прочие непрограммные направления деятельности органов государственной власти при реализации государственных функций, связанных с общегосударственным управлением	900	01	04	35Г 0000000		6 925 904,52				6 925 904,52	6 871 580,00	6 871 580,00	6 871 580,00		6 871 580,00		6 871 580,00
Исполнительные органы местного самоуправления	900	01	04	31Б 0000000		182 332 781,28		-1 435,08		182 331 346,20	145 416 015,48	145 416 015,48	144 917 470,91		144 917 470,91		
Функционирование исполнительных органов местного самоуправления	900	01	04	31Б 0100000		182 332 781,28				182 332 781,28	145 416 015,48	145 416 015,48	144 917 470,91		144 917 470,91		
Прочие расходы в сфере здравоохранения, не включенные в программы	900	01	04	35Г 0101000		216 720,00				216 720,00	216 720,00	216 720,00	216 720,00		216 720,00		216 720,00



Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	900	01	04	35Г 0101000	100	216 720,00				216 720,00	216 720,00	216 720,00	216 720,00	216 720,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	900	01	04	35Г 0105000	120	216 720,00				216 720,00	216 720,00	216 720,00	216 720,00	216 720,00
Глава местной администрации	900	01	04	31Б 0101000		4 314 487,11				4 314 487,11	4 272 129,56	4 272 129,56	4 272 129,56	4 272 129,56
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	900	01	04	31Б 0101000	100	4 314 487,11				4 314 487,11	4 272 129,56	4 272 129,56	4 272 129,56	4 272 129,56
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	900	01	04	31Б 0101000	120	4 314 487,11				4 314 487,11	4 272 129,56	4 272 129,56	4 272 129,56	4 272 129,56
Содержание аппарата органов местного самоуправления	900	01	04	31Б 0105000		178 018 294,17	-1 435,08	3 554 716,90	181 571 575,99	141 143 885,92	141 143 885,92	140 645 341,35	140 645 341,35	140 645 341,35
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	900	01	04	31Б 0105000	100	128 601 625,89			128 601 625,89	128 509 811,21	128 509 811,21	127 381 125,00	127 381 125,00	127 381 125,00
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	900	01	04	31Б 0105000	120	128 601 625,89			128 601 625,89	128 509 811,21	128 509 811,21	127 381 125,00	127 381 125,00	127 381 125,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	900	01	04	31Б 0105000	200	49 370 446,28	-1 435,08	369 423,02	49 738 434,22	12 602 852,71	12 602 852,71	13 232 994,35	13 232 994,35	13 232 994,35
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	900	01	04	31Б 0105000	240	49 370 446,28	-1 435,08	369 423,02	49 738 434,22	12 602 852,71	12 602 852,71	13 232 994,35	13 232 994,35	13 232 994,35
Иные бюджетные ассигнования	900	01	04	31Б 0105000	800	46 222,00		3 185 293,88	3 231 515,88	31 222,00	31 222,00	31 222,00	31 222,00	31 222,00
Исполнение судебных актов	900	01	04	31Б 0105000	830			3 179 593,88	3 179 593,88					
Уплата налогов, сборов и иных платежей	900	01	04	31Б 0105000	850	46 222,00		5 700,00	51 922,00	31 222,00	31 222,00	31 222,00	31 222,00	31 222,00



Прочие расходы в сфере здравоохранения, не включенные в программы	900	01	04	35Г 0105000		6 709 184,52				6 709 184,52	6 654 860,00	6 654 860,00		6 654 860,00		6 654 860,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	900	01	04	35Г 0105000	100	6 709 184,52				6 709 184,52	6 654 860,00	6 654 860,00		6 654 860,00		6 654 860,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	900	01	04	35Г 0105000	120	6 709 184,52				6 709 184,52	6 654 860,00	6 654 860,00		6 654 860,00		6 654 860,00
Резервные фонды	900	01	11			1 000 000,00				1 000 000,00	1 000 000,00	1 000 000,00		1 000 000,00		1 000 000,00
Резервные фонды	900	01	11	32А 0000000		1 000 000,00				1 000 000,00	1 000 000,00	1 000 000,00		1 000 000,00		1 000 000,00
Резервный фонд местных администраций	900	01	11	32А 0100000		1 000 000,00				1 000 000,00	1 000 000,00	1 000 000,00		1 000 000,00		1 000 000,00
Иные бюджетные ассигнования	900	01	11	32А 0100000	800	1 000 000,00				1 000 000,00	1 000 000,00	1 000 000,00		1 000 000,00		1 000 000,00
Резервные средства	900	01	11	32А 0100000	870	1 000 000,00				1 000 000,00	1 000 000,00	1 000 000,00		1 000 000,00		1 000 000,00
Другие общегосударственные вопросы	900	01	13			5 784 073,07				-180 916,47	3 904 315,94	3 904 315,94		3 758 715,94		3 758 715,94
Исполнительные органы местного самоуправления	900	01	13	31Б 0000000		5 762 573,07				-180 916,47	3 882 815,94	3 882 815,94		3 737 215,94		3 737 215,94
Реализация функций, связанных с общегосударственным управлением	900	01	13	31Б 0199000		5 762 573,07				-180 916,47	3 882 815,94	3 882 815,94		3 737 215,94		3 737 215,94
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	900	01	13	31Б 0199000	200	5 762 573,07				-210 916,47	3 882 815,94	3 882 815,94		3 737 215,94		3 737 215,94
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	900	01	13	31Б 0199000	240	5 762 573,07				-210 916,47	3 882 815,94	3 882 815,94		3 737 215,94		3 737 215,94
Иные бюджетные ассигнования	900	01	13	31Б 0199000	800					30 000,00						
Уплата налогов, сборов и иных платежей	900	01	13	31Б 0199000	850					30 000,00						
Исполнительные органы местного самоуправления	900	01	13	31Б 0000000		21 500,00					21 500,00	21 500,00		21 500,00		21 500,00
Выполнение других обязательств	900	01	13	31Б 0104000		21 500,00					21 500,00	21 500,00		21 500,00		21 500,00
Иные бюджетные ассигнования	900	01	13	31Б 0104000	800	21 500,00					21 500,00	21 500,00		21 500,00		21 500,00
Уплата налогов, сборов и иных платежей	900	01	13	31Б 0104000	850	21 500,00					21 500,00	21 500,00		21 500,00		21 500,00
Национальная оборона	900	02				1 093 190,00			0,00		1 112 080,00	1 112 080,00	0,00	1 153 870,00		1 153 870,00
Мобилизационная и внебюджетная подготовка	900	02	03			1 093 190,00					1 112 080,00	1 112 080,00		1 153 870,00		1 153 870,00



Осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты	900	02	03	171 0051180						1 093 190,00				1 093 190,00						1 112 080,00				1 153 870,00				1 153 870,00
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	900	02	03	171 0051180	100					1 030 750,00				1 030 750,00						1 049 640,00				1 091 430,00				1 091 430,00
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	900	02	03	171 0051180	120					1 030 750,00				1 030 750,00						1 049 640,00				1 091 430,00				1 091 430,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	900	02	03	171 0051180	200					62 440,00				62 440,00						62 440,00				62 440,00				62 440,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	900	02	03	171 0051180	240					62 440,00				62 440,00						62 440,00				62 440,00				62 440,00
Национальная безопасность и правоохранительная деятельность	900	03								1 726 631,22				1 786 631,22						1 809 289,23				1 096 796,00				1 096 796,00
Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, гражданская оборона	900	03	09							1 726 631,22				1 786 631,22						1 809 289,23				1 096 796,00				1 096 796,00
Прочие направления деятельности по расходным обязательствам органов местного самоуправления	900	03	09	35E 0000000						1 726 631,22				1 786 631,22						1 809 289,23				1 096 796,00				1 096 796,00
Мероприятия по защите населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера	900	03	09	35E 0114000						1 726 631,22				1 786 631,22						1 809 289,23				1 096 796,00				1 096 796,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	900	03	09	35E 0114000	200					1 726 631,22				1 786 631,22						1 809 289,23				1 096 796,00				1 096 796,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	900	03	09	35E 0114000	240					1 726 631,22				1 786 631,22						1 809 289,23				1 096 796,00				1 096 796,00
Национальная экономика	900	04							0,00	56 829 243,26				56 829 243,26						29 643 851,00				25 643 851,00				25 643 851,00
Дорожное хозяйство (дорожные фонды)	900	04	09							40 267 794,26				43 281 765,82						29 343 851,00				17 343 851,00				17 343 851,00

Софинансирование из местного бюджета к субсидии бюджетам внутригородских муниципальных образований на ремонт объектов дорожно-го хозяйства	900	04	09	33A 02S2300	200	19 498 275,00						19 498 275,00	0,00				0,00	0,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	900	04	09	33A 02S2300	200	19 498 275,00						19 498 275,00	0,00				0,00	0,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	900	04	09	33A 02S2300	240	19 498 275,00						19 498 275,00	0,00				0,00	0,00
Софинансирование из местного бюджета к субсидии бюджетам внутригородских муниципальных образований на содержание объектов дорожного хозяйства	900	04	09	33A 02S2400	200	7 130 925,41						363 459,60	7 494 385,01	7 130 925,41			7 130 925,41	7 130 925,41
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	900	04	09	33A 02S2400	200	7 130 925,41						363 459,60	7 494 385,01	7 130 925,41			7 130 925,41	7 130 925,41
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	900	04	09	33A 02S2400	240	7 130 925,41						363 459,60	7 494 385,01	7 130 925,41			7 130 925,41	7 130 925,41
Прочие направления в области дорожного хозяйства	900	04	09	315 0000000		13 638 593,85						2 650 511,96	16 289 105,81	22 212 925,59			10 212 925,59	10 212 925,59
Управление дорожным хозяйством	900	04	09	315 0100000		13 638 593,85						2 650 511,96	16 289 105,81	22 212 925,59			10 212 925,59	10 212 925,59
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	900	04	09	315 0100000	200	13 638 593,85						2 650 511,96	16 289 105,81	22 212 925,59			10 212 925,59	10 212 925,59
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	900	04	09	315 0100000	240	13 638 593,85						2 650 511,96	16 289 105,81	22 212 925,59			10 212 925,59	10 212 925,59
Реализация государственных функций в области национальной экономики	900	04	12			16 561 449,00					0,00	-3 013 971,56	13 547 477,44	300 000,00			8 300 000,00	8 300 000,00
Мероприятия по землеустройству и землепользованию	900	04	12	340 0300000		16 561 449,00					0,00	-3 013 971,56	13 547 477,44	300 000,00			8 300 000,00	8 300 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	900	04	12	340 0300000	200	16 561 449,00					0,00	-3 013 971,56	13 547 477,44	300 000,00			8 300 000,00	8 300 000,00



Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	900	04	12	340 03000000	240	16 561 449,00						13 547 477,44	300 000,00			300 000,00	8 300 000,00		
Жилищно-коммунальное хозяйство	900	05				354 797 524,63	-4 516 900,00					346 906 824,20	254 727 363,61	0,00		167 618 861,42	167 618 861,42		
Жилищное хозяйство	900	05	01			5 249 335,95						5 055 129,40	2 945 707,86			2 945 707,86	2 945 707,86		
Поддержка жилищного хозяйства	900	05	01	350 00000000		5 249 335,95						5 055 129,40	2 945 707,86			2 945 707,86	2 945 707,86		
Мероприятия в области жилищного хозяйства	900	05	01	350 03000000		5 249 335,95						5 055 129,40	2 945 707,86			2 945 707,86	2 945 707,86		
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	900	05	01	350 03000000	200	5 249 335,95						5 055 129,40	2 945 707,86			2 945 707,86	2 945 707,86		
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	900	05	01	350 03000000	240	5 249 335,95						5 055 129,40	2 945 707,86			2 945 707,86	2 945 707,86		
Коммунальное хозяйство	900	05	02			100 000,00						100 000,00	100 000,00			100 000,00	100 000,00		
Коммунальное хозяйство	900	05	02	351 05000000		100 000,00						100 000,00	100 000,00			100 000,00	100 000,00		
Мероприятия в области коммунального хозяйства	900	05	02	351 05000000		100 000,00						100 000,00	100 000,00			100 000,00	100 000,00		
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	900	05	02	351 05000000	200	100 000,00						100 000,00	100 000,00			100 000,00	100 000,00		
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	900	05	02	351 05000000	240	100 000,00						100 000,00	100 000,00			100 000,00	100 000,00		
Благоустройство	900	05	03			349 448 188,68	-4 516 900,00					341 751 694,80	251 681 655,75			164 573 153,56	164 573 153,56		
Субсидии бюджетам внутригородских муниципальных образований на ремонт объектов дорожного хозяйства	900	05	03	33A 0202300		77 993 100,00	-1 559 800,00					76 433 300,00	51 888 200,00			51 888 200,00	51 888 200,00		
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	900	05	03	33A 0202300	200	77 993 100,00	-1 559 800,00					76 433 300,00	51 888 200,00			51 888 200,00	51 888 200,00		
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	900	05	03	33A 0202300	240	77 993 100,00	-1 559 800,00					76 433 300,00	51 888 200,00			51 888 200,00	51 888 200,00		
Субсидии бюджетам внутригородских муниципальных образований на содержание объектов дорожного хозяйства	900	05	03	33A 0202400		24 609 000,00	-1 090 500,00					23 518 500,00	25 738 100,00			25 738 100,00	25 738 100,00		

Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	900	05	03	33A 0202400	200	24 609 000,00	-1 090 500,00				23 518 500,00	25 738 100,00	25 738 100,00	25 738 100,00	25 738 100,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд															
900	05	03	33A 0202400	240	24 609 000,00	-1 090 500,00					23 518 500,00	25 738 100,00	25 738 100,00	25 738 100,00	25 738 100,00
Субсидии бюджетам внутригородских муниципальных образований на благоустройство территорий жилой застройки	900	05	03	33A 0202100	240	132 600 000,00	-1 866 600,00				130 733 400,00	134 999 600,00	134 999 600,00	39 150 000,00	39 150 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	900	05	03	33A 0202100	200	132 600 000,00	-1 866 600,00				130 733 400,00	134 999 600,00	134 999 600,00	39 150 000,00	39 150 000,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	900	05	03	33A 0202100	240	132 600 000,00	-1 866 600,00				130 733 400,00	134 999 600,00	134 999 600,00	39 150 000,00	39 150 000,00
Софинансирование из местного бюджета к субсидии бюджетам внутригородских муниципальных образований на благоустройство жилой застройки	900	05	03	05Д 02S0200		4 264 532,58					4 264 532,58	0,00	0,00	0,00	0,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	900	05	03	05Д 02S0200	200	4 264 532,58					4 264 532,58	0,00	0,00	0,00	0,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	900	05	03	05Д 02S0200	240	4 264 532,58					4 264 532,58	0,00	0,00	0,00	0,00
Софинансирование из местного бюджета к субсидии бюджетам внутригородских муниципальных образований на благоустройство жилой застройки	900	05	03	33A 02S2100		54 160 021,87				-512 400,30	53 647 621,57	0,00	0,00	0,00	0,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	900	05	03	33A 02S2100	200	54 160 021,87				-512 400,30	53 647 621,57	0,00	0,00	0,00	0,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	900	05	03	33A 02S2100	240	54 160 021,87				-512 400,30	53 647 621,57	0,00	0,00	0,00	0,00
Благоустройство территории	900	05	03	600 0000000		55 821 534,23				-2 667 193,58	53 154 340,65	39 055 755,75	39 055 755,75	47 796 853,56	47 796 853,56
Уличное освещение	900	05	03	600 0100000		39 1090,00				37 156,36	428 246,36	0,00	0,00	0,00	0,00



Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	900	05	03	600 01000000	200	391 090,00	37 156,36	428 246,36	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	900	05	03	600 01000000	240	391 090,00	37 156,36	428 246,36	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Прочие мероприятия по благоустройству поселений	900	05	03	600 05000000		55 430 444,23	-2 704 349,94	52 726 094,29	39 055 755,75	39 055 755,75	47 796 853,56	47 796 853,56	
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	900	05	03	600 05000000	200	55 430 444,23	-2 704 349,94	52 726 094,29	39 055 755,75	39 055 755,75	47 796 853,56	47 796 853,56	
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	900	05	03	600 05000000	240	55 430 444,23	-2 704 349,94	52 726 094,29	39 055 755,75	39 055 755,75	47 796 853,56	47 796 853,56	
Образование	900	07				1 892 850,00	-2 596,50	1 890 253,50	1 892 850,00	0,00	1 892 850,00	1 892 850,00	
Молодежная политика	900	07	07			1 892 850,00	-2 596,50	1 890 253,50	1 892 850,00		1 892 850,00	1 892 850,00	
Прочие направления деятельности по расходным обязательствам органов местного самоуправления	900	07	07	35E 00000000		1 892 850,00	-2 596,50	1 890 253,50	1 892 850,00		1 892 850,00	1 892 850,00	
Праздничные и социально значимые мероприятия для населения	900	07	07	35E 01050000		1 892 850,00	-2 596,50	1 890 253,50	1 892 850,00		1 892 850,00	1 892 850,00	
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	900	07	07	35E 01050000	244	1 892 850,00	-2 596,50	1 890 253,50	1 892 850,00		1 892 850,00	1 892 850,00	
Культура, кинематография	900	08				13 356 123,20	-57 403,50	13 298 719,70	13 267 847,60	0,00	13 267 847,60	13 267 847,60	
Другие вопросы в области культуры, кинематографии	900	08	04			13 356 123,20	-57 403,50	13 298 719,70	13 267 847,60		13 267 847,60	13 267 847,60	
Праздничные и социально значимые мероприятия для населения	900	08	04	35E 01050000		13 356 123,20	-57 403,50	13 298 719,70	13 267 847,60		13 267 847,60	13 267 847,60	
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	900	08	04	35E 01050000	200	13 056 123,20	13 195,50	13 069 318,70	12 967 847,60		12 967 847,60	12 967 847,60	
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	900	08	04	35E 01050000	240	13 056 123,20	13 195,50	13 069 318,70	12 967 847,60		12 967 847,60	12 967 847,60	
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	900	08	04	35E 01050000	300	300 000,00	-70 599,00	229 401,00	300 000,00		300 000,00	300 000,00	
Иные выплаты населению	900	08	04	35E 01050000	360	300 000,00	-70 599,00	229 401,00	300 000,00		300 000,00	300 000,00	
Социальная политика	900	10				343 640,00	0,00	343 640,00	293 640,00	0,00	293 640,00	293 640,00	
Пенсионное обеспечение	900	10	01			11 640,00		11 640,00	11 640,00		11 640,00	11 640,00	



Расходы, связанные с доплатами к пенсиям	900	10	01	35П 00 00000		11 640,00		11 640,00		11 640,00		11 640,00		11 640,00
Расходы, связанные с доплатами к пенсиям муниципальным служащим	900	10	01	35П 01 00000		11 640,00		11 640,00		11 640,00		11 640,00		11 640,00
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	900	10	01	35П 01 01500	300	11 640,00		11 640,00		11 640,00		11 640,00		11 640,00
Публичные нормативные социальные выплаты гражданам	900	10	01	35П 01 01500	310	11 640,00		11 640,00		11 640,00		11 640,00		11 640,00
Социальное обеспечение населения	900	10	03			332 000,00	0,00	332 000,00		282 000,00		282 000,00		282 000,00
Мероприятия в области социальной политики	900	10	03	505 86 00000		332 000,00	0,00	332 000,00		282 000,00		282 000,00		282 000,00
Оказание других видов социальной помощи	900	10	03	505 86 00000		332 000,00		332 000,00		282 000,00		282 000,00		282 000,00
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	900	10	03	505 86 00000	300	332 000,00	0,00	332 000,00		282 000,00		282 000,00		282 000,00
Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат	900	10	03	505 86 00000	320	50 000,00	-50 000,00	0,00						
Иные выплаты населению	900	10	03	505 86 00000	360	282 000,00	50 000,00	332 000,00		282 000,00		282 000,00		282 000,00
Физическая культура и спорт	900	11				1 019 000,00	0,00	1 019 000,00	0,00	1 019 000,00	0,00	1 019 000,00		1 019 000,00
Массовый спорт	900	11	02			1 019 000,00		1 019 000,00		1 019 000,00		1 019 000,00		1 019 000,00
Мероприятия по реализации полномочий в части обеспечения условий для развития на территории поселения физической культуры и массового спорта	900	11	02	070 0100302		1 019 000,00		1 019 000,00		1 019 000,00		1 019 000,00		1 019 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	900	11	02	070 0100302	240	1 019 000,00		1 019 000,00		1 019 000,00		1 019 000,00		1 019 000,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	900	11	02	070 0100302	200	1 019 000,00		1 019 000,00		1 019 000,00		1 019 000,00		1 019 000,00
Средства массовой информации	900	12				40 000,00	0,00	40 000,00	0,00	40 000,00	0,00	40 000,00		40 000,00
Периодическая печать и издательства	900	12	02			40 000,00		40 000,00		40 000,00		40 000,00		40 000,00
Информирование жителей округа	900	12	02	35Е 01 03000		40 000,00		40 000,00		40 000,00		40 000,00		40 000,00
Иные бюджетные ассигнования	900	12	02	35Е 01 03000	800	40 000,00		40 000,00		40 000,00		40 000,00		40 000,00
Уплата налогов, сборов и иных платежей	900	12	02	35Е 01 03000	850	40 000,00		40 000,00		40 000,00		40 000,00		40 000,00



Приложение 4
к решению Совета депутатов
поселения Внуковское
от 23.10.2019 №6/15

Приложение 6
к решению Совета депутатов
поселения Внуковское
от 27.08.2018г. № 2/71

Источники внутреннего финансирования дефицита бюджета поселения Внуковское в городе Москве на 2019-2021 год
рублей.

Администратор	Вид источников финансирования дефицита бюджета						Наименование	Сумма 2019г.	Сумма 2020г.	Сумма 2021г.
	группа	подгруппа	статья	подстатья	элемент	программа (подпрограмма)		экономическая классификация		
							Дефицит бюджета поселения Внуковское в городе Москве	-268 608 144,85	0,00	0,00
							в процентах к общей сумме доходов без учета безвозмездных поступлений			
000	90	00	00	00	00	0000	Источники финансирования дефицита бюджетов - всего	-268 608 144,85	0,00	0,00
000	01	05	00	00	00	0000	Изменение остатков средств на счетах по учету средств бюджета	-268 608 144,85	0,00	0,00
000	01	05	02	01	00	0000	Увеличение прочих остатков средств бюджетов	-893 877 124,79	-460 997 832,86	-368 574 482,87
000	01	05	02	01	00	0000	Увеличение прочих остатков денежных средств бюджетов	-893 877 124,79	-460 997 832,86	-368 574 482,87
000	01	05	02	01	03	0000	Увеличение прочих остатков денежных средств бюджетов внутригородских муниципальных образований городов федерального значения	-893 877 124,79	-460 997 832,86	-368 574 482,87
000	01	05	02	01	00	0000	Уменьшение прочих остатков средств бюджетов	625 268 979,94	460 997 832,86	368 574 482,87
000	01	05	02	01	00	0000	Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов	625 268 979,94	460 997 832,86	368 574 482,87
000	01	05	02	01	03	0000	Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов внутригородских муниципальных образований городов федерального значения	625 268 979,94	460 997 832,86	368 574 482,87



Приложение № 5
к решению Совета депутатов
поселения Внуковское
от 23.10.2019 № 6/15
Приложение № 7
к решению Совета депутатов
поселения Внуковское
от 27.08.2018г. № 2/71

Субсидии на финансовое обеспечение выполнения работ в сфере жилищно-коммунального хозяйства, предоставляемые из бюджета города Москвы в 2019-2021 годах

(рублей)

Наименование	Сумма 2019 г.	Сумма 2020 г.	Сумма 2021 г.
Прочие субсидии бюджетам внутригородских муниципальных образований городов федерального значения на ремонт объектов дорожного хозяйства	76 433 300,0	0,0	0,0
Прочие субсидии бюджетам внутригородских муниципальных образований городов федерального значения на содержание объектов дорожного хозяйства	23 518 500,0	0,0	0,0
Прочие субсидии бюджетам внутригородских муниципальных образований городов федерального значения на благоустройство территории жилой застройки	130 733 400,0	0,0	0,0
Итого:	230 685 200,0	0,0	0,0



ПОСЕЛЕНИЕ ДЕСЕНОВСКОЕ В ГОРОДЕ МОСКВЕ

АДМИНИСТРАЦИЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

28 мая 2019 года № 5/1

О внесении изменений в постановление администрации поселения Десеновское от 25 октября 2018 года №8/10/2018 «Об утверждении долгосрочной целевой программы поселения Десеновское «Содержание и ремонт объектов дорожного хозяйства поселения Десеновское на 2019-2021 годы»

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законом города Москвы от 6 ноября 2002 года № 56 «Об организации местного самоуправления в городе Москве» и Уставом поселения Десеновское

Администрация поселения Десеновское ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести изменения в постановление администрации поселения Десеновское от 25 октября 2018 года № 8/10/2018 «Об утверждении долгосрочной целевой программы поселения Десеновское «Содержание и ремонт объектов дорожного хозяйства поселения Десеновское на 2019-2021 годы», изложив приложение согласно приложению к настоящему постановлению (приложение).

2. Опубликовать настоящее постановление в бюллетене «Московский муниципальный вестник».

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации поселения Десеновское А.В. Алябьева.

**И.о. главы администрации
поселения Десеновское**

М.Ю. Кибец



**Приложение
к постановлению администрации
поселения Десеновское
от 28 мая 2019 года № 5/1**

**Приложение
к постановлению администрации
поселения Десеновское
от 25 октября 2018 года
№ 8/10/2018**

**Паспорт долгосрочной целевой программы поселения Десеновское
«Содержание и ремонт объектов дорожного хозяйства поселения Десеновское
на 2019 – 2021 годы»**

Наименование Программы	Долгосрочная целевая программа поселения Десеновское «Содержание и ремонт объектов дорожного хозяйства поселения Десеновское на 2019-2021 годы»
Основание для разработки Программы	Бюджетный кодекс Российской Федерации, Федеральный закон от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Закон города Москвы от 6 ноября 2002 года № 56 «Об организации местного самоуправления в городе Москве» и Устав поселения Десеновское
Муниципальный заказчик Программы	Администрация поселения Десеновское
Разработчик Программы	Администрация поселения Десеновское
Цели Программы	Обеспечение сохранности дорог общего пользования; увеличение срока службы дорожных покрытий, сооружений; улучшение технического состояния муниципальных дорог; усовершенствование грунтовых покрытий с заменой на переходный тип покрытия.
Срок реализации Программы	2019-2021 годы
Исполнители Программы	Исполнителями мероприятий Программы являются администрация поселения Десеновское и организации, отбираемые в порядке, установленном законодательством о размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для муниципальных нужд
Объемы и источники финансирования Программы	Общий объем средств бюджета поселения Десеновское, направляемых на реализацию мероприятий Программы: Всего сумме 195 820,20 тыс. руб. в том числе: 2019 год – 125 652,00 тыс. руб. из них субсидии из бюджета города Москвы 58 539,10 тыс. руб.; 2020 год – 37 085,40 тыс. руб.; 2021 год – 33 082,80 тыс. руб.
Ожидаемые конечные результаты Программы	Проведение мероприятий по ремонту дорог Проведение мероприятий по содержанию дорог общего пользования, в том числе: - уборка и содержание проезжей части дорог (340,30 тыс. кв.м.); - уборка и содержание обочин (52,30 тыс. кв.м.); - уборка и содержание тротуаров (28,00 тыс. кв. м.) - паспортизация объектов дорожного хозяйства.



1. Характеристика проблем и прогноз развития с учетом реализации Программы

Дороги местного значения в границах населенных пунктов поселения Десеновское, является одним из важнейших элементов экономики, от устойчивого и эффективного функционирования которых в значительной степени зависят социально-экономическое развитие поселения и условия жизни населения.

Протяженность дорог местного значения в границах населенных пунктов поселения Десеновское, находящихся в муниципальной собственности составляет 60 257,20 п.м. (422,5 тыс. кв.м.)

Содержание в надлежащем состоянии дорог местного значения в границах населенных пунктов их обустройство требует регулярного выполнения большого объема работ. Они подвержены влиянию окружающей среды, хозяйственной деятельности человека и постоянному воздействию транспортных средств, в результате чего меняется их технико-эксплуатационное состояние. Для их соответствия нормативным требованиям необходимо выполнение различных видов работ.

Ремонт дорог представляет собой комплекс работ по замене и (или) восстановлению конструктивных элементов дорог, дорожных сооружений и (или) их частей, выполнение которых осуществляется в пределах установленных допустимых значений и технических характеристик класса и категории дороги и при выполнении которых затрагиваются конструктивные и иные характеристики надежности и безопасности дороги и не изменяются границы полосы отвода дороги. Наиболее распространенными дефектами асфальтобетонных покрытий являются износ, выбоины, трещины, и т.д.

Значительная степень износа сложилась в связи с длительным сроком эксплуатации дорог общего пользования, без проведения капитального ремонта, увеличением интенсивности движения транспорта и роста парка транспортных средств, износа дорожного покрытия, вследствие погодных- климатических условий, а также из-за недостаточного финансирования ремонтных работ.

Принимая во внимание изложенное, проведение мероприятий Программы, продиктовано необходимостью на сегодняшний день обеспечения проживания населения поселения Десеновское в более комфортных условиях.

Таким образом, реализация мероприятий программы позволит сохранить и обеспечить безопасную эксплуатацию дорог местного значения в границах населенных пунктов поселения Десеновское, а также повысить уровень жизни населения.

2. Сведения о заказчике разработчике и исполнителях Программы

Заказчиком и разработчиком Программы является администрация поселения Десеновское.

Исполнителями мероприятий Программы являются администрация поселения Десеновское и организации, отбираемые в порядке, установленном законодательством о размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для муниципальных нужд.

3. Основные цели и задачи Программы

Основными целями настоящей Программы являются:

- 1) обеспечение сохранности дорог общего пользования, находящихся в муниципальной собственности поселения Десеновское;
- 2) увеличение срока службы дорожных покрытий, сооружений;
- 3) улучшение технического состояния муниципальных дорог;
- 4) усовершенствование грунтовых покрытий с заменой на переходный тип покрытия.

4. Сроки реализации Программы

Период реализации Программы составляет 2019-2021 годы.



5. Ресурсное обеспечение Программы

Для реализации мероприятий настоящей Программы необходимо финансирование за счет средства бюджета поселения Десеновское в сумме 195 820,20 тыс. руб. в том числе:

2019 год – 125 652,00 тыс. руб. из них субсидии из бюджета города Москвы 58 539,10 тыс. руб.;

2020 год – 37 085,40 тыс. руб.;

2021 год – 33 082,80 тыс. руб.

Объемы финансирования Программы носят прогнозный характер и подлежат уточнению в установленном порядке.

6. Организационный и экономический механизмы реализации Программы

В рамках выполнения Программы администрация поселения Десеновское выполняет функции муниципального заказчика и осуществляет контроль за реализацией мероприятий Программы.

Реализация программных мероприятий осуществляется путем привлечения заказчиком Программы на конкурсной основе подрядных организаций для выполнения работ.

Администрация поселения Десеновское осуществляет:

- 1) реализацию мероприятий Программы;
- 2) подготовку предложений по внесению изменений в Программу;
- 3) контроль за выполнением мероприятий Программы;
- 4) финансирование мероприятий Программы за счет средств бюджета поселения Десеновское в пределах средств, предусмотренных Программой;
- 5) контроль за целевым использованием финансовых средств.

7. Ожидаемые результаты от реализации Программы

Реализация Программы позволит:

- 1) улучшить состояние дорог общего пользования, находящихся в муниципальной собственности поселения Десеновское;
- 2) обеспечить соответствие технических характеристик проезжей части отремонтированных дорог нормативным требованиям;
- 3) снизить аварийность на дорогах.



8. Перечень мероприятий долгосрочной целевой Программы на 2019 год

№ п.п.	Мероприятия по реализации программы	Источник финансирования	Срок испол-нения	Всего 2019 год (тыс. руб.)	В том числе			Примечание
					Бюджет поселения	Субсидии		
1	2	3	4	5	6	7	8	
1. Ремонт объектов дорожного хозяйства								
1.1	д. Властьево дорога за пожарным прудом	Бюджет поселения Десновское	2019 год	3 851,93	3 851,93	0,00		Сметный расчет
1.2	Д. Новинки	Бюджет поселения Десновское	2019 год	1 717,81	1 717,81	0,00		Сметный расчет
1.3	Д. Черепово	Бюджет поселения Десновское	2019 год	1 482,87	1 482,87	0,00		Сметный расчет
1.4	Д. Кувекино	Бюджет поселения Десновское	2020 год	4 365,70	4 365,70	0,00		Сметный расчет
1.5	Д. Десна, ул. Рябиновая	Бюджет поселения Десновское	2019 год	2 554,80	2 554,80	0,00		Сметный расчет
1.6	Ул. 3-я Ватутинская	Бюджет поселения Десновское	2019 год	1 554,27	534,27	1 020,00		Сметный расчет
1.7	Ул. Дмитрия Кабалевого	Бюджет поселения Десновское	2019 год	7 890,11	841,31	7 048,80		Сметный расчет
1.8	Д. Тупиково	Бюджет поселения Десновское	2019 год	7 349,76	398,86	6 950,90		Сметный расчет
1.9	Д. Ватутинки	Бюджет поселения Десновское	2019 год	2 169,60	69,60	2 100,00		Сметный расчет
1.10	Д. Тупиково, вблизи территории СНТ «Тупичок-2»	Бюджет поселения Десновское	2019 год	808,75	31,45	777,30		Сметный расчет
1.11	Д. Десна, территория Десна-3	Бюджет поселения Десновское	2019 год	1 598,50	98,50	1 500,00		Сметный расчет
1.12	Ул. Офицерская	Бюджет поселения Десновское	2019 год	8 061,13	61,20	8 000,00		Сметный расчет
1.13	Подъездная дорога к СНТ «Юпитер»	Бюджет поселения Десновское	2019 год	6 000,00	6 000,00	0,00		Сметный расчет
Итого по ремонту ОДХ:								
1.13	Технический контроль (керны 25 шт.)	Бюджет поселения Десновское	2019 год	49 405,20	22 008,20	27 397,00		Сметный расчет
1.14	Паспортизация ОДХ	Бюджет поселения Десновское	2019 год	2 760,00	2 760,00	0,00		Сметный расчет
1.15	Разметка ОДХ, устройство ИДН	Бюджет поселения Десновское	2019 год	9 042,30	8 020,30	1 022,00		Сметный расчет
Итого по разделу:				13 357,70	12 335,70	1 022,00		



2. Содержание объектов дорожного хозяйства						
2.1	Содержание дорог поселения	Бюджет поселения Десеновское	2019 год	62 889,10	32 769,00	30 120,10
Итого по разделу:				62 889,10	32 769,00	30 120,10
ВСЕГО:			2019-2021	125 652,00	67 112,90	58 539,10

9. Перечень мероприятий долгосрочной целевой Программы на 2020-2021 гг.

№ п.п.	Мероприятия по реализации программы	Источник финансирования	Срок исполнения	Всего (тыс. руб.)	Объем финансирования по годам			Примечание
					2020 год	2021 год	год	
1	2	3	4	5	6	7	8	
1. Ремонт объектов дорожного хозяйства								
1.1	Д. Кувекино	Бюджет поселения Десеновское	2020 год	4 002,60	4 002,60			Сметный расчет
Итого по ремонту ОДХ:								
1.3	Паспортизация ОДХ	Бюджет поселения Десеновское	2020-2021 годы	3 000,00	1 500,00	1 500,00		Сметный расчет
1.4	Разметка ОДХ, ИДН	Бюджет поселения Десеновское	2020-2021 годы	5 062,00	2 531,00	2 531,00		Сметный расчет
Итого по разделу:								
2. Содержание объектов дорожного хозяйства								
2.1	Содержание дорог поселения	Бюджет поселения Десеновское	2020-2021 годы	58 103,16	29 051,80	29 051,80		Сметный расчет
Итого по разделу:				58 103,60	29 051,80	29 051,80		
ВСЕГО:			2020-2021	70 168,20	37 085,40	33 082,80		



ПОСТАНОВЛЕНИЕ

25 июня 2019 года № 6/2

О внесении изменений в постановление администрации поселения Десеновское от 25 октября 2018 года №8/10/2018 «Об утверждении долгосрочной целевой программы поселения Десеновское «Содержание и ремонт объектов дорожного хозяйства поселения Десеновское на 2019-2021 годы»

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законом города Москвы от 6 ноября 2002 года № 56 «Об организации местного самоуправления в городе Москве» и Уставом поселения Десеновское

Администрация поселения Десеновское ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести изменения в постановление администрации поселения Десеновское от 25 октября 2018 года № 8/10/2018 «Об утверждении долгосрочной целевой программы поселения Десеновское «Содержание и ремонт объектов дорожного хозяйства поселения Десеновское на 2019-2021 годы», изложив приложение согласно приложению к настоящему постановлению (приложение).
2. Опубликовать настоящее постановление в бюллетене «Московский муниципальный вестник».
3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации поселения Десеновское А.В. Алябьева.

Глава администрации поселения Десеновское

Г.И. Князев



**Приложение
к постановлению администрации
поселения Десеновское
от 25 июня 2019 года № 6/2**

**Приложение
к постановлению администрации
поселения Десеновское
от 25 октября 2018 года
№ 8/10/2018**

**Паспорт долгосрочной целевой программы поселения Десеновское
«Содержание и ремонт объектов дорожного хозяйства поселения Десеновское
на 2019 – 2021 годы»**

Наименование Программы	Долгосрочная целевая программа поселения Десеновское «Содержание и ремонт объектов дорожного хозяйства поселения Десеновское на 2019-2021 годы»
Основание для разработки Программы	Бюджетный кодекс Российской Федерации, Федеральный закон от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Закон города Москвы от 6 ноября 2002 года № 56 «Об организации местного самоуправления в городе Москве» и Устав поселения Десеновское
Муниципальный заказчик Программы	Администрация поселения Десеновское
Разработчик Программы	Администрация поселения Десеновское
Цели Программы	Обеспечение сохранности дорог общего пользования; увеличение срока службы дорожных покрытий, сооружений; улучшение технического состояния муниципальных дорог; усовершенствование грунтовых покрытий с заменой на переходный тип покрытия.
Срок реализации Программы	2019-2021 годы
Исполнители Программы	Исполнителями мероприятий Программы являются администрация поселения Десеновское и организации, отбираемые в порядке, установленном законодательством о размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для муниципальных нужд
Объемы и источники финансирования Программы	Общий объем средств бюджета поселения Десеновское, направляемых на реализацию мероприятий Программы: Всего сумме 201 542,10 тыс. руб. в том числе: 2019 год – 131 373,90 тыс. руб. из них субсидии из бюджета города Москвы 50 272,00 тыс. руб.; 2020 год – 37 085,40 тыс. руб.; 2021 год – 33 082,80 тыс. руб.
Ожидаемые конечные результаты Программы	Проведение мероприятий по ремонту дорог Проведение мероприятий по содержанию дорог общего пользования, в том числе: - уборка и содержание проезжей части дорог (340,30 тыс. кв.м.); - уборка и содержание обочин (52,30 тыс. кв.м.); - уборка и содержание тротуаров (28,00 тыс. кв. м.) - паспортизация объектов дорожного хозяйства.



1. Характеристика проблем и прогноз развития с учетом реализации Программы

Дороги местного значения в границах населенных пунктов поселения Десеновское, является одним из важнейших элементов экономики, от устойчивого и эффективного функционирования которых в значительной степени зависят социально-экономическое развитие поселения и условия жизни населения.

Протяженность дорог местного значения в границах населенных пунктов поселения Десеновское, находящихся в муниципальной собственности составляет 60 257,20 п.м. (422,5 тыс. кв.м.)

Содержание в надлежащем состоянии дорог местного значения в границах населенных пунктов их обустройство требует регулярного выполнения большого объема работ. Они подвержены влиянию окружающей среды, хозяйственной деятельности человека и постоянному воздействию транспортных средств, в результате чего меняется их технико-эксплуатационное состояние. Для их соответствия нормативным требованиям необходимо выполнение различных видов работ.

Ремонт дорог представляет собой комплекс работ по замене и (или) восстановлению конструктивных элементов дорог, дорожных сооружений и (или) их частей, выполнение которых осуществляется в пределах установленных допустимых значений и технических характеристик класса и категории дороги и при выполнении которых затрагиваются конструктивные и иные характеристики надежности и безопасности дороги и не изменяются границы полосы отвода дороги. Наиболее распространенными дефектами асфальтобетонных покрытий являются износ, выбоины, трещины, и т.д.

Значительная степень износа сложилась в связи с длительным сроком эксплуатации дорог общего пользования, без проведения капитального ремонта, увеличением интенсивности движения транспорта и роста парка транспортных средств, износа дорожного покрытия, вследствие погодных- климатических условий, а также из-за недостаточного финансирования ремонтных работ.

Принимая во внимание изложенное, проведение мероприятий Программы, продиктовано необходимостью на сегодняшний день обеспечения проживания населения поселения Десеновское в более комфортных условиях.

Таким образом, реализация мероприятий программы позволит сохранить и обеспечить безопасную эксплуатацию дорог местного значения в границах населенных пунктов поселения Десеновское, а также повысить уровень жизни населения.

2. Сведения о заказчике разработчике и исполнителях Программы

Заказчиком и разработчиком Программы является администрация поселения Десеновское.

Исполнителями мероприятий Программы являются администрация поселения Десеновское и организации, отбираемые в порядке, установленном законодательством о размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для муниципальных нужд.

3. Основные цели и задачи Программы

Основными целями настоящей Программы являются:

- 1) обеспечение сохранности дорог общего пользования, находящихся в муниципальной собственности поселения Десеновское;
- 2) увеличение срока службы дорожных покрытий, сооружений;
- 3) улучшение технического состояния муниципальных дорог;
- 4) усовершенствование грунтовых покрытий с заменой на переходный тип покрытия.

4. Сроки реализации Программы

Период реализации Программы составляет 2019-2021 годы.



5. Ресурсное обеспечение Программы

Для реализации мероприятий настоящей Программы необходимо финансирование за счет средства бюджета поселения Десеновское в сумме 201 542,10 тыс. руб. в том числе:

2019 год – 131 373,90 тыс. руб. из них субсидии из бюджета города Москвы 50 272,00 тыс. руб.;

2020 год – 37 085,40 тыс. руб.;

2021 год – 33 082,80 тыс. руб.

Объемы финансирования Программы носят прогнозный характер и подлежат уточнению в установленном порядке.

6. Организационный и экономический механизмы реализации Программы

В рамках выполнения Программы администрация поселения Десеновское выполняет функции муниципального заказчика и осуществляет контроль за реализацией мероприятий Программы.

Реализация программных мероприятий осуществляется путем привлечения заказчиком Программы на конкурсной основе подрядных организаций для выполнения работ.

Администрация поселения Десеновское осуществляет:

- 1) реализацию мероприятий Программы;
- 2) подготовку предложений по внесению изменений в Программу;
- 3) контроль за выполнением мероприятий Программы;
- 4) финансирование мероприятий Программы за счет средств бюджета поселения Десеновское в пределах средств, предусмотренных Программой;
- 5) контроль за целевым использованием финансовых средств.

7. Ожидаемые результаты от реализации Программы

Реализация Программы позволит:

- 1) улучшить состояние дорог общего пользования, находящихся в муниципальной собственности поселения Десеновское;
- 2) обеспечить соответствие технических характеристик проезжей части отремонтированных дорог нормативным требованиям;
- 3) снизить аварийность на дорогах.



8. Перечень мероприятий долгосрочной целевой Программы на 2019 год

№ п.п.	Мероприятия по реализации программы	Источник финансирования	Срок исполнения	Всего 2019 год (тыс. руб.)	В том числе		Примечание
					Бюджет поселения	Субсидии	
1	2	3	4	5	6	7	8
1. Ремонт объектов дорожного хозяйства							
1.1	д. Властьеве дорога за пожарным прудом	Бюджет поселения Десновское	2019 год	3 851,73	3 851,73	0,00	Сметный расчет
1.2	Д. Новинки	Бюджет поселения Десновское	2019 год	1 697,25	1 697,25	0,00	Сметный расчет
1.3	Д. Черепово	Бюджет поселения Десновское	2019 год	1 260,40	1 260,40	0,00	Сметный расчет
1.4	Д. Кувекино	Бюджет поселения Десновское	2020 год	3 710,90	3 710,90	0,00	Сметный расчет
1.5	Д. Десна, ул. Рябиновая	Бюджет поселения Десновское	2019 год	2 171,60	2 171,60	0,00	Сметный расчет
1.6	Ул. 3-я Ватутинская	Бюджет поселения Десновское	2019 год	1 414,27	394,27	1 020,00	Сметный расчет
1.7	Ул. Дмитрия Кабалевого	Бюджет поселения Десновское	2019 год	7 663,00	614,20	7 048,80	Сметный расчет
1.8	Д. Тупиново	Бюджет поселения Десновское	2019 год	6 303,10	341,0	5 962,10	Сметный расчет
1.9	Д. Ватутинки	Бюджет поселения Десновское	2019 год	2 149,60	49,60	2 100,00	Сметный расчет
1.10	Д. Тупиново, вблизи территории СНТ «Гуличок-2»	Бюджет поселения Десновское	2019 год	808,75	31,45	777,30	Сметный расчет
1.11	Д. Десна, территория Десна-3	Бюджет поселения Десновское	2019 год	1 584,50	84,50	1 500,00	Сметный расчет
1.12	Ул. Офицерская	Бюджет поселения Десновское	2019 год	5 884,60	44,60	5 840,00	Сметный расчет
1.13	Подъездная дорога к СНТ «Юпитер»	Бюджет поселения Десновское	2019 год	7 000,00	7 000,00	0,00	Сметный расчет
1.14	Д. Евсеево	Бюджет поселения Десновское	2019 год		10 689,00		Сметный расчет
Итого по ремонту ОДХ:							
1.15	Технический контроль (керы 25 шт.)	Бюджет поселения Десновское	2019 год	56 188,60	31 940,50	24 248,20	Сметный расчет
1.16	Паспортизация ОДХ	Бюджет поселения Десновское	2019 год	1 555,40	1 555,40	0,00	Сметный расчет
1.17	Разметка ОДХ, устройство ИДН	Бюджет поселения Десновское	2019 год	2 760,00	2 760,00	0,00	Сметный расчет
			2019 год	9 042,30	8 020,30	1 022,00	Сметный расчет



Итого по разделу:			13 357,70	12 335,70	1 022,00	
2. Содержание объектов дорожного хозяйства						
2.1	Содержание дорог поселения	Бюджет поселения Десеновское	2019 год	61 827,50	36 825,70	25 001,80
Итого по разделу:						
ВСЕГО:			2019-2021	131 373,90	81 101,90	50 272,00

9. Перечень мероприятий долгосрочной целевой Программы на 2020-2021 гг.

№ п.п.	Мероприятия по реализации программы	Источник финансирования	Срок исполнения	Всего (тыс. руб.)	Объем финансирования по годам		Примечание
					2020 год	2021 год	
1	2	3	4	5	6	7	8
1. Ремонт объектов дорожного хозяйства							
1.1	Д. Кувекино	Бюджет поселения Десеновское	2020 год	4 002,60	4 002,60		Сметный расчет
Итого по ремонту ОДХ:							
1.3	Паспортизация ОДХ	Бюджет поселения Десеновское	2020-2021 годы	3 000,00	1 500,00	1 500,00	Сметный расчет
1.4	Разметка ОДХ, ИДН	Бюджет поселения Десеновское	2020-2021 годы	5 062,00	2 531,00	2 531,00	Сметный расчет
Итого по разделу:							
2. Содержание объектов дорожного хозяйства				8 062,00	4 031,00	4 031,00	
2.1	Содержание дорог поселения	Бюджет поселения Десеновское	2020-2021 годы	58 103,16	29 051,80	29 051,80	Сметный расчет
Итого по разделу:							
ВСЕГО:				70 168,20	37 085,40	33 082,80	

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ****25 июня 2019 года № 6/3**

О внесении изменений в постановление администрации поселения Десеновское от 25 октября 2018 года №7/10/2018 «Об утверждении долгосрочной целевой программы поселения Десеновское «Благоустройство территории и охрана окружающей среды поселения Десеновское на 2019-2021 годы»

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законом города Москвы от 6 ноября 2002 года № 56 «Об организации местного самоуправления в городе Москве» и Уставом поселения Десеновское

Администрация поселения Десеновское ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести изменения в постановление администрации поселения Десеновское от 25 октября 2018 года № 7/10/2018 «Об утверждении долгосрочной целевой программы поселения Десеновское «Благоустройство территории и охрана окружающей среды поселения Десеновское на 2019-2021 годы», изложив приложение согласно приложению к настоящему постановлению (приложение).
2. Опубликовать настоящее постановление в бюллетене «Московский муниципальный вестник».
3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации поселения Десеновское А.В.Алябьева.

Глава администрации поселения Десеновское**Г.И. Князев**



**Приложение
к постановлению администрации
поселения Десеновское
от 25 июня 2019 года № 6/3**

**Приложение
к постановлению администрации
поселения Десеновское
от 25 октября 2018 года № 7/10/2018**

**Паспорт Долгосрочной целевой программы поселения Десеновское
«Благоустройство территории и охрана окружающей среды поселения Десеновское
на 2019-2021 годы»**

Наименование Программы	Долгосрочная целевая программа поселения Десеновское «Благоустройство территории и охрана окружающей среды поселения Десеновское на 2019-2021 годы» (далее – Программа).
Основание для разработки Программы	Бюджетным кодекс Российской Федерации, Федеральный закон от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Закон города Москвы от 6 ноября 2002 года № 56 «Об организации местного самоуправления в городе Москве», Устав поселения Десеновское.
Муниципальный заказчик	Администрация поселения Десеновское
Разработчик Программы	Администрация поселения Десеновское
Цель (цели) Программы	Осуществление мероприятий в сфере благоустройства территории и охраны окружающей среды поселения Десеновское в 2019-2021 годы
Задачи Программы	1. Озеленение территории и содержание объектов благоустройства поселения Десеновское; 2. Прочие работы, включая комплексное благоустройство на территории поселения Десеновское.
Сроки реализации Программы	2019-2021 годы
Исполнители Программы	Исполнителями мероприятий Программы являются администрация поселения Десеновское и организации, отбираемые в порядке, установленном законодательством о размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для муниципальных нужд.
Объемы и источники финансирования Программы	Общий объем средств бюджета поселения Десеновское, направляемых на реализацию мероприятий Программы всего – 600 337,70 тыс. руб. В том числе по годам: 2019 год – 394 731,70 тыс. руб. в т.ч. субсидии г. Москвы 239 470,50 тыс. руб.; 2020 год – 107 565,20 тыс. руб.; 2021 год – 98 040,80 тыс. руб.

**1. Характеристика проблем
и прогноз развития ситуации с учетом реализации Программы**

Рост экономической активности и уровень комфортного проживания в поселении Десеновское в значительной степени зависит от состояния внешнего благоустройства территории.

Данная работа имеет комплексный характер и является объектом особой заботы органов местного самоуправления поселения Десеновское. Реализация мероприятий Программы в данном направлении имеет большую актуальность, их претворение в жизнь послужит приданию поселению Десеновское статуса чистого, благоустроенного муниципального образования, увеличению его привлекательности для жителей и гостей.

Принимая во внимание изложенное, проведение мероприятий Программы, продиктовано необходимостью на сегодняшний день обеспечения проживания населения поселения Десеновское в более ком-



фортных условиях.

Таким образом, реализация мероприятий программы позволит не только сохранить и обеспечить безопасную эксплуатацию жилищного фонда в границах населенных пунктов, линий уличного освещения, обеспечить благоустройство территории поселения Десеновское, но и повысить уровень жизни населения.

2. Сведения о заказчике разработчике и исполнителях Программы

Заказчиком и разработчиком Программы является администрация поселения Десеновское.

Исполнителями мероприятий Программы являются администрация поселения Десеновское и организации, отбираемые в порядке, установленном законодательством о размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для муниципальных нужд.

3. Цель, задачи Программы

Целью программы является осуществление мероприятий в сфере благоустройства территории и охраны окружающей среды поселения Десеновское в 2019-2021 годы.

Задачами программы являются:

- повышение качественного уровня благоустройства и озеленения территории и содержание объектов благоустройства поселения Десеновское;
- создание условий для формирования активной гражданской позиции, трудового, физического, экологического и эстетического воспитания населения через их активное участие в благоустройстве и озеленении территории;
- приведение спортивных и детских площадок в соответствие с нормативными требованиями, создание безопасных и комфортных условий для занятий спортом и отдыха;
- увеличение зеленого фонда поселения, качественное развитие зеленых зон с использованием элементов современного ландшафтного дизайна и широкого ассортимента декоративно-цветущих растений;
- улучшение внешнего облика территории поселения Десеновское: приведение ограждений, бордюров, пешеходных дорожек, газонов, малых архитектурных форм, зон отдыха и других элементов благоустройства в соответствие с нормативными требованиями;
- создание условия для комфортного проживания на территории поселения Десеновское.

Планируемые показатели финансирования и реализации мероприятий Программы приведены в пунктах 5-7.

4. Ресурсное обеспечение Программы и источники финансирования

Общий объем средств, направленных на реализацию мероприятий Программы всего – 600 337,70 тыс. руб.

В том числе по годам:

2019 год – 394 731,70 тыс. руб. в т.ч. субсидии г. Москвы 239 470,50 тыс. руб.;

2020 год – 107 565,20 тыс. руб.;

2021 год – 98 040,80 тыс. руб.

Источник финансирования Программы – бюджет поселения Десеновское и субсидии из бюджета города Москвы.



5. Планируемые результаты реализации Программы

Наименование показателей эффективности реализации программы	Единица измерения	Базовое значение показателя	Планируемое значение показателя
1. Озеленение территории и содержание объектов благоустройства поселения Десеновское	Тыс. руб.	531 001,70	531 001,70
2. Прочие работы, включая комплексное благоустройство на территории поселения Десеновское	Тыс. руб.	69 336,00	69 336,00

6. Методика расчета значений показателей эффективности реализации Программы

Оценка эффективности реализации Программы осуществляется администрацией поселения Десеновское ежегодно в течение всего срока реализации Программы.

В составе ежегодного отчета о ходе работ по Программе представляется информация об оценке эффективности реализации Программы по степени достижения планируемых результатов целевых индикаторов реализации мероприятий Программы базируется на анализе целевых показателей, указанных в Программе и рассчитываемых по формуле:

$A = B / C$, где:

A – степень достижения результата целевого индикатора реализации мероприятия Программы

B – достигнутая степень целевого индикатора Программы

C – плановое значение целевого индикатора Программы

Значение показателя A, считающееся эффективным, должно быть больше либо равно 1.



7. Перечень мероприятий Программы «Благоустройство территории и охрана окружающей среды поселения Десновское на 2019 год»

(тыс. руб.)

№ п/п	Мероприятия по реализации Программы	Источники финансирования	Срок исполнения	Всего 2019 год	В том числе:		
					Бюджет поселения	Софинансирование	Субсидии
Озеленение, в том числе:							
1	Оплата уличного освещения (парк Победы)	Бюджет поселения Десновское	2019 год	350,00	350,00	0,00	0,00
2	Содержание уличного освещения (парк Победы, хоккейные площадки, тротуарная дорожка к Калужскому шоссе, ДИК у пекарни и во дворе дома №5 по ул. 3-я Вагутинская)	Бюджет поселения Десновское	2019 год	1 000,00	1 000,00	0,00	0,00
3	Уход за обелисками, памятниками, стелами	Бюджет поселения Десновское	2019 год	216,00	216,00	0,00	0,00
4	Удаление и опилровка аварийных, сухостоянных деревьев, формовочная обрезка деревьев	Бюджет поселения Десновское	2019 год	696,00	696,00	0,00	0,00
5	Содержание дворовых территорий и МАФ, полив и уход за зелеными насаждениями	Бюджет поселения Десновское	2019 год	31 746,90	31 746,00	0,00	0,00
6	Содержание дворовых территорий и МАФ, полив и уход за зелеными насаждениями мкр-н Южный	Бюджет поселения Десновское	2019 год	7 902,50	7 902,50	0,00	0,00
7	Уход за хоккейными площадками (заливка и обслуживание катков)	Бюджет поселения Десновское	2019 год	826,80	826,80	0,00	0,00
8	Ремонт покрытий на детских и спортивных площадках	Бюджет поселения Десновское	2019 год	100,00	100,00	0,00	0,00
14	Приобретение и посадка цветочной однолетней и луковичной рассады	Бюджет поселения Десновское	2019 год	500,00	500,00	0,00	0,00
15	Приобретение грунта, песка	Бюджет поселения Десновское	2019 год	140,80	140,80	0,00	0,00
16	Приобретение и установка ограничителей парковки	Бюджет поселения Десновское	2019 год	150,00	150,00	0,00	0,00
18	Приобретение разноцветной щепы	Бюджет поселения Десновское	2019 год	50,20	50,20	0,00	0,00
19	Приобретение лески для триммеров, укрывного материала	Бюджет поселения Десновское	2019 год	28,00	28,00	0,00	0,00
20	ГСМ для хоз. инструментов	Бюджет поселения Десновское	2019 год	25,00	25,00	0,00	0,00
21	Устройство детской и спортивной площадок в д. Власьево	Бюджет поселения Десновское	2019 год	5 273,50	5 273,50	0,00	0,00



22	Благоустройство дворовой территории домов № 6 корп.2 и № 8 корп. 1-я Ватугинская,	Бюджет поселения Десеновское	2019 год	19 537,96		1 537,96	18 000,00
23	Благоустройство территории д. Ватугинки вблизи дома 65	Бюджет поселения Десеновское	2019 год	1 728,08		128,08	1 600,00
24	Благоустройство территории д. Тушиково вблизи дома 26А	Бюджет поселения Десеновское	2019 год	1 717,36		117,36	1 600,00
25	Благоустройство дворовой территории домов №№ 6 корп.1 и 8 корп. 1 по ул. 1-я Ватугинская,	Бюджет поселения Десеновское	2019 год	10 504,83		742,83	9 762,00
26	Благоустройство дворовой территории д. Яковлево, ул. Школьная, д.№№1,2,3	Бюджет поселения Десеновское	2019 год	23 806,70		4 768,70	19 038,00
27	Устройство детской площадки по ул. Дмитрия Кабалева, дом 22 (45)	Бюджет поселения Десеновское	2019 год	1 629,70	1 629,70	0,00	0,00
28	Ремонт мусоросборной площадки и газона в д. Яковлево, ул. Школьная д. №№1,2,3	Бюджет поселения Десеновское	2019 год	2 273,00	2 273,00	0,00	0,00
29	Устройство тротуара д. Яковлево, ул. Лесная	Бюджет поселения Десеновское	2019 год	5 329,00	5 329,00	0,00	0,00
30	Ремонт хоккейной площадки	Бюджет поселения Десеновское	2019 год	2 376,30	2 376,30	0,00	0,00
31	Устройство спортивного парка	Бюджет поселения Десеновское	2019 год	202 424,12		12 953,62	189 470,50
32	Технологическое присоединение к электросетям	Бюджет поселения Десеновское	2019 год	37,20	37,20	0,00	0,00
33	Технический контроль за выполнением работ по ремонту дворовых территорий, керны	Бюджет поселения Десеновское	2019 год	1 403,90	1 403,90	0,00	0,00
34	Монтаж МАФ на детские игровые площадки: д. Пыхчево, д. Яковлево, д. Новинки, д. Пеннино, Д. Десна и вблизи СНТ «Киселево»	Бюджет поселения Десеновское	2019 год	98,50	98,50	0,00	0,00
35	Авторский надзор за выполнением работ по устройству парка	Бюджет поселения Десеновское	2019 год	1 748,30	1 748,30	0,00	0,00
36	Ремонт и покраска ограждения	Бюджет поселения Десеновское	2019 год	196,00	196,00	0,00	0,00
37	Содержание спортивного парка	Бюджет поселения Десеновское	2019 год	7 000,00	7 000,00	0,00	0,00
38	Колористическое оформление спортивного парка	Бюджет поселения Десеновское	2019 год	3 944,90	3 944,90	0,00	0,00
39	Устройство наружного освещения д. Яковлево, ул. Школьная д.1, 2, 3	Бюджет поселения Десеновское	2019 год	503,10	503,10	0,00	0,00
40	Устройство бесшумного ограждения ул. Дмитрия Кабалева, дом 18, 1-я Ватугинская дом 19	Бюджет поселения Десеновское	2019 год	617,30	617,30	0,00	0,00
41	Благоустройство дворовой территории домов № 5 ул. 1-я Ватугинская и №2 по ул. 2-я Ватугинская,	Бюджет поселения Десеновское	2019 год	6 406,70	6 406,70	0,00	0,00



42	Устройство пешеходной дорожки по ул. 2-я Ватугинская,	Бюджет поселения Десновское	2019 год	212,00	212,00	0,00	0,00
43	Благоустройство территории д. Яковлево, ул. Школьная д. 1, 2, 3	Бюджет поселения Десновское	2019 год	14 742,50	14 742,50	0,00	0,00
44	Устройство пешеходной дорожки д. Яковлево, от ул. Школьная до ул. Парковая	Бюджет поселения Десновское	2019 год	823,60	823,60	0,00	0,00
45	Разметка дворовой территории в п. Ватугинки	Бюджет поселения Десновское	2019 год	609,20	609,20	0,00	0,00
46	Устройство наружного освещения в спортивном парке	Бюджет поселения Десновское	2019 год	10 000,00	10 000,00	0,00	0,00
47	Изготовление стелы для парковой зоны	Бюджет поселения Десновское	2019 год	760,00	760,00	0,00	0,00
48	Устройство лотков и парковок парковой зоны	Бюджет поселения Десновское	2019 год	3 267,50	3 267,50	0,00	0,00
49							
Прочие мероприятия по благоустройству поселения, в том числе:							
49	Содержание, дезинфекция и анализ воды колодцев	Бюджет поселения Десновское	2019 год	100,00	100,00	0,00	0,00
50	Содержание мусоросборных площадок	Бюджет поселения Десновское	2019 год	550,00	550,00	0,00	0,00
51	Содержание информационных стендов	Бюджет поселения Десновское	2019 год	250,00	250,00	0,00	0,00
52	Ликвидация стихийных свалок	Бюджет поселения Десновское	2019 год	9 523,60	9 523,60	0,00	0,00
53	Монтаж, демонтаж, содержание деревянно-ледяных горок	Бюджет поселения Десновское	2019 год	868,00	868,00	0,00	0,00
54	Ремонт мусоросборных площадок	Бюджет поселения Десновское	2019 год	120,00	120,00	0,00	0,00
55	Демонтаж мусоросборных площадок	Бюджет поселения Десновское	2019 год	387,10	387,10	0,00	0,00
56	Отлов, содержание безнадзорных животных	Бюджет поселения Десновское	2019 год	2 332,00	2 332,00	0,00	0,00
57	Дератизация мусоросборных площадок	Бюджет поселения Десновское	2019 год	200,00	200,00	0,00	0,00
58	Дезинсекция по уничтожению клещей и комаров	Бюджет поселения Десновское	2019 год	500,00	500,00	0,00	0,00
59	Монтаж и подключение праздничной иллюминации (д. Яковлево, д. Десна, п. Ватугинки)	Бюджет поселения Десновское	2019 год	500,00	500,00	0,00	0,00
60	Монтаж, демонтаж и оформление новогодней ели (д. Яковлево, Ватугинки, мкрн. Южное) аренда	Бюджет поселения Десновское	2019 год	1 435,30	1 435,30	0,00	0,00
61	Приобретение и установка указателей улиц д. Десна, д. Кувекино	Бюджет поселения Десновское	2019 год	100,00	100,00	0,00	0,00



62	Приобретение инвентаря, хозяйственных и лакокрасочных товаров	Бюджет поселения Десеновское	2019 год	300,00	300,00	0,00	0,00
63	Приобретение информационных стендов, плакатов	Бюджет поселения Десеновское	2019 год	188,80	188,80	0,00	0,00
64	Праздничное оформление улиц	Бюджет поселения Десеновское	2019 год	538,60	538,60	0,00	0,00
65	Аренда туалетных кабин	Бюджет поселения Десеновское	2019 год	110,00	110,00	0,00	0,00
ВСЕГО			2019 год	394 731,70	142 012,70	20 248,50	239 470,50

8. Перечень мероприятий Программы «Благоустройство территории и охрана окружающей среды поселения Десеновское на 2020-2021 годы»

(тыс. руб.)

№ п/п	Мероприятия по реализации Программы	Источники финансирования	Срок исполнения	Всего (тыс. руб.)	В том числе по годам:	
					2020	2021
Озеленение, в том числе:						
1	Оплата уличного освещения (парк Победы)	Бюджет поселения Десеновское	2020 – 2021 годы	810,00	400,00	410,00
2	Содержание уличного освещения (парк Победы, хоккейные площадки, тротуарная дорожка к Калужскому шоссе, ДИК у пекарни и во дворе дома №5 по ул. 3-я Ватутинская)	Бюджет поселения Десеновское	2020 – 2021 годы	2 000,00	1 000,00	1 000,00
3	Уход за обелисками, памятниками, стелами	Бюджет поселения Десеновское	2020 – 2021 годы	540,00	264,00	276,00
4	Удаление и опиловка аварийных, сухостойных деревьев, формовочная обрезка деревьев	Бюджет поселения Десеновское	2020 – 2021 годы	3 740,00	1 540,00	2 200,00
5	Содержание дворовых территорий и МАФ, полив и уход за зелеными насаждениями	Бюджет поселения Десеновское	2020 – 2021 годы	65 530,00	32 530,00	33 000,00
6	Содержание дворовых территорий и МАФ, полив и уход за зелеными насаждениями мкр-н Южный	Бюджет поселения Десеновское	2020 – 2021 годы	16 926,10	8 563,00	8 363,10
7	Уход за хоккейными площадками (заливка и обслуживание катков)	Бюджет поселения Десеновское	2020 – 2021 годы	3 050,00	1 500,00	1 550,00
8	Ремонт покрытий на детских и спортивных площадках	Бюджет поселения Десеновское	2020 – 2021 годы	1 300,00	640,00	660,00
9	Ремонт лестниц на дворовых территориях	Бюджет поселения Десеновское	2020 – 2021 годы	200,00	100,00	100,00
10	Ремонт газона ул. 1-я Ватутинская, д. 6, корп.2, 8 корп.2	Бюджет поселения Десеновское	2020 – год	16 000,00	16 000,00	
11	Изготовление проектов объектов благоустройства (д. Десна, набережная; ул. 1-я Ватутинская, д.6 корп.2, д.8 корп.2)	Бюджет поселения Десеновское	2020 – 2021 годы	12 990,90	5 669,80	7 321,10



12	Паспортизация объектов благоустройства	Бюджет поселения Десновское	2020 – 2021 годы	2 090,00	1 090,00	1 000,00
13	Разметка дворовых территорий	Бюджет поселения Десновское	2020 – 2021 годы	1 660,00	660,00	1 000,00
14	Приобретение и посадка цветочной однолетней и луковичной рассады	Бюджет поселения Десновское	2020 – 2021 годы	1 200,00	600,00	600,00
15	Приобретение грунта, песка	Бюджет поселения Десновское	2020 – 2021 годы	290,00	140,00	150,00
16	Приобретение и установка ограничителей парковки	Бюджет поселения Десновское	2020 – 2021 годы	500,00	300,00	200,00
17	Приобретение вазонов, бетонных клумб	Бюджет поселения Десновское	2020 – 2021 годы	500,00	300,00	200,00
18	Приобретение разноцветной щепы	Бюджет поселения Десновское	2020 – 2021 годы	100,00	48,00	52,00
19	Приобретение лески для триммеров, укрывного материала	Бюджет поселения Десновское	2020 – 2021 годы	62,00	28,00	34,00
20	ГСМ для хоз. инструментов	Бюджет поселения Десновское	2020 – 2021 годы	60,00	30,00	30,00
21	Устройство детской и спортивной площадок в д. Власьево	Бюджет поселения Десновское	2020 – 2021 годы	3 500,00	3 500,00	
24	Устройство детской площадки по ул. Дмитрия Кабалева, дом 22 (45)	Бюджет поселения Десновское	2020 год	2 250,20	2 250,20	
28	Устройство парка отдыха	Бюджет поселения Десновское	2020-2021 годы	30 000,00	10 000,00	20 000,00
Прочие мероприятия по благоустройству поселения, в том числе:						
29	Содержание, дезинфекция и анализ воды колодцев	Бюджет поселения Десновское	2020 – 2021 годы	400,00	200,00	200,00
30	Содержание мусоросборных площадок	Бюджет поселения Десновское	2020 – 2021 годы	1 255,00	605,00	650,00
31	Содержание информационных стендов	Бюджет поселения Десновское	2020 – 2021 годы	620,00	300,00	320,00
32	Ликвидация стихийных свалок	Бюджет поселения Десновское	2020 – 2021 годы	22 000,00	11 000,00	11 000,00
33	Монтаж, демонтаж, содержание деревянно-ледяных горок	Бюджет поселения Десновское	2020 – 2021 годы	1 695,00	825,00	870,00
34	Ремонт мусоросборных площадок	Бюджет поселения Десновское	2020 – 2021 годы	230,00	130,00	100,00
35	Отлов, содержание безнадзорных животных	Бюджет поселения Десновское	2020 – 2021 годы	5 224,20	2 514,60	2 709,60
36	Дератизация мусоросборных площадок	Бюджет поселения Десновское	2020 – 2021 годы	400,00	200,00	200,00
38	Реконструкция мусоросборных площадок	Бюджет поселения Десновское	2020 год	1 072,60	1 072,60	



39	Дезинсекция по уничтожению клещей и комаров	Бюджет поселения Десеновское	2020 – 2021 годы	1 000,00	500,00	500,00
40	Монтаж и подключение праздничной иллюминации (д. Яковлево, д. Десна, п. Ватутинки)	Бюджет поселения Десеновское	2020 – 2021 годы	2 200,00	1 000,00	1 200,00
41	Монтаж, демонтаж и оформление новогодней ели (д. Яковлево, Ватутинки, мкрн. Южное) аренда	Бюджет поселения Десеновское	2020 – 2021 годы	2 100,00	1 050,00	1 050,00
42	Приобретение и установка указателей улиц д. Десна, д. Кувекино	Бюджет поселения Десеновское	2020 – 2021 годы	550,00	200,00	250,00
43	Приобретение инвентаря, хозяйственных и лакокрасочных товаров	Бюджет поселения Десеновское	2020 – 2021 годы	700,00	350,00	350,00
44	Приобретение информационных стендов, плакатов	Бюджет поселения Десеновское	2020 – 2021 годы	190,00	90,00	100,00
45	Праздничное оформление улиц	Бюджет поселения Десеновское	2020 – 2021 годы	520,00	255,00	265,00
46	Аренда туалетных кабин	Бюджет поселения Десеновское	2020 – 2021 годы	250,00	120,00	130,00
ВСЕГО			2020-2021 годы	205 606,00	107 565,20	98 040,80



ПОСТАНОВЛЕНИЕ

25 июля 2019 года № 7/1

О внесении изменений в постановление администрации поселения Десеновское от 25 октября 2018 года №8/10/2018 «Об утверждении долгосрочной целевой программы поселения Десеновское «Содержание и ремонт объектов дорожного хозяйства поселения Десеновское на 2019-2021 годы»

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законом города Москвы от 6 ноября 2002 года № 56 «Об организации местного самоуправления в городе Москве» и Уставом поселения Десеновское

Администрация поселения Десеновское ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести изменения в постановление администрации поселения Десеновское от 25 октября 2018 года № 8/10/2018 «Об утверждении долгосрочной целевой программы поселения Десеновское «Содержание и ремонт объектов дорожного хозяйства поселения Десеновское на 2019-2021 годы», изложив приложение согласно приложению к настоящему постановлению (приложение).
2. Опубликовать настоящее постановление в бюллетене «Московский муниципальный вестник».
3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации поселения Десеновское А.В. Алябьева.

Глава администрации поселения Десеновское

Г.И. Князев



**Приложение
к постановлению администрации
поселения Десеновское
от 25 июля 2019 года № 7/1**

**Приложение
к постановлению администрации
поселения Десеновское
от 25 октября 2018 года
№ 8/10/2018**

**Паспорт долгосрочной целевой программы поселения Десеновское
«Содержание и ремонт объектов дорожного хозяйства поселения Десеновское
на 2019 – 2021 годы»**

Наименование Программы	Долгосрочная целевая программа поселения Десеновское «Содержание и ремонт объектов дорожного хозяйства поселения Десеновское на 2019-2021 годы»
Основание для разработки Программы	Бюджетный кодекс Российской Федерации, Федеральный закон от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Закон города Москвы от 6 ноября 2002 года № 56 «Об организации местного самоуправления в городе Москве» и Устав поселения Десеновское
Муниципальный заказчик Программы	Администрация поселения Десеновское
Разработчик Программы	Администрация поселения Десеновское
Цели Программы	Обеспечение сохранности дорог общего пользования; увеличение срока службы дорожных покрытий, сооружений; улучшение технического состояния муниципальных дорог; усовершенствование грунтовых покрытий с заменой на переходный тип покрытия.
Срок реализации Программы	2019-2021 годы
Исполнители Программы	Исполнителями мероприятий Программы являются администрация поселения Десеновское и организации, отбираемые в порядке, установленном законодательством о размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для муниципальных нужд
Объемы и источники финансирования Программы	Общий объем средств бюджета поселения Десеновское, направляемых на реализацию мероприятий Программы: Всего сумме 202 192,10 тыс. руб. в том числе: 2019 год – 132 023,90 тыс. руб. из них субсидии из бюджета города Москвы 50 272,00 тыс. руб.; 2020 год – 37 085,40 тыс. руб.; 2021 год – 33 082,80 тыс. руб.
Ожидаемые конечные результаты Программы	Проведение мероприятий по ремонту дорог Проведение мероприятий по содержанию дорог общего пользования, в том числе: - уборка и содержание проезжей части дорог (340,30 тыс. кв.м.); - уборка и содержание обочин (52,30 тыс. кв.м.); - уборка и содержание тротуаров (28,00 тыс. кв. м.) - паспортизация объектов дорожного хозяйства.



1. Характеристика проблем и прогноз развития с учетом реализации Программы

Дороги местного значения в границах населенных пунктов поселения Десеновское, является одним из важнейших элементов экономики, от устойчивого и эффективного функционирования которых в значительной степени зависят социально-экономическое развитие поселения и условия жизни населения.

Протяженность дорог местного значения в границах населенных пунктов поселения Десеновское, находящихся в муниципальной собственности составляет 60 257,20 п.м. (422,5 тыс. кв.м.)

Содержание в надлежащем состоянии дорог местного значения в границах населенных пунктов их обустройство требует регулярного выполнения большого объема работ. Они подвержены влиянию окружающей среды, хозяйственной деятельности человека и постоянному воздействию транспортных средств, в результате чего меняется их технико-эксплуатационное состояние. Для их соответствия нормативным требованиям необходимо выполнение различных видов работ.

Ремонт дорог представляет собой комплекс работ по замене и (или) восстановлению конструктивных элементов дорог, дорожных сооружений и (или) их частей, выполнение которых осуществляется в пределах установленных допустимых значений и технических характеристик класса и категории дороги и при выполнении которых затрагиваются конструктивные и иные характеристики надежности и безопасности дороги и не изменяются границы полосы отвода дороги. Наиболее распространенными дефектами асфальтобетонных покрытий являются износ, выбоины, трещины, и т.д.

Значительная степень износа сложилась в связи с длительным сроком эксплуатации дорог общего пользования, без проведения капитального ремонта, увеличением интенсивности движения транспорта и роста парка транспортных средств, износа дорожного покрытия, вследствие погодных- климатических условий, а также из-за недостаточного финансирования ремонтных работ.

Принимая во внимание изложенное, проведение мероприятий Программы, продиктовано необходимостью на сегодняшний день обеспечения проживания населения поселения Десеновское в более комфортных условиях.

Таким образом, реализация мероприятий программы позволит сохранить и обеспечить безопасную эксплуатацию дорог местного значения в границах населенных пунктов поселения Десеновское, а также повысить уровень жизни населения.

2. Сведения о заказчике разработчике и исполнителях Программы

Заказчиком и разработчиком Программы является администрация поселения Десеновское.

Исполнителями мероприятий Программы являются администрация поселения Десеновское и организации, отбираемые в порядке, установленном законодательством о размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для муниципальных нужд.

3. Основные цели и задачи Программы

Основными целями настоящей Программы являются:

- 1) обеспечение сохранности дорог общего пользования, находящихся в муниципальной собственности поселения Десеновское;
- 2) увеличение срока службы дорожных покрытий, сооружений;
- 3) улучшение технического состояния муниципальных дорог;
- 4) усовершенствование грунтовых покрытий с заменой на переходный тип покрытия.

4. Сроки реализации Программы

Период реализации Программы составляет 2019-2021 годы.



5. Ресурсное обеспечение Программы

Для реализации мероприятий настоящей Программы необходимо финансирование за счет средства бюджета поселения Десеновское в сумме 202 192,10 тыс. руб. в том числе:

2019 год – 132 023,90 тыс. руб. из них субсидии из бюджета города Москвы 50 272,00 тыс. руб.;

2020 год – 37 085,40 тыс. руб.;

2021 год – 33 082,80 тыс. руб.

Объемы финансирования Программы носят прогнозный характер и подлежат уточнению в установленном порядке.

6. Организационный и экономический механизмы реализации Программы

В рамках выполнения Программы администрация поселения Десеновское выполняет функции муниципального заказчика и осуществляет контроль за реализацией мероприятий Программы.

Реализация программных мероприятий осуществляется путем привлечения заказчиком Программы на конкурсной основе подрядных организаций для выполнения работ.

Администрация поселения Десеновское осуществляет:

- 1) реализацию мероприятий Программы;
- 2) подготовку предложений по внесению изменений в Программу;
- 3) контроль за выполнением мероприятий Программы;
- 4) финансирование мероприятий Программы за счет средств бюджета поселения Десеновское в пределах средств, предусмотренных Программой;
- 5) контроль за целевым использованием финансовых средств.

7. Ожидаемые результаты от реализации Программы

Реализация Программы позволит:

- 1) улучшить состояние дорог общего пользования, находящихся в муниципальной собственности поселения Десеновское;
- 2) обеспечить соответствие технических характеристик проезжей части отремонтированных дорог нормативным требованиям;
- 3) снизить аварийность на дорогах.



8. Перечень мероприятий долгосрочной целевой Программы на 2019 год

№ п.п.	Мероприятия по реализации программы	Источник финансирования	Срок исполнения	Всего 2019 год (тыс. руб.)	В том числе		Примечание
					Бюджет поселения	Субсидии	
1	2	3	4	5	6	7	8
1. Ремонт объектов дорожного хозяйства							
1.1	д. Властьеве дорога за пожарным прудом	Бюджет поселения Десновское	2019 год	3 851,73	3 851,73	0,00	Сметный расчет
1.2	Д. Новинки	Бюджет поселения Десновское	2019 год	1 697,25	1 697,25	0,00	Сметный расчет
1.3	Д. Черепово	Бюджет поселения Десновское	2019 год	1 260,40	1 260,40	0,00	Сметный расчет
1.4	Д. Кувекино	Бюджет поселения Десновское	2020 год	3 710,90	3 710,90	0,00	Сметный расчет
1.5	Д. Десна, ул. Рябиновая	Бюджет поселения Десновское	2019 год	2 171,60	2 171,60	0,00	Сметный расчет
1.6	Ул. 3-я Ватутинская	Бюджет поселения Десновское	2019 год	1 414,27	394,27	1 020,00	Сметный расчет
1.7	Ул. Дмитрия Кабалева	Бюджет поселения Десновское	2019 год	7 663,00	614,20	7 048,80	Сметный расчет
1.8	Д. Тупиново	Бюджет поселения Десновское	2019 год	6 303,10	341,0	5 962,10	Сметный расчет
1.9	Д. Ватутинки	Бюджет поселения Десновское	2019 год	2 149,60	49,60	2 100,00	Сметный расчет
1.10	Д. Тупиново, вблизи территории СНТ «Пупичок-2»	Бюджет поселения Десновское	2019 год	808,75	31,45	777,30	Сметный расчет
1.11	Д. Десна, территория Десна-3	Бюджет поселения Десновское	2019 год	1 584,50	84,50	1 500,00	Сметный расчет
1.12	Ул. Офицерская	Бюджет поселения Десновское	2019 год	5 884,60	44,60	5 840,00	Сметный расчет
1.13	Подъездная дорога к СНТ «Юпитер»	Бюджет поселения Десновское	2019 год	7 000,00	7 000,00	0,00	Сметный расчет
1.14	Д. Евсеево	Бюджет поселения Десновское	2019 год		10 689,00		Сметный расчет
Итого по ремонту ОДХ:							
1.15	Технический контроль (керны 25 шт.)	Бюджет поселения Десновское	2019 год	56 188,60	31 940,50	24 248,20	Сметный расчет
1.16	Паспортизация ОДХ	Бюджет поселения Десновское	2019 год	1 555,40	1 555,40	0,00	Сметный расчет
1.17	Разметка ОДХ, устройство ИДН	Бюджет поселения Десновское	2019 год	2 760,00	2 760,00	0,00	Сметный расчет
			2019 год	9 692,30	8 670,30	1 022,00	Сметный расчет



Итого по разделу:			13 357,70	12 985,70	1 022,00	
2. Содержание объектов дорожного хозяйства						
2.1	Содержание дорог поселения Десеновское	2019 год	61 827,50	36 825,70	25 001,80	Сметный расчет
Итого по разделу:			61 827,50	36 825,70	25 001,80	
ВСЕГО:		2019-2021	132 023,90	81 751,90	50 272,00	

9. Перечень мероприятий долгосрочной целевой Программы на 2020-2021 гг.

№ п.п.	Мероприятия по реализации программы	Источник финансирования	Срок испол-нения	Всего (тыс. руб.)	Объем финансирования по годам		Примечание
					2020 год	2021 год	
1	2	3	4	5	6	7	8
1. Ремонт объектов дорожного хозяйства							
1.1	Д. Кувекино	Бюджет поселения Десеновское	2020 год	4 002,60	4 002,60		Сметный расчет
Итого по ремонту ОДХ:							
1.3	Паспортизация ОДХ	Бюджет поселения Десеновское	2020-2021 годы	4 002,60	4 002,60	0,00	
1.4	Разметка ОДХ, ИДН	Бюджет поселения Десеновское	2020-2021 годы	3 000,00	1 500,00	1 500,00	Сметный расчет
Итого по разделу:				5 062,00	2 531,00	2 531,00	Сметный расчет
				8 062,00	4 031,00	4 031,00	
2. Содержание объектов дорожного хозяйства							
2.1	Содержание дорог поселения Десеновское	Бюджет поселения Десеновское	2020-2021 годы	58 103,16	29 051,80	29 051,80	Сметный расчет
Итого по разделу:				58 103,60	29 051,80	29 051,80	
ВСЕГО:			2020-2021	70 168,20	37 085,40	33 082,80	



ПОСТАНОВЛЕНИЕ

25 июля 2019 года № 7/2

О внесении изменений в постановление администрации поселения Десеновское от 25 октября 2018 года № 6/10/2018 «Об утверждении долгосрочной целевой программы поселения Десеновское «Обеспечение безопасности жизнедеятельности населения поселения Десеновское в городе Москве на 2019-2021 годы»

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законом города Москвы от 6 ноября 2002 года № 56 «Об организации местного самоуправления в городе Москве» и Уставом поселения Десеновское

Администрация поселения Десеновское ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести изменения в постановление администрации поселения Десеновское от 25 октября 2018 года № 6/10/2018 «Обеспечение безопасности жизнедеятельности населения поселения Десеновское в городе Москве на 2019-2021 годы», изложив приложение согласно приложению к настоящему постановлению (приложение).
2. Опубликовать настоящее постановление в бюллетене «Московский муниципальный вестник».
3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации поселения Десеновское А.В.Алябьева.

Глава администрации поселения Десеновское

Г.И. Князев



**Приложение
к постановлению администрации
поселения Десеновское
от 25 июля 2019 года № 7/2**

**Приложение
к постановлению администрации
поселения Десеновское
от 25 октября 2018 года
№ 6/10/2018**

**Паспорт долгосрочной целевой программы поселения Десеновское
«Обеспечение безопасности жизнедеятельности населения поселения Десеновское
на 2019-2021 годы»**

Наименование Программы	Долгосрочная целевая программа поселения Десеновское «Обеспечение безопасности жизнедеятельности населения поселения Десеновское на 2019-2021 годы» (далее - Программа).
Основание для разработки Программы	Бюджетный кодекс Российской Федерации, Федеральный закон от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Закон города Москвы от 6 ноября 2002 года № 56 «Об организации местного самоуправления в городе Москве» и Устав поселения Десеновское.
Муниципальный заказчик	Администрация поселения Десеновское
Разработчик Программы	Администрация поселения Десеновское
Цель (цели) Программы	Повышение уровня обеспечения безопасности жизнедеятельности населения поселения Десеновское.
Задачи Программы	Участие в профилактике, предупреждении и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций в границах поселения Десеновское; обеспечение первичных мер пожарной безопасности в границах населенных пунктов поселения Десеновское; осуществление мероприятий по обеспечению безопасности людей на водных объектах, охране их жизни и здоровья на территории поселения Десеновское; организация и осуществление мероприятий по гражданской обороне, защите населения и территории поселения Десеновское от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера; участие в профилактике терроризма и экстремизма, а также в минимизации и (или) ликвидации последствий проявлений терроризма и экстремизма на территории поселения Десеновское; создание, содержание и организация деятельности аварийно-спасательных служб и (или) аварийно-спасательных формирований на территории поселения Десеновское.
Сроки реализации Программы	2019-2021 годы.
Исполнители Программы	Администрация поселения Десеновское, и организации, отбираемые в порядке, установленном законодательством о размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для муниципальных нужд.
Объемы и источники финансирования Программы	Общий объем средств бюджета поселения Десеновское, направляемых на реализацию мероприятий Программы, всего 11 954,00 тыс. руб. В том числе: 2019 год – 7 094,00 тыс. руб.; 2020 год – 2 431,00 тыс. руб.; 2021 год – 2 429,00 тыс. руб.
Планируемые результаты Программы	Повышение уровня обеспечения безопасности жизнедеятельности населения, уменьшение количества пожаров на территории поселения Десеновское.



1. Характеристика проблемы и прогноз развития ситуации с учетом реализации Программы

Современный период развития общества характеризуется все более нарастающими противоречиями между человеком и окружающей его природной средой. Крупные пожары, аварии и катастрофы техногенного и природного характера в последние десятилетия оказали существенное влияние на жизнь и здоровье населения страны, региона и поселения Десеновское, в частности. Повышается активность террористических и экстремистских организаций.

На территории поселения Десеновское расположено 14 населенных пунктов. По состоянию на 1 сентября 2018 года население составляет 24 750 человек.

Опасность возникновения чрезвычайных ситуаций в сложившихся социально-экономических условиях повышается, так как все еще сохраняется тенденция ухудшения материально-технического обеспечения производства, снижения качества профилактических и регламентных работ, увеличивается износ основного технологического оборудования, что приводит к неудовлетворительному состоянию основных фондов в целом.

Территория поселения Десеновское подвержена воздействию широкого спектра опасных природных факторов.

Сохраняющаяся тенденция ежегодного повышения количества и масштабов последствий аварий, катастроф и стихийных бедствий заставляет искать новые решения проблемы защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций и пожаров, обязывает предвидеть будущие угрозы, риски и опасности, развивать методы их прогноза и предупреждения.

Основными причинами возникновения чрезвычайных ситуаций техногенного и природного характера являются:

Уязвимость опасных производственных объектов для несанкционированных внешних воздействий (терроризм, диверсии, хулиганство, халатность);

Влияние целого ряда необратимых природных факторов;

Увеличение антропогенного воздействия на окружающую природную среду;

Неразвитость систем мониторинга компонентов природной среды;

Низкая достоверность прогнозирования опасных природных явлений.

Все это в комплексе создает угрозу возникновения крупных чрезвычайных ситуаций и пожаров с тяжелыми последствиями.

Стратегической задачей в сфере безопасности жизнедеятельности населения поселения является повышение уровня защищенности граждан от преступных посягательств и иных угроз их жизни, здоровью и имуществу, снижение потерь человеческого, природного и экономического потенциала путем концентрации материальных и финансовых ресурсов на приоритетных направлениях создания условий безопасной жизнедеятельности.

Реализация мероприятий Программы позволит повысить уровень безопасности населения поселения Десеновское.

2. Сведения о заказчике разработчике и исполнителях Программы

Заказчиком и разработчиком Программы является администрация поселения Десеновское.

Исполнителями мероприятий Программы являются администрация поселения Десеновское и организации, отбираемые в порядке, установленном законодательством о размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для муниципальных нужд.

3. Цели, задачи Программы

Цель Программы - повышение уровня обеспечения безопасности жизнедеятельности населения,



уменьшение количества пожаров на территории поселения Десеновское.

Для достижения этой цели программой предусматривается решение следующих задачи:

участие в профилактике, предупреждении и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций в границах поселения Десеновское;

обеспечение первичных мер пожарной безопасности в границах населенных пунктов поселения Десеновское;

осуществление мероприятий по обеспечению безопасности людей на водных объектах, охране их жизни и здоровья на территории поселения Десеновское;

организация и осуществление мероприятий по гражданской обороне, защите населения и территории поселения Десеновское от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера;

участие в профилактике терроризма и экстремизма, а также в минимизации и (или) ликвидации последствий проявлений терроризма и экстремизма на территории поселения Десеновское.

4. Ресурсное обеспечение Программы и источники финансирования

Общий объем средств, направленных на реализацию мероприятий Программы, 11 954,00 тыс. руб.

В том числе:

2019 год – 7 094,00 тыс. руб.;

2020 год – 2 431,00 тыс. руб.;

2021 год – 2 429,00 тыс. руб.

Источник финансирования Программы - бюджет поселения Десеновское.

5. Планируемые результаты реализации Программы

№ п/п	Наименование показателей	Единица измерения	Базовое значение показателя	Планируемое значение показателя
1.	Меры по участию в профилактике участию в предупреждении и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций в границах поселения Десеновское	Тыс. руб.	182,00	182,00
2.	Меры по Обеспечению первичных мер пожарной безопасности в границах населенных пунктов поселения Десеновское	Тыс. руб.	1 260,00	1 260,00
3.	Меры по осуществление мероприятий по обеспечению безопасности людей на водных объектах, охране их жизни и здоровья на территории поселения Десеновское	Тыс. руб.	195,00	195,00
4.	Меры по организации и осуществлению мероприятий по гражданской обороне, защите населения и территории поселения Десеновское от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера	Тыс. руб.	550,00	550,00
5.	Меры по участия в профилактике терроризма и экстремизма, а также в минимизации и (или) ликвидации последствий проявлений терроризма и экстремизма на территории поселения Десеновское	Тыс. руб.	5 427,00	5 427,00
6.	Меры по обеспечению безопасности дорожного движения на автомобильных дорогах местного значения на территории поселения Десеновское.	Тыс. руб.	4 340,00	4 340,00



6. Методика расчета значений показателей эффективности реализации Программы

Оценка эффективности реализации Программы осуществляется администрацией поселения Десеновское ежегодно в течение всего срока реализации Программы.

В составе ежегодного отчета о ходе работ по Программе представляется информация об оценке эффективности реализации Программы по степени достижения планируемых результатов целевых индикаторов реализации мероприятий Программы базируется на анализе целевых показателей, указанных в Программе и рассчитываемых по формуле:

$A = B / C$, где:

A - степень достижения результата целевого индикатора реализации мероприятия Программы

B - достигнутая степень целевого индикатора Программы

C - плановое значение целевого индикатора Программы

Значение показателя A, считающееся эффективным, должно быть больше либо равно 1.



7. Перечень мероприятий Программы

№ п/п	Мероприятия по реализации Программы	Источники финансирования	Срок исполнения	Всего (тыс. руб.)	Объем финансирования по годам (тыс. руб.)		
					2019	2020	2021
1. Меры по участию в профилактике, участию в предупреждении и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций в границах поселения Десеновское							
1.1.	Информирование населения о способах защиты и действиях в случае возникновения чрезвычайных ситуаций (закупка листовок, плакатов)	Бюджет поселения Десеновское	2019-2021 годы	82,00	20,00	32,00	30,00
1.2.	Оборудование рабочего места диспетчера ДДС поселения в соответствии с требованиями интеграции со службой «112»	Бюджет поселения Десеновское	2019 год	100,00	100,00	0,00	0,00
	Итого по разделу			182,00	120,00	32,00	30,00
2. Меры по Обеспечению первичных мер пожарной безопасности в границах населенных пунктов поселения Десеновское							
2.1.	Информирование населения о мерах пожарной безопасности (приобретение листовок, плакатов)	Бюджет поселения Десеновское	2019-2021 годы	90,00	30,00	30,00	30,00
2.2.	Содержание в надлежащем состоянии и текущий ремонт стендов противопожарной информации (замена внутренней части стенда в д. Черепово, Яковлево, Кувекино, Пенино, Писково, покраска стендов).	Бюджет поселения Десеновское	2019-2021 годы	120,00	40,00	40,00	40,00
2.3.	Устройство и обслуживание площадок для спецтехники у МКД	Бюджет поселения Десеновское	2019-2021 годы	1 050,00	350,00	350,00	350,00
	Итого по разделу			1 260,00	420,00	420,00	420,00
3. Меры по осуществлению мероприятий по обеспечению безопасности людей на водных объектах, охране их жизни и здоровья на территории поселения Десеновское							
3.1.	Информирование населения об ограничениях водопользования на водных объектах общего пользования (приобретение листовок, плакатов)	Бюджет поселения Десеновское	2019-2021 годы	60,00	20,00	20,00	20,00
3.2.	Установка информационных стендов и знаков безопасности на территории водных объектов	Бюджет поселения Десеновское	2019-2021 годы	135,00	75,00	30,00	30,00
	Итого по разделу			195,00	95,00	50,00	50,00
4. Меры по организации и осуществлению мероприятий по гражданской обороне, защите населения и территории поселения Десеновское от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера							
4.1.	Дооснащение учебно-консультационного пункта по ГО (закупка плакатов, листовок, буклетов)	Бюджет поселения Десеновское	2019-2021 годы	60,00	20,00	20,00	20,00
4.2.	Разработка основных документов по гражданской обороне, защите населения и территории поселения Десеновское от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера необходимых	Бюджет поселения Десеновское	2019-2021 годы	300,0	100,00	100,00	100,00
4.3.	Закупка в целях подготовки рабочих и отчетных документов по ГО и ЧС канцелярских принадлежностей и расходных материалов.	Бюджет поселения Десеновское	2019-2021 годы	150,00	50,00	50,00	50,00



4.4	Обеспечение работоспособности штаба оповещения и пункта сбора по ГО и ЧС администрации поселения Десеновское (приобретение портативных радиостанций)	Бюджет поселения Десеновское	2019 год	40,00	40,00	0,00	0,00
4.5	Выполнение работ по сопряжению системы оповещения в здании Администрации с Региональной системой оповещения о ЧС	Бюджет поселения Десеновское	2019 год	168,00	168,00		
4.6	Содержание системы оповещения	Бюджет поселения Десеновское	2019-2021 годы	164,00	54,00	55,00	55,00
	Итого по разделу			550,00	210,00	170,00	170,00
5.	Меры по участию в профилактике терроризма и экстремизма, а также в минимизации и (или) ликвидации последствий проявлений терроризма и экстремизма на территории поселения Десеновское						
5.1.	Информирование населения о мерах по предупреждению и противодействию террористической и экстремистской деятельности (закупка листовок, плакатов, буклетов)	Бюджет поселения Десеновское	2019-2021 годы	125,00	35,00	45,00	45,00
5.2.	Предоставление услуги связи выделенного доступа в сеть Интернет	Бюджет поселения Десеновское	2019-2021 годы	792,00	264,00	264,00	264,00
5.3.	Техническое обслуживание системы видеонаблюдения в п. Ватугинки-1	Бюджет поселения Десеновское	2019-2021 годы	2 520,00	840,00	840,00	840,00
5.4.	Дооснащение системы видеонаблюдения в здании администрации поселения Десеновское	Бюджет поселения Десеновское	2019 год	100,00	100,00	0,00	0,00
5.6.	Разработка паспортов антитеррористической защищенности объектов с массовым пребыванием населения на территории поселения Десеновское	Бюджет поселения Десеновское	2019-2021 годы	300,00	100,00	100,00	100,00
5.8	Закупка инвентаря и оборудования для оснащения штаба добровольной народной дружины в микрорайоне Новые Ватугинки (Центральный) поселения Десеновское (мебель, стенды, оргтехника)	Бюджет поселения Десеновское	2019-2021 годы	90,0	70,00	10,00	10,00
5.9	Предоставление услуги по осуществлению физической охраны «Спортивного парка»	Бюджет поселения Десеновское	2019 год	1 500,00	1 500,00		
	Итого по разделу			5 427,00	2 909,00	1 259,00	1 259,00
6.	Меры по обеспечению безопасности дорожного движения на автомобильных дорогах местного значения на территории поселения Десеновское.						
6.1	Разработка планов организации дорожного движения на автомобильных дорогах местного значения.	Бюджет поселения Десеновское	2019-2021 годы	3 000,00	3 000,00		
6.2	Закупка технических средств организации дорожного движения (ИДН, дорожные знаки)	Бюджет поселения Десеновское	2019-2021 годы	1 340,00	340,00	500,00	500,00
	Итого по разделу			4 340,00	3 340,00	500,00	500,00
	Всего по Программе		2019-2021 годы	11 954,00	7 094,00	2 431,00	2 429,00



ПОСТАНОВЛЕНИЕ

25 июля 2019 года № 7/3

О внесении изменений в постановление администрации поселения Десеновское от 25 октября 2018 года №7/10/2018 «Об утверждении долгосрочной целевой программы поселения Десеновское «Благоустройство территории и охрана окружающей среды поселения Десеновское на 2019-2021 годы»

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законом города Москвы от 6 ноября 2002 года № 56 «Об организации местного самоуправления в городе Москве» и Уставом поселения Десеновское

Администрация поселения Десеновское ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести изменения в постановление администрации поселения Десеновское от 25 октября 2018 года № 7/10/2018 «Об утверждении долгосрочной целевой программы поселения Десеновское «Благоустройство территории и охрана окружающей среды поселения Десеновское на 2019-2021 годы», изложив приложение согласно приложению к настоящему постановлению (приложение).
2. Опубликовать настоящее постановление в бюллетене «Московский муниципальный вестник».
3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации поселения Десеновское А.В.Алябьева.

Глава администрации поселения Десеновское

Г.И. Князев



**Приложение
к постановлению администрации
поселения Десеновское
от 25 июля 2019 года № 7/3**

**Приложение
к постановлению администрации
поселения Десеновское
от 25 октября 2018 года
№ 7/10/2018**

**Паспорт Долгосрочной целевой программы поселения Десеновское
«Благоустройство территории и охрана окружающей среды поселения Десеновское
на 2019-2021 годы»**

Наименование Программы	Долгосрочная целевая программа поселения Десеновское «Благоустройство территории и охрана окружающей среды поселения Десеновское на 2019-2021 годы» (далее – Программа).
Основание для разработки Программы	Бюджетным кодекс Российской Федерации, Федеральный закон от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Закон города Москвы от 6 ноября 2002 года № 56 «Об организации местного самоуправления в городе Москве», Устав поселения Десеновское.
Муниципальный заказчик	Администрация поселения Десеновское
Разработчик Программы	Администрация поселения Десеновское
Цель (цели) Программы	Осуществление мероприятий в сфере благоустройства территории и охраны окружающей среды поселения Десеновское в 2019-2021 годы
Задачи Программы	1. Озеленение территории и содержание объектов благоустройства поселения Десеновское; 2. Прочие работы, включая комплексное благоустройство на территории поселения Десеновское.
Сроки реализации Программы	2019-2021 годы
Исполнители Программы	Исполнителями мероприятий Программы являются администрация поселения Десеновское и организации, отбираемые в порядке, установленном законодательством о размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для муниципальных нужд.
Объемы и источники финансирования Программы	Общий объем средств бюджета поселения Десеновское, направляемых на реализацию мероприятий Программы всего – 608 537,70 тыс. руб. В том числе по годам: 2019 год – 402 931,70 тыс. руб. в т.ч. субсидии г. Москвы 239 470,50 тыс. руб.; 2020 год – 107 565,20 тыс. руб.; 2021 год – 98 040,80 тыс. руб.

**1. Характеристика проблем
и прогноз развития ситуации с учетом реализации Программы**

Рост экономической активности и уровень комфортного проживания в поселении Десеновское в значительной степени зависит от состояния внешнего благоустройства территории.

Данная работа имеет комплексный характер и является объектом особой заботы органов местного самоуправления поселения Десеновское. Реализация мероприятий Программы в данном направлении имеет большую актуальность, их претворение в жизнь послужит приданию поселению Десеновское статуса чистого, благоустроенного муниципального образования, увеличению его привлекательности для жителей и гостей.

Принимая во внимание изложенное, проведение мероприятий Программы, продиктовано необходи-



мостью на сегодняшний день обеспечения проживания населения поселения Десеновское в более комфортных условиях.

Таким образом, реализация мероприятий программы позволит не только сохранить и обеспечить безопасную эксплуатацию жилищного фонда в границах населенных пунктов, линий уличного освещения, обеспечить благоустройство территории поселения Десеновское, но и повысить уровень жизни населения.

2. Сведения о заказчике разработчике и исполнителях Программы

Заказчиком и разработчиком Программы является администрация поселения Десеновское.

Исполнителями мероприятий Программы являются администрация поселения Десеновское и организации, отбираемые в порядке, установленном законодательством о размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для муниципальных нужд.

3. Цель, задачи Программы

Целью программы является осуществление мероприятий в сфере благоустройства территории и охраны окружающей среды поселения Десеновское в 2019-2021 годы.

Задачами программы являются:

- повышение качественного уровня благоустройства и озеленения территории и содержание объектов благоустройства поселения Десеновское;
- создание условий для формирования активной гражданской позиции, трудового, физического, экологического и эстетического воспитания населения через их активное участие в благоустройстве и озеленении территории;
- приведение спортивных и детских площадок в соответствие с нормативными требованиями, создание безопасных и комфортных условий для занятий спортом и отдыха;
- увеличение зеленого фонда поселения, качественное развитие зеленых зон с использованием элементов современного ландшафтного дизайна и широкого ассортимента декоративно-цветущих растений;
- улучшение внешнего облика территории поселения Десеновское: приведение ограждений, бордюров, пешеходных дорожек, газонов, малых архитектурных форм, зон отдыха и других элементов благоустройства в соответствие с нормативными требованиями;
- создание условия для комфортного проживания на территории поселения Десеновское.

Планируемые показатели финансирования и реализации мероприятий Программы приведены в пунктах 5-7.

4. Ресурсное обеспечение Программы и источники финансирования

Общий объем средств, направленных на реализацию мероприятий Программы всего – 608 537,70 тыс. руб.

В том числе по годам:

2019 год – 402 931,70 тыс. руб. в т.ч. субсидии г. Москвы 239 470,50 тыс. руб.;

2020 год – 107 565,20 тыс. руб.;

2021 год – 98 040,80 тыс. руб.

Источник финансирования Программы – бюджет поселения Десеновское и субсидии из бюджета города Москвы.



5. Планируемые результаты реализации Программы

Наименование показателей эффективности реализации программы	Единица измерения	Базовое значение показателя	Планируемое значение показателя
1. Озеленение территории и содержание объектов благоустройства поселения Десеновское	Тыс. руб.	531 901,70	531 901,70
2. Прочие работы, включая комплексное благоустройство на территории поселения Десеновское	Тыс. руб.	76 636,00	76 636,00

6. Методика расчета значений показателей эффективности реализации Программы

Оценка эффективности реализации Программы осуществляется администрацией поселения Десеновское ежегодно в течение всего срока реализации Программы.

В составе ежегодного отчета о ходе работ по Программе представляется информация об оценке эффективности реализации Программы по степени достижения планируемых результатов целевых индикаторов реализации мероприятий Программы базируется на анализе целевых показателей, указанных в Программе и рассчитываемых по формуле:

$A = B / C$, где:

A – степень достижения результата целевого индикатора реализации мероприятия Программы

B – достигнутая степень целевого индикатора Программы

C – плановое значение целевого индикатора Программы

Значение показателя A, считающееся эффективным, должно быть больше либо равно 1.



7. Перечень мероприятий Программы «Благоустройство территории и охрана окружающей среды поселения Десеновское на 2019 год»

(тыс. руб.)

№ п/п	Мероприятия по реализации Программы	Источники финансирования	Срок исполнения	Всего 2019 год	В том числе:		
					Бюджет поселения	Софинансирование	Субсидии
Озеленение, в том числе:							
1	Оплата уличного освещения (парк Победы)	Бюджет поселения Десеновское	2019 год	311,40	311,40	0,00	0,00
2	Содержание уличного освещения (парк Победы, хоккейные площадки, тротуарная дорожка к Калужскому шоссе, ДИК у пекарни и во дворе дома №5 по ул. 3-я Ватутинская)	Бюджет поселения Десеновское	2019 год	1 000,00	1 000,00	0,00	0,00
3	Уход за обелисками, памятниками, стелами	Бюджет поселения Десеновское	2019 год	216,00	216,00	0,00	0,00
4	Удаление и опилковка аварийных, сухостоянных деревьев, формовочная обрезка деревьев	Бюджет поселения Десеновское	2019 год	696,00	696,00	0,00	0,00
5	Содержание дворовых территорий и МАФ, полив и уход за зелеными насаждениями	Бюджет поселения Десеновское	2019 год	31 784,60	31 784,60	0,00	0,00
6	Содержание дворовых территорий и МАФ, полив и уход за зелеными насаждениями мкр-н Южный	Бюджет поселения Десеновское	2019 год	7 902,50	7 902,50	0,00	0,00
7	Уход за хоккейными площадками (заливка и обслуживание катков)	Бюджет поселения Десеновское	2019 год	826,80	826,80	0,00	0,00
8	Ремонт покрытий на детских и спортивных площадках	Бюджет поселения Десеновское	2019 год	100,00	100,00	0,00	0,00
14	Приобретение и посадка цветочной однолетней и луковичной рассады	Бюджет поселения Десеновское	2019 год	500,00	500,00	0,00	0,00
15	Приобретение грунта, песка	Бюджет поселения Десеновское	2019 год	140,80	140,80	0,00	0,00
16	Приобретение и установка ограничителей парковки	Бюджет поселения Десеновское	2019 год	150,00	150,00	0,00	0,00
18	Приобретение разноцветной щепы	Бюджет поселения Десеновское	2019 год	50,20	50,20	0,00	0,00
19	Приобретение лески для триммеров, укрывного материала	Бюджет поселения Десеновское	2019 год	28,00	28,00	0,00	0,00
20	ГСМ для хоз. инструментов	Бюджет поселения Десеновское	2019 год	25,00	25,00	0,00	0,00
21	Устройство детской и спортивной площадок в д. Власьево	Бюджет поселения Десеновское	2019 год	5 273,50	5 273,50	0,00	0,00
22	Благоустройство дворовой территории домов № 6 корп.2 и № 8 корп. 2 по ул. 1-я Ватутинская,	Бюджет поселения Десеновское	2019 год	19 537,96		1 537,96	18 000,00
23	Благоустройство территории д. Ватутинки вблизи дома 65	Бюджет поселения Десеновское	2019 год	1 728,08		128,08	1 600,00



24	Благоустройство территории д. Тушиково вблизи дома 26А	Бюджет поселения Десеновское	2019 год	1 717,36	117,36	1 600,00
25	Благоустройство дворовой территории домов №№ 6 корп. 1 и 8 корп. 1 по ул. 1-я Ватугинская,	Бюджет поселения Десеновское	2019 год	10 504,83	742,83	9 762,00
26	Благоустройство дворовой территории д. Яковлево, ул. Школьная, д. №№ 1, 2, 3	Бюджет поселения Десеновское	2019 год	23 806,70	4 768,70	19 038,00
27	Устройство детской площадки по ул. Дмитрия Кабалева, дом 22 (45)	Бюджет поселения Десеновское	2019 год	1 629,70	1 629,70	0,00
28	Ремонт мусоросборной площадки и газона в д. Яковлево, ул. Школьная д. №№ 1, 2, 3	Бюджет поселения Десеновское	2019 год	2 273,00	2 273,00	0,00
29	Устройство тротуара д. Яковлево, ул. Лесная	Бюджет поселения Десеновское	2019 год	5 329,00	5 329,00	0,00
30	Ремонт хоккейной площадки	Бюджет поселения Десеновское	2019 год	2 376,30	2 376,30	0,00
31	Устройство спортивного парка	Бюджет поселения Десеновское	2019 год	202 424,12	12 953,62	189 470,50
32	Технологическое присоединение к электросетям	Бюджет поселения Десеновское	2019 год	37,20	37,20	0,00
33	Технический контроль за выполнением работ по ремонту дворовых территорий, керны	Бюджет поселения Десеновское	2019 год	1 403,90	1 403,90	0,00
34	Монтаж МАФ на детские игровые площадки: д. Пыхчево, д. Яковлево, д. Новинки, д. Пенино. Д. Десна и вблизи СНТ «Киселево»	Бюджет поселения Десеновское	2019 год	98,50	98,50	0,00
35	Авторский надзор за выполнением работ по устройству парка	Бюджет поселения Десеновское	2019 год	1 748,30	1 748,30	0,00
36	Ремонт и покраска ограждения	Бюджет поселения Десеновское	2019 год	196,00	196,00	0,00
37	Содержание спортивного парка	Бюджет поселения Десеновское	2019 год	7 000,00	7 000,00	0,00
38	Колористическое оформление спортивного парка	Бюджет поселения Десеновское	2019 год	3 944,90	3 944,90	0,00
39	Устройство наружного освещения д. Яковлево, ул. Школьная д. 1, 2, 3	Бюджет поселения Десеновское	2019 год	503,10	503,10	0,00
40	Устройство бесшумного ограждения ул. Дмитрия Кабалева, дом 18, 1-я Ватугинская дом 19	Бюджет поселения Десеновское	2019 год	617,30	617,30	0,00
41	Благоустройство дворовой территории домов № 5 ул. 1-я Ватугинская и №2 по ул. 2-я Ватугинская,	Бюджет поселения Десеновское	2019 год	6 406,70	6 406,70	0,00
42	Устройство пешеходной дорожки по ул. 2-я Ватугинская,	Бюджет поселения Десеновское	2019 год	212,00	212,00	0,00
43	Благоустройство территории д. Яковлево, ул. Школьная д. 1, 2, 3	Бюджет поселения Десеновское	2019 год	14 742,50	14 742,50	0,00
44	Устройство пешеходной дорожки д. Яковлево, от ул. Школьная до ул. Парковая	Бюджет поселения Десеновское	2019 год	823,60	823,60	0,00



45	Разметка дворовой территории в п. Ватутинки	Бюджет поселения Десеновское	2019 год	609,20	609,20	0,00	0,00
46	Устройство наружного освещения в спортивном парке	Бюджет поселения Десеновское	2019 год	10 000,00	10 000,00	0,00	0,00
47	Изготовление стелы для парковой зоны	Бюджет поселения Десеновское	2019 год	760,00	760,00	0,00	0,00
48	Устройство лотков и парковок парковой зоны	Бюджет поселения Десеновское	2019 год	3 267,50	3 267,50	0,00	0,00
49	Устройство ограждений у МКД №18, 41,38	Бюджет поселения Десеновское	2019 год	900,00	900,00		
Прочие мероприятия по благоустройству поселения, в том числе:							
49	Содержание, дезинфекция и анализ воды колодцев	Бюджет поселения Десеновское	2019 год	400,00	400,00	0,00	0,00
50	Содержание мусоросборных площадок	Бюджет поселения Десеновское	2019 год	550,00	550,00	0,00	0,00
51	Содержание информационных стендов	Бюджет поселения Десеновское	2019 год	250,00	250,00	0,00	0,00
52	Ликвидация стихийных свалок	Бюджет поселения Десеновское	2019 год	9 523,60	9 523,60	0,00	0,00
53	Монтаж, демонтаж, содержание деревянно-ледяных горок	Бюджет поселения Десеновское	2019 год	868,00	868,00	0,00	0,00
54	Ремонт мусоросборных площадок	Бюджет поселения Десеновское	2019 год	120,00	120,00	0,00	0,00
55	Демонтаж мусоросборных площадок	Бюджет поселения Десеновское	2019 год	387,10	387,10	0,00	0,00
56	Отлов, содержание безнадзорных животных	Бюджет поселения Десеновское	2019 год	2 332,00	2 332,00	0,00	0,00
57	Дератизация мусоросборных площадок	Бюджет поселения Десеновское	2019 год	200,00	200,00	0,00	0,00
58	Дезинсекция по уничтожению клещей и комаров	Бюджет поселения Десеновское	2019 год	500,00	500,00	0,00	0,00
59	Монтаж и подключение праздничной иллюминации (д. Яковлево, д. Десна, п. Ватутинки)	Бюджет поселения Десеновское	2019 год	500,00	500,00	0,00	0,00
60	Монтаж, демонтаж и оформление новогодней ели (д. Яковлево, Ватутинки, мкрн. Южное) аренда	Бюджет поселения Десеновское	2019 год	1 435,30	1 435,30	0,00	0,00
61	Приобретение и установка указателей улиц д. Десна, д. Кувекино	Бюджет поселения Десеновское	2019 год	100,00	100,00	0,00	0,00



62	Приобретение инвентаря, хозяйственных и лакокрасочных товаров	Бюджет поселения Десновское	2019 год	300,00	300,00	0,00	0,00
63	Приобретение информационных стендов, плакатов	Бюджет поселения Десновское	2019 год	188,80	188,80	0,00	0,00
64	Праздничное оформление улиц	Бюджет поселения Десновское	2019 год	538,60	538,60	0,00	0,00
65	Аренда туалетных кабин	Бюджет поселения Десновское	2019 год	110,00	110,00	0,00	0,00
ВСЕГО			2019 год	402 931,70	143 212,70	20 248,50	239 470,50

8. Перечень мероприятий Программы «Благоустройство территории и охрана окружающей среды поселения Десновское на 2020-2021 годы»

№ п/п	Мероприятия по реализации Программы	Источники финансирования	Срок исполнения	Всего (тыс. руб.)	В том числе по годам:	
					2020	2021
Озеленение, в том числе:						
1	Оплата уличного освещения (парк Победы)	Бюджет поселения Десновское	2020 – 2021 годы	810,00	400,00	410,00
2	Содержание уличного освещения (парк Победы, хоккейные площадки, тротуарная дорожка к Калужскому шоссе, ДИК у пекарни и во дворе дома №5 по ул. 3-я Ватугинская)	Бюджет поселения Десновское	2020 – 2021 годы	2 000,00	1 000,00	1 000,00
3	Уход за обелисками, памятниками, стелами	Бюджет поселения Десновское	2020 – 2021 годы	540,00	264,00	276,00
4	Удаление и опилровка аварийных, сухостоянных деревьев, формовочная обрезка деревьев	Бюджет поселения Десновское	2020 – 2021 годы	3 740,00	1 540,00	2 200,00
5	Содержание дворовых территорий и МАФ, полив и уход за зелеными насаждениями	Бюджет поселения Десновское	2020 – 2021 годы	65 530,00	32 530,00	33 000,00
6	Содержание дворовых территорий и МАФ, полив и уход за зелеными насаждениями мкр-н Южный	Бюджет поселения Десновское	2020 – 2021 годы	16 926,10	8 563,00	8 363,10
7	Уход за хоккейными площадками (заливка и обслуживание катков)	Бюджет поселения Десновское	2020 – 2021 годы	3 050,00	1 500,00	1 550,00
8	Ремонт покрытий на детских и спортивных площадках	Бюджет поселения Десновское	2020 – 2021 годы	1 300,00	640,00	660,00
9	Ремонт лестниц на дворовых территориях	Бюджет поселения Десновское	2020 – 2021 годы	200,00	100,00	100,00
10	Ремонт газона ул. 1-я Ватугинская, д. 6, корп.2, 8 корп.2	Бюджет поселения Десновское	2020 – год	16 000,00	16 000,00	
11	Изготовление проектов объектов благоустройства (д. Десна, набережная; ул. 1-я Ватугинская, д.6 корп.2, д.8 корп.2)	Бюджет поселения Десновское	2020 – 2021 годы	12 990,90	5 669,80	7 321,10



12	Паспортизация объектов благоустройства	Бюджет поселения Десеновское	2020 – 2021 годы	2 090,00	1 090,00	1 000,00
13	Разметка дворовых территорий	Бюджет поселения Десеновское	2020 – 2021 годы	1 660,00	660,00	1 000,00
14	Приобретение и посадка цветочной однолетней и луковичной рассады	Бюджет поселения Десеновское	2020 – 2021 годы	1 200,00	600,00	600,00
15	Приобретение грунта, песка	Бюджет поселения Десеновское	2020 – 2021 годы	290,00	140,00	150,00
16	Приобретение и установка ограничителей парковки	Бюджет поселения Десеновское	2020 – 2021 годы	500,00	300,00	200,00
17	Приобретение вазонов, бетонных клумб	Бюджет поселения Десеновское	2020 – 2021 годы	500,00	300,00	200,00
18	Приобретение разноцветной щепы	Бюджет поселения Десеновское	2020 – 2021 годы	100,00	48,00	52,00
19	Приобретение лески для триммеров, укрывного материала	Бюджет поселения Десеновское	2020 – 2021 годы	62,00	28,00	34,00
20	ГСМ для хоз. инструментов	Бюджет поселения Десеновское	2020 – 2021 годы	60,00	30,00	30,00
21	Устройство детской площадки в д. Власьево	Бюджет поселения Десеновское	2020 – 2021 годы	3 500,00	3 500,00	
24	Устройство детской площадки по ул. Дмитрия Кабалева, дом 22 (45)	Бюджет поселения Десеновское	2020 год	2 250,20	2 250,20	
28	Устройство парка отдыха	Бюджет поселения Десеновское	2020-2021 годы	30 000,00	10 000,00	20 000,00
Прочие мероприятия по благоустройству поселения, в том числе:						
29	Содержание, дезинфекция и анализ воды колодцев	Бюджет поселения Десеновское	2020 – 2021 годы	400,00	200,00	200,00
30	Содержание мусоросборных площадок	Бюджет поселения Десеновское	2020 – 2021 годы	1 255,00	605,00	650,00
31	Содержание информационных стендов	Бюджет поселения Десеновское	2020 – 2021 годы	620,00	300,00	320,00
32	Ликвидация стихийных свалок	Бюджет поселения Десеновское	2020 – 2021 годы	22 000,00	11 000,00	11 000,00
33	Монтаж, демонтаж, содержание деревянно-ледяных горок	Бюджет поселения Десеновское	2020 – 2021 годы	1 695,00	825,00	870,00
34	Ремонт мусоросборных площадок	Бюджет поселения Десеновское	2020 – 2021 годы	230,00	130,00	100,00
35	Отлов, содержание безнадзорных животных	Бюджет поселения Десеновское	2020 – 2021 годы	5 224,20	2 514,60	2 709,60
36	Дератизация мусоросборных площадок	Бюджет поселения Десеновское	2020 – 2021 годы	400,00	200,00	200,00
38	Реконструкция мусоросборных площадок	Бюджет поселения Десеновское	2020 год	1 072,60	1 072,60	



39	Дезинсекция по уничтожению клещей и комаров	Бюджет поселения Десновское	2020 – 2021 годы	1 000,00	500,00	500,00
40	Монтаж и подключение праздничной иллюминации (д. Яковлево, д. Десна, п. Ватутинки)	Бюджет поселения Десновское	2020 – 2021 годы	2 200,00	1 000,00	1 200,00
41	Монтаж, демонтаж и оформление новогодней ели (д. Яковлево, Ватутинки, мкрн. Южное) аренда	Бюджет поселения Десновское	2020 – 2021 годы	2 100,00	1 050,00	1 050,00
42	Приобретение и установка указателей улиц д. Десна, д. Кувекино	Бюджет поселения Десновское	2020 – 2021 годы	550,00	200,00	250,00
43	Приобретение инвентаря, хозяйственных и лакокрасочных товаров	Бюджет поселения Десновское	2020 – 2021 годы	700,00	350,00	350,00
44	Приобретение информационных стендов, плакатов	Бюджет поселения Десновское	2020 – 2021 годы	190,00	90,00	100,00
45	Праздничное оформление улиц	Бюджет поселения Десновское	2020 – 2021 годы	520,00	255,00	265,00
46	Аренда туалетных кабин	Бюджет поселения Десновское	2020 – 2021 годы	250,00	120,00	130,00
ВСЕГО			2020-2021 годы	205 606,00	107 565,20	98 040,80



ПОСТАНОВЛЕНИЕ

25 июля 2019 года Москва № 7/4

О внесении изменений в постановление администрации поселения Десеновское от 25 октября 2018 года №2/10/2018 «Об утверждении долгосрочной целевой программы поселения Десеновское «Адресная социальная поддержка и социальная помощь жителям поселения Десеновское на 2019-2021 годы»

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законом города Москвы от 6 ноября 2002 года № 56 «Об организации местного самоуправления в городе Москве» и Уставом поселения Десеновское

Администрация поселения Десеновское ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести изменения в постановление администрации поселения Десеновское от 25 октября 2018 года № 2/10/2018 «Адресная социальная поддержка и социальная помощь жителям поселения Десеновское на 2019-2021 годы», изложив приложение согласно приложению к настоящему постановлению (приложение).
2. Опубликовать настоящее постановление в бюллетене «Московский муниципальный вестник».
3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации поселения Десеновское С.А.Кириянову.

Глава администрации поселения Десеновское

Г.И. Князев



**Приложение
к постановлению администрации
поселения Десеновское
от 25 июля 2019 года № 7/4**

**Приложение
к постановлению администрации
поселения Десеновское
от 25 октября 2018 года
№ 2/10/2018**

**Паспорт долгосрочной целевой программы поселения Десеновское
«Адресная социальная поддержка и социальная помощь
жителям поселения Десеновское на 2019-2021 годы»**

Полное наименование Программы	Долгосрочная целевая программа поселения Десеновское «Адресная социальная поддержка и социальная помощь жителям поселения Десеновское на 2019-2021 года»
Основание для разработки Программы	Федеральный закон от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»; Закон города Москвы от 6 ноября 2002 года № 56 «Об организации местного самоуправления в городе Москве»; Устав поселения Десеновское
Разработчик Программы	Администрация поселения Десеновское
Цель Программы	Оказание адресной социальной поддержки жителям поселения Десеновское
Срок реализации Программы	2019-2021 года
Объем финансирования Программы	Общий объем средств бюджета поселения Десеновское, направляемых на реализацию мероприятий Программы: всего – 3 171,00 тыс. руб., в том числе по годам: 2019 год – 1 057,00 тыс. руб.; 2020 год – 1 057,00 тыс. руб.; 2021 год – 1 057,00 тыс. руб.
Источники финансирования Программы	Бюджет поселения Десеновское
Основной исполнитель Программы	Отдел по социальным вопросам администрации поселения Десеновское

Введение

В соответствии с Федеральным Законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законом города Москвы от 6 ноября 2002 года № 56 «Об организации местного самоуправления в городе Москве» и Уставом поселения Десеновское к вопросам местного значения поселения отнесено осуществление дополнительных мер социальной поддержки и социальной помощи для нуждающихся категорий граждан.

Раздел 1. Характеристика проблемы, анализ ситуации и обоснование разработки Программы

Основные направления социальной политики поселения Десеновское на 2018-2020 года определены с учетом выполнения дополнительных мер социальной поддержки и социальной помощи для граждан за счет средств бюджета поселения.

В настоящее время в Российской Федерации установилась тенденция развития системы социальной поддержки населения и создания социальных программ различных уровней (федерального, регио-



нального, муниципального), направленных на смягчение социальной напряженности, решение наиболее острых проблем социально не защищенных категорий населения. Одной из стратегических целей социальной политики остается конкретизация адресной социальной помощи, сосредоточение ресурсов на поддержку самым нуждающимся. Продолжается рост тарифов на услуги жилищно-коммунального хозяйства и рост цен на отдельные продукты питания и лекарства.

Уровень доходов пенсионеров, несмотря на повышение размера пенсии, остается достаточно невысоким в связи с подорожанием лекарственных препаратов, продуктов питания, стоимостью коммунальных услуг.

Анализ обращений граждан показывает, что большая часть населения обращается за помощью в крайне трудной жизненной ситуации. Положение тех, кто живет, главным образом на пенсию, крайне тяжелое. В этих условиях одним из важных направлений в работе администрации поселения Десеновское является социальная поддержка наиболее нуждающихся категорий населения. Реализация мероприятий Программы помогает гражданам в решении конкретных проблем с учетом специфики их положения, а также других обстоятельств в части дополнительных мер социальной поддержки и социальной помощи граждан.

Предусмотренные мероприятия Программы позволяют:

- поддержать уровень материальной обеспеченности и социальной защищенности граждан, оказавшихся в сложной жизненной ситуации;
- продолжить работу по предоставлению адресной социальной помощи гражданам, имеющим ограниченные возможности для обеспечения своей жизнедеятельности и нуждающимся в социальной поддержке;
- предоставить социальную помощь конкретным нуждающимся лицам с учетом их индивидуальных особенностей;
- полнее использовать преимущества системного подхода к решению проблем семей, находящихся в социально уязвимом положении;
- поддержать людей старшего поколения в решении проблем, реализации собственных возможностей по преодолению сложных жизненных ситуаций;
- оказывать материальную помощь ветеранам Великой Отечественной войны и лицам к ним приравненным.

Раздел 2. Критерии для разработки мероприятий программы

На территории поселения Десеновское согласно статистическим данным на 1 сентября 2018 года проживало 24 750 человека, в том числе:

- инвалиды и участники Великой Отечественной войны - 25 человек;
- труженики тыла в Великой Отечественной войны - 76 человек;
- лица, награжденные знаком «Жителю блокадного Ленинграда» – 4 человек;
- несовершеннолетние узники концлагерей – 11 человек;
- вдовы участников Великой Отечественной войны – 28 человек.

Раздел 3. Цели и задачи программы

Создание и реализация на уровне поселения дополнительных мер социальной поддержки, для граждан, оказавшихся в сложной жизненной ситуации, основе индивидуального подхода к решению сложившихся у граждан проблем.

Раздел 4. Механизм реализации программы

Реализация Программы осуществляется комплексом основных мероприятий (в соответствии с при-



ложением) по основным направлениям:

1. По личным заявлениям граждан:

- оказание адресной материальной помощи населению: семьям с детьми, гражданам пожилого возраста, лицам, находящимся в трудной жизненной ситуации;
- оказание материальной помощи родственникам в связи со смертью ветерана Великой Отечественной войны, проживавшего на территории поселения Десеновское;
- оказание материальной помощи семьям (при рождении 3-го и последующих детей на приобретение детских колясок для новорожденных детей).

2. По мероприятиям, посвященным праздничным и юбилейным датам.

2.1. Единовременная материальная помощь ко Дню Победы:

- инвалидам и участникам Великой Отечественной войны;
- труженикам тыла в Великой Отечественной войны;
- лицам, награжденным знаком «Жителю блокадного Ленинграда»;
- несовершеннолетним узникам концлагерей.
- вдовам участников Великой Отечественной войны

2.2. Социальная поддержка юбиляров из числа инвалидов и участников Великой Отечественной войны, тружеников тыла, вдов участников Великой Отечественной войны, долгожителей.

Указанные выплаты производятся по утвержденным спискам, без учета доходов граждан.

Раздел 5. Источники и основания для финансирования

Финансирование Программы осуществляется за счет средств бюджета поселения Десеновское.

Раздел 6. Контроль над реализацией Программы

Реализацию мероприятий Программы осуществляет организационный отдел администрации поселения Десеновское.

Общий контроль над ходом реализации программы осуществляет заместитель главы администрации, курирующий сферу социальной политики.

Раздел 7. Конечные результаты Программы

Эффективная работа по выполнению Программы позволит поддержать достойный уровень благосостояния населения, способствовать социальной адаптации, реабилитации отдельных категорий граждан, находящихся в трудной жизненной ситуации, создать условия для активной деятельности отдельных категорий граждан, оказать позитивное влияние на социальную ситуацию в поселении, оздоровить духовный климат, укрепить традиции уважения и признательности к ветеранам, пожилым людям, В целом выполнение мероприятий Программы повысит авторитет и укрепит уровень доверия к органам местной власти.



Раздел 8. Перечень мероприятий Программы

№ п/п	Перечень мероприятий	Виды социальной поддержки и социальной помощи. Размер средств на одного получателя.	Всего (тыс. руб.)	2018	2019	2020
1	2	3	4	5	6	7
1. Адресная поддержка малообеспеченных категорий населения						
1.1	Оказание адресной материальной помощи малообеспеченным гражданам, попавшим в экстремальные жизненные ситуации	По обращениям граждан, находящимся в трудной жизненной ситуации, оказывается единовременная материальная помощь. Размер оказываемой помощи определяет комиссия, созданная администрацией поселения Десеновское, но не более 15 000 рублей.	210,00	70,00	70,00	70,00
1.2	Оказание материальной помощи родственникам в связи со смертью ветерана Великой Отечественной войны, проживавшего на территории поселения Десеновское	Единовременная материальная помощь в размере 5 000 рублей	150,00	50,00	50,00	50,00
	Итого по разделу:		360,00	120,00	120,00	120,00
2. Мероприятия социальной поддержки граждан старшего поколения						
2.1	Социальная поддержка юбиляров из числа инвалидов и участников Великой Отечественной войны, тружеников тыла, вдов участников ВОВ (80, 85, 90, 95, 100 лет)	Единовременная материальная помощь юбилярам в размере 2 000 рублей.	120,00	40,00	40,00	40,00
2.2	Социальная поддержка долгожителей (90, 95, 100 лет)	Единовременная материальная помощь юбилярам долгожителям в размере 2 000 рублей.	36,00	12,00	12,00	12,00
	Итого по разделу:		156,00	52,00	52,00	52,00
3. Реализация концепции семейной политики						
3.1	Оказание материальной помощи многодетным семьям на приобретение детских колясок для новорожденных детей.	Единовременная материальная помощь в размере 5 000 рублей, при рождении 3-го и последующих детей.	60,00	20,00	20,00	20,00
	Итого по разделу:		60,00	20,00	20,00	20,00
4. Мероприятия поселения по социальной поддержке населения						
4.1	Единовременная материальная помощь ко Дню Победы	Единовременная денежная выплата: - инвалидам и участникам Великой Отечественной войны, по 10 000 рублей; - труженикам тыла, малолетним узникам, жителям блокадного Ленинграда, вдовам ветеранов ВОВ по 5 000 рублей.	2 550,00	850,00	850,00	850,00
	Итого по разделу:		2 550,00	850,00	850,00	850,00
5. Прочие расходы						
5.1	Приобретение цветов	Для чествования юбиляров из числа ветеранов Великой Отечественной войны и долгожителей, в размере 1000 рублей.	45,00	15,00	15,00	15,00
	Итого по разделу:		45,00	15,00	15,00	15,00
ИТОГО:			3 171,00	1 057,00	1 057,00	1 057,00

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ****29 августа 2019 года № 8/2****Об утверждении формы договора
найма жилого помещения жилищного
фонда коммерческого использования
поселения Десеновское**

В соответствии с Жилищным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законом города Москвы от 6 ноября 2002 года № 56 «Об организации местного самоуправления в городе Москве» и Уставом поселения Десеновское

Администрация поселения Десеновское ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить форму договора найма жилого помещения жилищного фонда коммерческого использования поселения Десеновское (приложение).
2. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя главы администрации М.Ю.Кибец.

Глава администрации поселения Десеновское**Г.И. Князев**

**Приложение
к постановлению администрации
поселения Десеновское
от 29 августа 2019 года № 8/2**

**Договор
найма жилого помещения жилищного фонда
коммерческого использования поселения Десеновское
№ ____**

г. Москва

от «__» ____ г.

Администрация поселения Десеновское в лице

(Ф.И.О., должность)

действующий на основании Устава поселения Десеновское, именуемый в дальнейшем «Наймодатель», с одной стороны, и гражданин(ка)

(Ф.И.О.)

зарегистрированный по месту жительства по адресу:

паспорт: серия __, № __, выдан __, дата выдачи __,

именуемый в дальнейшем «Наниматель», с другой стороны, на основании постановления админи-



страции поселения Десеновское о предоставлении жилого помещения от «___» ____ г. № ___ заключили настоящий Договор о нижеследующем.

1. Предмет Договора

1.1. Наймодатель передает Нанимателю в срочное возмездное владение и пользование жилое помещение для проживания в нем, находящееся в собственности поселения Десеновское, расположенное по адресу: город Москва, поселение Десеновское, улица ___, дом ___, корпус ___, квартира ___, состоящее из ___ комнат, общей площадью ___ кв. м..

1.2. Совместно с Нанимателем в жилое помещение вселяются в качестве членов его семьи граждане: (фамилия, имя, отчество, дата рождения, родственные отношения); (фамилия, имя, отчество, дата рождения, родственные отношения); (фамилия, имя, отчество, дата рождения, родственные отношения).

1.3. Срок действия настоящего Договора составляет с «___» ____ г. по «___» ____ г.

1.4. Предоставление жилого помещения осуществляется для временного проживания в соответствии с условиями настоящего Договора.

1.5. Жилое помещение передается Наймодателем Нанимателю по акту приема-передачи жилого помещения в течении 15 рабочих дней с момента заключения настоящего договора (Приложение № 1).

2. Права и обязанности Нанимателя

2.1. Наниматель имеет право:

2.1.1. На использование жилого помещения для проживания, в том числе с членами семьи.

2.1.2. На расторжение в любое время настоящего Договора.

2.1.3. На вселение в установленном порядке в занимаемое жилое помещение иных лиц в качестве членов семьи.

2.1.4. На сохранение права пользования жилым помещением при временном его отсутствии и членов его семьи.

2.1.5. Пользоваться общим имуществом многоквартирного дома.

2.1.6. Осуществлять другие права по пользованию жилым помещением.

2.2. Наниматель обязан:

2.2.1. Использовать жилое помещение, в том числе с членами своей семьи, в соответствии с его назначением.

2.2.2. Поддерживать жилое помещение в технически исправном и надлежащем санитарном состоянии.

2.2.3. Соблюдать правила пользования жилым помещением.

2.2.4. Не производить переустройство и (или) перепланировку жилого помещения без письменного разрешения администрации поселения Десеновское.

2.2.5. Обеспечивать управляющей организации и работникам организаций, осуществляющих содержание и ремонт жилого дома, беспрепятственный доступ в жилое помещение для осмотра его технического и санитарного состояния, а также инженерного оборудования, находящегося в нем.

2.2.6. В сроки, установленные настоящим Договором вносить плату за пользование, содержание и ремонт жилого помещения, коммунальные услуги по ценам, утвержденным в установленном порядке Правительством Москвы и Советом депутатов поселения Десеновское.

2.2.7. При обнаружении неисправностей жилого помещения или санитарно-технического и иного оборудования, находящегося в нем, немедленно принимать возможные меры к их устранению и в случае необходимости сообщать о них в управляющую организацию.

2.2.8. В случае освобождения жилого помещения оплатить задолженность по обязательствам в соответствии с настоящим Договором.

2.2.9. При освобождении жилого помещения передать его Наймодателю в течение месяца по акту



приема-передачи, при этом денежные средства, за которые Нанимателем и членами его семьи проведены переустройство и (или) перепланировка, указанные в п. 2.2.4 настоящего Договора, возмещению не подлежат.

2.2.10. При расторжении или прекращении настоящего Договора освободить жилое помещение в течение месяца и передать его Наймодателю по акту приема-передачи. В случае отказа освободить жилое помещение Наниматель и члены его семьи подлежат выселению в установленном порядке.

2.2.11. В установленном порядке переселиться с членами своей семьи на время проведения капитального ремонта или реконструкции жилого дома, в котором он проживает, в предоставляемое Наймодателем иное жилое помещение, отвечающее санитарным и техническим правилам и нормам.

2.2.12. Нести ответственность за действия членов семьи, проживающих с ним и нарушающих условия настоящего Договора.

2.2.13. Нести иные обязанности, предусмотренные законодательством.

2.3. Члены семьи Нанимателя имеют равные с нанимателем права и обязанности по пользованию жилым помещением и должны быть ознакомлены Нанимателем с условиями настоящего Договора. Члены семьи Нанимателя, вселенные в жилое помещение, самостоятельного права пользования жилым помещением не приобретают. При изменении состава семьи в настоящий Договор вносятся изменения путем заключения дополнительного соглашения.

3. Права и обязанности Наймодателя

3.1. Наймодатель имеет право:

3.1.1. Требовать своевременного исполнения обязательств по настоящему Договору.

3.1.2. Требовать расторжения настоящего Договора в случаях нарушения Нанимателем законодательства и условий настоящего Договора.

3.1.3. Требовать допуска в жилое помещение в заранее согласованное сторонами настоящего Договора время своих представителей или уполномоченных лиц для осмотра технического и санитарного состояния жилого помещения, санитарно-технического и иного оборудования, находящегося в нем, для выполнения необходимых ремонтных работ, а для ликвидации аварий - в любое время.

3.1.4. Запретить вселение в занимаемое Нанимателем жилое помещение иных граждан в качестве членов семьи в случае, если после такого вселения площадь жилого помещения на одного члена семьи станет менее нормы предоставления площади жилого помещения, если иное не предусмотрено законодательством.

3.1.5. Осуществлять другие права, предусмотренные законодательством.

3.2. Наймодатель обязан:

3.2.1. При производстве капитального ремонта или реконструкции жилого дома с отселением граждан, а также в случаях, предусмотренных законодательством, предоставить Нанимателю иное жилое помещение для проживания, отвечающее санитарным и техническим правилам и нормам.

3.2.2. Не менее чем за два месяца до истечения срока действия настоящего Договора уведомить Нанимателя о необходимости заключения договора найма на новый срок или об освобождении жилого помещения в установленном порядке.

3.2.3. Нести риск случайной гибели жилого помещения, предоставленного по настоящему Договору, в соответствии с законодательством.

3.2.4. Нести в установленном порядке иные обязанности, предусмотренные законодательством.

4. Внесение платы по Договору

4.1. За пользование жилым помещением, указанным в п. 1.1 Договора, Наниматель ежемесячно не позднее 15-го числа месяца, следующего за расчетным, вносит плату в установленном порядке в бюджет поселения Десеновское. Плата вносится через управляющую организацию.



4.2. Перерасчет производится на основании правового акта поселения Десеновское. Разница вносится Нанимателем при очередном платеже.

4.3. Наниматель также вносит плату за содержание и ремонт жилого помещения, коммунальные услуги на основании платежных документов, представленных не позднее десятого числа месяца, следующего за истекшим месяцем, на счет управляющей организации, если иное не предусмотрено договором управления многоквартирным домом.

4.4. В случае предоставления коммунальных услуг по индивидуальным договорам, Наниматель обязан заключить такие договоры с поставщиками услуг в течение 5 рабочих дней с момента предоставления жилого помещения и предоставить их копии Наймодателю.

5. Расторжение и прекращение Договора

5.1. Настоящий Договор может быть расторгнут в установленном порядке в любое время по соглашению сторон.

5.2. Досрочное расторжение настоящего Договора по требованию Наймодателя допускается в судебном порядке в случае:

5.2.1. Невнесения Нанимателем платы за пользование жилым помещением, за содержание и ремонт жилого помещения, коммунальные услуги более 2 месяцев.

5.2.2. Разрушения или повреждения жилого помещения Нанимателем или членами его семьи.

5.2.3. Систематического нарушения прав и законных интересов соседей, которое делает невозможным совместное проживание в одном жилом помещении.

5.2.4. Использования жилого помещения не по назначению.

5.3. Настоящий Договор прекращается в связи:

5.3.1. С утратой (разрушением) жилого помещения.

5.3.2. С выбытием Нанимателя и членов его семьи на иное постоянное место жительства в иное жилое помещение.

5.3.3. По иным основаниям, установленным законодательством Российской Федерации и города Москвы.

5.4. В случае расторжения или прекращения настоящего Договора Наниматель и члены его семьи должны освободить занимаемое жилое помещение. В случае отказа освободить занимаемое жилое помещение граждане подлежат выселению в установленном порядке.

6. Иные условия

6.1. Любые изменения, дополнения к настоящему Договору действительны, если они изложены в письменной форме и подписаны обеими сторонами.

6.2. По вопросам, не предусмотренным настоящим Договором, стороны руководствуются законодательством Российской Федерации и города Москвы.

6.3. Настоящий Договор составлен в 3 экземплярах, все экземпляры имеют одинаковую юридическую силу, один экземпляр хранится у Нанимателя, второй - у Наймодателя. Копия Договора - у управляющей организации.

Приложение:

1. Акт приема-передачи жилого помещения.

2. Расчет стоимости платы за пользование жилым помещением.

**7. Подписи сторон**

Наймодатель:

Администрация поселения Десеновское

(Ф.И.О.)

(должность)

Наниматель:

Физическое лицо

(Ф.И.О. полностью)

Наймодатель:

_____/_____/____/

М.п.

Наниматель:

_____/_____/____/

Приложение № 1
к договору найма жилого
помещения жилищного фонда
коммерческого использования
поселения Десеновское
от ____ . ____ . ____ № ____

АКТ ПРИЁМА-ПРЕДАЧИ ЖИЛОГО ПОМЕЩЕНИЯ

Г. _____

____. ____ . ____

Администрация поселения Десеновское, именуемая в дальнейшем «Наймодатель», в лице главы администрации поселения Десеновское ____, действующего на основании Устава поселения Десеновское, с одной стороны и гражданин(ка) ____, __ г.р., паспорт ____ № ____, выдан: ____, именуемый в дальнейшем «Наниматель», вместе именуемые «Стороны», составили настоящий акт о нижеследующем:

1. Наймодатель передает Нанимателю в срочное возмездное владение и пользование жилое помещение для проживания в нем, находящееся в собственности поселения Десеновское, расположенное по адресу: город Москва, поселение Десеновское, улица ____, дом ____, корпус ____, квартира ____, состоящее из ____ комнат, общей площадью ____ кв. м.. (далее по тексту - жилое помещение).

2. На момент передачи показания индивидуальных приборов учета жилого помещения зафиксированы Сторонами в следующих значениях:

Наименование	Значение	Примечание
ГВС		
ХВС		
Электроэнергия		

3. На момент передачи жилое помещение находится в ____ (удовлетворительном/неудовлетворительном) состоянии, ____ (пригодно/непригодно) для постоянного проживания.

4. Установленное в жилом помещении санитарно-техническое и иное оборудование находятся в ____ (исправном/неисправном) состоянии.

5. Ключи от жилого помещения в количестве ____ шт. переданы Стороне.

6. Стороны взаимных претензий друг к другу не имеют.



7. Настоящий акт составлен и подписан в 2 (двух) экземплярах, обладающих одинаковой юридической силой, по одному для каждой из Сторон.

ПОДПИСИ СТОРОН

Наймодатель:

Наниматель:

_____/_____/

_____/_____/

М.п.

**Приложение № 2 к договору
найма жилого помещения
жилищного фонда
коммерческого использования
поселения Десеновское
от ____ . ____ . ____ № ____**

Расчет стоимости платы за пользование жилым помещением

Размер ежемесячной платы за коммерческий найм жилого помещения, расположенного по адресу: ____, - в соответствии с решением Совета депутатов поселения Десеновское от 23 июля 2019 года № 8/2 «Об утверждении Методики расчета размера платы за наем жилого помещения, предоставляемого по договору коммерческого найма жилого помещения муниципального жилищного фонда коммерческого использования поселения Десеновское» рассчитывается по следующей формуле:

$ПН = Бтс \times S \times Км \times Киз \times Кр \times Кж \times Кп \times Ккн$, где:

ПН - размер платы за коммерческий найм (руб. в месяц);

Бтс - базовая тарифная ставка 1 кв. м в месяц, составляет ____;

S - общая площадь нанимаемого жилого помещения, кв. м., составляет ____;

Км - коэффициент качества строительного материала жилого помещения, составляет ____;

Киз - коэффициент, учитывающий износ здания, составляет ____;

Кр - коэффициент места размещения жилого помещения, составляет ____;

Кж - коэффициент, учитывающий категорию жилого помещения, составляет ____;

Кп - коэффициент благоустройства жилого помещения, составляет ____;

Ккн - коэффициент, отражающий категорию нанимателя, арендатора, составляет ____.

____ = ____ x ____ x ____ x ____ x ____ x ____ x ____

Итого в месяц: ____ рублей.

ПОДПИСИ СТОРОН

Наймодатель:

Наниматель:

_____/_____/

_____/_____/

М.п.



ПОСЕЛЕНИЕ РЯЗАНОВСКОЕ В ГОРОДЕ МОСКВЕ

ИТОГОВЫЙ ПРОТОКОЛ – ЗАКЛЮЧЕНИЕ о результатах публичных слушаний по проекту решения Совета депутатов поселения Рязановское «О внесении изменений и дополнений в устав поселения Рязановское» от 18.11.2019 г.

В соответствие с Федеральными законами, законами города Москвы, уставом поселения Рязановское, порядком организации и проведения публичных слушаний на территории поселения Рязановское и порядком учета предложений по проекту решения Совета депутатов поселения Рязановское о внесении изменений и дополнений в устав поселения Рязановское и участия граждан в его обсуждении 18 ноября 2019 года в 17:30 часов по адресу: город Москва, поселение Рязановское, посёлок Фабрики им. 1 Мая, дом 10, в здании администрации состоялись публичные слушания по проекту решения Совета депутатов поселения Рязановское о внесении изменений и дополнений в устав поселения Рязановское.

На публичных слушаниях присутствовали: глава поселения Рязановское Улыбышев И.О., депутаты Совета депутатов поселения Рязановское, заместители главы администрации, члены рабочей группы по организации и проведению публичных слушаний, общественные представители населенных пунктов, жители поселения.

СЛУШАЛИ: Улыбышева И.О. – доложил, что публичные слушания назначены решением Совета депутатов поселения Рязановское №5/2 от 22.10.2019 г. «О проекте решения Совета депутатов поселения Рязановское «О внесении изменений и дополнений в устав поселения Рязановское».

Проект решения о внесении изменений и дополнений в устав поселения Рязановское, Порядок учета предложений по проекту решения Совета депутатов поселения Рязановское о внесении изменений и дополнений в устав поселения Рязановское и участия граждан в его обсуждении, Порядок организации и проведения публичных слушаний на территории поселения Рязановское в городе Москве были опубликованы в информационно-аналитической газете «Рязановский вестник» №13(72) от 24.10.2019 г.

В рабочую группу предложений и замечаний по внесению изменений и дополнений в обсуждаемый проект решения не поступало.

РЕЗУЛЬТАТЫ ПУБЛИЧНЫХ СЛУШАНИЙ:

1. Публичные слушания по проекту решения Совета депутатов поселения Рязановское о внесении изменений и дополнений в устав поселения Рязановское считать состоявшимися.

2. Направить итоговый протокол-заключение о результатах публичных слушаний по проекту решения Совета депутатов поселения Рязановское о внесении изменений и дополнений в устав поселения Рязановское в Совет депутатов поселения Рязановское.

3. Итоговый протокол–заключение о результатах публичных слушаний опубликовать в бюллетене «Московский муниципальный вестник».

Глава поселения Рязановское

И.О. Улыбышев



ИТОГОВЫЙ ПРОТОКОЛ – ЗАКЛЮЧЕНИЕ
по результатам публичных слушаний по проекту бюджета
поселения Рязановское на 2020 год и плановый период 2021 и 2022 годов

Место проведения: г. Москва, поселение Рязановское, п. Фабрики им. 1-го Мая, д. 10.

Публичные слушания по проекту бюджета на 2020 год и плановый период 2021 и 2022 годов в соответствии с решением Совета депутатов поселения Рязановское № 8/2 от 22.10.2019 «О проекте решения Совета депутатов поселения Рязановское «О бюджете поселения Рязановское на 2020 год и плановый период 2021 и 2022 годов» проведены 18 ноября 2019 года в 17:00 часов.

На публичных слушаниях присутствовали: 22 человека.

По результатам публичных слушаний принято решение:

1. Увеличить доходную часть бюджета поселения на 2020 год на сумму 177723,0 тыс. руб., в том числе:

Наименование	Сумма тыс.руб.
Всего доходов	+177723,0
в том числе	
БЕЗВОЗМЕЗДНЫЕ ПОСТУПЛЕНИЯ	+177723,0
Безвозмездные поступления от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации	+177723,0
<i>Субсидии бюджетам бюджетной системы Российской Федерации (межбюджетные субсидии)</i>	+177723,0
Прочие субсидии	+177723,0
Прочие субсидии бюджетам внутригородских муниципальных образований городов федерального значения	+177723,0
Прочие субсидии бюджетам внутригородских муниципальных образований городов федерального значения (в сфере жилищно-коммунального хозяйства, благоустройства и дорожной деятельности)	+177723,0

2. Увеличить расходную часть бюджета поселения на 2020 год на сумму 177723,0 тыс. руб., в том числе:

Наименование	Сумма тыс.руб.
Всего расходов	+177723,0
в том числе	
ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО	+177723,0
Благоустройство	+177723,0
Консолидированная субсидия бюджетам внутригородских муниципальных образований в целях софинансирования расходных обязательств городских округов и поселений, возникающих при исполнении полномочий органов местного самоуправления в сфере жилищно-коммунального хозяйства, благоустройства и дорожной деятельности	+177723,0
<i>Содержание дворовых территорий</i>	<i>+177723,0</i>

3. Утвердить основные характеристики бюджета поселения Рязановское на 2020 год:

- общий объем доходов бюджета поселения Рязановское в сумме 471734,5 тыс. руб.,
- общий объем расходов бюджета поселения Рязановское в сумме 481677,4 тыс. руб.,
- дефицит бюджета поселения Рязановское в сумме 9942,9 тыс. руб.

4. Утвердить основные характеристики бюджета поселения Рязановское на плановый период 2021 и 2022 годов:

- общий объем доходов бюджета поселения Рязановское на 2021 год в сумме 325592,2 тыс. рублей и на 2022 год в сумме 371924,9 тыс. рублей,
- общий объем расходов бюджета поселения Рязановское на 2021 год в сумме 325592,2 тыс. рублей, в том числе условно утвержденные расходы бюджета поселения Рязановское в сумме 5459,2 тыс. рублей, и на 2022 год в сумме 371924,9 тыс. рублей, в том числе условно утвержденные расходы поселения Рязановское в сумме 11017,5 тыс. рублей;



- дефицит бюджета поселения Рязановское на 2021 год в сумме 0,0 тыс. рублей и на 2022 год в сумме 0,0 тыс. рублей.

5. Проект решения Совета депутатов поселения Рязановское «О бюджете поселения Рязановское на 2020 год и плановый период 2021 и 2022 годов» рекомендовать для рассмотрения на заседании Совета депутатов поселения Рязановское 26 ноября 2019 года.

6. Итоговый протокол по результатам публичных слушаний опубликовать в бюллетене «Московский муниципальный вестник» и разместить на официальном сайте органов местного самоуправления поселения Рязановское в сети Интернет.

**Председатель публичных слушаний
Глава поселения Рязановское**

И.О. Улыбышев

АДМИНИСТРАЦИЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

От 24.10.2019 № 92

**О внесении изменений и дополнений
в постановление администрации поселения
Рязановское от 26.01.2018г. № 3**

В соответствии с пунктом 1 статьи 179 Бюджетного кодекса Российской Федерации, решением Совета депутатов поселения Рязановское от 10.10.2017г. № 1/45 «Об одобрении программы социально-экономического развития поселения Рязановское на 2018 год и плановый период на 2019-2020 г.» (с изменениями от 21.11.2017г. № 4/47, от 30.01.2018г. № 7/51, от 20.08.2019г. № 4/69), в целях совершенствования системы комплексного благоустройства поселения Рязановское для создания комфортных условий проживания и отдыха населения, повышения уровня внешнего благоустройства и санитарного содержания населенных пунктов

администрация поселения Рязановское п о с т а н о в л я е т:

1. Внести изменения в постановление администрации поселения Рязановское от 26.01.2018 №3 «Об утверждении муниципальной программы «Благоустройство территории поселения Рязановское на 2018-2020г.» (с изменениями и дополнениями от 09.02.2018 №14, от 16.04.2018 №31, от 18.06.2018 №48, от 28.08.2018 №74, от 02.11.2018 № 102, от 31.01.2019 №8, от 25.02.2019 № 10, от 03.06.2019 № 51, от 17.07.2010 №60, от 14.08.2019 № 69, от 26.08.2019 № 75, от 02.09.2019 №83), изложив пункт 3 «Программные мероприятия» приложения «Муниципальная программа «Благоустройство территории поселения Рязановское на 2018-2020г.» в новой редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Опубликовать настоящее постановление в бюллетене «Московский муниципальный вестник» и разместить на официальном сайте администрации поселения Рязановское в сети Интернет.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на исполняющего главы администрации поселения Рязановское Бобылева Н.Б.

И.о. главы администрации

Н.Б. Бобылев

Разослано: дело-1, экз., эо-1экз, прокуратура-1экз.



**Приложение
к постановлению администрации
поселения Рязановское в городе Москве
от 24.10.2019 № 92**

3. Программные мероприятия

3.1. Ремонт дворовых территорий и мест общего пользования поселения Рязановское на 2018-2019-2020 год

№ п.п.	Мероприятия	Адрес	дом	План по программе руб.	2018 год		2019 год		2020 год		примечания
					Средства муниципального образования, руб	Средства за счет города Москвы, руб	Средства муниципального образования, руб	Средства за счет города Москвы, руб	Средства муниципального образования, руб	Средства за счет города Москвы, руб	
1	устройство сетчатого ограждения хоккейной коробки, дооснащение маф	пос. Остафьево	вблизи д.21	717627,00	80000,00	637627,00					
2	установка МАФ (детское игровое оборудование), ремонт резинового покрытия, установка ограждения	пос. Фабрики им. 1-го Мая	51	967689,00	100000,00	867689,00					
3	ремонт тропинойной сети, ремонт газонов	пос. Фабрики им. 1-го Мая	1	373050,75	373050,75						
4	ремонт тропинойной сети (устройство плиточного покрытия из брусчатки), устройство детской игровой площадки, установка МАФ, устройство плиточного покрытия из брусчатки(зона тихого отдыха), устройство сцены, ремонт газонов, устройство площадки воркаут, посадка кустарника	пос. Фабрики им. 1-го Мая	7	190617705,42			5 105 240,37	13 956 465,05			уменьшено на сумму 1746689,95 руб. в т.ч. 1711739,95- субсидия, 34950,00- бюджет поселения
5	проектирование комплексного благоустройства	пос. Фабрики им. 1-го Мая (пойма реки)	39,48,49,50	700000,00			700000,00				
6	комплексное благоустройство	пос. Фабрики им. 1-го Мая (пойма реки)	39,48,49,50	13169100,00					9897000,00	3272100,00	

366

367



3.2. Санитарное содержание населенных пунктов поселения Рязановское и объектов озеленения

№ п.п.	Мероприятия	Единица измерения	Количество	План по программе руб.	2018 год		2019 год		2020 год		примечания
					Средства муниципального образования, руб	Средства за счет субсидии из бюджета города Москвы, руб	Средства муниципального образования, руб	Средства за счет субсидии из бюджета города Москвы, руб	Средства муниципального образования, руб	Средства за счет субсидии из бюджета города Москвы, руб	
1	Санитарное содержание дворовых территорий поселков и деревень	расчет	согласно технического задания	38 684 000,00	38684000,00						
2	Санитарное содержание дворовых территорий поселков Знамя Октября, Фабрики 1 Мая, Остафьево и деревень	расчет	согласно технического задания	47 562 368,51		23 168 468,51	24 393 900,00				
3	Санитарное содержание дворовых территорий поселка Ерино	расчет	согласно технического задания	11 580 917,16		5 530 917,16	6 050 000,00				
4	Санитарное содержание дворовых территорий мкрн. Родники поселка Знамя Октября	расчет	согласно технического задания	22 000 000,00		11 000 000,00	11 000 000,00				
5	Вывоз мусора и ликвидация несанкционированных свалок	м. куб.	расчет	26 871 389	9 571 389,00	12 200 000,00	5 100 000,00				
итого по разделу				146 698 674,67	48 255 389,00	0,00	51 899 385,67	0,00	46 543 900,00	0,00	



3.3 Прочие мероприятия благоустройства

№ п.п.	Мероприятия	Единица измерения	Количество	План по программе руб.	2018 год		2019 год		2020 год		примечания
					Средства муниципального образования, руб	Средства за счет бюджета города Москвы, руб	Средства муниципального образования, руб	Средства за счет бюджета города Москвы, руб	Средства муниципального образования, руб	Средства за счет бюджета города Москвы, руб	
1	Устройство и ремонт мусоросборных площадок	расчет	согласно технического задания	1872310,05	840000,00		42 310,05		990000,00		уменьшено на 2019 год сумму 457689,95
2	Приобретение комплектов для контейнеров для сбора ТБО	шт	расчет	909 132,15	649 132,15		50 000,00		210000,00		
3	Отлов и содержание безнадзорных животных	гол.	расчет	3 684 277,19	726 505,00	1 953 200,00	886 272,19		118300,00		
4	Локальные мероприятия по планировке территории	расчет	расчет	50 000,00	50 000,00						
5	Приобретение плодородного грунта	м.куб.	расчет	314 000,00	84 000,00		30 000,00		200000,00		
6	Исследование водоемов на наличие личинок малярийных комаров	расчет	согласно технического задания	20 000,00	0,00		0,00		20000,00		
7	Обработка водоемов от личинок малярийных комаров	расчет	согласно технического задания	227 607,24	97 607,24		30 000,00		100000,00		
8	Приобретение искусственных дорожных неровностей для установки на дворовых территориях	расчет	согласно технического задания	180 000,00	90 000,00		0,00		90000,00		
9	Приобретение МАФ для установки на дворовых территориях	расчет	согласно технического задания	449 500,00	199 500,00		50 000,00		200 000,00		
10	Локальные мероприятия по благоустройству	расчет	согласно технического задания	2 746 600,00	1 274 900,00		300000,00		1 171 700,00		
11	Выполнение работ по изготовлению и монтажу стелл в деревьях	расчет	согласно технического задания	500 000,00	500 000,00						



12	Аренда новогоднего оборудования для праздничного оформления территории поселения Рязановское в городе Москве к празднованию Нового года и Рождества Христова для нужд администрации поселения Рязановское в городе Москве	расчет	согласно технического задания	1 799 000,00	899 000,00			900 000,00			
13	Выполнение работ по изготовлению сметной документации	расчет	согласно технического задания	47 526,61	47 526,61			0,00			
14	Изготовление информационных табличек с установкой на детские игровые площадки территории поселения	расчет	согласно технического задания	80 000,00	80 000,00						
15	Работы по техническому контролю за ремонтом дворовых территорий	расчет	согласно технического задания	254 056,00				254 056,00			
16	Хозтовары для проведения субботников	шт.	расчет	290 000,00	100000,00			90 000,00	100 000,00		
17	Акарицидная обработка мест массового отдыха и дворовых территорий	га	расчет	190 000,00	80000,00			30 000,00	80 000,00		
18	Омолаживающая обрезка, формовочная обрезка, санитарная обрезка, удаление сухих и аварийных деревьев, удаление пней в деревнях и поселках	расчет	согласно технического задания	4 819 602,13	2500000,00			1 319 602,13	1 000 000,00		
19	Приобретение деревьев, кустарников и рассады на клумбы	шт.	расчет	599 240,00	199240,00			200 000,00	200 000,00		
20	Уничтожение комбинированным методом опасного растения (борщевика Сосновского)	га	расчет	800 000,00	400000,00			100 000,00	300 000,00		
21	Санитарная обрезка (кронирование) деревьев под линиями электропередач, удаление сухих и аварийных деревьев, формовочная обрезка деревьев	шт.	расчет	240 000,00	90000,00			50 000,00	100 000,00		
22	Приобретение и монтаж крыши на атлетическом павильоне	шт.	расчет	85 000,00				85 000,00			



23	Обследование фонтана	шт	расчет	95 000,00								
24	Монтаж sportivo-развивающего оборудования	шт.	расчет	40 000,00								
25	Локальные мероприятия по благоустройству мкрн. Родники поселка Знамя Октября			50 000,00								
26	Мероприятия по содержанию зеленых насаждений	расчет	согласно техни-ческого задания	100 000,00								
	Итого по разделу			20 442 851,37	8 907 411,00	1 953 200,00	4 702 240,37	0,00	4 880 000,00	0,00		

Сводная таблица на 2018-2019-2020 год

№ п.п.	Мероприятия	План по программе руб.	2018 год		2019 год		2020 год	
			Средства муниципального образования, руб	Средства за счет субсидии из бюджета города Москвы, руб	Средства муниципального образования, руб	Средства за счет субсидии из бюджета города Москвы, руб	Средства муниципального образования, руб	Средства за счет субсидии из бюджета города Москвы, руб
1	Ремонт дворовых территорий и мест общего пользования поселения Рязановское	122552302,96	14 811 400,00	19 077 000,00	13 769 002,96	61 725 800,00	9 897 000,00	3 272 100,00
2	Санитарное содержание населенных пунктов поселения Рязановское и объектов озеленения	146 698 674,67	48 255 389,00	0,00	51 899 385,67	0,00	46 543 900,00	0,00
3	Прочие мероприятия благоустройства	20900541,32	8 907 411,00	1 953 200,00	4 702 240,37	0,00	4 880 000,00	0,00
	ИТОГО	289 693 829,00	71 974 200,00	21 030 200,00	70 370 629,00	61 725 800,00	61 320 900,00	3 272 100,00

Исполняющий обязанности главы администрации

Н.Б. Бобылев

**СОВЕТ ДЕПУТАТОВ****РЕШЕНИЕ**

От 20.08.2019 № 1/69

**О внесении изменений и дополнений
в решение Совета депутатов поселения
Рязановское от 19.12.2017 № 6/49
«Об утверждении Положения о порядке
предоставления денежной
выплаты на осуществление полномочий
депутатам Совета депутатов поселения
Рязановское, осуществляющим свои
полномочия на непостоянной основе»**

В соответствии с Федеральным законом от 06.03.2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законом города Москвы от 06.11.2002 г. № 56 «Об организации местного самоуправления в городе Москве», уставом поселения Рязановское, протестом прокурора Новомосковского административного округа от 20.06.2019 № 86-1-2019/5617,

СОВЕТ ДЕПУТАТОВ ПОСЕЛЕНИЯ РЯЗАНОВСКОЕ РЕШИЛ:

1. Внести в решение Совета депутатов поселения Рязановское от 19.12.2017 № 6/49 «Об утверждении Положения о порядке предоставления денежной выплаты на осуществление полномочий депутатам Совета депутатов поселения Рязановское, осуществляющим свои полномочия на непостоянной основе» следующие изменения и дополнения:

1.1. В Приложении к решению «Положение о порядке предоставления денежной выплаты на осуществление полномочий депутатам Совета депутатов поселения Рязановское, осуществляющим свои полномочия на непостоянной основе» пункт 2.7. изложить в новой редакции:

«2.7. Размер денежной выплаты определяется на основании анализа фактических затрат на осуществление депутатской деятельности и соответствует размеру возмещения расходов депутатам для осуществления их полномочий на непостоянной основе, в соответствии с решением Совета депутатов от 18.11.2011 № 9/24 «О смете расходов на депутатскую деятельность и обеспечении деятельности Совета депутатов сельского поселения Рязановское на 2012 год».

2. Настоящее решение вступает в силу с 01.09.2019 года.

3. Опубликовать настоящее решение в бюллетене «Московский муниципальный вестник» и разместить на официальном сайте органов местного самоуправления поселения Рязановское в сети Интернет.

4. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на главу поселения Рязановское Левого С.Д.

Глава поселения

С.Д. Левый



РЕШЕНИЕ

От 20.08.2019 № 2/69

**О материально-техническом
и организационном обеспечении
деятельности Совета депутатов поселения
Рязановское в городе Москве на 2019 год**

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законом города Москвы от 06.11.2002 г. № 56 «Об организации местного самоуправления в городе Москве», с решением Совета депутатов от 19.12.2017 г. № 6/49 «Положением о порядке предоставления денежной выплаты на осуществление полномочий депутатам Совета депутатов поселения Рязановское, осуществляющим свои полномочия на непостоянной основе», уставом поселения Рязановское, протестом прокурора Новомосковского административного округа от 19.06.2019 № 86-1-2019/5616,

СОВЕТ ДЕПУТАТОВ ПОСЕЛЕНИЯ РЯЗАНОВСКОЕ РЕШИЛ:

1. Утвердить смету расходов для материально-технического и организационного обеспечения деятельности Совета депутатов поселения Рязановское в городе Москве на 2019 год в соответствии с решением Совета депутатов от 18.11.2011 № 9/24 «О смете расходов на депутатскую деятельность и обеспечении деятельности Совета депутатов сельского поселения Рязановское на 2012 год» в сумме 3 347 000 (три миллиона триста сорок семь тысяч) рублей (Приложение).
2. Настоящее решение вступает в силу с 01.09.2019.
3. Признать утратившим силу решение Совета депутатов от 18.09.2018 № 4/57 «О материально-техническом и организационном обеспечении деятельности Совета депутатов поселения Рязановское в городе Москве на 2019 год».
4. Опубликовать настоящее решение в бюллетене «Московский муниципальный вестник», разместить на официальном сайте органов местного самоуправления поселения Рязановское в сети Интернет.
5. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на главу поселения Рязановское Левового С.Д.

Глава поселения

С.Д. Левый



**Приложение
к решению Совета депутатов
поселения Рязановское
в городе Москве
от 20.08.2019 № 2/69**

**СМЕТА
расходов на материально-техническое и организационное обеспечение деятельности
Совета депутатов поселения Рязановское на 2019 год**

№ п/п	Вид расходов	Сумма в год, руб.
1	Денежные выплаты на осуществление полномочий:	
	- председателю Совета депутатов	410 000
	- председателям депутатских комиссий	1 152 000
	- депутатам-членам комиссий	1 735 000
2	Увеличение стоимости материальных запасов	50 000
	ИТОГО	3 347 000

Глава администрации

Н.Б. Бобылев

РЕШЕНИЕ

От 20.08.2019 № 3/69

**О внесении изменений и дополнений в
решение Совета депутатов поселения
Рязановское от 27.11.2018г. № 1/60 «О
бюджете поселения Рязановское на 2019 год
и плановый период 2020 и 2021 годов»**

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, рассмотрев изменения и дополнения в решение Совета депутатов поселения Рязановское от 27.11.2018г. № 1/60 «О бюджете поселения Рязановское на 2019 год и плановый период 2020 и 2021 годов», внесенные главой администрации поселения Рязановское,

СОВЕТ ДЕПУТАТОВ ПОСЕЛЕНИЯ РЯЗАНОВСКОЕ РЕШИЛ:

Внести в решение Совета депутатов поселения Рязановское 27.11.2018г. № 1/60 «О бюджете поселения Рязановское на 2019 год и плановый период 2020 и 2021 годов» (с изменениями от 26.02.2019 №3/63, от 03.07.2019 № 3/68) следующие изменения и дополнения:

1.1. Пункт 1 изложить в новой редакции:

«1. Утвердить основные характеристики бюджета поселения Рязановское на 2019 год:
- общий объем доходов бюджета поселения Рязановское в сумме 352961,8 тыс. рублей,
- общий объем расходов бюджета поселения Рязановское в сумме 389543,7 тыс. рублей,
- дефицит бюджета поселения Рязановское в сумме 36581,9 тыс. рублей».

1.2. В пункте 21 слова «136399,0 тыс. рублей» заменить на слова «133399,0 тыс. рублей».

3.3. Внести изменения:



- в приложение 2 «Поступление доходов в бюджет поселения Рязановское по основным источникам на 2019 год», изложив его в новой редакции (Приложение 1);
 - в приложение 5 «Ведомственная структура расходов бюджета поселения Рязановское на 2019 год», изложив его в новой редакции (Приложение 2);
 - в приложение 7 «Расходы бюджета поселения Рязановское по разделам, подразделам, целевым статьям, группам и подгруппам видов расходов на 2019 год», изложив его в новой редакции (Приложение 3).
 - в приложение 9 «Источники внутреннего финансирования дефицита бюджета поселения Рязановское на 2019 год и плановый период 2020 и 2021 годов», изложив его в новой редакции (Приложение 4).
2. Опубликовать настоящее решение в бюллетене «Московский муниципальный вестник», разместить на официальном сайте органов местного самоуправления поселения Рязановское в сети Интернет.
3. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на главу поселения Рязановское Левого С.Д.

Глава поселения

С.Д. Левый

**Приложение 1
к решению Совета депутатов
поселения Рязановское
в городе Москве
от 20.08.2019 № 3/69**

**Поступление доходов в бюджет поселения Рязановское по основным источникам
на 2019 год**

(тыс.руб.)

Код бюджетной классификации Российской Федерации	Наименование доходов	Утвержден- ная сумма	Сумма уточнений (+/-)	Сумма
000 1 00 00000 00 0000 000	Налоговые и неналоговые доходы	217329,4		217329,4
000 1 01 00000 00 0000 000	НАЛОГИ НА ПРИБЫЛЬ, ДОХОДЫ	80700,0		80700,0
182 1 01 02000 01 0000 110	<i>Налог на доходы физических лиц</i>	80700,0		80700,0
182 1 01 02010 01 0000 110	Налог на доходы физических лиц с доходов, источником которых является налоговый агент, за исключением доходов, в отношении которых исчисление и уплата налога осуществляются в соответствии со статьями 227, 227 ¹ и 228 Налогового кодекса Российской Федерации	79734,2		79734,2
182 1 01 02020 01 0000 110	Налог на доходы физических лиц, полученных от осуществления деятельности физическими лицами, зарегистрированными в качестве индивидуальных предпринимателей, нотариусов, занимающихся частной практикой, адвокатов, учредивших адвокатские кабинеты и других лиц, занимающихся частной практикой в соответствии со статьей 227 Налогового кодекса Российской Федерации	220,0		220,0
182 1 01 02030 01 0000 110	Налог на доходы физических лиц с доходов, полученных физическими лицами в соответствии со статьёй 228 Налогового кодекса Российской Федерации	745,8		745,8
100 1 03 00000 00 0000 000	НАЛОГИ НА ТОВАРЫ (РАБОТЫ, УСЛУГИ), РЕАЛИЗУЕМЫЕ НА ТЕРРИТОРИИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ	4779,5		4779,5



100 1 03 02000 01 0000 110	Акцизы по подакцизным товарам (продукции), производимым на территории Российской Федерации	4779,5		4779,5
100 1 03 02230 01 0000 110	Доходы от уплаты акцизов на дизельное топливо, зачисляемые в консолидированные бюджеты субъектов Российской Федерации	1575,5		1575,5
100 1 03 02240 01 0000 110	Доходы от уплаты акцизов на моторные масла для дизельных и (или) карбюраторных (инжекторных) двигателей, зачисляемые в консолидированные бюджеты субъектов Российской Федерации	49,9		49,9
100 1 03 02250 01 0000 110	Доходы от уплаты акцизов на автомобильный бензин, производимый на территории Российской Федерации, зачисляемые в консолидированные бюджеты субъектов Российской Федерации	3154,1		3154,1
182 1 06 00000 00 0000 000	НАЛОГИ НА ИМУЩЕСТВО	110100,0		110100,0
182 1 06 01000 00 0000 110	Налог на имущество физических лиц	11100,0		11100,0
182 1 06 01010 03 0000 110	Налог на имущество физических лиц, взимаемый по ставкам, применяемый к объектам налогообложения, расположенным в границах внутригородских муниципальных образований городов федерального значения Москвы и Санкт-Петербурга	11100,0		11100,0
182 1 06 06000 00 0000 110	Земельный налог	99000,0		99000,0
182 1 06 06030 00 0000 110	Земельный налог с организаций	89000,0		89000,0
182 1 06 06031 03 0000 110	Земельный налог с организаций, обладающих земельным участком, расположенным в границах внутригородских муниципальных образований городов федерального значения	89000,0		89000,0
182 1 06 06040 00 0000 110	Земельный налог с физических лиц	10000,0		10000,0
182 1 06 06041 03 0000 110	Земельный налог с физических лиц, обладающих земельным участком, расположенным в границах внутригородских муниципальных образований городов федерального значения	10000,0		10000,0
000 1 11 00000 00 0000 000	Доходы от использования имущества, находящегося в государственной и муниципальной собственности	21749,9		21749,9
000 1 11 05000 00 0000 120	Доходы, получаемые в виде арендной либо иной платы за передачу в возмездное пользование государственного и муниципального имущества (за исключением имущества бюджетных и автономных учреждений, а также имущества государственных и муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных)	19949,9		19949,9
000 1 11 05010 00 0000 120	Доходы, получаемые в виде арендной платы за земельные участки, государственная собственность на которые не разграничена, а также средства от продажи права на заключение договоров аренды указанных земельных участков	19439,9		19439,9
000 1 11 05011 02 0000 120	Доходы, получаемые в виде арендной платы за земельные участки, государственная собственность на которые не разграничена, и которые и которые расположены в границах городов федерального значения, а также средства от продажи права на заключение договоров аренды указанных земельных участков	19439,9		19439,9
000 1 11 05070 00 0000 120	Доходы от сдачи в аренду имущества, составляющего государственную (муниципальную) казну (за исключением земельных участков)	510,0		510,0
000 1 11 05073 03 0000 120	Доходы от сдачи в аренду имущества, составляющего казну внутригородских муниципальных образований городов федерального значения (за исключением земельных участков)	510,0		510,0
000 1 11 09000 00 0000 120	Прочие доходы от использования имущества и прав, находящихся в государственной и муниципальной собственности (за исключением имущества бюджетных и автономных учреждений, а также имущества государственных и муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных)	1800,0		1800,0



000 1 11 09040 00 0000 120	Прочие поступления от использования имущества, находящегося в государственной и муниципальной собственности (за исключением имущества бюджетных и автономных учреждений, а также имущества государственных и муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных)	1800,0		1800,0
000 1 11 09043 03 0000 120	Прочие поступления от использования имущества, находящегося в собственности внутригородских муниципальных образований городов федерального значения (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных)	1800,0		1800,0
000 2 00 00000 00 0000 000	Безвозмездные поступления	138632,4	-3000,0	135632,4
000 2 02 00000 00 0000 000	Безвозмездные поступления от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации	138632,4	-3000,0	135632,4
000 2 02 20000 00 0000 000	Субсидии бюджетам бюджетной системы Российской Федерации (межбюджетные субсидии)	136399,0	-3000,0	133399,0
000 2 02 29999 00 0000 150	Прочие субсидии	136399,0	-3000,0	133399,0
900 2 02 29999 03 0000 150	Прочие субсидии бюджетам внутригородских муниципальных образований городов федерального значения	136399,0	-3000,0	133399,0
900 2 02 29999 03 0001 150	Прочие субсидии бюджетам внутригородских муниципальных образований городов федерального значения (в сфере жилищно-коммунального хозяйства, благоустройства и дорожной деятельности)	136399,0	-3000,0	133399,0
900 2 02 40000 00 0000 150	Иные межбюджетные трансферты	47,0		47,0
900 2 02 49999 00 0000 150	Прочие межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам	47,0		47,0
900 2 02 49999 03 0000 150	Прочие межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам внутригородских муниципальных образований городов федерального значения	47,0		47,0
000 2 02 30000 00 0000 150	Субвенции бюджетам субъектов Российской Федерации и муниципальных образований	2186,4		2186,4
000 2 02 35118 00 0000 150	Субвенции бюджетам на осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты	2186,4		2186,4
900 2 02 35118 03 0000 150	Субвенции бюджетам внутригородских муниципальных образований городов федерального значения на осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты	2186,4		2186,4
	Всего доходов	355961,8	-3000,0	352961,8

Глава администрации

Н.Б. Бобылев



**Приложение 2
к решению Совета депутатов
поселения Рязановское
в городе Москве
от 20.08.2019 № 3/69**

**Ведомственная структура расходов бюджета
поселения Рязановское на 2019 год**

(тыс.руб.)

Наименование	Код ведоства	Р	ПР	ЦСР	ВР	Утвержденная сумма	Сумма уточнений (+-)	Сумма
Администрация поселения Рязановское	900							
ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ	900	01	00			80883,9	+791,0	81674,9
<i>Функционирование законодательных (представительных) органов государственной власти и представительных органов муниципального образования</i>	900	01	03			5130,0	-1783,0	3347,0
Непрограммные направления деятельности органов государственной власти по руководству и управлению в сфере установленных функций органов государственной власти города Москвы	900	01	03	3100000000		5130,0	-1783,0	3347,0
Представительные органы государственной власти	900	01	03	31A0000000		5130,0	-1783,0	3347,0
Функционирование представительных органов государственной власти	900	01	03	31A0100000		5130,0	-1783,0	3347,0
Депутаты Совета депутатов внутригородского муниципального образования	900	01	03	31A0100200		5130,0	-1783,0	3347,0
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	900	01	03	31A0100200	100	5080,0	-1783,0	3347,0
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	900	01	03	31A0100200	120	5080,0	-1783,0	3347,0
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	900	01	03	31A0100200	200	50,0		50,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	900	01	03	31A0100200	240	50,0		50,0
<i>Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций</i>	900	01	04			72351,7	+2574,0	74925,7
Непрограммные направления деятельности органов государственной власти по руководству и управлению в сфере установленных функций органов государственной власти города Москвы	900	01	04	3100000000		72304,7	+2574,0	74878,7
Исполнительные органы государственной власти города Москвы	900	01	04	31B0000000		72304,7	+2574,0	74878,7
Функционирование исполнительных органов государственной власти города Москвы	900	01	04	31B0100000		72304,7	+2574,0	74878,7



Руководитель администрации	900	01	04	31Б0100100		3216,4		3216,4
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	900	01	04	31Б0100100	100	3216,4		3216,4
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	900	01	04	31Б0100100	120	3216,4		3216,4
Обеспечение деятельности администрации муниципального образования в части содержания муниципальных служащих для решения вопросов местного значения	900	01	04	31Б0100500		69088,3	+2574,0	71662,3
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	900	01	04	31Б0100500	100	62595,5	+2574,0	65169,5
Расходы на выплаты персоналу муниципальных органов	900	01	04	31Б0100500	120	62595,5	+2574,0	65169,5
Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	900	01	04	31Б0100500	200	6247,5		6247,5
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	900	01	04	31Б0100500	240	6247,5		6247,5
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	900	01	04	31Б0100500	300	145,3		145,3
Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат	900	01	04	31Б0100500	320	145,3		145,3
Иные бюджетные ассигнования	900	01	04	31Б0100500	800	100,0		100,0
Уплата налогов, сборов и иных платежей	900	01	04	31Б0100500	850	100,0		100,0
Непрограммные направления деятельности органов государственной власти в части предоставления межбюджетных трансфертов	900	01	04	3300000000		47,0		47,0
Непрограммные направления деятельности органов государственной власти в части предоставления межбюджетных трансфертов бюджетам	900	01	04	33А0000000		47,0		47,0
Иные межбюджетные трансферты бюджетам внутригородских муниципальных образований	900	01	04	33А0400000		47,0		47,0
Межбюджетные трансферты из бюджета города Москвы бюджетам внутригородских муниципальных образований в городе Москве в целях уплаты налога на имущество организаций за 2019 год	900	01	04	33А0400400		47,0		47,0
Иные бюджетные ассигнования	900	01	04	33А0400400	800	47,0		47,0
Уплата налогов, сборов и иных платежей	900	01	04	33А0400400	850	47,0		47,0
Обеспечение проведения выборов и референдумов	900	01	07			1819,1		1819,1
Прочие непрограммные направления деятельности органов государственной власти	900	01	07	3500000000		1819,1		1819,1
Непрограммные направления деятельности органов государственной власти по проведению выборов и референдумов в городе Москве	900	01	07	35А0100000		1819,1		1819,1
Проведение выборов депутатов Совета депутатов муниципальных округов города Москвы	900	01	07	35А0100100		1819,1		1819,1



Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	900	01	07	35A0100100	200	417,5		417,5
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	900	01	07	35A0100100	240	417,5		417,5
Иные бюджетные ассигнования	900	01	07	35A0100100	800	1401,6		1401,6
Специальные расходы	900	01	07	35A0100100	880	1401,6		1401,6
<i>Резервные фонды</i>	<i>900</i>	<i>01</i>	<i>11</i>			<i>500,0</i>		<i>500,0</i>
Резервный фонд, предусмотренный органами местного самоуправления	900	01	11	32A0000000		500,0		500,0
Резервный фонд, предусмотренный органами местного самоуправления	900	01	11	32A0100000		500,0		500,0
Иные бюджетные ассигнования	900	01	11	32A0100000	800	500,0		500,0
Резервные средства	900	01	11	32A0100000	870	500,0		500,0
<i>Другие общегосударственные вопросы</i>	<i>900</i>	<i>01</i>	<i>13</i>			<i>1083,1</i>		<i>1083,1</i>
Исполнительные органы государственной власти города Москвы	900	01	13	31B0000000		1083,1		1083,1
Функционирование исполнительных органов государственной власти города Москвы	900	01	13	31B0100000		1083,1		1083,1
Расходы на уплату членских взносов членами Совета муниципальных образований г. Москвы	900	01	13	31B0100400		83,1		83,1
Иные бюджетные ассигнования	900	01	13	31B0100400	800	83,1		83,1
Уплата налогов, сборов и иных платежей	900	01	13	31B0100400	850	83,1		83,1
Прочие расходы по функционированию органов исполнительной власти города Москвы	900	01	13	31B0109900		1000,0		1000,0
Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	900	01	13	31B0109900	200	1000,0		1000,0
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	900	01	13	31B0109900	240	1000,0		1000,0
НАЦИОНАЛЬНАЯ ОБОРОНА	900	02	00			2186,4		2186,4
<i>Мобилизационная и вневойсковая подготовка</i>	<i>900</i>	<i>02</i>	<i>03</i>			<i>2186,4</i>		<i>2186,4</i>
Субвенции на осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты в рамках непрограммных расходов федеральных органов исполнительной власти	900	02	03	1710051180		2186,4		2186,4
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	900	02	03	1710051180	100	2061,5		2061,5
Расходы на выплаты персоналу муниципальных органов	900	02	03	1710051180	120	2061,5		2061,5
Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	900	02	03	1710051180	200	124,9		124,9
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	900	02	03	1710051180	240	124,9		124,9
НАЦИОНАЛЬНАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ И ПРАВООХРАНИТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ	900	03	00			2106,0		2106,0
<i>Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, гражданская оборона</i>	<i>900</i>	<i>03</i>	<i>09</i>			<i>1619,0</i>		<i>1619,0</i>
Целевые программы муниципальных образований	900	03	09	7950000000		1619,0		1619,0



Защита населения и территории поселения Рязановское от чрезвычайных ситуаций, обеспечение пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах	900	03	09	7950800000		1619,0		1619,0
Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	900	03	09	7950800000	200	1619,0		1619,0
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	900	03	09	7950800000	240	1619,0		1619,0
<i>Другие вопросы в области национальной безопасности и правоохранительной деятельности</i>	<i>900</i>	<i>03</i>	<i>14</i>			<i>487,0</i>		<i>487,0</i>
Целевые программы муниципальных образований	900	03	14	7950800000		487,0		487,0
Защита населения и территории поселения Рязановское от чрезвычайных ситуаций, обеспечение пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах	900	03	14	7950800000		487,0		487,0
Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	900	03	14	7950800000	200	487,0		487,0
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	900	03	14	7950800000	240	487,0		487,0
НАЦИОНАЛЬНАЯ ЭКОНОМИКА	900	04	00			83282,0	-3000,0	80282,0
<i>Дорожное хозяйство (дорожные фонды)</i>	<i>900</i>	<i>04</i>	<i>09</i>			<i>83282,0</i>	<i>-3000,0</i>	<i>80282,0</i>
Непрограммные направления деятельности органов государственной власти в части предоставления межбюджетных трансфертов	900	04	09	3300000000		66399,0	-3000,0	63399,0
Непрограммные направления деятельности органов государственной власти в части предоставления межбюджетных трансфертов бюджетам внутригородских муниципальных образований	900	04	09	33A0000000		66399,0	-3000,0	63399,0
Субсидии бюджетам внутригородских муниципальных образований	900	04	09	33A0200000		66399,0	-3000,0	63399,0
Консолидированная субсидия бюджетам внутригородских муниципальных образований в целях софинансирования расходных обязательств городских округов и поселений, возникающих при исполнении полномочий органов местного самоуправления в сфере жилищно-коммунального хозяйства, благоустройства и дорожной деятельности	900	04	09	33A0202000		66399,0	-3000,0	63399,0
Субсидии бюджетам внутригородских муниципальных образований на ремонт объектов дорожного хозяйства	900	04	09	33A0202300		39556,6	-3000,0	36556,6
Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	900	04	09	33A0202300	200	39556,6	-3000,0	36556,6
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	900	04	09	33A0202300	240	39556,6	-3000,0	36556,6
Субсидии бюджетам внутригородских муниципальных образований на содержание объектов дорожного хозяйства	900	04	09	33A0202400		26842,4		26842,4
Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	900	04	09	33A0202400	200	26842,4		26842,4
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	900	04	09	33A0202400	240	26842,4		26842,4



Целевые программы муниципальных образований	900	04	09	7950000000		16883,0		16883,0
Обеспечение безопасности дорожного движения и содержание объектов дорожного хозяйства на территории поселения Рязановское	900	04	09	7950400000		3760,0		3760,0
Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	900	04	09	7950400000	200	3760,0		3760,0
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	900	04	09	7950400000	240	3760,0		3760,0
Софинансирование из местного бюджета к субсидии на ремонт и содержание объектов дорожного хозяйства	900	04	09	79504S0000		13123,0		13123,0
Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	900	04	09	79504S0000	200	13123,0		13123,0
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	900	04	09	79504S0000	240	13123,0		13123,0
ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО	900	05	00			161350,7	+5400,0	166750,7
<i>Жилищное хозяйство</i>	<i>900</i>	<i>05</i>	<i>01</i>			<i>33654,2</i>		<i>33654,2</i>
Жилище	900	05	01	0500000000		6000,0		6000,0
Капитальный ремонт и модернизация жилищного фонда	900	05	01	05B0000000		6000,0		6000,0
Мероприятия по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирных домах	900	05	01	05B0100000		6000,0		6000,0
Взнос на капитальный ремонт общего имущества в многоквартирных домах	900	05	01	05B0101000		6000,0		6000,0
Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	900	05	01	05B0101000	200	6000,0		6000,0
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	900	05	01	05B0101000	240	6000,0		6000,0
Непрограммные направления деятельности органов государственной власти в части предоставления межбюджетных трансфертов	900	05	01	3300000000		8274,2		8274,2
Непрограммные направления деятельности органов государственной власти в части предоставления межбюджетных трансфертов бюджетам внутригородских муниципальных образований	900	05	01	33A0000000		8274,2		8274,2
Субсидии бюджетам внутригородских муниципальных образований	900	05	01	33A0200000		8274,2		8274,2
Консолидированная субсидия бюджетам внутригородских муниципальных образований в целях софинансирования расходных обязательств городских округов и поселений, возникающих при исполнении полномочий органов местного самоуправления в сфере жилищно-коммунального хозяйства, благоустройства и дорожной деятельности	900	05	01	33A0202000		8274,2		8274,2
Субсидии бюджетам внутригородских муниципальных образований на благоустройство территорий жилой застройки	900	05	01	33A0202100		8274,2		8274,2
Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	900	05	01	33A0202100	200	8274,2		8274,2
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	900	05	01	33A0202100	240	8274,2		8274,2



Целевые программы муниципальных образований	900	05	01	7950000000		19380,0		19380,0
Ремонт общего имущества многоквартирных домов в поселении	900	05	01	7950200000		17651,5		17651,5
Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	900	05	01	7950200000	200	17651,5		17651,5
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	900	05	01	7950200000	240	17651,5		17651,5
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	900	05	01	7950200000	300	200,0		200,0
Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат	900	05	01	7950200000	320	200,0		200,0
Софинансирование из местного бюджета к субсидии на ремонт внешних элементов зданий	900	05	01	79502S0000		1528,5		1528,5
Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	900	05	01	79502S0000	200	1528,5		1528,5
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	900	05	01	79502S0000	240	1528,5		1528,5
<i>Коммунальное хозяйство</i>	<i>900</i>	<i>05</i>	<i>02</i>			<i>1000,0</i>		<i>1000,0</i>
Целевые программы муниципальных образований	900	05	02	7950000000		1000,0		1000,0
Ремонт общего имущества многоквартирных домов в поселении	900	05	02	7950200000		1000,0		1000,0
Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	900	05	02	7950200000	200	1000,0		1000,0
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	900	05	02	7950200000	240	1000,0		1000,0
<i>Благоустройство</i>	<i>900</i>	<i>05</i>	<i>03</i>			<i>126696,5</i>	<i>+5400,0</i>	<i>132096,5</i>
Непрограммные направления деятельности органов государственной власти в части предоставления межбюджетных трансфертов	900	05	03	3300000000		61725,8		61725,8
Непрограммные направления деятельности органов государственной власти в части предоставления межбюджетных трансфертов бюджетам внутригородских муниципальных образований	900	05	03	33A0000000		61725,8		61725,8
Субсидии бюджетам внутригородских муниципальных образований	900	05	03	33A0200000		61725,8		61725,8
Консолидированная субсидия бюджетам внутригородских муниципальных образований в целях софинансирования расходных обязательств городских округов и поселений, возникающих при исполнении полномочий органов местного самоуправления в сфере жилищно-коммунального хозяйства, благоустройства и дорожной деятельности	900	05	03	33A0202000		61725,8		61725,8
Благоустройство территорий жилой застройки	900	05	03	33A0202100		61725,8		61725,8
Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	900	05	03	33A0202100	200	61725,8		61725,8
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	900	05	03	33A0202100	240	61725,8		61725,8
Целевые программы муниципальных образований	900	05	03	7950000000		64970,7	+5400,0	70370,7
Благоустройство территории поселения Рязановское	900	05	03	7950100000		64970,7	+5400,0	70370,7



Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	900	05	03	7950100000	200	62804,1	+5400,0	68204,1
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	900	05	03	7950100000	240	62804,1	+5400,0	68204,1
Софинансирование из местного бюджета к субсидии на благоустройство территории поселения Рязановское	900	05	03	79501S0000		2166,6		2166,6
Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	900	05	03	79501S0000	200	2166,6		2166,6
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	900	05	03	79501S0000	240	2166,6		2166,6
ОБРАЗОВАНИЕ	900	07	00			1615,0		1615,0
<i>Молодежная политика и оздоровление детей</i>	<i>900</i>	<i>07</i>	<i>07</i>			<i>1615,0</i>		<i>1615,0</i>
Целевые программы муниципальных образований	900	07	07	7950000000		1615,0		1615,0
Организация и проведение мероприятий с детьми и молодежью на территории поселения Рязановское	900	07	07	7950300000		1615,0		1615,0
Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	900	07	07	7950300000	200	1615,0		1615,0
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	900	07	07	7950300000	240	1615,0		1615,0
КУЛЬТУРА, КИНЕМАТОГРАФИЯ	900	08				6000,0		6000,0
<i>Культура</i>	<i>900</i>	<i>08</i>	<i>01</i>			<i>6000,0</i>		<i>6000,0</i>
Целевые программы муниципальных образований	900	08	01	7950000000		6000,0		6000,0
Организация праздничных, культурно-массовых мероприятий на территории поселения Рязановское	900	08	01	7950500000		6000,0		6000,0
Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	900	08	01	7950500000	200	6000,0		6000,0
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	900	08	01	7950500000	240	6000,0		6000,0
СОЦИАЛЬНАЯ ПОЛИТИКА	900	10	00			7836,7	+307,0	8143,7
<i>Пенсионное обеспечение</i>	<i>900</i>	<i>10</i>	<i>01</i>			<i>856,2</i>	<i>+307,0</i>	<i>1163,2</i>
Доплаты к пенсиям, дополнительное пенсионное обеспечение	900	10	01	4910100000		856,2	+307,0	1163,2
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	900	10	01	4910100000	300	856,2	+307,0	1163,2
Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат	900	10	01	4910100000	320	856,2	+307,0	1163,2
<i>Социальное обеспечение населения</i>	<i>900</i>	<i>10</i>	<i>03</i>			<i>5930,5</i>		<i>5930,5</i>
Целевые программы муниципальных образований	900	10	03	7950000000		5930,5		5930,5
Социальная защита населения поселения Рязановское	900	10	03	7950700000		5930,5		5930,5
Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	900	10	03	7950700000	200	1885,0		1885,0
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	900	10	03	7950700000	240	1885,0		1885,0
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	900	10	03	7950700000	300	4045,5		4045,5
Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат	900	10	03	7950700000	320	2200,0		2200,0



Иные выплаты населению	900	10	03	7950700000	360	1845,5		1845,5
<i>Другие вопросы в области социальной политики</i>	<i>900</i>	<i>10</i>	<i>06</i>			<i>1050,0</i>		<i>1050,0</i>
Социальные гарантии муниципальным служащим, вышедшим на пенсию	900	10	06	35П0101800		1050,0		1050,0
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	900	10	06	35П0101800	300	1050,0		1050,0
Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат	900	10	06	35П0101800	320	1050,0		1050,0
ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА И СПОРТ	900	11	00			37585,0		37585,0
<i>Физическая культура</i>	<i>900</i>	<i>11</i>	<i>01</i>			<i>37585,0</i>		<i>37585,0</i>
Целевые программы муниципальных образований	900	11	01	7950000000		37585,0		37585,0
Развитие физической культуры и массового спорта на территории поселения Рязановское	900	11	01	7950600000		37585,0		37585,0
Предоставление субсидий федеральным бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	900	11	01	7950600000	600	37585,0		37585,0
Субсидии бюджетным учреждениям	900	11	01	7950600000	610	37585,0		37585,0
СРЕДСТВА МАССОВОЙ ИНФОРМАЦИИ	900	12				3200,0		3200,0
<i>Другие вопросы в области средств массовой информации</i>	<i>900</i>	<i>12</i>	<i>04</i>			<i>3200,0</i>		<i>3200,0</i>
Целевые программы муниципальных образований	900	12	04	7950000000		3200,0		3200,0
Информационное обеспечение населения на территории поселения Рязановское	900	12	04	7950900000		3200,0		3200,0
Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	900	12	04	7950900000	200	3200,0		3200,0
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	900	12	04	7950900000	240	3200,0		3200,0
Итого						386045,7	+3498,0	389543,7

Глава администрации

Н.Б. Бобылев



Приложение 3
к решению Совета депутатов
поселения Рязановское
в городе Москве
от 20.08.2019 № 3/69

**Расходы бюджета поселения Рязановское по разделам, подразделам, целевым статьям,
 группам и подгруппам видов расходов
 на 2019 год**

тыс.руб

Наименование	Код бюджетной классификации	Утвержденная сумма	Сумма уточнений (+)	Сумма
ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ	000 0100 0000000000 000	80883,9	+791,0	81674,9
<i>Функционирование законодательных (представительных) органов государственной власти и представительных органов муниципального образования</i>	<i>000 0103 0000000000 000</i>	<i>5130,0</i>	<i>-1783,0</i>	<i>3347,0</i>
Непрограммные направления деятельности органов государственной власти по руководству и управлению в сфере установленных функций органов государственной власти города Москвы	000 0103 3100000000 000	5130,0	-1783,0	3347,0
Представительные органы государственной власти	000 0103 31A0000000 000	5130,0	-1783,0	3347,0
Функционирование представительных органов государственной власти	000 0103 31A0100000 000	5130,0	-1783,0	3347,0
Депутаты Совета депутатов внутригородского муниципального образования	000 0103 31A0100200 000	5130,0	-1783,0	3347,0
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	<i>000 0103 31A0100200 100</i>	<i>5080,0</i>	<i>-1783,0</i>	<i>3347,0</i>
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	000 0103 31A0100200 120	5080,0	-1783,0	3347,0
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	000 0103 31A0100200 200	50,0		50,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	000 0103 31A0100200 240	50,0		50,0
<i>Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций</i>	<i>000 0104 0000000000 000</i>	<i>72351,7</i>	<i>+2574,0</i>	<i>74925,7</i>
Непрограммные направления деятельности органов государственной власти по руководству и управлению в сфере установленных функций органов государственной власти города Москвы	000 0104 3100000000 000	72304,7	+2574,0	74878,7
Исполнительные органы государственной власти города Москвы	000 0104 31B0000000 000	72304,7	+2574,0	74878,7
Функционирование исполнительных органов государственной власти города Москвы	000 0104 31B0100000 000	72304,7	+2574,0	74878,7
Руководитель администрации	000 0104 31B0100100 000	3216,4		3216,4
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	000 0104 31B0100100 100	3216,4		3216,4



Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	000 0104 31Б0100100 120	3216,4		3216,4
Обеспечение деятельности администрации муниципального образования в части содержания муниципальных служащих для решения вопросов местного значения	000 0104 31Б0100500 000	69088,3	+2574,0	71662,3
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	000 0104 31Б0100500 100	62595,5	+2574,0	65169,5
Расходы на выплаты персоналу муниципальных органов	000 0104 31Б0100500 120	62595,5	+2574,0	65169,5
Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	000 0104 31Б0100500 200	6247,5		6247,5
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	000 0104 31Б0100500 240	6247,5		6247,5
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	000 0104 31Б0100500 300	145,3		145,3
Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат	000 0104 31Б0100500 320	145,3		145,3
Иные бюджетные ассигнования	000 0104 31Б0100500 800	100,0		100,0
Уплата налогов, сборов и иных платежей	000 0104 31Б0100500 850	100,0		100,0
Непрограммные направления деятельности органов государственной власти в части предоставления межбюджетных трансфертов	000 0104 3300000000 000	47,0		47,0
Непрограммные направления деятельности органов государственной власти в части предоставления межбюджетных трансфертов бюджетам	000 0104 33А0000000 000	47,0		47,0
Иные межбюджетные трансферты бюджетам внутригородских муниципальных образований	000 0104 33А0400000 000	47,0		47,0
Межбюджетные трансферты из бюджета города Москвы бюджетам внутригородских муниципальных образований в городе Москве в целях уплаты налога на имущество организаций за 2019 год	000 0104 33А0400400 000	47,0		47,0
Иные бюджетные ассигнования	000 0104 33А0400400 800	47,0		47,0
Уплата налогов, сборов и иных платежей	000 0104 33А0400400 850	47,0		47,0
<i>Обеспечение проведения выборов и референдумов</i>	<i>000 0107 0000000000 000</i>	<i>1819,1</i>		<i>1819,1</i>
Прочие непrogramмные направления деятельности органов государственной власти	000 0107 3500000000 000	1819,1		1819,1
Непрограммные направления деятельности органов государственной власти по проведению выборов и референдумов в городе Москве	000 0107 35А0100000 000	1819,1		1819,1
Проведение выборов депутатов Совета депутатов муниципальных округов города Москвы	000 0107 35А0100100 000	1819,1		1819,1
Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	000 0107 35А0100100 200	417,5		417,5
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	000 0107 35А0100100 240	417,5		417,5
Иные бюджетные ассигнования	000 0107 35А0100100 800	1401,6		1401,6
Специальные расходы	000 0107 35А0100100 880	1401,6		1401,6
<i>Резервные фонды</i>	<i>000 0111 0000000000 000</i>	<i>500,0</i>		<i>500,0</i>
Резервный фонд, предусмотренный органами местного самоуправления	000 0111 32А0000000 000	500,0		500,0
Резервный фонд, предусмотренный органами местного самоуправления	000 0111 32А0100000 000	500,0		500,0
Иные бюджетные ассигнования	000 0111 32А0100000 800	500,0		500,0
Резервные средства	000 0111 32А0100000 870	500,0		500,0
<i>Другие общегосударственные вопросы</i>	<i>000 0113 0000000000 000</i>	<i>1083,1</i>		<i>1083,1</i>



Исполнительные органы государственной власти города Москвы	000 0113 31Б0000000 000	1083,1		1083,1
Функционирование исполнительных органов государственной власти города Москвы	000 0113 31Б0100000 000	1083,1		1083,1
Расходы на уплату членских взносов членами Совета муниципальных образований г. Москвы	000 0113 31Б0100400 000	83,1		83,1
Иные бюджетные ассигнования	000 0113 31Б0100400 800	83,1		83,1
Уплата налогов, сборов и иных платежей	000 0113 31Б0100400 850	83,1		83,1
Прочие расходы по функционированию органов исполнительной власти города Москвы	000 0113 31Б0109900 000	1000,0		1000,0
Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	000 0113 31Б0109900 200	1000,0		1000,0
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	000 0113 31Б0109900 240	1000,0		1000,0
НАЦИОНАЛЬНАЯ ОБОРОНА	000 0200 0000000000 000	2186,4		2186,4
<i>Мобилизационная и вневойсковая подготовка</i>	<i>000 0203 0000000000 000</i>	<i>2186,4</i>		<i>2186,4</i>
Субвенции на осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты в рамках непрограммных расходов федеральных органов исполнительной власти	000 0203 1710051180 000	2186,4		2186,4
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	000 0203 1710051180 100	2061,5		2061,5
Расходы на выплаты персоналу муниципальных органов	000 0203 1710051180 120	2061,5		2061,5
Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	000 0203 1710051180 200	124,9		124,9
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	000 0203 1710051180 240	124,9		124,9
НАЦИОНАЛЬНАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ И ПРАВООХРАНИТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ	000 0300 0000000000 000	2106,0		2106,0
<i>Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, гражданская оборона</i>	<i>000 0309 0000000000 000</i>	<i>1619,0</i>		<i>1619,0</i>
Целевые программы муниципальных образований	000 0309 7950000000 000	1619,0		1619,0
Защита населения и территории поселения Рязановское от чрезвычайных ситуаций, обеспечение пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах	000 0309 7950800000 000	1619,0		1619,0
Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	000 0309 7950800000 200	1619,0		1619,0
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	000 0309 7950800000 240	1619,0		1619,0
<i>Другие вопросы в области национальной безопасности и правоохранительной деятельности</i>	<i>000 0314 0000000000 000</i>	<i>487,0</i>		<i>487,0</i>
Целевые программы муниципальных образований	000 0314 7950000000 000	487,0		487,0
Защита населения и территории поселения Рязановское от чрезвычайных ситуаций, обеспечение пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах	000 0314 7950800000 000	487,0		487,0
Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	000 0314 7950800000 200	487,0		487,0
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	000 0314 7950800000 240	487,0		487,0
НАЦИОНАЛЬНАЯ ЭКОНОМИКА	000 0400 0000000000 000	83282,0	-3000,0	80282,0
<i>Дорожное хозяйство (дорожные фонды)</i>	<i>000 0409 0000000000 000</i>	<i>83282,0</i>	<i>-3000,0</i>	<i>80282,0</i>
Непрограммные направления деятельности органов государственной власти в части предоставления межбюджетных трансфертов	000 0409 3300000000 000	66399,0	-3000,0	63399,0
Непрограммные направления деятельности органов государственной власти в части предоставления межбюджетных трансфертов бюджетам внутригородских муниципальных образований	000 0409 33A0000000 000	66399,0	-3000,0	63399,0



Субсидии бюджетам внутригородских муниципальных образований	000 0409 33A0200000 000	66399,0	-3000,0	63399,0
Консолидированная субсидия бюджетам внутригородских муниципальных образований в целях софинансирования расходных обязательств городских округов и поселений, возникающих при исполнении полномочий органов местного самоуправления в сфере жилищно-коммунального хозяйства, благоустройства и дорожной деятельности	000 0409 33A0202000 000	66399,0	-3000,0	63399,0
Субсидии бюджетам внутригородских муниципальных образований на ремонт объектов дорожного хозяйства	000 0409 33A0202300 000	39556,6	-3000,0	36556,6
Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	000 0409 33A0202300 200	39556,6	-3000,0	36556,6
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	000 0409 33A0202300 240	39556,6	-3000,0	36556,6
Субсидии бюджетам внутригородских муниципальных образований на содержание объектов дорожного хозяйства	000 0409 33A0202400 000	26842,4		26842,4
Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	000 0409 33A0202400 200	26842,4		26842,4
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	000 0409 33A0202400 240	26842,4		26842,4
Целевые программы муниципальных образований	000 0409 7950000000 000	16883,0		16883,0
Обеспечение безопасности дорожного движения и содержание объектов дорожного хозяйства на территории поселения Рязановское	000 0409 7950400000 000	3760,0		3760,0
Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	000 0409 7950400000 200	3760,0		3760,0
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	000 0409 7950400000 240	3760,0		3760,0
Софинансирование из местного бюджета к субсидии на ремонт и содержание объектов дорожного хозяйства	000 0409 79504S0000 000	13123,0		13123,0
Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	000 0409 79504S0000 200	13123,0		13123,0
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	000 0409 79504S0000 240	13123,0		13123,0
ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО	000 0500 0000000000 000	161350,7	+5400,0	166750,7
<i>Жилищное хозяйство</i>	<i>000 0501 0000000000 000</i>	<i>33654,2</i>		<i>33654,2</i>
Жилище	000 0501 0500000000 000	6000,0		6000,0
Капитальный ремонт и модернизация жилищного фонда	000 0501 05B0000000 000	6000,0		6000,0
Мероприятия по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирных домах	000 0501 05B0100000 000	6000,0		6000,0
Взнос на капитальный ремонт общего имущества в многоквартирных домах	000 0501 05B0101000 000	6000,0		6000,0
Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	000 0501 05B0101000 200	6000,0		6000,0
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	000 0501 05B0101000 240	6000,0		6000,0
Непрограммные направления деятельности органов государственной власти в части предоставления межбюджетных трансфертов	000 0501 3300000000 000	8274,2		8274,2
Непрограммные направления деятельности органов государственной власти в части предоставления межбюджетных трансфертов бюджетам внутригородских муниципальных образований	000 0501 33A0000000 000	8274,2		8274,2
Субсидии бюджетам внутригородских муниципальных образований	000 0501 33A0200000 000	8274,2		8274,2
Консолидированная субсидия бюджетам внутригородских муниципальных образований в целях софинансирования расходных обязательств городских округов и поселений, возникающих при исполнении полномочий органов местного самоуправления в сфере жилищно-коммунального хозяйства, благоустройства и дорожной деятельности	000 0501 33A0202000 000	8274,2		8274,2



Субсидии бюджетам внутригородских муниципальных образований на благоустройство территорий жилой застройки	000 0501 33A0202100 000	8274,2		8274,2
Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	000 0501 33A0202100 200	8274,2		8274,2
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	000 0501 33A0202100 240	8274,2		8274,2
Целевые программы муниципальных образований	000 0501 7950000000 000	19380,0		19380,0
Ремонт общего имущества многоквартирных домов в поселении	000 0501 7950200000 000	17651,5		17651,5
Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	000 0501 7950200000 200	17651,5		17651,5
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	000 0501 7950200000 240	17651,5		17651,5
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	000 0501 7950200000 300	200,0		200,0
Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат	000 0501 7950200000 320	200,0		200,0
Софинансирование из местного бюджета к субсидии на ремонт внешних элементов зданий	000 0501 79502S0000 000	1528,5		1528,5
Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	000 0501 79502S0000 200	1528,5		1528,5
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	000 0501 79502S0000 240	1528,5		1528,5
Коммунальное хозяйство	000 0502 0000000000 000	1000,0		1000,0
Целевые программы муниципальных образований	000 0502 7950000000 000	1000,0		1000,0
Ремонт общего имущества многоквартирных домов в поселении	000 0502 7950200000 000	1000,0		1000,0
Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	000 0502 7950200000 200	1000,0		1000,0
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	000 0502 7950200000 240	1000,0		1000,0
Благоустройство	000 0503 0000000000 000	126696,5	+5400,0	132096,5
Непрограммные направления деятельности органов государственной власти в части предоставления межбюджетных трансфертов	000 0503 3300000000 000	61725,8		61725,8
Непрограммные направления деятельности органов государственной власти в части предоставления межбюджетных трансфертов бюджетам внутригородских муниципальных образований	000 0503 33A0000000 000	61725,8		61725,8
Субсидии бюджетам внутригородских муниципальных образований	000 0503 33A0200000 000	61725,8		61725,8
Консолидированная субсидия бюджетам внутригородских муниципальных образований в целях софинансирования расходных обязательств городских округов и поселений, возникающих при исполнении полномочий органов местного самоуправления в сфере жилищно-коммунального хозяйства, благоустройства и дорожной деятельности	000 0503 33A0202000 000	61725,8		61725,8
Благоустройство территорий жилой застройки	000 0503 33A0202100 000	61725,8		61725,8
Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	000 0503 33A0202100 200	61725,8		61725,8
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	000 0503 33A0202100 240	61725,8		61725,8
Целевые программы муниципальных образований	000 0503 7950000000 000	64970,7	+5400,0	70370,7
Благоустройство территории поселения Рязановское	000 0503 7950100000 000	64970,7	+5400,0	70370,7
Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	000 0503 7950100000 200	62804,1	+5400,0	68204,1
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	000 0503 7950100000 240	62804,1	+5400,0	68204,1
Софинансирование из местного бюджета к субсидии на благоустройство территории поселения Рязановское	000 0503 79501S0000 000	2166,6		2166,6
Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	000 0503 79501S0000 200	2166,6		2166,6



Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	000 0503 79501S0000 240	2166,6		2166,6
ОБРАЗОВАНИЕ	000 0700 0000000000 000	1615,0		1615,0
<i>Молодежная политика и оздоровление детей</i>	<i>000 0707 0000000000 000</i>	<i>1615,0</i>		<i>1615,0</i>
Целевые программы муниципальных образований	000 0707 7950300000 000	1615,0		1615,0
Организация и проведение мероприятий с детьми и молодежью на территории поселения Рязановское	000 0707 7950300000 000	1615,0		1615,0
Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	000 0707 7950300000 200	1615,0		1615,0
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	000 0707 7950300000 240	1615,0		1615,0
КУЛЬТУРА, КИНЕМАТОГРАФИЯ	000 0800 0000000000 000	6000,0		6000,0
<i>Культура</i>	<i>000 0801 0000000000 000</i>	<i>6000,0</i>		<i>6000,0</i>
Целевые программы муниципальных образований	000 0801 7950000000 000	6000,0		6000,0
Организация праздничных, культурно-массовых мероприятий на территории поселения Рязановское	000 0801 7950500000 000	6000,0		6000,0
Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	000 0801 7950500000 200	6000,0		6000,0
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	000 0801 7950500000 240	6000,0		6000,0
СОЦИАЛЬНАЯ ПОЛИТИКА	000 1000 0000000000 000	7836,7	+307,0	8143,7
<i>Пенсионное обеспечение</i>	<i>000 1001 0000000000 000</i>	<i>856,2</i>	<i>+307,0</i>	<i>1163,2</i>
Доплаты к пенсиям, дополнительное пенсионное обеспечение	000 1001 4910100000 000	856,2	+307,0	1163,2
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	000 1001 4910100000 300	856,2	+307,0	1163,2
Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат	000 1001 4910100000 320	856,2	+307,0	1163,2
<i>Социальное обеспечение населения</i>	<i>000 1003 0000000000 000</i>	<i>5930,5</i>		<i>5930,5</i>
Целевые программы муниципальных образований	000 1003 7950000000 000	5930,5		5930,5
Социальная защита населения поселения Рязановское	000 1003 7950700000 000	5930,5		5930,5
Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	000 1003 7950700000 200	1885,0		1885,0
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	000 1003 7950700000 240	1885,0		1885,0
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	000 1003 7950700000 300	4045,5		4045,5
Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат	000 1003 7950700000 320	2200,0		2200,0
Иные выплаты населению	000 1003 7950700000 360	1845,5		1845,5
<i>Другие вопросы в области социальной политики</i>	<i>000 1006 0000000000 000</i>	<i>1050,0</i>		<i>1050,0</i>
Социальные гарантии муниципальным служащим, вышедшим на пенсию	000 1006 35П0101800 000	1050,0		1050,0
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	000 1006 35П0101800 300	1050,0		1050,0
Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат	000 1006 35П0101800 320	1050,0		1050,0
ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА И СПОРТ	000 1100 0000000000 000	37585,0		37585,0
<i>Физическая культура</i>	<i>000 1101 0000000000 000</i>	<i>37585,0</i>		<i>37585,0</i>
Целевые программы муниципальных образований	000 1101 7950000000 000	37585,0		37585,0
Развитие физической культуры и массового спорта на территории поселения Рязановское	000 1101 7950600000 000	37585,0		37585,0
Предоставление субсидий федеральным бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	000 1101 7950600000 600	37585,0		37585,0
Субсидии бюджетным учреждениям	000 1101 7950600000 610	37585,0		37585,0
СРЕДСТВА МАССОВОЙ ИНФОРМАЦИИ	000 1200 0000000000 000	3200,0		3200,0
<i>Другие вопросы в области средств массовой информации</i>	<i>000 1204 0000000000 000</i>	<i>3200,0</i>		<i>3200,0</i>



Целевые программы муниципальных образований	000 1204 7950000000 000	3200,0		3200,0
Информационное обеспечение населения на территории поселения Рязановское	000 1204 7950900000 000	3200,0		3200,0
Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	000 1204 7950900000 200	3200,0		3200,0
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	000 1204 7950900000 240	3200,0		3200,0
Итого		386045,7	+3498,0	389543,7

Глава администрации

Н.Б. Бобылев

**Приложение 4
к решению Совета депутатов
поселения Рязановское
в городе Москве
от 20.08.2019 № 3/69**

**Источники внутреннего финансирования дефицита бюджета поселения Рязановское
на 2019 год и плановый период 2020 и 2021 годов**

вид источников финансирования дефицитов бюджета							Наименование	Сумма, тыс. руб.		
группа	подгруппа	статья	подстатья	элемент	программа (подпрограмма)	экономическая классификация		2019 год	2020 год	2021 год
							Профицит (дефицит) бюджета поселения Рязановское	-30083,9	-5508,4	-11018,0
01	00	00	00	00	0000	000	Источники внутреннего финансирования дефицитов бюджетов	36581,9	5508,4	11018,0
01	05	00	00	00	0000	000	Изменение остатков средств на счетах по учету средств бюджета	36581,9	5508,4	11018,0
01	05	00	00	00	0000	500	Увеличение остатков средств бюджетов	-352961,8	-323633,3	-375314,7
01	05	02	00	00	0000	500	Увеличение прочих остатков средств бюджетов	-352961,8	-323633,3	-375314,7
01	05	02	01	00	0000	510	Увеличение прочих остатков денежных средств бюджетов	-352961,8	-323633,3	-375314,7
01	05	02	01	03	0000	510	Увеличение прочих остатков денежных средств бюджетов внутригородских муниципальных образований городов федерального значения	-352961,8	-323633,3	-375314,7
01	05	00	00	00	0000	600	Уменьшение остатков средств бюджетов	389543,7	329141,7	386332,7
01	05	02	00	00	0000	600	Уменьшение прочих остатков средств бюджетов	389543,7	329141,7	386332,7
01	05	02	01	00	0000	610	Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов	389543,7	329141,7	386332,7
01	05	02	01	03	0000	610	Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов внутригородских муниципальных образований городов федерального значения	389543,7	329141,7	386332,7

Глава администрации

Н.Б. Бобылев



СОВЕТ ДЕПУТАТОВ

РЕШЕНИЕ

От 20.08.2019 № 4/69

**О внесении изменений и дополнений
в решение Совета депутатов поселения
Рязановское от 10.10.2017г. № 1/45 «Об
одобрении программы социально-
экономического развития поселения
Рязановское на 2018 год
и плановый период 2019-2020 годов»**

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законом города Москвы от 06.11.2002г. № 56 «Об организации местного самоуправления в городе Москве», уставом поселения Рязановское, рассмотрев изменения и дополнения в решение Совета депутатов поселения Рязановское от 10.10.2017г. № 1/45 «Об одобрении программы социально-экономического развития поселения Рязановское на 2018 год и плановый период 2019-2020 годов», внесенные главой администрации поселения Рязановское,

СОВЕТ ДЕПУТАТОВ ПОСЕЛЕНИЯ РЯЗАНОВСКОЕ РЕШИЛ:

1. Внести в решение Совета депутатов поселения Рязановское от 10.10.2017 г. № 1/45 «Об одобрении программы социально-экономического развития поселения Рязановское на 2018 год и плановый период 2019-2020 годов» (с изменениями от 21.11.2017 №2/47, от 30.01.2018 №3/51, от 22.05.2018 №2/55, от 23.10.2018 №8/58, от 26.02.2019 №2/63) следующие изменения и дополнения:

1.1. В паспорте программы пункт «Объем и источники финансирования программы» изложить в новой редакции:

Объем и источники финансирования программы	Всего – 840 215,7 тыс. рублей, в том числе: Субсидии из бюджета г.Москвы – 342 453,1 тыс.рублей; Бюджет поселения Рязановское – 497762,6 тыс.рублей. За 2018 год: Субсидии из бюджета г.Москвы – 107 368,5 тыс.рублей; Бюджет поселения Рязановское – 198 614,2 тыс.рублей. За 2019 год: Субсидии из бюджета г.Москвы – 133 399,0 тыс.рублей; Бюджет поселения Рязановское – 161 275,2 тыс.рублей. За 2020 год: Субсидии из бюджета г.Москвы – 101 685,6 тыс.рублей; Бюджет поселения Рязановское – 137 873,2 тыс.рублей.

1.2. Пункт 1.3 раздела 1 «Благоустройство территории поселения Рязановское» изложить в новой редакции:

«1.3. Объёмы и источники финансирования программы

Объем средств на благоустройство населенных пунктов поселения Рязановское в соответствии с настоящей программой составляет 289 693,9 тыс. руб.

Финансирование программы осуществляется из следующих источников:

- субсидии из бюджета города Москвы в сумме 86 028,1 тыс. руб.;
- бюджет поселения Рязановское в сумме 203 665,8 тыс. руб.,
в том числе по мероприятиям:



(тыс. рублей)

№ п/п	Мероприятия подпрограммы	Всего по программе	2018		2019		2020	
			Бюджет поселения	Субсидии	Бюджет поселения	Субсидии	Бюджет поселения	Субсидии
1	Ремонт дворовых территорий и мест общего пользования поселения Рязановское	121 202,2	13 919,0	19 077,0	13 311,3	61 725,8	9 897,0	3 272,1
2	Санитарное содержание населенных пунктов поселения Рязановское и объектов озеленения	146 542,1	48 098,8	-	51 899,4	-	46 543,9	-
3	Прочие мероприятия по благоустройству	21 949,6	9 956,4	1 953,2	5 160,0	-	4 880,0	-
	ВСЕГО	289 693,9	71 974,2	21 030,2	70 370,7	61 725,8	61 320,9	3 272,1

Бюджетное финансирование программы осуществляется в пределах лимитов, выделяемых на финансовый год по статье расходов на благоустройство. Объемы финансирования носят прогнозный характер и подлежат уточнению в установленном порядке при изменении соответствующих бюджетов с учетом имеющихся финансовых возможностей.».

1.3. Пункт 4.3 раздела 4 «Обеспечение безопасности дорожного движения и содержание объектов дорожного хозяйства на территории поселения Рязановское» изложить в новой редакции:

«4.3. Объемы и источники финансирования программы

Объем средств на обеспечение безопасности дорожного движения и содержание автомобильных дорог местного значения в соответствии с настоящей программой составляет 292 849,7 тыс. рублей.

Финансирование осуществляется из следующих источников:

- средства бюджета поселения Рязановское в сумме 56 461,9 тыс. рублей,
 - субсидии из бюджета города Москвы в сумме 236 387,8 тыс. рублей,
- в том числе по мероприятиям:

(тыс. рублей)

№ п/п	Мероприятия программы	Всего по программе	2018		2019		2020	
			Бюджет поселения	Субсидии	Бюджет поселения	Субсидии	Бюджет поселения	Субсидии
1	Содержание объектов дорожного хозяйства	110 282,0	6 835,8	33 508,7	5 032,7	26 842,4	1 630,8	35 535,4
2	Ремонт объектов дорожного хозяйства	182 567,7	23 432,3	41 066,6	9 055,3	36 556,6	10 475,0	62 878,1
	ВСЕГО	292 849,7	30 268,1	74 575,3	14 088,0	63 399,0	12 105,8	98 413,5

2. Опубликовать настоящее решение в бюллетене «Московский муниципальный вестник», разместить на официальном сайте органов местного самоуправления поселения Рязановское в сети Интернет.

3. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на главу поселения Рязановское Левого С.Д.

Глава поселения

С.Д. Левый



РЕШЕНИЕ

От 22.10.2019 № 2/2

Об утверждении Положения о Молодежной палате при Совете депутатов поселения Рязановское в городе Москве

В соответствии со ст. 16 Федерального закона от 06.10.2003г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь п.29 ст.3 Устава поселения Рязановское,

СОВЕТ ДЕПУТАТОВ ПОСЕЛЕНИЯ РЯЗАНОВСКОЕ РЕШИЛ:

1. Утвердить Положение о Молодежной палате при Совете депутатов поселения Рязановское в городе Москве (Приложение).
2. Опубликовать настоящее решение в бюллетене «Московский муниципальный вестник» и разместить на официальном сайте органов местного самоуправления поселения Рязановское в сети Интернет.
3. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на главу поселения Рязановское Улыбышева И.О.

Глава поселения

И.О. Улыбышев

Приложение
к решению Совета депутатов
поселения Рязановское
в городе Москве
от 22.10.2019 № 2/2

ПОЛОЖЕНИЕ

о Молодежной палате поселения Рязановское в городе Москве

1. Общие положения

1.1. Молодежная палата поселения Рязановское в городе Москве (далее – Молодежная палата) является постоянно действующим совещательно-консультативным органом, состоящим из представителей молодежи поселения Рязановское в городе Москве, созданным для участия молодежи в разработке управленческих решений и повышения эффективности реализации государственной молодежной политики в поселении Рязановское в городе Москве.

1.2. Молодежная палата создается в каждом городском округе (поселении) в Троицком и Новомосковском административных округах города Москвы на основе конкурсного отбора.

1.3. В состав Молодежной палаты входят Члены Молодежной палаты и Резервисты Молодежной палаты.

1.4. Молодежная палата в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, нормативными правовыми актами Российской Федерации, города Москвы и настоящим Положением.



2. Цель, задачи и функции Молодежной палаты

2.1. Основной целью деятельности Молодежной палаты является содействие реализации прав и законных интересов молодежи в поселении Рязановское.

2.2. Основными задачами деятельности Молодежной палаты являются:

- представление интересов молодежи поселения Рязановское в поселении, на окружном и городском уровне;
- обеспечение взаимодействия молодежи с органами местного самоуправления городских округов (поселений) в городе Москве и органами исполнительной власти города Москвы;
- обеспечение учета мнения молодежи поселения Рязановское при принятии решений префектурой Трицкого и Новомосковского административных округов города Москвы (далее – префектура), органами местного самоуправления городских округов и поселений (далее – органы местного самоуправления) в сфере молодежной политики;
- приобщение молодых граждан с активной гражданской позицией к парламентской деятельности;
- формирование правовой и политической культуры молодого поколения, поддержка гражданской активности молодежи;
- содействие социальному, правовому, образовательному, культурному, нравственному, патриотическому и физическому развитию молодежи.

2.3. Молодежная палата осуществляет следующие функции:

- изучает мнение молодых граждан о деятельности органов государственной власти и органов местного самоуправления в сфере молодежной политики;
- разрабатывает предложения по повышению эффективности работы в сфере молодежной политики;
- принимает участие в подготовке проектов распорядительных документов префектуры и органов местного самоуправления по вопросам, затрагивающим права и законные интересы молодежи;
- принимает участие в мероприятиях по обсуждению проблем молодежи, организуемых органами исполнительной власти, в том числе префектурой, встречах руководителей органов исполнительной власти города Москвы с населением поселения Рязановское;
- разрабатывает и реализует молодежные программы (проекты, мероприятия) в поселении Рязановское;
- принимает участие в информировании населения по вопросам молодежной политики;
- осуществляет другие функции, соответствующие целям и задачам Молодежной палаты и не противоречащие действующему законодательству.

3. Состав и порядок формирования Молодежной палаты

3.1. Членами Молодежной палаты могут являться граждане Российской Федерации в возрасте от 18 до 30 лет, соответствующие одному из требований:

- зарегистрированные по месту жительства на территории поселения Рязановское;
- фактически проживающие на территории поселения Рязановское;
- осуществляющие трудовую деятельность на территории поселения Рязановское.

3.2. Резервистами Молодежной палаты могут быть граждане Российской Федерации в возрасте от 16 до 28 лет, соответствующие одному из требований:

- зарегистрированные по месту жительства на территории поселения Рязановское;
- фактически проживающие на территории поселения Рязановское;
- осуществляющие трудовую деятельность на территории поселения Рязановское.

3.3. Отбор Членов Молодежной палаты осуществляется из числа Резервистов Молодежной палаты.

3.4. Для вступления в Резерв Молодежной палаты кандидат подает заявку на сайте dk.mos.ru (далее – система «Движок»).

3.5. В состав Молодежной палаты не могут входить действующие депутаты муниципальных обра-



зований в городе Москве, а также лица, замещающие должности государственной или муниципальной службы.

3.6. Персональный состав Членов Молодежной палаты и Резерв Молодежной палаты формируются путем конкурсного отбора. Конкурсный отбор и ротация Членов Молодежной палаты и Резервистов Молодежной палаты проводится Комиссией по формированию Молодежной палаты поселения Рязановское (далее – Комиссия).

3.7. Количество Членов Молодежной палаты равно числу мандатов депутатов поселения Рязановское. Количественный состав Резерва Молодежной палаты не ограничен.

3.8. Персональный состав Членов Молодежной палаты и Резерва Молодежной палаты утверждается решением Комиссии и ротируется по мере необходимости, но не чаще одного раза в квартал.

3.9. Членство в Молодежной палате и Резерве Молодежной палаты может прекращаться:

- по собственному желанию на основании личного письменного заявления на имя председателя Молодежной палаты;
- по решению Комиссии в связи с прекращением участия в деятельности Молодежной палаты по представлению члена Комиссии или председателя Молодежной палаты;
- в связи со сменой места постоянной регистрации или фактического проживания на территорию другого района, городского округа (поселения);
- в связи с прекращением осуществления трудовой деятельности на территории поселения Рязановское;
- по достижению возраста 30 лет для Члена Молодежной палаты;
- по достижению возраста 28 лет для Резервиста Молодежной палаты;
- в связи с избранием депутатом муниципального образования в городе Москве либо поступлением на государственную или муниципальную службу.

3.10. Учет Членов и Резервистов Молодежной палаты, а также их рейтинг (индивидуальный, рейтинг Молодежных палат, рейтинг округа) осуществляет Государственное бюджетное учреждение города Москвы «Центр молодежного парламентаризма» (далее – ГБУ ЦМП) посредством системы «Движок» (dk.mos.ru).

3.11. При исключении из состава Молодежной палаты рейтинг участника в системе «Движок» не сохраняется.

4. Порядок формирования и полномочия Комиссии по формированию Молодежной палаты поселения Рязановское города Москвы

4.1. Глава администрации поселения Рязановское, глава поселения и директор ГБУ ЦМП направляют в состав Комиссии по 2 члена. Глава поселения Рязановское в городе Москве направляет в качестве членов Комиссии действующих депутатов Совета депутатов поселения Рязановское в городе Москве.

4.2. Заседание Комиссии считается правомочным, если на нем присутствует не менее половины членов от ее численного состава.

4.3. В работе Комиссии с правом голоса может принимать участие действующий депутат Московской городской Думы, избранный по избирательному округу, в границы которого входит территория поселения Рязановское.

Комиссия обязана проинформировать о заседании всех депутатов Московской городской Думы, избранных по избирательному округу, в границы которого входит территория поселения Рязановское, не позднее, чем за три дня до даты проведения заседания Комиссии.

Информирование депутатов Московской городской Думы от лица Комиссии осуществляет администрация поселения Рязановское.

4.4. В работе Комиссии без права голоса могут принимать участие представители Префектуры и председатель Молодежной палаты поселения Рязановское.

4.5. Члены Комиссии на каждом заседании большинством голосов выбирают Председателя Комиссии.



4.6. Комиссия обладает следующими полномочиями:

- установление перечня и форм документов, необходимых для участия в конкурсном отборе;
- рассмотрение документов, предоставляемых кандидатами на участие в конкурсном отборе и ротации (далее – кандидаты);
- проведение собеседований с кандидатами;
- включение кандидата в персональный состав Членов Молодежной палаты или Резерва Молодежной палаты;
- исключение Члена Молодежной палаты или Резервиста Молодежной палаты из персонального состава палаты;
- утверждение персонального состава Членов Молодежной палаты и Резерва Молодежной палаты;
- назначение временно исполняющего обязанности председателя Молодежной палаты до момента избрания нового председателя Молодежной палаты в соответствии с порядком, установленным пунктом 5.2. настоящего Положения.

4.7. Решения Комиссии принимаются открытым голосованием простым большинством голосов от числа присутствующих на заседании членов Комиссии и депутатов Московской городской Думы. При равенстве голосов решающим является голос председателя Комиссии.

4.8. Решения Комиссии оформляются протоколом заседания Комиссии.

4.9. Решения Комиссии доводятся до сведения кандидатов, рассматриваемых на заседании, в течение трех рабочих дней со дня заседания.

5. Организация заседаний и порядок работы Молодежной палаты

5.1. Общее руководство и координацию деятельности Молодежной палаты осуществляет председатель Молодежной палаты и его заместитель.

5.2. Председатель Молодежной палаты избирается на заседании Молодежной палаты большинством голосов Членов Молодежной палаты, присутствующих на заседании.

5.3. Председатель Молодежной палаты:

- представляет Молодежную палату во взаимодействии с органами власти и местного самоуправления;
- отвечает за планирование и организацию деятельности Молодежной палаты;
- отвечает за организацию и проведение заседаний Молодежной палаты;
- председательствует на заседаниях Молодежной палаты;
- выполняет иные функции, направленные на реализацию целей и задач, определенных настоящим Положением.

5.4. Председатель Молодежной палаты прекращает свою деятельность в случае принятия не менее чем 1/2 от числа Членов Молодежной палаты решения о выражении недоверия.

5.5. Заместитель председателя Молодежной палаты избирается на заседании Молодежной палаты из числа Членов Молодежной палаты простым большинством голосов Членов Молодежной палаты, участвующих в заседании.

5.6. Заместитель председателя Молодежной палаты:

- осуществляет контроль за своевременным выполнением планов текущей работы Молодежной палаты;
- обеспечивает ведение документации Молодежной палаты, в том числе протоколов заседаний Молодежной палаты.

5.7. Заседания Молодежной палаты проводятся не реже 1 (одного) раза в квартал и созываются Председателем Молодежной палаты.

5.8. Заседание Молодежной палаты в обновленном составе должно состояться не позднее чем через две недели после его утверждения.

5.9. На каждое заседание Молодежной палаты формируется повестка. Вопросы в повестку заседания могут вносить Председатель, Члены и Резервисты Молодежной палаты.



5.10. Заседания Молодежной палаты ведет председатель Молодежной палаты, а в случае его отсутствия – заместитель председателя Молодежной палаты.

5.11. Заседание Молодежной палаты считается правомочным, если на нем присутствует не менее половины Членов Молодежной палаты.

5.12. Правомочность заседания подтверждается листом регистрации, в котором каждый Член Молодежной палаты лично отмечает свое присутствие на заседании.

5.13. Заседания Молодежной палаты проводятся открыто. На заседании Молодежной палаты могут присутствовать представители органов исполнительной власти города Москвы, органов местного самоуправления, ГБУ ЦМП, депутаты различного уровня, представители организаций независимо от их организационно-правовой формы, средства массовой информации, жители поселения Рязановское города Москвы.

5.14. В ходе заседания Молодежной палаты заместителем председателя Молодежной палаты, а в случае его отсутствия иным лицом, назначенным председательствующим, ведется протокол.

5.15. Молодежная палата по направлениям своей деятельности принимает решения, имеющие рекомендательный характер, и доводит их до сведения префектуры, администрации, Совета депутатов поселения Рязановское в городе Москве.

5.16. Решение Молодежной палаты считается принятым, если за него проголосовало более половины от присутствующих на заседании Членов Молодежной палаты. В случае равенства голосов, голос Председателя Молодежной палаты является решающим.

5.17. Для осуществления своей деятельности Молодежная палата может формировать рабочие группы, комиссии и иные объединения внутри палаты.

5.18. Информационное и организационное содействие в работе Молодежной палаты осуществляется территориальными органами исполнительной власти города Москвы и ГБУ ЦМП.

6. Внесение изменений в Положение о Молодежной палате

Внесение изменений и дополнений в настоящее Положение осуществляется Решением Совета депутатов поселения Рязановское в городе Москве.

РЕШЕНИЕ

От 22.10.2019 № 3/2

**Об утверждении Положения
«Об оказании единовременной материальной
помощи гражданам, проживающим на
территории поселения Рязановское, за счет
средств местного бюджета»**

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003г. №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законом города Москвы от 06.11.2002г. №56 «Об организации местного самоуправления в городе Москве», со ст.3, ст.15 Устава поселения Рязановское,

СОВЕТ ДЕПУТАТОВ ПОСЕЛЕНИЯ РЯЗАНОВСКОЕ РЕШИЛ:

1. Утвердить Положение «Об оказании единовременной материальной помощи гражданам, проживающим на территории поселения Рязановское, за счет средств местного бюджета» в новой редакции (Приложение).



2. Признать утратившим силу решение Совета депутатов поселения Рязановское от 19.06.2014 г. №3/59 (с изменениями от 20.10.2015 г. № 7/16, от 17.10.2017 г. № 4/46) «О рассмотрении Положения об оказании единовременной материальной помощи гражданам, проживающим на территории поселения Рязановское, за счет средств местного бюджета».

3. Настоящее решение вступает в силу со дня принятия.

4. Опубликовать настоящее решение в бюллетене «Московский муниципальный вестник» и разместить на официальном сайте органов местного самоуправления поселения Рязановское в сети Интернет.

5. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на главу поселения Рязановское И.О. Улыбышева.

Глава поселения

И.О. Улыбышев

**Приложение
к решению Совета депутатов
поселения Рязановское
в городе Москве
от 22.10.2019 № 3/2**

**ПОЛОЖЕНИЕ
«Об оказании единовременной материальной помощи гражданам,
проживающим на территории поселения Рязановское,
за счет средств местного бюджета»**

1. Общие положения

1.1. Единовременная материальная (денежная) помощь (далее - материальная помощь) оказывается администрацией поселения Рязановское за счет средств, предусмотренных бюджетом поселения.

1.2. Единовременная материальная помощь оказывается в заявительном порядке остро нуждающимся гражданам, имеющим постоянную регистрацию по месту жительства в поселении Рязановское, оказавшимся в трудной жизненной ситуации, требующей значительных денежных затрат.

1.3. Единовременная материальная помощь может быть оказана в виде денежной выплаты за счет средств бюджета поселения Рязановское, предусмотренных бюджетом в пределах календарного года, в рамках программных мероприятий по социальной защите жителей поселения Рязановское.

1.4. Решение о предоставлении гражданам единовременной материальной помощи принимается комиссией по рассмотрению вопросов об оказании единовременной материальной помощи гражданам, проживающим на территории поселения Рязановское, за счет бюджета поселения Рязановское, на основании документов, необходимых для оказания материальной помощи.

1.5. Комиссия образуется, изменяется, упраздняется администрацией поселения Рязановское.

1.6. В своей деятельности Комиссия руководствуется Конституцией Российской Федерации, Указами и Распоряжениями Президента Российской Федерации, Постановлениями Правительства Российской Федерации и Правительства Москвы, Федеральными законами и законами города Москвы, распоряжениями Мэра Москвы, Уставом поселения Рязановское, а также настоящим Положением.

2. Категории граждан, имеющие право на получение материальной помощи

2.1. Право на получение материальной помощи имеют:

2.1.1. Неработающие одинокие (одиноко проживающие) пенсионеры и инвалиды, имеющие доход ниже двукратной величины прожиточного минимума, установленной в городе Москве в расчете на ду-



шу населения.

2.1.2. Неработающие пенсионеры и инвалиды, проживающие в семьях, среднедушевой доход которых на одного члена семьи ниже двукратной величины прожиточного минимума, установленной в городе Москве в расчете на душу населения.

2.1.3. Семьи с несовершеннолетними детьми (в т.ч. многодетные), среднедушевой доход которых на одного члена семьи, по независящим от них причинам, ниже двукратной величины прожиточного минимума, установленной в городе Москве в расчете на душу населения (в составе семьи с несовершеннолетними детьми учитываются родители и их дети, не достигшие 18 лет, независимо от их места жительства).

2.1.4. Многодетные семьи с 10 и более детьми независимо от величины среднедушевого дохода семьи имеют право на получение материальной помощи 1 раз в год.

2.1.5. Граждане и семьи с детьми, оставшиеся без средств к существованию.

2.1.6. Вопрос о возможности оказания материальной помощи гражданам, заключившим договор пожизненного содержания с иждивением, рассматривается в индивидуальном порядке, с учетом содержания договора и фактических обстоятельств.

2.1.7. Другим категориям пенсионеров, инвалидов и семей с детьми (например, работающим) может быть оказана материальная помощь на неотложные нужды (приобретение продуктов питания, лекарственных препаратов, средств личной гигиены и др.), если они остались без средств к существованию в результате непредвиденной ситуации (чрезвычайных обстоятельств).

2.1.8. Право на получение материальной помощи на погребение имеют родственники либо лицо, взявшее на себя обязанность осуществить погребение умершего, проживавшего на территории поселения Рязановское, из числа:

- ветеранов ВОВ (все категории, при наличии подтверждающих документов);
- участников боевых действий (все категории, при наличии подтверждающих документов);
- многодетных семей (при потере одного из родителей);
- семей, имеющих ребенка-инвалида;
- депутатов;
- почетных жителей;
- старост деревень;
- старших по домам;
- членов Совета ветеранов;
- общественных советников.

3. Основания и периодичность оказания материальной помощи

3.1. Единовременная материальная помощь оказывается остро нуждающимся гражданам по одному из оснований:

3.1.1. газификация жилого помещения, принадлежащего неработающему, одиноко проживающему пенсионеру, являющемуся получателем трудовой пенсии по старости (инвалидности), на праве собственности и являющегося местом его постоянного жительства;

3.1.2. газификация жилого помещения, принадлежащего ребенку – инвалиду, являющемуся получателем пенсии по инвалидности, на праве собственности и являющегося местом его постоянного жительства, оставшемуся без попечения родителей, находящегося на воспитании в семье (опека и попечительство, приемная семья; патронатное воспитание) на основании решения уполномоченного органа в сфере опеки и попечительства); 3.1.3. пожар, затопление в единственном жилом помещении, являющимся постоянным местом жительства, принадлежащем ему на праве собственности;

3.1.4. оплата дорогостоящих медицинских услуг по жизненно важным показаниям (в случае, если операция проводилась бесплатно, то учитывается стоимость расходных материалов: хрусталики, линзы, эндопротезы, кардиостимуляторы, титановые пластины и др.), не входящих в программу государ-



ственных гарантий оказания медицинской помощи;

3.1.5. на приобретение дорогостоящих лекарств по рецептам врачей;

3.1.6. на приобретение технических средств реабилитации, не входящих в перечень индивидуальной программы реабилитации, и компенсацию затрат на приобретение предметов индивидуальной реабилитации инвалидов (протезов, поручней, ходунков, ортопедической обуви и пр.);

3.1.7. в связи с приобретением и установкой (поверкой) приборов учета горячей и холодной воды, приобретением и установкой электрических и газовых счетчиков;

3.1.8. на частичный ремонт квартир (ремонт мест общего пользования, ремонт или замена окон, дверей, сантехники, приобретение строительных материалов и пр.);

3.1.9. на приобретение товаров длительного пользования (за один из приобретенных товаров: холодильник, стиральная машина, телевизор, электрическая или газовая плита и др., при подтверждении в его нуждаемости);

3.1.10. на приобретение продуктов питания и товаров первой необходимости (одежды, обуви) (допускается оказание материальной помощи без предъявления документов о понесенных затратах);

3.1.11. на частичную оплату взноса на капитальный ремонт общего имущества в многоквартирных домах на территории поселения Рязановское;

3.1.12. на погребение.

3.2. Единовременная материальная помощь оказывается в виде денежной выплаты 1 раз в год по одному из оснований, указанных в пункте 3.1. настоящего Положения (за исключением помощи на погребение).

3.3. Повторное оказание единовременной материальной помощи одному лицу в течение календарного года возможно только в исключительных случаях (пожар, наступление иных непредвиденных чрезвычайных обстоятельств, негативные последствия которых заявитель не может устранить самостоятельно).

4. Порядок предоставления единовременной материальной помощи

4.1. На основании заявления гражданина по вопросу оказания материальной помощи комиссия составляет акт обследования материально-бытового положения заявителя с выходом на дом.

Вместе с членами комиссии участие в обследовании материально-бытового положения принимают представители администрации поселения, общественных организаций. Акт обследования должен подтвердить обоснованность обращения заявителя за материальной помощью.

Отказ заявителя или членов его семьи от проведения обследования на дому является основанием для отказа в предоставлении единовременной материальной помощи.

4.2. Пакет документов, необходимый для получения материальной помощи, включает:

- заявление;
- копию и оригинал паспорта;
- выписку из домовой книги и финансово-лицевого счета;
- акт обследования материально-бытовых условий проживания заявителя (семьи);
- копию справки учреждения медико-социальной экспертизы (при необходимости, для инвалидов);
- льготные документы (пенсионное удостоверение, удостоверение ветерана, удостоверение многодетной семьи и другие при наличии);
- свидетельства о рождении детей;
- свидетельство о браке/разводе/смерти;
- документы (оригиналы и копии), подтверждающие факты имущественных потерь или понесенных затрат (акты, выписки, чеки);
- трудовую книжку и копию (для неработающих);
- справку о неполучении субсидии на оплату взноса на капитальный ремонт;
- справку о доходах всех членов семьи, проживающих совместно с заявителем, за год, предшествующий подаче заявления;



- справку из пенсионного фонда;
- справка по форме 2-НДФЛ;
- справку из Центра жилищных субсидий;
- справку из органов социальной защиты;
- и другие справки при наличии;
- ИНН заявителя;
- банковские реквизиты и номер лицевого счета заявителя.

4.2.1. Пакет документов, необходимый для получения материальной помощи на погребение, включает:

- заявление;
- оригинал и копию паспорта заявителя;
- свидетельство о смерти усопшего;
- льготные документы (удостоверение ветерана, удостоверение многодетной семьи, справка об инвалидности и др.);
- документ, подтверждающий родство с умершим (свидетельство о рождении, свидетельство о браке и др.);
- при отсутствии родства, документы подтверждающие понесенные затраты на погребение (договор, счета, квитанции, чеки и т.п.);
- банковские реквизиты и номер лицевого счета заявителя;
- иные документы.

4.3. По мере поступления заявлений, секретарь комиссии администрации поселения Рязановское формирует полный пакет обосновывающих документов по каждому обращению для внесения на рассмотрение комиссии.

4.4. Комиссию возглавляет заместитель главы администрации поселения Рязановское по социальным и организационным вопросам.

4.5. В состав комиссии включаются сотрудники администрации поселения Рязановское, депутаты Совета депутатов поселения Рязановское, члены общественных организаций. Состав комиссии утверждается администрацией поселения Рязановское.

4.6. Заседания Комиссии проводятся с участием не менее половины членов Комиссии с периодичностью не реже 1 раза в месяц (при наличии заявлений граждан), на которых рассматриваются представленные документы и выносятся решения об оказании либо отказе в оказании материальной помощи.

При необходимости оперативного рассмотрения заявления об оказании экстренной помощи на приобретение продуктов питания и предметов первой необходимости гражданам, оставшимся без средств к существованию в результате чрезвычайной ситуации, заседание Комиссии может быть проведено в составе не менее трех членов комиссии.

4.7. Решение Комиссии оформляется протоколом, который подписывается присутствующими членами комиссии.

4.8. На основании протокола готовится распоряжение администрации об оказании материальной помощи.

5. Основания для отказа в оказании единовременной материальной помощи

5.1. Материальная помощь не оказывается:

5.1.1. Лицам, не относящимся к категории, имеющей право на ее получение.

5.1.2. Лицам пенсионного возраста и инвалидам, освободившимся из мест лишения свободы и не имеющим регистрации.

5.1.3. Лицам без определенного места жительства – бывшим москвичам (указанные лица могут обращаться за получением адресной социальной помощи в Центры социального обслуживания, дома ночного пребывания, социальные гостиницы, благотворительные организации).



5.1.4. Семьям с несовершеннолетними детьми, в которых трудоспособные родители не имеют доходов без уважительной причины.

5.1.5. По основаниям, не предусмотренным в п. 2.1 настоящего Положения, в т.ч.:

- на погашение задолженности по оплате жилья и коммунальных услуг;
- на компенсацию расходов, связанных с приобретением технических средств реабилитации, рекомендованных индивидуальной программой реабилитации;
- на возмещение расходов за санаторно-курортное лечение и проезд к месту лечения и обратно;
- на расходы по установке (ремонту) мемориальных надгробий, памятников, оград.

5.1.6. В случаях:

- отсутствия у заявителя регистрации по месту жительства в поселении Рязановское;
- отказа заявителя и членов его семьи от обследования материально-бытового положения;
- отказа заявителя или членов его семьи от представления документов о доходах или подтверждающих отсутствие доходов от трудовой деятельности;
- превышения доходов двукратной величины прожиточного минимума, установленной в городе Москве в среднем на душу населения, на дату вынесения решения;
- повторного обращения за материальной помощью в течение календарного года (кроме случаев, предусмотренных в п.3.3. настоящего Положения);
- оказания материальной помощи по тому же основанию другим органом или ведомством.

6. Размер материальной помощи

Причины обращения за материальной помощью	Предельный размер материальной помощи (тыс. руб.)
Газификация жилых помещений	до 200,00 – одиноким неработающим пенсионерам из числа федеральных льготников, не имеющих родственников; 100,00 – одиноким проживающим неработающим пенсионерам; 100,00 – ребенку-инвалиду
Пожар в единственном жилом помещении	до 200,00
Затопление в единственном жилом помещении	до 50,00
Оплата дорогостоящих медицинских услуг по жизненно важным показаниям	до 30,00
Оплата дорогостоящих лекарственных препаратов по рецептам врачей	до 30,00
Оплата технических средств реабилитации	до 30,00
Приобретение товаров длительного пользования (холодильник, стиральная машина, телевизор, газовая или электрическая плита и др.)	до 20,00
Приобретение и установка (поверка) приборов учета горячей и холодной воды, приобретение и установка электрических и газовых счетчиков	до 5,00
Приобретение продуктов питания и товаров первой необходимости	до 15,00
Частичный ремонт квартир	до 90,00
Частичная оплата взноса на капитальный ремонт	до 5,00
На погребение	до 50,00

При определении размера материальной помощи учитывается:

- состав и доход семьи;
- причины и обстоятельства, побудившие заявителя к обращению за помощью;
- сумма понесенных расходов или величина причиненного ущерба, подтвержденного документально;
- предельные размеры единовременной материальной помощи.

Во всех случаях размер оказываемой единовременной материальной помощи не может превышать максимальный.



РЕШЕНИЕ

От 22.10.2019 № 4/2

Об утверждении Порядка проведения конкурса на замещение должности главы администрации внутригородского муниципального образования поселения Рязановское в городе Москве по контракту и проекта контракта с главой администрации

В соответствии с Федеральным законом от 06.10. 2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», Законом города Москвы от 06.11.2002 № 56 «Об организации местного самоуправления в городе Москве», Законом города Москвы от 22.10.2008 № 50 «О муниципальной службе в городе Москве», Уставом поселения Рязановское,

СОВЕТ ДЕПУТАТОВ ПОСЕЛЕНИЯ РЯЗАНОВСКОЕ РЕШИЛ:

1. Утвердить Порядок проведения конкурса на замещение должности главы администрации внутригородского муниципального образования поселения Рязановское в городе Москве по контракту (Приложение 1).
2. Утвердить проект контракта с главой администрации внутригородского муниципального образования поселения Рязановское в городе Москве (Приложение 2).
3. Признать утратившим силу решение Совета депутатов поселения Рязановское от 19.06.2014 № 2/59 «Об утверждении Порядка проведения конкурса на замещение должности главы администрации поселения Рязановское» (с изменениями и дополнениями от 23.09.2014 № 8/1).
4. Опубликовать настоящее решение в бюллетене «Московский муниципальный вестник» и разместить на официальном сайте органов местного самоуправления поселения Рязановское в сети Интернет.
5. Настоящее решение вступает в силу со дня принятия.
6. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на главу поселения Рязановское Улыбышева И.О.

Глава поселения

И.О. Улыбышев



**Приложение 1
к решению Совета депутатов
поселения Рязановское
в городе Москве
от 22.10.2019 № 4/2**

**Порядок
проведения конкурса на замещение должности главы администрации
внутригородского муниципального образования поселения Рязановское
в городе Москве по контракту**

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок устанавливает процедуру организации, проведения конкурса на замещение должности главы администрации внутригородского муниципального образования поселения Рязановское в городе Москве по контракту (далее - конкурс), формирования конкурсной комиссии.

1.2. Конкурс проводится с целью оценки профессионального уровня кандидатов, претендующих на замещение должности главы администрации внутригородского муниципального образования поселения Рязановское в городе Москве по контракту (далее - глава администрации), их соответствия квалификационным требованиям, установленным для замещения указанной должности.

1.3. При проведении конкурса кандидатам гарантируется равенство прав в соответствии с законодательством о местном самоуправлении и о муниципальной службе.

1.4. Кандидаты оцениваются на предмет их соответствия квалификационным требованиям установленных действующим законодательством посредством проведения конкурса документов, тестирования и собеседования в рамках конкурсных процедур, а также на предмет отсутствия обстоятельств, указанных в качестве ограничений, связанных с муниципальной службой.

1.5. Решение о проведении конкурса и установлении общего числа членов конкурсной комиссии принимается Советом депутатов поселения Рязановское (далее - Совет депутатов) и направляется Мэру Москвы в двухдневный срок со дня его принятия.

1.6. Объявление о проведении конкурса (далее - объявление) публикуется в средствах массовой информации поселения (далее - СМИ) и размещается на официальном сайте органов местного самоуправления поселения Рязановское в информационно телекоммуникационной сети «Интернет» (далее - официальный сайт) не позднее, чем за 20 дней до дня проведения конкурса документов.

Объявление должно содержать сведения о дате, месте и времени проведения конкурса документов; дате, месте, времени проведения тестирования и собеседования. Месте, сроках начала и окончания подачи документов для участия в конкурсе.

Одновременно с объявлением публикуются и размещаются на официальном сайте проект контракта с главой администрации, настоящий Порядок с установленными квалификационными требованиями для замещения высшей должности муниципальной службы. Проект контракта, заключаемого с главой администрации внутригородского муниципального образования поселения Рязановское, разработан на основе типовой формы контракта с лицом, назначаемым на должность главы администрации внутригородского муниципального образования в городе Москве по контракту, утвержденной Законом города Москвы от 22.10.2008 № 50 «О муниципальной службе в городе Москве».

2. Требования к кандидатам

2.1. Право на участие в конкурсе имеют граждане Российской Федерации, также граждане иностранных государств - участники международных договоров Российской Федерации, в соответствии с которыми иностранные граждане имеют право находиться на муниципальной службе, достигшие воз-



раста 18 лет, владеющие государственным языком Российской Федерации, соответствующие квалификационным требованиям установленным в соответствии с Федеральным законом от 2 марта 2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», Законом города Москвы от 22 октября 2008 № 50 «О муниципальной службе в городе Москве», настоящим Порядком, знаниям и умениям, которые необходимы для исполнения должностных обязанностей и при отсутствии ограничений, связанных с муниципальной службой.

2.2. К кандидатам, претендующим на замещение должности главы администрации поселения Рязановское предъявляются следующие квалификационные требования:

а) к стажу муниципальной службы или стажу работы по специальности для замещения высшей должности муниципальной службы, который составляет не менее четырех лет для стажа муниципальной службы или не менее пяти лет для стажа работы по специальности.

б) к уровню профессионального образования: наличие высшего образования;

в) знание Конституции Российской Федерации, законодательства регулирующего правовую основу местного самоуправления, законодательства регулирующего антикоррупционную деятельность, Устава поселения Рязановское в городе Москве, структуры и полномочий органов местного самоуправления, основ организации прохождения муниципальной службы;

г) наличие опыта управленческой работы, учитывается опыт работы на руководящих должностях органов государственной власти и органов местного самоуправления; наличие опыта эффективного управления коллективом, организацией и планированием работы, контроль и прогнозирование последствий принимаемых решений;

д) наличие навыков ведения деловых переговоров и публичных выступлений.

е) наличие навыков подготовки справочных, аналитических, информационных материалов.

2.3. Кандидаты, желающие принять участие в конкурсе, лично подают в конкурсную комиссию документы на участие в конкурсе в срок, указанный в объявлении. При подаче документов предъявляется документ, удостоверяющий личность кандидата.

Для участия в конкурсе кандидатом представляются следующие документы:

2.3.1. личное заявление по установленной форме (Приложение к настоящему Порядку);

2.3.2. собственноручно заполненную и подписанную анкету по форме, утвержденной распоряжением Правительства Российской Федерации от 26.05.2005 № 667-р «Об утверждении формы анкеты, представляемой гражданином Российской Федерации, поступающим на государственную гражданскую службу Российской Федерации или на муниципальную службу в Российской Федерации» с фотографией;

2.3.3. копию паспорта или заменяющего его документа (оригинал соответствующего документа предъявляется лично по прибытии на конкурс);

2.3.4. копию трудовой книжки или иные документы, подтверждающие трудовую (служебную) деятельность кандидата заверенные нотариально или по месту работы (службы);

2.3.5. копии документов о профессиональном образовании (с копиями вкладыша к диплому) заверенные нотариально или по месту работы (службы), а также по желанию кандидата информацию о дополнительном профессиональном образовании, о присвоении ученой степени, ученого звания;

2.3.6. копию страхового свидетельства обязательного пенсионного страхования;

2.3.7. копию свидетельства о постановке физического лица на учет в налоговом органе по месту жительства на территории Российской Федерации (если имеется);

2.3.8. копию документов воинского учета - для военнообязанных и лиц, подлежащих призыву на военную службу, заверенные нотариально или по месту работы (службы);

2.3.9. заключение медицинского учреждения об отсутствии заболевания, препятствующего поступлению на муниципальную службу (форма 001-ГС/у, утверждена приказом Минздравсоцразвития РФ от 14.12.2009 № 984н);

2.3.10. сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей за год, предшествующий году поступления на муниципальную службу;



бу. Сведения о доходах и расходах представляются по форме утвержденной Президентом Российской Федерации от 23.06.2014 №460;

2.3.11. справка о наличии (отсутствии) судимости и (или) факта преследования либо о прекращении уголовного преследования по реабилитирующим основаниям, выданную по форме, установленной федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции выработки и реализации государственной политики, и нормативно-правовому регулированию в сфере внутренних дел (далее – Справка). В случае отсутствия Справки у кандидата, кандидат до окончания установленного срока принятия документов представляет в конкурсную комиссию подтверждение обращения в уполномоченный орган за получением Справки (порядок предоставления справки кандидатом на должность главы администрации регулируется п. 2.4. настоящего Порядка);

2.3.12. сведения об адресах сайтов и (или) страниц сайтов в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», на которых кандидат размещал общедоступную информацию, а также данные, позволяющие его идентифицировать, за три календарных года предшествующих подаче документов на конкурс, по форме установленной Распоряжением Правительства Российской Федерации от 28.12.2016 № 2867-р;

2.3.13. предложения по концепции социально-экономического развития поселения Рязановское (в форме презентации);

2.3.14. другие документы и материалы или их копии, характеризующие его профессиональную подготовку, а также результаты тестирований, характеристики, рекомендации и т.п. (представляются по усмотрению кандидата).

2.4. Лица, претендующие на участие в конкурсе, несвоевременно представившие документы или представившие не в полном объеме, либо лица, представившие документы, не соответствующие установленным требованиям, не допускаются к участию в конкурсе, (за исключением справки о наличии (отсутствии) судимости и (или) факта преследования либо о прекращении уголовного преследования по реабилитирующим основаниям, которая предоставляется на любом этапе конкурса до заключения контракта с кандидатом, назначаемым на должность главы администрации).

2.5. Документы, поданные кандидатами для участия в конкурсе, регистрируются в журнале регистрации в порядке их поступления. Запись регистрации включает в себя регистрационный номер, дату, время подачи документов, подпись и расшифровку подписи кандидата.

2.6. Прием документов на конкурс может осуществляться членом конкурсной комиссии в установленное время, по установленному адресу. По требованию кандидата членом конкурсной комиссии выдается расписка в получении документов с указанием даты и времени их получения.

2.7. Прием документов прекращается в срок, указанный в объявлении о проведении конкурса.

3. Конкурсная комиссия

3.1. При формировании конкурсной комиссии половина ее членов назначается Советом депутатов поселения Рязановское, а другая половина Мэром Москвы.

3.2. Состав конкурсной комиссии формируется таким образом, чтобы была исключена возможность возникновения конфликта интересов, которые могли бы повлиять на принимаемые конкурсной комиссией решения. Персональный состав конкурсной комиссии утверждается Советом депутатов поселения Рязановское.

3.3. На первом заседании конкурсной комиссии, члены комиссии путем голосования избирают из своего состава председателя комиссии, заместителя председателя комиссии и секретаря комиссии. При этом председатель комиссии, заместитель председателя комиссии и секретарь комиссии не могут быть избраны только из членов половины комиссии, назначенной Советом депутатов поселения Рязановское или Мэром Москвы.

3.3. Организацию деятельности конкурсной комиссии осуществляет председатель, а подготовку заседаний и иные вопросы делопроизводства, секретарь.

3.4. Заседание конкурсной комиссии правомочно в случае присутствия на заседании не менее двух



третьей её состава.

3.5. Комиссия обладает следующими полномочиями:

- а) организует проведение конкурса;
- б) осуществляет приём, регистрацию и рассмотрение документов, представляемых для участия в конкурсе, рассматривает документы, представленные на конкурс;
- в) разрабатывает вопросы для собеседования, тестовые задания;
- г) принимает решение о состоявшемся/несостоявшемся конкурсе;
- д) принимает решение о соответствии/несоответствии кандидатов квалификационным требованиям, установленным для замещения должности главы администрации поселения Рязановское;
- е) оценивает профессиональный уровень кандидатов, претендующих на замещение должности муниципальной службы, их соответствие установленными квалификационным требованиям;
- ж) обеспечивает соблюдение равенства прав кандидатов в соответствии с законодательством;
- з) рассматривает заявления и вопросы, возникающие в процессе подготовки и проведения конкурса;
- и) даёт разъяснения по вопросам участия в конкурсе;
- к) принимает решение по результатам конкурса рекомендовать Совету депутатов поселения Рязановское для назначения на должность главы администрации кандидата или кандидатов, набравших наибольшее число баллов, из числа кандидатов, участвовавших в конкурсе.
- л) передает в Совет депутатов поселения Рязановское поступившие заявления с прилагаемыми к ним копиями документов, а также все материалы и документы, связанные с работой конкурсной комиссии по принятию и изучению документов, представленных на конкурс, проведением конкурса.

3.6. Деятельность комиссии осуществляется коллегиально.

3.7. Основной формой работы комиссии являются ее заседания. Заседания комиссии созываются ее председателем. Подведение итогов конкурса проводится на закрытом заседании комиссии.

3.8. В случае если на день окончания срока приема документов последние не поступили либо зарегистрированы документы только от одного кандидата, конкурсная комиссия может:

- а) объявить конкурс несостоявшимся;
- б) принять решение о продлении срока приема документов и переносе даты проведения конкурса документов и собеседования, но не более чем на 20 дней после окончания приема документов. Соответствующее информационное сообщение публикуется в СМИ и размещается на официальном сайте;
- в) принять решение о проведении конкурса по одной кандидатуре.

3.9. Каждое заседание комиссии оформляется протоколом, в котором отражается информация о ее работе и принятых решениях. Протокол заседания подписывается председателем, заместителем, секретарем комиссии и членами комиссии. К протоколу прикладываются документы, поступившие в комиссию и имеющие отношение к рассматриваемым на заседании вопросам.

3.10. Комиссия вправе известить участников конкурса по всем вопросам, связанным с проведением конкурса, любым способом: по телефону, факсу, электронной почте, указанным в заявлении кандидата. Все указанные данные извещения считаются надлежащими.

4. Порядок проведения конкурса

4.1. В день проведения конкурса документов, указанный в объявлении (информационном сообщении) о проведении конкурса, конкурсная комиссия вносит информацию в протокол о количестве поступивших заявлений и рассматривает поступившие документы.

4.2. На основании результатов рассмотрения документов конкурсная комиссия принимает решение о допуске кандидата/отказе кандидату к участию в тестировании и собеседовании. Решение оформляется протоколом конкурса документов, который подписывается членами конкурсной комиссии в день окончания конкурса документов.

Протокол должен содержать сведения обо всех кандидатах, подавших документы, решения о допуске кандидата к участию в тестировании и собеседовании или об отказе в допуске кандидата с обоснова-



нием такого решения, сведения о решении каждого члена конкурсной комиссии заносится в протокол.

4.3. Основанием для отказа в допуске кандидата к участию в тестировании и собеседовании, помимо основания, указанного в пункте 2.4 настоящего Порядка, является несоответствие кандидата квалификационным требованиям к уровню образования, стажу, а также установление обстоятельств, указанных в качестве ограничений, связанных с муниципальной службой.

4.4. Кандидатам, допущенным/не допущенным к участию в тестировании и собеседовании, направляются (вручаются) уведомления о принятых конкурсной комиссией решениях:

а) не позднее дня, следующего за днем подписания протокола, указанного в пункте 4.2 настоящего Порядка, в случае, если тестирование и собеседование проводится не в день проведения конкурса документов;

б) в день проведения конкурса документов до времени проведения тестирования и собеседования, указанного в объявлении о проведении конкурса.

В уведомлении об отказе в допуске кандидата к участию в тестировании и собеседовании указывается основание такого отказа.

4.5. Кандидат, не допущенный к участию в тестировании и собеседовании, вправе обжаловать решение конкурсной комиссии в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.6. По результатам конкурса документов конкурсная комиссия проводит тестирование на знание действующего законодательства Российской Федерации (основ Конституции Российской Федерации, законодательства регулирующего правовую основу местного самоуправления, законодательства регулирующего антикоррупционную деятельность, структуры и полномочий органов местного самоуправления, основ организации прохождения муниципальной службы, Устава поселения Рязановское в городе Москве), знание государственного языка Российской Федерации и собеседование с каждым кандидатом, допущенным к участию.

Результаты тестирования оцениваются процентным соотношением правильных ответов в каждом блоке (знание законодательства Российской Федерации (основ Конституции Российской Федерации, законодательства регулирующего правовую основу местного самоуправления, законодательства регулирующего антикоррупционную деятельность, основ организации прохождения муниципальной службы, структуры и полномочий органов местного самоуправления, Устава поселения Рязановское в городе Москве), знание государственного языка Российской Федерации). Секретарь конкурсной комиссии фиксирует результаты тестирования, набранные каждым кандидатом, и объявляет их членам конкурсной комиссии.

По результатам тестирования и собеседования конкурсная комиссия открытым голосованием принимает решение о соответствии/не соответствии квалификационным требованиям, предъявляемым к кандидатам и установленным подпунктами в), г), д), е) пункта 2.2 настоящего Порядка. Решение принимается по каждому кандидату с занесением решения в протокол.

4.7. Всем членам комиссии, присутствующим на заседании, выдаются именные конкурсные бюллетени с указанием фамилий и инициалов всех кандидатов.

По результатам решения, конкурсная комиссия оценивает профессиональные качества кандидатов, соответствующих квалификационным требованиям, профессиональным знаниям, опыту и навыкам, установленным для замещения должности главы администрации поселения Рязановское. Члены конкурсной комиссии оценивают кандидатов по 5-ти бальной системе.

4.8. Секретарь конкурсной комиссии суммирует баллы, набранные каждым кандидатом, и объявляет их членам конкурсной комиссии.

4.9. Результаты конкурса оформляются итоговым протоколом, в котором указывается сведения обо всех кандидатах, подавших документы на участие в конкурсе, о кандидатах, соответствующих /не соответствующих квалификационным требованиям, допущенных к участию в тестировании и собеседовании, результаты оценки кандидатов по итогам тестирования и собеседования. Итоговый протокол подписывается членами конкурсной комиссии в день окончания проведения тестирования и собеседования. Указанный протокол направляется в Совет депутатов поселения Рязановское в течение трех дней



со дня его подписания.

4.10. Кандидаты не имеют права присутствовать на заседании конкурсной комиссии при обсуждении, оценке их уровня профессиональных знаний и навыков, принятии конкурсной комиссией решений.

4.11. Сообщения о результатах тестирования и собеседования направляются конкурсной комиссией в письменной форме кандидатам в 7-дневный срок со дня подписания итогового протокола. Информация о результатах конкурса также размещается в указанный срок на официальном сайте поселения.

5. Заключительные положения

5.1. На заседании Совета депутатов по вопросу назначения главы администрации вправе присутствовать члены конкурсной комиссии. О принятом комиссией решении Совету депутатов докладывает председатель комиссии. Члены комиссии имеют право выступить на заседании Совета депутатов.

5.2. Советом депутатов на должность главы администрации поселения Рязановское, назначается лицо, из числа кандидатов, представленных конкурсной комиссией по результатам конкурса.

5.3. Назначение производится не позднее 30 (тридцати) дней со дня определения конкурсной комиссией результатов конкурса на замещение должности главы администрации поселения Рязановское по контракту (подписания итогового протокола конкурса).

5.4. Контракт с главой администрации заключается главой поселения. Условия контракта для главы администрации устанавливаются в соответствии со статьей 20.1 Закона города Москвы от 22 октября 2008 года № 50 «О муниципальной службе в городе Москве».

5.5. Контракт с главой администрации заключается на срок полномочий Совета депутатов, но не менее чем на два года.

5.6. Решение о назначении на должность главы администрации публикуется в ближайшем выпуске СМИ и размещается на официальном сайте в 7-дневный срок со дня назначения.

5.7. Для заключения контракта победитель конкурса представляет в администрацию документы, предусмотренные Федеральным законом от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», иными федеральными законами, указами Президента Российской Федерации, постановлениями Правительства Российской Федерации и нормативно правовыми актами города Москвы.

5.8. В случае отказа победителя конкурса от заключения контракта Совет депутатов вправе объявить проведение повторного конкурса, либо назначить на должность главы администрации лицо из числа оставшихся кандидатов конкурса.

5.9. Кандидат вправе обжаловать результаты конкурса в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.10. Все документы по проведению конкурса формируются в дело и хранятся в течение 3 (трех) лет.

5.11. Заявления и оригиналы документов, представленные кандидатами, не допущенными к участию в конкурсе, и кандидатами, участвовавшими в конкурсе, могут быть им возвращены по письменному заявлению в течении трех лет со дня определения конкурсной комиссией результатов конкурса.

5.12. Расходы, связанные с участием кандидата в конкурсе, включая проезд, проживание, подготовку документов и т.д., несет кандидат.



**Приложение
к Порядку проведения
конкурса на замещение
должности главы
администрации
внутригородского
муниципального образования
поселения Рязановское
в городе Москве по контракту**

ЗАЯВЛЕНИЕ

Я, _____, желаю принять
(Ф.И.О.)

участие в конкурсе на замещение должности Главы администрации внутригородского муниципального образования поселение Рязановское в городе Москве.

Настоящим подтверждаю, что я являюсь гражданином Российской Федерации, дееспособен, ограничения, установленные законодательством о муниципальной службе для поступления на муниципальную службу и ее прохождения, мной соблюдены, обладаю способностью определять стратегию социально-экономического развития муниципального образования и способностью определять направления деятельности администрации поселения Рязановское в городе Москве по осуществлению возложенных на нее полномочий, изыскивать новые формы и методы этой деятельности, разрабатывать механизмы их практической реализации.

Сведения, содержащиеся в документах, представляемых мной для участия в данном конкурсе, соответствуют действительности, а сами документы не являются подложными и/или поддельными.

С условиями конкурса ознакомлен(а) и согласен (на).

Приложение: перечень прилагаемых документов.

(подпись)

(Ф.И.О.)

(дата)



**Приложение 2
к решению Совета депутатов
поселения Рязановское
в городе Москве
от 22.10.2019 № 4/2**

**ПРОЕКТ
КОНТРАКТА С ГЛАВОЙ АДМИНИСТРАЦИИ
ВНУТРИГОРОДСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ПОСЕЛЕНИЯ РЯЗАНОВСКОЕ В ГОРОДЕ МОСКВЕ**

город Москва

«___» _____ 201__ г.

Внутригородское муниципальное образование поселение Рязановское в городе Москве (далее – муниципальное образование) в лице главы муниципального образования поселения Рязановское _____, действующего на основании Устава муниципального образования, именуемого в дальнейшем Представитель нанимателя, с одной стороны, и граждан _____, назначенный на должность главы администрации муниципального образования решением представительного органа муниципального образования - Совета депутатов внутригородского муниципального образования поселение Рязановское в городе Москве (далее – представительный орган) от _____ 20__ года № _____ по результатам конкурса на замещение указанной должности, именуемый в дальнейшем «глава администрации», с другой стороны, вместе именуемые в дальнейшем Сторонами, заключили настоящий Контракт о нижеследующем:

1. Общие положения

1. По настоящему Контракту глава администрации берет на себя обязательства, связанные с замещением должности муниципальной службы «глава администрации» и исполнением полномочий по решению вопросов местного значения, а также по осуществлению отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления федеральными законами и законами города Москвы (далее - переданные полномочия).

2. Условия труда главы администрации определяются нормами Трудового кодекса Российской Федерации с учетом особенностей, предусмотренных федеральными законами от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 2 марта 2007 года № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», а также Уставом города Москвы, законами города Москвы от 6 ноября 2002 года № 56 «Об организации местного самоуправления в городе Москве», от 22 октября 2008 года № 50 «О муниципальной службе в городе Москве», Уставом поселения Рязановское, муниципальными правовыми актами представительного органа для муниципальных служащих.

3. Глава администрации назначается на должность на срок, определенный Уставом поселения Рязановское в соответствии с Федеральным законом «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».

4. Работа по настоящему Контракту является для главы администрации основной.

5. Глава администрации является муниципальным служащим, возглавляет администрацию муниципального образования (далее - администрация) на принципах единоначалия, самостоятельно решает все вопросы, отнесенные к его компетенции.

6. Местом работы главы администрации является администрация.

7. Дата начала исполнения должностных обязанностей главы администрации _____.

(число, месяц, год)



2. Полномочия, права и обязанности главы администрации

1. Глава администрации исполняет полномочия по решению вопросов местного значения и полномочия по осуществлению переданных полномочий.

2. При исполнении полномочий по вопросам местного значения глава администрации:

1) от имени администрации приобретает и осуществляет имущественные и иные права и обязанности, выступает в суде без доверенности;

2) наделяет в установленном законодательством порядке иных лиц полномочиями по приобретению и осуществлению от имени администрации имущественных и иных прав и обязанностей, на выступление в суде от имени администрации;

3) представляет администрацию в отношениях с иными органами местного самоуправления, муниципальными органами, органами государственной власти Российской Федерации, органами государственной власти города Москвы, иными государственными органами, гражданами и организациями;

4) в пределах своих полномочий издает постановления администрации по вопросам местного значения, а также распоряжения администрации по вопросам организации работы администрации;

5) организует и обеспечивает исполнение полномочий администрации по решению вопросов местного значения;

6) представляет на утверждение представительному органу проект бюджета муниципального образования (далее - местный бюджет) и отчет об исполнении местного бюджета;

7) вносит на рассмотрение представительного органа проекты решений представительного органа, предусматривающих осуществление расходов из средств местного бюджета, а также дает заключения на проекты таких решений;

8) в пределах своих полномочий организует выполнение решений представительного органа по вопросам местного значения;

9) представляет для утверждения представительному органу структуру администрации;

10) назначает и освобождает от должности заместителя главы администрации, руководителей структурных подразделений, иных муниципальных служащих в соответствии с трудовым законодательством, законодательством о муниципальной службе, Уставом муниципального образования, принимает и увольняет с работы работников администрации, не являющихся муниципальными служащими;

11) применяет в соответствии с трудовым законодательством, законодательством о муниципальной службе, Уставом муниципального образования, муниципальными нормативными правовыми актами меры поощрения и дисциплинарной ответственности к муниципальным служащим и работникам администрации, не являющимся муниципальными служащими;

12) распоряжается средствами местного бюджета в соответствии с законодательством;

13) организует управление муниципальной собственностью в соответствии с законодательством;

14) получает в установленном порядке от организаций, расположенных на территории муниципального образования, необходимые для работы администрации сведения;

15) организует прием граждан и рассмотрение обращений граждан в администрации;

16) обеспечивает своевременное и качественное исполнение всех договоров и иных обязательств администрации;

17) обеспечивает осуществление закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд;

18) решает иные вопросы, отнесенные к его компетенции Уставом муниципального образования и муниципальными правовыми актами.

3. При исполнении полномочий по осуществлению переданных полномочий глава администрации:

1) организует и обеспечивает исполнение переданных полномочий;

2) обеспечивает исполнение правовых актов города Москвы по переданным полномочиям, в том числе правовых актов уполномоченных органов исполнительной власти города Москвы, осуществляющих государственный контроль за осуществлением органами местного самоуправления переданных полномочий;



3) предоставляет (обеспечивает предоставление) в уполномоченные органы исполнительной власти города Москвы в установленном порядке расчеты финансовых затрат, требуемых на осуществление переданных полномочий, отчеты об исполнении переданных полномочий, в том числе об использовании финансовых средств, иные документы и информацию, связанную с осуществлением переданных полномочий;

4) обеспечивает целевое использование и поддержание в надлежащем состоянии материальных средств, целевое использование финансовых средств, предоставленных органам местного самоуправления для осуществления переданных полномочий;

5) обеспечивает возврат в бюджет города Москвы не использованных в текущем финансовом году межбюджетных трансфертов, получаемых в форме субвенций;

6) вправе запрашивать и получать от органов государственной власти города Москвы информацию, касающуюся выполнения переданных полномочий, в том числе разъяснения и рекомендации по вопросам осуществления переданных полномочий;

7) обеспечивает условия для проведения контроля за реализацией администрацией переданных полномочий органами государственного контроля в части целевого расходования финансовых средств, проведения правовой экспертизы и анализа правовых актов администрации, принятых по вопросам реализации переданных полномочий, в формах, предусмотренных правовыми актами города Москвы;

8) в пределах своих полномочий издает постановления администрации по вопросам осуществления переданных полномочий;

9) реализует иные полномочия, установленные федеральными законами и законами города Москвы.

3. Оплата труда главы администрации

1. Оплата труда главы администрации производится в виде денежного содержания, которое состоит из: должностного оклада в соответствии с замещаемой им должностью муниципальной службы (далее - должностной оклад);

ежемесячной надбавки к должностному окладу за классный чин;

а также дополнительных выплат:

ежемесячной надбавки за выслугу лет;

ежемесячной надбавки за особые условия муниципальной службы;

премий за выполнение особо важных и сложных заданий;

единовременной выплаты к очередному ежегодному оплачиваемому отпуску;

иных ежемесячных и дополнительных выплат в соответствии с федеральным законодательством, законами города Москвы, Уставом муниципального образования.

2. Размер и условия оплаты труда главы администрации устанавливаются представительным органом самостоятельно в соответствии с федеральными законами и законами города Москвы.

3. Денежное содержание главы администрации индексируется или повышается в соответствующих размерах и в сроки, установленные для государственных гражданских служащих города Москвы.

4. Рабочее (служебное) время и время отдыха

1. Рабочее (служебное) время главы администрации регулируется в соответствии с трудовым законодательством, федеральными законами и законами города Москвы о муниципальной службе.

2. Главе администрации предоставляется ежегодный основной оплачиваемый отпуск с сохранением замещаемой должности муниципальной службы и денежного содержания продолжительностью 30 календарных дней.

3. Главе администрации предоставляется ежегодный дополнительный оплачиваемый отпуск (продолжительностью не более 10 календарных дней) за выслугу лет, а также в случаях, предусмотренных федеральными законами и законами города Москвы.



4. Продолжительности ежегодного основного оплачиваемого отпуска и ежегодного дополнительного оплачиваемого отпуска суммируются, что составляет ежегодный оплачиваемый отпуск, который по желанию главы администрации может предоставляться по частям. При этом продолжительность одной части предоставляемого ежегодного оплачиваемого отпуска не может быть менее 14 календарных дней.

5. Главе администрации по его письменному заявлению решением Представителя нанимателя может предоставляться отпуск без сохранения денежного содержания в случаях, предусмотренных федеральными законами.

5. Срок действия настоящего Контракта

1. Контракт заключается на срок полномочий представительного органа, принявшего решение о назначении лица на должность главы администрации (до дня начала работы представительного органа нового созыва), но не менее двух лет.

2. Полномочия главы администрации прекращаются в связи с истечением срока действия настоящего Контракта либо досрочно в соответствии с федеральными законами, законами города Москвы, Уставом поселения Рязановское.

3. При прекращении муниципальной службы глава администрации обязан возвратить в администрацию все документы, содержащие служебную информацию, и передать служебные дела своему преемнику в установленном порядке.

6. Ответственность Сторон.

1. За неисполнение и (или) ненадлежащее исполнение условий настоящего Контракта Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством.

2. Глава администрации несет ответственность за неисполнение своих обязанностей, в том числе в части, касающейся осуществления переданных органам местного самоуправления отдельных государственных полномочий, в порядке и на условиях, установленных федеральными законами, законами города Москвы, Уставом муниципального образования.

7. Разрешение споров и разногласий

Споры и разногласия по настоящему Контракту разрешаются по соглашению сторон, а в случае, если согласие не достигнуто, в порядке, предусмотренном федеральным законодательством.

8. Заключительные положения

1. Настоящий Контракт вступает в силу со дня его подписания обеими Сторонами и прекращается после окончания полномочий главы администрации.

2. По вопросам, не урегулированным настоящим Контрактом, Стороны руководствуются трудовым законодательством, законодательством о муниципальной службе.

3. Каждая из Сторон вправе ставить перед другой Стороной вопрос об изменении (уточнении) или дополнении настоящего Контракта, которые оформляются в виде письменных дополнительных соглашений и являются неотъемлемой частью настоящего Контракта.

4. Условия настоящего Контракта подлежат изменению только в случае изменения трудового законодательства, законодательства о муниципальной службе, Устава муниципального образования.

5. Настоящий Контракт составлен в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу. Один экземпляр хранится Представителем нанимателя в личном деле главы администрации, другой - у главы администрации.



**Представитель нанимателя
Глава внутригородского
муниципального образования
поселение Рязановское
в городе Москве**

Глава администрации

(Ф.И.О.)

(Ф.И.О.)

(подпись)

(подпись)

«_____» _____ 201__ г.

«_____» _____ 201__ г.

Паспорт:

серия _____ № _____

(место для печати)

(кем, когда)

Адрес: 108824 город Москва
поселение Рязановское,
поселок Фабрики им. 1 Мая, д. 10
Телефон: _____

Адрес: _____

Телефон: _____

РЕШЕНИЕ

От 22.10.2019 № 6/2

**О внесении изменений и дополнений
в решение Совета депутатов поселения
Рязановское от 15.09.2015 № 5/15 «О
согласовании схемы размещения
нестационарных объектов розничной
торговли на территории поселения
Рязановское»**

В целях упорядочения размещения и функционирования нестационарных торговых объектов на территории поселения, создания условий для улучшения организации и качества торгового обслуживания населения, руководствуясь Законом города Москвы от 06.11.2002г. № 56 «Об организации местного самоуправления в городе Москве», Постановлением Правительства Москвы от 03.02.2011г. № 26-ПП «О размещении нестационарных торговых объектов, расположенных в городе Москве на земельных участках, в зданиях, строениях и сооружениях, находящихся в государственной собственности»,

СОВЕТ ДЕПУТАТОВ ПОСЕЛЕНИЯ РЯЗАНОВСКОЕ РЕШИЛ:

1. Внести в решение Совета депутатов поселения Рязановское от 15.09.2015 № 5/15 «О согласовании схемы размещения нестационарных объектов розничной торговли на территории поселения Рязановское» (с изменениями от 22.12.2015 г. №3/20; от 26.01.2016 г. №3/21; от 21.03.2017 №5/39; от 23.10.2018г. №5/58; от 26.02.2019г. №4/63; от 21.05.2019г. №2/66) следующие изменения и дополнения:

1.1. Изложить приложение к решению «Схема размещения нестационарных торговых объектов на территории поселения Рязановское» в новой редакции (Приложение).



2. Опубликовать настоящее решение в бюллетене «Московский муниципальный вестник» и разместить на официальном сайте органов местного самоуправления поселения Рызановское в сети Интернет.

3. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на главу поселения Рызановское Улыбышева И.О.

Глава поселения

И.О. Улыбышев

**Приложение
к решению Совета депутатов
поселения Рызановское
в городе Москве
от 22.10.2019 № 6/2**

**СХЕМА
размещения нестационарных торговых объектов
на территории поселения Рызановское**

№ п/п	Тип объекта	Адрес размещения	Площадь места размещения, кв.м.	Специализация	Период размещения
1	Киоск	п. Фабрики им. 1 Мая у д. 7	6	Овощи, фрукты	с 1 января по 31 декабря
2	Киоск	п. Знамя Октября, мкр. Родники, вблизи д.6	6	Овощи, фрукты	с 1 января по 31 декабря
3	Киоск	п. Фабрики им. 1 Мая у д. 6А	6	Печать	с 1 января по 31 декабря
4	Киоск	п. Знамя Октября, у д.31, стр.1	12	Печать	с 1 января по 31 декабря
5	Киоск	п. Знамя Октября, мкр. Родники, вблизи д.6	6	Кондитерские изделия	с 1 января по 31 декабря
6	Бахчевой развал	п. Знамя Октября, у д.31, стр.1	4	Бахчевые культуры	с 01 августа по 01 октября

РЕШЕНИЕ

От 22.10.2019 № 7/2

**Об утверждении прогнозного
плана приватизации муниципального
имущества поселения Рызановское
в городе Москве на 2020 год
и плановый период 2021 и 2022 годов**

Руководствуясь Федеральным законом от 21.12.2001г. № 178 «О приватизации государственного и муниципального имущества», Законом города Москвы от 06.11.2002 № 56 «Об организации местного самоуправления в городе Москве», Уставом поселения Рызановское, в целях реализации муниципального имущества и получения доходов в местный бюджет,

СОВЕТ ДЕПУТАТОВ ПОСЕЛЕНИЯ РЯЗАНОВСКОЕ РЕШИЛ:

1. Утвердить Прогнозный план приватизации муниципального имущества поселения Рызановское в



городе Москве на 2020 год и плановый период 2021 и 2022 годов (Приложение).

2. Администрации поселения Рязановское осуществить функции продавца при приватизации муниципального имущества.

3. Опубликовать настоящее решение в бюллетене «Московский муниципальный вестник» и разместить на официальном сайте органов местного самоуправления поселения Рязановское в сети Интернет.

4. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на главу поселения Рязановское Улыбышева И.О.

Глава поселения

И.О. Улыбышев

**Приложение
к решению Совета депутатов
поселения Рязановское
в городе Москве
от 22.10.2019 № 7/2**

**Прогнозный план
приватизации муниципального имущества поселения Рязановское
на 2020 год и плановый период 2021 и 2022 годов**

1. Введение

Прогнозный план приватизации муниципального имущества поселения Рязановское на 2020 год и плановый период 2021 и 2022 годов (далее – Прогнозный план) разработан в соответствии с Федеральными законами от 21.12.2001г. № 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества», от 29.07.1998г. № 135-ФЗ «Об оценочной деятельности в Российской Федерации», Постановлениями Правительства РФ от 12.08.2002г. № 584 «Об утверждении Положения о проведении конкурса по продаже государственного и муниципального имущества», от 12.08.2002г. № 585 «Об утверждении Положения об организации продажи государственного или муниципального имущества на аукционе и Положения об организации продажи находящихся в государственной или муниципальной собственности акций акционерных обществ на специализированном аукционе». Настоящий Прогнозный план устанавливает основные цели, задачи приватизации муниципального имущества поселения Рязановское, конкретный перечень муниципального имущества, подлежащего приватизации, и мероприятия по его реализации.

Основными целями реализации настоящего Прогнозного плана являются:

— отчуждение или репрофилирование муниципального имущества, не предназначенного для решения вопросов местного значения, и приведение структуры имущества в соответствие с нормами действующего законодательства о местном самоуправлении;

— обеспечение поступления неналоговых доходов в бюджет поселения от приватизации муниципального имущества, которое не используется для обеспечения функций и задач поселения

— сокращение расходов из бюджета поселения на содержание малоодоходного имущества.

- повышение эффективности использования муниципальной собственности;

- усиление социальной направленности приватизации;

- обеспечение плановости процесса приватизации.

Для достижения указанных целей приватизация муниципального имущества будет направлена на решение следующих задач:

- продолжение структурных преобразований в экономике поселения;

- оптимизация структуры муниципальной собственности;



- рациональное пополнение доходов бюджета поселения;
- уменьшение расходов бюджета поселения на управление муниципальным имуществом;
- проведение предпродажной подготовки с привлечением аудиторов, оценщиков, финансовых и юридических консультантов;
- обеспечение контроля за выполнением обязательств собственниками приватизируемого имущества.

2. Перечни муниципального имущества, подлежащего приватизации на 2020 год и плановый период 2021 и 2022 годов

В рамках реализации задач по приватизации муниципального имущества необходимо осуществить продажу объектов муниципальной собственности согласно приложению к настоящему Прогнозному плану.

3. Основные мероприятия по реализации Прогнозного плана

В целях реализации настоящего Прогнозного плана предусматривается проведение следующих мероприятий:

- государственная регистрация права муниципальной собственности на объекты недвижимости, подлежащие приватизации;
- формирование земельных участков, занимаемых подлежащими приватизации объектами недвижимости;
- оценка муниципального имущества;
- информационное обеспечение муниципального имущества;
- подготовка и проведение конкурсов и аукционов по продаже муниципального имущества, распределение денежных средств, полученных от приватизации муниципального имущества;
- государственная регистрация перехода права собственности к новому собственнику;
- информирование населения об объектах недвижимости, подлежащих приватизации через средства массовой информации и сети Интернет.

4. Определение цены подлежащего приватизации муниципального имущества

Нормативная цена подлежащего приватизации имущества (минимальная цена, по которой возможно отчуждение этого имущества) определяется в порядке, установленном постановлением Правительства Российской Федерации от 14.02.2006 № 87 «Об утверждении Правил определения нормативной цены подлежащего приватизации государственного или муниципального имущества».

Начальная цена приватизируемого имущества устанавливается в случаях, предусмотренных законом на основании отчета независимых оценщиков об оценке муниципального имущества, составленного в соответствии с законодательством Российской Федерации об оценочной деятельности.

Сделки купли - продажи приватизируемого муниципального имущества облагаются налогом на добавленную стоимость.

5. Финансовое обеспечение выполнения Прогнозного плана

Финансирование основных мероприятий по реализации Прогнозного плана осуществляется за счет средств бюджета поселения Рязановское.



6. Организация контроля за проведением приватизации муниципального имущества

Целью контроля за проведением приватизации муниципального имущества является уменьшение рисков в отношении использования муниципального имущества, безусловная реализация новыми собственниками инвестиционных и социальных обязательств, гарантированное получение средств от приватизации в планируемых объемах и в установленные сроки.

Обеспечение выполнения настоящего Прогнозного плана возлагается на Администрацию поселения Рязановское.

Отчет о результатах приватизации муниципального имущества представляется до 1 марта года, следующего за отчетным, в Совет депутатов поселения Рязановское.

**Приложение
к Прогнозному плану приватизации
муниципального имущества
поселения Рязановское на 2020 год и
плановый период 2021 и 2022 годов**

ПЕРЕЧЕНЬ МУНИЦИПАЛЬНОГО ИМУЩЕСТВА, ПОДЛЕЖАЩЕГО ПРИВАТИЗАЦИИ НА 2020 ГОД И ПЛАНОВЫЙ ПЕРИОД 2021 И 2022 ГОДОВ

1. Перечень недвижимого имущества

№ п/п	Наименование объекта, краткая характеристика	Местонахождение	Срок приватизации	Начальная цена
1	Квартира, двухкомнатная, площадь 42 кв.м.	пос. Фабрики им. 1 Мая, д. 42, кв.27	2020	по рыночной стоимости

2. Перечень движимого имущества

№ п/п	Наименование объекта, краткая характеристика	Срок приватизации	Начальная цена
1	Автомобиль специальный МАС-20 (на шасси КАМАЗ 6520-60)	2020	по рыночной стоимости
2	Измельчитель сучьев Bear Cat SC5670B (75524)	2020	по рыночной стоимости
3	Трактор «Беларус-320.4» с навесным оборудованием	2020	по рыночной стоимости
4	Автомашина УАЗ-390995-312	2020	по рыночной стоимости

* Рыночная стоимость имущества будет определена в соответствии с отчетом об оценке непосредственно перед процедурой приватизации



РЕШЕНИЕ

От 22.10.2019 № 9/2

**О внесении изменений и дополнений
в решение Совета депутатов поселения
Рязановское от 27.11.2018г. № 1/60 «О
бюджете поселения Рязановское на 2019 год
и плановый период 2020 и 2021 годов»**

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, рассмотрев изменения и дополнения в решение Совета депутатов поселения Рязановское от 27.11.2018г. № 1/60 «О бюджете поселения Рязановское на 2019 год и плановый период 2020 и 2021 годов», внесенные исполняющим обязанности главы администрации поселения Рязановское,

СОВЕТ ДЕПУТАТОВ ПОСЕЛЕНИЯ РЯЗАНОВСКОЕ РЕШИЛ:

1. Внести в решение Совета депутатов поселения Рязановское 27.11.2018г. № 1/60 «О бюджете поселения Рязановское на 2019 год и плановый период 2020 и 2021 годов» (с изменениями от 26.02.2019 №3/63, от 03.07.2019 №3/68, от 20.08.2019 №3/69) следующие изменения и дополнения:

1.1. Пункт 1 изложить в новой редакции:

«1. Утвердить основные характеристики бюджета поселения Рязановское на 2019 год:

- общий объем доходов бюджета поселения Рязановское в сумме 346991,0 тыс. рублей,
- общий объем расходов бюджета поселения Рязановское в сумме 395585,3 тыс. рублей,
- дефицит бюджета поселения Рязановское в сумме 48594,3 тыс. рублей.»

1.2. Пункт 2 изложить в новой редакции:

«2. Утвердить основные характеристики бюджета поселения Рязановское на плановый период 2020 и 2021 годов:

- общий объем доходов бюджета поселения Рязановское на 2020 год в сумме 294011,5 тыс. рублей и на 2021 год в сумме 375314,7 тыс. рублей,

- общий объем расходов бюджета поселения Рязановское на 2020 год в сумме 303954,4 тыс. рублей, на 2021 год в сумме 386332,7 тыс. рублей, в том числе условно утвержденные расходы поселения Рязановское в сумме 11018,0 тыс. рублей;

- дефицит бюджета поселения Рязановское на 2020 год в сумме 9942,9 тыс. рублей и на 2021 год в сумме 11018,0 тыс. рублей.»

1.3. Пункт 21 изложить в новой редакции:

«21. Установить, что в бюджете поселения Рязановское предусматриваются субсидии из бюджета города Москвы на софинансирование расходных обязательств, возникающих при выполнении полномочий органов местного самоуправления поселения по решению вопросов местного значения в сфере жилищно-коммунального хозяйства, благоустройства и дорожной деятельности:

- на 2019 год в сумме 121669,8 тыс. рублей;
- на 2020 год в сумме 78264,0 тыс. рублей;
- на 2021 год в сумме 153339,7 тыс. рублей.»

1.4. Внести изменения:

- в приложение 2 «Поступление доходов в бюджет поселения Рязановское по основным источникам на 2019 год», изложив его в новой редакции (Приложение 1);

- в приложение 3 «Поступление доходов в бюджет поселения Рязановское по основным источникам на плановый период 2020 и 2021 год», изложив его в новой редакции (Приложение 2);



- в приложение 5 «Ведомственная структура расходов бюджета поселения Рязановское на 2019 год», изложив его в новой редакции (Приложение 3);
 - в приложение 6 «Ведомственная структура расходов бюджета поселения Рязановское на плановый период 2020 и 2021 годов», изложив его в новой редакции (Приложение 4);
 - в приложение 7 «Расходы бюджета поселения Рязановское по разделам, подразделам, целевым статьям, группам и подгруппам видов расходов на 2019 год», изложив его в новой редакции (Приложение 5);
 - в приложение 8 «Расходы бюджета поселения Рязановское по разделам, подразделам, целевым статьям, группам и подгруппам видов расходов на плановый период 2020 и 2021 годов», изложив его в новой редакции (Приложение 6);
 - в приложение 9 «Источники внутреннего финансирования дефицита бюджета поселения Рязановское на 2019 год и плановый период 2020 и 2021 годов», изложив его в новой редакции (Приложение 7).
2. Опубликовать настоящее решение в бюллетене «Московский муниципальный вестник», разместить на официальном сайте органов местного самоуправления поселения Рязановское в сети Интернет.
3. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на главу поселения Рязановское Улыбышева И.О.

Глава поселения

И.О. Улыбышев

Приложение 1
к решению Совета депутатов
поселения Рязановское
в городе Москве
от 22.10.2019 № 9/2

Поступление доходов в бюджет поселения Рязановское по основным источникам
на 2019 год

(тыс.руб.)

Код бюджетной классификации Российской Федерации	Наименование доходов	Утвержденная сумма	Сумма уточнений (+/-)	Сумма
000 1 00 00000 00 0000 000	Налоговые и неналоговые доходы	217329,4	+5758,4	223087,8
000 1 01 00000 00 0000 000	НАЛОГИ НА ПРИБЫЛЬ, ДОХОДЫ	80700,0	+5000,0	85700,0
182 1 01 02000 01 0000 110	<i>Налог на доходы физических лиц</i>	80700,0	+5000,0	85700,0
182 1 01 02010 01 0000 110	Налог на доходы физических лиц с доходов, источником которых является налоговый агент, за исключением доходов, в отношении которых исчисление и уплата налога осуществляются в соответствии со статьями 227, 227 ¹ и 228 Налогового кодекса Российской Федерации	79734,2	-	79734,2
182 1 01 02020 01 0000 110	Налог на доходы физических лиц, полученных от осуществления деятельности физическими лицами, зарегистрированными в качестве индивидуальных предпринимателей, нотариусов, занимающихся частной практикой, адвокатов, учредивших адвокатские кабинеты и других лиц, занимающихся частной практикой в соответствии со статьей 227 Налогового кодекса Российской Федерации	220,0	-	220,0



182 1 01 02030 01 0000 110	Налог на доходы физических лиц с доходов, полученных физическими лицами в соответствии со статьёй 228 Налогового кодекса Российской Федерации	745,8	+5000,0	5745,8
100 1 03 00000 00 0000 000	НАЛОГИ НА ТОВАРЫ (РАБОТЫ, УСЛУГИ), РЕАЛИЗУЕМЫЕ НА ТЕРРИТОРИИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ	4779,5	-	4779,5
100 1 03 02000 01 0000 110	Акцизы по подакцизным товарам (продукции), производимым на территории Российской Федерации	4779,5	-	4779,5
100 1 03 02230 01 0000 110	Доходы от уплаты акцизов на дизельное топливо, зачисляемые в консолидированные бюджеты субъектов Российской Федерации	1575,5	-	1575,5
100 1 03 02240 01 0000 110	Доходы от уплаты акцизов на моторные масла для дизельных и (или) карбюраторных (инжекторных) двигателей, зачисляемые в консолидированные бюджеты субъектов Российской Федерации	49,9	-	49,9
100 1 03 02250 01 0000 110	Доходы от уплаты акцизов на автомобильный бензин, производимый на территории Российской Федерации, зачисляемые в консолидированные бюджеты субъектов Российской Федерации	3154,1	-	3154,1
182 1 06 00000 00 0000 000	НАЛОГИ НА ИМУЩЕСТВО	110100,0	-	110100,0
182 1 06 01000 00 0000 110	Налог на имущество физических лиц	11100,0	-	11100,0
182 1 06 01010 03 0000 110	Налог на имущество физических лиц, взимаемый по ставкам, применяемый к объектам налогообложения, расположенным в границах внутригородских муниципальных образований городов федерального значения Москвы и Санкт-Петербурга	11100,0	-	11100,0
182 1 06 06000 00 0000 110	Земельный налог	99000,0	-	99000,0
182 1 06 06030 00 0000 110	Земельный налог с организаций	89000,0	-	89000,0
182 1 06 06031 03 0000 110	Земельный налог с организаций, обладающих земельным участком, расположенным в границах внутригородских муниципальных образований городов федерального значения	89000,0	-	89000,0
182 1 06 06040 00 0000 110	Земельный налог с физических лиц	10000,0	-	10000,0
182 1 06 06041 03 0000 110	Земельный налог с физических лиц, обладающих земельным участком, расположенным в границах внутригородских муниципальных образований городов федерального значения	10000,0	-	10000,0
000 1 11 00000 00 0000 000	Доходы от использования имущества, находящегося в государственной и муниципальной собственности	21749,9	-	21749,9
000 1 11 05000 00 0000 120	Доходы, получаемые в виде арендной либо иной платы за передачу в возмездное пользование государственного и муниципального имущества (за исключением имущества бюджетных и автономных учреждений, а также имущества государственных и муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных)	19949,9	-	19949,9
000 1 11 05010 00 0000 120	Доходы, получаемые в виде арендной платы за земельные участки, государственная собственность на которые не разграничена, а также средства от продажи права на заключение договоров аренды указанных земельных участков	19439,9	-	19439,9
000 1 11 05011 02 0000 120	Доходы, получаемые в виде арендной платы за земельные участки, государственная собственность на которые не разграничена, и которые и которые расположены в границах городов федерального значения, а также средства от продажи права на заключение договоров аренды указанных земельных участков	19439,9	-	19439,9
000 1 11 05070 00 0000 120	Доходы от сдачи в аренду имущества, составляющего государственную (муниципальную) казну (за исключением земельных участков)	510,0	-	510,0



000 1 11 05073 03 0000 120	Доходы от сдачи в аренду имущества, составляющего казну внутригородских муниципальных образований городов федерального значения (за исключением земельных участков)	510,0	-	510,0
000 1 11 09000 00 0000 120	Прочие доходы от использования имущества и прав, находящихся в государственной и муниципальной собственности (за исключением имущества бюджетных и автономных учреждений, а также имущества государственных и муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных)	1800,0	-	1800,0
000 1 11 09040 00 0000 120	Прочие поступления от использования имущества, находящегося в государственной и муниципальной собственности (за исключением имущества бюджетных и автономных учреждений, а также имущества государственных и муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных)	1800,0	-	1800,0
000 1 11 09043 03 0000 120	Прочие поступления от использования имущества, находящегося в собственности внутригородских муниципальных образований городов федерального значения (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных)	1800,0	-	1800,0
000 1 14 00000 00 0000 000	Доходы от продажи материальных и нематериальных активов	-	+533,4	533,4
000 1 14 02000 00 0000 000	Доходы от реализации имущества, находящегося в государственной и муниципальной собственности (за исключением движимого имущества бюджетных и автономных учреждений, а также имущества государственных и муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных)	-	+533,4	533,4
000 1 14 02030 03 0000 410	Доходы от реализации имущества, находящегося в собственности внутригородских муниципальных образований городов федерального значения (за исключением движимого имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных), в части реализации основных средств по указанному имуществу	-	+533,4	533,4
000 1 14 02033 03 0000 410	Доходы от реализации иного имущества, находящегося в муниципальной собственности внутригородских муниципальных образований городов федерального значения (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных) в части реализации основных средств по указанному имуществу	-	+533,4	533,4
000 1 16 00000 00 0000 000	Штрафы, санкции, возмещение ущерба	-	+225,0	225,0
900 1 16 90000 00 0000 140	Прочие поступления от денежных взысканий (штрафов) и иных сумм в возмещение ущерба	-	+225,0	225,0
900 1 16 90030 03 0000 140	Прочие поступления от денежных взысканий (штрафов) и иных сумм в возмещение ущерба, зачисляемые в бюджеты внутригородских муниципальных образований городов федерального значения	-	+225,0	225,0
000 2 00 00000 00 0000 000	Безвозмездные поступления	135632,4	-11729,2	123903,2
000 2 02 00000 00 0000 000	Безвозмездные поступления от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации	135632,4	-11729,2	123903,2
000 2 02 20000 00 0000 000	Субсидии бюджетам бюджетной системы Российской Федерации (межбюджетные субсидии)	133399,0	-11729,2	121669,8
000 2 02 29999 00 0000 150	Прочие субсидии	133399,0	-11729,2	121669,8



900 2 02 29999 03 0000 150	Прочие субсидии бюджетам внутригородских муниципальных образований городов федерального значения	133399,0	-11729,2	121669,8
900 2 02 29999 03 0001 150	Прочие субсидии бюджетам внутригородских муниципальных образований городов федерального значения (в сфере жилищно-коммунального хозяйства, благоустройства и дорожной деятельности)	133399,0	-11729,2	121669,8
900 2 02 40000 00 0000 150	Иные межбюджетные трансферты	47,0	-	47,0
900 2 02 49999 00 0000 150	Прочие межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам	47,0	-	47,0
900 2 02 49999 03 0000 150	Прочие межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам внутригородских муниципальных образований городов федерального значения	47,0	-	47,0
000 2 02 30000 00 0000 150	Субвенции бюджетам субъектов Российской Федерации и муниципальных образований	2186,4	-	2186,4
000 2 02 35118 00 0000 150	Субвенции бюджетам на осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты	2186,4	-	2186,4
900 2 02 35118 03 0000 150	Субвенции бюджетам внутригородских муниципальных образований городов федерального значения на осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты	2186,4	-	2186,4
	Всего доходов	352961,8	-5970,8	346991,0

**Приложение 2
к решению Совета депутатов
поселения Рязановское
в городе Москве
от 22.10.2019 № 9/2**

**Поступление доходов в бюджет поселения Рязановское по основным источникам
на плановый период 2020 и 2021 годов**

(тыс. руб.)

Код бюджетной классификации Российской Федерации	Наименование доходов	Сумма	
		2020 год	2021 год
000 1 00 00000 00 0000 000	Налоговые и неналоговые доходы	213553,8	220359,5
000 1 01 00000 00 0000 000	НАЛОГИ НА ПРИБЫЛЬ, ДОХОДЫ	90600,0	82000,0
182 1 01 02000 01 0000 110	Налог на доходы физических лиц	90600,0	82000,0
182 1 01 02010 01 0000 110	Налог на доходы физических лиц с доходов, источником которых является налоговый агент, за исключением доходов, в отношении которых исчисление и уплата налога осуществляются в соответствии со статьями 227, 227 ¹ и 228 Налогового кодекса Российской Федерации	86634,2	80956,0
182 1 01 02020 01 0000 110	Налог на доходы физических лиц, полученных от осуществления деятельности физическими лицами, зарегистрированными в качестве индивидуальных предпринимателей, нотариусов, занимающихся частной практикой, адвокатов, учредивших адвокатские кабинеты и других лиц, занимающихся частной практикой в соответствии со статьей 227 Налогового кодекса Российской Федерации	220,0	220,0
182 1 01 02030 01 0000 110	Налог на доходы физических лиц с доходов, полученных физическими лицами в соответствии со статьей 228 Налогового кодекса Российской Федерации	3745,8	824,0



100 1 03 00000 00 0000 000	НАЛОГИ НА ТОВАРЫ (РАБОТЫ, УСЛУГИ), РЕАЛИЗУЕМЫЕ НА ТЕРРИТОРИИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ	4403,9	4779,5
<i>100 1 03 02000 01 0000 110</i>	<i>Акцизы по подакцизным товарам (продукции), производимым на территории Российской Федерации</i>	<i>4403,9</i>	<i>4779,5</i>
100 1 03 02230 01 0000 110	Доходы от уплаты акцизов на дизельное топливо, зачисляемые в консолидированные бюджеты субъектов Российской Федерации	1575,5	1808,0
100 1 03 02240 01 0000 110	Доходы от уплаты акцизов на моторные масла для дизельных и (или) карбюраторных (инжекторных) двигателей, зачисляемые в консолидированные бюджеты субъектов Российской Федерации	49,9	13,0
100 1 03 02250 01 0000 110	Доходы от уплаты акцизов на автомобильный бензин, производимый на территории Российской Федерации, зачисляемые в консолидированные бюджеты субъектов Российской Федерации	2778,5	2958,5
182 1 06 00000 00 0000 000	НАЛОГИ НА ИМУЩЕСТВО	93007,0	115100,0
<i>182 1 06 01000 00 0000 110</i>	<i>Налог на имущество физических лиц</i>	<i>15007,0</i>	<i>14100,0</i>
182 1 06 01010 03 0000 110	Налог на имущество физических лиц, взимаемый по ставкам, применяемый к объектам налогообложения, расположенным в границах внутригородских муниципальных образований городов федерального значения	15007,0	14100,0
<i>182 1 06 06000 00 0000 110</i>	<i>Земельный налог</i>	<i>78000,0</i>	<i>101000,0</i>
182 1 06 06030 00 0000 110	Земельный налог с организаций	68000,0	90480,0
182 1 06 06031 03 0000 110	Земельный налог с организаций, обладающих земельным участком, расположенным в границах внутригородских муниципальных образований городов федерального значения	68000,0	90480,0
182 1 06 06040 00 0000 110	Земельный налог с физических лиц	10000,0	10520,0
182 1 06 06041 03 0000 110	Земельный налог с физических лиц, обладающих земельным участком, расположенным в границах внутригородских муниципальных образований городов федерального значения	10000,0	10520,0
000 1 11 00000 00 0000 000	Доходы от использования имущества, находящегося в государственной и муниципальной собственности	24648,7	18480,0
<i>000 1 11 05000 00 0000 120</i>	<i>Доходы, получаемые в виде арендной либо иной платы за передачу в возмездное пользование государственного и муниципального имущества (за исключением имущества бюджетных и автономных учреждений, а также имущества государственных и муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных)</i>	<i>22891,3</i>	<i>16710,0</i>
000 1 11 05010 00 0000 120	Доходы, получаемые в виде арендной платы за земельные участки, государственная собственность на которые не разграничена, а также средства от продажи права на заключение договоров аренды указанных земельных участков	21465,0	16200,0
000 1 11 05011 02 0000 120	Доходы, получаемые в виде арендной платы за земельные участки, государственная собственность на которые не разграничена, и которые и которые расположены в границах городов федерального значения, а также средства от продажи права на заключение договоров аренды указанных земельных участков	21465,0	16200,0
000 1 11 05070 00 0000 120	Доходы от сдачи в аренду имущества, составляющего государственную (муниципальную) казну (за исключением земельных участков)	1426,3	510,0
000 1 11 05073 03 0000 120	Доходы от сдачи в аренду имущества, составляющего казну внутригородских муниципальных образований городов федерального значения (за исключением земельных участков)	1426,3	510,0
<i>000 1 11 09000 00 0000 120</i>	<i>Прочие доходы от использования имущества и прав, находящихся в государственной и муниципальной собственности (за исключением имущества бюджетных и автономных учреждений, а также имущества государственных и муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных)</i>	<i>1757,4</i>	<i>1770,0</i>



000 1 11 09040 00 0000 120	Прочие поступления от использования имущества, находящегося в государственной и муниципальной собственности (за исключением имущества бюджетных и автономных учреждений, а также имущества государственных и муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных)	1757,4	1770,0
000 1 11 09043 03 0000 120	Прочие поступления от использования имущества, находящегося в собственности внутригородских муниципальных образований городов федерального значения (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных)	1757,4	1770,0
000 1 14 00000 00 0000 000	Доходы от продажи материальных и нематериальных активов	894,2	-
000 1 14 02000 00 0000 000	Доходы от реализации имущества, находящегося в государственной и муниципальной собственности (за исключением движимого имущества бюджетных и автономных учреждений, а также имущества государственных и муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных)	894,2	-
000 1 14 02030 03 0000 410	Доходы от реализации имущества, находящегося в собственности внутригородских муниципальных образований городов федерального значения (за исключением движимого имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных), в части реализации основных средств по указанному имуществу	894,2	-
000 1 14 02033 03 0000 410	Доходы от реализации иного имущества, находящегося в муниципальной собственности внутригородских муниципальных образований городов федерального значения (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных) в части реализации основных средств по указанному имуществу	894,2	-
000 2 00 00000 00 0000 000	Безвозмездные поступления	80457,7	154955,2
000 2 02 00000 00 0000 000	Безвозмездные поступления от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации	80457,7	154955,2
000 2 02 20000 00 0000 000	Субсидии бюджетам бюджетной системы Российской Федерации (межбюджетные субсидии)	78264,0	153339,7
000 2 02 29999 00 0000 150	Прочие субсидии	78264,0	153339,7
900 2 02 29999 03 0000 150	Прочие субсидии бюджетам внутригородских муниципальных образований городов федерального значения	78264,0	153339,7
900 2 02 29999 03 0001 150	Прочие субсидии бюджетам внутригородских муниципальных образований городов федерального значения (в сфере жилищно-коммунального хозяйства, благоустройства и дорожной деятельности)	78264,0	153339,7
000 2 02 30000 00 0000 150	Субвенции бюджетам субъектов Российской Федерации и муниципальных образований	2193,7	1615,5
000 2 02 35118 00 0000 150	Субвенции бюджетам на осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты	2193,7	1615,5
900 2 02 35118 03 0000 150	Субвенции бюджетам внутригородских муниципальных образований городов федерального значения на осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты	2193,7	1615,5
	Всего доходов	294011,5	375314,7



Приложение 3
к решению Совета депутатов
поселения Рязановское
в городе Москве
от 22.10.2019 № 9/2

Ведомственная структура расходов бюджета
поселения Рязановское на 2019 год

(тыс.руб.)

Наименование	Код ведомства	Р	ПР	ЦСР	ВР	Утвержденная сумма	Сумма уточнений (+/-)	Сумма
Администрация поселения Рязановское	900							
ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ	900	01	00			81674,9	-	81674,9
<i>Функционирование законодательных (представительных) органов государственной власти и представительных органов муниципального образования</i>	900	01	03			3347,0	-	3347,0
Непрограммные направления деятельности органов государственной власти по руководству и управлению в сфере установленных функций органов государственной власти города Москвы	900	01	03	3100000000		3347,0	-	3347,0
Представительные органы государственной власти	900	01	03	31A0000000		3347,0	-	3347,0
Функционирование представительных органов государственной власти	900	01	03	31A0100000		3347,0	-	3347,0
Депутаты Совета депутатов внутригородского муниципального образования	900	01	03	31A0100200		3347,0	-	3347,0
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	900	01	03	31A0100200	100	3347,0	-	3347,0
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	900	01	03	31A0100200	120	3347,0	-	3347,0
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	900	01	03	31A0100200	200	50,0	-	50,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	900	01	03	31A0100200	240	50,0	-	50,0
<i>Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций</i>	900	01	04			74925,7	-	74925,7
Непрограммные направления деятельности органов государственной власти по руководству и управлению в сфере установленных функций органов государственной власти города Москвы	900	01	04	3100000000		74878,7	-	74878,7
Исполнительные органы государственной власти города Москвы	900	01	04	31Б0000000		74878,7	-	74878,7



Функционирование исполнительных органов государственной власти города Москвы	900	01	04	31Б0100000		74878,7	-	74878,7
Руководитель администрации	900	01	04	31Б0100100		3216,4	-	3216,4
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	900	01	04	31Б0100100	100	3216,4	-	3216,4
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	900	01	04	31Б0100100	120	3216,4	-	3216,4
Обеспечение деятельности администрации муниципального образования в части содержания муниципальных служащих для решения вопросов местного значения	900	01	04	31Б0100500		71662,3	-	71662,3
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	900	01	04	31Б0100500	100	65169,5	-	65169,5
Расходы на выплаты персоналу муниципальных органов	900	01	04	31Б0100500	120	65169,5	-	65169,5
Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	900	01	04	31Б0100500	200	6247,5	-	6247,5
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	900	01	04	31Б0100500	240	6247,5	-	6247,5
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	900	01	04	31Б0100500	300	145,3	-	145,3
Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат	900	01	04	31Б0100500	320	145,3	-	145,3
Иные бюджетные ассигнования	900	01	04	31Б0100500	800	100,0	-	100,0
Уплата налогов, сборов и иных платежей	900	01	04	31Б0100500	850	100,0	-	100,0
Непрограммные направления деятельности органов государственной власти в части предоставления межбюджетных трансфертов	900	01	04	3300000000		47,0	-	47,0
Непрограммные направления деятельности органов государственной власти в части предоставления межбюджетных трансфертов бюджетам	900	01	04	33А0000000		47,0	-	47,0
Иные межбюджетные трансферты бюджетам внутригородских муниципальных образований	900	01	04	33А0400000		47,0	-	47,0
Межбюджетные трансферты из бюджета города Москвы бюджетам внутригородских муниципальных образований в городе Москве в целях уплаты налога на имущество организаций за 2019 год	900	01	04	33А0400400		47,0	-	47,0
Иные бюджетные ассигнования	900	01	04	33А0400400	800	47,0	-	47,0
Уплата налогов, сборов и иных платежей	900	01	04	33А0400400	850	47,0	-	47,0
Обеспечение проведения выборов и референдумов	900	01	07			1819,1	-	1819,1
Прочие непрограммные направления деятельности органов государственной власти	900	01	07	3500000000		1819,1	-	1819,1
Непрограммные направления деятельности органов государственной власти по проведению выборов и референдумов в городе Москве	900	01	07	35А0100000		1819,1	-	1819,1
Проведение выборов депутатов Совета депутатов муниципальных округов города Москвы	900	01	07	35А0100100		1819,1	-	1819,1



Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	900	01	07	35A0100100	200	417,5	-	417,5
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	900	01	07	35A0100100	240	417,5	-	417,5
Иные бюджетные ассигнования	900	01	07	35A0100100	800	1401,6	-	1401,6
Специальные расходы	900	01	07	35A0100100	880	1401,6	-	1401,6
<i>Резервные фонды</i>	<i>900</i>	<i>01</i>	<i>11</i>			<i>500,0</i>	-	<i>500,0</i>
Резервный фонд, предусмотренный органами местного самоуправления	900	01	11	32A0000000		500,0	-	500,0
Резервный фонд, предусмотренный органами местного самоуправления	900	01	11	32A0100000		500,0	-	500,0
Иные бюджетные ассигнования	900	01	11	32A0100000	800	500,0	-	500,0
Резервные средства	900	01	11	32A0100000	870	500,0	-	500,0
<i>Другие общегосударственные вопросы</i>	<i>900</i>	<i>01</i>	<i>13</i>			<i>1083,1</i>	-	<i>1083,1</i>
Исполнительные органы государственной власти города Москвы	900	01	13	31B0000000		1083,1	-	1083,1
Функционирование исполнительных органов государственной власти города Москвы	900	01	13	31B0100000		1083,1	-	1083,1
Расходы на уплату членских взносов членами Совета муниципальных образований г. Москвы	900	01	13	31B0100400		83,1	-	83,1
Иные бюджетные ассигнования	900	01	13	31B0100400	800	83,1	-	83,1
Уплата налогов, сборов и иных платежей	900	01	13	31B0100400	850	83,1	-	83,1
Прочие расходы по функционированию органов исполнительной власти города Москвы	900	01	13	31B0109900		1000,0	-	1000,0
Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	900	01	13	31B0109900	200	1000,0	-	1000,0
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	900	01	13	31B0109900	240	1000,0	-	1000,0
НАЦИОНАЛЬНАЯ ОБОРОНА	900	02	00			2186,4	-	2186,4
<i>Мобилизационная и вневойсковая подготовка</i>	<i>900</i>	<i>02</i>	<i>03</i>			<i>2186,4</i>	-	<i>2186,4</i>
Субвенции на осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты в рамках непрограммных расходов федеральных органов исполнительной власти	900	02	03	1710051180		2186,4	-	2186,4
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	900	02	03	1710051180	100	2061,5	-	2061,5
Расходы на выплаты персоналу муниципальных органов	900	02	03	1710051180	120	2061,5	-	2061,5
Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	900	02	03	1710051180	200	124,9	-	124,9
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	900	02	03	1710051180	240	124,9	-	124,9
НАЦИОНАЛЬНАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ И ПРАВООХРАНИТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ	900	03	00			2106,0	-	2106,0
<i>Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, гражданская оборона</i>	<i>900</i>	<i>03</i>	<i>09</i>			<i>1619,0</i>	-	<i>1619,0</i>



Целевые программы муниципальных образований	900	03	09	7950000000		1619,0	-	1619,0
Защита населения и территории поселения Рязановское от чрезвычайных ситуаций, обеспечение пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах	900	03	09	7950800000		1619,0	-	1619,0
Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	900	03	09	7950800000	200	1619,0	-	1619,0
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	900	03	09	7950800000	240	1619,0	-	1619,0
<i>Другие вопросы в области национальной безопасности и правоохранительной деятельности</i>	<i>900</i>	<i>03</i>	<i>14</i>			<i>487,0</i>	-	<i>487,0</i>
Целевые программы муниципальных образований	900	03	14	7950800000		487,0	-	487,0
Защита населения и территории поселения Рязановское от чрезвычайных ситуаций, обеспечение пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах	900	03	14	7950800000		487,0	-	487,0
Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	900	03	14	7950800000	200	487,0	-	487,0
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	900	03	14	7950800000	240	487,0	-	487,0
НАЦИОНАЛЬНАЯ ЭКОНОМИКА	900	04	00			80282,0	-	80282,0
<i>Дорожное хозяйство (дорожные фонды)</i>	<i>900</i>	<i>04</i>	<i>09</i>			<i>80282,0</i>	-	<i>80282,0</i>
Непрограммные направления деятельности органов государственной власти в части предоставления межбюджетных трансфертов	900	04	09	3300000000		63399,0	-	63399,0
Непрограммные направления деятельности органов государственной власти в части предоставления межбюджетных трансфертов бюджетам внутригородских муниципальных образований	900	04	09	33A0000000		63399,0	-	63399,0
Субсидии бюджетам внутригородских муниципальных образований	900	04	09	33A0200000		63399,0	-	63399,0
Консолидированная субсидия бюджетам внутригородских муниципальных образований в целях софинансирования расходных обязательств городских округов и поселений, возникающих при исполнении полномочий органов местного самоуправления в сфере жилищно-коммунального хозяйства, благоустройства и дорожной деятельности	900	04	09	33A0202000		63399,0	-	63399,0
Субсидии бюджетам внутригородских муниципальных образований на ремонт объектов дорожного хозяйства	900	04	09	33A0202300		36556,6	-	36556,6
Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	900	04	09	33A0202300	200	36556,6	-	36556,6
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	900	04	09	33A0202300	240	36556,6	-	36556,6
Субсидии бюджетам внутригородских муниципальных образований на содержание объектов дорожного хозяйства	900	04	09	33A0202400		26842,4	-	26842,4
Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	900	04	09	33A0202400	200	26842,4	-	26842,4
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	900	04	09	33A0202400	240	26842,4	-	26842,4
Целевые программы муниципальных образований	900	04	09	7950000000		16883,0	-	16883,0



Обеспечение безопасности дорожного движения и содержание объектов дорожного хозяйства на территории поселения Рязановское	900	04	09	7950400000		3760,0	-	3760,0
Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	900	04	09	7950400000	200	3760,0	-	3760,0
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	900	04	09	7950400000	240	3760,0	-	3760,0
Софинансирование из местного бюджета к субсидии на ремонт и содержание объектов дорожного хозяйства	900	04	09	79504S0000		13123,0	-	13123,0
Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	900	04	09	79504S0000	200	13123,0	-	13123,0
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	900	04	09	79504S0000	240	13123,0	-	13123,0
ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО	900	05	00			166750,7	+6041,6	172792,3
<i>Жилищное хозяйство</i>	<i>900</i>	<i>05</i>	<i>01</i>			<i>33654,2</i>	<i>-1488,3</i>	<i>32165,9</i>
Жилище	900	05	01	0500000000		6000,0	-	6000,0
Капитальный ремонт и модернизация жилищного фонда	900	05	01	05B0000000		6000,0	-	6000,0
Мероприятия по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирных домах	900	05	01	05B0100000		6000,0	-	6000,0
Взнос на капитальный ремонт общего имущества в многоквартирных домах	900	05	01	05B0101000		6000,0	-	6000,0
Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	900	05	01	05B0101000	200	6000,0	-	6000,0
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	900	05	01	05B0101000	240	6000,0	-	6000,0
Непрограммные направления деятельности органов государственной власти в части предоставления межбюджетных трансфертов	900	05	01	3300000000		8274,2	-1488,3	6785,9
Непрограммные направления деятельности органов государственной власти в части предоставления межбюджетных трансфертов бюджетам внутригородских муниципальных образований	900	05	01	33A0000000		8274,2	-1488,3	6785,9
Субсидии бюджетам внутригородских муниципальных образований	900	05	01	33A0200000		8274,2	-1488,3	6785,9
Консолидированная субсидия бюджетам внутригородских муниципальных образований в целях софинансирования расходных обязательств городских округов и поселений, возникающих при исполнении полномочий органов местного самоуправления в сфере жилищно-коммунального хозяйства, благоустройства и дорожной деятельности	900	05	01	33A0202000		8274,2	-1488,3	6785,9
Субсидии бюджетам внутригородских муниципальных образований на благоустройство территорий жилой застройки	900	05	01	33A0202100		8274,2	-1488,3	6785,9
Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	900	05	01	33A0202100	200	8274,2	-1488,3	6785,9
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	900	05	01	33A0202100	240	8274,2	-1488,3	6785,9
Целевые программы муниципальных образований	900	05	01	7950000000		19380,0	-	19380,0
Ремонт общего имущества многоквартирных домов в поселении	900	05	01	7950200000		17651,5	-	17651,5



Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	900	05	01	7950200000	200	17651,5	-	17651,5
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	900	05	01	7950200000	240	17651,5	-	17651,5
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	900	05	01	7950200000	300	200,0	-	200,0
Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат	900	05	01	7950200000	320	200,0	-200,0	-
Иные выплаты населению	900	05	01	7950200000	360	-	+200,0	200,0
Софинансирование из местного бюджета к субсидии на ремонт внешних элементов зданий	900	05	01	79502S0000		1528,5	-	1528,5
Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	900	05	01	79502S0000	200	1528,5	-	1528,5
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	900	05	01	79502S0000	240	1528,5	-	1528,5
<i>Коммунальное хозяйство</i>	<i>900</i>	<i>05</i>	<i>02</i>			<i>1000,0</i>	<i>+17770,8</i>	<i>18770,8</i>
Прочие непрограммные направления деятельности государственной власти (органов местного самоуправления)	900	05	02	3500000000			+17770,8	17770,8
Прочие непрограммные направления деятельности государственной власти (органов местного самоуправления) при реализации государственных (муниципальных) функций, связанных с общегосударственным управлением	900	05	02	35Г0000000			+17770,8	17770,8
Выплаты на основании решений судов	900	05	02	35Г0101000			+17770,8	17770,8
Иные бюджетные ассигнования	900	05	02	35Г0101000	800		+17770,8	17770,8
Исполнение судебных актов	900	05	02	35Г0101000	830		+17770,8	17770,8
Целевые программы муниципальных образований	900	05	02	7950000000		1000,0	-	1000,0
Ремонт общего имущества многоквартирных домов в поселении	900	05	02	7950200000		1000,0	-	1000,0
Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	900	05	02	7950200000	200	1000,0	-	1000,0
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	900	05	02	7950200000	240	1000,0		1000,0
<i>Благоустройство</i>	<i>900</i>	<i>05</i>	<i>03</i>			<i>132096,5</i>	<i>-10240,9</i>	<i>121855,6</i>
Непрограммные направления деятельности органов государственной власти в части предоставления межбюджетных трансфертов	900	05	03	3300000000		61725,8	-10240,9	51484,9
Непрограммные направления деятельности органов государственной власти в части предоставления межбюджетных трансфертов бюджетам внутригородских муниципальных образований	900	05	03	33A0000000		61725,8	-10240,9	51484,9
Субсидии бюджетам внутригородских муниципальных образований	900	05	03	33A0200000		61725,8	-10240,9	51484,9
Консолидированная субсидия бюджетам внутригородских муниципальных образований в целях софинансирования расходных обязательств городских округов и поселений, возникающих при исполнении полномочий органов местного самоуправления в сфере жилищно-коммунального хозяйства, благоустройства и дорожной деятельности	900	05	03	33A0202000		61725,8	-10240,9	51484,9
Благоустройство территорий жилой застройки	900	05	03	33A0202100		61725,8	-10240,9	51484,9



Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	900	05	03	33A0202100	200	61725,8	-10240,9	51484,9
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	900	05	03	33A0202100	240	61725,8	-10240,9	51484,9
Целевые программы муниципальных образований	900	05	03	7950000000		70370,7	-	70370,7
Благоустройство территории поселения Рязановское	900	05	03	7950100000		70370,7	-	70370,7
Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	900	05	03	7950100000	200	68204,1	-	68204,1
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	900	05	03	7950100000	240	68204,1	-	68204,1
Софинансирование из местного бюджета к субсидии на благоустройство территории поселения Рязановское	900	05	03	79501S0000		2166,6	-	2166,6
Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	900	05	03	79501S0000	200	2166,6	-	2166,6
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	900	05	03	79501S0000	240	2166,6	-	2166,6
ОБРАЗОВАНИЕ	900	07	00			1615,0	-	1615,0
<i>Молодежная политика и оздоровление детей</i>	<i>900</i>	<i>07</i>	<i>07</i>			<i>1615,0</i>	-	<i>1615,0</i>
Целевые программы муниципальных образований	900	07	07	7950000000		1615,0	-	1615,0
Организация и проведение мероприятий с детьми и молодежью на территории поселения Рязановское	900	07	07	7950300000		1615,0	-	1615,0
Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	900	07	07	7950300000	200	1615,0	-	1615,0
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	900	07	07	7950300000	240	1615,0	-	1615,0
КУЛЬТУРА, КИНЕМАТОГРАФИЯ	900	08				6000,0	-	6000,0
<i>Культура</i>	<i>900</i>	<i>08</i>	<i>01</i>			<i>6000,0</i>	-	<i>6000,0</i>
Целевые программы муниципальных образований	900	08	01	7950000000		6000,0	-	6000,0
Организация праздничных, культурно-массовых мероприятий на территории поселения Рязановское	900	08	01	7950500000		6000,0	-	6000,0
Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	900	08	01	7950500000	200	6000,0	-	6000,0
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	900	08	01	7950500000	240	6000,0	-	6000,0
СОЦИАЛЬНАЯ ПОЛИТИКА	900	10	00			8143,7	-	8143,7
<i>Пенсионное обеспечение</i>	<i>900</i>	<i>10</i>	<i>01</i>			<i>1163,2</i>	-	<i>1163,2</i>
Доплаты к пенсиям, дополнительное пенсионное обеспечение	900	10	01	4910100000		1163,2	-	1163,2
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	900	10	01	4910100000	300	1163,2	-	1163,2
Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат	900	10	01	4910100000	320	1163,2	-	1163,2
<i>Социальное обеспечение населения</i>	<i>900</i>	<i>10</i>	<i>03</i>			<i>5930,5</i>	-	<i>5930,5</i>
Целевые программы муниципальных образований	900	10	03	7950000000		5930,5	-	5930,5
Социальная защита населения поселения Рязановское	900	10	03	7950700000		5930,5	-	5930,5
Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	900	10	03	7950700000	200	1885,0	-	1885,0



Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	900	10	03	7950700000	240	1885,0	-	1885,0
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	900	10	03	7950700000	300	4045,5	-	4045,5
Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат	900	10	03	7950700000	320	2200,0	-	2200,0
Иные выплаты населению	900	10	03	7950700000	360	1845,5	-	1845,5
<i>Другие вопросы в области социальной политики</i>	<i>900</i>	<i>10</i>	<i>06</i>			<i>1050,0</i>	-	<i>1050,0</i>
Социальные гарантии муниципальным служащим, вышедшим на пенсию	900	10	06	35П0101800		1050,0	-	1050,0
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	900	10	06	35П0101800	300	1050,0	-	1050,0
Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат	900	10	06	35П0101800	320	1050,0	-	1050,0
ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА И СПОРТ	900	11	00			37585,0	-	37585,0
<i>Физическая культура</i>	<i>900</i>	<i>11</i>	<i>01</i>			<i>37585,0</i>	-	<i>37585,0</i>
Целевые программы муниципальных образований	900	11	01	7950000000		37585,0	-	37585,0
Развитие физической культуры и массового спорта на территории поселения Рязановское	900	11	01	7950600000		37585,0	-	37585,0
Предоставление субсидий федеральным бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	900	11	01	7950600000	600	37585,0	-	37585,0
Субсидии бюджетным учреждениям	900	11	01	7950600000	610	37585,0	-	37585,0
СРЕДСТВА МАССОВОЙ ИНФОРМАЦИИ	900	12				3200,0	-	3200,0
<i>Другие вопросы в области средств массовой информации</i>	<i>900</i>	<i>12</i>	<i>04</i>			<i>3200,0</i>	-	<i>3200,0</i>
Целевые программы муниципальных образований	900	12	04	7950000000		3200,0	-	3200,0
Информационное обеспечение населения на территории поселения Рязановское	900	12	04	7950900000		3200,0	-	3200,0
Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	900	12	04	7950900000	200	3200,0	-	3200,0
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	900	12	04	7950900000	240	3200,0	-	3200,0
Итого						389543,7	+6041,6	395585,3



**Приложение 4
к решению Совета депутатов
поселения Рязановское
в городе Москве
от 22.10.2019 № 9/2**

**Ведомственная структура расходов бюджета
поселения Рязановское
на плановый период 2020 и 2021 годов**

(тыс.руб.)

Наименование	Код ведомства	Р	ПР	ЦСР	ВР	Сумма	
						2020 год	2021 год
1	2	3	4	5	6	7	8
Администрация поселения Рязановское	900						
ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ	900	01	00			75435,8	74854,8
<i>Функционирование законодательных (представительных) органов государственной власти и представительных органов муниципального образования</i>	900	01	03			362,0	5330,0
Непрограммные направления деятельности органов государственной власти по руководству и управлению в сфере установленных функций органов государственной власти города Москвы	900	01	03	3100000000		362,0	5330,0
Представительные органы государственной власти	900	01	03	31A0000000		362,0	5330,0
Функционирование представительных органов государственной власти	900	01	03	31A0100000		362,0	5330,0
Депутаты Совета депутатов внутригородского муниципального образования	900	01	03	31A0100200		362,0	5330,0
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	900	01	03	31A0100200	100	312,0	5280,0
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	900	01	03	31A0100200	120	312,0	5280,0
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	900	01	03	31A0100200	200	50,0	50,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	900	01	03	31A0100200	240	50,0	50,0
<i>Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций</i>	900	01	04			73447,6	67941,7
Непрограммные направления деятельности органов государственной власти по руководству и управлению в сфере установленных функций органов государственной власти города Москвы	900	01	04	3100000000		73447,6	67941,7
Исполнительные органы государственной власти города Москвы	900	01	04	31Б0000000		73447,6	67941,7
Функционирование исполнительных органов государственной власти города Москвы	900	01	04	31Б0100000		73447,6	67941,7
Руководитель администрации	900	01	04	31Б0100100		3216,4	3216,4



Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	900	01	04	31Б0100100	100	3216,4	3216,4
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	900	01	04	31Б0100100	120	3216,4	3216,4
Обеспечение деятельности администрации муниципального образования в части содержания муниципальных служащих для решения вопросов местного значения	900	01	04	31Б0100500		70231,2	64725,3
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	900	01	04	31Б0100500	100	63825,2	58575,8
Расходы на выплаты персоналу муниципальных органов	900	01	04	31Б0100500	120	63825,2	58575,8
Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	900	01	04	31Б0100500	200	6294,0	6099,5
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	900	01	04	31Б0100500	240	6294,0	6099,5
Иные бюджетные ассигнования	900	01	04	31Б0100500	800	112,0	50,0
Уплата налогов, сборов и иных платежей	900	01	04	31Б0100500	850	112,0	50,0
<i>Резервные фонды</i>	<i>900</i>	<i>01</i>	<i>11</i>			<i>500,0</i>	<i>500,0</i>
Резервный фонд, предусмотренный органами местного самоуправления	900	01	11	32А0000000		500,0	500,0
Резервный фонд, предусмотренный органами местного самоуправления	900	01	11	32А0100000		500,0	500,0
Иные бюджетные ассигнования	900	01	11	32А0100000	800	500,0	500,0
Резервные средства	900	01	11	32А0100000	870	500,0	500,0
<i>Другие общегосударственные вопросы</i>	<i>900</i>	<i>01</i>	<i>13</i>			<i>1126,2</i>	<i>1083,1</i>
Исполнительные органы государственной власти города Москвы	900	01	13	31Б0000000		1126,2	1083,1
Функционирование исполнительных органов государственной власти города Москвы	900	01	13	31Б0100000		1126,2	83,1
Расходы на уплату членских взносов членами Совета муниципальных образований г. Москвы	900	01	13	31Б0100400		126,2	83,1
Иные бюджетные ассигнования	900	01	13	31Б0100400	800	126,2	83,1
Уплата налогов, сборов и иных платежей	900	01	13	31Б0100400	850	126,2	83,1
Прочие расходы по функционированию органов исполнительной власти города Москвы	900	01	13	31Б0109900		1000,0	1000,0
Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	900	01	13	31Б0109900	200	1000,0	1000,0
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	900	01	13	31Б0109900	240	1000,0	1000,0
НАЦИОНАЛЬНАЯ ОБОРОНА	900	02	00			2193,7	1615,5
<i>Мобилизационная и вневойсковая подготовка</i>	<i>900</i>	<i>02</i>	<i>03</i>			<i>2193,7</i>	<i>1615,5</i>
Субвенции на осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты в рамках непрограммных расходов федеральных органов исполнительной власти	900	02	03	1710051180		2193,7	1615,5
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	900	02	03	1710051180	100	2142,5	1564,3
Расходы на выплаты персоналу муниципальных органов	900	02	03	1710051180	120	2142,5	1564,3



Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	900	02	03	1710051180	200	51,2	51,2
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	900	02	03	1710051180	240	51,2	51,2
НАЦИОНАЛЬНАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ И ПРАВООХРАНИТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ	900	03	00			1806,0	1806,0
<i>Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, гражданская оборона</i>	<i>900</i>	<i>03</i>	<i>09</i>			<i>1015,0</i>	<i>1487,0</i>
Целевые программы муниципальных образований	900	03	09	7950000000		1015,0	1487,0
Защита населения и территории поселения Рязановское от чрезвычайных ситуаций, обеспечение пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах	900	03	09	7950800000		1015,0	1487,0
Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	900	03	09	7950800000	200	1015,0	1487,0
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	900	03	09	7950800000	240	1015,0	1487,0
<i>Другие вопросы в области национальной безопасности и правоохранительной деятельности</i>	<i>900</i>	<i>03</i>	<i>14</i>			<i>791,0</i>	<i>319,0</i>
Целевые программы муниципальных образований	900	03	14	7950800000		791,0	319,0
Защита населения и территории поселения Рязановское от чрезвычайных ситуаций, обеспечение пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах	900	03	14	7950800000		791,0	319,0
Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	900	03	14	7950800000	200	791,0	319,0
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	900	03	14	7950800000	240	791,0	319,0
НАЦИОНАЛЬНАЯ ЭКОНОМИКА	900	04	00			80369,8	114817,4
<i>Дорожное хозяйство (дорожные фонды)</i>	<i>900</i>	<i>04</i>	<i>09</i>			<i>80369,8</i>	<i>114817,4</i>
Консолидированная субсидия бюджетам внутригородских муниципальных образований в целях софинансирования расходных обязательств городских округов и поселений, возникающих при исполнении полномочий органов местного самоуправления в сфере жилищно-коммунального хозяйства, благоустройства и дорожной деятельности	900	04	09	33A0202000		68264,0	98413,5
Субсидии бюджетам внутригородских муниципальных образований на ремонт объектов дорожного хозяйства	900	04	09	33A0202300		32865,0	62878,1
Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	900	04	09	33A0202300	200	32865,0	62878,1
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	900	04	09	33A0202300	240	32865,0	62878,1
Субсидии бюджетам внутригородских муниципальных образований на содержание объектов дорожного хозяйства	900	04	09	33A0202400		35399,0	35535,4
Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	900	04	09	33A0202400	200	35399,0	35535,4
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	900	04	09	33A0202400	240	35399,0	35535,4
Целевые программы муниципальных образований	900	04	09	7950000000		12105,8	16403,9
Обеспечение безопасности дорожного движения и содержание объектов дорожного хозяйства на территории поселения Рязановское	900	04	09	7950400000		993,1	400,0
Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	900	04	09	7950400000	200	993,1	400,0
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	900	04	09	7950400000	240	993,1	400,0
Софинансирование из местного бюджета к субсидии на ремонт и содержание объектов дорожного хозяйства	900	04	09	79504S0000		11112,7	16003,9
Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	900	04	09	79504S0000	200	11112,7	16003,9
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	900	04	09	79504S0000	240	11112,7	16003,9
ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО	900	05	00			96599,4	136306,8



<i>Жилищное хозяйство</i>	900	05	01			25278,5	17559,7
Жилище	900	05	01	0500000000		6646,0	5700,0
Капитальный ремонт и модернизация жилищного фонда	900	05	01	05B0000000		6646,0	5700,0
Мероприятия по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирных домах	900	05	01	05B0100000		6646,0	5700,0
Взнос на капитальный ремонт общего имущества в многоквартирных домах	900	05	01	05B0101000		6646,0	5700,0
Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	900	05	01	05B0101000	200	6646,0	5700,0
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	900	05	01	05B0101000	240	6646,0	5700,0
Целевые программы муниципальных образований	900	05	01	7950000000		18632,5	11859,7
Ремонт общего имущества многоквартирных домов в поселении	900	05	01	7950200000		18632,5	11859,7
Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	900	05	01	7950200000	200	18632,5	11859,7
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	900	05	01	7950200000	240	18632,5	11859,7
<i>Благоустройство</i>	900	05	03			71320,9	118747,1
Консолидированная субсидия бюджетам внутригородских муниципальных образований в целях софинансирования расходных обязательств городских округов и поселений, возникающих при исполнении полномочий органов местного самоуправления в сфере жилищно-коммунального хозяйства, благоустройства и дорожной деятельности	900	05	03	33A0202000		10000,0	54926,2
Благоустройство территорий жилой застройки	900	05	03	33A0202100		10000,0	54926,2
Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	900	05	03	33A0202100	200	10000,0	54926,2
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	900	05	03	33A0202100	240	10000,0	54926,2
Целевые программы муниципальных образований	900	05	03	7950000000		61320,9	63820,9
Благоустройство территории поселения Рязановское	900	05	03	7950100000		61116,8	62700,9
Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	900	05	03	7950100000	200	61116,8	62700,9
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	900	05	03	7950100000	240	61116,8	62700,9
Софинансирование из местного бюджета к субсидии на благоустройство территории поселения Рязановское	900	05	03	79501S0000		204,1	1120,0
Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	900	05	03	79501S0000	200	204,1	1120,0
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	900	05	03	79501S0000	240	204,1	1120,0
ОБРАЗОВАНИЕ	900	07	00			1235,0	1235,0
<i>Молодежная политика и оздоровление детей</i>	900	07	07			1235,0	1235,0
Целевые программы муниципальных образований	900	07	07	7950000000		1235,0	1235,0
Организация и проведение мероприятий с детьми и молодежью на территории поселения Рязановское	900	07	07	7950300000		1235,0	1235,0
Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	900	07	07	7950300000	200	1235,0	1235,0
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	900	07	07	7950300000	240	1235,0	1235,0
КУЛЬТУРА, КИНЕМАТОГРАФИЯ	900	08				5200,0	5200,0
<i>Культура</i>	900	08	01			5200,0	5200,0
Целевые программы муниципальных образований	900	08	01	7950000000		5200,0	5200,0
Организация праздничных, культурно-массовых мероприятий на территории поселения Рязановское	900	08	01	7950500000		5200,0	5200,0
Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	900	08	01	7950500000	200	5200,0	5200,0
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	900	08	01	7950500000	240	5200,0	5200,0



СОЦИАЛЬНАЯ ПОЛИТИКА	900	10	00			7329,7	5694,2
<i>Пенсионное обеспечение</i>	<i>900</i>	<i>10</i>	<i>01</i>			<i>1876,7</i>	<i>856,2</i>
Доплаты к пенсиям, дополнительное пенсионное обеспечение	900	10	01	4910100000		1876,7	856,2
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	900	10	01	4910100000	300	1876,7	856,2
Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат	900	10	01	4910100000	320	1876,7	856,2
<i>Социальное обеспечение населения</i>	<i>900</i>	<i>10</i>	<i>03</i>			<i>3788,0</i>	<i>3788,0</i>
Целевые программы муниципальных образований	900	10	03	7950000000		3788,0	3788,0
Социальная защита населения поселения Рязановское	900	10	03	7950700000		3788,0	3788,0
Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	900	10	03	7950700000	200	750,0	750,0
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	900	10	03	7950700000	240	750,0	750,0
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	900	10	03	7950700000	300	3038,0	3038,0
Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат	900	10	03	7950700000	320	2400,0	3038,0
Иные выплаты населению	900	10	03	7950700000	360	638,0	
<i>Другие вопросы в области социальной политики</i>	<i>900</i>	<i>10</i>	<i>06</i>			<i>1665,0</i>	<i>1050,0</i>
Социальные гарантии муниципальным служащим, вышедшим на пенсию	900	10	06	35П0101800		1665,0	1050,0
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	900	10	06	35П0101800	300	1665,0	1050,0
Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат	900	10	06	35П0101800	320	1665,0	1050,0
ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА И СПОРТ	900	11	00			31585,0	31585,0
<i>Физическая культура</i>	<i>900</i>	<i>11</i>	<i>01</i>			<i>31585,0</i>	<i>31585,0</i>
Целевые программы муниципальных образований	900	11	01	7950000000		31585,0	31585,0
Развитие физической культуры и массового спорта на территории поселения Рязановское	900	11	01	7950600000		31585,0	31585,0
Предоставление субсидий федеральным бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	900	11	01	7950600000	600	31585,0	31585,0
Субсидии бюджетным учреждениям	900	11	01	7950600000	610	31585,0	31585,0
СРЕДСТВА МАССОВОЙ ИНФОРМАЦИИ	900	12				2200,0	2200,0
<i>Другие вопросы в области средств массовой информации</i>	<i>900</i>	<i>12</i>	<i>04</i>			<i>2200,0</i>	<i>2200,0</i>
Целевые программы муниципальных образований	900	12	04	7950000000		2200,0	2200,0
Информационное обеспечение населения на территории поселения Рязановское	900	12	04	7950900000		2200,0	2200,0
Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	900	12	04	7950900000	200	2200,0	2200,0
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	900	12	04	7950900000	240	2200,0	2200,0
Итого						303954,4	375314,7



**Приложение 5
к решению Совета депутатов
поселения Рязановское
в городе Москве
от 22.10.2019 № 9/2**

**Расходы бюджета поселения Рязановское по разделам, подразделам,
целевым статьям, группам и подгруппам видов расходов
на 2019 год**

тыс.руб

Наименование	Код бюджетной классификации	Утвержденная сумма	Сумма уточнений (+/-)	Сумма
ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ	000 0100 0000000000 000	81674,9	-	81674,9
<i>Функционирование законодательных (представительных) органов государственной власти и представительных органов муниципального образования</i>	<i>000 0103 0000000000 000</i>	<i>3347,0</i>	<i>-</i>	<i>3347,0</i>
Непрограммные направления деятельности органов государственной власти по руководству и управлению в сфере установленных функций органов государственной власти города Москвы	000 0103 3100000000 000	3347,0	-	3347,0
Представительные органы государственной власти	000 0103 31A0000000 000	3347,0	-	3347,0
Функционирование представительных органов государственной власти	000 0103 31A0100000 000	3347,0	-	3347,0
Депутаты Совета депутатов внутригородского муниципального образования	000 0103 31A0100200 000	3347,0		3347,0
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	<i>000 0103 31A0100200 100</i>	<i>3347,0</i>	<i>-</i>	<i>3347,0</i>
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	000 0103 31A0100200 120	3347,0	-	3347,0
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	000 0103 31A0100200 200	50,0	-	50,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	000 0103 31A0100200 240	50,0	-	50,0
<i>Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций</i>	<i>000 0104 0000000000 000</i>	<i>74925,7</i>	<i>-</i>	<i>74925,7</i>
Непрограммные направления деятельности органов государственной власти по руководству и управлению в сфере установленных функций органов государственной власти города Москвы	000 0104 3100000000 000	74878,7	-	74878,7
Исполнительные органы государственной власти города Москвы	000 0104 31B0000000 000	74878,7	-	74878,7
Функционирование исполнительных органов государственной власти города Москвы	000 0104 31B0100000 000	74878,7	-	74878,7
Руководитель администрации	000 0104 31B0100100 000	3216,4	-	3216,4
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	<i>000 0104 31B0100100 100</i>	<i>3216,4</i>	<i>-</i>	<i>3216,4</i>



Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	000 0104 31Б0100100 120	3216,4		3216,4
Обеспечение деятельности администрации муниципального образования в части содержания муниципальных служащих для решения вопросов местного значения	000 0104 31Б0100500 000	71662,3	-	71662,3
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	000 0104 31Б0100500 100	65169,5	-	65169,5
Расходы на выплаты персоналу муниципальных органов	000 0104 31Б0100500 120	65169,5	-	65169,5
Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	000 0104 31Б0100500 200	6247,5	-	6247,5
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	000 0104 31Б0100500 240	6247,5	-	6247,5
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	000 0104 31Б0100500 300	145,3	-	145,3
Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат	000 0104 31Б0100500 320	145,3	-	145,3
Иные бюджетные ассигнования	000 0104 31Б0100500 800	100,0	-	100,0
Уплата налогов, сборов и иных платежей	000 0104 31Б0100500 850	100,0	-	100,0
Непрограммные направления деятельности органов государственной власти в части предоставления межбюджетных трансфертов	000 0104 3300000000 000	47,0	-	47,0
Непрограммные направления деятельности органов государственной власти в части предоставления межбюджетных трансфертов бюджетам	000 0104 33А0000000 000	47,0	-	47,0
Иные межбюджетные трансферты бюджетам внутригородских муниципальных образований	000 0104 33А0400000 000	47,0	-	47,0
Межбюджетные трансферты из бюджета города Москвы бюджетам внутригородских муниципальных образований в городе Москве в целях уплаты налога на имущество организаций за 2019 год	000 0104 33А0400400 000	47,0	-	47,0
Иные бюджетные ассигнования	000 0104 33А0400400 800	47,0	-	47,0
Уплата налогов, сборов и иных платежей	000 0104 33А0400400 850	47,0	-	47,0
<i>Обеспечение проведения выборов и референдумов</i>	<i>000 0107 0000000000 000</i>	<i>1819,1</i>	<i>-</i>	<i>1819,1</i>
Прочие непрограммные направления деятельности органов государственной власти	000 0107 3500000000 000	1819,1	-	1819,1
Непрограммные направления деятельности органов государственной власти по проведению выборов и референдумов в городе Москве	000 0107 35А0100000 000	1819,1	-	1819,1
Проведение выборов депутатов Совета депутатов муниципальных округов города Москвы	000 0107 35А0100100 000	1819,1	-	1819,1
Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	000 0107 35А0100100 200	417,5	-	417,5
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	000 0107 35А0100100 240	417,5	-	417,5
Иные бюджетные ассигнования	000 0107 35А0100100 800	1401,6	-	1401,6
Специальные расходы	000 0107 35А0100100 880	1401,6	-	1401,6
<i>Резервные фонды</i>	<i>000 0111 0000000000 000</i>	<i>500,0</i>	<i>-</i>	<i>500,0</i>
Резервный фонд, предусмотренный органами местного самоуправления	000 0111 32А0000000 000	500,0	-	500,0
Резервный фонд, предусмотренный органами местного самоуправления	000 0111 32А0100000 000	500,0	-	500,0
Иные бюджетные ассигнования	000 0111 32А0100000 800	500,0	-	500,0
Резервные средства	000 0111 32А0100000 870	500,0	-	500,0
<i>Другие общегосударственные вопросы</i>	<i>000 0113 0000000000 000</i>	<i>1083,1</i>	<i>-</i>	<i>1083,1</i>
Исполнительные органы государственной власти города Москвы	000 0113 31Б0000000 000	1083,1	-	1083,1



Функционирование исполнительных органов государственной власти города Москвы	000 0113 31Б0100000 000	1083,1	-	1083,1
Расходы на уплату членских взносов членами Совета муниципальных образований г. Москвы	000 0113 31Б0100400 000	83,1	-	83,1
Иные бюджетные ассигнования	000 0113 31Б0100400 800	83,1	-	83,1
Уплата налогов, сборов и иных платежей	000 0113 31Б0100400 850	83,1	-	83,1
Прочие расходы по функционированию органов исполнительной власти города Москвы	000 0113 31Б0109900 000	1000,0	-	1000,0
Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	000 0113 31Б0109900 200	1000,0	-	1000,0
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	000 0113 31Б0109900 240	1000,0	-	1000,0
НАЦИОНАЛЬНАЯ ОБОРОНА	000 0200 0000000000 000	2186,4	-	2186,4
<i>Мобилизационная и вневойсковая подготовка</i>	<i>000 0203 0000000000 000</i>	<i>2186,4</i>	<i>-</i>	<i>2186,4</i>
Субвенции на осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты в рамках непрограммных расходов федеральных органов исполнительной власти	000 0203 1710051180 000	2186,4	-	2186,4
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	000 0203 1710051180 100	2061,5	-	2061,5
Расходы на выплаты персоналу муниципальных органов	000 0203 1710051180 120	2061,5	-	2061,5
Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	000 0203 1710051180 200	124,9	-	124,9
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	000 0203 1710051180 240	124,9	-	124,9
НАЦИОНАЛЬНАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ И ПРАВООХРАНИТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ	000 0300 0000000000 000	2106,0	-	2106,0
<i>Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, гражданская оборона</i>	<i>000 0309 0000000000 000</i>	<i>1619,0</i>	<i>-</i>	<i>1619,0</i>
Целевые программы муниципальных образований	000 0309 7950000000 000	1619,0	-	1619,0
Защита населения и территории поселения Рязановское от чрезвычайных ситуаций, обеспечение пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах	000 0309 7950800000 000	1619,0	-	1619,0
Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	000 0309 7950800000 200	1619,0	-	1619,0
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	000 0309 7950800000 240	1619,0	-	1619,0
<i>Другие вопросы в области национальной безопасности и правоохранительной деятельности</i>	<i>000 0314 0000000000 000</i>	<i>487,0</i>	<i>-</i>	<i>487,0</i>
Целевые программы муниципальных образований	000 0314 7950000000 000	487,0	-	487,0
Защита населения и территории поселения Рязановское от чрезвычайных ситуаций, обеспечение пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах	000 0314 7950800000 000	487,0	-	487,0
Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	000 0314 7950800000 200	487,0	-	487,0
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	000 0314 7950800000 240	487,0	-	487,0
НАЦИОНАЛЬНАЯ ЭКОНОМИКА	000 0400 0000000000 000	80282,0	-	80282,0
<i>Дорожное хозяйство (дорожные фонды)</i>	<i>000 0409 0000000000 000</i>	<i>80282,0</i>	<i>-</i>	<i>80282,0</i>
Непрограммные направления деятельности органов государственной власти в части предоставления межбюджетных трансфертов	000 0409 3300000000 000	63399,0	-	63399,0
Непрограммные направления деятельности органов государственной власти в части предоставления межбюджетных трансфертов бюджетам внутригородских муниципальных образований	000 0409 33A0000000 000	63399,0	-	63399,0
Субсидии бюджетам внутригородских муниципальных образований	000 0409 33A0200000 000	63399,0	-	63399,0



Консолидированная субсидия бюджетам внутригородских муниципальных образований в целях софинансирования расходных обязательств городских округов и поселений, возникающих при исполнении полномочий органов местного самоуправления в сфере жилищно-коммунального хозяйства, благоустройства и дорожной деятельности	000 0409 33A0202000 000	63399,0	-	63399,0
Субсидии бюджетам внутригородских муниципальных образований на ремонт объектов дорожного хозяйства	000 0409 33A0202300 000	36556,6	-	36556,6
Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	000 0409 33A0202300 200	36556,6	-	36556,6
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	000 0409 33A0202300 240	36556,6	-	36556,6
Субсидии бюджетам внутригородских муниципальных образований на содержание объектов дорожного хозяйства	000 0409 33A0202400 000	26842,4	-	26842,4
Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	000 0409 33A0202400 200	26842,4	-	26842,4
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	000 0409 33A0202400 240	26842,4	-	26842,4
Целевые программы муниципальных образований	000 0409 7950000000 000	16883,0	-	16883,0
Обеспечение безопасности дорожного движения и содержание объектов дорожного хозяйства на территории поселения Рязановское	000 0409 7950400000 000	3760,0	-	3760,0
Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	000 0409 7950400000 200	3760,0	-	3760,0
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	000 0409 7950400000 240	3760,0	-	3760,0
Софинансирование из местного бюджета к субсидии на ремонт и содержание объектов дорожного хозяйства	000 0409 79504S0000 000	13123,0	-	13123,0
Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	000 0409 79504S0000 200	13123,0	-	13123,0
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	000 0409 79504S0000 240	13123,0	-	13123,0
ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО	000 0500 0000000000 000	166750,7	+6041,6	172792,3
<i>Жилищное хозяйство</i>	<i>000 0501 0000000000 000</i>	<i>33654,2</i>	<i>-1488,3</i>	<i>32165,9</i>
Жилище	000 0501 0500000000 000	6000,0	-	6000,0
Капитальный ремонт и модернизация жилищного фонда	000 0501 05B0000000 000	6000,0	-	6000,0
Мероприятия по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирных домах	000 0501 05B0100000 000	6000,0	-	6000,0
Взнос на капитальный ремонт общего имущества в многоквартирных домах	000 0501 05B0101000 000	6000,0	-	6000,0
Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	000 0501 05B0101000 200	6000,0	-	6000,0
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	000 0501 05B0101000 240	6000,0	-	6000,0
Непрограммные направления деятельности органов государственной власти в части предоставления межбюджетных трансфертов	000 0501 3300000000 000	8274,2	-1488,3	6785,9
Непрограммные направления деятельности органов государственной власти в части предоставления межбюджетных трансфертов бюджетам внутригородских муниципальных образований	000 0501 33A0000000 000	8274,2	-1488,3	6785,9
Субсидии бюджетам внутригородских муниципальных образований	000 0501 33A0200000 000	8274,2	-1488,3	6785,9
Консолидированная субсидия бюджетам внутригородских муниципальных образований в целях софинансирования расходных обязательств городских округов и поселений, возникающих при исполнении полномочий органов местного самоуправления в сфере жилищно-коммунального хозяйства, благоустройства и дорожной деятельности	000 0501 33A0202000 000	8274,2	-1488,3	6785,9
Субсидии бюджетам внутригородских муниципальных образований на благоустройство территорий жилой застройки	000 0501 33A0202100 000	8274,2	-1488,3	6785,9



Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	000 0501 33A0202100 200	8274,2	-1488,3	6785,9
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	000 0501 33A0202100 240	8274,2	-1488,3	6785,9
Целевые программы муниципальных образований	000 0501 7950000000 000	19380,0	-	19380,0
Ремонт общего имущества многоквартирных домов в поселении	000 0501 7950200000 000	17651,5	-	17651,5
Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	000 0501 7950200000 200	17651,5	-	17651,5
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	000 0501 7950200000 240	17651,5	-	17651,5
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	000 0501 7950200000 300	200,0	-	200,0
Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат	000 0501 7950200000 320	200,0	-200,0	0,0
Иные выплаты населению	000 0501 7950200000 360		+200,0	200,0
Софинансирование из местного бюджета к субсидии на ремонт внешних элементов зданий	000 0501 79502S0000 000	1528,5	-	1528,5
Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	000 0501 79502S0000 200	1528,5	-	1528,5
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	000 0501 79502S0000 240	1528,5	-	1528,5
<i>Коммунальное хозяйство</i>	<i>000 0502 0000000000 000</i>	<i>1000,0</i>	<i>+17770,8</i>	<i>18770,8</i>
Прочие непрограммные направления деятельности государственной власти (органов местного самоуправления)	000 0502 3500000000 000		+17770,8	17770,8
Прочие непрограммные направления деятельности государственной власти (органов местного самоуправления) при реализации государственных (муниципальных) функций, связанных с общегосударственным управлением	000 0502 35Г0000000 000		+17770,8	17770,8
Выплаты на основании решений судов	000 0502 35Г0101000 000		+17770,8	17770,8
Иные бюджетные ассигнования	000 0502 35Г0101000 800		+17770,8	17770,8
Исполнение судебных актов	000 0502 35Г0101000 830		+17770,8	17770,8
Целевые программы муниципальных образований	000 0502 7950000000 000	1000,0	-	1000,0
Ремонт общего имущества многоквартирных домов в поселении	000 0502 7950200000 000	1000,0	-	1000,0
Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	000 0502 7950200000 200	1000,0	-	1000,0
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	000 0502 7950200000 240	1000,0	-	1000,0
<i>Благоустройство</i>	<i>000 0503 0000000000 000</i>	<i>132096,5</i>	<i>-10240,9</i>	<i>121855,6</i>
Непрограммные направления деятельности органов государственной власти в части предоставления межбюджетных трансфертов	000 0503 3300000000 000	61725,8	-10240,9	51484,9
Непрограммные направления деятельности органов государственной власти в части предоставления межбюджетных трансфертов бюджетам внутригородских муниципальных образований	000 0503 33A0000000 000	61725,8	-10240,9	51484,9
Субсидии бюджетам внутригородских муниципальных образований	000 0503 33A0200000 000	61725,8	-10240,9	51484,9
Консолидированная субсидия бюджетам внутригородских муниципальных образований в целях софинансирования расходных обязательств городских округов и поселений, возникающих при исполнении полномочий органов местного самоуправления в сфере жилищно-коммунального хозяйства, благоустройства и дорожной деятельности	000 0503 33A0202000 000	61725,8	-10240,9	51484,9
Благоустройство территорий жилой застройки	000 0503 33A0202100 000	61725,8	-10240,9	51484,9
Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	000 0503 33A0202100 200	61725,8	-10240,9	51484,9
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	000 0503 33A0202100 240	61725,8	-10240,9	51484,9
Целевые программы муниципальных образований	000 0503 7950000000 000	70370,7	-	70370,7
Благоустройство территории поселения Рязановское	000 0503 7950100000 000	70370,7	-	70370,7



Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	000 0503 7950100000 200	68204,1	-	68204,1
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	000 0503 7950100000 240	68204,1	-	68204,1
Софинансирование из местного бюджета к субсидии на благоустройство территории поселения Рязановское	000 0503 79501S0000 000	2166,6	-	2166,6
Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	000 0503 79501S0000 200	2166,6	-	2166,6
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	000 0503 79501S0000 240	2166,6	-	2166,6
ОБРАЗОВАНИЕ	000 0700 0000000000 000	1615,0	-	1615,0
<i>Молодежная политика и оздоровление детей</i>	<i>000 0707 0000000000 000</i>	<i>1615,0</i>	<i>-</i>	<i>1615,0</i>
Целевые программы муниципальных образований	000 0707 7950300000 000	1615,0	-	1615,0
Организация и проведение мероприятий с детьми и молодежью на территории поселения Рязановское	000 0707 7950300000 000	1615,0	-	1615,0
Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	000 0707 7950300000 200	1615,0	-	1615,0
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	000 0707 7950300000 240	1615,0	-	1615,0
КУЛЬТУРА, КИНЕМАТОГРАФИЯ	000 0800 0000000000 000	6000,0	-	6000,0
<i>Культура</i>	<i>000 0801 0000000000 000</i>	<i>6000,0</i>	<i>-</i>	<i>6000,0</i>
Целевые программы муниципальных образований	000 0801 7950000000 000	6000,0	-	6000,0
Организация праздничных, культурно-массовых мероприятий на территории поселения Рязановское	000 0801 7950500000 000	6000,0	-	6000,0
Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	000 0801 7950500000 200	6000,0	-	6000,0
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	000 0801 7950500000 240	6000,0	-	6000,0
СОЦИАЛЬНАЯ ПОЛИТИКА	000 1000 0000000000 000	8143,7	-	8143,7
<i>Пенсионное обеспечение</i>	<i>000 1001 0000000000 000</i>	<i>1163,2</i>	<i>-</i>	<i>1163,2</i>
Доплаты к пенсиям, дополнительное пенсионное обеспечение	000 1001 4910100000 000	1163,2	-	1163,2
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	000 1001 4910100000 300	1163,2	-	1163,2
Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат	000 1001 4910100000 320	1163,2	-	1163,2
<i>Социальное обеспечение населения</i>	<i>000 1003 0000000000 000</i>	<i>5930,5</i>	<i>-</i>	<i>5930,5</i>
Целевые программы муниципальных образований	000 1003 7950000000 000	5930,5	-	5930,5
Социальная защита населения поселения Рязановское	000 1003 7950700000 000	5930,5	-	5930,5
Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	000 1003 7950700000 200	1885,0	-	1885,0
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	000 1003 7950700000 240	1885,0	-	1885,0
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	000 1003 7950700000 300	4045,5	-	4045,5
Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат	000 1003 7950700000 320	2200,0	-	2200,0
Иные выплаты населению	000 1003 7950700000 360	1845,5	-	1845,5
<i>Другие вопросы в области социальной политики</i>	<i>000 1006 0000000000 000</i>	<i>1050,0</i>	<i>-</i>	<i>1050,0</i>
Социальные гарантии муниципальным служащим, вышедшим на пенсию	000 1006 35П0101800 000	1050,0	-	1050,0
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	000 1006 35П0101800 300	1050,0	-	1050,0
Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат	000 1006 35П0101800 320	1050,0	-	1050,0
ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА И СПОРТ	000 1100 0000000000 000	37585,0	-	37585,0
<i>Физическая культура</i>	<i>000 1101 0000000000 000</i>	<i>37585,0</i>	<i>-</i>	<i>37585,0</i>
Целевые программы муниципальных образований	000 1101 7950000000 000	37585,0	-	37585,0
Развитие физической культуры и массового спорта на территории поселения Рязановское	000 1101 7950600000 000	37585,0	-	37585,0
Предоставление субсидий федеральным бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	000 1101 7950600000 600	37585,0	-	37585,0



Субсидии бюджетным учреждениям	000 1101 7950600000 610	37585,0	-	37585,0
СРЕДСТВА МАССОВОЙ ИНФОРМАЦИИ	000 1200 0000000000 000	3200,0	-	3200,0
<i>Другие вопросы в области средств массовой информации</i>	<i>000 1204 0000000000 000</i>	<i>3200,0</i>	<i>-</i>	<i>3200,0</i>
Целевые программы муниципальных образований	000 1204 7950000000 000	3200,0	-	3200,0
Информационное обеспечение населения на территории поселения Рязановское	000 1204 7950900000 000	3200,0	-	3200,0
Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	000 1204 7950900000 200	3200,0	-	3200,0
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	000 1204 7950900000 240	3200,0	-	3200,0
Итого		389543,7	+6041,6	395585,3

**Приложение 6
к решению Совета депутатов
поселения Рязановское
в городе Москве
от 22.10.2019 № 9/2**

Расходы бюджета поселения Рязановское по разделам, подразделам, целевым статьям, группам и подгруппам видов расходов на плановый период 2020 и 2021 годов

(тыс.руб.)

Наименование	Код бюджетной классификации	Сумма	
		2020 год	2021 год
ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ	000 0100 0000000000 000	75435,8	74854,8
<i>Функционирование законодательных (представительных) органов государственной власти и представительных органов муниципального образования</i>	<i>000 0103 0000000000 000</i>	<i>362,0</i>	<i>5330,0</i>
Непрограммные направления деятельности органов государственной власти по руководству и управлению в сфере установленных функций органов государственной власти города Москвы	000 0103 3100000000 000	362,0	5330,0
Представительные органы государственной власти	000 0103 31A0000000 000	362,0	5330,0
Функционирование представительных органов государственной власти	000 0103 31A0100000 000	362,0	5330,0
Депутаты Совета депутатов внутригородского муниципального образования	000 0103 31A0100200 000	362,0	5330,0
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	000 0103 31A0100200 100	312,0	5280,0
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	000 0103 31A0100200 120	312,0	5280,0
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	000 0103 31A0100200 200	50,0	50,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	000 0103 31A0100200 240	50,0	50,0
<i>Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций</i>	<i>000 0104 0000000000 000</i>	<i>73447,6</i>	<i>67941,7</i>
Непрограммные направления деятельности органов государственной власти по руководству и управлению в сфере установленных функций органов государственной власти города Москвы	000 0104 3100000000 000	73447,6	67941,7
Исполнительные органы государственной власти города Москвы	000 0104 31B0000000 000	73447,6	67941,7



Функционирование исполнительных органов государственной власти города Москвы	000 0104 31Б0100000 000	73447,6	67941,7
Руководитель администрации	000 0104 31Б0100100 000	3216,4	3216,4
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	000 0104 31Б0100100 100	3216,4	3216,4
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	000 0104 31Б0100100 120	3216,4	3216,4
Обеспечение деятельности администрации муниципального образования в части содержания муниципальных служащих для решения вопросов местного значения	000 0104 31Б0100500 000	70231,2	64725,3
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	000 0104 31Б0100500 100	63825,2	58575,8
Расходы на выплаты персоналу муниципальных органов	000 0104 31Б0100500 120	63825,2	58575,8
Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	000 0104 31Б0100500 200	6294,0	6099,5
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	000 0104 31Б0100500 240	6294,0	6099,5
Иные бюджетные ассигнования	000 0104 31Б0100500 800	112,0	50,0
Уплата налогов, сборов и иных платежей	000 0104 31Б0100500 850	112,0	50,0
Резервные фонды	000 0111 0000000000 000	500,0	500,0
Резервный фонд, предусмотренный органами местного самоуправления	000 0111 32А0000000 000	500,0	500,0
Резервный фонд, предусмотренный органами местного самоуправления	000 0111 32А0100000 000	500,0	500,0
Иные бюджетные ассигнования	000 0111 32А0100000 800	500,0	500,0
Резервные средства	000 0111 32А0100000 870	500,0	500,0
<i>Другие общегосударственные вопросы</i>	000 0113 0000000000 000	1126,2	1083,1
Исполнительные органы государственной власти города Москвы	000 0113 31Б0000000 000	1126,2	1083,1
Функционирование исполнительных органов государственной власти города Москвы	000 0113 31Б0100000 000	1126,2	83,1
Расходы на уплату членских взносов членами Совета муниципальных образований г. Москвы	000 0113 31Б0109900 000	126,2	83,1
Иные бюджетные ассигнования	000 0113 31Б0109900 800	126,2	83,1
Уплата налогов, сборов и иных платежей	000 0113 31Б0109900 850	126,2	83,1
Прочие расходы по функционированию органов исполнительной власти города Москвы	000 0113 31Б0109900 000	1000,0	1000,0
Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	000 0113 31Б0109900 200	1000,0	1000,0
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	000 0113 31Б0109900 240	1000,0	1000,0
НАЦИОНАЛЬНАЯ ОБОРОНА	000 0200 0000000000 000	2193,7	1615,5
<i>Мобилизационная и вневоинская подготовка</i>	<i>000 0203 0000000000 000</i>	<i>2193,7</i>	<i>1615,5</i>
Субвенции на осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты в рамках непрограммных расходов федеральных органов исполнительной власти	000 0203 1710051180 000	2193,7	1615,5
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	000 0203 1710051180 100	2142,5	1564,3
Расходы на выплаты персоналу муниципальных органов	000 0203 1710051180 120	2142,5	1564,3
Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	000 0203 1710051180 200	51,2	51,2



Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	000 0203 1710051180 240	51,2	51,2
НАЦИОНАЛЬНАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ И ПРАВООХРАНИТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ	000 0300 0000000000 000	1806,0	1806,0
<i>Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, гражданская оборона</i>	<i>000 0309 0000000000 000</i>	<i>1015,0</i>	<i>1487,0</i>
Целевые программы муниципальных образований	000 0309 7950000000 000	1015,0	1487,0
Защита населения и территории поселения Рязановское от чрезвычайных ситуаций, обеспечение пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах	000 0309 7950800000 000	1015,0	1487,0
Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	000 0309 7950800000 200	1015,0	1487,0
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	000 0309 7950800000 240	1015,0	1487,0
<i>Другие вопросы в области национальной безопасности и правоохранительной деятельности</i>	<i>000 0314 0000000000 000</i>	<i>791,0</i>	<i>319,0</i>
Целевые программы муниципальных образований	000 0314 7950000000 000	791,0	319,0
Защита населения и территории поселения Рязановское от чрезвычайных ситуаций, обеспечение пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах	000 0314 7950800000 000	791,0	319,0
Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	000 0314 7950800000 200	791,0	319,0
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	000 0314 7950800000 240	791,0	319,0
НАЦИОНАЛЬНАЯ ЭКОНОМИКА	000 0400 0000000000 000	80369,8	114817,4
<i>Дорожное хозяйство (дорожные фонды)</i>	<i>000 0409 0000000000 000</i>	<i>80369,8</i>	<i>114817,4</i>
Консолидированная субсидия бюджетам внутригородских муниципальных образований в целях софинансирования расходных обязательств городских округов и поселений, возникающих при исполнении полномочий органов местного самоуправления в сфере жилищно-коммунального хозяйства, благоустройства и дорожной деятельности	000 0409 33A0202000 000	68264,0	98413,5
Субсидии бюджетам внутригородских муниципальных образований на ремонт объектов дорожного хозяйства	000 0409 33A0202300 000	32865,0	62878,1
Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	000 0409 33A0202300 200	32865,0	62878,1
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	000 0409 33A0202300 240	32865,0	62878,1
Субсидии бюджетам внутригородских муниципальных образований на содержание объектов дорожного хозяйства	000 0409 33A0202400 000	35399,0	35535,4
Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	000 0409 33A0202400 200	35399,0	35535,4
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	000 0409 33A0202400 240	35399,0	35535,4
Целевые программы муниципальных образований	000 0409 7950000000 000	12105,8	16403,9
Обеспечение безопасности дорожного движения и содержание объектов дорожного хозяйства на территории поселения Рязановское	000 0409 7950400000 000	993,1	400,0
Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	000 0409 7950400000 200	993,1	400,0
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	000 0409 7950400000 240	993,1	400,0
Софинансирование из местного бюджета к субсидии на ремонт и содержание объектов дорожного хозяйства	000 0409 79504S0000 000	11112,7	16003,9
Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	000 0409 79504S0000 200	11112,7	16003,9
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	000 0409 79504S0000 240	11112,7	16003,9
ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО	000 0500 0000000000 000	96599,4	136306,8
<i>Жилищное хозяйство</i>	<i>000 0501 0000000000 000</i>	<i>25278,5</i>	<i>17559,7</i>



Жилище	000 0501 0500000000 000	6646,0	5700,0
Капитальный ремонт и модернизация жилищного фонда	000 0501 05B0000000 000	6646,0	5700,0
Мероприятия по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирных домах	000 0501 05B0100000 000	6646,0	5700,0
Взнос на капитальный ремонт общего имущества в многоквартирных домах	000 0501 05B0101000 000	6646,0	5700,0
Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	000 0501 05B0101000 200	6646,0	5700,0
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	000 0501 05B0101000 240	6646,0	5700,0
Целевые программы муниципальных образований	000 0501 7950000000 000	18632,5	11859,7
Ремонт общего имущества многоквартирных домов в поселении	000 0501 7950200000 000	18632,5	11859,7
Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	000 0501 7950200000 200	18632,5	11859,7
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	000 0501 7950200000 240	18632,5	11859,7
<i>Благоустройство</i>	000 0503 0000000000 000	71320,9	118747,1
Консолидированная субсидия бюджетам внутригородских муниципальных образований в целях софинансирования расходных обязательств городских округов и поселений, возникающих при исполнении полномочий органов местного самоуправления в сфере жилищно-коммунального хозяйства, благоустройства и дорожной деятельности	000 0503 33A0202000 000	10000,0	54926,2
Благоустройство территорий жилой застройки	000 0503 33A0202100 000	10000,0	54926,2
Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	000 0503 33A0202100 200	10000,0	54926,2
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	000 0503 33A0202100 240	10000,0	54926,2
Целевые программы муниципальных образований	000 0503 7950000000 000	61320,9	63820,9
Благоустройство территории поселения Рязановское	000 0503 7950100000 000	61116,8	62700,9
Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	000 0503 7950100000 200	61116,8	62700,9
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	000 0503 7950100000 240	61116,8	62700,9
Софинансирование из местного бюджета к субсидии на благоустройство территории поселения Рязановское	000 0503 79501S0000 000	204,1	1120,0
Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	000 0503 79501S0000 200	204,1	1120,0
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	000 0503 79501S0000 240	204,1	1120,0
ОБРАЗОВАНИЕ	000 0700 0000000000 000	1235,0	1235,0
<i>Молодежная политика и оздоровление детей</i>	000 0707 0000000000 000	1235,0	1235,0
Целевые программы муниципальных образований	000 0707 7950300000 000	1235,0	1235,0
Организация и проведение мероприятий с детьми и молодежью на территории поселения Рязановское	000 0707 7950300000 000	1235,0	1235,0
Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	000 0707 7950300000 200	1235,0	1235,0
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	000 0707 7950300000 240	1235,0	1235,0
КУЛЬТУРА, КИНЕМАТОГРАФИЯ	000 0800 0000000000 000	5200,0	5200,0
<i>Культура</i>	000 0801 0000000000 000	5200,0	5200,0
Целевые программы муниципальных образований	000 0801 7950000000 000	5200,0	5200,0
Организация праздничных, культурно-массовых мероприятий на территории поселения Рязановское	000 0801 7950500000 000	5200,0	5200,0
Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	000 0801 7950500000 200	5200,0	5200,0
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	000 0801 7950500000 240	5200,0	5200,0
СОЦИАЛЬНАЯ ПОЛИТИКА	000 1000 0000000000 000	7329,7	5694,2



Пенсионное обеспечение	000 1001 0000000000 000	1876,7	856,2
Доплаты к пенсиям, дополнительное пенсионное обеспечение	000 1001 4910100000 000	1876,7	856,2
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	000 1001 4910100000 300	1876,7	856,2
Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат	000 1001 4910100000 320	1876,7	856,2
Социальное обеспечение населения	000 1003 0000000000 000	3788,0	3788,0
Целевые программы муниципальных образований	000 1003 7950000000 000	3788,0	3788,0
Социальная защита населения поселения Рязановское	000 1003 7950700000 000	3788,0	3788,0
Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	000 1003 7950700000 200	750,0	750,0
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	000 1003 7950700000 240	750,0	750,0
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	000 1003 7950700000 300	3038,0	3038,0
Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат	000 1003 7950700000 320	2400,0	3038,0
Иные выплаты населению	000 1003 7950700000 360	638,0	0,0
Другие вопросы в области социальной политики	000 1006 0000000000 000	1665,0	1050,0
Социальные гарантии муниципальным служащим, вышедшим на пенсию	000 1006 35П0101800 000	1665,0	1050,0
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	000 1006 35П0101800 300	1665,0	1050,0
Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат	000 1006 35П0101800 320	1665,0	1050,0
ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА И СПОРТ	000 1100 0000000000 000	31585,0	31585,0
Физическая культура	000 1101 0000000000 000	31585,0	31585,0
Целевые программы муниципальных образований	000 1101 7950000000 000	31585,0	31585,0
Развитие физической культуры и массового спорта на территории поселения Рязановское	000 1101 7950600000 000	31585,0	31585,0
Предоставление субсидий федеральным бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	000 1101 7950600000 600	31585,0	31585,0
Субсидии бюджетным учреждениям	000 1101 7950600000 610	31585,0	31585,0
СРЕДСТВА МАССОВОЙ ИНФОРМАЦИИ	000 1200 0000000000 000	2200,0	2200,0
Другие вопросы в области средств массовой информации	000 1204 0000000000 000	2200,0	2200,0
Целевые программы муниципальных образований	000 1204 7950000000 000	2200,0	2200,0
Информационное обеспечение населения на территории поселения Рязановское	000 1204 7950900000 000	2200,0	2200,0
Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	000 1204 7950900000 200	2200,0	2200,0
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	000 1204 7950900000 240	2200,0	2200,0
Итого		303954,4	375314,7



**Приложение 7
к решению Совета депутатов
поселения Рязановское
в городе Москве
от 22.10.2019 № 9/2**

**Источники внутреннего финансирования дефицита бюджета поселения Рязановское
на 2019 год и плановый период 2020 и 2021 годов**

вид источников финансирования дефицитов бюджета							Наименование	Сумма, тыс. руб.		
группа	подгруппа	статья	подстатья	элемент	программа (подпрограмма)	экономическая классификация		2019 год	2020 год	2021 год
							Профицит (дефицит) бюджета поселения Рязановское	-48594,3	-9942,9	-11018,0
01	00	00	00	00	0000	000	Источники внутреннего финансирования дефицитов бюджетов	48594,3	9942,9	11018,0
01	05	00	00	00	0000	000	Изменение остатков средств на счетах по учету средств бюджета	48594,3	9942,9	11018,0
01	05	00	00	00	0000	500	Увеличение остатков средств бюджетов	-346991,0	-294011,5	-375314,7
01	05	02	00	00	0000	500	Увеличение прочих остатков средств бюджетов	-346991,0	-294011,5	-375314,7
01	05	02	01	00	0000	510	Увеличение прочих остатков денежных средств бюджетов	-346991,0	-294011,5	-375314,7
01	05	02	01	03	0000	510	Увеличение прочих остатков денежных средств бюджетов внутригородских муниципальных образований городов федерального значения	-346991,0	-294011,5	-375314,7
01	05	00	00	00	0000	600	Уменьшение остатков средств бюджетов	395585,3	303954,4	386332,7
01	05	02	00	00	0000	600	Уменьшение прочих остатков средств бюджетов	395585,3	303954,4	386332,7
01	05	02	01	00	0000	610	Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов	395585,3	303954,4	386332,7
01	05	02	01	03	0000	610	Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов внутригородских муниципальных образований городов федерального значения	395585,3	303954,4	386332,7



РЕШЕНИЕ

От 22.10.2019 № 10/2

Об участии депутатов Совета депутатов поселения Рязановское в работе комиссий, осуществляющих открытие работ и приемку оказанных услуг и (или) выполненных работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирных домах, проведение которого обеспечивает Фонд капитального ремонта многоквартирных домов города Москвы

В соответствии с пунктом 2 статьи 1 Закона города Москвы от 16.12.2015 г. № 72 «О наделении органов местного самоуправления внутригородских муниципальных образований в городе Москве отдельными полномочиями города Москвы в сфере организации и проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах в рамках реализации региональной программы капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах на территории города Москвы», постановлением Правительства Москвы от 25.02.2016 г. № 57-ПП «Об утверждении Порядка реализации органами местного самоуправления внутригородских муниципальных образований в городе Москве отдельного полномочия города Москвы по участию в работе комиссий, осуществляющих открытие работ и приемку оказанных услуг и (или) выполненных работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирных домах»,

СОВЕТ ДЕПУТАТОВ ПОСЕЛЕНИЯ РЯЗАНОВСКОЕ РЕШИЛ:

1. Определить закрепление депутатов Совета депутатов поселения Рязановское для участия в работе комиссий, осуществляющих открытие работ и приемку оказанных услуг и (или) выполненных работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирных домах, проведение которого обеспечивает Фонд капитального ремонта многоквартирных домов города Москвы, согласно приложению к настоящему решению (Приложение).

2. Направить заверенную копию настоящего решения в Департамент капитального ремонта города Москвы и Фонд капитального ремонта многоквартирных домов города Москвы в течение 3 рабочих дней со дня принятия настоящего решения.

3. Признать утратившим силу решение Совета депутатов от 19.12.2017 №5/49 «Об участии депутатов Совета депутатов поселения Рязановское в работе комиссий, осуществляющих открытие работ и приемку оказанных услуг и (или) выполненных работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирных домах, проведение которого обеспечивает Фонд капитального ремонта многоквартирных домов города Москвы».

4. Опубликовать настоящее решение в бюллетене «Московский муниципальный вестник» и разместить на официальном сайте органов местного самоуправления поселения Рязановское в сети Интернет.

5. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на главу поселения Рязановское Улыбышева И.О.

Глава поселения

И.О. Улыбышев



**Приложение
к решению Совета депутатов
поселения Рязановское
в городе Москве
от 22.10.2019 № 10/2**

**Депутаты Совета депутатов поселения Рязановское, уполномоченные для участия в работе
комиссий, осуществляющих открытие работ
и приемку оказанных услуг и (или) выполненных работ
по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирных домах, проведение которого
обеспечивает Фонд капитального ремонта многоквартирных домов города Москвы**

№ п/п	Адрес многоквартирного дома	Многомандатный избирательный округ (№)	Ф.И.О (полностью) основного депутата	Ф.И.О (полностью) резервного депутата
1	Ерино пос. (Рязановское), д.6	5	Улыбышев Игорь Олегович	Карнаухова Ольга Александровна
2	Ерино пос. (Рязановское), д.2	5	Улыбышев Игорь Олегович	Воронина Светлана Николаевна
3	Знамя Октября пос. (Рязановское), д.18	3	Исмагилов Марат Равилович	Сибирякина Наталья Геннадьевна
4	Знамя Октября пос. (Рязановское), д.16	4	Улыбышев Игорь Олегович	Смехова Ирина Петровна
5	Знамя Октября пос. (Рязановское), д.8	4	Хозова Евгения Николаевна	Смехова Ирина Петровна
6	Остафьево пос. (Рязановское), д.18	2	Зданчук Ирина Николаевна	Майоров Андрей Юрьевич
7	Остафьево пос. (Рязановское), д.19	2	Майоров Андрей Юрьевич	Степанова Галина Михайловна
8	Остафьево пос. (Рязановское), д.20	2	Зданчук Ирина Николаевна	Степанова Галина Михайловна
9	Остафьево пос. (Рязановское), д.21	2	Майоров Андрей Юрьевич	Степанова Галина Михайловна
10	Фабрики им. 1 Мая пос. (Рязановское), д.47	1	Находнова Марина Викторовна	Пестова Александра Павловна
11	Фабрики им. 1 Мая пос. (Рязановское), д.48	1	Пестова Александра Павловна	Просветов Николай Петрович
12	Фабрики им. 1 Мая пос. (Рязановское), д.49	1	Просветов Николай Петрович	Находнова Марина Викторовна
13	Гора мкрн. (пос. Фабрики им. 1 Мая, Рязановское), д.51	1	Просветов Николай Петрович	Пестова Александра Павловна



ПОСЕЛЕНИЕ ФИЛИМОНКОВСКОЕ В ГОРОДЕ МОСКВЕ

СОВЕТ ДЕПУТАТОВ

РЕШЕНИЕ

7 ноября 2019 года № 17/2

О бюджете внутригородского муниципального образования поселение Филимонковское в городе Москве на 2020 год и плановый период 2021 и 2022 годов

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом поселения Филимонковское, Решением Совета депутатов поселения Филимонковское от 24.07.2014 №16-1 «Об утверждении Положения о бюджетном процессе в поселении Филимонковское в городе Москве»,

СОВЕТ ДЕПУТАТОВ РЕШИЛ:

1. Утвердить основные характеристики бюджета муниципального образования поселение Филимонковское в городе Москве на 2020 год
 - по доходам в сумме 402 537,17 тыс. рублей;
 - по расходам в сумме 402 537,17 тыс. рублей;
 - бюджет принимается сбалансированный.
2. Утвердить основные характеристики бюджета муниципального образования поселение Филимонковское в городе Москве на плановый период 2021 и 2022 годов, а именно:

2.1. на 2021 год:

- по доходам в сумме 339 685,07 тыс. рублей
- по расходам в сумме 339 685,07 тыс. рублей
- бюджет принимается сбалансированный.

2.2. на 2022 год:

- по доходам в сумме 388 371,31 тыс. рублей
- по расходам в сумме 388 371,31 тыс. рублей
- бюджет принимается сбалансированный.

3. Установить предельный объем муниципального долга поселения Филимонковское в городе Москве на 2020 год составляет 0,0 тыс. рублей, на 2021 год - 0,0 тыс. рублей, на 2022 год - 0,0 тыс. рублей.

4. Установить верхний предел муниципального внутреннего долга поселения Филимонковское в городе Москве на 01 января 2020 года в сумме 0,0 тыс. рублей, на 01 января 2021 года в сумме 0,0 тыс. рублей, на 01 января 2022 года в сумме 0,0 тыс. рублей.

5. Установить, что в соответствии с нормативами, установленными законодательством Российской



Федерации, доходы бюджета муниципального образования поселение Филимонковское в городе Москве в 2020 год и плановый период 2021 и 2022 годов формируются за счет:

НАЛОГОВЫХ ДОХОДОВ:

5.1. налога на доходы физических лиц – в размере 15 процентов;

а) источником которых является налоговый агент, за исключением доходов, в отношении которых исчисление и уплата налога осуществляются в соответствии со статьями 227, 227.1 и 228 Налогового кодекса Российской Федерации;

б) полученных от осуществления деятельности физическими лицами, зарегистрированными в качестве индивидуальных предпринимателей, нотариусов, занимающихся частной практикой, адвокатов, учредивших адвокатские кабинеты, и других лиц, занимающихся частной практикой в соответствии со статьей 227 Налогового кодекса Российской Федерации;

в) полученных физическими лицами в соответствии со статьей 228 Налогового кодекса Российской Федерации.

5.2. отчислений от акцизов на автомобильный бензин, прямогонный бензин, дизельное топливо, моторные масла для дизельных и (или) карбюраторных (инжекторных) двигателей, производимые на территории Российской Федерации, для формирования муниципального дорожного фонда, - по нормативу 0,0183 процентов на 2020 год; 0,0183 процентов на плановый период 2021 и 2022 годов;

5.3. земельного налога – в размере 100 процентов:

а) с организаций, обладающих земельным участком, расположенным в границах поселения;

б) с физических лиц, обладающих земельным участком, расположенным в границах поселения.

5.4. налога на имущество физических лиц, взимаемого по ставкам, применяемым к объектам налогообложения, расположенным в границах поселения – в размере 100 процентов.

НЕНАЛОГОВЫХ ДОХОДОВ:

5.5. доходы, получаемые в виде арендной платы за земельные участки, государственная собственность на которые не разграничена, и которые расположены в границах внутригородских муниципальных образований городов федерального значения, а также средства от продажи права на заключение договоров аренды указанных земельных участков - по нормативу 50 процентов;

5.6. доходов от использования имущества, находящегося в муниципальной собственности, за исключением имущества муниципальных автономных учреждений, в том числе казенных - по нормативу 100 процентов;

5.7. доходов от сдачи в аренду имущества, находящегося в оперативном управлении - по нормативу 100 процентов;

5.8. доходов от продажи имущества, находящегося в муниципальной собственности, за исключением имущества муниципальных автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных, по нормативу 100 процентов;

5.9. доходов от продажи квартир, находящихся в муниципальной собственности по нормативу 100 процентов;

5.10. доходов от реализации иного имущества, находящегося в собственности поселения, в части реализации основных средств - по нормативу 100 процентов;

5.11. штрафов, санкций, возмещение ущерба – по нормативу 100 процентов;

5.12. прочих неналоговых доходов – в соответствии с законодательством Российской Федерации и законодательством города Москвы;

5.13. межбюджетные трансферты из бюджета города Москвы - в соответствии с законодательством Российской Федерации и законодательством города Москвы;

5.14. безвозмездных поступлений от физических и юридических лиц, в том числе добровольных пожертвований - в соответствии с законодательством Российской Федерации и законодательством города Москвы.

6. Утвердить поступления доходов в бюджет поселения Филимонковское в городе Москве на 2020 год согласно приложению 1 к настоящему решению.



7. Утвердить поступления доходов в бюджет поселения Филимонковское в городе Москве на плановый период 2021 и 2022 годов согласно приложению 2 к настоящему решению.

8. Утвердить перечень главных администраторов доходов бюджета муниципального образования поселение Филимонковское в городе Москве на 2020 год и плановый период 2021 и 2022 годов согласно приложению 3 к настоящему решению.

9. Утвердить перечень главных администраторов источников внутреннего финансирования дефицита бюджета муниципального образования поселение Филимонковское в городе Москве на 2020 год и плановый период 2021 и 2022 годов согласно приложению 4 к настоящему решению.

10. Утвердить расходы бюджета поселения Филимонковское в городе Москве по разделам, подразделам, целевым статьям и видам расходов бюджета на 2020 год согласно приложению 5 к настоящему решению.

11. Утвердить расходы бюджета поселения Филимонковское в городе Москве по разделам, подразделам, целевым статьям и видам расходов бюджета на плановый период 2021 и 2022 годов согласно приложению 6 к настоящему решению.

12. Утвердить ведомственную структуру расходов бюджета поселения Филимонковское в городе Москве на 2020 год согласно приложению 7 к настоящему решению.

13. Утвердить ведомственную структуру расходов бюджета поселения Филимонковское в городе Москве на плановый период 2021 и 2022 годов согласно приложению 8 к настоящему решению.

14. Утвердить источники внутреннего финансирования дефицита бюджета поселения Филимонковское в городе Москве на 2020 год и плановый период 2021 и 2022 годов согласно приложению 9 к настоящему решению.

15. Установить в составе общегосударственных расходов бюджета муниципального образования поселение Филимонковское в городе Москве на 2020 год размер резервного фонда бюджета поселения Филимонковское в сумме 400,0 тыс. руб., на 2021 год - 400,0 тыс. рублей, на 2022 год - 400,0 тыс. рублей. Расходование средств резервного фонда осуществляется в порядке, установленном администрацией муниципального образования поселение Филимонковское, и направляются на финансирование непредвиденных расходов, в том числе проведение аварийно - восстановительных работ по ликвидации стихийных бедствий и других чрезвычайных ситуаций.

16. Утвердить объемы бюджетных ассигнований для предоставления субсидии муниципальному бюджетному учреждению поселения Филимонковское на выполнение муниципального задания на 2020 год в сумме 24 351,7 тыс. рублей, на 2021 год - 24 351,7 тыс. рублей, на 2022 год - 24 351,7 тыс. рублей. Предоставление субсидии осуществляется в порядке, установленном администрацией поселения.

17. Утвердить объемы бюджетных ассигнований для предоставления субсидии муниципальному бюджетному учреждению поселения Филимонковское на иные цели на 2020 год в сумме 0,0 рублей. Предоставление субсидии осуществляется в порядке, установленном администрацией поселения.

18. Установить, что в бюджете поселения Филимонковское в городе Москве на 2020 год и плановый период 2021 и 2022 годов учтены межбюджетные трансферты, предоставляемые из бюджетов различных уровней бюджетной системы Российской Федерации бюджету поселения Филимонковское в городе Москве согласно приложению 10 к настоящему решению.

19. Установить, что в 2020 году гражданам, находящимся в трудной жизненной ситуации и постоянно проживающим на территории поселения Филимонковское, может быть оказана адресная социальная помощь в размерах, порядке и на условиях, утвержденных нормативно - правовыми актами.

20. Установить, что в ходе исполнения бюджета поселения Филимонковское в городе Москве администрация муниципального образования поселение Филимонковское имеет право вносить изменения в сводную бюджетную роспись в случаях, установленных законодательством Российской Федерации.

21. Установить, что предварительная оплата (авансирование) за счет средств бюджета поселения Филимонковское в городе Москве поставок товаров, выполнения работ, оказания услуг по контрактам и договорам, заключаемым в соответствии с законодательством в сфере закупок, осуществляется в по-



рядке, устанавливаемом администрацией поселения Филимонковское.

22. Установить, что финансирование переданных бюджету поселения Филимонковское в городе Москве отдельных полномочий государственной власти Российской Федерации осуществляется в пределах средств, выделенных бюджету поселения Филимонковское в городе Москве в виде субвенций на реализацию переданных полномочий на осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты.

23. Установить, что:

23.1. остатки средств бюджета поселения Филимонковское в городе Москве на 01 января 2020 года могут в полном объеме направляться в 2020 году на покрытие временного кассового разрыва

23.2. остатки средств бюджета поселения Филимонковское в городе Москве на 01 января 2021 года могут в полном объеме направляться в 2021 году на покрытие временного кассового разрыва

23.3. остатки средств бюджета поселения Филимонковское в городе Москве на 01 января 2022 года могут в полном объеме направляться в 2022 году на покрытие временного кассового разрыва

24. Установить, что заключение и оплата муниципальных контрактов и договоров на поставку продукции для муниципальных нужд поселения Филимонковское, исполнение которых осуществляется за счет средств бюджета поселения Филимонковское, производится в пределах доведенных ему по кодам классификации расходов бюджета поселения Филимонковское лимитов бюджетных обязательств и с учетом ранее принятых и неисполненных обязательств.

25. Установить, что нормативные правовые акты, влекущие дополнительные расходы за счет средств бюджета поселения Филимонковское в городе Москве, а также сокращающие его доходную базу, реализуются только при наличии профицита бюджета, источников дополнительных поступлений в бюджет и (или) при сокращении расходов по конкретным статьям бюджета поселения Филимонковское в городе Москве после внесения соответствующих изменений и дополнений в настоящее Решение.

26. Установить, что средства, поступающие во временное распоряжение в соответствии с правовыми актами Российской Федерации и правовыми актами города Москвы учитываются на лицевых счетах, открытых в Управлении Федерального казначейства по городу Москве, в порядке, установленном Правительством Москвы

27. Установить, что предельный объем заимствований бюджета поселения Филимонковское в городе Москве в 2020 году и плановом периоде 2021 и 2022 годов не устанавливается.

28. Установить, что исполнение бюджета поселения Филимонковское в городе Москве осуществляется с использованием лицевых счетов бюджета поселения Филимонковское, открытых в Управления Федерального казначейства по городу Москве, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

29. Настоящее Решение вступает в силу с 01 января 2020 года. До 01 января 2020 года настоящее Решение применяется в целях обеспечения исполнения бюджета муниципального образования поселения Филимонковское в городе Москве в 2020 году.

30. Опубликовать настоящее решение в бюллетене Московский муниципальный вестник и разместить на официальном интернет-сайте администрации поселения Филимонковское – [www. filimonku. ru](http://www.filimonku.ru).

31. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на главу поселения Филимонковское Аришину Марию Васильевну.

Глава поселения Филимонковское

М.В. Аришина



**Приложение 1
к решению Совета депутатов
поселения Филимонковское
в городе Москве
от 07.11.2019 № 17/2**

**Поступления доходов в бюджет
поселения Филимонковское в городе Москве
на 2020 год**

/ тыс.руб./

Коды	Наименование	Сумма
000 1 00 00000 00 0000 000	НАЛОГОВЫЕ И НЕНАЛОГОВЫЕ ДОХОДЫ	151 774,17
000 1 01 00000 00 0000 000	НАЛОГИ НА ПРИБЫЛЬ, ДОХОДЫ	19 637,50
000 1 01 02000 01 0000 110	Налог на доходы физических лиц	19 637,50
000 1 03 00000 00 0000 000	НАЛОГИ НА ТОВАРЫ (РАБОТЫ, УСЛУГИ), РЕАЛИЗУЕМЫЕ НА ТЕРРИТОРИИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ	3 381,73
000 1 03 02000 01 0000 110	Акцизы по подакцизным товарам (продукции), производимым на территории Российской Федерации	3 381,73
000 1 03 02230 01 0000 110	Доходы от уплаты акцизов на дизельное топливо, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты	1 225,45
000 1 03 02240 01 0000 110	Доходы от уплаты акцизов на моторные масла для дизельных и (или) карбюраторных (инжекторных) двигателей, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты	8,09
000 1 03 02250 01 0000 110	Доходы от уплаты акцизов на автомобильный бензин, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты	2 376,15
000 1 03 02260 01 0000 110	Доходы от уплаты акцизов на прямогонный бензин, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты	- 227,96
000 1 06 00000 00 0000 000	НАЛОГИ НА ИМУЩЕСТВО	101 959,33
000 1 06 01000 00 0000 110	Налог на имущество физических лиц	14 474,30
000 1 06 01010 03 0000 110	Налог на имущество физических лиц, взимаемый по ставкам, применяемым к объектам налогообложения, расположенным в границах внутригородских муниципальных образований городов федерального значения	14 474,30
000 1 06 06000 00 0000 110	Земельный налог	87 485,03
000 1 06 06030 00 0000 110	Земельный налог с организаций	77 053,98
000 1 06 06031 03 0000 110	Земельный налог с организаций, обладающих земельным участком, расположенным в границах внутригородских муниципальных образований городов федерального значения	77 053,98
000 1 06 06040 00 0000 110	Земельный налог с физических лиц	10 431,05
000 1 06 06041 03 0000 110	Земельный налог с физических лиц, обладающих земельным участком, расположенным в границах внутригородских муниципальных образований городов федерального значения (сумма платежа (перерасчеты, недоимка и задолженность по соответствующему плат	10 431,05
000 1 11 00000 00 0000 000	ДОХОДЫ ОТ ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ИМУЩЕСТВА, НАХОДЯЩЕГОСЯ В ГОСУДАРСТВЕННОЙ И МУНИЦИПАЛЬНОЙ СОБСТВЕННОСТИ	23 154,02



000 1 11 05000 00 0000 120	Доходы, получаемые в виде арендной либо иной платы за передачу в возмездное пользование государственного и муниципального имущества (за исключением имущества автономных учреждений, а также имущества государственных и муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных)	20 817,89
000 1 11 05010 00 0000 120	Доходы, получаемые в виде арендной платы за земельные участки, государственная собственность на которые не разграничена, а также средства от продажи права на заключение договоров аренды указанных земельных участков	18 321,50
000 1 11 05011 02 0000 120	Доходы, получаемые в виде арендной платы за земельные участки, государственная собственность на которые не разграничена, и которые расположены в границах внутригородских муниципальных образований городов федерального значения, а также средства от продажи права на заключение договоров аренды указанных земельных участков	18 321,50
000 1 11 05030 00 0000 120	Доходы от сдачи в аренду имущества, находящегося в оперативном управлении органов государственной власти, органов местного самоуправления, государственных внебюджетных фондов и созданных ими учреждений (за исключением имущества бюджетных и автономных учреждений)	2 496,39
000 1 11 05033 03 0000 120	Доходы от сдачи в аренду имущества, находящегося в оперативном управлении органов управления внутригородских муниципальных образований городов федерального значения и созданных ими учреждений (за исключением имущества муниципальных автономных учреждений)	2 496,39
000 1 11 09000 00 0000 120	Прочие доходы от использования имущества и прав, находящихся в государственной и муниципальной собственности (за исключением имущества бюджетных и автономных учреждений, а также имущества государственных и муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных)	2 336,13
000 1 11 09043 03 0000 120	Прочие поступления от использования имущества, находящегося в собственности внутригородских муниципальных образований городов федерального значения (за исключением имущества муниципальных автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных)	2 336,13
000 1 14 00000 00 0000 000	ДОХОДЫ ОТ ПРОДАЖИ МАТЕРИАЛЬНЫХ И НЕМАТЕРИАЛЬНЫХ АКТИВОВ	3 641,59
000 1 14 01000 00 0000 410	Доходы от продажи квартир	111,24
000 1 14 01030 03 0000 410	Доходы от продажи квартир, находящихся в собственности внутригородских муниципальных образований городов федерального значения	111,24
000 1 14 02000 00 0000 410	Доходы от реализации имущества, находящегося в государственной и муниципальной собственности (за исключением движимого имущества бюджетных и автономных учреждений, а также имущества государственных и муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных)	3 530,35
000 1 14 02033 03 0000 410	Доходы от реализации иного имущества	3 530,35
000 2 00 00000 00 0000 000	БЕЗВОЗМЕЗДНЫЕ ПОСТУПЛЕНИЯ	250 763,00
000 2 02 00000 00 0000 000	Безвозмездные поступления от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации	250 763,00
000 2 02 29999 00 0000 150	Прочие субсидии	250 763,00
000 2 02 29999 03 0001 150	Прочие субсидии бюджетам внутригородских муниципальных образований городов федерального значения (в сфере жилищно-коммунального хозяйства, благоустройства и дорожной деятельности)	250 763,00
000 2 02 49999 00 0000 150	Прочие межбюджетные трансферты	-
	ВСЕГО ДОХОДОВ БЮДЖЕТА	402 537,17



**Приложение 2
к решению Совета депутатов
поселения Филимонковское
в городе Москве
от 07.11.2019 № 17/2**

**Поступления доходов в бюджет
поселения Филимонковское в городе Москве
на плановый период 2021 и 2022 годов**

/ тыс.руб./

Коды	Наименование	План на 2021 год	План на 2022 год
000 100 00000 00 0000 000	НАЛОГОВЫЕ И НЕНАЛОГОВЫЕ ДОХОДЫ	136 774,17	137 175,61
000 101 00000 00 0000 000	НАЛОГИ НА ПРИБЫЛЬ, ДОХОДЫ	14 653,50	14 664,60
000 101 02000 01 0000 110	Налог на доходы физических лиц	14 653,50	14 664,60
000 103 00000 00 0000 000	НАЛОГИ НА ТОВАРЫ (РАБОТЫ, УСЛУГИ), РЕАЛИЗУЕМЫЕ НА ТЕРРИТОРИИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ	3 375,26	3 375,26
000 103 02000 01 0000 110	Акцизы по подакцизным товарам (продукции), производимым на территории Российской Федерации	3 375,26	3 375,26
000 103 02230 01 0000 110	Доходы от уплаты акцизов на дизельное топливо, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты	1 220,69	1 220,69
000 103 02240 01 0000 110	Доходы от уплаты акцизов на моторные масла для дизельных и (или) карбюраторных (инжекторных) двигателей, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты	7,81	7,81
000 103 02250 01 0000 110	Доходы от уплаты акцизов на автомобильный бензин, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты	2 367,81	2 367,81
000 103 02260 01 0000 110	Доходы от уплаты акцизов на прямогонный бензин, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты	- 221,05	- 221,05
000 106 00000 00 0000 000	НАЛОГИ НА ИМУЩЕСТВО	94 784,97	94 784,97
000 106 01000 00 0000 110	Налог на имущество физических лиц	15 198,00	15 198,00
000 106 01010 03 0000 110	Налог на имущество физических лиц, взимаемый по ставкам, применяемым к объектам налогообложения, расположенным в границах внутригородских муниципальных образований городов федерального значения	15 198,00	15 198,00
000 106 06000 00 0000 110	Земельный налог	79 586,97	79 586,97
000 106 06031 03 0000 110	Земельный налог с организаций, обладающих земельным участком, расположенным в границах внутригородских муниципальных образований городов федерального значения	68 999,46	68 999,46



000 106 06041 03 0000 110	Земельный налог с физических лиц, обладающих земельным участком, расположенным в границах внутригородских муниципальных образований городов федерального значения (сумма платежа (перерасчеты, недоимка и задолженность по соответствующему плат	10 587,51	10 587,51
000 111 00000 00 0000 000	ДОХОДЫ ОТ ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ИМУЩЕСТВА, НАХОДЯЩЕГОСЯ В ГОСУДАРСТВЕННОЙ И МУНИЦИПАЛЬНОЙ СОБСТВЕННОСТИ	20 657,63	20 657,63
000 111 05000 00 0000 120	Доходы, получаемые в виде арендной либо иной платы за передачу в возмездное пользование государственного и муниципального имущества (за исключением имущества автономных учреждений, а также имущества государственных и муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных)	18 321,50	18 321,50
000 111 05011 03 0000 120	Доходы, получаемые в виде арендной платы за земельные участки, государственная собственность на которые не разграничена, и которые расположены в границах внутригородских муниципальных образований городов федерального значения, а также средства от продажи права на заключение договоров аренды указанных земельных участков	5 321,50	5 321,50
000 111 05033 03 0000 120	Доходы от сдачи в аренду имущества, находящегося в оперативном управлении органов управления внутригородских муниципальных образований городов федерального значения и созданных ими учреждений (за исключением имущества муниципальных автономных учреждений)	2 496,39	2 496,39
000 111 09043 03 0000 120	Прочие поступления от использования имущества, находящегося в собственности внутригородских муниципальных образований городов федерального значения (за исключением имущества муниципальных автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных)	2 336,13	2 336,13
000 114 00000 00 0000 000	ДОХОДЫ ОТ ПРОДАЖИ МАТЕРИАЛЬНЫХ И НЕМАТЕРИАЛЬНЫХ АКТИВОВ	3 302,81	3 693,15
000 114 01030 03 0000 410	Доходы от продажи квартир, находящихся в собственности внутригородских муниципальных образований городов федерального значения	104,51	97,05
000 114 02033 03 0000 410	Доходы от реализации иного имущества	3 198,30	3 596,10
000 200 00000 00 0000 000	БЕЗВОЗМЕЗДНЫЕ ПОСТУПЛЕНИЯ	202 910,90	251 195,70
000 2 02 00000 00 0000 000	Безвозмездные поступления от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации	202 910,90	251 195,70
000 2 02 29999 00 0000 150	Прочие субсидии	202 910,90	251 195,70
000 2 02 29999 03 0001 150	Прочие субсидии бюджетам внутригородских муниципальных образований городов федерального значения (в сфере жилищно-коммунального хозяйства, благоустройства и дорожной деятельности)	202 910,90	251 195,70
	ВСЕГО ДОХОДОВ БЮДЖЕТА	339 685,07	388 371,31



**Приложение 3
к решению Совета депутатов
поселения Филимонковское
в городе Москве
от 07.11.2019 № 17/2**

**Перечень главных администраторов доходов бюджета
поселения Филимонковское в городе Москве
на 2020 год**

Код администратора	КБК	Наименование доходов
900		Администрация поселения Филимонковское
900	1 11 05033 03 0000 120	Доходы от сдачи в аренду имущества, находящегося в оперативном управлении органов управления внутригородских муниципальных образований городов федерального значения и созданных ими учреждений (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений)
900	1 11 05323 03 0000 120	Плата по соглашениям об установлении сервитута, заключенным органами местного самоуправления внутригородских муниципальных образований городов федерального значения, государственными или муниципальными предприятиями либо государственными или муниципальными учреждениями в отношении земельных участков, находящихся в собственности внутригородских муниципальных образований городов федерального значения
900	1 11 07013 03 0000 120	Доходы от перечисления части прибыли, остающейся после уплаты налогов и иных обязательных платежей муниципальных унитарных предприятий, созданных внутригородскими муниципальными образованиями городов федерального значения
900	1 11 09043 03 0000 120	Прочие поступления от использования имущества, находящегося в собственности внутригородских муниципальных образований городов федерального значения (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных)
900	1 13 01993 03 0000 130	Прочие доходы от оказания платных услуг (работ) получателями средств бюджетов внутригородских муниципальных образований городов федерального значения
900	1 13 02063 03 0000 130	Доходы, поступающие в порядке возмещения расходов, понесенных в связи с эксплуатацией имущества внутригородских муниципальных образований городов федерального значения
900	1 13 02993 03 0000 130	Прочие доходы от компенсации затрат бюджетов внутригородских муниципальных образований городов федерального значения
900	1 14 01030 03 0000 410	Доходы от продажи квартир, находящихся в собственности внутригородских муниципальных образований городов федерального значения
900	1 14 02032 03 0000 410	Доходы от реализации имущества, находящегося в оперативном управлении учреждений, находящихся в ведении органов местного самоуправления внутригородских муниципальных образований городов федерального значения (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений), в части реализации основных средств по указанному имуществу
900	1 14 02032 03 0000 440	Доходы от реализации имущества, находящегося в оперативном управлении учреждений, находящихся в ведении органов местного самоуправления внутригородских муниципальных образований городов федерального значения (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений), в части реализации материальных запасов по указанному имуществу



900	1 14 02033 03 0000 410	Доходы от реализации иного имущества, находящегося в муниципальной собственности внутригородских муниципальных образований городов федерального значения (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных), в части реализации основных средств по указанному имуществу
900	1 16 23031 03 0000 140	Доходы от возмещения ущерба при возникновении страховых случаев по обязательному страхованию гражданской ответственности, когда выгодоприобретателями выступают получатели средств бюджетов внутригородских муниципальных образований городов федерального значения
900	1 16 23032 03 0000 140	Доходы от возмещения ущерба при возникновении иных страховых случаев, когда выгодоприобретателями выступают получатели средств бюджетов внутригородских муниципальных образований городов федерального значения
900	1 16 33030 03 0000 140	Доходы от возмещения ущерба при возникновении иных страховых случаев, когда выгодоприобретателями выступают получатели средств бюджетов внутригородских муниципальных образований городов федерального значения
900	1 16 90030 03 0000 140	Прочие поступления от денежных взысканий (штрафов) и иных сумм в возмещение ущерба, зачисляемые в бюджеты внутригородских муниципальных образований городов федерального значения
900	1 17 01030 03 0000 180	Невыясненные поступления, зачисляемые в бюджеты внутригородских муниципальных образований городов федерального значения
900	1 17 05030 03 0000 180	Прочие неналоговые доходы бюджетов внутригородских муниципальных образований городов федерального значения
900	2 02 15002 03 0000 151	Дотации бюджетам внутригородских муниципальных образований городов федерального значения на поддержку мер по обеспечению сбалансированности бюджетов
900	2 02 29999 03 0007 151	Прочие субсидии бюджетам внутригородских муниципальных образований городов федерального значения (на ремонт объектов дорожного хозяйства)
900	2 02 29999 03 0008 151	Прочие субсидии бюджетам внутригородских муниципальных образований городов федерального значения (на содержание объектов дорожного хозяйства)
900	2 02 29999 03 0009 151	Прочие субсидии бюджетам внутригородских муниципальных образований городов федерального значения (на благоустройство территории жилой застройки)
900	2 02 29999 03 0014 151	Прочие субсидии бюджетам внутригородских муниципальных образований городов федерального значения (на разметку объектов дорожного хозяйства)
900	2 02 29999 03 0016 151	Прочие субсидии бюджетам внутригородских муниципальных образований городов федерального значения (на осуществление мероприятий по отлову и содержанию безнадзорных животных, обитающих на территории ТиНАО города Москвы)
900	2 02 29999 03 0017 151	Прочие субсидии бюджетам внутригородских муниципальных образований городов федерального значения (на обустройство мест массового отдыха населения)
900	2 02 35118 03 0000 151	Субвенции бюджетам внутригородских муниципальных образований городов федерального значения на осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты
900	2 02 39999 03 0000 151	Прочие субвенции бюджетам внутригородских муниципальных образований городов федерального значения
900	2 02 49999 03 0000 151	Прочие трансферты, передаваемые бюджетам внутригородских муниципальных образований городов федерального значения
900	2 03 03099 03 0000 180	Прочие безвозмездные поступления от государственных (муниципальных) организаций в бюджеты внутригородских муниципальных образований городов федерального значения



900	2 04 03099 03 0000 180	Прочие безвозмездные поступления от негосударственных организаций в бюджеты внутригородских муниципальных образований городов федерального значения
900	2 07 03010 03 0000 180	Поступления от денежных пожертвований, предоставляемых физическими лицами получателям средств бюджетов внутригородских муниципальных образований городов федерального значения
900	2 07 03020 03 0000 180	Прочие безвозмездные поступления в бюджеты внутригородских муниципальных образований городов федерального значения
900	2 08 03000 03 0000 180	Перечисления из бюджетов внутригородских муниципальных образований городов федерального значения (в бюджеты внутригородских муниципальных образований городов федерального значения) для осуществления возврата (зачета) излишне уплаченных или излишне взысканных сумм налогов, сборов и иных платежей, а также сумм процентов за несвоевременное осуществление такого возврата и процентов, начисленных на излишне взысканные суммы
900	2 18 03010 03 0000 180	Доходы бюджетов внутригородских муниципальных образований городов федерального значения от возврата бюджетными учреждениями остатков субсидий прошлых лет
900	2 18 60020 03 0000 151	Доходы бюджетов внутригородских муниципальных образований городов федерального значения от возврата остатков субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, прошлых лет из бюджетов государственных внебюджетных фондов
900	2 19 60010 03 0000 151	Возврат остатков субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, прошлых лет из бюджетов внутригородских муниципальных образований городов федерального значения

**Приложение 4
к решению Совета депутатов
поселения Филимонковское
в городе Москве
от 07.11.2019 № 17/2**

**Перечень главных администраторов источников внутреннего финансирования дефицита
бюджета поселения Филимонковское в городе Москве на 2020 год**

Код администратора	Код группы, подгруппы, статьи и вида источников	Наименование
1	2	3
Администрация поселения Филимонковское в городе Москве		
900	01 01 00 00 03 000 710	Размещение муниципальных ценных бумаг, номинальная стоимость которых указана в валюте Российской Федерации
900	01 01 00 00 0 3 0000 810	Погашение муниципальных ценных бумаг, номинальная стоимость которых указана в валюте Российской Федерации
900	01 02 00 00 03 0000 710	Получение кредитов от кредитных организаций бюджетом внутригородских муниципальных образований городов федерального значения в валюте Российской Федерации
900	01 02 00 00 03 0000 810	Погашение бюджетом внутригородских муниципальных образований городов федерального значения кредитов от кредитных организаций в валюте Российской Федерации
900	01 03 00 00 03 0000 710	Получение кредитов от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации бюджетом внутригородских муниципальных образований городов федерального значения в валюте Российской Федерации



900	01 03 00 00 03 0000 810	Погашение бюджетом внутригородских муниципальных образований городов федерального значения кредитов от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в валюте Российской Федерации
900	01 05 02 01 03 0000 510	Увеличение прочих остатков денежных средств бюджета внутригородских муниципальных образований городов федерального значения
900	01 05 02 01 03 0000 610	Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджета внутригородских муниципальных образований городов федерального значения
900	01 05 02 02 03 0000 520	Увеличение прочих остатков средств бюджета внутригородских муниципальных образований городов федерального значения, временно размещенных в ценные бумаги
900	01 05 02 02 03 0000 620	Уменьшение прочих остатков средств бюджета внутригородских муниципальных образований городов федерального значения, временно размещенных в ценные бумаги
900	01 06 01 00 03 0000 630	Средства от продажи акций и иных форм участия в капитале, находящихся в собственности внутригородских муниципальных образований городов федерального значения
900	01 06 04 00 03 0000 810	Исполнение гарантий внутригородских муниципальных образований городов федерального значения в валюте Российской Федерации в случае, если исполнение гарантом государственных и муниципальных гарантий ведет к возникновению права регрессного требования гаранту прав требования бенефициара к принципалу

Приложение 5
к решению Совета депутатов
поселения Филимонковское
в городе Москве
от 07.11.2019 № 17/2

Расходы бюджета поселения Филимонковское в городе Москве по разделам, подразделам, целевым статьям и видам расходов бюджета на 2020 год

(тыс. руб.)

Наименование	РЗ	ПР	ЦСР	ВР	Сумма
Администрация поселения Филимонковское в городе Москве					402 537,17
ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ	01				59 720,80
<i>Функционирование Правительства Российской Федерации, высших органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций</i>	<i>01</i>	<i>04</i>			<i>59 295,80</i>
Глава администрации	01	04	31 Б 01 0 0100		2 968,86
Фонд оплаты труда государственных (муниципальных) органов и взносы по обязательному социальному страхованию	01	04	31 Б 01 0 0100	121	2 087,33
Иные выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов, за исключением фонда оплаты труда	01	04	31 Б 01 0 0100	122	192,90
Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты денежного содержания и иные выплаты работникам государственных (муниципальных) органов	01	04	31 Б 01 0 0100	129	688,63
Обеспечение деятельности администрации / аппарата Совета депутатов ВМО в части содержания муниципальных служащих для решения вопросов местного значения	01	04	31Б 01 0 0500		56 326,94
Расходы на выплату персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	01	04	31Б 01 0 0500	100	50 751,74



Фонд оплаты труда государственных (муниципальных) органов и взносы по обязательному социальному страхованию	01	04	31Б 01 0 0500	121	32 421,23
Иные выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов, за исключением фонда оплаты труда	01	04	31Б 01 0 0500	122	6 558,60
Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты денежного содержания и иные выплаты работникам государственных (муниципальных) органов	01	04	31Б 01 0 0500	129	11 771,91
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	01	04	31Б 01 0 0500	200	5 555,20
Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	01	04	31Б 01 0 0500	240	5 555,20
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01	04	31Б 01 0 0500	244	5 555,20
Иные бюджетные ассигнования	01	04	31Б 01 0 0500	800	20,00
Уплата налогов, сборов и иных платежей	01	04	31Б 01 0 0500	850	20,00
Уплата прочих налогов, сборов и иных платежей	01	04	31Б 01 0 0500	852	20,00
<i>Резервные фонды</i>	<i>01</i>	<i>11</i>			<i>400,00</i>
Резервный фонд местных администраций	01	11	32А 01 0 0000		400,00
Иные бюджетные ассигнования	01	11	32А 01 0 0000	800	400,00
Резервные средства	01	11	32А 01 0 0000	870	400,00
Другие общегосударственные вопросы	01	13			25,00
Уплата членских взносов на осуществление деятельности Совета муниципальных образований города Москвы	01	13	31Б 01 0 0400		25,00
Иные бюджетные ассигнования	01	13	31Б 01 0 0400	800	25,00
Уплата налогов, сборов и иных платежей	01	13	31Б 01 0 0400	850	25,00
Прочие расходы	01	13	31Б 01 0 0400	853	25,00
НАЦИОНАЛЬНАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ И ПРАВООХРАНИТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ	03				900,00
<i>Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, гражданская оборона</i>	<i>03</i>	<i>09</i>			<i>700,00</i>
Мероприятия по предупреждению и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций и стихийных бедствий	03	09	35Е 01 0 1400		600,00
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	03	09	35Е 01 0 1400	200	600,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	03	09	35Е 01 0 1400	240	600,00
Осуществление мероприятий по обеспечению безопасности людей на водных объектах, охране их жизни и здоровья	03	09	35Е 01 0 1400	244	100,00
Участие в предупреждении и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций в границах поселений	03	09	35Е 01 0 1400	244	500,00
Мероприятия по гражданской обороне	03	09	35Е 01 0 1400		100,00
Подготовка населения и организаций к действиям в чрезвычайной ситуации в мирное и военное время	03	09	35Е 01 0 1400		100,00
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	03	09	35Е 01 0 1400	200	100,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	03	09	35Е 01 0 1400	240	100,00
Организация и осуществление мероприятий по гражданской обороне, защите населения и территории поселения от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера	03	09	35Е 01 0 1400	244	100,00
<i>Другие вопросы в области национальной безопасности и правоохранительной деятельности</i>	<i>03</i>	<i>14</i>			<i>200,00</i>
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	03	14	35Е 01 0 1400	200	200,00



Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	03	14	35E 01 0 1400	240	200,00
Участие в профилактике терроризма и экстремизма, а также в минимизации и (или) ликвидации последствий проявлений терроризма и экстремизма	03	14	35E 01 0 1400	244	100,00
Обеспечение первичных мер пожарной безопасности в границах населенных пунктов поселения	03	14	35E 01 0 1400	244	100,00
НАЦИОНАЛЬНАЯ ЭКОНОМИКА	04				112 152,20
<i>Дорожное хозяйство</i>	<i>04</i>	<i>09</i>			<i>112 152,20</i>
Целевые программы муниципальных образований	04	09	795 01 S 0100		14 271,50
Муниципальная программа «Содержание и ремонт объектов дорожного хозяйства внутригородского муниципального образования поселения Филимонковское в городе Москве на 2020-2022 годы»	04	09	795 01 S 0100		14 271,50
Поддержка дорожного хозяйства поселения Филимонковское	04	09	795 01 S 0100		14 271,50
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	04	09	795 01 S 0100	200	14 271,50
Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	04	09	795 01 S 0100	240	14 271,50
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	04	09	795 01 S 0100	244	14 271,50
Расходы за счет субсидии на финансирование мероприятий по ремонту объектов дорожного хозяйства	04	09	33A 02 0 2300		68 161,00
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	04	09	33A 02 0 2300	200	68 161,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	04	09	33A 02 0 2300	240	68 161,00
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	04	09	33A 02 0 2300	244	68 161,00
Расходы за счет субсидии на финансирование мероприятий по содержанию внутриквартальных дорог	04	09	33A 02 0 2400		28 690,30
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	04	09	33A 02 0 2400	200	28 690,30
Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	04	09	33A 02 0 2400	240	28 690,30
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	04	09	33A 02 0 2400	244	28 690,30
Расходы за счет субсидии на финансирование мероприятий по разметке внутриквартальных дорог	04	09	33A 02 0 2500		1 029,40
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	04	09	33A 02 0 2500	200	1 029,40
Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	04	09	33A 02 0 2500	240	1 029,40
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	04	09	33A 02 0 2500	244	1 029,40
ЖИЛИЩНО - КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО	05				201 681,34
<i>Жилищное хозяйство</i>	<i>05</i>	<i>01</i>			<i>1 884,70</i>
Целевые программы муниципальных образований	05	01	795 02 S 0100		1 884,70
Муниципальная программа «Сохранность объектов жилищного фонда внутригородского муниципального образования поселения Филимонковское в городе Москве на 2020-2022г.г.»	05	01	795 02 S 0100		1 884,70
Мероприятия в области жилищного хозяйства	05	01	795 02 S 0100		1 884,70
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	05	01	795 02 S 0100	200	1 884,70
Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	05	01	795 02 S 0100	240	1 884,70



Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	05	01	795 02 S 0100	244	1 884,70
<i>Благоустройство</i>	<i>05</i>	<i>03</i>			<i>199 796,64</i>
Целевые программы муниципальных образований	05	03	795 03 S 0100		46 914,34
Муниципальная программа «Об утверждении муниципальных программ по благоустройству территории внутригородского муниципального образования поселение Филимонковское в городе Москве в период 2020 - 2022 г.г.»	05	03	795 03 S 0100		46 914,34
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	05	03	795 03 S 0100	200	46 914,34
Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	05	03	795 03 S 0100	240	46 914,34
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	05	03	795 03 S 0100	244	46 914,34
Благоустройство территории жилой застройки	05	03	33A 02 02100		2 882,30
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	05	03	33A 02 02100	200	2 882,30
Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	05	03	33A 02 02100	240	2 882,30
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	05	03	33A 02 02100	244	2 882,30
Благоустройство улиц и общественных пространств, обустройство мест массового отдыха населения	05	03	33A 02 02200		150 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	05	03	33A 02 02200	200	150 000,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	05	03	33A 02 02200	240	150 000,00
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	05	03	33A 02 02200	244	150 000,00
ОБРАЗОВАНИЕ	07				100,00
<i>Молодежная политика и оздоровление детей</i>	<i>07</i>	<i>07</i>			<i>100,00</i>
Организационно-воспитательная работа с молодежью	07	07	35E 01 0 0500		100,00
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	07	07	35E 01 0 0500	200	100,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	07	07	35E 01 0 0500	240	100,00
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	07	07	35E 01 0 0500	244	100,00
КУЛЬТУРА И КИНЕМАТОГРАФИЯ	08				26 901,70
<i>Культура</i>	<i>08</i>	<i>01</i>			<i>26 901,70</i>
Обеспечение деятельности подведомственных учреждений	08	01	440 99 0 0000		24 351,70
Субсидия на выполнение муниципального задания	08	01	440 99 0 0000	611	24 351,70
Субсидия на иные цели	08	01	440 99 0 0000	612	-
Государственная поддержка в сфере культуры, кинематографии, средств массовой информации	08	01	45085 0 0000		700,00
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	08	01	45085 0 0000	200	700,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	08	01	45085 0 0000	240	700,00
Прочие расходы	08	01	45085 0 0000	244	700,00
Праздничные и социально-значимые мероприятия для населения	08	01	35E 01 0 0500		1 850,00
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	08	01	35E 01 0 0500	200	1 850,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	08	01	35E 01 0 0500	240	1 850,00



Прочие расходы	08	01	35E 01 0 0500	244	1 850,00
СОЦИАЛЬНАЯ ПОЛИТИКА	10				841,13
<i>Пенсионное обеспечение</i>	<i>10</i>	<i>01</i>			<i>391,13</i>
Доплаты к пенсиям муниципальным служащим города Москвы	10	01	35П 01 0 1500		391,13
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	10	01	35П 01 0 1500	300	391,13
Публичные нормативные социальные выплаты гражданам	10	01	35П 01 0 1500	310	391,13
Иные пенсии, социальные доплаты к пенсиям	10	01	35П 01 0 1500	312	391,13
<i>Социальное обеспечение населения</i>	<i>10</i>	<i>03</i>			<i>450,00</i>
Социальная помощь	10	03	505 33 0 0000		450,00
Мероприятия в области социальной политики	10	03	505 33 0 0000		450,00
Пособия, компенсации и иные социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных обязательств	10	03	505 33 0 0000	321	450,00
ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА И СПОРТ	11				200,00
<i>Массовый спорт</i>	<i>11</i>	<i>02</i>			<i>200,00</i>
Физкультурно-оздоровительная работа и спортивные мероприятия	11	02	512 97 0 0000		200,00
Мероприятия в области здравоохранения, спорта и физической культуры, туризма	11	02	512 97 0 0000		200,00
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	11	02	512 97 0 0000	200	200,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	11	02	512 97 0 0000	240	200,00
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	11	02	512 97 0 0000	244	200,00
Средства массовой информации	12				40,00
Периодическая печать и издательства	12	02			40,00
Иные бюджетные ассигнования	12	02	35E 01 0 0300	800	40,00
Уплата налогов, сборов и иных платежей	12	02	35E 01 0 0300	850	40,00
Прочие расходы	12	02	35E 01 0 0300	853	40,00
Итого расходов					402 537,17



**Приложение 6
к решению Совета депутатов
поселения Филимонковское
в городе Москве
от 07.11.2019 № 17/2**

**Расходы бюджета поселения Филимонковское в городе Москве по разделам,
подразделам, целевым статьям и видам расходов бюджета
на плановый период 2021 и 2022 годов**

(тыс. руб.)

Наименование	РЗ	ПР	ЦСР	ВР	План на 2021 год	План на 2022 год
Администрация поселения Филимонковское в городе Москве					339 685,07	388 371,31
ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ	01				59 720,80	59 720,80
<i>Функционирование Правительства Российской Федерации, высших органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций</i>	01	04			59 295,80	59 295,80
Глава администрации	01	04	31 Б 01 0 0100		2 968,86	2 968,86
Фонд оплаты труда государственных (муниципальных) органов и взносы по обязательному социальному страхованию	01	04	31 Б 01 0 0100	121	2 087,33	2 087,33
Иные выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов, за исключением фонда оплаты труда	01	04	31 Б 01 0 0100	122	192,90	192,90
Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты денежного содержания и иные выплаты работникам государственных (муниципальных) органов	01	04	31 Б 01 0 0100	129	688,63	688,63
Обеспечение деятельности администрации / аппарата Совета депутатов ВМО в части содержания муниципальных служащих для решения вопросов местного значения	01	04	31Б 01 0 0500		56 326,94	56 326,94
Расходы на выплату персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	01	04	31Б 01 0 0500	100	50 751,74	50 751,74
Фонд оплаты труда государственных (муниципальных) органов и взносы по обязательному социальному страхованию	01	04	31Б 01 0 0500	121	32 421,23	32 421,23
Иные выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов, за исключением фонда оплаты труда	01	04	31Б 01 0 0500	122	6 558,60	6 558,60
Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты денежного содержания и иные выплаты работникам государственных (муниципальных) органов	01	04	31Б 01 0 0500	129	11 771,91	11 771,91
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	01	04	31Б 01 0 0500	200	5 555,20	5 555,20
Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	01	04	31Б 01 0 0500	240	5 555,20	5 555,20
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01	04	31Б 01 0 0500	244	5 555,20	5 555,20
Иные бюджетные ассигнования	01	04	31Б 01 0 0500	800	20,00	20,00
Уплата налогов, сборов и иных платежей	01	04	31Б 01 0 0500	850	20,00	20,00
Уплата прочих налогов, сборов и иных платежей	01	04	31Б 01 0 0500	852	20,00	20,00



<i>Резервные фонды</i>	01	11			400,00	400,00
Резервный фонд местных администраций	01	11	32А 01 0 0000		400,00	400,00
Иные бюджетные ассигнования	01	11	32А 01 0 0000	800	400,00	400,00
Резервные средства	01	11	32А 01 0 0000	870	400,00	400,00
Другие общегосударственные вопросы	01	13			25,00	25,00
Уплата членских взносов на осуществление деятельности Совета муниципальных образований города Москвы	01	13	31Б 01 0 0400		25,00	25,00
Иные бюджетные ассигнования	01	13	31Б 01 0 0400	800	25,00	25,00
Уплата налогов, сборов и иных платежей	01	13	31Б 01 0 0400	850	25,00	25,00
Прочие расходы	01	13	31Б 01 0 0400	853	25,00	25,00
НАЦИОНАЛЬНАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ И ПРАВООХРАНИТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ	03				900,00	900,00
<i>Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, гражданская оборона</i>	03	09			700,00	700,00
Мероприятия по предупреждению и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций и стихийных бедствий	03	09	35Е 01 0 1400		600,00	600,00
Предупреждение и ликвидация последствий чрезвычайных ситуаций и стихийных бедствий природного и техногенного характера	03	09	35Е 01 0 1400		600,00	600,00
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	03	09	35Е 01 0 1400	200	600,00	600,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	03	09	35Е 01 0 1400	240	600,00	600,00
Осуществление мероприятий по обеспечению безопасности людей на водных объектах, охране их жизни и здоровья	03	09	35Е 01 0 1400	244	100,00	100,00
Участие в предупреждении и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций в границах поселений	03	09	35Е 01 0 1400	244	500,00	500,00
Мероприятия по гражданской обороне	03	09	35Е 01 0 1400		100,00	100,00
Подготовка населения и организаций к действиям в чрезвычайной ситуации в мирное и военное время	03	09	35Е 01 0 1400		100,00	100,00
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	03	09	35Е 01 0 1400	200	100,00	100,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	03	09	35Е 01 0 1400	240	100,00	100,00
Организация и осуществление мероприятий по гражданской обороне, защите населения и территории поселения от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера	03	09	35Е 01 0 1400	244	100,00	100,00
<i>Другие вопросы в области национальной безопасности и правоохранительной деятельности</i>	03	14			200,00	200,00
Реализация других функций, связанных с обеспечением национальной безопасности и правоохранительной деятельности	03	14	35Е 01 0 1400		200,00	200,00
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	03	14	35Е 01 0 1400	200	200,00	200,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	03	14	35Е 01 0 1400	240	200,00	200,00
Участие в профилактике терроризма и экстремизма, а также в минимизации и (или) ликвидации последствий проявлений терроризма и экстремизма	03	14	35Е 01 0 1400	244	100,00	100,00
Обеспечение первичных мер пожарной безопасности в границах населенных пунктов поселения	03	14	35Е 01 0 1400	244	100,00	100,00
НАЦИОНАЛЬНАЯ ЭКОНОМИКА	04				108 943,90	109 345,34



<i>Дорожное хозяйство</i>	04	09			108 943,90	109 345,34
Целевые программы муниципальных образований	04	09	795 01 S 0100		9 271,50	9 672,94
Муниципальная программа «Содержание и ремонт объектов дорожного хозяйства внутригородского муниципального образования поселение Филимонковское в городе Москве на 2020-2022 годы»	04	09	795 01 S 0100		9 271,50	9 672,94
Поддержка дорожного хозяйства поселения Филимонковское	04	09	795 01 S 0100		9 271,50	9 672,94
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	04	09	795 01 S 0100	200	9 271,50	9 672,94
Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	04	09	795 01 S 0100	240	9 271,50	9 672,94
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	04	09	795 01 S 0100	244	9 271,50	9 672,94
Расходы за счет субсидии на финансирование мероприятий по ремонту объектов дорожного хозяйства	04	09	33A 02 0 2300		69 926,10	69 926,10
Содержание объектов дорожного хозяйства	04	09	33A 02 0 2300	200	69 926,10	69 926,10
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	04	09	33A 02 0 2300	240	69 926,10	69 926,10
Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	04	09	33A 02 0 2300	244	69 926,10	69 926,10
Расходы за счет субсидии на финансирование мероприятий по содержанию объектов дорожного хозяйства	04	09	33A 02 0 2400		28 690,30	28 690,30
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	04	09	33A 02 0 2400	200	28 690,30	28 690,30
Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	04	09	33A 02 0 2400	240	28 690,30	28 690,30
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	04	09	33A 02 0 2400	244	28 690,30	28 690,30
Расходы за счет субсидии на финансирование мероприятий по разметке объектов дорожного хозяйства	04	09	33A 02 0 2500		1 056,00	1 056,00
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	04	09	33A 02 0 2500	200	1 056,00	1 056,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	04	09	33A 02 0 2500	240	1 056,00	1 056,00
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	04	09	33A 02 0 2500	244	1 056,00	1 056,00
ЖИЛИЩНО - КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО	05				142 037,54	190 322,34
<i>Жилищное хозяйство</i>	05	01			1 884,70	1 884,70
Целевые программы муниципальных образований	05	01	795 02 S 0100		1 884,70	1 884,70
Муниципальная программа «Сохранность объектов жилищного фонда внутригородского муниципального образования поселение Филимонковское в городе Москве на 2020-2022г.г.»	05	01	795 02 S 0100		1 884,70	1 884,70
Мероприятия в области жилищного хозяйства	05	01	795 02 S 0100		1 884,70	1 884,70
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	05	01	795 02 S 0100	200	1 884,70	1 884,70
Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	05	01	795 02 S 0100	240	1 884,70	1 884,70
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	05	01	795 02 S 0100	244	1 884,70	1 884,70
<i>Благоустройство</i>	05	03			140 152,84	188 437,64
Целевые программы муниципальных образований	05	03	795 03 S 0100		36 914,34	36 914,34
Ведомственная целевая программа «Благоустройство территории внутригородского муниципального образования поселение Филимонковское в городе Москве на 2020-2022 г.г.»	05	03	795 03 S 0100		36 914,34	36 914,34



Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	05	03	795 03 S 0100	200	36 914,34	36 914,34
Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	05	03	795 03 S 0100	240	36 914,34	36 914,34
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	05	03	795 03 S 0100	244	36 914,34	36 914,34
Благоустройство территории жилой застройки	05	03	33A 02 02100		2 620,40	50 905,20
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	05	03	33A 02 02100	200	2 620,40	50 905,20
Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	05	03	33A 02 02100	240	2 620,40	50 905,20
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	05	03	33A 02 02100	244	2 620,40	50 905,20
Благоустройство улиц и общественных пространств, обустройство мест массового отдыха населения	05	03	33A 02 02200		100 618,10	100 618,10
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	05	03	33A 02 02200	200	100 618,10	100 618,10
Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	05	03	33A 02 02200	240	100 618,10	100 618,10
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	05	03	33A 02 02200	244	100 618,10	100 618,10
ОБРАЗОВАНИЕ	07				100,00	100,00
<i>Молодежная политика и оздоровление детей</i>	<i>07</i>	<i>07</i>			<i>100,00</i>	<i>100,00</i>
Организационно-воспитательная работа с молодежью	07	07	35E 01 0 0500		100,00	100,00
Проведение мероприятий для детей и молодежи	07	07	35E 01 0 0500		100,00	100,00
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	07	07	35E 01 0 0500	200	100,00	100,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	07	07	35E 01 0 0500	240	100,00	100,00
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	07	07	35E 01 0 0500	244	100,00	100,00
КУЛЬТУРА И КИНЕМАТОГРАФИЯ	08				26 901,70	26 901,70
<i>Культура</i>	<i>08</i>	<i>01</i>			<i>26 901,70</i>	<i>26 901,70</i>
Дворцы и дома культуры, другие учреждения культуры и средств массовой информации	08	01	440 99 0 0000		24 351,70	24 351,70
Обеспечение деятельности подведомственных учреждений	08	01	440 99 0 0000		24 351,70	24 351,70
Субсидия на выполнение муниципального задания	08	01	440 99 0 0000	611	24 351,70	24 351,70
Субсидия на иные цели	08	01	440 99 0 0000	612	-	-
Государственная поддержка в сфере культуры, кинематографии, средств массовой информации	08	01	450 85 0 0000		700,00	700,00
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	08	01	450 85 0 0000	200	700,00	700,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	08	01	450 85 0 0000	240	700,00	700,00
Прочие расходы	08	01	450 85 0 0000	244	700,00	700,00
Праздничные и социально-значимые мероприятия для населения	08	01	35E 01 0 0500		1 850,00	1 850,00
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	08	01	35E 01 0 0500	200	1 850,00	1 850,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	08	01	35E 01 0 0500	240	1 850,00	1 850,00
Прочие расходы	08	01	35E 01 0 0500	244	1 850,00	1 850,00
СОЦИАЛЬНАЯ ПОЛИТИКА	10				841,13	841,13
<i>Пенсионное обеспечение</i>	<i>10</i>	<i>01</i>			<i>391,13</i>	<i>391,13</i>



Доплаты к пенсиям муниципальным служащим города Москвы	10	01	35П 01 0 1500		391,13	391,13
Доплаты к пенсиям государственных служащих субъектов Российской Федерации и муниципальных служащих	10	01	35П 01 0 1500		391,13	391,13
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	10	01	35П 01 0 1500	300	391,13	391,13
Публичные нормативные социальные выплаты гражданам	10	01	35П 01 0 1500	310	391,13	391,13
Иные пенсии, социальные доплаты к пенсиям	10	01	35П 01 0 1500	312	391,13	391,13
<i>Социальное обеспечение населения</i>	<i>10</i>	<i>03</i>			<i>450,00</i>	<i>450,00</i>
Социальная помощь	10	03	505 33 0 0000		450,00	450,00
Мероприятия в области социальной политики	10	03	505 33 0 0000		450,00	450,00
Пособия, компенсации и иные социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных обязательств	10	03	505 33 0 0000	321	450,00	450,00
ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА И СПОРТ	11				200,00	200,00
<i>Массовый спорт</i>	<i>11</i>	<i>02</i>			<i>200,00</i>	<i>200,00</i>
Физкультурно-оздоровительная работа и спортивные мероприятия	11	02	512 97 0 0000		200,00	200,00
Мероприятия в области здравоохранения, спорта и физической культуры, туризма	11	02	512 97 0 0000		200,00	200,00
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	11	02	512 97 0 0000	200	200,00	200,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	11	02	512 97 0 0000	240	200,00	200,00
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	11	02	512 97 0 0000	244	200,00	200,00
Средства массовой информации	12				40,00	40,00
Периодическая печать и издательства	12	02			40,00	40,00
Иные бюджетные ассигнования	12	02	35Е 01 0 0300	800	40,00	40,00
Уплата налогов, сборов и иных платежей	12	02	35Е 01 0 0300	850	40,00	40,00
Прочие расходы	12	02	35Е 01 0 0300	853	40,00	40,00
Итого расходов					339 685,07	388 371,31

**Приложение 7
к решению Совета депутатов
поселения Филимонковское
в городе Москве
от 07.11.2019 № 17/2**

**Ведомственная структура расходов бюджета
поселения Филимонковское в городе Москве
на 2020 год**

(тыс. руб.)

Наименование	Код адм	РЗ	ПР	ЦСР	ВР	Сумма
Администрация поселения Филимонковское в городе Москве	900					402 537,17
ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ	900	01				59 720,80
<i>Функционирование Правительства Российской Федерации, высших органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций</i>	<i>900</i>	<i>01</i>	<i>04</i>			<i>59 295,80</i>
Глава администрации	900	01	04	31 Б 01 0 0100		2 968,86



Фонд оплаты труда государственных (муниципальных) органов и взносы по обязательному социальному страхованию	900	01	04	31 Б 01 0 0100	121	2 087,33
Иные выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов, за исключением фонда оплаты труда	900	01	04	31 Б 01 0 0100	122	192,90
Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты денежного содержания и иные выплаты работникам государственных (муниципальных) органов	900	01	04	31 Б 01 0 0100	129	688,63
Обеспечение деятельности администрации / аппарата Совета депутатов ВМО в части содержания муниципальных служащих для решения вопросов местного значения	900	01	04	31Б 01 0 0500		56 326,94
Расходы на выплату персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	900	01	04	31Б 01 0 0500	100	50 751,74
Фонд оплаты труда государственных (муниципальных) органов и взносы по обязательному социальному страхованию	900	01	04	31Б 01 0 0500	121	32 421,23
Иные выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов, за исключением фонда оплаты труда	900	01	04	31Б 01 0 0500	122	6 558,60
Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты денежного содержания и иные выплаты работникам государственных (муниципальных) органов	900	01	04	31Б 01 0 0500	129	11 771,91
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	900	01	04	31Б 01 0 0500	200	5 555,20
Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	900	01	04	31Б 01 0 0500	240	5 555,20
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	900	01	04	31Б 01 0 0500	244	5 555,20
Иные бюджетные ассигнования	900	01	04	31Б 01 0 0500	800	20,00
Уплата налогов, сборов и иных платежей	900	01	04	31Б 01 0 0500	850	20,00
Уплата прочих налогов, сборов и иных платежей	900	01	04	31Б 01 0 0500	852	20,00
<i>Резервные фонды</i>	<i>900</i>	<i>01</i>	<i>11</i>			<i>400,00</i>
Резервный фонд местных администраций	900	01	11	32А 01 0 0000		400,00
Иные бюджетные ассигнования	900	01	11	32А 01 0 0000	800	400,00
Резервные средства	900	01	11	32А 01 0 0000	870	400,00
Другие общегосударственные вопросы	900	01	13			25,00
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	900	01	13	31Б 01 0 0400		25,00
Иные бюджетные ассигнования	900	01	13	31Б 01 0 0400	800	25,00
Уплата налогов, сборов и иных платежей	900	01	13	31Б 01 0 0400	850	25,00
Прочие расходы	900	01	13	31Б 01 0 0400	853	25,00
НАЦИОНАЛЬНАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ И ПРАВООХРАНИТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ	900	03				900,00
<i>Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, гражданская оборона</i>	<i>900</i>	<i>03</i>	<i>09</i>			<i>700,00</i>
Мероприятия по предупреждению и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций и стихийных бедствий	900	03	09	35Е 01 0 1400		600,00
Предупреждение и ликвидация последствий чрезвычайных ситуаций и стихийных бедствий природного и техногенного характера	900	03	09	35Е 01 0 1400		600,00
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	900	03	09	35Е 01 0 1400	200	600,00



Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	900	03	09	35E 01 0 1400	240	600,00
Осуществление мероприятий по обеспечению безопасности людей на водных объектах, охране их жизни и здоровья	900	03	09	35E 01 0 1400	244	100,00
Участие в предупреждении и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций в границах поселений	900	03	09	35E 01 0 1400	244	500,00
Мероприятия по гражданской обороне	900	03	09	35E 01 0 1400		100,00
Подготовка населения и организаций к действиям в чрезвычайной ситуации в мирное и военное время	900	03	09	35E 01 0 1400		100,00
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	900	03	09	35E 01 0 1400	200	100,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	900	03	09	35E 01 0 1400	240	100,00
Организация и осуществление мероприятий по гражданской обороне, защите населения и территории поселения от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера	900	03	09	35E 01 0 1400	244	100,00
<i>Другие вопросы в области национальной безопасности и правоохранительной деятельности</i>	<i>900</i>	<i>03</i>	<i>14</i>			<i>200,00</i>
Реализация других функций, связанных с обеспечением национальной безопасности и правоохранительной деятельности	900	03	14	35E 01 0 1400		200,00
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	900	03	14	35E 01 0 1400	200	200,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	900	03	14	35E 01 0 1400	240	200,00
Участие в профилактике терроризма и экстремизма, а также в минимизации и (или) ликвидации последствий проявлений терроризма и экстремизма	900	03	14	35E 01 0 1400	244	100,00
Обеспечение первичных мер пожарной безопасности в границах населенных пунктов поселения	900	03	14	35E 01 0 1400	244	100,00
НАЦИОНАЛЬНАЯ ЭКОНОМИКА	900	04				112 152,20
<i>Дорожное хозяйство</i>	<i>900</i>	<i>04</i>	<i>09</i>			<i>112 152,20</i>
Целевые программы муниципальных образований	900	04	09	795 01 S 0100		14 271,50
Муниципальная программа «Содержание и ремонт объектов дорожного хозяйства внутригородского муниципального образования поселение Филимонковское в городе Москве на 2020-2022 годы»	900	04	09	795 01 S 0100		14 271,50
Поддержка дорожного хозяйства поселения Филимонковское	900	04	09	795 01 S 0100		14 271,50
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	900	04	09	795 01 S 0100	200	14 271,50
Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	900	04	09	795 01 S 0100	240	14 271,50
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	900	04	09	795 01 S 0100	244	14 271,50
Расходы за счет субсидии на финансирование мероприятий по ремонту объектов дорожного хозяйства	900	04	09	33A 02 0 2300		68 161,00
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	900	04	09	33A 02 0 2300	200	68 161,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	900	04	09	33A 02 0 2300	240	68 161,00
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	900	04	09	33A 02 0 2300	244	68 161,00
Расходы за счет субсидии на финансирование мероприятий на разметку объектов дорожного хозяйства	900	04	09	33A 02 0 2400		28 690,30
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	900	04	09	33A 02 0 2400	200	28 690,30



Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	900	04	09	33A 02 0 2400	240	28 690,30
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	900	04	09	33A 02 0 2400	244	28 690,30
Расходы за счет субсидии на финансирование мероприятий по разметке внутриквартальных дорог	900	04	09	33A 02 0 2500		1 029,40
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	900	04	09	33A 02 0 2500	200	1 029,40
Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	900	04	09	33A 02 0 2500	240	1 029,40
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	900	04	09	33A 02 0 2500	244	1 029,40
ЖИЛИЩНО - КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО	900	05				201 681,34
<i>Жилищное хозяйство</i>	<i>900</i>	<i>05</i>	<i>01</i>			<i>1 884,70</i>
Целевые программы муниципальных образований	900	05	01	795 02 S 0100		1 884,70
Муниципальная программа «Сохранность объектов жилищного фонда внутригородского муниципального образования поселение Филимонковское в городе Москве на 2020-2022г.г.»	900	05	01	795 02 S 0100		1 884,70
Мероприятия в области жилищного хозяйства	900	05	01	795 02 S 0100		1 884,70
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	900	05	01	795 02 S 0100	200	1 884,70
Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	900	05	01	795 02 S 0100	240	1 884,70
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	900	05	01	795 02 S 0100	244	1 884,70
<i>Благоустройство</i>	<i>900</i>	<i>05</i>	<i>03</i>			<i>199 796,64</i>
Целевые программы муниципальных образований	900	05	03	795 03 S 0100		46 914,34
Муниципальная программа «Об утверждении муниципальных программ по благоустройству территории внутригородского муниципального образования поселение Филимонковское в городе Москве в период 2020 - 2022 г.г.»	900	05	03	795 03 S 0100		46 914,34
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	900	05	03	795 03 S 0100	200	46 914,34
Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	900	05	03	795 03 S 0100	240	46 914,34
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	900	05	03	795 03 S 0100	244	46 914,34
Благоустройство территории жилой застройки	900	05	03	33A 02 02100		2 882,30
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	900	05	03	33A 02 02100	200	2 882,30
Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	900	05	03	33A 02 02100	240	2 882,30
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	900	05	03	33A 02 02100	244	2 882,30
Благоустройство улиц и общественных пространств, обустройство мест массового отдыха населения	900	05	03	33A 02 02200		150 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	900	05	03	33A 02 02200	200	150 000,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	900	05	03	33A 02 02200	240	150 000,00
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	900	05	03	33A 02 02200	244	150 000,00
ОБРАЗОВАНИЕ	900	07				100,00
<i>Молодежная политика и оздоровление детей</i>	<i>900</i>	<i>07</i>	<i>07</i>			<i>100,00</i>
Организационно-воспитательная работа с молодежью	900	07	07	35E 01 0 0500		100,00



Проведение мероприятий для детей и молодежи	900	07	07	35Е 01 0 0500		100,00
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	900	07	07	35Е 01 0 0500	200	100,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	900	07	07	35Е 01 0 0500	240	100,00
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	900	07	07	35Е 01 0 0500	244	100,00
КУЛЬТУРА И КИНЕМАТОГРАФИЯ	900	08				26 901,70
<i>Культура</i>	<i>900</i>	<i>08</i>	<i>01</i>			<i>26 901,70</i>
Обеспечение деятельности подведомственных учреждений	900	08	01	440 99 0 0000		24 351,70
Субсидия на выполнение муниципального задания	900	08	01	440 99 0 0000	611	24 351,70
Субсидия на иные цели	900	08	01	440 99 0 0000	612	-
Государственная поддержка в сфере культуры, кинематографии, средств массовой информации	900	08	01	450 85 0 0000		700,00
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	900	08	01	450 85 0 0000	200	700,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	900	08	01	450 85 0 0000	240	700,00
Прочие расходы	900	08	01	450 85 0 0000	244	700,00
Праздничные и социально-значимые мероприятия для населения	900	08	01	35Е 01 0 0500		1 850,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	900	08	01	35Е 01 0 0500	240	1 850,00
Прочие расходы	900	08	01	35Е 01 0 0500	244	1 850,00
СОЦИАЛЬНАЯ ПОЛИТИКА	900	10				841,13
<i>Пенсионное обеспечение</i>	<i>900</i>	<i>10</i>	<i>01</i>			<i>391,13</i>
Доплаты к пенсиям муниципальным служащим города Москвы	900	10	01	35П 01 0 1500		391,13
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	900	10	01	35П 01 0 1500	300	391,13
Публичные нормативные социальные выплаты гражданам	900	10	01	35П 01 0 1500	310	391,13
Иные пенсии, социальные доплаты к пенсиям	900	10	01	35П 01 0 1500	312	391,13
<i>Социальное обеспечение населения</i>	<i>900</i>	<i>10</i>	<i>03</i>			<i>450,00</i>
Социальная помощь	900	10	03	505 33 0 0000		450,00
Мероприятия в области социальной политики	900	10	03	505 33 0 0000		450,00
Пособия, компенсации и иные социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных обязательств	900	10	03	505 33 0 0000	321	450,00
ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА И СПОРТ	900	11				200,00
<i>Массовый спорт</i>	<i>900</i>	<i>11</i>	<i>02</i>			<i>200,00</i>
Физкультурно-оздоровительная работа и спортивные мероприятия	900	11	02	512 97 0 0000		200,00
Мероприятия в области здравоохранения, спорта и физической культуры, туризма	900	11	02	512 97 0 0000		200,00
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	900	11	02	512 97 0 0000	200	200,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	900	11	02	512 97 0 0000	240	200,00
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	900	11	02	512 97 0 0000	244	200,00
Средства массовой информации	900	12				40,00
Периодическая печать и издательства	900	12	02			40,00
Иные бюджетные ассигнования	900	12	02	35Е 01 0 0300	800	40,00
Уплата налогов, сборов и иных платежей	900	12	02	35Е 01 0 0300	850	40,00
Прочие расходы	900	12	02	35Е 01 0 0300	853	40,00
Итого расходов						402 537,17



**Приложение 8
к решению Совета депутатов
поселения Филимонковское
в городе Москве
от 07.11.2019 № 17/2**

**Ведомственная структура расходов бюджета поселения Филимонковское в городе Москве
на плановый период 2021 и 2022 годов**

(тыс. руб.)

Наименование	Код адм	РЗ	ПР	ЦСР	ВР	План на 2021 год	План на 2022 год
Администрация поселения Филимонковское в городе Москве	900					339 685,07	388 371,31
ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ	900	01				59 720,80	59 720,80
<i>Функционирование Правительства Российской Федерации, высших органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций</i>	<i>900</i>	<i>01</i>	<i>04</i>			<i>59 295,80</i>	<i>59 295,80</i>
Глава администрации	900	01	04	31Б 01 0 0100		2 968,86	2 968,86
Фонд оплаты труда государственных (муниципальных) органов и взносы по обязательному социальному страхованию	900	01	04	31Б 01 0 0100	121	2 087,33	2 087,33
Иные выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов, за исключением фонда оплаты труда	900	01	04	31Б 01 0 0100	122	192,90	192,90
Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты денежного содержания и иные выплаты работникам государственных (муниципальных) органов	900	01	04	31Б 01 0 0100	129	688,63	688,63
Обеспечение деятельности администрации / аппарата Совета депутатов ВМО в части содержания муниципальных служащих для решения вопросов местного значения	900	01	04	31Б 01 0 0500		56 326,94	56 326,94
Расходы на выплату персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	900	01	04	31Б 01 0 0500	100	50 751,74	50 751,74
Фонд оплаты труда государственных (муниципальных) органов и взносы по обязательному социальному страхованию	900	01	04	31Б 01 0 0500	121	32 421,23	32 421,23
Иные выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов, за исключением фонда оплаты труда	900	01	04	31Б 01 0 0500	122	6 558,60	6 558,60
Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты денежного содержания и иные выплаты работникам государственных (муниципальных) органов	900	01	04	31Б 01 0 0500	129	11 771,91	11 771,91
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	900	01	04	31Б 01 0 0500	200	5 555,20	5 555,20
Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	900	01	04	31Б 01 0 0500	240	5 555,20	5 555,20
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	900	01	04	31Б 01 0 0500	244	5 555,20	5 555,20
Иные бюджетные ассигнования	900	01	04	31Б 01 0 0500	800	20,00	20,00
Уплата налогов, сборов и иных платежей	900	01	04	31Б 01 0 0500	850	20,00	20,00
Уплата прочих налогов, сборов и иных платежей	900	01	04	31Б 01 0 0500	852	20,00	20,00



Резервные фонды	900	01	11			400,00	400,00
Резервный фонд местных администраций	900	01	11	32А 01 0 0000		400,00	400,00
Иные бюджетные ассигнования	900	01	11	32А 01 0 0000	800	400,00	400,00
Резервные средства	900	01	11	32А 01 0 0000	870	400,00	400,00
Другие общегосударственные вопросы	900	01	13			25,00	25,00
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	900	01	13	31Б 01 0 0400		25,00	25,00
Иные бюджетные ассигнования	900	01	13	31Б 01 0 0400	800	25,00	25,00
Уплата налогов, сборов и иных платежей	900	01	13	31Б 01 0 0400	850	25,00	25,00
Прочие расходы	900	01	13	31Б 01 0 0400	853	25,00	25,00
НАЦИОНАЛЬНАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ И ПРАВООХРАНИТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ	900	03				900,00	900,00
Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, гражданская оборона	900	03	09			700,00	700,00
Мероприятия по предупреждению и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций и стихийных бедствий	900	03	09	35Е 01 0 1400		600,00	600,00
Предупреждение и ликвидация последствий чрезвычайных ситуаций и стихийных бедствий природного и техногенного характера	900	03	09	35Е 01 0 1400		600,00	600,00
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	900	03	09	35Е 01 0 1400	200	600,00	600,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	900	03	09	35Е 01 0 1400	240	600,00	600,00
Осуществление мероприятий по обеспечению безопасности людей на водных объектах, охране их жизни и здоровья	900	03	09	35Е 01 0 1400	244	100,00	100,00
Участие в предупреждении и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций в границах поселений	900	03	09	35Е 01 0 1400	244	500,00	500,00
Мероприятия по гражданской обороне	900	03	09	35Е 01 0 1400		100,00	100,00
Подготовка населения и организаций к действиям в чрезвычайной ситуации в мирное и военное время	900	03	09	35Е 01 0 1400		100,00	100,00
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	900	03	09	35Е 01 0 1400	200	100,00	100,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	900	03	09	35Е 01 0 1400	240	100,00	100,00
Организация и осуществление мероприятий по гражданской обороне, защите населения и территории поселения от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера	900	03	09	35Е 01 0 1400	244	100,00	100,00
Другие вопросы в области национальной безопасности и правоохранительной деятельности	900	03	14			200,00	200,00
Реализация других функций, связанных с обеспечением национальной безопасности и правоохранительной деятельности	900	03	14	35Е 01 0 1400		200,00	200,00
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	900	03	14	35Е 01 0 1400	200	200,00	200,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	900	03	14	35Е 01 0 1400	240	200,00	200,00
Участие в профилактике терроризма и экстремизма, а также в минимизации и (или) ликвидации последствий проявлений терроризма и экстремизма	900	03	14	35Е 01 0 1400	244	100,00	100,00



Обеспечение первичных мер пожарной безопасности в границах населенных пунктов поселения	900	03	14	35E 01 0 1400	244	100,00	100,00
НАЦИОНАЛЬНАЯ ЭКОНОМИКА	900	04				108 943,90	109 345,34
<i>Дорожное хозяйство</i>	<i>900</i>	<i>04</i>	<i>09</i>			<i>108 943,90</i>	<i>109 345,34</i>
Целевые программы муниципальных образований	900	04	09	795 01 S 0100		9 271,50	9 672,94
Муниципальная программа «Содержание и ремонт объектов дорожного хозяйства внутригородского муниципального образования поселения Филимонковское в городе Москве на 2020-2022 годы»	900	04	09	795 01 S 0100		9 271,50	9 672,94
Поддержка дорожного хозяйства поселения Филимонковское	900	04	09	795 01 S 0100		9 271,50	9 672,94
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	900	04	09	795 01 S 0100	200	9 271,50	9 672,94
Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	900	04	09	795 01 S 0100	240	9 271,50	9 672,94
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	900	04	09	795 01 S 0100	244	9 271,50	9 672,94
Расходы за счет субсидии на финансирование мероприятий по ремонту объектов дорожного хозяйства	900	04	09	33A 02 0 2300		69 926,10	69 926,10
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	900	04	09	33A 02 0 2300	200	69 926,10	69 926,10
Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	900	04	09	33A 02 0 2300	240	69 926,10	69 926,10
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	900	04	09	33A 02 0 2300	244	69 926,10	69 926,10
Расходы за счет субсидии на финансирование мероприятий по содержанию объектов дорожного хозяйства	900	04	09	33A 02 0 2400		28 690,30	28 690,30
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	900	04	09	33A 02 0 2400	200	28 690,30	28 690,30
Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	900	04	09	33A 02 0 2400	240	28 690,30	28 690,30
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	900	04	09	33A 02 0 2400	244	28 690,30	28 690,30
Расходы за счет субсидии на финансирование мероприятий по разметке объектов дорожного хозяйства	900	04	09	33A 02 0250		1 056,00	1 056,00
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	900	04	09	33A 02 0250	200	1 056,00	1 056,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	900	04	09	33A 02 0250	240	1 056,00	1 056,00
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	900	04	09	33A 02 0250	244	1 056,00	1 056,00
ЖИЛИЩНО - КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО	900	05				142 037,54	190 322,34
<i>Жилищное хозяйство</i>	<i>900</i>	<i>05</i>	<i>01</i>			<i>1 884,70</i>	<i>1 884,70</i>
Целевые программы муниципальных образований	900	05	01	795 02 S 0100		1 884,70	1 884,70
Муниципальная программа «Сохранность объектов жилищного фонда внутригородского муниципального образования поселения Филимонковское в городе Москве на 2020-2022г.г.»	900	05	01	795 02 S 0100		1 884,70	1 884,70



Мероприятия в области жилищного хозяйства	900	05	01	795 02 S 0100		1 884,70	1 884,70
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	900	05	01	795 02 S 0100	200	1 884,70	1 884,70
Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	900	05	01	795 02 S 0100	240	1 884,70	1 884,70
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	900	05	01	795 02 S 0100	244	1 884,70	1 884,70
<i>Благоустройство</i>	<i>900</i>	<i>05</i>	<i>03</i>			<i>140 152,84</i>	<i>188 437,64</i>
Целевые программы муниципальных образований	900	05	03	795 03 S 0100		36 914,34	36 914,34
Ведомственная целевая программа «Благоустройство территории внутригородского муниципального образования поселение Филимонковское в городе Москве на 2020-2022 г.г.»	900	05	03	795 03 S 0100		36 914,34	36 914,34
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	900	05	03	795 03 S 0100	200	36 914,34	36 914,34
Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	900	05	03	795 03 S 0100	240	36 914,34	36 914,34
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	900	05	03	795 03 S 0100	244	36 914,34	36 914,34
Благоустройство территории жилой застройки	900	05	03	33A 02 02100		2 620,40	50 905,20
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	900	05	03	33A 02 02100	200	2 620,40	50 905,20
Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	900	05	03	33A 02 02100	240	2 620,40	50 905,20
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	900	05	03	33A 02 02100	244	2 620,40	50 905,20
Благоустройство улиц и общественных пространств, обустройство мест массового отдыха населения	900	05	03	33A 02 02200		100 618,10	100 618,10
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	900	05	03	33A 02 02200	200	100 618,10	100 618,10
Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	900	05	03	33A 02 02200	240	100 618,10	100 618,10
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	900	05	03	33A 02 02200	244	100 618,10	100 618,10
ОБРАЗОВАНИЕ	900	07				100,00	100,00
<i>Молодежная политика и оздоровление детей</i>	<i>900</i>	<i>07</i>	<i>07</i>			<i>100,00</i>	<i>100,00</i>
Организационно-воспитательная работа с молодежью	900	07	07	35E 01 0 0500		100,00	100,00
Проведение мероприятий для детей и молодежи	900	07	07	35E 01 0 0500		100,00	100,00
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	900	07	07	35E 01 0 0500	200	100,00	100,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	900	07	07	35E 01 0 0500	240	100,00	100,00
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	900	07	07	35E 01 0 0500	244	100,00	100,00
КУЛЬТУРА И КИНЕМАТОГРАФИЯ	900	08				26 901,70	26 901,70
<i>Культура</i>	<i>900</i>	<i>08</i>	<i>01</i>			<i>26 901,70</i>	<i>26 901,70</i>
Дворцы и дома культуры, другие учреждения культуры и средств массовой информации	900	08	01	440 99 0 0000		24 351,70	24 351,70
Обеспечение деятельности подведомственных учреждений	900	08	01	440 99 0 0000		24 351,70	24 351,70



Субсидия на выполнение муниципального задания	900	08	01	440 99 0 0000	611	24 351,70	24 351,70
Субсидия на иные цели	900	08	01	440 99 0 0000	612	-	-
<i>Государственная поддержка в сфере культуры, кинематографии, средств массовой информации</i>	<i>900</i>	<i>08</i>	<i>01</i>	<i>45085 0 0000</i>		<i>700,00</i>	<i>700,00</i>
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	900	08	01	45085 0 0000	200	700,00	700,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	900	08	01	45085 0 0000	240	700,00	700,00
Прочие расходы	900	08	01	45085 0 0000	244	700,00	700,00
<i>Праздничные и социально-значимые мероприятия для населения</i>	<i>900</i>	<i>08</i>	<i>01</i>	<i>35E 01 0 0500</i>		<i>1 850,00</i>	<i>1 850,00</i>
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	900	08	01	35E 01 0 0500	200	1 850,00	1 850,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	900	08	01	35E 01 0 0500	240	1 850,00	1 850,00
Прочие расходы	900	08	01	35E 01 0 0500	244	1 850,00	1 850,00
СОЦИАЛЬНАЯ ПОЛИТИКА	900	10				841,13	841,13
<i>Пенсионное обеспечение</i>	<i>900</i>	<i>10</i>	<i>01</i>			<i>391,13</i>	<i>391,13</i>
Доплаты к пенсиям муниципальным служащим города Москвы	900	10	01	35П 01 0 1500		391,13	391,13
Доплаты к пенсиям государственных служащих субъектов Российской Федерации и муниципальных служащих	900	10	01	35П 01 0 1500		391,13	391,13
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	900	10	01	35П 01 0 1500	300	391,13	391,13
Публичные нормативные социальные выплаты гражданам	900	10	01	35П 01 0 1500	310	391,13	391,13
Иные пенсии, социальные доплаты к пенсиям	900	10	01	35П 01 0 1500	312	391,13	391,13
<i>Социальное обеспечение населения</i>	<i>900</i>	<i>10</i>	<i>03</i>			<i>450,00</i>	<i>450,00</i>
Социальная помощь	900	10	03	505 33 0 0000		450,00	450,00
Мероприятия в области социальной политики	900	10	03	505 33 0 0000		450,00	450,00
Пособия, компенсации и иные социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных обязательств	900	10	03	505 33 0 0000	321	450,00	450,00
ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА И СПОРТ	900	11				200,00	200,00
<i>Массовый спорт</i>	<i>900</i>	<i>11</i>	<i>02</i>			<i>200,00</i>	<i>200,00</i>
Физкультурно-оздоровительная работа и спортивные мероприятия	900	11	02	512 97 0 0000		200,00	200,00
Мероприятия в области здравоохранения, спорта и физической культуры, туризма	900	11	02	512 97 0 0000		200,00	200,00
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	900	11	02	512 97 0 0000	200	200,00	200,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	900	11	02	512 97 0 0000	240	200,00	200,00
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	900	11	02	512 97 0 0000	244	200,00	200,00
СРЕДСТВА МАССОВОЙ ИНФОРМАЦИИ	900	12				40,00	40,00
Периодическая печать и издательства	900	12	02			40,00	40,00
Иные бюджетные ассигнования	900	12	02	35E 01 0 0300	800	40,00	40,00
Уплата налогов, сборов и иных платежей	900	12	02	35E 01 0 0300	850	40,00	40,00
Прочие расходы	900	12	02	35E 01 0 0300	853	40,00	40,00
Итого расходов						339 685,07	388 371,31



**Приложение 9
к решению Совета депутатов
поселения Филимонковское
в городе Москве
от 07.11.2019 № 17/2**

**Источники внутреннего финансирования дефицита бюджета
поселения Филимонковское в городе Москве
на 2020 год и плановый период 2021 и 2022 годов**

(тыс.руб.)

Наименование показателя	Код источника финансирования	2020 год	2021 год	2022 год
Дефицит/Профицит бюджета поселения Филимонковское в городе Москве		-	-	-
ИСТОЧНИКИ ВНУТРЕННЕГО ФИНАНСИРОВАНИЯ ДЕФИЦИТОВ БЮДЖЕТОВ	000 90 00 00 00 00 0000 000	-	-	-
Изменение остатков средств на счетах по учету средств бюджета	000 01 05 00 00 00 0000 000	-	-	-
Увеличение остатков средств бюджетов	000 01 05 00 00 00 0000 500	- 402 537,17	- 339 685,07	- 388 371,31
Увеличение прочих остатков средств бюджетов	000 01 05 02 01 00 0000 500	- 402 537,17	- 339 685,07	- 388 371,31
Увеличение прочих остатков денежных средств бюджетов	000 01 05 02 01 00 0000 510	- 402 537,17	- 339 685,07	- 388 371,31
Увеличение прочих остатков денежных средств бюджетов поселений	000 01 05 02 01 03 0000 510	- 402 537,17	- 339 685,07	- 388 371,31
Уменьшение остатков средств бюджетов	000 01 05 00 00 00 0000 600	402 537,17	339 685,07	388 371,31
Уменьшение прочих остатков средств бюджетов	000 01 05 02 01 00 0000 600	402 537,17	339 685,07	388 371,31
Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов	000 01 05 02 01 00 0000 610	402 537,17	339 685,07	388 371,31
Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов поселений	000 01 05 02 01 03 0000 610	402 537,17	339 685,07	388 371,31



Приложение 10
к решению Совета депутатов
поселения Филимонковское
в городе Москве
от 07.11.2019 № 17/2

Межбюджетные трансферты, предоставляемые из бюджетов
различных уровней бюджетной системы Российской Федерации
бюджету поселения Филимонковское в городе Москве, предоставляемые
на 2020 год и плановый период 2021 и 2022 годов

(тыс.руб.)

Наименование межбюджетного трансферта	Сумма, запланированная в бюджете муниципального образования		
	2020	2021	2022
1	2	3	4
СУБСИДИИ	250 763,00	202 910,90	251 195,70
Субсидии из бюджета города Москвы в целях софинансирования расходных обязательств, возникающих в процессе реализации внутригородским муниципальным образованием мероприятий в области жилищно-коммунального хозяйства и благоустройства	250 763,00	202 910,90	251 195,70
Прочие субсидии бюджетам внутригородских муниципальных образований городов федерального значения на благоустройство территории жилой застройки, в том числе:	152 882,30	103 238,50	151 523,30
благоустройство	2 882,30	2 620,40	50 905,20
благоустройство по патентам	-	-	-
благоустройство общественных пространств	150 000,00	100 618,10	100 618,10
Прочие субсидии бюджетам внутригородских муниципальных образований городов федерального значения на содержание объектов дорожного хозяйства	28 690,30	28 690,30	28 690,30
Прочие субсидии бюджетам внутригородских муниципальных образований городов федерального значения на ремонт объектов дорожного хозяйства	68 161,00	69 926,10	69 926,10
Прочие субсидии бюджетам внутригородских муниципальных образований городов федерального значения на разметку объектов дорожного хозяйства	1 029,40	1 056,00	1 056,00
ИТОГО:	250 763,00	202 910,90	251 195,70



РЕШЕНИЕ

7 ноября 2019 года № 17/3

О внесении изменений в решение Совета депутатов поселения Филимонковское в городе Москве от 18.10.2018 № 3/1 «О бюджете внутригородского муниципального образования поселение Филимонковское в городе Москве на 2019 год и плановый период 2020 и 2021 годов»

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом поселения Филимонковское, Решением Совета депутатов поселения Филимонковское от 24.07.2014 №16-1 «Об утверждении Положения о бюджетном процессе в поселении Филимонковское в городе Москве»,

СОВЕТ ДЕПУТАТОВ РЕШИЛ:

1. Внести в решение Совета депутатов поселения Филимонковское от 18.10.2018 №3/1 «О бюджете внутригородского муниципального образования поселение Филимонковское в городе Москве на 2019 год и плановый период 2020 и 2021 годов» следующие изменения:

1.1. В пункте 1 по доходам цифры «1.020.223,07» заменить цифрами «1.035.838,09» расходам цифры «1.054.074,29» заменить цифрами «1.050.584,71».

Считать уточненным бюджет поселения Филимонковское в городе Москве на 2019 год:

- по доходам – 1.035.838,09 тыс. руб.,
- по расходам – 1.050.584,71 тыс. руб.,
- с дефицитом – 14.746,62 тыс. руб.

2. Приложение 1 «Поступления доходов в бюджет поселения Филимонковское в городе Москве на 2019 год» изложить в редакции согласно приложению 1 к настоящему решению.

3. Приложение 5 «Расходы бюджета поселения Филимонковское в городе Москве по разделам, подразделам, целевым статьям и видам расходов бюджета на 2019 год» изложить в редакции согласно приложению 2 к настоящему решению.

4. Приложение 7 «Ведомственная структура расходов бюджета поселения Филимонковское в городе Москве на 2019 год» изложить в редакции согласно приложению 3 к настоящему решению.

5. Приложение 9 «Источники внутреннего финансирования дефицита бюджета поселения Филимонковское в городе Москве на 2019 год и плановый период 2020 и 2021 годов» изложить в редакции согласно приложению 4 к настоящему решению.

6. Опубликовать настоящее Решение в бюллетене «Московский муниципальный вестник» и разместить на официальном интернет – сайте администрации поселения Филимонковское – [www. filimonky. ru](http://www.filimonky.ru).

7. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на главу поселения Филимонковское Марию Васильевну Аришину.

Глава поселения Филимонковское

М.В. Аришина



Приложение 1
к решению Совета депутатов
поселения Филимонковское
от 07.11.2019 № 17/3

(Приложение 1
к решению Совета депутатов
поселения Филимонковское
от 18.10.2018 № 3/1)

Поступления доходов в бюджет поселения Филимонковское в городе Москве на 2019 год

(тыс. руб.)

Коды	Наименование	Сумма	Уточнено	Итого
000 1 00 00000 00 0000 000	НАЛОГОВЫЕ И НЕНАЛОГОВЫЕ ДОХОДЫ	127 922,87	17 718,22	145 641,09
000 1 01 00000 00 0000 000	НАЛОГИ НА ПРИБЫЛЬ, ДОХОДЫ	16 450,00	1 988,90	18 438,90
000 1 01 02000 01 0000 110	Налог на доходы физических лиц	16 450,00	1 988,90	18 438,90
000 1 03 00000 00 0000 000	НАЛОГИ НА ТОВАРЫ (РАБОТЫ, УСЛУГИ), РЕАЛИЗУЕМЫЕ НА ТЕРРИТОРИИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ	3 559,66	-	3 559,66
000 1 03 02000 01 0000 110	Акцизы по подакцизным товарам (продукции), производимым на территории Российской Федерации	3 559,66	-	3 559,66
000 1 03 02230 01 0000 110	Доходы от уплаты акцизов на дизельное топливо, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты	1 334,04		1 334,04
000 1 03 02240 01 0000 110	Доходы от уплаты акцизов на моторные масла для дизельных и (или) карбюраторных (инжекторных) двигателей, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты	9,37		9,37
000 1 03 02250 01 0000 110	Доходы от уплаты акцизов на автомобильный бензин, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты	2 396,86		2 396,86
000 1 03 02260 01 0000 110	Доходы от уплаты акцизов на прямой оптовый бензин, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты	- 180,61		- 180,61
000 1 06 00000 00 0000 000	НАЛОГИ НА ИМУЩЕСТВО	96 576,03	-	96 576,03
000 1 06 01000 00 0000 110	Налог на имущество физических лиц	14 422,00	-	14 422,00
000 1 06 01010 03 0000 110	Налог на имущество физических лиц, взимаемый по ставкам, применяемым к объектам налогообложения, расположенным в границах внутригородских муниципальных образований городов федерального значения	14 422,00		14 422,00
000 1 06 06000 00 0000 110	Земельный налог	82 154,03	-	82 154,03



000 1 06 06030 00 0000 110	Земельный налог с организаций	71 954,03	-	71 954,03
000 1 06 06031 03 0000 110	Земельный налог с организаций, обладающих земельным участком, расположенным в границах внутригородских муниципальных образований городов федерального значения	71 954,03		71 954,03
000 1 06 06040 00 0000 110	Земельный налог с физических лиц	10 200,00	-	10 200,00
000 1 06 06041 03 0000 110	Земельный налог с физических лиц, обладающих земельным участком, расположенным в границах внутригородских муниципальных образований городов федерального значения (сумма платежа (перерасчеты, недоимка и задолженность по соответствующему плат	10 200,00		10 200,00
000 1 11 00000 00 0000 000	ДОХОДЫ ОТ ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ИМУЩЕСТВА, НАХОДЯЩЕГОСЯ В ГОСУДАРСТВЕННОЙ И МУНИЦИПАЛЬНОЙ СОБСТВЕННОСТИ	8 699,22	14 021,84	22 721,06
000 1 11 05000 00 0000 120	<i>Доходы, получаемые в виде арендной либо иной платы за передачу в возмездное пользование государственного и муниципального имущества (за исключением имущества автономных учреждений, а также имущества государственных и муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных)</i>	<i>8 654,22</i>	<i>14 021,84</i>	<i>22 676,06</i>
000 1 11 05010 00 0000 120	Доходы, получаемые в виде арендной платы за земельные участки, государственная собственность на которые не разграничена, а также средства от продажи права на заключение договоров аренды указанных земельных участков	6 000,00	12 981,92	18 981,92
000 1 11 05011 02 0000 120	Доходы, получаемые в виде арендной платы за земельные участки, государственная собственность на которые не разграничена, и которые расположены в границах внутригородских муниципальных образований городов федерального значения, а также средства от продажи права на заключение договоров аренды указанных земельных участков	6 000,00	12 981,92	18 981,92
000 1 11 05030 00 0000 120	Доходы от сдачи в аренду имущества, находящегося в оперативном управлении органов государственной власти, органов местного самоуправления, государственных внебюджетных фондов и созданных ими учреждений (за исключением имущества бюджетных и автономных учреждений)	2 654,22	1 039,92	3 694,14
000 1 11 05033 03 0000 120	Доходы от сдачи в аренду имущества, находящегося в оперативном управлении органов управления внутригородских муниципальных образований городов федерального значения и созданных ими учреждений (за исключением имущества муниципальных автономных учреждений)	2 654,22	1 039,92	3 694,14
000 1 11 09000 00 0000 120	<i>Прочие доходы от использования имущества и прав, находящихся в государственной и муниципальной собственности (за исключением имущества бюджетных и автономных учреждений, а также имущества государственных и муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных)</i>	<i>45,00</i>	<i>-</i>	<i>45,00</i>
000 1 11 09043 03 0000 120	Прочие поступления от использования имущества, находящегося в собственности внутригородских муниципальных образований городов федерального значения (за исключением имущества муниципальных автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных)	45,00		45,00
000 1 14 00000 00 0000 000	ДОХОДЫ ОТ ПРОДАЖИ МАТЕРИАЛЬНЫХ И НЕМАТЕРИАЛЬНЫХ АКТИВОВ	2 637,96	1 707,48	4 345,44
000 1 14 01000 00 0000 410	Доходы от продажи квартир	117,96	-	117,96
000 1 14 01030 03 0000 410	Доходы от продажи квартир, находящихся в собственности внутригородских муниципальных образований городов федерального значения	117,96		117,96



000 1 14 02000 00 0000 410	Доходы от реализации имущества, находящегося в государственной и муниципальной собственности (за исключением движимого имущества бюджетных и автономных учреждений, а также имущества государственных и муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных)	2 520,00	1 707,48	4 227,48
000 1 14 02033 03 0000 410	Доходы от реализации иного имущества	2 520,00	1 707,48	4 227,48
000 2 00 00000 00 0000 000	БЕЗВОЗМЕЗДНЫЕ ПОСТУПЛЕНИЯ	892 300,20	- 2 103,20	890 197,00
000 2 02 00000 00 0000 000	Безвозмездные поступления от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации	892 300,20	- 2 103,20	890 197,00
000 2 02 29999 00 0000 150	<i>Прочие субсидии</i>	<i>400 195,30</i>	<i>- 2 103,20</i>	<i>398 092,10</i>
000 2 02 29999 03 0001 150	Прочие субсидии бюджетам внутригородских муниципальных образований городов федерального значения (в сфере жилищно-коммунального хозяйства, благоустройства и дорожной деятельности)	400 195,30	- 2 103,20	398 092,10
000 2 02 49999 00 0000 150	<i>Прочие межбюджетные трансферты</i>	<i>491 558,30</i>	-	<i>491 558,30</i>
000 2 02 49999 03 0000 150	Прочие межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам внутригородских муниципальных образований городов федерального значения	491 558,30		491 558,30
000 2 02 30000 00 0000 150	Субвенции бюджетам бюджетной системы Российской Федерации	546,60	-	546,60
000 2 02 35118 03 0000 150	Субвенции бюджетам поселений на осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты	546,60		546,60
	ВСЕГО ДОХОДОВ БЮДЖЕТА	1 020 223,07	15 615,02	1 035 838,09



Приложение 2
к решению Совета депутатов
поселения Филимонковское
от 07.11.2019 №17/3

Приложение 5
к решению Совета депутатов
поселения Филимонковское
от 18.10.2018 № 3/1)

Расходы бюджета поселения Филимонковское в городе Москве по разделам, подразделам,
целевым статьям и видам расходов бюджета на 2019 год

(тыс. руб.)

Наименование	РЗ	ИР	ЦСР	ВР	Сумма	Уточнено	Итого
Администрация поселения Филимонковское в городе Москве					1 054 074,29	- 3 489,57	1 050 584,71
ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ	01				61 624,57	579,08	62 203,64
<i>Функционирование Правительства Российской Федерации, высших органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций</i>	<i>01</i>	<i>04</i>			<i>61 199,57</i>	<i>582,58</i>	<i>61 782,14</i>
Глава администрации	01	04	31 Б 01 0 0100		3 103,67	- 151,47	2 952,20
Фонд оплаты труда государственных (муниципальных) органов и взносы по обязательному социальному страхованию	01	04	31 Б 01 0 0100	121	2 190,87	35,77	2 226,64
Иные выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов, за исключением фонда оплаты труда	01	04	31 Б 01 0 0100	122	192,90	-	192,90
Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты денежного содержания и иные выплаты работникам государственных (муниципальных) органов	01	04	31 Б 01 0 0100	129	719,90	- 187,24	532,66
Обеспечение деятельности администрации / аппарата Совета депутатов ВМО в части содержания муниципальных служащих для решения вопросов местного значения	01	04	31Б 01 0 0500		55 930,30	734,05	56 664,34
Расходы на выплату персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	01	04	31Б 01 0 0500	100	47 605,98	2 121,75	49 727,73
Фонд оплаты труда государственных (муниципальных) органов и взносы по обязательному социальному страхованию	01	04	31Б 01 0 0500	121	29 939,93	2 256,63	32 196,56
Иные выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов, за исключением фонда оплаты труда	01	04	31Б 01 0 0500	122	6 623,80	- 87,00	6 536,80
Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты денежного содержания и иные выплаты работникам государственных (муниципальных) органов	01	04	31Б 01 0 0500	129	11 042,25	- 47,88	10 994,37



Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	01	04	31Б 01 0 0500	200	6 917,95	-	6 917,95
Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	01	04	31Б 01 0 0500	240	6 917,95	-	6 917,95
Закупка товаров, работ, услуг в сфере информационно - коммуникационных технологий	01	04	31Б 01 0 0500	242	1 922,65	-	1 922,65
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01	04	31Б 01 0 0500	244	4 995,30	-	4 995,30
Иные бюджетные ассигнования	01	04	31Б 01 0 0500	800	1 406,37	- 1 387,70	18,67
Уплата налогов, сборов и иных платежей	01	04	31Б 01 0 0500	850	1 406,37	- 1 387,70	18,67
Уплата налога на имущество организаций и земельного налога	01	04	31Б 01 0 0500	851	1 386,37	- 1 386,37	-
Уплата прочих налогов, сборов и иных платежей	01	04	31Б 01 0 0500	852	20,00	- 1,33	18,67
Межбюджетные трансферты из бюджета города Москвы бюджетам внутригородских муниципальных образований в городе Москве в целях уплаты налога на имущество организаций за 2019 год	01	04	33А 04 0 0400		2 165,60	-	2 165,60
Уплата налогов, сборов и иных платежей	01	04	33А 04 0 0400	850	2 165,60	-	2 165,60
Уплата налога на имущество организаций и земельного налога	01	04	33А 04 0 0400	851	2 165,60	-	2 165,60
Резервные фонды	01	11			400,00	-	400,00
Резервный фонд местных администраций	01	11	32А 01 0 0000		400,00	-	400,00
Иные бюджетные ассигнования	01	11	32А 01 0 0000	800	400,00	-	400,00
Резервные средства	01	11	32А 01 0 0000	870	400,00		400,00
Другие общегосударственные вопросы	01	13			25,00	-3,50	21,50
Уплата членских взносов на осуществление деятельности Совета муниципальных образований города Москвы	01	13	31Б 01 0 0400		25,00	-3,50	21,50
Иные бюджетные ассигнования	01	13	31Б 01 0 0400	800	25,00	-3,50	21,50
Уплата налогов, сборов и иных платежей	01	13	31Б 01 0 0400	850	25,00	- 3,50	21,50
Прочие расходы	01	13	31Б 01 0 0400	853	25,00	-3,50	21,50
НАЦИОНАЛЬНАЯ ОБОРОНА	02				546,60	-	546,60
Мобилизационная и вневойсковая подготовка	02	03			546,60	-	546,60
Руководство и управление в сфере установленных функций	02	03	171 51 0 1800		546,60	-	546,60
Осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты	02	03	171 51 0 1800		546,60	-	546,60
Расходы на выплату персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	02	03	171 51 0 1800	100	515,38	-	515,38
Фонд оплаты труда государственных (муниципальных) органов и взносы по обязательному социальному страхованию	02	03	171 51 0 1800	121	395,84	-	395,84
Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты денежного содержания и иные выплаты работникам государственных (муниципальных) органов	02	03	171 51 0 1800	129	119,54	-	119,54



Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	02	03	171 51 0 1800	244	31,22	-	31,22
НАЦИОНАЛЬНАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ И ПРАВООХРАНИТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ	03				800,00	-	800,00
<i>Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, гражданская оборона</i>	03	09			650,00	150,00	800,00
Мероприятия по предупреждению и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций и стихийных бедствий	03	09	35E 01 0 1400		100,00	-	100,00
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	03	09	35E 01 0 1400	200	100,00	-	100,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	03	09	35E 01 0 1400	240	100,00	-	100,00
Осуществление мероприятий по обеспечению безопасности людей на водных объектах, охране их жизни и здоровья	03	09	35E 01 0 1400	244	50,00		50,00
Участие в предупреждении и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций в границах поселений	03	09	35E 01 0 1400	244	50,00		50,00
Мероприятия по гражданской обороне	03	09	35E 01 0 1400		550,00	150,00	700,00
Подготовка населения и организаций к действиям в чрезвычайной ситуации в мирное и военное время	03	09	35E 01 0 1400		550,00	150,00	700,00
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	03	09	35E 01 0 1400	200	550,00	150,00	700,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	03	09	35E 01 0 1400	240	550,00	150,00	700,00
Организация и осуществление мероприятий по гражданской обороне, защите населения и территории поселения от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера	03	09	35E 01 0 1400	244	550,00	150,00	700,00
<i>Другие вопросы в области национальной безопасности и правоохранительной деятельности</i>	03	14			150,00	-150,00	-
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	03	14	35E 01 0 1400	200	150,00	-150,00	-
Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	03	14	35E 01 0 1400	240	150,00	-150,00	-
Участие в профилактике терроризма и экстремизма, а также в минимизации и (или) ликвидации последствий проявлений терроризма и экстремизма	03	14	35E 01 0 1400	244	50,00	-50,00	-
Обеспечение первичных мер пожарной безопасности в границах населенных пунктов поселения	03	14	35E 01 0 1400	244	100,00	-100,00	-
НАЦИОНАЛЬНАЯ ЭКОНОМИКА	04				121 307,69	-2 505,77	118 801,92
<i>Дорожное хозяйство</i>	04	09			121 307,69	-2 505,77	118 801,92
Целевые программы муниципальных образований	04	09	795 01 S 0100		19 942,89	-402,57	19 540,32
Ведомственная целевая программа «Развитие дорожного хозяйства внутригородского муниципального образования поселения Филимонковское в городе Москве на 2014 год»	04	09	795 01 S 0100		19 942,89	-402,57	19 540,32
Поддержка дорожного хозяйства поселения Филимонковское	04	09	795 01 S 0100		19 942,89	-402,57	19 540,32
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	04	09	795 01 S 0100	200	19 942,89	-402,57	19 540,32



Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	04	09	795 01 S 0100	240	19 942,89	- 402,57	19 540,32
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	04	09	795 01 S 0100	244	19 942,89	- 402,57	19 540,32
Расходы за счет субсидии на финансирование мероприятий по ремонту объектов дорожного хозяйства	04	09	33A 02 02300		73 024,30	-	73 024,30
Ремонт объектов дорожного хозяйства	04	09	33A 02 02300	200	73 024,30	-	73 024,30
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	04	09	33A 02 02300	240	73 024,30	-	73 024,30
Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	04	09	33A 02 02300	244	73 024,30	-	73 024,30
Расходы за счет субсидии на финансирование мероприятий на разметку объектов дорожного хозяйства	04	09	33A 02 02500		906,40	-	906,40
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	04	09	33A 02 02500	200	906,40	-	906,40
Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	04	09	33A 02 02500	240	906,40	-	906,40
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	04	09	33A 02 02500	244	906,40	-	906,40
Расходы за счет субсидии на финансирование мероприятий по содержанию внутриквартальных дорог	04	09	33A 02 02400		27 434,10	-2 103,20	25 330,90
Содержание объектов дорожного хозяйства	04	09	33A 02 02400	200	27 434,10	-2 103,20	25 330,90
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	04	09	33A 02 02400	240	27 434,10	-2 103,20	25 330,90
Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	04	09	33A 02 02400	244	27 434,10	-2 103,20	25 330,90
ЖИЛИЩНО - КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО	05				838 384,76	762,24	839 147,00
<i>Жилищное хозяйство</i>	05	01			7 454,66	1 262,24	8 716,90
Целевые программы муниципальных образований	05	01	795 02 S 0100		7 454,66	1 262,24	8 716,90
Ведомственная целевая программа «Развитие жилищного хозяйства внутригородского муниципального образования поселения поселение Филимонковское в городе Москве на 2016 год»	05	01	795 02 S 0100		7 454,66	1 262,24	8 716,90
Мероприятия в области жилищного хозяйства	05	01	795 02 S 0100		7 454,66	1 262,24	8 716,90
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	05	01	795 02 S 0100	200	7 454,66	1 262,24	8 716,90
Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	05	01	795 02 S 0100	240	7 454,66	1 262,24	8 716,90
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	05	01	795 02 S 0100	244	7 454,66	1 262,24	8 716,90
<i>Коммунальное хозяйство</i>	05	02			489 392,70	-	489 392,70
МБТ в целях проведения работ по обеспечению водоснабжения и водоотведения товарищества собственников недвижимости «КП «Благодать»	05	02	33A 04 00600		489 392,70	-	489 392,70
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	05	02	33A 04 00600	200	489 392,70	-	489 392,70
Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	05	02	33A 04 00600	240	489 392,70	-	489 392,70



Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	05	02	33A 04 00600	244	489 392,70	-	489 392,70
Благоустройство	05	03			341 537,40	- 500,00	341 037,40
Целевые программы муниципальных образований	05	03	795 03 S 0100		42 706,90	- 500,00	42 206,90
Ведомственная целевая программа «Благоустройство территории внутригородского муниципального образования поселение Филимонковское в городе Москве на 2016 год»	05	03	795 03 S 0100				
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	05	03	795 03 S 0100	200	42 706,90	-500,00	42 206,90
Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	05	03	795 03 S 0100	240	42 706,90	-500,00	42 206,90
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	05	03	795 03 S 0100	244	42 706,90	-500,00	42 206,90
Благоустройство территории жилой застройки	05	03	33A 02 02100		114 096,80	-	114 096,80
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	05	03	33A 02 02100	200	114 096,80	-	114 096,80
Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	05	03	33A 02 02100	240	114 096,80	-	114 096,80
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	05	03	33A 02 02100	244	114 096,80	-	114 096,80
Благоустройство улиц и общественных пространств, обустройство мест массового отдыха населения	05	03	33A 02 02200		184 733,70	-	184 733,70
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	05	03	33A 02 02200	200	184 733,70	-	184 733,70
Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	05	03	33A 02 02200	240	184 733,70	-	184 733,70
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	05	03	33A 02 02200	244	184 733,70	-	184 733,70
ОБРАЗОВАНИЕ	07				100,00	- 0,50	99,50
Молодежная политика и оздоровление детей	07	07			100,00	- 0,50	99,50
Организационно-воспитательная работа с молодежью	07	07	35E 01 0 0500		100,00	-0,50	99,50
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	07	07	35E 01 0 0500	200	100,00	- 0,50	99,50
Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	07	07	35E 01 0 0500	240	100,00	- 0,50	99,50
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	07	07	35E 01 0 0500	244	100,00	- 0,50	99,50
КУЛЬТУРА И КИНЕМАТОГРАФИЯ	08				30 080,74	- 2 274,62	27 806,12
Культура	08	01			30 080,74	- 2 274,62	27 806,12
Обеспечение деятельности подведомственных учреждений	08	01	440 99 0 0000		27 780,74	- 3 000,00	24 780,74
Субсидия на выполнение муниципального задания	08	01	440 99 0 0000	611	26 898,80	- 3 000,00	23 898,80
Субсидия на иные цели	08	01	440 99 0 0000	612	881,94	-	881,94
Государственная поддержка в сфере культуры, кинематографии, средств массовой информации	08	01	45085 0 0000		700,00	39,40	739,40



Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	08	01	45085 0 0000	200	700,00	39,40	739,40
Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	08	01	45085 0 0000	240	700,00	39,40	739,40
Прочие расходы	08	01	45085 0 0000	244	700,00	39,40	739,40
Праздничные и социально-значимые мероприятия для населения	08	01	35E 01 0 0500		1 600,00	685,98	2 285,98
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	08	01	35E 01 0 0500	200	1 600,00	685,98	2 285,98
Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	08	01	35E 01 0 0500	240	1 600,00	685,98	2 285,98
Прочие расходы	08	01	35E 01 0 0500	244	1 600,00	685,98	2 285,98
СОЦИАЛЬНАЯ ПОЛИТИКА	10				889,93	- 50,00	839,93
<i>Пенсионное обеспечение</i>	<i>10</i>	<i>01</i>			<i>389,93</i>	-	<i>389,93</i>
Доплаты к пенсиям муниципальным служащим города Москвы	10	01	35П 01 0 1500		389,93	-	389,93
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	10	01	35П 01 0 1500	300	389,93	-	389,93
Публичные нормативные социальные выплаты гражданам	10	01	35П 01 0 1500	310	389,93	-	389,93
Иные пенсии, социальные доплаты к пенсиям	10	01	35П 01 0 1500	312	389,93	-	389,93
<i>Социальное обеспечение населения</i>	<i>10</i>	<i>03</i>			<i>500,00</i>	-50,00	<i>450,00</i>
Социальная помощь	10	03	505 33 0 0000		500,00	-50,00	450,00
Мероприятия в области социальной политики	10	03	505 33 0 0000		500,00	-50,00	450,00
Пособия, компенсации и иные социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных обязательств	10	03	505 33 0 0000	321	500,00	-50,00	450,00
ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА И СПОРТ	11				300,00	-	300,00
<i>Массовый спорт</i>	<i>11</i>	<i>02</i>			<i>300,00</i>	-	<i>300,00</i>
Физкультурно-оздоровительная работа и спортивные мероприятия	11	02	512 97 0 0000		300,00	-	300,00
Мероприятия в области здравоохранения, спорта и физической культуры, туризма	11	02	512 97 0 0000		300,00	-	300,00
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	11	02	512 97 0 0000	200	300,00	-	300,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	11	02	512 97 0 0000	240	300,00	-	300,00
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	11	02	512 97 0 0000	244	300,00	-	300,00
Средства массовой информации	12				40,00	-	40,00
Периодическая печать и издательства	12	02			40,00	-	40,00
Иные бюджетные ассигнования	12	02	35E 01 0 0300	800	40,00	-	40,00
Уплата налогов, сборов и иных платежей	12	02	35E 01 0 0300	850	40,00	-	40,00
Прочие расходы	12	02	35E 01 0 0300	853	40,00	-	40,00
Итого расходов					1 054 074,29	- 3 489,57	1 050 584,71



Приложение 3
к решению Совета депутатов
поселения Филимонковское
от 07.11.2019 №17/3

(Приложение 7
к решению Совета депутатов
поселения Филимонковское
от 18.10.2018 № 3/1)

Ведомственная структура расходов бюджета поселения Филимонковское в городе Москве на 2019 год

(тыс. руб.)

Наименование	Код адм	РЗ	ИР	ЦСР	ВР	Сумма	Уточнено	Итого
Администрация поселения Филимонковское в городе Москве	900					1 054 074,29	- 3 489,57	1 050 584,71
ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ	900	01				61 624,57	579,08	62 203,64
<i>Функционирование Правительства Российской Федерации, высших органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций</i>	900	01	04			61 199,57	582,58	61 782,14
Глава администрации	900	01	04	31 Б 01 0 0100		3 103,67	- 151,47	2 952,20
Фонд оплаты труда государственных (муниципальных) органов и взносы по обязательному социальному страхованию	900	01	04	31 Б 01 0 0100	121	2 190,87	35,77	2 226,64
Иные выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов, за исключением фонда оплаты труда	900	01	04	31 Б 01 0 0100	122	192,90		192,90
Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты денежного содержания и иные выплаты работникам государственных (муниципальных) органов	900	01	04	31 Б 01 0 0100	129	719,90	- 187,24	532,66
Обеспечение деятельности администрации/аппарата Совета депутатов ВМО в части содержания муниципальных служащих для решения вопросов местного значения	900	01	04	31Б 01 0 0500		55 930,30	734,05	56 664,34
Расходы на выплату персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	900	01	04	31Б 01 0 0500	100	47 605,98	2 121,75	49 727,73
Фонд оплаты труда государственных (муниципальных) органов и взносы по обязательному социальному страхованию	900	01	04	31Б 01 0 0500	121	29 939,93	2 256,63	32 196,56
Иные выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов, за исключением фонда оплаты труда	900	01	04	31Б 01 0 0500	122	6 623,80	- 87,00	6 536,80
Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты денежного содержания и иные выплаты работникам государственных (муниципальных) органов	900	01	04	31Б 01 0 0500	129	11 042,25	- 47,88	10 994,37



Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	900	01	04	31Б 01 0 0500	200	6 917,95	-	6 917,95
Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	900	01	04	31Б 01 0 0500	240	6 917,95	-	6 917,95
Закупка товаров, работ, услуг в сфере информационно - коммуникационных технологий	900	01	04	31Б 01 0 0500	242	1 922,65		1 922,65
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	900	01	04	31Б 01 0 0500	244	4 995,30		4 995,30
Иные бюджетные ассигнования	900	01	04	31Б 01 0 0500	800	1 406,37	- 1 387,70	18,67
Уплата налогов, сборов и иных платежей	900	01	04	31Б 01 0 0500	850	1 406,37	- 1 387,70	18,67
Уплата налога на имущество организаций и земельного налога	900	01	04	31Б 01 0 0500	851	1 386,37	- 1 386,37	-
Уплата прочих налогов, сборов и иных платежей	900	01	04	31Б 01 0 0500	852	20,00	- 1,33	18,67
Межбюджетные трансферты из бюджета города Москвы бюджетам внутригородских муниципальных образований в городе Москве в целях уплаты налога на имущество организаций за 2019 год	900	01	04	33А 04 0 0400		2 165,60	-	2 165,60
Уплата налогов, сборов и иных платежей	900	01	04	33А 04 0 0400	850	2 165,60	-	2 165,60
Уплата налога на имущество организаций и земельного налога	900	01	04	33А 04 0 0400	851	2 165,60		2 165,60
<i>Резервные фонды</i>	900	01	11			400,00	-	400,00
Резервный фонд местных администраций	900	01	11	32А 01 0 0000		400,00	-	400,00
Иные бюджетные ассигнования	900	01	11	32А 01 0 0000	800	400,00	-	400,00
Резервные средства	900	01	11	32А 01 0 0000	870	400,00		400,00
Другие общегосударственные вопросы	900	01	13			25,00	- 3,50	21,50
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	900	01	13	31Б 01 0 0400		25,00	- 3,50	21,50
Иные бюджетные ассигнования	900	01	13	31Б 01 0 0400	800	25,00	- 3,50	21,50
Уплата налогов, сборов и иных платежей	900	01	13	31Б 01 0 0400	850	25,00	- 3,50	21,50
Прочие расходы	900	01	13	31Б 01 0 0400	853	25,00	- 3,50	21,50
НАЦИОНАЛЬНАЯ ОБОРОНА	900	02				546,60	-	546,60
<i>Мобилизационная и внебюджетная подготовка</i>	900	02	03			546,60	-	546,60
Руководство и управление в сфере установленных функций	900	02	03	171 51 0 1800		546,60	-	546,60
Осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты	900	02	03	171 51 0 1800		546,60	-	546,60
Расходы на выплату персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	900	02	03	171 51 0 1800	100	515,38	-	515,38
Фонд оплаты труда государственных (муниципальных) органов и взносы по обязательному социальному страхованию	900	02	03	171 51 0 1800	121	395,84		395,84



Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты денежного содержания и иные выплаты работникам государственных (муниципальных) органов	900	02	03	171 51 0 1800	129	119,54		119,54
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	900	02	03	171 51 0 1800	244	31,22		31,22
НАЦИОНАЛЬНАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ И ПРАВООХРАНИТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ	900	03				800,00	-	800,00
<i>Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, гражданская оборона</i>	<i>900</i>	<i>03</i>	<i>09</i>			<i>650,00</i>	150,00	800,00
Мероприятия по предупреждению и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций и стихийных бедствий	900	03	09	35E 01 0 1400		100,00	-	100,00
Предупреждение и ликвидация последствий чрезвычайных ситуаций и стихийных бедствий природного и техногенного характера	900	03	09	35E 01 0 1400		100,00	-	100,00
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	900	03	09	35E 01 0 1400	200	100,00	-	100,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	900	03	09	35E 01 0 1400	240	100,00	-	100,00
Осуществление мероприятий по обеспечению безопасности людей на водных объектах, охране их жизни и здоровья	900	03	09	35E 01 0 1400	244	50,00		50,00
Участие в предупреждении и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций в границах поселений	900	03	09	35E 01 0 1400	244	50,00		50,00
Мероприятия по гражданской обороне	900	03	09	35E 01 0 1400		550,00	150,00	700,00
Подготовка населения и организаций к действиям в чрезвычайной ситуации в мирное и военное время	900	03	09	35E 01 0 1400		550,00	150,00	700,00
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	900	03	09	35E 01 0 1400	200	550,00	150,00	700,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	900	03	09	35E 01 0 1400	240	550,00	150,00	700,00
Организация и осуществление мероприятий по гражданской обороне, защите населения и территории поселения от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера	900	03	09	35E 01 0 1400	244	550,00	150,00	700,00
<i>Другие вопросы в области национальной безопасности и правоохранительной деятельности</i>	<i>900</i>	<i>03</i>	<i>14</i>			<i>150,00</i>	-150,00	-
Реализация других функций, связанных с обеспечением национальной безопасности и правоохранительной деятельности	900	03	14	35E 01 0 1400		150,00	-150,00	-
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	900	03	14	35E 01 0 1400	200	150,00	-150,00	-
Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	900	03	14	35E 01 0 1400	240	150,00	-150,00	-
Участие в профилактике терроризма и экстремизма, а также в минимизации и (или) ликвидации последствий проявлений терроризма и экстремизма	900	03	14	35E 01 0 1400	244	50,00	-50,00	-



Обеспечение первичных мер пожарной безопасности в границах населенных пунктов поселения	900	03	14	35E 01 0 1400	244	100,00	- 100,00	-
НАЦИОНАЛЬНАЯ ЭКОНОМИКА	900	04				121 307,69	-2 505,77	118 801,92
<i>Дорожное хозяйство</i>	<i>900</i>	<i>04</i>	<i>09</i>			<i>121 307,69</i>	<i>- 2 505,77</i>	<i>118 801,92</i>
Целевые программы муниципальных образований	900	04	09	795 01 S 0100		19 942,89	-402,57	19 540,32
Ведомственная целевая программа «Развитие дорожного хозяйства внутригородского муниципального образования поселения Филимонковское в городе Москве на 2016 год»	900	04	09	795 01 S 0100		19 942,89	- 402,57	19 540,32
Поддержка дорожного хозяйства поселения Филимонковское	900	04	09	795 01 S 0100		19 942,89	- 402,57	19 540,32
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	900	04	09	795 01 S 0100	200	19 942,89	-402,57	19 540,32
Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	900	04	09	795 01 S 0100	240	19 942,89	- 402,57	19 540,32
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	900	04	09	795 01 S 0100	244	19 942,89	-402,57	19 540,32
Расходы за счет субсидии на финансирование мероприятий по ремонту объектов дорожного хозяйства	900	04	09	33A 02 02300		73 024,30	-	73 024,30
Ремонт объектов дорожного хозяйства	900	04	09	33A 02 02300	200	73 024,30	-	73 024,30
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	900	04	09	33A 02 02300	240	73 024,30	-	73 024,30
Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	900	04	09	33A 02 02300	244	73 024,30		73 024,30
Расходы за счет субсидии на финансирование мероприятий на разметку объектов дорожного хозяйства	900	04	09	33A 02 02500		906,40	-	906,40
Разметка объектов дорожного хозяйства	900	04	09	33A 02 02500	200	906,40	-	906,40
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	900	04	09	33A 02 02500	240	906,40	-	906,40
Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	900	04	09	33A 02 02500	244	906,40		906,40
Содержание объектов дорожного хозяйства	900	04	09	33A 02 02400		27 434,10	- 2 103,20	25 330,90
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	900	04	09	33A 02 02400	200	27 434,10	- 2 103,20	25 330,90
Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	900	04	09	33A 02 02400	240	27 434,10	- 2 103,20	25 330,90
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	900	04	09	33A 02 02400	244	27 434,10	- 2 103,20	25 330,90
ЖИЛИЩНО - КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО	900	05				838 384,76	762,24	839 147,00
<i>Жилищное хозяйство</i>	<i>900</i>	<i>05</i>	<i>01</i>			<i>7 454,66</i>	<i>1 262,24</i>	<i>8 716,90</i>
Целевые программы муниципальных образований	900	05	01	795 02 S 0100		7 454,66	1 262,24	8 716,90



Ведомственная целевая программа «Развитие жилищного хозяйства внутригородского муниципального образования поселение Филимонковское в городе Москве на 2018-2020 г.г.»	900	05	01	795 02 S 0100		7 454,66	1 262,24	8 716,90
Мероприятия в области жилищного хозяйства	900	05	01	795 02 S 0100		7 454,66	1 262,24	8 716,90
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	900	05	01	795 02 S 0100	200	7 454,66	1 262,24	8 716,90
Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	900	05	01	795 02 S 0100	240	7 454,66	1 262,24	8 716,90
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	900	05	01	795 02 S 0100	244	7 454,66	1 262,24	8 716,90
Коммунальное хозяйство	900	05	02			489 392,70	-	489 392,70
МБТ в целях проведения работ по обеспечению водоснабжения и водоотведения товарищества собственников недвижимости «КП «Благодаты»	900	05	02	33A 04 00600		489 392,70	-	489 392,70
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	900	05	02	33A 04 00600	200	489 392,70	-	489 392,70
Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	900	05	02	33A 04 00600	240	489 392,70	-	489 392,70
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	900	05	02	33A 04 00600	244	489 392,70		489 392,70
Благоустройство	900	05	03			341 537,40	- 500,00	341 037,40
Целевые программы муниципальных образований	900	05	03	795 03 S 0100		42 706,90	- 500,00	42 206,90
Ведомственная целевая программа «Благоустройство территории внутригородского муниципального образования поселение Филимонковское в городе Москве на 2018-2020 г.г.»	900	05	03	795 03 S 0100		42 706,90	- 500,00	42 206,90
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	900	05	03	795 03 S 0100	200	42 706,90	-500,00	42 206,90
Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	900	05	03	795 03 S 0100	240	42 706,90	- 500,00	42 206,90
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	900	05	03	795 03 S 0100	244	42 706,90	-500,00	42 206,90
Благоустройство территории жилой застройки	900	05	03	33A 02 02100		114 096,80	-	114 096,80
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	900	05	03	33A 02 02100	200	114 096,80	-	114 096,80
Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	900	05	03	33A 02 02100	240	114 096,80	-	114 096,80
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	900	05	03	33A 02 02100	244	114 096,80		114 096,80
Благоустройство улиц и общественных пространств, обустройство мест массового отдыха населения	900	05	03	33A 02 02200		184 733,70	-	184 733,70
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	900	05	03	33A 02 02200	200	184 733,70	-	184 733,70



Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	900	05	03	33A 02 02200	240	184 733,70	-	184 733,70
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	900	05	03	33A 02 02200	244	184 733,70		184 733,70
ОБРАЗОВАНИЕ	900	07				100,00	- 0,50	99,50
<i>Молодежная политика и оздоровление детей</i>	<i>900</i>	<i>07</i>	<i>07</i>			<i>100,00</i>	-0,50	<i>99,50</i>
Организационно-воспитательная работа с молодежью	900	07	07	35E 01 0 0500		100,00	- 0,50	99,50
Проведение мероприятий для детей и молодежи	900	07	07	35E 01 0 0500		100,00	-0,50	99,50
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	900	07	07	35E 01 0 0500	200	100,00	-0,50	99,50
Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	900	07	07	35E 01 0 0500	240	100,00	- 0,50	99,50
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	900	07	07	35E 01 0 0500	244	100,00	-0,50	99,50
КУЛЬТУРА И КИНЕМАТОГРАФИЯ	900	08				30 080,74	- 2 274,62	27 806,12
<i>Культура</i>	<i>900</i>	<i>08</i>	<i>01</i>			<i>30 080,74</i>	- 2 274,62	<i>27 806,12</i>
Обеспечение деятельности подведомственных учреждений	900	08	01	440 99 0 0000		27 780,74	- 3 000,00	24 780,74
Субсидия на выполнение муниципального задания	900	08	01	440 99 0 0000	611	26 898,80	- 3 000,00	23 898,80
Субсидия на иные цели	900	08	01	440 99 0 0000	612	881,94		881,94
Государственная поддержка в сфере культуры, кинематографии, средств массовой информации	900	08	01	450 85 0 0000		700,00	39,40	739,40
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	900	08	01	450 85 0 0000	200	700,00	39,40	739,40
Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	900	08	01	450 85 0 0000	240	700,00	39,40	739,40
Прочие расходы	900	08	01	450 85 0 0000	244	700,00	39,40	739,40
Праздничные и социально-значимые мероприятия для населения	900	08	01	35E 01 0 0500		1 600,00	685,98	2 285,98
Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	900	08	01	35E 01 0 0500	240	1 600,00	685,98	2 285,98
Прочие расходы	900	08	01	35E 01 0 0500	244	1 600,00	685,98	2 285,98
СОЦИАЛЬНАЯ ПОЛИТИКА	900	10				889,93	-50,00	839,93
<i>Пенсионное обеспечение</i>	<i>900</i>	<i>10</i>	<i>01</i>			<i>389,93</i>	-	<i>389,93</i>
Доплаты к пенсиям муниципальным служащим города Москвы	900	10	01	35П 01 0 1500		389,93	-	389,93
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	900	10	01	35П 01 0 1500	300	389,93	-	389,93
Публичные нормативные социальные выплаты гражданам	900	10	01	35П 01 0 1500	310	389,93	-	389,93
Иные пенсии, социальные доплаты к пенсиям	900	10	01	35П 01 0 1500	312	389,93		389,93
<i>Социальное обеспечение населения</i>	<i>900</i>	<i>10</i>	<i>03</i>			<i>500,00</i>	-50,00	<i>450,00</i>
Социальная помощь	900	10	03	505 33 0 0000		500,00	-50,00	450,00



Мероприятия в области социальной политики	900	10	03	505 33 0 0000		500,00	-50,00	450,00
Пособия, компенсации и иные социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных обязательств	900	10	03	505 33 0 0000	321	500,00	- 50,00	450,00
ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА И СПОРТ	900	11				300,00	-	300,00
<i>Массовый спорт</i>	<i>900</i>	<i>11</i>	<i>02</i>			<i>300,00</i>	-	<i>300,00</i>
Физкультурно-оздоровительная работа и спортивные мероприятия	900	11	02	512 97 0 0000		300,00	-	300,00
Мероприятия в области здравоохранения, спорта и физической культуры, туризма	900	11	02	512 97 0 0000		300,00	-	300,00
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	900	11	02	512 97 0 0000	200	300,00	-	300,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	900	11	02	512 97 0 0000	240	300,00	-	300,00
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	900	11	02	512 97 0 0000	244	300,00		300,00
Средства массовой информации	900	12				40,00	-	40,00
Периодическая печать и издательства	900	12	02			40,00	-	40,00
Иные бюджетные ассигнования	900	12	02	35E 01 0 0300	800	40,00	-	40,00
Уплата налогов, сборов и иных платежей	900	12	02	35E 01 0 0300	850	40,00	-	40,00
Прочие расходы	900	12	02	35E 01 0 0300	853	40,00		40,00



Приложение 4
к решению Совета депутатов
поселения Филимонковское
от 07.11.2019 № 17/3

(Приложение 9
к решению Совета депутатов
поселения Филимонковское
от 18.10.2018 № 3/1)

**Источники внутреннего финансирования дефицита бюджета поселения Филимонковское в городе Москве
на 2019 год и плановый период 2020 и 2021 годов**

(тыс. руб.)

Наименование показателя	Код источника финансирования	2019 год	2020 год	2021 год
Дефицит/Профицит бюджета поселения Филимонковское в городе Москве		- 14 746,62	-	-
ИСТОЧНИКИ ВНУТРЕННЕГО ФИНАНСИРОВАНИЯ ДЕФИЦИТОВ БЮДЖЕТОВ				
Изменение остатков средств на счетах по учету средств бюджета	000 90 00 00 00 0000 000	-14 746,62	-	-
Увеличение остатков средств бюджетов	000 01 05 00 00 0000 000	-14 746,62	-	-
Увеличение прочих остатков средств бюджетов	000 01 05 02 01 00 0000 500	-1 035 838,09	- 351 459,11	- 358 491,63
Увеличение прочих остатков денежных средств бюджетов	000 01 05 02 01 00 0000 500	- 1 035 838,09	- 351 459,11	- 358 491,63
Увеличение прочих остатков денежных средств бюджетов поселений	000 01 05 02 01 00 0000 510	- 1 035 838,09	- 351 459,11	- 358 491,63
Уменьшение остатков средств бюджетов	000 01 05 02 01 03 0000 510	-1 035 838,09	-351 459,11	- 358 491,63
Уменьшение прочих остатков средств бюджетов	000 01 05 00 00 0000 600	1 050 584,71	351 459,11	358 491,63
Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов	000 01 05 02 01 00 0000 600	1 050 584,71	351 459,11	358 491,63
Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов	000 01 05 02 01 00 0000 610	1 050 584,71	351 459,11	358 491,63
Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов поселений	000 01 05 02 01 03 0000 610	1 050 584,71	351 459,11	358 491,63



РЕШЕНИЕ

от 7 ноября 2019 года № 17/4

О рассмотрении отчета об исполнении бюджета поселения Филимонковское в городе Москве за 9 месяцев 2019 года

Рассмотрев представленный главой поселения Филимонковское отчет об исполнении бюджета поселения Филимонковское за 9 месяцев 2019 года, в соответствии со статьей 264.2 Бюджетного Кодекса Российской Федерации, Положением о бюджетном процессе в поселении Филимонковское в городе Москве, утвержденного решением Совета депутатов поселения Филимонковское в городе Москве от 24.07.2014 №16-1,

Совет депутатов Р Е Ш И Л:

1. Принять к сведению отчет об исполнении бюджета поселения Филимонковское в городе Москве за 9 месяцев 2019 года.
2. Настоящее решение вступает в силу со дня его опубликования.
3. Опубликовать настоящее решение в бюллетене «Московский муниципальный вестник».
4. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на главу поселения Филимонковское Марию Васильевну Аришину.

Глава поселения Филимонковское

М.В. Аришина

РЕШЕНИЕ

7 ноября 2019 года № 17/5

Об утверждении плана работы Совета депутатов поселения Филимонковское на III и IV квартал 2019 года

В соответствии с Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом поселения Филимонковское, пунктом 1 статьи 15 Регламента Совета депутатов поселения Филимонковское, утвержденного решением от 20.09.2018 №1/1

СОВЕТ ДЕПУТАТОВ РЕШИЛ:

1. Утвердить план работы Совета депутатов на III и IV квартал 2019 года (приложение).
2. Опубликовать настоящее решение в бюллетене «Московский муниципальный вестник».
3. Настоящее решение вступает в силу со дня его принятия.
4. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на главу поселения Филимонковское Аришину Марию Васильевну.

Глава поселения Филимонковское

М.В. Аришина



**Приложение
к решению Совета депутатов
поселение Филимонковское
в городе Москве
от 07.11.2019 № 17/5**

ПЛАН

РАБОТЫ СОВЕТА ДЕПУТАТОВ НА III и IV КВАРТАЛ 2019 года

N п/п	Наименование проекта	Дата заседания СД (дата рассмотрения проекта)	Ответственный от Совета депутатов	Ответственный от администрации
1	2	3	4	5
1.	Разрабатывается дополнительно за 10 дней до заседания.	18.07.2019	Председатель СД	Глава администрации
2.	Разрабатывается дополнительно за 10 дней до заседания.	15.08.2019	Председатель СД	Глава администрации
3.	Разрабатывается дополнительно за 10 дней до заседания.	19.09.2019	Председатель СД	Глава администрации
4.	Разрабатывается дополнительно за 10 дней до заседания.	17.10.2019	Председатель СД	Глава администрации
5	Разрабатывается дополнительно за 10 дней до заседания.	21.11.2019	Председатель СД	Глава администрации
6	Разрабатывается дополнительно за 10 дней до заседания.	19.12.2019	Председатель СД	Глава администрации

РЕШЕНИЕ

7 ноября 2019 года № 17/6

**О признании утратившими силу
нормативных правовых актов поселения
Филимонковское в городе Москве**

В целях актуализации и структурирования нормативных правовых актов поселения Филимонковское в городе Москве,

Совет депутатов РЕШИЛ:

1. Признать утратившими силу нормативных правовых актов поселения Филимонковское в городе Москве:

1.1. решение Совета депутатов муниципального образования сельское поселение Филимонковское Ленинского района Московской области от 14.09.2012 №3-4 «О возложении полномочий по предостав-



лению муниципальных правовых актов СД поселения Филимонковское в Регистр муниципальных правовых актов горда Москвы»;

1.2. решение Совета депутатов поселения Филимонковское в городе Москве от 07.11.2016 № 53-5 «Об утверждении Положения о предоставлении жилых помещений специализированного жилищного фонда поселения Филимонковское»;

1.3. решение Совета депутатов поселения Филимонковское в городе Москве от 15.12.2016 № 55-6 «О внесении изменений в решение Совета депутатов поселения Филимонковское от 07.11.2016 №53-5 «Об утверждении Положения о предоставлении жилых помещений специализированного жилищного фонда поселения Филимонковское»»;

1.4. решение Совета депутатов поселения Филимонковское в городе Москве от 20.01.2017 № 57-1 «О внесении изменений в решение Совета депутатов поселения Филимонковское от 07.11.2016 №53-5 «Об утверждении Положения о предоставлении жилых помещений специализированного жилищного фонда поселения Филимонковское»»;

1.5. решение Совета депутатов поселения Филимонковское в городе Москве от 16.03.2017 № 60-12 «О внесении изменений в решение Совета депутатов поселения Филимонковское от 07.11.2016 № 53-5 «Об утверждении Положения о предоставлении жилых помещений специализированного жилищного фонда поселения Филимонковское»»;

1.6. решение Совета депутатов поселения Филимонковское в -городе Москве от 16.11.2017 № 70-3 «О внесении изменений в решение Совета депутатов поселения Филимонковское от 07.11.2016 № 53-5 «Об утверждении Положения о предоставлении жилых помещений специализированного жилищного фонда поселения Филимонковское»»;

2. Настоящее решение вступает в силу с даты его опубликования.

3. Опубликовать настоящее решение в бюллетене «Московский муниципальный вестник».

4. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на главу поселения Марию Васильевну Аришину.

Глава поселения Филимонковское

М.В. Аришина

РЕШЕНИЕ

7 ноября 2019 года № 17/7

**«О внесении изменений и дополнений
в решение Совета депутатов от
15.08.2019 №15/1 «Об утверждении
Положения о порядке оказания платных
услуг Муниципальным бюджетным
учреждением «Центр культуры и спорта
«Филимонковское»»**

В соответствии с п. 4 ч.1 ст. 17 Федерального закона от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в РФ», п.п.5 п.1 ст.6 Устава поселения Филимонковское,

Совет депутатов поселения Филимонковское в городе Москве решил:

1. Внести в решение Совета депутатов поселения Филимонковское в городе Москве №15/1 от 15.08.2019 «Об утверждении Положения о порядке оказания платных услуг Муниципальным бюджет-



ным учреждением «Центр культуры и спорта «Филимонковское» следующие изменения и дополнения:

1.1. В приложении 1 к Положению о порядке оказания платных услуг Муниципальным бюджетным учреждением «Центр культуры и спорта «Филимонковское» раздел 2 дополнить пунктом 2.7. в редакции согласно приложению 1 к настоящему решению.

1.2. В приложении 2 к Положению о порядке оказания платных услуг Муниципальным бюджетным учреждением «Центр культуры и спорта «Филимонковское» раздел 2 дополнить пунктом 2.7. в редакции согласно приложению 2 к настоящему решению.

2. Настоящее решение вступает в силу с даты его принятия.

3. Опубликовать настоящее решение в бюллетене «Московский муниципальный вестник».

4. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на главу поселения Филимонковское Аришину Марию Васильевну.

Глава поселения Филимонковское

М.В. Аришина

Приложение 1
к решению Совета депутатов
поселения Филимонковское
в городе Москве
от 07.11.2019 № 17/7

Перечень услуг, предоставляемых на платной основе
Муниципальным бюджетным учреждением
«Центр культуры и спорта «Филимонковское»

№ п/п	Наименование вида услуг	Единица измерения услуги
2.	Организация культурно-массовых и прочих мероприятий в соответствии с уставной деятельностью	
2.7.	Оказание услуг на размещение автоматизированного пункта выдачи воды	1 аппарат /1 месяц

Приложение 2
к решению Совета депутатов
поселения Филимонковское
в городе Москве
от 07.11.2019 № 17/7

Прейскурант цен на платные услуги,
оказываемые Муниципальным бюджетным учреждением
«Центр культуры и спорта «Филимонковское»

п/п	Наименование	Единица измерения услуг	Цена услуги, рублей	
			Мини-мальная	Макси-мальная
2.	Организация культурно-массовых и прочих мероприятий в соответствии с уставной деятельностью			
2.7.	Оказание услуг на размещение автоматизированного пункта выдачи воды	Квитанция: 1 аппарат /1 месяц	2000-00	





Бюллетень
«Московский муниципальный
вестник»

Издается с декабря 2012 года

Зарегистрирован Управлением
Федеральной службы
по надзору в сфере связи,
информационных технологий
и массовых коммуникаций
по Москве
и Московской области
Свидетельство о регистрации
ПИ № ТУ50-01495 от 19.09.2012

Учредитель, редакция,
издатель и распространитель –
Ассоциация
«Совет муниципальных
образований города Москвы»

Главный редактор М.В. Львов

Электронная версия:
atom.mos.ru

Выпуск осуществлен
при финансовой поддержке
Департамента территориальных
органов исполнительной власти
города Москвы

Дата выхода 21.11.2019

Тираж 700 экз. Заказ № 04156-19

Распространяется бесплатно

Адрес учредителя, редакции,
издателя и распространителя:

127006, Москва,
Успенский пер., д 14, стр. 2

Тел.: 8 (499) 652-60-60

Отдел распространения

тел.: 8 (499) 652-60-80

Типография:

ОАО «Подольская фабрика офсетной печати»,
142100, Московская область, Подольск,
Революционный проспект, д. 80/42