



МОСКОВСКИЙ
Муниципальный
вестник
№18
том 4, июнь 2017



СОДЕРЖАНИЕ

Западный административный округ

Муниципальный округ Внуково	3
Муниципальный округ Дорогомилово	18
Муниципальный округ Крылатское	27
Муниципальный округ Можайский	33
Муниципальный округ Ново-Переделкино	34
Муниципальный округ Очаково-Матвеевское	39
Муниципальный округ Проспект Вернадского	40
Муниципальный округ Солнцево	54
Муниципальный округ Филевский парк	71
Муниципальный округ Фили-Давыдково	72

Северо-Западный административный округ

Муниципальный округ Куркино	73
Муниципальный округ Митино	77
Муниципальный округ Покровское-Стрешнево	89
Муниципальный округ Северное Тушино	99
Муниципальный округ Щукино	100
Муниципальный округ Южное Тушино	120

Зеленоградский административный округ

Муниципальный округ Крюково	121
Муниципальный округ Матушкино	128
Муниципальный округ Силино	137
Муниципальный округ Старое Крюково	145

Троицкий административный округ

Поселение Вороновское	155
Поселение Кленовское	232
Поселение Краснопахорское	244
Городской округ Троицк	277

Новомосковский административный округ

Поселение Внуковское	293
Поселение Рязановское	325
Поселение Сосенское	347



МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ОКРУГ ВНУКОВО В ГОРОДЕ МОСКВЕ

РЕЗУЛЬТАТЫ ПУБЛИЧНЫХ СЛУШАНИЙ

**По проекту решения Совета депутатов муниципального округа Внуково в городе Москве
«Об исполнении бюджета муниципального округа Внуково за 2016 год»**

Инициатор проведения публичных слушаний: Совет депутатов муниципального округа Внуково

Публичные слушания назначены решением Совета депутатов муниципального округа Внуково в городе Москве от 11.04.2017 года № 5/6.

Проект решения Совета депутатов муниципального округа Внуково в городе Москве «Об исполнении бюджета муниципального округа Внуково за 2016 год», дата и место проведения публичных слушаний опубликованы 02.05.2017 года в бюллетене «Московский муниципальный вестник».

Проект решения:

В соответствии со статьями 264.2, 264.4-264.6 Бюджетного кодекса Российской Федерации, пунктом 3 части 4 статьи 12 Закона города Москвы от 06.11.2002 года № 56 «Об организации местного самоуправления в городе Москве», пунктом 1 части 2 статьи 3, статьёй 36 Устава муниципального округа Внуково, Положением о бюджетном процессе во внутригородском муниципальном образовании Внуково в городе Москве, с учетом результатов публичных слушаний и заключения по результатам внешней проверки отчета об исполнении бюджета муниципального округа Внуково за 2016 год», Совет депутатов муниципального округа Внуково решил:

1. Утвердить отчет об исполнении бюджета муниципального округа Внуково за 2016 год (далее – местный бюджет) по доходам в сумме 17 736 048 рублей 38 копеек, по расходам в сумме 16 548 283 рубля 58 копеек, с превышением доходов над расходами (профицит местного бюджета) в сумме 1 187 764 рубля 80 копеек.

2. Утвердить исполнение местного бюджета по следующим показателям:

- 1) доходов местного бюджета по кодам классификации доходов бюджетов (приложение 1);
- 2) доходов бюджета по кодам видов доходов, подвидов доходов, классификации операций сектора государственного управления, относящихся к доходам бюджета (приложение 2);
- 3) расходов местного бюджета по ведомственной структуре расходов бюджета (приложение 3);
- 4) расходов местного бюджета по разделам и подразделам классификации расходов бюджетов (приложение 4).
- 5) источников финансирования дефицита местного бюджета по кодам классификации источников финансирования дефицитов бюджетов (приложение 5).
- 6) источников финансирования дефицита бюджета по кодам групп, подгрупп, статей, видов источников финансирования дефицитов бюджетов классификации операций сектора государственного управления, относящихся к источникам финансирования дефицитов бюджета (приложение 6).

3. Опубликовать настоящее решение в бюллетене «Московский муниципальный вестник» и разместить на сайте муниципального округа Внуково munvnukovo.ru.

4. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования в бюллетене «Московский муниципальный вестник».

5. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на главу муниципального округа С.В. Трутневу

Трутневу

Дата проведения: 23 мая 2017 года.

Время проведения: с 15:00 до 15:30.

Место проведения: администрация МО Внуково (город Москва, ул. Плотинная, д.1, корп.1, зал заседаний).

Количество участников: 6

Результаты публичных слушаний подготовлены на основании Протокола публичных слушаний от



23.05.2017 года, в соответствии с Порядком организации и проведения публичных слушаний в муниципальном округе Внуково, утвержденным решением Совета депутатов муниципального округа Внуково в городе Москве от 10.09.2013 года № 14/3.

Количество поступивших предложений и замечаний: 0:

В результате обсуждения проекта решения Совета депутатов муниципального округа Внуково в городе Москве «Об исполнении бюджета муниципального округа Внуково за 2016 год» на публичных слушаниях принято решение:

1. Рекомендовать Совету депутатов муниципального округа Внуково принять решение Совета депутатов муниципального округа Внуково в городе Москве «Об исполнении бюджета муниципального округа Внуково за 2016 год» в редакции, вынесенной на публичные слушания,

2. Направить результаты публичных слушаний и протокол публичных слушаний в Совет депутатов муниципального округа Внуково.

3. Опубликовать результаты публичных слушаний в официальном средстве массовой информации муниципального округа Внуково - в бюллетене «Московский муниципальный вестник».

Руководитель рабочей группы

С.В. Трутнева

Секретарь рабочей группы

А.А. Пушкарюк

СОВЕТ ДЕПУТАТОВ

РЕШЕНИЕ

23 мая 2017 года № 6/1

**Об информации директора государственного
бюджетного учреждения города Москвы
«Спортивно-досуговый центр «Лотос»
Михеевой М.А. о результатах работы
учреждения в 2016 году**

Заслушав в соответствии с пунктом 9 части 1 статьи 1 Закона города Москвы от 11 июля 2012 года №39 «О наделении органов местного самоуправления муниципальных округов в городе Москве отдельными полномочиями города Москвы» информацию директора государственного бюджетного учреждения города Москвы «Спортивно-досуговый центр «Лотос» Михеевой М.А. о результатах работы учреждения в 2016 году,

Совет депутатов решил:

1. Принять информацию о результатах работы в 2016 году государственного бюджетного учреждения города Москвы «Спортивно-досуговый центр «Лотос» к сведению.

2. Направить настоящее решение в государственное бюджетное учреждение города Москвы «Спортивно-досуговый центр «Лотос», в префектуру Западного административного округа города Москвы, Департамент территориальных органов исполнительной власти города Москвы.

3. Опубликовать настоящее решение в бюллетене «Московский муниципальный вестник», информацию разместить на сайте муниципального округа Внуково (<http://www.munvnukovo.ru/>).

4. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на главу муниципального округа Внуково Трутневу С.В.

Глава муниципального округа Внуково в городе Москве

С.В. Трутнева



РЕШЕНИЕ

23 мая 2017 года № 6/3

Об исполнении бюджета муниципального округа Внуково за 2016 год

В соответствии со статьями 264.2, 264.4-264.6 Бюджетного кодекса Российской Федерации, пунктом 3 части 4 статьи 12 Закона города Москвы от 06.11.2002 года № 56 «Об организации местного самоуправления в городе Москве», пунктом 1 части 2 статьи 3, статьёй 36 Устава муниципального округа Внуково, Положением о бюджетном процессе во внутригородском муниципальном образовании Внуково в городе Москве, с учетом результатов публичных слушаний и заключения по результатам внешней проверки отчета об исполнении бюджета муниципального округа Внуково за 2016 год»,

Совет депутатов муниципального округа Внуково решил:

1. Утвердить отчет об исполнении бюджета муниципального округа Внуково за 2016 год (далее – местный бюджет) по доходам в сумме 17 736 048 рублей 38 копеек, по расходам в сумме 16 548 283 рубля 58 копеек, с превышением доходов над расходами (профицит местного бюджета) в сумме 1 187 764 рубля 80 копеек.
 2. Утвердить исполнение местного бюджета по следующим показателям:
 - 1) доходов местного бюджета по кодам классификации доходов бюджетов (приложение 1);
 - 2) доходов бюджета по кодам видов доходов, подвидов доходов, классификации операций сектора государственного управления, относящихся к доходам бюджета (приложение 2);
 - 3) расходов местного бюджета по ведомственной структуре расходов бюджета (приложение 3);
 - 4) расходов местного бюджета по разделам и подразделам классификации расходов бюджетов (приложение 4).
 - 5) источников финансирования дефицита местного бюджета по кодам классификации источников финансирования дефицитов бюджетов (приложение 5).
 - 6) источников финансирования дефицита бюджета по кодам групп, подгрупп, статей, видов источников финансирования дефицитов бюджетов классификации операций сектора государственного управления, относящихся к источникам финансирования дефицитов бюджета (приложение 6).
3. Опубликовать настоящее решение в бюллетене «Московский муниципальный вестник» и разместить на сайте муниципального округа Внуково munvnukovo.ru.
 4. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования в бюллетене «Московский муниципальный вестник».

**Глава муниципального
округа Внуково в городе Москве**

С.В.Трутнева



Приложение 1
к решению Совета депутатов
муниципального округа Внуково
в городе Москве
от 23 мая 2017 года № 6/3

Исполнение доходов местного бюджета по кодам классификации доходов бюджетов

Код бюджетной классификации	Наименование бюджетной классификации	Утвержденные бюджетные назначения	Исполнено, руб.
1		3	4
Доходы бюджета, всего		15 808 000,00	17 736 048,38
из них:			
000 101 02 01 001 0000 110	Налог на доходы физических лиц с доходов, источником которых является налоговый агент, за исключением доходов, в отношении которых исчисление и уплата налога осуществляется в соответствии со статьями 227,227.1 и 228 Налогового кодекса Российской Федерации	13 528 000,00	15 686 426,00
000 101 02 02 001 0000 110	Налог на доходы физических лиц с доходов, полученных физическими лицами в соответствии со статьей 228 Налогового кодекса Российской Федерации	0,00	948,79
000 101 02 03 001 0000 110	Налог на доходы физических лиц с доходов, полученных физическими лицами в соответствии со статьей 228 Налогового кодекса Российской Федерации	0,00	19 673,59
000 202 04 999 03 0000 151	Прочие межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам внутригородских муниципальных образований городов федерального значения Москвы и Санкт-Петербурга	2 280 000,00	2 020 000,00
000 218 03 020 03 0000 151	Доходы бюджетов внутригородских муниципальных образований городов федерального значения от возврата остатков субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, прошлых лет из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации	0,00	9 000,00

Приложение 2
к решению Совета депутатов
муниципального округа Внуково
в городе Москве
от 23 мая 2017 года № 6/3

Исполнение доходов бюджета по кодам видов доходов, подвидов доходов, классификации операций сектора государственного управления, относящихся к доходам бюджета

Код бюджетной классификации	Наименование бюджетной классификации	Утвержденные бюджетные назначения	Исполнено, руб.
1		3	4
Доходы бюджета, всего		15 808 000,00	17 736 048,38
из них:		13 528 000,00	15 686 426,00
182 101 02 01 001 0000 110	Налог на доходы физических лиц с доходов, источником которых является налоговый агент, за исключением доходов, в отношении которых исчисление и уплата налога осуществляется в соответствии со статьями 227,227.1 и 228 Налогового кодекса Российской Федерации		



182 101 02 02 001 0000 110	Налог на доходы физических лиц с доходов, полученных физическими лицами в соответствии со статьёй 228 Налогового кодекса Российской Федерации	0,00	948,79
182 101 02 03 001 0000 110	Налог на доходы физических лиц с доходов, полученных физическими лицами в соответствии со статьёй 228 Налогового кодекса Российской Федерации	0,00	19 673,59
900 202 04 999 03 0000151	Прочие межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам внутригородских муниципальных образований городов федерального значения Москвы и Санкт-Петербурга	2 280 000,00	2 020 000,00
900 218 03 020 03 0000 151	Доходы бюджетов внутригородских муниципальных образований городов федерального значения от возврата остатков субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, прошлых лет из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации	0,00	9 000,00

**Приложение 3
к решению Совета депутатов
муниципального округа Внуково
в городе Москве
от 23 мая 2017 года № 6/3**

**Исполнение расходов местного бюджета
по ведомственной структуре расходов бюджета**

Наименование кодов бюджетной классификации	Код ведомства	Раздел, подраздел	Целевая статья	ВР	Утвержденные бюджетные назначения	Исполнено, руб.
Администрация МО	900				17 434 900,00	16 548 283,58
Общегосударственные расходы	900	01 00			13 615 400,00	12 906 385,55
Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и органа местного самоуправления	900	01 02			2 026 900,00	1 944 844,36
Фонд оплаты труда и страховые взносы	900	01 02	31A0100100	121	1 452 600,00	1 452 588,95
Иные выплаты персоналу, за исключением фонда оплаты труда	900	01 02	31A0100100	122	70 400,00	70 400,00
Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты денежного содержания и иные выплаты работникам государственных (муниципальных) органов	900	01 02	31A0100100	129	398 500,00	336 804,04
Иные выплаты персоналу, за исключением фонда оплаты труда	900	01 02	35Г0101100	122	105 400,00	85 051,37
Функционирование законодательных (представительных) органов государственной власти и представительных органов муниципальных образований	900	01 03			2 362 000,00	2 037 850,00
Иные выплаты персоналу, за исключением фонда оплаты труда	900	01 03	31A0100200	123	82 000,00	17 850,00
Специальные расходы	900	01 03	33A0400100	880	2 280 000,00	2 020 000,00
Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций	900	01 04			9 173 400,00	8 880 591,19



На содержание муниципальных служащих аппарата администрации всего:	900	01 04			9 173 400,00	8 880 591,19
Фонд оплаты труда и страховые взносы	900	01 04	31Б0100500	121	5 637 800,00	5 637 785,19
Иные выплаты персоналу, за исключением фонда оплаты труда	900	01 04	31Б0100500	122	281 700,00	281 665,00
Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты денежного содержания и иные выплаты работникам государственных (муниципальных) органов	900	01 04	31Б0100500	129	1 464 500,00	1 179 744,81
Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд	900	01 04	31Б0100500	244	1 375 400,00	1 367 396,19
Иные выплаты персоналу, за исключением фонда оплаты труда	900	01 04	35Г0101100	122	414 000,00	414 000,00
Резервные фонды	900	01 11			10 000,00	0,00
Резервные фонды внутригородского муниципального образования	900	01 11	32А0100000	870	10 000,00	0,00
Уплата членских взносов на осуществление деятельности Совета муниципальных образований города Москвы	900	01 13			43 100,00	43 100,00
Уплата членских взносов на осуществление деятельности Совета муниципальных образований города Москвы	900	01 13	31Б0100400	853	43 100,00	43 100,00
Праздничные и социально-значимые мероприятия для населения	900	08 00			1 196 900,00	1 179 086,33
Праздничные и социально-значимые мероприятия для населения	900	08 04			1 196 900,00	1 179 086,33
Организация местных и проведение праздничных мероприятий для жителей муниципального округа	900	08 04	35Е0100500	244	1 196 900,00	1 179 086,33
СОЦИАЛЬНАЯ ПОЛИТИКА	900	10 00			2 093 500,00	1 933 711,70
Пенсионное обеспечение	900	10 01			997 500,00	872 111,70
Иные межбюджетные трансферты	900	10 01	35П0101500	540	997 500,00	872 111,70
Социальные гарантии муниципальным служащим, вышедшим на пенсию	900	10 06			1 096 000,00	1 061 600,00
Пособия и компенсации гражданам и иные социальные выплаты, кроме публичных нормативных обязательств	900	10 06	35П0101800	321	597 600,00	563 200,00
Пособия и компенсации гражданам и иные социальные выплаты, кроме публичных нормативных обязательств	900	10 06	35Г0101100	321	498 400,00	498 400,00
Средства массовой информации	900	12 00			529 100,00	529 100,00
Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд	900	12 02	35Е0100300	244	389 500,00	389 500,00
Уплата иных платежей	900	12 02	35Е0100300	853	40 000,00	40 000,00
Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд	900	12 04	35Е0100300	244	99 600,00	99 600,00



Приложение 4
к решению Совета депутатов
муниципального округа Внуково
в городе Москве
от 23 мая 2017 года № 6/3

Исполнение расходов местного бюджета по разделам
и подразделам классификации расходов бюджетов

Наименование кодов бюджетной классификации	Раздел, подраздел	Подраздел	Утвержденные бюджетные назначения	Исполнено, руб.
Администрация МО Внуково			17 434 900,00	16 548 283,58
Общегосударственные расходы	01		13 615 400,00	12 906 385,55
Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и органа местного самоуправления	01	02	2 026 900,00	1 944 844,36
Функционирование законодательных (представительных) органов государственной власти и представительных органов муниципальных образований	01	03	2 362 000,00	2 037 850,00
Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций	01	04	9 173 400,00	8 880 591,19
Резервные фонды	01	11	10 000,00	0,00
Уплата членских взносов на осуществление деятельности Совета муниципальных образований города Москвы	01	13	43 100,00	43 100,00
Праздничные и социально-значимые мероприятия для населения	08		1 196 900,00	1 179 086,33
Организация местных и проведение праздничных мероприятий для жителей муниципального образования	08	04	1 196 900,00	1 179 086,33
Социальная политика	10		2 093 500,00	1 933 711,70
Доплаты к пенсиям муниципальным служащим города Москвы, вышедшим на пенсию	10	01	997 500,00	872 111,70
Социальные гарантии муниципальным служащим, вышедшим на пенсию	10	06	1 096 000,00	1 061 600,00
Средства массовой информации	12		529 100,00	529 100,00
Периодическая печать и издательства	12	02	429 500,00	429 500,00
Обслуживание сайта муниципального образования	12	04	99 600,00	99 600,00

Приложение 5
к решению Совета депутатов
муниципального округа Внуково
в городе Москве
от 23 мая 2017 года № 6/3

Исполнение источников финансирования дефицита местного бюджета
по кодам классификации источников финансирования дефицитов бюджетов

Код бюджетной классификации	Наименование источника финансирования дефицита бюджета	Утвержденные бюджетные назначения	Исполнено, руб.
1		3	4
Источник финансирования дефицита бюджета, всего		1 626 900,00	-1 187 764,80



из них:			
900 0105 020103 0000 160	Остаток денежных средств на бюджетном счете внутригородских муниципальных образований городов федерального значения Москвы и Санкт-Петербурга на выполнение передаваемых полномочий субъектов РФ на 01.01.2017г (5 501 550,80)	1 626 900,00	-1 187 764,80

**Приложение 6
к решению Совета депутатов
муниципального округа Внуково
в городе Москве
от 23 мая 2017 года № 6/3**

**Исполнение источников финансирования дефицита бюджета
по кодам групп, подгрупп, статей, видов источников финансирования дефицитов бюджетов
классификации операций сектора государственного управления, относящихся к источникам
финансирования дефицитов бюджета**

Код бюджетной классификации	Наименование источника финансирования дефицита бюджета	Утвержденные бюджетные назначения	Исполнено, руб.
1		3	4
Источник финансирования дефицита бюджета, всего		1 626 900,00	-1 187 764,80
из них:			
0105 020103 0000 160	Остаток денежных средств на бюджетном счете внутригородских муниципальных образований городов федерального значения Москвы и Санкт-Петербурга на выполнение передаваемых полномочий субъектов РФ на 01.01.2016г (5 501 550,80)	1 626 900,00	-1 187 764,80

РЕШЕНИЕ

23 мая 2017 года № 6/4

**О внесении изменений в решение Совета
депутатов муниципального округа Внуково
в городе Москве от 20 декабря 2016 года
№ 12/2**

В соответствии с Законом РФ от 31 июля 1998 года № 145-ФЗ «Бюджетный Кодекс Российской Федерации», Законом РФ от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законом города Москвы от 06 ноября 2002 года № 56 «Об организации местного самоуправления в городе Москве», Уставом муниципального округа Внуково

Совет депутатов муниципального округа Внуково решил :

1. Внести в решение Совета депутатов муниципального округа Внуково от 20 декабря 2016 года № 12/2 «О бюджете муниципального округа Внуково на 2017 год и плановый период 2018 и 2019 годов» следующие изменения :



- в пункте 1.1.2. цифру 18.147,2тыс.руб. заменить на цифру 18.291,8тыс.руб.
- изложить приложения 6,7,8 в новой редакции согласно приложениям 1,2,3 к настоящему решению.
- 2. Опубликовать настоящее решение в бюллетене «Московский муниципальный вестник» и разместить на сайте муниципального округа Внуково: munvnukovo.ru.
- 3. Настоящее решение вступает в силу со дня его принятия.
- 4. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на Председателя бюджетно-финансовой комиссии Совета депутатов муниципального округа Внуково М.А. Михееву.

**Глава муниципального округа
Внуково в городе Москве**

С.В. Трутнева

**Приложение 1
к решению Совета депутатов
муниципального округа Внуково
в городе Москве
от 23 мая 2017 года № 6/4**

**Структура расходов бюджета муниципального округа Внуково
на 2017 год и плановый период 2018 и 2019 годов
в разрезе функциональной классификации**

	Раздел под- раздел	Утверждено 2017 год	Утверждено 2018 год	Утверждено 2019 год
		Сумма (тыс. руб.)	Сумма (тыс. руб.)	Сумма (тыс. руб.)
администрация муниципального округа Внуково				
Общегосударственные вопросы	01 00	14 084,2	10 494,7	10 494,7
Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования Глава муниципального образования	01 02	1 600,4	1 372,1	1 372,1
Функционирование законодательных (представительных) органов государственной власти и представительных органов муниципальных образований Совета депутатов муниципального округа	01 03	2 102,0	182,0	182,0
Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций Обеспечение деятельности администрации муниципального образования в части содержания муниципальных служащих для решения вопросов местного значения	01 04	9 239,7	8 887,5	8 887,5
Обеспечение проведения выборов и референдумов	01 07	1 089,0	-	-
Резервные фонды	01 11	10,0	10,0	10,0
Другие общегосударственные вопросы Уплата членских взносов на осуществление деятельности Совета муниципальных образований города Москвы	01 13	43,1	43,1	43,1
Культура и кинематография	08 00	1 490,9	286,9	286,9
Другие вопросы в области культуры, кинематографии	08 04	1 490,9	286,9	286,9
Социальная политика	10 00	2 022,3	2 093,5	2 093,5
Пенсионное обеспечение	10 01	926,3	997,5	997,5
Другие вопросы в области социальной политики	10 06	1 096,0	1 096,0	1 096,0
Средства массовой информации	12 00	694,4	564,8	564,8



Периодическая печать и издательства	12 02	449,3	449,3	449,3
Другие вопросы в области средств массовой информации	12 04	245,1	115,5	115,5
ИТОГО РАСХОДОВ		18 291,8	13 439,9	13 439,9

Приложение 2
к решению Совета депутатов
муниципального округа Внуково
в городе Москве
от 23 мая 2017 года № 6/4

Структура расходов бюджета муниципального округа Внуково на 2017 год
и плановые периоды 2018 и 2019 годов по разделам, подразделам, целевым статьям
и видам расходов

Наименование кодов бюджетной классификации	Коды бюджетной классификации			Утверждено 2017 год	Утверждено 2018 год	Утверждено 2019 год
	раздел под- раздел	ЦС	ВР	Сумма (тыс. руб.)	Сумма (тыс. руб.)	Сумма (тыс. руб.)
администрация муниципального округа Внуково						
Общегосударственные вопросы	01 00			14 084,2	10 494,7	10 494,7
Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования	01 02			1 600,4	1 372,1	1 372,1
Глава муниципального образования		31А 0100100				
Фонд оплаты труда государственных (муниципальных) органов			121	1 112,6	962,6	962,6
Иные выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов, за исключением фонда оплаты труда			122	74,7	74,7	74,7
Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты денежного содержания и иные выплаты работникам государственных (муниципальных) органов			129	295,9	241,6	241,6
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд			244	24,0		
Прочие расходы в сфере здравоохранения		35Г 0101100				
Иные выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов, за исключением фонда оплаты труда			122	93,2	93,2	93,2
Функционирование законодательных (представительных) органов государственной власти и представительных органов муниципальных образований	01 03			2 102,0	182,0	182,0
Совета депутатов муниципального округа		31А 0100200				
Иные выплаты, за исключением фонда оплаты труда лицам, привлекаемым согласно законодательству для выполнения отдельных полномочий			123	182,0	182,0	182,0
Межбюджетные трансферты бюджетам муниципальных округов в целях повышения эффективности осуществления советами депутатов муниципальных округов переданных полномочий города Москвы		33А 0400100	880	1 920,0		



Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций	01 04			9 239,7	8 887,5	8 887,5
Обеспечение деятельности администрации муниципального образования в части содержания муниципальных служащих для решения вопросов местного значения		31Б 0100500				
Фонд оплаты труда государственных (муниципальных) органов			121	5 006,4	5 058,8	5 058,8
Иные выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов, за исключением фонда оплаты труда			122	672,3	672,3	672,3
Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты денежного содержания и иные выплаты работникам государственных (муниципальных) органов			129	1 576,9	1 576,9	1 576,9
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд			244	1 307,5	905,5	905,5
Уплата иных платежей			853	12,6		
Прочие расходы в сфере здравоохранения		35Г 0101100				
Иные выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов, за исключением фонда оплаты труда			122	664,0	674,0	674,0
ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРОВЕДЕНИЯ ВЫБОРОВ И РЕФЕРЕНДУМОВ	01 07			1 089,0	-	-
Проведения выборов депутатов Совета депутатов муниципальных округов города Москвы		35А 0100100				
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд			244	1 089,0	1 042,7	1 042,7
Резервные фонды	01 11			10,0	10,0	10,0
Резервный фонд, предусмотренный органами местного самоуправления		32А 0100000				
Резервные средства			870	10,0	10,0	10,0
Другие общегосударственные вопросы	01 13			43,1	43,1	43,1
Уплата членских взносов на осуществление деятельности Совета муниципальных образований города Москвы		31Б 0100400				
Уплата иных платежей			853	43,1	43,1	43,1
Культура и кинематография	08 00			1 490,9	286,9	286,9
Другие вопросы в области культуры, кинематографии	08 04			1 490,9	286,9	286,9
Праздничные и социально значимые мероприятия для населения		35Е 0100500				
Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд			244	1 490,9	286,9	286,9
Социальная политика	10 00			2 022,3	2 093,5	2 093,5
Пенсионное обеспечение	10 01			926,3	997,5	997,5
Доплаты к пенсиям муниципальным служащим города Москвы		35П 0101500				
Иные межбюджетные трансферты			540	926,3	997,5	997,5



Другие вопросы в области социальной политики	10 06			1 096,0	1 096,0	1 096,0
Социальные гарантии муниципальным служащим, вышедшим на пенсию		35П 0101800				
Пособия, компенсации и иные социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных обязательств			321	597,6	597,6	597,6
Прочие расходы в сфере здравоохранения		35Г 0101100				
Пособия, компенсации и иные социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных обязательств			321	498,4	498,4	498,4
Средства массовой информации	12 00			694,4	564,8	564,8
Периодическая печать и издательства	12 02			449,3	449,3	449,3
Информирование жителей района		35Е 0100300				
Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд			244	409,3	409,3	409,3
Уплата прочих налогов, сборов и иных обязательных платежей			853	40,0	40,0	40,0
Другие вопросы в области средств массовой информации	12 04			245,1	115,5	115,5
Информирование жителей района		35Е 0100300				
Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд			244	245,1	115,5	115,5
ИТОГО РАСХОДОВ				18 291,8	13 439,9	13 439,9

Приложение 3
к решению Совета депутатов
муниципального округа
Внуково в городе Москве
от 23 мая 2017 года № 6/4

Ведомственная структура расходов бюджета муниципального округа
Внуково на 2017 и плановый период 2018 и 2019 годов

Наименование кодов бюджетной классификации	Коды бюджетной классификации				Утверждено 2017 год	Утверждено 2018 год	Утверждено 2019 год
	Код ведомства	раздел подраздел	ЦС	ВР	Сумма (тыс. руб.)	Сумма (тыс. руб.)	Сумма (тыс. руб.)
администрация муниципального округа Внуково	900						
Общегосударственные вопросы		01 00			14 084,2	10 494,7	10 494,7
Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования		01 02			1 600,4	1 372,1	1 372,1
Глава муниципального образования			31А 0100100				
Фонд оплаты труда государственных (муниципальных) органов				121	1 112,6	962,6	962,6
Иные выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов, за исключением фонда оплаты труда				122	74,7	74,7	74,7



Взносы по обязательному социально-му страхованию на выплаты денежного содержания и иные выплаты работникам государственных (муниципальных) органов			129	295,9	241,6	241,6
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд			244	24,0		
Прочие расходы в сфере здравоохранения		35Г 0101100				
Иные выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов, за исключением фонда оплаты труда			122	93,2	93,2	93,2
Функционирование законодательных (представительных) органов государственной власти и представительных органов муниципальных образований	01 03			2 102,0	182,0	182,0
Совет депутатов муниципального округа		31А 0100200				
Иные выплаты, за исключением фонда оплаты труда лицам, привлекаемым согласно законодательству для выполнения отдельных полномочий			123	182,0	182,0	182,0
Межбюджетные трансферты бюджетам муниципальных округов в целях повышения эффективности осуществления советами депутатов муниципальных округов переданных полномочий города Москвы		33А 0400100	880	1 920,0		
Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций	01 04			9 239,7	8 887,5	8 887,5
Обеспечение деятельности администрации муниципального образования в части содержания муниципальных служащих для решения вопросов местного значения		31Б 0100500				
Фонд оплаты труда государственных (муниципальных) органов			121	5 006,4	5 058,8	5 058,8
Иные выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов, за исключением фонда оплаты труда			122	672,3	672,3	672,3
Взносы по обязательному социально-му страхованию на выплаты денежного содержания и иные выплаты работникам государственных (муниципальных) органов			129	1 576,9	1 576,9	1 576,9
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд			244	1 307,5	905,5	905,5
Уплата иных платежей			853	12,6		
Прочие расходы в сфере здравоохранения		35Г 0101100				
Иные выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов, за исключением фонда оплаты труда			122	664,0	674,0	674,0
ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРОВЕДЕНИЯ ВЫБОРОВ И РЕФЕРЕНДУМОВ	01 07			1 089,0	-	-



Проведения выборов депутатов Совета депутатов муниципального округа города Москвы			35A 0100100				
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд				244	1 089,0	1 042,7	1 042,7
Резервные фонды		01 11			10,0	10,0	10,0
Резервный фонд, предусмотренный органами местного самоуправления			32A 0100000				
Резервные средства				870	10,0	10,0	10,0
Другие общегосударственные вопросы		01 13			43,1	43,1	43,1
Уплата членских взносов на осуществление деятельности Совета муниципальных образований города Москвы			31B 0100400				
Уплата иных платежей				853	43,1	43,1	43,1
Культура и кинематография		08 00			1 490,9	286,9	286,9
Другие вопросы в области культуры, кинематографии		08 04			1 490,9	286,9	286,9
Праздничные и социально значимые мероприятия для населения			35E 0100500				
Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд				244	1 490,9	286,9	286,9
Социальная политика		10 00			2 022,3	2 093,5	2 093,5
Пенсионное обеспечение		10 01			926,3	997,5	997,5
Доплаты к пенсиям муниципальным служащим города Москвы			35П 0101500				
Иные межбюджетные трансферты				540	926,3	997,5	997,5
Другие вопросы в области социальной политики		10 06			1 096,0	1 096,0	1 096,0
Социальные гарантии муниципальным служащим, вышедшим на пенсию			35П 0101800				
Пособия, компенсации и иные социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных обязательств				321	597,6	597,6	597,6
Прочие расходы в сфере здравоохранения			35Г 0101100				
Пособия, компенсации и иные социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных обязательств				321	498,4	498,4	498,4
Средства массовой информации		12 00			694,4	564,8	564,8
Периодическая печать и издательства		12 02			449,3	449,3	449,3
Информирование жителей района			35E 0100300				
Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд				244	409,3	409,3	409,3
Уплата прочих налогов, сборов и иных обязательных платежей				853	40,0	40,0	40,0
Другие вопросы в области средств массовой информации		12 04			245,1	115,5	115,5
Информирование жителей района			35E 0100300				
Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд				244	245,1	115,5	115,5
ИТОГО РАСХОДОВ					18 291,8	13 439,9	13 439,9



РЕШЕНИЕ

23 мая 2017 года № 6/6

О согласовании проекта изменения схемы размещения сезонных кафе

В соответствии с пунктом 2 части 5 статьи 1 Закона города Москвы от 11 июля 2012 года N 39 «О наделении органов местного самоуправления муниципальных округов в городе Москве отдельными полномочиями города Москвы», Постановлением Правительства Москвы от 06 марта 2015 года N 102-ПП «О размещении сезонных (летних) кафе при стационарных предприятиях общественного питания», обращением заместителя префекта Западного административного округа города Москвы от 27.04.2017 года N ОКЗ -4417/17 (вх. N 72 от 27.04.2017 года)

Совет депутатов решил:

1. Согласовать проект изменения схемы размещения сезонных кафе при стационарных предприятиях общественного питания в части включения в схему сезонного (летнего) кафе при стационарном предприятии питания ООО «КОРСАР-БВ» по адресу: ул. 1-я Рейсовая, д. 6А, площадью 116,04 кв. м.
2. Направить настоящее решение в префектуру Западного административного округа города Москвы, Департамент территориальных органов исполнительной власти города Москвы.
3. Опубликовать настоящее решение в бюллетене «Московский муниципальный вестник» и разместить на официальном сайте муниципального округа Внуково: munvnukovo.ru.
4. Контроль за выполнением настоящего решения возложить на главу муниципального округа Внуково Трутневу С.В.

**Глава муниципального округа
Внуково в городе Москве**

С.В. Трутнева



МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ОКРУГ ДОРОГОМИЛОВО В ГОРОДЕ МОСКВЕ

СОВЕТ ДЕПУТАТОВ

РЕШЕНИЕ

23 мая 2017 года № 8(79)- 1СД

**О согласовании проекта изменения
схемы размещения сезонного (летнего)
кафе площадью 111,6 кв.м
при стационарном предприятии
общественного питания ООО
«Кливленд Моро Рус» по адресу:
Кутузовский проспект, д. 12, стр. 1
в части включения в схему**

В соответствии с пунктом 2 части 5 статьи 1 Закона города Москвы от 11 июля 2012 года № 39 «О наделении органов местного самоуправления муниципальных округов в городе Москве отдельными полномочиями города Москвы» и на основании обращения заместителя префектура Западного административного округа города Москвы от 24 апреля 2017 года № ОКЗ-4257/17 Ю.М. Самедова, заслушав информацию председателя Комиссии Совета депутатов муниципального округа Дорогомилово по развитию потребительского рынка Л.В. Гущенко,

Совет депутатов муниципального округа Дорогомилово решил:

1. Согласовать проект изменения схемы размещения сезонного (летнего) кафе площадью 111,6 кв.м. при стационарном предприятии общественного питания ООО «Кливленд Моро Рус» по адресу: Кутузовский проспект, д. 12, стр. 1, – в части включения в схему
2. Направить копию настоящего решения в Департамент территориальных органов исполнительной власти города Москвы, префектуру Западного административного округа города Москвы, управу района Дорогомилово города Москвы.
3. Опубликовать настоящее решение в бюллетене «Московский муниципальный вестник» и разместить на официальном сайте муниципального округа Дорогомилово www.dorogomilovo.info.
4. Контроль выполнения настоящего решения возложить на Главу муниципального округа Дорогомилово Н.В. Ткачука.

**Глава муниципального
округа Дорогомилово**

Н.В. Ткачук



РЕШЕНИЕ

23 мая 2017 года № 8(79)- 2СД

**О согласовании проекта изменения схемы
размещения сезонного (летнего) кафе площадью
380 кв.м при стационарном предприятии
общественного питания ООО «Касабланка»
по адресу: Кутузовский проспект, д. 12, стр. 3
в части включения в схему**

В соответствии с пунктом 2 части 5 статьи 1 Закона города Москвы от 11 июля 2012 года № 39 «О наделении органов местного самоуправления муниципальных округов в городе Москве отдельными полномочиями города Москвы» и на основании обращения заместителя префектура Западного административного округа города Москвы от 18 мая 2017 года № ОКЗ-5147/17 Ю.М. Самедова, заслушав информацию председателя Комиссии Совета депутатов муниципального округа Дорогомилово по развитию потребительского рынка Л.В. Гущенко,

Совет депутатов муниципального округа Дорогомилово решил:

1. Согласовать проект изменения схемы размещения сезонного (летнего) кафе площадью 380 кв.м при стационарном предприятии общественного питания ООО «Касабланка» по адресу: Кутузовский проспект, д. 12, стр. 3, – в части включения в схему
2. Направить копию настоящего решения в Департамент территориальных органов исполнительной власти города Москвы, префектуру Западного административного округа города Москвы, управу района Дорогомилово города Москвы.
3. Опубликовать настоящее решение в бюллетене «Московский муниципальный вестник» и разместить на официальном сайте муниципального округа Дорогомилово www.dorogomilovo.info.
4. Контроль выполнения настоящего решения возложить на Главу муниципального округа Дорогомилово Н.В. Ткачук.

**Глава муниципального
округа Дорогомилово**

Н.В. Ткачук

РЕШЕНИЕ

23 мая 2017 года № 8(79)- 3СД

**О назначении публичных слушаний по
годовому отчёту об исполнении бюджета
муниципального округа Дорогомилово
за 2016 год**

В соответствии с Положением о проведении публичных слушаний в муниципальном округе Дорогомилово, в целях реализации прав граждан на участие в обсуждении годового отчёта «Об исполнении бюджета муниципального округа Дорогомилово за 2016 год»,

Совет депутатов муниципального округа Дорогомилово решил:

1. Назначить публичные слушания по проекту решения Совета депутатов «Об исполнении бюджета муниципального округа Дорогомилово за 2016 год» (Приложение) с 15:00 часов до 17.00 часов 03 июля



2017 года и провести их в помещении Совета депутатов муниципального округа Дорогомилово по адресу: площадь Победы, дом 1А.

2. Создать рабочую группу по организации и проведению публичных слушаний по годовому отчёту «Об исполнении бюджета муниципального округа Дорогомилово за 2016 год» в составе: Н.В. Ткачук, Л.В. Гущенко, М.В. Меньшиков, З.И. Шаргатова, И.В. Александрова, Д.А. Карпова – члены рабочей группы.

3. Опубликовать настоящее решение в бюллетене «Московский муниципальный вестник» и разместить в сети Интернет на официальном сайте муниципального округа Дорогомилово www.dorogomilovo.info.

4. Отчёт «Об исполнении бюджета муниципального округа Дорогомилово за 2016 год» заслушать на заседании Совета депутатов муниципального округа Дорогомилово.

5. Контроль исполнения настоящего решения возложить на главу муниципального округа Дорогомилово Н.В. Ткачука.

**Глава муниципального
округа Дорогомилово**

Н.В. Ткачук

**Приложение
к решению Совета депутатов
муниципального округа
Дорогомилово
от 23.05.2017 № 8(79)-ЗСД**

ПРОЕКТ

**Об исполнении бюджета
муниципального округа Дорогомилово
за 2016 год**

В соответствии со статьями 264.2, 264.4-264.6 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Уставом муниципального округа Дорогомилово, разделами 20, 21, 22 Положения о бюджетном процессе в муниципальном округе Дорогомилово, учитывая положительное заключение по результатам проведения внешней проверки Контрольно-счётной палатой Москвы годового отчёта об исполнении бюджета муниципального округа Дорогомилово за 2016 год,

Совет депутатов муниципального округа Дорогомилово решил:

1. Утвердить отчёт об исполнении бюджета муниципального округа Дорогомилово за 2016 год (далее – местный бюджет) по доходам в сумме 17 255,7 тыс. рублей, по расходам в сумме 19 296,4 тыс. рублей, с превышением расходов над доходами (дефицит местного бюджета) в сумме 2 040,7 тыс. рублей.

2. Утвердить исполнение местного бюджета по следующим показателям:

1) доходов местного бюджета по кодам классификации доходов бюджетов (приложение 1);

2) расходов местного бюджета по разделам и подразделам классификации расходов бюджетов (приложение 2);

3) расходов местного бюджета по ведомственной структуре расходов бюджета (приложение 3);

4) источников финансирования дефицита местного бюджета по кодам классификации источников финансирования дефицитов бюджетов (приложение 4).

3. Опубликовать настоящее решение в бюллетене «Московский муниципальный вестник» и разместить на официальном сайте органов местного самоуправления муниципального округа Дорогомилово.

4. Настоящее решение вступает в силу со дня его принятия.

5. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на главу муниципального округа Дорогомилово Ткачука Н.В.

**Глава муниципального
округа Дорогомилово**

Н.В. Ткачук



**Приложение №1
к проекту решения Совета
депутатов муниципального
округа Дорогомилово**

**ДОХОДЫ БЮДЖЕТА МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА ДОРОГОМИЛОВО
НА 2016 ГОД**

Коды бюджетной классификации						Наименование показателей	Сумма (тыс. рублей)
						ВСЕГО ДОХОДОВ	17 255,7
1	00	00000	00	0000	000	НАЛОГОВЫЕ И НЕНАЛОГОВЫЕ ДОХОДЫ	15 095,7
						В том числе:	
1	01	00000	00	0000	000	НАЛОГ НА ПРИБЫЛЬ, ДОХОДЫ	15 095,7
						из них:	
1	01	02000	01	0000	110	Налог на доходы физических лиц	15 095,7
1	01	02010	01	0000	110	Налог на доходы физических лиц с доходов, источником которых является налоговый агент, за исключением доходов, в отношении которых исчисление и уплата налога осуществляются в соответствии со статьями 227, 2271 и 228 Налогового кодекса Российской Федерации	13 963,3
1	01	02020	01	0000	110	Налог на доходы физических лиц с доходов, полученных от осуществления деятельности физическими лицами, зарегистрированными в качестве индивидуальных предпринимателей, нотариусов, занимающихся частной практикой, адвокатов, учредивших адвокатские кабинеты и других лиц, занимающихся частной практикой в соответствии со статьей 227 Налогового кодекса Российской Федерации	27,0
1	01	02030	01	0000	110	Налог на доходы физических лиц с доходов, полученных физическими лицами в соответствии со статьей 228 Налогового кодекса Российской Федерации	1 105,4
2	00	00000	00	0000	000	БЕЗВОЗМЕЗДНЫЕ ПОСТУПЛЕНИЯ	2 160,0
						в том числе	
2	02	00000	00	0000	000	Безвозмездные поступления от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации.	2 160,0
						из них:	
2	02	04999	03	0000	151	Прочие межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам внутригородских муниципальных образований городов федерального значения Москвы и Санкт-Петербурга	2 160,0

**Приложение №2
к проекту решения Совета
депутатов муниципального
округа Дорогомилово**

**РАСХОДЫ БЮДЖЕТА МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА ДОРОГОМИЛОВО
НА 2016 ГОД ПО РАЗДЕЛАМ И ПОДРАЗДЕЛАМ БЮДЖЕТНОЙ КЛАССИФИКАЦИИ
С ДЕТАЛИЗАЦИЕЙ ОТДЕЛЬНЫХ РАСХОДОВ**

Коды БК	Наименование	(тыс. руб.)
	ВСЕГО РАСХОДОВ	19 296,4
	в том числе	



01		ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ в том числе:	16 691,9
01	02	Функционирование высшего должностного лица субъекта РФ и муниципального образования	1 425,6
01	03	Функционирование законодательных (представительных) органов государственной власти и представительных органов муниципальных образований	2 323,8
01	04	Функционирование Правительства РФ, высших исполнительных органов государственной власти субъектов РФ, местных администраций	12 856,4
01	07	Обеспечение проведения выборов и референдумов	0,0
01	11	Резервные фонды	0,0
01	13	Другие общегосударственные вопросы	86,1
08		КУЛЬТУРА И КИНЕМАТОГРАФИЯ	1 596,7
08	04	Другие вопросы в области культуры, кинематографии	1 596,7
10		Социальная политика в том числе:	885,6
10	01	пенсионное обеспечение	396,0
10	06	другие вопросы в области социальной политики	489,6
12		СРЕДСТВА МАССОВОЙ ИНФОРМАЦИИ в том числе:	122,2
12	02	Периодическая печать и издательства	40,0
12	04	Другие вопросы в области средств массовой информации	82,2

**Приложение №3
к проекту решения Совета
депутатов муниципального
округа Дорогомилово**

**ВЕДОМСТВЕННАЯ СТРУКТУРА РАСХОДОВ БЮДЖЕТА МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА
ДОРОГОМИЛОВО НА 2016 ГОД**

Наименование	Код ведом- ства	Раздел	Под- раздел	целевая статья	вид расхо- дов	Сумма (тыс. руб.)
ВСЕГО РАСХОДОВ						19 296,4
ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ	900	01	00			16 691,9
Функционирование высшего должностного лица субъекта РФ и муниципального образования	900	01	02			1 425,6
Глава муниципального образования	900	01	02	31A0100100		1 332,4
Фонд оплаты труда государственных (муниципальных) органов	900	01	02	31A0100100	121	1 009,0
Иные выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов, за исключением фонда оплаты труда	900	01	02	31A0100100	122	70,4
Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты денежного содержания и иные выплаты работникам государственных (муниципальных) органов	900	01	02	31A0100100	129	228,0
Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	900	01	02	31A0100100	244	25,0
Прочие расходы в сфере здравоохранения	900	01	02	35Г0101100		93,2



Иные выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов, за исключением фонда оплаты труда	900	01	02	35Г0101100	122	93,2
Функционирование законодательных (представительных) органов государственной власти и представительных органов муниципальных образований	900	01	03			2 323,8
Депутаты муниципального Собрания внутригородского муниципального образования	900	01	03	33А0100200		163,8
Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	900	01	03	33А0100200	244	163,8
Межбюджетные трансферты бюджетам муниципальных округов в целях повышения эффективности осуществления Советами депутатов муниципальных округов переданных полномочий города Москвы	900	01	03	33А0400100		2 160,0
Представление иных межбюджетных трансфертов бюджетам внутригородских муниципальных образований	900	01	03	33А0400100	880	2 160,0
Функционирование Правительства РФ, высших исполнительных органов государственной власти субъектов РФ, местных администраций	900	01	04			12 218,9
Обеспечение деятельности муниципалитетов внутригородских муниципальных образований в части содержания муниципальных служащих для решения вопросов местного значения	900	01	04	31Б0100500		12 218,9
Фонд оплаты труда государственных (муниципальных) органов	900	01	04	31Б0100500	121	7 785,3
Иные выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов, за исключением фонда оплаты труда	900	01	04	31Б0100500	122	352,5
Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты денежного содержания и иные выплаты работникам государственных (муниципальных) органов	900	01	04	31Б0100500	129	1 562,6
Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	900	01	04	31Б0100500	244	2 518,5
Прочие расходы в сфере здравоохранения	900	01	04	35Г0101100		637,5
Иные выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов, за исключением фонда оплаты труда	900	01	04	35Г0101100	122	637,5
Обеспечение проведения выборов и референдумов	900	01	07			0,0
Проведение выборов депутатов Совета депутатов муниципальных округов Москвы	900	01	07	35А0100100		0,0
Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	900	01	07	35А0100100	244	0,0
Резервные фонды	900	01	11			0,0
Резервный фонд, предусмотренный органами местного самоуправления	900	01	11	32А0100000		0,0
Резервные средства	900	01	11	32А0100000	870	0,0
Другие общегосударственные вопросы	900	01	13			86,1
Уплата членских взносов на осуществление деятельности Совета муниципальных образований города Москвы	900	01	13	31Б0100400		86,1
Уплата прочих налогов, сборов и иных обязательных платежей	900	01	13	31Б0100400	853	86,1
Культура и кинематография	900	08	00			1 596,7



Другие вопросы в области культуры, кинематографии	900	08	04			1 596,7
Праздничные и социально значимые мероприятия для населения	900	08	04	35E0100500		1 596,7
Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	900	08	04	35E0100500	244	1 596,7
СОЦИАЛЬНАЯ ПОЛИТИКА	900	10	00			885,6
Пенсионное обеспечение	900	10	01			396,0
Доплаты к пенсиям муниципальным служащим города Москвы	900	10	01	35П0101500		396,0
Иные межбюджетные трансферты	900	10	01	35П0101500	540	396,0
Другие социальные вопросы в области социальной политики	900	10	06			489,6
Прочие расходы в сфере здравоохранения	900	10	06	35Г0101100		208,0
Пособия, компенсации и иные социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных обязательств	900	10	06	35Г0101100	321	208,0
Социальные гарантии муниципальным служащим, вышедшим на пенсию	900	10	06	35П0101800		281,6
Пособия, компенсации и иные социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных обязательств	900	10	06	35П0101800	321	281,6
Средства массовой информации	900	12	00			122,2
Периодическая печать и издательства	900	12				122,2
Мероприятия в сфере средств массовой информации	900	12	02	35E0100300		40,0
Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	900	12	02	35E0100300	244	0,0
Информирование жителей округа	900	12	02	35E0100300	853	40,0
Другие вопросы в области средств массовой информации	900	12	04			82,2
Информирование жителей округа	900	12	04	35E0100300		82,2
Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	900	12	04	35E0100300	244	82,2

**Приложение №4
к проекту решения Совета
депутатов муниципального
округа Дорогомилово**

**Источники финансирования дефицита бюджета муниципального округа Дорогомилово
на 2016 год**

Код бюджетной классификации	Наименование	
01 05 00 00 00 0000 000	Изменение остатков средств на счетах по учету средств бюджета	- 2 040,7
01 05 02 01 03 0000 510	Увеличение прочих остатков средств бюджетов внутригородских муниципальных образований городов федерального значения Москвы и Санкт-Петербурга	17 255,7
01 05 02 01 03 0000 610	Уменьшение прочих остатков средств бюджетов внутригородских муниципальных образований городов федерального значения Москвы и Санкт-Петербурга	19 296,4



РЕШЕНИЕ

23 мая 2017 года № 8(79)- 5СД

О публичных слушаниях по проекту межевания территории квартала, ограниченного набережной Тараса Шевченко, Кутузовским проспектом, Украинским бульваром, прошедших 14 марта 2017 года в муниципальном округе Дорогомилово

В период с 27 февраля 2017 года по 05 марта 2017 года по адресу: Студенческая ул., д. 44/28, управой района Дорогомилово города Москвы была организована экспозиция, на которой были представлены информационные материалы по теме публичных слушаний – проекту межевания территории квартала, ограниченного набережной Тараса Шевченко, Кутузовским проспектом, Украинским бульваром, проводились консультации специалистов. В период работы экспозиции осуществлялся приём замечаний и предложений участников публичных слушаний путём их внесения в «Книге учёта посетителей и записи предложений и замечаний при проведении экспозиции», оформленной согласно Приложению 2 к «Положению о порядке организации и проведению публичных слушаний при осуществлении градостроительной деятельности в городе Москве» – Приложению к постановлению Правительства Москвы от 30 декабря 2008 года № 1258-ПП «О порядке организации и проведения публичных слушаний при осуществлении градостроительной деятельности в городе Москве».

14 марта 2017 года в 19:00 час. по адресу: Кутузовский проспект, д. 6, ГБОУ Школа № 1232 с углубленным изучением английского языка на Кутузовском (актовый зал) прошли публичные слушания по проекту межевания территории квартала, ограниченного набережной Тараса Шевченко, Кутузовским проспектом, Украинским бульваром.

На собрании участников публичных слушаний, а также в семидневный период после проведения собрания участников публичных слушаний участниками публичных слушаний в установленном порядке были представлены замечания и предложения по теме публичных слушаний, которые нашли своё отражение в Протоколе публичных слушаний от 28 марта 2017 года и в Заключении по результатам публичных слушаний от 07 апреля 2017 года.

Согласно постановлению Правительства Москвы от 30 декабря 2008 года № 1258-ПП окружная комиссия по вопросам градостроительства, землепользования и застройки при Правительстве Москвы в Западном административном округе является уполномоченным органом по проведению публичных слушаний. Вышеуказанным постановлением Правительства Москвы на уполномоченный орган по проведению публичных слушаний возлагается ответственность за хранение протоколов публичных слушаний, письменных обращений граждан и юридических лиц и заключений по результатам публичных слушаний в порядке, установленном для хранения официальных документов.

В Заключение от 07 апреля 2017 года по результатам публичных слушаний по проекту межевания квартала, ограниченного набережной Тараса Шевченко, Кутузовским проспектом, Украинским бульваром (упоминание о Большой Дорогомиловской улице можно рассматривать, как опечатку), утверждённом Председателем Комиссии по вопросам градостроительства, землепользования и застройки при Правительстве Москвы в Западном административном округе города Москвы, в качестве выводов и рекомендаций окружной комиссии по проведению публичных слушаний по проекту, рекомендуется «...с учётом нарушения организации и проведения процедуры публичных слушаний, связанной с невозможностью выполнения пп. 1 п. 17 ст. 68 Градостроительного Кодекса города Москвы признать публичные слушания по проекту межевания территории квартала, огр. набережной Тараса Шевченко, Кутузовским проспектом, Украинским бульваром не состоявшимися...»

Как отмечается в Протоколе и Заключении по результатам данных публичных слушаний, невозможность отразить мнения участников экспозиции связана с утратой журнала экспозиции.

Полномочия городской и окружных комиссий определены Градостроительным Кодексом города Москвы и постановлением Правительства Москвы от 07 апреля 2009 года № 270-ПП «О создании Городской



комиссии по вопросам градостроительства, землепользования и застройки при Правительстве Москвы и об утверждении положений о Городской и окружной комиссиях по вопросам градостроительства, землепользования и застройки при Правительстве Москвы».

Согласно п. 26 ст. 68 Градостроительного Кодекса города Москвы признание результатов публичных слушаний недействительными отнесено к полномочиям городской комиссии и Правительству Москвы.

Термин «не состоявшиеся» применительно к публичным слушаниям отсутствует в Градостроительном Кодексе города Москвы.

Совет депутатов муниципального округа Дорогомилово решил:

1. Обратиться к Председателю городской Комиссии по вопросам градостроительства, землепользования и застройки при Правительстве Москвы с просьбой рассмотреть вопрос о публичных слушаний по проекту межевания территории квартала, ограниченного набережной Тараса Шевченко, Кутузовским проспектом, Украинским бульваром, прошедших 14 марта 2017 года в муниципальном округе Дорогомилово, состоявшимся.

2. Обратиться к Председателю городской Комиссии по вопросам градостроительства, землепользования и застройки при Правительстве Москвы с просьбой при принятии решения о действительности или не действительности результатов публичных слушаний по проекту межевания территории квартала, ограниченного набережной Тараса Шевченко, Кутузовским проспектом, Украинским бульваром, прошедших 14 марта 2017 года в муниципальном округе Дорогомилово, принять во внимание замечания и предложения, высказанные участниками данных публичных слушаний и отраженные в Протоколе и Заключении по результатам публичных слушаний.

3. Опубликовать настоящее решение в бюллетене «Московский муниципальный вестник» и разместить в сети Интернет на официальном сайте муниципального округа Дорогомилово www.dorogomilovo.info.

4. Контроль исполнения настоящего решения возложить на главу муниципального округа Дорогомилово Н.В. Ткачука.

**Глава муниципального
округа Дорогомилово**

Н.В. Ткачук



МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ОКРУГ КРЫЛАТСКОЕ В ГОРОДЕ МОСКВЕ

СОВЕТ ДЕПУТАТОВ

РЕШЕНИЕ

от 18.05.2017 №7/1

Об отказе в согласовании проекта изменения схемы размещения сезонных (летних) кафе на территории муниципального округа Крылатское

В соответствии пунктом 2 части 5 статьи 1 Закона города Москвы от 11.07.2012 № 39 «О наделении органов местного самоуправления муниципальных округов в городе Москве отдельными полномочиями города Москвы», постановлением Правительства Москвы от 03.02.2011 № 26-ПП «О размещении нестационарных торговых объектов, расположенных в городе Москве на земельных участках, строениях и сооружениях, находящихся в государственной собственности», а также постановлением Правительства Москвы от 06.03.2015 №102-ПП «О размещении сезонных (летних) кафе при стационарных предприятиях общественного питания», Уставом муниципального округа Крылатское, письмом заместителя префекта ЗАО города Москвы от 05.05.2017 № ОК3-4834/17,

Совет депутатов решил:

1. Отказать в согласовании проекта изменения схемы размещения сезонных кафе на территории муниципального округа Крылатское, в части включения сезонного (летнего) кафе площадью 12 кв. м. при стационарном предприятии общественного питания по адресу: Осенний бульвар, д.20, корп.1., в связи с тем, что не были учтены интересы жителей.

2. Направить копию настоящего решения в Департамент территориальных органов исполнительной власти города Москвы, префектуру Западного административного округа города Москвы и управу района Крылатское.

3. Опубликовать настоящее решение в бюллетене «Московский муниципальный вестник» и разместить на официальном сайте администрации муниципального округа Крылатское vgmok.ru в сети «Интернет».

4. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на главу муниципального округа Крылатское Тюрина Н.А.

**Глава муниципального округа
Крылатское**

Н.А. Тюрин



РЕШЕНИЕ

от 18.05.2017 №7/2

Об информации директора ГБУ СДК «Крылатское» о работе в 2016 году

Заслушав, в соответствии с пунктом 9 части 1 статьи 1 Закона города Москвы от 11 июля 2012 года № 39 «О наделении органов местного самоуправления муниципальных округов в городе Москве отдельными полномочиями города Москвы», постановлением Правительства Москвы от 10 сентября 2012 года № 474-ПП «О порядке ежегодного заслушивания Советом депутатов муниципального округа отчета главы управы района и информации руководителей городских организаций», ежегодную информацию директора ГБУ СДК «Крылатское» о работе в 2016 году,

Совет депутатов решил:

1. Принять к сведению информацию директора ГБУ СДК «Крылатское» Пахомовой Ю.А. о работе в 2016 году.
2. Направить настоящее решение в Департамент территориальных органов исполнительной власти города Москвы, префектуру Западного административного округа города Москвы и управу района Крылатское города Москвы.
3. Опубликовать настоящее решение в бюллетене «Московский муниципальный вестник» и разместить на официальном сайте администрации муниципального округа Крылатское vgmok.ru в сети «Интернет».
4. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на главу муниципального округа Крылатское Тюрина Н.А.

Глава муниципального округа
Крылатское

Н.А. Тюрин

РЕШЕНИЕ

от 18.05.2017 №7/3

Об исполнении бюджета муниципального округа Крылатское за 2016 год и плановый период 2017 и 2018 годов

В соответствии со статьями 264.2, 264.4-264.6 Бюджетного кодекса Российской Федерации, пунктом 3 части 4 статьи 12 Закона города Москвы от 06.11.2002 года № 56 «Об организации местного самоуправления в городе Москве», пунктом 1 части 2 статьи 3, статьёй 36 Устава муниципального округа Крылатское, Положением о бюджетном процессе во внутригородском муниципальном образовании Крылатское в городе Москве, с учетом результатов публичных слушаний и заключения по результатам внешней проверки отчета об исполнении бюджета муниципального округа Крылатское за 2016 год и плановый период 2017 и 2018 годов»,

Совет депутатов решил:

1. Утвердить отчет об исполнении бюджета муниципального округа Крылатское за 2016 год и плановый период 2017 и 2018 годов (далее – местный бюджет) по доходам в сумме 19 276 239 рублей 83 копейки, по расходам в сумме 17 601 974 рубля 83 копейки, с превышением доходов над расходами (профицит местного бюджета) в сумме 1 674 265 рублей 00 копеек.



2. Утвердить исполнение местного бюджета по следующим показателям:
- 1) доходов местного бюджета по кодам классификации доходов бюджетов (приложение 1);
 - 2) расходов местного бюджета по ведомственной структуре расходов бюджета (приложение 2);
 - 3) расходов местного бюджета по разделам, подразделам бюджетной классификации расходов бюджетов (приложение 3).
 - 4) источников финансирования дефицита местного бюджета (приложение 4).
- 5) Утвердить свободный остаток бюджета муниципального округа Крылатское на 01 января 2017 года в размере 14 688 795 рублей 16 копеек.
3. Опубликовать настоящее решение в бюллетене «Московский муниципальный вестник» и разместить на официальном сайте администрации муниципального округа Крылатское vgmok.ru в сети «Интернет».
4. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования в бюллетене «Московский муниципальный вестник».
5. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на главу муниципального округа Крылатское Тюрина Н.А.

**Глава муниципального округа
Крылатское**

Н.А.Тюрин

**Приложение 1
к решению Совета депутатов
муниципального округа
Крылатское
от 18.05.2017 г. №7/3**

**Исполнение доходов местного бюджета муниципального округа Крылатское за 2016год
по кодам классификации доходов бюджетов**

Код бюджетной классификации	Наименование бюджетной классификации	Утвержденные бюджетные назначения	Исполнено, руб.
1		3	4
Доходы бюджета, всего		17 387 300,00	19 276 239,83
из них:			
182 101 02 01 001 0000 110	Налог на доходы физических лиц с доходов, источником которых является налоговый агент, за исключением доходов, в отношении которых исчисление и уплата налога осуществляется в соответствии со статьями 227,227 и 228 Налогового кодекса Российской Федерации	11 667 300,00	13 931 395,17
182 101 02 02 001 0000 110	Налог на доходы физических лиц с доходов, полученных физическими лицами в соответствии со статьей 228 Налогового кодекса Российской Федерации	80 000,00	92 001,02
182 101 02 03 001 0000 110	Налог на доходы физических лиц с доходов, полученных физическими лицами в соответствии со статьей 228 Налогового кодекса Российской Федерации	3 000 000,00	2 546 743,64
900 202 04 999 03 0000 151	Прочие межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам внутригородских муниципальных образований городов федерального значения Москвы и Санкт -Петербурга	2 640 000,00	2 640 000,00



**Приложение 2
к решению Совета депутатов
муниципального округа
Крылатское
от 18.05.2017 г. №7/3**

**Ведомственная структура расходов бюджета муниципального округа Крылатское
за 2016 год**

Наименование кодов бюджетной классификации	Код ведомства	Раздел, подраздел	Целевая статья	Утвержденные бюджетные назначения	Исполнено, руб.
Администрация МО	900			20 313 600,00	17 601 974,83
Общегосударственные расходы	900	01 00		16 402 700,00	15 711 460,97
Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и органа местного самоуправления	900	01 02		2 577 200,00	2 498 606,46
Глава муниципального округа	900	01 02	31A0100100	2 375 600,00	2 360 992,13
Глава муниципального округа	900	01 02	35Г0101100	201 600,00	137 614,33
Функционирование законодательных (представительных) органов государственной власти и представительных органов муниципальных образований	900	01 03		2 858 400,00	2 719 030,00
Депутаты Совета депутатов внутригородского муниципального образования	900	01 03	31A0100200	218 400,00	79 030,00
Прочие расходы (выплаты премий депутатам)	900	01 03	33A0400100	2 640 000,00	2 640 000,00
Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций	900	01 04		10 781 000,00	10 407 724,51
На содержание муниципальных служащих аппарата администрации всего:	900	01 04		10 781 000,00	10 407 724,51
Содержание муниципальных служащих аппарата администрации	900	01 04	31Б0100500	10 268 400,00	10 087 871,18
Содержание муниципальных служащих аппарата администрации (медицина)	900	0104	35Г0101100	512 600,00	319 853,33
Резервные фонды	900	01 11		100 000,00	
Резервные фонды внутригородского муниципального образования	900	01 11	32A0100000	100 000,00	0,00
Уплата членских взносов на осуществление деятельности Совета муниципальных образований города Москвы	900	01 13		86 100,00	86 100,00
Уплата членских взносов на осуществление деятельности Совета муниципальных образований города Москвы	900	01 13	31Б0100400	86 100,00	86 100,00
Национальная безопасность и правоохранительная деятельность	900	03 00		80 000,00	80 000,00
Мероприятия по гражданской обороне	900	0309		30 000,00	30 000,00
Мероприятия по гражданской обороне	900	0309	35Е0101400	30 000,00	30 000,00
Обеспечение противопожарной безопасности	900	03 10		50 000,00	50 000,00
Информирование населения муниципального образования о мерах по противопожарной безопасности	900	03 10	35Е0101400	50 000,00	50 000,00



Праздничные и социально-значимые мероприятия для населения	900	08 00		1 992 800,00	638 019,52
Праздничные и социально-значимые мероприятия для населения	900	08 04		1 992 800,00	638 019,52
Организация местных и проведение праздничных мероприятий для жителей муниципального округа	900	08 04	35Е0100500	1 992 800,00	638 019,52
Пенсионное обеспечение	900	10 01		354 300,00	354 300,00
Доплаты к пенсиям муниципальным служащим города Москвы, вышедшим на пенсию	900	10 01	35П0101500	354 300,00	354 300,00
Социальные гарантии муниципальным служащим, вышедшим на пенсию	900	10 06		643 800,00	558 234,34
Пособия, компенсации и иные выплаты гражданам, кроме нормативных обязательств	900	10 06	31Б0100500	35 000,00	35 000,00
Пособия, компенсации и иные выплаты гражданам, кроме нормативных обязательств	900	10 06	35П0101800	281 600,00	281 600,00
Медицинское обслуживание пенсионеров	900	10 06	35Г0101100	327 200,00	241 634,34
Средства массовой информации	900	1200		840 000,00	259 960,00
Периодическая печать и издательства	900	1202	35Е0100300	640 000,00	135 000,00
Обслуживание сайта муниципального образования	900	1204	35Е0100300	200 000,00	124 960,00

**Приложение 3
к решению Совета депутатов
муниципального округа
Крылатское
от 18.05.2017 г. №7/3**

Исполнение расходов местного бюджета муниципального округа Крылатское за 2016 год по разделам, подразделам бюджетной классификации расходов бюджетов

Наименование кодов бюджетной классификации	Раздел, подраздел	Подраздел	Утвержденные бюджетные назначения	Исполнено, руб.
Администрация МО Крылатское			20 313 600,00	17 601 974,83
Общегосударственные расходы	01		16 402 700,00	15 711 460,97
Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и органа местного самоуправления	01	02	2 577 200,00	2 498 606,48
Функционирование законодательных (представительных) органов государственной власти и представительных органов муниципальных образований	01	03	2 858 400,00	2 719 030,00
Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций	01	04	10 781 000,00	10 407 724,51
Резервные фонды	01	11	100 000,00	0,00
Уплата членских взносов на осуществление деятельности Совета муниципальных образований города Москвы	01	13	86 100,00	86 100,00
Национальная безопасность и правоохранительная деятельность	03		80 000,00	80 000,00
Обеспечение мероприятий по гражданской обороне	03	09	30 000,00	30 000,00
Обеспечение противопожарной безопасности	03	10	50 000,00	50 000,00
Праздничные и социально-значимые мероприятия для населения	08		1 992 800,00	638 019,52



Организация местных и проведение праздничных мероприятий для жителей муниципального образования	08	04	1 992 800,00	638 019,52
Пенсионное обеспечение	10		998 100,00	912 534,34
Доплаты к пенсиям муниципальным служащим города Москвы, вышедшим на пенсию	10	01	354 300,00	354 300,00
Социальные гарантии муниципальным служащим, вышедшим на пенсию	10	06	643 800,00	558 234,34
Средства массовой информации	12		840 000,00	259 960,00
Периодическая печать и издательства	12	02	640 000,00	135 000,00
Обслуживание сайта муниципального образования	12	04	200 000,00	124 960,00

**Приложение 4
к решению Совета депутатов
муниципального округа
Крылатское
от 18.05.2017 г. №7/3**

**Исполнение источников финансирования дефицита местного бюджета
муниципального округа Крылатское за 2016 год**

Код бюджетной классификации	Наименование источника финансирования дефицита бюджета	Утвержденные бюджетные назначения	Исполнено, руб.
1		3	4
Источник финансирования дефицита бюджета, всего		2 936 300,00	-1 674 265,00
из них:			
0105 02 01 03 0000 160	Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджета	2 936 300,00	-1 674 265,00

РЕШЕНИЕ

от 18.05.2017 №7/4

**О переносе даты очередного заседания
Совета депутатов муниципального округа
Крылатское в июне 2017 года**

В соответствии с Уставом муниципального округа Крылатское, Регламентом Совета депутатов муниципального округа Крылатское,

Совет депутатов решил:

1. Перенести очередное заседание Совета депутатов муниципального округа Крылатское с 15 июня 2017 года на 21 июня 2017 года.
2. Опубликовать настоящее решение в бюллетене «Московский муниципальный вестник» и разместить на официальном сайте администрации муниципального округа Крылатское vgmok.ru в сети «Интернет».
3. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на главу муниципального округа Крылатское Тюрина Н.А.

**Глава муниципального округа
Крылатское**

Н.А. Тюрин



МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ОКРУГ МОЖАЙСКИЙ В ГОРОДЕ МОСКВЕ

СОВЕТ ДЕПУТАТОВ

РЕШЕНИЕ

16 мая 2017 г. № 6- 2 СД/17

О согласовании установки ограждающих устройств (шлагбаума) на придомовой территории по адресу: город Москва, улица Гришина, дом 23, корп. 6

В соответствии с пунктом 5 части 2 статьи 1 Закона города Москвы от 11 июля 2012 года № 39 «О наделении органов местного самоуправления муниципальных округов в городе Москве отдельными полномочиями города Москвы», частью 2 статьи 8 Закона города Москвы от 14 июля 2004 года № 50 «О порядке наделения органов местного самоуправления внутригородских муниципальных образований в городе Москве отдельными полномочиями города Москвы (государственными полномочиями)», постановлением Правительства Москвы от 2 июля 2013 года № 428 –ПП «О порядке установки ограждений на придомовых территориях в городе Москве»,

Совет депутатов муниципального округа Можайский решил:

1. Согласовать установку ограждающих устройств (шлагбаума) для регулирования въезда и выезда транспортных средств на придомовой территории многоквартирного дома по адресу: город Москва, улица Гришина, д.23, корп.6.

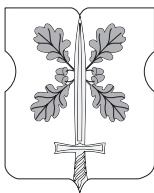
2. Направить настоящее решение в Департамент территориальных органов исполнительной власти города Москвы, управу района Можайский города Москвы, уполномоченному собственников помещений в многоквартирном доме в течение 3 дней со дня его принятия.

3. Опубликовать настоящее решение в бюллетене «Московский муниципальный вестник» и разместить на официальном сайте муниципального округа Можайский сети Интернет - www.mozhayskiy-zao.ru.

4. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на главу муниципального округа Можайский С.Н.Чамовских.

**Глава муниципального
округа Можайский**

С.Н.Чамовских



МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ОКРУГ НОВО-ПЕРЕДЕЛКИНО В ГОРОДЕ МОСКВЕ

СОВЕТ ДЕПУТАТОВ

РЕШЕНИЕ

23 мая 2017 года № 56

**О внесении изменений в решения Совета
депутатов муниципального округа Ново-
Переделкино в городе Москве №29 от
21.02.2017 г. и №31 от 14.03.2017 г.**

В соответствии с пунктом 2 Постановления Правительства Москвы № 849-ПП от 26 декабря 2012 года «О стимулировании управ районов города Москвы», а также обращением главы управы района Ново-Переделкино Носенко Ю.В. от 18 мая 2017 года №08-179/17

Совет депутатов муниципального округа Ново-Переделкино в городе Москве решил:

1. Согласовать внесение изменений в решение Совета депутатов муниципального округа Ново-Переделкино в городе Москве от 21.02.2017 г. №29 «О согласовании мероприятий по обустройству, проведению текущего и капитального ремонта дворовых территорий района Ново-Переделкино в 2017 году за счет средств стимулирования управ районов города Москвы в 2017 году» в части включения дополнительно работ по реконструкции мест сбора отходов (контейнерных площадок) в рамках выделенного финансирования (Приложение 1).

2. Согласовать внесение изменений в решение Совета депутатов муниципального округа Ново-Переделкино в городе Москве от 14.03.2017 г. №31 «О согласовании мероприятий по обустройству, проведению текущего и капитального ремонта дворовых территорий района Ново-Переделкино в 2017 году за счет средств стимулирования управ районов города Москвы в 2017 году» в части включения дополнительно работ по реконструкции мест сбора отходов (контейнерных площадок) в рамках выделенного финансирования (Приложение 2)

3. Направить настоящее решение в Департамент территориальных органов исполнительной власти города Москвы, префектуру Западного административного округа города Москвы, управу района Ново-Переделкино города Москвы.

4. Опубликовать настоящее решение в бюллетене «Московский муниципальный вестник», и разместить на официальном сайте муниципального округа Ново-Переделкино www.np-mos.ru.

5. Контроль выполнения настоящего решения возложить на главу муниципального округа Ново-Переделкино в городе Москве Макаренко Э.М.

**Глава муниципального округа
Ново-Переделкино в городе Москве**

Э.М. Макаренко



Приложение 1
к решению Совета
депутатов муниципального округа
Ново-Переделкино в городе Москве
от 23.05.2017 № 56

**Адресный перечень работ по благоустройству дворовых территорий района Ново-Переделкино города Москвы за счет средств
стимулирования управ районов города Москвы в 2017 году**

Адрес	Площадь двора тыс. кв. м	Общие затраты, всего тыс. руб.	Работы капитального характера													
			ремонт асфальтовых покрытий	замена бортового камня	ремонт газона	устройство резиново- го покрытия	замена резинового покрытия	замена МАФ	устройство метал. ограждения	обустройство спор- тивных площадок	реконструкция кон- тейнерных / бункер- ных площадок	устройство дорожек из брусчатки	установка садового камня	обустройство парко- вых карманов	установка противо- парковочных стол- биков	
Лукинская, д. 4, 6, 8 к. 3	19,08	20088,81	0	1000	450	414	0	28	0	1	3	129	316	165	250	



Приложение 2
к решению Совета депутатов
муниципального округа
Ново-Переделкино в городе Москве
от 23.05.2017 № 56

**Адресный перечень работ по благоустройству дворовых территорий района Ново-Переделкино города Москвы за счет средств
стимулирования управ районов города Москвы в 2017 году**

№ п / п	Адрес двора	Площадь двора тыс. м²	Затраты всего на двор тыс.руб.	Год последнего благоустройства	Виды работ											Проче- ние				
					ремонт асфальтовых покрытий тыс. м²	устройство ограждений пог.м	ремонт газонов м²	устройство покрытия на детской площадке м²	замена покрытия на детской пло- щадке м²	замена МАФ шт.	устройство парковочных карма- нов м/мест	детские шт.	межквартирный городок шт.	спортивные площадки шт.	площадки тихого отдыха шт.		площадки для выгула и дрес- сировки домашних животных шт.	хозяйственные площадки шт.	реконструкция булыжных/ контейнерных площадок шт.	
1.	Лукинская ул., д.14, д.14 к.1	24,28	21108,00	2008			500				137	2		2	1			4	250	установка противопарковочных столбиков шт.
2.	Лукинская, д.18, д.18 к.1	14,09	13004,00	2008			300				90	2		2				2	200	
3.	Шолохова ул., д.28 к.1, Скульптора Му- хиной ул., д.6	10,00	6507,00	2011			200			611	7			1				1		
Итого по району:			40619,00				1000			611	7	227	4	5	1			7	450	



РЕШЕНИЕ

23 мая 2017 года № 58

О проведении мониторинга работы ярмарки выходного дня

В соответствии с частью 9 статьи 1 Закона города Москвы от 11 июля 2012 года № 39 «О наделении органов местного самоуправления муниципальных округов в городе Москве отдельными полномочиями города Москвы», с п. 51 статьи 10 постановления Правительства Москвы от 4 мая 2011 года № 172-ПП «Об утверждении Порядка организации ярмарок и продажи товаров (выполнения работ, оказания услуг) на них на территории города Москвы»

Совет депутатов муниципального округа Ново-Переделкино в городе Москве решил:

1. Создать рабочие группы для проведения мониторинга работы ярмарки выходного дня (Приложение).
2. Мониторинг работы ярмарки выходного дня проводить ежемесячно каждую вторую пятницу.
3. В случае поступления в Совет депутатов обращения по вопросам работы ярмарки, мониторинг проводить в ближайшие от даты обращения выходные дни.
4. Рабочей группе направлять результаты мониторинга работы главе муниципального округа в течение 3 рабочих дней.
5. Направить настоящее решение в Департамент территориальных органов исполнительной власти города Москвы, префектуру Западного административного округа города Москвы, управу района Ново-Переделкино города Москвы, в течение 3 дней со дня его принятия.
6. Опубликовать настоящее решение в бюллетене «Московский муниципальный вестник» и разместить на официальном сайте www.pr-mun.ru.
7. Контроль выполнения настоящего решения возложить на главу муниципального округа Ново-Переделкино в городе Москве Макаренко Э.М.

**Глава муниципального округа
Ново-Переделкино в городе Москве**

Э.М. Макаренко



**Приложение
к решению Совета депутатов
муниципального округа
Ново-Переделкино в городе Москве
от 23.05. 2017 года № 58**

РАБОЧИЕ ГРУППЫ

**для проведения
мониторинга ярмарки выходного дня по адресу:
ул. Новопеределкинская, дом 14А**

М Е С Я Ц	Июнь	Август
	Зайцева Э.Г.	Баринова А.К.
	Шацкая Т.И.	Доценко В.А.
	Львова Л.А.	Салов Д.О.
	Июль	Сентябрь
	Краснопольская С.М.	Львова Л.А.
	Шатова Е.Л.	Зайцева Э.Г.
	Хрыкина Н.М.	Шацкая Т.И.



МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ОКРУГ ОЧАКОВО-МАТВЕЕВСКОЕ В ГОРОДЕ МОСКВЕ

СОВЕТ ДЕПУТАТОВ

РЕШЕНИЕ

8 июня 2017 года № 69-СД

**О внесении изменений в решение
Совета депутатов муниципального округа
Очаково-Матвеевское
от 11 апреля 2017 года № 55-СД**

На основании статьи 18 Федерального закона от 12 июня 2002 года № 67-ФЗ «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации», статьи 13 Закона города Москвы от 6 июля 2005 года № 38 «Избирательный кодекс города Москвы», рассмотрев обращение избирательной комиссии внутригородского муниципального образования Очаково-Матвеевское в городе Москве от 06 июня 2017 года № 02,

Совет депутатов муниципального округа Очаково-Матвеевское решил:

1. Внести в решение Совета депутатов муниципального округа Очаково-Матвеевское от 11 апреля 2017 года № 55-СД «Об утверждении схемы многомандатных избирательных округов по выборам депутатов Совета депутатов муниципального округа Очаково-Матвеевское» следующие изменения:

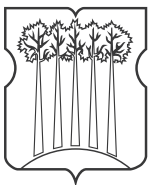
- 1) абзац пятый пункта 1 приложения к решению исключить;
- 2) в абзаце седьмом пункта 1 приложения к решению слова «д. 28, д. 28 (к. 1), д. 30,» исключить;
- 3) абзац третий пункта 2 приложения к решению дополнить словами «д. 28, д. 28 (к. 1), д. 30»;
- 4) в абзаце седьмом пункта 2 приложения к решению слова «д. 29 (к. 1, 2)» заменить словами «д. 29 (к. 1, 3)».

2. Опубликовать настоящее решение в бюллетене «Московский муниципальный вестник» и разместить на официальном сайте муниципального округа Очаково-Матвеевское в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по адресу: <http://www.ochacovo-matv.ru>

3. Контроль за выполнением настоящего решения возложить на главу муниципального округа Очаково-Матвеевское Чернова К.В.

**Глава муниципального округа
Очаково-Матвеевское**

К.В. Чернов



МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ОКРУГ ПРОСПЕКТ ВЕРНАДСКОГО В ГОРОДЕ МОСКВЕ

СОВЕТ ДЕПУТАТОВ

РЕШЕНИЕ

16.05.2017 №86/1

Об отчете по исполнению бюджета муниципального округа Проспект Вернадского за 2016 год

В соответствии со статьями 264.2, 264.4-264.6 Бюджетного кодекса Российской Федерации, статьей 59 Устава муниципального округа Проспект Вернадского, статьями 22-25 Положения о бюджетном процессе в муниципальном округе Проспект Вернадского,

Совет депутатов муниципального округа Проспект Вернадского решил:

1. Утвердить отчет об исполнении бюджета муниципального округа Проспект Вернадского за 2016 года (далее – местный бюджет) по доходам в сумме 21 558,7 тыс. рублей, по расходам в сумме 19 085,7 тыс. рублей, с превышением доходов над расходами (профицит местного бюджета) в сумме 2 473,0 тыс. рублей.
2. Утвердить исполнение местного бюджета по следующим показателям:
 - 1) Отчет об исполнении бюджета (приложение 1);
 - 2) Доходы местного бюджета по кодам классификации доходов бюджетов (приложение 2)
 - 3) Доходы местного бюджета по кодам видов доходов, подвидов доходов, классификации операций сектора государственного управления, относящихся к доходам бюджета (приложение 3)
 - 4) Расходы местного бюджета в разрезе ведомственной структуры (приложение 4)
 - 5) Расходы местного бюджета по разделам и подразделам бюджетной классификации с детализацией отдельных расходов (приложение 5)
 - 6) Источники финансирования дефицита бюджета по кодам классификации (приложение 6);
3. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования в «Московском муниципальном вестнике».
4. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на главу муниципального округа Проспект Вернадского Сухорукова А.И.

Глава муниципального округа
Проспект Вернадского

А.И. Сухоруков



**Приложение №1
к решению Совета депутатов
муниципального округа
Проспект Вернадского
от 16.05.2017 года №86/1**

Отчет об исполнении бюджета муниципального округа Проспект Вернадского за 2016 год

Исполнение бюджета муниципального округа Проспект Вернадского за 9 месяцев 2016 года осуществлялось в соответствии со статьями 264.2, 264.4-264.6 Бюджетного кодекса Российской Федерации, в соответствии с подпунктом 3 пункта 4 статьи 12 Закона города Москвы от 6 ноября 2002 г. № 56 «Об организации местного самоуправления в городе Москве» (с изменениями и дополнениями), статьей 36 Устава муниципального округа Проспект Вернадского, Положением о бюджетном процессе в муниципальном округе Проспект Вернадского.

В процессе исполнения местного бюджета в первоначально принятый бюджет на основании решений Совета депутатов вносились уточнения по финансовому обеспечению социально-экономических программ и материально-технической базы муниципального округа.

Доход от налога на доходы физических лиц на 2016 год был запланирован в размере 13 652,9 тыс. руб. Поступило 19 619,6 тыс. руб.

Бюджет муниципального округа за 2016 год по доходам выполнен на 143,7%.

Уточнение плана было: - за счет средств свободного остатка на 01.01.2016 года 4 864,2 тыс. руб.; - за счет дополнительных бюджетных ассигнований для последующего доведения их до управ районов города Москвы с учетом объемов поступлений из местных бюджетов в бюджет города Москвы не использованных органами местного самоуправления муниципальных округов остатков субсидий, предоставленных из бюджета города Москвы в целях повышения эффективности осуществления Советом депутатов муниципального округа переданных полномочий 1 920,0 тыс. руб.

Расходы муниципального округа за 2016 год исполнены в размере 19 085,7 тыс. руб., 93,39% от уточненного плана (20 437,1 тыс. руб.).

Свободный остаток средств на 01.01.2017 г. составил 20 688,8 тыс. руб.

Средства резервного фонда в 2016 году не использовались.

**Приложение №2
к решению Совета депутатов
муниципального округа
Проспект Вернадского
от 16.05.2017 года №86/1**

Исполнение бюджета муниципального округа Проспект Вернадского по кодам классификации доходов бюджета за 2016 год

(рублей)

Наименование показателя	КБК	Кассовое исполнение
ДОХОДЫ, ВСЕГО		21 558 741,37
ДОХОДЫ	1 00 00000 00 0000 000	19 619 590,51
НАЛОГИ НА ПРИБЫЛЬ, ДОХОДЫ	1 01 00000 00 0000 000	19 619 590,51
Из них:		
- Налог на доходы физических лиц с доходов, источником которых является налоговый агент, за исключением доходов, в отношении которых исчисление и уплата налога осуществляется в соответствии со статьями 227, 227.1 и 228 Налогового кодекса Российской Федерации	1 01 02010 01 0000 110	17 150 036,31



- Налог на доходы физических лиц с доходов, полученных от осуществления деятельности физическими лицами, зарегистрированными в качестве индивидуальных предпринимателей, нотариусов, занимающихся частной практикой, адвокатов, учредивших адвокатские кабинеты, и других лиц, занимающихся частной практикой в соответствии со статьей 227 Налогового кодекса Российской Федерации.	1 01 02020 01 0000 110	81 477,59
- Налог на доходы физических лиц с доходов, полученных физическими лицами в соответствии со статьей 228 Налогового кодекса Российской Федерации предпринимателей, частных нотариусов и других лиц, занимающихся частной практикой	1 01 02030 01 0000 110	2 388 076,61
БЕЗВОЗМЕЗДНЫЕ ПОСТУПЛЕНИЯ	2 00 00000 00 0000 000	1 939 150,86
Из них:		
Прочие межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам внутригородских муниципальных образований городов федерального значения Москвы и Санкт-Петербурга	2 02 04999 03 0000 151	1 920 000,00
Доходы бюджетов внутригородских муниципальных образований городов федерального значения от возврата остатков субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, прошлых лет из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации	2 18 03020 03 0000 151	19 150,86

**Приложение № 3
к решению Совета депутатов
муниципального округа
Проспект Вернадского
от 16.05.2017 года №86/1**

Исполнение бюджета муниципального округа Проспект Вернадского по кодам видов доходов, подвидов доходов, классификации операций сектора государственного управления, относящихся к доходам бюджета за 2016 год

(рублей)

Наименование показателя	Код администратора по доходам	КБК	Кассовое исполнение
ДОХОДЫ, ВСЕГО			21 558 741,37
ДОХОДЫ		1 00 00000 00 0000 000	19 619 590,51
НАЛОГИ НА ПРИБЫЛЬ, ДОХОДЫ	182	1 01 00000 00 0000 000	19 619 590,51
Из них:			
- Налог на доходы физических лиц с доходов, источником которых является налоговый агент, за исключением доходов, в отношении которых исчисление и уплата налога осуществляется в соответствии со статьями 227, 227.1 и 228 Налогового кодекса Российской Федерации	182	1 01 02010 01 0000 110	17 150 036,31
- Налог на доходы физических лиц с доходов, источником которых является налоговый агент, за исключением доходов, в отношении которых исчисление и уплата налога осуществляется в соответствии со статьями 227, 227.1 и 228 Налогового кодекса Российской Федерации	182	1 01 02010 01 1000 110	17 077 939,09
- Налог на доходы физических лиц с доходов, источником которых является налоговый агент, за исключением доходов, в отношении которых исчисление и уплата налога осуществляется в соответствии со статьями 227, 227.1 и 228 Налогового кодекса Российской Федерации	182	1 01 02010 01 2100 110	17 978,04



- Налог на доходы физических лиц с доходов, источником которых является налоговый агент, за исключением доходов, в отношении которых исчисление и уплата налога осуществляется в соответствии со статьями 227, 227.1 и 228 Налогового кодекса Российской Федерации	182	1 01 02010 01 3000 110	52 584,72
- Налог на доходы физических лиц с доходов, источником которых является налоговый агент, за исключением доходов, в отношении которых исчисление и уплата налога осуществляется в соответствии со статьями 227, 227.1 и 228 Налогового кодекса Российской Федерации	182	1 01 02010 01 4000 110	1 591,09
- Налог на доходы физических лиц с доходов, источником которых является налоговый агент, за исключением доходов, в отношении которых исчисление и уплата налога осуществляется в соответствии со статьями 227, 227.1 и 228 Налогового кодекса Российской Федерации	182	1 01 02010 01 5000 110	-56,63
- Налог на доходы физических лиц с доходов, полученных от осуществления деятельности физическими лицами, зарегистрированными в качестве индивидуальных предпринимателей, нотариусов, занимающихся частной практикой, адвокатов, учредивших адвокатские кабинеты, и других лиц, занимающихся частной практикой в соответствии со статьей 227 Налогового кодекса Российской Федерации.	182	1 01 02020 01 0000 110	81 477,59
- Налог на доходы физических лиц с доходов, полученных от осуществления деятельности физическими лицами, зарегистрированными в качестве индивидуальных предпринимателей, нотариусов, занимающихся частной практикой, адвокатов, учредивших адвокатские кабинеты, и других лиц, занимающихся частной практикой в соответствии со статьей 227 Налогового кодекса Российской Федерации.	182	1 01 02020 01 1000 110	81 433,76
- Налог на доходы физических лиц с доходов, полученных от осуществления деятельности физическими лицами, зарегистрированными в качестве индивидуальных предпринимателей, нотариусов, занимающихся частной практикой, адвокатов, учредивших адвокатские кабинеты, и других лиц, занимающихся частной практикой в соответствии со статьей 227 Налогового кодекса Российской Федерации.	182	1 01 02020 01 2100 110	43,83
- Налог на доходы физических лиц с доходов, полученных физическими лицами в соответствии со статьей 228 Налогового кодекса Российской Федерации	182	1 01 02030 01 0000 110	2 388 076,61
- Налог на доходы физических лиц с доходов, полученных физическими лицами в соответствии со статьей 228 Налогового кодекса Российской Федерации	182	1 01 02030 01 1000 110	2 383 134,43
- Налог на доходы физических лиц с доходов, полученных физическими лицами в соответствии со статьей 228 Налогового кодекса Российской Федерации	182	1 01 02030 01 2000 110	2 314,99
- Налог на доходы физических лиц с доходов, полученных физическими лицами в соответствии со статьей 228 Налогового кодекса Российской Федерации	182	1 01 02030 01 3000 110	2 638,88



- Налог на доходы физических лиц с доходов, полученных физическими лицами в соответствии со статьей 228 Налогового кодекса Российской Федерации	182	1 01 02030 01 4000 110	-11,69
БЕЗВОЗМЕЗДНЫЕ ПОСТУПЛЕНИЯ	900	2 00 00000 00 0000 000	1 939 150,86
Прочие межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам внутригородских муниципальных образований городов федерального значения Москвы и Санкт-Петербурга	900	2 02 04999 03 0000 151	1 920 000,00
Доходы бюджетов внутригородских муниципальных образований городов федерального значения от возврата остатков субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, прошлых лет из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации	900	2 18 03020 03 0000151	19 150,86

**Приложение № 4
к решению Совета депутатов
муниципального округа
Проспект Вернадского
от 16.05.2017 года №86/1**

**Исполнение расходов муниципального округа Проспект Вернадского за 2016 год в разрезе
ведомственной структуры**

(рублей)

Наименование	Код ведомства	РЗ/ПП	ЦС	ВР	Сумма
Общегосударственные расходы	900	0100			14 705 671,13
Функционирование высшего должностного лица субъекта РФ и органов местного самоуправления	900	0102			2 431 815,96
Глава муниципального собрания	900	0102	31A0100100		2 431 815,96
Функционирование законодательных (представительных) органов государственной власти и представительных органов муниципального образования	900	0103			2 011 800,00
Депутаты муниципального Собрания муниципального округа	900	0103	31A0100200		91 800,00
Средства межбюджетного трансферта из бюджета города Москвы в целях повышения эффективности осуществления Советом депутатов муниципального округа переданных полномочий города Москвы	900	0103	33A0400100		1 920 000,00
Функционирование Правительства РФ, высших исполнительных органов государственной власти РФ, местных администраций	900	0104			10 175 955,17
Обеспечение деятельности администрации муниципального округа в части содержания муниципальных служащих для решения вопросов местного значения	900	0104	31B0100500		10 175 955,17
Резервные фонды	900	0111			-
Резервные фонды	900	0111	32A0100000		-
Резервные фонды органов местного самоуправления	900	0111	32A0100000		-



Другие общегосударственные вопросы	900	0113		86 100,0
Реализация государственных функций, связанных с общегосударственным управлением	900	0113	31Б0100400	86 100,0
Выполнение функций органами местного самоуправления	900	0113	31Б0100400	86 100,0
Культура, кинематография и средства массовой информации	900	0800		3 760 588,67
Другие вопросы в области культуры, кинематографии, средств массовой информации	900	0804		3 760 588,67
Мероприятия в сфере культуры, кинематографии и средств массовой информации	900	0804	35Е0100500	3 760 588,67
Выполнение функций органами местного самоуправления	900	0804	35Е0100500	3 760 588,67
Социальная политика	900	1000		404 012,62
Пенсионное обеспечение	900	1001		263 212,62
Доплаты к пенсиям муниципальным служащим города Москвы	900	1001	35П0101500	263 212,62
Другие вопросы в области социальной политики	900	1006		140 800,00
Социальные гарантии муниципальным служащим, вышедшим на пенсию	900	1006	35П0101800	140 800,00
Средства массовой информации	900	1200		215 400,00
Периодическая печать и издательства	900	1202		40 000,00
Мероприятия в сфере культуры, кинематографии и средств массовой информации	900	1202		40 000,00
Выполнение функций органами местного самоуправления	900	1202		40 000,00
Другие вопросы в области средств массовой информации	900	1204		175 400,00
Мероприятия в сфере культуры, кинематографии и средств массовой информации	900	1204	35Е0103	175 400,00
Выполнение функций органами местного самоуправления	900	1204	35Е0103	175 4,00
ИТОГО:				19 085 672,42

Приложение № 5
к решению Совета депутатов
муниципального округа
Проспект Вернадского
от 16.05.2017 года №86/1

Исполнение расходов муниципального округа Проспект Вернадского за 2016 год по разделам и подразделам бюджетной классификации с детализацией отдельных расходов

(рублей)

КБК		Наименование	Сумма
РЗ	ПР		
01		ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ РАСХОДЫ	14 705 671,13
		В том числе	
01	02	- функционирование высшего должностного лица субъекта РФ и органа местного самоуправления (расходы на содержание руководителя муниципального образования)	2 431 815,96



01	03	- члены законодательной (представительной) власти местного самоуправления (расходы на депутатов муниципального Собрания)	2 011 800,00
01	04	- функционирование Правительства РФ, высших органов исполнительной власти субъектов РФ, местных администраций	10 175 955,17
01	11	- резервные фонды	-
01	13	- другие общегосударственные вопросы	86 100,0
08		КУЛЬТУРА, КИНЕМАТОГРАФИЯ И СРЕДСТВА МАССОВОЙ ИНФОРМАЦИИ	3 760 588,67
08	04	- другие вопросы в области культуры, кинематографии, средств массовой информации	3 760 588,67
10		СОЦИАЛЬНАЯ ПОЛИТИКА	404 012,62
		В том числе	
10	01	Пенсионное обеспечение	263 212,62
10	06	Другие вопросы в области социальной политики	140 800,00
12		СРЕДСТВА МАССОВОЙ ИНФОРМАЦИИ	215 400,00
		В том числе	
12	02	Периодическая печать и издательства	40 000,00
12	04	Другие вопросы в области средств массовой информации	175 400,00
		ИТОГО РАСХОДОВ	19 085 672,42

**Приложение № 6
к решению Совета депутатов
муниципального округа
Проспект Вернадского
от 16.05.2017 года №86/1**

Исполнение источников финансирования дефицита бюджета муниципального округа Проспект Вернадского за 2016 год.

(рублей)

КБК	Наименование	План на год	Исполнено	Отклонение
90000000000000000000	Источники финансирования дефицита бюджетов – всего	4 864 200,00	-2 473 068,95	7 337 268,95
00001000000000000000	Изменение остатков средств	4 864 200,00	-2 473 068,95	7 337 268,95
90001050201030000510	Увеличение прочих остатков денежных средств	-15 572 900,00	- 21 579 841,69	
90001050201030000610	Уменьшение прочих остатков денежных средств	20 437 100,00	19 106 772,74	



**Приложение 7
к решению Совета депутатов
муниципального округа
Проспект Вернадского
от 16.05.2017 года №86/1**

**Сведения о численности муниципальных служащих с указанием фактических затрат
на их денежное содержание**

Штатная численность муниципальных служащих в исполнительно- распорядительном органе местного самоуправления – аппарате Совета депутатов муниципального округа проспект Вернадского на 01 октября 2016 года составила 4 единицы.

По итогам 2016 года расходы бюджета муниципального округа Проспект Вернадского на содержание муниципальных служащих сложились в объеме 6794,0 тыс. рублей (расходы на заработную плату с начислениями).

РЕШЕНИЕ

16.05.2017 №86/2

**Об отчете по исполнению бюджета
муниципального округа Проспект
Вернадского за 1 квартал 2017 года**

В соответствии со статьями 264.2, 264.4-264.6 Бюджетного кодекса Российской Федерации, статьей 59 Устава муниципального округа Проспект Вернадского, статьями 22-25 Положения о бюджетном процессе в муниципальном округе Проспект Вернадского,

Совет депутатов муниципального округа Проспект Вернадского решил:

1. Принять к сведению отчет об исполнении бюджета муниципального округа Проспект Вернадского за 1 квартал 2017 года (далее – местный бюджет) по доходам в сумме 3 561,6 тыс. рублей, по расходам в сумме 4 684,1 тыс. рублей, с превышением расходов над доходами (дефицит местного бюджета) в сумме 1 122,5 тыс. рублей.

2. Принять к сведению исполнение местного бюджета по следующим показателям:

- 1) Отчет об исполнении бюджета (приложение 1);
- 2) Доходы местного бюджета по кодам классификации доходов бюджетов (приложение 2)
- 3) Доходы местного бюджета по кодам видов доходов, подвидов доходов, классификации операций сектора государственного управления, относящихся к доходам бюджета (приложение 3)
- 4) Расходы местного бюджета в разрезе ведомственной структуры (приложения 4)
- 5) Расходы местного бюджета по разделам и подразделам бюджетной классификации с детализацией отдельных расходов (приложение 5)
- 6) Источники финансирования дефицита бюджета по кодам классификации (приложение 6);

3. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования в «Московском муниципальном вестнике».

4. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на главу муниципального округа Проспект Вернадского Сухорукова А.И.

**Глава муниципального округа
Проспект Вернадского**

А.И. Сухоруков



**Приложение №1
к решению Совета депутатов
муниципального округа
Проспект Вернадского
от 16 мая 2017 года № 86/2**

**Отчет об исполнении бюджета муниципального округа Проспект Вернадского
за 1 квартал 2017 года**

Исполнение бюджета муниципального округа Проспект Вернадского за 1 квартал 2017 года осуществлялось в соответствии со статьями 264.2, 264.4-264.6 Бюджетного кодекса Российской Федерации, в соответствии с подпунктом 3 пункта 4 статьи 12 Закона города Москвы от 6 ноября 2002 г. № 56 «Об организации местного самоуправления в городе Москве» (с изменениями и дополнениями), статьей 36 Устава муниципального округа Проспект Вернадского, Положением о бюджетном процессе в муниципальном округе Проспект Вернадского.

В процессе исполнения местного бюджета в первоначально принятый бюджет на основании решений Совета депутатов вносились уточнения по финансовому обеспечению социально-экономических программ и материально-технической базы муниципального округа. Доход от налога на доходы физических лиц за 1 квартал 2017 года был запланирован в размере 15887,6 тыс. руб. Поступило 3 065,6 тыс. руб.

Бюджет муниципального округа за 1 квартал 2017 года по доходам выполнен на 19,30%.

Уточнение плана было: - за счет средств свободного остатка на 01.01.2017 года 1 684,0 тыс. руб.; - за счет дополнительных бюджетных ассигнований для последующего доведения их до управ районов города Москвы с учетом объемов поступлений из местных бюджетов в бюджет города Москвы не использованных органами местного самоуправления муниципальных округов остатков субсидий, предоставленных из бюджета города Москвы в целях повышения эффективности осуществления Советом депутатов муниципального округа переданных полномочий 1 920,0 тыс. руб.

Расходы муниципального округа за 1 квартал 2017 года исполнены в размере 4 684,1 тыс. руб., 24% от уточненного плана (19 491,6 тыс. руб.).

Свободный остаток средств на 01.04.2017 г. составил 19 566,3 тыс. руб.

Средства резервного фонда в 1 квартале 2017 года не использовались.

**Приложение № 2
к решению Совета депутатов
муниципального округа
Проспект Вернадского
от 16 мая 2017 года № 86/2**

**Исполнение бюджета муниципального округа Проспект Вернадского по кодам классификации
доходов бюджета за 1 квартал 2017 года**

(рублей)

Наименование показателя	КБК	Кассовое исполнение
ДОХОДЫ, ВСЕГО		3 561 591,79
ДОХОДЫ	1 00 00000 00 0000 000	3 065 578,43
НАЛОГИ НА ПРИБЫЛЬ, ДОХОДЫ	1 01 00000 00 0000 000	3 065 578,43
Из них:		
- Налог на доходы физических лиц с доходов, источником которых является налоговый агент, за исключением доходов, в отношении которых исчисление и уплата налога осуществляется в соответствии со статьями 227, 227.1 и 228 Налогового кодекса Российской Федерации	1 01 02010 01 0000 110	2 996 350,47



- Налог на доходы физических лиц с доходов, полученных от осуществления деятельности физическими лицами, зарегистрированными в качестве индивидуальных предпринимателей, нотариусов, занимающихся частной практикой, адвокатов, учредивших адвокатские кабинеты, и других лиц, занимающихся частной практикой в соответствии со статьей 227 Налогового кодекса Российской Федерации.	1 01 02020 01 0000 110	5 235,85
- Налог на доходы физических лиц с доходов, полученных физическими лицами в соответствии со статьей 228 Налогового кодекса Российской Федерации предпринимателей, частных нотариусов и других лиц, занимающихся частной практикой	1 01 02030 01 0000 110	63 992,11
БЕЗВОЗМЕЗДНЫЕ ПОСТУПЛЕНИЯ	2 00 00000 00 0000 000	496 013,36
Из них:		
Прочие межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам внутригородских муниципальных образований городов федерального значения Москвы и Санкт-Петербурга	2 02 49999 03 0000 151	480 000,00
Доходы бюджетов внутригородских муниципальных образований городов федерального значения от возврата остатков субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, прошлых лет из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации	218 60010 03 0000151	16 013,36

**Приложение № 3
к решению Совета депутатов
муниципального округа
Проспект Вернадского
от 16 мая 2017 года № 86/2**

Исполнение бюджета муниципального округа Проспект Вернадского по кодам видов доходов, подвидов доходов, классификации операций сектора государственного управления, относящихся к доходам бюджета за 1 квартал 2017 года

(рублей)

Наименование показателя	Код администратора по доходам	КБК	Кассовое исполнение
ДОХОДЫ, ВСЕГО			3 561 591,79
ДОХОДЫ		1 00 00000 00 0000 000	3 065 578,43
НАЛОГИ НА ПРИБЫЛЬ, ДОХОДЫ	182	1 01 00000 00 0000 000	3 065 578,43
Из них:			
- Налог на доходы физических лиц с доходов, источником которых является налоговый агент, за исключением доходов, в отношении которых исчисление и уплата налога осуществляется в соответствии со статьями 227, 227.1 и 228 Налогового кодекса Российской Федерации	182	1 01 02010 01 0000 110	2 996 350,47
- Налог на доходы физических лиц с доходов, источником которых является налоговый агент, за исключением доходов, в отношении которых исчисление и уплата налога осуществляется в соответствии со статьями 227, 227.1 и 228 Налогового кодекса Российской Федерации	182	1 01 02010 01 1000 110	2 989 193,64



- Налог на доходы физических лиц с доходов, источником которых является налоговый агент, за исключением доходов, в отношении которых исчисление и уплата налога осуществляется в соответствии со статьями 227, 227.1 и 228 Налогового кодекса Российской	182	1 01 02010 01 2100 110	6 158,77
- Налог на доходы физических лиц с доходов, источником которых является налоговый агент, за исключением доходов, в отношении которых исчисление и уплата налога осуществляется в соответствии со статьями 227, 227.1 и 228 Налогового кодекса Российской Федерации	182	1 01 02010 01 3000 110	54,19
- Налог на доходы физических лиц с доходов, источником которых является налоговый агент, за исключением доходов, в отношении которых исчисление и уплата налога осуществляется в соответствии со статьями 227, 227.1 и 228 Налогового кодекса Российской Федерации	182	1 01 02010 01 4000 110	1 112,77
- Налог на доходы физических лиц с доходов, источником которых является налоговый агент, за исключением доходов, в отношении которых исчисление и уплата налога осуществляется в соответствии со статьями 227, 227.1 и 228 Налогового кодекса Российской Федерации	182	1 01 02010 01 5000 110	-168,9
- Налог на доходы физических лиц с доходов, полученных от осуществления деятельности физическими лицами, зарегистрированными в качестве индивидуальных предпринимателей, нотариусов, занимающихся частной практикой, адвокатов, учредивших адвокатские кабинеты, и других лиц, занимающихся частной практикой в соответствии со статьей 227 Налогового кодекса Российской Федерации.	182	1 01 02020 01 0000 110	5 235,85
- Налог на доходы физических лиц с доходов, полученных от осуществления деятельности физическими лицами, зарегистрированными в качестве индивидуальных предпринимателей, нотариусов, занимающихся частной практикой, адвокатов, учредивших адвокатские кабинеты, и других лиц, занимающихся частной практикой в соответствии со статьей 227 Налогового кодекса Российской Федерации.	182	1 01 02020 01 1000 110	5 235,85
- Налог на доходы физических лиц с доходов, полученных физическими лицами в соответствии со статьей 228 Налогового кодекса Российской Федерации	182	1 01 02030 01 0000 110	63 992,11
- Налог на доходы физических лиц с доходов, полученных физическими лицами в соответствии со статьей 228 Налогового кодекса Российской Федерации	182	1 01 02030 01 1000 110	63 276,36
- Налог на доходы физических лиц с доходов, полученных физическими лицами в соответствии со статьей 228 Налогового кодекса Российской Федерации	182	1 01 02030 01 2000 110	402,27



- Налог на доходы физических лиц с доходов, полученных физическими лицами в соответствии со статьей 228 Налогового кодекса Российской Федерации	182	1 01 02030 01 3000 110	313,48
БЕЗВОЗМЕЗДНЫЕ ПОСТУПЛЕНИЯ	900	2 00 00000 00 0000 000	496 013,36
Прочие межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам внутригородских муниципальных образований городов федерального значения Москвы и Санкт-Петербурга	900	2 02 49999 03 0000 151	
Доходы бюджетов внутригородских муниципальных образований городов федерального значения от возврата остатков субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, прошлых лет из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации	900	218 60010 03 0000151	480 000,00

**Приложение № 4
к решению Совета депутатов
муниципального округа
Проспект Вернадского
от 16 мая 2017 года № 86/2**

Исполнение расходов муниципального округа Проспект Вернадского за 1 квартал 2017 года в разрезе ведомственной структуры

(рублей)

Наименование	Код ведомства	РЗ/ПР	ЦС	ВР	Сумма
Общегосударственные расходы	900	0100			3 890 062,98
Функционирование высшего должностного лица субъекта РФ и органов местного самоуправления	900	0102			786 854,43
Глава муниципального собрания	900	0102	31A0100100		652 494,43
Прочие расходы в сфере здравоохранения	900	0102	35Г0101100		134 360,00
Функционирование законодательных (представительных) органов государственной власти и представительных органов муниципального образования	900	0103			502 950,00
Депутаты муниципального Собрания муниципального округа	900	0103	31A0100200		22 950,00
Средства межбюджетного трансферта из бюджета города Москвы в целях повышения эффективности осуществления Советом депутатов муниципального округа переданных полномочий города Москвы	900	0103	33A0400100		480 000,00
Функционирование Правительства РФ, высших исполнительных органов государственной власти РФ, местных администраций	900	0104			2 514 158,55
Обеспечение деятельности администрации муниципального округа в части содержания муниципальных служащих для решения вопросов местного значения	900	0104	31B0100500		2 141 438,55
Прочие расходы в сфере здравоохранения	900	0104	35Г0101100		372 720,00



Резервные фонды	900	0111			-
Резервные фонды	900	0111	32A0100000		-
Резервные фонды органов местного самоуправления	900	0111	32A0100000		-
Другие общегосударственные вопросы	900	0113			86 100,0
Реализация государственных функций, связанных с общегосударственным управлением	900	0113	31B0100400		86 100,0
Выполнение функций органами местного самоуправления	900	0113	31B0100400		86 100,0
Культура, кинематография и средства массовой информации	900	0800			399 900,00
Другие вопросы в области культуры, кинематографии, средств массовой информации	900	0804			399 900,00
Мероприятия в сфере культуры, кинематографии и средств массовой информации	900	0804	35E0100500		399 900,00
Выполнение функций органами местного самоуправления	900	0804	35E0100500		399 900,00
Социальная политика	900	1000			373 671,92
Пенсионное обеспечение	900	1001			269 671,92
Доплаты к пенсиям муниципальным служащим города Москвы	900	1001	35П0101500		269 671,92
Другие вопросы в области социальной политики	900	1006			104 000,00
Прочие расходы в сфере здравоохранения	900	1006	35Г0101100		104 000,00
Средства массовой информации	900	1200			20 450,00
Другие вопросы в области средств массовой информации	900	1204			20 450,00
Мероприятия в сфере культуры, кинематографии и средств массовой информации	900	1204	35E0103		20 450,00
Выполнение функций органами местного самоуправления	900	1204	35E0103		20 450,00
ИТОГО:					4 684 084,90

Приложение № 5
к решению Совета депутатов
муниципального округа
Проспект Вернадского
от 16 мая 2017 года № 86/2

Исполнение расходов муниципального округа Проспект Вернадского за 1 квартал 2017 года по разделам и подразделам бюджетной классификации с детализацией отдельных расходов

(рублей)

КБК		Наименование	Сумма
РЗ	ПР		
01		ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ РАСХОДЫ	3 890 062,98
		В том числе	
01	02	- функционирование высшего должностного лица субъекта РФ и органа местного самоуправления (расходы на содержание руководителя муниципального образования)	786 854,43
01	03	- члены законодательной (представительной) власти местного самоуправления (расходы на депутатов муниципального Собрания)	502 950,00



01	04	- функционирование Правительства РФ, высших органов исполнительной власти субъектов РФ, местных администраций	2 514 158,55
01	11	- резервные фонды	-
01	13	- другие общегосударственные вопросы	86 100,0
08		КУЛЬТУРА, КИНЕМАТОГРАФИЯ И СРЕДСТВА МАССОВОЙ ИНФОРМАЦИИ	399 900,00
08	04	- другие вопросы в области культуры, кинематографии, средств массовой информации	399 900,00
10		СОЦИАЛЬНАЯ ПОЛИТИКА	373 671,92
		В том числе	
10	01	Пенсионное обеспечение	269 671,92
10	06	Другие вопросы в области социальной политики	104 000,00
12		СРЕДСТВА МАССОВОЙ ИНФОРМАЦИИ	20 450,00
		В том числе	
12	04	Другие вопросы в области средств массовой информации	20 450,00
		ИТОГО РАСХОДОВ	4 684 084,90

Приложение № 6
к решению Совета депутатов
муниципального округа
Проспект Вернадского
от 16 мая 2017 года № 86/ 2

Исполнение источников финансирования дефицита бюджета муниципального округа Проспект Вернадского за 1 квартал 2017 года

(рублей)

КБК	Наименование	План на год	Исполнено	Отклонение
90000000000000000000	Источники финансирования дефицита бюджетов – всего	1 684 000,00	1 122 493,11	561 506,89
00001000000000000000	Изменение остатков средств	1 684 000,00	1 122 493,11	561 506,89
90001050201030000510	Увеличение прочих остатков денежных средств	-17 807 600,00	- 3 561 591,79	
90001050201030000610	Уменьшение прочих остатков денежных средств	19 491 600,00	4 684 084,90	

Приложение 7
к решению Совета депутатов
муниципального округа
Проспект Вернадского
от 16 мая 2017 года №86/2

Сведения о численности муниципальных служащих с указанием фактических затрат на их денежное содержание

Штатная численность муниципальных служащих в исполнительно- распорядительном органе местного самоуправления – аппарате Совета депутатов муниципального округа проспект Вернадского на 01 апреля 2017 года составила 4 единицы.

По итогам 1 квартала 2017 года расходы бюджета муниципального округа Проспект Вернадского на содержание муниципальных служащих сложились в объеме 1 536,1 тыс. рублей (расходы на заработную плату с начислениями).



МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ОКРУГ СОЛНЦЕВО В ГОРОДЕ МОСКВЕ

РЕЗУЛЬТАТЫ ПУБЛИЧНЫХ СЛУШАНИЙ

по проекту решения Совета депутатов муниципального округа Солнцево
«Об исполнении бюджета муниципального округа Солнцево за 2016 год»

Публичные слушания назначены решением Совета депутатов муниципального округа Солнцево от 18 апреля 2017 № 7\1 «О проекте решения Совета депутатов муниципального округа Солнцево «Об исполнении бюджета муниципального округа Солнцево за 2016 год» (опубликован в бюллетене Московский муниципальный вестник № 9 (148) от 2 мая 2017 года).

Инициатор проведения публичных слушаний: Совет депутатов муниципального округа Солнцево.

Краткое содержание проекта правового акта, представленного на публичные слушания: отчет об исполнении бюджета муниципального округа Солнцево за 2016 год по доходам в сумме 20610517,72 рублей, по расходам в сумме 19558744,73 рублей, с превышением доходов над расходами (профицит местного бюджета) в сумме 1051772,99 рублей.

Публичные слушания проводились 23 мая 2017 в 18.00 по адресу: ул. Богданова, д. 50. каб.310

Количество участников: 5 человек.

Количество поступивших предложений: предложений не поступало.

Итоги публичных слушаний (включая мотивированное обоснование принятого решения):

1. Публичные слушания считать состоявшимися.
2. Поддержать проект решения Совета депутатов муниципального округа Солнцево «Об исполнении бюджета муниципального округа Солнцево за 2016 год».
3. Направить результаты публичных слушаний и протокол публичных слушаний Совету депутатов муниципального округа Солнцево.
4. Опубликовать результаты публичных слушаний в бюллетене «Московский муниципальный вестник» и разместить на официальном сайте www.munsolncevo.ru.

Председательствующий

В.С.Верхович

СОВЕТ ДЕПУТАТОВ

РЕШЕНИЕ

30 мая 2017 года №8/3

**О проекте решения Совета депутатов
муниципального округа Солнцево
«О внесении изменений в Устав
муниципального округа Солнцево»**

В соответствии с частью 3 статьи 28, частью 4 статьи 44 Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»

Совет депутатов муниципального округа Солнцево решил:

1. Принять за основу проект решения Совета депутатов муниципального округа Солнцево «О внесении изменений в Устав муниципального округа Солнцево» (далее – проект решения) (приложение 1).



2. Определить, что прием предложений граждан по проекту решения осуществляется по адресу г.Москва, ул.Богданова д.50, каб.327 с 13 июня 2017 года по 11 июля 2017 года (до 15ч.00 мин).

Контактное лицо Касьянова Розалина Ришатовна телефон (495)439-68-14, (495)439-00-01, адрес электронной почты- e-mail:sln.munic@zao.mos.ru.

3. Назначить на 12 июля 2017 года с 16ч.00 мин до 17ч.00 мин в помещении , расположенном по адресу: г.Москва, ул.Богданова, д.50, каб.310 публичные слушания по проекту решения.

4. Для учета предложений граждан, организации и проведения публичных слушаний по проекту решения создать рабочую группу и утвердить ее персональный состав (приложение 2).

5. Опубликовать в бюллетене «Московский муниципальный вестник»:

1) настоящее решение;

2) Порядок учета предложений граждан по проекту решения Совета депутатов муниципального округа Солнцево о внесении изменений и дополнений в Устав муниципального округа Солнцево, утвержденный решением Совета депутатов муниципального округа от 21 октября 2014 года № 13/5;

3) Порядок организации и проведения публичных слушаний в муниципальном округе Солнцево в городе Москве, утвержденный решением Совета депутатов муниципального округа Солнцево от 5 марта 2013 года № 26/04.

6. Контроль за выполнением настоящего решения возложить на главу муниципального округа Солнцево Верховича В.С.

**Глава муниципального
округа Солнцево**

В.С.Верхович

**Приложение 1
к решению Совета депутатов
муниципального округа Солнцево
от 30 мая 2017 года № 8\3
проект**

РЕШЕНИЕ

_____ 2017 года № _____

О внесении изменений в Устав муниципального округа Солнцево

В целях приведения Устава муниципального округа Солнцево_ в соответствие с федеральными законами от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» и от 2 марта 2007 года № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», законами города Москвы от 6 ноября 2002 года № 56 «Об организации местного самоуправления в городе Москве» и от 22 октября 2008 года № 50 «О муниципальной службе в городе Москве»

Совет депутатов муниципального округа Солнцево решил:

1. Внести в Устав муниципального округа Солнцево следующие изменения:

1) пункт 5 статьи 11 изложить в следующей редакции:

«5. В случае временного отсутствия или досрочного прекращения полномочий главы муниципального округа либо применения к нему по решению суда мер процессуального принуждения в виде заключения под стражу или временного отстранения от должности его полномочия временно исполняет заместитель Председателя Совета депутатов.»;

2) подпункт 1 пункта 2 статьи 14 изложить в следующей редакции:

«1) в случае временного отсутствия или досрочного прекращения полномочий главы муниципального округа либо применения к нему по решению суда мер процессуального принуждения в виде заключения под стражу или временного отстранения его от должности временно исполняет полномочия главы муниципального округа.»;



3) пункт 5 статьи 17 изложить в следующей редакции:

«5. Квалификационные требования к уровню профессионального образования, стажу муниципальной службы или работы по специальности, направлению подготовки, необходимым для замещения должностей муниципальной службы, устанавливаются решением Совета депутатов в соответствии с Законом города Москвы от 22 октября 2008 года №50 «О муниципальной службе в городе Москве».»;

4) абзац второй пункта 7 статьи 20 изложить в следующей редакции:

«Порядок учета предложений по проекту решения о внесении изменений в Устав, а также порядок участия граждан в его обсуждении не публикуется в случае, когда в Устав вносятся изменения в форме точного воспроизведения положений Конституции Российской Федерации, федеральных законов, Устава города Москвы или законов города Москвы в целях приведения Устава в соответствие с этими нормативными правовыми актами.»;

5) подпункт 1 пункта 5 статьи 30 изложить в следующей редакции:

«1) проект Устава, проект решения Совета депутатов о внесении изменений и дополнений в данный Устав, кроме случаев, когда в Устав вносятся изменения в форме точного воспроизведения положений Конституции Российской Федерации, федеральных законов, Устава города Москвы или законов города Москвы в целях приведения Устава в соответствие с этими нормативными правовыми актами;».

2. Направить настоящее решение на государственную регистрацию в Главное управление Министерства юстиции Российской Федерации по Москве.

3. Опубликовать настоящее решение после государственной регистрации в бюллетене «Московский муниципальный вестник».

4. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

5. Контроль за выполнением настоящего решения возложить на главу муниципального округа Солнцево Верховича В.С.

**Глава муниципального
округа Солнцево**

В.С.Верхович

**Приложение 2
к решению Совета депутатов
муниципального округа Солнцево
от 30 мая 2017 года №8\3**

Состав

**рабочей группы по учету предложений граждан, организации и проведению публичных
слушаний по проекту решения Совета депутатов муниципального округа Солнцево «О внесении
изменений в Устав муниципального округа Солнцево»**

Руководитель рабочей группы:

Вязников Олег Николаевич

Депутат Совета депутатов МО Солнцево

Заместитель руководителя рабочей группы:

Масленникова Ирина Петровна

Депутат Совета депутатов МО Солнцево

Члены рабочей группы:

Пиддэ Ольга Васильевна

Депутат Совета депутатов МО Солнцево

Быкова Ирина Сергеевна

Юриисконсульт - советник аппарата СД МО Солнцево

Секретарь рабочей группы:

Касьянова Розалина Ришатовна

Главный специалист аппарата СД МО Солнцево



РЕШЕНИЕ

21 октября 2014 года №13/5

**О порядке учета предложений граждан
по проекту решения Совета депутатов
муниципального округа Солнцево о
внесении изменений и дополнений в Устав
муниципального округа Солнцево**

В соответствии с частью 4 статьи 44 Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьей 20 Устава муниципального округа Солнцево

Совет депутатов муниципального округа Солнцево решил:

1. Утвердить Порядок учета предложений граждан по проекту решения Совета депутатов муниципального округа Солнцево о внесении изменений и дополнений в Устав муниципального округа Солнцево (приложение).
2. Установить, что участие граждан в обсуждении проекта решения Совета депутатов муниципального округа Солнцево о внесении изменений и дополнений в Устав муниципального округа Солнцево осуществляется в соответствии с порядком организации и проведения публичных слушаний в муниципальном округе Солнцево, утвержденным Советом депутатов муниципального округа Солнцево.
3. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования в газете «На Западе Москвы.Солнцево».
4. Со дня вступления в силу настоящего решения признать утратившим силу решение Совета депутатов муниципального округа Солнцево от 5 марта 2013 года №25/04 «О порядке учета предложений граждан по проекту решения Совета депутатов муниципального округа Солнцево о внесении изменений и дополнений в Устав муниципального округа Солнцево».
5. Контроль за выполнением настоящего решения возложить на главу муниципального округа Солнцево Верховича В.С.

**Глава муниципального
округа Солнцево**

В.С.Верхович

**Приложение
к решению Совета депутатов
муниципального округа
Солнцево
от 21 октября 2014 года № 13/5**

**Порядок
учета предложений граждан по проекту решения Совета депутатов муниципального округа
Солнцево о внесении изменений и дополнений в Устав муниципального округа Солнцево**

1. Настоящий Порядок разработан в целях учета предложений граждан, проживающих на территории муниципального округа Солнцево в городе Москве (далее – граждане), по проекту решения Совета депутатов муниципального округа Солнцево (далее – Совет депутатов) о внесении изменений и дополнений в Устав муниципального округа Солнцево (далее – проект правового акта).
2. Предложения граждан по проекту правового акта (далее – предложения) носят рекомендательный характер.
3. Гражданин, группа граждан могут вносить в Совет депутатов предложения в течение 20 дня со дня официального опубликования проекта правового акта.



4. Предложения могут направляться посредством почтовой связи, факса, электронной почты, а также представляться лично по адресу, определенному в соответствии с пунктом 6 настоящего Порядка.

Гражданин в предложении должен указать свои фамилию, имя, отчество (последнее – при наличии), номер контактного телефона, группа граждан в предложении указывает фамилии, имена, отчества всех ее членов и номер контактного телефона одного из членов группы граждан.

5. Граждане также могут вносить предложения при обсуждении проекта правового акта на публичных слушаниях, проведение которых осуществляется в соответствии с порядком организации и проведения публичных слушаний, установленным Советом депутатов.

6. Место (адрес), дата начала, дата и время окончания внесения предложений по проекту правового акта, номер факса, адрес электронной почты, фамилия, имя, отчество и номер телефона контактного лица, иная необходимая информация определяются Советом депутатов при принятии решения по проекту правового акта.

7. Для обобщения и анализа предложений решением Совета депутатов создается рабочая группа и определяется ее персональный состав.

7.1. Рабочая группа состоит из руководителя, секретаря и членов рабочей группы (далее – члены рабочей группы).

В состав рабочей группы входят депутаты Совета депутатов, представители органов местного самоуправления муниципального округа Солнцево, также могут входить по приглашению главы муниципального округа Солнцево представители органов исполнительной власти города Москвы, общественных организаций, органов территориального общественного самоуправления.

7.2. Заседание рабочей группы ведет руководитель рабочей группы и считается правомочным, если на нем присутствует не менее половины от общего числа членов рабочей группы.

7.3. Решения рабочей группы принимаются простым большинством голосов присутствующих на заседании членов рабочей группы и оформляются протоколом, который подписывается членами рабочей группы, присутствующими на заседании рабочей группы.

8. В течение 7 дней после дня окончания внесения предложений рабочая группа готовит информацию по поступившим предложениям (при наличии) и направляет ее вместе с протоколом рабочей группы всем депутатам Совета депутатов. Такая информация должна содержать сведения о соответствии (несоответствии) предложений Конституции Российской Федерации, федеральным конституционным законам, федеральным законам и иным нормативным правовым актам Российской Федерации, а также Уставу города Москвы, законам и иным нормативным правовым актам города Москвы.

9. При принятии Советом депутатов решения об учете предложения в проект правового акта вносятся соответствующие поправки.

10. Информация о результатах рассмотрения Советом депутатов поступивших предложений подлежит опубликованию, в порядке, установленном Уставом муниципального округа Солнцево для официального опубликования муниципальных правовых актов, а также размещению на официальном сайте органов местного самоуправления муниципального округа Солнцево в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» не позднее 10 дней со дня проведения заседания Совета депутатов.

РЕШЕНИЕ

5 марта 2013 г. №26/04

О порядке организации и проведения публичных слушаний в муниципальном округе Солнцево в городе Москве

В соответствии со статьей 28 Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьей 49 Устава муниципального округа Солнцево

Совет депутатов решил:



1. Утвердить Порядок организации и проведения публичных слушаний в муниципальном округе Солнцево в городе Москве (приложение).

2. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования в газете «Вести Солнцево».

3. Признать утратившим силу:

1) Решение муниципального Собрания внутригородского муниципального образования Солнцево в городе Москве от 16 марта 2010 года № 19/03 « Об утверждении Порядка организации и проведения публичных слушаний во внутригородском муниципальном образовании Солнцево в городе Москве»;

2) Решение муниципального Собрания внутригородского муниципального образования Солнцево в городе Москве от 15 сентября 2011 года № 60/12 «О внесении изменений в решение муниципального Собрания внутригородского муниципального образования Солнцево в городе Москве от 16 марта 2010 года №19/03»

4. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на главу муниципального округа Солнцево Верховича В.С.

Глава муниципального округа Солнцево

В.С. Верхович

**Приложение
к решению Совета депутатов
муниципального округа Солнцево
от 5 марта 2013 года № 26/04**

**ПОРЯДОК
организации и проведения публичных слушаний в муниципальном округе Солнцево
в городе Москве**

Общие положения

1. Настоящий Порядок регулирует вопросы организации и проведения публичных слушаний в муниципальном округе Солнцево в городе Москве (далее – муниципальный округ) с участием жителей муниципального округа городского округа поселения для обсуждения проектов муниципальных правовых актов по вопросам местного значения (далее – проекты правовых актов).

2. В публичных слушаниях имеют право принимать участие жители муниципального округа, обладающие избирательным правом (далее – жители).

Участие жителей в публичных слушаниях является свободным и добровольным.

3. Публичные слушания проводятся в форме собрания.

4. Результаты публичных слушаний учитываются в процессе последующей работы над проектами правовых актов.

5. Расходы, связанные с организацией и проведением публичных слушаний, осуществляются за счет средств бюджета муниципального округа.

Назначение публичных слушаний

6. Публичные слушания проводятся по инициативе населения муниципального округа (далее – население), Совета депутатов муниципального округа (далее – Совет депутатов) и главы муниципального округа.

7. Инициатива Совета депутатов, главы муниципального округа о проведении публичных слушаний реализуется по тем вопросам местного значения, по решению которых Уставом муниципального округа они наделены соответствующими полномочиями.

Инициатива Совета депутатов о проведении публичных слушаний может выражаться внесением депутатом, группой депутатов, главой муниципального округа в Совет депутатов соответствующего проекта правового акта в порядке осуществления правотворческой инициативы.

8. Публичные слушания, проводимые по инициативе населения или Совета депутатов, назначаются



решением Совета депутатов, по инициативе главы муниципального округа – постановлением главы муниципального округа.

9. Инициатива населения о проведении публичных слушаний (далее – инициатива населения) может исходить от инициативной группы жителей численностью не менее 10 человек (далее – инициативная группа).

10. Инициативная группа направляет в Совет депутатов заявку на проведение публичных слушаний (в свободной форме), проект правового акта для обсуждения на публичных слушаниях, копию протокола заседания инициативной группы, на котором было принято решение о выдвижении инициативы проведения публичных слушаний (далее – заявка на проведение публичных слушаний).

В заявке на проведение публичных слушаний должна быть указана контактная информация (почтовый адрес, телефон) руководителя инициативной группы.

11. Заявка на проведение публичных слушаний рассматривается на ближайшем заседании Совета депутатов со дня ее поступления с участием представителей инициативной группы (не более 3 человек). Представители инициативной группы имеют право в рамках Регламента Совета депутатов выступать и давать пояснения.

12. Информация о дате, времени и месте заседания Совета депутатов по вопросу рассмотрения заявки на проведение публичных слушаний должна быть доведена до руководителя инициативной группы заблаговременно, но не позднее чем за 7 дней до дня проведения указанного заседания.

13. По результатам рассмотрения заявки на проведении публичных слушаний Совет депутатов большинством голосов от установленной численности депутатов Совета депутатов принимает решение о назначении публичных слушаний либо об отказе в их назначении.

Отказ в назначении публичных слушаний должен быть мотивированным.

14. Копия решения Совета депутатов, принятого по результатам рассмотрения заявки на проведение публичных слушаний, направляется руководителю инициативной группы не позднее 5 дней со дня принятия решения.

15. Решение Совета депутатов, постановление главы муниципального округа о назначении публичных слушаний (далее – решение о назначении публичных слушаний) должны содержать дату, место, время начала и окончания проведения публичных слушаний, проект правового акта.

16. Решение о назначении публичных слушаний подлежит опубликованию в порядке, установленном Уставом муниципального округа для официального опубликования муниципальных правовых актов, и размещению на официальном сайте органов местного самоуправления муниципального округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – официальный сайт) не менее чем за 20 дней до дня проведения публичных слушаний.

Информирование о проведении публичных слушаний также может осуществляться иными способами, обеспечивающими получение жителями информации о проведении публичных слушаний.

Организация публичных слушаний

17. Для организации и проведения публичных слушаний решением о назначении публичных слушаний создается рабочая группа и определяется ее персональный состав.

18. В состав рабочей группы включается не менее 5 человек: руководитель рабочей группы, заместитель руководителя рабочей группы, секретарь, члены рабочей группы (далее – члены рабочей группы). В состав рабочей группы входят депутаты Совета депутатов, представители органов местного самоуправления муниципального округа, также могут входить по приглашению главы муниципального округа представители органов исполнительной власти города Москвы, общественных организаций, органов территориального общественного самоуправления, инициативной группы.

19. Заседания рабочей группы ведет руководитель рабочей группы, в случае его отсутствия – заместитель руководителя рабочей группы.

20. Заседание рабочей группы считается правомочным, если на нем присутствует не менее половины от общего числа членов рабочей группы.

21. Решения рабочей группы принимаются простым большинством голосов присутствующих на заседании членов рабочей группы и оформляются протоколом, который подписывается членами рабочей группы, присутствующими на заседании рабочей группы.



22. Рабочая группа составляет план организации и проведения публичных слушаний в соответствии с настоящим Порядком.

23. Организационно-техническое обеспечение деятельности рабочей группы осуществляет администрация муниципального округа.

Проведение публичных слушаний

24. Публичные слушания проводятся в день, во время и в месте, указанные в решении о назначении публичных слушаний независимо от количества пришедших на слушания жителей.

25. Перед началом проведения публичных слушаний члены рабочей группы:

25.1) регистрируют жителей, пришедших на публичные слушания (далее – участники публичных слушаний) с указанием их фамилии, имени, отчества и адреса места жительства (подтверждается паспортом участника);

25.2) раздают участникам публичных слушаний форму листа записи предложений;

25.3) составляют список участников публичных слушаний, изъявивших желание выступить на публичных слушаниях;

25.4) решают иные организационные вопросы.

26. Председательствует на публичных слушаниях глава муниципального округа, в случае его отсутствия – руководитель рабочей группы (далее – председательствующий).

27. Председательствующий:

27.1) открывает и закрывает публичные слушания в установленное время;

27.2) предоставляет слово для выступлений.

28. Время выступления определяется, исходя из количества выступающих и времени, отведенного для проведения публичных слушаний, но не менее 5 минут на одно выступление.

29. Председательствующий имеет право призвать выступающего высказываться по существу обсуждаемого вопроса; прерывать выступление после предупреждения, сделанного выступающему, если тот вышел за рамки отведенного ему времени; задавать вопросы выступающему по окончании его выступления.

30. Выступающий на публичных слушаниях обязан не допускать неэтичного поведения, выступать по существу обсуждаемых на публичных слушаниях вопросов.

31. Во время проведения публичных слушаний участники публичных слушаний вправе представить свои предложения по обсуждаемому проекту правового акта посредством:

31.1) подачи в ходе публичных слушаний письменных предложений с указанием фамилии, имени, отчества;

31.2) выступления на публичных слушаниях.

32. На публичных слушаниях не принимаются какие-либо решения путем голосования.

33. В ходе проведения публичных слушаний секретарем рабочей группы ведется протокол, который подписывается председательствующим.

34. Протокол публичных слушаний должен содержать:

34.1) сведения о дате, месте и времени проведения публичных слушаний;

34.2) сведения о количестве участников публичных слушаний;

34.3) предложения участников публичных слушаний;

34.4) итоги публичных слушаний (включая мотивированное обоснование принятых решений).

35. На основании протокола публичных слушаний рабочая группа в течение 5 дней со дня проведения публичных слушаний оформляет результаты публичных слушаний и готовит информацию по поступившим предложениям (при наличии). Такая информация должна содержать сведения о соответствии (несоответствии) предложений Конституции Российской Федерации, федеральным конституционным законам, федеральным законам и иным нормативным правовым актам Российской Федерации, а также Уставу города Москвы, законам и иным нормативным правовым актам города Москвы.

36. В результатах публичных слушаний должны быть указаны:

36.1) реквизиты решения о назначении публичных слушаний;

36.2) сведения об инициаторе проведения публичных слушаний;

36.3) краткое содержание проекта правового акта, представленного на публичные слушания;

36.4) сведения о дате, месте проведения, о количестве участников публичных слушаний;



36.5) сведения о количестве предложений участников публичных слушаний по обсуждаемому проекту правового акта (при наличии).

36.6) итоги публичных слушаний (включая мотивированное обоснование принятых решений).

37. Протокол, результаты публичных слушаний и информация, указанная в пункте 35 направляются не позднее 7 дней со дня проведения публичных слушаний в Совет депутатов (при проведении публичных слушаний по инициативе населения, Совета депутатов), главе муниципального округа (при проведении публичных слушаний по его инициативе).

В случае назначения публичных слушаний по инициативе населения, копии протокола и результатов публичных слушаний направляются руководителю инициативной группы в срок, указанный в первом абзаце настоящего пункта.

Заключительные положения

38. Публичные слушания завершаются опубликованием результатов публичных слушаний. Результаты публичных слушаний подлежат опубликованию в порядке, установленном Уставом муниципального округа для официального опубликования муниципальных правовых актов, и размещению на официальном сайте не позднее 10 дней со дня проведения публичных слушаний.

39. Полномочия рабочей группы прекращаются со дня официального опубликования результатов публичных слушаний.

40. Материалы по публичным слушаниям (решение о назначении публичных слушаний, проект правового акта, протокол публичных слушаний, письменные предложения участников публичных слушаний, результаты публичных слушаний) хранятся в органах местного самоуправления муниципального округа в течение пяти лет со дня проведения публичных слушаний.

РЕШЕНИЕ

30 мая 2017 года № 8\1

Об исполнении бюджета муниципального округа Солнцево за 2016 год

В соответствии со статьями 264.2, 264.4-264.6 Бюджетного кодекса Российской Федерации, статьей 6 Устава муниципального округа Солнцево, Положением о бюджетном процессе в муниципальном округе Солнцево, утвержденным решением Совета депутатов 25 июня 2013 года № 61/09, с учетом результатов публичных слушаний и результатов внешней проверки отчета об исполнении бюджета муниципального округа Солнцево за 2016 год,

Совет депутатов муниципального округа Солнцево решил:

1. Утвердить отчет об исполнении бюджета муниципального округа Солнцево за 2016 год (далее – местный бюджет) по доходам в сумме 20610517,72 рублей, по расходам в сумме 19558744,73 рублей, с превышением доходов над расходами (профицит местного бюджета) в сумме 1051772,99 рублей.

2. Утвердить исполнение местного бюджета по следующим показателям:

1) исполнение доходов бюджета муниципального округа Солнцево за 2016 год по кодам классификации доходов бюджетов (приложение 1);

2) исполнение расходов бюджета муниципального округа Солнцево за 2016 год по разделам, подразделам бюджетной классификации расходов бюджетов (приложение 2);

3) по ведомственной структуре расходов бюджета муниципального округа Солнцево за 2016 год (приложение 3);

4) по источникам финансирования дефицита бюджета муниципального округа Солнцево за 2016 (приложение 4).



3. Утвердить свободный остаток бюджета муниципального округа Солнцево на 1 января 2017 года в размере 5478075,12 рублей.

4. Опубликовать настоящее решение в бюллетене «Московский муниципальный вестник».

5. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на главу муниципального округа Солнцево Верховича В.С.

**Глава муниципального
округа Солнцево**

В.С.Верхович

**Приложение 1
к решению Совета депутатов
муниципального округа Солнцево
от 30 мая 2017 года № 8\1**

**Исполнение доходов бюджета
муниципального округа Солнцево за 2016 год
по кодам классификации доходов бюджетов**

Код	Наименование доходов	Утвержденные бюджетные назначения на 2016 г. (руб.)	Исполнено (руб.)	процент исполне- ния, %
1 00 00000 00 0000 000	НАЛОГОВЫЕ И НЕНАЛОГОВЫЕ ДОХОДЫ	16 355 400,00	17 959 555,18	109,81
1 01 00000 00 0000 000	Налоги на прибыль, доходы	16 355 400,00	17 959 555,18	109,81
1 01 02000 01 0000 110	Налог на доходы физических лиц	16 355 400,00	17 959 555,18	109,81
1 01 02010 01 0000 110	Налог на доходы физических лиц с доходов, источником которых является налоговый агент, за исключением доходов, в отношении которых исчисление и уплата налога осуществляются в соответствии со статьями 227, 227.1 и 228 Налогового кодекса Российской Федерации	15 775 400,00	17 470 251,95	110,74
1 01 02020 01 0000 110	Налог на доходы физических лиц, полученных от осуществления деятельности физическими лицами, зарегистрированными в качестве индивидуальных предпринимателей, нотариусов, занимающихся частной практикой, адвокатов, учредивших адвокатские кабинеты и других лиц, занимающихся частной практикой в соответствии со статьей 227 Налогового кодекса Российской Федерации	80 000,00	69 336,08	86,67
1 01 02030 01 0000 110	Налог на доходы физических лиц с доходов, полученных физическими лицами в соответствии со статьей 228 Налогового кодекса Российской Федерации	500 000,00	419 967,15	83,99
2 00 00000 00 0000 000	БЕЗВОЗМЕЗДНЫЕ ПОСТУПЛЕНИЯ	2 640 000,00	2 650 962,54	100,00
2 02 00000 00 0000 000	Безвозмездные поступления от других бюджетов бюджетной системы РФ	2 640 000,00	2 640 000,00	100,00
2 02 02000 00 0000 151	Субсидии бюджетам бюджетной системы Российской Федерации (межбюджетные субсидии)	2 640 000,00	2 640 000,00	100,00
	в том числе:			
2 02 04999 03 0000 151	Прочие межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам внутригородских муниципальных образований городов федерального значения	2 640 000,00	2 640 000,00	100,00



2 18 03020 03 0000 151	Доходы бюджетов внутригородских муниципальных образований городов федерального значения от возврата остатков субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, прошлых лет из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации		10962,54	
	ВСЕГО :	18 995 400,00	20 610 517,72	108,50

Приложение 2
к решению Совета депутатов
муниципального округа Солнцево
от 30 мая 2017 года № 8\1

Исполнение расходов бюджета
муниципального округа Солнцево за 2016 год
по разделам, подразделам бюджетной классификации расходов бюджета

Коды бюджетной классификации		Наименование показателей	Утвержденные бюджетные назначения на 2016 г. (руб.)	Исполнено (руб.)	процент исполнения, %
РД	ПРД				
01		ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ	17 457 500,00	16 249 910,91	93,08
		ИТОГО ПО РАЗДЕЛУ	17 457 500,00	16 249 910,91	93,08
01	02	Функционирование высшего должностного лица субъекта РФ и муниципального образования	3 067 600,00	2 993 928,99	97,60
01	03	Функционирование законодательных (представительных) органов государственной власти и представительных органов муниципальных образований	2 858 400,00	2 767 750,00	96,83
01	04	Функционирование Правительства РФ, высших исполнительных органов государственной власти субъектов РФ, местных администраций	11 352 200,00	10 358 931,92	91,25
01	11	Резервные фонды	50 000,00		0,00
01	13	Другие общегосударственные вопросы	129 300,00	129 300,00	100,00
08		КУЛЬТУРА и КИНЕМАТОГРАФИЯ	3 305 300,00	1 580 461,54	47,82
		ИТОГО ПО РАЗДЕЛУ	3 305 300,00	1 580 461,54	47,82
08	04	Другие вопросы в области культуры, кинематографии	3 305 300,00	1 580 461,54	47,82
10		СОЦИАЛЬНАЯ ПОЛИТИКА	1 006 700,00	903 372,28	89,74
		ИТОГО ПО РАЗДЕЛУ	499 900,00	413 772,28	82,77
10	01	Пенсионное обеспечение	499 900,00	413 772,28	80,97
10	06	Другие вопросы в области социальной политики	506 800,00	489 600,00	96,61
12		СРЕДСТВА МАССОВОЙ ИНФОРМАЦИИ	940 000,00	825 000,00	87,77
		ИТОГО ПО РАЗДЕЛУ	940 000,00	825 000,00	87,77
12	02	Периодическая печать и издательства	640 000,00	525 000,00	82,03
12	04	Другие вопросы в области средств массовой информации	300 000,00	300 000,00	100,00
ИТОГО РАСХОДЫ:			22 709 500,00	19 558 744,73	86,13



Приложение 3
к решению Совета депутатов
муниципального округа Солнцево
от 30 мая 2017 года № 8\1

Ведомственная структура расходов бюджета
муниципального округа Солнцево за 2016 год

Код	Коды бюджетной классификации			КЭСО	Наименование показателей	Утвержденные бюджетные назначения на 2016 г. (руб.)	Исполнено (руб.)	процент исполне- ния, %
	РД	ПРД	ЦСР					
900	01				ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ	17 457 500,00	16 249 910,91	93,08
					Фонд оплаты труда	7 458 000,00	7 447 218,44	99,86
					Иные выплаты персоналу, за исключением фонда оплаты труда	1 022 800,00	952 558,33	93,13
					Взносы по обязательному социально-му страхованию на выплаты денежно-го содержания и иные выплаты работникам государственных(муниципальных) нужд	1 808 900,00	1 718 686,43	
					Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд	4 348 500,00	3 362 147,71	77,32
					Уплата иных платежей	129 300,00	129 300,00	100,00
					Резервные средства	50 000,00	0,00	0,00
					Специальные расходы	2 640 000,00	2 640 000,00	100,00
900	01	02	31A0100100		Глава муниципального округа	3 067 600,00	2 993 928,99	97,60
				211	Фонд оплаты труда	2 127 000,00	2 126 493,45	
				212	Иные выплаты персоналу, за исключением фонда оплаты труда	70 400,00	70 400,00	
				213	Взносы по обязательному социально-му страхованию на выплаты денежно-го содержания и иные выплаты работникам государственных(муниципальных) нужд	486 400,00	441 695,54	
				244	Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд	290 600,00	262 160,00	
			35Г0101100	122	Иные выплаты персоналу, за исключением фонда оплаты труда	93 200,00	93 180,00	
900	01	03			Депутаты Совета депутатов муниципального округа Солнцево	2 858 400,00	2 767 750,00	96,83



			31A0100200	244	220	Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд	218 400,00	127 750,00	
			33A0400100	880	290	Специальные расходы	2 640 000,00	2 640 000,00	
900	01	04	31B0100500			Обеспечение деятельности аппарата Совета депутатов муниципальных округов в части содержания муниципальных служащих для решения вопросов местного значения	11 352 200,00	10 358 931,92	91,25
				121	211	Фонд оплаты труда	5 331 000,00	5 320 724,99	
				122	212	Иные выплаты персоналу, за исключением фонда оплаты труда	352 000,00	281 898,33	
				129	213	Взносы по обязательному социально-му страхованию на выплаты денежного содержания и иные выплаты работникам государственных(муниципальных) нужд	1 322 500,00	1 276 990,89	
				244	220	Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд	3 279 500,00	2 627 943,90	
				244	300	Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд	560 000,00	344 293,81	
			35Г0101100	122	212	Иные выплаты персоналу, за исключением фонда оплаты труда	507 200,00	507 080,00	
900	01	11	32A0100000			Резервный фонд, предусмотренный органами местного самоуправления	50 000,00	0,00	
				870	290	Резервные средства	50 000,00		
900	01	13	31B0100400			Уплата членских взносов на осуществление деятельности Совета муниципальных образований города Москвы	129 300,00	129 300,00	100,00
				853	290	Уплата иных платежей	129 300,00	129 300,00	
900	08					КУЛЬТУРА и КИНЕМАТОГРАФИЯ			
900	08	04	35E0100500			Праздничные и социально значимые мероприятия для населения	3 305 300,00	1 580 461,54	47,82
				244	226	Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд	3 305 300,00	1 580 461,54	
900	10					СОЦИАЛЬНАЯ ПОЛИТИКА	1 006 700,00	903 372,28	89,74
10	10	01	35П0101500			Доплаты к пенсиям муниципальным служащим города Москвы	499 900,00	413 772,28	
				540	251	Иные межбюджетные трансферты	499 900,00	413 772,28	
10	10	06				Другие вопросы в области социальной политики	506 800,00	489 600,00	
			35Г0101100			Прочие расходы в сфере здравоохранения	225 200,00	208 000,00	
			321	262		Пособия, компенсации и иные социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных обязательств	225 200,00	208 000,00	
			35П0101800			Социальные гарантии муниципальным служащим, вышедшим на пенсию	281 600,00	281 600,00	



			321	262	Пособия, компенсации и иные социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных обязательств	281 600,00	281 600,00	
900	12			Средства массовой информации		940 000,00	825 000,00	87,77
900	12	02	35E0100300	Периодическая печать и издательства		640 000,00	525 000,00	
			244	226	Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд	600 000,00	485 000,00	
			853	290	Уплата иных платежей	40 000,00	40 000,00	
900	12	04	35E0100300	Другие вопросы в области средств массовой информации		300 000,00	300 000,00	
			244	226	Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд	300 000,00	300 000,00	
					ИТОГО РАСХОДЫ:	22 709 500,00	19 558 744,73	86,13



**Приложение 4
к решению Совета депутатов
муниципального округа Солнцево
от 30 мая 2017 года №8\1**

**Исполнения источников финансирования дефицита
бюджета муниципального округа Солнцево за 2016 год**

Классификация	Источники финансирования дефицита бюджета	Утвержденные бюджетные назначения	Исполнено, руб
Источник финансирования дефицита бюджета, всего		3 714 100,00	-1 051 772,99
из них:			
1 05 02 01 03 0000 610	Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджета	3 714 100,00	-1 051 772,99

РЕШЕНИЕ

30 мая 2017 года №8/2

Об участии депутатов Совета депутатов муниципального округа Солнцево в работе комиссий, осуществляющих открытие работ и приемку оказанных услуг и (или) выполненных работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирных домах, проведение которого обеспечивает Фонд капитального ремонта многоквартирных домов города Москвы в 2017 году

В соответствии с пунктом 2 статьи 1 Закона города Москвы от 16 декабря 2015 года № 72 «О наделении органов местного самоуправления внутригородских муниципальных образований в городе Москве отдельными полномочиями города Москвы в сфере организации и проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах в рамках реализации региональной программы капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах на территории города Москвы», постановлением Правительства Москвы от 25 февраля 2016 года № 57-ПП «Об утверждении Порядка реализации органами местного самоуправления внутригородских муниципальных образований в городе Москве отдельного полномочия города Москвы по участию в работе комиссий, осуществляющих открытие работ и приемку оказанных услуг и (или) выполненных работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирных домах»

Совет депутатов муниципального округа Солнцево решил:

1. Определить закрепление депутатов Совета депутатов муниципального округа Солнцево для участия в работе комиссий, осуществляющих открытие работ и приемку оказанных услуг и (или) выполненных работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирных домах, проведение которого обеспечивает Фонд капитального ремонта многоквартирных домов города Москвы в 2017 году (приложение).
2. Направить заверенную копию настоящего решения в Департамент капитального ремонта города Москвы и Фонд капитального ремонта многоквартирных домов города Москвы в течение 3 рабочих дней со дня принятия настоящего решения.



3. Опубликовать настоящее решение в бюллетене «Московский муниципальный вестник» и разместить на официальном сайте www.munsolncevo.ru.

4. Контроль за выполнением настоящего решения возложить на главу муниципального округа Солнцево Верховича В.С.

**Глава муниципального
округа Солнцево**

В.С.Верхович

**Приложение
к решению Совета депутатов
муниципального округа Солнцево
от 30 мая 2017 года №8\2**

Депутаты Совета депутатов муниципального округа Солнцево, уполномоченные для участия в работе комиссий, осуществляющих открытие работ и приемку оказанных услуг и (или) выполненных работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирных домах, проведение которого обеспечивает Фонд капитального ремонта многоквартирных домов города Москвы в 2017 году

№ п/п	Адрес многоквартирного дома	Многомандатный избирательный округ (№)	Ф.И.О. депутата (основной состав)	Ф.И.О. депутата (резервный состав)
Многоквартирные дома, в которых запланированы работы по капитальному ремонту инженерных систем и конструктивных элементов				
1	Матросова ул.3	1	Алешников М.Н.	Вязников О.Н.
2	Матросова ул. 5	1	Вязников О.Н.	Алешников М.Н.
3	Матросова ул. 7 к.1	1	Попович В.К.	Пиддэ О.В.
4	Наро-Фоминская ул.15	3	Мустафина С.Н.	Власов Д.Ю.

РЕШЕНИЕ

30 мая 2017 года №8/4

О согласовании проекта изменения схемы размещения нестационарных торговых объектов

В соответствии с пунктом 1 части 5 статьи 1 Закона города Москвы от 11 июля 2012 года № 39 «О наделении органов местного самоуправления муниципальных округов в городе Москве отдельными полномочиями города Москвы», постановлением Правительства Москвы от 3 февраля 2011 года № 26-ПП «О размещении нестационарных торговых объектов, расположенных в городе Москве на земельных участках, в зданиях, строениях и сооружениях, находящихся в государственной собственности» на основании обращения префектуры Западного административного округа города Москвы от 22 мая 2017 года № ПЗ-01-1492/17

Совет депутатов муниципального округа Солнцево решил:

1. Согласовать проект изменения схемы размещения нестационарных торговых объектов в части исключения нестационарного торгового объекта со специализацией «Ели, сосны, лапник» по адресу: г.Москва, ул.Родниковая, д.2, в связи с отсутствием заявок при проведении конкурсных процедур на за-



ключение договора на размещение нестационарных торговых объектов по указанному адресу.

2. Направить настоящее решение в Департамент территориальных органов исполнительной власти города Москвы, префектуру Западного административного округа города Москвы, управу района Солнцево города Москвы, в течение 3 дней со дня его принятия.

3. Опубликовать настоящее решение в бюллетене «Московский муниципальный вестник» и разместить на официальном сайте www.munsolncevo.ru.

4. Контроль за выполнением настоящего решения возложить на главу муниципального округа Солнцево Верховича В.С.

**Глава муниципального
округа Солнцево**

В.С. Верхович



МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ОКРУГ ФИЛЁВСКИЙ ПАРК В ГОРОДЕ МОСКВЕ

СОВЕТ ДЕПУТАТОВ

РЕШЕНИЕ

24 мая 2017 г. № 7/1

О согласовании проекта изменения схемы размещения нестационарных торговых объектов

В соответствии с частью 5 статьи 1 Закона города Москвы от 11 июля 2012 года № 39 «О наделении органов местного самоуправления муниципальных округов в городе Москве отдельными полномочиями города Москвы» и на основании обращения префектуры Западного административного округа города Москвы от 04 мая 2017 года № ПЗ-01-1302/17,

Совет депутатов муниципального округа Филёвский парк решил:

1. Согласовать проект изменения схемы размещения нестационарных торговых объектов при стационарных предприятиях, в части включения нестационарного торгового объекта «Овощи-фрукты» при стационарном предприятии по адресу: Сеславинская ул., 16, кор.1, площадь 5,25 кв.м.
2. Направить настоящее решение в Департамент территориальных органов исполнительной власти города Москвы, префектуру Западного административного округа города Москвы, управу района Филёвский парк города Москвы.
3. Опубликовать настоящее решение в бюллетене «Московский муниципальный вестник» и разместить на официальном сайте муниципального округа Филёвский парк www.filipark.ru в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».
4. Настоящее решение вступает в силу со дня его принятия.
5. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на главу муниципального округа Филёвский парк Юдина Ю.Г.

**Глава муниципального округа
Филёвский парк**

Ю.Г. Юдин



МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ОКРУГ ФИЛИ-ДАВЫДКОВО В ГОРОДЕ МОСКВЕ

СОВЕТ ДЕПУТАТОВ

РЕШЕНИЕ

07 июня 2017 года № 8/5-СД

**О внесении изменений в решение Совета
депутатов муниципального округа Фили-
Давыдково от 11 апреля 2017 года № 6/6-СД**

В соответствии со статьей 18 Федерального закона от 12 июня 2002 года № 67-ФЗ «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации» и статьей 13 Закона города Москвы от 6 июля 2005 года № 38 «Избирательный кодекс города Москвы»,

Совет депутатов решил:

1. Внести в решение Совета депутатов муниципального округа Фили-Давыдково от 11 апреля 2017 года № 6/6-СД «Об утверждении схемы многомандатных избирательных округов по выборам депутатов Совета депутатов муниципального округа Фили-Давыдково в городе Москве» следующие изменения:

1) дефис второй абзаца второго пункта 1 приложения к решению изложить в следующей редакции:

«- ул. Филевская М., 2 (к. 1), 4 (к. 1, 2), 6 (к. 1, 2), 8 (к. 1, 2, 3, 4), 10 (к. 1, 2), 12 (к. 1, 2, 3), 14 (к. 1, 2), 16, 18, 18 (к. 1, 2, 3), 20, 22, 24 (к. 1, 2, 3), 26 (к. 1), 30, 32, 34 (к. 2), 36, 38, 40, 42, 44, 48, 50, 54, 56, 58, 60, 62, 64, 66, 68, 40 (к. 1); »;

2) дефис шестой абзаца второго пункта 1 приложения к решению изложить в следующей редакции:

«- Кастанаевская ул., 23 (к. 1, 2, 3, 4), 27 (к. 1, 2, 3, 5), 31 (к. 1, 2, 3), 32 (к. 1, 2), 33, 35 (к. 1, 2), 37, 36 (к. 1, 2, 3), 40 (к. 1, 2), 39, 41, 41 (к. 2), 42 (к. 1, 2), 43 (к. 2, 4, 5), 44, 46, 48, 50, 52, 50 (к. 1), 45 (к. 1, 2), 51 (к. 1, 3), 53, 54, 55, 56, 57 (к. 1, 2, 3), 58, 60, 62, 61 (к. 1, 2), 63 (к. 1, 2); »;

3) дефис седьмой абзаца второго пункта 2 приложения к решению изложить в следующей редакции:

«- Ватутина ул., 3 (к. 2), 6, 13 (к. 1, 2, 3), 16 (к. 2, 3), 18, 18 (к. 2); ».

2. Опубликовать настоящее решение в бюллетене «Московский муниципальный вестник» и разместить на официальном сайте аппарата Совета депутатов муниципального округа Фили-Давыдково <http://аппарат-сд-мо-фили-давыдково.рф>.

3. Направить настоящее решение в избирательную комиссию внутригородского муниципального образования в городе Москве - муниципального округа Фили-Давыдково, префектуру Западного административного округа города Москвы и Дорогомиловскую межрайонную прокуратуру ЗАО города Москвы в течение 3 дней со дня его принятия.

4. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на главу муниципального округа Фили-Давыдково В.И. Адама.

**Глава муниципального
округа Фили-Давыдково**

В.И. Адам



МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ОКРУГ КУРКИНО В ГОРОДЕ МОСКВЕ

АДМИНИСТРАЦИЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

09.03.2017 № 23

О создании Общественного совета по проведению независимой оценки качества оказания услуг

В соответствии с Федеральным законом от 21.07.2014 г. № 256-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации по вопросам проведения независимой оценки качества оказания услуг организациями в сфере культуры, социального обслуживания, охраны здоровья и образования», Законом города Москвы от 25.10.2006 № 53 «О наделении органов местного самоуправления внутригородских муниципальных образований в городе Москве отдельными полномочиями города Москвы в сфере организации досуговой, социально-воспитательной, физкультурно-оздоровительной и спортивной работы с населением по месту жительства»,

администрация муниципального округа Куркино постановляет:

1. Создать Общественный совет по проведению независимой оценки качества оказания услуг муниципального бюджетного учреждения «Центр творчества и досуга «Ростки» муниципального округа Куркино.
2. Утвердить Положение об Общественном совете по проведению независимой оценки качества оказания услуг муниципального бюджетного учреждения «Центр творчества и досуга «Ростки» муниципального округа Куркино (Приложение 1).
3. Утвердить Состав Общественного совета по проведению независимой оценки качества оказания услуг муниципального бюджетного учреждения «Центр творчества и досуга «Ростки» муниципального округа Куркино (Приложение 2).
4. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на главу администрации муниципального округа Куркино Н.А. Штанину.

**Глава администрации муниципального
округа Куркино**

Н.А. Штанина



**Приложение 1
к постановлению администрации
муниципального округа Куркино
от 09.03.2017 № 23**

**ПОЛОЖЕНИЕ
об Общественном совете по проведению независимой оценки качества оказания услуг
муниципального бюджетного учреждения «Центр творчества и досуга «Ростки»
муниципального округа Куркино**

1. Общие положения

1.1. Положение об Общественном совете по проведению независимой оценки качества оказания услуг муниципального бюджетного учреждения «Центр творчества и досуга «Ростки» муниципального округа Куркино (далее-Положение), определяет компетенцию и порядок деятельности Общественного совета по проведению независимой оценки качества оказания услуг муниципального бюджетного учреждения «Центр творчества и досуга «Ростки» (далее-Общественный совет, администрация, МБУ «ЦТД «Ростки»).

1.2. Общественный совет осуществляет независимую оценку качества оказания услуг МБУ «ЦТД «Ростки».

1.3. Независимая оценка качества оказания услуг МБУ «ЦТД «Ростки» проводится в целях предоставления гражданам информации о качестве оказания услуг и повышения качества деятельности учреждения.

1.4. Независимая оценка качества оказания услуг МБУ «ЦТД «Ростки» проводится не чаще, чем один раз в год, и не реже, чем один раз в три года.

1.5. Общественный совет является постоянно действующим коллегиальным совещательным органом и работает на общественных началах.

1.6. В своей деятельности Общественный совет руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными правовыми актами города Москвы, а также настоящим Положением.

1.7. Общественный совет формируется на основе добровольного участия ведущих специалистов в сфере культуры и искусства, представителей общественных организаций, профессиональных объединений, творческих союзов, негосударственных некоммерческих организаций.

1.8. Положение об Общественном совете и персональный состав Общественного совета утверждает постановлением администрации.

1.9. Организационное обеспечение деятельности Общественного совета выполняет администрация.

2. Задачи и полномочия Общественного совета

2.1. Задачами Общественного совета являются:

2.1.1. Обеспечение проведения независимой оценки качества оказания услуг учреждением.

2.1.2. Организация работы по выявлению, обобщению, анализу мнения граждан о качестве оказания услуг учреждением.

2.1.3. Повышение уровня открытости и доступности информации о деятельности учреждения.

2.2. Для выполнения задач, указанных в пункте 2.1. настоящего Положения, Общественный совет осуществляет следующие полномочия:

2.2.1. Устанавливает дополнительные критерии оценки качества услуг учреждением.

2.2.2. Осуществляет независимую оценку качества оказания услуг учреждением.

2.2.3. Утверждает результаты независимой оценки качества оказания услуг учреждением, представляет в администрацию результаты независимой оценки качества оказания услуг учреждением и предложения об улучшении качества его деятельности.

3. Состав, структура и порядок действия Общественного совета

3.1. Общественный совет формируется из представителей общественных организаций, профессиональных объединений, творческих союзов, негосударственных некоммерческих организаций, а также ведущих специалистов в сфере культуры и искусства.



3.2. В состав Общественного совета не могут входить лица, замещающие государственные должности Российской Федерации и субъектов Российской Федерации, должности государственной службы Российской Федерации и субъектов Российской Федерации, и лица, замещающие муниципальные должности и должности муниципальной службы, а также другие лица, которые в соответствии с Федеральным законом от 4 апреля 2005г. №32-ФЗ «Об Общественной палате Российской Федерации» не могут быть членами Общественной палаты Российской Федерации.

3.3. Количественный состав Общественного совета составляет не более 7 человек.

3.4. Члены Общественного совета осуществляют свою деятельность лично и не вправе делегировать свои полномочия другим лицам.

3.5. Общественный совет осуществляет свою деятельность в режиме заседаний, которые проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в полугодие.

3.6. Заседание Общественного совета считается правомочным, если на нем присутствует не менее половины его членов.

3.7. Решения Общественного совета принимаются большинством голосов из числа присутствующих на заседании членов Общественного совета.

3.8. Решения Общественного совета оформляются протоколами, которые подписывает лицо, председательствующее на заседании Общественного совета. Копия протокола заседания Общественного совета направляется в администрацию в срок не позднее 3(трех) рабочих дней со дня его подписания.

3.9. Председатель Общественного совета, заместитель председателя Общественного совета и секретарь Общественного совета избираются открытым голосованием простым большинством голосов из числа присутствующих на первом заседании Общественного совета.

3.10. Персональный состав Общественного совета утверждается администрацией на два года.

3.11. Заседание Общественного совета ведет председатель Общественного совета или по его поручению заместитель председателя Общественного совета.

3.12. Общественный совет осуществляет свою деятельность в соответствии с утвержденным им планом мероприятий на год.

3.13. Председатель Общественного совета:

- организует работу Общественного совета и председательствует на его заседаниях;
- подписывает протоколы заседаний и другие документы Общественного совета;
- формирует при участии членов Общественного совета повестку заседания;
- взаимодействует с администрацией по вопросам реализации решений Общественного совета.

3.14. Члены Общественного совета:

- участвуют в мероприятиях, проводимых Общественным советом, а также в подготовке материалов по рассматриваемым вопросам;
- вносят предложения по формированию повестки дня заседаний Общественного совета;

- высказывают свое мнение по существу обсуждаемых вопросов, замечания и предложения по проектам принимаемых решений и протоколу заседания Общественного совета;
- обладают равными правами при обсуждении вопросов и голосовании.

3.15. Полномочия члена Общественного совета прекращаются в случае истечения срока полномочий; подачи заявления о выходе из состава Общественного совета.

3.16. Члены Общественного совета исполняют свои обязанности на общественных началах.

3.17. Члены Общественного совета обязаны лично участвовать в заседаниях Общественного совета и не вправе делегировать свои полномочия другим лицам.

3.18. Секретарь Общественного совета:

- осуществляет подготовку повестки заседания Общественного совета и проекта протокола заседания Общественного совета;
- организует текущую деятельность Общественного совета и координирует деятельность его членов;
- информирует членов Общественного совета о времени, месте и повестки дня его заседания, а также об утвержденных планах работы Общественного совета;
- обеспечивает подготовку информационно-аналитических материалов к заседаниям по вопросам, включенным в повестку дня.

В заседаниях Общественного совета могут участвовать иные лица, не являющиеся членами Общественного совета, без права голоса, по решению Общественного совета.



**Приложение 2
к постановлению администрации
муниципального округа Куркино
от 09.03. 2017 № 23**

**Состав
Общественного совета по проведению независимой оценки качества оказания услуг
муниципального бюджетного учреждения
«Центр творчества и досуга «Ростки» муниципального округа Куркино**

№	ФИО	Должность
1	Асирина Екатерина Юрьевна	Активист района. Член общественного совета родителей, воспитывающих детей инвалидов при департаменте социальной защиты города Москвы
2	Гусева Татьяна Петровна	Активист района. Волонтер ГПБУ «Мосприрода»
3	Каменецкий Владимир Лазаревич	Активист района. Член Совета ветеранов района
4	Котова Татьяна Ивановна	Активист района. Председатель комиссии по патриотическому воспитанию Совета ветеранов Куркино
5	Сенокосов Никита Антонович	Активист района. Член молодежной палаты района



МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ОКРУГ МИТИНО В ГОРОДЕ МОСКВЕ

АППАРАТ СОВЕТА ДЕПУТАТОВ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

21.04.2017 №2-ПА

**Об утверждении отчета
об исполнении бюджета
муниципального округа
Митино за 1 квартал 2017 года**

В соответствии со статьёй 264.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации, пунктом 2, части 1, статьи 6 Устава муниципального округа Митино, Положением о бюджетном процессе в муниципальном округе Митино, утвержденного решением Совета депутатов от 19.06.2014г. № 8-11 «Об утверждении Положения о бюджетном процессе в муниципальном округе Митино»

аппарат Совета депутатов муниципального округа Митино постановляет:

1. Утвердить отчет об исполнении бюджета муниципального округа Митино за 1 квартал 2017 года (далее – местный бюджет) по доходам в сумме 5 839,7 тыс. рублей, по расходам в сумме 7 197,6 тыс. рублей, с превышением расходов над доходами (дефицит местного бюджета) в сумме 1 357,9 тыс. рублей.
2. Утвердить исполнение местного бюджета по следующим показателям:
 - 1) доходов местного бюджета по кодам классификации доходов бюджетов (приложение 1);
 - 2) расходов местного бюджета по разделам и подразделам классификации расходов бюджетов (приложение 2);
 - 4) источников финансирования дефицита местного бюджета по кодам классификации источников финансирования дефицитов бюджетов (приложение 3).
3. Направить отчет об исполнении бюджета Муниципального округа Митино за 1 квартал 2017 года в бюджетно - финансовую Комиссию Совета депутатов муниципального округа Митино.
4. Опубликовать настоящее постановление в бюллетене «Московский муниципальный вестник» и разместить на официальном сайте органов местного самоуправления муниципального округа Митино.
5. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на главу муниципального округа Митино Кононова И.Г.

Глава муниципального округа Митино

И.Г. Кононов



**Приложение 1
к постановлению
аппарата Совета депутатов
муниципального округа Митино
от 21.04.2017 года № 2-ПА**

Доходы бюджета муниципального округа Митино за 1 квартал 2017 года

Код главы вед-ва	Код	Наименование кода бюджетной классификации	Уточненный план На 2017 год (тыс. руб.)	Фактическое исполнение на 01.04.2017 года (тыс. руб.)	Выполнение плановых показателей (в %)
ВСЕГО ДОХОДОВ			31 673,1	5 839,7	18,44
182	101 020 100 10 000 110	Налог на доходы физических лиц	29 033,1	5 179,7	17,84
182	1 01 02010 01 1000 110	Налог на доходы физических лиц с доходов, источником которых является налоговый агент, за исключением доходов, в отношении которых исчисление и уплата налога осуществляются в соответствии со статьями 227, 2271 и 228 Налогового кодекса Российской Федерации	25 733,1	4 937,3	19,19
182	1 01 02020 01 1000 110	Налог на доходы физических лиц с доходов, полученных от осуществления деятельности физическими лицами, зарегистрированными в качестве индивидуальных предпринимателей, нотариусов, занимающихся частной практикой, адвокатов, учредивших адвокатские кабинеты и других лиц, занимающихся частной практикой в соответствии со статьей 227 Налогового кодекса Российской Федерации	300,0	50,4	16,81
182	1 01 02030 01 1000 110	Налог на доходы физических лиц с доходов, полученных физическими лицами в соответствии со статьей 228 Налогового кодекса Российской Федерации	3000,0	192,0	6,40
900	2 00 00000 00 0000 000	Безвозмездные поступления	2 640,0	660,0	25,00
900	2 02 04999 03 0000 151	Прочие межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам внутригородских муниципальных образований городов федерального значения Москвы и Санкт-Петербурга	2 640,0	660,0	25,00



**Приложение 2
к постановлению
аппарата Совета депутатов
муниципального округа Митино
от 21.04.2017 года №2-ПА**

**Расходы бюджета муниципального округа Митино
по разделам и подразделам функциональной классификации
за 1 квартал 2017 года**

Коды БК		Наименование	Уточнен- ный план на 2017 год (тыс. руб.)	Фактические расходы на 01.04.2017 го- да (тыс. руб.)	Выполне- ние плано- вых показа- телей (в %)
раз- дел	подраз- дел				
ВСЕГО РАСХОДОВ			32 999,5	7 197,6	21,81
01		Общегосударственные вопросы	24 536,1	3 869,0	15,77
		в том числе:			
01	02	Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования	2 599,9	744,5	28,64
01	03	Функционирование законодательных (представительных) органов государственной власти и представительных органов муниципальных образований	2 858,4	688,2	24,07
		в том числе			
01	03	- депутаты муниципального Собрания внутригородского муниципального образования	218,4	63,7	29,19
01	03	- межбюджетные трансферты бюджетам муниципальных округов в целях повышения эффективности осуществления советами депутатов муниципальных округов переданных полномочий города Москвы	2 640,0	625,0	23,65
01	04	Функционирование Правительства РФ, высших исполнительных органов государственной власти субъектов РФ, местных администраций	11 533,2	2 307,0	20,00
01	11	Резервные фонды	300,0	0,0	0,0
01	13	Другие общегосударственные вопросы	569,3	129,3	22,71
		в том числе			
01	13	- уплата членских взносов на осуществление деятельности Совета муниципальных образований города Москвы	129,3	129,3	100,0
01	13	- другие общегосударственные вопросы	440,0	0,00	0,00
01	07	- обеспечение проведения выборов и референдумов	6 675,3	0,00	0,00
08		Культура, кинематография	5 714,1	1 770,1	30,98
		в том числе			
08	04	- другие вопросы в области культуры, кинематографии	5 714,1	1 770,1	30,98
10		Социальная политика	2 364,0	1 514,5	64,07
		В том числе			
10	01	- пенсионное обеспечение	1 242,4	1 112,5	89,54
10	06	- другие вопросы в области социальной политики	1 121,6	402,0	35,84
12		Средства массовой информации	385,3	44,0	11,42
		в том числе			
12	02	- периодическая печать и издательства	40,0	40,0	100,0
12	04	- другие вопросы в области средств массовой информации	345,3	4,0	1,17



**Приложение 3
к постановлению
аппарата Совета депутатов
муниципального округа Митино
от 21.04.2017 года №2-ПА**

**Источники финансирования дефицита бюджета муниципального округа Митино
на 1 квартал 2017 года**

Код бюджетной классификации	Наименование показателей	Сумма (тыс. руб.)
01 05 00 00 00 0000 000	Изменение остатков средств на счетах по учету средств бюджета	-1 357,9

СОВЕТ ДЕПУТАТОВ

РЕШЕНИЕ

23.05.2017 № 7-01

**О проведении дополнительного мероприятия
по социально-экономическому развитию района
Митино города Москвы в сфере досуговой,
социально-воспитательной, физкультурно-
оздоровительной и спортивной работы с
населением по месту жительства в 2017 году**

В соответствии с частью 6 статьи 1 Закона города Москвы от 11.07.2012 № 39 «О наделении органов местного самоуправления муниципальных округов в городе Москве отдельными полномочиями города Москвы», постановлением Правительства Москвы от 13.09.2012 № 484-ПП «О дополнительных мероприятиях по социально-экономическому развитию районов города Москвы», принимая во внимание согласование главы управы района Митино города Москвы от 22.05.2017 № 31-07-845/7,

Совет депутатов муниципального округа Митино решил:

1. Провести дополнительное мероприятие по социально-экономическому развитию района Митино города Москвы в сфере досуговой, социально-воспитательной, физкультурно-оздоровительной и спортивной работы с населением по месту жительства в 2017 году (приложение).

2. Главе управы района Митино города Москвы обеспечить реализацию дополнительного мероприятия, указанного в пункте 1 настоящего решения.

3. Направить настоящее решение в Департамент территориальных органов исполнительной власти города Москвы, в префектуру Северо-Западного административного округа города Москвы, управу района Митино города Москвы.

4. Опубликовать настоящее решение в бюллетене «Московский муниципальный вестник» и разместить на официальном сайте органов местного самоуправления муниципального округа Митино.

5. Настоящее решение вступает в силу со дня его принятия.

6. Контроль за выполнением настоящего решения возложить на главу муниципального округа Митино Кононова И.Г.

Глава муниципального округа Митино

И.Г.Кононов



Приложение
к решению Совета депутатов
муниципального округа Митино
от 23 мая 2017 года № 7-01

**Мероприятия, проводимые за счет перераспределения и использования сложившейся экономики средств бюджета города
Москвы в рамках реализации постановления Правительства Москвы
от 13.09.2012 № 484-ПП**

№ и дата решения Совета депутатов МО Митино	Наименование мероприятия	КБК	Экономия средств			Итого	Распределение экономии средств	
			по размещению гос. заказов 40%	оптимизация НМЦК	по другим причинам		Наименование мероприятия	Сумма расходов
№ 13-06 от 13.12.2016	Осуществление досуговой и социально-воспитательной работы с населением по месту жительства – организация и проведение досуговых мероприятий	0804 05Д0700000 244 226	57,5			57,5	Приобретение сувенирной и подарочной продукции ко Дню матери и Дню инвалида для льготных категорий жителей района в сфере досуговой работы с населением по месту жительства	248,7
№ 13-06 от 13.12.2016	Осуществление досуговой и социально-воспитательной работы с населением по месту жительства – поставка свежесрезанных цветов	0804 05Д0700000 244 290	141,2			141,2		
№ 13-05 от 13.12.2016	Проведение дополнительного мероприятия по социально-экономическому развитию района – оказание социальным категориям граждан, проживающим на территории района Митино	1003 05Д0700000 323 226	6,0			6,0		
№ 13-06 от 13.12.2016	Осуществление физкультурно-оздоровительной работы с населением по месту жительства – организация и проведение спортивных мероприятий	1102 05Д0700000 244 226	44,0			44,0		

(тыс.руб.)



РЕШЕНИЕ

23.05.2017 № 7-04

**О внесении изменений в решение Совета
депутатов муниципального округа
Митино от 20.12.2016 № 14-04 «О бюджете
муниципального округа Митино на 2017 год
и плановый период 2018 и 2019 годов»**

Руководствуясь Бюджетным кодексом Российской Федерации от 31.07.1998г. № 145-ФЗ, ст.8 Закона города Москвы от 06.11.2002г. № 56 «Об организации местного самоуправления в городе Москве», Законом города Москвы от 22.11.2016г. № 42 «О бюджете города Москвы на 2017 год и плановый период 2018 и 2019 годов», Законом города Москвы от 22.10.2008г. № 50 «О муниципальной службе в городе Москве», Законом города Москвы от 11.07.2012г. № 39 «О наделении органов местного самоуправления муниципальных округов в городе Москве отдельными полномочиями города Москвы», ст.15 Закона города Москвы от 25.11.2009г. № 9 «О гарантиях осуществления полномочий лиц, замещающих муниципальные должности в городе Москве», постановлением Правительства Москвы от 17.12.2013г. № 853-ПП «Об утверждении порядков предоставления межбюджетных трансфертов из бюджета города Москвы», Приказом Министерства финансов РФ от 01.07.2013г. № 65н «Об утверждении Указаний о порядке применения бюджетной классификации Российской Федерации», приказом Министерства финансов РФ от 07.12.2016г. № 230н «О внесении изменения в Указания о порядке применения бюджетной классификации РФ, утвержденные приказом Министерства финансов РФ от 01.07.2013г. № 65н», Положением о бюджетном процессе в муниципальном округе Митино, утвержденным решением Совета депутатов от 19.06.2014г. № 8-11 «Об утверждении Положения о бюджетном процессе в муниципальном округе Митино»,

Совет депутатов муниципального округа Митино решил:

1. Внести изменение в решение Совета депутатов муниципального округа Митино от 20.12.2016 № 14-04 «О бюджете муниципального округа Митино на 2017 год и плановый период 2018 и 2019 годов» в части расходов бюджетной росписи доходов и расходов бюджета муниципального округа Митино на 2017 год:

1.1. увеличить расходы местного бюджета за счет средств свободного остатка, образовавшегося в бюджете муниципального округа Митино по состоянию на 01.01.2017г., на сумму 938,4 тыс. руб., согласно приложению 1 к настоящему решению.

1.2. В п.1.1 слова «Общий объем расходов в сумме 29 033,1 тыс. рублей» заменить словами «Общий объем расходов в сумме 33 937,9 тыс. руб.».

2. В связи с внесением изменений в бюджет муниципального округа Митино, Приложения 6, 7, 8 к решению Совета депутатов муниципального округа Митино от 20.12.2016г. № 14-04 «О бюджете муниципального округа Митино на 2017 год и плановый период 2018 и 2019 годов» изложить в редакции с учетом вносимых изменений, согласно приложениям 2, 3, 4 к настоящему решению.

3. Внести изменения в бюджетную роспись доходов и расходов муниципального округа Митино на 2017 год.

4. Настоящее решение вступает в силу со дня его принятия.

5. Опубликовать настоящее решение в бюллетене «Московский муниципальный вестник» и разместить на официальном сайте органов местного самоуправления муниципального округа Митино.

6. Контроль за выполнением настоящего решения возложить на главу муниципального округа Митино в городе Москве Кононова И.Г.

Глава муниципального округа Митино

И.Г. Кононов



Приложение 1
к решению Совета депутатов
муниципального округа Митино
от 23 мая 2017 года № 7-04

Изменения в расходы бюджета муниципального округа Митино в 2017 году и плановый период 2018 и 2019 годов

Рз/ПР	ЦС	ВР	КЭСО	2016 г. Сумма (тыс. руб.)
0102	31A0100100	121	211	262,2
0102	31A0100100	129	213	79,2
0104	31B0100500	121	211	597,0
ИТОГО:				938,4

Приложение 2
к решению Совета
депутатов муниципального
округа Митино
от 23 мая 2017 года № 7-04

Расходы бюджета муниципального округа Митино на 2017 год и плановый период 2018-2019 годов по разделам и подразделам бюджетной классификации

Коды БК		Наименование	Сумма, тыс. руб.		
раздел	подраздел		2017 г.	2018 г.	2019г.
01		Общегосударственные вопросы	25 474,5	13 215,7	13 215,7
		в том числе:			
01	02	функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального округа	2 941,3	1 575,7	1 575,7
01	03	функционирование законодательных (представительных) органов государственной власти и представительных органов муниципальных округов	2 858,4	273,0	273,0
01	04	функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций	12 130,2	10 497,7	10 497,7
01	11	резервные фонды	300,0	300,0	300,0
01	13	Другие общегосударственные вопросы	569,3	569,3	569,3
01	07	обеспечение проведения выборов и референдумов	6 675,3	0,0	0,0
08		Культура, кинематография	5 714,1	5 714,1	5 714,1
		в том числе			
08	04	другие вопросы в области культуры, кинематографии	5 714,1	5 714,1	5 714,1
10		Социальная политика	2 364,0	2 415,0	2 414,9
		в том числе:			
10	01	пенсионное обеспечение	1 242,4	1 313,4	1 313,3
10	06	другие вопросы в области социальной политики	1 121,6	1 101,6	1 101,6
12		Средства массовой информации	385,3	385,3	385,3
		в том числе:			
12	02	периодическая печать и издательства	40,0	40,0	40,0
12	04	другие вопросы в области средств массовой информации	345,3	345,3	345,3
		ИТОГО РАСХОДОВ	33 937,9	21 730,1	21 730,0



**Приложение 3
к решению Совета депутатов
муниципального
округа Митино
от 23 мая 2017 года № 7-04**

**Ведомственная структура расходов бюджета муниципального округа Митино
на 2017 год и плановый период 2018-2019 годов**

Наименование	Код ведом- ства	Раздел, подраз- дел			Сумма (тыс. рублей)		
					2017 год	2018 год	2019 год
			ЦС	ВР			
ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ	900	01 00			25 474,5	13 215,7	13 215,7
Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования	900	01 02			2 941,3	1 575,7	1 575,7
Глава муниципального образования	900	01 02	31A0100100		2 827,3	1 461,7	1 461,7
Фонд оплаты труда государственных (муниципальных) органов	900	01 02	31A0100100	121	2 108,1	1 059,3	1 059,3
Иные выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов, за исключением фонда оплаты труда	900	01 02	31A0100100	122	70,4	70,4	70,4
Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты денежного содержания и иные выплаты работникам государственных (муниципальных) органов	900	01 02	31A0100100	129	636,8	320,0	320,0
Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	900	01 02	31A0100100	244	12,0	12,0	12,0
Прочие расходы в сфере здравоохранения	900	01 02	35G0101100		114,00	114,0	114,0
Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	900	01 02	35G0101100	244	114,0	114,0	114,0
Функционирование законодательных (представительных) органов государственной власти и представительных органов муниципальных образований	900	01 03			2 858,4	273,0	273,0
Депутаты Совета депутатов внутригородского муниципального образования	900	01 03	31A0100200		218,4	273,0	273,0
Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	900	01 03	31A0100200	244	218,4	273,0	273,0
Межбюджетные трансферты бюджетам муниципальных округов в целях повышения эффективности осуществления советами депутатов муниципальных округов переданных полномочий города Москвы	900	01 03	33A0400100		2 640,0	0,0	0,0
Предоставление иных межбюджетных трансфертов бюджетам внутригородских муниципальных образований	900	01 03	33A0400100	880	2 640,0	0,0	0,0
Функционирование Правительства Российской Федерации, высших органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций	900	01 04			12 130,2	10 497,7	10 497,7
Обеспечение деятельности аппарата Совета депутатов муниципального округа в части содержания муниципальных служащих для решения вопросов местного значения	900	01 04	31B0100500		11 466,6	9 834,1	9 834,1



Фонд оплаты труда государственных (муниципальных) органов	900	01 04	31Б0100500	121	6 141,5	4173,8	4173,8
Иные выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов, за исключением фонда оплаты труда	900	01 04	31Б0100500	122	563,2	563,2	563,2
Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты денежного содержания и иные выплаты работникам государственных (муниципальных) органов	900	01 04	31Б0100500	129	1 750,6	1262,0	1262,0
Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	900	01 04	31Б0100500	244	2 976,3	3 800,1	3 800,1
Пособия и компенсации гражданам и иные социальные выплаты, кроме публичных нормативных обязательств	900	01 04	31Б0100500	321	35,0	35,0	35,0
Прочие расходы в сфере здравоохранения	900	01 04	35Г0101100		663,6	663,6	663,6
Иные выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов, за исключением фонда оплаты труда	900	01 04	35Г0101100	122	331,6	331,6	331,6
Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	900	01 04	35Г0101100	244	332,0	332,0	332,0
Обеспечение проведения выборов и референдумов	900	01 07			6 675,3	0,0	0,0
Проведение выборов депутатов Совета депутатов муниципальных округов Москвы	900	01 07	35А0100100		6 675,3	0,0	0,0
Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	900	01 07	35А0100100	244	6 675,3	0,0	0,0
Резервные фонды	900	01 11			300,0	300,0	300,0
Резервный фонд, предусмотренный органами местного самоуправления	900	01 11	32А0100000		300,0	300,0	300,0
Резервные средства	900	01 11	32А0100000	870	300,0	300,0	300,0
Другие общегосударственные вопросы	900	01 13			569,3	569,3	569,3
Уплата членских взносов на осуществление деятельности Совета муниципальных образований города Москвы	900	01 13	31Б0100400		129,3	129,3	129,3
Уплата иных платежей	900	01 13	31Б0100400	853	129,3	129,3	129,3
Другие общегосударственные вопросы	900	01 13	31Б0109900		440,0	440,0	440,0
Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	900	01 13	31Б0109900	244	440,0	440,0	440,0
КУЛЬТУРА И КИНЕМАТОГРАФИЯ	900	08 00			5 714,1	5 714,1	5 714,1
Другие вопросы в области культуры и кинематографии	900	08 04			5 714,1	5 714,1	5 714,1
Праздничные и социально-значимые мероприятия для населения	900	08 04	35Е0100500		5 714,1	5 714,1	5 714,1
Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	900	08 04	35Е0100500	244	5 714,1	5 714,1	5 714,1
СОЦИАЛЬНАЯ ПОЛИТИКА	900	10 00			2 364,0	2 415,0	2 414,9
Пенсионное обеспечение	900	10 01			1 242,4	1 313,4	1 313,3
Доплаты к пенсиям муниципальным служащим города Москвы	900	10 01	35П0101500		1 242,4	1 313,4	1 313,3
Иные межбюджетные трансферты	900	10 01	35П0101500	540	1 242,4	1 313,4	1 313,3
Другие социальные вопросы в области социальной политики	900	10 06			1 121,6	1 101,6	1 101,6
Социальные гарантии муниципальным служащим, вышедшим на пенсию	900	10 06	35П0101800		633,6	633,6	633,6



Пособия, компенсации и иные социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных обязательств	900	10 06	35П0101800	321	633,6	633,6	633,6
Прочие расходы в сфере здравоохранения	900	10 06	35Г0101100		488,0	468,0	468,0
Пособия, компенсации и иные социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных обязательств			35Г0101100	321	312,0	468,0	468,0
Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд			35Г0101100	323	176,0	0,0	0,0
СРЕДСТВА МАССОВОЙ ИНФОРМАЦИИ	900	12 00			385,3	385,3	385,3
Периодическая печать и издательства	900	12 02			40,0	40,0	40,0
Информирование жителей округа	900	12 02	35Е0100300		40,0	40,0	40,0
Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд	900	12 02	35Е0100300	244	0,0	0,0	0,0
Уплата иных платежей	900	12 02	35Е0100300	853	40,0	40,0	40,0
Другие вопросы в области средств массовой информации	900	12 04			345,3	345,3	345,3
Информирование жителей округа	900	12 04	35Е0100300		345,3	345,3	345,3
Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	900	12 04	35Е0100300	244	345,3	345,3	345,3
ВСЕГО РАСХОДОВ:					33 937,9	21 730,1	21 730,0

**Приложение 4
к решению Совета
депутатов муниципального
округа Митино
от 23 мая 2017 года № 7-04**

**Расходы бюджета муниципального округа Митино по разделам, подразделам расходов
бюджетной классификации на 2017 год
и плановый период 2018-2019 годы с детализацией отдельных расходов**

Наименование	Раздел, подраздел			Сумма (тыс. рублей)		
		ЦС	ВР	2017 год	2018 год	2019 год
ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ	01 00			25 474,5	13 215,7	13 215,7
Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования	01 02			2 941,3	1 575,7	1 575,7
Глава муниципального образования	01 02	31А0100100		2 827,3	1 461,7	1 461,7
Фонд оплаты труда государственных (муниципальных) органов	01 02	31А0100100	121	2 108,1	1 059,3	1 059,3
Иные выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов, за исключением фонда оплаты труда	01 02	31А0100100	122	70,4	70,4	70,4
Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты денежного содержания и иные выплаты работникам государственных (муниципальных) органов	01 02	31А0100100	129	636,8	320,0	320,0
Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	01 02	31А0100100	244	12,0	12,0	12,0
Прочие расходы в сфере здравоохранения	01 02	35Г0101100		114,00	114,0	114,0



Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	01 02	35Г0101100	244	114,0	114,0	114,0
Функционирование законодательных (представительных) органов государственной власти и представительных органов муниципальных образований	01 03			2 858,4	273,0	273,0
Депутаты Совета депутатов внутригородского муниципального образования	01 03	31А0100200		218,4	273,0	273,0
Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	01 03	31А0100200	244	218,4	273,0	273,0
Межбюджетные трансферты бюджетам муниципальных округов в целях повышения эффективности осуществления советами депутатов муниципальных округов переданных полномочий города Москвы	01 03	33А0400100		2 640,0	0,0	0,0
Предоставление иных межбюджетных трансфертов бюджетам внутригородских муниципальных образований	01 03	33А0400100	880	2 640,0	0,0	0,0
Функционирование Правительства Российской Федерации, высших органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций	01 04			12 130,22	10 497,7	10 497,7
Обеспечение деятельности аппарата Совета депутатов муниципального округа в части содержания муниципальных служащих для решения вопросов местного значения	01 04	31Б0100500		11 466,66	9 834,1	9 834,1
Фонд оплаты труда государственных (муниципальных) органов	01 04	31Б0100500	121	6 141,5	4173,8	4173,8
Иные выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов, за исключением фонда оплаты труда	01 04	31Б0100500	122	563,2	563,2	563,2
Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты денежного содержания и иные выплаты работникам государственных (муниципальных) органов	01 04	31Б0100500	129	1 750,6	1262,0	1262,0
Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	01 04	31Б0100500	244	2 976,3	3 800,1	3 800,1
Пособия и компенсации гражданам и иные социальные выплаты, кроме публичных нормативных обязательств	01 04	31Б0100500	321	35,0	35,0	35,0
Прочие расходы в сфере здравоохранения	01 04	35Г0101100		663,6	663,6	663,6
Иные выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов, за исключением фонда оплаты труда	01 04	35Г0101100	122	331,6	331,6	331,6
Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	01 04	35Г0101100	244	332,0	332,0	332,0
Обеспечение проведения выборов и референдумов	01 07			6 675,3	0,0	0,0
Проведение выборов депутатов Совета депутатов муниципальных округов Москвы	01 07	35А0100100		6 675,3	0,0	0,0
Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	01 07	35А0100100	244	6 675,3	0,0	0,0
Резервные фонды	01 11			300,0	300,0	300,0
Резервный фонд, предусмотренный органами местного самоуправления	01 11	32А0100000		300,0	300,0	300,0
Резервные средства	01 11	32А0100000	870	300,0	300,0	300,0
Другие общегосударственные вопросы	01 13			569,3	529,3	529,3



Уплата членских взносов на осуществление деятельности Совета муниципальных образований города Москвы	01 13	31Б0100400		129,3	129,3	129,3
Уплата иных платежей	01 13	31Б0100400	853	129,3	129,3	129,3
Другие общегосударственные вопросы	01 13	31Б0109900		440,0	440,0	440,0
Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	01 13	31Б0109900	244	440,0	440,0	440,0
КУЛЬТУРА И КИНЕМАТОГРАФИЯ	08 00			5 714,1	5 714,1	5 714,1
Другие вопросы в области культуры и кинематографии	08 04			5 714,1	5 714,1	5 714,1
Праздничные и социально-значимые мероприятия для населения	08 04	35Е0100500		5 714,1	5 714,1	5 714,1
Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	08 04	35Е0100500	244	5 714,1	5 714,1	5 714,1
СОЦИАЛЬНАЯ ПОЛИТИКА	10 00			2 364,0	2 415,0	2 414,9
Пенсионное обеспечение	10 01			1 242,4	1 313,4	1 313,3
Доплаты к пенсиям муниципальным служащим города Москвы	10 01	35П0101500		1 242,4	1 313,4	1 313,3
Иные межбюджетные трансферты	10 01	35П0101500	540	1 242,4	1 313,4	1 313,
Другие социальные вопросы в области социальной политики	10 06			1 121,6	1 101,6	1 101,6
Социальные гарантии муниципальным служащим, вышедшим на пенсию	10 06	35П0101800		633,6	633,6	633,6
Пособия, компенсации и иные социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных обязательств	10 06	35П0101800	321	633,6	633,6	633,6
Прочие расходы в сфере здравоохранения	10 06	35Г0101100		488,0	468,0	468,0
Пособия, компенсации и иные социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных обязательств		35Г0101100	321	312,0	468,0	468,0
Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		35Г0101100	323	176,0	0,0	0,0
СРЕДСТВА МАССОВОЙ ИНФОРМАЦИИ	12 00			385,3	385,3	385,3
Периодическая печать и издательства	12 02			40,0	40,0	40,0
Информирование жителей округа	12 02	35Е0100300		40,0	40,0	40,0
Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд	12 02	35Е0100300	244	0,0	0,0	0,0
Уплата иных платежей	12 02	35Е0100300	853	40,0	40,0	40,0
Другие вопросы в области средств массовой информации	12 04			345,3	345,3	345,3
Информирование жителей округа	12 04	35Е0100300		345,3	345,3	345,3
Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	12 04	35Е0100300	244	345,3	345,3	345,3
ВСЕГО РАСХОДОВ:				33 937,9	21 730,1	21 730,0



МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ОКРУГ ПОКРОВСКОЕ-СТРЕШНЕВО В ГОРОДЕ МОСКВЕ

РЕЗУЛЬТАТЫ ПУБЛИЧНЫХ СЛУШАНИЙ

**Публичные слушания по решению Совета депутатов муниципального округа
Покровское-Стрешнево «О проекте исполнения бюджета муниципального округа
Покровское-Стрешнево за 2016 год»**

Форма оповещения о публичных слушаниях:

Решение Совета депутатов муниципального округа Покровское-Стрешнево

№5-9 от 20.05.2017 «О проекте исполнения бюджета муниципального округа Покровское-Стрешнево за 2016 год» опубликовано:

- в бюллетене Московский муниципальный вестник № 15 том 2 от 02.05.2017
- на официальном сайте муниципального округа Покровское-Стрешнево <http://pkstr.ru/>

Сведения о проведении публичных слушаний:

Публичные слушания проведены 23 мая 2017 года в 15 часов 00 минут по адресу: г. Москва, ул. Подмосковная, д.7, каб. №6.

В проведении публичных слушаний приняли участие 5 человек.

В ходе проведения публичных слушаний участниками публичных слушаний замечаний и предложений по проекту не внесено.

Сведения о протоколе публичных слушаний:

Протокол публичных слушаний по проекту исполнения бюджета муниципального округа Покровское-Стрешнево за 2016 год» №1 от 23.05.2017 года.

Выводы:

1. Считать публичные слушания по проекту решения Совета депутатов муниципального округа Покровское-Стрешнево «Об исполнении бюджета муниципального округа Покровское-Стрешнево за 2016 год» состоявшимися.

2. Поддержать проект решения Совета депутатов муниципального округа Покровское-Стрешнево «Об исполнении бюджета муниципального округа Покровское-Стрешнево за 2016 год».

3. Результаты публичных слушаний опубликовать в бюллетене Московский муниципальный вестник и разместить на официальном сайте муниципального округа Покровское-Стрешнево <http://pkstr.ru/>

Руководитель рабочей группы

П.В. Черкасов

ПРОТОКОЛ ПУБЛИЧНЫХ СЛУШАНИЙ

№ 1 от 23.05.2017г.

**по решению Совета депутатов муниципального округа Покровское-Стрешнево
«О проекте исполнения бюджета муниципального округа Покровское-Стрешнево за 2016 год»**

Дата опубликования решения о назначении публичных слушаний:

- 02.05.2017г. в бюллетене «Московский муниципальный вестник»
- официальный сайт муниципального округа Покровское-Стрешнево <http://pkstr.ru/>

Порядок организации и проведения публичных слушаний в муниципальном округе Покровское-Стрешнево, решение Совета депутатов муниципального округа Покровское-Стрешнево от 20.05.2017г. № 5-9 «О проекте исполнения бюджета муниципального округа Покровское-Стрешнево за 2016 год» опубликованы в бюллетене «Московский муниципальный вестник» и на официальном сайте муниципального округа Покровское-Стрешнево <http://pkstr.ru/>



Дата и время проведения собрания участников публичных слушаний:
23 мая 2017 года в 15.00 по адресу: Москва, ул. Подмосковная, д. 7, каб. 6

Присутствовали:

Члены рабочей группы по проекту исполнения бюджета муниципального округа Покровское-Стрешнево за 2017 год:

Черкасов Павел Владимирович – депутат Совета депутатов муниципального округа Покровское-Стрешнево, руководителя рабочей группы;

Ярошенко Никита Григорьевич – глава муниципального округа Покровское-Стрешнево, заместитель руководителя рабочей группы;

Соловьев Олег Анатольевич – заместитель главы администрации, член рабочей группы;

Киреичева Елена Анатольевна-юрисконсульт-консультант, член рабочей группы;

Костюкевич Марина Анатольевна – главный бухгалтер – заведующий сектором экономики и бухгалтерского учета, секретарь рабочей группы.

Количество участников публичных слушаний - 5 человек.

Председательствующий, депутат Совета депутатов муниципального округа Покровское-Стрешнево П.В. Черкасов открыл публичные слушания по решению Совета депутатов муниципального округа Покровское-Стрешнево «О проекте исполнения бюджета муниципального округа Покровское-Стрешнево за 2016 год

В ходе проведения публичных слушаний замечаний и предложений по решению Совета депутатов муниципального округа Покровское-Стрешнево «О проекте исполнения бюджета муниципального округа Покровское-Стрешнево за 2016 год» не поступило.

Председательствующий, депутат Совета депутатов муниципального округа Покровское-Стрешнево П.В. Черкасов закрыл публичные слушания по решению

Совета депутатов муниципального округа Покровское-Стрешнево «О проекте исполнения бюджета муниципального округа Покровское-Стрешнево за 2016 год».

Итоги публичных слушаний: публичные слушания по решению Совета депутатов муниципального округа Покровское-Стрешнево «О проекте исполнения бюджета муниципального округа Покровское-Стрешнево за 2016 год» состоялись.

**Председательствующий,
Руководитель рабочей группы**

П.В. Черкасов

СОВЕТ ДЕПУТАТОВ

РЕШЕНИЕ

№ 6-1 от 23.05.2017 года

О согласовании установки ограждающего устройства на придомовой территории многоквартирных домов, расположенных по адресу: Волоколамское шоссе, д.58,60.

В соответствии с пунктом 5 части 2 статьи 1 Закона города Москвы от 11 июля 2012 г. № 39 «О наделении органов местного самоуправления муниципальных округов в городе Москве отдельными полномочиями города Москвы», постановлением Правительства Москвы от 2 июля 2013 г. № 428-ПП «О порядке установки ограждений на придомовых территориях в городе Москве», рассмотрев обращение уполномоченных лиц общего собрания собственников помещений многоквартирных домов, с учетом мнения Комиссии по развитию внутригородского муниципального образования, реализации градостроительных планов, благоустройству и охране окружающей среды,



СОВЕТ ДЕПУТАТОВ РЕШИЛ:

1. Согласовать установку ограждающего устройства (одного шлагбаума) на придомовой территории многоквартирных домов, расположенных по адресу: Волоколамское шоссе, д.58,60.
2. Уведомить уполномоченных лиц общего собрания собственников помещений многоквартирных домов о том, что все споры, возникающие между собственниками помещений многоквартирных домов, иными заинтересованными лицами по вопросам установки, эксплуатации и демонтажа ограждающего устройства, решаются в соответствии с законодательством Российской Федерации, в том числе в судебном порядке.
3. Направить настоящее решение уполномоченным лицам общего собрания собственников помещений многоквартирных домов, в Департамент территориальных органов исполнительной власти города Москвы, префектуру Северо – Западного административного округа города Москвы, управу района Покровское-Стрешнево города Москвы.
4. Опубликовать настоящее решение в бюллетене «Московский муниципальный вестник» и разместить на официальном сайте муниципального округа Покровское-Стрешнево в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».
5. Контроль за выполнением настоящего решения возложить на главу муниципального округа Покровское-Стрешнево Ярошенко Н.Г.

**Глава муниципального округа
Покровское-Стрешнево**

Н.Г. Ярошенко

РЕШЕНИЕ

№ 6-2 от 23.05.2017 года

О согласовании установки ограждающего устройства на придомовой территории многоквартирного дома, расположенного по адресу: ул. Тушинская, д.13

В соответствии с пунктом 5 части 2 статьи 1 Закона города Москвы от 11 июля 2012 г. № 39 «О наделении органов местного самоуправления муниципальных округов в городе Москве отдельными полномочиями города Москвы», постановлением Правительства Москвы от 2 июля 2013 г. № 428-ПП «О порядке установки ограждений на придомовых территориях в городе Москве», рассмотрев обращение уполномоченного лица общего собрания собственников помещений многоквартирного дома, с учетом мнения Комиссии по развитию внутригородского муниципального образования, реализации градостроительных планов, благоустройству и охране окружающей среды,

СОВЕТ ДЕПУТАТОВ РЕШИЛ:

1. Согласовать установку ограждающего устройства (одного шлагбаума) на придомовой территории многоквартирного дома, расположенного по адресу: ул. Тушинская, д.13.
2. Уведомить уполномоченное лицо общего собрания собственников помещений многоквартирного дома о том, что все споры, возникающие между собственниками помещений многоквартирного дома, иными заинтересованными лицами по вопросам установки, эксплуатации и демонтажа ограждающего устройства, решаются в соответствии с законодательством Российской Федерации, в том числе в судебном порядке.
3. Направить настоящее решение уполномоченному лицу общего собрания собственников помещений многоквартирного дома, в Департамент территориальных органов исполнительной власти города Москвы, префектуру Северо – Западного административного округа города Москвы, управу района Покровское-Стрешнево города Москвы.



4. Опубликовать настоящее решение в бюллетене «Московский муниципальный вестник» и разместить на официальном сайте муниципального округа Покровское-Стрешнево в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

5. Контроль за выполнением настоящего решения возложить на главу муниципального округа Покровское-Стрешнево Ярошенко Н.Г.

**Глава муниципального округа
Покровское-Стрешнево**

Н.Г. Ярошенко

РЕШЕНИЕ

№ 6-3 от 23.05.2017 года

**Об исполнении бюджета
муниципального округа
Покровское-Стрешнево
за 2016 год**

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Уставом муниципального округа Покровское-Стрешнево, Положением о бюджетном устройстве и бюджетном процессе в муниципальном округе Покровское-Стрешнево

СОВЕТ ДЕПУТАТОВ РЕШИЛ:

1. Утвердить отчет об исполнении бюджета муниципального округа Покровское-Стрешнево за 2016 год по доходам в сумме 17680,9 тыс. рублей и по расходам в сумме 17901,8 тыс. рублей с превышением расходов над доходами в сумме 220,9 тыс. рублей (дефицит) и по следующим показателям:

1) доходы бюджета муниципального округа Покровское-Стрешнево по кодам видов доходов, подвигов доходов, классификации операций сектора государственного управления, относящихся к доходам бюджета, согласно приложению 1 к настоящему решению;

2) расходы бюджета муниципального округа Покровское-Стрешнево по разделам, подразделам, целевым статьям и видам расходов бюджетной классификации согласно приложению 2 к настоящему решению;

3) расходы бюджета муниципального округа Покровское-Стрешнево в разрезе ведомственной структуры согласно приложению 3 к настоящему решению;

4) расходы бюджета муниципального округа Покровское-Стрешнево по разделам и подразделам бюджетной классификации с детализацией отдельных расходов согласно приложению 4 к настоящему решению;

5) источники финансирования дефицита бюджета муниципального округа Покровское-Стрешнево согласно приложению 5 к настоящему решению.

2. Настоящее решение вступает в силу со дня его опубликования.

3. Опубликовать настоящее решение в официальном печатном издании в бюллетене «Московский муниципальный вестник» и разместить на официальном сайте муниципального округа Покровское-Стрешнево.

4. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на главу муниципального округа Покровское-Стрешнево Н.Г. Ярошенко.

**Глава муниципального округа
Покровское-Стрешнево**

Н.Г. Ярошенко



**Приложение 1
к решению Совета депутатов
муниципального округа
Покровское-Стрешнево
от 23 мая 2017 № 6-3**

**ИСПОЛНЕНИЕ ДОХОДОВ БЮДЖЕТА МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА
ПОКРОВСКОЕ-СТРЕШНЕВО ЗА 2016 ГОД**

Группа	Подгруппа	Ст.	Под-стат.	Элемент	Программ	Эк. классификации	Наименование доходов	Сумма (тыс.руб.)
1	00	00000		00	0000	000	НАЛОГОВЫЕ И НЕНАЛОГОВЫЕ ДОХОДЫ	15400,6
1	01	00000		00	0000	000	НАЛОГИ НА ПРИБЫЛЬ, ДОХОДЫ	15400,6
1	01	02000		01	0000	110	Налог на доходы физических лиц	15400,6
1	01	02010		01	0000	110	Налог на доходы физических лиц с доходов, источником которых является налоговый агент, за исключением доходов, в отношении которых исчисление и уплата налога осуществляются в соответствии со статьями 227, 227.1 и 228 Налогового кодекса Российской Федерации	14887,2
1	01	02020		01	0000	110	Налог на доходы физических лиц с доходов, полученных от осуществления деятельности физическими лицами, зарегистрированными в качестве индивидуальных предпринимателей, нотариусов, занимающихся частной практикой, адвокатов, учредивших адвокатские кабинеты, и других лиц, занимающихся частной практикой в соответствии со статьёй 227 Налогового кодекса Российской Федерации	16,8
1	01	02030		01	0000	110	Налог на доходы физических лиц с доходов, полученных физическими лицами в соответствии со статьёй 228 Налогового кодекса Российской Федерации	496,6
2	00	00000		00	0000	000	БЕЗВОЗМЕЗДНЫЕ ПОСТУПЛЕНИЯ	2280,0
2	02	00000		00	0000	000	Безвозмездные поступления от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации	2280,0
2	02	04999		03	0000	151	Прочие межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам внутригородских муниципальных образований городов федерального значения	2280,0
2	18	03020		03	0000	151	Расходы бюджетов внутригородских муниципальных образований городов федерального значения от возврата остатков субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, прошлых лет из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации	0,3
							ВСЕГО ДОХОДОВ	17680,9



**Приложение 2
к решению Совета депутатов
муниципального округа
Покровское-Стрешнево
от 23 мая 2017 № 6-3**

**РАСХОДЫ БЮДЖЕТА МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА
ПОКРОВСКОЕ-СТРЕШНЕВО ЗА 2016 ГОД
ПО РАЗДЕЛАМ, ПОДРАЗДЕЛАМ, ЦЕЛЕВЫМ СТАТЬЯМ И ВИДАМ РАСХОДОВ БЮДЖЕТНОЙ
КЛАССИФИКАЦИИ**

(тыс.руб.)

Наименование	Раз- дел	Под- раз- дел	Целевая статья	ВР	Сумма (тыс. руб.)
ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ	01	00			15049,4
Функционирование высшего должностного лица субъекта РФ и муниципального образования	01	02			2868,2
Руководство и управление в сфере установленных функций органов местного самоуправления	01	02	31A0100100		2780,6
Глава муниципального округа	01	02	31A0100100		2780,6
Фонд оплаты труда и страховые взносы	01	02	31A0100100	121	2161,5
Иные выплаты персоналу, за исключением фонда оплаты труда	01	02	31A0100100	122	70,4
Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты денежного содержания и иные выплаты работникам государственных (муниципальных) органов	01	02	31A0100100	129	447,0
Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд	01	02	31A 0101	244	101,7
Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд	01	02	35Г0101100	244	87,6
Функционирование законодательных (представительных) органов государственной власти и представительных органов муниципальных образований	01	03			2463,6
Функционирование представительных органов местного самоуправления	01	03	31A0100200		183,6
Депутаты Совета депутатов муниципального округа	01	03	31A0100200		183,6
Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд	01	03	31A0100200	244	183,6
Прочие межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам внутригородских муниципальных образований городов федерального значения	01	03	33A0400100		2280,0
Прочие расходы	01	03	33A0400100	880	2280,0
Функционирование Правительства РФ, высших исполнительных органов государственной власти субъектов РФ, местных администраций	01	04			9631,5
Функционирование исполнительно-распорядительного органа муниципального округа (администрация)	01	04	31B0100500		8987,9
Обеспечение деятельности администраций муниципальных округов в части содержания муниципальных служащих для решения вопросов местного значения	01	04	31B0100500		8987,9
Фонд оплаты труда и страховые взносы	01	04	31B0100500	121	5169,9
Иные выплаты персоналу, за исключением фонда оплаты труда	01	04	31B0100500	122	869,3
Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты денежного содержания и иные выплаты работникам государственных (муниципальных) органов	01	04	31B0100500	129	1416,3
Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд	01	04	31B0100500	244	1532,4
Прочие расходы в сфере здравоохранения	01	04	35Г0101100		643,6



Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд	01	04	35Г0101100	244	643,6
Другие общегосударственные вопросы	01	13			86,1
Уплата членских взносов на осуществление деятельности Совета муниципальных округов города Москвы	01	13	31Б0100400		86,1
Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд	01	13	31Б0100400	853	86,1
КУЛЬТУРА, КИНЕМАТОГРАФИЯ	08	00			1542,8
Другие вопросы в области культуры и кинематографии	08	04	35Е0100500		1542,8
Мероприятия в сфере культуры, кинематографии	08	04	35Е0100500	244	1542,8
СОЦИАЛЬНАЯ ПОЛИТИКА	10	00			1199,6
Пенсионное обеспечение	10	01			706,8
Доплаты к пенсиям муниципальным служащим города Москвы	10	01	35П0101500		706,8
Иные межбюджетные трансферты	10	06	35П0101500	540	706,8
Другие вопросы в области социальной политики	10	06			492,8
Социальные гарантии муниципальным служащим, вышедшим на пенсию	10	06	35П0101800		492,8
Пособия, компенсации и иные социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных обязательств	10	06	35П0101800	321	492,8
СРЕДСТВА МАССОВОЙ ИНФОРМАЦИИ	12	00			110,0
Периодическая печать и издательства	12	02			40,0
Периодическая печать и издательства	12	02	35Е0100300		40,0
Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд	12	02	35Е0100300	244	40,0,0
Другие вопросы в области средств массовой информации	12	04			70,0
Информирование жителей района	12	04	35Е0100300		70,0
Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд	12	04	35Е0100300	244	70,0
ИТОГО					17901,8

**Приложение 3
к решению Совета депутатов
муниципального округа
Покровское-Стрешнево
от 23 мая 2017 № 6-3**

**ВЕДОМСТВЕННАЯ СТРУКТУРА РАСХОДОВ БЮДЖЕТА МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА
ПОКРОВСКОЕ-СТРЕШНЕВО ЗА 2016 ГОД**

Наименование	Код ведом- ства	Раз- дел	Под- раз- дел	Целевая статья	ВР	Сумма (тыс. руб.)
ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ	900	01	00			15049,4
Функционирование высшего должностного лица субъекта РФ и муниципального образования	900	01	02			2868,2
Руководство и управление в сфере установленных функций органов местного самоуправления	900	01	02	31А0100100		2780,6
Глава муниципального округа	900	01	02	31А0100100		2780,6
Фонд оплаты труда и страховые взносы	900	01	02	31А0100100	121	2161,5
Иные выплаты персоналу, за исключением фонда оплаты труда	900	01	02	31А0100100	122	70,4
Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты денежного содержания и иные выплаты работникам государственных (муниципальных) органов	900	01	02	31А0100100	129	447,0



Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд	900	01	02	31A0100100	244	101,7
Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд	900	01	02	35Г0101100	244	87,6
Функционирование законодательных (представительных) органов государственной власти и представительных органов муниципальных образований	900	01	03			2463,6
Функционирование представительных органов местного самоуправления	900	01	03	31A0100200		183,6
Депутаты Совета депутатов муниципального округа	900	01	03	31A0100200		183,6
Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд	900	01	03	31A0100200	244	183,6
Субсидии бюджетам внутригородских муниципальных образований в целях компенсации рисков, связанных с выпадающими доходами местных бюджетов	900	01	03	33A0400100		2280,0
Прочие расходы	900	01	03	33A0400100	880	2280,0
Функционирование Правительства РФ, высших исполнительных органов государственной власти субъектов РФ, местных администраций	900	01	04			9631,5
Функционирование исполнительно-распорядительного органа муниципального округа (администрация)	900	01	04	31Б0100500		8987,9
Обеспечение деятельности администрации муниципальных округов в части содержания муниципальных служащих для решения вопросов местного значения	900	01	04	31Б0100500		8987,9
Фонд оплаты труда и страховые взносы	900	01	04	31Б0100500	121	5169,9
Иные выплаты персоналу, за исключением фонда оплаты труда	900	01	04	31Б0100500	122	869,3
Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты денежного содержания и иные выплаты работникам государственных (муниципальных) органов	900	01	04	31Б0100500	129	1416,3
Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд	900	01	04	31Б0100500	244	1532,4
Прочие расходы в сфере здравоохранения	900	01	04	35Г0101100		643,6
Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд	900	01	04	35Г0101100	244	643,6
Другие общегосударственные вопросы	900	01	13			86,1
Уплата членских взносов на осуществление деятельности Совета муниципальных округов города Москвы	900	01	13	31Б0100400		86,1
Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд	900	01	13	31Б0100400	853	86,1
КУЛЬТУРА, КИНЕМАТОГРАФИЯ	900	08	00			1542,8
Другие вопросы в области культуры и кинематографии	900	08	04	35Е0100500		1542,8
Мероприятия в сфере культуры, кинематографии	900	08	04	35Е0100500	244	1542,8
СОЦИАЛЬНАЯ ПОЛИТИКА	900	10	00			1199,6
Пенсионное обеспечение	900	10	01			706,8
Доплаты к пенсиям муниципальным служащим города Москвы	900	10	01	35П0101500		706,8
Иные межбюджетные трансферты	900	10	01	35П0101500	540	706,8
Другие вопросы в области социальной политики	900	10	06			492,8
Социальные гарантии муниципальным служащим, вышедшим на пенсию	900	10	06	35П0101800		492,8
Пособия, компенсации и иные социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных обязательств	900	10	06	35П0101800	321	492,8
СРЕДСТВА МАССОВОЙ ИНФОРМАЦИИ	900	12	00			110,0



Периодическая печать и издательства	900	12	02			40,0
Периодическая печать и издательства	900	12	02	35E0100300		40,0
Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд	900	12	02	35E0100300	244	0,0
Другие вопросы в области средств массовой информации	900	12	04			70,0
Информирование жителей района	900	12	04	35E0100300		70,0
Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд	900	12	04	35E0100300	244	70,0
ИТОГО						17901,8

**Приложение 4
к решению Совета депутатов
муниципального округа
Покровское-Стрешнево
от 23 мая 2017 № 6-3**

**РАСХОДЫ БЮДЖЕТА МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА ПОКРОВСКОЕ-СТРЕШНЕВО
ЗА 2016 ГОД ПО РАЗДЕЛАМ И ПОДРАЗДЕЛАМ БЮДЖЕТНОЙ КЛАССИФИКАЦИИ С
ДЕТАЛИЗАЦИЕЙ ОТДЕЛЬНЫХ РАСХОДОВ**

Коды БК		Наименование расходов		Сумма (тыс. руб.)
		ВСЕГО РАСХОДОВ		17901,8
		в том числе		
01	00	ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ		15049,4
01	02	-	Функционирование высшего должностного лица субъекта РФ и органа муниципального образования	2868,2
01	03	-	Функционирование законодательных (представительных) органов государственной власти и представительных органов муниципальных образований	2463,6
01	04	-	Функционирование Правительства РФ, высших исполнительных органов государственной власти субъектов РФ, местных администраций	9631,5
01	11	-	Резервные фонды	0
01	13	-	Другие общегосударственные вопросы	86,1
08	00	КУЛЬТУРА, КИНЕМАТОГРАФИЯ		1542,8
08	04	-	Мероприятия в сфере культуры, кинематографии	1542,8
10	00	СОЦИАЛЬНАЯ ПОЛИТИКА		1199,6
10	01	-	Пенсионное обеспечение	706,8
10	06	-	Другие вопросы в области социальной политики	492,8
12	00	СРЕДСТВА МАССОВОЙ ИНФОРМАЦИИ		110,0
12	02	-	Периодическая печать и издательства	40,0
12	04	-	Другие вопросы в области средств массовой информации	70,0



**Приложение 5
к решению Совета депутатов
муниципального округа
Покровское-Стрешнево
от 23 мая 2017 № 6-3**

ИСТОЧНИК ПОКРЫТИЯ ВНУТРЕННЕГО ДЕФИЦИТА

Коды бюджетной классификации	Наименование показателей	Сумма (тыс. руб.)
01050201030000 610	Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджета внутригородских муниципальных образований городов федерального значения	220,9



МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ОКРУГ СЕВЕРНОЕ ТУШИНО В ГОРОДЕ МОСКВЕ

РЕЗУЛЬТАТЫ ПУБЛИЧНЫХ СЛУШАНИЙ по решению Совета депутатов муниципального округа Северное Тушино «Об исполнении бюджета муниципального округа Северное Тушино за 2016 год»

Публичные слушания назначены решением Совета депутатов муниципального округа Северное Тушино от 18 апреля 2017 г. № 36 «О проекте решения Совета депутатов муниципального округа Северное Тушино «Об исполнении бюджета муниципального округа Северное Тушино за 2016 год».

Дата проведения: 7 июня 2017 года, 17.00

Место проведения: г. Москва, помещение библиотеки № 229, расположенной по адресу: ул. Туристская, д.31, корп.1.

Количество участников: 15 чел.

Количество поступивших предложений граждан: 0

В результате обсуждения решения Совета депутатов муниципального округа Северное Тушино «Об исполнении бюджета муниципального округа Северное Тушино за 2016 год» было принято следующее решение:

1. Поддержать решение Совета депутатов муниципального округа Северное Тушино «Об исполнении бюджета муниципального округа Северное Тушино за 2016 год» в целом.
2. Направить результаты и протокол публичных слушаний в Совет депутатов муниципального округа Северное Тушино.
3. Опубликовать результаты публичных слушаний в бюллетене «Московский муниципальный вестник».

Заместитель руководителя
рабочей группы

Секретарь рабочей группы



Н.А. Кузнецова

Г.С. Шаповалова



МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ОКРУГ ЩУКИНО В ГОРОДЕ МОСКВЕ

СОВЕТ ДЕПУТАТОВ

РЕШЕНИЕ

30.03.2017 г. № 10/01

**Об информации руководителя Дирекции
природных территорий «Москворецкий»
ГПБУ «Мосприрода» о работе учреждения
за 2016 год**

Руководствуясь пунктом 7 части 1 статьи 1 Закона города Москвы от 11 июля 2012 года № 39 «О наделении органов местного самоуправления муниципальных округов в городе Москве отдельными полномочиями города Москвы», решением муниципального Собрания от 18 октября 2012 г. № 11/04 «Об утверждении Регламента реализации полномочий по заслушиванию отчета главы управы района Щукино города Москвы и информации руководителей городских организаций», заслушав информацию руководителя Дирекции природных территорий «Москворецкий» ГПБУ «Мосприрода» Мадуры Р.Е. о работе учреждения за 2016 год,

Совет депутатов решил:

1. Не принимать к сведению информацию дирекции природных территорий «Москворецкий» ГПБУ «Мосприрода» о работе учреждения за 2016 год в связи с неприятием мер по сохранению природных территорий.

2. Направить настоящее решение в Дирекцию природных территорий «Москворецкий» ГПБУ «Мосприрода», Департамент природопользования и охраны окружающей среды города Москвы, Департамент территориальных органов исполнительной власти города Москвы.

3. Опубликовать настоящее решение в бюллетене «Московский муниципальный вестник» и разместить в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте shukino.ru.

4. Настоящее решение вступает в силу со дня его принятия.

5. Контроль за выполнением настоящего решения возложить на Главу муниципального округа Щукино в городе Москве А.В. Гребенника.

**Глава муниципального
округа Щукино в городе Москве**

А.В. Гребенник



РЕШЕНИЕ

30.03.2017 г. № 10/02

О согласовании установки ограждающих устройств между многоквартирными жилыми домами квартала, ограниченного улицами Маршала Рыбалко, Маршала Соколовского, Маршала Бирюзова, Маршала Конева, расположенных в муниципальном округе Щукино в городе Москве

В Совет депутатов муниципального округа Щукино в городе Москве поступило Ходатайство граждан, уполномоченных внеочередными собраниями собственников жилых и нежилых помещений в многоквартирных домах по адресам: ул. Маршала Бирюзова, д. 18, д. 20, корп. 1, д. 20, корп. 2, д. 22, корп. 1, д. 22, корп. 2, д. 22, корп. 3, д. 24, ул. Маршала Конева, д. 7, ул. Маршала Рыбалко, д. 5, д. 7, д. 9, ул. Маршала Соколовского, д. 2, д. 4 с просьбой согласовать установку за счет средств граждан ограждающих устройств (шлагбаумов) между многоквартирными домами по адресам: ул. Маршала Бирюзова, д. 24 и ул. Маршала Конева, д. 7, ул. Маршала Конева, д. 7 и ул. Маршала Рыбалко, д. 9, ул. Маршала Бирюзова, д. 18, и ул. Маршала Соколовского, д. 4, а также ограждающих столбиков на тротуаре между домами по адресам: ул. Маршала Бирюзова, д. 18 и ул. Маршала Бирюзова, 20, корп. 1, и на проезде между домами по адресам: ул. Маршала Бирюзова, д. 20, корп. 1 и ул. Маршала Бирюзова, д. 22, корп. 1.

В Совет депутатов обратившимися также были представлены списки собственников, протоколы решений внеочередных общих собраний собственников помещений и бюллетени голосований собственников помещений на внеочередных собраниях собственников помещений в многоквартирных жилых домах по вышеуказанным адресам по вопросам установки ограждающих устройств, оплаты их установки и последующего обслуживания.

Рассмотрев поступившие обращение и прилагаемые документы, Совет депутатов отмечает.

- необходимость упорядочивания въезда автотранспорта, не принадлежащего собственникам помещений в многоквартирных жилых домах по вышеуказанным адресам, в связи с нахождением квартала вблизи станции метрополитена «Октябрьское поле» и установлением органами исполнительной власти города Москвы зоны платной парковки по ул. Маршала Бирюзова;
- соответствие требованиям законодательства Российской Федерации представленных в Совет депутатов протоколов общих собраний собственников помещений и прилагаемых к ним документов, решений, принятых общими собраниями собственников помещений в многоквартирных жилых домах по вышеуказанным адресам в отношении использования земельных участков придомовой территории;
- категорическое несогласие с полным перекрытием проезда путем установки ограждающих столбиков между домами по адресам: ул. Маршала Бирюзова д. 20, корп. 1 и д. 22, высказанное Управой района Щукино в городе Москве;
- согласие представителей собственников помещений на включение в автоматическую систему ограждающих устройств. Регулирующих въезд и выезд автотранспорта на территорию квартала, ограниченного улицами Маршала Рыбалко, Маршала Соколовского, Маршала Бирюзова, Маршала Конева, кнопки свободного доступа.

В связи с тем, что земельный участок, на котором находится квартал жилых домов, ограниченный улицами Маршала Рыбалко, Маршала Соколовского, Маршала Бирюзова, Маршала Конева на кадастровом учете не стоит и находится в собственности публично-правового образования – города Москвы, с учетом заключения Управы района Щукино в городе Москве, **Совет депутатов**, руководствуясь статьями 12, 132 Конституции Российской Федерации, частью 3 статьи 7 Устава города Москвы, пунктом 5 части 2 статьи 1 Закона города Москвы от 11 июля 2012 № 39 «О наделении органов местного самоуправления муниципальных округов в городе Москве отдельными полномочиями города Москвы», Постановлением Правительства города Москвы от 02.07.2013 года № 428-ПП «О порядке установки ограждений на придомовых территориях в городе Москве», в целях обеспечения прав жителей муниципального округа Щукино на комфортное проживание и использование придомовой территории многоквартирных до-



мов по вышеуказанным адресам, ограждения ее от автотранспорта лиц, хаотично паркующих личный автотранспорт, благоустройства придомовой территории, упорядочивания въезда на придомовую территорию квартала, ограниченного улицами Маршала Рыбалко, Маршала Соколовского, Маршала Бирюзова, Маршала Конева, на основании обращения лиц, уполномоченных общими собраниями собственников помещений в многоквартирных жилых домах, расположенных по адресам: г. Москва, ул. Маршала Бирюзова, д. 18, д. 20, корп. 1, д. 20, корп. 2, д. 22, корп. 1, д. 22, корп. 2, д. 22, корп. 3, д. 24, ул. Маршала Конева, д. 7, ул. Маршала Рыбалко, д. 5, д. 7, д. 9, ул. Маршала Соколовского, д. 2, д. 4 **решил:**

1. Согласовать установку ограждающих устройств (шлагбаумов) с кнопкой свободного доступа (под кнопкой свободного доступа подразумевается кнопка, расположенная на ограждающем устройстве при нажатии на которую происходит безусловное открытие ограждающего устройства) между многоквартирными домами по адресам: ул. Маршала Бирюзова, д. 24 и ул. Маршала Конева, д. 7, ул. Маршала Конева, д. 7 и ул. Маршала Рыбалко, д. 9, ул. Маршала Бирюзова, д. 18 и ул. Маршала Соколовского, д. 4, ул. Маршала Бирюзова, д. 20, корп. 1 и ул. Маршала Бирюзова, д. 22, корп. 1 при условии, что установка ограждающих устройств, их ремонт и обслуживание будут проводиться за счет собственников помещений в многоквартирных домах, расположенных по адресам: г. Москва, ул. Маршала Бирюзова, д. 18, д. 20, корп. 1, д. 20, корп. 2, д. 22, корп. 1, д. 22, корп. 2, д. 22, корп. 3, д. 24, ул. Маршала Конева, д. 7, ул. Маршала Рыбалко, д. 5, д. 7, д. 9, ул. Маршала Соколовского, д. 2, д. 4.

2. Направить настоящее решение в префектуру Северо-Западного административного округа города Москвы, Департамент территориальных органов исполнительной власти города Москвы, Управу района Щукино в городе Москве, Хорошевскую межрайонную прокуратуру города Москвы, Зайцеву В.А.

3. Опубликовать настоящее решение в бюллетене «Московский муниципальный вестник» и разместить в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте внутригородского муниципального образования Щукино города Москвы www.shukino.ru.

4. Настоящее решение вступает в силу со дня его принятия.

5. Контроль за выполнением настоящего решения возложить на Главу муниципального округа Щукино в городе Москве А.В. Гребенника.

Глава муниципального округа
Щукино в городе Москве

А.В. Гребенник

РЕШЕНИЕ

30.03.2017 г. № 10/03

**О внесении изменений и дополнений
в Решение Совета депутатов муниципального
округа Щукино в городе Москве
от 16.03.2017 №09/06 «О «Проекте адресного
перечня многоквартирных домов, периодом
проведения капитального ремонта в которых
в соответствии с Региональной программой
являются 2018-2020 годы, подлежащих
включению в краткосрочный план в 2017 году»**

В связи с поступившим в Совет депутатов муниципального округа Щукино в городе Москве Уведомлением Фонда капитального ремонта многоквартирных домов города Москвы от 17.03.2017 г. №ФКР-10-883/7,

Совет депутатов решил:

1. Внести следующие изменения и дополнения в Решение Совета депутатов муниципального округа Щукино в городе Москве от 16.03.2017 №09/06 «О «Проекте адресного перечня многоквартирных домов, периодом проведения капитального ремонта в которых в соответствии с Региональной программой



являются 2018-2020 годы, подлежащих включению в краткосрочный план в 2017 году» (далее – Решение):

1.1. Изложить абзац первый констатирующей части Решения в следующей редакции:

«Рассмотрев поступившее в Совет депутатов муниципального округа Щукино в городе Москве Уведомление Фонда капитального ремонта многоквартирных домов города Москвы «Перечень многоквартирных домов, предлагаемых к включению в краткосрочный план реализации в 2015-2017 годах региональной программы капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах на территории города Москвы, в которых предлагается проведение работ по капитальному ремонту инженерных систем и конструктивных элементов» (многоквартирные дома по адресам: ул. Маршала Бирюзова, д. 9, ул. Гамалеи, д. 3, ул. Гамалеи, д. 19, корп. 1, ул. Максимова, д. 16, ул. Народного Ополчения, д. 44, корп. 2, ул. Рогова, д. 3, ул. Рогова, д. 12, корп. 1, ул. Маршала Рыбалко, д. 12, корп. 3, ул. Маршала Новикова, д. 11) с учетом поступившего в Совет депутатов от Главы управы района Щукино города Москвы «Проекта адресного перечня многоквартирных домов, периодом проведения капитального ремонта в которых в соответствии с Региональной программой являются 2018-2020 годы, подлежащих включению в краткосрочный план в 2017 году» (многоквартирные дома по адресам: ул. Маршала Бирюзова, д. 9, ул. Гамалеи, д. 3, ул. Гамалеи, д. 19, корп. 1, ул. Максимова, д. 16, ул. Народного Ополчения, д. 44, корп. 2, ул. Рогова, д. 3, ул. Рогова, д. 12, корп. 1 с указанием видов работ по капитальному ремонту), Совет депутатов отмечает.»

1.2. Изложить абзац первый пункта 1 резолютивной части Решения в следующей редакции:

«1. Согласовать дополнительный перечень многоквартирных домов (ул. Маршала Бирюзова, д. 9, ул. Гамалеи, д. 3, ул. Гамалеи, д. 19, корп. 1, ул. Максимова, д. 16, ул. Народного Ополчения, д. 44, корп. 2, ул. Рогова, д. 3, ул. Рогова, д. 12, корп. 1, ул. Маршала Рыбалко, д. 12, корп. 3, ул. Маршала Новикова, д. 11), планируемых к включению в краткосрочный план реализации в 2015, 2016 и 2017 годах Региональной программы капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах на территории города Москвы на 2015-2044 годы, периодом проведения капитального ремонта в которых в соответствии с региональной программой являются 2018-2020 годы, работы по которым Фондом капитального ремонта многоквартирных домов города Москвы предлагается начать в 2017 году при условии:»

1.3. Дополнить Решение пунктом 3 следующего содержания:

«3. Уполномочить депутатов Совета депутатов муниципального округа Щукино на участие в работе комиссий, осуществляющих открытие работ и приемку оказанных услуг и (или) выполненных работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирных домах, проведение которого обеспечивает Фонд капитального ремонта многоквартирных домов города Москвы (приложение).»

1.4. Пункты 3, 4, 5, 6 Решения считать соответственно пунктами 4, 5, 6, 7.

1.5. Дополнить Решение приложением согласно приложению к настоящему решению.

2. Направить настоящее решение в Фонд капитального ремонта многоквартирных домов города Москвы, прокуратуру города Москвы, Департамент территориальных органов исполнительной власти города Москвы, префектуру СЗАО города Москвы, Управу района Щукино города Москвы.

3. Опубликовать настоящее решение в бюллетене «Московский муниципальный вестник» и разместить в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте внутригородского муниципального образования Щукино города Москвы www.shukino.ru.

4. Настоящее решение вступает в силу со дня его принятия.

5. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на Главу муниципального округа Щукино в городе Москве А.В. Гребенника.

**Глава муниципального округа
Щукино в городе Москве**

А.В. Гребенник



**Приложение
к решению Совета депутатов
муниципального округа
Щукино в городе Москве
от 30.03. 2017 г. № 10/03**

**Депутаты Совета депутатов муниципального округа Щукино в городе Москве,
уполномоченные на участие в работе комиссий, осуществляющих открытие работ и приемку
оказанных услуг и (или) выполненных работ по капитальному ремонту общего имущества
в многоквартирных домах, проведение которого обеспечивает Фонд капитального ремонта
многоквартирных домов города Москвы**

**Многоквартирные дома, в которых запланированы работы по капитальному ремонту
инженерных систем и конструктивных элементов**

№ п/п	Адрес многоквартирного дома	Ф.И.О. депутата (основной состав)	Ф.И.О.депутата (резервный состав)
1.	ул. Маршала Бирюзова, д. 9	Яскович Т.Л.	Барковский В.Н.
2.	ул. Гамалеи, д. 3	Яскович Т.Л.	Скороход Е.П.
3.	ул. Гамалеи, д. 19, корп. 1	Яскович Т.Л.	Аникина А.В.
4.	ул. Максимова, д. 16	Гребенник А.В.	Яскович Т.Л.
5.	ул. Народного Ополчения, д. 44, корп. 2	Брюханова А.А.	Барковский В.Н.
6.	ул. Рогова, д. 3	Яскович Т.Л.	Аникина А.В.
7.	ул. Рогова, д. 12, корп. 1	Воронцов О.Н.	Аникина А.В.
8.	ул. Маршала Рыбалко, д. 12, корп. 3	Гребенник А.В.	Ким М.В.
9.	ул. Маршала Новикова, д. 11	Яскович Т.Л.	Гребенник А.В.

РЕШЕНИЕ

30.03.2017 г. № 10/05

**О согласовании средств, направляемых
управой района Щукино города Москвы
в рамках реализации Постановления
Правительства Москвы от 26 декабря 2012 г.
№ 849-ПП «О стимулировании управ
районов города Москвы»**

В соответствии с пунктом 1 части 2 статьи 1 Закона города Москвы от 11 июля 2012 года № 39 «О наделении органов местного самоуправления муниципальных округов в городе Москве отдельными полномочиями города Москвы», Постановлением Правительства Москвы от 26 декабря 2012 г. № 849-ПП «О стимулировании управ районов города Москвы» и на основании обращения главы Управы района Щукино города Москвы от 27.03.2017 N 81-07-253/7-1,

Совет депутатов муниципального округа Щукино в городе Москве решил:

1. Согласовать направление средств в рамках Постановления Правительства Москвы от 26 декабря 2012 г. №849-ПП «О стимулировании управ районов города Москвы» на сумму 32 899 800,00 (Тридцать два миллиона восемьсот девяносто девять тысяч восемьсот) рублей 00 копеек согласно Приложению к настоящему решению.



2. Направить настоящее решение в управу района Щукино города Москвы, префектуру Северо-Западного административного округа города Москвы, Департамент территориальных органов исполнительной власти города Москвы.

3. Опубликовать настоящее решение в бюллетене «Московский муниципальный вестник» и разместить в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте муниципального округа (внутригородского муниципального образования) Щукино в городе Москве www.shukino.ru.

4. Настоящее решение вступает в силу со дня его принятия.

5. Контроль за выполнением настоящего решения возложить на Главу муниципального округа Щукино в городе Москве Гребенника А.В.

**Глава муниципального округа
Щукино в городе Москве**

А.В. Гребенник

**Приложение
к решению Совета депутатов
муниципального округа Щукино
в городе Москве
№ 10/05 от 30.03.2017 г.**

Адресный список по благоустройству дворовых территорий района Щукино на 2017 год

№	Объект благоустройства	Какие виды работы будут выполнены	Примечания		
			объем	Ед. изм.	Сумма, руб.
1	Бирюзова Маршала ул. 4 к.1, 4 к.2	устройство понижения бортового камня	1	шт.	5 049,32
		Замена сад. борт. камня	270	п.м.	253 175,24
		Устройство покрытия детской площадки из резиновой крошки	480	м²	851 806,67
		Замена МАФ	28	шт	2 113 028,32
		Ремонт газона	2700	м²	599 057,30
		Устройство новых пешеходных дорожек (асфальт)	52	м²	47 662,18
		Устройство плиточного покрытия	500	м²	1 169 144,83
		Установка антипарковочных столбиков	30	шт	38 796,57
		Разработка ПСД	1	шт	280 243,00
		Итого по адресу:			5 357 963,43
2	ул. М. Бирюзова, д. 8 корп. 1,2,3,4	устройство понижения бортового камня	2	шт.	10 098,55
		Замена сад. борт. камня	72	п.м.	67 513,40
		Устройство покрытия детской площадки из резиновой крошки	240	м²	425 903,29
		Замена МАФ	20	шт	702 586,74
		Ремонт газона	3150	м²	698 900,17
		Устройство плиточного покрытия	510	м²	1 192 527,71
		Цветочное оформление (рассада)	10	м²	19 885,42
		Установка антипарковочных столбиков	10	шт	12 932,17
		Установка полусфер	6	шт	13 866,28
		Разработка ПСД	1	шт	175 183,00
		Итого по адресу:			3 319 396,73
3	ул. М. Бирюзова, д. 10 корп. 1,2; д. 12; ул. Н. Ополчения, д. 48 корп. 1	устройство понижения бортового камня	4	шт.	20 197,16
		Замена сад. борт. камня	256	п.м.	240 047,67
		Устройство покрытия детской площадки из резиновой крошки	532	м²	944 085,68
		Замена МАФ	41	шт	3 479 422,66



		Ремонт газона	2600	м²	576 869,98
		Устройство новых пешеходных дорожек (ас-фальт)	72	м²	65 993,85
		Устройство плиточного покрытия	240	м²	561 189,47
		Ремонт контейнерных площадок	1	шт	94 497,48
		Цветочное оформление (рассада)	118	м²	234 648,27
		Установка антипарковочных столбиков	10	шт	12 932,17
		Установка полусфер	8	шт	13 878,53
		Разработка ПСД	1	шт	351 023,00
		Итого по адресу:			6 594 785,92
4	ул. М. Бирюзова, д. 35 корп. 1,2; д. 37; д. 39; ул. Расплетина, д. 32; д. 34	устройство понижения бортового камня	6	шт.	30 295,70
		Замена сад. борт. камня	1106	п.м.	1 037 080,91
		Устройство покрытия детской площадки из резиновой крошки	1450	м²	2 573 165,96
		Замена МАФ	49	шт	1 966 769,09
		Ремонт газона	4200	м²	931 866,86
		Устройство новых пешеходных дорожек (ас-фальт)	98	м²	89 824,92
		Устройство плиточного покрытия	855	м²	1 999 237,63
		Ремонт контейнерных площадок	1	шт	94 497,48
		Установка антипарковочных столбиков	10	шт	12 932,17
		Установка полусфер	15	шт	26 022,28
		Разработка ПСД	1	шт	544 825,00
		Итого по адресу:			9 306 518,00
5	Бирюзова Маршала ул. 18, 20 к.1, 20 к.2, 22 к.1, 22 к.2, 22 к.3, 24; Конева Маршала ул. 7; Рыбалко Маршала ул. 5, 7, 9; Соколовского Маршала ул. 2, 4	устройство понижения бортового камня	2	шт.	10 098,55
		Установка сад. борт. камня	140	п.м.	91 919,45
		Устройство покрытия детской площадки из резиновой крошки	150	м²	266 189,58
		Замена МАФ	10	шт	543 643,35
		Ремонт газона	1400	м²	310 622,29
		Устройство новых пешеходных дорожек (ас-фальт)	24	м²	21 997,99
		Установка антипарковочных столбиков	10	шт	12 932,17
		Реконструкция спортивной площадки	1	шт	1 621 072,50
		Разработка ПСД	1	шт	185 457,00
		Итого по адресу:			3 063 932,88
6	ул.Маршала Рыбалко, д.16, корп.1, 2, 3, 4	Устройство асфальтобетонного покрытия	160	м²	140 076,04
		устройство понижения бортового камня	4	шт.	20 197,19
		Замена борт. Камня	64	п.м.	76 668,87
		Замена сад. борт. камня	952	п.м.	892 677,22
		Устройство покрытия детской площадки из резиновой крошки	470	м²	834 060,69
		Замена МАФ	22	шт	1 773 732,07
		Ремонт газона	2700	м²	599 057,30
		Устройство новых пешеходных дорожек (ас-фальт)	315	м²	288 723,01
		Устройство плиточного покрытия	129	м²	301 639,37
		Цветочное оформление (рассада)	27,3	м²	54 287,28
		Разработка ПСД	1	шт	276 084,00
		Итого по адресу:			5 257 203,04
		Итого по 6 адресам:			

Итого: 32 899 800,00 (Тридцать два миллиона восемьсот девяносто девять тысяч восемьсот) рублей 00 копеек.



РЕШЕНИЕ

11 апреля 2017 года № 11/01

**Об исполняющем обязанности
руководителя Муниципалитета
внутригородского муниципального
образования Щукино в городе Москве**

Заслушав и обсудив информацию Главы муниципального округа Щукино города Москвы А.В. Гребенника,

Совет депутатов решил:

1. Освободить с 11 апреля 2017 года заместителя руководителя Муниципалитета внутригородского муниципального образования Щукино в городе Москве Мореву Ольгу Викторовну от исполнения обязанностей руководителя Муниципалитета внутригородского муниципального образования Щукино в городе Москве с правом первой подписи.

2. Опубликовать настоящее решение в бюллетене «Московский муниципальный вестник» и разместить в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте муниципального округа (внутригородского муниципального образования) Щукино в городе Москве www.shukino.ru.

3. Настоящее решение вступает в силу со дня принятия.

4. Контроль за исполнением решения возложить на Главу муниципального округа Щукино в городе Москве А.В. Гребенника.

**Глава муниципального округа
Щукино в городе Москве**

А.В. Гребенник

РЕШЕНИЕ

11 апреля 2017 года № 11/02

**О назначении исполняющего обязанности
руководителя Муниципалитета
внутригородского муниципального
образования Щукино в городе Москве**

Заслушав и обсудив информацию Главы муниципального округа Щукино города Москвы А.В. Гребенника,

Совет депутатов решил:

1. Назначить с 11 апреля 2017 года Середина Сергея Викторовича, советника-руководителя Аппарата Совета депутатов муниципального округа Щукино в городе Москве исполняющим обязанности руководителя Муниципалитета внутригородского муниципального образования Щукино в городе Москве (с правом первой подписи) на период до вступления в должность Главы администрации муниципального округа Щукино в городе Москве по контракту.

2. Опубликовать настоящее решение в бюллетене «Московский муниципальный вестник» и разместить в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте муниципального округа (внутригородского муниципального образования) Щукино в городе Москве www.shukino.ru.

3. Настоящее решение вступает в силу со дня принятия.

4. Контроль за исполнением решения возложить на Главу муниципального округа Щукино в городе Москве А.В. Гребенника.

**Глава муниципального округа
Щукино в городе Москве**

А.В. Гребенник



РЕШЕНИЕ

11 апреля 2017 года № 11/03

**Об информации руководителя Государственного
бюджетного учреждения города Москвы
Территориального центра социального
обслуживания «Щукино» о работе учреждения
за 2016 год**

Руководствуясь пунктом 5 части 1 статьи 1 Закона города Москвы от 11 июля 2012 года № 39 «О наделении органов местного самоуправления муниципальных округов в городе Москве отдельными полномочиями города Москвы», решением Совета депутатов муниципального округа Щукино в городе Москве от 18 октября 2012 г. № 11/04 «Об утверждении Регламента реализации полномочий по заслушиванию отчета главы управы района Щукино города Москвы и информации руководителей городских организаций», заслушав информацию директора Государственного бюджетного учреждения города Москвы Территориального центра социального обслуживания «Щукино» Наумову Н.М. о работе учреждения за 2016 год,

Совет депутатов решил:

1. Не принимать к сведению информацию директора Государственного бюджетного учреждения города Москвы Территориального центра социального обслуживания «Щукино» о работе учреждения за 2016 год в виду непредставления качественных и количественных показателей о работе учреждения.

2. Отметить недостаточность информирования населения района Щукино о работе Территориального центра социального обслуживания «Щукино».

3. Отметить факты:

- необеспечения равного доступа кандидатам в депутаты в помещения ТЦСО при проведении мероприятий в период проведения избирательной кампании,
- предоставления персональных данных избирателей района Щукино кандидатам в период проведения избирательной кампании.

4. Направить настоящее решение в Государственное бюджетное учреждение города Москвы Территориальный центр социального обслуживания «Щукино», Департамент труда и социальной защиты населения города Москвы, Департамент территориальных органов исполнительной власти города Москвы.

5. Опубликовать настоящее решение в бюллетене «Московский муниципальный вестник» и разместить в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте shukino.ru.

6. Настоящее решение вступает в силу со дня его принятия.

7. Контроль за выполнением настоящего решения возложить на Главу муниципального округа Щукино в городе Москве А.В. Гребенника.

**Глава муниципального
округа Щукино в городе Москве**

А.В. Гребенник



РЕШЕНИЕ

11 апреля 2017 года № 11/05

О депутате Совета депутатов муниципального округа Щукино в городе Москве, временно исполняющем полномочия Главы муниципального округа Щукино в городе Москве

На основании части 3 статьи 15 Устава внутригородского муниципального образования Щукино в городе Москве

Совет депутатов решил:

1. Установить, что депутат Совета депутатов муниципального округа Щукино в городе Москве Барковский В.Н, в случае невозможности исполнения Главой муниципального округа Щукино в городе Москве своих полномочий в связи с временным отсутствием или досрочным прекращением полномочий временно исполняет полномочия Главы муниципального округа Щукино в городе Москве до принятия Советом депутатов муниципального округа Щукино в городе Москве решения, предусмотренного частью 3 статьи 15 Устава внутригородского муниципального образования Щукино в городе Москве, о возложении полномочий Главы муниципального округа Щукино в городе Москве на иного депутата.

2. Опубликовать настоящее решение в бюллетене «Московский муниципальный вестник» и разместить в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте shukino.ru.

3. Контроль за выполнением настоящего решения возложить на Главу муниципального округа Щукино в городе Москве А.В. Гребенника.

**Глава муниципального
округа Щукино в городе Москве**

А.В. Гребенник

РЕШЕНИЕ

20 апреля 2017 года № 13/01

**Об избрании заместителя председателя
Совета депутатов муниципального округа
Щукино в городе Москве**

На основании части 3 статьи 15, частей 1 и 2 статьи 16 Устава внутригородского муниципального образования Щукино в городе Москве

Совет депутатов решил:

1. Избрать заместителем председателя Совета депутатов муниципального округа Щукино в городе Москве Барковского Виктора Николаевича.

2. Установить, что в случае невозможности исполнения Главой муниципального округа Щукино в городе Москве своих полномочий в связи с временным отсутствием или досрочным прекращением полномочий, заместитель председателя Совета депутатов муниципального округа Щукино в городе Москве временно исполняет полномочия Главы муниципального округа Щукино в городе Москве до принятия Советом депутатов муниципального округа Щукино в городе Москве решения, предусмотренного частью 3 статьи 15 Устава внутригородского муниципального образования Щукино в городе Москве, о возложении полномочий Главы муниципального округа Щукино в городе Москве на иного депутата.

3. Признать утратившим силу решение Совета депутатов муниципального округа Щукино в городе



Москве от 11.04.2017 №11/05 «О депутате Совета депутатов муниципального округа Щукино в городе Москве, временно исполняющем полномочия Главы муниципального округа Щукино в городе Москве».

4. Опубликовать настоящее решение в бюллетене «Московский муниципальный вестник» и разместить в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте shukino.ru.

5. Контроль за выполнением настоящего решения возложить на Главу муниципального округа Щукино в городе Москве А.В. Гребенника.

**Глава муниципального
округа Щукино в городе Москве**

А.В. Гребенник

РЕШЕНИЕ

20 апреля 2017 года № 13/02

**Об обращении в Контрольно-счетную палату
Москвы по вопросу проведения внешней
проверки годового отчета об исполнении
бюджета ВМО Щукино в городе Москве
за 2016 год**

Руководствуясь положениями Бюджетного кодекса Российской Федерации, Федерального закона от 07.02.2011 г. № 6-ФЗ «Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований», Законов города Москвы от 06.11.2002 №56 «Об организации местного самоуправления в городе Москве» и от 30.06.2010 № 30 «О Контрольно-счетной палате Москвы» и в соответствии с п. 3.1 Соглашения о передаче Контрольно-счетной палате Москвы полномочий по осуществлению внешнего муниципального финансового контроля во внутригородском муниципальном образовании Щукино в городе Москве № 353/01-14 от 22.01.2015 г.

Совет депутатов решил:

1. Обратиться в Контрольно-счетную палату Москвы для осуществления внешней проверки годового отчета об исполнении бюджета внутригородского муниципального образования Щукино в городе Москве за 2016 год.

2. Поручить Главе муниципального округа Щукино в городе Москве Гребеннику А.В. проинформировать Контрольно-счетную палату Москвы о настоящем решении.

3. Направить настоящее решение в Контрольно-счетную палату Москвы, Департамент территориальных органов исполнительной власти города Москвы, управу района Щукино города Москвы.

4. Опубликовать настоящее решение в бюллетене «Московский муниципальный вестник» и разместить в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте внутригородского муниципального образования Щукино города Москвы www.shukino.ru.

5. Настоящее решение вступает в силу со дня его принятия.

6. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на Главу муниципального округа Щукино в городе Москве А.В. Гребенника.

**Глава муниципального округа
Щукино в городе Москве**

А.В. Гребенник



РЕШЕНИЕ

20 апреля 2017 года № 13/03

**Об информации руководителя Дирекции
природных территорий «Тушинский»,
«Покровское-Стрешнево» ГПБУ «Мосприрода»
о работе учреждения за 2016 год**

Руководствуясь пунктом 7 части 1 статьи 1 Закона города Москвы от 11 июля 2012 года № 39 «О наделении органов местного самоуправления муниципальных округов в городе Москве отдельными полномочиями города Москвы», решением муниципального Собрания от 18 октября 2012 г. № 11/04 «Об утверждении Регламента реализации полномочий по заслушиванию отчета главы управы района Щукино города Москвы и информации руководителей городских организаций», заслушав информацию руководителя Дирекции природных территорий «Тушинский», «Покровское-Стрешнево» ГПБУ «Мосприрода» Якубова Р.Р. о работе учреждения за 2016 год и сообщения депутатов: Скороход Е.П., Гребенника А.В.,

Совет депутатов констатирует:

Постановлением Правительства Москвы от 09.04.2013 №225-ПП «Об утверждении проекта планировки части территории объекта природного комплекса №94 Северо-Западного административного округа города Москвы «Лесопарк Покровское-Стрешнево», квартал 11 (Всехсвятская роща) по Авиационной ул.» по адресу: улица Авиационная, вл. 30» (далее – ПК №94) из территории ПК №94 площадью 19,4 га была исключена территория площадью 0,49 га, с изменением ее целевого использования с «участки объектов природных и озелененных территорий общего пользования» на «участки культурно-просветительских объектов ограниченного пользования», с наименованием ее ПК №94а «Территория храмового комплекса по улице Авиационная, вл. 30», при этом из оставшейся части ПК №94 площадью 18,91 га участок территории площадью 0,14 га Проектом планировки был определен как прогулочно-рекреационная зона к храмовому комплексу.

Постановлением Правительства Москвы от 14.08.2013 № 537-ПП «Об утверждении проекта планировки участка линейного объекта улично-дорожной сети – участка Волоколамского шоссе от Ленинградского шоссе до МКАД» из особо охраняемой природной территории «Природно-исторический парк «Покровское-Стрешнево», был исключен участок территории площадью 0,08 га, непосредственно примыкающий к Волоколамскому шоссе.

Кроме того из объекта природного комплекса №71 Северо-Западного административного округа города Москвы «Бульвар между каналом им. Москвы и Волоколамским шоссе», был исключен участок территории площадью 0,07 га, из объекта природного комплекса №72 Северо-Западного административного округа города Москвы «Стадион «Луч» по Волоколамскому шоссе», был исключен участок территории площадью 0,09 га, из объекта природного комплекса №74 Северо-Западного административного округа города Москвы «Парк в долине р. Химки по ул. Свободы», был исключен участок территории площадью 0,31 га, из объекта природного комплекса №80 Северо-Западного административного округа города Москвы «Сквер по Волоколамскому шоссе», был исключен участок территории общей площадью 0,36 га, из объекта природного комплекса №94 Северо-Западного административного округа города Москвы «Лесопарк «Покровское-Стрешнево», квартал 11 (Всехсвятская роща) по Авиационной ул.» был исключен участок территории общей площадью 1,18 га и включен в ее состав участок территории площадью 0,06 га,.

Тем самым территории ООПТ «Покровское-Стрешнево» и объектов природных комплексов, находящихся на Волоколамском шоссе и в близости от него Проектом планировки были уменьшены на 2,03 га.

Указанное сокращение должно компенсироваться участками территории:

- площадью 0,52 га, путем образования нового объекта природного комплекса №126а «Сквер по ул. Демьяна Бедного»,
- площадью 0,68 га, путем образования нового объекта природного комплекса №126б «Сквер по Новохорошевскому проезду»,



- площадью 0,22 га, путем образования нового объекта природного комплекса №126в «Сквер около Новохорошевского проезда»,
- площадью 0,30 га, путем образования нового объекта природного комплекса №126г «Сквер около проспекта Маршала Жукова»,
- площадью 0,27 га, путем образования нового объекта природного комплекса №145а «Сквер по Живописной ул.»,
- общей площадью 1,99 га.

Указанные новообразуемые объекты природных комплексов находятся на значительном удалении от объектов природных комплексов, из которых осуществляется изъятие территории.

«Постановлением Правительства Москвы от 28.11.2016 г. №788-ПП «Об особо охраняемых территориях и объектах природного комплекса города Москвы», площадь объекта природного комплекса №94 была уменьшена на 0,12 га до 17,69 га, площадь объекта природного комплекса №97 «Лесопарк «Покровское-Стрешнево», квартал 10 (Всехсвятская роща) по Пехотной ул.» - на 0,01 га, а площадь объекта природного комплекса №80 - на 0,08 га.

Тем самым площадь объектов природного комплекса №№71, 72, 74, 80, 94, 97, прилегающих к Волоколамскому шоссе, за несколько лет правовыми актами Правительства Москвы была сокращена на 2,16 га, при этом площадь ПК №94 уменьшена на 1,73 га, т. е. на 9%.

Постановлением Правительства Москвы от 28.11.2016 г. №788-ПП «Об особо охраняемых территориях и объектах природного комплекса города Москвы», площадь объекта природного комплекса №94 была уменьшена на 0,12 га до 17,69 га, площадь объекта природного комплекса №97 «Лесопарк «Покровское-Стрешнево», квартал 10 (Всехсвятская роща) по Пехотной ул.» - на 0,01 га, а площадь объекта природного комплекса №80 - на 0,08 га.

Тем самым площадь объектов природного комплекса №№71, 72, 74, 80, 94, 97, прилегающих к Волоколамскому шоссе, за несколько лет правовыми актами Правительства Москвы была сокращена на 2,16 га, при этом площадь ПК №94 уменьшена на 1,73 га, т. е. на 9%.

В соответствии со статьей 53 Градостроительного кодекса города Москвы Границы природных и озелененных территорий устанавливаются, изменяются в соответствии с законодательством в области охраны и использования природных и озелененных территорий, охраны окружающей среды, экологической экспертизы, с учетом проектов планировки территории.

Установление, изменение границ природных и озелененных территорий осуществляется Правительством Москвы при наличии положительного заключения органа исполнительной власти города Москвы, осуществляющего государственное управление в области охраны окружающей среды.

Между тем в постановлении Правительства Москвы от 14.08.2003 № 537-ПП отсутствует указание на проведение экологической экспертизы и ее результаты, а также на положительное заключение органа исполнительной власти города Москвы, осуществляющего государственное управление в области охраны окружающей среды.

Статьей 54 Градостроительного кодекса Москвы установлено, что в целях устойчивого развития города Москвы, защиты права человека на благоприятную среду жизнедеятельности, создания условий для сохранения и развития особо охраняемых природных территорий, природных и озелененных территорий Генеральным планом города Москвы, схемой развития и размещения особо охраняемых природных территорий в городе Москве, территориальными схемами и отраслевыми схемами, документацией по планировке территории устанавливаются показатели баланса площадей особо охраняемых природных территорий, природных и озелененных территорий, с одной стороны, и площадей иных видов территорий, с другой стороны.

Указанные показатели баланса устанавливаются применительно:

- 1) ко всей территории города Москвы;
- 2) к территориям административных округов города Москвы, районов города Москвы;
- 3) к территориям функционально-планировочных образований.

Изменение границ особо охраняемых природных территорий, границ природных и озелененных территорий допускается только при условии соблюдения установленных показателей баланса указанных территорий и иных видов территорий или увеличения доли особо охраняемых природных территорий, природных и озелененных территорий в балансе территорий, указанных в пунктах 1-3 части 1 статьи 54.

Таким образом, при формальном соблюдении баланса вышеуказанных территорий применительно к территории Северо-Западного административного округа, указанный баланс не соблюден в отноше-



нии муниципальных округов Щукино и Покровское-Стрешнево в городе Москве.

Между тем на территории муниципального округа Щукино имеется участок озелененной территории площадью 1,45 га, граничащий с территорией ПК (Волоколамское шоссе, вл. 24, кад. №77:08:009002:12). Указанный участок был предоставлен по Договору аренды от 18.10.1994 г. №М-08-001147 Государственному научно-исследовательскому институту аэронавигации на 49 лет под строительство международного офисного и гостиничного комплекса. Разделом «Особые условия договора» было установлено, что срок окончания строительства – март 1997 гл.

В результате двух Дополнительных соглашений участок перешел сначала к ООО «Тетра Т» (в 2001 г.), а потом – к ООО «Аграмант» (в 2002 г.).

В соответствии с Дополнительным соглашением от 12.04.2006 г. п. 2.2 раздела «Особые условия» был изложен в следующей редакции: «В срок до 31 декабря 2006 г. осуществить проектирование и строительство объекта». Указанное Дополнительное соглашение было заключено во исполнение Распоряжения Правительства Москвы от 26.02.2004 г. №278-РП «О проектировании и строительстве многофункционального офисно-гостиничного и административного комплекса по адресу: Волоколамское ш., вл. 24». Указанное распоряжение «в целях приведения правовых актов Правительства Москвы в соответствие с Градостроительным кодексом Москвы» было признано утратившим силу Распоряжением Правительства Москвы от 09.06.2010 №1120-РП.

Согласно ГПЗУ №RU-214-011560, утвержденного приказом Москомархитектуры от 28.05.2014 г. №1171 для земельного участка был установлен основной вид разрешенного использования – благоустройство и озеленение, предельная высота зданий – 0, предельная плотность застройки 0 тыс. кв. м/га.

До настоящего времени на участке строительство не ведется, он зарос деревьями высотой свыше 15 метров.

Совет депутатов решил:

1. Не принимать к сведению информацию руководителя Дирекции природных территорий «Тушинский», «Покровское-Стрешнево» ГПБУ «Мосприрода» о работе учреждения за 2016 год в связи с сокращением за последние годы площади территорий природных комплексов 94 и 97 на 1,74 га без предоставления компенсационных территорий вблизи изъятых.

2. Признать несоответствующей требованиям Градостроительного кодекса города Москвы компенсацию, предусмотренную постановлением Правительства Москвы от 14.08.2013 г. №537-ПП, за изъятие части территории площадью 1,12 га из состава территории «Природного комплекса №94 Северо-Западного административного округа города Москвы «Лесопарк Покровское-Стрешнево», квартал 11 (Всехсвятская роща) по Авиационной ул.», находящейся на территории муниципального округа Щукино в городе Москве, а также из состава территорий Природных комплексов №№71, 72, 74, 80 и ООПТ «Покровское-Стрешнево» путем поименования существующих озелененных участков территорий в муниципальном округе Хорошево-Мневники новообразуемыми объектами Природного комплекса №№126а, 126б, 126в, 126г, 145а.

Признать не соответствующим требованиям Градостроительного кодекса города Москвы изъятие из объекта природного комплекса №94 земельного участка площадью 0,12 га, из объекта природного комплекса №97 «Лесопарк «Покровское-Стрешнево», квартал 10 (Всехсвятская роща) по Пехотной ул.» земельного участка площадью 0,01 га, из объекта природного комплекса №80 земельного участка площадью 0,08 га без предоставления компенсационных территорий взамен изъятых.

3. Отметить отсутствие в постановлениях Правительства Москвы от 14.08.2013 г. №537-ПП, от 28.11.2016 г. №788-ПП указаний на проведение предусмотренной Градостроительным кодексом города Москвы экологической экспертизы и ее результаты, а также на положительное заключение органа исполнительной власти города Москвы, осуществляющего государственное управление в области охраны окружающей среды.

4. Просить Правительство Москвы внести изменения в проект планировки Транспортно-пересадочного узла «Волоколамская» («Стрешнево»), утвержденный постановлением Правительства Москвы от 22.07.2016 г. №451-ПП, с целью включения озелененного земельного участка с кад. №77:08:009002:12 площадью 1,45 га в состав ПК №84 в порядке компенсации за изъятие части территорий Природных комплексов №№71, 72, 74, 80, 94, ООПТ «Покровское-Стрешнево», прилегающих к Волоколамскому шоссе в связи с его реконструкцией.



5. Просить Правительство Москвы в целях исключения коррупционной составляющей дать в рамках работы Градостроительно-земельной комиссии города Москвы поручение Департаменту городского имущества города Москвы о незамедлительном расторжении Договора аренды земельного участка с кад. №77:08:009002:12 по адресу: Волоколамское ш., вл. 24 от 18.10.1994 г. №М-08-001147 путем направления Уведомления.

6. Просить прокурора города Москвы провести проверку действия (бездействия) должностных лиц органов исполнительной власти города Москвы в части не совершения предусмотренных законодательством Российской Федерации действий по расторжению договора аренды земельного участка с кад. №77:08:009002:12 по адресу: Волоколамское ш., вл. 24 от 18.10.1994 г. №М-08-001147 в связи с неисполнением его условий путем направления Уведомления о расторжении договора аренды.

7. Направить настоящее решение Мэру Москвы С.С. Собянину, заместителю Мэра Москвы М.Ш. Хуснуллину, в Департамент природопользования и охраны окружающей среды города Москвы, в Департамент территориальных органов исполнительной власти города Москвы, в ГПБУ «Мосприрода», в префектуру СЗАО города Москвы, прокурору города Москвы, управу района Щукино города Москвы.

8. Опубликовать настоящее решение в бюллетене «Московский муниципальный вестник» и разместить в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте shukino.ru.

9. Настоящее решение вступает в силу со дня его принятия.

10. Контроль за выполнением настоящего решения возложить на Главу муниципального округа Щукино в городе Москве А.В. Гребенника.

**Глава муниципального
округа Щукино в городе Москве**

А.В. Гребенник

РЕШЕНИЕ

20.04.2017 г. №13/04

**О Проекте планировки территории
для объектов транспортной инфраструктуры
транспортно-пересадочного узла:
ТПУ «Щукинская», в Северо-Западном
административном округе города Москвы
с учетом развития прилегающей к ТПУ территории**

Комиссией по вопросам градостроительства, землепользования и застройки при Правительстве Москвы в Северо-Западном административном округе города Москвы 20.03.2017 г. было принято решение о вынесении Проекта планировки территории для объектов транспортной инфраструктуры транспортно-пересадочного узла: ТПУ «Щукинская», в Северо-Западном административном округе города Москвы с учетом развития прилегающей к ТПУ территории (далее – ППТ) на Публичные слушания (далее - ПС).

Глава МО Щукино Гребенник А.В. озвучил на комиссии особое мнение:

- о необходимости представления на комиссию и ПС материалов ППТ в полном объеме;
- о преждевременности проведения ПС и необходимости доработки материалов ППТ ТПУ «Щукинская», включая транспортную ситуацию и ситуацию с жилым комплексом по ул. Авиационной, д. 66.

При этом Комиссия рекомендовала разработчику ППТ обеспечить представление материалов ППТ на публичные слушания в полном объеме.

Указанная рекомендация не выполнена.

Для ознакомления участников ПС с материалами ППТ был представлен только один из четырех томов ППТ - Пояснительная записка, содержащая обобщенные и противоречивые справочные материалы.

Согласно материалам ППТ, транспортно-пересадочный узел (далее - ТПУ) – узловый элемент планировочной структуры города Москвы транспортно-общественного значения, предназначенный для обеспечения безопасного и комфортного обслуживания пассажиров в местах их пересадок с одного вида транспорта на другой.



По мнению разработчиков, ППТ предлагается реорганизация проектируемой территории в границах зоны планируемого размещения объектов ТПУ с учетом прилегающих территорий, комплексно сочетающая элементы объемного и плоскостного ТПУ.

Мероприятия по созданию ТПУ «Щукинская», согласно Пояснительной записке, предлагается осуществить в два этапа:

Первый этап (2017 - 2019 г.г.):

- строительство многофункционального торгово-офисного комплекса на земельных участках совокупной общей площадью 0,65 га по адресу: г. Москва, Полесский проезд, вл. 16, высотой до 48 м, общей площадью 47 887 кв. м, в том числе наземной - 38 372 кв. м, подземной - 9 515 кв. м, с подземным двухуровневым паркингом и приобъектовой стоянкой на 613 машиномест в целом,

- расширение Врачебного проезда, на участке, примыкающем к предлагаемому ППТ к строительству объекту недвижимого имущества;

- ликвидация крайней к проезжей части ул. Маршала Василевского платформы остановки общественного транспорта рядом с ТРК «Щука» площадью 120 кв. м,

- благоустройство территории, в настоящее время не используемой и частично занятой деревьями и временной дорогой к месту строительства Храма святителя Николая Мирликийского в Щукино, с организацией на ней «основных пешеходных коммуникаций между остановками городского общественного транспорта и выходом из станции метрополитена «Щукинская» с железнодорожной платформой «Щукинская» через подземный пешеходный переход под Рижским направлением Московской железной дороги». При этом будут улучшены транзитные связи между районами Покровское-Стрешнево и Щукино.

- разметка наземных пешеходных переходов.

Второй этап (2020-2022 г.г.):

- строительство железнодорожной платформы «Щукинская» в составе двух береговых платформ площадью по 2100 кв. м каждая,

- реконструкция подземного пешеходного перехода через железнодорожные пути с сооружением выходов на пассажирские платформы общей площадью 680 кв. м.

Совет депутатов, заслушав сообщение Главы муниципального округа Щукино в городе Москве А.В. Гребенника отмечает:

1. Совет депутатов муниципального округа Щукино в городе Москве своим Решением от 17.11.2016 г. №03/06 «О Проекте межевания территории квартала района Щукино, ограниченного ул. Авиационной, проектируемым проездом 6669, проектируемым проездом 6670, проектируемым проездом 2055» просил Комиссию по вопросам градостроительства, землепользования и застройки при Правительстве Москвы в Северо-Западном административном округе города Москвы отклонить проект межевания территории квартала, представленный на Публичные слушания и предложил разработать Проект планировки территории, ограниченной домом 68 по улице Авиационной, улицей Авиационной, улицей НовоЩукинской, торговым центром «Щука», территорией ООПТ, Рижским направлением железной дороги, в рамках которого уточнить и определить границы земельных участков общего пользования, занимаемых существующими градостроительными объектами вокруг имущественного комплекса по адресу: улица Авиационная, дом 66, а также границы иных объектов и земельных участков, в том числе, улично-дорожной сети, и осуществить в последующем их постановку на кадастровый учет.

Решение преследовало необходимость наделения жителей дома по адресу: улица Авиационная, 66 придомовой территорией, которую можно образовать исключительно в рамках перераспределения земельных участков при разработке проекта планировки территории в вышеуказанных границах.

Заключением Комиссии №31/16ПС о результатах публичных слушаний по «Проекту межевания территории квартала района Щукино, ограниченного ул. Авиационной, проектируемым проездом 6669, проектируемым проездом 6670, проектируемым проездом 2055», утвержденным 14.12.2016 г. председателем Комиссии, префектом СЗАО г. Москвы А.А. Пашковым, было рекомендовано направить проект межевания на доработку по поступившим в ходе проведения публичных слушаний предложениям и замечаниям.

Представленным на ПС ППТ территория, прилегающая к дому по адресу: ул. Авиационная, д. 66 в границы разработки ППТ не включена, а границы разработки ППТ определены таким образом, что в случае утверждения ППТ жители дома по вышеуказанному адресу утратят возможность получения придомовой территории в нормативно необходимых размерах.



Утверждение ППТ Комиссией будет противоречить ранее принятому Комиссией Заключение №31/16ПС.

2. ППТ предлагается без объяснения причин и ссылок на выполненные разработчиками варианты проработки сохранить в категории «коммунальное обслуживание» земельный участок площадью 0,21 га, используемый в настоящее время ГБУ «Жилищник района Щукино» для складирования в плоскостном режиме различных конструкций и материалов, а также сохранить в неизменном виде земельный участок площадью 0,67 га, периодически используемый в качестве отстойной площадки для пассажирского наземного транспорта.

За счет эффективного использования указанных земельных участков возможно наделение дома по адресу: ул. Авиационная, д. 66 придомовой территорией в нормативно необходимых размерах.

3. Предлагаемая ППТ ликвидация крайней посадочной платформы общественного транспорта и перенос остановки общественного транспорта к выходу из станции метрополитена «Щукинская», не основана на реальном анализе ситуации, поскольку не обеспечит улучшения пропускной способности дорожной сети на данном участке УДС и существенно затруднит движение пешеходов, использующих данную платформу как составную, приподнятую над дорожным полотном, часть пешеходного перехода между ТРК «Щука» и ТК «Алые паруса».

4. Ядром ППТ является образование на Рижском направлении Московской железной дороги новой пассажирской платформы «Щукинская».

За последний год Правительством Москвы утверждены проекты планировки:

- ТПУ «Стрешнево» (территория на пересечении Рижской направления МЖД с МКЖД) (постановление от 22 июля 2016 года №451-ПП), в рамках которого предполагается создать на Рижском направлении МЖД еще одну пассажирскую платформу с внутренней стороны МКЖД в целях образования вышеуказанного ТПУ,

- ТПУ «Волоколамская» (постановление от 18 января 2017 года №7-ПП), в рамках которого предусматривается ликвидация недавно прошедшей капитальный ремонт платформы «Трикотажная» и создание новой пассажирской платформы «Волоколамская» на расстоянии 1 км за МКАД в целях соединения ее со станцией метрополитена «Волоколамская».

Таким образом, ППТ предлагается к трем существующим станциям (платформам), находящимся на данном участке Рижского направления Московской железной дороги добавить дополнительные.

Однако документального подтверждения от ОАО «РЖД» на необходимость размещения платформы «Щукинская» на Рижском направлении Московской железной дороги и ее строительства за счет средств ОАО «РЖД» ни у заказчиков разработки ППТ, ни у разработчиков ППТ не имеется.

5. В представленных на ПС материалах отсутствуют сведения о существующих пассажиропотоках в пиковое утреннее и вечернее время на входе-выходе в подземный вестибюль западного выхода из станции метрополитена «Щукинская». Не представлен обоснованный прогноз изменения этих пассажиропотоков в случае строительства платформы «Щукинская».

Существующая дорожка от остановок наземного пассажирского транспорта до подземного перехода под железнодорожными путями не обеспечит прохождение пассажиропотока в пиковое утреннее и вечернее время от западного вестибюля станции метрополитена «Щукинская» до пассажирской платформы «Щукинская».

В Пояснительной записке не представлен анализ обеспечения безопасности граждан, которые будут направляться на платформу «Щукинская» от станции метрополитена «Щукинская» и в противоположном направлении, особенно в пиковое утреннее и вечернее время при пересечении ими двух трамвайных линий с интенсивным движением с учетом крутого ступенчатого спуска к ним со стороны ТРК «Щука».

6. Существующий в настоящее время подземный переход под железнодорожными путями шириной 3,8 м, обеспечивает достаточную связность между районами Щукино и Покровское-Стрешнево. Переход рассчитан на существующий поток граждан и не предназначен для обеспечения прохода пассажиров на пассажирскую платформу и между ними.

В случае создания пассажирской платформы «Щукинская», потребуется не реконструкция подземного пешеходного перехода, а фактически строительство нового подземного перехода необходимой ширины для обеспечения комфортного и безопасного прохода потока пассажиров на платформу и между ними.

7. Многофункциональный торгово-офисный комплекс предлагаемый к размещению примерно в 500 м от платформы «Щукинская», не находится на пути предполагаемого пассажиропотока с данной плат-



формы, в связи с чем он никакого отношения к указанной платформе и, соответственно, к ТПУ «Щукинская» не имеет.

Включение указанного объекта в состав ТПУ обосновывается исключительно тем, что все мероприятия по созданию ТПУ, за исключением строительства железнодорожной платформы «Щукинская», будут осуществлены за счет арендатора земельного участка площадью 0,65 га по адресу: Полесский проезд, вл. 16, которому, после утверждения ППТ Правительством Москвы, на месте сносимых объектов капитального строительства площадью 1791 кв. м будет разрешено построить многофункциональный торгово-офисный комплекс общей площадью 47 890 кв. м с двухуровневой подземной и приобъектной парковкой на 613 машиномест.

Данные в отношении объекта строительства, содержащиеся в Пояснительной записке, не соответствуют друг другу.

Так, указанная в Пояснительной записке плотность застройки 66 тыс. кв. м/га, т.е. 42 900 кв. м наземной площади объекта на участке площадью 0,65 га, не соответствует указанной далее площади наземной части объекта 38 372 кв.м.

Расчетное число машиномест, определяемое в зависимости от наземной площади объекта, существенно завышено.

При расчетной площади на одно машиноместо 30 кв. м, общая площадь паркинга на 613 машин должна составлять 18 390 кв. м, т.е. при полной использовании площади земельного участка для размещения подземной парковки, для наземной парковки должно быть выделено 5390 кв. м. Тем самым на офисно-торговый комплекс остается 1110 кв. м земельного участка. На указанной площади разместить заявленные 38 372 кв. м наземной площади объекта недвижимости при высоте объекта не более 48 м невозможно.

С другой стороны, согласно Пояснительной записке, площадь подземной парковки равняется 9 515 кв. м. На указанной площади можно разместить не более 320 автомобилей. То есть на наземной парковке необходимо будет разместить 293 машиноместа, что составляет 8790 кв. м. (при 25 кв. м на 1 машиноместо – 7325 кв. м). Тем самым площадь наземной парковки превысит площадь участка (6500 кв. м).

Указанные противоречия разрешимы только при существенном снижении как наземной, так и общей площади объекта.

Указанные несоответствия ставят под сомнение всю экономическую модель, положенную в создание ТПУ «Щукинская».

8. В соответствии с постановлением Правительства Москвы от 10.09.2013 г. N 593-ПП «Об утверждении Порядка определения платы за изменение вида разрешенного использования земельного участка, находящегося в собственности физического лица или юридического лица, на другой вид такого использования, предусматривающий строительство и (или) реконструкцию объекта капитального строительства» за изменение вида разрешенного использования земельного участка взимается плата.

Плата для данного земельного участка рассчитывается как разность кадастровых стоимостей земельных участков при существующей застройке складскими помещениями и кадастровой стоимостью при предлагаемой ППТ застройкой с коэффициентом 0,8.

В настоящее время кадастровая стоимость земельного участка по адресу: Полесский проезд, вл. 16 площадью 0,65 га с размещенным на нем объектом капитального строительства 1931 г. постройки площадью 1785 кв. м равняется 72 860 тыс. руб.

Расчет затрат ни на финансирование реализации объектов ТПУ (строительство, если потребуется, второго пешеходного перехода после 2020 г., ликвидацию остановочной площадки площадью 120 кв. м и благоустройство земельного участка площадью 0,65 га), ни их соотношение с размером платы, определенной в соответствии с постановлением Правительства Москвы от 10.09.2013 г. №593-ПП в Пояснительной записке не представлены.

Между тем плата за изменение вида разрешенного использования для данного земельного участка составит несколько десятков миллионов рублей.

Тем самым предлагаемая экономическая модель направлена на нанесение существенного ущерба бюджету города Москвы и имеет признаки коррупционной составляющей.

9. ППТ не предусмотрено размещение перехватывающей парковки, являющейся необходимым элементом ТПУ при строительстве пассажирской платформы «Щукинская».

10. Не представлен расчет загруженности улицы Габричевского и Врачебного проезда в связи с предлагаемым ППТ строительством торгово-офисного комплекса.



Из вышеизложенного следует, что основания для разработки проекта ТПУ «Щукинская» и основные проблемы территории разработчиками для которой разработан ППТ, определены неверно.

Цели, которые разработчики ППТ предполагали достичь разработанным ППТ, не достигаются.

Права жителей многоквартирного дома по адресу: ул. Авиационная, д. 66 на комфортное проживание еще более нарушаются и в дальнейшем, в случае утверждения ППТ, не подлежат восстановлению.

На основании вышеизложенного, руководствуясь пунктом 3 части 2, частью 3, пунктом 5 части 17 статьи 68 Градостроительного кодекса города Москвы,

Совет депутатов решил:

1. Просить Комиссию по вопросам градостроительства, землепользования и застройки при Правительстве города Москвы в Северо-Западном административном округе отклонить представленный на публичные слушания «Проект планировки территории для объектов транспортной инфраструктуры транспортно-пересадочного узла: ТПУ «Щукинская», в Северо-Западном административном округе города Москвы с учетом развития прилегающей к ТПУ территории», изложенный фрагментарно и без надлежащего обоснования в представленной участникам Публичных слушаний Пояснительной записке, как непроработанный, направленный не на комплексное социальное и инфраструктурное развитие муниципального округа Щукино в городе Москве.

2. Отметить, что «Проект планировки территории для объектов транспортной инфраструктуры транспортно-пересадочного узла: ТПУ «Щукинская», в Северо-Западном административном округе города Москвы с учетом развития прилегающей к ТПУ территории»:

- выполнен на низком профессиональном уровне;
- основания для разработки проекта ТПУ «Щукинская» и основные проблемы данной территории разработчиками ППТ определены неверно;
- цели, которые разработчики ППТ предполагали достичь разработанным ППТ не достигаются;
- не предполагает обеспечения права жителей многоквартирного дома по адресу: ул. Авиационная, д. 66 на межевание придомовой территории в нормативно необходимых размерах.

3. Отметить, что предлагаемая «Проектом планировки территории для объектов транспортной инфраструктуры транспортно-пересадочного узла: ТПУ «Щукинская», в Северо-Западном административном округе города Москвы с учетом развития прилегающей к ТПУ территории» экономическая модель реализации проекта направлена на нанесение существенного ущерба бюджету города Москвы и имеет признаки коррупционной составляющей.

4. Считать возможным, при согласовании данного вопроса Советом депутатов района Покровское-Стрешнево, размещение Многофункционального торгово-офисного комплекса по адресу: Полесский проезд, вл. 16 при уточнении площади объекта и соответствующего его площади количества машиномест.

5. Просить Правительство Москвы в случае выделения из проекта планировки в качестве отдельного объекта Многофункционального торгово-офисного комплекса по адресу: Полесский проезд, вл. 16 направить часть средств, взимаемых за изменение вида разрешенного использования земельного участка, на благоустройство территории района Щукино.

6. Направить настоящее решение Мэру Москвы, председателю Комиссии по вопросам градостроительства, землепользования и застройки при Правительстве города Москвы в Северо-Западном административном округе – префекту СЗАО города Москвы, в управу района Щукино города Москвы, Департамент территориальных органов исполнительной власти города Москвы.

7. Опубликовать настоящее решение в бюллетене «Московский муниципальный вестник» и разместить в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте внутригородского муниципального образования Щукино города Москвы www.shukino.ru.

8. Настоящее решение вступает в силу со дня его принятия.

9. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на Главу муниципального округа Щукино в городе Москве А.В. Гребенника.

**Глава муниципального округа
Щукино в городе Москве**

А.В. Гребенник



РЕШЕНИЕ

20.04.2017 г. № 13/05

**О внесении предложения и об отказе
в согласовании внесения изменения в Схему
размещения нестационарных
торговых объектов со специализацией
«Печать»**

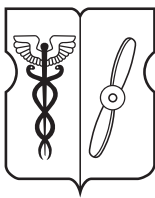
В соответствии с Законом города Москвы от 11 июля 2012 года № 39 «О наделении органов местного самоуправления муниципальных округов отдельными полномочиями города Москвы» и постановлением Правительства Москвы от 03 февраля 2011 г. №26-ПП «О размещении нестационарных торговых объектов, расположенных в городе Москве на земельных участках, в зданиях, строениях и сооружениях, находящихся в государственной собственности», рассмотрев обращение от 15 марта 2017 г. № 193 генерального директора ООО Агентство распространения печати «Тверская, 13» Г.Ю. Багиряна и обращение руководителя Департамента средств массовой информации и рекламы города Москвы от 03 апреля 2017 г. № 02-25-681/17,

Совет депутатов решил:

1. Предложить Департаменту средств массовой информации и рекламы города Москвы исключить из Схемы размещения НТО со специализацией «Печать» вид «Киоск» нестационарный торговый объект «Печать» вид «Киоск» по адресу: ул. Маршала Рыбалко, д.1.
2. Отказать в согласовании внесения изменения в Схему размещения НТО со специализацией «Печать» в части исключения из неё размещения НТО со специализацией «Печать» по адресу: ул. Академика Бочвара, вл. 6.
3. Направить настоящее решение в префектуру Северо-Западного административного округа города Москвы, Департамент территориальных органов исполнительной власти города Москвы, Департамента средств массовой информации и рекламы города Москвы.
4. Опубликовать настоящее решение в бюллетене «Московский муниципальный вестник» и разместить в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте внутригородского муниципального образования Щукино города Москвы www.shukino.ru.
5. Настоящее решение вступает в силу со дня его принятия.
6. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на главу муниципального округа Щукино в городе Москве А.В. Гребенника.

**Глава муниципального округа
Щукино в городе Москве**

А.В. Гребенник



МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ОКРУГ ЮЖНОЕ ТУШИНО В ГОРОДЕ МОСКВЕ

СОВЕТ ДЕПУТАТОВ

РЕШЕНИЕ

08 июня 2017 года № 45

**О внесении изменений в решение Совета
депутатов муниципального округа Южное
Тушино от 06 декабря 2016 года № 79**

На основании статьи 18 Федерального закона от 12 июня 2002 года № 67-ФЗ «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации», статьи 13 Закона города Москвы от 6 июля 2005 года № 38 «Избирательный кодекс города Москвы», рассмотрев обращение избирательной комиссии внутригородского муниципального образования в городе Москве – муниципального округа Южное Тушино от 30 мая 2017 года № 2/05, поступившее в аппарат Совета депутатов муниципального округа Южное Тушино 07 июня 2017 года № 286,

Совет депутатов муниципального округа Южное Тушино решил:

1. Внести в решение Совета депутатов муниципального округа Южное Тушино от 06 декабря 2016 года № 79 «Об утверждении схемы избирательных округов по выборам депутатов Совета депутатов муниципального округа Южное Тушино в городе Москве» следующие изменения:

1.1. Абзац третий пункта 1 приложения 1 к решению изложить в следующей редакции:

«улица Лодочная, дома №№ 9, 9 (корпуса №№ 1,3,4), 9 (строение № 2), 11 (строение № 1), 13 (строение № 1), 15 (строение № 1), 17, 19;»;

1.2. Абзац семнадцатый пункта 1 приложения 1 к решению изложить в следующей редакции:

«улица Сходненская, дома №№ 4А, 6 (корпус 1), 12, 14, 16, 18, 18А, 20, 22, 22А, 28А, 32, 36/11; улица Фабрициуса, дом № 9.».

2. Направить настоящее решение в избирательную комиссию внутригородского муниципального образования в городе Москве – муниципального округа Южное Тушино.

3. Опубликовать настоящее решение в бюллетене «Московский муниципальный вестник» и разместить на официальном сайте муниципального округа Южное Тушино www.yutushino.ru в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

4. Контроль за выполнением настоящего решения возложить на главу муниципального округа Южное Тушино Борисову Нину Леонидовну.

**Глава муниципального
округа Южное Тушино**

Н.Л. Борисова



МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ОКРУГ КРЮКОВО В ГОРОДЕ МОСКВЕ

СОВЕТ ДЕПУТАТОВ

РЕШЕНИЕ

25.05.2017 года № 06/32-СД

**Об информации директора ГБУ «Фаворит»
об основных направлениях и результатах
деятельности учреждения в 2016 году**

Заслушав в соответствии с пунктом 9 части 1 статьи 1 Закона города Москвы от 11 июля 2012 года № 39 «О наделении органов местного самоуправления муниципальных округов в городе Москве отдельными полномочиями города Москвы» информацию директора ГБУ «Фаворит» Сахнова М.А. об основных направлениях и результатах деятельности учреждения в 2016 году, **Совет депутатов муниципального округа Крюково решил:**

1. Принять к сведению информацию об основных направлениях и результатах деятельности учреждения в 2016 году.

2. Отметить:

2.1. тесное взаимодействие с органами местного самоуправления по организации работы с населением;

2.2. высокий уровень организации спортивной работы с населением, результатом которой стала победа в 14 видах спорта на окружном уровне.

3. Рекомендовать директору ГБУ «Фаворит» Сахнову М.А.:

3.1. продолжить работу в летний период по привлечению несовершеннолетних, состоящих на учете в комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав района Крюково, к проводимым мероприятиям;

3.2. продолжить работу по информированию населения о проводимых мероприятиях и деятельности учреждения в газете «41» и через социальные сети.

4. Направить настоящее решение в ГБУ «Фаворит», в префектуру Зеленоградского административного округа, управу района Крюково города Москвы, Департамент территориальных органов исполнительной власти города Москвы.

5. Опубликовать настоящее решение в бюллетене «Московский муниципальный вестник» и разместить на официальном сайте муниципального округа Крюково в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

6. Контроль за выполнением настоящего решения возложить на главу муниципального округа Крюково Малинину В.С.

Глава муниципального округа Крюково

В.С.Малинина



РЕШЕНИЕ

25.05.2017 года № 06/33-СД

Об информации директора ГБУ «М КЛУБ» об основных направлениях и результатах деятельности учреждения в 2016 году

Заслушав в соответствии с пунктом 9 части 1 статьи 1 Закона города Москвы от 11 июля 2012 года № 39 «О наделении органов местного самоуправления муниципальных округов в городе Москве отдельными полномочиями города Москвы» информацию директора ГБУ «М КЛУБ» Пугачевой Е.В. об основных направлениях и результатах деятельности учреждения в 2016 году, **Совет депутатов муниципального округа Крюково решил:**

1. Принять к сведению информацию директора ГБУ «М КЛУБ» Пугачевой Е.В. об основных направлениях и результатах деятельности учреждения в 2016 год.

2. Отметить:

2.1. хорошее взаимодействие с органами местного самоуправления, ГБУ «Фаворит», ГБУ ТЦСО «Зеленоградский» филиал Крюково, ГБУ ЦПСид «Зеленоград» в проведении массовых мероприятий, мастер – классов, конкурсов и акций;

2.2. успешное развитие и востребованность жителями новых направлений клубных объединений: «Историческая реконструкция», «Эко-мастерская», «Цигун», «Занимательная логика», Театральная студия «Серебряная нить» и других.

3. Рекомендовать директору ГБУ «М КЛУБ» Пугачевой Е.В.:

3.1. усилить взаимодействие с образовательными комплексами по нравственно-патриотическому воспитанию;

3.2. принимать активное участие в выставках творческих работ жителей в аппарате Совета депутатов.

4. Направить настоящее решение в ГБУ «М КЛУБ», в префектуру Зеленоградского административного округа, в управу района Крюково города Москвы, Департамент территориальных органов исполнительной власти города Москвы.

5. Опубликовать настоящее решение в бюллетене «Московский муниципальный вестник» и разместить на официальном сайте муниципального округа Крюково в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

6. Контроль за выполнением настоящего решения возложить на главу муниципального округа Крюково Малинину В.С.

Глава муниципального округа Крюково

В.С.Малинина

РЕШЕНИЕ

25.05.2017 года № 06/34-СД

О согласовании направления средств стимулирования управы района Крюково города Москвы на проведение мероприятий по благоустройству территории района Крюково города Москвы в 2017 году

В соответствии с постановлением Правительства Москвы от 26 декабря 2012 года № 849-ПП «О стимулировании управ районов города Москвы», приказом Департамента финансов города Москвы от 15 марта 2017 года № 51 «О стимулировании управ района города Москвы» и обращением управы района Крюково города Москвы от 10.05.2017 года № 1-13-882/7 **Совет депутатов муниципального округа**



га Крюково решил:

1. Согласовать направление средств стимулирования управы района Крюково города Москвы в размере 16 520,3 тыс.рублей (второй транш) на проведение мероприятий по благоустройству территории района Крюково города Москвы в 2017 году (приложение).

2. Опубликовать настоящее решение в бюллетене «Московский муниципальный вестник» и разместить на официальном сайте муниципального округа Крюково www.krukovo.ru в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3. Направить настоящее решение в управу района Крюково города Москвы, в префектуру Зеленоградского административного округа города Москвы и Департамент территориальных органов исполнительной власти города Москвы в течение трех дней со дня его принятия.

4. Контроль за выполнением настоящего решения возложить на главу муниципального округа Малинину В.С.

Глава муниципального округа Крюково

В.С.Малинина

**Приложение
к решению Совета депутатов
муниципального округа Крюково
от 25.05.2017 года № 06/34-СД**

Мероприятия по благоустройству территории района Крюково города Москвы в 2017 году

№ п/п	Адрес объекта	Конкретные мероприятия	Виды работ	Объемы	Ед. измерения (шт, кв.м, п.м)	Затраты (тыс. руб.)
1.	Мероприятия по благоустройству, текущему ремонту дворовых территорий.					
1	г. Москва, Зеленоград, корп. 1456	По содержанию территории	Установка малых архитектурных форм (МАФ) (велопарковка)	1	шт	28,71
				ИТОГО по объекту:		
				28,71		
2	г. Москва, Зеленоград, корп. 1601-1602	Благоустройство (ремонт) дороги	Замена (ремонт) твердого покрытия дорожного полотна (асфальто-бетон, брусчатка, плиты)	1640	кв.м	1066,56
		Благоустройство (ремонт) тротуаров	Замена (ремонт) твердого покрытия тротуара (асфальто-бетон, брусчатка, плиты)	7,2	кв.м	10,81
			Установка (ремонт) бордюров	10	п.м	8,57
		Ремонт газонов (цветников)	Подготовка грунта для обустройства газонов (цветника)	12	кв.м	3,66
		Благоустройство (ремонт) спортивных площадок	Устройство (ремонт) покрытия (мягкое, газонное, твердое)	25	кв.м	62,29
			Устройство (ремонт) покрытия (мягкое, газонное, твердое)	453,5	кв.м	162,7
			Установка (ремонт) спортивного оборудования, тренажеров	1	шт	412,15
				ИТОГО по объекту:		
				2078,3		
3	г. Москва, Зеленоград, корп. 1466-1471	Благоустройство (ремонт) дороги	Замена (ремонт) твердого покрытия дорожного полотна (асфальто-бетон, брусчатка, плиты)	2676,2	кв.м	1658,66



			Установка (замена) носителей информации дорожного движения (дорожные знаки, разметка, светофорные устройства)	1	шт	4,51
		Ремонт тротуаров	Замена (ремонт) твердого покрытия тротуара (асфальто-бетон, брусчатка, плиты)	602,76	кв.м	411,47
		Ремонт детских площадок	Обустройство мягких видов покрытия	11,2	кв.м	39,04
				ИТОГО по объекту: 2664,22		
4	г. Москва, Зеленоград, корп. 1432	Ремонт автостоянок (парковочные карманы, гостевые площадки, площадки для хранения автомобилей населения)	Устройство (ремонт) твердого покрытия (железобетонные, бетонные, асфальтобетонные, щебеночное)	533,5	кв.м	887,65
		Ремонт тротуаров	Замена (ремонт) твердого покрытия тротуара (асфальто-бетон, брусчатка, плиты)	194,4	кв.м	108,57
				ИТОГО по объекту: 1199,05		
5	г. Москва, Зеленоград, корп. 1805	Благоустройство (ремонт) дороги	Замена (ремонт) твердого покрытия дорожного полотна (асфальто-бетон, брусчатка, плиты)	3300	кв.м	2465,81
			Установка (замена) носителей информации дорожного движения (дорожные знаки, разметка, светофорные устройства)	2	шт	9,71
			Установка урн	18	шт	65,06
		Ремонт тротуаров	Замена (ремонт) твердого покрытия тротуара (асфальто-бетон, брусчатка, плиты)	370	кв.м	217,18
		Ремонт контейнерных (бункерных-для крупногабаритного мусора) площадок	Устройство (ремонт) твердого вида покрытия	1	шт	9,64
				ИТОГО по объекту: 3 330,84		
6	г. Москва, Зеленоград, корп. 2033	Благоустройство спортивных площадок	Устройство (ремонт) ограждения (забор, сетка, вертикальное озеленение)	420	кв.м	1116,31
			Устройство (ремонт) ограждения (забор, сетка, вертикальное озеленение)	510	кв.м	1222,58
				ИТОГО по объекту: 2 815,08		
7.	г. Москва, Зеленоград, корп. 1462	По содержанию территории	Установка малых архитектурных форм (МАФ) (велопарковка)	1	шт	28,71
				ИТОГО по объекту: 28,71		
8.	г. Москва, Зеленоград, корп. 1424	Обустройство (ремонт) дороги	Установка (замена) носителей информации дорожного движения (дорожные знаки, разметка, светофорные устройства)	1	шт	6,88
				ИТОГО по объекту: 6,88		
9.	г. Москва, Зеленоград, корп. 1462	Обустройство (ремонт) дороги	Установка (замена) носителей информации дорожного движения (дорожные знаки, разметка, светофорные устройства)	1	шт	6,88
				ИТОГО по объекту: 6,88		
10.	г. Москва, Зеленоград, корп. 1509	Ремонт дороги	Установка (замена) ограждений опасных мест	30	п.м	47,77



		Благоустройство (ре- монт) детских площа- док	Установка (замена) ограждений	20	п.м	26,48
				ИТОГО по объекту:		74,25
11.	г. Москва, Зеле- ноград, корп. 1512	Обустройство (ре- монт) дороги	Установка (замена) ограждений опасных мест	20	п.м	31,92
				ИТОГО по объекту:		31,92
12.	г. Москва, Зеле- ноград, корп. 1524	Обустройство (ре- монт) дороги	Установка (замена) носителей ин- формации дорожного движения (дорожные знаки, разметка, свето- форные устройства)	1	шт	6,88
				ИТОГО по объекту:		6,88
13.	г. Москва, Зеле- ноград, корп. 1559	Обустройство (ре- монт) дороги	Установка (замена) носителей ин- формации дорожного движения (дорожные знаки, разметка, свето- форные устройства)	2	шт	13,76
				ИТОГО по объекту:		13,76
14.	г. Москва, Зеле- ноград, корп. 1560	Обустройство (ре- монт) дороги	Установка (замена) носителей ин- формации дорожного движения (дорожные знаки, разметка, свето- форные устройства)	1	шт	6,88
				ИТОГО по объекту:		6,88
15.	г. Москва, Зеле- ноград, корп. 1561	Обустройство (ре- монт) дороги	Установка (замена) носителей ин- формации дорожного движения (дорожные знаки, разметка, свето- форные устройства)	1	шт	6,88
				ИТОГО по объекту:		6,88
16.	г. Москва, Зеле- ноград, корп. 1605-1606	Обустройство (ре- монт) дороги	Установка (замена) носителей ин- формации дорожного движения (дорожные знаки, разметка, свето- форные устройства)	4	шт	23,38
				ИТОГО по объекту:		23,38
17.	г. Москва, Зеле- ноград, корп. 1631-1632	Обустройство (ре- монт) дороги	Установка (замена) носителей ин- формации дорожного движения (дорожные знаки, разметка, свето- форные устройства)	2	шт	10,56
				ИТОГО по объекту:		10,56
18.	г. Москва, Зеле- ноград, корп. 1642	Обустройство (ре- монт) дороги	Установка (замена) носителей ин- формации дорожного движения (дорожные знаки, разметка, свето- форные устройства)	2	шт	10,74
				ИТОГО по объекту:		10,74
19.	г. Москва, Зеле- ноград, корп. 2303	Обустройство (ре- монт) детских площа- док	Установка игрового оборудования (МАФ, качели, карусели, песочни- цы, горки катальные и т.д.)	1	шт	34,62
				ИТОГО по объекту:		34,62
20.	г. Москва, Зеле- ноград, корп. 23 мкрн.	Обустройство (ре- монт) дороги	Установка (замена) ограждений опасных мест	4	шт	8,4
				ИТОГО по объекту:		8,42
21.	г. Москва, Зеле- ноград, корп. 1562	Благоустройство (ре- монт) детских площа- док	Установка игрового оборудования (МАФ, качели, карусели, песочни- цы, горки катальные и т.д.)	1	шт	19,18
				ИТОГО по объекту:		19,18
22.	г. Москва, Зеле- ноград, корп. 1519	Обустройство (ре- монт) дороги	Установка (замена) элементов со- пряжения поверхностей (дорож- ный бордюр, ограждения)	5,3	п.м	14,82



				ИТОГО по объекту:		14,82
23.	г. Москва, Зеленоград, корп. 1539	Обустройство (ре- монт) дороги	Установка (замена) элементов сопряжения поверхностей (дорожный бордюр, ограждения)	5,3	п.м	14,82
				ИТОГО по объекту:		14,82
24.	г. Москва, Зеленоград, корп. 1546	Обустройство (ре- монт) дороги	Установка (замена) ограждений	10	п.м	13,24
		Обустройство (ре- монт) газонов (цветников)	Подготовка грунта для обустройства газонов (цветника)	30	кв.м	11,02
				ИТОГО по объекту:		24,26
25.	г. Москва, Зеленоград, корп. 1459	Обустройство (ре- монт) дороги	Установка (замена) ограждений опасных мест	10	шт	21,01
				ИТОГО по объекту:		21,01
26.	г. Москва, Зеленоград, корп. 1554	Обустройство (ре- монт) дороги	Установка (замена) ограждений опасных мест	30	шт	39,72
				ИТОГО по объекту:		39,72
27.	г. Москва, Зеленоград, корп. 1622,1628	Обустройство (ре- монт) дороги	Замена (ремонт) твердого покрытия дорожного полотна (асфальтобетон, брусчатка, плиты)	960	кв.м	716,64
				ИТОГО по объекту:		716,64
28.	г. Москва, Зеленоград, корп. 1462-1471	Обустройство (ре- монт) детских площадок	Установка игрового оборудования (МАФ, качели, карусели, песочницы, горки катальные и т.д.)	1	шт	1982,19
				ИТОГО по объекту:		1 982,19
29.	г. Москва, Зеленоград, корп. 1504-1505	Обустройство (ре- монт) детских площадок	Установка игрового оборудования (МАФ, качели, карусели, песочницы, горки катальные и т.д.)	1	шт	618,11
				ИТОГО по объекту:		618,11
30.	г. Москва, Зеленоград, корп. 1824	Обустройство (ре- монт) дороги	Замена (ремонт) твердого покрытия дорожного полотна (асфальтобетон, брусчатка, плиты)	1	шт	100,31
				ИТОГО по объекту:		100,31
31.	г. Москва, Зеленоград, корп. 1625-1626	Обустройство (ре- монт) дороги	Установка (замена) элементов сопряжения поверхностей (дорожный бордюр, ограждения)	18,5	п.м	103,48
		Обустройство (ре- монт) газонов (цветников)	Подготовка грунта для обустройства газонов (цветника)	127,5	кв.м	38,9
				ИТОГО по объекту:		487,78
32.	г. Москва, Зеленоград, корп. 1432	Обустройство (ре- монт) площадок	Обустройство мягких видов покрытия	12	кв.м	9,72
		Обустройство (ре- монт) газонов (цветников)	Подготовка грунта для обустройства газонов (цветника)	100	кв.м	23,17
		Обустройство (ре- монт) тротуаров	Замена (ремонт) твердого покрытия тротуара (асфальтобетон, брусчатка, плиты)	31,8	кв.м	45,59
				ИТОГО по объекту:		94,5
			ИТОГО по всем мероприятиям:			16 520,30



РЕШЕНИЕ

25.05.2017 года № 06/35-СД

О согласовании проекта изменения схемы размещения сезонных кафе

В соответствии с пунктом 2 части 5 статьи 1 Закона города Москвы от 11 июля 2012 года № 39 «О наделении органов местного самоуправления муниципальных округов в городе Москве отдельными полномочиями города Москвы», с пунктом 3.3.3.1.2.1.1.2 приложения 2 к постановлению Правительства Москвы от 6 марта 2015 г. № 102-ПП «О размещении сезонных (летних) кафе при стационарных предприятиях общественного питания» и, принимая во внимание обращение заместителя префекта Зеленоградского административного округа города Москвы Лаврова Д.А. от 17.05.2015 года № 15-05-219/7 (зарегистрированного в аппарате Совета депутатов МО Крюково 23.05.2015 года), **Совет депутатов муниципального округа Крюково решил:**

1. Согласовать проект изменения схемы размещения сезонных кафе в части включения в схему размещения сезонных (летних) кафе при стационарных предприятиях общественного питания сезонного летнего кафе площадью 194,25 кв.м. при стационарном предприятии общественного питания кафе «Ля Публик» (площадь стационарного кафе 237, кв.м.), расположенном по адресу: Зеленоград, район Крюково, корпус 1531.

2. Направить настоящее решение в Департамент территориальных органов исполнительной власти города Москвы, в префектуру Зеленоградского административного округа города Москвы.

3. Опубликовать настоящее решение в бюллетене «Московский муниципальный вестник» и разместить на официальном сайте муниципального округа Крюково в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

4. Контроль за выполнением настоящего решения возложить на главу муниципального округа Крюково В.С.Малинину.

Глава муниципального округа Крюково

Малинина В.С.



**МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ОКРУГ
МАТУШКИНО
В ГОРОДЕ МОСКВЕ
СОВЕТ ДЕПУТАТОВ**

РЕШЕНИЕ

от 31 мая 2017 года № 9/1

**О проекте решения Совета депутатов
муниципального округа Матушкино
«О внесении изменений в Устав
муниципального округа Матушкино»**

В соответствии с частью 3 статьи 28, частью 4 статьи 44 Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» **Совет депутатов муниципального округа Матушкино решил:**

1. Принять за основу проект решения Совета депутатов муниципального округа Матушкино «О внесении изменений в Устав муниципального округа Матушкино» (далее – проект решения) (приложение 1).

2. Определить, что прием предложений граждан по проекту решения осуществляется по адресу 124482, г.Москва, г.Зеленоград, корп.129 с 13 июня 2017 года по 03 июля 2017 года 2017 года (по рабочим дням с 09 ч. 00 мин. до 15 ч.00 мин).

Контактное лицо Ромашина Екатерина Васильевна, т. 8(499)7348731, ф. 8(499)7364482, электронная почта: matushkino@mail.ru.

3. Назначить на 03 июля 2017 года с 16 ч.00 мин до 17 ч. 00 мин в помещении аппарата Совета депутатов муниципального округа Матушкино, расположенном по адресу: 124482, г.Москва, г.Зеленоград, корп.129 кабинет 6, публичные слушания по проекту решения.

4. Для учета предложений граждан, организации и проведения публичных слушаний по проекту решения создать рабочую группу и утвердить ее персональный состав (приложение 2).

5. Опубликовать в бюллетене «Московский муниципальный вестник»:

1) настоящее решение;

2) Порядок учета предложений граждан по проекту решения Совета депутатов муниципального округа Матушкино о внесении изменений и дополнений в Устав муниципального округа Матушкино, утвержденный решением Совета депутатов муниципального округа Матушкино от 05 марта 2013 года № 31-РМС;

3) Порядок организации и проведения публичных слушаний в муниципальном округе Матушкино в городе Москве, утвержденный решением Совета депутатов муниципального округа Матушкино от 12 ноября 2013 года № 14/5.

6. Контроль за выполнением настоящего решения возложить на главу муниципального округа Матушкино Анисимова В.В.

**Глава муниципального округа
Матушкино**

В.В. Анисимов



**Приложение 1
к решению Совета депутатов
муниципального округа Матушкино
от 31 мая 2017 года № 9/1**

проект

**СОВЕТ ДЕПУТАТОВ
муниципального округа**

РЕШЕНИЕ

_____ 2017 года № _____

**О внесении изменений в Устав
муниципального округа Матушкино**

В целях приведения Устава муниципального округа Матушкино в соответствие с федеральными законами от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» и от 2 марта 2007 года № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», законами города Москвы от 6 ноября 2002 года № 56 «Об организации местного самоуправления в городе Москве» и от 22 октября 2008 года № 50 «О муниципальной службе в городе Москве» **Совет депутатов муниципального округа Матушкино решил:**

1. Внести в Устав муниципального округа Матушкино следующие изменения:

1) пункт 5 статьи 11 изложить в следующей редакции:

«5. В случае временного отсутствия или досрочного прекращения полномочий главы муниципального округа либо применения к нему по решению суда мер процессуального принуждения в виде заключения под стражу или временного отстранения от должности его полномочия временно исполняет заместитель Председателя Совета депутатов.»;

2) подпункт 1 пункта 2 статьи 14 изложить в следующей редакции:

«1) в случае временного отсутствия или досрочного прекращения полномочий главы муниципального округа либо применения к нему по решению суда мер процессуального принуждения в виде заключения под стражу или временного отстранения его от должности временно исполняет полномочия главы муниципального округа.»;

3) пункт 5 статьи 17 изложить в следующей редакции:

«5. Квалификационные требования к уровню профессионального образования, стажу муниципальной службы или работы по специальности, направлению подготовки, необходимым для замещения должностей муниципальной службы, устанавливаются решением Совета депутатов в соответствии с Законом города Москвы от 22 октября 2008 года №50 «О муниципальной службе в городе Москве».»;

4) пункт 8 статьи 20 изложить в следующей редакции:

«Порядок учета предложений по проекту решения о внесении изменений в Устав, а также порядок участия граждан в его обсуждении не публикуется в случае, когда в Устав вносятся изменения в форме точного воспроизведения положений Конституции Российской Федерации, федеральных законов, Устава города Москвы или законов города Москвы в целях приведения Устава в соответствие с этими нормативными правовыми актами.»;

5) подпункт 1 пункта 5 статьи 30 изложить в следующей редакции:

«1) проект Устава, проект решения Совета депутатов о внесении изменений и дополнений в данный Устав, кроме случаев, когда в Устав вносятся изменения в форме точного воспроизведения положений Конституции Российской Федерации, федеральных законов, Устава города Москвы или законов города Москвы в целях приведения Устава в соответствие с этими нормативными правовыми актами.».

2. Направить настоящее решение на государственную регистрацию в Главное управление Министерства юстиции Российской Федерации по Москве.



3. Опубликовать настоящее решение после государственной регистрации в бюллетене «Московский муниципальный вестник» или «Окружной газете «41».
4. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования.
5. Контроль за выполнением настоящего решения возложить на главу муниципального округа Матушкино Анисимова В.В.

**Глава муниципального округа
Матушкино**

В.В. Анисимов

**Приложение 2
к решению Совета депутатов
муниципального округа Матушкино
от 31 мая 2017 года № 9/1**

**Состав
рабочей группы по учету предложений граждан, организации и проведению публичных
слушаний по проекту решения Совета депутатов муниципального округа Матушкино «О
внесении изменений в Устав муниципального округа Матушкино»**

Руководитель рабочей группы:
Анисимов Владимир Викторович

- глава муниципального округа Матушкино

Заместитель руководителя рабочей группы:
Садовников Станислав Владимирович

- депутат Совета депутатов муниципального округа Матушкино

Члены рабочей группы:
Ромашина Екатерина Васильевна

- юрисконсульт-советник аппарата Совета депутатов муниципального округа Матушкино

Букланова Ирина Викторовна

- бухгалтер-советник аппарата Совета депутатов муниципального округа Матушкино

Колесникова Ирина Геннадьевна

- депутат Совета депутатов муниципального округа Матушкино

Секретарь рабочей группы:
Снежко Инна Михайловна

- советник аппарата Совета депутатов муниципального округа Матушкино



РЕШЕНИЕ

От 5.03.2013 г. № 31-РМС

О порядке учета предложений граждан по проекту решения Совета депутатов муниципального округа Матушкино о внесении изменений и дополнений в Устав муниципального округа Матушкино

В соответствии с частью 4 статьи 44 Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», частью 3 статьи 68 Устава муниципального округа Матушкино, **Совет депутатов решил:**

1. Утвердить Порядок учета предложений граждан по проекту решения Совета депутатов муниципального округа Матушкино о внесении изменений и дополнений в Устав муниципального округа Матушкино (приложение).

2. Установить, что участие граждан в обсуждении проекта решения Совета депутатов муниципального округа Матушкино о внесении изменений и дополнений в Устав муниципального округа Матушкино осуществляется в соответствии с порядком организации и проведения публичных слушаний в муниципальном округе Матушкино, утвержденным Советом депутатов муниципального округа Матушкино.

3. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования в бюллетене «Московский муниципальный вестник».

4. Со дня вступления в силу настоящего решения признать утратившим силу решение муниципального Собрания внутригородского муниципального образования Матушкино в городе Москве от 16 октября 2012 года № 68-РМС «О порядке учета предложений граждан по проекту решения муниципального Собрания внутригородского муниципального образования Матушкино в городе Москве о внесении изменений и дополнений в Устав внутригородского муниципального образования Матушкино в городе Москве».

5. **Контроль** за выполнением настоящего решения возложить на главу муниципального округа Матушкино **В.В.Анисимова**.

Глава муниципального округа
Матушкино

В.В. Анисимов

**Приложение
к решению Совета депутатов
муниципального округа Матушкино
от 5 марта 2013 года № 31-РМС**

Порядок учета предложений граждан по проекту решения Совета депутатов муниципального округа Матушкино о внесении изменений и дополнений в Устав муниципального округа Матушкино

1. Настоящий Порядок разработан в целях учета предложений граждан, проживающих на территории муниципального округа Матушкино в городе Москве (далее – граждане), по проекту решения Совета депутатов муниципального округа Матушкино (далее – Совет депутатов) о внесении изменений и дополнений в Устав муниципального округа Матушкино (далее – проект правового акта).

2. Предложения граждан по проекту правового акта (далее – предложения) носят рекомендательный характер.

3. Гражданин, группа граждан могут вносить в Совет депутатов предложения в течение 21 дня со дня официального опубликования проекта правового акта.

4. Предложения могут направляться посредством почтовой связи, факса, электронной почты, а также представляться лично по адресу, определенному в соответствии с пунктом 6 настоящего Порядка.



5. Гражданин в предложении должен указать свои фамилию, имя, отчество (последнее – при наличии), номер контактного телефона, группа граждан в предложении указывает фамилии, имена, отчества всех ее членов и номер контактного телефона одного из членов группы граждан.

6. Граждане также могут вносить предложения при обсуждении проекта правового акта на публичных слушаниях, проведение которых осуществляется в соответствии с порядком организации и проведения публичных слушаний, установленным Советом депутатов.

7. Место (адрес), дата начала, дата и время окончания внесения предложений по проекту правового акта, номер факса, адрес электронной почты, фамилия, имя, отчество и номер телефона контактного лица, иная необходимая информация определяются Советом депутатов при принятии решения по проекту правового акта.

8. Для обобщения и анализа предложений решением Совета депутатов создается рабочая группа и определяется ее персональный состав.

8.1. Рабочая группа состоит из руководителя, секретаря и членов рабочей группы (далее – члены рабочей группы).

8.2. В состав рабочей группы входят депутаты Совета депутатов, представители органов местного самоуправления муниципального округа Матушкино, также могут входить по приглашению главы муниципального округа Матушкино представители органов исполнительной власти города Москвы, общественных организаций, органов территориального общественного самоуправления.

8.3. Заседание рабочей группы ведет руководитель рабочей группы и считается правомочным, если на нем присутствует не менее половины от общего числа членов рабочей группы.

8.4. Решения рабочей группы принимаются простым большинством голосов присутствующих на заседании членов рабочей группы и оформляются протоколом, который подписывается членами рабочей группы, присутствующими на заседании рабочей группы.

9. В течение 7 дней после дня окончания внесения предложений рабочая группа готовит информацию по поступившим предложениям (при наличии) и направляет ее вместе с протоколом рабочей группы всем депутатам Совета депутатов. Такая информация должна содержать сведения о соответствии (несоответствии) предложений Конституции Российской Федерации, федеральным конституционным законам, федеральным законам и иным нормативным правовым актам Российской Федерации, а также Уставу города Москвы, законам и иным нормативным правовым актам города Москвы.

10. При принятии Советом депутатов решения об учете предложения в проект правового акта вносятся соответствующие поправки.

11. Информация о результатах рассмотрения Советом депутатов поступивших предложений подлежит опубликованию, в порядке, установленном Уставом муниципального округа Матушкино для официального опубликования муниципальных правовых актов, а также размещению на официальном сайте органов местного самоуправления муниципального округа Матушкино в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» не позднее 10 дней со дня проведения заседания Совета депутатов.

РЕШЕНИЕ

от 12 ноября 2013 года № 14/5

О Порядке организации и проведения публичных слушаний в муниципальном округе Матушкино

В соответствии со статьей 28 Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьей 30 Устава муниципального округа Матушкино, **Совет депутатов решил:**

1. Утвердить Порядок организации и проведения публичных слушаний в муниципальном округе Матушкино (приложение).

2. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования в газете «Вести Ма-



тушкино или бюллетене «Московский муниципальный вестник».

3. Со дня вступления в силу настоящего решения признать утратившим силу решение Совета депутатов муниципального округа Матушкино от 5 марта 2013 года № 30-РМС «О порядке организации и проведения публичных слушаний в муниципальном округе Матушкино в городе Москве».

4. **Контроль** за выполнением настоящего решения возложить на главу муниципального округа Матушкино **Анисимова В.В.**

**Глава муниципального округа
Матушкино**

В.В. Анисимов

**Приложение
к решению Совета депутатов
муниципального округа Матушкино
от 12.11.2013 г. № 14/5**

ПОРЯДОК организации и проведения публичных слушаний в муниципальном округе Матушкино

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок в соответствии со статьей 28 Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьи 30 Устава муниципального округа Матушкино (далее – Устав муниципального округа) устанавливает процедуру организации и проведения публичных слушаний в муниципальном округе Матушкино (далее – муниципальный округ) по проектам муниципальных правовых актов по вопросам местного значения (далее – проекты правовых актов, проект правового акта) в целях их обсуждения с жителями муниципального округа.

1.2. В публичных слушаниях вправе принимать участие жители муниципального округа, обладающие избирательным правом (далее – жители). Участие жителей в публичных слушаниях является свободным и добровольным.

1.3. Публичные слушания проводятся в форме собрания.

1.4. На публичные слушания выносятся:

1) проект Устава, проект нормативного правового акта Совета депутатов о внесении изменений и дополнений в Устав, кроме случаев, когда изменения в Устав вносятся исключительно в целях приведения закрепляемых в настоящем Уставе вопросов местного значения и полномочий по их решению в соответствии с законами города Москвы;

2) проект местного бюджета и отчет о его исполнении;

3) проекты планов и программ развития муниципального округа;

4) вопросы о преобразовании муниципального округа.

1.5. На публичные слушания могут выноситься иные проекты правовых актов по вопросам местного значения.

1.6. Проекты правовых актов, выносимые на публичные слушания, не должны противоречить Конституции Российской Федерации, федеральным конституционным законам, федеральным законам и иным нормативным правовым актам Российской Федерации, а также Уставу города Москвы, иным нормативным правовым актам города Москвы и Уставу муниципального округа.

1.7. Результаты публичных слушаний носят рекомендательный характер. Результаты публичных слушаний учитываются в процессе последующей работы над проектами муниципальных правовых актов.

1.8. Расходы, связанные с организацией и проведением публичных слушаний, осуществляются за счет средств бюджета муниципального округа.

2. Назначение публичных слушаний

2.1. Публичные слушания проводятся по инициативе населения, Совета депутатов или главы муниципального округа Матушкино (далее – глава муниципального округа).

2.2. Инициатива Совета депутатов или главы муниципального округа о проведении публичных слу-



шаний реализуется по тем вопросам местного значения, по решению которых Уставом муниципального округа они наделены соответствующими полномочиями.

2.3. Публичные слушания, проводимые по инициативе населения или Совета депутатов, назначаются решением Совета депутатов, по инициативе главы муниципального округа – распоряжением аппарата Совета депутатов муниципального округа (далее – распоряжение аппарата).

2.4. Решение о назначении публичных слушаний по проектам правовых актов, указанных в пункте 1.4 раздела 1 настоящего Порядка принимается Советом депутатов.

2.5. Инициатива населения о проведении публичных слушаний (далее – инициатива населения) может исходить от инициативной группы жителей численностью не менее 10 человек (далее – инициативная группа).

2.6. Инициативная группа направляет заявку на проведение публичных слушаний (далее – ходатайство) в Совет депутатов. В ходатайстве указываются:

- 1) тема публичных слушаний;
- 2) обоснование необходимости проведения публичных слушаний (актуальность темы выносимой на публичные слушания);

- 3) фамилия, имя, отчество, дата рождения, место жительства руководителя и членов инициативной группы;

- 4) почтовый адрес, контактный телефон руководителя инициативной группы;

- 5) иные сведения по усмотрению инициативной группы.

2.6.1. Ходатайство подписывается руководителем и членами инициативной группы.

2.6.2. К ходатайству должен быть приложен проект правового акта, протокол собрания инициативной группы, на котором было принято решение о выдвижении инициативы проведения публичных слушаний.

2.7. Ходатайство рассматривается на заседании Совета депутатов с участием представителей инициативной группы (не более 3 человек) не позднее 30 дней со дня его поступления в Совет депутатов.

В случае, если ходатайство поступило в период летнего перерыва в работе Совета депутатов, срок, указанный в абзаце первом настоящего пункта, исчисляется со дня окончания такого перерыва в работе.

2.8. Информация о дате, времени и месте заседания Совета депутатов по вопросу рассмотрения ходатайства, а также иная информация и (или) документы (материалы), необходимые для рассмотрения ходатайства должны быть доведены до руководителя инициативной группы заблаговременно, но не позднее чем за 7 дней до дня указанного заседания.

2.9. Представители инициативной группы вправе, в рамках Регламента Совета депутатов, выступать и давать пояснения по внесенному ходатайству.

2.10. Ходатайство может быть отклонено, в случае если оно было подано с нарушением настоящего Порядка.

2.11. Решение, принятое Советом депутатов по результатам рассмотрения ходатайства должно быть официально в письменной форме доведено до сведения руководителя инициативной группы не позднее 10 дней со дня его принятия.

2.12. Решение Совета депутатов, распоряжение аппарата о проведении публичных слушаний (далее – решение о проведении публичных слушаний) должны содержать:

- 1) тему публичных слушаний;
- 2) информацию об инициаторе проведения публичных слушаний;
- 3) дату, место, время начала и окончания проведения публичных слушаний.
- 4) иные вопросы, необходимые для организации и проведения публичных слушаний, включая проект правового акта.

3. Организация публичных слушаний

3.1. Решение о проведении публичных слушаний, а также проект правового акта, выносимый на публичные слушания, опубликовываются в официальном печатном средстве массовой информации муниципального округа не менее чем за 20 дней до дня проведения публичных слушаний. Информация о проведении публичных слушаний также может распространяться в качестве официальной:

- 1) через электронные средства массовой информации;
- 2) на официальном сайте органов местного самоуправления муниципального округа в сети «Интернет»;



3) на информационных стендах, размещаемых в зданиях органов местного самоуправления муниципального округа, в подъездах или около подъездов жилых домов на территории муниципального округа;

4) иными способами, обеспечивающими получение жителями информации о проведении публичных слушаний.

3.2. Для организации и проведения публичных слушаний решением Совета депутатов, а в случае назначения публичных слушаний по инициативе Главой муниципального округа – распоряжением аппарата создается рабочая группа и определяется ее персональный состав.

3.3. В состав рабочей группы включается не менее 5 человек: руководитель рабочей группы, заместитель руководителя рабочей группы, секретарь, члены рабочей группы (далее – члены рабочей группы). В состав рабочей группы включаются депутаты Совета депутатов, представители аппарата, также в состав рабочей группы могут быть включены по согласованию представители органов исполнительной власти города Москвы, общественных организаций, органов территориального общественного самоуправления, инициативной группы.

3.4. Заседания рабочей группы ведет руководитель рабочей группы, в случае его отсутствия – заместитель руководителя рабочей группы.

3.5. Заседание рабочей группы считается правомочным, если на нем присутствует не менее половины от общего числа членов рабочей группы.

3.6. Решения рабочей группы принимаются простым большинством голосов присутствующих на заседании членов рабочей группы.

3.7. Решения рабочей группы оформляются протоколом, который подписывается членами рабочей группы, присутствующими на заседании рабочей группы.

3.8. Рабочая группа составляет план организации и проведения публичных слушаний в соответствии с настоящим Порядком.

3.9. Организационно-техническое обеспечение деятельности рабочей группы осуществляет аппарат.

4. Проведение публичных слушаний

4.1. Публичные слушания проводятся в день, во время и в месте, указанные в решении о назначении публичных слушаний независимо от количества пришедших на слушания жителей.

4.2. Перед началом проведения публичных слушаний члены рабочей группы:

1) регистрируют жителей, пришедших на публичные слушания (далее – участники публичных слушаний) с указанием их фамилии, имени, отчества и адреса места жительства (подтверждается паспортом участника);

2) раздают участникам публичных слушаний форму листа записи предложений и замечаний;

3) составляют список участников публичных слушаний, изъявивших желание выступить на публичных слушаниях;

4) решают иные организационные вопросы.

4.3. Председательствует на публичных слушаниях глава муниципального округа, в случае его отсутствия – руководитель рабочей группы (далее – председательствующий).

4.4. Председательствующий:

1) открывает и закрывает публичные слушания в установленное время;

2) предоставляет слово для доклада инициатору проведения публичных слушаний, а также вопросов и выступлений в порядке очередности и (или) по мере поступления заявок.

4.5. Председательствующий вправе призвать выступающего высказываться по существу обсуждаемого вопроса; прерывать выступление после предупреждения, сделанного выступающему, если тот вышел за рамки отведенного ему времени; задавать вопросы выступающему по окончании его выступления.

4.6. Выступление и вопросы на публичных слушаниях допускаются только после предоставления слова председательствующим.

4.7. Выступающий на публичных слушаниях обязан не допускать неэтичного поведения, выступать по существу обсуждаемых на публичных слушаниях вопросов.

4.8. Время выступления определяется, исходя из количества выступающих и времени, отведенного для проведения публичных слушаний, но не менее 5 минут на одно выступление.

4.9. Во время проведения публичных слушаний участники публичных слушаний вправе представить свои предложения и замечания по обсуждаемому проекту правового акта посредством:



1) подачи в ходе публичных слушаний письменных предложений и замечаний с указанием фамилии, имени, отчества и места жительства;

2) выступления на публичных слушаниях.

4.10. На публичных слушаниях не принимаются какие-либо решения путем голосования.

4.11. В ходе проведения публичных слушаний секретарем рабочей группы ведется протокол, который подписывается председательствующим.

4.12. Протокол публичных слушаний должен содержать:

1) сведения о дате, месте и времени проведения публичных слушаний;

2) количество участников публичных слушаний;

3) предложения и замечания участников публичных слушаний;

4) итоги публичных слушаний (рекомендации).

4.13. На основании протокола публичных слушаний рабочая группа в течение 7 дней со дня проведения публичных слушаний оформляет результаты публичных слушаний.

4.14. В результатах публичных слушаний должны быть указаны:

1) сведения о решении о проведении публичных слушаний, об инициаторе проведения публичных слушаний;

2) общие сведения о проекте правового акта, представленном на публичные слушания, о дате, месте проведения и о количестве участников публичных слушаний;

3) сведения о протоколе публичных слушаний, на основании которого подготовлены результаты публичных слушаний;

4) количество предложений и замечаний участников публичных слушаний по обсуждаемому проекту правового акта.

5) итоги публичных слушаний (рекомендации).

4.15. Протокол и результаты публичных слушаний направляются Совету депутатов, копии протокола и результатов публичных слушаний главе муниципального округа не позднее 7 дней со дня проведения публичных слушаний.

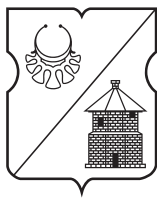
В случае назначения публичных слушаний по инициативе населения, копии протокола и результатов публичных слушаний направляются руководителю инициативной группы в срок, указанный в первом абзаце настоящего пункта.

5. Заключительные положения

5.1. Публичные слушания завершаются опубликованием результатов публичных слушаний. Результаты публичных слушаний подлежат обязательному официальному опубликованию в течение 20 дней со дня проведения публичных слушаний. Результаты публичных слушаний также могут быть размещены на официальном сайте органов местного самоуправления муниципального округа в сети «Интернет», доведены до всеобщего сведения по телевидению, иным каналам связи.

5.2. Полномочия рабочей группы прекращаются со дня официального опубликования результатов публичных слушаний.

5.3. Материалы по публичным слушаниям (решение о проведении публичных слушаний, проект правового акта, протокол публичных слушаний, письменные предложения и замечания жителей, результаты публичных слушаний) хранятся в Совете депутатов в течение пяти лет со дня проведения публичных слушаний.



МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ОКРУГ СИЛИНО В ГОРОДЕ МОСКВЕ

СОВЕТ ДЕПУТАТОВ

РЕШЕНИЕ

22.05.2017 № 06/02-СД

**Об исполнении бюджета
муниципального округа Силино
за 2016 год**

В соответствии со статьями 264.2, 264.4-264.6 Бюджетного кодекса Российской Федерации, статьей 9 Устава муниципального округа Силино, разделами 20,21,22 и 23 Положения о бюджетном процессе во внутригородском муниципальном образовании Силино в городе Москве, с учетом результатов публичных слушаний и результатов внешней проверки отчета об исполнении бюджета муниципального округа Силино за 2016 год, **Совет депутатов муниципального округа решил:**

1. Утвердить отчет об исполнении бюджета муниципального округа Силино за 2016 год (далее – местный бюджет) по доходам в сумме **18 174,5 тыс.рублей**, по расходам в сумме **17 100,8 тыс.** рублей, с превышением доходов над расходами (профицит местного бюджета) в сумме **1073,7 тыс.** рублей.

2. Утвердить исполнение местного бюджета по следующим показателям:

- 1) доходы бюджета муниципального округа согласно приложению № 1 к настоящему решению;
- 2) расходы бюджета муниципального округа по разделам, подразделам, целевым статьям и видам расходов бюджетной классификации согласно приложению № 2 к настоящему решению;
- 3) расходы бюджета муниципального округа в разрезе ведомственной структуры расходов согласно приложению № 3 к настоящему решению;
- 4) источники финансирования дефицита бюджета муниципального округа согласно приложению № 4 к настоящему решению.

3. Опубликовать настоящее решение в бюллетене «Московский муниципальный вестник» и разместить на официальном сайте муниципального округа Силино в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

4. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

5. Контроль исполнения настоящего решения возложить на главу муниципального округа Силино Г.Н. Шестакову.

Глава муниципального округа Силино

Г.Н. Шестакова



**Приложение 1
к решению Совета депутатов
муниципального округа Силино
от 22.05.2017 № 06/02-СД**

Доходы бюджета муниципального округа Силино за 2016 год

Коды бюджетной классификации	Наименование показателей	Сумма (тыс.рубл.)
00 00000 00 0000 000	Налоговые и неналоговые доходы	18174,5
01 00000 00 0000 000	Налоги на прибыль, доходы	15113,2
01 02030 01 0000 110	Налог на доходы физических лиц с доходов, полученных физическими лицами, не являющимися налоговыми резидентами	593,2
1 01 02010 01 0000 110	Налог на доходы физических лиц с доходов, источником которых является налоговый агент, за исключением доходов, в отношении которых исчисление и уплата налога осуществляются в соответствии со статьями 227, 2271 и 228 Налогового кодекса Российской Федерации	14451,5
1 01 02020 01 0000 110	Налог на доходы с физических лиц с доходов, облагаемых по налоговой ставке, установленной пунктом 1 статьи 224 Налогового кодекса РФ, полученных физическими лицами, зарегистрированными в качестве индивидуальных предпринимателей, частных нотариусов и других лиц, занимающихся частной практикой	68,5
200 00000 00 0000 000	Безвозмездные поступления	3061,3
202 04999 03 0000151	Прочие межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам внутригородских муниципальных образований городов федерального значения	3060,0
2 18 03020 03 0000 151	Возврат остатков межбюджетных трансфертов	1,3
ИТОГО ДОХОДОВ		18 174,5

**Приложение 2
к решению Совета депутатов
муниципального округа Силино
от 22.05.2017 № 06/02-СД**

Расходы бюджета муниципального округа Силино по разделам, подразделам, целевым статьям и видам расходов бюджетной классификации за 2016 год

Наименование	Рз/ПР	ЦС	ВР	Сумма
1	2	3	4	5
Общегосударственные вопросы	01			13987,3
Функционирование высшего должностного лица субъекта РФ и муниципального образования	01 02			2403,0
Руководство и управление в сфере установленных функций органов местного самоуправления	01 02	31Б0100100		2403,0
Глава муниципального образования	01 02	31Б0100100		2403,0
Фонд оплаты труда	01 02	31Б0100100	121	1851,0
Взносы на во внебюджетные фонды	01 02	31Б0100100	129	308,1
Иные выплаты персоналу, за исключением фонда оплаты труда	01 02	31Б0100100	122	150,7
Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд	01 02	31Г0101100	244	93,2
Функционирование законодательных (представительных) органов государственной власти и представительных органов муниципальных образований	01 03			3199,2



Руководство и управление в сфере установленных функций органов местного самоуправления	01 03	31A0100200		3059,4
Депутаты Совета депутатов муниципального округа	01 03	31A0100200		3059,4
Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд	01 03	31A0100200	244	59,4
Межбюджетные трансферты бюджетам муниципальных округов в целях повышения эффективности осуществления Советами депутатов муниципальных округов переданных полномочий города Москвы	01 03	33A0400100	880	3060,0
Прочие расходы	01 03	33A0400100	880	3060,0
Функционирование Правительства РФ, высших исполнительных органов государственной власти субъектов РФ, местных администраций	01 04			8 481,7
Руководство и управление в сфере установленных функций органов местного самоуправления	01 04	3100000000		8 481,7
Функционирование исполнительно-распорядительного органа муниципального образования (администрации округа), в том числе:	01 04	31B0100100		8 481,7
Обеспечение деятельности администраций внутригородских муниципальных образований в части содержания муниципальных служащих для решения вопросов местного значения	01 04	31B0100500		8 481,7
Фонд оплаты труда и страховые взносы	01 04	31B0100500	121	4987,6
Иные выплаты персоналу, за исключением фонда оплаты труда	01 04	31B0100500	122	544,4
Фонд оплаты труда	01 04	31B0100500	129	1289,7
Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд	01 04	31B0100500	244	1315,8
Пенсии, пособия, выплачиваемые организациями сектора государственного управления	01 04	31Г0101100	244	331,6
Уплата прочих налогов, сборов и платежей	01 04	31B0100500	853	12,6
Другие общегосударственные вопросы	01 13			43,1
Уплата членских взносов на осуществление деятельности Совета муниципальных образований города Москвы	01 13	31B0100400	244	43,1
Культура и кинематография	08 00			1001,1
Праздничные и социально-значимые мероприятия для населения	08 04	35E0100500		921,7
Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд	08 04	35E0100500	244	79,4
Средства массовой информации	12			599,2
Периодическая печать и издательства	12 02			431,4
Мероприятия в области средств массовой информации	12 02	35E0100300		431,4
Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд	12 02	35E0100300	244	391,4
Уплата прочих налогов, сборов и платежей	12 02	35E0100300	853	40,00
Другие вопросы в области средств массовой информации	12 04	35E0100300		167,8
Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд	12 04	35E0100300	244	167,8
ИТОГО				17 100,8



**Приложение 3
к решению Совета депутатов
муниципального округа Силино
от 22.05.2017 № 06/02-СД**

**Ведомственная структура
расходов бюджета муниципального округа Силино за 2016 год**

Наименование	Гл	Рз/ПР	ЦС	ВР	Сумма
1	2	3	4	5	6
Общегосударственные вопросы	900	01			13987,3
Функционирование высшего должностного лица субъекта РФ и муниципального образования	900	01 02			2403,0
Руководство и управление в сфере установленных функций органов местного самоуправления	900	01 02	31Б0100100		2403,0
Глава муниципального образования	900	01 02	31Б0100100		2403,0
Фонд оплаты труда	900	01 02	31Б0100100	121	1851,0
Взносы на во внебюджетные фонды	900	01 02	31Б0100100	129	308,1
Иные выплаты персоналу, за исключением фонда оплаты труда	900	01 02	31Б0100100	122	150,7
Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд	900	01 02	31Г0101100	244	93,2
Функционирование законодательных (представительных) органов государственной власти и представительных органов муниципальных образований	900	01 03			3199,2
Руководство и управление в сфере установленных функций органов местного самоуправления	900	01 03	31А0100200		3059,4
Депутаты Совета депутатов муниципального округа	900	01 03	31А0100200		3059,4
Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд	900	01 03	31А0100200	244	59,4
Межбюджетные трансферты бюджетам муниципальных округов в целях повышения эффективности осуществления Советами депутатов муниципальных округов переданных полномочий города Москвы	900	01 03	33А0400100	880	3060,0
Прочие расходы	900	01 03	33А0400100	880	3060,0
Функционирование Правительства РФ, высших исполнительных органов государственной власти субъектов РФ, местных администраций	900	01 04			8 481,7
Руководство и управление в сфере установленных функций органов местного самоуправления	900	01 04	3100000000		8 481,7
Функционирование исполнительно-распорядительного органа муниципального образования (администрации округа), в том числе:	900	01 04	31Б0100100		8 481,7
Обеспечение деятельности администраций внутригородских муниципальных образований в части содержания муниципальных служащих для решения вопросов местного значения	900	01 04	31Б0100500		8 481,7
Фонд оплаты труда и страховые взносы	900	01 04	31Б0100500	121	4987,6
Иные выплаты персоналу, за исключением фонда оплаты труда	900	01 04	31Б0100500	122	544,4
Фонд оплаты труда	900	01 04	31Б0100500	129	1289,7
Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд	900	01 04	31Б0100500	244	1315,8
Пенсии, пособия, выплачиваемые организациями сектора государственного управления	900	01 04	31Г0101100	244	331,6
Уплата прочих налогов, сборов и платежей	900	01 04	31Б0100500	853	12,6



Другие общегосударственные вопросы	900	01 13			43,1
Уплата членских взносов на осуществление деятельности Совета муниципальных образований города Москвы	900	01 13	31Б0100400	244	43,1
Культура и кинематография	900	08 00			1001,1
Праздничные и социально-значимые мероприятия для населения	900	08 04	35Е0100500		921,7
Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд	900	08 04	35Е0100500	244	79,4
Средства массовой информации	900	12			599,2
Периодическая печать и издательства	900	12 02			431,4
Мероприятия в области средств массовой информации	900	12 02	35Е0100300		431,4
Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд	900	12 02	35Е0100300	244	391,4
Уплата прочих налогов, сборов и платежей	900	12 02	35Е0100300	853	40,00
Другие вопросы в области средств массовой информации	900	12 04	35Е0100300		167,8
Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд	900	12 04	35Е0100300	244	167,8
ИТОГО	900				17 100,8

**Приложение 4
к решению Совета депутатов
муниципального округа Силино
от 22.05.2017 № 06/02-СД**

Источники финансирования дефицита бюджета муниципального округа Силино за 2016 год.

(тыс.руб.)

Код источника финансирования по КИВФ,КИВиФ	Наименование показателя	Исполнено
00090000000000000000	Источники финансирования дефицита бюджетов - всего	255,00
00001050000000000000	Изменения остатков средств	-1073,7
00001050201030000510	Увеличение/уменьшение прочих остатков денежных средств местных бюджетов	- 18174,5
00001050201030000610	Увеличение/уменьшение прочих остатков денежных средств местных бюджетов	17100,8

РЕШЕНИЕ

22.05.2017 № 06/03-СД

**О внесении изменений в решение
Совета депутатов муниципального округа
Силино от 14.12.2016 № 14/04-СД
«О бюджете муниципального округа Силино
на 2017 год и плановый период 2018 и 2019 годов»**

На основании части 3 статьи 217 Закона Российской Федерации от 31.07.1998 г. № 145-ФЗ «Бюджетный Кодекс Российской Федерации», части 16.3 раздела 16 «Положения о бюджетном процессе во внутригородском муниципальном образовании Силино в городе Москве», решения Совета депутатов муниципального округа Силино от 14.12.2016 года № 14/04-СД «О бюджете муниципального округа Си-



лино на 2017 год и плановый период 2018 и 2019 годов», **Совет депутатов муниципального округа Силино решил:**

1. Внести изменения и провести перемещение бюджетных ассигнований между разделами бюджета в решении Совета депутатов муниципального округа Силино от 14.12.2016 года № 14/04-СД «О бюджете муниципального округа Силино на 2017 год и плановый период 2018 и 2019 годов» в размере **350,2 тыс.руб.:**

1. в Приложении 5 и Приложении 6 на 2017 год в графе «сумма»:

1.1 в разделе 01:

1.1.1 в строке «Общегосударственные вопросы» цифры «20 331,4» заменить цифрами «20 326,4»;

1.2 в разделе 01 03:

1.2.1 в строке «Функционирование законодательных (представительных) органов государственной власти и представительных органов муниципальных образований» цифры «2858,4» заменить цифрами «2798,4»;

1.2.2 в строке «Депутаты Совета депутатов внутригородского муниципального образования» цифры «2858,4» заменить цифрами «2798,4»;

1.2.3 в строке «Иные выплаты, за исключением фонда оплаты труда государственных (муниципальных) органов, лицам, привлекаемым согласно законодательству для выполнения отдельных полномочий» цифры «2858,4» заменить цифрами «2798,4»;

1.2.4 в строке «Прочие работы, услуги» «218,4» заменить цифрами «158,4»;

1.3 в разделе 01 04:

1.3.1 в строке «Функционирование Правительства РФ, высших исполнительных органов государственной власти субъектов РФ, местных администраций» цифры «8790,5» заменить цифрами «8880,5»;

1.3.2 в строке «Руководство и управление в сфере установленных функций органов местного самоуправления» цифры «8790,5» заменить цифрами «8880,5»;

1.3.3 в строке «Функционирование исполнительно-распорядительного органа муниципального образования (администрации МО)» «8880,5» заменить цифрами «8790,5»;

1.3.3 в строке «Обеспечение деятельности администраций муниципальных образований в части содержания муниципальных служащих для решения вопросов местного значения» «8790,5» заменить цифрами «8880,5»;

1.3.4 в строке «Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты денежного содержания и иные выплаты работникам государственных (муниципальных) органов» цифры «1188,2» заменить цифрами «1320,2»

1.3.5 в строке «Начисления на выплаты по оплате труда» цифры «1188,2» заменить цифрами «1320,2»

1.3.6 в строке «Коммунальные услуги» цифры «200,0» заменить цифрами «190,0»

1.3.7 в строке «Прочие работы, услуги» цифры «186,4» заменить цифрами «114,4»

1.3.8 в строке «Увеличение стоимости основных средств» цифры «20,0» заменить цифрами «30,0»

1.3.9 в строке «Увеличение стоимости материальных запасов» цифры «40,0» заменить цифрами «70,0»



1.3.10 в строке «Прочие расходы в сфере здравоохранения» цифры «639,4» заменить цифрами «757,6»

1.3.11 в строке «Иные выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов, за исключением фонда оплаты труда» цифры «453,0» заменить цифрами «478,0»

1.3.12 в строке «Прочие выплаты» цифры «453,0» заменить цифрами «478,0»

1.4 в разделе 08 04:

1.4.1 в строке «Праздничные и социально-значимые мероприятия для населения» цифры «831,7» заменить цифрами «891,7»

1.4.2 в строке «Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд» цифры «831,7» заменить цифрами «891,7»

1.4.3 в строке «Прочие работы, услуги» цифры «765,0» заменить цифрами «825,0»

1.5 в разделе 10 01:

1.5.1 в строке «Пенсионное обеспечение» цифры «952,0» заменить цифрами «795,8»

1.5.2 в строке «Доплаты к пенсиям муниципальным служащим города Москвы» цифры «952,0» заменить цифрами «795,8»

1.5.3 в строке «Иные межбюджетные трансферты» цифры «952,0» заменить цифрами «795,8»

1.5.4 в строке «Перечисления другим бюджетам бюджетной системы Российской Федерации» цифры «952,0» заменить цифрами «795,8»

1.6 в разделе 10 06:

1.6.1 в строке «Другие вопросы в области социальной политики» цифры «1159,2» заменить цифрами «1107,2»

1.6.2 в строке «Прочие расходы в сфере здравоохранения» цифры «736,8» заменить цифрами «684,8»

1.6.3 в строке «Приобретение товаров, работ, услуг в пользу граждан в целях их социального обеспечения» цифры «52,0» заменить цифрами «0»

1.6.4 в строке «Прочие работы, услуги» цифры «52,0» заменить цифрами «0»

1.7 в разделе 01 02:

Ввести КБК 0102 35Г0101100 122 212 «Прочие выплаты»

в разделе 01 02:

1.7.1 в строке «Функционирование высшего должностного лица субъект РФ и муниципального образования» цифры «2700,8» заменить цифрами «2794,0»;

1.7.2 в строке «Руководство и управление в сфере установленных функций органов местного самоуправления» цифры «2700,8» заменить цифрами «2794,0»;

1.7.3 в строке «Глава муниципального образования» цифры «2700,8» заменить цифрами «2794,0»;



1.7.4 в строке «Прочие расходы в сфере здравоохранения» цифры «93,2» заменить цифрами «186,4»

1.7.5 в строке «Иные выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов, за исключением фонда оплаты труда» цифры «0» заменить цифрами «93,2»

1.7.6 в строке «Прочие выплаты» цифры «0» заменить цифрами «93,2»

2. Настоящее решение вступает в силу со дня его принятия.

3. Опубликовать настоящее решение в бюллетене «Московский муниципальный вестник» и разместить на официальном сайте муниципального округа Силино.

4. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на главу муниципального округа Силино Г.Н. Шестакову.

Глава муниципального округа

Шестакова Г.Н.



МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ОКРУГ СТАРОЕ КРЮКОВО В ГОРОДЕ МОСКВЕ

СОВЕТ ДЕПУТАТОВ

РЕШЕНИЕ

30 мая 2017 года № 06/01

**О проекте решения Совета депутатов
муниципального округа Старое Крюково
«О внесении изменений в Устав
муниципального округа Старое Крюково»**

В соответствии с частью 3 статьи 28, частью 4 статьи 44 Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» Совет депутатов муниципального округа Старое Крюково решил:

1. Принять за основу проект решения Совета депутатов муниципального округа Старое Крюково «О внесении изменений в Устав муниципального округа Старое Крюково» (далее – проект решения) (приложение 1).

2. Определить, что прием предложений граждан по проекту решения осуществляется по адресу: г. Москва, Зеленоград, корп. № 828, этаж 1, помещение V с 12 июня по 03 июля 2017 года (до 17 ч.00 мин).

Контактное лицо Шальнова Людмила Александровна – юрисконсульт - советник, тел./факс: 8(499)710-44-44/8(499)710-83-18, электронная почта: info@staroe-kryukovo.ru.

3. Назначить на 03 июля 2017 года с 17 ч. 00 мин до 18 ч. 00 мин в помещении аппарата Совета депутатов муниципального округа Старое Крюково, расположенном по адресу: г. Москва, Зеленоград, корп. № 828, этаж 1, помещение V, зал заседаний, публичные слушания по проекту решения.

4. Для учета предложений граждан, организации и проведения публичных слушаний по проекту решения создать рабочую группу и утвердить ее персональный состав (приложение 2).

5. Опубликовать в бюллетене «Московский муниципальный вестник»:

1) настоящее решение;

2) Порядок учета предложений граждан по проекту решения Совета депутатов муниципального округа Старое Крюково о внесении изменений и дополнений в Устав муниципального округа Старое Крюково, утвержденный решением Совета депутатов муниципального округа Старое Крюково от 16 января 2014 № 01/05;

3) Порядок организации и проведения публичных слушаний в муниципальном округе Старое Крюково в городе Москве, утвержденный решением Совета депутатов муниципального округа Старое Крюково от 16 января 2014 № 01/04.

6. Контроль за выполнением настоящего решения возложить на главу муниципального округа Суздальцеву И.В.

**Глава муниципального округа
Старое Крюково**

И.В. Суздальцева



**Приложение 1
к решению Совета депутатов
муниципального округа
Старое Крюково
от 30 мая 2017 года № 06/01**

проект

**СОВЕТ ДЕПУТАТОВ
муниципального округа
Старое Крюково**

РЕШЕНИЕ

13 июля 2017 года № _____

**О внесении изменений в Устав
муниципального округа Старое Крюково**

В целях приведения Устава муниципального округа Старое Крюково в соответствие с федеральными законами от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» и от 2 марта 2007 года № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», законами города Москвы от 6 ноября 2002 года № 56 «Об организации местного самоуправления в городе Москве» и от 22 октября 2008 года № 50 «О муниципальной службе в городе Москве» **Совет депутатов муниципального округа Старое Крюково решил:**

1. Внести в Устав муниципального округа Старое Крюково следующие изменения:

1) пункт 5 статьи 11 изложить в следующей редакции:

«5. В случае временного отсутствия или досрочного прекращения полномочий главы муниципального округа либо применения к нему по решению суда мер процессуального принуждения в виде заключения под стражу или временного отстранения от должности его полномочия временно исполняет заместитель Председателя Совета депутатов.»;

2) подпункт 1 пункта 2 статьи 14 изложить в следующей редакции:

«1) в случае временного отсутствия или досрочного прекращения полномочий главы муниципального округа либо применения к нему по решению суда мер процессуального принуждения в виде заключения под стражу или временного отстранения его от должности временно исполняет полномочия главы муниципального округа.»;

3) пункт 5 статьи 17 изложить в следующей редакции:

«5. Квалификационные требования к уровню профессионального образования, стажу муниципальной службы или работы по специальности, направлению подготовки, необходимым для замещения должностей муниципальной службы, устанавливаются решением Совета депутатов в соответствии с Законом города Москвы от 22 октября 2008 года №50 «О муниципальной службе в городе Москве».»;

4) абзац второй пункта 7 статьи 20 изложить в следующей редакции:

«Порядок учета предложений по проекту решения о внесении изменений в Устав, а также порядок участия граждан в его обсуждении не публикуется в случае, когда в Устав вносятся изменения в форме точного воспроизведения положений Конституции Российской Федерации, федеральных законов, Устава города Москвы или законов города Москвы в целях приведения Устава в соответствие с этими нормативными правовыми актами.»;

5) подпункт 1 пункта 5 статьи 30 изложить в следующей редакции:

«1) проект Устава, проект решения Совета депутатов о внесении изменений и дополнений в данный Устав, кроме случаев, когда в Устав вносятся изменения в форме точного воспроизведения положений Конституции Российской Федерации, федеральных законов, Устава города Москвы или законов города Москвы в целях приведения Устава в соответствие с этими нормативными правовыми актами.».



2. Направить настоящее решение на государственную регистрацию в Главное управление Министерства юстиции Российской Федерации по Москве.
3. Опубликовать настоящее решение после государственной регистрации в бюллетене «Московский муниципальный вестник».
4. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования.
5. Контроль за выполнением настоящего решения возложить на главу муниципального округа Старое Крюково Суздальцеву И.В.

**Глава муниципального округа
Старое Крюково**

И.В. Суздальцева

**Приложение 2
к решению Совета депутатов
муниципального округа
Старое Крюково
от 30 мая 2017 года № 06/01**

**Состав
рабочей группы по учету предложений граждан, организации и проведению публичных
слушаний по проекту решения Совета депутатов муниципального округа Старое Крюково
«О внесении изменений в Устав муниципального округа Старое Крюково»**

Руководитель рабочей группы:
Суздальцева Ирина Викторовна

- глава муниципального округа Старое Крюково

Заместитель руководителя рабочей группы:
Шальнова Людмила Александровна

- юрисконсульт- советник аппарата СД МО Старое Крюково

Члены рабочей группы:
Павлова Зинаида Ивановна
Черненко Елена Аскольдовна
Трутнев Николай Филиппович

- депутат СД МО Старое Крюково
- депутат СД МО Старое Крюково
- депутат СД МО Старое Крюково

Секретарь рабочей группы:
Макарова Татьяна Викторовна

- консультант аппарата СД МО Старое Крюково

РЕШЕНИЕ

16 января 2014 года № 01/05

**О порядке учета предложений граждан
по проекту решения Совета депутатов
муниципального округа Старое Крюково о
внесении изменений и дополнений в Устав
муниципального округа Старое Крюково**

В соответствии с частью 4 статьи 44 Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», частью 3 статьи 68 Устава муниципального округа Старое Крюково **Совет депутатов муниципального округа Старое Крю-**

**ково решил:**

1. Утвердить Порядок учета предложений граждан по проекту решения Совета депутатов муниципального округа Старое Крюково о внесении изменений и дополнений в Устав муниципального округа Старое Крюково (приложение).

2. Установить, что участие граждан в обсуждении проекта решения Совета депутатов муниципального округа Старое Крюково о внесении изменений и дополнений в Устав муниципального округа Старое Крюково осуществляется в соответствии с порядком организации и проведения публичных слушаний в муниципальном округе Старое Крюково, утвержденным Советом депутатов муниципального округа Старое Крюково.

3. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования в бюллетене «Московский муниципальный вестник».

4. Со дня вступления в силу настоящего решения признать утратившим силу:

1) решение Совета депутатов муниципального округа Старое Крюково от 16.10.2012 года № 55/10-МОСК «О порядке учета предложений граждан по проекту решения муниципального Собрания внутригородского муниципального образования Старое Крюково в городе Москве о внесении изменений и дополнений в Устав внутригородского муниципального образования Старое Крюково в городе Москве»;

2) п. 35 приложения к решению Совета депутатов муниципального округа Старое Крюково от 16.04.2013г. № 28/04 –МОСК «О внесении изменений в муниципальные нормативные и иные правовые акты органов местного самоуправления муниципального округа Старое Крюково».

5. Контроль за выполнением настоящего решения возложить на главу муниципального округа Суздальцеву И.В.

**Глава муниципального округа
Старое Крюково**

И.В. Суздальцева

**Приложение
к решению Совета депутатов
муниципального округа
Старое Крюково
от 16 января 2014 года № 01/05**

**Порядок
учета предложений граждан по проекту решения Совета
депутатов муниципального округа Старое Крюково о внесении изменений и дополнений
в Устав муниципального округа Старое Крюково**

1. Настоящий Порядок разработан в целях учета предложений граждан, проживающих на территории муниципального округа Старое Крюково в городе Москве (далее – граждане), по проекту решения Совета депутатов муниципального округа Старое Крюково (далее – Совет депутатов) о внесении изменений и дополнений в Устав муниципального округа Старое Крюково (далее – проект правового акта).

2. Предложения граждан по проекту правового акта (далее – предложения) носят рекомендательный характер.

3. Гражданин, группа граждан могут вносить в Совет депутатов предложения в течение 21 дня со дня официального опубликования проекта правового акта.

4. Предложения могут направляться посредством почтовой связи, факса, электронной почты, а также представляться лично по адресу, определенному в соответствии с пунктом 6 настоящего Порядка.

Гражданин в предложении должен указать свои фамилию, имя, отчество (последнее – при наличии), номер контактного телефона, группа граждан в предложении указывает фамилии, имена, отчества всех ее членов и номер контактного телефона одного из членов группы граждан.

5. Граждане также могут вносить предложения при обсуждении проекта правового акта на публичных слушаниях, проведение которых осуществляется в соответствии с порядком организации и проведения публичных слушаний, установленным Советом депутатов.



6. Место (адрес), дата начала, дата и время окончания внесения предложений по проекту правового акта, номер факса, адрес электронной почты, фамилия, имя, отчество и номер телефона контактного лица, иная необходимая информация определяются Советом депутатов при принятии решения по проекту правового акта.

7. Для обобщения и анализа предложений решением Совета депутатов создается рабочая группа и определяется ее персональный состав.

7.1. Рабочая группа состоит из руководителя, секретаря и членов рабочей группы (далее – члены рабочей группы).

В состав рабочей группы входят депутаты Совета депутатов, представители органов местного самоуправления муниципального округа Старое Крюково, также могут входить по приглашению главы муниципального округа Старое Крюково представители органов исполнительной власти города Москвы, общественных организаций, органов территориального общественного самоуправления.

7.2. Заседание рабочей группы ведет руководитель рабочей группы и считается правомочным, если на нем присутствует не менее половины от общего числа членов рабочей группы.

7.3. Решения рабочей группы принимаются простым большинством голосов присутствующих на заседании членов рабочей группы и оформляются протоколом, который подписывается членами рабочей группы, присутствующими на заседании рабочей группы.

8. В течение 7 дней после дня окончания внесения предложений рабочая группа готовит информацию по поступившим предложениям (при наличии) и направляет ее вместе с протоколом рабочей группы всем депутатам Совета депутатов. Такая информация должна содержать сведения о соответствии (несоответствии) предложений Конституции Российской Федерации, федеральным конституционным законам, федеральным законам и иным нормативным правовым актам Российской Федерации, а также Уставу города Москвы, законам и иным нормативным правовым актам города Москвы.

9. При принятии Советом депутатов решения об учете предложения в проект правового акта вносятся соответствующие поправки.

10. Информация о результатах рассмотрения Советом депутатов поступивших предложений подлежит опубликованию, в порядке, установленном Уставом муниципального округа Старое Крюково для официального опубликования муниципальных правовых актов, а также размещению на официальном сайте органов местного самоуправления муниципального округа Старое Крюково в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» не позднее 10 дней со дня проведения заседания Совета депутатов.

РЕШЕНИЕ

от 16 января 2014 года № 01/04

О порядке организации и проведения публичных слушаний в муниципальном округе Старое Крюково

В соответствии со статьей 28 Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьей 9 Устава муниципального округа Старое Крюково **Совет депутатов муниципального округа Старое Крюково решил:**

1. Утвердить Порядок организации и проведения публичных слушаний в муниципальном округе Старое Крюково (приложение).

2. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования в бюллетене «Московский муниципальный вестник».

3. Признать утратившим силу:

1) решение муниципального Собрания внутригородского муниципального образования Старое Крюково от 15 июня 2010 года № 36/06-МС « Об утверждении Порядка организации и проведения публичных слушаний во внутригородском муниципальном образовании Старое Крюково»;



2) п. 3 приложения к решению Совета депутатов муниципального округа Старое Крюково от 16.04.2013г. №28/04 –МОСК «О внесении изменений в муниципальные нормативные и иные правовые акты органов местного самоуправления муниципального округа Старое Крюково».

4. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на главу муниципального округа Старое Крюково Суздальцеву И.В.

**Глава муниципального округа
Старое Крюково**

И.В. Суздальцева

**Приложение
к решению Совета депутатов
муниципального округа
Старое Крюково
от 16 января 2014 года № 01/04**

**ПОРЯДОК
организации и проведения публичных слушаний
в муниципальном округе Старое Крюково в городе Москве**

Общие положения

1. Настоящий Порядок регулирует вопросы организации и проведения публичных слушаний в муниципальном округе Старое Крюково в городе Москве (далее – муниципальный округ) с участием жителей муниципального округа городского округа поселения для обсуждения проектов муниципальных правовых актов по вопросам местного значения (далее – проекты правовых актов).

2. В публичных слушаниях имеют право принимать участие жители муниципального округа, обладающие избирательным правом (далее – жители).

Участие жителей в публичных слушаниях является свободным и добровольным.

3. Публичные слушания проводятся в форме собрания.

4. Результаты публичных слушаний учитываются в процессе последующей работы над проектами правовых актов.

5. Расходы, связанные с организацией и проведением публичных слушаний, осуществляются за счет средств бюджета муниципального округа.

Назначение публичных слушаний

6. Публичные слушания проводятся по инициативе населения муниципального округа (далее – население), Совета депутатов муниципального округа (далее – Совет депутатов) и главы муниципального округа.

7. Инициатива Совета депутатов, главы муниципального округа о проведении публичных слушаний реализуется по тем вопросам местного значения, по решению которых Уставом муниципального округа они наделены соответствующими полномочиями.

Инициатива Совета депутатов о проведении публичных слушаний может выражаться внесением депутатом, группой депутатов, главой муниципального округа в Совет депутатов соответствующего проекта правового акта в порядке осуществления правотворческой инициативы.

8. Публичные слушания, проводимые по инициативе населения или Совета депутатов, назначаются решением Совета депутатов, по инициативе главы муниципального округа – постановлением главы муниципального округа.

9. Инициатива населения о проведении публичных слушаний (далее – инициатива населения) может исходить от инициативной группы жителей численностью не менее 10 человек (далее – инициативная группа).

10. Инициативная группа направляет в Совет депутатов заявку на проведение публичных слушаний (в свободной форме), проект правового акта для обсуждения на публичных слушаниях, копию протокола заседания инициативной группы, на котором было принято решение о выдвижении инициативы



проведения публичных слушаний (далее – заявка на проведение публичных слушаний).

В заявке на проведение публичных слушаний должна быть указана контактная информация (почтовый адрес, телефон) руководителя инициативной группы.

11. Заявка на проведение публичных слушаний рассматривается на ближайшем заседании Совета депутатов со дня ее поступления с участием представителей инициативной группы (не более 3 человек). Представители инициативной группы имеют право в рамках Регламента Совета депутатов выступать и давать пояснения.

12. Информация о дате, времени и месте заседания Совета депутатов по вопросу рассмотрения заявки на проведение публичных слушаний должна быть доведена до руководителя инициативной группы заблаговременно, но не позднее чем за 7 дней до дня проведения указанного заседания.

13. По результатам рассмотрения заявки на проведении публичных слушаний Совет депутатов большинством голосов от установленной численности депутатов Совета депутатов принимает решение о назначении публичных слушаний либо об отказе в их назначении.

Отказ в назначении публичных слушаний должен быть мотивированным.

14. Копия решения Совета депутатов, принятого по результатам рассмотрения заявки на проведение публичных слушаний, направляется руководителю инициативной группы не позднее 5 дней со дня принятия решения.

15. Решение Совета депутатов, постановление главы муниципального округа о назначении публичных слушаний (далее – решение о назначении публичных слушаний) должны содержать дату, место, время начала и окончания проведения публичных слушаний, проект правового акта.

16. Решение о назначении публичных слушаний подлежит опубликованию в порядке, установленном Уставом муниципального округа для официального опубликования муниципальных правовых актов, и размещению на официальном сайте органов местного самоуправления муниципального округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – официальный сайт) не менее чем за 20 дней до дня проведения публичных слушаний.

Информирование о проведении публичных слушаний также может осуществляться иными способами, обеспечивающими получение жителями информации о проведении публичных слушаний.

Организация публичных слушаний

17. Для организации и проведения публичных слушаний решением о назначении публичных слушаний создается рабочая группа и определяется ее персональный состав.

18. В состав рабочей группы включается не менее 5 человек: руководитель рабочей группы, заместитель руководителя рабочей группы, секретарь, члены рабочей группы (далее – члены рабочей группы). В состав рабочей группы входят депутаты Совета депутатов, представители органов местного самоуправления муниципального округа, также могут входить по приглашению главы муниципального округа представители органов исполнительной власти города Москвы, общественных организаций, органов территориального общественного самоуправления, инициативной группы.

19. Заседания рабочей группы ведет руководитель рабочей группы, в случае его отсутствия – заместитель руководителя рабочей группы.

20. Заседание рабочей группы считается правомочным, если на нем присутствует не менее половины от общего числа членов рабочей группы.

21. Решения рабочей группы принимаются простым большинством голосов присутствующих на заседании членов рабочей группы и оформляются протоколом, который подписывается членами рабочей группы, присутствующими на заседании рабочей группы.

22. Рабочая группа составляет план организации и проведения публичных слушаний в соответствии с настоящим Порядком.

23. Организационно-техническое обеспечение деятельности рабочей группы осуществляет администрация муниципального округа.

Проведение публичных слушаний

24. Публичные слушания проводятся в день, во время и в месте, указанные в решении о назначении



публичных слушаний независимо от количества пришедших на слушания жителей.

25. Перед началом проведения публичных слушаний члены рабочей группы:

25.1) регистрируют жителей, пришедших на публичные слушания (далее – участники публичных слушаний) с указанием их фамилии, имени, отчества и адреса места жительства (подтверждается паспортом участника);

25.2) раздают участникам публичных слушаний форму листа записи предложений;

25.3) составляют список участников публичных слушаний, изъявивших желание выступить на публичных слушаниях;

25.4) решают иные организационные вопросы.

26. Председательствует на публичных слушаниях глава муниципального округа, в случае его отсутствия – руководитель рабочей группы (далее – председательствующий).

27. Председательствующий:

27.1) открывает и закрывает публичные слушания в установленное время;

27.2) предоставляет слово для выступлений.

28. Время выступления определяется, исходя из количества выступающих и времени, отведенного для проведения публичных слушаний, но не менее 5 минут на одно выступление.

29. Председательствующий имеет право призвать выступающего высказываться по существу обсуждаемого вопроса; прерывать выступление после предупреждения, сделанного выступающему, если тот вышел за рамки отведенного ему времени; задавать вопросы выступающему по окончании его выступления.

30. Выступающий на публичных слушаниях обязан не допускать неэтичного поведения, выступать по существу обсуждаемых на публичных слушаниях вопросов.

31. Во время проведения публичных слушаний участники публичных слушаний вправе представить свои предложения по обсуждаемому проекту правового акта посредством:

31.1) подачи в ходе публичных слушаний письменных предложений с указанием фамилии, имени, отчества;

31.2) выступления на публичных слушаниях.

32. На публичных слушаниях не принимаются какие-либо решения путем голосования.

33. В ходе проведения публичных слушаний секретарем рабочей группы ведется протокол, который подписывается председательствующим.

34. Протокол публичных слушаний должен содержать:

34.1) сведения о дате, месте и времени проведения публичных слушаний;

34.2) сведения о количестве участников публичных слушаний;

34.3) предложения участников публичных слушаний;

34.4) итоги публичных слушаний (включая мотивированное обоснование принятых решений).

35. На основании протокола публичных слушаний рабочая группа в течение 5 дней со дня проведения публичных слушаний оформляет результаты публичных слушаний и готовит информацию по поступившим предложениям (при наличии). Такая информация должна содержать сведения о соответствии (несоответствии) предложений Конституции Российской Федерации, федеральным конституционным законам, федеральным законам и иным нормативным правовым актам Российской Федерации, Уставу города Москвы, законам и иным нормативным правовым актам города Москвы, а также Уставу муниципального округа.

Результаты публичных слушаний подписывает председательствующий.

36. В результатах публичных слушаний должны быть указаны:

36.1) реквизиты решения о назначении публичных слушаний;

36.2) сведения об инициаторе проведения публичных слушаний;

36.3) краткое содержание проекта правового акта, представленного на публичные слушания;

36.4) сведения о дате, месте проведения, о количестве участников публичных слушаний;

36.5) сведения о количестве предложений участников публичных слушаний по обсуждаемому проекту правового акта (при наличии).

36.6) итоги публичных слушаний (включая мотивированное обоснование принятых решений).

37. Протокол, результаты публичных слушаний и информация, указанная в пункте 35 направляются не позднее 7 дней со дня проведения публичных слушаний в Совет депутатов (при проведении публичных слушаний по инициативе населения, Совета депутатов), главе муниципального округа (при прове-



дении публичных слушаний по его инициативе).

В случае назначения публичных слушаний по инициативе населения, копии протокола и результатов публичных слушаний также направляются руководителю инициативной группы в срок, указанный в первом абзаце настоящего пункта.

Заключительные положения

38. Публичные слушания завершаются опубликованием результатов публичных слушаний. Результаты публичных слушаний подлежат опубликованию в порядке, установленном Уставом муниципального округа для официального опубликования муниципальных правовых актов, и размещению на официальном сайте не позднее 10 дней со дня проведения публичных слушаний.

39. Полномочия рабочей группы прекращаются со дня официального опубликования результатов публичных слушаний.

40. Материалы по публичным слушаниям (решение о назначении публичных слушаний, проект правового акта, протокол публичных слушаний, письменные предложения участников публичных слушаний, результаты публичных слушаний) хранятся в органах местного самоуправления муниципального округа в течение пяти лет со дня проведения публичных слушаний.

РЕШЕНИЕ

30 мая 2017 года № 06/02

О согласовании проекта изменения схемы размещения нестационарных торговых объектов на территории района Старое Крюково

В соответствии с п. 1 ч. 5 ст. 1 Закона города Москвы от 11 июля 2012 года № 39 «О наделении органов местного самоуправления муниципальных округов в городе Москве отдельными полномочиями города Москвы», постановлением Правительства Москвы от 03 февраля 2011 года № 26 –ПП «О размещении нестационарных торговых объектов, расположенных в городе Москве на земельных участках, в зданиях, строениях и сооружениях, находящихся в государственной собственности», п.12 ч.1 ст.6 Устава муниципального округа Старое Крюково от 02 декабря 2003 года № 62 (в ред. от 16 января 2017 года № 01/01), и на основании обращения заместителя префекта Зеленоградского АО Лаврова Д.А. от 12.05.2017 №15-05-201/7 **Совет депутатов муниципального округа Старое Крюково решил:**

1. Согласовать проект изменения схемы размещения нестационарных торговых объектов в части корректировки специализации и площади размещения согласно приложению.

2. Направить настоящее решение в Департамент территориальных органов исполнительной власти города Москвы, префектуру Зеленоградского административного округа города Москвы и управу района Старое Крюково города Москвы.

3. Опубликовать настоящее решение в бюллетене «Московский муниципальный вестник» и разместить на официальном сайте муниципального округа Старое Крюково.

4. Контроль за выполнением настоящего решения возложить на главу муниципального округа Старое Крюково Суздальцеву И.В.

**Глава муниципального округа
Старое Крюково**

И.В. Суздальцева



**Приложение
к решению Совета депутатов
муниципального округа
Старое Крюково
от 30.05. 2017 № 06/02**

п/п	Тип объекта	Адрес размещения	Площадь места размещения	Специализация	Период размещения	Вносимые изменения	
						Площадь места размещения	Специализация
1	Павильон	Зеленоград, у корп. 843	30 кв. м	Гастрономия	С 1 января по 31 декабря	25,84	Цветы



ПОСЕЛЕНИЕ ВОРОНОВСКОЕ В ГОРОДЕ МОСКВЕ

АДМИНИСТРАЦИЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

24.05.2017 года № 75

**Об утверждении муниципальной программы
«Ремонт дорог населенных пунктов
в поселении Вороновское в 2017 году»**

В соответствии с Федеральным законом от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», частью 1 статьи 179 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Законом города Москвы от 06 ноября 2002 года № 56 «Об организации местного самоуправления в городе Москве», в целях повышения эксплуатационных характеристик дорог и прочностных показателей, а также развитие и обеспечение устойчивого функционирования сети автомобильных дорог общего пользования местного значения, администрация поселения Вороновское постановляет:

1. Утвердить муниципальную программу «Ремонт дорог населенных пунктов в поселении Вороновское в 2017 году» (приложение № 1).
2. Утвердить «Перечень дорог, включенных в муниципальную программу «Ремонт дорог населенных пунктов в поселении Вороновское в 2017 год» (приложение № 2).
3. Предусмотреть в бюджете поселения Вороновское расходы на финансирование муниципальной программы «Ремонт дорог населенных пунктов в поселении Вороновское в 2017 году».
4. Отменить постановление администрации поселения Вороновское от 24 апреля 2017 года № 64 «Об утверждении муниципальной программы «Ремонт дорог населенных пунктов в поселении Вороновское в 2017 году».
5. Опубликовать настоящее постановление в бюллетене «Московский муниципальный вестник» и разместить на официальном сайте администрации поселения Вороновское в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».
6. Настоящее постановление вступает в силу со дня его опубликования.
7. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации поселения Вороновское Войтешонок Л.Ю.

**Глава администрации
поселения Вороновское**

Е.П. Иванов



**Приложение № 1
к постановлению администрации
поселения Вороновское
от «24» мая 2017 года № 75**

**МУНИЦИПАЛЬНАЯ ПРОГРАММА
«Ремонт дорог населенных пунктов в поселении Вороновское в 2017 году»**

Паспорт муниципальной программы

Наименование Программы	«Ремонт дорог в населенных пунктах поселения Вороновское в 2017 году».
Основание для разработки программы	-Федеральный закон от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»; - Бюджетный кодекс РФ; -Закон города Москвы от 06 ноября 2002 года № 56 «Об организации местного самоуправления в городе Москве»; -Устав поселения Вороновское - Постановление Правительства Москвы от 16.12.2014 № 762-ПП «Об утверждении Требований к санитарно-техническому содержанию объектов дорожного хозяйства улично-дорожной сети города Москвы и Порядка выполнения работ по капитальному ремонту, текущему ремонту, разметке и содержанию объектов дорожного хозяйства улично-дорожной сети города Москвы»
Цель программы	Сохранность автомобильных дорог местного значения. в поселении Вороновское
Задачи программы	Улучшение технического состояния существующей сети автомобильных дорог местного значения. Повышение уровня безопасности дорожного движения. Качественное выполнение работ по ремонту и содержанию дорог. Обеспечение нормативных эксплуатационных свойств покрытий проезжей части.
Конечные результаты	Ремонт асфальтобетонного покрытия объектов дорожного хозяйства
Перечень мероприятий программы	Приложение к программе
Заказчик программы	Администрация поселения Вороновское
Разработчик программы и ответственный исполнитель программы	Администрация поселения Вороновское
Координатор программы	администрация поселения Вороновское.
Срок реализации программы	2017 год
Объемы и источники финансирования	Общий объем средств на реализацию мероприятия – 16 329 340,60 руб., в том числе: - средства бюджета поселения Вороновское – 16 329 340,60 руб.

1. Анализ проблемы и обоснование ее решения программными методами

Сохранность автомобильных дорог в поселении Вороновское зависит от качества и регулярности выполнения работ по ремонту объектов дорожного хозяйства, а также элементов по их обустройству в соответствии с требованиями к санитарно-техническому содержанию объектов дорожного хозяйства улично-дорожной сети города Москвы и порядком выполнения работ по капитальному ремонту, текущему ремонту и содержанию объектов дорожного хозяйства улично-дорожной сети города Москвы, утвержденными постановлением правительства Москвы № 762-ПП от 16 декабря 2014 года.

Реализация мероприятий программы позволит улучшить состояние и обеспечить нормальное функционирование автомобильных дорог общего пользования и безопасность дорожного движения.

Для достижения намеченной цели предусмотрено решение следующих задач:

- выполнение работ по ремонту и обеспечению безопасности дорожного движения на автомобильных дорогах общего пользования местного значения поселения Вороновское.

2. Прогноз развития реализации программы и планируемые показатели по итогам реализации программы

Программа включает в себя комплекс скоординированных мероприятий, необходимых для восстановления первоначальных транспортно-эксплуатационных характеристик.



В соответствии с целью и задачами программы основной эффект от реализации ее мероприятий имеет, прежде всего социальную направленность, стимулирующую активизацию экономической деятельности.

Исходя из целей программы, предусматриваются основные направления ее реализации:

- своевременное и качественное проведение дорожных работ для повышения уровня безопасности дорожного движения;
- развитие и совершенствование автомобильных дорог.

3. Цель, задачи и конечные результаты программы

Целью программы является обеспечение сохранности и совершенствования объектов дорожного хозяйства, устойчивого и безопасного функционирования сети автомобильных дорог поселения Вороновское, в отношении автомобильных дорог местного значения.

Достижение цели программы будет осуществляться путем выполнения следующих задач:

Качественное выполнение работ по ремонту дорог.

Обеспечение нормативных эксплуатационных свойств покрытий проезжей части.

Повышение уровня безопасности дорожного движения.

Улучшение технического состояния существующей сети автомобильных дорог местного значения.

Снижение доли автомобильных дорог не соответствующих нормативным требованиям.

Перечень мероприятий программы (приложение 1 к программе)

4. Сроки и этапы реализации программы.

Программа предусматривает один этап реализации – 2-3 квартал 2017 года

5. Ресурсное обеспечение Программы

Программа реализуется за счет средств местного бюджета поселения Вороновское.

Финансирование мероприятий программы за счет средств местного бюджета поселения Вороновское осуществляется в установленном законодательством порядке.

Общий объем финансирования на реализацию программы составляет 16 329 340,60 руб.

6. Оценка эффективности программы

Реализация программных мероприятий позволит обеспечить устойчивое и безопасное функционирование сети автомобильных дорог городского округа. Эффективность реализации программы по использованию бюджетных денежных средств, выделенных для реализации программы, определяется достижением целевых показателей.

7. Организация управления и контроль за ходом программы

Формы и методы управления реализацией программы определяются администрацией поселения Вороновское в городе Москве.

Общее руководство и управление реализацией программных мероприятий осуществляет администрация поселения Вороновское в городе Москве.

Администрация поселения Вороновское в городе Москве является заказчиком программы и координатором деятельности исполнителей мероприятий программы.

Администрация поселения Вороновское в городе Москве осуществляет:

- разработку механизмов привлечения дополнительных финансовых ресурсов для реализации программы;
- контроль за эффективным и целевым использованием бюджетных средств на реализацию программы;
- анализ количественных и качественных параметров состояния и развития секторов экономики и подготовку соответствующих предложений, в том числе по совершенствованию нормативной правовой базы, необходимой для реализации программы;



- привлечение организаций для реализации проектов программы в соответствии с действующим законодательством;

- информационно - аналитическое обеспечение процесса реализации программы, мониторинг выполнения программы в целом и входящих в ее состав мероприятий;

- подготовку в установленные сроки ежемесячных и годовых отчетов, годового доклада о ходе реализации программы Совету депутатов поселения Вороновское.

Контроль за исполнением настоящей программы осуществляет глава администрации поселения Вороновское.

8. Целевые показатели эффективности реализации программы

№ п/п	Наименование мероприятий	Наименование целевого показателя	Ед. Изм.	Плановые значения 2017 г.
1	2	3	4	5
1.	Работы по ремонту населенных пунктов	Обеспечение нормативных эксплуатационных свойств покрытий проезжей части	тыс. кв. м.	19,76
		Приведение в исправное техническое состояния существующей сети автомобильных дорог местного значения.	количество	7

Приложение № 2 к постановлению администрации поселения Вороновское от «24» мая 2017 года № 75

Перечень дорог, включенных в муниципальную программу «Ремонт дорог населенных пунктов в поселении Вороновское в 2017 году»

№ п/п	Наименование объекта	Протяженность объекта, п. м.	Общая площадь объекта ОДХ по титулу, кв. м.	Площадь ремонта объекта, кв. м				Марка АБС, тип вяжущего	Общая стоимость работ, руб.
				Проезжая часть	Тротуары	Обочины	Всего		
1	Дорога с. Богоявление	1634,00	7748,00	786,00	0,0	0,0	786,00	Б2	649 471,80
2	Дорога д. Сахарово	1418,00	7090,00	1182,00	0	0	1182,00	Б2	976 686,60
3	Дорога д. Семенково	8844,00	34319,10	6752,00	0	0	6752,00	Б2	5 579 177,60
4	Дорога д. Безобразово	2650,00	12177,00	2735,00	0	0	2735,00	Б2	2 259 930,50
5	Дорога с. Ворсино	3206,00	15879,80	2 608,00	0	0	2608,00	Б2	2 154 990,40
6	Дорога д. Филино	1520,00	6835,80	4658,00	0	0	4658,00	Б2	3 848 905,40
7	Дорога с. Свитино	1635,00	8049,00	1041,00	0	0	1041,00	Б2	860 178,30
Итого:		20907,00	92098,70	19762,00	0	0	19762,00		16 329 340,60



ПОСТАНОВЛЕНИЕ

24.05.2017 года № 76

**Об утверждении муниципальной
программы «Благоустройство территории
жилой застройки поселения Вороновское
в 2017 году»**

В соответствии с частью 1 статьи 179 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Законом города Москвы от 06 ноября 2002 года № 56 «Об организации местного самоуправления в городе Москве», в целях повышения прочностных показателей проезжей части дворовых территорий и их эстетических качеств, создания мест отдыха на прилегающих к жилым домам дворовых территориях, благоустройств придомовой территории методом устройства газонов и озеленения (посадка деревьев и кустов), а также обустройства парковочных мест и спортивных площадок, детских спортивных комплексов и детских площадок с установкой малых архитектурных форм, администрация поселения Вороновское постановляет:

1. Утвердить муниципальную программу «Благоустройство территории жилой застройки поселения Вороновское в 2017 году» (приложение № 1).
2. Утвердить перечень мероприятий программы «Благоустройство территории жилой застройки поселения Вороновское в 2017 году» (приложение № 2).
3. Предусмотреть в бюджете поселения Вороновское расходы на финансирование муниципальной программы «Благоустройство территории жилой застройки поселения Вороновское в 2017 году».
4. Отменить постановление администрации поселения Вороновское от 11 апреля 2017 года № 57 «Об утверждении муниципальной программы «Благоустройство территории жилой застройки поселения Вороновское в 2017 году».
5. Опубликовать настоящее постановление в бюллетене «Московский муниципальный вестник» и разместить на официальном сайте администрации поселения Вороновское в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».
6. Настоящее постановление вступает в силу со дня его опубликования.
7. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на главу администрации поселения Вороновское Иванова Е.П.

**Глава администрации
поселения Вороновское**

Е.П. Иванов



**Приложение № 1
к постановлению администрации
поселения Вороновское
от «24» мая 2017 года № 76**

**МУНИЦИПАЛЬНАЯ ПРОГРАММА
«Благоустройство территории жилой застройки поселения Вороновское в 2017 году»**

Паспорт муниципальной программы

Наименование программы	«Благоустройство территории жилой застройки поселения Вороновское в 2017 году»
Основание для разработки программы	- Бюджетный кодекс РФ; - Закон города Москвы от 06 ноября 2002 года № 56 «Об организации местного самоуправления в городе Москве».
Цель программы	Повышение уровня внешнего благоустройства и создание комфортных условий для жизни жителей поселения.
Задачи программы	1. Обеспечение нормативных эксплуатационных свойств покрытий проезжей части, тротуаров на дворовых территориях, а также проездов и подъездов к многоквартирным домам. 2. Обеспечение безопасности и создание комфортных условий на детских игровых площадках. 3. Приведение в нормативное состояние элементов благоустройства. 4. Ремонт объектов благоустройства (МАФ, детских игровых и спортивных площадок, тротуаров, пешеходных дорожек и т.д.)
Конечные результаты	- средний процент соответствия нормативному состоянию существующих объектов благоустройства на территории жилой застройки многоквартирных домов увеличен до уровня – 100%; - обеспечение нормативного содержания существующих объектов благоустройства на территории жилой застройки многоквартирных домов площадью – 13,31 тыс. кв.м.; - устройство новых объектов благоустройства на территории жилой застройки населенных пунктов площадью - 1,57 тыс. кв.м.
Перечень мероприятий программы	Приложение 1 к программе.
Заказчик программы	администрация поселения Вороновское
Разработчик программы и ответственный исполнитель программы	администрация поселения Вороновское
Координатор программы	Глава администрации поселения Вороновское
Сроки реализации Программы	2017 год
Объемы и источники финансирования программы	Общий объем средств на реализацию мероприятий – 51604,9 тыс. руб., в том числе: - средства бюджета поселения Вороновское – 12053,9 тыс. руб. - субсидии на софинансирование расходных обязательств - 39551,00 тыс. руб.

1. Характеристика проблемы и обоснование ее решения программными методами

Очередной осмотр состояния придомовых территорий многоквартирных домов в начале осеннего периода 2016 года показал неудовлетворительное состояние ряда дворовых территорий.

Выявленные объекты требуют незамедлительного ремонта проезжей части проездов и тротуаров, устройства новых игровых комплексов и малых архитектурных форм на детских площадках. В адрес администрации городского округа поступают правомерные обращения жителей поселения и Управляющей организации об улучшении состояния и уровня внешнего благоустройства на дворовых территориях. Проблему ремонта объектов благоустройства на территории жилой застройки необходимо решать программным способом, предусматривающим совместное финансирование из бюджетов всех уровней.



2. Прогноз развития реализации программы

В соответствии с целью и задачами программы основной эффект от реализации ее мероприятий имеет, прежде всего социальную направленность, стимулирующую активизацию экономической деятельности, привлекательность для инвесторов по развитию жилищного строительства в комфортной зоне проживания.

Программа включает в себя комплекс скоординированных мероприятий, необходимых для содержания и поддержания нормативных эксплуатационных характеристик и потребительских свойств объектов благоустройства на территории жилой застройки в поселении Вороновское.

3. Цель, задачи и конечные результаты программы

Цель программы:

Повышение уровня внешнего благоустройства и создание комфортных условий для жизни жителей поселения.

Задачи программы:

- обеспечение нормативных эксплуатационных свойств покрытий проезжей части, тротуаров на дворовых территориях, а также проездов и подъездов к многоквартирным домам;
- обеспечение безопасности и создание комфортных условий на детских игровых площадках;
- приведение в нормативное состояние элементов благоустройства;
- ремонт объектов благоустройства (МАФ, детских игровых и спортивных площадок, тротуаров, пешеходных дорожек и т.д.).

Конечные результаты программы:

- средний процент соответствия нормативному состоянию объектов благоустройства на территории жилой застройки увеличен до уровня – **100%**;
- обеспечение нормативного содержания существующих объектов благоустройства на территории жилой застройки многоквартирных домов площадью – 13,31 тыс.кв.м.;
- устройство новых объектов благоустройства на территории жилой застройки населенных пунктов площадью – 1,57 тыс. кв.м.

Мероприятия программы представлены в приложении № 2 к постановлению.

Перечень объектов благоустройства дворовых территорий многоквартирных домов и территорий населенных пунктов, планируемый для проведения мероприятий в рамках программы, сформирован на основании заявок от жителей, предложений подрядной обслуживающей организации по содержанию объектов благоустройства, администрации поселения и депутатов поселения. По результатам анализа поступивших предложений администрацией поселения проведено обследование объектов, определены виды работ, их объемы и стоимость затрат на реализацию программы.

4. Сроки и этапы реализации программы

Программа предусматривает один этап реализации – 2017 год.

5. Ресурсное обеспечение программы

Программа реализуется за счет средств субсидии из бюджета города Москвы, бюджета поселения Вороновское.

Финансирование мероприятий программы за счет средств субсидии из бюджета города Москвы и бюджета поселения Вороновское осуществляется в установленном законодательством порядке.

Общий объем финансирования Программы составит – **51 604 900 руб.**, в т.ч. за счет средств:

- за счет средств субсидии из бюджета города Москвы – **33 875 000 руб.**;
- за счет средств субсидии из бюджета города Москвы от патентной системы налогообложения - **5 676 000 руб.**;
- местного бюджета – **12 053 900 руб.**



6. Оценка эффективности программы.

Реализация программных мероприятий позволит обеспечить устойчивое и безопасное функционирование объектов благоустройства на территории жилой застройки поселения Вороновское. Эффективность реализации программы по использованию бюджетных денежных средств, выделенных для реализации программы, определяется достижением целевых показателей.

7. Организация управления и контроль за ходом реализации программы

Формы и методы управления реализацией программы определяются администрацией поселения Вороновское в городе Москве.

Общее руководство и управление реализацией программных мероприятий осуществляет администрация поселения Вороновское в городе Москве.

Администрация поселения Вороновское в городе Москве является заказчиком программы и координатором деятельности исполнителей мероприятий программы.

Администрация поселения Вороновское в городе Москве осуществляет:

- разработку механизмов привлечения дополнительных финансовых ресурсов для реализации программы;
- контроль за эффективным и целевым использованием бюджетных средств на реализацию программы;
- анализ количественных и качественных параметров состояния и развития секторов экономики и подготовку соответствующих предложений, в том числе по совершенствованию нормативной правовой базы, необходимой для реализации программы;
- привлечение организаций для реализации проектов программы в соответствии с действующим законодательством;
- информационно - аналитическое обеспечение процесса реализации программы, мониторинг выполнения программы в целом и входящих в ее состав мероприятий;
- подготовку в установленные сроки ежемесячных и годовых отчетов, годового доклада о ходе реализации программы представительному органу местного самоуправления поселения, а также префектуре ТиНАОг.Москвы.

Контроль за исполнением настоящей программы осуществляет глава администрации поселения Вороновское.

8. Целевые показатели эффективности реализации программы

Наименование мероприятий	Наименование целевого показателя	Ед. Изм.	Плановые значения 2017 г.
1	2	3	4
Благоустройство территории жилой застройки	Приведение в исправное состояние территории жилой застройки общей площадью	тыс.кв.м.	14,89
	Приведение в исправное состояние территорий	количество	16



Приложение № 2
к постановлению администрации
поселения Вороновское
от «24» мая 2017 года № 76

**Перечень мероприятий программы «Благоустройство территории
жилой застройки поселения Вороновское в 2017 году»**

№ п/п	Населенный пункт	Дом №	Общая площадь дворовой территории, кв.м	Наименование объекта благоустройства, расположенных на дворовой территории (МАФ, газон и т.д.)	Кол-во	Ед. из-мер.	Хар-ка и тип материала	Вид работ	Финансирование по программе			
									Субсидии из бюджета г. Москвы (руб)	Пагенты (руб)	Местный бюджет (руб)	Сумма (руб)
1		2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
1	п. д/о Вороново	1	1 114,40	Ремонт АБП	776,00	кв.м	асфальт	Ремонт	853 600,00	0,00	0,00	853 600,00
				Парковые карманы	170,00	кв.м.	асфальт	Устройство	229 500,00	0,00	0,00	229 500,00
				Дорожно-тропиночная сеть	168,40	кв.м	асфальт	Устройство	218 920,00	0,00	0,00	218 920,00
				Бортовой камень	233,00	п.м.	ж/б	Устройство	209 700,00	0,00	0,00	209 700,00
				Садовый камень	141,40	п.м.	ж/б	Устройство	84 840,00	0,00	0,00	84 840,00
				Скамейки	6,00	шт.	дерево, металл.	Установка	48 000,00	0,00	0,00	48 000,00
				Урны	6,00	шт.	металл	Установка	12 000,00	0,00	0,00	12 000,00
			1 114,40						1 656 560,00	0,00	0,00	1 656 560,00
2	п. д/о Вороново	2	1 309,20	Ремонт АБП	844,00	кв.м	асфальт	Ремонт	928 400,00	0,00	0,00	928 400,00
				Парковые карманы	202,50	кв.м.	асфальт	Устройство	273 375,00	0,00	0,00	273 375,00
				Дорожно-тропиночная сеть	262,66	кв.м	асфальт	Устройство	341 458,00	0,00	0,00	341 458,00
				Бортовой камень	379,20	п.м.	ж/б	Устройство	341 280,00	0,00	0,00	341 280,00
				Садовый камень	286,70	п.м.	ж/б	Устройство	172 020,00	0,00	0,00	172 020,00
				Скамейки	8,00	шт.	дерево, металл.	Установка	64 000,00	0,00	0,00	64 000,00
				Урны	8,00	шт.	металл	Установка	16 000,00	0,00	0,00	16 000,00
			1 309,20						2 136 533,00	0,00	0,00	2 136 533,00
3	п. д/о Вороново	3	700,00	Ремонт АБП	473,30	кв.м	асфальт	Ремонт	520 630,00	0,00	0,00	520 630,00
				Дорожно-тропиночная сеть	226,44	кв.м	асфальт	Устройство	294 372,00	0,00	0,00	294 372,00
				Бортовой камень	161,40	п.м.	ж/б	Устройство	145 260,00	0,00	0,00	145 260,00
				Садовый камень	171,90	п.м.	ж/б	Устройство	103 140,00	0,00	0,00	103 140,00
				Скамейки	8,00	шт.	дерево, металл.	Установка	64 000,00	0,00	0,00	64 000,00
				Урны	8,00	шт.	металл	Установка	16 000,00	0,00	0,00	16 000,00
			700,00						1 143 402,00	0,00	0,00	1 143 402,00



4	п. д/о Вороново	4	1 901,60	Ремонт АБП	762,60	кв.м	асфальт	Ремонт	838 860,00	0,00	0,00	838 860,00
				Дорожно-тропиночная сеть	564,00	кв.м	асфальт	Устройство	733 200,00	0,00	0,00	733 200,00
				Парковочные карманы	75,00	кв.м.	асфальт	Устройство	101 250,00	0,00	0,00	101 250,00
				Бортовой камень	369,00	п.м.	ж/б	Устройство	332 100,00	0,00	0,00	332 100,00
				Садовый камень	818,40	п.м.	ж/б	Устройство	491 040,00	0,00	0,00	491 040,00
				Скамейки	8,00	шт.	дерево, металл.	Установка	64 000,00	0,00	0,00	64 000,00
				Урны	8,00	шт.	металл	Установка	16 000,00	0,00	0,00	16 000,00
				Установка опор наружного освещения	8,00	шт.	металл	Устройство	960 000,00	0,00	0,00	960 000,00
				Резиновое покрытие с основанием	300,00	кв.м.	асфальт, резина	Устройство	0,00	630 000,00	0,00	630 000,00
				Ограждение детской площадки	70,00	п.м.	металл Н-1,2м	Устройство	0,00	70 000,00	0,00	70 000,00
				МАФ	1,00	шт.	дерево, металл.	Дооснащение	0,00	2 094 800,00	0,00	2 094 800,00
				Установка опор наружного освещения	8,00	шт.	металл.	Устройство	0,00	480 000,00	480 000,00	960 000,00
				Резиновое покрытие с основанием (спортивная площадка)	170,00	кв.м.	асфальт, резина	Устройство	0,00	357 000,00	0,00	357 000,00
				Тренажерная беседка из б/тренажеров на раме	1,00	шт.	металл.	Дооснащение спортивными	0,00	380 000,00	0,00	380 000,00
				МАФ (WORKOUT)	9,00	шт.	металл.	Дооснащение	0,00	390 700,00	0,00	390 700,00
				Резиновое покрытие с основанием (площадка тихого отдыха)	30,00	кв.м.	асфальт, резина	Устройство	0,00	63 000,00	0,00	63 000,00
				МАФ	2,00	шт.	дерево, металл.	Дооснащение	0,00	33 000,00	0,00	33 000,00
				Скамейки	12,00	шт.	дерево, металл.	Установка	0,00	96 000,00	0,00	96 000,00
				Урны	12,00	шт.	металл.	Установка	0,00	24 000,00	0,00	24 000,00
					1 901,60				3 536 450,00	4 618 500,00	480 000,00	8 634 950,00
5	п. д/о Вороново	5	2 512,30	Ремонт АБП	578,00	кв.м	асфальт	Ремонт	635 800,00	0,00	0,00	635 800,00
				Парковочные карманы	1 080,00	кв.м.	асфальт	Устройство	1 458 000,00	0,00	0,00	1 458 000,00
				Дорожно-тропиночная сеть	469,30	кв.м	асфальт	Устройство	610 090,00	0,00	0,00	610 090,00
				Бортовой камень	397,00	п.м.	ж/б	Устройство	357 300,00	0,00	0,00	357 300,00
				Садовый камень	688,10	п.м.	ж/б	Устройство	412 860,00	0,00	0,00	412 860,00
				Скамейки	10,00	шт.	дерево, металл.	Установка	80 000,00	0,00	0,00	80 000,00
				Урны	10,00	шт.	металл	Установка	20 000,00	0,00	0,00	20 000,00
				Установка опор наружного освещения	11,00	шт.	металл	Устройство	1 320 000,00	0,00	0,00	1 320 000,00
				МАФ (диван-качели)	2,00	шт.	дерево, металл.	Дооснащение	104 000,00	0,00	0,00	104 000,00
				Резиновое покрытие с основанием	270,00	кв.м.	асфальт, резина	Устройство	567 000,00	0,00	0,00	567 000,00
				Ограждение детской площадки	60,00	п.м.	металл Н-1,2м	Устройство	60 000,00	0,00	0,00	60 000,00
				МАФ	7,00	шт.	дерево, металл.	Дооснащение	298 540,00	0,00	0,00	298 540,00
				Резиновое покрытие с основанием (площ. тихого отдыха)	30,00	кв.м.	асфальт, резина	Устройство	63 000,00	0,00	0,00	63 000,00
				МАФ	2,00	шт.	дерево, металл.	Дооснащение	33 000,00	0,00	0,00	33 000,00
				Установка опор наружного освещения	3,00	шт.	металл	Устройство	0,00	0,00	360 000,00	360 000,00
				Резиновое покрытие с основанием	85,00	кв.м.	асфальт, резина	Устройство	178 500,00	0,00	0,00	178 500,00
			2 512,30	МАФ	5,00	шт.	дерево, металл.	Дооснащение	155 000,00	0,00	0,00	155 000,00
				Скамейки	9,00	шт.	дерево, металл.	Установка	72 000,00	0,00	0,00	72 000,00
				Урны	11,00	шт.	металл	Установка	22 000,00	0,00	0,00	22 000,00
									6 447 090,00	0,00	360 000,00	6 807 090,00



6	п. д./о Вороново	6	1 881,00	Текущий ремонт АБП	981,50	кв.м.	асфальт	Ремонт	618 180,00	0,00	0,00	618 180,00
				Устройство парковочных карманов	622,00	кв.м.	асфальт	Устройство	839 700,00	0,00	0,00	839 700,00
				Дорожно-тропиночная сеть	277,50	кв.м.	асфальт	Устройство	360 750,00	0,00	0,00	360 750,00
				Садовый камень	370,60	п.м.	ж/б	Устройство	222 360,00	0,00	0,00	222 360,00
				Бордюрный камень	366,00	п.м.	ж/б	Устройство	322 400,00	0,00	0,00	322 400,00
7	д. Семенково, ул. Веневская	17	41,00	Дорожно-тропиночная сеть	15,00	кв.м.	асфальт	Устройство	2 363 390,00	0,00	0,00	2 363 390,00
				Садовый камень	40,00	п.м.	ж/б	Устройство	19 500,00	0,00	0,00	19 500,00
				Резиновое покрытие с основанием	26,00	кв.м.	асфальт, резина	Устройство	24 000,00	0,00	0,00	24 000,00
				Скамейки	1,00	шт.	дерево, металл.	Установка	54 600,00	0,00	0,00	54 600,00
				Урны	1,00	шт.	дерево, металл.	Установка	8 000,00	0,00	0,00	8 000,00
8	д. Семенково, ул. Веневская	16А	215,00	Тренажерная беседка из 10 тренажеров на раме	1,00	шт.	металл	Дооснащение спортивными	2 000,00	0,00	0,00	2 000,00
				Дорожно-тропиночная сеть	15,00	кв.м.	асфальт	Устройство	504 000,00	0,00	0,00	504 000,00
				Садовый камень	80,00	п.м.	ж/б	Устройство	612 100,00	0,00	0,00	612 100,00
				Резиновое покрытие с основанием	200,00	кв.м.	асфальт, резина	Устройство	0,00	16 500,00	0,00	16 500,00
				Ограждение детской площадки	58,00	п.м.	металл Н-1,2м	Устройство	0,00	48 000,00	0,00	48 000,00
9	с. Святино	35А	237,50	МАФ	7,00	шт.	дерево, металл.	Дооснащение	0,00	420 000,00	0,00	420 000,00
				МАФ (WORKOUT)	2,00	шт.	металл.	Дооснащение	0,00	58 000,00	0,00	58 000,00
				Скамейки	2,00	шт.	дерево, металл.	Установка	0,00	350 000,00	0,00	350 000,00
				Урны	2,00	шт.	дерево, металл.	Установка	145 000,00	0,00	0,00	145 000,00
				Урны	2,00	шт.	металл.	Установка	16 000,00	0,00	0,00	16 000,00
10	с. Вороново	2А	215,00	Дорожно-тропиночная сеть	37,50	кв.м.	асфальт	Устройство	4 000,00	0,00	0,00	4 000,00
				Садовый камень	118,00	п.м.	ж/б	Устройство	1 112 550,00	0,00	0,00	1 112 550,00
				Резиновое покрытие с основанием	200,00	кв.м.	асфальт, резина	Устройство	16 500,00	0,00	0,00	16 500,00
				Ограждение детской площадки	58,00	п.м.	металл Н-1,2м	Устройство	65 400,00	0,00	0,00	65 400,00
				МАФ	7,00	шт.	дерево, металл.	Дооснащение	420 000,00	0,00	0,00	420 000,00
10	с. Вороново	2А	215,00	МАФ (WORKOUT)	2,00	шт.	металл	Дооснащение	58 000,00	0,00	0,00	58 000,00
				Скамейки	2,00	шт.	дерево, металл.	Дооснащение	450 000,00	0,00	0,00	450 000,00
				Урны	2,00	шт.	металл	Дооснащение	145 000,00	0,00	0,00	145 000,00
				Урны	2,00	шт.	металл	Дооснащение	80 000,00	0,00	0,00	80 000,00
				Урны	4,00	шт.	дерево, металл.	Установка	32 000,00	0,00	0,00	32 000,00
10	с. Вороново	2А	215,00	Урны	4,00	шт.	металл.	Установка	8 000,00	0,00	0,00	8 000,00
				Урны	4,00	шт.	металл.	Установка	1 274 900,00	0,00	0,00	1 274 900,00
				Урны	4,00	шт.	металл.	Установка	1 274 900,00	0,00	0,00	1 274 900,00
				Урны	4,00	шт.	металл.	Установка	1 274 900,00	0,00	0,00	1 274 900,00
				Урны	4,00	шт.	металл.	Установка	1 274 900,00	0,00	0,00	1 274 900,00



11	с. Вороново	86	215,00	Дорожно-тропичная сеть	15,00	кв.м	асфальт	Устройство	16 500,00	0,00	0,00	16 500,00
				Садовый камень	109,00	п.м.	ж/б	Устройство	65 400,00	0,00	0,00	65 400,00
				Резиновое покрытие с основанием	200,00	кв.м.	асфальт, резина	Устройство	420 000,00	0,00	0,00	420 000,00
				Ограждение детской площадки	58,00	п.м.	металл Н-1,2м	Устройство	58 000,00	0,00	0,00	58 000,00
				МАФ	7,00	шт.	дерево, металл.	Дооснащение	450 000,00	0,00	0,00	450 000,00
				МАФ (WORKOUT)	2,00	шт.	металл	Дооснащение	145 000,00	0,00	0,00	145 000,00
				спортивные тренажеры	2,00	шт.	металл	Дооснащение	80 000,00	0,00	0,00	80 000,00
				Скамейки	4,00	шт.	дерево, металл.	Установка	32 000,00	0,00	0,00	32 000,00
				Урны	4,00	шт.	металл.	Установка	8 000,00	0,00	0,00	8 000,00
									1 274 900,00	0,00	0,00	1 274 900,00
				Дорожно-тропичная сеть	15,00	кв.м	асфальт	Устройство	16 500,00	0,00	0,00	16 500,00
12	д. Рыбово	18	215,00	Садовый камень	109,00	п.м.	ж/б	Устройство	65 400,00	0,00	0,00	65 400,00
				Резиновое покрытие с основанием	200,00	кв.м.	асфальт, резина	Устройство	420 000,00	0,00	0,00	420 000,00
				Ограждение детской площадки	58,00	п.м.	металл Н-1,2м	Устройство	58 000,00	0,00	0,00	58 000,00
				МАФ	7,00	шт.	дерево, металл.	Дооснащение	450 000,00	0,00	0,00	450 000,00
				МАФ (WORKOUT)	2,00	шт.	металл	Дооснащение	145 000,00	0,00	0,00	145 000,00
				спортивные тренажеры	2,00	шт.	металл	Дооснащение	80 000,00	0,00	0,00	80 000,00
				Скамейки	4,00	шт.	дерево, металл.	Установка	32 000,00	0,00	0,00	32 000,00
				Урны	4,00	шт.	металл.	Установка	8 000,00	0,00	0,00	8 000,00
									1 274 900,00	0,00	0,00	1 274 900,00
				Дорожно-тропичная сеть	15,00	кв.м	асфальт	Устройство	16 500,00	0,00	0,00	16 500,00
				Садовый камень	109,00	п.м.	ж/б	Устройство	65 400,00	0,00	0,00	65 400,00
13	д. Юрьевка	48	215,00	Резиновое покрытие с основанием	200,00	кв.м.	асфальт, резина	Устройство	420 000,00	0,00	0,00	420 000,00
				Ограждение детской площадки	58,00	п.м.	металл Н-1,2м	Устройство	58 000,00	0,00	0,00	58 000,00
				МАФ	7,00	шт.	дерево, металл.	Дооснащение	450 000,00	0,00	0,00	450 000,00
				МАФ (WORKOUT)	2,00	шт.	металл	Дооснащение	145 000,00	0,00	0,00	145 000,00
				спортивные тренажеры	2,00	шт.	металл	Дооснащение	80 000,00	0,00	0,00	80 000,00
				Скамейки	4,00	шт.	дерево, металл.	Установка	32 000,00	0,00	0,00	32 000,00
				Урны	4,00	шт.	металл.	Установка	8 000,00	0,00	0,00	8 000,00
									1 274 900,00	0,00	0,00	1 274 900,00
				Дорожно-тропичная сеть	15,00	кв.м	асфальт	Устройство	16 500,00	0,00	0,00	16 500,00
				Садовый камень	109,00	п.м.	ж/б	Устройство	65 400,00	0,00	0,00	65 400,00
				Резиновое покрытие с основанием	200,00	кв.м.	асфальт, резина	Устройство	420 000,00	0,00	0,00	420 000,00
14	д. Бабенки	27	215,00	Ограждение детской площадки	58,00	п.м.	металл Н-1,2м	Устройство	58 000,00	0,00	0,00	58 000,00
				МАФ	7,00	шт.	дерево, металл.	Дооснащение	450 000,00	0,00	0,00	450 000,00
				МАФ (WORKOUT)	2,00	шт.	металл	Дооснащение	145 000,00	0,00	0,00	145 000,00
				спортивные тренажеры	2,00	шт.	металл	Дооснащение	80 000,00	0,00	0,00	80 000,00
				Скамейки	4,00	шт.	дерево, металл.	Установка	32 000,00	0,00	0,00	32 000,00
				Урны	4,00	шт.	металл.	Установка	8 000,00	0,00	0,00	8 000,00
									1 274 900,00	0,00	0,00	1 274 900,00
				Дорожно-тропичная сеть	15,00	кв.м	асфальт	Устройство	16 500,00	0,00	0,00	16 500,00
				Садовый камень	109,00	п.м.	ж/б	Устройство	65 400,00	0,00	0,00	65 400,00
				Резиновое покрытие с основанием	200,00	кв.м.	асфальт, резина	Устройство	420 000,00	0,00	0,00	420 000,00
				Ограждение детской площадки	58,00	п.м.	металл Н-1,2м	Устройство	58 000,00	0,00	0,00	58 000,00



15	п. ЛМС, мкр. «Центральный»	21	2 254,00	Дорожно-тропиночная сеть	987,00	кв.м	асфальт	Устройство	0,00	0,00	1 283 100,00	1 283 100,00
				АБП	817,00	кв.м	асфальт	Устройство	0,00	0,00	1 062 100,00	1 062 100,00
				МАФ (роллергородок)	5,00	шт.	дерево, металл.	Дооснащение спортивными	0,00	0,00	1 232 746,00	1 232 746,00
				Садовый камень	1 314,70	п.м.	ж/б	Устройство	0,00	0,00	788 820,00	788 820,00
				Резиновое покрытие с основанием	450,00	кв.м.	асфальт, резина	Устройство	0,00	0,00	945 000,00	945 000,00
				МАФ (WORKOUT)	5,00	шт.	металл.	Дооснащение спортивными	0,00	0,00	290 000,00	290 000,00
				Тренажерная беседка из 10 тренажеров на раме	1,00	шт.	металл.	Дооснащение спортивными	0,00	0,00	504 000,00	504 000,00
				МАФ(детская площадка)	6,00	шт.	дерево, металл.	Дооснащение	0,00	0,00	2 360 000,00	2 360 000,00
				опора освещения (торшер)	30,00	шт.	металл.	Устройство	1 560 000,00	0,00	1 080 000,00	2 640 000,00
				Посадка деревьев	20,00	шт.	дерево	Устройство	0,00	0,00	205 186,95	205 186,95
				Посадка кустарников	100,00	шт.	дерево	Устройство	0,00	0,00	30 000,00	30 000,00
				Скамейки	20,00	шт.	дерево, металл.	Установка	0,00	0,00	288 000,00	288 000,00
				Урны	20,00	шт.	металл.	Установка	0,00	0,00	52 000,00	52 000,00
									1 560 000,00	0,00	10 120 952,95	11 680 952,95
				Дорожно-тропиночная сеть	535,00	кв.м	асфальт	Устройство	695 500,00	0,00	0,00	695 500,00
16	п. ЛМС, мкр-н «Центральный»	31, 34	1 646,00	Садовый камень	595,00	п.м.	ж/б	Устройство	357 000,00	0,00	0,00	357 000,00
				Брусчатка	611,00	кв.м	ж/б	Устройство	1 894 100,00	0,00	0,00	1 894 100,00
				МАФ (диван-качели)	4,00	шт.	дерево, металл.	Дооснащение	208 000,00	0,00	0,00	208 000,00
				МАФ (Беседка восьмиугольная)	1,00	шт.	дерево, металл.	Устройство	480 000,00	0,00	0,00	480 000,00
				Клумба (бетон)	2,00	шт.	ж/б	Устройство	192 000,00	0,00	0,00	192 000,00
				опора освещения (торшер)	18,00	шт.	металл.	Устройство	1 584 000,00	0,00	0,00	1 584 000,00
				МАФ (Скамья «Примерение»)	1,00	шт.	металл.	Устройство	506 900,00	0,00	0,00	506 900,00
				МАФ (Памятник семье)	1,00	шт.	металл.	Устройство	542 925,00	0,00	0,00	542 925,00
				Скамейки	20,00	шт.	дерево, металл.	Установка	288 000,00	0,00	0,00	288 000,00
				Урны	20,00	шт.	металл.	Установка	52 000,00	0,00	0,00	52 000,00
				Посадка деревьев	20,00	шт.	дерево	Устройство	132 000,00	0,00	0,00	132 000,00
				МАФ (декоративные вазоны металл.)	9,00	шт.	металл.	Устройство	0,00	0,00	648 000,00	648 000,00
				Посадка кустарников	220,00	шт.	дерево	Устройство	0,00	0,00	220 000,00	220 000,00
				Газон	500,00	кв.м	газон	Устройство	0,00	0,00	224 947,05	224 947,05
									6 932 425,00	0,00	1 092 947,05	8 025 372,05
				Итого по программе:					33 875 000,00	5 676 000,00	12 053 900,00	51 604 900,00



ПОСТАНОВЛЕНИЕ

25.05.2017 года № 77

О создании Контрактной службы и наделении сотрудников администрации поселения Вороновское полномочиями работников Контрактной службы, а также о формировании Единой комиссии по осуществлению закупок путем проведения конкурсов, аукционов и запросов котировок для определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей) в целях заключения с ними контрактов на поставки товаров (выполнение работ, оказание услуг), для нужд администрации поселения Вороновское

В целях обеспечения планирования и осуществления закупки товаров, работ и услуг для муниципальных нужд, на основании Федерального закона от 05 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О Контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», администрация поселения Вороновское постановляет;

1. Создать Контрактную службу в администрации поселения Вороновское.

1.1. Утвердить регламент «О Контрактной службе в администрации поселения Вороновское» (приложение №1).

1.2. Утвердить состав Контрактной службы в администрации поселения Вороновское, (приложение №2).

1.3. Утвердить список ответственных лиц, осуществляющих контроль за Контрактной службой в администрации поселения Вороновское (приложение №3).

2. Сформировать Единую комиссию по осуществлению закупок путем проведения конкурсов, аукционов и запросов котировок для определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей) в целях заключения с ними контрактов на поставки товаров (выполнение работ, оказание услуг) для нужд администрации поселения Вороновское.

2.1. Утвердить Положение о Единой комиссии по осуществлению закупок путем проведения конкурсов, аукционов и запросов котировок для определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей) в целях заключения с ними контрактов на поставки товаров (выполнение работ, оказание услуг) для нужд администрации поселения Вороновское (приложение №4).

2.2. Утвердить состав Единой комиссии по осуществлению закупок путем проведения конкурсов, аукционов и запросов котировок для определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей) в целях заключения с ними контрактов на поставки товаров (выполнение работ, оказание услуг) для нужд администрации поселения Вороновское (приложение №5).

3. Утвердить перечень муниципальных заказчиков поселения Вороновское (приложение №6).

4. Наделить полномочиями по организации размещения муниципального заказа для муниципального бюджетного учреждения «Спортивный комплекс «Вороново» - администрацию поселения Вороновское.

5. Признать утратившим силу постановление администрации поселения Вороновское от 11 января 2016 года № 2 «О создании Контрактной службы и наделении сотрудников администрации поселения Вороновское полномочиями работников Контрактной службы, а также о формировании Единой комиссии по осуществлению закупок путем проведения конкурсов, аукционов и запросов котировок для определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей) в целях заключения с ними контрактов на поставки товаров (выполнение работ, оказание услуг) для нужд администрации поселения Вороновское».

6. Отменить постановление администрации поселения Вороновское от 24 апреля 2017 года № 65 «О создании Контрактной службы и наделении сотрудников администрации поселения Вороновское полномочиями работников Контрактной службы, а также о формировании Единой комиссии по осуществлению закупок путем проведения конкурсов, аукционов и запросов котировок для определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей) в целях заключения с ними контрактов на поставки товаров (выполнение работ, оказание услуг),



для нужд администрации поселения Вороновское».

7. Опубликовать настоящее постановление в бюллетене «Московский муниципальный вестник» и разместить на официальном сайте администрации поселения Вороновское в информационно – телекоммуникационной сети «Интернет».

8. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации поселения Вороновское Воробьеву Е.С.

**Глава администрации
поселения Вороновское**

Е.П. Иванов

**Приложение № 1
к постановлению администрации
поселения Вороновское
от «25»мая 2017 года № 77**

Регламент « О Контрактной службе в администрации поселении Вороновское»

1. Общие положения

1. Настоящий регламент о контрактной службе устанавливает правила организации деятельности контрактной службы в администрации поселения Вороновское (далее-Заказчик) при планировании и осуществлении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд поселения Вороновское.

2. Контрактная служба создается в целях обеспечения планирования и осуществления муниципальным заказчиком закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных или муниципальных нужд в соответствии с частью 1 статьи 15 Федерального закона от 5 апреля 2013 года N 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».

3. Контрактная служба в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, Федеральным законом, гражданским законодательством Российской Федерации, бюджетным законодательством Российской Федерации, нормативными правовыми актами о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд, в том числе настоящим регламентом, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации.

4. Основными принципами создания и функционирования контрактной службы при планировании и осуществлении закупок являются:

4.1. привлечение квалифицированных специалистов, обладающих теоретическими и практическими знаниями и навыками в сфере закупок;

4.2. свободный доступ к информации о совершаемых контрактной службой действиях, направленных на обеспечение государственных и муниципальных нужд, в том числе способах осуществления закупок и их результатах;

4.3. заключение контрактов на условиях, обеспечивающих наиболее эффективное достижение заданных результатов обеспечения государственных и муниципальных нужд;

4.4. достижение Заказчиком заданных результатов обеспечения государственных и муниципальных нужд.

5. Контрактная служба создается путем утверждение Заказчиком постоянного состава работников Заказчика, выполняющих функции контрактной службы без образования отдельного структурного подразделения (далее - контрактная служба без образования отдельного подразделения).

6. Структура и численность контрактной службы определяется и утверждается Заказчиком, но не может составлять менее двух человек.

7. Контрактную службу возглавляет руководитель контрактной службы, в частности Контрактную службу Заказчика возглавляет один из заместителей Главы поселения Вороновское.

8. Руководитель контрактной службы, в целях повышения эффективности работы работников контрактной службы при формировании организационной структуры определяет должностные обязанности и персональную ответственность работников контрактной службы, распределяя определенные настоящим Регламентом функциональные обязанности между указанными работниками.



9. Функциональные обязанности контрактной службы:
- 9.1. планирование закупок;
 - 9.2. организация на стадии планирования закупок консультаций с поставщиками (подрядчиками, исполнителями) и участие в таких консультациях в целях определения состояния конкурентной среды на соответствующих рынках товаров, работ, услуг, определения наилучших технологий и других решений для обеспечения государственных и муниципальных нужд;
 - 9.3. обоснование закупок;
 - 9.4. обоснование начальной (максимальной) цены контракта;
 - 9.5. обязательное общественное обсуждение закупок;
 - 9.6. организационно-техническое обеспечение деятельности комиссий по осуществлению закупок;
 - 9.7. привлечение экспертов, экспертных организаций;
 - 9.8. подготовка и размещение в единой информационной системе в сфере закупок (далее - единая информационная система) извещения об осуществлении закупки, документации о закупках, проектов контрактов;
 - 9.9. подготовка и направление приглашений принять участие в определении поставщиков (подрядчиков, исполнителей) закрытыми способами;
 - 9.10. рассмотрение банковских гарантий и организация осуществления уплаты денежных сумм по банковской гарантии;
 - 9.11. организация заключения контракта;
 - 9.12. организация приемки поставленного товара, выполненной работы (ее результатов), оказанной услуги, а также отдельных этапов поставки товара, выполнения работы, оказания услуги (далее - отдельный этап исполнения контракта), предусмотренных контрактом, включая проведение в соответствии с Федеральным законом экспертизы поставленного товара, результатов выполненной работы, оказанной услуги, а также отдельных этапов исполнения контракта, обеспечение создания приемочной комиссии;
 - 9.13. организация оплаты поставленного товара, выполненной работы (ее результатов), оказанной услуги, отдельных этапов исполнения контракта;
 - 9.14. взаимодействие с поставщиком (подрядчиком, исполнителем) при изменении, расторжении контракта;
 - 9.15. организация включения в реестр недобросовестных поставщиков (подрядчиков, исполнителей) информации о поставщике (подрядчике, исполнителе);
 - 9.16. направление поставщику (подрядчику, исполнителю) требования об уплате неустоек (штрафов, пеней);
 - 9.17. участие в рассмотрении дел об обжаловании действий (бездействия) Заказчика и осуществление подготовки материалов для выполнения претензионной работы.
10. Порядок действий контрактной службы для осуществления своих полномочий, а также порядок взаимодействия контрактной службы с другими подразделениями Заказчика, комиссией по осуществлению закупок определяется настоящим регламентом.

2. Функции и полномочия контрактной службы

1. Контрактная служба Заказчика осуществляет следующие функции и полномочия:
- 1.1. при планировании закупок:
 - 1.1.1. разрабатывает план закупок, осуществляет подготовку изменений для внесения в план закупок, размещает в единой информационной системе план закупок и внесенные в него изменения;
 - 1.1.2. размещает планы закупок на сайте Заказчика в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (при наличии), а также публикует в любых печатных изданиях;
 - 1.1.3. обеспечивает подготовку обоснования закупки при формировании плана закупок;
 - 1.1.4. разрабатывает план-график, осуществляет подготовку изменений для внесения в план-график, размещает в единой информационной системе план-график и внесенные в него изменения;
 - 1.1.5. организует утверждение плана закупок, плана-графика;
 - 1.1.6. определяет и обосновывает начальную (максимальную) цену контракта, цену контракта, заключаемого с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем) при формировании плана-графика закупок;



1.2. при определении поставщиков (подрядчиков, исполнителей):

1.2.1. выбирает способ определения поставщика (подрядчика, исполнителя);

1.2.2. уточняет в рамках обоснования цены цену контракта и ее обоснование в извещениях об осуществлении закупок, приглашениях принять участие в определении поставщиков (подрядчиков, исполнителей) закрытыми способами, конкурсной документации, документации об аукционе;

1.2.3. уточняет в рамках обоснования цены цену контракта, заключаемого с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем);

1.2.4. осуществляет подготовку извещений об осуществлении закупок, документации о закупках (за исключением описания объекта закупки), проектов контрактов, изменений в извещения об осуществлении закупок, в документацию о закупках, приглашения принять участие в определении поставщиков (подрядчиков, исполнителей) закрытыми способами;

1.2.5. осуществляет подготовку протоколов заседаний комиссий по осуществлению закупок на основании решений, принятых членами комиссии по осуществлению закупок;

1.2.6. организует подготовку описания объекта закупки в документации о закупке;

1.2.7. осуществляет организационно-техническое обеспечение деятельности комиссий по осуществлению закупок, в том числе обеспечивает проверку:

- соответствия требованиям, установленным в соответствии с законодательством Российской Федерации к лицам, осуществляющим поставку товара, выполнение работы, оказание услуги, являющихся объектом закупки;

- правомочности участника закупки заключать контракт;

- не проведения ликвидации участника закупки - юридического лица и отсутствия решения арбитражного суда о признании участника закупки - юридического лица или индивидуального предпринимателя несостоятельным (банкротом) и об открытии конкурсного производства;

- не приостановления деятельности участника закупки в порядке, установленном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, на дату подачи заявки на участие в закупке;

- отсутствия у участника закупки недоимки по налогам, сборам, задолженности по иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации;

- отсутствия в реестре недобросовестных поставщиков (подрядчиков, исполнителей) информации об участнике закупки - юридическом лице, в том числе информации об учредителях, о членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа участника закупки;

- отсутствия у участника закупки - физического лица либо у руководителя, членов коллегиального исполнительного органа или главного бухгалтера юридического лица - участника закупки судимости за преступления в сфере экономики;

1.2.8. обеспечивает привлечение на основе контракта специализированной организации для выполнения отдельных функций по определению поставщика;

1.2.9. обеспечивает предоставление учреждениям и предприятиям уголовно-исполнительной системы, организациям инвалидов преимущества в отношении предлагаемой ими цены контракта;

1.2.10. обеспечивает осуществление закупки у субъектов малого предпринимательства, социально ориентированных некоммерческих организаций, устанавливает требование о привлечении к исполнению контракта субподрядчиков, соисполнителей из числа субъектов малого предпринимательства, социально ориентированных некоммерческих организаций;

1.2.11. размещает в единой информационной системе или до ввода в эксплуатацию указанной системы на официальном сайте Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» для размещения информации о размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг извещения об осуществлении закупок, документацию о закупках и проекты контрактов, протоколы, предусмотренные Федеральным законом;

1.2.12. публикует по решению руководителя контрактной службы извещение об осуществлении закупок в любых средствах массовой информации или размещает это извещение на сайтах в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» при условии, что такое опубликование или такое размещение осуществляется наряду с предусмотренным Федеральным законом размещением;

1.2.13. подготавливает и направляет в письменной форме или в форме электронного документа разъяснения положений документации о закупке;



1.2.14. обеспечивает сохранность конвертов с заявками на участие в закупках, защищенность, неприкосновенность и конфиденциальность поданных в форме электронных документов заявок на участие в закупках и обеспечивает рассмотрение содержания заявок на участие в закупках только после вскрытия конвертов с заявками на участие в закупках или открытия доступа к поданным в форме электронных документов заявкам на участие в закупках;

1.2.15. предоставляет возможность всем участникам закупки, подавшим заявки на участие в закупке, или их представителям присутствовать при вскрытии конвертов с заявками на участие в закупке и (или) открытии доступа к поданным в форме электронных документов, заявкам на участие в закупке;

1.2.16. обеспечивает возможность в режиме реального времени получать информацию об открытии доступа к поданным в форме электронных документов заявкам на участие в закупке;

1.2.17. обеспечивает осуществление аудиозаписи вскрытия конвертов с заявками на участие в закупках и (или) открытия доступа к поданным в форме электронных документов заявкам на участие в закупках;

1.2.18. обеспечивает хранение в сроки, установленные законодательством, протоколов, составленных в ходе проведения закупок, заявок на участие в закупках, документации о закупках, изменений, внесенных в документацию о закупках, разъяснений положений документации о закупках и аудиозаписи вскрытия конвертов с заявками на участие в закупках и (или) открытия доступа к поданным в форме электронных документов заявкам на участие в закупках;

1.2.19. привлекает экспертов, экспертные организации;

1.2.20. обеспечивает согласование применения закрытых способов определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей) в порядке, установленном федеральным органом исполнительной власти по регулированию контрактной системы в сфере закупок, в соответствии с частью 3 статьи 84 Федерального закона;

1.2.21. обеспечивает направление необходимых документов для заключения контракта с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем) по результатам несостоявшихся процедур определения поставщика в установленных Федеральным законом случаях в соответствующие органы, определенные пунктом 25 части 1 статьи 93 Федерального закона;

ц) обосновывает в документально оформленном отчете невозможность или нецелесообразность использования иных способов определения поставщика (подрядчика, исполнителя), а также цену контракта и иные существенные условия контракта в случае осуществления закупки у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя) для заключения контракта;

1.2.22. обеспечивает заключение контрактов;

1.2.23. организует включение в реестр недобросовестных поставщиков (подрядчиков, исполнителей) информации об участниках закупок, уклонившихся от заключения контрактов;

1.3. при исполнении, изменении, расторжении контракта:

1.3.1. обеспечивает приемку поставленного товара, выполненной работы (ее результатов), оказанной услуги, а также отдельных этапов поставки товара, выполнения работы, оказания услуги;

1.3.2. организует оплату поставленного товара, выполненной работы (ее результатов), оказанной услуги, а также отдельных этапов исполнения контракта;

1.3.3. взаимодействует с поставщиком (подрядчиком, исполнителем) при изменении, расторжении контракта, применяет меры ответственности, в том числе направляет поставщику (подрядчику, исполнителю) требование об уплате неустоек (штрафов, пеней) в случае просрочки исполнения поставщиком (подрядчиком, исполнителем) обязательств (в том числе гарантийного обязательства), предусмотренных контрактом, а также в иных случаях неисполнения или ненадлежащего исполнения поставщиком (подрядчиком, исполнителем) обязательств, предусмотренных контрактом, совершает иные действия в случае нарушения поставщиком (подрядчиком, исполнителем) условий контракта;

1.3.4. организует проведение экспертизы поставленного товара, выполненной работы, оказанной услуги, привлекает экспертов, экспертные организации;

1.3.5. в случае необходимости обеспечивает создание приемочной комиссии не менее чем из пяти человек для приемки поставленного товара, выполненной работы или оказанной услуги, результатов отдельного этапа исполнения контракта;

1.3.6. подготавливает документ о приемке результатов отдельного этапа исполнения контракта, а также поставленного товара, выполненной работы или оказанной услуги;

1.3.7. размещает в единой информационной системе или до ввода в эксплуатацию указанной системы



на официальном сайте Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» для размещения информации о размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг отчет, содержащий информацию об исполнении контракта, о соблюдении промежуточных и окончательных сроков исполнения контракта, о ненадлежащем исполнении контракта (с указанием допущенных нарушений) или о неисполнении контракта и о санкциях, которые применены в связи с нарушением условий контракта или его неисполнением, об изменении или о расторжении контракта в ходе его исполнения, информацию об изменении контракта или о расторжении контракта, за исключением сведений, составляющих государственную тайну;

1.3.8. организует включение в реестр недобросовестных поставщиков (подрядчиков, исполнителей) информации о поставщике (подрядчике, исполнителе), с которым контракт был расторгнут по решению суда или в связи с односторонним отказом Заказчика от исполнения контракта;

1.3.9. составляет и размещает в единой информационной системе отчет об объеме закупок у субъектов малого предпринимательства, социально ориентированных некоммерческих организаций.

2. Контрактная служба осуществляет иные полномочия, предусмотренные Федеральным законом, в том числе:

2.1. организует в случае необходимости консультации с поставщиками (подрядчиками, исполнителями) и участвует в таких консультациях в целях определения состояния конкурентной среды на соответствующих рынках товаров, работ, услуг, определения наилучших технологий и других решений для обеспечения государственных и муниципальных нужд;

2.2. организует обязательное общественное обсуждение закупки товара, работы или услуги, по результатам которого в случае необходимости осуществляет подготовку изменений для внесения в планы закупок, планы-графики, документацию о закупках или обеспечивает отмену закупки;

2.3. принимает участие в утверждении требований к закупаемым Заказчиком отдельным видам товаров, работ, услуг (в том числе предельным ценам товаров, работ, услуг) и (или) нормативным затратам на обеспечение функций Заказчика и размещает их в единой информационной системе;

2.4. участвует в рассмотрении дел об обжаловании действий (бездействия) Заказчика, в том числе обжаловании результатов определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей), и осуществляет подготовку материалов для осуществления претензионной работы;

2.5. разрабатывает проекты контрактов, в том числе типовых контрактов Заказчика;

2.6. осуществляет проверку банковских гарантий, поступивших в качестве обеспечения исполнения контрактов, на соответствие требованиям Федерального закона;

2.7. информирует в случае отказа Заказчика в принятии банковской гарантии об этом лицо, предоставившее банковскую гарантию, с указанием причин, послуживших основанием для отказа;

2.8. организует осуществление уплаты денежных сумм по банковской гарантии в случаях, предусмотренных Федеральным законом;

2.9. организует возврат денежных средств, внесенных в качестве обеспечения исполнения заявок или обеспечения исполнения контрактов.

3. В целях реализации функций и полномочий работники контрактной службы обязаны соблюдать обязательства и требования, установленные Федеральным законом, в том числе:

3.1. не допускать разглашения сведений, ставших им известными в ходе проведения процедур определения поставщика (подрядчика, исполнителя), кроме случаев, прямо предусмотренных законодательством Российской Федерации;

3.2. не проводить переговоров с участниками закупок до выявления победителя определения поставщика (подрядчика, исполнителя), кроме случаев, прямо предусмотренных законодательством Российской Федерации;

3.3. привлекать в случаях, в порядке и с учетом требований, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации, в том числе Федеральным законом, к своей работе экспертов, экспертные организации.

4. При централизации закупок контрактная служба осуществляет функции и полномочия в соответствии с Федеральным законом и не переданные соответствующему уполномоченному органу, уполномоченному учреждению, которые осуществляют полномочия на определение поставщиков (подрядчиков, исполнителей).

5. Руководитель контрактной службы:



- 5.1. распределяет обязанности между работниками контрактной службы;
- 5.2. осуществляет иные полномочия, предусмотренные Федеральным законом.

3. Ответственность работников контрактной службы

1. Любой участник закупки, а также осуществляющие общественный контроль общественные объединения, объединения юридических лиц в соответствии с законодательством Российской Федерации имеют право обжаловать в судебном порядке или в порядке, установленном Федеральным законом, в контрольный орган в сфере закупок действия (бездействие) должностных лиц контрактной службы, если такие действия (бездействия) нарушают права и законные интересы участника закупки.

2. Работники контрактной службы Заказчика несут дисциплинарную, административную, гражданско-правовую ответственность, предусмотренную за правонарушения в соответствии с действующим законодательством о Контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд.

**Приложение № 2
к постановлению администрации
поселения Вороновское
от «25» мая 2017 года № 77**

СОСТАВ И ФУНКЦИОНАЛЬНЫЕ ОБЯЗАННОСТИ КОНТРАКТНОЙ СЛУЖБЫ В АДМИНИСТРАЦИИ ПОСЕЛЕНИЯ ВОРОНОВСКОЕ

Контрактная служба администрации поселения Вороновское (далее-администрация) образуется без создания обособленного структурного подразделения. Полномочиями сотрудников контрактной службы наделяются специалисты отделов администрации. Основным законом регламентирующим создание, регулирование и функционирование Контрактной службы в администрации является Федеральный закон от 05.04.2013 года № 44 –ФЗ «О Контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд». В своей работе Контрактная служба руководствуется такими принципами как открытость, прозрачность, эффективность.

1. Руководитель контрактной службы (контрактный управляющий)

1.1. Руководитель финансово-экономического направления – Воробьева Елена Сергеевна

Обязанности:

...1.1.1. распределение обязанностей между работниками, контроль за работой и функционированием Контрактной службы;

1.1.2. сбор, анализ информации, непосредственная разработка и составление плана-графиков и плана закупок, проведения торгов в администрации поселения Вороновское;

1.1.3. определение и уточнение начальной максимальной цены на поставку товаров, проведения работ, оказание услуг при формировании планов-графиков, а также опубликовании извещений при проведении торгов;

1.1.4. организация на стадии планирования закупок консультаций с поставщиками (подрядчиками, исполнителями) и участие в таких консультациях в целях определения состояния конкурентной среды на соответствующих рынках товаров, работ, услуг, определениеметодов и других решений для обеспечения муниципальных нужд поселения;

...1.1.5. иные обязанности урегулированные регламентом «О создании Контрактной службы в администрации поселения Вороновское» в части полномочий и обязанностей руководителя Контрактной службы».

2. Специалисты контрактной службы

2.1. Специалисты финансово-экономического отдела - Парфенова Юлия Геннадиевна, Синих Галина Павловна

Обязанности:



2.1.1. техническое обеспечение проведения торгов для муниципальных нужд, сопровождение заказа от опубликования извещения до заключения контракта;

2.1.2. размещение на официальном сайте в информационной сети «Интернет», а также на сайте администрации, и в печатных изданиях (при необходимости) плана закупок, планов-графиков;

2.1.3. составление типовых контрактов, дополнительных соглашений, иных нормативных актов а также непосредственное заключение договоров между администрацией поселения Вороновское и исполнителями (подрядчиками, поставщиками) по результатам проведенных торгов;

2.1.4. ведение и хранение протоколов рассмотрения заявок, вскрытия конвертов, оглашения результатов проведенных конкурсов, аукционов и прочих юридически значимых процедур в сфере закона «О Контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»;

2.1.5. проведение процедур по включению недобросовестных исполнителей (подрядчиков, поставщиков) в РНП;

2.1.6. осуществляют проверку банковских гарантий, поступивших в качестве обеспечения исполнения контрактов, на соответствие требованиям Федерального закона;

2.1.7. информируют в случае отказа Заказчика в принятии банковской гарантии об этом лицо, предоставившее банковскую гарантию, с указанием причин, послуживших основанием для отказа;

2.1.8. организуют осуществление уплаты денежных сумм по банковской гарантии в случаях, предусмотренных Федеральным законом;

2.1.9. организуют возврат денежных средств, внесенных в качестве обеспечения исполнения заявок или обеспечения исполнения контрактов

2.1.10. размещают в единой информационной системе или до ввода в эксплуатацию указанной системы на официальном сайте Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» для размещения информации о размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг отчет, содержащий информацию об исполнении контракта, о соблюдении промежуточных и окончательных сроков исполнения контракта, о ненадлежащем исполнении контракта (с указанием допущенных нарушений) или о неисполнении контракта и о санкциях, которые применены в связи с нарушением условий контракта или его неисполнением, об изменении или о расторжении контракта в ходе его исполнения, информацию об изменении контракта или о расторжении контракта.

2.1.11. вносят предложения по повышению эффективности, модернизации деятельности Контрактной службы.

2.2. Специалисты ОРСЭИ ЖКХ и Б – Титова Людмила Ивановна; Николаев Андрей Петрович Обязанности:

2.2.1. разработка технической документации (технических заданий, дефектных ведомостей и прочее) для проведения торгов;

2.2.2. обеспечивают приемку поставленного товара, выполненной работы (ее результатов), оказанной услуги, а также отдельных этапов поставки товара, выполнения работы, оказания услуги;

2.2.3. сопровождают исполнение контракта от заключения до заключительной стадии выполнения работ, оказания услуг, поставки товара;

2.2.4. организуют проведение экспертизы поставленного товара, выполненной работы, оказанной услуги, привлекает экспертов, экспертные организации; (при необходимости);

2.2.5. обеспечивают создание приемочной комиссии не менее чем из пяти человек для приемки поставленного товара, выполненной работы или оказанной услуги, результатов отдельного этапа исполнения контракта (при необходимости);

2.2.6. подготавливают документ о приемке результатов исполнения контракта, (либо его отдельного этапа) а также поставленного товара, выполненной работы или оказанной услуги;

2.2.7. вносят предложения по повышению эффективности, модернизации деятельности Контрактной службы.

2.3. Специалист отдела бухгалтерского учета и отчетности – Лебедева Юлия Николаевна Обязанности:

2.3.1. в соответствии с законодательством, на основании контракта(договора) и полученных доку-



ментов оплачивает по муниципальным контрактам(договорам) поставку товаров, оказание услуг, выполнение работ;

2.3.2. ведет досудебную, претензионную работу с исполнителями (подрядчиками, поставщиками), а также начисляет штрафные санкции согласно действующему законодательству при невыполнении (или некачественном выполнении) контракта(договора);

2.3.3. осуществляет иные финансово-экономические, юридически значимые действия, затрагивающие, в частности, сферу муниципального заказа и исполнения Федерального закона ФЗ-44 «О Контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»;

2.3.4. вносит предложения по повышению эффективности, модернизации деятельности Контрактной службы.

**Приложение № 3
к постановлению администрации
поселения Вороновское
от «25» мая 2017 года № 77**

Список ответственных лиц, осуществляющих контроль за Контрактной службой в администрации поселения Вороновское:

1.Иванов Евгений Павлович – глава администрации поселения Вороновское

**Приложение № 4
к постановлению администрации
поселения Вороновское
от «25» мая 2017 года № 77**

Положение о Единой комиссии по осуществлению закупок путем проведения конкурсов, аукционов и запросов котировок для определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей) в целях заключения с ними контрактов на поставки товаров (выполнение работ, оказание услуг) для нужд администрации поселения Вороновское

1.Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет цели, задачи, функции, полномочия и порядок деятельности Единой комиссии по определению поставщиков (подрядчиков, исполнителей) администрацией поселения Вороновское для заключения контрактов на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг для нужд администрации поселения Вороновское путем проведения конкурсов, аукционов, запросов котировок, запросов предложений.(далее- Единая комиссия).

1.2. Основные понятия:

- определение поставщика (подрядчика, исполнителя) – совокупность действий, которые осуществляются заказчиком в порядке, установленном Федеральным законом от 05.04.2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» (далее – Закон о контрактной системе), начиная с размещения извещения об осуществлении закупки товара, работы, услуги для обеспечения нужд заказчика и завершаются заключением контракта;

- участник закупки – любое юридическое лицо независимо от его организационно-правовой формы, формы собственности, места нахождения и места происхождения капитала или любое физическое лицо, в том числе зарегистрированное в качестве индивидуального предпринимателя;

- конкурс – способ определения поставщика (подрядчика, исполнителя), при котором победителем признается участник закупки, предложивший лучшие условия исполнения контракта;

- открытый конкурс – конкурс, при котором информация о закупке сообщается заказчиком неограниченному кругу лиц путем размещения в единой информационной системе извещения о проведении такого конкурса, конкурсной документации и к участникам закупки предъявляются единые требования;

- конкурс с ограниченным участием – конкурс, при котором информация о закупке сообщается заказ-



чиком неограниченному кругу лиц путем размещения в единой информационной системе извещения о проведении такого конкурса и конкурсной документации, к участникам закупки предъявляются единые требования и дополнительные требования и победитель такого конкурса определяется из числа участников закупки, прошедших пред квалификационный отбор;

- двухэтапный конкурс – конкурс, при котором информация о закупке сообщается заказчиком неограниченному кругу лиц путем размещения в единой информационной системе извещения о проведении такого конкурса и конкурсной документации, к участникам закупки предъявляются единые требования либо единые требования и дополнительные требования и победителем такого конкурса признается участник двухэтапного конкурса, принявший участие в проведении обоих этапов такого конкурса (в том числе прошедший пред квалификационный отбор на первом этапе в случае установления дополнительных требований к участникам такого конкурса) и предложивший лучшие условия исполнения контракта по результатам второго этапа такого конкурса;

- аукцион – способ определения поставщика (подрядчика, исполнителя), при котором победителем признается участник закупки, предложивший наименьшую цену контракта;

- аукцион в электронной форме (электронный аукцион) – аукцион, при котором информация о закупке сообщается заказчиком неограниченному кругу лиц путем размещения в единой информационной системе извещения о проведении такого аукциона и документации о нем, к участникам закупки предъявляются единые требования и дополнительные требования, проведение такого аукциона обеспечивается на электронной площадке ее оператором;

- запрос котировок – способ определения поставщика (подрядчика, исполнителя), при котором информация о потребностях заказчика в товаре, работе или услуге сообщается неограниченному кругу лиц путем размещения в единой информационной системе извещения о проведении запроса котировок и победителем запроса котировок признается участник закупки, предложивший наиболее низкую цену контракта;

- запрос предложений – способ определения поставщика (подрядчика, исполнителя), при котором информация о потребностях в товаре, работе или услуге для нужд заказчика сообщается неограниченному кругу лиц путем размещения в единой информационной системе извещения о проведении запроса предложений, документации о проведении запроса предложений и победителем запроса предложений признается участник закупки, направивший окончательное предложение, которое наилучшим образом удовлетворяет потребностям заказчика в товаре, работе или услуге.

1.3. Процедуры по определению поставщиков (подрядчиков, исполнителей) проводятся самим заказчиком.

1.4. Заказчик вправе привлечь на основе контракта специализированную организацию для выполнения отдельных функций по определению поставщика (подрядчика, исполнителя) путем проведения конкурса или аукциона, в том числе для разработки конкурсной документации, документации об аукционе, размещения в единой информационной системе извещения о проведении открытого конкурса, конкурса с ограниченным участием, двухэтапного конкурса или электронного аукциона, направления приглашений принять участие в закрытом конкурсе, закрытом конкурсе с ограниченным участием, закрытом двухэтапном конкурсе или в закрытом аукционе, выполнения иных функций, связанных с обеспечением проведения определения поставщика (подрядчика, исполнителя). При этом создание комиссии по осуществлению закупок, определение начальной (максимальной) цены контракта, предмета и существенных условий контракта, утверждение проекта контракта, конкурсной документации, документации об аукционе и подписание контракта осуществляются заказчиком.

1.5. В процессе осуществления своих полномочий Единая комиссия взаимодействует с заказчиком и специализированной организацией (в случае ее привлечения заказчиком) в порядке, установленном настоящим Положением.

1.6. При отсутствии председателя Единой комиссии его обязанности исполняет заместитель председателя.

2. Правовое регулирование

Единая комиссия в процессе своей деятельности руководствуется Бюджетным кодексом Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 05.04.2013 года №



44-ФЗ» О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», Федеральным законом от 26.07.2006 года № 135-ФЗ «О защите конкуренции» (далее – Закон о защите конкуренции), иными действующими нормативными правовыми актами Российской Федерации, приказами и распоряжениями заказчика и настоящим Положением.

3. Цели создания и принципы работы Единой комиссии

3.1. Единая комиссия создается в целях проведения конкурсов (открытый конкурс, конкурс с ограниченным участием, двухэтапный конкурс, закрытый конкурс, закрытый конкурс с ограниченным участием, закрытый двухэтапный конкурс), аукционов (аукцион в электронной форме, закрытый аукцион), запросов котировок, запросов предложений.

3.2. В своей деятельности Единая комиссия руководствуется следующими принципами.

3.2.1. Эффективность и экономичность использования выделенных средств бюджета и внебюджетных источников финансирования.

3.2.2. Публичность, гласность, открытость и прозрачность процедуры определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей).

3.2.3. Обеспечение добросовестной конкуренции, недопущение дискриминации, введения ограничений или преимуществ для отдельных участников закупки, за исключением случаев, если такие преимущества установлены действующим законодательством Российской Федерации.

3.2.4. Устранение возможностей злоупотребления и коррупции при определении поставщиков (подрядчиков, исполнителей).

3.2.5. Недопущение разглашения сведений, ставших известными в ходе проведения процедур определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей), в случаях, установленных действующим законодательством.

4. Функции Единой комиссии

4.1. При осуществлении процедуры определения поставщика (подрядчика, исполнителя) путем проведения открытого конкурса в обязанности Единой комиссии входит следующее:

4.1.1. Единая комиссия осуществляет вскрытие конвертов с заявками на участие в открытом конкурсе и (или) открывает доступ к поданным в форме электронных документов заявкам на участие в открытом конкурсе после наступления срока, указанного в конкурсной документации в качестве срока подачи заявок на участие в конкурсе. Конверты с заявками на участие в открытом конкурсе вскрываются, открывается доступ к поданным в форме электронных документов заявкам на участие в открытом конкурсе публично во время, в месте, в порядке и в соответствии с процедурами, которые указаны в конкурсной документации. Вскрытие всех поступивших конвертов с заявками на участие в открытом конкурсе и открытие доступа к поданным в форме электронных документов заявкам на участие в таком конкурсе осуществляются в один день;

4.1.2. Непосредственно перед вскрытием конвертов с заявками на участие в открытом конкурсе и (или) открытием доступа к поданным в форме электронных документов заявкам на участие в открытом конкурсе или в случае проведения открытого конкурса по нескольким лотам перед вскрытием таких конвертов и (или) открытием доступа к поданным в форме электронных документов в отношении каждого лота заявкам на участие в открытом конкурсе Единая комиссия объявляет участникам конкурса, присутствующим при вскрытии таких конвертов и (или) открытии указанного доступа, о возможности подачи заявок на участие в открытом конкурсе, изменения или отзыва поданных заявок на участие в открытом конкурсе до вскрытия таких конвертов и (или) открытия указанного доступа. При этом Единая комиссия объявляет последствия подачи двух и более заявок на участие в открытом конкурсе одним участником конкурса;

4.1.3. Единая комиссия вскрывает конверты с заявками на участие в открытом конкурсе и открывает доступ к поданным в форме электронных документов заявкам на участие в открытом конкурсе, если такие конверты и заявки поступили заказчику до вскрытия таких конвертов и (или) открытия указанного доступа. В случае установления факта подачи одним участником открытого конкурса двух и более заявок на участие в открытом конкурсе в отношении одного и того же лота при условии, что поданные



ранее этим участником заявки на участие в конкурсе не отозваны, все заявки на участие в конкурсе этого участника, поданные в отношении одного и того же лота, не рассматриваются и возвращаются этому участнику;

4.1.4. Единой комиссией ведется протокол вскрытия конвертов с заявками на участие в открытом конкурсе и открытия доступа к поданным в форме электронных документов заявкам на участие в открытом конкурсе. Указанный протокол подписывается всеми присутствующими членами Единой комиссии непосредственно после вскрытия таких конвертов и открытия доступа к поданным в форме электронных документов заявкам на участие в конкурсе и не позднее рабочего дня, следующего за датой подписания этого протокола, размещается в единой информационной системе. При проведении открытого конкурса в целях заключения контракта на выполнение научно-исследовательских работ в случае, если допускается заключение контрактов с несколькими участниками закупки, а также на выполнение двух и более поисковых научно-исследовательских работ этот протокол размещается в единой информационной системе в течение трех рабочих дней с даты его подписания;

4.1.5. В обязанности Единой комиссии входит рассмотрение и оценка конкурсных заявок;

4.1.6. Единая комиссия отклоняет заявку на участие в конкурсе, если участник конкурса, подавший ее, не соответствует требованиям к участнику конкурса, указанным в конкурсной документации, или такая заявка признана не соответствующей требованиям, указанным в конкурсной документации. Результаты рассмотрения заявок на участие в конкурсе фиксируются в протоколе рассмотрения и оценки заявок на участие в конкурсе;

4.1.7. Единая комиссия осуществляет оценку заявок на участие в конкурсе, которые не были отклонены, для выявления победителя конкурса на основе критериев, указанных в конкурсной документации.

В случае если по результатам рассмотрения заявок на участие в конкурсе конкурсная комиссия отклонила все такие заявки или только одна такая заявка соответствует требованиям, указанным в конкурсной документации, конкурс признается несостоявшимся;

4.1.8. На основании результатов оценки заявок на участие в конкурсе Единая комиссия присваивает каждой заявке на участие в конкурсе порядковый номер в порядке уменьшения степени выгоды содержащихся в них условий исполнения контракта. Заявке на участие в конкурсе, в которой содержатся лучшие условия исполнения контракта, присваивается первый номер. В случае если в нескольких заявках на участие в конкурсе содержатся одинаковые условия исполнения контракта, меньший порядковый номер присваивается заявке на участие в конкурсе, которая поступила ранее других заявок на участие в конкурсе, содержащих такие же условия.

Победителем конкурса признается участник конкурса, который предложил лучшие условия исполнения контракта на основе критериев, указанных в конкурсной документации, и заявке на участие в конкурсе которого присвоен первый номер;

4.1.9. Результаты рассмотрения и оценки заявок на участие в конкурсе фиксируются в протоколе рассмотрения и оценки таких заявок, в котором должна содержаться следующая информация:

- место, дата, время проведения рассмотрения и оценки таких заявок;
- информация об участниках конкурса, заявки на участие в конкурсе которых были рассмотрены;
- информация об участниках конкурса, заявки на участие в конкурсе которых были отклонены, с указанием причин их отклонения, в том числе положений Закона о контрактной системе и положений конкурсной документации, которым не соответствуют такие заявки, предложений, содержащихся в заявках на участие в конкурсе и не соответствующих требованиям конкурсной документации;
- решение каждого члена комиссии об отклонении заявок на участие в конкурсе;
- порядок оценки заявок на участие в конкурсе;
- присвоенные заявкам на участие в конкурсе значения по каждому из предусмотренных критериев оценки заявок на участие в конкурсе;
- принятое на основании результатов оценки заявок на участие в конкурсе решение о присвоении таким заявкам порядковых номеров;
- наименования (для юридических лиц), фамилии, имена, отчества (при наличии) (для физических лиц), почтовые адреса участников конкурса, заявкам на участие в конкурсе которых присвоены первый и второй номера;

4.1.10. Результаты рассмотрения единственной заявки на участие в конкурсе на предмет ее соответствия требованиям конкурсной документации фиксируются в протоколе рассмотрения единственной



заявки на участие в конкурсе, в котором должна содержаться следующая информация:

- место, дата, время проведения рассмотрения такой заявки;
- наименование (для юридического лица), фамилия, имя, отчество (при наличии) (для физического лица), почтовый адрес участника конкурса, подавшего единственную заявку на участие в конкурсе;
- решение каждого члена комиссии о соответствии такой заявки требованиям Закона о контрактной системе и конкурсной документации;
- решение о возможности заключения контракта с участником конкурса, подавшим единственную заявку на участие в конкурсе.

4.1.11. Протоколы, указанные в п. 4.1.9 и 4.1.10 настоящего Положения, составляются в двух экземплярах, которые подписываются всеми присутствующими членами Единой комиссии. К этим протоколам прилагаются содержащиеся в заявках на участие в конкурсе предложения участников конкурса о цене единицы товара, работы или услуги, стране происхождения и производителе товара. Протокол рассмотрения и оценки заявок на участие в конкурсе, протокол рассмотрения единственной заявки на участие в конкурсе с указанными приложениями размещаются заказчиком в единой информационной системе не позднее рабочего дня, следующего за датой подписания указанных протоколов.

4.1.12. При осуществлении процедуры определения поставщика (подрядчика, исполнителя) путем проведения открытого конкурса Единая комиссия также выполняет иные действия в соответствии с положениями Закона о контрактной системе.

4.2. Особенности проведения конкурса с ограниченным участием.

4.2.1. При проведении конкурса с ограниченным участием применяются положения Закона о контрактной системе о проведении открытого конкурса, п. 4.1 настоящего Положения с учетом особенностей, определенных ст. 56 Закона о контрактной системе.

4.3. Особенности проведения двухэтапного конкурса.

4.3.1. При проведении двухэтапного конкурса применяются положения Закона о контрактной системе о проведении открытого конкурса с учетом особенностей, определенных ст. 57 Закона о контрактной системе.

4.3.2. На первом этапе двухэтапного конкурса Единая комиссия проводит с его участниками, подавшими первоначальные заявки на участие в таком конкурсе в соответствии с положениями Закона о контрактной системе, обсуждения любых содержащихся в этих заявках предложений участников такого конкурса в отношении объекта закупки. При обсуждении предложения каждого участника двухэтапного конкурса Единая комиссия обязана обеспечить равные возможности для участия в этих обсуждениях всем участникам двухэтапного конкурса. На обсуждении предложения каждого участника такого конкурса вправе присутствовать все его участники.

Срок проведения первого этапа двухэтапного конкурса не может превышать двадцать дней с даты вскрытия конвертов с первоначальными заявками на участие в таком конкурсе и открытия доступа к поданным в форме электронных документов первоначальным заявкам на участие в таком конкурсе.

Результаты состоявшегося на первом этапе двухэтапного конкурса обсуждения фиксируются Единой комиссией в протоколе его первого этапа, подписываемом всеми присутствующими членами Единой комиссии по окончании первого этапа такого конкурса, и не позднее рабочего дня, следующего за датой подписания указанного протокола, размещаются в единой информационной системе.

В протоколе первого этапа двухэтапного конкурса указываются информация о месте, дате и времени проведения первого этапа двухэтапного конкурса, наименование (для юридического лица), фамилия, имя, отчество (при наличии) (для физического лица), почтовый адрес каждого участника такого конкурса, конверт с заявкой которого на участие в таком конкурсе вскрывается и (или) доступ к поданным в форме электронных документов заявкам которого открывается, предложения в отношении объекта закупки.

4.3.3. В случае если по результатам предквалификационного отбора, проведенного на первом этапе двухэтапного конкурса, ни один участник закупки не признан соответствующим установленным единым требованиям и дополнительным требованиям или только один участник закупки признан соответствующим таким требованиям, двухэтапный конкурс признается несостоявшимся.

4.3.4. На втором этапе двухэтапного конкурса Единая комиссия предлагает всем участникам двухэтапного конкурса, принявшим участие в проведении его первого этапа, представить окончательные заявки на участие в двухэтапном конкурсе с указанием цены контракта с учетом уточненных после первого



этапа такого конкурса условий закупки.

Участник двухэтапного конкурса, принявший участие в проведении его первого этапа, вправе отказаться от участия во втором этапе двухэтапного конкурса.

Окончательные заявки на участие в двухэтапном конкурсе подаются участниками первого этапа двухэтапного конкурса, рассматриваются и оцениваются Единой комиссией в соответствии с положениями Закона о контрактной системе о проведении открытого конкурса в сроки, установленные для проведения открытого конкурса и исчисляемые с даты вскрытия конвертов с окончательными заявками на участие в двухэтапном конкурсе.

4.3.5. В случае если по окончании срока подачи окончательных заявок на участие в двухэтапном конкурсе подана только одна такая заявка или не подано ни одной такой заявки, либо только одна такая заявка признана соответствующей Закону о контрактной системе и конкурсной документации, либо конкурсная Единая комиссия отклонила все такие заявки, двухэтапный конкурс признается несостоявшимся.

4.4. При проведении конкурсов в целях обеспечения экспертной оценки конкурсной документации, заявок на участие в конкурсах, осуществляемой в ходе проведения пред квалификационного отбора участников конкурса, оценки соответствия участников конкурсов дополнительным требованиям заказчик вправе привлекать экспертов, экспертные организации.

4.5. Электронный аукцион. При осуществлении процедуры определения поставщика (подрядчика, исполнителя) путем проведения электронного аукциона в обязанности Единой комиссии входит следующее.

4.5.1. Единая комиссия проверяет первые части заявок на участие в электронном аукционе на соответствие требованиям, установленным документацией о таком аукционе в отношении закупаемых товаров, работ, услуг.

Срок рассмотрения первых частей заявок на участие в электронном аукционе не может превышать семь дней с даты окончания срока подачи указанных заявок.

4.5.2. По результатам рассмотрения первых частей заявок на участие в электронном аукционе Единая комиссия принимает решение о допуске участника закупки, подавшего заявку на участие в таком аукционе, к участию в нем и признании этого участника закупки участником такого аукциона или об отказе в допуске к участию в таком аукционе.

Участник электронного аукциона не допускается к участию в нем в случае:

- непредставления информации, предусмотренной ч. 3 ст. 66 Закона о контрактной системе, или предоставления недостоверной информации;
- несоответствия информации, предусмотренной ч. 3 ст. 66 Закона о контрактной системе, требованиям документации о таком аукционе.

Отказ в допуске к участию в электронном аукционе по иным основаниям не допускается.

4.5.3. По результатам рассмотрения первых частей заявок на участие в электронном аукционе Единая комиссия оформляет протокол рассмотрения заявок на участие в таком аукционе, подписываемый всеми присутствующими на заседании Единой комиссии ее членами не позднее даты окончания срока рассмотрения данных заявок.

Указанный протокол должен содержать информацию:

- о порядковых номерах заявок на участие в таком аукционе;
- о допуске участника закупки, подавшего заявку на участие в таком аукционе, которой присвоен соответствующий порядковый номер, к участию в таком аукционе и признании этого участника закупки участником такого аукциона или об отказе в допуске к участию в таком аукционе с обоснованием этого решения, в том числе с указанием положений документации о таком аукционе, которым не соответствует заявка на участие в нем, положений заявки на участие в таком аукционе, которые не соответствуют требованиям, установленным документацией о нем;
- о решении каждого члена Единой комиссии в отношении каждого участника такого аукциона о допуске к участию в нем и о признании его участником или об отказе в допуске к участию в таком аукционе.

Указанный протокол не позднее даты окончания срока рассмотрения заявок на участие в электронном аукционе направляется заказчиком оператору электронной площадки и размещается в единой информационном системе.

4.5.4. В случае если по результатам рассмотрения первых частей заявок на участие в электронном аукционе Единая комиссия приняла решение об отказе в допуске к участию в таком аукционе всех участников закупки, подавших заявки на участие в нем, или о признании только одного участника закупки, по-



давшего заявку на участие в таком аукционе, его участником, такой аукцион признается несостоявшимся. В протокол, указанный в п. 4.5.3 настоящего Положения, вносится информация о признании такого аукциона несостоявшимся.

4.5.5. Единая комиссия рассматривает вторые части заявок на участие в электронном аукционе и документы, направленные заказчику оператором электронной площадки в соответствии с ч. 19 ст. 68 Закона о контрактной системе, в части соответствия их требованиям, установленным документацией о таком аукционе.

Единой комиссией на основании результатов рассмотрения вторых частей заявок на участие в электронном аукционе принимается решение о соответствии или о несоответствии заявки на участие в таком аукционе требованиям, установленным документацией о таком аукционе, в порядке и по основаниям, которые предусмотрены настоящей статьей. Для принятия указанного решения Единая комиссия рассматривает информацию о подавшем данную заявку участнике такого аукциона, содержащуюся в реестре участников такого аукциона, получивших аккредитацию на электронной площадке.

4.5.6. Единая комиссия рассматривает вторые части заявок на участие в электронном аукционе, направленных в соответствии с ч. 19 ст. 68 Закона о контрактной системе, до принятия решения о соответствии пяти таких заявок требованиям, установленным документацией о таком аукционе. В случае если в таком аукционе принимали участие менее чем десять его участников и менее чем пять заявок на участие в таком аукционе соответствуют указанным требованиям, Единая комиссия рассматривает вторые части заявок на участие в таком аукционе, поданных всеми его участниками, принявшими участие в нем. Рассмотрение данных заявок начинается с заявки на участие в таком аукционе, поданной его участником, предложившим наиболее низкую цену контракта, и осуществляется с учетом ранжирования данных заявок в соответствии с ч. 18 ст. 68 Закона о контрактной системе.

Общий срок рассмотрения вторых частей заявок на участие в электронном аукционе не может превышать три рабочих дня с даты размещения на электронной площадке протокола проведения электронного аукциона.

4.5.7. Заявка на участие в электронном аукционе признается не соответствующей требованиям, установленным документацией о таком аукционе, в случае:

- непредставления документов и информации, которые предусмотрены п. п. 1, 3–5, 7 и 8 ч. 2 ст. 62, ч. 3 и 5 ст. 66 Закона о контрактной системе, несоответствия указанных документов и информации требованиям, установленным документацией о таком аукционе, наличия в указанных документах недостоверной информации об участнике такого аукциона на дату и время окончания срока подачи заявок на участие в таком аукционе;

- несоответствия участника такого аукциона требованиям, установленным в соответствии со ст. 31 Закона о контрактной системе.

4.5.8. Результаты рассмотрения заявок на участие в электронном аукционе фиксируются в протоколе подведения итогов такого аукциона, который подписывается всеми участвовавшими в рассмотрении этих заявок членами Единой комиссии, и не позднее рабочего дня, следующего за датой подписания указанного протокола, размещаются заказчиком на электронной площадке и в единой информационной системе. Указанный протокол должен содержать информацию о порядковых номерах пяти заявок на участие в таком аукционе (в случае принятия решения о соответствии пяти заявок на участие в таком аукционе требованиям, установленным документацией о таком аукционе, или в случае принятия Единой комиссией на основании рассмотрения вторых частей заявок на участие в таком аукционе, поданных всеми участниками такого аукциона, принявшими участие в нем, решения о соответствии более чем одной заявки на участие в таком аукционе, но менее чем пяти данных заявок установленным требованиям), которые ранжированы в соответствии с ч. 18 ст. 68 Закона о контрактной системе и в отношении которых принято решение о соответствии требованиям, установленным документацией о таком аукционе, или, если на основании рассмотрения вторых частей заявок на участие в таком аукционе, поданных всеми его участниками, принявшими участие в нем, принято решение о соответствии установленным требованиям более чем одной заявки на участие в таком аукционе, но менее чем пяти данных заявок, а также информацию об их порядковых номерах, решение о соответствии или о несоответствии заявок на участие в таком аукционе требованиям, установленным документацией о нем, с обоснованием этого решения и с указанием положений Закона о контрактной системе, которым не соответствует участник такого аукциона, положений документации о таком аукционе, которым не соответствует заявка на участие в



нем, положений заявки на участие в таком аукционе, которые не соответствуют требованиям, установленным документацией о нем, информацию о решении каждого члена Единой комиссии в отношении каждой заявки на участие в таком аукционе.

4.5.9. Участник электронного аукциона, который предложил наиболее низкую цену контракта и заявка на участие в таком аукционе которого соответствует требованиям, установленным документацией о нем, признается победителем такого аукциона.

4.5.10. В случае если Единой комиссией принято решение о несоответствии требованиям, установленным документацией об электронном аукционе, всех вторых частей заявок на участие в нем или о соответствии указанным требованиям только одной второй части заявки на участие в нем, такой аукцион признается несостоявшимся.

4.5.11. В случае если электронный аукцион признан несостоявшимся в связи с тем, что по окончании срока подачи заявок на участие в таком аукционе подана только одна заявка на участие в нем, Единая комиссия в течение трех рабочих дней с даты получения единственной заявки на участие в таком аукционе и соответствующих документов рассматривает эту заявку и эти документы на предмет соответствия требованиям Закона о контрактной системе и документации о таком аукционе и направляет оператору электронной площадки протокол рассмотрения единственной заявки на участие в таком аукционе, подписанный членами Единой комиссии.

Указанный протокол должен содержать следующую информацию:

- решение о соответствии участника такого аукциона, подавшего единственную заявку на участие в таком аукционе, и поданной им заявки требованиям Закона о контрактной системе и документации о таком аукционе либо о несоответствии данного участника и поданной им заявки требованиям Закона о контрактной системе и (или) документации о таком аукционе с обоснованием этого решения, в том числе с указанием положений названного Закона и (или) документации о таком аукционе, которым не соответствует единственная заявка на участие в таком аукционе;

- решение каждого члена Единой комиссии о соответствии участника такого аукциона и поданной им заявки требованиям Закона о контрактной системе и документации о таком аукционе либо о несоответствии указанного участника и поданной им заявки на участие в таком аукционе требованиям Закона о контрактной системе и (или) документации о таком аукционе.

4.5.12. В случае если электронный аукцион признан несостоявшимся в связи с тем, что Единой комиссией принято решение о признании только одного участника закупки, подавшего заявку на участие в таком аукционе, его участником, Единая комиссия в течение трех рабочих дней с даты получения заказчиком второй части этой заявки единственного участника такого аукциона и соответствующих документов рассматривает данную заявку и указанные документы на предмет соответствия требованиям Закона о контрактной системе и документации о таком аукционе и направляет оператору электронной площадки протокол рассмотрения заявки единственного участника такого аукциона, подписанный членами Единой комиссии.

Указанный протокол должен содержать следующую информацию:

- решение о соответствии единственного участника такого аукциона и поданной им заявки на участие в нем требованиям Закона о контрактной системе и документации о таком аукционе либо о несоответствии этого участника и данной заявки требованиям Закона о контрактной системе и (или) документации о таком аукционе с обоснованием указанного решения, в том числе с указанием положений названного Закона и (или) документации о таком аукционе, которым не соответствует эта заявка;

- решение каждого члена Единой комиссии о соответствии единственного участника такого аукциона и поданной им заявки на участие в нем требованиям Закона о контрактной системе и документации о таком аукционе либо о несоответствии этого участника и поданной им заявки на участие в таком аукционе требованиям названного Закона и (или) документации о таком аукционе.

4.5.13. В случае если электронный аукцион признан несостоявшимся в связи с тем, что в течение десяти минут после начала проведения такого аукциона ни один из его участников не подал предложение о цене контракта, Единая комиссия в течение трех рабочих дней с даты получения заказчиком вторых частей заявок на участие в таком аукционе его участников и соответствующих документов рассматривает вторые части этих заявок и указанные документы на предмет соответствия требованиям Закона о контрактной системе и документации о таком аукционе и направляет оператору электронной площадки протокол подведения итогов такого аукциона, подписанный членами Единой комиссии.

Указанный протокол должен содержать следующую информацию:



- решение о соответствии участников такого аукциона и поданных ими заявок на участие в нем требованиям Закона о контрактной системе и документации о таком аукционе или о несоответствии участников такого аукциона и данных заявок требованиям Закона о контрактной системе и (или) документации о таком аукционе с обоснованием указанного решения, в том числе с указанием положений документации о таком аукционе, которым не соответствуют данные заявки, содержания данных заявок, которое не соответствует требованиям документации о таком аукционе;

- решение каждого члена Единой комиссии о соответствии участников такого аукциона и поданных ими заявок на участие в таком аукционе требованиям Закона о контрактной системе и документации о таком аукционе или о несоответствии участников такого аукциона и поданных ими заявок требованиям названного Закона и (или) документации о таком аукционе.

4.5.14. При осуществлении процедуры определения поставщика (подрядчика, исполнителя) путем проведения электронного аукциона Единая комиссия также выполняет иные действия в соответствии с положениями Закона о контрактной системе.

4.6. Запрос котировок. При осуществлении процедуры определения поставщика (подрядчика, исполнителя) путем запроса котировок в обязанности Единой комиссии входит следующее.

4.6.1. Единая комиссия осуществляет вскрытие конвертов с котировочными заявками в течение одного рабочего дня, следующего после даты окончания срока подачи заявок на участие в запросе котировок, и (или) открывает доступ к поданным в форме электронных документов заявкам на участие в запросе котировок, рассматривает такие заявки в части соответствия их требованиям, установленным в извещении о проведении запроса котировок, и оценивает такие заявки.

4.6.2. Конверты с такими заявками вскрываются публично во время и в месте, которые указаны в извещении о проведении запроса котировок. Вскрытие всех поступивших конвертов с такими заявками и открытие доступа к поданным в форме электронных документов таким заявкам осуществляются в один день. Информация о месте, дате, времени вскрытия конвертов с такими заявками и (или) об открытии доступа к поданным в форме электронных документов таким заявкам, наименование (для юридического лица), фамилия, имя, отчество (при наличии) (для физического лица), почтовый адрес каждого участника запроса котировок, конверт с заявкой на участие в запросе котировок которого вскрывается или доступ к поданной в форме электронного документа заявке на участие в запросе котировок которого открывается, цена товара, работы или услуги, указанная в такой заявке, информация, необходимая заказчику в соответствии с извещением о проведении запроса котировок, объявляются при вскрытии конвертов с такими заявками и (или) открытии доступа к поданным в форме электронных документов таким заявкам.

Непосредственно перед вскрытием конвертов с заявками на участие в запросе котировок и (или) открытием доступа к поданным в форме электронных документов таким заявкам Единая комиссия обязана объявить участникам запроса котировок, присутствующим при вскрытии этих конвертов и (или) открытии доступа к поданным в форме электронных документов таким заявкам, о возможности подачи заявок на участие в запросе котировок до вскрытия конвертов с такими заявками и (или) открытия доступа к поданным в форме электронных документов таким заявкам.

В случае установления факта подачи одним участником запроса котировок двух и более заявок на участие в запросе котировок при условии, что поданные ранее такие заявки этим участником не отозваны, все заявки на участие в запросе котировок, поданные этим участником, не рассматриваются и возвращаются ему.

4.6.3. Победителем запроса котировок признается участник запроса котировок, подавший заявку на участие в запросе котировок, которая соответствует всем требованиям, установленным в извещении о проведении запроса котировок, и в которой указана наиболее низкая цена товара, работы или услуги. При предложении наиболее низкой цены товара, работы или услуги несколькими участниками запроса котировок победителем запроса котировок признается участник, заявка на участие в запросе котировок которого поступила ранее других заявок на участие в запросе котировок, в которых предложена такая же цена.

4.6.4. Единая комиссия не рассматривает и отклоняет заявки на участие в запросе котировок, если они не соответствуют требованиям, установленным в извещении о проведении запроса котировок, либо предложенная в таких заявках цена товара, работы или услуги превышает начальную (максимальную) цену, указанную в извещении о проведении запроса котировок, или участником запроса котировок не



предоставлены документы и информация, предусмотренные ч. 3 ст. 73 Закона о контрактной системе.

Отклонение заявок на участие в запросе котировок по иным основаниям не допускается.

4.6.5. Результаты рассмотрения и оценки заявок на участие в запросе котировок оформляются протоколом, в котором содержатся информация о заказчике, о существенных условиях контракта, о всех участниках, подавших заявки на участие в запросе котировок, об отклоненных заявках на участие в запросе котировок с обоснованием причин отклонения (в том числе с указанием положений Закона о контрактной системе и положений извещения о проведении запроса котировок, которым не соответствуют заявки на участие в запросе котировок этих участников, предложений, содержащихся в заявках на участие в запросе котировок, не соответствующих требованиям извещения о проведении запроса котировок, нарушений федеральных законов и иных нормативных правовых актов, послуживших основанием для отклонения заявок на участие в запросе котировок), предложение о наиболее низкой цене товара, работы или услуги, информация о победителе запроса котировок, об участнике запроса котировок, предложившем в заявке на участие в запросе котировок цену контракта такую же, как и победитель запроса котировок, или об участнике запроса котировок, предложение о цене контракта которого содержит лучшие условия по цене контракта, следующие после предложенных победителем запроса котировок условий.

4.6.6. Протокол рассмотрения и оценки заявок на участие в запросе котировок подписывается всеми присутствующими на заседании членами Единой комиссии и в день его подписания размещается в единой информационной системе.

4.6.7. В случае если Единой комиссией отклонены все поданные заявки на участие в запросе котировок или по результатам рассмотрения таких заявок только одна такая заявка признана соответствующей всем требованиям, указанным в извещении о проведении запроса котировок, запрос котировок признается несостоявшимся.

4.6.8. При осуществлении процедуры определения поставщика (подрядчика, исполнителя) путем запроса котировок Единая комиссия также выполняет иные действия в соответствии с положениями Закона о контрактной системе.

4.7. Запрос предложений. При осуществлении процедуры определения поставщика (подрядчика, исполнителя) путем запроса предложений в обязанности Единой комиссии входит следующее.

4.7.1. Единой комиссией при рассмотрении заявок на участие в запросе предложений и окончательных предложений вскрываются поступившие конверты с заявками на участие в запросе предложений и (или) открывается доступ к поданным в форме электронных документов заявкам на участие в запросе предложений.

4.7.2. Участники запроса предложений, подавшие заявки, не соответствующие требованиям, установленным документацией о проведении запроса предложений, отстраняются, и их заявки не оцениваются. Основания, по которым участник запроса предложений был отстранен, фиксируются в протоколе проведения запроса предложений. В случае установления факта подачи одним участником запроса предложений двух и более заявок на участие в запросе предложений заявки такого участника не рассматриваются и возвращаются ему.

Все заявки участников запроса предложений оцениваются на основании критериев, указанных в документации о проведении запроса предложений, фиксируются в виде таблицы и прилагаются к протоколу проведения запроса предложений, после чего оглашаются условия исполнения контракта, содержащиеся в заявке, признанной лучшей, или условия, содержащиеся в единственной заявке на участие в запросе предложений, без объявления участника запроса предложений, который направил такую единственную заявку.

4.7.3. После оглашения условий исполнения контракта, содержащихся в заявке, признанной лучшей, или условий, содержащихся в единственной заявке на участие в запросе предложений, запрос предложений завершается, всем участникам запроса предложений или участнику запроса предложений, подавшему единственную заявку на участие в запросе предложений, предлагается направить окончательное предложение не позднее рабочего дня, следующего за датой проведения запроса предложений.

Если все присутствующие при проведении запроса предложений его участники отказались направить окончательное предложение, запрос предложений завершается. Отказ участников запроса предложений направлять окончательные предложения фиксируется в протоколе проведения запроса предложений.

4.7.4. Вскрытие конвертов с окончательными предложениями и (или) открытие доступа к поданным в форме электронных документов окончательным предложениям осуществляются Единой комиссией



на следующий день после даты завершения проведения запроса предложений и фиксируются в итоговом протоколе. Участники запроса предложений, направившие окончательные предложения, вправе присутствовать при вскрытии конвертов с окончательными предложениями и (или) открытии доступа к поданным в форме электронных документов окончательным предложениям.

4.7.5. Выигравшим окончательным предложением является окончательное предложение, которое в соответствии с критериями, указанными в извещении о проведении запроса предложений, наилучшим образом удовлетворяет потребности заказчика в товарах, работах, услугах. В случае если в нескольких окончательных предложениях содержатся одинаковые условия исполнения контракта, выигравшим окончательным предложением признается окончательное предложение, которое поступило раньше.

4.7.6. В итоговом протоколе фиксируются все условия, указанные в окончательных предложениях участников запроса предложений, принятое на основании результатов оценки окончательных предложений решение о присвоении таким окончательным предложениям порядковых номеров и условия победителя запроса предложений. Итоговый протокол и протокол проведения запроса предложений размещаются в единой информационной системе в день подписания итогового протокола.

4.7.7. При осуществлении процедуры определения поставщика (подрядчика, исполнителя) путем запроса предложений Единая комиссия также выполняет иные действия в соответствии с положениями Закона о контрактной системе.

5. Порядок создания и работы Единой комиссии

5.1. Единая комиссия является коллегиальным органом заказчика, действующим на постоянной основе. Персональный состав Единой комиссии, ее председатель, заместитель председателя, секретарь и члены Единой комиссии утверждаются приказом заказчика.

5.2. Решение о создании комиссии принимается заказчиком до начала проведения закупки. При этом определяются состав комиссии и порядок ее работы, назначается председатель комиссии.

Число членов Единой комиссии должно быть не менее чем пять человек, число членов котировочной комиссии, комиссии по рассмотрению заявок на участие в запросе предложений и окончательных предложений должно быть не менее чем три человека.

5.3. При проведении конкурсов для заключения контрактов на создание произведений литературы или искусства, исполнения (как результата интеллектуальной деятельности), на финансирование проката или показа национальных фильмов в состав Единой комиссии должны включаться лица творческих профессий в соответствующей области литературы или искусства. Число таких лиц должно составлять не менее чем пятьдесят процентов общего числа членов Единой комиссии.

5.4. Заказчик включает в состав Единой комиссии преимущественно лиц, прошедших профессиональную переподготовку или повышение квалификации в сфере закупок, а также лиц, обладающих специальными знаниями, относящимися к объекту закупок.

5.5. Членами Единой комиссии не могут быть физические лица, которые были привлечены в качестве экспертов к проведению экспертной оценки конкурсной документации, заявок на участие в конкурсе, осуществляемой в ходе проведения пред квалификационного отбора, оценки соответствия участников конкурса дополнительным требованиям, либо физические лица, лично заинтересованные в результатах определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей), в том числе физические лица, подавшие заявки на участие в таком определении или состоящие в штате организаций, подавших данные заявки, либо физические лица, на которых способны оказать влияние участники закупки (в том числе физические лица, являющиеся участниками (акционерами) этих организаций, членами их органов управления, кредиторами указанных участников закупки), либо физические лица, состоящие в браке с руководителем участника закупки либо являющиеся близкими родственниками (родственниками по прямой восходящей и нисходящей линии (родителями и детьми, дедушкой, бабушкой и внуками), полнородными и не полнородными (имеющими общих отца или мать) братьями и сестрами), усыновителями руководителя или усыновленными руководителем участника закупки, а также непосредственно осуществляющие контроль в сфере закупок должностные лица контрольного органа в сфере закупок.

В случае выявления в составе Единой комиссии указанных лиц заказчик, принявший решение о создании комиссии, обязан незамедлительно заменить их другими физическими лицами, которые лично не заинтересованы в результатах определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей) и на которых



не способны оказывать влияние участники закупок, а также физическими лицами, которые не являются непосредственно осуществляющими контроль в сфере закупок должностными лицами контрольных органов в сфере закупок.

5.6. Замена члена комиссии допускается только по решению заказчика.

5.7. Комиссия правомочна осуществлять свои функции, если на заседании комиссии присутствует не менее чем пятьдесят процентов общего числа ее членов. Члены комиссии должны быть своевременно уведомлены председателем комиссии о месте, дате и времени проведения заседания комиссии. Принятие решения членами комиссии путем проведения заочного голосования, а также делегирование ими своих полномочий иным лицам не допускаются.

5.8. Уведомление членов Единой комиссии о месте, дате и времени проведения заседаний комиссии осуществляется не позднее, чем за два рабочих дня до даты проведения такого заседания

5.9. Члены Единой комиссии вправе:

5.9.1. Знакомиться со всеми представленными на рассмотрение документами и сведениями, составляющими заявку на участие в конкурсе, аукционе или запросе котировок, запросе предложений.

5.9.2. Выступать по вопросам повестки дня на заседаниях Единой комиссии.

5.9.3. Проверять правильность содержания составляемых Единой комиссией протоколов, в том числе правильность отражения в этих протоколах своего выступления.

5.10. Члены Единой комиссии обязаны:

5.10.1. Присутствовать на заседаниях Единой комиссии, за исключением случаев, вызванных уважительными причинами (временная нетрудоспособность, командировка и другие уважительные причины).

5.10.2. Принимать решения в пределах своей компетенции.

5.11. Решение Единой комиссии, принятое в нарушение требований Закона о контрактной системе и настоящего Положения, может быть обжаловано любым участником закупки в порядке, установленном Законом о контрактной системе, и признано недействительным по решению контрольного органа в сфере закупок.

5.12. Председатель Единой комиссии либо лицо, его замещающее:

5.12.1. Осуществляет общее руководство работой Единой комиссии и обеспечивает выполнение настоящего Положения.

5.12.2. Объявляет заседание правомочным или выносит решение о его переносе из-за отсутствия необходимого количества членов.

5.12.3. Открывает и ведет заседания Единой комиссии, объявляет перерывы.

5.12.4. В случае необходимости выносит на обсуждение Единой комиссии вопрос о привлечении к работе экспертов.

5.12.5. Подписывает протоколы, составленные в ходе работы Единой комиссии.

5.13. Секретарь Единой комиссии осуществляет подготовку заседаний Единой комиссии, включая оформление и рассылку необходимых документов, информирование членов Единой комиссии по всем вопросам, относящимся к их функциям (в том числе извещение лиц, принимающих участие в работе комиссии, о времени и месте проведения заседаний и обеспечение членов комиссии необходимыми материалами).

5.14. Члены Единой комиссии, виновные в нарушении законодательства Российской Федерации закупах товаров, работ, услуг для государственных и муниципальных нужд, а также иных нормативных правовых актов Российской Федерации и настоящего Положения, несут дисциплинарную, административную, уголовную ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.



**Приложение №5
к постановлению администрации
поселения Вороновское
от «25» мая 2017 года № 77**

СОСТАВ

**Единой комиссии по осуществлению закупок путем проведения конкурсов, аукционов и запросов
котировок для определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей) в целях заключения с
ними контрактов на поставки товаров (выполнение работ, оказание услуг)
для нужд администрации поселения Вороновское**

Председатель комиссии:

Войтешонок Л.Ю. - Заместитель главы администрации поселения Вороновское

Члены комиссии:

Воробьева Е.С. Заместитель главы администрации поселения Вороновское

Титова Л.И. Начальник отдела ОРСЭИ ЖКХ и Б

Булкин Р.С. Заведующий сектором по правовым и кадровым вопросам правового отдела администрации поселения Вороновское

Парфенова Ю.Г. главный специалист финансово-экономического отдела администрации поселения Вороновское

Секретарь:

Овчарук Д.В. главный специалист финансово-экономического отдела администрации поселения Вороновское

Муниципальный
заказчик

представитель – по распоряжению руководителя заказчика

**Приложение №6
к постановлению администрации
поселения Вороновское
от «25» мая 2017 года № 77**

ПЕРЕЧЕНЬ

муниципальных заказчиков поселения Вороновское

1. Администрация поселения Вороновское
2. Муниципальное бюджетное учреждение «Спортивный комплекс «Вороново»



ПОСТАНОВЛЕНИЕ

29 мая 2017 года № 78

Об утверждении муниципальной программы «Содержание объектов дорожного хозяйства в поселении Вороновское на 2017 год»

В соответствии с Федеральными законами от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 08 ноября 2007 года № 257-ФЗ «Об автомобильных дорогах и о дорожной деятельности в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации, частью 1 статьи 179 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Законом города Москвы от 06 ноября 2002 года № 56 «Об организации местного самоуправления в городе Москве», Уставом поселения Вороновское, в целях обеспечения непрерывного и безопасного движения автотранспорта и пешеходов, поддержания надлежащего санитарно-технического состояния улично-дорожной сети, продления межремонтных сроков службы дорожных покрытий и устойчивого функционирования сети автомобильных дорог общего пользования местного значения, администрация поселения Вороновское постановляет:

1. Утвердить муниципальную программу «Содержание объектов дорожного хозяйства в поселении Вороновское на 2017 год» (приложение к настоящему постановлению №1).
2. Утвердить адресный перечень содержания объектов дорожного хозяйства в поселении Вороновское на 2017 год (приложение к настоящему постановлению №2).
3. Утвердить адресный перечень бесхозных объектов дорожного хозяйства в поселении Вороновское на 2017 год (приложение к настоящему постановлению № 3).
4. Предусмотреть в бюджете поселения Вороновское расходы на финансирование муниципальной программы «Содержание объектов дорожного хозяйства в поселении Вороновское на 2017 год».
5. Отменить постановление администрации поселения Вороновское от 21 марта 2017 года №41 «Об утверждении муниципальной программы «Содержание объектов дорожного хозяйства в поселении Вороновское на 2017 год».
6. Опубликовать настоящее постановление в бюллетене «Московский муниципальный вестник» и разместить на официальном сайте администрации поселения Вороновское в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».
7. Настоящее Постановление вступает в силу со дня его опубликования.
8. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на главу администрации поселения Вороновское Иванова Е.П.

**Глава администрации
поселения Вороновское**

Е.П. Иванов



**Приложение №1
к постановлению администрации
поселения Вороновское
от 29 мая 2017 года № 78**

**МУНИЦИПАЛЬНАЯ ПРОГРАММА
«Содержание объектов дорожного хозяйства в поселении Вороновское на 2017 год»
(далее программа)**

Паспорт программы

Наименование программы	«Содержание объектов дорожного хозяйства в поселении Вороновское на 2017 год»
Основание для разработки	- Федеральный закон от 08 ноября 2007 года № 257-ФЗ «Об автомобильных дорогах и о дорожной деятельности в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации»; - Федеральный закон от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»; - Бюджетный кодекс РФ; - Законом г. Москвы от 6 ноября 2002 года № 56 «Об организации местного самоуправления в городе Москве»; - Постановление Правительства Москвы от 09 ноября 1999 года № 1018 «Об утверждении Правил санитарного содержания территорий, организации уборки и обеспечения чистоты и порядка в г. Москве»; - Постановление Правительства Москвы от 16.12.2014 № 762-ПП «Об утверждении Требований к санитарно-техническому содержанию объектов дорожного хозяйства улично-дорожной сети города Москвы и Порядка выполнения работ по капитальному ремонту, текущему ремонту, разметке и содержанию объектов дорожного хозяйства улично-дорожной сети города Москвы»
Цель программы	- обеспечение сохранности объектов дорожного хозяйства, устойчивого и безопасного функционирования сети автомобильных дорог в поселении Вороновское; - выполнение полномочий, связанных с организацией дорожной деятельности в отношении автомобильных дорог местного значения.
Задачи программы	- обеспечение нормативных эксплуатационных свойств покрытий проезжей части; - повышение уровня безопасности дорожного движения; - качественное выполнение работ по содержанию дорог; - поддержание транспортно-эксплуатационных характеристик и потребительских свойств автодорог; - улучшение технического состояния существующей сети автомобильных дорог местного значения; - создание комфортной среды для проживания населения; - положительное воздействие на экономику и социальную сферу.
Конечные результаты программы	- средний процент соответствия нормативному состоянию автомобильных дорог местного значения и объектов дорожного хозяйства увеличен до уровня – 100%; - обеспечение содержания автомобильных дорог местного значения и объектов дорожного хозяйства площадью – 547,2 тыс. кв.м.
Перечень мероприятий программы	Пункт 7 программы
Координатор программы	Глава администрации поселения Вороновское
Разработчик программы и ответственный исполнитель муниципальной программы	администрация поселения Вороновское
Сроки реализации программы	2017 год



Объемы и источники финансирования программы	Общий объем финансирования на реализацию программы составляет 59 236 153,37 руб. , из них по источникам: средства бюджета поселения Вороновское - 6 361 033,19 руб. ; средства субсидии из бюджета города Москвы - 52 875 120,18 руб.
---	--

1. Анализ проблемы и обоснование ее решения программными методами.

Дорожное хозяйство является одной из важных отраслей экономики, от устойчивого и эффективного функционирования которой в значительной степени зависят социально-экономическое развитие поселения Вороновское и условия жизни населения.

Протяженность автомобильных дорог местного значения поселения Вороновское – 101375,2 п.м., общая площадь дорог – **547 203,80 кв.м.**, в том числе 516 641,8 кв.м. – паспортизированные объекты, 30 562,0 кв.м. – бесхозные объекты. Сохранность автомобильных дорог в поселении Вороновское зависит от качества и регулярности выполнения работ по содержанию объектов дорожного хозяйства, а также элементов по их обустройству в соответствии с требованиями к санитарно-техническому содержанию объектов дорожного хозяйства улично-дорожной сети города Москвы и порядком выполнения работ по капитальному ремонту, текущему ремонту, разметке и содержанию объектов дорожного хозяйства улично-дорожной сети города Москвы, утвержденными постановлением правительства Москвы № 762-ПП от 16.12.2014 года, а также регламентом содержания автомобильных дорог местного значения (объектов дорожного хозяйства) в поселении Вороновское города Москвы, утвержденным решением Совета депутатов поселения Вороновское от 06.04.2016 г. № 05/13 (в редакции утвержденного решением Совета Депутатов поселения Вороновское №08/01 от 05.07.2016)

Реализация мероприятий программы позволит обеспечить нормальное функционирование автомобильных дорог общего пользования поселения Вороновское, повысить уровень безопасности дорожного движения.

Актуальность разработки программы обусловлена как социальными, так и экономическими факторами и направлена на повышение эффективности расходов средств бюджета, сохранение сети автомобильных дорог местного значения. Программа содержит характеристики и механизм реализации мероприятий по содержанию автомобильных дорог общего пользования местного значения на период 2017 года.

Уровень содержания автомобильных дорог оказывает существенное влияние на социально-экономическое развитие поселения. Основные требования, предъявляемые к автомобильным дорогам – обеспечение удобства и безопасности движения транспорта и пешеходов. В условиях существующего положения первоочередной задачей остается задача, направленная на обеспечение сохранности автомобильных дорог поселения Вороновское, поддержание их нормативного состояния, обеспечение безопасного, беспрепятственного движения транспорта. Разработка программы позволит:

- определить уровень содержания дорог;
- установить необходимые виды и объемы дорожных работ, источники и размеры их финансирования для выполнения взятых обязательств;
- сформировать расходные обязательства по задачам, сконцентрировав финансовые ресурсы на реализации приоритетных задач.

2. Прогноз развития реализации программы.

В соответствии с целью и задачами программы основной эффект от реализации ее мероприятий имеет, прежде всего социальную направленность, стимулирующую активизацию экономической деятельности.

Программа включает в себя комплекс скоординированных мероприятий, необходимых для содержания и поддержания нормативных транспортно-эксплуатационных характеристик и потребительских свойств автомобильных дорог, что существенным образом влияет на уровень безопасности дорожного движения.



3. Цель, задачи и конечные результаты программы.

Целью программы является обеспечение сохранности объектов дорожного хозяйства, устойчивого и безопасного функционирования сети автомобильных дорог в поселении Вороновское, выполнение полномочий, связанных с организацией дорожной деятельности в отношении автомобильных дорог местного значения.

Достижение цели программы будет осуществляться путем выполнения следующих задач:

- обеспечение нормативных эксплуатационных свойств покрытий проезжей части;
- обеспечение нормативного технического состояния существующей сети автомобильных дорог местного значения;
- повышение уровня безопасности дорожного движения;
- качественное выполнение работ по содержанию дорог;
- создание комфортной среды для проживания населения;
- положительное воздействие на экономику и социальную сферу.

Конечные результаты программы:

- средний процент соответствия нормативному состоянию автомобильных дорог местного значения и объектов дорожного хозяйства увеличен до уровня – **100%**;
- обеспечение содержания автомобильных дорог местного значения и объектов дорожного хозяйства площадью – **547, 2 тыс. кв.м.**

4. Сроки и этапы реализации программы.

Программа предусматривает один этап реализации - 2017 год.

5. Ресурсное обеспечение Программы.

Программа реализуется за счет средств субсидии из бюджета города Москвы, бюджета поселения Вороновское.

Финансирование мероприятий программы за счет средств субсидии из бюджета города Москвы и бюджета поселения Вороновское осуществляется в установленном законодательством порядке.

Общий объем финансирования на реализацию программы составляет **59 236 153,37 руб.**, из них по источникам:

- средства бюджета поселения Вороновское – **6 361 033,19 руб.**;
- средства субсидии из бюджета города Москвы – **52 875 120,18 руб.**

6. Оценка эффективности программы.

Реализация программных мероприятий позволит обеспечить устойчивое и безопасное функционирование сети автомобильных дорог городского округа. Эффективность реализации программы по использованию бюджетных денежных средств, выделенных для реализации программы, определяется достижением целевых показателей.

7. Перечень мероприятий муниципальной программы «Содержание Объектов дорожного хозяйства в поселении Вороновское на 2017 год»

№ п/п	Наименование и содержание мероприятий	Ответственный исполнитель мероприятий	Сроки исполнения	Объемы финансирования (руб.)	Источники финансирования
1	2	3	4	5	6
1	Содержание объектов дорожного хозяйства (содержание в зимний период, летний период; приобретение ПГМ)	Организации, привлекаемые в соответствии с действующим законодательством	I-IV квартал 2017 г.	52 875 120,18	Субсидия из бюджета г. Москвы
				6 361 033,19	Бюджет поселения Вороновское
	Итого			59 236 153,37	



8. Целевые показатели эффективности реализации муниципальной программы «Содержание объектов дорожного хозяйства в поселении Вороновское на 2017 год»

№ п/п	Наименование мероприятий	Наименование целевого показателя	Ед. Изм.	Плановые значения 2017 г.
1	2	3	4	5
1	Содержание объектов дорожного хозяйства	Количество объектов дорожного хозяйства	Ед.	85
		Обеспечение содержания автомобильных дорог местного значения и объектов дорожного хозяйства общей площадью	Тыс. кв. м.	547,2

9. Организация управления и контроль за ходом реализации программы.

Формы и методы управления реализацией программы определяются администрацией поселения Вороновское в городе Москве.

Общее руководство и управление реализацией программных мероприятий осуществляет администрация поселения Вороновское в городе Москве.

Администрация поселения Вороновское в городе Москве является заказчиком программы и координатором деятельности исполнителей мероприятий программы.

Администрация поселения Вороновское в городе Москве осуществляет:

- разработку механизмов привлечения дополнительных финансовых ресурсов для реализации программы;
- контроль за эффективным и целевым использованием бюджетных средств на реализацию программы;
- анализ количественных и качественных параметров состояния и развития секторов экономики и подготовку соответствующих предложений, в том числе по совершенствованию нормативной правовой базы, необходимой для реализации программы;
- привлечение организаций для реализации проектов программы в соответствии с действующим законодательством;
- информационно - аналитическое обеспечение процесса реализации программы, мониторинг выполнения программы в целом и входящих в ее состав мероприятий;
- подготовку в установленные сроки ежемесячных и годовых отчетов, годового доклада о ходе реализации программы представительному органу местного самоуправления поселения, а также префектуре ТиНАО г.Москвы.

Контроль за исполнением настоящей программы осуществляет Глава поселения Вороновское.



Приложение №2
к постановлению администрации
поселения Вороновское
от «29» мая 2017 года № 78

Адресный перечень содержания объектов дорожного
хозяйства в поселении Вороновское на 2017 год

№ п/п	Наименование ОДХ	ID ОДХ	Протяженность объекта, п.м.				Общая площадь по титулу, м²	в том числе:				Общая площадь уборки, м²
			По глав- ной оси	По всем осям	По лот- кам	Общая пло- щадь проез- жей части, м²		Общая пло- щадь тротуа- ров, м²	Площадь обо- чин, м²			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11		
1	Администрация поселения Вороновское											
1.1	8 а категория											
1.1	дорог п. ЛМС от д. 21 - Кривые	13950888	120,00	120,00	0,00	540,00	540,00	0,00	0,00	540,00		
1.2	дорога (вдоль гаражных боксов к дому № 5) м/на «Солнечный городок»	13844477	746,00	746,00	0,00	6102,00	5514,00	0,00	588,00	6102,00		
1.3	Дорога (вокруг дома № 3) м/на «Солнечный городок»	13956902	282,00	282,00	0,00	2589,20	2589,20	0,00	0,00	2589,20		
1.4	Дорога д. Львово	13953475	304,00	304,00	0,00	1405,00	1101,00	0,00	304,00	1405,00		
1.5	Дорога д. Семеново по деревне	10007103	7111,00	7111,00	0,00	30373,00	20854,00	0,00	9519,00	30373,00		
1.6	дорога д. Юдановка - храм	10007105	313,00	313,00	0,00	1645,50	1332,50	0,00	313,00	1645,50		
1.7	Дорога д.Львово 2	14083563	11,00	11,00	0,00	109,00	109,00	0,00	0,00	109,00		
1.8	Дорога Калужское шоссе - Д. Юрьевка - СНТ Озерная (объездная д. Троица)	10007110	5977,00	5977,00	0,00	41922,00	35945,00	0,00	5977,00	41922,00		
1.9	Дорога от детского сада № 1156 до ВДШИ	10007554	376,00	376,00	554,00	2874,00	2329,00	545,00	0,00	2874,00		
1.10	Дорога п. ЛМС ДК Дружба до мусоросбороч- ной площадки	10007126	146,00	146,00	0,00	1212,00	1212,00	0,00	0,00	1212,00		
1.11	дорога п. ЛМС ДК «Дружба»-больница	13703679	296,00	296,00	0,00	764,00	764,00	0,00	0,00	764,00		
1.12	Дорога п. ЛМС до ДК Дружба	10007127	726,00	726,00	2419,00	20462,00	12029,00	8433,00	0,00	20462,00		
1.13	Дорога п. ЛМС от д. №21 до общежития	10007128	337,00	337,00	41,00	2221,00	2038,00	183,00	0,00	2221,00		
1.14	Дорога п. ЛМС от ДК Дружба до м/н Прио- зерный (Мигалин)	10007129	447,00	447,00	1443,00	3492,00	2779,00	713,00	0,00	3492,00		
1.15	Дорога п. ЛМС от набережной до д. № 23	13952452	540,00	540,00	0,00	4320,00	4320,00	0,00	0,00	4320,00		
1.16	Дорога п. ЛМС от столовой до пожарного ДЭ- ПО	10007130	1726,00	1726,00	0,00	14931,00	14240,00	691,00	0,00	14931,00		



№ п/п	Наименование ОДХ	ID ОДХ	Протяженность объекта, п.м.				Общая площадь по титулу, м²	в том числе:				Общая площадь уборки, м²
			По глав- ной оси	По всем осям	По лот- кам	Общая пло- щадь проез- ной части, м²		Общая пло- щадь тротуа- ров, м²	Площадь обо- чин, м²			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11		
1.17	Дорога с. Вороново от А - 101 «Москва-Рославль» у кафе до д/с №13 п д/о «Вороново»	10007121	430,00	430,00	15,00	2192,50	1900,00	0,00	292,50	2192,50		
1.18	Дорога с. Вороново от А - 101 «Москва-Рославль» до бывшего СДК «Солнышко»	10007142	800,00	800,00	0,00	3300,00	2500,00	0,00	800,00	3300,00		
1.19	Дорога с. Новогромово	10007139	300,00	300,00	0,00	1319,00	1019,00	0,00	300,00	1319,00		
1.20	Дорога с. Покровское от д. 1 до д.6	10007120	439,00	439,00	0,00	1791,00	1352,00	0,00	439,00	1791,00		
1.21	Дорога с. Свитино	10007141	805,00	805,00	0,00	3859,00	3278,00	0,00	581,00	3859,00		
1.22	Дорога села Вороново от А - 101 до жилого дома № 172»А» (вторая линия)	10007122	220,00	220,00	0,00	917,00	697,00	0,00	220,00	917,00		
1.23	Объездная дорога (от жилого дома № 3 до с/т»Электрик») м/на «Солнечный городок»	10007134	637,00	637,00	0,00	5229,00	4644,00	585,00	0,00	5229,00		
	Итого по 8 а категория		23089,00	23089,00	4472,00	153569,20	123085,70	11150,00	19333,50	153569,20		
2	8 в категория											
2.1	Автомодорога д. Старосвитино (до карьера)	10007091	1052,00	1052,00	0,00	8428,80	5272,80	0,00	3156,00	8428,80		
2.2	Дорога Варшавское шоссе - ДНП Ясенки	468065762	414,00	414,00	0,00	2457,00	2457,00	0,00	0,00	2457,00		
2.3	дорога второстепенная д. Косовка	13944743	699,00	699,00	0,00	2626,00	1927,00	0,00	699,00	2626,00		
2.4	Дорога второстепенная д.Бакланово	10007152	1548,00	1548,00	0,00	7740,00	7740,00	0,00	0,00	7740,00		
2.5	Дорога второстепенная д.Новогромово	10007149	2795,00	2795,00	0,00	12496,00	9701,00	0,00	2795,00	12496,00		
2.6	Дорога второстепенная д.Сахарово	10007144	1418,00	1418,00	0,00	7090,00	7090,00	0,00	0,00	7090,00		
2.7	Дорога второстепенная д.Юдановка проезд 5,6,7	10006546	944,00	944,00	0,00	4335,00	3391,00	0,00	944,00	4335,00		
2.8	Дорога второстепенная д.Юрьевка	10006545	912,00	912,00	0,00	4560,00	4560,00	0,00	0,00	4560,00		
2.9	Дорога второстепенная с. Богоявление	10007153	1634,00	1634,00	0,00	7748,00	6114,00	0,00	1634,00	7748,00		
2.10	Дорога второстепенная с.Вороново-д.Косовка	10007151	447,00	447,00	0,00	2235,00	2235,00	0,00	0,00	2235,00		
2.11	Дорога второстепенная с.Вороново, частный сектор	10006549	100,00	100,00	0,00	100,00	100,00	0,00	0,00	100,00		
2.12	Дорога второстепенная с.Никольское	10007148	905,00	905,00	0,00	4525,00	4525,00	0,00	0,00	4525,00		
2.13	Дорога второстепенная с.Покровское	10007147	1850,00	1850,00	0,00	9250,00	9250,00	0,00	0,00	9250,00		
2.14	Дорога второстепенная с.Свитино	10007143	830,00	830,00	0,00	4190,00	3360,00	0,00	830,00	4190,00		
2.15	дорога д. Бабенки	10007095	794,00	794,00	0,00	3253,00	2459,00	0,00	794,00	3253,00		
2.16	Дорога д. Бакланово	13958909	1951,00	1951,00	0,00	16243,00	14292,00	0,00	1951,00	16243,00		
2.17	дорога д. Безобразово	10007096	2650,00	2650,00	0,00	12177,00	9527,00	0,00	2650,00	12177,00		
2.18	дорога д. Голохвастово	10007097	300,00	300,00	0,00	1250,00	950,00	0,00	300,00	1250,00		



№ п/п	Наименование ОДХ	ID ОДХ	Протяженность объекта, п.м.			Общая площадь по титулу, м²	в том числе:				Общая площадь уборки, м²
			По глав- ной оси	По всем осям	По лот- кам		Общая пло- щадь проез- дов, м²	Площадь обо- чин, м²			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	
2.19	Дорога Д. Голохвастово проезд на 2-ю линию	10006544	345,00	345,00	0,00	1364,00	1019,00	0,00	345,00	1364,00	
2.20	дорога д. Косовка грунт	10007098	1409,00	1409,00	0,00	6726,20	5255,70	61,50	1409,00	6726,20	
2.21	дорога д. Рыжово грунт	10007136	1010,00	1010,00	0,00	5891,10	4881,10	0,00	1010,00	5891,10	
2.22	Дорога д. Семенково	10007102	1460,00	1460,00	0,00	2308,10	2308,10	0,00	0,00	2308,10	
2.23	Дорога д. Троица	10007104	3790,00	3790,00	0,00	16671,00	12881,00	0,00	3790,00	16671,00	
2.24	дорога д. Филино грунт	10007137	1520,00	1520,00	0,00	6835,80	5315,80	0,00	1520,00	6835,80	
2.25	Дорога д. Юрьевка	10007107	507,00	507,00	0,00	1546,00	1546,00	0,00	0,00	1546,00	
2.26	дорога д. Юрьевка	10007140	4003,00	4003,00	0,00	16709,00	12706,00	0,00	4003,00	16709,00	
2.27	Дорога д.Бакланово (переулоч Речной)	10006552	210,00	210,00	0,00	945,00	945,00	0,00	0,00	945,00	
2.28	Дорога д.Бакланово (ул.Центральная)	10006551	940,00	940,00	0,00	4230,00	4230,00	0,00	0,00	4230,00	
2.29	Дорога д.Голохвастово проезд на 2 линию	10007145	518,00	518,00	0,00	2477,00	1959,00	0,00	518,00	2477,00	
2.30	дорога д.Косовка	10007150	2057,00	2057,00	0,00	8844,90	6786,00	1,90	2057,00	8844,90	
2.31	Дорога д.Рыжово пожарный проезд	10007146	136,00	136,00	0,00	604,00	468,00	0,00	136,00	604,00	
2.32	дорога д.Юдановка 2-ая линия	14103392	1261,20	1261,20	0,00	5202,70	4698,30	0,00	504,40	5202,70	
2.33	Дорога д.Ясенки проезд 2	10006547	1180,00	1180,00	0,00	5348,00	4168,00	0,00	1180,00	5348,00	
2.34	дорога к д. Семенково	13949289	273,00	273,00	0,00	1638,00	1092,00	0,00	546,00	1638,00	
2.35	дорога конечная остановка 36 автобуса до ж/д переезда 252 км	10007113	1600,00	1600,00	0,00	10035,00	7635,00	0,00	2400,00	10035,00	
2.36	Дорога мкрн. Солнечный	10007124	4674,00	4674,00	0,00	25525,90	20823,00	28,90	4674,00	25525,90	
2.37	Дорога м-н «Лесхоз»	10007123	514,00	514,00	0,00	4415,00	4415,00	0,00	0,00	4415,00	
2.38	дорога п. ЛМС - котельная	13957500	200,00	200,00	0,00	2010,00	2010,00	0,00	0,00	2010,00	
2.39	дорога п. ЛМС мкр Приозерный	13957942	4497,00	4497,00	0,00	24083,00	19586,00	0,00	4497,00	24083,00	
2.40	дорога п. ЛМС, мкр. Центральный(за столо- вой)	13958513	500,00	500,00	0,00	9924,00	7637,00	0,00	2287,00	9924,00	
2.41	Дорога п.ЛМС мкр. Приозёрный	14084947	2200,00	2200,00	0,00	10498,00	8800,00	0,00	1698,00	10498,00	
2.42	Дорога с. Вороново	10007138	5722,00	5722,00	0,00	29144,30	23403,30	19,00	5722,00	29144,30	
2.43	Дорога с. Вороново тв	10007115	2208,00	2208,00	0,00	11157,60	9160,60	146,00	1851,00	11157,60	
2.44	Дорога с.Ворсино	10007117	1386,00	1386,00	0,00	6014,30	4628,30	0,00	1386,00	6014,30	
2.45	Дорога с.Ворсино проезд 1,2,3,4	13940650	1820,00	1820,00	0,00	9865,50	8316,00	0,00	1549,50	9865,50	
2.46	Дорога с.Покровское (участок от д.№ 15 до д.№49 с выездом на шоссе)	10006558	220,00	220,00	0,00	770,00	770,00	0,00	0,00	770,00	
2.47	Дорога с.Покровское (участок от д.№ 52 до д.№ 38с выездом на шоссе)	10006557	247,00	247,00	0,00	2144,00	1590,00	0,00	554,00	2144,00	

197

№ п/п	Наименование ОДХ	ID ОДХ	в том числе:										Количество выбрасываемых осановок, ед.	Площадь вывоза с/г, м²	Перекидка поворотом, м²	Стенка Нью-Джерси, м.м		
			Площадь уборки проезжей части, м²						Площадь уборки тротуаров, м²								Площадь уборки обочин, м²	Площадь уборки остатков, м²
			Без площади парковочного пространства и пгд-участков, не подлежащих уборке		Площадь парковочного пространства		Площадь уборки тротуаров, м²											
			мех.	ручн.	мех.	ручн.	мех.	ручн.										
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15				
	Администрация поселения Вороновское																	
1	8 а категория																	
1.1	дорог п. ЛМС от д. 21 - Кривые	13950888	540,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0	540,00	0,00	0,00				



№ п / п	Наименование ОДХ	ID ОДХ	в том числе:										Количество убранных остатков, ед.	Площадь вывоза снега, м²	Перекидка роутом, м²	Стенка Нью-Джерси, м.м
			Площадь уборки проезжей части, м²				Площадь уборки тротуаров, м²		Площадь уборки обочин, м²	Площадь уборки остатков, м²						
			Без площади парковочного пространства и п/д участков, не подлежащих уборке		Площадь парковочного пространства											
			мех.	ручн.	мех.	ручн.										
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15		
1.2	дорога (вдоль гаражных боксов к дому № 5) м/на «Солнечный городок»	13844477	5514,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	588,00	0,00	0	5514,00	0,00	0,00		
1.3	Дорога (вокруг дома № 3) м/на «Солнечный городок»	13956902	2589,20	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0	2589,20	0,00	0,00		
1.4	Дорога д. Львово	13953475	1101,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	304,00	0,00	0	1101,00	0,00	0,00		
1.5	Дорога д. Семеново по деревне	10007103	20854,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	9519,00	0,00	0	20854,00	0,00	0,00		
1.6	дорога д. Юдановка - храм	10007105	1332,50	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	313,00	0,00	0	1332,50	0,00	0,00		
1.7	Дорога д.Львово 2	14083563	109,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0	109,00	0,00	0,00		
1.8	Дорога Калужское шоссе - Д. Юрьевка - СНТ Озерная (объездная д. Гроша)	10007110	35945,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	5977,00	0,00	0	35945,00	0,00	0,00		
1.9	Дорога от детского сада № 1156 до ВДШИ	10007554	2329,00	0,00	0,00	0,00	545,00	0,00	0,00	0,00	0	2329,00	0,00	0,00		
1.10	Дорога п. ЛМС ДК Дружба до мусоросборочной площадки	10007126	1212,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0	1212,00	0,00	0,00		
1.11	дорога п. ЛМС ДК «Дружбы»-больница	13703679	764,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0	764,00	0,00	0,00		
1.12	Дорога п. ЛМС до ДК Дружба	10007127	12029,00	0,00	0,00	0,00	8433,00	0,00	0,00	0,00	0	12029,00	0,00	0,00		
1.13	Дорога п. ЛМС от д. №21 до общежития	10007128	2038,00	0,00	0,00	0,00	183,00	0,00	0,00	0,00	0	2038,00	0,00	0,00		
1.14	Дорога п. ЛМС от ДК Дружба до м/н Приозерный (Мигалин)	10007129	2779,00	0,00	0,00	0,00	713,00	0,00	0,00	0,00	0	2779,00	0,00	0,00		
1.15	Дорога п. ЛМС от набережной до д. № 23	13952452	4320,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0	4320,00	0,00	0,00		
1.16	Дорога п. ЛМС от столовой до пожарного ДЭПО	10007130	14240,00	0,00	0,00	0,00	691,00	0,00	0,00	0,00	0	14240,00	0,00	0,00		



№ п/п	Наименование ОДХ	ID ОДХ	в том числе:										Количество убирателей остановок, ед.	Площадь вывоза снега, м²	Перекидка робором, м²	Стенка Нью-Джерси, м.м
			Площадь уборки проезжей части, м²				Площадь уборки тротуаров, м²		Площадь уборки обочин, м²	Площадь уборки остановок, м²						
			Площадь парковочного пространства		мех.	ручн.	мех.	ручн.								
			мех.	ручн.												
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15		
1.17	Дорога с. Вороново от А - 101 «Москва-Рославль» у кафе до д/с №13 п д/о «Вороново»	10007121	1900,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	292,50	0,00	0	1900,00	0,00	0,00		
1.18	Дорога с. Вороново от А - 101«Москва-Рославль» до бывшего СДК «Солнышко»	10007142	2500,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	800,00	0,00	0	2500,00	0,00	0,00		
1.19	Дорога с. Новогромово	10007139	1019,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	300,00	0,00	0	1019,00	0,00	0,00		
1.20	Дорога с. Покровское от д. 1 до д.6	10007120	1352,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	439,00	0,00	0	1352,00	0,00	0,00		
1.21	Дорога с. Свитино	10007141	3278,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	581,00	0,00	0	3278,00	0,00	0,00		
1.22	Дорога села Вороново от А - 101 до жилого дома № 172»А» (вторая линия)	10007122	697,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	220,00	0,00	0	697,00	0,00	0,00		
1.23	Объездная дорога (от жилого дома № 3 до с/т»Электрик») м/на «Солнечный городок»	10007134	4644,00	0,00	0,00	0,00	585,00	0,00	0,00	0,00	0	4644,00	0,00	0,00		
2	Итого по 8 а категория		123085,70	0,00	0,00	0,00	11150,00	0,00	19333,50	0,00	0	123085,70	0,00	0,00		
2.1	8 в категория															
2.1	Автомодорога д. Старосвитино (до карьера)	10007091	5272,80	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	3156,00	0,00	0	0,00	5272,80	0,00		
2.2	Дорога Варшавское шоссе - ДПП Ясенки	468065762	2457,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0	0,00	2457,00	0,00		
2.3	дорога второстепенная д. Косовка	13944743	1927,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	699,00	0,00	0	0,00	1927,00	0,00		
2.4	Дорога второстепенная д.Бакланово	10007152	7740,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0	0,00	7740,00	0,00		
2.5	Дорога второстепенная д.Новогромово	10007149	9701,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2795,00	0,00	0	0,00	9701,00	0,00		
2.6	Дорога второстепенная д.Сахарово	10007144	7090,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0	0,00	7090,00	0,00		
2.7	Дорога второстепенная д.Юдановка проезд 5,6,7	10006546	3391,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	944,00	0,00	0	0,00	3391,00	0,00		



№ п/п	Наименование ОДХ	ID ОДХ	в том числе:										Количество убранных остатков, ед.	Площадь вывоза снега, м²	Перекидка роТОром, м²	Стенка Нью-Джерси, п.м
			Площадь уборки проезжей части, м²		Площадь парковочного пространства		Площадь уборки тротуаров, м²		Площадь уборки обочин, м²	Площадь уборки остатков, м²						
			Без площади парковочного пространства и п/д участков, не подлежащих уборке													
			мех.	ручн.	мех.	ручн.	мех.	ручн.								
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15		
2.8	Дорога второстепенная д.Юрьевка	10006545	4560,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0	0,00	4560,00	0,00		
2.9	Дорога второстепенная с.Богоявление	10007153	6114,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1634,00	0,00	0	0,00	6114,00	0,00		
2.10	Дорога второстепенная с.Вороново-д.Косовка	10007151	2235,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0	0,00	2235,00	0,00		
2.11	Дорога второстепенная с.Вороново, частный сектор	10006549	100,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0	0,00	100,00	0,00		
2.12	Дорога второстепенная с.Никольское	10007148	4525,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0	0,00	4525,00	0,00		
2.13	Дорога второстепенная с.Покровское	10007147	9250,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0	0,00	9250,00	0,00		
2.14	Дорога второстепенная с.Свитино	10007143	3360,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	830,00	0,00	0	0,00	3360,00	0,00		
2.15	дорога д. Бабенки	10007095	2459,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	794,00	0,00	0	0,00	2459,00	0,00		
2.16	Дорога д. Бакланово	13958909	14292,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1951,00	0,00	0	0,00	14292,00	0,00		
2.17	дорога д. Безобразово	10007096	9527,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2650,00	0,00	0	0,00	9527,00	0,00		
2.18	дорога д. Голохвастово	10007097	950,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	300,00	0,00	0	0,00	950,00	0,00		
2.19	Дорога Д. Голохвастово проезд на 2-ю линию	10006544	1019,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	345,00	0,00	0	0,00	1019,00	0,00		
2.20	дорога д. Косовка грунт	10007098	5255,70	0,00	0,00	0,00	61,50	0,00	1409,00	0,00	0	0,00	5255,70	0,00		
2.21	дорога д. Рыжово грунт	10007136	4881,10	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1010,00	0,00	0	0,00	4881,10	0,00		
2.22	Дорога д. Семенково	10007102	2308,10	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0	0,00	2308,10	0,00		
2.23	Дорога д. Троица	10007104	12881,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	3790,00	0,00	0	0,00	12881,00	0,00		
2.24	дорога д. Филино грунт	10007137	5315,80	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1520,00	0,00	0	0,00	5315,80	0,00		
2.25	Дорога д. Юрьевка	10007107	1546,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0	0,00	1546,00	0,00		
2.26	дорога д Юрьевка	10007140	12706,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	4003,00	0,00	0	0,00	12706,00	0,00		
2.27	Дорога д.Бакланово (переулок Речной)	10006552	945,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0	0,00	945,00	0,00		
2.28	Дорога д.Бакланово (ул.Центральная)	10006551	4230,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0	0,00	4230,00	0,00		



№ п / п	Наименование ОДХ	ID ОДХ	в том числе:										Количество убираемых осановок, ед.	Площадь вывоза снега, м²	Перекидка роетом, м²	Стенка Нью-Джерси, м.м
			Площадь уборки проезжей части, м²				Площадь уборки тротуаров, м²		Площадь уборки обочин, м²	Площадь уборки остатков, м²						
			Площадь парковочного пространства		мех.	ручн.	мех.	ручн.								
			мех.	ручн.							мех.	ручн.				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15		
2.29	Дорога д.Голохвастово проезд на 2 линию	10007145	1959,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	518,00	0,00	0	0,00	1959,00	0,00		
2.30	дорога д.Косовка	10007150	6786,00	0,00	0,00	0,00	1,90	0,00	2057,00	0,00	0	0,00	6786,00	0,00		
2.31	Дорога д.Рыжово пожарный проезд	10007146	468,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	136,00	0,00	0	0,00	468,00	0,00		
2.32	дорога д.Юдановка 2-ая линия	14103392	4698,30	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	504,40	0,00	0	0,00	4698,30	0,00		
2.33	Дорога д.Ясенки проезд 2	10006547	4168,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1180,00	0,00	0	0,00	4168,00	0,00		
2.34	дорога к д. Семеново	13949289	1092,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	546,00	0,00	0	0,00	1092,00	0,00		
2.35	дорога конечная остановка 36 автобуса до ж/д переезда 252 км	10007113	7635,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2400,00	0,00	0	0,00	7635,00	0,00		
2.36	Дорога мкрн. Солнечный	10007124	20823,00	0,00	0,00	0,00	28,90	0,00	4674,00	0,00	0	0,00	20823,00	0,00		
2.37	Дорога м-н «Лесхоз»	10007123	4415,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0	0,00	4415,00	0,00		
2.38	дорога п. ЛМС - котельная	13957500	2010,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0	0,00	2010,00	0,00		
2.39	дорога п. ЛМС мкр Приозерный	13957942	19586,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	4497,00	0,00	0	0,00	19586,00	0,00		
2.40	дорога п. ЛМС, мкр. Центральный(за столовой)	13958513	7637,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2287,00	0,00	0	0,00	7637,00	0,00		
2.41	Дорога п.ЛМС мкр. Приозерный	14084947	8800,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1698,00	0,00	0	0,00	8800,00	0,00		
2.42	Дорога с. Вороново	10007138	23403,30	0,00	0,00	0,00	19,00	0,00	5722,00	0,00	0	0,00	23403,30	0,00		
2.43	Дорога с. Вороново тв	10007115	9160,60	0,00	0,00	0,00	146,00	0,00	1851,00	0,00	0	0,00	9160,60	0,00		
2.44	Дорога с.Ворсино	10007117	4221,00	0,00	407,3	0,00	0,00	0,00	1386,00	0,00	0	0,00	4628,30	0,00		
2.45	Дорога с.Ворсино проезд 1,2,3,4	13940650	8316,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1549,50	0,00	0	0,00	9865,50	0,00		
2.46	Дорога с.Покровское (участок от д.№ 15 до д.№49 с выездом на шоссе)	10006558	770,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0	0,00	770,00	0,00		



№ п / п	Наименование ОДХ	ID ОДХ	в том числе:										Количество убирас- мых установок, ед.	Площадь вывоза сне- га, м²	Перекидка роутом, м²	Стенка Нью-Джерси, п.м
			Площадь уборки проезжей ча- сти, м²				Площадь уборки трогуаров, м²		Площадь уборки обочин, м²		Пло- щадь уборки оста- новок, м²					
			Без площади пар- ковочного про- странства и пл-ди участков, не под- лежащих уборке		Площадь пар- ковочного пространства											
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15		
2.47	Дорога с.Покровское (участок от д.№ 52 до д.№ 38с выездом на шоссе)	10006557	1590,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	554,00	0,00	0	0,00	1590,00	0,00		
2.48	Дорога с.Покровское (участок от д.№11 до д.№115, от д.№ 1 до д.№ 18)	10006556	2100,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0	0,00	2100,00	0,00		
2.49	Дорога с.Покровское (участок от д.№112 до д.№60)	10006555	665,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0	0,00	665,00	0,00		
2.50	Дорога с.Покровское подъезд к пожарному во- досуму	10006554	228,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	35,00	0,00	0	0,00	228,00	0,00		
2.51	Дорога с.Покровское-1	10006553	2823,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	947,00	0,00	0	0,00	2823,00	0,00		
2.52	Подъездная автодорога к станции Кресты	10007118	5792,00	0,00	0,00	0,00	99,00	0,00	2788,00	0,00	0	0,00	5792,00	0,00		
2.53	с.Вороново, дорога к мкр- ну «Пролетарий»	13853933	2134,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	698,00	0,00	0	0,00	2134,00	0,00		
2.54	Шоссейная дорога д. Юдановка	10007119	1132,40	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0	0,00	1132,40	0,00		
	Итого по 8 в категория		298451,1	0,00	407,3	0,00	356,30	0,00	63857,90	0,00	0	0,00	300407,90	0,00		
	Итого по Администрации поселения Вороновское		421536,80	0,00	407,30	0,00	11506,30	0,00	83191,40	0,00	0	123085,70	300407,90	0,00		
	Всего по ТиНАО		421536,80	0,00	407,30	0,00	11506,30	0,00	83191,40	0,00	0	123085,70	300407,90	0,00		
в том числе																
	8 а категория		123085,70	0,00	0,00	0,00	11150,00	0,00	19333,50	0,00	0	123085,70	0,00	0,00		
	8 в категория		298451,1	0,00	407,3	0,00	356,30	0,00	63857,90	0,00	0	0,00	300407,90	0,00		



№ п/п	Наименование ОДХ	ID ОДХ	Металлические ба- рьерные огражде- ния, п.м			Пешеходные ограждения, п.м	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
			Волна	Транс-экострой	Труба											
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
	Администрация поселения Вороновское															
1	8 а категория															
1.1	дорог п. ЛМС от д. 21 - Кривые	13950888	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0	0	0	0	0,00	0,00	0	
1.2	дорога (вдоль гаражных боксов к дому № 5) м/на «Солнечный городок»	13844477	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0	0	0	0	0,00	0,00	0	
1.3	Дорога (вокруг дома № 3) м/на «Солнечный городок»	13956902	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0	0	0	0	0,00	0,00	0	
1.4	Дорога д. Львово	13953475	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0	0	0	0	0,00	0,00	0	
1.5	Дорога д. Семенково по деревне	10007103	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0	0	0	0	0,00	0,00	0	
1.6	дорога д. Юдановка - храм	10007105	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1	0	0	0	0,00	0,00	0	
1.7	Дорога д.Львово 2	14083563	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0	0	0	0	0,00	0,00	0	
1.8	Дорога Калужское шоссе - Д. Юрьевка - СНТ Озерная (объездная д. Троица)	10007110	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1	0	0	0	0,00	0,00	0	
1.9	Дорога от детского сада № 1156 до ВДПИ	10007554	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0	0	0	0	0,00	0,00	0	
1.10	Дорога п. ЛМС ДК Дружба до мусоросборочной площадки	10007126	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0	0	0	0	0,00	0,00	0	
1.11	дорога п. ЛМС ДК «Дружбы»-больница	13703679	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0	0	0	0	0,00	0,00	0	
1.12	Дорога п. ЛМС до ДК Дружба	10007127	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	11	0	0	0	0,00	0,00	0	
1.13	Дорога п. ЛМС от д. №21 до общезжития	10007128	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	4	0	0	0	0,00	0,00	0	
1.14	Дорога п. ЛМС от ДК Дружба до м/н Приозерный (Мигалин)	10007129	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	11	0	0	0	0,00	0,00	0	
1.15	Дорога п. ЛМС от набережной до д. № 23	13952452	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0	0	0	0	0,00	0,00	0	



№ п/п	Наименование ОДХ	ID ОДХ	Металлические ба- рьерные огражде- ния, п.м			Пешеходные ограждения, п.м	Тротуарные столбики, п.м	Защитная стенка, п.м	Знаки, ед.	Указатели, ед.	Информационные πιты, ед.	ИДН, ед.	Металлическое барьерное ограждение Фракассо, п.м	Бетонный парапет, п.м	Буфера безопасности, ед.	Навигационные указатели, ед.
			Волна	Транс-экострой	Труба											
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
1.16	Дорога п. ЛМС от столовой до по- жарного ДЭПО	10007130	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1	0	0	2	0,00	0,00	0	
1.17	Дорога с. Вороново от А - 101 «Москва-Рославль» у кафе до д/с №13 п д/о «Вороново»	10007121	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1	0	0	0	0,00	0,00	0	
1.18	Дорога с. Вороново от А - 101 «Москва-Рославль» до бывшего СДК «Солнышко»	10007142	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1	0	0	0	0,00	0,00	0	
1.19	Дорога с. Новогромово	10007139	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0	0	0	0	0,00	0,00	0	
1.20	Дорога с. Покровское от д. 1 до д.6	10007120	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1	0	0	0	0,00	0,00	0	
1.21	Дорога с. Свитино	10007141	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0	0	0	0	0,00	0,00	0	
1.22	Дорога села Вороново от А - 101 до жилого дома № 172»А» (вторая ли- ния)	10007122	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0	0	0	0	0,00	0,00	0	
1.23	Объездная дорога (от жилого дома № 3 до с/т»Электрик») м/на «Сол- нечный городок»	10007134	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0	0	0	0	0,00	0,00	0	
	Итого по 8 а категория		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	32	0	0	2	0,00	0,00	0	
2	8 в категория															
2.1	Автодорога д. Старосвитино (до карьера)	10007091	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2	0	0	0	0,00	0,00	0	
2.2	Дорога Варшавское шоссе - ДНП Ясенки	468065762	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	3	0	0	0	0,00	0,00	0	
2.3	дорога второстепенная д. Косовка	13944743	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0	0	0	0	0,00	0,00	0	
2.4	Дорога второстепенная д.Бакланово	10007152	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0	0	0	0	0,00	0,00	0	
2.5	Дорога второстепенная д.Новогромово	10007149	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0	0	0	0	0,00	0,00	0	
2.6	Дорога второстепенная д.Сахарово	10007144	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0	0	0	0	0,00	0,00	0	



№ п/п	Наименование ОДХ	ID ОДХ	Металлические ба- рьерные огражде- ния, п.м			Пешеходные ограждения, п.м	Прочные столбики, п.м	Защитная стенка, п.м	Знаки, ед.	Указатели, ед.	Информационные щиты, ед.	ИДН, ед.	Металлическое барьерное ограждение Фраксо, п.м	Бетонный парапет, п.м	Буфера безопасности, ед.	Навигационные указатели, ед.
			Волна	Транс-экострой	Трба											
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
2.7	Дорога второстепенная д.Юдановка проезд 5,6,7	10006546	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0	0	0	0	0,00	0,00	0	
2.8	Дорога второстепенная д.Юрьевка	10006545	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0	0	0	0	0,00	0,00	0	
2.9	Дорога второстепенная с.Богоявление	10007153	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0	0	0	0	0,00	0,00	0	
2.10	Дорога второстепенная с.Вороново-д.Косовка	10007151	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0	0	0	0	0,00	0,00	0	
2.11	Дорога второстепенная с.Вороново, частный сектор	10006549	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0	0	0	0	0,00	0,00	0	
2.12	Дорога второстепенная с.Никольское	10007148	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0	0	0	0	0,00	0,00	0	
2.13	Дорога второстепенная с.Покровское	10007147	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0	0	0	0	0,00	0,00	0	
2.14	Дорога второстепенная с.Свитино	10007143	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0	0	0	0	0,00	0,00	0	
2.15	дорога д. Бабенки	10007095	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1	0	0	0	0,00	0,00	0	
2.16	Дорога д. Бакланово	13958909	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0	0	0	0	0,00	0,00	0	
2.17	дорога д. Безобразово	10007096	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	4	0	0	0	0,00	0,00	0	
2.18	дорога д. Голохвастово	10007097	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2	0	0	0	0,00	0,00	0	
2.19	Дорога Д. Голохвастово проезд на 2-ю линию	10006544	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0	0	0	0	0,00	0,00	0	
2.20	дорога д. Косовка грунт	10007098	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1	0	0	0	0,00	0,00	0	
2.21	дорога д. Рыжово грунт	10007136	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1	0	0	0	0,00	0,00	0	
2.22	Дорога д. Семеново	10007102	0,00	0,00	0,00	14,00	0,00	0,00	1	0	0	0	0,00	0,00	0	
2.23	Дорога д. Троица	10007104	0,00	0,00	0,00	169,00	0,00	0,00	0	0	0	0	0,00	0,00	0	
2.24	дорога д. Филино грунт	10007137	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1	0	0	0	0,00	0,00	0	
2.25	Дорога д. Юрьевка	10007107	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0	0	0	0	0,00	0,00	0	
2.26	дорога д. Юрьевка	10007140	0,00	0,00	0,00	118,00	0,00	0,00	1	0	0	0	0,00	0,00	0	
2.27	Дорога д.Бакланово (переулоч Речной)	10006552	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0	0	0	0	0,00	0,00	0	



№ п/п	Наименование ОДХ	ID ОДХ	Металлические ба- рьерные огражде- ния, п.м			Пешеходные ограждения, п.м	Тротуарные столбики, п.м	Защитная стенка, п.м	Знаки, ед.	Указатели, ед.	Информационные щиты, ед.	ИДН, ед.	Металлическое барьерное ограждение Фракассо, п.м	Бетонный парапет, п.м	Буфера безопасности, ед.	Навигационные указатели, ед.
			Волна	Транс-экострой	Труба											
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
2.28	Дорога д.Бакланово (ул. Центральная)	10006551	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0	0	0	0	0,00	0,00	0	
2.29	Дорога д.Болохвостово проезд на 2 линию	10007145	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0	0	0	0	0,00	0,00	0	
2.30	дорога д.Косовка	10007150	0,00	0,00	0,00	81,00	0,00	0,00	3	0	0	0	0,00	0,00	0	
2.31	Дорога д.Рыжово пожарный про-езд	10007146	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0	0	0	0	0,00	0,00	0	
2.32	дорога д.Юдановка 2-ая линия	14103392	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0	0	0	0	0,00	0,00	0	
2.33	Дорога д.Ясенки проезд 2	10006547	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0	0	0	0	0,00	0,00	0	
2.34	дорога к д. Семеново	13949289	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1	0	0	0	0,00	0,00	0	
2.35	дорога конечная остановка 36 ав-тобуса до ж/д переезда 252 км	10007113	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2	0	0	0	0,00	0,00	0	
2.36	Дорога мкрн. Солнечный	10007124	0,00	0,00	30,00	148,00	0,00	0,00	2	0	0	0	0,00	0,00	0	
2.37	Дорога м-н «Лесхоз»	10007123	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0	0	0	0	0,00	0,00	0	
2.38	дорога п. ЛМС - котельная	13957500	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0	0	0	0	0,00	0,00	0	
2.39	дорога п. ЛМС мкр Приозерный	13957942	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0	0	0	0	0,00	0,00	0	
2.40	дорога п. ЛМС, мкр. Центральный(за столовой)	13958513	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0	0	0	0	0,00	0,00	0	
2.41	Дорога п.ЛМС мкр. Приозёрный	14084947	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0	0	0	0	0,00	0,00	0	
2.42	Дорога с. Вороново	10007138	0,00	0,00	0,00	82,70	0,00	0,00	2	0	0	0	0,00	0,00	0	
2.43	Дорога с. Вороново тв	10007115	0,00	0,00	0,00	8,70	0,00	0,00	2	0	0	0	0,00	0,00	0	
2.44	Дорога с.Ворсино	10007117	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0	0	0	0	0,00	0,00	0	
2.45	Дорога с.Ворсино проезд 1,2,3,4	13940650	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1	0	0	0	0,00	0,00	0	
2.46	Дорога с.Покровское (участок от д.№ 15 до д.№49 с выездом на шос-се)	10006558	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0	0	0	0	0,00	0,00	0	
2.47	Дорога с.Покровское (участок от д.№ 52 до д.№ 38с выездом на шос-се)	10006557	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0	0	0	0	0,00	0,00	0	



№ п/п	Наименование ОДХ	ID ОДХ	Металлические ба- рьерные огражде- ния, п.м			Пешеходные ограждения, п.м	Прочные столбики, п.м	Защитная стенка, п.м	Знаки, ед.	Указатели, ед.	Информационные щиты, ед.	И/Н, ед.	Металлическое барьерное ограждение Фраксо, п.м	Бетонный парапет, п.м	Буфера безопасности, ед.	Навигационные указатели, ед.
			Волна	Транс-экострой	Трба											
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
2.48	Дорога с.Покровское (участок от д.№11 до д.№115, от д.№1 до д.№18)	10006556	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0	0	0	0	0,00	0,00	0	
2.49	Дорога с.Покровское (участок от д.№112 до д.№60)	10006555	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0	0	0	0	0,00	0,00	0	
2.50	Дорога с.Покровское подъезд к по- жарному водоему	10006554	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0	0	0	0	0,00	0,00	0	
2.51	Дорога с.Покровское-1	10006553	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0	0	0	0	0,00	0,00	0	
2.52	Подъездная автодорога к станции Кресты	10007118	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2	0	0	0	0,00	0,00	0	
2.53	с.Вороново, дорога к мкр-ну «Про- летарий»	13853933	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0	0	0	0	0,00	0,00	0	
2.54	Шоссейная дорога д. Юдановка	10007119	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0	0	0	0	0,00	0,00	0	
	Итого по 8 в категория		0,00	0,00	30,00	621,40	0,00	0,00	32	0	0	0	0,00	0,00	0	
	Итого по Администрации поселе- ния Вороновское		0,00	0,00	30,00	621,40	0,00	0,00	64	0	0	2	0,00	0,00	0	
	Всего по ТиНАО		0,00	0,00	30,00	621,40	0,00	0,00	64	0	0	2	0,00	0,00	0	
в том числе																
	8 а категория		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	32	0	0	2	0,00	0,00	0	
	8 в категория		0,00	0,00	30,00	621,40	0,00	0,00	32	0	0	0	0,00	0,00	0	



Приложение №3
к постановлению администрации
поселения Вороновское
от «29» мая 2017 года № 78

Адресный перечень содержания бесхозяйных объектов дорожного хозяйства в поселении Вороновское на 2017 год

№ п/п	Наименование ОДХ	ID ОДХ	Протяженность объекта, п.м.				Общая площадь ОДХ по титulu, м ²	в том числе:				Общая площадь уборки, м ²
			По глав- ной оси	По всем осям	По лог- кам			Общая площадь проез- жей ча- сти, м ²	Общая площадь тротуа- ров, м ²	Пло- щадь обочин, м ²		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11		
1	Подъездная дорога к СНТ «Победа» от д. Бабенки		0	410	0	1640	0	0	0	0	0	
2	Подъездная дорога от храма к 2-й линии домов д. Юдановка		0	205	0	615	0	0	0	0	0	
3	Подъездная дорога к 2-й линии домов с. Вороново от Калужского шоссе		0	142	0	426	0	0	0	0	0	
4	Подъездная дорога к 2-й линии домов д. Юрьевка от объездной дороги к д. Троица		0	250	0	750	0	0	0	0	0	
5	Подъездная дорога от д. Новогромово к фермерско- му хозяйству и кладбищу		0	730	0	2190	0	0	0	0	0	
6	Подъездная дорога от д. Новогромово к СНТ «Ясен- ки АПН»		0	1580	0	5530	0	0	0	0	0	
7	Подъездная дорога от д. Безобразово к базе отдыха «Салют»		0	1600	0	5600	0	0	0	0	0	
8	Дорога от конечной ост. авт. 1036(Сады) до СНТ им. 70-летия ВЛКСМ Шубино		0	2906	0	13811	0	0	0	0	0	
	Итого		0	7823	0	30562	0	0	0	0	0	



№ п/п	Наименование ОДХ	ID ОДХ	в том числе:										Количество убираемых остановок, ед.	Площадь вывоза сне- га, м²	Перекидка роутом, м²	Стенка Нью-Джерси, п.м
			Площадь уборки проезжей части, м²		Площадь уборки тротуаров, м²		Площадь уборки обо- ронки, м²		Площадь уборки оста- новки, м²							
			Без площади парковочно- го простран- ства и пл-ди участков, не подлежащих уборке	Площадь парковоч- ного про- странства	мех.	ручн.	мех.	ручн.	мех.	ручн.						
											мех.	ручн.				
1	2	3	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23		
1	Подъездная дорога к СНТ «Победа» от д. Бабенки		1640	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
2	Подъездная дорога от храма к 2-й линии домов д. Юда- новка		615	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
3	Подъездная дорога к 2-й линии домов с.Вороново от Ка- лужского шоссе		426	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
4	Подъездная дорога к 2-й линии домов д. Юрьевка от объ- ездной дороги к д. Троица		750	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
5	Подъездная дорога от д. Новогромово к фермерскому хозяйству и кладбищу		2190	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
6	Подъездная дорога от д.Новогромово к СНТ «Ясенки АПН»		5530	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
7	Подъездная дорога от д. Безобразово к базе отдыха «Са- лут»		5600	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
8	Дорога от конечной ост.авт. 1036(Сады) до СНТ им. 70-летия ВЛКСМ Шубино		13811	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
	Итого		30562													



№ п/п	Наименование ОДХ	ID ОДХ	Металлические барьерные ограждения, п.м			Пешеходные ограждения, п.м	Протурные столбики, п.м	Защитная стенка, п.м	Знаки, ед.	Указатели, ед.	Информационные щиты, ед.	ИДН, ед.	Металлическое барьерное ограждение Фраксо, п.м	Бетонный парапет, п.м	Буфера безопасности, ед.	Навигационные указатели, ед.
			Волна	Транс-экострой	Труба											
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	55	16	17
1.1	дорог п. ЛМС от д. 21 - Кривые		0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
1.2	дорога (вдоль гаражных боксов к дому № 5) м/на «Солнечный городок»		0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
1.3	Дорога (вокруг дома № 3) м/на «Солнечный городок»		0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
1.4	Дорога д. Львово		0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
1.5	Дорога д. Семеново по деревне		0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
1.6	дорога д. Юдановка - храм		0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
1.7	Дорога д. Львово 2		0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
1.8	Дорога Калужское шоссе - Д. Юрьевка - СНТ Озерная (объездная д. Троица)		0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	Итого		0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0



СОВЕТ ДЕПУТАТОВ

РЕШЕНИЕ

от 26 апреля 2017 года № 04/09

О внесении изменений в решение Совета депутатов поселения Вороновское от 30 ноября 2016 года № 12/06 «О бюджете поселения Вороновское на 2017 год»

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», рассмотрев проект решения «О внесении изменений и дополнений в решение Совета депутатов поселения Вороновское от 30 ноября 2016 года № 12/06 «О бюджете поселения Вороновское на 2017 год»», с учетом решения Совета депутатов поселения Вороновское от 25 января 2017 года № 12/06 «О внесении изменений и дополнений в решение Совета депутатов поселения Вороновское от 30 ноября 2016 года № 12/06 «О бюджете поселения Вороновское на 2017 год»;

Совет депутатов поселения Вороновское решил:

1. Внести в решение Совета депутатов поселения Вороновское в городе Москве от 30 ноября 2016 года № 12/06 «О бюджете поселения Вороновское на 2017 год» следующие изменения и дополнения:

1.1. Пункты 1), 2), 3) решения читать в новой редакции:

- «1) общий объем доходов бюджета поселения Вороновское в сумме **293 950,3** тыс. рублей;
- 2) общий объем расходов бюджета поселения Вороновское в сумме **333 195,7** тыс. рублей;
- 3) дефицит бюджета поселения Вороновское **39 245,4** тыс. рублей. Источником покрытия дефицита является остаток собственных средств на начало года.».

1.2. Приложение № 1 к решению Совета Депутатов поселения Вороновское «Поступление доходов по основным источникам в бюджет поселения Вороновское на 2017 год», изложить в новой редакции согласно приложению № 1 к настоящему решению;

1.3. Приложение № 3 к решению Совета Депутатов поселения Вороновское «Расходы бюджета на 2017 год по разделам, подразделам, целевым статьям и видам расходов», изложить в новой редакции согласно приложению № 2 к настоящему решению;

1.4. Приложение № 4 к решению Совета Депутатов поселения Вороновское «Ведомственная структура расходов бюджета по главным распорядителям бюджетных средств, целевым статьям расходов, сформированным в соответствии с государственными программами города Москвы и непрограммными направлениями деятельности органов государственной власти города Москвы, и группам и подгруппам видов расходов классификации расходов», изложить в новой редакции согласно приложению № 3 к настоящему решению;

1.5. Приложение № 6 к решению Совета Депутатов поселения Вороновское «Источники внутреннего финансирования дефицита бюджета поселения Вороновское на 2017 год», изложить в новой редакции согласно приложению № 4 к настоящему решению.

2. Опубликовать настоящее решение в бюллетене «Московский муниципальный вестник» и разместить на официальном сайте администрации поселения Вороновское в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на Главу поселения Вороновское М.К. Исаева.

**Глава
поселения Вороновское**

М.К. Исаев



**Приложение №1
к решению Совета депутатов
поселения Вороновское
от 26 апреля 2017 года № 04/09**

**Приложение № 1
к решению Совета депутатов
поселения Вороновское
«О бюджете поселения Вороновское
на 2017 год»
от 30 ноября 2016 года № 12/06**

**Поступление доходов по основным источникам в бюджет
поселения Вороновское на 2017 год**

Код бюджетной классификации		Наименование кода поступлений	Сумма, тыс. руб.
1	2	3	4
000	1 00 00000 00 0000 000	НАЛОГОВЫЕ И НЕНАЛОГОВЫЕ ДОХОДЫ	195 138,6
000	1 01 00000 00 0000 000	НАЛОГИ НА ПРИБЫЛЬ, ДОХОДЫ	27 906,0
000	1 01 02000 01 0000 110	Налог на доходы физических лиц	27 906,0
000	1 03 00000 00 0000 000	НАЛОГИ НА ТОВАРЫ (РАБОТЫ, УСЛУГИ), РЕАЛИЗУЕМЫЕ НА ТЕРРИТОРИИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ	7 624,0
000	1 03 02230 01 0000 110	Доходы от уплаты акцизов на дизельное топливо, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты	2 915,0
000	1 03 02240 01 0000 110	Доходы от уплаты акцизов на моторные масла для дизельных и (или) карбюраторных (инжекторных) двигателей, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты	51,0
000	1 03 02250 01 0000 110	Доходы от уплаты акцизов на автомобильный бензин, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты	4 599,0
000	1 03 02260 01 0000 110	Доходы от уплаты акцизов на прямогонный бензин, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты	59,0
000	1 05 00000 00 0000 000	НАЛОГИ НА СОВОКУПНЫЙ ДОХОД	20,0
000	1 05 03000 01 0000 110	Единый сельскохозяйственный налог	20,0
000	1 06 00000 00 0000 000	НАЛОГИ НА ИМУЩЕСТВО	153 051,0
000	1 06 01000 00 0000 110	Налог на имущество физических лиц	4 619,0
000	1 06 01010 03 0000 110	Налог на имущество физических лиц, взимаемый по ставкам, применяемый к объектам налогообложения, расположенным в границах внутригородских муниципальных образований городов федерального значения	4 619,0
000	1 06 06000 00 0000 110	Земельный налог	148 432,0
000	1 06 06030 03 0000 110	Земельный налог с организаций	137 390,8
000	1 06 06031 03 0000 110	Земельный налог с организаций, обладающих земельным участком, расположенным в границах внутригородских муниципальных образований городов федерального значения	137 390,8
000	1 06 06040 00 0000 110	Земельный налог с физических лиц	11 041,2
000	1 06 06041 03 0000 110	Земельный налог с физических лиц, обладающих земельным участком, расположенным в границах внутригородских муниципальных образований городов федерального значения	11 041,2



Код бюджетной классификации		Наименование кода поступлений	Сумма, тыс. руб.
1	2	3	4
		ИТОГО НАЛОГОВЫХ ДОХОДОВ	188 601,0
000	1 11 00000 00 0000 000	ДОХОДЫ ОТ ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ИМУЩЕСТВА, НАХОДЯЩЕГОСЯ В ГОСУДАРСТВЕННОЙ И МУНИЦИПАЛЬНОЙ СОБСТВЕННОСТИ	6 537,6
000	1 11 05000 00 0000 120	Доходы, получаемые в виде арендной либо иной платы за передачу в возмездное пользование государственного и муниципального имущества (за исключением имущества бюджетных и автономных учреждений, а также имущества государственных и муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных)	6 079,6
000	1 11 05011 02 8001 120	Доходы, получаемые в виде арендной платы за земельные участки, государственная собственность на которые не разграничена и которые расположены в границах городов федерального значения, а также средства от продажи права на заключение договоров аренды указанных земельных участков	3 744,0
000	1 11 05033 03 0000 120	Доходы от сдачи в аренду имущества, находящегося в оперативном управлении органов управления внутригородских муниципальных образований городов федерального значения и созданных ими учреждений (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений)	2 335,6
000	1 11 09000 00 0000 120	Прочие доходы от использования имущества и прав, находящихся в государственной и муниципальной собственности (за исключением имущества бюджетных и автономных учреждений, а также имущества государственных и муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных)	458,0
000	1 11 09043 03 0000 120	Прочие поступления от использования имущества, находящегося в собственности внутригородских муниципальных образований городов федерального значения (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных)	458,0
		ИТОГО НЕНАЛОГОВЫХ ДОХОДОВ	6 537,6
000	2 00 00000 00 0000 000	БЕЗВОЗМЕЗДНЫЕ ПОСТУПЛЕНИЯ	98 811,7
000	2 02 00000 00 0000 000	Безвозмездные поступления от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации	98 811,7
000	2 02 02000 00 0000 151	Субсидии бюджетам бюджетной системы Российской Федерации (межбюджетные субсидии)	97 903,0
000	2 02 29999 03 0000 151	Прочие субсидии бюджетам внутригородских муниципальных образований городов федерального значения	97 903,0
000	2 02 29999 03 0008 151	Прочие субсидии бюджетам внутригородских муниципальных образований городов федерального значения (на содержание объектов дорожного хозяйства)	55 707,6
000	2 02 29999 03 0009 151	Прочие субсидии бюджетам внутригородских муниципальных образований городов федерального значения (на благоустройство территории жилой застройки)	41 578,1
000	2 02 29999 03 0014 151	Прочие субсидии бюджетам внутригородских муниципальных образований городов федерального значения (на разметку объектов дорожного хозяйства)	617,3
000	2 02 30000 00 0000 151	Субвенции бюджетам бюджетной системы Российской Федерации	908,7
000	2 02 35118 03 0000 151	Субвенции бюджетам внутригородских муниципальных образований городов федерального значения на осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты	908,7
		ВСЕГО ДОХОДОВ	293 950,3



**Приложение №2
к решению Совета депутатов
поселения Вороновское
от 26 апреля 2017 года № 04/09**

**Приложение № 3
к решению Совета депутатов
поселения Вороновское
«О бюджете поселения Вороновское
на 2017 год»
от 30 ноября 2016 года № 12/06**

**Расходы бюджета на 2017 год
по разделам, подразделам, целевым статьям и видам расходов**

Администрация поселения Вороновское

Наименование	Коды бюджетной классификации					Сумма, тыс. руб.
	2	3	4	5	6	
1	2	3	4	5	6	7
ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ	000	01	00			70 507,0
Функционирование законодательных (представительных) органов государственной власти и представительных органов муниципальных образований	000	01	03			790,9
Деятельность органов муниципальной власти по руководству и управлению в сфере установленных функций органов муниципальной власти поселения	000	01	03	31 0 00 00000		790,9
Представительные органы внутригородских муниципальных образований	000	01	03	31 A 00 00000		790,9
Функционирование представительных органов внутригородских муниципальных образований	000	01	03	31 A 01 00000		790,9
Депутаты Совета депутатов внутригородского муниципального образования	000	01	03	31 A 01 00200		790,9
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	000	01	03	31 A 01 00200	100	710,9
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	000	01	03	31 A 01 00200	120	710,9
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	000	01	03	31 A 01 00200	200	80,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	000	01	03	31 A 01 00200	240	80,0
Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций	000	01	04			69 345,1
Деятельность органов муниципальной власти по руководству и управлению в сфере установленных функций органов муниципальной власти поселения	000	01	04	31 0 00 00000		69 345,1
Исполнительные органы внутригородских муниципальных образований	000	01	04	31 Б 00 00000		69 345,1
Функционирование исполнительных органов внутригородских муниципальных образований	000	01	04	31 Б 01 00000		69 345,1
Руководитель администрации / аппарата Совета депутатов	000	01	04	31 Б 01 00100		4 503,9
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	000	01	04	31 Б 01 00100	100	4 503,9
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	000	01	04	31 Б 01 00100	120	4 503,9



Наименование	Коды бюджетной классификации					Сумма, тыс. руб.
	2	3	4	5	6	
1	2	3	4	5	6	7
Обеспечение деятельности администрации в части содержания муниципальных служащих для решения вопросов местного значения	000	01	04	31 Б 01 00500		64 841,1
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	000	01	04	31 Б 01 00500	100	54 228,5
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	000	01	04	31 Б 01 00500	120	54 228,5
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	000	01	04	31 Б 01 00500	200	5 849,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	000	01	04	31 Б 01 00500	240	5 849,0
Иные бюджетные ассигнования	000	01	04	31 Б 01 00500	800	4 763,6
Исполнение судебных актов	000	01	04	31 Б 01 00500	830	4 563,6
Уплата налогов, сборов и иных платежей	000	01	04	31 Б 01 00500	850	200,0
Резервные фонды	000	01	11			311,0
Резервный фонд, предусмотренный в бюджете города Москвы	000	01	11	32 0 00 00000		311,0
Резервный фонд, предусмотренный в бюджете внутригородского муниципального образования	000	01	11	32 А 00 00000		311,0
Резервный фонд, предусмотренный органами местного самоуправления	000	01	11	32 А 01 00000		311,0
Иные бюджетные ассигнования	000	01	11	32 А 01 00000	800	311,0
Резервные средства	000	01	11	32 А 01 00000	870	311,0
Другие общегосударственные вопросы	000	01	13			60,0
Мероприятия в части оценки недвижимости, признания прав и регулирования отношений по государственной и муниципальной собственности	000	01	13	09 0 00 00000		60,0
Оценка недвижимости, признание прав и регулирование отношений по государственной и муниципальной собственности	000	01	13	09 0 02 00000		60,0
Иные бюджетные ассигнования	000	01	13	09 0 02 00000	800	60,0
Уплата налогов, сборов и иных платежей	000	01	13	09 0 02 00000	850	60,0
НАЦИОНАЛЬНАЯ ОБОРОНА	000	02	00			908,7
Мобилизационная и вневойсковая подготовка	000	02	03			908,7
Мобилизационная и вневойсковая подготовка	000	02	03	17 0 00 00000		908,7
Мобилизационная и вневойсковая подготовка	000	02	03	17 1 00 00000		908,7
Субвенции на осуществление полномочий по первичному воинскому учету на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты	000	02	03	17 1 00 51180		908,7
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	000	02	03	17 1 00 51180	100	875,9
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	000	02	03	17 1 00 51180	120	875,9
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	000	02	03	17 1 00 51180	200	32,7
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	000	02	03	17 1 00 51180	240	32,7
НАЦИОНАЛЬНАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ И ПРАВООХРАНИТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ	000	03	00			800,0
Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, гражданская оборона	000	03	09			650,0
Обеспечение безопасности жизнедеятельности населения на территории поселения	000	03	09	21 0 00 00000		650,0



Наименование	Коды бюджетной классификации					Сумма, тыс. руб.
	2	3	4	5	6	
1	2	3	4	5	6	7
Мероприятия по гражданской обороне, защите населения и территории поселения от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера	000	03	09	21 8 00 00000		450,0
Предупреждение и ликвидация последствий чрезвычайных ситуаций и стихийных бедствий природного и техногенного характера	000	03	09	21 8 01 00000		450,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	000	03	09	21 8 01 00000	200	450,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	000	03	09	21 8 01 00000	240	450,0
Прочие мероприятия в части предупреждения и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций и стихийных бедствий	000	03	09	21 9 00 00000		200,0
Подготовка населения и организаций к действиям в чрезвычайных ситуациях в мирное и военное время	000	03	09	21 9 01 00000		200,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	000	03	09	21 9 01 00000	200	200,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	000	03	09	21 9 01 00000	240	200,0
Другие вопросы в области национальной безопасности и правоохранительной деятельности	000	03	14			150,0
Прочие мероприятия в части обеспечения безопасности жизнедеятельности населения на территории поселения	000	03	14	24 0 00 00000		150,0
Реализация других функций, связанных с обеспечением национальной безопасности и правоохранительной деятельности	000	03	14	24 7 00 00000		150,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	000	03	14	24 7 00 00000	200	150,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	000	03	14	24 7 00 00000	240	150,0
НАЦИОНАЛЬНАЯ ЭКОНОМИКА	000	04	00			20 436,0
Лесное хозяйство	000	04	07			20,0
Охрана, восстановление и использование лесов	000	04	07	29 0 00 00000		20,0
Мероприятия в области охраны, восстановления и использования лесов	000	04	07	29 2 00 00000		20,0
Мероприятия в области охраны, восстановления и использования лесов	000	04	07	29 2 02 00000		20,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	000	04	07	29 2 02 00000	200	20,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	000	04	07	29 2 02 00000	240	20,0
Дорожное хозяйство (дорожные фонды)	000	04	09			20 316,0
Деятельность органов муниципальной власти по руководству и управлению в сфере установленных функций органов муниципальной власти поселения	000	04	09	31 0 00 00000		20 316,0
Софинансирование расходных обязательств при предоставлении субсидии на развитие автомобильных дорог и улично-дорожной сети	000	04	09	31 5 00 00000		20 316,0
Софинансирование расходных обязательств при предоставлении субсидии на развитие автомобильных дорог и улично-дорожной сети	000	04	09	31 5 02 00000		20 316,0
Содержание автомобильных дорог общего пользования	000	04	09	31 5 02 S0300		20 316,0
Софинансирование расходных обязательств на ремонт объектов дорожного хозяйства	000	04	09	31 5 02 S0301		17 417,9
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	000	04	09	31 5 02 S0301	200	17 417,9
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	000	04	09	31 5 02 S0301	240	17 417,9
Софинансирование расходных обязательств на разметку объектов дорожного хозяйства	000	04	09	31 5 02 S0302		220,0



Наименование	Коды бюджетной классификации					Сумма, тыс. руб.
	2	3	4	5	6	
1	2	3	4	5	6	7
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	000	04	09	31 5 02 S0302	200	220,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	000	04	09	31 5 02 S0302	240	220,0
Софинансирование расходных обязательств на содержание объектов дорожного хозяйства	000	04	09	31 5 02 S0303		2 678,1
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	000	04	09	31 5 02 S0303	200	2 678,1
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	000	04	09	31 5 02 S0303	240	2 678,1
Другие вопросы в области национальной экономики	000	04	12			100,0
Непрограммные направления деятельности органов муниципальной власти в области строительства, архитектуры и градостроительства	000	04	12	33 0 00 00000		100,0
Непрограммные направления деятельности органов муниципальной власти в области строительства, архитектуры и градостроительства	000	04	12	33 8 00 00000		100,0
Мероприятия в области строительства, архитектуры и градостроительства	000	04	12	33 8 00 01000		100,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	000	04	12	33 8 00 01000	200	100,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	000	04	12	33 8 00 01000	240	100,0
ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО	000	05	00			201 750,3
Жилищное хозяйство	000	05	01			39 853,1
Жилищное хозяйство	000	05	01	05 0 00 00000		4 551,9
Капитальный ремонт и модернизация жилищного фонда	000	05	01	05 B 00 00000		4 551,9
Мероприятия по капитальному ремонту многоквартирных домов	000	05	01	05 B 01 00000		4 551,9
Взносы на капитальный ремонт общего имущества в многоквартирных домах	000	05	01	05 B 01 01000		4 551,9
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	000	05	01	05 B 01 01000	200	4 551,9
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	000	05	01	05 B 01 01000	240	4 551,9
Направления деятельности органов местного самоуправления внутригородского муниципального образования	000	05	01	35 0 00 00000		35 301,2
Мероприятия в области жилищного хозяйства	000	05	01	35 0 03 00000		35 301,2
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	000	05	01	35 0 03 00000	200	35 301,2
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	000	05	01	35 0 03 00000	240	35 301,2
Коммунальное хозяйство	000	05	02			200,0
Направления деятельности органов местного самоуправления внутригородского муниципального образования	000	05	02	35 0 00 00000		200,0
Мероприятия в области коммунального хозяйства	000	05	02	35 1 00 00000		200,0
Мероприятия в области коммунального хозяйства	000	05	02	35 1 00 05100		200,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	000	05	02	35 1 00 05100	200	200,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	000	05	02	35 1 00 05100	240	200,0
Благоустройство	000	05	03			161 697,2
Развитие транспортной системы	000	05	03	01 0 00 00000		56 324,9
Автомобильные дороги и улично-дорожная сеть	000	05	03	01 Д 00 00000		56 324,9
Разметка объектов дорожного хозяйства и автомобильных дорог	000	05	03	01 Д 04 00000		617,3
Субсидии на разметку объектов дорожного хозяйства	000	05	03	01 Д 04 00200		617,3



Наименование	Коды бюджетной классификации					Сумма, тыс. руб.
	2	3	4	5	6	
1	2	3	4	5	6	7
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	000	05	03	01 Д 04 00200	200	617,3
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	000	05	03	01 Д 04 00200	240	617,3
Содержание объектов дорожного хозяйства и автомобильных дорог	000	05	03	01 Д 05 00000		55 707,6
Субсидии на содержание объектов дорожного хозяйства	000	05	03	01 Д 05 00500		55 707,6
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	000	05	03	01 Д 05 00500	200	55 707,6
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	000	05	03	01 Д 05 00500	240	55 707,6
Благоустройство территорий жилой застройки	000	05	03	05 0 00 00000		41 578,1
Благоустройство территорий жилой застройки	000	05	03	05 Д 00 00000		41 578,1
Мероприятия по благоустройству территории жилой застройки	000	05	03	05 Д 02 00000		41 578,1
Субсидии благоустройство территорий жилой застройки	000	05	03	05 Д 02 00200		41 578,1
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	000	05	03	05 Д 02 00200	200	41 578,1
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	000	05	03	05 Д 02 00200	240	41 578,1
Мероприятия по содержанию объектов благоустройства в границах городских округов и поселений	000	05	03	60 0 00 00000		63 794,2
Уличное освещение	000	05	03	60 0 01 00000		1 000,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	000	05	03	60 0 01 00000	200	1 000,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	000	05	03	60 0 01 00000	240	1 000,0
Мероприятия по содержанию автомобильных дорог и инженерных сооружений в рамках благоустройства	000	05	03	60 0 02 00000		4 106,0
Содержание автомобильных дорог и инженерных сооружений в рамках благоустройства	000	05	03	60 0 02 01000		4 106,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	000	05	03	60 0 02 01000	200	4 106,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	000	05	03	60 0 02 01000	240	4 106,0
Мероприятия по содержанию объектов озеленения	000	05	03	60 0 03 00000		400,0
Озеленение	000	05	03	60 0 03 01000		400,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	000	05	03	60 0 03 01000	200	400,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	000	05	03	60 0 03 01000	240	400,0
Прочие мероприятия по благоустройству	000	05	03	60 0 05 00000		58 288,2
Прочие мероприятия по благоустройству	000	05	03	60 0 05 01000		46 941,2
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	000	05	03	60 0 05 01000	200	46 941,2
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	000	05	03	60 0 05 01000	240	46 941,2
Софинансирование расходных обязательств на благоустройство жилой застройки	000	05	03	60 0 05 S1000		11 347,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	000	05	03	60 0 05 S1000	200	11 347,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	000	05	03	60 0 05 S1000	240	11 347,0
ОБРАЗОВАНИЕ	000	07	00			400,0
Молодежная политика	000	07	07			400,0



Наименование	Коды бюджетной классификации					Сумма, тыс. руб.
	2	3	4	5	6	
1	2	3	4	5	6	7
Направления деятельности органов местного самоуправления внутригородского муниципального образования	000	07	07	35 0 00 00000		400,0
Прочие направления деятельности органов местного самоуправления внутригородского муниципального образования	000	07	07	35 Е 00 00000		400,0
Прочие непрограммные направления деятельности органов местного самоуправления	000	07	07	35 Е 01 00000		400,0
Молодежная политика, другие вопросы в области образования, праздничные и социально значимые мероприятия для населения	000	07	07	35 Е 01 00500		400,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	000	07	07	35 Е 01 00500	200	400,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	000	07	07	35 Е 01 00500	240	400,0
КУЛЬТУРА, КИНЕМАТОГРАФИЯ	000	08	00			23 566,0
Культура	000	08	01			23 566,0
Развитие культуры в сфере обеспечения досуга населения поселения	000	08	01	45 0 00 00000		1 000,0
Мероприятия в сфере культуры	000	08	01	45 0 85 00000		1 000,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	000	08	01	45 0 85 00000	200	1 000,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	000	08	01	45 0 85 00000	240	1 000,0
Оказание муниципальными учреждениями муниципальных услуг, выполнение работ	000	08	01	48 0 00 00000		22 566,0
Функционирование бюджетных учреждений	000	08	01	48 2 00 00000		22 566,0
Деятельность подведомственных учреждений	000	08	01	48 2 99 00000		22 566,0
Обеспечение деятельности подведомственных учреждений	000	08	01	48 2 99 01000		22 566,0
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	000	08	01	48 2 99 01000	600	22 566,0
Субсидии бюджетным учреждениям	000	08	01	48 2 99 01000	610	22 566,0
СОЦИАЛЬНАЯ ПОЛИТИКА	000	10	00			1 036,8
Пенсионное обеспечение	000	10	01			352,8
Направления деятельности органов местного самоуправления внутригородского муниципального образования	000	10	01	35 0 00 00000		352,8
Непрограммные направления деятельности по расходным обязательствам администраций муниципальных образований	000	10	01	35 П 00 00000		352,8
Доплата к пенсиям, дополнительное пенсионное обеспечение	000	10	01	35 П 01 00000		352,8
Доплаты к пенсиям государственных служащих субъектов Российской Федерации и муниципальных служащих	000	10	01	35 П 01 01500		352,8
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	000	10	01	35 П 01 01500	300	352,8
Публичные нормативные социальные выплаты гражданам	000	10	01	35 П 01 01500	310	352,8
Социальное обеспечение населения	000	10	03			684,0
Социальная поддержка населения, ветеранов и граждан старшего поколения поселения	000	10	03	73 0 00 00000		684,0
Социальные выплаты	000	10	03	73 7 00 00000		684,0
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	000	10	03	73 7 00 00000	300	684,0
Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат	000	10	03	73 7 00 00000	320	684,0
ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА И СПОРТ	000	11	00			13 751,0
Физическая культура	000	11	01			13 751,0
Оказание муниципальными учреждениями муниципальных услуг, выполнение работ	000	11	01	48 0 00 00000		13 751,0
Функционирование бюджетных учреждений	000	11	01	48 2 00 00000		13 751,0
Деятельность подведомственных учреждений	000	11	01	48 2 99 00000		13 751,0
Обеспечение деятельности подведомственных учреждений	000	11	01	48 2 99 01000		13 751,0



Наименование	Коды бюджетной классификации					Сумма, тыс. руб.
	2	3	4	5	6	
1						7
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	000	11	01	48 2 99 01000	600	13 751,0
Субсидии бюджетным учреждениям	000	11	01	48 2 99 01000	610	13 751,0
СРЕДСТВА МАССОВОЙ ИНФОРМАЦИИ	000	12				40,0
Периодическая печать и издательства	000	12	02			40,0
Направления деятельности органов местного самоуправления внутригородского муниципального образования	000	12	02	35 0 00 00000		40,0
Прочие направления деятельности органов местного самоуправления внутригородского муниципального образования	000	12	02	35 E 00 00000		40,0
Прочие непрограммные направления деятельности органов местного самоуправления	000	12	02	35 E 01 00000		40,0
Периодическая печать и издательства, другие вопросы в области средств массовой информации и обслуживание муниципального долга	000	12	02	35 E 01 00300		40,0
Иные бюджетные ассигнования	000	12	02	35 E 01 00300	800	40,0
Уплата налогов, сборов и иных платежей	000	12	02	35 E 01 00300	850	40,0
Итого		96	00			333 195,7

Приложение №3
к решению Совета депутатов
поселения Вороновское
от 26 апреля 2017 года № 04/09

Приложение № 4
к решению Совета депутатов
поселения Вороновское
«О бюджете поселения Вороновское
на 2017 год»
от 30 ноября 2016 года № 12/06

Ведомственная структура расходов бюджета по главным распорядителям бюджетных средств, целевым статьям расходов, сформированным в соответствии с государственными программами города Москвы и непрограммными направлениями деятельности органов государственной власти города Москвы, и группам и подгруппам видов расходов классификации расходов

Администрация поселения Вороновское

Наименование	Код бюджетной классификации				Сумма, тыс. руб.
	Р	ПР	ЦСР	ВР	
1	2	3	4	5	6
ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ	01	00			70 507,0
Функционирование законодательных (представительных) органов государственной власти и представительных органов муниципальных образований	01	03			790,9
Деятельность органов муниципальной власти по руководству и управлению в сфере установленных функций органов муниципальной власти поселения	01	03	31 0 00 00000		790,9
Представительные органы внутригородских муниципальных образований	01	03	31 A 00 00000		790,9



Наименование	Код бюджетной классификации				Сумма, тыс. руб.
	Р	ПР	ЦСР	ВР	
1	2	3	4	5	6
Функционирование представительных органов внутригородских муниципальных образований	01	03	31 А 01 00000		790,9
Депутаты Совета депутатов внутригородского муниципального образования	01	03	31 А 01 00200		790,9
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	01	03	31 А 01 00200	100	710,9
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	01	03	31 А 01 00200	120	710,9
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01	03	31 А 01 00200	200	80,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01	03	31 А 01 00200	240	80,0
Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций	01	04			69 345,1
Деятельность органов муниципальной власти по руководству и управлению в сфере установленных функций органов муниципальной власти поселения	01	04	31 0 00 00000		69 345,1
Исполнительные органы внутригородских муниципальных образований	01	04	31 Б 00 00000		69 345,1
Функционирование исполнительных органов внутригородских муниципальных образований	01	04	31 Б 01 00000		69 345,1
Руководитель администрации / аппарата Совета депутатов	01	04	31 Б 01 00100		4 503,9
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	01	04	31 Б 01 00100	100	4 503,9
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	01	04	31 Б 01 00100	120	4 503,9
Обеспечение деятельности администрации в части содержания муниципальных служащих для решения вопросов местного значения	01	04	31 Б 01 00500		64 841,1
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	01	04	31 Б 01 00500	100	54 228,5
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	01	04	31 Б 01 00500	120	54 228,5
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01	04	31 Б 01 00500	200	5 849,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01	04	31 Б 01 00500	240	5 849,0
Иные бюджетные ассигнования	01	04	31 Б 01 00500	800	4 763,6
Исполнение судебных актов	01	04	31 Б 01 00500	830	4 563,6
Уплата налогов, сборов и иных платежей	01	04	31 Б 01 00500	850	200,0
Резервные фонды	01	11			311,0
Резервный фонд, предусмотренный в бюджете города Москвы	01	11	32 0 00 00000		311,0
Резервный фонд, предусмотренный в бюджете внутригородского муниципального образования	01	11	32 А 00 00000		311,0
Резервный фонд, предусмотренный органами местного самоуправления	01	11	32 А 01 00000		311,0
Иные бюджетные ассигнования	01	11	32 А 01 00000	800	311,0
Резервные средства	01	11	32 А 01 00000	870	311,0
Другие общегосударственные вопросы	01	13			60,0



Наименование	Код бюджетной классификации				Сумма, тыс. руб.
	Р	ПР	ЦСР	ВР	
1	2	3	4	5	6
Мероприятия в части оценки недвижимости, признания прав и регулирования отношений по государственной и муниципальной собственности	01	13	09 0 00 00000		60,0
Оценка недвижимости, признание прав и регулирование отношений по государственной и муниципальной собственности	01	13	09 0 02 00000		60,0
Иные бюджетные ассигнования	01	13	09 0 02 00000	800	60,0
Уплата налогов, сборов и иных платежей	01	13	09 0 02 00000	850	60,0
НАЦИОНАЛЬНАЯ ОБОРОНА	02	00			908,7
Мобилизационная и вневойсковая подготовка	02	03			908,7
Мобилизационная и вневойсковая подготовка	02	03	17 0 00 00000		908,7
Мобилизационная и вневойсковая подготовка	02	03	17 1 00 00000		908,7
Субвенции на осуществление полномочий по первичному воинскому учету на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты	02	03	17 1 00 51180		908,7
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	02	03	17 1 00 51180	100	875,9
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	02	03	17 1 00 51180	120	875,9
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	02	03	17 1 00 51180	200	32,7
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	02	03	17 1 00 51180	240	32,7
НАЦИОНАЛЬНАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ И ПРАВООХРАНИТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ	03	00			800,0
Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, гражданская оборона	03	09			650,0
Обеспечение безопасности жизнедеятельности населения на территории поселения	03	09	21 0 00 00000		650,0
Мероприятия по гражданской обороне, защите населения и территории поселения от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера	03	09	21 8 00 00000		450,0
Предупреждение и ликвидация последствий чрезвычайных ситуаций и стихийных бедствий природного и техногенного характера	03	09	21 8 01 00000		450,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	03	09	21 8 01 00000	200	450,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	03	09	21 8 01 00000	240	450,0
Прочие мероприятия в части предупреждения и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций и стихийных бедствий	03	09	21 9 00 00000		200,0
Подготовка населения и организаций к действиям в чрезвычайных ситуациях в мирное и военное время	03	09	21 9 01 00000		200,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	03	09	21 9 01 00000	200	200,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	03	09	21 9 01 00000	240	200,0
Другие вопросы в области национальной безопасности и правоохранительной деятельности	03	14			150,0
Прочие мероприятия в части обеспечения безопасности жизнедеятельности населения на территории поселения	03	14	24 0 00 00000		150,0
Реализация других функций, связанных с обеспечением национальной безопасности и правоохранительной деятельности	03	14	24 7 00 00000		150,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	03	14	24 7 00 00000	200	150,0



Наименование	Код бюджетной классификации				Сумма, тыс. руб.
	Р	ПР	ЦСР	ВР	
1	2	3	4	5	6
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	03	14	24 7 00 00000	240	150,0
НАЦИОНАЛЬНАЯ ЭКОНОМИКА	04	00			20 436,0
Лесное хозяйство	04	07			20,0
Охрана, восстановление и использование лесов	04	07	29 0 00 00000		20,0
Мероприятия в области охраны, восстановления и использования лесов	04	07	29 2 00 00000		20,0
Мероприятия в области охраны, восстановления и использования лесов	04	07	29 2 02 00000		20,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	04	07	29 2 02 00000	200	20,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	04	07	29 2 02 00000	240	20,0
Дорожное хозяйство (дорожные фонды)	04	09			20 316,0
Деятельность органов муниципальной власти по руководству и управлению в сфере установленных функций органов муниципальной власти поселения	04	09	31 0 00 00000		20 316,0
Софинансирование расходных обязательств при предоставлении субсидии на развитие автомобильных дорог и улично-дорожной сети	04	09	31 5 00 00000		20 316,0
Софинансирование расходных обязательств при предоставлении субсидии на развитие автомобильных дорог и улично-дорожной сети	04	09	31 5 02 00000		20 316,0
Содержание автомобильных дорог общего пользования	04	09	31 5 02 S0300		20 316,0
Софинансирование расходных обязательств на ремонт объектов дорожного хозяйства	04	09	31 5 02 S0301		17 417,9
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	04	09	31 5 02 S0301	200	17 417,9
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	04	09	31 5 02 S0301	240	17 417,9
Софинансирование расходных обязательств на разметку объектов дорожного хозяйства	04	09	31 5 02 S0302		220,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	04	09	31 5 02 S0302	200	220,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	04	09	31 5 02 S0302	240	220,0
Софинансирование расходных обязательств на содержание объектов дорожного хозяйства	04	09	31 5 02 S0303		2 678,1
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	04	09	31 5 02 S0303	200	2 678,1
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	04	09	31 5 02 S0303	240	2 678,1
Другие вопросы в области национальной экономики	04	12			100,0
Непрограммные направления деятельности органов муниципальной власти в области строительства, архитектуры и градостроительства	04	12	33 0 00 00000		100,0
Непрограммные направления деятельности органов муниципальной власти в области строительства, архитектуры и градостроительства	04	12	33 8 00 00000		100,0
Мероприятия в области строительства, архитектуры и градостроительства	04	12	33 8 00 01000		100,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	04	12	33 8 00 01000	200	100,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	04	12	33 8 00 01000	240	100,0
ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО	05	00			201 750,3
Жилищное хозяйство	05	01			39 853,1
Жилищное хозяйство	05	01	05 0 00 00000		4 551,9



Наименование	Код бюджетной классификации				Сумма, тыс. руб.
	Р	ПР	ЦСР	ВР	
1	2	3	4	5	6
Капитальный ремонт и модернизация жилищного фонда	05	01	05 В 00 00000		4 551,9
Мероприятия по капитальному ремонту многоквартирных домов	05	01	05 В 01 00000		4 551,9
Взносы на капитальный ремонт общего имущества в многоквартирных домах	05	01	05 В 01 01000		4 551,9
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	05	01	05 В 01 01000	200	4 551,9
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	05	01	05 В 01 01000	240	4 551,9
Направления деятельности органов местного самоуправления внутригородского муниципального образования	05	01	35 0 00 00000		35 301,2
Мероприятия в области жилищного хозяйства	05	01	35 0 03 00000		35 301,2
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	05	01	35 0 03 00000	200	35 301,2
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	05	01	35 0 03 00000	240	35 301,2
Коммунальное хозяйство	05	02			200,0
Направления деятельности органов местного самоуправления внутригородского муниципального образования	05	02	35 0 00 00000		200,0
Мероприятия в области коммунального хозяйства	05	02	35 1 00 00000		200,0
Мероприятия в области коммунального хозяйства	05	02	35 1 00 05100		200,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	05	02	35 1 00 05100	200	200,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	05	02	35 1 00 05100	240	200,0
Благоустройство	05	03			161 697,2
Развитие транспортной системы	05	03	01 0 00 00000		56 324,9
Автомобильные дороги и улично-дорожная сеть	05	03	01 Д 00 00000		56 324,9
Разметка объектов дорожного хозяйства и автомобильных дорог	05	03	01 Д 04 00000		617,3
Субсидии на разметку объектов дорожного хозяйства	05	03	01 Д 04 00200		617,3
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	05	03	01 Д 04 00200	200	617,3
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	05	03	01 Д 04 00200	240	617,3
Содержание объектов дорожного хозяйства и автомобильных дорог	05	03	01 Д 05 00000		55 707,6
Субсидии на содержание объектов дорожного хозяйства	05	03	01 Д 05 00500		55 707,6
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	05	03	01 Д 05 00500	200	55 707,6
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	05	03	01 Д 05 00500	240	55 707,6
Благоустройство территорий жилой застройки	05	03	05 0 00 00000		41 578,1
Благоустройство территорий жилой застройки	05	03	05 Д 00 00000		41 578,1
Мероприятия по благоустройству территории жилой застройки	05	03	05 Д 02 00000		41 578,1
Субсидии благоустройство территорий жилой застройки	05	03	05 Д 02 00200		41 578,1
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	05	03	05 Д 02 00200	200	41 578,1
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	05	03	05 Д 02 00200	240	41 578,1
Мероприятия по содержанию объектов благоустройства в границах городских округов и поселений	05	03	60 0 00 00000		63 794,2
Уличное освещение	05	03	60 0 01 00000		1 000,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	05	03	60 0 01 00000	200	1 000,0



Наименование	Код бюджетной классификации				Сумма, тыс. руб.
	Р	ПР	ЦСР	ВР	
1	2	3	4	5	6
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	05	03	60 0 01 00000	240	1 000,0
Мероприятия по содержанию автомобильных дорог и инженерных сооружений в рамках благоустройства	05	03	60 0 02 00000		4 106,0
Содержание автомобильных дорог и инженерных сооружений в рамках благоустройства	05	03	60 0 02 01000		4 106,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	05	03	60 0 02 01000	200	4 106,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	05	03	60 0 02 01000	240	4 106,0
Мероприятия по содержанию объектов озеленения	05	03	60 0 03 00000		400,0
Озеленение	05	03	60 0 03 01000		400,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	05	03	60 0 03 01000	200	400,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	05	03	60 0 03 01000	240	400,0
Прочие мероприятия по благоустройству	05	03	60 0 05 00000		46 941,2
Прочие мероприятия по благоустройству	05	03	60 0 05 01000		46 941,2
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	05	03	60 0 05 01000	200	46 941,2
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	05	03	60 0 05 01000	240	46 941,2
Софинансирование расходных обязательств на благоустройство жилой застройки	05	03	60 0 05 S1000		11 347,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	05	03	60 0 05 S1000	200	11 347,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	05	03	60 0 05 S1000	240	11 347,0
ОБРАЗОВАНИЕ	07	00			400,0
Молодежная политика	07	07			400,0
Направления деятельности органов местного самоуправления внутригородского муниципального образования	07	07	35 0 00 00000		400,0
Прочие направления деятельности органов местного самоуправления внутригородского муниципального образования	07	07	35 E 00 00000		400,0
Прочие непрограммные направления деятельности органов местного самоуправления	07	07	35 E 01 00000		400,0
Молодежная политика, другие вопросы в области образования, праздничные и социально значимые мероприятия для населения	07	07	35 E 01 00500		400,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	07	07	35 E 01 00500	200	400,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	07	07	35 E 01 00500	240	400,0
КУЛЬТУРА, КИНЕМАТОГРАФИЯ	08	00			23 566,0
Культура	08	01			23 566,0
Развитие культуры в сфере обеспечения досуга населения поселения	08	01	45 0 00 00000		1 000,0
Мероприятия в сфере культуры	08	01	45 0 85 00000		1 000,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	08	01	45 0 85 00000	200	1 000,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	08	01	45 0 85 00000	240	1 000,0
Оказание муниципальными учреждениями муниципальных услуг, выполнение работ	08	01	48 0 00 00000		22 566,0
Функционирование бюджетных учреждений	08	01	48 2 00 00000		22 566,0
Деятельность подведомственных учреждений	08	01	48 2 99 00000		22 566,0



Наименование	Код бюджетной классификации				Сумма, тыс. руб.
	Р	ПР	ЦСР	ВР	
1	2	3	4	5	6
Обеспечение деятельности подведомственных учреждений	08	01	48 2 99 01000		22 566,0
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	08	01	48 2 99 01000	600	22 566,0
Субсидии бюджетным учреждениям	08	01	48 2 99 01000	610	22 566,0
СОЦИАЛЬНАЯ ПОЛИТИКА	10	00			1 036,8
Пенсионное обеспечение	10	01			352,8
Направления деятельности органов местного самоуправления внутригородского муниципального образования	10	01	35 0 00 00000		352,8
Непрограммные направления деятельности по расходным обязательствам администраций муниципальных образований	10	01	35 П 00 00000		352,8
Доплата к пенсиям, дополнительное пенсионное обеспечение	10	01	35 П 01 00000		352,8
Доплаты к пенсиям государственных служащих субъектов Российской Федерации и муниципальных служащих	10	01	35 П 01 01500		352,8
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	10	01	35 П 01 01500	300	352,8
Публичные нормативные социальные выплаты гражданам	10	01	35 П 01 01500	310	352,8
Социальное обеспечение населения	10	03			684,0
Социальная поддержка населения, ветеранов и граждан старшего поколения поселения	10	03	73 0 00 00000		684,0
Социальные выплаты	10	03	73 7 00 00000		684,0
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	10	03	73 7 00 00000	300	684,0
Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат	10	03	73 7 00 00000	320	684,0
ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА И СПОРТ	11	00			13 751,0
Физическая культура	11	01			13 751,0
Оказание муниципальными учреждениями муниципальных услуг, выполнение работ	11	01	48 0 00 00000		13 751,0
Функционирование бюджетных учреждений	11	01	48 2 00 00000		13 751,0
Деятельность подведомственных учреждений	11	01	48 2 99 00000		13 751,0
Обеспечение деятельности подведомственных учреждений	11	01	48 2 99 01000		13 751,0
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	11	01	48 2 99 01000	600	13 751,0
Субсидии бюджетным учреждениям	11	01	48 2 99 01000	610	13 751,0
СРЕДСТВА МАССОВОЙ ИНФОРМАЦИИ	12				40,0
Периодическая печать и издательства	12	02			40,0
Направления деятельности органов местного самоуправления внутригородского муниципального образования	12	02	35 0 00 00000		40,0
Прочие направления деятельности органов местного самоуправления внутригородского муниципального образования	12	02	35 Е 00 00000		40,0
Прочие непрограммные направления деятельности органов местного самоуправления	12	02	35 Е 01 00000		40,0
Периодическая печать и издательства, другие вопросы в области средств массовой информации и обслуживание муниципального долга	12	02	35 Е 01 00300		40,0
Иные бюджетные ассигнования	12	02	35 Е 01 00300	800	40,0
Уплата налогов, сборов и иных платежей	12	02	35 Е 01 00300	850	40,0
Итого	96	00			333 195,7



**Приложение №4
к решению Совета депутатов
поселения Вороновское
от 26 апреля 2017 года № 04/09**

**Приложение № 6
к решению Совета депутатов
поселения Вороновское
«О бюджете поселения Вороновское
на 2017 год»
от 30 ноября 2016 года № 12/06**

**Источники внутреннего финансирования дефицита бюджета
поселения Вороновское на 2017 год**

Код бюджетной классификации	Наименование показателей	Сумма, тыс. руб.
	Дефицит бюджета поселения Вороновское	- 39 245,4
000 01 00 00 00 00 0000 000	Источники внутреннего финансирования дефицитов бюджетов	39 245,4
	из них:	
000 01 05 00 00 00 0000 000	Изменение остатков средств на счетах по учету средств бюджета	39 245,4
	из них:	
000 01 05 02 01 03 0000 510	Увеличение прочих остатков денежных средств бюджетов поселений	- 293 950,3
000 01 05 02 01 03 0000 610	Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов поселений	333 195,7
	Итого источников внутреннего финансирования дефицита бюджета	39 245,4

РЕШЕНИЕ

от 24 мая 2017 года № 05/01

**О внесении изменений в решение Совета Депутатов
поселения Вороновское от 30.11.2016 года № 12/01
«Об утверждении перечня платных услуг и их стоимости,
оказываемых муниципальным бюджетным учреждением
«Дом Культуры «Дружба» поселения Вороновское»**

В соответствии с Федеральным законом от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом поселения Вороновское;

Совет депутатов поселения Вороновское решил:

1. Внести изменения в решение Совета Депутатов поселения Вороновское от 30.11.2016 года № 12/01 «Об утверждении перечня платных услуг и их стоимости, оказываемые муниципальным бюджетным учреждением «Дом Культуры «Дружба» поселения Вороновское»;

1.1. Приложение 1 к решению дополнить пунктом 22, следующего содержания:

«22. Проведение тематических праздничных мероприятий 3000 – 15000 руб.».

2. Опубликовать настоящее решение в бюллетене «Московский муниципальный вестник» и разместить на официальном сайте администрации поселения Вороновское в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на Главу поселения Вороновское Исаева М.К.

**Глава
поселения Вороновское**

М.К. Исаев



РЕШЕНИЕ

от 24 мая 2017 года № 05/02

**Об утверждении Положения
«О дополнительных гарантиях
для муниципальных служащих
администрации поселения Вороновское»**

В соответствии с Федеральным законом от 2 марта 2007 года № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», Трудовым кодексом Российской Федерации, Законом города Москвы от 22 октября 2008 года № 50 «О муниципальной службе в городе Москве», Уставом поселения Вороновское;

Совет депутатов поселения Вороновское решил:

1. Утвердить Положение «О дополнительных гарантиях для муниципальных служащих администрации поселения Вороновское (приложение к настоящему решению).
2. Финансово – экономическому отделу администрации поселения Вороновское предусмотреть в бюджете поселения Вороновское средства на выплату дополнительных гарантий.
3. Опубликовать настоящее решение в бюллетене «Московский муниципальный вестник» и разместить на официальном сайте администрации поселения Вороновское в информационно – телекоммуникационной сети «Интернет».
4. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на Главу поселения Вороновское Исаева М.К.

**Глава
поселения Вороновское**

М.К. Исаев

**Приложение
к решению Совета депутатов
поселения Вороновское
от 24 мая 2017 года № 05/02**

ПОЛОЖЕНИЕ О ДОПОЛНИТЕЛЬНЫХ ГАРАНТИЯХ ДЛЯ МУНИЦИПАЛЬНЫХ СЛУЖАЩИХ АДМИНИСТРАЦИИ ПОСЕЛЕНИЯ ВОРОНОВСКОЕ

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение устанавливает перечень, порядок, условия и размер предоставления муниципальным служащим администрации поселения Вороновское дополнительных гарантий в связи с их деятельностью, кроме гарантий, предусмотренных законодательством.

1.2. Дополнительные гарантии, установленные настоящим положением, предоставляются за счет средств местного бюджета, не входят в состав денежного содержания и относятся к социальным выплатам.

2. Перечень дополнительных гарантий для муниципального служащего

2.1. К дополнительным гарантиям для муниципального служащего относятся:

2.1.1. выплаты, связанные с ликвидацией органа местного самоуправления или сокращением штата или численности;

2.1.2. единовременное денежное поощрение в связи с выходом на муниципальную пенсию за выслугу лет;

2.1.3. ежегодная денежная выплата на лечение и отдых;



- 2.1.4. дополнительное профессиональное образование с сохранением денежного содержания на период обучения;
- 2.1.5. единовременная материальная помощь в случае продолжительной болезни или смерти;
- 2.1.6. единовременное денежное поощрение в связи юбилейными датами и торжественными событиями;
- 2.1.7. единовременное денежное поощрение в связи с установленными трудовым законодательством праздничными днями;
- 2.1.8. выплата при наступлении страхового случая;
- 2.1.9. иные дополнительные гарантии, предусмотренные муниципальными правовыми актами поселения Вороновское.

3. Размеры, порядок и условия предоставления дополнительных гарантий

3.1. Выплаты, связанные с ликвидацией органа местного самоуправления или сокращением штата или численности

При расторжении трудового договора с муниципальным служащим в связи с ликвидацией органа местного самоуправления, либо сокращением штата работников органа местного самоуправления, муниципальному служащему предоставляются гарантии, установленные трудовым законодательством для работников, в случае их увольнения, в связи с ликвидацией организации либо сокращением штата работников организации.

3.2. Единовременное денежное поощрение в связи с выходом на муниципальную пенсию за выслугу лет

В связи с выходом на пенсию за выслугу лет выплачивается единовременное денежное поощрение в следующих размерах:

- 1) при наличии от 5 до 10 полных лет стажа выслуги лет - в размере 5 окладов месячного денежного содержания муниципального служащего;
- 2) при наличии от 10 до 15 полных лет стажа выслуги лет - в размере 10 окладов месячного денежного содержания муниципального служащего;
- 3) при наличии от 15 до 20 полных лет стажа выслуги лет - в размере 15 окладов месячного денежного содержания муниципального служащего;
- 4) при наличии свыше 20 полных лет стажа выслуги лет - в размере 20 окладов месячного денежного содержания муниципального служащего.

Размер единовременного денежного поощрения устанавливается дифференцированно в зависимости от должностного оклада муниципального служащего по замещаемой им должности на день увольнения с учетом продолжительности службы в органах местного самоуправления поселения Вороновское.

Решение о выплате единовременного поощрения принимается Главой администрации поселения Вороновское по заявлению муниципального служащего при выходе на пенсию.

3.3. Ежегодная денежная выплата на лечение и отдых

Ежегодная денежная выплата на лечение и отдых производится один раз в календарном году по заявлению лица, замещающего должность муниципальной службы, при предоставлении ему ежегодного оплачиваемого отпуска или его части.

В случае неиспользования муниципальным служащим права на ежегодный основной оплачиваемый отпуск либо отсутствия права на него, а также в случае длительной болезни или по другим уважительным причинам по заявлению лица выплата на лечение и отдых может быть выплачена и в другое время в течение календарного года.

Муниципальные служащие, не отработавшие полного календарного года, имеют право на денежную выплату пропорционально отработанному времени в этом году.

При увольнении лица, не получившего в текущем календарном году денежную выплату на лечение и отдых, по его заявлению данная выплата производится пропорционально отработанному времени в текущем календарном году.

При выходе на муниципальную службу муниципального служащего, находящегося в отпуске по уходу за ребенком, денежная выплата на лечение и отдых производится в декабре текущего календарного



года на основании письменного заявления, пропорционально полным месяцам, прошедшим со дня его выхода на муниципальную службу.

Ежегодная денежная выплата на лечение и отдых устанавливается ежегодно Главой администрации поселения Вороновское, не позднее 1 ноября текущего календарного года.

3.4. Единовременная материальная помощь в случае продолжительной болезни или смерти

В случае смерти (гибели в связи с исполнением должностных обязанностей) муниципального служащего или лица, умершего после прекращения муниципальной службы, выдается пособие на погребение в пятикратном размере социального пособия на погребение, установленного федеральным законом.

В случае продолжительной болезни (более месяца) муниципального служащего, смерти близких родственников (муж, жена, дети, родители) муниципального служащего выплачивается разовая материальная помощь на лечение или проведение похорон в размере должностного оклада, специалиста II категории в органах государственной власти Московской области, применяемого для расчета должностных окладов в органах государственной власти и местного самоуправления Московской области в данном периоде.

Решение об оказании разовой материальной помощи принимается Главой администрации поселения Вороновское на основании заявления муниципального служащего.

3.5. Единовременное денежное поощрение в связи с юбилейными датами и торжественными событиями

В связи с юбилейными датами (50, 55, 60, 65-летием со дня рождения муниципального служащего), заключением брака, рождением ребенка выплачивается единовременное денежное поощрение в размере месячного денежного содержания по замещаемой должности муниципальной службы.

3.6. Единовременное денежное поощрение в связи с установленными трудовым законодательством праздничными днями

Единовременное денежное поощрение в связи с установленным трудовым законодательством праздничными днями выплачивается единовременное денежное поощрение в размере двух должностных окладов, специалиста II категории в органах государственной власти Московской области, применяемого для расчета должностных окладов в органах государственной власти и местного самоуправления Московской области в данном периоде.

Решение об оказании денежного поощрения принимается Главой администрации поселения Вороновское.

3.7. Выплата при наступлении страхового случая

Страхование муниципальных служащих осуществляется на основании договора страхования, который включает в себя сведения о застрахованных лицах, об обязательствах и ответственности страхователя и страховщика, перечень страховых случаев, порядок действий застрахованного при их наступлении, порядок определения размера страховых выплат при наступлении конкретных страховых случаев, способы определения размера страховых выплат при наступлении конкретных страховых случаев, способы и сроки перечисления (получения) страховых выплат застрахованному лицу.

Страховыми случаями при осуществлении страхования, с наступлением которых возникает право на получение страховых выплат, являются:

- временная утрата трудоспособности в результате несчастного случая;
- стойкая утрата трудоспособности с наступлением инвалидности, наступившей в результате несчастного случая;
- смерть застрахованного, наступившая в результате несчастного случая, произошедшая в течение одного года со дня наступления несчастного случая.

Несчастливым случаем признается событие, в результате которого муниципальным служащим были получены увечья или иные телесные повреждения (травмы), в том числе причиненные другими лицами, включая тепловой удар; ожог; обморожение; утопление; поражение электрическим током (в том числе молнией); укусы и другие телесные повреждения, нанесенные животными и насекомыми; повреждения травматического характера, полученные в результате взрывов, аварий, разрушения зданий, сооружений и конструкций, стихийных бедствий и других чрезвычайных ситуаций, и иные повреждения жиз-



ни и здоровья, обусловленные воздействием на пострадавшего опасных факторов, повлекшие за собой необходимость его перевода на другую работу, временную или стойкую утрату им трудоспособности либо его смерть, происшедшее:

а) при непосредственном исполнении должностных обязанностей, в том числе во время служебной командировки, а также при совершении иных правомерных действий по исполнению и обеспечению полномочий органов местного самоуправления, в том числе направленных на предотвращение несчастных случаев, аварий, катастроф и иных ситуаций чрезвычайного характера;

б) на территории поселения Вороновское, других объектах и площадях, занимаемых им и его структурными подразделениями, либо в ином месте работы (службы) в течение рабочего времени (включая установленные перерывы);

в) при следовании к месту работы (службы) или с работы (службы) на любом виде транспорта или пешком;

г) во время служебных поездок на любом виде транспорта или пешком;

д) при следовании к месту служебной командировки и обратно;

е) при привлечении в установленном порядке к участию в ликвидации последствий катастроф, аварий и других чрезвычайных ситуаций природного, техногенного, криминогенного и иного характера.

Страхование прекращается на период нахождения в отпуске по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет, а также на период нахождения в отпуске без сохранения денежного содержания продолжительностью более одного месяца.

Размер страховой суммы застрахованного по данному виду страхования устанавливается ежегодно на следующий период страхования Главой администрации поселения Вороновское не позднее 1 ноября текущего календарного года.

3.8. Иные дополнительные гарантии, предусмотренные муниципальными правовыми актами поселения Вороновское

Решение о выплате иных дополнительных гарантий принимает Глава администрации поселения Вороновское.



ПОСЕЛЕНИЕ КЛЕНОВСКОЕ В ГОРОДЕ МОСКВЕ

СОВЕТ ДЕПУТАТОВ

РЕШЕНИЕ

№ 37/1 от 02.05.2017 г.

О внесении изменений и дополнений в Устав поселения Кленовское

Руководствуясь Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрольной системе в сфере закупок, товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», Законом города Москвы от 06.11.2002 № 56 «Об организации местного самоуправления в городе Москве»,

Совет депутатов поселения Кленовское РЕШИЛ:

1. Внести в Устав поселения Кленовское следующие изменения и дополнения:

1.1. В пункте 2 статьи 3:

а) подпункт 5 изложить в следующей редакции:

«5) организация строительства и содержания муниципального жилищного фонда, создание условий для жилищного строительства;»;

б) подпункт 22 изложить в следующей редакции:

«22) присвоение наименований элементам улично-дорожной сети (за исключением автомобильных дорог федерального значения, автомобильных дорог регионального или межмуниципального значения) в границах поселения, изменение таких наименований;»;

в) дополнить пунктами 45, 46 следующего содержания:

«45) определение по согласованию с территориальным органом федерального органа исполнительной власти, уполномоченного на осуществление функций по принудительному исполнению исполнительных документов и обеспечению установленного порядка деятельности судов, видов обязательных работ и перечня организаций, в которых лица, которым назначено административное наказание в виде обязательных работ, отбывают обязательные работы;

46) осуществление мероприятий по отлову и содержанию безнадзорных животных, обитающих на территории поселения.».

1.2. В статье 5:

а) в пункте 9 слова «иные формирования Совета депутатов порядке,» заменить словами «иные формирования Совета депутатов в порядке,».

1.3. В статье 6:

а) подпункт 2 пункта 1 изложить в следующей редакции:

«2) рассмотрение проекта местного бюджета, утверждение местного бюджета, осуществление контроля за его исполнением, утверждение отчета об исполнении местного бюджета;»;

б) подпункт 2 пункта 2 изложить в следующей редакции:

«2) присвоение наименований элементам улично-дорожной сети (за исключением автомобильных до-



рог федерального значения, автомобильных дорог регионального или межмуниципального значения) в границах поселения, изменение таких наименований;».

в) подпункт 6 пункта 2 изложить в следующей редакции:

«6) принятие решения об учреждении печатного средства массовой информации для опубликования муниципальных правовых актов, обсуждения проектов муниципальных правовых актов по вопросам местного значения, доведения до сведения жителей муниципального образования официальной информации о социально-экономическом и культурном развитии муниципального образования, о развитии его общественной инфраструктуры и иной официальной информации;»;

г) пункт 2 дополнить подпунктом 7.1 следующего содержания:

«7.1) установление дополнительных мер социальной поддержки и социальной помощи для нуждающихся категорий граждан;».

1.4. Статью 8 дополнить пунктами 9, 10 следующего содержания:

«9. Депутат должен соблюдать ограничения и запреты и исполнять обязанности, которые установлены Федеральным законом от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», другими федеральными законами и законами города Москвы. В том числе обязан представлять сведения о своих расходах, а также о расходах своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей в порядке, установленном федеральным законодательством, законами города Москвы и иными нормативными правовыми актами города Москвы, решениями Совета депутатов поселения для представления сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера.

10. Проведение встреч депутата с избирателями в форме публичных мероприятий осуществляется в соответствии с Федеральным законом от 19 июня 2004 года № 54-ФЗ «О собраниях, митингах, демонстрациях, шествиях и пикетированиях» и Законом города Москвы от 4 апреля 2007 года № 10 «Об обеспечении условий реализации права граждан Российской Федерации на проведение в городе Москве собраний, митингов, демонстраций, шествий и пикетирований»..».

1.5. Статью 10 дополнить пунктом 7 следующего содержания:

«7. Глава поселения должен соблюдать ограничения и запреты и исполнять обязанности, которые установлены Федеральным законом от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», другими федеральными законами и законами города Москвы. В том числе обязан представлять сведения о своих расходах, а также о расходах своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей в порядке, установленном федеральным законодательством, законами города Москвы и иными нормативными правовыми актами города Москвы, решениями Совета депутатов поселения для представления сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера.».

1.6. В статье 15:

а) в пункте 1 слова «формирование и исполнение местного бюджета» заменить словами «составление проекта местного бюджета, исполнение местного бюджета и составление отчета об исполнении местного бюджета»;

б) пункт 5 изложить в следующей редакции:

«5) создание муниципальных предприятий и учреждений, осуществление финансового обеспечения деятельности муниципальных казенных учреждений и финансового обеспечения выполнения муниципального задания бюджетными и автономными муниципальными учреждениями;»;

в) пункт 11 изложить в следующей редакции:

«11) организация строительства и содержания муниципального жилищного фонда, создание условий для жилищного строительства;»;

г) пункты 8, 9, 12 - 18, 55 признать утратившими силу;

д) пункт 52 изложить в следующей редакции:

«52) организация дополнительного профессионального образования выборных должностных лиц местного самоуправления, депутатов представительных органов, муниципальных служащих и работников муниципальных учреждений, организация подготовки кадров для муниципальной службы в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации об образовании и законодательством Российской Федерации о муниципальной службе;»;

е) дополнить пунктами 53.1-53.6 следующего содержания:

«53.1) созыв общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме для решения вопроса о расторжении договора с управляющей организацией, выборе новой управляющей организации



или об изменении способа управления многоквартирным домом в случае, если по результатам проверки деятельности управляющей организации, проведенной уполномоченным органом исполнительной власти города Москвы, выявлено невыполнение управляющей организацией условий договора управления многоквартирным домом;

53.2) принятие решений о разрешении вступления в брак лицам, достигшим возраста шестнадцати лет, в порядке, установленном семейным законодательством Российской Федерации;

53.3) участие в работе призывной комиссии в соответствии с федеральным законодательством;

53.4) определение по согласованию с уголовно-исполнительными инспекциями мест отбывания наказания в виде исправительных работ, а также видов обязательных работ и объектов, на которых они отбываются;

53.5) реализация дополнительных мер социальной поддержки и социальной помощи для нуждающихся категорий граждан;

53.6) определение по согласованию с территориальным органом федерального органа исполнительной власти, уполномоченного на осуществление функций по принудительному исполнению исполнительных документов и обеспечению установленного порядка деятельности судов, видов обязательных работ и перечня организаций, в которых лица, которым назначено административное наказание в виде обязательных работ, отбывают обязательные работы.».

1.7. Статью 17 дополнить пунктами 5, 6 следующего содержания:

«5. В случае досрочного прекращения полномочий главы администрации либо применения к нему по решению суда мер процессуального принуждения в виде заключения под стражу или временного отстранения от должности его полномочия временно исполняет заместитель главы администрации, уполномоченный Советом депутатов.

6. В случае временного отсутствия главы администрации его полномочия временно исполняет заместитель главы администрации, уполномоченный распоряжением администрации поселения Кленовское.».

1.8. В статье 18:

а) пункт 4 изложить в следующей редакции

«4. Квалификационные требования к уровню профессионального образования, стажу муниципальной службы или работы по специальности, направлению подготовки, необходимым для замещения должностей муниципальной службы с учетом задач и функций администрации, устанавливаются решениями Совета депутатов в соответствии с Законом города Москвы от 22 октября 2008 года № 50 «О муниципальной службе в городе Москве». Квалификационные требования к знаниям и умениям, которые необходимы для исполнения должностных обязанностей, устанавливаются в зависимости от области и вида профессиональной служебной деятельности муниципального служащего его должностной инструкцией. Должностной инструкцией муниципального служащего могут также предусматриваться квалификационные требования к специальности, направлению подготовки.».

1.9. В статье 21:

а) в абзаце 1 пункта 8 после слов «о принятии Устава» дополнить словами «, о внесении изменений в Устав»;

б) абзац 2 пункта 8 изложить в следующей редакции:

«Одновременно с проектом Устава, проектом решения о внесении изменений в Устав публикуется (обнародуется) порядок учета предложений и участия граждан в обсуждении проекта решения о внесении изменений в Устав, который определяется решением Совета депутатов. Названный порядок не публикуется (не обнародуется) в случае, когда в Устав вносятся изменения в форме точного воспроизведения положений Конституции Российской Федерации, федеральных законов, устава или законов города Москвы в целях приведения Устава в соответствие с этими нормативными правовыми актами.».

1.10. В статье 32:

а) подпункт 1 пункта 5 изложить в следующей редакции:

«1) проект Устава, а также проект решения Совета депутатов о внесении изменений и дополнений в Устав, кроме случаев, когда в Устав вносятся изменения в форме точного воспроизведения положений Конституции Российской Федерации, федеральных законов, устава или законов города Москвы в целях приведения Устава в соответствие с этими нормативными правовыми актами;»

1.11. Статью 34 изложить в следующей редакции:

«Статья 34. Опрос граждан



1. Опрос граждан (далее - опрос) проводится на всей территории поселения или на части его территории для выявления и учета мнения населения при принятии органами местного самоуправления и должностными лицами местного самоуправления решений по вопросам местного значения. Результаты опроса носят рекомендательный характер.

2. В опросе граждан имеют право участвовать жители поселения, обладающие избирательным правом.

3. Порядок назначения и проведения опроса определяется решением Совета депутатов поселения в соответствии с федеральными законами и законодательством города Москвы.

4. Опрос граждан проводится по инициативе Совета депутатов поселения или главы поселения. Инициатива главы поселения о проведении опроса рассматривается в течение 30 дней со дня ее поступления в Совет депутатов поселения.

5. Решение о назначении опроса принимается Советом депутатов. В решении о назначении опроса устанавливаются:

- 1) дата и сроки проведения опроса;
- 2) территория, на которой проводится опрос в целях выявления и учета мнения населения;
- 3) формулировка вопроса (вопросов), предлагаемого (предлагаемых) при проведении опроса;
- 4) методика проведения опроса;
- 5) форма опросного листа;
- 6) минимальная численность жителей муниципального образования, участвующих в опросе, для признания его состоявшимся.

6. Жители муниципального образования должны быть проинформированы о проведении опроса не менее чем за 10 дней до его проведения. Продолжительность опроса не может составлять более чем 14 дней с даты, определенной решением о назначении опроса.

7. Результаты опроса публикуются в информационно-телекоммуникационной сети Интернет в порядке, установленном решением Совета депутатов поселения.».

1.12. Статью 39 изложить в следующей редакции:

«Статья 39. Местный бюджет

1. Поселение имеет местный бюджет.

2. Составление и рассмотрение проекта местного бюджета, утверждение и исполнение местного бюджета, осуществление контроля за его исполнением, составление и утверждение отчета об исполнении местного бюджета осуществляются органами местного самоуправления самостоятельно с соблюдением требований, установленных Бюджетным кодексом Российской Федерации, правовыми актами города Москвы и принимаемым в соответствии с ними Положением о бюджетном процессе в поселении.

Положение о бюджетном процессе в поселении разрабатывается в соответствии с требованиями Бюджетного кодекса Российской Федерации, федеральных законов и законов города Москвы и утверждается решением Совета депутатов.

3. Проект местного бюджета, решение об утверждении местного бюджета, годовой отчет о его исполнении, ежеквартальные сведения о ходе исполнения местного бюджета и о численности муниципальных служащих с указанием фактических расходов на оплату их труда подлежат официальному опубликованию.

4. Совет депутатов вправе заключить соглашение с Контрольно-счетной палатой Москвы об осуществлении полномочий внешнего муниципального финансового контроля в поселении, установленных частью 2 статьи 9 Федерального закона от 7 февраля 2011 года № 6-ФЗ «Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований».

1.13. В статье 40:

а) в пункте 2 слово «очередного» заменить словом «текущего».

1.14. Статью 43 изложить в следующей редакции:

«Статья 43. Закупки для обеспечения муниципальных нужд

1. Закупки для обеспечения муниципальных нужд осуществляются в соответствии с законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд.

2. Закупки для обеспечения муниципальных нужд осуществляются за счет средств местного бюджета.».

2. Направить настоящее Решение на государственную регистрацию в Главное управление Министерства юстиции Российской Федерации по Москве.



3. Опубликовать настоящее Решение после его государственной регистрации в бюллетене «Московский муниципальный вестник» и разместить на официальном сайте администрации поселения Кленовское в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

4. Настоящее Решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

5. Контроль за выполнением настоящего решения возложить на главу поселения Кленовское Сафонова А.Б.

Глава поселения Кленовское

А.Б. Сафонов

РЕШЕНИЕ

№ 38/1 от 18.05.2017

**О внесении изменений и дополнений в
Решение Совета депутатов поселения
Кленовское № 33/1 от 15.12.2016 года «О
бюджете поселения Кленовское на 2017 год»**

В соответствии со статьей 217 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Уставом поселения Кленовское, рассмотрев изменения и дополнения в решение Совета депутатов поселения Кленовское «О бюджете поселения Кленовское на 2017 год», внесенные главой администрации поселения Кленовское,

**Совет депутатов поселения Кленовское
РЕШИЛ:**

1. Внести в решение Совета депутатов поселения Кленовское в городе Москве от 15.12.2016 года № 33/1 «О бюджете поселения Кленовское на 2017 год» изменения:

- в приложение № 4 «Ведомственная структура расходов бюджета поселения Кленовское на 2017 год» изложив его в новой редакции согласно приложению 1 к настоящему Решению;

- в приложение № 5 «Расходы бюджета поселения Кленовское на 2017 год по разделам, подразделам, целевым статьям и видам расходов бюджетов» изложив его в новой редакции согласно приложению 2 к настоящему Решению;

2. Настоящее Решение вступает в силу с момента опубликования.

3. Опубликовать настоящее Решение в бюллетене «Московский муниципальный вестник» и разместить на официальном сайте администрации поселения Кленовское в информационной коммуникационной сети «Интернет».

4. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на Главу поселения Кленовское Сафонова А.Б.

Глава поселения Кленовское

А.Б. Сафонов



**Приложение № 1
к решению Совета депутатов
поселения Кленовское
«О внесении изменений в Решение
Совета депутатов поселения
Кленовское «О бюджете поселения
Кленовское на 2017 год» № 38/1
от 18.05.2017 года**

**Приложение № 4
к решению Совета депутатов поселения
Кленовское «О бюджете поселения
Кленовское на 2017 год»
№ 33/1 от 15.12.2016 г.**

**Ведомственная структура расходов бюджета
поселения Кленовское на 2017 год**

тыс.руб.

Наименование	Глава	РЗ	ПР	ЦСР	ВР	Сумма
1	2	3	4	5	6	7
Администрация поселения Кленовское	900					
ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ	900	01	00			32 667,8
Функционирование законодательных (представительных) органов государственной власти и представительных органов муниципальных образований	900	01	03			454,0
Депутаты Совета депутатов внутригородского муниципального образования	900	01	03	31A0100200		454,0
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	900	01	03	31A0100200	120	454,0
Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций	900	01	04			31 692,3
Руководитель администрации / аппарата Совета депутатов	900	01	04	31B0100100		1 640,8
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	900	01	04	31B0100100	120	1 640,8
Обеспечение деятельности администрации / аппарата Совета депутатов внутригородского муниципального образования в части содержания муниципальных служащих для решения вопросов местного значения	900	01	04	31B0100500		30 051,5
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	900	01	04	31B0100500	120	25 649,8
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	900	01	04	31B0100500	240	4 303,7
Исполнение судебных актов	900	01	04	31B0100500	830	8
Уплата налогов, сборов и иных платежей	900	01	04	31B0100500	850	90,0
Резервные фонды	900	01	11			500,0
Резервный фонд, предусмотренный органами местного самоуправления	900	01	11	32A0100000		500,0
Резервные средства	900	01	11	32A0100000	870	500,0
Другие общегосударственные вопросы	900	01	13			21,5
Уплата членских взносов на осуществление деятельности Совета муниципальных образований города Москвы	900	01	13	31B0100400		21,5
Уплата налогов, сборов и иных платежей	900	01	13	31B0100400	850	21,5
НАЦИОНАЛЬНАЯ ОБОРОНА	900	02	00			454,4
Мобилизационная и вневойсковая подготовка	900	02	03			454,4



Осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты	900	02	03	1710051180		454,4
Фонд оплаты труда государственных (муниципальных) органов и взносы по обязательному социальному страхованию	900	02	03	1710051180	120	438,0
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	900	02	03	1710051180	240	16,4
НАЦИОНАЛЬНАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ И ПРАВООХРАНИТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ	900	03	00			1 014,0
Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, гражданская оборона	900	03	09			494,0
Мероприятия по гражданской обороне, предупреждению чрезвычайных ситуаций, обеспечение пожарной безопасности	900	03	09	35E0101400		494,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	900	03	09	35E0101400	240	494,0
Другие вопросы в области национальной безопасности и правоохранительной деятельности	900	03	14			520,0
Мероприятия по гражданской обороне, предупреждению чрезвычайных ситуаций, обеспечение пожарной безопасности	900	03	14	35E0101400		520,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	900	03	14	35E0101400	240	520,0
НАЦИОНАЛЬНАЯ ЭКОНОМИКА	900	04	00			19 625,6
Дорожное хозяйство (дорожные фонды)	900	04	09			19 625,6
Содержание и управление дорожным хозяйством	900	04	09	3150100000		16 075,6
Содержание и ремонт объектов дорожного хозяйства	900	04	09	3150100600		16 075,6
Ремонт объектов дорожного хозяйства	900	04	09	3150100620		16 075,6
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	900	04	09	3150100620	240	16 075,6
Софинансирование расходных обязательств на содержание объектов дорожного хозяйства	900	04	09	01D05S0500		2 026,9
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	900	04	09	01D05S0500	240	2 026,9
Софинансирование расходных обязательств на ремонт объектов дорожного хозяйства	900	04	09	01D03S0200		1 523,1
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	900	04	09	01D03S0200	240	1 523,1
ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО	900	05	00			156 463,3
Жилищное хозяйство	900	05	01			9 574,9
Взносы на капитальный ремонт общего имущества в многоквартирных домах	900	05	01	05B0101000		1 585,2
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	900	05	01	05B0101000	240	1 585,2
Мероприятия в области жилищного хозяйства	900	05	01	3500300000		7989,7
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	900	05	01	3500300000	240	7989,7
Коммунальное хозяйство	900	05	02			130,0
Мероприятия в области коммунального хозяйства	900	05	02	3510005000		130,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	900	05	02	3510005000	240	130,0
Благоустройство	900	05	03			146 758,4
Субсидии бюджетам внутригородских муниципальных образований на ремонт объектов дорожного хозяйства	900	05	03	01D0300200		50 960,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	900	05	03	01D0300200	240	50 960,0
Субсидии бюджетам внутригородских муниципальных образований на содержание объектов дорожного хозяйства	900	05	03	01D0500500		36 591,4
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	900	05	03	01D0500500	240	36 591,4
Субсидии бюджетам внутригородских муниципальных образований на благоустройство территории жилой застройки	900	05	03	05D0200200		43 512,3



Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	900	05	03	05Д0200200	240	43 512,3
Софинансирование расходных обязательств по благоустройству территории жилой застройки	900	05	03	05Д02S0200		563,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	900	05	03	05Д02S0200	240	563,0
Благоустройство	900	05	03	6000000000		15 131,7
Внутриквартальные дороги	900	05	03	6000200000		737,0
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	900	05	03	6000200000	240	737,0
Озеленение	900	05	03	6000300000		1 900,0
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	900	05	03	6000300000	240	1 900,0
Прочие мероприятия по благоустройству	900	05	03	6000500000		12 494,7
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	900	05	03	6000510000	240	12 494,7
ОБРАЗОВАНИЕ	900	07	00			280,0
Молодежная политика и оздоровление детей	900	07	07			280,0
Молодежная политика и оздоровление детей	900	07	07	35E0100500		280,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	900	07	07	35E0100500	240	280,0
КУЛЬТУРА, КИНЕМАТОГРАФИЯ	900	08	00			770,0
Другие вопросы в области культуры, кинематографии	900	08	04			770,0
Праздничные и социально-значимые мероприятия для населения	900	08	04	35E0100500		770,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	900	08	04	35E0100500	240	770,0
СОЦИАЛЬНАЯ ПОЛИТИКА	900	10	00			411,0
Пенсионное обеспечение	900	10	01			111,0
Доплаты к пенсиям, государственных служащих субъектов Российской Федерации и муниципальных служащих	900	10	01	4910100000		111,0
Публичные нормативные социальные выплаты гражданам	900	10	01	4910100000	310	111,0
Социальное обеспечение населения	900	10	03			300,0
Мероприятия по социальной поддержке населения	900	10	03	0700200000		300,0
Прочие мероприятия	900	10	03	0700200100		300,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	900	10	03	0700200100	240	115,0
Социальные выплаты гражданам, кроме публично нормативных социальных выплат	900	10	03	0700200100	320	185,0
ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА И СПОРТ	900	11	00			11 752,8
Физическая культура	900	11	01			7 174,0
Обеспечение деятельности подведомственных учреждений	900	11	01	4829900000		7 174,0
Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений	900	11	01	4829900000	110	5 341,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	900	11	01	4829900000	240	1 832,0
Уплата налогов, сборов и иных платежей	900	11	01	4829900000	850	1,0
Другие вопросы в области физической культуры и спорта	900	11	05			4 578,8
Обеспечение деятельности подведомственных учреждений	900	11	05	4829900000		4 578,8
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	900	11	05	4829900000	240	4 578,8
СРЕДСТВА МАССОВОЙ ИНФОРМАЦИИ	900	12	00			40,0
Периодическая печать и издательства	900	12	02			40,0
Взнос на реализацию программы «Реализация отдельных мероприятий по выпуску (изданию) бюллетеня «Московский муниципальный вестник» для опубликования муниципальных правовых актов и иной официальной информации органов местного самоуправления	900	12	02	35E0100300		40,0
Уплата налогов, сборов и иных платежей	900	12	02	35E0100300	850	40,0
Итого						223 478,9



**Приложение № 2
к решению Совета депутатов
поселения Кленовское
«О внесении изменений в Решение
Совета депутатов поселения
Кленовское «О бюджете поселения
Кленовское на 2017 год» № 38/1
от 18.05.2017 года**

**Приложение № 5
к решению Совета депутатов поселения
Кленовское «О бюджете поселения
Кленовское на 2017 год»
№ 33/1 от 15.12.2016 г.**

**Расходы бюджета поселения Кленовское на 2017 год
по разделам, подразделам, целевым статьям и видам расходов бюджетов**

тыс.руб.

Наименование	Код бюджетной классификации	Сумма	в т.ч. за счет субвенций
1	2	7	
ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ	000 0100 0000000000 000	32 667,8	
Функционирование законодательных (представительных) органов государственной власти и представительных органов муниципальных образований	000 0103 0000000000 000	454,0	
Депутаты Совета депутатов внутригородского муниципального образования	000 0103 31A0100200 000	454,0	
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	000 0103 31A0100200 120	454,0	
Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций	000 0104 0000000000 000	31 692,3	
Руководитель администрации / аппарата Совета депутатов	000 0104 31B0100100 000	1 640,8	
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	000 0104 31B0100100 120	1 640,8	
Обеспечение деятельности администрации / аппарата Совета депутатов внутригородского муниципального образования в части содержания муниципальных служащих для решения вопросов местного значения	000 0104 31B0100500 000	30 051,5	
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	000 0104 31B0100500 120	25 649,8	
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	000 0104 31B0100500 240	4 003,7	
Исполнение судебных актов	000 0104 31B0100000 830	8,0	
Уплата налогов, сборов и иных платежей	000 0104 31B0100000 850	90,0	
Резервные фонды	000 0111 0000000000 000	500,0	
Резервный фонд, предусмотренный органами местного самоуправления	000 0111 32A0100000 000	500,0	
Резервные средства	000 0111 32A0100000 870	500,0	
Другие общегосударственные вопросы	000 0113 0000000000 000	21,5	
Уплата членских взносов на осуществление деятельности Совета муниципальных образований города Москвы	000 0113 31B0100400 000	21,5	
Уплата налогов, сборов и иных платежей	000 0113 31B0100400 850	21,5	
НАЦИОНАЛЬНАЯ ОБОРОНА	000 0200 0000000000 000	454,4	454,4
Мобилизационная и вневойсковая подготовка	000 0203 0000000000 000	454,4	454,4



Осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты	000 0203 1710051180 000	454,4	454,4
Фонд оплаты труда государственных (муниципальных) органов и взносы по обязательному социальному страхованию	000 0203 1710051180 120	438,0	438,0
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	000 0203 1710051180 240	16,4	16,4
НАЦИОНАЛЬНАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ И ПРАВООХРАНИТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ	000 0300 0000000000 000	1 014,0	
Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, гражданская оборона	000 0309 0000000000 000	494,0	
Мероприятия по гражданской обороне, предупреждению чрезвычайных ситуаций, обеспечение пожарной безопасности	000 0309 35E0101400 000	494,0	
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	000 0309 35E0101400 240	494,0	
Другие вопросы в области национальной безопасности и правоохранительной деятельности	000 0314 0000000000 000	520,0	
Мероприятия по гражданской обороне, предупреждению чрезвычайных ситуаций, обеспечение пожарной безопасности	000 0314 35E0101400 000	520,0	
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	000 0314 35E0101400 240	520,0	
НАЦИОНАЛЬНАЯ ЭКОНОМИКА	000 0400 0000000000 000	19 625,6	
Дорожное хозяйство (дорожные фонды)	000 0409 0000000000 000	19 625,6	
Содержание и управление дорожным хозяйством	000 0409 3150100000 000	16 075,6	
Содержание и ремонт объектов дорожного хозяйства	000 0409 3150100600 000	16 075,6	
Ремонт объектов дорожного хозяйства	000 0409 3150100620 000	16 075,6	
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	000 0409 3150100620 240	16 075,6	
Софинансирование расходных обязательств на содержание объектов дорожного хозяйства	000 0409 01D05S0500 000	2 026,9	
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	000 0409 01D05S0500 240	2 026,9	
Софинансирование расходных обязательств на ремонт объектов дорожного хозяйства	000 0409 01D03S0200 000	1 523,1	
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	000 0409 01D03S0200 240	1 523,1	
ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО	000 0500 0000000000 000	156 463,3	
Жилищное хозяйство	000 0501 0000000000 000	9 704,99	
Взносы на капитальный ремонт общего имущества в многоквартирных домах	000 0501 05B0101000 240	1 585,2	
Мероприятия в области жилищного хозяйства	000 0501 3500300000 000	7 989,7	
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	000 0501 3500300000 240	7 989,7	
Коммунальное хозяйство	000 0502 0000000000 000	130,0	
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	000 0502 3510005000 240	130,0	
Благоустройство	000 0503 0000000000 000	146 758,4	
Субсидии бюджетам внутригородских муниципальных образований на ремонт объектов дорожного хозяйства	000 0503 01D0300200 000	50 960,0	
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	000 0503 01D0300200 240	50 960,0	
Субсидии бюджетам внутригородских муниципальных образований на содержание объектов дорожного хозяйства	000 0503 01D0500500 000	36 591,4	
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	000 0503 01D0500500 240	36 591,4	
Субсидии бюджетам внутригородских муниципальных образований на благоустройство территории жилой застройки	000 0503 05D0200200 000	43 512,3	
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	000 0503 05D0200200 240	43 512,3	



Софинансирование расходных обязательств по благоустройству территории жилой застройки	000 0503 05D02S0200 000	563,0	
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	000 0503 05D02S0200 240	563,0	
Благоустройство	000 0503 6000000000 000	15 131,7	
Внутриквартальные дороги	000 0503 6000200000 000	737,0	
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	000 0503 6000200000 240	737,0	
Озеленение	000 0503 6000300000 000	1 900,0	
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	000 0503 6000300000 240	1 900,0	
Прочие мероприятия по благоустройству	000 0503 6000500000 000	12 494,7	
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	000 0503 6000510000 240	12 494,7	
ОБРАЗОВАНИЕ	000 0700 0000000000 000	280,0	
Молодежная политика и оздоровление детей	000 0707 0000000000 000	280,0	
Молодежная политика и оздоровление детей	000 0707 35E0100005 000	280,0	
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	000 0707 35E0100500 240	280,0	
КУЛЬТУРА, КИНЕМАТОГРАФИЯ	000 0800 0000000000 000	770,0	
Другие вопросы в области культуры, кинематографии	000 0804 0000000000 000	770,0	
Праздничные и социально-значимые мероприятия для населения	000 0804 35E0100500 000	770,0	
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	000 0804 35E0100500 240	770,0	
СОЦИАЛЬНАЯ ПОЛИТИКА	000 1000 0000000000 000	411,0	
Пенсионное обеспечение	000 1001 0000000000 000	111,0	
Доплаты к пенсиям, государственных служащих субъектов Российской Федерации и муниципальных служащих	000 1001 4910100000 000	111,0	
Публичные нормативные социальные выплаты гражданам	000 1001 4910100000 310	111,0	
Социальное обеспечение населения	000 1003 0000000000 000	300,0	
Мероприятия по социальной поддержке населения	000 1003 0700200000 000	300,0	
Прочие мероприятия	000 1003 0700200100 000	300,0	
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	000 1003 0700200100 240	115,0	
Социальные выплаты гражданам, кроме публично нормативных социальных выплат	000 1003 0700200100 320	185,0	
ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА И СПОРТ	000 1100 0000000000 000	11 752,8	
Физическая культура	000 1101 0000000000 000	7 174,0	
Обеспечение деятельности подведомственных учреждений	000 1101 4829900000 000	7 174,0	
Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений	000 1101 4829900000 110	5 341,0	
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	000 1101 4829900000 240	1 832,0	
Уплата налогов, сборов и иных платежей	000 1101 4829900000 850	1,0	
Другие вопросы в области физической культуры и спорта	000 1105 0000000000 000	4 578,8	
Обеспечение деятельности подведомственных учреждений	000 1105 4829900000 000	4 578,8	
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	000 1105 4829900000 240	4 578,8	
СРЕДСТВА МАССОВОЙ ИНФОРМАЦИИ	000 1200 0000000000 000	40,0	
Периодическая печать и издательства	000 1202 0000000000 000	40,0	
Взнос на реализацию программы «Реализация отдельных мероприятий по выпуску (изданию) бюллетеня «Московский муниципальный вестник» для опубликования муниципальных правовых актов и иной официальной информации органов местного самоуправления	000 1202 35E0100300 000	40,0	
Уплата налогов, сборов и иных платежей	000 1202 35E0100300 850	40,0	
Итого		223 478,9	454,4



РЕШЕНИЕ

№ 38/3 от 18.05.2017

**О принятии газопровода по адресу:
г. Москва, поселение Кленовское,
д. Киселево в муниципальную
собственность поселения Кленовское**

В соответствии с Федеральным законом от 06.03.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законом города Москвы от 06.11.2002 № 56 «Об организации местного самоуправления в городе Москве», Уставом поселения Кленовское,

**Совет депутатов поселения Кленовское
РЕШИЛ:**

1. Принять в муниципальную собственность поселения Кленовское газопровод, расположенный по адресу: г. Москва, поселение Кленовское, д. Киселево согласно приложению к настоящему решению.
2. Администрации поселения Кленовское подготовить, в соответствии с действующим законодательством, необходимые документы для приема газопровода высокого, среднего давления в муниципальную собственность.
3. Опубликовать настоящее Решение в бюллетене «Московский муниципальный вестник» и на официальном сайте поселения Кленовское в городе Москве.
4. Контроль за исполнением настоящего Решения возложить на главу поселения Кленовское А.Б. Сафонова.

Глава поселения Кленовское

А.Б. Сафонов

**Приложение
к решению Совета депутатов
поселения Кленовское
от 18.05.2017 № 38/3**

Перечень имущества принимаемого в муниципальную собственность

Наименование и адрес объекта	Элементы	Количество
Газопровод по адресу: г. Москва, поселение Кленовское, д. Киселево	Общая протяженность	3 354,3
<i>Подземный распределительный газопровод</i>	<i>Общая протяженность</i>	<i>3 350,4</i>
	Газопровод высокого давления	1 608,7
	Газопровод среднего давления	1 741,7
<i>Надземный распределительный газопровод</i>	<i>Общая протяженность</i>	<i>3,9</i>
	Газопровод высокого давления	1,2
	Газопровод среднего давления	2,7



ПОСЕЛЕНИЕ КРАСНОПАХОРСКОЕ В ГОРОДЕ МОСКВЕ

СОВЕТ ДЕПУТАТОВ

РЕШЕНИЕ

25 мая 2017 года № 1/65

Отчет об исполнении бюджета поселения Краснопахорское за 2016 год

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Уставом поселения Краснопахорское, Положением о бюджетном процессе в поселении Краснопахорское

СОВЕТ ДЕПУТАТОВ ПОСЕЛЕНИЯ КРАСНОПАХОРСКОЕ РЕШИЛ:

1. Утвердить:

- отчет об исполнении бюджета поселения Краснопахорское за 2016 год по доходам в сумме 273 387,210 тыс. рублей, по расходам в сумме 282 154,985 тыс. рублей, с дефицитом бюджета 8 767,775 тыс. рублей, за счет источников внутреннего финансирования бюджета поселения - остатка бюджета поселения на 01.01.2016г. в сумме 8 767,775 тыс. рублей;

- отчет об исполнении бюджета поселения Краснопахорское за 2016 год по поступлениям доходов по основным источникам согласно приложению 1 к настоящему решению.

- отчет об исполнении бюджета поселения Краснопахорское за 2016 год по ведомственной структуре расходов согласно приложению 2 к настоящему решению.

- отчет об исполнении бюджета поселения Краснопахорское за 2016 год по разделам, подразделам, целевым статьям и видам расходов согласно приложению 3 к настоящему решению.

- информацию об источниках внутреннего финансирования дефицита бюджета поселения Краснопахорское за 2016 год согласно приложению 4 к настоящему решению.

2. Принять к сведению:

- информацию о муниципальном долге поселения Краснопахорское по формам долговых обязательств согласно приложению 5 к настоящему решению.

- информацию о численности и денежном содержании работников бюджетной сферы и муниципальных служащих органов местного самоуправления, согласно приложению 6 к настоящему решению.

3. Опубликовать настоящее решение в бюллетене «Московский муниципальный вестник».

4. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на главу поселения Краснопахорское Лебедева И.Е.

Глава поселения
Краснопахорское

И.Е. Лебедев



Приложение № 1
к решению Совета депутатов
поселения Краснопахорское
от 25.05.2017г. № 1/65

Отчет об исполнении бюджета поселения
Краснопахорское за 2016 год по поступлениям доходов по основным источникам

КБК	Наименования	Утвержденный план	Исполнено	% исполнения
1	2	3		
000 1 00 00000 00 0000 000	НАЛОГОВЫЕ И НЕНАЛОГОВЫЕ ДОХОДЫ	221 134,440	222 074,725	100,42
000 1 01 00000 00 0000 000	Налоги на прибыль, доходы	18 500,000	18 967,772	102,53
182 1 01 02000 01 0000 110	Налог на доходы физических лиц	18 500,000	18 967,772	102,53
182 1 01 02010 01 0000 110	Налог на доходы физических лиц с доходов, источником которых является налоговый агент, за исключением доходов, в отношении которых исчисление и уплата налога осуществляются в соответствии со статьями 227, 227.1 и 228 Налогового кодекса Российской Федерации	17 400,000	17 873,908	102,72
182 1 01 02020 01 0000 110	Налог на доходы физических лиц с доходов, источником которых является налоговый агент за исключением доходов в отношении которых исчисление и уплата налога осуществляется в соответствии со статьями 227, 227.1 и 228 Налогового кодекса РФ		4,003	
182 1 01 02030 01 0000 110	Налог на доходы физических лиц с доходов, полученных физическими лицами в соответствии со статьей 228 Налогового кодекса Российской Федерации	1 100,000	1 089,861	99,08
100 1 03 00000 00 0000 000	Налоги на товары (работы, услуги), реализуемые на территории Российской Федерации	6 192,582	6 462,470	104,36
100 1 03 02230 01 0000 110	Доходы от уплаты акцизов на дизельное топливо, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты	1 952,339	2 209,254	113,16
100 1 03 02240 01 0000 110	Доходы от уплаты акцизов на моторные масла для дизельных и (или) карбюраторных (инжекторных) двигателей, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты	31,539	33,723	106,93
100 1 03 02250 01 0000 110	Доходы от уплаты акцизов на автомобильный бензин, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты	4 480,497	4 546,713	101,48
100 1 03 02260 01 0000 110	Доходы от уплаты акцизов на прямогонный бензин, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты	-271,793	-327,220	120,39
000 1 05 00000 00 0000 000	Единый сельскохозяйственный налог	4,093	4,093	100,00
182 1 05 03010 01 0000 110	Единый сельскохозяйственный налог	4,093	4,093	100,00
000 1 06 00000 00 0000 000	Налоги на имущество	192 227,800	192 786,475	100,29



000 1 06 01000 00 0000 110	Налог на имущество физических лиц	6 206,000	6 329,405	101,99
182 1 06 01010 03 0000 110	Налог на имущество физических лиц, взимаемый по ставкам, применяемым к объектам налогообложения, расположенным в границах внутригородских муниципальных образований городов федерального значения	6 206,000	6 329,405	101,99
000 1 06 06000 00 0000 110	Земельный налог	186 021,800	186 457,070	100,23
182 1 06 06031 03 0000 110	Земельный налог с организаций, обладающих земельным участком, расположенным в границах внутригородских муниципальных образований городов федерального значения	162 000,000	165 046,919	101,88
182 1 06 06041 03 0000 110	Земельный налог с физических лиц, обладающих земельным участком, расположенным в границах внутригородских муниципальных образований городов федерального значения	24 021,800	21 410,151	89,13
000 1 11 00000 00 0000 000	Доходы от использования имущества, находящегося в государственной и муниципальной собственности	3 341,000	3 016,763	90,29
000 1 11 05000 00 0000 120	Доходы, получаемые в виде арендной либо иной платы за передачу в возмездное пользование государственного и муниципального имущества (за исключением имущества бюджетных и автономных учреждений, а также имущества государственных и муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных)	3 061,000	2 715,339	88,71
000 1 11 05010 00 0000 120	Доходы, получаемые в виде арендной платы за земельные участки, государственная собственность на которые не разграничена, а также средства от продажи права на заключение договоров аренды указанных земельных участков	1 500,000	1 447,455	96,50
071 1 11 05011 02 0000 120	Доходы, получаемые в виде арендной платы за земельные участки, государственная собственность на которые не разграничена и которые расположены в границах городов федерального значения, а также средства от продажи права на заключение договоров аренды указанных земельных участков	1 500,000	1 447,455	96,50
000 1 11 05030 00 0000 120	Доходы от сдачи в аренду имущества, находящегося в оперативном управлении органов государственной власти, органов местного самоуправления, государственных внебюджетных фондов и созданных ими учреждений (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений)	1 561,000	1 267,884	81,22
900 1 11 05033 03 0000 120	Доходы от сдачи в аренду имущества, находящегося в оперативном управлении органов управления внутригородских муниципальных образований городов федерального значения и созданных ими учреждений (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений)	1 561,000	1 267,884	81,22
000 1 11 09000 00 0000 120	Прочие доходы от использования имущества и прав, находящихся в государственной и муниципальной собственности (за исключением имущества бюджетных и автономных учреждений, а также имущества государственных и муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных)	280,000	301,424	107,65
000 1 11 09040 00 0000 120	Прочие поступления от использования имущества, находящегося в государственной и муниципальной собственности (за исключением имущества бюджетных и автономных учреждений, а также имущества государственных и муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных)	280,000	301,424	107,65



900 1 11 09043 03 0000 120	Прочие поступления от использования имущества, находящегося в собственности внутригородских муниципальных образований городов федерального значения (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных)	280,000	301,424	107,65
000 1 13 00000 00 0000 000	Доходы от оказания платных услуг (работ) и компенсации затрат государства	5,085	5,085	100,00
000 1 13 02993 00 0000 130	Прочие доходы от компенсации затрат бюджетов внутригородских муниципальных образований городов федерального значения	5,085	5,085	100,00
900 1 13 02993 03 0000 130	Прочие доходы от компенсации затрат бюджетов внутригородских муниципальных образований городов федерального значения	5,085	5,085	100,00
000 1 14 00000 00 0000 000	Доходы от продажи материальных и нематериальных активов	263,880	263,779	99,96
000 1 14 02033 00 0000 440	Доходы от реализации имущества, находящегося в собственности внутригородских муниципальных образований городов федерального значения (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных), в части реализации материальных запасов по указанному имуществу	10,380	10,373	99,93
900 1 14 02033 03 0000 440	Доходы от реализации имущества, находящегося в собственности внутригородских муниципальных образований городов федерального значения (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных), в части реализации материальных запасов по указанному имуществу	10,380	10,373	99,93
000 1 14 06011 00 0000 430	Доходы от продажи земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена и которые расположены в границах городов федерального значения	253,500	253,406	99,96
071 1 14 06011 02 8000 430	Доходы от продажи земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена и которые расположены в границах городов федерального значения	253,500	253,406	99,96
000 1 16 00000 00 0000 000	Штрафы, санкции, возмещение ущерба	600,000	568,288	94,71
000 1 16 33030 00 0000 140	Денежные взыскания (штрафы) за нарушение законодательства Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд для нужд внутригородских муниципальных образований городов федерального значения	600,000	568,288	94,71
900 1 16 33030 03 0000 140	Денежные взыскания (штрафы) за нарушение законодательства Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд для нужд внутригородских муниципальных образований городов федерального значения	600,000	568,288	94,71
000 2 00 00000 00 0000 000	БЕЗВОЗМЕЗДНЫЕ ПОСТУПЛЕНИЯ	59 486,029	52 116,327	87,61
000 2 02 00000 00 0000 000	Безвозмездные поступления от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации	59 486,029	52 116,327	87,61
000 2 02 02000 00 0000 151	Субсидии бюджетам субъектов Российской Федерации и муниципальных образований (межбюджетные субсидии)	59 029,600	51 677,499	87,54
000 2 02 02999 00 0000 151	Прочие субсидии	59 029,600	51 677,499	87,54



900 2 02 02999 03 0000 151	Прочие субсидии бюджетам внутригородских муниципальных образований городов федерального значения	59 029,600	51 677,499	87,54
900 2 02 02999 03 0007 151	Прочие субсидии бюджетам внутригородских муниципальных образований городов федерального значения на софинансирование расходных обязательств, возникающих в процессе реализации муниципальных образований мероприятий в области жилищно- коммунального хозяйства в части ремонта объектов дорожного хозяйства	9 496,200	9 490,544	99,94
900 2 02 02999 03 0008 151	Прочие субсидии бюджетам внутригородских муниципальных образований городов федерального значения на софинансирование расходных обязательств, возникающих в процессе реализации муниципальных образований мероприятий в области жилищно- коммунального хозяйства в части содержания объектов дорожного хозяйства	46 557,300	39 218,362	84,24
900 2 02 02999 03 0009 151	Прочие субсидии бюджетам внутригородских муниципальных образований городов федерального значения на софинансирование расходных обязательств, возникающих в процессе реализации муниципальных образований мероприятий в области жилищно- коммунального хозяйства в части благоустройства территории жилой застройки	2 976,100	2 968,593	99,75
000 2 02 03000 00 0000 151	Субвенции бюджетам субъектов Российской Федерации и муниципальных образований	456,429	438,828	96,14
000 2 02 03015 00 0000 151	Субвенции бюджетам на осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты	456,429	438,828	96,14
900 2 02 03015 03 0000 151	Субвенции бюджетам внутригородских муниципальных образований городов федерального значения на осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты	456,429	438,828	96,14
900 2 19 03000 03 0000 151	Возврат остатков субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, прошлых лет из бюджетов внутригородских муниципальных образований городов федерального значения		-803,842	
000 8 90 00000 00 0000 000	ВСЕГО доходов	280 620,469	273 387,210	97,42

Приложение № 2
к решению Совета депутатов
поселения Краснопахорское
от 25.05.2017г. № 1/65

Отчет об исполнении бюджета поселения Краснопахорское
за 2016 год по ведомственной структуре расходов

Наименование	Гла- ва	РЗ	ПР	КЦСР	КВР	Утверж- денный план	Исполне- но	% ис- полне- ния
1	2	3	4	5	6	7	8	9
Администрация поселения Краснопахорское	900					341 527,354	282 154,985	82,62
ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ	900	01				70 302,945	57 557,541	81,87
<i>Функционирование законодательных (представительных) органов государственной власти и представительных органов муниципальных образований</i>	900	01	03			500,000	500,000	100



Депутаты Совета депутатов внутригородского муниципального образования	900	01	03	31A0100200		500,000	500,000	100
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	900	01	03	31A0100200	120	500,000	500,000	100
Иные выплаты, за исключением фонда оплаты труда государственных (муниципальных) органов, лицам, привлекаемым согласно законодательству для выполнения отдельных полномочий.	900	01	03	31A0100200	123	500,000	500,000	100
<i>Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций</i>	900	01	04			63 981,445	57 011,041	89,11
Руководитель администрации	900	01	04	31B0100100	120	2 375,440	2 365,456	99,58
Фонд оплаты труда и страховые взносы	900	01	04	31B0100100	121	1 841,900	1 841,217	99,96
Иные выплаты персоналу, за исключением фонда оплаты труда	900	01	04	31B0100100	122	120,000	120,000	100
Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты по оплате труда работников и иные выплаты работникам учреждений	900	01	04	31B0100100	129	413,540	404,239	97,75
Обеспечение деятельности администрации	900	01	04	31B0100500		56 887,345	50 105,735	88,08
Расходы на выплату персоналу государственных (муниципальных) органов	900	01	04	31B0100500	120	38 119,945	37 518,438	98,42
Фонд оплаты труда и страховые взносы	900	01	04	31B0100500	121	26 148,285	26 040,775	99,59
Иные выплаты персоналу, за исключением фонда оплаты труда	900	01	04	31B0100500	122	3 471,650	3 471,617	100
Иные выплаты, за исключением фонда оплаты труда персонала, лиц привлекаемым согласно законодательству для выполнения отдельных полномочий	900	01	04	31B0100500	123	110,000	86,400	78,55
Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты по оплате труда работников и иные выплаты работникам учреждений	900	01	04	31B0100500	129	8 390,010	7 919,645	94,39
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	900	01	04	31B0100500	240	18 617,400	12 511,701	67,20
Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд	900	01	04	31B0100500	244	18 617,400	12 511,701	67,20
Уплата прочих налогов, сборов и иных платежей	900	01	04	31B0100500	830	60,000	29,182	48,64
Уплата прочих налогов, сборов и иных платежей	900	01	04	31B0100500	831	60,000	29,182	48,64
Уплата налогов, сборов и иных платежей	900	01	04	31B0100500	850	90,000	46,415	51,57
Уплата прочих налогов, сборов	900	01	04	31B0100500	852	80,000	43,924	54,91
Уплата иных платежей	900	01	04	31B0100500	853	10,000	2,491	24,91
Прочие расходы в сфере здравоохранения, не включенные в программы	900	01	04	35Г0101100		4 718,660	4 539,850	96,21
Расходы на выплату персоналу государственных (муниципальных) органов	900	01	04	35Г0101100	120	4 718,660	4 539,850	96,21
Иные выплаты персоналу, за исключением фонда оплаты труда	900	01	04	35Г0101100	122	3 694,740	3 601,560	97,48
Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты по оплате труда работников и иные выплаты работникам учреждений	900	01	04	35Г0101100	129	1 023,920	938,290	91,64
Резервный фонд	900	01	11			5300,000	-	-



Резервный фонд, предусмотренный органами местного самоуправления	900	01	11	32A0100000		5300,000	-	-
Резервный фонд, предусмотренный органами местного самоуправления	900	01	11	32A0100000	800	5300,000	-	-
Резервные средства	900	01	11	32A0100000	870	5300,000	-	-
<i>Другие общегосударственные вопросы</i>	900	01	13			521,500	46,500	8,92
Уплата членских взносов на осуществление деятельности Совета муниципальных образований города Москвы	900	01	13	31B0100400		21,500	21,500	100
Уплата налогов, сборов и иных платежей	900	01	13	31B0100400	850	21,500	21,500	100
Уплата иных платежей	900	01	13	31B0100400	853	21,500	21,500	100
Другие общегосударственные вопросы	900	01	13	31B0109900		500,000	25,000	5,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	900	01	13	31B0109900	240	500,000	25,000	5,00
Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд	900	01	13	31B0109900	244	500,000	25,000	5,00
НАЦИОНАЛЬНАЯ ОБОРОНА	900	02				456,429	438,828	96,14
<i>Мобилизационная и вневойсковая подготовка</i>	900	02	03			456,429	438,828	96,14
Руководство и управление в сфере установленных функций	900	02	03	1710051180		456,429	438,828	96,14
Осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты	900	02	03	1710051180		456,429	438,828	96,14
Расходы на выплату персоналу государственных (муниципальных) органов	900	02	03	1710051180	120	438,828	438,828	100
Фонд оплаты труда и страховые взносы	900	02	03	1710051180	121	337,041	337,041	100
Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты по оплате труда работников и иные выплаты работникам учреждений	900	02	03	1710051180	129	101,787	101,787	100
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	900	02	03	1710051180	240	17,601	-	-
Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд	900	02	03	1710051180	244	17,601	-	-
НАЦИОНАЛЬНАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ И ПРАВООХРАНИТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ	900	03				3 844,500	3 432,026	89,27
<i>Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, гражданская оборона</i>	900	03	09			385,000	355,200	92,26
Мероприятия по гражданской обороне, предупреждению чрезвычайных ситуаций	900	03	09	35E0101400		385,000	355,200	92,26
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	900	03	09	35E0101400	240	385,000	355,200	92,26
Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд	900	03	09	35E0101400	244	385,000	355,200	92,26
<i>Другие вопросы в области национальной безопасности и правоохранительной деятельности</i>	900	03	14			3 459,500	3 076,826	88,94
Мероприятия по пожарной безопасности и профилактике терроризма и экстремизма	900	03	14	35E0101400		3 459,500	3 076,826	88,94
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	900	03	14	35E0101400	240	3 459,500	3 076,826	88,94



Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд	900	03	14	35E0101400	244	3 459,500	3 076,826	88,94
НАЦИОНАЛЬНАЯ ЭКОНОМИКА	900	04				122 267,800	97 103,945	79,42
Дорожное хозяйство (дорожные фонды)	900	04	09			114 757,800	94 074,990	81,98
Дорожное хозяйство	900	04	09	3150000000		58 704,300	48 067,904	81,88
Содержание и управление дорожным хозяйством	900	04	09	3150100000		58 704,300	48 067,904	81,88
Содержание и ремонт муниципальных дорог	900	04	09	3150100600		51 192,900	40 651,940	79,41
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	900	04	09	3150100600	240	51 192,900	40 651,940	79,41
Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд	900	04	09	3150100600	244	51 192,900	40 651,940	79,41
Содержание и ремонт муниципальных дорог в части софинансирования расходов	900	04	09	31501S0600		7 511,400	7 415,964	98,73
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	900	04	09	31501S0600	240	7 511,400	7 415,964	98,73
Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд	900	04	09	31501S0600	244	7 511,400	7 415,964	98,73
Ремонт объектов дорожного хозяйства и автомобильных дорог	900	04	09	01Д0300000		56 053,500	46 007,086	82,08
Субсидии на ремонт объектов дорожного хозяйства	900	04	09	01Д0300200		9 496,200	9 490,544	99,94
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	900	04	09	01Д0300200	240	9 496,200	9 490,544	99,94
Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд	900	04	09	01Д0300200	244	9 496,200	9 490,544	99,94
Субсидии на содержание объектов дорожного хозяйства	900	04	09	01Д0500500		46 557,300	36 516,542	78,43
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	900	04	09	01Д0500500	240	46 557,300	36 516,542	78,43
Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд	900	04	09	01Д0500500	244	46 557,300	36 516,542	78,43
Другие вопросы в области национальной экономики	900	04	12			7 510,000	3 028,955	40,33
Мероприятия в области строительства, архитектуры и градостроительства	900	04	12	3380000000		7 510,000	3 028,955	40,33
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	900	04	12	3380000000	240	7 510,000	3 028,955	40,33
Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд	900	04	12	3380000000	244	7 510,000	3 028,955	40,33
ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО	900	05				63 485,840	53 968,587	85,01
Жилищное хозяйство	900	05	01			17 140,000	16 972,380	99,02
Поддержка жилищного хозяйства	900	05	01	3500000000		17 140,000	16 972,380	99,02
Мероприятия в области жилищного хозяйства	900	05	01	3500300000		17 140,000	16 972,380	99,02
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	900	05	01	3500300000	240	17 140,000	16 972,380	99,02
Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд	900	05	01	3500300000	244	17 140,000	16 972,380	99,02
Благоустройство	900	05	03			46 345,840	36 996,207	79,83
Благоустройство	900	05	03	6000000000		43 369,740	34 027,614	



Озеленение	900	05	03	6000300000		2 500,000	2 365,000	94,60
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	900	05	03	6000300000	240	2 500,000	2 365,000	94,60
Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд	900	05	03	6000301000	244	2 500,000	2 365,000	94,60
Прочие мероприятия по благоустройству	900	05	03	6000500000		40 869,740	31 662,614	77,47
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	900	05	03	6000501000	240	40 558,740	31 532,414	77,75
Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд	900	05	03	6000501000	244	40 558,740	31 532,414	77,75
Благоустройство территории жилой застройки в части софинансирования расходов	900	05	03	60005S1000		311,000	130,200	41,87
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	900	05	03	60005S1000	240	311,000	130,200	41,87
Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд	900	05	03	60005S1000	244	311,000	130,200	41,87
Субсидии на благоустройство территории жилой застройки	900	05	03	05Д0200200		2 976,100	2 968,593	99,75
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	900	05	03	05Д0200200	240	2 976,100	2 968,593	99,75
Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд	900	05	03	05Д0200200	244	2 976,100	2 968,593	99,75
ОБРАЗОВАНИЕ	900	07				2 850,000	1 892,452	66,40
Молодежная политика и оздоровление детей	900	07	07			2 850,000	1 892,452	66,40
Организационно- воспитательная работа с молодежью	900	07	07	35Е0100500		2 850,000	1 892,452	66,40
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	900	07	07	35Е0100500	240	2 850,000	1 892,452	66,40
Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд	900	07	07	35Е0100500	244	2 850,000	1 892,452	66,40
КУЛЬТУРА, КИНЕМАТОГРАФИЯ	900	08				48 229,204	40 972,628	84,95
Культура	900	08	01			48 229,204	40 972,628	84,95
Учреждения культуры и мероприятия в сфере культуры и кинематографии	900	08	01	4400000000		42 046,890	34 790,413	82,74
Обеспечение деятельности (оказание услуг) подведомственных учреждений	900	08	01	4409900000	610	42 046,890	34 790,413	82,74
Субсидии бюджетным учреждениям на выполнение муниципального задания	900	08	01	4409900000	611	28 501,410	28 501,410	100
Субсидии бюджетным учреждениям на иные цели	900	08	01	4409900000	612	13 545,480	6 289,003	46,43
Библиотеки	900	08	01	4400000000		6 182,314	6 182,215	100
Обеспечение деятельности (оказание услуг) подведомственных учреждений	900	08	01	4429900000	610	6 182,314	6 182,215	100
Субсидии бюджетным учреждениям на выполнение муниципального задания	900	08	01	4429900000	611	5 466,914	5 466,914	100
Субсидии бюджетным учреждениям на иные цели	900	08	01	4429900000	612	715,400	715,301	99,99
Социальная политика	900	10				9 273,140	6 415,364	69,18
Пенсионное обеспечение	900	10	01			370,660	370,598	99,98



Доплаты к пенсиям муниципальным служащим города Москвы	900	10	01	35П0100900		370,660	370,598	99,98
Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат	900	10	01	35П0100900	320	370,660	370,598	99,98
Пособия и компенсации гражданам и иные социальные выплаты, кроме публичных нормативных обязательств	900	10	01	35П0100900	321	370,660	370,598	99,98
Социальное обеспечение населения	900	10	03			8 590,000	5 804,766	67,58
Целевые программы муниципальных образований	900	10	03	7950000000		8 590,000	5 804,766	67,58
Целевые программы муниципальных образований	900	10	03	7950001000		8 590,000	5 804,766	67,58
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	900	10	03	7950001000	240	6 750,000	5 174,766	76,66
Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд	900	10	03	7950001000	244	6 750,000	5 174,766	76,66
Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат	900	10	03	7950001000	320	1 840,000	630,000	34,24
Пособия и компенсации гражданам и иные социальные выплаты, кроме публичных нормативных обязательств	900	10	03	7950001000	321	1 840,000	630,000	34,24
Другие вопросы в области социальной политики	900	10	06			312,480	240,000	76,80
Социальные гарантии муниципальным служащим, вышедшим на пенсию	900	10	06	35П0101800		312,480	240,000	76,80
Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат	900	10	06	35П0101800	320	312,480	240,000	76,80
Пособия и компенсации гражданам и иные социальные выплаты, кроме публичных нормативных обязательств	900	10	06	35П0101800	321	312,480	240,000	76,80
ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА И СПОРТ	900	11				18 677,496	18 676,632	100
<i>Физическая культура</i>	900	11	01			18 677,496	18 676,632	100
Центры спортивной подготовки (сборные команды)	900	11	01	4820000000		18 677,496	18 676,632	100
Обеспечение деятельности подведомственных учреждений	900	11	01	4829900000	600	18 677,496	18 676,632	100
Субсидии бюджетным учреждениям на выполнение муниципального задания	900	11	01	4829900000	611	18 021,496	18 021,496	100
Субсидии бюджетным учреждениям на иные цели	900	11	01	4829900000	612	656,000	655,136	99,87
СРЕДСТВА МАССОВОЙ ИНФОРМАЦИИ	900	12				2140,000	1 696,982	79,30
<i>Периодическая печать и издательства</i>	900	12	02			1 640,000	1 636,982	99,82
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	900	12	02	35Е0100100	240	1 600,000	1 596,982	99,81
Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд	900	12	02	35Е0100100	244	1 600,000	1 596,982	99,81
Периодические издания, учрежденные органами законодательной и исполнительной власти	900	12	02	35Е0100300	850	40,000	40,000	100
Уплата иных платежей	900	12	02	35Е0100300	853	40,000	40,000	100
<i>Другие вопросы в области средств массовой информации</i>	900	12	04			500,000	60,000	12,00



Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	900	12	04	35Е0100100	240	500,000	60,000	12,00
Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд	900	12	04	35Е0100100	244	500,000	60,000	12,00
Итого						341 527,354	282 154,985	82,62

**Приложение № 3
к решению Совета депутатов
поселения Краснопахорское
от 25.05.2017г. № 1/65**

**Отчет об исполнении бюджета поселения Краснопахорское
за 2016 год по разделам, подразделам, целевым статьям и видам расходов**

Наименование	Гла- ва	РЗ	ПР	КЦСР	КВР	Утвержден- ный план	Исполне- но	%испол- нения
1	2	3	4	5	6	7	8	9
ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ	900	01				70 302,945	57 557,541	81,87
<i>Функционирование законодательных (представительных) органов государственной власти и представительных органов муниципальных образований</i>	900	01	03			500,000	500,000	100
Депутаты Совета депутатов внутригородского муниципального образования	900	01	03	31А0100200		500,000	500,000	100
Депутаты Совета депутатов внутригородского муниципального образования	900	01	03	31А0100200	120	500,000	500,000	100
Иные выплаты, за исключением фонда оплаты труда государственных (муниципальных) органов, лицам, привлекаемым согласно законодательству для выполнения отдельных полномочий	900	01	03	31А0100200	123	500,000	500,00	100
<i>Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций</i>	900	01	04			63 981,445	57 011,041	89,11
Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций	900	01	04	31Б0100100	120	2 375,440	2 365,456	99,58
Фонд оплаты труда и страховые взносы	900	01	04	31Б0100100	121	1 841,900	1 841,217	99,96
Иные выплаты персоналу, за исключением фонда оплаты труда	900	01	04	31Б0100100	122	120,000	120,000	100
Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты денежного содержания и иные выплаты работникам государственных (муниципальных) органов	900	01	04	31Б0100100	129	413,540	404,239	97,75
Обеспечение деятельности администрации	900	01	04	31Б0100500		56 887,345	50 105,735	88,08
Расходы на выплату персоналу государственных (муниципальных) органов	900	01	04	31Б0100500	120	38 119,945	37 518,438	98,42



Фонд оплаты труда и страховые взносы	900	01	04	31Б0100500	121	26 148,285	26 040,775	99,59
Иные выплаты персоналу, за исключением фонда оплаты труда	900	01	04	31Б0100500	122	3 471,650	3 471,617	100
Иные выплаты, за исключением фонда оплаты труда персонала, лиц привлекаемым согласно законодательству для выполнения отдельных полномочий	900	01	04	31Б0100500	123	110,000	86,400	78,55
Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты денежного содержания и иные выплаты работникам государственных (муниципальных) органов	900	01	04	31Б0100500	129	8 390,010	7 919,645	94,39
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	900	01	04	31Б0100500	240	18 617,400	12 511,701	67,20
Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд	900	01	04	31Б0100500	244	18 617,400	12 511,701	67,20
Уплата прочих налогов, сборов и иных платежей	900	01	04	31Б0100500	830	60,000	29,182	48,64
Уплата прочих налогов, сборов и иных платежей	900	01	04	31Б0100500	831	60,000	29,182	48,64
Уплата налогов, сборов и иных платежей	900	01	04	31Б0100500	850	90,000	46,415	51,57
Уплата прочих налогов, сборов	900	01	04	31Б0100500	852	80,000	43,924	54,91
Уплата иных платежей	900	01	04	31Б0100500	853	10,000	2,491	24,91
Прочие расходы в сфере здравоохранения, не включенные в программы	900	01	04	35Г0101100		4 718,660	4 539,850	96,21
Расходы на выплату персоналу	900	01	04	35Г0101100	120	4 718,660	4 539,850	96,21
Иные выплаты персоналу, за исключением фонда оплаты труда	900	01	04	35Г0101100	122	3 694,740	3 601,560	97,48
Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты денежного содержания и иные выплаты работникам государственных (муниципальных) органов	900	01	04	35Г0101100	129	1 023,920	938,290	91,64
<i>Резервный фонд</i>	900	01	11			5 300,000	-	-
Резервные фонды, предусмотренный органами местного самоуправления	900	01	11	32А0100000		5 300,000	-	-
Резервные фонды, предусмотренный органами местного самоуправления	900	01	11	32А0100000	800	5 300,000	-	-
Резервные средства	900	01	11	32А0100000	870	5 300,000	-	-
<i>Другие общегосударственные вопросы</i>	900	01	13	31Б0100000		521,500	46,500	8,92
Уплата членских взносов на осуществление деятельности Совета муниципальных образований города Москвы	900	01	13	31Б0100400		21,500	21,500	100
Уплата налогов, сборов и иных платежей	900	01	13	31Б0100400	850	21,500	21,500	100
Уплата иных платежей	900	01	13	31Б0100400	853	21,500	21,500	100
Другие общегосударственные вопросы	900	01	13	31Б0109900		500,000	25,000	5,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	900	01	13	31Б0109900	240	500,000	25,000	5,00
Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд	900	01	13	31Б0109900	244	500,000	25,000	5,00
НАЦИОНАЛЬНАЯ ОБОРОНА	900	02				456,429	438,828	96,14
<i>Мобилизационная и вневойсковая подготовка</i>	900	02	03			456,429	438,828	96,14



Руководство и управление в сфере установленных функций	900	02	03	1710051180		456,429	438,828	96,14
Осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты	900	02	03	1710051180		456,429	438,828	96,14
Расходы на выплату персоналу государственных (муниципальных) органов	900	02	03	1710051180	120	438,828	438,828	100
Фонд оплаты труда и страховые взносы	900	02	03	1710051180	121	337,041	337,041	100
Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты денежного содержания и иные выплаты работникам государственных (муниципальных) органов	900	02	03	1710051180	129	101,787	101,787	100
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	900	02	03	1710051180	240	17,601	-	-
Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд	900	02	03	1710051180	244	17,601	-	-
НАЦИОНАЛЬНАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ И ПРАВООХРАНИТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ	900	03				3 844,500	3 432,026	89,27
<i>Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, гражданская оборона</i>	900	03	09			385,000	355,200	92,26
Мероприятия по гражданской обороне, предупреждению чрезвычайных ситуаций, обеспечение пожарной безопасности	900	03	09	35E0101400		385,000	355,200	92,26
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	900	03	09	35E0101400	240	385,000	355,200	92,26
Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд	900	03	09	35E0101400	244	385,000	355,200	92,26
<i>Другие вопросы в области национальной безопасности и правоохранительной деятельности</i>	900	03	14			3 459,500	3 076,826	88,94
Мероприятия по гражданской обороне, предупреждению чрезвычайных ситуаций, обеспечение пожарной безопасности	900	03	14	35E0101400		3 459,500	3 076,826	88,94
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	900	03	14	35E0101400	240	3 459,500	3 076,826	88,94
Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд	900	03	14	35E0101400	244	3 459,500	3 076,826	88,94
НАЦИОНАЛЬНАЯ ЭКОНОМИКА	900	04				122 267,800	97 103,945	79,42
<i>Дорожное хозяйство (дорожные фонды)</i>	900	04	09			114 757,800	94 074,990	81,98
Дорожное хозяйство	900	04	09	3150000000		58 704,300	48 067,904	81,88
Содержание и управление дорожным хозяйством	900	04	09	3150100000		58 704,300	48 067,904	81,88
Содержание и ремонт муниципальных дорог	900	04	09	3150100600		51 192,900	40 651,940	79,41
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	900	04	09	3150100600	240	51 192,900	40 651,940	79,41
Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд	900	04	09	3150100600	244	51 192,900	40 651,940	79,41
Содержание и ремонт муниципальных дорог в части софинансирования расходов	900	04	09	31501S0600		7 511,400	7 415,964	98,73



Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	900	04	09	31501S0600	240	7 511,400	7 415,964	98,73
Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд	900	04	09	31501S0600	244	7 511,400	7 415,964	98,73
Ремонт объектов дорожного хозяйства и автомобильных дорог	900	04	09	01D0300000		56 053,500	46 007,086	82,08
Субсидии на ремонт объектов дорожного хозяйства	900	04	09	01D0300200		9 496,200	9 490,544	99,94
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	900	04	09	01D0300200	240	9 496,200	9 490,544	99,94
Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд	900	04	09	01D0300200	244	9 496,200	9 490,544	99,94
Субсидии на содержание объектов дорожного хозяйства	900	04	09	01D0500500		46 557,300	36 516,542	78,43
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	900	04	09	01D0500500	240	46 557,300	36 516,542	78,43
Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд	900	04	09	01D0500500	244	46 557,300	36 516,542	78,43
Другие вопросы в области национальной экономики	900	04	12			7 510,000	3 028,955	40,33
Мероприятия в области строительства, архитектуры и градостроительства	900	04	12	3380000000		7 510,000	3 028,955	40,33
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	900	04	12	3380000000	240	7 510,000	3 028,955	40,33
Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд	900	04	12	3380000000	244	7 510,000	3 028,955	40,33
ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО	900	05				63 485,840	53 968,587	85,01
Жилищное хозяйство	900	05	01			17 140,000	16 972,380	99,02
Поддержка жилищного хозяйства	900	05	01	3500000000		17 140,000	16 972,380	99,02
Мероприятия в области жилищного хозяйства	900	05	01	3500300000		17 140,000	16 972,380	99,02
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	900	05	01	3500300000	240	17 140,000	16 972,380	99,02
Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд	900	05	01	3500300000	244	17 140,000	16 972,380	99,02
Благоустройство	900	05	03			46 345,840	36 996,207	79,83
Благоустройство	900	05	03	6000000000		43 369,740	34 027,614	78,46
Озеленение	900	05	03	6000301000		2 500,000	2 365,000	94,60
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	900	05	03	6000301000	240	2 500,000	2 365,000	94,60
Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд	900	05	03	6000301000	244	2 500,000	2 365,000	94,60
Прочие мероприятия по благоустройству	900	05	03	6000501000		40 869,740	31 662,614	77,47
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	900	05	03	6000501000	240	40 558,740	31 532,414	77,75
Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд	900	05	03	6000501000	244	40 558,740	31 532,414	77,75
Благоустройство территории жилой застройки в части софинансирования расходов	900	05	03	60005S1000		311,000	130,200	41,87



Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	900	05	03	60005S1000	240	311,000	130,200	41,87
Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд	900	05	03	60005S1000	244	311,000	130,200	41,87
Субсидии на благоустройство территории жилой застройки	900	05	03	05Д0200200		2 976,100	2 968,593	99,75
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	900	05	03	05Д0200200	240	2 976,100	2 968,593	99,75
Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд	900	05	03	05Д0200200	244	2 976,100	2 968,593	99,75
ОБРАЗОВАНИЕ	900	07				2 850,000	1 892,452	66,40
Молодежная политика и оздоровление детей	900	07	07			2 850,000	1 894,452	66,40
Организационно- воспитательная работа с молодежью	900	07	07	35Е0100500		2 850,000	1 894,452	66,40
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	900	07	07	35Е0100500	240	2 850,000	1 894,452	66,40
Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд	900	07	07	35Е0100500	244	2 850,000	1 894,452	66,40
КУЛЬТУРА, КИНЕМАТОГРАФИЯ	900	08				48 229,204	40 972,628	84,95
Культура	900	08	01			48 229,204	40 972,628	84,95
Учреждения культуры и мероприятия в сфере культуры и кинематографии	900	08	01	4400000000		42 046,890	34 790,413	82,74
Обеспечение деятельности (оказание услуг) подведомственных учреждений	900	08	01	4409900000	610	42 046,890	34 790,413	82,74
Субсидии бюджетным учреждениям на выполнение муниципального задания	900	08	01	4409900000	611	28 501,410	28 501,410	100
Субсидии бюджетным учреждениям на иные цели	900	08	01	4409900000	612	13 545,480	6 289,003	46,43
Библиотеки	900	08	01	4400000000		6 182,314	6 182,215	100
Обеспечение деятельности (оказание услуг) подведомственных учреждений	900	08	01	4429900000	610	6 182,314	6 182,215	100
Субсидии бюджетным учреждениям на выполнение муниципального задания	900	08	01	4429900000	611	5 466,914	5 466,914	100
Субсидии бюджетным учреждениям на иные цели	900	08	01	4429900000	612	715,400	715,301	99,99
Социальная политика	900	10				9 273,140	6 415,364	69,18
Пенсионное обеспечение	900	10	01			370,660	370,598	99,98
Доплаты к пенсиям муниципальным служащим города Москвы	900	10	01	35П0100900		370,660	370,598	99,98
Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат	900	10	01	35П0100900	320	370,660	370,598	99,98
Пособия и компенсации гражданам и иные социальные выплаты, кроме публичных нормативных обязательств	900	10	01	35П0100900	321	370,660	370,598	99,98
Социальное обеспечение населения	900	10	03			8 590,000	5 804,766	67,58
Целевые программы муниципальных образований	900	10	03	7950000000		8 590,000	5 804,766	67,58
Целевые программы муниципальных образований	900	10	03	7950001000		8 590,000	5 804,766	67,58
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	900	10	03	7950001000	240	6 750,000	5 174,766	76,66



Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд	900	10	03	7950001000	244	6 750,000	5 174,766	76,66
Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат	900	10	03	7950001000	320	1 840,000	630,000	34,24
Пособия и компенсации гражданам и иные социальные выплаты, кроме публичных нормативных обязательств	900	10	03	7950001000	321	1 840,000	630,000	34,24
Другие вопросы в области социальной политики	900	10	06			312,480	240,000	76,80
Социальные гарантии муниципальным служащим, вышедшим на пенсию	900	10	06	35П0101800		312,480	240,000	76,80
Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат	900	10	06	35П0101800	320	312,480	240,000	76,80
Пособия и компенсации гражданам и иные социальные выплаты, кроме публичных нормативных обязательств	900	10	06	35П0101800	321	312,480	240,000	76,80
ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА И СПОРТ	900	11				18 677,496	18 676,632	100
<i>Физическая культура</i>	900	11	01			18 677,496	18 676,632	100
Центры спортивной подготовки (сборные команды)	900	11	01	4820000000		18 677,496	18 676,632	100
Обеспечение деятельности подведомственных учреждений	900	11	01	4829900000	610	18 677,496	18 676,632	100
Субсидии бюджетным учреждениям на выполнение муниципального задания	900	11	01	4829900000	611	18 021,496	18 021,496	100
Субсидии бюджетным учреждениям на иные цели	900	11	01	4829900000	612	656,000	655,136	99,87
СРЕДСТВА МАССОВОЙ ИНФОРМАЦИИ	900	12				2140,000	1 696,982	79,30
<i>Периодическая печать и издательства</i>	900	12	02			1 640,000	1 636,982	99,82
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	900	12	02	35E0100100	240	1 600,000	1 596,982	99,81
Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд	900	12	02	35E0100100	244	1 600,000	1 596,982	99,81
Периодические издания, учрежденные органами законодательной и исполнительной власти	900	12	02	35E0100300	850	40,000	40,000	100
Уплата иных платежей	900	12	02	35E0100300	853	40,000	40,000	100
<i>Другие вопросы в области средств массовой информации</i>	900	12	04			500,000	60,000	12,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	900	12	04	35E0100100	240	500,000	60,000	12,00
Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд	900	12	04	35E0100100	244	500,000	60,000	12,00
Итого						341 527,354	282 154,985	82,62



**Приложение № 4
к решению Совета депутатов
поселения Краснопахорское
от 25.05.2017г. № 1/65**

**Источники внутреннего финансирования дефицита
бюджета поселения Краснопахорское на 2016 год**

администратор	вид источников финансирования дефицитов бюджета							Наименование	Утвержденные бюджетные назначения	Исполнено	% исполнения
	группа	подгруппа	статья	подстатья	элемент*	программа (подпрограмма)	экономическая классификация				
								Профицит (дефицит) бюджета поселения Краснопахорское	60 906,885	8 767,775	14,4
								В % к общей сумме доходов без учета безвозмездных поступлений	0	0	0
000	01	00	00	00	00	0000	000	Источники внутреннего финансирования дефицитов бюджетов	0	0	0
000	01	05	00	00	00	0000	000	Изменение остатков средств на счетах по учету средств бюджета	60 906,885	8 767,775	14,4
000	01	05	00	00	00	0000	500	Увеличение остатков средств бюджетов	-280 620,469	-283 374,635	
000	01	05	02	00	00	0000	500	Увеличение прочих остатков средств бюджетов	-280 620,469	-283 374,635	
000	01	05	02	01	00	0000	510	Увеличение прочих остатков денежных средств бюджетов	-280 620,469	-283 374,635	
000	01	05	02	01	03	0000	510	Увеличение прочих остатков денежных средств бюджетов поселений	-280 620,469	-283 374,635	
000	01	05	00	00	00	0000	600	Уменьшение остатков средств бюджетов	341 527,354	292 142,410	
000	01	05	02	00	00	0000	600	Уменьшение прочих остатков средств бюджетов	341 527,354	292 142,410	
000	01	05	02	01	00	0000	610	Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов	341 527,354	292 142,410	
000	01	05	02	01	03	0000	610	Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов поселений	341 527,354	292 142,410	



Приложение 5
к решению Совета депутатов
поселения Краснопахорское
от 25.05.2017г. № 1/65

Информация о муниципальном долге поселения Краснопахорское
по формам долговых обязательств

№ п/п	Долговое обязательство	Постановление Главы поселения Краснопахорское	Дата регистрации	Регистрационный код	Вид долгового обязательства	Полное наименование кредитора	Полное наименование заемщика	Наименование, дата, № документа, которым оформлено долговое обязательство	Стоимость обслуживания долговых обязательств	Сумма по договору	Дата, сумма		Сумма %		Сумма штрафных санкций		График погашения остатков задолженности
											получения	погашения	начисленных	выплаченных	предъявлено	уплачено	
1	Кредитные соглашения и договора, заключенные от имени Администрации поселения Краснопахорское					0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
2	Кредиты, полученные Администрацией от кредитных организаций					0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
3	Договора предоставления муниципальных гарантий					0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	

Приложение 6
к решению Совета депутатов
поселения Краснопахорское
от 25.05.2017г. № 1/65

Информация о численности и денежном содержании муниципальных служащих органов
местного самоуправления, работников муниципальных учреждений за 2016 год

тыс.руб

№ п/п	Наименование показателя	фактическая численность	фактические затраты на их содержание
1	Местная администрация	34	36644,7
2	работники бюджетной сферы в т.ч.	123	39390,4
3	МБУК «Дом культуры Звездный»	56	19483,6
4	МБУК «Дом культуры Юбилейный»	13	3840,8
5	МБУК «Краснопахорская централизованная библиотечная система»	8	3517,5
6	МБУ «Спортивный комплекс «Красная Пахра»	23	6959,1
7	МБУ «Спортивный клуб «Олимп»	23	5589,4

**РЕШЕНИЕ****25 мая 2017 года № 2/65****Об исключении из Реестра муниципального имущества нефинансовых активов**

Руководствуясь Федеральным законом от 06.10.2003 N 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 06.12.2011г. № 402-ФЗ «О бухгалтерском учете», Приказом Министерства финансов Российской Федерации от 01.12.2010г №157н «Об утверждении Единого плана счетов бухгалтерского учета для государственных органов власти (государственных органов), органов местного самоуправления, органов управления государственными внебюджетными фондами, государственных академий наук, государственных (муниципальных) учреждений и Инструкции по его применению»

**СОВЕТ ДЕПУТАТОВ ПОСЕЛЕНИЯ КРАСНОПАХОРСКОЕ
РЕШИЛ:**

1. Исключить из Реестра муниципального имущества нефинансовые активы в соответствии с приложением к настоящему решению.
2. Настоящее решение вступает в силу с даты его принятия.
3. Опубликовать настоящее решение в бюллетене «Московский муниципальный вестник».
4. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на главу поселения Краснопахорское Лебедева И.Е.

**Глава поселения
Краснопахорское****И.Е. Лебедев****Приложение
к решению Совета депутатов
поселения Краснопахорское
от 25.05.2017 года № 2/65****Имущество,
подлежащее исключению из Реестра муниципального имущества**

№	Инвентарный номер	Название	Площадь (кв.м.)	Балансовая стоимость (руб.)	Остаточная
					Стоимость (руб.)
1	1108010033	жилой дом с. Былово № 5 кв. 15	52,30	284 805,01	243 439,14
	ИТОГО		52,30	284 805,01	243 439,14



РЕШЕНИЕ

25 мая 2017 года № 3/65

**О внесении изменений и дополнений в
решение Совета депутатов поселения
Краснопахорское от 20.10.2016г. № 7/52
«О Программе социально-экономического
развития поселения
Краснопахорское на 2017 год»**

В соответствии с Уставом поселения Краснопахорское, рассмотрев обращение главы администрации поселения Краснопахорское о внесении изменений и дополнений в решение Совета депутатов поселения Краснопахорское от 20.10.2016г. № 7/52 «О Программе социально-экономического развития поселения Краснопахорское на 2017 год»

**СОВЕТ ДЕПУТАТОВ ПОСЕЛЕНИЯ КРАСНОПАХОРСКОЕ
РЕШИЛ:**

1. Внести следующие изменения и дополнения в решение Совета депутатов поселения Краснопахорское от 20.10.2016г. № 7/52 «Об утверждении программы социально-экономического развития поселения Краснопахорское на 2017 год», в приложении к решению:

1.1. в разделе 1:

1.1.1. в строке 11 таблицы подраздела 1.6. цифры «1000» заменить цифрами «1150»;

1.1.2. таблицу подраздела 1.6. дополнить строкой 33 следующего содержания:

«

33	Благоустройство территории, прилегающей к ДК «Звездный» в с. Красная Пахра	7000		7000
----	--	------	--	------

»;

1.1.3. в строке Итого таблицы подраздела 1.6. цифры «52343,2» заменить цифрами «59493,2», цифры «46141» заменить цифрами «53291»;

1.1.4. в первом абзаце подраздела 1.4. цифры «52343,2» заменить цифрами «59493,2»;

1.1.5. в третьем абзаце подраздела 1.4. цифры «46141» заменить цифрами «53291»;

1.2. в разделе 4:

1.2.1. в строке 1 таблицы подраздела 4.5. цифры «46995,1» заменить цифрами «30060,4», цифры «46343,1» заменить цифрами «29408,4»;

1.2.2. в строке Итого таблицы подраздела 4.5. цифры «142949,2» заменить цифрами «126014,5», цифры «46343,1» заменить цифрами «29408,4»;

1.2.3. в первом абзаце подраздела 4.3. цифры «46343,1» заменить цифрами «29408,4»;

1.2.4. во втором абзаце подраздела 4.3. цифры «142949,2» заменить цифрами «126014,5»;

1.3. в разделе 5:

1.3.1. таблицу подраздела 5.6. дополнить строками 2.4.–2.6. следующего содержания:

«

2.4.	Ремонт кровли здания ДК «Звездный»	8000,0	МБУК ДК «Звездный»
2.5.	Стройконтроль	600,0	МБУК ДК «Звездный»
2.6.	Ремонт сцены	230,0	МБУК ДК «Юбилейный»

»;

1.3.2. в строке Итого таблицы подраздела 5.6. цифры «40148,0» заменить цифрами «48978,0»;

1.3.3. во втором абзаце подраздела 5.4. цифры «40148» заменить цифрами «48978»;

1.4. в разделе 6:

1.4.1. таблицу подраздела 6.7. дополнить строками 2.2. и 2.3. следующего содержания:



«

2.2.	Установка видеонаблюдения	МБУ СК «Красная Пахра»	200
2.3.	Ремонт системы отопления административно-бытового здания велотрека	МБУ СК «Олимп»	400

»;

1.4.2. в строке Итого таблицы подраздела 6.7. цифры «1103,6» заменить цифрами «1703,6»;

1.4.3. во втором абзаце подраздела 6.5. цифры «1103,6» заменить цифрами «1703,6».

1.5. в Паспорте программы в строке Объем и источники финансирования Программы цифры «269588,2» заменить цифрами «269233,5», цифры «217042,9» заменить цифрами «233622,9», цифры «52545,3» заменить цифрами «35610,6».

2. Опубликовать настоящее решение в бюллетене «Московский муниципальный вестник».

3. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на главу поселения Краснопахорское Лебедева И.Е.

Глава поселения
Краснопахорское

И.Е. Лебедев

РЕШЕНИЕ

25 мая 2017 года № 4/65

**О внесении изменений и дополнений
в решение Совета депутатов поселения
Краснопахорское № 2/54 от 24.11.2016г.
«О бюджете поселения Краснопахорское на 2017 год»**

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, нормативами Департамента Финансов города Москвы, Положением о бюджетном процессе в поселении Краснопахорское, Уставом поселения Краснопахорское, рассмотрев обращение главы администрации поселения Краснопахорское о внесении изменений и дополнений в решение Совета депутатов поселения Краснопахорское № 2/54 от 24.11.2016г. «О бюджете поселения Краснопахорское на 2017 год»

СОВЕТ ДЕПУТАТОВ ПОСЕЛЕНИЯ КРАСНОПАХОРСКОЕ РЕШИЛ:

1. Внести следующие изменения и дополнения в решение Совета депутатов поселения Краснопахорское от 24.11.2016 года № 2/54 «О бюджете поселения Краснопахорское на 2017 год»:

1.1. пункт 1 изложить в следующей редакции:

«Утвердить бюджет поселения Краснопахорское на 2017 год по доходам в сумме 289 071,521 тыс. рублей и расходам в сумме 394 201,466 тыс. рублей

Установить дефицит бюджета поселения Краснопахорское на 2017 год в сумме 105 129,945 тыс. рублей.

Направить на погашение дефицита бюджета поселения Краснопахорское на 2017 год поступления из источников внутреннего финансирования дефицита бюджета поселения Краснопахорское в сумме 105 129,945 тыс. рублей.».

1.2. Приложение № 1 «Поступления доходов по основным источникам в бюджет поселения Краснопахорское на 2017 год» изложить в новой редакции согласно приложению № 1 к настоящему решению.

1.3. Приложение № 4 «Ведомственная структура расходов бюджета поселения Краснопахорское на 2017 год» к решению изложить в новой редакции согласно приложению № 2 к настоящему решению.

1.4. Приложение № 5 «Расходы бюджета поселения Краснопахорское по разделам, подразделам, целевым статьям и видам расходов на 2017 год» к решению изложить в новой редакции согласно приложению № 3 к настоящему решению.



1.5. Приложение № 6 «Источники внутреннего финансирования дефицита бюджета поселения Краснопахорское на 2017 год» к решению изложить в новой редакции согласно приложению № 4 к настоящему решению.

2. Опубликовать настоящее решение в бюллетене «Московский муниципальный вестник».

3. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на главу поселения Краснопахорское Лебедева И.Е.

Глава поселения
Краснопахорское

И.Е. Лебедев

Приложение № 1
к решению Совета депутатов
поселения Краснопахорское
от 25.05.2017г. № 4/65

**Поступления доходов в бюджет поселения
Краснопахорское на 2017 год по основным источникам**

КБК	Наименования	Сумма
1	2	3
		2016
000 1 00 00000 00 0000 000	НАЛОГОВЫЕ И НЕНАЛОГОВЫЕ ДОХОДЫ	253 006,577
000 1 01 00000 00 0000 000	Налоги на прибыль, доходы	19 423,000
182 1 01 02000 01 0000 110	Налог на доходы физических лиц	19 423,000
182 1 01 02010 01 0000 110	Налог на доходы физических лиц с доходов, источником которых является налоговый агент, за исключением доходов, в отношении которых исчисление и уплата налога осуществляются в соответствии со статьями 227, 227.1 и 228 Налогового кодекса Российской Федерации	18 656,000
182 1 01 02030 01 0000 110	Налог на доходы физических лиц с доходов, полученных физическими лицами в соответствии со статьей 228 Налогового кодекса Российской Федерации	767,000
100 1 03 00000 00 0000 000	Налоги на товары (работы, услуги), реализуемые на территории Российской Федерации	4 293,927
100 1 03 02230 01 0000 110	Доходы от уплаты акцизов на дизельное топливо, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты	1 466,340
100 1 03 02240 01 0000 110	Доходы от уплаты акцизов на моторные масла для дизельных и (или) карбюраторных (инжекторных) двигателей, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты	14,606
100 1 03 02250 01 0000 110	Доходы от уплаты акцизов на автомобильный бензин, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты	3 106,269
100 1 03 02260 01 0000 110	Доходы от уплаты акцизов на прямогонный бензин, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты	-293,288
000 1 06 00000 00 0000 000	Налоги на имущество	225 881,650
000 1 06 01000 00 0000 110	Налог на имущество физических лиц	4 845,000
182 1 06 01010 03 0000 110	Налог на имущество физических лиц, взимаемый по ставкам, применяемым к объектам налогообложения, расположенным в границах внутригородских муниципальных образований городов федерального значения	4 845,000
000 1 06 06000 00 0000 110	Земельный налог	221 036,650



182 1 06 06031 03 0000 110	Земельный налог с организаций, обладающих земельным участком, расположенным в границах внутригородских муниципальных образований городов федерального значения	190 091,530
182 1 06 06041 03 0000 110	Земельный налог с физических лиц, обладающих земельным участком, расположенным в границах внутригородских муниципальных образований городов федерального значения	30 945,120
000 1 11 00000 00 0000 000	Доходы от использования имущества, находящегося в государственной и муниципальной собственности	3 408,000
000 1 11 05000 00 0000 120	Доходы, получаемые в виде арендной либо иной платы за передачу в возмездное пользование государственного и муниципального имущества (за исключением имущества бюджетных и автономных учреждений, а также имущества государственных и муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных)	3 151,600
000 1 11 05010 00 0000 120	Доходы, получаемые в виде арендной платы за земельные участки, государственная собственность на которые не разграничена, а также средства от продажи права на заключение договоров аренды указанных земельных участков	1 647,600
071 1 11 05011 02 0000 120	Доходы, получаемые в виде арендной платы за земельные участки, государственная собственность на которые не разграничена и которые расположены в границах городов федерального значения, а также средства от продажи права на заключение договоров аренды указанных земельных участков	1 647,600
000 1 11 05030 00 0000 120	Доходы от сдачи в аренду имущества, находящегося в оперативном управлении органов государственной власти, органов местного самоуправления, государственных внебюджетных фондов и созданных ими учреждений (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений)	1 504,000
900 1 11 05033 03 0000 120	Доходы от сдачи в аренду имущества, находящегося в оперативном управлении органов управления внутригородских муниципальных образований городов федерального значения и созданных ими учреждений (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений)	1 504,000
000 1 11 09000 00 0000 120	Прочие доходы от использования имущества и прав, находящихся в государственной и муниципальной собственности (за исключением имущества бюджетных и автономных учреждений, а также имущества государственных и муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных)	256,400
000 1 11 09040 00 0000 120	Прочие поступления от использования имущества, находящегося в государственной и муниципальной собственности (за исключением имущества бюджетных и автономных учреждений, а также имущества государственных и муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных)	256,400
900 1 11 09043 03 0000 120	Прочие поступления от использования имущества, находящегося в собственности внутригородских муниципальных образований городов федерального значения (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных)	256,400
000 2 00 00000 00 0000 000	БЕЗВОЗМЕЗДНЫЕ ПОСТУПЛЕНИЯ	36 067,029
000 2 02 00000 00 0000 000	Безвозмездные поступления от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации	36 067,029
000 2 02 20000 00 0000 151	Субсидии бюджетам субъектов Российской Федерации и муниципальных образований (межбюджетные субсидии)	35 610,600
000 2 02 29999 00 0000 151	Прочие субсидии	35 610,600
900 2 02 29999 03 0000 151	Прочие субсидии бюджетам внутригородских муниципальных образований городов федерального значения	35 610,600
900 2 02 29999 03 0008 151	Прочие субсидии бюджетам внутригородских муниципальных образований городов федерального значения (на содержания объектов дорожного хозяйства)	29 408,400
900 2 02 29999 03 0009 151	Прочие субсидии бюджетам внутригородских муниципальных образований городов федерального значения (на благоустройство территории жилой застройки)	6 202,200
000 2 02 30000 00 0000 151	Субвенции бюджетам субъектов Российской Федерации и муниципальных образований	456,429



000 2 02 35118 00 0000 151	Субвенции бюджетам на осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты	456,429
900 2 02 35118 03 0000 151	Субвенции бюджетам внутригородских муниципальных образований городов федерального значения на осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты	456,429
000 8 90 00000 00 0000 000	ВСЕГО доходов	289 073,606

**Приложение № 2
к решению Совета депутатов
поселения Краснопахорское
от 25.05.2017г. № 4/65**

Ведомственная структура расходов бюджета поселения Краснопахорское на 2017 год

Наименование	Гла- ва	РЗ	ПР	КЦСР	КВР	Сумма
1	2	3	4	5	6	7
Администрация поселения Краснопахорское	900					394 201,466
ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ	900	01				69 040,760
<i>Функционирование законодательных (представительных) органов государственной власти и представительных органов муниципальных образований</i>	900	01	03			504,000
Депутаты Совета депутатов внутригородского муниципального образования	900	01	03	31A0100200		504,000
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	900	01	03	31A0100200	120	504,000
Иные выплаты, за исключением фонда оплаты труда государственных (муниципальных) органов, лицам, привлекаемым согласно законодательству для выполнения отдельных полномочий.	900	01	03	31A0100200	123	504,000
<i>Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций</i>	900	01	04			67 915,260
Руководитель администрации	900	01	04	31B0100100	120	2 410,600
Фонд оплаты труда и страховые взносы	900	01	04	31B0100100	121	1 681,200
Иные выплаты персоналу, за исключением фонда оплаты труда	900	01	04	31B0100100	122	120,000
Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты по оплате труда работников и иные выплаты работникам учреждений	900	01	04	31B0100100	129	609,400
Обеспечение деятельности администрации	900	01	04	31B0100500		61 354,000
Расходы на выплату персоналу государственных (муниципальных) органов	900	01	04	31B0100500	120	35 147,600
Фонд оплаты труда и страховые взносы	900	01	04	31B0100500	121	23 753,500
Иные выплаты персоналу, за исключением фонда оплаты труда	900	01	04	31B0100500	122	3 161,750
Иные выплаты, за исключением фонда оплаты труда персонала, лиц привлекаемым согласно законодательству для выполнения отдельных полномочий	900	01	04	31B0100500	123	110,000
Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты по оплате труда работников и иные выплаты работникам учреждений	900	01	04	31B0100500	129	8 122,350
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	900	01	04	31B0100500	240	26 106,400
Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд	900	01	04	31B0100500	244	26 106,400
Исполнение судебных актов	900	01	04	31B0100500	830	50,000



Исполнение судебных актов Российской Федерации и мировых соглашений по возмещению причиненного вреда	900	01	04	31Б0100500	831	50,000
Уплата налогов, сборов и иных платежей	900	01	04	31Б0100500	850	50,000
Уплата прочих налогов, сборов	900	01	04	31Б0100500	852	47,500
Уплата иных платежей	900	01	04	31Б0100500	853	2,500
Прочие расходы в сфере здравоохранения, не включенные в программы	900	01	04	35Г0101100		4 150,660
Расходы на выплату персоналу государственных (муниципальных) органов	900	01	04	35Г0101100	120	4 150,660
Иные выплаты персоналу, за исключением фонда оплаты труда	900	01	04	35Г0101100	122	3 187,660
Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты по оплате труда работников и иные выплаты работникам учреждений	900	01	04	35Г0101100	129	963,000
<i>Резервный фонд</i>	900	01	11			500,000
Резервный фонд, предусмотренный органами местного самоуправления	900	01	11	32А0100000		500,000
Резервный фонд, предусмотренный органами местного самоуправления	900	01	11	32А0100000	800	500,000
Резервные средства	900	01	11	32А0100000	870	500,000
<i>Другие общегосударственные вопросы</i>	900	01	13			121,500
Уплата членских взносов на осуществление деятельности Совета муниципальных образований города Москвы	900	01	13	31Б0100400		21,500
Уплата налогов, сборов и иных платежей	900	01	13	31Б0100400	850	21,500
Уплата иных платежей	900	01	13	31Б0100400	853	21,500
Другие общегосударственные вопросы	900	01	13	31Б0109900		100,000
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	900	01	13	31Б0109900	240	100,000
Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд	900	01	13	31Б0109900	244	100,000
НАЦИОНАЛЬНАЯ ОБОРОНА	900	02				454,344
<i>Мобилизационная и вневойсковая подготовка</i>	900	02	03			454,344
Руководство и управление в сфере установленных функций	900	02	03	1710051180		454,344
Осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты	900	02	03	1710051180		454,344
Расходы на выплату персоналу государственных (муниципальных) органов	900	02	03	1710051180	120	437,972
Фонд оплаты труда и страховые взносы	900	02	03	1710051180	121	336,384
Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты по оплате труда работников и иные выплаты работникам учреждений	900	02	03	1710051180	129	101,588
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	900	02	03	1710051180	240	16,372
Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд	900	02	03	1710051180	244	16,372
НАЦИОНАЛЬНАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ И ПРАВООХРАНИТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ	900	03				3 889,200
<i>Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, гражданская оборона</i>	900	03	09			385,000
Мероприятия по гражданской обороне, предупреждению чрезвычайных ситуаций	900	03	09	35Е0101400		385,000
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	900	03	09	35Е0101400	240	385,000
Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд	900	03	09	35Е0101400	244	385,000
<i>Другие вопросы в области национальной безопасности и правоохранительной деятельности</i>	900	03	14			3 504,200



Мероприятия по пожарной безопасности и профилактике терроризма и экстремизма	900	03	14	35E0101400		3 504,200
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	900	03	14	35 E 0101400	240	3 504,200
Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд	900	03	14	35E0101400	244	3 504,200
НАЦИОНАЛЬНАЯ ЭКОНОМИКА	900	04				126 514,500
<i>Дорожное хозяйство (дорожные фонды)</i>	900	04	09			126 014,500
Дорожное хозяйство	900	04	09	3150000000		96 606,100
Содержание и управление дорожным хозяйством	900	04	09	3150100000		96 606,100
Содержание и ремонт муниципальных дорог	900	04	09	3150100600		86 934,100
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	900	04	09	3150100600	240	86 934,100
Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд	900	04	09	3150100600	244	86 934,100
Содержание и ремонт муниципальных дорог в части софинансирования расходов	900	04	09	31501S0600		9 672,000
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	900	04	09	31501S0600	240	9 672,000
Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд	900	04	09	31501S0600	244	9 672,000
Субсидии на содержание объектов дорожного хозяйства	900	04	09	01Д0500500		29 408,400
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	900	04	09	01Д0500500	240	29 408,400
Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд	900	04	09	01Д0500500	244	29 408,400
<i>Другие вопросы в области национальной экономики</i>	900	04	12			500,000
Мероприятия в области строительства, архитектуры и градостроительства	900	04	12	3380000000		500,000
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	900	04	12	3380000000	240	500,000
Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд	900	04	12	3380000000	244	500,000
ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО	900	05				75 503,200
<i>Жилищное хозяйство</i>	900	05	01			16 010,000
Поддержка жилищного хозяйства	900	05	01	3500000000		16 010,000
Мероприятия в области жилищного хозяйства	900	05	01	3500300000		16 010,000
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	900	05	01	3500300000	240	16 010,000
Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд	900	05	01	3500300000	244	16 010,000
Благоустройство	900	05	03			59 493,200
Благоустройство	900	05	03	6000000000		53 291,000
Озеленение	900	05	03	6000300000		4 000,000
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	900	05	03	6000300000	240	4 000,000
Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд	900	05	03	6000301000	244	4 000,000
Прочие мероприятия по благоустройству	900	05	03	6000500000		49 291,000
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	900	05	03	6000501000	240	47 361,000
Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд	900	05	03	6000501000	244	47 361,000
Благоустройство территории жилой застройки в части софинансирования расходов	900	05	03	60005S1000		1 930,000
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	900	05	03	60005S1000	240	1 930,000



Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд	900	05	03	60005S1000	244	1 930,000
Субсидии на благоустройство территории жилой застройки	900	05	03	05Д0200200		6 202,200
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	900	05	03	05Д0200200	240	6 202,200
Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд	900	05	03	05Д0200200	244	6 202,200
ОБРАЗОВАНИЕ	900	07				2 560,000
<i>Молодежная политика</i>	900	07	07			2 560,000
Организационно- воспитательная работа с молодежью	900	07	07	35Е0100500		2 560,000
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	900	07	07	35Е0100500	240	2 560,000
Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд	900	07	07	35Е0100500	244	2 560,000
КУЛЬТУРА, КИНЕМАТОГРАФИЯ	900	08				82 662,300
<i>Культура</i>	900	08	01			82 662,300
Учреждения культуры и мероприятия в сфере культуры и кинематографии	900	08	01	4400000000		66 972,500
Обеспечение деятельности (оказание услуг) подведомственных учреждений	900	08	01	4409900000	610	66 972,500
Субсидии бюджетным учреждениям на выполнение муниципального задания	900	08	01	4409900000	611	28 887,500
Субсидии бюджетным учреждениям на иные цели	900	08	01	4409900000	612	38 085,000
Библиотеки	900	08	01	4400000000		15 689,800
Обеспечение деятельности (оказание услуг) подведомственных учреждений	900	08	01	4429900000	610	15 689,800
Субсидии бюджетным учреждениям на выполнение муниципального задания	900	08	01	4429900000	611	5 026,800
Субсидии бюджетным учреждениям на иные цели	900	08	01	4429900000	612	10 663,000
Социальная политика	900	10				11 362,162
Пенсионное обеспечение	900	10	01			457,162
Доплаты к пенсиям муниципальным служащим города Москвы	900	10	01	35П0100900		457,162
Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат	900	10	01	35П0100900	320	457,162
Пособия и компенсации гражданам и иные социальные выплаты, кроме публичных нормативных обязательств	900	10	01	35П0100900	321	457,162
Социальное обеспечение населения	900	10	03			10 585,000
Целевые программы муниципальных образований	900	10	03	7950000000		10 585,000
Целевые программы муниципальных образований	900	10	03	7950001000		10 585,000
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	900	10	03	7950001000	240	8 930,000
Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд	900	10	03	7950001000	244	8 930,000
Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат	900	10	03	7950001000	320	1 655,000
Пособия и компенсации гражданам и иные социальные выплаты, кроме публичных нормативных обязательств	900	10	03	7950001000	321	1 655,000
Другие вопросы в области социальной политики	900	10	06			320,000
Социальные гарантии муниципальным служащим, вышедшим на пенсию	900	10	06	35П0101800		320,000
Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат	900	10	06	35П0101800	320	320,000
Пособия и компенсации гражданам и иные социальные выплаты, кроме публичных нормативных обязательств	900	10	06	35П0101800	321	320,000
ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА И СПОРТ	900	11				19 445,000
<i>Физическая культура</i>	900	11	01			19 445,000



Центры спортивной подготовки (сборные команды)	900	11	01	4820000000		19 445,000
Обеспечение деятельности подведомственных учреждений	900	11	01	4829900000	600	19 445,000
Субсидии бюджетным учреждениям на выполнение муниципального задания	900	11	01	4829900000	611	17 741,400
Субсидии бюджетным учреждениям на иные цели	900	11	01	4829900000	612	1 703,600
СРЕДСТВА МАССОВОЙ ИНФОРМАЦИИ	900	12				2 540,000
<i>Периодическая печать и издательства</i>	900	12	02			2 040,000
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	900	12	02	35E0100100	240	2 000,000
Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд	900	12	02	35E0100100	244	2 000,000
Периодические издания, учрежденные органами законодательной и исполнительной власти	900	12	02	35E0100300	850	40,000
Уплата иных платежей	900	12	02	35E0100300	853	40,000
Другие вопросы в области средств массовой информации	900	12	04			500,000
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	900	12	04	35E0100100	240	500,000
Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд	900	12	04	35E0100100	244	500,000
Итого						394 201,466

**Приложение № 3
к решению Совета депутатов
поселения Краснопахорское
от 25.05.2017г. № 4/65**

**Расходы бюджета поселения Краснопахорское
по разделам, подразделам, целевым статьям и видам расходов на 2017 год**

1	2	3	4	5	6	7
ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ	900	01				69 040,760
<i>Функционирование законодательных (представительных) органов государственной власти и представительных органов муниципальных образований</i>	900	01	03			504,000
Депутаты Совета депутатов внутригородского муниципального образования	900	01	03	31A0100200		504,000
Депутаты Совета депутатов внутригородского муниципального образования	900	01	03	31A0100200	120	504,000
Иные выплаты, за исключением фонда оплаты труда государственных (муниципальных) органов, лицам, привлекаемым согласно законодательству для выполнения отдельных полномочий	900	01	03	31A0100200	123	504,000
<i>Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций</i>	900	01	04			67 915,260
Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций	900	01	04	31B0100100	120	2 410,600
Фонд оплаты труда и страховые взносы	900	01	04	31B0100100	121	1 681,200
Иные выплаты персоналу, за исключением фонда оплаты труда	900	01	04	31B0100100	122	120,000
Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты денежного содержания и иные выплаты работникам государственных (муниципальных) органов	900	01	04	31B0100100	129	609,400
Обеспечение деятельности администрации	900	01	04	31B0100500		61 354,000



Расходы на выплату персоналу государственных (муниципальных) органов	900	01	04	31Б0100500	120	35 147,600
Фонд оплаты труда и страховые взносы	900	01	04	31Б0100500	121	23 753,500
Иные выплаты персоналу, за исключением фонда оплаты труда	900	01	04	31Б0100500	122	3 161,750
Иные выплаты, за исключением фонда оплаты труда персонала, лиц привлекаемым согласно законодательству для выполнения отдельных полномочий	900	01	04	31Б0100500	123	110,000
Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты денежного содержания и иные выплаты работникам государственных (муниципальных) органов	900	01	04	31Б0100500	129	8 122,350
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	900	01	04	31Б0100500	240	26 106,400
Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд	900	01	04	31Б0100500	244	26 106,400
Исполнение судебных актов	900	01	04	31Б0100500	830	50,000
Исполнение судебных актов Российской Федерации и мировых соглашений по возмещению причиненного вреда	900	01	04	31Б0100500	831	50,000
Уплата налогов, сборов и иных платежей	900	01	04	31Б0100500	850	50,000
Уплата прочих налогов, сборов	900	01	04	31Б0100500	852	47,000
Уплата иных платежей	900	01	04	31Б0100500	853	2,500
Прочие расходы в сфере здравоохранения, не включенные в программы	900	01	04	35Г0101100		4 150,660
Расходы на выплату персоналу	900	01	04	35Г0101100	120	4 150,660
Иные выплаты персоналу, за исключением фонда оплаты труда	900	01	04	35Г0101100	122	3 187,660
Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты денежного содержания и иные выплаты работникам государственных (муниципальных) органов	900	01	04	35Г0101100	129	963,000
<i>Резервный фонд</i>	900	01	11			500,000
Резервные фонды, предусмотренный органами местного самоуправления	900	01	11	32А0100000		500,000
Резервные фонды, предусмотренный органами местного самоуправления	900	01	11	32А0100000	800	500,000
Резервные средства	900	01	11	32А0100000	870	500,000
<i>Другие общегосударственные вопросы</i>	900	01	13	31Б0100000		121,500
Уплата членских взносов на осуществление деятельности Совета муниципальных образований города Москвы	900	01	13	31Б0100400		21,500
Уплата налогов, сборов и иных платежей	900	01	13	31Б0100400	850	21,500
Уплата иных платежей	900	01	13	31Б0100400	853	21,500
Другие общегосударственные вопросы	900	01	13	31Б0109900		100,000
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	900	01	13	31Б0109900	240	100,000
Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд	900	01	13	31Б0109900	244	100,000
НАЦИОНАЛЬНАЯ ОБОРОНА	900	02				454,344
<i>Мобилизационная и вневойсковая подготовка</i>	900	02	03			454,344
Руководство и управление в сфере установленных функций	900	02	03	1710051180		454,344
Осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты	900	02	03	1710051180		454,344
Расходы на выплату персоналу государственных (муниципальных) органов	900	02	03	1710051180	120	437,972
Фонд оплаты труда и страховые взносы	900	02	03	1710051180	121	336,384
Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты денежного содержания и иные выплаты работникам государственных (муниципальных) органов	900	02	03	1710051180	129	101,588



Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	900	02	03	1710051180	240	16,372
Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд	900	02	03	1710051180	244	16,372
НАЦИОНАЛЬНАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ И ПРАВООХРАНИТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ	900	03				3 889,200
<i>Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, гражданская оборона</i>	900	03	09			385,000
Мероприятия по гражданской обороне, предупреждению чрезвычайных ситуаций, обеспечение пожарной безопасности	900	03	09	35E0101400		385,000
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	900	03	09	35E0101400	240	385,000
Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд	900	03	09	35E0101400	244	385,000
<i>Другие вопросы в области национальной безопасности и правоохранительной деятельности</i>	900	03	14			3 504,200
Мероприятия по гражданской обороне, предупреждению чрезвычайных ситуаций, обеспечение пожарной безопасности	900	03	14	35E0101400		3 504,200
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	900	03	14	35E0101400	240	3 504,200
Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд	900	03	14	35E0101400	244	3 504,200
НАЦИОНАЛЬНАЯ ЭКОНОМИКА	900	04				126 514,500
<i>Дорожное хозяйство (дорожные фонды)</i>	900	04	09			126 014,500
Дорожное хозяйство	900	04	09	3150000000		96 606,100
Содержание и управление дорожным хозяйством	900	04	09	3150100000		96 606,100
Содержание и ремонт муниципальных дорог	900	04	09	3150100600		86 934,100
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	900	04	09	3150100600	240	86 934,100
Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд	900	04	09	3150100600	244	86 934,100
Содержание и ремонт муниципальных дорог в части софинансирования расходов	900	04	09	31501S0600		9 672,000
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	900	04	09	31501S0600	240	9 672,000
Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд	900	04	09	31501S0600	244	9 672,000
Субсидии на содержание объектов дорожного хозяйства	900	04	09	01D0500500		29 408,400
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	900	04	09	01D0500500	240	29 408,400
Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд	900	04	09	01D0500500	244	29 408,400
<i>Другие вопросы в области национальной экономики</i>	900	04	12			500,000
Мероприятия в области строительства, архитектуры и градостроительства	900	04	12	3380000000		500,000
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	900	04	12	3380000000	240	500,000
Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд	900	04	12	3380000000	244	500,000
ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО	900	05				75 503,200
<i>Жилищное хозяйство</i>	900	05	01			16 010,000
Поддержка жилищного хозяйства	900	05	01	3500000000		16 010,000
Мероприятия в области жилищного хозяйства	900	05	01	3500300000		16 010,000
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	900	05	01	3500300000	240	16 010,000
Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд	900	05	01	3500300000	244	16 010,000



Благоустройство	900	05	03			59 493,200
Благоустройство	900	05	03	6000000000		53 291,000
Озеленение	900	05	03	6000301000		4 000,000
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	900	05	03	6000301000	240	4 000,000
Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд	900	05	03	6000301000	244	4 000,000
Прочие мероприятия по благоустройству	900	05	03	6000500000		49 291,000
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	900	05	03	6000501000	240	47 361,000
Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд	900	05	03	6000501000	244	47 361,000
Благоустройство территории жилой застройки в части софинансирования расходов	900	05	03	60005S1000		1 930,000
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	900	05	03	60005S1000	240	1 930,000
Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд	900	05	03	60005S1000	244	1 930,000
Субсидии на благоустройство территории жилой застройки	900	05	03	05Д0200200		6 202,200
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	900	05	03	05Д0200200	240	6 202,200
Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд	900	05	03	05Д0200200	244	6 202,200
ОБРАЗОВАНИЕ	900	07				2 560,000
Молодежная политика	900	07	07			2 560,000
Организационно-воспитательная работа с молодежью	900	07	07	35E0100500		2 560,000
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	900	07	07	35E0100500	240	2 560,000
Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд	900	07	07	35E0100500	244	2 560,000
КУЛЬТУРА, КИНЕМАТОГРАФИЯ	900	08				82 662,300
Культура	900	08	01			82 662,300
Учреждения культуры и мероприятия в сфере культуры и кинематографии	900	08	01	4400000000		66 972,500
Обеспечение деятельности (оказание услуг) подведомственных учреждений	900	08	01	4409900000	610	66 972,500
Субсидии бюджетным учреждениям на выполнение муниципального задания	900	08	01	4409900000	611	28 887,500
Субсидии бюджетным учреждениям на иные цели	900	08	01	4409900000	612	38 085,000
Библиотеки	900	08	01	4400000000		15 689,800
Обеспечение деятельности (оказание услуг) подведомственных учреждений	900	08	01	4429900000	610	15 689,800
Субсидии бюджетным учреждениям на выполнение муниципального задания	900	08	01	4429900000	611	5 026,800
Субсидии бюджетным учреждениям на иные цели	900	08	01	4429900000	612	10 663,000
Социальная политика	900	10				11 362,162
Пенсионное обеспечение	900	10	01			457,162
Доплаты к пенсиям муниципальным служащим города Москвы	900	10	01	35П0100900		457,162
Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат	900	10	01	35П0100900	320	457,162
Пособия и компенсации гражданам и иные социальные выплаты, кроме публичных нормативных обязательств	900	10	01	35П0100900	321	457,162
Социальное обеспечение населения	900	10	03			10 585,000
Целевые программы муниципальных образований	900	10	03	7950000000		10 585,000
Целевые программы муниципальных образований	900	10	03	7950001000		10 585,000



Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	900	10	03	7950001000	240	8 930,000
Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд	900	10	03	7950001000	244	8 930,000
Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат	900	10	03	7950001000	320	1 655,000
Пособия и компенсации гражданам и иные социальные выплаты, кроме публичных нормативных обязательств	900	10	03	7950001000	321	1 655,000
Другие вопросы в области социальной политики	900	10	06			320,000
Социальные гарантии муниципальным служащим, вышедшим на пенсию	900	10	06	35П0101800		320,000
Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат	900	10	06	35П0101800	320	320,000
Пособия и компенсации гражданам и иные социальные выплаты, кроме публичных нормативных обязательств	900	10	06	35П0101800	321	320,000
ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА И СПОРТ	900	11				19 445,000
<i>Физическая культура</i>	900	11	01			19 455,000
Центры спортивной подготовки (сборные команды)	900	11	01	4820000000		19 455,000
Обеспечение деятельности подведомственных учреждений	900	11	01	4829900000	610	19 455,000
Субсидии бюджетным учреждениям на выполнение муниципального задания	900	11	01	4829900000	611	17 741,400
Субсидии бюджетным учреждениям на иные цели	900	11	01	4829900000	612	1 703,6000
СРЕДСТВА МАССОВОЙ ИНФОРМАЦИИ	900	12				2540,000
<i>Периодическая печать и издательства</i>	900	12	02			2 040,000
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	900	12	02	35E0100100	240	2 000,000
Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд	900	12	02	35E0100100	244	2 000,000
Периодические издания, учрежденные органами законодательной и исполнительной власти	900	12	02	35E0100300	850	40,000
Уплата иных платежей	900	12	02	35E0100300	853	40,000
<i>Другие вопросы в области средств массовой информации</i>	900	12	04			500,000
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	900	12	04	35E0100100	240	500,000
Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд	900	12	04	35E0100100	244	500,000
Итого						394 201,466



**Приложение 4
к решению Совета депутатов
поселения Краснопахорское
от 25.05.2017г. № 4/65**

**Источники внутреннего финансирования дефицита
бюджета поселения Краснопахорское на 2017 год**

вид источников финансирования дефицитов бюджета								Наименование	Сумма, тыс.руб. 2017 год
администратор	группа	подгруппа	статья	подстатья	элемент*	программа (подпрограмма)	экономическая классификация		
								Профицит (дефицит) бюджета поселения Краснопахорское	-105 129,945
								В % к общей сумме доходов без учета безвозмездных поступлений	0
000	01	00	00	00	00	0000	000	Источники внутреннего финансирования дефицитов бюджетов	0
000	01	05	00	00	00	0000	000	Изменение остатков средств на счетах по учету средств бюджета	-105 129,945
000	01	05	00	00	00	0000	500	Увеличение остатков средств бюджетов	- 289,071,521
000	01	05	02	00	00	0000	500	Увеличение прочих остатков средств бюджетов	- 289,071,521
000	01	05	02	01	00	0000	510	Увеличение прочих остатков денежных средств бюджетов	- 289,071,521
000	01	05	02	01	03	0000	510	Увеличение прочих остатков денежных средств бюджетов поселений	- 289,071,521
000	01	05	00	00	00	0000	600	Уменьшение остатков средств бюджетов	394 201,466
000	01	05	02	00	00	0000	600	Уменьшение прочих остатков средств бюджетов	394 201,466
000	01	05	02	01	00	0000	610	Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов	394 201,466
000	01	05	02	01	03	0000	610	Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов поселений	394 201,466



ГОРОДСКОЙ ОКРУГ ТРОИЦК В ГОРОДЕ МОСКВЕ

АДМИНИСТРАЦИЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

От 10.04.2017 № 292

Об утверждении состава комиссии по подготовке и проведению публичных слушаний по отчету об исполнении бюджета городского округа Троицк за 2016 год

В соответствии с Положением «О бюджетном процессе в городском округе Троицк в городе Москве», утвержденным решением Совета депутатов от 18.10.2012г. № 549/92, подпункта 2 пункта 3 статьи 18 Устава городского округа Троицк в городе Москве, руководствуясь статьей 9 Положения «О порядке организации и проведения публичных слушаний по вопросам, не связанным с осуществлением градостроительной деятельности», утвержденного решением Совета депутатов городского округа Троицк в городе Москве от 07.11.2013 г. № 27/5 и решением Совета депутатов городского округа Троицк от 06.04.2017 № 517/102 «О проведении публичных слушаний по отчету об исполнении бюджета городского округа Троицк за 2016 год», администрация городского округа Троицк

ПО С Т А Н О В Л Я Е Т:

1. Утвердить комиссию по подготовке и проведению публичных слушаний в составе:

Председатель комиссии:

Глушкова В.И – заместитель главы администрации.

Заместитель председателя комиссии:

Киринос С.В. – начальник финансового управления.

Члены комиссии:

Марченко Т.М. – начальник управления экономики, торговли и муниципальных закупок;

Горохова Т.Л. – начальник отдела экономики;

Карандаева Л.П. – начальник бюджетного отдела финансового управления;

Киревнина Е.И. – председатель бюджетного комитета Совета депутатов городского округа Троицк.

Секретарь комиссии:

Худякова С.В. – консультант бюджетного отдела финансового управления.

2. Комиссия по подготовке и проведению публичных слушаний находится по адресу:

город Москва, город Троицк, ул. Юбилейная, дом 3, комната 202 - 205, контактный телефон 8(495)851-10-33.

3. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию в еженедельной газете городского округа Троицк в городе Москве «Городской ритм», в бюллетене «Московский муниципальный вестник» и размещению на официальном сайте городского округа Троицк (www.admtroitsk.ru).

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации городского округа Троицк в городе Москве В.И. Глушкову.

Глава городского округа

В.Е. Дудочкин



ПОСТАНОВЛЕНИЕ

От 10.04.2017 № 293

О реорганизации муниципального автономного общеобразовательного учреждения «Лицей города Троицка»

В соответствии со ст. 57-59 Гражданского кодекса Российской Федерации, ст. 18 Федерального закона от 03.11.2006 № 174-ФЗ «Об автономных учреждениях», ст. 22 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом Муниципального автономного общеобразовательного учреждения «Лицей города Троицка», утвержденным Постановлением администрации городского округа Троицк в городе Москве от 19.11.2015г. № 1222, Уставом Муниципального автономного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 2», утвержденным Постановлением администрации городского округа Троицк в городе Москве от 12.11.2015 г. № 1183, и на основании экспертного заключения оценки последствий реорганизации Муниципального автономного общеобразовательного учреждения «Лицей города Троицка» путем присоединения Муниципального автономного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 2» от 03.04.2017 администрация городского округа Троицк

ПО С Т А Н О В Л Я Е Т:

1. Реорганизовать Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение «Лицей города Троицка» (далее - МАОУ «Лицей города Троицка») путем присоединения Муниципального автономного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 2» (далее - МАОУ «Средняя общеобразовательная Школа № 2» с 01.07.2017.
2. МАОУ «Лицей города Троицка» (Н.П. Кучер) принять обязательства МАОУ «Средняя общеобразовательная школа № 2» (Ю.М. Зюзикова) со дня подписания передаточного акта.
3. Утвердить состав реорганизационной комиссии (Приложение № 1).
4. Утвердить план работы реорганизационной комиссии (Приложение № 2).
5. Директору МАОУ «Лицей города Троицка» (Н.П. Кучер) в течении 3-х рабочих дней со дня издания настоящего постановления уведомить налоговый орган о реорганизации МАОУ «Лицей города Троицка» путем присоединения МАОУ «Средняя общеобразовательная школа № 2» по месту их нахождения.
6. Директору МАОУ «Лицей города Троицка» (Н.П. Кучер) в течении 3-х рабочих дней с момента издания настоящего постановления разместить в Вестнике государственной регистрации уведомление о реорганизации МАОУ «Лицей города Троицка» путем присоединения МАОУ «Средняя общеобразовательная школа № 2».
7. Управлению муниципального имущества администрации городского округа Троицк (К.Ю. Василенко) в установленные сроки внести необходимые изменения в реестр муниципальной собственности городского округа Троицк.
8. Управлению экономики, торговли и муниципальных закупок (Т.М. Марченко) внести изменения в муниципальное задание МАОУ «Лицей города Троицка» с учетом реорганизации.
9. МАОУ «Средняя общеобразовательная школа № 2» (Ю.М. Зюзикова) в установленные сроки уведомить сотрудников об организационных изменениях.
10. Реорганизационной комиссии (О.А. Леденева) и МАОУ «Средняя общеобразовательная школа № 2» (Ю.М. Зюзикова) произвести расчеты с поставщиками работ и услуг и сотрудниками учреждения в связи с реорганизацией.
11. Реорганизационной комиссии (О.А. Леденева) по окончании работы представить отчет о реорганизации МАОУ «Лицей города Троицка» путем присоединения МАОУ «Средняя общеобразовательная школа № 2».
12. Настоящее постановление вступает в силу со дня принятия и подлежит официальному опубликованию в еженедельной газете городского округа Троицк в городе Москве «Городской ритм», в бюллетене «Московский муниципальный вестник» и размещению на сайте администрации городского округа Троицк

Глава городского округа

Приложение № 1
к Постановлению администрации
городского округа Троицк
от 10.04.2017 № 293

начальник отдела организационно-правовой
работы управления образования
администрации городского округа Троицк

**Приложение № 2
к Постановлению администрации
городского округа Троицк
от 10.04.2017 № 293**

№ п/п	Наименование мероприятий	Дата проведения	Ответственный
1	Уведомление ГКУ «Центр занятости населения»	До 20.04.2017 г.	Зюзикова Ю.М.
2	Уведомление сотрудников МАОУ «Средняя общеобразовательная школа № 2» о реорганизации путем присоединения к МАОУ «Лицей города Троицк» письменно под роспись	До 19.04.2017 г.	Зюзикова Ю.М.



3	Уведомление кредиторов о реорганизации персонально, письменно	До 21.04.2017 г.	Зюзикова Ю.М.
4	Проведение инвентаризации, выявление кредиторов	До 31.05.2017 г.	Зюзикова Ю.М., Печенина И.Н.
5	Сверка расчетов с МРИФНС по налогам (провести все расчеты по налогам, расчеты с поставщиками и сотрудниками)	До 14.06.2017 г.	Зюзикова Ю.М., Печенина И.Н.
6	Оформление передаточного акта и разделительного (ликвидационного) баланса с перечнем движимого, недвижимого, особо ценного имущества	До 01.07.2017 г.	Зюзикова Ю.М., Печенина И.Н., Кучер Н.П.
7	Снятие МАОУ «Средняя общеобразовательная школа № 2» с регистрационного учета в налоговом органе. Закрытие лицевых счетов	До 15.07.2017 г.	Зюзикова Ю.М., Кучер Н.П.
8	Регистрация имущественных прав МАОУ «Лицей города Троицка»	До 01.08.2017 г.	Кучер Н.П.
9	Внесение изменений в Устав МАОУ «Лицей города Троицка» и другие правоустанавливающие документы, государственная регистрация внесенных изменений	До 15.08.2017 г.	Кучер Н.П.
10	Переоформление лицензии МАОУ «Лицей города Троицка»	До 01.09.2017 г.	Кучер Н.П.
11	Подготовка отчета о реорганизации	До 10.10.2017 г.	Леденева О.А.

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

От 18.04.2017 № 319

О реорганизации муниципального автономного общеобразовательного учреждения «Гимназия г. Троицка»

В соответствии со ст. 57-59 Гражданского кодекса Российской Федерации, ст. 18 Федерального закона от 03.11.2006 № 174-ФЗ «Об автономных учреждениях», ст. 22 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом Муниципального автономного общеобразовательного учреждения «Гимназия г. Троицка», утвержденным постановлением администрации городского округа Троицк в городе Москве от 05.11.2015 № 1137, Уставом Муниципального автономного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 6», утвержденным постановлением администрации городского округа Троицк в городе Москве от 06.11.2015 № 1154, и на основании экспертного заключения оценки последствий реорганизации Муниципального автономного общеобразовательного учреждения «Гимназия г. Троицка» путем присоединения Муниципального автономного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 6» от 11.04.2017, администрация городского округа Троицк

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Реорганизовать Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение «Гимназия г. Троицка» (далее - МАОУ «Гимназия г. Троицка») путем присоединения Муниципального автономного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 6» (далее - МАОУ «Средняя общеобразовательная Школа № 6») с 01.07.2017.

2. МАОУ «Гимназия г. Троицка» (В.Я. Гурова) принять обязательства МАОУ «Средняя общеобразовательная школа № 6» (Н.А. Веригина) со дня подписания передаточного акта.



3. Утвердить состав реорганизационной комиссии (приложение 1).
4. Утвердить план работы реорганизационной комиссии (приложение 2).
5. Директору МАОУ «Гимназия г. Троицка» (В.Я. Гурова) в течении 3-х рабочих дней со дня издания настоящего постановления уведомить налоговый орган о реорганизации МАОУ «Гимназия г. Троицка» путем присоединения МАОУ «Средняя общеобразовательная школа № 6» по месту их нахождения.
6. Директору МАОУ «Гимназия г. Троицка» (В.Я. Гурова) в течении 3-х рабочих дней с момента издания настоящего постановления разместить в Вестнике государственной регистрации уведомление о реорганизации МАОУ «Гимназия г. Троицка» путем присоединения МАОУ «Средняя общеобразовательная школа № 6».
7. Управлению муниципального имущества администрации городского округа Троицк (К.Ю. Василенко) в установленные сроки внести необходимые изменения в реестр муниципальной собственности городского округа Троицк.
8. Управлению экономики, торговли и муниципальных закупок (Т.М. Марченко) внести изменения в муниципальное задание МАОУ «Гимназия г. Троицка» с учетом реорганизации.
9. МАОУ «Средняя общеобразовательная школа № 6» (Н.А. Веригина) в установленные сроки уведомить сотрудников об организационных изменениях.
10. Реорганизационной комиссии (О.А. Леденева) и МАОУ «Средняя общеобразовательная школа № 6» (Н.А. Веригина) произвести расчеты с поставщиками работ и услуг и сотрудниками учреждения в связи с реорганизацией.
11. Реорганизационной комиссии (О.А. Леденева) по окончании работы представить отчет о реорганизации МАОУ «Гимназия г. Троицка» путем присоединения МАОУ «Средняя общеобразовательная школа № 6».
12. Настоящее постановление вступает в силу со дня принятия и подлежит официальному опубликованию в еженедельной газете городского округа Троицк в городе Москве «Городской ритм», в бюллетене «Московский муниципальный вестник» и размещению на сайте администрации городского округа Троицк
13. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на Главу городского округа Троицк В.Е. Дудочкина.

Глава городского округа

В.Е. Дудочкин

**Приложение 1
к постановлению администрации
городского округа Троицк
от 18.04.2017 № 319**

СОСТАВ РЕОРГАНИЗАЦИОННОЙ КОМИССИИ

Председатель комиссии:

Леденева О.А.	начальник управления образования администрации городского округа Троицк
---------------	--

Члены комиссии:

Кирнос С.В.	начальник финансового управления администрации городского округа Троицк
-------------	--

Печенина И.Н.	директор МУ «ЦБ Троицк»
---------------	-------------------------

Елеференко М.А.	главный бухгалтер-заместитель начальника управления муниципального имущества городского округа Троицк
-----------------	---



Гурова В.Я. директор МАОУ «Гимназия г. Троицка»

Веригина Н.А. директор МАОУ «Средняя общеобразовательная школа № 6»

Эйдис Ю.Е. начальник отдела
организационно-правовой работы
управления образования администрации городского округа Троицк

**Приложение 2
к постановлению администрации
городского округа Троицк
от 18.04.2017 № 319**

**ПЛАН РАБОТЫ РЕОРГАНИЗАЦИОННОЙ
КОМИССИИ**

№ п/п	Наименование мероприятий	Дата проведения	Ответственный
1	Уведомление ГКУ «Центр занятости населения»	До 21.04.2017 г.	Веригина Н.А.
2	Уведомление сотрудников МАОУ «Средняя общеобразовательная школа № 6» о реорганизации путем присоединения к МАОУ «Гимназия г. Троицк» письменно под роспись	До 21.04.2017 г.	Веригина Н.А.
3	Уведомление кредиторов о реорганизации персонально, письменно	До 21.04.2017 г.	Веригина Н.А.
4	Проведение инвентаризации, выявление кредиторов	До 31.05.2017 г.	Веригина Н.А., Печенина И.Н.
5	Сверка расчетов с МРИФНС по налогам (провести все расчеты по налогам, расчеты с поставщиками и сотрудниками)	До 14.06.2017 г.	Веригина Н.А., Печенина И.Н.
6	Оформление передаточного акта и разделительного (ликвидационного) баланса с перечнем движимого, недвижимого, особо ценного имущества	До 01.07.2017 г.	Веригина Н.А., Печенина И.Н., Гурова В.Я.
7	Снятие МАОУ «Средняя общеобразовательная школа № 6» с регистрационного учета в налоговом органе. Закрытие лицевых счетов	До 15.07.2017 г.	Веригина Н.А., Гурова В.Я.
8 8	Регистрация имущественных прав МАОУ «Гимназия г. Троицка»	До 01.08.2017 г.	Гурова В.Я.
9	Внесение изменений в Устав МАОУ «Гимназия г. Троицка» и другие правоустанавливающие документы, государственная регистрация внесенных изменений	До 15.08.2017 г.	Гурова В.Я.
10	Переоформление лицензии МАОУ «Гимназия г. Троицка»	До 01.09.2017 г.	Гурова В.Я.
11	Подготовка отчета о реорганизации	До 10.10.2017 г.	Леденева О.А.



ПОСТАНОВЛЕНИЕ

От 28.04.2017 № 376

Об утверждении тарифов на платные дополнительные образовательные услуги, оказываемые МАОУ «Лицей города Троицка»

В соответствии с Законом города Москвы от 06.11.2002 № 56 «Об организации местного самоуправления в городе Москве», Уставом городского округа Троицк, Порядком установления тарифов на услуги муниципальных предприятий и учреждений города Троицка, утвержденным решением Совета депутатов г. Троицка от 18.05.2006 № 178/28 и постановлением администрации городского округа Троицк в городе Москве от 17.02.2017 № 148 «О реорганизации муниципального автономного общеобразовательного учреждения «Лицей города Троицка», администрация городского округа Троицк

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить тарифы на платные дополнительные образовательные услуги, оказываемые муниципальным автономным общеобразовательным учреждением «Лицей города Троицка» (приложение).

2. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию в еженедельной газете городского округа Троицк в городе Москве «Городской ритм», в бюллетене «Московский муниципальный вестник» и размещению на официальном сайте администрации городского округа Троицк.

3. Признать утратившим силу постановление администрации городского округа Троицк от 23.09.2016 № 920 «Об утверждении тарифов на платные дополнительные образовательные услуги, оказываемые МАДОУ Детский сад № 5 «Теремок».

4. Настоящее постановление вступает в силу с 1 мая 2017 года.

5. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на главу городского округа Троицк в городе Москве Дудочкина В. Е.

Глава городского округа Троицк

В. Е. Дудочкин

**Приложение
к постановлению администрации
городского округа Троицк
в городе Москве
от 28.04.2017 № 376**

Тарифы на платные дополнительные образовательные услуги, оказываемые муниципальным автономным общеобразовательным учреждением «Лицей города Троицка»

№ п/п	Наименование платных дополнительных образовательных услуг	Тариф на 1 ребенка за 1 занятие, рублей	Тариф на 1 ребенка за месяц, рублей
1.	«Бассейн»	260	
2.	«Умники и умницы»	200	
3.	«Изобразительное искусство» (старшие по возрасту)		1100



4.	Изобразительное искусство «Разноцветная палитра» (младшие по возрасту)		1100
5.	Ручной труд «Наши умелые ручки»		830
6.	Хореография		1300
7.	Английский язык		2200
8.	Физкультурно-оздоровительный курс «Здоровячок»		1200
9.	«Подготовка к школе»		2200

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

От 10.05.2017 № 408

**Об утверждении «перечня мероприятий по
охране окружающей среды городского округа
Троицк в 2017 году»**

В соответствии Федеральным законом от 10.01.2002г. №7-ФЗ «Об охране окружающей среды» и Законом города Москвы от 06.11.2002г. № 56 «Об организации местного самоуправления в городе Москве»

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить «перечень мероприятий по охране окружающей среды городского округа Троицк в 2017 году» (приложение 1).
2. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию в еженедельной газете городского округа Троицк в городе Москве «Городской ритм», в бюллетене «Московский муниципальный вестник» и размещению на официальном сайте городского округа Троицк.
3. Настоящее постановление вступает в силу со дня официального опубликования.
4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации Валькова И.В.

Глава городского округа

В.Е. Дудочкин



Приложение 1
к постановлению администрации
от 10.05.2017 № 408

**Перечень мероприятий по охране окружающей среды
городского округа Троицк в 2017 году.**

№ п/п	Наименование и содержание мероприятий	Ответственный исполнитель мероприятий	Сроки исполнения	ед. изм.	плановые значения	Объемы финансирования, руб.	Источники финансирования
1	Закупка древесно-кустарниковой растительности в г.о Троицк в г. Москве в 2017 г.	Организации, привлекаемые в соответствии с действующим законодательством	В течение 2017 года	шт.	~390	490 000,00	Бюджет городского округа Троицк
2	Оказание услуг по дезинсекции от личинок малярийного комара, деэкаризации от иксодовых клещей и дератизации мест массового отдыха населения на территории городского округа Троицк в городе Москве	Организации, привлекаемые в соответствии с действующим законодательством	В течение 2017 года	га	~20	845 200,00	Бюджет городского округа Троицк
3	Оказание услуг в рамках приемки зоны отдыха «Заречье», разработка программы производственного контроля и лабораторное исследование воды в реке и песка на детской площадке	Организации, привлекаемые в соответствии с действующим законодательством	В течение 2017 года	га	2,54	200 000,00	Бюджет городского округа Троицк
4	Уборка береговой линии от твердых бытовых отходов и валежа	Организации, привлекаемые в соответствии с действующим законодательством	В течение 2017 года	га	~1,5	200 000,00	Бюджет городского округа Троицк
5	Вырубка сухостоянных, аварийных и больных деревьев	Организации, привлекаемые в соответствии с действующим законодательством	В течение 2017 года	шт.	~330	1 499 900,00	Бюджет городского округа Троицк
ИТОГО:						3 235 100,00	



ПОСТАНОВЛЕНИЕ

От 12.05.2017 № 419

**Об утверждении тарифов на платные
услуги, оказываемые МУП
«Магазин «Центральный»**

В соответствии с Законом города Москвы от 06.11.2002 № 56 «Об организации местного самоуправления в городе Москве», Уставом городского округа Троицк и Порядком установления тарифов на услуги муниципальных предприятий и учреждений города Троицка, утвержденным решением Совета депутатов г. Троицка от 18.05.2006 № 178/28, администрация городского округа Троицк

ПО С Т А Н О В Л Я Е Т:

1. Утвердить тарифы на платные услуги, оказываемые муниципальным унитарным предприятием «Магазин «Центральный» (приложение).
2. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию в еженедельной газете городского округа Троицк в городе Москве «Городской ритм», в бюллетене «Московский муниципальный вестник» и размещению на официальном сайте городского округа Троицк.
3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.
4. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации городского округа Троицк в городе Москве Глушкову В. И.

Глава городского округа

В.Е. Дудочкин

**Приложение
к постановлению администрации
городского округа Троицк
в городе Москве
от 12.05.2017 № 419**

**Тарифы
на платные услуги, оказываемые МУП
«Магазин «Центральный»**

№ п/п	Наименование платных услуг	Единица измерения	Тариф, рублей
1.	Один день торговли в торговом зале	квадратный метр	144,00
2.	Один день торговли в торговом месте «Магазин»	квадратный метр	64,00
3.	Аренда складских помещений	квадратный метр	14,00
4.	Хранение в холодильной камере	1 кг веса	1,00



ПОСТАНОВЛЕНИЕ

От 16.05.2017 № 437

О присвоении наименований улицам, расположенным в городском округе Троицк в городе Москве.

В соответствии с Законом города Москвы от 8 октября 1997 г. N 40-70 «О наименовании территориальных единиц, улиц и станций метрополитена города Москвы», постановлением Правительства Москвы от 13 сентября 2011 г. N 423-ПП «О Городской межведомственной комиссии по наименованию территориальных единиц, улиц, станций метрополитена, организаций и других объектов города Москвы», п. 12. Протокола заседания Городской межведомственной комиссии по наименованию территориальных единиц, улиц, станций метрополитена, организаций и других объектов города Москвы от 14.04.2017 г, Положением «О наименовании улиц и присвоении адресов жилым домам, зданиям, строениям, сооружениям и владениям, расположенным на территории городского округа Троицк в городе Москве», утвержденного Решением Совета Депутатов городского округа Троицк в городе Москве от 25.04.2013 г № 635/108, администрация городского округа Троицк

ПО С Т А Н О В Л Я Е Т :

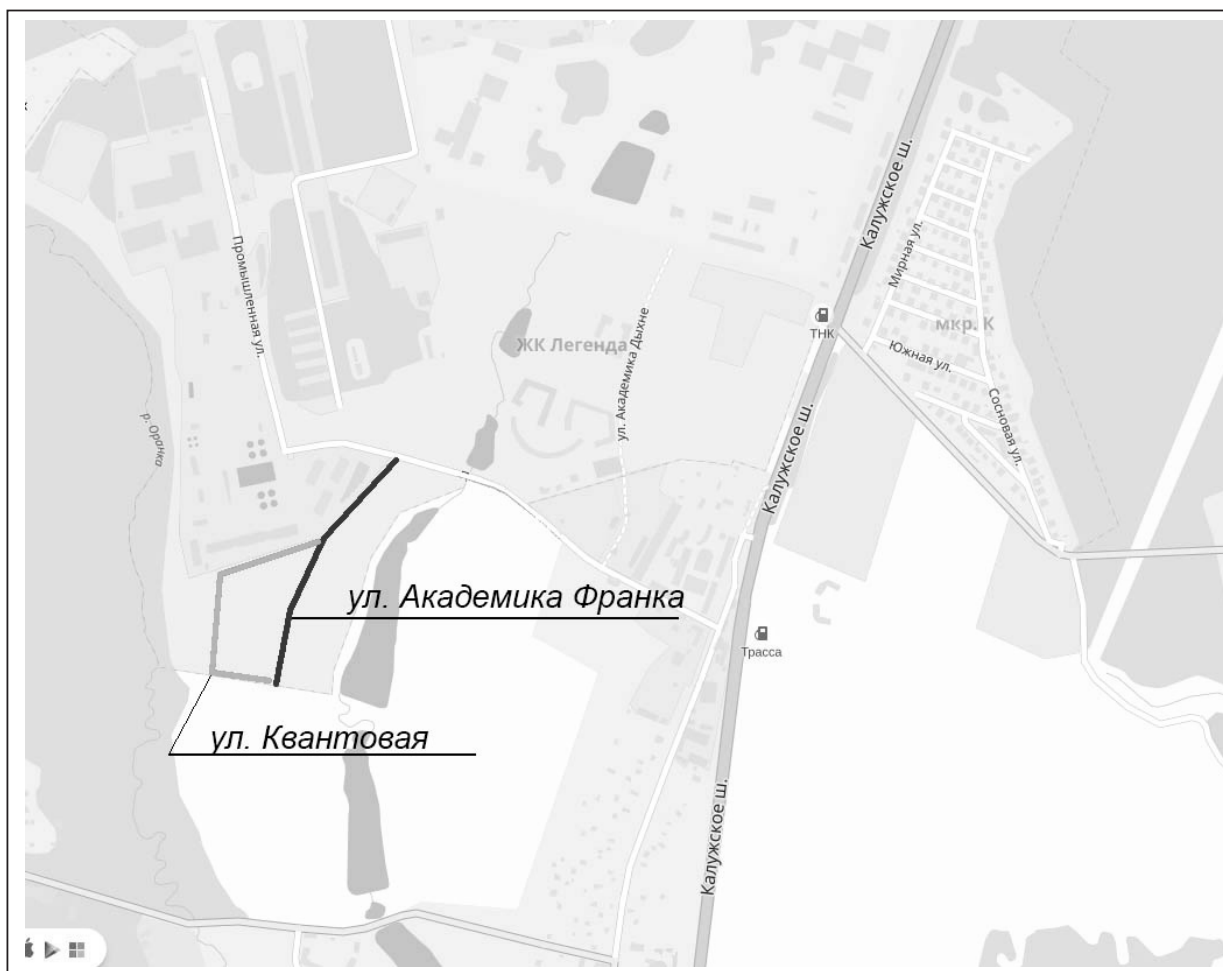
1. Присвоить новым улицам, расположенным на территории городского округа Троицк в городе Москве, следующие наименования: «улица Академика Франка», «улица Квантовая». (Приложение).
2. Настоящее постановление подлежит опубликованию в еженедельной газете городского округа Троицк в городе Москве «Городской ритм», в бюллетене «Московский муниципальный вестник» и размещению на официальном сайте администрации городского округа Троицк в городе Москве.
3. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации Л.В.Тетеркина.

Глава городского округа

В.Е.Дудочкин



**Приложение
к постановлению администрации
городского округа Троицк
в городе Москве
от 16.05.2017 № 437**



**г. Москва, г. Троицк, улица Академика Франка .
г. Москва, г. Троицк, улица Квантовая .**



ПОСТАНОВЛЕНИЕ

От 16.05.2017 № 438

О присвоении наименования улице, расположенной в городском округе Троицк в городе Москве.

В соответствии с Законом города Москвы от 8 октября 1997 г. N 40-70 «О наименовании территориальных единиц, улиц и станций метрополитена города Москвы», постановлением Правительства Москвы от 13 сентября 2011 г. N 423-ПП «О Городской межведомственной комиссии по наименованию территориальных единиц, улиц, станций метрополитена, организаций и других объектов города Москвы», п. 10 Протокола заседания Городской межведомственной комиссии по наименованию территориальных единиц, улиц, станций метрополитена, организаций и других объектов города Москвы от 14.04.2017 г, Положением «О наименовании улиц и присвоении адресов жилым домам, зданиям, строениям, сооружениям и владениям, расположенным на территории городского округа Троицк в городе Москве», утвержденного Решением Совета Депутатов городского округа Троицк в городе Москве от 25.04.2013 г № 635/108, администрация городского округа Троицк

ПО С Т А Н О В Л Я Е Т :

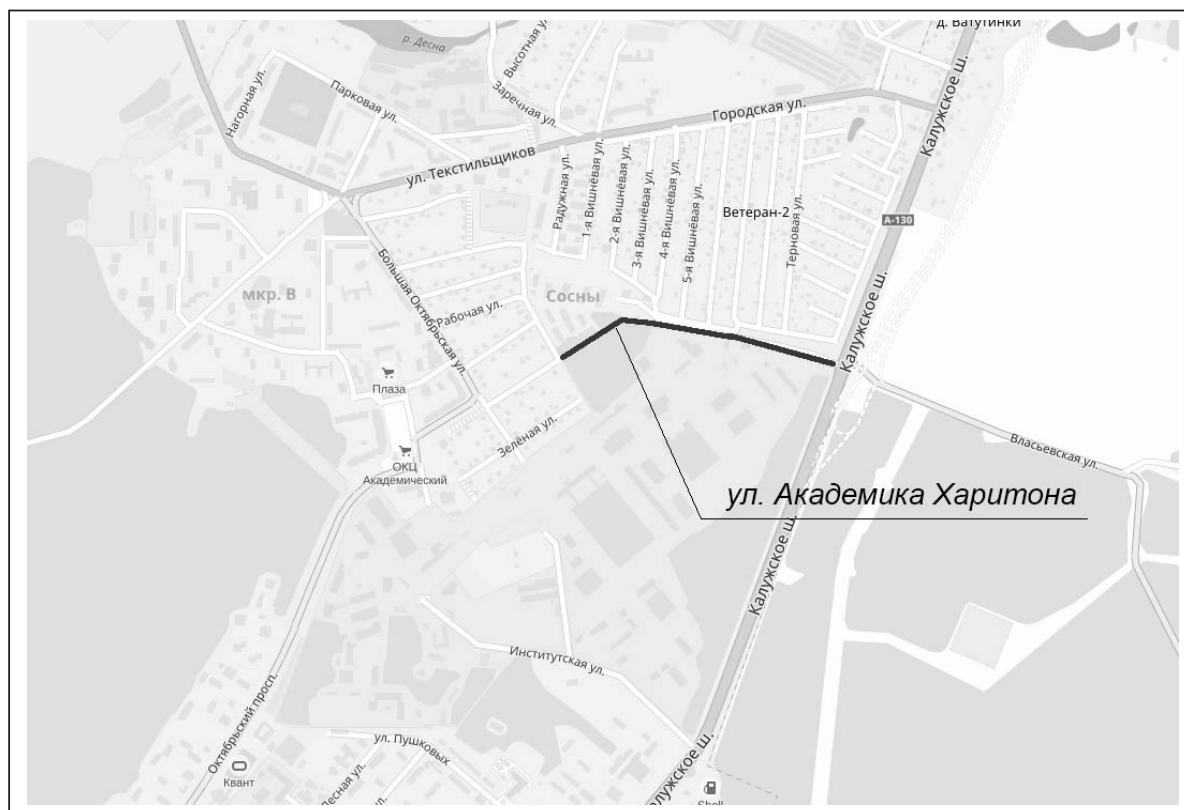
1. Присвоить улице, расположенной на территории городского округа Троицк в городе Москве, наименование: «улица Академика Харитона». (Приложение).
2. Настоящее постановление подлежит опубликованию в еженедельной газете городского округа Троицк в городе Москве «Городской ритм», в бюллетене «Московский муниципальный вестник» и размещению на официальном сайте администрации городского округа Троицк в городе Москве.
3. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации Л.В.Тетеркина.

Глава городского округа

В.Е.Дудочкин



**Приложение
к постановлению администрации
городского округа Троицк
в городе Москве
от 16.05.2017 № 438**



г. Москва, г. Троицк, улица Академика Харитона .



ПОСТАНОВЛЕНИЕ

От 23.05.2017 № 455

Об утверждении стоимости пребывания детей в летней группе интенсивного развития в МАОУ «Лицей города Троицка»

В соответствии с Законом города Москвы от 06.11.2002 № 56 «Об организации местного самоуправления в городе Москве», Уставом городского округа Троицк и Порядком установления тарифов на услуги муниципальных предприятий и учреждений города Троицка, утвержденным решением Совета депутатов г. Троицка от 18.05.2006 № 178/28, администрация городского округа Троицк

ПО С Т А Н О В Л Я Е Т:

1. Утвердить стоимость пребывания детей в летней группе интенсивного развития в МАОУ «Лицей города Троицка» в размере 11 500 рублей на одного ребенка за период с 01.06.2017 г. по 30.06.2017 г.
2. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию в еженедельной газете городского округа Троицк в городе Москве «Городской ритм», в бюллетене «Московский муниципальный вестник» и размещению на официальном сайте городского округа Троицк.
3. Настоящее постановление вступает в силу с 01 июня 2017 года.
4. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на Главу городского округа Троицк в городе Москве Дудочкина В. Е.

Глава городского округа

В. Е. Дудочкин

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

От 25.05.2017 № 462

О наделении полномочиями в целях завершения процедуры реорганизации Муниципального автономного общеобразовательного учреждения «Лицей города Троицка»

В соответствии с Законом города Москвы от 06.11.2002 № 56 «Об организации местного самоуправления в городе Москве», Уставом городского округа Троицк, постановлением администрации городского округа Троицк в городе Москве от 17.02.2017 № 148 «О реорганизации муниципального автономного общеобразовательного учреждения «Лицей города Троицка», администрация городского округа Троицк

ПО С Т А Н О В Л Я Е Т:

1. Наделить директора Муниципального автономного общеобразовательного учреждения «Лицей города Троицка» Кучера Николая Петровича в целях завершения процедуры реорганизации Муниципального автономного общеобразовательного учреждения «Лицей города Троицка» путем присоединения к нему Муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения Центр развития ребенка Детский сад № 5 «Теремок» следующими полномочиями:
 - действовать от имени Муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения Центр развития ребенка Детский сад № 5 «Теремок» в отношениях со всеми органами государственной



власти, учреждениями, организациями и физическими лицами без доверенности;

- подписывать и подавать от имени Муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения Центр развития ребенка Детский сад № 5 «Теремок» заявления в Межрайонную инспекцию Федеральной налоговой службы № 46, в том числе, о внесении записи о прекращении деятельности присоединенного юридического лица, получать документы, свидетельствующие о внесении записей;

- подписывать от имени Муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения Центр развития ребенка Детский сад № 5 «Теремок» финансовые документы и бухгалтерскую отчетность, в том числе посредством электронно-цифровой подписи;

- осуществлять иные действия, связанные с завершением процедуры реорганизации Муниципального автономного общеобразовательного учреждения «Лицей города Троицка» путем присоединения к нему Муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения Центр развития ребенка Детский сад № 5 «Теремок».

2. Настоящее постановление подлежит опубликованию в еженедельной газете городского округа Троицк в городе Москве «Городской ритм», в бюллетене «Московский муниципальный вестник» и размещению на официальном сайте администрации городского округа Троицк.

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня официального опубликования.

4. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на Главу городского округа Троицк В.Е. Дудочкина.

Глава городского округа

В.Е. Дудочкин



ПОСЕЛЕНИЕ ВНУКОВСКОЕ В ГОРОДЕ МОСКВЕ

АДМИНИСТРАЦИЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 27.01.2017 № 6

О создании Комиссии администрации поселения Внуковское в городе Москве по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности

В соответствии Федеральным законом от 21 декабря 1994г. № 68-ФЗ «О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера», Постановлением Правительства Российской Федерации от 30 декабря 2003г. № 794 «О единой государственной системе предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций», Законом города Москвы от 05.11.1997 г. № 46 «О защите населения и территорий города от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера», Постановлением Правительства Москвы от 30 марта 2004г. № 180-ПП «О комиссии Правительства Москвы по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности», Постановлением правительства Москвы от 20 сентября 2005 года № 715-ПП «Об утверждении Положения о Московской городской территориальной подсистеме единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций», Распоряжением префекта Троицкого и Новомосковского административных округов от 05 июля 2012г. № 8-РП «О создании комиссии префектуры Троицкого и Новомосковского административных округов города Москвы по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности», Уставом поселения Внуковское,

1. Создать Комиссию администрации поселения Внуковское в городе Москве по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности.
2. Утвердить состав Комиссии администрации поселения Внуковское в городе Москве по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности, в соответствии с приложением № 1.
3. Утвердить положение о Комиссии администрации поселения Внуковское в городе Москве по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности, в соответствии с приложением № 2.
4. Создать постоянно действующую оперативную группу Комиссии администрации поселения Внуковское в городе Москве по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности.
5. Утвердить состав оперативной группы Комиссии администрации поселения Внуковское в городе Москве по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности, в соответствии с приложением № 3.
6. Опубликовать настоящее Постановление в бюллетене «Московский Муниципальный вестник», а также разместить на официальном сайте поселения Внуковское в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».
7. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации Жернова О.П.

Глава администрации

П.А. Федулкин



**Приложение №1
к постановлению администрации
поселения Внуковское в г. Москве
от 27.01.2017 № 6**

**Состав Комиссии администрации поселения Внуковское в городе Москве
по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций
и обеспечению пожарной безопасности**

Ф.И.О.	Должность по штату	Должность в комиссии
Федулкин П.А.	Глава администрации	Председатель комиссии
Жернов О.П.	Заместитель главы администрации	Заместитель председателя комиссии
Пронь Е.И.	Заместитель главы администрации	Заместитель председателя комиссии (Председатель эвакуационной комиссии)
Гавриков А.В.	Начальник отдела	Член комиссии
Колесникова О.А.	Начальник отдела	Член комиссии
Ширнина Л.В.	Начальник отдела	Член комиссии
Москалева Е.С.	Начальник отдела	Член комиссии
Айгистов М.М.	Начальник отдела	Член комиссии
Орехов М.И.	Начальник отдела	Член комиссии
Пахомов В.А.	Начальник отдела	Член комиссии
Панова О.Н.	Начальник отдела	Член комиссии
Голубцов В.И.	Начальник отдела	Член комиссии
Жуков А.В.	Заведующий сектором	Член комиссии
Колесников А.В.	Заведующий сектором	Член комиссии
Марахонько И.Г.	Депутат Совета депутатов поселения	Член комиссии
По согласованию	Представитель 1 РОНПР по ТиНАО г. Москвы	Член комиссии
По согласованию	Представитель ПСО-303	Член комиссии
По согласованию	Участковый уполномоченный	Член комиссии
Новикова А.А.	Ведущий специалист	Секретарь комиссии

**Приложение № 2
к постановлению администрации
поселения Внуковское в г. Москве
от 27.01.2017 № 6**

**ПОЛОЖЕНИЕ
О КОМИССИИ АДМИНИСТРАЦИИ ПОСЕЛЕНИЯ ВНУКОВСКОЕ В ГОРОДЕ МОСКВЕ ПО
ПРЕДУПРЕЖДЕНИЮ И ЛИКВИДАЦИИ ЧРЕЗВЫЧАЙНЫХ СИТУАЦИЙ И ОБЕСПЕЧЕНИЮ
ПОЖАРНОЙ БЕЗОПАСНОСТИ**

1. Общие положения

1. Комиссия администрации поселения Внуковское в городе Москве по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности (далее – Комиссия) предназначена для организации и выполнения мероприятий по предупреждению чрезвычайных ситуаций (ЧС), а в случаях их возникновения – по ликвидации их последствий, обеспечению безопасности населения, за-



щите окружающей среды и уменьшению ущерба объектам экономики.

2. Комиссия в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, Федеральными конституционными законами, Федеральными законами, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, нормативными правовыми актами города Москвы, распоряжениями префекта административного округа, Уставом поселения Внуковское и настоящим Положением.

3. Организационное и материально-техническое обеспечение деятельности Комиссии осуществляется администрацией поселения Внуковское в городе Москве.

4. Комиссия организует свою деятельность в тесном взаимодействии с территориальными органами исполнительной власти и иными уполномоченными органами в области защиты населения и территорий поселения от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера и обеспечение пожарной безопасности.

5. Решения Комиссии по вопросам, входящим в ее компетенцию, обязательны для исполнения всеми организациями, расположенными на территории поселения, а также населением, проживающим в поселении.

2. Основные задачи Комиссии

Основными задачами Комиссии являются:

- организация и контроль за осуществлением мероприятий по предупреждению и ликвидации ЧС, а также по обеспечению надежности работы потенциально опасных объектов;
- организация наблюдения и контроль за состоянием окружающей природной среды и потенциально опасных объектов, прогнозирование возникновения ЧС и их последствий;
- координация деятельности организаций на подведомственной территории, взаимодействие с ними в целях предупреждения и ликвидации ЧС и обеспечение пожарной безопасности, а в случае необходимости – принятие решений о направлении сил и средств для оказания помощи в ликвидации ЧС;
- взаимодействие со старостами населенных пунктов, председателями некоммерческих объединений граждан по вопросам предупреждения и ликвидации ЧС и обеспечения пожарной безопасности на территории поселения Внуковское;
- разработка мероприятий, направленных на укрепление взаимодействия организаций на территории поселения по вопросам предупреждения ЧС, пожаров и уменьшения социально-экономического ущерба от их последствий;
- участие в разработке проектов и реализации программ по проблемам предупреждения и ликвидации ЧС и пожарной безопасности в интересах защиты населения и территорий поселения;
- организация взаимодействия с Комиссиями по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности соседних поселений, военным командованием и общественными организациями по вопросам предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечения пожарной безопасности;
- планирование и организация эвакуации населения, размещения эвакуируемого населения и возвращение его после ликвидации ЧС в места постоянного проживания;
- организация сбора и обмена информацией в области защиты населения и территории от ЧС;
- повышение уровня профессиональной подготовки и квалификации должностных лиц органов местного самоуправления по вопросам профилактики ЧС и пожаров, обучение населения в области защиты от ЧС природного и техногенного характера;
- участие в расследовании причин аварий и пожаров, приводящих к возникновению ЧС, и определения нанесенного поселению материального ущерба;
- организация контроля за выполнением решений, принятых вышестоящими органами, а также требований руководящих документов по защите населения и территорий поселения от ЧС природного и техногенного характера, и пожарной безопасности;
- взаимодействие с Комиссией префектуры Троицкого и Новомосковского административных округов города Москвы по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности, участие в проводимых заседаниях, совещаниях, семинарах по вопросам предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций и пожарной безопасности;



- организация распределения и использования материальной помощи в случае возникновения ЧС на территории поселения.

3. Основные функции Комиссии

Комиссия в соответствии с возложенными на нее задачами:

3.1. В режиме повседневной деятельности:

- рассматривает в пределах своей компетенции вопросы в области предупреждения и ликвидации ЧС, обеспечения пожарной безопасности в поселении;
- разрабатывает и предоставляет предложения главе администрации для рассмотрения и принятия нормативных правовых актов в области предупреждения и ликвидации ЧС и обеспечения пожарной безопасности;
- организует мониторинг состояния окружающей среды, прогнозирование и оценку возможной обстановки на территории поселения, которая может сложиться в результате техногенных аварий, катастроф, стихийных и экологических бедствий и крупных пожаров;
- организует анализ имевших место ЧС и пожаров, обеспечивает своевременную разработку и проведение мероприятий в интересах защиты населения и экономики поселения по уменьшению тяжести последствий ЧС и пожаров;
- участвует в реализации городских целевых и научно-технических программ в области предупреждения и ликвидации ЧС и обеспечения пожарной безопасности;
- разрабатывает и представляет в префектуру ТиНАО г. Москвы предложения по финансовому и материально-техническому обеспечению, необходимому для осуществления мероприятий по предупреждению и уменьшению тяжести последствий чрезвычайных ситуаций и пожаров на территории поселения;
- организует контроль исполнения законодательных актов, постановлений Правительства Российской Федерации, решений Московской городской Думы, Правительства Москвы, других руководящих документов по вопросам, входящих в компетенцию Комиссии;
- обеспечивает своевременное оповещение населения о возникновении ЧС и полное освещение проблем пожарной безопасности;
- организует оценку обстановки в поселении, сложившейся в результате ЧС;
- организует подготовку органов власти, специалистов, сил поселения, а также обучение населения действиям в условиях угрозы и возникновения ЧС;
- организует работу по привлечению общественных организаций и граждан к проведению мероприятий по предупреждению ЧС и контролю за состоянием работы по данной проблеме;
- принимает решение о проведении эвакуационных мероприятий в ЧС в поселении, контролирует их выполнение;
- информирует население в ЧС через средства массовой информации об обстановке в поселении и режимах поведения;
- организует ликвидацию ЧС, крупных пожаров, непосредственно руководит проведением аварийно-спасательных и других неотложных работ (далее АСиДНР) при ЧС, носящих особо опасный для населения характер. При недостаточности собственных сил и средств обращается в органы исполнительной власти города Москвы за оказанием помощи;
- установленным порядком обращается в префектуру ТиНАО г. Москвы об использовании резервов финансовых и материальных ресурсов для ликвидации чрезвычайных ситуаций и их последствий;
- организует непрерывный контроль за состоянием окружающей природной среды в районах ЧС, обстановкой на аварийных объектах, сооружениях и прилегающей к ним территории;
- координирует государственные органы и общественные организации по оказанию пострадавшим необходимой социальной защиты;
- в соответствии с табелем срочных донесений, а также по требованию, подготавливает в префектуру ТиНАО г. Москвы и органам исполнительной власти города Москвы донесения об обстановке в поселении и ходе ликвидации ЧС;
- оперативно рассматривает и разрабатывает неотложные меры по вопросам связанным с резким обострением эпидемической, экологической обстановкой на территории поселения, угрозой техноген-



ных аварий и катастроф природного происхождения.

- организует и контролирует выполнение мероприятий по обеспечению прав населения в области защиты от ЧС и пожаров.

3.2. В режиме повышенной готовности:

- организует прогнозирование возможной обстановки на территории поселения при угрозе возникновения ЧС;
- обеспечивает оповещение органа местного самоуправления о введении режима повышенной готовности, контролирует населения поселения;
- организует контроль и оказание помощи в выполнении предусмотренных планом при данном режиме мероприятий;
- формирует оперативную группу для выявления причин ухудшения обстановки непосредственно в районе возможного бедствия;
- осуществляет развертывание пункта управления и организует работу на нем.

3.3. В режиме чрезвычайной ситуации:

- обеспечивает своевременное оповещение населения о возникновении ЧС;
- организует прогнозирование развития обстановки на территории поселения, сложившейся в результате ЧС;
- по согласованию с главой администрации принимает решение о введении в действие Плана действий, сил и средств поселения по предупреждению и ликвидации ЧС, организует контроль и оказание помощи в выполнении предусмотренных в нем мероприятий;
- усиливает дежурно-диспетчерские службы поселения;
- непосредственно руководит работами по ликвидации ЧС, носящих опасный характер для населения. При недостаточности собственных сил и средств обращается в Комиссию префектуры ТиНАО г. Москвы по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности за оказанием помощи;
- организует и координирует деятельность соответствующих служб по обеспечению жизнедеятельности населения и объектов поселения в условиях сложившейся обстановки;
- участвует в координации действий общественных организаций по оказанию пострадавшим необходимой социальной защиты;
- представляет информацию территориальным органам власти города Москвы в соответствии с табелем срочных донесений об обстановке на территории поселения и ходе ликвидации ЧС;
- осуществляет меры по защите жизни и здоровья населения, его прав, обеспечению охраны собственности и общественной безопасности, а также деятельности не пострадавших организаций.

4. Права Комиссии

Для решения поставленных задач и выполнения возложенных на нее функций Комиссия имеет право:

- в пределах своей компетенции принимать решения, обязательные для выполнения юридическими и физическими лицами, осуществляющими свою деятельность на территории поселения, независимо от форм собственности и ведомственной принадлежности;
- заслушивать на своих заседаниях представителей организаций и общественных объединений по вопросам, связанным с предупреждением и ликвидацией чрезвычайных ситуаций и обеспечением пожарной безопасности;
- принимать решения, направленные на повышение эффективности деятельности организаций и предприятий в области предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций и пожарной безопасности, контролировать ход их выполнения;
- требовать от должностных лиц подведомственных организаций, а также юридических и физических лиц независимо от форм собственности предоставления материалов (информации) в пределах своей компетенции по вопросам, необходимым для ее работы;
- рассматривать и оценивать состояние работы по предупреждению и ликвидации ЧС;



- создавать рабочие группы, возглавляемые, как правило, членами Комиссии, для разработки предложений по решению проблем предупреждения чрезвычайных ситуаций и обеспечения пожарной безопасности, привлекая для этих целей высококвалифицированных специалистов и научных работников;
- участвовать в рассмотрении схем размещения производственных объектов и застройки поселения, проектов и программ социально-экономического характера по вопросам, относящимся к компетенции Комиссии, привлекать специалистов поселения в области промышленной, экологической и эпидемиологической безопасности для проведения экспертизы указанных проектов и программ, а также для контроля состояния потенциально опасных объектов;
- инициировать приостановление функционирования объектов на территории поселения независимо от форм собственности и ведомственной подчиненности при угрозе возникновения на них аварий с катастрофическими последствиями, при угрозе жизни и здоровью персонала объектов, оказавшихся в зоне чрезвычайной ситуации, а также при невыполнении должностными лицами объектов законодательства в области защиты от ЧС и обеспечения пожарной безопасности;
- давать предложения территориальным органам исполнительной власти, контролирующим и надзорным органам о проведении комплексных проверок по фактам нарушения законодательства в области защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций и пожарной безопасности;
- привлекать в установленном порядке транспорт и материально-технические средства независимо от их ведомственной принадлежности для выполнения работ по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций.

5. Организация работы Комиссии

5.1. Работа Комиссии организуется в соответствии с годовым планом, утвержденным председателем Комиссии.

Заседания Комиссии проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал. Заседания Комиссии оформляются протоколами.

Решение Комиссии принимается большинством голосов при условии, что на ее заседании присутствует более половины ее членов, а также заместители председателя Комиссии и руководители, в ведении которых находятся обсуждаемые вопросы. На заседание Комиссии могут привлекаться юридические лица, осуществляющие деятельность на территории поселения, специалисты, не являющиеся ее членами.

В период между заседаниями Комиссии необходимые решения принимаются председателем и его заместителем и оформляются в виде распоряжений.

Персональный состав, структура, задачи, функции и права рабочей группы определяются постановлением главы администрации.

5.2. Для руководства работами или оказания помощи объектам в ликвидации последствий ЧС локального характера формируется постоянно действующая оперативная группа для действий в ЧС техногенного, экологического и природного характера, а также при возникновении и угрозе возникновения эпидемий, эпизоотий и эпифитотий.

Состав оперативной группы формируется из состава Комиссии заблаговременно, уточняется в зависимости от конкретной обстановки при угрозе и возникновении ЧС. Оперативную группу формирует и, как правило, возглавляет заместитель председателя Комиссии, ответственные за соответствующие направления деятельности Комиссии.

Основными задачами оперативных групп являются:

- а) при функционировании в режиме повышенной готовности:
 - организация выявления причин, оценка характера возможной ЧС, прогнозирование развития обстановки и подготовка предложений по предотвращению ЧС, ее локализации и ликвидации;
 - координация исполнения поручений Комиссии или непосредственное руководство по осуществлению разработанных мер по предотвращению ЧС;
- б) при функционировании в чрезвычайном режиме:
 - организация оценки масштабов ЧС и прогнозирования развития обстановки;
 - подготовка предложений по корректировке Плана действий в соответствии со складывающейся обстановкой, по использованию сил и средств ликвидации ЧС, по распределению материальных и финансовых средств, поступающих в виде помощи от организаций и граждан;



- непосредственное руководство работами по локализации и ликвидации ЧС во взаимодействии с органами управления в районе ЧС.

Задачи оперативной группы в зависимости от складывающейся обстановки могут уточняться при отдаче распоряжения на их выдвижение в район ЧС.

5.3. В своей деятельности Комиссия взаимодействует с Комиссиями соседних

Поселений по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности.

6. Состав Комиссии

6.1. Состав Комиссии определяется и утверждается главой администрации.

6.2. Председателем Комиссии является глава администрации поселения. Председатель Комиссии несет личную ответственность за выполнение задач, возложенных на Комиссию, и отданные распоряжения, отвечает за организацию и обеспечение непрерывного управления и подготовку членов Комиссии к работе по предупреждению и ликвидации ЧС и обеспечению пожарной безопасности.

В отсутствие председателя Комиссии его обязанности возлагаются на заместителя председателя Комиссии, который отдает распоряжения, утверждает документы, регламентирующие деятельность Комиссии и ее структурных подразделений, в соответствии с полномочиями, наделенными председателем Комиссии, а также действиями сил и средств поселения при ликвидации ЧС.

Распоряжением главы администрации назначается специальный уполномоченный на решение задач в области защиты населения и территорий от ЧС.

По указанию председателя Комиссии уполномоченный по делам ГО и ЧС разрабатывает отдельные документы, связанные с работой комиссии, организует подготовку личного состава Комиссии к действиям чрезвычайной обстановке.

6.3 В состав Комиссии могут входить:

- заместители главы поселения
- начальники отделов администрации;
- депутаты поселения Внуковское в городе Москве;
- представители общественных организаций
- другие руководители и специалисты организаций, расположенных на территории поселения.

Для руководства конкретными мероприятиями деятельности Комиссии назначается заместитель председателя Комиссии.

По указанию председателя Комиссии он разрабатывает отдельные документы, связанные с работой Комиссии, организует подготовку подчиненных сил и средств к действиям в чрезвычайных ситуациях.

По указанию председателя Комиссии они разрабатывают отдельные документы, связанные с работой Комиссии, организует подготовку подчиненных им сил и средств к действиям в чрезвычайной обстановке, подготовку членов Комиссии.

7. Функциональные обязанности членов Комиссии

7.1. Председатель Комиссии:

Председатель Комиссии отвечает за организацию работы Комиссии, ее постоянную готовность к выполнению возложенных задач, за осуществление контроля реализации мер, направленных на предупреждение ЧС природного и техногенного характера, обеспечение устойчивого функционирования предприятий, учреждения и организаций, расположенных на территории поселения Внуковское, в случае возникновения ЧС, руководство действиями по ее ликвидации.

Обязан:

В режиме повседневной деятельности:

- организовать разработку и своевременную корректировку Плана действий по предупреждению и ликвидации ЧС природного и техногенного характера (Плана действий) и остальной документации Комиссии;
- осуществлять руководство повседневной деятельностью Комиссии в соответствии с годовым планом работы, не реже одного раза в квартал проводить ее заседания;



- выявлять источники опасности на территории поселения, прогнозировать последствия возможных ЧС, принимать меры по их предотвращению или снижению ущерба;
- организовать контроль реализации мер, направленных на снижение опасности возникновения ЧС на территории района и повышение устойчивости работы организаций;
- организовать и проводить лично подготовку членов Комиссии, служб ГО и сил поселенческого звена Московской городской системы предупреждения и ликвидации ЧС (поселенческого звена МГСЧС) по вопросам предупреждения и ликвидации ЧС в соответствии с действующими программами, обеспечить их постоянную готовность к действиям при возникновении аварий, катастроф и стихийных бедствий.

При угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций:

- с получением информации (распоряжения, сигнала) об угрозе или возникновении ЧС отдать распоряжение на оповещение и сбор членов Комиссии, прибыть на рабочее место;
- уяснить и оценить обстановку, ввести в действие План действий, принять предварительное решение, поставить задачи членам Комиссии по его выполнению, установить режим работы Комиссии;
- оценить характер возможного развития ЧС и, при необходимости, обратиться в Комиссию префектуры ТиНАО г. Москвы о привлечении к ликвидации ЧС дополнительных сил и средств, не предусмотренных Планом действий;
- лично и через членов Комиссии осуществлять руководство и контроль проведения аварийно-спасательных и других неотложных работ (АСиДНР) в зоне ЧС;
- информировать председателя Комиссии префектуры ТиНАО г. Москвы об обстановке, принимаемых мерах и результатах работ по ликвидации ЧС и ее последствий;
- организовать работу по ликвидации ЧС и ее последствий.

7.2. Заместитель председателя Комиссии.

Заместитель председателя Комиссии отвечает за планирование мероприятий по предупреждению и ликвидации ЧС, своевременное приведение в готовность сил и средств для ведения АСиДНР, обеспечение устойчивого функционирования организаций, обеспечение устойчивого управления в ЧС, а также за организацию АСиДНР в случае возникновения ЧС и ликвидацию их последствий.

Обязан:

В режиме повседневной деятельности:

- возглавлять работу служб ГО района по прогнозированию возможных аварий (катастроф) на опасных производственных объектах и оценке их возможных последствий;
- организовывать разработку Планов действий, Плана ГО поселения и проч. Нормативной документации;
- осуществлять корректировку Плана действий в случае изменения обстановки на территории района;
- составлять проекты планов работы Комиссии (по указанию ее председателя);
- готовить материалы к очередным заседаниям Комиссии и проекты решений (распоряжений);
- разрабатывать и вносить на рассмотрение Комиссии мероприятия, направленные на повышение устойчивости функционирования организаций;
- планировать мероприятия, направленные на снижение опасности возникновения ЧС, выполнение предписаний органов, осуществляющих государственный надзор в области промышленной безопасности и осуществлять контроль их практической реализации;
- организовать поддержание в постоянной готовности пункта управления, систему связи и оповещения, периодически проводить тренировки по оповещению и сбору членов Комиссии по распоряжению ее председателя;
- организовать работу по укомплектованию, оснащению и учету формирований, привлекаемых для проведения АСиДНР, поддержанию их в постоянной готовности к действиям по предназначению;
- планировать занятия, учения и тренировки по подготовке руководящего состава районного звена МГСЧС, служб ГО, командно-начальствующего формирований, привлекаемых к проведению АСиДНР, к действиям по предназначению;
- организовать подготовку руководящего состава служб ГО, формирований, привлекаемых для ликвидации ЧС и ее последствий, к действиям по предназначению;
- в отсутствие председателя Комиссии района выполнять его обязанности.



При угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций:

- с получением соответствующего распоряжения (сигнала) прибыть к месту работы Комиссии;
- организовать сбор информации о характере и масштабе аварии (катастрофы, стихийного бедствия), нанесенном ущербе, поражениях населения, ущербе организаций;
- оценить обстановку, определить объем и характер АСидНР, необходимое количество сил и средств, уточнить мероприятия согласно Плану действий;
- представить председателю Комиссии предложения для принятия решения по организации АСидНР;
- организовать постоянное дежурство членов Комиссии на пункте управления, поддержание связи с Комиссией префектуры ТиНАО г. Москвы и соседних поселений;
- привести в готовность формирования, привлекаемые для проведения АСидНР и организовать проведение АСидНР;
- организовать разведку, наблюдение и контроль обстановки в зоне ЧС, выводы и предложения докладывать председателю Комиссии;
- обеспечить управление привлекаемыми силами и средствами к ликвидации ЧС и ее последствий, их взаимодействие в ходе работ;
- организовать доведение распоряжений Комиссии до исполнителей и осуществлять контроль их выполнения;
- организовать контроль неукоснительного соблюдения требований безопасности при проведении работ;
- организовать взаимодействие служб ГО, при необходимости со службами ГО соседних объектов;
- возглавлять руководство (по распоряжению председателя Комиссии) АСидНР на наиболее важных и сложных участках;
- организовать информирование председателя Комиссии о ходе выполнения поставленных задач;
- принять участие в работе Комиссии по расследованию причин аварии (катастрофы);
- готовить донесения в Комиссию префектуры ТиНАО г. Москвы согласно табелю срочных донесений.

7.3. Заместитель председателя Комиссии (председатель эвакуационной комиссии).

Председатель эвакуационной комиссии (далее -ЭК) отвечает за организацию подготовки и проведение эвакуационных мероприятий в районе при ЧС.

Обязан:

В режиме повседневной деятельности:

- участвовать в разработке Плана действий и Плана ГО района по вопросам своей компетенции;
- разрабатывать мероприятия по экстренной эвакуации рабочих, служащих и населения из зоны ЧС;
- согласовать с окружной эвакуационной комиссией места временного размещения пострадавшего населения;
- решить в установленном порядке и детально отработать вопросы транспортного, медицинского и других видов обеспечения эвакуационных мероприятий при возможных ЧС;
- организовать разработку документации ЭК;
- организовать и проводить подготовку членов ЭК, а также подготовку руководящего состава ЭК организаций к проведению эвакуационных мероприятий.

При угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций:

- с получением соответствующей информации (распоряжение, сигнал) прибыть к месту сбора Комиссии, уточнить обстановку и задачи ЭК;
- при необходимости провести оповещение и сбор личного состава ЭК;
- с принятием решения председателем Комиссии на эвакуацию людей из зоны ЧС организовать оповещение и их сбор в установленных местах;
- руководить работой ЭК по отправке населения в места временного размещения;
- информировать председателя Комиссии о ходе выполнения эвакуационных мероприятий.

7.4. Секретарь Комиссии:

Секретарь комиссии отвечает за учет и исполнение документов по работе комиссии.

Обязан:

В режиме повседневной деятельности:

- оформлять принятые председателем Комиссии решения, организовать учет и контроль поставлен-



ных задач;

- осуществлять разработку и учет организационной, планирующей и отчетной документации, но вопросам ГО, предупреждения и ликвидации ЧС на территории поселения;

- участвовать в подготовке учений и тренировок в районе и организовывать сбор и учет отчетных документов.

При угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций:

- с получением соответствующей информации (распоряжения, сигнала) прибыть к месту сбора Комиссии, уяснить задачи;

- уточнить обстановку на территории поселения;

- контролировать выполнение принятых Комиссией решений, а также распоряжений председателя Комиссии;

- участвовать в подготовке предложений председателю Комиссии для принятия решения;

- участвовать в доведении распоряжений Комиссии до исполнителей и осуществлять контроль их выполнения;

- участвовать в подготовке донесений Комиссии в Управление по ТиНАО ГУ МЧС России по г. Москве и Комиссию префектуры ТиНАО г. Москвы, согласно таблице срочных донесений.

7.5. Член Комиссии:

Член Комиссии отвечает за исполнения решения Комиссии, каждый по своему направлению деятельности.

Обязан:

В режиме повседневной деятельности:

- организовывать контроль исполнения решений Комиссии, распоряжений председателя Комиссии;

- участвовать в подготовке учений и тренировок в районе и контролировать сбор и учет отчетных документов;

- организовывать контроль выполнения принятых Комиссией решений, контролировать выполнение поставленных председателем Комиссии задач;

- участвовать в разработке и своевременной корректировке Плана действий и Плана ГО по своим вопросам.

При угрозе и возникновении ЧС:

- с получением соответствующей информации (распоряжения, сигнала) прибыть к месту сбора Комиссии, уточнить свою задачу;

- организовать доведение распоряжений Комиссии до исполнителей и осуществлять контроль их выполнения;

- своевременно докладывать председателю Комиссии данные об изменении обстановки, выполнении мероприятий при проведении АСиДНР.

Приложение № 3

**к постановлению администрации
поселения Внуковское в г. Москве
от 27.01.2017 № 6**

Состав постоянно действующей оперативной группы Комиссии администрации поселения Внуковское в городе Москве по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности

Ф.И.О.	Должность по штату	Должность в оперативной группе
Голубцов В.И.	Начальник отдела строительства, землепользования, ГО и ЧС	Руководитель группы
Панова О.Н.	Начальник отдела ЖКХ	Заместитель руководителя группы
Пахомов В.А.	Начальник отдела благоустройства	Член группы
Колесников А.В	Заведующий сектором технического обеспечения	Член группы



СОВЕТ ДЕПУТАТОВ

РЕШЕНИЕ

от 20.04.2017 № 6/49

О финансировании из средств бюджета поселения Внуковское работ по благоустройству с устройством парковки и пешеходной дорожки к запасному выходу Переделкинского кладбища в пос. ДСК «Мичуринец»

На основании Градостроительного кодекса Российской Федерации, Закона города Москвы от 06.11.2002 N 56 «Об организации местного самоуправления в городе Москве», Законом города Москвы от 25.06.2008 № 28 «Градостроительный кодекс города Москвы», Устава поселения Внуковское, в целях обеспечения безопасности населения, посещающего места захоронений Переделкинского кладбища в пос. ДСК «Мичуринец»,

Совет депутатов РЕШИЛ:

1. Выделить денежные средства из бюджета поселения Внуковское на финансирование работ по благоустройству с устройством парковки и пешеходной дорожки к запасному выходу Переделкинского кладбища в пос. ДСК «Мичуринец» в объеме 728 282 (семьсот двадцать восемь тысяч двести восемьдесят два) рубля 04 копейки.

2. Увеличить расходы бюджета поселения Внуковское на 2017 год на сумму 728 282 (семьсот двадцать восемь тысяч двести восемьдесят два) рубля 04 копейки и внести корректировку в Решение Совета депутатов поселения Внуковское в городе Москве от 20.10.2016 года № 9/42 «О бюджете муниципального образования поселения Внуковское на очередной 2017 год и плановый период 2018-2019 гг.»

3. Опубликовать настоящее решение в бюллетене «Московский муниципальный вестник» и разместить на официальном сайте Совета депутатов поселения Внуковское <http://sd-vnukovskoe.ru/>.

4. Контроль исполнения настоящего решения возложить на главу поселения Внуковское Гусева А.К.

Глава поселения

Гусев А.К.



РЕШЕНИЕ

от 18.05.2017 № 2/50

Об исполнении бюджета поселения Внуковское в городе Москве за 2016 год

Рассмотрев представленный главой поселения Внуковское отчет об исполнении бюджета поселения Внуковское в городе Москве за 2016 год, в соответствии со статьей 264.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Положением о бюджетном устройстве и бюджетном процессе в поселении Внуковское в городе Москве, утвержденного решением Совета депутатов поселения Внуковское от 22.05.2014г. №3/11:

Совет депутатов РЕШИЛ:

1. Утвердить отчет об исполнении бюджета поселения Внуковское в городе Москве за 2016 год по доходам в сумме 345 576 628,86 рублей, по расходам 338 941 147,21 рублей с превышением доходов над расходами 6 635 481,65 рублей (дефицит), с остатком средств на 01.01.2016г. в сумме 93 043 476,31 рублей и по следующим показателям:
2. Утвердить исполнение доходов бюджета поселения Внуковское в городе Москве по кодам видов доходов, подвидов доходов классификации операций сектора государственного управления, относящимся к доходам бюджета (приложение № 1);
3. Утвердить исполнение доходов бюджета поселения Внуковское в городе Москве по кодам классификации доходов бюджетов (приложение № 2);
4. Утвердить исполнение расходов бюджета поселения Внуковское в городе Москве по разделам, подразделам классификации расходов бюджета (приложение № 3);
5. Утвердить исполнение расходов бюджета поселения Внуковское в городе Москве в разрезе ведомственной структуры расходов бюджета (приложение № 4);
6. Утвердить исполнение бюджета поселения Внуковское в городе Москве по источникам финансирования дефицита бюджета, по кодам групп, подгрупп, статей, видов источников финансирования дефицитов бюджетов, классификации операций сектора государственного управления, относящихся к источникам финансирования дефицитов бюджетов (приложение № 5);
7. Утвердить исполнение бюджета поселения Внуковское в городе Москве по источникам финансирования дефицита бюджета по кодам классификации источников финансирования дефицитов бюджетов (приложение № 6);
8. Опубликовать настоящее решение в бюллетене «Московский муниципальный вестник» и разместить на официальном сайте органов местного самоуправления поселения Внуковское.

Глава поселения Внуковское

А.К. Гусев



**Приложение № 1
к решению Совета депутатов
поселения Внуковское
от 18.05.2017г. № 2/50**

**Исполнение доходов бюджета поселения Внуковское в городе Москве за 2016 год
по кодам видов доходов, подвидов доходов, классификации операций сектора
государственного управления, относящихся к доходам бюджета**

/тыс.руб./

Коды	Наименование доходов	Уточненный план на 2016 год	Фактиче- ское испол- нение за 2016 год	Процент исполне- ния
000 100 00000 00 0000 000	Налоговые и неналоговые доходы	307 814.0	299 386.4	97.3
000 101 00000 00 0000 000	НАЛОГИ НА ПРИБЫЛЬ, ДОХОДЫ	26 100.0	28 171.6	107.9
000 101 02000 01 0000 110	Налог на доходы физических лиц	26 100.0	28 171.6	107.9
000 103 00000 00 0000 000	НАЛОГИ НА ТОВАРЫ (РАБОТЫ,УСЛУГИ),РЕАЛИЗУЕМЫЕ НА ТЕРРИТОРИИ РФ	5 674.5	5921.8	104.4
000 103 02200 01 0000 110	Доходы от уплаты акцизов на дизельное топливо, моторные масла для дизельных и (или) карбюраторных (инжекторных) двигателей, на автомобильный и прямогонный бензин, производимые на территории Российской Федерации, зачисляемые в консолидированные бюджеты субъектов Российской Федерации	5 674.5	5921.8	104.4
000 106 00000 00 0000 000	НАЛОГИ НА ИМУЩЕСТВО	263 676.9	250 275.5	94.9
000 106 01010 03 0000 110	Налог на имущество физических лиц, взимаемый по ставкам, применяемым к объектам налогообложения, расположенным в границах внутригородских муниципальных образований городов федерального значения	7 030.0	7498.6	106.7
000 106 06000 03 0000 110	Земельный налог с организаций, обладающих земельным участком, расположенным в границах внутригородских муниципальных образований городов федерального значения	256 646.9	242 776.9	94.6
000 111 00000 00 0000 000	ДОХОДЫ ОТ ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ИМУЩЕСТВА, НАХОДЯЩЕГОСЯ В ГОСУДАРСТВЕННОЙ И МУНИЦИПАЛЬНОЙ СОБСТВЕННОСТИ	12 362.6	13 663.1	110.5
000 111 05000 00 0000 120	Доходы, получаемые в виде арендной либ иной платы за передачу в возмездное пользование государственного и муниципального имущества (за исключением имущества бюджетных и автономных учреждений, а также имущества государственных и муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных)	12 315.6	13 616.0	110.6
000 111 05011 02 0000 120	Доходы, получаемые в виде арендной платы за земельные участки, государственная собственность на которые не разграничена, и которые расположены в границах городов федерального значения , а также средства от продажи права на заключение договоров аренды указанных земельных участков	11 611.0	12 871.3	110.9



000 111 05033 03 0000 120	Доходы от сдачи в аренду имущества, находящегося в оперативном управлении органов управления внутригородских муниципальных образований городов федерального значения и созданных ими учреждений (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений)	704.6	744.7	105.7
000 111 09043 03 0000 120	Прочие поступления от использования имущества, находящегося в собственности внутригородских муниципальных образований городов федерального значения Москвы и Санкт-Петербурга (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных)	47.0	47,1	100.2
000 113 00000 00 0000 000	ДОХОДЫ ОТ ОКАЗАНИЯ ПЛАТНЫХ УСЛУГ И КОМПЕНСАЦИИ ЗАТРАТ ГОСУДАРСТВА		241,7	0.0
000 113 02993 03 0000 130	Прочие доходы от компенсации затрат бюджетов внутригородских муниципальных образований городов федерального значения		241,7	0.0
000 114 00000 00 0000 000	ДОХОДЫ ОТ ПРОДАЖИ МАТЕРИАЛЬНЫХ И НЕМАТЕРИАЛЬНЫХ АКТИВОВ		321.0	0.0
000 114 01030 03 0000 410	Доходы от продажи квартир, находящихся в собственности внутригородских муниципальных образований городов федерального значения		321.0	0.0
000 116 00000 00 0000 000	ШТРАФЫ, САНКЦИИ, ВОЗМЕЩЕНИЕ УЩЕРБА		771,4	0.0
000 116 90030 03 0000 140	Прочие поступления от ден. взысканий (штрафов) и иных сумм в возмещение ущерба, зачисляемые в бюджеты внутригородских муниципальных образований		771,4	0.0
000 1 17 00000 00 0000 000	ПРОЧИЕ НЕНАЛОГОВЫЕ ДОХОДЫ		20,3	0.0
000 1 17 05030 03 0000 180	Прочие неналоговые доходы бюджетов внутригородских муниципальных образований городов федерального значения		20,3	0.0
000 202 00000 00 0000 000	Безвозмездные поступления от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации	53 892.2	47 427.7	88.0
000 202 02999 03 0007 151	Прочие субсидии бюджетам внутригородских муниципальных образований городов федерального значения (ремонт объектов дорожного хозяйства) многоквартирных домов	5 559.0	5558,9	100.0
000 202 02999 03 0008 151	Прочие субсидии бюджетам внутригородских муниципальных образований городов федерального значения (содержание объектов дорожного хозяйства)	32073,5	25624,3	79.9
000 202 02999 03 0009 151	Прочие субсидии бюджетам внутригородских муниципальных образований городов федерального значения (благоустройство)	15803,3	15803,3	100.0
000 202 03015 03 0000 151	Субвенции бюджетам внутригородских муниципальных образований городов федерального значения на осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты	456.4	441,2	96.7



000 219 03000 03 0000 151	Возврат остатков субсидий субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, прошлых лет из бюджетов внутригородских образований городов федерального значения		-1 237.5	
	ВСЕГО ДОХОДОВ	361 706.2	345 576.6	95.5

Приложение № 2
к решению Совета депутатов
поселения Внуковское
от 18.05.2017г. № 2/50

Исполнение доходов бюджета
поселения Внуковское в городе Москве за 2016 год
по кодам классификации доходов бюджетов

/тыс.руб./

Коды	Наименование	Уточненный план на 2016 год	Фактиче- ское испол- нение за 2016 год	Процент исполне- ния
	доходов			
ВСЕГО ДОХОДОВ		361706.2	345576.6	95.5
900 111 05033 03 0000 120	Доходы от сдачи в аренду имущества, находящегося в оперативном управлении органов управления внутригородских муниципальных образований городов федерального значения и созданных ими учреждений (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений)	704.6	744.7	105.7
900 111 09043 03 0000 120	Прочие поступления от использования имущества, находящегося в собственности внутригородских муниципальных образований городов федерального значения (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных)	47.0	47.1	100.2
900 113 02993 03 0000 130	Прочие доходы от компенсации затрат бюджетов внутригородских муниципальных образований городов федерального значения		241.7	0.0
900 114 01030 03 0000 410	Доходы от продажи квартир, находящихся в собственности внутригородских муниципальных образований городов федерального значения		321.0	0.0
900 116 90030 03 0000 140	Прочие поступления от ден. взысканий (штрафов) и иных сумм в возмещение ущерба, зачисляемые в бюджеты внутригородских муниципальных образований		771.4	0.0
900 1 17 05030 03 0000 180	Прочие неналоговые доходы бюджетов внутригородских муниципальных образований городов федерального значения		20.3	0.0
900 202 02999 03 0007 151	Прочие субсидии бюджетам внутригородских муниципальных образований городов федерального значения (ремонт объектов дорожного хозяйства)	5559.0	5558.9	100.0



900 202 02999 03 0008 151	Прочие субсидии бюджетам внутригородских муниципальных образований городов федерального значения (содержание объектов дорожного хозяйства)	32073.5	25624.3	79.9
900 202 02999 03 0009 151	Прочие субсидии бюджетам внутригородских муниципальных образований городов федерального значения (благоустройство)	15803.3	15803.3	100.0
900 202 03015 03 0000 151	Субвенции бюджетам внутригородских муниципальных образований городов федерального значения на осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты	456.4	441.2	96.7
900 219 03000 03 0000 151	Возврат остатков субсидий субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, прошлых лет из бюджетов внутригородских образований городов федерального значения		-1237.5	0.0
Итого по коду главного администратора		54643.8	48336.4	88.5
100 103 02230 01 0000 110	Доходы от уплаты акцизов на дизельное топливо, зачисляемые в консолидированные бюджеты субъектов Российской Федерации	1789.0	2024.4	113.2
100 103 02240 01 0000 110	Доходы от уплаты акцизов на моторные масла для дизельных и (или) карбюраторных (инжекторных) двигателей, зачисляемые в консолидированные бюджеты субъектов Российской Федерации	28.9	30.9	106.9
100 103 02250 01 0000 110	Доходы от уплаты акцизов на автомобильный бензин, производимый на территории Российской Федерации, зачисляемые в консолидированные бюджеты субъектов Российской Федерации	4105.6	4166.3	101.5
100 103 02260 01 0000 110	Доходы от уплаты акцизов на прямогонный бензин, производимый на территории Российской Федерации, зачисляемые в консолидированные бюджеты субъектов Российской Федерации	-249.0	-299.8	120.4
Итого по коду главного администратора		5674.5	5921.8	104.4
182 101 02000 01 0000 110	Налог на доходы физических лиц	26100.0	28171.6	107.9
182 106 01010 03 0000 110	Налог на имущество физических лиц, взимаемый по ставкам, применяемым к объектам налогообложения, расположенным в границах внутригородских муниципальных образований городов федерального значения	7030.0	7498.6	106.7
182 106 06031 03 0000 110	Земельный налог с организаций, обладающих земельным участком, расположенным в границах внутригородских муниципальных образований городов федерального значения	256646.9	242776.9	94.6
Итого по коду главного администратора		289776.9	278447.1	96.1
071 1 11 05011 02 8001 120	Доходы, получаемые в виде арендной платы за земельные участки, государственная собственность на которые не разграничена и которые расположены в границах городов федерального значения, а также средства от продажи права на заключение договоров аренды указанных земельных участков	11611.0	12871.3	110.9
Итого по коду главного администратора		11611.0	12871.3	110.9



**Приложение № 3
к решению Совета депутатов
поселения Внуковское
от 18.05.2017г. № 2/50**

**Отчет об исполнении расходов бюджета
поселения Внуковское в городе Москве
за 2016 год**

по разделам, подразделам, целевым статьям и видам расходов классификации расходов бюджета

Наименование	Рз	ПР	ЦСР	ВР	Кассовый план за 2016 год	Исполне- но за 2016 год	% исполне- ния кассо- вого плана
Общегосударственные вопросы	01				128818.4	126 844.5	98.5
Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций	01	03			3591.7	3 591.7	100.0
Непрограммные мероприятия по руководству и управлению в сфере установленных функций органов государственной власти города Москвы	01	03	31А 0102000		3591.7	3 591.7	100.0
Иные выплаты, за исключением фонда оплаты труда лицам. Привлекаемым согласно законодательству для выполнения отдельных полномочий	01	03	31А 0102000	123	2758.6	2 758.6	100.0
Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты денежного содержания и иные выплаты работникам государственных (муниципальных) органов	01	03	31А 0102000	129	833.1	833.1	100.0
Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций	01	04			121982.1	121 874.4	99.9
Руководство и управление в сфере установленных функций органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления	01	04	31Б 0000000		121982.1	121 874.4	99.9
Центральный аппарат	01	04	31Б 0100000		121982.1	121874.4	99.9
Содержание аппарата органов местного самоуправления	01	04	31Б 0105000		117893.5	117 786.0	99.9
Фонд оплаты труда государственных (муниципальных) органов	01	04	31Б 0105000	121	64674.0	64 650.1	100.0
Иные выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов , за исключением фонда оплаты труда	01	04	31Б 0105000	122	11486.8	11 486.8	100.0
Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты денежного содержания и иные выплаты работникам государственных (муниципальных) органов	01	04	31Б 0105000	129	19287.4	19 246.7	99.8
Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	01	04	31Б 0105000	244	22188.1	22 145.3	99.8
Уплата прочих налогов, сборов и иных платежей	01	04	31Б 0105000	852	32.2	32.1	99.7
Уплата иных платежей	01	04	31Б 0105000	853	225.0	225.0	100.0



Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций	01	04	31Б 0101000		4088.6	4 088.4	
Фонд оплаты труда государственных (муниципальных) органов	01	04	31Б 0101000	121	2986.7	2 986.6	100.0
Иные выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов , за исключением фонда оплаты труда	01	04	31Б 0101000	122	333.1	333.1	100.0
Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты денежного содержания и иные выплаты работникам государственных (муниципальных) органов	01	04	31Б 0101000	129	624.3	624.2	100.0
Содержание главы местной администрации. Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд.	01	04	31Б 0101000	244	144.5	144.5	100.0
Резервные фонды	01	11			1861.0	0.0	
Резервные фонды	01	11	32А 0000000		1861.0	0.0	0.0
Резервный фонд местных администраций	01	11	32А 0100000		1861.0	0.0	0.0
Резервные средства	01	11	32А 0100000	870	1861.0	0.0	0.0
Другие общегосударственные вопросы	01	13			1383.6	1 378.4	99.6
Реализация государственной политики в области приватизации и управления государственной и муниципальной собственностью	01	13	31Б 0000000		1362.1	1 356.9	99.6
Оценка недвижимости, признание прав и регулирование отношений по государственной и муниципальной собственности	01	13	31Б 0199000		1362.1	1 356.9	99.6
Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	01	13	31Б 0199000	244	1362.1	1 356.9	99.6
Реализация государственных функций, связанных с общегосударственным управлением	01	13	31Б 0000000		21.5	21.5	100.0
Выполнение других обязательств государства	01	13	31Б 0104000		21.5	21.5	100.0
Уплата иных платежей	01	13	31Б 0104000	853	21.5	21.5	100.0
Национальная оборона	02				456.4	441.1	96.6
Мобилизационная и вневойсковая подготовка	02	03			456.4	441.1	96.6
Осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты	02	03	171 00 51180		456.4	441.1	96.6
Фонд оплаты труда государственных (муниципальных) органов	02	03	171 00 51180	121	337.7	337.7	100.0
Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты денежного содержания и иные выплаты работникам государственных (муниципальных) органов	02	03	171 00 51180	129	101.1	101.0	99.9
Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	02	03	171 00 51180	244	17.6	2.4	13.6
Национальная безопасность и правоохранительная деятельность	03				1812.0	1812.0	100.0
Предупреждение и ликвидация последствий чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, гражданская оборона	03	09			564.5	564.5	100.0



Мероприятия по предупреждению и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций и стихийных бедствий	03	09	35E 0000000		564.5	564.5	100.0
Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, гражданская оборона	03	09	35E 0114000		564.5	564.5	100.0
Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	03	09	35E 0114000	244	564.5	564.5	100.0
Предупреждение и ликвидация последствий чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, гражданская оборона	03	14			1247.5	1 247.5	100.0
Мероприятия по предупреждению и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций и стихийных бедствий	03	14	35E 0000000		1247.5	1 247.5	100.0
Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, гражданская оборона	03	14	35E 0114000		1247.5	1 247.5	100.0
Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	03	14	35E 0114000	244	1247.5	1 247.5	100.0
Национальная экономика	04				59472.5	59 421.8	99.9
Дорожное хозяйство	04	09			48158.7	48 108.0	99.9
Управление дорожным хозяйством	04	09	3150100000		48158.7	48 108.0	
Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	04	09	3150100000	244	48158.7	48 108.0	99.9
Другие вопросы в области национальной экономики	04	12			11313.8	11 313.8	100.0
Мероприятия по землеустройству и землепользованию	04	12	340 03 00000		11313.8	11 313.8	100.0
Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	04	12	340 03 00000	244	11313.8	11 313.8	100.0
Жилищно-коммунальное хозяйство	05				150325.3	143 433.5	95.4
Жилищное хозяйство	05	01			30829.6	30 816.9	100.0
Поддержка жилищного хозяйства	05	01	350 00 00000		30829.6	30 816.9	100.0
Мероприятия в области жилищного хозяйства	05	01	350 03 00000		30829.6	30 816.9	100.0
Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	05	01	350 03 00000	244	30829.6	30 816.9	100.0
Коммунальное хозяйство	05	02			16.4	16.4	100.0
Поддержка коммунального хозяйства	05	02	351 00 05000		16.4	16.4	100.0
Мероприятия в области коммунального хозяйства	05	02	351 00 05000		16.4	16.4	100.0
Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	05	02	351 00 05000	244	16.4	16.4	100.0
Благоустройство	05	03			119479.3	112 600.2	94.2
Субсидии, за исключением субсидий на софинансирование капитальных вложений в объекты государственной (муниципальной) собственности - благоустройство	05	03	05Д 02 00200	244	15803.3	15 803.3	100.0
Субсидии, за исключением субсидий на софинансирование капитальных вложений в объекты государственной (муниципальной) собственности - благоустройство	05	03	01Д 0300200	244	5559.0	5 558.9	100.0



Субсидии, за исключением субсидий на софинансирование капитальных вложений в объекты государственной (муниципальной) собственности - содержание одх	05	03	01Д 05 00500	244	32073.5	25 210.9	78.6
Благоустройство	05	03	600 00 00000		66043.5	66 027.1	100.0
Прочие мероприятия по благоустройству городских и сельских поселений	05	03	600 03 00000		904.0	904.0	100.0
Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	05	03	600 03 00000	244	904.0	904.0	100.0
Прочие мероприятия по благоустройству городских и сельских поселений	05	03	600 05 00000		65139.5	65 123.1	100.0
Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	05	03	600 05 00000	244	65139.5	65 123.1	100.0
Образование	07				315.1	310.9	98.7
Молодежная политика	07	07			315.1	310.9	98.7
Организационно-воспитательная работа с молодежью	07	07	35Е 0000000		315.1	310.9	98.7
Проведение мероприятий для детей и молодежи	07	07	35Е 0105000		315.1	310.9	98.7
Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	07	07	35Е 0105000	244	315.1	310.9	98.7
Культура	08				6458.5	6 425.0	99.5
Другие вопросы в области культуры, кинематографии	08	04			6458.5	6 425.0	99.5
Культурно-массовые мероприятия	08	04	35Е 0105000		6458.5	6 425.0	99.5
Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	08	04	35Е 0105000	244	6250.4	6 216.9	99.5
Иные выплаты населению	08	04	35Е 0105000	360	208.1	208.1	100.0
Социальная политика	10				172.5	172.3	99.9
Пенсионное обеспечение	10	01			11.2	11.1	99.1
Доплаты к пенсиям муниципальным служащим города Москвы	10	01	35П 01 00000		11.2	11.1	99.1
Иные пенсии, социальные доплаты к пенсиям	10	01	35П 01 01500	312	11.2	11.1	99.1
Социальное обеспечение населения	10	03			161.3	161.2	99.9
Оказание других видов социальной помощи	10	03	505 86 00000		161.3	161.2	99.9
Иные выплаты населению	10	03	505 86 00000	360	161.3	161.2	99.9
Средства массовой информации	12				80.0	80.0	100.0
Периодическая печать и издательства	12	02			80.0	80.0	100.0
Информирование жителей округа	12	02	35Е 01 00000		80.0	80.0	100.0
Уплата иных платежей	12	02	35Е 01 03000	853	80.0	80.0	100.0
ИТОГО РАСХОДОВ					347910.7	338 941.1	97.4



Приложение № 4
к решению Совета депутатов
поселения Внуковское
от 18.05.2017г. № 2/50

Отчет об исполнении расходов бюджета поселения Внуковское в городе Москве
за 2016 год
в разрезе ведомственной структуры расходов

Наименование	Код	Рз	ПР	ЦСР	ВР	Уточнен- ный план на 2016г.	Испол- нено за 2016 год	% ис- полне- ния
Администрация поселения Внуковское	900					347 910.6	338 941.1	97.4
Общегосударственные вопросы	900	01				128 818.4	126 844.5	98.5
Функционирование законодательных (представительных) органов государственной власти и представительных органов муниципальных образований	900	01	03			3 591.7	3 591.7	100.0
Поощрение депутатов Совета депутатов	900	01	03	31А 0000		3 591.7	3 591.7	100.0
Иные выплаты, за исключением фонда оплаты труда лицам, привлекаемым согласно законодательству для выполнения отдельных полномочий	900	01	03	31А 0102	123	2 758.6	2 758.6	100.0
Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты денежного содержания и иные выплаты работникам государственных (муниципальных) органов	901	01	03	31А 0103	129	833.1	833.1	100.0
Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций	900	01	04			121 982.1	121 874.4	99.9
Руководство и управление в сфере установленных функций органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления	900	01	04	31Б 0000		121 982.1	121 874.4	99.9
Центральный аппарат	900	01	04	31Б 0100		121 982.1	121 874.4	99.9
Содержание аппарата органов местного самоуправления	900	01	04	31Б 0105		117 893.5	117 786.0	99.9
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов и страховые взносы по обязательному социальному страхованию	900	01	04	31Б 0105	121	64 674.0	64 650.1	100.0
Иные выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов, за исключением фонда оплаты труда	900	01	04	31Б 0105	122	11 486.8	11 486.8	100.0
Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты денежного содержания и иные выплаты работникам государственных (муниципальных) органов	901	01	04	31Б 0105	129	19 287.4	19 246.7	99.8
Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	900	01	04	31Б 0105	244	22 188.1	22 145.3	99.8



Уплата прочих налогов, сборов и иных платежей	900	01	04	31Б 0105	852	32.2	32.1	99.7
Уплата иных платежей	900	01	04	31Б 0105	853	225.0	225.0	100.0
Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций	900	01	04			4 088.6	4 088.4	100.0
Глава местной администрации (исполнительно-распорядительного органа муниципального образования)	900	01	04	31Б 0101		4 088.6	4 088.4	100.0
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов и страховые взносы по обязательному социальному страхованию	900	01	04	31Б 0101	121	2 986.7	2 986.6	100.0
Иные выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов , за исключением фонда оплаты труда	900	01	04	31Б 0101	122	333.1	333.1	100.0
Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты денежного содержания и иные выплаты работникам государственных (муниципальных) органов	900	01	04	31Б 0101	129	624.3	624.2	100.0
Содержание главы местной администрации. Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд.	900	01	04	31Б 0101	244	144.5	144.5	100.0
Резервные фонды	900	01	11			1 861.0	0.0	0.0
Резервные фонды	900	01	11	32А 0000		1 861.0	0.0	0.0
Резервный фонд местных администраций	900	01	11	32А 0100		1 861.0	0.0	0.0
Резервные средства	900	01	11	32А 0100	870	1 861.0	0.0	0.0
Другие общегосударственные вопросы	900	01	13			1 383.6	1 378.4	99.6
Реализация государственной политики в области приватизации и управления государственной и муниципальной собственностью	900	01	13	31Б 0000		1 362.1	1 356.9	99.6
Выполнение других обязательств государства	900	01	13	31Б 0199		1 362.1	1 356.9	99.6
Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	900	01	13	31Б 0199	244	1 362.1	1 356.9	99.6
Реализация государственных функций, связанных с общегосударственным управлением	900	01	13	31Б 0000		21.5	21.5	100.0
Уплата членских взносов на осуществление деятельности Совета муниципальных образований города Москвы	900	01	13	31Б 0104		21.5	21.5	100.0
Уплата иных платежей	900	01	13	31Б 0104	853	21.5	21.5	100.0
Национальная оборона	900	02				456.3	441.1	96.7
Мобилизационная и вневойсковая подготовка	900	02	03			456.3	441.1	96.7
Осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты	900	02	03	171 51 18		456.3	441.1	96.7
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов и страховые взносы по обязательному социальному страхованию	900	02	03	171 51 18	121	337.7	337.7	100.0



Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты содержания и иные выплаты работникам государственных (муниципальных) органов	900	02	03	172 51 18	129	101.0	101.0	100.0
Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	900	02	03	171 51 18	244	17.6	2.4	13.6
Национальная безопасность и правоохранительная деятельность	900	03				1 812.0	1 812.0	100.0
Предупреждение и ликвидация последствий чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, гражданская оборона	900	03	09			564.5	564.5	100.0
Мероприятия по предупреждению и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций и стихийных бедствий	900	03	09	35E 0000		564.5	564.5	100.0
Предупреждение и ликвидация последствий чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, гражданская оборона	900	03	09	35E 0114		564.5	564.5	100.0
Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	900	03	09	35E 0114	244	564.5	564.5	100.0
Другие вопросы в области национальной безопасности и правоохранительной деятельности	900	03	14			1 247.5	1 247.5	100.0
Реализация других функций, связанных с обеспечением национальной безопасности и правоохранительной деятельности	900	03	14	35E 0114		1 247.5	1 247.5	100.0
Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	900	03	14	35E 0114	244	1 247.5	1 247.5	100.0
Национальная экономика	900	04				59 472.5	59 421.8	99.9
Дорожное хозяйство	900	04	09			48 158.7	48 108.0	99.9
Поддержка дорожного хозяйства	900	04	09	315 00 00		48 158.7	48 108.0	99.9
Управление дорожным хозяйством	900	04	09	315 01 00		48 158.7	48 108.0	99.9
Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	900	04	09	315 01 00	244	48 158.7	48 108.0	99.9
Реализация государственных функций в области национальной экономики	900	04	12			11 313.8	11 313.8	100.0
Мероприятия по землеустройству и землепользованию	900	04	12	340 03 00		11 313.8	11 313.8	100.0
Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	900	04	12	340 03 00	244	11 313.8	11 313.8	100.0
Жилищно-коммунальное хозяйство	900	05				150 325.3	143 433.5	95.4
Жилищное хозяйство	900	05	01			30 829.6	30 816.9	100.0
Поддержка жилищного хозяйства	900	05	01	350 00 00		30 829.6	30 816.9	100.0
Мероприятия в области жилищного хозяйства	900	05	01	350 03 00		30 829.6	30 816.9	100.0
Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	900	05	01	350 03 00	244	30 829.6	30 816.9	100.0
Жилищно-коммунальное хозяйство	900	05	02			16.4	16.4	100.0
Жилищно-коммунальное хозяйство	900	05	02	351 00 00		16.4	16.4	100.0
Мероприятия в области коммунального хозяйства	900	05	02	351 05 00		16.4	16.4	100.0
Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	900	05	02	351 05 00	244	16.4	16.4	100.0
Благоустройство	900	05	03			119 479.3	112 600.2	94.2



Субсидии, за исключением субсидий на софинансирование капитальных вложений в объекты государственной (муниципальной) собственности	900	05	03	01Д 03 02	244	5 559.0	5 558.9	100.0
Субсидии, за исключением субсидий на софинансирование капитальных вложений в объекты государственной (муниципальной) собственности	900	05	03	05Д 02 02	244	15 803.3	15 803.3	100.0
Субсидии, за исключением субсидий на софинансирование капитальных вложений в объекты государственной (муниципальной) собственности	900	05	03	01Д 05 05	244	32 073.5	25 210.9	78.6
Благоустройство	900	05	03	600 00 00		66 043.5	66 027.1	100.0
Озеленение	900	05	03	600 03 00		904.0	904.0	100.0
Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	900	05	03	600 03 00	244	904.0	904.0	100.0
Прочие мероприятия по благоустройству городских и сельских поселений	900	05	03	600 05 00		65 139.5	65 123.1	100.0
Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	900	05	03	600 05 00	244	65 139.5	65 123.1	100.0
Образование	900	07				315.1	310.9	98.7
Молодежная политика и оздоровление детей	900	07	07			315.1	310.9	98.7
Организационно-воспитательная работа с молодежью	900	07	07	35Е 0000		315.1	310.9	98.7
Проведение мероприятий для детей и молодежи	900	07	07	35Е 0105		315.1	310.9	98.7
Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	900	07	07	35Е 0105	244	315.1	310.9	98.7
Культура	900	08				6 458.5	6 425.0	99.5
Дворцы и дома культуры, другие учреждения культуры и средств массовой информации	900	08	04			6 458.5	6 425.0	99.5
Культурно-массовые мероприятия	900	08	04	35Е 0105		6 250.4	6 216.9	99.5
Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	900	08	04	35Е 0105	244	6 250.4	6 216.9	99.5
Иные выплаты населению	900	08	04	35Е 0105	360	208.1	208.1	100.0
Социальная политика	900	10				172.5	172.3	99.9
Пенсионное обеспечение	900	10	01			11.2	11.1	99.1
Доплаты к пенсиям муниципальным служащим	900	10	01	35П 01 00000		11.2	11.1	99.1
Социальное обеспечение населения	900	10	01	35П 01 01500	312	11.2	11.1	99.1
Мероприятия в области социальной политики	900	10	03			161.3	161.2	99.9
Оказание других видов социальной помощи	900	10	03	505 86 00000		161.3	161.2	99.9
Иные выплаты населению	900	10	03	505 86 00000	360	161.3	161.2	99.9
Социальная политика	900	12				80.0	80.0	100.0
Социальное обеспечение населения	900	12	02			80.0	80.0	100.0
Мероприятия в области социальной политики	900	12	02	35Е0100000		80.0	80.0	100.0
Оказание других видов социальной помощи	900	12	02	35Е0103000		80.0	80.0	100.0
Иные выплаты населению	900	12	02	35Е0103000	853	80.0	80.0	100.0



Приложение № 5
к решению Совета депутатов
поселения Внуковское
от 18.05.2017г. № 2/50

Исполнение источников финансирования дефицита бюджета поселения Внуковское в городе Москве за 2016 год по кодам групп, подгрупп, статей, видов источников финансирования дефицитов бюджетов, классификации операций сектора государственного управления, относящихся к источникам финансирования дефицитов бюджетов по кодам классификации источников финансирования дефицита бюджетов

(тыс.руб.)

Наименование показателя	Код источника финансирования по БК	Уточненный план 2016 года	Исполнено за 2016 год
ИСТОЧНИКИ ФИНАНСИРОВАНИЯ ДЕФИЦИТА БЮДЖЕТА - ВСЕГО	000 90 00 00 00 00 0000 000	-13 795.5	-6 635.5
Изменения остатков средств на счетах по учету средств бюджета	000 01 05 00 00 00 0000 000	-13 795.5	-6 635.5
Увеличение остатков средств бюджетов	000 01 05 00 00 00 0000 500	-361 706.2	-348 489.6
Увеличение прочих остатков средств бюджетов	000 01 05 02 01 00 0000 500	-361 706.2	-348 489.6
Увеличение прочих остатков денежных средств бюджетов	000 01 05 02 01 00 0000 510	-361 706.2	-348 489.6
Увеличение прочих остатков денежных средств бюджетов поселений бюджетов внутригородских муниципальных образований городов федерального значения Москвы и Санкт-Петербурга	900 01 05 02 01 03 0000 510	-361 706.2	-348 489.6
Уменьшение остатков средств бюджетов	000 01 05 00 00 00 0000 600	347 910.7	341 854.1
Уменьшение прочих остатков средств бюджетов	000 01 05 02 01 00 0000 600	347 910.7	341 854.1
Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов	000 01 05 02 01 00 0000 610	347 910.7	341 854.1
Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов внутригородских муниципальных образований городов федерального значения Москвы и Санкт-Петербурга	900 01 05 02 01 03 0000 610	347 910.7	341 854.1

Приложение № 6
к решению Совета депутатов
поселения Внуковское
от 18.05.2017г. № 2/50

Исполнение источников финансирования дефицита бюджета поселения Внуковское в городе Москве за 2016 год по кодам классификации источников финансирования дефицитов бюджетов

(тыс.руб.)

Наименование показателя	Код источника финансирования по БК	Уточненный план на 2016 год	Исполнено за 2016 год
ИСТОЧНИКИ ФИНАНСИРОВАНИЯ ДЕФИЦИТА БЮДЖЕТА - ВСЕГО	000 90 00 00 00 00 0000 000	-13 795.5	-6 635.5



Источники внутреннего финансирования бюджета	000 01 05 00 00 00 0000 000	-13 795.5	-6 635.5
Администрация поселения Внуковское	900 00 00 00 00 00 0000 000		
Изменения остатков средств на счетах по учету средств бюджета	000 01 05 00 00 00 0000 000	-13 795.5	-6 635.5
Увеличение прочих остатков денежных средств бюджетов поселений бюджетов внутригородских муниципальных образований городов федерального значения	000 01 05 02 01 03 0000 510	-361 706.2	-348 489.6
Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов внутригородских муниципальных образований городов федерального значения	000 01 05 02 01 03 0000 610	347 910.7	341 854.1

РЕШЕНИЕ

от 18.05.2017 № 5/50

О согласовании финансирования из средств бюджета поселения Внуковское разработки проекта капитального ремонта мостика пешеходного в дер. Пыхтино, через р. Ликова (за д. 36)

На основании Земельного кодекса Российской Федерации, Градостроительного кодекса Российской Федерации, Закона города Москвы от 06.11.2002 N 56 «Об организации местного самоуправления в городе Москве», Законом города Москвы от 25.06.2008 № 28 «Градостроительный кодекс Москвы», руководствуясь Уставом поселения Внуковское, в связи с обращениями граждан по вопросу аварийного состояния мостика пешеходного в дер. Пыхтино через р. Ликова (за д. 36)

Совет депутатов РЕШИЛ:

1. Согласовать разработку проекта капитального ремонта мостика пешеходного в дер. Пыхтино, через р. Ликова (за д. 36).

2. Предусмотреть выделение денежных средств из бюджета поселения Внуковское на финансирование разработки проекта капитального ремонта мостика пешеходного в дер. Пыхтино, через р. Ликова (за д. 36) в размере 2 920 643 (два миллиона девятьсот двадцать тысяч шестьсот сорок три) рубля 00 копеек, после корректировки доходной части бюджета поселения Внуковское на 2017.

3. Опубликовать настоящее решение в бюллетене «Московский муниципальный вестник» и разместить на официальном сайте Совета депутатов поселения Внуковское <http://sd-vnukovskoe.ru/>.

4. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на главу поселения Внуковское Гусева А.К.

Глава поселения

Гусев А.К.



РЕШЕНИЕ

от 18.05.2017 № 6/50

О согласовании ситуационного плана земельного участка для размещения объекта религиозного назначения (православного храма), расположенного по адресу: г. Москва, п. Внуковское, в районе ЖК «Переделкино Ближнее»

На основании ст. 39.10. Земельного кодекса Российской Федерации, Градостроительного кодекса Российской Федерации, закона города Москвы от 06.11.2002 N 56 «Об организации местного самоуправления в городе Москве», Законом города Москвы от 25.06.2008 № 28 «Градостроительный кодекс Москвы», руководствуясь Уставом поселения Внуковское, в связи с обращением префектуры Троицкого и Новомосковского административных округов

Совет депутатов РЕШИЛ:

1. Согласовать ситуационный план земельного участка для размещения объекта религиозного назначения (православного храма), расположенного по адресу: г. Москва, п. Внуковское, в районе ЖК «Переделкино Ближнее», с учетом решений, предусмотренных проектом по устройству дорожно-тропиночной сети до транспортно-пересадочного узла метро «Рассказовка» с элементами благоустройства территории жилой застройки в районе деревни Рассказовка, разработанным ГБУ города Москвы «ГлавАПУ» в соответствии с муниципальным контрактом № 0148300035116000055 от 21.10.2016 г., и с учетом размещения входа в парк.

2. Опубликовать настоящее решение в бюллетене «Московский муниципальный вестник» и разместить на официальном сайте Совета депутатов поселения Внуковское <http://sd-vnukovskoe.ru/>.

3. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на главу поселения Внуковское Гусева А.К.

Глава поселения

Гусев А.К.

РЕШЕНИЕ

от 18.05.2017 № 7/50

О согласовании финансирования из средств бюджета поселения Внуковское разработки проекта благоустройства территории общего пользования в районе Самаринского пруда в жилой застройке посёлка ДСК «Мичуринец» по адресу: г. Москва, поселение Внуковское, пос. ДСК «Мичуринец», вблизи проезда Вишневого, дом 1

На основании Земельного кодекса Российской Федерации, Градостроительного кодекса Российской Федерации, Закона города Москвы от 06.11.2002 N 56 «Об организации местного самоуправления в городе Москве», Законом города Москвы от 25.06.2008 № 28 «Градостроительный кодекс Москвы», руководствуясь Уставом поселения Внуковское, в целях повышения уровня благоустройства территории и



создания комфортного и безопасного общественного пространства

Совет депутатов РЕШИЛ:

1. Согласовать разработку проекта благоустройства территории общего пользования в районе Самаринского пруда в жилой застройке посёлка ДСК «Мичуринец» по адресу: г. Москва, поселение Внуковское, пос. ДСК «Мичуринец», вблизи проезда Вишневого, дом 1.

2. Предусмотреть выделение денежных средств из бюджета поселения Внуковское на финансирование разработки проекта благоустройства территории общего пользования в районе Самаринского пруда в жилой застройке посёлка ДСК «Мичуринец» по адресу: г. Москва, поселение Внуковское, пос. ДСК «Мичуринец», вблизи проезда Вишневого, дом 1 в размере 10 518 866 (десять миллионов пятьсот семнадцать тысяч восемьсот шестьдесят шесть) рублей 00 копеек, после корректировки доходной части бюджета поселения Внуковское на 2017.

3. Опубликовать настоящее решение в бюллетене «Московский муниципальный вестник» и разместить на официальном сайте Совета депутатов поселения Внуковское <http://sd-vnukovskoe.ru/>.

4. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на главу поселения Внуковское Гусева А.К.

Глава поселения

Гусев А.К.

РЕШЕНИЕ

от 18.05.2017 № 8/50

О согласовании проектных работ по устройству дорожно-тропиночной сети до транспортно-пересадочного узла метро «Рассказовка» с элементами благоустройства жилой застройки в районе деревни Рассказовка

На основании Земельного кодекса Российской Федерации, Градостроительного кодекса Российской Федерации, Закона города Москвы от 06.11.2002 N 56 «Об организации местного самоуправления в городе Москве», Законом города Москвы от 25.06.2008 № 28 «Градостроительный кодекс Москвы», руководствуясь Уставом поселения Внуковское, в соответствии с муниципальным контрактом № 0148300035116000055 от 21.10.2016

Совет депутатов РЕШИЛ:

1. Согласовать проект по устройству дорожно-тропиночной сети до транспортно-пересадочного узла метро «Рассказовка» с элементами благоустройства территории жилой застройки в районе деревни Рассказовка.

2. Опубликовать настоящее решение в бюллетене «Московский муниципальный вестник» и разместить на официальном сайте Совета депутатов поселения Внуковское <http://sd-vnukovskoe.ru/>.

3. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на главу поселения Внуковское Гусева А.К.

Глава поселения

Гусев А.К.



РЕШЕНИЕ

от 18.05.2017 № 9/50

О согласовании финансирования из средств бюджета поселения Внуковское разработки эскизного проекта плоскостной парковки по адресу: г. Москва, пос. Внуковское, ул. Авиаконструктора Петлякова, вблизи дома № 31

На основании Земельного кодекса Российской Федерации, Градостроительного кодекса Российской Федерации, Закона города Москвы от 06.11.2002 N 56 «Об организации местного самоуправления в городе Москве», Законом города Москвы от 25.06.2008 № 28 «Градостроительный кодекс Москвы», руководствуясь Уставом поселения Внуковское, в соответствии с поручением префекта Трицкого и Новомосковского административных округов города Москвы Д.В. Набокина

Совет депутатов РЕШИЛ:

1. Согласовать разработку эскизного проекта плоскостной парковки по адресу: г. Москва, пос. Внуковское, ул. Авиаконструктора Петлякова, вблизи дома № 31.
2. Предусмотреть выделение денежных средств из бюджета поселения Внуковское на финансирование разработки эскизного проекта плоскостной парковки по адресу: г. Москва, пос. Внуковское, ул. Авиаконструктора Петлякова, вблизи дома № 31 в размере 98 111 (девяносто восемь тысяч сто одиннадцать) рублей 94 копейки.
3. Опубликовать настоящее решение в бюллетене «Московский муниципальный вестник» и разместить на официальном сайте Совета депутатов поселения Внуковское <http://sd-vnukovskoe.ru/>.
4. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на главу поселения Внуковское Гусева А.К.

Глава поселения

Гусев А.К.

РЕШЕНИЕ

от 18.05.2017 № 10/50

О приватизации муниципального жилого помещения (квартиры), расположенного по адресу: г. Москва, п. Внуковское, п. Минвнешторга, ул. Ленина, д. 96, кв. 3

В соответствии с Гражданским кодексом РФ, Жилищным кодексом РФ, Федеральным законом от 21.12.2001 № 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества» Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законом города Москвы от 06.11.2002 № 56 «Об организации местного самоуправления в городе Москве», Законом города Москвы от 28.12.2016 № 55 «О внесении изменений в отдельные законы города Москвы», Уставом поселения Внуковское, с целью эффективного управления имуществом поселения Внуковское.

Совет депутатов РЕШИЛ:



1. Приватизировать муниципальное жилое помещение (квартира), расположенное по адресу: г. Москва, п. Внуковское, п. Минвнешторга, ул. Ленина, д. 96, кв. 3, кадастровый номер 50:21:0100105:1039;
2. Способом приватизации муниципального имущества избрать продажу муниципального имущества посредством проведения аукциона;
3. Начальную минимальную цену имущества, указанного в п. 1. настоящего Решения, определить на основании независимой оценки рыночной стоимости имущества;
4. Рассрочку платежа не предусматривать;
5. Направить настоящее решение главе администрации поселения Внуковское для проведения необходимых мероприятий.
6. Опубликовать настоящее решение в бюллетене Московский муниципальный вестник;
7. Контроль за выполнением настоящего решения возложить на главу поселения Внуковское А.К. Гусева.

Глава поселения

Гусев А.К.

РЕШЕНИЕ

от 18.05.2017 № 12/50

**О выполнении работ по благоустройству
детской игровой площадки, расположенной
в д. Рассказовка, ул. Сосновая, и
прилегающей к ней территории**

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законом города Москвы от 06.11.2002 г. № 56 «Об организации местного самоуправления в городе Москве», Уставом поселения Внуковское в городе Москве, с целью создания и повышения уровня комфортных условий проживания граждан в населенных пунктах поселения, организации их отдыха, досуга и развлечений, в рамках формирования и организации общественного пространства и улучшения городской среды

Совет депутатов РЕШИЛ:

1. Согласовать выполнение работ по благоустройству детской игровой площадки и прилегающей к ней территории в объеме, предусмотренном сметной документацией.
2. Предусмотреть выделение денежных средств из бюджета поселения Внуковское на финансирование в 2017 году работ по благоустройству детской игровой площадки и прилегающей к ней территории в сумме **650 205,56** (шестьсот пятьдесят тысяч двести пять рублей 56 коп.) и мероприятий по техническому надзору за проведением выше указанных благоустроительных работ в сумме **11 791,86** (одиннадцать тысяч семьсот девяносто один рубль 86 коп.), после корректировки доходной части бюджета поселения Внуковское на 2017.
3. Опубликовать настоящее решение в бюллетене «Московский муниципальный вестник» и разместить на официальном сайте Совета депутатов поселения Внуковское.



4. Контроль за исполнение настоящего решения возложить на главу поселения Внуковское Гусева А.К.

Глава поселения

Гусев А.К.

РЕШЕНИЕ

от 18.05.2017 № 13/50

**Об утверждении перечня работ,
предусмотренных вторым этапом проекта
«Комплексное благоустройство территории
жилой застройки в микрорайоне Солнцево
Парк»**

На основании Земельного кодекса Российской Федерации, Градостроительного кодекса Российской Федерации, Законом города Москвы от 06.11.2002 № 56 «Об организации местного самоуправления в городе Москве», Законом города Москвы от 25.06.2008 № 28 «Градостроительный кодекс Москвы», руководствуясь Уставом поселения Внуковское, рассмотрев и обсудив представленный проект «Комплексное благоустройство территории жилой застройки в микрорайоне Солнцево Парк»

Совет депутатов РЕШИЛ:

1. Утвердить перечень работ (согласно приложению) предусмотренных проектом «Комплексное благоустройство территории жилой застройки в микрорайоне Солнцево Парк (2-ой этап) на сумму 77 395 212,19 (семьдесят семь миллионов триста девяносто пять тысяч двести двенадцать рублей 19 копеек), в том числе 56 933 572,03 (пятьдесят шесть миллионов девятьсот тридцать три тысячи пятьсот семьдесят два рубля 03 копейки) за счет средств бюджета города Москвы и 20 461 640,16 (двадцать миллионов четыреста шестьдесят одна тысяча шестьсот сорок рублей 16 копеек) за счет средств бюджета поселения Внуковское;

2. Опубликовать настоящее решение в бюллетене «Московский Муниципальный вестник» и разместить на официальном сайте Совета депутатов поселения Внуковское <http://sd-vnukovskoe.ru>;

3. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на главу поселения Внуковское А.К. Гусева.

Глава поселения

А.К. Гусев

**Приложение
к Решению Совета депутатов
поселения Внуковское
от 18.05.2017 № 13/50**

Перечень работ предусмотренных проектом «Комплексное благоустройство территории жилой застройки в мкрн. Солнцево-Парк» (2-ой этап)

№	Наименование работ
1	Универсальная спортивная площадка



2	Ограждение шпунта
3	Городки, воркаут, тренажеры
4	Ограждение и входные группы
5	Плотина
6	Велодорожка и тротуар
7	Мосты
8	Газон
9	Временные сооружения
10	Вырубка
11	Компенсация
12	Освещение
13	Вертикальная планировка



ПОСЕЛЕНИЕ РЯЗАНОВСКОЕ В ГОРОДЕ МОСКВЕ

ГЛАВА ПОСЕЛЕНИЯ

РАСПОРЯЖЕНИЕ

От 03.04.2017 № 04-р

О награждении грамотой главы поселения Рязановское

В соответствии с Решением Совета депутатов поселения Рязановское от 22.12.2015г. №4/20 «Об утверждении Положения о наградах поселения Рязановское»:

1. Наградить грамотой главы поселения Рязановское **Бобылева Николая Борисовича** за многолетнюю безупречную государственную и муниципальную службу, активное участие в организации социально-значимых мероприятий, высокий профессионализм, огромный личный вклад в развитие поселения Рязановское и в связи с 50-летием.
2. Опубликовать настоящее распоряжение в бюллетене «Московский муниципальный вестник», разместить на официальном сайте органов местного самоуправления поселения Рязановское в сети Интернет.
3. Контроль за исполнением настоящего Распоряжения оставляю за собой.

Глава поселения

С.Д. Левый

**АДМИНИСТРАЦИЯ****ПОСТАНОВЛЕНИЕ****От 19.04.2017 № 30****Об утверждении отчета
об исполнении бюджета
поселения Рязановское
за 1 квартал 2017 года**

Рассмотрев представленный финансовым отделом администрации поселения Рязановское отчет об исполнении бюджета поселения Рязановское за 1 квартал 2017 года и в соответствии со статьей 264.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации

п о с т а н о в л я е т:

1. Утвердить отчет об исполнении бюджета поселения Рязановское за 1 квартал 2017 года (приложение 1).
2. Принять к сведению:
информацию о численности муниципальных служащих органов местного самоуправления, работников муниципальных учреждений бюджетной сферы поселения Рязановское и фактических затрат на денежное содержание за 1 квартал 2017 года (приложение 2).
3. Направить отчет об исполнении бюджета поселения Рязановское за 1 квартал 2017 года в Совет депутатов поселения Рязановское.
4. Опубликовать настоящее постановление в бюллетени «Московский муниципальный вестник» и на официальном сайте администрации поселения Рязановское.
5. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на Первого заместителя главы администрации Мазура В.Э.

**Исполняющий обязанности
главы администрации****В.Э. Мазур**

Разослано: в дело- 1, прокуратура НАО – 1, Совет депутатов-1, ФО -1.



**Приложение 1
к постановлению администрации
поселения Рязановское
№_30 от 19.04.2017г.**

**ОТЧЕТ ОБ ИСПОЛНЕНИИ БЮДЖЕТА ПОСЕЛЕНИЯ РЯЗАНОВСКОЕ
за 1 квартал 2017 года**

Единица измерения: рубли

1. Доходы бюджета поселения Рязановское

Код бюджетной классификации (вид, подвид, код классификации операций сектора государственного управления)	Наименование показателя	Утвержденный план	Исполнено	% исполнения
1 00 00000 00 0000 000	Налоговые и неналоговые доходы	196 773 100,00	57 027 328,50	28,98
1 01 00000 00 0000 000	НАЛОГИ НА ПРИБЫЛЬ, ДОХОДЫ	66 142 700,00	17 228 940,27	26,05
<i>1 01 02000 01 0000 110</i>	<i>Налог на доходы физических лиц</i>	66 142 700,00	17 228 940,27	26,05
1 01 02010 01 0000 110	Налог на доходы физических лиц с доходов, источником которых является налоговый агент, за исключением доходов, в отношении которых исчисление и уплата налога осуществляются в соответствии со статьями 227, 227 ¹ и 228 Налогового кодекса Российской Федерации	65 292 700,00	17 214 080,39	26,36
1 01 02020 01 0000 110	Налог на доходы физических лиц, полученных от осуществления деятельности физическими лицами, зарегистрированными в качестве индивидуальных предпринимателей, нотариусов, занимающихся частной практикой, адвокатов, учредивших адвокатские кабинеты и других лиц, занимающихся частной практикой в соответствии со статьей 227 Налогового кодекса Российской Федерации	200 000,00	7 640,60	3,82
1 01 02030 01 0000 110	Налог на доходы физических лиц с доходов, полученных физическими лицами в соответствии со статьей 228 Налогового кодекса Российской Федерации	650 000,00	7 219,28	1,11
1 03 00000 00 0000 000	НАЛОГИ НА ТОВАРЫ (РАБОТЫ, УСЛУГИ), РЕАЛИЗУЕМЫЕ НА ТЕРРИТОРИИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ	5 200 400,00	1 086 992,92	20,9
<i>1 03 020000 01 0000 110</i>	<i>Акцизы по подакцизным товарам (продукции), производимым на территории Российской Федерации</i>	5 200 400,00	1 086 992,92	20,9
1 03 02230 01 0000 110	Доходы от уплаты акцизов на дизельное топливо, зачисляемые в консолидированные бюджеты субъектов Российской Федерации	1 784 600,00	404 259,57	22,65
1 03 02240 01 0000 110	Доходы от уплаты акцизов на моторные масла для дизельных и (или) карбюраторных (инжекторных) двигателей, зачисляемые в консолидированные бюджеты субъектов Российской Федерации	27 100,00	4 040,44	14,91



1 03 02250 01 0000 110	Доходы от уплаты акцизов на автомобильный бензин, производимый на территории Российской Федерации, зачисляемые в консолидированные бюджеты субъектов Российской Федерации	3 388 700,00	752 844,07	22,22
1 03 02260 01 0000 110	Доходы от уплаты акцизов на прямогонный бензин, производимый на территории Российской Федерации, зачисляемые в консолидированные бюджеты субъектов Российской Федерации		-74 151,16	0,00
1 06 00000 00 0000 000	НАЛОГИ НА ИМУЩЕСТВО	98 250 000,00	30 467 943,77	31,01
1 06 01000 00 0000 110	<i>Налог на имущество физических лиц</i>	5 950 000,00	1 530 619,95	25,72
1 06 01010 03 0000 110	Налог на имущество физических лиц, взимаемый по ставкам, применяемый к объектам налогообложения, расположенным в границах внутригородских муниципальных образований городов федерального значения	5 950 000,00	1 530 619,95	25,72
1 06 06000 00 0000 110	Земельный налог	92 300 000,00	28 937 323,82	31,35
1 06 06030 00 0000 110	Земельный налог с организаций	83 816 000,00	27 720 669,53	33,07
1 06 06031 03 0000 110	Земельный налог с организаций, обладающих земельным участком, расположенным в границах внутригородских муниципальных образований городов федерального значения	83 816 000,00	27 720 669,53	33,07
1 06 06040 00 0000 110	Земельный налог с физических лиц	8 484 000,00	1 216 654,29	14,34
1 06 06041 03 0000 110	Земельный налог с физических лиц, обладающих земельным участком, расположенным в границах внутригородских муниципальных образований городов федерального значения	8 484 000,00	1 216 654,29	14,34
1 11 00000 00 0000 000	ДОХОДЫ ОТ ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ИМУЩЕСТВА, НАХОДЯЩЕГОСЯ В ГОСУДАРСТВЕННОЙ И МУНИЦИПАЛЬНОЙ СОБСТВЕННОСТИ	27 180 000,00	6 363 538,40	23,41
1 11 05000 00 0000 120	<i>Доходы, получаемые в виде арендной либо иной платы за передачу в возмездное пользование государственного и муниципального имущества (за исключением имущества бюджетных и автономных учреждений, а также имущества государственных и муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных)</i>	24 280 000,00	5 876 318,87	24,20
1 11 05010 00 0000 120	Доходы, получаемые в виде арендной платы за земельные участки, государственная собственность на которые не разграничена, а также средства от продажи права на заключение договоров аренды указанных земельных участков	23 290 000,00	5 464 411,27	23,46
1 11 05011 02 0000 120	Доходы, получаемые в виде арендной платы за земельные участки, государственная собственность на которые не разграничена, и которые и которые расположены в границах городов федерального значения, а также средства от продажи права на заключение договоров аренды указанных земельных участков	23 290 000,00	5 464 411,27	23,46
1 11 05070 00 0000 120	Доходы от сдачи в аренду имущества, составляющего государственную (муниципальную) казну (за исключением земельных участков)	990 000,00	411 907,60	41,61



1 11 05073 03 0000 120	Доходы от сдачи в аренду имущества, составляющего казну внутригородских муниципальных образований городов федерального значения (за исключением земельных участков)	990 000,00	411 907,60	41,61
1 11 09000 00 0000 120	<i>Прочие доходы от использования имущества и прав, находящихся в государственной и муниципальной собственности (за исключением имущества бюджетных и автономных учреждений, а также имущества государственных и муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных)</i>	2 900 000,00	487 219,53	16,80
1 11 09040 00 0000 120	Прочие поступления от использования имущества, находящегося в государственной и муниципальной собственности (за исключением имущества бюджетных и автономных учреждений, а также имущества государственных и муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных)	2 900 000,00	487 219,53	16,80
1 11 09043 03 0000 120	Прочие поступления от использования имущества, находящегося в собственности внутригородских муниципальных образований городов федерального значения (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных)	2 900 000,00	487 219,53	16,80
1 13 00000 00 0000 000	ДОХОДЫ ОТ ОКАЗАНИЯ ПЛАТНЫХ УСЛУГ (РАБОТ) И КОМПЕНСАЦИИ ЗАТРАТ ГОСУДАРСТВА	0,00	2 532,38	0,00
1 13 02000 00 0000 130	Доходы от компенсации затрат государства	0,00	2 532,38	0,00
1 13 02993 03 0000 130	Прочие доходы от компенсации затрат бюджетов внутригородских муниципальных образований городов федерального значения	0,00	2 532,38	0,00
1 14 00000 00 0000 000	ДОХОДЫ ОТ ПРОДАЖИ МАТЕРИАЛЬНЫХ И НЕМАТЕРИАЛЬНЫХ АКТИВОВ	0,00	552 330,91	0,00
1 14 06000 00 0000 430	Доходы от продажи земельных участков, находящихся в государственной и муниципальной собственности	0,00	552 330,91	0,00
1 14 06011 02 0000 430	Доходы от продажи земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена и которые расположены в границах городов федерального значения	0,00	552 330,91	0,00
1 16 00000 00 0000 000	ШТРАФЫ, САНКЦИИ, ВОЗМЕЩЕНИЕ УЩЕРБА	0,00	180 396,15	0,00
1 16 90000 00 0000 140	<i>Прочие поступления от денежных взысканий (штрафов) и иных сумм в возмещение ущерба</i>	<i>0,00</i>	180 396,15	0,00
1 16 90030 03 0000 140	Прочие поступления от денежных взысканий (штрафов) и иных сумм в возмещение ущерба, зачисляемые в бюджеты внутригородских муниципальных образований городов федерального значения	0,00	180 396,15	0,00
1 17 00000 00 0000 000	ПРОЧИЕ НЕНАЛОГОВЫЕ ДОХОДЫ	0,00	1 144 653,70	0,00
1 17 01000 00 0000 180	Невыясненные поступления	0,00	44 653,70	0,00
1 17 01030 03 0000 180	Невыясненные поступления, зачисляемые в бюджеты внутригородских муниципальных образований городов федерального значения	0,00	44 653,70	0,00



1 17 05000 00 0000 180	Прочие неналоговые доходы	0,00	1 100 000,00	0,00
1 17 05030 03 0000 180	Прочие неналоговые доходы бюджетов внутригородских муниципальных образований городов федерального значения	0,00	1 100 000,00	0,00
2 00 00000 00 0000 000	Безвозмездные поступления	55 922 132,00	3 389 925,33	6,06
2 02 00000 00 0000 000	Безвозмездные поступления от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации	55 922 132,00	3 392 087,90	6,07
2 02 29999 03 0000 151	Прочие субсидии бюджетам внутригородских муниципальных образований городов федерального значения	54 559 100,00	3 024 575,90	5,54
2 02 29999 03 0008 151	Прочие субсидии бюджетам внутригородских муниципальных образований городов федерального значения на содержание объектов дорожного хозяйства	38 262 500,00	3 024 575,90	7,90
2 02 29999 03 0009 151	Прочие субсидии бюджетам внутригородских муниципальных образований городов федерального значения на благоустройство территории жилой застройки	15 516 600,00	0,00	0,00
2 02 29999 03 0014 151	Прочие субсидии бюджетам внутригородских муниципальных образований городов федерального значения на разметку объектов дорожного хозяйства	780 000,00	0,00	0,00
2 02 35118 03 0000 151	Субвенции бюджетам внутригородских муниципальных образований городов федерального значения на осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты	1 363 032,00	367 512,00	26,96
2 19 00000 00 0000 000	Возврат остатков субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, прошлых лет	0,00	-2 162,57	0,00
2 19 60010 03 0000 151	Возврат остатков субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, прошлых лет из бюджетов внутригородских муниципальных образований городов федерального значения	0,00	-2 162,57	0,00
	Всего доходов	252 695 232,00	60 417 253,83	23,91

**2. Расходы бюджета поселения Рязановское
по разделам, подразделам, целевым статьям и видам расходов**

0100 0000000000 000	ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ	65 710 710,00	12 470 594,39	18,98
0103 0000000000 000	Функционирование законодательных (представительных) органов государственной власти и представительных органов муниципального образования	2 156 000,00	0,00	0,00
0103 3100000000 000	Непрограммные направления деятельности органов государственной власти по руководству и управлению в сфере установленных функций органов государственной власти города Москвы	2 156 000,00	0,00	0,00
0103 31A0000000 000	Представительные органы государственной власти	2 156 000,00	0,00	0,00
0103 31A0100000 000	Функционирование представительных органов государственной власти	2 156 000,00	0,00	0,00
0103 31A0100200 000	Депутаты Совета депутатов внутригородского муниципального образования	2 156 000,00	0,00	0,00



0103 31A0100200 100	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	2 112 000,00	0,00	0,00
0103 31A0100200 120	Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	2 112 000,00	0,00	0,00
0103 31A0100200 200	Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	44 000,0	0,00	0,00
0103 31A0100200 240	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	44 000,0	0,00	0,00
0104 0000000000 000	<i>Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций</i>	61 656 610,00	12 462 594,39	20,21
0104 3100000000 000	Непрограммные направления деятельности органов государственной власти по руководству и управлению в сфере установленных функций органов государственной власти города Москвы	59 468 590,00	12 111 586,43	20,37
0104 31B0000000 000	Исполнительные органы государственной власти города Москвы	59 468 590,00	12 111 586,43	20,37
0104 31B0100000 000	Функционирование исполнительных органов государственной власти города Москвы	59 468 590,00	12 111 586,43	20,37
0104 31B0100100 000	Руководитель администрации	2 693 000,00	542 993,47	20,16
0104 31B0100100 100	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	2 693 000,00	542 993,47	20,16
0104 31B0100100 120	Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	2 693 000,00	542 993,47	20,16
0104 31B0100500 000	Обеспечение деятельности администрации муниципального образования в части содержания муниципальных служащих для решения вопросов местного значения	56 775 590,00	11 568 592,96	20,38
0104 31B0100500 100	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	51 422 000,00	9 385 460,71	18,25
0104 31B0100500 120	Расходы на выплаты персоналу муниципальных органов и иные выплаты, за исключением фонда оплаты труда государственных (муниципальных) органов, лицам, привлекаемым согласно законодательству для выполнения отдельных полномочий	51 422 000,00	9 385 460,71	18,25
0104 31B0100500 200	Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	5 288 590,00	2 138 465,64	40,44
0104 31B0100500 240	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	5 288 590,00	2 138 465,64	40,44
0104 31B0100500 800	Иные бюджетные ассигнования	65 000,00	44 666,61	68,72
0104 31B0100500 850	Уплата налогов, сборов и иных платежей	65 000,00	44 666,61	68,72



0104 7950000001 000	Муниципальная программа «Компьютеризация и информационное развитие администрации поселения Рязановское на 2015-2017 г.г.»	2 188 020,00	351 007,96	16,04
0104 7950000001 200	Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	2 188 020,00	351 007,96	16,04
0104 7950000001 240	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	2 188 020,00	351 007,96	16,04
0111 0000000000 000	<i>Резервные фонды</i>	<i>500 000,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
0111 32A0100000 000	Резервный фонд, предусмотренный органами местного самоуправления	500 000,00	0,00	0,00
0111 32A0100000 870	Резервные средства	500 000,00	0,00	0,00
0113 0000000000 000	<i>Другие общегосударственные вопросы</i>	<i>1 398 100,00</i>	<i>8 000,00</i>	<i>0,57</i>
0113 31B0100400 000	Расходы на уплату членских взносов членами Совета муниципальных образований г. Москвы	43 100,00	0,00	0,00
0113 31B0100400 800	Иные бюджетные ассигнования	43 100,00	0,00	0,00
0113 31B0100400 850	Уплата налогов, сборов и других платежей	43 100,00	0,00	0,00
0113 31B0109900 000	Другие общегосударственные вопросы	1 355 000,00	8 000,00	0,59
0113 31B0109900 200	Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	1 355 000,00	8 000,00	0,59
0113 31B0109900 240	Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	1 355 000,00	8 000,00	0,59
0200 0000000000 000	НАЦИОНАЛЬНАЯ ОБОРОНА	1 363 032,00	194 413,30	14,26
0203 0000000000 000	<i>Мобилизационная и вневойсковая подготовка</i>	<i>1 363 032,00</i>	<i>194 413,30</i>	<i>14,26</i>
0203 1710051180 000	Субвенции на осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты в рамках непрограммных расходов федеральных органов исполнительной власти	1 363 032,00	194 413,30	14,26
0203 1710051180 100	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	1 313 916,00	163 480,30	12,44
0203 1710051180 120	Расходы на выплаты персоналу муниципальных органов	1 313 916,00	163 480,30	12,44
0203 1710051180 200	Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	49 116,00	30 933,00	27,85
0203 1710051180 240	Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	49 116,00	30 933,00	27,85
0300 0000000000 000	НАЦИОНАЛЬНАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ И ПРАВООХРАНИТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ	1 299 800,00	58 253,26	4,48
0309 0000000000 000	<i>Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, гражданская оборона</i>	<i>986 000,00</i>	<i>58 253,26</i>	<i>5,91</i>
0309 7950000002 000	Муниципальная программа «Защита населения и территории поселения Рязановское от чрезвычайных ситуаций, обеспечение пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах на 2015-2017 г.г.»	986 000,00	58 253,26	5,91
0309 7950000012 000	Обеспечение мероприятий по гражданской обороне и ликвидации чрезвычайной ситуации	986 000,00	58 253,26	5,91



0309 7950000012 200	Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	986 000,00	58 253,26	5,91
0309 7950000012 240	Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	986 000,00	58 253,26	5,91
0314 0000000000 000	<i>Другие вопросы в области национальной безопасности и правоохранительной деятельности</i>	313 800,00	0,00	0,00
0314 7950000002 000	Муниципальная программа «Защита населения и территории поселения Рязановское от чрезвычайных ситуаций, обеспечение пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах на 2015-2017 г.г.»	313 800,00	0,00	0,00
0314 7950000022 000	Обеспечение пожарной безопасности и профилактики пожаров на территории поселения Рязановское на 2015-2017 г.г.	313 800,00	0,00	0,00
0314 7950000022 200	Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	313 800,00	0,00	0,00
0314 7950000022 240	Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	313 800,00	0,00	0,00
0400 0000000000 000	НАЦИОНАЛЬНАЯ ЭКОНОМИКА	52 289 400,00	3 419 319,92	6,54
0409 0000000000 000	<i>Дорожное хозяйство (дорожные фонды)</i>	52 289 400,00	3 419 319,92	6,54
0409 0100000000 000	Развитие транспортной системы	39 042 500,00	3 024 575,90	7,75
0409 01Д0000000 000	Автомобильные дороги и улично-дорожная сеть	39 042 500,00	3 024 575,90	7,75
0409 01Д0400000 000	Дорожное хозяйство. Разметка объектов дорожного хозяйства.	780 000,00	0,00	0,00
0409 01Д0400200 200	Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	780 000,00	0,00	0,00
0409 01Д0400200 240	Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	780 000,00	0,00	0,00
0409 01Д0500500 000	Содержание объектов дорожного хозяйства	38 262 500,00	3 024 575,90	7,90
0409 01Д0500500 200	Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	38 262 500,00	3 024 575,90	7,90
0409 01Д0500500 240	Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	38 262 500,00	3 024 575,90	7,90
0409 7950000003 000	Муниципальная программа «Обеспечение безопасности дорожного движения и содержание объектов дорожного хозяйства на территории поселения Рязановское на 2015-2017г.г.	13 246 900,00	394 744,02	2,98
0409 7950000023 000	Ремонт объектов дорожного хозяйства	10 475 900,00	0,00	0,00
0409 7950000023 200	Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	10 475 900,00	0,00	0,00
0409 7950000023 240	Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	10 475 900,00	0,00	0,00
0409 7950000013 000	Содержание объектов дорожного хозяйства	2 771 000,00	394 744,02	14,25
0409 79500S0013 000	Софинансирование из местного бюджета к субсидии на содержание объектов дорожного хозяйства.	2 771 000,00	394 744,02	14,25
0409 79500S0013 200	Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	2 771 000,00	394 744,02	14,25
0409 79500S0013 240	Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	2 771 000,00	394 744,02	14,25
0500 0000000000 000	ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО	91 057 850,00	9 491 166,95	10,42
0501 0000000000 000	<i>Жилищное хозяйство</i>	16 632 000,00	59 800,00	0,36



0501 0500000000 000	Жилище	8 282 000,00	0,00	0,00
0501 05B0000000 000	Капитальный ремонт и модернизация жилищного фонда	8 282 000,00	0,00	0,00
0501 05B0101000 000	Взнос на капитальный ремонт общего имущества в многоквартирных домах	8 282 000,00	0,00	0,00
0501 05B0101000 200	Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	8 282 000,00	0,00	0,00
0501 05B0101000 240	Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	8 282 000,00	0,00	0,00
0501 7950000004 000	Муниципальная программа «Капитальный и текущий ремонт многоквартирных жилых домов на территории поселения Рязановское на 2015-2017 г.г.»	8 350 000,00	59 800,00	0,72
0501 7950000004 200	Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	8 350 000,00	59 800,00	0,72
0501 7950000004 240	Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	8 350 000,00	59 800,00	0,72
0502 0000000000 000	Коммунальное хозяйство	500 000,00	0,00	0,00
0502 3510500000 000	Мероприятия в области коммунального хозяйства	500 000,00	0,00	0,00
0502 3510500000 200	Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	500 000,00	0,00	0,00
0502 3510500000 240	Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	500 000,00	0,00	0,00
0503 0000000000 000	Благоустройство	73 925 850,00	9 431 366,95	12,76
0503 0500000000 000	Жилище	15 516 600,00	0,00	0,00
0503 05Д0000000 000	Управление жилищным фондом в городе Москве	15 516 600,00	0,00	0,00
0503 05Д0200200 000	Ремонт дворовых территорий	15 516 600,00	0,00	0,00
0503 05Д0200200 200	Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	15 516 600,00	0,00	0,00
0503 05Д0200200 240	Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	15 516 600,00	0,00	0,00
0503 7950000005 000	Муниципальная программа «Благоустройство территории поселения Рязановское на 2015-2017 г.г.»	58 409 250,00	9 431 366,95	16,15
0503 7950000015 000	Содержание дворовых территорий	40 711 280,00	9 033 477,72	22,18
0503 7950000015 200	Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	40 711 280,00	9 033 477,72	22,18
0503 7950000015 240	Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	40 711 280,00	9 033 477,72	22,18
0503 7950000025 000	Озеленение	1 697 280,00	197 280,00	11,62
0503 7950000025 200	Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	1 697 280,00	197 280,00	11,62
0503 7950000025 240	Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	1 697 280,00	197 280,00	11,62
0503 7950000035 000	Ремонт дворовых территорий	11 120 720,00	0,00	0,00
0503 79500S0035 000	Софинансирование из местного бюджета к субсидии на ремонт дворовых территорий	11 120 720,00	0,00	0,00
0503 79500S0035 200	Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	11 120 720,00	0,00	0,00
0503 79500S0035 240	Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	11 120 720,00	0,00	0,00
0503 7950000045 000	Ремонт мусоросборочных площадок	1 200 000,0	0,00	0,00
0503 7950000045 200	Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	1 200 000,0	0,00	0,00



0503 7950000045 240	Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	1 200 000,0	0,00	0,00
0503 7950000055 000	Прочие мероприятия благоустройства	3 679 970,00	200 609,23	5,45
0503 79500S0055 000	Софинансирование из местного бюджета к субсидии на прочие мероприятия благоустройства	3 679 970,00	200 609,23	5,45
0503 79500S0055 200	Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	3 679 970,00	200 609,23	5,45
0503 79500S0055 240	Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	3 679 970,00	200 609,23	5,45
0700 0000000000 000	ОБРАЗОВАНИЕ	965 000,00	139 150,00	14,42
0707 0000000000 000	Молодежная политика и оздоровление детей	965 000,00	139 150,00	14,42
0707 7950000006 000	Муниципальная программа «Организация и проведение мероприятий с детьми и молодежью на территории поселения Рязановское на 2015-2017 г.г.»	965 000,00	139 150,00	14,42
0707 7950000006 200	Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	965 000,00	139 150,00	14,42
0707 7950000006 240	Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	965 000,00	139 150,00	14,42
0800 0000000000 000	КУЛЬТУРА, КИНЕМАТОГРАФИЯ	3 500 000,00	322 942,04	9,23
0801 0000000000 000	Культура	3 500 000,00	322 942,04	9,23
0801 7950000007 000	Муниципальная программа «Организация праздничных, культурно-массовых мероприятий на территории поселения Рязановское на 2015-2017 г.г.»	3 500 000,00	322 942,04	9,23
0801 7950000007 200	Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	3 500 000,00	322 942,04	9,23
0801 7950000007 240	Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	3 500 000,00	322 942,04	9,23
1000 0000000000 000	СОЦИАЛЬНАЯ ПОЛИТИКА	4 001 000,00	437731,56	10,94
1001 0000000000 000	Пенсионное обеспечение	796 000,00	131416,56	16,51
1001 4910100000 000	Доплаты к пенсиям, дополнительное пенсионное обеспечение	796 000,00	131416,56	16,51
1001 4910100000 300	Социальное обеспечение и иные выплаты населению	796 000,00	131416,56	16,51
1001 4910100000 320	Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат	796 000,00	131416,56	16,51
1003 0000000000 000	Социальное обеспечение населения	2 400 000,00	306 315,00	12,76
1003 7950000008 000	Муниципальная программа «Социальная защита населения поселения Рязановское на 2015-2017 г.г.»	2 400 000,00	306 315,00	12,76
1003 7950000008 200	Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	580 000,00	39 025,00	6,73
1003 7950000008 240	Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	580 000,00	39 025,00	6,73
1003 7950000008 300	Социальное обеспечение и иные выплаты населению	1 820 000,00	267 290,00	14,69
1003 7950000008 320	Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат	1 820 000,00	267 290,00	14,69
1006 3500000000 000	Другие вопросы в области социальной политики	805 000,00	0,00	0,00
1006 35П0100000 000	Пособия, компенсации и иные социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных обязательств	805 000,00	0,00	0,00



1006 35П0101800 320	Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат	805 000,00	0,00	0,00
1100 0000000000 000	ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА И СПОРТ	40 824 700,00	6 500 000,00	15,92
1101 0000000000 000	Физическая культура	40 824 700,00	6 500 000,00	15,92
1101 7950000009 000	Муниципальная программа «Развитие физической культуры и массового спорта на территории поселения Рязановское на 2015-2017 г.г.»	40 824 700,00	6 500 000,00	15,92
1101 7950000009 600	Предоставление субсидий федеральным бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	40 824 700,00	6 500 000,00	15,92
1101 7950000009 610	Субсидии бюджетным учреждениям	40 824 700,00	6 500 000,00	15,92
1200 0000000000 000	СРЕДСТВА МАССОВОЙ ИНФОРМАЦИИ	1 950 000,00	100 807,15	5,17
1204 0000000000 000	Другие вопросы в области средств массовой информации	1 950 000,00	100 807,15	5,17
1204 7950000010 000	Муниципальная программа «Информационное обеспечение населения на территории поселения Рязановское на 2015-2017 г.г.»	1 950 000,00	100 807,15	5,17
1204 7950000010 200	Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	1 950 000,00	100 807,15	5,17
1204 7950000010 240	Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	1 950 000,00	100 807,15	5,17
	Итого расходов	262 961 492,00	33 134 378,57	12,60

3. Источники финансирования дефицита бюджета поселения Рязановское

	Профицит (дефицит) бюджета поселения Рязановское	-10 266 260,00	27 282 875,26	
01 00 00 00 00 0000 000	Источники внутреннего финансирования дефицита	10 266 260,00	-27 282 875,26	
01 05 00 00 00 0000 000	Изменение остатков средств на счетах по учету средств бюджета	10 266 260,00	-27 282 875,26	
01 05 00 00 00 0000 500	Увеличение остатков средств бюджетов	-252 695 232,00	-60 417 253,83	23,91
01 05 02 00 00 0000 500	Увеличение прочих остатков средств бюджетов	-252 695 232,00	-60 417 253,83	23,91
01 05 02 01 00 0000 510	Увеличение прочих остатков денежных средств бюджетов	-252 695 232,00	-60 417 253,83	23,91
01 05 02 01 03 0000 510	Увеличение прочих остатков денежных средств бюджетов поселений	-252 695 232,00	-60 417 253,83	23,91
01 05 00 00 00 0000 600	Уменьшение прочих остатков средств бюджетов	262 961 492,00	33 134 378,57	12,60
01 05 02 00 00 0000 600	Уменьшение остатков средств бюджетов	262 961 492,00	33 134 378,57	12,60
01 05 02 01 00 0000 610	Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов	262 961 492,00	33 134 378,57	12,60
01 05 02 01 03 0000 610	Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов поселений	262 961 492,00	33 134 378,57	12,60

Главный бухгалтер-начальник финансового отдела

Г.М. Сосина



**Приложение № 2
к постановлению администрации
поселения Рязановское
№ 30 от 19.04.2017г.**

**ИНФОРМАЦИЯ О ЧИСЛЕННОСТИ МУНИЦИПАЛЬНЫХ СЛУЖАЩИХ ОРГАНОВ
МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ, РАБОТНИКОВ МУНИЦИПАЛЬНЫХ УЧРЕЖДЕНИЙ
БЮДЖЕТНОЙ СФЕРЫ ПОСЕЛЕНИЯ РЯЗАНОВСКОЕ И ФАКТИЧЕСКИХ ЗАТРАТ
НА ДЕНЕЖНОЕ СОДЕРЖАНИЕ за 1 квартал 2017 года**

№	Наименование показателя	Численность (чел.)	Фактические затраты на денежное содержание (руб.)
1	Глава муниципального образования	1	559 933,26
2	Представительный орган	—	-
3	Местная администрация	32	6 393 681,46
4	Работники бюджетной сферы, всего	45	4 365 793,69
4.1	Спорт	45	4 365 793,69
	Всего	78	11 319 408,41

Главный бухгалтер-начальник финансового отдела

Г.М. Сосина

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

От 05.05.2017 № 31

О внесении изменений и дополнений в постановление администрации поселения Рязановское от 06.02.2015 г. № 36 «Об утверждении муниципальной программы «Защита населения и территории поселения Рязановское от чрезвычайных ситуаций, обеспечение пожарной безопасности людей на водных объектах на 2015-2017г.г.»

В целях антитеррористической защищенности населения и во избежание чрезвычайных ситуаций, соблюдения противопожарной безопасности администрация поселения Рязановское

п о с т а н о в л я е т:

1. Внести в постановление администрации поселения Рязановское от 06.02.2015г. № 36 «Об утверждении муниципальной программы «Защита населения и территории поселения Рязановское от чрезвычайных ситуаций, обеспечение пожарной безопасности людей на водных объектах на 2015-2017 г.г.» следующие изменения и дополнения:

1.1. Изложить Муниципальную программу «Защита населения и территории поселения Рязановское от чрезвычайных ситуаций, обеспечение пожарной безопасности людей на водных объектах на 2015-2017 г.г.» в новой редакции, согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Опубликовать настоящее постановление в бюллетене «Московский муниципальный вестник».

3. Контроль за исполнением данного постановления возложить на главу администрации Бобылева Н.Б.

Глава администрации

Н.Б. Бобылев

Разослано: в дело -1, в прокуратуру -1, в ФО -1.



Приложение
к постановлению администрации
поселения Рязановское
от 05.05.2017 № 31

МУНИЦИПАЛЬНАЯ ПРОГРАММА

**ЗАЩИТА НАСЕЛЕНИЯ И ТЕРРИТОРИИ ПОСЕЛЕНИЯ
РЯЗАНОВСКОЕ
ОТ ЧРЕЗВЫЧАЙНЫХ СИТУАЦИЙ,
ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПОЖАРНОЙ БЕЗОПАСНОСТИ
И БЕЗОПАСНОСТИ ЛЮДЕЙ НА ВОДНЫХ ОБЪЕКТАХ
НА 2015-2017 г.г.**



ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ

Наименование Программы	Муниципальная программа «Защита населения и территории поселения Рязановское от чрезвычайных ситуаций, обеспечение пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах на 2015-2017г.г.» (далее – Программа)
Заказчик Программы	Администрация поселения Рязановское
Разработчик Программы	Администрация поселения Рязановское
Исполнитель Программы	Администрация поселения Рязановское
Цели Программы	Уменьшение количества пожаров, гибели людей, травматизма и размера материальных потерь от огня и чрезвычайных ситуаций на территории поселения Рязановское, защита населения и объектов особой важности и объектов, связанных с жизнеобеспечением населения, от проявлений терроризма
Задачи Программы	Решение вопросов пожарной безопасности, безопасности людей на водных объектах, безопасности мест массового пребывания людей, повышение эффективности борьбы с терроризмом, политическим экстремизмом и правонарушениями в границах поселения Рязановское.
Сроки реализации Программы	2015-2017 годы
Объемы и источники финансирования Программы	Средства бюджета поселения и прочие источники финансирования. При необходимости объемы финансирования могут быть уточнены, исходя из возможностей бюджета поселения Рязановское. 2015год – 396 т.р. (в том числе средства поселения 296 т.р., прочие источники 100 т.р.) 2016 год – 346.8 т.р. (в том числе средства поселения 246.8 т.р., прочие источники 100 т.р.) 2017 год – 1399.75 т.р. (в том числе средства поселения 1299.75 т.р., прочие источники 100 т.р.)
Ожидаемые конечные результаты реализации Программы	- снижение количества пожаров, гибели и травмирования людей;
Система организации контроля за исполнением мероприятий Программы	Общий контроль за исполнением мероприятий Программы осуществляет администрация поселения Рязановское. Контроль за целевым и эффективным использованием бюджетных средств, выделенных на реализацию мероприятий Программы, осуществляет финансово-экономический отдел администрации поселения Рязановское.

ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Муниципальная Программа «Защита населения и территории поселения Рязановское от чрезвычайных ситуаций, обеспечение пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах на 2015-2017 г.г.» (далее - Программа), определяет направления и механизмы решения проблемы обеспечения первичных мер пожарной безопасности на территории поселения Рязановское, усиление противопожарной защиты населения.

Программа разработана в соответствии со следующими нормативными актами:

- Федеральный закон от 06.10.2003г. № 131 - ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в РФ»;
- Федеральный закон от 21.12.1994г. № 68-ФЗ «О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера».



2. СОДЕРЖАНИЕ ПРОБЛЕМЫ И ОБОСНОВАНИЕ НЕОБХОДИМОСТИ ЕЕ РЕШЕНИЯ ПРОГРАММНЫМИ МЕТОДАМИ

Анализ показывает, что подавляющая часть населения не имеет чёткого представления о реальных опасных факторах. В результате для большинства граждан чрезвычайные ситуации, пожары представляются маловероятными событиями, что приводит к снижению требований безопасности, обусловленных как «человеческий фактор» и является основной причиной возникновения пожаров и гибели людей.

Для стабилизации обстановки с пожарами, по предупреждению пожаров администрацией поселения Рязановское выполняются следующие мероприятия:

- проводится разработка и корректировка нормативных документов по вопросам обеспечения первичных мер пожарной безопасности;
- изготавливаются и распространяются среди неработающего населения листовки на противопожарную тематику;
- ведется периодическое, всестороннее освещение в средствах массовой информации материалов данной тематики;
- проводятся совещания со старостами деревень, председателями садовых некоммерческих объединений, председателями гаражных кооперативов по соблюдению требований пожарной безопасности;
- проводятся подворовые обходы, с целью проверки состояния электропроводки, печного оборудования домов;
- участвует в заседаниях районной комиссии по чрезвычайным ситуациям и обеспечению пожарной безопасности по вопросам обеспечения первичных мер пожарной безопасности на территории поселения.

Несмотря на проводимые мероприятия по укреплению пожарной безопасности на территории поселения Рязановское обстановка с пожарами остается напряженной. Сложившееся положение с количеством пожаров и их последствием обусловлено комплексом проблем нормативно-правового, материально-технического, информационного и финансового характера. Данные проблемы за последние годы накапливались, но не получали должного решения.

Исходя из вышеизложенного, проблему укрепления пожарной безопасности на территории поселения Рязановское необходимо решать программно-целевым методом, комплексно, с использованием средств как из бюджета поселения так и привлеченных средств в соответствии с действующим законодательством, а также с учетом местных условий.

В целях оптимального расходования бюджетных средств необходимо обеспечить взаимосвязь Программы пожарной безопасности на 2015-2017 гг. с другими реализуемыми на территории поселения Рязановское программами и мероприятиями, в которых частично решаются проблемы в области укрепления пожарной безопасности (дороги, ветхое жилье и т.д.).

3. ОСНОВНЫЕ ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ПРОГРАММЫ

Предусмотренные в Программе мероприятия определяют характер первичных мер пожарной безопасности, которые ставят своей целью решение наиболее острых проблем укрепления противопожарной защиты поселения, за счет целевого выделения бюджетных средств. По мере их освоений, в короткие сроки будут созданы необходимые условия для кардинальных изменений в деле укрепления пожарной безопасности, защиты жизни и здоровья граждан поселения Рязановское от пожаров.

Основной целью Программы является повышение пожарной безопасности на территории поселения Рязановское. Для её достижения необходимо решение следующих задач:

- совершенствование нормативной правовой базы Администрации поселения Рязановское по обеспечению первичных мер пожарной безопасности;
- организация противопожарной пропаганды, информирования и обучения населения требованиям пожарной безопасности;
- устройство, реконструкция, ремонт и содержание источников противопожарного водоснабжения на территории поселения;
- устройство площадок и ремонт дорог для подъезда пожарной техники, приобретение противопожарного инвентаря, средств пожаротушения и оповещения.



4. СРОКИ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ

Программа рассчитана на период 2015-2017 г.

5. ПОКАЗАТЕЛИ, ПОЗВОЛЯЮЩИЕ ОЦЕНИВАТЬ ХОД И ЭФФЕКТИВНОСТЬ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ

1. Полнота и своевременность выполнения программных мероприятий.
2. Эффективность расходования выделенных средств.
3. Достижение целей Программы.

6. МЕХАНИЗМ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ

Перечень мероприятий Программы и объемы финансирования следует уточнять и планировать ежегодно при разработке прогноза социально-экономического развития поселения и формирования бюджета поселения Рязановское.

7. КОНТРОЛЬ ЗА РЕАЛИЗАЦИЕЙ ПРОГРАММЫ

Администрация поселения Рязановское несет ответственность за выполнение Программы, рациональное использование выделяемых бюджетных средств, издает нормативные акты, направленные на выполнение соответствующих программных мероприятий.

Контроль реализации мероприятий Программы осуществляется на уровне администрации ежемесячно Первым заместителем главы администрации.

8. ОЦЕНКА ОЖИДАЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ

Укрепление пожарной безопасности населенных пунктов поселения Рязановское, уменьшение количества пожаров, гибели людей, травматизма и размера материальных потерь от огня и чрезвычайных ситуаций.

Реализация Программы нацелена на обеспечение первичных мер пожарной безопасности, защищенности населения и территории поселения Рязановское от пожаров и чрезвычайных ситуаций.

Оценка показателей Программы производится ежегодно на основании анализа результатов исполнения мероприятий.

Результат реализации Программы – снижение количества пожаров, гибели и травмирования людей, сохранение материальных ценностей.



ПРОГРАММНЫЕ МЕРОПРИЯТИЯ

1. «Обеспечение пожарной безопасности и профилактики пожаров на территории поселения Рязановское на 2015-2017 годы»

№ п/п	Наименование мероприятий, местонахождения объектов, проектная мощность	Срок исполнения	Источники финансирования	Необходимый объем финансирования по годам (тыс. руб.)			
				Всего по программе	2015 год	2016 год	2017 год
1.	Изготовление специальных знаков для установки на площадках для пожарной и аварийно-спасательной техники на дворовых территориях возле многоквартирных жилых домов	2015-2017	Всего	148.5	66	0	82.5
			В том числе:				
			бюджет поселения	148.5	66	0	82.5
2.	Устройство дорог для подъезда пожарной техники к источникам водоснабжения (пирсов, площадок)	2015-2017	Всего	45	0	0	45
			В том числе:				
			бюджет поселения	45			45
3.	Текущий ремонт гидрантов ресурсоснабжающих организаций	2015-2017	Всего	300	100	100	100
			В том числе:				
			бюджет поселения				
4.	Изготовление информационных стендов, агитационных плакатов, листовок, указателей к водоемам	2015-2017	прочие источники финансирования	300	100	100	100
			Всего	167.35	76.1	25	66.25
			В том числе:				
5.	Приобретение первичных средств пожаротушения (багры, лопаты, ведра, песок)	2015-2017	бюджет поселения	167.35	76.1	25	66.25
			Всего	35	0	10	25
			В том числе:				
6.	Оборудование мест забора воды в зимних условиях	2015-2017	бюджет поселения	35	0	10	25
			прочие источники финансирования				
			Всего	143.9	18.9	30	95
7.	Закупка и установка автономных пожарных извещателей в квартирах граждан, относящихся к категории маломобильных, находящихся на надомном обслуживании	2016	В том числе:				
			бюджет поселения	143.9	18.9	30	95
			Всего	96.8		96.8	
			В том числе:				
			бюджет поселения	96.8			
			бюджет поселения	96.8		96.8	



	ИТОГО ПО РАЗДЕЛУ 1		Всего	936.55	261	261.8	413.75
			В том числе:				
			бюджет поселения	636.55	161	161.8	313.75
			прочие источники финансирования	300	100	100	100

2. «Обеспечение мероприятий по гражданской обороне и ликвидации чрезвычайной ситуации, обеспечение антитеррористической защищенности, обеспечение профилактики правонарушений»

№ п/п	Наименование мероприятий, местонахождения объектов, проектная мощность	Срок исполнения	Источники финансирования	Необходимый объем финансирования по годам (тыс. руб.)			
				Всего по программе	2015 год	2016 год	2017 год
1.	Закупка и установка системы оповещения по ГО в поселках и деревнях поселения)	2015-2017	Всего В том числе: бюджет поселения	500 500	0 0	0 0	500 500
2.	Укомплектование оборудованием для ПВР, а так же средств первой необходимости, для эвакуации населения в случае ЧС (закупка ГЛФ проводной связи, фонариков, изготовление типографической документации)	2015-2017	Всего В том числе: бюджет поселения	100 100	0 0	30 30	70 70
3.	Закупка противогазов ГП-7 до необходимой нормы, приобретение респираторов, средств химической обработки.	2015-2017	Всего В том числе: бюджет поселения	97 97	0 0	7 7	90 90
4.	Закупка приборов радиационной, химической и бактериологической разведки (ДП-5В, ВПХР)	2015-2017	Всего В том числе: бюджет поселения	25 25	0 0	0 0	25 25
5.	Закупка и оснащение опорного пункта охраны общественного порядка информационной продукцией	2015	Всего В том числе: бюджет поселения	96,62 96,62	96,62 96,62	0 0	0 0
6.	Закупка и установка ограждающего устройства в виде шлагбаума на территории, прилегающей к зданию администрации поселения	2015	Всего В том числе: бюджет поселения	38,38 38,38	38,38 38,38	0 0	0 0



7.	Аренда аrochenых стационарных металлодетекторов	2016	Всего В том числе: бюджет поселения	48 48	0 0	48 48	0 120
8.	Приобретение и установка аrochenого стационарного металлодетектора	2016	Всего В том числе: бюджет поселения	120 120	 	 	120 76
9.	Установка тревожной кнопки в здании администрации и ее обслуживание	2017	Всего В том числе: бюджет поселения	76 76	 	 	76 80
10.	Установка турникет-вертушки	2017	Всего В том числе: бюджет поселения	80 80	 	 	80 25
11.	Изготовление плакатов и информационных листов по профилактике правонарушений	2017	Всего В том числе: бюджет поселения	25 25	 	 	25 986
	ИТОГО ПО РАЗДЕЛУ 2		Всего В том числе: бюджет поселения	1206 1206	135 135	85 85	986 986

Глава администрации

Н.Б. Бобылев



ПОСТАНОВЛЕНИЕ

От 05.05.2017 № 33

О списании муниципального имущества

В соответствии с Гражданским кодексом, Законом города Москвы №56 от 06.11.2002г. «Об организации местного самоуправления в городе Москве» (с учетом изменений и дополнений), Уставом поселения Рязановское, Положением об особенностях списания муниципального имущества поселения Рязановское утвержденным Решением Совета депутатов поселения Рязановское от 19.05.2015г. №1/12, Положением о комиссии по поступлению и выбытию муниципального имущества утвержденным Постановлением администрации поселения Рязановское от 29.05.2015г. №85, на основании протокола №1 заседания комиссии по списанию муниципального имущества от 05.05.2017г.

п о с т а н о в л я ю:

1. Списать с баланса администрации поселения Рязановское и исключить из реестра муниципального имущества внутригородского муниципального образования «поселение Рязановское в городе Москве», муниципальное имущество согласно приложению.
2. Опубликовать настоящее постановление в бюллетене «Московский муниципальный вестник» и разместить на сайте администрации поселения Рязановское.
3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя главы администрации поселения Рязановское Мазура В.Э.

Глава администрации

Н.Б. Бобылев

Разослано: в дело-1 экз.,
Прокуратура НАО – 1 экз.,
ФО – 1 экз.



**Приложение
к постановлению администрации
поселения Рязановское
от 05.05.2017 № 33**

Перечень имущества

№ п/п	Наименование	Инвентарный номер	Дата ввода в эксплуата- цию	Кол-во	Балансовая стоимость	Сумма амортиза- ции	Остаточ- ная стои- мость
1	Шкаф для документов 6	1.101.06.0084	31.12.2004	1	3283,20	3283,20	0,00
2	Шкаф для одежды 1	1.101.06.0085	31.12.2004	1	3187,44	3187,44	0,00
3	Шкаф для одежды 2	1.101.06.0086	31.12.2004	1	3187,44	3187,44	0,00
4	Кресло 450 хром сетка черная 5	1101360082	06.11.2013	1	4093,09	4093,09	0,00
5	Узел учета тепловой энергии и воды (котельная п.Фабрики им. 1 Мая)	1.108.02.0227	11.01.2011	1	320775,00	0,00	320775,00
6	Водосчетчик (ВСХ- 100 п.Знамя Октября, котельная)	2.101.04.0037	01.07.2002	1	3500,00	3500,00	0,00
7	Насос (п.Знамя Октября котельная) КМ 100-65-200	2.101.04.0158	01.07.1997	1	9400,00	9400,00	0,00

Глава администрации

Н.Б. Бобылев



ПОСЕЛЕНИЕ СОСЕНСКОЕ В ГОРОДЕ МОСКВЕ

ГЛАВА ПОСЕЛЕНИЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

20.12.2016 № 01-07-47/6

**О внесении изменения в Постановление
главы поселения Сосенское от 24.10.2013 г.
№ 02-06-92/3 «О кадровом резерве
муниципальной службы в
администрации поселения Сосенское»**

В соответствии со статьей 33 Федерального закона от 02.03.2007 г. N 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации» и Законом города Москвы от 22.10.2008 г. № 50 «О муниципальной службе в городе Москве», с целью формирования квалифицированного кадрового состава администрации поселения Сосенское,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести изменения в приложение 4 к Постановлению главы поселения Сосенское от 24.10.2013 г. № 02-06-92/3 «О кадровом резерве муниципальной службы в администрации поселения Сосенское», изложив его в новой редакции, согласно приложению, к данному Постановлению.
2. Опубликовать данное Постановление на официальном сайте органов местного самоуправления поселения Сосенское.
3. Данное Постановление вступает в силу со дня принятия.
4. Контроль за выполнением данного Постановления возложить на заместителя главы администрации поселения Сосенское Линник И.К.

Глава поселения Сосенское

В.М. Долженков



**Приложение
к Постановлению главы поселения
Сосенское
№ 01-07-47/6 от 20.12.2016 г.**

**ПЕРЕЧЕНЬ
ДОЛЖНОСТЕЙ МУНИЦИПАЛЬНОЙ СЛУЖБЫ АДМИНИСТРАЦИИ
ПОСЕЛЕНИЯ СОСЕНСКОЕ И КВАЛИФИКАЦИОННЫЕ ТРЕБОВАНИЯ ДЛЯ ЗАМЕЩЕНИЯ
ДОЛЖНОСТЕЙ МУНИЦИПАЛЬНОЙ СЛУЖБЫ,
НА КОТОРЫЕ ФОРМИРУЕТСЯ КАДРОВЫЙ РЕЗЕРВ**

N п/п	Наименование должности	Квалификационные требования
	Заместитель главы администрации	Высшее образование. Стаж муниципальной службы не менее четырех лет или стаж работы по специальности не менее пяти лет
	Главный бухгалтер - начальник отдела бухгалтерского учета и отчетности	Высшее образование. Стаж муниципальной службы не менее четырех лет или стаж работы по специальности не менее пяти лет
	Начальник планово-экономического отдела	Высшее образование. Стаж муниципальной службы не менее четырех лет или стаж работы по специальности не менее пяти лет
	Начальник отдела по организационной работе	Высшее образование. Стаж муниципальной службы не менее четырех лет или стаж работы по специальности не менее пяти лет
	Юрисконсульт - начальник правового отдела	Высшее образование. Стаж муниципальной службы не менее четырех лет или стаж работы по специальности не менее пяти лет
	Начальник отдела имущественных отношений	Высшее образование. Стаж муниципальной службы не менее четырех лет или стаж работы по специальности не менее пяти лет
	Начальник отдела муниципального заказа	Высшее образование. Стаж муниципальной службы не менее четырех лет или стаж работы по специальности не менее пяти лет
	Заведующий сектором муниципальной службы и кадров	Высшее образование. стаж муниципальной службы не менее двух лет или стаж работы по специальности не менее четырех лет, а для лиц, имеющих дипломы специалиста или магистра с отличием, в течение трех лет со дня выдачи диплома - стаж муниципальной службы или работы по специальности не менее одного года
	Заведующий сектором по вопросам потребительского рынка	Высшее образование. стаж муниципальной службы не менее двух лет или стаж работы по специальности не менее четырех лет, а для лиц, имеющих дипломы специалиста или магистра с отличием, в течение трех лет со дня выдачи диплома - стаж муниципальной службы или работы по специальности не менее одного года
	Заведующий сектором по работе со служебной корреспонденцией и письмами граждан	Высшее образование. стаж муниципальной службы не менее двух лет или стаж работы по специальности не менее четырех лет, а для лиц, имеющих дипломы специалиста или магистра с отличием, в течение трех лет со дня выдачи диплома - стаж муниципальной службы или работы по специальности не менее одного года



	Начальник отдела по градостроительной деятельности	Высшее образование. Стаж муниципальной службы не менее четырех лет или стаж работы по специальности не менее пяти лет
	Начальник отдела по эксплуатации жилищного фонда и взаимодействию с управляющими организациями	Высшее образование. Стаж муниципальной службы не менее четырех лет или стаж работы по специальности не менее пяти лет
	Начальник отдела по благоустройству и содержанию территории	Высшее образование. Стаж муниципальной службы не менее четырех лет или стаж работы по специальности не менее пяти лет
	Начальник отдела по делам молодежи, культуры и спорта	Высшее образование. Стаж муниципальной службы не менее четырех лет или стаж работы по специальности не менее пяти лет
	Начальник отдела по социальной поддержке населения	Высшее образование. Стаж муниципальной службы не менее четырех лет или стаж работы по специальности не менее пяти лет
	Начальник отдела территориальной безопасности, гражданской обороны и чрезвычайным ситуациям	Высшее образование. Стаж муниципальной службы не менее четырех лет или стаж работы по специальности не менее пяти лет





Бюллетень
«Московский муниципальный
вестник»

Издается с декабря 2012 года

Зарегистрирован Управлением
Федеральной службы
по надзору в сфере связи,
информационных технологий
и массовых коммуникаций
по Москве
и Московской области
Свидетельство о регистрации
ПИ № ТУ 50-01495 от 19.09.2012

Учредитель, редакция,
издатель и распространитель –
Ассоциация
«Совет муниципальных
образований города Москвы»

Главный редактор М.В. Львов

Электронная версия:
amom.mos.ru

Выпуск осуществлен
при финансовой поддержке
Департамента территориальных
органов исполнительной власти
города Москвы

Дата выхода 12.06.2017

Тираж 700 экз. Заказ № 27512

Распространяется бесплатно

Адрес учредителя, редакции,
издателя и распространителя:

127006, Москва,
Успенский пер., д 14, стр. 2

Тел.: 8 (499) 652-60-60

Отдел распространения

тел.: 8(499) 652-60-59

Типография:

ОАО «Подольская фабрика офсетной печати»,
142100, Московская область, Подольск,
Революционный проспект, д. 80/42