



МОСКОВСКИЙ
Муниципальный
вестник
№32
том 5, ноябрь 2017



СОДЕРЖАНИЕ

Юго-Западный административный округ

Муниципальный округ Академический	3
Муниципальный округ Зюзино	13
Муниципальный округ Обручевский	51
Муниципальный округ Северное Бутово	68

Западный административный округ

Муниципальный округ Внуково	76
Муниципальный округ Дорогомилово	128
Муниципальный округ Крылатское	157
Муниципальный округ Кунцево	171
Муниципальный округ Очаково-Матвеевское	182
Муниципальный округ Проспект Вернадского	245
Муниципальный округ Солнцево	260
Муниципальный округ Тропарево-Никулино	317
Муниципальный округ Фили-Давыдково	346



МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ОКРУГ АКАДЕМИЧЕСКИЙ В ГОРОДЕ МОСКВЕ

СОВЕТ ДЕПУТАТОВ

РЕШЕНИЕ

2 ноября 2017 года № 01-11-2017

**О рассмотрении заявления Ивановой Н.И.
о досрочном прекращении полномочий главы
муниципального округа Академический**

На основании пункта 2 части 6 статьи 36 Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», части 7 статьи 14 Закона города Москвы от 6 ноября 2002 года № 56 «Об организации местного самоуправления в городе Москве», статей 14, 16 Закона города Москвы от 25 ноября 2009 года № 9 «О гарантиях осуществления полномочий лиц, замещающих муниципальные должности в городе Москве», пунктом 2 части 2, частью 4, частью 6 статьи 11 Устава муниципального округа Академический, а также личного заявления главы муниципального округа Академический в городе Москве Ивановой Н.И.,

Совет депутатов муниципального округа Академический решил:

1. Досрочно прекратить полномочия главы муниципального округа Академический Ивановой Нины Исаковны, в связи с отставкой по собственному желанию и выходом на пенсию с 14 ноября 2017 года.
2. На основании настоящего решения, главному бухгалтеру – начальнику отдела аппарата Совета депутатов муниципального округа Академический Быковой Наталии Александровне, произвести расчет и соответствующие выплаты Ивановой Нине Исаковне в соответствии с действующим законодательством.
3. Главному специалисту отдела по организационным, правовым и кадровым вопросам аппарата Совета депутатов муниципального округа Академический Наумовой Марии Игоревне обеспечить оформление личного дела и его хранение в архиве аппарата Совета депутатов муниципального округа Академический в соответствии с законодательством Российской Федерации и города Москвы.
4. Опубликовать настоящее решение в бюллетене «Московский муниципальный вестник» и разместить на официальном сайте www.moacadem.ru.
5. Направить копию настоящего решения в префектуру ЮЗАО, Гагаринскую межрайонную прокуратуру, управу Академического района.
6. Настоящее решение вступает в силу со дня его принятия.
7. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на заместителя Председателя Совета депутатов муниципального округа Академический Шефер Маргариту Викторовну.

Результаты голосования: «За» – 10 «Против» – 0 «Воздержались» – 0

**Заместитель Председателя
СД МО Академический**

М.В. Шефер



РЕШЕНИЕ

2 ноября 2017 года № 02-11-2017

**О согласовании проекта изменения Схемы
размещения нестационарных торговых
объектов на территории Юго-Западного
административного округа города Москвы**

В соответствии с пунктом 2 части 5 статьи 1 Закона города Москвы от 11 июля 2012 года № 39 «О наделении органов местного самоуправления муниципальных округов в городе Москве отдельными полномочиями города Москвы», постановлением Правительства Москвы от 9 июня 2015 года № 343-ПП «О мерах по совершенствованию порядка размещения нестационарных торговых объектов в городе Москве, внесении изменений в правовые акты города Москвы и признании утратившими силу правовых актов (отдельных положений правовых актов) города Москвы», рассмотрев обращение префектуры Юго-Западного административного округа города Москвы от 20 октября 2017 года № 12-08-2992/7 (Вх. № 10-СД-4 от 27.10.2017г.),

Совет депутатов муниципального округа Академический решил:

1. Согласовать проект изменения Схемы размещения нестационарных торговых объектов на территории Юго-Западного административного округа города Москвы, в части включения в Схему двух адресов: ул. Дмитрия Ульянова, вл. 7Б и ул. Дмитрия Ульянова, вл. 9/11, корп. 2, для размещения нестационарных торговых объектов типа «Киоск» со специализацией «Мороженое», (площадь размещения: 6 кв.м. (каждый), период размещения: с 1 января по 31 декабря).
2. Предложить префектуре Юго-Западного административного округа города Москвы изменить (расширить) специализацию объектов, указанных в пункте 1 настоящего решения с «Мороженое» на «Мороженое», «Горячие напитки, выпечка».
3. Направить настоящее решение в Департамент территориальных органов исполнительной власти города Москвы, префектуру Юго-Западного административного округа города Москвы, управу Академического района.
4. Опубликовать настоящее решение в бюллетене «Московский муниципальный вестник» и разместить на официальном сайте www.moacadem.ru.
5. Настоящее решение вступает в силу со дня его принятия.
6. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на заместителя Председателя Совета депутатов муниципального округа Академический Шефер Маргариту Викторовну.

Результаты голосования: «За» – 10 «Против» – 0 «Воздержались» – 0

**Заместитель Председателя
СД МО Академический**

М.В. Шефер



РЕШЕНИЕ

2 ноября 2017 года № 03-11-2017

**Об отказе в согласовании проекта изменения
Схемы размещения нестационарных
торговых объектов на территории Юго-
Западного административного округа города
Москвы**

В соответствии с пунктом 1 части 5 статьи 1 Закона города Москвы от 11 июля 2012 года № 39 «О делении органов местного самоуправления муниципальных округов в городе Москве отдельными полномочиями города Москвы», постановлением Правительства Москвы от 3 февраля 2011 года № 26-ПП «О размещении нестационарных торговых объектов, расположенных в городе Москве на земельных участках, в зданиях, строениях и сооружениях, находящихся в государственной собственности», рассмотрев обращение Департамента средств массовой информации и рекламы города Москвы от 18 октября 2017 года № 02-25-1911/17 (Вх. № 02-01-12/363 от 19.10.2017г.) о согласовании проекта изменения Схемы размещения нестационарных торговых объектов,

Совет депутатов муниципального округа Академический решил:

1. В связи с обращениями жителей муниципального округа Академический, отказать в согласовании проекта изменения Схемы размещения нестационарных торговых объектов на территории Юго-Западного административного округа города Москвы, в части включения в Схему двух дополнительных адресов размещения нестационарных торговых объектов типа «Киоск» со специализацией «Печать»:

- ул. Шверника, вл. 11 (площадь 10 кв.м., период размещения с 1 января по 31 декабря);
- ул. Шверника, вл. 12/2, корп. 1 (площадь 10 кв.м., период размещения с 1 января по 31 декабря);

2. Направить настоящее решение в Департамент территориальных органов исполнительной власти города Москвы, Департамент средств массовой информации и рекламы города Москвы, префектуру Юго-Западного административного округа города Москвы, управу Академического района.

3. Опубликовать настоящее решение в бюллетене «Московский муниципальный вестник» и разместить на официальном сайте www.moacadem.ru.

4. Настоящее решение вступает в силу со дня его принятия.

5. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на заместителя Председателя Совета депутатов муниципального округа Академический Шефер Маргариту Викторовну.

Результаты голосования: «За» – 9 «Против» – 1 «Воздержались» – 0

**Заместитель Председателя
СД МО Академический**

М.В. Шефер



РЕШЕНИЕ

2 ноября 2017 года № 06-11-2017

**О Комиссии по информационному
обеспечению и информационной политике
Совета депутатов муниципального округа
Академический**

На основании пункта 13 части 4 статьи 12 Закона города Москвы от 6 ноября 2002 года № 56 «Об организации местного самоуправления в городе Москве», пункта 9 статьи 5 Устава муниципального округа Академический, статей 9, 10 Регламента Совета депутатов муниципального округа Академический,

Совет депутатов муниципального округа Академический решил:

1. Создать Комиссию по информационному обеспечению и информационной политике Совета депутатов муниципального округа Академический (далее – Комиссия).
2. Утвердить персональный состав Комиссии согласно приложению к настоящему решению.
3. Утвердить председателем Комиссии депутата Совета депутатов муниципального округа Академический Хананашвили Михаила Нодариевича.
4. Опубликовать настоящее решение в бюллетене «Московский муниципальный вестник» и разместить на официальном сайте www.moacadem.ru.
5. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на заместителя Председателя Совета депутатов муниципального округа Академический Шефер Маргариту Викторовну.

Результаты голосования: «За» – 10 «Против» – 0 «Воздержались» – 0

**Заместитель Председателя
СД МО Академический**

М.В. Шефер

**Приложение
к решению Совета депутатов
муниципального округа
Академический
от 02.11.2017г. №06-11-2017**

Состав

**Комиссии по информационному обеспечению и информационной политике
Совета депутатов муниципального округа Академический**

Председатель Комиссии:	
Хананашвили Михаил Нодариевич	- Депутат Совета депутатов муниципального округа Академический
Члены Комиссии:	
Смирнов Левон Леонидович	- Депутат Совета депутатов муниципального округа Академический
Хорошилов Василий Вадимович	- Депутат Совета депутатов муниципального округа Академический



РЕШЕНИЕ

2 ноября 2017 года № 07-11-2017

**О Бюджетно-финансовой комиссии
Совета депутатов муниципального округа
Академический**

На основании пункта 13 части 4 статьи 12 Закона города Москвы от 6 ноября 2002 года № 56 «Об организации местного самоуправления в городе Москве», пункта 9 статьи 5 Устава муниципального округа Академический, статей 9, 10 Регламента Совета депутатов муниципального округа Академический,

Совет депутатов муниципального округа Академический решил:

1. Создать Бюджетно-финансовую комиссию Совета депутатов муниципального округа Академический (далее – Комиссия).
2. Утвердить персональный состав Комиссии согласно приложению к настоящему решению.
3. Утвердить председателем Комиссии депутата Совета депутатов муниципального округа Академический Хананашвили Нодари Лотариевича.
4. Опубликовать настоящее решение в бюллетене «Московский муниципальный вестник» и разместить на официальном сайте www.moacadem.ru.
5. Признать утратившим силу пункт 1.1 решения муниципального Соборания внутригородского муниципального образования Академическое в городе Москве от 28 марта 2012 года № 03-05-2012 «О составе постоянных комиссий муниципального Соборания внутригородского муниципального образования Академическое в городе Москве».
6. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на заместителя Председателя Совета депутатов муниципального округа Академический Шефер Маргариту Викторовну.

Результаты голосования: «За» – 10 «Против» – 0 «Воздержались» – 0

**Заместитель Председателя
СД МО Академический**

М.В. Шефер

**Приложение
к решению Совета депутатов
муниципального округа
Академический
от 02.11.2017г. №07-11-2017**

Состав

Бюджетно-финансовой комиссии Совета депутатов муниципального округа Академический

Председатель Комиссии:	
Хананашвили Нодари Лотариевич	- Депутат Совета депутатов муниципального округа Академический
Члены Комиссии:	
Донцова Ирина Юрьевна	- Депутат Совета депутатов муниципального округа Академический
Образцова Алиса Сергеевна	- Депутат Совета депутатов муниципального округа Академический
Стусов Антон Александрович	- Депутат Совета депутатов муниципального округа Академический
Шефер Маргарита Викторовна	- Депутат Совета депутатов муниципального округа Академический

**РЕШЕНИЕ****2 ноября 2017 года № 08-11-2017**

**О внесении изменений и дополнений в
решение Совета депутатов муниципального
округа Академический от 17 октября 2017
года № 06-10-2017 «О Регламентной комиссии
Совета депутатов муниципального округа
Академический»**

На основании статьи 9 Регламента Совета депутатов муниципального округа Академический,

Совет депутатов муниципального округа Академический решил:

1. Внести изменения и дополнения в решение Совета депутатов муниципального округа Академический от 17 октября 2017 года № 06-10-2017 «О Регламентной комиссии Совета депутатов муниципального округа Академический», изложив его Приложение в редакции, согласно приложению к настоящему решению.
2. Опубликовать настоящее решение в бюллетене «Московский муниципальный вестник» и разместить на официальном сайте www.moacadem.ru.
3. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на заместителя Председателя Совета депутатов муниципального округа Академический Шефер Маргариту Викторовну.

Результаты голосования: «За» – 10 «Против» – 0 «Воздержались» – 0

**Заместитель Председателя
СД МО Академический**

М.В. Шефер

**Приложение
к решению Совета депутатов
муниципального округа
Академический
от 02.11.2017г. №08-11-2017**

**Состав Регламентной комиссии
Совета депутатов муниципального округа Академический**

Председатель Комиссии:	
Гильц Елена Александровна	- Депутат Совета депутатов муниципального округа Академический
Члены Комиссии:	
Стусов Антон Александрович	- Депутат Совета депутатов муниципального округа Академический
Хананашвили Нодари Лотариевич	- Депутат Совета депутатов муниципального округа Академический



РЕШЕНИЕ

2 ноября 2017 года № 09-11-2017

**О Комиссии Совета депутатов
муниципального округа Академический по
развитию предпринимательства**

На основании пункта 13 части 4 статьи 12 Закона города Москвы от 6 ноября 2002 года № 56 «Об организации местного самоуправления в городе Москве», пункта 9 статьи 5 Устава муниципального округа Академический, статей 9, 10 Регламента Совета депутатов муниципального округа Академический,

Совет депутатов муниципального округа Академический решил:

1. Создать Комиссию Совета депутатов муниципального округа Академический по развитию малого бизнеса (далее – Комиссия).
2. Утвердить персональный состав Комиссии согласно приложению к настоящему решению.
3. Утвердить председателем Комиссии депутата Совета депутатов муниципального округа Академический Васандани Татьяну Михайловну.
4. Опубликовать настоящее решение в бюллетене «Московский муниципальный вестник» и разместить на официальном сайте www.moacadem.ru.
5. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на заместителя Председателя Совета депутатов муниципального округа Академический Шефер Маргариту Викторовну.

Результаты голосования: «За» – 10 «Против» – 0 «Воздержались» – 0

**Заместитель Председателя
СД МО Академический**

М.В. Шефер

**Приложение
к решению Совета депутатов
муниципального округа
Академический
от 02.11.2017г. №09-11-2017**

**Состав
Комиссии Совета депутатов муниципального округа Академический
по развитию предпринимательства**

Председатель Комиссии:	
Васандани Татьяна Михайловна	- Депутат Совета депутатов муниципального округа Академический
Члены Комиссии:	
Гильц Елена Александровна	- Депутат Совета депутатов муниципального округа Академический
Хананашвили Михаил Нодариевич	- Депутат Совета депутатов муниципального округа Академический



РЕШЕНИЕ

2 ноября 2017 года № 10-11-2017

**О Комиссии Совета депутатов
муниципального округа Академический
по жилищно-коммунальному хозяйству и
земельно-имущественному комплексу**

На основании пункта 13 части 4 статьи 12 Закона города Москвы от 6 ноября 2002 года № 56 «Об организации местного самоуправления в городе Москве», пункта 9 статьи 5 Устава муниципального округа Академический, статей 9, 10 Регламента Совета депутатов муниципального округа Академический,

Совет депутатов муниципального округа Академический решил:

1. Создать Комиссию Совета депутатов муниципального округа Академический по жилищно-коммунальному хозяйству и земельно-имущественному комплексу (далее – Комиссия).
2. Утвердить председателем Комиссии депутата Совета депутатов муниципального округа Академический Жуйкову Надежду Михайловну.
3. Опубликовать настоящее решение в бюллетене «Московский муниципальный вестник» и разместить на официальном сайте www.moacadem.ru.
4. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на заместителя Председателя Совета депутатов муниципального округа Академический Шефер Маргариту Викторовну.

Результаты голосования: «За» – 10 «Против» – 0 «Воздержались» – 0

**Заместитель Председателя
СД МО Академический**

М.В. Шефер

РЕШЕНИЕ

2 ноября 2017 года № 11-11-2017

**О Плане мероприятий и смете расходов
на проведение праздничных мероприятий
на территории муниципального округа
Академический в I полугодии 2018 года**

В соответствии с пунктом 4 части 4 статьи 12 Закона города Москвы от 6 ноября 2002 года № 56 «Об организации местного самоуправления в городе Москве», подпунктом 6 пункта 2 статьи 3 Устава муниципального округа Академический,

Совет депутатов муниципального округа Академический решил:

1. Принять План мероприятий и смету расходов на проведение праздничных мероприятий на территории муниципального округа Академический в I полугодии 2018 года (приложение).
2. Направить настоящее решение в префектуру Юго-Западного административного округа города Москвы, управу Академического района.
3. Опубликовать настоящее решение в бюллетене «Московский муниципальный вестник» и разместить на официальном сайте www.moacadem.ru.
4. Настоящее решение вступает в силу со дня его принятия.



5. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на заместителя Председателя Совета депутатов муниципального округа Академический Шефер Маргариту Викторовну.

Результаты голосования: «За» – 10 «Против» – 0 «Воздержались» – 0

**Заместитель Председателя
СД МО Академический**

М.В. Шефер

**Приложение
к решению Совета депутатов
муниципального округа
Академический
от 02.11.2017г. №11-11-2017**

**План мероприятий и смета расходов
на проведение праздничных мероприятий на территории
муниципального округа Академический в I полугодии 2018 года**

№ п/п	Наименование мероприятия	Дата Проведения (ориентировочно)	Сумма (бюджет МО Академический), (руб.)
1.	Культурно-массовое мероприятие «Рождественская Мистерия»»	Январь	230 000
2.	Культурно-массовое мероприятие «Широкая масленица»	Февраль	295 000
3.	Мероприятие, посвященное «Дню общественных организаций»	Апрель	355 000
4.	Культурно-массовое мероприятие, посвященное «Дню Победы»	Май	620 000
Итого:			1 500 000

РЕШЕНИЕ

2 ноября 2017 года № 12-11-2017

**О Плате мероприятий и смете расходов
на проведение мероприятий по военно-
патриотическому воспитанию подростков,
допризывной молодежи и населения
муниципального округа Академический
в I полугодии 2018 года**

В соответствии с пунктом 4 части 4 статьи 12 Закона города Москвы от 6 ноября 2002 года № 56 «Об организации местного самоуправления в городе Москве», подпунктом 7 пункта 2 статьи 3 Устава муниципального округа Академический,

Совет депутатов муниципального округа Академический решил:

1. Принять План мероприятий и смету расходов на проведение мероприятий по военно-патриотическому воспитанию подростков, допризывной молодежи и населения муниципального округа



га Академический в I полугодии 2018 года (приложение).

2. Направить настоящее решение в префектуру Юго-Западного административного округа города Москвы, управу Академического района.

3. Опубликовать настоящее решение в бюллетене «Московский муниципальный вестник» и разместить на официальном сайте www.moacadem.ru.

4. Настоящее решение вступает в силу со дня его принятия.

5. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на заместителя Председателя Совета депутатов муниципального округа Академический Шефер Маргариту Викторовну.

Результаты голосования: «За» – 10 «Против» – 0 «Воздержались» – 0

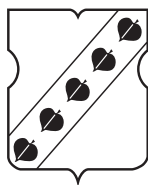
**Заместитель Председателя
СД МО Академический**

М.В. Шефер

**Приложение
к решению Совета депутатов
муниципального округа
Академический
от 02.11.2017г. №12-11-2017**

**План мероприятий и смета расходов
на проведение мероприятий по военно-патриотическому воспитанию подростков,
допризывной молодежи и населения
муниципального округа Академический
в I полугодии 2018 года**

№ п/п	Наименование мероприятия	Дата Проведения (ориентировочно)	Сумма (бюджет МО Академический), (руб.)
1.	Военно-патриотическое мероприятие «Сыны Отечества»	февраль	112 000
2.	Военно-патриотическое мероприятие «Дочери Отечества»	март	103 000
3.	Военно-патриотическое мероприятие, посвященное Дню Великой Победы	май	275 000
4.	Военно-патриотическое мероприятие «Школа безопасности»	апрель-май	155 000
Итого:			645 000



МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ОКРУГ ЗЮЗИНО В ГОРОДЕ МОСКВЕ

АДМИНИСТРАЦИЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

24 октября 2017 года № 05-ПА

**Об исполнении бюджета муниципального
округа Зюзино за 9 месяцев 2017 года**

В соответствии с п.5 ст.264.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации от 31 июля 1998 года № 145-ФЗ (в редакции от 30 сентября 2017 года № 285-ФЗ) , п.6 ст.52 Федерального закона от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» (в редакции Федерального закона от 29 июля 2017 года № 116-ФЗ), Законом города Москвы от 6 ноября 2002 года № 56 «Об организации местного самоуправления в городе Москве» (в редакции Закона города Москвы от 12 июля 2017 года № 27), ст.39 Устава муниципального округа Зюзино и разделом 19 Положения о бюджетном процессе в муниципальном округе Зюзино,

администрация муниципального округа Зюзино постановляет:

1. Утвердить отчет об исполнении бюджета муниципального округа Зюзино за 9 месяцев 2017 года:

1.1. Исполнение бюджета муниципального округа Зюзино по доходам за 9 месяцев 2017 года – **18458,0 тыс. рублей**, в том числе:

Коды бюджетной классификации						Наименование показателей	Сумма (тыс.руб.)
						Доходы	2017г.
1	01	02000	01	0000	110	Налог на доходы физических лиц	16156,6
						в том числе:	
1	01	02010	01	0000	110	Налог на доходы физических лиц с доходов, источником которых является налоговый агент, за исключением доходов, в отношении которых исчисление и уплата налога осуществляются в соответствии со статьями 227, 227 ¹ и 228 Налогового кодекса Российской Федерации	14414,1
1	01	02020	01	0000	110	Налог на доходы физических лиц с доходов, полученных от осуществления деятельности физическими лицами, зарегистрированными в качестве индивидуальных предпринимателей, нотариусов, занимающихся частной практикой, адвокатов, учредивших адвокатские кабинеты и других лиц, занимающихся частной практикой в соответствии со статьей 227 Налогового кодекса Российской Федерации	240,9
1	01	02030	01	0000	110	Налог на доходы физических лиц с доходов, полученных физическими лицами в соответствии со статьей 228 Налогового Кодекса Российской Федерации	1501,6



1	18	03020	03	0000	151	Доходы бюджетов внутригородских муниципальных образований городов федерального значения от возврата остатков субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, прошлых лет из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации	21,4
2	00	00000	00	0000	000	Безвозмездные поступления	2280,0
						в том числе:	
2	02	00000	00	0000	000	Безвозмездные поступления от других бюджетов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований, в том числе:	2280,0
2	02	04999	03	0000	151	Прочие субсидии бюджетам внутригородских муниципальных образований в целях компенсации рисков, связанных с выпадающими доходами местных бюджетов в 2017 году и осуществлением отдельных расходных обязательств	2280,0
						Итого доходов:	18458,0

1.2. Исполнение бюджета муниципального округа Зюзино по расходам по разделам и подразделам бюджетной классификации за 9 месяцев 2017 года – **19915,8 тыс. рублей**, в том числе:

Коды БК		Наименование	Сумма (тыс.руб.)
Раздел	Подраздел		
01	00	Общегосударственные вопросы, в том числе:	15116,4
01	02	Функционирование высшего должностного лица субъекта РФ органа местного самоуправления	1135,3
01	03	Функционирование законодательных (представительных) органов местного самоуправления	2430,8
01	04	Функционирование местных администраций	6758,5
01	07	Выборы депутатов	4662,5
01	11	Резервные фонды	0
01	13	Другие общегосударственные вопросы	129,3
07	00	Образование	1480,0
07	09	Другие вопросы в области образования	1480,0
08	00	Культура, кинематография и средства массовой информации, в том числе:	1630,0
08	04	Другие вопросы в области культуры, кинематографии и средств массовой информации	1630,0
10	00	Социальная политика	1582,8
10	01	Пенсионное обеспечение	1582,8
10	06	Другие вопросы в области социальной политики	0
12	00	Средства массовой информации	106,6
12	02	Периодическая печать и издательство	40,0
12	04	Другие вопросы в области средств массовой информации	66,6
		Итого расходов:	19915,8

2. Фактическая численность сотрудников муниципального округа Зюзино по состоянию на 01 октября 2017 года - 6 человек, денежное содержание – 2717,0 тысячи рублей.

3. Главному бухгалтеру–заведующему сектором администрации муниципального округа Зюзино **Стрельниковой Т.Н.** направить отчет об исполнении бюджета муниципального округа Зюзино за 9 месяцев 2017 года в Совет депутатов муниципального округа Зюзино в течение семи дней со дня утверждения отчета.

4. Опубликовать настоящее постановление в бюллетене «Московский муниципальный вестник» и на официальном сайте администрации муниципального округа Зюзино <http://www.munzuzino.ru>.



5. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

6. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на главу администрации муниципального округа Зюзино **Зимича В.Е.**

**Глава администрации
муниципального округа Зюзино**

В.Е. Зимич

СОВЕТ ДЕПУТАТОВ

РЕШЕНИЕ

31 октября 2017 года №04/01 -РСД

О внесении изменений и дополнений в Устав муниципального округа Зюзино

В целях приведения Устава муниципального округа Зюзино в соответствие с Федеральными законами: от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 2 марта 2007 года № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации»; Законами города Москвы: от 6 ноября 2002 года № 56 «Об организации местного самоуправления в городе Москве», от 22 октября 2008 года № 50 «О муниципальной службе в городе Москве»,

Совет депутатов муниципального округа Зюзино решил:

1. Внести в Устав муниципального округа Зюзино следующие изменения и дополнения:

1) пункт 5 статьи 11 изложить в следующей редакции:

«5. В случае временного отсутствия или досрочного прекращения полномочий главы муниципального округа либо применения к нему по решению суда мер процессуального принуждения в виде заключения под стражу или временного отстранения от должности его полномочия временно исполняет заместитель Председателя Совета депутатов.»;

2) подпункт 1 пункта 2 статьи 14 изложить в следующей редакции:

«1) в случае временного отсутствия или досрочного прекращения полномочий главы муниципального округа либо применения к нему по решению суда мер процессуального принуждения в виде заключения под стражу или временного отстранения его от должности временно исполняет полномочия главы муниципального округа.»;

3) в статье 17:

а) дополнить пункт 2 текстом следующего содержания:

«В случае досрочного прекращения полномочий главы администрации либо применения к нему по решению суда мер процессуального принуждения в виде заключения под стражу или временного отстранения от должности его полномочия временно исполняет муниципальный служащий, уполномоченный решением Совета депутатов.

В случае временного отсутствия главы администрации его полномочия временно исполняет муниципальный служащий, уполномоченный распоряжением администрации.»;

4) пункт 4 статьи 17 дополнить текстом следующего содержания:

«Квалификационные требования к уровню профессионального образования, стажу муниципальной службы или работы по специальности, направлению подготовки, необходимым для замещения должностей муниципальной службы, устанавливаются решением Совета депутатов в соответствии с Законом города Москвы от 22 октября 2008 года № 50 «О муниципальной службе в городе Москве».»;

5) абзац второй пункта 7 статьи 22 изложить в следующей редакции:

«Порядок учета предложений по проекту решения о внесении изменений в Устав, а также порядок участия граждан в его обсуждении не публикуется в случае, когда в Устав вносятся изменения в форме



точного воспроизведения положений Конституции Российской Федерации, федеральных законов, Устава города Москвы или законов города Москвы в целях приведения Устава в соответствие с этими нормативными правовыми актами.»;

6) подпункт 1 пункта 5 статьи 33 изложить в следующей редакции:

«проект Устава, проект решения Совета депутатов о внесении изменений и дополнений в данный Устав, кроме случаев, когда в Устав вносятся изменения в форме точного воспроизведения положений Конституции Российской Федерации, федеральных законов, Устава города Москвы или законов города Москвы в целях приведения Устава в соответствие с этими нормативными правовыми актами;».

2. Направить настоящее решение на государственную регистрацию в Главное управление Министерства юстиции Российской Федерации по Москве.

3. Опубликовать настоящее решение после государственной регистрации в бюллетене «Московский муниципальный вестник» и на официальном сайте администрации муниципального округа Зюзино в сети интернет- munzuzino.ru.

4. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

5. Контроль за выполнением настоящего решения возложить на главу муниципального округа Зюзино **Щербаков В.М.**

Глава муниципального округа Зюзино

Щербаков В.М.

РЕШЕНИЕ

31 октября 2017 года № 04/03-РСД

О сводном календарном плане района Зюзино по досуговой, социально- воспитательной, физкультурно- оздоровительной и спортивной работе с населением по месту жительства на 4 квартал 2017 года

В соответствии с Законом города Москвы от 11 июля 2012 года №39 «О наделении органов местного самоуправления муниципальных округов в городе Москве отдельными полномочиями города Москвы» (в редакции закона города Москвы от 27 января 2016 года №4), обращением главы управы района Зюзино от 26 октября 2017 года №3Ю-08-552/7 и рассмотрев проект сводного календарного плана района Зюзино по досуговой, социально- воспитательной, физкультурно- оздоровительной и спортивной работе с населением по месту жительства на 4 квартал 2017 года,

Совет депутатов муниципального округа Зюзино решил:

1. Согласовать сводный календарный план района Зюзино по досуговой, социально- воспитательной, физкультурно- оздоровительной и спортивной работе с населением по месту жительства на 4 квартал 2017 года (приложение).

2. Комиссии Совета депутатов муниципального округа Зюзино по патриотическому воспитанию молодежи, культурно- массовой и спортивной работе совместно с управой района осуществлять контроль за ходом выполнения сводного календарного плана, в необходимых случаях оказывать помощь учреждениям района в выполнении запланированных мероприятий.

3. Опубликовать настоящее решение в бюллетене «Московский муниципальный вестник» и на официальном сайте администрации муниципального округа Зюзино в сети интернет- munzuzino.ru.

4. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на председателя Комиссии Совета депутатов муниципального округа Зюзино по патриотическому воспитанию молодежи, культурно- массовой и спортивной работе **Высоцкую О.Н.**

Глава муниципального округа

Щербаков В.М.



Приложение
к решению Совета депутатов
муниципального округа Зюзино
от 31 октября 2017 №04/03-РСД

«СОГЛАСОВАНО»

Глава муниципального округа Зюзино города Москвы
_____ В.М. Щербakov
« ____ » _____ 2017 г.

«УТВЕРЖДАЮ»

Глава управы района Зюзино города Москвы
_____ В.В. Горлова
« ____ » _____ 2017 г.

**Сводный календарный план района Зюзино
по досуговой, социально-воспитательной, физкультурно-оздоровительной
и спортивной работе с населением по месту жительства
на IV квартал 2017 года**



№ п/п	Наименование мероприятия	Дата и время проведения	Место проведения	Количество участников	Ответственный
Администрация муниципального округа Зюзино					
1	Муниципальная елка (для неполных семей, малообеспеченных, подопечных ЦПСиД, «Каховские ромашки»)	21.12.2017	ул. Азовская, д. 33, корп. 3 ГБУ Центр поддержки семьи и детства «Зюзино»	200	Глава администрации МО Зюзино Зимич В.Е.
Управа района Зюзино города Москвы					
2	Районные соревнования по боулингу, посвященные Дню пожилого человека	октябрь 2017	ул. Азовская, д. 24, корп. 3 ТЦ «Азовский»	80	Заместитель главы управы района Зюзино Лазунов Д.Ю.
3	Международный День пожилого человека	03.10.2017	ул. Каховка, д. 11, корп. 2 (актовый зал)	60	Заместитель главы управы района Зюзино Лазунов Д.Ю.
4	День матери	ноябрь 2017	территория района	70	Заместитель главы управы района Зюзино Лазунов Д.Ю.
5	Спортивный праздник, посвященный контрнаступлению Советских войск под Москвой в 1941 году	декабрь 2017	ул. Каховка, д. 11, корп. 2 (спортивная площадка)	100	Заместитель главы управы района Зюзино Лазунов Д.Ю.
6	Районные соревнования по боулингу, посвященные Новому Году	декабрь 2017	ул. Азовская, д. 24, корп. 3 ТЦ «Азовский»	80	Заместитель главы управы района Зюзино Лазунов Д.Ю.
7	Районные соревнования по бильярду, посвященные Новому Году	декабрь 2017	ул. Каховка, д. 29А ТЦ «Принц»	70	Заместитель главы управы района Зюзино Лазунов Д.Ю.
8	Новый год	декабрь 2017		150	Заместитель главы управы района Зюзино Лазунов Д.Ю.
ГБОУ ДО «Дворец творчества детей и молодежи «Севастополец»					
9	Соревнование по спортивному ориентированию. Чемпионат и первенство города Москвы кросс «OneManRelay»	01.10.2017	Битцевский лесопарк	20	Фадеева Я.В.
10	Тематическая программа «День добра и уважения»	03.10.2017	ул. Б. Юлуньская, д. 14 ул. Б. Черемушкинская, д. 38	120	Уварова И.Е. Житкевич Н.В. Фатеев А.М. Фолманис Ю.Г.
11	Концертная программа «Посвящение педагогу»	06.10.2017	ул. Б. Черемушкинская, д. 38	120	Бирюкова О.В. Дудина М.А. Драгушин И.С. Фатеев А.М. Фолманис Ю.Г. Педагоги учреждения



12	Участие в концертной программе «Лучшая профессия на свете!»	05.10.2017	ул. Б. Юшуньская, д.14	120	Уварова И.Е. Кукоба И.В. Кукоба И.В. Краснов А.М. Мамыкина О.В.
13	Соревнование по спортивному ориентированию «Московская осень»	08.10.2017	Битцевский лесопарк	15	Фадеева Я.В.
14	Участие в городских соревнованиях по спортивному ориентированию «Московская осень»	15.10.2017	Ясенево	12	Фадеева Я.В.
15	Участие в круглом столе с руководителями военно-морских музеев ОУ и детских морских организаций Москвы	17.10.2017	ул. Б. Черемушкинская, д. 38 музей	50	Фатеев А.М. Курикова В.В.
16	Тематические мероприятия по правилам дорожного движения (по графику перед школьными каникулами)	27.10.2017	ул.Б. Черемушкинская, д. 38 ул. Б. Юшуньская, д.14	100	Уварова И.Е. Краснов А.М. Бирюкова О.В. Дудина М.А.
17	Районный шахматный турнир на «Приз каникул»	28.10.2017 13:00	ул. Б. Юшуньская, д.14	40	Оганесян Н.Н.
18	Праздничное мероприятие, посвященное Дню народного единства	29.10.2017	ул. Б. Черемушкинская, д. 38 ул. Б. Юшуньская, д.14	120	Уварова И.Е. Краснов А.М. Якушенко А.А. Кукоба И.В. Мамыкина О.В. Житкевич Н.В.
19	Участие в музейном уроке: «День рождения Российского флота»	30.10.2017	ул. Б. Черемушкинская, д. 38 музей	30	Фатеев А.М. Курикова В.В. Фолманис Ю.Г.
20	Участие объединения Театр Моды в международном фестивале «Единство России». Номинация Театр Моды. Номинация декоративно - прикладное искусство	ноябрь 2017	гостиница «Космос»	30	Милованова С.В. Миронова М.В.
21	Участие в городском фестивале «Арт-остров» танцевальных коллективов Дворца	ноябрь 2017	Центр культуры и искусств «Меридиан»	100	Шелепнева Ю.В. Фуряева Е.Е. Гахова Е.В. Руднева Н.В. Семенова Т.С. Сухорукова М.А. Уварова И.Е. Милованова С.В.
22	Участие в открытом фестивале детского танца «Времена года - 2017»	ноябрь 2017	Московский Губернский театр	60	Шелепнева Ю.В. Фуряева Е.Е.
23	Участие в международном фестивале в мире искусства образцового хореографического ансамбля «Анима»	ноябрь 2017	город Москва	30	Гахова Е.В. Руднева Н.В. Семенова Т.С.



24	Репетиции Новогоднего спектакля	в течение месяца (по графику)	ул. Б. Черемушкинская, д. 38	20	Бирюкова О.В. Житкевич Н.В.
25	Участие в фестивале национальных искусств «Хоровод дружбы»	ноябрь 2017	ул. Б. Юпуньская, д. 14	30	Шелепнева Ю.В. Фурьева Е.Е.
26	Участие в квест-игре «Хранители истории» Комплексный образовательный проект «Воссоединение Крыма с Россией»	01.11.2017- 01.04.2018	Центр культуры и искусств «Меридиан» ул. Б. Черемушкинская, д. 38	300	Бирюкова О.В. Фолманис Ю.Г.
27	Показательные выступления объединения «Беркут»	01.11.2017	ул. Б. Юпуньская, д. 14	30	Милютин В.Д.
28	Районный турнир по шашкам на «Приз каникул»	02.11.2017	ул. Б. Юпуньская, д. 14	35	Оганесян Н.Н.
29	Тематическая программа, посвященная Дню народного единства	02.11.2017	ул. Б. Юпуньская, д. 14 ул. Б. Черемушкинская, д. 38	120	Уварова И.Е. Кукоба И.В. Краснов А.М. Мамыкина О.В. Бирюкова О.В. Дудина М.А. Житкевич Н.В.
30	Участие в соревнованиях по спортивному ориентированию «Снежная тропа»	05.11.2017	метро Войковская парк	12	Фадеева Я.В.
31	Турнир по простейшим единоборствам	06.11.2017	ул. Б. Юпуньская, д. 14	30	Вашин А.Н.
32	Участие в вечере встреч «От поколения - поколению»	08.11.2017	ул. Б. Черемушкинская, д. 38	30	Фатеев А.М. Курикова В.В. Бирюкова О.В. Бавыкина Л.Г. Бирюкова О.В. Дудина М.А. Драгушин И.С. Педагоги учреждения
33	Спектакль «Золушка» мероприятие, посвященное Дню матери	10.11.2017	ул. Б. Юпуньская, д. 14	120	Семенова Е.В.
34	Участие в соревнованиях по спортивному ориентированию «Снежная тропа»	12.11.2017	п. Ромашково	12	Фадеева Я.В.
35	Участие в мероприятии, посвященном Дню матери «Малыши для мам»	24.11.2017	ул. Б. Черемушкинская, д. 38	25	Бирюкова О.В. Белых О.Р.
36	Участие в городской командной игре «Брейн- ринг»	26.11.2017	ул. Б. Черемушкинская, д. 38	100	Бирюкова О.В. Дудина М.А.
37	Выставка творческих работ «Для мамы...» (мероприятие, посвященное Дню матери)	26.11.2017	ул. Б. Черемушкинская, д. 38 ул. Б. Юпуньская, д. 14	40	Мамыкина О.В. Попова Е.Б.



38	Участие в соревнованиях по спортивному ориентированию «Покровская снежинка-2017»	26.11.2017	Бицевский лесопарк	12	Фадеева Я.В.
39	Спектакль «Дюймовочка» (мероприятие, посвященное Дню матери)	28.11.2017	ул. Б. Юпуньская, д. 14	120	Житкевич Н.В. Уварова И.Е. Кукоба И.В. Краснов А.М. Мамыкина О.В.
40	Репетиции Новогоднего спектакля	в течение месяца (по графику)	ул. Б. Черемушкинская, д. 38	20	Бирюкова О.В. Житкевич Н.В.
41	Участие в тематическом празднике для детей, родителей и педагогов «Севастополь» «Рождественские колядки»	декабрь 2017	ул. Б. Черемушкинская, д. 38	30	Телегина В.С.
42	Тематическое мероприятие по правилам дорожного движения	в течение месяца (по графику)	ул. Б. Юпуньская, д. 14	120	Уварова И.Е. Краснов А.М.
43	Участие в московском городском конкурсе - фестивале «Танцующая планета»	декабрь 2017	ГБОУДО ЦТриГО «Поликультурный центр»	40	Шелепнева Ю.В. Фуряева Е.Е.
44	Участие в итоговом концерте объединений	в течение месяца (по графику)	ул. Б. Черемушкинская, д. 38	90	Педагоги учреждения
45	Олимпиада по английскому языку «Своя игра»	02.12.2017	ул. Б. Юпуньская, д. 14	60	Шелемба Е.А. Чистякова А.Г.
46	Участие в соревнованиях по спортивному ориентированию «Рубеж Славы»	03.12.2017	Битцевский лесопарк	20	Фадеева Я.В.
47	Участие в программе «Моряки на защите Москвы»	06.12.2017	ул. Б. Черемушкинская, д. 38	100	Курникова В.В. Педагоги учреждения
48	Творческий конкурс «Вдохновение»	08.12.2017	ул. Б. Юпуньская, д. 14	120	Гахова Е.В. Руднева Н.В. Семенова Т.С.
49	Спортивный праздник	10.12.2017	ул. Б. Юпуньская, д. 14	100	Вашин А.Н.
50	Участие в соревнованиях по спортивному ориентированию «Снежная тропа»	10.12.2017	Ясенево Битца	15	Фадеева Я.В.
51	Соревнование по акробатике в коллективе спортивного танца «Радуга»	14.12.2017	ул. Б. Юпуньская, д. 14	38	Сухорукова М.А. Уварова И.Е.
52	Участие в музейном лектории: «Морские стрелковые бригады на защите Москвы зимой 1941 г.»	01.12- 15.12.2017	ул. Б. Черемушкинская, д. 38 музей	40	Фатеев А.М. Курникова В.В.



53	Участие в ежегодном традиционном новогоднем представлении «Развеселый Новый Год» (Ансамбль «Калинка» / «Калинушка»)	16.12.2017	ул. Б. Черемушкинская, д. 38	80	Шелепнева Ю.В. Фураева Е.Е.
54	Участие в московском городском конкурсе исследовательских краеведческих работ «Отечество»	17.12.2017	ул. Б. Черемушкинская, д. 38	300	Бирюкова О.В. Дудина М.А.
55	Участие в соревнованиях по спортивному ориентированию	17.12.2017	Бутово	12	Фадеева Я.В.
56	Новогодние посиделки в объединении «Куделечка»	18.12.2017	ул. Б. Юпуньская, д. 14	25	Евсеева Л.А. Кукоба И.В.
57	Театрализованный праздник «Новый год у ворот»	19.12.2017	ул. Б. Юпуньская, д. 14	40	Житкевич Н.В.
58	Участие в соревнованиях по спортивному ориентированию Новогодние Старты	23.12- 25.12.2017	Измайлово	15	Фадеева Я.В.
59	Новогодние мероприятия «Снегурочка 2018» объединения Театр Моды	23.12.2017	ул. Б. Юпуньская, д. 14	60	Милованова С.В. Миронова М.В.
60	Спектакль «Сказки Андерсена»	20.12.2017	ул. Б. Юпуньская, д. 14	120	Семенова Е.В.
61	Новогодний бал-маскарад в объединении «Исторический балльный танец»	22.12.2017	школа №554	100	Милованова С.В.
62	Новогодний концерт творческого объединения «Фортесиано»	22.12.2017	ул. Б. Юпуньская, д. 14	50	Романова Н.Н.
63	Участие в новогоднем бале в объединении «Эдельвейс»	23.12.2017	школа №1368	100	Хмарская О.В. Половинкина И.Д.
64	Новогодние представления (игровая программа, спектакль)	16,17,18,19. 23,24,25.12. 2017	ул. Б. Юпуньская, д. 14 ул. Б. Черемушкинская, д. 38	600	Уварова И.Е. Житкевич Н.В. Якушенко А.А. Кукоба И.В. Краснов А.М. Мамыкина О.В. Бирюкова О.В. Дудина М.А. Драгушин И.С. Леонидов А.Д. Педагоги учреждения
65	Участие в новогоднем шоу Ансамбля эстрадного танца «Маски»	24.12.2017	Москва	100	Зорина О.С.
66	Новогодняя дискотека	25.12.2017	ул. Б. Юпуньская, д. 14	60	Уварова И.Е.
67	Соревнование по шахматам среди семейных команд	30.12.2017 11.00	ул. Б. Юпуньская, д. 14	40	Оганесян Н.Н.
КПИ «Второй Московский кадетский корпус (МЧС)»					



68	Участие в мероприятиях по плану Московского центра военно-патриотического и гражданского воспитания	октябрь-декабрь 2017	площадки ДО города Москвы	40	Ростовская Е.М.
69	Подготовка к Торжественному маршу на Красной площади 7 ноября 2017 года	октябрь-ноябрь 2017	Красная площадь	90	Манковский А.Л.
70	Участие в районных и городских конкурсах согласно планам МЦВПиГВ и Департамента образования города Москвы	октябрь-декабрь 2017	площадки ДО города Москвы	20	Ростовская Е.М.
71	Участие в спортивных мероприятиях согласно планам МЦВПиГВ и Департамента образования города Москвы	октябрь-декабрь 2017	площадки ДО города Москвы	20	Парфиров Д.В.
72	Выездные мероприятия	октябрь-декабрь 2017	музеи и выставки	40	Манковский А.Л.
73	Участие в смотре-конкурсе на «Кубок Героев»	октябрь-декабрь 2017	корпус	40	Манковский А.Л.
74	Участие в городском смотре-конкурсе на «Лучший кадетский класс»	октябрь-декабрь 2017	площадки ДО города Москвы	20	Манковский А.Л.
75	Участие в первенстве по мини-футболу «Имени Рината Досаева»	октябрь 2017	Московское СВУ	15	Ростовская Е.М.
ГБУ ТЦСО «Зюзино»					
76	Персональная выставка Моисеевой З.В. «Волшебная кисть», посвященная Дню пожилого человека	02.10.2017 в течение месяца	ОДП, ул. Одесская, д.9, корп. 1	37	Заведующие ОДП Ганьшина Т.В. Батурина Е.В.
77	Участие в празднике «День села «Зюзино»	18.10.2017 15.00	Каховка, 11	30	Заведующая ОСРИ Кириллова Е.М.
78	Музыкально-литературная композиция «Мы едины», посвященная Дню народного единства	03.11.2017 12:00	ОДП, ул. Одесская, д.9, корп. 1	60	Заведующие ОДП Ганьшина Т.В. Батурина Е.В.
79	Праздничное чаепитие с просмотром видеоконцерта, посвященное Дню народного единства	03.11.2017 11:00	ОСРи, ул. Одесская, д.9, корп. 1	10	Заведующие ОДП Ганьшина Т.В. Батурина Е.В.
80	Турнир по бильярду «Вперед к победам»	ноябрь 2017	ОДП, ул. Одесская, д.9, корп. 1	20	Заведующие ОДП Ганьшина Т.В. Батурина Е.В.
81	Автобусная экскурсия «Коломенская пастила»	15.11.2017 09:00	город Коломна	20	Заведующая ОСРИ Кириллова Е.М.



82	Выставка художественных работ детей-инвалидов, посвященная Дню матери	27.11-01.12.2017	ОСРДи, ул. Одесская, д.9, корп. 1	15	Заведующая ОСРДи Меликанова Л.А.
83	Выставка художественных работ детей-инвалидов ко Дню инвалида	04.12-08.12.2017	ОСРДи, ул. Одесская, д.9, корп. 1	15	Заведующая ОСРДи Меликанова Л.А.
84	Чашепитие «В кругу друзей за чашкой чая», посвященное Новому году	21.12.2017 11:00	ОСРи, ул. Одесская, д.9, корп. 1	10	Заведующая ОСРи Кириллова Е.М.
85	Праздничный концерт «Три белых коня», посвященный празднованию Нового 2018 г. и Рождества Христова	26.12.2017 12:00	ОДП, ул. Одесская, д.9, корп. 1	60	Заведующие ОДП Ганьшина Т.В. Батурина Е.В.
86	Новогоднее поздравление инвалидов с дедом Морозом и Снегурочкой с выходом на дом	25.12.2017	На дому у инвалидов, состоящих на учете в ОСРи	5	Заведующая ОСРи Кириллова Е.М.
87	Новогоднее поздравление Деда Мороза и Снегурочки для детей-инвалидов	27.12.2017 15:00	ОСРДи, ул. Одесская, д.9, корп. 1	30	Заведующая ОСРДи Меликанова Л.А.
88	Новогодний костюмированный бал «Голубой огонек»	29.12.2017 11:45	ОДП, ул. Одесская, д.9, корп. 1	70	Заведующие ОДП Ганьшина Т.В. Батурина Е.В.
89	Выставка работ студии тестопластики и дамского клуба «Подарки деду Морозу»	декабрь 2017	ОДП, ул. Одесская, д.9, корп. 1	70	Заведующие ОДП Ганьшина Т.В. Батурина Е.В.
ГБОУ Школа № 538 имени С.В. Грипина					
90	Фестиваль «Я, ты, он, она – вместе дружная страна»	октябрь 2017	дошкольные группы	400	кураторы дошкольных учреждений
91	День пожилого человека	05.10.2017	ул. Каховка, д.19, корп. 2	120	Алпысбаева З.Д.
92	Соревнования по баскетболу в рамках Чемпионата Москвы «Победный мяч»	октябрь 2017	ул. Каховка, д.19, корп. 2	35	Осипов А.В.
93	Соревнования по волейболу среди юношей	ноябрь 2017	ул. Каховка, д.19, корп. 3	36	Осипов А.В.
94	Сбор помощи для животных «Лапа помощи» силами организации ДДО «Открытое сердце»	сентябрь-декабрь 2017	ул. Каховка, д.19, корп. 3	700	воспитатели дошкольных учреждений, классные руководители
95	День народного единства. Открытие огрыда «Юнармия»	09.11.2017	Поклонная гора	40	заместитель директора Карачарова Г.И.
96	Профилактические мероприятия по борьбе с курением. Деловая игра	ноябрь 2017	ул. Каховка, д.19, корп. 2 ул. Каховка, д.19, корп. 3	400	специалист - медик
97	Соревнования по спортивной аэробике «Елка в кроссовках»	декабрь 2017	ул. Каховка, д.19, корп. 3	32	Калинкина К.В.
98	Декада добрых дел. Вовлечение детей силами организации ДДО «Открытое сердце»	декабрь 2017	посещение дома ребенка в Коньково	120	воспитатели дошкольных учреждений, классные руководители



99	Школьный тур фестиваль – конкурса «Театральный Олимп» - Новый год в каждый дом	01.12-22.12.2017	ул. Каховка, д.19, корп. 3 ул. Херсонская, д.5, корп.3	1000	педагоги дополнительного образования классные руководители
ГБОУ школа №536					
100	Праздничная программа «День пожилого человека»	09.10.2017	ул. Азовская, д. 41 ул. Азовская, д. 31 ЦСО «Зюзино»	1-4 классы	Качалова Л.Л.
101	Возложение цветов к памятнику Героев - летчиков	02.10.2017	ЦВР	5-8 классы	Качалова Л.Л.
102	День открытых дверей корпус Балаклавский (прогимназия) Игровой и образовательный калейдоскоп	04.11.2017 10:00-13:00	ул. Каховка, д. 13, корп. 11	50	Жданова М.А.
103	День консультаций для родителей корпус Балаклавский	04.11.2017 13:00-15:00	ул. Каховка, д. 13, корп. 11	50	Жданова М.А.
104	Проектная конференция классов (Школьный тур МП)	13.11.2017 09:00-13:00	ул. Азовская, д. 41 ул. Азовская, д. 31 Каховка, д.13, корп. 10	1200	Серегина Н.В.
105	День открытых дверей корпус Севастопольский (прогимназия) Игровой и образовательный калейдоскоп	25.11.2017 10:00-13:00	ул. Азовская, д. 31	50	Завадская О.Н.
106	День консультаций для родителей корпус Севастопольский	25.11.2017 13:00-15:00	ул. Азовская, д. 31	50	Завадская О.Н.
107	День открытых дверей Игровой и образовательный калейдоскоп	02.12.2017 10:00-13:00	ул. Азовская, д. 41	50	Серегина Н.В.
108	День консультаций для родителей	02.12.2017 10:00-13:00	ул. Азовская, д. 41	50	Серегина Н.В.
109	Научная елка и Снежный бал	26.12.2017	ул. Каховка, д. 13, корп. 11	100	Воробьева Т.В. Даушев Д.А. Качалова Л.Л.
110	Научная елка и Снежный бал	27.12.2017	ул. Азовская, д. 31	350	Воробьева Т.В. Даушев Д.А. Качалова Л.Л.
111	Научная елка и Снежный бал	28.12.2017	ул. Азовская, д. 41	500	Воробьева Т.В. Даушев Д.А. Качалова Л.Л.
ГБУ ЦССВ «Каховские ромашки»					
112	Общегородское мероприятие «День аиста»	28.10.2017 12:00	ул. Каховка, д.2	80	Иванов А.В. Богданаева Т.Г.
113	Юмористическая игра «КВН» среди команд воспитанников центров содействию семейному воспитанию для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей	11.11.2017 13:00	ул. Каховка, д.2	150	Иванов А.В. Богданаева Т.Г.



ГБУ СДЦ «Ратмир»					
114	Заседание Клуба краеведов «Волость» – поход по долине речки Котловки	октябрь	территория района	15	Заместитель директора ГБУ СДЦ «Ратмир» Скороходова Л.О.
115	Спортивное мероприятие «Золотой возраст», в рамках Международного дня пожилого человека (шахматы)	октябрь	территория района	15	Заместитель директора ГБУ СДЦ «Ратмир» Скороходова Л.О.
116	Веселые старты для младших школьников	октябрь	территория района	40	Заместитель директора ГБУ СДЦ «Ратмир» Скороходова Л.О.
117	Познавательный квест для младших школьников	октябрь	территория района	40	Заместитель директора ГБУ СДЦ «Ратмир» Скороходова Л.О.
118	Заседание Литературной студии «СЛОВО»	октябрь	территория района	15	Заместитель директора ГБУ СДЦ «Ратмир» Скороходова Л.О.
119	Мастер-класс для мам и малышей «Сказочный лес»	октябрь	территория района	15	Заместитель директора ГБУ СДЦ «Ратмир» Скороходова Л.О.
120	Развлекательная программа «Осень золотая»	октябрь	территория района	40	Заместитель директора ГБУ СДЦ «Ратмир» Скороходова Л.О.
121	Концерт вокального ансамбля «Поющие сердца»	октябрь	территория района	60	Заместитель директора ГБУ СДЦ «Ратмир» Скороходова Л.О.
122	Заседание Клуба краеведов «Волость»	октябрь	территория района	15	Заместитель директора ГБУ СДЦ «Ратмир» Скороходова Л.О.
123	Спортивный квест для школьников	октябрь	территория района	40	Заместитель директора ГБУ СДЦ «Ратмир» Скороходова Л.О.
124	День села Зюзино	октябрь	территория района	60	Заместитель директора ГБУ СДЦ «Ратмир» Скороходова Л.О.
125	Развлекательная программа «Осень золотая»	октябрь	территория района	40	Заместитель директора ГБУ СДЦ «Ратмир» Скороходова Л.О.
126	Собрание членов Зюзинского общества старожил «Именинное чаепитие в Зюзино»	октябрь	территория района	15	Заместитель директора ГБУ СДЦ «Ратмир» Скороходова Л.О.
127	Развлекательная программа «Молодильные яблочки»	октябрь	территория района	60	Заместитель директора ГБУ СДЦ «Ратмир» Скороходова Л.О.



128	Турнир по силовому троеборью	октябрь	территория района	20	Заместитель директора ГБУ СДЦ «Ратмир» Скороходова Л.О.
129	Окружной вокальный конкурс «Поющий округ»	октябрь	территория района	200	Заместитель директора ГБУ СДЦ «Ратмир» Скороходова Л.О.
130	Концертная программа, посвященная Дню Матери, проводится по инициативе жителей с привлечением общественных советников	ноябрь	территория района	100	Заместитель директора ГБУ СДЦ «Ратмир» Скороходова Л.О.
131	«Для милой мамочки моей!» - выставка творческих работ, посвященная Дню матери	ноябрь	территория района	150	Заместитель директора ГБУ СДЦ «Ратмир» Скороходова Л.О.
132	Соревнование по настольному теннису на кубок «Ратмира», посвященный Дню матери для детей района	ноябрь	территория района	20	Заместитель директора ГБУ СДЦ «Ратмир» Скороходова Л.О.
133	«Скоро, скоро на порог к нам приходит новый год!» - оформление помещений к празднованию Нового года	ноябрь	территория района	60	Заместитель директора ГБУ СДЦ «Ратмир» Скороходова Л.О.
134	Соревнования по самбо, посвященные Дню народного единства	ноябрь	территория района	40	Заместитель директора ГБУ СДЦ «Ратмир» Скороходова Л.О.
135	«Хрустальная туфелька» - окружной конкурс фестиваль хореографического искусства	ноябрь	территория района	200	Заместитель директора ГБУ СДЦ «Ратмир» Скороходова Л.О.
136	Конкурс на Лучшее ёлочное украшение	декабрь	территория района	100	Заместитель директора ГБУ СДЦ «Ратмир» Скороходова Л.О.
137	Викторина «Герои нашей страны, доблесть героев бессмертна», посвященная дню героя	декабрь	территория района	40	Заместитель директора ГБУ СДЦ «Ратмир» Скороходова Л.О.
138	Выставки Новогодних творческих работ	декабрь	территория района	150	Заместитель директора ГБУ СДЦ «Ратмир» Скороходова Л.О.
139	Открытое занятие студии хореографии	декабрь	территория района	20	Заместитель директора ГБУ СДЦ «Ратмир» Скороходова Л.О.
140	«Новогодний маскарад» развлекательная программа	декабрь	территория района	40	Заместитель директора ГБУ СДЦ «Ратмир» Скороходова Л.О.
141	Итоговые внутриклубные соревнования по гиревому спорту	декабрь	территория района	30	Заместитель директора ГБУ СДЦ «Ратмир» Скороходова Л.О.



142	Новогодний турнир по футболу на снегу для взрослого населения	декабрь	территория района	40	Заместитель директора ГБУ СДЦ «Ратмир» Скороходова Л.О.
143	Мастер-класс по изготовлению елочной и рождественской игрушки	декабрь	территория района	20	Заместитель директора ГБУ СДЦ «Ратмир» Скороходова Л.О.
144	Интерактивная программа «В Новый год с Дедом Морозом»	декабрь	территория района	40	Заместитель директора ГБУ СДЦ «Ратмир» Скороходова Л.О.
145	Турнир по хоккею, посвященный Всероссийскому дню хоккея, в рамках реализации программы по работе с молодежью и детьми группы риска	декабрь	территория района	100	Заместитель директора ГБУ СДЦ «Ратмир» Скороходова Л.О.
146	Ледовый праздник, посвященный Дню Героев Отечества (веселые старты на коньках)	декабрь	территория района	100	Заместитель директора ГБУ СДЦ «Ратмир» Скороходова Л.О.
147	Соревнования по национальным видам спорта (горшки, лапта, вышибалы), посвященные Дню Конституции РФ	декабрь	территория района	100	Заместитель директора ГБУ СДЦ «Ратмир» Скороходова Л.О.
148	«Зарница» в рамках Дня начала контрнаступления советских войск против немецко-фашистских войск под Москвой с привлечением молодежи района и общественных советников	декабрь	территория района	100	Заместитель директора ГБУ СДЦ «Ратмир» Скороходова Л.О.
149	Спортивные соревнования на призы Деда Мороза, для жителей района с привлечением общественных советников	декабрь	территория района	100	Заместитель директора ГБУ СДЦ «Ратмир» Скороходова Л.О.
150	«Здравствуй, здравствуй новый год!» - новогодняя елка для детей	декабрь	территория района	100	Заместитель директора ГБУ СДЦ «Ратмир» Скороходова Л.О.
151	Спортивные соревнования на призы Деда Мороза	декабрь	территория района	100	Заместитель директора ГБУ СДЦ «Ратмир» Скороходова Л.О.
152	Праздничный благотворительный концерт в честь празднования Нового 2017 года, для лиц, проживающих в ПНИ №18	декабрь	территория района	60	Заместитель директора ГБУ СДЦ «Ратмир» Скороходова Л.О.
153	Спортивные соревнования на призы Деда Мороза	декабрь	территория района	100	Заместитель директора ГБУ СДЦ «Ратмир» Скороходова Л.О.
ГБОУ школа №1279					
154	Неделя профилактики употребления алкоголя	16.10- 20.10.2017	ул. Сивашская, д. 2, корп.1	293	Шишкина С.С. классные руководители



155	Заседание Совета по профилактике правонарушений (СПП)	23.10-28.10.2017	ул. Сивашская, д. 2, корп.1	Члены СПП, учащиеся «группы риска»	Шишкина С.С. члены СПП
156	Неделя профилактики экстремизма и терроризма	13.11-17.11.2017	ул. Сивашская, д. 2, корп.1	540	Шишкина С.С. классные руководители
157	Неделя профилактики ВИЧ-инфекции и пропаганды нравственных и семейных ценностей	27.11-01.12.2017	ул. Сивашская, д.2, корп.1	117	Шишкина С.С. классные руководители
158	Заседание Совета по профилактике правонарушений (СПП)	20.11-24.11.2017	ул. Сивашская, д. 2, корп.1	Члены СПП, учащиеся «группы риска»	Шишкина С.С. члены СПП
159	Неделя правовых знаний «Равноправие», приуроченная к Всемирному дню прав человека (10 декабря) и Дню Конституции РФ (12 декабря)	11.12-15.12.2017	ул. Сивашская, д.2, корп.1	340	Шишкина С.С. классные руководители
160	Заседание Совета по профилактике правонарушений (СПП)	18.12-22.12.2017	ул. Сивашская, д. 2, корп.1	Члены СПП, учащиеся «группы риска»	Шишкина С.С. члены СПП
161	Праздничный концерт, посвященный Дню учителя	06.10.2017 15:00	ул. Болотниковская, д.36А	150	Зайцева С.В.
162	Прием норм ВФСК ГТО	11.09.2017 18.09.2017 25.09.2017 02.10.2017 09.10.2017 16.10.2017 23.10.2017 30.10.2017 13.11.2017 20.11.2017 27.11.2017	ул. Азовская, д. 2 корп. 2	100	Лунева С.В. Хомутов Р.Е. Болдырева А.В. Тюнина Т.Б. Курганов Ю.М.
163	Турнир по мини футболу	13.09.2017	ул. Азовская, д. 2, корп. 2	22	Абрамян А.С.
164	Турнир по волейболу 15-18 лет	10.10.2017	ул. Азовская, д. 2, корп. 2	18	Лунева С.В. Болдырева А.В.
165	«Веселые старты»	26.10.2017	ул. Азовская, д. 2, корп. 2	26	Курганов Ю.М. Саломатин А.А.
166	Битва за Москву - 5 декабря 1) Митинг с участием ветеранов	05.12.2017	ул. Одесская, д. 13	50	Панцов О.В.
167	Уроки мужества	05.12.2017	по всем школьным отделениям	2500	классные руководители
168	Всероссийский урок МЧС	04.10.2017	по всем школьным отделениям	1500	классные руководители 5-11 классов



169	Неделя профилактики употребления алкоголя	16.10-20.10.2017	ул. Одесская, д. 13	216	Кабейа О.Н. классные руководители
170	Заседание Совета по профилактике правонарушений (СПП)	23.10-28.10.2017	ул. Одесская, д.13	Члены СПП, «группа риска»	Кабейа О.Н. члены СПП
171	Неделя профилактики экстремизма и терроризма	13.11-17.11.2017	ул. Одесская, д. 13	342	Кабейа О.Н. классные руководители
172	Неделя профилактики ВИЧ-инфекции и пропаганды нравственных и семейных ценностей	27.11-01.12.2017	ул. Одесская, д. 13	87	Кабейа О.Н. классные руководители
173	Заседание Совета по профилактике правонарушений (СПП)	20.11-24.11.2017	ул. Одесская, д. 13	Члены СПП, «группа риска»	Кабейа О.Н. члены СПП
174	Неделя правовых знаний «Равноправие», приуроченная к Всемирному дню прав человека (10 декабря) и Дню Конституции РФ (12 декабря)	11.12-15.12.2017	ул. Одесская, д. 13	204	Кабейа О.Н. классные руководители
175	Заседание Совета по профилактике правонарушений (СПП)	18.12-22.12.2017	ул. Одесская, д. 13	Члены СПП, «группа риска»	Кабейа О.Н. члены СПП
176	Поздравление учителей	05.10.2017 14:00	ул. Сивашская, д. 2 корп. 1	60	Колпакова Г.И.
177	Посвящение в первоклассники	27.10.2017	ул. Сивашская, д. 2 корп. 1	75	Колпакова Г.И. Бижитуева Д.Н.
178	Конкурс - выставка поделок «Осенние фантазии»	26.10.2017	ул. Сивашская, д. 2 корп. 1	1-4 классы	классные руководители
179	Международный месячник школьных библиотек	в течение октября	ул. Сивашская, д. 2 корп. 1		Заведующая библиотекой
180	Фестиваль Дружбы народов	13.11-17.11.2017	ул. Сивашская, д. 2 корп. 1	6-8 классы	классные руководители
181	День Матери – праздничный концерт	27.11.2017	ул. Сивашская, д. 2 корп. 1	5-е классы	классные руководители 5-х классов Колпакова Г.И.
182	Участие в городском проекте «Бумажный БУМ» по сбору макулатуры	06.11-10.11.2017	ул. Сивашская, д. 2 корп. 1	1-11 классы	Колпакова Г.И.
183	Конкурс военно-патриотической песни	04.12-08.12.2017	ул. Сивашская, д. 2 корп. 1	5-7 классы	классные руководители Колпакова Г.И. Щербакова Т.К.
184	Митинг Битва за Москву	05.12.2017	ул. Одесская, д.13	9-11 классы	классные руководители
185	Новогодние мероприятия: Праздничный концерт КВН на новогоднюю тематику Новогодняя программа у елки Новогодний Бал для старшеклассников	25.12-29.12.2017	ул. Сивашская, д. 2 корп.1	5-6 классы 7-8 классы 1-4 классы 9-11 классы	Бижитуева Д.Н. Щербакова Т.К. классные руководители Колпакова Г.И. Колпакова Г.И.



ГБП «Образовательный комплекс градостроительства «Столица»					
186	Праздничный концерт ко Дню учителя	05.10.2017	Чонгарский бульвар, д. 25, стр.1	300	педагог-организатор по УВР классные руководители студенческий совет
187	Классные часы, посвященные Дню народного Единства	03.11.2017	Чонгарский бульвар, д. 25, стр.1	300	классные руководители
188	Праздничный концерт, посвященный Дню Матери	24.11.2017	Чонгарский бульвар, д. 25, стр.1	300	педагог-организатор по УВР классные руководители студенческий совет
189	Классные часы «Жизнь без границ». Оформление информационного стенда, посвященного «Международному Дню инвалидов»	01.12.2017	Чонгарский бульвар, д. 25, стр.1	300	классные руководители
190	Праздничный концерт, посвященный Новому году	22.12.2017	Чонгарский бульвар, д. 25, стр.1	300	педагог-организатор по УВР классные руководители студенческий совет
ГБОУ школа №554					
191	Вахта памяти, посвященная Битве под Москвой	05.12.2017	Памятник Героям Перекопа	60	Горбушина И.А. Лукьянова О.Е. Макеева Н.Ю.
192	Новогодняя благотворительная ярмарка	09.12.2017	ГБОУ Школа №554 ул. Каховка, д. 12, корп. 2	вся школа	Горбушина И.А. Лукьянова О.Е. Макеева Н.Ю.
ГБОУ школа №1948					
193	Прием норм ГТО	каждую среду 16:30-18:00	ул. Болотниковская, д. 52, корп. 3	20	Ханбеков Ф.Р. Аксенова Л.В.
194	День пожилых людей (классные часы)	04.10.2017	ул. Болотниковская, д. 52, корп. 3	500	классные руководители
195	День учителя. Концерт.	06.10.2017	ул. Болотниковская, д. 52, корп. 3	150	Акмальдинова Г.А.
196	Конкурс проектов «Мир моих увлечений»	16.10- 20.10.2017	ул. Болотниковская, д. 52, корп. 3	60	классные руководители
197	Турнир по баскетболу	16.10- 21.10.2017 15:00-18:00	ул. Болотниковская, д. 52, корп. 3	40	Ханбеков Ф.Р.
198	Музыкальный конкурс «Созвездие талантов»	23.10- 27.10.2017	ул. Болотниковская, д. 52, корп. 3	30	Дощечкина С.Ю.
199	День народного единства (классные часы)	03.11.2017	ул. Болотниковская, д. 52, корп. 3	500	классные руководители



200	«Единство многообразия» (профилактическая неделя)	13.11- 17.11.2017	ул. Болотниковская, д. 52, корп. 3	500	социальный педагог
201	Концерт, посвященный Дню матери	24.11.2017	ул. Болотниковская, д. 52, корп. 3	200	Акмальдинова Г.А.
202	Фестиваль рисунков ко Дню матери	24.11.2017	ул. Болотниковская, д. 52, корп. 3	60	классные руководители
203	Профилактическая неделя правовых знаний. Круглый стол	20.11- 24.11.2017	ул. Болотниковская, д. 52, корп. 3	500	социальный педагог
204	Конкурс чтецов стихов собственного сочинения	28.11.2017	ул. Болотниковская, д. 52, корп. 3	30	библиотекарь
205	Акция любви и заботы «Покормите птиц»	ноябрь	ул. Болотниковская, д. 52, корп. 3	200	классные руководители
206	Веселые старты	04.12- 07.12.2017	ул. Болотниковская, д. 52, корп. 3	200	учителя физической культуры
207	День воинской славы России. Битва под Москвой (беседы, посещение школьного музея)	07.12- 08.12.2017	ул. Болотниковская, д. 52, корп. 3	500	классные руководители
208	Первенство по шахматам	04.12- 09.12.2017 15:00-18:00	ул. Болотниковская, д. 52, корп. 3	40	Мельниченко Е.М.
209	Конкурс новогодних игрушек «Веселая собака 2018», сделанных своими руками	25.12- 29.12.2017	ул. Болотниковская, д. 52, корп. 3	60	Акмальдинова Г.А.
210	Сказка. Новогодний карнавал. Выставка классных новогодних газет	28.12- 29.12.2017	ул. Болотниковская, д. 52, корп. 3	500	Акмальдинова Г.А.
ГБУ ЦЕНТР ПОДДЕРЖКИ СЕМЬИ И ДЕТСТВА «ЗЮЗИНО»					
211	Посещение пожарной части ФПС № 52 (в рамках месячника по ГО ЧС)	06.10.2017	Фруктовая улица, д. 24	25	заместитель директора по ВРР – Годунова Г.М. заместитель директора по безопасности – Иванов К.Е. заведующая СО – Иншакова З.В.
212	Посещение спортивного праздника Московской полиции, посвященного Дню сотрудника органов внутренних дел РФ	07.10.2017	Спорткомплекс «Лужники»	20	заместитель директора по безопасности – Иванов К.Е. заведующая СО – Иншакова З.В.
213	Встреча с представителями МЧС ЮЗАО в рамках месячника по ГО ЧС	11.10.2017	ЦПСИД «Зюзино»	35	заместитель директора по безопасности – Иванов К.Е. заведующая СО – Иншакова З.В.



214	Проведение конкурса детского рисунка, приуроченного к юбилею ГО России	21.10.2017	ЦПСиД «Зюзино»	35	заместитель директора по ВРР – Годунова Г.М. заместитель директора по безопасности – Иванов К.Е. заведующая СО – Иншакова З.В.
215	Осуществление в общественного патронажа над памятником Героям Перекопа 1920-1944гг. в рамках общегородской мемориально-патронажной акции по благоустройству воинских захоронений погибших при защите Отечества, ветеранов Великой Отечественной войны, памятных, мемориальных досок, посвященной 76-й годовщине битвы под Москвой	15.11.2017	ул. Перекопская, д. 13	50	заместитель директора по ВРР – Годунова Г.М. заведующая СО – Иншакова З.В.
216	Участие воспитанников центра в праздничном мероприятии, посвященном 76-й годовщине битвы под Москвой в пансионате для ветеранов «Коньково».	20.11.2017	ул. Профсоюзная, д. 140/6	20	заместитель директора по ВРР – Годунова Г.М. заведующая СО – Иншакова З.В.
217	Проведение праздничного мероприятия «Новогодних ёлок хоровод»	21.12.2017 15.00	ГБУ ЦПСиД «Зюзино»	150	заместитель директора по ВРР – Годунова Г.М. заместитель директора по безопасности – Иванов К.Е. заведующая СО – Иншакова З.В.
218	Проведение акции «От сердца к сердцу» - поздравление ветеранов района «Зюзино» на дому сотрудниками и воспитанниками центра с вручением праздничных подарков и «боевых листков»	25.12.2017- 28.12.2017	район «Зюзино», по месту проживания ветеранов	20	заместитель директора по ВРР – Годунова Г.М. заведующая СО – Иншакова З.В.
ГБОУ ШКОЛА № 2042 имени Лазаревых					
219	Концертная программа к Дню учителя: «Низкий Вам поклон...»	02.10.2017	ГБОУ Школа № 2042, ул. Одесская, д.16, корп. 2 актовый зал	250	педагог-организатор по ВР Солощева С.К. педагоги ДО: Саакян Г.М. Аслаян Л.Р. Ананьян Н.Г.
220	125 лет со дня рождения Марины Ивановны Цветаевой Выставка книг. Читаем стихи М. И. Цветаевой	10.10.2017	ГБОУ Школа № 2042, ул. Одесская, д.16, корп. 2 школьная библиотека	50	педагог – организатор по ВР Солощева С.К. педагог-библиотекарь Промыслова С.В. педагог-организатор Ананьян Н.Г.



221	Участие в 4-м сезоне Олимпиады «Музеи, Парки, Усадьбы»	1-4 неделя	Музеи, парки, усадьбы	350	педагог - организатор по ВР Солощева С. К. педагог-библиотекарь Промыслова С.В. педагог-организатор Ананикян Н.Г. классные руководители 1-11 классов
222	ЭКОЛОГИЧЕСКОЕ ВОСПИТАНИЕ	20.10.2017	ГБОУ Школа № 2042, ул. Одесская, д.16, корп. 2 актовый зал	350	педагог - организатор по ВР Солощева С. К. педагог-библиотекарь Промыслова С.В. педагог-организатор Ананикян Н.Г. классные руководители 1-7 классов
223	115 лет со дня рождения Евгения Андреевича Пермяка, детского писателя. Выставка книг. Викторина.	31.10.2017	ГБОУ Школа № 2042, ул. Одесская, д.16, корп. 2 школьная библиотека	100	педагог - организатор по ВР Солощева С. К. педагог-библиотекарь Промыслова С.В. педагог-организатор Ананикян Н.Г. классные руководители 1-7 классов
224	Лекция на тему: «Мы разные – в этом наше богатство, мы вместе – в этом наша сила!», посвящённая Дню народного единства	03.11.2017	ГБОУ Школа № 2042, ул. Одесская, д.16, корп. 2 актовый зал	600	заместитель директора по УВР Гуксян Г.Г. классные руководители 1-11 классов
225	Классные часы Всемирный день ребёнка Беседы по Конвенции о правах детей	15.11.2017	ГБОУ Школа № 2042, ул. Одесская, д.16, корп. 2 актовый зал	600	за обеспечение безопасности Деркаченко А.В. заместитель директора по УВР Гуксян Г.Г. классные руководители 1-11 классов
226	165 лет со дня рождения Дмитрия Наркисовича Мамина-Сибиряка. Выставка книг. Читательский круглый стол. Викторина по произведениям автора	07.11.2017	ГБОУ Школа № 2042, ул. Одесская, д.16, корп. 2 школьная библиотека	70	педагог-организатор по ВР Солощева С.К. педагог-библиотекарь Промыслова С.В. педагог-организатор Ананикян Н.Г. классные руководители 4-6 классов



227	Выставка творческих работ, посвященных Дню матери (рисунки, стихи, эссе, сочинения)	21.11.2017	ГБОУ Школа № 2042, ул. Одесская, д.16, корп.2, фойе на 1 этаже	150	педагог-организатор по ВР Солощева С.К. педагог-библиотекарь Промыслова С.В. педагог-организатор Ананикян Н.Г. учитель ИЗО Оганесян А.О. классные руководители 1-7 классов
228	Проведение недели толерантности, посвященной Международному Дню толерантности Тематические классные «Многонациональная Россия»	3 неделя ноября	ГБОУ Школа № 2042, ул. Одесская, д.16, корп.2, музей им. Ж. М. Гаспарян	600	заместитель директора по УВР Гуксян Г.Г. классные руководители 1-11 классов
229	ГТО – путь к здоровью! Спортивные игры «Прыг-скок команда»	24.11.2017	ГБОУ Школа № 2042, ул. Одесская, д.16, корп.2, спортивный зал	100	за обеспечение безопасности Деркаченко А.В. учителя физкультуры классные руководители 6-9 классов
230	Классный час «Мама-главное слово в каждой семье»	28.11.2017	ГБОУ Школа № 2042, ул. Одесская, д.16, корп.2, музей им. Ж. М. Гаспарян	70	педагог-организатор по ВР Солощева С.К. педагог-организатор Ананикян Н.Г. классные руководители 6 классов
231	КВН «Год экологии»	30.11.2017	ГБОУ Школа № 2042, ул. Одесская, д.16, корп.2, музей им. Ж. М. Гаспарян	60	педагог-организатор по ВР Солощева С.К. учителя биологии: Микаелян А.Л. Сагатеян Н.Р. Павлова И.Г. классные руководители 1-7 классов
232	Урок Мужества: «От героев былых времен...»	04.12.2017	ГБОУ Школа № 2042, ул. Одесская, д.16, корп.2 актовый зал	100	классные руководители 6-9 классов
233	Городской конкурс чтецов «Самый талантливый читатель» Школьный этап	08.12.2017	ГБОУ Школа № 2042, ул. Одесская, д.16, корп. 2 школьная библиотека	100	педагог-организатор по ВР Солощева С.К. педагог-библиотекарь Промыслова С.В. классные руководители 1-6 классов



234	Литературно-музыкальная композиция: «Моя Великая Россия!», посвященная Дню Конституции	12.12.2017	ГБОУ Школа № 2042, ул. Одесская, д.16, корп.2 актовый зал	140	педагог-организатор Солощева С.К. педагог-организатор Ананикян Н.Г. МО учителей русского языка и литературы классные руководители 9-11 классов
235	Конкурс новогодних поделок «Волшебная зима»	19.12.2017	ГБОУ Школа № 2042, ул. Одесская, д.16, корп.2 фойе на 1 этаже	200	педагог - организатор по ВР Солощева С.К. педагог- организатор Ананикян Н.Г. учитель ИЗО Оганинсян А.О. классные руководители 9-10 классов
236	80 лет со дня рождения Эдуарда Николаевича Успенского. Вечер, посвященный писателю	22.12.17	РГДБ Калужская площадь, д.1	50	педагог - организатор по ВР Солощева С.К. педагог - библиотекарь Промыслова С. В. педагог - организатор Ананикян Н.Г.
237	«Новогодняя сказка»	21.12.2017	ГБОУ Школа № 2042, ул. Одесская, д.16, корп.2 актовый зал	250	педагог - организатор Солощева С.К. педагог - организатор Ананикян Н.Г. старший воспитатель Каненкова С.А., классные руководители 1-4 классов
238	Новогодний концерт «Площадка звезд»	22.12.2017	ГБОУ Школа № 2042, ул. Одесская, д.16, корп.2 актовый зал	250	педагог - организатор Солощева С.К. педагог - организатор Ананикян Н.Г. педагоги ДО классные руководители 5-11 классов
ИТОГО:				31 386	

Заместитель главы управы

Д.Ю. Лазунов

Глава администрации МО Зюзино

В.Е. Зимич



РЕШЕНИЕ

31 октября 2017 года №04/05 -РСД

**О согласовании проекта изменения схемы
размещения нестационарных торговых
объектов в районе Зюзино**

В соответствии с пунктом 1 части 5 статьи 1 Закона города Москвы от 11 июля 2012 года № 39 «О наделении органов местного самоуправления муниципальных округов в городе Москве отдельными полномочиями города Москвы» (в редакции Закона города Москвы от 27 января 2016 года №4), постановлением Правительства Москвы от 09 июня 2015 года №343-ПП «О мерах по совершенствованию порядка размещения нестационарных торговых объектов в городе Москве, внесении изменений в правовые акты города Москвы и признании утратившими силу правовых актов (отдельных положений правовых актов) города Москвы», принимая во внимание обращение Префектуры Юго- Западного административного округа города Москвы от 22 сентября 2017 года №12-08-2642/7, решение комиссии Совета депутатов муниципального округа Зюзино по содействию развития малого бизнеса от 31 октября 2017 года №01,

Совет депутатов муниципального округа Зюзино решил:

1. Согласовать проект изменения схемы размещения нестационарных торговых объектов в районе Зюзино, в части включения объектов типа «Киоск» со специализацией «Молоко, молочная продукция» и «Овощи- фрукты» по адресу: ул. Малая Юшуньская, вл. 6 (приложение).

2. Направить настоящее решение в Департамент территориальных органов исполнительной власти города Москвы, префектуру Юго- Западного административного округа города Москвы и управу района Зюзино.

3. Опубликовать настоящее решение в бюллетене «Московский муниципальный вестник» и на официальном сайте администрации муниципального округа Зюзино в сети интернет- munzuzino.ru.

4. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования в бюллетене «Московский муниципальный вестник».

5. Контроль за выполнением настоящего решения возложить на главу муниципального округа Зюзино в городе Москве **Щербакова В.М.**

Глава муниципального округа Зюзино

В.М. Щербаков

**Приложение
к решению Совета депутатов
МО Зюзино
от 31.10.2017 г. №04/05 -РСД**

**Проект схемы
размещения нестационарных торговых объектов на территории
муниципального округа Зюзино**

№	Округ	Район	Адрес, вид киоска	Специализация	Площадь	Вид торгового объекта	Период размещения
1.	ЮЗАО	Зюзино	Ул. Малая Юшуньская, вл. 6	Молоко, молочная продукция	6	Киоск	с 1 января по 31 декабря
2.	ЮЗАО	Зюзино	Ул. Малая Юшуньская, вл. 6	Овощи фрукты	6	Киоск	с 1 января по 31 декабря



РЕШЕНИЕ

31 октября 2017 года №04/06 -РСД

О согласовании проекта изменения схемы размещения сезонных кафе в районе Зюзино

В соответствии с пунктом 2 части 5 статьи 1 Закона города Москвы от 11 июля 2012 года № 39 «О наделении органов местного самоуправления муниципальных округов в городе Москве отдельными полномочиями города Москвы» (в редакции Закона города Москвы от 27 января 2016 года №4), постановлением Правительства Москвы от 06 марта 2015 года №102-ПП «О размещении сезонных (летних) кафе при стационарных предприятиях общественного питания», принимая во внимание обращение префектуры ЮЗАО от 24 октября 2017 года №12-08-3030/7 и решение комиссии Совета депутатов муниципального округа Зюзино по содействию развития малого бизнеса от 30 октября 2017 года №01,

Совет депутатов муниципального округа Зюзино решил:

1. Согласовать проект изменения схемы размещения сезонных кафе в районе Зюзино, в части включения сезонного кафе при стационарном предприятии общественного питания ООО «ГлавМосПивТорг» по адресу: Симферопольский б-р, д. 22 корп. 1 площадью 60,5 кв.м.
2. Направить настоящее решение в Департамент территориальных органов исполнительной власти города Москвы, префектуру Юго- Западного административного округа города Москвы и управу района Зюзино.
3. Опубликовать настоящее решение в бюллетене «Московский муниципальный вестник» и на официальном сайте администрации муниципального округа Зюзино в сети интернет- munzuzino.ru.
4. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования в бюллетене «Московский муниципальный вестник».
5. Контроль за выполнением настоящего решения возложить на председателя комиссии по содействию развития малого бизнеса муниципального округа Зюзино в городе Москве **Иванова М.С.**

Глава муниципального округа
Зюзино

Щербаков В.М.

РЕШЕНИЕ

14 ноября 2017г. №05/02 -РСД

О проекте решения Совета депутатов муниципального округа Зюзино «О бюджете муниципального округа Зюзино на 2018 год и плановый период 2019 и 2020 годов»

В соответствии со статьями 184, 187 «Бюджетного кодекса Российской Федерации» от 31.07.1998 № 145-ФЗ (в редакции от 30 сентября 2017 года № 285-ФЗ), пунктом 3 статьи 28 Федерального закона от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» (в редакции Федерального закона от 29 июля 2017 года № 216-ФЗ), Законом города Москвы от 6 ноября 2002 года № 56 «Об организации местного самоуправления в городе Москве» (в редакции закона города Москвы от 12 июля 2017 года № 27), статьи 2 закона города Москвы от 10 сентября 2008 года № 39 «О бюджетном устройстве и бюджетном процессе в городе Москве (в редакции закона города Москвы от 20 сентября 2017 года №36), статьей 39 Устава муниципального округа Зюзино, Положением о бюджетном процессе в муниципальном округе Зюзино и Порядком организации и про-



ведения публичных слушаний в муниципальном округе Зюзино,

Совет депутатов муниципального округа Зюзино решил:

1. Одобрить в первом чтении проект решения Совета депутатов муниципального округа Зюзино «О бюджете муниципального округа Зюзино на 2018 год и плановый период 2019 и 2020 годов» (приложение 1).

2. Утвердить основные характеристики бюджета муниципального округа Зюзино на 2018 год и плановый период 2019 и 2020 годов, в том числе:

2.1. Прогнозируемый объем доходов бюджета муниципального округа Зюзино на 2018 год в сумме **19067,1** тыс. рублей, на 2019 год в сумме **19067,1** тыс. рублей, на 2020 год в сумме **19067,1** тыс. рублей.

2.2. Прогнозируемый объем расходов бюджета муниципального округа Зюзино на 2018 год в сумме **19067,1** тыс. рублей, на 2019 год в сумме **19067,1** тыс. рублей, на 2020 год в сумме **19067,1** тыс. рублей.

3. Назначить публичные слушания по проекту решения Совета депутатов муниципального округа Зюзино «О бюджете муниципального округа Зюзино на 2018 год и плановый период 2019 и 2020 годов» на 14 декабря 2017 года в 18 часов 30 минут по адресу: ул. Каховка, 12Б, конференц-зал управы района Зюзино.

4. Создать рабочую группу в составе 5 человек по организации и проведению публичных слушаний по проекту решения Совета депутатов муниципального округа Зюзино «О бюджете муниципального округа Зюзино в городе Москве на 2018 год и плановый период 2019 и 2020 годов» (приложение 2).

5. Опубликовать настоящее решение в бюллетене «Московский муниципальный вестник» и на официальном сайте администрации муниципального округа Зюзино в сети интернет- munzuzino.ru.

6. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования в бюллетене «Московский муниципальный вестник».

7. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на главу муниципального округа Зюзино **Щербакова В.М.**

**Заместитель председателя
Совета депутатов
муниципального округа Зюзино**

Чернышева Н.Ю.

**Приложение 1
к решению Совета депутатов
муниципального округа Зюзино
от 14.11.2017г. №05/02 -РСД**

**Совет депутатов
муниципального округа Зюзино В ГОРОДЕ МОСКВЕ**

РЕШЕНИЕ

Проект

_____ 2017 года № _____ -РСД

**О бюджете муниципального округа Зюзино
на 2018 год и плановый период 2019 и 2020
годов**

В соответствии со статьями 184, 187 «Бюджетного кодекса Российской Федерации» от 31.07.1998 № 145-ФЗ (в редакции от 30 сентября 2017 года № 285-ФЗ), пунктом 3 статьи 28 Федерального закона от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» (в редакции Федерального закона от 29 июля 2017 года № 216-ФЗ), Законом города Москвы от 6 ноября 2002 года № 56 «Об организации местного самоуправления в городе Москве» (в ре-



дакции закона города Москвы от 12 июля 2017 года № 27), статьи 2 закона города Москвы от 10 сентября 2008 года № 39 «О бюджетном устройстве и бюджетном процессе в городе Москве (в редакции закона города Москвы от 20 сентября 2017 года № 36), статьей 39 Устава муниципального округа Зюзино, Положением о бюджетном процессе в муниципальном округе Зюзино и Порядком организации и проведения публичных слушаний в муниципальном округе Зюзино,

Совет депутатов муниципального округа Зюзино решил:

1. Утвердить основные характеристики бюджета муниципального округа Зюзино на 2018 год и плановый период 2019 и 2020 годов, в том числе:

1.1. Прогнозируемый объем доходов и общий объем расходов бюджета муниципального округа Зюзино на 2018 год в сумме **19067,1** тыс. рублей.

1.2. Прогнозируемый объем доходов и общий объем расходов бюджета муниципального округа Зюзино на 2019 год в сумме **19067,1** тыс. рублей.

1.3. Прогнозируемый объем доходов и общий объем расходов бюджета муниципального округа Зюзино на 2020 год в сумме **19067,1** тыс. рублей.

1.4. Нормативная величина резервного фонда на 2018 год и плановый период 2019 и 2020 годов не более 3 процентов утвержденного данным решением общего объема расходов.

1.5. Утвердить доходы бюджета муниципального округа Зюзино на 2018 год и плановый период 2019 и 2020 годов (приложение 1).

1.6. Утвердить перечень главных администраторов доходов бюджета муниципального округа Зюзино – органов государственной власти РФ на 2018 год и плановый период 2019 и 2020 годов (приложение 2).

1.7. Утвердить перечень главных администраторов доходов бюджета муниципального округа Зюзино – органов местного самоуправления на 2018 год и плановый период 2019 и 2020 годов (приложение 3).

1.8. Утвердить перечень главных администраторов источников финансирования дефицита бюджета муниципального округа Зюзино на 2018 год и плановый период 2019 и 2020 годов (приложение 4).

1.9. Утвердить перечень получателей бюджетных средств, финансируемых из бюджета муниципального округа Зюзино, на 2018 год (приложение 5).

1.10. Утвердить источники финансирования дефицита бюджета муниципального округа Зюзино на 2018 год и плановый период 2019 и 2020 годов (приложение 6).

1.11. Утвердить расходы бюджета муниципального округа Зюзино по разделам и подразделам бюджетной классификации на 2018 год и плановый период 2019 и 2020 годов (приложение 7).

1.12. Утвердить ведомственную структуру расходов бюджета муниципального округа Зюзино на 2018 год и плановый период 2019 и 2020 годов (приложение 8).

2. Установить, что полномочия по осуществлению отдельных функций по проведению операций по исполнению местного бюджета, а также обеспечение информационного взаимодействия между территориальными органами Федерального казначейства и администраторами доходов местного бюджета передаются администрацией МО Зюзино Департаменту финансов города Москвы и осуществляются в соответствии с заключенным соглашением.

3. В соответствии со ст. 96 Бюджетного кодекса Российской Федерации разрешить администрации муниципального округа Зюзино направлять в полном объеме остатки средств местного бюджета на начало 2018 года на покрытие временных кассовых разрывов.

4. Изменения в настоящее решение вносятся решением, принимаемым Советом депутатов муниципального округа Зюзино.

5. Опубликовать настоящее решение в бюллетене «Московский муниципальный вестник»

6. Настоящее решение вступает в силу с 1 января 2018 года.

7. Контроль за выполнением настоящего решения возложить на главу муниципального округа Зюзино **Щербакова В.М.**

Глава

муниципального округа Зюзино



Приложение 1
к решению Совета депутатов
муниципального округа Зюзино
от _____ 2017г. № _____-РСД

**Доходы бюджета
муниципального округа Зюзино
на 2018 год и плановый период 2019 и 2020 годов**

Коды бюджетной классификации						Наименование показателей	Сумма (тыс. руб.)		
							2018г.	2019г.	2020г.
1	00	00000	00	0000	000	Доходы	19067,1	19067,1	19067,1
1	01	02000	01	0000	110	Налог на доходы физических лиц	19067,1	19067,1	19067,1
						в том числе:			
1	01	02010	01	0000	110	Налог на доходы физических лиц с доходов, источником которых является налоговый агент, за исключением доходов, в отношении которых исчисление и уплата налога осуществляются в соответствии со статьями 227, 227 ¹ и 228 Налогового кодекса Российской Федерации	17327,1	17327,1	17327,1
1	01	02020	01	0000	110	Налог на доходы физических лиц с доходов, полученных от осуществления деятельности физическими лицами, зарегистрированными в качестве индивидуальных предпринимателей, нотариусов, занимающихся частной практикой, адвокатов, учредивших адвокатские кабинеты и других лиц, занимающихся частной практикой в соответствии со статьей 227 Налогового кодекса Российской Федерации	240,0	240,0	240,0
1	01	02030	01	0000	110	Налог на доходы физических лиц с доходов, полученных физическими лицами в соответствии со статьей 228 Налогового Кодекса Российской Федерации	1500,0	1500,0	1500,0

Приложение 2
к решению Совета депутатов
муниципального округа Зюзино
от _____ 2017г. № _____-РСД

**Перечень главных администраторов доходов бюджета
муниципального округа Зюзино – органов государственной власти Российской Федерации
на 2018 год и плановый период 2019 и 2020 годов**

Код главного администратора	Наименование главного администратора доходов
182	Управление Федеральной налоговой службы России по г. Москве (УФНС России по г. Москве)



Приложение 3
к решению Совета депутатов
муниципального округа Зюзино
от _____ 2017 года № ____-РСД

Перечень главных администраторов доходов бюджета
муниципального округа Зюзино – органов местного самоуправления
на 2018 год и плановый период 2019 и 2020 годов

Коды бюджетной классификации						Наименование главного администратора доходов бюджета муниципального округа и виды (подвиды) доходов
главного администратора	доходов бюджета муниципального округа					
900						администрация муниципального округа Зюзино
	113	02993	03	0000	130	Прочие доходы от компенсации затрат бюджетов внутригородских муниципальных образований городов федерального значения
	116	23031	03	0000	140	Доходы от возмещения ущерба при возникновении страховых случаев по обязательному страхованию гражданской ответственности, когда выгодоприобретателями выступают получатели средств бюджетов внутригородских муниципальных образований городов федерального значения
	116	23032	03	0000	140	Доходы от возмещения ущерба при возникновении иных страховых случаев, когда выгодоприобретателями выступают получатели средств бюджетов внутригородских муниципальных образований городов федерального значения
	116	33030	03	0000	140	Денежные взыскания (штрафы) за нарушение законодательства Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд для нужд внутригородских муниципальных образований городов федерального значения
	116	90030	03	0001	140	Поступления от денежных взысканий (штрафов) за неисполнение или ненадлежащее исполнение поставщиком (исполнителем, подрядчиком) условий государственных контрактов»
	116	90030	03	0000	140	Прочие поступления от денежных взысканий (штрафов) и иных сумм в возмещение ущерба, зачисляемые в бюджеты внутригородских муниципальных образований городов федерального значения
	117	01030	03	0000	180	Невыясненные поступления, зачисляемые в бюджеты внутригородских муниципальных образований городов федерального значения
	202	04999	03	0000	151	Прочие межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам внутригородских муниципальных образований городов федерального значения
	208	03000	03	0000	180	Перечисления из бюджетов внутригородских муниципальных образований городов федерального значения (в бюджеты внутригородских муниципальных образований городов федерального значения) для осуществления возврата (зачета) излишне уплаченных или излишне взысканных сумм налогов, сборов и иных платежей, а также сумм процентов за несвоевременное осуществление такого возврата и процентов, начисленных на излишне взысканные суммы
	218	03030	03	0000	180	Доходы бюджетов внутригородских муниципальных образований городов федерального значения от возврата иными организациями остатков субсидий прошлых лет



	219	03000	03	0000	151	Возврат остатков субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, прошлых лет из бюджетов внутригородских муниципальных образований городов федерального значения
	218	03020	03	0000	151	Доходы бюджетов внутригородских муниципальных образований городов федерального значения от возврата остатков субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, прошлых лет из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации

Приложение 4
к решению Совета депутатов
муниципального округа Зюзино
от _____ 2017 года № ____-РСД

**Перечень главных администраторов источников внутреннего финансирования дефицита
бюджета муниципального округа Зюзино
на 2018 год и плановый период 2019 и 2020 годов**

Код главы	Код группы, подгруппы, статьи и вида источников				Наименование
000	0105	020103	0000	510	администрация муниципального округа Зюзино
000	0105	020103	0000	610	администрация муниципального округа Зюзино

Приложение 5
к решению Совета депутатов
муниципального округа Зюзино
от _____ 2017 года № ____-РСД

**Перечень
получателей бюджетных средств, финансируемых из бюджета
муниципального округа Зюзино на 2017 год**

Наименование распорядителей	ИНН	Юридический адрес
Администрация муниципального округа Зюзино	7727154736	117461 г. Москва, ул. Каховка, д.12Б

Приложение 6
к решению Совета депутатов
муниципального округа Зюзино
от _____ 2017 года № ____-РСД

**Источники финансирования дефицита бюджета
муниципального округа Зюзино
на 2018 год и плановый период 2019 и 2020 годов**

Коды бюджетной классификации	Наименование показателей	Сумма (тыс. руб.)
-	-	-



Приложение 7
к решению Совета депутатов
муниципального округа Зюзино
от _____ 2017г. №____-РСД

**Расходы бюджета
муниципального округа Зюзино по разделам и подразделам бюджетной классификации
на 2018 год и плановый период 2019 и 2020 годов**

Коды БК		Наименование	Сумма (тыс.руб.)		
Раздел	Под раздел		2018г.	2019г.	2020г.
01	00	Общегосударственные вопросы, в том числе:	12453,5	12453,5	12453,5
01	02	Функционирование высшего должностного лица субъекта РФ органа местного самоуправления	1547,2	1547,2	1547,2
01	03	Функционирование законодательных (представительных) органов местного самоуправления	273,0	273,0	273,0
01	04	Функционирование местных администраций	10289,3	10289,3	10289,3
01	11	Резервные фонды	50,0	50,0	50,0
01	13	Другие общегосударственные вопросы	294,0	294,0	294,0
08	00	Культура, кинематография и средства массовой информации, в том числе:	3100,0	3100,0	3100,0
08	04	Другие вопросы в области культуры, кинематографии и средств массовой информации	3100,0	3100,0	3100,0
10	00	Социальная политика	3273,6	3273,6	3273,6
10	01	Пенсионное обеспечение	1560,0	1560,0	1560,0
10	06	Другие вопросы в области социальной политики	1713,6	1713,6	1713,6
12	00	Средства массовой информации	240,0	240,0	240,0
12	02	Периодическая печать и издательства	40,0	40,0	40,0
12	04	Другие вопросы в области средств массовой информации	200,0	200,0	200,0
		Итого расходов:	19067,1	19067,1	19067,1

Приложение 8
к решению Совета депутатов
муниципального округа Зюзино
от _____ 2017г. №____-РСД

**Ведомственная структура расходов бюджета
муниципального округа Зюзино
на 2018 год и плановый период 2019 и 2020 годов**

Наименование	Код ведом-ства	Рз/ПР	ЦС	ВР	Сумма (в тыс.руб.)		
					2018г.	2019г.	2020г.
1		2	3	4	5	6	7
РАСХОДЫ ВСЕГО	900				19067,1	19067,1	19067,1
Общегосударственные вопросы		0100			12453,5	12453,5	12453,5
в том числе:							



Функционирование высшего должностного лица субъекта РФ и муниципального образования		0102			1547,2	1547,2	1547,2
Глава муниципального образования			31A 0100100		1454,0	1454,0	1454,0
-фонд оплаты труда			31A 0100100	121	1048,8	1048,8	1048,8
-иные выплаты персоналу, за исключением фонда оплаты труда			31A 0100100	122	70,4	70,4	70,4
-страховые взносы			31A 0100100	129	316,8	316,8	316,8
-прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд			31A 0100100	244	18,0	18,0	18,0
-прочие выплаты в сфере здравоохранения			35Г 0101100	122	93,2	93,2	93,2
Функционирование законодательных (представительных) органов государственной власти и представительных органов муниципальных образований		0103			273,0	273,0	273,0
в том числе:							
Депутаты Совета депутатов внутригородского муниципального образования			31A 0100200		273,0	273,0	273,0
-прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд			31A 0100200	244	273,0	273,0	273,0
Функционирование Правительства РФ, высших исполнительных органов государственной власти субъектов РФ, местных администраций		0104			10289,3	10289,3	10289,3
в том числе:							
Руководитель администрации			31Б 0100100		1454,0	1454,0	1454,0
-фонд оплаты труда			31Б 0100100	121	1048,8	1048,8	1048,8
-страховые взносы			31Б 0100100	129	316,8	316,8	316,8
-иные выплаты персоналу, за исключением фонда оплаты труда			31Б 0100100	122	70,4	70,4	70,4
-прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд			31Б 0100100	244	18,0	18,0	18,0
-прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд			35Г0101100	122	52,0	52,0	52,0
Обеспечение деятельности администрации внутригородского муниципального образования в части содержания муниципальных служащих для решения вопросов местного значения			31Б 0100500		8492,9	8492,9	8492,9
-фонд оплаты труда и страховые взносы			31Б 0100500	121	3618,8	3618,8	3618,8
-иные выплаты персоналу, за исключением фонда оплаты труда			31Б 0100500	122	281,6	281,6	281,6
-страховые взносы			31Б 0100500	129	1092,0	1092,0	1092,0
-прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд			31Б 0100500	244	3499,0	3499,0	3499,0
-прочие расходы (уплата иных платежей)			31Б 0100500	853	1,5	1,5	1,5
-прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд			35Г0101100	122	290,4	290,4	290,4
Резервные фонды		0111			50,0	50,0	50,0
Резервные фонды, предусмотренные органами местного самоуправления			32A0100000		50,0	50,0	50,0



-резервные средства			32A0100000	870	50,0	50,0	50,0
Другие общегосударственные вопросы		0113			294,0	294,0	294,0
Уплата членских взносов на осуществление деятельности Совета муниципальных образований города Москвы			31B0100400		129,3	129,3	129,3
-прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд			31B0 00400	853	129,3	129,3	129,3
Другие общегосударственные вопросы			31B0109900		164,7	164,7	164,7
-прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд			31B0109900	244	164,7	164,7	164,7
Культура и кинематография		0800			3100,0	3100,0	3100,0
Другие вопросы в области культуры, кинематографии		0804			3100,0	3100,0	3100,0
Праздничные и социально значимые мероприятия для населения			35E0100500		3100,0	3100,0	3100,0
-прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд			35E0100500	244	3100,0	3100,0	3100,0
Социальная политика		1000			3273,6	3273,6	3273,6
Пенсионное обеспечение		1001			1560,0	1560,0	1560,0
-доплаты к пенсиям муниципальным служащим города Москвы			35П0101500	540	1560,0	1560,0	1560,0
Другие вопросы в области социальной политики		1006			1713,6	1713,6	1713,6
-социальные гарантии муниципальным служащим, вышедшим на пенсию			35П0101800	321	1713,6	1713,6	1713,6
Средства массовой информации		1200			240,0	240,0	240,0
Периодическая печать и издательства		1202	35E0100300		40,0	40,0	40,0
-прочие расходы (уплата иных платежей)				853	40,0	40,0	40,0
Другие вопросы в области средств массовой информации		1204	35E0100300		200,0	200,0	200,0
-прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд			35E0100300	244	200,0	200,0	200,0

Приложение 2
к решению Совета депутатов
муниципального округа Зюзино
от 14.11.2017г. №05/02 -РСД

Состав рабочей группы по организации и проведению публичных слушаний
по проекту решения Совета депутатов муниципального округа Зюзино
«О бюджете муниципального округа Зюзино
на 2018 год и плановый период 2019 и 2020 годов»

Руководитель рабочей группы:
Зимич В.Е.

- глава администрации муниципального округа Зюзино

Заместитель руководителя рабочей группы:
Чернышева Н.Ю.

-депутат Совета депутатов муниципального округа
Зюзино, председатель Бюджетно-финансовой комиссии
Совета депутатов муниципального округа Зюзино



Члены рабочей группы:

Ларина Н.А.

- депутат Совета депутатов муниципального округа Зюзино, член Бюджетно-финансовой комиссии Совета депутатов муниципального округа Зюзино

Стрельникова Т.Н.

- главный бухгалтер-заведующий сектором администрации муниципального округа Зюзино

Секретарь рабочей группы:

Галат И.А.

- главный специалист отдела организационной и кадровой работы администрации муниципального округа Зюзино

РЕШЕНИЕ

14 ноября 2017 года №5/03 -РСД

О внесении изменений в решение Совета депутатов муниципального округа Зюзино от 23.12.2016г. №17/01-РСД «О бюджете муниципального округа Зюзино на 2017 год и плановый период 2018 и 2019 годов»

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации от 31 июля 1998 года № 145-ФЗ (в редакции от 30 сентября 2017 года № 285-ФЗ), Законом от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» (в редакции Федерального закона от 29 июля 2017 года № 216-ФЗ), Законом города Москвы от 6 ноября 2002 года № 56 «Об организации местного самоуправления в городе Москве» (в редакции Закона города Москвы от 12 июля 2017 года № 27), Законом города Москвы от 10 сентября 2008 года № 39 «О бюджетном устройстве и бюджетном процессе в городе Москве» (в редакции Закона города Москвы от 20 сентября 2017 года №36), Положением о бюджетном процессе в муниципальном округе Зюзино,

Совет депутатов муниципального округа Зюзино решил:

1. Внести изменения в решение Совета депутатов муниципального округа Зюзино от 23 декабря 2016 года № 17/01-РСД «О бюджете муниципального округа Зюзино на 2017 год и плановый период 2018 и 2019 годов»:

1.1. Приложение 1 изложить в новой редакции:

Коды бюджетной классификации						Наименование показателей	Сумма (тыс. руб.)		
							2017г.	2018г.	2019г.
1	00	00000	00	0000	000	Доходы	26903,7	19121,2	19121,2
1	01	02000	01	0000	110	Налог на доходы физических лиц	26903,7	19121,2	19121,2
						в том числе:			
1	01	02010	01	0000	110	Налог на доходы физических лиц с доходов, источником которых является налоговый агент, за исключением доходов, в отношении которых исчисление и уплата налога осуществляются в соответствии со статьями 227, 227 ¹ и 228 Налогового кодекса Российской Федерации	23025,7	18363,2	18363,2



1	01	02020	01	0000	110	Налог на доходы физических лиц с доходов, полученных от осуществления деятельности физическими лицами, зарегистрированными в качестве индивидуальных предпринимателей, нотариусов, занимающихся частной практикой, адвокатов, учредивших адвокатские кабинеты и других лиц, занимающихся частной практикой в соответствии со статьей 227 Налогового кодекса Российской Федерации	178,0	178,0	178,0
1	01	02030	01	0000	110	Налог на доходы физических лиц с доходов, полученных физическими лицами в соответствии со статьей 228 Налогового Кодекса Российской Федерации	580,0	580,0	580,0
2	02	49999	03	0000	151	Прочие межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам внутригородских муниципальных образований городов федерального значения	3120,0	0,0	0,0

1.2. Приложение 8 изложить в новой редакции:

Наименование	Код ведом-ства	Рз/ПР	ЦС	ВР	Сумма (в тыс.руб.)		
					2017г.	2018г.	2019г.
1		2	3	4	5	6	7
РАСХОДЫ ВСЕГО	900				26903,7	19121,2	19121,2
Общегосударственные вопросы		0100			20107,3	12184,8	12184,8
в том числе:							
Функционирование высшего должностного лица субъекта РФ и муниципального образования		0102			1540,6	1479,8	1479,8
Глава муниципального образования			31A 0100100		1447,4	1385,8	1385,8
-фонд оплаты труда			31A 0100100	121	1070,6	1048,8	1048,8
-страховые взносы			31A 0100100	129	288,4	316,8	316,8
-прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд			31A 0100100	122	70,4	0,0	0,0
прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд			31A 0100100	244	18,0	21,0	21,0
-прочие выплаты в сфере здравоохранения			35Г 0101100	122	93,2	93,2	93,2
Функционирование законодательных (представительных) органов государственной власти и представительных органов муниципальных образований		0103			3270,8	273,0	273,0
в том числе:							
Депутаты Совета депутатов внутригородского муниципального образования			31A 0100200		150,8	273,0	273,0
-прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд			31A 0100200	244	150,8	273,0	273,0
Межбюджетные трансферты бюджетам муниципальных округов в целях повышения эффективности осуществления советами депутатов муниципальных округов переданных полномочий города Москвы			33A 0400100		3120,0	0,0	0,0



-специальные расходы			33A 0400100	880	3120,0	0,0	0,0
Функционирование Правительства РФ, высших исполнительных органов государственной власти субъектов РФ, местных администраций	0104				10601,4	10088,0	10088,0
в том числе:							
Руководитель администрации			31Б 0100100		2014,0	1457,0	1457,0
-фонд оплаты труда			31Б 0100100	121	1526,8	1048,8	1048,8
-страховые взносы			31Б 0100100	129	398,8	316,8	316,8
-иные выплаты персоналу, за исключением фонда оплаты труда			31Б 0100100	122	70,4	70,4	70,4
-прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд			31Б 0100100	244	18,0	21,0	21,0
-прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд			35Г0101100	122	52,0	52,0	52,0
Обеспечение деятельности администрации внутригородского муниципального образования в части содержания муниципальных служащих для решения вопросов местного значения			31Б 0100500		8245,0	8328,3	8328,3
-фонд оплаты труда и страховые взносы			31Б 0100500	121	4211,8	3242,8	3242,8
-страховые взносы			31Б 0100500	129	1153,0	1092,0	1092,0
-иные выплаты персоналу, за исключением фонда оплаты труда			31Б 0100500	122	281,6	657,6	657,6
-прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд			31Б 0100500	244	2591,1	3335,9	3335,9
-прочие расходы (уплата иных платежей)			31Б 0100500	853	7,5	1,5	1,5
-прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд			35Г0101100	122	290,4	249,2	249,2
Проведение выборов депутатов Совета депутатов муниципального округа Зюзино города Москвы	0107				4350,5	-	-
Выборы депутатов			35А0100100		4350,5	-	-
-прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд			35А0100100	880	4350,5	-	-
Резервные фонды	0111				50,0	50,0	50,0
Резервные фонды, предусмотренные органами местного самоуправления			32А0100000		50,0	50,0	50,0
-резервные средства			32А0100000	870	50,0	50,0	50,0
Другие общегосударственные вопросы	0113				294,0	294,0	294,0
Уплата членских взносов на осуществление деятельности Совета муниципальных образований города Москвы			31Б0100400		129,3	129,3	129,3
-прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд			31Б0100400	853	129,3	129,3	129,3
Другие общегосударственные вопросы			31Б0109900		164,7	164,7	164,7
-прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд			31Б0109900	244	164,7	164,7	164,7
Образование	0700				1480,0	1500,0	1500,0
Другие вопросы в области образования	0709				1480,0	1500,0	1500,0
Мероприятия в области образования			35Е0100500	244	1480,0	1500,0	1500,0
Культура и кинематография	0800				1880,0	1900,0	1900,0
Другие вопросы в области культуры, кинематографии	0804				1880,0	1900,0	1900,0



Праздничные и социально значимые мероприятия для населения			35E0100500		1880,0	1900,0	1900,0
-прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд			35E0100500	244	1880,0	1900,0	1900,0
Социальная политика		1000			3296,4	3296,4	3296,4
Пенсионное обеспечение		1001			1582,8	1582,8	1582,8
-доплаты к пенсиям муниципальным служащим города Москвы			35П0101500	540	1582,8	1582,8	1582,8
Другие вопросы в области социальной политики		1006			1713,6	1713,6	1713,6
-социальные гарантии муниципальным служащим, вышедшим на пенсию			35П0101800	321	1713,6	1713,6	1713,6
Средства массовой информации		1200			140,0	240,0	240,0
Периодическая печать и издательства		1202	35E0100300		40,0	40,0	40,0
-прочие расходы (уплата иных платежей)				853	40,0	40,0	40,0
Другие вопросы в области средств массовой информации		1204	35E0100300		100,0	200,0	200,0
-прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд			35E0100300	244	100,0	200,0	200,0

2. Опубликовать настоящее решение в бюллетене «Московский муниципальный вестник».

3. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования в бюллетене «Московский муниципальный вестник».

4. Контроль за выполнением настоящего решения возложить на председателя Бюджетно-финансовой комиссии Совета депутатов муниципального округа Зюзино **Чернышеву Н.Ю.**

**Заместитель председателя
Совета депутатов
муниципального округа Зюзино**

Чернышева Н.Ю.



МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ОКРУГ ОБРУЧЕВСКИЙ В ГОРОДЕ МОСКВЕ

СОВЕТ ДЕПУТАТОВ

РЕШЕНИЕ

15 ноября 2017 года № 4/1

**О проекте решения Совета депутатов
муниципального округа Обручевский
«О бюджете муниципального округа
Обручевский на 2018 год и плановый период
2019 и 2020 годов»**

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», законами города Москвы от 6 ноября 2002 года № 56 «Об организации местного самоуправления в городе Москве», от 10 сентября 2008 года № 39 «О бюджетном устройстве и бюджетном процессе в городе Москве», проектом закона города Москвы «О бюджете города Москвы на 2018 год и плановый период 2019 и 2020 годов», Уставом муниципального округа Обручевский, Положением о бюджетном процессе во внутригородском муниципальном образовании Обручевское в городе Москве, утвержденным решением муниципального Собрания от 11 апреля 2012 года № 2/3,

Совет депутатов муниципального округа Обручевский принял решение:

1. Принять за основу проект решения Совета депутатов муниципального округа Обручевский «О бюджете муниципального округа Обручевский на 2018 год и плановый период 2019 и 2020 годов» (далее – проект решения о местном бюджете) согласно приложению 1.
2. Направить проект решения о местном бюджете в Контрольно-счетную палату Москвы для проведения экспертизы.
3. Назначить на 15 декабря 2017 года с 15 ч. 00 мин. до 16 ч. 00 мин. в помещении аппарата Совета депутатов муниципального округа Обручевский, расположенном по адресу: г. Москва, ул. Гарибальди, д. 26, корп. 5 публичные слушания по проекту решения о местном бюджете.
4. Публичные слушания организуются и проводятся в порядке, установленном решением муниципального образования Обручевское в городе Москве от 14 июля 2010 года № 29/2 «Об утверждении Порядка организации и проведения публичных слушаний во внутригородском муниципальном образовании Обручевское в городе Москве.
5. Для учета предложений граждан, организации и проведения публичных слушаний по проекту решения создать рабочую группу и утвердить ее персональный состав (приложение 2).
6. Опубликовать настоящее решение в бюллетене «Московский муниципальный вестник» и разместить на официальном сайте органов местного самоуправления муниципального округа Обручевский <http://www.obruchevskiy.org>.
7. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования.
8. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на главу муниципального округа Обручевский Андреева С.В.

**Глава муниципального
округа Обручевский**

С.В. Андреев



**Приложение 1
к решению Совета депутатов
муниципального округа
Обручевский
от 15 ноября 2017 № 4/1**

ПРОЕКТ

**СОВЕТ ДЕПУТАТОВ
муниципального округа Обручевский**

РЕШЕНИЕ

_____ 2017 года № _____

**О бюджете муниципального округа
Обручевский на 2018 год и плановый период
2019 и 2020 годов**

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», законами города Москвы от 6 ноября 2002 года № 56 «Об организации местного самоуправления в городе Москве», от 10 сентября 2008 года № 39 «О бюджетном устройстве и бюджетном процессе в городе Москве», проектом закона города Москвы «О бюджете города Москвы на 2018 год и плановый период 2019 и 2020 годов», Уставом муниципального округа Обручевский, Положением о бюджетном процессе во внутригородском муниципальном образовании Обручевское в городе Москве, утвержденным решением муниципального Соборания от 11 апреля 2012 года № 2/3,

Совет депутатов муниципального округа Обручевский принял решение:

1. Утвердить бюджет муниципального округа Обручевский на 2018 год и плановый период 2019 и 2020 годов» (далее – местный бюджет, муниципальный округ) со следующими характеристиками и показателями:

1.1. Основные характеристики местного бюджета на 2018 год:

1.1.1) общий объем доходов местного бюджета на 2018 в сумме 15 682,0 тыс. рублей;

1.1.2) общий объем расходов местного бюджета в 2018 году в сумме 15 682,0 тыс. рублей;

1.1.3) дефицит / профицит бюджета в 2018 году составляет - 0,0 тыс. рублей;

1.2. Основные характеристики местного бюджета на 2019 год и на 2020 год:

1.2.1) общий объем доходов на 2019 год в сумме 15 685,0 тыс. рублей, на 2020 в сумме 15 685,7 тыс. рублей;

1.2.2) общий объем расходов на 2019 год в сумме 15 685,0 тыс. рублей, в том числе условно утвержденные расходы в сумме 392,1 тыс. рублей, и на 2020 году в сумме 15 685,7 тыс. рублей, в том числе условно утвержденные расходы в сумме 784,3 тыс. рублей;

1.2.3) дефицит / профицит бюджета на 2019 год в сумме 0,0 тыс. рублей, на 2020 год в сумме 0,0 тыс. рублей.

1.3. Доходы бюджета муниципального округа Обручевский на 2018 год и плановый период 2019 и 2020 годов согласно приложению 1 к настоящему решению.

1.4. Перечень главных администраторов доходов местного бюджета согласно приложению 2 к настоящему решению.

1.5. Перечень главных администраторов источников финансирования дефицита местного бюджета согласно приложению 3 к настоящему решению.

1.6. Распределение бюджетных ассигнований по разделам, подразделам, целевым статьям, группам (группам и подгруппам) видов расходов классификации расходов местного бюджета на 2018 год и плановый период 2019 и 2020 годов согласно приложениям 4 и 5 к настоящему решению.



1.7. Ведомственная структура расходов местного бюджета на 2018 год и плановый период 2019 и 2020 годов согласно приложениям 6 и 7 к настоящему решению.

1.8. Общий объем бюджетных ассигнований, направляемых на исполнение публичных нормативных обязательств на 2018 год сумме 0,0 тыс. рублей.

1.9. Источники финансирования дефицита местного бюджета на 2018 год и плановый период 2019 и 2020 годов согласно приложению 8 к настоящему решению.

1.10. Объем межбюджетных трансфертов, предоставляемых бюджету города Москвы в 2018 году в сумме 756,0 тыс. рублей, 2019 году в сумме 756,0 тыс. рублей, в 2020 году в сумме 756,0 тыс. рублей.

1.11. Объем межбюджетных трансфертов, получаемых из бюджета города Москвы в 2018 году в сумме 0,0 тыс. рублей, 2019 году в сумме 0,0 тыс. рублей, в 2020 году в сумме 0,0 тыс. рублей.

1.12. Программу муниципальных гарантий муниципального округа в валюте Российской Федерации на 2018 год и плановый период 2019 и 2020 годов согласно приложению 9 к настоящему решению.

1.13. Программу муниципальных внутренних заимствований муниципального округа на 2018 год и плановый период 2019 и 2020 годов согласно приложению 10 к настоящему решению.

1.14. Резервный фонд аппарата Совета депутатов муниципального округа на 2018 год в сумме 100,0 тыс. рублей, на 2019 год в сумме 100,0 тыс. рублей, на 2020 год в сумме 100,0 тыс. рублей.

1.15. Предельный объем муниципального долга муниципального округа на 2018 год в сумме 0,0 тыс. рублей, на 2019 год в сумме 0,0 тыс. рублей, на 2020 год в сумме 0,0 тыс. рублей.

1.16. Верхний предел муниципального внутреннего долга муниципального округа на 1 января 2019 года в сумме 0,0 тыс. рублей, в том числе верхний предел долга по муниципальным гарантиям муниципального округа в сумме 0,0 тыс. рублей, верхний предел муниципального внутреннего долга муниципального округа на 1 января 2020 года в сумме 0,0 тыс. рублей, в том числе верхний предел долга по муниципальным гарантиям муниципального округа в сумме 0,0 тыс. рублей и верхний предел муниципального внутреннего долга муниципального округа на 1 января 2021 года в сумме 0,0 тыс. рублей, в том числе верхний предел долга по муниципальным гарантиям муниципального округа в сумме 0,0 тыс. рублей.

2. Установить, что полномочия по осуществлению отдельных функций по проведению операций по исполнению местного бюджета, а также обеспечение информационного взаимодействия между территориальными органами Федерального казначейства и администраторами доходов местного бюджета передаются аппаратом Совета депутатов муниципального округа Обручевский Департаменту финансов города Москвы и осуществляются в соответствии с заключенным соглашением.

3. Установить, что свободный остаток, образовавшийся в бюджете муниципального округа на 1 января 2018 года, может быть направлен на покрытие временного кассового разрыва.

4. Изменения в настоящее решение вносятся решениями, принимаемыми Советом депутатов муниципального округа Обручевский.

5. Опубликовать настоящее решение в бюллетене «Московский муниципальный вестник» и на официальном сайте <http://www.obruchevskiy.org>.

6. Настоящее решение вступает в силу с 01 января 2018 года.

7. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на главу муниципального округа Обручевский Андреева С.В.

**Глава муниципального округа
Обручевский**

С.В. Андреев



**Приложение 1
к решению Совета депутатов
муниципального округа
Обручевский**

от «___» _____ 20__ года № ____

**Доходы бюджета муниципального округа Обручевский
на 2018 год и плановый период 2019 и 2020 годов**

Коды бюджетной классификации						Наименование показателей	Сумма на год (тыс. руб.)		
							2018 г.	2019 г.	2020 г.
1	00	00000	00	0000	000	Доходы	15 682,0	15 685,0	15 685,7
1	01	02000	01	0000	110	Налог на доходы физических лиц	15 682,0	15 685,0	15 685,7
						в том числе:			
1	01	02010	01	0000	110	Налог на доходы физических лиц с доходов, источником которых является налоговый агент, за исключением доходов, в отношении которых исчисление и уплата налога осуществляются в соответствии со статьями 227, 227.1 и 228 Налогового кодекса Российской Федерации	15 112,0	15 115,0	15 115,7
1	01	02020	01	0000	110	Налог на доходы физических лиц с доходов, полученных от осуществления деятельности физическими лицами, зарегистрированными в качестве индивидуальных предпринимателей, нотариусов, занимающихся частной практикой, адвокатов, учредивших адвокатские кабинеты и других лиц, занимающихся частной практикой в соответствии со статьей 227 Налогового кодекса Российской Федерации	50,0	50,0	50,0
1	01	02030	01	0000	110	Налог на доходы физических лиц с доходов, полученных физическими лицами в соответствии со статьей 228 Налогового Кодекса Российской Федерации	520,0	520,0	520,0

**Приложение 2
к решению Совета депутатов
муниципального округа
Обручевский**

от _____ 20__ года № ____

**Перечень главных администраторов доходов бюджета
муниципального округа Обручевский**

Код бюджетной классификации		Наименование главного администратора доходов бюджета муниципального округа Обручевский и виды (подвиды) доходов
главного администратора доходов	доходов бюджета муниципального округа Обручевский	
Главные администраторы доходов бюджета муниципального округа – органы местного самоуправления муниципального округа Обручевский		
900		аппарат Совета депутатов муниципального округа Обручевский



900	1	13	02993	03	0000	130	Прочие доходы от компенсации затрат бюджетов внутригородских муниципальных образований городов федерального значения
900	1	16	23030	03	0000	140	Доходы от возмещения ущерба при возникновении страховых случаев, когда выгодоприобретателями выступают получатели средств бюджетов внутригородских муниципальных образований городов федерального значения
900	1	16	32000	03	0000	140	Денежные взыскания, налагаемые в возмещение ущерба, причиненного в результате незаконного или нецелевого использования бюджетных средств (в части бюджетов внутригородских муниципальных образований городов федерального значения)
900	1	16	33030	03	0000	140	Денежные взыскания (штрафы) за нарушение законодательства Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд, для нужд внутригородских муниципальных образований городов федерального значения
900	1	16	90030	03	0001	140	Прочие поступления от денежных взысканий (штрафов) и иных сумм в возмещение ущерба, зачисляемые в бюджеты внутригородских муниципальных образований городов федерального значения
900	1	17	01030	03	0000	180	Невыясненные поступления, зачисляемые в бюджеты внутригородских муниципальных образований городов федерального значения
900	2	02	49999	03	0000	151	Прочие межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам внутригородских муниципальных образований городов федерального значения
900	2	07	03020	03	0000	180	Прочие безвозмездные поступления в бюджеты внутригородских муниципальных образований городов федерального значения
900	2	08	03000	03	0000	180	Перечисление из бюджетов внутригородских муниципальных образований городов федерального значения (в бюджеты внутригородских муниципальных образований городов федерального значения) для осуществления возврата (зачета) излишне уплаченных или излишне взысканных сумм налогов, сборов, и иных платежей, а также сумм процентов за несвоевременное осуществление такого возврата и процентов, начисленных на излишне взысканные суммы
900	2	18	60010	03	0000	151	Доходы бюджетов внутригородских муниципальных образований городов федерального значения от возврата остатков субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, прошлых лет из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации
900	2	19	60010	03	0000	151	Возврат прочих остатков субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, прошлых лет из бюджетов внутригородских муниципальных образований городов федерального значения
Главные администраторы доходов бюджета муниципального округа – органы государственной власти Российской Федерации							
182		Управление Федеральной налоговой службы по г. Москве					



182	1	01	02010	01	0000	110	Налог на доходы физических лиц с доходов, источником которых является налоговый агент, за исключением доходов, в отношении которых исчисление и уплата налога осуществляются в соответствии со статьями 227, 227 ¹ и 228 Налогового кодекса Российской Федерации
182	1	01	02020	01	0000	110	Налог на доходы физических лиц с доходов, полученных от осуществления деятельности физическими лицами, зарегистрированными в качестве индивидуальных предпринимателей, нотариусов, занимающихся частной практикой, адвокатов, учредивших адвокатские кабинеты и других лиц, занимающихся частной практикой в соответствии со статьей 227 Налогового кодекса Российской Федерации
182	1	01	02030	01	0000	110	Налог на доходы физических лиц с доходов, полученных физическими лицами в соответствии со статьей 228 Налогового кодекса Российской Федерации

Приложение 3
к решению Совета депутатов
муниципального округа
Обручевский
от _____ 20__ года №__

**Перечень главных администраторов источников финансирования
дефицита бюджета
муниципального округа Обручевский**

Код бюджетной классификации							Наименование главного администратора источников финансирования дефицита бюджета муниципального округа Обручевский и виды (подвиды) источников
главного администратора источников	источников финансирования дефицита бюджета муниципального округа Обручевский						
900							
900	01	05	0201	03	0000	510	Увеличение прочих остатков денежных средств бюджетов внутригородских муниципальных образований городов федерального значения
900	01	05	0201	03	0000	610	Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов внутригородских муниципальных образований городов федерального значения



Приложение 4
к решению Совета депутатов
муниципального округа
Обручевский
от _____ 20__ года №__

Распределение бюджетных ассигнований разделам, подразделам, целевым статьям, группам (группам и подгруппам) видов расходов классификации расходов бюджета муниципального округа Обручевский на 2018 год

Наименование	Рз	ПР	ЦСР	ВР	Сумма (тыс. рублей)
ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ	01	00			11 148,3
Функционирование главы муниципального округа Обручевский	01	02			2 907,0
Глава муниципального округа Обручевский	01	02	31 А 01 00100		2 772,6
Фонд оплаты труда государственных (муниципальных) органов	01	02	31 А 01 00100	121	1 105,6
Иные выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов, за исключением фонда оплаты труда	01	02	31 А 01 00100	122	106,4
Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты денежного содержания и иные выплаты работникам государственных (муниципальных) органов	01	02	31 А 01 00100	129	400,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01	02	31 А 01 00100	244	1 160,6
Прочие расходы в сфере здравоохранения	01	02	35 Г 01 01100		134,4
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01	02	35 Г 01 01100	122	134,4
Функционирование Совета депутатов муниципального округа Обручевский	01	03			182,0
Депутаты Совета депутатов муниципального округа Обручевский	01	03	31 А 01 00200		182,0
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01	03	31 А 01 00200	123	182,0
Функционирование аппарата Совета депутатов муниципального округа Обручевский	01	04			7 859,3
Обеспечение деятельности аппарата Совета депутатов муниципального округа Обручевский в части содержания муниципальных служащих для решения вопросов местного значения	01	04	31 Б 01 00500		7 445,4
Фонд оплаты труда государственных (муниципальных) органов	01	04	31 Б 01 00500	121	4 250,0
Иные выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов, за исключением фонда оплаты труда	01	04	31 Б 01 00500	122	281,6
Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты денежного содержания и иные выплаты работникам государственных (муниципальных) органов	01	04	31 Б 01 00500	129	1 102,4
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01	04	31 Б 01 00500	244	1 806,4
Уплата прочих налогов, сборов	01	04	31 Б 01 00500	853	5,0
Прочие расходы в сфере здравоохранения	01	04	35 Г 01 01100		413,9
Иные выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов, за исключением фонда оплаты труда	01	04	35 Г 01 01100	122	413,9



Резервные фонды	01	11			100,0
Резервный фонд аппарата Совета депутатов муниципального округа Обручевский	01	11	32 А 01 00000		100,0
Резервные средства	01	11	32 А 01 00000	870	100,0
Другие общегосударственные вопросы	01	13			100,0
Уплата членских взносов на осуществление деятельности Совета муниципальных образований города Москвы	01	13	31 Б 01 00400		100,0
Уплата иных платежей	01	13	31 Б 01 00400	853	100,0
НАЦИОНАЛЬНАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ И ПРАВООХРАНИТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ	03	00			60,0
Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, гражданская оборона	03	09			60,0
Осуществление мероприятий по антитеррористической защищенности объектов, находящихся в муниципальной собственности или в ведении органов местного самоуправления	03	09	35 Е 01 01400		60,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	03	09	35 Е 01 01400	244	60,0
КУЛЬТУРА, КИНЕМАТОГРАФИЯ	08	00			2 520,9
Другие вопросы в области культуры, кинематографии	08	04			2 520,9
Праздничные и социально значимые мероприятия для населения	08	04	35 Е 01 00500		2 520,9
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	08	04	35 Е 01 00500	244	2 520,9
СОЦИАЛЬНАЯ ПОЛИТИКА	10	00			1 612,8
Пенсионное обеспечение	10	01			756,0
Доплата к пенсиям муниципальным служащим города Москвы	10	01	35 П 01 01500		756,0
Иные межбюджетные трансферты	10	01	35 П 01 01500	540	756,0
Другие вопросы в области социальной политики	10	06			856,8
Социальные гарантии муниципальным служащим, вышедшим на пенсию	10	06	35 П 01 01800		492,8
Пособия, компенсации и иные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных обязательств	10	06	35 П 01 01800	321	492,8
Прочие расходы в сфере здравоохранения	10	06	35 Г 01 01100		364,0
Пособия, компенсации и иные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных обязательств	10	06	35 Г 01 01100	321	364,0
СРЕДСТВА МАССОВОЙ ИНФОРМАЦИИ	12	00			340,0
Периодическая печать и издательства	12	02			140,0
Информирование жителей муниципального округа Обручевский	12	02	35 Е 01 00300		140,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	12	02	35 Е 01 00300	244	100,0
Уплата иных платежей	12	02	35 Е 01 00300	853	40,0
Другие вопросы в области средств массовой информации	12	04			200,0
Информирование жителей муниципального округа Обручевский	12	04	35 Е 01 00300		200,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	12	04	35 Е 01 00300	244	200,0
ИТОГО РАСХОДЫ					15 682,0



Приложение 5
к решению Совета депутатов
муниципального округа
Обручевский
от ____ ____ 20__ года № ____

**Распределение бюджетных ассигнований разделам, подразделам,
целевым статьям, группам (группам и подгруппам) видов расходов классификации расходов
бюджета муниципального округа Обручевский
на плановый период 2019 и 2020 годов**

Наименование	Рз	ПР	ЦСР	ВР	Сумма (тыс.руб.)	
					2019 год	2020 год
ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ	01	00			11 148,3	11 148,3
Функционирование главы муниципального округа Обручевский	01	02			2 907,0	2 907,0
Глава муниципального округа Обручевский	01	02	31 А 01 00100		2 772,6	2 772,6
Фонд оплаты труда государственных (муниципальных) органов	01	02	31 А 01 00100	121	1 105,6	1 105,6
Иные выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов, за исключением фонда оплаты труда	01	02	31 А 01 00100	122	106,4	106,4
Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты денежного содержания и иные выплаты работникам государственных (муниципальных) органов	01	02	31 А 01 00100	129	400,0	400,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01	02	31 А 01 00100	244	1 160,6	1 160,6
Прочие расходы в сфере здравоохранения	01	02	35 Г 01 01100		134,4	134,4
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01	02	35 Г 01 01100	122	134,4	134,4
Функционирование Совета депутатов муниципального округа Обручевский	01	03			182,0	182,0
Депутаты Совета депутатов муниципального округа Обручевский	01	03	31 А 01 00200		182,0	182,0
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01	03	31 А 01 00200	123	182,0	182,0
Функционирование аппарата Совета депутатов муниципального округа Обручевский	01	04			7 859,3	7 859,3
Обеспечение деятельности аппарата Совета депутатов муниципального округа Обручевский в части содержания муниципальных служащих для решения вопросов местного значения	01	04	31 Б 01 00500		7 445,4	7 445,4
Фонд оплаты труда государственных (муниципальных) органов	01	04	31 Б 01 00500	121	4 250,0	4 250,0
Иные выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов, за исключением фонда оплаты труда	01	04	31 Б 01 00500	122	281,6	281,6
Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты денежного содержания и иные выплаты работникам государственных (муниципальных) органов	01	04	31 Б 01 00500	129	1 102,4	1 102,4
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01	04	31 Б 01 00500	244	1 806,4	1 806,4



Уплата прочих налогов, сборов	01	04	31 Б 01 00500	853	5,0	5,0
Прочие расходы в сфере здравоохранения	01	04	35 Г 01 01100		413,9	413,9
Иные выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов, за исключением фонда оплаты труда	01	04	35 Г 01 01100	122	413,9	413,9
Резервные фонды	01	11			100,0	100,0
Резервный фонд аппарата Совета депутатов муниципального округа Обручевский	01	11	32 А 01 00000		100,0	100,0
Резервные средства	01	11	32 А 01 00000	870	100,0	100,0
Другие общегосударственные вопросы	01	13			100,0	100,0
Уплата членских взносов на осуществление деятельности Совета муниципальных образований города Москвы	01	13	31 Б 01 00400		100,0	100,0
Уплата иных платежей	01	13	31 Б 01 00400	853	100,0	100,0
НАЦИОНАЛЬНАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ И ПРАВООХРАНИТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ	03	00			60,0	60,0
Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, гражданская оборона	03	09			60,0	60,0
Осуществление мероприятий по антитеррористической защищенности объектов, находящихся в муниципальной собственности или в ведении органов местного самоуправления	03	09	35 Е 01 01400		60,0	60,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	03	09	35 Е 01 01400	244	60,0	60,0
КУЛЬТУРА, КИНЕМАТОГРАФИЯ	08	00			2 523,9	2 524,6
Другие вопросы в области культуры, кинематографии	08	04			2 523,9	2 524,6
Праздничные и социально значимые мероприятия для населения	08	04	35 Е 01 00500		2 523,9	2 524,6
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	08	04	35 Е 01 00500	244	2 520,9	2 520,9
СОЦИАЛЬНАЯ ПОЛИТИКА	10	00			1 612,8	1 612,8
Пенсионное обеспечение	10	01			756,0	756,0
Доплата к пенсиям муниципальным служащим города Москвы	10	01	35 П 01 01500		756,0	756,0
Иные межбюджетные трансферты	10	01	35 П 01 01500	540	756,0	756,0
Другие вопросы в области социальной политики	10	06			856,8	856,8
Социальные гарантии муниципальным служащим, вышедшим на пенсию	10	06	35 П 01 01800		492,8	492,8
Пособия, компенсации и иные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных обязательств	10	06	35 П 01 01800	321	492,8	492,8
Прочие расходы в сфере здравоохранения	10	06	35 Г 01 01100		364,0	364,0
Пособия, компенсации и иные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных обязательств	10	06	35 Г 01 01100	321	364,0	364,0
СРЕДСТВА МАССОВОЙ ИНФОРМАЦИИ	12	00			340,0	340,0
Периодическая печать и издательства	12	02			140,0	140,0
Информирование жителей муниципального округа Обручевский	12	02	35 Е 01 00300		140,0	140,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	12	02	35 Е 01 00300	244	100,0	100,0
Уплата иных платежей	12	02	35 Е 01 00300	853	40,0	40,0
Другие вопросы в области средств массовой информации	12	04			200,0	200,0



Информирование жителей муниципального округа Обручевский	12	04	35 Е 01 00300		200,0	200,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	12	04	35 Е 01 00300	244	200,0	200,0
Условно-утверждаемые расходы					392,1	784,3
ИТОГО РАСХОДЫ					15 685,0	15 685,7

Приложение 6
к решению Совета депутатов
муниципального округа
Обручевский
от _____ 20__ года №____

**Ведомственная структура расходов
бюджета муниципального округа Обручевский
на 2018 год**

Наименование	Рз	ПР	ЦСР	ВР	Сумма (тыс. рублей)
Аппарат Совета депутатов муниципального округа Обручевский (код ведомства 900)					
ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ	01	00			11 148,3
Функционирование главы муниципального округа Обручевский	01	02			2 907,0
Глава муниципального округа Обручевский	01	02	31 А 01 00100		2 772,6
Фонд оплаты труда государственных (муниципальных) органов	01	02	31 А 01 00100	121	1 105,6
Иные выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов, за исключением фонда оплаты труда	01	02	31 А 01 00100	122	106,4
Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты денежного содержания и иные выплаты работникам государственных (муниципальных) органов	01	02	31 А 01 00100	129	400,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01	02	31 А 01 00100	244	1 160,6
Прочие расходы в сфере здравоохранения	01	02	35 Г 01 01100		134,4
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01	02	35 Г 01 01100	122	134,4
Функционирование Совета депутатов муниципального округа Обручевский	01	03			182,0
Депутаты Совета депутатов муниципального округа Обручевский	01	03	31 А 01 00200		182,0
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01	03	31 А 01 00200	123	182,0
Функционирование аппарата Совета депутатов муниципального округа Обручевский	01	04			7 859,3
Обеспечение деятельности аппарата Совета депутатов муниципального округа Обручевский в части содержания муниципальных служащих для решения вопросов местного значения	01	04	31 Б 01 00500		7 445,4
Фонд оплаты труда государственных (муниципальных) органов	01	04	31 Б 01 00500	121	4 250,0
Иные выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов, за исключением фонда оплаты труда	01	04	31 Б 01 00500	122	281,6



Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты денежного содержания и иные выплаты работникам государственных (муниципальных) органов	01	04	31 Б 01 00500	129	1 102,4
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01	04	31 Б 01 00500	244	1 806,4
Уплата прочих налогов, сборов	01	04	31 Б 01 00500	853	5,0
Прочие расходы в сфере здравоохранения	01	04	35 Г 01 01100		413,9
Иные выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов, за исключением фонда оплаты труда	01	04	35 Г 01 01100	122	413,9
Резервные фонды	01	11			100,0
Резервный фонд аппарата Совета депутатов муниципального округа Обручевский	01	11	32 А 01 00000		100,0
Резервные средства	01	11	32 А 01 00000	870	100,0
Другие общегосударственные вопросы	01	13			100,0
Уплата членских взносов на осуществление деятельности Совета муниципальных образований города Москвы	01	13	31 Б 01 00400		100,0
Уплата иных платежей	01	13	31 Б 01 00400	853	100,0
НАЦИОНАЛЬНАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ И ПРАВООХРАНИТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ	03	00			60,0
Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, гражданская оборона	03	09			60,0
Осуществление мероприятий по антитеррористической защищенности объектов, находящихся в муниципальной собственности или в ведении органов местного самоуправления	03	09	35 Е 01 01400		60,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	03	09	35 Е 01 01400	244	60,0
КУЛЬТУРА, КИНЕМАТОГРАФИЯ	08	00			2 520,9
Другие вопросы в области культуры, кинематографии	08	04			2 520,9
Праздничные и социально значимые мероприятия для населения	08	04	35 Е 01 00500		2 520,9
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	08	04	35 Е 01 00500	244	2 520,9
СОЦИАЛЬНАЯ ПОЛИТИКА	10	00			1 612,8
Пенсионное обеспечение	10	01			756,0
Доплата к пенсиям муниципальным служащим города Москвы	10	01	35 П 01 01500		756,0
Иные межбюджетные трансферты	10	01	35 П 01 01500	540	756,0
Другие вопросы в области социальной политики	10	06			856,8
Социальные гарантии муниципальным служащим, вышедшим на пенсию	10	06	35 П 01 01800		492,8
Пособия, компенсации и иные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных обязательств	10	06	35 П 01 01800	321	492,8
Прочие расходы в сфере здравоохранения	10	06	35 Г 01 01100		364,0
Пособия, компенсации и иные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных обязательств	10	06	35 Г 01 01100	321	364,0
СРЕДСТВА МАССОВОЙ ИНФОРМАЦИИ	12	00			340,0
Периодическая печать и издательства	12	02			140,0
Информирование жителей муниципального округа Обручевский	12	02	35 Е 01 00300		140,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	12	02	35 Е 01 00300	244	100,0
Уплата иных платежей	12	02	35 Е 01 00300	853	40,0



Другие вопросы в области средств массовой информации	12	04			200,0
Информирование жителей муниципального округа Обручевский	12	04	35 Е 01 00300		200,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	12	04	35 Е 01 00300	244	200,0
ИТОГО РАСХОДЫ					15 682,0

Приложение 7
к решению Совета депутатов
муниципального округа
Обручевский
от ____ 20__ года № ____

**Ведомственная структура расходов
бюджета муниципального округа Обручевский
на плановый период 2019 и 2020 годов**

Наименование	Рз	ПР	ЦСР	ВР	Сумма (тыс.руб.)	
					2019 год	2020 год
Аппарат Совета депутатов муниципального округа Обручевский (код ведомства 900)						
ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ	01	00			11 148,3	11 148,3
Функционирование главы муниципального округа Обручевский	01	02			2 907,0	2 907,0
Глава муниципального округа Обручевский	01	02	31 А 01 00100		2 772,6	2 772,6
Фонд оплаты труда государственных (муниципальных) органов	01	02	31 А 01 00100	121	1 105,6	1 105,6
Иные выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов, за исключением фонда оплаты труда	01	02	31 А 01 00100	122	106,4	106,4
Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты денежного содержания и иные выплаты работникам государственных (муниципальных) органов	01	02	31 А 01 00100	129	400,0	400,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01	02	31 А 01 00100	244	1 160,6	1 160,6
Прочие расходы в сфере здравоохранения	01	02	35 Г 01 01100		134,4	134,4
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01	02	35 Г 01 01100	122	134,4	134,4
Функционирование Совета депутатов муниципального округа Обручевский	01	03			182,0	182,0
Депутаты Совета депутатов муниципального округа Обручевский	01	03	31 А 01 00200		182,0	182,0
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01	03	31 А 01 00200	123	182,0	182,0
Функционирование аппарата Совета депутатов муниципального округа Обручевский	01	04			7 859,3	7 859,3
Обеспечение деятельности аппарата Совета депутатов муниципального округа Обручевский в части содержания муниципальных служащих для решения вопросов местного значения	01	04	31 Б 01 00500		7 445,4	7 445,4



Фонд оплаты труда государственных (муниципальных) органов	01	04	31 Б 01 00500	121	4 250,0	4 250,0
Иные выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов, за исключением фонда оплаты труда	01	04	31 Б 01 00500	122	281,6	281,6
Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты денежного содержания и иные выплаты работникам государственных (муниципальных) органов	01	04	31 Б 01 00500	129	1 102,4	1 102,4
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01	04	31 Б 01 00500	244	1 806,4	1 806,4
Уплата прочих налогов, сборов	01	04	31 Б 01 00500	853	5,0	5,0
Прочие расходы в сфере здравоохранения	01	04	35 Г 01 01100		413,9	413,9
Иные выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов, за исключением фонда оплаты труда	01	04	35 Г 01 01100	122	413,9	413,9
Резервные фонды	01	11			100,0	100,0
Резервный фонд аппарата Совета депутатов муниципального округа Обручевский	01	11	32 А 01 00000		100,0	100,0
Резервные средства	01	11	32 А 01 00000	870	100,0	100,0
Другие общегосударственные вопросы	01	13			100,0	100,0
Уплата членских взносов на осуществление деятельности Совета муниципальных образований города Москвы	01	13	31 Б 01 00400		100,0	100,0
Уплата иных платежей	01	13	31 Б 01 00400	853	100,0	100,0
НАЦИОНАЛЬНАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ И ПРАВООХРАНИТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ	03	00			60,0	60,0
Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, гражданская оборона	03	09			60,0	60,0
Осуществление мероприятий по антитеррористической защищенности объектов, находящихся в муниципальной собственности или в ведении органов местного самоуправления	03	09	35 Е 01 01400		60,0	60,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	03	09	35 Е 01 01400	244	60,0	60,0
КУЛЬТУРА, КИНЕМАТОГРАФИЯ	08	00			2 523,9	2 524,6
Другие вопросы в области культуры, кинематографии	08	04			2 523,9	2 524,6
Праздничные и социально значимые мероприятия для населения	08	04	35 Е 01 00500		2 523,9	2 524,6
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	08	04	35 Е 01 00500	244	2 520,9	2 520,9
СОЦИАЛЬНАЯ ПОЛИТИКА	10	00			1 612,8	1 612,8
Пенсионное обеспечение	10	01			756,0	756,0
Доплата к пенсиям муниципальным служащим города Москвы	10	01	35 П 01 01500		756,0	756,0
Иные межбюджетные трансферты	10	01	35 П 01 01500	540	756,0	756,0
Другие вопросы в области социальной политики	10	06			856,8	856,8
Социальные гарантии муниципальным служащим, вышедшим на пенсию	10	06	35 П 01 01800		492,8	492,8
Пособия, компенсации и иные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных обязательств	10	06	35 П 01 01800	321	492,8	492,8



Прочие расходы в сфере здравоохранения	10	06	35 Г 01 01100		364,0	364,0
Пособия, компенсации и иные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных обязательств	10	06	35 Г 01 01100	321	364,0	364,0
СРЕДСТВА МАССОВОЙ ИНФОРМАЦИИ	12	00			340,0	340,0
Периодическая печать и издательства	12	02			140,0	140,0
Информирование жителей муниципального округа Обручевский	12	02	35 Е 01 00300		140,0	140,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	12	02	35 Е 01 00300	244	100,0	100,0
Уплата иных платежей	12	02	35 Е 01 00300	853	40,0	40,0
Другие вопросы в области средств массовой информации	12	04			200,0	200,0
Информирование жителей муниципального округа Обручевский	12	04	35 Е 01 00300		200,0	200,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	12	04	35 Е 01 00300	244	200,0	200,0
Условно-утверждаемые расходы					392,1	784,3
ИТОГО РАСХОДЫ					15 685,0	15 685,7

Приложение 8
к решению Совета депутатов
муниципального округа
Обручевский
от _____ 20__ года №__

**Источники финансирования дефицита
бюджета муниципального округа Обручевский
на 2018 год и плановый период 2019 и 2020 годов**

Код бюджетной классификации						Наименование показателей	Сумма (тыс. рублей)		
							2018 год	2019 год	2020 год
01	00	0000	00	0000	000	Источники внутреннего финансирования дефицитов бюджетов	0,0	0,0	0,0
01	05	0000	00	0000	000	Изменение остатков средств на счетах по учету средств бюджетов	0,0	0,0	0,0
01	05	0201	00	0000	510	Увеличение прочих остатков денежных средств бюджетов	0,0	0,0	0,0
01	05	0201	03	0000	510	Увеличение прочих остатков денежных средств бюджетов внутригородских муниципальных образований городов федерального значения	0,0	0,0	0,0
01	05	0201	00	0000	610	Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов	0,0	0,0	0,0
01	05	0201	03	0000	610	Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов внутригородских муниципальных образований городов федерального значения	0,0	0,0	0,0
ИТОГО:							0,0	0,0	0,0



Программа муниципальных гарантий муниципального округа Обручевский в валюте Российской Федерации
на 2018 год и плановый период 2019 и 2020 годов

1.1. Перечень подлежащих предоставлению муниципальных гарантий в 2018-2020 годах

№ п/п	Наименование принципала	Цель гарантирования	Сумма гарантирования (тыс. руб.)			Наличие права регрессного требования	Иные условия предоставления муниципальных гарантий
			2018 год	2019 год	2020 год		
1	2	3	4	5	6	7	8
-	-	-	-	-	-	-	-

1.2. Объем бюджетных ассигнований, предусмотренных на исполнение муниципальных гарантий
по возможным гарантийным случаям в 2018-2020 годах

№ п/п	Наименование принципала	Цель гарантирования	Сумма гарантирования (тыс. руб.)	Объем бюджетных ассигнований, предусмотренных на исполнение муниципальных гарантий по возможным гарантийным случаям (тыс. руб.)			Наличие права регрессного требования	Иные условия предоставления муниципальных гарантий
				2018 год	2019 год	2020 год		
1	2	3	4	5	6	7	8	9
-	-	-	-	-	-	-	-	-
	ИТОГО	-	-	-	-	-	-	-



Приложение 10
к решению Совета депутатов
муниципального округа
Обручевский
от ____ 20__ года № ____

Программа муниципальных внутренних заимствований
муниципального округа Обручевский
на 2018 год и плановый период 2019 и 2020 годов

1. Привлечение заимствований в 2018-2020 годах

№ п/п	Виды заимствований	Объем привлечения средств (тыс. рублей)		
		2018 год	2019 год	2020 год
-	-	-	-	-
	ИТОГО	-	-	-

2. Погашение заимствований в 2018-2020 годах

№ п/п	Виды заимствований	Объем погашения средств (тыс. руб.)		
		2018 год	2019 год	2020 год
-	-	-	-	-
	ИТОГО	-	-	-

Приложение 2
решению Совета депутатов
муниципального округа
Обручевский
от 15 ноября 2017 года № 4/1

СОСТАВ

рабочей группы по организации и проведению публичных слушаний
по решению Совета депутатов муниципального округа Обручевский
«О бюджете муниципального округа Обручевский на 2018 год
и плановый период 2019 и 2020 годов»

Председатель рабочей группы:

Сметлев В.С. - депутат Совета депутатов

Члены рабочей группы:

Зарубина В.В. - депутат Совета депутатов
Норенко Е.И. - депутат Совета депутатов
Мансуров Н.А. - депутат Совета депутатов
Петрова К.С. - начальник организационного отдела аппарата Совета депутатов
муниципального округа Обручевский



МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ОКРУГ СЕВЕРНОЕ БУТОВО В ГОРОДЕ МОСКВЕ

СОВЕТ ДЕПУТАТОВ

РЕШЕНИЕ

03 ноября 2017 г. № 16/5

Об утверждении Положения о бюджетном процессе в муниципальном округе Северное Бутово

В соответствии с «Бюджетным кодексом Российской Федерации» от 31.07.1998 №145-ФЗ (ред. от 30.09.2017), Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ (ред. от 29.07.2017) «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», законами города Москвы от 06.11.2002 № 56 (ред. от 12.07.2017) «Об организации местного самоуправления в городе Москве» и от 10.09.2008 № 39 (ред. от 20.09.2017) «О бюджетном устройстве и бюджетном процессе в городе Москве», Уставом муниципального округа Северное Бутово

Совет депутатов муниципального округа Северное Бутово принял решение:

1. Утвердить Положение о бюджетном процессе в муниципальном округе Северное Бутово (приложение).
2. Опубликовать настоящее решение в бюллетене «Московский муниципальный вестник» и разместить на официальном сайте муниципального округа Северное Бутово в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по адресу <http://www.ms-butovo.ru>.
3. Признать утратившим силу решение Совета депутатов муниципального округа Северное Бутово от 26.11.2015 г. №15/3 «Об утверждении Положения о бюджетном процессе в муниципальном округе Северное Бутово».
4. Контроль за выполнением настоящего решения возложить на главу муниципального округа **Курбатов А.А.**

Глава муниципального
округа Северное Бутово

А.А. Курбатов

Приложение
к решению Совета депутатов
муниципального округа
Северное Бутово
от 03 ноября 2017 года №16/5

Положение о бюджетном процессе в муниципальном округе Северное Бутово

Общие положения

1. Настоящее Положение регулирует вопросы организации и осуществления бюджетного процесса в муниципальном округе Северное Бутово (далее – муниципальный округ).



2. Органы местного самоуправления муниципального округа (далее – органы местного самоуправления) принимают (издают) правовые акты, регулирующие бюджетные правоотношения, в пределах своих полномочий, установленных Бюджетным кодексом Российской Федерации и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, правовыми актами города Москвы, Уставом муниципального округа, настоящим Положением.

В случае противоречия между настоящим Положением и иными правовыми актами органов местного самоуправления, регулирующими бюджетные правоотношения, применяется настоящее Положение.

3. Понятия и термины, применяемые в настоящем Положении, используются в том значении, в котором они определены Бюджетным кодексом Российской Федерации.

Доходы и расходы бюджета муниципального округа

4. Доходы бюджета муниципального округа (далее – местный бюджет) формируются в соответствии с бюджетным законодательством, законодательством о налогах, сборах и иных обязательных платежах.

Источники формирования доходов местного бюджета и нормативы отчислений от федеральных налогов и сборов, в том числе от налогов, предусмотренных специальными налоговыми режимами, региональных и (или) местных налогов в местный бюджет определяются законом города Москвы о бюджете города Москвы на очередной финансовый год и плановый период и не подлежат изменению в течение текущего финансового года.

5. Формирование расходов местного бюджета осуществляется в соответствии с расходными обязательствами муниципального округа (далее – расходные обязательства), исполняемыми аппаратом Совета депутатов (далее – аппарат Совета депутатов) в соответствии с требованиями Бюджетного кодекса Российской Федерации и правовыми актами города Москвы.

Нормативы обеспечения расходных обязательств для определения минимальных расходов местного бюджета утверждаются законом города Москвы о бюджете города Москвы на очередной финансовый год и плановый период.

6. Предоставление средств местного бюджета в соответствии с утвержденными бюджетными ассигнованиями осуществляется в формах и порядке, предусмотренных Бюджетным кодексом Российской Федерации и принятыми в соответствии с ними правовыми актами аппарата Совета депутатов.

Субсидии из местного бюджета бюджету города Москвы

7. На основании решения Совета депутатов, принятого большинством голосов от установленной численности депутатов Совета депутатов, из местного бюджета могут быть предоставлены субсидии бюджету города Москвы. Данным решением устанавливаются цели, сроки, условия предоставления субсидий и форма отчета об использовании, порядок возврата субсидий в случае нарушения условий их предоставления либо установления факта нецелевого использования субсидий.

8. Субсидии предоставляются на основании соглашения (договора) о предоставлении субсидий, заключенного между главой муниципального округа, аппаратом совета депутатов и органом исполнительной власти города Москвы (получателем субсидии). Соглашение (договор) о предоставлении субсидий должно содержать цели, сроки, условия предоставления субсидий и форма отчета об использовании, порядок возврата субсидий в случае нарушения условий их предоставления либо установления факта нецелевого использования субсидий.

Участники бюджетного процесса

9. Участниками бюджетного процесса являются:

- 1) глава муниципального округа;
- 2) Совет депутатов муниципального округа (далее – Совет депутатов);
- 3) аппарат Совета депутатов;
- 4) Департамент финансов города Москвы;
- 5) должностные лица аппарата Совета депутатов, осуществляющие внутренний муниципальный финансовый контроль;



6) Контрольно-счетная палата Москвы.

10. Бюджетные полномочия участников бюджетного процесса, указанных в подпунктах 1-3, 5 и 7 пункта 9 настоящего Положения, регулируются Бюджетным кодексом Российской Федерации, принятыми в соответствии с ним нормативными правовыми актами Российской Федерации, правовыми актами города Москвы, настоящим Положением и муниципальными правовыми актами.

Бюджетные полномочия участников бюджетного процесса, указанных в подпунктах 4 и 6 пункта 9 настоящего Положения определяются в порядке, установленном Бюджетным кодексом Российской Федерации и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, правовыми актами города Москвы.

Бюджетные полномочия главы муниципального округа

11. Глава муниципального округа:

1) организует рассмотрение постоянными комиссиями Совета депутатов проектов решений о местном бюджете и его исполнении, проектов других решений Совета депутатов, регулирующих бюджетные правоотношения;

2) организует рассмотрение разногласий между Советом депутатов и аппаратом Совета депутатов по проекту решения Совета депутатов о местном бюджете (далее – проект решения о местном бюджете, решение о местном бюджете);

3) осуществляет взаимодействие с аппаратом Совета депутатов, Контрольно-счетной палатой Москвы в части обеспечения бюджетных полномочий Совета депутатов;

4) осуществляет иные полномочия, предусмотренные Бюджетным кодексом Российской Федерации и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, правовыми актами города Москвы, настоящим Положением.

Бюджетные полномочия Совета депутатов

12. Совет депутатов:

1) рассматривает и утверждает местный бюджет и годовой отчет о его исполнении, принимает решения, регулирующие бюджетные правоотношения;

2) осуществляет контроль в ходе рассмотрения отдельных вопросов исполнения местного бюджета на своих заседаниях, заседаниях постоянных комиссий Совета депутатов, рабочих групп Совета депутатов;

3) заключает Соглашение с Контрольно-счетной палатой Москвы об осуществлении полномочий внешнего муниципального финансового контроля в муниципальном округе, установленных частью 2 статьи 9 Федерального закона от 7 февраля 2011 года № 6-ФЗ «Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований» (далее – Соглашение);

4) осуществляет другие полномочия в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, правовыми актами города Москвы, Уставом муниципального округа и настоящим Положением.

13. Совету депутатов в пределах его компетенции по бюджетным вопросам, установленной Бюджетным кодексом Российской Федерации, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, правовыми актами города Москвы, Уставом муниципального округа и настоящим Положением, для обеспечения его полномочий аппарат Совета депутатов предоставляет всю необходимую информацию, как предусмотренную настоящим Положением, так и на основании протокольного решения Совета депутатов.

Бюджетные полномочия аппарата Совета депутатов

14. Аппарат Совета депутатов:

1) определяет основные направления бюджетной политики и основные направления налоговой политики муниципального округа;

2) составляет проект местного бюджета, вносит его с необходимыми документами и материалами на



утверждение Совета депутатов;

3) исполняет местный бюджет и составляет бюджетную отчетность муниципального округа (далее – бюджетная отчетность);

4) представляет годовой отчет об исполнении местного бюджета на утверждение Совета депутатов;

5) устанавливает порядок формирования и ведения реестра источников доходов местного бюджета;

6) ведет реестр расходных обязательств в порядке, установленном Правительством Москвы;

7) устанавливает порядок разработки прогноза социально-экономического развития муниципального округа на период не менее трех лет;

8) устанавливает порядок использования бюджетных ассигнований резервного фонда аппарата Совета депутатов и принимает решение об их использовании;

9) осуществляет бюджетные полномочия финансового органа муниципального округа, главного распорядителя (распорядителя) бюджетных средств, главного администратора (администратора) доходов местного бюджета, главного администратора (администратора) источников финансирования дефицита местного бюджета, получателя средств местного бюджета, установленные Бюджетным кодексом Российской Федерации;

10) осуществляет иные полномочия, определенные Бюджетным кодексом Российской Федерации и (или) принимаемыми в соответствии с ним правовыми актами города Москвы, муниципальными правовыми актами, регулирующими бюджетные правоотношения, настоящим Положением.

Составление проекта местного бюджета

15. Проект местного бюджета составляется и утверждается сроком на один год – очередной финансовый год или сроком на три года – очередной финансовый год и плановый период (далее – соответствующий период) в соответствии с решением Совета депутатов, принимаемым до 1 октября года, предшествующего планируемому периоду.

16. Порядок и сроки составления проекта местного бюджета устанавливаются аппаратом Совета депутатов в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации и настоящим Положением.

17. Составление проекта местного бюджета основывается на основных направлениях бюджетной политики и основных направлениях налоговой политики муниципального округа, прогнозе социально-экономического развития муниципального округа, муниципальных программах (проектах муниципальных программ, вступающих в силу с начала очередного финансового года (далее – проекты муниципальных программ), проектах изменений указанных программ) в случае принятия руководителем аппарата Совета депутатов о разработке муниципальных программ.

18. Состав показателей и характеристик, представляемых для рассмотрения и утверждения в проекте решения о местном бюджете, определяется в соответствии со статьей 184.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, а также решением Совета депутатов (за исключением решения о местном бюджете) в случае его принятия.

Внесение на рассмотрение Совета депутатов проекта решения о местном бюджете

19. Руководитель аппарата Совета депутатов вносит в Совет депутатов проект решения о местном бюджете не позднее 15 ноября текущего года.

20. Одновременно с проектом решения о местном бюджете представляются:

1) пояснительная записка;

2) основные направления бюджетной политики и основные направления налоговой политики муниципального округа;

3) предварительные итоги социально-экономического развития муниципального округа за истекший период текущего финансового года и ожидаемые итоги социально-экономического развития за текущий финансовый год;

4) прогноз социально-экономического развития муниципального округа;

5) оценка ожидаемого исполнения местного бюджета на текущий финансовый год;

6) верхний предел муниципального внутреннего долга на 1 января года, следующего за очередным



финансовым годом и каждым годом планового периода, с указанием в том числе верхнего предела долга по муниципальным гарантиям (при наличии);

8) проект программы муниципальных внутренних заимствований на очередной финансовый год и плановый период;

9) проект программы муниципальных гарантий на очередной финансовый год и плановый период;

10) проекты муниципальных программ (при наличии);

11) реестр источников доходов местного бюджета;

12) расчеты, подтверждающие обоснованность планирования бюджетных ассигнований по кодам бюджетной классификации расходов местного бюджета;

13) иные документы и материалы исходя из показателей и характеристик, указанных в пункте 18 настоящего Положения.

21. В случае утверждения решением о местном бюджете распределения бюджетных ассигнований по муниципальным программам и непрограммным направлениям деятельности к проекту решения о местном бюджете представляются паспорта муниципальных программ (проекты изменений в указанные паспорта).

В случае если проект решения о местном бюджете не содержит приложение с распределением бюджетных ассигнований по разделам и подразделам классификации расходов местного бюджета, приложение с распределением бюджетных ассигнований по разделам и подразделам классификации расходов местного бюджета включается в состав приложений к пояснительной записке к проекту решения о местном бюджете.

22. В случае непредставления в Совет депутатов каких-либо документов и материалов, которые в соответствии с пунктом 20 настоящего Положения должны быть представлены одновременно с проектом решения о местном бюджете, в пояснительной записке к проекту решения о местном бюджете приводится обоснование их отсутствия.

23. Глава муниципального округа не позднее чем через пять дней со дня внесения проекта решения о местном бюджете организует его рассмотрение постоянными комиссиями Совета депутатов.

24. Совет депутатов вправе принять решение о проведении экспертизы проекта решения о местном бюджете. Глава муниципального округа направляет указанное решение, проект решения о местном бюджете с документами и материалами, представленными одновременно с этим проектом, в Контрольно-счетную палату Москвы не позднее 1 декабря текущего финансового года.

Рассмотрение проекта решения о местном бюджете и принятие решения о местном бюджете

25. Рассмотрение проекта решения о местном бюджете и принятие решения о местном бюджете осуществляется в соответствии с Регламентом Совета депутатов с учетом особенностей, установленных настоящим Положением.

26. Решение о местном бюджете принимается Советом депутатов не позднее 25 декабря текущего финансового года.

27. По результатам рассмотрения показателей и характеристик, материалов и документов, указанных соответственно в пунктах 18 и 20 настоящего Положения, Совет депутатов принимает проект решения о местном бюджете за основу или отклоняет его.

28. Проект решения о местном бюджете, принятый за основу, выносится на публичные слушания в порядке, установленном решением Совета депутатов.

29. В случае отклонения проекта решения о местном бюджете Совет депутатов вправе принять решение:

1) о передаче проекта в согласительную комиссию, указанную в пункте 30 настоящего Положения;

2) о направлении проекта в аппарат Совета депутатов на доработку.

30. Согласительная комиссия формируется из равного числа представителей Совета депутатов и аппарата Совета депутатов (далее – стороны). Решение согласительной комиссии принимается раздельным голосованием членов согласительной комиссии, являющихся представителями сторон.

31. Решение считается принятым стороной, если за него проголосовало большинство присутствующих на заседании согласительной комиссии представителей данной стороны. Результаты голосования



каждой стороны принимаются за один голос. Решение считается согласованным, если его поддержали обе стороны. Позиции, по которым достигнуто согласованное решение, включаются в текст проекта решения о местном бюджете. Позиции, по которым стороны не выработали согласованного решения, остаются в проекте решения о местном бюджете в первоначальной редакции.

32. Рассмотрение проекта решения о местном бюджете с учетом решения, принятого согласительной комиссией, осуществляется в первоочередном порядке.

33. Если Совет депутатов не принимает решения по итогам работы согласительной комиссии, проект решения о местном бюджете считается повторно отклоненным и направляется в аппарат Совета депутатов на доработку с решением Совета депутатов, содержащим конкретные замечания, предложения и рекомендации по доработке указанного проекта.

34. Аппарат Совета депутатов дорабатывает отклоненный проект решения о местном бюджете в течение семи дней со дня принятия Советом депутатов решения, указанного в пункте 33 настоящего Положения.

35. Доработанный и повторно внесенный проект решения о местном бюджете рассматривается Советом депутатов в первоочередном порядке.

36. Проект решения о местном бюджете, принятый за основу, рассматривается Советом депутатов с учетом результатов его экспертизы Контрольно-счетной палаты Москвы, в случае принятия Советом депутатов решения, указанного в пункте 24 настоящего Положения, и результатов публичных слушаний.

37. Рассмотрение проекта решения о местном бюджете, принятого за основу, завершается голосованием о принятии местного бюджета.

38. При рассмотрении проекта решения о местном бюджете на всех этапах Совет депутатов заслушивает информацию руководителя аппарата Совета депутатов или должностного лица, определенного руководителем аппарата Совета депутатов, содоклады председателя постоянной комиссии Совета депутатов, к функциям которой отнесены бюджетные вопросы.

39. Решение о местном бюджете подлежит официальному опубликованию и размещению на официальном сайте муниципального округа www.ms-butovo.ru в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – официальный сайт) не позднее десяти дней после его подписания.

Решение о местном бюджете, размещенное на официальном сайте, поддерживается аппаратом Совета депутатов в актуальной редакции.

40. Решение о местном бюджете в течение 10 дней после дня его принятия направляется главой муниципального округа в Департамент финансов города Москвы.

Внесение изменений в решение о местном бюджете

41. Руководитель аппарата Совета депутатов вносит в Совет депутатов проект решения о внесении изменений в решение о местном бюджете (далее – проект решения о внесении изменений) в случаях:

1) необходимости использования остатка средств местного бюджета, образовавшегося на начало текущего финансового года;

2) возникновения других обстоятельств, требующих изменения утвержденных бюджетных показателей или иных положений решения о местном бюджете.

42. Одновременно с проектом решения о внесении изменений представляются:

1) сведения об исполнении местного бюджета за истекший отчетный период текущего финансового года;

2) оценка ожидаемого исполнения местного бюджета в текущем финансовом году;

3) пояснительная записка с финансово-экономическим обоснованием предлагаемых изменений в решение о местном бюджете.

43. Совет депутатов вправе принять решение о проведении финансово-экономической экспертизы проекта решения о внесении изменений. Указанное решение, проект решения о внесении изменений, документы и материалы, указанные в пункте 42 настоящего Положения, направляются в Контрольно-счетную палату Москвы не позднее трех дней со дня его принятия в порядке, установленном Соглашением.

В случае принятия решения, указанного в абзаце первом настоящего пункта, решение о внесении изменений принимается только при наличии результатов финансово-экономической экспертизы.



44. Изменения, внесенные в местный бюджет на текущий финансовый год, учитываются при формировании проекта местного бюджета на очередной финансовый год и план45. Решение Совета депутатов о внесении изменений в решение о местном бюджете размещается на официальном сайте не позднее пяти дней со дня его принятия и подлежит официальному опубликованию.

Указанное решение в течение 10 дней после дня его принятия направляется главой муниципального округа в Департамент финансов города Москвы.

Исполнение местного бюджета

46. Исполнение местного бюджета осуществляет аппарат Совета депутатов с соблюдением требований Бюджетного кодекса Российской Федерации и принятыми в соответствии с ним правовыми актами города Москвы, решениями Совета депутатов, правовыми актами аппарата Совета депутатов и настоящим Положением.

47. Дополнительные основания к основаниям, установленным пунктом 3 статьи 217 Бюджетного кодекса Российской Федерации, для внесения изменений в сводную бюджетную роспись местного бюджета без внесения изменений в решение Совета депутатов о местном бюджете в соответствии с решениями руководителя аппарата Совета депутатов, устанавливаются решением Совета депутатов о местном бюджете.

48. Завершение операций по исполнению местного бюджета в текущем финансовом году осуществляется в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации.

49. Совет депутатов принимает решение о проведении внешней проверки годового отчета об исполнении местного бюджета, которое направляется главой муниципального округа в Контрольно-счетную палату Москвы не позднее 1 декабря текущего финансового года.

Формирование отчетности об исполнении местного бюджета

50. Бюджетная отчетность является годовой. Отчет об исполнении местного бюджета является ежеквартальным.

51. Отчет об исполнении местного бюджета за первый квартал, полугодие и девять месяцев текущего финансового года утверждается аппаратом Совета депутатов не позднее десяти дней со дня окончания соответствующего отчетного периода и в течение семи дней со дня утверждения направляется для сведения в Совет депутатов.

52. Ежеквартальные сведения о ходе исполнения местного бюджета и о численности муниципальных служащих аппарата Совета депутатов с указанием фактических расходов на оплату их труда подлежат размещению на официальном сайте не позднее пяти рабочих дней после окончания отчетного периода и официальному опубликованию в порядке, установленном Уставом муниципального округа для официального опубликования муниципальных правовых актов.

53. Бюджетная отчетность предоставляется аппаратом Совета депутатов в Департамент финансов города Москвы в установленные им порядке и сроки.

54. Совет депутатов вправе принять решение об осуществлении контроля за законностью, результативностью (эффективностью и экономностью) использования средств местного бюджета, а также средств, получаемых местным бюджетом из иных источников, предусмотренных законодательством Российской Федерации. Принятое Советом депутатов решение направляется в Контрольно-счетную палату Москвы не позднее трех дней со дня его принятия, в порядке, установленном Соглашением.

Составление и представление проекта решения Совета депутатов об исполнении местного бюджета

55. Проект решения Совета депутатов об исполнении местного бюджета (далее – проект решения об исполнении местного бюджета) составляется в соответствии со структурой и бюджетной классификацией, утвержденной решением о местном бюджете.

56. Одновременно с проектом решения об исполнении местного бюджета представляется:

1) отчетность об исполнении местного бюджета за прошедший финансовый год;



2) информация о ходе реализации и об оценке эффективности муниципальных программ (в случае их наличия);

3) отчет об использовании бюджетных ассигнований резервного фонда аппарата Совета депутатов.

57. Руководитель аппарата Совета депутатов представляет в Совет депутатов проект решения об исполнении местного бюджета не позднее 1 мая года, следующего за отчетным периодом.

58. Проект решения об исполнении местного бюджета выносится на публичные слушания в порядке, установленном Советом депутатов.

Внешняя проверка годового отчета об исполнении местного бюджета

59. Годовой отчет об исполнении местного бюджета до рассмотрения в Совете депутатов проекта решения об исполнении местного бюджета подлежит внешней проверке, которая включает внешнюю проверку бюджетной отчетности аппарата Совета депутатов и подготовку заключения на годовой отчет об исполнении местного бюджета.

60. Годовой отчет об исполнении местного бюджета представляется аппаратом Совета депутатов в Контрольно-счетную палату Москвы до 15 марта года, следующего за отчетным в порядке, установленном Соглашением.

61. Внешняя проверка годового отчета об исполнении местного бюджета осуществляется Контрольно-счетной палатой Москвы в порядке, установленном Соглашением, и в сроки, установленные Бюджетным кодексом Российской Федерации.

Рассмотрение проекта решения об исполнении местного бюджета и принятие решения об исполнении местного бюджета

62. Рассмотрение проекта решения об исполнении местного бюджета и принятие решения об исполнении местного бюджета осуществляется Советом депутатов позднее 1 июля года, следующего за отчетным периодом, при наличии заключения Контрольно-счетной палаты Москвы о результатах внешней проверки годового отчета и результатов публичных слушаний.

63. При рассмотрении проекта решения об исполнении местного бюджета Совет депутатов заслушивает:

1) информацию руководителя аппарата Совета депутатов;

2) информацию постоянной комиссии Совета депутатов, к полномочиям которой отнесены бюджетные вопросы;

3) информацию представителя Контрольно-счетной палаты Москвы о результатах внешней проверки годового отчета об исполнении местного бюджета (по согласованию).

64. По итогам рассмотрения проекта решения об исполнении местного бюджета Совет депутатов принимает решение об исполнении местного бюджета или отклоняет такое решение.

65. В случае отклонения решения об исполнении местного бюджета Совет депутатов принимает решение, устанавливающие основания такого отклонения (выявлены факты недостоверного или неполного отражения данных). Аппарат Совета депутатов проводит работу по устранению оснований, послуживших основанием для отклонения решения об исполнении местного бюджета, и повторно представляет проект решения об исполнении местного бюджета в срок, не превышающий тридцати дней со дня принятия Советом депутатов решения об отклонении решения об исполнении местного бюджета.

66. Решение об исполнении местного бюджета подлежит официальному опубликованию, а также размещению на официальном сайте не позднее десяти дней после его подписания.



**МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ОКРУГ
ВНУКОВО
В ГОРОДЕ МОСКВЕ
СОВЕТ ДЕПУТАТОВ**

РЕШЕНИЕ

14 ноября 2017 года № 11/1

**Об отчете избирательной комиссии
внутригородского муниципального
образования в городе Москве –
муниципального округа Внуково**

В соответствии с частью 4 статьи 56 Закона города Москвы от 6 июля 2005 г. №38 «Избирательный кодекс города Москвы»,

Совет депутатов Внуково решил:

1. Принять к сведению отчет избирательной комиссии внутригородского муниципального образования в городе Москве –муниципального округа Внуково о поступлении и расходовании средств бюджета муниципального округа Внуково, выделенных на проведение выборов депутатов в Совет депутатов муниципального округа Внуково.
2. Опубликовать настоящее решение в бюллетене «Московский муниципальный вестник», отчет разместить на официальном сайте органов местного самоуправления муниципального округа Внуково в городе Москве (<http://www.munvnukovo.ru/>).
3. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на главу муниципального округа Внуково Рогова В.И.

**Глава муниципального
округа Внуково**

В.И. Рогов

РЕШЕНИЕ

14 ноября 2017 года № 11/2

**О предложениях к проекту внесения
изменений в Правила землепользования
и застройки города Москвы**

В соответствии с частью 2 статьи 69 Закона города Москвы от 25 июня 2008 года № 28 «Градостроительный кодекс города Москвы», решением Окружной комиссии по вопросам градостроительства, землепользования и застройки при Правительстве Москвы в Западном административном округе города Москвы и обращением главы управы района Внуково Алексеева И.А. от 10.11.2017 года № ВНК-05-4157/7,

Совет депутатов Внуково решил:

1. Предложения к проекту внесения изменений в Правила землепользования и застройки города



Москвы в отношении территории по адресу: ул. Рейсовая 1-я, ул. Рейсовая 2-я и ул. Б.Внуковская (кад. №77:07:0016000:51, 77:07:0016000:193), ЗАО», касающихся разрешенного использования, отсутствуют.

2. Направить настоящее решение в Окружную комиссию по вопросам градостроительства, землепользования и застройки при Правительстве Москвы в Западном административном округе города Москвы, управу района Внуково.

3. Опубликовать настоящее решение в бюллетене «Московский муниципальный вестник» и разместить на официальном сайте органов местного самоуправления муниципального округа Внуково в городе Москве (<http://www.munvnukovo.ru/>).

4. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на главу муниципального округа Внуково Рогова В.И.

**Глава муниципального
округа Внуково**

В.И. Рогов

РЕШЕНИЕ

14 ноября 2017 года №11/3

**О внесении изменений в решение
Совета депутатов муниципального округа
Внуково в городе Москве
от 15 мая 2013 года № 48**

В соответствии с абзацем 2 части 6 статьи 5 Устава муниципального округа Внуково, абзацем 2 статьи 76 Регламента Совета депутатов муниципального округа Внуково в городе Москве, утвержденным решением Совета депутатов муниципального округа Внуково в городе Москве от 15 мая 2013 года № 48,

Совет депутатов Внуково решил:

1. Внести следующие изменения в решение Совета депутатов муниципального округа Внуково в городе Москве от 15 мая 2013 года № 48 «Об утверждении Регламента Совета депутатов муниципального округа Внуково в городе Москве»:

1.1. В преамбуле решения слова «пунктом 4 части 3 статьи 9» заменить словами «части 6 статьи 5».

1.2. В части 4 статьи 63 приложения к решению исключить слова: «Депутат не может входить в состав более чем трех комиссий и быть председателем более чем одной комиссии».

2. Опубликовать настоящее решение в бюллетене «Московский муниципальный вестник» и разместить на официальном сайте органов местного самоуправления муниципального округа Внуково в городе Москве (<http://www.munvnukovo.ru/>).

3. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на главу муниципального округа Внуково Рогова В.И.

**Глава муниципального
округа Внуково**

В.И. Рогов



РЕШЕНИЕ

14 ноября 2017 года №11/4

О комиссиях Совета депутатов муниципального округа Внуково

В соответствии с пунктом 13 части 4 статьи 12 Закона города Москвы от 6 ноября 2002 года № 56 «Об организации местного самоуправления в городе Москве», подпунктом 10 пункта 1 статьи 6 Устава муниципального округа Внуково, статьями 62, 63 Регламента Совета депутатов муниципального округа Внуково в городе Москве, утвержденного решением Совета депутатов муниципального округа Внуково в городе Москве от 15 мая 2013 года № 48,

Совет депутатов Внуково решил:

1. Утвердить Положение о комиссиях Совета депутатов муниципального округа Внуково (приложение).
2. Признать утратившим силу Решение Совета депутатов муниципального округа Внуково в городе Москве от 10 октября 2017 года №10/1 «О комиссиях Совета депутатов муниципального округа Внуково».
3. Настоящее решение вступает в силу со дня его принятия.
4. Опубликовать настоящее решение в бюллетене «Московский муниципальный вестник» и разместить на официальном сайте органов местного самоуправления муниципального округа Внуково в городе Москве (<http://www.munvnukovo.ru/>).
5. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на главу муниципального округа Внуково Рогова В.И.

Глава муниципального
округа Внуково

В.И.Рогов

Приложение
к решению Совета депутатов
муниципального округа Внуково
в городе Москве
от 14 ноября 2017 года № 11/4

Положение о комиссиях Совета депутатов муниципального округа Внуково

1. Общие положения

1.1. Комиссии Совета депутатов муниципального округа Внуково (далее - комиссии) являются коллегиальным постоянно действующими рабочими органами Совета депутатов муниципального округа Внуково (далее – Совет депутатов) и образуется на срок полномочий Совета депутатов.

1.2. В рамках целей, определенных настоящим Положением, комиссии обладают организационной и функциональной независимостью и осуществляет свою деятельность самостоятельно. Комиссии подотчетны Совету депутатов.

1.3. Комиссии в своей деятельности руководствуются Конституцией Российской Федерации, федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными правовыми актами города Москвы, Уставом муниципального округа Внуково, Регламентом Совета депутатов, решениями Совета депутатов, настоящим Положением.

1.4. Деятельность комиссий основывается на принципах законности, объективности, эффективно-



сти, независимости и гласности.

2. Формирование и состав комиссий

2.1. Формирование Комиссий, утверждение их персонального состава, внесение изменений в него, а также упразднение комиссий осуществляется решениями Совета депутатов, принимаемыми в порядке, установленном Регламентом Совета депутатов в соответствии с настоящим Положением.

2.2. Члены Комиссий избираются Советом депутатов из своего состава большинством голосов от установленного числа депутатов Совета депутатов.

Общее число членов комиссий устанавливается решением Совета депутатов и не может быть менее трех человек.

2.3. Председатель комиссии, избирается большинством голосов от установленного числа членов комиссии и утверждается решением Совета депутатов, либо по предложению комиссии избирается Советом депутатов из числа представленных кандидатур.

3. Полномочия Председателя и членов комиссии

3.1. Председатель комиссии:

1) осуществляет руководство деятельностью комиссии и организует ее работу, в том числе формирует проекты планов работы комиссии, повестки дня заседаний комиссии, а также списки лиц, которых необходимо пригласить для участия в ее заседаниях;

2) обеспечивает информирование главы муниципального округа Внуково, членов комиссии, других депутатов и приглашенных лиц о дате и времени проведения заседания комиссии и о повестке дня;

3) ведет заседания комиссии;

4) координирует взаимодействие комиссии с другими постоянными комиссиями Совета депутатов, в том числе при проведении совместных заседаний комиссий;

5) представляет комиссию без какого-либо дополнительного документального подтверждения своих полномочий;

6) подписывает документы комиссии;

7) дает поручения членам комиссии в пределах полномочий и функций комиссии;

8) контролирует исполнение решений комиссии;

9) ежеквартально информирует комиссию об исполнении решений комиссии;

10) организует ведение делопроизводства, относящейся к деятельности комиссии;

11) готовит и представляет на заседаниях Совета депутатов отчеты о деятельности комиссии в соответствии с Регламентом Совета депутатов.

3.2. Председатель комиссии досрочно прекращает свои полномочия в случаях:

1) добровольного выхода из состава комиссии путем подачи главе муниципального округа письменного заявления;

2) в случае, указанном в подпункте 2 пункта 3.5 настоящего Положения;

3) прекращения полномочий депутата Совета депутатов.

3.3. В случаях, указанных в пункте 3.2 настоящего Положения, полномочия председателя комиссии прекращаются со дня принятия решения Совета депутатов.

3.4. Члены комиссии вправе вносить вопросы для рассмотрения на заседаниях комиссии, делать доклады и сообщения по этим вопросам, участвовать в обсуждении рассматриваемых на заседаниях комиссии вопросов и принятии решений, а также в осуществлении контроля за выполнением принятых комиссией решений.

3.5. Члены комиссии обязаны:

1) принимать личное участие в заседании комиссии и регистрироваться на каждом заседании;

2) не допускать пропусков заседаний комиссии без уважительной причины. В случае если член комиссии пропустил без уважительной причины три заседания комиссии подряд, комиссия вносит в Совет депутатов проект решения Совета депутатов о выводе данного депутата из состава комиссии. Уважительными причинами отсутствия члена комиссии на заседании комиссии являются документально



подтвержденные болезнь, командировка, отпуск, а также иные причины, признанные уважительными в соответствии с решением комиссии;

3) выполнять решения комиссии, поручения ее председателя;

4) в случае невозможности выполнения в установленный срок решения комиссии, поручения ее председателя информировать об этом председателя комиссии и вносить предложения об изменении данного срока либо об отмене решения (поручения).

3.6. Член комиссии досрочно прекращает свои полномочия в случаях:

1) добровольного выхода из состава комиссии путем подачи в комиссию письменного заявления;

2) в случае, указанном в подпункте 2 пункта 3.5 настоящего Положения;

3) прекращения полномочий депутата Совета депутатов.

3.7. В случаях, указанных в пункте 3.6 настоящего Положения, полномочия члена комиссии прекращаются со дня принятия решения Совета депутатов.

4. Организация деятельности комиссии

4.1. Организационно-техническое обеспечение деятельности комиссий осуществляет администрация муниципального округа Внуково (далее – администрация). Муниципальные служащие участвуют в подготовке заседаний комиссий, а также на основании задания (поручения) главы муниципального округа Внуково выступают на заседаниях комиссий с информацией и докладами по обсуждаемым вопросам в соответствующей сфере деятельности администрации.

4.2. Секретарь исполняет следующие обязанности:

- обеспечивает делопроизводство комиссии;
- готовит материалы к заседанию комиссии;
- уведомляет о месте и времени заседания комиссии;
- обеспечивает регистрацию участников заседания комиссии;
- ведет протоколы заседаний комиссии.

4.3. Заседания комиссии проводятся в помещении, предоставленном администрацией.

5. Порядок проведения заседаний комиссии

5.1. Заседания комиссии проводятся по мере необходимости.

5.2. Заседания комиссии проводятся открыто.

5.3. Во время проведения заседаний комиссии по предварительной заявке председателя комиссии администрацией осуществляется аудиовидеозапись.

5.4. Материалы к заседанию комиссии направляются в электронном виде членам комиссии и лицам, приглашенным для участия в заседании комиссии, не позднее чем за три дня до предстоящего заседания комиссии.

5.5. Заседание комиссии правомочно, если на нем присутствует более половины от установленного числа членов комиссии.

5.6. Заседания комиссии ведет председатель комиссии, а в его отсутствие – один из членов комиссии по решению большинства присутствующих на заседании членов комиссии.

5.7. В заседании комиссии с правом совещательного голоса имеют право принимать участие глава муниципального округа и депутаты Совета депутатов, не входящие в ее состав.

5.8. Решение комиссии считается принятым, если за него проголосовало большинство присутствующих на ее заседании членов комиссии. В случае равенства количества голосов, голос председателя комиссии является определяющим. При отсутствии возражений членов комиссии решение комиссии может быть принято без голосования.

5.9. На заседании комиссии ведется протокол. Протокол оформляется в пятидневный срок после проведения заседания комиссии и подписывается председательствующим на заседании комиссии и секретарем. Оригиналы протоколов хранятся в администрации. Копия протокола заседания комиссии направляется членам комиссии не позднее семи дней после проведения заседания комиссии. Приглашенным участникам заседания комиссии копия протокола заседания комиссии направляется на основании их письменного обращения в течение десяти дней со дня его поступления.



6. Направления деятельности и полномочия комиссий

6.1. Бюджетно-финансовая комиссия

1. Комиссия осуществляет следующие полномочия:

- 1) осуществление контроля за исполнением бюджета муниципального округа Внуково (далее – местный бюджет);
- 2) предварительное рассмотрение проектов решений Совета депутатов и подготовка информации к рассмотрению Советом депутатов по следующим вопросам:
 - а) о местном бюджете, о внесении изменений в него;
 - б) о годовом отчете об исполнении местного бюджета, о ежеквартальных сведениях об исполнении местного бюджета;
- 3) рассмотрение заключений и материалов Контрольно-счетной палаты Москвы;
- 4) анализ бюджетного процесса в муниципальном округе и подготовка предложений по его совершенствованию, в том числе проектов решений Совета депутатов;
- 5) участие в рассмотрении обращений граждан по вопросам, относящимся к деятельности комиссии;
- 6) участие в публичных слушаниях по проектам решений Совета депутатов о местном бюджете и отчету о его исполнении;
- 7) направление обращений в администрацию по вопросам, относящимся к деятельности комиссии, в том числе о предоставлении материалов, необходимых для работы комиссии;
- 8) внесение главе муниципального округа Внуково предложений о направлении обращений в органы государственной власти, иные государственные органы, организации по вопросам, относящимся к деятельности комиссии;
- 9) иные полномочия в соответствии с решениями Совета депутатов, в том числе протокольными решениями.

2. Функции комиссии:

- 1) организация и планирование работы комиссии;
- 2) разработка и внесение в Совет депутатов проектов решений по вопросам, относящимся к деятельности комиссии;
- 3) рассмотрение внесенных в Совет депутатов проектов решений по вопросам, относящимся к деятельности комиссии;
- 4) подготовка и подача поправок к принятым Советом депутатов проектам решений по вопросам, относящимся к деятельности комиссии;
- 5) определение редакторов (докладчиков, содокладчиков) проектов решений, вносимых в Совет депутатов от имени комиссии;
- 6) внесение предложений в проект плана работы и повестки дня заседания Совета депутатов;
- 7) проведение по согласованию с другими постоянными комиссиями Совета депутатов совместных заседаний.

6.2. Комиссия по развитию муниципального округа Внуково

Комиссия осуществляет следующие полномочия:

- Подготовка предложений и проектов решений:

- 1) к проектам градостроительного плана развития территории района города Москвы, градостроительного плана развития территории административного округа города Москвы, Генерального плана города Москвы в части вопросов развития территории муниципального округа Внуково;
- 2) к проектам городских целевых программ;
- 3) об установлении и упразднении на территории муниципального округа особо охраняемых природных территорий, природных и озелененных территорий;
- 4) к проектам Генерального плана города Москвы, изменений Генерального плана города Москвы;
- 5) к проектам правил землепользования и застройки;
- 6) к проектам территориальных, отраслевых схем, содержащих положения о развитии, реконструкции, реорганизации жилых территорий, особо охраняемых природных территорий, природных и озелененных территорий, территорий в зонах охраны объектов культурного наследия и исторических зонах;
- 7) к проектам планировки территорий;



8) к проектам разработанных в виде отдельных документов градостроительных планов земельных участков, предназначенных для строительства, реконструкции объектов капитального строительства на не подлежащей реорганизации жилой территории;

9) к проектам решений о предоставлении разрешений на условно разрешенный вид использования земельного участка, объекта капитального строительства или на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объекта капитального строительства;

10) по организации и изменению маршрутов, режима работы, остановок наземного городского пассажирского транспорта;

11) по схеме размещения нестационарных объектов мелкорозничной сети;

12) по проекту о выборе земельного участка в целях размещения объектов гаражного назначения и объектов религиозного назначения;

13) по проекту градостроительного плана земельного участка для размещения объектов капитального строительства (в том числе аптечных организаций, учреждений для работы с детьми, объектов спорта, стационарных торговых объектов, объектов бытового обслуживания, рынков) общей площадью до 1500 кв.м., строительство которых осуществляется за счет средств частных лиц, объектов религиозного назначения;

14) в сфере размещения объектов капитального строительства;

15) в сфере размещения некапитальных объектов (размещение нестационарных торговых объектов, кафе)

16) по вопросам целевого назначения находящихся в государственной собственности города Москвы нежилых помещений, расположенных в жилых домах;

17) по местам размещения ярмарок выходного дня;

18) иные полномочия;

- участие в пределах своих полномочий в мероприятиях, направленных на противодействие коррупции;

- рассмотрение обращений граждан по вопросам ведения Комиссии;

- участие в публичных слушаниях по проектам решений Совета депутатов;

6.3. Комиссия по контролю за содержанием жилищного фонда и благоустройству территории

Комиссия осуществляет следующие полномочия:

- Подготовка предложений и проектов решений:

1) по внесенному главой управы адресному перечню дворовых территорий для проведения работ по благоустройству;

2) по внесенному главой управы плана благоустройства парков, скверов;

3) по внесенному главой управы ежегодного адресного перечня многоквартирных домов, подлежащих капитальному ремонту полностью за счет средств бюджета города Москвы;

4) по закреплению депутатов в комиссии, осуществляющие открытие и приемку выполненных работ по капитальному ремонту многоквартирных домов, благоустройству дворовых территорий (с учётом избирательных округов);

5) по заслушиванию руководителей управляющих организаций о работе по содержанию многоквартирных домов с учетом обращений жителей;

6) по плану дополнительных мероприятий по социально-экономическому развитию района;

7) по конкурсной документации (документации об аукционе);

8) по согласовании адресного перечня капитального ремонта многоквартирных домов, расположенных на территории муниципального округа Внуково;

9) по участию депутатов Совета депутатов муниципального округа Внуково в работе комиссий, осуществляющих открытие работ и приемку оказанных услуг и (или) выполненных работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирных домах, проведение которого обеспечивает Фонд капитального ремонта многоквартирных домов города Москвы;

10) по иным вопросам

- участие в пределах своих полномочий в мероприятиях, направленных на противодействие коррупции;

- рассмотрение обращений граждан по вопросам ведения Комиссии;



- участие в публичных слушаниях по проектам решений Совета депутатов;
- ознакомление с конкурсной документацией (документацией об аукционе) и информирование Совета депутатов.

6.4. Комиссия по культуре и спорту

Комиссия осуществляет следующие полномочия:

- 1) Подготовка предложений и проекта решения по:
 - установлению местных праздников и иных зрелищных мероприятий;
 - проведению мероприятий по военно - патриотическому воспитанию граждан Российской Федерации, проживающих на территории муниципального округа;
 - участию в городских праздничных и иных зрелищных мероприятий;
 - учреждении знаков отличия (почётных знаков, грамот, дипломов) муниципального округа и предложений по порядку их присвоения, награждения;
 - проектам городских целевых программ;
 - перечню нежилых помещений, предназначенных для организации досуговой, социально-воспитательной, физкультурно-оздоровительной и спортивной работы с населением по месту жительства;
 - внесённому главой управы района ежеквартальному сводному районному календарному плану по досуговой, социально-воспитательной, физкультурно-оздоровительной и спортивной работе с населением по месту жительства;
 - иным вопросам
- 2) Участие в рассмотрении материалов конкурсной комиссии и принятии решения о победителе конкурса на право заключения договора безвозмездной основе на реализацию социальных программ (проектов) по организации досуговой, социально-воспитательной, физкультурно-оздоровительной и спортивной работе с населением по месту жительства;
- 3) Участие в пределах своих полномочий в мероприятиях, направленных на противодействие коррупции;
- 4) Рассмотрение обращений граждан по вопросам ведения комиссии;
- 5) Участие в публичных слушаниях по проектам решений Совета депутатов;

6.5 Комиссия по взаимодействию со средствами массовой информации и информированию населения

Цели и задачи:

- 1) Конструктивное взаимодействие органов местного самоуправления со средствами массовой информации, освещающими деятельность органов местного самоуправления муниципального округа Внуково (далее – органы местного самоуправления).
- 2) Организация работы в сфере освещения деятельности органов местного самоуправления по решению вопросов местного значения, относящиеся к ведению органов местного самоуправления.
- 3) Осуществление контроля за предоставлением населению полной, объективной и своевременной информации о состоянии и перспективах деятельности органов местного самоуправления.
- 4) Контролирование и регулирование вопросов по освещению положений организации и деятельности местного самоуправления муниципального округа Внуково.
- 5) Участие в подготовке материалов для средств массовой информации, освещающих деятельность органов местного самоуправления.
- 6) Подготовка материалов для информирования населения муниципального округа о решениях Совета депутатов, работе депутатов Совета депутатов, официальной информации о социально-экономическом и культурном развитии муниципального округа, о развитии его общественной инфраструктуры и иной официальной информации.
- 7) Участие в организационном обеспечении проведения выборов в органы государственной власти Российской Федерации, органы государственной власти города Москвы, референдума Российской Федерации, референдума города Москвы в соответствии с федеральными законами и законами города Москвы;
- 8) Информационное взаимодействие с районными общественными организациями.

6.6. Комиссия по вопросам безопасности и экологии

Цели работы комиссии: обеспечение защиты прав и свобод граждан на территории района Внуково. Предметами ведения Комиссии являются:

- 1) распространение экологической информации, полученной от государственных органов



- 2) участие в организации работы общественных пунктов охраны порядка и их советов
- 3) участие в пропаганде знаний в области пожарной безопасности, предупреждения и защиты жителей от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, безопасности людей на водных объектах совместно с органами управления Московской городской территориальной подсистемы единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций, органами исполнительной власти города Москвы
- 4) участие в мероприятиях по профилактике терроризма и экстремизма, а также по минимизации и (или) ликвидации последствий проявлений терроризма и экстремизма на территории муниципального округа, организуемых федеральными органами исполнительной власти и (или) органами исполнительной власти города Москвы
- 5) содействие осуществлению государственного экологического мониторинга, внесение в уполномоченный орган исполнительной власти города Москвы предложений по созданию и размещению постов государственного экологического мониторинга, осуществление добровольного экологического мониторинга на территории муниципального образования
- 6) внесение предложений в уполномоченные органы исполнительной власти города Москвы по повышению эффективности охраны общественного порядка на территории муниципального образования

6.7. Комиссия по работе с молодежью, молодежной политике, военно-патриотическому воспитанию населения

Предметами ведения Комиссии являются:

- 1) Подготовка проектов решений по организации мероприятий по военно-патриотическому воспитанию жителей района.
- 2) внесение в уполномоченные органы исполнительной власти города Москвы предложений по созданию условий для развития на территории муниципального образования физической культуры и массового спорта
- 3) участие в осуществлении ежегодного персонального учета детей, имеющих право на получение общего образования каждого уровня и проживающих на территории муниципального округа, во взаимодействии с отраслевыми, функциональными и территориальными органами исполнительной власти города Москвы и образовательными организациями
- 4) рассматривает вопросы использования и строительства объектов культурного досуга, спортивных сооружений.

7. Права комиссии

В целях осуществления установленных настоящим Положением полномочий комиссия вправе:

- обращаться в государственные органы города Москвы, органы местного самоуправления по вопросам своей компетенции;
- запрашивать и получать от администрации необходимые материалы;
- в пределах своей компетенции требовать от руководителей и других должностных лиц органов местного самоуправления представления письменных объяснений по фактам нарушений, выявленных при проведении контрольных мероприятий, а также необходимых копий документов, заверенных в установленном порядке;
- приглашать на свои заседания и заслушивать доклады и сообщения должностных лиц органов местного самоуправления, представителей органов государственной власти;
- вносить предложения в квартальные планы работы и повестку дня заседания Совета депутатов;
- проводить при необходимости совместные заседания с другими комиссиями Совета депутатов.

8. Отчет комиссии

Председатель комиссии ежегодно до 1 марта отчитывается перед Советом депутатов о работе комиссии за прошедший год.



РЕШЕНИЕ

14 ноября 2017 года №11/5

Об утверждении персональных составов комиссий Совета депутатов муниципального округа Внуково

В соответствии с Уставом муниципального округа Внуково, частью 2 Положения о комиссиях Совета депутатов муниципального округа Внуково, и на основании письменных заявлений депутатов,

Совет депутатов Внуково решил:

1. Утвердить состав бюджетно-финансовой комиссии (приложение 1).
2. Утвердить состав комиссии по развитию муниципального округа Внуково (приложение 2).
3. Утвердить состав комиссии по контролю за содержанием жилищного фонда и благоустройству территории (приложение 3).
4. Утвердить состав комиссии по культуре и спорту (приложение 4).
5. Утвердить состав комиссии по работе с молодежью, молодежной политике, военно-патриотическому воспитанию населения (приложение 5).
6. Утвердить состав комиссии по безопасности и экологии (приложение 6).
7. Утвердить состав комиссии по взаимодействию со средствами массовой информации и информированию населения (приложение 7).
8. Признать утратившим силу решение Совета депутатов муниципального округа Внуково от 10 октября 2017 года №10/2 «Об утверждении персональных составов комиссий Совета депутатов муниципального округа Внуково»
9. Настоящее решение вступает в силу со дня его принятия.
10. Опубликовать настоящее решение в бюллетене «Московский муниципальный вестник» и разместить на официальном сайте органов местного самоуправления муниципального округа Внуково в городе Москве (<http://www.munvnukovo.ru/>).
11. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на главу муниципального округа Внуково Рогова В.И.

Глава муниципального
округа Внуково

В.И. Рогов

Приложение 1
к решению Совета депутатов
муниципального округа Внуково
от 14 ноября 2017 года № 11/5

Состав бюджетно-финансовой комиссии

Председатель комиссии: Эрлих Арина Юрьевна

Члены комиссии:

1. Ерохин Алексей Владимирович
2. Краснова Ольга Вячеславовна
3. Михеева Марина Александровна
4. Рогов Василий Иванович
5. Трутнева Светлана Васильевна



**Приложение 2
к решению Совета депутатов
муниципального округа Внуково
от 14 ноября 2017 года № 11/5**

Состав комиссии по развитию муниципального округа Внуково

Председатель комиссии: Краснова Ольга Вячеславовна

Члены комиссии:

1. Буня Игорь Викторович
2. Васильева Елена Валентиновна
3. Грозная Галина Ионасовна
4. Ерохин Алексей Владимирович
5. Заковранова Елена Дмитриевна
6. Михеева Марина Александровна
7. Рогов Василий Иванович
8. Эрлих Арина Юрьевна

**Приложение 3
к решению Совета депутатов
муниципального округа Внуково
от 14 ноября 2017 года № 11/5**

**Состав комиссии по контролю за содержанием
жилищного фонда и благоустройству территории**

Председатель комиссии: Буня Игорь Викторович

Члены комиссии:

1. Васильева Елена Валентиновна
2. Грозная Галина Ионасовна
3. Заковранова Елена Дмитриевна
4. Краснова Ольга Вячеславовна

**Приложение 4
к решению Совета депутатов
муниципального округа Внуково
от 14 ноября 2017 года № 11/5**

Состав комиссии по культуре и спорту

Председатель комиссии: Ерохин Алексей Владимирович

Члены комиссии:

1. Васильева Елена Валентиновна
2. Михеева Марина Александровна
3. Трутнева Светлана Васильевна
4. Эрлих Арина Юрьевна



**Приложение 5
к решению Совета депутатов
муниципального округа Внуково
от 14 ноября 2017 года № 11/5**

**Состав комиссии по работе с молодежью, молодежной политике, военно-патриотическому
воспитанию населения**

Председатель комиссии: Эрлих Арина Юрьевна

Члены комиссии:

1. Краснова Ольга Вячеславовна
2. Трутнева Светлана Васильевна
3. Михеева Марина Александровна

**Приложение 6
к решению Совета депутатов
муниципального округа Внуково
от 14 ноября 2017 года № 11/5**

Состав комиссии по безопасности и экологии

Председатель комиссии: Рогов Василий Иванович

Члены комиссии:

1. Эрлих Арина Юрьевна
2. Васильева Елена Валентиновна
3. Буня Игорь Викторович
4. Ерохин Алексей Владимирович

**Приложение 7
к решению Совета депутатов
муниципального округа Внуково
от 14 ноября 2017 года № 11/5**

**Состав комиссии по взаимодействию со средствами массовой информации и информированию
населения**

Председатель комиссии: Васильева Елена Валентиновна

Члены комиссии:

1. Эрлих Арина Юрьевна
2. Рогов Василий Иванович
3. Трутнева Светлана Васильевна
4. Краснова Ольга Вячеславовна
5. Ерохин Алексей Владимирович



РЕШЕНИЕ

14 ноября 2017 года № 11/6

**Об отчете об исполнении бюджета
муниципального округа Внуково в городе
Москве за 9 месяцев 2017 года**

На основании статьи 264.2 Бюджетного Кодекса Российской Федерации, статьи 52 Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах местного самоуправления в Российской Федерации», статьи 36 Устава муниципального округа Внуково,

Совет депутатов Внуково решил:

1. Принять к сведению отчет об исполнении бюджета муниципального округа Внуково в городе Москве за 9 месяцев 2017 года (Приложение).
2. Опубликовать настоящее решение в бюллетене «Московский муниципальный вестник» и разместить на официальном сайте муниципального округа Внуково: www.munvnukovo.ru.
3. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на главу муниципального округа Внуково В.И.Рогова.

**Глава муниципального
округа Внуково**

В.И. Рогов



Приложение
к решению Совета депутатов
муниципального округа Внуково
в городе Москве
от 14 ноября 2017 года № 11/6

Исполнение бюджета муниципального округа Внуково
за 9 месяцев 2017 года по доходам

Код	Наименование доходов	Утвержденные бюджетные назначения на 2017 г. (руб.)	Исполнено (руб.)	процент исполнения, %
1 00 00000 00 0000 000	НАЛОГОВЫЕ И НЕНАЛОГОВЫЕ ДОХОДЫ	14 528 900,00	11 243 257,72	77,39
1 01 00000 00 0000 000	Налоги на прибыль, доходы	14 528 900,00	11 243 257,72	77,39
1 01 02000 01 0000 110	<i>Налог на доходы физических лиц</i>	14 528 900,00	11 243 257,72	77,39
1 01 02010 01 0000 110	<i>Налог на доходы физических лиц с доходов, источником которых является налоговый агент, за исключением доходов, в отношении которых исчисление и уплата налога осуществляются в соответствии со статьями 227, 227.1 и 228 Налогового кодекса Российской Федерации</i>	14 528 900,00	11 154 695,93	76,78



1 01 02020 01 0000 110	<i>Налог на доходы физических лиц, полученных от осуществления деятельности физическими лицами, зарегистрированными в качестве индивидуальных предпринимателей, нотариусов, занимающихся частной практикой, адвокатов, учредивших адвокатские кабинеты и других лиц, занимающихся частной практикой в соответствии со статьей 227 Налогового кодекса Российской Федерации</i>		20 285,85	
1 01 02030 01 0000 110	<i>Налог на доходы физических лиц с доходов, полученных физическими лицами в соответствии со статьей 228 Налогового кодекса Российской Федерации</i>		68 275,94	
2 00 00000 00 0000 000	БЕЗВОЗМЕЗДНЫЕ ПОСТУПЛЕНИЯ	1 920 000,00	1 440 000,00	75,00
2 02 00000 00 0000 000	Безвозмездные поступления от других бюджетов бюджетной системы РФ	1 920 000,00	1 440 000,00	75,00
2 02 00000 00 0000 151	Субсидии бюджетам бюджетной системы Российской Федерации (межбюджетные субсидии) в том числе:	1 920 000,00	1 440 000,00	75,00
2 02 49999 03 0000 151	<i>Прочие межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам внутригородских муниципальных образований городов федерального значения</i>	1 920 000,00	1 440 000,00	75,00



2 18 60010 03 0000	<i>Доходы бюджетов внутригородских муниципальных образований городов федерального значения от возврата остатков субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, прошлых лет из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации</i>	13 501,76	16 448 900,00	12 696 759,48	77.2
151					
	ВСЕГО:				

**Исполнение бюджета муниципального округа Внуково
за 9 месяцев 2017 года по разделам, подразделам бюджетной классификации**

Коды бюджетной классификации		Наименование показателей	Утвержденные бюджетные назначения на 2017 г. (руб.)	Исполнено (руб.)	процент исполнения, %
РД	ПРД				
01		ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ	14 991 800,00	11 846 228,55	79%
		ИТОГО ПО РАЗДЕЛУ	14 991 800,00	11 846 228,55	79%
01	02	Функционирование высшего должностного лица субъекта РФ и муниципального образования	2 072 800,00	1 756 578,72	85%
01	03	Функционирование законодательных (представительных) органов государственной власти и представительных органов муниципальных образований	2 102 000,00	1 490 250,00	70%
01	04	Функционирование Правительства РФ, высших исполнительных органов государственной власти субъектов РФ, местных администраций	9 674 900,00	7 784 406,09	80%
01	07	Обеспечение проведения выборов и референдумов	1 089 000,00	771 893,74	71%
01	11	Резервные фонды	10 000,00	0,00	0%
01	13	Другие общегосударственные вопросы	43 100,00	43 100,00	100%
08		КУЛЬТУРА и КИНЕМАТОГРАФИЯ	1 490 900,00	1 122 310,21	75%
		ИТОГО ПО РАЗДЕЛУ	1 490 900,00	1 122 310,21	75%



08	04	Другие вопросы в области культуры, кинематографии	1 490 900,00	1 122 310,21	82%
10		СОЦИАЛЬНАЯ ПОЛИТИКА	2 022 300,00	1 424 568,72	70%
		ИТОГО ПО РАЗДЕЛУ	2 022 300,00	1 424 568,72	70%
10	01	Пенсионное обеспечение	926 300,00	926 208,72	99%
10	06	Другие вопросы в области социальной политики	1 096 000,00	498 360,00	45%
12		СРЕДСТВА МАССОВОЙ ИНФОРМАЦИИ	693 500,00	337 940,10	49%
		ИТОГО ПО РАЗДЕЛУ	693 500,00	337 940,10	49%
12	02	Периодическая печать и издательства	549 300,00	246 120,10	45%
12	04	Другие вопросы в области средств массовой информации	144 200,00	91 820,00	64%
		ИТОГО РАСХОДЫ:	19 198 500,00	14 731 047,58	77%



**Ведомственная структура расходов бюджета исполнения бюджета муниципального округа Внуково
за 9 месяцев 2017 года**

Код	Коды бюджетной классификации				КЭСО	Наименование показателей	Утвержденные бюджетные назначения на 2017 г. (руб.)	Исполнено (руб.)	процент исполнения, %
	РД	ПРД	ЦСР	ВР					
900	01				ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ		14 991 800,00	11 846 228,55	79%
				121		Фонд оплаты труда и страховые взносы	7 314 500,00	6 396 178,75	87%
				122		Иные выплаты персоналу, за исключением фонда оплаты труда	859 200,00	859 115,48	99%
				123		Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд	182 000,00	50 250,00	28%
				129		услуг для государственных нужд социальному страхованию на выплаты денежного содержания и иные выплаты работникам государственных(муниципальных) нужд	1 999 500,00	1 578 605,82	79%
				244		Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд	1561900,00	684580,34	44%
				853		Уплата иных платежей	55 700,00	55 603,92	98%
				870		Резервные средства	10 000,00	0,00	0%
				880		Специальные расходы	3 009000,00	2 211 893,74	73%
900	01	02	31A0100100		Глава муниципального округа		1 979 600,00	1 663 398,72	84%
				121	211	Фонд оплаты труда и страховые взносы	1 462 600,00	1 258 826,08	86%
				122	212	Иные выплаты персоналу, за исключением фонда оплаты труда	70 400,00	70 400,00	100%
						Взносы по обязательному			



			129	213	социальному страхованию на выплаты денежного содержания и иные выплаты работникам государственных(муниципальных) нужд	422 600,00	324 172,14	77%
			244	221	Иные выплаты персоналу, за исключением фонда оплаты труда	24 000,00	10 000,50	42%
		35Г0101100	122	212	Депутаты Совета депутатов муниципального округа Внуково	93 200,00	93 180,00	100%
900	01	03			Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд	2 102 000,00	1 490 250,00	70%
		31A0100200	123	290	Специальные расходы	182 000,00	50 250,00	28%
		33A0400100	880	290	Обеспечение деятельности аппарата Совета депутатов муниципальных округов в части содержания муниципальных служащих для решения вопросов местного значения	1 920 000,00	1 440 000,00	75%
900	01	04	31Б0100500		Фонд оплаты труда и страховые взносы	9 261 000,00	7 370 506,09	80%
			121	210	Иные выплаты персоналу, за исключением фонда оплаты труда	5 851 900,00	5 137 352,67	88%
			122	212	Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты денежного содержания и иные выплаты работникам государственных (муниципальных) нужд	281 700,00	281 635,48	100%
		129	213		Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд	1 576 900,00	1 254 433,68	80%
			244	220	Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд	1 346 900,00	593 672,68	44%
		244	300		Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд	191 000,00	90 907,66	48%
		853	290		Уплата иных платежей	12 600,00	12 503,92	99%



					122	212	Иные выплаты персоналу, за исключением фонда оплаты труда	413 900,00	413 900,00	100%
900	01	07	35Г0101100				Обеспечение проведения выборов и референдумов	1 089 000,00	771893,74	71%
				244		290	Проведения выборов депутатов Совета депутатов муниципальных округов города Москвы	1 089 000,00	771893,74	71%
900	01	11	32А0100000				Резервный фонд, предусмотренный органами местного самоуправления	10 000,00	0,00	0%
				870		290	Резервные средства	10 000,00	0,00	0%
900	01	13	31Б0100400				Уплата членских взносов на осуществление деятельности Совета муниципальных образований города Москвы	43 100,00	43 100,00	100%
				853		290	Уплата иных платежей	43 100,00	43 100,00	100%
900	08						КУЛЬТУРА и КИНЕМАТОГРАФИЯ	1 490 900,00	1 122 310,21	75%
900	08	04	35Е0100500				Праздничные и социально значимые мероприятия для населения	1 490 900,00	1 122 310,21	75%
				244		226	Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд	1 389 900,00	1 026 959,22	74%
				244		290	Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд	101 000,00	95 350,99	94%
900	10							2 022 300,00	1 424 568,72	70%
	10	01	35П0101500				Доплаты к пенсиям муниципальным служащим города Москвы	926 300,00	926 208,72	100%
				540		251	Иные межбюджетные трансферты	926 300,00	926 208,72	100%
	10	06					Другие вопросы в области социальной политики	1 096 000,00	498 360,00	45%
			35Г0101100				Прочие расходы в сфере здравоохранения	498 400,00	498 360,00	100%
				321		262	Пособия, компенсации и иные социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных обязательств	498 400,00	498 360,00	100%
			35П0101800				Социальные гарантии муниципальным	597 600,00	0,00	0%



					служащим, вышедшим на пенсию				
			321	262	Пособия, компенсации и иные социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных обязательств	597 600,00	0,00	0%	
900	12				Средства массовой информации	693 500,00	337 940,10	49%	
900	12	02	35E0100300		Периодическая печать и издательства	549 300,00	246 120,10	44%	
			244	226	Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд	509 300,00	206 120,10	40%	
			853	290	Уплата иных платежей	40 000,00	40 000,00	100%	
900	12	04	35E0100300		Другие вопросы в области средств массовой информации	144 200,00	91 820,00	64%	
			244	225	Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд	44 600,00	25 420,00	57%	
			244	226	Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд	99 600,00	66 400,00	67%	
					ИТОГО РАСХОДЫ:	19 198 500,00	14 731 047,58	77%	



РЕШЕНИЕ

14 ноября 2017 года №11/7

**О внесении изменений в Решение Совета
депутатов муниципального округа Внуково
от 20 декабря 2016 года № 12/2 «О бюджете
муниципального округа Внуково на 2017 год
и плановый период 2018-2019 годов»**

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законом города Москвы от 6 ноября 2002 года № 56 «Об организации местного самоуправления в городе Москве», постановлением Правительства Москвы от 17 декабря 2013 г. № 853-ПП «Об утверждении порядков предоставления межбюджетных трансфертов из бюджета города Москвы бюджетам внутригородских муниципальных образований», Уставом муниципального округа Внуково,

Совет депутатов муниципального округа Внуково решил:

1. Внести изменения в решение Совета депутатов муниципального округа Внуково от 20 декабря 2016 года № 12/2 «О бюджете муниципального округа Внуково на 2017 год и плановый период 2018-2019 годов» (далее – решение).

- в пункте 1.1.2. цифру 19198,5 тыс.руб. заменить на цифру 19258,5 тыс.руб.

- изложить приложения 6,7,8 в новой редакции согласно приложениям 1,2,3 к настоящему решению.

2. Опубликовать настоящее решение в бюллетене «Московский муниципальный вестник» и разместить на официальном сайте муниципального округа Внуково в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по адресу: <http://munvnukovo.ru>.

3. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на Председателя бюджетно-финансовой комиссии Совета депутатов муниципального округа Внуково А.Ю.Эрлих.

**Глава муниципального
округа Внуково**

В.И. Рогов

**Приложение 1
к решению Совета депутатов
муниципального округа
Внуково в городе Москве
от 14 ноября 2017 года № 11/7**

**Структура расходов бюджета муниципального округа Внуково
на 2017 год и плановый период 2018 и 2019 годов
в разрезе функциональной классификации**

	Раздел под- раздел	Утверждено 2017 год	Утверждено 2018 год	Утверждено 2019 год
		Сумма (тыс. руб.)	Сумма (тыс. руб.)	Сумма (тыс. руб.)
администрация муниципального округа Внуково				
Общегосударственные вопросы	01 00	15051,8	10 494,7	10 494,7
Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования Глава муниципального образования	01 02	2 072,8	1 372,1	1 372,1



Функционирование законодательных (представительных) органов государственной власти и представительных органов муниципальных образований Совета депутатов муниципального округа	01 03	2 162,0	182,0	182,0
Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций Обеспечение деятельности администрации муниципального образования в части содержания муниципальных служащих для решения вопросов местного значения	01 04	9 674,9	8 887,5	8 887,5
Обеспечение проведения выборов и референдумов	01 07	1 089,0	-	-
Резервные фонды	01 11	10,0	10,0	10,0
Другие общегосударственные вопросы Уплата членских взносов на осуществление деятельности Совета муниципальных образований города Москвы	01 13	43,1	43,1	43,1
Культура и кинематография	08 00	1 490,9	286,9	286,9
Другие вопросы в области культуры, кинематографии	08 04	1 490,9	286,9	286,9
Социальная политика	10 00	2 022,3	2 093,5	2 093,5
Пенсионное обеспечение	10 01	926,3	997,5	997,5
Другие вопросы в области социальной политики	10 06	1 096,0	1 096,0	1 096,0
Средства массовой информации	12 00	693,5	564,8	564,8
Периодическая печать и издательства	12 02	549,3	449,3	449,3
Другие вопросы в области средств массовой информации	12 04	144,2	115,5	115,5
ИТОГО РАСХОДОВ		19 258,5	13 439,9	13 439,9

Приложение 2
к решению Совета депутатов
муниципального округа
Внуково в городе Москве
от 14 ноября 2017 года №11/7

Структура расходов бюджета муниципального округа Внуково
на 2017 год и плановые периоды 2018 и 2019 годов
по разделам, подразделам, целевым статьям и видам расходов

Наименование кодов бюджетной классификации	Коды бюджетной классификации			Утверждено 2017 год	Утверждено 2018 год	Утверждено 2019 год
	раздел под- раздел	ЦС	ВР	Сумма (тыс. руб.)	Сумма (тыс. руб.)	Сумма (тыс. руб.)
администрация муниципального округа Внуково						
Общегосударственные вопросы	01 00			15051,8	10 494,7	10 494,7
Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования	01 02			2 072,8	1 372,1	1 372,1
Глава муниципального образования		31A 0100100				
Фонд оплаты труда государственных (муниципальных) органов			121	1 462,6	962,6	962,6
Иные выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов, за исключением фонда оплаты труда			122	70,4	74,7	74,7



Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты денежного содержания и иные выплаты работникам государственных (муниципальных) органов			129	422,6	241,6	241,6
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд			244	24,0		
Прочие расходы в сфере здравоохранения		35Г 0101100				
Иные выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов, за исключением фонда оплаты труда			122	93,2	93,2	93,2
Функционирование законодательных (представительных) органов государственной власти и представительных органов муниципальных образований	01 03			2 162,0	182,0	182,0
Совета депутатов муниципального округа		31А 0100200				
Иные выплаты, за исключением фонда оплаты труда лицам, привлекаемым согласно законодательству для выполнения отдельных полномочий			123	182,0	182,0	182,0
Межбюджетные трансферты бюджетам муниципальных округов в целях повышения эффективности осуществления советами депутатов муниципальных округов переданных полномочий города Москвы		33А 0400100	880	1 980,0		
Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций	01 04			9 674,9	8 887,5	8 887,5
Обеспечение деятельности администрации муниципального образования в части содержания муниципальных служащих для решения вопросов местного значения		31Б 0100500				
Фонд оплаты труда государственных (муниципальных) органов			121	5 851,9	5 058,8	5 058,8
Иные выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов, за исключением фонда оплаты труда			122	281,7	672,3	672,3
Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты денежного содержания и иные выплаты работникам государственных (муниципальных) органов			129	1 576,9	1 576,9	1 576,9
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд			244	1 537,9	905,5	905,5
Уплата иных платежей			853	12,6		
Прочие расходы в сфере здравоохранения		35Г 0101100				
Иные выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов, за исключением фонда оплаты труда			122	413,9	674,0	674,0
ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРОВЕДЕНИЯ ВЫБОРОВ И РЕФЕРЕНДУМОВ	01 07			1 089,0	-	-
Проведения выборов депутатов Совета депутатов муниципальных округов города Москвы		35А 0100100				
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд			880	1 089,0	1 042,7	1 042,7
Резервные фонды	01 11			10,0	10,0	10,0



Резервный фонд, предусмотренный органами местного самоуправления		32А 0100000				
Резервные средства			870	10,0	10,0	10,0
Другие общегосударственные вопросы	01 13			43,1	43,1	43,1
Уплата членских взносов на осуществление деятельности Совета муниципальных образований города Москвы		31Б 0100400				
Уплата иных платежей			853	43,1	43,1	43,1
Культура и кинематография	08 00			1 490,9	286,9	286,9
Другие вопросы в области культуры, кинематографии	08 04			1 490,9	286,9	286,9
Праздничные и социально значимые мероприятия для населения		35Е 0100500				
Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд			244	1 490,9	286,9	286,9
Социальная политика	10 00			2 022,3	2 093,5	2 093,5
Пенсионное обеспечение	10 01			926,3	997,5	997,5
Доплаты к пенсиям муниципальным служащим города Москвы		35П 0101500				
Иные межбюджетные трансферты			540	926,3	997,5	997,5
Другие вопросы в области социальной политики	10 06			1 096,0	1 096,0	1 096,0
Социальные гарантии муниципальным служащим, вышедшим на пенсию		35П 0101800				
Пособия, компенсации и иные социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных обязательств			321	597,6	597,6	597,6
Прочие расходы в сфере здравоохранения		35Г 0101100				
Пособия, компенсации и иные социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных обязательств			321	498,4	498,4	498,4
Средства массовой информации	12 00			693,5	564,8	564,8
Периодическая печать и издательства	12 02			549,3	449,3	449,3
Информирование жителей района		35Е 0100300				
Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд			244	509,3	409,3	409,3
Уплата прочих налогов, сборов и иных обязательных платежей			853	40,0	40,0	40,0
Другие вопросы в области средств массовой информации	12 04			144,2	115,5	115,5
Информирование жителей района		35Е 0100300				
Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд			244	144,2	115,5	115,5
ИТОГО РАСХОДОВ				19 258,5	13 439,9	13 439,9



Приложение 3
к решению Совета депутатов
муниципального округа
Внуково в городе Москве
от 14 ноября 2017 года №11/7

Ведомственная структура расходов бюджета
муниципального округа Внуково
на 2017 и плановый период 2018 и 2019 годов

Наименование кодов бюджетной классификации	Коды бюджетной классификации				Утверждено 2017 год	Утверждено 2018 год	Утверждено 2019 год
	Код ведомства	раздел под-раздел	ЦС	ВР	Сумма (тыс. руб.)	Сумма (тыс. руб.)	Сумма (тыс. руб.)
администрация муниципального округа Внуково	900						
Общегосударственные вопросы		01 00			15051,8	10 494,7	10 494,7
Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования		01 02			2 072,8	1 372,1	1 372,1
Глава муниципального образования			31А 0100100				
Фонд оплаты труда государственных (муниципальных) органов				121	1 462,6	962,6	962,6
Иные выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов, за исключением фонда оплаты труда				122	70,4	74,7	74,7
Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты денежного содержания и иные выплаты работникам государственных (муниципальных) органов				129	422,6	241,6	241,6
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд				244	24,0		
Прочие расходы в сфере здравоохранения			35Г 0101100				
Иные выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов, за исключением фонда оплаты труда				122	93,2	93,2	93,2
Функционирование законодательных (представительных) органов государственной власти и представительных органов муниципальных образований		01 03			2 162,0	182,0	182,0
Совет депутатов муниципального округа			31А 0100200				
Иные выплаты, за исключением фонда оплаты труда лицам, привлекаемым согласно законодательству для выполнения отдельных полномочий				123	182,0	182,0	182,0
Межбюджетные трансферты бюджетам муниципальных округов в целях повышения эффективности осуществления советами депутатов муниципальных округов переданных полномочий города Москвы			33А 0400100	880	1 980,0		



Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций		01 04			9 674,9	8 887,5	8 887,5
Обеспечение деятельности администрации муниципального образования в части содержания муниципальных служащих для решения вопросов местного значения			31Б 0100500				
Фонд оплаты труда государственных (муниципальных) органов				121	5 851,9	5 058,8	5 058,8
Иные выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов, за исключением фонда оплаты труда				122	281,7	672,3	672,3
Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты денежного содержания и иные выплаты работникам государственных (муниципальных) органов				129	1 576,9	1 576,9	1 576,9
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд				244	1 537,9	905,5	905,5
Уплата иных платежей				853	12,6		
Прочие расходы в сфере здравоохранения			35Г 0101100				
Иные выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов, за исключением фонда оплаты труда				122	413,9	674,0	674,0
ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРОВЕДЕНИЯ ВЫБОРОВ И РЕФЕРЕНДУМОВ		01 07			1 089,0	-	-
Проведения выборов депутатов Совета депутатов муниципального округа города Москвы			35А 0100100				
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд				880	1 089,0	1 042,7	1 042,7
Резервные фонды		01 11			10,0	10,0	10,0
Резервный фонд, предусмотренный органами местного самоуправления			32А 0100000				
Резервные средства				870	10,0	10,0	10,0
Другие общегосударственные вопросы		01 13			43,1	43,1	43,1
Уплата членских взносов на осуществление деятельности Совета муниципальных образований города Москвы			31Б 0100400				
Уплата иных платежей				853	43,1	43,1	43,1
Культура и кинематография		08 00			1 490,9	286,9	286,9
Другие вопросы в области культуры, кинематографии		08 04			1 490,9	286,9	286,9
Праздничные и социально значимые мероприятия для населения			35Е 0100500				
Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд				244	1 490,9	286,9	286,9



Социальная политика		10 00			2 022,3	2 093,5	2 093,5
Пенсионное обеспечение		10 01			926,3	997,5	997,5
Доплаты к пенсиям муниципальным служащим города Москвы			35П 0101500				
Иные межбюджетные трансферты				540	926,3	997,5	997,5
Другие вопросы в области социальной политики		10 06			1 096,0	1 096,0	1 096,0
Социальные гарантии муниципальным служащим, вышедшим на пенсию			35П 0101800				
Пособия, компенсации и иные социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных обязательств				321	597,6	597,6	597,6
Прочие расходы в сфере здравоохранения			35Г 0101100				
Пособия, компенсации и иные социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных обязательств				321	498,4	498,4	498,4
Средства массовой информации		12 00			693,5	564,8	564,8
Периодическая печать и издательства		12 02			549,3	449,3	449,3
Информирование жителей района			35Е 0100300				
Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд				244	509,3	409,3	409,3
Уплата прочих налогов, сборов и иных обязательных платежей				853	40,0	40,0	40,0
Другие вопросы в области средств массовой информации		12 04			144,2	115,5	115,5
Информирование жителей района			35Е 0100300				
Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд				244	144,2	115,5	115,5
ИТОГО РАСХОДОВ					19 258,5	13 439,9	13 439,9

РЕШЕНИЕ

14 ноября 2017 года №11/8

Об утверждении Положения о бюджетном процессе в муниципальном округе Внуково

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», законами города Москвы от 6 ноября 2002 года № 56 «Об организации местного самоуправления в городе Москве» и от 10 сентября 2008 года № 39 «О бюджетном устройстве и бюджетном процессе в городе Москве», Уставом муниципального округа Внуково

Совет депутатов Внуково решил:

1. Утвердить Положение о бюджетном процессе в муниципальном округе Внуково (приложение).
2. Настоящее решение вступает в силу со дня принятия.
3. Опубликовать настоящее решение в бюллетене «Московский муниципальный вестник».
4. Признать утратившими силу решение Совета депутатов муниципального округа Внуково от 24 июня 2014 года № 11/6 «Об утверждении Положения о бюджетном процессе в муниципальном округе Внуково».



5. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на главу муниципального округа Внуково Рогова В.И.

**Глава муниципального
округа Внуково**

В.И.Рогов

**Приложение
к решению Совета депутатов
муниципального округа Внуково
от 14 ноября 2017 года №11/8**

**Положение
о бюджетном процессе
в муниципальном округе Внуково**

Общие положения

1. Настоящее Положение регулирует вопросы организации и осуществления бюджетного процесса в муниципальном округе Внуково (далее – муниципальный округ).

2. Органы местного самоуправления муниципального округа (далее – органы местного самоуправления) принимают (издают) правовые акты, регулирующие бюджетные правоотношения, в пределах своих полномочий, установленных Бюджетным кодексом Российской Федерации и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, правовыми актами города Москвы, Уставом муниципального округа Внуково, настоящим Положением.

В случае противоречия между настоящим Положением и иными правовыми актами органов местного самоуправления, регулирующими бюджетные правоотношения, применяется настоящее Положение.

3. Понятия и термины, применяемые в настоящем Положении, используются в том значении, в котором они определены Бюджетным кодексом Российской Федерации.

Доходы и расходы бюджета муниципального округа

4. Доходы бюджета муниципального округа (далее – местный бюджет) формируются в соответствии с бюджетным законодательством, законодательством о налогах, сборах и иных обязательных платежах.

Источники формирования доходов местного бюджета и нормативы отчислений от федеральных налогов и сборов, в том числе от налогов, предусмотренных специальными налоговыми режимами, региональных и (или) местных налогов в местный бюджет определяются законом города Москвы о бюджете города Москвы на очередной финансовый год и плановый период и не подлежат изменению в течение текущего финансового года.

5. Формирование расходов местного бюджета осуществляется в соответствии с расходными обязательствами муниципального округа (далее – расходные обязательства), исполняемыми администрацией муниципального округа (далее – администрация) в соответствии с требованиями Бюджетного кодекса Российской Федерации и правовыми актами города Москвы.

Нормативы обеспечения расходных обязательств для определения минимальных расходов местного бюджета утверждаются законом города Москвы о бюджете города Москвы на очередной финансовый год и плановый период.

6. Предоставление средств местного бюджета в соответствии с утвержденными бюджетными ассигнованиями осуществляется в формах и порядке, предусмотренных Бюджетным кодексом Российской Федерации и принятыми в соответствии с ними правовыми актами администрации.

Субсидии из местного бюджета бюджету города Москвы

7. На основании решения Совета депутатов, принятого большинством голосов от установленной чис-



ленности депутатов Совета депутатов, из местного бюджета могут быть предоставлены субсидии бюджету города Москвы. Данным решением устанавливаются цели, сроки, условия предоставления субсидий и форма отчета об использовании, порядок возврата субсидий в случае нарушения условий их предоставления либо установления факта нецелевого использования субсидий.

8. Субсидии предоставляются на основании соглашения (договора) о предоставлении субсидий, заключенного между главой муниципального округа, администрацией и органом исполнительной власти города Москвы (получателем субсидии). Соглашение (договор) о предоставлении субсидий должно содержать цели, сроки, условия предоставления субсидий и форма отчета об использовании, порядок возврата субсидий в случае нарушения условий их предоставления либо установления факта нецелевого использования субсидий.

Участники бюджетного процесса

9. Участниками бюджетного процесса являются:

- 1) глава муниципального округа;
- 2) Совет депутатов муниципального округа (далее – Совет депутатов);
- 3) администрация;
- 4) Управление Федерального казначейства по г. Москве
- 5) Департамент финансов города Москвы;
- 6) должностные лица администрации, осуществляющие внутренний муниципальный финансовый контроль;
- 7) Контрольно-счетная палата Москвы;

10. Бюджетные полномочия участников бюджетного процесса, указанных в подпунктах 1-3, 6 пункта 9 настоящего Положения, регулируются Бюджетным кодексом Российской Федерации, принятыми в соответствии с ним нормативными правовыми актами Российской Федерации, правовыми актами города Москвы, настоящим Положением и муниципальными правовыми актами.

Бюджетные полномочия участников бюджетного процесса, указанных в подпунктах 4, 5 и 6 пункта 9 настоящего Положения определяются в порядке, установленном Бюджетным кодексом Российской Федерации и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, правовыми актами города Москвы.

Бюджетные полномочия главы муниципального округа

11. Глава муниципального округа:

- 1) вносит на рассмотрение Совета депутатов проекты решений о местном бюджете и его исполнении, проекты других решений, регулирующих бюджетные правоотношения;
- 2) назначает должностных лиц администрации, представляющих в Совете депутатов проекты решений, указанных в подпункте 1 настоящего пункта;
- 3) назначает представителей администрации в согласительную комиссию, указанную в пункте 30 настоящего Положения, организует рассмотрение разногласий между Советом депутатов и администрацией по проекту решения Совета депутатов о местном бюджете (далее – проект решения о местном бюджете, решение о местном бюджете);
- 4) осуществляет взаимодействие с Управлением Федерального казначейства по г. Москве, Департаментом финансов города Москвы, Контрольно-счетной палатой Москвы в части осуществления бюджетных полномочий Совета депутатов и администрации;
- 5) осуществляет иные полномочия, предусмотренные Бюджетным кодексом Российской Федерации и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, правовыми актами города Москвы, настоящим Положением.

Бюджетные полномочия Совета депутатов

12. Совет депутатов:

- 1) рассматривает и утверждает местный бюджет и годовой отчет о его исполнении, принимает ре-



шения, регулирующие бюджетные правоотношения;

2) осуществляет контроль в ходе рассмотрения отдельных вопросов исполнения местного бюджета на своих заседаниях, заседаниях постоянных комиссий Совета депутатов, рабочих групп Совета депутатов;

3) заключает Соглашение с Контрольно-счетной палатой Москвы об осуществлении полномочий внешнего муниципального финансового контроля в муниципальном округе, установленных частью 2 статьи 9 Федерального закона от 7 февраля 2011 года № 6-ФЗ «Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований» (далее – Соглашение);

4) осуществляет другие полномочия в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, правовыми актами города Москвы, Уставом муниципального округа и настоящим Положением.

13. Совету депутатов в пределах его компетенции по бюджетным вопросам, установленной Бюджетным кодексом Российской Федерации, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, правовыми актами города Москвы, Уставом муниципального округа и настоящим Положением, для обеспечения его полномочий администрация предоставляет всю необходимую информацию, как предусмотренную настоящим Положением, так и на основании протокольного решения Совета депутатов.

Бюджетные полномочия администрации

14. Администрация:

1) определяет основные направления бюджетной политики и основные направления налоговой политики муниципального округа;

2) составляет проект местного бюджета и среднесрочного финансового плана, вносит его с необходимыми документами и материалами на утверждение Совета депутатов;

3) исполняет местный бюджет и составляет бюджетную отчетность муниципального округа (далее – бюджетная отчетность);

4) представляет годовой отчет об исполнении местного бюджета на утверждение Совета депутатов;

5) устанавливает порядок формирования и ведения реестра источников доходов местного бюджета;

6) ведет реестр расходных обязательств в порядке, установленном Правительством Москвы;

7) устанавливает порядок разработки прогноза социально-экономического развития муниципально-го округа на период не менее трех лет;

8) устанавливает порядок использования бюджетных ассигнований резервного фонда администрации и принимает решение об их использовании;

9) осуществляет бюджетные полномочия финансового органа муниципального округа, главного распорядителя (распорядителя) бюджетных средств, главного администратора (администратора) доходов местного бюджета, главного администратора (администратора) источников финансирования дефицита местного бюджета, получателя средств местного бюджета, установленные Бюджетным кодексом Российской Федерации;

12) осуществляет иные полномочия, определенные Бюджетным кодексом Российской Федерации и (или) принимаемыми в соответствии с ним правовыми актами города Москвы, муниципальными правовыми актами, регуливающими бюджетные правоотношения, настоящим Положением.

Составление проекта местного бюджета

15. Проект местного бюджета составляется и утверждается сроком на три года – очередной финансовый год и плановый период.

16. Порядок и сроки составления проекта местного бюджета устанавливаются администрацией в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации и настоящим Положением.

17. Составление проекта местного бюджета основывается на основных направлениях бюджетной политики и основных направлениях налоговой политики муниципального округа, прогнозе социально-экономического развития муниципального округа, муниципальных программах (проектах муниципальных программ, вступающих в силу с начала очередного финансового года (далее – проекты муниципальных программ), проектах изменений указанных программ) в случае принятия главой муниципального



округа решения о разработке муниципальных программ.

18. Состав показателей и характеристик, представляемых для рассмотрения и утверждения в проекте решения о местном бюджете, определяется в соответствии со статьей 184.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, а также решением Совета депутатов (за исключением решения о местном бюджете) в случае его принятия.

Внесение на рассмотрение Совета депутатов проекта решения о местном бюджете

19. Глава муниципального округа вносит в Совет депутатов проект решения о местном бюджете не позднее 15 ноября текущего года.

20. Одновременно с проектом решения о местном бюджете представляются:

- 1) пояснительная записка;
- 2) основные направления бюджетной политики и основные направления налоговой политики муниципального округа;
- 3) предварительные итоги социально-экономического развития муниципального округа за истекший период текущего финансового года и ожидаемые итоги социально-экономического развития за текущий финансовый год;
- 4) прогноз социально-экономического развития муниципального округа;
- 5) оценка ожидаемого исполнения местного бюджета на текущий финансовый год;
- 6) верхний предел муниципального внутреннего долга на 1 января года, следующего очередным финансовым годом и каждым годом планового периода, с указанием в том числе верхнего предела долга по муниципальным гарантиям (при наличии);
- 7) проект программы муниципальных внутренних заимствований на очередной финансовый год и плановый период;
- 8) проект программы муниципальных гарантий на очередной финансовый год и плановый период;
- 9) проекты муниципальных программ (при наличии);
- 10) реестр источников доходов местного бюджета;
- 11) расчеты, подтверждающие обоснованность планирования бюджетных ассигнований по кодам бюджетной классификации расходов местного бюджета;
- 12) иные документы и материалы исходя из показателей и характеристик, указанных в пункте 18 настоящего Положения.

21. В случае утверждения решением о местном бюджете распределения бюджетных ассигнований по муниципальным программам и непрограммным направлениям деятельности к проекту решения о местном бюджете представляются паспорта муниципальных программ (проекты изменений в указанные паспорта).

В случае если проект решения о местном бюджете не содержит приложение с распределением бюджетных ассигнований по разделам и подразделам классификации расходов местного бюджета, приложение с распределением бюджетных ассигнований по разделам и подразделам классификации расходов местного бюджета включается в состав приложений к пояснительной записке к проекту решения о местном бюджете.

22. В случае непредставления в Совет депутатов каких-либо документов и материалов, которые в соответствии с пунктом 20 настоящего Положения должны быть представлены одновременно с проектом решения о местном бюджете, в пояснительной записке к проекту решения о местном бюджете приводится обоснование их отсутствия.

23. Глава муниципального округа не позднее чем через пять дней со дня внесения проекта решения о местном бюджете организует его рассмотрение постоянными комиссиями Совета депутатов.

24. Совет депутатов вправе принять решение о проведении экспертизы проекта решения о местном бюджете. Глава муниципального округа направляет указанное решение, проект решения о местном бюджете с документами и материалами, представленными одновременно с этим проектом, в Контрольно-счетную палату Москвы не позднее 1 декабря текущего финансового года.



Рассмотрение проекта решения о местном бюджете и принятие решения о местном бюджете

25. Рассмотрение проекта решения о местном бюджете и принятие решения о местном бюджете осуществляется в соответствии с Регламентом Совета депутатов с учетом особенностей, установленных настоящим Положением.

26. Решение о местном бюджете принимается Советом депутатов не позднее 25 декабря текущего финансового года.

27. По результатам рассмотрения показателей и характеристик, материалов и документов, указанных соответственно в пунктах 18 и 20 настоящего Положения, Совет депутатов принимает проект решения о местном бюджете за основу или отклоняет его.

28. Проект решения о местном бюджете, принятый за основу, выносится на публичные слушания в порядке, установленном решением Совета депутатов.

29. В случае отклонения проекта решения о местном бюджете Совет депутатов вправе принять решение:

- 1) о передаче проекта в согласительную комиссию, указанную в пункте 30 настоящего Положения;
- 2) о направлении проекта в администрацию на доработку.

30. Согласительная комиссия формируется из равного числа представителей Совета депутатов и администрации (далее – стороны). Решение согласительной комиссии принимается раздельным голосованием членов согласительной комиссии, являющихся представителями сторон.

31. Решение считается принятым стороной, если за него проголосовало большинство присутствующих на заседании согласительной комиссии представителей данной стороны. Результаты голосования каждой стороны принимаются за один голос. Решение считается согласованным, если его поддерживали обе стороны. Позиции, по которым достигнуто согласованное решение, включаются в текст проекта решения о местном бюджете. Позиции, по которым стороны не выработали согласованного решения, остаются в проекте решения о местном бюджете в первоначальной редакции.

32. Рассмотрение проекта решения о местном бюджете с учетом решения, принятого согласительной комиссией, осуществляется в первоочередном порядке.

33. Если Совет депутатов не принимает решения по итогам работы согласительной комиссии, проект решения о местном бюджете считается повторно отклоненным и направляется в администрацию на доработку с решением Совета депутатов, содержащим конкретные замечания, предложения и рекомендации по доработке указанного проекта.

34. Администрация дорабатывает отклоненный проект решения о местном бюджете в течение семи дней со дня принятия Советом депутатов решения, указанного в пункте 33 настоящего Положения.

35. Доработанный и повторно внесенный проект решения о местном бюджете рассматривается Советом депутатов в первоочередном порядке.

36. Проект решения о местном бюджете, принятый за основу, рассматривается Советом депутатов с учетом результатов его экспертизы Контрольно-счетной палаты Москвы, в случае принятия Советом депутатов решения, указанного в пункте 24 настоящего Положения, и результатов публичных слушаний.

37. Рассмотрение проекта решения о местном бюджете, принятого за основу, завершается голосованием о принятии местного бюджета.

38. При рассмотрении проекта решения о местном бюджете на всех этапах Совет депутатов заслушивает информацию главы муниципального округа или должностного лица, определенного главой муниципального округа, содоклады председателя постоянной комиссии Совета депутатов, к функциям которой отнесены бюджетные вопросы.

39. Решение о местном бюджете подлежит официальному опубликованию и размещению на официальном сайте муниципального округа www.munvnuково.ru в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – официальный сайт) не позднее десяти дней после его подписания.

Решение о местном бюджете, размещенное на официальном сайте, поддерживается администрацией в актуальной редакции.

40. Решение о местном бюджете в течение 10 дней после дня его принятия направляется главой муниципального округа в Департамент финансов города Москвы.



Внесение изменений в решение о местном бюджете

41. Глава муниципального округа вносит в Совет депутатов проект решения о внесении изменений в решение о местном бюджете (далее – проект решения о внесении изменений) в случаях:

1) необходимости использования остатка средств местного бюджета, образовавшегося на начало текущего финансового года;

2) возникновения других обстоятельств, требующих изменения утвержденных бюджетных показателей или иных положений решения о местном бюджете.

42. Одновременно с проектом решения о внесении изменений представляются:

1) сведения об исполнении местного бюджета за истекший отчетный период текущего финансового года;

2) оценка ожидаемого исполнения местного бюджета в текущем финансовом году;

3) пояснительная записка с финансово-экономическим обоснованием предлагаемых изменений в решение о местном бюджете.

43. Совет депутатов вправе принять решение о проведении финансово-экономической экспертизы проекта решения о внесении изменений. Указанное решение, проект решения о внесении изменений, документы и материалы, указанные в пункте 42 настоящего Положения, направляются в Контрольно-счетную палату Москвы не позднее трех дней со дня его принятия в порядке, установленном Соглашением.

В случае принятия решения, указанного в абзаце первом настоящего пункта, решение о внесении изменений принимается только при наличии результатов финансово-экономической экспертизы.

44. Изменения, внесенные в местный бюджет на текущий финансовый год, учитываются при формировании проекта местного бюджета на очередной финансовый год и плановый период.

45. Решение Совета депутатов о внесении изменений в решение о местном бюджете размещается на официальном сайте не позднее пяти дней со дня его принятия и подлежит официальному опубликованию.

Указанное решение в течение 10 дней после дня его принятия направляется главой муниципального округа в Департамент финансов города Моск

Исполнение местного бюджета

46. Исполнение местного бюджета осуществляет администрация с соблюдением требований Бюджетного кодекса Российской Федерации и принятыми в соответствии с ним правовыми актами города Москвы, решениями Совета депутатов, правовыми актами администрации и настоящим Положением.

47. Дополнительные основания к основаниям, установленным пунктом 3 статьи 217 Бюджетного кодекса Российской Федерации, для внесения изменений в сводную бюджетную роспись местного бюджета без внесения изменений в решение Совета депутатов о местном бюджете в соответствии с решениями главы муниципального округа, устанавливаются решением Совета депутатов о местном бюджете.

48. Завершение операций по исполнению местного бюджета в текущем финансовом году осуществляется в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации.

49. Совет депутатов принимает решение о проведении внешней проверки годового отчета об исполнении местного бюджета, которое направляется главой муниципального округа в Контрольно-счетную палату Москвы не позднее 1 декабря текущего финансового года.

Формирование отчетности об исполнении местного бюджета

50. Бюджетная отчетность является годовой. Отчет об исполнении местного бюджета является ежеквартальным.

51. Отчет об исполнении местного бюджета за первый квартал, полугодие и девять месяцев текущего финансового года утверждается администрацией не позднее десяти дней со дня окончания соответствующего отчетного периода и в течение семи дней со дня утверждения направляется для сведения в Совет депутатов.

52. Ежеквартальные сведения о ходе исполнения местного бюджета и о численности муниципальных служащих администрации, с указанием фактических расходов на оплату их труда подлежат размещению на официальном сайте не позднее пяти рабочих дней после окончания отчетного периода и официальному опубликованию в порядке, установленном Уставом муниципального округа для официального опубликования муниципальных правовых актов.

53. Бюджетная отчетность предоставляется администрацией в Департамент финансов города Мо



сквы в установленные им порядке и сроки.

54. Совет депутатов вправе принять решение об осуществлении контроля за законностью, результативностью (эффективностью и экономностью) использования средств местного бюджета, а также средств, получаемых местным бюджетом из иных источников, предусмотренных законодательством Российской Федерации. Принятое Советом депутатов решение направляется в Контрольно-счетную палату Москвы не позднее трех дней со дня его принятия, в порядке, установленном Соглашением.

Составление и представление проекта решения Совета депутатов об исполнении местного бюджета

55. Проект решения Совета депутатов об исполнении местного бюджета (далее – проект решения об исполнении местного бюджета) составляется в соответствии со структурой и бюджетной классификацией, утвержденной решением о местном бюджете.

56. Одновременно с проектом решения об исполнении местного бюджета представляется:

- 1) отчетность об исполнении местного бюджета за прошедший финансовый год;
- 2) информация о ходе реализации и об оценке эффективности муниципальных программ (в случае их наличия);
- 3) отчет об использовании бюджетных ассигнований резервного фонда администрации.

57. Глава муниципального округа представляет в Совет депутатов проект решения об исполнении местного бюджета не позднее 1 мая года, следующего за отчетным периодом.

58. Проект решения об исполнении местного бюджета выносится на публичные слушания в порядке, установленном Советом депутатов.

Внешняя проверка годового отчета об исполнении местного бюджета

59. Годовой отчет об исполнении местного бюджета до рассмотрения в Совете депутатов проекта решения об исполнении местного бюджета подлежит внешней проверке, которая включает внешнюю проверку бюджетной отчетности администрации и подготовку заключения на годовой отчет об исполнении местного бюджета.

60. Годовой отчет об исполнении местного бюджета представляется администрацией в Контрольно-счетную палату Москвы до 15 марта года, следующего за отчетным в порядке, установленном Соглашением.

61. Внешняя проверка годового отчета об исполнении местного бюджета осуществляется Контрольно-счетной палатой Москвы в порядке, установленном Соглашением, и в сроки, установленные Бюджетным кодексом Российской Федерации.

Рассмотрение проекта решения об исполнении местного бюджета и принятие решения об исполнении местного бюджета

62. Рассмотрение проекта решения об исполнении местного бюджета и принятие решения об исполнении местного бюджета осуществляется Советом депутатов позднее 1 июля года, следующего за отчетным периодом, при наличии заключения Контрольно-счетной палаты Москвы о результатах внешней проверки годового отчета и результатов публичных слушаний.

63. При рассмотрении проекта решения об исполнении местного бюджета Совет депутатов заслушивает:

- 1) информацию главы муниципального округа;
- 2) информацию постоянной комиссии Совета депутатов, к полномочиям которой отнесены бюджетные вопросы;
- 3) информацию представителя Контрольно-счетной палаты Москвы о результатах внешней проверки годового отчета об исполнении местного бюджета (по согласованию).

64. По итогам рассмотрения проекта решения об исполнении местного бюджета Совет депутатов принимает решение об исполнении местного бюджета или отклоняет такое решение.

65. В случае отклонения решения об исполнении местного бюджета Совет депутатов принимает ре-



шение, устанавливающие основания такого отклонения (выявлены факты недостоверного или неполного отражения данных). Администрация проводит работу по устранению оснований, послуживших основанием для отклонения решения об исполнении местного бюджета, и повторно представляет проект решения об исполнении местного бюджета в срок, не превышающий тридцати дней со дня принятия Советом депутатов решения об отклонении решения об исполнении местного бюджета.

66. Решение об исполнении местного бюджета подлежит официальному опубликованию, а также размещению на официальном сайте не позднее десяти дней после его подписания.

РЕШЕНИЕ

14 ноября 2017 года №11/10

О проекте решения Совета депутатов муниципального округа Внуково «О бюджете муниципального округа Внуково на 2018 год и плановый период 2019-2020 годов» (первое чтение)

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законом города Москвы от 6 ноября 2002 года № 56 «Об организации местного самоуправления в городе Москве», Уставом муниципального округа Внуково

Совет депутатов Внуково решил:

1. Принять в первом чтении проект бюджета муниципального округа Внуково на 2018 год и плановый период 2019-2020 годы.

2. Утвердить основные характеристики бюджета муниципального округа Внуково на 2018 год и плановый период 2019-2020 годы (приложение 1):

2.1. Прогнозируемый объем доходов бюджета муниципального округа Внуково на 2018 год в сумме 13761,7 тыс. руб., и на плановый период 2018-2019 годы, а именно на 2019 год в сумме 13761,7 тыс. руб., на 2020 год в сумме 13761,7 тыс. руб.;

2.2. Прогнозируемый объем расходов бюджета муниципального округа Внуково на 2018 год в сумме 13761,7 тыс. руб., и на плановый период 2018-2019 годы, а именно на 2019 год в сумме 13761,7 тыс. руб., на 2020 год в сумме 13761,7 тыс. руб.

3. Назначить публичные слушания по проекту решения Совета депутатов муниципального округа Внуково в городе Москве «О бюджете муниципального округа Внуково на 2018 год и плановый период 2019 и 2020 годов» на 14 декабря 2017 года и провести в 18-00 по адресу: город Москва, ул. Плотинная, д. 1, корп. 1, помещение администрации муниципального округа Внуково

4. Публичные слушания провести в соответствии Порядком организации и проведения публичных слушаний в муниципальном округе Внуково, утвержденным решением Совета депутатов муниципального округа Внуково от 10 сентября 2013 года № 14/3.

5. Для организации и проведения публичных слушаний создать рабочую группу и утвердить ее персональный состав (приложение 2).

6. Опубликовать настоящее решение в бюллетене «Московский муниципальный вестник» и разместить на официальном сайте www.munvnukovo.ru.

8. Настоящее решение вступает в силу со дня его принятия.

9. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на главу муниципального округа Внуково Рогова В.И.

**Глава муниципального
округа Внуково**

В.И.Рогов



**Приложение 1
к решению Совета депутатов
муниципального округа Внуково
14 ноября 2017 года №11/10**

ПРОЕКТ

РЕШЕНИЕ

_____ 2017 года № _____

**О бюджете муниципального округа Внуково
на 2018 год и плановый период 2019 и 2020
годов**

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», законами города Москвы от 6 ноября 2002 года № 56 «Об организации местного самоуправления в городе Москве», от 10 сентября 2008 года № 39 «О бюджетном устройстве и бюджетном процессе в городе Москве», от _____ 2017 года № ____ «О бюджете города Москвы на 2018 год и плановый период 2019 и 2020 годов», Уставом муниципального округа Внуково, Положением о бюджетном процессе в муниципальном округе Внуково, утвержденным решением Совета депутатов муниципального округа Внуково от 14 ноября 2017 года № 11/8,

Совет депутатов муниципального округа Внуково решил:

1. Утвердить бюджет муниципального округа Внуково на 2018 год и плановый период 2019 и 2020 годов (далее – местный бюджет, муниципальный округ) со следующими характеристиками и показателями:

1.1. Основные характеристики местного бюджета на 2018 год:

1.1.1) общий объем доходов в сумме 13761,7 тыс. рублей;

1.1.2) общий объем расходов в сумме 13761,7 тыс. рублей;

1.1.3) дефицит / профицит в сумме 0,0 тыс. рублей.

1.2. Основные характеристики местного бюджета на 2019 год и 2020 год:

1.2.1) общий объем доходов на 2019 год в сумме 13761,7 тыс. рублей и на 2020 год в сумме 13761,7 тыс. рублей;

1.2.2) общий объем расходов на 2019 год в сумме 13761,7 тыс. рублей, в том числе условно утвержденные расходы в сумме 344,1 тыс. рублей и на 2020 год в сумме 13761,7 тыс. рублей, в том числе условно утвержденные расходы в сумме 688,2 тыс. рублей;

1.2.3) дефицит / профицит на 2019 год в сумме 0,0 тыс. рублей и на 2020 год в сумме 0,0 тыс. рублей.

1.3. Перечень главных администраторов доходов местного бюджета согласно приложению 1 к настоящему решению.

1.4. Перечень главных администраторов источников финансирования дефицита местного бюджета согласно приложению 2 к настоящему решению.

1.5. Ведомственная структура расходов местного бюджета на 2018 год и плановый период 2019 и 2020 годов согласно приложениям 3 и 4 к настоящему решению.

1.6. Распределение бюджетных ассигнований разделам, подразделам, целевым статьям, группам (группам и подгруппам) видов расходов классификации расходов местного бюджета на 2018 год и плановый период 2019 и 2020 годов согласно приложениям 5 и 6 к настоящему решению.

1.7. Общий объем бюджетных ассигнований, направляемых на исполнение публичных нормативных обязательств, на 2018 год в сумме 0,0 тыс. рублей.

1.8. Источники финансирования дефицита местного бюджета на 2018 год и плановый период 2019 и 2020 годов согласно приложению 7 к настоящему решению.

1.9. Объем межбюджетных трансфертов, получаемых из бюджета города Москвы в 2018 году в сумме



0,0 тыс. рублей, 2019 году в сумме 0,0 тыс. рублей, 2020 году в сумме 0,0 тыс. рублей.

1.10. Объем межбюджетных трансфертов, предоставляемых бюджету города Москвы в 2018 году в сумме 926,3 тыс. рублей, 2019 году в сумме 926,3 тыс. рублей, 2020 году в сумме 926,3 тыс. рублей.

1.11. Программа муниципальных гарантий муниципального округа в валюте Российской Федерации на 2018 год и плановый период 2019 и 2020 годов согласно приложению 8 к настоящему решению.

1.12. Программа муниципальных внутренних заимствований муниципального округа на 2018 год и плановый период 2019 и 2020 годов согласно приложению 9 к настоящему решению.

1.13. Резервный фонд администрации муниципального округа на 2018 год в сумме 51,2 тыс. рублей, на 2019 год в сумме 51,2 тыс. рублей, на 2020 год в сумме 51,2 тыс. рублей.

1.14. Предельный объем муниципального долга муниципального округа на 2018 год в сумме 0,0 тыс. рублей, на 2019 год в сумме 0,0 тыс. рублей, на 2020 год в сумме 0,0 тыс. рублей.

1.15. Верхний предел муниципального внутреннего долга муниципального округа на 1 января 2018 года в сумме 0,0 тыс. рублей, в том числе верхний предел долга по муниципальным гарантиям муниципального округа в сумме 0,0 тыс. рублей, верхний предел муниципального внутреннего долга муниципального округа на 1 января 2019 года в сумме 0,0 тыс. рублей, в том числе верхний предел долга по муниципальным гарантиям муниципального округа в сумме 0,0 рублей и верхний предел муниципального внутреннего долга муниципального округа на 1 января 2020 года в сумме 0,0 тыс. рублей, в том числе верхний предел долга по муниципальным гарантиям муниципального округа в сумме 0,0 рублей.

2. Установить, что полномочиями по осуществлению отдельных функций по проведению операций по исполнению местного бюджета, в также обеспечение информационного взаимодействия между территориальным органом Федерального казначейства и администраторами доходов местного бюджета передаются администрацией муниципального округа Внуково Департаменту финансов города Москвы и осуществляются в соответствии с заключенным соглашением.

3. Изменения в настоящее решение вносятся решением, принимаемым Советом депутатов муниципального округа Внуково.

4. Опубликовать настоящее решение в бюллетене «Московский муниципальный вестник».

5. Настоящее решение вступает в силу с 1 января 2018 года.

6. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на главу муниципального округа Внуково Рогова В.И.

**Глава муниципального округа
Внуково**

В.И. Рогов

**Приложение 1
к решению Совета депутатов
муниципального округа Внуково
от _____ 20__ года № _____**

**Перечень
главных администраторов доходов бюджета
муниципального округа Внуково
на 2018 год и плановый период 2019 и 2020 годов**

Код бюджетной классификации		Наименование главного администратора доходов бюджета муниципального округа Внуково и виды (подвиды) доходов
главного администратора доходов	доходов бюджета муниципального округа Внуково	
Главные администраторы доходов бюджета муниципального округа – органы местного самоуправления муниципального округа Внуково		
900		Администрация муниципального округа Внуково



900	1	13	02993	03	0000	130	Прочие доходы от компенсации затрат бюджетов внутригородских муниципальных образований городов федерального значения
900	1	16	23030	03	0000	140	Доходы от возмещения ущерба при возникновении страховых случаев, когда выгодоприобретателями выступают получатели средств бюджетов внутригородских муниципальных образований городов федерального значения
900	1	16	32000	03	0000	140	Денежные взыскания, налагаемые в возмещение ущерба, причиненного в результате незаконного или нецелевого использования бюджетных средств (в части бюджетов внутригородских муниципальных образований городов федерального значения)
900	1	16	33030	03	0000	140	Денежные взыскания (штрафы) за нарушение законодательства Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд, для нужд внутригородских муниципальных образований городов федерального значения
900	1	16	90030	03	0001	140	Прочие поступления от денежных взысканий (штрафов) и иных сумм в возмещение ущерба, зачисляемые в бюджеты внутригородских муниципальных образований городов федерального значения
900	1	17	01030	03	0000	180	Невыясненные поступления, зачисляемые в бюджеты внутригородских муниципальных образований городов федерального значения
900	2	02	49999	03	0000	151	Прочие межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам внутригородских муниципальных образований городов федерального значения
900	2	07	03020	03	0000	180	Прочие безвозмездные поступления в бюджеты внутригородских муниципальных образований городов федерального значения
900	2	08	03000	03	0000	180	Перечисление из бюджетов внутригородских муниципальных образований городов федерального значения (в бюджеты внутригородских муниципальных образований городов федерального значения) для осуществления возврата (зачета) излишне уплаченных или излишне взысканных сумм налогов, сборов, и иных платежей, а также сумм процентов за несвоевременное осуществление такого возврата и процентов, начисленных на излишне взысканные суммы
900	2	18	60010	03	0000	151	Доходы бюджетов внутригородских муниципальных образований городов федерального значения от возврата остатков субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, прошлых лет из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации
900	2	19	60010	03	0000	151	Возврат прочих остатков субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, прошлых лет из бюджетов внутригородских муниципальных образований городов федерального значения
Главные администраторы доходов бюджета муниципального округа – органы государственной власти Российской Федерации							
182							Управление Федеральной налоговой службы по г. Москве
182	1	01	02010	01	0000	110	Налог на доходы физических лиц с доходов, источником которых является налоговый агент, за исключением доходов, в отношении которых исчисление и уплата налога осуществляются в соответствии со статьями 227, 227 ¹ и 228 Налогового кодекса Российской Федерации



182	1	01	02020	01	0000	110	Налог на доходы физических лиц с доходов, полученных от осуществления деятельности физическими лицами, зарегистрированными в качестве индивидуальных предпринимателей, нотариусов, занимающихся частной практикой, адвокатов, учредивших адвокатские кабинеты и других лиц, занимающихся частной практикой в соответствии со статьей 227 Налогового кодекса Российской Федерации
182	1	01	02030	01	0000	110	Налог на доходы физических лиц с доходов, полученных физическими лицами в соответствии со статьей 228 Налогового кодекса Российской Федерации

Приложение 2
к решению Совета депутатов
муниципального округа Внуково
от _____ 20__ года № _____

**Перечень главных администраторов источников финансирования дефицита бюджета
муниципального округа Внуково
на 2018 год и плановый период 2019 и 2020 годов**

Код бюджетной классификации							Наименование главного администратора источников финансирования дефицита бюджета муниципального округа Внуково и виды (подвиды) источников
главного администратора источников	источников финансирования дефицита бюджета муниципального округа Внуково						
900							Администрация муниципального округа Внуково
900	01	05	0201	03	0000	510	Увеличение прочих остатков денежных средств бюджетов внутригородских муниципальных образований городов федерального значения
900	01	05	0201	03	0000	610	Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов внутригородских муниципальных образований городов федерального значения

Приложение 3
к решению Совета депутатов
муниципального округа Внуково
от _____ 20__ года № _____

**Ведомственная структура расходов
бюджета муниципального округа Внуково
на 2018 год**

Наименование	Рз	ПР	ЦСР	ВР	Сумма (тыс. рублей)
Администрация муниципального округа Внуково (код ведомства 900)					
ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ	01	00			10826,6
Функционирование главы муниципального округа Внуково	01	02			1492,1
Глава муниципального округа Внуково	01	02	31 А 01 00100		1398,9



Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	01	02	31 А 01 00100	100	1374,9
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	01	02	31 А 01 00100	120	1374,9
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	01	02	31 А 01 00100	200	24,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01	02	31 А 01 00100	240	24,0
Прочие расходы в сфере здравоохранения	01	02	35 Г 01 01100		93,2
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	01	02	35 Г 01 01100	100	93,2
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	01	02	35 Г 01 01100	120	93,2
Функционирование Совета депутатов муниципального округа Внуково	01	03			182,0
Депутаты Совета депутатов муниципального округа Внуково	01	03	31 А 01 00200		182,0
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	01	03	31 А 01 00200	100	182,0
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	01	03	31 А 01 00200	120	182,0
Функционирование администрации муниципального округа Внуково	01	04			9058,2
Обеспечение деятельности администрации муниципального округа Внуково в части содержания муниципальных служащих для решения вопросов местного значения	01	04	31 Б 01 00500		9058,2
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	01	04	31 Б 01 00500	100	7489,9
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	01	04	31 Б 01 00500	120	7489,9
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	01	04	31 Б 01 00500	200	976,7
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01	04	31 Б 01 00500	240	976,7
Прочие расходы в сфере здравоохранения	01	04	35 Г 01 01100		591,6
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	01	04	35 Г 01 01100	100	591,6
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	01	04	35 Г 01 01100	120	591,6
Резервный фонд	01	11			51,2
Резервный фонд администрации муниципального округа Внуково	01	11	32 А 01 00000		51,2



Резервные средства	01	11	32 А 01 00000	870	51,2
Другие общегосударственные вопросы	01	13			43,1
Уплата членских взносов на осуществление деятельности Совета муниципальных образований города Москвы	01	13	31 Б 01 00400		43,1
Иные бюджетные ассигнования	01	13	31 Б 01 00400	800	43,1
Уплата налогов, сборов и иных платежей	01	13	31 Б 01 00400	850	43,1
КУЛЬТУРА, КИНЕМАТОГРАФИЯ	08	00			348,0
Другие вопросы в области культуры, кинематографии	08	04			348,0
Праздничные и социально значимые мероприятия для населения	08	04	35 Е 01 00500		348,0
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	08	04	35 Е 01 00500	200	348,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	08	04	35 Е 01 00500	240	348,0
СОЦИАЛЬНАЯ ПОЛИТИКА	10	00			2022,3
Пенсионное обеспечение	10	01			926,3
Доплаты к пенсиям муниципальным служащим города Москвы	10	01	35 П 01 01500		926,3
Межбюджетные трансферты	10	01	35 П 01 01500	500	926,3
Иные межбюджетные трансферты	10	01	35 П 01 01500	540	926,3
Другие вопросы в области социальной политики	10	06			1096,0
Прочие расходы в сфере здравоохранения	10	06	35 Г 01 01100		498,4
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	10	06	35 Г 01 01100	300	498,4
Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат	10	06	35 Г 01 01100	320	498,4
Социальные гарантии муниципальным служащим, вышедшим на пенсию	10	06	35 П 01 01800		597,6
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	10	06	35 П 01 01800	300	597,6
Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат	10	06	35 П 01 01800	320	597,6
СРЕДСТВА МАССОВОЙ ИНФОРМАЦИИ	12	00			564,8
Периодическая печать и издательства	12	02			449,3
Информирование жителей муниципального округа Внуково	12	02	35 Е 01 00300		449,3
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	12	02	35 Е 01 00300	200	409,3
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	12	02	35 Е 01 00300	240	409,3
Иные бюджетные ассигнования	12	02	35 Е 01 00300	800	40,0
Уплата налогов, сборов и иных платежей	12	02	35 Е 01 00300	850	40,0
Другие вопросы в области средств массовой информации	12	04			115,5
Информирование жителей муниципального округа Внуково	12	04	35 Е 01 00300		115,5
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	12	04	35 Е 01 00300	200	115,5
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	12	04	35 Е 01 00300	240	115,5
ИТОГО РАСХОДЫ					13761,7



Приложение 4
к решению Совета депутатов
муниципального округа Внуково
от _____ 20__ года № _____

Ведомственная структура расходов бюджета
муниципального округа Внуково
на плановый период 2019 и 2020 годов

Наименование	Рз	ПР	ЦСР	ВР	Сумма (тыс. рублей)	
					2019 год	2020 год
Администрация муниципального округа Внуково (код ведомства 900)						
ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ	01	00			10826,6	10826,6
Функционирование главы муниципального округа Внуково	01	02			1492,1	1492,1
Глава муниципального округа Внуково	01	02	31 А 01 00100		1398,9	1398,9
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	01	02	31 А 01 00100	100	1374,9	1374,9
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	01	02	31 А 01 00100	120	1374,9	1374,9
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	01	02	31 А 01 00100	200	24,0	24,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01	02	31 А 01 00100	240	24,0	24,0
Прочие расходы в сфере здравоохранения	01	02	35 Г 01 01100		93,2	93,2
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	01	02	35 Г 01 01100	100	93,2	93,2
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	01	02	35 Г 01 01100	120	93,2	93,2
Функционирование Совета депутатов муниципального округа Внуково	01	03			182,0	182,0
Депутаты Совета депутатов муниципального округа Внуково	01	03	31 А 01 00200		182,0	182,0
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	01	03	31 А 01 00200	100	182,0	182,0
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	01	03	31 А 01 00200	120	182,0	182,0
Функционирование администрации муниципального округа Внуково	01	04			9058,2	9058,2
Обеспечение деятельности администрации муниципального округа Внуково в части содержания муниципальных служащих для решения вопросов местного значения	01	04	31 Б 01 00500		9058,2	9058,2



Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	01	04	31 Б 01 00500	100	7489,1	7489,9
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	01	04	31 Б 01 00500	120	7489,1	7489,9
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	01	04	31 Б 01 00500	200	976,7	976,7
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01	04	31 Б 01 00500	240	976,7	976,7
Прочие расходы в сфере здравоохранения	01	04	35 Г 01 01100		591,6	591,6
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	01	04	35 Г 01 01100	100	591,6	591,6
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	01	04	35 Г 01 01100	120	591,6	591,6
Резервный фонд	01	11			51,2	51,2
Резервный фонд администрации муниципального округа Внуково	01	11	32 А 01 00000		51,2	51,2
Резервные средства	01	11	32 А 01 00000	870	51,2	51,2
Другие общегосударственные вопросы	01	13			43,1	43,1
Уплата членских взносов на осуществление деятельности Совета муниципальных образований города Москвы	01	13	31 Б 01 00400		43,1	43,1
Иные бюджетные ассигнования	01	13	31 Б 01 00400	800	43,1	43,1
Уплата налогов, сборов и иных платежей	01	13	31 Б 01 00400	850	43,1	43,1
КУЛЬТУРА, КИНЕМАТОГРАФИЯ	08	00			348,0	348,0
Другие вопросы в области культуры, кинематографии	08	04	35 Е 01 00500		348,0	348,0
Праздничные и социально значимые мероприятия для населения	08	04	35 Е 01 00500		348,0	348,0
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	08	04	35 Е 01 00500	200	348,0	348,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	08	04	35 Е 01 00500	240	348,0	348,0
СОЦИАЛЬНАЯ ПОЛИТИКА	10	00			2022,3	2022,3
Пенсионное обеспечение	10	01			926,3	926,3
Доплаты к пенсиям муниципальным служащим города Москвы	10	01	35 П 01 01500		926,3	926,3
Межбюджетные трансферты	10	01	35 П 01 01500	500	926,3	926,3
Иные межбюджетные трансферты	10	01	35 П 01 01500	540	926,3	926,3
Другие вопросы в области социальной политики	10	06			1096,0	1096,0
Прочие расходы в сфере здравоохранения	10	06	35 Г 01 01100		498,4	498,4
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	10	06	35 Г 01 01100	300	498,4	498,4
Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат	10	06	35 Г 01 01100	320	498,4	498,4
Социальные гарантии муниципальным служащим, вышедшим на пенсию	10	06	35 П 01 01800		597,6	597,6
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	10	06	35 П 01 01800	300	597,6	597,6



Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат	10	06	35 П 01 01800	320	597,6	597,6
СРЕДСТВА МАССОВОЙ ИНФОРМАЦИИ	12	00			564,8	564,8
Периодическая печать и издательства	12	02			449,3	449,3
Информирование жителей муниципального округа Внуково	12	02	35 Е 01 00300		449,3	449,3
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	12	02	35 Е 01 00300	200	409,3	409,3
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	12	02	35 Е 01 00300	240	409,3	409,3
Иные бюджетные ассигнования	12	02	35 Е 01 00300	800	40,0	40,0
Уплата налогов, сборов и иных платежей	12	02	35 Е 01 00300	850	40,0	40,0
Другие вопросы в области средств массовой информации	12	04			115,5	115,5
Информирование жителей муниципального округа Внуково	12	04	35 Е 01 00300		115,5	115,5
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	12	04	35 Е 01 00300	200	115,5	115,5
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	12	04	35 Е 01 00300	240	115,5	115,5
Условно-утверждаемые расходы					344,1	688,2
ИТОГО РАСХОДЫ					13761,7	13761,7

Приложение 5
к решению Совета депутатов
муниципального округа Внуково
от _____ 20__ года № _____

**Распределение бюджетных ассигнований разделам, подразделам,
целевым статьям, группам (группам и подгруппам) видов расходов классификации расходов
бюджета муниципального округа Внуково
на 2018 год**

Наименование	Рз	ПР	ЦСР	ВР	Сумма (тыс. рублей)
ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ	01	00			10826,6
Функционирование главы муниципального округа Внуково	01	02			1492,1
Глава муниципального округа Внуково	01	02	31 А 01 00100		1398,9
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	01	02	31 А 01 00100	100	1374,9
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	01	02	31 А 01 00100	120	1374,9
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	01	02	31 А 01 00100	200	24,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01	02	31 А 01 00100	240	24,0



Прочие расходы в сфере здравоохранения	01	02	35 Г 01 01100		93,2
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	01	02	35 Г 01 01100	100	93,2
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	01	02	35 Г 01 01100	120	93,2
Функционирование Совета депутатов муниципального округа Внуково	01	03			182,0
Депутаты Совета депутатов муниципального округа Внуково	01	03	31 А 01 00200		182,0
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	01	03	31 А 01 00200	100	182,0
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	01	03	31 А 01 00200	120	182,0
Функционирование администрации муниципального округа Внуково	01	04			9058,2
Обеспечение деятельности администрации муниципального округа Внуково в части содержания муниципальных служащих для решения вопросов местного значения	01	04	31 Б 01 00500		9058,2
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	01	04	31 Б 01 00500	100	7489,9
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	01	04	31 Б 01 00500	120	7489,9
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	01	04	31 Б 01 00500	200	976,7
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01	04	31 Б 01 00500	240	976,7
Прочие расходы в сфере здравоохранения	01	04	35 Г 01 01100		591,6
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	01	04	35 Г 01 01100	100	591,6
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	01	04	35 Г 01 01100	120	591,6
Резервный фонд	01	11			51,2
Резервный фонд администрации муниципального округа Внуково	01	11	32 А 01 00000		51,2
Резервные средства	01	11	32 А 01 00000	870	51,2
Другие общегосударственные вопросы	01	13			43,1
Уплата членских взносов на осуществление деятельности Совета муниципальных образований города Москвы	01	13	31 Б 01 00400		43,1
Иные бюджетные ассигнования	01	13	31 Б 01 00400	800	43,1
Уплата налогов, сборов и иных платежей	01	13	31 Б 01 00400	850	43,1
КУЛЬТУРА, КИНЕМАТОГРАФИЯ	08	00			348,0
Другие вопросы в области культуры, кинематографии	08	04			348,0



Праздничные и социально значимые мероприятия для населения	08	04	35 Е 01 00500		348,0
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	08	04	35 Е 01 00500	200	348,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	08	04	35 Е 01 00500	240	348,0
СОЦИАЛЬНАЯ ПОЛИТИКА	10	00			2022,3
Пенсионное обеспечение	10	01			926,3
Доплаты к пенсиям муниципальным служащим города Москвы	10	01	35 П 01 01500		926,3
Межбюджетные трансферты	10	01	35 П 01 01500	500	926,3
Иные межбюджетные трансферты	10	01	35 П 01 01500	540	926,3
Другие вопросы в области социальной политики	10	06			1096,0
Прочие расходы в сфере здравоохранения	10	06	35 Г 01 01100		498,4
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	10	06	35 Г 01 01100	300	498,4
Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат	10	06	35 Г 01 01100	320	498,4
Социальные гарантии муниципальным служащим, вышедшим на пенсию	10	06	35 П 01 01800		597,6
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	10	06	35 П 01 01800	300	597,6
Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат	10	06	35 П 01 01800	320	597,6
СРЕДСТВА МАССОВОЙ ИНФОРМАЦИИ	12	00			564,8
Периодическая печать и издательства	12	02			449,3
Информирование жителей муниципального округа Внуково	12	02	35 Е 01 00300		449,3
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	12	02	35 Е 01 00300	200	409,3
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	12	02	35 Е 01 00300	240	409,3
Иные бюджетные ассигнования	12	02	35 Е 01 00300	800	40,0
Уплата налогов, сборов и иных платежей	12	02	35 Е 01 00300	850	40,0
Другие вопросы в области средств массовой информации	12	04			115,5
Информирование жителей муниципального округа Внуково	12	04	35 Е 01 00300		115,5
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	12	04	35 Е 01 00300	200	115,5
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	12	04	35 Е 01 00300	240	115,5
ИТОГО РАСХОДЫ					13761,7



Приложение 6
к решению Совета депутатов
муниципального округа Внуково
от _____ 20__ года № _____

**Распределение бюджетных ассигнований по разделам, подразделам,
целевым статьям, группам (группам и подгруппам) видов расходов классификации расходов
бюджета муниципального округа Внуково
на плановый период 2019 и 2020 годов**

Наименование	Рз	ПР	ЦСР	ВР	Сумма (тыс. рублей)	
					2019 год	2020 год
ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ	01	00			10826,6	10826,6
Функционирование главы муниципального округа Внуково	01	02			1492,1	1492,1
Глава муниципального округа Внуково	01	02	31 А 01 00100		1398,9	1398,9
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	01	02	31 А 01 00100	100	1374,9	1374,9
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	01	02	31 А 01 00100	120	1374,9	1374,9
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	01	02	31 А 01 00100	200	24,0	24,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01	02	31 А 01 00100	240	24,0	24,0
Прочие расходы в сфере здравоохранения	01	02	35 Г 01 01100		93,2	93,2
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	01	02	35 Г 01 01100	100	93,2	93,2
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	01	02	35 Г 01 01100	120	93,2	93,2
Функционирование Совета депутатов муниципального округа Внуково	01	03			182,0	182,0
Депутаты Совета депутатов муниципального округа Внуково	01	03	31 А 01 00200		182,0	182,0
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	01	03	31 А 01 00200	100	182,0	182,0
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	01	03	31 А 01 00200	120	182,0	182,0
Функционирование администрации муниципального округа Внуково	01	04			9058,2	9058,2
Обеспечение деятельности администрации муниципального округа Внуково в части содержания муниципальных служащих для решения вопросов местного значения	01	04	31 Б 01 00500		9058,2	9058,2
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	01	04	31 Б 01 00500	100	7489,9	7489,9



Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	01	04	31 Б 01 00500	120	7489,9	7489,9
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	01	04	31 Б 01 00500	200	976,7	976,7
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01	04	31 Б 01 00500	240	976,7	976,7
Прочие расходы в сфере здравоохранения	01	04	35 Г 01 01100		591,6	591,6
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	01	04	35 Г 01 01100	100	591,6	591,6
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	01	04	35 Г 01 01100	120	591,6	591,6
Резервный фонд	01	11			51,2	51,2
Резервный фонд администрации муниципального округа Внуково	01	11	32 А 01 00000		51,2	51,2
Резервные средства	01	11	32 А 01 00000	870	51,2	51,2
Другие общегосударственные вопросы	01	13			43,1	43,1
Уплата членских взносов на осуществление деятельности Совета муниципальных образований города Москвы	01	13	31 Б 01 00400		43,1	43,1
Иные бюджетные ассигнования	01	13	31 Б 01 00400	800	43,1	43,1
Уплата налогов, сборов и иных платежей	01	13	31 Б 01 00400	850	43,1	43,1
КУЛЬТУРА, КИНЕМАТОГРАФИЯ	08	00			348,0	348,0
Другие вопросы в области культуры, кинематографии	08	04	35 Е 01 00500		348,0	348,0
Праздничные и социально значимые мероприятия для населения	08	04	35 Е 01 00500		348,0	348,0
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	08	04	35 Е 01 00500	200	348,0	348,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	08	04	35 Е 01 00500	240	348,0	348,0
СОЦИАЛЬНАЯ ПОЛИТИКА	10	00			2022,3	2022,3
Пенсионное обеспечение	10	01			926,3	926,3
Доплаты к пенсиям муниципальным служащим города Москвы	10	01	35 П 01 01500		926,3	926,3
Межбюджетные трансферты	10	01	35 П 01 01500	500	926,3	926,3
Иные межбюджетные трансферты	10	01	35 П 01 01500	540	926,3	926,3
Другие вопросы в области социальной политики	10	06			1096,0	1096,0
Прочие расходы в сфере здравоохранения	10	06	35 Г 01 01100		498,4	498,4
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	10	06	35 Г 01 01100	300	498,4	498,4
Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат	10	06	35 Г 01 01100	320	498,4	498,4
Социальные гарантии муниципальным служащим, вышедшим на пенсию	10	06	35 П 01 01800		597,6	597,6
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	10	06	35 П 01 01800	300	597,6	597,6
Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат	10	06	35 П 01 01800	320	597,6	597,6
СРЕДСТВА МАССОВОЙ ИНФОРМАЦИИ	12	00			564,8	564,8



Периодическая печать и издательства	12	02			449,3	449,3
Информирование жителей муниципального округа Внуково	12	02	35 Е 01 00300		449,3	449,3
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	12	02	35 Е 01 00300	200	409,3	409,3
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	12	02	35 Е 01 00300	240	409,3	409,3
Иные бюджетные ассигнования	12	02	35 Е 01 00300	800	40,0	40,0
Уплата налогов, сборов и иных платежей	12	02	35 Е 01 00300	850	40,0	40,0
Другие вопросы в области средств массовой информации	12	04			115,5	115,5
Информирование жителей муниципального округа Внуково	12	04	35 Е 01 00300		115,5	115,5
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	12	04	35 Е 01 00300	200	115,5	115,5
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	12	04	35 Е 01 00300	240	115,5	115,5
Условно-утверждаемые расходы					344,1	688,2
ИТОГО РАСХОДЫ					13761,7	13761,7

Приложение 7
к решению Совета депутатов
муниципального округа Внуково
от _____ 20__ года № _____

**Источники финансирования дефицита
бюджета муниципального округа Внуково на 2018 год
и плановый период 2019 и 2020 годов**

Код бюджетной классификации						Наименование показателей	Сумма (тыс. рублей)		
							2018 год	2019 год	2020 год
01	00	0000	00	0000	000	Источники внутреннего финансирования дефицитов бюджетов	0,0	0,0	0,0
01	05	0000	00	0000	000	Изменение остатков средств на счетах по учету средств бюджетов	0,0	0,0	0,0
01	05	0201	00	0000	510	Увеличение прочих остатков денежных средств бюджетов	0,0	0,0	0,0
01	05	0201	03	0000	510	Увеличение прочих остатков денежных средств бюджетов внутригородских муниципальных образований городов федерального значения	0,0	0,0	0,0
01	05	0201	00	0000	610	Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов	0,0	0,0	0,0
01	05	0201	03	0000	610	Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов внутригородских муниципальных образований городов федерального значения	0,0	0,0	0,0
ИТОГО:							0,0	0,0	0,0



Программа муниципальных гарантий муниципального округа Внуково в валюте Российской Федерации
на 2018 год и плановый период 2019 и 2020 годов

1.1. Перечень подлежащих предоставлению муниципальных гарантий в 2018-2020 годах

№ п/п	Наименование принципала	Цель гарантирования	Сумма гарантирования (тыс. руб.)			Наличие права регрессного требования	Иные условия предоставления муниципальных гарантий
			2018 год	2019 год	2020 год		
1	2	3	4	5	6	7	8
-	-	-	-	-	-	-	-

1.2. Объем бюджетных ассигнований, предусмотренных на исполнение муниципальных гарантий
по возможным гарантийным случаям в 2018-2020 годах

№ п/п	Наименование принципала	Цель гарантирования	Сумма гарантирования (тыс. руб.)	Объем бюджетных ассигнований, предусмотренных на исполнение муниципальных гарантий по возможным гарантийным случаям (тыс. руб.)			Наличие права регрессного требования	Иные условия предоставления муниципальных гарантий
				2018 год	2019 год	2020 год		
1	2	3	4	5	6	7	8	9
-	-	-	-	-	-	-	-	-
ИТОГО				-	-	-	-	-



Приложение 9
к решению Совета депутатов
муниципального округа Внуково
от _____ 20__ года № _____

Программа муниципальных внутренних заимствований
муниципального округа Внуково
на 2018 год и плановый период 2019 и 2020 годов

1. Привлечение заимствований в 2018-2020 годах

№ п/п	Виды заимствований	Объем привлечения средств (тыс. рублей)		
		2018 год	2019 год	2020 год
-	-	-	-	-
	ИТОГО	-	-	-

2. Погашение заимствований в 2018-2020 годах

№ п/п	Виды заимствований	Объем погашения средств (тыс. руб.)		
		2018 год	2019 год	2020 год
-	-	-	-	-
	ИТОГО	-	-	-

Приложение 2
к решению Совета депутатов
муниципального округа Внуково
в городе Москве
от 14 ноября 2017 года № 11/10

Состав рабочей группы

Руководитель рабочей группы:

Рогов Василий Иванович глава муниципального округа Внуково

**Заместитель руководителя
рабочей группы:**

Терьян Ярослава Николаевна заместитель главы администрации муниципального округа Внуково

Члены рабочей группы

Эрлих Арина Юрьевна Председатель бюджетно-финансовой комиссии Совета депутатов
муниципального округа Внуково

Михеева Марина Александровна депутат Совета депутатов муниципального округа Внуково

Мищенко Наталья Васильевна главный бухгалтер-советник администрации муниципального
округа Внуково

Секретарь рабочей группы:

Румянцев Евгений Васильевич советник администрации муниципального округа Внуково



МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ОКРУГ ДОРОГОМИЛОВО В ГОРОДЕ МОСКВЕ

СОВЕТ ДЕПУТАТОВ

РЕШЕНИЕ

22 августа 2017 года № 10(81)- 1СД

Об адресном перечне объектов озеленения 3-й категории, работы на которых будут проводиться по результатам опросов на проекте «Активный гражданин»

В соответствии с пунктом 3.12.6.3. Правил создания, содержания и охраны зеленых насаждений и природных сообществ города Москвы, утвержденных постановлением Правительства Москвы от 10 сентября 2002 года № 743-ПП и на основании обращения Департамента природопользования и охраны окружающей среды города Москвы от 10 июля 2017 года № ДПиООС 05-20-8289/17

Совет депутатов муниципального округа Дорогомилово решил:

1. Принять к сведению информацию Департамента природопользования и охраны окружающей среды города Москвы об адресном перечне объектов озеленения 3-й категории, работы на которых будут проводиться по результатам опросов на проекте «Активный гражданин» (приложение).
2. Направить копию настоящего решения в Департамент территориальных органов исполнительной власти города Москвы, Департамент природопользования и охраны окружающей среды города Москвы.
3. Разместить настоящее решение на официальном сайте муниципального округа Дорогомилово www.dorogomilovo.info и опубликовать в бюллетене «Московский муниципальный вестник».
4. Контроль за выполнением настоящего решения возложить на главу муниципального округа Дорогомилово Н.В. Ткачука.

Глава муниципального
округа Дорогомилово

Н.В. Ткачук



**Приложение
к решению Совета депутатов
муниципального округа
Дорогомилово
от 22 августа 2017 г. № 10(81)-1СД**

№ п/п	Адрес	Порода деревьев	Количество деревьев шт. (по заключению Геотрест)	Порода кустарников	Количество кустарников шт. (по заключению Геотрест)
1.	Кутузовский проспект, д. 22	Ель обыкновенная (европейская)	1	Сирень обыкновенная Спирея Вангутта	5 5
2.	Кутузовский проспект, д. 24.	Ель обыкновенная (европейская)	1	Сирень обыкновенная Калина обыкновенная	12 13
3.	Кутузовский проспект, д. 30	Рябина	5	Чубушник венечный Сирень обыкновенная	50 50
4.	Студенческая улица, д. 42	Липа Черемуха обыкновенная Рябина Береза Можжевельник виргинский	3 5 2 2 2	Сирень обыкновенная	2
5.	Платовская улица, д.4	Береза Клен сахарный (серебристый) Ель обыкновенная (европейская) Черемуха обыкновенная	3 3 2 2		
ИТОГО:			31		137

РЕШЕНИЕ

22 августа 2017 года № 10(81)- 2СД

**О согласовании проекта изменения
схемы размещения нестационарных
торговых объектов в части корректировки
площади с 5 кв.м. на 6 кв.м.
нестационарного торгового объекта
со специализацией «Печать» по адресу:
Брянская ул., вл. 11**

В соответствии с пунктом 1 части 5 статьи 1 Закона города Москвы от 11 июля 2012 года № 39 «О наделении органов местного самоуправления муниципальных округов в городе Москве отдельными полномочиями города Москвы» и на основании обращения руководителя Департамента средств массовой информации и рекламы города Москвы И.В. Шубина от 23 июня 2017 года № 02-25-1147/17, заслушав информацию председателя Комиссии Совета депутатов муниципального округа Дорогомилово по развитию потребительского рынка Л.В. Гущенко,

**Совет депутатов муниципального округа Дорогомилово решил:**

1. Согласовать проект изменения схемы размещения нестационарных торговых объектов, в части корректировки площади с 5 кв.м. на 6 кв.м. нестационарного торгового объекта со специализацией «Печать» вид «Киоск» периодом размещения с 01 января по 31 декабря по адресу: Брянская ул., вл. 11.
2. Направить копию настоящего решения в Департамент средств массовой информации и рекламы города Москвы, Департамент территориальных органов исполнительной власти города Москвы, префектуру Западного административного округа города Москвы, управу района Дорогомилово города Москвы.
3. Разместить настоящее решение на официальном сайте муниципального округа Дорогомилово www.dorogomilovo.info и опубликовать в бюллетене «Московский муниципальный вестник».
4. Контроль за выполнением настоящего решения возложить на главу муниципального округа Дорогомилово Н.В. Ткачука.

**Глава муниципального
округа Дорогомилово**

Н.В. Ткачук

РЕШЕНИЕ

22 августа 2017 года № 10(81)- ЗСД

**О согласовании адресного перечня
дворовых территорий, на которых в
2017 году требуется провести комплекс
работ по благоустройству за счёт средств,
предусмотренных на стимулирование управы
района Дорогомилово**

В соответствии с п. 1 части 2 статьи 1 Закона города Москвы от 11 июля 2012 года № 39 «О наделении органов местного самоуправления муниципальных округов в городе Москве отдельными полномочиями города Москвы», п. 2.1 постановления Правительства Москвы от 26 декабря 2012 года № 849-ПП «О стимулировании управ районов города Москвы», на основании обращения главы управы района Дорогомилово города Москвы А.А. Чепикова от 18.08.2017 года № ЮР-48371/7,

Совет депутатов муниципального округа Дорогомилово решил:

1. Согласовать адресный перечень дворовых территорий, на которых в 2017 году требуется провести комплекс работ по благоустройству за счёт средств, предусмотренных на стимулирование управы района Дорогомилово, на общую сумму 1 656 000,10 руб. (один миллион шестьсот пятьдесят шесть тысяч рублей, 10 копеек).
2. Направить копию настоящего решения в Департамент территориальных органов исполнительной власти города Москвы, префектуру Западного административного округа города Москвы, управу района Дорогомилово города Москвы.
3. Разместить настоящее решение на официальном сайте муниципального округа Дорогомилово www.dorogomilovo.info и опубликовать в бюллетене «Московский муниципальный вестник».
4. Контроль за выполнением настоящего решения возложить на главу муниципального округа Дорогомилово Н.В. Ткачука.

**Глава муниципального
округа Дорогомилово**

Н.В. Ткачук



**Приложение
к решению Совета депутатов
муниципального округа
Дорогомилово
от 22.08.2017 года № 10(81)-ЗСД**

**Адресный перечень дворовых территорий района Дорогомилово, на которых в 2017 году
требуется комплекс работ по благоустройству за счёт средств стимулирования управы района**

№	Адрес	Направление	Сумма руб.
1.	Победы площадь, д. 2 к. 1	Благоустройство дворовой территории, перенос опор освещения с внутридворового проезда на газон	957621, 08
2.	Победы площадь, д. 1 к. Е	Благоустройство дворовой территории, обустройство пешеходной дорожки от пл. Победы д.1 корп. Б до пл. Победы д.1 корп. Е на месте протопа	348849, 89
3.	Генерала Ермолова ул., д. 10/6	Благоустройство дворовой территории, обустройство подпорной стены по адресу ул.Г.Ермолова д.10/6	258448, 21
4.	1812 года ул., д. 1	Благоустройство дворовой территории, ремонт лестничного схода от пл. Победы д.1 корп. Е к д.1 по ул. 1812 г.	91080, 92
ИТОГО:			1 656 000,10

РЕШЕНИЕ

22 августа 2017 года № 10(81)- 4СД

**Об исполнении бюджета муниципального
округа Дорогомилово за 2016 год**

В соответствии со статьями 264.2, 264.4-264.6 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Уставом муниципального округа Дорогомилово, разделами 20,21,22 Положения о бюджетном процессе в муниципальном округе Дорогомилово, учитывая положительное заключение по результатам проведения внешней проверки Контрольно-счётной палатой Москвы годового отчёта об исполнении бюджета муниципального округа Дорогомилово за 2016 год и результаты публичных слушаний,

Совет депутатов муниципального округа Дорогомилово решил:

1. Утвердить отчёт об исполнении бюджета муниципального округа Дорогомилово за 2016 год (далее – местный бюджет) по доходам в сумме 17 255,7 тыс. рублей, по расходам в сумме 19 296,4 тыс. рублей, с превышением расходов над доходами (дефицит местного бюджета) в сумме 2 040,7 тыс. рублей.
2. Утвердить исполнение местного бюджета по следующим показателям:
 - 1) доходов местного бюджета по кодам классификации доходов бюджетов (приложение №1);
 - 2) расходов местного бюджета по разделам и подразделам классификации расходов бюджетов (приложение №2);
 - 3) расходов местного бюджета по ведомственной структуре расходов бюджета (приложение №3);
 - 4) источников финансирования дефицита местного бюджета по кодам классификации источников финансирования дефицитов бюджетов (приложение №4).
3. Разместить настоящее решение на официальном сайте муниципального округа Дорогомилово www.dorogomilovo.info и опубликовать в бюллетене «Московский муниципальный вестник».
4. Настоящее решение вступает в силу со дня его принятия.
5. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на главу муниципального округа Дорогомилово Ткачука Н.В.

**Глава муниципального
округа Дорогомилово**

Н.В. Ткачук



Приложение № 1
к решению Совета депутатов
муниципального округа
Дорогомилово
от 22.08.2017 № 10(81)-4СД

ДОХОДЫ БЮДЖЕТА
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА ДОРОГОМИЛОВО
НА 2016 ГОД

Коды бюджетной классификации						Наименование показателей	Сумма (тыс. рублей)
						ВСЕГО ДОХОДОВ	17 255,7
1	00	00000	00	0000	000	НАЛОГОВЫЕ И НЕНАЛОГОВЫЕ ДОХОДЫ	15 095,7
						В том числе:	
1	01	00000	00	0000	000	НАЛОГ НА ПРИБЫЛЬ, ДОХОДЫ	15 095,7
						из них:	
1	01	02000	01	0000	110	Налог на доходы физических лиц	15 095,7
1	01	02010	01	0000	110	Налог на доходы физических лиц с доходов, источником которых является налоговый агент, за исключением доходов, в отношении которых исчисление и уплата налога осуществляются в соответствии со статьями 227, 227 ¹ и 228 Налогового кодекса Российской Федерации	13 963,3
1	01	02020	01	0000	110	Налог на доходы физических лиц с доходов, полученных от осуществления деятельности физическими лицами, зарегистрированными в качестве индивидуальных предпринимателей, нотариусов, занимающихся частной практикой, адвокатов, учредивших адвокатские кабинеты и других лиц, занимающихся частной практикой в соответствии со статьей 227 Налогового кодекса Российской Федерации	27,0
1	01	02030	01	0000	110	Налог на доходы физических лиц с доходов, полученных физическими лицами в соответствии со статьей 228 Налогового кодекса Российской Федерации	1 105,4
2	00	00000	00	0000	000	БЕЗВОЗМЕЗДНЫЕ ПОСТУПЛЕНИЯ	2 160,0
						в том числе	
2	02	00000	00	0000	000	Безвозмездные поступления от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации.	2 160,0
						из них:	
2	02	04999	03	0000	151	Прочие межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам внутригородских муниципальных образований городов федерального значения Москвы и Санкт-Петербурга	2 160,0



**Приложение № 2
к решению Совета депутатов
муниципального округа
Дорогомилово
от 22.08.2017 № 10(81)-4СД**

**РАСХОДЫ БЮДЖЕТА МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА ДОРОГОМИЛОВО
НА 2016 ГОД ПО РАЗДЕЛАМ И ПОДРАЗДЕЛАМ БЮДЖЕТНОЙ КЛАССИФИКАЦИИ
С ДЕТАЛИЗАЦИЕЙ ОТДЕЛЬНЫХ РАСХОДОВ**

Коды БК		Наименование	(тыс. руб.)
		ВСЕГО РАСХОДОВ	19 296,4
		в том числе	
01		ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ	16 691,9
		в том числе:	
01	02	Функционирование высшего должностного лица субъекта РФ и муниципального образования	1 425,6
01	03	Функционирование законодательных (представительных) органов государственной власти и представительных органов муниципальных образований	2 323,8
01	04	Функционирование Правительства РФ, высших исполнительных органов государственной власти субъектов РФ, местных администраций	12 856,4
01	07	Обеспечение проведения выборов и референдумов	0,0
01	11	Резервные фонды	0,0
01	13	Другие общегосударственные вопросы	86,1
08		КУЛЬТУРА И КИНЕМАТОГРАФИЯ	1 596,7
08	04	Другие вопросы в области культуры, кинематографии	1 596,7
10		Социальная политика	885,6
		в том числе:	
10	01	пенсионное обеспечение	396,0
10	06	другие вопросы в области социальной политики	489,6
12		СРЕДСТВА МАССОВОЙ ИНФОРМАЦИИ	122,2
		в том числе:	
12	02	Периодическая печать и издательства	40,0
12	04	Другие вопросы в области средств массовой информации	82,2



**Приложение № 3
к решению Совета депутатов
муниципального округа
Дорогомилово
от 22.08.2017 № 10(81)-4СД**

**ВЕДОМСТВЕННАЯ СТРУКТУРА РАСХОДОВ БЮДЖЕТА
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА ДОРОГОМИЛОВО
НА 2016 ГОД**

Наименование	Код ведомства	Раздел	Подраздел	целевая статья	вид расходов	Сумма (тыс. руб.)
ВСЕГО РАСХОДОВ						19 296,4
ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ	900	01	00			16 691,9
Функционирование высшего должностного лица субъекта РФ и муниципального образования	900	01	02			1 425,6
Глава муниципального образования	900	01	02	31A0100100		1 332,4
Фонд оплаты труда государственных (муниципальных) органов	900	01	02	31A0100100	121	1 009,0
Иные выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов, за исключением фонда оплаты труда	900	01	02	31A0100100	122	70,4
Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты денежного содержания и иные выплаты работникам государственных (муниципальных) органов	900	01	02	31A0100100	129	228,0
Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	900	01	02	31A0100100	244	25,0
Прочие расходы в сфере здравоохранения	900	01	02	35Г0101100		93,2
Иные выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов, за исключением фонда оплаты труда	900	01	02	35Г0101100	122	93,2
Функционирование законодательных (представительных) органов государственной власти и представительных органов муниципальных образований	900	01	03			2 323,8
Депутаты муниципального Собрания внутригородского муниципального образования	900	01	03	33A0100200		163,8
Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	900	01	03	33A0100200	244	163,8
Межбюджетные трансферты бюджетам муниципальных округов в целях повышения эффективности осуществления Советами депутатов муниципальных округов переданных полномочий города Москвы	900	01	03	33A0400100		2 160,0
Представление иных межбюджетных трансфертов бюджетам внутригородских муниципальных образований	900	01	03	33A0400100	880	2 160,0
Функционирование Правительства РФ, высших исполнительных органов государственной власти субъектов РФ, местных администраций	900	01	04			12 218,9
Обеспечение деятельности муниципалитетов внутригородских муниципальных образований в части содержания муниципальных служащих для решения вопросов местного значения	900	01	04	31Б0100500		12 218,9



Фонд оплаты труда государственных (муниципальных) органов	900	01	04	31Б0100500	121	7 785,3
Иные выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов, за исключением фонда оплаты труда	900	01	04	31Б0100500	122	352,5
Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты денежного содержания и иные выплаты работникам государственных (муниципальных) органов	900	01	04	31Б0100500	129	1 562,6
Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	900	01	04	31Б0100500	244	2 518,5
Прочие расходы в сфере здравоохранения	900	01	04	35Г0101100		637,5
Иные выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов, за исключением фонда оплаты труда	900	01	04	35Г0101100	122	637,5
Обеспечение проведения выборов и референдумов	900	01	07			0,0
Проведение выборов депутатов Совета депутатов муниципальных округов Москвы	900	01	07	35А0100100		0,0
Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	900	01	07	35А0100100	244	0,0
Резервные фонды	900	01	11			0,0
Резервный фонд, предусмотренный органами местного самоуправления	900	01	11	32А0100000		0,0
Резервные средства	900	01	11	32А0100000	870	0,0
Другие общегосударственные вопросы	900	01	13			86,1
Уплата членских взносов на осуществление деятельности Совета муниципальных образований города Москвы	900	01	13	31Б0100400		86,1
Уплата прочих налогов, сборов и иных обязательных платежей	900	01	13	31Б0100400	853	86,1
Культура и кинематография	900	08	00			1 596,7
Другие вопросы в области культуры, кинематографии	900	08	04			1 596,7
Праздничные и социально значимые мероприятия для населения	900	08	04	35Е0100500		1 596,7
Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	900	08	04	35Е0100500	244	1 596,7
СОЦИАЛЬНАЯ ПОЛИТИКА	900	10	00			885,6
Пенсионное обеспечение	900	10	01			396,0
Доплаты к пенсиям муниципальным служащим города Москвы	900	10	01	35П0101500		396,0
Иные межбюджетные трансферты	900	10	01	35П0101500	540	396,0
Другие социальные вопросы в области социальной политики	900	10	06			489,6
Прочие расходы в сфере здравоохранения	900	10	06	35Г0101100		208,0
Пособия, компенсации и иные социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных обязательств	900	10	06	35Г0101100	321	208,0
Социальные гарантии муниципальным служащим, вышедшим на пенсию	900	10	06	35П0101800		281,6
Пособия, компенсации и иные социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных обязательств	900	10	06	35П0101800	321	281,6
Средства массовой информации	900	12	00			122,2
Периодическая печать и издательства	900	12				122,2



Мероприятия в сфере средств массовой информации	900	12	02	35E0100300		40,0
Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	900	12	02	35E0100300	244	0,0
Информирование жителей округа	900	12	02	35E0100300	853	40,0
Другие вопросы в области средств массовой информации	900	12	04			82,2
Информирование жителей округа	900	12	04	35E0100300		82,2
Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	900	12	04	35E0100300	244	82,2

**Приложение № 4
к решению Совета депутатов
муниципального округа
Дорогомилово
от 22.08.2017 № 10(81)-4СД**

**Источники финансирования дефицита бюджета
муниципального округа Дорогомилово
на 2016 год**

Код бюджетной классификации	Наименование	
01 05 00 00 00 0000 000	Изменение остатков средств на счетах по учету средств бюджета	- 2 040,7
01 05 02 01 03 0000 510	Увеличение прочих остатков средств бюджетов внутригородских муниципальных образований городов федерального значения Москвы и Санкт-Петербурга	17 255,7
01 05 02 01 03 0000 610	Уменьшение прочих остатков средств бюджетов внутригородских муниципальных образований городов федерального значения Москвы и Санкт-Петербурга	19 296,4

РЕШЕНИЕ

22 августа 2017 года № 10(81)- 7СД

**Об утверждении Порядка оплаты труда
муниципальных служащих администрации
муниципального округа Дорогомилово**

В соответствии со статьей 22 Федерального закона от 2 марта 2007 года № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации» и статьей 29 Закона города Москвы от 22 октября 2008 года № 50 «О муниципальной службе в городе Москве»

Совет депутатов муниципального округа Дорогомилово решил:

1. Утвердить Порядок оплаты труда муниципальных служащих администрации муниципального округа Дорогомилово (приложение).



2. Опубликовать настоящее решение в бюллетене «Московский муниципальный вестник» и разместить настоящее решение на официальном сайте муниципального округа Дорогомилово www.dorogomilovo.info.

3. Признать утратившим силу решение Совета депутатов муниципального округа Дорогомилово от 08 февраля 2017 года № 2(73)-7СД «О Порядке оплаты труда муниципальных служащих администрации муниципального округа Дорогомилово».

4. Контроль выполнения настоящего решения возложить на главу муниципального округа Дорогомилово Н.В. Ткачука.

**Глава муниципального
округа Дорогомилово**

Н.В. Ткачук

**Приложение
к решению Совета депутатов
муниципального округа
Дорогомилово
от 22.08.2017 № 10(81)-7СД**

**Порядок
оплаты труда муниципальных служащих
администрации муниципального округа Дорогомилово**

I. Общие положения

1. Оплата труда муниципальных служащих администрации муниципального округа Дорогомилово (далее – муниципальный служащий, администрация) производится в виде денежного содержания.

2. Денежное содержание состоит из:

1) должностного оклада в соответствии с замещаемой муниципальным служащим должностью муниципальной службы (далее – должностной оклад);

2) ежемесячных выплат:

а) надбавки к должностному окладу за классный чин (далее – надбавка за классный чин),

б) надбавки за выслугу лет (далее – надбавка за выслугу лет);

в) надбавки за особые условия муниципальной службы (далее – надбавка за особые условия);

г) денежного поощрения;

3) дополнительных выплат:

а) премий за выполнение особо важных и сложных заданий;

б) единовременной выплаты к очередному ежегодному оплачиваемому отпуску (далее – единовременная выплата к отпуску);

в) материальной помощи.

3. Должностной оклад и надбавка за классный чин составляют оклад денежного содержания муниципального служащего (далее – оклад денежного содержания).

4. Размер должностного оклада, а также размер ежемесячных и дополнительных выплат (пункт 2), в случае, если такие размеры не определены настоящим Порядком, устанавливаются в соответствии с законодательством Российской Федерации, законами города Москвы и настоящим Порядком.

5. Расходы на выплату денежного содержания муниципальным служащим осуществляются за счёт средств фонда оплаты труда муниципальных служащих, предусмотренного в бюджете муниципального округа Дорогомилово (далее – фонд оплаты труда), но с учётом положений пункта 36 настоящего Порядка.

6. Должностной оклад и ежемесячные выплаты выплачиваются не реже чем каждые полмесяца в день, установленный Правилами внутреннего трудового распорядка администрации муниципального округа Дорогомилово, утверждёнными распоряжением администрации.

Дополнительные выплаты производятся в сроки, установленные в разделах VII-IX настоящего Порядка.



II. Должностной оклад

7. Размер должностного оклада устанавливается в абсолютном размере (рублях) в зависимости от замещаемой муниципальным служащим должности муниципальной службы в соответствии с законодательством Российской Федерации, законами города Москвы и настоящим Порядком.

8. Выплата должностного оклада производится на основании распоряжения администрации со дня назначения муниципального служащего на должность муниципальной службы.

9. В случае увеличения (индексации) размера должностного оклада его выплата осуществляется со дня, установленного в соответствии с законодательством Российской Федерации, законами города Москвы и настоящим Порядком.

10. При увеличении (индексации) должностного оклада его размер подлежит округлению до целого рубля в сторону увеличения.

III. Надбавка за классный чин

11. Размер надбавки за классный чин устанавливается в абсолютном размере (рублях), соответствующем присвоенному муниципальному служащему классному чину в соответствии с законодательством Российской Федерации, законами города Москвы и настоящим Порядком.

12. Выплата надбавки за классный чин производится на основании распоряжения администрации со дня присвоения муниципальному служащему первоначального или очередного (внеочередного) классного чина.

13. Прекращение выплаты надбавки за классный чин производится на основании распоряжения администрации в случае лишения муниципального служащего присвоенного классного чина по приговору или решению суда или отмены главой муниципального округа Дорогомилово (далее – глава муниципального округа) распоряжения администрации о присвоении классного чина по причине представления муниципальным служащим подложных документов или заведомо ложных сведений, на основании которых был присвоен классный чин, или при нарушении установленного Законом города Москвы от 22 октября 2008 года № 50 «О муниципальной службе в городе Москве» порядка присвоения классного чина.

14. В случае увеличения (индексации) размера надбавки за классный чин её выплата осуществляется со дня увеличения (индексации).

15. При увеличении (индексации) надбавки за классный чин её размер подлежит округлению до целого рубля в сторону увеличения.

IV. Надбавка за выслугу лет

16. Надбавка за выслугу лет выплачивается в процентах от должностного оклада в следующем размере:

при стаже муниципальной службы	в процентах
от 1 года до 5 лет	10
от 5 лет до 10 лет	15
от 10 лет до 15 лет	20
свыше 15 лет	30

17. Выплата надбавки за выслугу лет осуществляется на основании распоряжения администрации со дня возникновения права на указанную надбавку в зависимости от стажа муниципальной службы.

В случае если право на надбавку за выслугу лет в большем размере возникает не с начала месяца, сумма надбавки определяется пропорционально продолжительности работы до и после указанной даты.

V. Надбавка за особые условия

18. В целях настоящего Порядка под особыми условиями понимается необходимость выполнения в кратчайшие сроки и качественно заданий (поручений) главы муниципального округа с учётом напря-



женности работы и производительности труда, проявления инициативы и творческого подхода к их выполнению.

19. Надбавка за особые условия выплачивается в следующих размерах:

1) по ведущей группе должностей муниципальной службы – от 90 до 120 процентов должностного оклада;

2) по старшей группе должностей муниципальной службы – от 60 до 90 процентов должностного оклада;

3) по младшей группе должностей муниципальной службы – до 60 процентов должностного оклада.

20. Надбавка за особые условия устанавливается в абсолютном размере (рублях) в указанных процентных пределах.

21. Конкретный размер надбавки за особые условия (пункт 19) определяется распоряжением администрации.

22. В случае, когда муниципальный служащий входит в состав структурного подразделения (отдел, сектор) предложение о размере надбавки за особые условия главе муниципального округа вносит его непосредственный руководитель.

Предложение о размере надбавки за особые условия главе муниципального округа в отношении руководителя структурного подразделения вносит руководитель структурного подразделения самостоятельно.

23. Выплата муниципальному служащему соответствующей надбавки за особые условия производится:

1) со дня назначения муниципального служащего на должность муниципальной службы;

2) со дня изменения ранее определённого размера надбавки за особые условия.

24. Лицам, впервые принятым на муниципальную службу со сроком испытания, надбавка за особые условия устанавливается в минимальном размере по замещаемой должности.

25. Надбавка за особые условия может быть изменена в зависимости от результатов профессиональной служебной деятельности муниципального служащего.

VI. Ежемесячное денежное поощрение

26. Ежемесячное денежное поощрение выплачивается муниципальным служащим в размере двух должностных окладов.

27. При наличии у муниципального служащего почётного звания Российской Федерации размер ежемесячного денежного поощрения, увеличивается на 20% должностного оклада.

28. Выплата ежемесячного денежного поощрения производится на основании распоряжения администрации со дня назначения муниципального служащего на должность муниципальной службы.

VII. Премия за выполнение особо важных и сложных заданий

29. Премирование муниципальных служащих производится по итогам профессиональной служебной деятельности, связанной с выполнением задач и обеспечением полномочий, возложенных на органы местного самоуправления, а также в целях повышения их материальной заинтересованности в добросовестном и качественном исполнении должностных (служебных) обязанностей, повышения уровня ответственности за их выполнение.

30. В качестве премируемого (отчётного) периода для начисления премии принимается квартал.

31. Размер премии устанавливается в абсолютном размере (рублях) или в кратности к окладу денежного содержания с учётом требований пункта 5 настоящего Порядка.

32. При определении размера премии муниципальному служащему учитывается:

1) степень сложности и важности выполненных заданий;

2) эффективность достигнутых результатов;

3) соблюдение установленных сроков и качество исполнения заданий (поручений) руководителя структурного подразделения;

4) личный вклад муниципального служащего в обеспечение выполнения задач, осуществления полномочий, возложенных на органы местного самоуправления;

5) оперативность и профессионализм в решении вопросов, входящих в должностные (служебные) обязанности конкретного муниципального служащего.



33. При определении размера премии муниципальному служащему основаниями для снижения её размера (лишения премии полностью) являются:

- 1) несоблюдение установленных сроков выполнения заданий (поручений) руководителя структурного подразделения, некачественное их выполнение при отсутствии уважительных причин;
- 2) ненадлежащее исполнение должностных (служебных) обязанностей, некачественное их выполнение при отсутствии уважительных причин;
- 3) нарушение трудовой дисциплины и правил распорядка.

34. В случае, когда муниципальный служащий входит в состав структурного подразделения (отдела, сектора) предложение о премировании главе муниципального округа вносит его непосредственный руководитель.

Предложение о премировании главе муниципального округа в отношении руководителя структурного подразделения вносит руководитель структурного подразделения самостоятельно.

35. Решение о премировании муниципальных служащих принимает глава муниципального округа.

36. Премирование муниципального служащего производится за счёт средств, предусмотренных на указанные цели при формировании фонда оплаты труда, имеющихся вакансий по штатному расписанию, а также за счёт экономии расходов на оплату труда муниципальных служащих, начислений на выплаты по оплате труда, а также иных выплат муниципальным служащим, не входящих в состав денежного содержания.

37. Премирование муниципальных служащих производится ежеквартально в течение календарного года одновременно с выплатой денежного содержания за месяц, следующий за истекшим кварталом, на основании распоряжения администрации (пункт 35).

VIII. Единовременная выплата к отпуску

38. Единовременная выплата при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска производится по письменному заявлению муниципального служащего и на основании распоряжения администрации один раз в календарном году в размере двух окладов денежного содержания.

39. В случае если отпуск предоставляется по частям, единовременная выплата производится при предоставлении первой части.

40. В случае если муниципальный служащий не использовал в течение года свое право на отпуск, единовременная выплата к отпуску производится в конце года по письменному заявлению муниципального служащего и на основании распоряжения администрации.

IX. Материальная помощь

41. Материальная помощь предоставляется по письменному заявлению муниципального служащего и на основании распоряжения администрации один раз в календарном году в размере одного оклада денежного содержания.

42. Муниципальному служащему материальная помощь выплачивается при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска или по семейным обстоятельствам.

РЕШЕНИЕ

09 октября 2017 № 1(1)-2СД

**Об утверждении графика личного приёма
депутатами Совета депутатов граждан
муниципального округа Дорогомилово
на 4-й квартал 2017 г.**

В целях обеспечения реализации пункта 1 части 4.1 статьи 13 Закона города Москвы от 06 ноября 2002 года № 56 «Об организации местного самоуправления в городе Москве», реализации закреплён-



ных Конституцией Российской Федерации прав граждан на обращение в органы местного самоуправления и участие граждан в осуществлении местного самоуправления, на основании пункта 1 статьи 57 Регламента Совета депутатов муниципального округа Дорогомилово, в соответствии с Порядком организации и осуществления личного приёма граждан депутатами Совета депутатов муниципального округа Дорогомилово (утверждён решением Совета депутатов муниципального округа Дорогомилово 14 декабря 2016 года № 11(70)-9СД)

Совет депутатов муниципального округа Дорогомилово решил:

1. Утвердить График личного приёма депутатами Совета депутатов граждан муниципального округа Дорогомилово на 4-й квартал 2017 года (приложение).
2. Опубликовать настоящее решение в бюллетене «Московский муниципальный вестник» и разместить на официальном сайте муниципального округа Дорогомилово www.dorogomilovo.info.
3. Направить копию настоящего решения в Департамент территориальных органов исполнительной власти города Москвы, управу района Дорогомилово города Москвы.
4. Контроль выполнения настоящего решения возложить на председательствующего на заседании Совета депутатов муниципального округа Дорогомилово Л.А. Рубальскую.

**Председательствующий
на заседании Совета депутатов
муниципального округа
Дорогомилово**

Л.А. Рубальская

**Приложение
к решению Совета депутатов
муниципального округа
Дорогомилово
от 09.10.2017 № 1(1)-2СД**

ГРАФИК ПРИЁМА НА 4 КВАРТАЛ 2017 года

**ПРИЁМ ГРАЖДАН
ДЕПУТАТАМИ СОВЕТА ДЕПУТАТОВ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА
ДОРОГОМИЛОВО**

Ведётся с **15:00 час. до 17:00 час.**,
по адресу: Победы площадь, д. 1, корп. А., Совет депутатов (каб. 2),
Конт. тел. для предварительной записи (499) 148 94 24

Дата	Депутат Совета депутатов	Округ
11 октября 2017 г., среда	Тарасова Валентина Алексеевна	2
16 октября 2017 г., понедельник	Андреева Татьяна Геннадьевна	1
	Алехина Наталья Анатольевна	2
18 октября 2017 г., среда	Трифонов Сергей Юрьевич	4
23 октября 2017 г., понедельник	Цыбулькова Елена Юрьевна (Студенческая ул., д. 16, в помещении ГБУ «Дети-Детям»)	1
25 октября 2017 г., среда	Ершова Елена Афанасьевна	4
	Меньшиков Михаил Васильевич	3



30 октября 2017 г., понедельник	Смышляев Алексей Анатольевич (Поклонная ул., д. 8, к. 3, в помещении городской поликлиники № 102)	2
1 ноября 2017 г., среда	Алёхина Наталья Анатольевна	2
8 ноября 2017 г., среда	Зыкина Мария Вячеславовна (Студенческая ул., д. 42, в помещении ЦСО «Дорогомиловский»)	4
13 ноября 2017 г., понедельник	Цыбулькова Елена Юрьевна (Студенческая ул., д. 16, в помещении ГБУ «Дети-Детям»)	1
15 ноября 2017 г., среда	Смышляев Алексей Анатольевич (Поклонная ул., д. 8, к. 3, в помещении городской поликлиники № 102)	2
20 ноября 2017 г., понедельник	Тарасова Валентина Алексеевна	2
22 ноября 2017 г., среда	Ершова Елена Афанасьевна	4
	Андреева Татьяна Геннадьевна	1
27 ноября 2017 г., понедельник	Трифонов Сергей Юрьевич	4
29 ноября 2017 г., среда	Ульяненко Ирина Анатольевна	3
	Меньшиков Михаил Васильевич	3
4 декабря 2017 г., понедельник	Алёхина Наталья Анатольевна	2
6 декабря 2017 г., среда	Смышляев Алексей Анатольевич (Поклонная ул., д. 8, к. 3, в помещении городской поликлиники № 102)	2
11 декабря 2017 г., понедельник	Цыбулькова Елена Юрьевна (Студенческая ул., д. 16, в помещении ГБУ «Дети-Детям»)	1
13 декабря 2017 г., среда	Тарасова Валентина Алексеевна	2
	Андреева Татьяна Геннадьевна	1
18 декабря 2017 г., понедельник	Ершова Елена Афанасьевна	4
	Меньшиков Михаил Васильевич	3
20 декабря 2017 г., среда	Ульяненко Ирина Анатольевна	3

*перечень домовладений, входящих в избирательный округ, размещён на сайте www.dorogomilovo.info в разделе: График приёма

РЕШЕНИЕ

09 октября 2017 № 1(1)-ЗСД

**О плане работы Совета депутатов
муниципального округа Дорогомилово
на 4-й квартал 2017 г.**

В соответствии с Регламентом Совета депутатов муниципального округа Дорогомилово

Совет депутатов муниципального округа Дорогомилово решил:

1. Утвердить план работы Совета депутатов муниципального округа Дорогомилово на 4-й квартал 2017 г. (Приложение).
2. Опубликовать настоящее решение в бюллетене «Московский муниципальный вестник» и разме-



стить на официальном сайте муниципального округа Дорогомилово www.dorogomilovo.info.

3. Направить копию настоящего решения в Департамент территориальных органов исполнительной власти города Москвы.

4. Контроль выполнения настоящего решения возложить на председательствующего на заседании Совета депутатов муниципального округа Дорогомилово Л.А. Рубальскую.

**Председательствующий
на заседании Совета депутатов
муниципального округа
Дорогомилово**

Л.А. Рубальская

**Приложение
к решению Совета депутатов
муниципального округа
Дорогомилово
от 09.10.2017 № 1(1)-ЗСД**

**План работы Совета депутатов муниципального округа Дорогомилово
НА 4 КВАРТАЛ 2017 года**

Дата проведения	Рассматриваемый вопрос
31 Октябрь 2017 г.	- Организационные вопросы - Рассмотрение обращений в пределах полномочий, переданных Законом города Москвы от 11 июля 2012 года № 39 (по мере необходимости)
28 Ноябрь 2017 г.	- Вопросы бюджетного процесса - Рассмотрение обращений в пределах полномочий, переданных Законом города Москвы от 11 июля 2012 года № 39 (по мере необходимости)
26 Декабрь 2017 г.	- Вопросы бюджетного процесса - Организационные вопросы - О плане работы Совета депутатов муниципального округа Дорогомилово на 2018 год - График приёма депутатами на 1 квартал 2018 года - Рассмотрение обращений в пределах полномочий, переданных Законом города Москвы от 11 июля 2012 года № 39 (по мере необходимости)

РЕШЕНИЕ

18 октября 2017 № 2(2)-1СД

**О согласовании проекта изменения
схемы размещения нестационарных
торговых объектов в части исключения
из схемы размещения объекта со
специализацией «Мороженое»,
«Горячие напитки, выпечка» Тип «Тележка»
по адресу: Украинский бульвар, вл. 5-6**

В соответствии с пунктом 1 части 5 статьи 1 Закона города Москвы от 11 июля 2012 года № 39 «О наделении органов местного самоуправления муниципальных округов в городе Москве отдельными полномочиями города Москвы» и на основании обращения заместителя префекта Западного административного округа города Москвы Ю.М. Самедова от 02 октября 2017 года № ПЗ-01-2992/17, заслушав заместителя главы управы района Дорогомилово города Москвы Л.А. Сухову,

**Совет депутатов муниципального округа Дорогомилово решил:**

1. Согласовать проект изменения схемы размещения нестационарных торговых объектов в части исключения из схемы нестационарного торгового объекта со специализацией «Мороженое», «Горячие напитки, выпечка» Тип «Тележка», площадью 2,5 кв.м. по адресу: Украинский бульвар, вл. 5-6.

2. Направить копию настоящего решения в Департамент территориальных органов исполнительной власти города Москвы, префектуру Западного административного округа города Москвы, управу района Дорогомилово города Москвы.

3. Разместить настоящее решение на официальном сайте муниципального округа Дорогомилово www.dorogomilovo.info и опубликовать в бюллетене «Московский муниципальный вестник».

4. Контроль за выполнением настоящего решения возложить на главу муниципального округа Дорогомилово Н.В. Ткачука.

**Глава муниципального
округа Дорогомилово**

Н.В. Ткачук

РЕШЕНИЕ

18 октября 2017 № 2(2)-2СД

**О согласовании проекта изменения
схемы размещения нестационарных
торговых объектов со специализацией
«Печать» в части включения в схему**

В соответствии с пунктом 1 части 5 статьи 1 Закона города Москвы от 11 июля 2012 года № 39 «О наделении органов местного самоуправления муниципальных округов в городе Москве отдельными полномочиями города Москвы» и на основании обращения руководителя Департамента средств массовой информации и рекламы города Москвы И.В. Шубина от 21 сентября 2017 года № 02-25-1789/17, заслушав заместителя главы управы района Дорогомилово города Москвы Л.А. Сухову,

Совет депутатов муниципального округа Дорогомилово решил:

1. Согласовать проект изменения схемы размещения нестационарных торговых объектов в части включения в схему нестационарного торгового объекта со специализацией «Печать» вид «Киоск» по адресу: Большая Дорогомиловская ул., д. 8, корп. 2.

2. Направить копию настоящего решения в Департамент средств массовой информации и рекламы города Москвы, Департамент территориальных органов исполнительной власти города Москвы, префектуру Западного административного округа города Москвы, управу района Дорогомилово города Москвы.

3. Разместить настоящее решение на официальном сайте муниципального округа Дорогомилово www.dorogomilovo.info и опубликовать в бюллетене «Московский муниципальный вестник».

4. Контроль за выполнением настоящего решения возложить на главу муниципального округа Дорогомилово Н.В. Ткачука.

**Глава муниципального
округа Дорогомилово**

Н.В. Ткачук



Приложение
к решению Совета депутатов
муниципального округа
Дорогомилово
от 18.10.2017 № 2(2)-2СД

Западный АО, район Дорогомилово

Адресные ориентиры:

Б. Дорогомиловская. 8, кор. 2

Тип объекта: киоск 6(10)

Площадь объекта: 10 кв.м.

Специализация: Печать





РЕШЕНИЕ

31 октября 2017 № 3(3)-1СД

Об участии депутатов Совета депутатов муниципального округа Дорогомилово в работе комиссий, осуществляющих открытие работ и приёмку оказанных услуг и (или) выполненных работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирных домах, расположенных на территории муниципального округа Дорогомилово, проведение которого обеспечивает Фонд капитального ремонта многоквартирных домов города Москвы

В соответствии с пунктом 2 статьи 1 Закона города Москвы от 16 декабря 2015 года № 72 «О наделении органов местного самоуправления внутригородских муниципальных образований в городе Москве отдельными полномочиями города Москвы в сфере организации и проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах в рамках реализации региональной программы капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах на территории города Москвы», постановлением Правительства Москвы от 25 февраля 2016 года № 57-ПП «Об утверждении Порядка реализации органами местного самоуправления внутригородских муниципальных образований в городе Москве отдельного полномочия города Москвы по участию в работе комиссий, осуществляющих открытие работ и приёмку оказанных услуг и (или) выполненных работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирных домах», учитывая уведомление Фонда капитального ремонта многоквартирных домов города Москвы от 20 сентября 2017 года № ФКР-10-14271/7,

Совет депутатов муниципального округа Дорогомилово решил:

1. Определить закрепление депутатов Совета депутатов муниципального округа Дорогомилово для участия в период полномочий депутатов в работе комиссий, осуществляющих открытие работ и приёмку оказанных услуг и (или) выполненных работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирных домах, расположенных на территории муниципального округа Дорогомилово, проведение которого обеспечивает Фонд капитального ремонта многоквартирных домов города Москвы (приложение).
2. Направить заверенную копию настоящего решения в Департамент капитального ремонта города Москвы, Фонд капитального ремонта многоквартирных домов города Москвы.
3. Признать утратившими силу решения Совета депутатов муниципального округа Дорогомилово от 16 марта 2016 года № 3(62)-10СД «Об участии депутатов Совета депутатов муниципального округа Дорогомилово в работе комиссий, осуществляющих открытие работ и приёмку оказанных услуг и (или) выполненных работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирных домах, проведение которого обеспечивает Фонд капитального ремонта многоквартирных домов города Москвы», от 12 апреля 2016 года № 4(63)-12СД «О внесении изменений в решение Совета депутатов муниципального округа Дорогомилово от 16 марта 2016 года № 3(62)-10СД «Об участии депутатов Совета депутатов муниципального округа Дорогомилово в работе комиссий, осуществляющих открытие работ и приёмку оказанных услуг и (или) выполненных работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирных домах, проведение которого обеспечивает Фонд капитального ремонта многоквартирных домов города Москвы», от 07 сентября 2016 года № 7(66)-9СД «Об участии депутатов Совета депутатов муниципального округа Дорогомилово в работе комиссий, осуществляющих открытие работ и приёмку оказанных услуг и (или) выполненных работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирных домах, проведение которого обеспечивает Фонд капитального ремонта многоквартирных домов города Москвы», от 16 ноября 2016 года № 10(69)-9СД «Об участии депутатов Совета депутатов муниципального округа Дорогомилово в работе комиссий, осуществляющих открытие работ и приёмку



оказанных услуг и (или) выполненных работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирных домах, проведение которого обеспечивает Фонд капитального ремонта многоквартирных домов города Москвы», от 17 января 2017 года № 1(72)-2СД «Об участии депутатов Совета депутатов муниципального округа Дорогомилово в работе комиссий, осуществляющих открытие работ и приёмку оказанных услуг и (или) выполненных работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирных домах, в 2017 г. проведение которого обеспечивает Фонд капитального ремонта многоквартирных домов города Москвы», от 04 апреля 2017 года № 6(77)-8СД «Об участии депутатов Совета депутатов муниципального округа Дорогомилово в работе комиссий, осуществляющих открытие работ и приёмку оказанных услуг и (или) выполненных работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирных домах, в 2017 г. проведение которого обеспечивает Фонд капитального ремонта многоквартирных домов города Москвы», от 18 октября 2017 года № 2(2)-4СД «Об участии депутатов Совета депутатов муниципального округа Дорогомилово в работе комиссий, осуществляющих открытие работ и приёмку оказанных услуг и (или) выполненных работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирных домах, расположенных на территории муниципального округа Дорогомилово, проведение которого обеспечивает Фонд капитального ремонта многоквартирных домов города Москвы».

4. Разместить настоящее решение на официальном сайте муниципального округа Дорогомилово www.dorogomilovo.info и опубликовать в бюллетене «Московский муниципальный вестник».

5. Контроль выполнения настоящего решения возложить на главу муниципального округа Дорогомилово Н.В. Ткачука.

**Глава муниципального
округа Дорогомилово**

Н.В. Ткачук

**Приложение
к решению Совета депутатов
муниципального округа
Дорогомилово
от 31.10.2017 № 3(3)-1СД**

**Депутаты Совета депутатов муниципального округа Дорогомилово,
уполномоченные для участия в работе комиссий,
осуществляющих открытие работ и приёмку оказанных услуг и (или) выполненных работ по
капитальному ремонту общего имущества в многоквартирных домах,
расположенных на территории муниципального округа Дорогомилово,
проведение которого обеспечивает Фонд капитального ремонта
многоквартирных домов города Москвы**

№ п/п	Адрес многоквартирного дома	Многомандатный избирательный округ № ____	Ф.И.О. депутата (основной состав)	Ф.И.О. депутата (резервный состав)
1	2	3	4	5
I. Многоквартирные дома, в которых запланированы работы по капитальному ремонту инженерных систем и конструктивных элементов (в том числе разработка проектно-сметной документации)				
1.	Бережковская наб., д. 12	4	Е.А. Ершова	М.В. Зыкина
2.	Бережковская наб., д. 14	4	М.В. Зыкина	Е.А. Ершова
3.	Дениса Давыдова ул., д. 3	3	И.А. Ульяненко	М.В. Меньшиков
4.	Большая Дорогомиловская ул., д. 1	1	А.В. Луцишин	Т.Г. Андреева
5.	Большая Дорогомиловская ул., д. 5	1	А.В. Луцишин	Т.Г. Андреева
6.	Большая Дорогомиловская ул., д. 6	4	М.В. Зыкина	С.Ю. Трифонов
7.	Большая Дорогомиловская ул., д. 9	1	Т.Г. Андреева	Е.Ю. Цыбулькова



8.	Дохтуровский переулок, д. 2	1	Е.Ю. Цыбулькова	Т.Г. Андреева
9.	Генерала Ермолова ул., д. 10/6	3	М.В. Меньшиков	И.А. Ульяненко
10.	Генерала Ермолова ул., д. 12, с. 1	3	М.В. Меньшиков	И.А. Ульяненко
11.	Киевская ул., д. 20	2	А.А. Смышляев	Н.А. Алёхина
12.	Киевская ул., д. 22	2	А.А. Смышляев	Н.А. Алёхина
13.	Кутузовский проспект, д. 1/7	4	С.Ю. Трифонов	Е.А. Ершова
14.	Кутузовский проспект, д. 14	4	М.В. Зыкина	Е.А. Ершова
15.	Кутузовский проспект, д. 15	1	А.В. Луцишин	Е.Ю. Цыбулькова
16.	Кутузовский проспект, д. 17	1	А.В. Луцишин	Е.Ю. Цыбулькова
17.	Кутузовский проспект, д. 18	4	М.В. Зыкина	С.Ю. Трифонов
18.	Кутузовский проспект, д. 19	1	Т.Г. Андреева	Е.Ю. Цыбулькова
19.	Кутузовский проспект, д. 21	1	Т.Г. Андреева	Е.Ю. Цыбулькова
20.	Кутузовский проспект, д. 22	4	Е.А. Ершова	С.Ю. Трифонов
21.	Кутузовский проспект, д. 23, к. 1	1	Т.Г. Андреева	Е.Ю. Цыбулькова
22.	Кутузовский проспект, д. 25	1	Т.Г. Андреева	Е.Ю. Цыбулькова
23.	Кутузовский проспект, д. 26, к. 1	3	Л.А. Рубальская	М.В. Меньшиков
24.	Кутузовский проспект, д. 26, к. 2	3	Л.А. Рубальская	М.В. Меньшиков
25.	Кутузовский проспект, д. 26, к. 3	3	Л.А. Рубальская	М.В. Меньшиков
26.	Кутузовский проспект, д. 27	1	Т.Г. Андреева	Е.Ю. Цыбулькова
27.	Кутузовский проспект, д. 30	3	М.В. Меньшиков	И.А. Ульяненко
28.	Кутузовский проспект, д. 31	2	А.А. Смышляев	Н.А. Алёхина
29.	Кутузовский проспект, д. 33	2	А.А. Смышляев	Н.А. Алёхина
30.	Кутузовский проспект, д. 35	2	А.А. Смышляев	В.А. Тарасова
31.	Кутузовский проспект, д. 35, к. 2	2	Н.А. Алёхина	В.А. Тарасова
32.	Кутузовский проспект, д. 4/2	4	С.Ю. Трифонов	Е.А. Ершова
33.	Кутузовский проспект, д. 41	2	В.А. Тарасова	А.А. Смышляев
34.	Кутузовский проспект, д. 43	2	В.А. Тарасова	А.А. Смышляев
35.	Кутузовский проспект, д. 45	2	В.А. Тарасова	А.А. Смышляев
36.	Кутузовский проспект, д. 5/3, к. 2	4	Е.А. Ершова	С.Ю. Трифонов
37.	Кутузовский проспект, д. 8	4	С.Ю. Трифонов	М.В. Зыкина
38.	Кутузовский проспект, д. 9, к. 1	1	Т.Г. Андреева	Е.Ю. Цыбулькова
39.	Кутузовский проспект, д. 9, к. 2	1	А.В. Луцишин	Т.Г. Андреева
40.	Можайский вал, д. 1	1	Т.Г. Андреева	Е.Ю. Цыбулькова
41.	Можайский вал, д. 4	1	Е.Ю. Цыбулькова	Т.Г. Андреева
42.	Можайский вал, д. 6	1	Е.Ю. Цыбулькова	Т.Г. Андреева
43.	Можайский переулок, д. 3	2	В.А. Тарасова	А.А. Смышляев
44.	Можайский переулок, д. 5	2	В.А. Тарасова	А.А. Смышляев
45.	Платовская ул., д. 4	1	Е.Ю. Цыбулькова	Т.Г. Андреева
46.	Победы площадь, д. 1, корп. А	3	М.В. Меньшиков	И.А. Ульяненко
47.	Победы площадь, д. 1, корп. Б	3	М.В. Меньшиков	И.А. Ульяненко
48.	Победы площадь, д. 1, корп. Е	3	М.В. Меньшиков	И.А. Ульяненко
49.	Победы площадь, д. 2, корп. 1	3	М.В. Меньшиков	И.А. Ульяненко
50.	Победы площадь, д. 2, корп. 2	3	М.В. Меньшиков	И.А. Ульяненко
51.	Раевского ул., д. 3	1	Е.Ю. Цыбулькова	Т.Г. Андреева
52.	Студенческая ул., д. 11	1	Е.Ю. Цыбулькова	Т.Г. Андреева



53.	Студенческая ул., д. 12	1	Е.Ю. Цыбулькова	Т.Г. Андреева
54.	Студенческая ул., д. 15	1	Е.Ю. Цыбулькова	Т.Г. Андреева
55.	Студенческая ул., д. 17	1	Е.Ю. Цыбулькова	Т.Г. Андреева
56.	Студенческая ул., д. 19, к. 1	1	Е.Ю. Цыбулькова	Т.Г. Андреева
57.	Студенческая ул., д. 19, к. 2	1	Е.Ю. Цыбулькова	Т.Г. Андреева
58.	Студенческая ул., д. 22, к. 1	1	Т.Г. Андреева	Е.Ю. Цыбулькова
59.	Студенческая ул., д. 22, к. 3	1	Т.Г. Андреева	Е.Ю. Цыбулькова
60.	Студенческая ул., д. 23	2	Н.А. Алёхина	А.А. Смышляев
61.	Студенческая ул., д. 26	1	Е.Ю. Цыбулькова	Т.Г. Андреева
62.	Студенческая ул., д. 28, к. 1	2	А.А. Смышляев	В.А. Тарасова
63.	Студенческая ул., д. 28, к. 2	2	А.А. Смышляев	В.А. Тарасова
64.	Студенческая ул., д. 30, к. 1	2	В.А. Тарасова	Н.А. Алёхина
65.	Студенческая ул., д. 34	2	Н.А. Алёхина	В.А. Тарасова
66.	Студенческая ул., д. 35	2	Н.А. Алёхина	В.А. Тарасова
67.	Студенческая ул., д. 38	2	Н.А. Алёхина	В.А. Тарасова
68.	Студенческая ул., д. 39	2	Н.А. Алёхина	В.А. Тарасова
69.	Студенческая ул., д. 42	2	Н.А. Алёхина	В.А. Тарасова
70.	Тараса Шевченко наб., д. 3	4	С.Ю. Трифонов	М.В. Зыкина
71.	Тараса Шевченко наб., д. 5	4	С.Ю. Трифонов	М.В. Зыкина
72.	Украинский бульвар, д. 11	4	Е.А. Ершова	С.Ю. Трифонов
73.	Украинский бульвар, д. 13	4	Е.А. Ершова	С.Ю. Трифонов
74.	1812 года ул., д. 1	2	В.А. Тарасова	А.А. Смышляев
75.	1812 года ул., д. 7	3	М.В. Меньшиков	И.А. Ульяненко
76.	1812 года ул., д. 8, к. 1	3	М.В. Меньшиков	И.А. Ульяненко
77.	1812 года ул., д. 9	3	М.В. Меньшиков	И.А. Ульяненко
78.	1812 года ул., д. 10, к. 1	3	М.В. Меньшиков	И.А. Ульяненко

II. Многоквартирные дома, в которых запланированы работы по замене лифтового оборудования, в том числе по разработке проектной сметной документации, оценка соответствия лифтов требованиям технического регламента Таможенного союза «Безопасность лифтов» (ТР ТС 011/2001)

1	2	3	4	5
1.	1812 года ул., д. 7	3	М.В. Меньшиков	И.А. Ульяненко
2.	1812 года ул., д. 8, к. 1	3	М.В. Меньшиков	И.А. Ульяненко
3.	1812 года ул., д. 10, к. 1	3	М.В. Меньшиков	И.А. Ульяненко
4.	Бережковская наб., д. 12	4	Е.А. Ершова	С.Ю. Трифонов
5.	Бережковская наб., д. 14	4	М.В. Зыкина	Е.А. Ершова
6.	Большая Дорогомиловская ул., д. 1	1	А.В. Луцишин	Т.Г. Андреева
7.	Большая Дорогомиловская ул., д. 5	1	А.В. Луцишин	Е.Ю. Цыбулькова
8.	Генерала Ермолова ул., д. 2	3	И.А. Ульяненко	М.В. Меньшиков
9.	Киевская ул., д. 20	2	Н.А. Алёхина	А.А. Смышляев
10.	Кутузовский проспект, д. 1/7	4	С.Ю. Трифонов	Е.А. Ершова
11.	Кутузовский проспект, д. 15	1	А.В. Луцишин	Е.Ю. Цыбулькова
12.	Кутузовский проспект, д. 17	1	А.В. Луцишин	Е.Ю. Цыбулькова
13.	Кутузовский проспект, д. 30	3	М.В. Меньшиков	И.А. Ульяненко
14.	Кутузовский проспект, д. 33	2	А.А. Смышляев	Н.А. Алёхина
15.	Кутузовский проспект, д. 35	2	А.А. Смышляев	В.А. Тарасова



16.	Кутузовский проспект, д. 35, к.2	2	Н.А. Алёхина	В.А. Тарасова
17.	Кутузовский проспект, д. 41	2	В.А. Тарасова	А.А. Смышляев
18.	Кутузовский проспект, д. 9, к. 1	1	Т.Г. Андреева	Е.Ю. Цыбулькова
19.	Можайский вал ул., д. 1	1	Т.Г. Андреева	Е.Ю. Цыбулькова
20.	Раевского ул., д. 3	1	Е.Ю. Цыбулькова	Т.Г. Андреева
21.	Резервный проезд, д. 2	1	Е.Ю. Цыбулькова	Т.Г. Андреева
22.	Студенческая ул., д. 18	1	А.В. Луцишин	Е.Ю. Цыбулькова
23.	Студенческая ул., д. 26	1	Е.Ю. Цыбулькова	Т.Г. Андреева
24.	Тараса Шевченко наб., д. 3	4	С.Ю. Трифонов	М.В. Зыкина
25.	Украинский бульвар, д. 8, к. 2	4	Е.А. Ершова	С.Ю. Трифонов

РЕШЕНИЕ

31 октября 2017 № 3(3)-5СД

Об утверждении плана дополнительных мероприятий по социально-экономическому развитию района Дорогомилово на 2018 год

В соответствии с частью 6 статьи 1 Закона города Москвы от 11 июля 2012 года № 39 «О наделении органов местного самоуправления муниципальных округов в городе Москве отдельными полномочиями города Москвы», на основании Постановления Правительства Москвы от 13 сентября 2012 года № 484-ПП «О дополнительных мероприятиях по социально-экономическому развитию районов города Москвы», учитывая обращение главы управы района Дорогомилово города Москвы А.А. Чепикова от 23 октября 2017 года № Исх-1692/7,

Совет депутатов муниципального округа Дорогомилово решил:

1. Утвердить план дополнительных мероприятий по социально-экономическому развитию района Дорогомилово на 2018 год (приложение).
2. Главе управы района Дорогомилово города Москвы А.А. Чепикову обеспечить реализацию проведения дополнительных мероприятий по социально-экономическому развитию района Дорогомилово города Москвы на 2018 год, утверждённых планом согласно пункту 1 настоящего решения.
3. Направить копию настоящего решения в Департамент территориальных органов исполнительной власти города Москвы, префектуру Западного административного округа города Москвы, управу района Дорогомилово города Москвы.
4. Разместить настоящее решение на официальном сайте муниципального округа Дорогомилово www.dorogomilovo.info и опубликовать в бюллетене «Московский муниципальный вестник».
5. Контроль выполнения настоящего решения возложить на главу муниципального округа Дорогомилово Н.В. Ткачука.

**Глава муниципального
округа Дорогомилово**

Н.В. Ткачук



**Приложение
к решению Совета депутатов
муниципального округа
Дорогомилово
от 31.10.2017 № 3(3)-5СД**

**План дополнительных мероприятий по социально-экономическому развитию
района Дорогомилово на 2018 год
Распределение бюджетных ассигнований по району Дорогомилово города Москвы
ППМ от 13.09.2012 №484-ПП «О дополнительных мероприятиях по социально-экономическому
развитию районов города Москвы»**

№ п/п	Перечень направлений расходования (484-ПП от 13.09.2012)	Перечень мероприятий		ЦСР	КВР	КЭСО	ИТОГО тыс. руб.
1.	Ремонт жилых помещений инвалидов, ветеранов Великой Отечественной войны, супруги (супруга) погибшего (умершего) инвалида ВОВ, ветерана ВОВ, не вступившего (не вступившей) в повторный брак, детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, а так же других, признанных нуждающимися районной или окружной комиссией по оказанию адресной социальной помощи нуждающимся жителям города Москвы	1. Ремонт квартир ветеранов, инвалидов и др. ВОВ	1003	05Д0700000	323	226	800,0
		2. Ремонт квартир детей-сирот, зарегистрированных на данной жил. площади	1004	05Д0700000	323	226	
2.	Оказание социально-бытовых услуг льготным категориям граждан, проживающих на территории административного округа города Москвы, а также оказание адресной материальной помощи	1.МП (денежная)	1003	05Д0700000	321	262	300,0
		2. товары длительного пользования	1003	05Д0700000	323	262	250,0
		3.продуктовые наборы	1003	05Д0700000	323	340	1500,0
3.	Благоустройство территорий общего пользования, в том числе дворовых территорий (включая их обустройство, текущий и капитальный ремонт), парков, скверов и иных объектов благоустройства	1. Благоустройство дворовых территорий	0503	05Д0700000	611	241	
		2. Благоустройство парков, скверов, бульваров					
		3. Благоустройство иных объектов благоустройства					



4.	Капитальный ремонт многоквартирных домов, ремонт нежилых помещений, спортивных площадок и иных объектов благоустройства, предназначенных для организации физкультурно-оздоровительной и спортивной работы с населением по месту жительства, за исключением капитального ремонта нежилых помещений, в которых размещаются аппараты управы района	1. капитальный ремонт многоквартирных домов;	0501	05Д0700000	611	241	
		2. капитальный ремонт нежилых помещений	0804				
		3. капитальный ремонт спортивных площадок и иных объектов благоустройства, предназначенных для организации физкультурно-оздоровительной и спортивной работы с населением по месту жительства	0503				
5.	Реализация дополнительных мероприятий в сфере досуговой, социально-воспитательной, физкультурно-оздоровительной и спортивной работы с населением по месту жительства, а так же приобретение и содержание имущества для указанной работы, в том числе для реализации органами местного самоуправления муниципальных округов отдельных полномочий города Москвы	1. дополнительные мероприятия в сфере досуговой, социально-воспитательной, физкультурно-оздоровительной и спортивной работы с населением по месту жительства	0804	05Д0700000	244	226	
		2. приобретение и содержание имущества для указанной работы				В зависимости от направления расхода-	
		3. приобретение подарков, билетов				290	
6.	Установка и ремонт общедомового оборудования, позволяющего обеспечить беспрепятственный доступ инвалидов и других лиц с ограничениями жизнедеятельности, включая подъемные платформы		0501	05Д0700000	611	241	800,00
Нераспределённый остаток: нераспределённый остаток подлежит расходованию в дальнейшем согласно Перечню направлений расходов (484-ПП от 13.09.2012) в соответствии с решением (решениями) Совета депутатов муниципального округа Дорогомилово»							933,20
Всего							4 583,2



РЕШЕНИЕ

31 октября 2017 № 3(3)-6СД

**О согласовании проекта изменения
схемы размещения нестационарных
торговых объектов со специализацией
«Хлеб, хлебобулочные изделия»
в части включения в схему**

В соответствии с пунктом 1 части 5 статьи 1 Закона города Москвы от 11 июля 2012 г. № 39 «О наделении органов местного самоуправления муниципальных округов в городе Москве отдельными полномочиями города Москвы» и на основании обращения заместителя префекта Западного административного округа города Москвы Ю.М. Самедова от 11 октября 2017 г. № ПЗ-01-3105/17

Совет депутатов муниципального округа Дорогомилово решил:

1. Согласовать проект изменения схемы размещения нестационарных торговых объектов, в части включения в схему нестационарного торгового объекта со специализацией «Хлеб, хлебобулочные изделия» тип «Киоск» площадью 6 кв. м. по адресу: 1812 года ул., д. 8 (приложение).
2. Направить копию настоящего решения в Департамент территориальных органов исполнительной власти города Москвы, префектуру Западного административного округа города Москвы, управу района Дорогомилово города Москвы.
3. Разместить настоящее решение на официальном сайте муниципального округа Дорогомилово www.dorogomilovo.info и опубликовать в бюллетене «Московский муниципальный вестник».
4. Контроль за выполнением настоящего решения возложить на главу муниципального округа Дорогомилово Н.В. Ткачука.

**Глава муниципального
округа Дорогомилово**

Н.В. Ткачук



**Приложение
к решению Совета депутатов
муниципального округа
Дорогомилово
от 31.10.2017 № 3(3)-6СД**





РЕШЕНИЕ

31 октября 2017 № 3(3)-8СД

**Об утверждении графика личного приёма
граждан депутатами Совета депутатов
муниципального округа Дорогомилово
А.В. Луцишиным и Л.А. Рубальской на 4-й
квартал 2017 г.**

В целях обеспечения реализации пункта 1 части 4.1 статьи 13 Закона города Москвы от 06 ноября 2002 года № 56 «Об организации местного самоуправления в городе Москве», реализации закреплённых Конституцией Российской Федерации прав граждан на обращение в органы местного самоуправления и участие граждан в осуществлении местного самоуправления, на основании пункта 1 статьи 57 Регламента Совета депутатов муниципального округа Дорогомилово, в соответствии с утверждённым решением Совета депутатов муниципального округа Дорогомилово 14 декабря 2016 года № 11(70)-9СД Порядком организации и осуществления личного приёма граждан депутатами Совета депутатов муниципального округа Дорогомилово

Совет депутатов муниципального округа Дорогомилово решил:

1. Утвердить График личного приёма граждан депутатами Совета депутатов муниципального округа Дорогомилово А.В. Луцишина, Л.А. Рубальской на 4-й квартал 2017 года (приложение).
2. Опубликовать настоящее решение в бюллетене «Московский муниципальный вестник» и разместить на официальном сайте муниципального округа Дорогомилово www.dorogomilovo.info.
3. Направить копию настоящего решения в Департамент территориальных органов исполнительной власти города Москвы, управу района Дорогомилово города Москвы.
4. Контроль выполнения настоящего решения возложить на главу муниципального округа Дорогомилово Н.В. Ткачука.

**Глава муниципального
округа Дорогомилово**

Н.В. Ткачук



**Приложение
к решению Совета депутатов
муниципального округа
Дорогомилово
от 31.10.2017 № 3(3)-8СД**

ГРАФИК ПРИЁМА НА 4 КВАРТАЛ 2017 года

**ПРИЁМ ГРАЖДАН
ДЕПУТАТОМ СОВЕТА ДЕПУТАТОВ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА
ДОРОГОМИЛОВО**

Ведётся с **15:00 час. до 17:00 час.**,
по адресу: Брянская ул., д.10, в помещении ГБОУ Школа № 1465,
Конт. тел. **для предварительной записи** (499) 148 94 24

дата	депутат Совета депутатов	округ
13 ноября 2017 года	А.В. Луцишин	1
11 декабря 2017 года	А.В. Луцишин	1

Ведётся с **15:00 час. до 17:00 час.**,
по адресу: Студенческая ул., д. 44/28, в помещении управы района Дорогомилово,
Конт. тел. **для предварительной записи** (499) 148 94 24

дата	депутат Совета депутатов	округ
13 ноября 2017 года	Л.А. Рубальская	3
25 декабря 2017 года	Л.А. Рубальская	3

*перечень домовладений, входящих в избирательный округ, размещён на сайте www.dorogomilovo.info в разделе: График приёма



МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ОКРУГ КРЫЛАТСКОЕ В ГОРОДЕ МОСКВЕ

АДМИНИСТРАЦИЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

19.10.2017 № 06-ПА

Об исполнении бюджета муниципального округа Крылатское, численности муниципальных служащих администрации муниципального округа Крылатское за 9 месяцев 2017 года

В соответствии с пунктом 5 статьи 264.2. главы 25.1. раздела VIII.1. частью третьей Федерального закона от 31.07.1998 № 145-ФЗ «Бюджетный кодекс Российской Федерации», Положением о бюджетном процессе во внутригородском муниципальном образовании Крылатское в городе Москве:

1. Утвердить отчет об исполнении бюджета муниципального округа Крылатское, численности муниципальных служащих администрации муниципального округа Крылатское за 9 месяцев 2017 года (приложения 1,2,3,4).
2. Советнику администрации Дьячковой М.П. направить данное постановление Совету депутатов муниципального округа Крылатское.
3. Опубликовать настоящее постановление в бюллетене «Московский муниципальный вестник» и разместить на официальном сайте администрации муниципального округа Крылатское vgmok.ru в сети «Интернет».
4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации муниципального округа Крылатское Иванова А.М.

Глава муниципального округа
Крылатское

Н.А. Тюрин

**Приложение 1
к постановлению администрации
муниципального округа Крылатское
от 19.10.2017 г. № 06-ПА**

Исполнение доходов бюджета муниципального округа Крылатское за 9 месяцев 2017 года по кодам классификации доходов бюджета

Код	Наименование доходов	Утвержденные бюджетные назначения на 2017 г.(руб.)	Исполнено (руб.)	Процент исполнения, %
1 00 00000 00 0000 000	НАЛОГОВЫЕ И НЕНАЛОГОВЫЕ ДОХОДЫ	17 779 400,00	11 334 473,07	63,75



1 01 00000 00 0000 000	Налоги на прибыль, доходы	17 779 400,00	11 334 473,07	63,75
1 01 02000 01 0000 110	Налог на доходы физических лиц	17 779 400,00	11 334 473,07	63,75
1 01 02010 01 0000 110	Налог на доходы физических лиц с доходов, источником которых является налоговый агент, за исключением доходов, в отношении которых исчисление и уплата налога осуществляются в соответствии со статьями 227, 2271 и 228 Налогового кодекса Российской Федерации	14 279 400,00	9 481 755,13	66,40
1 01 02020 01 0000 110	Налог на доходы физических лиц, полученных от осуществления деятельности физическими лицами, зарегистрированными в качестве индивидуальных предпринимателей, нотариусов, занимающихся частной практикой, адвокатов, учредивших адвокатские кабинеты и других лиц, занимающихся частной практикой в соответствии со статьей 227 Налогового кодекса Российской Федерации	100 000,00	87 099,23	87,10
1 01 02030 01 0000 110	Налог на доходы физических лиц с доходов, полученных физическими лицами в соответствии со статьей 228 Налогового кодекса Российской Федерации	3 400 000,00	1 765 618,71	51,93
2 00 00000 00 0000 000	БЕЗВОЗМЕЗДНЫЕ ПОСТУПЛЕНИЯ	2 640 000,00	1 982 541,90	75,00
2 02 00000 00 0000 000	<i>Безвозмездные поступления от других бюджетов бюджетной системы РФ</i>	2 640 000,00	1 980 000,00	75,00
2 02 49999 03 0000 151	<i>Прочие межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам внутригородских муниципальных образований городов федерального значения</i>	2 640 000,00	1 980 000,00	75,00
116 90030 03 0000 140	<i>Прочие поступления от денежных взысканий (штрафов) и иных сумм в возмещение ущерба, зачисляемые в бюджеты внутригородских муниципальных образований городов федерального значения.</i>		2541,9	
ВСЕГО:		20 419 400,00	13 317 014,97	65,22



Приложение 2
к постановлению администрации
муниципального округа Крылатское
от 19.10.2017 г. № 06-ПА

Исполнение расходов бюджета
муниципального округа Крылатское за 9 месяцев 2017 года
по разделам, подразделам классификации расходов бюджетов

Коды бюджетной классификации		Наименование показателей	Утвержденные бюджетные назначения на 2017 г. (руб.)	Исполнено (руб.)	Процент исполнения, %
РД	ПРД				
01		ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ	20 535 000,00	17 041 916,11	82,99
ИТОГО ПО РАЗДЕЛУ			20 535 000,00	17 041 916,11	82,99
01	02	Функционирование высшего должностного лица субъекта РФ и муниципального образования	2 465 800,00	2 066 837,71	83,82
01	03	Функционирование законодательных (представительных) органов государственной власти и представительных органов муниципальных образований	2 858 400,00	1 917 560,00	67,09
01	04	Функционирование Правительства РФ, высших исполнительных органов государственной власти субъектов РФ, местных администраций	11 940 100,00	9 886 818,40	82,80
01	07	Обеспечение проведения выборов и референдумов	3 084 600,00	3 084 600,00	100,00
01	11	Резервные фонды	100 000,00		0,00
01	13	Другие общегосударственные вопросы	86 100,00	86 100,00	100,00
03	09	Мероприятия по гражданской обороне	30 000,00		0,00
03	10	Мероприятия по пожарной безопасности	50 000,00		0,00
08		КУЛЬТУРА и КИНЕМАТОГРАФИЯ	2 369 600,00	2 064 837,00	87,14
		ИТОГО ПО РАЗДЕЛУ	2 369 600,00	2 064 837,00	87,14
08	04	Другие вопросы в области культуры, кинематографии	2 369 600,00	2 064 837,00	87,14
10		СОЦИАЛЬНАЯ ПОЛИТИКА	962 800,00	628 116,96	65,24
10	01	Пенсионное обеспечение	432 000,00	432 000,00	100,0
10	06	Другие вопросы в области социальной политики	530 800,00	196 116,96	36,95
12		СРЕДСТВА МАССОВОЙ ИНФОРМАЦИИ	400 000,00	106 640,00	26,66
ИТОГО ПО РАЗДЕЛУ			400 000,00	106 640,00	26,66
12	02	Периодическая печать и издательства	300 000,00	40 000,00	13,33
12	04	Другие вопросы в области средств массовой информации	100 000,00	66 640,00	66,64
ИТОГО РАСХОДЫ:			24 347 400,00	19 841 510,07	81,49



**Приложение 3
к постановлению администрации
муниципального округа Крылатское
от 19.10.2017 г. № 06-ПА**

**Исполнение источников финансирования дефицита бюджета
муниципального округа Крылатское за 9 месяцев 2017 года**

Классификация	Источники финансирования дефицита бюджета	Утвержденные бюджетные назначения	Исполнено, руб.
Источник финансирования дефицита бюджета, всего		3928000,00	6524495,10
из них :			
1 05 02 01 03 0000 610	Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджета	3928000,00	6524495,10

**Приложение 4
к постановлению администрации
муниципального округа Крылатское
от 19.10.2017 г. № 06-ПА**

Сведения о численности за 9 месяцев 2017 года

Численность муниципальных служащих, глава муниципального округа (чел.)	Глава муниципального округа	Муниципальные служащие
5	1	4

СОВЕТ ДЕПУТАТОВ

РЕШЕНИЕ

от 09.11.2017 № 3/1

**Об отказе в согласовании проекта изменения
схемы размещения нестационарных
торговых объектов на территории
муниципального округа Крылатское**

В соответствии пунктом 1 части 5 статьи 1 Закона города Москвы от 11.07.2012 № 39 «О наделении органов местного самоуправления муниципальных округов в городе Москве отдельными полномочиями города Москвы», постановлением Правительства Москвы от 03.02.2011 № 26-ПП «О размещении нестационарных торговых объектов, расположенных в городе Москве на земельных участках, строениях и сооружениях, находящихся в государственной собственности», Уставом муниципального округа Крылатское, письмом руководителя Департамента средств массовой информации и рекламы города Москвы от 19.10.2017 № 02-25-1917/17,

**Совет депутатов решил:**

1. Отказать в согласовании проекта изменения схемы размещения нестационарных торговых объектов на территории муниципального округа Крылатское, в части включения НТО со специализацией «Печать» по адресу Рублевское шоссе, вл.42, корп.1, площадью 10 кв.м., в связи с тем, что не были учтены интересы жителей.
2. Направить копию настоящего решения в Департамент средств массовой информации и рекламы города Москвы, Департамент территориальных органов исполнительной власти города Москвы, префектуру Западного административного округа города Москвы и управу района Крылатское.
3. Опубликовать настоящее решение в бюллетене «Московский муниципальный вестник» и разместить на официальном сайте администрации муниципального округа Крылатское vgmok.ru в сети «Интернет».
4. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на главу муниципального округа Крылатское Тюрина Н.А.

**Глава муниципального округа
Крылатское**

Н.А. Тюрин

РЕШЕНИЕ

от 09.11.2017 № 3/2

**О согласовании проекта изменения схемы
размещения нестационарных торговых
объектов на территории муниципального
округа Крылатское**

В соответствии пунктом 3 части 5 статьи 1 закона города Москвы от 11.07.2012 № 39 «О наделении органов местного самоуправления муниципальных округов в городе Москве отдельными полномочиями города Москвы», постановлением Правительства Москвы от 23.06.2016 № 355-ПП «О размещении в городе Москве нестационарных торговых объектов при стационарных торговых объектах», письмом заместителя префекта ЗАО города Москвы от 13.10.2017 № ПЗ-01-3156/17,

Совет депутатов решил:

1. Согласовать проект изменения схемы размещения нестационарных торговых объектов на территории муниципального округа Крылатское, в части размещения НТО со специализацией «Елочный базар» при стационарном торговом предприятии ООО «Копейка-Москва» по адресу: г. Москва, ул. Осенняя, дом 24 (приложение).
2. Направить копию настоящего решения в Департамент территориальных органов исполнительной власти города Москвы, префектуру Западного административного округа города Москвы и управу района Крылатское.
3. Опубликовать настоящее решение в бюллетене «Московский муниципальный вестник» и разместить на официальном сайте администрации муниципального округа Крылатское vgmok.ru в сети «Интернет».
4. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на главу муниципального округа Крылатское Тюрина Н.А.

**Глава муниципального округа
Крылатское**

Н.А. Тюрин



Приложение
к решению Совета депутатов
муниципального округа Крылатское
от 09.11.2017 г. № 3/2

Проект схемы размещения нестационарных торговых объектов на территории
муниципального округа Крылатское

№ п/п	Округ	Район	Адрес	Вид торгового объекта	Специализация	Площадь (кв. м.)	Период размещения
1.	ЗАО	Крылатское	ул. Осенняя, дом.24	Лоток	Елочный базар	15,0	С 20 по 31 декабря



РЕШЕНИЕ

от 09.11.2017 № 3/3

Об отказе в согласовании проекта изменения схемы размещения сезонного (летнего) кафе на территории муниципального округа Крылатское

В соответствии пунктом 2 части 5 статьи 1 Закона города Москвы от 11.07.2012 № 39 «О наделении органов местного самоуправления муниципальных округов в городе Москве отдельными полномочиями города Москвы», постановлением Правительства Москвы от 03.02.2011 № 26-ПП «О размещении нестационарных торговых объектов, расположенных в городе Москве на земельных участках, строениях и сооружениях, находящихся в государственной собственности», а также постановлением Правительства Москвы от 06.03.2015 №102-ПП «О размещении сезонных (летних) кафе при стационарных предприятиях общественного питания», Уставом муниципального округа Крылатское, письмом заместителя префекта ЗАО города Москвы от 30.10.2017 № ОКЗ-14749/17,

Совет депутатов решил:

1. Отказать в согласовании проекта изменения схемы размещения сезонного (летнего) кафе на территории муниципального округа Крылатское, в части включения сезонного (летнего) кафе площадью 40,0 кв. м. при стационарном предприятии общественного питания по адресу: г. Москва, Рублевское шоссе, дом 28, корп.1, в связи с тем, что не были учтены интересы жителей.

2. Направить копию настоящего решения в Департамент территориальных органов исполнительной власти города Москвы, префектуру Западного административного округа города Москвы и управу района Крылатское.

3. Опубликовать настоящее решение в бюллетене «Московский муниципальный вестник» и разместить на официальном сайте администрации муниципального округа Крылатское vgmok.ru в сети «Интернет».

4. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на главу муниципального округа Крылатское Тюрина Н.А.

**Глава муниципального округа
Крылатское**

Н.А. Тюрин

РЕШЕНИЕ

от 09.11.2017 № 3/4

О внесении изменений в решение Совета депутатов муниципального округа Крылатское от 22 декабря 2016 года №14/8

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законом города Москвы от 06.11.2002 № 56 «Об организации местного самоуправления в городе Москве», Уставом муниципального округа Крылатское, Положением о бюджетном процессе во внутригородском муниципальном образовании Крылатское в городе Москве,

Совет депутатов решил:

1. Внести в решение Совета депутатов муниципального округа Крылатское от 22 декабря 2016 го-



да №14/8 «О бюджете муниципального округа Крылатское на 2017 год и плановый период 2018 и 2019 годов», следующие изменения: изложить приложения 1,5,6,7 в новой редакции согласно приложениям 1,2,3,4 к настоящему решению.

2. Опубликовать настоящее решение в бюллетене «Московский муниципальный вестник» и разместить на официальном сайте администрации муниципального округа Крылатское vgmok.ru в сети «Интернет».

3. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на главу муниципального округа Крылатское Тюрина Н.А

Глава муниципального округа
Крылатское

Н.А. Тюрин

Приложение 1
к решению Совета депутатов
муниципального округа
Крылатское
от 09.11.2017г. №3/4

**Доходы бюджета муниципального округа Крылатское
на 2017 год и плановый период 2018 - 2019 года**

Код бюджетной классификации	Наименование показателей	2017 год Сумма (тыс. руб.)	2018 год Сумма (тыс. руб.)	2019 год Сумма (тыс. руб.)
000 1 00 00000 00 0000 000	НАЛОГОВЫЕ И НЕНАЛОГОВЫЕ ДОХОДЫ	17779,4	14694,8	14694,8
000 1 01 00000 00 0000 000	Налог на прибыль, доходы	17779,4	14694,8	14694,8
000 1 01 02000 01 0000 110	Налог на доходы физических лиц	17779,4	14694,8	14694,8
000 1 01 02010 01 0000 110	Налог на доходы физических лиц с доходов, источником которых является налоговый агент, за исключением доходов, в отношении которых исчисление и уплата налога осуществляется в соответствии со статьями 227,227.1 и 228 Налогового кодекса Российской Федерации	14279,4	11594,8	11594,8
000 1 01 02020 01 0000 110	Налог на доходы физических лиц с доходов, полученных от осуществления деятельности физическими лицами, зарегистрированными в качестве индивидуальных предпринимателей, нотариусов, занимающихся частной практикой, адвокатов, учредивших адвокатские кабинеты и других лиц, занимающихся частной практикой в соответствии со статьей 227 Налогового кодекса Российской Федерации	100,0	100,0	100,0
000 1 0102030 01 0000 110	Налог на доходы физических лиц с доходов, полученных физическими лицами в соответствии со статьей 228 Налогового кодекса Российской Федерации	3400,0	3000,0	3000,0
000 2 0249999030000151	Прочие межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам иннутригородских муниципальных образований городов федерального значения	2520,0		
	ИТОГО ДОХОДОВ	20299,4	14694,8	14694,8



Приложение 2
к решению Совета депутатов
муниципального округа
Крылатское
от 09.11.2017г. № 3/4

Структура расходов бюджета муниципального округа Крылатское
на 2017 год и плановый период 2018 и 2019 годов
в разрезе функциональной классификации

Наименование	Раздел, подраздел	ЦС	ВР	2017 год	2018 год	2019 год
				Сумма (тыс. руб.)	Сумма (тыс. руб.)	Сумма (тыс. руб.)
Администрация муниципального округа Крылатское						
Общегосударственные вопросы	01 00			20415,0	10515,0	10147,7
Функционирование высшего должностного лица субъекта РФ и муниципального округа	01 02			2465,8	1550,8	1550,8
Руководство и управление в сфере установленных функций органов местного самоуправления		31A0000000		2331,4	1416,4	1416,4
Функционирование представительных органов местного самоуправления		31A0100000		2331,4	1416,4	1416,4
Глава муниципального округа		31A0100100		2331,4	1416,4	1416,4
Фонд оплаты труда и страхового взносы			121	1786,0	1006,0	1006,0
Начисления на оплату труда			129	439,0	304,0	304,0
Иные выплаты персоналу, за исключением фонда оплаты труда			122	70,4	70,4	70,4
Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд			244	36,0	36,0	36,0
Прочие расходы в сфере здравоохранения	0102	35Г0101100		134,4	134,4	134,4
Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд			244	134,4	134,4	134,4
Функционирование законодательных (представительных) органов государственной власти и представительных органов муниципальных округов	01 03			2738,4	218,4	218,4
Руководство и управление в сфере установленных функций органов местного самоуправления		31A0000000		218,4	218,4	218,4
Функционирование представительных органов местного самоуправления		31A0100000		218,4	218,4	218,4
Депутаты Совета депутатов муниципального округа		31A0100200		218,4	218,4	218,4
Иные выплаты, за исключением фонда оплаты труда лицам, привлекаемым согласно законодательству для выполнения отдельных полномочий			123	218,4	218,4	218,4
Не программные направления деятельности органов государственной власти в части предоставления межбюджетных трансфертов бюджетам внутригородских муниципальных образований		33A0000000		2520,0		



Межбюджетные трансферты бюджетам муниципальных округов в целях повышения эффективности осуществления Советом депутатов муниципальных округов переданных полномочий города Москвы		33A0400100	880	2520,0		
Функционирование Правительства РФ, высших исполнительных органов государственной власти субъектов РФ, местных администраций	01 04			11940,1	8559,7	8192,4
Руководство и управление в сфере установленных функций органов местного самоуправления		31Б00000000		11608,5	8228,1	7860,8
Функционирование исполнительно-распорядительного органа муниципального округа		31Б0100000		11608,5	8228,1	7860,8
Обеспечение деятельности администрации муниципального округа в части содержания муниципальных служащих для решения вопросов местного значения		31Б0100500		11608,5	8228,1	7860,8
Фонд оплаты труда и страхового взносы			121	6730,0	3900,0	3900,0
Начисления на оплату труда			129	1633,0	1110,0	1110,0
Иные выплаты персоналу, за исключением фонда оплаты труда			122	281,6	281,6	281,6
Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд			244	2963,9	2936,5	2569,2
Прочие расходы в сфере здравоохранения		35Г0101100		331,6	331,6	331,6
Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд			244	331,6	331,6	331,6
Обеспечение проведения выборов и референдумов	0107			3084,6		-
Проведение выборов депутатов Совета депутатов муниципальных округов города Москвы		35A0100100		3084,6		-
Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд			880	3084,6		-
Резервные фонды	01 11			100,0	100,0	100,0
Резервный фонд, предусмотренный органами местного самоуправления		32A0100000		100,0	100,0	100,0
Резервные средства			870	100,0	100,0	100,0
Другие общегосударственные вопросы	01 13			86,1	86,1	86,1
Уплата членских взносов на осуществление деятельности Совета муниципальных образований города Москвы		31Б0100400		86,1	86,1	86,1
Уплата иных платежей			853	86,1	86,1	86,1
Мероприятия по гражданской обороне, предупреждение чрезвычайных ситуаций, обеспечение пожарной безопасности	0300			80,0	80,0	80,0
Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, гражданская оборона	0309	35E0101400		30,0	30,0	30,0
Информирование населения муниципального округа о действиях в чрезвычайной ситуации в мирное и военное время			244	30,0	30,0	30,0
Обеспечение противопожарной безопасности	0310	35E0101400		50,0	50,0	50,0
Информирование населения муниципального округа о мерах по противопожарной безопасности			244	50,0	50,0	50,0
Культура и кинематография	0800			2369,6	2369,6	2369,6



Другие вопросы в области культуры, кинематографии	0804			2369,6	2369,6	2369,6
Праздничные и социально значимые мероприятия для населения, мероприятия по патриотическому воспитанию граждан Российской Федерации.		35Е0100500		2369,6	2369,6	2369,6
Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд			244	2369,6	2369,6	2369,6
Социальная политика	1000			962,8	962,8	962,8
Пенсионное обеспечение	10 01			432,0	432,0	432,0
Доплаты к пенсиям муниципальным служащим города Москвы		35П0101500		432,0	432,0	432,0
Иные межбюджетные трансферты			540	432,0	432,0	432,0
Другие вопросы в области социальной политики	10 06			530,8	530,8	530,8
Социальные гарантии муниципальным служащим, вышедшим на пенсию		35П0101800		281,6	281,6	281,6
Пособия, компенсации и иные социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных обязательств			321	281,6	281,6	281,6
Социальные гарантии муниципальным служащим, вышедшим на пенсию		35Г0101100		249,2	249,2	249,2
Медицинское обслуживание пенсионеров			321	93,2	93,2	93,2
Медицинское обслуживание пенсионеров			323	156,0	156,0	156,0
Средства массовой информации	1200			400,0	400,0	400,0
Периодическая печать и издательства	12 02			300,0	300,0	300,0
Информирование жителей района		35Е0100300		300,0	300,0	300,0
Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд			244	200,0	200,0	200,0
Уплата иных платежей			853	100,0	100,0	100,0
Другие вопросы в области средств массовой информации	12 04			100,0	100,0	100,0
Информирование жителей района		35Е0100300		100,0	100,0	100,0
Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд			244	100,0	100,0	100,0
ИТОГО РАСХОДОВ				24227,4	14327,4	13960,1



Приложение 4
к решению Совета депутатов
муниципального округа
Крылатское
от 09.11.2017г. №3/4

Ведомственная структура расходов бюджета
муниципального округа Крылатское
на 2017 и плановый период 2018 и 2019 годов

Наименование	Код ведомства	Раздел, подраздел	ЦС	ВР	2017год	2018 год	2019 год
					Сумма (тыс. руб.)	Сумма (тыс. руб.)	Сумма (тыс. руб.)
Администрация муниципального округа Крылатское	900						
Общегосударственные вопросы	900	01 00			20415,0	10515,0	10147,7
Функционирование высшего должностного лица субъекта РФ и муниципального образования	900	01 02			2465,8	1550,8	1550,8
Руководство и управление в сфере установленных функций органов местного самоуправления			31A0000000		2331,4	1416,4	1416,4
Функционирование представительных органов местного самоуправления			31A0100000		2331,4	1416,4	1416,4
Глава муниципального округа			31A0100100		2331,4	1416,4	1416,4
Фонд оплаты труда и страхового взносы				121	1786,0	1006,0	1006,0
Начисления на оплату труда				129	439,0	304,0	304,0
Иные выплаты персоналу, за исключением фонда оплаты труда				122	70,4	70,4	70,4
Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд				244	36,0	36,0	36,0
Прочие расходы в сфере здравоохранения			35Г0101100		134,4	134,4	134,4
Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд				244	134,4	134,4	134,4
Функционирование законодательных (представительных) органов государственной власти и представительных органов муниципальных образований	900	01 03			2738,4	218,4	218,4
Руководство и управление в сфере установленных функций органов местного самоуправления			31A0000000		218,4	218,4	218,4
Функционирование представительных органов местного самоуправления			31A0100000		218,4	218,4	218,4
Депутаты Совета депутатов муниципального округа			31A0100200		218,4	218,4	218,4
Иные выплаты, за исключением фонда оплаты труда лицам, привлекаемым согласно законодательству для выполнения отдельных полномочий				123	218,4	218,4	218,4



Не программные направления деятельности органов государственной власти в части предоставления межбюджетных трансфертов бюджетам внутригородских муниципальных образований			33A0000000		2520,0		
Межбюджетные трансферты бюджетам муниципальных округов в целях повышения эффективности осуществления Советом депутатов муниципальных округов переданных полномочий города Москвы			33A0400100	880	2520,0		
Функционирование Правительства РФ, высших исполнительных органов государственной власти субъектов РФ, местных администраций	900	01 04			8927,1	8559,7	8192,4
Руководство и управление в сфере установленных функций органов местного самоуправления			31B0000000		8595,5	8228,1	7860,8
Функционирование исполнительно-распорядительного органа муниципального округа			31B0100000		8595,5	8228,1	7860,8
Обеспечение деятельности администрации муниципального округа в части содержания муниципальных служащих для решения вопросов местного значения			31B0100500		8595,5	8228,1	7860,8
Фонд оплаты труда и страхового взносы				121	4100,0	3900,0	3900,0
Начисления на оплату труда				129	1250,0	1110,0	1110,0
Иные выплаты персоналу, за исключением фонда оплаты труда				122	281,6	281,6	281,6
Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд				244	2963,9	2936,5	2569,2
Прочие расходы в сфере здравоохранения			35Г0101100		331,6	331,6	331,6
Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд				244	331,6	331,6	331,6
Обеспечение проведения выборов и референдумов	900	0107			3084,6	-	-
Проведение выборов депутатов Совета депутатов муниципальных округов города Москвы			35A0100100		3084,6	-	-
Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд				880	3084,6	-	-
Резервные фонды	900	01 11			100,0	100,0	100,0
Резервный фонд, предусмотренный органами местного самоуправления			32A0100000		100,0	100,0	100,0
Резервные средства				870	100,0	100,0	100,0
Другие общегосударственные вопросы	900	01 13			86,1	86,1	86,1
Уплата членских взносов на осуществление деятельности Совета муниципальных образований города Москвы			31B0100400		86,1	86,1	86,1
Уплата иных платежей				853	86,1	86,1	86,1
Мероприятия по гражданской обороне, предупреждение чрезвычайных ситуаций, обеспечение пожарной безопасности	900	0300			80,0	80,0	80,0



Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, гражданская оборона	900	0309	35E0101400		30,0	30,0	30,0
Информирование населения муниципального округа о действиях в чрезвычайной ситуации в мирное и военное время			244		30,0	30,0	30,0
Обеспечение пожарной безопасности	900	0310	35E0101400		50,0	50,0	50,0
Информирование населения муниципального образования о мерах противопожарной безопасности				244	50,0	50,0	50,0
Культура и кинематография	900	0800			2369,6	2369,6	2369,6
Другие вопросы в области культуры, кинематографии	900	0804			2369,6	2369,6	2369,6
Праздничные и социально значимые мероприятия для населения			35E0100500		2369,6	2369,6	2369,6
Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд				244	2369,6	2369,6	2369,6
Социальная политика	900	1000			962,8	962,8	962,8
Пенсионное обеспечение	900	10 01			432,0	432,0	432,0
Доплаты к пенсиям муниципальным служащим города Москвы			35П0101500		432,0	432,0	432,0
Иные межбюджетные трансферты				540	432,0	432,0	432,0
Другие вопросы в области социальной политики	900	10 06			530,8	530,8	530,8
Социальные гарантии муниципальным служащим, вышедшим на пенсию			35П0101800		281,6	281,6	281,6
Пособия, компенсации и иные социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных обязательств				321	281,6	281,6	281,6
Социальные гарантии муниципальным служащим, вышедшим на пенсию			35Г0101100		249,2	249,2	249,2
Медицинское обслуживание пенсионеров				321	93,2	93,2	93,2
Медицинское обслуживание пенсионеров				323	156,0	156,0	156,0
Средства массовой информации	900	1200			400,0	400,0	400,0
Периодическая печать и издательства	900	12 02			300,0	300,0	300,0
Информирование жителей района			35E0100300		300,0	300,0	300,0
Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд				244	200,0	200,0	200,0
Уплата иных платежей				853	100,0	100,0	100,0
Другие вопросы в области средств массовой информации	900	12 04			100,0	100,0	100,0
Информирование жителей района			35E0100300		100,0	100,0	100,0
Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд				244	100,0	100,0	100,0
ИТОГО РАСХОДОВ					24227,4	14327,4	13960,1



МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ОКРУГ КУНЦЕВО В ГОРОДЕ МОСКВЕ

СОВЕТ ДЕПУТАТОВ

РЕШЕНИЕ

07.11.2017 №7-1.СД МОК/17

О согласовании проекта перечня ярмарок выходного дня на территории района Кунцево на 2018 год

В соответствии с частью 9 статьи 1 Закона города Москвы от 11 июля 2012 года №39 «О наделении органов местного самоуправления муниципальных округов в городе Москве отдельными полномочиями города Москвы», постановлением Правительства Москвы от 4 мая 2011 года №172-ПП «Об утверждении Порядка организации ярмарок и продажи товаров (выполнения работ, оказания услуг) на них на территории города Москвы», обращением управы района Кунцево Западного административного округа города Москвы

Совет депутатов муниципального округа Кунцево решил:

1. Согласовать проект перечня ярмарок выходного дня на территории района Кунцево на 2018 год (приложение).
2. Предложить Префектуре Западного административного округа города Москвы учесть многочисленные обращения жителей района Кунцево и участников ярмарки об увеличении периода действия ярмарки выходного дня и установлению сроков ее работы в период с 2 марта по 30 декабря 2018 года.
3. Предложить Префектуре Западного административного округа города Москвы увеличить количество торговых мест с 76 до 90, а также предусмотреть места общественного питания, как для участников ярмарки, так и жителей.
4. Предложить управе района Кунцево проработать вопрос с Департаментом транспорта города Москвы о возможности упорядоченной бесплатной парковки исключительно для участников ярмарки выходного дня в дни работы ярмарки на правой стороне Проектируемого проезда № 2185.
5. Предложить управе района Кунцево осуществлять должный контроль и принимать оперативные меры с целью недопущения несанкционированной парковки в неположенных местах на площади перед кинотеатром «Брест» и до ТЦ «Трамплин» участниками ярмарки выходного дня и иными лицами, а также перемещению антипарковочных столбиков и полусфер.
6. Направить настоящее решение в Департамент территориальных органов исполнительной власти города Москвы, префектуру Западного административного округа города Москвы, управу района Кунцево города Москвы в течение 3 дней со дня его принятия.
7. Опубликовать настоящее решение в бюллетене «Московский муниципальный вестник» и разместить на официальном сайте муниципального округа Кунцево - www.kuntsevo.org.
8. Контроль исполнения настоящего решения возложить на главу муниципального округа В.А.Кудряшова.

Результаты голосования: Единогласно.

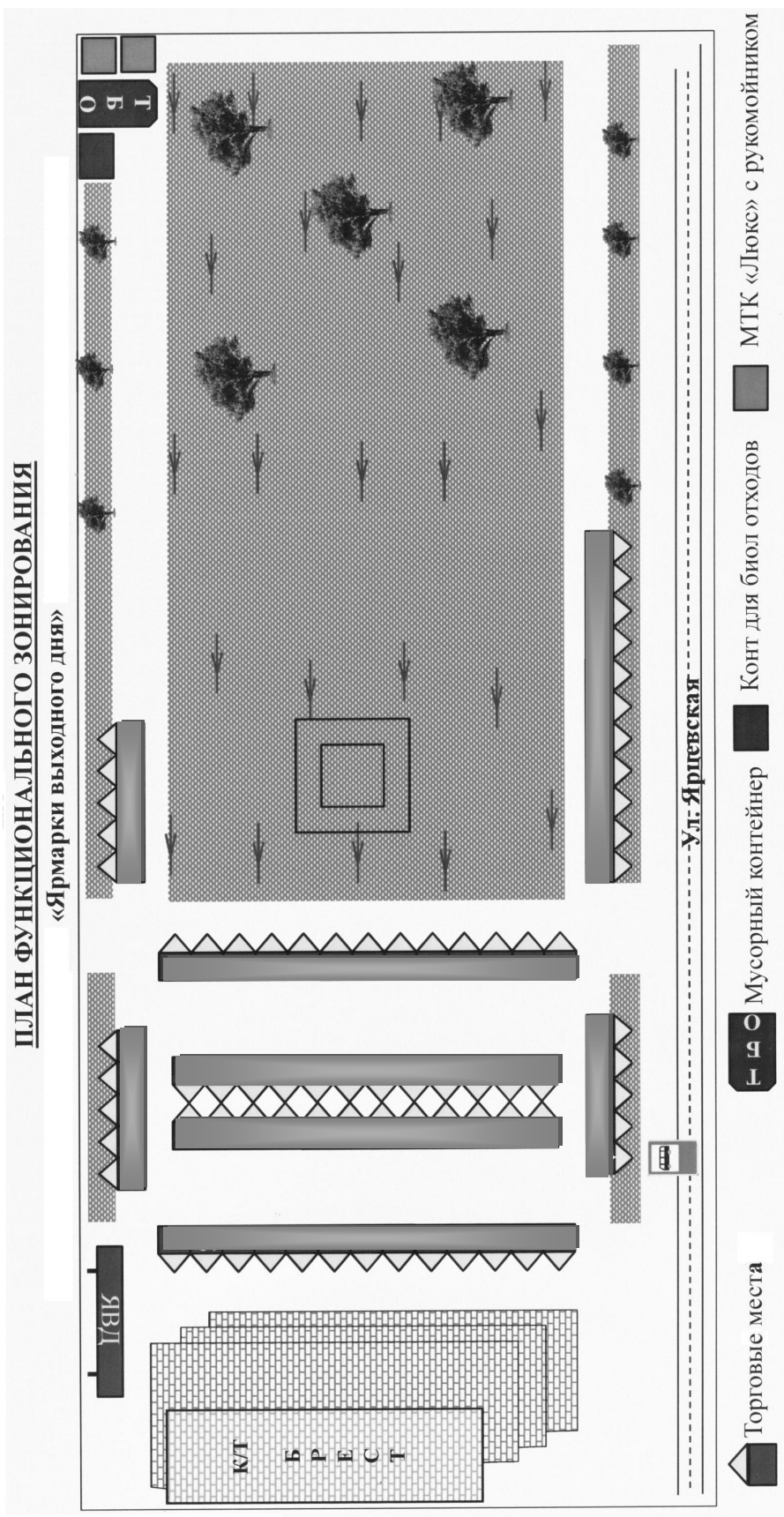
Глава муниципального округа Кунцево

В.А.Кудряшов



Проект перечня ярмарок выходного дня на 2018 год
по району Кунцево

1. Место размещения ярмарки выходного дня: город Москва, улица Ярцевская, дом 21, площадь у кинотеатра «Брест».
2. Количество торговых мест: **76**
3. План функционального зонирования ярмарки выходного дня.





РЕШЕНИЕ

07.11.2017 №7-2.СД МОК/17

О согласовании проекта изменения Схемы размещения нестационарных торговых объектов на территории района Кунцево

В соответствии с пунктом 1 части 5 статьи 1 Закона города Москвы от 11 июля 2012 года №39 «О делении органов местного самоуправления муниципальных округов в городе Москве отдельными полномочиями города Москвы», на основании обращения Департамента средств массовой информации и рекламы города Москвы от 20.10.2017 №02-25-1922/17,

Совет депутатов муниципального округа Кунцево решил:

1. Согласовать проект изменения Схемы размещения нестационарных торговых объектов на территории района Кунцево:

1.1. Включить в Схему нестационарные торговые объекты со специализацией «Печать» (приложение).

2. Предложить Департаменту средств массовой информации и рекламы города Москвы разместить киоски «Печать» по адресам ул. Истринская, вл.6 и Молодогвардейская, вл.18 в другом более подходящем месте и согласовать их размещение с Советом депутатов муниципального округа Кунцево.

3. Направить настоящее решение в Департамент территориальных органов исполнительной власти города Москвы, Департамент средств массовой информации и рекламы города Москвы, управу района Кунцево в течение 3 дней со дня его принятия.

4. Опубликовать настоящее решение в бюллетене «Московский муниципальный вестник» и разместить на официальном сайте муниципального округа Кунцево - www.kuntsevo.org.

5. Контроль исполнения настоящего решения возложить на главу муниципального округа Кунцево В.А.Кудряшова.

Результаты голосования: Единогласно.

Глава муниципального округа Кунцево

В.А.Кудряшов



Адресный перечень торговых объектов,
предлагаемых к включению в Схемы размещения нестационарных торговых объектов
на территории района Кунцево

№ п/п	Округ	Район	Вид объекта	Адрес размещения	Площадь НТО в кв.м.	Специализация	Период размещения
1.	ЗАО	Кунцево	Киоск	ул. Истринская, вл.8	10	Печать	с 01 января по 31 декабря
2.	ЗАО	Кунцево	Киоск	ул. Молодогвардейская, вл.11, корп.1	10	Печать	с 01 января по 31 декабря
3.	ЗАО	Кунцево	Киоск	ул. Полоцкая, вл.14	10	Печать	с 01 января по 31 декабря



РЕШЕНИЕ

07.11.2017 №7-4.СД МОК/17

**О проекте планировки территории
линейного объекта метрополитена –
реконструкции открытого участка
Филевской линии метрополитена**

Совет депутатов муниципального округа Кунцево, рассмотрев представленные в Совет депутатов материалы проекта, **отмечает:**

1. В качестве материалов проекта планировки территории линейного объекта метрополитена – реконструкции открытого участка Филевской линии метрополитена на публичные слушания представлены: схема «Филевская линия метрополитена», схема перспективного развития метрополитена согласно постановлению Правительства Москвы №661-ПП от 11.11.2014, чертеж «Реконструкция открытого участка Филевской линии метрополитена» без легенды.

2. Представленные материалы не содержат положения о проекте планировки, чертежей с границами земельных участков, территорий и объектов, предусмотренных ст. 39 Градостроительного кодекса города Москвы и разд. 2 Положения о составе, порядке подготовки, согласования и представления на утверждение проектов планировки территорий в городе Москве (утв. постановлением Правительства Москвы №270-ПП от 06.04.2010). Таким образом, провести рассмотрение проекта планировки линейного объекта и подготовить предложения к нему невозможно за отсутствием объекта рассмотрения.

3. Ст. 1 Градостроительного кодекса РФ определяет следующие понятия:

– реконструкция линейных объектов – изменение параметров линейных объектов или их участков (частей), которое влечет за собой изменение класса, категории и (или) первоначально установленных показателей функционирования таких объектов (мощности, грузоподъемности и других) или при котором требуется изменение границ полос отвода и (или) охранных зон таких объектов;

– капитальный ремонт линейных объектов – изменение параметров линейных объектов или их участков (частей), которое не влечет за собой изменение класса, категории и (или) первоначально установленных показателей функционирования таких объектов и при котором не требуется изменение границ полос отвода и (или) охранных зон таких объектов.

Ст. 40 Градостроительного кодекса города Москвы определяет исчерпывающий список оснований для разработки проектов планировки, согласно которому для проведения работ по капитальному ремонту проекты планировки не разрабатываются.

4. С октября 2016 года по заказу Московского метрополитена ведутся работы по капитальному ремонту Филевской линии метро, включая станционные комплексы, с плановым сроком завершения работ в середине 2018 года.

В соответствии с пунктом 23.1 статьи 8 Закона города Москвы от 6 ноября 2002 года №56 «Об организации местного самоуправления в городе Москве», с пунктом 22 статьи 3 Устава муниципального округа Кунцево, **Совет депутатов муниципального округа Кунцево решил:**

1. Отметить, что предоставленные материалы для рассмотрения проекта планировки территории линейного объекта метрополитена – реконструкции открытого участка Филевской линии Московского метрополитена, полученные Советом Депутатов, а также размещенные на официальном сайте управы района Кунцево, не являются проектом планировки.

2. Признать, что невозможно рассмотреть сам проект планировки территории линейного объекта метрополитена – реконструкции открытого участка Филевской линии Московского метрополитена в виду отсутствия предмета рассмотрения в полном и необходимом объеме для такого рассмотрения.

3. Предложить Комиссии по вопросам градостроительства, землепользования и застройки при Правительстве Москвы в Западном административном округе более внимательно рассматривать техническую документацию по вопросам, выносимым на публичные слушания.

4. Предложить Комиссии по вопросам градостроительства, землепользования и застройки при Правительстве Москвы в Западном административном округе предоставить в Совет депутатов муниципаль-



ного округа Кунцево проект планировки территории линейного объекта метрополитена – реконструкции открытого участка Филёвской линии метрополитена в электронном виде в полном объеме, включая основную часть и материалы по обоснованию, для рассмотрения и подготовки предложений к проекту согласно ч. 2 ст. 69 Градостроительного кодекса города Москвы.

5. Направить настоящее решение в Комиссию по вопросам градостроительства, землепользования и застройки при Правительстве Москвы Западного административного округа города Москвы, управу района Кунцево города Москвы.

6. Опубликовать настоящее решение в бюллетене «Московский муниципальный вестник» и разместить на официальном сайте муниципального округа Кунцево - www.kuntsevo.org.

7. Контроль исполнения настоящего решения возложить на главу муниципального округа Кунцево В.А.Кудряшова.

Результаты голосования: Единогласно.

Глава

муниципального округа Кунцево

В.А.Кудряшов

РЕШЕНИЕ

07.11.2017 №7-6.СД МОК/17

**Об отмене решения Совета депутатов
муниципального округа Кунцево от 11.10.2016
№70-5.СД МОК/16 «Об утверждении
Правил аккредитации журналистов средств
массовой информации при органах местного
самоуправления муниципального округа
Кунцево»**

Заслушав предложение депутата В.В.Тюркина о нецелесообразности Правил аккредитации журналистов средств массовой информации при органах местного самоуправления муниципального округа Кунцево, которые ограничивают доступ журналистов к освещению работы органов местного самоуправления,

Совет депутатов муниципального округа Кунцево решил:

1. Отменить решение Совета депутатов муниципального округа Кунцево от 11.10.2016 №70-5.СД МОК/16 «Об утверждении Правил аккредитации журналистов средств массовой информации при органах местного самоуправления муниципального округа Кунцево»

2. Настоящее решение опубликовать в бюллетене «Московский муниципальный вестник» и разместить в Интернете на официальном сайте муниципального округа Кунцево www.kuntsevo.org.

3. Контроль исполнения настоящего решения возложить на главу муниципального округа Кунцево В.А.Кудряшова.

Результаты голосования:

«За»- А.А.Алексеев, Н.Б. Анохина, Г.В.Арсентьева, Е.Н.Барков, А.Ю.Глушков, Т.В.Крашакова, В.А.Сокурченко, В.В.Тюркин, Д.И.Шендерович

«Воздержались»- С.В.Мальцева.

Глава

муниципального округа Кунцево

В.А.Кудряшов



РЕШЕНИЕ

07.11.2017 № 7-7.СД МОК/17

**О депутатском запросе
депутата Совета депутатов муниципального
округа Кунцево В.В.Тюркина**

В соответствии с Законом города Москвы от 25.11.2009 № 9 (ред. от 17.12.2014) «О гарантиях осуществления полномочий лиц, замещающих муниципальные должности в городе Москве», Регламентом Совета депутатов муниципального округа Кунцево в городе Москве, в целях получения информации, необходимой для осуществления полномочий по решению вопросов местного значения, рассмотрев обращение депутата Совета депутатов муниципального округа Кунцево В.В.Тюркина,

Совет депутатов муниципального округа Кунцево решил:

1. Признать обращение депутата В.В.Тюркина депутатским запросом (приложение).
2. Направить депутатский запрос в управу района Кунцево города Москвы в течение 3 дней со дня его принятия.
3. Опубликовать настоящее решение в бюллетене «Московский муниципальный вестник» и разместить на официальном сайте муниципального округа Кунцево - www.kuntsevo.org.
4. Настоящее решение вступает в силу со дня его принятия.
5. Контроль исполнения настоящего решения возложить на главу муниципального округа Кунцево В.А.Кудряшова.

Результаты голосования: Единогласно.

**Глава
муниципального округа Кунцево**

В.А.Кудряшов

**Приложение
к решению Совета депутатов
муниципального округа Кунцево
от 07.11.2017 №7-7.СД МОК/17**

ДЕПУТАТСКИЙ ЗАПРОС

Главе управы района
Кунцево города Москвы
Д.О.Чистякову

Уважаемый Дмитрий Олегович!

Согласно данным Единой информационной системы в сфере закупок, управой района Кунцево был заключен государственный контракт № 266/орг-2017 от «06» июля 2017 г., реестровый номер контракта 2773126707317000011. Срок исполнения 60 календарных дней.

Название: Оказание услуг по организации и ведению информационно-аналитического и социологического сопровождения органов исполнительной власти района Кунцево ЗАО г. Москвы при реализации городских проектов и государственных программ на территории ЗАО в течение 2017 года.

Цена контракта: 6 835 000,00 руб.

В целях всестороннего изучения вопроса об эффективности работы, открытости и публичности деятельности исполнительной власти района Кунцево, а также дальнейшего эффективного взаимодействия органов исполнительной власти и местного самоуправления в интересах жителей района Кунцево



во прошу предоставить в Совет депутатов полную и достоверную информацию о проведенных социологических исследованиях, а именно: все отчеты, созданные исполнителем указанного контракта, в электронном виде.

Копия решения Совета депутатов о признании данного обращения депутатским запросом прилагается.

С уважением,

Депутат
Совета депутатов муниципального округа Кунцево

В.В.Тюркин

РЕШЕНИЕ

07.11.2017 №7-8.СД МОК/17

О депутатском запросе
депутата Совета депутатов
муниципального округа Кунцево В.В.Тюркина

В соответствии с Законом города Москвы от 25.11.2009 № 9 (ред. от 17.12.2014) «О гарантиях осуществления полномочий лиц, замещающих муниципальные должности в городе Москве», Регламентом Совета депутатов муниципального округа Кунцево в городе Москве, в целях получения информации, необходимой для осуществления полномочий по решению вопросов местного значения, рассмотрев обращение депутата Совета депутатов муниципального округа Кунцево В.В.Тюркина,

Совет депутатов муниципального округа Кунцево решил:

1. Признать обращение депутата В.В.Тюркина депутатским запросом (приложение).
2. Направить депутатский запрос в управу района Кунцево города Москвы в течение 3 дней со дня его принятия.
3. Опубликовать настоящее решение в бюллетене «Московский муниципальный вестник» и разместить на официальном сайте муниципального округа Кунцево - www.kuntsevo.org.
4. Настоящее решение вступает в силу со дня его принятия.
5. Контроль исполнения настоящего решения возложить на главу муниципального округа Кунцево В.А.Кудряшова.

Результаты голосования: Единогласно.

Глава
муниципального округа Кунцево

В.А.Кудряшов



**Приложение
к решению Совета депутатов
муниципального округа Кунцево
от 07.11.2017 №7-8.СД МОК/17**

ДЕПУТАТСКИЙ ЗАПРОС

Главе управы района
Кунцево города Москвы
Д.О.Чистякову

Уважаемый Дмитрий Олегович!

В целях эффективного решения вопросов местного значения и переданных полномочий (по благоустройству территории муниципального округа), а также значительного повышения эффективности взаимодействия между органами исполнительной власти и местного самоуправления по указанному вопросу на благо жителей района Кунцево просьба предоставить в Совет депутатов полную информацию для дальнейшего изучения и рассмотрения:

1. Полный список всех дворовых территорий со всей имеющейся информацией (включая, но, не ограничиваясь: адрес двора, площадь двора, год последнего благоустройства, вид и стоимость работ по последнему благоустройству), а также информацию о действующих Советах домов и общественных советников, которые являются представителями или активными жителями МКД для учета их мнения.

По благоустройству будущего периода на территории района Кунцево в 2018 году:

2. Предлагаемый управой адресный перечень работ по благоустройству дворовых территорий;

3. Дефектные акты/ведомости по каждой включенной дворовой территории;

4. Предварительную смету по каждой включенной дворовой территории;

5. Для всех дворовых территорий, затраты на которые будут составлять более 2 000 000 рублей, целесообразно в обязательном порядке составлять проект с визуализацией будущего благоустройства на конкурсных условиях;

6. Информацию о результатах учета мнения (предложений и замечаний) жителей и собственников МКД в отношении планов благоустройства их дворовой территории, а также результатов опросов детей и подростков в тех местах, где планируется благоустройство детских площадок;

7. Информацию об ответственных лицах со стороны собственников МКД (Совет дома или иные уполномоченные лица, признанные общим собранием собственников МКД), которые будут осуществлять общественный контроль над благоустройством их дворовой территории.

8. Считаю необходимым отдельно проработать отдельный список установки МАФов вне рамок комплексного благоустройства, а в качестве локальных мероприятий в проблемных местах района Кунцево, такие как: антипарковочные полусферы, антипарковочные столбики, скамейки, мусороприемники.

9. Считаю необходимым и целесообразным рассмотрение, проработку и финансирование в отдельном порядке: двух площадок для выгула собак и одной межквартальной спортивной площадки в виде скейт-парк для молодежи.

Для анализа и планирования благоустройства будущего периода необходимо знать и понимать результаты и качество благоустройства прошлого периода, а также осуществление полного и объективного общественного контроля с выработкой замечаний и предложений, а также инспектированием ответственного содержания управляющими компаниями имущества, переданного на баланс за бюджетные средства.

По прошлым периодам благоустройства за период 2015, 2016 и 2017 годов:

10. Предоставить адресный перечень запланированных и произведенных работ, а также информацию о том, по каким дворовым территориям и в каком объеме были исключения те или иные работы из запланированных;

11. Предоставить проектно-сметную документацию и акты о приемке выполненных работ по произведенным благоустройствам дворовых территорий.

Указанную информацию просьба предоставить:



- в структурированном и понятном виде, в указанном нумерацией порядке;
- в виде электронных и/или сканированных документов.

Копия решения Совета депутатов о признании данного обращения депутатским запросом прилагается.

С уважением,

Депутат Совета депутатов
муниципального округа Кунцево

В.В.Тюркин

РЕШЕНИЕ

07.11.2017 №7-10.СД МОК/17

**Об участии депутатов Совета депутатов
муниципального округа Кунцево в работе
комиссий, осуществляющих открытие
работ и приемку оказанных услуг и (или)
выполненных работ по капитальному ремонту
общего имущества в многоквартирных домах,
проведение которого обеспечивает Фонд
капитального ремонта многоквартирных
домов города Москвы**

В соответствии с пунктом 2 статьи 1 Закона города Москвы от 16.12.2015 года №72 «О наделении органов местного самоуправления внутригородских муниципальных образований в городе Москве отдельными полномочиями города Москвы в сфере организации и проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах в рамках реализации региональной программы капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах на территории города Москвы», постановлением Правительства Москвы от 25 февраля 2016 года № 57-ПП «Об утверждении Порядка реализации органами местного самоуправления внутригородских муниципальных образований в городе Москве отдельных полномочий города Москвы по участию в работе комиссий, осуществляющих открытие работ и приемку оказанных услуг и (или) выполненных работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирных домах», уведомлениями Фонда капитального ремонта многоквартирных домов города Москвы от 26.10.2017 года №ФКР-10-14830/7

Совет депутатов муниципального округа Кунцево решил:

1. Определить закрепление депутатов Совета депутатов муниципального округа Кунцево для участия в работе комиссий, осуществляющих открытие работ и приемку оказанных услуг и (или) выполненных работ по капитальному ремонту (приложение).

2. Направить заверенную копию настоящего решения в Департамент капитального ремонта города Москвы, в Фонд капитального ремонта многоквартирных домов города Москвы, в управу района Кунцево города Москвы, Департамент территориальных органов исполнительной власти города Москвы.

3. Опубликовать настоящее решение в бюллетене «Московский муниципальный вестник» и разместить на официальном сайте www.kuntsevo.org.

4. Контроль исполнения настоящего решения возложить на главу муниципального округа Кунцево В.А.Кудряшова.

Результаты голосования: Единогласно.

Глава
муниципального округа Кунцево

В.А.Кудряшов



**Приложение
к решению Совета депутатов Кунцево
от 07.11.2017 года 7-10.СД МОК/17**

**Депутаты Совета депутатов муниципального округа Кунцево,
уполномоченные для участия в работе комиссий,
осуществляющих открытие работ и приёмку выполненных работ
по капитальному ремонту внутридомовой инженерной системы газоснабжения.**

№ п/п.	ВМО	Адрес многоквартирного дома	Изб. округ	Ф.И.О. депутатов (основной)	Ф.И.О. депутатов (резервный)
1.	Кунцево	ул. Молодогвардейская, дом 45	1	В.А.Сокурченко	Д.И.Шендерович
2.	Кунцево	Ул. Академика Павлова, дом 48	2	Е.Н.Барков	В.В.Тюркин

РЕШЕНИЕ

07.11.2017 №7-12.СД МОК/17

О решении вопроса по обеспечению безопасности дорожного движения на улице Истринской

В соответствии с Регламентом Совета депутатов муниципального округа Кунцево, в целях исполнения Советом депутатов обращений граждан, для решения вопроса местного значения, в рамках обеспечения безопасности дорожного движения в муниципальном округе Кунцево, по инициативе депутата Совета депутатов муниципального округа Кунцево Д.И. Шендеровича,

Совет депутатов муниципального округа Кунцево решил:

1. Направить обращение в Комиссию по безопасности дорожного движения в Западном административном округе города Москвы о предоставлении информации по проведенной работе в рамках решения вопроса по устройству искусственной дорожной неровности (далее ИДН) и пешеходного перехода на ул. Истринской, напротив детского сада, на основании направленного ранее в адрес Комиссии коллективного обращения жителей.
2. Направить обращение в Комиссию по безопасности дорожного движения в Западном административном округе города Москвы с просьбой рассмотреть предложение об установке на обеих сторонах улицы Истринская дорожного знака 3.27 в сочетании со знаком дополнительной информации (таблички) 8.4.1 о запрещении остановки грузового транспорта.
3. Направить обращение в ОБДПС ГИБДД ЗАО для решения вопроса по устройству ИДН и наземного пешеходного перехода на ул. Истринской, напротив детского сада, по факту заявления граждан с целью принятия соответствующих мер.
4. Направить обращение в ОБДПС ГИБДД ЗАО о предложении установки дорожного знака 3.27 в сочетании со знаком дополнительной информации (таблички) 8.4.1 о запрещении остановки грузового транспорта, на обеих сторонах улицы Истринская
5. Опубликовать настоящее решение в бюллетене «Московский муниципальный вестник» и разместить на официальном сайте муниципального округа Кунцево - www.kuntsevo.org.
6. Настоящее решение вступает в силу со дня его принятия.
7. Контроль исполнения настоящего решения возложить на главу муниципального округа Кунцево В.А.Кудряшова.

Результаты голосования: Единогласно.

**Глава
муниципального округа Кунцево**

В.А.Кудряшов



МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ОКРУГ ОЧАКОВО-МАТВЕЕВСКОЕ В ГОРОДЕ МОСКВЕ

АДМИНИСТРАЦИЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 07 ноября 2017 года № 12-п

**Об утверждении перечня информации
о деятельности органов местного
самоуправления муниципального округа
Очаково-Матвеевское, размещаемой в
информационно-телекоммуникационной сети
«Интернет»**

В соответствии с Федеральным законом от 9 февраля 2009 года N 8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления» администрация муниципального округа Очаково-Матвеевское

постановляет:

1. Утвердить прилагаемый перечень информации о деятельности органов местного самоуправления муниципального округа Очаково-Матвеевское, размещаемой в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».
2. Опубликовать настоящее постановление в бюллетене «Московский муниципальный вестник» и разместить на официальном сайте муниципального округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по адресу: <http://www.ochacovo-matv.ru>
3. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на главу администрации муниципального округа Очаково-Матвеевское Калинина О.В.

**Глава администрации
муниципального округа
Очаково-Матвеевское**

О.В. Калинин



**Приложение
к постановлению администрации
муниципального образования
Очаково-Матвеевское
от 07 ноября 2017 года № 12-п**

**Перечень
информации о деятельности органов местного самоуправления
муниципального округа Очаково-Матвеевское, размещаемой
в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»**

N п/п	Категория информации	Периодичность размещения информации
1	2	3
1.	Общая информация об органах местного самоуправления муниципального округа Очаково-Матвеевское: полное наименование, почтовый адрес, адрес электронной почты, номера телефонов справочной службы	поддерживается в актуальном состоянии
2.	Сведения о полномочиях, задачах и функциях органов местного самоуправления (федеральные законы, законы города Москвы, Устав муниципального округа Очаково-Матвеевское)	поддерживается в актуальном состоянии
3.	Сведения о подведомственных организациях (сведения об их задачах и функциях, почтовый адрес, адреса электронной почты номера телефонов)	поддерживается в актуальном состоянии
4.	Состав и структура органов местного самоуправления (сведения о руководителях органа местного самоуправления, его структурных подразделений, руководителей подведомственных организаций (фамилии, имена, отчества, а также при согласии указанных лиц иные сведения о них)	поддерживается в актуальном состоянии
5.	Сведения о средствах массовой информации, учрежденных органом местного самоуправления (при наличии)	поддерживается в актуальном состоянии
6.	Информация о нормотворческой деятельности органа местного самоуправления:	поддерживается в актуальном состоянии
	информация о правовых актах, принятых органами местного самоуправления, включая сведения о внесении в них изменений, признании их утратившими силу, признании их судом недействующими, а также сведения о государственной регистрации муниципальных правовых актов в случаях, установленных законодательством Российской Федерации;	в течение пяти рабочих дней со дня включения в реестр нормативных правовых актов; в течение пяти рабочих дней со дня вступления в силу соответствующего решения суда; в сроки, установленные правовыми актами об утверждении порядка официального опубликования соответствующих правовых актов
	тексты проектов нормативных правовых актов;	в течение трех рабочих дней после внесения в Совет депутатов
	информация о закупках товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд в соответствии с законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд;	размещается на официальном сайте Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» для размещения информации о размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг в установленные законом сроки
	Административные регламенты, стандарты предоставления муниципальных услуг;	поддерживается в актуальном состоянии



	установленные формы обращений, заявлений и иных документов, принимаемых органом местного самоуправления к рассмотрению в соответствии с законами и муниципальными правовыми актами;	поддерживается в актуальном состоянии
	порядок обжалования нормативных правовых актов и иных решений, принятых органами местного самоуправления.	поддерживается в актуальном состоянии
7.	Информацию об участии органа местного самоуправления в целевых и иных программах, международном сотрудничестве, включая официальные тексты соответствующих международных договоров Российской Федерации.	поддерживается в актуальном состоянии
8.	Информация о мероприятиях, проводимых, органом местного самоуправления.	анонсы мероприятий за один рабочий день до их проведения, поддерживается в актуальном состоянии
9.	Пропаганда знаний в области пожарной безопасности, предупреждения и защиты жителей от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, безопасности людей на водных объектах совместно с органами управления Московской городской территориальной подсистемы единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций, органами исполнительной власти города Москвы.	поддерживается в актуальном состоянии
10.	Информация о результатах проверок, проведенных органом местного самоуправления, в пределах их полномочий, а также о результатах проверок, проведенных в органе местного самоуправления, подведомственных организациях.	в течение пяти рабочих дней со дня подписания актов проверок
11.	Тексты официальных выступлений и заявлений руководителей и заместителей руководителей органа местного самоуправления.	поддерживается в актуальном состоянии
12.	Статистическая информация о деятельности органов местного самоуправления:	поддерживается в актуальном состоянии
	сведения об использовании органом местного самоуправления, подведомственными организациями выделяемых бюджетных средств;	ежегодно
	иные аналитические материалы.	поддерживается в актуальном состоянии
13.	Информация о работе органа местного самоуправления с обращениями граждан (физических лиц), организаций (юридических лиц), общественных объединений, государственных органов, органов местного самоуправления.	поддерживается в актуальном состоянии , ежегодно
14.	Кадровое обеспечение:	поддерживается в актуальном состоянии
	сведения о вакантных должностях;	в сроки, установленные правовыми актами о муниципальной службе
	квалификационные требования к кандидатам на замещение должностей муниципальной службы;	поддерживается в актуальном состоянии
	результаты конкурсов на замещение должностей муниципальной службы;	в течение семи дней после подведения итогов конкурса
	номера телефонов, по которым можно получить информацию по вопросам замещения вакантных должностей.	поддерживается в актуальном состоянии
15.	Иная информация, подлежащая размещению в сети Интернет в соответствии с федеральными законами и нормативными правовыми актами Президента Российской Федерации, законами города Москвы, нормативными правовыми актами органов местного самоуправления муниципального округа Очаково-Матвеевское.	сроки устанавливаются федеральными законами и нормативными правовыми актами Президента Российской Федерации, законами города Москвы, нормативными правовыми актами органов местного самоуправления.



ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 13 ноября 2017 года № 13-п

Об утверждении порядка составления проекта бюджета муниципального округа Очаково-Матвеевское

В соответствии со статьями 169 и 184 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Положением о бюджетном процессе в муниципальном округе Очаково-Матвеевское, утвержденным решением Совета депутатов муниципального округа Очаково-Матвеевское от 08 ноября 2017 года № 46-СД, администрация муниципального округа Очаково-Матвеевское

постановляет:

1. Утвердить порядок составления проекта бюджета муниципального округа Очаково-Матвеевское (приложение).
2. Опубликовать настоящее постановление в бюллетене «Московский муниципальный вестник».
3. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на главу администрации муниципального округа Очаково-Матвеевское Калинина О.В.

**Глава администрации
муниципального округа
Очаково-Матвеевское**

О.В. Калинин

**Приложение
к постановлению администрации
муниципального округа
Очаково-Матвеевское
от 13 ноября 2017 года № 13-п**

Порядок составления проекта бюджета муниципального округа Очаково-Матвеевское

1. Настоящим Порядком регулируются вопросы организации деятельности администрации муниципального округа Очаково-Матвеевское (далее – администрация) по составлению проекта бюджета муниципального округа Очаково-Матвеевское (далее – местный бюджет).
2. В целях настоящего Порядка под субъектами бюджетного планирования понимаются глава администрации муниципального округа Очаково-Матвеевское (далее – глава администрации), ответственные за подготовку вопроса по соответствующей сфере деятельности муниципальные служащие.
3. Составление проекта местного бюджета осуществляется с 1 сентября по 10 ноября текущего финансового года с учетом требований Бюджетного кодекса Российской Федерации, Положения о бюджетном процессе в муниципальном округе и муниципальных правовых актов, регулирующих бюджетные правоотношения.
4. При составлении проекта местного бюджета:
 - 1) глава администрации:
 - а) одобряет основные направления бюджетной политики муниципального округа и основные направления налоговой политики муниципального округа;
 - б) одобряет прогноз социально-экономического развития муниципального округа на период не менее трех лет (далее – прогноз социально-экономического развития);
 - в) утверждает среднесрочный финансовый план муниципального округа в случае принятия Советом депутатов муниципального округа (далее – Совет депутатов) решения о составлении и утверждении про-



екта местного бюджета на очередной финансовый год;

г) одобряет проект основных характеристик местного бюджета (с учетом прогнозных показателей по налоговым и неналоговым доходам, поступлений по источникам финансирования местного бюджета), а также объем бюджетных ассигнований на исполнение расходных обязательств муниципального округа (далее – расходные обязательства);

д) одобряет проекты муниципальных программ, программ муниципальных гарантий и муниципальных внутренних заимствований муниципального округа (в случае необходимости их принятия);

е) одобряет свод предложений субъектов бюджетного планирования по объему бюджетных ассигнований на реализацию муниципальных программ (на реализацию проектов муниципальных программ) в разрезе ответственных исполнителей и соисполнителей муниципальных программ (подпрограмм), муниципальных программ, не отнесенных в подпрограммы муниципальных программ и по объему бюджетных ассигнований на реализацию, не включенных в муниципальные программы направлений деятельности органов местного самоуправления (далее – непрограммные направления деятельности органов местного самоуправления);

ж) одобряет перечень субсидий из местного бюджета юридическим лицам, предлагаемых к включению в проект решения Совета депутатов о местном бюджете (в случае принятия решения об их предоставлении);

з) одобряет проект решения Совета депутатов о местном бюджете и представляемые вместе с ним документы и материалы для внесения в Совет депутатов;

2) муниципальный служащий, в должностные обязанности которого входит организация бухгалтерского учета хозяйственно-финансовой деятельности администрации:

а) формирует и представляет на рассмотрение главы администрации предварительные показатели основных характеристик местного бюджета, а также предложения по объему бюджетных ассигнований на исполнение расходных обязательств муниципального округа;

б) представляет главе администрации прогнозные показатели по налоговым доходам, составленным в соответствии с установленными Департаментом финансов города Москвы нормативам отчислений, прогнозные показатели по неналоговым доходам и прогнозные показатели поступлений по источникам финансирования дефицита местного бюджета с приложением обоснований и расчетов;

в) разрабатывает на основе основных направлений бюджетной политики города Москвы и основных направлений налоговой политики города Москвы и представляет на рассмотрение главы администрации проект основных направлений бюджетной политики муниципального округа и основных направлений налоговой политики муниципального округа;

г) разрабатывает на основе прогноза социально-экономического развития города Москвы и представляет на рассмотрение главы администрации основные параметры прогноза социально-экономического развития;

д) направляет субъектам бюджетного планирования, одобренные главой администрации основные параметры прогноза социально-экономического развития;

е) составляет и представляет на рассмотрение главы администрации плановый реестр расходных обязательств на основе предложений субъектов бюджетного планирования по объемам бюджетных ассигнований (с приложением их обоснования) на исполнение расходных обязательств в разрезе муниципальных программ (проектов муниципальных программ) и непрограммных направлений деятельности органов местного самоуправления;

ж) формирует и представляет на рассмотрение главы администрации предложения по объему бюджетных ассигнований на реализацию муниципальных программ (проектов муниципальных программ), включающей перечень объектов и мероприятий, сроки их реализации, с распределением объема бюджетных ассигнований по муниципальным программам, подпрограммам, мероприятиям муниципальных программ, непрограммным направлениям деятельности органов местного самоуправления;

з) направляет субъектам бюджетного планирования одобренное главой администрации распределение объема бюджетных ассигнований в разрезе муниципальных программ (проектов муниципальных программ) и непрограммных направлений деятельности органов местного самоуправления;

и) подготавливает и представляет на рассмотрение главы администрации предложения по распределению объема бюджетных ассигнований в разрезе разделов, подразделов, целевых статей и видов расходов бюджетной классификации Российской Федерации;



к) разрабатывает и представляет на рассмотрение главы администрации проект среднесрочного финансового плана;

л) разрабатывает и представляет на рассмотрение главы администрации прогноз социально-экономического развития;

м) представляет на рассмотрение главы администрации полученные от субъектов бюджетного планирования паспорта муниципальных программ (проекты паспортов с учетом изменений объемов финансовых ресурсов, конечных результатов и показателей), а также проекты муниципальных программ;

н) разрабатывает совместно с субъектами бюджетного планирования и представляет на рассмотрение главы администрации проект постановления администрации о проекте решения Совета депутатов о местном бюджете и представляемые вместе с ним документы и материалы для внесения в Совет депутатов.

5. График подготовки и рассмотрения проекта решения Совета депутатов о местном бюджете, документов и материалов, разрабатываемых при составлении этого проекта, утверждается главой администрации по представлению муниципального служащего, в должностные обязанности которого входит организация бухгалтерского учета хозяйственно-финансовой деятельности администрации до 25 августа текущего финансового года и не позднее чем через пять дней со дня его утверждения доводится до сведения субъектов бюджетного планирования.

6. Субъекты бюджетного планирования направляют в муниципальному служащему, в должностные обязанности которого входит организация бухгалтерского учета хозяйственно-финансовой деятельности администрации информацию, материалы и др. по вопросам сферы своей деятельности и необходимые для составления проекта решения Совета депутатов о местном бюджете и представляемые вместе с ним документы и материалы по мере их готовности, но не позднее срока, установленного графиком (пункт 5).

РАСПОРЯЖЕНИЕ

03 ноября 2017 года №

О Прогнозе социально-экономического развития муниципального округа Очаково- Матвеевское на 2018 год и плановый период 2019-2020 годы

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Законом города Москвы от 6 ноября 2002 года № 56 «Об организации местного самоуправления в городе Москве», решением Совета депутатов муниципального округа Очаково-Матвеевское от 18 апреля 2013 года № 55-СД «Об утверждении Положения о бюджетном процессе в муниципальном округе Очаково-Матвеевское», постановлением администрации муниципального округа Очаково-Матвеевское от 6 ноября 2015 года № 7-п «Об утверждении порядка разработки прогноза социально-экономического развития (планов и программ развития) муниципального округа Очаково-Матвеевское», Уставом муниципального округа Очаково-Матвеевское:

1. Одобрить Прогноз социально-экономического развития муниципального округа Очаково-Матвеевское на 2018 год и плановый период 2019-2020 годы согласно приложению.
2. Направить данное распоряжение в Совет депутатов муниципального округа Очаково-Матвеевское.
3. Контроль за исполнением настоящего распоряжения возложить на главу администрации муниципального округа Очаково-Матвеевское **Калинина О.В.**

**Глава администрации
муниципального округа
Очаково-Матвеевское**

О.В. Калинин



**Приложение
к распоряжению администрации
муниципального округа
Очаково-Матвеевское
от 03 ноября 2017 года № 30-р**

**Показатели прогноза
социально-экономического развития (плана и программы развития)
муниципального округа Очаково-Матвеевское
на 2018 год и плановый период 2019-2020 годы**

№	Наименование показателя	Единица измерения	Отчет за прошедший год	Прогноз		
				Очередной финансовый год	Плановый период	
					2019 год	2020 год
1.	Численность населения муниципального образования	чел.	126347	127972	127972	127972
2.	Наличие мероприятий по осуществлению добровольного экологического мониторинга	ед.	0	0	0	0
3.	Объем продукции, закупаемой для муниципальных нужд	тыс. руб.	769,0	300,00	300,0	300,0
4.	Объем финансовых средств, выделяемых на информирование жителей о деятельности органов местного самоуправления	тыс. руб.	2042,6	1743,9	1743,9	1743,9
5.	Объем финансовых средств, выделяемых на проведение местных мероприятий по военно-патриотическому воспитанию	тыс. руб.	1400,0	1400,0	1400,0	1400,0
6.	Объем финансовых средств, выделяемых на проведение местных праздничных мероприятий	тыс. руб.	1590,0	1590,0	1590,0	1590,0

**Пояснительная записка
к прогнозу социально-экономического развития (плану и программе развития)
муниципального округа Очаково-Матвеевское
на 2018 год и плановый период 2019-2020 годы**

№	Наименование показателя	Значение показателя в прошедшем году	Значение показателя в очередном году	Причины и факторы изменений
1.	Численность населения муниципального образования	126347	127972	
2.	Наличие мероприятий по осуществлению добровольного экологического мониторинга	0	0	
3.	Объем продукции, закупаемой для муниципальных нужд	769,0	300,00	
4.	Объем финансовых средств, выделяемых на информирование жителей о деятельности органов местного самоуправления	2042,6	1743,9	
5.	Объем финансовых средств, выделяемых на проведение местных мероприятий по военно-патриотическому воспитанию	1400,0	1400,0	
6.	Объем финансовых средств, выделяемых на проведение местных праздничных мероприятий	1590,0	1590,0	



РЕШЕНИЕ

08 ноября 2017 года № 36-СД

О согласовании установки ограждающих устройств (раздвижных ворот) для регулирования въезда и выезда транспортных средств на придомовую территорию многоквартирного дома по адресу: г. Москва, ул. Старовольнская, дом 12, корпус 2

В соответствии с Постановлением Правительства Москвы от 2 июля 2013 года № 428-ПП «О порядке установки ограждений на придомовых территориях в городе Москве», принимая во внимание Протокол внеочередного общего собрания собственников помещений многоквартирного дома по адресу: г. Москва, ул. Старовольнская, д.12, корпус 2 от 01 сентября 2017 года,

Совет депутатов муниципального округа Очаково-Матвеевское решил:

1. Согласовать установку ограждающих устройств (раздвижных ворот) для регулирования въезда и выезда транспортных средств на придомовую территорию многоквартирного дома по адресу: г. Москва, ул. Старовольнская, дом 12, корпус 2 в соответствии со схемой установки (приложение).

2. Направить настоящее решение в управу района Очаково-Матвеевское города Москвы, Департамент территориальных органов исполнительной власти города Москвы и уполномоченному представителю собственников помещений многоквартирного дома по адресу: г. Москва, ул. Старовольнская, дом 12, корпус 2.

3. Опубликовать настоящее решение в бюллетене «Московский муниципальный вестник» и разместить на официальном сайте муниципального округа Очаково-Матвеевское в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по адресу: <http://www.ochacovo-matv.ru>.

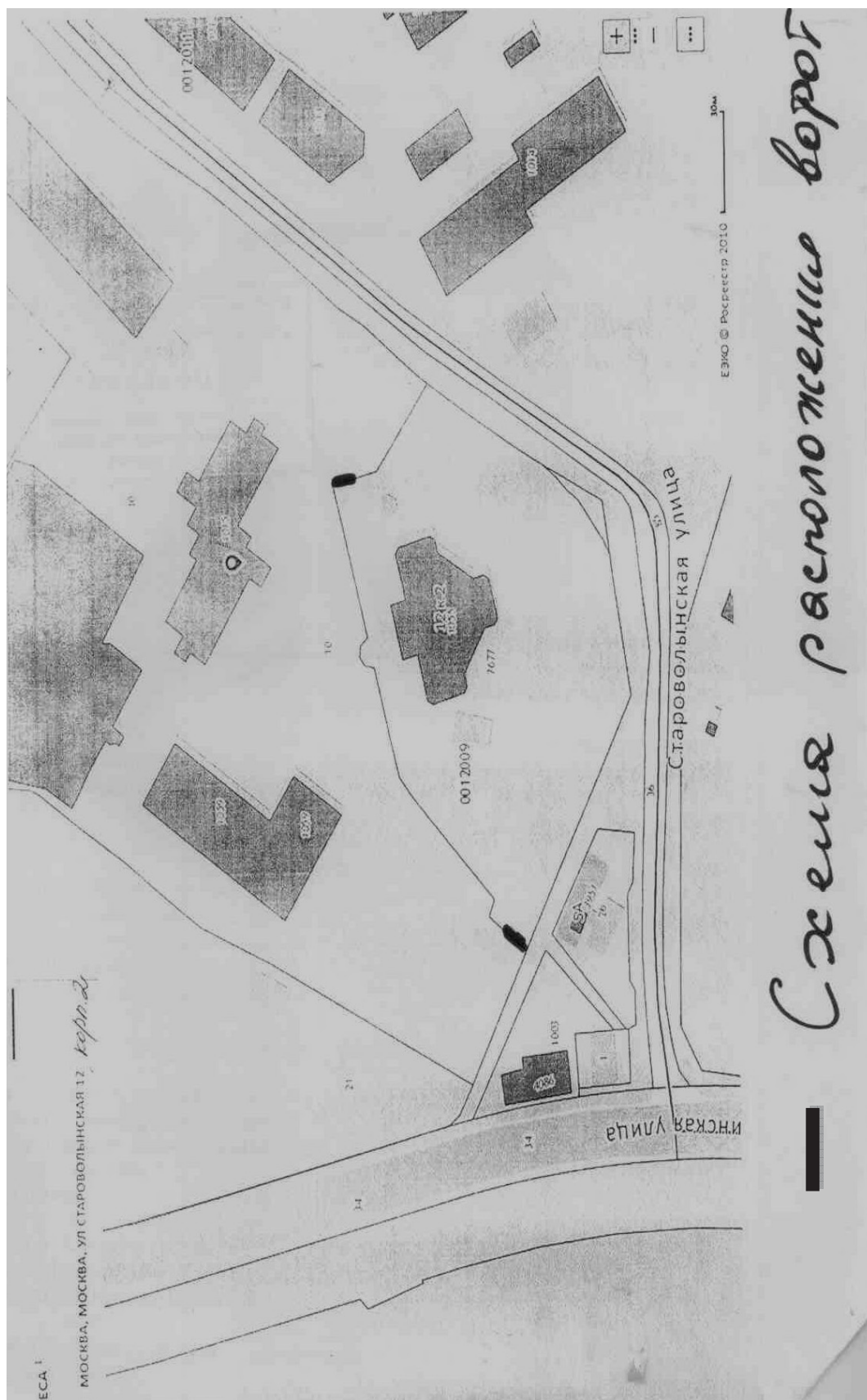
4. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на главу муниципального округа Очаково-Матвеевское Чернова К.В.

**Глава муниципального округа
Очаково-Матвеевское**

К.В.Чернов



Приложение
к решению Совета депутатов
муниципального округа Очаково-Матвеевское
от 08 ноября 2017 года № 36-СД





РЕШЕНИЕ

08 ноября 2017 года № 40-СД

**О согласовании проекта изменения схемы
размещения нестационарных торговых
объектов**

В соответствии с пунктом 1 части 5 статьи 1 Закона города Москвы от 11 июля 2012 года № 39 «О наделении органов местного самоуправления муниципальных округов в городе Москве отдельными полномочиями города Москвы», постановлением Правительства Москвы от 3 февраля 2011 года № 26-ПП «О размещении нестационарных торговых объектов, расположенных в городе Москве на земельных участках, в зданиях, строениях и сооружениях, находящихся в государственной собственности», на основании обращения заместителя префекта Западного административного округа города Москвы от 20 октября 2017 года № ПЗ-01-3269/17

Совет депутатов муниципального округа Очаково-Матвеевское решил:

1. Согласовать проект изменения схемы размещения нестационарных торговых объектов на территории района Очаково-Матвеевское города Москвы в части исключения адресов размещения нестационарных торговых объектов в соответствии с адресным перечнем (приложение).

2. Направить настоящее решение в Департамент территориальных органов исполнительной власти города Москвы, префектуру Западного административного округа города Москвы, управу района Очаково-Матвеевское города Москвы.

3. Опубликовать настоящее решение в бюллетене «Московский муниципальный вестник» и разместить на официальном сайте муниципального округа Очаково-Матвеевское в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по адресу: <http://www.ochacovo-matv.ru>.

4. Контроль за выполнением настоящего решения возложить на главу муниципального округа Очаково-Матвеевское Чернова К.В.

**Глава муниципального округа
Очаково-Матвеевское**

К.В.Чернов

**Приложение
к решению Совета депутатов
муниципального округа
Очаково-Матвеевское
от 08 ноября 2017 года № 40-СД**

**Адресный перечень нестационарных торговых объектов
для исключения из схемы размещения нестационарных торговых объектов
на территории района Очаково-Матвеевское города Москвы**

№	Округ	Район	Адрес	Специализация	Тип	Площадь НТО	Примечание
1	ЗАО	Очаково-Матвеевское	Нежинская ул., вблизи д.19	Цветы	Киоск	6 кв.м.	в связи с изменением градостроительной ситуации, строительством делового центра с комплексом бытовых услуг, общей площадью 1491 кв.м.

**РЕШЕНИЕ****08 ноября 2017 года № 41-СД****О согласовании проекта изменения схемы
размещения нестационарных торговых
объектов**

В соответствии с пунктом 1 части 5 статьи 1 Закона города Москвы от 11 июля 2012 года № 39 «О наделении органов местного самоуправления муниципальных округов в городе Москве отдельными полномочиями города Москвы», постановлением Правительства Москвы от 3 февраля 2011 года № 26-ПП «О размещении нестационарных торговых объектов, расположенных в городе Москве на земельных участках, в зданиях, строениях и сооружениях, находящихся в государственной собственности», на основании обращения заместителя руководителя Департамента природопользования и охраны окружающей среды города Москвы С.А. Мельникова от 24 октября 2017 года № ДПиООС05-20-17054/17

Совет депутатов муниципального округа Очаково-Матвеевское решил:

1. Согласовать проект изменения схемы размещения нестационарных торговых объектов на территории района Очаково-Матвеевское города Москвы в части исключения адресов размещения нестационарных торговых объектов в соответствии с адресным перечнем (приложение).

2. Направить настоящее решение в Департамент территориальных органов исполнительной власти города Москвы, Департамент природопользования и охраны окружающей среды города Москвы, управу района Очаково-Матвеевское города Москвы.

3. Опубликовать настоящее решение в бюллетене «Московский муниципальный вестник» и разместить на официальном сайте муниципального округа Очаково-Матвеевское в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по адресу: <http://www.ochacovo-matv.ru>.

4. Контроль за выполнением настоящего решения возложить на главу муниципального округа Очаково-Матвеевское Чернова К.В.

**Глава муниципального округа
Очаково-Матвеевское**

К.В. Чернов

**Приложение
к решению Совета депутатов
муниципального округа
Очаково-Матвеевское
от 08 ноября 2017 года № 41-СД**

**Адресный перечень нестационарных торговых объектов для исключения из схемы размещения
нестационарных торговых объектов на территории района Очаково-Матвеевское города Москвы**

№	Округ	Район	Адрес	Специализация	Тип	Площадь НТО	Примечание
1	ЗАО	Очаково-Матвеевское	Нежинская ул., д.8, корп.4 (напротив)(ООПТ «Природный заказник «Долина реки Сетунь»)	Бахчевые культуры	Бахчевой развал	7,5 кв.м.	в соответствии с п.51 приложения 2 к Постановлению Правительства Москвы от 03.02.2011 №26-ПП (несостоявшиеся торги)



РЕШЕНИЕ

08 ноября 2017 года № 42-СД

О внесении изменений в решение Совета депутатов муниципального округа Очаково – Матвеевское от 26 декабря 2016 года № 151-СД «О бюджете муниципального округа Очаково-Матвеевское на 2017 год и плановый период 2018-2019 годов»

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законом города Москвы от 6 ноября 2002 года № 56 «Об организации местного самоуправления в городе Москве», постановлением Правительства Москвы от 17 декабря 2013 г. № 853-ПП «Об утверждении порядков предоставления межбюджетных трансфертов из бюджета города Москвы бюджетам внутригородских муниципальных образований», Уставом муниципального округа Очаково-Матвеевское,

Совет депутатов муниципального округа Очаково-Матвеевское решил:

1. Внести изменения в решение Совета депутатов муниципального округа Очаково-Матвеевское от 26 декабря 2016 года № 151-СД «О бюджете муниципального округа Очаково-Матвеевское на 2017 год и плановый период 2018-2019 годов» (далее – решение):

1.1. В пункте 1.1.1 и 1.1.2 решения цифру «23 068,20» заменить на цифру «23 008, 20»;

1.2. В приложении 1 к решению:

1.2.1. в строке «ДОХОДЫ» цифру «23 068,20» заменить на цифру «23 008, 20»;

1.2.2 в строке «БЕЗВОЗМЕЗДНЫЕ ПОСТУПЛЕНИЯ» цифру «2 640,0» заменить на цифру «2 580,0»;

1.2.3 в строке «Безвозмездные поступления от других бюджетов бюджетной системы РФ» цифру «2 640,0» заменить на цифру «2 580,0»;

1.2.4. в строке «Прочие межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам внутригородских муниципальных образований городов федерального значения» цифру «2 640,0» заменить на цифру «2 580,0»;

1.3. В приложении 4 к решению:

1.3.1. В строке «Расходы всего» цифру «23 068,2» заменить на цифру «23 008,2»;

1.3.2. в строке «Общегосударственные вопросы» цифру «17 702,2» заменить на цифру «17 642,2»;

1.3.3. в строке «Функционирование представительных органов муниципального округа» цифру «2 858,4» заменить на цифру «2 798,4»;

1.3.4. В строке «Межбюджетные трансферты бюджетам муниципальных округов в целях повышения эффективности осуществления советами депутатов муниципальных округов переданных полномочий города Москвы» цифру «2 640,0» заменить на цифру «2 580,0»;

1.4. В приложении 5 к решению

1.4.1. В строке «Администрация» цифру «23 068,2» заменить на цифру «23 008,2»;

1.4.2. в строке «Общегосударственные вопросы» цифру «17 702,2» заменить на цифру «17 642,2»;

1.4.3. в строке «Функционирование представительных органов муниципального округа» цифру «2 858,4» заменить на цифру «2 798,4»;

1.4.4. В строке «Межбюджетные трансферты бюджетам муниципальных округов в целях повышения эффективности осуществления советами депутатов муниципальных округов переданных полномочий города Москвы» цифру «2 640,0» заменить на цифру «2 580,0»;

1.5. В приложении 6 к решению:

1.5.1. В строке «Общегосударственные вопросы» цифру «17 702,2» заменить на цифру «17 642,2»

1.5.2. В строке «Функционирование представительных органов муниципального округа» цифру «2 858,4» заменить на цифру «2 798,4»

1.5.3. В строке «ИТОГО РАСХОДОВ» цифру «23 068,2» заменить на цифру «23 008,2».

2. Опубликовать настоящее решение в бюллетене «Московский муниципальный вестник» и раз-



местить на официальном сайте муниципального округа Очаково-Матвеевское в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по адресу: <http://www.ochacovo-matv.ru> .

3. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на главу муниципального округа Очаково-Матвеевское Чернова К.В.

**Глава муниципального округа
Очаково-Матвеевское**

К.В. Чернов

РЕШЕНИЕ

08 ноября 2017 года № 44-СД

**О проекте решения Совета депутатов
муниципального округа Очаково-
Матвеевское «О бюджете муниципального
округа Очаково-Матвеевское на 2018 год и
плановый период 2019-2020 годов» (первое
чтение)**

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законом города Москвы от 6 ноября 2002 года № 56 «Об организации местного самоуправления в городе Москве», Уставом муниципального округа Очаково-Матвеевское,

Совет депутатов муниципального округа Очаково-Матвеевское решил:

1. Принять за основу проект решения Совета депутатов муниципального округа Очаково-Матвеевское «О бюджете муниципального округа Очаково-Матвеевское на 2018 год и плановый период 2019-2020 годов» (приложение).

2. Утвердить основные характеристики бюджета муниципального округа Очаково-Матвеевское на 2018 год и плановый период 2019-2020 годы (приложение):

2.1. Прогнозируемый объем доходов бюджета муниципального округа Очаково-Матвеевское на 2018 год в сумме 16262,1 тыс. руб., и на плановый период 2018-2019 годы, а именно на 2019 год в сумме 16262,1 тыс. руб., на 2020 год в сумме 16262,1 тыс. руб.;

2.2. Прогнозируемый объем расходов бюджета муниципального округа Очаково-Матвеевское на 2018 год в сумме 16262,1 тыс. руб., и на плановый период 2018-2019 годы, а именно на 2019 год в сумме 16262,1 тыс. руб., на 2020 год в сумме 16262,1 тыс. руб.

3. Опубликовать настоящее решение в бюллетене «Московский муниципальный вестник» и разместить на официальном сайте муниципального округа Очаково-Матвеевское в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по адресу: <http://www.ochacovo-matv.ru> .

4. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на главу муниципального округа Очаково-Матвеевское Чернова К.В.

**Глава муниципального округа
Очаково-Матвеевское**

К.В. Чернов



**Приложение
к решению Совета депутатов
муниципального округа
Очаково-Матвеевское
от 08 ноября 2017 года № 44-СД**

ПРОЕКТ

РЕШЕНИЕ

_____ 2017 года № _____

**О бюджете муниципального округа Очаково-
Матвеевское на 2018 год и плановый период
2019 и 2020 годов**

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», законами города Москвы от 6 ноября 2002 года № 56 «Об организации местного самоуправления в городе Москве», от 10 сентября 2008 года № 39 «О бюджетном устройстве и бюджетном процессе в городе Москве», от _____ 2017 года № ____ «О бюджете города Москвы на 2018 год и плановый период 2019 и 2020 годов», Уставом муниципального округа Очаково-Матвеевское, Положением о бюджетном процессе в муниципальном округе Очаково-Матвеевское

Совет депутатов муниципального округа Очаково-Матвеевское решил:

1. Утвердить бюджет муниципального округа Очаково-Матвеевское на 2018 год и плановый период 2019 и 2020 годов (далее – местный бюджет, муниципальный округ) со следующими характеристиками и показателями:

1.1. Основные характеристики местного бюджета на 2018 год:

1.1.1) общий объем доходов в сумме 16262,1 тыс. рублей;

1.1.2) общий объем расходов в сумме 16262,1 тыс. рублей;

1.1.3) дефицит / профицит в сумме 0,0 тыс. рублей.

1.2. Основные характеристики местного бюджета на 2019 год и 2020 год:

1.2.1) общий объем доходов на 2019 год в сумме 16262,1 тыс. рублей и на 2020 год в сумме 16262,1 тыс. рублей;

1.2.2) общий объем расходов на 2019 год в сумме 16262,1 тыс. рублей, в том числе условно утвержденные расходы в сумме 406,6 тыс. рублей и на 2020 год в сумме 16262,1 тыс. рублей, в том числе условно утвержденные расходы в сумме 813,2 тыс. рублей;

1.2.3) дефицит / профицит на 2019 год в сумме 0,0 тыс. рублей и на 2020 год в сумме 0,0 тыс. рублей.

1.3. Перечень главных администраторов доходов местного бюджета согласно приложению 1 к настоящему решению.

1.4. Перечень главных администраторов источников финансирования дефицита местного бюджета согласно приложению 2 к настоящему решению.

1.5. Ведомственная структура расходов местного бюджета на 2018 год и плановый период 2019 и 2020 годов согласно приложениям 3 и 4 к настоящему решению.

1.6. Распределение бюджетных ассигнований разделам, подразделам, целевым статьям, группам (группам и подгруппам) видов расходов классификации расходов местного бюджета на 2018 год и плановый период 2019 и 2020 годов согласно приложениям 5 и 6 к настоящему решению.

1.7. Общий объем бюджетных ассигнований, направляемых на исполнение публичных нормативных обязательств, на 2018 год в сумме 0,0 тыс. рублей.

1.8. Источники финансирования дефицита местного бюджета на 2018 год и плановый период 2019 и 2020 годов согласно приложению 7 к настоящему решению.



1.9. Объем межбюджетных трансфертов, получаемых из бюджета города Москвы в 2018 году в сумме 0,0 тыс. рублей, 2019 году в сумме 0,0 тыс. рублей, 2020 году в сумме 0,0 тыс. рублей.

1.10. Объем межбюджетных трансфертов, предоставляемых бюджету города Москвы в 2018 году в сумме 216,0 тыс. рублей, 2019 году в сумме 216,0 тыс. рублей, 2020 году в сумме 216,0 тыс. рублей.

1.11. Программа муниципальных гарантий муниципального округа в валюте Российской Федерации на 2018 год и плановый период 2019 и 2020 годов согласно приложению 8 к настоящему решению.

1.12. Программа муниципальных внутренних заимствований муниципального округа на 2018 год и плановый период 2019 и 2020 годов согласно приложению 9 к настоящему решению.

1.13. Программа муниципальных внешних заимствований муниципального округа на 2018 год и плановый период 2019 и 2020 годов согласно приложению 10 к настоящему решению.

1.14. Резервный фонд администрации муниципального округа на 2018 год в сумме 50,0 тыс. рублей, на 2019 год в сумме 50,0 тыс. рублей, на 2020 год в сумме 50,0 тыс. рублей.

1.15. Норматив отчислений от налоговых доходов в бюджет муниципального округа Очаково-Матвеевское на 2018 год и плановый период 2019 и 2020 годов согласно приложению 11 к настоящему решению.

1.16. Предельный объем муниципального долга муниципального округа на 2018 год в сумме 0,0 тыс. рублей, на 2019 год в сумме 0,0 тыс. рублей, на 2020 год в сумме 0,0 тыс. рублей.

1.17. Верхний предел муниципального внутреннего долга муниципального округа на 1 января 2018 года в сумме 0,0 тыс. рублей, в том числе верхний предел долга по муниципальным гарантиям муниципального округа в сумме 0,0 тыс. рублей, верхний предел муниципального внутреннего долга муниципального округа на 1 января 2019 года в сумме 0,0 тыс. рублей, в том числе верхний предел долга по муниципальным гарантиям муниципального округа в сумме 0,0 рублей и верхний предел муниципального внутреннего долга муниципального округа на 1 января 2020 года в сумме 0,0 тыс. рублей, в том числе верхний предел долга по муниципальным гарантиям муниципального округа в сумме 0,0 рублей.

2. Установить, что полномочиями по осуществлению отдельных функций по проведению операций по исполнению местного бюджета, в также обеспечение информационного взаимодействия между территориальным органом Федерального казначейства и администраторами доходов местного бюджета передаются администрацией муниципального округа Очаково-Матвеевское Департаменту финансов города Москвы и осуществляются в соответствии с заключенным соглашением.

3. Изменения в настоящее решение вносятся решением, принимаемым Советом депутатов муниципального округа Очаково-Матвеевское.

4. Опубликовать настоящее решение в бюллетене «Московский муниципальный вестник».

5. Настоящее решение вступает в силу с 1 января 2018 года.

6. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на главу муниципального округа Очаково-Матвеевское Чернова К.В.

**Глава муниципального округа
Очаково-Матвеевское**

К.В. Чернов



Приложение 1
к решению Совета депутатов
муниципального округа
Очаково-Матвеевское
от _____ года № _____

Перечень
главных администраторов доходов бюджета
муниципального округа Очаково-Матвеевское
на 2018 год и плановый период 2019 и 2020 годов

Код бюджетной классификации							Наименование главного администратора доходов бюджета муниципального округа Очаково-Матвеевское и виды (подвиды) доходов
главного администратора доходов	доходов бюджета муниципального округа Очаково-Матвеевское						
Главные администраторы доходов бюджета муниципального округа – органы местного самоуправления муниципального округа Очаково-Матвеевское							
900							Администрация муниципального округа Очаково-Матвеевское
900	1	13	02993	03	0000	130	Прочие доходы от компенсации затрат бюджетов внутригородских муниципальных образований городов федерального значения
900	1	16	23030	03	0000	140	Доходы от возмещения ущерба при возникновении страховых случаев, когда выгодоприобретателями выступают получатели средств бюджетов внутригородских муниципальных образований городов федерального значения
900	1	16	32000	03	0000	140	Денежные взыскания, налагаемые в возмещение ущерба, причиненного в результате незаконного или нецелевого использования бюджетных средств (в части бюджетов внутригородских муниципальных образований городов федерального значения)
900	1	16	33030	03	0000	140	Денежные взыскания (штрафы) за нарушение законодательства Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд, для нужд внутригородских муниципальных образований городов федерального значения
900	1	16	90030	03	0001	140	Прочие поступления от денежных взысканий (штрафов) и иных сумм в возмещение ущерба, зачисляемые в бюджеты внутригородских муниципальных образований городов федерального значения
900	1	17	01030	03	0000	180	Невыясненные поступления, зачисляемые в бюджеты внутригородских муниципальных образований городов федерального значения
900	2	02	49999	03	0000	151	Прочие межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам внутригородских муниципальных образований городов федерального значения
900	2	07	03020	03	0000	180	Прочие безвозмездные поступления в бюджеты внутригородских муниципальных образований городов федерального значения
900	2	08	03000	03	0000	180	Перечисление из бюджетов внутригородских муниципальных образований городов федерального значения (в бюджеты внутригородских муниципальных образований городов федерального значения) для осуществления возврата (зачета) излишне уплаченных или излишне взысканных сумм налогов, сборов, и иных платежей, а также сумм процентов за несвоевременное осуществление такого возврата и процентов, начисленных на излишне взысканные суммы



900	2	18	60010	03	0000	151	Доходы бюджетов внутригородских муниципальных образований городов федерального значения от возврата остатков субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, прошлых лет из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации
900	2	19	60010	03	0000	151	Возврат прочих остатков субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, прошлых лет из бюджетов внутригородских муниципальных образований городов федерального значения
Главные администраторы доходов бюджета муниципального округа – органы государственной власти Российской Федерации							
182							Управление Федеральной налоговой службы по г. Москве
182	1	01	02010	01	0000	110	Налог на доходы физических лиц с доходов, источником которых является налоговый агент, за исключением доходов, в отношении которых исчисление и уплата налога осуществляются в соответствии со статьями 227, 227 ¹ и 228 Налогового кодекса Российской Федерации
182	1	01	02020	01	0000	110	Налог на доходы физических лиц с доходов, полученных от осуществления деятельности физическими лицами, зарегистрированными в качестве индивидуальных предпринимателей, нотариусов, занимающихся частной практикой, адвокатов, учредивших адвокатские кабинеты и других лиц, занимающихся частной практикой в соответствии со статьей 227 Налогового кодекса Российской Федерации
182	1	01	02030	01	0000	110	Налог на доходы физических лиц с доходов, полученных физическими лицами в соответствии со статьей 228 Налогового кодекса Российской Федерации

Приложение 2
к решению Совета депутатов
муниципального округа
Очаково-Матвеевское
от _____ года № _____

**Перечень главных администраторов источников финансирования дефицита бюджета
муниципального округа Очаково-Матвеевское
на 2018 год и плановый период 2019 и 2020 годов**

Код бюджетной классификации							Наименование главного администратора источников финансирования дефицита бюджета муниципального округа Очаково-Матвеевское и виды (подвиды) источников
главного администратора источников	источников финансирования дефицита бюджета муниципального округа Очаково-Матвеевское						
900							Администрация муниципального округа Очаково-Матвеевское
900	01	05	0201	03	0000	510	Увеличение прочих остатков денежных средств бюджетов внутригородских муниципальных образований городов федерального значения
900	01	05	0201	03	0000	610	Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов внутригородских муниципальных образований городов федерального значения



Приложение 3
к решению Совета депутатов
муниципального округа
Очаково-Матвеевское
от _____ года № _____

Ведомственная структура расходов
бюджета муниципального округа Очаково-Матвеевское на 2018 год

Наименование	Рз	ПР	ЦСР	ВР	Сумма (тыс. рублей)
Администрация муниципального округа Очаково-Матвеевское (код ведомства 900)					
ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ	01	00			11067,4
Функционирование Совета депутатов муниципального округа Очаково-Матвеевское	01	03			182,0
Депутаты Совета депутатов муниципального округа Очаково-Матвеевское	01	03	31 А 01 00200		182,0
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	01	03	31 А 01 00200	100	182,0
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	01	03	31 А 01 00200	120	182,0
Функционирование администрации муниципального округа Очаково-Матвеевское	01	04			10706,1
Глава администрации муниципального округа Очаково-Матвеевское	01	04	31 Б 01 00100		
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	01	04	31 Б 01 00100	100	1489,7
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	01	04	31 Б 01 00100	120	1489,7
Обеспечение деятельности администрации муниципального округа Очаково-Матвеевское в части содержания муниципальных служащих для решения вопросов местного значения	01	04	31 Б 01 00500		8709,3
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	01	04	31 Б 01 00500	100	7768,0
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	01	04	31 Б 01 00500	120	7768,0
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	01	04	31 Б 01 00500	200	941,3
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01	04	31 Б 01 00500	240	941,3
Прочие расходы в сфере здравоохранения	01	04	35 Г 01 01100		507,1
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	01	04	35 Г 01 01100	100	507,1



Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	01	04	35 Г 01 01100	120	507,1
Резервный фонд	01	11			50,0
Резервный фонд администрации муниципального округа Очаково-Матвеевское	01	11	32 А 01 00000		50,0
Резервные средства	01	11	32 А 01 00000	870	50,0
Другие общегосударственные вопросы	01	13			129,3
Уплата членских взносов на осуществление деятельности Совета муниципальных образований города Москвы	01	13	31 Б 01 00400		129,3
Иные бюджетные ассигнования	01	13	31 Б 01 00400	800	129,3
Уплата налогов, сборов и иных платежей	01	13	31 Б 01 00400	850	129,3
КУЛЬТУРА, КИНЕМАТОГРАФИЯ	08	00			2990,0
Другие вопросы в области культуры, кинематографии	08	04			2990,0
Праздничные и социально значимые мероприятия для населения	08	04	35 Е 01 00500		2990,0
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	08	04	35 Е 01 00500	200	2990,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	08	04	35 Е 01 00500	240	2990,0
СОЦИАЛЬНАЯ ПОЛИТИКА	10	00			460,8
Пенсионное обеспечение	10	01			216,0
Доплаты к пенсиям муниципальным служащим города Москвы	10	01	35 П 01 01500		216,0
Межбюджетные трансферты	10	01	35 П 01 01500	500	216,0
Иные межбюджетные трансферты	10	01	35 П 01 01500	540	216,0
Другие вопросы в области социальной политики	10	06			244,8
Прочие расходы в сфере здравоохранения	10	06	35 Г 01 01100		104,0
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	10	06	35 Г 01 01100	300	104,0
Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат	10	06	35 Г 01 01100	320	104,0
Социальные гарантии муниципальным служащим, вышедшим на пенсию	10	06	35 П 01 01800		140,8
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	10	06	35 П 01 01800	300	140,8
Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат	10	06	35 П 01 01800	320	140,8
СРЕДСТВА МАССОВОЙ ИНФОРМАЦИИ	12	00			1743,9
Периодическая печать и издательства	12	02			1543,9
Информирование жителей муниципального округа Очаково-Матвеевское	12	02	35 Е 01 00300		1543,9
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	12	02	35 Е 01 00300	200	1503,9
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	12	02	35 Е 01 00300	240	1503,9
Иные бюджетные ассигнования	12	02	35 Е 01 00300	800	40,0
Уплата налогов, сборов и иных платежей	12	02	35 Е 01 00300	850	40,0
Другие вопросы в области средств массовой информации	12	04			200,0
Информирование жителей муниципального округа Очаково-Матвеевское	12	04	35 Е 01 00300		200,0



Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	12	04	35 Е 01 00300	200	200,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	12	04	35 Е 01 00300	240	200,0
ИТОГО РАСХОДЫ					16262,1

Приложение 4
к решению Совета депутатов
муниципального округа
Очаково-Матвеевское
от _____ года № _____

Ведомственная структура расходов бюджета
муниципального округа Очаково-Матвеевское
на плановый период 2019 и 2020 годов

Наименование	Рз	ПР	ЦСР	ВР	Сумма (тыс. рублей)	
					2019 год	2020 год
Администрация муниципального округа Очаково-Матвеевское (код ведомства 900)						
ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ	01	00			11067,4	11067,4
Функционирование Совета депутатов муниципального округа Очаково-Матвеевское	01	03			182,0	182,0
Депутаты Совета депутатов муниципального округа Очаково-Матвеевское	01	03	31 А 01 00200		182,0	182,0
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	01	03	31 А 01 00200	100	182,0	182,0
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	01	03	31 А 01 00200	120	182,0	182,0
Функционирование администрации муниципального округа Очаково-Матвеевское	01	04			10706,1	10706,1
Глава администрации муниципального округа Очаково-Матвеевское	01	04	31 Б 01 00100		1489,7	1489,7
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	01	04	31 Б 01 00100	100	1489,7	1489,7
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	01	04	31 Б 01 00100	120	1489,7	1489,7
Обеспечение деятельности администрации муниципального округа Очаково-Матвеевское в части содержания муниципальных служащих для решения вопросов местного значения	01	04	31 Б 01 00500		8709,3	8709,3
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	01	04	31 Б 01 00500	100	7768,0	7768,0
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	01	04	31 Б 01 00500	120	7768,0	7768,0



Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	01	04	31 Б 01 00500	200	941,3	941,3
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01	04	31 Б 01 00500	240	941,3	941,3
Прочие расходы в сфере здравоохранения	01	04	35 Г 01 01100		507,1	507,1
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	01	04	35 Г 01 01100	100	507,1	507,1
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	01	04	35 Г 01 01100	120	507,1	507,1
Резервный фонд	01	11			50,0	50,0
Резервный фонд администрации муниципального округа Очаково-Матвеевское	01	11	32 А 01 00000		50,0	50,0
Резервные средства	01	11	32 А 01 00000	870	50,0	50,0
Другие общегосударственные вопросы	01	13			129,3	129,3
Уплата членских взносов на осуществление деятельности Совета муниципальных образований города Москвы	01	13	31 Б 01 00400		129,3	129,3
Иные бюджетные ассигнования	01	13	31 Б 01 00400	800	129,3	129,3
Уплата налогов, сборов и иных платежей	01	13	31 Б 01 00400	850	129,3	129,3
КУЛЬТУРА, КИНЕМАТОГРАФИЯ	08	00			2990,0	2990,0
Другие вопросы в области культуры, кинематографии	08	04	35 Е 01 00500		2990,0	2990,0
Праздничные и социально значимые мероприятия для населения	08	04	35 Е 01 00500		2990,0	2990,0
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	08	04	35 Е 01 00500	200	2990,0	2990,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	08	04	35 Е 01 00500	240	2990,0	2990,0
СОЦИАЛЬНАЯ ПОЛИТИКА	10	00			460,8	460,8
Пенсионное обеспечение	10	01			216,0	216,0
Доплаты к пенсиям муниципальным служащим города Москвы	10	01	35 П 01 01500		216,0	216,0
Межбюджетные трансферты	10	01	35 П 01 01500	500	216,0	216,0
Иные межбюджетные трансферты	10	01	35 П 01 01500	540	216,0	216,0
Другие вопросы в области социальной политики	10	06			244,8	244,8
Прочие расходы в сфере здравоохранения	10	06	35 Г 01 01100		104,0	104,0
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	10	06	35 Г 01 01100	300	104,0	104,0
Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат	10	06	35 Г 01 01100	320	104,0	104,0
Социальные гарантии муниципальным служащим, вышедшим на пенсию	10	06	35 П 01 01800		140,8	140,8
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	10	06	35 П 01 01800	300	140,8	140,8
Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат	10	06	35 П 01 01800	320	140,8	140,8
СРЕДСТВА МАССОВОЙ ИНФОРМАЦИИ	12	00			1743,9	1743,9
Периодическая печать и издательства	12	02			1543,9	1543,9
Информирование жителей муниципального округа	12	02	35 Е 01 00300		1543,9	1543,9
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	12	02	35 Е 01 00300	200	1503,9	1503,9



Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	12	02	35 Е 01 00300	240	1503,9	1503,9
Иные бюджетные ассигнования	12	02	35 Е 01 00300	800	40,0	40,0
Уплата налогов, сборов и иных платежей	12	02	35 Е 01 00300	850	40,0	40,0
Другие вопросы в области средств массовой информации	12	04			200,0	200,0
Информирование жителей муниципального округа	12	04	35 Е 01 00300		200,0	200,0
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	12	04	35 Е 01 00300	200	200,0	200,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	12	04	35 Е 01 00300	240	200,0	200,0
Условно-утверждаемые расходы					406,6	813,2
ИТОГО РАСХОДЫ					16262,1	16262,1

Приложение 5
к решению Совета депутатов
муниципального округа
Очаково-Матвеевское
от _____ года № _____

**Распределение бюджетных ассигнований разделам, подразделам,
целевым статьям, группам (группам и подгруппам) видов расходов классификации расходов
бюджета муниципального округа Очаково-Матвеевское
на 2018 год**

Наименование	Рз	ПР	ЦСР	ВР	Сумма (тыс. рублей)
ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ	01	00			11067,4
Функционирование Совета депутатов муниципального округа Очаково-Матвеевское	01	03			182,0
Депутаты Совета депутатов муниципального округа Очаково-Матвеевское	01	03	31 А 01 00200		182,0
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	01	03	31 А 01 00200	100	182,0
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	01	03	31 А 01 00200	120	182,0
Функционирование администрации муниципального округа Очаково-Матвеевское	01	04			10706,1
Глава администрации муниципального округа Очаково-Матвеевское	01	04	31 Б 01 00100		1489,7
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	01	04	31 Б 01 00100	100	1489,7
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	01	04	31 Б 01 00100	120	1489,7
Обеспечение деятельности администрации муниципального округа Очаково-Матвеевское в части содержания муниципальных служащих для решения вопросов местного значения	01	04	31 Б 01 00500		8709,3



Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	01	04	31 Б 01 00500	100	7768,0
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	01	04	31 Б 01 00500	120	7768,0
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	01	04	31 Б 01 00500	200	941,3
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01	04	31 Б 01 00500	240	941,3
Прочие расходы в сфере здравоохранения	01	04	35 Г 01 01100		507,1
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	01	04	35 Г 01 01100	100	507,1
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	01	04	35 Г 01 01100	120	507,1
Резервный фонд	01	11			50,0
Резервный фонд администрации муниципального округа Очаково-Матвеевское	01	11	32 А 01 00000		50,0
Резервные средства	01	11	32 А 01 00000	870	50,0
Другие общегосударственные вопросы	01	13			129,3
Уплата членских взносов на осуществление деятельности Совета муниципальных образований города Москвы	01	13	31 Б 01 00400		129,3
Иные бюджетные ассигнования	01	13	31 Б 01 00400	800	129,3
Уплата налогов, сборов и иных платежей	01	13	31 Б 01 00400	850	129,3
КУЛЬТУРА, КИНЕМАТОГРАФИЯ	08	00			2990,0
Другие вопросы в области культуры, кинематографии	08	04			2990,0
Праздничные и социально значимые мероприятия для населения	08	04	35 Е 01 00500		2990,0
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	08	04	35 Е 01 00500	200	2990,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	08	04	35 Е 01 00500	240	2990,0
СОЦИАЛЬНАЯ ПОЛИТИКА	10	00			460,8
Пенсионное обеспечение	10	01			216,0
Доплаты к пенсиям муниципальным служащим города Москвы	10	01	35 П 01 01500		216,0
Межбюджетные трансферты	10	01	35 П 01 01500	500	216,0
Иные межбюджетные трансферты	10	01	35 П 01 01500	540	216,0
Другие вопросы в области социальной политики	10	06			244,8
Прочие расходы в сфере здравоохранения	10	06	35 Г 01 01100		104,0
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	10	06	35 Г 01 01100	300	104,0
Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат	10	06	35 Г 01 01100	320	104,0
Социальные гарантии муниципальным служащим, вышедшим на пенсию	10	06	35 П 01 01800		140,8
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	10	06	35 П 01 01800	300	140,8
Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат	10	06	35 П 01 01800	320	140,8
СРЕДСТВА МАССОВОЙ ИНФОРМАЦИИ	12	00			1743,9
Периодическая печать и издательства	12	02			1543,9
Информирование жителей муниципального округа Очаково-Матвеевское	12	02	35 Е 01 00300		1543,9



Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	12	02	35 Е 01 00300	200	1503,9
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	12	02	35 Е 01 00300	240	1503,9
Иные бюджетные ассигнования	12	02	35 Е 01 00300	800	40,0
Уплата налогов, сборов и иных платежей	12	02	35 Е 01 00300	850	40,0
Другие вопросы в области средств массовой информации	12	04			200,0
Информирование жителей муниципального округа Очаково-Матвеевское	12	04	35 Е 01 00300		200,0
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	12	04	35 Е 01 00300	200	200,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	12	04	35 Е 01 00300	240	200,0
ИТОГО РАСХОДЫ					16262,1

Приложение 6
к решению Совета депутатов
муниципального округа
Очаково-Матвеевское
от _____ года № _____

Распределение бюджетных ассигнований по разделам, подразделам, целевым статьям, группам (группам и подгруппам) видов расходов классификации расходов бюджета муниципального округа Очаково-Матвеевское на плановый период 2019 и 2020 годов

Наименование	Рз	ПР	ЦСР	ВР	Сумма (тыс.рублей)	
					2019 год	2020 год
ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ	01	00			11067,4	11067,4
Функционирование Совета депутатов муниципального округа Очаково-Матвеевское	01	03			182,0	182,0
Депутаты Совета депутатов муниципального округа Очаково-Матвеевское	01	03	31 А 01 00200		182,0	182,0
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	01	03	31 А 01 00200	100	182,0	182,0
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	01	03	31 А 01 00200	120	182,0	182,0
Функционирование администрации муниципального округа Очаково-Матвеевское	01	04			10706,1	10706,1
Глава администрации муниципального округа Очаково-Матвеевское	01	04	31 Б 01 00100		1489,7	1489,7
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	01	04	31 Б 01 00100	100	1489,7	1489,7
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	01	04	31 Б 01 00100	120	1489,7	1489,7
Обеспечение деятельности администрации муниципального округа Очаково-Матвеевское в части содержания муниципальных служащих для решения вопросов местного значения	01	04	31 Б 01 00500		8709,3	8709,3



Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	01	04	31 Б 01 00500	100	7768,0	7768,0
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	01	04	31 Б 01 00500	120	7768,0	7768,0
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	01	04	31 Б 01 00500	200	941,3	941,3
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01	04	31 Б 01 00500	240	941,3	941,3
Прочие расходы в сфере здравоохранения	01	04	35 Г 01 01100		507,1	507,1
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	01	04	35 Г 01 01100	100	507,1	507,1
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	01	04	35 Г 01 01100	120	507,1	507,1
Резервный фонд	01	11			50,0	50,0
Резервный фонд администрации муниципального округа Очаково-Матвеевское	01	11	32 А 01 00000		50,0	50,0
Резервные средства	01	11	32 А 01 00000	870	50,0	50,0
Другие общегосударственные вопросы	01	13			129,3	129,3
Уплата членских взносов на осуществление деятельности Совета муниципальных образований города Москвы	01	13	31 Б 01 00400		129,3	129,3
Иные бюджетные ассигнования	01	13	31 Б 01 00400	800	129,3	129,3
Уплата налогов, сборов и иных платежей	01	13	31 Б 01 00400	850	129,3	129,3
КУЛЬТУРА, КИНЕМАТОГРАФИЯ	08	00			2990,0	2990,0
Другие вопросы в области культуры, кинематографии	08	04			2990,0	2990,0
Праздничные и социально значимые мероприятия для населения	08	04	35 Е 01 00500		2990,0	2990,0
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	08	04	35 Е 01 00500	200	2990,0	2990,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	08	04	35 Е 01 00500	240	2990,0	2990,0
СОЦИАЛЬНАЯ ПОЛИТИКА	10	00			460,8	460,8
Пенсионное обеспечение	10	01			216,0	216,0
Доплаты к пенсиям муниципальным служащим города Москвы	10	01	35 П 01 01500		216,0	216,0
Межбюджетные трансферты	10	01	35 П 01 01500	500	216,0	216,0
Иные межбюджетные трансферты	10	01	35 П 01 01500	540	216,0	216,0
Другие вопросы в области социальной политики	10	06			244,8	244,8
Прочие расходы в сфере здравоохранения	10	06	35 Г 01 01100		104,0	104,0
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	10	06	35 Г 01 01100	300	104,0	104,0
Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат	10	06	35 Г 01 01100	320	104,0	104,0
Социальные гарантии муниципальным служащим, вышедшим на пенсию	10	06	35 П 01 01800		140,8	140,8
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	10	06	35 П 01 01800	300	140,8	140,8



Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат	10	06	35 П 01 01800	320	140,8	140,8
СРЕДСТВА МАССОВОЙ ИНФОРМАЦИИ	12	00			1743,9	1743,9
Периодическая печать и издательства	12	02			1543,9	1543,9
Информирование жителей муниципального округа Очаково-Матвеевское	12	02	35 Е 01 00300		1543,9	1543,9
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	12	02	35 Е 01 00300	200	1503,9	1503,9
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	12	02	35 Е 01 00300	240	1503,9	1503,9
Иные бюджетные ассигнования	12	02	35 Е 01 00300	800	40,0	40,0
Уплата налогов, сборов и иных платежей	12	02	35 Е 01 00300	850	40,0	40,0
Другие вопросы в области средств массовой информации	12	04			200,0	200,0
Информирование жителей муниципального округа Очаково-Матвеевское	12	04	35 Е 01 00300		200,0	200,0
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	12	04	35 Е 01 00300	200	200,0	200,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	12	04	35 Е 01 00300	240	200,0	200,0
Условно-утверждаемые расходы					406,6	813,2
ИТОГО РАСХОДЫ					16262,1	16262,1

Приложение 7
к решению Совета депутатов
муниципального округа Очаково-
Матвеевское
от _____ года № _____

**Источники финансирования дефицита
бюджета муниципального округа Очаково-Матвеевское
на 2018 год и плановый период 2019 и 2020 годов**

Код бюджетной классификации						Наименование показателей	Сумма (тыс. рублей)		
							2018 год	2019 год	2020 год
01	00	0000	00	0000	000	Источники внутреннего финансирования дефицитов бюджетов	0,0	0,0	0,0
01	05	0000	00	0000	000	Изменение остатков средств на счетах по учету средств бюджетов	0,0	0,0	0,0
01	05	0201	00	0000	510	Увеличение прочих остатков денежных средств бюджетов	0,0	0,0	0,0
01	05	0201	03	0000	510	Увеличение прочих остатков денежных средств бюджетов внутригородских муниципальных образований городов федерального значения	0,0	0,0	0,0
01	05	0201	00	0000	610	Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов	0,0	0,0	0,0
01	05	0201	03	0000	610	Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов внутригородских муниципальных образований городов федерального значения	0,0	0,0	0,0
ИТОГО:							0,0	0,0	0,0



Приложение 8
к решению Совета депутатов
муниципального округа Очаково-Матвеевское
от _____ года № _____

**Программа муниципальных гарантий муниципального округа Очаково-Матвеевское в валюте Российской Федерации
на 2018 год и плановый период 2019 и 2020 годов**

1.1. Перечень подлежащих предоставлению муниципальных гарантий в 2018-2020 годах

№ п/п	Наименование принципала	Цель гарантирования	Сумма гарантирования (тыс. руб.)			Наличие права регрессного требования	Иные условия предоставления муниципальных гарантий
			2018 год	2019 год	2020 год		
1	2	3	4	5	6	7	8
-	-	-	-	-	-	-	-

**1.2. Объем бюджетных ассигнований, предусмотренных на исполнение муниципальных гарантий
по возможным гарантийным случаям в 2018-2020 годах**

№ п/п	Наименование принципала	Цель гарантирования	Сумма гарантирования (тыс. руб.)	Объем бюджетных ассигнований, предусмотренных на исполнение муниципальных гарантий по возможным гарантийным случаям (тыс. руб.)			Наличие права регрессного требования	Иные условия предоставления муниципальных гарантий
				2018 год	2019 год	2019 год		
1	2	3	4	5	6	7	8	9
-	-	-	-	-	-	-	-	-
ИТОГО				-	-	-	-	-



Приложение 9
к решению Совета депутатов
муниципального округа
Очаково-Матвеевское
 от _____ года № _____

Программа муниципальных внутренних заимствований
муниципального округа Очаково-Матвеевское
на 2018 год и плановый период 2019 и 2020 годов

1. Привлечение заимствований в 2018-2020 годах

№ п/п	Виды заимствований	Объем привлечения средств (тыс. рублей)		
		2018 год	2019 год	2020 год
-	-	-	-	-
	ИТОГО	-	-	-

2. Погашение заимствований в 2018-2020 годах

№ п/п	Виды заимствований	Объем погашения средств (тыс. руб.)		
		2018 год	2019 год	2020 год
-	-	-	-	-
	ИТОГО	-	-	-

Приложение 10
к решению Совета депутатов
муниципального округа
Очаково-Матвеевское
 от _____ года № _____

Программа муниципальных внешних заимствований
муниципального округа Очаково-Матвеевское
на 2018 год и плановый период 2019 и 2020 годов

1. Привлечение заимствований в 2018-2020 годах

№ п/п	Виды заимствований	Объем привлечения средств (тыс. рублей)		
		2018 год	2019 год	2020 год
-	-	-	-	-
	ИТОГО	-	-	-

2. Погашение заимствований в 2018-2020 годах

№ п/п	Виды заимствований	Объем погашения средств (тыс. руб.)		
		2018 год	2019 год	2020 год
-	-	-	-	-
	ИТОГО	-	-	-



Приложение 11
к решению Совета депутатов
муниципального округа
Очаково-Матвеевское
от _____ года № _____

Нормативы отчислений от налоговых доходов в бюджет
муниципального округа Очаково-Матвеевское
на 2018 год и плановый период 2019 и 2020 годов

№	Наименование вида налоговых доходов	Нормативы отчислений (проценты)		
		2018 год	Плановый период	
			2019 год	2020 год
1	Налог на доходы физических лиц	0,2349	0,2198	0,2056

ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА
к проекту бюджета муниципального округа Очаково-Матвеевское
на 2018 год и плановый период 2019 и 2020 годов

Общие положения

Проект бюджета муниципального округа Очаково-Матвеевское на 2018 год и плановый период 2018 и 2020 годов подготовлен в соответствии с требованиями, установленными статьей 184.1 Бюджетного Кодекса Российской Федерации, решением Совета депутатов муниципального округа Очаково-Матвеевское от 18 апреля 2013 года № 55-СД «Об утверждении Положения о бюджетном процессе в муниципальном округе Очаково-Матвеевское» и с учетом положений проекта Закона города Москвы «О бюджете города Москвы на 2018 год и плановый период 2019 и 2020 годов».

Кроме того, при формировании проекта бюджета муниципального округа Очаково-Матвеевское на 2018 год и плановый период 2019 и 2020 годов учитывалась ожидаемая оценка исполнения бюджета текущего года.

Основные характеристики проекта бюджета муниципального округа
на 2018 год и плановый период 2019 и 2020 годов

(тыс. рублей)

Показатели	2016 год факт	2017 год План (решение совета депутатов МО)	2018 год проект	2019 год проект	2020 год проект
1	2	3	4	7	6
Доходы, всего	20473,2	23068,2	16262,1	16262,1	16262,1
Расходы, всего	16758,2	25389,9	16262,1	16262,1	16262,1
в том числе условно утверждаемые				406,6	813,2
Дефицит (-) / профицит (+), всего	-150,0	-2321,7	0,0	0,0	0,0
Верхний предел муниципального долга по состоянию на 01 января			0,0	0,0	0,0
в том числе верхний предел долга по муниципальным гарантиям			0,0	0,0	0,0



1. Доходы бюджета муниципального округа на 2018 год и плановый период 2019 и 2020 годов

Доходы проекта бюджета муниципального округа в 2018 году и плановом периоде 2019 и 2020 годов формируются за счет налоговых доходов в части отчислений от налога на доходы физических лиц по установленным проектом Закона города Москвы

«О бюджете города Москвы на 2018 и плановый период 2019-2020 годов» нормативам с доходов:

а) налог на доходы физических лиц с доходов, источником которых является налоговый агент. За исключением доходов, в отношении которых исчисление и уплата налога осуществляется в соответствии со статьями 227, 228 Налогового кодекса Российской Федерации;

б) налог на доходы физических лиц, полученные от осуществления деятельности физическими лицами, зарегистрированными в качестве индивидуальных предпринимателей, нотариусов, занимающихся частной практикой, адвокатов, учредивших адвокатские кабинеты и других лиц, занимающихся частной практикой в соответствии со статьей 227¹ Налогового кодекса Российской Федерации;

в) налог на доходы физических лиц с доходов, полученных физическими лицами в соответствии со статьей 228 налогового кодекса Российской Федерации;

Прогноз доходов бюджета муниципального округа Очаково-Матвеевское на 2018 год и плановый период 2019 и 2020 годов

(тыс. руб.)

Наименование показателей	2018 год		Плановый период			
	Сумма	Удельный вес в общем объеме доходов (%)	2019 год		2020 год	
			Сумма	Удельный вес в общем объеме доходов (%)	Сумма	Удельный вес в общем объеме доходов (%)
Доходы	16262,1	100,0	16262,1	100,0	16262,1	100,0
в том числе:						
1. Налоговые доходы	16262,1	100,0	16262,1	100,0	16262,1	100,0

В 2018 году поступление налога на доходы физических лиц прогнозируется в сумме 16262,1 тыс. рублей (Прогнозируемая сумма поступлений 6925194,8 тыс. руб. применяемый норматив отчислений 0,2349).

В основу расчета поступления налога на доходы физических лиц в бюджет муниципального округа принят проект Закона города Москвы «О бюджете города Москвы на 2018 и плановый период 2019-2020 годов», в котором налогооблагаемый фонд оплаты труда, сформирован исходя из отчетных данных Управления Федеральной налоговой службы по городу Москве о налоговой базе и структуре начислений по налогу на доходы физических лиц по форме 5-НДФЛ «Отчет о налоговой базе и структуре начислений по налогу на доходы физических лиц, удерживаемому налоговыми агентами».

В 2019 году поступление налога на доходы физических лиц прогнозируется в размере 16262,1 тыс. рублей (Прогнозируемая сумма поступлений 7399158,6 тыс. руб. применяемый норматив отчислений 0,2198), в 2020 году - 16262,1 тыс. рублей (Прогнозируемая сумма поступлений 7910039,8 тыс. руб. применяемый норматив отчислений 0,2056).

2. Расходы бюджета муниципального округа на 2018 год и плановый период 2019 и 2020 годов

Расходы проекта бюджета муниципального округа в 2018 году и плановом периоде 2019 и 2020 годов сформированы из расчета минимальной бюджетной обеспеченности и составляют: на 2018 год - 16262,1 тыс. руб.; на 2019 год - 16262,1 тыс. руб., в том числе согласно статьи 184.1 Бюджетного Кодекса РФ условно утвержденные расходы муниципального округа на первый год планового периода в объеме (не менее 2,5% общего объема расходов) 406,6 тыс. рублей; на 2020 год - 16262,1 тыс. руб., в том числе согласно статьи 184.1 Бюджетного Кодекса РФ условно утвержденные расходы муниципального округа



га на второй год планового периода в объеме (не менее 5% общего объема расходов) 813,2 тыс. рублей

В целях обеспечения работы по формированию местного бюджета на 2018 год и плановый период 2019 и 2020 годов в Департамент финансов города Москвы были направлены сведения о работниках муниципального образования, занимающихся вопросами местного значения, и членах их семей, о потребности в бюджетных ассигнованиях на расходы по предоставлению государственных гарантий пенсионерам муниципальных образований для формирования бюджета, планируемые в рамках формирования проекта закона «О бюджете города Москвы на 2018 год и плановый период 2019 и 2020 годов». В формировании показателей так же учитывалось мнение Департамента территориальных органов. Так расчет минимальной бюджетной обеспеченности на содержание работников муниципальных округов, занимающихся вопросами местного значения был сформирован на 10 человек и 2 муниципальных служащих, вышедших на пенсию.

Показатели 2018 года и планового периода 2019 и 2020 годов в части:

Норматив 1

(по полномочиям по решению вопросов местного значения, предусмотренных пунктами 1-4, 6, 10-12, 16-18, подпунктами «в», «г», «д», «и», «к», пункта 19, пунктами 20-24, части 1 статьи 8, пунктами 1, 2, 4, 6.1 части 1 статьи 8.1 Закона города Москвы от 06 ноября 2002 года №56 «Об организации местного самоуправления в городе Москве»):

- оплате труда муниципальных служащих - на уровне оплаты труда работников управ районов города Москвы (с учетом индексации с 2018 года фонда оплаты труда органов местного самоуправления на 4%);
- начисления на оплату труда с учетом сохранения тарифа страховых взносов в государственные внебюджетные фонды Российской Федерации на уровне 2015 года -30%;
- начисления на заработную плату страховых взносов на обязательное социальное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний -0,2%;
- компенсационные выплаты за неиспользованную санаторно-курортную путевку -из расчета 70,4 тыс. рублей на одного муниципального служащего в год;
- материальные затраты (оплата услуг связи, транспортных услуг, коммунальных услуг, работ и услуг по содержанию имущества, текущий ремонт помещений, приобретение основных средств, канцелярских и хозяйственных принадлежностей) в сумме 109,6 тыс. рублей на одного служащего в год;
- медицинское обслуживание муниципального служащего с учетом количества членов его семьи; (взрослые 52,0 тыс. руб., дети 41,2 тыс. руб.)
- возмещение расходов на ритуальные услуги;
- повышение квалификации и профессиональную переподготовку 15,4 тыс. рублей из расчета 20% от численности администрации, так как в соответствии с Законом города Москвы от 22.10.2008 г. №50 «О муниципальной службе в городе Москве» повышение квалификации муниципального служащего осуществляется по мере необходимости, но не реже одного раза в 5 лет;
- доплата к пенсии муниципальным служащим, вышедшим на пенсию.
- компенсационные выплаты за неиспользованную санаторно-курортную путевку - из расчета 70,4 тыс. рублей на одного муниципального служащего, вышедшего на пенсию в год (2 чел);
- медицинское обслуживание муниципального служащего, вышедшего на пенсию (52,0 тыс. руб.* 2 чел.)

Норматив 2

(по оплате проезда депутата Совета депутатов муниципального округа, на всех видах городского пассажирского транспорта, за исключением такси):

- расходы на проезд депутата МО в расчете стоимости смарт-карты 18,2 тыс. руб.*10 депутатов;

Норматив 3

по иным полномочиям по решению вопросов местного значения в расчете на одного жителя муниципального округа:

Численность населения округа 127 942 человек. Расчет на одного жителя муниципального округа 37 рублей

- объем финансовых средств, выделяемых на проведение местных праздничных мероприятий, мест-



ных мероприятий по военно-патриотическому воспитанию 2 990,0 тыс. руб.

- объем финансовых средств, выделяемых на информирование жителей о деятельности органов местного самоуправления 1 743,9 тыс. руб.

Все показатели расходной части бюджета остались на уровне показателей расходов предыдущих 2015-2017 годов.

Проект бюджета на 2018 год и плановый период 2019 и 2020 годов уравновешенный (сбалансированный), поэтому источники дефицита бюджета не закладываются.

ОЦЕНКА ОЖИДАЕМОГО ИСПОЛНЕНИЯ БЮДЖЕТА МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА ОЧАКОВО-МАТВЕЕВСКОЕ ЗА 2017 ГОД

Объем доходной части бюджета муниципального округа Очаково-Матвеевское на 2017 год был утвержден решением Совета депутатов муниципального округа Очаково-Матвеевское от 26.12.2016 г. № 151-СД «О бюджете муниципального округа Очаково-Матвеевское на 2017 год и плановый период 2019 и 2020 годов» в сумме 20428,2 тыс. рублей.

В период исполнения бюджета 2017 года возникла необходимость уточнения бюджетных показателей.

Во исполнение Закона города Москвы от 11 июля 2012 года № 39 «О наделении органов местного самоуправления муниципальных округов в городе Москве отдельными полномочиями города Москвы», Постановления Правительства Москвы от 17 декабря 2013 года № 853-ПП «Об утверждении порядков предоставления межбюджетных трансфертов из бюджета города Москвы бюджетам внутригородских муниципальных образований», на основании решения Совета депутатов муниципального округа Очаково-Матвеевское от 14.03.2017г. № 33-СД «О внесении изменений в решение Совета депутатов муниципального округа Очаково-Матвеевское от 26.12.2016 г. № 151-СД «О бюджете муниципального округа Очаково-Матвеевское на 2017 год и плановый период 2018 и 2019 годов» объем доходной части бюджета муниципального округа Очаково-Матвеевское был увеличен в сумме 2 640,00 тыс. рублей (предоставление субсидии в целях повышения эффективности осуществления Советом депутатов муниципального округа Очаково-Матвеевское переданных полномочий города Москвы).

Фактические поступления доходов в бюджет муниципального округа Очаково-Матвеевское за 9 месяцев текущего 2017 года составили 15727,70 тыс. руб. - 68,18% от утвержденных назначений.

С учетом предлагаемых уточнений бюджетных показателей поступление доходов в бюджет муниципального округа Очаково-Матвеевское в 2017 году оценивается на уровне 20476,2 тыс. рублей с уменьшением на 2 592,0 тыс. рублей к ранее утвержденным показателям.

Поступления налоговых доходов в бюджет муниципального округа Очаково-Матвеевское оценивается на уровне 17707,2 тыс. рублей.

В связи с увеличением доходной части бюджета муниципального округа Очаково-Матвеевское, а также с распределением свободного остатка, образовавшегося на 01 января 2017 года, в соответствии с решениями Совета депутатов муниципального округа Очаково-Матвеевское уточнена расходная часть бюджета муниципального округа Очаково-Матвеевское в сумме 25389,9 тыс. рублей.



**Показатели прогноза
социально-экономического развития (плана и программы развития)
муниципального округа Очаково-Матвеевское
на 2018 год и плановый период 2019-2020 годы**

№	Наименование показателя	Единица измерения	Отчет за прошедший год	Прогноз		
				Очередной финансовый год	Плановый период	
					2019 год	2020 год
1.	Численность населения муниципального образования	чел.	126347	127972	127972	127972
2.	Наличие мероприятий по осуществлению добровольного экологического мониторинга	ед.	0	0	0	0
3.	Объем продукции, закупаемой для муниципальных нужд	тыс. руб.	769,0	300,00	300,0	300,0
4.	Объем финансовых средств, выделяемых на информирование жителей о деятельности органов местного самоуправления	тыс. руб.	2042,6	1743,9	1743,9	1743,9
5.	Объем финансовых средств, выделяемых на проведение местных мероприятий по военно-патриотическому воспитанию	тыс. руб.	1400,0	1400,0	1400,0	1400,0
6.	Объем финансовых средств, выделяемых на проведение местных праздничных мероприятий	тыс. руб.	1590,0	1590,0	1590,0	1590,0

**Пояснительная записка
к прогнозу социально-экономического развития (плану и программе развития)
муниципального округа Очаково-Матвеевское
на 2018 год и плановый период 2019-2020 годы**

№	Наименование показателя	Значение показателя в прошедшем году	Значение показателя в очередном году	Причины и факторы изменений
1.	Численность населения муниципального образования	126347	127972	
2.	Наличие мероприятий по осуществлению добровольного экологического мониторинга	0	0	
3.	Объем продукции, закупаемой для муниципальных нужд	769,0	300,00	
4.	Объем финансовых средств, выделяемых на информирование жителей о деятельности органов местного самоуправления	2042,6	1743,9	
5.	Объем финансовых средств, выделяемых на проведение местных мероприятий по военно-патриотическому воспитанию	1400,0	1400,0	
6.	Объем финансовых средств, выделяемых на проведение местных праздничных мероприятий	1590,0	1590,0	



**Основные показатели среднесрочного финансового плана
муниципального округа Очаково-Матвеевское
на 2018-2020 годы**

№	Показатель	Значение показателя в очередном финансовом году (тыс. руб.)	Значение показателя в плановом периоде (тыс. руб.)	
			2019 год	2020 год
1.	Общий объем доходов местного бюджета, в том числе по группам	16262,1	16262,1	16262,1
1.1.	- налоговые и неналоговые доходы	16262,1	16262,1	16262,1
1.2.	- безвозмездные поступления	-	-	-
1.3.	- доходы от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности	-	-	-
2.	Общий объем расходов местного бюджета	16262,1	16262,1	16262,1
3.	Профицит (+)/ дефицит местного бюджета	-	-	-
4.	Верхний предел муниципального долга	-	-	-
4.1.	- на начало года (по состоянию на 1 января, следующего за отчетным финансовым годом)	-	-	-
4.2.	- на конец года (по состоянию на 31 декабря, следующего за очередным финансовым годом)	-	-	-

**Объемы бюджетных ассигнований по главному распорядителю бюджетных средств по разделам, подразделам, целевым статьям и видам расходов классификации бюджета
муниципального округа Очаково-Матвеевское на 2018-2020 годы**

№	Раздел, подраздел, целевая статья	Главный распорядитель бюджетных средств	Значения показателя в очередном финансовом году (тыс. руб.)	Значение показателя в плановом периоде (тыс. руб.)	
				2019 год	2020 год
1	01 03 31A0100200	администрация МО Очаково-Матвеевское	182,0	182,0	182,0
2	01 03 33A0400100	администрация МО Очаково-Матвеевское	-	-	-
3	01 04 31B0100100	администрация МО Очаково-Матвеевское	1489,7	1489,7	1489,7
4	01 04 31B0100500	администрация МО Очаково-Матвеевское	8709,3	8709,3	8709,3
5	01 04 35Г0101100	администрация МО Очаково-Матвеевское	507,1	507,1	507,1
6	01 11 32A0100000	администрация МО Очаково-Матвеевское	50,0	50,0	50,0
7	01 13 31B0100400	администрация МО Очаково-Матвеевское	129,3	129,3	129,3
8	08 04 35E0100500	администрация МО Очаково-Матвеевское	2990,0	2990,0	2990,0
9	10 01 35П0101500	администрация МО Очаково-Матвеевское	216,0	216,0	216,0



10	10 06 35П0101800	администрация МО Очаково-Матвеевское	140,8	140,8	140,8
11	10 06 35Г0101100	администрация МО Очаково-Матвеевское	104,4	104,4	104,4
12	12 02 35Е0100300	администрация МО Очаково-Матвеевское	1543,9	1543,9	1543,9
13	12 04 35Е0100300	администрация МО Очаково-Матвеевское	200,0	200,0	200,0

РЕШЕНИЕ

08 ноября 2017 года № 45-СД

О назначении публичных слушаний по проекту решения Совета депутатов муниципального округа Очаково-Матвеевское «О бюджете муниципального округа Очаково-Матвеевское на 2018 год и плановый период 2019-2020 годов» (первое чтение)

В целях реализации прав граждан на участие в обсуждении проекта решения Совета депутатов муниципального округа Очаково-Матвеевское «О бюджете муниципального округа Очаково-Матвеевское на 2018 год и плановый период 2019-2020 годов» (первое чтение)

Совет депутатов муниципального округа Очаково-Матвеевское решил:

1. Назначить публичные слушания по проекту решения Совета депутатов муниципального округа Очаково-Матвеевское «О бюджете муниципального округа Очаково-Матвеевское на 2018 год и плановый период 2019-2020 годов» (первое чтение) **на 14 декабря 2017 года 18 часов 00 минут** в помещении структурного подразделения «Школьное отделение» № 4 ГБОУ города Москвы «Школа № 2025», расположенном по адресу: г. Москва, ул. Большая Очаковская, д.18 (актовый зал).

2. Создать рабочую группу по организации и проведению публичных слушаний по проекту решения Совета депутатов муниципального округа Очаково-Матвеевское «О бюджете муниципального округа Очаково-Матвеевское на 2018 год и плановый период 2019-2020 годов» (приложение).

3. Опубликовать настоящее решение в бюллетене «Московский муниципальный вестник» не позднее чем за 20 дней до дня проведения публичных слушаний и разместить на официальном сайте муниципального округа Очаково-Матвеевское в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по адресу: <http://www.ochacovo-matv.ru>.

4. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на главу муниципального округа Очаково-Матвеевское Чернова К.В.

**Глава муниципального округа
Очаково-Матвеевское**

К.В. Чернов



**Приложение
к решению Совета депутатов
муниципального округа
Очаково-Матвеевское
от 08 ноября 2017 года № 45-СД**

**Состав рабочей группы по рассмотрению предложений жителей
и по организации и проведению публичных слушаний
по проекту решения Совета депутатов муниципального округа Очаково-Матвеевское
«О бюджете муниципального округа Очаково-Матвеевское
на 2018 год и плановый период 2019-2020 годов»
(первое чтение)**

Руководитель рабочей группы:

Новикова Тамара Васильевна

- депутат Совета депутатов муниципального округа
Очаково-Матвеевское;

Заместитель руководителя рабочей группы:

Новиков Сергей Афонасьевич

- депутат Совета депутатов муниципального округа
Очаково-Матвеевское;

Члены рабочей группы:

Лудина Марина Викторовна

- руководитель исполкома местного отделения района
Очаково-Матвеевское партии «ЕДИНАЯ РОССИЯ»;

Тимакина Елена Сергеевна

- учитель ГБОУ города Москвы «Школа №2025»;

Молотова Марина Юрьевна

- учитель ГБОУ города Москвы «Школа №2025»;

Секретарь рабочей группы:

Денисова Ольга Витальевна

-советник администрации муниципального округа
Очаково-Матвеевское.

РЕШЕНИЕ

08 ноября 2017 года № 46-СД

**Об утверждении Положения о бюджетном
процессе в муниципальном округе Очаково-
Матвеевское**

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», законами города Москвы от 6 ноября 2002 года № 56 «Об организации местного самоуправления в городе Москве» и от 10 сентября 2008 года № 39 «О бюджетном устройстве и бюджетном процессе в городе Москве», Уставом муниципального округа Очаково-Матвеевское

Совет депутатов муниципального округа Очаково-Матвеевское решил:

1. Утвердить Положение о бюджетном процессе в муниципальном округе Очаково-Матвеевское (приложение).



2. Признать утратившими силу решение Совета депутатов муниципального округа Очаково-Матвеевское от 18 апреля 2013 года № 55-СД «Об утверждении Положения о бюджетном процессе в муниципальном округе Очаково-Матвеевское»;

3. Опубликовать настоящее решение в бюллетене «Московский муниципальный вестник» и разместить на официальном сайте муниципального округа Очаково-Матвеевское в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по адресу: <http://www.ochacovo-matv.ru>.

4. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на главу муниципального округа Очаково-Матвеевское Чернова К.В.

**Глава муниципального округа
Очаково-Матвеевское**

К.В. Чернов

**Приложение
к решению Совета депутатов
муниципального округа
Очаково-Матвеевское
от 08 ноября 2017 года № 46-СД**

**Положение
о бюджетном процессе
в муниципальном округе Очаково-Матвеевское**

Общие положения

1. Настоящее Положение регулирует вопросы организации и осуществления бюджетного процесса в муниципальном округе Очаково-Матвеевское (далее – муниципальный округ).

2. Органы местного самоуправления муниципального округа (далее – органы местного самоуправления) принимают (издают) правовые акты, регулирующие бюджетные правоотношения, в пределах своих полномочий, установленных Бюджетным кодексом Российской Федерации и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, правовыми актами города Москвы, Уставом муниципального округа, настоящим Положением.

В случае противоречия между настоящим Положением и иными правовыми актами органов местного самоуправления, регулирующими бюджетные правоотношения, применяется настоящее Положение.

3. Понятия и термины, применяемые в настоящем Положении, используются в том значении, в котором они определены Бюджетным кодексом Российской Федерации.

**Доходы и расходы бюджета
муниципального округа**

4. Доходы бюджета муниципального округа (далее – местный бюджет) формируются в соответствии с бюджетным законодательством, законодательством о налогах, сборах и иных обязательных платежах.

Источники формирования доходов местного бюджета и нормативы отчислений от федеральных налогов и сборов, в том числе от налогов, предусмотренных специальными налоговыми режимами, региональных и (или) местных налогов в местный бюджет определяются законом города Москвы о бюджете города Москвы на очередной финансовый год и плановый период и не подлежат изменению в течение текущего финансового года.

5. Формирование расходов местного бюджета осуществляется в соответствии с расходными обязательствами муниципального округа (далее – расходные обязательства), исполняемыми администрацией муниципального округа (далее – администрация) в соответствии с требованиями Бюджетного кодекса Российской Федерации и правовыми актами города Москвы.

Нормативы обеспечения расходных обязательств для определения минимальных расходов местного бюджета утверждаются законом города Москвы о бюджете города Москвы на очередной финансовый год и плановый период.



6. Предоставление средств местного бюджета в соответствии с утвержденными бюджетными ассигнованиями осуществляется в формах и порядке, предусмотренных Бюджетным кодексом Российской Федерации и принятыми в соответствии с ними правовыми актами администрации.

Субсидии из местного бюджета бюджету города Москвы

7. На основании решения Совета депутатов, принятого большинством голосов от установленной численности депутатов Совета депутатов, из местного бюджета могут быть предоставлены субсидии бюджету города Москвы. Данным решением устанавливаются цели, сроки, условия предоставления субсидий и форма отчета об использовании, порядок возврата субсидий в случае нарушения условий их предоставления либо установления факта нецелевого использования субсидий.

8. Субсидии предоставляются на основании соглашения (договора) о предоставлении субсидий, заключенного между главой администрации и органом исполнительной власти города Москвы (получателем субсидии). Соглашение (договор) о предоставлении субсидий должно содержать цели, сроки, условия предоставления субсидий и форма отчета об использовании, порядок возврата субсидий в случае нарушения условий их предоставления либо установления факта нецелевого использования субсидий.

Участники бюджетного процесса

9. Участниками бюджетного процесса являются:

- 1) глава муниципального округа;
- 2) Совет депутатов муниципального округа (далее – Совет депутатов);
- 3) администрация;
- 4) Управление Федерального казначейства по городу Москве, Департамент финансов города Москвы;
- 5) должностные лица администрации, осуществляющие внутренний муниципальный финансовый контроль;
- 6) Контрольно-счетная палата Москвы;
- 7) получатели средств местного бюджета.

10. Бюджетные полномочия участников бюджетного процесса, указанных в подпунктах 1-3, 5 и 7 пункта 9 настоящего Положения, регулируются Бюджетным кодексом Российской Федерации, принятыми в соответствии с ним нормативными правовыми актами Российской Федерации, правовыми актами города Москвы, настоящим Положением и муниципальными правовыми актами.

Бюджетные полномочия участников бюджетного процесса, указанных в подпунктах 4 и 6 пункта 9 настоящего Положения определяются в порядке, установленном Бюджетным кодексом Российской Федерации и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, правовыми актами города Москвы.

Бюджетные полномочия главы муниципального округа

11. Глава муниципального округа:

- 1) организует рассмотрение постоянными комиссиями Совета депутатов проектов решений о местном бюджете и его исполнении, проектов других решений Совета депутатов, регулирующих бюджетные правоотношения;
- 2) организует рассмотрение разногласий между Советом депутатов и администрацией по проекту решения Совета депутатов о местном бюджете (далее – проект решения о местном бюджете, решение о местном бюджете);
- 3) осуществляет взаимодействие с администрацией, Контрольно-счетной палатой Москвы в части обеспечения бюджетных полномочий Совета депутатов;
- 4) осуществляет иные полномочия, предусмотренные Бюджетным кодексом Российской Федерации и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, правовыми актами города Москвы, настоящим Положением.



Бюджетные полномочия Совета депутатов

12. Совет депутатов:

1) рассматривает и утверждает местный бюджет и годовой отчет о его исполнении, принимает решения, регулирующие бюджетные правоотношения;

2) осуществляет контроль в ходе рассмотрения отдельных вопросов исполнения местного бюджета на своих заседаниях, заседаниях постоянных комиссий Совета депутатов, рабочих групп Совета депутатов;

3) заключает Соглашение с Контрольно-счетной палатой Москвы об осуществлении полномочий внешнего муниципального финансового контроля в муниципальном округе, установленных частью 2 статьи 9 Федерального закона от 7 февраля 2011 года № 6-ФЗ «Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований» (далее – Соглашение);

4) осуществляет другие полномочия в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, правовыми актами города Москвы, Уставом муниципального округа и настоящим Положением.

13. Совету депутатов в пределах его компетенции по бюджетным вопросам, установленной Бюджетным кодексом Российской Федерации, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, правовыми актами города Москвы, Уставом муниципального округа и настоящим Положением, для обеспечения его полномочий администрация предоставляет всю необходимую информацию, как предусмотренную настоящим Положением, так и на основании протокольного решения Совета депутатов.

Бюджетные полномочия администрации

14. Администрация:

1) определяет основные направления бюджетной политики и основные направления налоговой политики муниципального округа;

2) составляет проект местного бюджета и среднесрочного финансового плана, вносит его с необходимыми документами и материалами на утверждение Совета депутатов;

3) исполняет местный бюджет и составляет бюджетную отчетность муниципального округа (далее – бюджетная отчетность);

4) представляет годовой отчет об исполнении местного бюджета на утверждение Совета депутатов;

5) устанавливает порядок формирования и ведения реестра источников доходов местного бюджета;

6) ведет реестр расходных обязательств в порядке, установленном Правительством Москвы;

7) устанавливает порядок разработки прогноза социально-экономического развития муниципально-го округа на период не менее трех лет;

8) устанавливает порядок использования бюджетных ассигнований резервного фонда администрации и принимает решение об их использовании;

9) утверждает порядок разработки и реализации муниципальных программ, в том числе критерии и порядок проведения оценки эффективности их реализации, утверждает муниципальные программы;

10) осуществляет бюджетные полномочия финансового органа муниципального округа, главного распорядителя (распорядителя) бюджетных средств, главного администратора (администратора) доходов местного бюджета, главного администратора (администратора) источников финансирования дефицита местного бюджета, получателя средств местного бюджета, установленные Бюджетным кодексом Российской Федерации;

11) осуществляет иные полномочия, определенные Бюджетным кодексом Российской Федерации и (или) принимаемыми в соответствии с ним правовыми актами города Москвы, муниципальными правовыми актами, регулирующими бюджетные правоотношения, настоящим Положением.

Составление проекта местного бюджета

15. Проект местного бюджета составляется и утверждается сроком на три года – очередной финансовый год и плановый период.

16. Порядок и сроки составления проекта местного бюджета устанавливаются администрацией в со-



ответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации и настоящим Положением.

17. Составление проекта местного бюджета основывается на основных направлениях бюджетной политики и основных направлениях налоговой политики муниципального округа, прогнозе социально-экономического развития муниципального округа, муниципальных программах (проектах муниципальных программ, вступающих в силу с начала очередного финансового года (далее – проекты муниципальных программ), проектах изменений указанных программ) в случае принятия главой администрации решения о разработке муниципальных программ.

18. Состав показателей и характеристик, представляемых для рассмотрения и утверждения в проекте решения о местном бюджете, определяется в соответствии со статьей 184.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, а также решением Совета депутатов (за исключением решения о местном бюджете) в случае его принятия.

Внесение на рассмотрение Совета депутатов проекта решения о местном бюджете

19. Глава администрации вносит в Совет депутатов проект решения о местном бюджете не позднее 15 ноября текущего года.

20. Одновременно с проектом решения о местном бюджете представляются:

- 1) пояснительная записка;
- 2) основные направления бюджетной политики и основные направления налоговой политики муниципального округа;
- 3) предварительные итоги социально-экономического развития муниципального округа за истекший период текущего финансового года и ожидаемые итоги социально-экономического развития за текущий финансовый год;
- 4) прогноз социально-экономического развития муниципального округа;
- 5) оценка ожидаемого исполнения местного бюджета на текущий финансовый год;
- 6) среднесрочный финансовый план муниципального округа;
- 7) верхний предел муниципального внутреннего долга на 1 января года, следующего за очередным финансовым годом и каждым годом планового периода, с указанием в том числе верхнего предела долга по муниципальным гарантиям (при наличии);
- 8) проект программы муниципальных внутренних заимствований на очередной финансовый год и плановый период;
- 9) проект программы муниципальных гарантий на очередной финансовый год и плановый период;
- 10) проекты муниципальных программ (при наличии);
- 11) реестр источников доходов местного бюджета;
- 12) расчеты, подтверждающие обоснованность планирования бюджетных ассигнований по кодам бюджетной классификации расходов местного бюджета;
- 13) иные документы и материалы исходя из показателей и характеристик, указанных в пункте 18 настоящего Положения.

21. В случае утверждения решением о местном бюджете распределения бюджетных ассигнований по муниципальным программам и непрограммным направлениям деятельности к проекту решения о местном бюджете представляются паспорта муниципальных программ (проекты изменений в указанные паспорта).

В случае если проект решения о местном бюджете не содержит приложение с распределением бюджетных ассигнований по разделам и подразделам классификации расходов местного бюджета, приложение с распределением бюджетных ассигнований по разделам и подразделам классификации расходов местного бюджета включается в состав приложений к пояснительной записке к проекту решения о местном бюджете.

22. В случае непредставления в Совет депутатов каких-либо документов и материалов, которые в соответствии с пунктом 20 настоящего Положения должны быть представлены одновременно с проектом решения о местном бюджете, в пояснительной записке к проекту решения о местном бюджете приводится обоснование их отсутствия.

23. Глава муниципального округа не позднее чем через пять дней со дня внесения проекта решения о



местном бюджете организует его рассмотрение постоянными комиссиями Совета депутатов.

24. Совет депутатов вправе принять решение о проведении экспертизы проекта решения о местном бюджете. Глава муниципального округа направляет указанное решение, проект решения о местном бюджете с документами и материалами, представленными одновременно с этим проектом, в Контрольно-счетную палату Москвы не позднее 1 декабря текущего финансового года.

Рассмотрение проекта решения о местном бюджете и принятие решения о местном бюджете

25. Рассмотрение проекта решения о местном бюджете и принятие решения о местном бюджете осуществляется в соответствии с Регламентом Совета депутатов с учетом особенностей, установленных настоящим Положением.

26. Решение о местном бюджете принимается Советом депутатов в срок, предусматривающий вступление в силу решения о местном бюджете с 1 января очередного финансового года, а также утверждение указанным решением показателей и характеристик в соответствии со статьей 18 настоящего Положения.

27. По результатам рассмотрения показателей и характеристик, материалов и документов, указанных соответственно в пунктах 18 и 20 настоящего Положения, Совет депутатов принимает проект решения о местном бюджете за основу или отклоняет его.

28. Проект решения о местном бюджете, принятый за основу, выносится на публичные слушания в порядке, установленном решением Совета депутатов.

29. В случае отклонения проекта решения о местном бюджете Совет депутатов вправе принять решение:

- 1) о передаче проекта в согласительную комиссию, указанную в пункте 30 настоящего Положения;
- 2) о направлении проекта в администрацию на доработку.

30. Согласительная комиссия формируется из равного числа представителей Совета депутатов и администрации (далее – стороны). Решение согласительной комиссии принимается раздельным голосованием членов согласительной комиссии, являющихся представителями сторон.

31. Решение считается принятым стороной, если за него проголосовало большинство присутствующих на заседании согласительной комиссии представителей данной стороны. Результаты голосования каждой стороны принимаются за один голос. Решение считается согласованным, если его поддержали обе стороны. Позиции, по которым достигнуто согласованное решение, включаются в текст проекта решения о местном бюджете. Позиции, по которым стороны не выработали согласованного решения, остаются в проекте решения о местном бюджете в первоначальной редакции.

32. Рассмотрение проекта решения о местном бюджете с учетом решения, принятого согласительной комиссией, осуществляется в первоочередном порядке.

33. Если Совет депутатов не принимает решения по итогам работы согласительной комиссии, проект решения о местном бюджете считается повторно отклоненным и направляется в администрацию на доработку с решением Совета депутатов, содержащим конкретные замечания, предложения и рекомендации по доработке указанного проекта.

34. Администрация дорабатывает отклоненный проект решения о местном бюджете в течение семи дней со дня принятия Советом депутатов решения, указанного в пункте 33 настоящего Положения.

35. Доработанный и повторно внесенный проект решения о местном бюджете рассматривается Советом депутатов в первоочередном порядке.

36. Проект решения о местном бюджете, принятый за основу, рассматривается Советом депутатов с учетом результатов его экспертизы Контрольно-счетной палаты Москвы, в случае принятия Советом депутатов решения, указанного в пункте 24 настоящего Положения, и результатов публичных слушаний.

37. Рассмотрение проекта решения о местном бюджете, принятого за основу, завершается голосованием о принятии местного бюджета.

38. При рассмотрении проекта решения о местном бюджете на всех этапах Совет депутатов заслушивает информацию главы администрации или должностного лица, определенного главой администрации, содоклады председателя постоянной комиссии Совета депутатов, к функциям которой отнесены бюджетные вопросы.

39. Решение о местном бюджете подлежит официальному опубликованию и размещению на офици-



альном сайте муниципального округа www.ochacovo-matv.ru в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – официальный сайт) не позднее десяти дней после его подписания.

Решение о местном бюджете, размещенное на официальном сайте, поддерживается администрацией в актуальной редакции.

40. Решение о местном бюджете в течение 10 дней после дня его принятия направляется главой администрации муниципального округа в Департамент финансов города Москвы.

Внесение изменений в решение о местном бюджете

41. Глава администрации вносит в Совет депутатов проект решения о внесении изменений в решение о местном бюджете (далее – проект решения о внесении изменений) в случаях:

1) необходимости использования остатка средств местного бюджета, образовавшегося на начало текущего финансового года;

2) возникновения других обстоятельств, требующих изменения утвержденных бюджетных показателей или иных положений решения о местном бюджете.

42. Одновременно с проектом решения о внесении изменений представляются:

1) сведения об исполнении местного бюджета за истекший отчетный период текущего финансового года;

2) оценка ожидаемого исполнения местного бюджета в текущем финансовом году;

3) пояснительная записка с финансово-экономическим обоснованием предлагаемых изменений в решение о местном бюджете.

43. Совет депутатов вправе принять решение о проведении финансово-экономической экспертизы проекта решения о внесении изменений. Указанное решение, проект решения о внесении изменений, документы и материалы, указанные в пункте 43 настоящего Положения, направляются в Контрольно-счетную палату Москвы не позднее трех дней со дня его принятия в порядке, установленном Соглашением.

В случае принятия решения, указанного в абзаце первом настоящего пункта, решение о внесении изменений принимается только при наличии результатов финансово-экономической экспертизы.

44. Изменения, внесенные в местный бюджет на текущий финансовый год, учитываются при формировании проекта местного бюджета на очередной финансовый год и плановый период. 45. Решение Совета депутатов о внесении изменений в решение о местном бюджете размещается на официальном сайте не позднее пяти дней со дня его принятия и подлежит официальному опубликованию.

Указанное решение в течение 10 дней после дня его принятия направляется главой администрации муниципального округа в Департамент финансов города Москвы.

Исполнение местного бюджета

46. Исполнение местного бюджета осуществляет администрация с соблюдением требований Бюджетного кодекса Российской Федерации и принятыми в соответствии с ним правовыми актами города Москвы, решениями Совета депутатов, правовыми актами администрации и настоящим Положением.

47. Дополнительные основания к основаниям, установленным пунктом 3 статьи 217 Бюджетного кодекса Российской Федерации, для внесения изменений в сводную бюджетную роспись местного бюджета без внесения изменений в решение Совета депутатов о местном бюджете в соответствии с решением главы администрации, устанавливаются решением Совета депутатов о местном бюджете.

48. Завершение операций по исполнению местного бюджета в текущем финансовом году осуществляется в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации.

49. Совет депутатов принимает решение о проведении внешней проверки годового отчета об исполнении местного бюджета, которое направляется главой муниципального округа в Контрольно-счетную палату Москвы не позднее 1 декабря текущего финансового года.

Формирование отчетности об исполнении местного бюджета

50. Бюджетная отчетность является годовой. Отчет об исполнении местного бюджета является ежеквартальным.



51. Отчет об исполнении местного бюджета за первый квартал, полугодие и девять месяцев текущего финансового года утверждается администрацией не позднее десяти дней со дня окончания соответствующего отчетного периода и в течение семи дней со дня утверждения направляется для сведения в Совет депутатов.

52. Ежеквартальные сведения о ходе исполнения местного бюджета и о численности муниципальных служащих администрации, с указанием фактических расходов на оплату их труда подлежат размещению на официальном сайте не позднее пяти рабочих дней после окончания отчетного периода и официальному опубликованию в порядке, установленном Уставом муниципального округа для официального опубликования муниципальных правовых актов.

53. Бюджетная отчетность предоставляется администрацией в Департамент финансов города Москвы в установленные им порядке и сроки.

54. Совет депутатов вправе принять решение об осуществлении контроля за законностью, результативностью (эффективностью и экономностью) использования средств местного бюджета, а также средств, получаемых местным бюджетом из иных источников, предусмотренных законодательством Российской Федерации. Принятое Советом депутатов решение направляется в Контрольно-счетную палату Москвы не позднее трех дней со дня его принятия, в порядке, установленном Соглашением.

Составление и представление проекта решения Совета депутатов об исполнении местного бюджета

55. Проект решения Совета депутатов об исполнении местного бюджета (далее – проект решения об исполнении местного бюджета) составляется в соответствии со структурой и бюджетной классификацией, утвержденной решением о местном бюджете.

56. Одновременно с проектом решения об исполнении местного бюджета представляется:

- 1) отчетность об исполнении местного бюджета за прошедший финансовый год;
- 2) информация о ходе реализации и об оценке эффективности муниципальных программ (в случае их наличия);
- 3) отчет об использовании бюджетных ассигнований резервного фонда администрации.

57. Глава администрации представляет в Совет депутатов проект решения об исполнении местного бюджета не позднее 1 мая года, следующего за отчетным периодом.

58. Проект решения об исполнении местного бюджета выносится на публичные слушания в порядке, установленном Советом депутатов.

Внешняя проверка годового отчета об исполнении местного бюджета

59. Годовой отчет об исполнении местного бюджета до рассмотрения в Совете депутатов проекта решения об исполнении местного бюджета подлежит внешней проверке, которая включает внешнюю проверку бюджетной отчетности администрации и подготовку заключения на годовой отчет об исполнении местного бюджета.

60. Годовой отчет об исполнении местного бюджета представляется администрацией в Контрольно-счетную палату Москвы до 1 апреля года, следующего за отчетным в порядке, установленном Соглашением.

61. Внешняя проверка годового отчета об исполнении местного бюджета осуществляется Контрольно-счетной палатой Москвы в порядке, установленном Соглашением, и в сроки, установленные Бюджетным кодексом Российской Федерации.

Рассмотрение проекта решения об исполнении местного бюджета и принятие решения об исполнении местного бюджета

62. Рассмотрение проекта решения об исполнении местного бюджета и принятие решения об исполнении местного бюджета осуществляется Советом депутатов позднее 1 июля года, следующего за отчетным периодом, при наличии заключения Контрольно-счетной палаты Москвы о результатах внешней проверки годового отчета и результатов публичных слушаний.



63. При рассмотрении проекта решения об исполнении местного бюджета Совет депутатов заслушивает:

- 1) информацию главы администрации;
- 2) информацию постоянной комиссии Совета депутатов, к полномочиям которой отнесены бюджетные вопросы;
- 3) информацию представителя Контрольно-счетной палаты Москвы о результатах внешней проверки годового отчета об исполнении местного бюджета (по согласованию).

64. По итогам рассмотрения проекта решения об исполнении местного бюджета Совет депутатов принимает решение об исполнении местного бюджета или отклоняет такое решение.

65. В случае отклонения решения об исполнении местного бюджета Совет депутатов принимает решение, устанавливающие основания такого отклонения (выявлены факты недостоверного или неполного отражения данных). Администрация проводит работу по устранению оснований, послуживших основанием для отклонения решения об исполнении местного бюджета, и повторно представляет проект решения об исполнении местного бюджета в срок, не превышающий тридцати дней со дня принятия Советом депутатов решения об отклонении решения об исполнении местного бюджета.

66. Решение об исполнении местного бюджета подлежит официальному опубликованию, а также размещению на официальном сайте не позднее десяти дней после его подписания.

РЕШЕНИЕ

08 ноября 2017 года № 47-СД

Об утверждении Положения о бюджетно-финансовой комиссии Совета депутатов муниципального округа Очаково-Матвеевское

В соответствии с пунктом 13 части 4 статьи 12 Закона города Москвы от 6 ноября 2002 года № 56 «Об организации местного самоуправления в городе Москве», статьями 9 и 10 Регламента Совета депутатов муниципального округа Очаково-Матвеевское, утвержденного решением Совета депутатов муниципального округа Очаково-Матвеевское от 13 июня 2013 года № 88-СД,

Совет депутатов муниципального округа Очаково-Матвеевское решил:

1. Утвердить Положение о бюджетно-финансовой комиссии Совета депутатов муниципального округа Очаково-Матвеевское (приложение).

2. Признать утратившим силу решение Совета депутатов муниципального округа Очаково-Матвеевское от 18 апреля 2013 года № 56-СД «Об утверждении Положения о Бюджетно-финансовой комиссии муниципального округа Очаково-Матвеевское».

3. Опубликовать настоящее решение в бюллетене «Московский муниципальный вестник» и разместить на официальном сайте муниципального округа Очаково-Матвеевское в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по адресу: <http://www.ochacovo-matv.ru> ..

4. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на главу муниципального округа Очаково-Матвеевское Чернова К.В.

**Глава муниципального округа
Очаково-Матвеевское**

К.В. Чернов



**Приложение
к решению Совета депутатов
муниципального округа
Очаково-Матвеевское
от 08 ноября 2017 года № 47-СД**

**Положение
о бюджетно-финансовой комиссии Совета депутатов
муниципального округа Очаково-Матвеевское**

Общие положения

1. Бюджетно-финансовая комиссия Совета депутатов муниципального округа Очаково-Матвеевское (далее – комиссия) является коллегиальным постоянно действующим рабочим органом Совета депутатов муниципального округа Очаково-Матвеевское (далее – Совет депутатов) и образуется на срок полномочий Совета депутатов.

2. Комиссия в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными правовыми актами города Москвы, Уставом муниципального округа Очаково-Матвеевское, Регламентом Совета депутатов, решениями Совета депутатов, настоящим Положением.

3. Количественный и персональный состав комиссии, а также председатель комиссии утверждаются решением Совета депутатов.

4. Организационно-техническое обеспечение деятельности комиссии осуществляет администрация муниципального округа Очаково-Матвеевское (далее – администрация). Муниципальные служащие участвуют в подготовке заседаний комиссии, а также на основании задания (поручения) главы администрации муниципального округа выступают на заседаниях комиссии с информацией и докладами по обсуждаемым вопросам в соответствующей сфере деятельности администрации.

Полномочия и функции комиссии

5. Полномочия комиссии:

1) осуществление контроля за исполнением бюджета муниципального округа Очаково-Матвеевское (далее – местный бюджет);

2) предварительное рассмотрение проектов решений Совета депутатов и подготовка информации к рассмотрению Советом депутатов по следующим вопросам:

а) о местном бюджете, о внесении изменений в него;

б) о годовом отчете об исполнении местного бюджета, о ежеквартальных сведениях об исполнении местного бюджета;

3) рассмотрение заключений и материалов Контрольно-счетной палаты Москвы;

4) анализ бюджетного процесса в муниципальном округе и подготовка предложений по его совершенствованию, в том числе проектов решений Совета депутатов;

5) участие в рассмотрении обращений граждан по вопросам, относящимся к деятельности комиссии;

6) участие в публичных слушаниях по проектам решений Совета депутатов о местном бюджете и отчету о его исполнении;

7) направление обращений в администрацию по вопросам, относящимся к деятельности комиссии, в том числе о предоставлении материалов, необходимых для работы комиссии;

8) внесение главе муниципального округа предложений о направлении обращений в органы государственной власти, иные государственные органы, организации по вопросам, относящимся к деятельности комиссии;

9) иные полномочия в соответствии с решениями Совета депутатов, в том числе протокольными решениями.

6. Функции комиссии:

1) организация и планирование работы комиссии;



- 2) разработка и внесение в Совет депутатов проектов решений по вопросам, относящимся к деятельности комиссии;
- 3) рассмотрение внесенных в Совет депутатов проектов решений по вопросам, относящимся к деятельности комиссии;
- 4) подготовка и подача поправок к принятым Советом депутатов проектам решений по вопросам, относящимся к деятельности комиссии;
- 5) определение редакторов (докладчиков, содокладчиков) проектов решений, вносимых в Совет депутатов от имени комиссии;
- 6) внесение предложений в проект плана работы и повестки дня заседания Совета депутатов;
- 7) проведение по согласованию с другими постоянными комиссиями Совета депутатов совместных заседаний.

Председатель комиссии

7. Председатель Комиссии:

- 1) организует работу комиссии, в том числе формирует проекты планов работы комиссии, повестки дня заседаний комиссии, а также списки лиц, которых необходимо пригласить для участия в ее заседаниях;
- 2) обеспечивает информирование главы муниципального округа, членов комиссии, других депутатов и приглашенных лиц о дате и времени проведения заседания комиссии и о повестке дня;
- 3) ведет заседания комиссии;
- 4) координирует взаимодействие комиссии с другими постоянными комиссиями Совета депутатов, в том числе при проведении совместных заседаний комиссий;
- 5) представляет комиссию без какого-либо дополнительного документального подтверждения своих полномочий;
- 6) подписывает документы комиссии;
- 7) дает поручения членам комиссии в пределах полномочий и функций комиссии;
- 8) контролирует исполнение решений комиссии;
- 9) ежеквартально информирует комиссию об исполнении решений комиссии;
- 10) организует ведение делопроизводства, относящейся к деятельности комиссии;
- 11) готовит и представляет на заседаниях Совета депутатов отчеты о деятельности комиссии в соответствии с Регламентом Совета депутатов.

8. Председатель комиссии досрочно прекращает свои полномочия в случаях:

- 1) добровольного выхода из состава комиссии путем подачи главе муниципального округа письменного заявления;
 - 2) прекращения полномочий депутата Совета депутатов.
9. В случаях, указанных в пункте 8 настоящего Положения, полномочия председателя комиссии прекращаются со дня принятия решения Совета депутатов.

Права и обязанности членов комиссии

10. Члены комиссии вправе вносить вопросы для рассмотрения на заседаниях комиссии, делать доклады и сообщения по этим вопросам, участвовать в обсуждении рассматриваемых на заседаниях комиссии вопросов и принятии решений, а также в осуществлении контроля за выполнением принятых комиссией решений.

11. Члены комиссии обязаны:

- 1) принимать личное участие в заседании комиссии и регистрироваться на каждом заседании;
- 2) выполнять решения комиссии, поручения ее председателя;
- 3) в случае невозможности выполнения в установленный срок решения комиссии, поручения ее председателя информировать об этом председателя комиссии и вносить предложения об изменении данного срока либо об отмене решения (поручения).

12. Член комиссии досрочно прекращает свои полномочия в случаях:

- 1) добровольного выхода из состава комиссии путем подачи в комиссию письменного заявления;



2) прекращения полномочий депутата Совета депутатов.

13. В случаях, указанных в пункте 12 настоящего Положения, полномочия члена комиссии прекращаются со дня принятия решения Совета депутатов.

Заседания комиссии

14. Заседания комиссии проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в три месяца.

15. Заседания комиссии проводятся открыто.

16. Материалы к заседанию комиссии направляются в электронном виде членам комиссии и лицам, приглашенным для участия в заседании комиссии, не позднее чем за три дня до предстоящего заседания комиссии.

17. Заседание комиссии правомочно, если на нем присутствует более половины от установленного числа членов комиссии.

18. Заседания комиссии ведет председатель комиссии, а в его отсутствие – один из членов комиссии по решению большинства присутствующих на заседании членов комиссии.

19. В заседании комиссии с правом совещательного голоса имеют право принимать участие глава муниципального округа и депутаты Совета депутатов, не входящие в ее состав.

20. Решение комиссии считается принятым, если за него проголосовало большинство присутствующих на ее заседании членов комиссии. В случае равенства количества голосов, голос председателя комиссии является определяющим. При отсутствии возражений членов комиссии решение комиссии может быть принято без голосования.

21. На заседании комиссии ведется протокол. Протокол оформляется в пятидневный срок после проведения заседания комиссии и подписывается председательствующим на заседании комиссии. Оригиналы протоколов хранятся в администрации. Копия протокола заседания комиссии направляется членам комиссии не позднее семи дней после проведения заседания комиссии. Приглашенным участникам заседания комиссии копия протокола заседания комиссии направляется на основании их письменного обращения в течение десяти дней со дня его поступления.

РЕШЕНИЕ

08 ноября 2017 года № 49-СД

**О проекте решения Совета депутатов
муниципального округа Очаково-
Матвеевское «Об утверждении Программы
развития муниципального округа Очаково-
Матвеевское на 2018 год»**

В соответствии с Законом города Москвы от 6 ноября 2002 года № 56 «Об организации местного самоуправления в городе Москве», Уставом муниципального округа Очаково-Матвеевское

Совет депутатов муниципального округа Очаково-Матвеевское решил:

1. Одобрить проект решения Совета депутатов муниципального округа Очаково-Матвеевское «Об утверждении Программы развития муниципального округа Очаково-Матвеевское на 2018 год» (приложение 1).

2. Назначить на 14 декабря 2017 года в 18 часов 00 минут в помещении структурного подразделения «Школьное отделение» № 4 ГБОУ г. Москвы «Школа № 2025», расположенном по адресу: г. Москва, ул. Большая Очаковская, д.18 (актовый зал), публичные слушания по проекту решения, указанному в пункте 1 настоящего решения.

3. Публичные слушания организуются и проводятся в порядке, установленном решением Совета депутатов муниципального округа Очаково-Матвеевское от 18 апреля 2013 года № 61-СД «Об утверждении По-



рядка организации и проведения публичных слушаний в муниципальном округе Очаково-Матвеевское».

4. Для организации и проведения публичных слушаний по проекту решения, указанному в пункте 1 настоящего решения, создать рабочую группу и утвердить ее персональный состав (приложение 2).

5. Опубликовать настоящее решение в бюллетене «Московский муниципальный вестник» не позднее чем за 20 дней до дня проведения публичных слушаний и разместить на официальном сайте муниципального округа Очаково-Матвеевское в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по адресу: <http://www.ochacovo-matv.ru>.

6. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на главу муниципального округа Очаково-Матвеевское Чернова К.В.

**Глава муниципального округа
Очаково-Матвеевское**

К.В. Чернов

**Приложение 1
к решению Совета депутатов
муниципального округа
Очаково-Матвеевское
от 08 ноября 2017 года № 49-СД**

ПРОЕКТ

**СОВЕТ ДЕПУТАТОВ
муниципального округа
ОЧАКОВО-МАТВЕЕВСКОЕ**

РЕШЕНИЕ

_____ года № _____

**Об утверждении Программы развития
муниципального округа Очаково-
Матвеевское на 2018 год**

В соответствии с Законом города Москвы от 6 ноября 2002 года № 56 «Об организации местного самоуправления в городе Москве», Уставом муниципального округа Очаково-Матвеевское, принимая во внимание результаты публичных слушаний по проекту решения Совета депутатов муниципального округа Очаково-Матвеевское «Об утверждении Программы развития муниципального округа Очаково-Матвеевское на 2018 год» от _____ года,

Совет депутатов муниципального округа Очаково-Матвеевское решил:

1. Утвердить Программу развития муниципального округа Очаково-Матвеевское на 2018 год (приложение).
2. Опубликовать настоящее решение в бюллетене «Московский муниципальный вестник».
3. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на главу муниципального округа Очаково-Матвеевское Чернова К.В.

**Глава муниципального округа
Очаково-Матвеевское**

К.В. Чернов



**Приложение
к решению Совета депутатов
муниципального округа
Очаково-Матвеевское
от _____ года № _____**

**Программа развития муниципального округа
Очаково-Матвеевское на 2018 год**

Настоящая программа разработана в соответствии с Федеральным Законом от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законом города Москвы от 06 ноября 2002 года № 56 «Об организации местного самоуправления в городе Москве», Законом города Москвы от 11 июля 2012 года № 39 «О наделении органов местного самоуправления муниципальных округов в городе Москве отдельными полномочиями города Москвы» (далее - Закон города Москвы №39), Законом города Москвы от 16 декабря 2015 года № 72 «О наделении органов местного самоуправления внутригородских муниципальных образований в городе Москве отдельными полномочиями города Москвы в сфере организации и проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах в рамках реализации региональной программы капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах на территории города Москвы» (далее - Закон города Москвы №72), Уставом муниципального округа Очаково-Матвеевское.

Цель программы:

Цель Программы развития муниципального округа Очаково-Матвеевское на 2018 год (далее Программа) — улучшение качества жизни населения; обеспечение развития муниципального округа; выполнение программ, утвержденных Советом депутатов муниципального округа Очаково-Матвеевское (далее - Совет депутатов); реализация мероприятий в соответствии с полномочиями органов местного самоуправления по решению вопросов местного значения и по реализации переданных отдельных полномочий города Москвы.

Основные приоритеты:

- формирование, утверждение, исполнение местного бюджета и контроль за его исполнением, утверждение отчета об исполнении местного бюджета в соответствии с федеральным законодательством и законами города Москвы;
- установление местных праздников, организация местных праздничных и иных зрелищных мероприятий, развитие местных традиций и обрядов;
- участие в организации проведения городских праздничных и иных зрелищных мероприятий;
- информирование жителей о деятельности органов местного самоуправления;
- участие в работе призывной комиссии в соответствии с федеральным законодательством;
- проведение мероприятий по военно-патриотическому воспитанию граждан Российской Федерации, проживающих на территории муниципального округа Очаково-Матвеевское (далее – муниципальный округ);
- объединение усилий администрации муниципального округа Очаково-Матвеевское (далее - администрация), управы района Очаково-Матвеевское города Москвы (далее – управа района), учреждений образования всех типов и видов и общественных организаций для целенаправленной подготовки молодежи к прохождению военной службы;
- распространение экологической информации, полученной от государственных органов;
- рассмотрение жалоб потребителей, консультирование их по вопросам защиты прав потребителей;
- взаимодействие с общественными объединениями;
- участие в организации общественных пунктов охраны порядка и их советов;
- участие в пропаганде знаний в области пожарной безопасности, предупреждения и защиты жи-



телей от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, безопасность людей на водных объектах;

- содействие созданию и деятельности различных форм территориального общественного самоуправления;
- внесение предложений по созданию условий для развития на территории муниципального округа физической культуры и массового спорта;
- совершенствование качества оказываемых муниципальных услуг:
 - принятия решений о разрешении вступления в брак лицам, достигшим возраста шестнадцати лет, в порядке, установленном семейным законодательством Российской Федерации;
 - регистрации трудовых договоров, заключаемых работодателями - физическими лицами (индивидуальными предпринимателями) с работниками;
 - регистрации уставов территориального общественного самоуправления;
- участие в профилактике терроризма и экстремизма, а также минимизации и ликвидации последствий проявления терроризма и экстремизма на территории муниципального округа;
- участие в организационном обеспечении проведения выборов в органы государственной власти Российской Федерации, органы государственной власти города Москвы, референдума Российской Федерации, референдума города Москвы в соответствии с федеральными законами и законами города Москвы;
- исполнение отдельных полномочий города Москвы, переданных органам местного самоуправления в соответствии с действующим законодательством;
- рассмотрение иных вопросов.

Экономическая основа реализации программы :

Реализация Программы обеспечивается средствами местного бюджета, предусмотренными на 2018 год на решение вопросов местного значения, реализацию переданных отдельных полномочий города Москвы (государственные полномочия).

Разделы программы

1. Финансовый потенциал муниципального округа.
2. Экология и природопользование.
3. Профилактика терроризма и экстремизма.
4. Участие в пропаганде знаний в области пожарной безопасности, предупреждения и защиты жителей от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера.
5. Сфера культуры и военно-патриотического воспитания.
6. Отдельные полномочия.
7. Взаимодействие с государственными учреждениями и общественными объединениями.
8. Информирование населения.
9. Оказание муниципальных услуг.
10. Ожидаемые результаты реализации Программы на 2018 год.

1. Финансовый потенциал муниципального округа

1.1. Направления деятельности:

Основными направлениями деятельности в рамках формирования финансового потенциала муниципального округа являются:

- Формирование, утверждение, использование местного бюджета и контроль за его исполнением, утверждение отчета об использовании местного бюджета;
- Совершенствование бюджетного процесса в муниципальном округе;
- Владение, пользование и распоряжение имуществом, находящимся в муниципальной собственности;
- Установление порядка владения, пользования и распоряжения имуществом, находящимся в муниципальной собственности;



- Контроль за целевым использованием бюджетных средств муниципального округа;
- Эффективное исполнение бюджета муниципального округа при исполнении задач, функций и полномочий.

1.2. План мероприятий:

№п /п	Мероприятие	Сроки исполнения	Ответственные
Формирование финансовых ресурсов			
1.	Контроль поступления налоговых и неналоговых доходов	в течение года	Администрация муниципального округа Очаково-Матвеевское (далее - администрация)
Совершенствование бюджетного процесса			
1	Приведение правовых актов муниципального округа Очаково-Матвеевское в соответствие с новыми положениями Бюджетного кодекса Российской Федерации и другими законодательными актами в области организации бюджетного процесса	в течение года	Администрация
2	Совершенствование бюджетного процесса путем расширения практики перспективного бюджетного планирования, оптимизации действующих и экономической обоснованности вновь принимаемых расходных обязательств	в течение года	Администрация
3	Повышение уровня прогнозирования финансовых ресурсов, а также проведение комплекса мер по повышению эффективности бюджетных расходов	в течение года	Администрация
Контроль за целевым использованием бюджетных средств муниципального округа Очаково-Матвеевское			
4	Рассмотрение на заседании Совета депутатов вопроса об исполнении местного бюджета муниципального округа за квартал	ежеквартально	Совет депутатов
5	Представление в Контрольно-счетную палату Москвы квартального отчета об исполнении местного бюджета	ежеквартально	Администрация
6	Представление в Контрольно-счетную палату Москвы годового отчета об исполнении местного бюджета	до 01.04.2018	Администрация
7	Направление в Совет депутатов заключения Контрольно-счетной палаты Москвы о годовом отчете об исполнении местного бюджета	до 01.05.2018	Администрация
8	Внесение в Совет депутатов проекта решения об исполнении местного бюджета за прошедший год и годовой отчет об исполнении местного бюджета.	до 01.05.2018	Администрация
9	Рассмотрение на заседании Совета депутатов вопроса о назначении публичных слушаний по проекту решения об исполнении местного бюджета за год, проведение публичных слушаний	май-июнь	Совет депутатов, администрация
10	Рассмотрение на заседании Совета депутатов вопросов: - о результатах публичных слушаний по проекту решения Совета депутатов об исполнении местного бюджета за год; - об утверждении годового отчета об исполнении местного бюджета за год.	до 01.07. 2018	Совет депутатов, администрация
11	Внесение проект решения о местном бюджете на очередной год на рассмотрение Совета депутатов.	до 15.11.2018	Администрация
12	Направление проекта решения о местном бюджете с документами и материалами в Контрольно-счетную палату Москвы	до 01.12.2018	Администрация
12	Рассмотрение на заседании Совета депутатов вопросов: - о проекте решения Совета депутатов о местном бюджете на очередной год; - о назначении публичных слушаний по данному проекту.	до 01.12.2018	Совет депутатов



13	Рассмотрение на заседании Совета депутатов вопросов: - о результатах публичных слушаний по проекту решения Совета депутатов о местном бюджете на очередной год; - об утверждении местного бюджета на очередной год.	до 31.12.2018	Совет депутатов
----	---	---------------	-----------------

2. Экология и природопользование

2.1. Направления деятельности:

Приоритетные направления деятельности муниципального округа в области экологии и природопользования:

- распространение экологической информации, полученной от государственных органов;
- содействие осуществлению государственного экологического мониторинга, внесение в уполномоченный орган исполнительной власти города Москвы предложений по созданию и размещению постов государственного экологического мониторинга;
- внесение в уполномоченные органы исполнительной власти города Москвы предложений об образовании и упразднении особо охраняемых природных территорий на территории муниципального округа;
- публикация в газете/на сайте информации экологической направленности с целью повышения экологической культуры и экологической просвещения населения;
- участие в проведении городских экологических праздников и мероприятиях;

2.2. План мероприятий:

№ п/п	Мероприятия	Сроки исполнения	Ответственные
1	Размещение экологической информации, полученной от государственных органов, на сайте муниципального округа в информационно-коммуникационной сети «Интернет»	По мере поступления информации	Администрация
2	Участие в мероприятиях экологической направленности в рамках месячника по благоустройству	март-апрель	Администрация, депутаты Совета депутатов
3	Участие в проведении уборки дворовых территорий, территорий учреждений силами общественности в рамках месячника по благоустройству	март-апрель	Администрация, депутаты Совета депутатов
4	Содействие осуществлению государственного экологического мониторинга, внесение в уполномоченный орган исполнительной власти города Москвы предложений по созданию и размещению постов государственного экологического мониторинга, осуществление добровольного экологического мониторинга на территории муниципального округа	в течение года	Совет депутатов
5	Участие в заседаниях Комиссии по чрезвычайным ситуациям управы района	в течение года	Администрация, депутаты Совета депутатов
6	Заслушивание информации о проблемах охраны окружающей среды района Очаково-Матвеевское и результатах государственного экологического мониторинга	октябрь-ноябрь	Департамент природопользования и охраны окружающей среды города Москвы, Совет депутатов
7	Заслушивание информации об охране и рациональном использовании городских почв, водных ресурсов на территории муниципального округа Очаково-Матвеевское	Январь, февраль	Департамент природопользования и охраны окружающей среды города Москвы, Совет депутатов



8	Заслушивание информации руководителя государственного учреждения города Москвы, осуществляющего охрану, содержание и использование особо охраняемой природной территории, расположенной на территории муниципального округа	Январь-март	Департамент природопользования и охраны окружающей среды города Москвы, Совет депутатов
---	---	-------------	---

3. Профилактика терроризма и экстремизма

3.1. Направления деятельности:

Приоритетные направления деятельности муниципального округа по профилактике терроризма и экстремизма на территории муниципального округа Очаково-Матвеевское:

- усиление межведомственного взаимодействия и консолидация усилий в сфере профилактики экстремизма и терроризма, включая использование потенциала институтов гражданского общества, в том числе ветеранских и молодежных организаций, в целях воспитания граждан в духе патриотизма, обеспечения единства российского народа, формирования в обществе неприятия идеологии экстремизма, использования насилия для достижения социальных и политических целей;
- реализация эффективных мер информационного противодействия распространению идеологии экстремизма, включая мотивирование граждан к информированию о любых обстоятельствах, которые могут способствовать предупреждению экстремистской деятельности, ликвидации или минимизации ее последствий;
- обеспечение совместно с органами исполнительной власти безопасности граждан и общественного порядка в местах проведения публичных мероприятий;
- своевременное реагирование на возникновение конфликтных и предконфликтных ситуаций;
- популяризация традиционных нравственных ориентиров, межнационального и межконфессионального согласия, а также приобщения молодежи к ценностям российской культуры;
- формирования в обществе нетерпимого отношения к распространению экстремизма;
- повышение бдительности российских граждан, формирование у них чувства заинтересованности в противодействии экстремизму, а также чувства сопричастности деятельности государства в этой сфере.
- воспитание патриотизма, культуры мирного поведения, межнациональной и межконфессиональной дружбы.

3.2. План мероприятий:

№ п/п	Наименования мероприятий	Срок исполнения	Ответственные
1	Размещение информации, направленной на профилактику экстремизма и терроризма, полученной от прокуратуры, органов внутренних дел и иных компетентных органов, в официальных печатных средствах массовой информации, на сайте	По мере поступления информации	Администрация
2	Участие в заседаниях Комиссии по чрезвычайным ситуациям управы района	в течение года	Администрация
3	Выпуск печатных изданий, направленных на воспитание патриотизма, культуры мирного поведения, межнациональной и межконфессиональной дружбы, популяризация традиционных нравственных ориентиров, приобщения молодежи к ценностям российской культуры	в течение года	Администрация
4	Участие в заседаниях Антитеррористической комиссии района Очаково-Матвеевское	в течение года	Администрация
5	Организация и проведение, фестивалей и мероприятий, направленных на воспитание у молодежи толерантности, в целях предупреждения экстремистской деятельности и формирования у граждан уважительного отношения к традициям и обычаям различных народов и национальностей	в течение года	Администрация, Совет депутатов



4. Участие в пропаганде знаний в области пожарной безопасности, предупреждения и защиты жителей от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера

4.1. Направления деятельности:

Приоритетные направления деятельности муниципального округа в области пожарной безопасности:

- информационно-пропагандистская работа в области пожарной безопасности, предупреждения и защиты жителей от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, безопасность людей на водных объектах.
- усиление межведомственного взаимодействия и консолидация усилий в сфере предупреждения и защиты жителей от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера;

4.2. План мероприятий:

№п/п	Мероприятия	Сроки исполнения	Ответственные
1	Размещение информации, направленной на пропаганду знаний в области пожарной безопасности, предупреждения и защиты жителей от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, безопасности людей на водных объектах, в официальных печатных средствах массовой информации, на сайте	По мере поступления информации	Администрация
2	Участие в заседаниях Комиссии по чрезвычайным ситуациям управы района	в течение года	Администрация, депутаты Совета депутатов
3	Подготовка и издание информационных материалов, направленной на пропаганду знаний в области пожарной безопасности, предупреждения и защиты жителей от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, безопасности людей на водных объектах, печатной продукции о деятельности органов местного самоуправления для распространения среди населения	в течение года	Администрация, депутаты Совета депутатов
4	Участие в мероприятиях, проводимых с детьми и подростками, направленных на пропаганду знаний в области пожарной безопасности, предупреждения и защиты жителей от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера,	в течение года	Администрация, депутаты Совета депутатов

5. Сфера культуры и военно-патриотического воспитания.

5.1. Направления деятельности в сфере культуры:

В целях развития культуры населения муниципального округа, активизации гражданско-патриотического воспитания молодежи и жителей органы местного самоуправления муниципального округа устанавливают и организуют местные праздничные и иные зрелищные мероприятия. Основными задачами проведения местных публичных мероприятий является пропаганда знаний в области его истории и истории города Москвы; привлечение внимания к муниципальному округу; развитие местных традиций и обрядов; реализация государственной политики в области культуры и досуга, поддержки молодежи и семьи на территории муниципального округа; организация культурного досуга жителей муниципального округа и их военно-патриотическое воспитание.

На территории муниципального округа могут быть организованы местные публичные мероприятия следующих видов:

- праздничные народные гулянья и театрализованные представления;
- праздничные концерты и вечера отдыха;
- спортивные мероприятия, конкурсы и соревнования;
- праздничные мероприятия, викторины с вручением памятных (ценных) подарков, призов победителям конкурсов, соревнований, а также жителям или сотрудникам организаций, внесших достойный вклад в развитие муниципального округа;
- фестивали и смотры народного творчества;



- религиозные праздники, включающие, в том числе приобретение подарков, куличей и т.п.;
- траурно-торжественные церемонии на воинских и мемориальных захоронениях, в том числе возложение венков и цветов, приуроченные к дням воинской славы России;
- другие виды местных публичных мероприятий.

Уставом муниципального округа предусмотрена возможность внесения муниципальным округом предложений в Комиссию по монументальному искусству по возведению на территории муниципального образования произведений монументально-декоративного искусства.

5.2. Направления деятельности в сфере военно-патриотического воспитания:

Цель военно-патриотического воспитания – развитие у обучающихся гражданственности и патриотизма, как важнейших духовно-нравственных и социальных ценностей, формирование профессионально значимых качеств, умений и готовности к их активному проявлению в различных сферах жизни общества, особенно в процессе военной и других, связанных с ней, видов государственной службы, верности конституционному и воинскому долгу, высокой ответственности и дисциплинированности.

Приоритетные направления деятельности муниципального округа в области военно-патриотического воспитания:

- участие в работе призывной комиссии;
- объединение усилий органов местного самоуправления и общественных организаций для целенаправленной подготовки молодежи к прохождению военной службы;
- поддержка поискового движения в целях увековечения памяти погибших защитников Отечества и сохранения воинской славы России;
- формирование межнациональной и межконфессиональной толерантности;
- укрепление дружбы между народами Российской Федерации;
- реализация гуманитарных проектов на территории муниципального округа;
- рост числа детей и молодежи, занимающихся в оборонно-спортивных клубах и объединениях патриотической направленности.

5.3. План мероприятий:

№ п/п	Мероприятие	Срок	Исполнитель
1	Согласование плана подготовки и проведения призыва, разработанного и представленного начальником отдела ОВК района.	до 20.01.2018 (весенний призыв) до 20.07.2018 (осенний призыв)	Администрация
2	Предоставление сведений о представителях для включения в состав (основной и резервный) призывной комиссии в качестве председателя призывной комиссии.	до 20.02.2018 (весенний призыв) до 20.08.2018 (осенний призыв)	Администрация
3	Согласование представленного начальником отдела комиссариата персонального состава (основного и резервного) - призывной и медицинской комиссии.	до 01.03.2018 (весенний призыв) до 01.09.2018 (осенний призыв)	Администрация
4	Участие в заседаниях призывной комиссии	еженедельно (с 01.04.2018 – 15.07.2018, с 01.10.2018 – 31.12.2018)	Администрация
5	Заслушивание информации военного комиссара Раменского района ЗАО города Москвы о ходе/ об итогах призыва	ежеквартально	Совет депутатов, Военный комиссариат Раменского района ЗАО города Москвы
6	Организация, проведение и участие в мероприятиях, приуроченных к Дням воинской славы и памятным датам Российской Федерации	в течение года	Депутаты Совета депутатов, администрация, Военный комиссариат Раменского района ЗАО города Москвы, воинские части, образовательные учреждения района



7	Организация и проведение местных праздничных мероприятий	в соответствии с утвержденным планом	Администрация
8	Организация и проведение военно-патриотических мероприятий	в соответствии с утвержденным планом	Администрация
9	Выпуск печатных изданий, направленных на воспитание патриотизма, культуры, популяризации традиционных нравственных ориентиров, приобщения молодежи к ценностям российской культуры	в течение года	Администрация

6. Отдельные полномочия

В целях обеспечения учета мнения населения и органов местного самоуправления при принятии решений органами исполнительной власти города Москвы, повышения эффективности взаимодействия органов местного самоуправления и органов исполнительной власти города Москвы, усиления роли органов местного самоуправления в социально-экономическом развитии территории муниципального округа органы местного самоуправления осуществляют свою деятельность в рамках отдельных полномочий:

6.1. Направления деятельности:

6.1.1 Организация деятельности управы района и городских организаций

С целью улучшения качества жизни населения, обеспечение развития муниципального округа, координации деятельности органы местного самоуправления муниципального округа осуществляют ежегодное заслушивание:

- 1) отчета главы управы района о результатах деятельности управы района,
- 2) информации государственного бюджетного учреждения города Москвы Жилищник района,
- 3) информации руководителя многофункционального центра предоставления государственных услуг, обслуживающих население муниципального округа, о работе учреждения,
- 4) информации руководителя территориального центра социального обслуживания муниципально-го округа, о работе учреждения,
- 5) информации руководителя государственного общеобразовательного учреждения города Москвы об осуществлении образовательной деятельности,
- 6) информации руководителя государственного учреждения города Москвы, осуществляющего охрану, содержание и использование особо охраняемой природной территории, расположенной на территории муниципального округа,
- 7) информации директора Государственного бюджетного учреждения города Москвы «Подростково-молодежный центр «Диалог» о работе по организации досуговой, социально-воспитательной, физкультурно-оздоровительной и спортивной работы с населением по месту жительства.

6.1.2 Благоустройство территорий, капитальный ремонт и содержание жилищного фонда

В сфере благоустройства территорий, капитального ремонта и содержания жилищного фонда основными направлениями деятельности органов местного самоуправления являются:

- 1) согласование внесенного главой управы района ежегодного адресного перечня дворовых территорий для проведения работ по благоустройству дворовых территорий и ежегодного адресного перечня многоквартирных домов, подлежащих капитальному ремонту полностью за счет средств бюджета города Москвы;
- 2) участие в работе комиссий, осуществляющих открытие работ и приемку выполненных работ по благоустройству дворовых территорий и по капитальному ремонту многоквартирных домов, а также участие в контроле за ходом выполнения указанных работ;
- 3) согласование плана благоустройства парков и скверов, находящихся в ведении отраслевого органа исполнительной власти города Москвы, осуществляющего функции по разработке и реализации государственной политики в сферах жилищно-коммунального хозяйства и благоустройства, или в ведении



префектуры административного округа города Москвы.

4) согласование внесенного главой управы района адресного перечня объектов компенсационного озеленения на территории жилой застройки;

5) согласование установки ограждающих устройств на придомовых территориях многоквартирных домов;

6) заслушивание руководителей управляющих организаций о работе по содержанию многоквартирных домов с учетом обращений жителей;

7) организация проведения проверки деятельности управляющих организаций, созыв в случае необходимости по результатам проверки общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме для решения вопроса о расторжении договора с управляющей организацией, выборе новой управляющей организации или изменении способа управления многоквартирным домом,

8) формирование и утверждение плана дополнительных мероприятий по социально-экономическому развитию района.

6.1.3 Размещение объектов капитального и некапитального строительства

В целях обеспечения учета мнения населения при принятии решений органами исполнительной власти города Москвы органы местного самоуправления реализуют следующие полномочия:

1) согласование проекта решения органа, уполномоченного Правительством Москвы, о разработке проекта планировки территории, предусматривающего размещение объекта религиозного назначения;

2) согласование подготовленного на основании схемы расположения земельного участка на кадастровом плане территории проекта правового акта уполномоченного органа исполнительной власти города Москвы о предварительном согласовании предоставления земельного участка в целях размещения объектов гаражного назначения и объектов религиозного назначения,

3) согласование проекта градостроительного плана земельного участка для размещения объектов капитального строительства (в том числе аптечных организаций, учреждений для работы с детьми, объектов спорта, стационарных торговых объектов, объектов бытового обслуживания, рынков) общей площадью до 1500 кв. метров, строительство которых осуществляется за счет средств частных лиц, объектов религиозного назначения;

4) согласование проекта схемы и проекта изменения схемы размещения нестационарных торговых объектов, включая схемы размещения сезонных кафе;

5) внесение в орган исполнительной власти, уполномоченный в области градостроительного проектирования и архитектуры или в соответствующую окружную комиссию по вопросам градостроительства, землепользования и застройки при Правительстве Москвы предложений к проектам градостроительных решений;

6) участие в проведении публичных слушаний по вопросам градостроительства.

6.1.4 Работа с населением по месту жительства

С целью создания условий для организации активного отдыха населения по месту жительства, а также учета мнения жителей района при формировании программ по организации досуговой, социально-воспитательной, физкультурно-оздоровительной и спортивной работы с населением основными направлениями деятельности органов местного самоуправления являются:

1) согласование перечня нежилых помещений, находящихся в собственности города Москвы, предназначенных для организации досуговой, социально-воспитательной, физкультурно-оздоровительной и спортивной работы с населением по месту жительства с участием социально ориентированных некоммерческих организаций;

2) рассмотрение материалов конкурсной комиссии и принятие решения о победителе конкурса на право заключения договора на безвозмездной основе на реализацию социальных программ (проектов) по организации досуговой, социально-воспитательной, физкультурно-оздоровительной и спортивной работы с населением по месту жительства в нежилых помещениях, находящихся в собственности города Москвы;

3) согласование внесенного главой управы района ежеквартального сводного районного календар-



ного плана по досуговой, социально-воспитательной, физкультурно-оздоровительной и спортивной работе с населением по месту жительства.

6.1.5 Жилищная политика

Органы местного самоуправления наделяются полномочием города Москвы по рассмотрению представленных в установленном порядке в уполномоченный орган исполнительной власти города Москвы документов для перевода жилого помещения в нежилое и согласованию проекта решения уполномоченного органа исполнительной власти города Москвы о переводе жилого помещения в нежилое в многоквартирном жилом доме.

6.1.6 Организация работы ярмарок выходного дня

Органы местного самоуправления наделяются полномочиями города Москвы по согласованию мест размещения ярмарок выходного дня и проведению мониторинга их работы в соответствии с нормативными правовыми актами города Москвы.

6.1.7 Организация и проведение капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах

В сфере организации и проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах в рамках реализации региональной программы капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах на территории города Москвы Совет депутатов осуществляет следующие полномочия:

1) согласование адресного перечня многоквартирных домов, подлежащих включению в краткосрочный план реализации региональной программы капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах на территории города Москвы (далее - краткосрочный план), в части распределения по годам сроков проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах, расположенных на территории внутригородского муниципального образования в городе Москве, в пределах сроков реализации краткосрочного плана;

2) участие в работе комиссий, осуществляющих открытие работ и приемку оказанных услуг и (или) выполненных работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирных домах.

6.2. План мероприятий:

№ п/п	Мероприятие	Срок	Исполнитель
1	Мониторинг работы ярмарок выходного дня	ежемесячно (с апреля 2018 года)	Уполномоченные депутаты
2	Согласование сводного районного плана по досуговой, социально-воспитательной, физкультурно-оздоровительной и спортивной работе с населением по месту жительства	ежеквартально	Совет депутатов, управа района
3	Заслушивание отчета главы управы района и информации руководителей государственных учреждений	I квартал-II квартал	Совет депутатов, управа района, руководители государственных учреждений
4	Участие в открытии работ на объектах и контроль хода выполнения работ по благоустройству дворовых территорий, по устройству наружного освещения и капитальному ремонту многоквартирных домов	январь-декабрь	Уполномоченные депутаты, члены молодежной палаты
5	Участие в месячнике по благоустройству территории муниципального округа	апрель	Депутаты, администрация
6	Согласование проекта перечня ярмарок выходного дня (в части территории муниципального округа) с прилагаемыми планами функционального зонирования площадок ярмарок на следующий год	сентябрь 2018	Совет депутатов



7	Согласование сформированных проектов адресных перечней по благоустройству дворовых территорий, парков, скверов, компенсационному озеленению на объектах озеленения 3-й категории, расположенных в зоне жилой застройки, и капитальному ремонту многоквартирных домов	I квартал, III квартал	Совет депутатов
8	Направление в управу района решения Совета депутатов о согласовании адресных перечней по благоустройству дворовых территорий, парков, скверов, компенсационному озеленению на объектах озеленения 3-й категории, расположенных в зоне жилой застройки, и капитальному ремонту многоквартирных домов	ноябрь-декабрь 2018	Совет депутатов
9	Принятие решения об участии депутатов в работе комиссий по открытию и закрытию работ по благоустройству, устройству наружного освещения, капитальному ремонту МКД, а также об участии в контроле за ходом этих работ.	ноябрь-декабрь 2018	Совет депутатов
10	Направление в управу района решения Совета депутатов об участии депутатов в работе комиссий по открытию и закрытию работ по благоустройству, устройству наружного освещения и капитальному ремонту МКД, а также об участии в контроле за ходом этих работ.	ноябрь-декабрь 2018	Совет депутатов
11	Согласование направления средств стимулирования управы района Очаково-Матвеевское города Москвы на проведение мероприятий по благоустройству, капитальному ремонту многоквартирных домов, содержанию территории района Очаково-Матвеевское города Москвы	по мере поступления	Совет депутатов

7. Взаимодействие с государственными учреждениями и общественными объединениями

7.1. Направления деятельности:

Органы местного самоуправления муниципального округа осуществляют:

- взаимодействие с общественными объединениями;
- деятельность в рамках координационного совета управы района и муниципального округа;
- содействие в проведении выборов в органы государственной власти РФ, референдума РФ, референдума города Москвы в соответствии с Федеральными Законами и законами города Москвы;
- содействие работе общественных организаций ветеранов ВОВ, общества многодетных, общества инвалидов и др.

7.2. План мероприятий:

№ п/п	Мероприятие	Срок	Исполнитель
1	Участие в заседании Координационного совета управы района и муниципального образования Очаково-Матвеевское	ежемесячно	Глава муниципального округа, депутаты
2	Участие в работе районных и окружных комиссий	В течение года	Глава муниципального округа, депутаты
3	Участие в заседаниях окружного Координационного Совета	В течение года	Глава муниципального округа
4	Организация участия общественных организаций ветеранов ВОВ, общества многодетных, общества инвалидов и др. общественных организаций района в местных публичных праздничных и иных мероприятиях	В течение года	Администрация



5	Размещение информации о деятельности общественных организаций ветеранов ВОВ, общества многодетных, общества инвалидов и др. общественных организаций района в официальных печатных средствах массовой информации, на сайте	По мере поступления информации	Администрация
---	--	--------------------------------	---------------

8. Информирование населения

8.1. Направления деятельности:

С целью усовершенствования сложившейся системы информирования населения о деятельности органов местного самоуправления определить следующие приоритеты:

- расширение информационного поля за счет размещения информации о работе органов местного самоуправления на официальном сайте муниципального округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;
- проведение информационной работы с населением по месту жительства путем ведения разъяснительной работы в учреждениях района;
- информирование жителей муниципального округа Очаково-Матвеевское о деятельности органов местного самоуправления через средства массовой информации (бюллетень «Московский муниципальный вестник», сайт муниципального округа Очаково-Матвеевское.);
- проведение публичных слушаний по вопросам деятельности органов местного самоуправления;
- разработка и приобретение сувенирной продукции и наградной атрибутики с символикой муниципального округа;
- информирование население об исполнении бюджета муниципального округа;
- обеспечение работы сайта муниципального округа;
- совершенствование системы «обратной связи» с населением;
- организация встреч депутатов Совета депутатов муниципального округа Очаково-Матвеевское с жителями, а так же их информационное сопровождение;
- взаимодействие с органами исполнительной власти, общественными организациями, образовательными учреждениями, учреждениями здравоохранения, социального обслуживания, управляющими компаниями, строительными компаниями и другими учреждениями по вопросам информирования населения об их деятельности.

8.2. План мероприятий:

№ п/п	Мероприятие	Срок	Исполнитель
1	Проведение публичных слушаний по проекту решения об утверждении Программы развития муниципального округа	декабрь	Совет депутатов, администрация
2	Проведение публичных слушаний по проекту решения об исполнении местного бюджета за год	май-июнь	Совет депутатов, администрация
3	Проведение публичных слушаний по проекту решения Совета депутатов о местном бюджете на очередной год	ноябрь-декабрь	Совет депутатов, администрация
4	Размещение информации о деятельности органов местного самоуправления через средства массовой информации	ежемесячно	Администрация
5	Размещение информации о деятельности органов местного самоуправления на официальном сайте муниципального округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»	в течении года	Администрация
6	Прием жителей муниципального округа, рассмотрение обращений граждан и организаций.	в течение года	Депутаты Совета депутатов, администрация



7	Подготовка и издание информационных материалов, печатной и сувенирной продукции о деятельности органов местного самоуправления для распространения среди населения	в течение года	Администрация
---	--	----------------	---------------

9. Оказание муниципальных услуг

Муниципальная услуга, предоставляемая органом местного самоуправления, осуществляется по запросам заявителей в пределах полномочий, установленных в соответствии с Федеральным законом от 6 октября 2003 года N 131-ФЗ “Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации” и Уставом муниципального округа Очаково-Матвеевское. Администрация муниципального округа оказывает следующие муниципальные услуги:

- 1) выдача разрешения на вступление в брак лицам, достигшим возраста шестнадцати лет;
- 2) регистрации трудовых договоров, заключаемых работодателями - физическими лицами (индивидуальными предпринимателями) с работниками;
- 3) регистрации уставов территориальных общественных самоуправлений.

Основным показателем качества предоставления муниципальных услуг является соблюдение установленных действующим законодательством требований:

- к информированию заявителей при предоставлении услуги;
- к документам и информации, необходимым для предоставления услуги;
- к приему и регистрации запроса;
- к учету запросов заявителей на предоставление услуг;
- к обработке документов и информации, необходимых для предоставления услуги;
- по принятию решения о предоставлении услуги;
- к выдаче заявителю документов и (или) информации, подтверждающих предоставление услуги или приостановление предоставления услуги.

10. Ожидаемые результаты реализации программы развития муниципального округа на 2018 год

- Ведение бюджетной политики, обеспечивающей реализацию долгосрочных стратегических планов развития муниципального округа Очаково-Матвеевское;
- Повышение эффективности взаимодействия органов местного самоуправления и органов исполнительной власти города Москвы;
- Усиление роли органов местного самоуправления в развитии муниципального округа;
- Расширение информационной среды и применение технологий для обеспечения прозрачности финансовой системы муниципального округа;
- Увеличение значимости мнения жителей при принятии органами власти решений по вопросам местного значения;
- Развитие творческого потенциала жителей района, их участие в организации проведении местных праздников, военно-патриотическом воспитании.
- Повышение эффективности работы по призыву граждан на военную службу в Вооруженные Силы Российской Федерации;
- минимизация проявлений экстремизма и терроризма на территории муниципального округа Очаково-Матвеевское;
- повышение уровня толерантного сознания, межнационального и межкультурного сотрудничества;
- повышения степени информированности населения о мерах по противодействию терроризму и экстремизму; в области пожарной безопасности, предупреждения и защиты жителей от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера.

Задачи, обозначенные Программой, в ходе работы по ее выполнению могут быть расширены, мероприятия по реализации, уточнены и конкретизированы.



**Приложение 2
к решению Совета депутатов
муниципального округа
Очаково-Матвеевское
от 08 ноября 2017 года № 49-СД**

**Состав рабочей группы по рассмотрению предложений жителей
и по организации и проведению публичных слушаний
по проекту решения Совета депутатов муниципального округа Очаково-Матвеевское
«Об утверждении Программы развития муниципального округа Очаково-Матвеевское
на 2018 год»**

Руководитель рабочей группы:

Новикова Тамара Васильевна - депутат Совета депутатов муниципального округа Очаково-Матвеевское;

Заместитель руководителя рабочей группы:

Новиков Сергей Афонасьевич - депутат Совета депутатов муниципального округа Очаково-Матвеевское;

Члены рабочей группы:

Лудина Марина Викторовна - руководитель исполкома местного отделения района Очаково-Матвеевское партии «ЕДИНАЯ РОССИЯ»;

Тимакина Елена Сергеевна - учитель ГБОУ города Москвы «Школа №2025»;

Молотова Марина Юрьевна - учитель ГБОУ города Москвы «Школа №2025»;

Секретарь рабочей группы:

Денисова Ольга Витальевна - советник администрации муниципального округа Очаково-Матвеевское.



РЕШЕНИЕ

08 ноября 2017 года № 50-СД

**О внесении изменений в решение
Совета депутатов муниципального
округа Очаково-Матвеевское
от 13 июня 2013 года № 88-СД**

В связи с избранием депутатов Совета депутатов муниципального округа Очаково-Матвеевское нового созыва в целях создания удобных условий для осуществления депутатами полномочий

Совет депутатов муниципального округа Очаково-Матвеевское решил:

1. Внести изменение в решение Совета депутатов муниципального округа Очаково-Матвеевское от 13 июня 2013 года № 88-СД «Об утверждении Регламента Совета депутатов муниципального округа Очаково-Матвеевское»:

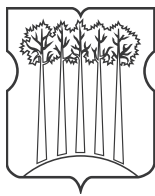
1.1. в пункте 1 статьи 24 приложения к решению слова «каждый второй четверг» заменить словами «каждую вторую среду».

2. Опубликовать настоящее решение в бюллетене «Московский муниципальный вестник» и разместить на официальном сайте муниципального округа Очаково-Матвеевское в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по адресу: <http://www.ochacovo-matv.ru> ..

3. Контроль за выполнением настоящего решения возложить на главу муниципального округа Очаково-Матвеевское **Чернова К.В.**

**Глава муниципального
округа Очаково-Матвеевское**

К.В. Чернов



МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ОКРУГ ПРОСПЕКТ ВЕРНАДСКОГО В ГОРОДЕ МОСКВЕ

СОВЕТ ДЕПУТАТОВ

РЕШЕНИЕ

08.11.2017 №4/2

**О проекте решения Совета депутатов
муниципального округа Проспект
Вернадского «О бюджете муниципального
округа Проспект Вернадского на 2018 год и
плановый период 2019-2020 годов»
первое чтение**

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 6 октября 2003 года №131 – ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законом города Москвы от 6 ноября 2002 года №56 «Об организации местного самоуправления в городе Москве», Уставом муниципального округа Проспект Вернадского, Положением о бюджетном процессе в муниципальном округе Проспект Вернадского,

Совет депутатов решил:

1. Одобрить проект решения Совета депутатов «О бюджете муниципального округа Проспект Вернадского на 2018 год и плановый период 2019-2020 годов» (приложение).
2. Опубликовать настоящее решение в бюллетене «Московский муниципальный вестник».
3. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на главу муниципального округа Проспект Вернадского Сухорукова А.И.

**Глава муниципального округа
Проспект Вернадского**

А.И. Сухоруков



**Приложение
к решению Совета депутатов
муниципального округа Проспект Вернадского
от 8 ноября 2017 года №4/2**

Проект

**СОВЕТ ДЕПУТАТОВ
муниципального округа
ПРОСПЕКТ ВЕРНАДСКОГО**

РЕШЕНИЕ

_____ 2017 г. № _____

**О бюджете муниципального округа Проспект
Вернадского на 2018 год и плановый период
2019 и 2020 годов**

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», законами города Москвы от 6 ноября 2002 года № 56 «Об организации местного самоуправления в городе Москве», от 10 сентября 2008 года № 39 «О бюджетном устройстве и бюджетном процессе в городе Москве», от _____ 20__ года № ____ «О бюджете города Москвы на 2018 год и плановый период 2019 и 2020 годов», Уставом муниципального округа Проспект Вернадского, Положением о бюджетном процессе в муниципальном округе Проспект Вернадского в городе Москве, утвержденным решением Совета депутатов муниципального округа Проспект Вернадского от 22 октября 2013 года № 26/2, Совет депутатов муниципального округа Проспект Вернадского принял решение:

1. Утвердить бюджет муниципального округа Проспект Вернадского на 2018 год и плановый период 2019 и 2020 годов (далее – местный бюджет, муниципальный округ) со следующими характеристиками и показателями:

1.1. Основные характеристики местного бюджета на 2018 год:

1.1.1) общий объем доходов в сумме 15 059,40 тыс. рублей;

1.1.2) общий объем расходов в сумме 15 059,40 тыс. рублей;

1.1.3) дефицит / профицит в сумме 0,00 тыс. рублей.

1.2. Основные характеристики местного бюджета на 2019 год и 2020 год:

1.2.1) общий объем доходов на 2019 год в сумме 15 059,40 тыс. рублей и на 2020 год в сумме 15 059,40 тыс. рублей;

1.2.2) общий объем расходов на 2019 год в сумме 15 059,40 тыс. рублей, в том числе условно¹ утвержденные расходы в сумме 376,5 тыс. рублей и на 2020 год в сумме 15 059,40 тыс. рублей, в том числе условно утвержденные расходы в сумме 753,0 тыс. рублей;

1.2.3) дефицит / профицит на 2019 год в сумме 0,00 тыс. рублей и на 2020 год в сумме 0,00 тыс. рублей.

1.3. Перечень главных администраторов доходов местного бюджета согласно приложению 1 к настоящему решению.

1.4. Перечень главных администраторов источников финансирования дефицита местного бюджета согласно приложению 2 к настоящему решению.

1.5. Ведомственная структура расходов местного бюджета на 2018 год и плановый период 2019 и 2020 годов согласно приложениям 3 и 4 к настоящему решению.

1.6. Распределение бюджетных ассигнований разделам, подразделам, целевым статьям, группам (*группам и подгруппам*) видов расходов классификации расходов местного бюджета на 2018 год и плановый период 2019 и 2020 годов согласно приложениям 5 и 6 к настоящему решению.

1.7. Общий объем бюджетных ассигнований, направляемых на исполнение публичных нормативных



обязательств, на 2018 год в сумме 0,00 тыс. рублей.

1.8. Источники финансирования дефицита местного бюджета на 2018 год и плановый период 2019 и 2020 годов согласно приложению 7 к настоящему решению.

1.9. Объем межбюджетных трансфертов², получаемых из бюджета города Москвы в 2018 году в сумме 0,00 тыс. рублей, 2019 году в сумме 0,00 тыс. рублей, 2020 году в сумме 0,00 тыс. рублей.

1.10. Объем межбюджетных трансфертов, предоставляемых бюджету города Москвы в 2018 году в сумме 276,0 тыс. рублей, 2019 году в сумме 276,0 тыс. рублей, 2020 году в сумме 276,0 тыс. рублей.

1.11. Программа муниципальных гарантий муниципального округа в валюте Российской Федерации на 2018 год и плановый период 2019 и 2020 годов согласно приложению 8 к настоящему решению.

1.12. Программа муниципальных внутренних заимствований муниципального округа на 2018 год и плановый период 2019 и 2020 годов согласно приложению 9 к настоящему решению.

1.13. Резервный фонд аппарата Совета депутатов муниципального округа на 2018 год в сумме 50,0 тыс. рублей, *на 2019 год в сумме 50,0 тыс. рублей, на 2020 год в сумме 50,0 тыс. рублей.*

1.14. Предельный объем муниципального долга муниципального округа на 2018 год в сумме 0,00 тыс. рублей, *на 2019 год в сумме 0,00 тыс. рублей, на 2020 год в сумме 0,00 тыс. рублей.*

1.15. Верхний предел муниципального внутреннего долга муниципального округа на 1 января 2019 года в сумме 0,00 тыс. рублей, в том числе верхний предел долга по муниципальным гарантиям муниципального округа в сумме 0,00 тыс. рублей, *верхний предел муниципального внутреннего долга муниципального округа на 1 января 2020 года в сумме 0,00 тыс. рублей, в том числе верхний предел долга по муниципальным гарантиям муниципального округа в сумме 0,00 рублей и верхний предел муниципального внутреннего долга муниципального округа на 1 января 2021 года в сумме 0,00 тыс. рублей, в том числе верхний предел долга по муниципальным гарантиям муниципального округа в сумме 0,00 рублей.*

2. Установить, что полномочиям по осуществлению отдельных функций по проведению операций по исполнению местного бюджета, а также обеспечение информационного взаимодействия между территориальным органом Федерального казначейства и администраторами доходов местного бюджета передаются аппаратом Совета депутатов муниципального округа Проспект Вернадского Департаменту финансов города Москвы и осуществляются в соответствии с заключенным соглашением.

3. Установить, что в соответствии с пунктом 8 статьи 217 Бюджетного кодекса Российской Федерации и частью 1.1 статьи 36 Закона города Москвы от 10 сентября 2008 года № 39 «О бюджетном устройстве и бюджетном процессе в городе Москве» дополнительными основаниями для внесения в 2017 году изменений в показатели сводной бюджетной росписи бюджета муниципального округа Проспект Вернадского, связанными с особенностями исполнения бюджета муниципального округа Проспект Вернадского, являются:

- увеличение объема бюджетных ассигнований по разделам, подразделам, целевым статьям и видам расходов классификации расходов бюджетов за счет средств, образовавшихся в связи с экономией в текущем финансовом году бюджетных ассигнований на оказание государственных услуг, в пределах общего объема бюджетных ассигнований, предусмотренных главному распорядителю бюджетных средств в текущем финансовом году на указанные цели, при условии, что увеличение объема бюджетных ассигнований по соответствующему виду расходов не превышает 10 процентов.

4. Опубликовать настоящее решение в бюллетене «Московский муниципальный вестник».

5. Настоящее решение вступает в силу с 1 января 2018 года.

**Глава муниципального округа
Проспект Вернадского**

А.И.Сухоруков



Приложение 1
к решению Совета депутатов
муниципального округа
Проспект Вернадского
от ____ 20__ года № ____

Перечень
главных администраторов доходов бюджета муниципального округа Проспект Вернадского

Код бюджетной классификации							Наименование главного администратора доходов бюджета муниципального округа Проспект Вернадского и виды (подвиды) доходов
главного администратора доходов	доходов бюджета муниципального округа Проспект Вернадского						
Главные администраторы доходов бюджета муниципального округа – органы местного самоуправления муниципально-го округа _____							
900							Аппарат Совета депутатов муниципального округа Проспект Вернадского
900	1	13	02993	03	0000	130	Прочие доходы от компенсации затрат бюджетов внутригородских муниципальных образований городов федерального значения
900	1	16	23031	03	0000	140	Доходы от возмещения ущерба при возникновении страховых случаев, по обязательному страхованию гражданской ответственности, когда выгодоприобретателями выступают получатели средств бюджетов внутригородских муниципальных образований городов федерального значения
900	1	16	32000	03	0000	140	Денежные взыскания, налагаемые в возмещение ущерба, причиненного в результате незаконного или нецелевого использования бюджетных средств (в части бюджетов внутригородских муниципальных образований городов федерального значения)
900	1	16	33030	03	0000	140	Денежные взыскания (штрафы) за нарушение законодательства Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд, для нужд внутригородских муниципальных образований городов федерального значения
900	1	16	90030	03	0001	140	Прочие поступления от денежных взысканий (штрафов) и иных сумм в возмещение ущерба, зачисляемые в бюджеты внутригородских муниципальных образований городов федерального значения
900	1	17	01030	03	0000	180	Невыясненные поступления, зачисляемые в бюджеты внутригородских муниципальных образований городов федерального значения
900	2	02	49999	03	0000	151	Прочие межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам внутригородских муниципальных образований городов федерального значения
900	2	07	03020	03	0000	180	Прочие безвозмездные поступления в бюджеты внутригородских муниципальных образований городов федерального значения
900	2	08	03000	03	0000	180	Перечисление из бюджетов внутригородских муниципальных образований городов федерального значения (в бюджеты внутригородских муниципальных образований городов федерального значения) для осуществления возврата (зачета) излишне уплаченных или излишне взысканных сумм налогов, сборов, и иных платежей, а также сумм процентов за несвоевременное осуществление такого возврата и процентов, начисленных на излишне взысканные суммы
900	2	18	60010	03	0000	151	Доходы бюджетов внутригородских муниципальных образований городов федерального значения от возврата остатков субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, прошлых лет из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации
900	2	19	60010	03	0000	151	Возврат прочих остатков субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, прошлых лет из бюджетов внутригородских муниципальных образований городов федерального значения
Главные администраторы доходов бюджета муниципального округа – органы государственной власти Российской Федерации							
182							Управление Федеральной налоговой службы по г. Москве



182	1	01	02010	01	0000	110	Налог на доходы физических лиц с доходов, источником которых является налоговый агент, за исключением доходов, в отношении которых исчисление и уплата налога осуществляются в соответствии со статьями 227, 227 ¹ и 228 Налогового кодекса Российской Федерации
182	1	01	02020	01	0000	110	Налог на доходы физических лиц с доходов, полученных от осуществления деятельности физическими лицами, зарегистрированными в качестве индивидуальных предпринимателей, нотариусов, занимающихся частной практикой, адвокатов, учредивших адвокатские кабинеты и других лиц, занимающихся частной практикой в соответствии со статьей 227 Налогового кодекса Российской Федерации
182	1	01	02030	01	0000	110	Налог на доходы физических лиц с доходов, полученных физическими лицами в соответствии со статьей 228 Налогового кодекса Российской Федерации

Приложение 2
к решению Совета депутатов
муниципального округа
Проспект Вернадского
от _____ 20__ года № _____

**Перечень главных администраторов источников финансирования дефицита бюджета
муниципального округа Проспект Вернадского**

Код бюджетной классификации							Наименование главного администратора источников финансирования дефицита бюджета муниципального округа Проспект Вернадского и виды (подвиды) источников
главного администратора источников	источников финансирования дефицита бюджета муниципального округа Проспект Вернадского						
900							Аппарат Совета депутатов муниципального округа Проспект Вернадского
900	01	05	0201	03	0000	510	Увеличение прочих остатков денежных средств бюджетов внутригородских муниципальных образований городов федерального значения
900	01	05	0201	03	0000	610	Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов внутригородских муниципальных образований городов федерального значения

Приложение 3
к решению Совета депутатов
муниципального округа
Проспект Вернадского
от _____ 20__ года № _____

**Ведомственная структура расходов
бюджета муниципального округа Проспект Вернадского на 2018 год**

Наименование	Рз	ПР	ЦСР ¹	ВР	Сумма (тыс. рублей)
Аппарат Совета депутатов муниципального округа Проспект Вернадского (код ведомства 900)					
ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ	01	00			12 326,2
Функционирование² главы муниципального округа Проспект Вернадского	01	02			2 016,1
Глава муниципального округа Проспект Вернадского	01	02	31 А 01 00100		1 881,7
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	01	02	31 А 01 00100	100	1 431,7
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	01	02	31 А 01 00100	120	1 431,7



Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	01	02	31 А 01 00100	200	450,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01	02	31 А 01 00100	240	450,0
Прочие расходы в сфере здравоохранения	01	02	35 Г 01 01100		134,4
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	01	02	35 Г 01 01100	100	134,4
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	01	02	35 Г 01 01100	120	134,4
Функционирование Совета депутатов муниципального округа Проспект Вернадского	01	03			182,0
Депутаты Совета депутатов муниципального округа Проспект Вернадского	01	03	31 А 01 00200		182,0
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	01	03	31 А 01 00200	200	182,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01	03	31 А 01 00200	240	182,0
Функционирование аппарата Совета депутатов муниципального округа Проспект Вернадского	01	04			9 992,0
Обеспечение деятельности <i>аппарата Совета депутатов</i> муниципального округа Проспект Вернадского в части содержания муниципальных служащих для решения вопросов местного значения	01	04	31 Б 01 00500		9 608,4
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	01	04	31 Б 01 00500	100	7 333,5
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	01	04	31 Б 01 00500	120	7 333,5
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	01	04	31 Б 01 00500	200	2 274,9
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01	04	31 Б 01 00500	240	2 274,9
Прочие расходы в сфере здравоохранения	01	04	35 Г 01 01100		383,6
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	01	04	35 Г 01 01100	100	383,6
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	01	04	35 Г 01 01100	120	383,6
Резервный фонд	01	11			50,0
Резервный фонд <i>аппарата Совета депутатов</i> муниципального округа Проспект Вернадского	01	11	32 А 01 00000		50,0
Резервные средства	01	11	32 А 01 00000	870	50,0
Другие общегосударственные вопросы	01	13			86,1
Уплата членских взносов на осуществление деятельности Совета муниципальных образований города Москвы	01	13	31 Б 01 00400		86,1
Иные бюджетные ассигнования	01	13	31 Б 01 00400	800	86,1
Уплата налогов, сборов и иных платежей	01	13	31 Б 01 00400	850	86,1
КУЛЬТУРА, КИНЕМАТОГРАФИЯ	08	00			1 372,4
Другие вопросы в области культуры, кинематографии	08	04			1 372,4
Праздничные и социально значимые мероприятия для населения	08	04	35 Е 01 00500		1 372,4
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	08	04	35 Е 01 00500	200	1 372,4
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	08	04	35 Е 01 00500	240	1 372,4
СОЦИАЛЬНАЯ ПОЛИТИКА	10	00			520,8
Пенсионное обеспечение	10	01			276,0
Доплаты к пенсиям муниципальным служащим города Москвы	10	01	35 П 01 01500		276,0
Межбюджетные трансферты	10	01	35 П 01 01500	500	276,0
Иные межбюджетные трансферты	10	01	35 П 01 01500	540	276,0
Другие вопросы в области социальной политики	10	06			244,8
Социальные гарантии муниципальным служащим, вышедшим на пенсию	10	06	35 П 01 01800		140,8
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	10	06	35 П 01 01800	300	140,8
Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат	10	06	35 П 01 01800	320	140,8
Прочие расходы в сфере здравоохранения	10	06	35 Г 01 01100		104,0



Социальное обеспечение и иные выплаты населению	10	06	35 Г 01 01100	300	104,0
Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат	10	06	35 Г 01 01100	320	104,0
СРЕДСТВА МАССОВОЙ ИНФОРМАЦИИ	12	00			840,0
Периодическая печать и издательства	12	02			640,0
Информирование жителей муниципального округа Проспект Вернадского	12	02	35 Е 01 00300		600,0
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	12	02	35 Е 01 00300	200	600,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	12	02	35 Е 01 00300	240	600,0
Иные бюджетные ассигнования	12	02	35 Е 01 00300	800	40,0
Уплата налогов, сборов и иных платежей	12	02	35 Е 01 00300	850	40,0
Другие вопросы в области средств массовой информации	12	04			200,0
Информирование жителей муниципального округа Проспект Вернадского	12	04	35 Е 01 00300		200,0
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	12	04	35 Е 01 00300	200	200,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	12	04	35 Е 01 00300	240	200,0
ИТОГО РАСХОДЫ					15 059,4

Приложение 4
к решению Совета депутатов
муниципального округа
Проспект Вернадского
от _____ 20__ года № _____

Ведомственная структура расходов бюджета муниципального округа Проспект Вернадского на плановый период 2019 и 2020 годов

Наименование	Рз	ПР	ЦСР	ВР	Сумма (тыс.рублей)	
					2019 год	2020 год
Аппарат Совета депутатов округа Проспект Вернадского (код ведомства 900)						
ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ	01	00			11 949,7	11 573,2
Функционирование главы муниципального округа Проспект Вернадского	01	02			2 016,1	2 016,1
Глава муниципального округа Проспект Вернадского	01	02	31 А 01 00100		1 881,7	1 881,7
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	01	02	31 А 01 00100	100	1 431,7	1 431,7
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	01	02	31 А 01 00100	120	1 431,7	1 431,7
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	01	02	31 А 01 00100	200	450,0	450,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01	02	31 А 01 00100	240	450,0	450,0
Прочие расходы в сфере здравоохранения	01	02	35 Г 01 01100		134,4	134,4
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	01	02	35 Г 01 01100	100	134,4	134,4
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	01	02	35 Г 01 01100	120	134,4	134,4
Функционирование Совета депутатов муниципального округа Проспект Вернадского	01	03			182,0	182,0
Депутаты Совета депутатов муниципального округа Проспект Вернадского	01	03	31 А 01 00200		182,0	182,0



Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	01	03	31 А 01 00200	200	182,0	182,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01	03	31 А 01 00200	240	182,0	182,0
Функционирование аппарата Совета депутатов муниципального округа Проспект Вернадского	01	04			9 615,5	9 239,0
Обеспечение деятельности <i>аппарата Совета депутатов</i> муниципального округа Проспект Вернадского в части содержания муниципальных служащих для решения вопросов местного значения	01	04	31 Б 01 00500		9 231,9	8 855,4
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	01	04	31 Б 01 00500	100	7 333,5	7 333,5
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	01	04	31 Б 01 00500	120	7 333,5	7 333,5
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	01	04	31 Б 01 00500	200	1 898,4	1 521,9
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01	04	31 Б 01 00500	240	1 898,4	1 521,9
Прочие расходы в сфере здравоохранения	01	04	35 Г 01 01100		383,6	383,6
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	01	04	35 Г 01 01100	100	383,6	383,6
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	01	04	35 Г 01 01100	120	383,6	383,6
Резервный фонд	01	11	32 А 01 00000		50,0	50,0
Резервный фонд <i>аппарата Совета депутатов</i> муниципального округа Проспект Вернадского	01	11	32 А 01 00000		50,0	50,0
Резервные средства	01	11	32 А 01 00000	870	50,0	50,0
Другие общегосударственные вопросы	01	13	31 Б 01 00400		86,1	86,1
Уплата членских взносов на осуществление деятельности Совета муниципальных образований города Москвы	01	13	31 Б 01 00400		86,1	86,1
Иные бюджетные ассигнования	01	13	31 Б 01 00400	800	86,1	86,1
Уплата налогов, сборов и иных платежей	01	13	31 Б 01 00400	850	86,1	86,1
КУЛЬТУРА, КИНЕМАТОГРАФИЯ	08	00			1 372,4	1 372,4
Другие вопросы в области культуры, кинематографии	08	04	35 Е 01 00500		1 372,4	1 372,4
Праздничные и социально значимые мероприятия для населения	08	04	35 Е 01 00500		1 372,4	1 372,4
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	08	04	35 Е 01 00500	200	1 372,4	1 372,4
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	08	04	35 Е 01 00500	240	1 372,4	1 372,4
СОЦИАЛЬНАЯ ПОЛИТИКА	10	00			520,8	520,8
Пенсионное обеспечение	10	01			276,0	276,0
Доплаты к пенсиям муниципальным служащим города Москвы	10	01	35 П 01 01500		276,0	276,0
Межбюджетные трансферты	10	01	35 П 01 01500	500	276,0	276,0
Иные межбюджетные трансферты	10	01	35 П 01 01500	540	276,0	276,0
Другие вопросы в области социальной политики	10	06			244,8	244,8
Социальные гарантии муниципальным служащим, вышедшим на пенсию	10	06	35 П 01 01800		140,8	140,8
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	10	06	35 П 01 01800	300	140,8	140,8
Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат	10	06	35 П 01 01800	320	140,8	140,8
Прочие расходы в сфере здравоохранения	10	06	35 Г 01 01100		104,0	104,0
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	10	06	35 Г 01 01100	300	104,0	104,0
Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат	10	06	35 Г 01 01100	320	104,0	104,0
СРЕДСТВА МАССОВОЙ ИНФОРМАЦИИ	12	00			840,0	840,0



Периодическая печать и издательства	12	02	35 Е 01 00300		640,0	640,0
Информирование жителей муниципального округа Проспект Вернадского	12	02	35 Е 01 00300		600,0	600,0
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	12	02	35 Е 01 00300	200	600,0	600,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	12	02	35 Е 01 00300	240	600,0	600,0
Иные бюджетные ассигнования	12	02	35 Е 01 00300	800	40,0	40,0
Уплата налогов, сборов и иных платежей	12	02	35 Е 01 00300	850	40,0	40,0
Другие вопросы в области средств массовой информации	12	04	35 Е 01 00300		200,0	200,0
Информирование жителей муниципального округа Проспект Вернадского	12	04	35 Е 01 00300		200,0	200,0
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	12	04	35 Е 01 00300	200	200,0	200,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	12	04	35 Е 01 00300	240	200,0	200,0
Условно-утверждаемые расходы					376,5	753,0
ИТОГО РАСХОДЫ					15 059,4	15 059,4

Приложение 5
к решению Совета депутатов
муниципального округа
Проспект Вернадского
от _____ 20__ года № _____

Распределение бюджетных ассигнований разделам, подразделам, целевым статьям, группам (группам и подгруппам) видов расходов классификации расходов бюджета муниципального округа Проспект Вернадского на 2018 год

Наименование	Рз	ПР	ЦСР	ВР	Сумма (тыс.рублей)
ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ	01	00			12 326,2
Функционирование главы муниципального округа Проспект Вернадского	01	02			2 016,1
Глава муниципального округа Проспект Вернадского	01	02	31 А 01 00100		1 881,7
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	01	02	31 А 01 00100	100	1 431,7
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	01	02	31 А 01 00100	120	1 431,7
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	01	02	31 А 01 00100	200	450,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01	02	31 А 01 00100	240	450,0
Прочие расходы в сфере здравоохранения	01	02	35 Г 01 01100		134,4
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	01	02	35 Г 01 01100	100	134,4
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	01	02	35 Г 01 01100	120	134,4
Функционирование Совета депутатов муниципального округа Проспект Вернадского	01	03			182,0
Депутаты Совета депутатов муниципального округа Проспект Вернадского	01	03	31 А 01 00200		182,0
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	01	03	31 А 01 00200	200	182,0



Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01	03	31 А 01 00200	240	182,0
Функционирование аппарата Совета депутатов муниципального округа Проспект Вернадского	01	04			9 992,0
Обеспечение деятельности <i>аппарата Совета депутатов</i> муниципального округа Проспект Вернадского в части содержания муниципальных служащих для решения вопросов местного значения	01	04	31 Б 01 00500		9 608,4
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	01	04	31 Б 01 00500	100	7 333,5
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	01	04	31 Б 01 00500	120	7 333,5
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	01	04	31 Б 01 00500	200	2 274,9
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01	04	31 Б 01 00500	240	2 274,9
Прочие расходы в сфере здравоохранения	01	04	35 Г 01 01100		383,6
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	01	04	35 Г 01 01100	100	383,6
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	01	04	35 Г 01 01100	120	383,6
Резервный фонд	01	11			50,0
Резервный фонд <i>аппарата Совета депутатов</i> муниципального округа Проспект Вернадского	01	11	32 А 01 00000		50,0
Резервные средства	01	11	32 А 01 00000	870	50,0
Другие общегосударственные вопросы	01	13			86,1
Уплата членских взносов на осуществление деятельности Совета муниципальных образований города Москвы	01	13	31 Б 01 00400		86,1
Иные бюджетные ассигнования	01	13	31 Б 01 00400	800	86,1
Уплата налогов, сборов и иных платежей	01	13	31 Б 01 00400	850	86,1
КУЛЬТУРА, КИНЕМАТОГРАФИЯ	08	00			1 372,4
Другие вопросы в области культуры, кинематографии	08	04			1 372,4
Праздничные и социально значимые мероприятия для населения	08	04	35 Е 01 00500		1 372,4
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	08	04	35 Е 01 00500	200	1 372,4
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	08	04	35 Е 01 00500	240	1 372,4
СОЦИАЛЬНАЯ ПОЛИТИКА	10	00			520,8
Пенсионное обеспечение	10	01			276,0
Доплаты к пенсиям муниципальным служащим города Москвы	10	01	35 П 01 01500		276,0
Межбюджетные трансферты	10	01	35 П 01 01500	500	276,0
Иные межбюджетные трансферты	10	01	35 П 01 01500	540	276,0
Другие вопросы в области социальной политики	10	06			244,8
Социальные гарантии муниципальным служащим, вышедшим на пенсию	10	06	35 П 01 01800		244,8
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	10	06	35 П 01 01800	300	244,8
Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат	10	06	35 П 01 01800	320	244,8
Прочие расходы в сфере здравоохранения	10	06	35 Г 01 01100		104,0
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	10	06	35 Г 01 01100	300	104,0
Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат	10	06	35 Г 01 01100	320	104,0
СРЕДСТВА МАССОВОЙ ИНФОРМАЦИИ	12	00			840,0
Периодическая печать и издательства	12	02			640,0
Информирование жителей муниципального округа Проспект Вернадского	12	02	35 Е 01 00300		600,0



Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	12	02	35 Е 01 00300	200	600,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	12	02	35 Е 01 00300	240	600,0
Иные бюджетные ассигнования	12	02	35 Е 01 00300	800	40,0
Уплата налогов, сборов и иных платежей	12	02	35 Е 01 00300	850	40,0
Другие вопросы в области средств массовой информации	12	04			200,0
Информирование жителей муниципального округа Проспект Вернадского	12	04	35 Е 01 00300		200,0
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	12	04	35 Е 01 00300	200	200,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	12	04	35 Е 01 00300	240	200,0
ИТОГО РАСХОДЫ					15 059,4

Приложение 6
к решению Совета депутатов
муниципального округа
Проспект Вернадского
от ____ 20__ года № ____

Распределение бюджетных ассигнований по разделам, подразделам, целевым статьям, группам (группам и подгруппам) видов расходов классификации расходов бюджета муниципального округа Проспект Вернадского на плановый период 2019 и 2020 годов

Наименование	Рз	ПР	ЦСР	ВР	Сумма (тыс.рублей)	
					2019 год	2020 год
ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ	01	00			11 949,7	11 573,2
Функционирование главы муниципального округа Проспект Вернадского	01	02			2 016,1	2 016,1
Глава муниципального округа Проспект Вернадского	01	02	31 А 01 00100		1 881,7	1 881,7
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	01	02	31 А 01 00100	100	1 431,7	1 431,7
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	01	02	31 А 01 00100	120	1 431,7	1 431,7
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	01	02	31 А 01 00100	200	450,0	450,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01	02	31 А 01 00100	240	450,0	450,0
Прочие расходы в сфере здравоохранения	01	02	35 Г 01 01100		134,4	134,4
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	01	02	35 Г 01 01100	100	134,4	134,4
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	01	02	35 Г 01 01100	120	134,4	134,4
Функционирование Совета депутатов муниципального округа Проспект Вернадского	01	03			182,0	182,0
Депутаты Совета депутатов муниципального округа Проспект Вернадского	01	03	31 А 01 00200		182,0	182,0
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	01	03	31 А 01 00200	200	182,0	182,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01	03	31 А 01 00200	240	182,0	182,0
Функционирование аппарата Совета депутатов муниципального округа Проспект Вернадского	01	04			9 615,5	9 239,0



Обеспечение деятельности <i>аппарата Совета депутатов</i> муниципального округа Проспект Вернадского в части содержания муниципальных служащих для решения вопросов местного значения	01	04	31 Б 01 00500		9 231,9	8 855,4
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	01	04	31 Б 01 00500	100	7 333,5	7 333,5
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	01	04	31 Б 01 00500	120	7 333,5	7 333,5
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	01	04	31 Б 01 00500	200	1 898,4	1 521,9
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01	04	31 Б 01 00500	240	1 898,4	1 521,9
Прочие расходы в сфере здравоохранения	01	04	35 Г 01 01100		383,6	383,6
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	01	04	35 Г 01 01100	100	383,6	383,6
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	01	04	35 Г 01 01100	120	383,6	383,6
Резервный фонд	01	11	32 А 01 00000		50,0	50,0
Резервный фонд <i>аппарата Совета депутатов</i> муниципального округа Проспект Вернадского	01	11	32 А 01 00000		50,0	50,0
Резервные средства	01	11	32 А 01 00000	870	50,0	50,0
Другие общегосударственные вопросы	01	13	31 Б 01 00400		86,1	86,1
Уплата членских взносов на осуществление деятельности Совета муниципальных образований города Москвы	01	13	31 Б 01 00400		86,1	86,1
Иные бюджетные ассигнования	01	13	31 Б 01 00400	800	86,1	86,1
Уплата налогов, сборов и иных платежей	01	13	31 Б 01 00400	850	86,1	86,1
КУЛЬТУРА, КИНЕМАТОГРАФИЯ	08	00			1 372,4	1 372,4
Другие вопросы в области культуры, кинематографии	08	04			1 372,4	1 372,4
Праздничные и социально значимые мероприятия для населения	08	04	35 Е 01 00500		1 372,4	1 372,4
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	08	04	35 Е 01 00500	200	1 372,4	1 372,4
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	08	04	35 Е 01 00500	240	1 372,4	1 412,4
СОЦИАЛЬНАЯ ПОЛИТИКА	10	00			520,8	520,8
Пенсионное обеспечение	10	01			276,0	276,0
Доплаты к пенсиям муниципальным служащим города Москвы	10	01	35 П 01 01500		276,0	276,0
Межбюджетные трансферты	10	01	35 П 01 01500	500	276,0	276,0
Иные межбюджетные трансферты	10	01	35 П 01 01500	540	276,0	276,0
Другие вопросы в области социальной политики	10	06			244,8	244,8
Социальные гарантии муниципальным служащим, вышедшим на пенсию	10	06	35 П 01 01800		140,8	140,8
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	10	06	35 П 01 01800	300	140,8	140,8
Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат	10	06	35 П 01 01800	320	140,8	140,8
Прочие расходы в сфере здравоохранения	10	06	35 Г 01 01100		104,0	104,0
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	10	06	35 Г 01 01100	300	104,0	104,0
Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат	10	06	35 Г 01 01100	320	104,0	104,0
СРЕДСТВА МАССОВОЙ ИНФОРМАЦИИ	12	00			840,0	840,0
Периодическая печать и издательства	12	02			640,0	640,0
Информирование жителей муниципального округа Проспект Вернадского	12	02	35 Е 01 00300		600,0	600,0



Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	12	02	35 Е 01 00300	200	600,0	600,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	12	02	35 Е 01 00300	240	600,0	600,0
Иные бюджетные ассигнования	12	02	35 Е 01 00300	800	40,0	40,0
Уплата налогов, сборов и иных платежей	12	02	35 Е 01 00300	850	40,0	40,0
Другие вопросы в области средств массовой информации	12	04	35 Е 01 00300		200,0	200,0
Информирование жителей муниципального округа Проспект Вернадского	12	04	35 Е 01 00300		200,0	200,0
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	12	04	35 Е 01 00300	200	200,0	200,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	12	04	35 Е 01 00300	240	200,0	200,0
Условно-утверждаемые расходы					376,5	753,0
ИТОГО РАСХОДЫ					15 059,4	15 059,4

Приложение 7
к решению Совета депутатов
муниципального округа
Проспект Вернадского
от ____ 20__ года № ____

**Источники финансирования дефицита
бюджета муниципального округа Проспект Вернадского на 2018 год
и плановый период 2019 и 2020 годов**

Код бюджетной классификации						Наименование показателей	Сумма (тыс. рублей)		
							2018 год	2019 год	2020 год
01	00	0000	00	0000	000	Источники внутреннего финансирования дефицитов бюджетов	0,0	0,0	0,0
01	05	0000	00	0000	000	Изменение остатков средств на счетах по учету средств бюджетов	0,0	0,0	0,0
01	05	0201	00	0000	510	Увеличение прочих остатков денежных средств бюджетов	0,0	0,0	0,0
01	05	0201	03	0000	510	Увеличение прочих остатков денежных средств бюджетов внутригородских муниципальных образований городов федерального значения	0,0	0,0	0,0
01	05	0201	00	0000	610	Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов	0,0	0,0	0,0
01	05	0201	03	0000	610	Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов внутригородских муниципальных образований городов федерального значения	0,0	0,0	0,0
ИТОГО:							0,0	0,0	0,0



Приложение 8
к решению Совета депутатов
муниципального округа
Проспект Вернадского
от ____ 20__ года № ____

Программа муниципальных гарантий муниципального округа Проспект Вернадского в валюте
Российской Федерации
на 2018 год и плановый период 2019 и 2020 годов

1.1. Перечень подлежащих предоставлению муниципальных гарантий в 2018-2020 годах

№ п/п	Наименование принципала	Цель гарантирования	Сумма гарантирования (тыс. руб.)			Наличие права регрессного требования	Иные условия предоставления муниципальных гарантий
			2018 год	2019 год	2020 год		
1	2	3	4	5	6	7	8
-	-	-	-	-	-	-	-

1.2. Объем бюджетных ассигнований, предусмотренных на исполнение муниципальных гарантий по возможным гарантийным случаям в 2018-2020 годах

№ п/п	Наименование принципала	Цель гарантирования	Сумма гарантирования (тыс. руб.)	Объем бюджетных ассигнований, предусмотренных на исполнение муниципальных гарантий по возможным гарантийным случаям (тыс. руб.)			Наличие права регрессного требования	Иные условия предоставления муниципальных гарантий
				2018 год	2019 год	2020 год		
1	2	3	4	5	6	7	8	9
-	-	-	-	-	-	-	-	-
	ИТОГО	-	-	-	-	-	-	-

Приложение 9
к решению Совета депутатов
муниципального округа
Проспект Вернадского
от ____ 20__ года № ____

Программа муниципальных внутренних заимствований
муниципального округа Проспект Вернадского на 2018 год и плановый период 2019 и 2020 годов

1. Привлечение заимствований в 2018-2020_ годах

№ п/п	Виды заимствований ³	Объем привлечения средств (тыс. рублей)		
		2018 год	2019 год	2020 год
-	-	-	-	-
	ИТОГО	-	-	-

2. Погашение заимствований в 2018-2020 годах

№ п/п	Виды заимствований	Объем погашения средств (тыс. руб.)		
		2018 год	2019 год	2020 год
-	-	-	-	-
	ИТОГО	-	-	-



РЕШЕНИЕ

08.11.2017 №4/3

**О назначении публичных слушаний по проекту
решения Совета депутатов муниципального округа
Проспект Вернадского от 08.11.2017 года
«О бюджете муниципального округа Проспект
Вернадского на 2018 год и плановый период 2019-2020 годов»**

В соответствии с п.2 части 3 ст. 28 Федерального закона от 6 октября 2003 года №131 – ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в РФ», целях обеспечения прав жителей муниципального округа Проспект Вернадского на участие в обсуждении проекта решения Совета депутатов муниципального округа Проспект Вернадского «О бюджете муниципального округа Проспект Вернадского на 2018 год и плановый период 2019-2020 годов»,

Совет депутатов решил:

1. Назначить публичные слушания по проекту решения Совета депутатов муниципального округа Проспект Вернадского «О бюджете муниципального округа Проспект Вернадского на 2018 год и плановый период 2019 – 2020 годов» на 13 декабря 2017 года в 16.00 часов, место проведения: ул. Удальцова, д.31а, 2-й этаж, зал заседаний.
2. Создать рабочую группу по организации и проведению публичных слушаний.
3. Утвердить персональный состав рабочей группы (Приложение).
4. Опубликовать настоящее решение в бюллетене «Московский муниципальный вестник».
5. Контроль за выполнением настоящего решения возложить на главу муниципального округа Проспект Вернадского Сухорукова А.И.

**Глава муниципального округа
Проспект Вернадского**

А.И. Сухоруков

**Приложение
к решению Совета депутатов
муниципального округа
Проспект Вернадского
от 8 ноября 2017 №4/3**

**Состав членов рабочей группы
по организации и проведению публичных слушаний по проекту решения Совета депутатов
муниципального округа Проспект Вернадского «О бюджете муниципального округа Проспект
Вернадского на 2018 год и плановый период 2019-2020 годов»**

1. Сухоруков А.И. - глава муниципального округа Проспект Вернадского.
2. Герасимов В.Е. – депутат муниципального округа Проспект Вернадского.
3. Головичева Л.В.- депутат Совета депутатов муниципального округа Проспект Вернадского.
4. Жидков В.В.- депутат Совета депутатов муниципального округа Проспект Вернадского.
5. Залаева Е.Г. – бухгалтер аппарата Совета депутатов муниципального округа Проспект Вернадского.
6. Никольская Н.Д. – начальник организационного отдела аппарата Совета депутатов муниципального округа проспект Вернадского.



МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ОКРУГ СОЛНЦЕВО В ГОРОДЕ МОСКВЕ

СОВЕТ ДЕПУТАТОВ

РЕШЕНИЕ

14 ноября 2017 года 3\1

**О согласовании проекта изменения схемы
размещения нестационарных торговых
объектов со специализацией «Печать»
в части корректировки площади**

В соответствии с пунктом 1 части 5 статьи 1 Закона города Москвы от 11 июля 2012 года № 39 «О наделении органов местного самоуправления муниципальных округов в городе Москве отдельными полномочиями города Москвы», постановлением Правительства Москвы от 3 февраля 2011 года № 26-ПП «О размещении нестационарных торговых объектов, расположенных в городе Москве на земельных участках, в зданиях, строениях и сооружениях, находящихся в государственной собственности» на основании обращений Департамента средств массовой информации и рекламы города Москвы от 20 сентября 2017 года №02-25-1782/17

Совет депутатов муниципального округа Солнцево принял решение:

1. Согласовать проект изменения схемы размещения нестационарных торговых объектов со специализацией «Печать» в части корректировки площади (Приложение).
2. Направить настоящее решение в Департамент территориальных органов исполнительной власти города Москвы, Департамента средств массовой информации и рекламы города Москвы, префектуру Западного административного округа города Москвы, управу района Солнцево города Москвы, в течение 3 дней со дня его принятия.
3. Опубликовать настоящее решение в бюллетене «Московский муниципальный вестник» и разместить на официальном сайте www.munsolncevo.ru.
4. Контроль за выполнением настоящего решения возложить на главу муниципального округа Солнцево Верховича В.С.

**Глава муниципального
округа Солнцево**

В.С. Верхович



**Приложение
к решению Совета депутатов
муниципального округа Солнцево
от 14 ноября 2017 года № 3\1**

№ п\п	Адрес по Приказу ДСМИиР	Вид объек- та	П л о - щадь	Специализация	Период размеще- ния	Корректировка Схемы
1	Солнцевский просп., вл.1	киоск	10	печать	С 1 января по 31 декабря	Корректировка площади с 9 кв.м. на 10 кв.м.
2	Солнцевский просп., вл.2	киоск	10	печать	С 1 января по 31 декабря	Корректировка площади с 9 кв.м. на 10 кв.м.
3	Солнцевский просп., вл.9	киоск	10	печать	С 1 января по 31 декабря	Корректировка площади с 9 кв.м. на 10 кв.м.
4	Солнцевский просп., вл.12	киоск	10	печать	С 1 января по 31 декабря	Корректировка площади с 9 кв.м. на 10 кв.м.
5	Солнцевский просп., вл.26	киоск	10	печать	С 1 января по 31 декабря	Корректировка площади с 9 кв.м. на 10 кв.м.

РЕШЕНИЕ

14 ноября 2017 года 3\2

**Об утверждении Порядка проведения отчета
депутата Совета депутатов муниципального
округа Солнцево перед избирателями**

В целях обеспечения реализации пункта 3 части 4.1 статьи 13 Закона города Москвы от 6 ноября 2002 года № 56 «Об организации местного самоуправления в городе Москве»

Совет депутатов муниципального округа Солнцево принял решение:

- 1. Утвердить Порядок проведения отчета депутата Совета депутатов муниципального округа Солнцево перед избирателями (приложение).**
- Опубликовать настоящее решение в бюллетене «Московский муниципальный вестник».
- Контроль за выполнением настоящего решения возложить на главу муниципального округа Солнцево Верховича В.С.

**Глава муниципального
округа Солнцево**

В.С.Верхович



**Приложение
к решению Совета депутатов
муниципального округа Солнцево
от 14 ноября 2017 года № 3\2**

**Порядок
проведения отчета депутата Совета депутатов муниципального округа Солнцево перед
избирателями**

1. Настоящий Порядок регулирует вопросы организации и проведения отчета депутата Совета депутатов муниципального округа Солнцево (далее – депутат, Совет депутатов) перед избирателями о своей работе.

2. Отчет депутата перед избирателями (далее – отчет) осуществляется в целях: создания условий для получения избирателями полной и достоверной информации о деятельности депутата;

обеспечения открытости и публичности в деятельности депутата;

повышения уровня доверия избирателей к депутату;

обеспечение взаимодействия депутата с избирателями.

3. Отчет проводится ежегодно не позднее 1 марта года, следующего за отчетным посредством проведения депутатом встречи с избирателями. Отчет представляет депутат лично.

4. Встреча с избирателями по отчету проводится, как правило, в удобное для избирателей время.

5. Информацию о дате, времени и месте проведения отчета депутат направляет в аппарат Совета депутатов муниципального округа Солнцево (далее – аппарат Совета депутатов) не позднее, чем за 15 дней до даты его проведения.

6. Аппарат Совета депутатов не позднее, чем за 10 дней до даты проведения отчета размещает информацию (пункт 5) на официальном сайте органов местного самоуправления муниципального округа Солнцево в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – официальный сайт) и на информационных стендах в помещениях органов местного самоуправления.

7. Регламент отчета определяется депутатом самостоятельно и размещается одновременно с информацией, указанной в пункте 5 настоящего Порядка, либо озвучивается депутатом перед началом отчета и является обязательным для участников отчета.

Указанный регламент может предусматривать, в том числе время (продолжительность) для выступления депутата, предоставления права избирателями задать вопросы, ответов депутата на вопросы избирателей, выступления избирателей по отчету, заключительного слова депутата.

8. Отчет должен содержать следующую информацию о деятельности депутата:

1) об участии в заседаниях Совета депутатов;

2) об участии в подготовке вопросов для рассмотрения на заседаниях Совета депутатов;

3) об участии в работе постоянных комиссий, рабочих групп и иных рабочих органов Совета депутатов, членом которых является депутат (количестве заседаний и проценте участия в них депутата);

4) о правотворческой деятельности (количестве подготовленных и внесенных проектов решений Совета депутатов, поправок к ним, результатах их рассмотрения);

5) о депутатских обращениях, депутатских запросах и мер, принятых по ним;

6) о проведенных личных приемах граждан;

7) о количестве поступивших и рассмотренных обращений граждан, результатах их рассмотрения;

8) о взаимодействии с организациями независимо от организационно-правовой формы, общественными объединениями, находящимися на территории его избирательного округа, органами государственной власти, органами местного самоуправления;

9) об иных формах депутатской деятельности.

9. Отчет не может носить агитационный характер.

10. Информация о результатах отчета размещается на официальном сайте не позднее 3 рабочих дней со дня его проведения. В информации указываются дата, время, место проведения отчета, количество присутствующих, кратко излагается содержание вопросов и выступлений участников отчета. Одновременно с указанной информацией размещается отчет.



11. Аппарат Совета депутатов по письменному обращению депутата осуществляет организационно-техническое обеспечение проведения отчета.

РЕШЕНИЕ

14 ноября 2017 года 3\4

О внесении изменений в решение Совета депутатов муниципального округа Солнцево от 22 декабря 2016 года № 17\7

В соответствии с Законом РФ от 31 июля 1998 года № 145-ФЗ «Бюджетный Кодекс Российской Федерации», Законом РФ от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законом города Москвы от 6 ноября 2002 года № 56 «Об организации местного самоуправления в городе Москве», Уставом муниципального округа Солнцево

Совет депутатов муниципального округа Солнцево принял решение:

1. Внести в решение Совета депутатов муниципального округа Солнцево от 22 декабря 2016 года №17\7 «О бюджете муниципального округа Солнцево на 2017 год и плановый период 2018 и 2019 годов» следующие изменения:

- в пункте 1.1.1. цифру 23211,7 тыс.руб. заменить на цифру 23091,7 тыс.руб.
- в пункте 1.1.2. цифру 28664,8 тыс. руб. заменить на цифру 28544,8 тыс. руб.
- изложить приложения 1,5,6,7 в новой редакции согласно приложениям 1, 2,3,4 к настоящему решению.

2. Опубликовать настоящее решение в бюллетене «Московский муниципальный вестник».

3. Настоящее решение вступает в силу со дня его принятия.

4. Контроль за выполнением настоящего решения возложить на главу муниципального округа Солнцево Верховича В.С.

Глава муниципального округа Солнцево

В.С. Верхович

**Приложение 1
к решению Совета депутатов
муниципального округа Солнцево
от 14 ноября 2017 года № 3\4**

приложение 1 к решению Совета депутатов муниципального округа Солнцево от 22 декабря 2016 года № 17\7

Доходы бюджета муниципального округа Солнцево на 2017 и плановый период 2018-2019 годов

Код бюджетной классификации	Наименование показателей	2017 год Сумма (тыс. руб.)	2018 год Сумма (тыс. руб.)	2019 год Сумма (тыс. руб.)
000 1 00 00000 00 0000 000	НАЛОГОВЫЕ И НЕНАЛОГОВЫЕ ДОХОДЫ	20571,7	16412,0	16412,0
000 1 01 00000 00 0000 000	Налог на прибыль, доходы	20571,7	16412,0	16412,0
000 1 01 02000 01 0000 110	Налог на доходы физических лиц	20571,7	16412,0	16412,0



000 1 01 02010 01 0000 110	Налог на доходы физических лиц с доходов, источником которых является налоговый агент, за исключением доходов, в отношении которых исчисление и уплата налога осуществляется в соответствии со статьями 227, 227.1 и 228 Налогового кодекса Российской Федерации	19971,7	15812,0	15812,0
000 1 01 02020 01 0000 110	Налог на доходы физических лиц с доходов, полученных от осуществления деятельности физическими лицами, зарегистрированными в качестве индивидуальных предпринимателей, нотариусов, занимающихся частной практикой, адвокатов, учредивших адвокатские кабинеты и других лиц, занимающихся частной практикой в соответствии со статьей 227 Налогового кодекса Российской Федерации	100,0	100,0	100,0
000 1 0102030 01 0000 110	Налог на доходы физических лиц с доходов, полученных физическими лицами в соответствии со статьей 228 Налогового кодекса Российской Федерации	500,0	500,0	500,0
000 2 0000000 00 0000 000	Безвозмездные поступления	2520,0	0	0
000 2 0200000 00 0000 000	Безвозмездные поступления от других бюджетов бюджетной системы РФ, кроме бюджетов государственных внебюджетных фондов	2520,0	0	0
000 2 0249999 03 0000 151	Прочие межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам внутригородских муниципальных образований городов федерального значения	2520,0	0	0
	ИТОГО ДОХОДОВ	23091,7	16412,0	16412,0

**Приложение 2
к решению Совета депутатов
муниципального округа Солнцево
от 14 ноября 2017 года №3\4**

*приложение 5 к решению Совета депутатов муниципального
округа Солнцево от 22 декабря 2016 года № 17\7*

**Структура расходов бюджета муниципального округа Солнцево на 2017 год и плановый период
2018 и 2019 годов в разрезе функциональной классификации**

НАИМЕНОВАНИЕ	Раздел, подраздел	Сумма (тыс.руб)	Сумма (тыс.руб)	Сумма (тыс.руб)
		2017 год	2018 год	2019 год
Аппарат Совета депутатов муниципального округа Солнцево				
ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ РАСХОДЫ	0100	23273,3	10725,5	10318,5
Функционирование высшего должностного лица субъекта РФ и муниципального образования	0102	3449,7	1820,0	1820,0
Функционирование законодательных (представительных) органов государственной власти и представительных органов муниципальных образований	0103	2738,4	218,4	218,4
Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций	0104	12746,2	8507,8	8100,8
Обеспечение проведения выборов и референдумов	0107	4159,7	-	-
Резервные фонды	0111	50,0	50,0	50,0
Другие общегосударственные вопросы	0113	129,3	129,3	129,3
Культура, кинематография	0800	3409,9	3409,9	3409,9
Другие вопросы в области культуры, кинематографии	0804	3409,9	3409,9	3409,9
Социальная политика	1000	921,6	921,6	921,6



Пенсионное обеспечение	1001	432,0	432,0	432,0
Другие вопросы в области социальной политики	1006	489,6	489,6	489,6
Средства массовой информации	1200	940,0	940,0	940,0
Периодическая печать и издательства	1202	640,0	640,0	640,0
Другие вопросы в области средств массовой информации	1204	300,0	300,0	300,0
ИТОГО РАСХОДОВ:		28544,8	15997,0	15590,0

**Приложение 3
к решению Совета депутатов
муниципального округа Солнцево
от 14 ноября 2017года №3\4**

*приложение 6 к решению Совета депутатов муниципального
округа Солнцево от 22 декабря 2016 года № 17\7*

**Структура расходов бюджета муниципального округа Солнцево на 2017 год и плановые периоды
2018 и 2019 годов по разделам, подразделам, целевым статьям и видам расходов**

Наименование	Раздел, подраз- дел	ЦС	ВР	2017 год	2018 год	2019 год
				Сумма (тыс. руб.)	Сумма (тыс. руб.)	Сумма (тыс. руб.)
Аппарат Совета депутатов муниципального округа Солнцево						
Общегосударственные вопросы	01 00			23273,3	10725,5	10318,5
Функционирование высшего должностного лица субъекта РФ и муниципального образования	01 02			3449,7	1820,0	1820,0
Руководство и управление в сфере установленных функций органов местного самоуправления		31A0000000		3356,5	1726,8	1726,8
Функционирование представительных органов местного самоуправления		31A0100000		3356,5	1726,8	1726,8
Глава муниципального округа		31A0100100		3356,5	1726,8	1726,8
Фонд оплаты труда государственных (муниципальных) органов			121	2397,0	1049,0	1049,0
Иные выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов, за исключением фонда оплаты труда			122	70,4	70,4	70,4
Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты денежного содержания и иные выплаты работникам государственных (муниципальных) органов			129	598,5	316,8	316,8
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд			244	290,6	290,6	290,6
Прочие расходы в сфере здравоохранения		35Г0101100		93,2	93,2	93,2
Иные выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов, за исключением фонда оплаты труда			122	93,2	93,2	93,2
Функционирование законодательных (представительных) органов государственной власти и представительных органов муниципальных образований	01 03			2738,4	218,4	218,4
Руководство и управление в сфере установленных функций органов местного самоуправления		31A0000000		218,4	218,4	218,4
Функционирование представительных органов местного самоуправления		31A0100000		218,4	218,4	218,4
Депутаты Совета депутатов муниципального округа		31A0100200		218,4	218,4	218,4



Не программные направления деятельности органов государственной власти в части предоставления межбюджетных трансфертов бюджетам внутригородских муниципальных образований		33A0000000		2520,0		
Иные межбюджетные трансферты бюджетам внутригородских муниципальных образований		33A0400000		2520,0		
Межбюджетные трансферты бюджетам муниципальных округов в целях повышения эффективности осуществления советам депутатов муниципальных округов переданных полномочий города Москвы		33A0400100	880	2520,0		
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд			244	218,4	218,4	218,4
Функционирование Правительства РФ, высших исполнительных органов государственной власти субъектов РФ, местных администраций	01 04			12746,2	8507,8	8100,8
Руководство и управление в сфере установленных функций органов местного самоуправления		31B0000000		12197,9	7959,5	7552,5
Функционирование исполнительно-распорядительного органа муниципального округа		31B0100000		12197,9	7959,5	7552,5
Обеспечение деятельности аппаратов Совета депутатов муниципальных округов в части содержания муниципальных служащих для решения вопросов местного значения		31B0100500		12197,9	7959,5	7552,5
Фонд оплаты труда государственных (муниципальных) органов			121	5729,0	2570,0	2570,0
Иные выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов, за исключением фонда оплаты труда			122	352,0	352,0	352,0
Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты денежного содержания и иные выплаты работникам государственных (муниципальных) органов			129	1576,4	777,0	777,0
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд			244	4540,5	4260,5	3853,5
Прочие расходы в сфере здравоохранения		35Г0101100		548,3	548,3	548,3
Иные выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов, за исключением фонда оплаты труда			122	548,3	548,3	548,3
Обеспечение проведения выборов и референдумов	0107			4159,7	0	0
Проведение выборов депутатов Совета депутатов муниципальных округов города Москвы		35A0100100		4159,7	0	0
Специальные расходы			880	4159,7	0	0
Резервные фонды	01 11			50,0	50,0	50,0
Резервный фонд, предусмотренный органами местного самоуправления		32A0100000		50,0	50,0	50,0
Резервные средства			870	50,0	50,0	50,0
Другие общегосударственные вопросы	01 13			129,3	129,3	129,3
Уплата членских взносов на осуществление деятельности Совета муниципальных образований города Москвы		31B0100400		129,3	129,3	129,3
Уплата иных платежей			853	129,3	129,3	129,63
Культура, кинематография	0800			3409,9	3409,9	3409,9
Другие вопросы в области культуры, кинематографии	0804			3409,9	3409,9	3409,9
Праздничные и социально значимые мероприятия для населения		35E0100500		3409,9	3409,9	3409,9
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд			244	3409,9	3409,9	3409,9
Социальная политика	1000			921,6	921,6	921,6



Пенсионное обеспечение	10 01			432,0	432,0	432,0
Доплаты к пенсиям муниципальным служащим города Москвы		35П0101500		432,0	432,0	432,0
Иные межбюджетные трансферты			540	432,0	432,0	432,0
Другие вопросы в области социальной политики	10 06			489,6	489,6	489,6
Социальные гарантии муниципальным служащим, вышедшим на пенсию		35П0101800		281,6	281,6	281,6
Пособия, компенсации и иные социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных обязательств			321	281,6	281,6	281,6
Прочие расходы в сфере здравоохранения		35Г0101100		208,0	208,0	208,0
Пособия, компенсации и иные социальные выплаты гражданам, кроме публичных и нормативных обязательств			321	208,0	208,0	208,0
Средства массовой информации	1200			940,0	940,0	940,0
Периодическая печать и издательства	12 02			640,0	640,0	640,0
Информирование жителей района		35Е0100300		640,0	640,0	640,0
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд			244	600,0	600,0	600,0
Уплата иных платежей			853	40,0	40,0	40,0
Другие вопросы в области средств массовой информации	12 04			300,0	300,0	300,0
Информирование жителей района		35Е0100300		300,0	300,0	300,0
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд			244	300,0	300,0	300,0
ИТОГО РАСХОДОВ				28544,8	15997,0	15590,0

**Приложение 4
к решению Совета депутатов
муниципального округа Солнцево
от 14 ноября 2017 года № 3\4**

*приложение 7к решению Совета депутатов муниципального
округа Солнцево от 22 декабря 2016 года № 17\7*

**Ведомственная структура расходов бюджета муниципального округа Солнцево на 2017 и
плановый период 2018 и 2019 годов**

Наименование	Код ведом- ства	Раздел, подраз- дел	ЦС	ВР	2017 год	2018 год	2019 год
					Сумма (тыс. руб.)	Сумма (тыс. руб.)	Сумма (тыс. руб.)
Аппарат Совета депутатов муницип- ального округа Солнцево	900						
Общегосударственные вопросы	900	01 00			23273,3	10725,5	10318,5
Функционирование высшего должност- ного лица субъекта РФ и муниципально- го образования	900	01 02			3449,7	1820,0	1820,0
Руководство и управление в сфере уста- новленных функций органов местного самоуправления			31A0000000		3356,5	1726,8	1726,8
Функционирование представительных органов местного самоуправления			31A0100000		3356,5	1726,8	1726,8
Глава муниципального округа			31A0100100		3356,5	1726,8	1726,8
Фонд оплаты труда государственных (му- ниципальных) органов				121	2397,0	1049,0	1049,0



Иные выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов, за исключением фонда оплаты труда				122	70,4	70,4	70,4
Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты денежного содержания и иные выплаты работникам государственных (муниципальных) органов				129	598,5	316,8	316,8
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд				244	290,6	290,6	290,6
Прочие расходы в сфере здравоохранения			35Г0101100		93,2	93,2	93,2
Иные выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов, за исключением фонда оплаты труда				122	93,2	93,2	93,2
Функционирование законодательных (представительных) органов государственной власти и представительных органов муниципальных образований	900	01 03			2738,4	218,4	218,4
Руководство и управление в сфере установленных функций органов местного самоуправления			31А0000000		218,4	218,4	218,4
Функционирование представительных органов местного самоуправления			31А0100000		218,4	218,4	218,4
Депутаты Совета депутатов муниципального округа			31А0100200		218,4	218,4	218,4
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд				244	218,4	218,4	218,4
Непрограммные направления деятельности органов государственной власти в части предоставления межбюджетных трансфертов бюджетам внутригородских муниципальных образований			33А0000000		2520,0		
Иные межбюджетные трансферты бюджетам внутригородских муниципальных образований			33А0400000		2520,0		
Межбюджетные трансферты бюджетам муниципальных округов в целях повышения эффективности осуществления советов депутатов муниципальных округов переданных полномочий города Москвы			33А0400100	880	2520,0		
Функционирование Правительства РФ, высших исполнительных органов государственной власти субъектов РФ, местных администраций	900	01 04			12746,2	8507,8	8100,8
Руководство и управление в сфере установленных функций органов местного самоуправления			31Б0000000		12197,9	7959,5	7552,5
Функционирование исполнительно-распорядительного органа муниципального образования			31Б0100000		12197,9	7959,5	7552,5
Обеспечение деятельности аппаратов Совета депутатов муниципальных округов в части содержания муниципальных служащих для решения вопросов местного значения			31Б0100500		12197,9	7959,5	7552,5
Фонд оплаты труда государственных (муниципальных) органов				121	5729,0	2570,0	2570,0
Иные выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов, за исключением фонда оплаты труда				122	352,0	352,0	352,0



Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты денежного содержания и иные выплаты работникам государственных (муниципальных) органов				129	1576,4	777,0	777,0
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд				244	4540,5	4260,5	3853,5
Прочие расходы в сфере здравоохранения			35Г0101100		548,3	548,3	548,3
Иные выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов, за исключением фонда оплаты труда				122	548,3	548,3	548,3
Обеспечение проведения выборов и референдумов	900	0107			4159,7	0	0
Проведение выборов депутатов Совета депутатов муниципальных округов города Москвы			35А0100100		4159,7	0	0
Специальные расходы				880	4159,7	0	0
	900	01 11			50,0	50,0	50,0
Резервный фонд, предусмотренный органами местного самоуправления			32А0100000		50,0	50,0	50,0
Резервные средства				870	50,0	50,0	50,0
Другие общегосударственные вопросы	900	01 13			129,3	129,3	129,3
Уплата членских взносов на осуществление деятельности Совета муниципальных образований города Москвы			31Б0100400		129,3	129,3	129,3
Уплата иных платежей				853	129,3	129,3	129,3
Культура, кинематография	900	0800			3409,9	3409,9	3409,9
Другие вопросы в области культуры, кинематографии	900	0804			3409,9	3409,9	3409,9
Праздничные и социально значимые мероприятия для населения			35Е0100500		3409,9	3409,9	3409,9
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд				244	3409,9	3409,9	3409,9
Социальная политика	900	1000			921,6	921,6	921,6
Пенсионное обеспечение	900	10 01			432,0	432,0	432,0
Доплаты к пенсиям муниципальным служащим города Москвы			35П0101500		432,0	432,0	432,0
Иные межбюджетные трансферты				540	432,0	432,0	432,0
Другие вопросы в области социальной политики	900	10 06			489,6	489,6	489,6
Социальные гарантии муниципальным служащим, вышедшим на пенсию			35П0101800		281,6	281,6	281,6
Пособия, компенсации и иные социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных обязательств				321	281,6	281,6	281,6
Прочие расходы в сфере здравоохранения			35Г0101100		208,0	208,0	208,0
Пособия, компенсации и иные социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных обязательств				321	208,0	208,0	208,0
Средства массовой информации	900	1200			940,0	940,0	940,0
Периодическая печать и издательства	900	12 02			640,0	640,0	640,0
Информирование жителей района			35Е0100300		640,0	640,0	640,0



Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд				244	600,0	600,0	600,0
Уплата иных платежей				853	40,0	40,0	40,0
Другие вопросы в области средств массовой информации	900	12 04			300,0	300,0	300,0
Информирование жителей района			35E0100300		300,0	300,0	300,0
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд				244	300,0	300,0	300,0
ИТОГО РАСХОДОВ					28544,8	15997,0	15590,0

РЕШЕНИЕ

14 ноября 2017 года 3\5

Об утверждении Положения о бюджетном процессе в муниципальном округе Солнцево

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», законами города Москвы от 6 ноября 2002 года № 56 «Об организации местного самоуправления в городе Москве» и от 10 сентября 2008 года № 39 «О бюджетном устройстве и бюджетном процессе в городе Москве», Уставом муниципального округа Солнцево

Совет депутатов муниципального округа Солнцево принял решение:

1. Утвердить Положение о бюджетном процессе в муниципальном округе Солнцево (приложение).
2. Опубликовать настоящее решение в бюллетене «Московский муниципальный вестник».
3. Признать утратившими силу решение Совета депутатов муниципального округа Солнцево от 25 июня 2013 года № 61/09 «О бюджетном процессе в муниципальном округе Солнцево».
4. Контроль за выполнением настоящего решения возложить на главу муниципального округа Солнцево Верховича В.С.

Глава муниципального
округа Солнцево

Верхович В.С.

Приложение
к решению Совета депутатов
муниципального округа Солнцево
от 14 ноября 2017 года № 3\5

Положение о бюджетном процессе в муниципальном округе Солнцево

Общие положения

1. Настоящее Положение регулирует вопросы организации и осуществления бюджетного процесса в муниципальном округе Солнцево (далее – муниципальный округ).

2. Органы местного самоуправления муниципального округа (далее – органы местного самоуправления) принимают (издают) правовые акты, регулирующие бюджетные правоотношения, в пределах своих полномочий, установленных Бюджетным кодексом Российской Федерации и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, правовыми актами города Москвы, Уставом муниципально-



го округа Солнцево, настоящим Положением.

В случае противоречия между настоящим Положением и иными правовыми актами органов местного самоуправления, регулирующими бюджетные правоотношения, применяется настоящее Положение.

3. Понятия и термины, применяемые в настоящем Положении, используются в том значении, в котором они определены Бюджетным кодексом Российской Федерации.

Доходы и расходы бюджета муниципального округа

4. Доходы бюджета муниципального округа (далее – местный бюджет) формируются в соответствии с бюджетным законодательством, законодательством о налогах, сборах и иных обязательных платежах.

Источники формирования доходов местного бюджета и нормативы отчислений от федеральных налогов и сборов, в том числе от налогов, предусмотренных специальными налоговыми режимами, региональных и (или) местных налогов в местный бюджет определяются законом города Москвы о бюджете города Москвы на очередной финансовый год и плановый период и не подлежат изменению в течение текущего финансового года.

5. Формирование расходов местного бюджета осуществляется в соответствии с расходными обязательствами муниципального округа (далее – расходные обязательства), исполняемыми аппаратом Совета депутатов муниципального округа (далее – аппарат Совета депутатов) в соответствии с требованиями Бюджетного кодекса Российской Федерации и правовыми актами города Москвы.

Нормативы обеспечения расходных обязательств для определения минимальных расходов местного бюджета утверждаются законом города Москвы о бюджете города Москвы на очередной финансовый год и плановый период.

6. Предоставление средств местного бюджета в соответствии с утвержденными бюджетными ассигнованиями осуществляется в формах и порядке, предусмотренных Бюджетным кодексом Российской Федерации и принятыми в соответствии с ними правовыми актами аппарата Совета депутатов

Субсидии из местного бюджета бюджету города Москвы

7. На основании решения Совета депутатов, принятого большинством голосов от установленной численности депутатов Совета депутатов, из местного бюджета могут быть предоставлены субсидии бюджету города Москвы. Данным решением устанавливаются цели, сроки, условия предоставления субсидий и форма отчета об использовании, порядок возврата субсидий в случае нарушения условий их предоставления либо установления факта нецелевого использования субсидий.

8. Субсидии предоставляются на основании соглашения (договора) о предоставлении субсидий, заключенного между главой муниципального округа, аппаратом Совета депутатов и органом исполнительной власти города Москвы (получателем субсидии). Соглашение (договор) о предоставлении субсидий должно содержать цели, сроки, условия предоставления субсидий и форма отчета об использовании, порядок возврата субсидий в случае нарушения условий их предоставления либо установления факта нецелевого использования субсидий.

Участники бюджетного процесса

9. Участниками бюджетного процесса являются:

- 1) глава муниципального округа;
- 2) Совет депутатов муниципального округа (далее – Совет депутатов);
- 3) аппарат Совета депутатов;
- 4) Управление Федерального казначейства по г. Москве;
- 5) Департамент финансов города Москвы;
- 6) должностные лица аппарата Совета депутатов, осуществляющие внутренний муниципальный финансовый контроль;
- 7) Контрольно-счетная палата Москвы;

10. Бюджетные полномочия участников бюджетного процесса, указанных в подпунктах 1-3, 5 и 7 пун-



кта 9 настоящего Положения, регулируются Бюджетным кодексом Российской Федерации, принятыми в соответствии с ним нормативными правовыми актами Российской Федерации, правовыми актами города Москвы, настоящим Положением и муниципальными правовыми актами.

Бюджетные полномочия участников бюджетного процесса, указанных в подпунктах 4 и 6 пункта 9 настоящего Положения определяются в порядке, установленном Бюджетным кодексом Российской Федерации и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, правовыми актами города Москвы.

Бюджетные полномочия главы муниципального округа

11. Глава муниципального округа:

1) вносит на рассмотрение Совета депутатов проекты решений о местном бюджете и его исполнении, проекты других решений, регулирующих бюджетные правоотношения;

2) назначает должностных лиц аппарата Совета депутатов, представляющих в Совете депутатов проекты решений, указанных в подпункте 1 настоящего пункта;

3) назначает представителей аппарата Совета депутатов в согласительную комиссию, указанную в пункте 30 настоящего Положения, организует рассмотрение разногласий между Советом депутатов и аппаратом Совета депутатов по проекту решения Совета депутатов о местном бюджете (далее – проект решения о местном бюджете, решение о местном бюджете);

4) осуществляет взаимодействие с Управлением Федерального казначейства по г. Москве, Департаментом финансов города Москвы, Контрольно-счетной палатой Москвы в части осуществления бюджетных полномочий Совета депутатов и аппарата Совета депутатов;

5) осуществляет иные полномочия, предусмотренные Бюджетным кодексом Российской Федерации и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, правовыми актами города Москвы, настоящим Положением.

Бюджетные полномочия Совета депутатов

12. Совет депутатов:

1) рассматривает и утверждает местный бюджет и годовой отчет о его исполнении, принимает решения, регулирующие бюджетные правоотношения;

2) осуществляет контроль в ходе рассмотрения отдельных вопросов исполнения местного бюджета на своих заседаниях, заседаниях постоянных комиссий Совета депутатов, рабочих групп Совета депутатов;

3) заключает Соглашение с Контрольно-счетной палатой Москвы об осуществлении полномочий внешнего муниципального финансового контроля в муниципальном округе, установленных частью 2 статьи 9 Федерального закона от 7 февраля 2011 года № 6-ФЗ «Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований» (далее – Соглашение);

4) осуществляет другие полномочия в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, правовыми актами города Москвы, Уставом муниципального округа и настоящим Положением.

13. Совету депутатов в пределах его компетенции по бюджетным вопросам, установленной Бюджетным кодексом Российской Федерации, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, правовыми актами города Москвы, Уставом муниципального округа и настоящим Положением, для обеспечения его полномочий аппарат Совета депутатов предоставляет всю необходимую информацию, как предусмотренную настоящим Положением, так и на основании протокольного решения Совета депутатов.

Бюджетные полномочия аппарата Совета депутатов

14. Аппарат Совета депутатов:

1) определяет основные направления бюджетной политики и основные направления налоговой политики муниципального округа;



2) составляет проект местного бюджета и среднесрочного финансового плана, вносит его с необходимыми документами и материалами на утверждение Совета депутатов;

3) исполняет местный бюджет и составляет бюджетную отчетность муниципального округа (далее – бюджетная отчетность);

4) представляет годовой отчет об исполнении местного бюджета на утверждение Совета депутатов;

5) устанавливает порядок формирования и ведения реестра источников доходов местного бюджета;

6) ведет реестр расходных обязательств в порядке, установленном Правительством Москвы;

7) устанавливает порядок разработки прогноза социально-экономического развития муниципального округа на период не менее трех лет;

8) устанавливает порядок использования бюджетных ассигнований резервного фонда аппарата Совета депутатов и принимает решение об их использовании;

9) осуществляет бюджетные полномочия финансового органа муниципального округа, главного распорядителя (распорядителя) бюджетных средств, главного администратора (администратора) доходов местного бюджета, главного администратора (администратора) источников финансирования дефицита местного бюджета, получателя средств местного бюджета, установленные Бюджетным кодексом Российской Федерации;

10) осуществляет иные полномочия, определенные Бюджетным кодексом Российской Федерации и (или) принимаемыми в соответствии с ним правовыми актами города Москвы, муниципальными правовыми актами, регулирующими бюджетные правоотношения, настоящим Положением.

Составление проекта местного бюджета

15. Проект местного бюджета составляется и утверждается сроком на один год – очередной финансовый год.

16. Порядок и сроки составления проекта местного бюджета устанавливаются аппаратом Совета депутатов в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации и настоящим Положением.

17. Составление проекта местного бюджета основывается на основных направлениях бюджетной политики и основных направлениях налоговой политики муниципального округа, прогнозе социально-экономического развития муниципального округа, муниципальных программах (проектах муниципальных программ, вступающих в силу с начала очередного финансового года (далее – проекты муниципальных программ), проектах изменений указанных программ) в случае принятия главой муниципального округа решения о разработке муниципальных программ.

18. Состав показателей и характеристик, представляемых для рассмотрения и утверждения в проекте решения о местном бюджете, определяется в соответствии со статьей 184.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, а также решением Совета депутатов (за исключением решения о местном бюджете) в случае его принятия.

Внесение на рассмотрение Совета депутатов проекта решения о местном бюджете

19. Глава муниципального округа вносит в Совет депутатов проект решения о местном бюджете не позднее 15 ноября текущего года.

20. Одновременно с проектом решения о местном бюджете представляются:

1) пояснительная записка;

2) основные направления бюджетной политики и основные направления налоговой политики муниципального округа;

3) предварительные итоги социально-экономического развития муниципального округа за истекший период текущего финансового года и ожидаемые итоги социально-экономического развития за текущий финансовый год;

4) прогноз социально-экономического развития муниципального округа;

5) оценка ожидаемого исполнения местного бюджета на текущий финансовый год;

6) среднесрочный финансовый план муниципального округа;

7) верхний предел муниципального внутреннего долга на 1 января года, следующего за очередным финансовым годом, с указанием в том числе верхнего предела долга по муниципальным гарантиям (при



наличии);

- 8) проект программы муниципальных внутренних заимствований на очередной финансовый год;
- 9) проект программы муниципальных гарантий на очередной финансовый год;
- 10) проекты муниципальных программ (при наличии);
- 11) реестр источников доходов местного бюджета;
- 12) иные документы и материалы исходя из показателей и характеристик, указанных в пункте 18 настоящего Положения.

21. В случае утверждения решением о местном бюджете распределения бюджетных ассигнований по муниципальным программам и непрограммным направлениям деятельности к проекту решения о местном бюджете представляются паспорта муниципальных программ (проекты изменений в указанные паспорта).

В случае если проект решения о местном бюджете не содержит приложение с распределением бюджетных ассигнований по разделам и подразделам классификации расходов местного бюджета, приложение с распределением бюджетных ассигнований по разделам и подразделам классификации расходов местного бюджета включается в состав приложений к пояснительной записке к проекту решения о местном бюджете.

22. В случае непредставления в Совет депутатов каких-либо документов и материалов, которые в соответствии с пунктом 20 настоящего Положения должны быть представлены одновременно с проектом решения о местном бюджете, в пояснительной записке к проекту решения о местном бюджете приводится обоснование их отсутствия.

23. Глава муниципального округа не позднее чем через пять дней со дня внесения проекта решения о местном бюджете организует его рассмотрение постоянными комиссиями Совета депутатов.

24. Совет депутатов вправе принять решение о проведении экспертизы проекта решения о местном бюджете. Глава муниципального округа направляет указанное решение, проект решения о местном бюджете с документами и материалами, представленными одновременно с этим проектом, в Контрольно-счетную палату Москвы не позднее 1 декабря текущего финансового года.

Рассмотрение проекта решения о местном бюджете и принятие решения о местном бюджете

25. Рассмотрение проекта решения о местном бюджете и принятие решения о местном бюджете осуществляется в соответствии с Регламентом Совета депутатов с учетом особенностей, установленных настоящим Положением.

26. Решение о местном бюджете принимается Советом депутатов не позднее 25 декабря текущего финансового года.

27. По результатам рассмотрения показателей и характеристик, материалов и документов, указанных соответственно в пунктах 18 и 20 настоящего Положения, Совет депутатов принимает проект решения о местном бюджете за основу или отклоняет его.

28. Проект решения о местном бюджете, принятый за основу, выносится на публичные слушания в порядке, установленном решением Совета депутатов.

29. В случае отклонения проекта решения о местном бюджете Совет депутатов вправе принять решение:

- 1) о передаче проекта в согласительную комиссию, указанную в пункте 30 настоящего Положения;
- 2) о направлении проекта в аппарат Совета депутатов на доработку.

30. Согласительная комиссия формируется из равного числа представителей Совета депутатов и аппарата Совета депутатов (далее – стороны). Решение согласительной комиссии принимается раздельным голосованием членов согласительной комиссии, являющихся представителями сторон.

31. Решение считается принятым стороной, если за него проголосовало большинство присутствующих на заседании согласительной комиссии представителей данной стороны. Результаты голосования каждой стороны принимаются за один голос. Решение считается согласованным, если его поддержали обе стороны. Позиции, по которым достигнуто согласованное решение, включаются в текст проекта решения о местном бюджете. Позиции, по которым стороны не выработали согласованного решения, остаются в проекте решения о местном бюджете в первоначальной редакции.



32. Рассмотрение проекта решения о местном бюджете с учетом решения, принятого согласительной комиссией, осуществляется в первоочередном порядке.

33. Если Совет депутатов не принимает решения по итогам работы согласительной комиссии, проект решения о местном бюджете считается повторно отклоненным и направляется в аппарат Совета депутатов на доработку с решением Совета депутатов, содержащим конкретные замечания, предложения и рекомендации по доработке указанного проекта.

34. Аппарат Совета депутатов дорабатывает отклоненный проект решения о местном бюджете в течение семи дней со дня принятия Советом депутатов решения, указанного в пункте 33 настоящего Положения.

35. Доработанный и повторно внесенный проект решения о местном бюджете рассматривается Советом депутатов в первоочередном порядке.

36. Проект решения о местном бюджете, принятый за основу, рассматривается Советом депутатов с учетом результатов его экспертизы Контрольно-счетной палаты Москвы, в случае принятия Советом депутатов решения, указанного в пункте 24 настоящего Положения, и результатов публичных слушаний.

37. Рассмотрение проекта решения о местном бюджете, принятого за основу, завершается голосованием о принятии местного бюджета.

38. При рассмотрении проекта решения о местном бюджете на всех этапах Совет депутатов заслушивает информацию главы муниципального округа или должностного лица, определенного главой муниципального округа, содоклады председателя постоянной комиссии Совета депутатов, к функциям которой отнесены бюджетные вопросы.

39. Решение о местном бюджете подлежит официальному опубликованию и размещению на официальном сайте муниципального округа информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» www.munsolncevo.ru (далее – официальный сайт) не позднее десяти дней после его подписания.

Решение о местном бюджете, размещенное на официальном сайте, поддерживается аппаратом Совета депутатов в актуальной редакции.

40. Решение о местном бюджете в течение 10 дней после дня его принятия направляется главой муниципального округа в Департамент финансов города Москвы.

Внесение изменений в решение о местном бюджете

41. Глава муниципального округа вносит в Совет депутатов проект решения о внесении изменений в решение о местном бюджете (далее – проект решения о внесении изменений) в случаях:

1) необходимости использования остатка средств местного бюджета, образовавшегося на начало текущего финансового года;

2) возникновения других обстоятельств, требующих изменения утвержденных бюджетных показателей или иных положений решения о местном бюджете.

42. Одновременно с проектом решения о внесении изменений представляются:

1) сведения об исполнении местного бюджета за истекший отчетный период текущего финансового года;

2) оценка ожидаемого исполнения местного бюджета в текущем финансовом году;

3) пояснительная записка с финансово-экономическим обоснованием предлагаемых изменений в решение о местном бюджете.

43. Совет депутатов вправе принять решение о проведении финансово-экономической экспертизы проекта решения о внесении изменений. Указанное решение, проект решения о внесении изменений, документы и материалы, указанные в пункте 42 настоящего Положения, направляются в Контрольно-счетную палату Москвы не позднее трех дней со дня его принятия в порядке, установленном Соглашением.

В случае принятия решения, указанного в абзаце первом настоящего пункта, решение о внесении изменений принимается только при наличии результатов финансово-экономической экспертизы.

44. Изменения, внесенные в местный бюджет на текущий финансовый год, учитываются при формировании проекта местного бюджета на очередной финансовый год.

45. Решение Совета депутатов о внесении изменений в решение о местном бюджете размещается на официальном сайте не позднее пяти дней со дня его принятия и подлежит официальному опубликованию.



Указанное решение в течение 10 дней после дня его принятия направляется главой муниципального округа в Департамент финансов города Моск

Исполнение местного бюджета

46. Исполнение местного бюджета осуществляет аппарат Совета депутатов с соблюдением требований Бюджетного кодекса Российской Федерации и принятыми в соответствии с ним правовыми актами города Москвы, решениями Совета депутатов, правовыми актами аппарата Совета депутатов и настоящим Положением.

47. Дополнительные основания к основаниям, установленным пунктом 3 статьи 217 Бюджетного кодекса Российской Федерации, для внесения изменений в сводную бюджетную роспись местного бюджета без внесения изменений в решение Совета депутатов о местном бюджете в соответствии с решениями главы муниципального округа, устанавливаются решением Совета депутатов о местном бюджете.

48. Завершение операций по исполнению местного бюджета в текущем финансовом году осуществляется в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации.

49. Совет депутатов принимает решение о проведении внешней проверки годового отчета об исполнении местного бюджета, которое направляется главой муниципального округа в Контрольно-счетную палату Москвы не позднее 1 декабря текущего финансового года.

Формирование отчетности об исполнении местного бюджета

50. Бюджетная отчетность является годовой. Отчет об исполнении местного бюджета является ежеквартальным.

51. Отчет об исполнении местного бюджета за первый квартал, полугодие и девять месяцев текущего финансового года утверждается аппаратом Совета депутатов не позднее десяти дней со дня окончания соответствующего отчетного периода и в течение семи дней со дня утверждения направляется для сведения в Совет депутатов.

52. Ежеквартальные сведения о ходе исполнения местного бюджета и о численности муниципальных служащих аппарата Совета депутатов, с указанием фактических расходов на оплату их труда подлежат размещению на официальном сайте не позднее пяти рабочих дней после окончания отчетного периода и официальному опубликованию в порядке, установленном Уставом муниципального округа для официального опубликования муниципальных правовых актов.

53. Бюджетная отчетность предоставляется аппаратом Совета депутатов в Департамент финансов города Москвы в установленные им порядке и сроки.

54. Совет депутатов вправе принять решение об осуществлении контроля за законностью, результативностью (эффективностью и экономностью) использования средств местного бюджета, а также средств, получаемых местным бюджетом из иных источников, предусмотренных законодательством Российской Федерации. Принятое Советом депутатов решение направляется в Контрольно-счетную палату Москвы не позднее трех дней со дня его принятия, в порядке, установленном Соглашением.

Составление и представление проекта решения Совета депутатов об исполнении местного бюджета

55. Проект решения Совета депутатов об исполнении местного бюджета (далее – проект решения об исполнении местного бюджета) составляется в соответствии со структурой и бюджетной классификацией, утвержденной решением о местном бюджете.

56. Одновременно с проектом решения об исполнении местного бюджета представляется:

- 1) отчетность об исполнении местного бюджета за прошедший финансовый год;
- 2) информация о ходе реализации и об оценке эффективности муниципальных программ (в случае их наличия);
- 3) отчет об использовании бюджетных ассигнований резервного фонда аппарата Совета депутатов.

57. Глава муниципального округа представляет в Совет депутатов проект решения об исполнении местного бюджета не позднее 1 мая года, следующего за отчетным периодом.



58. Проект решения об исполнении местного бюджета выносится на публичные слушания в порядке, установленном Советом депутатов.

Внешняя проверка годового отчета об исполнении местного бюджета

59. Годовой отчет об исполнении местного бюджета до рассмотрения в Совете депутатов проекта решения об исполнении местного бюджета подлежит внешней проверке, которая включает внешнюю проверку бюджетной отчетности аппарата Совета депутатов и подготовку заключения на годовой отчет об исполнении местного бюджета.

60. Годовой отчет об исполнении местного бюджета представляется аппаратом Совета депутатов в Контрольно-счетную палату Москвы до 15 марта года, следующего за отчетным в порядке, установленном Соглашением.

61. Внешняя проверка годового отчета об исполнении местного бюджета осуществляется Контрольно-счетной палатой Москвы в порядке, установленном Соглашением, и в сроки, установленные Бюджетным кодексом Российской Федерации.

Рассмотрение проекта решения об исполнении местного бюджета и принятие решения об исполнении местного бюджета

62. Рассмотрение проекта решения об исполнении местного бюджета и принятие решения об исполнении местного бюджета осуществляется Советом депутатов не позднее 1 июля года, следующего за отчетным периодом, при наличии заключения Контрольно-счетной палаты Москвы о результатах внешней проверки годового отчета и результатов публичных слушаний.

63. При рассмотрении проекта решения об исполнении местного бюджета Совет депутатов заслушивает:

- 1) информацию главы муниципального округа;
- 2) информацию постоянной комиссии Совета депутатов, к полномочиям которой отнесены бюджетные вопросы;
- 3) информацию представителя Контрольно-счетной палаты Москвы о результатах внешней проверки годового отчета об исполнении местного бюджета (по согласованию).

64. По итогам рассмотрения проекта решения об исполнении местного бюджета Совет депутатов принимает решение об исполнении местного бюджета или отклоняет такое решение.

65. В случае отклонения решения об исполнении местного бюджета Совет депутатов принимает решение, устанавливающие основания такого отклонения (выявлены факты недостоверного или неполного отражения данных). Аппарат Совета депутатов проводит работу по устранению оснований, послуживших основанием для отклонения решения об исполнении местного бюджета, и повторно представляет проект решения об исполнении местного бюджета в срок, не превышающий тридцати дней со дня принятия Советом депутатов решения об отклонении решения об исполнении местного бюджета.

66. Решение об исполнении местного бюджета подлежит официальному опубликованию, а также размещению на официальном сайте не позднее десяти дней после его подписания.



РЕШЕНИЕ

14 ноября 2017 года 3\6

О признании утратившим силу отдельных решений Совета депутатов муниципального округа Солнцево

В целях совершенствования деятельности Совета депутатов муниципального округа Солнцево

Совет депутатов муниципального округа Солнцево принял решение:

1. Признать утратившими силу следующие решения:
 - решение Совета депутатов муниципального округа Солнцево от 2 августа 2013 года №76/10 «О комиссиях Совета депутатов муниципального округа Солнцево»;
 - решение Совета депутатов муниципального округа Солнцево от 11 августа 2015 года № 10/8 «О внесении изменений в решение Совета депутатов муниципального округа Солнцево от 2 августа 2015 года № 76/10»;
 - решение Совета депутатов муниципального округа Солнцево от 24 марта 2016 года 3 5\7 «О внесении изменений в решение Совета депутатов муниципального округа Солнцево от 2 августа 2015 года № 76/10».
2. Опубликовать настоящее решение в бюллетене «Московский муниципальный вестник».
3. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на главу муниципального округа Верховича В.С.

**Глава муниципального
округа Солнцево**

Верхович В.С.

РЕШЕНИЕ

14 ноября 2017 года 3\7

Об утверждении Положения о бюджетно-финансовой комиссии Совета депутатов муниципального округа Солнцево

В соответствии с пунктом 13 части 4 статьи 12 Закона города Москвы от 6 ноября 2002 года № 56 «Об организации местного самоуправления в городе Москве», статьями 9 и 10 Регламента Совета депутатов муниципального округа Солнцево, утвержденным решением Совета депутатов муниципального округа 9 сентября 2014 года №11\1,

Совет депутатов муниципального округа Солнцево принял решение:

1. Утвердить Положение о бюджетно-финансовой комиссии Совета депутатов муниципального округа Солнцево (приложение).
2. Опубликовать настоящее решение в бюллетене «Московский муниципальный вестник».
3. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на главу муниципального округа Верховича В.С.

**Глава муниципального
округа Солнцево**

Верхович В.С.



**Приложение
к решению Совета депутатов
муниципального округа Солнцево
от 14 ноября 2017 № 3\7**

**Положение
о бюджетно-финансовой комиссии Совета депутатов муниципального округа Солнцево**

Общие положения

1. Бюджетно-финансовая комиссия Совета депутатов муниципального округа Солнцево (далее – комиссия) является коллегиальным постоянно действующим рабочим органом Совета депутатов муниципального округа Солнцево (далее – Совет депутатов) и образуется на срок полномочий Совета депутатов.

2. Комиссия в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными правовыми актами города Москвы, Уставом муниципального округа Солнцево, Регламентом Совета депутатов, решениями Совета депутатов, настоящим Положением.

3. Количественный и персональный состав комиссии, а также председатель комиссии утверждаются решением Совета депутатов.

4. Организационно-техническое обеспечение деятельности комиссии осуществляет аппарат Совета депутатов муниципального округа Солнцево (далее – аппарат Совета депутатов). Муниципальные служащие участвуют в подготовке заседаний комиссии, а также на основании задания (поручения) главы муниципального округа выступают на заседаниях комиссии с информацией и докладами по обсуждаемым вопросам в соответствующей сфере деятельности аппарата Совета депутатов.

Полномочия и функции комиссии

5. Полномочия комиссии:

1) осуществление контроля за исполнением бюджета муниципального округа Солнцево (далее – местный бюджет);

2) предварительное рассмотрение проектов решений Совета депутатов и подготовка информации к рассмотрению Советом депутатов по следующим вопросам:

а) о местном бюджете, о внесении изменений в него;

б) о годовом отчете об исполнении местного бюджета, о ежеквартальных сведениях об исполнении местного бюджета;

3) рассмотрение заключений и материалов Контрольно-счетной палаты Москвы;

4) анализ бюджетного процесса в муниципальном округе и подготовка предложений по его совершенствованию, в том числе проектов решений Совета депутатов;

5) участие в рассмотрении обращений граждан по вопросам, относящимся к деятельности комиссии;

6) участие в публичных слушаниях по проектам решений Совета депутатов о местном бюджете и отчету о его исполнении;

7) направление обращений в аппарат Совета депутатов по вопросам, относящимся к деятельности комиссии, в том числе о предоставлении материалов, необходимых для работы комиссии;

8) внесение главе муниципального округа предложений о направлении обращений в органы государственной власти, иные государственные органы, организации по вопросам, относящимся к деятельности комиссии;

9) иные полномочия в соответствии с решениями Совета депутатов, в том числе протокольными решениями.

6. Функции комиссии:

1) организация и планирование работы комиссии;

2) разработка и внесение в Совет депутатов проектов решений по вопросам, относящимся к деятельности комиссии;

3) рассмотрение внесенных в Совет депутатов проектов решений по вопросам, относящимся к деятельности комиссии;

4) подготовка и подача поправок к принятым Советом депутатов проектам решений по вопросам, от-



носящимся к деятельности комиссии;

5) определение редакторов (докладчиков, содокладчиков) проектов решений, вносимых в Совет депутатов от имени комиссии;

6) внесение предложений в проект плана работы и повестки дня заседания Совета депутатов;

7) проведение по согласованию с другими постоянными комиссиями Совета депутатов совместных заседаний.

Председатель комиссии

7. Председатель Комиссии:

1) организует работу комиссии, в том числе формирует проекты планов работы комиссии, повестки дня заседаний комиссии, а также списки лиц, которых необходимо пригласить для участия в ее заседаниях;

2) обеспечивает информирование главы муниципального округа, членов комиссии, других депутатов и приглашенных лиц о дате и времени проведения заседания комиссии и о повестке дня;

3) ведет заседания комиссии;

4) координирует взаимодействие комиссии с другими постоянными комиссиями Совета депутатов, в том числе при проведении совместных заседаний комиссий;

5) представляет комиссию без какого-либо дополнительного документального подтверждения своих полномочий;

6) подписывает документы комиссии;

7) дает поручения членам комиссии в пределах полномочий и функций комиссии;

8) контролирует исполнение решений комиссии;

9) ежеквартально информирует комиссию об исполнении решений комиссии;

10) организует ведение делопроизводства, относящейся к деятельности комиссии;

11) готовит и представляет на заседаниях Совета депутатов отчеты о деятельности комиссии в соответствии с Регламентом Совета депутатов.

8. Председатель комиссии досрочно прекращает свои полномочия в случаях:

1) добровольного выхода из состава комиссии путем подачи главе муниципального округа письменного заявления;

2) в случае, указанном в подпункте 2 пункта 11 настоящего Положения;

3) прекращения полномочий депутата Совета депутатов.

9. В случаях, указанных в пункте 8 настоящего Положения, полномочия председателя комиссии прекращаются со дня принятия решения Совета депутатов.

Права и обязанности членов комиссии

10. Члены комиссии вправе вносить вопросы для рассмотрения на заседаниях комиссии, делать доклады и сообщения по этим вопросам, участвовать в обсуждении рассматриваемых на заседаниях комиссии вопросов и принятии решений, а также в осуществлении контроля за выполнением принятых комиссией решений.

11. Члены комиссии обязаны:

1) принимать личное участие в заседании комиссии и регистрироваться на каждом заседании;

2) не допускать пропусков заседаний комиссии без уважительной причины. В случае если член комиссии пропустил без уважительной причины три заседания комиссии подряд, комиссия вносит в Совет депутатов проект решения Совета депутатов о выводе данного депутата из состава комиссии. Уважительными причинами отсутствия члена комиссии на заседании комиссии являются документально подтвержденные болезнь, командировка, отпуск, а также иные причины, признанные уважительными в соответствии с решением комиссии;

3) выполнять решения комиссии, поручения ее председателя;

4) в случае невозможности выполнения в установленный срок решения комиссии, поручения ее председателя информировать об этом председателя комиссии и вносить предложения об изменении данного срока либо об отмене решения (поручения).

12. Член комиссии досрочно прекращает свои полномочия в случаях:

1) добровольного выхода из состава комиссии путем подачи в комиссию письменного заявления;



- 2) в случае, указанном в подпункте 2 пункта 11 настоящего Положения;
- 3) прекращения полномочий депутата Совета депутатов.

13. В случаях, указанных в пункте 12 настоящего Положения, полномочия члена комиссии прекращаются со дня принятия решения Совета депутатов.

Заседания комиссии

14. Заседания комиссии проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в три месяца.

15. Заседания комиссии проводятся открыто.

16. Материалы к заседанию комиссии направляются в электронном виде членам комиссии и лицам, приглашенным для участия в заседании комиссии, не позднее чем за три дня до предстоящего заседания комиссии.

17. Заседание комиссии правомочно, если на нем присутствует более половины от установленного числа членов комиссии.

18. Заседания комиссии ведет председатель комиссии, а в его отсутствие – один из членов комиссии по решению большинства присутствующих на заседании членов комиссии.

19. В заседании комиссии с правом совещательного голоса имеют право принимать участие глава муниципального округа и депутаты Совета депутатов, не входящие в ее состав.

20. Решение комиссии считается принятым, если за него проголосовало большинство присутствующих на ее заседании членов комиссии. В случае равенства количества голосов, голос председателя комиссии является определяющим. При отсутствии возражений членов комиссии решение комиссии может быть принято без голосования.

21. На заседании комиссии ведется протокол. Протокол оформляется в пятидневный срок после проведения заседания комиссии и подписывается председательствующим на заседании комиссии. Оригиналы протоколов хранятся в аппарате Совета депутатов. Копия протокола заседания комиссии направляется членам комиссии не позднее семи дней после проведения заседания комиссии. Приглашенным участникам заседания комиссии копия протокола заседания комиссии направляется на основании их письменного обращения в течение десяти дней со дня его поступления.

РЕШЕНИЕ

14 ноября 2017 года 3\8

Об утверждении Положения о комиссии по развитию муниципального округа

В соответствии с пунктом 13 части 4 статьи 12 Закона города Москвы от 6 ноября 2002 года № 56 «Об организации местного самоуправления в городе Москве», статьями 9 и 10 Регламента Совета депутатов муниципального округа Солнцево, утвержденным решением Совета депутатов муниципального округа 9 сентября 2014 года №11\1,

Совет депутатов муниципального округа Солнцево принял решение:

1. Утвердить Положение о комиссии по развитию муниципального округа (приложение).
2. Опубликовать настоящее решение в бюллетене «Московский муниципальный вестник».
3. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на главу муниципального округа Верховича В.С.

**Глава муниципального
округа Солнцево**

В.С.Верхович



**Приложение
к решению Совета депутатов
муниципального округа Солнцево
от 14 ноября 2017 года № 3\8**

**Положение
о комиссии по развитию муниципального округа**

Общие положения

1. Комиссия по развитию муниципального округа (далее – комиссия) является коллегиальным постоянно действующим рабочим органом Совета депутатов муниципального округа Солнцево (далее – Совет депутатов) и образуется на срок полномочий Совета депутатов.

2. Комиссия в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными правовыми актами города Москвы, Уставом муниципального округа Солнцево, Регламентом Совета депутатов, решениями Совета депутатов, настоящим Положением.

3. Количественный и персональный состав комиссии, а также председатель комиссии утверждаются решением Совета депутатов.

4. Организационно-техническое обеспечение деятельности комиссии осуществляет аппарат Совета депутатов муниципального округа Солнцево (далее – аппарат Совета депутатов). Муниципальные служащие участвуют в подготовке заседаний комиссии, а также на основании задания (поручения) главы муниципального округа выступают на заседаниях комиссии с информацией и докладами по обсуждаемым вопросам в соответствующей сфере деятельности аппарата Совета депутатов.

Полномочия и функции комиссии

5. Полномочия комиссии:

1) предварительное рассмотрение проектов решений Совета депутатов и подготовка информации к рассмотрению Советом депутатов по следующим вопросам:

а) в целях реализации полномочий, установленных Законом города Москвы от 6 ноября 2002 года № 56 «Об организации местного самоуправления в городе Москве»:

по проектам градостроительного плана развития территории района города Москвы, градостроительного плана развития территории административного округа города Москвы, Генерального плана города Москвы в части вопросов развития территории внутригородского муниципального образования;

по проектам городских целевых программ;

по установлению и упразднению на территории муниципального образования особо охраняемых природных территорий, природных и озелененных территорий;

по проектам Генерального плана города Москвы, изменений Генерального плана города Москвы;

по проекту правил землепользования и застройки;

по проектам территориальных, отраслевых схем, содержащих положения о развитии, реконструкции, реорганизации жилых территорий, особо охраняемых природных территорий, природных и озелененных территорий, территорий в зонах охраны объектов культурного наследия и исторических зонах;

по проектам планировки территорий;

по проектам решений о предоставлении разрешений на условно разрешенный вид использования земельного участка, объекта капитального строительства или на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объекта капитального строительства;

по организации и изменению маршрутов, режима работы, остановок наземного городского пассажирского транспорта;

б) в целях реализации полномочий, установленных Законом города Москвы от 11 июля 2012 года № 39 «О наделении органов местного самоуправления муниципальных округов в городе Москве отдельными полномочиями города Москвы»:

по схеме размещения нестационарных объектов мелкорозничной сети;

по проекту правового акта уполномоченного органа исполнительной власти города Москвы, содер-



жащего решение о подготовке проекта планировки территории, предусматривающего размещение объекта религиозного назначения;

по подготовленному на основании схемы расположения земельного участка на кадастровом плане территории проекту правового акта уполномоченного органа исполнительной власти города Москвы о предварительном согласовании предоставления земельного участка в целях размещения объектов гаражного назначения и объектов религиозного назначения;

по проекту градостроительного плана земельного участка для размещения объектов капитального строительства (в том числе аптечных организаций, учреждений для работы с детьми, объектов спорта, стационарных торговых объектов, объектов бытового обслуживания, рынков) общей площадью до 1500 кв. метров, строительство которых осуществляется за счет средств частных лиц, объектов религиозного назначения, а также иных объектов, определяемых Правительством Москвы;

в сфере размещения некапитальных объектов (размещение нестационарных торговых объектов, сезонных кафе);

по вопросам целевого назначения находящихся в государственной собственности города Москвы нежилых помещений, расположенных в жилых домах;

по местам размещения ярмарок выходного дня;

по проекту решения уполномоченного органа исполнительной власти города Москвы о переводе жилого помещения в нежилое в многоквартирном жилом доме.

2) направление обращений в аппарат Совета депутатов по вопросам, относящимся к деятельности комиссии, в том числе о предоставлении материалов, необходимых для работы комиссии;

3) внесение главе муниципального округа предложений о направлении обращений в органы государственной власти, иные государственные органы, организации по вопросам, относящимся к деятельности комиссии;

4) иные полномочия в соответствии с решениями Совета депутатов, в том числе протокольными решениями.

6. Функции комиссии:

1) организация и планирование работы комиссии;

2) разработка и внесение в Совет депутатов проектов решений по вопросам, относящимся к деятельности комиссии;

3) рассмотрение внесенных в Совет депутатов проектов решений по вопросам, относящимся к деятельности комиссии;

4) подготовка и подача поправок к принятым Советом депутатов проектам решений по вопросам, относящимся к деятельности комиссии;

5) определение редакторов (докладчиков, содокладчиков) проектов решений, вносимых в Совет депутатов от имени комиссии;

6) внесение предложений в проект плана работы и повестки дня заседания Совета депутатов;

7) проведение по согласованию с другими постоянными комиссиями Совета депутатов совместных заседаний.

Председатель комиссии

7. Председатель Комиссии:

1) организует работу комиссии, в том числе формирует проекты планов работы комиссии, повестки дня заседаний комиссии, а также списки лиц, которых необходимо пригласить для участия в ее заседаниях;

2) обеспечивает информирование главы муниципального округа, членов комиссии, других депутатов и приглашенных лиц о дате и времени проведения заседания комиссии и о повестке дня;

3) ведет заседания комиссии;

4) координирует взаимодействие комиссии с другими постоянными комиссиями Совета депутатов, в том числе при проведении совместных заседаний комиссий;

5) представляет комиссию без какого-либо дополнительного документального подтверждения своих полномочий;

6) подписывает документы комиссии;



- 7) дает поручения членам комиссии в пределах полномочий и функций комиссии;
- 8) контролирует исполнение решений комиссии;
- 9) ежеквартально информирует комиссию об исполнении решений комиссии;
- 10) организует ведение делопроизводства, относящейся к деятельности комиссии;
- 11) готовит и представляет на заседаниях Совета депутатов отчеты о деятельности комиссии в соответствии с Регламентом Совета депутатов.

8. Председатель комиссии досрочно прекращает свои полномочия в случаях:

- 1) добровольного выхода из состава комиссии путем подачи главе муниципального округа письменного заявления;
- 2) в случае, указанном в подпункте 2 пункта 11 настоящего Положения;
- 3) прекращения полномочий депутата Совета депутатов.

9. В случаях, указанных в пункте 8 настоящего Положения, полномочия председателя комиссии прекращаются со дня принятия решения Совета депутатов.

Права и обязанности членов комиссии

10. Члены комиссии вправе вносить вопросы для рассмотрения на заседаниях комиссии, делать доклады и сообщения по этим вопросам, участвовать в обсуждении рассматриваемых на заседаниях комиссии вопросов и принятии решений, а также в осуществлении контроля за выполнением принятых комиссией решений.

11. Члены комиссии обязаны:

- 1) принимать личное участие в заседании комиссии и регистрироваться на каждом заседании;
- 2) не допускать пропусков заседаний комиссии без уважительной причины. В случае если член комиссии пропустил без уважительной причины три заседания комиссии подряд, комиссия вносит в Совет депутатов проект решения Совета депутатов о выводе данного депутата из состава комиссии. Уважительными причинами отсутствия члена комиссии на заседании комиссии являются документально подтвержденные болезнь, командировка, отпуск, а также иные причины, признанные уважительными в соответствии с решением комиссии;
- 3) выполнять решения комиссии, поручения ее председателя;
- 4) в случае невозможности выполнения в установленный срок решения комиссии, поручения ее председателя информировать об этом председателя комиссии и вносить предложения об изменении данного срока либо об отмене решения (поручения).

12. Член комиссии досрочно прекращает свои полномочия в случаях:

- 1) добровольного выхода из состава комиссии путем подачи в комиссию письменного заявления;
- 2) в случае, указанном в подпункте 2 пункта 11 настоящего Положения;
- 3) прекращения полномочий депутата Совета депутатов.

13. В случаях, указанных в пункте 12 настоящего Положения, полномочия члена комиссии прекращаются со дня принятия решения Совета депутатов.

Заседания комиссии

14. Заседания комиссии проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в три месяца.

15. Заседания комиссии проводятся открыто.

16. Во время проведения заседаний комиссии по предварительной

17. Материалы к заседанию комиссии направляются в электронном виде членам комиссии и лицам, приглашенным для участия в заседании комиссии, не позднее чем за три дня до предстоящего заседания комиссии.

18. Заседание комиссии правомочно, если на нем присутствует более половины от установленного числа членов комиссии.

19. Заседания комиссии ведет председатель комиссии, а в его отсутствие – один из членов комиссии по решению большинства присутствующих на заседании членов комиссии.

20. В заседании комиссии с правом совещательного голоса имеют право принимать участие глава муниципального округа и депутаты Совета депутатов, не входящие в ее состав.



21. Решение комиссии считается принятым, если за него проголосовало большинство присутствующих на ее заседании членов комиссии. В случае равенства количества голосов, голос председателя комиссии является определяющим. При отсутствии возражений членов комиссии решение комиссии может быть принято без голосования.

22. На заседании комиссии ведется протокол. Протокол оформляется в пятидневный срок после проведения заседания комиссии и подписывается председательствующим на заседании комиссии. Оригиналы протоколов хранятся в аппарате Совета депутатов. Копия протокола заседания комиссии направляется членам комиссии не позднее семи дней после проведения заседания комиссии. Приглашенным участникам заседания комиссии копия протокола заседания комиссии направляется на основании их письменного обращения в течение десяти дней со дня его поступления.

РЕШЕНИЕ

14 ноября 2017 года 3\9

Об утверждении Положения о комиссии по организации работы Совета депутатов и осуществлению контроля за работой органов и должностных лиц местного самоуправления

В соответствии с пунктом 13 части 4 статьи 12 Закона города Москвы от 6 ноября 2002 года № 56 «Об организации местного самоуправления в городе Москве», статьями 9 и 10 Регламента Совета депутатов муниципального округа Солнцево, утвержденным решением Совета депутатов муниципального округа 9 сентября 2014 года №11\1,

Совет депутатов муниципального округа Солнцево принял решение:

1. Утвердить Положение о комиссии по организации работы Совета депутатов и осуществлению контроля за работой органов и должностных лиц местного самоуправления (приложение).
2. Опубликовать настоящее решение в бюллетене «Московский муниципальный вестник».
3. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на главу муниципального округа Верховича В.С.

**Глава муниципального
округа Солнцево**

В.С.Верхович

**Приложение
к решению Совета депутатов
муниципального округа Солнцево
от 14 ноября 2017 года № 3\9**

Положение о комиссии по организации работы Совета депутатов и осуществлению контроля за работой органов и должностных лиц местного самоуправления

Общие положения

1. Комиссия по организации работы Совета депутатов и осуществлению контроля за работой органов и должностных лиц местного самоуправления (далее – комиссия) является коллегиальным постоянно действующим рабочим органом Совета депутатов муниципального округа Солнцево (далее – Совет депутатов) и образуется на срок полномочий Совета депутатов.



2. Комиссия в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными правовыми актами города Москвы, Уставом муниципального округа Солнцево, Регламентом Совета депутатов, решениями Совета депутатов, настоящим Положением.

3. Количественный и персональный состав комиссии, а также председатель комиссии утверждаются решением Совета депутатов.

4. Организационно-техническое обеспечение деятельности комиссии осуществляет аппарат Совета депутатов муниципального округа Солнцево (далее – аппарат Совета депутатов). Муниципальные служащие участвуют в подготовке заседаний комиссии, а также на основании задания (поручения) главы муниципального округа выступают на заседаниях комиссии с информацией и докладами по обсуждаемым вопросам в соответствующей сфере деятельности аппарата Совета депутатов.

Полномочия и функции комиссии

5. Полномочия комиссии:

1) предварительное рассмотрение проектов решений Совета депутатов и подготовка информации к рассмотрению Советом депутатов по следующим вопросам:

а) в целях реализации полномочий, установленных Законом города Москвы от 6 ноября 2002 года № 56 «Об организации местного самоуправления в городе Москве»:

- по проекту Устава муниципального образования и внесение в него изменений и дополнений;
- по подготовке предложений по организации работы Совета депутатов
- по Регламенту Совета депутатов, внесение в него изменений и дополнений;
- по плану работы Совета депутатов;
- по рассмотрению предложений и подготовка заключений об участии муниципального округа в ассоциациях и союзах муниципальных образований

б) в целях реализации полномочий, установленных Законом города Москвы от 11 июля 2012 года № 39 «О наделении органов местного самоуправления муниципальных округов в городе Москве отдельными полномочиями города Москвы»:

- готовит и вносит в Совет депутатов проект решения «Об отчете главы управы о результатах деятельности управы района Солнцево города Москвы в 201_ году». Проект решения направляется депутатам не позднее, чем за три дня до дня заседания Совета депутатов;

- проводит обобщение предложений депутатов и жителей по вопросам к главе управы района и готовит проект перечня вопросов к главе управы района. Вопросы, включаемые в проект перечня, должны быть связаны с осуществлением полномочий управы района;

- подготавливает проекты решений по заслушиванию информации:
руководителя государственного бюджетного учреждения города Москвы Жилищник района о работе учреждения;

руководителя многофункционального центра предоставления государственных услуг о работе по обслуживанию населения соответствующего муниципального округа;

руководителя амбулаторно-поликлинического учреждения, обслуживающего население соответствующего муниципального округа,

-руководителя территориального центра социального обслуживания населения, обслуживающего население соответствующего муниципального округа, о работе учреждения;

руководителя подразделения государственного учреждения города Москвы, осуществляющего охрану, содержание и использование особо охраняемой природной территории, расположенной на территории соответствующего муниципального округа;

руководителя государственной общеобразовательной организации города Москвы, обслуживающей население соответствующего муниципального округа, об осуществлении образовательной деятельности - в случае необходимости, но не более одного раза в год.

руководителя государственного учреждения города Москвы, подведомственного префектуре соответствующего административного округа города Москвы и осуществляющего организацию досуговой, социально-воспитательной, физкультурно-оздоровительной и спортивной работы с населением по месту жительства, обслуживающего население соответствующего муниципального округа, о работе учреждения.



- 2) Участвует в подготовке повестки дня заседаний Совета депутатов;
 - 3) Осуществление контроля за деятельностью органов и должностных лиц местного самоуправления, предусмотренных Уставом муниципального округа;
 - 4) внесение предложений по образованию комиссий Совета депутатов в соответствии с законами города Москвы, Уставом муниципального округа;
 - 5) направление обращений в аппарат Совета депутатов по вопросам, относящимся к деятельности комиссии, в том числе о предоставлении материалов, необходимых для работы комиссии;
 - 6) внесение главе муниципального округа предложений о направлении обращений в органы государственной власти, иные государственные органы, организации по вопросам, относящимся к деятельности комиссии;
 - 7) иные полномочия в соответствии с решениями Совета депутатов, в том числе протокольными решениями.
6. Функции комиссии:
- 1) организация и планирование работы комиссии;
 - 2) разработка и внесение в Совет депутатов проектов решений по вопросам, относящимся к деятельности комиссии;
 - 3) рассмотрение внесенных в Совет депутатов проектов решений по вопросам, относящимся к деятельности комиссии;
 - 4) подготовка и подача поправок к принятым Советом депутатов проектам решений по вопросам, относящимся к деятельности комиссии;
 - 5) определение редакторов (докладчиков, содокладчиков) проектов решений, вносимых в Совет депутатов от имени комиссии;
 - 6) внесение предложений в проект плана работы и повестки дня заседания Совета депутатов;
 - 7) проведение по согласованию с другими постоянными комиссиями Совета депутатов совместных заседаний.

Председатель комиссии

7. Председатель Комиссии:
- 1) организует работу комиссии, в том числе формирует проекты планов работы комиссии, повестки дня заседаний комиссии, а также списки лиц, которых необходимо пригласить для участия в ее заседаниях;
 - 2) обеспечивает информирование главы муниципального округа, членов комиссии, других депутатов и приглашенных лиц о дате и времени проведения заседания комиссии и о повестке дня;
 - 3) ведет заседания комиссии;
 - 4) координирует взаимодействие комиссии с другими постоянными комиссиями Совета депутатов, в том числе при проведении совместных заседаний комиссий;
 - 5) представляет комиссию без какого-либо дополнительного документального подтверждения своих полномочий;
 - 6) подписывает документы комиссии;
 - 7) дает поручения членам комиссии в пределах полномочий и функций комиссии;
 - 8) контролирует исполнение решений комиссии;
 - 9) ежеквартально информирует комиссию об исполнении решений комиссии;
 - 10) организует ведение делопроизводства, относящейся к деятельности комиссии;
 - 11) готовит и представляет на заседаниях Совета депутатов отчеты о деятельности комиссии в соответствии с Регламентом Совета депутатов.
8. Председатель комиссии досрочно прекращает свои полномочия в случаях:
- 1) добровольного выхода из состава комиссии путем подачи главе муниципального округа письменного заявления;
 - 2) в случае, указанном в подпункте 2 пункта 11 настоящего Положения;
 - 3) прекращения полномочий депутата Совета депутатов.
9. В случаях, указанных в пункте 8 настоящего Положения, полномочия председателя комиссии прекращаются со дня принятия решения Совета депутатов.



Права и обязанности членов комиссии

10. Члены комиссии вправе вносить вопросы для рассмотрения на заседаниях комиссии, делать доклады и сообщения по этим вопросам, участвовать в обсуждении рассматриваемых на заседаниях комиссии вопросов и принятии решений, а также в осуществлении контроля за выполнением принятых комиссией решений.

11. Члены комиссии обязаны:

1) принимать личное участие в заседании комиссии и регистрироваться на каждом заседании;

2) не допускать пропусков заседаний комиссии без уважительной причины. В случае если член комиссии пропустил без уважительной причины три заседания комиссии подряд, комиссия вносит в Совет депутатов проект решения Совета депутатов о выводе данного депутата из состава комиссии. Уважительными причинами отсутствия члена комиссии на заседании комиссии являются документально подтвержденные болезнь, командировка, отпуск, а также иные причины, признанные уважительными в соответствии с решением комиссии;

3) выполнять решения комиссии, поручения ее председателя;

4) в случае невозможности выполнения в установленный срок решения комиссии, поручения ее председателя информировать об этом председателя комиссии и вносить предложения об изменении данного срока либо об отмене решения (поручения).

12. Член комиссии досрочно прекращает свои полномочия в случаях:

1) добровольного выхода из состава комиссии путем подачи в комиссию письменного заявления;

2) в случае, указанном в подпункте 2 пункта 11 настоящего Положения;

3) прекращения полномочий депутата Совета депутатов.

13. В случаях, указанных в пункте 12 настоящего Положения, полномочия члена комиссии прекращаются со дня принятия решения Совета депутатов.

Заседания комиссии

14. Заседания комиссии проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в три месяца.

15. Заседания комиссии проводятся открыто.

16. Во время проведения заседаний комиссии по предварительной

17. Материалы к заседанию комиссии направляются в электронном виде членам комиссии и лицам, приглашенным для участия в заседании комиссии, не позднее чем за три дня до предстоящего заседания комиссии.

18. Заседание комиссии правомочно, если на нем присутствует более половины от установленного числа членов комиссии.

19. Заседания комиссии ведет председатель комиссии, а в его отсутствие – один из членов комиссии по решению большинства присутствующих на заседании членов комиссии.

20. В заседании комиссии с правом совещательного голоса имеют право принимать участие глава муниципального округа и депутаты Совета депутатов, не входящие в ее состав.

21. Решение комиссии считается принятым, если за него проголосовало большинство присутствующих на ее заседании членов комиссии. В случае равенства количества голосов, голос председателя комиссии является определяющим. При отсутствии возражений членов комиссии решение комиссии может быть принято без голосования.

22. На заседании комиссии ведется протокол. Протокол оформляется в пятидневный срок после проведения заседания комиссии и подписывается председательствующим на заседании комиссии. Оригиналы протоколов хранятся в аппарате Совета депутатов. Копия протокола заседания комиссии направляется членам комиссии не позднее семи дней после проведения заседания комиссии. Приглашенным участникам заседания комиссии копия протокола заседания комиссии направляется на основании их письменного обращения в течение десяти дней со дня его поступления.



РЕШЕНИЕ

14 ноября 2017 года 3\10

Об утверждении Положения о комиссии по содержанию жилищного фонда и благоустройству дворовых территорий муниципального округа Солнцево

В соответствии с пунктом 13 части 4 статьи 12 Закона города Москвы от 6 ноября 2002 года № 56 «Об организации местного самоуправления в городе Москве», статьями 9 и 10 Регламента Совета депутатов муниципального округа Солнцево, утвержденным решением Совета депутатов муниципального округа 9 сентября 2014 года №11\1,

Совет депутатов муниципального округа Солнцево принял решение:

1. Утвердить Положение о комиссии комиссия по содержанию жилищного фонда и благоустройству дворовых территорий муниципального округа Солнцево (приложение).
2. Опубликовать настоящее решение в бюллетене «Московский муниципальный вестник».
3. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на главу муниципального округа Верховича В.С.

**Глава муниципального
округа Солнцево**

В.С.Верхович

**Приложение
к решению Совета депутатов
муниципального округа Солнцево
от 14 ноября 2017 года № 3\10**

Положение о комиссии по содержанию жилищного фонда и благоустройству дворовых территорий муниципального округа Солнцево

Общие положения

1. Комиссия по содержанию жилищного фонда и благоустройству дворовых территорий муниципального округа Солнцево (далее – комиссия) является коллегиальным постоянно действующим рабочим органом Совета депутатов муниципального округа Солнцево (далее – Совет депутатов) и образуется на срок полномочий Совета депутатов.
2. Комиссия в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными правовыми актами города Москвы, Уставом муниципального округа Солнцево, Регламентом Совета депутатов, решениями Совета депутатов, настоящим Положением.
3. Количественный и персональный состав комиссии, а также председатель комиссии утверждаются решением Совета депутатов.
4. Организационно-техническое обеспечение деятельности комиссии осуществляет аппарат Совета депутатов муниципального округа Солнцево (далее – аппарат Совета депутатов). Муниципальные служащие участвуют в подготовке заседаний комиссии, а также на основании задания (поручения) главы муниципального округа выступают на заседаниях комиссии с информацией и докладами по обсуждаемым вопросам в соответствующей сфере деятельности аппарата Совета депутатов.

Полномочия и функции комиссии

5. Полномочия комиссии:

- 1) предварительное рассмотрение проектов решений Совета депутатов и подготовка информации к



рассмотрению Советом депутатов по следующим вопросам:

а) в целях реализации полномочий, установленных Законом города Москвы от 6 ноября 2002 года № 56 «Об организации местного самоуправления в городе Москве»:

о внесении в уполномоченные органы исполнительной власти города Москвы предложений по благоустройству территории муниципального образования;

о внесении в уполномоченные органы исполнительной власти города Москвы предложений к проектам межевания не подлежащих реорганизации жилых территорий, на территориях которых разрабатываются указанные проекты;

б) в целях реализации полномочий, установленных Законом города Москвы от 11 июля 2012 года № 39 «О наделении органов местного самоуправления муниципальных округов в городе Москве отдельными полномочиями города Москвы»:

по внесенному главой управы района ежегодному адресному перечню дворовых территорий для проведения работ по благоустройству дворовых территорий;

по участию депутатов в работе комиссий, осуществляющих открытие работ и приемку выполненных работ по благоустройству дворовых территорий, а также участие в контроле за ходом выполнения указанных работ;

по плану благоустройства парков и скверов, находящихся в ведении отраслевого органа исполнительной власти города Москвы, осуществляющего функции по разработке и реализации государственной политики в сферах жилищно-коммунального хозяйства и благоустройства, или в ведении префектуры административного округа города Москвы;

по внесенному главой управы района адресному перечню объектов компенсационного озеленения на территории жилой застройки;

по установке ограждающих устройств на придомовых территориях многоквартирных домов;

по внесенному главой управы района ежегодному адресному перечню многоквартирных домов, подлежащих капитальному ремонту полностью за счет средств бюджета города Москвы;

по участию депутатов в работе комиссий, осуществляющих открытие работ и приемку выполненных работ по капитальному ремонту многоквартирных домов, финансирование которого осуществляется полностью за счет средств бюджета города Москвы, участие в контроле за ходом выполнения указанных работ;

по заслушиванию руководителей управляющих организаций о работе по содержанию многоквартирных домов с учетом обращений жителей;

по организации проведения проверки деятельности управляющих организаций, созыв в случае необходимости по результатам проверки общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме для решения вопроса о расторжении договора с управляющей организацией, выборе новой управляющей организации или изменении способа управления многоквартирным домом.

- по проектам решений в рамках Постановления Правительства Москвы от 26 декабря 2012 г. N 849-ПП «О стимулировании управ районов города Москвы», Постановления Правительства Москвы от 13 сентября 2012 г. N 484-ПП «О дополнительных мероприятиях по социально-экономическому развитию районов города Москвы».

2) направление обращений в аппарат Совета депутатов по вопросам, относящимся к деятельности комиссии, в том числе о предоставлении материалов, необходимых для работы комиссии;

3) внесение главе муниципального округа предложений о направлении обращений в органы государственной власти, иные государственные органы, организации по вопросам, относящимся к деятельности комиссии;

4) иные полномочия в соответствии с решениями Совета депутатов, в том числе протокольными решениями.

6. Функции комиссии:

1) организация и планирование работы комиссии;

2) разработка и внесение в Совет депутатов проектов решений по вопросам, относящимся к деятельности комиссии;

3) рассмотрение внесенных в Совет депутатов проектов решений по вопросам, относящимся к деятельности комиссии;

4) подготовка и подача поправок к принятым Советом депутатов проектам решений по вопросам, от-



носящимся к деятельности комиссии;

- 5) определение редакторов (докладчиков, содокладчиков) проектов решений, вносимых в Совет депутатов от имени комиссии;
- 6) внесение предложений в проект плана работы и повестки дня заседания Совета депутатов;
- 7) проведение по согласованию с другими постоянными комиссиями Совета депутатов совместных заседаний.

Председатель комиссии

7. Председатель Комиссии:

- 1) организует работу комиссии, в том числе формирует проекты планов работы комиссии, повестки дня заседаний комиссии, а также списки лиц, которых необходимо пригласить для участия в ее заседаниях;
 - 2) обеспечивает информирование главы муниципального округа, членов комиссии, других депутатов и приглашенных лиц о дате и времени проведения заседания комиссии и о повестке дня;
 - 3) ведет заседания комиссии;
 - 4) координирует взаимодействие комиссии с другими постоянными комиссиями Совета депутатов, в том числе при проведении совместных заседаний комиссий;
 - 5) представляет комиссию без какого-либо дополнительного документального подтверждения своих полномочий;
 - 6) подписывает документы комиссии;
 - 7) дает поручения членам комиссии в пределах полномочий и функций комиссии;
 - 8) контролирует исполнение решений комиссии;
 - 9) ежеквартально информирует комиссию об исполнении решений комиссии;
 - 10) организует ведение делопроизводства, относящейся к деятельности комиссии;
 - 11) готовит и представляет на заседаниях Совета депутатов отчеты о деятельности комиссии в соответствии с Регламентом Совета депутатов.
8. Председатель комиссии досрочно прекращает свои полномочия в случаях:
- 1) добровольного выхода из состава комиссии путем подачи главе муниципального округа письменного заявления;
 - 2) в случае, указанном в подпункте 2 пункта 11 настоящего Положения;
 - 3) прекращения полномочий депутата Совета депутатов.
9. В случаях, указанных в пункте 8 настоящего Положения, полномочия председателя комиссии прекращаются со дня принятия решения Совета депутатов.

Права и обязанности членов комиссии

10. Члены комиссии вправе вносить вопросы для рассмотрения на заседаниях комиссии, делать доклады и сообщения по этим вопросам, участвовать в обсуждении рассматриваемых на заседаниях комиссии вопросов и принятии решений, а также в осуществлении контроля за выполнением принятых комиссией решений.
11. Члены комиссии обязаны:
- 1) принимать личное участие в заседании комиссии и регистрироваться на каждом заседании;
 - 2) не допускать пропусков заседаний комиссии без уважительной причины. В случае если член комиссии пропустил без уважительной причины три заседания комиссии подряд, комиссия вносит в Совет депутатов проект решения Совета депутатов о выводе данного депутата из состава комиссии. Уважительными причинами отсутствия члена комиссии на заседании комиссии являются документально подтвержденные болезнь, командировка, отпуск, а также иные причины, признанные уважительными в соответствии с решением комиссии;
 - 3) выполнять решения комиссии, поручения ее председателя;
 - 4) в случае невозможности выполнения в установленный срок решения комиссии, поручения ее председателя информировать об этом председателя комиссии и вносить предложения об изменении данного срока либо об отмене решения (поручения).
12. Член комиссии досрочно прекращает свои полномочия в случаях:
- 1) добровольного выхода из состава комиссии путем подачи в комиссию письменного заявления;



- 2) в случае, указанном в подпункте 2 пункта 11 настоящего Положения;
 - 3) прекращения полномочий депутата Совета депутатов.
13. В случаях, указанных в пункте 12 настоящего Положения, полномочия члена комиссии прекращаются со дня принятия решения Совета депутатов.

Заседания комиссии

14. Заседания комиссии проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в три месяца.
15. Заседания комиссии проводятся открыто.
16. Во время проведения заседаний комиссии по предварительной
17. Материалы к заседанию комиссии направляются в электронном виде членам комиссии и лицам, приглашенным для участия в заседании комиссии, не позднее чем за три дня до предстоящего заседания комиссии.
18. Заседание комиссии правомочно, если на нем присутствует более половины от установленного числа членов комиссии.
19. Заседания комиссии ведет председатель комиссии, а в его отсутствие – один из членов комиссии по решению большинства присутствующих на заседании членов комиссии.
20. В заседании комиссии с правом совещательного голоса имеют право принимать участие глава муниципального округа и депутаты Совета депутатов, не входящие в ее состав.
21. Решение комиссии считается принятым, если за него проголосовало большинство присутствующих на ее заседании членов комиссии. В случае равенства количества голосов, голос председателя комиссии является определяющим. При отсутствии возражений членов комиссии решение комиссии может быть принято без голосования.
22. На заседании комиссии ведется протокол. Протокол оформляется в пятидневный срок после проведения заседания комиссии и подписывается председательствующим на заседании комиссии. Оригиналы протоколов хранятся в аппарате Совета депутатов. Копия протокола заседания комиссии направляется членам комиссии не позднее семи дней после проведения заседания комиссии. Приглашенным участникам заседания комиссии копия протокола заседания комиссии направляется на основании их письменного обращения в течение десяти дней со дня его поступления.

РЕШЕНИЕ

14 ноября 2017 года 3\11

Об утверждении Положения о комиссии по культуре и спорту

В соответствии с пунктом 13 части 4 статьи 12 Закона города Москвы от 6 ноября 2002 года № 56 «Об организации местного самоуправления в городе Москве», статьями 9 и 10 Регламента Совета депутатов муниципального округа Солнцево, утвержденным решением Совета депутатов муниципального округа 9 сентября 2014 года №11\1,

Совет депутатов муниципального округа Солнцево принял решение:

1. Утвердить Положение о комиссии по культуре и спорту (приложение).
2. Опубликовать настоящее решение в бюллетене «Московский муниципальный вестник».
3. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на главу муниципального округа Верховича В.С.

**Глава муниципального
округа Солнцево**

В.С.Верхович



**Приложение
к решению Совета депутатов
муниципального округа Солнцево
от 14 ноября 2017 года № 3\11**

**Положение
о комиссии по культуре и спорту**

Общие положения

1. Комиссия по культуре и спорту муниципального округа (далее – комиссия) является коллегиальным постоянно действующим рабочим органом Совета депутатов муниципального округа Солнцево (далее – Совет депутатов) и образуется на срок полномочий Совета депутатов.

2. Комиссия в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными правовыми актами города Москвы, Уставом муниципального округа Солнцево, Регламентом Совета депутатов, решениями Совета депутатов, настоящим Положением.

3. Количественный и персональный состав комиссии, а также председатель комиссии утверждаются решением Совета депутатов.

4. Организационно-техническое обеспечение деятельности комиссии осуществляет аппарат Совета депутатов муниципального округа Солнцево (далее – аппарат Совета депутатов). Муниципальные служащие участвуют в подготовке заседаний комиссии, а также на основании задания (поручения) главы муниципального округа выступают на заседаниях комиссии с информацией и докладами по обсуждаемым вопросам в соответствующей сфере деятельности аппарата Совета депутатов.

Полномочия и функции комиссии

5. Полномочия комиссии:

1) предварительное рассмотрение проектов решений Совета депутатов и подготовка информации к рассмотрению Советом депутатов по следующим вопросам:

а) в целях реализации полномочий, установленных Законом города Москвы от 6 ноября 2002 года № 56 «Об организации местного самоуправления в городе Москве»:

- по установлению местных праздников и иных зрелищных мероприятий, развитию местных традиций и обрядов;

- по мероприятиям по военно-патриотическому воспитанию граждан Российской Федерации, проживающих на территории муниципального образования;

- по участию в городских праздничных и иных зрелищных мероприятий;

- по созданию условий для развития физической культуры и спорта;

- по возведению на территории муниципального округа произведений монументально-декоративного искусства;

- по взаимодействию с общественными организациями;

- об учреждении знаков отличия (почётных знаков, грамот, дипломов) муниципального округа и предложений по порядку их присвоения, награждения;

б) в целях реализации полномочий, установленных Законом города Москвы от 11 июля 2012 года № 39 «О наделении органов местного самоуправления муниципальных округов в городе Москве отдельными полномочиями города Москвы»:

- по предложениям к проектам городских целевых программ;

- по перечню нежилых помещений, предназначенных для организации досуговой, социально-воспитательной, физкультурно-оздоровительной и спортивной работы с населением по месту жительства с участием социально-ориентированных некоммерческих организаций;

- по рассмотрению материалов конкурсной комиссии и принятию решения о победителе конкурса на право заключения договора безвозмездной основе на реализацию социальных программ (проектов) по организации досуговой, социально-воспитательной, физкультурно-оздоровительной и спортивной



работе с населением по месту жительства;

- по внесенному главой управы района ежеквартальному сводному районному календарному плану по досуговой, социально-воспитательной, физкультурно-оздоровительной и спортивной работе с населением по месту жительства;

2) предварительное рассмотрение макета муниципальной газеты;

3) направление обращений в аппарат Совета депутатов по вопросам, относящимся к деятельности комиссии, в том числе о предоставлении материалов, необходимых для работы комиссии;

4) внесение главе муниципального округа предложений о направлении обращений в органы государственной власти, иные государственные органы, организации по вопросам, относящимся к деятельности комиссии;

5) иные полномочия в соответствии с решениями Совета депутатов, в том числе протокольными решениями.

6. Функции комиссии:

1) организация и планирование работы комиссии;

2) разработка и внесение в Совет депутатов проектов решений по вопросам, относящимся к деятельности комиссии;

3) рассмотрение внесенных в Совет депутатов проектов решений по вопросам, относящимся к деятельности комиссии;

4) подготовка и подача поправок к принятым Советом депутатов проектам решений по вопросам, относящимся к деятельности комиссии;

5) определение редакторов (докладчиков, содокладчиков) проектов решений, вносимых в Совет депутатов от имени комиссии;

6) внесение предложений в проект плана работы и повестки дня заседания Совета депутатов;

7) проведение по согласованию с другими постоянными комиссиями Совета депутатов совместных заседаний.

Председатель комиссии

7. Председатель Комиссии:

1) организует работу комиссии, в том числе формирует проекты планов работы комиссии, повестки дня заседаний комиссии, а также списки лиц, которых необходимо пригласить для участия в ее заседаниях;

2) обеспечивает информирование главы муниципального округа, членов комиссии, других депутатов и приглашенных лиц о дате и времени проведения заседания комиссии и о повестке дня;

3) ведет заседания комиссии;

4) координирует взаимодействие комиссии с другими постоянными комиссиями Совета депутатов, в том числе при проведении совместных заседаний комиссий;

5) представляет комиссию без какого-либо дополнительного документального подтверждения своих полномочий;

6) подписывает документы комиссии;

7) дает поручения членам комиссии в пределах полномочий и функций комиссии;

8) контролирует исполнение решений комиссии;

9) ежеквартально информирует комиссию об исполнении решений комиссии;

10) организует ведение делопроизводства, относящейся к деятельности комиссии;

11) готовит и представляет на заседаниях Совета депутатов отчеты о деятельности комиссии в соответствии с Регламентом Совета депутатов.

8. Председатель комиссии досрочно прекращает свои полномочия в случаях:

1) добровольного выхода из состава комиссии путем подачи главе муниципального округа письменного заявления;

2) в случае, указанном в подпункте 2 пункта 11 настоящего Положения;

3) прекращения полномочий депутата Совета депутатов.

9. В случаях, указанных в пункте 8 настоящего Положения, полномочия председателя комиссии прекращаются со дня принятия решения Совета депутатов.



Права и обязанности членов комиссии

10. Члены комиссии вправе вносить вопросы для рассмотрения на заседаниях комиссии, делать доклады и сообщения по этим вопросам, участвовать в обсуждении рассматриваемых на заседаниях комиссии вопросов и принятии решений, а также в осуществлении контроля за выполнением принятых комиссией решений.

11. Члены комиссии обязаны:

1) принимать личное участие в заседании комиссии и регистрироваться на каждом заседании;

2) не допускать пропусков заседаний комиссии без уважительной причины. В случае если член комиссии пропустил без уважительной причины три заседания комиссии подряд, комиссия вносит в Совет депутатов проект решения Совета депутатов о выводе данного депутата из состава комиссии. Уважительными причинами отсутствия члена комиссии на заседании комиссии являются документально подтвержденные болезнь, командировка, отпуск, а также иные причины, признанные уважительными в соответствии с решением комиссии;

3) выполнять решения комиссии, поручения ее председателя;

4) в случае невозможности выполнения в установленный срок решения комиссии, поручения ее председателя информировать об этом председателя комиссии и вносить предложения об изменении данного срока либо об отмене решения (поручения).

12. Член комиссии досрочно прекращает свои полномочия в случаях:

1) добровольного выхода из состава комиссии путем подачи в комиссию письменного заявления;

2) в случае, указанном в подпункте 2 пункта 11 настоящего Положения;

3) прекращения полномочий депутата Совета депутатов.

13. В случаях, указанных в пункте 12 настоящего Положения, полномочия члена комиссии прекращаются со дня принятия решения Совета депутатов.

Заседания комиссии

14. Заседания комиссии проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в три месяца.

15. Заседания комиссии проводятся открыто.

16. Во время проведения заседаний комиссии по предварительной

17. Материалы к заседанию комиссии направляются в электронном виде членам комиссии и лицам, приглашенным для участия в заседании комиссии, не позднее чем за три дня до предстоящего заседания комиссии.

18. Заседание комиссии правомочно, если на нем присутствует более половины от установленного числа членов комиссии.

19. Заседания комиссии ведет председатель комиссии, а в его отсутствие – один из членов комиссии по решению большинства присутствующих на заседании членов комиссии.

20. В заседании комиссии с правом совещательного голоса имеют право принимать участие глава муниципального округа и депутаты Совета депутатов, не входящие в ее состав.

21. Решение комиссии считается принятым, если за него проголосовало большинство присутствующих на ее заседании членов комиссии. В случае равенства количества голосов, голос председателя комиссии является определяющим. При отсутствии возражений членов комиссии решение комиссии может быть принято без голосования.

22. На заседании комиссии ведется протокол. Протокол оформляется в пятидневный срок после проведения заседания комиссии и подписывается председательствующим на заседании комиссии. Оригиналы протоколов хранятся в аппарате Совета депутатов. Копия протокола заседания комиссии направляется членам комиссии не позднее семи дней после проведения заседания комиссии. Приглашенным участникам заседания комиссии копия протокола заседания комиссии направляется на основании их письменного обращения в течение десяти дней со дня его поступления.



РЕШЕНИЕ

14 ноября 2017 года 3\12

Об исполнении бюджета муниципального округа Солнцево за 9 месяцев 2017 года

В соответствии со статьями 264.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Законом города Москвы от 6 ноября 2002 года № 56 «Об организации местного самоуправления в городе Москве», статьей 6 Устава муниципального округа Солнцево, Положением о бюджетном процессе в муниципальном округе Солнцево, утвержденным решением Совета депутатов 25 июня 2013 года № 61/09,

Совет депутатов муниципального округа Солнцево принял решение:

1. Принять к сведению отчет об исполнении бюджета муниципального округа Солнцево за 9 месяцев 2017 года (Приложение).

2. Опубликовать настоящее решение в бюллетене «Московский муниципальный вестник» и разместить на официальном сайте www.munsolncevo.ru.

3. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на главу муниципального округа Солнцево Верховича В.С.

Глава муниципального
округа Солнцево

В.С. Верхович

Приложение
к решению Совета депутатов
муниципального округа Солнцево
от 14 ноября 2017 № 3\12

ОТЧЁТ

об исполнении бюджета муниципального округа Солнцево за 9 месяцев 2017 года
Исполнение доходов бюджета муниципального округа Солнцево по кодам классификации
доходов бюджетов

Код	Наименование доходов	Утвержденные бюджетные назначения на 2017 г. (руб.)	Исполнено (руб.)	процент исполнения, %
1 00 00000 00 0000 000	НАЛОГОВЫЕ И НЕНАЛОГОВЫЕ ДОХОДЫ	20 571 700,00	17 222 659,65	83,72
1 01 00000 00 0000 000	Налоги на прибыль, доходы	20 571 700,00	17 222 659,65	83,72
1 01 02000 01 0000 110	Налог на доходы физических лиц	20 571 700,00	17 222 659,65	83,72
1 01 02010 01 0000 110	<i>Налог на доходы физических лиц с доходов, источником которых является налоговый агент, за исключением доходов, в отношении которых исчисление и уплата налога осуществляются в соответствии со статьями 227, 2271 и 228 Налогового кодекса Российской Федерации</i>	19 971 700,00	14 771 230,30	73,96
1 01 02020 01 0000 110	<i>Налог на доходы физических лиц, полученных от осуществления деятельности физическими лицами, зарегистрированными в качестве индивидуальных предпринимателей, нотариусов, занимающихся частной практикой, адвокатов, учредивших адвокатские кабинеты и других лиц, занимающихся частной практикой в соответствии со статьей 227 Налогового кодекса Российской Федерации</i>	100 000,00	54 461,83	54,46



1 01 02030 01 0000 110	Налог на доходы физических лиц с доходов, полученных физическими лицами в соответствии со статьей 228 Налогового кодекса Российской Федерации	500 000,00	2 396 967,52	479,39
2 00 00000 00 0000 000	БЕЗВОЗМЕЗДНЫЕ ПОСТУПЛЕНИЯ	2 640 000,00	1 988 772,28	75,00
2 02 00000 00 0000 000	Безвозмездные поступления от других бюджетов бюджетной системы РФ	2 640 000,00	1 980 000,00	75,00
2 02 49999 03 0000 151	Прочие межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам внутригородских муниципальных образований городов федерального значения	2 640 000,00	1 980 000,00	75,00
2 18 03020 03 0000 151	Доходы бюджетов внутригородских муниципальных образований городов федерального значения от возврата остатков субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, прошлых лет из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации		8772,28	
ВСЕГО :		23 211 700,00	19 211 431,93	82,77

Исполнение расходов по разделам, подразделам классификации расходов бюджетов

Коды бюджетной классификации		Наименование показателей	Утвержденные бюджетные назначения на 2017 г. (руб.)	Исполнено (руб.)	процент исполнения, %
РД	ПРД				
01		ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ	23 393 300,00	17 664 336,69	75,51
		ИТОГО ПО РАЗДЕЛУ	23 393 300,00	17 664 336,69	75,51
01	02	Функционирование высшего должностного лица субъекта РФ и муниципального образования	3 314 700,00	2 899 787,05	87,48
01	03	Функционирование законодательных (представительных) органов государственной власти и представительных органов муниципальных образований	2 858 400,00	2 015 350,00	70,51
01	04	Функционирование Правительства РФ, высших исполнительных органов государственной власти субъектов РФ, местных администраций	12 881 200,00	8 894 935,47	69,05
01	07	Обеспечение проведения выборов и референдумов	4 159 700,00	3 724 964,17	89,55
01	11	Резервные фонды	50 000,00		0,00
01	13	Другие общегосударственные вопросы	129 300,00	129 300,00	100,00
08		КУЛЬТУРА и КИНЕМАТОГРАФИЯ	3 409 900,00	1 981 280,00	58,10
		ИТОГО ПО РАЗДЕЛУ	3 409 900,00	1 981 280,00	58,10
08	04	Другие вопросы в области культуры, кинематографии	3 409 900,00	1 981 280,00	58,10
10		СОЦИАЛЬНАЯ ПОЛИТИКА	921 600,00	640 000,00	69,44
		ИТОГО ПО РАЗДЕЛУ	432 000,00	432 000,00	100,00
10	01	Пенсионное обеспечение	432 000,00	432 000,00	80,97
10	06	Другие вопросы в области социальной политики	489 600,00	208 000,00	42,48
12		СРЕДСТВА МАССОВОЙ ИНФОРМАЦИИ	940 000,00	403 074,30	42,88
		ИТОГО ПО РАЗДЕЛУ	940 000,00	403 074,30	42,88
12	02	Периодическая печать и издательства	640 000,00	273 714,30	42,77
12	04	Другие вопросы в области средств массовой информации	300 000,00	129 360,00	43,12
		ИТОГО РАСХОДЫ:	28 664 800,00	20 688 690,99	72,17



Ведомственная структура расходов бюджета муниципального округа Солнцево

Код	Коды бюджетной классификации				КЭСО	Наименование показателей	Утвержденные бюджетные назначения на 2017 г. (руб.)	Исполнено (руб.)	процент исполнения, %
	РД	ПРД	ЦСР	ВР					
900	01					ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ	23 393 300,00	17 664 336,69	75,51
				121		Фонд оплаты труда	7 991 000,00	7 244 121,30	90,65
				122		Иные выплаты персоналу, за исключением фонда оплаты труда	1 063 900,00	974 010,04	91,55
				129		Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты де-нежного содержания и иные выплаты работникам государственных (муниципальных) нужд	2 174 900,00	1 811 489,03	
				244		Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд	5 184 500,00	1 800 452,15	34,73
				853		Уплата иных платежей	129 300,00	129 300,00	100,00
				870		Резервные средства	50 000,00	0,00	0,00
				880		Специальные расходы	6 799 700,00	5 704 964,17	83,90
900	01	02	31A0100100			Глава муниципального округа	3 314 700,00	2 899 787,05	87,48
				121	211	Фонд оплаты труда	2 262 000,00	2 134 111,75	
				122	212	Иные выплаты персоналу, за исключением фонда оплаты труда	70 400,00	50 534,56	
				129	213	Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты де-нежного содержания и иные выплаты работникам государственных (муниципальных) нужд	598 500,00	453 534,11	
				244	220	Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд	290 600,00	168 426,63	
			35Г0101100	122	212	Иные выплаты персоналу, за исключением фонда оплаты труда	93 200,00	93 180,00	
900	01	03				Депутаты Совета депутатов муниципального округа Солнцево	2 858 400,00	2 015 350,00	70,51
			31A0100200	244	220	Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд	218 400,00	35 350,00	
			33A0400100	880	290	Специальные расходы	2 640 000,00	1 980 000,00	
900	01	04	31B0100500			Обеспечение деятельности аппарата Совета депутатов муниципальных округов в части содержания муниципальных служащих для решения во-просов местного значения	12 881 200,00	8 894 935,47	69,05
				121	211	Фонд оплаты труда	5 729 000,00	5 110 009,55	
				122	212	Иные выплаты персоналу, за исключением фонда оплаты труда	352 000,00	282 035,48	
				129	213	Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты де-нежного содержания и иные выплаты работникам государственных (муниципальных) нужд	1 576 400,00	1 357 954,92	
				244	220	Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд	4 115 500,00	1 591 465,52	



				244	300	Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд	560 000,00	5 210,00	
			35Г0101100	122	212	Иные выплаты персоналу, за исключением фонда оплаты труда	548 300,00	548 260,00	
900	01	07	35А0100100			Обеспечение проведения выборов и референдумов	4 159 700,00	3 724 964,17	89,55
				880	290	Специальные расходы	4 159 700,00	3 724 964,17	
900	01	11	32А0100000			Резервный фонд, предусмотренный органами местного самоуправления	50 000,00	0,00	
				870	290	Резервные средства	50 000,00		
900	01	13	31Б0100400			Уплата членских взносов на осуществление деятельности Совета муниципальных образований города Москвы	129 300,00	129 300,00	100,00
				853	290	Уплата иных платежей	129 300,00	129 300,00	
900	08					КУЛЬТУРА И КИНЕМАТОГРАФИЯ			
900	08	04	35Е0100500			Праздничные и социально значимые мероприятия для населения	3 409 900,00	1 981 280,00	58,10
				244	226	Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд	3 409 900,00	1 981 280,00	
900	10					СОЦИАЛЬНАЯ ПОЛИТИКА	921 600,00	640 000,00	69,44
	10	01	35П0101500			Доплаты к пенсиям муниципальным служащим города Москвы	432 000,00	432 000,00	
				540	251	Иные межбюджетные трансферты	432 000,00	432 000,00	
	10	06				Другие вопросы в области социальной политики	489 600,00	208 000,00	
			35Г0101100			Прочие расходы в сфере здравоохранения	208 000,00	208 000,00	
				321	262	Пособия, компенсации и иные социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных обязательств	208 000,00	208 000,00	
			35П0101800			Социальные гарантии муниципальным служащим, вышедшим на пенсию	281 600,00		
				321	262	Пособия, компенсации и иные социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных обязательств	281 600,00		
900	12					Средства массовой информации	940 000,00	403 074,30	42,88
900	12	02	35Е0100300			Периодическая печать и издательства	640 000,00	273 714,30	
				244	226	Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд	600 000,00	233 714,30	
				853	290	Уплата иных платежей	40 000,00	40 000,00	
900	12	04	35Е0100300			Другие вопросы в области средств массовой информации	300 000,00	129 360,00	
				244	226	Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд	300 000,00	129 360,00	
ИТОГО РАСХОДЫ:							28 664 800,00	20 688 690,99	72,17

**Исполнение источников финансирования дефицита бюджета**

Классификация		Источники финансирования дефицита бюджета	Утвержденные бюджетные назначения	Исполнено, руб.
Источник финансирования дефицита бюджета, всего			5 453 100,00	1 477 259,06
из них:				
1 05 02 01 03 0000 610		Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджета	5 453 100,00	1 477 259,06

РЕШЕНИЕ

14 ноября 2017 года 3\14

**О частичном согласовании проекта
изменения схемы размещения
нестационарных торговых объектов при
стационарных торговых объектах со
специализацией «Ёлочный базар»**

В соответствии с пунктом 1 части 5 статьи 1 Закона города Москвы от 11 июля 2012 года № 39 «О наделении органов местного самоуправления муниципальных округов в городе Москве отдельными полномочиями города Москвы», постановлением Правительства Москвы от 3 февраля 2011 года № 26-ПП «О размещении нестационарных торговых объектов, расположенных в городе Москве на земельных участках, в зданиях, строениях и сооружениях, находящихся в государственной собственности» на основании обращения Префектуры Западного административного округа города Москвы от 18 октября 2017 года №ПЗ-01-3214/17

Совет депутатов муниципального округа Солнцево принял решение:

1. Частично согласовать проект изменения схемы размещения нестационарных торговых объектов при стационарных торговых объектах со специализацией «Ёлочный базар» (Приложение).
2. Направить настоящее решение в Департамент территориальных органов исполнительной власти города Москвы, Департамента средств массовой информации и рекламы города Москвы, префектуру Западного административного округа города Москвы, управу района Солнцево города Москвы, в течение 3 дней со дня его принятия.
3. Опубликовать настоящее решение в бюллетене «Московский муниципальный вестник» и разместить на официальном сайте www.munsolncevo.ru.
4. Контроль за выполнением настоящего решения возложить на главу муниципального округа Солнцево Верховича В.С.

**Глава муниципального
округа Солнцево**

В.С. Верхович



**Приложение
к решению Совета депутатов
муниципального округа Солнцево
от 14 ноября 2017 года № 3\14**

№ п\п	адрес	Специализация НТО	Площадь НТО	Хоз. субъект	Тип	Период размещения	
1	ул. 50 лет Октября, д.7	Ёлочный базар	15,0 кв.м	ООО «АгроторгРостов»	лоток	с 20 по 31 декабря	Отказать в согласовании проекта изменения схемы НТО. Причина отказа: - свободная ширина прохода от нестационарного торгового объекта до края проезжей части, не позволяют обеспечить беспрепятственное пешеходное движение в соответствии с установленными требованиями; - препятствует подходу к пандусу
2	ул.Богданова, д.24	Ёлочный базар	15,0 кв.м	ООО «Бета Эстейт»	лоток	с 20 по 31 декабря	Согласовать проект изменения схемы НТО

РЕШЕНИЕ

14 ноября 2017 года 3\15

О прогнозе социально-экономического развития муниципального округа Солнцево на 2018 год и плановый период 2019 и 2020 годов

В соответствии со статьей 173 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», законом города Москвы от 6 ноября 2002 года № 56 «Об организации местного самоуправления в городе Москве», Уставом муниципального округа Солнцево, Положением о бюджетном процессе в муниципальном округе Солнцево,

Совет депутатов муниципального округа Солнцево принял решение:

1. Принять к сведению прогноз социально-экономического развития муниципального округа Солнцево на 2018 и плановый период 2019 и 2020 годов (Приложение).
2. Настоящее решение вступает в силу со дня его принятия.
3. Опубликовать настоящее решение в бюллетене «Московский муниципальный вестник».
4. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на главу муниципального округа Солнцево Верховича В.С.

**Глава муниципального
округа Солнцево**

В.С.Верхович



**Приложение
к решению Совета депутатов
муниципального округа Солнцево
от 14 ноября 2017 года №3\15**

**ПРОГНОЗ
социально-экономического развития муниципального округа Солнцево на 2018 и плановый
период на 2019 и 2020 годов**

Прогноз социально-экономического развития муниципального округа Солнцево подготовлен в составе документов и материалов к проекту бюджета на 2018 год в соответствии со статьей 173 Бюджетного Кодекса Российской Федерации.

Прогноз социально-экономического развития муниципального округа Солнцево разработан на основе данных социально-экономического развития текущего года и тенденций развития экономики и социальной сферы на 2017 год, в соответствии с Законом города Москвы от 10.09.2008 г. №39 «О бюджетном устройстве и бюджетном процессе в городе Москве», проектом Закона города Москвы «О бюджете города Москвы на 2018 год и плановый период 2019 и 2020 годов».

Важнейшая цель разработки и принятия прогноза социально-экономического развития муниципального округа Солнцево на 2018 год и плановый период 2019 и 2020 годов – улучшение качества жизни местного сообщества, содействие органам государственной власти, органам местного самоуправления в повышении инвестиционной привлекательности территории муниципального округа, создание условий для становления новых и развития существующих объектов экономики на территории муниципального округа.

Решение поставленных перед органами местного самоуправления МО Солнцево задач в 2018-2020 годах может обеспечиваться в рамках решения вопросов местного значения:

- 1) формирование, утверждение, исполнение местного бюджета и контроль за его исполнением, утверждение отчета об исполнении местного бюджета в соответствии с федеральным законодательством и законами города Москвы;
- 2) утверждение положения о бюджетном процессе в муниципальном образовании;
- 3) владение, пользование и распоряжение имуществом, находящимся в муниципальной собственности;
- 4) установление порядка владения, пользования и распоряжения имуществом, находящимся в муниципальной собственности;
- 5) принятие решений о разрешении вступления в брак лицам, достигшим возраста шестнадцати лет, в порядке, установленном семейным законодательством Российской Федерации;
- 6) установление местных праздников и организация местных праздничных и иных зрелищных мероприятий, развитие местных традиций и обрядов;
- 7) проведение мероприятий по военно-патриотическому воспитанию граждан Российской Федерации, проживающих на территории муниципального образования;
- 8) регистрация трудовых договоров, заключаемых работодателями - физическими лицами, не являющимися индивидуальными предпринимателями, с работниками, а также регистрация факта прекращения трудового договора;
- 9) регистрация уставов территориального общественного самоуправления;
- 10) учреждение знаков отличия (почетных знаков, грамот, дипломов) муниципального образования как формы признания заслуг и морального поощрения лиц и организаций за деятельность на благо жителей муниципального образования;
- 11) информирование жителей о деятельности органов местного самоуправления;
- 12) распространение экологической информации, полученной от государственных органов;
- 13) сохранение, использование и популяризация объектов культурного наследия (памятников истории и культуры местного значения), находящихся в собственности муниципального образования;
- 14) разработка и утверждение по согласованию с органом управления архивным делом города Москвы нормативно-методических документов, определяющих работу архивных, делопроизводственных служб и архивов подведомственных органам местного самоуправления организаций;
- 15) рассмотрение жалоб потребителей, консультирование их по вопросам защиты прав потребителей;



16) взаимодействие с общественными объединениями;

17) участие:

в) в осуществлении ежегодного персонального учета детей, имеющих право на получение общего образования каждого уровня и проживающих на территории муниципального округа, во взаимодействии с отраслевыми, функциональными и территориальными органами исполнительной власти города Москвы и образовательными организациями;

б) в организации работы общественных пунктов охраны порядка и их советов;

в) в работе призывной комиссии в соответствии с федеральным законодательством;

г) в организации и проведении городских праздничных и иных зрелищных мероприятий;

д) в организационном обеспечении проведения выборов в органы государственной власти Российской Федерации, органы государственной власти города Москвы, референдума Российской Федерации, референдума города Москвы в соответствии с федеральными законами и законами города Москвы;

е) в пропаганде знаний в области пожарной безопасности, предупреждения и защиты жителей от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, безопасности людей на водных объектах совместно с органами управления Московской городской территориальной подсистемы единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций, органами исполнительной власти города Москвы;

ж) в проведении публичных слушаний по вопросам градостроительства;

з) в мероприятиях по профилактике терроризма и экстремизма, а также по минимизации и (или) ликвидации последствий проявлений терроризма и экстремизма на территории муниципального округа, организуемых федеральными органами исполнительной власти и (или) органами исполнительной власти города Москвы;

18) согласование вносимых управой района города Москвы в префектуру административного округа города Москвы предложений:

а) по схеме размещения нестационарных объектов мелкорозничной сети;

б) по вопросам целевого назначения находящихся в государственной собственности города Москвы нежилых помещений, расположенных в жилых домах;

19) содействие созданию и деятельности различных форм территориального общественного самоуправления, взаимодействие с их органами, а также органами жилищного самоуправления;

20) содействие осуществлению государственного экологического мониторинга, внесение в уполномоченный орган исполнительной власти города Москвы предложений по созданию и размещению постов государственного экологического мониторинга, осуществление добровольного экологического мониторинга на территории муниципального образования;

21) внесение в уполномоченные органы исполнительной власти города Москвы предложений:

а) к проектам городских целевых программ;

б) об установлении и упразднении на территории муниципального образования особо охраняемых природных территорий, природных и озелененных территорий в городе Москве;

в) по созданию условий для развития на территории муниципального образования физической культуры и массового спорта;

г) по организации и изменению маршрутов, режима работы, остановок наземного городского пассажирского транспорта;

д) по повышению эффективности охраны общественного порядка на территории муниципального образования;

е) по благоустройству территории муниципального образования;

22) внесение в соответствии с Законом города Москвы от 25 июня 2008 года N 28 «Градостроительный кодекс города Москвы» в орган исполнительной власти города Москвы, уполномоченный в области градостроительного проектирования и архитектуры, или в соответствующую окружную комиссию по вопросам градостроительства, землепользования и застройки при Правительстве Москвы предложений в части, касающейся территории муниципального образования:

а) к проектам Генерального плана города Москвы, изменений Генерального плана города Москвы;

б) к проектам правил землепользования и застройки;

в) к проектам территориальных, отраслевых схем, содержащих положения о развитии, реконструкции, реорганизации жилых территорий, особо охраняемых природных территорий, природных и озеле-



ненных территорий, территорий в зонах охраны объектов культурного наследия и исторических зонах;

г) к проектам планировки территорий;

д) к проектам межевания не подлежащих реорганизации жилых территорий, на территориях которых разработаны указанные проекты;

е) к проектам решений о предоставлении разрешений на условно разрешенный вид использования земельного участка, объекта капитального строительства или на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объекта капитального строительства;

23) внесение в Комиссию по монументальному искусству предложений по возведению на территории муниципального образования произведений монументально-декоративного искусства.

**Показатели прогноза
социально - экономического развития (плана и программы развития)
муниципального округа Солнцево на 2018 год и плановый период 2019 и 2020 годов**

№	Наименование показателя	Единица измерения	Текущий финансовый год	Прогноз		
				Очередной финансовый год	Плановый период	
					2019 год	2020 год
1	Численность населения муниципального округа	чел.	122,4	123,4	123,4	123,4
2	Объем оказания бесплатных услуг населению	чел.	2	3	3	3
3	Объем финансовых средств, выделяемых из местного бюджета на: - капитальный ремонт помещений, занимаемых органами местного самоуправления	тыс. руб.	0	0	0	0
4	Объем финансовых средств, выделяемых на информирование жителей о деятельности органов местного самоуправления	тыс. руб.	940	940,0	940,0	940,0
5	Объем финансовых средств, выделяемых на проведение мероприятий	тыс. руб.	2709,9	2745,4	2745,4	2745,4
6	Объем финансовых средств, выделяемых на проведение местных праздников	тыс. руб.	700,0	700,0	700,0	700,0

**Пояснительная записка
к прогнозу социально - экономического развития (плана и программы развития)
муниципального округа Солнцево на 2018 год и плановый период 2019 и 2020 годов**

№	Наименование показателя	Значение показателя в текущем году	Значение показателя в очередном году	Причины и факторы изменений
1	Численность населения муниципального округа	122,4	123,4	Прирост населения
2	Объем оказания бесплатных услуг населению	2	3	Фактическое обращение граждан
3	Объем финансовых средств, выделяемых из местного бюджета на: - капитальный ремонт помещений, занимаемых органами местного самоуправления	0	0	
4	Объем финансовых средств, выделяемых на информирование жителей о деятельности органов местного самоуправления	940	940,0	



5	Объем финансовых средств, выделяемых на проведение мероприятий	2709,9	2745,4	Увеличение численности населения муниципального округа Солнцево в связи с чем планируется больший охват населения
6	Объем финансовых средств, выделяемых на проведение местных праздников	700,0	700,0	Решение Совета депутатов МО Солнцево (об утверждении массовых, зрелищных мероприятий на 2018 год)

РЕШЕНИЕ

14 ноября 2017 года 3\16

О проекте решения Совета депутатов муниципального округа Солнцево «О бюджете муниципального округа Солнцево на 2018 год»

В соответствии с федеральными законами от 31 июля 1998 года № 145-ФЗ «Бюджетный Кодекс Российской Федерации», от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законом города Москвы от 10 сентября 2008 года № 39 «О бюджетном устройстве и бюджетном процессе в городе Москве», Законом города Москвы от 6 ноября 2002 года № 56 «Об организации местного самоуправления в городе Москве», Уставом муниципального округа Солнцево, Положением о бюджетном процессе в муниципальном округе Солнцево, утвержденным решением Совета депутатов муниципального округа Солнцево 25 июня 2013 года №61/09, Порядком организации и проведения публичных слушаний в муниципальном округе Солнцево, утвержденным решением Совета депутатов муниципального округа Солнцево 5 марта 2013 года, на основании заключения Бюджетно-финансовой комиссии

Совет депутатов муниципального округа Солнцево принял решение:

1. Принять в первом чтении проект решения Совета депутатов муниципального округа Солнцево «О бюджете муниципального округа Солнцево на 2018 год» (Приложение 1).
2. Утвердить основные характеристики бюджета муниципального округа Солнцево на 2018 год:
 - 2.1. прогнозируемый объем доходов бюджета муниципального округа Солнцево на 2018 год в сумме 16 923,5 тыс. руб.;
 - 2.2. общий объем расходов бюджета муниципального округа Солнцево на 2018 год в сумме 16923,5 тыс. руб.
3. Назначить публичные слушания по проекту решения Совета депутатов муниципального округа Солнцево «О бюджете муниципального округа Солнцево на 2018 год» на 14 декабря 2017 года и провести с 17-00 до 17-30. по адресу: город Москва, ул. Богданова, д. 50, каб. № 310.
4. Публичные слушания провести в соответствии Порядком организации и проведения публичных слушаний в муниципальном округе Солнцево, установленном решением Совета депутатов муниципального округа Солнцево от 5 марта 2013 года № 26/04.
5. Для организации и проведения публичных слушаний создать рабочую группу и утвердить ее персональный состав (приложение 2).
6. Опубликовать настоящее решение в бюллетене «Московский муниципальный вестник» и разместить на официальном сайте www.munsolncevo.ru.
7. Настоящее решение вступает в силу со дня его принятия.
8. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на главу муниципального округа Солнцево Верховича В.С.

Глава муниципального
округа Солнцево

В.С. Верхович



**Приложение 1
к решению Совета депутатов
муниципального округа Солнцево
от 14 ноября 2017 года № 3\16**

ПРОЕКТ

**О бюджете муниципального округа Солнцево
на 2018 год**

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», законами города Москвы от 6 ноября 2002 года № 56 «Об организации местного самоуправления в городе Москве», от 10 сентября 2008 года № 39 «О бюджетном устройстве и бюджетном процессе в городе Москве», от ____ 20__ года № ____ «О бюджете города Москвы на 2018 год и плановый период 2019 и 2020 годов», Уставом муниципального округа Солнцево, Положением о бюджетном процессе в муниципальном округе Солнцево в городе Москве, утвержденным решением Совета депутатов муниципального округа Солнцево от 25 июня 2013 года № 61/09,

Совет депутатов муниципального округа Солнцево принял решение:

1. Утвердить бюджет муниципального округа Солнцево на 2018 год (далее – местный бюджет, муниципальный округ) со следующими характеристиками и показателями:

1.1. Основные характеристики местного бюджета на 2018 год:

1.1.1) общий объем доходов в сумме 16 923,5 тыс. рублей;

1.1.2) общий объем расходов в сумме 16 923,5 тыс. рублей;

1.1.3) дефицит / профицит в сумме 0,00 тыс. рублей.

1.2. Перечень главных администраторов доходов местного бюджета согласно приложению 1 к настоящему решению.

1.3. Перечень главных администраторов источников финансирования дефицита местного бюджета согласно приложению 2 к настоящему решению.

1.4. Ведомственная структура расходов местного бюджета на 2018 год согласно приложению 3 к настоящему решению.

1.5. Распределение бюджетных ассигнований по разделам, подразделам, целевым статьям, группам (группам и подгруппам) видов расходов классификации расходов местного бюджета на 2018 год согласно приложению 4 к настоящему решению.

1.6. Общий объем бюджетных ассигнований, направляемых на исполнение публичных нормативных обязательств, на 2018 год в сумме 0,00 тыс. рублей.

1.7. Источники финансирования дефицита местного бюджета на 2018 год согласно приложению 5 к настоящему решению.

1.8. Объем межбюджетных трансфертов, получаемых из бюджета города Москвы в 2018 году в сумме 0,00 тыс. рублей.

1.9. Объем межбюджетных трансфертов, предоставляемых бюджету города Москвы в 2018 году в сумме 432,0 тыс. рублей.

1.10. Программа муниципальных гарантий муниципального округа в валюте Российской Федерации на 2018 год согласно приложению 6 к настоящему решению.

1.11. Программа муниципальных внутренних заимствований муниципального округа на 2018 год согласно приложению 7 к настоящему решению.

1.12. Резервный фонд аппарата Совета депутатов муниципального округа на 2018 год в сумме 50,0 тыс. рублей.

1.13. Предельный объем муниципального долга муниципального округа на 2018 год в сумме 0,00 тыс. рублей.

1.14. Верхний предел муниципального внутреннего долга муниципального округа на 1 января 2019 года в сумме 0,00 тыс. рублей, в том числе верхний предел долга по муниципальным гарантиям муници-



пального округа в сумме 0,00 тыс. рублей.

2. Изменения в настоящее решение вносятся решениями, принимаемыми Советом депутатов муниципального округа Солнцево.

3. Установить, что полномочия по осуществлению отдельных функций по проведению операций по исполнению бюджета муниципального округа Солнцево, а также обеспечение информационного взаимодействия между территориальным органом Федерального казначейства и администраторами доходов местного бюджета передаются аппаратом Совета депутатов муниципального округа Солнцево Департаменту финансов города Москвы и осуществляются в соответствии с заключенным соглашением.

4. Предоставить исполнительно-распорядительному органу – аппарату Совета депутатов муниципального округа Солнцево, право вносить изменения в ведомственную структуру бюджета муниципального округа по перераспределению ассигнований между разделами, подразделами, целевыми статьями и видами расходов в пределах общего объема бюджетных ассигнований, при условии, что увеличение бюджетных ассигнований по соответствующему виду расходов не превышает 10 процентов

5. Опубликовать настоящее решение в бюллетене «Московский муниципальный вестник».

6. Настоящее решение вступает в силу с 1 января 2018 года.

7. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на главу муниципального округа Верховича В.С.

**Глава муниципального
округа Солнцево**

В.С.Верхович

**Приложение 1
к решению Совета депутатов
муниципального округа Солнцево
от _____ 20__ года № _____**

**Перечень
главных администраторов доходов бюджета муниципального округа Солнцево на 2018 год**

Код бюджетной классификации		Наименование главного администратора доходов бюджета муниципального округа Солнцево и виды (подвиды) доходов
главного администратора доходов	доходов бюджета муниципального округа Солнцево	
Главные администраторы доходов бюджета муниципального округа – органы местного самоуправления муниципального округа Солнцево		
900		<i>аппарат Совета депутатов муниципального округа Солнцево</i>
900	1 13 02993 03 0000 130	Прочие доходы от компенсации затрат бюджетов внутригородских муниципальных образований городов федерального значения
900	1 16 23031 03 0000 140	Доходы от возмещения ущерба при возникновении страховых случаев по обязательному страхованию гражданской ответственности, когда выгодоприобретателями выступают получатели средств бюджетов внутригородских муниципальных образований городов федерального значения
900	1 16 33030 03 0000 140	Денежные взыскания (штрафы) за нарушение законодательства Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд для нужд внутригородских муниципальных образований городов федерального значения
900	1 16 90030 03 0000 140	Прочие поступления от денежных взысканий (штрафов) и иных сумм в возмещение ущерба, зачисляемые в бюджеты внутригородских муниципальных образований городов федерального значения
900	1 17 01030 03 0000 180	Невыясненные поступления, зачисляемые в бюджеты внутригородских муниципальных образований городов федерального значения
900	2 19 60010 03 0000 151	Возврат прочих остатков субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, прошлых лет из бюджетов внутригородских муниципальных образований городов федерального значения



900	2 18 60010 03 0000 151	Доходы бюджетов внутригородских муниципальных образований городов федерального значения от возврата остатков субсидий, субвенций, и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, прошлых лет из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации
900	2 08 03000 0 30000 180	Перечисления из бюджетов внутригородских муниципальных образований городов федерального значения (в бюджеты внутригородских муниципальных образований городов федерального значения) для осуществления возврата (зачета) излишне уплаченных или излишне взысканных сумм налогов, сборов и иных платежей, а также сумм процентов за несвоевременное осуществление такого возврата и процентов, начисленных на излишне взысканные суммы
900	2 02 49999 03 0000 151	Прочие межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам внутригородских муниципальных образований городов федерального значения
900	1 16 32000 03 0000 140	Денежные взыскания, налагаемые в возмещение ущерба, причиненного в результате незаконного или нецелевого использования бюджетных средств (в части бюджетов внутригородских муниципальных образований городов федерального значения)
900	2 07 03020 03 0000 180	Прочие безвозмездные поступления в бюджеты внутригородских муниципальных образований городов федерального значения
Главные администраторы доходов бюджета муниципального округа – органы государственной власти Российской Федерации		
182		Управление Федеральной налоговой службы по г. Москве
182	1 01 02010 01 0000 110	Налог на доходы физических лиц с доходов, источником которых является налоговый агент, за исключением доходов, в отношении которых исчисление и уплата налога осуществляются в соответствии со статьями 227, 227 ¹ и 228 Налогового кодекса Российской Федерации
182	1 01 02020 01 0000 110	Налог на доходы физических лиц с доходов, полученных от осуществления деятельности физическими лицами, зарегистрированными в качестве индивидуальных предпринимателей, нотариусов, занимающихся частной практикой, адвокатов, учредивших адвокатские кабинеты и других лиц, занимающихся частной практикой в соответствии со статьей 227 Налогового кодекса Российской Федерации
182	1 01 02030 01 0000 110	Налог на доходы физических лиц с доходов, полученных физическими лицами в соответствии со статьей 228 Налогового кодекса Российской Федерации

Приложение 2
к решению Совета депутатов
муниципального округа Солнцево
от _____ 20__ года № _____

Перечень главных администраторов источников финансирования дефицита бюджета
муниципального округа Солнцево на 2018 год

Код бюджетной классификации							Наименование главного администратора источников финансирования дефицита бюджета муниципального округа Солнцево и виды (подвиды) источников
главного администрато- ра источников	источников финансирования дефицита бюджета муниципального округа Солнцево						
900							аппарат Совета депутатов муниципального округа Солнцево
900	01	05	0201	03	0000	510	Увеличение прочих остатков денежных средств бюджетов внутригородских муниципальных образований городов федерального значения
900	01	05	0201	03	0000	610	Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов внутригородских муниципальных образований городов федерального значения



Приложение 3
к решению Совета депутатов
муниципального округа Солнцево
от _____ 20__ года № _____

Ведомственная структура расходов
бюджета муниципального округа Солнцево на 2018 год

Наименование	Рз	ПР	ЦСР	ВР	Сумма (тыс.рублей)
Аппарат Совета депутатов муниципального округа Солнцево (код ведомства 900)					
ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ	01	00			11616,5
Функционирование главы муниципального округа Солнцево	<u>01</u>	<u>02</u>			<u>1916,1</u>
Глава муниципального округа Солнцево	01	02	31 А 01 00100		1822,9
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	01	02	31 А 01 00100	100	1490,9
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	01	02	31 А 01 00100	120	1490,9
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	01	02	31 А 01 00100	200	332,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01	02	31 А 01 00100	240	332,0
Прочие расходы в сфере здравоохранения	01	02	35 Г 01 01100		93,2
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	01	02	35 Г 01 01100	100	93,2
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	01	02	35 Г 01 01100	120	93,2
Функционирование Совета депутатов муниципального округа Солнцево	<u>01</u>	<u>03</u>			<u>182,0</u>
Депутаты Совета депутатов муниципального округа Солнцево	01	03	31 А 01 00200		182,0
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	01	03	31 А 01 00200	200	182,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01	03	31 А 01 00200	240	182,0
Функционирование аппарата Совета депутатов муниципального округа Солнцево	<u>01</u>	<u>04</u>			<u>9339,1</u>
Обеспечение деятельности аппарата Совета депутатов муниципального округа Солнцево в части содержания муниципальных служащих для решения вопросов местного значения	01	04	31 Б 01 00500		8790,8
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	01	04	31 Б 01 00500	100	4212,0
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	01	04	31 Б 01 00500	120	4212,0
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	01	04	31 Б 01 00500	200	4578,8
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01	04	31 Б 01 00500	240	4578,8
Прочие расходы в сфере здравоохранения	01	04	35 Г 01 01100		548,3
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	01	04	35 Г 01 01100	100	548,3



Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	01	04	35 Г 01 01100	120	548,3
Резервный фонд	<u>01</u>	<u>11</u>			<u>50,0</u>
Резервный фонд аппарата Совета депутатов муниципального округа Солнцево	01	11	32 А 01 00000		50,0
Резервные средства	01	11	32 А 01 00000	870	50,0
Другие общегосударственные вопросы	<u>01</u>	<u>13</u>			<u>129,3</u>
Уплата членских взносов на осуществление деятельности Совета муниципальных образований города Москвы	01	13	31 Б 01 00400		129,3
Иные бюджетные ассигнования	01	13	31 Б 01 00400	800	129,3
Уплата налогов, сборов и иных платежей	01	13	31 Б 01 00400	850	129,3
КУЛЬТУРА, КИНЕМАТОГРАФИЯ	<u>08</u>	<u>00</u>			<u>3445,4</u>
Другие вопросы в области культуры, кинематографии	08	04			3445,4
Праздничные и социально значимые мероприятия для населения	08	04	35 Е 01 00500		3445,4
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	08	04	35 Е 01 00500	200	3445,4
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	08	04	35 Е 01 00500	240	3445,4
СОЦИАЛЬНАЯ ПОЛИТИКА	<u>10</u>	<u>00</u>			<u>921,6,0</u>
Пенсионное обеспечение	10	01			432,0
Доплаты к пенсиям муниципальным служащим города Москвы	10	01	35 П 01 01500		432,0
Межбюджетные трансферты	10	01	35 П 01 01500	500	432,0
Иные межбюджетные трансферты	10	01	35 П 01 01500	540	432,0
Другие вопросы в области социальной политики	10	06			489,6
Социальные гарантии муниципальным служащим, вышедшим на пенсию	10	06	35 П 01 01800		281,6
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	10	06	35 П 01 01800	300	281,6
Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат	10	06	35 П 01 01800	320	281,6
Прочие расходы в сфере здравоохранения	10	06	35 Г 01 01100		208,0
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	10	06	35 Г 01 01100	300	208,0
Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат	10	06	35 Г 01 01100	320	208,0
СРЕДСТВА МАССОВОЙ ИНФОРМАЦИИ	<u>12</u>	<u>00</u>			<u>940,0</u>
Периодическая печать и издательства	12	02			640,0
Информирование жителей муниципального округа Солнцево	12	02	35 Е 01 00300		600,0
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	12	02	35 Е 01 00300	200	600,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	12	02	35 Е 01 00300	240	600,0
Иные бюджетные ассигнования	12	02	35 Е 01 00300	800	40,0
Уплата налогов, сборов и иных платежей	12	02	35 Е 01 00300	850	40,0
Другие вопросы в области средств массовой информации	12	04			300,0
Информирование жителей муниципального округа Солнцево	12	04	35 Е 01 00300		300,0
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	12	04	35 Е 01 00300	200	300,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	12	04	35 Е 01 00300	240	300,0
ИТОГО РАСХОДЫ					16923,5



Приложение 4
к решению Совета депутатов
муниципального округа Солнцево
от ____ 20__ года № ____

Распределение бюджетных ассигнований по разделам, подразделам, целевым статьям, группам (группам и подгруппам) видов расходов классификации расходов бюджета муниципального округа Солнцево на 2018 год

Наименование	Рз	ПР	ЦСР	ВР	Сумма (тыс. рублей)
ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ	01	00			11616,5
Функционирование главы муниципального округа Солнцево	<u>01</u>	<u>02</u>			<u>1916,1</u>
Глава муниципального округа Солнцево	01	02	31 А 01 00100		1822,9
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	01	02	31 А 01 00100	100	1490,9
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	01	02	31 А 01 00100	120	1490,9
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	01	02	31 А 01 00100	200	332,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01	02	31 А 01 00100	240	332,0
Прочие расходы в сфере здравоохранения	01	02	35 Г 01 01100		93,2
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	01	02	35 Г 01 01100	100	93,2
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	01	02	35 Г 01 01100	120	93,2
Функционирование Совета депутатов муниципального округа Солнцево	<u>01</u>	<u>03</u>			<u>182,0</u>
Депутаты Совета депутатов муниципального округа Солнцево	01	03	31 А 01 00200		182,0
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	01	03	31 А 01 00200	200	182,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01	03	31 А 01 00200	240	182,0
Функционирование аппарата Совета депутатов муниципального округа Солнцево	<u>01</u>	<u>04</u>			<u>9339,1</u>
Обеспечение деятельности аппарата Совета депутатов муниципального округа Солнцево в части содержания муниципальных служащих для решения вопросов местного значения	01	04	31 Б 01 00500		8790,8
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	01	04	31 Б 01 00500	100	4212,0
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	01	04	31 Б 01 00500	120	4212,0
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	01	04	31 Б 01 00500	200	4578,8
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01	04	31 Б 01 00500	240	4578,8
Прочие расходы в сфере здравоохранения	01	04	35 Г 01 01100		548,3
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	01	04	35 Г 01 01100	100	548,3



Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	01	04	35 Г 01 01100	120	548,3
Резервный фонд	<u>01</u>	<u>11</u>			<u>50,0</u>
Резервный фонд аппарата Совета депутатов муниципального округа Солнцево	01	11	32 А 01 00000		50,0
Резервные средства	01	11	32 А 01 00000	870	50,0
Другие общегосударственные вопросы	<u>01</u>	<u>13</u>			<u>129,3</u>
Уплата членских взносов на осуществление деятельности Совета муниципальных образований города Москвы	01	13	31 Б 01 00400		129,3
Иные бюджетные ассигнования	01	13	31 Б 01 00400	800	129,3
Уплата налогов, сборов и иных платежей	01	13	31 Б 01 00400	850	129,3
КУЛЬТУРА, КИНЕМАТОГРАФИЯ	<u>08</u>	<u>00</u>			<u>3445,4</u>
Другие вопросы в области культуры, кинематографии	08	04			3445,4
Праздничные и социально значимые мероприятия для населения	08	04	35 Е 01 00500		3445,4
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	08	04	35 Е 01 00500	200	3445,4
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	08	04	35 Е 01 00500	240	3445,4
СОЦИАЛЬНАЯ ПОЛИТИКА	<u>10</u>	<u>00</u>			<u>921,6</u>
Пенсионное обеспечение	10	01			432,0
Доплаты к пенсиям муниципальным служащим города Москвы	10	01	35 П 01 01500		432,0
Межбюджетные трансферты	10	01	35 П 01 01500	500	432,0
Иные межбюджетные трансферты	10	01	35 П 01 01500	540	432,0
Другие вопросы в области социальной политики	10	06			489,6
Социальные гарантии муниципальным служащим, вышедшим на пенсию	10	06	35 П 01 01800		281,6
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	10	06	35 П 01 01800	300	281,6
Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат	10	06	35 П 01 01800	320	281,6
Прочие расходы в сфере здравоохранения	10	06	35 Г 01 01100		208,0
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	10	06	35 Г 01 01100		208,0
Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат	10	06	35 Г 01 01100		208,0
СРЕДСТВА МАССОВОЙ ИНФОРМАЦИИ	<u>12</u>	<u>00</u>			<u>940,0</u>
Периодическая печать и издательства	12	02			640,0
Информирование жителей муниципального округа Солнцево	12	02	35 Е 01 00300		600,0
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	12	02	35 Е 01 00300	200	600,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	12	02	35 Е 01 00300	240	600,0
Иные бюджетные ассигнования	12	02	35 Е 01 00300	800	40,0
Уплата налогов, сборов и иных платежей	12	02	35 Е 01 00300	850	40,0
Другие вопросы в области средств массовой информации	12	04			300,0
Информирование жителей муниципального округа Солнцево	12	04	35 Е 01 00300		300,0
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	12	04	35 Е 01 00300	200	300,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	12	04	35 Е 01 00300	240	300,0
ИТОГО РАСХОДЫ					16923,5



Приложение 5
к решению Совета депутатов
муниципального округа Солнцево
от _____ 20__ года № _____

Источники финансирования дефицита
бюджета муниципального округа Солнцево на 2018 год

Код бюджетной классификации						Наименование показателей	Сумма (тыс. рублей) 2018 год
01	00	0000	00	0000	000	Источники внутреннего финансирования дефицитов бюджетов	0,0
01	05	0000	00	0000	000	Изменение остатков средств на счетах по учету средств бюджетов	0,0
01	05	0201	00	0000	510	Увеличение прочих остатков денежных средств бюджетов	0,0
01	05	0201	03	0000	510	Увеличение прочих остатков денежных средств бюджетов внутригородских муниципальных образований городов федерального значения	0,0
01	05	0201	00	0000	610	Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов	0,0
01	05	0201	03	0000	610	Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов внутригородских муниципальных образований городов федерального значения	0,0
ИТОГО:							0,0

Приложение 6
к решению Совета депутатов
муниципального округа Солнцево
от _____ 20__ года № _____

Программа муниципальных гарантий муниципального округа
Солнцево в валюте Российской Федерации на 2018 год

1.1. Перечень подлежащих предоставлению муниципальных гарантий в 2018 году

№ п/п	Наименование принципала	Цель гарантирования	Сумма гарантирования (тыс. руб.)	Наличие права регрессного требования	Иные условия предоставления муниципальных гарантий
			2018 год		
1	2	3	4	5	6
-	-	-	0,00	-	-

1.2. Объем бюджетных ассигнований, предусмотренных на исполнение муниципальных гарантий по возможным гарантийным случаям в 2018 году

№ п/п	Наименование принци- пала	Цель га- ранти- рования	Сумма га- рантирова- ния (тыс. руб.)	Объем бюджетных ассигнований, преду- смотренных на исполнение муниципаль- ных гарантий по возможным гарантий- ным случаям (тыс. руб.)	Наличие пра- ва регрессного требования	Иные усло- вия предо- ставления му- ниципальных гарантий
				2018 год		
1	2	3	4	5	6	7
-	-	-	0,00	-	-	-
	ИТОГО	-	0.00	-	-	-



Приложение 7
к решению Совета депутатов
муниципального округа Солнцево
от _____ 20__ года № _____

Программа муниципальных внутренних заимствований
муниципального округа Солнцево
на 2018 год

1. Привлечение заимствований в 2018 году

№ п/п	Виды заимствований	Объем привлечения средств (тыс. рублей)
		2018 год
-	-	0,00
	ИТОГО	0,00

2. Погашение заимствований в 2018 году

№ п/п	Виды заимствований	Объем погашения средств (тыс. руб.)
		2018 год
-	-	0,00
	ИТОГО	0,00

Приложение 2
к решению Совета депутатов
муниципального округа Солнцево
от 14 ноября 2017 года № 3\16

Состав рабочей группы

Руководитель рабочей группы:

Власов Дмитрий Юрьевич

Заместитель руководителя рабочей группы:

Масленникова Ирина Петровна

Члены рабочей группы:

Мустафина Светлана Николаевна

Кобзева Любовь Николаевна

Секретарь рабочей группы:

Гурьянова Ольга Геннадьевна



РЕШЕНИЕ

14 ноября 2017 года 3\19

**О проекте внесения изменений
Правил землепользования и застройки
города Москвы в отношении территории
по адресам: ул.Богданова, вл.52, корп.1;
ул.Богданова, вл.56Б**

В соответствии с подпунктом «б» пункта 23.1 части 1 статьи 8 Закона города Москвы от 6 ноября 2002 года № 56 «Об организации местного самоуправления в городе Москве» и частью 2 статьи 69 Закона города Москвы от 25 июня 2008 года № 28 «Градостроительный кодекс города Москвы», рассмотрев обращение управы района Солнцево города Москвы от 7 ноября 2017 года №И-10-838/17 и проект внесения изменений в Правила землепользования и застройки города Москвы в части, касающейся территории муниципального округа Солнцево,

Совет депутатов муниципального округа Солнцево принял решение:

1. Принять к сведению проект внесения изменений в Правила землепользования и застройки города Москвы в отношении территории по адресам: ул. Богданова, вл.52, корп.1, ул. Богданова, вл.56Б.
2. Проект изменений в Правила землепользования и застройки города Москвы в отношении территории по адресу: ул. Богданова, вл.56Б считать нецелесообразным по следующим причинам:
 - изменения, предусматривают значительное увеличение параметров объекта капитального строительства по адресу ул.Богданова, д.56Б (увеличение этажности и площади объекта);
 - территория по адресу ул. Богданова, д.56Б является внутридворовой. В условиях сложившейся стесненной застройки отсутствует решение вопроса размещения гостевых приобъектных парковок.
3. Направить настоящее решение в управу района Солнцево города Москвы, в течение 3 дней со дня его принятия.
4. Опубликовать настоящее решение в бюллетене «Московский муниципальный вестник» и разместить на официальном сайте www.munsolncevo.ru.
5. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на главу муниципального округа Солнцево Верховича В.С.

**Глава муниципального
округа Солнцево**

В.С.Верхович



РЕШЕНИЕ

14 ноября 2017 года 3\20

**О проекте планировки территории
линейного объекта – строительство
напорного трубопровода от Ново-
Солнцевской КНС до Обручевского
канала (1 пусковой комплекс)**

В соответствии с Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законом города Москвы от 6 ноября 2002 года № 56 «Об организации местного самоуправления в городе Москве», подпунктом 13 пункта 1 статьи 6 Устава муниципального округа Солнцево

Совет депутатов муниципального округа Солнцево принял решение:

1. Принять к сведению и одобрить без предложений и дополнений проект планировки территории линейного объекта – строительство напорного трубопровода от Ново-Солнцевской КНС до Обручевского канала (1 пусковой комплекс).
2. Направить настоящее решение в Окружную комиссию по вопросам градостроительства, землепользования и застройки при Правительстве Москвы в Западном административном округе города Москвы, управу района Солнцево.
3. Опубликовать настоящее решение в бюллетене «Московский муниципальный вестник» и разместить на официальном сайте www.munsolncevo.ru.
4. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на главу муниципального округа Солнцево Верховича В.С.

**Глава муниципального
округа Солнцево**

В.С.Верхович



МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ОКРУГ ТРОПАРЕВО-НИКУЛИНО В ГОРОДЕ МОСКВЕ

СОВЕТ ДЕПУТАТОВ

РЕШЕНИЕ

14.11.2017 № 15/1

**О проекте решения Совета депутатов
муниципального округа Тропарево-Никулино
«О бюджете муниципального округа
Тропарево- Никулино на 2018 год и плановый
период 2019 и 2020 годов»**

В соответствии со статьей 28 Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», в соответствии с подпунктом 3 пункта 4 статьи 12 Закона города Москвы от 6 ноября 2002 г. № 56 «Об организации местного самоуправления в городе Москве» (с изменениями и дополнениями), статьей 6 Устава муниципального округа Тропарево-Никулино, Решением Совета депутатов муниципального округа Тропарево-Никулино от 04 марта 2013 года № 3-2 «О порядке организации и проведения публичных слушаний в муниципальном округе Тропарево-Никулино в городе Москве», Положением о бюджетном процессе в муниципальном округе Тропарево- Никулино, Совет депутатов

РЕШИЛ:

1. Принять в первом чтении проект бюджета муниципального округа Тропарево-Никулино на 2018 год и плановый период 2019 и 2020 годов».

2. Утвердить основные характеристики бюджета муниципального округа Тропарево- Никулино на 2018 год и плановый период 2019 и 2020 годов:

2.1. прогнозируемый объем доходов бюджета муниципального округа Тропарево- Никулино на 2018 год в сумме 16 385,9 тыс. рублей и плановый период 2019 и 2020 годов, а именно на 2019 год в сумме 16 385,9 тыс. рублей, на 2020 год в сумме 16 385,9 тыс. рублей;

2.2. общий объем расходов бюджета муниципального округа Тропарево- Никулино на 2018 год в сумме 16 385,9 тыс. рублей и на плановый период 2019 и 2020 годов, а именно на 2019 год в сумме 16 385,9 тыс. рублей, в том числе условно утверждённые расходы бюджета в сумме 409,7 тыс. рублей, на 2020 год в сумме в сумме 16 385,9 тыс. рублей в том числе условно утверждённые расходы бюджета в сумме 819,3 тыс. руб.;

2.3. дефицит / профицит на 2018 год в сумме 0,0 тыс. рублей и на плановый период 2019 год в сумме 0,0 тыс. рублей и 2020 годов в сумме 0,0 тыс. рублей;

2.4. верхний предел муниципального внутреннего долга муниципального округа на 1 января 2018 года в сумме 0,0 тыс. рублей, в том числе верхний предел долга по муниципальным гарантиям муниципального округа в сумме 0,0 тыс. рублей, верхний предел муниципального внутреннего долга муниципального округа на 1 января 2019 года в сумме 0,0 тыс. рублей, в том числе верхний предел долга по муниципальным гарантиям муниципального округа в сумме 0,0 тыс. рублей и верхний предел муниципального внутреннего долга муниципального округа на 1 января 2020 года в сумме 0,0 тыс. рублей, в том числе верхний предел долга по муниципальным гарантиям муниципального округа в сумме 0,0 тыс. рублей.

3. Утвердить основные направления бюджетной и налоговой политики муниципального округа Тропарево-Никулино на 2018 год и плановый период 2019 и 2020 годов согласно приложению 1 к насто-



ящему решению.

4. Утвердить предварительные итоги социально-экономического развития муниципального округа Тропарево-Никулино за 10 месяцев 2017 года и ожидаемые итоги социально-экономического развития муниципального округа Тропарево-Никулино за 2017 год годов согласно приложению 2 к настоящему решению.

5. Утвердить прогноз социально-экономического развития муниципального округа Тропарево-Никулино на 2018 год и плановый период 2019 и 2020 годов согласно приложению 3 к настоящему решению.

6. Утвердить оценку ожидаемого исполнения бюджета муниципального округа Тропарево-Никулино за 2017 год согласно приложению 4 к настоящему решению.

7. Утвердить основные показатели среднесрочного финансового плана муниципального округа Тропарево-Никулино на 2018 год и плановый период 2019 и 2020 годов согласно приложению 5 к настоящему решению.

8. Утвердить пояснительную записку к проекту решения Совета депутатов муниципального округа Тропарево-Никулино на 2018 год и плановый период 2019 и 2020 годов согласно приложению 6 к настоящему решению.

9. Опубликовать проект решения Совета депутатов муниципального округа Тропарево-Никулино «О бюджете муниципального округа Тропарево-Никулино на 2018 год и плановый период 2019 и 2020 годов» согласно приложению 7 к настоящему решению.

10. Назначить публичные слушания по проекту решения Совета депутатов муниципального округа Тропарево-Никулино «О бюджете муниципального округа Тропарево-Никулино на 2018 год и плановый период 2019 и 2020 годов» на 14 декабря 2017 года с 18:00 до 19:00 по адресу: г. Москва, ул. Академика Анохина, д.12, корп. 3 (помещение аппарата Совета депутатов муниципального округа Тропарево-Никулино).

11. Создать рабочую группу по организации и проведению публичных слушаний по решению Совета депутатов муниципального округа Тропарево-Никулино «О бюджете муниципального округа Тропарево-Никулино на 2018 год и плановый период 2019 и 2020 годов» приложение 8 к настоящему решению.

12. Рабочей группе осуществлять прием предложений и замечаний граждан по решению Совета депутатов муниципального округа Тропарево-Никулино «О бюджете муниципального округа Тропарево-Никулино на 2018 год и плановый период 2019 и 2020 годов» в рабочие дни с 09:00 до 18:00 по адресу: г. Москва, ул. Академика Анохина, д.12, корп. 3, в т.ч. по телефону (499) 792-22-04 и e-mail: sdmo@troparevo-zao.ru.

13. Опубликовать настоящее решение в бюллетене «Московский муниципальный вестник» и разместить на официальном сайте органов местного самоуправления муниципального округа Тропарево-Никулино www.troparevo-zao.ru

14. Решение вступает в силу с даты принятия.

15. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на главу муниципального округа Тропарево-Никулино А.Н. Гагарин.

**Глава муниципального округа
Тропарево-Никулино**

А.Н. Гагарин



**Приложение 1
к решению Совета депутатов
муниципального округа
Тропарево- Никулино
от 14.11.2017 года № 15/1**

**ОСНОВНЫЕ НАПРАВЛЕНИЯ
БЮДЖЕТНОЙ И НАЛОГОВОЙ ПОЛИТИКИ
на 2018 год и плановый период 2019 и 2020 годов муниципального округа
Тропарево-Никулино**

Основные направления бюджетной политики муниципального округа Тропарево-Никулино на 2018 год и плановый период 2019 и 2020 годов подготовлены в рамках составления проекта бюджета муниципального округа Тропарево-Никулино на очередной финансовый год в соответствии со статьей 184.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации, законом города Москвы от 10 сентября 2008 г. № 39 «О бюджетном устройстве и бюджетном процессе в городе Москве», Положением о бюджетном процессе в муниципальном округе Тропарево-Никулино и на основании проекта Закона города Москвы «О бюджете города Москвы на 2018 год и плановый период 2019 и 2020 годов».

В 2018 году и плановом периоде 2019 и 2020 годов приоритетными в области бюджетной политики остаются такие же направления, как и ранее – повышение эффективности и оптимальности использования средств местного бюджета, направленных на решение вопросов местного значения, а также обеспечение прозрачности и открытости бюджетного планирования.

Так же бюджетная политика на 2018 год и плановый период 2019 и 2020 годов направлена на сохранение социальной и экономической стабильности муниципального округа при безусловном исполнении принятых расходных обязательств, повышение эффективности бюджетных расходов, что будет способствовать в реализации поставленных задач и утвержденных мероприятий, направленных на создание благоприятных условий для комплексного развития района и жизнедеятельности жителей.

Будет продолжена работа по улучшению качества оказания государственных и муниципальных услуг (выполнение работ), а именно будет продолжена работа по разработке соответствующих положений по установлению требований к качеству предоставления каждого вида муниципальных услуг, наладить систему контроля за соблюдением установленных требований.

Реализация бюджетной политики требует комплексного подхода к решению поставленных задач, поэтапного их выполнения, при этом указанные задачи должны предусматривать мероприятия по обеспечению общественной (социальной) инфраструктурой и содействию комплексному социально-экономическому развитию МО, росту материальных возможностей аппарата Совета депутатов.

Этому в полной мере соответствуют положения Закона города Москвы от 11 июля 2012г. №39 «О наделении органов местного самоуправления муниципальных округов в городе Москве отдельными полномочиями города Москвы» (с учетом внесенных изменений), который наделяет органы местного самоуправления отдельными полномочиями города Москвы в целях обеспечения учета мнения населения и органов местного самоуправления при принятии решений органами исполнительной власти города Москвы, повышения эффективности взаимодействия органов местного самоуправления и органов исполнительной власти города Москвы, усиления роли органов местного самоуправления в социально-экономическом развитии соответствующих территорий.

Успешная реализация бюджетной политики в области развития муниципального округа Тропарево-Никулино должна привести к созданию системы взаимодействия населения, местного самоуправления и государственной власти.

Эффективное функционирование этой системой позволить обеспечить:

- улучшение условий жизни населения в муниципальном округа Тропарево-Никулино;
- устойчивое самостоятельное развитие муниципального округа Тропарево-Никулино;
- обеспечение финансовой самостоятельности муниципального округа Тропарево- Никулино для решения вопросов, отнесенных к компетенции муниципального округа Тропарево-Никулино.

В целях обеспечения прозрачности и открытости бюджетного процесса создан сайт муниципально-го округа Тропарево-Никулино, позволяющий обеспечить доступ жителей района к полной и сопоста-



вимой информации по планированию и реализации бюджетной политики, а также принимать участие в корректировке планов и программ развития муниципального округа Тропарево-Никулино с помощью механизма «обратной связи».

С 2013 года работает Единый портал бюджетной системы Российской Федерации «Бюджет для граждан». Основной целью «Бюджета для граждан» является предоставление населению актуальной информации о бюджете и его исполнении в объективной, заслуживающей доверие и доступной для понимания форме.

К настоящему времени в Российской Федерации в целом закончено формирование основ современной налоговой системы государства с рыночной экономикой.

Основные направления налоговой политики на 2018 год и плановый период 2019 и 2020 годов определяют приоритетные цели и принципы налоговой политики города Москвы на трехлетний период, а также меры, предпринимаемые для их достижения.

Целями налоговой политики города Москвы на 2018-2020 годы являются:

- дальнейшее совершенствование системы имущественного налогообложения, основанного на кадастровой стоимости недвижимости;
- более широкое применение налоговых рычагов, стимулирующих инвестиционную активность;
- сохранение экономического потенциала города и, в том числе, малого бизнеса за счет обеспечения стабильности налоговых условий и стимулирования ведущих и перспективных отраслей экономики.

Реализация намеченных целей позволит создать достаточные бюджетные ресурсы для финансирования мероприятий государственных программ в 2018-2020 годах и усовершенствовать правовую базу в сфере налогового законодательства, необходимую для обеспечения дальнейшего социально-экономического развития.

Одним из главных направлений налоговой политики в 2018 году и плановом периоде 2019 и 2020 годов является совершенствование системы имущественного налогообложения.

В 2016 и 2017 годах было продолжено совершенствование системы налогообложения имущества организаций и физических лиц от кадастровой стоимости.

Преобразование налоговой системы России в последние годы осуществлялась в тесной связи с проведением бюджетной реформы и преобразованием в области бюджетного федерализма. Налоговая система в целом была упрощена, ставки основных налогов снижены, отменены наиболее обременительные для экономики налоги. При этом в соответствии с Посланием Президента Российской Федерации налоговая политика в ближайшие три года должна быть ориентирована на создание максимально комфортных условий для расширения экономической деятельности и перехода экономики на инновационный путь развития.



Приложение 2
к решению Совета депутатов
муниципального округа
Тропарево- Никулино
от 14.11.2017 года № 15/1

Предварительные итоги социально-экономического развития муниципального округа Тропарево-Никулино за 10 месяцев 2017 года и ожидаемые итоги социально-экономического развития муниципального округа Тропарево-Никулино за 2017 год

№ п/п	Показатели	План	Факт	% выпол- нения за 10 месяцев 2017 года	Ожидае- мое испол- нение
		2017 год (тыс.руб.)	10 месяцев 2017 года (тыс.руб.)		2017 год (тыс.руб.)
	Всего доходов	22 901,4	18 638,5	81,39	21 262,7
1.	Налоговые доходы	20 321,4	16 055,8	79,01	18 680,0
	Налог на доходы физических лиц с доходов, источником которых является налоговый агент, за исключением доходов, в отношении которых исчисление и уплата налога осуществляются в соответствии со статьями 227, 227' и 228 Налогового кодекса Российской Федерации	19 221,4	14 082,5	73,26	16 000,00
	Налог на доходы физических лиц с доходов, полученных от осуществления деятельности физическими лицами, зарегистрированными в качестве индивидуальных предпринимателей, нотариусов, занимающихся частной практикой, адвокатов, учредивших адвокатские кабинеты, и других лиц, занимающихся частной практикой в соответствии со статьей 227 Налогового кодекса Российской Федерации	100,0	196,9	196,90	280,0
	Налог на доходы физических лиц с доходов, полученных физическими лицами в соответствии со статьей 228 Налогового кодекса Российской Федерации	1 000,0	1 776,4	177,64	2 400,0
	<i>Неналоговые доходы</i>				
	Прочие поступления от денежных взысканий (штрафов) и иных сумм в возмещение ущерба, зачисляемые в бюджеты внутригородских муниципальных образований городов федерального значения Москвы и Санкт-Петербурга	-	-	-	-
2.	Безвозмездные перечисления	2 580,0	2 582,7	100,0	2 582,7
	Прочие межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам внутригородских муниципальных образований городов федерального значения	2 580,0	2 580,0	100,0	2 580,0
	Доходы бюджетов внутригородских муниципальных образований городов федерального значения от возврата остатков субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, прошлых лет из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации	-	2,7		2,7
3.	Всего расходов	28 414,7	18 807,8	66,2	15 934,0
1	Функционирование местных органов самоуправления	19 602,5	14 379,8	73,4	12 300,0
2	Праздничные и социально значимые мероприятия для населения	2 944,5	988,0	33,6	2 850,0
3	Обеспечение проведения выборов и референдумов	4 272,4	2 969,7	69,5	
4	Другие вопросы в области средств массовой информации	288,0	153,0	53,1	204,0
5	Периодическая печать и издательство	1 257,3	317,3	25,2	580,0
6	Резервный фонд	50,0	-	-	-



**Приложение 3
к решению Совета депутатов
муниципального округа
Тропарево- Никулино
от 14.11.2017 года № 15/1**

ПРОГНОЗ

**социально-экономического развития муниципального округа Тропарево-Никулино
на 2018 год и плановый период 2019 и 2020 годов**

Прогноз социально-экономического развития муниципального округа Тропарево- Никулино подготовлен в составе документов и материалов к проекту бюджета на 2018 год и плановый период 2019 и 2020 годов в соответствии со статьей 173 Бюджетного Кодекса Российской Федерации.

Прогноз социально-экономического развития муниципального округа Тропарево-Никулино разработан на основе данных социально-экономического развития текущего года и тенденций развития экономики и социальной сферы на 2016 год, в соответствии с Законом города Москвы от 10.09.2008 г. №39 «О бюджетном устройстве и бюджетном процессе в городе Москве», проектом Закона города Москвы «О бюджете города Москвы на 2017 год и плановый период 2018 и 2019 годов».

Важнейшая цель разработки и принятия прогноза социально-экономического развития муниципального округа Тропарево-Никулино на 2018 год и плановый период 2019 и 2020 годов – улучшение качества жизни местного сообщества, содействие органам государственной власти, органам местного самоуправления в повышении инвестиционной привлекательности территории муниципального округа, создание условий для становления новых и развития существующих объектов экономики на территории муниципального округа.

Решение поставленных перед органами местного самоуправления муниципального округа Тропарево-Никулино задач в 2018 году и плановом периоде 2019 и 2020 годов может обеспечиваться в рамках решения вопросов местного значения:

- 1) формирование, утверждение, исполнение местного бюджета и контроль за его исполнением, утверждение отчета об исполнении местного бюджета в соответствии с федеральным законодательством и законами города Москвы;
- 2) утверждение положения о бюджетном процессе в муниципальном округе;
- 3) владение, пользование и распоряжение имуществом, находящимся в муниципальной собственности;
- 4) установление порядка владения, пользования и распоряжения имуществом, находящимся в муниципальной собственности;
- 5) принятие решений о разрешении вступления в брак лицам, достигшим возраста шестнадцати лет, в порядке, установленном семейным законодательством Российской Федерации;
- 6) установление местных праздников и организация местных праздничных и иных зрелищных мероприятий, развитие местных традиций и обрядов;
- 7) проведение мероприятий по военно-патриотическому воспитанию граждан Российской Федерации, проживающих на территории муниципального округа;
- 8) регистрация трудовых договоров, заключаемых работодателями - физическими лицами не являющимися индивидуальными предпринимателями с работниками, а также регистрация факта прекращения трудового договора;
- 9) регистрация уставов территориального общественного самоуправления;
- 10) учреждение знаков отличия (почетных знаков, грамот, дипломов) муниципального округа, как формы признания заслуг и морального поощрения лиц и организаций на благо жителей муниципального округа;
- 11) информирование жителей о деятельности органов местного самоуправления;
- 12) распространение экологической информации, полученной от государственных органов;
- 13) сохранение, использование и популяризация объектов культурного наследия (памятников истории и культуры местного значения), находящихся в собственности муниципального округа;
- 14) разработка и утверждение по согласованию с органом управления архивным делом города Москвы нормативно-методических документов, определяющих работу архивных, делопроизводственных



служб и архивов подведомственных органам местного самоуправления организаций;

15) рассмотрение жалоб потребителей, консультирование их по вопросам защиты прав потребителей;

16) взаимодействие с общественными объединениями;

17) участие:

а) в осуществлении ежегодного персонального учета детей, подлежащих обучению в образовательных организациях, реализующих общеобразовательные программы, во взаимодействии с отраслевыми, функциональными и территориальными органами исполнительной власти города Москвы и образовательных учреждений;

б) в организации работы пунктов охраны порядка и их советов;

в) в работе призывной комиссии в соответствии с федеральным законодательством;

г) в организации и проведении городских праздничных и иных зрелищных мероприятий;

д) в организационном обеспечении проведения выборов в органы государственной власти Российской Федерации, органы государственной власти города Москвы, референдума Российской Федерации, референдума города Москвы в соответствии с федеральными законами и законами города Москвы;

е) в пропаганде знаний в области пожарной безопасности, предупреждения и защиты жителей от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, безопасности людей на водных объектах совместно с органами управления Московской городской территориальной подсистемы единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций, органами исполнительной власти города Москвы;

ж) в проведении публичных слушаний по вопросам градостроительства;

з) в профилактике терроризма и экстремизма, а также в минимизации и (или) ликвидации последствий проявления терроризма и экстремизма на территории муниципального округа;

18) согласование вносимых управой района города Москвы в префектуру административного округа города Москвы предложений:

а) по схеме размещения нестационарных объектов мелкорозничной сети;

б) по вопросам целевого назначения находящихся в государственной собственности города Москвы нежилых помещений, расположенных в жилых домах;

19) содействие созданию и деятельности различных форм территориального общественного самоуправления, взаимодействие с их органами, а также органами жилищного самоуправления;

20) содействие осуществлению государственного экологического мониторинга, внесение в уполномоченный орган исполнительной власти города Москвы предложений по созданию и размещению постов государственного экологического мониторинга, осуществление добровольного экологического мониторинга на территории муниципального округа;

21) внесение в уполномоченные органы исполнительной власти города Москвы предложений:

а) к проектам городских целевых программ;

б) об установлении и упразднении на территории муниципального округа особо охраняемых природных территорий, природных и озелененных территорий в городе Москве;

в) по созданию условий для развития на территории муниципального округа физической культуры и массового спорта;

г) по организации и изменению маршрутов, режима работы, остановок наземного городского пассажирского транспорта;

д) по повышению эффективности охраны общественного порядка на территории муниципального округа;

е) по благоустройству территории муниципального округа;

22) внесение в соответствии с Законом города Москвы от 25.06.2008г. № 28 «Градостроительный кодекс города Москвы» в орган исполнительной власти города Москвы, уполномоченный в области градостроительного проектирования и архитектуры, или в соответствующую окружную комиссию по вопросам градостроительства, землепользования и застройки при Правительстве Москвы предложений в части, касающейся территории муниципального округа:

а) к проектам Генерального плана города Москвы, изменений Генерального плана города Москвы;

б) к проектам правил землепользования и застройки;

в) к проектам территориальных, отраслевых схем, содержащих положения о развитии, реконструкции, реорганизации жилых территорий, особо охраняемых территорий, природных и озелененных тер-



риторий, территорий в зонах объектов культурного наследия и исторических зонах;

г) к проектам планировки территорий;

д) к проектам межевания, не подлежащих реорганизации жилых территорий, на территориях которых разработаны указанные проекты;

е) к проектам разработанных в виде отдельных документов градостроительных планов земельных участков, предназначенных для строительства, реконструкции объектов капитального строительства на не подлежащей реорганизации жилой территории;

ж) к проектам решений о предоставлении разрешений на условно разрешенный вид использования земельного участка, объекта капитального строительства или на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объекта капитального строительства;

з) внесение в комиссию по иону ментальному искусству предложений по возведению на территории муниципального округа произведений монументально-декоративного искусства.

Финансово-экономическая основа

В 2018 году и плановом периоде 2019 и 2020 году, как и в прошлых периодах, одним из основных источников формирования бюджета муниципального округа остаются отчисления от налога на доходы физических лиц с доходов, зачисляемых по индивидуальным нормативам. Так же доходная часть бюджета формируется за счет поступлений от:

- прочих неналоговых доходов, зачисляемых в бюджеты муниципальных округов;

- прочие субсидии бюджетам внутригородских муниципальных образований в целях компенсации рисков, связанных с выпадающими доходами местных бюджетов.

Прогнозные показатели по доходам муниципального округа Тропарево-Никулино на 2018 год и плановый период 2019 и 2020 годов в разрезе источников его формирования:

(тыс.руб.)

№ п/п	Показатели	2017 год	2018 год	2019 год	2020 год
	Всего доходов:	22 901,4	16 385,9	16 385,9	16 385,9
1	Налоговые доходы:	20 321,4	16 385,9	16 385,9	16 385,9
	- налог на доходы физических лиц, облагаемых по налоговой ставке, установленной Налоговым кодексом РФ	20 321,4	16 385,9	16 385,9	16 385,9
	Штрафы, санкции, возмещение ущерба	-	-	-	-
2.	Безвозмездные перечисления	2 580,0	-	-	-

В целом можно отметить, что в соответствии с Прогнозом социально-экономического развития города Москвы, при сохранении положительной динамики макроэкономических показателей города Москвы – роста валового регионального продукта, промышленности, торговли и реальной заработной платы, при сохраняющейся тенденции роста численности населения МО, доходы бюджета МО будут оставаться на том же уровне.

В основу нормативов обеспечения расходных обязательств положена численность населения муниципального образования, которая определяется Территориальным органом Федеральной службы государственной статистики по городу Москве и в настоящее время составляет 121 754 человек.

Перечень и числовые значения нормативов обеспечения расходных обязательств для расчетов расходов бюджета муниципального округа устанавливаются отдельным приложением к закону города Москвы о бюджете города Москвы на очередной финансовый год.

Нормативная величина на содержание работников органа местного самоуправления, выполняющих полномочия по решению вопросов местного значения, определяется на уровне аналогичных расходов по государственным гражданским служащим города Москвы, в порядке, предусмотренном федеральным законодательством и законами города Москвы:

1. Для выполнения полномочий, установленных пунктами 1-4, 6, 10-12, 16-18, подпунктами «в», «г», «д», «и», «к» пункта 19, пунктами 20-24 части 1 статьи 8, пунктами 1, 2, 4, 6.1 части 1 статьи 8.1 Закона города Москвы от 6 ноября 2002 года № 56 «Об организации местного самоуправления в городе Москве»



на 2018 год и плановый период 2019 и 2020 годов составляет 16 385,9 тыс. рублей.

2. Норматив по оплате проезда на всех видах городского пассажирского транспорта, кроме такси, установлен в сумме 18,2 тыс. рублей на всех депутатов в месяц как на 2018 год и плановый период 2019 и 2020 годов.

3. Норматив по иным полномочиям по решению вопросов местного значения (за исключением полномочий №№ 1,2) в расчете на одного жителя муниципального округа на 2018 год и плановый период 2019 и 2020 годов составляет 37,0 рублей.

(тыс.руб.)

№ п/п	Показатели	2017 год	2018 год	2019 год	2020 год
	Всего расходов:	28 414,7	16 385,9	16 385,9	16 385,9
1	Функционирование местных органов самоуправления	19 602,5	11 831,0	11 831,0	11 831,0
2	Праздничные и социально значимые мероприятия для населения	2 944,5	3 046,4	2 736,7	2 646,4
3	Обеспечение проведения выборов и референдумов	4 272,4	-	-	-
4	Другие вопросы в области средств массовой информации	288,0	240,0	240,0	240,0
5	Периодическая печать и издательство	1 257,3	1 218,5	1 118,5	799,2
6	Резервный фонд	50,0	50,0	50,0	50,0
	Условно-утверждаемые расходы	-	-	409,7	819,3

Таблица 1

**К прогнозу социально-экономического развития
муниципального округа Тропарево- Никулино на
2018 год и плановый период 2019 и 2020 годов**

**Показатели прогноза социально-экономического развития
муниципального округа Тропарево-Никулино на 2018 год и плановый период
2019 и 2020 годов**

№	Наименование показателя	Единица измерения	Отчет за прошедший год – 2017 (тыс.руб.)	Прогноз (тыс.руб.)		
				Очередной финансовый год - 2018	Плановый период	
					2019	2020
1.	Численность населения МО	чел.	121,4	121,8	121,8	121,8
2.	Доходы бюджета МО	тыс. руб.	22901,4	18785,9	16385,9	16385,9
3.	Объем оказания бесплатных услуг населению	чел.	21	20	20	20
4.	Объем финансовых средств, выделяемых на информирование жителей о деятельности органов местного самоуправления	тыс. руб.	288	288	240	240
5.	Фонд заработной платы работников аппарата Совета депутатов	тыс. руб.	7239,9	7375,8	3812,3	3812,3
6.	Объем продукции, закупаемой для муниципальных нужд	тыс. руб.	4056,2	4166,2	3417,1	3417,1



Таблица 2
К прогнозу социально-экономического развития
муниципального округа Тропарево- Никулино на
2018 год и плановый период 2019 и 2020 годов

Пояснительная записка к прогнозу социально-экономического развития
муниципального округа Тропарево-Никулино на 2018 год и плановый период
2019 и 2020 годов

№	Наименование показателя	Значение показателя в очередном году – 2017 (тыс.руб.)	Значение показателя на год – 2018 (тыс.руб.)	Значение показателя на год – 2019 (тыс.руб.)	Значение показателя на год – 2020 (тыс.руб.)	Причины и факторы изменений
1.	Численность населения МО	121,4	121,8	121,8	121,8	Численность населения МО.
2.	Доходы бюджета МО	22901,4	18785,9	16385,9	16385,9	В качестве источника формирования доходов МО Тропарево-Никулино определены отчисления от налога на доходы физических лиц с доходов, облагаемых по налоговой ставке, НК РФ, по дифференцированным нормативам, которые утверждаются Законом города Москвы о бюджете города Москвы на очередной финансовый год. Прогноз поступления налога на доходы на очередной финансовый год рассчитан исходя из фактических поступлений предшествующего периода и прогнозных экономических показателей города Москвы с учетом индекса-дефлятора среднемесячной заработной платы и коэффициента, учитывающего изменение контингента налогоплательщиков и эффективной ставки налога.
3.	Объем оказания бесплатных услуг населению	21	20	20	20	Фактическое обращение граждан за юридической помощью.
4.	Объем финансовых средств, выделяемых на информирование жителей о деятельности органов местного самоуправления	288	288	240	240	Объем финансовых средств, выделяемых на информирование жителей о деятельности ОМСУ, планируется исходя из общего объема доходов бюджета МО Тропарево-Никулино, а также с учетом прогнозного изменения уровня цен.
5.	Фонд заработной платы работников аппарата Совета депутатов	7239,9	7375,8	3812,3	3812,3	Согласно штатному расписанию.
6.	Объем продукции, закупаемой для муниципальных нужд	4056,2	4166,2	3417,1	3417,1	Объем продукции, закупаемой для муниципальных нужд, определяется исходя из общего объема доходов бюджета МО Тропарево-Никулино, с учетом прогнозного изменения уровня цен.



Приложение 4
к решению Совета депутатов
муниципального округа
Тропарево- Никулино
от 14.11.2017 года № 15/1

Оценка ожидаемого исполнения бюджета
муниципального округа Тропарево-Никулино за 2017 год

Объем доходной и расходной частей бюджета муниципального округа Тропарево- Никулино на 2017 год утвержден решением Совета депутатов муниципального округа Тропарево-Никулино от 15 декабря 2016 года № 14/3 «О бюджете муниципального округа Тропарево-Никулино на 2017 год и плановый период 2018 и 2019 годов».

По состоянию на 01 ноября 2017 года исполнение бюджета муниципального округа Тропарево-Никулино:

- поступления налоговых и неналоговых доходов составляет 79,01% от утвержденных (уточненных) годовых показателей;

- безвозмездные поступления от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации составили 100% от утвержденных (уточненных) годовых значений;

- план по расходам выполнен на 66,2 % от утвержденных (уточненных) годовых показателей.

Исполнение расходной части бюджета муниципального округа Тропарево-Никулино ожидается на уровне поступивших доходов и за счет средств свободного остатка, образовавшегося на лицевом счете по состоянию на 01 января 2017 года.

Неиспользованные средства местного бюджета останутся в бюджете муниципального округа Тропарево-Никулино при необходимости будут распределены в 2018 году.

Приложение 5
к решению Совета депутатов
муниципального округа
Тропарево- Никулино
от 14.11.2017 года № 15/1

Основные показатели среднесрочного финансового плана
муниципального округа Тропарево-Никулино на 2018 год и плановый период 2019 и 2020 годов

№	Показатель	Значение показателя в очередном финансовом году (тыс. руб.) 2018 год	Значение показателя в плано- вом периоде (тыс. руб.)	
			2019 год	2020 год
1.	Общий объем доходов местного бюджета, в том числе по группам:	16 385,9	16 385,9	16 385,9
1.1.	- налоговые и неналоговые доходы	16 385,9	16 385,9	16 385,9
1.2.	- безвозмездные поступления	0,0	0,0	0,0
1.3.	- доходы от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности	0,0	0,0	0,0
2.	Общий объем расходов местного бюджета.	16 385,9	16 385,9	16 385,9
2.1.	в том числе условно-утверждаемые расходы		409,7	819,3
3.	Профицит (+)/ дефицит местного бюджета ¹	0,0	0,0	0,0
4.	Верхний предел муниципального долга:	0,0	0,0	0,0
4.1.	- на начало года (по состоянию на 1 января года, следующего за очередным финансовым годом)	0,0	0,0	0,0
4.2.	- на конец года (по состоянию на 31 декабря года, следующего за очередным финансовым годом)	0,0	0,0	0,0

¹ Объем профицита бюджета указывается со знаком «+».



Таблица 1
К среднесрочному финансовому плану
муниципального округа Тропарево- Никулино на
2018 год и плановый период 2019 и 2020 годов

Объемы бюджетных ассигнований по главным распорядителям бюджетных средств по разделам, подразделам, целевым статьям и видам расходов классификации бюджета муниципального округа Тропарево-Никулино на 2018 год и плановый период 2019 и 2020 годов

Раздел, подраздел, целевая статья, виды расходов	Главный распорядитель бюджетных средств	Значение показателя в очередном финансовом году (тыс. руб.) 2018 год	Значение показателя в плановом периоде (тыс. руб.)	
			2019 год	2020 год
0103 31A0100200 129	900	182,0	182,0	182,0
0104 31B0100100 121	900	1 049,0	1 049,0	1 049,0
0104 31B0100100 122	900	70,4	70,4	70,4
0104 31B0100100 129	900	307,0	307,0	307,0
0104 31B0100500 244	900	113,6	113,6	113,6
0104 31B0100500 121	900	3 812,3	3 812,3	3 812,3
0104 31B0100500 122	900	422,4	422,4	422,4
0104 31B0100500 129	900	1 141,5	1 141,5	1 141,5
0104 31B0100500 244	900	3 417,1	3 417,1	3 417,1
0104 35Г0101100 122	900	559,2	559,2	559,2
0111 32A0100000 870	900	50,0	50,0	50,0
0113 31B0100400 853	900	129,3	129,3	129,3
0804 35E0100500 244	900	3 046,4	2 736,7	2 646,4
1001 35П0101500 540	900	300,0	300,0	300,0
1006 35Г0101100 321	900	186,4	186,4	186,4
1006 35П0101800 321	900	140,8	140,8	140,8
1202 35E0100300 244	900	1 178,5	1 078,5	759,2
1202 35E0100300 853	900	40,0	40,0	40,0
1204 35E0100300 244	900	240,0	240,0	240,0
Условно-утверждаемые расходы			409,7	819,3
ИТОГО :		16 385,9	16 385,9	16 385,9



Таблица 2
К среднесрочному финансовому плану
муниципального округа Тропарево- Никулино на
2018 год и плановый период 2019 и 2020 годов

Нормативы отчислений от налоговых доходов в бюджет муниципального округа Тропарево-Никулино, устанавливаемые (подлежащие установлению) законами города Москвы на 2018 год и плановый период 2019 и 2020 годов

№	Наименование вида налоговых доходов	Значение показателя в очередном финансовом году (процент)	Значение показателя в плановом периоде (процент)	
		2018 год	2019 год	2020 год
1.	Налог на доходы физических лиц	0,355	0,3322	0,3108

Приложение 6
к решению Совета депутатов
муниципального округа
Тропарево- Никулино
от 14.11.2017 года № 15/1

Пояснительная записка
к проекту решения Совета депутатов муниципального округа
Тропарево-Никулино «О бюджете муниципального округа Тропарево-Никулино
на 2018 год и плановый период 2019 и 2020 годов»

В соответствии с Бюджетным Кодексом Российской Федерации, в рамках осуществления бюджетного процесса на рассмотрение Совету депутатов представляется проект решения «О бюджете муниципального округа Тропарево-Никулино на 2018 год и плановый период 2019 и 2020 годов.

Основные параметры формирования прогноза финансовых ресурсов муниципального округа Тропарево-Никулино и их направлении на обеспечение расходных обязательств муниципального округа Тропарево-Никулино на 2018 год и плановый период 2019 и 2020 годов определены законом города Москвы о бюджете.

Бюджет муниципального округа Тропарево-Никулино разрабатывался с учетом положений Бюджетного кодекса Российской Федерации, распоряжения Правительства Москвы «О проекте закона города Москвы «О бюджете города Москвы на 2018 год и плановый период 2019 и 2020 годов» и прогноза социально-экономического развития города Москвы на 2018 год и плановый период 2019 и 2020 годов, а также на основе предварительных итогов и прогноза социально-экономического развития муниципального округа Тропарево-Никулино на 2018 год и плановый период 2019 и 2020 годов, основных направлений бюджетной и налоговой политики муниципального округа Тропарево-Никулино на 2018 год и плановый период 2019 и 2020 годов.

Основным источником доходов местного бюджета на 2018 год установлен налог на доходы физических лиц. Норматив отчислений от налога на доходы физических лиц в местный бюджет на 2018 год составляет 0,355%.

Общая сумма поступлений налога на доходы физических лиц на всех жителей района Тропарево-Никулино в 2018 году составит по прогнозу 16 385,9 тыс. руб.

Итого, объем доходов в 2018 году составит 16 385,9 тыс. руб.

Основным источником доходов местного бюджета на 2019 год установлен налог на доходы физических лиц. Норматив отчислений от налога на доходы физических лиц в местный бюджет на 2019 год составляет 0,3322%.



Общая сумма поступлений налога на доходы физических лиц на всех жителей района Тропарево-Никулино в 2019 году составит по прогнозу 16 385,9 тыс. руб.

Итого, объем доходов в 2019 году составит 16 385,9 тыс. руб.

Основным источником доходов местного бюджета на 2020 год установлен налог на доходы физических лиц. Норматив отчислений от налога на доходы физических лиц в местный бюджет на 2020 год составляет 0,3108%.

Общая сумма поступлений налога на доходы физических лиц на всех жителей района Тропарево-Никулино в 2020 году составит по прогнозу 16 385,9 тыс. руб.

Итого, объем доходов в 2020 году составит 16 385,9 тыс. руб.

Органы местного самоуправления муниципального округа Тропарево-Никулино в соответствии с Бюджетным Кодексом РФ и законом г. Москвы № 56 от 06.11.02. «Об организации местного самоуправления в г. Москве» самостоятельно определяют направления расходования средств местного бюджета, а также обеспечивают финансирование расходов в пределах средств, переданных из бюджета г. Москвы на выполнение отдельных полномочий г. Москвы (государственных полномочий).

На основании прогнозных показателей, включенных в проект закона города Москвы «О бюджете г. Москвы на 2018 год и плановый период 2019 и 2020 годов», нормативы обеспечения расходных обязательств при расчете расходов бюджета муниципального округа Тропарево-Никулино на 2018 год и плановый период 2019 и 2020 годов составляют:

Норматив № 1 - полномочия по решению вопросов местного значения, предусмотренных пунктами 1-4, 6, 10-12, 16-18, подпунктами «в», «г», «д», «и», «к» пункта 19, пунктами 20-24 части 1 статьи 8, пунктами 1, 2, 4, 6.1 части 1 статьи 8.1 Закона города Москвы от 6 ноября 2002 года № 56 «Об организации местного самоуправления в городе Москве»:

Группа внутригородских муниципальных образований	Численность населения (человек)	Норматив (тыс. рублей)	Норматив (тыс. рублей)	Норматив (тыс. рублей)
		2018 год	2019 год	2020 год
1	100001 и выше	16 385,9	16 385,9	16 385,9

Норматив № 2 – устанавливается в сумме 18,2 рублей на одного человек, исходя из расчета 10 депутатов муниципального Собрания в соответствии с частью 8 статьи 35 ФЗ от 06.10.03г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в РФ» на 2018 год и плановый период 2019 и 2020 годов.

Норматив № 3 – иные полномочия по решению вопросов местного значения, кроме установленных нормативами №1, №2 на 2018 год и плановый период 2019 и 2020 годов устанавливается в сумме 37 рублей в расчете на одного жителя. И в сумме составляет 4 504,9тыс. руб.

Выделенные ассигнования по данному нормативу расходуются на следующие полномочия, в соответствии со ст.8 Закона г. Москвы №56:

- 1) установление местных праздников и социально значимых мероприятий для населения, развитие местных традиций и обрядов;
- 2) проведение мероприятий по военно-патриотическому воспитанию граждан Российской Федерации, проживающих на территории муниципального образования;
- 3) информирование жителей о деятельности органов местного самоуправления;
- 4) распространение экологической информации, полученной от государственных органов.

Итого, объем расходов в 2018 году составит 16 385,9 тыс. руб.

Итого, объем расходов в 2019 году составит 16 385,9 тыс. рублей, в том числе условно утверждённые расходы бюджета в сумме 409,7 тыс. рублей;

Итого, объем расходов в 2020 году составит 16 385,9 тыс. рублей в том числе условно утверждённые расходы бюджета в сумме 819,3 тыс. руб.



**Приложение 7
к решению Совета депутатов
муниципального округа
Тропарево- Никулино
от 14.11.2017 года № 15/1**

ПРОЕКТ

**город Москва
СОВЕТ ДЕПУТАТОВ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА ТРОПАРЕВО-НИКУЛИНО**

РЕШЕНИЕ

— _____ 20__ года № _____

**О бюджете муниципального округа
Тропарево-Никулино на 2018 год и плановый
период 2019 и 2020 годов**

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», законами города Москвы от 6 ноября 2002 года № 56 «Об организации местного самоуправления в городе Москве», от 10 сентября 2008 года № 39 «О бюджетном устройстве и бюджетном процессе в городе Москве», от _____ 2017 года № ____ «О бюджете города Москвы на 2018 год и плановый период 2019 и 2020 годов», Уставом муниципального округа Тропарево-Никулино, Положением о бюджетном процессе в муниципальном округе Тропарево-Никулино, утвержденным решением Совета депутатов муниципального округа Тропарево-Никулино от 14 мая 2014 года № 6/3, Совет депутатов муниципального округа Тропарево-Никулино

РЕШИЛ:

1. Утвердить бюджет муниципального округа Тропарево-Никулино на 2018 год и плановый период 2019 и 2020 годов (далее – местный бюджет, муниципальный округ) со следующими характеристиками и показателями:

1.1. Основные характеристики местного бюджета на 2018 год:

1.1.1.) общий объем доходов в сумме 16 385,9 тыс. рублей;

1.1.2.) общий объем расходов в сумме 16 385,9 тыс. рублей;

1.1.3.) дефицит / профицит в сумме 0,0 тыс. рублей.

1.2. Основные характеристики местного бюджета на 2019 год и 2020 год:

1.2.1.) общий объем доходов на 2019 год в сумме 16 385,9 тыс. рублей и на 2020 год в сумме 16 385,9 тыс. рублей;

1.2.2.) общий объем расходов на 2019 год в сумме 16 385,9 тыс. рублей, в том числе условно утвержденные расходы в сумме 409,7 тыс. рублей и на 2020 год в сумме 16 385,9 тыс. рублей, в том числе условно утвержденные расходы в сумме 819,3 тыс. рублей;

1.2.3.) дефицит / профицит на 2019 год в сумме 0,0 тыс. рублей и на 2020 год в сумме 0,0 тыс. рублей.

1.3 Доходы бюджета по источникам формирования доходов местного бюджета с распределением их по группам, подгруппам и статьям классификации доходов бюджетов Российской Федерации согласно приложению 1 к настоящему решению.

1.4. Перечень главных администраторов доходов местного бюджета согласно приложению 2 к настоящему решению.

1.5. Перечень главных администраторов источников финансирования дефицита местного бюджета согласно приложению 3 к настоящему решению.



1.6. Структуру расходов местного бюджета на 2018 год и плановый период 2019 и 2020 годов в разрезе функциональной классификации согласно приложению 4 к настоящему решению.

1.6. Ведомственная структура расходов местного бюджета на 2018 год и плановый период 2019 и 2020 годов согласно приложениям 5 и 6 к настоящему решению.

1.6. Распределение бюджетных ассигнований разделам, подразделам, целевым статьям, группам (группам и подгруппам) видов расходов классификации расходов местного бюджета на 2018 год и плановый период 2019 и 2020 годов согласно приложениям 7 и 8 к настоящему решению.

1.7. Общий объем бюджетных ассигнований, направляемых на исполнение публичных нормативных обязательств, на 2018 год в сумме 0,0 тыс. рублей.

1.8. Источники финансирования дефицита местного бюджета на 2018 год и плановый период 2019 и 2020 годов согласно приложению 9 к настоящему решению.

1.9. Объем межбюджетных трансфертов, получаемых из бюджета города Москвы в 2018 году в сумме 0,0 тыс. рублей, 2019 году в сумме 0,0 тыс. рублей, 2020 году в сумме 0,0 тыс. рублей. В случае предоставления межбюджетного трансферта из бюджета города Москвы в течение 2018 года показатель уточняется, с последующим внесением изменений в бюджет муниципального округа.

1.10. Объем межбюджетных трансфертов, предоставляемых бюджету города Москвы в 2018 году в сумме 300,0 тыс. рублей, 2019 году в сумме 300,0 тыс. рублей, 2020 году в сумме 300,0 тыс. рублей.

1.11. Программа муниципальных гарантий муниципального округа в валюте Российской Федерации на 2018 год и плановый период 2019 и 2020 годов согласно приложению 10 к настоящему решению.

1.12. Программа муниципальных внутренних заимствований муниципального округа на 2018 год и плановый период 2019 и 2020 годов согласно приложению 11 к настоящему решению.

1.13. Резервный фонд аппарата Совета депутатов на 2018 год в сумме 50,0 тыс. рублей, на 2019 год в сумме 50,0 тыс. рублей, на 2020 год в сумме 50,0 тыс. рублей.

1.14. Предельный объем муниципального долга муниципального округа на 2018 год в сумме 0,0 тыс. рублей, на 2019 год в сумме 0,0 тыс. рублей, на 2020 год в сумме 0,0 тыс. рублей.

1.15. Верхний предел муниципального внутреннего долга муниципального округа на 1 января 2018 года в сумме 0,0 тыс. рублей, в том числе верхний предел долга по муниципальным гарантиям муниципального округа в сумме 0,0 тыс. рублей, верхний предел муниципального внутреннего долга муниципального округа на 1 января 2019 года в сумме 0,0 тыс. рублей, в том числе верхний предел долга по муниципальным гарантиям муниципального округа в сумме 0,0 тыс. рублей и верхний предел муниципального внутреннего долга муниципального округа на 1 января 2020 года в сумме 0,0 тыс. рублей, в том числе верхний предел долга по муниципальным гарантиям муниципального округа в сумме 0,0 тыс. рублей.

2. Установить, что остатки средств, образующихся в бюджете муниципального округа Тропарево-Никулино на 01 января 2018 года, направляются на финансирование дополнительных расходов бюджета только на основании решений Совета депутатов муниципального округа Тропарево-Никулино с внесением соответствующих изменений в настоящее решение.

3. Установить, что выплаты по договорам страхования, причитающиеся муниципальному округу Тропарево-Никулино в качестве возмещения ущерба имуществу, в том числе находящемуся в их безвозмездном пользовании, подлежат зачислению в бюджет муниципального округа Тропарево-Никулино. Указанные средства по решению аппарата Совета депутатов муниципального округа Тропарево-Никулино могут направляться на ремонт и приобретение соответствующего имущества сверх сумм, утвержденных ведомственной структурой расходов местного бюджета на 2018 год.

4. Предоставить аппарату аппарата Совета депутатов муниципального округа Тропарево-Никулино право вносить изменения в бюджетные показатели, вызванные следующими обстоятельствами:

- поступлением дополнительных средств из бюджета города Москвы;
- добровольными перечислениями граждан и юридических лиц;
- направлением средств резервного фонда;
- нецелевым использованием бюджетных средств их получателями;
- изменением бюджетной классификации Российской Федерации;
- расходованием дополнительных доходов в порядке, определенном настоящим решением и Положением о бюджетном процессе в муниципальном округе Тропарево-Никулино.

5. Установить, что в соответствии с пунктом 8 статьи 217 Бюджетного кодекса Российской Федерации дополнительными основаниями для внесения в 2018 году изменений в показатели сводной бюджет-



ной росписи бюджета муниципального округа Тропарево-Никулино, являются:

5.1.) увеличение объема бюджетных ассигнований по разделам, подразделам, целевым статьям и видам расходов классификации расходов бюджетов за счет средств, образовавшихся в связи с экономией в текущем финансовом году бюджетных ассигнований на оказание государственных услуг, в пределах общего объема бюджетных ассигнований, предусмотренных главному распорядителю бюджетных средств в текущем финансовом году на указанные цели, при условии, что увеличение объема бюджетных ассигнований по соответствующему виду расходов не превышает 10 процентов;

5.2.) иные случаи, предусмотренные бюджетным законодательством Российской Федерации, города Москвы и Положением о бюджетном процессе в муниципальном округе Тропарево-Никулино.

6. Установить, что полномочиям по осуществлению отдельных функций по проведению операций по исполнению местного бюджета, а также обеспечение информационного взаимодействия между территориальным органом Федерального казначейства и администраторами доходов местного бюджета передаются аппаратом Совета депутатов муниципального округа Тропарево-Никулино Департаменту финансов города Москвы и осуществляются в соответствии с заключенным соглашением.

7. Опубликовать настоящее решение в бюллетене «Московский муниципальный вестник» и разместить на официальном сайте органов местного самоуправления муниципального округа Тропарево-Никулино www.troparevo-zao.ru.

8. Настоящее решение вступает в силу с 1 января 2018 года.

9. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на главу муниципального округа Тропарево-Никулино А.Н. Гагарина.

**Глава муниципального округа
Тропарево-Никулино**

А.Н. Гагарин

**Приложение 1
к проекту решения Совета
депутатов муниципального округа
Тропарево- Никулино
от _____ 20__ года № _____**

Доходы бюджета муниципального округа Тропарево-Никулино на 2018 год и плановый период 2019 и 2020 годов по источникам формирования доходов местного бюджета с распределением их по группам, подгруппам и статьям классификации доходов бюджетов Российской Федерации

(тыс.руб.)

КБК	Наименование показателя	2018 г.	2019 г.	2020 г.
10000000000000000000	Налоговые и неналоговые доходы	16 385,9	16 385,9	16 385,9
1 01 02000 01 0000 110	Налог на доходы физических лиц	16 385,9	16 385,9	16 385,9
	в том числе:			
1 01 02010 01 0000 110	Налог на доходы физических лиц с доходов, источником которых является налоговый агент, за исключением доходов, в отношении которых исчисление и уплата налога осуществляются в соответствии со статьями 227, 227.1 и 228 Налогового кодекса Российской Федерации	15 285,9	15 285,9	15 285,9
1 01 02020 01 0000 110	Налог на доходы физических лиц с доходов, полученных от осуществления деятельности физическими лицами, зарегистрированными в качестве индивидуальных предпринимателей, нотариусов, занимающихся частной практикой, адвокатов, учредивших адвокатские кабинеты, и других лиц, занимающихся частной практикой в соответствии со статьей 227 Налогового кодекса Российской Федерации	100,0	100,0	100,0
1 01 02030 01 0000 110	Налог на доходы физических лиц с доходов, полученных физическими лицами в соответствии со статьей 228 Налогового кодекса Российской Федерации	1 000,0	1 000,0	1 000,0
20000000000000000000	Безвозмездные поступления, всего			



	в том числе:			
2 02 49999 03 0000 151	Прочие межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам внутригородских муниципальных образований городов федерального значения			
	Итого доходов	16 385,9	16 385,9	16 385,9

Приложение 2
к проекту решения Совета
депутатов муниципального округа
Тропарево- Никулино
от _____ 20__ года № _____

Перечень главных администраторов доходов бюджета муниципального округа Тропарево-Никулино – органов государственной власти Российской Федерации

Код бюджетной классификации		Наименование главного администратора доходов и виды (подвиды) доходов
Код главного администратора	Доходов бюджета муниципального округа Тропарево- Никулино	
182		Управление Федеральной налоговой службы России по городу Москве
182	1 01 02010 01 0000 110	Налог на доходы физических лиц с доходов, источником которых является налоговый агент, за исключением доходов, в отношении которых исчисление и уплата налога осуществляются в соответствии со статьями 227, 227.1 и 228 Налогового кодекса Российской Федерации
182	1 01 02010 01 1000 110	Сумма платежа (перерасчеты, недоимка и задолженность по соответствующему платежу, в т.ч. по отмененному)
182	1 01 02010 01 2100 110	Пени по соответствующему платежу
182	1 01 02010 01 2200 110	Проценты по соответствующему платежу
182	1 01 02010 01 3000 110	Суммы денежных взысканий (штрафов) по соответствующему платежу согласно законодательству Российской Федерации
182	1 01 02010 01 4000 110	Прочие поступления
182	1 01 02010 01 5000 110	Уплата процентов, начисленных на суммы излишне взысканных (уплаченных) платежей, а также при нарушении сроков их возврата
182	1 01 02020 01 0000 110	Налог на доходы физических лиц с доходов, полученных от осуществления деятельности физическими лицами, зарегистрированными в качестве индивидуальных предпринимателей, нотариусов, занимающихся частной практикой, адвокатов, учредивших адвокатские кабинеты и других лиц, занимающихся частной практикой в соответствии со статьей 227 Налогового кодекса Российской Федерации
182	1 01 02020 01 1000 110	Сумма платежа (перерасчеты, недоимка и задолженность по соответствующему платежу, в том числе по отмененному)
182	1 01 02020 01 2100 110	Пени по соответствующему платежу
182	1 01 02020 01 2200 110	Проценты по соответствующему платежу
182	1 01 02020 01 3000 110	Суммы денежных взысканий (штрафов) по соответствующему платежу согласно законодательству Российской Федерации
182	1 01 02020 01 4000 110	Прочие поступления
182	1 01 02020 01 5000 110	Уплата процентов, начисленных на суммы излишне взысканных (уплаченных) платежей, а также при нарушении сроков их возврата
182	1 01 02030 01 0000 110	Налог на доходы физических лиц с доходов, полученных физическими лицами в соответствии со статьей 228 Налогового кодекса Российской Федерации
182	1 01 02030 01 1000 110	Сумма платежа (перерасчеты, недоимка и задолженность по соответствующему платежу, в том числе по отмененному)
182	1 01 02030 01 2100 110	Пени по соответствующему платежу
182	1 01 02030 01 2200 110	Проценты по соответствующему платежу



182	1 01 02030 01 3000 110	Суммы денежных взысканий (штрафов) по соответствующему платежу согласно законодательству Российской Федерации
182	1 01 02030 01 4000 110	Прочие поступления
182	1 01 02030 01 5000 110	Уплата процентов, начисленных на суммы излишне взысканных (уплаченных) платежей, а также при нарушении сроков их возврата

**Перечень главных администраторов доходов бюджета
муниципального округа Тропарëво-Никүлино – органов местного самоуправления**

Код бюджетной классификации		Наименование главного администратора доходов и виды (под-виды) доходов
Код главного администра- тора	Доходов бюджета муниципально- го округа Тропарëво- Никүлино	
900		аппарат Совета депутатов муниципального округа Тропарëво-Никүлино
900	1 13 02993 03 0000 130	Прочие доходы от компенсации затрат бюджетов внутригородских муниципальных образований городов федерального значения
900	1 16 33030 03 0000 140	Денежные взыскания (штрафы) за нарушение законодательства Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд для нужд внутригородских муниципальных образований городов федерального значения
900	1 16 23031 03 0000 140	Доходы от возмещения ущерба при возникновении страховых случаев по обязательному страхованию гражданской ответственности, когда выгодоприобретателями выступают получатели средств бюджетов внутригородских муниципальных образований городов федерального значения
900	1 16 90030 03 0000 140	Прочие поступления от денежных взысканий (штрафов) и иных сумм в возмещение ущерба, зачисляемые в бюджеты внутригородских муниципальных образований городов федерального значения
900	1 17 01030 03 0000 180	Невыясненные поступления, зачисляемые в бюджеты внутригородских муниципальных образований городов федерального значения
900	2 19 60010 03 0000 151	Возврат прочих остатков субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, прошлых лет из бюджетов внутригородских муниципальных образований городов федерального значения
900	2 07 03020 03 0000 180	Прочие безвозмездные поступления в бюджеты внутригородских муниципальных образований городов федерального значения
900	2 08 03000 03 0000 180	Перечисления из бюджетов внутригородских муниципальных образований городов федерального значения (в бюджеты внутригородских муниципальных образований городов федерального значения) для осуществления возврата (зачета) излишне уплаченных или излишне взысканных сумм налогов, сборов и иных платежей, а также сумм процентов за несвоевременное осуществление такого возврата и процентов, начисленных на излишне взысканные суммы
900	2 18 60010 03 0000 151	Доходы бюджетов внутригородских муниципальных образований городов федерального значения от возврата остатков субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, прошлых лет из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации
900	2 02 49999 03 0000 151	Прочие межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам внутригородских муниципальных образований городов федерального значения



Приложение 3
к проекту решения Совета
депутатов муниципального округа
Тропарево- Никулино
от _____ 20__ года № _____

Перечень главных администраторов источников финансирования дефицита бюджета
муниципального округа Тропарево-Никулино

Код бюджетной классификации		Наименование главного администратора источников финансирования дефицита бюджета муниципального округа Тропарево-Никулино и виды (под-виды) источников
главного администратора источников	источников финансирования дефицита бюджета муниципального округа Тропарево-Никулино	
900		<i>аппарат Совета депутатов муниципального округа Тропарево-Никулино</i>
900	01 05 02 01 03 0000 510	Увеличение прочих остатков денежных средств бюджетов внутригородских муниципальных образований городов федерального значения
900	01 05 02 01 03 0000 610	Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов внутригородских муниципальных образований городов федерального значения

Приложение 4
к проекту решения Совета
депутатов муниципального округа
Тропарево- Никулино
от _____ 20__ года № _____

Структура расходов бюджета муниципального округа Тропарево- Никулино на 2018 год и
плановый период 2019 и 2020 годов в разрезе функциональной классификации

Наименование	Коды БК		Сумма (тыс.руб.) 2018г.	Сумма (тыс.руб.) 2019г.	Сумма (тыс.руб.) 2020г.
Общегосударственные расходы	Раздел	Подраздел	11 253,8	11 253,8	11 253,8
в том числе:	01	00			
функционирование законодательных (представительных) органов государственной власти и представительных органов муниципальных образований	01	03	182,0	182,0	182,0
функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций	01	04	10 892,5	10 892,5	10 892,5
резервные фонды	01	11	50,0	50,0	50,0
Другие общегосударственные вопросы	01	13	129,3	129,3	129,3
культура, кинематография	08		3 046,4	2 736,7	2 646,4
другие вопросы в области культуры, кинематографии, средств массовой информации	08	04	3 046,4	2 736,7	2 646,4
социальная политика	10		627,2	627,2	627,2
пенсионное обеспечение	10	01	300,0	300,0	300,0
другие вопросы в области социальной политики	10	06	327,2	327,2	327,2
средства массовой информации	12		1 458,5	1 358,5	1 039,2
периодическая печать и издательства	12	02	1 218,5	1 118,5	799,2
другие вопросы в области средств массовой информации	12	04	240,0	240,0	240,0
Условно-утверждаемые расходы				409,7	819,3
ИТОГО РАСХОДЫ:			16 385,9	16 385,9	16 385,9



Приложение 5
к проекту решения Совета
депутатов муниципального округа
Тропарево- Никулино
от ____ 20__ года № ____

Ведомственная структура расходов
бюджета муниципального округа Тропарево-Никулино на 2018 год

Наименование	Рз	ПР	ЦСР	ВР	Сумма (тыс. рублей)
Аппарат Совета депутатов муниципального округа Тропарево-Никулино (код ведомства 900)					
ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ	01	00			11 253,8
Функционирование Совета депутатов муниципального округа Тропарево-Никулино	01	03			182,0
Депутаты Совета депутатов муниципального округа Тропарево-Никулино	01	03	31 А 01 00200		182,0
Иные выплаты, за исключением фонда оплаты труда государственных (муниципальных) органов, лицам, привлекаемым согласно законодательству для выполнения отдельных полномочий	01	03	31 А 01 00200	123	182,0
Функционирование аппарата Совета депутатов муниципального округа Тропарево-Никулино	01	04			10 892,5
Руководитель аппарата Совета депутатов муниципального округа Тропарево-Никулино	01	04	31 Б 01 00100		1 540,0
Фонд оплаты труда государственных (муниципальных) органов	01	04	31 Б 01 00100	121	1 049,0
Иные выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов, за исключением фонда оплаты труда	01	04	31 Б 01 00100	122	70,4
Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты денежного содержания и иные выплаты работникам государственных (муниципальных) органов	01	04	31 Б 01 00100	129	307,0
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01	04	31 Б 01 00100	244	113,6
Обеспечение деятельности аппарата Совета депутатов муниципального округа Тропарево-Никулино в части содержания муниципальных служащих для решения вопросов местного значения	01	04	31 Б 01 00500		8 793,3
Фонд оплаты труда государственных (муниципальных) органов	01	04	31 Б 01 00500	121	3 812,3
Иные выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов, за исключением фонда оплаты труда	01	04	31 Б 01 00500	122	422,4
Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты денежного содержания и иные выплаты работникам государственных (муниципальных) органов	01	04	31 Б 01 00500	129	1 141,5
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01	04	31 Б 01 00500	244	3 417,1
Прочие расходы в сфере здравоохранения	01	04	35 Г 01 01100		559,2
Иные выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов, за исключением фонда оплаты труда	01	04	35 Г 01 01100	122	559,2
Резервный фонд	01	11			50,0
Резервный фонд аппарата Совета депутатов муниципального округа Тропарево-Никулино	01	11	32 А 01 00000		50,0
Резервные средства	01	11	32 А 01 00000	870	50,0
Другие общегосударственные вопросы	01	13			129,3
Уплата членских взносов на осуществление деятельности Совета муниципальных образований города Москвы	01	13	31 Б 01 00400		129,3
Уплата иных платежей	01	13	31 Б 01 00400	853	129,3
КУЛЬТУРА, КИНЕМАТОГРАФИЯ	08	00			3 046,4
Другие вопросы в области культуры, кинематографии	08	04			3 046,4



Праздничные и социально значимые мероприятия для населения	08	04	35 Е 01 00500		3 046,4
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	08	04	35 Е 01 00500	244	3 046,4
СОЦИАЛЬНАЯ ПОЛИТИКА	10	00			627,2
Пенсионное обеспечение	10	01			300,0
Доплаты к пенсиям муниципальным служащим города Москвы	10	01	35 П 01 01500		300,0
Иные межбюджетные трансферты	10	01	35 П 01 01500	540	300,0
Другие вопросы в области социальной политики	10	06			327,2
Пособия, компенсации и иные социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных обязательств	10	06	35 Г 01 01100	321	186,4
Пособия, компенсации и иные социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных обязательств	10	06	35 П 01 01800	321	140,8
СРЕДСТВА МАССОВОЙ ИНФОРМАЦИИ	12	00			1 458,5
Периодическая печать и издательства	12	02			1 218,5
Информирование жителей муниципального округа Тропарево-Никулино	12	02	35 Е 01 00300		1 218,5
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	12	02	35 Е 01 00300	244	1 178,5
Уплата иных платежей	12	02	35 Е 01 00300	853	40,0
Другие вопросы в области средств массовой информации	12	04			240,0
Информирование жителей муниципального округа Тропарево-Никулино	12	04	35 Е 01 00300		240,0
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	12	04	35 Е 01 00300	244	240,0
ИТОГО РАСХОДЫ					16 385,9

Приложение 6
к проекту решения Совета
депутатов муниципального округа
Тропарево- Никулино
от ____ ____ 20__ года № ____

Ведомственная структура расходов бюджета муниципального округа Тропарево- Никулино на плановый период 2019 и 2020 годов

Наименование	Рз	ПР	ЦСР	ВР	Сумма (тыс.рублей)	
					2019 год	2020 год
Аппарат Совета депутатов муниципального округа Тропарево-Никулино (код ведомства 900)						
ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ	01	00			11 253,8	11 253,8
Функционирование Совета депутатов муниципального округа Тропарево-Никулино	01	03			182,0	182,0
Депутаты Совета депутатов муниципального округа Тропарево-Никулино	01	03	31 А 01 00200		182,0	182,0
Иные выплаты, за исключением фонда оплаты труда государственных (муниципальных) органов, лицам, привлекаемым согласно законодательству для выполнения отдельных полномочий	01	03	31 А 01 00200	123	182,0	182,0
Функционирование аппарата Совета депутатов муниципального округа Тропарево-Никулино	01	04			10 892,5	10 892,5
Руководитель аппарата Совета депутатов муниципального округа Тропарево-Никулино	01	04	31 Б 01 00100		1 540,0	1 540,0
Фонд оплаты труда государственных (муниципальных) органов	01	04	31 Б 01 00100	121	1 049,0	1 049,0



Иные выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов, за исключением фонда оплаты труда	01	04	31 Б 01 00100	122	70,4	70,4
Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты денежного содержания и иные выплаты работникам государственных (муниципальных) органов	01	04	31 Б 01 00100	129	307,0	307,0
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01	04	31 Б 01 00100	244	113,6	113,6
Обеспечение деятельности аппарата Совета депутатов муниципального округа Тропарево-Никудино в части содержания муниципальных служащих для решения вопросов местного значения	01	04	31 Б 01 00500		8 793,3	8 793,3
Фонд оплаты труда государственных (муниципальных) органов	01	04	31 Б 01 00500	121	3 812,3	3 812,3
Иные выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов, за исключением фонда оплаты труда	01	04	31 Б 01 00500	122	422,4	422,4
Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты денежного содержания и иные выплаты работникам государственных (муниципальных) органов	01	04	31 Б 01 00500	129	1 141,5	1 141,5
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01	04	31 Б 01 00500	244	3 417,1	3 417,1
Прочие расходы в сфере здравоохранения	01	04	35 Г 01 01100		559,2	559,2
Иные выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов, за исключением фонда оплаты труда	01	04	35 Г 01 01100	122	559,2	559,2
Резервный фонд	01	11			50,0	50,0
Резервный фонд аппарата Совета депутатов муниципального округа Тропарево-Никудино	01	11	32 А 01 00000		50,0	50,0
Резервные средства	01	11	32 А 01 00000	870	50,0	50,0
Другие общегосударственные вопросы	01	13			129,3	129,3
Уплата членских взносов на осуществление деятельности Совета муниципальных образований города Москвы	01	13	31 Б 01 00400		129,3	129,3
Уплата иных платежей	01	13	31 Б 01 00400	853	129,3	129,3
КУЛЬТУРА, КИНЕМАТОГРАФИЯ	08	00			2 736,7	2 646,4
Другие вопросы в области культуры, кинематографии	08	04			2 736,7	2 646,4
Праздничные и социально значимые мероприятия для населения	08	04	35 Е 01 00500		2 736,7	2 646,4
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	08	04	35 Е 01 00500	244	2 736,7	2 646,4
СОЦИАЛЬНАЯ ПОЛИТИКА	10	00			627,2	627,2
Пенсионное обеспечение	10	01			300,0	300,0
Доплаты к пенсиям муниципальным служащим города Москвы	10	01	35 П 01 01500		300,0	300,0
Иные межбюджетные трансферты	10	01	35 П 01 01500	540	300,0	300,0
Другие вопросы в области социальной политики	10	06			327,2	327,2
Пособия, компенсации и иные социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных обязательств	10	06	35 Г 01 01100	321	186,4	186,4
Пособия, компенсации и иные социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных обязательств	10	06	35 П 01 01800	321	140,8	140,8
СРЕДСТВА МАССОВОЙ ИНФОРМАЦИИ	12	00			1 358,5	1 039,2
Периодическая печать и издательства	12	02			1 118,5	799,2
Информирование жителей муниципального округа Тропарево-Никудино	12	02	35 Е 01 00300		1 118,5	799,2
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	12	02	35 Е 01 00300	244	1 078,5	759,2
Уплата иных платежей	12	02	35 Е 01 00300	853	40,0	40,0
Другие вопросы в области средств массовой информации	12	04			240,0	240,0
Информирование жителей муниципального округа Тропарево-Никудино	12	04	35 Е 01 00300		240,0	240,0



Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	12	04	35 Е 01 00300	244	240,0	240,0
Условно-утверждаемые расходы					409,7	819,3
ИТОГО РАСХОДЫ					16 385,9	16 385,9

Приложение 7
к проекту решения Совета
депутатов муниципального округа
Тропарево- Никулино
от _____ 20__ года № _____

Распределение бюджетных ассигнований разделам, подразделам, целевым статьям, группам (группам и подгруппам) видов расходов классификации расходов бюджета муниципального округа Тропарево- Никулино на 2018 год

Наименование	Рз	ПР	ЦСР	ВР	Сумма (тыс. рублей)
ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ	01	00			11 253,8
Функционирование Совета депутатов муниципального округа Тропарево-Никулино	01	03			182,0
Депутаты Совета депутатов муниципального округа Тропарево-Никулино	01	03	31 А 01 00200		182,0
Иные выплаты, за исключением фонда оплаты труда государственных (муниципальных) органов, лицам, привлекаемым согласно законодательству для выполнения отдельных полномочий	01	03	31 А 01 00200	123	182,0
Функционирование аппарата Совета депутатов муниципального округа Тропарево-Никулино	01	04			10 892,5
Руководитель аппарата Совета депутатов муниципального округа Тропарево-Никулино	01	04	31 Б 01 00100		1 540,0
Фонд оплаты труда государственных (муниципальных) органов	01	04	31 Б 01 00100	121	1 049,0
Иные выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов, за исключением фонда оплаты труда	01	04	31 Б 01 00100	122	70,4
Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты денежного содержания и иные выплаты работникам государственных (муниципальных) органов	01	04	31 Б 01 00100	129	307,0
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01	04	31 Б 01 00100	244	113,6
Обеспечение деятельности аппарата Совета депутатов муниципального округа Тропарево-Никулино в части содержания муниципальных служащих для решения вопросов местного значения	01	04	31 Б 01 00500		8 793,3
Фонд оплаты труда государственных (муниципальных) органов	01	04	31 Б 01 00500	121	3 812,3
Иные выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов, за исключением фонда оплаты труда	01	04	31 Б 01 00500	122	422,4
Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты денежного содержания и иные выплаты работникам государственных (муниципальных) органов	01	04	31 Б 01 00500	129	1 141,5
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01	04	31 Б 01 00500	244	3 417,1
Прочие расходы в сфере здравоохранения	01	04	35 Г 01 01100		559,2
Иные выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов, за исключением фонда оплаты труда	01	04	35 Г 01 01100	122	559,2
Резервный фонд	01	11			50,0
Резервный фонд аппарата Совета депутатов муниципального округа Тропарево-Никулино	01	11	32 А 01 00000		50,0
Резервные средства	01	11	32 А 01 00000	870	50,0
Другие общегосударственные вопросы	01	13			129,3
Уплата членских взносов на осуществление деятельности Совета муниципальных образований города Москвы	01	13	31 Б 01 00400		129,3



Уплата иных платежей	01	13	31 Б 01 00400	853	129,3
КУЛЬТУРА, КИНЕМАТОГРАФИЯ	08	00			3 046,4
Другие вопросы в области культуры, кинематографии	08	04			3 046,4
Праздничные и социально значимые мероприятия для населения	08	04	35 Е 01 00500		3 046,4
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	08	04	35 Е 01 00500	244	3 046,4
СОЦИАЛЬНАЯ ПОЛИТИКА	10	00			627,2
Пенсионное обеспечение	10	01			300,0
Доплаты к пенсиям муниципальным служащим города Москвы	10	01	35 П 01 01500		300,0
Иные межбюджетные трансферты	10	01	35 П 01 01500	540	300,0
Другие вопросы в области социальной политики	10	06			327,2
Пособия, компенсации и иные социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных обязательств	10	06	35 Г 01 01100	321	186,4
Пособия, компенсации и иные социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных обязательств	10	06	35 П 01 01800	321	140,8
СРЕДСТВА МАССОВОЙ ИНФОРМАЦИИ	12	00			1 458,5
Периодическая печать и издательства	12	02			1 218,5
Информирование жителей муниципального округа Тропарево-Никудино	12	02	35 Е 01 00300		1 218,5
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	12	02	35 Е 01 00300	244	1 178,5
Уплата иных платежей	12	02	35 Е 01 00300	853	40,0
Другие вопросы в области средств массовой информации	12	04			240,0
Информирование жителей муниципального округа Тропарево-Никудино	12	04	35 Е 01 00300		240,0
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	12	04	35 Е 01 00300	244	240,0
ИТОГО РАСХОДЫ					16 385,9

Приложение 8
к проекту решения Совета
депутатов муниципального округа
Тропарево- Никудино
от _____ 20__ года № _____

Распределение бюджетных ассигнований по разделам, подразделам, целевым статьям, группам (группам и подгруппам) видов расходов классификации расходов бюджета муниципального округа Тропарево- Никудино на плановый период 2019 и 2020 годов

Наименование	Рз	ПР	ЦСР	ВР	Сумма (тыс.рублей)	
					2019 год	2020 год
ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ	01	00			11 253,8	11 253,8
Функционирование Совета депутатов муниципального округа Тропарево-Никудино	01	03			182,0	182,0
Депутаты Совета депутатов муниципального округа Тропарево-Никудино	01	03	31 А 01 00200		182,0	182,0
Иные выплаты, за исключением фонда оплаты труда государственных (муниципальных) органов, лицам, привлекаемым согласно законодательству для выполнения отдельных полномочий	01	03	31 А 01 00200	123	182,0	182,0
Функционирование аппарата Совета депутатов муниципального округа Тропарево-Никудино	01	04			10 892,5	10 892,5
Руководитель аппарата Совета депутатов муниципального округа Тропарево-Никудино	01	04	31 Б 01 00100		1 540,0	1 540,0
Фонд оплаты труда государственных (муниципальных) органов	01	04	31 Б 01 00100	121	1 049,0	1 049,0



Иные выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов, за исключением фонда оплаты труда	01	04	31 Б 01 00100	122	70,4	70,4
Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты денежного содержания и иные выплаты работникам государственных (муниципальных) органов	01	04	31 Б 01 00100	129	307,0	307,0
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01	04	31 Б 01 00100	244	113,6	113,6
Обеспечение деятельности аппарата Совета депутатов муниципального округа Тропарево-Никулино в части содержания муниципальных служащих для решения вопросов местного значения	01	04	31 Б 01 00500		8 793,3	8 793,3
Фонд оплаты труда государственных (муниципальных) органов	01	04	31 Б 01 00500	121	3 812,3	3 812,3
Иные выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов, за исключением фонда оплаты труда	01	04	31 Б 01 00500	122	422,4	422,4
Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты денежного содержания и иные выплаты работникам государственных (муниципальных) органов	01	04	31 Б 01 00500	129	1 141,5	1 141,5
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01	04	31 Б 01 00500	244	3 417,1	3 417,1
Прочие расходы в сфере здравоохранения	01	04	35 Г 01 01100		559,2	559,2
Иные выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов, за исключением фонда оплаты труда	01	04	35 Г 01 01100	122	559,2	559,2
Резервный фонд	01	11			50,0	50,0
Резервный фонд аппарата Совета депутатов муниципального округа Тропарево-Никулино	01	11	32 А 01 00000		50,0	50,0
Резервные средства	01	11	32 А 01 00000	870	50,0	50,0
Другие общегосударственные вопросы	01	13			129,3	129,3
Уплата членских взносов на осуществление деятельности Совета муниципальных образований города Москвы	01	13	31 Б 01 00400		129,3	129,3
Уплата иных платежей	01	13	31 Б 01 00400	853	129,3	129,3
КУЛЬТУРА, КИНЕМАТОГРАФИЯ	08	00			2 736,7	2 646,4
Другие вопросы в области культуры, кинематографии	08	04			2 736,7	2 646,4
Праздничные и социально значимые мероприятия для населения	08	04	35 Е 01 00500		2 736,7	2 646,4
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	08	04	35 Е 01 00500	244	2 736,7	2 646,4
СОЦИАЛЬНАЯ ПОЛИТИКА	10	00			627,2	627,2
Пенсионное обеспечение	10	01			300,0	300,0
Доплаты к пенсиям муниципальным служащим города Москвы	10	01	35 П 01 01500		300,0	300,0
Иные межбюджетные трансферты	10	01	35 П 01 01500	540	300,0	300,0
Другие вопросы в области социальной политики	10	06			327,2	327,2
Пособия, компенсации и иные социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных обязательств	10	06	35 Г 01 01100	321	186,4	186,4
Пособия, компенсации и иные социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных обязательств	10	06	35 П 01 01800	321	140,8	140,8
СРЕДСТВА МАССОВОЙ ИНФОРМАЦИИ	12	00			1 358,5	1 039,2
Периодическая печать и издательства	12	02			1 118,5	799,2
Информирование жителей муниципального округа Тропарево-Никулино	12	02	35 Е 01 00300		1 118,5	799,2
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	12	02	35 Е 01 00300	244	1 078,5	759,2
Уплата иных платежей	12	02	35 Е 01 00300	853	40,0	40,0
Другие вопросы в области средств массовой информации	12	04			240,0	240,0
Информирование жителей муниципального округа Тропарево-Никулино	12	04	35 Е 01 00300		240,0	240,0
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	12	04	35 Е 01 00300	244	240,0	240,0
Условно-утверждаемые расходы					409,7	819,3
ИТОГО РАСХОДЫ					16 385,9	16 385,9



Приложение 9
к проекту решения Совета
депутатов муниципального округа
Тропарево- Никулино
от ____ 20__ года № ____

Источники финансирования дефицита
бюджета муниципального округа Тропарево- Никулино на 2018 год
и плановый период 2019 и 2020 годов

Код бюджетной классификации						Наименование показателей	Сумма (тыс. рублей)		
							2018 год	2019 год	2020 год
01	00	0000	00	0000	000	Источники внутреннего финансирования дефицитов бюджетов	0,0	0,0	0,0
01	05	0000	00	0000	000	Изменение остатков средств на счетах по учету средств бюджетов	0,0	0,0	0,0
01	05	0201	00	0000	510	Увеличение прочих остатков денежных средств бюджетов	0,0	0,0	0,0
01	05	0201	03	0000	510	Увеличение прочих остатков денежных средств бюджетов внутригородских муниципальных образований городов федерального значения	0,0	0,0	0,0
01	05	0201	00	0000	610	Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов	0,0	0,0	0,0
01	05	0201	03	0000	610	Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов внутригородских муниципальных образований городов федерального значения	0,0	0,0	0,0
ИТОГО:							0,0	0,0	0,0



Приложение 10
к проекту решения Совета
депутатов муниципального округа
Тропарево- Никулино
от _____ 20__ года № _____

Программа муниципальных гарантий муниципального округа Тропарево- Никулино в валюте
Российской Федерации на 2018 год и плановый период 2019 и 2020 годов

1.1. Перечень подлежащих предоставлению муниципальных гарантий в 2018-2020 годах

№ п/п	Наименование принципала	Цель гаранти- рования	Сумма гарантирования (тыс. руб.)			Наличие пра- ва регрессного требования	Иные условия пре- доставления муниципаль- ных гаран- тий
			2018 год	2019 год	2020 год		
1	2	3	4	5	6	7	8
-	-	-	0,0	0,0	0,0	-	-

**1.2. Объем бюджетных ассигнований, предусмотренных на исполнение муниципальных гаран-
тий по возможным гарантийным случаям в 2018-2020 годах**

№ п/п	Наименование принци- пала	Цель га- ранти- рования	Сумма гаран- тирования (тыс. руб.)	Объем бюджетных ассигнований, предусмотренных на исполнение муниципальных гарантий по воз- можным гарантийным случаям (тыс. руб.)			Наличие пра- ва регрессного требования	Иные усло- вия предостав- ления муницип- альных гаран- тий
				2018 год	2019 год	2020 год		
1	2	3	4	5	6	7	8	9
-	-	-	-	0,0	0,0	0,0	-	-
	ИТОГО	-	-	0,0	0,0	0,0	-	-

Приложение 11
к проекту решения Совета
депутатов муниципального округа
Тропарево- Никулино
от _____ 20__ года № _____

Программа муниципальных внутренних заимствований муниципального округа
Тропарево- Никулино на 2018 год и плановый период 2019 и 2020 годов

1. Привлечение заимствований в 2018-2020 годах

№ п/п	Виды заимствований	Объем привлечения средств (тыс. рублей)		
		2018 год	2019 год	2020 год
-	-	0,0	0,0	0,0
	ИТОГО	0,0	0,0	0,0

2. Погашение заимствований в 2018-2020 годах

№ п/п	Виды заимствований	Объем погашения средств (тыс. руб.)		
		2018 год	2019 год	2020 год
-	-	0,0	0,0	0,0
	ИТОГО	0,0	0,0	0,0



**Приложение 8
к решению Совета депутатов
муниципального округа
Тропарево- Никулино
от 14.11.2017 года № 15/1**

**Состав рабочей группы
по организации и проведению публичных слушаний по проекту решения
Совета депутатов муниципального округа Тропарево-Никулино
«О бюджете муниципального округа Тропарево-Никулино
на 2018 год и плановый период 2019 и 2020 годов»**

Руководитель рабочей группы:

Гагарин Александр Николаевич

глава муниципального округа Тропарево-Никулино

**Заместитель руководителя
рабочей группы:**

Студёнова Юлия Юрьевна

исполняющий обязанности руководителя аппарата
СД МО Тропарево-Никулино

Члены рабочей группы:

Иваничкин Денис Михайлович

бухгалтер-советник аппарата
СД МО Тропарево-Никулино

Гершберг Евгения Игоревна

депутат Совета депутатов муниципального округа
Тропарево-Никулино

Груздева Александра Николаевна

депутат Совета депутатов муниципального округа
Тропарево-Никулино

Ксенофонтова Ольга Павловна

депутат Совета депутатов муниципального округа
Тропарево-Никулино

Пищальников Александр Сергеевич

депутат Совета депутатов муниципального округа
Тропарево-Никулино

Лукьянец Марина Александровна

депутат Совета депутатов муниципального округа
Тропарево-Никулино

Секретарь рабочей группы:

Гончар Виктория Владимировна

советник организационно-правового отдела аппарата
СД МО Тропарево-Никулино



МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ОКРУГ ФИЛИ-ДАВЫДКОВО В ГОРОДЕ МОСКВЕ

АППАРАТ СОВЕТА ДЕПУТАТОВ

РАСПОРЯЖЕНИЕ

09 октября 2017 года № 5-Р

**О внесении изменений в распоряжение
аппарата Совета депутатов муниципального
округа Фили - Давыдково от 26.05.2014 г.**

**№ 89 – Р «О создании Единой комиссии по
осуществлению закупок путем проведения
конкурсов, аукционов, запросов котировок,
запросов предложений для муниципальных
нужд муниципального округа Фили-
Давыдково»**

В соответствии с п. 7 статьи 39 Федерального закона от 5 апреля 2013 г. № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»:

1. Внести изменения в распоряжение аппарата Совета депутатов муниципального округа Фили-Давыдково от 26.05.2014г. № 89-Р «О создании Единой комиссии по осуществлению закупок путем проведения конкурсов, аукционов, запросов котировок, запросов предложений для муниципальных нужд муниципального округа Фили-Давыдково».

1.1. Приложение 2 к распоряжению от 26.05.2014г. № 89-Р «О создании Единой комиссии по осуществлению закупок путем проведения конкурсов, аукционов, запросов котировок, запросов предложений для муниципальных нужд муниципального округа Фили-Давыдково» изложить в следующей редакции:

«Состав Единой комиссии по осуществлению закупок путем проведения конкурсов, аукционов, запросов котировок, запросов предложений для муниципальных нужд муниципального округа Фили-Давыдково

Председатель комиссии:

Адам В.И. – глава муниципального округа Фили-Давыдково.

Секретарь комиссии:

Тришин Р.Ю. – юристконсульт - советник юридической службы аппарата Совета депутатов муниципального округа Фили-Давыдково.

Члены комиссии:

Баранова Г.П. – начальник отдела по организационным, кадровым и финансовым вопросам аппарата Совета депутатов муниципального округа Фили-Давыдково;

Кузьмина Е.В. – советник отдела по организационным, кадровым и финансовым вопросам аппарата Совета депутатов муниципального округа Фили-Давыдково;

Бутенко А.Г. – депутат Совета депутатов муниципального округа Фили-Давыдково;

Хрол Л.Л. – депутат Совета депутатов муниципального округа Фили-Давыдково».

2. Опубликовать настоящее распоряжение в бюллетене «Московский муниципальный вестник» и разместить на официальном сайте органов местного самоуправления муниципального округа Фили-Давыдково <http://www.filidvmunic.ru/>.



3. Настоящее распоряжение вступает в силу со дня его принятия.

4. Контроль за исполнением настоящего распоряжения возложить на главу муниципального округа Фили-Давыдково **Адама В.И.**

**Глава муниципального
округа Фили-Давыдково**

В.И. Адам

РАСПОРЯЖЕНИЕ

09 октября 2017 года № 6-Р

**О признании утратившим силу
распоряжения аппарата Совета депутатов
муниципального округа Фили-Давыдково
от 16.04.2014г. № 79-Р**

1. Признать утратившим силу распоряжение аппарата Совета депутатов муниципального округа Фили-Давыдково от 16.04.2014г. № 79-Р «Об утверждении Положения о порядке присвоения и сохранения классных чинов муниципальным служащим аппарата Совета депутатов муниципального округа Фили-Давыдково».

2. Опубликовать настоящее распоряжение в бюллетене «Московский муниципальный вестник» и разместить на официальном сайте аппарата Совета депутатов муниципального округа Фили-Давыдково www.аппарат-сд-мо-фили-давыдково.рф.

3. Настоящее распоряжение вступает в силу со дня его принятия.

4. Контроль за выполнением настоящего распоряжения возложить на главу муниципального округа Фили-Давыдково **Адама В.И.**

**Глава муниципального
округа Фили-Давыдково**

В.И. Адам

СОВЕТ ДЕПУТАТОВ

РЕШЕНИЕ

07 ноября 2017 года № 15/3-СД

**Об исполнении бюджета
муниципального округа
Фили-Давыдково
за 9 месяцев 2017 года**

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, статьями 12 и 26 Закона города Москвы от 06 ноября 2002 г. № 56 «Об организации местного самоуправления в городе Москве», Уставом муниципального округа Фили-Давыдково, Положением о бюджетном процессе в муниципальном округе Фили-Давыдково,

Совет депутатов решил:

1. Принять к сведению исполнение бюджета муниципального округа Фили-Давыдково за 9 месяцев 2017 года по доходам в сумме – 19 299,3 тыс. руб., по расходам в сумме – 18 131,0 тыс. руб., с профици-



том бюджета в сумме 1 168,3 тыс. руб.

2. Принять к сведению исполнение бюджета муниципального округа Фили-Давыдково по следующим показателям:

1) доходы бюджета муниципального округа Фили-Давыдково по кодам классификации доходов бюджета согласно приложению 1;

2) доходы бюджета муниципального округа Фили-Давыдково по кодам видов доходов, подвидов доходов, классификации операций сектора государственного управления, относящихся к доходам бюджета, согласно приложению 2;

3) расходы бюджета муниципального округа Фили-Давыдково по разделам и подразделам классификации расходов бюджета, согласно приложению 3;

4) расходы бюджета муниципального округа Фили-Давыдково по ведомственной структуре расходов бюджета, согласно приложению 4;

5) источники финансирования дефицита бюджета муниципального округа Фили-Давыдково по кодам классификации источников финансирования дефицита бюджета, согласно приложению 5;

6) источники финансирования дефицита бюджета муниципального округа Фили-Давыдково по кодам групп, подгрупп, статей, видов источников финансирования дефицитов бюджетов классификации операций сектора государственного управления, относящихся к источникам финансирования дефицитов бюджетов, согласно приложению 6.

3. Направить копии настоящего решения в Департамент территориальных органов исполнительной власти города Москвы, Префектуру Западного административного округа города Москвы и Дорогомиловскую межрайонную прокуратуру ЗАО города Москвы.

4. Опубликовать настоящее решение в бюллетене «Московский муниципальный вестник» и разместить на официальном сайте аппарата Совета депутатов муниципального округа Фили-Давыдково.

5. Настоящее решение вступает в силу со дня его опубликования.

6. Контроль за выполнением настоящего решения возложить на главу муниципального округа Фили-Давыдково Адама В.И.

**Глава муниципального округа
Фили-Давыдково**

В.И. Адам

**Приложение 1
к решению Совета депутатов
муниципального округа
Фили-Давыдково
от «07» ноября 2017 г. № 15/3-СД**

Доходы бюджета муниципального округа Фили-Давыдково по кодам классификации доходов бюджета за 9 месяцев 2017 года.

тыс. руб.

ад- ми- ни- стра- тор	груп- па	под- груп- па	статья, подста- тья	эле- мент	прог- рамма	эконом. Класси- фикация	Наименование доходов	исполне- но
							Доходы бюджета - всего	19 299,3
000	1	00	00000	00	0000	000	Доходы	17 676,4
182	1	01	02000	01	0000	000	Налог на доходы физических лиц	17 676,4
182	1	01	02010	01	0000	110	Налог на доходы физических лиц с доходов, источником которых является налоговый агент, за исключением доходов, в отношении которых исчисление и уплата налога осуществляются в соответствии со статьями 227, 227.1 и 228 Налогового кодекса Российской Федерации	11 238,9



182	1	01	02010	01	1000	110	Сумма платежа (пересчеты, недоимка и задолженность по соответствующему платежу, в том числе по отмененному) по налогу на доходы физических лиц с доходов, источником которых является налоговый агент, за исключением доходов, в отношении которых исчисление и уплата налога осуществляются в соответствии со статьями 227, 227.1 и 228 Налогового кодекса Российской Федерации	11 222,2
182	1	01	02010	01	2100	110	Пени по налогу на доходы физических лиц с доходов, источником которых является налоговый агент, за исключением доходов, в отношении которых исчисление и уплата налога осуществляются в соответствии со статьями 227, 227.1 и 228 Налогового кодекса Российской Федерации	8,3
182	1	01	02010	01	3000	110	Суммы денежных взысканий (штрафы) по налогу на доходы физических лиц с доходов, источником которых является налоговый агент, за исключением доходов, в отношении которых исчисление и уплата налога осуществляются в соответствии со статьями 227, 227.1 и 228 Налогового кодекса Российской Федерации	8,4
182	1	01	02010	01	4000	110	Прочие поступления по налогу на доходы физических лиц с доходов, источником которых является налоговый агент, за исключением доходов, в отношении которых исчисление и уплата налога осуществляются в соответствии со статьями 227, 227.1 и 228 Налогового кодекса Российской Федерации	0,0
182	1	01	02020	01	0000	110	Налог на доходы физических лиц с доходов, полученных от осуществления деятельности физическими лицами, зарегистрированными в качестве индивидуальных предпринимателей, нотариусов, занимающихся частной практикой, адвокатов, учредивших адвокатские кабинеты и других лиц, занимающихся частной практикой в соответствии со статьей 227 Налогового кодекса Российской Федерации	131,6
182	1	01	02020	01	1000	110	Сумма платежа (пересчеты, недоимка и задолженность по соответствующему платежу, в том числе по отмененному) по налогу на доходы физических лиц соответствии со статьёй 227 Налогового кодекса Российской Федерации	131,1
182	1	01	02020	01	2100	110	Пени по налогу на доходы физических лиц соответствии со статьёй 227 Налогового кодекса Российской Федерации	0,1
182	1	01	02020	01	3000	110	Суммы денежных взысканий (штрафы) по налогу на доходы физических лиц соответствии со статьёй 227 Налогового кодекса Российской Федерации	0,0
182	1	01	02020	01	4000	110	Налог на доходы физических лиц с доходов, полученных от осуществления деятельности физическими лицами, зарегистрированных в качестве индивидуальных предпринимателей.	0,4
182	1	01	02030	01	0000	110	Налог на доходы физических лиц с доходов, полученных физическими лицами, не являющимися налоговыми резидентами Российской Федерации в соответствии со статьёй 228 Налогового кодекса Российской Федерации	6 305,9



182	1	01	02030	01	1000	110	Сумма платежа (пересчеты, недоимка и задолженность по соответствующему платежу, в том числе по отмененному) по налогу на доходы физических лиц с доходов в соответствии со статьями 228 Налогового кодекса Российской Федерации	6 239,5
182	1	01	02030	01	2100	110	Пени по налогу на доходы физических лиц с доходов, полученных физическими лицами в соответствии со статьями 228 Налогового кодекса Российской Федерации	2,2
182	1	01	02030	01	3000	110	Суммы денежных взысканий (штрафы) по налогу на доходы физических лиц с доходов, полученных физическими лицами в соответствии со статьями 228 Налогового кодекса Российской Федерации	64,2
182	1	01	02030	01	4000	110	Прочие поступления по налогу на доходы физических лиц с доходов, полученных физическими лицами в соответствии со статьями 228 Налогового кодекса Российской Федерации	0,0
000	2	00	0000	00	0000	000	БЕЗВОЗМЕЗДНЫЕ ПОСТУПЛЕНИЯ	1 622,9
900	2	02	49999	03	0000	151	Прочие межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам внутригородских муниципальных образований городов Федерального значения	1 620,0
900	2	07	03020	03	0000	180	Прочие безвозмездные поступления в бюджеты внутригородских муниципальных образований городов федерального значения передаваемые бюджетам внутригородских муниципальных образований городов Федерального значения	2,9

Приложение 2
к решению Совета депутатов
муниципального округа
Фили-Давыдково
от «07» ноября 2017 г. № 15/3-СД

Доходы бюджета муниципального округа Фили-Давыдково по кодам видов доходов, подвидов доходов, классификации операций сектора государственного управления, относящихся к доходам бюджета за 9 месяцев 2017 года.

тыс. руб.

Код дохода по КД						Наименование доходов	Исполнено
						Доходы всего	19 299,3
1	00	00000	00	0000	000	Доходы	17 676,4
1	01	02000	01	0000	000	Налог на доходы физических лиц	17 676,4
1	01	02010	01	0000	110	Налог на доходы физических лиц с доходов, источником которых является налоговый агент, за исключением доходов, в отношении которых исчисление и уплата налога осуществляются в соответствии со статьями 227, 227.1 и 228 Налогового кодекса Российской Федерации	11 238,9
1	01	02010	01	1000	110	Сумма платежа (пересчеты, недоимка и задолженность по соответствующему платежу, в том числе по отмененному) по налогу на доходы физических лиц с доходов, источником которых является налоговый агент, за исключением доходов, в отношении которых исчисление и уплата налога осуществляются в соответствии со статьями 227, 227.1 и 228 Налогового кодекса Российской Федерации	11 222,2



1	01	02010	01	2000	110	Пени по налогу на доходы физических лиц с доходов, источником которых является налоговый агент, за исключением доходов, в отношении которых исчисление и уплата налога осуществляются в соответствии со статьями 227, 227.1 и 228 Налогового кодекса Российской Федерации	8,3
1	01	02010	01	3000	110	Суммы денежных взысканий (штрафы) по налогу на доходы физических лиц с доходов, источником которых является налоговый агент, за исключением доходов, в отношении которых исчисление и уплата налога осуществляются в соответствии со статьями 227, 227.1 и 228 Налогового кодекса Российской Федерации	8,4
1	01	02010	01	4000	110	Прочие поступления по налогу на доходы физических лиц с доходов, источником которых является налоговый агент, за исключением доходов, в отношении которых исчисление и уплата налога осуществляются в соответствии со статьями 227, 227.1 и 228 Налогового кодекса Российской Федерации	0,0
1	01	02020	01	0000	110	Налог на доходы физических лиц с доходов, полученных от осуществления деятельности физическими лицами, зарегистрированными в качестве индивидуальных предпринимателей, нотариусов, занимающихся частной практикой, адвокатов, учредивших адвокатские кабинеты и других лиц, занимающихся частной практикой в соответствии со статьей 227 Налогового кодекса Российской Федерации	131,6
1	01	02020	01	1000	110	Сумма платежа (пересчеты, недоимка и задолженность по соответствующему платежу, в том числе по отмененному) по налогу на доходы физических лиц в соответствии со статьей 227 Налогового кодекса Российской Федерации	131,1
1	01	02020	01	2000	110	Пени по налогу на доходы физических лиц в соответствии со статьей 227 Налогового кодекса Российской Федерации	0,1
1	01	02020	01	3000	110	Суммы денежных взысканий (штрафы) по налогу на доходы физических лиц в соответствии со статьей 227 Налогового кодекса Российской Федерации	0,0
1	01	02020	01	4000	110	Налог на доходы физических лиц с доходов, полученных от осуществления деятельности физическими лицами, зарегистрированными в качестве индивидуальных предпринимателей.	0,4
1	01	02030	01	0000	110	Налог на доходы физических лиц с доходов, полученных физическими лицами, не являющимися налоговыми резидентами Российской Федерации в соответствии со статьей 228 Налогового кодекса Российской Федерации	6 305,9
1	01	02030	01	1000	110	Сумма платежа (пересчеты, недоимка и задолженность по соответствующему платежу, в том числе по отмененному) по налогу на доходы физических лиц с доходов в соответствии со статьей 228 Налогового кодекса Российской Федерации, полученных физическими лицами, не являющимися налоговыми резидентами Российской Федерации	6 239,5
1	01	02030	01	2000	110	Пени по налогу на доходы физических лиц с доходов, полученных физическими лицами в соответствии со статьей 228 Налогового кодекса Российской Федерации	2,2
1	01	02030	01	3000	110	Суммы денежных взысканий (штрафы) по налогу на доходы физических лиц с доходов, полученных физическими лицами в соответствии со статьей 228 Налогового кодекса Российской Федерации	64,2
1	01	02030	01	4000	110	Прочие поступления по налогу на доходы физических лиц с доходов, полученных физическими лицами в соответствии со статьей 228 Налогового кодекса Российской Федерации	0,0
2	00	0000	00	0000	000	БЕЗВОЗМЕЗДНЫЕ ПОСТУПЛЕНИЯ	1 622,9
2	02	49999	03	0000	151	Прочие межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам внутригородских муниципальных образований городов Федерального значения Москвы и Санкт-Петербурга	1 620,0



2	07	03020	03	0000	180	Прочие безвозмездные поступления в бюджеты внутригородских муниципальных образований городов федерального значения передаваемые бюджетам внутригородских муниципальных образований городов Федерального значения	2,9
---	----	-------	----	------	-----	--	-----

Приложение 3
к решению Совета депутатов
муниципального округа
Фили - Давыдково
от «07» ноября 2017 г. № 15/3-СД

Расходы бюджета муниципального округа Фили-Давыдково по разделам и подразделам классификации расходов бюджета за 9 месяцев 2017 года.

тыс. руб.

Коды БК		наименование	исполнено
Раздел	Под раздел		
01		Общегосударственные расходы	15 047,6
01	02	Функционирование высшего должностного лица субъекта РФ и органа местного самоуправления	2 307,7
01	03	Функционирование законодательных (представительных) органов государственной власти	1 645,0
01	04	Функционирование Правительства РФ, высших органов исполнительной власти субъектов РФ, местных администраций	7 012,3
01	07	Обеспечение проведения выборов и референдумов	3 953,3
01	11	Резервные фонды	0,0
01	13	Другие общегосударственные вопросы	129,3
03		Национальная безопасность и правоохранительная деятельность	0,0
03	09	Гражданская оборона и ЧС	0,0
08		Культура, кинематография и средства массовой информации	1 984,4
08	04	Другие вопросы в области культуры, кинематографии	1 984,4
10		Социальная политика	716,9
10	01	Пенсионное обеспечение	432,0
10	06	Другие вопросы в области социальной политики	284,9
12		Средства массовой информации	382,1
12	02	Периодическая печать и издательства	40,0
12	04	Другие вопросы в области массовой информации	342,1
		ИТОГО РАСХОДОВ	18 131,0



**Приложение 4 к решению Совета
депутатов муниципального округа
Фили-Давыдково
от «07» ноября 2017 г. № 15/3-СД**

**Расходы бюджета муниципального округа Фили-Давыдково по ведомственной структуре
расходов бюджета за 9 месяцев 2017 года.**

тыс. руб.

наименование	код ведом- ства	Раздел, подраз- дел	Целевая ста- тья	Вид расхо- дов	Испол- нено
Расходы - всего	900				18 131,0
Общегосударственные расходы	900	01			11 094,3
Функционирование высшего должностного лица субъекта РФ и органа местного самоуправления	900	0102			2 307,7
Руководство и управление в сфере установленных функций	900	0102	31A0100		2 168,0
Расходы на содержание высшего должностного лица органа местного самоуправления	900	0102	31A0100100		2 168,0
Фонд оплаты труда государственных (муниципальных) органов и взносы по обязательному социальному страхованию	900	0102	31A0100100	121	1 758,8
Иные выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов, за исключением фонда оплаты труда	900	0102	31A0100100	122	0,0
Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты денежного содержания и иные выплаты работникам государственных (муниципальных) органов	900	0102	31A0100100	129	396,1
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	900	0102	31A0100100	244	13,1
Прочие расходы в сфере здравоохранения	900	0102	35Г0101100	244	139,7
Функционирование законодательных (представительных) органов государственной власти и представительных органов муниципальных образований	900	0103			1 645,0
Функционирование представительных органов местного самоуправления	900	0103	31A0102		25,0
Иные выплаты, за исключением фонда оплаты труда государственных (муниципальных) органов, лицам, привлекаемым для выполнения отдельных полномочий	900	0103	31A0100200	123	25,0
Межбюджетные трансферты бюджетам муниципальных округов в целях повышения эффективности осуществления советами депутатов муниципальных округов переданных полномочий города Москвы	900	0103	33A0000		1 620,0
Специальные расходы	900	0103	33A0400100	880	1 620,0
Функционирование Правительства РФ, высших исполнительных органов государственной власти субъектов РФ, местных администраций	900	0104			7 012,3
Руководство и управление в сфере установленных функций	900	0104	31Б0100		6 704,0
Обеспечение деятельности муниципалитетов внутригородских муниципальных образований в части содержания муниципальных служащих для решения вопросов местного значения	900	0104	31Б0100500		6 704,0
Фонд оплаты труда государственных (муниципальных) органов и взносы по обязательному социальному страхованию	900	0104	31Б0100500	121	3 020,1
Иные выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов, за исключением фонда оплаты труда	900	0104	31Б0100500	122	281,6
Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты денежного содержания и иные выплаты работникам государственных (муниципальных) органов	900	0104	31Б0100500	129	938,2
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	900	0104	31Б0100500	244	2 464,1
Прочие расходы в сфере здравоохранения	900	0104	35Г0101100		308,3



Иные выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов, за исключением фонда оплаты труда	900	0104	35Г0101100	122	238,4
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	900	0104	35Г0101100	244	69,9
Обеспечение проведения выборов и референдумов	900	0107			3 953,3
Проведение выборов депутатов Совета депутатов муниципальных округов города Москвы	900	0107	35А0100100		3 953,3
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	900	0107	35А0100100	244	3 953,3
Резервные фонды	900	0111			0,0
Резервные фонды	900	0111	32А0100000		0,0
Резервные фонды органов местного самоуправления	900	0111	32А0100000	870	0,0
Другие общегосударственные вопросы	900	0113			129,3
Реализация государственной политики в области приватизации и управления государственной и муниципальной собственностью	900	0113	31Б0100400		129,3
Расходы, связанные с выполнением других обязательств государства	900	0113	31Б0100400	853	129,3
Национальная безопасность и правоохранительная деятельность	900	03			0,0
Предупреждения и ликвидация последствий чрезвычайных ситуаций и стихийных бедствий, гражданская оборона	900	0309			0,0
Мероприятия по гражданской обороне	900	0309	35Е0101400		0,0
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	900	0309	35Е0101400	244	0,0
Культура, кинематография и средства массовой информации	900	08			1 984,4
Другие вопросы в области культуры, кинематографии	900	0804			1 984,4
Государственная поддержка в сфере культуры, кинематографии и средств массовой информации	900	0804	35Е0100500		1 984,4
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	900	0804	35Е0100500	244	1 984,4
Социальная политика	900	10			716,9
Пенсионное обеспечение	900	1001			432,0
Доплаты к пенсиям муниципальным служащим города Москвы	900	1001	35П0101500		432,0
Иные межбюджетные трансферты	900	1001	35П0101500	540	432,0
Другие вопросы в области социальной политики	900	1006			284,9
Пособия, компенсации и иные социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных обязательств	900	1006	35Г0101100	321	145,2
Социальные гарантии муниципальным служащим, вышедшим на пенсию	900	1006	35П0101800	321	0,0
Приобретения товаров, работ, услуг в пользу граждан	900	1006	35Г0101100	323	139,7
Средства массовой информации	900	12			382,1
Периодическая печать и издательства	900	1202	35Е0100300		40,0
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	900	1202	35Е0100300	244	0,0
Расходы, связанные с выполнением других обязательств государства	900	1202	35Е0100300	853	40,0
Другие вопросы в области массовой информации	900	1204	35Е0100300		342,1
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	900	1204	35Е0100300	244	342,1



Приложение 5
к решению Совета депутатов
муниципального округа
Фили-Давыдково
от «07» ноября 2017 г. № 15/3-СД

Источники
финансирования дефицита бюджета муниципального округа Фили-Давыдково по кодам
классификации источников финансирования дефицита бюджета за 9 месяцев 2017 года.

тыс. руб.

Код бюджетной классификации		Наименование показателя	Исполнено
администратора источника финансирования	источника финансирования		
	2	1	3
	9000 0000 00 0000 000	Источники финансирования дефицита бюджетов - всего	-1 168,3
		в том числе:	
	0105 0000 00 0000 000	Изменение остатков средств на счетах по учету средств бюджета	-1 168,3
	0105 0200 00 0000 500	Увеличение прочих остатков средств бюджетов	-19 299,3
182	0105 0201 03 0000 510	Увеличение прочих остатков денежных средств бюджетов внутригородских муниципальных образований города Москвы	-17 679,3
900	0105 0201 03 0000 510	Увеличение прочих остатков денежных средств бюджетов внутригородских муниципальных образований города Москвы	-1 620,0
	0105 0200 00 0000 600	Уменьшение прочих остатков средств бюджетов	18 131,0
900	0105 0201 03 0000 610	Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов внутригородских муниципальных образований города Москвы	18 131,0

Приложение 6
к решению Совета депутатов
муниципального округа
Фили-Давыдково
от «07» ноября 2017 г. № 15/3-СД

Источники финансирования дефицита бюджета муниципального округа Фили-Давыдково по кодам групп, подгрупп, статей, видов источников финансирования дефицитов бюджетов классификации операций сектора государственного управления, относящихся к источникам финансирования дефицитов бюджетов за 9 месяцев 2017 года.

(тыс. руб.)

Наименование показателя	Код бюджетной классификации	Исполнено
1	2	3
Источники финансирования дефицита бюджетов - всего	9000 0000 00 0000 000	-1 168,3
в том числе:		
Изменение остатков средств на счетах по учету средств бюджета	0105 0000 00 0000 000	-1 168,3
Увеличение прочих остатков средств бюджетов	0105 0200 00 0000 500	-19 299,3



Увеличение прочих остатков денежных средств бюджетов внутригородских муниципальных образований города Москвы	0105 0201 03 0000 510	-19 299,3
Уменьшение прочих остатков средств бюджетов	0105 0200 00 0000 600	18 131,0
Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов внутригородских муниципальных образований города Москвы	0105 0201 03 0000 610	18 131,0

РЕШЕНИЕ

07 ноября 2017 года № 15/6-СД

О внесении изменений в решение Совета депутатов муниципального округа Фили-Давыдково от 27.12.2016 г. № 14/2-СД «О бюджете муниципального округа Фили-Давыдково на 2017 год и плановый период 2018 и 2019 годов»

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации от 31 июля 1998 года № 145-ФЗ, Законом города Москвы от 06 ноября 2002 года № 56 «Об организации местного самоуправления в городе Москве», Положением о бюджетном процессе в муниципальном округе Фили-Давыдково

Совет депутатов решил:

1. В части расходов бюджета муниципального округа Фили-Давыдково на 2017 год и плановый период 2018 и 2019 годов произвести перераспределение бюджетных средств между кодами бюджетной классификации для осуществления деятельности аппарата Совета депутатов муниципального округа Фили-Давыдково согласно приложению 1 к настоящему решению.

2. Внести изменения в решение Совета депутатов муниципального округа Фили-Давыдково от 27.12.2016 г. № 14/2-СД «О бюджете муниципального округа Фили-Давыдково на 2017 год и плановый период 2018 и 2019 годов», изложив приложения 4 – 6 к решению в новой редакции согласно приложениям 2 – 4 к настоящему решению соответственно.

3. Опубликовать настоящее решение в бюллетене «Московский муниципальный вестник» и разместить на официальном сайте аппарата Совета депутатов муниципального округа Фили-Давыдково.

4. Направить копии настоящего решения в Префектуру Западного административного округа города Москвы и Дорогомиловскую межрайонную прокуратуру ЗАО города Москвы.

5. Настоящее решение вступает в силу со дня его принятия.

6. Контроль за выполнением настоящего решения возложить на главу муниципального округа Фили-Давыдково Адама В.И.

**Глава муниципального
округа Фили-Давыдково**

В.И. Адам



Приложение 1
к решению Совета депутатов
муниципального округа
Фили-Давыдково
от «07» ноября 2017 г. № 15/6-СД

Рз/Пр	ЦС	ВР	КЭСО	2017 г. Сумма (тыс.руб.)
0104	31Б0100500	244	310	- 69,5
1001	35П0101500	540	251	- 229,2
1202	35Е0100300	244	226	-395,0
0104	31Б0100500	129	213	+ 99,5
1006	35Г0101100	321	262	+ 197,2
0104	35Г0101100	122	212	+ 238,4
0104	31Б0100500	121	211	+ 158,6
ИТОГО:				0,0

Приложение 2
к решению Совета депутатов
муниципального округа Фили- Давыдково
от « 07» ноября 2017 года № 15/6 -СД

Приложение 4
к решению Совета депутатов
муниципального округа Фили- Давыдково
от «27» декабря 2016 года № 14/2-СД

Расходы бюджета
муниципального округа Фили-Давыдково на 2017 год и плановый период 2018 и 2019 годов по
разделам и подразделам бюджетной классификации

тыс. руб.

Коды БК		наименование	очередной финан- совый год 2017	плановый период	
раздел	подраздел			2018	2019
01		Общегосударственные расходы	19 340,6	10 978,1	10 978,7
01	02	Функционирование высшего должностного лица субъекта РФ и органа местного самоуправления	2 878,5	1 801,9	1 801,9
01	03	Функционирование законодательных (представительных) органов государственной власти	2 378,4	218,4	218,4
01	04	Функционирование Правительства РФ, высших органов исполнительной власти субъектов РФ, местных администраций	9 969,1	8 796,5	8 797,1
01	07	Обеспечение проведения выборов и референдумов	3 953,3		
01	11	Резервные фонды	32,0	32,0	32,0
01	13	Другие общегосударственные вопросы	129,3	129,3	129,3
03		Национальная безопасность и правоохранительная деятельность	40,0	40,0	40,0
03	09	Предупреждение и ликвидация последствий чрезвычайных ситуаций и стихийных бедствий, гражданская оборона	40,0	40,0	40,0
08		Культура и кинематография	3 088,0	3 085,5	3 085,5
08	04	Другие вопросы в области культуры, кинематографии и средств массовой информации	3 088,0	3 085,5	2 683,5



10		Социальная политика	1 195,8	1 192,0	1 192,0
10	01	Пенсионное обеспечение	432,0	661,2	661,2
10	06	Другие вопросы в области социальной политики	763,8	530,8	530,8
12		Средства массовой информации	553,2	950,7	950,7
12	02	Периодические издания учрежденные органами законодательной и исполнительной власти	40,0	435,0	435,0
12	04	Другие вопросы в области массовой информации	513,2	515,7	515,7
		ИТОГО РАСХОДОВ	24 217,6	16 246,3	16 246,9

Приложение 3
к решению Совета депутатов
муниципального округа Фили-Давыдково
от « 07» ноября 2017 года № 15/6-СД

Приложение 5
к решению Совета депутатов
муниципального округа Фили-Давыдково
от «27» декабря 2016 года № 14/2-СД

Расходы бюджета муниципального округа Фили- Давыдково на 2017 год
и плановый период 2018 и 2019 годов по разделам и подразделам бюджетной классификации с
детализацией отдельных расходов

тыс.руб.

раздел	подраздел	целевая статья	вид расходов	наименование	2017 год	плановый период	
						2018 год	2019 год
				ИТОГО РАСХОДОВ	24 217,6	16 246,3	16 246,9
01				Общегосударственные расходы	19 340,6	10 978,1	10 978,7
01	02			Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования	2 878,5	1 801,9	1 801,9
01	02	31A0000		Руководство и управление в сфере установленных функций	2 738,7	1 708,7	1 708,7
01	02	31A0100100		Расходы на содержание высшего должностного лица органа местного самоуправления	2 738,7	1 708,7	1 708,7
01	02	31A0100100	121	Фонд оплаты труда государственных (муниципальных) органов	2 150,7	1 311,0	1 311,0
01	02	31A0100100	122	Иные выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов, за исключением фонда оплаты труда	70,4	70,4	70,4
01	02	31A0100100	129	Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты денежного содержания и иные выплаты работникам государственных, муниципальных органов	499,6	309,3	309,3
01	02	31A0100100	244	Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	18,0	18,0	18,0
01	02	35Г0101100		Прочие расходы в сфере здравоохранения	139,8	93,2	93,2
01	02	35Г0101100	244	Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	139,8	93,2	93,2
01	03			Функционирование законодательных (представительных) органов государственной власти и представительных органов муниципальных образований	2 378,4	218,4	218,4
01	03	31A0000000		Руководство и управление в сфере установленных функций	218,4	218,4	218,4



01	03	31A0100200		Члены законодательной (представительной) власти местного самоуправления	218,4	218,4	218,4
01	03	31A0100200	123	Иные выплаты, за исключением фонда оплаты труда государственных (муниципальных) органов, лицам, привлекаемым для исполнения отдельных полномочий	218,4	218,4	218,4
01	03	33A0400100		Межбюджетные трансферты бюджетам муниципальных округов в целях повышения эффективности осуществления советами депутатов муниципальных округов переданных полномочий города Москвы	2 160,0		
01	03	33A0400100	880	Специальные расходы	2 160,0		
01	04			Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций	9 969,1	8 796,5	8 797,1
01	04	31B0000000		Руководство и управление в сфере установленных функций	9 422,4	8 506,1	8 506,7
01	04	31B0100000		Содержание органов местного самоуправления	9 422,4	8 506,1	8 506,7
01	04	31B0100500		Обеспечение деятельности аппарата Совета депутатов муниципального округа города Москвы в части содержания муниципальных служащих для решения вопросов местного значения	9 422,4	8 506,1	8 506,7
01	04	31B0100500	121	Фонд оплаты труда государственных (муниципальных) органов	4 024,4	2 242,8	2 242,8
01	04	31B0100500	122	Иные выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов, за исключением фонда оплаты труда	281,6	281,6	281,6
01	04	31B0100500	129	Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты денежного содержания и иные выплаты работникам государственных, муниципальных органов	1 186,3	677,4	677,4
01	04	31B0100500	244	Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	3 930,1	5 304,3	5 304,9
01	04	35G0101100		Прочие расходы в сфере здравоохранения	546,7	290,4	290,4
01	04	35G0101100	122	Иные выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов, за исключением фонда оплаты труда	476,8		
01	04	35G0101100	244	Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	69,9	290,4	290,4
01	07			Обеспечение проведения выборов и референдумов	3 953,3		
01	07	35A0100100		Проведение выборов депутатов Совета депутатов муниципальных округов города Москвы	3 953,3		
01	07	35A0100100	880	Специальные расходы	3 953,3		
01	11			Резервные фонды	32,0	32,0	32,0
01	11	32A0100000		Резервный фонд предусмотренный органами местного самоуправления	32,0	32,0	32,0
01	11	32A0100000	870	Резервные средства	32,0	32,0	32,0
01	13			Другие общегосударственные вопросы	129,3	129,3	129,3
01	13	3100000000		Реализация государственной политики в области приватизации и управления государственной и муниципальной собственностью	129,3	129,3	129,3
01	13	31B0100400		Уплата членских взносов на осуществление деятельности Совета муниципальных образований города Москвы	129,3	129,3	129,3



01	13	31Б0100400	853	Уплата иных платежей в форме членских взносов	129,3	129,3	129,3
03				Национальная безопасность и правоохранительная деятельность	40,0	40,0	40,0
03	09			Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, гражданская оборона	40,0	40,0	40,0
03	09	35Е0101400		Мероприятия по гражданской обороне, предупреждение чрезвычайных ситуаций, обеспечение пожарной безопасности	40,0	40,0	40,0
03	09	35Е0101400	244	Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	40,0	40,0	40,0
08				Культура и кинематография	3 088,0	3 085,5	3 085,5
08	04			Другие вопросы в области культуры и кинематографии	3 088,0	3 085,5	3 085,5
08	04	35Е0100500		Праздничные и социально значимые мероприятия для населения	3 088,0	3 085,5	3 085,5
08	04	35Е0100500	244	Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	3 088,0	3 085,5	3 085,5
10				Социальная политика	1 195,8	1 192,0	1 192,0
10	01			Пенсионное обеспечение	432,0	661,2	661,2
10	01	35П0101500		Доплаты к пенсиям муниципальным служащим города Москвы	432,0	661,2	661,2
10	01	35П0101500	540	Иные межбюджетные трансферты	432,0	661,2	661,2
10	06			Другие вопросы в области социальной политики	763,8	530,8	530,8
10	06	35П0101800		Социальные гарантии муниципальным служащим, вышедшим на пенсию	281,6	281,6	281,6
10	06	35П0101800	321	Пособия, компенсации и иные социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных обязательств	281,6	281,6	281,6
10	06	35Г0101100		Прочие расходы в сфере здравоохранения	482,2	249,2	249,2
10	06	35Г0101100	321	Пособия, компенсации и иные социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных обязательств	342,4		
10	06	35Г0101100	323	Приобретение товаров, работ, услуг в пользу граждан в целях их социального обеспечения	139,8	249,2	249,2
12				Средства массовой информации	553,2	950,7	950,7
12	02			Периодическая печать и издательства	40,0	435,0	435,0
12	02	35Е0100300		Информирование жителей	40,0	435,0	435,0
12	02	35Е0100300	244	Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0,0	395,0	395,0
12	02	35Е0100300	853	Уплата иных платежей в форме членских взносов	40,0	40,0	40,0
12	04			Другие вопросы в области средств массовой информации	513,2	515,7	515,7
12	04	35Е0100300		Информирование жителей	513,2	515,7	515,7
12	04	35Е0100300	244	Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	513,2	515,7	515,7



Приложение 4
к решению Совета депутатов
муниципального округа Фили-Давыдково
от «07» ноября 2017 года № 15/6-СД

Приложение 6
к решению Совета депутатов
муниципального округа Фили-Давыдково
от «27» декабря 2016 года № 14/2-СД

**Ведомственная структура расходов бюджета
муниципального округа Фили-Давыдково на 2017 год и плановый период 2018 и 2019 годов**

тыс.руб.

наименование	код ведомства	раздел, подраздел	целевая статья	вид расходов	2017 год	плановый период	
						2018 год	2019 год
МО Фили-Давыдково	900				24 217,6	16 246,3	16 246,9
Общегосударственные вопросы	900	01			19 340,6	10 978,1	10 978,7
Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования	900	0102			2 878,5	1 801,9	1 801,9
Глава муниципального образования	900	0102	31A 0100100		2 738,7	1 708,7	1 708,7
Фонд оплаты труда государственных (муниципальных) органов	900	0102	31A 0100100	121	2 150,7	1 311,0	1 311,0
Иные выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов, за исключением фонда оплаты труда	900	0102	31A 0100100	122	70,4	70,4	70,4
Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты денежного содержания и иные выплаты работникам государственных (муниципальных) органов	900	0102	31A 0100100	129	499,6	309,3	309,3
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	900	0102	31A 0100100	244	18,0	18,0	18,0
Прочие расходы в сфере здравоохранения	900	0102	35Г 0101100		139,8	93,2	93,2
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	900	0102	35Г 0101100	244	139,8	93,2	93,2
Функционирование законодательных (представительных) органов государственной власти и представительных органов муниципальных образований	900	0103			2 378,4	218,4	218,4
Члены законодательной (представительной) власти местного самоуправления	900	0103	31A 0100200		218,4	218,4	218,4
Иные выплаты, за исключением фонда оплаты труда государственных (муниципальных) органов, лицам, привлекаемым для выполнения отдельных полномочий	900	0103	31A 0100200	123	218,4	218,4	218,4
Межбюджетные трансферты бюджетам муниципальных округов в целях повышения эффективности осуществления советами депутатов муниципальных округов переданных полномочий города Москвы	900	0103	33A0400100				
Специальные расходы	900	0103	33A0400100	880	2 160,0		
Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций	900	0104			9 969,1	8 796,5	8 797,1



Обеспечение деятельности аппарата Совета депутатов муниципального округа города Москвы в части содержания муниципальных служащих для решения вопросов местного значения	900	0104	31Б 0100500		9 422,4	8 506,1	8 506,7
Фонд оплаты труда государственных (муниципальных) органов	900	0104	31Б 0100500	121	4 024,4	2 242,8	2 242,8
Иные выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов, за исключением фонда оплаты труда	900	0104	31Б 0100500	122	281,6	281,6	281,6
Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты денежного содержания и иные выплаты работникам государственных (муниципальных) органов	900	0104	31Б 0100500	129	1 186,3	677,4	677,4
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	900	0104	31Б 0100500	244	3 930,1	5 304,3	5 304,9
Прочие расходы в сфере здравоохранения	900	0104	35Г 0101100		546,7	290,4	290,4
Иные выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов, за исключением фонда оплаты труда	900	0104	35Г 0101100	122	476,8		
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	900	0104	35Г 0101100	244	69,9	290,4	290,4
Обеспечение проведения выборов и референдумов	900	0107			3 953,3		
Проведение выборов депутатов Совета депутатов муниципальных округов города Москвы	900	0107	35А 0100100		3 953,3		
Специальные расходы	900	0107	35А 0100100	880	3 953,3		
Резервные фонды	900	0111			32,0	32,0	32,0
Резервный фонд предусмотренный органами местного самоуправления	900	0111	32А 0100000		32,0	32,0	32,0
Резервные средства	900	0111	32А 0100000	870	32,0	32,0	32,0
Другие общегосударственные вопросы	900	0113			129,3	129,3	129,3
Уплата членских взносов на осуществление деятельности Совета муниципальных образований города Москвы	900	0113	31Б 0100400		129,3	129,3	129,3
Уплата иных платежей	900	0113	31Б 0100400	853	129,3	129,3	129,3
Национальная безопасность и правоохранительная деятельность	900	03			40,0	40,0	40,0
Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, гражданская оборона	900	0309			40,0	40,0	40,0
Мероприятия по гражданской обороне, предупреждение чрезвычайных ситуаций, обеспечение пожарной безопасности	900	0309	35Е 0101400		40,0	40,0	40,0
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	900	0309	35Е 0101400	244	40,0	40,0	40,0
Другие вопросы в области культуры и кинематографии	900	0804			3 088,0	3 085,5	3 085,5
Праздничные и социально значимые мероприятия для населения	900	0804	35Е 0100500		3 088,0	3 085,5	3 085,5
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	900	0804	35Е 0100500	244	3 088,0	3 085,5	3 085,5
Социальная политика	900	1000			1 195,8	1 192,0	1 192,0
Пенсионное обеспечение	900	1001			432,0	661,2	661,2
Доплаты к пенсиям муниципальным служащим города Москвы	900	1001	35П 0101500		432,0	661,2	661,2
Иные межбюджетные трансферты	900	1001	35П 0101500	540	432,0	661,2	661,2



Другие вопросы в области социальной политики	900	1006			763,8	530,8	530,8
Социальные гарантии муниципальным служащим, вышедшим на пенсию	900	1006	35П 0101800		281,6	281,6	281,6
Пособия, компенсации и иные социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных обязательств	900	1006	35П 0101800	321	281,6	281,6	281,6
Прочие расходы в сфере здравоохранения	900	1006	35Г 0101100		482,2	249,2	249,2
Пособия, компенсации и иные социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных обязательств	900	1006	35Г 0101100	321	342,4		
Приобретение товаров, работ, услуг в пользу граждан в целях их социального обеспечения	900	1006	35Г 0101100	323	139,8	249,2	249,2
Средства массовой информации	900	1200			553,2	950,7	950,7
Периодическая печать и издательства	900	1202			40,0	435,0	435,0
Информирование жителей			35Е 0100300		40,0	435,0	435,0
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	900	1202	35Е 0100300	244	0,0	395,0	395,0
Уплата иных платежей	900	1202	35Е 0100300	853	40,0	40,0	40,0
Другие вопросы в области средств массовой информации	900	1204			513,2	515,7	515,7
Информирование жителей округа	900	1204	35Е 0100300		513,2	515,7	515,7
Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд	900	1204	35Е 0100300	244	513,2	515,7	515,7

РЕШЕНИЕ

07 ноября 2017 года № 15/7-СД

О согласовании проекта изменения схемы размещения нестационарных торговых объектов на территории района Фили-Давыдково

В соответствии с пунктом 1 части 5 статьи 1 Закона города Москвы от 11 июля 2012 года № 39 «О наделении органов местного самоуправления муниципальных округов в городе Москве отдельными полномочиями города Москвы», постановлением Правительства Москвы от 3 февраля 2011 года № 26-ПП «О размещении нестационарных торговых объектов, расположенных в городе Москве на земельных участках, в зданиях, строениях и сооружениях, находящихся в государственной собственности» (в редакции постановления Правительства Москвы от 09.06.2015 № 343-ПП «О мерах по совершенствованию порядка размещения нестационарных торговых объектов в городе Москве, внесении изменений в правовые акты города Москвы и признании утратившими силу правовых актов (отдельных положений правовых актов) города Москвы») и обращением заместителя руководителя Департамента природопользования и охраны окружающей среды города Москвы Мельникова С.А. от 24.10.2017г. № ДПиООС 05-20-17053/17

Совет депутатов решил:

1. Принять к сведению сообщение главы муниципального округа Фили-Давыдково Адама В.И. о проекте изменения схемы размещения нестационарных торговых объектов на территории района Фили-Давыдково в части исключения из схемы объектов, согласно приложению к настоящему решению.

2. Согласовать проект изменения схемы размещения нестационарных торговых объектов на территории района Фили-Давыдково в части исключения из схемы объектов, указанных в пункте 1 настоящего решения.

3. Опубликовать настоящее решение в бюллетене «Московский муниципальный вестник» и разместить на официальном сайте аппарата Совета депутатов муниципального округа Фили-Давыдково www.филимоновский.рф.



аппарат-сд-мо-фили-давыдково.рф.

4. Направить копии настоящего решения в префектуру Западного административного округа города Москвы, управу района Фили-Давыдково города Москвы, Департамент природопользования и охраны окружающей среды города Москвы, Дорогомиловскую межрайонную прокуратуру ЗАО города Москвы и Департамент территориальных органов исполнительной власти города Москвы.

5. Настоящее решение вступает в силу со дня его принятия.

6. Контроль за выполнением настоящего решения возложить на главу муниципального округа Фили-Давыдково Адама В.И.

**Глава муниципального
округа Фили-Давыдково**

В.И. Адам

**Приложение
к решению Совета депутатов
муниципального округа
Фили-Давыдково
от 07 ноября 2017 года № 15/7 -СД**

**Проект изменения схемы размещения нестационарных торговых
объектов на территории района Фили-Давыдково
в части исключения из схемы объектов:**

№	Адрес	Вид и специализация объекта	Период размещения	Площадь объекта (кв.м.)	Причина исключения
1	ул. Кременчугская, д. 36 (напротив) (ООПТ «Природный заказник «Долина реки Сетунь»)	Бахчевой развал (бахчевые культуры)	сезонное	7,5	В соответствии с п. 51 приложения 2 к постановлению Правительства Москвы от 03.02.2011 № 26-ПП (несостоявшиеся торги: https://www.roseltorg.ru/trade/view/?id=COM18071700011)
2	ул. Кременчугская, д. 36 (напротив) (ООПТ «Природный заказник «Долина реки Сетунь»)	Елочный базар (ели, сосны, лапник)	сезонное	15	В соответствии с п. 51 приложения 2 к постановлению Правительства Москвы от 03.02.2011 № 26-ПП (несостоявшиеся торги: https://www.roseltorg.ru/trade/view/?id=COM22111600022)







Бюллетень
«Московский муниципальный
вестник»

Издается с декабря 2012 года

Зарегистрирован Управлением
Федеральной службы
по надзору в сфере связи,
информационных технологий
и массовых коммуникаций
по Москве
и Московской области
Свидетельство о регистрации
ПИ № ТУ 50-01495 от 19.09.2012

Учредитель, редакция,
издатель и распространитель –
Ассоциация
«Совет муниципальных
образований города Москвы»

Главный редактор М.В. Львов

Электронная версия:
amom.mos.ru

Выпуск осуществлен
при финансовой поддержке
Департамента территориальных
органов исполнительной власти
города Москвы

Дата выхода 23.11.2017

Тираж 700 экз. Заказ № 30739

Распространяется бесплатно

Адрес учредителя, редакции,
издателя и распространителя:

127006, Москва,
Успенский пер., д 14, стр. 2

Тел.: 8 (499) 652-60-60

Отдел распространения

тел.: 8 (499) 652-60-59

Типография:

ОАО «Подольская фабрика офсетной печати»,
142100, Московская область, Подольск,
Революционный проспект, д. 80/42