



МОСКОВСКИЙ
Муниципальный
вестник

№7

том 4, апрель 2021

СОДЕРЖАНИЕ

Южный административный округ

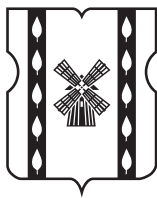
Муниципальный округ Бирюлево Восточное	3
Муниципальный округ Братеево	25
Муниципальный округ Даниловский	60
Муниципальный округ Москворечье-Сабурово	92
Муниципальный округ Нагатино-Садовники	93
Муниципальный округ Нагорный	109
Муниципальный округ Орехово-Борисово Северное	125
Муниципальный округ Орехово-Борисово Южное	147
Муниципальный округ Царицыно	157
Муниципальный округ Чертаново Северное	176
Муниципальный округ Чертаново Центральное	216
Муниципальный округ Чертаново Южное	256

Юго-Западный административный округ

Муниципальный округ Академический	271
Муниципальный округ Гагаринский	340
Муниципальный округ Котловка	342
Муниципальный округ Обручевский	349
Муниципальный округ Северное Бутово	359
Муниципальный округ Южное Бутово	397
Муниципальный округ Ясенево	434

Западный административный округ

Муниципальный округ Крылатское	454
Муниципальный округ Проспект Вернадского	456
Муниципальный округ Солнцево	463



МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ОКРУГ БИРЮЛЕВО ВОСТОЧНОЕ В ГОРОДЕ МОСКВЕ

СОВЕТ ДЕПУТАТОВ

РЕШЕНИЕ

16 марта 2021 года № 4/1

**Об информации директора государственного
бюджетного общеобразовательного
учреждения города Москвы «Школа № 947»**

В соответствии с пунктом 8 части 1 статьи 1 Закона города Москвы от 11 июля 2012 года № 39 «О наделении органов местного самоуправления муниципальных округов в городе Москве отдельными полномочиями города Москвы» и заслушав информацию директора государственного бюджетного общеобразовательного учреждения города Москвы «Школа № 947» об осуществлении образовательной деятельности,

Совет депутатов муниципального округа Бирюлево Восточное решил:

1. Принять информацию директора ГБОУ города Москвы «Школа № 947» Кассель Марии Анатольевны об осуществлении образовательной деятельности к сведению.
2. Направить настоящее решение в ГБОУ города Москвы «Школа № 947» и Департамент территориальных органов исполнительной власти города Москвы в течение 3 дней со дня его принятия.
3. Опубликовать настоящее решение в бюллетене «Московский муниципальный вестник» и разместить на сайте муниципального округа Бирюлево Восточное www.mrbv.ru.
4. Контроль за выполнением настоящего решения возложить на главу муниципального округа Бирюлево Восточное Кузину Марину Юрьевну.

**Глава муниципального округа
Бирюлево Восточное**

М.Ю. Кузина



РЕШЕНИЕ

16 марта 2021 года № 4/2

**Об информации директора государственного
бюджетного учреждения города Москвы
«Жилищник района Бирюлево Восточное»
о работе учреждения в 2020 году**

В соответствии с пунктом 3 части 1 статьи 1 Закона города Москвы от 11 июля 2012 года № 39 «О наделении органов местного самоуправления муниципальных округов в городе Москве отдельными полномочиями города Москвы», постановлением Правительства Москвы от 10 сентября 2012 года № 474-ПП «О порядке ежегодного заслушивания Советом депутатов муниципального округа отчета главы управы района и информации руководителей городских организаций» и заслушав информацию директора государственного бюджетного учреждения города Москвы «Жилищник района Бирюлево Восточное» (далее - ГБУ «Жилищник района Бирюлево Восточное») о работе учреждения,

Совет депутатов муниципального округа Бирюлево Восточное решил:

1. Принять информацию директора ГБУ «Жилищник района Бирюлево Восточное» Кельменчук Маргариты Александровны о работе учреждения в 2020 году к сведению.
2. Направить настоящее решение в ГБУ «Жилищник района Бирюлево Восточное», префектуру Южного административного округа города Москвы и Департамент территориальных органов исполнительной власти города Москвы в течение 3 дней со дня его принятия.
3. Опубликовать настоящее решение в бюллетене «Московский муниципальный вестник» и разместить на сайте муниципального округа Бирюлево Восточное www.mrbv.ru.
4. Контроль за выполнением настоящего решения возложить на главу муниципального округа Бирюлево Восточное Кузину Марину Юрьевну.

**Глава муниципального округа
Бирюлево Восточное**

М.Ю. Кузина



РЕШЕНИЕ

16 марта 2021 года № 4/3

Об отчете главы управы о результатах деятельности управы района Бирюлево Восточное города Москвы в 2020 году

В соответствии с пунктом 1 части 1 статьи 1 Закона города Москвы от 11 июля 2012 года № 39 «О наделении органов местного самоуправления муниципальных округов в городе Москве отдельными полномочиями города Москвы», постановлением Правительства Москвы от 10 сентября 2012 года № 474-ПП «О порядке ежегодного заслушивания Советом депутатов муниципального округа отчета главы управы района и информации руководителей городских организаций» и по результатам заслушивания отчета главы управы района Бирюлево Восточное города Москвы

Совет депутатов муниципального округа Бирюлево Восточное решил:

1. Принять отчет главы управы района Бирюлево Восточное города Москвы Канаева Кирилла Викторовича о деятельности управы района в 2020 году к сведению.
2. Направить настоящее решение в Департамент территориальных органов исполнительной власти города Москвы, префектуру Южного административного округа города Москвы, управу района Бирюлево Восточное города Москвы в течение 3 дней со дня его принятия.
3. Опубликовать настоящее решение в бюллетене «Московский муниципальный вестник» и разместить на сайте муниципального округа Бирюлево Восточное www.mrbv.ru.
4. Контроль за выполнением настоящего решения возложить на главу муниципального округа Бирюлево Восточное Кузину Марину Юрьевну.

**Глава муниципального округа
Бирюлево Восточное**

М.Ю. Кузина



РЕШЕНИЕ

16 марта 2021 года № 4/4

О согласовании ежеквартального сводного районного календарного плана по досуговой, социально-воспитательной, физкультурно-оздоровительной и спортивной работе с населением по месту жительства на 2 квартал 2021 года

В соответствии с пунктом 3 части 7 статьи 1 Закона города Москвы от 11 июля 2012 года № 39 «О наделении органов местного самоуправления муниципальных округов в городе Москве отдельными полномочиями города Москвы», Регламентом реализации отдельных полномочий города Москвы в сфере работы с населением по месту жительства (решение Совета депутатов от 12.11.2015 № СДБВ-01-02-107), и рассмотрев обращение главы управы района Бирюлево Восточное города Москвы от 09.03.2021 № БВ16-150/1,

Совет депутатов муниципального округа Бирюлево Восточное решил:

1. Согласовать ежеквартальный сводный районный календарный план по досуговой, социально-воспитательной, физкультурно-оздоровительной и спортивной работе с населением по месту жительства на 2 квартал 2021 года согласно приложению к настоящему решению.
2. Направить настоящее решение в управу района Бирюлево Восточное города Москвы и Департамент территориальных органов исполнительной власти города Москвы.
3. Опубликовать настоящее решение в бюллетене «Московский муниципальный вестник» и разместить на официальном сайте муниципального округа Бирюлево Восточное www.mrbv.ru.
4. Контроль за выполнением настоящего решения возложить на главу муниципального округа Бирюлево Восточное Кузину Марину Юрьевну.

**Глава муниципального округа
Бирюлево Восточное**

М.Ю. Кузина



**Приложение
к решению Совета депутатов
муниципального округа
Бирюлево Восточное
от 16 марта 2021 года № 4/4**

**Сводный районный календарный план
по досуговой, социально-воспитательной, физкультурно-оздоровительной
и спортивной работе с населением по месту жительства на 2 квартал 2021 года**

№	Наименование мероприятия	Дата	Место проведения	Кол-во участников	Возрастная категория	Ответственный за проведение
Спортивные						
1	Открытый турнир по дартс «Через тернии к звездам», посвященный Дню космонавтики и 60-летию первого полета человека в космос	Апрель	ГБОУ школа № 1861 «Загорье», Михневская ул., д. 8, корп.2	25	От 14 лет и старше	Рытов А.С.
2	Окружные соревнования по военно-спортивной игре «Зарница»	Май	ГБОУ школа № 1861 «Загорье», Михневская ул., д. 8, корп.2	200	От 12 до 16 лет	Рытов С.В.
3	Шахматный турнир, посвященный Дню Победы	Май	Помещение ГБУ ДСЦ «Дружба», Липецкая ул., д. 40, кв. 70	20	От 7 лет и старше	Хасьминский И.З.
4	Спортивно-развлекательный праздник, посвященный Дню защиты детей	Июнь	Бирюлевский дендропарк, Липецкая ул., вл. 5а	150	Без ограничения	Бекназаров Е.А.
5	Турнир по волейболу, посвященный Дню России	Июнь	ГБОУ «Школа № 902 «Диалог» (подразделение № 3), Рязская ул., д. 13, корп.2	30	От 12 лет и старше	Сидоренко Р.Ю.
Досуговые						
1	Онлайн конкурс на «лучший розыгрыш» 1 апреля – никому не верю	01.04.2021 17.00	Бирюлевская ул., дом 19, кв. 147	10	От 7 лет и старше	Кутукова О.В.
2	Выставка рукоделия «волшебное веретено» (вышивка, в любом ее проявлении)	02.04.2021 18.30	Бирюлевская ул., дом 19, кв. 147	25	От 7 лет и старше	Кутукова О.В.
3	Открытая приемная	06.04.2021 16.30	Бирюлевская ул., дом 19, кв. 147	15	От 18 лет и старше	Кутукова О.В.
4	Художественное занятие на тему «Самая необычная планета»	10.04.2021 Время уточняется	Бирюлевская ул., дом 19, кв. 147	15	От 0 лет и старше	Кутукова О.В.
5	Курс лекций «Хочу все знать!», посвященный садоводству	12.04.2021 Время уточняется	Бирюлевская ул., дом 19, кв. 147	20	От 18 лет и старше	Кутукова О.В.
6	Открытая приемная	13.04.2021 16.00	Бирюлевская ул., дом 19, кв. 147	15	От 18 лет и старше	Кутукова О.В.
7	Познавательно-развлекательная программа «Птичьё радио», посвящённая международному дню птиц	Апрель	Помещение ГБУ ДСЦ «Дружба», Липецкая ул., д. 17, корп.1	15	От 3 лет и старше	Медведева М.И.
8	Тренинг фото-видеостудии «Фовико»: «Крупный план, черно-белый портрет»	Апрель	Верхний и Нижний Бирюлевские пруды, Михневская ул., д. 8	30	От 7 лет и старше	Сафин М.В.



9	Конкурс рисунка «Удивительный космос», посвященный Дню космонавтики и 60-летию первого полета человека в космос	Апрель	Помещение ГБУ ДСЦ «Дружба», Липецкая ул., д. 40, кв. 70	80	От 4 лет и старше	Жигулина Е.А.
10	Мастер-класс студии прикладного творчества «Экспериментаторы», посвященный Дню космонавтики и 60-летию первого полета человека в космос	Апрель	ГБУК г. Москвы «ЦБС ЮАО», Библиотека № 140, Лебедевская ул., д. 24, корп. 2	20	От 4 лет и старше	Кузнецова О.Ю.
11	Конкурс чтецов «Дети читают классику». Гала-концерт. Подведение итогов, награждение победителей	Апрель	ГБУК г. Москвы «ЦБС ЮАО», Библиотека № 140, Лебедевская ул., д. 24, корп. 2	120	От 7 лет и старше	Медведева М.И. Привезенцева Е.В.
12	Открытый урок детской творческой мастерской «МукаСолька»	Апрель	Помещение ГБУ ДСЦ «Дружба», Михневский проезд, д. 6, кв. 51	30	От 4 лет и старше	Манцурова Т.М.
13	«Пасхальная голубка» с мастерской русской народной тряпичной куклы «Берегиня»	Апрель	ГБУК г. Москвы «ЦБС ЮАО», Библиотека № 140, Лебедевская ул., д. 24, корп. 2	20	От 5 лет и старше	Малахова С.А.
14	Концертная программа хора ветеранов «Ряби-нушка», посвященная Дню Победы (в рамках встреч-посиделок «Кому за...»)	Апрель	ГБУК г. Москвы «ЦБС ЮАО», Библиотека № 140, Лебедевская ул., д. 24, корп. 2	60	Без ограничения	Каневская Л.А.
15	Открытая приемная	20.04.2021 16.00	Бирюлевская ул., дом 19, кв. 147	15	От 18 лет и старше	Кутукова О.В.
16	Открытая приемная	27.04.2021 16.00	Бирюлевская ул., дом 19, кв. 147	15	От 18 лет и старше	Кутукова О.В.
17	Конкурс Рисунков на тему «Мир.Труд.Май»	01.05.2021 16.00	Бирюлевская ул., дом 19, кв. 147	50	От 0 лет и старше	Кутукова О.В.
18	Открытая приемная	04.05.2021 16.00	Бирюлевская ул., дом 19, кв. 147	15	От 18 лет и старше	Кутукова О.В.
19	Конкурс рисунка посвященный празднику Дню Победы!	08.05.2021	Бирюлевская ул., дом 19, кв. 147	70	От 0 лет и старше	Кутукова О.В.
20	Мероприятие, посвященное Дню Победы!	09.05.2021 13.00	Бирюлевская ул., дом 19, кв. 147	80	От 0 лет и старше	Кутукова О.В.
21	Мастер-класс студии прикладного творчества «Экспериментаторы», посвященный Дню Победы	Май	ГБУК г. Москвы «ЦБС ЮАО», Библиотека № 140, Лебедевская ул., д. 24, корп. 2	40	Без ограничения	Кузнецова О.Ю.
22	Конкурс художественного и декоративно-прикладного творчества, посвященный Дню Победы	Май	Помещение ГБУ ДСЦ «Дружба», Липецкая ул., д. 17, корп. 1, помещение XII	80	От 6 лет и старше	Медведева М.И.
23	Конкурс рисунка на асфальте «День победы!»	Май	По согласованию	40	Без ограничения	Жигулина Е.А.
24	Открытый урок детской творческой мастерской «Славянские умельцы»	Май	Помещение ГБУ ДСЦ «Дружба», Лебедевская ул., д. 30, пом. II	30	От 5 лет и старше	Ефименко Т.Н.
25	Мастер-класс мастерской русской народной тряпичной куклы «Берегиня»	Май	ГБУК г. Москвы «ЦБС ЮАО», Библиотека № 140, Лебедевская ул., д. 24, корп. 2	30	От 5 лет и старше	Малахова С.А.
26	Тренинг детской творческой мастерской «МукаСолька» по технике тестопластики	Май	Помещение ГБУ ДСЦ «Дружба», Михневский проезд, д. 6, кв. 51	20	От 4 лет и старше	Манцурова Т.М.



27	Тренинг фото-видеостудии «Фовико»: «Крупный план. Низкий ключ»	Май	Верхний и Нижний Бирюлевские пруды, Михневская ул., д. 8	40	От 7 лет и старше	Сафин М.В.
28	Акция «Меняем сигарету на конфету», посвященная Всемирному дню без табака	Май	Места притяжения района	150	От 18 лет и старше	Медведева М.И.
29	Открытая приемная	11.05.2021 17.00	Бирюлевская ул., дом 19, кв. 147	15	От 18 лет и старше	Кутукова О.В.
30	Открытая приемная	18.05.2021 16.00	Бирюлевская ул., дом 19, кв. 147	15	От 18 лет и старше	Кутукова О.В.
31	Открытая приемная	25.05.2021 16.00	Бирюлевская ул., дом 19, кв. 147	15	От 18 лет и старше	Кутукова О.В.
32	Конкурс рисунка на асфальте «Этот яркий мир»	01.06.2021 Время уточняется	Бирюлевская ул., дом 19, кв. 147	70	От 0 лет и старше	Кутукова О.В.
33	Открытая приемная	01.06.2021 16.00	Бирюлевская ул., дом 19, кв. 147	15	От 18 лет и старше	Кутукова О.В.
34	Праздничная развлекательная программа «Волшебная страна детства», посвященная Дню защиты детей	Июнь	Дворовая площадка, Липецкая ул., д. 17, корп. 1	25	Без ограничения	Медведева М.И.
35	Мастер-класс студии прикладного творчества «Экспериментаторы», посвященный Международному дню защиты детей	Июнь	ГБУК г. Москвы «ЦБС ЮАО», Библиотека № 140, Лебедянская ул., д. 24, корп. 2	20	От 4 лет и старше	Кузнецова О.Ю.
36	Конкурс рисунков на асфальте «Россия – родина моя», посвященный Дню России	Июнь	По согласованию	40	От 7 до 14 лет	Жигулина Е.А.
37	Праздничная программа «Широка страна моя родная», посвященная Дню России	Июнь	Дворовая площадка, Липецкая ул., д. 17, корп. 1	40	Без ограничения	Ефименко Т.Н.
38	Открытая приемная	08.06.2021 16.00	Бирюлевская ул., дом 19, кв. 147	15	От 18 лет и старше	Кутукова О.В.
39	Конкурс рисунка «Люблю свою Россию»	10.06.2021 Время уточняется	Бирюлевская ул., дом 19, кв. 147	30	От 0 лет и старше	Кутукова О.В.
40	Открытая приемная	22.06.2021 16.00	Бирюлевская ул., дом 19, кв. 147	15	От 18 лет и старше	Кутукова О.В.
41	Открытая приемная	29.06.2021 16.00	Бирюлевская ул., дом 19, кв. 147	15	От 18 лет и старше	Кутукова О.В.
42	Мастер-класс «Веселое лето» детской творческой мастерской «МукаСоль-ка»	Июнь	Помещение ГБУ ДСЦ «Дружба», Михневский проезд, д. 6, кв. 51	30	От 4 лет и старше	Манцурова Т.М.
43	Открытый урок мастерской русской народной тряпичной куклы «Берегиня»	Июнь	ГБУК г. Москвы «ЦБС ЮАО», Библиотека № 140, Лебедянская ул., д. 24, корп. 2	20	От 5 лет и старше	Малахова С.А.
44	Фотоконкурс «Здравствуй, лето»	Июнь	Помещение ГБУ ДСЦ «Дружба», Бирюлевская ул., д. 16, кв. 5	40	От 7 лет и старше	Панкин А.В.
45	Тренинг фото-видеостудии «Фовико»: «Поясной портрет темный фон»	Июнь	Верхний и Нижний Бирюлевские пруды, Михневская ул., д. 8	40	От 7 лет и старше	Сафин М.В.



Социально-значимые						
1	Заседание Клуба «Диалог» для общественных советников главы управы района Бирюлево Восточное	Апрель	ГБУК г. Москвы «ЦБС ЮАО», Библиотека № 140, Лебедянская ул., д. 24, корп. 2	50	От 18 лет и старше	Савина Ж.В.
2	Экологическая акция «Субботник 2021»	Апрель	Бирюлевский дендропарк, Липецкая ул., влад. 5а	40	От 14 лет и старше	Савина Ж.В.
3	Тренинг на тему: «Как избегать и предупреждать конфликтные ситуации на работе и в быденной жизни»	Апрель	Помещение ГБУ ДСЦ «Дружба», Липецкая ул., д. 40, кв. 70	30	От 18 лет и старше	Савина Ж.В.
4	Экологическая акция «Субботник 2021»	Апрель	Верхний и Нижний Бирюлевские пруды, Михневская ул., д. 8	40	От 14 лет и старше	Савина Ж.В.
5	Консультация психолога	Апрель	Помещение ГБУ ДСЦ «Дружба», Липецкая ул., д. 24, корп.2, кв. 288	По предварительной записи	От 12 лет и старше	Рытов А.С.
6	Благотворительная акция «Дари добро» (средства личной гигиены)	Апрель	Бирюлевская ул., дом 19, кв. 147	150	От 0 лет и старше	Кутукова О.В.
7	Благотворительная акция «Книга – лучший подарок» (книжная продукция)	Апрель	Бирюлевская ул., дом 19, кв. 147	150	От 0 лет и старше	Кутукова О.В.
8	Благотворительная акция «Подари счастливый сон» (памперсы, пеленки и др.)	Апрель	Бирюлевская ул., дом 19, кв. 147	30	От 0 лет и старше	Кутукова О.В.
9	Благотворительная акция «Доброе сердце» (одежда, обувь)	Апрель	Бирюлевская ул., дом 19, кв. 147	200	От 0 лет и старше	Кутукова О.В.
10	Благотворительная акция «Играем все вместе» (Настольные игры, наборы для творчества, опытов и др.)	Апрель	Бирюлевская ул., дом 19, кв. 147	80	От 0 лет и старше	Кутукова О.В.
11	Благотворительная акция «Добрый хлеб» (хлебобулочные изделия)	Апрель	Бирюлевская ул., дом 19, кв. 147	300	От 0 лет и старше	Кутукова О.В.
12	Благотворительная акция «Дари добро» (молочная продукция)	Апрель	Бирюлевская ул., дом 19, кв. 147	300	От 0 лет и старше	Кутукова О.В.
13	Заседание Клуба «Диалог» для общественных советников главы управы района Бирюлево Восточное	Май	ГБУК г. Москвы «ЦБС ЮАО», Библиотека № 140, Лебедянская ул., д. 24, корп. 2	50	От 18 лет и старше	Савина Ж.В.
14	Патриотическая акция «Георгиевская ленточка»	Май	г. Москва, район Бирюлево Восточное: Лебедянская ул., д. 30 Лебедянская ул., д. 32 Касимовская ул., д. 22 Михневская ул., д. 2, с.1	1000	От 12 лет и старше	Савина Ж.В.
15	Патронатная акция у памятника Герою Советского Союза летчице Татьяне Макаровой на территории ГБПОУ «Пищевой колледж № 33», приуроченная к Дню Победы	Май	Памятник Герою Советского Союза летчице Татьяне Макаровой на территории ГБПОУ «Пищевой колледж № 33», 6-я Радиальная ул., д. 10	20	От 12 лет и старше	Савина Ж.В.



16	Патронатная акция у памятника работникам хлебной базы № 31, погибшим в боях за освобождение нашей Родины в Великую Отечественную войну 1941-1945 г.г., приуроченная к Дню Победы	Май	Памятник работникам хлебной базы № 31, погибшим в боях за освобождение нашей Родины в Великую Отечественную войну 1941-1945 г.г., 6-я Радиальная ул., д. 7, стр. 43	20	От 12 лет и старше	Савина Ж.В.
17	Благотворительная акция «Играем все вместе» (Игрушки и пр.)	Май	Бирюлевская ул., дом 19, кв. 147	150	От 0 лет и старше	Кутукова О.В.
18	Благотворительная акция «Дари добро» (средства личной гигиены)	Май	Бирюлевская ул., дом 19, кв. 147	200	От 0 лет и старше	Кутукова О.В.
19	Благотворительная акция «Подари счастливый сон» (памперсы, пеленки и др.)	Май	Бирюлевская ул., дом 19, кв. 147	30	От 0 лет и старше	Кутукова О.В.
20	Благотворительная акция «Добрая Пасха» (кулички)	Май	Бирюлевская ул., дом 19, кв. 147	300	От 0 лет и старше	Кутукова О.В.
21	Благотворительная акция «Дари добро» (канцелярские принадлежности)	Май	Бирюлевская ул., дом 19, кв. 147	80	От 0 лет и старше	Кутукова О.В.
22	Благотворительная акция «Дари добро» (молочная продукция)	Май	Бирюлевская ул., дом 19, кв. 147	300	От 0 лет и старше	Кутукова О.В.
23	Вахта памяти «Никто не забыт, ничто не забыто», посвященная Дню Победы. Возложение цветов к памятнику Герою Советского Союза Татьяне Макаровой	Май	Памятник Герою Советского Союза летчице Татьяне Макаровой на территории ГБПОУ «Пищевой колледж № 33», 6-я Радиальная ул., д. 10	200	От 12 лет и старше	Савина Ж.В.
24	Вахта памяти «Никто не забыт, ничто не забыто», посвященная Дню Победы. Возложение цветов к памятнику работникам хлебной базы № 31, погибшим в боях за освобождение нашей Родины в Великую Отечественную войну 1941-1945 г.г.	Май	Памятник работникам хлебной базы № 31, погибшим в боях за освобождение нашей Родины в Великую Отечественную войну 1941-1945 г.г., 6-я Радиальная ул., д. 7, стр. 43	50	От 12 лет и старше	Савина Ж.В.
25	Коммуникация «Поздравительная открытка», поздравление жителей района с Днем Победы	Май	Лебедянская ул., д. 30 Лебедянская ул., д. 32 Касимовская ул., д. 22 Михневская ул., д. 2, с. 1	1000	От 12 лет и старше	Савина Ж.В.
26	Тренинг на тему: «Оптимизм – непереносимое условие достижения поставленных целей»	Май	Помещение ГБУ ДСЦ «Дружба», Липецкая ул., д. 40, кв. 70	30	От 18 лет и старше	Савина Ж.В.
27	Консультация психолога	Май	Помещение ГБУ ДСЦ «Дружба», Липецкая ул., д. 24, корп.2, кв. 288	По предварительной записи	От 12 лет и старше	Рытов А.С.
28	Заседание Клуба «Диалог» для общественных советников главы управы района Бирюлево Восточное	Июнь	ГБУК г. Москвы «ЦБС ЮАО», Библиотека № 140, Лебедянская ул., д. 24, корп. 2	30	От 18 лет и старше	Савина Ж.В.
29	Тренинг на тему: «Соблюдение безопасности при работе в интернете»	Июнь	Помещение ГБУ ДСЦ «Дружба», Липецкая ул., д. 40, кв. 70	30	От 18 лет и старше	Савина Ж.В.



30	Патронатная акция у памятника Герою Советского Союза летчице Татьяне Макаровой на территории ГБПОУ «Пищевой колледж № 33», приуроченная к Дню памяти и скорби	Июнь	Памятник Герою Советского Союза летчице Татьяне Макаровой на территории ГБПОУ «Пищевой колледж № 33», 6-я Радиальная ул., д. 10	20	От 12 лет и старше	Савина Ж.В.
31	Патронатная акция у памятника работникам хлебной базы № 31, погибшим в боях за освобождение нашей Родины в Великую Отечественную войну 1941-1945 г.г., приуроченная к Дню памяти и скорби	Июнь	Памятник работникам хлебной базы № 31, погибшим в боях за освобождение нашей Родины в Великую Отечественную войну 1941-1945 г.г., 6-я Радиальная ул., д. 7, стр. 43	20	От 12 лет и старше	Савина Ж.В.
32	Вахта памяти «Свеча памяти», посвященная Дню памяти и скорби. Возложение цветов к памятнику Герою Советского Союза Татьяне Макаровой	Июнь	Памятник Герою Советского Союза летчице Татьяне Макаровой на территории ГБПОУ «Пищевой колледж № 33», 6-я Радиальная ул., д. 10	100	От 12 лет и старше	Савина Ж.В.
33	Вахта памяти «Свеча памяти», посвященная Дню памяти и скорби. Возложение цветов к памятнику работникам хлебной базы № 31, погибшим в боях за освобождение нашей Родины в Великую Отечественную войну 1941-1945 г.г.	Июнь	Памятник работникам хлебной базы № 31, погибшим в боях за освобождение нашей Родины в Великую Отечественную войну 1941-1945 г.г., 6-я Радиальная ул., д. 7, стр. 43	40	От 12 лет и старше	Савина Ж.В.
34	Консультация психолога	Июнь	Помещение ГБУ ДСЦ «Дружба», Липецкая ул., д. 24, корп.2, кв. 288	По предварительной записи	От 12 лет и старше	Рытов А.С.
35	Благотворительная акция «Книга – лучший подарок» (книжная продукция)	Июнь	Бирюлевская ул., дом 19, кв. 147	150	От 0 лет и старше	Кутукова О.В.
36	Благотворительная акция «Подари счастливый сон» (памперсы, пеленки и др.)	Июнь	Бирюлевская ул., дом 19, кв. 147	30	От 0 лет и старше	Кутукова О.В.
37	Благотворительная акция «Доброе сердце» (одежда, обувь)	Июнь	Бирюлевская ул., дом 19, кв. 147	150	От 0 лет и старше	Кутукова О.В.
38	Благотворительная акция «Играем все вместе» (Настольные игры, наборы для творчества, опытов и др.)	Июнь	Бирюлевская ул., дом 19, кв. 147	80	От 0 лет и старше	Кутукова О.В.
39	Благотворительная акция «Добрый хлеб» (хлебобулочные изделия)	Июнь	Бирюлевская ул., дом 19, кв. 147	300	От 0 лет и старше	Кутукова О.В.
40	Благотворительная акция «Дари добро» (молочная продукция)	Июнь	Бирюлевская ул., дом 19, кв. 147	300	От 0 лет и старше	Кутукова О.В.
41	Благотворительная акция «Теплое лето!» (выдача бассейнов, батутов, круги для плавания и др.)	Июнь	Бирюлевская ул., дом 19, кв. 147	100	От 0 лет и старше	Кутукова О.В.



РЕШЕНИЕ

16 марта 2021 года № 4/5

**Об отчете главы муниципального округа
Бирюлево Восточное о результатах своей
деятельности и деятельности аппарата
Совета депутатов за 2020 год**

В соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 6 октября 2003 года № 131 «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьями 12, 14 и 16 Закона города Москвы от 6 ноября 2002 года № 56 «Об организации местного самоуправления в городе Москве» и статьями 6 и 10 Устава муниципального округа Бирюлево Восточное

Совет депутатов решил:

1. Принять отчет главы муниципального округа Бирюлево Восточное Кузиной Марины Юрьевны о результатах своей деятельности и деятельности аппарата Совета депутатов, в том числе о решении вопросов, поставленных Советом депутатов Бирюлево Восточное за 2020 год к сведению.
2. Признать работу главы муниципального округа Бирюлево Восточное Кузиной Марины Юрьевны удовлетворительной.
3. Признать работу аппарата Совета депутатов муниципального округа Бирюлево Восточное удовлетворительной.
4. Опубликовать настоящее решение в бюллетене «Московский муниципальный вестник» и разместить на сайте муниципального округа Бирюлево Восточное www.mrbv.ru.
5. Контроль за выполнением настоящего решения возложить на главу муниципального округа Бирюлево Восточное Кузину Марину Юрьевну.

**Глава муниципального округа
Бирюлево Восточное**

М.Ю. Кузина



РЕШЕНИЕ

16 марта 2021 года № 4/6

О плане работы Совета депутатов муниципального округа Бирюлево Восточное на 2 квартал 2021 года

В соответствии с пунктом 1 статьи 15 Регламента Совета депутатов муниципального округа Бирюлево Восточное

Совет депутатов муниципального округа Бирюлево Восточное решил:

1. Утвердить план работы Совета депутатов муниципального округа Бирюлево Восточное на 2 квартала 2021 года согласно приложению.
2. Направить план работы Совета депутатов в аппарат Совета депутатов муниципального округа Бирюлево Восточное, управу района Бирюлево Восточное и префектуру ЮАО города Москвы.
3. Настоящее решение вступает в силу со дня его принятия.
4. Опубликовать настоящее решение в бюллетене «Московский муниципальный вестник» и разместить на официальном сайте муниципального округа Бирюлево Восточное www.mrbv.ru.
5. Контроль за выполнением настоящего решения возложить на главу муниципального округа Бирюлево Восточное Кузину Марину Юрьевну.

**Глава муниципального округа
Бирюлево Восточное**

М.Ю. Кузина



**Приложение
к решению Совета депутатов
муниципального округа
Бирюлево Восточное
от 16 марта 2021 года № 4/6**

**План работы
Совета депутатов муниципального округа Бирюлево Восточное
на 2 квартал 2021 года**

**План работы Совета депутатов муниципального округа Бирюлево Восточное
на 2 квартал 2021 года**

№	Наименование вопроса	Предлагаемая дата рассмотрения	Ответственный за подготовку
1.	О проекте решения об исполнении бюджета муниципального округа Бирюлево Восточное за 2020 год и назначении публичных слушаний	13 апреля	Глава муниципального округа и Бюджетно-финансовая Комиссия
2.	Об исполнении бюджета муниципального округа Бирюлево Восточное за 1 квартал 2021 года		Глава муниципального округа и Бюджетно-финансовая Комиссия
3.	О заслушивании информации директора ГБУ ДСЦ «Дружба» о работе центра в 2021 году		Глава муниципального округа и Комиссия по организации работы Совета депутатов и осуществлению контроля за работой органов и должностных лиц местного самоуправления (регламентная)
4.	О заслушивании информации директора ГБПОУ «Пищевой колледж №33»		Глава муниципального округа и Комиссия по организации работы Совета депутатов и осуществлению контроля за работой органов и должностных лиц местного самоуправления (регламентная)
1	Об исполнении бюджета муниципального округа Бирюлево Восточное за 2020 год	22 июня	Глава муниципального округа и Бюджетно-финансовая Комиссия
2	О согласовании внесенного главой управы района Бирюлево Восточное ежеквартального сводного районного календарного плана по досуговой, социально-воспитательной, физкультурно-оздоровительной и спортивной работе с населением по месту жительства на 3-й квартал 2021 года		Глава муниципального округа и Комиссия Совета депутатов муниципального округа Бирюлево Восточное по культурно-массовой, физкультурно-оздоровительной и спортивной работе с населением
3	О летнем перерыве в работе Совета депутатов муниципального округа Бирюлево Восточное		Глава муниципального округа и Комиссия по организации работы Совета депутатов и осуществлению контроля за работой органов и должностных лиц местного самоуправления (регламентная)
4	О плане работы Совета депутатов на 3 квартал 2021 года		Глава муниципального округа и Комиссия по организации работы Совета депутатов и осуществлению контроля за работой органов и должностных лиц местного самоуправления (регламентная)



РЕШЕНИЕ

16 марта 2021 года № 4/7

**О внесении изменений в решение
Совета депутатов муниципального округа
Бирюлево Восточное
от 22 декабря 2020 года № 12/5**

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Положением о бюджетном процессе в муниципальном округе Бирюлево Восточное, утвержденным решением Совета депутатов муниципального округа Бирюлево Восточное от 19 декабря 2017 года № СДБВ-01-02-35, и на основании Уведомления Департамента финансов города Москвы от 10.02.2021 № 668 о предоставлении субсидии, субвенции, иного межбюджетного трансферта, имеющего целевое назначение, на 2021 и плановый период 2022 и 2023 годов из бюджета города Москвы и в целях повышения эффективности осуществления Советом депутатов муниципального округа полномочий города Москвы бюджету муниципальному округу Бирюлево Восточное

Совет депутатов муниципального округа Бирюлево Восточное решил::

1. Внести в решение Совета депутатов муниципального округа Бирюлево Восточное от 22 декабря 2020 года № 12/5 «О бюджете муниципального округа Бирюлево Восточное на 2021 год и плановый период 2022 и 2023 годов» следующие изменения:

1.1. пункт 1.1.1. изложить в следующей редакции: «1.1.1. Общий объем доходов бюджета в сумме 29 157,2 тыс. руб.»;

1.2. пункт 1.1.2. изложить в следующей редакции: «1.1.2. Общий объем расходов бюджета в сумме 29 157,2 тыс. руб.»;

1.3. в Приложение 1:

- добавить строку:

900 2 02 49999 03 0000 150	Прочие межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам внутригородских муниципальных образований городов федерального значения Москвы и Санкт-Петербурга	3 360		

- строку:

ИТОГО ДОХОДОВ		25 797,2	25399,3	25797,2

-изложить в следующей редакции:

ИТОГО ДОХОДОВ		29 157,2	35399,3	25797,2

1.4. в Приложение 5:

- строку:

Общегосударственные вопросы	0100		18 671,9	28 274,0	18 671,9

- изложить в следующей редакции:

Общегосударственные вопросы	0100		22 031,9	28 274,0	18 671,9

- строки:

Межбюджетные трансферты бюджетам муниципальных округов в целях повышения эффективности осуществления Советами депутатов муниципальных округов переданных полномочий города Москвы	0103	33A0400100		0	0	0
Специальные расходы	0103	33A0400100	880	0	0	0



- изложить в следующей редакции:

Межбюджетные трансферты бюджетам муниципальных округов в целях повышения эффективности осуществления Советами депутатов муниципальных округов переданных полномочий города Москвы	0103	33A0400100		3 360	0	0
Специальные расходы	0103	33A0400100	880	3 360	0	0

- строку:

ИТОГО РАСХОДОВ				25 797,2	35 399,3	25 797,2

- изложить в следующей редакции:

ИТОГО РАСХОДОВ				29 157,2	35 399,3	25 797,2

1.5. в Приложение 6:

- строку:

Общегосударственные вопросы	900	0100			18 671,9	28 274,0	18 671,9

- изложить в следующей редакции:

Общегосударственные вопросы	900	0100			22 031,9	28 274,0	18 671,9

- строки:

Межбюджетные трансферты бюджетам муниципальных округов в целях повышения эффективности осуществления Советами депутатов муниципальных округов переданных полномочий города Москвы	900	0103	33A 04 00100		0	0	0
Специальные расходы	900	0103	33A 04 00100	880	0	0	0

- изложить в следующей редакции:

Межбюджетные трансферты бюджетам муниципальных округов в целях повышения эффективности осуществления Советами депутатов муниципальных округов переданных полномочий города Москвы	900	0103	33A 04 00100		3 360	0	0
Специальные расходы	900	0103	33A0400100	880	3 360	0	0

- строку:

ИТОГО РАСХОДОВ	900				25 797,2	35 399,3	25 797,2

- изложить в следующей редакции:

ИТОГО РАСХОДОВ	900				29 157,2	35 399,3	25 797,2

2. Опубликовать настоящее решение в бюллетене «Московский муниципальный вестник» и разместить на сайте муниципального округа Бирюлево Восточное www.mrbv.ru.

3. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на главу муниципального округа Кузину Марину Юрьевну.

**Глава муниципального округа
Бирюлево Восточное**

М.Ю. Кузина



РЕШЕНИЕ

16 марта 2021 года № 4/8

**О внесении изменений в решение
Совета депутатов муниципального округа
Бирюлево Восточное от 16.02.2021 № 3/6**

В соответствии с постановлением Правительства Москвы от 26.12.2012 № 849-ПП «О стимулировании управ районов города Москвы» и на основании обращения управы района Бирюлево Восточное от 10.03.2021 № БВ16-159/1,

Совет депутатов муниципального округа Бирюлево Восточное решил:

1. Внести изменения в Решение Совета депутатов муниципального округа Бирюлево Восточное от 16 февраля 2021г. № 3/6 «О согласовании направления средств стимулирования управы района Бирюлево Восточное города Москвы в 2021 году» изложив приложение к решению в новой редакции (Приложение).

2. Признать утратившим силу Решение Совета депутатов муниципального округа Бирюлево Восточное от 16 февраля 2021 г. № 3/7 «О согласовании направления средств стимулирования управы района Бирюлево Восточное города Москвы в 2021 году за счет средств остатка 2020 года».

3. Направить настоящее решение в управу района Бирюлево Восточное города Москвы, в префектуру Южного административного округа города Москвы и Департамент территориальных органов исполнительной власти города Москвы.

4. Опубликовать настоящее решение в бюллетене «Московский муниципальный вестник» и разместить на официальном сайте муниципального округа Бирюлево Восточное (www.mrbv.ru).

5. Контроль за выполнением настоящего решения возложить на главу муниципального округа Бирюлево Восточное Кузину Марину Юрьевну.

**Глава муниципального округа
Бирюлево Восточное**

М.Ю. Кузина



**Приложение
к решению Совета депутатов
муниципального округа
Бирюлево Восточное
от «16» марта 2021 года № 4/8**

**Адресный перечень
по благоустройству дворовых территорий района Бирюлево Восточное ЮАО города Москвы на
2021 год за счет средств стимулирования управ районов города Москвы (80%)**

№ п/п	АДРЕС дворовой территории	Общая стоимость двора	Виды работ								
			Ремонт асфальтовых покрытий		Замена бортового камня (Дорожный)			Ремонт пешеходного тротуара		Устройство пеше- ходного тротуара	
			кв.м.	руб.	пог.м.	стоимость работ, руб.	стоимость борта, руб.	кв.м.	руб.	кв.м.	руб.
1	Загорьев- ская ул., , д.21 корп.1	4 277 350,90								20	43 063,69
2	Загорьев- ская ул., , д.23 корп.1	6 060 545,19								25	53 829,48
3	Загорьев- ская ул., д.23 корп.2	6 747 027,34								30	64 595,74
4	Лебедевская ул., д.24 корп.1	22 433 586,25									
5	Лебедевская ул., д.30	7 070 150,13									
6	Лебедевская ул., д.32	15 991 409,39	5653	4 135 619,99	2 058	2 077 705,47	920 172,96	3506	2 091 401,49	25	79 064,42
7	Липецкая ул., д.13	6 079 282,94								25	78 950,20
8	Липецкая ул., д.15 корп.1	4 009 160,23								35	110 530,46
9	Загорьев- ский пр-д., д. 17 к.1	1 394 691,49								15	47 370,27
10	Загорьев- ская ул., д.10 корп.2	5 360 191,94								15	47 370,27
11	Загорьев- ская ул., д.5	3 030 293,33									
12	Бирюлев- ская ул., д.53/1	3 393 410,87									
ИТОГО:		85 847 100,00	5653,00	4135619,99	2058,00	2077705,47	920172,96	3506,00	2091401,49	190,00	524774,53



№ п/п	Адрес дворовой территории	Виды работ										Устройство синтетического покрытия на детской площадке с устройством основания и установкой садового бортового камня		
		Установка ограждения		Устройство / ремонт спортивной площадки		Устройство / ремонт игрового комплекса		Установка МАФ на детской площадке		материал покрытия				
		пог.м.	руб.	шт.	руб.	шт.	руб.	ед.	руб.					
1	Загорьевская ул., д.21, корп.1						1 769 788,00	9	987 964,99	искусственная трава		286	738 716,30	
2	Загорьевская ул., д.23, корп.1			11	1 568 908,01	1	2 097 572,00	5	693 496,99	искусственная трава266 резина- 58		324	908 920,79	
3	Загорьевская ул., д.23, корп.2	83	140 638,41	1	2 216 256,34	1	1 333 711,00	7	555 649,99	искусственная трава- 485 м2 резиновое-430 м3		915	2 201 795,94	
4	Лебелянская ул., д.24 корп.1	331	558 592,74	1	2 216 256,34	4	8 809 769,99	22	1 660 710,39	искусственная трава-2191м2; резиновое-462 м2		2653	6 527 618,05	
5	Лебелянская ул., д.30	75	127 155,98	5	958 948,99	1	2 603 722,00	7	738 529,00	искусственная трава- 669 м2 резиновое-152 м2		821	2 021 166,20	
6	Лебелянская ул., д.32					1	2 946 702,00	9	828 177,00	искусственная трава		553	1 483 806,22	
7	Липецкая ул., д.13					1	3 920 180,00	7	333 244,01	искусственная трава		414	1 035 338,85	
8	Липецкая ул., д.15, корп.1					1	1 769 788,00	6	269 986,99	искусственная трава-510м2; резиновое-24 м2		534	1 337 598,88	
9	Загорьевский пр-д, д.17 к.1					1	316 152,64	3	166 156,00	искусственная трава		225	578 136,60	
10	Загорьевская ул., д.10 корп.2			4	622 129,00	1	2 097 572,00	5	754 489,00	искусственная трава-330м2; резиновое-24 м2		354	933 937,77	
11	Загорьевская ул., д.5					1	2 097 572,00	2	116 714,00	искусственная трава		207	534 751,43	
12	Бирюлевская ул., д.53/1					1	1 457 102,00	8	1 161 888,00	искусственная трава		200	516 602,95	
ИТОГО:		489,00	826387,13	22	7582498,68	15	31219631,63	90,00	8267006,36			7486	18818389,98	



№ п/п	АДРЕС дворовой территории	Виды работ				Общая стоимость двора без опор освещения	Установка опор освещения с разработкой ПСД		Общая стоимость двора с опорами освещения
		Установка лавочек		Установка урн					
		шт.	руб.	шт.	руб.				
1	Загорьевская ул., д.21, корп.1	11	206 260,96	11	51 556,96	3 797 350,90	4	480 000,00	4 277 350,90
2	Загорьевская ул., д.23, корп.1	11	206 260,96	11	51 556,96	5 580 545,19	4	480 000,00	6 060 545,19
3	Загорьевская ул., д.23, корп.2	10	187 509,96	10	46 869,96	6 747 027,34			6 747 027,34
4	Лебедянская ул., д.24, корп.1	31	581 280,88	34	159 357,86	20 513 586,25	16	1 920 000,00	22 433 586,25
5	Лебедянская ул., д.30	6	112 505,98	6	28 121,98	6 590 150,13	4	480 000,00	7 070 150,13
6	Лебедянская ул., д.32	20	375 019,92	20	93 739,92	15 031 409,39	8	960 000,00	15 991 409,39
7	Липецкая ул., д.13	15	281 264,94	15	70 304,94	5 719 282,94	3	360 000,00	6 079 282,94
8	Липецкая ул., д.15 корп.1	12	225 011,95	12	56 243,95	3 769 160,23	2	240 000,00	4 009 160,23
9	Загорьевский пр-д, д. 17 к.1	2	37 501,99	2	9 373,99	1 154 691,49	2	240 000,00	1 394 691,49
10	Загорьевская ул., д.10, корп.2	13	243 762,95	13	60 930,95	4 760 191,94	5	600 000,00	5 360 191,94
11	Загорьевская ул., д.5	12	225 011,95	12	56 243,95	3 030 293,33		-	3 030 293,33
12	Бирюлевская ул., д.53/1	11	206 260,96	11	51 556,96	3 393 410,87		-	3 393 410,87
ИТОГО:		154,00	2887653,40	157,00	735858,38	80 087 100,00	48,00	5760000,00	85 847 100,00

**РЕШЕНИЕ****16 марта 2021 года № 4/9****О внесении изменений в решение
Совета депутатов муниципального округа
Бирюлево Восточное от 14.01.2020 № 1/1**

В соответствии с постановлением Правительства Москвы от 26.12.2012 № 849-ПП «О стимулировании управ районов города Москвы» и на основании обращения управы района Бирюлево Восточное города Москвы от 10.03.2021 № БВ16-157/1

Совет депутатов муниципального округа Бирюлево Восточное решил:

1. Внести изменения в решение Совета депутатов муниципального округа Бирюлево Восточное от 14 января 1/1 «О согласовании направления средств стимулирования управы района Бирюлево Восточное города Москвы в 2020 году» изложив приложение к решению в новой редакции (Приложение).
2. Направить настоящее решение в управу района Бирюлево Восточное города Москвы, в префектуру Южного административного округа города Москвы и Департамент территориальных органов исполнительной власти города Москвы.
3. Опубликовать настоящее решение в бюллетене «Московский муниципальный вестник» и разместить на официальном сайте муниципального округа Бирюлево Восточное (www.mrbv.ru).
4. Контроль за выполнением настоящего решения возложить на главу муниципального округа Бирюлево Восточное Кузину Марину Юрьевну.

**Глава муниципального округа
Бирюлево Восточное****М.Ю. Кузина****Приложение
к решению Совета депутатов
муниципального округа
Бирюлево Восточное
от «16» марта 2021 года № 4/9**

**Адресный перечень
по благоустройству дворовой территории района Бирюлево Восточное ЮАО города Москвы на
2020 год за счет средств стимулирования управ районов города Москвы**

№ п/п	Наименование работ	Планируемый год реализации 2020/2021	Общая стои- мость	Прочие работы		Общая стоимость
				Виды работ	руб.	руб.
1	Разработка рабочих проектов по устройству наружных освещений в дворовых территориях района Бирюлево Восточное	2020	762 929,12	Опор - 11шт.	762 929,12	762 929,12
ИТОГО:			762 929,12		762 929,12	762 929,12



РЕШЕНИЕ

16 марта 2021 года № 4/10

**О внесении изменений в решение
Совета депутатов муниципального округа
Бирюлево Восточное от 03.12.2019 № 11/1**

В соответствии с постановлением Правительства Москвы от 26.12.2012 № 849-ПП «О стимулировании управ районов города Москвы» и на основании обращения управы района Бирюлево Восточное города Москвы от 09.03.2021 № БВ16-158/1

Совет депутатов муниципального округа Бирюлево Восточное решил:

1. Внести изменения в решение Совета депутатов муниципального округа Бирюлево Восточное от 03 декабря 2019 года № 11/1 «О согласовании направления средств стимулирования управы района Бирюлево Восточное города Москвы в 2020 году» (с изменениями от 22.12.2020 № 12/3) изложив приложение к решению в редакции согласно приложению к настоящему решению.
2. Направить настоящее решение в управу района Бирюлево Восточное города Москвы, в префектуру Южного административного округа города Москвы и Департамент территориальных органов исполнительной власти города Москвы.
3. Опубликовать настоящее решение в бюллетене «Московский муниципальный вестник» и разместить на официальном сайте муниципального округа Бирюлево Восточное (www.mrbv.ru).
4. Контроль за выполнением настоящего решения возложить на главу муниципального округа Бирюлево Восточное Кузину Марину Юрьевну.

**Глава муниципального округа
Бирюлево Восточное**

М.Ю. Кузина



**Приложение
к решению Совета депутатов
муниципального округа
Бирюлево Восточное
от «16» марта 2021 года
№ 4/10**

**Адресный перечень
по благоустройству дворовой территории района Бирюлево Восточное ЮАО города Москвы на
2020 год за счет средств стимулирования управ районов города Москвы**

№ п/п	Наименование работ	Планиру- емый год реализации 2020/2021	Общая стои- мость	Прочие работы		Общая стои- мость
				Виды работ	руб.	руб.
1	Разработка рабочих проектов по благоустройству дворовых территорий района Бирюлево Восточное	2020	1498182,30	Разработка про- ектных решений – 30 шт.	1498182,30	1 498 182,30
2	Поставка аварийного запаса МАФ и комплектующих для ремонта детских и спортивных площадок района Бирюлево Восточное	2020	3335748,00	Закупка и по- ставка МАФ и комплектующих для выполнения текущего ремонта детских и спор- тивных площадок	3335748,00	3 335 748,00
	Разработка рабочих проектов по устройству наружных освещений дворовых территорий района Бирюлево Восточное	2020	2 006 382,30	Опор - 41шт.	2006382,30	2 006 382,30
ИТОГО:			6 840 312,60		6840312,60	6 840 312,60



МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ОКРУГ БРАТЕЕВО В ГОРОДЕ МОСКВЕ

АППАРАТ СОВЕТА ДЕПУТАТОВ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

19.03.2021 № МБР-02-01-04-05/21

**О внесении изменений
в постановление аппарата Совета депутатов
муниципального округа Братеево
от 01.07.2019 № МБР-02-01-05-15/19**

В соответствии с пунктом 2 части 4 статьи 19 Федерального закона от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», Постановлением Правительства Российской Федерации от 18 мая 2015 года № 476 «Об утверждении общих требований к порядку разработки и принятия правовых актов о нормировании в сфере закупок, содержанию указанных актов и обеспечению их исполнения»,

аппарат Совета депутатов муниципального округа Братеево постановляет:

1. Внести изменения в постановление аппарата Совета депутатов муниципального округа Братеево от 1 июля 2019 года № МБР-02-01-05-15/19 «Об утверждении Правил определения нормативных затрат на обеспечение функций аппарата Совета депутатов муниципального округа Братеево и Требований ккупаемым видам товаров, работ, услуг» изложив приложение 15 в новой редакции согласно приложению 1 к настоящему постановлению.

2. Опубликовать настоящее постановление в бюллетене «Московский муниципальный вестник» и на официальном сайте www.mun-brateevo.ru.

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня принятия.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на руководителя аппарата Совета депутатов муниципального округа Братеево Митрюка Василия Васильевича.

**Руководитель аппарата Совета депутатов
муниципального округа Братеево**

В.В. Митрюк



**Приложение 1
к постановлению аппарата
Совета депутатов
муниципального округа Братеево
от «19» 03 2021 года
№ МБР-02-01-04-05/21**

**Приложение 15
к Правилам определения
нормативных затрат на
обеспечение функций
аппарата Совета депутатов
муниципального округа Братеево
и Требованиям к закупаемым
видам товаров, работ, услуг**

**Нормирование программного обеспечения аппарата Совета
депутатов муниципального округа Братеево**

№п/п	наименование программного обеспечения	пользователи	предельная цена за единицу, рублей
1	Антивирус	7	3 000,00
2	1С: Бухгалтерия государственного учреждения, 1С: Бюджет поселения	1	104 400,00
3	1С: Зарплата и кадры бюджетного учреждения	1	99 990,00
4	Гарант	1	116 664,00
5	Контур Экстерн	1	45 000,00
6	Квалифицированные сертификаты для юридических лиц	5	9 900,00
7	Справочник кадровика	1	21 252,00
8	Журнал «Госзакупки.ру»	1	15 180,00
9	Программное обеспечение для электронных вычислительных машин «ДЕЛО»	5	12 940,00



РАСПОРЯЖЕНИЕ

24.03.2021 № МБР-02-01-03-26/21

**Об утверждении перечня документов,
направленных на обеспечение
выполнения обязанностей, предусмотренных
Федеральным законом
«О персональных данных»**

В соответствии с требованиями постановления Правительства Российской Федерации от 21.03.2012 № 211 «Об утверждении перечня мер, направленных на обеспечение выполнения обязанностей», предусмотренных Федеральным законом «О персональных данных» и принятыми в соответствии с ним нормативными правовыми актами, операторами, являющимися государственными или муниципальными органами», руководствуясь Трудовым кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных»:

1. Назначить ответственным за организацию обработки персональных данных в аппарате Совета депутатов муниципального округа Братеево (далее – аппарат) начальника организационного отдела аппарата Борисову Анну Олеговну.

2. Утвердить:

2.1. Правила обработки персональных данных, устанавливающие процедуры, направленные на выявление и предотвращение нарушений законодательства Российской Федерации в сфере персональных данных, а также определяющие для каждой цели обработки персональных данных содержание обрабатываемых персональных данных, категории субъектов, персональные данные которых обрабатываются, сроки их обработки и хранения, порядок уничтожения при достижении целей обработки или при наступлении иных законных оснований в аппарате Совета депутатов муниципального округа Братеево согласно приложению 1 к настоящему распоряжению.

2.2. Правила рассмотрения запросов субъектов персональных данных или их представителей в аппарате Совета депутатов муниципального округа Братеево согласно приложению 2 к настоящему распоряжению.

2.3. Правила осуществления внутреннего контроля соответствия обработки персональных данных требованиям к защите персональных данных, установленным Федеральным законом «О персональных данных», принятыми в соответствии с ним нормативными правовыми актами и локальными актами аппарата Совета депутатов муниципального округа Братеево согласно приложению 3 к настоящему распоряжению.

2.4. Правила работы с обезличенными персональными данными в аппарате Совета депутатов муниципального округа Братеево согласно приложению 4 к настоящему распоряжению.

2.5. Перечень информационных систем персональных данных (ИСПДн) аппарата Совета депутатов муниципального округа Братеево согласно приложению 5 к настоящему распоряжению.

2.6. Перечни персональных данных, обрабатываемых в аппарате Совета депутатов муниципального округа Братеево в связи с реализацией трудовых отношений, а также в связи с оказанием муниципальных услуг и осуществлением муниципальных функций согласно приложению 6 к настоящему распоряжению.

2.7. Правила передачи персональных данных работников аппарата Совета депутатов муниципального округа Братеево согласно приложению 7 к настоящему распоряжению.

2.8. Перечень должностей работников аппарата Совета депутатов муниципального округа Братеево, ответственных за проведение мероприятий по обезличиванию обрабатываемых персональных данных согласно приложению 8 к настоящему распоряжению.

2.9. Перечень должностей работников аппарата Совета депутатов муниципального округа Братеево,



замещение которых предусматривает осуществление обработки персональных данных либо осуществление доступа к персональным данным согласно приложению 9 к настоящему распоряжению.

2.10. Должностную инструкцию ответственного за организацию обработки персональных данных в аппарате Совета депутатов муниципального округа Братеево согласно приложению 10 к настоящему распоряжению.

2.11. Типовое обязательство работника аппарата Совета депутатов муниципального округа Братеево, непосредственно осуществляющего обработку персональных данных, в случае расторжения с ним трудового договора прекратить обработку персональных данных, ставших известными ему в связи с исполнением должностных обязанностей согласно приложению 11 к настоящему распоряжению.

2.12. Типовая форма согласия на обработку персональных данных работника аппарата Совета депутатов муниципального округа Братеево согласно приложению 12 к настоящему распоряжению.

2.13. Типовая форма согласия на обработку персональных данных иных субъектов персональных данных согласно приложению 13 к настоящему распоряжению.

2.14. Типовая форма разъяснения субъекту персональных данных юридических последствий отказа предоставить свои персональные данные согласно приложению 14 к настоящему распоряжению.

2.15. Порядок доступа работников аппарата Совета депутатов муниципального округа Братеево в помещения, в которых ведется обработка персональных данных согласно приложению 15 к настоящему распоряжению.

2.16. Основные понятия, используемые в утвержденных документах согласно приложению 16 к настоящему распоряжению.

3. Опубликовать настоящее распоряжение в бюллетене «Московский муниципальный вестник» и на официальном сайте www.mun-brateevo.ru.

4. Настоящее распоряжение вступает в силу со дня его опубликования.

5. Контроль за исполнением настоящего распоряжения возложить на руководителя аппарата Совета депутатов муниципального округа Братеево Митрюка Василия Васильевича

**Руководитель аппарата Совета депутатов
муниципального округа Братеево**

В.В. Митрюк



**Приложение 1
к распоряжению аппарата Совета
депутатов муниципального
округа Братеево
от «24» 03 2021
№ МБР-02-01-03-26/21**

Правила обработки персональных данных, устанавливающие процедуры, направленные на выявление и предотвращение нарушений законодательства Российской Федерации в сфере персональных данных, а также определяющие для каждой цели обработки персональных данных содержание обрабатываемых персональных данных, категории субъектов, персональные данные которых обрабатываются, сроки их обработки и хранения, порядок уничтожения при достижении целей обработки или при наступлении иных законных оснований в аппарате Совета депутатов муниципального округа Братеево

1. Правила обработки персональных данных в аппарате (далее – оператор):

1.1. Обработка персональных данных должна осуществляться на законной основе.

1.2. Обработка персональных данных должна ограничиваться достижением конкретных, заранее определенных и законных целей. Не допускается обработка персональных данных, несовместимая с целями сбора персональных данных.

1.3. Не допускается объединение баз данных, содержащих персональные данные, обработка которых осуществляется в целях, несовместимых между собой.

1.4. Содержание и объем обрабатываемых персональных данных должны соответствовать заявленным целям обработки. Обрабатываемые персональные данные не должны быть избыточными по отношению к заявленным целям их обработки.

1.5. При обработке персональных данных должны быть обеспечены точность персональных данных, их достаточность, а в необходимых случаях и актуальность по отношению к целям обработки персональных данных. Оператор должен принимать необходимые меры либо обеспечивать их принятие по удалению или уточнению неполных, или неточных данных.

2. Меры, направленные на выявление и предотвращение нарушений, предусмотренных законодательством о персональных данных:

2.1. Осуществление внутреннего контроля и (или) аудита соответствия обработки персональных данных Федеральному закону от 27.07.2006 №152-ФЗ (далее - Федеральный закон).

2.2. Оценка вреда, который может быть причинен субъектам персональных данных в случае нарушения Федерального закона, соотношение указанного вреда и принимаемых оператором мер, направленных на обеспечение выполнения обязанностей, предусмотренных Федеральным законом.

2.3. Ознакомление работников оператора, непосредственно осуществляющих обработку персональных данных, с положениями законодательства Российской Федерации о персональных данных, в том числе требованиями к защите персональных данных, документами, определяющими политику оператора в отношении обработки персональных данных, локальными актами по вопросам обработки персональных данных, и обучение указанных работников.

2.4. Личная ответственность работников оператора, осуществляющих обработку персональных данных.

2.5. Обеспечение безопасности персональных данных достигается, в частности:

2.5.1. определением угроз безопасности персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных;

2.5.2. применением организационных и технических мер по обеспечению безопасности персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных, необходимых для



выполнения требований к защите персональных данных, исполнение которых обеспечивает установленные Правительством Российской Федерации уровни защищенности персональных данных;

2.5.3. применением прошедших в установленном порядке процедуру оценки соответствия средств защиты информации;

2.5.4. оценкой эффективности принимаемых мер по обеспечению безопасности персональных данных до ввода в эксплуатацию информационной системы персональных данных;

2.5.5. учетом носителей персональных данных;

2.5.6. использованием средств антивирусной защиты;

2.5.7. обнаружением фактов несанкционированного доступа к персональным данным и принятием мер по их предотвращению;

2.5.8. восстановлением персональных данных, модифицированных или уничтоженных вследствие несанкционированного доступа к ним;

2.5.9. установлением правил доступа к персональным данным, обрабатываемым в информационной системе персональных данных, а также обеспечением регистрации и учета всех действий, совершаемых с персональными данными в информационной системе персональных данных.

3. Цели обработки персональных данных в аппарате:

3.1. Обеспечение соблюдения Конституции Российской Федерации, федеральных законов и иных нормативных правовых актов Российской Федерации.

3.2. Соблюдение порядка и правил приема на работу.

3.3. Хранение в базах данных, архивах и предоставление, в соответствии с законодательством Российской Федерации доступа к ним.

3.4. Заполнение базы данных автоматизированной информационной системы в целях повышения эффективности и быстрого поиска, проведения мониторинговых исследований, формирования статистических и аналитических отчетов в вышестоящие органы.

3.5. Обеспечение личной безопасности субъектов персональных данных.

4. Категории субъектов, персональные данные которых обрабатываются оператором:

4.1. работники оператора, в связи с реализацией трудовых отношений;

4.2. граждане, подавшие заявление на участие в конкурсе для замещения вакантных должностей, а также для включения в кадровый резерв;

4.3. физические лица, состоящие в договорных и иных гражданско-правовых отношениях с аппаратом;

4.4. граждане, в связи с оказанием им муниципальных услуг и осуществлением государственных и муниципальных функций;

4.5. граждане, в связи с обращениями в аппарат;

4.6. граждане, при осуществлении пропускного режима в аппарат.

5. Хранение персональных данных должно осуществляться в форме, позволяющей определить субъекта персональных данных, не дольше, чем этого требуют цели обработки персональных данных, если срок хранения персональных данных не установлен федеральным законом, договором, стороной которого, выгодоприобретателем или поручителем, по которому является субъект персональных данных. Обрабатываемые персональные данные подлежат уничтожению либо обезличиванию по достижению целей обработки или в случае утраты необходимости в достижении этих целей, если иное не предусмотрено федеральным законодательством.

6. В случае выявления неправомерной обработки персональных данных, осуществляемой оператором или лицом, действующим по поручению оператора, оператор в срок, не превышающий 3 (трех) рабочих дней с момента выявления такого факта, обязан прекратить неправомерную обработку персональных данных или обеспечить прекращение неправомерной обработки персональных данных лицом,



действующим по поручению оператора. В случае, если обеспечить правомерность обработки персональных данных невозможно, оператор в срок, не превышающий 10 (десяти) рабочих дней с даты выявления неправомерной обработки персональных данных, обязан уничтожить такие персональные данные или обеспечить их уничтожение. Об устранении допущенных нарушений или об уничтожении персональных данных оператор обязан уведомить субъекта персональных данных или его представителя, а в случае, если обращение субъекта персональных данных или его представителя либо запрос уполномоченного органа по защите прав субъектов персональных данных были направлены уполномоченным органом по защите прав субъектов персональных данных, также указанный орган.

7. В случае достижения цели обработки персональных данных оператор обязан прекратить обработку персональных данных или обеспечить ее прекращение (если обработка персональных данных осуществляется другим лицом, действующим по поручению оператора) и уничтожить персональные данные или обеспечить их уничтожение (если обработка персональных данных осуществляется другим лицом, действующим по поручению оператора) в срок, не превышающий 30 (тридцати) дней с даты достижения цели обработки персональных данных, если иное не предусмотрено договором, стороной которого, выгодоприобретателем или поручителем по которому является субъект персональных данных, иным соглашением между оператором и субъектом персональных данных либо если оператор не вправе осуществлять обработку персональных данных без согласия субъекта персональных данных на основаниях, предусмотренных Федеральным законом.

8. В случае отзыва субъектом персональных данных согласия на обработку своих персональных данных оператор обязан прекратить обработку персональных данных и уничтожить персональные данные в срок, не превышающий 3 (трех) дней момента получения указанного отзыва, если иное не предусмотрено соглашением между оператором и субъектом персональных данных. Об уничтожении персональных данных оператор обязан уведомить субъекта персональных данных.

9. Под уничтожением персональных данных понимаются действия, в результате которых невозможно восстановить содержание персональных данных в информационной системе персональных данных или в результате которых уничтожаются материальные носители персональных данных. Уничтожение обработанных персональных данных производится комиссионно с составлением соответствующего акта (приложение).

10. В случае отсутствия возможности уничтожения персональных данных в течение сроков, указанных выше, оператор осуществляет блокирование таких персональных данных или обеспечивает их блокирование (если обработка персональных данных осуществляется другим лицом, действующим по поручению оператора) и обеспечивает уничтожение персональных данных в срок не более чем 6 (шести) месяцев, если иной срок не установлен федеральным законодательством.

**Приложение**

к Правилам обработки персональных данных, устанавливающие процедуры, направленные на выявление и предотвращение нарушений законодательства Российской Федерации в сфере персональных данных, а также определяющие для каждой цели обработки персональных данных содержание обрабатываемых персональных данных, категории субъектов, персональные данные которых обрабатываются, сроки их обработки и хранения, порядок уничтожения при достижении целей обработки или при наступлении иных законных оснований в аппарате Совета депутатов муниципального округа Братеево

АКТ

уничтожения персональных данных и иной конфиденциальной информации, находящейся на программно-технических средствах автоматизированной информационной системы

« _____ »
(название)

« ____ » _____ 20__ г.

Комиссия в составе: _____

председатель комиссии: _____

члены комиссии: _____

составила настоящий акт в том, что « ____ » _____ 20__ г. произведено уничтожение персональных данных, иной конфиденциальной информации, а именно: _____

находящейся на жестком диске автоматизированного рабочего места на базе персональной электронно-вычислительной машины (ПЭВМ) (автоматизированное рабочее место отв. _____) путем стирания с использованием средств ПЭВМ

(ФИО ответственного пользователя АРМ, заводской или учетный номер системного блока ПЭВМ, носителя информации, тип удаляемой конфиденциальной информации в соответствии с утвержденным перечнем персональных данных и иной конфиденциальной информации, способ уничтожения информации).

Председатель комиссии

Члены комиссии



**Приложение 2
к распоряжению аппарата Совета
депутатов муниципального
округа Братеево
от «24» 03 2021
№ МБР-02-01-03-26/21**

**Правила
рассмотрения запросов субъектов персональных данных или их представителей в аппарате
Совета депутатов муниципального округа Братеево**

1. Рассмотрение запросов субъектов персональных данных или их представителей, поступивших в аппарат (далее – оператор):

1.1. Право субъекта персональных данных на доступ к его персональным данным:

1.1.1. Субъект персональных данных имеет право на получение сведений, указанных в пункте 1.1.7 настоящих Правил, за исключением случаев, предусмотренных пунктом 1.1.8 настоящих Правил. Субъект персональных данных вправе требовать от оператора уточнения его персональных данных, их блокирования или уничтожения в случае, если персональные данные являются неполными, устаревшими, неточными, незаконно полученными или не являются необходимыми для заявленной цели обработки, а также принимать предусмотренные законом меры по защите своих прав.

1.1.2. Сведения, указанные в пункте 1.1.7 настоящих Правил, должны быть предоставлены субъекту персональных данных оператором в доступной форме и в них не должны содержаться персональные данные, относящиеся к другим субъектам персональных данных, за исключением случаев, если имеются законные основания для раскрытия таких персональных данных.

1.1.3. Сведения, указанные в пункте 1.1.7 настоящих Правил, предоставляются субъекту персональных данных или его представителю оператором при обращении либо при получении запроса субъекта персональных данных или его представителя. Запрос должен содержать номер основного документа, удостоверяющего личность субъекта персональных данных или его представителя, сведения о дате выдачи указанного документа и выдавшем его органе, сведения, подтверждающие участие субъекта персональных данных в отношениях с оператором (номер договора, дата заключения договора, условное словесное обозначение и иные сведения), либо сведения, иным образом подтверждающие факт обработки персональных данных оператором, подпись субъекта персональных данных или его представителя. Запрос может быть направлен в форме электронного или машинописного документа.

1.1.4. В случае если сведения, указанные в пункте 1.1.7 настоящих Правил, а также обрабатываемые персональные данные были предоставлены для ознакомления субъекту персональных данных по его запросу, субъект персональных данных вправе обратиться повторно к оператору или направить ему повторный запрос в целях получения сведений, указанных в пункте 1.1.7 настоящих Правил, и ознакомления с такими персональными данными не ранее чем через 30 (тридцать) дней после первоначального обращения или направления первоначального запроса, если более короткий срок не установлен федеральным законодательством, принятым в соответствии с ним нормативным правовым актом или договором, стороной которого либо выгодоприобретателем или поручителем по которому является субъект персональных данных.

1.1.5. Субъект персональных данных вправе обратиться повторно к оператору или направить ему повторный запрос в целях получения сведений, указанных в пункте 1.1.7 настоящих Правил, а также в целях ознакомления с обрабатываемыми персональными данными до истечения срока, указанного в пункте 1.1.4 настоящих Правил, в случае, если такие сведения и (или) обрабатываемые персональные данные не были предоставлены ему для ознакомления в полном объеме по результатам рассмотрения первоначального обращения. Повторный запрос наряду со сведениями, указанными в пункте 1.1.3 настоящих Правил, должен содержать обоснование направления повторного запроса.



1.1.6. Оператор вправе отказать субъекту персональных данных в выполнении повторного запроса, не соответствующего условиям, предусмотренным пунктами 1.1.4, 1.1.5 настоящих Правил. Такой отказ должен быть мотивированным. Обязанность представления доказательств обоснованности отказа в выполнении повторного запроса лежит на операторе.

1.1.7. Субъект персональных данных имеет право на получение информации, касающейся обработки его персональных данных, в том числе содержащей:

- 1) подтверждение факта обработки персональных данных оператором;
- 2) правовые основания и цели обработки персональных данных;
- 3) цели и применяемые оператором способы обработки персональных данных;
- 4) наименование и место нахождения оператора, сведения о лицах (за исключением работников оператора), которые имеют доступ к персональным данным или которым могут быть раскрыты персональные данные на основании договора с оператором или на основании федерального законодательства;
- 5) обрабатываемые персональные данные, относящиеся к соответствующему субъекту персональных данных, источник их получения, если иной порядок представления таких данных не предусмотрен федеральным законодательством;
- 6) сроки обработки персональных данных, в том числе сроки их хранения;
- 7) порядок осуществления субъектом персональных данных прав, предусмотренных Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных»;
- 8) информацию об осуществленной или о предполагаемой трансграничной передаче персональных данных;
- 9) наименование или фамилию, имя, отчество лица, осуществляющего обработку персональных данных по поручению оператора, если обработка поручена или будет поручена такому лицу;
- 10) иные сведения, предусмотренные Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», другими федеральными законами.

1.1.8. Право субъекта персональных данных на доступ к его персональным данным может быть ограничено в соответствии с федеральным законодательством, в том числе, если:

- 1) обработка персональных данных, включая персональные данные, полученные в результате оперативно-розыскной, контрразведывательной и разведывательной деятельности, осуществляется в целях обороны страны, безопасности государства и охраны правопорядка;
- 2) обработка персональных данных осуществляется органами, осуществившими задержание субъекта персональных данных по подозрению в совершении преступления, либо предъявившими субъекту персональных данных обвинение по уголовному делу, либо применившими к субъекту персональных данных меру пресечения до предъявления обвинения, за исключением предусмотренных уголовно-процессуальным законодательством Российской Федерации случаев, если допускается ознакомление подозреваемого или обвиняемого с такими персональными данными;
- 3) обработка персональных данных осуществляется в соответствии с законодательством о противодействии легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма;
- 4) доступ субъекта персональных данных к его персональным данным нарушает права и законные интересы третьих лиц;
- 5) обработка персональных данных осуществляется в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации о транспортной безопасности, в целях обеспечения устойчивого и безопасного функционирования транспортного комплекса, защиты интересов личности, общества и государства в сфере транспортного комплекса от актов незаконного вмешательства.

1.2. Обязанности оператора при обращении к нему субъекта персональных данных либо при получении запроса субъекта персональных данных или его представителя, а также уполномоченного органа по защите прав субъектов персональных данных:

1.2.1. Оператор обязан сообщить в порядке, предусмотренном частью 2.1 настоящих Правил, субъекту персональных данных или его представителю информацию о наличии персональных данных, от-



носящихся к соответствующему субъекту персональных данных, а также предоставить возможность ознакомления с этими персональными данными при обращении субъекта персональных данных или его представителя в течение 30 (тридцати) дней с даты получения запроса субъекта персональных данных или его представителя.

1.2.2. В случае отказа в предоставлении информации о наличии персональных данных о соответствующем субъекте персональных данных или персональных данных субъекту персональных данных или его представителю при их обращении либо при получении запроса субъекта персональных данных или его представителя, оператор обязан дать в письменной форме мотивированный ответ, содержащий ссылку на положения части 8 статьи 14 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» или иного федерального закона, являющееся основанием для такого отказа, в срок, не превышающий 30 (тридцати) дней со дня обращения субъекта персональных данных или его представителя либо с момента получения запроса субъекта персональных данных или его представителя.

1.2.3. Оператор обязан предоставить субъекту персональных данных или его представителю возможность ознакомления с персональными данными, относящимися к этому субъекту персональных данных безвозмездно.

1.2.4. В срок, не превышающий 7 (семи) рабочих дней со дня предоставления субъектом персональных данных или его представителем сведений, подтверждающих, что персональные данные являются неполными, неточными или неактуальными, оператор обязан внести в них необходимые изменения.

1.2.5. В срок, не превышающий 7 (семи) рабочих дней со дня представления субъектом персональных данных или его представителем сведений, подтверждающих, что такие персональные данные являются незаконно полученными или не являются необходимыми для заявленной цели обработки, оператор обязан уничтожить такие персональные данные.

1.2.6. Оператор обязан уведомить субъекта персональных данных или его представителя о внесенных изменениях и предпринятых мерах и принять разумные меры для уведомления третьих лиц, которым персональные данные этого субъекта были переданы.

1.2.7. Оператор обязан сообщить в уполномоченный орган по защите прав субъектов персональных данных, по запросу этого органа, необходимую информацию в течение 30 (тридцати) дней с момента получения такого запроса.

2. Заключительные положения:

2.1. Запросы субъектов персональных данных или их представителей, поступившие к оператору, подлежат регистрации в аппарате в установленном порядке и передаются руководителю аппарата (либо должностному лицу аппарата, исполняющему его обязанности) для ознакомления и дачи поручения о дальнейшем рассмотрении и подготовке ответа на запрос должностным лицам аппарата, осуществляющим обработку персональных данных субъекта персональных данных.

2.2. По поручению руководителя аппарата (либо должностного лица аппарата, исполняющего его обязанности) подготовку проектов ответов на запросы субъектов персональных данных или их представителей, поступившие в аппарат, осуществляет должностное лицо аппарата, осуществляющее обработку персональных данных субъекта персональных данных, от которого поступил запрос.

2.3. При подготовке ответов на запросы субъектов персональных данных или их представителей, поступившие в аппарат, должностное лицо аппарата, которому поручена подготовка проекта ответа, руководствуется требованиями, указанными в пункте 1.1 настоящих Правил.

2.4. Подготовленный проект ответа направляется для изучения и подписания руководителю аппарата (либо должностному лицу аппарата, исполняющему его обязанности). В случае подписания ответ на запрос субъекта персональных данных или его представителя подлежит регистрации в аппарате в установленном порядке и передаче субъекту персональных данных или его представителю.

2.5. Лица, виновные в нарушении требований Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», несут предусмотренную законодательством Российской Федерации ответственность.



**Приложение 3
к распоряжению аппарата Совета
депутатов муниципального
округа Братеево
от «24» 03 2021
№ МБР-02-01-03-26/21**

**Правила
осуществления внутреннего контроля соответствия обработки персональных данных
требованиям к защите персональных данных, установленным Федеральным законом
«О персональных данных», принятыми в соответствии с ним нормативными правовыми
актами и локальными актами аппарата Совета депутатов муниципального округа Братеево**

1. В целях осуществления внутреннего контроля соответствия обработки персональных данных установленным требованиям, в аппарате организовывается проведение периодических проверок условий обработки персональных данных.

2. Проверки осуществляются ответственным за организацию обработки персональных данных аппарата либо комиссией, образуемой распоряжением руководителя аппарата.

3. К участию в проверке не может привлекаться работник аппарата прямо или косвенно заинтересованный в ее результатах.

4. Проверки соответствия обработки персональных данных установленным требованиям проводятся на основании поступившего в аппарат письменного заявления о нарушениях правил обработки персональных данных. Проведение проверки организуется в течение 3 (трех) рабочих дней с момента поступления соответствующего заявления.

5. При проведении проверки соответствия обработки персональных данных установленным требованиям должны быть полностью, объективно и всесторонне определены:

- соблюдения принципов обработки персональных данных в структурных подразделениях аппарата;
- соответствие локальных актов в области персональных данных аппарата, действующему законодательству;
- выполнение работниками структурных подразделений аппарата требований и правил (в том числе особых) обработки персональных данных в информационных системах персональных данных;
- соответствие перечней персональных данных, используемых для решения задач и функций структурными подразделениями аппарата и необходимость обработки персональных данных в информационных системах персональных данных;
- правильность осуществления сбора, систематизации, записи, накопления, хранения, уточнения (обновления, изменения), извлечения, использования, передачи (распространения, предоставления доступа), обезличивания, блокирования, удаления, уничтожения персональных данных в каждой информационной системе персональных данных;
- актуальность перечня должностей работников аппарата, замещение которых предусматривает осуществление обработки персональных данных либо осуществление доступа к персональным данным;
- актуальность перечня должностей работников аппарата, ответственных за проведение мероприятий по обезличиванию обрабатываемых персональных данных;
- актуальность сведений, содержащихся в уведомлении об обработке персональных данных;
- актуальность перечня информационных систем персональных данных аппарата;
- соблюдение прав субъектов персональных данных, чьи персональные данные обрабатываются в информационных системах персональных данных;
- порядок взаимодействия с субъектами персональных данных, чьи персональные данные обрабатываются в информационных системах персональных данных, в том числе соблюдения сроков предусмотренных действующим законодательством в области персональных данных, соблюдения требований по



уведомлениям, порядка разъяснения субъектам персональных данных необходимой информации, порядка реагирования на обращения субъектов персональных данных, порядка действий при достижении целей обработки персональных данных и отзыве согласий субъектами персональных данных;

- наличие необходимых согласий субъектов персональных данных, чьи персональные данные обрабатываются в информационных системах персональных данных;
- наличие и актуальность сведений, содержащихся в каждой информационной системе персональных данных аппарата;
- знание и соблюдение работниками аппарата положений действующего законодательства в области персональных данных;
- знание и соблюдение работниками аппарата положений локальных актов аппарата в области обработки и обеспечения безопасности персональных данных;
- знание и соблюдение работниками аппарата инструкций, руководств и иных эксплуатационных документов на применяемые средства автоматизации, в том числе программное обеспечение и средства защиты информации;
- соблюдение работниками аппарата конфиденциальности персональных данных;
- соблюдение работниками аппарата требований по обеспечению безопасности персональных данных;
- наличие и актуальность локальных актов аппарата, технической и эксплуатационной документации технических и программных средств информационных систем персональных данных;
- порядок и условия применения организационных и технических мер по обеспечению безопасности персональных данных при их обработке, необходимых для выполнения требований к защите персональных данных, исполнение которых обеспечивает установленные уровни защищенности персональных данных;
- порядок и условия применения средств защиты информации;
- эффективность принимаемых мер по обеспечению безопасности персональных данных до ввода в эксплуатацию информационной системы персональных данных;
- состояние учета носителей персональных данных;
- порядок уничтожения персональных данных;
- соблюдение правил доступа к персональным данным;
- наличие (отсутствие) фактов несанкционированного доступа к персональным данным и принятие необходимых мер;
- мероприятия по восстановлению персональных данных, модифицированных или уничтоженных вследствие несанкционированного доступа к ним;
- осуществление мероприятий по обеспечению целостности персональных данных;
- иных вопросов.

6. В отношении персональных данных, ставших известными ответственному за организацию обработки персональных данных (комиссии) в ходе проведения мероприятий внутреннего контроля, должна обеспечиваться конфиденциальность.

7. Проверка должна быть завершена не позднее чем через 10 (десять) дней со дня принятия решения о ее проведении. О результатах проведенной проверки и мерах, необходимых для устранения выявленных нарушений, руководителю аппарата докладывает ответственный за организацию обработки персональных данных либо председатель комиссии в форме письменного заключения (акта).



**Приложение 4
к распоряжению аппарата Совета
депутатов муниципального
округа Братеево
от «24» 03 2021
№ МБР-02-01-03-26/21**

**Правила
работы с обезличенными персональными данными в аппарате Совета депутатов
муниципального округа Братеево**

1. Обезличивание персональных данных - действия, в результате которых невозможно определить принадлежность персональных данных конкретному субъекту персональных данных.
2. Способы обезличивания при условии дальнейшей обработки персональных данных:
 - уменьшение перечня обрабатываемых сведений;
 - замена части сведений идентификаторами;
 - обобщение - понижение точности некоторых сведений (например, "Место жительства" может состоять из страны, индекса, города, улицы, дома и квартиры, а может быть указан только город);
 - деление сведений на части и обработка в разных информационных системах;
 - другие способы.
3. Способом обезличивания в случае достижения целей обработки или в случае утраты необходимости в достижении этих целей является сокращение перечня персональных данных.
4. Для обезличивания персональных данных используются любые способы, не запрещенные законодательством.
5. Работники аппарата, непосредственно осуществляющие обработку персональных данных, готовят предложения по обезличиванию персональных данных, обоснование такой необходимости и способ обезличивания и представляют их руководителю аппарата.
6. Руководитель аппарата принимает решение о необходимости обезличивания персональных данных.
7. Работники аппарата, непосредственно осуществляющие обработку персональных данных, осуществляют непосредственное обезличивание выбранным способом.
8. Обезличенные персональные данные не подлежат разглашению и нарушению конфиденциальности.
9. Обезличенные персональные данные могут обрабатываться с использованием и без использования средств автоматизации.
10. При обработке обезличенных персональных данных с использованием средств автоматизации необходимо соблюдение:
 - парольной политики;
 - антивирусной политики;
 - правил резервного копирования;
 - правил доступа в помещения, где расположены элементы информационных систем.
11. При обработке обезличенных персональных данных без использования средств автоматизации необходимо соблюдение:
 - правил хранения бумажных носителей;
 - правил доступа к ним и в помещения, где они хранятся.



Приложение 5
к распоряжению аппарата Совета
депутатов муниципального
округа Братеево
от «24» 03 2021
№ МБР-02-01-03-26/21

Перечень
информационных систем персональных данных (ИСПДн) аппарата Совета депутатов
муниципального округа Братеево

№№ n/n	Наименование ИСПДн (ее составной части)	Исходные данные классификации ИСПДн				Примечание
		Структура по ИСПДн	Наличие под- ключений к сетям Интер- нет	Режим обработки ПДн	Разграничение доступа пользо- вателей	
1	2	3	4	5	6	7
1.	1 С: ЗБГУ	Локальная система	С подклю- чением	Многопользо- вательский	С разграничени- ем права доступа	
2.	ЕИС	Локальная система	С подклю- чением	Многопользо- вательский	С разграничени- ем права доступа	
3.	АСУ ГФ подсистема информационного взаи- модействия	Локальная система	С подклю- чением	Многопользо- вательский	С разграничени- ем права доступа	
4.	АСУ ГФ подсистема реестр расходных обяза- тельств	Локальная система	С подклю- чением	Многопользо- вательский	С разграничени- ем права доступа	
5.	АСУ ГФ подсистема сводная бюджетная роспись	Локальная система	С подклю- чением	Многопользо- вательский	С разграничени- ем права доступа	
6.	АСУ ГФ подсистема система удаленного финансового документо- оборота (СУФД – online)	Локальная система	С подклю- чением	Многопользо- вательский	С разграничени- ем права доступа	
7.	АСУ ГФ подсистема планирование и анализ доходной части бюджета города Москвы	Локальная система	С подклю- чением	Многопользо- вательский	С разграничени- ем права доступа	
8.	Электронный перио- дический справочник «Система Гарант»	Локальная система	С подклю- чением	Многопользо- вательский	С разграничени- ем права доступа	
9.	Программа для ЭВМ Система «Контур Экс- терн»	Локальная система	С подклю- чением	Многопользо- вательский	С разграничени- ем права доступа	



**Приложение 6
к распоряжению аппарата Совета
депутатов муниципального
округа Братеево
от «24» 03 2021
№ МБР-02-01-03-26/21**

**Перечни персональных данных,
обрабатываемых в аппарате Совета депутатов муниципального округа
Братеево в связи с реализацией трудовых отношений, а также в связи с оказанием
муниципальных услуг и осуществлением муниципальных функций**

Персональные данные лиц, замещающих муниципальные должности и должности муниципальной службы и работников, замещающих должности, не относящихся к должностям муниципальной службы в аппарате Совета депутатов муниципального округа Братеево:

- фамилия, имя, отчество;
- информация о смене фамилии, имени, отчества;
- пол;
- дата рождения;
- место рождения;
- гражданство;
- документ, удостоверяющий личность (серия, номер, когда и кем выдан);
- сведения из записей актов гражданского состояния;
- место жительства и дата регистрации по месту жительства;
- номера контактных телефонов;
- семейное положение;
- состав семьи;
- сведения о наличии детей, их возрасте, месте учебы (работы);
- сведения, содержащиеся в служебном контракте (договоре);
- отношение к воинской обязанности, воинское звание, военный билет, приписное
- свидетельство, сведения о постановке на воинский учет и прохождении службы в Вооруженных Силах;
- сведения о получении профессионального и дополнительного образования (наименование образовательного учреждения, специальность и квалификация по документу об образовании; документ об образовании, квалификации, наименование документа об образовании, его серия и номер, дата выдачи);
- сведения об уровне специальных знаний (работа на компьютере, знание иностранного языка);
- сведения о профессиональной переподготовке, повышении квалификации, стажировке;
- сведения о трудовой деятельности, общем трудовом стаже и стаже государственной гражданской, муниципальной службы;
- сведения о замещаемой должности;
- сведения о классных чинах, военных и специальных званиях;
- сведения о состоянии здоровья и его соответствии выполняемой работе, наличии группы инвалидности и степени ограничения способности к трудовой деятельности;
- сведения об отпусках и командировках;
- сведения о прохождении аттестации и сдаче квалификационного экзамена;
- сведения в документах, в связи с оформлением допуска к сведениям, составляющим государственную или иную охраняемую законом тайну, если исполнение обязанностей по замещаемой должности связано с использованием таких сведений;
- сведения о награждении (поощрении);



- материалы служебных проверок;
- сведения о взысканиях;
- реквизиты идентификационного номера налогоплательщика (ИНН);
- реквизиты страхового номера индивидуального лицевого счета в Пенсионном фонде Российской Федерации (СНИЛС);
- реквизиты полиса обязательного медицинского страхования;
- сведения о доходах, имуществе и обязательствах имущественного характера работника и - членов его семьи;
- информация о доходах, выплатах и удержаниях;
- номера банковских счетов.

Персональные данные граждан, обрабатываемые в связи с рассмотрением обращений граждан:

- фамилия, имя, отчество;
- адрес места жительства;
- иные персональные данные, содержащиеся в обращениях граждан.

Персональные данные граждан, обрабатываемых в аппарате Совета депутатов муниципального округа Братеево в связи с оказанием муниципальных услуг и осуществлением муниципальных функций:

- фамилия, имя, отчество;
- пол;
- дата рождения;
- место рождения;
- документ, удостоверяющий личность (серия, номер, когда и кем выдан);
- адрес места жительства и дата регистрации по месту жительства;
- сведения личного характера, ставшие известными работникам при оказании муниципальных услуг;
- реквизиты идентификационного номера налогоплательщика (ИНН);
- реквизиты страхового номера индивидуального лицевого счета в Пенсионном фонде Российской Федерации (СНИЛС);
- иные персональные данные, необходимые для оказания муниципальных услуг и осуществления муниципальных функций.



**Приложение 7
к распоряжению аппарата Совета
депутатов муниципального
округа Братеево
от «24» 03 2021
№ МБР-02-01-03-26/21**

**Правила передачи персональных данных работников аппарата Совета депутатов
муниципального округа Братеево**

1. Информация, относящаяся к персональным данным работника аппарата, может быть предоставлена третьим лицам только в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и, разработанными на его основании, настоящими Правилами.

2. При передаче персональных данных работника должны соблюдаться следующие требования:

2.1. не сообщать персональные данные работника третьей стороне без письменного согласия работника, за исключением случаев, когда это необходимо в целях предупреждения угрозы жизни и здоровью работника, а также в других случаях, предусмотренных Трудовым кодексом Российской Федерации (Далее – Кодекс) или иными федеральными законами;

2.2. не сообщать персональные данные работника в коммерческих целях без его письменного согласия;

2.3. предупредить лиц, получающих персональные данные работника, о том, что эти данные могут быть использованы лишь в целях, для которых они сообщены, и требовать от этих лиц подтверждения того, что это правило соблюдено. Лица, получающие персональные данные работника, обязаны соблюдать режим секретности (конфиденциальности). Данное положение не распространяется на обмен персональными данными работников в порядке, установленном трудовым Кодексом и иными федеральными законами;

2.4. осуществлять передачу персональных данных работника в пределах одной организации в соответствии с локальным нормативным актом, с которым работник должен быть ознакомлен под роспись;

2.5. разрешать доступ к персональным данным работников только специально уполномоченным лицам, при этом указанные лица должны иметь право получать только те персональные данные работника, которые необходимы для выполнения конкретных функций;

2.6. не запрашивать информацию о состоянии здоровья работника, за исключением тех сведений, которые относятся к вопросу о возможности выполнения работником трудовой функции;

2.7. передавать персональные данные работника представителям работников в порядке, установленном Трудовым Кодексом и иными федеральными законами, и ограничивать эту информацию только теми персональными данными работника, которые необходимы для выполнения указанными представителями их функций.

Типовая форма согласия субъекта персональных данных на передачу его персональных данных третьей стороне (приложение 1).

3. В случае если лицо, обратившееся с запросом, не уполномочено законодательством Российской Федерации на получение персональных данных работника либо отсутствует письменное согласие работника на предоставление его персональных данных, работодатель обязан отказать в предоставлении персональных данных работника.

Лицу, обратившемуся с запросом, выдается письменное уведомление об отказе в предоставлении запрашиваемых персональных данных.

4. Персональные данные могут быть переданы третьим лицам без письменного согласия работника только по решению руководителя аппарата. В этом случае третьим лицам предоставляется только тот объем информации, который соответствует их письменному запросу.

5. Уполномоченные лица аппарата предоставляют персональные данные работников только на основании письменного мотивированного запроса (или иного письменного документа), заверенного под-



писью уполномоченного лица и печатью (для юридических лиц и индивидуальных предпринимателей).

Типовая форма запроса о предоставлении персональных данных и ответа на запрос (приложение 2).

6. Запросы, поступившие в аппарат посредством электронной почты или по факсу, к рассмотрению вопроса о возможности передачи персональных данных не принимаются.

Равным образом запрещается передавать персональные данные работников третьим лицам на основании поступившего устного запроса, в том числе сообщенного по телефону.

7. В случае поступления в аппарат запроса о предоставлении персональных данных он передается на рассмотрение руководителю аппарата.

8. В случае положительного решения руководителем аппарата вопроса о предоставлении персональных данных работника ответ на запрос составляется уполномоченным сотрудником по кадровым вопросам аппарата.

9. Ответ на запрос составляется на бланке аппарата, либо по установленной типовой форме (приложение 3), если иной способ передачи сведений не установлен законодательством Российской Федерации или не обусловлен особенностью запроса и содержанием предоставляемых сведений. Ответ на запрос заверяется подписью руководителя аппарата, если иное не установлено законодательством Российской Федерации, либо не обусловлено формой предоставления сведений.

Запрещается отвечать на запрос о предоставлении персональных данных в устной форме, посредством электронной почты или по факсу.

10. Уполномоченный сотрудник по кадровым вопросам аппарата обеспечивает ведение журнала учета выданных персональных данных работников, в котором регистрируются запросы, фиксируются сведения о лице, направившем запрос, дате передачи персональных данных или дате уведомления об отказе в предоставлении персональных данных, а также отмечается, какая именно информация была передана. Работник своей подписью подтверждает факт предоставления его персональных данных и свое согласие на предоставление сведений.



**Приложение 1
к Правилам передачи
персональных данных
работников аппарата Совета
депутатов муниципального
округа Братеево**

**Типовая форма
согласия субъекта на передачу его персональных данных третьей стороне**

Руководителю аппарата Совета
депутатов муниципального
округа Братеево

(Ф.И.О.)

от _____

Заявление

Я, _____
(фамилия, имя, отчество)

(вид документа, удостоверяющего личность, серия, номер, когда и кем выдан)
в соответствии со ст. 88 Трудового Кодекса Российской Федерации _____

на передачу моих персональных данных, а именно:

(согласен/не согласен)

(указать состав персональных данных: Ф.И.О, паспортные данные, адрес ...)

Для обработки в целях _____
(указать цели обработки)

Следующим лицам _____
(указать Ф.И.О. физического лица или наименование организации, которым сообщаются данные)

Я предупрежден о возможных последствиях моего отказа дать письменное согласие на передачу моих персональных данных.

(подпись)

(расшифровка подписи)

« ____ » _____ 20 ____ года



**Приложение 2
к Правилам передачи
персональных данных
работников аппарата Совета
депутатов муниципального
округа Братеево**

**Типовая форма
запроса о предоставлении персональных данных и ответа на запрос**

Руководителю аппарата Совета депутатов
муниципального округа Братеево

(Ф.И.О.)

Уважаемый (ая) _____!

Просим Вас предоставить следующие персональные данные на _____
_____.
(Ф.И.О)

Перечень персональных данных:

- 1.
- 2.
- 3.

Данная информация необходима для _____.
(цель получения персональных данных)

(должность)

(подпись)

(расшифровка подписи)



**Приложение 3
к Правилам передачи
персональных данных
работников аппарата Совета
депутатов муниципального
округа Братеево**

Кому: _____

Уважаемый (ая) _____!

В ответ на Ваш запрос сообщаю, что _____
(Ф.И.О.)

работает в аппарате Совета депутатов муниципального округа Братеево с _____ года в должности _____.

В соответствии с Правилами обработки персональных данных информация, предоставленная в Ваше распоряжение, относится к персональным данным работника и поэтому является конфиденциальной.

Предупреждаю Вас, что данная информация может быть использована Вами исключительно в целях, для которых она была запрошена.

В соответствии с действующим законодательством на Вас возлагается ответственность за возможное разглашение вышеупомянутой информации с даты ее предоставления в Ваше распоряжение.

В соответствии со ст. 88 ТК РФ прошу в письменной форме предоставить подтверждение об использовании данной информации только в указанных целях.

**Руководитель аппарата Совета депутатов
муниципального округа Братеево**

(подпись)

(Ф.И.О.)



**Приложение 8
к распоряжению аппарата Совета
депутатов муниципального
округа Братеево
от «24» 03 2021
№ МБР-02-01-03-26/21**

**Перечень должностей
работников аппарата Совета депутатов муниципального округа
Братеево, ответственных за проведение мероприятий
по обезличиванию обрабатываемых персональных данных**

1. Начальник организационного отдела.
2. Главный бухгалтер – начальник финансово-юридического отдела.



**Приложение 9
к распоряжению аппарата Совета
депутатов муниципального
округа Братеево
от «24» 03 2021
№ МБР-02-01-03-26/21**

**Перечень должностей работников аппарата Совета депутатов муниципального округа
Братеево, замещение которых предусматривает осуществление обработки персональных
данных либо осуществление доступа к персональным данным**

1. Руководитель аппарата.
2. Начальник организационного отдела.
3. Главный бухгалтер – начальник финансово-юридического отдела.



**Приложение 10
к распоряжению аппарата Совета
депутатов муниципального
округа Братеево
от «24» 03 2021
№ МБР-02-01-03-26/21**

**Должностная инструкция
ответственного за организацию обработки персональных данных в аппарате Совета депутатов
муниципального округа Братеево**

1. Общие положения

1.1. Настоящая должностная инструкция определяет права, обязанности и ответственность ответственного за организацию обработки персональных данных в аппарате (далее - ответственный).

1.2. Ответственный назначается распоряжением руководителя аппарата.

1.3. Ответственный в своей деятельности руководствуется Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», Федеральным законом от 27.07.2006 № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации», Постановлением Правительства Российской Федерации от 01.11.2012 №1119 «Об утверждении требований к защите персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных», Постановлением Правительства Российской Федерации от 15.09.2008 № 687 «Об утверждении Положения об особенностях обработки персональных данных, осуществляемых без использования средств автоматизации», Постановлением Правительства Российской Федерации от 21.03.2012 № 211 «Об утверждении перечня мер, направленных на обеспечение выполнения обязанностей, предусмотренных федеральным законом «О персональных данных» и принятыми в соответствии с ним нормативными правовыми актами, операторами, являющимися государственными и муниципальными органами» и другими нормативными правовыми актами, нормативными правовыми актами аппарата, настоящей должностной инструкцией.

2. Основные функции

К основным функциям ответственного относятся:

2.1. Организация разработки проектов нормативных правовых и распорядительных документов по защите персональных данных в аппарате.

2.2. Согласование мероприятий по защите информации для рабочих мест, на которых проводятся работы с использованием персональных данных.

2.3. Определение технических каналов утечки информации, возможности несанкционированного доступа к ней, ее разрушения (уничтожения) или искажения и разработка соответствующих мер по ее защите.

2.4. Разработка предложений по совершенствованию системы защиты информации в аппарате.

2.5. Участие в разработке требований по защите информации при проектировании, строительстве (реконструкции) и эксплуатации объектов информатизации.

2.6. Организация периодического контроля соответствия обработки персональных данных требованиям к их защите в аппарате, ведение учета и анализа результатов контроля.

2.7. Участие в расследованиях нарушений безопасности персональных данных и разработка предложений по их устранению и предотвращению.

2.8. Подготовка отчетов о состоянии защиты персональных данных в аппарате.

3. Должностные обязанности

3.1. Организует и осуществляет внутренний контроль за соблюдением в аппарате требований законодательства Российской Федерации при обработке персональных данных, в том числе требований к



защите персональных данных.

3.2. Доводит до сведения работников аппарата положения законодательства Российской Федерации о персональных данных, локальных актов по вопросам обработки персональных данных, требований к защите персональных данных.

3.3. Разрабатывает документы по организации приема и обработки обращений и запросов субъектов персональных данных или их представителей уполномоченными лицами аппарата и осуществляет контроль за приемом и обработкой таких обращений и запросов.

3.4. Контролирует функционирование и поддержание работоспособности системы защиты персональных данных (СЗПДн).

3.5. Проводит анализ ресурсов информационных систем персональных данных и организует в них поиск «уязвимостей».

3.6. Разрабатывает рекомендации по защите информации.

3.7. Контролирует доступ пользователей к персональным данным, обрабатываемых в информационных системах персональных данных.

3.8. Участвует в локализации и ликвидации возможных каналов утечки персональных данных в процессе повседневной деятельности и в аварийных ситуациях.

3.9. Организует контроль целостности программного обеспечения, используемого в составе информационных системах персональных данных, на предмет несанкционированного изменения в нем.

4. Права

Для выполнения возложенных на него задач и функций ответственный имеет право:

4.1. Доступа в помещения, на рабочие места, к работам и документам аппарата, необходимых для оценки принимаемых мер по защите персональных данных и подготовки предложений по их дальнейшему совершенствованию.

4.2. Контроля деятельности любого структурного подразделения аппарата по выполнению требований защиты персональных данных.

4.3. Требовать от всех пользователей информационных систем персональных данных выполнения установленной технологии обработки персональных данных, положений, инструкций, памяток и других нормативных правовых документов по обеспечению безопасности персональных данных.

4.4. Инициировать проведение служебных расследований по фактам нарушения установленных требований обеспечения информационной безопасности, несанкционированного доступа, утраты, порчи защищаемых персональных данных и технических средств из состава информационных систем.

4.5. Обращаться к руководителю аппарата с предложением о приостановке процесса обработки персональных данных и (или) отстранению от работы пользователя в случаях нарушения (предпосылки нарушения) установленной технологии обработки персональных данных или нарушения (предпосылки нарушения) режима конфиденциальности.

4.6. Давать свои предложения по совершенствованию организационных, технологических и технических мер защиты персональных данных, привлечению к проведению работ по защите информации на договорной основе организаций, имеющих лицензии на соответствующий вид деятельности.

5. Ответственность

Ответственный за организацию обработки персональных данных несет персональную ответственность за организацию обработки персональных данных в аппарате, предусмотренную законодательством Российской Федерации.



**Приложение 11
к распоряжению аппарата Совета
депутатов муниципального
округа Братеево
от «24» 03 2021
№ МБР-02-01-03-26/21**

**Типовое обязательство
работника аппарата Совета депутатов муниципального округа
Братеево, непосредственно осуществляющего обработку персональных данных, в случае
расторжения с ним трудового договора прекратить обработку персональных данных, ставших
известными ему в связи с исполнением должностных обязанностей**

Я, _____
(фамилия, имя, отчество)

(должность)

обязуюсь прекратить обработку персональных данных, ставших известными мне в связи с исполнением должностных обязанностей, в случае расторжения со мной трудового договора (контракта), освобождения меня от занимаемой должности и увольнения с муниципальной службы (должности, не относящихся к должностям муниципальной службы).

В соответствии со статьей 7 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» я уведомлен(а) о том, что персональные данные являются конфиденциальной информацией и я обязан(а) не раскрывать третьим лицам и не распространять персональные данные без согласия субъекта персональных данных, ставших известными мне в связи с исполнением должностных обязанностей.

Я ознакомлен(а) с предусмотренной действующим законодательством Российской Федерации ответственностью за нарушения неприкосновенности частной жизни и установленного законом порядка сбора, хранения, использования или распространения персональных данных.

(подпись) _____ « ____ » 20 ____ года
(расшифровка подписи)



**Приложение 12
к распоряжению аппарата Совета
депутатов муниципального
округа Братеево
от «24» 03 2021
№ МБР-02-01-03-26/21**

**Типовая форма
согласия на обработку персональных данных работника аппарата Совета депутатов
муниципального округа Братеево**

Я, _____
(фамилия, имя, отчество)

(вид документа, удостоверяющего личность, серия, номер, когда и кем выдан)

Проживающий(ая) по адресу: _____

_____,
в соответствии со ст. 9 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» в целях обеспечения соблюдения Конституции Российской Федерации, федеральных законов и иных нормативных правовых актов Российской Федерации, содействия муниципальному служащему (работнику, замещающему должность, не относящуюся к должностям муниципальной службы) в прохождении муниципальной службы, в обучении и должностном росте, обеспечения личной безопасности работника и членов его семьи, а также в целях обеспечения сохранности принадлежащего ему имущества и имущества муниципального органа, учета результатов исполнения им должностных обязанностей, даю свое согласие оператору – аппарату Совета депутатов муниципального округа Братеево (115408, Москва, ул. Алма-Атинская, д. 10, к. 3) на обработку моих персональных данных (включая получение от меня и/или от любых третьих лиц, с учетом требований действующего законодательства Российской Федерации, моих персональных данных) и подтверждаю, что, давая такое согласие, я действую по своей воле и в своих интересах.

Даю согласие на обработку следующих персональных данных:

фамилия, имя, отчество; информация о смене фамилии, имени, отчества; пол; дата рождения; место рождения; гражданство; документ, удостоверяющий личность (серия, номер, когда и кем выдан); сведения из записей актов гражданского состояния; место жительства и дата регистрации по месту жительства; номера контактных телефонов; семейное положение; состав семьи; сведения о наличии детей, их возрасте, месте учебы (работы); сведения, содержащиеся в трудовом договоре; отношение к воинской обязанности, воинское звание, военный билет, приписное свидетельство, сведения о постановке на воинский учет и прохождении службы в Вооруженных Силах; сведения о получении профессионального и дополнительного образования (наименование образовательного учреждения, специальность и квалификация по документу об образовании; документ об образовании, квалификации, наименование документа об образовании, его серия и номер, дата выдачи); сведения об уровне специальных знаний (работа на компьютере, знание иностранного языка); сведения о профессиональной переподготовке, повышении квалификации, стажировке; сведения о трудовой деятельности, общем трудовом стаже и стаже государственной гражданской, муниципальной службы; сведения о замещаемой должности; сведения о классных чинах, военных и специальных званиях; сведения о состоянии здоровья и его соответствии выполняемой работе, наличии группы инвалидности и степени ограничения способности к трудовой деятельности; сведения об отпусках и командировках; сведения о прохождении аттестации и сдаче ква-



лификационного экзамена; сведения о документах, в связи с оформлением допуска к сведениям, составляющим государственную или иную охраняемую законом тайну, если исполнение обязанностей по замещаемой должности связано с использованием таких сведений; сведения о награждении (поощрении); материалы служебных проверок, расследований; сведения о взысканиях; реквизиты идентификационного номера налогоплательщика (ИНН); реквизиты страхового номера индивидуального лицевого счета в Пенсионном фонде Российской Федерации (СНИЛС); реквизиты полиса обязательного медицинского страхования; сведения о доходах, имуществе и обязательствах имущественного характера работника и членов его семьи; информация о доходах, выплатах и удержаниях; номера банковских счетов; фото.

Я ознакомлен(а) с документами, устанавливающими порядок обработки персональных данных оператором, а также ознакомлен(а) с моими правами и обязанностями в этой области.

Настоящее согласие дается до истечения сроков хранения соответствующей информации и (или) документов, содержащих вышеуказанную информацию, определяемых в соответствии с законодательством Российской Федерации, после чего может быть отозвано путем направления мною соответствующего письменного заявления не менее чем за 2 (два) месяца до момента отзыва согласия.

Настоящее согласие предоставляется на осуществление работодателем любых действий в отношении моих персональных данных, включая сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, распространение, обезличивание, блокирование, уничтожение.

Мне разъяснено, что оператор вправе продолжить обработку персональных данных без моего согласия при наличии оснований, указанных в Федеральном законе от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».

(фамилия, инициалы лица, давшего согласие)

(подпись)

(дата)



**Приложение 13
к распоряжению аппарата Совета
депутатов муниципального
округа Братеево
от «24» 03 2021
№ МБР-02-01-03-26/21**

**Типовая форма
согласия на обработку персональных данных иных субъектов персональных данных**

Я, _____,
(фамилия, имя, отчество)

(вид документа, удостоверяющего личность, серия, номер, когда и кем выдан)

проживающий(ая) по адресу: _____

настоящим даю свое согласие на обработку оператором – аппаратом Совета депутатов муниципаль-
ного округа Братеево (115408, Москва, ул. Алма-Атинская, д. 10, к. 3) моих персональных данных и
подтверждаю, что, давая такое согласие, я действую своей волей и в своих интересах.

Согласие дается мною для целей:

(цель обработки персональных данных)

Настоящее согласие предоставляется на осуществление любых действий по обработке моих персо-
нальных данных для достижения указанных выше целей, в соответствии с требованиями, установлен-
ными Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» и принятыми в соот-
ветствии с ним нормативными правовыми актами и действует со дня его подписания и до достижения
целей обработки персональных данных, указанных в данном согласии, либо до дня отзыва согласия на
обработку персональных данных в письменной форме.

(фамилия, инициалы лица, давшего согласие)

(подпись)

(дата)



**Приложение 14
к распоряжению аппарата Совета
депутатов муниципального
округа Братеево
от «24» 03 2021
№ МБР-02-01-03-26/21**

**Типовая форма
разъяснения субъекту персональных данных юридических последствий отказа предоставить
свои персональные данные**

Мне, _____,
(фамилия, имя, отчество)

разъяснены юридические последствия отказа предоставить свои персональные данные аппарату Совета депутатов муниципального округа Братеево.

В соответствии с Федеральным законом от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», Законом города Москвы от 22.10.2008 № 50 «О муниципальной службе в городе Москве», определен перечень персональных данных, которые субъект персональных данных обязан предоставить в связи с поступлением или прохождением муниципальной службы (замещающему должность, не относящуюся к должностям муниципальной службы).

Без представления субъектом персональных данных обязательных для заключения трудового договора (служебного контракта) сведений, трудовой договор не может быть заключен.

На основании Федерального закона от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации» трудовой договор прекращается вследствие нарушения установленных обязательных правил его заключения, если это нарушение исключает возможность замещения муниципальной должности и должности муниципальной службы и работников, замещающих должности, не относящихся к должностям муниципальной службы в аппарате Совета депутатов муниципального округа Братеево.

(фамилия, инициалы лица, давшего согласие)

(подпись)

(дата)



РАЗЪЯСНЕНИЕ
субъекту персональных данных юридических последствий
отказа предоставить свои персональные данные

Мне, _____,
(фамилия, имя, отчество)

разъяснены юридические последствия отказа, предоставить свои персональные данные оператору - аппарату Совета депутатов муниципального округа Братеево.

В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2007 № 152-ФЗ «О персональных данных», субъект персональных данных обязан представить определенный перечень информации о себе, без представления которого оказать _____

(указать цель обработки персональных данных)

не предоставляется возможным.

(фамилия, инициалы лица, давшего согласие)

(подпись)

(дата)



Приложение 15
к распоряжению аппарата Совета
депутатов муниципального округа
Братеево
от «24» 03 2021
№ МБР-02-01-03-26/21

Порядок
доступа работников аппарата Совета депутатов муниципального округа Братеево в помещения,
в которых ведется обработка персональных данных

1. Настоящий Порядок доступа в помещения, в которых ведется обработка персональных данных (далее - Порядок), устанавливает единые требования к доступу в служебные помещения в целях предотвращения нарушения прав субъектов персональных данных, обрабатываемых в аппарате, и обеспечения соблюдения требований законодательства о персональных данных.

2. Настоящий Порядок обязателен для применения и исполнения всеми работниками аппарата.

3. Помещения, в которых ведется обработка персональных данных, должны обеспечивать сохранность информации и технических средств, исключать возможность бесконтрольного проникновения в них и визуального просмотра информации, обрабатываемой в них посторонними лицами.

4. Бумажные носители персональных данных и электронные носители персональных данных (диски, флеш-карты и т.п.) должны храниться в закрываемых на замок шкафах (сейфах).

5. Помещения, в которых ведется обработка персональных данных, запираются на ключ.

6. Вскрытие и закрытие помещений, в которых ведется обработка персональных данных, производится работниками, имеющими право доступа в данные помещения.

7. Перед закрытием помещений, в которых ведется обработка персональных данных, по окончании рабочего времени, работники, имеющие право доступа в помещения, обязаны:

- убрать бумажные и электронные носители персональных данных в шкафы (сейфы) и закрыть их;
- отключить технические средства (кроме постоянно действующей техники) и электроприборы от сети, выключить освещение;
- закрыть окна.

8. Перед открытием помещений, в которых ведется обработка персональных данных, работники, имеющие право доступа в помещения, обязаны:

- провести внешний осмотр с целью установления целостности входной двери и замка;
- открыть дверь и осмотреть помещение, проверить наличие и целостность шкафов (сейфов).

9. При обнаружении неисправности входной двери и запирающих устройств работники обязаны:

- не вскрывая помещение доложить непосредственному руководителю;
- в присутствии не менее двух работников, включая непосредственного руководителя, вскрыть помещение и осмотреть его;
- составить акт о выявленных нарушениях и передать его руководителю аппарата для принятия решения об организации служебного расследования.

10. Право самостоятельного входа в помещения, где обрабатываются персональные данные, имеют только работники, непосредственно работающие в данном помещении.

Иные работники имеют право пребывать в помещениях, где обрабатываются персональные данные, для выполнения должностных обязанностей только в присутствии работников, непосредственно работающих в данных помещениях.

11. При работе с информацией, содержащей персональные данные, двери помещений должны быть всегда закрыты. Присутствие иных лиц, не имеющих права доступа к персональным данным, должно быть исключено.

12. Техническое обслуживание компьютерной и организационной техники, сопровождение программ-



ных средств, уборка помещения, в котором ведется обработка персональных данных, а также проведение других работ осуществляются в присутствии работника, работающего в данном помещении.

13. В случае необходимости принятия в нерабочее время экстренных мер при срабатывании пожарной сигнализации, авариях в системах энерго-, водо- и теплоснабжения, помещение, в котором ведется обработка персональных данных, вскрывается комиссией, в составе не менее двух человек.

14. Ответственность за соблюдение порядка доступа в помещения, в которых ведется обработка персональных данных, возлагается на работников, непосредственно осуществляющих обработку персональных данных.



**Приложение 16
к распоряжению аппарата Совета
депутатов муниципального
округа Братеево
от «24» 03 2021
№ МБР-02-01-03-26/21**

**Основные понятия,
используемые в утвержденных документах**

В настоящих документах используются следующие термины и определения:

персональные данные - любая информация, относящаяся к прямо или косвенно определенному, или определяемому физическому лицу (субъекту персональных данных);

оператор - муниципальный орган, юридическое или физическое лицо, самостоятельно или совместно с другими лицами организующие и (или) осуществляющие обработку персональных данных, а также определяющие цели обработки персональных данных, состав персональных данных, подлежащих обработке, действия (операции), совершаемые с персональными данными;

субъект персональных данных - физическое лицо, чьи персональные данные подлежат обработке и обрабатываются оператором;

обработка персональных данных - любое действие (операция) или совокупность действий (операций), совершаемых с использованием средств автоматизации или без использования таких средств с персональными данными, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных;

автоматизированная обработка персональных данных - обработка персональных данных с помощью средств вычислительной техники;

распространение персональных данных - действия, направленные на раскрытие персональных данных неопределенному кругу лиц;

предоставление персональных данных - действия, направленные на раскрытие персональных данных определенному лицу или определенному кругу лиц;

блокирование персональных данных - временное прекращение обработки персональных данных (за исключением случаев, если обработка необходима для уточнения персональных данных);

уничтожение персональных данных - действия, в результате которых становится невозможным восстановить содержание персональных данных в информационной системе персональных данных и (или) в результате которых уничтожаются материальные носители персональных данных;

обезличивание персональных данных - действия, в результате которых становится невозможным без использования дополнительной информации определить принадлежность персональных данных конкретному субъекту персональных данных;

информационная система персональных данных - совокупность содержащихся в базах данных персональных данных и обеспечивающих их обработку информационных технологий и технических средств;

трансграничная передача персональных данных - передача персональных данных на территорию иностранного государства органу власти иностранного государства, иностранному физическому лицу или иностранному юридическому лицу.



МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ОКРУГ ДАНИЛОВСКИЙ В ГОРОДЕ МОСКВЕ

СОВЕТ ДЕПУТАТОВ

РЕШЕНИЕ

16.02.2021 года № МДА-01-03-08

О проведении дополнительных мероприятий по социально-экономическому развитию Даниловского района города Москвы в 2021 году

В соответствии с частью 6 статьи 1 Закона города Москвы от 11 июля 2012 года № 39 «О наделении органов местного самоуправления муниципальных округов в городе Москве отдельными полномочиями города Москвы», руководствуясь постановлением Правительства Москвы от 13 сентября 2012 года № 484-ПП «О дополнительных мероприятиях по социально-экономическому развитию районов города Москвы», на основании обращения главы управы Даниловского района города Москвы Конюховой О.А. от 26.01.2021 года № ДА-16-29/1,

Совет депутатов муниципального округа Даниловский решил:

1. Провести дополнительные мероприятия по социально-экономическому развитию Даниловского района города Москвы в 2021 году согласно приложению.
2. Главе управы Даниловского района города Москвы обеспечить реализацию дополнительных мероприятий по социально-экономическому развитию Даниловского района города Москвы в 2021 году.
3. Направить настоящее решение в управу Даниловского района города Москвы, префектуру Южного административного округа города Москвы и Департамент территориальных органов исполнительной власти города Москвы.
4. Опубликовать настоящее решение в бюллетене «Московский муниципальный вестник» и разместить на официальном сайте муниципального округа Даниловский www.danilovskoe.org.
5. Контроль за выполнением настоящего решения возложить на главу муниципального округа Даниловский **Григорьеву Л.В.**

**Глава муниципального округа
Даниловский**

Л.В. Григорьева



**Приложение
к решению Совета депутатов
муниципального округа Даниловский
от 16.02.2021 года № МДА-01-03-08**

**Дополнительные мероприятия по социально-экономическому развитию Даниловского района
города Москвы в 2021 году**

№ п/п	Направления расходования средств	Дополнительные мероприятия по СЭР района	Сумма, руб.
1	2	3	4
1	Капитальный ремонт многоквартирных домов, капитальный ремонт нежилых помещений, в том числе переданных органам местного самоуправления для реализации отдельных полномочий города Москвы, спортивных площадок и иных объектов благоустройства, предназначенных для организации физкультурно-оздоровительной и спортивной работы с населением по месту жительства и находящихся в ведении префектур административных округов города Москвы, управ районов города Москвы или подведомственных им учреждений, за исключением капитального ремонта нежилых помещений, в которых размещаются аппараты префектур административных округов города Москвы, управ районов города Москвы.	Выполнение работ по капитальному ремонту МКД: 1. Разработка ПСД на ОЗДС – 14 шт.: - ул. Автозаводская, д. 2 - ул. Автозаводская, д. 4 - ул. Автозаводская, д. 6 - ул. Дербеневская, д. 10 - Дербеневская наб., д. 11А - Дербеневская наб., д. 13/17 к. 1 - Дербеневская наб., д. 13/17 к. 2 - Дербеневская наб., д. 13/17 к. 3 - Дербеневская наб., д. 13/17 к. 4 - Дербеневская наб., д. 13/17 к. 5 - ул. Дербеневская, д. 18 - 2-й Кожуховский переулок, д. 10/11 - ул. Малая Тульская, д. 6 - ул. Малая Тульская, д. 8; 2. Установка ОЗДС - 2 шт.: - Дербеневская наб., д. 11А - 2-й Кожевнический пер., д. 10/11; 3. Проектирование установки автоматической пожарной сигнализации и оповещения – 1 шт.: - ул. Люсиновская, д. 53; 4. Бестраншейная замена канализационного выпуска: - 2-й Автозаводский пр., д. 3А, подъезд 1 – 9,5 м - ул. Восточная, д. 2, корп. 3, подъезды 1, 3 – 13,5 м - Даниловская наб., д. 2, корп. 1, подъезд 1 – 8 м - Даниловская наб., д. 2, корп. 2, подъезды 1,3 – 16 м - ул. Дубининская, дом 65, корп. 3 – 6 м - ул. Дубининская, д. 88 – 7 м - 1-й Кожуховский пр., д. 19, к. 2, подъезд 1 – 6 м - 1-й Кожуховский пр., д. 19, к. 3, подъезд 1 – 5,9 м - ул. Люсиновская, д. 55 – 6 м - 3-й Павловский пер., д. 14, подъезд 1 – 7 м - 2-й Павловский пер., д. 15, подъезд 1 – 7 м - Симоновский вал, д. 8 подъезд 4 – 6,5 м - Симоновский вал, д. 14, подъезды 1,4,5 – 20 м; 5. Замена дверей входных с окном – 2 шт.: - ул. Большая Серпуховская, д. 56 - ул. Крутицкая наб., д. 25; 6. Замена входных дверей: - ул. Большая Серпуховская, д. 58 – 3 шт. - ул. Велозаводская, д. 2, корп. 2 – 4 шт. - ул. Восточная, д. 5 – 3 шт. - ул. Восточная, д. 7 – 4 шт. - Даниловская наб., д. 6, корп. 4 – 1 шт. - ул. Люсиновская, д. 68, корп. 1 – 2 шт. - 1-й Павловский пер., д. 5 – 4 шт. - Серпуховский вал, д. 24, корп. 1 – 4 шт. - Симоновский вал, д. 24, корп. 2 – 4 шт. - ул. Шухова, д. 11/16 – 6 шт. - ул. Шухова, д. 13, корп. 2 – 3 шт.; 7. Замена окон 12 шт.: ул. Мытная, д. 25, подъезд 1 – 35,4 кв.м.; 8. Разгрузка транзитного трубопровода ГВС – 1 шт.: Серпуховский вал, д. 24, корп. 1.	6 804 211,84
2	Установка и ремонт общедомового оборудования, позволяющего обеспечить беспрепятственный доступ инвалидов и других лиц с ограничениями жизнедеятельности, включая подъемные платформы.	Установка пандусов – 64 шт.	806 488,16
ИТОГО:			7 610 700,00



РЕШЕНИЕ

16.03.2021 года № МДА-01-03-15

**Об информации главного врача ГБУЗ города
Москвы «ГП № 67 ДЗМ» о результатах
деятельности филиала № 2 в 2020 году**

Заслушав, в соответствии с пунктом 5 части 1 статьи 1 Закона города Москвы от 11 июля 2012 года №39 «О наделении органов местного самоуправления муниципальных округов в городе Москве отдельными полномочиями города Москвы», постановлением Правительства Москвы от 10.09.2012 N 474-ПП «О порядке ежегодного заслушивания Советом депутатов муниципального округа отчета главы управы района и информации руководителей городских организаций», ежегодную информацию главного врача ГБУЗ города Москвы «ГП № 67 ДЗМ» Короткого В.Н.,

Совет депутатов муниципального округа Даниловский решил:

1. Принять к сведению информацию главного врача Государственного бюджетного учреждения здравоохранения города Москвы «Городская поликлиника № 67 Департамента здравоохранения Москвы» Короткого Владимира Николаевича о результатах деятельности филиала № 2 в 2020 году.

2. Направить настоящее решение в Департамент здравоохранения города Москвы и в Департамент территориальных органов исполнительной власти города Москвы.

3. Опубликовать настоящее решение в бюллетене «Московский муниципальный вестник» и разместить на официальном сайте муниципального округа Даниловский в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» www.danilovskoe.org.

4. Контроль за выполнением настоящего решения возложить на главу муниципального округа Даниловский **Григорьеву Л.В.**

**Глава муниципального
округа Даниловский**

Л.В. Григорьева



РЕШЕНИЕ

16.03.2021 года № МДА-01-03-16

**Об информации главного врача
Государственного бюджетного учреждения
здравоохранения города Москвы «Городская
клиническая больница № 13 Департамента
здравоохранения города Москвы»
о результатах деятельности в 2020 году**

Заслушав, в соответствии с пунктом 5 части 1 статьи 1 Закона города Москвы от 11 июля 2012 года №39 «О наделении органов местного самоуправления муниципальных округов в городе Москве отдельными полномочиями города Москвы», постановлением Правительства Москвы от 10.09.2012 N 474-ПП «О порядке ежегодного заслушивания Советом депутатов муниципального округа отчета главы управы района и информации руководителей городских организаций», ежегодную информацию заместителя главного врача ГБУЗ города Москвы «ГКБ № 13 ДЗМ» Касеовой Д.А.

Совет депутатов муниципального округа Даниловский решил:

1. Принять к сведению информацию заместителя главного врача Государственного бюджетного учреждения здравоохранения города Москвы «Городская клиническая больница № 13 Департамента здравоохранения города Москвы» Касеовой Дианы Альбертовны о результатах деятельности поликлинического отделения в 2020 году.
2. Направить настоящее решение в Департамент здравоохранения города Москвы и в Департамент территориальных органов исполнительной власти города Москвы.
3. Опубликовать настоящее решение в бюллетене «Московский муниципальный вестник» и разместить на официальном сайте муниципального округа Даниловский в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» www.danilovskoe.org.
4. Контроль за выполнением настоящего решения возложить на главу муниципального округа Даниловский Григорьеву Л.В.

**Глава муниципального
округа Даниловский**

Л.В. Григорьева



РЕШЕНИЕ

16.03.2021 года № МДА-01-03-17

**Об информации главного врача
ГБУЗ города Москвы «ГКБ № 4 ДЗМ»
о результатах деятельности
поликлинического отделения в 2020 году**

Заслушав, в соответствии с пунктом 5 части 1 статьи 1 Закона города Москвы от 11 июля 2012 года №39 «О наделении органов местного самоуправления муниципальных округов в городе Москве отдельными полномочиями города Москвы», постановлением Правительства Москвы от 10.09.2012 N 474-ПП «О порядке ежегодного заслушивания Советом депутатов муниципального округа отчета главы управы района и информации руководителей городских организаций», информацию заместителя главного врача ГБУЗ города Москвы «ГКБ № 4 ДЗМ» Новикова В.А.,

Совет депутатов муниципального округа Даниловский решил:

1. Принять к сведению информацию заместителя главного врача Государственного бюджетного учреждения здравоохранения города Москвы «Городская клиническая больница № 4 Департамента здравоохранения города Москвы» Новикова Вячеслава Алексеевича о результатах деятельности поликлинического отделения в 2020 году.

2. Направить настоящее решение в Департамент здравоохранения города Москвы и Департамент территориальных органов исполнительной власти города Москвы.

3. Опубликовать настоящее решение в бюллетене «Московский муниципальный вестник» и разместить на официальном сайте муниципального округа Даниловский в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» www.danilovskoe.org.

4. Контроль за выполнением настоящего решения возложить на главу муниципального округа Даниловский Григорьеву Л.В.

**Глава муниципального
округа Даниловский**

Л.В. Григорьева

**РЕШЕНИЕ****16.03.2021 года № МДА-01-03-18****Об информации главного врача
ГБУЗ «Детская городская поликлиника
№ 91 ДЗМ» о результатах деятельности
филиала № 2 в 2020 году**

Заслушав, в соответствии с пунктом 5 части 1 статьи 1 Закона города Москвы от 11 июля 2012 года №39 «О наделении органов местного самоуправления муниципальных округов в городе Москве отдельными полномочиями города Москвы», постановлением Правительства Москвы от 10.09.2012 N 474-ПП «О порядке ежегодного заслушивания Советом депутатов муниципального округа отчета главы управы района и информации руководителей городских организаций», ежегодную информацию главного врача ГБУЗ «Детская городская поликлиника № 91 ДЗМ» о результатах деятельности филиала № 2 Роговой Е.С.,

Совет депутатов муниципального округа Даниловский решил:

1. Принять к сведению информацию главного врача Государственного бюджетного учреждения здравоохранения города Москвы «Детская городская поликлиника № 91 Департамента здравоохранения города Москвы» Роговой Елены Сергеевны о результатах деятельности филиала № 2 в 2020 году.
2. Направить настоящее решение в Департамент здравоохранения города Москвы и Департамент территориальных органов исполнительной власти города Москвы.
3. Опубликовать настоящее решение в бюллетене «Московский муниципальный вестник» и разместить на официальном сайте муниципального округа Даниловский в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» www.danilovskoe.org.
4. Контроль за выполнением настоящего решения возложить на главу муниципального округа Даниловский Григорьеву Л.В.

**Глава муниципального
округа Даниловский****Л.В. Григорьева**



РЕШЕНИЕ

16.03.2021 года № МДА-01-03-19

**Об отчете главы управы Даниловского
района города Москвы о результатах
деятельности управы Даниловского района
города Москвы в 2020 году**

Заслушав, в соответствии с пунктом 1 части 1 статьи 1 Закона города Москвы от 11 июля 2012 года №39 «О наделении органов местного самоуправления муниципальных округов в городе Москве отдельными полномочиями города Москвы», постановлением Правительства Москвы от 10.09.2012 N 474-ПП «О порядке ежегодного заслушивания Советом депутатов муниципального округа отчета главы управы района и информации руководителей городских организаций», отчет главы управы Даниловского района города Москвы Конюховой О.А. о результатах деятельности управы Даниловского района города Москвы в 2020 году,

Совет депутатов муниципального округа Даниловский решил:

1. Принять к сведению отчет главы управы Даниловского района города Москвы Конюховой О.А. о результатах деятельности управы Даниловского района города Москвы в 2020 году.
2. Направить настоящее решение в Департамент территориальных органов исполнительной власти города Москвы, префектуру Южного административного округа города Москвы, управу Даниловского района города Москвы.
3. Опубликовать настоящее решение в бюллетене «Московский муниципальный вестник» и разместить на официальном сайте муниципального округа Даниловский: www.danilovskoe.org.
4. Контроль за выполнением настоящего решения возложить на главу муниципального округа Даниловский **Григорьеву Л.В.**

**Глава муниципального
округа Даниловский**

Л.В. Григорьева



РЕШЕНИЕ

16.03.2021 года № МДА-01-03-20

О согласовании размещения сезонного (летнего) кафе по адресу:

Автозаводская ул., д. 17, стр. 2 (ТК «Суминистро», площадь 30,0 кв.м.)

В соответствии с пунктом 2 части 5 статьи 1 Закона города Москвы от 11 июля 2012 года № 39 «О наделении органов местного самоуправления муниципальных округов в городе Москве отдельными полномочиями города Москвы», постановлением Правительства Москвы от 06 марта 2015 года № 102-ПП «О размещении сезонных кафе при стационарных предприятиях общественного питания», на основании обращения заместителя префекта Южного административного округа города Москвы Тарновского И.А. от 11.03.2021 № 01-23-1105/1,

Совет депутатов муниципального округа Даниловский решил:

1. Согласовать размещение сезонного (летнего) кафе при стационарном предприятии общественного питания, расположенного по адресу: Автозаводская ул., д. 17, стр. 2 (ТК «Суминистро», площадь 30,0 кв.м.).

2. Направить настоящее решение в Департамент территориальных органов исполнительной власти города Москвы, префектуру Южного административного округа города Москвы, управу Даниловского района города Москвы.

3. Опубликовать настоящее решение в бюллетене «Московский муниципальный вестник» и разместить на официальном сайте муниципального округа Даниловский www.danilovskoe.org.

4. Контроль за выполнением настоящего решения возложить на главу муниципального округа Даниловский Григорьеву Л.В.

**Глава муниципального
округа Даниловский**

Л.В. Григорьева



РЕШЕНИЕ

16.03.2021 года № МДА-01-03-21

**О согласовании размещения
сезонного (летнего) кафе по адресу:
Шаболовка ул., д. 59, корп. 1А
(ИП Пospelова Ю.А., площадь 10,0 кв.м.)**

В соответствии с пунктом 2 части 5 статьи 1 Закона города Москвы от 11 июля 2012 года № 39 «О наделении органов местного самоуправления муниципальных округов в городе Москве отдельными полномочиями города Москвы», постановлением Правительства Москвы от 06 марта 2015 года № 102-ПП «О размещении сезонных кафе при стационарных предприятиях общественного питания», на основании обращения заместителя префекта Южного административного округа города Москвы Тарновского И.А. от 10.03.2021 № 01-23-1081/1,

Совет депутатов муниципального округа Даниловский решил:

1. Согласовать размещение сезонного (летнего) кафе при стационарном предприятии общественного питания, расположенного по адресу: Шаболовка ул., д. 59, корп. 1А (ИП Пospelова Ю.А., площадь 10,0 кв.м.).
2. Направить настоящее решение в Департамент территориальных органов исполнительной власти города Москвы, префектуру Южного административного округа города Москвы, управу Даниловского района города Москвы.
3. Опубликовать настоящее решение в бюллетене «Московский муниципальный вестник» и разместить на официальном сайте муниципального округа Даниловский www.danilovskoe.org.
4. Контроль за выполнением настоящего решения возложить на главу муниципального округа Даниловский **Григорьеву Л.В.**

**Глава муниципального
округа Даниловский**

Л.В. Григорьева



РЕШЕНИЕ

16.03.2021 года № МДА-01-03-22

О согласовании ежеквартального сводного районного календарного плана по досуговой, социально-воспитательной, физкультурно-оздоровительной и спортивной работе с населением по месту жительства Даниловского района на II квартал 2021 года

В соответствии с пунктом 3 части 7 статьи 1 Закона города Москвы от 11 июля 2012 года № 39 «О наделении органов местного самоуправления муниципальных округов в городе Москве отдельными полномочиями города Москвы», обращением главы управы Даниловского района города Москвы О.А. Конюховой от 11.03.2021 года № ДА-16-104/1,

Совет депутатов муниципального округа Даниловский решил:

1. Согласовать ежеквартальный сводный районный календарный план по досуговой, социально-воспитательной, физкультурно-оздоровительной и спортивной работе с населением по месту жительства Даниловского района на II квартал 2021 года (приложение).
2. Направить настоящее решение в Департамент территориальных органов исполнительной власти города Москвы и управу Даниловского района города Москвы.
3. Опубликовать настоящее решение в бюллетене «Московский муниципальный вестник» и разместить на официальном сайте муниципального округа Даниловский: www.danilovskoe.org.
4. Контроль за выполнением решения возложить главу муниципального округа Даниловский Григорьеву Л.В.

**Глава муниципального
округа Даниловский**

Л.В. Григорьева



**Приложение
к решению Совета депутатов
муниципального округа
Даниловский
от 16.03.2021 г. № МДА-01-03-22**

**Ежеквартальный сводный районный календарный план
по досуговой, социально-воспитательной, физкультурно-оздоровительной и спортивной работе
с населением на территории Даниловского района на II квартал 2021 года**

№ п/п	Наименование мероприятия	Дата, время	Уровень мероприятия	Адрес проведения	Возрастная категория участников	Кол-во участников	Ответственный за проведение
1.	«Веселые старты» посвященные 1 апреля - Дню смеха	01.04.2021 16.00	Мероприятие Центра	Ул. Малая Тульская, д. 15 (спортплощадка)	От 7 лет	60	Левштанов Д.Н.
2.	Спектакль «Волшебная мельница Сампо»	2 апреля 19:00		Павловская ул., д. 6	6+	476	Администрация «Театриума»
3.	Спектакль «Принцесса и Пьер»	3 апреля 11:00 и 13:00; 11 апреля 12:30 и 14:30		Павловская ул., д. 6	9+	122	Администрация «Театриума»
4.	Спектакль «Принц и нищий»	3 и 4 апреля 11:00 и 15:00; 22 и 23 мая 15:00		Павловская ул., д. 6	6+	476	Администрация «Театриума»
5.	Спектакль «Переходный возраст»	4 апреля 12:30 и 14:30; 17 апреля 19:30		Павловская ул., д. 6		144	Администрация «Театриума»
6.	Мастер класс студии «Город спорта» посвященный Дню Космонавтики	09.04.2021 14.30	Мероприятие Центра	ГБУ «ЦД «Даниил» Люсиновская ул., д. 53	От 10 лет	60	Левштанов Д.Н.
7.	Спектакль «Сирано де Бержерак»	9 апреля 19:00		Павловская ул., д. 6	16+	474	Администрация «Театриума»
8.	Спектакль «Кентервильское привидение»	10 и 24 апреля 11:00 и 13:00		Павловская ул., д. 6	8+	126	Администрация «Театриума»
9.	Спектакль «Японская сказка. Меч самурая»	10 и 11 апреля 12:00 и 15:00		Павловская ул., д. 6	6+	476	Администрация «Театриума»
10.	Киберспортивные соревнования по возрастам	15.04.2021 17.30	Мероприятие Центра	ГБУ «ЦД «Даниил» Люсиновская ул., д. 53	От 10 лет	50	Левштанов Д.Н. Ременников А.Ю.
11.	Спортивно-танцевальная программа «Танцы народов мира», посвященная международному дню танца	15.04.2021 17.00	Мероприятие Центра	ГБУ ЦД «Даниил» Люсиновская ул., 53	От 5 лет	80	Левштанов Д.Н. Луканцова Е.В.



12.	Спектакль «Ромео и Джульетта»	16 апреля 19:00 13 мая 19:00		Павловская ул., д. 6	12+	487	Администрация «Театриума»
13.	Спектакль «Волшебная лампа Аладдина»	16 и 17 апреля 12:00 и 15:00		Павловская ул., д. 6	6+	476	Администрация «Театриума»
14.	Спектакль «Букашки. Фантазия»	18 и 25 апреля, 16 мая 11:00 и 13:30		Павловская ул., д. 6	4+	119	Администрация «Театриума»
15.	Конкурс рисунков, посвященный Дню Победы	26.04.2021- 09.05.2021	Мероприятие Центра	ГБУ ЦД «Даниил» Люсиновская ул., д. 53	От 4 лет	30	Зикевская А.В. Аминев Л.Д. Вахнина А.Д.
16.	Спектакль «Морфий»	22 апреля 19:00		Павловская ул., д. 6	16+	90	Администрация «Театриума»
17.	Отчетный концерт коллективов ЦД «Даниил» - «Созвездие талантов»	22.04.2021 17:00	Мероприятие Центра	ГБУ «ЦД «Даниил» Люсиновская ул., д. 53	Без ограничений по возрасту	60	Зикевская А.В. Луканцова Е.В. Балаенков А.В.
18.	Мюзикл «Огниво»	24 и 25 апреля 19:00		Павловская ул., д. 6	6+	488	Администрация «Театриума»
19.	Шахматный турнир посвященный 75 годовщины Победы	26.04.2021 19:00	Мероприятие Центра	ГБУ ЦД «Даниил» Люсиновская ул., 53	с 7 лет	40	Левштанов Д.Н. Лапёхин А.С.
20.	«Танцевальный марафон» секций «Арабеск-М», «Арабеск-М2»	28.04.2021 18.00	Мероприятие центра	ГБУ ЦД «Даниил» Люсиновская ул. 53д	Без ограничения по возрасту	35	Левштанов Д.Н. Мышенкова Е.О.
21.	Мюзикл «Летучий корабль»	1 и 2 мая, 5 и 6 июня 12:00 и 15:00		Павловская ул., д. 6	4+	476	Администрация «Театриума»
22.	Товарищеский матч по мини-футболу посвященный Дню Победы	06.05.2021 17.00	Мероприятие Центра	3й Павелецкий проезд 9 (спортпло- щадка)	Без ограничения по возрасту	30	Левштанов Д.Н. Плешаков А.Н.
23.	Театрализованный концерт посвященный Дню памяти и погибших в Великой Отечественной войне с привлечением активных жителей и молодежи района «О героях былых времён»	06.05.2021 17.00	Мероприятие Центра	ГБУ «ЦД «Даниил» Люсиновская ул., д. 53	Без ограничений по возрасту	50	Зикевская А.В. Луканцова Е.В. Фатеева О.В. Соколова А.В.
24.	Военно-патриотический квест для жителей Даниловского района, посвященный 75-ой годовщине победы	07.05.2021 16:00	Мероприятие Центра	ГБУ ЦД «Даниил» Люсиновская ул. д.53, уличная пло- щадка	Без ограничения по возрасту	40	Левштанов Д.Н. Луканцова Е.В.
25.	Мюзикл «Бу-ра-тино!»	8 и 9 мая 12:00 и 15:00		Павловская ул., д. 6	5+	476	Администрация «Театриума»



26.	Спортивные игры «Выходи во двор, поиграем» Секции «Аттракцион».	12.05.2021 17.00	Мероприятие Центра	ГБУ «ЦД «Даниил» ул. Трофимова д.9, к.2	Без ограничения по возрасту	30	Левштанов Д.Н. Тенькова Н.В.
27.	Спектакль «Тайна волшебного зелья»	15 и 16 мая 12:00 и 15:00		Павловская ул., д. 6	6+	476	Администрация «Театриума»
28.	Открытое занятие по брейк-дансу «Будь Здоров!», приуроченное ко Всемирному дню без табака	25.05.2021 19.30	Мероприятие Центра	ГБУ ЦД «Даниил» Люсиновская ул., 53	От 5 лет	30	Левштанов Д.Н. Зикевская А.В.
29.	Спектакль «Спящая красавица»	29 и 30 мая 12:00 и 15:00		Павловская ул., д. 6	6+	476	Администрация «Театриума»
30.	Соревнования с развивающими играми, посвящённые Дню защиты детей	04.06.2021 17.00	Мероприятие Центра	ГБУ ЦД «Даниил» Люсиновская ул., 53	От 5 лет	30	Ременников М.Ю. Левштанов Д.Н. Мышенкова Е.О.
31.	Концертно-игровая программа, посвящённая Международному дню защиты детей с участием активных жителей района	01.06.2021 17:00	Мероприятие Центра	ГБУ «ЦД «Даниил» Люсиновская ул., д. 53	Без ограничений по возрасту	57	Зикевская А.В. Луканцова Е.В.
32.	Соревнования по мини-футболу посвященные дню молодежи	15.06.2021 17.00	Мероприятие Центра	3й Павелецкий пр-д 9 (спортплощадка)	9-15 лет	50	Левштанов Д.Н. Плешаков А.Н.
33.	Молодежный фестиваль «Летний джем» / онлайн караоке-фестиваль «Жара»	17.06.2021 16:00	Окружное мероприятие	Восточная, д.4 парк «Липки»	10-15 лет	75	Левштанов Д.Н. Руководители клубных объединений
34.	Соревнования по бадминтону, посвященные Дню России	24.06.2021 17.00	Мероприятие Центра	ГБУ ЦД «Даниил» Люсиновская ул., 53	10-75 лет	30	Левштанов Д.Н.



РЕШЕНИЕ

16.03.2021 года № МДА-01-03-23

О внесении изменений в решение Совета депутатов муниципального округа Даниловский от 16.02.2021 г. №МДА-01-03-09 «О согласовании направления средств стимулирования управы Даниловского района города Москвы на проведение мероприятий по благоустройству в 2021 году»

В соответствии с постановлением Правительства Москвы от 26 декабря 2012 года № 849-ПП «О стимулировании управ районов города Москвы» и на основании обращения главы управы Даниловского района города Москвы Конюховой О.А. от 11.03.2021 г. №ДА-16-95/1,

Совет депутатов муниципального округа Даниловский решил:

1. Внести следующие изменения в решение Совета депутатов муниципального округа Даниловский от 16.02.2021 г. №МДА-01-03-09 «О согласовании направления средств стимулирования управы Даниловского района города Москвы на проведение мероприятий по благоустройству в 2021 году»:

1.1. Изложить пункт 1 решения в новой редакции:

- «1. Согласовать направление средств стимулирования управы Даниловского района города Москвы на общую сумму **146 128 900,00 рублей (сто сорок шесть миллионов сто двадцать восемь тысяч девятьсот рублей 00 копеек)** на проведение мероприятий по благоустройству территории в 2021 году (приложение).»;

1.2. Изложить приложение к решению в новой редакции (приложение).

2. Направить настоящее решение в Департамент территориальных органов исполнительной власти города Москвы и управу Даниловского района города Москвы.

3. Опубликовать настоящее решение в бюллетене «Московский муниципальный вестник» и разместить на официальном сайте муниципального округа Даниловский www.danilovskoe.org.

4. Настоящее решение вступает в законную силу со дня его принятия.

5. Контроль за выполнением настоящего решения возложить на главу муниципального округа Даниловский **Григорьеву Л.В.**

**Глава муниципального
округа Даниловский**

Л.В. Григорьева



Приложение
к решению Совета депутатов
муниципального округа
Даниловский
от 16.03.2021 г.
№ МДА-01-03-23

Приложение
к решению Совета депутатов
муниципального округа
Даниловский
от 16.02.2021 г.
№ МДА-01-03-09

Адресный перечень территорий жилой застройки Даниловского района для проведения работ по благоустройству за счет средств стимулирования управы Даниловского района города Москвы в 2021 году

№ п/п	Адрес	Виды работ	Кв. м. Пог. м. м/м шт./ед.	Сумма, руб.
1	Восточная ул., д. 2 к. 1, 2 к. 2, 2 к. 3, 2 к. 4, 2 к. 5	Устройство гостевых парковочных карманов Устройство / ремонт пешеходного тротуара Устройство / ремонт спортивной площадки (коробка) Устройство / ремонт тренажерной площадки (с установкой тренажеров) Устройство / ремонт игрового комплекса Установка МАФ на детской/спортивной площадках Устройство / замена синтетического покрытия на детской/спортивной площадках с устройством основания и установкой бортового камня (дорожный) Установка лавочек Установка урн Цветочное оформление Установка опор освещения Замена крышки люка	19 м/м 50 кв. м. 1 шт. 1 шт. 3 шт. 10 ед. 934 кв. м. 11 шт. 11 шт. 50 кв.м. 25 шт. 1 шт.	14 827 670,30
2	Крутицкая наб., д.13	Ремонт асфальтовых покрытий Установка бортового камня дорожный Замена бортового камня дорожный Устройство / ремонт пешеходного тротуара Устройство / ремонт игрового комплекса Установка МАФ на детской/спортивной площадках Устройство / замена синтетического покрытия на детской/спортивной площадках с устройством основания и установкой бортового камня (дорожный) Установка лавочек Установка урн Установка опор освещения Замена крышки люка	1000 кв. м. 361,6 пог. м. 670 пог. м. 720 кв. м. 1 шт. 5 ед. 215 кв. м. 5 шт. 5 шт. 8 шт. 1 шт.	5 772 516,03
3	Симоновский Вал ул., д. 16 к. 2	Ремонт асфальтовых покрытий Установка бортового камня дорожный Замена бортового камня дорожный Устройство / ремонт пешеходного тротуара Устройство / ремонт площадки для выгула собак Замена крышки люка	820 кв.м. 311 пог. м. 370 пог. м. 440 кв. м. 1 шт. 1 шт.	2 933 413,39



4	Симоновский Вал ул., д. 26 к. 4	Устройство /ремонт тренажерной площадки (с установкой тренажеров) Устройство / ремонт игрового комплекса Установка МАФ на детской/спортивной площадках Устройство / замена синтетического покрытия на детской/ спортивной площадках с устройством основания и установкой бортового камня (дорожный) Установка лавочек Установка урн Замена крышки люка	1 шт. 1 шт. 8 ед. 456 кв. м. 5 шт. 5шт. 1 шт.	4 400 354,64
5	Лобанова ул., д. 2/21	Ремонт асфальтовых покрытий Установка / ремонт бортового камня Устройство/ремонт пешеходного тротуара Замена бортовой камень Устройство/ ремонт тротуарной плитки Устройство / ремонт спортивной площадки (коробка) Устройство/ремонт тренажерной площадки (с установкой тренажеров) Устройство / ремонт игрового комплекса Установка МАФ на детской/спортивной площадках Устройство/замена синтетического покрытия на детской/ спортивной площадках с устройством основания и установкой бортового камня (дорожный) Установка лавочек Установка урн Установка опор освещения	2000 кв. м. 561, 6 пог.м. 950 кв.м. 230 кв. м. 325 кв.м. 1 шт. 1 шт. 1 шт. 11 ед. 375 кв. м. 10 шт. 10 шт. 8 шт.	11 646 039,76
6	Трофимова ул., д. 2/1	Замена бортового камня Устройство / ремонт тротуарной плитки Устройство / ремонт спортивной площадки (коробка) Устройство / ремонт игрового комплекса Установка МАФ на детской/спортивной площадках Устройство / замена синтетического покрытия на детской/ спортивной площадках с устройством основания и установкой бортового камня (дорожный) Установка лавочек Установка урн Установка опор освещения Замена крышки люка	800 пог. м. 930 кв.м. 1 шт. 1 шт. 13 ед. 1 424 кв. м. 16 шт. 16 шт. 12 шт. 1 шт.	13 728 352,52
7	Велозаводская ул., д. 6, 6А	Ремонт асфальтовых покрытий Установка / ремонт бортового камня Установка МАФ на детской/спортивной площадках Устройство / замена синтетического покрытия на детской/ спортивной площадках с устройством основания и установкой бортового камня (дорожный) Установка лавочек Установка урн Замена крышки люка	2750 кв. м. 696, 6 пог. м. 4 ед. 900 кв. м. 5 шт. 5 шт. 1 шт.	8 863 487,39
8	Лестева ул. 26	Ремонт асфальтовых покрытий Установка / ремонт бортового камня Устройство /ремонт пешеходного тротуара Замена бортового камня Устройство / ремонт WorkOut Устройство / ремонт игрового комплекса Установка МАФ на детской/спортивной площадках Устройство / замена синтетического покрытия на детской/ спортивной площадках с устройством основания и установкой бортового камня (дорожный) Установка лавочек Установка урн	286 кв. м. 154, 6 пог. м. 178 кв. м. 419 пог. м. 1 шт. 2 шт. 10 ед. 517 кв. м. 5 шт. 5 шт.	6 282 875,56
9	Трофимова ул., д. 6А, 6Б	Устройство/ремонт пешеходного тротуара Устройство /ремонт WorkOut Устройство /ремонт игрового комплекса Установка МАФ на детской/спортивной площадках Устройство/замена синтетического покрытия на детской/ спортивной площадках с устройством основания и установкой бортового камня (дорожный) Установка лавочек Установка урн	21 кв. м. 1 шт. 2 шт. 9 ед. 334 кв. м. 6 шт. 6 шт.	4 468 372,68



10	Лестева ул. 11	Ремонт асфальтовых покрытий Устройство / ремонт пешеходного тротуара Установка бортового камня Замена бортового камня Устройство / ремонт игрового комплекса Установка МАФ на детской/спортивной площадках Устройство / замена синтетического покрытия на детской/спортивной с устройством основания и Установка лавочек Установка урн	1000 кв. м. 500 кв. м. 321,6 пог.м. 277 пог. м. 1 шт. 6 ед. 186 кв. м. 2 шт. 2 шт.	4 837 870,75
11	Крутицкая наб., д.5	Устройство / ремонт игрового комплекса Установка МАФ на детской/спортивной площадках Устройство / замена синтетического покрытия на детской/спортивной площадках с устройством основания и установкой бортового камня (дорожный) Установка лавочек Установка урн Замена крышки люка	1 шт. 4 ед. 100 кв. м. 3 шт. 3 шт. 1 шт.	1 164 660,08
12	Лобанова ул., д. 9	Устройство / ремонт игрового комплекса Установка МАФ на детской/спортивной площадках Устройство/замена синтетического покрытия на детской/спортивной с устройством основания и установкой бортового камня (дорожный) Установка лавочек Установка урн Замена крышки люка	1 шт. 5 ед. 168 кв. м. 3 шт. 3 шт. 1 шт.	1 496 038,53
13	Автозаводская ул., д. 2	Ремонт асфальтовых покрытий Установка / ремонт бортового камня, Устройство /ремонт пешеходного тротуара Замена бортового камня д Устройство / ремонт площадки для выгула собак Устройство / ремонт игрового комплекса Установка МАФ на детской/спортивной площадках Устройство / замена синтетического покрытия на детской площадке с устройством основания и установкой бортового камня Установка лавочек Установка урн Установка опор освещения	880 кв. м. 293,10 пог. м. 200 кв. м. 245 пог. м. 1 шт. 1 шт. 6 ед. 296 кв. м. 9 шт. 9 шт. 3 шт.	9 465 468,32
14	Автозаводская ул., д. 4	Ремонт асфальтовых покрытий Установка / ремонт бортового камня, Устройство /ремонт пешеходного тротуара Замена бортового камня Устройство/ремонт WorkOut Устройство / ремонт детской площадки Установка МАФ на детской/спортивной площадках Устройство / замена синтетического покрытия на детской площадке с устройством основания и установкой бортового камня Установка лавочек Установка урн	1400 кв. м. 303,10 пог. м. 550 кв. м. 370 пог. м. 1 шт. 1 шт. 7 ед. 621 кв. м. 6 шт. 6 шт.	10 180 476,01



15	Автозаводская ул., д. 9/1	Ремонт асфальтовых покрытий Установка / ремонт бортового камня Устройство/ремонт пешеходного тротуара Замена бортового камня Устройство/ ремонт тротуарной плитки Устройство / ремонт тренажерной площадки (с установкой тренажеров) Устройство WorkOut Установка противопарковочных столбиков Устройство/ремонт контейнерной площадки Устройство / ремонт игрового комплекса Установка МАФ на детской/спортивной площадках Устройство/замена синтетического покрытия на детской/ спортивной площадках с устройством основания и установкой бортового камня (дорожный) Установка лавочек Установка урн Установка опор освещения Цветочное оформления	1400 кв. м. 224,1 пог. м. 120 кв. м. 190 кв.м. 25 кв. м. 1 шт. 2 шт. 5 шт. 1 шт. 2 шт. 8 ед. 745 кв. м. 10 шт. 10 шт. 2 шт. 30 кв. м.	13 094 974,28
16	Шухова ул., д. 13 к. 2	Ремонт асфальтовых покрытий Установка бортового камня дорожный	1440 кв. м. 30 пог. м.	1 119 036,69
17	Хавская ул., д. 18	Ремонт асфальтовых покрытий Замена бортового камня дорожный	1261 кв. м. 270 пог. м.	1 361 196,42
18	Татищева ул., д. 13	Ремонт асфальтовых покрытий Устройство /ремонт пешеходного тротуара Замена бортового камня Устройство / ремонт игрового комплекса Установка МАФ на детской/спортивной площадках Устройство / замена синтетического покрытия на детской площадке с устройством основания и установкой бортового камня Установка лавочек Установка урн	950 кв. м. 400 кв.м. 530 пог. м. 1 шт. 6 ед. 275 кв. м. 6 шт. 5 шт.	5 830 390,78
19	Симоновский Вал ул., д. 26 к. 1	Ремонт асфальтовых покрытий Замена бортового камня дорожный Устройство /ремонт пешеходного тротуара	1200 кв. м. 300 пог. м. 370 кв. м.	1 582 984,18
20	Симоновский Вал ул., д. 26 к. 2	Ремонт асфальтовых покрытий Устройство /ремонт пешеходного тротуара Замена бортового камня Устройство/ремонт WorkOut Устройство / ремонт игрового комплекса Установка МАФ на детской/спортивной площадках Устройство / замена синтетического покрытия на детской площадке с устройством основания и установкой бортового камня Установка лавочек Установка урн	750 кв. м. 270 кв. м. 400 пог. м. 1 шт. 1 шт. 7 ед. 195 кв. м. 7 шт. 7 шт.	5 071 990,35
21	Симоновский Вал ул., д. 26 к. 3	Ремонт асфальтовых покрытий Установка бортового камня Замена бортового камня дорожный Устройство /ремонт пешеходного тротуара	550 кв. м. 100,00 кв. м. 280 пог. м. 180 кв. м.	1 088 733,63



22	Автозаводская ул., д. 13/1 Восточная ул., д. 2 к. 1, 2 к. 2, 2 к. 3, 2 к. 4, 2 к. 5 Крутицкая наб., д. 13 Крутицкая наб., д. 17 Симоновский Вал ул., д. 16 к. 2 Лобанова ул., д. 2/21 Велозаводская ул., д. 6, 6А Лестева ул., д. 26 Лестева ул., д. 11 Автозаводская ул., д. 2 Автозаводская ул., д. 4 Автозаводская ул., д. 9/1 Татищева ул., д. 13 Симоновский Вал ул., д. 26 к. 4 Трофимова ул., д. 2/1 Симоновский Вал ул., д. 26 к. 1 Симоновский Вал ул., д. 26 к. 2 Симоновский Вал ул., д. 26 к. 3	Ремонт газона дворовых территорий (рулонный и по- севной)	1000 кв. м. 2500 кв. м. 1000 кв. м. 1000 кв. м. 800 кв. м. 1000 кв. м. 2440 кв. м. 500 кв. м. 522 кв. м. 342 кв. м. 700 кв. м. 500 кв. м. 600 кв. м. 500 кв. м. 850 кв. м. 500 кв. м. 500 кв. м. 515 кв. м.	5 857 558,49
23	Автозаводская ул., д. 2; Автозаводская ул., д. 4; Автозаводская ул., д. 9/1; Татищева ул., д. 13; Симоновский Вал ул. д. 26 к. 2	Замена ограждений на детских площадках	66 пог. м. 124 пог.м. 84 пог.м. 59 пог. м. 44 пог. м.	2 150 070,00
24	Малая Тульская ул., д. 2/1 к. 22, Велозаводская ул., д. 6, Сайкина ул., д. 2,4,6/5, Дербеневская ул., д. 10, Шухова ул., д. 5 к. 2, Шухова ул., д. 6 к. 2, Павелецкая наб., д. 4	Установка ограждений на детских площадках	40,2 пог.м. 94 пог.м. 41, 2 пог. м. 54 пог. м. 54 пог. м. 54 пог. м. 37 пог. м.	1 616 614,48
25	Шлагбаумы	Выплата субсидий		4 400 000,00
26	Ленинская Слобода ул. д. 4, ТПУ Тульская, 4-й Рошинский проезд, 3-й Восточный переулок	Локальные мероприятия		2 859 157,63
27	Закупка ИДН	Для проведения текущего ремонта		28 597,11
Итого:				146 128 900,00



РЕШЕНИЕ

16.03.2021 года № МДА-01-03-24

**Об отчете главы муниципального
округа Даниловский о результатах
деятельности в 2020 году**

В соответствии с частью 3 статьи 10 Устава муниципального округа Даниловский, заслушав информацию главы муниципального округа Даниловский Л.В. Григорьевой о результатах деятельности в 2020 году,

Совет депутатов муниципального округа Даниловский решил:

1. Принять к сведению отчет главы муниципального округа Даниловский Григорьевой Людмилы Васильевны о результатах деятельности в 2020 году.
2. Опубликовать настоящее решение в бюллетене «Московский муниципальный вестник» и разместить на официальном сайте муниципального округа www.danilovskoe.org.
3. Настоящее решение вступает в силу со дня его принятия.

**Глава муниципального
округа Даниловский**

Л.В. Григорьева

**РЕШЕНИЕ****16.03.2021 года № МДА-01-03-25****Об отчете руководителя аппарата
Совета депутатов муниципального
округа Даниловский о результатах
деятельности в 2020 году**

На основании пункта 2 части 1 статьи 17 Устава муниципального округа Даниловский, заслушав информацию руководителя аппарата Совета депутатов муниципального округа Беловой Н.А. о результатах деятельности в 2020 году,

Совет депутатов муниципального округа Даниловский решил:

1. Принять к сведению отчет руководителя аппарата Совета депутатов муниципального округа Даниловский Беловой Надежды Александровны о результатах своей деятельности и деятельности аппарата Совета депутатов муниципального округа Даниловский в 2020 году.
2. Опубликовать настоящее решение в бюллетене «Московский муниципальный вестник» и разместить на официальном сайте муниципального округа www.danilovskoe.org.
3. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на главу муниципального округа Даниловский Григорьеву Л.В.

**Глава муниципального
округа Даниловский****Л.В. Григорьева**



РЕШЕНИЕ

16.03.2021 года № МДА-01-03-26

О внесении изменений в решение Совета депутатов муниципального округа Даниловский от 15 декабря 2020 года № МДА-01-03-71 «О бюджете муниципального округа Даниловский на 2021 год и плановый период 2022 и 2023 годов»

Руководствуясь Бюджетным кодексом Российской Федерации, Законом города Москвы от 10 сентября 2008 года № 39 «О бюджетном устройстве и бюджетном процессе в городе Москве», в соответствии с пунктом 2 части 1 статьи 6 Устава муниципального округа Даниловский, разделом 13 Положения о бюджетном процессе в муниципальном округе Даниловский,

Совет депутатов муниципального округа Даниловский решил:

1. Внести в решение Совета депутатов муниципального округа Даниловский от 15 декабря 2020 года № МДА-01-03-71 «О бюджете муниципального округа Даниловский на 2021 год и плановый период 2022 и 2023 годов» следующие изменения:

1.1. Пункт 1.1.1. решения изложить в следующей редакции: «1.1.1. общий объем доходов бюджета муниципального округа Даниловский в сумме 26 069,6 тыс. рублей»;

1.2. Пункт 1.1.2. решения изложить в следующей редакции: «1.1.2. общий объем расходов бюджета муниципального округа Даниловский в сумме 26 069,6 тыс. рублей»;

1.3. Изложить приложение 1 к решению в новой редакции (приложение 1);

1.4. Изложить приложение 5 к решению в новой редакции (приложение 2);

1.5. Изложить приложение 6 к решению в новой редакции (приложение 3);

1.6. Изложить приложение 7 к решению в новой редакции (приложение 4).

2. Опубликовать настоящее решение в бюллетене «Московский муниципальный вестник» и разместить на официальном сайте муниципального округа Даниловский www.danilovskoe.org.

3. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

4. Контроль за выполнением настоящего решения возложить на главу муниципального округа Даниловский Григорьеву Л.В.

**Глава муниципального
округа Даниловский**

Л.В. Григорьева



**Приложение 1
к решению Совета депутатов
муниципального округа
Даниловский
от 16.03.2021 года
№ МДА-01-03-26**

**Приложение 1
к решению Совета депутатов
муниципального округа
Даниловский
от 15 декабря 2020 года
№ МДА-01-03-71**

**Доходы бюджета муниципального округа Даниловский
на 2021 год и плановый период 2022 и 2023 годов**

тыс. руб.

Код бюджетной классификации Российской Федерации	Наименование показателей	2021 год	2022 год	2023 год
1 00 00000 00 0000 000	НАЛОГОВЫЕ И НЕНАЛОГОВЫЕ ДОХОДЫ	23 429,6	29 623,4	23 429,6
1 01 00000 00 0000 000	НАЛОГИ НА ПРИБЫЛЬ, ДОХОДЫ	23 429,6	29 623,4	23 429,6
1 01 02000 01 0000 110	Налог на доходы физических лиц	23 429,6	29 623,4	23 429,6
1 01 02010 01 0000 110	Налог на доходы физических лиц с доходов, источником которых является налоговый агент, за исключением доходов, в отношении которых исчисление и уплата налога осуществляются в соответствии со статьями 227, 227.1 и 228 Налогового кодекса Российской Федерации	23 195,3	29 327,2	23 195,3
1 01 02020 01 0000 110	Налог на доходы физических лиц с доходов, полученных от осуществления деятельности физическими лицами, зарегистрированными в качестве индивидуальных предпринимателей, нотариусов, занимающихся частной практикой, адвокатов, учредивших адвокатские кабинеты, и других лиц, занимающихся частной практикой в соответствии со статьей 227 Налогового кодекса Российской Федерации	23,4	29,6	23,4
1 01 02030 01 0000 110	Налог на доходы физических лиц с доходов, полученных физическими лицами в соответствии со статьей 228 Налогового кодекса Российской Федерации	210,9	266,6	210,9
2 00 00000 00 0000 000	БЕЗВОЗМЕЗДНЫЕ ПОСТУПЛЕНИЯ	2 640,0		
2 02 00000 00 0000 000	Безвозмездные поступления от других бюджетов бюджетной системы РФ	2 640,0		
2 02 49999 00 0000 150	Прочие межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам	2 640,0		
2 02 49999 03 0000 150	Прочие межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам внутригородских муниципальных образований городов федерального значения	2 640,0		
ИТОГО ДОХОДОВ		26 069,6	29 623,4	23 429,6



Приложение 2
к решению Совета депутатов
муниципального округа
Даниловский
от 16.03.2021 года
№ МДА-01-03-26

Приложение 5
к решению Совета депутатов
муниципального округа
Даниловский
от 15 декабря 2020 года
№ МДА-01-03-71

**Расходы бюджета муниципального округа Даниловский по разделам,
подразделам, целевым статьям и видам расходов бюджетной классификации
на 2021 год и плановый период 2022 и 2023 годов**

тыс. руб.

Наименование	Раздел, подраздел	Целевая статья	Вид расхо- дов	2021год	Плановый период	
					2022 год	2023 год
аппарат Совета депутатов муниципального округа Даниловский	900			26 069,6	28 882,8	22 258,1
Общегосударственные вопросы	0100			20 488,6	24 042,4	17 848,6
Функционирование законодательных (представительных) органов государственной власти и представительных органов муниципальных образований	0103			2 874,0	234,0	234,0
Депутаты Совета депутатов муниципального округа	0103	31А 0100200		234,0	234,0	234,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0103	31А 0100200	200	234,0	234,0	234,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0103	31А 0100200	240	234,0	234,0	234,0
Межбюджетные трансферты бюджетам муниципальных округов в целях повышения эффективности осуществления советами депутатов муниципальных округов переданных полномочий города Москвы	0103	33А 0400100		2 640,0		
Иные бюджетные ассигнования	0103	33А 0400100	800	2 640,0		
Специальные расходы	0103	33А 0400100	880	2 640,0		
Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций	0104			17 478,5	17 478,5	17 478,5
Руководитель аппарата Совета депутатов	0104	31Б 0100100		4 357,6	4 357,6	4 357,6
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	0104	31Б 0100100	100	4 278,0	4 278,0	4 278,0
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	0104	31Б 0100100	120	4 278,0	4 278,0	4 278,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0104	31Б 0100100	200	79,6	79,6	79,6



Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0104	31Б 0100100	240	79,6	79,6	79,6
Обеспечение деятельности аппарата Совета депутатов муниципального округа в части содержания муниципальных служащих для решения вопросов местного значения	0104	31Б 0100500		12 830,5	12 830,5	12 830,5
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	0104	31Б 0100500	100	9 374,1	9 374,1	9 374,1
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	0104	31Б 0100500	120	9 374,1	9 374,1	9 374,1
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0104	31Б 0100500	200	3 436,4	3 436,4	3 436,4
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0104	31Б 0100500	240	3 436,4	3 436,4	3 436,4
Иные бюджетные ассигнования	0104	31Б 0100500	800	20,0	20,0	20,0
Уплата налогов, сборов и иных платежей	0104	31Б 0100500	850	20,0	20,0	20,0
Прочие расходы в сфере здравоохранения	0104	35Г 0101100		290,4	290,4	290,4
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	0104	35Г 0101100	100	290,4	290,4	290,4
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	0104	35Г 0101100	120	290,4	290,4	290,4
Обеспечение проведения выборов и референдумов	0107				6 193,8	
Проведение выборов депутатов Совета депутатов муниципальных округов города Москвы	0107	35А 0100100			6 193,8	
Иные бюджетные ассигнования	0107	35А 0100100	800		6 193,8	
Специальные расходы	0107	35А 0100100	880		6 193,8	
Резервные фонды	0111			50,0	50,0	50,0
Резервный фонд, предусмотренный органами местного самоуправления	0111	32А 0100000		50,0	50,0	50,0
Резервные средства	0111	32А 0100000	870	50,0	50,0	50,0
Другие общегосударственные вопросы	0113			86,1	86,1	86,1
Уплата членских взносов на осуществление деятельности Совета муниципальных образований города Москвы	0113	31Б 0100400		86,1	86,1	86,1
Иные бюджетные ассигнования	0113	31Б 0100400	800	86,1	86,1	86,1
Уплата налогов, сборов и иных платежей	0113	31Б 0100400	850	86,1	86,1	86,1
Профессиональная подготовка, переподготовка и повышение квалификации	0705			90,0	90,0	90,0
Руководитель аппарата Совета депутатов	0705	31Б 0100100		30,0	30,0	30,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0705	31Б 0100100	200	30,0	30,0	30,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0705	31Б 0100100	240	30,0	30,0	30,0
Обеспечение деятельности аппарата Совета депутатов муниципального округа в части содержания муниципальных служащих для решения вопросов местного значения	0705	31Б 0100500		60,0	60,0	60,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0705	31Б 0100100	200	60,0	60,0	60,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0705	31Б 0100100	240	60,0	60,0	60,0
Культура, кинематография	0800			2 100,0	2 100,0	2 100,0
Другие вопросы в области культуры, кинематографии	0804			2 100,0	2 100,0	2 100,0



Праздничные и социально-значимые мероприятия для населения	0804	35E 0100500		2 100,0	2 100,0	2 100,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0804	35E 0100500	200	2 100,0	2 100,0	2 100,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0804	35E 0100500	240	2 100,0	2 100,0	2 100,0
Социальная политика	1000			2 111,6	2 111,6	2 111,6
Пенсионное обеспечение	1001			1 172,4	1 172,4	1 172,4
Доплаты к пенсиям муниципальным служащим города Москвы	1001	35П 0101500		1 172,4	1 172,4	1 172,4
Межбюджетные трансферты	1001	35П 0101500	500	1 172,4	1 172,4	1 172,4
Иные межбюджетные трансферты	1001	35П 0101500	540	1 172,4	1 172,4	1 172,4
Другие вопросы в области социальной политики	1006			939,2	939,2	939,2
Социальные гарантии муниципальным служащим, вышедшим на пенсию	1006	35П 0101800		939,2	939,2	939,2
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	1006	35П 0101800	300	939,2	939,2	939,2
Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат	1006	35П 0101800	320	939,2	939,2	939,2
Средства массовой информации	1200			1 279,4	538,8	107,9
Периодическая печать и издательства	1202			101,8	40,0	40,0
Информирование жителей округа	1202	35E 0100300		101,8	40,0	40,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	1202	35E 0100300	200	61,8		
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	1202	35E 0100300	240	61,8		
Иные бюджетные ассигнования	1202	35E 0100300	800	40,0	40,0	40,0
Уплата налогов, сборов и иных платежей	1202	35E 0100300	850	40,0	40,0	40,0
Другие вопросы в области средств массовой информации	1204			1 177,6	498,8	67,9
Информирование жителей округа	1204	35E 0100300		1 177,6	498,8	67,9
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	1204	35E 0100300	200	1 177,6	498,8	67,9
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	1204	35E 0100300	240	1 177,6	498,8	67,9
ВСЕГО расходов				26 069,6	28 882,8	22 258,1



Приложение 3
к решению Совета депутатов
муниципального округа
Даниловский
от 16.03.2021 года
№ МДА-01-03-26

Приложение 6
к решению Совета депутатов
муниципального округа
Даниловский
от 15 декабря 2020 года
№ МДА-01-03-71

Расходы бюджета муниципального округа Даниловский на 2021 год и плановый период 2022 и 2023 годов по разделам функциональной классификации

Коды БК		Наименование	2021 г.	Плановый период	
Раздел	Под раздел			2022 г.	2023 г.
01		Общегосударственные вопросы	20 488,6	24 042,4	17 848,6
01	03	Функционирование законодательных (представительных) органов государственной власти и представительных органов муниципальных образований	2 874,0	234,0	234,0
01	04	Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций	17 478,5	17 478,5	17 478,5
01	07	Обеспечение проведения выборов и референдумов		6 193,8	
01	11	Резервные фонды	50,0	50,0	50,0
01	13	Другие общегосударственные вопросы	86,1	86,1	86,1
07		Образование	90,0	90,0	90,0
07	05	Профессиональная подготовка, переподготовка и повышение квалификации	90,0	90,0	90,0
08		Культура, кинематография	2 100,0	2 100,0	2 100,0
08	04	Другие вопросы в области культуры, кинематографии	2 100,0	2 100,0	2 100,0
10		Социальная политика	2 111,6	2 111,6	2 111,6
10	01	Пенсионное обеспечение	1 172,4	1 172,4	1 172,4
10	06	Другие вопросы в области социальной политики	939,2	939,2	939,2
12		Средства массовой информации	1 279,4	538,8	107,9
12	02	Периодическая печать и издательства	101,8	40,0	40,0
12	04	Другие вопросы в области средств массовой информации	1 177,6	498,8	67,9
Итого расходов:			26 069,6	28 882,8	22 258,1



Приложение 4
к решению Совета депутатов
муниципального округа
Даниловский
от 16.03.2021 года
№ МДА-01-03-26

Приложение 7
к решению Совета депутатов
муниципального округа
Даниловский
от 15 декабря 2020 года
№ МДА-01-03-71

**Ведомственная структура расходов бюджета муниципального округа Даниловский на 2021 год
и плановый период 2022 и 2023 годов**

тыс. руб.

Наименование	Код вед- ва	Раз- дел, под- раздел	ЦС	ВР	2021 г.	Плановый период	
						2022 г.	2023 г.
аппарат Совета депутатов муниципального округа Даниловский	900				26 059,6	28 882,8	22 258,1
Общегосударственные вопросы	900	01 00			20 488,6	24 042,4	17 848,6
Функционирование законодательных (представительных) органов государственной власти и представительных органов муниципальных образований	900	01 03			2 874,0	234,0	234,0
Депутаты Совета депутатов муниципального округа	900	01 03	31А 01002000		234,0	234,0	234,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	900	01 03	31А 0100200	200	234,0	234,0	234,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	900	01 03	31А 0100200	240	234,0	234,0	234,0
Межбюджетные трансферты бюджетам муниципальных округов в целях повышения эффективности осуществления советами депутатов муниципальных округов переданных полномочий города Москвы	900	0103	33А 0400100		2 640,0		
Иные бюджетные ассигнования	900	0103	33А 0400100	800	2 640,0		
Специальные расходы	900	0103	33А 0400100	880	2 640,0		
Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций	900	01 04			17 478,5	17 478,5	17 478,5
Руководитель аппарата Совета депутатов	900	01 04	31Б 0100100		4 357,6	4 357,6	4 357,6
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	900	01 04	31Б 0100100	100	4 278,0	4 278,0	4 278,0
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	900	01 04	31Б 0100100	120	4 278,0	4 278,0	4 278,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	900	01 04	31Б 0100100	200	79,6	79,6	79,6



Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	900	01 04	31Б 0100100	240	79,6	79,6	79,6
Обеспечение деятельности аппарата Совета депутатов муниципального округа в части содержания муниципальных служащих для решения вопросов местного значения	900	01 04	31Б 0100500		12 830,5	12 830,5	12 830,5
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	900	01 04	31Б 0100500	100	9 374,1	9 374,1	9 374,1
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	900	01 04	31Б 0100500	120	9 374,1	9 374,1	9 374,1
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	900	01 04	31Б 0100500	200	3 436,4	3 436,4	3 436,4
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	900	01 04	31Б 0100500	240	3 436,4	3 436,4	3 436,4
Иные бюджетные ассигнования	900	01 04	31Б 0100500	800	20,0	20,0	20,0
Уплата налогов, сборов и иных платежей	900	01 04	31Б 0100500	850	20,0	20,0	20,0
Прочие расходы в сфере здравоохранения	900	01 04	35Г 0101100		290,4	290,4	290,4
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	900	01 04	35Г 0101100	100	290,4	290,4	290,4
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	900	01 04	35Г 0101100	120	290,4	290,4	290,4
Обеспечение проведения выборов и референдумов	900	0107	35А0100100			6 193,8	
Проведение выборов депутатов Совета депутатов муниципальных округов города Москвы	900	0107	35А0100100			6 193,8	
Иные бюджетные ассигнования	900	0107	35А0100100	800		6 193,8	
Специальные расходы	900	0107	35А0100100	880		6 193,8	
Резервные фонды	900	01 11			50,0	50,0	50,0
Резервный фонд, предусмотренный органами местного самоуправления	900	01 11	32А 0100000		50,0	50,0	50,0
Иные бюджетные ассигнования	900	01 11	32А 0100000	800	50,0	50,0	50,0
Резервные средства	900	01 11	32А 0100000	870	50,0	50,0	50,0
Другие общегосударственные вопросы	900	01 13			86,1	86,1	86,1
Уплата членских взносов на осуществление деятельности Совета муниципальных образований города Москвы	900	01 13	31Б 0100400		86,1	86,1	86,1
Иные бюджетные ассигнования	900	01 13	31Б 0100400	800	86,1	86,1	86,1
Уплата налогов, сборов и иных платежей	900	01 13	31Б 0100400	850	86,1	86,1	86,1
Профессиональная подготовка, переподготовка и повышение квалификации	900	0705			90,0	90,0	90,0
Руководитель аппарата Совета депутатов	900	0705	31Б 0100100		30,0	30,0	30,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	900	0705	31Б 0100100	200	30,0	30,0	30,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	900	0705	31Б 0100100	240	30,0	30,0	30,0
Обеспечение деятельности аппарата Совета депутатов муниципального округа в части содержания муниципальных служащих для решения вопросов местного значения	900	0705	31Б 0100500		60,0	60,0	60,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	900	0705	31Б 0100100	200	60,0	60,0	60,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	900	0705	31Б 0100100	240	60,0	60,0	60,0



Культура, кинематография	900	08 00			2 100,0	2 100,0	2 100,0
Другие вопросы в области культуры, кинематографии	900	08 04			2 100,0	2 100,0	2 100,0
Праздничные и социально значимые мероприятия для населения	900	0804	35Е 0100500		2 100,0	2 100,0	2 100,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	900	08 04	35Е 0100500	200	2 100,0	2 100,0	2 100,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	900	08 04	35Е 0100500	240	2 100,0	2 100,0	2 100,0
Социальная политика	900	10 00			2 111,6	2 111,6	2 111,6
Пенсионное обеспечение	900	10 01			1 172,4	1 172,4	1 172,4
Доплаты к пенсиям муниципальным служащим города Москвы	900	10 01	35П 0101500		1 172,4	1 172,4	1 172,4
Межбюджетные трансферты	900	10 01	35П 0101500	500	1 172,4	1 172,4	1 172,4
Иные межбюджетные трансферты	900	10 01	35П 0101500	540	1 172,4	1 172,4	1 172,4
Другие вопросы в области социальной политики	900	10 06			939,2	939,2	939,2
Социальные гарантии муниципальным служащим, вышедшим на пенсию	900	10 06	35П 0101800		939,2	939,2	939,2
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	900	01 04	31Б 0101800	300	939,2	939,2	939,2
Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат	900	01 04	31Б 0101800	320	939,2	939,2	939,2
Средства массовой информации	900	12 00			1 279,4	538,8	107,9
Периодическая печать и издательства	900	12 02			101,8	40,0	40,0
Информирование жителей округа	900	12 02	35Е 0100300		101,8	40,0	40,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	900	12 02	35Е 0100300	200	61,8		
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	900	12 02	35Е 0100300	240	61,8		
Иные бюджетные ассигнования	900	1202	35Е 0100300	800	40,0	40,0	40,0
Уплата налогов, сборов и иных платежей	900	1202	35Е 0100300	850	40,0	40,0	40,0
Другие вопросы в области средств массовой информации	900	1204			1 117,6	498,8	67,9
Информирование жителей округа	900	1204	35Е 0100300		1 117,6	498,8	67,9
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	900	1204	35Е 0100300	200	1 117,6	498,8	67,9
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	900	1204	35Е 0100300	240	1 117,6	498,8	67,9
Итого расходов:					26 069,6	28 882,8	22 258,1



РЕШЕНИЕ

16.03.2021 года № МДА-01-03-27

**О плане работы Совета депутатов
муниципального округа Даниловский
на II квартал 2021 года**

На основании статьи 15 Регламента Совета депутатов муниципального округа Даниловский,

Совет депутатов муниципального округа Даниловский решил:

1. Утвердить план работы Совета депутатов муниципального округа Даниловский на II квартал 2021 года согласно приложению.
2. Опубликовать настоящее решение в бюллетене «Московский муниципальный вестник» и разместить на официальном сайте муниципального округа Даниловский: www.danilovskoe.org.
3. Контроль за выполнением настоящего решения возложить на главу муниципального округа Даниловский **Григорьеву Л.В.**

**Глава муниципального
округа Даниловский**

Л.В. Григорьева



**Приложение
к решению Совета депутатов
муниципального округа
Даниловский
от 16.03.2021 г.
№ МДА-01-03-27**

**План работы
Совета депутатов муниципального округа Даниловский
на II квартал 2021 года**

№ п/п	Вопрос	Месяц
1	2	3
1	Об информации руководителя ГБУ Центр досуга и спорта «Даниил» о результатах деятельности Центра в 2020 году	Май
2	Об утверждении проекта решения об исполнении бюджета муниципального округа Даниловский за 2020 год.	Май
3	О назначении публичных слушаний по проекту решения об исполнении бюджета муниципального округа Даниловский за 2020 год.	Май
4	Об исполнении бюджета муниципального округа Даниловский за 2020 год.	Июнь
5	О работе Совета депутатов муниципального округа Даниловский в 3 квартале 2021 года.	Июнь
6	О согласовании сводного районного плана по досуговой, социально-воспитательной, физкультурно-оздоровительной и спортивной работе с населением по месту жительства на 3 квартал 2021 года.	Июнь
7	О внесении изменений в некоторые решения Совета депутатов муниципального округа Даниловский.	В течение квартала
8	О рассмотрении проектов межевания кварталов Даниловского района города Москвы.	В течение квартала
9	О согласовании проекта изменения схемы размещения нестационарных торговых объектов, расположенных на территории Даниловского района города Москвы.	В течение квартала
10	О согласовании установки ограждающих устройств на придомовых территориях муниципального округа Даниловский.	В течение квартала
11	О рассмотрении проектов планировки территорий Даниловского района города Москвы.	В течение квартала
12	О согласовании проектов решений о переводе жилого помещения в нежилое.	В течение квартала
13	Исполнение полномочий, предусмотренных федеральным законодательством, законами города Москвы и Уставом муниципального округа Даниловский.	В течение квартала



МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ОКРУГ МОСКВОРЕЧЬЕ-САБУРОВО В ГОРОДЕ МОСКВЕ

СОВЕТ ДЕПУТАТОВ

РЕШЕНИЕ

23 марта 2021г. № 01-05-28

О проведении мониторинга работы ярмарки выходного дня

В соответствии с частью 9 статьи 1 Закона города Москвы от 11 июля 2012 года № 39 «О наделении органов местного самоуправления муниципальных округов в городе Москве отдельными полномочиями города Москвы», постановлением Правительства Москвы от 04 мая 2011 года № 172-ПП «Об утверждении Порядка организации ярмарок и продажи товаров (выполнения работ, оказания услуг) на них на территории города Москвы»,

Совет депутатов муниципального округа Москворечье-Сабурово решил:

1. Проводить с апреля 2021 года ежемесячно мониторинг работы ярмарки выходного дня (далее – мониторинг), расположенной по адресу: ул. Москворечье, вл. 14, а также в случае поступления в Совет депутатов муниципального округа Москворечье-Сабурово обращений по вопросам работы ярмарки.

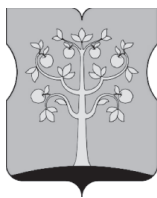
2. Направить настоящее решение в Департамент территориальных органов исполнительной власти города Москвы, префектуру Южного административного округа города Москвы и управу района Москворечье-Сабурово города Москвы.

3. Настоящее решение опубликовать в бюллетене «Московский муниципальный вестник» и разместить на официальном сайте муниципального округа Москворечье-Сабурово <http://mos-saburovo.ru> в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

4. Контроль за выполнением настоящего решения возложить на главу муниципального округа Москворечье-Сабурово Н.В. Заусаеву.

**Глава муниципального округа
Москворечье-Сабурово**

Н.В. Заусаева



МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ОКРУГ НАГАТИНО-САДОВНИКИ В ГОРОДЕ МОСКВЕ

СОВЕТ ДЕПУТАТОВ

РЕШЕНИЕ

23 марта 2021 года № МНС-01-03-23

Об отказе в согласовании проекта изменения схемы размещения нестационарных торговых объектов на территории района Нагатино-Садовники города Москвы

В соответствии с пунктом 1 части 5 статьи 1 Закона города Москвы от 11 июля 2012 года № 39 «О наделении органов местного самоуправления муниципальных округов в городе Москве отдельными полномочиями города Москвы», постановлением Правительства Москвы от 3 февраля 2011 года № 26-ПП «О размещении нестационарных торговых объектов, расположенных в городе Москве на земельных участках, в зданиях, строениях и сооружениях, находящихся в государственной собственности», решением Совета депутатов муниципального округа Нагатино-Садовники от 22 апреля 2014 года № МНС-01-03-35 «Об утверждении Регламента реализации отдельных полномочий города Москвы в сфере размещения некапитальных объектов», рассмотрев обращение префектуры Южного административного округа города Москвы от 12 марта 2021 года № 01-23-1128/1, поступившее в Совет депутатов муниципального округа Нагатино-Садовники 15 марта 2021 года № 01-14-17/21,

Совет депутатов муниципального округа Нагатино-Садовники решил:

1. Отказать в согласовании проекта изменения схемы размещения нестационарных торговых объектов (далее – НТО) на территории района Нагатино-Садовники города Москвы в части включения в схему размещения НТО вид «Бахчевой развал» со специализацией «Бахчевые культуры» период размещения с 1 августа по 1 сентября по следующим адресам:

- ул. Нагатинская, вл. 27 (площадь 7,5 кв.м) – на основании п.22 приложения 1 постановления Правительства Москвы от 3 февраля 2011 года № 26-ПП в связи с расположением в непосредственной близости НТО с аналогичной специализацией, а также с запланированными по данному адресу в 2021 году локально-реконструктивными мероприятиями (обустройство парковочных мест, разделение пешеходных и транспортных потоков),

- Каширский проезд, вл.1/1 (площадь 7,5 кв.м) – на основании пп.2 п.8 приложения 1 постановления Правительства Москвы от 3 февраля 2011 года № 26-ПП в связи с размещением НТО на земельном участке плоскостной парковки.

2. Направить настоящее решение в Департамент территориальных органов исполнительной власти города Москвы, префектуру Южного административного округа города Москвы, управу района Нагатино-Садовники города Москвы.

3. Опубликовать настоящее решение в бюллетене «Московский муниципальный вестник» и разместить на официальном сайте муниципального округа Нагатино-Садовники в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» www.n-sadovniki.ru.

4. Контроль за выполнением настоящего решения возложить на главу муниципального округа Нагатино-Садовники Кузьмину Л.М.

Глава муниципального округа Нагатино-Садовники

Л.М. Кузьмина



РЕШЕНИЕ

23 марта 2021 года № МНС-01-03-24

**Об участии депутатов Совета депутатов
муниципального округа Нагатино-
Садовники в проведении мониторинга
работы ярмарки выходного дня в 2021 году**

В соответствии с частью 9 статьи 1 Закона города Москвы от 11 июля 2012 года № 39 «О наделении органов местного самоуправления муниципальных округов в городе Москве отдельными полномочиями города Москвы», постановлением Правительства Москвы от 4 мая 2011 года № 172-ПП «Об утверждении Порядка организации ярмарок и продажи товаров (выполнения работ, оказания услуг) на них на территории города Москвы», решением Совета депутатов муниципального округа Нагатино-Садовники от 03 июня 2014 года № МНС-01-03-48 «Об утверждении Регламента реализации отдельных полномочий города Москвы по согласованию мест размещения ярмарок выходного дня и проведению мониторинга их работы»,

Совет депутатов муниципального округа Нагатино-Садовники решил:

1. Создать рабочую группу по проведению мониторинга работы ярмарки выходного дня, расположенной на территории муниципального округа Нагатино-Садовники, в 2021 году и утвердить её состав (приложение 1).
2. Утвердить график проведения мониторинга работы ярмарки выходного дня, расположенной на территории муниципального округа Нагатино-Садовники, в 2021 году (приложение 2).
3. Направить настоящее решение в Департамент территориальных органов исполнительной власти города Москвы и управу района Нагатино-Садовники города Москвы.
4. Опубликовать настоящее решение в бюллетене «Московский муниципальный вестник» и разместить на официальном сайте муниципального округа Нагатино-Садовники в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» www.n-sadovniki.ru.
5. **Контроль** за выполнением настоящего решения возложить **на главу муниципального округа Нагатино-Садовники Кузьмину Л.М.**

**Глава муниципального округа
Нагатино-Садовники**

Л.М. Кузьмина



**Приложение 1
к решению Совета депутатов
муниципального округа
Нагатино-Садовники
от 23 марта 2021 года
№ МНС-01-03-24**

**Состав рабочей группы по проведению мониторинга работы ярмарки выходного дня,
расположенной на территории муниципального округа Нагатино-Садовники, в 2021 году**

№ п/п	Ф.И.О.	Занимаемая должность
1.	Поткина Ольга Викторовна	депутат Совета депутатов муниципального округа Нагатино-Садовники
2.	Рогова Елена Сергеевна	депутат Совета депутатов муниципального округа Нагатино-Садовники
3.	Сафонова Татьяна Владимировна	депутат Совета депутатов муниципального округа Нагатино-Садовники
4.	Кутырев Игорь Владиславович	заведующий сектором торговли и услуг управы района Нагатино-Садовники города Москвы
5.	Веремчук Елена Александровна	консультант сектора торговли и услуг управы района Нагатино-Садовники города Москвы
6.	Волкова Оксана Александровна	советник администрации муниципального округа Нагатино-Садовники

**Приложение 2
к решению Совета депутатов
муниципального округа
Нагатино-Садовники
от 23 марта 2021 года
№ МНС-01-03-24**

**График проведения мониторинга работы ярмарки выходного дня, расположенной на
территории муниципального округа Нагатино-Садовники, в 2021 году**

Период проведения мониторинга	Дата проведения мониторинга
2 квартал 2021 года	
Апрель	16.04.2021
Май	14.05.2021
Июнь	04.06.2021
3 квартал 2021 года	
Июль	16.07.2021
Август	06.08.2021
Сентябрь	10.09.2021
4 квартал 2021 года	
Октябрь	08.10.2021
Ноябрь	12.11.2021
Декабрь	03.12.2021



РЕШЕНИЕ

23 марта 2021 года № МНС-01-03-25

**О внесении изменений в решение
Совета депутатов муниципального
округа Нагатино-Садовники
от 22 декабря 2020 года № МНС-01-03-89
«О бюджете муниципального округа
Нагатино-Садовники на 2021 год и
плановый период 2022 и 2023 годов»**

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, законами города Москвы от 6 ноября 2002 года № 56 «Об организации местного самоуправления в городе Москве», от 11 июля 2012 года № 39 «О наделении органов местного самоуправления муниципальных округов в городе Москве отдельными полномочиями города Москвы», Уставом муниципального округа Нагатино-Садовники

Совет депутатов муниципального округа Нагатино-Садовники решил:

1. Внести изменения в решение Совета депутатов муниципального округа Нагатино-Садовники от 22 декабря 2020 года № МНС-01-03-89 «О бюджете муниципального округа Нагатино-Садовники на 2021 год и плановый период 2022 и 2023 годов» (далее – решение):

1.1. Подпункт 1.1.1 пункта 1.1 «Основные характеристики бюджета муниципального округа на 2021 год» изложить в следующей редакции:

«1.1.1. Общий объем доходов в сумме 24 334,2 тыс. рублей.».

1.2. Подпункт 1.1.2 пункта 1.1 «Основные характеристики бюджета муниципального округа на 2021 год» изложить в следующей редакции:

«1.1.2. Общий объем расходов в сумме 24 334,2 тыс. рублей.».

1.3. Приложение 1 к решению «Перечень главных администраторов доходов бюджета муниципально-го округа Нагатино-Садовники» изложить в редакции согласно приложению 1 к настоящему решению.

1.4. Приложение 2 к решению «Перечень главных администраторов дефицита бюджета муниципально-го округа Нагатино-Садовники – органов местного самоуправления» изложить в редакции согласно приложению 2 к настоящему решению.

1.5. Приложение 3 к решению «Общий объем доходов бюджета муниципального округа Нагатино-Садовники на 2021 год» изложить в редакции согласно приложению 3 к настоящему решению.

1.6. Приложение 5 к решению «Распределение бюджетных ассигнований бюджета муниципально-го округа Нагатино-Садовники по разделам, подразделам, целевым статьям, группам и подгруппам видов расходов классификации расходов бюджета на 2021 год» изложить в редакции согласно приложению 4 к настоящему решению.

1.7. Приложение 7 к решению «Ведомственная структура расходов бюджета муниципального округа Нагатино-Садовники по целевым статьям расходов, группам и подгруппам видов расходов классификации расходов бюджета на 2021 год» изложить в редакции согласно приложению 5 к настоящему решению

1.8. Пункт 1.9 решения изложить в следующей редакции:

«1.9. Объем межбюджетных трансфертов из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в бюджет муниципального округа на 2021 год в сумме 2 400,0 тыс.рублей, на 2022 год в сумме 0,0 тыс.рублей, на 2023 год в сумме 0,0 тыс.рублей.».

2. Опубликовать настоящее решение в бюллетене «Московский муниципальный вестник».

3. Настоящее решение вступает в силу со дня принятия.

4. **Контроль** за выполнением настоящего решения возложить **на главу муниципального округа Нагатино-Садовники Кузьмину Л.М.**

Глава муниципального округа Нагатино-Садовники

Л.М. Кузьмина



Приложение 1
к решению Совета депутатов
муниципального округа
Нагатино-Садовники
от 23 марта 2021 года
№ МНС-01-03-25

Перечень главных администраторов доходов бюджета
муниципального округа Нагатино-Садовники

Код бюджетной классификации		Наименование главного администратора доходов бюджета внутригородского муниципального образования и виды (подвиды) доходов
главного администратора доходов	доходов бюджета внутригородского муниципального образования	
Главные администраторы доходов бюджета муниципального округа Нагатино-Садовники – органы государственной власти Российской Федерации		
182		Управление Федеральной налоговой службы России по г.Москве
182	1 01 02010 01 0000 110	Налог на доходы физических лиц с доходов, источником которых является налоговый агент, за исключением доходов, в отношении которых исчисление и уплата налога осуществляются в соответствии со статьями 227, 227.1 и 228 Налогового кодекса Российской Федерации
182	1 01 02010 01 1000 110	Налог на доходы физических лиц с доходов, источником которых является налоговый агент, за исключением доходов, в отношении которых исчисление и уплата налога осуществляются в соответствии со статьями 227, 227.1 и 228 Налогового кодекса Российской Федерации (сумма платежа (перерасчеты, недоимка и задолженность по соответствующему платежу, в том числе по отмененному)
182	1 01 02010 01 2100 110	Налог на доходы физических лиц с доходов, источником которых является налоговый агент, за исключением доходов, в отношении которых исчисление и уплата налога осуществляются в соответствии со статьями 227, 227.1 и 228 Налогового кодекса Российской Федерации (пени по соответствующему платежу)
182	1 01 02010 01 2200 110	Налог на доходы физических лиц с доходов, источником которых является налоговый агент, за исключением доходов, в отношении которых исчисление и уплата налога осуществляются в соответствии со статьями 227, 227.1 и 228 Налогового кодекса Российской Федерации (проценты по соответствующему платежу)
182	1 01 02010 01 3000 110	Налог на доходы физических лиц с доходов, источником которых является налоговый агент, за исключением доходов, в отношении которых исчисление и уплата налога осуществляются в соответствии со статьями 227, 227.1 и 228 Налогового кодекса Российской Федерации (суммы денежных взысканий (штрафов) по соответствующему платежу согласно законодательству Российской Федерации)
182	1 01 02010 01 4000 110	Налог на доходы физических лиц с доходов, источником которых является налоговый агент, за исключением доходов, в отношении которых исчисление и уплата налога осуществляются в соответствии со статьями 227, 227.1 и 228 Налогового кодекса Российской Федерации (прочие поступления)
182	1 01 02010 01 5000 110	Налог на доходы физических лиц с доходов, источником которых является налоговый агент, за исключением доходов, в отношении которых исчисление и уплата налога осуществляются в соответствии со статьями 227, 227.1 и 228 Налогового кодекса Российской Федерации (уплата процентов, начисленных на суммы излишне взысканных (уплаченных) платежей, а также при нарушении сроков их возврата)
182	1 01 02020 01 0000 110	Налог на доходы физических лиц, полученных от осуществления деятельности физическими лицами, зарегистрированными в качестве индивидуальных предпринимателей, нотариусов, занимающихся частной практикой, адвокатов, учредивших адвокатские кабинеты и других лиц, занимающихся частной практикой в соответствии со статьей 227 Налогового кодекса Российской Федерации
182	1 01 02020 01 1000 110	Налог на доходы физических лиц с доходов, полученных от осуществления деятельности физическими лицами, зарегистрированными в качестве индивидуальных предпринимателей, нотариусов, занимающихся частной практикой, адвокатов, учредивших адвокатские кабинеты, и других лиц, занимающихся частной практикой в соответствии со статьей 227 Налогового кодекса Российской Федерации (сумма платежа (перерасчеты, недоимка и задолженность по соответствующему платежу, в том числе по отмененному)



182	1 01 02020 01 2100 110	Налог на доходы физических лиц с доходов, полученных от осуществления деятельности физическими лицами, зарегистрированными в качестве индивидуальных предпринимателей, нотариусов, занимающихся частной практикой, адвокатов, учредивших адвокатские кабинеты, и других лиц, занимающихся частной практикой в соответствии со статьей 227 Налогового кодекса Российской Федерации (пени по соответствующему платежу)
182	1 01 02020 01 2200 110	Налог на доходы физических лиц с доходов, полученных от осуществления деятельности физическими лицами, зарегистрированными в качестве индивидуальных предпринимателей, нотариусов, занимающихся частной практикой, адвокатов, учредивших адвокатские кабинеты, и других лиц, занимающихся частной практикой в соответствии со статьей 227 Налогового кодекса Российской Федерации (проценты по соответствующему платежу)
182	1 01 02020 01 3000 110	Налог на доходы физических лиц с доходов, полученных от осуществления деятельности физическими лицами, зарегистрированными в качестве индивидуальных предпринимателей, нотариусов, занимающихся частной практикой, адвокатов, учредивших адвокатские кабинеты, и других лиц, занимающихся частной практикой в соответствии со статьей 227 Налогового кодекса Российской Федерации (суммы денежных взысканий (штрафов) по соответствующему платежу согласно законодательству Российской Федерации)
182	1 01 02020 01 4000 110	Налог на доходы физических лиц с доходов, полученных от осуществления деятельности физическими лицами, зарегистрированными в качестве индивидуальных предпринимателей, нотариусов, занимающихся частной практикой, адвокатов, учредивших адвокатские кабинеты, и других лиц, занимающихся частной практикой в соответствии со статьей 227 Налогового кодекса Российской Федерации (прочие поступления)
182	1 01 02020 01 5000 110	Налог на доходы физических лиц с доходов, полученных от осуществления деятельности физическими лицами, зарегистрированными в качестве индивидуальных предпринимателей, нотариусов, занимающихся частной практикой, адвокатов, учредивших адвокатские кабинеты, и других лиц, занимающихся частной практикой в соответствии со статьей 227 Налогового кодекса Российской Федерации (уплата процентов, начисленных на суммы излишне взысканных (уплаченных) платежей, а также при нарушении сроков их возврата)
182	1 01 02030 01 0000 110	Налог на доходы физических лиц с доходов, полученных физическими лицами в соответствии со статьей 228 Налогового кодекса Российской Федерации
182	1 01 02030 01 1000 110	Налог на доходы физических лиц с доходов, полученных физическими лицами в соответствии со статьей 228 Налогового кодекса Российской Федерации (сумма платежа (перерасчеты, недоимка и задолженность по соответствующему платежу, в том числе по отмененному)
182	1 01 02030 01 2100 110	Налог на доходы физических лиц с доходов, полученных физическими лицами в соответствии со статьей 228 Налогового кодекса Российской Федерации (пени по соответствующему платежу)
182	1 01 02030 01 2200 110	Налог на доходы физических лиц с доходов, полученных физическими лицами в соответствии со статьей 228 Налогового кодекса Российской Федерации (проценты по соответствующему платежу)
182	1 01 02030 01 3000 110	Налог на доходы физических лиц с доходов, полученных физическими лицами в соответствии со статьей 228 Налогового кодекса Российской Федерации (суммы денежных взысканий (штрафов) по соответствующему платежу согласно законодательству Российской Федерации)
182	1 01 02030 01 4000 110	Налог на доходы физических лиц с доходов, полученных физическими лицами в соответствии со статьей 228 Налогового кодекса Российской Федерации (прочие поступления)
182	1 01 02030 01 5000 110	Налог на доходы физических лиц с доходов, полученных физическими лицами в соответствии со статьей 228 Налогового кодекса Российской Федерации (уплата процентов, начисленных на суммы излишне взысканных (уплаченных) платежей, а также при нарушении сроков их возврата)



Код бюджетной классификации		Наименование главного администратора доходов бюджета и кода поступления в бюджет
главного администратора	доходов бюджета муниципального округа	
Главные администраторы доходов бюджета муниципального округа Нагатино-Садовники – органы местного самоуправления		
900		администрация муниципального округа Нагатино-Садовники
900	1 13 02993 03 0000 130	Прочие доходы от компенсации затрат бюджетов внутригородских муниципальных образований городов федерального значения
900	1 16 07010 03 0000 140	Штрафы, неустойки, пени, уплаченные в случае просрочки исполнения поставщиком (подрядчиком, исполнителем) обязательств, предусмотренных муниципальным контрактом, заключенным муниципальным органом, казенным учреждением внутригородского муниципального образования города федерального значения (муниципальным)
900	1 16 07090 03 0000 140	Иные штрафы, неустойки, пени, уплаченные в соответствии с законом или договором в случае неисполнения или ненадлежащего исполнения обязательств перед муниципальным органом, (муниципальным казенным учреждением) внутригородского муниципального образования города федерального значения
900	1 16 09040 03 0000 140	Денежные средства, изымаемые в собственность внутригородского муниципального образования города федерального значения в соответствии с решениями судов (за исключением обвинительных приговоров судов)
900	1 16 10031 03 0000 140	Возмещение ущерба при возникновении страховых случаев, когда выгодоприобретателями выступают получатели средств бюджета внутригородского муниципального образования города федерального значения
900	1 16 10032 03 0000 140	Прочее возмещение ущерба, причиненного муниципальному имуществу внутригородского муниципального образования города федерального значения (за исключением имущества, закрепленного за муниципальными бюджетными (автономными) учреждениями, унитарными предприятиями)
900	1 16 10061 03 0000 140	Платежи в целях возмещения убытков, причиненных уклонением от заключения с муниципальным органом внутригородского муниципального образования города федерального значения (муниципальным казенным учреждением) муниципального контракта, а также иные денежные средства, подлежащие зачислению в бюджет внутригородского муниципального образования города федерального значения за нарушение законодательства Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд (за исключением муниципального контракта, финансируемого за счет средств муниципального дорожного фонда)
900	1 16 10081 03 0000 140	Платежи в целях возмещения ущерба при расторжении муниципального контракта, заключенного с муниципальным органом внутригородского муниципального образования города федерального значения (муниципальным казенным учреждением), в связи с односторонним отказом исполнителя (подрядчика) от его исполнения (за исключением муниципального контракта, финансируемого за счет средств муниципального дорожного фонда)
900	1 16 10100 03 0000 140	Денежные взыскания, налагаемые в возмещение ущерба, причиненного в результате незаконного или нецелевого использования бюджетных средств (в части бюджетов внутригородских муниципальных образований городов федерального значения)
900	1 17 01030 03 0000 180	Невыясненные поступления, зачисляемые в бюджеты внутригородских муниципальных образований городов федерального значения
900	1 17 15010 03 0000 150	Инициативные платежи, зачисляемые в бюджеты внутригородских муниципальных образований городов федерального значения
900	2 02 15002 03 0000 150	Дотации бюджетам внутригородских муниципальных образований городов федерального значения на поддержку мер по обеспечению сбалансированности бюджетов
900	2 02 49999 03 0000 150	Прочие межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам внутригородских муниципальных образований городов федерального значения



900	2 07 03020 03 0000 150	Прочие безвозмездные поступления в бюджеты внутригородских муниципальных образований городов федерального значения
900	2 08 03000 03 0000 150	Перечисления из бюджетов внутригородских муниципальных образований городов федерального значения (в бюджеты внутригородских муниципальных образований городов федерального значения) для осуществления возврата (зачета) излишне уплаченных или излишне взысканных сумм налогов, сборов и иных платежей, а также сумм процентов за несвоевременное осуществление такого возврата и процентов, начисленных на излишне взысканные суммы
900	2 18 60010 03 0000 150	Доходы бюджетов внутригородских муниципальных образований городов федерального значения от возврата остатков субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, прошлых лет из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации
900	2 19 60010 03 0000 150	Возврат прочих остатков субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, прошлых лет из бюджетов внутригородских муниципальных образований городов федерального значения

**Приложение 2
к решению Совета депутатов
муниципального округа
Нагатино-Садовники
от 23 марта 2021 года
№ МНС-01-03-25**

**Перечень главных администраторов источников финансирования дефицита бюджета
муниципального округа Нагатино-Садовники**

Код бюджетной классификации		Наименование главного администратора источников финансирования дефицита бюджета муниципального округа и виды (подвиды) источников
главного администратора источников	источника финансирования дефицита бюджета	
Источники внутреннего финансирования дефицита бюджета муниципального округа Нагатино-Садовники		
900		администрация муниципального округа Нагатино-Садовники
000	01050201030000510	Увеличение прочих остатков денежных средств бюджетов внутригородских муниципальных образований
000	01050201030000610	Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов внутригородских муниципальных образований



**Приложение 3
к решению Совета депутатов
муниципального округа
Нагатино-Садовники
от 23 марта 2021 года
№ МНС-01-03-25**

Общий объем доходов бюджета муниципального округа Нагатино-Садовники на 2021 год

Код бюджетной классификации							Наименование показателей	2021 год, тыс.руб.
000	1	00	00000	00	0000	000	НАЛОГОВЫЕ И НЕНАЛОГОВЫЕ ДОХОДЫ	21 934,2
000	1	01	00000	00	0000	000	Налоги на прибыль, доходы	21 934,2
000	1	01	00000	00	0000	110	Налог на доходы физических лиц	21 934,2
							в том числе:	
182	1	01	02010	01	0000	110	- налог на доходы физических лиц с доходов, источником которых является налоговый агент, за исключением доходов, в отношении которых исчисление и уплата налога осуществляются в соответствии со статьями 227, 227.1 и 228 Налогового кодекса Российской Федерации	21 714,2
182	1	01	02020	01	0000	110	- налог на доходы физических лиц с доходов, полученных от осуществления деятельности физическими лицами, зарегистрированными в качестве индивидуальных предпринимателей, нотариусов, занимающихся частной практикой, адвокатов, учредивших адвокатские кабинеты и других лиц, занимающихся частной практикой в соответствии со статьей 227 Налогового кодекса Российской Федерации	20,0
182	1	01	02030	01	000	110	- налог на доходы физических лиц с доходов, полученных физическими лицами в соответствии со статьей 228 Налогового кодекса Российской Федерации	200,0
000	2	00	00000	00	0000	000	БЕЗВОЗМЕЗДНЫЕ ПОСТУПЛЕНИЯ	2 400 ,0
000	2	02	00000	00	0000	000	Безвозмездные поступления от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации	2 400,0
000	2	02	40000	00	0000	150	Иные межбюджетные трансферты	2 400,0
000	2	02	49999	00	0000	150	Прочие межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам	2 400,0
							в том числе:	
900	2	02	49999	03	0000	150	- Прочие межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам внутригородских муниципальных образований городов федерального значения	2 400,0
							ВСЕГО ДОХОДОВ:	24 334,2



Приложение 4
к решению Совета депутатов
муниципального округа
Нагатино-Садовники
от 23 марта 2021 года
№ МНС-01-03-25

Распределение бюджетных ассигнований бюджета муниципального округа
Нагатино-Садовники по разделам, подразделам, целевым статьям, группам и подгруппам
видов расходов классификации расходов бюджета на 2021 год

Наименование	Рз/Пр	ЦС	ВР	2021 год, тыс.рублей
Общегосударственные вопросы	0100			20 482,4
Функционирование законодательных (представительных) органов государственной власти и представительных органов муниципальных образований	0103			2 595,0
Депутаты Совета депутатов внутригородского муниципального образования	0103	31А 01 00200		195,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0103	31А 01 00200	200	195,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0103	31А 01 00200	240	195,0
Межбюджетные трансферты бюджетам муниципальных округов в целях повышения эффективности осуществления советом депутатов муниципальных округов переданных полномочий города Москвы	0103	33А 04 00100		2 400,0
Иные бюджетные ассигнования	0103	33А 04 00100	800	2 400,0
Специальные расходы	0103	33А 04 00100	880	2 400,0
Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций	0104			17 737,3
Территориальные органы	0104	31Б 00 00000		17 405,7
Глава администрации	0104	31Б 01 00100		5 208,6
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	0104	31Б 01 00100	100	5 107,1
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	0104	31Б 01 00100	120	5 107,1
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0104	31Б 01 00100	200	101,5
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0104	31Б 01 00100	240	101,5
Обеспечение деятельности администраций (аппаратов Совета депутатов) муниципальных округов в части содержания муниципальных служащих для решения вопросов местного значения	0104	31Б 01 00500		12 197,1
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	0104	31Б 01 00500	100	9 937,6
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	0104	31Б 01 00500	120	9 937,6
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0104	31Б 01 00500	200	2 244,5
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0104	31Б 01 00500	240	2 244,5
Иные бюджетные ассигнования	0104	31Б 01 00500	800	15,0
Уплата налогов, сборов и иных платежей	0104	31Б 01 00500	850	15,0



Прочие расходы в сфере здравоохранения	0104	35Г 01 01100		331,6
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	0104	35Г 01 01100	100	331,6
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	0104	35Г 01 01100	120	331,6
Резервные фонды	0111			64,0
Резервный фонд, предусмотренный органами местного самоуправления	0111	32А 01 00000		64,0
Иные бюджетные ассигнования	0111	32А 01 00000	800	64,0
Резервные средства	0111	32А 01 00000	870	64,0
Другие общегосударственные вопросы	0113			86,1
Уплата членских взносов на осуществление деятельности Совета муниципальных образований города Москвы	0113	31Б 01 00400		86,1
Иные бюджетные ассигнования	0113	31Б 01 00400	800	86,1
Уплата налогов, сборов и иных платежей	0113	31Б 01 00400	850	86,1
Национальная безопасность и правоохранительная деятельность	0300			339,1
Другие вопросы в области национальной безопасности и правоохранительной деятельности	0314			339,1
Мероприятия по гражданской обороне, предупреждение чрезвычайных ситуаций, обеспечение пожарной безопасности	0314	35Е 01 01400		339,1
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0314	35Е 01 01400	200	339,1
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0314	35Е 01 01400	240	339,1
Образование	0700			50,0
Профессиональная подготовка, переподготовка и повышение квалификации	0705			50,0
Глава администрации	0705	31Б 01 00100		20,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0705	31Б 01 00100	200	20,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0705	31Б 01 00100	240	20,0
Обеспечение деятельности администраций (аппаратов Совета депутатов) муниципальных округов в части содержания муниципальных служащих для решения вопросов местного значения	0705	31Б 01 00500		30,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0705	31Б 01 00500	200	30,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0705	31Б 01 00500	240	30,0
Культура, кинематография	0800			1 544,3
Другие вопросы в области культуры, кинематографии	0804			1 544,3
Праздничные и социально-значимые мероприятия для населения	0804	35Е 01 00500		1 544,3
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0804	35Е 01 00500	200	1 544,3
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0804	35Е 01 00500	240	1 544,3
Социальная политика	1000			858,4
Пенсионное обеспечение	1001			450,0
Доплаты к пенсиям муниципальным служащим города Москвы	1001	35П 01 01500		450,0
Межбюджетные трансферты	1001	35П 01 01500	500	450,0
Иные межбюджетные трансферты	1001	35П 01 01500	540	450,0
Другие вопросы в области социальной политики	1006			408,4
Социальные гарантии муниципальным служащим, вышедшим на пенсию	1006	35П 01 01800		408,4
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	1006	35П 01 01800	300	408,4
Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат	1006	35П 01 01800	320	408,4
Средства массовой информации	1200			1 060,0



Периодическая печать и издательства	1202			40,0
Мероприятия в сфере средств массовой информации	1202	35E 01 00300		40,0
Иные бюджетные ассигнования	1202	35E 01 00300	800	40,0
Уплата налогов, сборов и иных платежей	1202	35E 01 00300	850	40,0
Другие вопросы в области средств массовой информации	1204			1 020,0
Мероприятия в сфере средств массовой информации	1204	35E 01 00300		1 020,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	1204	35E 01 00300	200	1 020,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	1204	35E 01 00300	240	1 020,0
ИТОГО РАСХОДОВ:				24 334,2



Приложение 5
к решению Совета депутатов
муниципального округа
Нагатино-Садовники
от 23 марта 2021 года
№ МНС-01-03-25

Ведомственная структура расходов бюджета
муниципального округа Нагатино-Садовники по целевым статьям расходов,
группам и подгруппам видов расходов классификации расходов бюджета на 2021 год

Наименование	Код ведомства	Рз/Пр	ЦС	ВР	2021 год, тыс. рублей
администрация муниципального округа Нагатино-Садовники	900	0000	000 00 00000	000	24 334,2
Общегосударственные вопросы	900	0100			20 482,4
Функционирование законодательных (представительных) органов государственной власти и представительных органов муниципальных образований	900	0103			2 595,0
Депутаты Совета депутатов внутригородского муниципального образования	900	0103	31А 01 00200		195,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	900	0103	31А 01 00200	200	195,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	900	0103	31А 01 00200	240	195,0
Межбюджетные трансферты бюджетам муниципальных округов в целях повышения эффективности осуществления советом депутатов муниципальных округов переданных полномочий города Москвы	900	0103	33А 04 00100		2 400,0
Иные бюджетные ассигнования	900	0103	33А 04 00100	800	2 400,0
Специальные расходы	900	0103	33А 04 00100	880	2 400,0
Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций	900	0104			17 737,3
Территориальные органы	900	0104	31Б 00 00000		17 405,7
Глава администрации	900	0104	31Б 01 00100		5 208,6
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	900	0104	31Б 01 00100	100	5 107,1
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	900	0104	31Б 01 00100	120	5 107,1
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	900	0104	31Б 01 00100	200	101,5
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	900	0104	31Б 01 00100	240	101,5
Обеспечение деятельности администраций (аппаратов Совета депутатов) муниципальных округов в части содержания муниципальных служащих для решения вопросов местного значения	900	0104	31Б 01 00500		12 197,1
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	900	0104	31Б 01 00500	100	9 937,6
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	900	0104	31Б 01 00500	120	9 937,6



Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	900	0104	31Б 01 00500	200	2 244,5
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	900	0104	31Б 01 00500	240	2 244,5
Иные бюджетные ассигнования	900	0104	31Б 01 00500	800	15,0
Уплата налогов, сборов и иных платежей	900	0104	31Б 01 00500	850	15,0
Прочие расходы в сфере здравоохранения	900	0104	35Г 01 01100		331,6
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	900	0104	35Г 01 01100	100	331,6
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	900	0104	35Г 01 01100	120	331,6
Резервные фонды	900	0111			64,0
Резервный фонд, предусмотренный органами местного самоуправления	900	0111	32А 01 00000		64,0
Иные бюджетные ассигнования	900	0111	32А 01 00000	800	64,0
Резервные средства	900	0111	32А 01 00000	870	64,0
Другие общегосударственные вопросы	900	0113			86,1
Уплата членских взносов на осуществление деятельности Совета муниципальных образований города Москвы	900	0113	31Б 01 00400		86,1
Иные бюджетные ассигнования	900	0113	31Б 01 00400	800	86,1
Уплата налогов, сборов и иных платежей	900	0113	31Б 01 00400	850	86,1
Национальная безопасность и правоохранительная деятельность	900	0300			339,1
Другие вопросы в области национальной безопасности и правоохранительной деятельности	900	0314			339,1
Мероприятия по гражданской обороне, предупреждение чрезвычайных ситуаций, обеспечение пожарной безопасности	900	0314	35Е 01 01400		339,1
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	900	0314	35Е 01 01400	200	339,1
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	900	0314	35Е 01 01400	240	339,1
Образование	900	0700			50,0
Профессиональная подготовка, переподготовка и повышение квалификации	900	0705			50,0
Глава администрации	900	0705	31Б 01 00100		20,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	900	0705	31Б 01 00100	200	20,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	900	0705	31Б 01 00100	240	20,0
Обеспечение деятельности администраций (аппаратов Совета депутатов) муниципальных округов в части содержания муниципальных служащих для решения вопросов местного значения	900	0705	31Б 01 00500		30,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	900	0705	31Б 01 00500	200	30,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	900	0705	31Б 01 00500	240	30,0
Культура, кинематография	900	0800			1 544,3
Другие вопросы в области культуры, кинематографии	900	0804			1 544,3
Праздничные и социально-значимые мероприятия для населения	900	0804	35Е 01 00500		1 544,3
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	900	0804	35Е 01 00500	200	1 544,3
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	900	0804	35Е 01 00500	240	1 544,3
Социальная политика	900	1000			858,4



Пенсионное обеспечение	900	1001			450,0
Доплаты к пенсиям муниципальным служащим города Москвы	900	1001	35П 01 01500		450,0
Межбюджетные трансферты	900	1001	35П 01 01500	500	450,0
Иные межбюджетные трансферты	900	1001	35П 01 01500	540	450,0
Другие вопросы в области социальной политики	900	1006			408,4
Социальные гарантии муниципальным служащим, вышедшим на пенсию	900	1006	35П 01 01800		408,4
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	900	1006	35П 01 01800	300	408,4
Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат	900	1006	35П 01 01800	320	408,4
Средства массовой информации	900	1200			1 060,0
Периодическая печать и издательства	900	1202			40,0
Мероприятия в сфере средств массовой информации	900	1202	35Е 01 00300		40,0
Иные бюджетные ассигнования	900	1202	35Е 01 00300	800	40,0
Уплата налогов, сборов и иных платежей	900	1202	35Е 01 00300	850	40,0
Другие вопросы в области средств массовой информации	900	1204			1 020,0
Мероприятия в сфере средств массовой информации	900	1204	35Е 01 00300		1 020,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	900	1204	35Е 01 00300	200	1 020,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	900	1204	35Е 01 00300	240	1 020,0



РЕШЕНИЕ

23 марта 2021 года № МНС-01-03-26

**Об отказе в согласовании проекта изменения
схемы размещения нестационарных
торговых объектов на территории района
Нагатино-Садовники города Москвы**

В соответствии с пунктом 1 части 5 статьи 1 Закона города Москвы от 11 июля 2012 года № 39 «О наделении органов местного самоуправления муниципальных округов в городе Москве отдельными полномочиями города Москвы», постановлением Правительства Москвы от 3 февраля 2011 года № 26-ПП «О размещении нестационарных торговых объектов, расположенных в городе Москве на земельных участках, в зданиях, строениях и сооружениях, находящихся в государственной собственности», решением Совета депутатов муниципального округа Нагатино-Садовники от 22 апреля 2014 года № МНС-01-03-35 «Об утверждении Регламента реализации отдельных полномочий города Москвы в сфере размещения некапитальных объектов», рассмотрев обращение префектуры Южного административного округа города Москвы от 19 марта 2021 года № 01-23-1308/1-5, поступившее в Совет депутатов муниципального округа Нагатино-Садовники 22 марта 2021 года № 01-14-18/21,

Совет депутатов муниципального округа Нагатино-Садовники решил:

1. Отказать в согласовании проекта изменения схемы размещения нестационарных торговых объектов (далее – НТО) на территории района Нагатино-Садовники города Москвы в части включения в схему размещения сезонного НТО вид «Елочный базар» со специализацией «Ели, сосны, лапник» период размещения с 20 декабря по 31 декабря по адресу: ул. Нагатинская, вл. 27 (площадь 15 кв.м) – в связи с запланированными по данному адресу в 2021 году локально-реконструктивными мероприятиями (обустройство парковочных мест, разделение пешеходных и транспортных потоков).

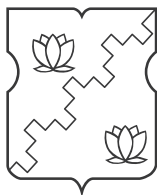
2. Направить настоящее решение в Департамент территориальных органов исполнительной власти города Москвы, префектуру Южного административного округа города Москвы, управу района Нагатино-Садовники города Москвы.

3. Опубликовать настоящее решение в бюллетене «Московский муниципальный вестник» и разместить на официальном сайте муниципального округа Нагатино-Садовники в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» www.n-sadovniki.ru.

4. **Контроль** за выполнением настоящего решения возложить **на главу муниципального округа Нагатино-Садовники Кузьмину Л.М.**

**Глава муниципального округа
Нагатино-Садовники**

Л.М. Кузьмина



МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ОКРУГ НАГОРНЫЙ В ГОРОДЕ МОСКВЕ

СОВЕТ ДЕПУТАТОВ

РЕШЕНИЕ

16.03.2021 № 04-01/21

**О заслушивании отчета главы
управы Нагорного района о результатах
деятельности управы Нагорного района
в 2020 году**

В соответствии с пунктом 1 части 1 статьи 1 Закона города Москвы от 11 июля 2012 года № 39 «О наделении органов местного самоуправления муниципальных округов в городе Москве отдельными полномочиями города Москвы», заслушав ежегодный отчет главы управы Нагорного района Русских А.Ю. о результатах деятельности управы Нагорного района в 2020 году,

Совет депутатов муниципального округа Нагорный решил:

1. Принять к сведению отчет главы управы Нагорного района Русских А.Ю. о результатах деятельности управы Нагорного района в 2020 году.
2. Направить настоящее решение в управу Нагорного района, префектуру Южного административного округа города Москвы, Департамент территориальных органов исполнительной власти города Москвы.
3. Настоящее решение вступает в силу со дня его принятия.
4. Опубликовать настоящее решение в бюллетене «Московский муниципальный вестник» и разместить на официальном сайте муниципального округа Нагорный <http://monagornoe.ru> в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».
5. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на главу муниципального округа Нагорный **Медведеву Н.Е.**

**Глава муниципального округа
Нагорный**

Н.Е. Медведева



РЕШЕНИЕ

16.03.2021 № 04-02/21

**О заслушивании информации руководителя
ГКУ «ИС Нагорного района» о работе
учреждения в 2020 году**

В соответствии с пунктом 3 части 1 статьи 1 Закона города Москвы от 11 июля 2012 года № 39 «О наделении органов местного самоуправления муниципальных округов в городе Москве отдельными полномочиями города Москвы», заслушав ежегодную информацию руководителя ГКУ «ИС Нагорного района» Чередниченко О.Д. о работе учреждения в 2020 году,

Совет депутатов муниципального округа Нагорный решил:

1. Принять к сведению информацию руководителя ГКУ «ИС Нагорного района» Чередниченко О.Д. о работе учреждения в 2020 году.
2. Направить настоящее решение в ГКУ «ИС Нагорного района», префектуру Южного административного округа города Москвы, Департамент территориальных органов исполнительной власти города Москвы.
3. Настоящее решение вступает в силу со дня его принятия.
4. Опубликовать настоящее решение в бюллетене «Московский муниципальный вестник» и разместить на официальном сайте муниципального округа Нагорный <http://monagornoe.ru> в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».
5. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на главу муниципального округа Нагорный **Медведеву Н.Е.**

**Глава муниципального округа
Нагорный**

Н.Е. Медведева

**РЕШЕНИЕ****16.03.2021 № 04-03/21****О заслушивании информации директора
ГБУ «Жилищник Нагорного района»
о работе учреждения в 2020 году**

В соответствии с пунктом 3 части 1 статьи 1 Закона города Москвы от 11 июля 2012 года № 39 «О наделении органов местного самоуправления муниципальных округов в городе Москве отдельными полномочиями города Москвы», заслушав ежегодную информацию исполняющего обязанности директора ГБУ «Жилищник Нагорного района» Федотовой Т.В. о работе учреждения в 2020 году,

Совет депутатов муниципального округа Нагорный решил:

1. Принять к сведению информацию исполняющего обязанности директора ГБУ «Жилищник Нагорного района» Федотовой Т.В. о работе учреждения в 2020 году.
2. Направить настоящее решение в ГБУ «Жилищник Нагорного района», префектуру Южного административного округа города Москвы, Департамент территориальных органов исполнительной власти города Москвы.
3. Настоящее решение вступает в силу со дня его принятия.
4. Опубликовать настоящее решение в бюллетене «Московский муниципальный вестник» и разместить на официальном сайте муниципального округа Нагорный <http://monagornoe.ru> в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».
5. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на главу муниципального округа Нагорный **Медведеву Н.Е.**

**Глава муниципального округа
Нагорный****Н.Е. Медведева**



РЕШЕНИЕ

16.03.2021 № 04-04/21

Об информации директора ГБОУ города Москвы «Школа № 1862» об осуществлении образовательной деятельности в 2020 году

В соответствии с пунктом 8 части 1 статьи 1 Закона города Москвы от 11 июля 2012 года № 39 «О наделении органов местного самоуправления муниципальных округов в городе Москве отдельными полномочиями города Москвы», заслушав информацию заместителя директора ГБОУ города Москвы «Школа № 1862» Ивановой Т.А. об осуществлении образовательной деятельности в 2020 году,

Совет депутатов муниципального округа Нагорный решил:

1. Принять к сведению информацию заместителя директора ГБОУ города Москвы «Школа № 1862» Ивановой Т.А. об осуществлении образовательной деятельности в 2020 году.
2. Направить настоящее решение в ГБОУ города Москвы «Школа № 1862», префектуру Южного административного округа города Москвы, Департамент территориальных органов исполнительной власти города Москвы.
3. Настоящее решение вступает в силу со дня его принятия.
4. Опубликовать настоящее решение в бюллетене «Московский муниципальный вестник» и разместить на официальном сайте муниципального округа Нагорный www.monagornoe.ru в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».
5. Контроль исполнения настоящего решения возложить на главу муниципального округа Нагорный **Медведеву Н.Е.**

**Глава муниципального округа
Нагорный**

Н.Е. Медведева



РЕШЕНИЕ

16.03.2021 № 04-05/21

**Об информации директора ГБОУ города
Москвы «Школа № 1450 «Олимп»
об осуществлении образовательной
деятельности в 2020 году**

В соответствии с пунктом 8 части 1 статьи 1 Закона города Москвы от 11 июля 2012 года № 39 «О наделении органов местного самоуправления муниципальных округов в городе Москве отдельными полномочиями города Москвы», заслушав информацию директора ГБОУ города Москвы «Школа № 1450 «Олимп» Агашковой С.В. об осуществлении образовательной деятельности в 2020 году,

Совет депутатов муниципального округа Нагорный решил:

1. Принять к сведению информацию директора ГБОУ города Москвы «Школа № 1450 «Олимп» Агашковой С.В. об осуществлении образовательной деятельности в 2020 году.
2. Направить настоящее решение в ГБОУ города Москвы «Школа № 1450 «Олимп», префектуру Южного административного округа города Москвы, Департамент территориальных органов исполнительной власти города Москвы.
3. Настоящее решение вступает в силу со дня его принятия.
4. Опубликовать настоящее решение в бюллетене «Московский муниципальный вестник» и разместить на официальном сайте муниципального округа Нагорный www.monagornoe.ru в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».
5. Контроль исполнения настоящего решения возложить на главу муниципального округа Нагорный **Медведеву Н.Е.**

**Глава муниципального округа
Нагорный**

Н.Е. Медведева

**РЕШЕНИЕ****16.03.2021 № 04-06/21**

О согласовании направления средств стимулирования управы Нагорного района города Москвы на проведение мероприятий по обустройству улиц, содержание которых осуществляют подведомственные префектуре Южного административного округа города Москвы организации в 2021 году

В соответствии с постановлением Правительства Москвы от 26.12.2012 № 849-ПП «О стимулировании управ районов города Москвы» и обращением главы управы Нагорного района города Москвы от 15.03.2021 № НА-16-293/1 (вх.№ 01-17-12/21 от 15.03.2021),

Совет депутатов муниципального округа Нагорный решил:

1. Согласовать направление средств стимулирования управы Нагорного района города Москвы на проведение мероприятий по обустройству улиц, содержание которых осуществляют подведомственные префектуре Южного административного округа города Москвы организации в 2021 году (приложение).
2. Опубликовать настоящее решение в бюллетене «Московский муниципальный вестник» и разместить на официальном сайте муниципального округа Нагорный www.monagornoe.ru в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».
3. Направить настоящее решение в управу Нагорного района города Москвы, Департамент территориальных органов исполнительной власти города Москвы в течении трех дней со дня его принятия.
4. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на главу муниципального округа Нагорный **Медведеву Н.Е.**

**Глава муниципального округа
Нагорный**

Н.Е. Медведева



**Приложение
к решению Совета депутатов
муниципального округа
Нагорный
от 16.03.2021 № 04-06/21**

**Мероприятия
по обустройству улиц, содержание которых осуществляют подведомственные префектуре
Южного административного округа города Москвы организации в 2021 году**

№ п/п	Адрес объ-екта	Конкретные меро-приятия	Виды работ	Объем	Ед. изме-рения	Затраты (руб.)
1	Криворож-ская ул., д.6	Локально-рекон-структивные меро-приятия	Устройство трапецевидной ИН (искус-ственной неровности) из асфальтобетона	1	шт.	55 369,88
ИТОГО:						55 369,88
2	Варшавское шоссе, д.72, корп.2	Локально-рекон-структивные меро-приятия	Понижение бортового камня на пешеход-ном переходе	8	м.п.	25 184,95
			Устройство лестницы	1	шт.	22 113,98
			Устройство пешеходного тротуара	10	кв.м.	10 924,53
			Монтаж дорожных знаков со стойкой	2	шт.	25 094,10
			Монтаж дорожной разметки	36	кв.м.	10 232,67
ИТОГО:						93 550,23
3	Проезд № 5013 в районе д.46, стр.12 по Варшавско-му шоссе	Локально-рекон-структивные меро-приятия	Монтаж дорожных знаков со стойкой	2	шт.	25 094,10
			Монтаж дорожной разметки	32	кв.м.	9 095,71
ИТОГО:						34 189,81
4	Балаклав-ский про-спект, д.10	Локально-рекон-структивные меро-приятия	Понижение бортового камня на пешеход-ном переходе	10	м.п.	30 194,71
			Монтаж дорожных знаков со стойкой	2	шт.	25 094,11
			Монтаж дорожной разметки	64	кв.м.	18 191,42
ИТОГО:						73 480,24
ВСЕГО:						256 590,16

**РЕШЕНИЕ****16.03.2021 № 04-07/21**

О согласовании сводного районного календарного плана по досуговой, социально-воспитательной, физкультурно-оздоровительной и спортивной работе с населением по месту жительства на II квартал 2021 года

В соответствии с пунктом 3 части 7 статьи 1 Закона города Москвы от 11 июля 2012 года № 39 «О наделении органов местного самоуправления муниципальных округов в городе Москве отдельными полномочиями города Москвы» и на основании обращения главы управы Нагорного района от 09.03.2021 № НА-23-783/1

Совет депутатов муниципального округа Нагорный решил:

1. Согласовать сводный районный календарный план по досуговой, социально-воспитательной, физкультурно-оздоровительной и спортивной работе с населением по месту жительства на II квартал 2021 года (приложение).
2. Опубликовать настоящее решение в бюллетене «Московский муниципальный вестник» и разместить на сайте муниципального округа Нагорный (<http://www.monagornoe.ru>) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».
3. Направить настоящее решение в Департамент территориальных органов исполнительной власти города Москвы и в управу Нагорного района.
4. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на главу муниципального округа Нагорный **Медведеву Н.Е.**

**Глава муниципального округа
Нагорный**

Н.Е. Медведева



**Приложение
к решению Совета депутатов
муниципального округа
Нагорный
от 16.03.2021 № 04-07/21**

**Сводный районный календарный план по досуговой,
социально-воспитательной, физкультурно-оздоровительной и спортивной
работе с населением по месту жительства на II квартал 2021 года**

№ п/п	Название мероприятия	Дата и время	Место проведения	Общее число участников	Ответственный
1.	Встреча с интересными людьми, посвящённая Всемирному дню Театра для общественных советников и жителей района	01.04.2021 16.00 – 17.00	Чонгарский б-р, д. 11	20	ГБУ СДЦ «Варшавский»
2.	Выставка-пожелание. Всемирный день здоровья.	01.04.2021– 15.04.2021 11.00-19.00	Артековская ул., д.2, корп.1	5 в течение дня	ГБУК Библиотека № 148 имени Ф.И.Тютчева
3.	Выставка-исследование. 60 лет со дня первого полета в космос Ю. Гагарина	01.04.2021- 30.04.2021 11.00-19.00	Чонгарский б-р, д.10, корп.2	15 в день	ГБУК Библиотека № 148 имени Ф.И.Тютчева
4.	Открытое занятие в секции «Цигун» для общественных советников и активных жителей района	02.04.2021 12.30-13.30	Симферопольский пр-д, д.7	30	ГБУ СДЦ «Варшавский»
5.	Беседа «Возраст тревог и ошибок»	02.04.2021 16.00 – 18.00	Online ресурсы ГБУ СДЦ «Варшавский»	10	ГБУ СДЦ «Варшавский»
6.	Выставка работ, посвящённая Дню Космонавтики для детей и подростков	05.04.2021- 09.04.2021	Чонгарский б-р, д.6	25	ГБУ СДЦ «Варшавский»
7.	Мастер-класс «Пасхальные украшения» в студии «Знайка»	06.04.2021 11.00-12.00	Черноморский б-р, д.5, корп.5	13	ГБУ СДЦ «Варшавский»
8.	Праздничное мероприятие «Весна идёт, весне дорогу!»	06.04.2021 16.00 – 17.00	Чонгарский б-р, д. 11	15	ГБУ СДЦ «Варшавский»
9.	Открытое занятие в студии «Вдохновение»	09.04.2021 18.00 – 19.00	Чонгарский б-р, д.11	30	ГБУ СДЦ «Варшавский»
10.	Дискуссионный вечер «Здоровый образ жизни» для активной молодежи района	09.04.2021 16.00 – 18.00	Балаклавский просп., д. 4, корп. 4	10	ГБУ СДЦ «Варшавский»
11.	Мастер-класс «Волшебный картон»	10.04.2021 11.00 – 12.00	Чонгарский б-р, д.6	30	ГБУ СДЦ «Варшавский»
12.	Семинарское занятие с элементами игры на тему: «Искусство беседы. Развитие умения слушать и понимать собеседника» для общественных советников	15.04.2021 16.00 – 17.00	Чонгарский б-р, д.11	12	ГБУ СДЦ «Варшавский»
13.	Открытие велосезона в секции «Титан»	16.04.2021 18.00-19.00	Спортивная площадка района	25	ГБУ СДЦ «Варшавский»
14.	Субботник на территории района для активных жителей и общественных советников района Нагорный	17.04.2021 10.00	Территория Нагорного района	10	ГБУ СДЦ «Варшавский»
15.	Мастер - класс «Международный день Матери-земли»	17.04.2021 12.00 – 13.00	Чонгарский б-р, д.6	10	ГБУ СДЦ «Варшавский»



16.	Отчетная концертная программа творческих коллективов ДК «Нагорный»	17.04.21 17.30 дата и время уточняются	ДК «Нагорный» Большой зал Электролитный проезд д.3 к.1	200	ГБУК г.Москвы ДК «Нагорный»
17.	Соревнования по настольному теннису «Выше нас только звезды» среди жителей района ко Дню космонавтики	20.04.2021 17.00-18.00	Симферопольский пр-д, д. 7	35	ГБУ СДЦ «Варшавский»
18.	Вечер «Занимательных задач» для активной молодежи	20.04.2021 16.00 – 18.00	Балаклавский просп., д. 4, корп. 4	10	ГБУ СДЦ «Варшавский»
19.	Мастер-класс по росписи тарелок	21.04.2021 16.00-17.00	Чонгарский б-р, д.6	15	ГБУ СДЦ «Варшавский»
20.	Открытое занятие в секции «Каратэ»	22.04.2021 18.00-20.00	Симферопольский пр-д, д.7	60	ГБУ СДЦ «Варшавский»
21.	Практическое занятие на тему: «Основы эмоциональной регуляции» для общественных советников	22.04.2021 16.00 – 17.00	Чонгарский б-р, д. 11	12	ГБУ СДЦ «Варшавский»
22.	Субботник на территории района для активных жителей и общественных советников района Нагорный	24.04.2021 10.00	Территория Нагорного района	20	ГБУ СДЦ «Варшавский»
23.	Культурно-просветительская акция в рамках общегородской акции Библионочь-2021	24.04.2021 18.00-22.00	Чонгарский б-р, д.10, корп. 2	250	ГБУК Библиотека № 148 имени Ф.И.Тютчева
24.	Опера «Алеко» Народный оперный театр ДК «Нагорный»	24.04.21 17.30	ДК «Нагорный» Большой зал Электролитный проезд д.3 к.1	50	ГБУК г.Москвы ДК «Нагорный»
25.	Виртуальное путешествие. В рамках программы военно-патриотических чтений «Нет срока давности у нашей памяти» . 35-летие трагедии на Чернобыльской АЭС.	25.04.2021 14.30	Артековская ул., д. 2, корп.1	20	ГБУК Библиотека № 148 имени Ф.И.Тютчева
26.	Отчетный концерт Ансамбля народного танца «Гармония», посвященный Международному Дню танца	25.04.21 13.00	ДК «Нагорный» Большой зал Электролитный проезд д.3 к.1	100	ГБУК г.Москвы ДК «Нагорный»
27.	Спортивное мероприятие ко дню весны и труда «Первомайские победы»	27.04.2021 16.00-17.00	Спортивная площадка	30	ГБУ СДЦ «Варшавский»
28.	Встреча представителей исполнительной власти и органов местного самоуправления	27.04.2021 16.00-17.00	Чонгарский б-р, д.11	20	ГБУ СДЦ «Варшавский»
29.	Турнир по мини-футболу посвященный Дню Победы «За победу!»	04.05.2021 16.00-17.00	Спортивная площадка района	50	ГБУ СДЦ «Варшавский»
30.	Выставка творческих работ посвященная Дню Победы	05.05.2021- 13.05.2021	Чонгарский б-р, д.6	25	ГБУ СДЦ «Варшавский»
31.	Праздничная программа «праздник детства»	06.05.2021 11.00 – 12.00	Черноморский б-р, д.5, корп.5	20	ГБУ СДЦ «Варшавский»
32.	Соревнования по шахматам «Стратегия победы», посвященные Дню Победы	06.05.2021 16.00-18.00	Чонгарский б-р, д. 6	50	ГБУ СДЦ «Варшавский»
33.	Громкие чтения вслух. XII Международная акция «Читаем детям о войне». В рамках программы военно-патриотических чтений «Нет срока давности у нашей памяти». День Победы.	07.05.2021 11.00-11.45	Артековская ул., д. 2, корп.1	20	ГБУК Библиотека № 148 имени Ф.И.Тютчева
34.	Культурно-просветительская акция. День Победы . 80-летие Московской битвы	07.05.2021 15.00-17.00	Болотниковская ул, д.1, корп.2	90	ГБУК Библиотека № 148 имени Ф.И.Тютчева



35.	Беседа посвящённая Дню Победы для несовершеннолетних – детей и подростков,	07.05.2021 16.00 – 18.00	Online ресурсы ГБУ СДЦ «Варшавский»	10	ГБУ СДЦ «Варшавский»
36.	Концерт, посвящённый празднику Дню Победы	07.05.2021 12.00 – 14.00	Варшавское ш., д. 70	80	ГБУ СДЦ «Варшавский»
37.	Мастер-класс в студии сальсы «Пирамида»	07.05.2021 18.00-19.00	Варшавское ш., д. 88	30	ГБУ СДЦ «Варшавский»
38.	«Вальс Победы» Танцевальный вечер отдыха «Ретро», посвященный Дню Победы.	09.05.21 14.30 уточняется	ДК «Нагорный» Фойе 2 этажа Электролитный проезд д.3 к.1	20	ГБУК г.Москвы ДК «Нагорный»
39.	Выставка работ, посвящённая Дню Победы	10.05.2021 – 14.05.2021	Чонгарский б-р, д. 6	20	ГБУ СДЦ «Варшавский»
40.	Мастер-класс «Волшебный мир оригами»	10.05.2021 16.00-17.00	Чонгарский б-р, д. 6	25	ГБУ СДЦ «Варшавский»
41.	Турнир по настольному теннису «Этот день победы!!» для жителей района, посвященный Дню Победы	13.05.2021 17.00-18.00	Симферопольский пр-д, д. 7	30	ГБУ СДЦ «Варшавский»
42.	Открытое занятие в секции «Цигун» для активных жителей района	14.05.2021 12.00-13.00	Симферопольский пр-д д.7	25	ГБУ СДЦ «Варшавский»
43.	Практическое занятие с элементами игры на тему: «Основы эффективных переговоров» для общественных советников	14.05.2021 16.00 – 17.00	Чонгарский б-р, д. 11	12	ГБУ СДЦ «Варшавский»
44.	«Жизнь без зависимости!» – лекция о вреде и последствиях табачной, алкогольной и наркотической зависимости	14.05.2021 18.00 – 19.00	Online ресурсы ГБУ СДЦ «Варшавский»	10	ГБУ СДЦ «Варшавский»
45.	Беседа направленная на профилактику суицидальных наклонностей среди несовершеннолетних	14.05.2021 18.00 – 20.00	Online ресурсы ГБУ СДЦ «Варшавский»	10	ГБУ СДЦ «Варшавский»
46.	Мастер-класс «Тактика боя» для активной молодежи	18.05.2021 16.00 – 18.00	Балаклавский просп., д. 4, корп. 4	10	ГБУ СДЦ «Варшавский»
47.	Мастер-класс в секции «Велоклуб» «Титан»	18.05.2021 18.00-19.00	Велосквер, Варшавское ш., д.26	35	ГБУ СДЦ «Варшавский»
48.	Мастер-класс «когда вы знали, из кого сора...»	19.05.2021 15.00 – 16.00	Чонгарский б-р, д. 6	15	ГБУ СДЦ «Варшавский»
49.	Открытый турнир по карате «Кубок Дружбы»	20.05.2021 18.00-20.00	Симферопольский пр-д, д. 7	70	ГБУ СДЦ «Варшавский»
50.	Праздничные посиделки именинников, посвященные Международному Дню семьи для общественных советников.	20.05.2021 16.00-17.00	Чонгарский б-р, д. 11	12	ГБУ СДЦ «Варшавский»
51.	Беседа в театральной студии «Мир чудес» на тему «как появилась письменность»	20.05.2021 18.00 – 19.00	Online ресурсы ГБУ СДЦ «Варшавский»	20	ГБУ СДЦ «Варшавский»
52.	Единый День Открытых дверей	20.05.21 11.00	ДК «Нагорный» Электролитный проезд д.3 к.1	100	ГБУК г.Москвы ДК «Нагорный»
53.	Подвижные игры на воздухе «Быстрее. Выше. Сильнее»	22.05.2021 16.00-17.00	Спортивная площадка Болотниковская ул., д.6Б	40	ГБУ СДЦ «Варшавский»
54.	«Если хочешь долго жить – сигареты брось курить!» Беседа о вреде курения и пользе спорта	23.05.2021 16.00-17.00	Балаклавский пр-т, д.4, корп.4	20	ГБУ СДЦ «Варшавский»
55.	Соревнования по мини-футболу «На ромашковом поле!», посвященные Международному дню защиты детей	24.05.2021 16.00-17.00	Спортивная площадка района, Болотниковская ул., д.6Б	40	ГБУ СДЦ «Варшавский»



56.	Практическое занятие с элементами игры на тему: «Интернет в настоящем и будущем» для общественных советников	25.05.2021 16.00 – 17.00	Чонгарский б-р, д. 11	12	ГБУ СДЦ «Варшавский»
57.	Час духовности и культуры. День славянской письменности и культуры	25.05.2021 14.00-15.00	Чонгарский б-р, д. 10, корп. 2	35	ГБУК Библиотека № 148 имени Ф.И.Тютчева
58.	Выставка работ «Здравствуй, лето!» посвящённая Дню защиты детей	24.05.2021 – 28.05.2021	Черноморский б-р, д. 5, корп. 5	20	ГБУ СДЦ «Варшавский»
59.	Встреча главы управы с общественными советниками	26.05.2021 16.00-17.00	Чонгарский б-р, д.11	20	ГБУ СДЦ «Варшавский»
60.	Творческий вечер «Сколько солнца! Сколько света!»	27.05.2021 16.00 – 17.00	Чонгарский б-р, д. 11	15	ГБУ СДЦ «Варшавский»
61.	Вечер интеллектуальных игр	01.06.2021 16.00 – 18.00	Балаклавский просп., д. 4, корп. 4	10	ГБУ СДЦ «Варшавский»
62.	Спортивно-развлекательная программа на открытом воздухе «Сто затей для друзей», посвящённая Дню защиты детей	01.06.2021 16.00-18.00	Спортивная (дворовая) площадка района	55	ГБУ СДЦ «Варшавский»
63.	Выставка «Любимые сказки детства», Изостудии «Волшебная кисточка», посвящённая дню рождения А.С. Пушкина	02.06.2021 – 09.06.2021	Чонгарский б-р, д.6	50	ГБУ СДЦ «Варшавский»
64.	Семинарское занятие (тренинг) для активной молодежи района «Я – лидер»	02.06.2021 16.00 – 18.00	Балаклавский просп., д. 4, корп. 4	10	ГБУ СДЦ «Варшавский»
65.	Практическое занятие на тему: «Коммуникативная компетентность» для общественных советников	03.06.2021 16.00 – 17.00	Чонгарский б-р, д. 11	12	ГБУ СДЦ «Варшавский»
66.	Мастер-класс «Летние цветы»	05.06.2021	Чонгарский б-р, д.6	20	ГБУ СДЦ «Варшавский»
67.	Беседа для подростков на тему «Радость жизни», «Что я хочу».	09.06.2021 16.00 – 18.00	Online ресурсы ГБУ СДЦ «Варшавский»	10	ГБУ СДЦ «Варшавский»
68.	«Вместе мы едины. Россия непобедима!» спортивно-развлекательная программа	10.06.2021	Территория Нагорного района	50	ГБУ СДЦ «Варшавский»
69.	Концертная программа эстрадного оркестра «Мелодика»	12.06.21 17.30 Уточняется	ДК «Нагорный» Большой зал Электролитный проезд д.3 к.1	50	ГБУК г.Москвы ДК «Нагорный»
70.	Турнир по дартс «Славим тебя, Россия!», посвященный Дню России	15.06.2021 17.00-18.00	Симферопольский пр-д, д. 7	30	ГБУ СДЦ «Варшавский»
71.	Встреча ОС и активных жителей района, «Завтра была война»	17.06.2021 16.00 – 17.00	Чонгарский б-р, д. 11	15	ГБУ СДЦ «Варшавский»
72.	Открытое занятие в секции «Подсолнух»	18.06.2021 15.00-16.00	Симферопольский пр-д, д. 7	25	ГБУ СДЦ «Варшавский»
73.	«Телефон доверия» – профилактическая беседа для несовершеннолетних – детей и подростков	18.06.2021 18.00 – 19.00	Online ресурсы ГБУ СДЦ «Варшавский»	10	ГБУ СДЦ «Варшавский»
74.	Мастер-класс «Российский триколор»	19.06.2020 12.00 – 13.00	Чонгарский б-р, д.6	10	ГБУ СДЦ «Варшавский»
75.	Деловая игра «Искусство ведения переговоров» для общественных советников	22.06.2021 16.00 – 17.00	Чонгарский б-р, д. 11	14	ГБУ СДЦ «Варшавский»



76.	Встреча главы управы с общественными советниками	23.06.2021 16.00-17.00	Чонгарский б-р, д.11	15	ГБУ СДЦ «Варшавский»
77.	Вечер русских настольных игр для активной молодежи	23.06.2021 16.00 – 18.00	Балаклавский просп., д. 4, корп. 4	15	ГБУ СДЦ «Варшавский»
78.	Лекция-занятие «Настольная игра – как средство объединения семьи» для активной молодежи района	25.06.2021 16.00 – 17.00	Балаклавский просп., д. 4, корп. 4	15	ГБУ СДЦ «Варшавский»
79.	Музыкально-поэтический вечер для общественных советников и жителей района «ода русскому огороду»	29.06.2021 16.00-17.00	Чонгарский б-р, д. 11	15	ГБУ СДЦ «Варшавский»

**РЕШЕНИЕ****16.03.2021 № 04-08/21****О плане работы Совета депутатов
муниципального округа Нагорный
на II квартал 2021 года**

В соответствии со статьей 17 Регламента Совета депутатов муниципального округа Нагорный,

Совет депутатов муниципального округа Нагорный решил:

1. Утвердить план работы Совета депутатов муниципального округа Нагорный на II квартал 2021 года (приложение).
2. Опубликовать настоящее решение в бюллетене «Московский муниципальный вестник» и разместить на сайте муниципального округа Нагорный (<http://www.monagornoe.ru>) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».
3. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на главу муниципального округа Нагорный **Медведеву Н.Е.**

**Глава муниципального округа
Нагорный**

Н.Е.Медведева



**Приложение
к решению Совета депутатов
муниципального округа
Нагорный
от 16.03.2021 № 04-08/21**

**ПЛАН РАБОТЫ
Совета депутатов муниципального округа Нагорный
на II квартал 2021 года**

20 апреля 2021 года

№ п/п	Рассматриваемый вопрос	Докладчик
1.	Об исполнении бюджета муниципального округа Нагорный за 1 квартал 2021 года	Медведева Н.Е.

18 мая 2021 года

№ п/п	Рассматриваемый вопрос	Докладчик
1	О заключении Контрольно-счетной палаты Москвы на годовой отчет об исполнении бюджета муниципального округа Нагорный за 2020 год	Медведева Н.Е.
2	О проекте решения Совета депутатов муниципального округа Нагорный «Об утверждении отчета об исполнении бюджета муниципального округа Нагорный за 2020 год»	Медведева Н.Е.
3	О назначении публичных слушаний по проекту решения Совета депутатов муниципального округа Нагорный «Об утверждении годового отчета об исполнении бюджета муниципального округа Нагорный за 2020 год»	Медведева Н.Е.

15 июня 2021 года

№ п/п	Рассматриваемый вопрос	Докладчик
1.	О результатах публичных слушаний по проекту решения Совета депутатов муниципального округа Нагорный «Об утверждении годового отчета об исполнении бюджета муниципального округа Нагорный за 2020 год»	Медведева Н.Е.
2.	Об утверждении годового отчета об исполнении бюджета муниципального округа Нагорный за 2020 год	Медведева Н.Е.
3.	О согласовании сводного районного плана по досуговой, социально-воспитательной, физкультурно-оздоровительной и спортивной работе с населением по месту жительства на III квартал 2021 года	Русских А.Ю.
4.	О плане работы Совета депутатов муниципального округа Нагорный на III квартал 2021 года	Медведева Н.Е.

**РЕШЕНИЕ****16.03.2021 № 04-09/21****О поощрении депутатов Совета депутатов
муниципального округа Нагорный
за I квартал 2021 года**

На основании частей 16 и 17 статьи 3 Закона города Москвы от 11 июля 2012 года № 39 «О наделении органов местного самоуправления муниципальных округов в городе Москве отдельными полномочиями города Москвы» и в соответствии с Порядком поощрения депутатов Совета депутатов муниципального округа Нагорный, утвержденным решением Совета депутатов муниципального округа Нагорный от 17 сентября 2013 года № 01-01/5 «О порядке поощрения депутатов Совета депутатов муниципального округа Нагорный»,

Совет депутатов муниципального округа Нагорный решил:

1. За активное участие в осуществлении отдельных полномочий города Москвы, переданных Законом города Москвы от 11 июля 2012 года № 39 «О наделении органов местного самоуправления муниципальных округов в городе Москве отдельными полномочиями города Москвы», поощрить депутатов Совета депутатов муниципального округа Нагорный согласно приложению к настоящему решению.
2. Аппарату Совета депутатов муниципального округа Нагорный выплатить поощрение в соответствии с пунктом 1 настоящего решения.
3. Опубликовать настоящее решение в бюллетене «Московский муниципальный вестник» и разместить на официальном сайте муниципального округа Нагорный в сети Интернет - <http://www.monagornoe.ru>.
4. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на главу муниципального округа Нагорный **Медведеву Н.Е.**

**Глава муниципального округа
Нагорный****Н.Е. Медведева****Приложение
к решению Совета депутатов
муниципального округа
Нагорный
от 16.03.2021 № 04-09/21****Поощрение депутатов Совета депутатов муниципального округа Нагорный**

ФИО депутата	Сумма поощрения, руб.
Виноградова Елена Михайловна	61 200
Жарикова Наталия Владимировна	58 900
Некрасова Надежда Александровна	59 700
Нерсесян Лариса Саркисовна	61 800
Сухов Олег Владимирович	58 900
Шиндряева Наталья Николаевна	60 200
Шутов Павел Викторович	59 100
Филиппова Татьяна Викторовна	60 700
Черникова Светлана Алексеевна	59 500



МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ОКРУГ ОРЕХОВО-БОРИСОВО СЕВЕРНОЕ В ГОРОДЕ МОСКВЕ

СОВЕТ ДЕПУТАТОВ

РЕШЕНИЕ

16 марта 2021 № 01-03-12

О результатах деятельности многофункционального центра предоставления государственных услуг района Орехово-Борисово Северное в 2020 году

В соответствии с пунктом 4 части 1 статьи 1 Закона города Москвы от 11 июля 2012 года № 39 «О наделении органов местного самоуправления муниципальных округов в города Москвы отдельными полномочиями города Москвы»

Совет депутатов решил:

1. Принять информацию руководителя многофункционального центра предоставления государственных услуг района Орехово-Борисово Северное Молоткова Александра Валерьевича о работе возглавляемого им учреждения в 2020 году к сведению.
2. Направить настоящее решение в Департамент территориальных органов исполнительной власти города Москвы, в префектуру Южного административного округа города Москвы и управу района.
3. Опубликовать настоящее решение в бюллетене «Московский муниципальный вестник» и разместить на официальном сайте www.mo-obs.ru.
4. Настоящее решение вступает в силу со дня его принятия.
5. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на главу муниципального округа Орехово-Борисово Северное Дмитриеву Наталию Николаевну.

**Глава муниципального округа
Орехово-Борисово Северное**

Н.Н. Дмитриева

**РЕШЕНИЕ****16 марта 2021 года № 01-03-13****Об информации руководителя
ГБУ города Москвы «Жилищник района
Орехово-Борисово Северное» о работе
учреждения в 2020 году**

Заслушав в соответствии с пунктом 3 части 1 статьи 1 Закона города Москвы от 11 июля 2012 года № 39 «О наделении органов местного самоуправления муниципальных округов в городе Москве отдельными полномочиями города Москвы» ежегодную информацию руководителя ГБУ города Москвы «Жилищник района Орехово-Борисово Северное» о работе учреждения

Совет депутатов решил:

1. Принять к сведению информацию руководителя ГБУ города Москвы «Жилищник Орехово-Борисово Северное» Бадаева Вильдана Равильевича о работе учреждения в 2020 году.
2. Направить настоящее решение Департамент территориальных органов исполнительной власти города Москвы, в префектуру Южного административного округа города Москвы и управу района Орехово-Борисово Северное.
3. Опубликовать настоящее решение в бюллетене «Московский муниципальный вестник» и разместить на официальном сайте www.mo-obs.ru.
4. Настоящее решение вступает в силу со дня его принятия.
5. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на главу муниципального округа Орехово-Борисово Северное Дмитриеву Наталию Николаевну.

**Глава муниципального округа
Орехово-Борисово Северное****Н.Н. Дмитриева**



РЕШЕНИЕ

16 марта 2021 № 01-03-14

**О результатах деятельности ГБУ города
Москвы Центра инновационных технологий
в сфере досуга и спорта «Прогресс»
в 2020 году**

В соответствии с пунктом 9 части 1 статьи 1 Закона города Москвы от 11 июля 2012 года № 39 «О наделении органов местного самоуправления муниципальных округов в городе Москве отдельными полномочиями города Москвы»

Совет депутатов решил:

1. Принять информацию руководителя ГБУ г. Москвы Центра инновационных технологий в сфере досуга и спорта «Прогресс» района Орехово-Борисово Северное Лотова Станислава Александровича о работе данного учреждения в 2020 году к сведению.
2. Направить настоящее решение в Департамент территориальных органов исполнительной власти города Москвы и управу района Орехово-Борисово Северное.
3. Опубликовать настоящее решение в бюллетене «Московский муниципальный вестник» и разместить на официальном сайте www.mo-obs.ru.
4. Настоящее решение вступает в силу со дня его принятия.
5. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на главу муниципального округа Орехово-Борисово Северное Дмитриеву Наталию Николаевну.

**Глава муниципального округа
Орехово-Борисово Северное**

Н.Н. Дмитриева

**РЕШЕНИЕ****16 марта 2021 № 01-03-15****Об отчете руководителя аппарата
Совета депутатов муниципального округа
Орехово-Борисово Северное за 2020 год**

В соответствии с Законом города Москвы от 6 ноября 2002 года № 56 «Об организации местного самоуправления в городе Москве», пунктом 2 части 1 статьи 17 Устава муниципального округа Орехово-Борисово Северное

Совет депутатов муниципального округа Орехово-Борисово Северное решил:

1. Принять отчет руководителя аппарата Совета депутатов муниципального округа Орехово-Борисово Северное Гребенчикова Михаила Александровича о результатах деятельности аппарата Совета депутатов муниципального округа Орехово-Борисово Северное за 2020 год к сведению.
2. Опубликовать настоящее решение в бюллетене «Московский муниципальный вестник» и разместить на официальном сайте муниципального округа Орехово-Борисово Северное www.mo-obs.ru.
3. Контроль за выполнением настоящего решения возложить на главу муниципального округа Орехово-Борисово Северное Дмитриеву Наталию Николаевну.

**Глава муниципального округа
Орехово-Борисово Северное****Н.Н. Дмитриева**



РЕШЕНИЕ

16 марта 2021 № 01-03-16

О согласовании сводного районного календарного плана по досуговой, социально-воспитательной, физкультурно-оздоровительной и спортивной работе с населением по месту жительства на 2-й квартал 2021 года

В соответствии с пунктом 3 части 7 статьи 1 Закона города Москвы от 11 июля 2012 года № 39 «О наделении органов местного самоуправления муниципальных округов в городе Москве отдельными полномочиями города Москвы»

Совет депутатов решил:

1. Согласовать сводный районный календарный план по досуговой, социально-воспитательной, физкультурно-оздоровительной и спортивной работе с населением по месту жительства на 2-й квартал 2021 года (приложение).
2. Направить настоящее решение в управу района Орехово-Борисово Северное города Москвы, в префектуру Южного административного округа города Москвы и Департамент территориальных органов исполнительной власти города Москвы в течение трех дней.
3. Настоящее решение вступает в силу со дня его принятия.
4. Опубликовать настоящее решение в бюллетене «Московский муниципальный вестник» и разместить на официальном сайте www.mo-obs.ru
5. Контроль за выполнением настоящего решения возложить на главу муниципального округа Орехово-Борисово Северное Дмитриеву Наталию Николаевну.

**Глава муниципального округа
Орехово-Борисово Северное**

Н.Н. Дмитриева



**Приложение
к решению Совета депутатов
муниципального округа
Орехово-Борисово Северное
от 16 марта 2021 года № 01-03-16**

**Сводный районный календарный план по досуговой,
социально-воспитательной, физкультурно-оздоровительной и спортивной работе
с населением по месту жительства на 2-й квартал 2021 года**

№ п/п	Наименование мероприятия	Дата/время проведения	Место проведения	Кол-во участников	Ответственные за проведение
1.	Онлайн выставка «Смех и шутки СССР» - фотографии от участников проекта «Московское долголетие»	01.04.2021 12:00	ОНЛАЙН https://www.youtube.com/channel/UCMnf2SZXmCwIVKFI4TBKLG	100-150	ГБУ ТЦСО «Орехово»
2.	Уроки поэтапного изготовления цветов из фоамирана	01.04.2021 15:00	ОНЛАЙН https://www.youtube.com/channel/UCMnf2SZXmCwIVKFI4TBKLG	100	ГБУ ТЦСО «Орехово»
3.	Дни борьбы спортивного клуба «Самбо-81»	Каждую субботу 14:00	Каширское шоссе, д. 94, корп. 4 tks-orehovo.ru	50	ГБУК г. Москвы «ТКС «Орехово»
4.	Рубрика «Судьба Долголета» Наиболее успешные участники проекта «Московское Долголетие» рассказывают свои истории успеха	02.04.2021 15:00	ОНЛАЙН https://www.youtube.com/channel/UCMnf2SZXmCwIVKFI4TBKLG	100	ГБУ ТЦСО «Орехово»
5.	Онлайн выставка «Музейный стартрек», фотографии от участника проекта «Московское долголетие»	Каждый понедельник 12:00	ОНЛАЙН https://www.youtube.com/channel/UCMnf2SZXmCwIVKFI4TBKLG	100-150	ГБУ ТЦСО «Орехово»
6.	Школа преображения с Татьяной Рошковской. Уроки красоты от стилиста и визажиста.	Каждый вторник 12:00	ОНЛАЙН https://www.youtube.com/channel/UCMnf2SZXmCwIVKFI4TBKLG	100	ГБУ ТЦСО «Орехово»
7.	Онлайн литературная гостиная Стихотворение читает участник проекта «Московское долголетие»	Каждый вторник 16:00	ОНЛАЙН https://www.youtube.com/channel/UCMnf2SZXmCwIVKFI4TBKLG	100	ГБУ ТЦСО «Орехово»
8.	Вязание крючком с Мариной Ивановой	08.04.2021 15:00	ОНЛАЙН https://www.youtube.com/channel/UCMnf2SZXmCwIVKFI4TBKLG	100	ГБУ ТЦСО «Орехово»
9.	Квартирник с Юрием Былинкиным. Развлекательная музыкальная программа	09.04.2021 15:00	ОНЛАЙН https://www.youtube.com/channel/UCMnf2SZXmCwIVKFI4TBKLG	100	ГБУ ТЦСО «Орехово»
10.	День космонавтики в Клубной системе «Орехово»: мастер-классы, викторины, игровые программы	12.04.2021 12:00	Борисовский проезд, д.22, корп.1, стр.2 tks-orehovo.ru	100	ГБУК г. Москвы «ТКС «Орехово»
11.	Скандинавская ходьба	12.04.2021 10:00	Парк «Царицыно	20	ГБУ ЦИТ СДС «Прогресс»



12.	Боевые спарринги между членами боксерской группы	14.04.2021 16:00	ул. Генерала Белова, д.4	20	ГБУ ЦИТ СДС «Прогресс»
13.	Уроки поэтапного изготовления цветов из фоамирана	15.04.2021 15:00	ОНЛАЙН https://www.youtube.com/channel/UCMnf2SZXmCwIVKFI4TBKLG	100	ГБУ ТЦСО «Орехово»
14.	Рубрика «Судьба Долго-лета» Наиболее успешные участники проекта «Московское Долголетие» рассказывают свои истории успеха	16.04.2021 15:00	ОНЛАЙН https://www.youtube.com/channel/UCMnf2SZXmCwIVKFI4TBKLG	100	ГБУ ТЦСО «Орехово»
15.	Открытое занятие в музыкальной студии	17.04.2021 17:00	Шипиловский пр-д, д.49/1	10	ГБУ ЦИТ СДС «Прогресс»
16.	Вязание крючком с Мариной Ивановой	22.04.2021 15:00	ОНЛАЙН https://www.youtube.com/channel/UCMnf2SZXmCwIVKFI4TBKLG	100	ГБУ ТЦСО «Орехово»
17.	Квартирник с Юрием Былинкиным. Развлекательная музыкальная программа	23.04.2021 15:00	ОНЛАЙН https://www.youtube.com/channel/UCMnf2SZXmCwIVKFI4TBKLG	100	ГБУ ТЦСО «Орехово»
18.	Открытое занятие в музыкальной студии	24.04.2021 17:00	Шипиловский пр-д, д.49/1	10	ГБУ ЦИТ СДС «Прогресс»
19.	Открытое занятие в студии развития для самых маленьких	26.04.2021 10:00	Шипиловский пр-д, д.49/1	10	ГБУ ЦИТ СДС «Прогресс»
20.	Футбол. Товарищеский матч	28.04.2021 19:00	Каширское ш., д.98	15	ГБУ ЦИТ СДС «Прогресс»
21.	Уроки поэтапного изготовления цветов из фоамирана	29.04.2021 15:00	ОНЛАЙН https://www.youtube.com/channel/UCMnf2SZXmCwIVKFI4TBKLG	100	ГБУ ТЦСО «Орехово»
22.	Рубрика «Судьба Долго-лета» Наиболее успешные участники проекта «Московское Долголетие» рассказывают свои истории успеха	30.04.2021 15:00	ОНЛАЙН https://www.youtube.com/channel/UCMnf2SZXmCwIVKFI4TBKLG	100	ГБУ ТЦСО «Орехово»
23.	Открытое занятие в студии развития для самых маленьких «Развивайка»	03.05.2021 10:00	Шипиловский пр-д, д.49/1	10	ГБУ ЦИТ СДС «Прогресс»
24.	Финал Городского открытого фестиваля для детей и молодежи с ограниченными возможностями здоровья «Золотая нить»	05.05.2021 15:00	ОНЛАЙН tks-orehovo.ru	300	ГБУК г. Москвы «ТКС «Орехово»
25.	Спарринги среди членов боксерской группы	05.05.2021 16:00	ул. Генерала Белова, д.4	20	ГБУ ЦИТ СДС «Прогресс»
26.	Вязание крючком с Мариной Ивановой	06.05.2021 15:00	ОНЛАЙН https://www.youtube.com/channel/UCMnf2SZXmCwIVKFI4TBKLG	100	ГБУ ТЦСО «Орехово»
27.	Мемориально-патронатная акция, посвященная Дню Победы в Великой Отечественной войне 1941-1945 годов	06.05.2021 16:00	Маршала Захарова (березовая роща)	10	ГБУ ЦИТ СДС «Прогресс»
28.	Квартирник с Юрием Былинкиным. Развлекательная музыкальная программа	07.05.2021 15:00	ОНЛАЙН https://www.youtube.com/channel/UCMnf2SZXmCwIVKFI4TBKLG	100	ГБУ ТЦСО «Орехово»



29.	Мемориально-патронатная акция, посвященная Дню Победы в Великой Отечественной войне 1941-1945 годов	07.05.2021 16:00	Шипиловский пр-д, д.47	10	ГБУ ЦИТ СДС «Прогресс»
30.	Скандинавская ходьба	12.05.2021 10:00	Парк «Царицыно»	10	ГБУ ЦИТ СДС «Прогресс»
31.	Уроки поэтапного изготовления цветов из фоамирана	13.05.2021 15:00	ОНЛАЙН https://www.youtube.com/channel/UCMnf2SZXmCwIVKFI4TBKLG	100	ГБУ ТЦСО «Орехово»
32.	Рубрика «Судьба Долголета» Наиболее успешные участники проекта «Московское Долголетие» рассказывают свои истории успеха	14.05.2021 15:00	ОНЛАЙН https://www.youtube.com/channel/UCMnf2SZXmCwIVKFI4TBKLG	100	ГБУ ТЦСО «Орехово»
33.	Открытое занятие в музыкальной студии	15.05.2021 17:00	Шипиловский пр-д, д.49/1	10	ГБУ ЦИТ СДС «Прогресс»
34.	Дворовый футбол	19.05.2021 19:00	Каширское ш., д.98	25	ГБУ ЦИТ СДС «Прогресс»
35.	Вязание крючком с Мариной Ивановой	20.05.2021 15:00	ОНЛАЙН https://www.youtube.com/channel/UCMnf2SZXmCwIVKFI4TBKLG	100	ГБУ ТЦСО «Орехово»
36.	Квартирник с Юрием Былинкиным. Развлекательная музыкальная программа	21.05.2021 15:00	ОНЛАЙН https://www.youtube.com/channel/UCMnf2SZXmCwIVKFI4TBKLG	100	ГБУ ТЦСО «Орехово»
37.	Концертная программа ко Дню славянской письменности и культуры	21.05.2021 17:00	На открытой площадке района (адрес уточняется) tks-orehovo.ru	300	ГБУК г. Москвы «ТКС «Орехово»
38.	Спарринги среди членов боксерской группы	24.05.2021 16:00	ул. Генерала Белова, д.4	20	ГБУ ЦИТ СДС «Прогресс»
39.	Уроки поэтапного изготовления цветов из фоамирана	27.05.2021 15:00	ОНЛАЙН https://www.youtube.com/channel/UCMnf2SZXmCwIVKFI4TBKLG	100	ГБУ ТЦСО «Орехово»
40.	Рубрика «Судьба Долголета» Наиболее успешные участники проекта «Московское Долголетие» рассказывают свои истории успеха	28.05.2021 15:00	ОНЛАЙН https://www.youtube.com/channel/UCMnf2SZXmCwIVKFI4TBKLG	100	ГБУ ТЦСО «Орехово»
41.	Академия волшебников «Орехвардс» - городской образовательный лагерь	31.05.2021 - 11.06.2021 (пн-пт 10:00-18:00)	Борисовский проезд, д.22, корп.1, стр.2 tks-orehovo.ru	25	ГБУК г. Москвы «ТКС «Орехово»
42.	Вязание крючком с Мариной Ивановой	03.06.2021 15:00	ОНЛАЙН https://www.youtube.com/channel/UCMnf2SZXmCwIVKFI4TBKLG	100	ГБУ ТЦСО «Орехово»
43.	Квартирник с Юрием Былинкиным. Развлекательная музыкальная программа	04.06.2021 15:00	ОНЛАЙН https://www.youtube.com/channel/UCMnf2SZXmCwIVKFI4TBKLG	100	ГБУ ТЦСО «Орехово»
44.	Квиз: «Что? Где? Когда? в ЗОЖ».	08.06.2021	https://www.youtube.com/channel/UCvgV4P5PAbVPN3GGcqFKWMQ	30	ГБУ ЦИТ СДС «Прогресс»
45.	Дворовый футбол	09.06.2021 19:00	Каширское ш., д.98	20	ГБУ ЦИТ СДС «Прогресс»
46.	Уроки поэтапного изготовления цветов из фоамирана	10.06.2021 15:00	ОНЛАЙН https://www.youtube.com/channel/UCMnf2SZXmCwIVKFI4TBKLG	100	ГБУ ТЦСО «Орехово»



47.	Рубрика «Судьба Долго-лета» Наиболее успешные участники проекта «Московское Долголетие» рассказывают свои истории успеха	11.06.2021 15:00	ОНЛАЙН https://www.youtube.com/channel/UCMnf2SZXmCwIVKF14TBKLG	100	ГБУ ТЦСО «Орехово»
48.	Спортивный квиз	17.06.2021	https://www.youtube.com/channel/UCvgV4P5PAbVPN3GGcqFKWMQ	20	ГБУ ЦИТ СДС «Прогресс»
49.	Вязание крючком с Мариной Ивановой	17.06.2021 15:00	ОНЛАЙН https://www.youtube.com/channel/UCMnf2SZXmCwIVKF14TBKLG	100	ГБУ ТЦСО «Орехово»
50.	Квартирник с Юрием Былинкиным. Развлекательная музыкальная программа	18.06.2021 15:00	ОНЛАЙН https://www.youtube.com/channel/UCMnf2SZXmCwIVKF14TBKLG	100	ГБУ ТЦСО «Орехово»
51.	Мемориально-патронатная акция, посвященная Дню памяти и скорби – дню начала Великой Отечественной войны	21.06.2021 16:00	Шипиловский пр-д, д.47	10	ГБУ ЦИТ СДС «Прогресс»
52.	Уроки поэтапного изготовления цветов из фоамирана	24.06.2021 15:00	ОНЛАЙН https://www.youtube.com/channel/UCMnf2SZXmCwIVKF14TBKLG	100	ГБУ ТЦСО «Орехово»
53.	Рубрика «Судьба Долго-лета» Наиболее успешные участники проекта «Московское Долголетие» рассказывают свои истории успеха	25.06.2021 15:00	ОНЛАЙН https://www.youtube.com/channel/UCMnf2SZXmCwIVKF14TBKLG	100	ГБУ ТЦСО «Орехово»

РЕШЕНИЕ

16 марта 2021 № 01-03-17

О согласовании проекта схемы размещения сезонного кафе

В соответствии Закона города Москвы от 11 июля 2012 года № 39 «О наделении органов местного самоуправления муниципальных округов в городе Москве отдельными полномочиями города Москвы», постановлением Правительства Москвы от 06 марта 2015 года № 102-ПП «О размещении сезонных (летних) кафе при стационарных предприятиях общественного питания» и обращением Префектуры Южного административного округа города Москвы от 04.03.2021г. № 01-23-968/1

Совет депутатов решил:

1. Согласовать проект схемы размещения сезонного (летнего) кафе при стационарном предприятии общественного питания, расположенного по адресу: улица Генерала Белова, дом 23А (ООО «Бенvenuto-2», площадь 140,0 кв.м.).
2. Настоящее решение вступает в силу со дня его принятия.
3. Направить настоящее решение в управу района Орехово-Борисово Северное города Москвы, в префектуру Южного административного округа города Москвы и Департамент территориальных органов исполнительной власти города Москвы в течение трех дней.
4. Опубликовать настоящее решение в бюллетене «Московский муниципальный вестник» и разместить на официальном сайте www.mo-obs.ru



5. Контроль за выполнением настоящего решения возложить на главу муниципального округа Орехово-Борисово Северное Дмитриеву Наталию Николаевну.

**Глава муниципального округа
Орехово-Борисово Северное**

Н.Н. Дмитриева

РЕШЕНИЕ

16 марта 2021 № 01-03-18

**Об отчете о работе Комиссии по
противодействию коррупции
в органах местного самоуправления
муниципального округа
Орехово-Борисово Северное в 2020 году**

В рамках обеспечения реализации Федерального закона от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» и во исполнение Плана мероприятий по противодействию коррупции в органах местного самоуправления муниципального округа Орехово-Борисово Северное на 2019 - 2020 годы, утвержденного решением Совета депутатов муниципального округа Орехово-Борисово Северное от 18.12.2018 г. № 01-03-105 « О Плана мероприятий по противодействию коррупции в органах местного самоуправления муниципального округа Орехово-Борисово Северное на 2019 - 2020 годы»,

Совет депутатов муниципального округа Орехово-Борисово Северное решил:

1. Принять отчет о работе Комиссии по противодействию коррупции в органах местного самоуправления муниципального округа Орехово-Борисово Северное в 2020 году, к сведению (приложение).
2. Опубликовать настоящее решение в бюллетене «Московский муниципальный вестник» и разместить на официальном сайте муниципального округа Орехово-Борисово Северное www.mo-obs.ru в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».
3. Контроль за выполнением настоящего решения возложить на главу муниципального округа Орехово-Борисово Северное Н.Н. Дмитриеву.

**Глава муниципального округа
Орехово-Борисово Северное**

Н.Н. Дмитриева



**Приложение
к решению Совета депутатов
муниципального округа
Орехово-Борисово Северное
от 16 марта 2021г. № 01-03-18**

**Отчет
о работе Комиссии по противодействию коррупции в органах местного самоуправления
муниципального округа Орехово-Борисово Северное в 2020 году**

Комиссия по противодействию коррупции в органах местного самоуправления муниципального округа Орехово-Борисово Северное в 2020 году осуществляла свою работу в соответствии Планом мероприятий по противодействию коррупции в органах местного самоуправления муниципального округа Орехово-Борисово Северное на 2019 - 2020 годы и требованиями законодательства Российской Федерации всех уровней. Проведено 4 заседания комиссии (ежеквартально).

В соответствии с Порядком проведения антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов (далее - НПА) и проектов нормативных правовых актов в 2020 году проведена антикоррупционная экспертиза 8 проектов НПА, из них 6 - Совета депутатов муниципального округа Орехово-Борисово Северное (далее - Совет депутатов), 1 – аппарата Совета депутатов муниципального округа Орехово-Борисово Северное (далее - аппарат Совета депутатов) и 1 – главы муниципального округа Орехово-Борисово Северное. Коррупционных факторов не выявлено.

В целях проведения независимой антикоррупционной экспертизы аккредитованными экспертами, проекты муниципальных правовых актов вывешиваются на официальном сайте муниципального округа Орехово-Борисово Северное. За 2020 год заключения независимых экспертов не поступали.

Муниципальные служащие соблюдают Порядок сообщения о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов. За период 2020 года уведомлений от муниципальных служащих не поступало.

Также действует Порядок уведомления руководителя аппарата Совета депутатов о фактах обращения в целях склонения муниципального служащего к совершению коррупционных правонарушений. За текущий период от муниципальных служащих уведомлений о фактах обращений в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений не поступало, отсутствует информация от муниципальных служащих аппарата Совета депутатов о получении подарка в связи с их должностным положением или исполнением ими служебных (должностных) обязанностей.

Проводились беседы с муниципальными служащими по разъяснению положений по недопущению муниципальными служащими поведения, которое может восприниматься окружающими как предложение дачи взятки, либо как согласие принять взятку или как просьба о даче взятки.

На основании вышеизложенного, оснований для проведения заседания Комиссии аппарата Совета депутатов муниципального округа Орехово-Борисово Северное по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов не было.

Проведены совещания в аппарате Совета депутатов с муниципальными служащими по ознакомлению с положениями законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции.

Ежегодно муниципальные служащие знакомятся с материалами своего личного дела, и в случае необходимости их уточнения уведомляют руководителя аппарата о произошедших изменениях с представлением соответствующих документов. Сотрудником аппарата, отвечающего за кадровое делопроизводство, в 2020 году при проведении сверки анкетных данных муниципальных служащих случаев их несоответствия не выявлено.

В соответствии с требованиями законодательства депутатами Совета депутатов и муниципальными служащими аппарата Совета депутатов предоставлены сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих, супруги (супруга) и несовершеннолетних детей за



2019 год в установленный законодательством срок. Информация по установленной форме размещена на сайте муниципального округа Орехово-Борисово Северное в сети «Интернет».

Велась работа по осуществлению внутреннего финансового контроля, сохранностью и использованию муниципального имущества.

Аппаратом Совета депутатов совершенствуются условия, процедуры и механизмы муниципальных закупок, применяются конкурентные процедуры – конкурсы, аукционы при размещении муниципального заказа в Единой информационной системе, с формированием плана - графика на текущий финансовый год и плановый период. Нарушения сроков размещения заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных и муниципальных нужд не выявлено.

В сфере предоставления муниципальных услуг аппарат Совета депутатов руководствуется утвержденными административными регламентами, в которые регулярно вносятся изменения в связи с изменением федерального или регионального законодательства. Информация о порядке и условиях оказания услуг населению опубликована на сайте муниципального округа в разделе «Муниципальные услуги».

Информирование населения о деятельности органов местного самоуправления осуществлялось путем размещения информации в средстве массовой информации - электронной газете «Борисовские пруды», а также посредством официального сайта муниципального округа www.mo-obs.ru.

В период 2020 года нарушений в сфере антикоррупционного законодательства не установлено.

РЕШЕНИЕ

16 марта 2021 № 01-03-19

**О внесении изменений в решение
Совета депутатов муниципального
округа Орехово-Борисово Северное
от 22.12.2020 № 01-03-59
«О бюджете муниципального округа
Орехово-Борисово Северное
на 2021 год и плановый
период 2022 и 2023 годов»**

В соответствии с Федеральным Законом от 6 октября 2003 года № 131 «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Бюджетным кодексом Российской Федерации, Законами города Москвы от 6 ноября 2002 года № 56 «Об организации местного самоуправления в городе Москве», от 10 сентября 2008 года № 39 «О бюджетном устройстве и бюджетном процессе в городе Москве», Законом города Москвы от 10.12.2020 года № 28 «О бюджете города Москвы на 2021 год и плановый период 2022 и 2023 годов», Уставом муниципального округа Орехово-Борисово Северное

Совет депутатов муниципального округа Орехово-Борисово Северное решил:

1. Внести в решение Совета депутатов муниципального округа Орехово-Борисово Северное от 22 декабря 2020 года № 01-03-59 «О бюджете муниципального округа Орехово-Борисово Северное на 2021 год и плановый период 2022 и 2023 годов» следующие изменения:

1.1. В пункте 1.1 решения:

- текст «общий объем доходов бюджета в сумме **25 308,1 тыс. рублей**» заменить на текст «общий объем доходов бюджета в сумме **28 908,1 тыс. рублей**»;
- текст «общий объем расходов бюджета в сумме **26 208,1 тыс. рублей**» заменить на текст «общий объем расходов бюджета в сумме **29 808,1 тыс. рублей**»;
- дефицит в сумме **900,00 тыс. рублей**;



1.2. Приложения 1, 5, 6, 7, 8 изложить в новой редакции согласно приложениям 1, 2, 3, 4, 5 к настоящему решению соответственно.

2. Опубликовать настоящее решение в Бюллетени «Московский муниципальный вестник» и разместить на официальном сайте www.mo-obs.ru.

3. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на главу муниципального округа Орехово-Борисово Северное Дмитриеву Наталию Николаевну.

**Глава муниципального округа
Орехово-Борисово Северное**

Н.Н. Дмитриева



Приложение № 1
к решению Совета депутатов
муниципального округа
Орехово-Борисово Северное
от 16.03.2021 № 01-03-19

Приложение 1
к решению Совета депутатов
муниципального округа
Орехово-Борисово Северное
от 22 декабря 2020 года № 01-03-59

Прогнозируемый объем доходов бюджета муниципального округа
Орехово-Борисово Северное на 2021 год и плановый период 2022 и 2023 годов.

(тыс. рублей)

Код бюджетной классификации						Наименование показателей	2021 год	Плановый период	
								2022 год	2023 год
1	00	00000	00	0000	000	НАЛОГОВЫЕ И НЕНАЛОГОВЫЕ ДОХОДЫ	25 308,1	32 798,4	25 308.1
1	01	00000	00	0000	000	Налоги на прибыль, доходы	25 308.1	32 792,4	25 308.1
1	01	02000	01	0000	110	Налог на доходы физических лиц	25 308.1	32 798,4	25 308.1
						в том числе:			
1	01	02010	01	0000	110	- налог на доходы физических лиц с доходов, источником которых является налоговый агент, за исключением доходов, в отношении которых исчисление и уплата налога осуществляется в соответствии со статьями 227, 227' и 228 Налогового кодекса Российской Федерации	23 308,1	30 498,4	23 308,1
1	01	02020	01	0000	110	- налог на доходы физических лиц с доходов, полученных от осуществления деятельности физическими лицами, зарегистрированными в качестве индивидуальных предпринимателей, нотариусов, занимающихся частной практикой, адвокатов, учредивших адвокатские кабинеты и других лиц, занимающихся частной практикой в соответствии со статьей 227 Налогового кодекса РФ	1 000,0	1 100,0	1 000 ,0
1	01	02030	01	000	110	- налог на доходы физических лиц с доходов, полученных физическими лицами в соответствии со статьей 228 Налогового кодекса РФ	1 000,0	1 200,0	1 000,0
2	00	00000	00	0000	000	БЕЗВОЗМЕЗДНЫЕ ПОСТУПЛЕНИЯ	3 600,00	0,00	0,00
2	02	00000	00	0000	000	Безвозмездные поступления от других бюджетов бюджетной системы РФ, кроме бюджетов государственных внебюджетных фондов	3 600,00	0,00	0,00
2	02	49999	03	0000	151	Субсидии бюджетам субъектов РФ и муниципальных образований	3 600,00	0,00	0,00
						ВСЕГО ДОХОДОВ:	28 908,1	32 792,4	25 308.1



**Приложение № 2
к решению Совета депутатов
муниципального
округа Орехово-Борисово Северное
от 16.03.2021 № 01-03-19**

**Приложение 5
к решению Совета депутатов
муниципального округа
Орехово-Борисово Северное
от 22 декабря 2020 года № 01-03-59**

**Распределение бюджетных ассигнований по разделам, подразделам,
целевым статьям, группам (группам и подгруппам) видов расходов классификации расходов
бюджета муниципального округа Орехово-Борисово Северное
на 2021 плановый период 2022 и 2023 годов**

(тыс.рублей)

Наименование	Рз/Пр	ЦС	ВР	2021 год	Плановый период	
					2022 год	2023 год
аппарат Совета депутатов муниципального округа Орехово-Борисово Северное	900	-	-	29 808,10	32 798,4	25 308,1
Общегосударственные вопросы	0100			24 025,80	26 106,2	18 615,9
Функционирование законодательных (представительных) органов государственной власти и представительных органов муниципальных образований	0103			292,50	292,5	292,5
Депутаты Совета депутатов внутригородского муниципального образования	0103	31А 01 002 00		292,50	292,5	292,5
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0103	31А 01 002 00	200	292,50	292,5	292,5
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0103	31А 01 002 00	240	292,50	292,5	292,5
Межбюджетные трансферты бюджетам муниципальных округов в целях повышения эффективности осуществления советами депутатов муниципальных округов переданных полномочий города Москвы	0103	33А 04 001 00		3 600,00	0,00	0,00
Иные бюджетные ассигнования	0103	33А 04 001 00	880	3 600,00	0,00	0,00
Специальные расходы	0103	33А 04 001 00	880	3 600,00	0,00	0,00
Функционирование Правительства Российской Федерации, высших органов исполнительной власти субъектов РФ, местных администраций	0104			19 931,00	18 121,1	18 121,1
Территориальные органы	0104	31Б 00 000 00		19 330,70	17 520,8	17 520,8
Руководитель администрации/аппарата Совета депутатов	0104	31Б 01 001 00		4 388,80	4 324,0	4 324,0
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	0104	31Б 01 001 00	100	4 336,37	4 171,0	4 171,0
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	0104	31Б 01 001 00	120	4 336,37	4 171,0	4 171,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0104	31Б 01 001 00	200	52,43	153,0	153,0



Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0104	31Б 01 001 00	240	52,43	153,0	153,0
Профессиональная подготовка, переподготовка и повышение квалификации	0705	31Б 01 001 00	240	100,00	0,00	0,00
Обеспечение деятельности администраций (аппаратов Совета депутатов) муниципальных округов в части содержания муниципальных служащих для решения вопросов местного значения	0104	31Б 01 005 00		14 941,90	13 196,8	13 196,8
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	0104	31Б 01 005 00	100	12 658,63	11 210,8	11 210,8
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	0104	31Б 01 005 00	120	12 658,63	11 210,8	11 210,8
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	0104	31Б 01 005 00	200	2 273,27	1 976,0	1 976,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0104	31Б 01 005 00	240	2 273,27	1 976,0	1 976,0
Профессиональная подготовка, переподготовка и повышение квалификации	0705	31Б 01 005 00	240	100,00		
Иные бюджетные ассигнования	0104	31Б 01 005 00	800	10,00	10,0	10,0
Уплата налогов, сборов и иных платежей	0104	31Б 01 005 00	850	10,00	10,0	10,0
Прочие расходы в сфере здравоохранения	0104	35Г 01 011 00		600,30	600,3	600,3
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	0104	35Г 01 011 00	100	600,30	600,3	600,3
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	0104	35Г 01 011 00	120	600,30	600,3	600,3
Обеспечение проведения выборов и референдумов	0107				7 490,3	
Проведение выборов депутатов Совета депутатов муниципальных округов города Москвы	0107	35А 01 001 00			7 490,3	
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	0107	35А 01 001 00	200		7 490,3	
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0107	35А 01 001 00	240		7 490,3	
Резервные фонды	0111			73,00	73,0	73,0
Резервный фонд, предусмотренный органами местного самоуправления	0111	32А 01 000 00		73,00	73,0	73,0
Иные бюджетные ассигнования	0111	32А 01 000 00	800	73,00	73,0	73,0
Резервные средства	0111	32А 01 000 00	870	73,00	73,0	73,0
Другие общегосударственные вопросы	0113			129,30	129,3	129,3
Уплата членских взносов на осуществление деятельности Совета муниципальных образований города Москвы	0113	31Б 01 004 00		129,30	129,3	129,3
Закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд	0113	31Б 01 004 00	800	129,30	129,3	129,3
Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных нужд	0113	31Б 01 004 00	850	129,30	129,3	129,3
КУЛЬТУРА И КИНЕМАТОГРАФИЯ	0800			2 410,00	1 931,5	1 486,1
Другие вопросы в области культуры, кинематографии	0804			2 410,00	1 931,5	1 486,1
Праздничные и социально значимые мероприятия для населения	0804	35Е 01 005 00		2 410,00	1 931,5	1 486,1



Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0804	35E 01 005 00	200	2 410,00	1 931,5	1 486,1
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0804	35E 01 005 00	240	2 410,00	1 931,5	1 486,1
СОЦИАЛЬНАЯ ПОЛИТИКА	1000			1 999,10	1 999,1	1 999,1
Пенсионное обеспечение	1001			1 101,10	1 101,1	1 101,1
Доплаты к пенсиям муниципальным служащим города Москвы	1001	35П 01 015 00	500	1 101,10	1 101,1	1 101,1
Иные межбюджетные трансферты	1001	35П 01 015 00	540	1 101,10	1 101,1	1 101,1
Другие вопросы в области социальной политики	1006			898,00	898,0	898,0
Социальные гарантии муниципальным служащим, вышедшим на пенсию	1006	35П 01 018 00		898,00	898,0	898,0
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	1006	35П 01 018 00	300	898,00	898,0	898,0
Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат	1006	35П 01 018 00	320	898,00	898,0	898,0
Средства массовой информации	1200			1 173,20	1 941,6	1 941,6
Периодическая печать и издательства	1202			140,00	240,0	240,0
Мероприятия в сфере средств массовой информации	1202	35E 01 003 00		140,00	240,0	240,0
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	1202	35E 01 003 00	200	100,00	200,0	200,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	1202	35E 01 003 00	240	100,00	200,0	200,0
Иные бюджетные ассигнования	1202	35E 01 003 00	800	40,00	40,0	40,0
Уплата налогов, сборов и иных платежей	1202	35E 01 003 00	850	40,00	40,0	40,0
Другие вопросы в области средств массовой информации	1204			1 033,20	1 701,6	1 701,6
Мероприятия в сфере средств массовой информации	1204	35E 01 003 00		1 033,20	1 701,6	1 701,6
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	1204	35E 01 003 00	200	1 033,20	1 701,6	1 701,6
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	1204	35E 01 003 00	240	1 033,20	1 701,6	1 701,6
Условно - утверждаемые расходы					820,0	1 265,4



Приложение 3
к решению Совета депутатов
муниципального округа
Орехово-Борисово Северное
от 16.03.2021 года №01-03-19

Приложение 6
к решению Совета депутатов
муниципального округа
Орехово-Борисово Северное
от 22 декабря 2020 года №01-03-59

Расходы бюджета муниципального округа Орехово-Борисово Северное
по разделам функциональной классификации
на 2021 год и плановый период 2022 и 2023 годов

(тыс. руб.)

Коды КБК		Наименование	2021 год	2022 год	2023 год
раздел	подраздел				
01		ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ	24 025,80	26 106,2	18 615,9
01	03	Функционирование законодательных (представительных) органов государственной власти и представительных органов муниципальных образований	3 892,50	292,5	292,5
01	04	Функционирование Правительства РФ, высших исполнительных органов государственной власти субъектов РФ, местных администраций	19 931,00	18 121,1	18 121,1
01	07	Проведение выборов депутатов Совета депутатов муниципальных округов города Москвы		7 490,3	
01	11	Резервные фонды	73,0	73,0	73,0
01	13	Другие общегосударственные вопросы	129,3	129,3	129,3
08		КУЛЬТУРА, КИНЕМАТОГРАФИЯ	2 410,00	1 931,5	1 486,1
08	04	Другие вопросы в области культуры, кинематографии	2 410,00	1 931,5	1 486,1
10		Социальные гарантии	1 999,10	1 999,1	1 999,1
10	01	Пенсионное обеспечение	1 101,10	1 101,1	1 101,1
10	06	Другие вопросы в области социальной политики	898,00	898,0	898,0
12		СРЕДСТВА МАССОВОЙ ИНФОРМАЦИИ	1 173,20	1 941,6	1 941,6
12	02	Периодическая печать и издательства	140,00	240,0	240,0
12	04	Другие вопросы в области средств массовой информации	1 033,20	1 706,1	1 706,1
		Условно - утверждаемые расходы		820,0	1 265,4
		Итого:	29 808,1	32 798,4	25 308,1



Приложение 4
к решению Совета депутатов
муниципального округа
Орехово-Борисово Северное
от 16.03.2021 года № 01-03-19

Приложение 7
к решению Совета депутатов
муниципального округа
Орехово-Борисово Северное
от 22 декабря 2020 года № 01-03-59

**Ведомственная структура расходов бюджета муниципального округа
Орехово-Борисово Северное на 2021 год и плановый период 2022 и 2023 годов**

(тыс.рублей)

Наименование	Код ведомства	Рз/Пр	ЦС	ВР	2021 год	Плановый период	
						2022 год	2023 год
аппарат Совета депутатов муниципального округа Орехово-Борисово Северное	900	900	-	-	29 808,1	32 798,4	25 308,1
Общегосударственные вопросы	900	0100			24 025,80	26 106,2	18 615,9
Функционирование законодательных (представительных) органов государственной власти и представительных органов муниципальных образований	900	0103			292,5	292,5	292,5
Депутаты Совета депутатов внутригородского муниципального образования	900	0103	31А 01 002 00		292,5	292,5	292,5
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	900	0103	31А 01 002 00	200	292,5	292,5	292,5
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	900	0103	31А 01 002 00	240	292,5	292,5	292,5
Межбюджетные трансферты бюджетам муниципальных округов в целях повышения эффективности осуществления советами депутатов муниципальных округов переданных полномочий города Москвы	900	0103	33А 04 001 00		3 600,00	0,00	0,00
Иные бюджетные ассигнования	900	0103	33А 04 001 00		3 600,00	0,00	0,00
Специальные расходы	900	0103	33А 04 001 00		3 600,00	0,00	0,00
Функционирование Правительства Российской Федерации, высших органов исполнительной власти субъектов РФ, местных администраций	900	0104			19 931,00	18 121,1	18 121,1
Территориальные органы	900	0104	31Б 00 000 00		19 330,70	17 520,8	17 520,8
Руководитель администрации/аппарата Совета депутатов	900	0104	31Б 01 001 00		4 338,80	4 324,0	4 324,0
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	900	0104	31Б 01 001 00	100	4 336,37	4 171,0	4 171,0
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	900	0104	31Б 01 001 00	120	4 336,37	4 171,0	4 171,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	900	0104	31Б 01 001 00	200	52,43	153,0	153,0



Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	900	0104	31Б 01 001 00	240	52,43	153,0	153,0
Профессиональная подготовка, переподготовка и повышение квалификации	900	0705	31Б 01 001 00	240	100,00	0,00	0,00
Обеспечение деятельности администраций (аппаратов Совета депутатов) муниципальных округов в части содержания муниципальных служащих для решения вопросов местного значения	900	0104	31Б 01 005 00		14 941,90	13 196,8	13 196,8
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	900	0104	31Б 01 005 00	100	12 658,63	11 210,8	11 210,8
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	900	0104	31Б 01 005 00	120	12 658,63	11 210,8	11 210,8
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	900	0104	31Б 01 005 00	200	2 273,27	1 976,0	1 976,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	900	0104	31Б 01 005 00	240	2 273,27	1 976,0	1 976,0
Профессиональная подготовка, переподготовка и повышение квалификации	900	0705	31Б 01 005 00	240	100,00	0,00	0,00
Иные бюджетные ассигнования	900	0104	31Б 01 005 00	800	10,0	10,0	10,0
Уплата налогов, сборов и иных платежей	900	0104	31Б 01 005 00	850	10,0	10,0	10,0
Прочие расходы в сфере здравоохранения	900	0104	35Г 01 011 00		600,3	600,3	600,3
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	900	0104	35Г 01 011 00	100	600,3	600,3	600,3
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	900	0104	35Г 01 011 00	120	600,3	600,3	600,3
Обеспечение проведения выборов и референдумов	900	0107				7 490,3	
Проведение выборов депутатов Совета депутатов муниципальных округов города Москвы	900	0107	35А 01 001 00			7 490,3	
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	900	0107	35А 01 001 00	200		7 490,3	
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	900		35А 01 001 00	240		7 490,3	
Резервные фонды	900	0111			73,0	73,0	73,0
Резервный фонд, предусмотренный органами местного самоуправления	900	0111	32А 01 000 00		73,0	73,0	73,0
Иные бюджетные ассигнования	900	0111	32А 01 000 00	800	73,0	73,0	73,0
Резервные средства	900	0111	32А 01 000 00	870	73,0	73,0	73,0
Другие общегосударственные вопросы	900	0113			129,3	129,3	129,3
Уплата членских взносов на осуществление деятельности Совета муниципальных образований города Москвы	900	0113	31Б 01 004 00		129,3	129,3	129,3
Закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд	900	0113	31Б 01 004 00	800	129,3	129,3	129,3
Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных нужд	900	0113	31Б 01 004 00	850	129,3	129,3	129,3
КУЛЬТУРА И КИНЕМАТОГРАФИЯ	900	0800			2 410,00	1 931,5	1 486,1
Другие вопросы в области культуры, кинематографии	900	0804			2 410,00	1 931,5	1 486,1



Праздничные и социально значимые мероприятия для населения	900	0804	35E 01 005 00		2 410,00	1 931,5	1 486,1
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	900	0804	35E 01 005 00	200	2 410,00	1 931,5	1 486,1
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	900	0804	35E 01 005 00	240	2 410,00	1 931,5	1 486,1
СОЦИАЛЬНАЯ ПОЛИТИКА	900	1000			1 999,1	1 999,1	1 999,1
Пенсионное обеспечение	900	1001			1 101,1	1 101,1	1 101,1
Доплаты к пенсиям муниципальным служащим города Москвы	900	1001	35П 01 015 00	500	1 101,1	1 101,1	1 101,1
Иные межбюджетные трансферты	900	1001	35П 01 015 00	540	1 101,1	1 101,1	1 101,1
Другие вопросы в области социальной политики	900	1006			898,0	898,0	898,0
Социальные гарантии муниципальным служащим, вышедшим на пенсию	900	1006	35П 01 018 00				
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	900	1006	35П 01 018 00	300	898,0	898,0	898,0
Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат	900	1006	35П 01 018 00	320	898,0	898,0	898,0
Средства массовой информации	900	1200			1 173,20	1 941,6	1 941,6
Периодическая печать и издательства	900	1202			140,00	240,0	240,0
Мероприятия в сфере средств массовой информации	900	1202	35E 01 003 00		140,00	240,0	240,0
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	900	1202	35E 01 003 00	200	100,00	200,0	200,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	900	1202	35E 01 003 00	240	100,00	200,0	200,0
Иные бюджетные ассигнования	900	1202	35E 01 003 00	800	40,00	40,0	40,0
Уплата налогов, сборов и иных платежей	900	1202	35E 01 003 00	850	40,00	40,0	40,0
Другие вопросы в области средств массовой информации	900	1204			1 033,20	1 701,6	1 701,6
Мероприятия в сфере средств массовой информации	900	1204	35E 01 003 00		1 033,20	1 701,6	1 701,6
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	900	1204	35E 01 003 00	200	1 033,20	1 701,6	1 701,6
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	900	1204	35E 01 003 00	240	1 033,20	1 701,6	1 701,6
Условно - утверждаемые расходы						820,0	1 265,4
ИТОГО РАСХОДОВ:					29 808,1	32 798,4	25 308,1



Приложение 5
к решению Совета депутатов
муниципального округа
Орехово-Борисово Северное
от 16.03.2021 года № 01-03-19

Приложение 8
к решению Совета депутатов
муниципального округа
Орехово-Борисово Северное
от 22 декабря 2020 года № 01-03-59

Источники финансирования дефицита бюджета муниципального округа
Орехово-Борисово Северное на 2021 год и плановый период 2022 и 2023 годов.

Код главы	Код группы, подгруппы, статьи и вида источников						Наименование	2021 год	Плановый период	
									2022 год	2023 год
900							аппарат Совета депутатов муниципального округа Орехово-Борисово Северное	900.00	0,0	0,0
900	01	00	0000	00	0000	000	Источники внутреннего финансирования дефицита бюджетов	900.00	0,0	0,0
900	01	05	0000	00	0000	000	Изменение остатков средств на счетах по учету средств бюджета	900.00	0,0	0,0
900	01	05	0201	03	0000	610	Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов внутригородских муниципальных образований городов федерального значения	900.00	0,0	0,0



МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ОКРУГ ОРЕХОВО-БОРИСОВО ЮЖНОЕ В ГОРОДЕ МОСКВЕ

СОВЕТ ДЕПУТАТОВ

РЕШЕНИЕ

26.03.2021 № СД-05-21

**О согласовании направления
средств стимулирования управы района
Орехово-Борисово Южное города Москвы
на проведение мероприятий по
благоустройству территории района
Орехово-Борисово Южное
города Москвы в 2021 году**

В соответствии с пунктом 2 постановления Правительства Москвы от 26 декабря 2012 года № 849-ПП «О стимулировании управ районов города Москвы» и на основании обращения главы управы района Орехово-Борисово Южное города Москвы от 19 марта 2021 года № ОЮ-16-ЖКХ-26/21 (вх. № 01-15-19/21 от 19 марта 2021 года),

Совет депутатов решил:

1. Согласовать направление средств стимулирования управы района Орехово-Борисово Южное города Москвы на проведение мероприятий по благоустройству территории района Орехово-Борисово Южное города Москвы в 2021 году (приложение).
2. Направить настоящее решение в управу района Орехово-Борисово Южное города Москвы, префектуру Южного административного округа города Москвы и Департамент территориальных органов исполнительной власти города Москвы.
3. Опубликовать настоящее решение в бюллетене «Московский муниципальный вестник» и разместить на официальном сайте муниципального округа Орехово-Борисово Южное www.mo-obu.ru.
4. Настоящее решение вступает в силу со дня его принятия.
5. Контроль за выполнением настоящего решения возложить на главу муниципального округа Орехово-Борисово Южное Глову И.Б.

**Глава муниципального округа
Орехово-Борисово Южное**

И.Б. Глова



**Приложение
к решению Совета депутатов
муниципального округа
Орехово-Борисово Южное
от 26.03.2021 № СД-05-21**

**Мероприятия по благоустройству территории района
Орехово-Борисово Южное города Москвы в 2021 году**

№ п/п	Адрес объекта	Конкретные мероприятия	Виды работ	Объем	Ед. изм.	Затраты (руб.)
1. Мероприятия по обустройству, текущему и капитальному ремонту дворовых территорий жилой застройки района Орехово-Борисово Южное						
1.1	ул. Генерала Белова, д. 53, корп. 1	Обустройство (ремонт) дороги	Ремонт асфальтобетонного покрытия проезжей части	2060	кв. м	
			Замена бортового камня	560	п. м	
		Обустройство (ремонт) тротуаров	Ремонт асфальтобетонного покрытия тротуаров	547	кв. м	
			Установка бортового камня	450	п. м	
			Устройство асфальтобетонного покрытия дорожки	94	кв. м	
		Оборудование	Установка парковых диванов	4	шт.	
			Установка урн	4	шт.	
		Обустройство (ремонт) детских площадок	Устройство покрытия детской площадки	140	кв. м	
			Установка игрового и спортивного оборудования (качели, карусель, песочница, игровой комплекс и т.д.)	6	шт.	
			Установка ограждения по периметру детской площадки	76	пог. м.	
ИТОГО по объекту						5 394 508,42
1.2	ул. Генерала Белова, д. 57	Обустройство (ремонт) дороги	Замена/ремонт асфальтобетонного покрытия проезжей части	1213	кв. м	
			Замена бортового камня	284	п. м	
		Обустройство (ремонт) тротуаров	Ремонт асфальтобетонного покрытия тротуаров	576	кв. м	
			Установка бортового камня	261	п. м	
			Устройство асфальтобетонного покрытия дорожки	39	кв. м	
		Оборудование	Установка парковых диванов	5	шт.	
			Установка урн	5	шт.	
		Обустройство (ремонт) детских площадок	Устройство покрытия детской площадки	198	кв. м	
			Установка игрового и спортивного оборудования (качели, карусель, песочница, игровой комплекс и т.д.)	6	шт.	
			Установка ограждения по периметру детской площадки	77	пог. м.	
ИТОГО по объекту						4 470 673,33



1.3	ул. Генерала Белова, д. 55	Обустройство (ремонт) дороги	Замена/ремонт асфальтобетонного покрытия проезжей части	1661	кв. м	
			Замена бортового камня	473	п. м	
		Обустройство (ремонт) тротуаров	Ремонт асфальтобетонного покрытия тротуаров	1210	кв. м	
			Установка бортового камня	1170	п. м	
			Устройство асфальтобетонного покрытия дорожки	27	кв. м	
		Обустройство ремонт детских площадок	Устройство покрытия детской площадки	290	кв. м	
			Установка игрового и спортивного оборудования (качели, карусель, песочница, игровой комплекс и т.д.)	3	шт.	
			Установка ограждения по периметру детской площадки	60	п. м	
		Оборудование	Установка парковых диванов	8	шт.	
			Установка урн	8	шт.	
		Обустройство (ремонт) спортивных площадок	Устройство/ремонт спортивной площадки	2	шт.	
ИТОГО по объекту						15 134 818,22
2. Мероприятия по безопасности дорожного движения на территории района Орехово-Борисово Южное						
2.1.	Шипиловский пр., д. 71	Обустройство (ремонт) трапециевидного пешеходного перехода, совмещенного с искусственной неровностью	Установка ИДН (приподнятый пешеходный переход)	1	шт.	
			Установка дорожных знаков	14	шт.	
			Демонтаж ИДН	2	шт.	
ИТОГО по объекту						1 434 077,61
2.2	ул. Елецкая, д. 8, корп. 1	Установка искусственных неровностей	Установка ИДН	2	шт.	
			Установка дорожных знаков	4	шт.	
ИТОГО по объекту						86 418,96
2.3	ул. Ясенева, д. 39, корп. 1	Установка искусственных неровностей	Установка ИДН	2	шт.	
			Установка дорожных знаков	4	шт.	
ИТОГО по объекту						86 418,96
2.4	ул. Генерала Белова, д. 49, корп.2	Установка искусственных неровностей	Установка ИДН	2	шт.	
			Установка дорожных знаков	4	шт.	
ИТОГО по объекту						86 418,96
2.5	ул. Ясенева, д. 34, корп. 1	Установка искусственных неровностей	Установка ИДН	2	шт.	
			Установка дорожных знаков	4	шт.	
ИТОГО по объекту						86 418,96
2.6	Каширское ш., д. 136	Установка искусственных неровностей	Установка ИДН	2	шт.	
			Установка дорожных знаков	4	шт.	
ИТОГО по объекту						86 418,96



2.7	ул. Ясенева и ул. Воронежская, в районе станции метро «Зябликово»	Установка ограждающих конструкций	Полусфера бетонная	3	шт.	2 999,99
2.8	ул. Тамбовская, д. 3/13	Установка искусственных неровностей	Установка ИДН	2	шт.	
			Установка дорожных знаков	4	шт.	
ИТОГО по объекту						86 418,96
2.9	Каширское ш., д. 65, корп.3	Установка дорожных знаков	Установка дорожных знаков	4	шт.	27 060,14
2.10	ул. Генерала Белова, д. 35	Установка дорожных знаков	Установка дорожных знаков	3	шт.	22 014,54
ВСЕГО:						27 004 666,01

РЕШЕНИЕ

26.03.2021 № СД-05-22

**О внесении изменений в решение
Совета депутатов муниципального
округа Орехово-Борисово Южное
от 09.02.2021 № СД-05-13**

В соответствии с пунктом 2 постановления Правительства Москвы от 26 декабря 2012 года № 849-ПП «О стимулировании управ районов города Москвы» и на основании обращения главы управы района Орехово-Борисово Южное города Москвы от 19 марта 2021 года № ОЮ-16-ЖКХ-27/21 (вх. № 01-15-20/21 от 19 марта 2021 года),

Совет депутатов решил:

1. Внести изменения в решение Совета депутатов муниципального округа Орехово-Борисово Южное от 09.02.2021 № СД-05-13 «О согласовании направления средств стимулирования управы района Орехово-Борисово Южное города Москвы на проведение мероприятий по благоустройству территории района Орехово-Борисово Южное города Москвы в 2021 году», изложив приложение к решению в новой редакции согласно приложению к настоящему решению

2. Направить настоящее решение в управу района Орехово-Борисово Южное города Москвы, префектуру Южного административного округа города Москвы и Департамент территориальных органов исполнительной власти города Москвы.

3. Опубликовать настоящее решение в бюллетене «Московский муниципальный вестник» и разместить на официальном сайте муниципального округа Орехово-Борисово Южное www.mo-obu.ru.

4. Настоящее решение вступает в силу со дня его принятия.

5. Контроль за выполнением настоящего решения возложить на главу муниципального округа Орехово-Борисово Южное **Готову И.Б.**

**Глава муниципального округа
Орехово-Борисово Южное**

И.Б. Глотова



**Приложение
к решению Совета депутатов
муниципального округа
Орехово-Борисово Южное
от 26.03.2021 № СД-05-22**

**Приложение
к решению Совета депутатов
муниципального округа
Орехово-Борисово Южное
от 09.02.2021 № СД-05-13**

**Мероприятия по благоустройству территории района
Орехово-Борисово Южное города Москвы в 2021 году**

№ п/п	Адрес объекта	Конкретные мероприятия	Виды работ	Объем	Ед. изм.	Затраты (руб.)
Мероприятия по обустройству, текущему и капитальному ремонту дворовых территорий жилой застройки района Орехово-Борисово Южное						
1.	ул. Ясенева, д. 41, корп. 1	Обустройство (ре-монт) дороги	Ремонт асфальтобетонного покрытия проезжей части	4014	кв. м	
			Замена бортового камня	850	п. м	
		Обустройство (ре-монт) тротуаров	Ремонт асфальтобетонного покрытия тротуаров	810	кв. м	
		Установка бортового камня	Установка бортового камня	1375	п. м	
		Оборудование	Установка парковых диванов	12	шт.	
			Установка урн	12	шт.	
		Обустройство (ре-монт) покрытий из тротуарной плитки	Устройство/ремонт тротуарной плитки	610	кв. м	
		Обустройство (ремонт) детских площадок	Устройство покрытия детской площадки	600	кв. м	
			Установка игрового и спортивного оборудования (качели, карусель, песочница, игровой комплекс и т.д.)	12	шт.	
			Установка ограждения по периметру детской площадки	140	п. м	
		Обустройство (ре-монт) спортивных площадок	Устройство/ремонт спортивной площадки	1	шт.	
		Подпорные стены и лестницы	Ремонт лестницы	1	шт.	
		Озеленение	Устройство альпийской горки	35	кв. м	
ИТОГО по объекту						19 614 332,05



2.	ул. Ясенева, д. 31, корп. 2	Обустройство (ре- монт) дороги	Замена/ремонт асфальтобетон- ного покрытия проезжей части	2460	кв. м	
			Замена бортового камня	544	п. м	
		Обустройство (ре- монт) тротуаров	Ремонт асфальтобетонного по- крытия тротуаров	240	кв. м	
		Установка бортового камня	Установка бортового камня	199	п. м	
		Оборудование	Установка парковых диванов	5	шт.	
			Установка урн	5	шт.	
		Обустройство (ремонт) детских площадок	Устройство покрытия детской площадки	360	кв. м	
			Установка игрового и спортив- ного оборудования (качели, карусель, песочница, игровой комплекс и т.д.)	7	шт.	
			Установка ограждения по пери- метру детской площадки	81	п. м	
ИТОГО по объекту						8 810 989,99
3.	ул. Ясенева, д. 17, д.17, стр. 2, стр. 4	Обустройство (ре- монт) дороги	Замена/ремонт асфальтобетон- ного покрытия проезжей части	1612	кв. м	
			Замена бортового камня	445	п. м	
		Обустройство (ре- монт) тротуаров	Ремонт асфальтобетонного по- крытия тротуаров	719	кв. м	
			Устройство асфальтобетонного покрытия дорожки	106	кв. м	
		Установка бортового камня	Установка бортового камня	823	п. м	
		Обустройство ремонт детских площадок	Устройство покрытия детской площадки	460	кв. м	
			Установка игрового оборудова- ния (качели, карусель, песочни- ца, игровой комплекс и т.д.)	9	шт.	
			Установка ограждения по пери- метру детской площадки	99	п. м	
		Оборудование	Установка парковых диванов	5	шт.	
			Установка урн	5	шт.	
ИТОГО по объекту						8 572 879,97
4.	ул. Воронежская, д. 44, корп. 1	Обустройство (ре- монт) дороги	Ремонт асфальтобетонного по- крытия проезжей части	3100	кв. м	
			Замена бортового камня	701	п. м	
		Обустройство (ре- монт) тротуаров	Ремонт асфальтобетонного по- крытия тротуаров	357	кв. м	
			Устройство асфальтобетонного покрытия тротуаров	106	кв. м	
		Установка бортового камня	Установка бортового камня	513	п. м	
		Оборудование	Установка парковых диванов	3	шт.	
			Установка урн	3	шт.	
		Обустройство (ремонт) детских площадок	Устройство покрытия детской площадки	198	кв. м	
			Установка игрового оборудова- ния (качели, карусель, песочни- ца, игровой комплекс и т.д.)	7	шт.	
			Установка ограждения по пери- метру детской площадки	39	п. м	
		Подпорные стенки и лестницы	Ремонт лестниц	2	шт.	
ИТОГО по объекту						6 559 466,21



5.	ул. Ясенева, д. 41, корп. 2	Обустройство (ре- монт) дороги	Ремонт асфальтобетонного по- крытия проезжей части	1132	кв. м	
			Замена бортового камня	425	п. м	
		Обустройство (ре- монт) тротуаров	Ремонт асфальтобетонного по- крытия тротуаров	252	кв. м	
		Установка бортового камня	Установка бортового камня	273	п. м	
		Обустройство (ремонт) детских площадок	Устройство покрытия детской площадки	240	кв. м	
			Установка игрового оборудова- ния (качели, карусель, песочни- ца, игровой комплекс и т.д.)	7	шт.	
			Установка ограждения по пери- метру детской площадки	84	п. м	
		Обустройство (ре- монт) покрытий из тротуарной плитки	Устройство/ремонт тротуарной плитки	17	кв. м	
		Оборудование	Установка парковых диванов	5	шт.	
			Установка урн	5	шт.	
ИТОГО по объекту						4 767 090,05
6.	ул. Ясенева, д. 44/42	Обустройство (ре- монт) спортивной площадки	Устройство/ремонт спортивной площадки	1	шт.	
		Установка бортового камня	Установка бортового камня	363	п. м	
		Обустройство (ре- монт) покрытий из тротуарной плитки	Ремонт покрытий из тротуарной плитки	97	кв. м	
		Обустройство (ремонт) детских площадок	Ремонт покрытия детской площадки	740	кв. м	
			Установка игрового оборудова- ния (качели, карусель, песочни- ца, игровой комплекс и т.д.)	14	шт.	
			Установка ограждения по пери- метру детской площадки	156	п. м	
		Оборудование	Установка парковых диванов	9	шт.	
			Установка урн	9	шт.	
ИТОГО по объекту						11 699 093,47
7.	ул. Ясенева, д. 40, д. 42, к. 1	Обустройство (ремонт) детских площадок	Ремонт покрытия детской площадки	252	кв. м	
			Установка игрового оборудова- ния (качели, карусель, песочни- ца, игровой комплекс и т.д.)	4	шт.	
			Установка ограждения по пери- метру детской площадки	55	п. м	
		Установка бортового камня	Установка бортового камня	101	п. м	
		Оборудование	Установка парковых диванов	4	шт.	
			Установка урн	4	шт.	
ИТОГО						2 776 148,26
ВСЕГО						62 800 000,00



РЕШЕНИЕ

26.03.2021 № СД-05-23

**О согласовании направления
средств стимулирования управы района
Орехово-Борисово Южное города Москвы
на проведение мероприятий по
благоустройству территории района
Орехово-Борисово Южное
города Москвы в 2021 году**

В соответствии с пунктом 2 постановления Правительства Москвы от 26 декабря 2012 года № 849-ПП «О стимулировании управ районов города Москвы» и на основании обращения главы управы района Орехово-Борисово Южное города Москвы от 19 марта 2021 года № ОЮ-16-ЖКХ-25/21 (вх. № 01-15-21/21 от 19 марта 2021 года),

Совет депутатов решил:

1. Согласовать направление средств стимулирования управы района Орехово-Борисово Южное города Москвы на проведение мероприятий по благоустройству территории района Орехово-Борисово Южное города Москвы в 2021 году (приложение).

2. Направить настоящее решение в управу района Орехово-Борисово Южное города Москвы, префектуру Южного административного округа города Москвы и Департамент территориальных органов исполнительной власти города Москвы.

3. Опубликовать настоящее решение в бюллетене «Московский муниципальный вестник» и разместить на официальном сайте муниципального округа Орехово-Борисово Южное www.mo-obu.ru.

4. Настоящее решение вступает в силу со дня его принятия.

5. Контроль за выполнением настоящего решения возложить на главу муниципального округа Орехово-Борисово Южное **Глову И.Б.**

**Глава муниципального округа
Орехово-Борисово Южное**

И.Б. Глова



**Приложение
к решению Совета депутатов
муниципального округа
Орехово-Борисово Южное
от 26.03.2021 № СД-05-23**

**Мероприятия по благоустройству территории района Орехово-Борисово Южное
города Москвы в 2021 году**

№ п/п	Адрес объекта	Конкретные мероприятия	Виды работ	Объем	Ед. изм.	Затраты (руб.)
1. Мероприятия по обустройству, текущему и капитальному ремонту дворовых территорий жилой застройки района Орехово-Борисово Южное						
1.1.	Домодедовская ул., д. 27	Обустройство (ремонт) дороги	Ремонт асфальтобетонного покрытия проезжей части	4852,8	кв. м	
			Замена бортового камня	980	п. м	
		Обустройство (ремонт) тротуаров	Ремонт асфальтобетонного покрытия тротуаров	760	кв. м	
			Установка бортового камня	800	п. м	
ИТОГО						6 480 692,56
1.2	Ясеневая ул., д. 32, к. 1	Обустройство (ремонт) дороги	Ремонт асфальтобетонного покрытия проезжей части	1500	кв. м	
			Замена бортового камня	155	п. м	
		Обустройство (ремонт) тротуаров	Ремонт асфальтобетонного покрытия тротуаров	365	кв. м	
ИТОГО						1 593 346,27
1.3	Ореховый бульвар, д. 14, к. 1	Мероприятия КСОД	Установка ИДН	4	шт.	
			Установка дорожных знаков	16	шт.	
ИТОГО						278 361,17
1.4	Ореховый бульвар, д. 14, к.1	Мероприятия КСОД (п. 3,5 постановления Городской комиссии по безопасности дорожного движения г. Москвы от 10.08.2020 № 17-89-1/20	Разработка проектной документации	1	проект	600 000,00
ИТОГО						600 000,00
ИТОГО по п. 1						8 952 400,0
2. Мероприятия по перечислению средств на установку шлагбаумов						
2.1	Шлагбаумы	Перечисление средств на установку шлагбаумов				600 000,00
ИТОГО по п. 2						600 000,00
3. Мероприятия по адаптации объектов городской среды для маломобильных граждан						
3.1	Ясеневая ул., д. 34	Адаптация городской среды для маломобильных групп	Создание условий для доступа маломобильных групп населения к объектам городской среды в части проектирования и СМР			1 400 000,00
ИТОГО по п. 3						1 400 000,00
ВСЕГО:						10 952 400,00

**РЕШЕНИЕ****26.03.2021 № СД-05-24****О согласовании проекта изменения
схемы размещения сезонных (летних)
кафе при стационарных предприятиях
общественного питания на территории
района Орехово-Борисово Южное**

В соответствии с пунктом 2 части 5 статьи 1 Закона города Москвы от 11 июля 2012 года № 39 «О наделении органов местного самоуправления муниципальных округов в городе Москве отдельными полномочиями города Москвы, постановлением Правительства Москвы от 6 марта 2015 года № 102-ПП «О размещении сезонных (летних) кафе при стационарных предприятиях общественного питания» и на основании обращения префектуры Южного административного округа города Москвы от 23 марта 2021 года № 01-23-1367/1 (вх. № 01-15-22/21 от 24 марта 2021 года)

Совет депутатов муниципального округа Орехово-Борисово Южное решил:

1. Согласовать проект изменения схемы размещения сезонных (летних) кафе при стационарных предприятиях общественного питания на территории района Орехово-Борисово Южное в части включения в схему сезонного (летнего) кафе при стационарном предприятии общественного питания (приложение).

2. Направить настоящее решение в Департамент территориальных органов исполнительной власти города Москвы, префектуру Южного административного округа города Москвы, управу района Орехово-Борисово Южное города Москвы, в течение 3 дней со дня его принятия.

3. Настоящее решение вступает в силу со дня его принятия.

4. Опубликовать настоящее решение в бюллетене «Московский муниципальный вестник» и разместить на официальном сайте муниципального округа Орехово-Борисово Южное www.mo-obu.ru.

5. Контроль за выполнением настоящего решения возложить на главу муниципального округа Орехово-Борисово Южное **Глову И.Б.**

**Глава муниципального округа
Орехово-Борисово Южное**

И.Б. Глова

**Приложение
к решению Совета депутатов
муниципального округа
Орехово-Борисово Южное
от 26.03.2021 № СД-05-24**

**Проект изменения схемы размещения сезонных (летних) кафе при стационарных предприятиях
общественного питания на территории района Орехово-Борисово Южное**

Округ	Район	Адрес	Объект	Стационарное предприятие	Площадь, кв. м	Изменения
ЮАО	Орехово-Борисово Южное	Каширское шоссе, д. 65, корп. 2	Сезонное (летнее) кафе	ООО «Делика-десса»	13,0	Включение в схему



МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ОКРУГ ЦАРИЦЫНО В ГОРОДЕ МОСКВЕ

СОВЕТ ДЕПУТАТОВ

РЕШЕНИЕ

17.03.2021 №ЦА-01-05-04/01

**Об информации главного
врача ГБУЗ «Городская поликлиника №166
Департамента здравоохранения города
Москвы» филиал № 1, филиал № 2
о результатах деятельности учреждения
в 2020 году**

В соответствии с пунктом 5 части 1 статьи 1 Закона города Москвы от 11 июля 2012 года № 39 «О наделении органов местного самоуправления муниципальных округов в городе Москве отдельными полномочиями города Москвы», постановлением Правительства Москвы от 10 сентября 2012 года № 474-ПП «О порядке ежегодного заслушивания Советом депутатов муниципального округа отчета главы управы района и информации руководителей городских организаций» и заслушав ежегодную информацию главного врача ГБУЗ города Москвы «Городская поликлиника № 166 Департамента здравоохранения города Москвы», обслуживающего население района Царицыно о работе учреждения в 2020 году

Совет депутатов муниципального округа Царицыно решил:

1. Принять информацию главного врача ГБУЗ «Городская поликлиника №166 Департамента здравоохранения города Москвы» филиал № 1, филиал № 2 о результатах деятельности учреждения в 2020 году Околот Натальи Владимировны к сведению.
2. Направить настоящее решение в ГКУ «Дирекция по обеспечению деятельности государственных учреждений здравоохранения Южного административного округа города Москвы», Департамент территориальных органов исполнительной власти города Москвы в течение 3 дней со дня его принятия.
3. Опубликовать настоящее решение в бюллетене «Московский муниципальный вестник» и разместить на официальном сайте муниципального округа Царицыно в сети Интернет - www.mcaricino.ru.
4. Контроль за выполнением настоящего решения возложить на главу муниципального округа Царицыно Хлестова Дмитрия Владимировича.

Глава муниципального округа Царицыно

Д.В. Хлестов



РЕШЕНИЕ

17.03.2021 №ЦА-01-05-04/02

**Об информации главного врача
ГАУЗ города Москвы «Стоматологическая
поликлиника № 62 Департамента
здравоохранения города Москвы»,
о работе учреждения в 2020 году**

Заслушав в соответствии с пунктом 5 части 1 статьи 1 Закона города Москвы от 11 июля 2012 года № 39 «О наделении органов местного самоуправления муниципальных округов в городе Москве отдельными полномочиями города Москвы», постановлением Правительства Москвы от 10 сентября 2012 года № 474-ПП «О порядке ежегодного заслушивания Советом депутатов муниципального округа отчета главы управы района и информации руководителей городских организаций», ежегодную информацию главного врача ГАУЗ города Москвы «Стоматологическая поликлиника № 62 Департамента здравоохранения города Москвы», о работе учреждения в 2020 году

Совет депутатов муниципального округа Царицыно решил:

1. Принять информацию главного врача ГАУЗ города Москвы «Стоматологическая поликлиника № 62 Департамента здравоохранения города Москвы» Новоземцевой Татьяны Николаевны о работе учреждения в 2020 году к сведению.

2. Направить настоящее решение в ГКУ «Дирекция по координации деятельности государственных учреждений здравоохранения Южного административного округа города Москвы», Департамент территориальных органов исполнительной власти города Москвы в течение 3 дней со дня его принятия.

3. Опубликовать настоящее решение в бюллетене «Московский муниципальный вестник» и разместить на официальном сайте муниципального округа Царицыно в сети Интернет - www.mcaricino.ru.

4. Контроль за выполнением настоящего решения возложить на главу муниципального округа Царицыно Хлестова Дмитрия Владимировича.

Глава муниципального округа Царицыно

Д.В. Хлестов



РЕШЕНИЕ

17.03.2021 №ЦА-01-05-04/03

О согласовании календарного плана по досуговой, социально-воспитательной, физкультурно-оздоровительной и спортивной работе с населением по месту жительства на II квартал 2021 года в муниципальном округе Царицыно

В соответствии с пунктом 3 части 7 статьи 1 Закона города Москвы от 11 июля 2012 года № 39 «О наделении органов местного самоуправления муниципальных округов в городе Москве отдельными полномочиями города Москвы» и принимая во внимание обращение главы управы района Царицыно города Москвы от 15 марта 2021 года № ЦА-16-88/1

Совет депутатов муниципального округа Царицыно решил:

1. Согласовать календарный план по досуговой, социально-воспитательной, физкультурно-оздоровительной и спортивной работе с населением по месту жительства на II квартал 2021 года в муниципальном округе Царицыно (Приложение).
2. Направить настоящее решение в Департамент территориальных органов исполнительной власти города Москвы, в управу района Царицыно города Москвы.
3. Опубликовать настоящее решение в бюллетене «Московский муниципальный вестник», разместить на официальном сайте муниципального округа Царицыно в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»»: www.mscaricino.ru.
4. Контроль за выполнением настоящего решения возложить на главу муниципального округа Царицыно Хлестова Дмитрия Владимировича.

Глава муниципального округа Царицыно

Д.В. Хлестов



**Приложение
к решению Совета депутатов
муниципального округа
Царицыно
от 17 марта 2021 г.
№ЦА-01-05-04/03**

СОГЛАСОВАНО

Глава муниципального округа Царицыно

Д.В. Хлестов

«17» марта 2021 г.

**Календарный план
по досуговой, социально-воспитательной, физкультурно-оздоровительной
и спортивной работе с населением по месту жительства на II квартал 2021 года
в муниципальном округе Царицыно**

№ п/п	Наименование мероприятия	Дата и время проведения	Место проведения	Предполагаемое кол-во участников/зрителей	Возрастная категория	Ответственные за мероприятие
II квартал						
1	Проведение экскурсионных мероприятий для активных жителей района	ежемесячно (по договоренности)	в зависимости от экскурсионной программы	15	18+	Попова Г.В. Фокина С.Л. 8(499)320-33-25
2	Соревнования по жульбаку среди лиц с ОВЗ	01.04.2021 14.30	ГКОУ ЦИО «Южный», ул. Ереванская д.19	20	10+	Попова Г.В. Игонин В.В. 8(499)320-33-25
3	Организация и проведение турнира по каратэ	апрель	ФОК			Аппарат СД МО Царицыно
4	Тренинг по ораторскому мастерству для активных жителей района Царицыно	01.04.2021 15.00	ГБУ ЦД «Личность» ул. Медиков, д.3	9	18+	Новосельцева А.А. Мартынов М.В. 8(499)320-33-25
5	Выставка «Весна» в студии изобразительного искусства «Радуга»	01.04.2021- 15.04.2021	ГБУ ЦД «Личность» ул. Медиков, д.3	10	3+	Попова Г.В. Фокина С.Л. 8(499)320-33-25
6	Открытое занятие в секции скандинавская ходьба	02.04.2021 10.00	парк «Сосенки» ул. Тимуровская	20	55+	Попова Г.В. Игонин В.В. 8(499)320-33-25
7	Проект «Веселая пятница».	02.04.2021 15.00	ГБУ ЦД «Личность» ул. Медиков, д.3	20	55+	Попова Г.В. Фокина С.Л.
8	Конкурс рисунков «Дорога во Вселенную», посвященный Дню Космонавтики	05.04.2021- 12.04.2021	ГБУ ЦД «Личность», ул. Медиков, д.3	10	5+	Попова Г.В. Фокина С.Л. 8(499)320-33-25
9	Мастер-класс «Импровизация в балете»	05.04.2021 16.00	ГБУ ЦД «Личность» ул. Севанская, д.54, к.1	10	12+	Попова Г.В. Фокина С.Л. 8(499)320-33-25
10	Игровая программа «Улыбки и смех у нас лучше всех!» (игры, шутки, песни)	05.04.2021 16.00	ГБУ ЦД «Личность» ул. Медиков, д.3	15	16+	Попова Г.В. Фокина С.Л. 8(499)320-33-25
11	Открытая тренировка по скандинавской ходьбе	06.04.2021 14.00	ГБУ ЦД «Личность» ул. Медиков, д.3	20	50+	Попова Г.В. Игонин В.В. 8(499)320-33-25



12	Проведение психологических тренингов для активных жителей района Царицыно	06.04.2021 15.00	ГБУ ЦД «Личность» ул. Медиков, д.3	8	18+	Новосельцева А.А. Мартынов М.В. 8(499)320-33-25
13	Конкурс сочинений «Самая смешная песня...» в студии эстрадного вокала «Мелодия»	07.04.2021 17.00	ГБУ ЦД «Личность» ул. Севанская, д.21, к. 3	10	7-17	Попова Г.В. Фокина С.Л. 8(499)320-33-25
14	Мастер-класс «Изготовление пасхального яйца» в мастерской по оригами и бумагокручению «Бумажные чудеса»	07.04.2021 17.30	ГБУ ЦД «Личность» ул. Севанская, д.21, к. 3	10	6+	Попова Г.В. Фокина С.Л. 8(499)320-33-25
15	Мастер-класс «Городской романс» в студии игры на шестиструнной гитаре «Квинта»	08.04.2021 13.00	ГБУ ЦД «Личность» ул. Медиков, д.3	10	9-17	Попова Г.В. Фокина С.Л. 8(499)320-33-25
16	Тренинг по ораторскому мастерству для активных жителей района Царицыно	08.04.2021 15.00	ГБУ ЦД «Личность» ул. Медиков, д.3	8	18+	Новосельцева А.А. Мартынов М.В. 8(499)320-33-25
17	Игротека «Познай себя». Турнир по настольному теннису	08.04.2021 16.45	ГБУ ЦД «Личность» ул. Севанская, д.21, к. 3	10	14-18	Попова Г.В. Фокина С.Л. 8(499)320-33-25
18	Выставка-конкурс рисунков «Светлая Пасха»	09.04.2021- 26.04.2021	ГБУ ЦД «Личность» ул. Медиков, д.3	20	7+	Попова Г.В. Фокина С.Л. 8(499)320-33-25
19	Культурно-исторический проект «История моей России». «Первые в космосе» - мероприятие, посвященное Дню Космонавтики	09.04.2021 15.00	ГБУ ЦД «Личность» ул. Медиков, д.3	10	18+	Попова Г.В. Фокина С.Л. 8(499)320-33-25
20	Проект «Веселая пятница».	09.04.2021 16.00	ГБУ ЦД «Личность» ул. Медиков, д.3	20	55+	Попова Г.В. Фокина С.Л. 8(499)320-33-25
21	Легкоатлетический кросс «Время ПОБЕД», посвященный Дню космонавтики.	10.04.2021 11:00	парк «Сосенки» ул. Тимуровская	80	7+	Попова Г.В. Игонин В.В. 8(499)320-33-25
22	Открытая тренировка по рукопашному бою	10.04.2021 14.00	ГБУ ЦД «Личность» ул. Медиков, д.3	15	14+	Попова Г.В. Игонин В.В. 8(499)320-33-25
23	Открытое занятие по шахматам	12.04.2021 14.00	ГБУ ЦД «Личность» ул. Медиков, д.3	20	12-17	Попова Г.В. Игонин В.В. 8(499)320-33-25
24	Турнир по настольному теннису среди активных жителей района «Царицыно», посвященный Дню космонавтики	13.04.2021 10.00	ГБУ ЦД «Личность» ул. Медиков, д.3	35	50+	Попова Г.В. Игонин В.В. 8(499)320-33-25
25	Мастер-класс в студии эстрадного вокала «Мелодия»	14.04.2021 17.00	ГБУ ЦД «Личность», ул. Севанская, д.21, к. 3	10	7-17	Попова Г.В. Фокина С.Л. 8(499)320-33-25
26	Открытый урок в клубе «Мир здоровья»	15.04.2021 11.30-12.00	ГБУ ЦД «Личность» ул. Медиков, д.3	10	55+	Попова Г.В. Фокина С.Л. 8(499)320-33-25
27	Открытое занятие в секции скандинавская ходьба	15.04.2021 14.00	парк «Сосенки» ул. Тимуровская	20	55+	Попова Г.В. Игонин В.В. 8(499)320-33-25
28	Тренинг по ораторскому мастерству для активных жителей района Царицыно	15.04.2021 15.00	ГБУ ЦД «Личность» ул. Медиков, д.3	10	18+	Новосельцева А.А. Мартынов М.В. 8(499)320-33-25



29	Встреча активных жителей района Царицыно с депутатами Совета депутатов муниципального округа Царицыно, главой управы района (заместителями), представителями учреждений и организаций района различной ведомственной принадлежности	15.04.2021 16.00	ГБУ ЦД «Личность», ул. Медиков, д 3	8	18+	Новосельцева А.А. Мартынов М.В. 8(499)320-33-25
30	Открытое занятие в студии английского языка «Диалог»	16.04.2021 10.00	ГБУ ЦД «Личность» ул. Медиков, д.3	10	7+	Попова Г.В. Фокина С.Л. 8(499)320-33-25
31	Проект «Веселая пятница».	16.04.2021 15.00	ГБУ ЦД «Личность» ул. Медиков, д.3	20	55+	Попова Г.В. Фокина С.Л. 8(499)320-33-25
32	Открытый урок по самбо: переходы на болевой на ноги	16.04.2021 17.00	ГБУ ЦД «Личность» ул. Бехтерева, д 13	20	6-10	Попова Г.В. Игонин В.В. 8(499)320-33-25
33	Открытый урок «Знакомство с Айкидо. Часть 1»	19.04.2021 07.00	ГБУ ЦД «Личность» Ул. Севанская, 21 к3	15	55+	Попова Г.В. Игонин В.В. 8(499)320-33-25
34	Соревнования по настольным спортивным играм для лиц с ОВЗ	19.04.2021 14.00	ГКОУ ЦДО «Южный», ул. Ереванская д.19	20	10+	Попова Г.В. Игонин В.В. 8(499)320-33-25
35	Районные соревнования по настольному теннису в рамках проекта «Время ПОБЕД!»	20.04.2021 13.00	ГБУ ЦД «Личность» ул. Медиков, д.3	25	14+	Попова Г.В. Игонин В.В. 8(499)320-33-25
36	Проведение психологических тренингов для активных жителей района Царицыно	20.04.2021 15.00	ГБУ ЦД «Личность» ул. Медиков, д.3	9	18+	Новосельцева А.А. Мартынов М.В. 8(499)320-33-25
37	Рабочая встреча с членами Молодежной палаты района Царицыно с главой управы района (заместителем), депутатами Совета депутатов муниципального округа Царицыно	20.04.2021 19.00	ул. Медиков, д.3	8	18+	Новосельцева А.А. Мартынов М.В. 8(499)320-33-25
38	Открытый урок «Знакомство с Айкидо. Часть 2»	21.04.2021 07.00	ГБУ ЦД «Личность» Ул. Севанская, 21 к3	15	55+	Попова Г.В. Игонин В.В. 8(499)320-33-25
39	Открытая тренировка по танку	21.04.2021 11.00	ГБУ ЦД «Личность» ул. Медиков, д.3	15	7+	Попова Г.В. Игонин В.В. 8(499)320-33-25
40	Тренинг по ораторскому мастерству для активных жителей района Царицыно	22.04.2021 15.00	ГБУ ЦД «Личность» ул. Медиков, д.3	10	18+	Новосельцева А.А. Мартынов М.В. 8(499)320-33-25
41	Семинар для общественных советников управы района на тему соблюдения антитеррористических мер в жилых домах	22.04.2021 16.00	ГБУ ЦД «Личность» ул. Медиков, д 3	8	18+	Новосельцева А.А. Мартынов М.В. 8(499)320-33-25
42	Открытая тренировка по дартсу	23.04.2021 15.00	ГБУ ЦД «Личность» ул. Медиков, д.3	15	15+	Попова Г.В. Игонин В.В. 8(499)320-33-25
43	Проект «Веселая пятница».	23.04.2021 15.00	ГБУ ЦД «Личность» ул. Медиков, д.3	25	55+	Попова Г.В. Фокина С.Л. 8(499)320-33-25



44	Веселые старты в клубе самбо «Личность», посвященные Дню Весны и Труда	27.04.2021 10.00	ГБУ ЦД «Личность» ул. Бехтерева, д.13	20	6-10	Попова Г.В. Игонин В.В. 8(499)320-33-25
45	Товарищеский матч по футболу среди жителей района	27.04.2021 16.00	ул. Кантемировская, д.1А	30	6+	Попова Г.В. Игонин В.В. 8(499)320-33-25
46	Игротека «Познай себя». Турнир по дартс	27.04.2021 16.45	ГБУ ЦД «Личность» ул. Севанская, д.21, к. 3	10	14-18	Попова Г.В. Фокина С.Л. 8(499)320-33-25
47	Мастер-класс по Боевому самбо «Самооборона для новичков»	27.04.2021 18.00	ГБУ ЦД «Личность» ул. Медиков, д.3	20	18+	Попова Г.В. Игонин В.В. 8(499)320-33-25
48	Открытое занятие в секции скандинавской ходьбы	28.04.2021 12.00	парк «Сосенки» ул. Тимуровская	20	55+	Попова Г.В. Игонин В.В. 8(499)320-33-25
49	Открытое занятие в студии хор ветеранов «Возрождение»	28.04.2021 13.00	ГБУ ЦД «Личность» ул. Медиков, д.3	10	16+	Попова Г.В. Фокина С.Л. 8(499)320-33-25
50	Мастер - класс в студии вязания «Волшебный клубок»	28.04.2021 14.00	ГБУ ЦД «Личность» ул. Медиков, д.3	10	4+	Попова Г.В. Фокина С.Л. 8(499)320-33-25
51	Проведение психологических тренингов для активных жителей района Царицыно	04.05.2021 15.00	ГБУ ЦД «Личность» ул. Медиков, д.3	10	18+	Новосельцева А.А. Мартынов М.В. 8(499)320-33-25
52	Турнир по настольному теннису среди жителей района Царицыно, посвященный Дню Победы в ВОВ 1941-1945 гг.	04.05.2021 16.00	ГБУ ЦД «Личность» ул. Медиков, д.3	30	12+	Попова Г.В. Игонин В.В. 8(499)320-33-25
53	Открытый урок в творческой мастерской «Бумажные чудеса»	05.05.2021 16.00	ГБУ ЦД «Личность», ул. Севанская, д.21, к. 3	8	55+	Попова Г.В. Фокина С.Л. 8(499)320-33-25
54	Тренинг по ораторскому мастерству для активных жителей района Царицыно	06.05.2021 15.00	ГБУ ЦД «Личность» ул. Медиков, д.3	10	18+	Новосельцева А.А. Мартынов М.В. 8(499)320-33-25
55	Митинг-реквием «Поклонимся великим тем годам» у памятного камня «Защитникам Отечества», с участием ветеранов ВОВ, Музеев Боевой Славы школ, ДЮМОО «Паритет», ГБУ ЦД «Личность» Молодежной палатой района Царицыно	май	Парк «Сосенки» ул. Тимуровская			Аппарат Совета депутатов муниципального округа Царицыно
56	Праздничное мероприятие «Весна Победы», посвященное 76-ой годовщине Великой Победы, для ветеранов ВОВ и жителей района: - концерт детских творческих коллективов района Царицыно; - концерт профессиональных коллективов; - мастер-классы досуговых центров, библиотек и общественных организаций; - полевая кухня	май	Парк «Сосенки» ул. Тимуровская			Аппарат Совета депутатов муниципального округа Царицыно
57	Турнир по футболу на кубок главы муниципального округа	май	Парк «Сосенки» ул. Тимуровская			Аппарат СД МО Царицыно



58	Круглый стол «Этот день Победы» при участии представителей управы района Царицыно, молодежной палаты и активных жителей района	07.05.2021 13.00	ГБУ ЦД «Личность», ул. Медиков, д.3	12	18+	Новосельцева А.А. Мартынов М.В. 8(499)320-33-25
59	Мастер-класс в студии лепки «Необыкновенное чудо	07.05.2021 15.00	ГБУ ЦД «Личность», ул. Медиков, д.3	15	5+	Попова Г.В. Фокина С.Л. 8(499)320-33-25
60	Проект «Веселая пятница»	07.05.2021 15.00	Парк «Сосенки» ул. Тимуровская	25	55+	Попова Г.В. Фокина С.Л. 8(499)320-33-25
61	Праздничный концерт, посвященный Дню Победы в Великой Отечественной войне 1941-1945 гг.	07.05.2021 16.00	Парк «Сосенки» ул. Тимуровская	120	6+	Попова Г.В. Фокина С.Л. 8(499)320-33-25
62	Турнир по стрит болу в рамках проекта «Время ПОБЕД!», посвященный Дню ПОБЕДЫ советского народа в Великой Отечественной войне 1941-1945 гг.	06.05.2021 17.00	ГБУ ЦД «Личность», ул. Медиков, д.3 (спортплощадка)	200	15-17	Попова Г.В. Игонин В.В. 8(499)320-33-25
63	Турнир по стрит болу в рамках проекта «Время ПОБЕД!», посвященный Дню ПОБЕДЫ советского народа в Великой Отечественной войне 1941-1945 гг.	07.05.2021 17.00	ГБУ ЦД «Личность», ул. Медиков, д.3	100	18+	Попова Г.В. Игонин В.В. 8(499)320-33-25
64	Открытое занятие в Клубе здоровья «Энергия жизни»	10.05.2021 09.00	ГБУ ЦД «Личность», ул. Медиков, д.3	10	55+	Попова Г.В. Фокина С.Л. 8(499)320-33-25
65	Рабочая встреча с членами Молодежной палаты района Царицыно с главой управы района (заместителем), депутатами Совета депутатов муниципального округа Царицыно	11.05.2021 19.00	ГБУ ЦД «Личность», ул. Медиков, д.3	10	18+	Новосельцева А.А. Мартынов М.В. 8(499)320-33-25
66	Турнир по каратэ «Первый шаг к победе!» посвященный Дню Победы в ВОВ 1941-1945 гг.	12.05.2021 10.00	ГБУ «Спортивная школа олимпийского резерва» №44 МОСКОМСПОРТА	50	6+	Попова Г.В. Игонин В.В. 8(499)320-33-25
67	Тренинг по ораторскому мастерству для активных жителей района Царицыно	13.05.2021 15.00	ГБУ ЦД «Личность», ул. Медиков, д.3	10	18+	Новосельцева А.А. Мартынов М.В. 8(499)320-33-25
68	Открытая тренировка по пекану	14.05.2021 15.00	ГБУ ЦД «Личность», ул. Медиков, д.3	15	18+	Попова Г.В. Игонин В.В.
69	Проект «Веселая пятница».	14.05.2021 15.00	Парк «Сосенки» ул. Тимуровская	25	55+	Попова Г.В. Фокина С.Л. 8(499)320-33-25
70	Открытая тренировка по Воркауту	15.05.2021 10.00	ГБУ ЦД «Личность», ул. Медиков, д.3	15	55+	Попова Г.В. Игонин В.В. 8(499)320-33-25
71	Открытое занятие по шахматам	17.05.2021 19.30	ГБУ ЦД «Личность», ул. Медиков, д.3	15	10+	Попова Г.В. Игонин В.В. 8(499)320-33-25
72	Товарищеский матч по футболу среди команд района Царицыно	18.05.2021 10.00	ул. Бехтерева 17А (межшкольный стадион)	20	18 +	Попова Г.В. Игонин В.В. 8(499)320-33-25



73	Встреча активных жителей района Царицыно с депутатами Совета депутатов муниципального округа Царицыно, главой управы района (заместителями), представителями учреждений и организаций района различной ведомственной принадлежности	18.05.2021 14.00	ГБУ ЦД «Личность», ул. Медиков, д.3	10	18+	Новосельцева А.А. Мартынов М.В. 8(499)320-33-25
74	Проведение психологических тренингов для активных жителей района Царицыно	18.05.2021 15.00	ГБУ ЦД «Личность», ул. Медиков, д.3	8	18+	Новосельцева А.А. Мартынов М.В. 8(499)320-33-25
75	Открытое занятие в секции ОФП	19.05.2021 16.30	ГБУ ЦД «Личность», ул. Медиков, д.3	15	3+	Попова Г.В. Игонин В.В. 8(499)320-33-25
76	Семинар для общественных советников главы управы района на тему профилактики преступлений и правонарушений с участием социально незащищенных жителей района	20.05.2021 14.00	ГБУ ЦД «Личность», ул. Медиков, д.3	9	18+	Новосельцева А.А. Мартынов М.В. 8(499)320-33-25
77	Открытый урок в театре эстрадной песни «Мечта»	20.05.2021 15.00	ГБУ ЦД «Личность», ул. Кантемировская, д.3, к.3	15	55+	Попова Г.В. Фокина С.Л. 8(499)320-33-25
78	Открытый урок в мастерской циркового искусства «Экспрессия»	21.05.2021 15.00	ГБУ ЦД «Личность», ул. Севанская, д.54, к.1	25	55+	Попова Г.В. Фокина С.Л. 8(499)320-33-25
79	Проект «Веселая пятница».	21.05.2021 15.00	Парк «Сосенки» ул. Тимуровская	20	55+	Попова Г.В. Фокина С.Л. 8(499)320-33-25
80	Тренинг по ораторскому мастерству для активных жителей района Царицыно	21.05.2021 15.00	ГБУ ЦД «Личность», ул. Медиков, д.3	10	18+	Новосельцева А.А. Мартынов М.В. 8(499)320-33-25
81	Открытое занятие в клубе самбо на тему: «Развитие выносливости»	21.05.2021 16.00	ГБУ ЦД «Личность», ул. Бехтерева, д.13	20	10 – 16	Попова Г.В. Игонин В.В. 8(499)320-33-25
82	Ретро-дискотека «Нам года не беда»	21.05.2021 16.00	Парк «Сосенки» ул. Тимуровская	20	55+	Попова Г.В. Фокина С.Л. 8(499)320-33-25
83	Открытая тренировка по Воркауту	22.05.2021 10.00	ГБУ ЦД «Личность», ул. Медиков, д.3	15	55+	Попова Г.В. Игонин В.В. 8(499)320-33-25
84	Открытое занятие по рукопашному бою	22.05.2021 14.00	ГБУ ЦД «Личность», ул. Медиков, д.3	25	12-17	Попова Г.В. Игонин В.В. 8(499)320-33-25
85	Открытое занятие в секции скандинавская ходьба	24.05.2021 14.00	Парк «Аршинковский»	20	55+	Попова Г.В. Игонин В.В. 8(499)320-33-25
86	Мастер-класс «Жонглирование» в мастерской циркового искусства «Экспрессия»	24.05.2021 17.00	ГБУ ЦД «Личность», ул. Севанская, д.21, к.3	10	16+	Попова Г.В. Фокина С.Л. 8(499)320-33-25
87	Товарищеский матч по футболу среди команд района Царицыно	24.05.2021 18.00	ул. Бехтерева, д.17А (межшкольный стадион)	20	18 +	Попова Г.В. Игонин В.В. 8(499)320-33-25



88	Турнир по настольному теннису среди жителей района Царицыно	25.05.2021 13.00	ГБУ ЦД «Личность» ул. Медиков, д.3	30	55+	Попова Г.В. Игонин В.В. 8(499)320-33-25
89	Открытый урок в военно-патриотическом клубе	25.05.2021 17.00	ГБУ ЦД «Личность» ул. Медиков, д.3	10	14+	Попова Г.В. Фокина С.Л. 8(499)320-33-25
90	Открытое занятие по питанку	26.05.2021 10.00	ГБУ ЦД «Личность» ул. Медиков, д.3	15	10+	Попова Г.В. Игонин В.В. 8(499)320-33-25
91	Турнир по футболу	26.05.2021 18.00	ул. Кантемировская, д.1А	30	18+	Попова Г.В. Игонин В.В. 8(499)320-33-25
92	Тренинг по ораторскому мастерству для активных жителей района Царицыно	27.05.2021 15.00	ГБУ ЦД «Личность» ул. Медиков, д.3	10	18+	Новосельцева А.А. Мартынов М.В. 8(499)320-33-25
93	Соревнования «Веселые старты»	27.05.2021 16.00	ГБУ ЦД «Личность» ул. Медиков, д.3	30	7+	Попова Г.В. Игонин В.В. 8(499)320-33-25
94	Проект «Веселая пятница».	28.05.2021 15.00	Парк «Сосенки» ул. Тимуровская	25	55+	Попова Г.В. Фокина С.Л. 8(499)320-33-25
95	Открытая тренировка по каратэ	29.05.2021 10.00	ГБУ ЦД «Личность» ул. Медиков, д.3	25	55+	Попова Г.В. Игонин В.В. 8(499)320-33-25
96	Открытый урок в студии подготовки к школе «Отличник»	29.05.2021 15.00	ГБУ ЦД «Личность» ул. Медиков, д.3	20	55+	Попова Г.В. Фокина С.Л. 8(499)320-33-25
97	Проведение психологических тренингов для активных жителей района Царицыно	31.05.2021 16.00	ГБУ ЦД «Личность» ул. Медиков, д.3	10	18+	Новосельцева А.А. Мартынов М.В. 8(499)320-33-25
98	Праздничное мероприятие «Путешествие в страну Детства» для детей и подростков района Царицыно, посвященное Международному Дню защиты детей - концертная программа; - клоуны, ростовые куклы; - игры, хороводы; - «Веселые старты»	июнь	Парк «Сосенки» ул. Тимуровская			Аппарат Совета депутатов муниципального округа Царицыно
99	Концертная программа с участием творческих коллективов и спортивные мероприятия, посвященные Международному Дню защиты детей	01.06.2021 15.00	Парк «Сосенки» ул. Тимуровская	150	5+	Попова Г.В. Фокина С.Л. 8(499)320-33-25
100	Открытое занятие в секции ОФП	02.06.2021 16.30	ГБУ ЦД «Личность» ул. Медиков, д.3	20	3+	Попова Г.В. Игонин В.В. 8(499)320-33-25
101	Открытая тренировка по дартс	03.06.2021 12.00	ГБУ ЦД «Личность» ул. Севанская, 21 к3	20	55+	Попова Г.В. Игонин В.В. 8(499)320-33-25
102	Турнир по мини - футболу	03.06.2021 14:00	ГБУ ЦД «Личность» ул. Медиков, д.3	30	14+	Попова Г.В. Игонин В.В. 8(499)320-33-25
103	Тренинг по ораторскому мастерству для активных жителей района Царицыно	03.06.2021 15.00	ГБУ ЦД «Личность» ул. Медиков, д.3	10	18+	Новосельцева А.А. 8(499)320-33-25



104	Круглый стол «Нужно ли ограждать молодое поколение от трудностей жизни?» при участии представителей управы района Царицыно, молодежной палаты и активных жителей района	03.06.2021 16.00	ГБУ ЦД «Личность», ул. Медиков, д.3	10	18+	Новосельцева А.А. Мартынов М.В. 8(499)320-33-25
105	Проект «Веселая пятница».	04.06.2021 15.00	Парк «Сосенки» ул. Тимуровская	25	55+	Попова Г.В. Фокина С.Л. 8(499)320-33-25
106	Турнир по футболу среди команд района Царицыно	04.06.2021 18.00	ул. Бехтерева, д.17А	35	10-14	Попова Г.В. Игонин В.В. 8(499)320-33-25
107	Открытый урок в студии английского языка «Диалог»	07.06.2021 12.00	ГБУ ЦД «Личность» ул. Медиков, д.3	10	55+	Попова Г.В. Фокина С.Л. 8(499)320-33-25
108	Турнир по настольному теннису среди детей района Царицыно в рамках «Профилактики правонарушений среди несовершеннолетних»	07.06.2021 15.00	ГБУ ЦД «Личность» ул. Севанская, д.21, корп. 3	20	12-17	Попова Г.В. Игонин В.В. 8(499)320-33-25
109	Открытый урок в мастерской циркового искусства «Экспрессия»	07.06.2021 15.00	ГБУ ЦД «Личность» ул. Севанская, д.54, к.1	25	55+	Попова Г.В. Фокина С.Л. 8(499)320-33-25
110	Открытая тренировка по пеканку	08.06.2021 14.00	ГБУ ЦД «Личность» ул. Медиков, д.3	20	6+	Попова Г.В. Игонин В.В. 8(499)320-33-25
111	Игротека «Познай себя». Турнир по настольному теннису	08.06.2021 16.45	ГБУ ЦД «Личность» ул. Севанская, д.21, к. 3	10	14-18	Попова Г.В. Фокина С.Л. 8(499)320-33-25
112	Открытый урок в студии эстрадного вокала «Мелодия»	09.06.2021 13.30	ГБУ ЦД «Личность» ул. Севанская, д.21, к. 3	20	55+	Попова Г.В. Фокина С.Л. 8(499)320-33-25
113	Выставка рисунков в студии изобразительного искусства «Радуга»	10.06.2021- 17.06.2021	ГБУ ЦД «Личность» ул. Медиков, д.3,	11	3+	Попова Г.В. Фокина С.Л. 8(499)320-33-25
114	Мастер класс «Знакомимся с 6-и струнной гитарой» в студии игры на шестиструнной гитаре «Квинта»	10.06.2021 13.00	ГБУ ЦД «Личность» ул. Медиков, д.3	7	9-17	Попова Г.В. Фокина С.Л. 8(499)320-33-25
115	Спортивные эстафеты, посвященные Дню России	10.06.2021 16.00	ул. Бехтерева, д.17А	40	8+	Попова Г.В. Игонин В.В. 8(499)320-33-25
116	Проект «Веселая пятница».	11.06.2021 16.00	ГБУ ЦД «Личность» ул. Медиков, д.3	25	55+	Попова Г.В. Фокина С.Л. 8(499)320-33-25
117	Открытая тренировка по самбо	11.06.2021 17.00	ГБУ ЦД «Личность» ул. Бехтерева, д 17А	20	55+	Попова Г.В. Игонин В.В. 8(499)320-33-25
118	Проведение психологических тренингов для активных жителей района Царицыно	13.06.2021 15.00	ГБУ ЦД «Личность» ул. Медиков, д.3	8	18+	Новосельцева А.А. Мартынов М.В. 8(499)320-33-25
119	Культурно-исторический проект «История моей России». «День независимости» - мероприятие, посвященное Дню независимости России	14.06.2021 14.00	ГБУ ЦД «Личность» ул. Медиков, д.3	10	18+	Попова Г.В. Фокина С.Л. 8(499)320-33-25



120	Товарищеский матч по футболу среди команд района Царицыно	14.06.2021 18.00	ул. Бехтерева 17А (межшкольный стадион)	20	18 +	Попова Г.В. Игонин В.В. 8(499)320-33-25
121	Открытая тренировка по Пекану	15.06.2021 15.00	ГБУ ЦД «Личность» ул. Медиков, д.3	25	6+	Попова Г.В. Игонин В.В. 8(499)320-33-25
122	Мастер-класс в студии лепки «Необыкновенное чудо»	16.06.2021 13.00	ГБУ ЦД «Личность», ул. Медиков, д.3	10	55+	Попова Г.В. Фокина С.Л. 8(499)320-33-25
123	Тренинг по ораторскому мастерству для активных жителей района Царицыно	17.06.2021 15.00	ГБУ ЦД «Личность» ул. Медиков, д.3	10	18+	Новосельцева А.А. Мартынов М.В. 8(499)320-33-25
124	Встреча активных жителей района Царицыно с депутатами Совета депутатов муниципального округа Царицыно, главой управы района (заместителями), представителями учреждений и организаций района различной ведомственной принадлежности	17.06.2021 16.00	ГБУ ЦД «Личность», ул. Медиков, д.3	8	18+	Новосельцева А.А. Мартынов М.В. 8(499)320-33-25
125	Открытое занятие в секции скандинавская ходьба	18.06.2021 12.00	Парк «Сосенки» ул. Тимуровская, 7	50	55+	Попова Г.В. Игонин В.В. 8(499)320-33-25
126	Турнир по мини - футболу	18.06.2021 15.00	ГБУ ЦД «Личность» ул. Медиков, д.3	20	14+	Попова Г.В. Игонин В.В. 8(499)320-33-25
127	Проект «Веселая пятница».	18.06.2021 15.00	Парк «Сосенки» ул. Тимуровская	20	55+	Попова Г.В. Фокина С.Л. 8(499)320-33-25
128	Рабочая встреча с членами Молодежной палаты района Царицыно с главой управы района (заместителем), депутатами Совета депутатов муниципального округа Царицыно	20.06.2021 19.00	ГБУ ЦД «Личность» ул. Медиков, д.3	8	18+	Новосельцева А.А. Мартынов М.В. 8(499)320-33-25
129	Районная мемориальная акция «Свеча памяти» у памятного камня «Защитникам Отечества», посвященная Дню Памяти и Скорби	июнь	парк «Сосенки» ул. Тимуровская			Аппарат СД МО Царицыно ДЮМОО «Паритет»
130	Вечер памяти, посвященный началу Великой Отечественной войны	21.06.2021 15.00	парк «Сосенки» ул. Тимуровская	15	55+	Попова Г.В. Фокина С.Л.
131	Мастер класс «Диафрагмальное дыхание, как основа правильного звукоизвлечения» в студии эстрадного вокала «Мелодия»	21.06.2021 17.00	ГБУ ЦД «Личность», ул. Севанская, д.21, к. 3	10	7-17	Попова Г.В. Фокина С.Л. 8(499)320-33-25
132	Мастер-класс по настольному теннису для подростков района Царицыно в рамках «Профилактики правонарушений среди несовершеннолетних»	21.06.2021 18.00	ГБУ ЦД «Личность» ул. Севанская, д.21, корп. 3	20	12-17	Попова Г.В. Игонин В.В. 8(499)320-33-25
133	Открытая тренировка по шахматам	21.06.2021 19.30	ГБУ ЦД «Личность» ул. Медиков, д.3	20	55+	Попова Г.В. Игонин В.В. 8(499)320-33-25
134	Мастер-класс «Балетный Па» в студии классической хореографии «Экарте»	22.06.2021 10.00	ГБУ ЦД «Личность», ул. Севанская, д.21, к. 3	10	55+	Попова Г.В. Фокина С.Л. 8(499)320-33-25



135	Мемориально-патронатная акция, посвященная Дню памяти и скорби – дню начала Великой Отечественной войны	22.06.2021 11.00	парк «Сосенки» ул. Тимуровская	15	18+	Новосельцева А.А. Мартынов М.В. 8(499)320-33-25
136	Интересные встречи с интересными людьми	22.06.2021 15.00	парк «Сосенки» ул. Тимуровская	20	55+	Попова Г.В. Фокина С.Л. 8(499)320-33-25
137	Игротека «Познай себя». Турнир по дартс	22.06.2021 17.00	ГБУ ЦД «Личность» ул. Севанская, д.21, к. 3	10	14-18	Попова Г.В. Фокина С.Л. 8(499)320-33-25
138	Товарищеский матч по футболу среди команд района Царицыно	22.06.2021 18.00	ГБУ ЦД «Личность» ул. Медиков, д.3 (спортплощадка)	20	18 +	Попова Г.В. Игонин В.В. 8(499)320-33-25
139	Открытое занятие в секции дартс	23.06.2021 11.30	ГБУ ЦД «Личность» ул. Медиков, д.3	25	12+	Попова Г.В. Игонин В.В. 8(499)320-33-25
140	Мастер-класс в студии лепки «Необыкновенное чудо»	23.06.2021 15.00	ГБУ ЦД «Личность» ул. Медиков, д.3	10	4+	Попова Г.В. Фокина С.Л. 8(499)320-33-25
141	Открытый урок в студии изобразительного искусства «Радуга»	24.06.2021 14.00	ГБУ ЦД «Личность» ул. Медиков, д.3	15	18+	Попова Г.В. Фокина С.Л. 8(499)320-33-25
142	Открытое занятие в хоровой студии «Возрождение»	24.06.2021 15.00	ГБУ ЦД «Личность» ул. Медиков, д.3	10	55+	Попова Г.В. Фокина С.Л. 8(499)320-33-25
143	Тренинг по ораторскому мастерству для активных жителей района Царицыно	24.06.2021 15.00	ГБУ ЦД «Личность» ул. Медиков, д.3	10	18+	Новосельцева А.А. 8(499)320-33-25
144	Открытая тренировка по боевому самбо	25.06.2021 10:00	ГБУ ЦД «Личность» ул. Бехтерева 17А	25	55+	Попова Г.В. Игонин В.В. 8(499)320-33-25
145	Проект «Веселая пятница».	25.06.2021 15.00	парк «Сосенки» ул. Тимуровская	20	55+	Попова Г.В. Фокина С.Л. 8(499)320-33-25
146	Спортивный праздник «Вперед, Молодежь!», посвященный Дню Молодежи	28.06.2021 15.00	Парк «Сосенки» ул. Тимуровская, 9	200	6+	Попова Г.В. Игонин В.В. 8(499)320-33-25
147	Открытая тренировка по каратэ	29.06.2021 12.00	ГБУ ЦД «Личность» ул. Севанская, д.21, к. 3	30	6+	Попова Г.В. Игонин В.В. 8(499)320-33-25
148	Проведение психологических тренингов для молодежи по теме: «Наркотики и уголовная ответственность»	29.06.2021 15.00	ГБУ ЦД «Личность» ул. Медиков, д.3	10	18+	Новосельцева А.А. Мартынов М.В. 8(499)320-33-25
149	Проведение экскурсионных мероприятий для активных жителей района	ежемесячно (по договоренности)	в зависимости от экскурсионной программы	15	18+	Попова Г.В. Фокина С.Л. 8(499)320-33-25



РЕШЕНИЕ

17.03.2021 №ЦА-01-05-04/04

**Об отказе в согласовании установки
ограждающего устройства на придомовой
территории многоквартирного дома по
адресу: город Москва, улица Бехтерева,
дом 51, корпус 2**

В соответствии с Законом города Москвы от 11 июля 2012 года № 39 «О наделении органов местного самоуправления муниципальных округов в городе Москве отдельными полномочиями города Москвы» и постановлением Правительства Москвы от 02 июля 2013 года № 428-ПП «О порядке установки ограждений на придомовых территориях в городе Москве» (с изменениями и дополнениями), рассмотрев обращение лица, уполномоченного на представление интересов собственников помещений в многоквартирном доме по адресу: город Москва, улица Бехтерева, дом 51, корпус 2 по вопросам, связанным с установкой ограждающих устройств и их демонтажем

Совет депутатов муниципального округа Царицыно решил:

1. Отказать в согласовании установки ограждающего устройства (шлагбаума) на придомовой территории многоквартирного дома по адресу: город Москва, улица Бехтерева, дом 51, корпус 2 согласно предоставленного Проекта размещения (приложение), на основании подпункта 9.2. пункта 9 постановления Правительства Москвы от 02.07.2013 № 428-ПП «О Порядке установки ограждений на придомовых территориях в городе Москве» - создание ограждающим устройством препятствий или ограничений проходу пешеходов и (или) проезду транспортных средств на территории общего пользования, определяемые в соответствии с законодательством Российской Федерации о градостроительной деятельности.

2. Направить копию настоящего решения в Департамент территориальных органов исполнительной власти города Москвы, управу района Царицыно города Москвы, а также лицу, уполномоченному на представление интересов собственников помещений в многоквартирных домах по вопросам, связанным с установкой ограждающих устройств и их демонтажем.

3. Опубликовать настоящее решение в бюллетене «Московский муниципальный вестник», разместить на официальном сайте муниципального округа Царицыно в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» - www.mcsrcicino.ru.

4. Контроль за выполнением настоящего решения возложить на главу муниципального округа Царицыно Хлестова Дмитрия Владимировича.

Глава муниципального округа Царицыно

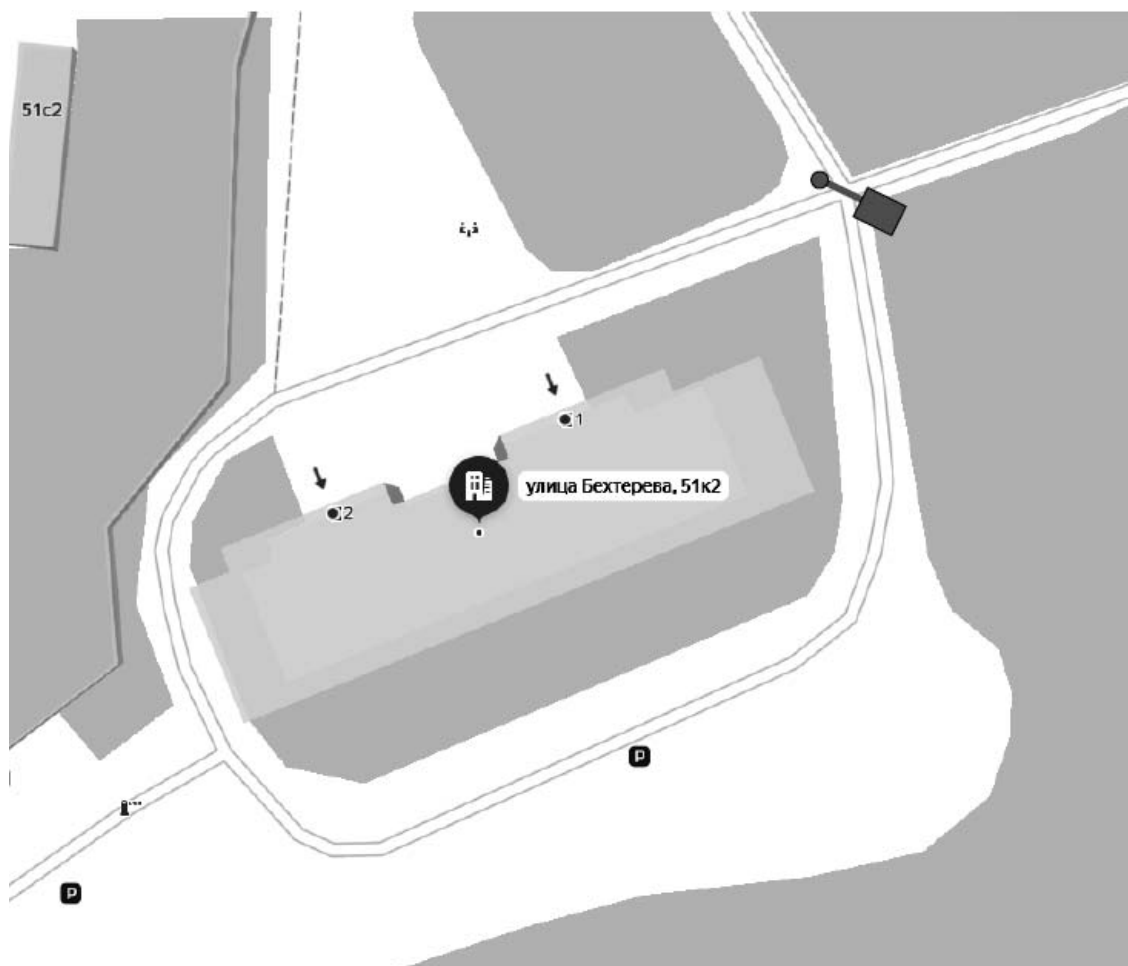
Д.В. Хлестов



Приложение
к решению Совета депутатов
муниципального округа
Царицыно
от 17 марта 2021 года
№ ЦА-01-05-04/04

**ТЕХНИЧЕСКИЙ ПРОЕКТ
РАЗМЕЩЕНИЯ ОГРАЖДАЮЩИХ УСТРОЙСТВ НА ПРИДОМОВОЙ ТЕРРИТОРИИ
МНОГОКВАРТИРНОГО ДОМА**

- 1. Место размещения ограждающих устройств (шлагбаума):**
Придомовая территория многоквартирного дома по адресу
г. Москва, ул. Бехтерева, д. 51, корп. 2.



Условные обозначения



Шлагбаум автоматический откатной антивандальный



2. Ограждающие устройства

2.1. Тип: Шлагбаум автоматический откатной антивандальный с электромеханическим приводом.

Конструкция шлагбаума выполнена из листовой стали и стальных профильных труб, что обеспечивает надежную преграду для любого транспортного средства. От внешних воздействий механизмы и привод шлагбаума защищены глухим стальным кожухом. Крышка с надежным замком обеспечивает доступ к механизмам привода при ремонте и обслуживании. Стрела шлагбаума - конструкция в виде фермы, изготовленная из профильной трубы и приваренная к направляющей. Приемная стойка с ловителем обеспечивает надежную фиксацию стрелы.

2.2. Размеры шлагбаума

Длина стрелы шлагбаума – 3,0-5,5 метра;

Высота стрелы шлагбаума – 0,30 м;

Высота стойки шлагбаума – 1350 мм;

Длина стойки шлагбаума – 1400 мм;

Ширина стойки шлагбаума – 423 мм;

Высота установки стрелы шлагбаума – 1000 мм.

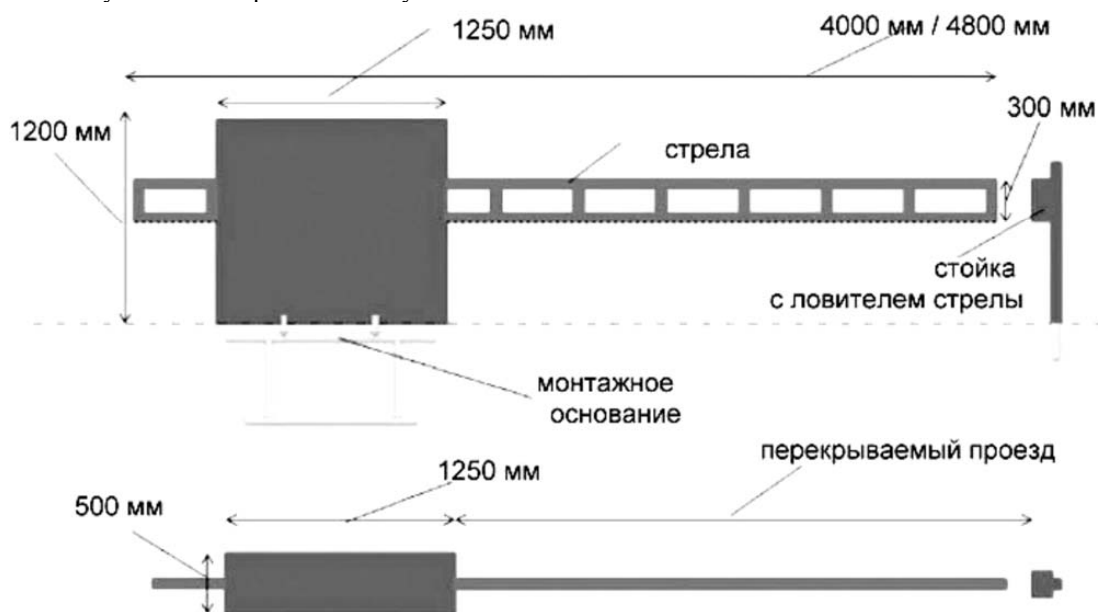


Рис.2 Размеры шлагбаума откатного

2.3. Внешний вид шлагбаума Стойка шлагбаума снабжена сигнальной лампой желтого цвета для предупреждения водителей транспортных средств и пешеходов о движении стрелы шлагбаума.

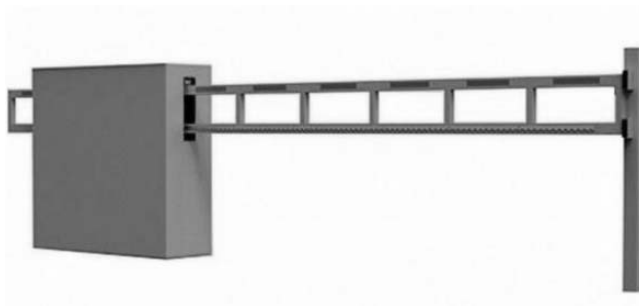


Рис. 3 Внешний вид шлагбаума откатного



2.4. Технические характеристики шлагбаума

Питающее напряжение	230В ($\pm 10\%$), 50 Гц/ 115В- 60Гц
Диапазон рабочих температур	- 30 ... +55 С
Защитное покрытие	Катафорез
Краска	Полиэфир RAL 2004 / 5005
Класс защиты	IP44
Мощность двигателя	170 Вт
Интенсивность использования	100 %
Скорость открывания	0,3 м/ с

3. Обеспечение круглосуточного и беспрепятственного пропуска экстренных и коммунальных служб.

Во исполнение п. 12. Приложения к постановлению Правительства Москвы от 2.07.2013 г. №428-ПП, собственники помещений в многоквартирном доме при установке и последующей эксплуатации ограждающих устройств (шлагбаумов) на придомовых территориях обязуются обеспечивать круглосуточный и беспрепятственный проезд на придомовую территорию пожарной техники, транспортных средств правоохранительных органов, скорой медицинской помощи, служб Министерства Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий, организаций газового хозяйства и коммунальных служб.

Проезд транспорта экстренных и коммунальных служб обеспечивается за счёт организации удалённой круглосуточной диспетчеризации силами диспетчерской службы ООО «ЦРМГПП» в следующем порядке:

- водитель транспорта специального назначения, подъехавшего к закрытому на придомовой территории шлагбауму, нажимает кнопку вызывной панели, расположенную на мачте около шлагбаума;
- диспетчер принимает вызов, идентифицирует принадлежность транспортного средства по изображению на мониторе;
- диспетчер принимает решение и открывает проезд.

4. Разрешение на проведение строительных работ.

В соответствии с Постановлением Правительства Москвы от 27.08.2013 г. №432-ПП "О видах, параметрах и характеристиках объектов благоустройства территории, для размещения которых не требуется получение разрешения на строительство, и видах работ по изменению объектов капитального строительства и (или) их частей, не затрагивающих конструктивные и иные характеристики их надежности и безопасности, не нарушающих права третьих лиц и не превышающих предельные параметры разрешенного строительства, реконструкции, установленные градостроительными планами соответствующих земельных участков, для выполнения которых не требуется получение разрешения на строительство" - разрешение на проведение строительных работ по установке шлагбаумов с организацией оснований с заглублением до 0.3 м НЕ ТРЕБУЕТСЯ.

Главный инженер

ООО «ЦЕНТР РАЗВИТИЯ МОСКОВСКОГО
ГОРОДСКОГО ПАРКОВОЧНОГО ПРОСТРАНСТВА»

Д.А. Деревяшкин

**РЕШЕНИЕ****17.03.2021 №ЦА-01-05-04/05****Об организации работы Совета
депутатов муниципального округа
Царицыно на II квартал 2021 года**

В соответствии с частью 7 статьи 12 Закона города Москвы от 06 ноября 2002 года № 56 «Об организации местного самоуправления в городе Москве», пунктом 6 статьи 5 Устава муниципального округа Царицыно, статьи 15 Регламента Совета депутатов муниципального округа Царицыно

Совет депутатов муниципального округа Царицыно решил:

1. Утвердить план работы Совета депутатов муниципального округа Царицыно на II квартал 2021 года (приложение).
2. Опубликовать настоящее решение в бюллетене «Московский муниципальный вестник», разместить на официальном сайте муниципального округа Царицыно в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»»: www.mcaricino.ru.
3. Контроль за выполнением настоящего решения возложить на главу муниципального округа Царицыно Хлестова Дмитрия Владимировича.

Глава муниципального округа Царицыно**Д.В. Хлестов**

**Приложение
к решению Совета депутатов
муниципального округа Царицыно
от 17.03.2021 г. №ЦА 01-05-04/05**

**План работы Совета депутатов
муниципального округа Царицыно на II квартал 2021 года**

21.04.2021	1. О проекте решения Совета депутатов муниципального округа Царицыно «Об исполнении бюджета муниципального округа Царицыно за 2020 год». 2. О назначении публичных слушаний по проекту решения Совета депутатов муниципального округа Царицыно «Об исполнении бюджета муниципального округа Царицыно за 2020 год». 3. Об исполнении бюджета муниципального округа Царицыно за I квартал 2021 года. 4. Разное.
19.05.2021	1. О ходе проведения весенней призывной кампании 2021 года на территории муниципального округа Царицыно в ряды Вооруженных сил Российской Федерации. 2. О результатах проведения Контрольно-счетной палаты Москвы внешней проверки годового отчета об исполнении бюджета за 2020 год. 3. Разное.
16.06.2021	1. О результатах публичных слушаний по проекту решения Совета депутатов муниципального округа Царицыно «Об исполнении бюджета муниципального округа Царицыно за 2020 год». 2. Об исполнении бюджета муниципального округа Царицыно за 2020 год. 3. О согласовании календарного плана по досуговой, социально-воспитательной, физкультурно-оздоровительной и спортивной работе с населением по месту жительства на III квартал 2021 года в муниципальном округе Царицыно. 4. Об организации работы Совета депутатов муниципального округа на III квартал 2021 года. 5. Разное. 5.1. Об отпуске депутатов Совета депутатов.



РЕШЕНИЕ

17.03.2021 №ЦА-01-05-04/06

**Об отчете руководителя аппарата
Совета депутатов муниципального
округа Царицыно о результатах своей
деятельности и деятельности аппарата
Совета депутатов муниципального
округа Царицыно в 2020 году**

В соответствии с частью 3 статьи 16 Закона города Москвы от 06 ноября 2002 года № 56 «Об организации местного самоуправления в городе Москве», частью 1 статьи 17 Устава муниципального округа Царицыно, заслушав отчёт руководителя аппарата Совета депутатов муниципального округа Царицыно о результатах своей деятельности и деятельности аппарата Совета депутатов муниципального округа Царицыно в 2020 году

Совет депутатов муниципального округа Царицыно решил:

1. Принять отчёт руководителя аппарата Совета депутатов муниципального округа Царицыно Алпеевой Валентины Дмитриевны о результатах своей деятельности и деятельности аппарата Совета депутатов муниципального округа Царицыно в 2020 году к сведению.
2. Опубликовать настоящее решение в бюллетене «Московский муниципальный вестник» и разместить на официальном сайте муниципального округа Царицыно в сети Интернет - www.mcaricino.ru.
3. Контроль за выполнением настоящего решения возложить на главу муниципального округа Царицыно Хлестова Дмитрия Владимировича.

Глава муниципального округа Царицыно

Д.В. Хлестов



МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ОКРУГ ЧЕРТАНОВО СЕВЕРНОЕ В ГОРОДЕ МОСКВЕ

СОВЕТ ДЕПУТАТОВ

РЕШЕНИЕ

16 марта 2021 года № ЧС-01-03-22

**Об информации главного врача
государственного бюджетного учреждения
здравоохранения города Москвы
«Городская поликлиника № 170
Департамента здравоохранения города
Москвы» о работе учреждения в 2020 году**

В соответствии с пунктом 5 части 1 статьи 1 Закона города Москвы от 11 июля 2012 года № 39 «О наделении органов местного самоуправления муниципальных округов в города Москвы отдельными полномочиями города Москвы», постановлением Правительства Москвы от 10 сентября 2012 года № 474-ПП «О Порядке ежегодного заслушивания Советом депутатов муниципального округа отчета главы управы района и информации руководителей городских организаций» и по результатам заслушивания информации главного врача государственного бюджетного учреждения здравоохранения города Москвы «Городская поликлиника № 170 Департамента здравоохранения города Москвы» Полунин И.С. о работе учреждения в 2020 году

Совет депутатов муниципального округа Чертаново Северное решил:

1. Принять информацию о работе государственного бюджетного учреждения здравоохранения города Москвы «Городская поликлиника № 170 Департамента здравоохранения города Москвы» в 2020 году к сведению.
2. Направить настоящее решение в Департамент здравоохранения города Москвы, Департамент территориальных органов исполнительной власти города Москвы.
3. Опубликовать настоящее решение в бюллетене «Московский муниципальный вестник» и разместить на официальном сайте муниципального округа Чертаново Северное.
4. Настоящее решение вступает в силу со дня его принятия.
5. Контроль за выполнением настоящего решения возложить на главу муниципального округа Чертаново Северное **Абрамова-Бубненко Б.Б.**

**Глава муниципального округа
Чертаново Северное**

Б.Б. Абрамов-Бубненко



РЕШЕНИЕ

16 марта 2021 года № ЧС-01-03-23

**Об информации главного врача
государственного бюджетного учреждения
здравоохранения города Москвы
«Городская поликлиника № 2 Департамента
здравоохранения города Москвы»
о работе учреждения в 2020 году**

В соответствии с пунктом 5 части 1 статьи 1 Закона города Москвы от 11 июля 2012 года № 39 «О наделении органов местного самоуправления муниципальных округов в городе Москве отдельными полномочиями города Москвы», постановлением Правительства Москвы от 10 сентября 2012 года № 474-ПП «О Порядке ежегодного заслушивания Советом депутатов муниципального округа отчета главы управы района и информации руководителей городских организаций» и по результатам заслушивания информации главного врача государственного бюджетного учреждения здравоохранения города Москвы «Городская поликлиника № 2 Департамента здравоохранения города Москвы» Шиндряевой Н.Н. о работе учреждения в 2020 году

Совет депутатов муниципального округа Чертаново Северное решил:

1. Принять информацию о работе государственного бюджетного учреждения здравоохранения города Москвы «Городская поликлиника № 2 Департамента здравоохранения города Москвы» в 2020 году к сведению.
2. Направить настоящее решение в Департамент здравоохранения города Москвы, Департамент территориальных органов исполнительной власти города Москвы.
3. Опубликовать настоящее решение в бюллетене «Московский муниципальный вестник» и разместить на официальном сайте муниципального округа Чертаново Северное.
4. Настоящее решение вступает в силу со дня его принятия.
5. Контроль за выполнением настоящего решения возложить на главу муниципального округа Чертаново Северное **Абрамова-Бубненко Б.Б.**

**Глава муниципального округа
Чертаново Северное**

Б.Б. Абрамов-Бубненко



РЕШЕНИЕ

16 марта 2021 года № ЧС-01-03-24

**Об информации главного врача
государственного бюджетного учреждения
здравоохранения города Москвы «Детская
городская поликлиника № 129 Департамента
здравоохранения города Москвы» о работе
учреждения в 2020 году**

В соответствии с пунктом 5 части 1 статьи 1 Закона города Москвы от 11 июля 2012 года № 39 «О наделении органов местного самоуправления муниципальных округов в городе Москве отдельными полномочиями города Москвы», постановлением Правительства Москвы от 10 сентября 2012 года № 474-ПП «О Порядке ежегодного заслушивания Советом депутатов муниципального округа отчета главы управы района и информации руководителей городских организаций» и по результатам заслушивания информации главного врача государственного бюджетного учреждения здравоохранения города Москвы «Детская городская поликлиника № 129 Департамента здравоохранения города Москвы» Бучневой Н.Н. о работе учреждения в 2020 году

Совет депутатов муниципального округа Чертаново Северное решил:

1. Принять информацию о работе государственного бюджетного учреждения здравоохранения города Москвы «Детская городская поликлиника № 129 Департамента здравоохранения города Москвы» в 2020 году к сведению.
2. Направить настоящее решение в Департамент здравоохранения города Москвы, Департамент территориальных органов исполнительной власти города Москвы.
3. Опубликовать настоящее решение в бюллетене «Московский муниципальный вестник» и разместить на официальном сайте муниципального округа Чертаново Северное.
4. Настоящее решение вступает в силу со дня его принятия.
5. Контроль за выполнением настоящего решения возложить на главу муниципального округа Чертаново Северное **Абрамова-Бубненко Б.Б.**

**Глава муниципального округа
Чертаново Северное**

Б.Б. Абрамов-Бубненко



РЕШЕНИЕ

16 марта 2021 года № ЧС-01-03-25

**Об информации директора Дирекции
природных территорий «Битцевский лес»
о работе учреждения в 2020 году**

В соответствии с пунктом 7 части 1 статьи 1 Закона города Москвы от 11 июля 2012 года № 39 «О наделении органов местного самоуправления муниципальных округов в городе Москве отдельными полномочиями города Москвы», постановлением Правительства Москвы от 10 сентября 2012 года № 474-ПП «О Порядке ежегодного заслушивания Советом депутатов муниципального округа отчета главы управы района и информации руководителей городских организаций» и по результатам заслушивания информации директора Дирекции природных территорий «Битцевский лес» ГПБУ «Мосприрода» Шевцова Ю.Н. о работе учреждения в 2020 году

Совет депутатов муниципального округа Чертаново Северное решил:

1. Принять информацию о работе Дирекции природных территорий «Битцевский лес» ГПБУ «Мосприрода» в 2020 году к сведению.
2. Направить настоящее решение в Департамент природопользования и охраны окружающей среды города Москвы, Департамент территориальных органов исполнительной власти города Москвы.
3. Опубликовать настоящее решение в бюллетене «Московский муниципальный вестник» и разместить на официальном сайте муниципального округа Чертаново Северное.
4. Настоящее решение вступает в силу со дня его принятия.
5. Контроль за выполнением настоящего решения возложить на главу муниципального округа Чертаново Северное **Абрамова-Бубненко Б.Б.**

**Глава муниципального округа
Чертаново Северное**

Б.Б. Абрамов-Бубненко



РЕШЕНИЕ

16 марта 2021 года № ЧС-01-03-26

**О внесении изменений в решение
Совета депутатов муниципального
округа Чертаново Северное
от 26 января 2021 года № ЧС-01-03-6
«О проведении дополнительных
мероприятий по социально-экономическому
развитию района Чертаново Северное
города Москвы в 2021 году»**

В соответствии с частью 6 статьи 1 Закона города Москвы от 11 июля 2012 года № 39 «О наделении органов местного самоуправления муниципальных округов в городе Москве отдельными полномочиями города Москвы», постановлением Правительства Москвы от 13 сентября 2012 № 484-ПП «О дополнительных мероприятиях по социально-экономическому развитию районов города Москвы», принимая во внимание согласование проекта решения главой управы района Чертаново Северное,

Совет депутатов муниципального округа Чертаново Северное решил:

1. Внести изменения в решение Совета депутатов муниципального округа Чертаново Северное от 26 января 2021 года № ЧС-01-03-6 « О проведении дополнительных мероприятий по социально-экономическому развитию района Чертаново Северное города Москвы в 2021 году», изложив приложение к решению в редакции согласно приложению к настоящему решению.

2. Направить настоящее решение в управу района Чертаново Северное города Москвы, префектуру Южного административного округа города Москвы и Департамент территориальных органов исполнительной власти города Москвы.

3. Опубликовать настоящее решение в бюллетене «Московский муниципальный вестник» и разместить на официальном сайте муниципального округа Чертаново Северное.

4. Настоящее решение вступает в силу со дня его принятия.

5. Контроль за выполнением настоящего решения возложить на главу муниципального округа Чертаново Северное **Абрамова-Бубненко Б.Б.**

**Глава муниципального округа
Чертаново Северное**

Б.Б. Абрамов-Бубненко



**Приложение
к решению Совета депутатов
муниципального округа
Чертаново Северное
от 16 марта 2021 года
№ ЧС-01-03-26**

**Приложение
к решению Совета депутатов
муниципального округа
Чертаново Северное
от 26 января 2021 года
№ ЧС-01-03-6**

**Дополнительные мероприятия
по социально-экономическому развитию района Чертаново Северное
города Москвы в 2021 году**

№ п/п	Перечень направлений расходования (согласно постановлению Правительства Москвы от 13.09.2012 № 484-ПП)	Перечень мероприятий	Стоимость руб.
1	Ремонт жилых помещений инвалидов Великой Отечественной войны, ветеранов Великой Отечественной войны, супруги (супруга) погибшего (умершего) инвалида Великой Отечественной войны, ветерана Великой Отечественной войны, не вступившей (не вступившего) в повторный брак, детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, а также других граждан, признанных нуждающимися районной или окружной комиссией по оказанию адресной социальной помощи нуждающимся жителям города Москвы в соответствии с порядком, установленным префектурами административных округов города Москвы	1.1.Ремонт квартир граждан, признанных нуждающимися комиссией по оказанию адресной социальной помощи нуждающимся жителям района Чертаново Северное (Сумской проезд, д.17, корп.1; Сумской проезд, д.27)	383712,51
2	Оказание социально-бытовых услуг льготным категориям граждан, проживающих на территории административного округа города Москвы, а также оказание адресной материальной помощи	2.1.Оказание адресной материальной помощи нуждающимся жителям района Чертаново Северное	969156,84
3	Капитальный ремонт многоквартирных домов, капитальный ремонт нежилых помещений, в том числе переданных органам местного самоуправления для реализации отдельных полномочий города Москвы, спортивных площадок и иных объектов благоустройства, предназначенных для организации физкультурно-оздоровительной и спортивной работы с населением по месту жительства и находящихся в ведении префектур административных округов города Москвы, управ районов города Москвы или подведомственных им учреждений, за исключением капитального ремонта нежилых помещений, в которых размещаются аппараты префектур административных округов города Москвы, управ районов города Москвы	3.1.Капитальный ремонт многоквартирных домов (приложение) 3.2.Ремонт нежилых помещений, предназначенных для организации физкультурно-оздоровительной и спортивной работы с населением по месту жительства, находящихся в ведении управы района: - мкр.Северное Чертаново, д.3, корп.А; - мкр. Северное Чертаново, д.2, корп.207	7767000,00 247130,65
	ИТОГО:		9367000,00



**Приложение
к дополнительным мероприятиям
по социально-экономическому
развитию района Чертаново Северное
города Москвы в 2021 году**

**Адресный перечень на выполнение работ по капитальному ремонту многоквартирных домов
района Чертаново Северное в 2021 году**

№ п/п	Адрес	Серия	Год по- строй- ки	Виды работ (разработка ПСД, про- ведение СМР)	Объемы работ		Стоимость, руб.
					Натураль- ные показа- тели	Ед. из-мер.	
1	Кировоград- ская ул. д.8, к.3	И-700Н	1995	Замена труб канализации	620	м	1 339 925,28
2	Кировоград- ская ул. д.8, к.4	И-700Н	1994	Замена труб канализации	620	м	1 337 103,58
				Ремонт кровли	1240	м2	1 781 724,00
3	Варшавское ш. д. 126	П-44	1987	Замена трубопровода ГВС:			2 868 578,09
				Демонтаж труб	1350	м	
				Прокладка трубопроводов водоснаб- жения из стальных водогазопровод- ных оцинкованных труб диаметром 25 мм	300	м	
				Прокладка трубопроводов водоснаб- жения из стальных водогазопровод- ных оцинкованных труб диаметром 80 мм	600	м	
				Прокладка трубопроводов водоснаб- жения из стальных водогазопровод- ных оцинкованных труб диаметром 100 мм	300	м	
				Прокладка трубопроводов водоснаб- жения из стальных водогазопровод- ных оцинкованных труб диаметром 150 мм	150	м	
4	Чертановская ул. д.11 к.1	1-605АМ	1969	Замена оконных блоков	23	шт.	439 669,05
ИТОГО:							7 767 000,00



РЕШЕНИЕ

16 марта 2021 года № ЧС-01-03-27

**О внесении изменений в решение
Совета депутатов муниципального округа
Чертаново Северное от 15 декабря 2020 года
№ ЧС-01-03-81»О согласовании направления
средств стимулирования управы района
Чертаново Северное города Москвы на
проведение мероприятий по проведению текущего
и капитального ремонта дворовых территорий в
районе Чертаново Северное в 2020 году»**

В соответствии с постановлением Правительства Москвы от 26 декабря 2012 года № 849-ПП «О стимулировании управ районов города Москвы» и на основании обращения управы района Чертаново Северное города Москвы от 11 марта 2021 года № ЧС 16-186/1, поступившего 11 марта 2021 года,

Совет депутатов муниципального округа Чертаново Северное решил:

1. Внести изменения в решение от 15 декабря 2020 года № ЧС-01-03-81 «О согласовании направления средств стимулирования управы района Чертаново Северное города Москвы на проведение мероприятий по проведению текущего и капитального ремонта дворовых территорий в районе Чертаново Северное в 2020 году», изложив пункт 12 приложения к решению в редакции согласно приложению к настоящему решению.
2. Направить настоящее решение в управу района Чертаново Северное города Москвы, префектуру Южного административного округа города Москвы и Департамент территориальных органов исполнительной власти города Москвы не позднее трех дней со дня принятия.
3. Опубликовать настоящее решение в бюллетене «Московский муниципальный вестник» и разместить на сайте муниципального округа Чертаново Северное.
4. Настоящее решение вступает в силу со дня принятия.
5. Контроль за выполнением настоящего решения возложить на главу муниципального округа Чертаново Северное **Абрамова-Бубненко Б.Б.**

**Глава муниципального округа
Чертаново Северное**

Б.Б. Абрамов-Бубненко



**Приложение
к решению Совета депутатов
муниципального округа
Чертаново Северное
от «16» марта 2021 г.
№ ЧС-01-03-27**

**Внесение изменений в приложение к решению от 15 декабря 2020 года № ЧС-01-03-81
«О согласовании направления средств стимулирования управы района Чертаново Северное
города Москвы на проведение мероприятий по проведению текущего и капитального ремонта
дворовых территорий в районе Чертаново Северное в 2020 году»**

№ п/п	Адрес объекта	Виды работ	Объем	Единица измерения (шт., кв.м., пог.м.)	Затраты (руб.)
12	Аварийный запас	Земля растительная с доставкой	980	м3	1 470 000,00
		ИДН 500х500х50мм сред.	500	шт.	993 450,00
		ИДН 500х250х50мм конц.	250	шт.	358 000,00
		Диван парковый	94	шт.	1 927 000,00
		Урна металлическая с пепельницей	200	шт.	500 000,00
		Заливная горка Арктика	1	шт.	490 000,00
		Песочница	1	шт.	223 329,59
		Домик-беседка «Опушка»	1	шт.	101 773,16
		Домик-беседка «Карета»	1	шт.	94 612,99
		Домик-беседка	1	шт.	111 381,43
		Песочный дворик «Жасмин»	2	шт.	216 647,48
		Карусель с рулём	1	шт.	30 498,15
		Каркас фундамента для карусели и тренажера	1	шт.	1 090,97
		Качалка на пружине «Динозаврик»	1	шт.	18 627,21
		Качалка-балансир. «Большая»	3	шт.	40 202,63
		Качалка-балансир. «Малая»	2	шт.	22 781,48
		Качалка-балансир. «Средняя»	4	шт.	52 620,75
		Качалка на пружине «Ромашка»	1	шт.	14 830,30
		Качалка на пружине «Рыбка»	2	шт.	59 321,19
		Карусель	7	шт.	234 206,30
		Каркас фундамента для карусели и тренажера	7	шт.	7 636,27
		Песочница	5	шт.	50 758,47
		Горка «Мамонтенок» Н пл.=0,9	1	шт.	42 537,14
		Горка «Подводная лодка»	1	шт.	42 882,80
		Горка «Дино» Н пл.=1,2 м	1	шт.	40 336,63
		Сетка малая «Пирамида»	1	шт.	187 712,76
		Детский спортивный комплекс «Каскад»	1	шт.	129 787,47
		Детский игровой комплекс	1	шт.	442 735,22
		Подвес для качелей «гнездо» с утяжеленным ободом	30	шт.	1 500 000,00
		Урна металлическая с пепельницей	200	шт.	500 000,00



	Семена (смесь универсальная) газонных трав	1300	кг.	566 189,00
	Дорожный знак Движение запрещено 3.2, 600мм. тип А	10	шт.	16 247,80
	Дорожный знак Уступи дорогу 2.4 600. тип А	10	шт.	16 247,80
	Клей полиуретановый однокомпонентный (ПКР)	1000	кг.	575 900,00
	ГО 2 - Газонное ограждение 0,5х2 м	120	шт	216 000,00
	Искусственная трава 20 мм.	100	кв.м	150 000,00
	Крошка резиновая	3000	кг.	137 100,00
	Тротуарная плитка серая 300х300х30 «Паркет»	200	кв.м	216 000,00
	Информационный стенд (уличный)	30	шт.	567 900,00
	Сухая смесь	4000	кг.	100 000,00
	Клей плиточный	3000	кг.	107 400,00
	Крошка гранитная, фракция 2-5мм, 1000кг.	39000	кг.	468 000,00
	Пигмент красный	200	кг.	63 080,00
	Пигмент синий	150	кг.	47 310,00
	Пигмент желтый	100	кг.	31 540,00
	Пигмент оранжевый	50	кг.	15 770,00
	Пигмент зеленый	200	кг.	63 080,00
	Щепа декоративная (60л)	800	шт.	472 000,00
	Плитка тротуарная 400х400х50 (8 кирпичиков)	50	м2	41 620,00
	Плитка тротуарная 500х500х50 (12 кирпичиков)	50	м2	42 395,00
	Тактильная плита из бетона 300х300х30 (рифленая) желтая	50	шт.	21 750,00
	Тактильная плита из бетона 300х300х30 (продольная) желтая	50	шт.	21 750,00
	Тактильная плита из бетона 300х300х30 (диагональная) желтая	50	шт.	21 750,00
	Канат полипропиленовый ф18мм с одной петлей L=2400	10	шт.	12 000,00
	Кольцо металлическое для баскетбольного щита №7 Кольцо Ф450	10	шт.	18 000,00
	Сетка на Баскетбольные кольца	20	шт.	7 000,00
	К-1.01 Сиденье с подвесом на цепях для качели	60	шт.	324 000,00
	Сетка заградительная шириной 2,0 м, ячейка 40х40, 3,5мм белая	1200	м2	414 000,00
	Сетка для футбольных ворот	20	шт.	110 000,00
	Сетка для хоккейных ворот	20	шт.	124 000,00
	Сетка для минифутбольных ворот	20	шт.	104 600,00
	Подвесы для качелей гнездо	16	шт.	120 000,00
	Сиденье пластиковое для карусели	20	шт.	20 000,00
	Сетка волейбольная нить 2,5 мм с тросом	10	шт.	15 000,00
	Теннисный стол	2	шт.	51 246,70
	Тренажеры уличные с каркасом	5	шт.	215 423,71
ИТОГО по объекту				15419060,40



РЕШЕНИЕ

16 марта 2021 года № ЧС-01-03-29

О согласовании направления средств стимулирования управы района Чертаново Северное города Москвы на проведение мероприятий по развитию района Чертаново Северное в 2021 году за счет экономии средств по статье расходов стимулирования управ районов города Москвы 2020 года

В соответствии с постановлением Правительства Москвы от 26 декабря 2012 года № 849-ПП «О стимулировании управ районов города Москвы» и на основании обращения управы района Чертаново Северное города Москвы от 11 марта 2021 года № ЧС-16-184/1, поступившего 11 марта 2021 года,

Совет депутатов муниципального округа Чертаново Северное решил:

1. Согласовать направление средств стимулирования управы района Чертаново Северное города Москвы на проведение мероприятий по развитию района Чертаново Северное в 2021 году за счет экономии средств по статье расходов стимулирования управ районов города Москвы 2020 года (приложение).

2. Направить настоящее решение в управу района Чертаново Северное города Москвы, префектуру Южного административного округа города Москвы и Департамент территориальных органов исполнительной власти города Москвы не позднее трех дней со дня принятия.

3. Опубликовать настоящее решение в бюллетене «Московский муниципальный вестник» и разместить на сайте муниципального округа Чертаново Северное.

4. Настоящее решение вступает в силу со дня принятия.

5. Контроль за выполнением настоящего решения возложить на главу муниципального округа Чертаново Северное **Абрамова-Бубненко Б.Б.**

**Глава муниципального округа
Чертаново Северное**

Б.Б. Абрамов-Бубненко



**Приложение
к решению Совета депутатов
муниципального округа
Чертаново Северное
от «16» марта 2021г.
№ ЧС-01-03-29**

**Мероприятия по развитию района Чертаново Северное в 2021 году за счет экономии средств по
статье расходов стимулирования управ районов города Москвы 2020 года**

№ п/п	Адрес объекта/ наименование	Виды работ	Объем	Единица измере-ния (шт., кв.м., пог.м.)	Затраты (руб.)
1	Монтаж МАФ	Установка игрового комплекса (оборудова- ние заказчика)	шт.	1	81535,54
		Установка МАФ на детской площадке (обо- рудование заказчика)	кг.	684	236810,90
		Установка МАФ на спортивной площадке(теннисные столы, уличные тренажеры)	кг.	501	33785,81
ИТОГО по объекту					352132,25
2	Поставка диска для дорожных работ	Поставка диска для дорожных работ	шт.	20	273600,00
ИТОГО по объекту					273600,00
3	Аварийный запас материалов	Эмаль ПФ-115 (в ассортименте)	кг	22350	2 381 592,50
		Лак ПФ-170 груша	л	100	23 000,00
		Краска ВДАК фасадная белая	кг	1000	102 350,00
		УАЙТ-спирит	л	1000	78 200,00
		Эмаль КО-8101 серебристо-серая	кг	25	5 750,00
		Инструменты для малярных работ	шт.	3110	233 772,00
		Наждачная бумага	м.п.	170	4 887,50
		Металлические изделия в ассортименте (профильная труба, уголок)	м.п.	872	93 334,00
		Строительные материалы(брусok, доска)	шт.	1325	339 687,00
		Крепежные материалы(болт мебельный, саморезы)	шт.	3160	87 466,00
		Замки навесные , врезные	шт.	250	106 375,00
		Спецодежда (дождевик)	шт.	200	19 550,00
		Петля гаражная Ф25мм,Ф20мм	шт.	70	19 205,00
		Растворитель 647 (1л)	шт.	20	2 990,00
		Крошка гранитная, фракция 2-5мм	кг	10000	111 000, 00
ИТОГО по объекту					3 609 159,00
ИТОГО по мероприятиям					4 234 891,25



РЕШЕНИЕ

16 марта 2021 года № ЧС-01-03-30

О внесении изменений в решение Совета депутатов муниципального округа Чертаново Северное от 16 февраля 2021 года № ЧС-01-03-20 «О согласовании направления средств стимулирования управы района Чертаново Северное города Москвы на проведение мероприятий по проведению текущего и капитального ремонта дворовых территорий в районе Чертаново Северное в 2021 году»

В соответствии с постановлением Правительства Москвы от 26 декабря 2012 года № 849-ПП «О стимулировании управ районов города Москвы» и на основании обращения управы района Чертаново Северное города Москвы от 12 марта 2021 года № ЧС-16-195/1, поступившего 12 марта 2021 года,

Совет депутатов муниципального округа Чертаново Северное решил:

1. Внести в решение Совета депутатов муниципального округа Чертаново Северное от 16 февраля 2021 года № ЧС-01-03-20 «О согласовании направления средств стимулирования управы района Чертаново Северное города Москвы на проведение мероприятий по проведению текущего и капитального ремонта дворовых территорий в районе Чертаново Северное в 2021 году» следующие изменения:

1.1. В пункте 2 заменить цифры «300 300,00» на цифры «300 000,00».

1.2. Изложить приложение к решению в редакции согласно приложению к настоящему решению.

2. Направить настоящее решение в управу района Чертаново Северное города Москвы, префектуру Южного административного округа города Москвы и Департамент территориальных органов исполнительной власти города Москвы не позднее трех дней со дня принятия.

3. Опубликовать настоящее решение в бюллетене «Московский муниципальный вестник» и разместить на сайте муниципального округа Чертаново Северное.

4. Настоящее решение вступает в силу со дня принятия.

5. Контроль за выполнением настоящего решения возложить на главу муниципального округа Чертаново Северное **Абрамова-Бубненко Б.Б.**

**Глава муниципального округа
Чертаново Северное**

Б.Б. Абрамов-Бубненко



**Приложение
к решению Совета депутатов
муниципального округа
Чертаново Северное
от «16» марта 2021 г.
№ ЧС-01-03-30**

**Приложение
к решению Совета депутатов
муниципального округа
Чертаново Северное
от «16» февраля 2021 г.
№ ЧС-01-03-20**

**Мероприятия по проведению текущего и капитального ремонта дворовых территорий в районе
Чертаново Северное в 2021 году за счет средств стимулирования управы района
Чертаново Северное города Москвы**

№ п/п	Адрес объекта	Виды работ	Объем	Единица измерения (шт., кв.м., пог.м.)	Затраты (руб.)
1.	Варшавское шоссе, д.114, корп.2	Установка бортового камня (дорожный)	100,00	пог.м.	112 491,10
		Замена бортового камня (дорожный)	798	пог.м.	1 260 325,86
		Устройство / ремонт тротуарной плитки	980,00	кв.м.	2 143 474,92
		Ремонт газона (посевной)	2000,00	кв.м.	479 434,48
		Устройство / ремонт игрового комплекса	1	шт.	761 616,76
		Установка МАФ на детской площадке	11	ед.	4 106 980,79
		Устройство синтетического покрытия на детской площадке с устройством основания и установкой бортового камня (материал покрытия - резиновое)	680,00	кв.м.	1 767 975,44
		Установка лавочек/диванов	13	шт.	313 625,06
		Установка урн	13	шт.	162 283,94
		Демонтажные работы			8 042,58
ИТОГО по объекту					11 116 250,93
2	Сумской проезд, д.4, корп.1	Ремонт лестницы / подпорной стенки	1	шт.	380 734,52
		Демонтажные работы			10 444,73
ИТОГО по объекту					391 179,25



3	Сумской проезд, д.8, корп.2	Ремонт асфальтовых покрытий	1809,63	кв.м.	1 656 544,25
		Установка бортового камня (дорожный)	1084	пог.м.	1 219 383,02
		Замена бортового камня (дорожный)	422,00	пог.м.	704 368,15
		Устройство / ремонт пешеходного тротуара	801,02	кв.м.	522 907,33
		Устройство / ремонт тротуарной плитки	163,05	кв.м.	459 893,96
		Ремонт газона (посевной)	2000,00	кв.м.	479 434,48
		Установка МАФ на детской площадке	48	ед.	1 125 707,16
		Устройство синтетического покрытия на детской площадке с устройством основания и установкой бортового камня (материал покрытия - резиновое)	160,00	кв.м.	483 572,08
		Установка лавочек/диванов	7	шт.	244 954,9
		Установка урн	8	шт.	99 822,37
		Устройство водостока	22,00	пог.м.	28 474,39
		Демонтажные работы			3 596,75
ИТОГО по объекту					7 028 658,84
4	Кировоградская ул., д.8, корп.2	Установка бортового камня (дорожный)	10,00	пог.м.	10902,74
		Замена бортового камня (дорожный)	90,0	пог.м.	139 811,30
		Устройство / ремонт тротуарной плитки	21,00	кв.м.	40 158,09
		Установка МАФ на детской площадке	6	ед.	449 443,81
		Устройство синтетического покрытия на детской площадке с устройством основания и установкой бортового камня (материал покрытия - резиновое)	212,00	кв.м.	613 097,33
		Установка лавочек/диванов	5	шт.	119 288,86
		Установка урн	5	шт.	39 490,66
		Замена декоративного ограждения на детских площадках	92	пог.м.	1 093 612,48
		Демонтажные работы			5 593,74
ИТОГО по объекту					2 511 399,01
5	Кировоградская ул., д.6, корп.1	Ремонт асфальтовых покрытий	1850	кв.м.	1 280 822,57
		Установка бортового камня (дорожный)	790	пог.м.	861 315,69
		Замена бортового камня (дорожный)	436,00	пог.м.	688 560,08
		Устройство / ремонт пешеходного тротуара	250,00	кв.м.	151 024,34
		Устройство / ремонт тротуарной плитки	564,00	кв.м.	1 128 896,25
		Ремонт газона (посевной)	1000,00	кв.м.	237 061,92
		Установка МАФ на детской площадке	6	ед.	701 613,75
		Устройство синтетического покрытия на детской площадке с устройством основания и установкой бортового камня (материал покрытия - резиновое)	85,00	кв.м.	245 826,80
		Установка лавочек/диванов	8	шт.	133 381,00
		Установка урн	8	шт.	63 185,06
		Устройство водоотводящего лотка	80,00	пог.м.	103 911,44
		Демонтажные работы			4 413,83
ИТОГО по объекту					5 600 012,73



6	Чертановская ул., д.7, корп.1	Установка бортового камня (дорожный)	52	пог.м.	56 694,17
		Замена бортового камня (дорожный)	55	пог.м.	139 700,0
		Устройство / ремонт пешеходного тротуара	10,00	кв.м.	14 097,12
		Ремонт газона (посевной)	3000,00	кв.м.	711185,68
		Установка МАФ на детской площадке	11	ед.	5 607 363,73
		Устройство синтетического покрытия на детской площадке с устройством основания и установкой бортового камня (материал покрытия - резиновое)	380,00	кв.м.	1 080 985,79
		Установка лавочек/диванов	5	шт.	119 288,85
		Установка урн	5	шт.	39 490,66
		Устройство водоотводящих лотков	15,00	пог.м.	19 617,22
		Демонтажные работы			14134,23
ИТОГО по объекту					7 802 557,45
7	Сумской проезд, д.12, корп.1	Ремонт асфальтовых покрытий	3214	кв.м.	2204395,19
		Установка бортового камня (дорожный)	500,00	пог.м.	526 149,01
		Замена бортового камня (дорожный)	650	пог.м.	961 243,25
		Устройство / ремонт пешеходного тротуара	850,00	кв.м.	494954,98
ИТОГО по объекту					4 186 742,43
8	Сумской проезд, д.6, корп.1	Установка бортового камня (дорожный)	136	пог.м.	143 025,31
		Ремонт газона (посевной)	500,00	кв.м.	114366,63
		Установка /ремонт нового ограждения	77,00	пог.м.	938041,45
		Устройство / ремонт тренажерной площадки (с установкой тренажеров)	1	шт.	2728402,93
		Устройство / ремонт игрового комплекса	1	шт.	303543,24
		Установка МАФ на детской площадке	5	ед.	273886,34
		Устройство синтетического покрытия на детской площадке с устройством основания и установкой бортового камня (материал покрытия - резиновое)	270,00	кв.м.	771185,71
		Установка лавочек/диванов	7	шт.	114345,0
		Установка урн	7	шт.	27209,03
		Демонтажные работы			21423,22
ИТОГО по объекту					5 435 428,86
9	Сумской проезд, д.7, корп.1	Установка бортового камня (дорожный)	34,00	пог.м.	35244,24
		Замена бортового камня (дорожный)	283	пог.м.	412 892,94
		Устройство / ремонт пешеходного тротуара	22,00	кв.м.	59031,95
		Ремонт газона (посевной)	1500,00	кв.м.	343099,87
		Установка /ремонт нового ограждения	44,00	пог.м.	302079,46
		Ремонт лестницы / подпорной стенки	2	шт.	180974,02
		Устройство / ремонт игрового комплекса	1	шт.	1167296,00
		Установка МАФ на детской площадке	10	ед.	1241139,00
		Устройство синтетического покрытия на детской площадке с устройством основания и установкой бортового камня (материал покрытия - резиновое)	526,00	кв.м.	1502425,87
		Установка лавочек/диванов	4	шт.	75003,98
		Установка урн	4	шт.	18747,98
		Демонтажные работы			10410,27
ИТОГО по объекту					5 348 345,58



10	Сумской проезд, д.5, корп.2,3	Ремонт асфальтовых покрытий	5500	кв.м.	3772624,9
		Установка бортового камня (дорожный)	749,00	пог.м.	788054,52
		Замена бортового камня (дорожный)	3096	пог.м.	4 611 715,44
		Устройство / ремонт пешеходного тротуара	1450,00	кв.м.	844334,96
		Устройство / ремонт тротуарной плитки	1597,00	кв.м.	3198068,19
		Ремонт лестницы / подпорной стенки	5	шт.	856659,66
		Устройство / ремонт WorkOut	4	шт.	498020,83
		Устройство / ремонт игрового комплекса	1	шт.	6968553,00
		Установка МАФ на детской площадке	12	ед.	3412975,00
		Устройство синтетического покрытия на детской площадке с устройством основания и установкой бортового камня (материал покрытия - резиновое)	660,00	кв.м.	1884856,25
		Установка лавочек/диванов	22	шт.	412521,91
		Установка урн	22	шт.	103113,91
		Устройство водоотводящих лотков	250,00	пог.м.	256906,42
		Демонтажные работы			21691,41
ИТОГО по объекту					27 630 096,40
11	Чертановская ул. д.1 корп.2, 1 к.1	Ремонт газона (ПОСЕВНОЙ)	1600	кв.м.	362 628,52
ИТОГО по объекту					362 628,52
ИТОГО по всем мероприятиям					77 413 300,00



РЕШЕНИЕ

16 марта 2021 года № ЧС-01-03-31

О признании утратившим силу решения Совета депутатов муниципального округа Чертаново Северное

В соответствии с Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», рассмотрев обращение управы района Чертаново Северное от 12 марта 2021 года № ЧС-16-195/1, поступившее 12 марта 2021 года,

Совет депутатов муниципального округа Чертаново Северное решил:

1. Признать утратившим силу решение Совета депутатов муниципального округа Чертаново Северное от 16 февраля 2021 года № ЧС-01-03-21 «О согласовании направления средств стимулирования управы района Чертаново Северное города Москвы на проведение мероприятий по проведению текущего и капитального ремонта дворовых территорий в районе Чертаново Северное в 2021 году (переходящий остаток 2020 года)».

2. Направить настоящее решение в управу района Чертаново Северное города Москвы, префектуру Южного административного округа города Москвы и Департамент территориальных органов исполнительной власти города Москвы не позднее трех дней со дня принятия.

3. Опубликовать настоящее решение в бюллетене «Московский муниципальный вестник» и разместить на сайте муниципального округа Чертаново Северное.

4. Настоящее решение вступает в силу со дня принятия.

5. Контроль за выполнением настоящего решения возложить на главу муниципального округа Чертаново Северное **Абрамова-Бубненко Б.Б.**

**Глава муниципального округа
Чертаново Северное**

Б.Б. Абрамов-Бубненко



РЕШЕНИЕ

16 марта 2021 года № ЧС-01-03-32

О согласовании сводного календарного плана по досуговой, социально-воспитательной, физкультурно-оздоровительной и спортивной работе с населением по месту жительства района Чертаново Северное на II квартал 2021 года

В соответствии пунктом 3 части 7 статьи 1 Закона города Москвы от 11 июля 2012 года № 39 «О наделении органов местного самоуправления муниципальных округов в городе Москве отдельными полномочиями города Москвы», Регламентом реализации отдельных полномочий города Москвы в сфере работы с населением по месту жительства, утвержденным решением Совета депутатов муниципального округа Чертаново Северное от 23 июня 2015 года № ЧС-01-03-54, и на основании обращения главы района Чертаново Северное от 11 марта 2021 года № ЧС-23-504/1, поступившего 15 марта 2021 года,

Совет депутатов муниципального округа Чертаново Северное решил:

1. Согласовать сводный календарный план по досуговой, социально-воспитательной, физкультурно-оздоровительной и спортивной работе с населением по месту жительства района Чертаново Северное на II квартал 2021 года (приложение).
2. Опубликовать настоящее решение в бюллетене «Московский муниципальный вестник» и разместить на официальном сайте муниципального округа Чертаново Северное.
3. Настоящее решение вступает в силу со дня его принятия.
4. Контроль за выполнением настоящего решения возложить на главу муниципального округа Чертаново Северное **Абрамова-Бубненко Б.Б.**

**Глава муниципального округа
Чертаново Северное**

Б.Б. Абрамов-Бубненко



**Приложение
к решению Совета депутатов
муниципального округа
Чертаново Северное
от 16 марта 2021 года
№ ЧС-01-03-32**

**Сводный календарный план по досуговой, социально-воспитательной,
физкультурно-оздоровительной и спортивной работе с населением
по месту жительства района Чертаново Северное на II квартал 2021 года**

№ п/п	Наименование мероприятия	Дата и время проведения	Место проведения	Общее число участников, зрителей	Ф.И.О. ответственного лица
Мероприятия по досуговой и социально-воспитательной работе с населением по месту жительства					
1.	«Лауреаты литературных премий» - выставка произведений номинантов и обладателей литературных премий	06.01.2021-30.12.2021 12.00-22.00	мкр. Северное Чертаново, д. 2, корп. 207	100	ГБУК г. Москвы «ЦБС ЮАО» Библиотека № 151 Ларина Е.Г.
2.	«Петрова слава пребудет вовеки» - выставка, посвященная императору-реформатору Петру 1	06.01.2021-30.12.2021 12.00-22.00	мкр. Северное Чертаново, д. 2, корп. 207	100	ГБУК г. Москвы «ЦБС ЮАО» Библиотека № 151 Ларина Е.Г.
3.	Выставка-собрание работ-результатов проводимых в библиотеке творческих мастерских и мастер-классов. Творческие мастерские	06.01.2021-31.12.2021	мкр. Северное Чертаново, д. 2, корп. 207	200	ГБУК г. Москвы «ЦБС ЮАО» Библиотека № 151 Ларина Е.Г.
4.	Местный праздник 2День муниципального округа Чертаново Северное»	Апрель 2021	Место, дата и время на согласовании	150	Аппарат Совета депутатов муниципального округа Чертаново Северное Абрамов-Бубненко Б.Б.
5.	День призывника	Апрель 2021	Место, дата и время на согласовании	150	Аппарат Совета депутатов муниципального округа Чертаново Северное Абрамов-Бубненко Б.Б.
6.	«День смеха» - онлайн - рассказ об истории праздника и о самых известных писателях юмористах	01.04.2021 14.30-15.45	https://vk.com/biblio151		ГБУК г. Москвы «ЦБС ЮАО» Библиотека № 151 Ларина Е.Г.
7.	Арт-деко «Перелетные птицы»	01.04.2021-25.04.2021 11.00-19.00	Кировоградская ул., д. 2	30	ГБУ г. Москвы ЦДиС «Энергия.гу» Краснов Д.Г.
8.	Вечер концерт Вокально-хорового ансамбля «ОТРАДА» «День юмора и смеха»	01.04.2021 17.00	мкр. Северное Чертаново, д. 3, корп. А	15	МОО «Домком-3А Коваленко Э. В.
9.	Концерт хореографического ансамбля «Весенний каприз»	01.04.2021 19.00	Варшавское ш., 116 (зал)	35	ГБУ г. Москвы ЦДиС «Энергия.гу» Краснов Д.Г.
10.	Видео-зарисовка к Международному дню театра	02.04.2021 16.00	Кировоградская ул., д. 2	35	ГБУ г. Москвы ЦДиС «Энергия.гу» Краснов Д.Г.
11.	Театральный клуб «Северная Черта»	Каждый понедельник 10.00-12.00 05.04.2021 12.04.2021 19.04.2021 26.04.2021	мкр. Северное Чертаново, д.5, корп. Г	24	ГБУК г. Москвы «Московский продюсерский центр» Петров А.С.



12.	«Отец парашюта» – интерактивная беседа, где участники мероприятия ознакомились с жизнью изобретателя парашюта Котельниковым Глебом Евгеньевичем и его детищем	08.04.2021 14.30-15.30	мкр. Северное Чертаново, д. 2, корп. 207	20	ГБУК г. Москвы «ЦБС ЮАО» Библиотека № 151 Ларина Е.Г.
13.	Выставка «Звёздные дневники»	09.04.2021- 21.04.2021 10.00-19.00	Сумской пр., д.6, корп. А	500	ГБУК г. Москвы «ЦКиС» Никифорова А.П.
14.	В гостях у сказки	10.04.2021 11.00	мкр. Северное Чертаново, д.5, корп. Г	10	ГБУК г. Москвы «Московский продюсерский центр» Петров А.С.
15.	«Бесконечность - не предел. 60-лет со дня первого полета в космос Ю.А.Гагарина» - интеллектуальная игра	10.04.2021 11.30-12.30	мкр. Северное Чертаново, д. 2, корп. 207	20	ГБУК г. Москвы «ЦБС ЮАО» Библиотека № 151 Ларина Е.Г.
16.	Досуговая группа «Женсовет». «Дочки-сыночки». Тестирование готовности к школе	11.04.2021 16.00	мкр. Северное Чертаново, д. 3, корп. А	10	МОО «Домком-3А Коваленко Э. В.
17.	Выставка детских рисунков «Это все КОСМОС»	12.04.2021- 23.04.2021 11.00-19.00	Кировоградская ул., д. 2	35	ГБУ г. Москвы ЦДиС «Энергия.ру» Краснов Д.Г.
18.	Выставка в честь 60-летия полета в Космос	12.04.2021 – 30.04.2021 (время уточняется)	мкр. Северное Чертаново, д.5, корп. Г	25	ГБУК г. Москвы «Московский продюсерский центр» Петров А.С.
19.	«Будут помнить вечно – подвиг наших дедов» - лекция по истории ВОВ, посвящённая Международному дню освобождения узников фашистских концлагерей	14.04.2021 15.00	мкр. Чертаново Северное, д. 2, корп.207	12	АНО «Центр всестороннего развития «Разум» Трофимов С.А.
20.	Эко-квест для школьников	15.04.2021 15.00	мкр. Северное Чертаново, д.5, корп. Г	30	ГБУК г. Москвы «Московский продюсерский центр» Петров А.С.
21.	Юбилейный концерт «Фуэте»	16.04.2021 15.00	мкр. Северное Чертаново, д.5, корп. Г	96	ГБУК г. Москвы «Московский продюсерский центр» Петров А.С.
22.	Клуб «Организованный дом»	17.04.2021 11.00	мкр. Северное Чертаново, д.5, корп. Г	25	ГБУК г. Москвы «Московский продюсерский центр» Петров А.С.
23.	Лувр на диване	18.04.2021 12.00	мкр. Северное Чертаново, д.5, корп. Г	20	ГБУК г. Москвы «Московский продюсерский центр» Петров А.С.
24.	Интеллектуальная игра «Головоломка»	20.04.2021- 22.04.2021 15.00	мкр. Северное Чертаново, д.5, корп. Г	25	ГБУК г. Москвы «Московский продюсерский центр» Петров А.С.
25.	«Активная жизнь» - семинар, посвященный Национальному дню донора	21.04.2019 15.00	мкр. Чертаново Северное, д. 2, корп.207	12	АНО «Центр всестороннего развития «Разум» Трофимов С.А.
26.	Открытое занятие Детского коллектива «Симфония танца», посвященное Международному Дню танца	21.04.2021 19.00	мкр. Северное Чертаново, д.3, корп. А gavrilova_ulia@mail.ru	15	МОО «Домком-3А Коваленко Э. В.
27.	Выставка балетного костюма Детского коллектива «Симфония танца»	21.04.2021 19.00	мкр. Северное Чертаново, д.3, корп. А gavrilova_ulia@mail.ru	15	МОО «Домком-3А Коваленко Э. В.
28.	«Сказочная планета Земля» - беседа с видеопрезентацией, интел-лектуальная игра «Что? Где? Когда?», посвященные Международному дню Земли	22.04.2021 14.00-15.00	мкр. Северное Чертаново, д. 2, корп. 207	20	ГБУК г. Москвы «ЦБС ЮАО» Библиотека № 151 Ларина Е.Г.
29.	XV Фестиваль «Патриотическая песня-2021» среди активных жителей посвященный Победе в Великой Отечественной войне	24.04.2021 11.00	Варшавское ш., д.116	120	ГБУ г. Москвы ЦДиС «Энергия.ру» Краснов Д.Г.



30.	Досуговая группа «Женсовет». «Дочки-сыночки». Тестирование готовности к школе	25.04.2021 16.00	мкр. Северное Чертаново, д. 3, корп. А	10	МОО «Домком-3А Коваленко Э. В.
31.	Мастер-класс по компьютерной грамотности «Осваиваем Excel. Диаграммы и графики»	27.04.2021 16.00	Кировоградская ул. д. 2, трансляция в www.sdcentr.ru	8 офлайн 10 онлайн	ГБУ г. Москвы ЦДиС «Энергия.гу» Краснов Д.Г.
32.	Досуговая группа «Фламенко». Открытое занятие, посвященное Международному Дню танца	28.04.2021 19.00	мкр. Северное Чертаново, д. 3, корп. А ktflame@mail.ru	20	МОО «Домком-3А Коваленко Э. В.
33.	Круглый стол на тему: Перспективы развития общественных пространств района	29.04.2021 16.00	Сумской пр., д. 15, корп.1	35	ГБУ г. Москвы ЦДиС «Энергия.гу» Краснов Д.Г.
34.	Мероприятие, посвященное Дню Великой Победы	Май 2021	Место, дата и время на согласовании	200	Аппарат Совета депутатов муниципального округа Чертаново Северное Абрамов-Бубненко Б.Б.
35.	Историко-православный клуб «Чтоб помнили» Пасхальная просветительская встреча	(Дата и время уточняются)	мкр. Северное Чертаново, д. 3, корп. А	12	МОО «Домком-3А Коваленко Э. В.
36.	«Всё как всегда — ну что за безобразия!» - спектакль теней по мотивам книги Л. Кэрролла «Приключения Алисы в Стране чудес»	04.05.2021 13.00-14.00	https://vk.com/ biblio151	20	ГБУК г. Москвы «ЦБС ЮАО» Библиотека № 151 Ларина Е.Г.
37.	Мастер класс в студии «Стильные штучки» по росписи пасхальных яиц	04.05.2021 13.00-16.00	Кировоградская ул., д. 2	30	ГБУ г. Москвы ЦДиС «Энергия.гу» Краснов Д.Г.
38.	Экспозиция «Пасхальная сказка»	06.05.2021- 20.05.2021 11.00-19.00	Кировоградская ул., д. 2	30	ГБУ г. Москвы ЦДиС «Энергия.гу» Краснов Д.Г.
39.	Акция «Чистый памятник»	06.05.2021 11.00	Кировоградская ул., вл. 10-а, мкр. Северное Чертаново, д. 3, корп. В мкр. Северное Чертаново, д. 4, корп. 407	5	Управа района Чертаново Северное города Москвы Дёмин А.Е. (Маковская А.Г.), Молодежная палата района Чертаново Северное Коткин В.А.
40.	Торжественный митинг, возложение венков у памятного места «Учебный аэродром (фрагмент) в Чертаново», посвященные празднованию 76-й годовщины Победы в Великой Отечественной войне 1941-1945 гг.	06.05.2021 12.00	ул. Кировоградская, вл.10-а	50	Аппарат Совета депутатов муниципального округа Чертаново Северное Абрамов-Бубненко Б.Б., Управа района Чертаново Северное города Москвы Дёмин А.Е. (Маковская А.Г.), Совет ветеранов района Чертаново Северное Бондаренко А.А., Молодежная палата района Чертаново Северное Коткин В.А.
41.	Торжественная церемония возложения цветов к мемориальным доскам: - Заслуженному летчику СССР, генерал-майору авиации, дважды герою Советского Союза Плотникову Петру Артемовичу; - полковнику авиации, Герою Советского Союза Бобкову Валентину Васильевичу; - участнику Великой Отечественной войны, генерал-лейтенанту, 1-му начальнику 4 ЦНИИ и космодрома Байконур, лауреату Государственной премии Нестеренко Алексею Ивановичу	06.05.2021 13.30	мкр. Северное Чертаново, д. 3, корп. В мкр. Северное Чертаново, д. 4, корп. 407	20	Управа района Чертаново Северное города Москвы Дёмин А.Е. (Маковская А.Г.), Совет ветеранов района Чертаново Северное Бондаренко А.А., Молодежная палата района Чертаново Северное Коткин В.А.



42.	Праздничное мероприятие «День Победы» в клубе «Активный житель»	06.05.2021 16.00	Сумской проезд д. 15, корп. 1	35	ГБУ г. Москвы ЦДиС «Энергия.ру» Краснов Д.Г.
43.	«День Победы» - концерт вокально-хорового ансамбля «ОТРАДА»	06.05.2021 17.00	мкр. Северное Чертаново, д. 3, корп. А	20	МОО «Домком-3А Коваленко Э. В.
44.	Концертная программа «Победный май» для активных жителей района	07.05.2021 15.00	Варшавское шоссе, д.116 (актовый зал)	50	ГБУ г. Москвы ЦДиС «Энергия.ру» Краснов Д.Г.
45.	Праздник нашего двора «Вечная слава – нашей Победе!» культурно-спортивный праздник, посвященный Дню Великой Победы	08.05.2021 14.00	Спортивная площадка по адресу: мкр. Чертаново Северное, д.2, корп. 207	12	АНО «Центр всестороннего развития «Разум» Трофимов С.А.
46.	Эко-квест для школьников	12.05.2021 15.00	мкр. Северное Чертаново, д.5, корп. Г	30	ГБУК г. Москвы «Московский продюсерский центр» Петров А.С.
47.	«Александр Невский в кино и литературе» - тематическая встреча, посвященная 800-летию со дня рождения А. Я. Невского	13.05.2021 15.00	мкр. Северное Чертаново, д. 2, корп. 207 https://vk.com/biblio151		ГБУК г. Москвы «ЦБС ЮАО» Библиотека № 151 Ларина Е.Г.
48.	«Зигмунд Фрейд и литература» - тематическая онлайн-беседа, посвященная Зигмунду Фрейду-австрийскому психологу, психоаналитику, психиатру и неврологу	15.05.2021 14.30-15.30	https://vk.com/biblio151	20	ГБУК г. Москвы «ЦБС ЮАО» Библиотека № 151 Ларина Е.Г.
49.	Весенний бал «Весенний каприз», посвященный закрытию сезона	16.05.2021 14.00	Варшавское шоссе, д.116 (актовый зал)	25	ГБУ г. Москвы ЦДиС «Энергия.ру» Краснов Д.Г.
50.	Театральный клуб «Северная Черта»	Каждый понедельник 10.00-12.00 17.05.2021 24.05.2021 31.05.2021	мкр. Северное Чертаново, д.5, корп. Г	24	ГБУК г. Москвы «Московский продюсерский центр» Петров А.С.
51.	Интеллектуальная игра «Головоломка»	18.05.2021- 20.05.2021 15.00	мкр. Северное Чертаново, д.5, корп. Г	25	ГБУК г. Москвы «Московский продюсерский центр» Петров А.С.
52.	«Грозное оружие войны» - 80 лет со времени появления системы полевой реактивной артиллерии - «Катюша» (1941)	19.05.2021 14.30-15.30	мкр. Северное Чертаново, д. 2, корп. 207	20	ГБУК г. Москвы «ЦБС ЮАО» Библиотека № 151 Ларина Е.Г.
53.	Культурно-историческая выставка «Чётки народов Мира», посвященная Дню культуры славянских народов	19.05.2021 15.00	мкр. Северное Чертаново, д. 2, корп. 207	25	АНО «Центр всестороннего развития «Разум» Трофимов С.А.
54.	«Здоровая спина. Дыши легко» -открытое занятие студии йоги для лиц старшего возраста	20.05.2021 17.00	мкр. Северное Чертаново, д. 3, корп. А	20	МОО «Домком-3А Коваленко Э. В.
55.	Общий отчётный концерт	21.05.2021 18.00	мкр. Северное Чертаново, д.5, корп. Г	193	ГБУК г. Москвы «Московский продюсерский центр» Петров А.С.
56.	«Нам мир доверено беречь!» -соревнования по восточным единоборствам, посвященные Международному Дню защиты детей	22.05.2021 12.00	Варшавское ш., д.116 (актовый зал)	25	АНО «Центр всестороннего развития «Разум» Трофимов С.А.
57.	«Человеком мало родиться, человеком надо ещё стать» - урок по антитеррористической безопасности	22.05.2021 13.00	Варшавское ш., д.116 (актовый зал)	25	АНО «Центр всестороннего развития «Разум» Трофимов С.А.
58.	Лувр на диване	23.05.2021 12.00	мкр. Северное Чертаново, д.5, корп. Г	20	ГБУК г. Москвы «Московский продюсерский центр» Петров А.С.



59.	Выпускной в театральной студии «Веселка»	24.05.2021 16.00	Варшавское шоссе, д.116 (актовый зал)	50	ГБУ г. Москвы ЦДиС «Энергия.гу» Краснов Д.Г.
60.	«Славянских букв святая вязь» - беседа с видеопрезентацией об истории зарождения славянской письменности. Соревнование «Интеллектуальный тир» в неформальной обстановке закрепит знания об исторических фактах, связанных с предложенной темой	25.05.2021 13.30-14.30	мкр. Северное Чер- таново, д. 2, корп. 207	20	ГБУК г. Москвы «ЦБС ЮАО» Библиотека № 151 Ларина Е.Г.
61.	Выставка «Маленькие истории»	28.05.2021- 31.05.2021 10.00-19.00	Сумской пр., д. 6, корп. А	100	ГБУК г. Москвы «ЦКиС» Никифорова А.П.
62.	Досуговая группа «Женсовет». «Дочки-сыночки». Семинар для родителей «Учимся играя», посвященный Международному Дню защиты детей	28.05.2021 16.00	мкр. Северное Чер- таново, д. 3, корп. А	20	МОО «Домком-3А Коваленко Э. В.
63.	Досуговое мероприятие «Счастливое детство», посвященное Международному Дню защиты детей, с участием активного населения района	29.05.2021 12.00	Дворовая площадка по адресу: Кировоградская ул., д. 5	50	ГБУ г. Москвы ЦДиС «Энергия.гу» Краснов Д.Г.
64.	Большой культурный пикник	30.05.2021 11.00	мкр. Северное Чер- таново, д.5, корп. Г	300	ГБУК г. Москвы «Москов- ский продюсерский центр» Петров А.С.
65.	Конкурс рисунка «Мир глазами детей», посвященный международному Дню защиты детей	31.05.2021 15.00	мкр. Северное Чер- таново, д. 2, корп. 207	12	АНО «Центр всестороннего развития «Разум» Трофимов С.А.
66.	Вернисаж «Летние цветы»	01.06.2021- 30.06.2021 (время уточ- няется)	Кировоградская ул., д. 2	30	ГБУ г. Москвы ЦДиС «Энергия.гу» Краснов Д.Г.
67.	Вечер концерт Вокально-хорового ансамбля «ОТРАДА» посвященный закрытию сезона	Июнь (дата на со- гласовании) 17.00	мкр. Северное Чер- таново, д. 3, корп. А	20	МОО «Домком-3А Коваленко Э. В.
68.	Выставка «Маленькие истории»	01.06.2021- 15.06.2021 10.00-19.00	Сумской пр., д.6, корп. А	400	ГБУК г. Москвы «ЦКиС» Никифорова А.П.
69.	Культурно-историческая выставка «История, традиции мира Воинских искусств», посвященная международному Дню защиты детей	01.06.2021 15.00	мкр. Северное Чер- таново, д. 2, корп. 207	12	АНО «Центр всестороннего развития «Разум» Трофимов С.А.
70.	Проект «Арт-газон»	Каждая среда 02.06.2021, 09.06.2021, 16.06.2021, 23.06.2021, 30.06.2021 15.00	мкр. Северное Чер- таново, д.5, корп. Г	15	ГБУК г. Москвы «Москов- ский продюсерский центр» Петров А.С.
71.	«Ах, люби меня без размышлений» - поэтический вечер в онлайн формате, громкие чтения произведений русского поэта, члена-корреспондента Императорской Санкт-Петербургской Академии наук - Аполлона Николаевича Майкова	04.06.2021 16.00-17.00	https://vk.com/ biblio151	20	ГБУК г. Москвы «ЦБС ЮАО» Библиотека № 151 Ларина Е.Г.
72.	Фестиваль детства, приуроченный ко Дню защиты детей	05.06.2021 13.00	мкр. Северное Чер- таново, д.5, корп. Г	193	ГБУК г. Москвы «Москов- ский продюсерский центр» Петров А.С.



73.	Театральный клуб «Северная Черта»	Каждый понедельник 10.00-12.00 07.06.2021 21.06.2021 28.06.2021	мкр. Северное Чертаново, д.5, корп. Г	24	ГБУК г. Москвы «Московский продюсерский центр» Петров А.С.
74.	Открытое занятие студии йоги «Здоровая спина» - «Open AIR»	08.06.2021 10.00	мкр. Северное Чертаново, д. 3, корп. А hdb@list.ru	20	МОО «Домком-3А» Коваленко Э. В.
75.	День библиотеки в школьном лагере. Квиз по следам Пушкинских сказок	08.06.2021 13.30-14.30	мкр. Северное Чертаново, д. 2, корп. 207	25	ГБУК г. Москвы «ЦБС ЮАО» Библиотека № 151 Ларина Е.Г.
76.	Выставка творческих работ «И помнит мир спасенный», посвященная началу Великой Отечественной войны 1941-1945г.г.	14.06.2021- 25.06.2021 (время уточняется)	Кировоградская ул., д. 2	20	ГБУ г. Москвы ЦДиС «Энергия.гу» Краснов Д.Г.
77.	Акция «Чистый памятник»	22.06.2021 11.00	ул. Кировоградская, вл. 10-а	10	Управа района Чертаново Северное Дёмин А.Е. (Маковская А.Г.) Молодежная палата Коткин В.А.
78.	Проведение торжественного митинга, возложение цветов у памятного места «Учебный аэродром (фрагмент) в Чертаново», посвященные Дню памяти и скорби	22.06.2021 12.00	Кировоградская ул., вл. 10а	50	Аппарат Совета депутатов муниципального округа Чертаново Северное Абрамов-Бубненко Б.Б., Управа района Чертаново Северное города Москвы Дёмин А.Е. (Маковская А.Г.) Совет ветеранов района Чертаново Северное Бондаренко А.А., Молодежная палата района Чертаново Северное Коткин В.А.
79.	«Выбираем счастливое настоящее и будущее!» - семинар, посвященный Международному дню борьбы с наркоманией	23.06.2021 15.00	мкр. Северное Чертаново, д. 2, корп. 207	12	АНО «Центр всестороннего развития «Разум» Трофимов С.А.
80.	Выставка творческих работ «Когда я вырасту», приуроченная ко Дню Молодежи	25.06.2021- 30.06.2021 (время уточняется)	Кировоградская ул., д. 2	20	ГБУ г. Москвы ЦДиС «Энергия.гу» Краснов Д.Г.
81.	«Начало войны и первая оборона» - встреча с читателями, посвященная 80-летию начала Великой Отечественной войны 1941-1945г.г.	30.06.2021 14.30-15.30	мкр. Северное Чертаново, д. 2, корп. 207	20	ГБУК г. Москвы «ЦБС ЮАО» Библиотека № 151 Ларина Е.Г.
82.	«Как правильно вести себя на летнем отдыхе» - лекция по основам безопасности и правилам поведения на отдыхе (в поезде, на воде, в автобусе, в лесу и т.д.)	30.06.2021 15.00	мкр. Северное Чертаново, д. 2, корп. 207	12	АНО «Центр всестороннего развития «Разум» Трофимов С.А.
Мероприятия по физкультурно-оздоровительной и спортивной работе с населением					
83.	Чемпионат и Первенство России по киокусинкай	03.04.2021- 04.04.2021 09.00	Варшавское шоссе, д. 118, корп.1	250 (ежедневно)	ГАУ «СПОР МЦБИ» Москомспорта Сухорукова В.С.
84.	Открытое занятие в секции «Цигун»	05.04.2021 19.00	Варшавское ш., д. 116 (холл)	20	ГБУ г. Москвы ЦДиС «Энергия.гу» Краснов Д.Г.
85.	Открытое занятие по йоге в студии «Лотос»	06.04.2021 19.00	Кировоградская ул., д. 5	20	ГБУ г. Москвы ЦДиС «Энергия.гу» Краснов Д.Г.



86.	Чемпионат и Первенство России по киокусинкай	10.04.2021 09.00	Варшавское шоссе, д. 118, корп. 1	250	ГАУ «СШОР МЦБИ» Москомспорта Сухорукова В.С.
87.	Турнир по каратэ WKF СК «Раменки»	11.04.2021 09.00	Варшавское шоссе, д. 118, корп. 1	250	ГАУ «СШОР МЦБИ» Москомспорта Сухорукова В.С.
88.	Лично-Командный Чемпионат России по настольному теннису	12.04.2021- 19.04.2021 (время уточняется)	мкр. Чертаново Северное, корп. 806	50	ГБУ «МГФСО» Москомспорта СК «Чертаново» Белый В.В.
89.	Турнир по настольному теннису и дартс – двоеборье	15.04.2021 16.00	Кировоградская ул., д. 2	15	ГБУ г. Москвы ЦДиС «Энергия.гу» Краснов Д.Г.
90.	Фестиваль танцев «Moscow International Open»	17.04.2021- 18.04.2021 09.00	Варшавское шоссе, д. 118, корп. 1	250 (ежедневно)	ГАУ «СШОР МЦБИ» Москомспорта Сухорукова В.С.
91.	Первенство Клуба по быстрым шахматам «Весенний чемпион»	19.04.2021- 21.04.2021 17.30	Кировоградская ул., д. 2	30	ГБУ г. Москвы ЦДиС «Энергия.гу» Краснов Д.Г.
92.	1-й этап Динамовской лиги по самбо и дзюдо	23.04.2021- 24.04.2021 09.00	Варшавское шоссе, д. 118, корп. 1	250 (ежедневно)	ГАУ «СШОР МЦБИ» Москомспорта Сухорукова В.С.
93.	Турнир по киокусинкай «100 боев»	25.04.2021 09.00	Варшавское шоссе, д. 118, корп. 1	250	ГАУ «СШОР МЦБИ» Москомспорта Сухорукова В.С.
94.	Чемпионата Москвы по тяжелой атлетике среди мужчин и женщин	24.04.2021- 25.04.2021 08.00-21.00	ул. Днепропетровская, д. 10А	130	ГБУ «ФСО «Юность Москвы» Москомспорта Абдулмеджидов М.М.
95.	Мастер-класс в секции «Гимнастика для пожилых» для активного населения	28.04.2021 09.00	Сумской пр., д. 5., корп. 3	25	ГБУ г. Москвы ЦДиС «Энергия.гу» Краснов Д.Г.
96.	Открытый турнир по Рок-н-ролу	03.05.2021 09.00	Варшавское шоссе, д. 118, корп. 1	250	ГАУ «СШОР МЦБИ» Москомспорта Сухорукова В.С.
97.	Спортивная программа по городкам «Меткий стрелок», посвященные 76-й годовщине Победы в Великой Отечественной войне, для активных жителей и молодежи	06.05.2021 16.00	Спортивная площадка по адресу: Кировоградская ул., д. 5 (малая)	50	ГБУ г. Москвы ЦДиС «Энергия.гу» Краснов Д.Г.
98.	Турнир по дартс, посвященный Дню Победы	06.05.2021 18.00	Кировоградская ул., д. 2	25	ГБУ г. Москвы ЦДиС «Энергия.гу» Краснов Д.Г.
99.	Соревнования по национальным видам спорта среди молодых иностранных граждан из государств – участников СНГ, проживающих в городе Москве	08.05.2021 09.00	Варшавское шоссе, д. 118, корп. 1	250	ГАУ «СШОР МЦБИ» Москомспорта Сухорукова В.С.
100.	Открытый турнир по художественной гимнастике «Майские грации»	09.05.2021- 10.05.2021 09.00	Варшавское шоссе, д. 118, корп. 1	250 (ежедневно)	ГАУ «СШОР МЦБИ» Москомспорта Сухорукова В.С.
101.	Турнир по шахматам, посвященный Дню Победы	12.05.2021 17.30	Кировоградская ул., д. 2	30	ГБУ г. Москвы ЦДиС «Энергия.гу» Краснов Д.Г.
102.	Чемпионат и Первенство Евразии по бразильскому джиу джитсу	15.05.2021 09.00	Варшавское шоссе, д. 118, корп. 1	250	ГАУ «СШОР МЦБИ» Москомспорта Сухорукова В.С.
103.	Открытый кубок по художественной гимнастике и спортивной акробатике «Autumn CUP FitnessDeti»	16.05.2021 09.00	Варшавское шоссе, д. 118, корп. 1	250	ГАУ «СШОР МЦБИ» Москомспорта Сухорукова В.С.
104.	Мастер -класс «Все на ролики!» в секции «Основы фигурного катания»	17.05.2021 17.00	Спортивная площадка по адресу: Сумская ул. напротив д.8	30	ГБУ г. Москвы ЦДиС «Энергия.гу» Краснов Д.Г.



105.	Всероссийский «Тайкай Айкидо»	22.05.2021 09.00	Варшавское шоссе, д. 118, корп.1	250 (ежедневно)	ГАУ «СШОР МЦБИ» Москомспорта Сухорукова В.С.
106.	Чемпионат и Первенство России по киокусинкай	23.05.2021 09.00	Варшавское шоссе, д. 118, корп.1	250	ГАУ «СШОР МЦБИ» Москомспорта Сухорукова В.С.
107.	Турнир по шахматам «Здравствуй лето!»	24.05.2021 17.30	Кировоградская ул., д. 2	20	ГБУ г. Москвы ЦДиС «Энергия.гу» Краснов Д.Г.
108.	Первенство Клуба по быстрым шахматам «Летний чемпион»	02.06.2021 17.30	Кировоградская ул., д. 2	20	ГБУ г. Москвы ЦДиС «Энергия.гу» Краснов Д.Г.
109.	Настольные игры для активных жителей и молодежи	июнь (понедельник-пятница)	Кировоградская ул., д. 2	100	ГБУ г. Москвы ЦДиС «Энергия.гу» Краснов Д.Г.
110.	«Игры нашего двора» - городки, горелки, посвященные Дню России для активных жителей	09.06.2021 16.00	Спортивная площадка по адресу: Кировоградская ул., д. 4, корп.1	50	ГБУ г. Москвы ЦДиС «Энергия.гу» Краснов Д.Г.
111.	Турнир по настольным играм среди активных жителей, посвященный Дню России	10.06.2021 16.00	Спортивная площадка по адресу: Кировоградская ул., д. 5	25	ГБУ г. Москвы ЦДиС «Энергия.гу» Краснов Д.Г.
112.	Соревнования по настольному теннису среди молодежи, посвященные Дню борьбы с наркоманией	24.06.2021 15.00	Дворовая площадка по адресу: Кировоградская ул., д. 4, корп.1	20	ГБУ г. Москвы ЦДиС «Энергия.гу» Краснов Д.Г.



РЕШЕНИЕ

16 марта 2021 года № ЧС-01-03-33

**Об утверждении графика приема
граждан депутатами Совета депутатов
муниципального округа Чертаново Северное
на II квартал 2021 года**

В соответствии с пунктом 1 части 4.1 статьи 13 Закона города Москвы от 6 ноября 2002 года № 56 «Об организации местного самоуправления в городе Москве», Уставом муниципального округа Чертаново Северное, Порядком организации и осуществления личного приема граждан депутатами Совета депутатов муниципального округа Чертаново Северное

Совет депутатов муниципального округа Чертаново Северное решил:

1. Утвердить график приема граждан депутатами Совета депутатов муниципального округа Чертаново Северное на II квартал 2021 года (приложение).
2. Опубликовать настоящее решение в бюллетене «Московский муниципальный вестник» и разместить на официальном сайте муниципального округа Чертаново Северное.
3. Настоящее решение вступает в силу со дня его принятия.
4. Контроль за выполнением настоящего решения возложить на главу муниципального округа Чертаново Северное **Абрамова-Бубненко Б.Б.**

**Глава муниципального округа
Чертаново Северное**

Б.Б. Абрамов-Бубненко



**Приложение Приложение
к решению Совета депутатов
муниципального округа
Чертаново Северное
от 16 марта 2021 года
№ ЧС-01-03-33**

**График приема граждан депутатами Совета депутатов муниципального округа
Чертаново Северное на II квартал 2021 года**

№ п/п	Ф.И.О. депутата	Место приема	Дни, время приема, номер телефона
Избирательный округ № 1 Балаклавский проспект: 1, 3, 5; улица Чертановская: 1А (к. 1), 1В (к. 1), 1 (к.1, 2), 3 (к. 1, 2, 3), 5 (к. 1, 2), 7 (к. 1, 1А, 2), 9 (к. 4); Варшавское шоссе: 114 (к. 1, 2, 3, 4), 120 (к.1, 2), 122, 124, 126, 128 (к. 1, 2); Сумской проезд: 2 (к. 1, 3, 4, 5, 6), 3, 3 (к. 1, 2), 4 (к. 1, 3, 4), 5 (к. 1, 2, 3), 6 (к. 1, 2), 7 (к. 1), 8 (к. 1, 2, 3), 9, 10, 12 (к. 1, 2, 3, 4, 5); улица Кировоградская: 2, 4 (к. 1, 2, 3, 4), 5, 6 (к. 1, 2), 7, 8 (к. 1, 2, 3, 5), 9 (к. 2, 3).			
1	Абрамова Елена Ивановна	Сумской проезд, д.6Б, каб.1-4 (ЦВР «Сумском»)	3-й понедельник месяца с 17-00 до 19-00 Предварительная запись по телефону 8(495)312-26-12
2	Абрамов-Бубненко Борис Борисович	Варшавское ш., д. 116, каб.209 (аппарат Совета депутатов муници- пального округа Чертаново Северное)	1-я среда месяца с 17-00 до 19-00 Предварительная запись по телефону 8(495)318-29-11
3	Зайцева Лариса Александровна	Варшавское ш., д. 116, каб.208 (аппарат Совета депутатов муници- пального округа Чертаново Северное)	1-я среда месяца с 17-00 до 18-00 Предварительная запись по телефону 8(495)318-29-11
4	Петухов Евгений Борисович	Варшавское ш., д. 116, каб.208 (аппарат Совета депутатов муници- пального округа Чертаново Северное)	2-й понедельник месяца с 17-00 до 19-00 Предварительная запись по телефону 8(495)318-29-11
5	Смирнов Валерий Николаевич	Сумской пр-д, д.4 корп.4, кв. 337, подъезд № 8 (Совет ветеранов)	1-я и 3-я среда месяца с 17-00 до 19-00 Предварительная запись по телефону 8(495)316-95-24



Избирательный округ № 2 улица Кировоградская: 8 (к. 4), 10 (к. 1, 2), 12; улица Сумская: 2/12, 6 (к. 1, 2, 3, 4, 5), 8 (к. 1, 2, 3), 12 (к. 2, 3), 12/17; улица Чертановская: 2/11, 4, 8, 8 (к. 1), 9 (к. 3), 11 (к. 1, 2), 14 (к. 1), 13, 15, 16 (к. 1, 2), 18, 20 (к. 1, 2); Сумской проезд: 13 (к. 1, 2), 15 (к. 1, 2), 17 (к. 1, 2), 19, 21 (к. 1, 2, 3, 4), 23 (к. 1, 2), 25 (к. 1, 2), 27, 29, 31 (к. 1, 2); микрорайон Северное Чертаново: 1А, 1 (к. 1), 2 (к. 201, 202, 203, 204, 205, 206, 207), 3 (к. А, Б, В), 4 (к. 401, 402, 403, 404, 405, 406, 407, 408А, 408Б, 409), 5 (к. А, Б, В), 6 (к. 601, 602, 603, 604, 605, 606, 607, 608), 7 (к. А, Б, В), 8 (к. 831, 832, 833, 834).			
1	Бондаренко Алексей Алексеевич	Сумской проезд, д.2, корп.6 (Совет ветеранов)	2-я среда месяца с 17-00 до 19-00 Предварительная запись по телефону 8(495)318-29-11
2	Ильина Евгения Владимировна	Чертановская ул., д.1В, корп.1 (ТЦСО «Чертаново», филиал «Чертаново Северное»)	1-я среда месяца с 17-00 до 19-00 Предварительная запись по телефону 8(495)318-29-11
3	Киркова Татьяна Григорьевна	Мкр.Северное Чертаново, корпус 809, каб. 108 (школа № 1158)	1-я среда месяца с 16-00 до 18-00 Предварительная запись по телефону 8(495)319-34-50
4	Лукоянов Алексей Александрович	Сумской проезд д. 15, корп. 1 (Моло- дежная палата)	1-я среда месяца с 16-00 до 20-00 Предварительная запись по телефону 8(495)318-29-11
		Сумская ул., д.8, корп.2 (Совет ветеранов)	2-я среда месяца с 13-00 до 16-00 Предварительная запись по телефону 8(495)318-29-11
5	Тозик Александр Михайлович	Чертановская ул., д.18, кв.147 (Совет ветеранов)	1-й четверг месяца с 17-00 до 19-00 Предварительная запись по телефону 8(495)318-29-11
		Чертановская ул., д.1, корп.2 (местное отделение ВПП «Единая Россия»)	3-й понедельник месяца с 17-00 до 20-00 Предварительная запись по телефону 8(495)318-29-11
		Сумская ул., д.8, корп.2, кв.390 (Совет ветеранов)	4-й четверг месяца с 17-00 до 19-00 Предварительная запись по телефону 8(495)318-29-11



РЕШЕНИЕ

16 марта 2021 года № ЧС-01-03-35

О награждении Почётной грамотой муниципального округа Чертаново Северное

В соответствии с пунктом 12 части 1 статьи 8 Закона города Москвы от 6 ноября 2002 года № 56 «Об организации местного самоуправления в городе Москве», Уставом муниципального округа Чертаново Северное, решением Совета депутатов муниципального округа Чертаново Северное от 15 мая 2019 года № ЧС-01-03-43 «Об установлении Почетной грамоты муниципального округа Чертаново Северное в городе Москве»

Совет депутатов муниципального округа Чертаново Северное решил:

1. Наградить Почетной грамотой муниципального округа Чертаново Северное в городе Москве:

1.1 **Жемчужеву Екатерину Васильевну** - заместителя председателя Совета ветеранов района Чертаново Северное - за заслуги перед муниципальным сообществом, многолетнюю общественную работу по защите интересов жителей, личный вклад в дело патриотического воспитания подрастающих поколений.

1.2. **Махаеву Маргариту Павловну** - председателя медицинской комиссии Совета ветеранов района Чертаново Северное - за заслуги перед муниципальным сообществом, многолетнюю общественную работу в ветеранском движении.

1.3. **Черевик Нину Васильевну** - руководителя танцевального коллектива «Чертановские девочки» - за заслуги перед муниципальным сообществом, развитие культурной и творческой деятельности жителей, сохранение местных традиций муниципального округа Чертаново Северное.

2. Поручить главе муниципального округа Чертаново Северное **Абрамову-Бубненкоу Б.Б.** организовать вручение Почетных грамот муниципального округа Чертаново Северное в торжественной обстановке, в присутствии депутатов.

3. Опубликовать настоящее решение в бюллетене «Московский муниципальный вестник».

4. Настоящее решение вступает в силу со дня его принятия.

5. Контроль за выполнением настоящего решения возложить на депутата, председателя Комиссии по развитию самоуправления Совета депутатов муниципального округа Чертаново Северное **Лежневу Л.А.**

Глава муниципального округа
Чертаново Северное

Б.Б. Абрамов-Бубненко



РЕШЕНИЕ

16 марта 2021 года № ЧС-01-03-36

О внесении изменений в решение Совета депутатов муниципального округа Чертаново Северное от 15 декабря 2020 года № ЧС-01-03-70 «О бюджете муниципального округа Чертаново Северное на 2021 год и плановый период 2022 и 2023 годов»

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», законами города Москвы от 6 ноября 2002 года № 56 «Об организации местного самоуправления в городе Москве», от 10 сентября 2008 года № 39 «О бюджетном устройстве и бюджетном процессе в городе Москве», от 10 декабря 2020 года № 28 «О бюджете города Москвы на 2021 год и плановый период 2022 и 2023 годов», Уставом муниципального округа Чертаново Северное, постановлением Правительства Москвы от 17 декабря 2013 года № 853-ПП «Об утверждении порядков предоставления межбюджетных трансфертов из бюджета города Москвы бюджетам внутригородских муниципальных образований», постановлением Правительства Москвы от 02 февраля 2021 года № 88-ПП «О распределении межбюджетных трансфертов из бюджета города Москвы бюджетам муниципальных округов в 2021 году», Положением о бюджетном процессе в муниципальном округе Чертаново Северное

Совет депутатов муниципального округа Чертаново Северное решил:

1. Внести следующие изменения в решение Совета депутатов муниципального округа Чертаново Северное от 15 декабря 2020 года № ЧС-01-03-70 «О бюджете муниципального округа Чертаново Северное на 2021 год и плановый период 2022 и 2023 годов»:

1.1. Изложить пункт 2 решения в следующей редакции:

«2. Утвердить основные характеристики бюджета муниципального округа на 2021 год:

- 1) прогнозируемый объем доходов бюджета муниципального округа в сумме **25 753,6 тыс. рублей;**
- 2) общий объем расходов бюджета муниципального округа в сумме **25 753,6 тыс. рублей.**
- 3) дефицит бюджета муниципального округа на 2021 год в сумме **0,0 тыс. рублей».**

1.2. Приложение 1 к решению изложить в редакции согласно приложению 1 к настоящему решению.

1.3. Приложение 5 к решению изложить в редакции согласно приложению 2 к настоящему решению.

1.4. Приложение 6 к решению изложить в редакции согласно приложению 3 к настоящему решению.

1.5. Приложение 7 к решению изложить в редакции согласно приложению 4 к настоящему решению.

2. Опубликовать настоящее решение в бюллетене «Московский муниципальный вестник».

3. Настоящее решение вступает в силу со дня его опубликования.

4. Контроль за выполнением настоящего решения возложить на главу муниципального округа Чертаново Северное **Абрамова-Бубненко Б.Б.**

**Глава муниципального округа
Чертаново Северное**

Б.Б. Абрамов-Бубненко



**Приложение 1
к решению Совета депутатов
муниципального округа
Чертаново Северное
от «16» марта 2021 г.
№ ЧС-01-03-36**

**Приложение 1
к решению Совета депутатов
муниципального округа
Чертаново Северное
от «15» декабря 2020 г.
№ ЧС-01-03-70**

**Доходы бюджета муниципального округа
Чертаново Северное на 2021 год и плановый период 2022 и 2023 годов**

Коды бюджетной классификации	Наименование показателей	2021 год	2022 год	2023 год
		Сумма (тыс. руб.)	Сумма (тыс. руб.)	Сумма (тыс.руб.)
000 1 00 00000 00 0000 000	НАЛОГОВЫЕ И НЕНАЛОГОВЫЕ ДОХОДЫ	23 593,6	30 184,8	23 593,6
000 1 01 00000 00 0000 000	НАЛОГИ НА ПРИБЫЛЬ, ДОХОДЫ	23 593,6	30 184,8	23 593,6
000 1 01 02000 01 0000 110	Налог на доходы физических лиц	23 593,6	30 184,8	23 593,6
182 1 01 02010 01 0000 110	Налог на доходы физических лиц с доходов, источником которых является налоговый агент, за исключением доходов, в отношении которых исчисление и уплата налога осуществляются в соответствии со статьями 227, 227.1 и 228 Налогового кодекса Российской Федерации	21 993,6	28 584,8	21 993,6
182 1 01 02020 01 0000 110	Налог на доходы физических лиц с доходов, полученных от осуществления деятельности физическими лицами, зарегистрированными в качестве индивидуальных предпринимателей, нотариусов, занимающихся частной практикой, адвокатов, учредивших адвокатские кабинеты и других лиц, занимающихся частной практикой в соответствии со статьей 227 Налогового кодекса Российской Федерации	100,0	100,0	100,0
182 1 01 02030 01 0000 110	Налог на доходы физических лиц с доходов, полученных физическими лицами в соответствии со статьей 228 Налогового Кодекса Российской Федерации	1 500,0	1 500,0	1 500,0
000 2 00 00000 00 0000 000	БЕЗВОЗМЕЗДНЫЕ ПОСТУПЛЕНИЯ	2160,0	0,0	0,0
000 2 02 00000 00 0000 000	БЕЗВОЗМЕЗДНЫЕ ПОСТУПЛЕНИЯ ОТ ДРУГИХ БЮДЖЕТОВ БЮДЖЕТНОЙ СИСТЕМЫ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ	2160,0	0,0	0,0
000 2 02 40000 00 0000 150	Иные межбюджетные трансферты	2160,0	0,0	0,0
000 2 02 49999 00 0000 150	Прочие межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам	2160,0	0,0	0,0
900 2 02 49999 03 0000 150	Прочие межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам внутригородских муниципальных образований городов федерального значения	2160,0	0,0	0,0
	ИТОГО ДОХОДОВ:	25 753,6	30 184,8	23 593,6



Приложение 2
к решению Совета депутатов
муниципального округа
Чертаново Северное
от «16» марта 2021 г.
№ ЧС-01-03-36

Приложение 5
к решению Совета депутатов
муниципального округа
Чертаново Северное
от «15» декабря 2020 г.
№ ЧС-01-03-70

**Расходы бюджета муниципального округа Чертаново Северное на 2021 год
и плановый период 2022 и 2023 годов по разделам, подразделам,
целевым статьям и видам расходов бюджетной классификации**

Наименование	Рз/ Пр	ЦСР	ВР	2021 год Сумма (тыс. рублей)	2022 год Сумма (тыс. рублей)	2023 год Сумма (тыс. рублей)
аппарат Совета депутатов муниципального округа Чертаново Северное	900			25753,6	29430,2	22413,9
Общегосударственные вопросы	0100			21105,3	25536,5	17765,6
Функционирование высшего должностного лица субъекта РФ и муниципального образования	0102			4137,9	3976,6	3976,6
Глава муниципального округа	0102	31А 0100100		4085,9	3924,6	3924,6
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	0102	31А 0100100	100	4048,9	3887,6	3887,6
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	0102	31А 0100100	120	4048,9	3887,6	3887,6
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	0102	31А 0100100	200	37,0	37,0	37,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	0102	31А 0100100	240	37,0	37,0	37,0
Прочие расходы в сфере здравоохранения	01 02	35Г 0101100		52,0	52,0	52,0
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	0102	35Г 0101100	100	52,0	52,0	52,0
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	0102	35Г 0101100	120	52,0	52,0	52,0
Функционирование законодательных (представительных) органов государственной власти и представительных органов муниципальных образований	0103			2355,0	195,0	195,0
Депутаты Совета депутатов муниципального округа	0103	31А 0100200		195,0	195,0	195,0
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	0103	31А 0100200	200	195,0	195,0	195,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	0103	31А 0100200	240	195,0	195,0	195,0



Межбюджетные трансферты бюджетам муниципальных округов в целях повышения эффективности осуществления советами депутатов муниципальных округов переданных полномочий города Москвы	0103	33А 0400100		2 160,0	0,0	0,0
Иные бюджетные ассигнования	0103	33А 0400100	800	2 160,0	0,0	0,0
Функционирование Правительства РФ, высших исполнительных органов государственной власти субъектов РФ, местных администраций	0104			14458,1	14619,4	13439,7
Обеспечение деятельности аппарата Совета депутатов муниципального округа, в части содержания муниципальных служащих для решения вопросов местного значения	0104	31Б 0100500		14033,3	14194,6	13014,9
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	0104	31Б 0100500	100	9941,1	10102,4	8922,7
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	0104	31Б 0100500	120	9941,1	10102,4	8922,7
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	0104	31Б 0100500	200	4092,2	4092,2	4092,2
Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	0104	31Б 0100500	240	4092,2	4092,2	4092,2
Прочие расходы в сфере здравоохранения	01 04	35Г 0101100		424,8	424,8	424,8
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	0104	35Г 0101100	100	424,8	424,8	424,8
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	0104	35Г 0101100	120	424,8	424,8	424,8
Обеспечение проведения выборов и референдумов	0107			-	6591,2	-
Проведение выборов депутатов Совета депутатов муниципальных округов города Москвы	0107	35А 0100100		-	6591,2	-
Иные бюджетные ассигнования	0107	35А 0100100	800	-	6591,2	-
Специальные расходы	0107	35А 0100100	880	-	6591,2	-
Резервный фонд, предусмотренный органами местного самоуправления	0111	32А 0100000		25,0	25,0	25,0
Иные бюджетные ассигнования	0111	32А 0100000	800	25,0	25,0	25,0
Резервные средства	0111	32А 0100000	870	25,0	25,0	25,0
Другие общегосударственные вопросы	0113			129,3	129,3	129,3
Уплата членских взносов на осуществление деятельности Совета муниципальных образований города Москвы	0113	31Б 0100400		129,3	129,3	129,3
Иные бюджетные ассигнования	0113	31Б 0100400	800	129,3	129,3	129,3
Уплата налогов, сборов и иных платежей	0113	31Б 0100400	850	129,3	129,3	129,3
Культура, кинематография	0800			2497,9	2497,9	2497,9
Другие вопросы в области культуры, кинематографии	0804			2497,9	2497,9	2497,9
Праздничные и социально значимые мероприятия для населения	0804	35Е 0100500		2497,9	2497,9	2497,9
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	0804	35Е 0100500	200	2497,9	2497,9	2497,9
Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	0804	35Е 0100500	240	2497,9	2497,9	2497,9
Пенсионное обеспечение	10 01			315,6	315,6	315,6
Доплаты к пенсиям муниципальным служащим города Москвы	10 01	35П 0101500		315,6	315,6	315,6
Межбюджетные трансферты	10 01	35П 0101500	500	315,6	315,6	315,6



Иные межбюджетные трансферты	10 01	35П 0101500	540	315,6	315,6	315,6
Другие вопросы в области социальной политики	10 06			244,8	244,8	244,8
Социальные гарантии муниципальным служащим, вышедшим на пенсию	10 06	35П 0101800		244,8	244,8	244,8
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	10 06	35П 0101800	300	244,8	244,8	244,8
Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат	10 06	35П 0101800	320	244,8	244,8	244,8
Средства массовой информации	1200			1590,0	835,4	1590,0
Периодическая печать и издательства	1202			290,0	290,0	290,0
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	1202	35Е 0100300	200	250,0	250,0	250,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	1202	35Е 0100300	240	250,0	250,0	250,0
Иные бюджетные ассигнования	1202	35Е 0100300	800	40,0	40,0	40,0
Уплата налогов, сборов и иных платежей	1202	35Е 0100300	850	40,0	40,0	40,0
Другие вопросы в области средств массовой информации	1204			1300,0	545,4	1300,0
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	1204	35Е 0100300	200	1300,0	545,4	1300,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	1204	35Е 0100300	240	1300,0	545,4	1300,0
ИТОГО РАСХОДОВ				25753,6	29430,2	22413,9



Приложение 3
к решению Совета депутатов
муниципального округа
Чертаново Северное
от «16» марта 2021 г.
№ ЧС-01-03-36

Приложение 6
к решению Совета депутатов
муниципального округа
Чертаново Северное
от «15» декабря 2020 г.
№ ЧС-01-03-70

Ведомственная структура расходов бюджета муниципального округа Чертаново Северное на 2021 год и плановый период 2022 и 2023 годов

Наименование	Код ведомства	Рз/Пр	ЦСР	ВР	2021 год Сумма (тыс. рублей)	2022 год Сумма (тыс. рублей)	2023 год Сумма (тыс. рублей)
аппарат Совета депутатов муниципального округа Чертаново Северное	900				25753,6	29430,2	22413,9
Общегосударственные вопросы	900	0100			21105,3	25536,5	17765,6
Функционирование высшего должностного лица субъекта РФ и муниципального образования	900	0102			4137,9	3976,6	3976,6
Глава муниципального округа	900	0102	31А 0100100		4085,9	3924,6	3924,6
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	900	0102	31А 0100100	100	4048,9	3887,6	3887,6
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	900	0102	31А 0100100	120	4048,9	3887,6	3887,6
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	900	0102	31А 0100100	200	37,0	37,0	37,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	900	0102	31А 0100100	240	37,0	37,0	37,0
Прочие расходы в сфере здравоохранения	900	01 02	35Г 0101100		52,0	52,0	52,0
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	900	0102	35Г 0101100	100	52,0	52,0	52,0
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	900	0102	35Г 0101100	120	52,0	52,0	52,0
Функционирование законодательных (представительных) органов государственной власти и представительных органов муниципальных образований	900	0103			2355,0	195,0	195,0
Депутаты Совета депутатов муниципального округа	900	0103	31А 0100200		195,0	195,0	195,0
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	900	0103	31А 0100200	200	195,0	195,0	195,0



Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	900	0103	31А 0100200	240	195,0	195,0	195,0
Межбюджетные трансферты бюджетам муниципальных округов в целях повышения эффективности осуществления советами депутатов муниципальных округов переданных полномочий города Москвы	900	0103	33А 0400100		2 160,0	0,0	0,0
Иные бюджетные ассигнования	900	0103	33А 0400100	800	2 160,0	0,0	0,0
Функционирование Правительства РФ, высших исполнительных органов государственной власти субъектов РФ, местных администраций	900	0104			14458,1	14619,4	13439,7
Обеспечение деятельности аппарата Совета депутатов муниципального округа, в части содержания муниципальных служащих для решения вопросов местного значения	900	0104	31Б 0100500		14033,3	14194,6	13014,9
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	900	0104	31Б 0100500	100	9941,1	10102,4	8922,7
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	900	0104	31Б 0100500	120	9941,1	10102,4	8922,7
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	900	0104	31Б 0100500	200	4092,2	4092,2	4092,2
Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	900	0104	31Б 0100500	240	4092,2	4092,2	4092,2
Прочие расходы в сфере здравоохранения	900	01 04	35Г 0101100		424,8	424,8	424,8
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	900	0104	35Г 0101100	100	424,8	424,8	424,8
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	900	0104	35Г 0101100	120	424,8	424,8	424,8
Проведение выборов депутатов Совета депутатов муниципальных округов города Москвы	900	0107			-	6591,2	-
Иные бюджетные ассигнования	900	0107	35А 0100100		-	6591,2	-
Специальные расходы	900	0107	35А 0100100	800	-	6591,2	-
Проведение выборов депутатов Совета депутатов муниципальных округов города Москвы	900	0107	35А 0100100	880	-	6591,2	-
Резервный фонд, предусмотренный органами местного самоуправления	900	0111	32А 0100000		25,0	25,0	25,0
Иные бюджетные ассигнования	900	0111	32А 0100000	800	25,0	25,0	25,0
Резервные средства	900	0111	32А 0100000	870	25,0	25,0	25,0
Другие общегосударственные вопросы	900	0113			129,3	129,3	129,3
Уплата членских взносов на осуществление деятельности Совета муниципальных образований города Москвы	900	0113	31Б 0100400		129,3	129,3	129,3
Иные бюджетные ассигнования	900	0113	31Б 0100400	800	129,3	129,3	129,3
Уплата налогов, сборов и иных платежей	900	0113	31Б 0100400	850	129,3	129,3	129,3
Культура, кинематография	900	0800			2497,9	2497,9	2497,9
Другие вопросы в области культуры, кинематографии	900	0804			2497,9	2497,9	2497,9
Праздничные и социально значимые мероприятия для населения	900	0804	35Е 0100500		2497,9	2497,9	2497,9



Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	900	0804	35E 0100500	200	2497,9	2497,9	2497,9
Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	900	0804	35E 0100500	240	2497,9	2497,9	2497,9
Пенсионное обеспечение	900	10 01			315,6	315,6	315,6
Доплаты к пенсиям муниципальным служащим города Москвы	900	10 01	35П 0101500		315,6	315,6	315,6
Межбюджетные трансферты	900	10 01	35П 0101500	500	315,6	315,6	315,6
Иные межбюджетные трансферты	900	10 01	35П 0101500	540	315,6	315,6	315,6
Другие вопросы в области социальной политики	900	10 06			244,8	244,8	244,8
Социальные гарантии муниципальным служащим, вышедшим на пенсию	900	10 06	35П 0101800		244,8	244,8	244,8
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	900	10 06	35П 0101800	300	244,8	244,8	244,8
Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат	900	10 06	35П 0101800	320	244,8	244,8	244,8
Средства массовой информации	900	1200			1590,0	835,4	1590,0
Периодическая печать и издательства	900	1202			290,0	290,0	290,0
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	900	1202	35E 0100300	200	250,0	250,0	250,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	900	1202	35E 0100300	240	250,0	250,0	250,0
Иные бюджетные ассигнования	900	1202	35E 0100300	800	40,0	40,0	40,0
Уплата налогов, сборов и иных платежей	900	1202	35E 0100300	850	40,0	40,0	40,0
Другие вопросы в области средств массовой информации	900	1204			1300,0	545,4	1300,0
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	900	1204	35E 0100300	200	1300,0	545,4	1300,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	900	1204	35E 0100300	240	1300,0	545,4	1300,0
ИТОГО РАСХОДОВ					25753,6	29430,2	22413,9



Приложение 4
к решению Совета депутатов
муниципального округа
Чертаново Северное
от «16» марта 2021 г.
№ ЧС-01-03-36

Приложение 7
к решению Совета депутатов
муниципального округа
Чертаново Северное
от «15» декабря 2020 г.
№ ЧС-01-03-70

**Источники финансирования дефицита бюджета муниципального округа Чертаново Северное
на 2021 год и плановый период 2022 и 2023 годов**

Код главы	Код группы, подгруппы, статьи и вида источников	Наименование	2021 Сумма (тыс.руб.)	2022 Сумма (тыс.руб.)	2023 Сумма (тыс.руб.)
900		аппарат Совета депутатов муниципального округа Чертаново Северное	0,0	0,0	0,0
900	01 00 0000 00 0000 000	Источники внутреннего финансирования дефицитов бюджетов	0,0	0,0	0,0
900	01 05 0000 00 0000 000	Изменение остатков средств на счетах по учету средств бюджетов	0,0	0,0	0,0
900	01 05 0201 03 0000 510	Увеличение прочих остатков денежных средств бюджетов внутригородских муниципальных образований городов федерального значения	0,0	0,0	0,0
900	01 05 0201 03 0000 610	Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов внутригородских муниципальных образований городов федерального значения	0,0	0,0	0,0



МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ОКРУГ ЧЕРТАНОВО ЦЕНТРАЛЬНОЕ В ГОРОДЕ МОСКВЕ

СОВЕТ ДЕПУТАТОВ

РЕШЕНИЕ

16 марта 2021 года № 01-03-24

**О внесении изменений в решение Совета депутатов
муниципального округа Чертаново Центральное
от 17 декабря 2020 года 01-03-113**

В соответствии с Федеральным Законом от 6 октября 2003 года № 131 «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Бюджетным кодексом Российской Федерации, Законами города Москвы от 6 ноября 2002 года № 56 «Об организации местного самоуправления в городе Москве», от 10 сентября 2008 года №39 «О бюджетном устройстве и бюджетном процессе в городе Москве», Законом города Москвы от 10 декабря 2020 года № 28 «О бюджете города Москвы на 2021 год и плановый период 2022 и 2023 годов», постановлением Правительства Москвы от 02 февраля 2021 года № 88-ПП «О распределении межбюджетных трансфертов из бюджета города Москвы бюджетам муниципальных округов в 2021 году, Уставом муниципального округа Чертаново Центральное, Положением о бюджетном процессе муниципального округа Чертаново Центральное,

Совет депутатов муниципального округа Чертаново Центральное решил:

1. Внести в решение Совета депутатов муниципального округа Чертаново Центральное от 17 декабря 2020 года № 01-03-113 «О бюджете муниципального округа Чертаново Центральное на 2021 год и плановый период 2022 и 2023 годов» следующие изменения:

1.1. В пункте 1.1 решения:

- текст «общий объем доходов бюджета муниципального округа на 2021 год в сумме **23 383,2 тыс. рублей**» заменить на текст «общий объем доходов бюджета муниципального округа на 2021 год в сумме **25 303,2 тыс. рублей**»;

- текст «общий объем расходов бюджета муниципального округа на 2021 год в сумме **23 383,2 тыс. рублей**» заменить на текст «общий объем расходов бюджета муниципального округа на 2021 год в сумме **25 303,2 тыс. рублей**»;

1.2. Приложение 1 изложить в новой редакции согласно приложению 1 к настоящему решению.

1.3. Приложение 5 изложить в новой редакции согласно приложению 2 к настоящему решению.

1.4. Приложение 6 изложить в новой редакции согласно приложению 3 к настоящему решению.

1.5. Приложение 7 изложить в новой редакции согласно приложению 4 к настоящему решению.

2. Главе муниципального округа Чертаново Центральное Мальцевой О.Ф. опубликовать настоящее решение в бюллетене «Московский муниципальный вестник».

3. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования в бюллетене «Московский муниципальный вестник».

4. Контроль за выполнением настоящего решения возложить на главу муниципального округа Чертаново Центральное Мальцеву О.Ф.

Глава муниципального округа Чертаново Центральное

О.Ф. Мальцева



**Приложение 1
к решению Совета депутатов
муниципального округа
Чертаново Центральное
от 16 марта 2021 года
№ 01-03-24**

**Приложение 1
к решению Совета депутатов
муниципального округа
Чертаново Центральное
от 17 декабря 2020 года
№ 01-03-113**

**Доходы бюджета
муниципального округа Чертаново Центральное
на 2021 год и плановый период 2022 и 2023 годов**

(тыс. рублей)

Код бюджетной классификации	Наименование показателей	2021 год	Плановый период	
			2022 год	2023 год
000 1 00 00000 00 0000 000	НАЛОГОВЫЕ И НЕНАЛОГОВЫЕ ДОХОДЫ	23 383,2	30 519,0	23 383,2
000 1 01 00000 00 0000 000	НАЛОГИ НА ПРИБЫЛЬ, ДОХОДЫ	23 383,2	30 519,0	23 383,2
000 1 01 02000 01 0000 110	Налог на доходы физических лиц	23 383,2	30 519,0	23 383,2
182 1 01 02010 01 0000 110	Налог на доходы физических лиц с доходов, источником которых является налоговый агент, за исключением доходов, в отношении которых исчисление и уплата налога осуществляются в соответствии со статьями 227, 227' и 228 Налогового кодекса Российской Федерации	22 563,2	29 699,0	22 563,2
182 1 01 02020 01 0000 110	Налог на доходы физических лиц с доходов, полученных от осуществления деятельности физическими лицами, зарегистрированными в качестве индивидуальных предпринимателей, нотариусов, занимающихся частной практикой, адвокатов, учредивших адвокатские кабинеты и других лиц, занимающихся частной практикой в соответствии со статьей 227 Налогового кодекса Российской Федерации	120,0	120,0	120,0
182 1 01 02030 01 0000 110	Налог на доходы физических лиц с доходов, полученных физическими лицами в соответствии со статьей 228 Налогового Кодекса Российской Федерации	700,0	700,0	700,0
000 2 00 00000 00 0000 000	БЕЗВОЗМЕЗДНЫЕ ПОСТУПЛЕНИЯ	1 920,0	-	-
000 2 02 00000 00 0000 000	Безвозмездные поступления от других бюджетов бюджетной системы РФ	1 920,0	-	-
000 2 02 49999 00 0000 150	Прочие межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам	1 920,0	-	-
900 2 02 49999 03 0000 150	Прочие межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам внутригородских муниципальных образований городов федерального значения	1 920,0	-	-
	ИТОГО ДОХОДОВ	25 303,2	30 519,0	23 383,2



Приложение 2
к решению Совета депутатов
муниципального округа
Чертаново Центральное
от 16 марта 2021 года
№ 01-03-24

Приложение 5
к решению Совета депутатов
муниципального округа
Чертаново Центральное
от 17 декабря 2020 года
№ 01-03-113

**Расходы бюджета
муниципального округа Чертаново Центральное
по разделам, подразделам, целевым статьям и
видам расходов бюджетной классификации на 2021 год
и плановый период 2022 и 2023 годов**

(тыс. рублей)

Наименование	раздел, подраздел	Целевая статья	Вид рас- ходов	2021 год	Плановый период	
					2022 год	2023 год
аппарат Совета депутатов муниципального округа Чертаново Центральное	900			25 303,2	29 756,0	22 214,0
Общегосударственные вопросы	0100			19 942,7	25 158,5	18 022,7
Функционирование высшего должностного лица субъекта РФ и муниципального образования	0102			4 909,4	4 909,4	4 909,4
Руководство и управление в сфере установленных функций органов местного самоуправления	0102	31А 0100100		4 857,4	4 857,4	4 857,4
Глава муниципального округа	0102	31А 0100100		4 857,4	4 857,4	4 857,4
Расходы на выплату персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	0102	31А 0100100	100	4 772,8	4 772,8	4 772,8
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	0102	31А 0100100	120	4 772,8	4 772,8	4 772,8
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0102	31А 0100100	200	84,6	84,6	84,6
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0102	31А 0100100	240	84,6	84,6	84,6
Прочие расходы в сфере здравоохранения	0102	35Г 0101100		52,0	52,0	52,0
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	0102	35Г 0101100	100	52,0	52,0	52,0
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	0102	35Г 0101100	120	52,0	52,0	52,0
Функционирование законодательных (представительных) органов государственной власти и представительных органов муниципальных образований	0103			2 115,0	195,0	195,0



Депутаты Совета депутатов муниципального округа	0103	31А 0100200		195,0	195,0	195,0
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	0103	31А 0100200	200	195,0	195,0	195,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0103	31А 0100200	240	195,0	195,0	195,0
Межбюджетные трансферты бюджетам муниципальных округов в целях повышения эффективности осуществления советами депутатов муниципальных округов переданных полномочий города Москвы	0103	33А 0400100		1 920,0	-	-
Иные бюджетные ассигнования	0103	33А 0400100	800	1 920,0	-	-
Специальные расходы	0103	33А 0400100	880	1 920,0	-	-
Функционирование Правительства РФ, высших исполнительных органов государственной власти субъектов РФ, местных администраций	0104			12 739,0	12 739,0	12 739,0
Функционирование исполнительно-распорядительного органа муниципального округа (аппарата)	0104	31Б 0100000		12 366,2	12 366,2	12 366,2
Обеспечение деятельности аппарата Совета депутатов муниципального округа в части содержания муниципальных служащих для решения вопросов местного значения	0104	31Б 0100500		12 366,2	12 366,2	12 366,2
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	0104	31Б 0100500	100	9 851,2	9 851,2	9 851,2
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	0104	31Б 0100500	120	9 851,2	9 851,2	9 851,2
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	0104	31Б 0100500	200	2 505,0	2 505,0	2 505,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0104	31Б 0100500	240	2 505,0	2 505,0	2 505,0
Иные бюджетные ассигнования	0104	31Б 0100500	800	10,0	10,0	10,0
Уплата налогов, сборов и иных платежей	0104	31Б 0100500	850	10,0	10,0	10,0
Прочие расходы в сфере здравоохранения	0104	35Г 0101100		372,8	372,8	372,8
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	0104	35Г 0101100	100	372,8	372,8	372,8
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	0104	35Г 0101100	120	372,8	372,8	372,8
Обеспечение проведения выборов и референдумов	0107			-	7 135,8	-
Проведение выборов депутатов Совета депутатов муниципальных округов города Москвы	0107	35А 0100100		-	7 135,8	-
Иные бюджетные ассигнования	0107	35А 0100100	800	-	7 135,8	-
Специальные расходы	0107	35А 0100100	880	-	7 135,8	-
Резервные фонды	0111			50,0	50,0	50,0
Резервный фонд, предусмотренный органами местного самоуправления	0111	32А 0100000		50,0	50,0	50,0
Иные бюджетные ассигнования	0111	32А 0100000	800	50,0	50,0	50,0
Резервные средства	0111	32А 0100000	870	50,0	50,0	50,0
Другие общегосударственные вопросы	0113			129,3	129,3	129,3
Уплата членских взносов на осуществление деятельности Совета муниципальных образований города Москвы	0113	31Б 0100400		129,3	129,3	129,3
Иные бюджетные ассигнования	0113	31Б 0100400	800	129,3	129,3	129,3



Уплата налогов, сборов и иных платежей	0113	31Б 0100400	850	129,3	129,3	129,3
Профессиональная подготовка, переподготовка и повышение квалификации	0705			85,0	85,0	85,0
Глава муниципального образования	0705	31А 0100100		25,0	25,0	25,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0705	31А 0100100	200	25,0	25,0	25,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0705	31А 0100100	240	25,0	25,0	25,0
Обеспечение деятельности аппарата Совета депутатов муниципального округа в части содержания муниципальных служащих для решения вопросов местного значения	0705	31Б 0100500		60,0	60,0	60,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0705	31Б 0100500	200	60,0	60,0	60,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0705	31Б 0100500	240	60,0	60,0	60,0
Культура и кинематография	0800			2 907,1	2 144,1	1 737,9
Другие вопросы в области культуры, кинематографии	0804			2 907,1	2 144,1	1 737,9
Праздничные и социально значимые мероприятия для населения	0804	35Е 0100500		2 907,1	2 144,1	1 737,9
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	0804	35Е 0100500	200	2 907,1	2 144,1	1 737,9
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0804	35Е 0100500	240	2 907,1	2 144,1	1 737,9
Социальная политика	1000			1 114,4	1 114,4	1 114,4
Пенсионное обеспечение	1001			542,4	542,4	542,4
Доплаты к пенсиям муниципальным служащим города Москвы	1001	35П 0101500		542,4	542,4	542,4
Межбюджетные трансферты	1001	35П 0101500	500	542,4	542,4	542,4
Иные межбюджетные трансферты	1001	35П 0101500	540	542,4	542,4	542,4
Другие вопросы в области социальной политики	1006			572,0	572,0	572,0
Социальные гарантии муниципальным служащим, вышедшим на пенсию	1006	35П 0101800		572,0	572,0	572,0
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	1006	35П 0101800	300	572,0	572,0	572,0
Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат	1006	35П 0101800	320	572,0	572,0	572,0
Средства массовой информации	1200			1 254,0	1 254,0	1 254,0
Периодическая печать и издательства	1202			90,0	90,0	90,0
Информирование жителей округа	1202	35Е0100300		90,0	90,0	90,0
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	1202	35Е 0100300	200	50,0	50,0	50,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	1202	35Е 0100300	240	50,0	50,0	50,0
Иные бюджетные ассигнования	1202	35Е 0100300	800	40,0	40,0	40,0
Уплата налогов, сборов и иных платежей	1202	35Е 0100300	850	40,0	40,0	40,0
Другие вопросы в области средств массовой информации	1204			1 164,0	1 164,0	1 164,0
Информирование жителей округа	1204	35Е 0100300		1 164,0	1 164,0	1 164,0
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	1204	35Е 0100300	200	1 164,0	1 164,0	1 164,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	1204	35Е 0100300	240	1 164,0	1 164,0	1 164,0
ВСЕГО расходов	-	-		25 303,2	29 756,0	22 214,0



Приложение 3
к решению Совета депутатов
муниципального округа
Чертаново Центральное
от 16 марта 2021 года
№ 01-03-24

Приложение 6
к решению Совета депутатов
муниципального округа
Чертаново Центральное
от 17 декабря 2020 года
№ 01-03-113

РАСХОДЫ бюджета
муниципального округа Чертаново Центральное
по разделам функциональной классификации
на 2021 год и плановый период 2022 и 2023 годов

(тыс. рублей)

Коды БК		Наименование	2021 год	Плановый период	
раз- дел	под- раз- дел			2022 год	2023 год
01		Общегосударственные вопросы	19 942,7	25 158,5	18 022,7
		в т.ч.			
	02	Функционирование высшего должностного лица субъекта РФ и муниципального образования	4 909,4	4 909,4	4 909,4
	03	Функционирование законодательных(представительных) органов государственной власти и представительных органов муниципальных образований	2 115,0	195,0	195,0
	04	Функционирование Правительства РФ, высших исполнительных органов государственной власти субъектов РФ, местных администраций	12 739,0	12 739,0	12 739,0
	07	Обеспечение проведения выборов и референдумов	-	7 135,8	-
	11	Резервный фонд	50,0	50,0	50,0
	13	Другие общегосударственные вопросы	129,3	129,3	129,3
07		Образование	85,0	85,0	85,0
	05	Профессиональная подготовка, переподготовка и повышение квалификации	85,0	85,0	85,0
08		Культура и кинематография	2 907,1	2 144,1	1 737,9
	04	Другие вопросы в области культуры, кинематографии и средств массовой информации	2 907,1	2 144,1	1 737,9
10		Социальная политика	1 114,4	1 114,4	1 114,4
	01	Пенсионное обеспечение	542,4	542,4	542,4
	06	Другие вопросы в области социальной политики	572,0	572,0	572,0
12		Средства массовой информации	1 254,0	1 254,0	1 254,0
	02	Периодическая печать и издательства	90,0	90,0	90,0
	04	Другие вопросы в области средств массовой информации	1 164,0	1 164,0	1 164,0
ИТОГО РАСХОДОВ			25 303,2	29 756,0	22 214,0



Приложение 4
к решению Совета депутатов
муниципального округа
Чертаново Центральное
от 16 марта 2021 года
№ 01-03-24

Приложение 7
к решению Совета депутатов
муниципального округа
Чертаново Центральное
от 17 декабря 2020 года
№ 01-03-113

ВЕДОМСТВЕННАЯ СТРУКТУРА РАСХОДОВ БЮДЖЕТА
муниципального округа Чертаново Центральное
на 2021 год и плановый период 2022 и 2023 годов

(тыс. рублей)

Наименование	Код ведом-ства	раздел, подраз-дел	Целевая статья	Вид расхо-дов	2021 год	Плановый период	
						2022 год	2023 год
аппарат Совета депутатов муницип-ального округа Чертаново Цен-тральное	900				25 303,2	29 756,0	22 214,0
Общегосударственные вопросы	900	0100			19 942,7	25 158,5	18 022,7
Функционирование высшего должностного лица субъекта РФ и муниципального образования	900	0102			4 909,4	4 909,4	4 909,4
Руководство и управление в сфере установленных функций органов местного самоуправления	900	0102	31А 0100100		4 857,4	4 857,4	4 857,4
Глава муниципального округа	900	0102	31А 0100100		4 857,4	4 857,4	4 857,4
Расходы на выплату персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	900	0102	31А 0100100	100	4 772,8	4 772,8	4 772,8
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	900	0102	31А 0100100	120	4 772,8	4 772,8	4 772,8
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	900	0102	31А 0100100	200	84,6	84,6	84,6
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	900	0102	31А 0100100	240	84,6	84,6	84,6
Прочие расходы в сфере здравоохранения	900	0102	35Г 0101100		52,0	52,0	52,0
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	900	0102	35Г 0101100	100	52,0	52,0	52,0



Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	900	0102	35Г 0101100	120	52,0	52,0	52,0
Функционирование законодательных (представительных) органов государственной власти и представительных органов муниципальных образований	900	0103			2 115,0	195,0	195,0
Депутаты Совета депутатов муниципального округа	900	0103	31А 0100200		195,0	195,0	195,0
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	900	0103	31А 0100200	200	195,0	195,0	195,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	900	0103	31А 0100200	240	195,0	195,0	195,0
Межбюджетные трансферты бюджетам муниципальных округов в целях повышения эффективности осуществления советами депутатов муниципальных округов переданных полномочий города Москвы	900	0103	33А 0400100		1 920,0	-	-
Иные бюджетные ассигнования	900	0103	33А 0400100	800	1 920,0	-	-
Специальные расходы	900	0103	33А 0400100	880	1 920,0	-	-
Функционирование Правительства РФ, высших исполнительных органов государственной власти субъектов РФ, местных администраций	900	0104			12 739,0	12 739,0	12 739,0
Функционирование исполнительно-распорядительного органа муниципального округа(аппарата)	900	0104	31Б 0100000		12 366,2	12 366,2	12 366,2
Обеспечение деятельности аппарата Совета депутатов муниципального округа в части содержания муниципальных служащих для решения вопросов местного значения	900	0104	31Б 0100500		12 366,2	12 366,2	12 366,2
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	900	0104	31Б 0100500	100	9 851,2	9 851,2	9 851,2
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	900	0104	31Б 0100500	120	9 851,2	9 851,2	9 851,2
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	900	0104	31Б 0100500	200	2 505,0	2 505,0	2 505,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	900	0104	31Б 0100500	240	2 505,0	2 505,0	2 505,0
Иные бюджетные ассигнования	900	0104	31Б 0100500	800	10,0	10,0	10,0
Уплата налогов, сборов и иных платежей	900	0104	31Б 0100500	850	10,0	10,0	10,0
Прочие расходы в сфере здравоохранения	900	0104	35Г 0101100		372,8	372,8	372,8
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	900	0104	35Г 0101100	100	372,8	372,8	372,8
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	900	0104	35Г 0101100	120	372,8	372,8	372,8



Обеспечение проведения выборов и референдумов	900	0107			-	7 135,8	-
Проведение выборов депутатов Совета депутатов муниципальных округов города Москвы	900	0107	35А 0100100		-	7 135,8	-
Иные бюджетные ассигнования	900	0107	35А 0100100	800	-	7 135,8	-
Специальные расходы	900	0107	35А 0100100	880	-	7 135,8	-
Резервные фонды	900	0111			50,0	50,0	50,0
Резервный фонд, предусмотренный органами местного самоуправления	900	0111	32А 0100000		50,0	50,0	50,0
Иные бюджетные ассигнования	900	0111	32А 0100000	800	50,0	50,0	50,0
Резервные средства	900	0111	32А 0100000	870	50,0	50,0	50,0
Другие общегосударственные вопросы	900	0113			129,3	129,3	129,3
Уплата членских взносов на осуществление деятельности Совета муниципальных образований города Москвы	900	0113	31Б 0100400		129,3	129,3	129,3
Иные бюджетные ассигнования	900	0113	31Б 0100400	800	129,3	129,3	129,3
Уплата налогов, сборов и иных платежей	900	0113	31Б 0100400	850	129,3	129,3	129,3
Профессиональная подготовка, переподготовка и повышение квалификации	900	0705			85,0	85,0	85,0
Глава муниципального образования	900	0705	31А 0100100		25,0	25,0	25,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	900	0705	31А 0100100	200	25,0	25,0	25,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	900	0705	31А 0100100	240	25,0	25,0	25,0
Обеспечение деятельности аппарата Совета депутатов муниципального округа в части содержания муниципальных служащих для решения вопросов местного значения	900	0705	31Б 0100500		60,0	60,0	60,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	900	0705	31Б 0100500	200	60,0	60,0	60,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	900	0705	31Б 0100500	240	60,0	60,0	60,0
Культура и кинематография	900	0800			2 907,1	2 144,1	1 737,9
Другие вопросы в области культуры, кинематографии	900	0804			2 907,1	2 144,1	1 737,9
Праздничные и социально значимые мероприятия для населения	900	0804	35Е 0100500		2 907,1	2 144,1	1 737,9
Закупка товаров, работ и услуг для государственных(муниципальных) нужд	900	0804	35Е 0100500	200	2 907,1	2 144,1	1 737,9
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	900	0804	35Е 0100500	240	2 907,1	2 144,1	1 737,9
Социальная политика	900	1000			1 114,4	1 114,4	1 114,4
Пенсионное обеспечение	900	1001			542,4	542,4	542,4
Доплаты к пенсиям муниципальным служащим города Москвы	900	1001	35П 0101500		542,4	542,4	542,4
Межбюджетные трансферты	900	1001	35П 0101500	500	542,4	542,4	542,4
Иные межбюджетные трансферты	900	1001	35П 0101500	540	542,4	542,4	542,4
Другие вопросы в области социальной политики	900	1006			572,0	572,0	572,0



Социальные гарантии муниципальным служащим, вышедшим на пенсию	900	1006	35П 0101800		572,0	572,0	572,0
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	900	1006	35П 0101800	300	572,0	572,0	572,0
Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат	900	1006	35П 0101800	320	572,0	572,0	572,0
Средства массовой информации	900	1200			1 254,0	1 254,0	1 254,0
Периодическая печать и издательства	900	1202			90,0	90,0	90,0
Информирование жителей округа	900	1202	35Е0100300		90,0	90,0	90,0
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	900	1202	35Е 0100300	200	50,0	50,0	50,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	900	1202	35Е 0100300	240	50,0	50,0	50,0
Иные бюджетные ассигнования	900	1202	35Е 0100300	800	40,0	40,0	40,0
Уплата налогов, сборов и иных платежей	900	1202	35Е 0100300	850	40,0	40,0	40,0
Другие вопросы в области средств массовой информации	900	1204			1 164,0	1 164,0	1 164,0
Информирование жителей округа	900	1204	35Е 0100300		1 164,0	1 164,0	1 164,0
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	900	1204	35Е 0100300	200	1 164,0	1 164,0	1 164,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	900	1204	35Е 0100300	240	1 164,0	1 164,0	1 164,0
ВСЕГО расходов					25 303,2	29 756,0	22 214,0



РЕШЕНИЕ

16 марта 2021 года № 01-03-25

Об информации директора Государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения города Москвы «Пищевой колледж № 33» о работе Государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения города Москвы «Пищевой колледж № 33» в 2020 году

В соответствии с пунктом 8 части 1 статьи 1 Закона города Москвы от 11 июля 2012 года № 39 «О наделении органов местного самоуправления муниципальных округов в городе Москве отдельными полномочиями города Москвы», постановлением Правительства Москвы от 10 сентября 2012 года № 474-ПП «О порядке ежегодного заслушивания Советом депутатов муниципального округа отчета главы управы района и информации руководителей городских организаций», решением Совета депутатов муниципального округа Чертаново Центральное от 22 сентября 2020 года № 01-03-86 «Об утверждении Регламента реализации отдельных полномочий города Москвы по заслушиванию отчета главы управы района Чертаново Центральное города Москвы и информации руководителей городских организаций» и, заслушав ежегодную информацию директора Государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения города Москвы «Пищевой колледж № 33» Молчанова Павла Викторовича о работе Государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения города Москвы «Пищевой колледж № 33» в 2020 году,

Совет депутатов муниципального округа Чертаново Центральное решил:

1. Принять к сведению информацию директора Государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения города Москвы «Пищевой колледж № 33» в 2020 году.
2. Рекомендовать депутатам Совета депутатов муниципального округа Чертаново Центральное использовать представленные материалы проведении встреч с населением, в том числе для отчетов перед избирателями.
3. Направить копию настоящего решения в Департамент территориальных органов исполнительной власти города Москвы, Департамент образования и науки города Москвы, префектуру Южного административного округа города Москвы, управу района Чертаново Центральное и Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение города Москвы «Пищевой колледж № 33», в течение 3 рабочих дней со дня его принятия.
4. Опубликовать настоящее решение в бюллетене «Московский муниципальный вестник» и разместить на официальном сайте муниципального округа Чертаново Центральное в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» www.chertanovocentr.ru.
5. Контроль за выполнением настоящего решения возложить на главу муниципального округа Чертаново Центральное Мальцеву О.Ф.

**Глава муниципального округа
Чертаново Центральное**

О.Ф. Мальцева



РЕШЕНИЕ

16 марта 2021 года № 01-03-26

Об информации директора Государственного бюджетного общеобразовательного учреждения города Москвы «Школа № 556» о работе Государственного бюджетного общеобразовательного учреждения города Москвы «Школа № 556» в 2020 году

В соответствии с пунктом 8 части 1 статьи 1 Закона города Москвы от 11 июля 2012 года № 39 «О наделении органов местного самоуправления муниципальных округов в городе Москве отдельными полномочиями города Москвы», постановлением Правительства Москвы от 10 сентября 2012 года № 474-ПП «О порядке ежегодного заслушивания Советом депутатов муниципального округа отчета главы управы района и информации руководителей городских организаций», решением Совета депутатов муниципального округа Чертаново Центральное от 22 сентября 2020 года № 01-03-86 «Об утверждении Регламента реализации отдельных полномочий города Москвы по заслушиванию отчета главы управы района Чертаново Центральное города Москвы и информации руководителей городских организаций» и, заслушав ежегодную информацию директора Государственного бюджетного общеобразовательного учреждения города Москвы «Школа № 556» Ларионовой Евгении Иосифовны о работе Государственного бюджетного общеобразовательного учреждения города Москвы «Школа № 556» в 2020 году,

Совет депутатов муниципального округа Чертаново Центральное решил:

1. Принять к сведению информацию директора Государственного бюджетного общеобразовательного учреждения города Москвы «Школа № 556» в 2020 году.
2. Рекомендовать депутатам Совета депутатов муниципального округа Чертаново Центральное использовать представленные материалы проведении встреч с населением, в том числе для отчетов перед избирателями.
3. Направить копию настоящего решения в Департамент территориальных органов исполнительной власти города Москвы, Департамент образования и науки города Москвы, префектуру Южного административного округа города Москвы, управу района Чертаново Центральное и Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение города Москвы «Школа № 556», в течение 3 рабочих дней со дня его принятия.
4. Опубликовать настоящее решение в бюллетене «Московский муниципальный вестник» и разместить на официальном сайте муниципального округа Чертаново Центральное в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» www.chertanovocentr.ru.
5. Контроль за выполнением настоящего решения возложить на главу муниципального округа Чертаново Центральное Мальцеву О.Ф.

**Глава муниципального округа
Чертаново Центральное**

О.Ф. Мальцева



РЕШЕНИЕ

16 марта 2021 года № 01-03-27

**Об информации директора Государственного
бюджетного общеобразовательного учреждения
города Москвы «Школа № 1173»
о работе Государственного бюджетного
общеобразовательного учреждения города
Москвы «Школа № 1173» в 2020 году**

В соответствии с пунктом 8 части 1 статьи 1 Закона города Москвы от 11 июля 2012 года № 39 «О наделении органов местного самоуправления муниципальных округов в городе Москве отдельными полномочиями города Москвы», постановлением Правительства Москвы от 10 сентября 2012 года № 474-ПП «О порядке ежегодного заслушивания Советом депутатов муниципального округа отчета главы управы района и информации руководителей городских организаций», решением Совета депутатов муниципального округа Чертаново Центральное от 22 сентября 2020 года № 01-03-86 «Об утверждении Регламента реализации отдельных полномочий города Москвы по заслушиванию отчета главы управы района Чертаново Центральное города Москвы и информации руководителей городских организаций» и, заслушав ежегодную информацию директора Государственного бюджетного общеобразовательного учреждения города Москвы «Школа № 1173» Таракановой Анастасии Николаевны о работе Государственного бюджетного общеобразовательного учреждения города Москвы «Школа № 1173» в 2020 году,

Совет депутатов муниципального округа Чертаново Центральное решил:

1. Принять к сведению информацию директора Государственного бюджетного общеобразовательного учреждения города Москвы «Школа № 1173» в 2020 году.
2. Рекомендовать депутатам Совета депутатов муниципального округа Чертаново Центральное использовать представленные материалы проведении встреч с населением, в том числе для отчетов перед избирателями.
3. Направить копию настоящего решения в Департамент территориальных органов исполнительной власти города Москвы, Департамент образования и науки города Москвы, префектуру Южного административного округа города Москвы, управу района Чертаново Центральное и Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение города Москвы «Школа № 1173», в течение 3 рабочих дней со дня его принятия.
4. Опубликовать настоящее решение в бюллетене «Московский муниципальный вестник» и разместить на официальном сайте муниципального округа Чертаново Центральное в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» www.chertanovocentr.ru.
5. Контроль за выполнением настоящего решения возложить на главу муниципального округа Чертаново Центральное Мальцеву О.Ф.

**Глава муниципального округа
Чертаново Центральное**

О.Ф. Мальцева



РЕШЕНИЕ

16 марта 2021 года № 01-03-28

Об информации директора Государственного бюджетного общеобразовательного учреждения города Москвы «Школа № 1582» о работе Государственного бюджетного общеобразовательного учреждения города Москвы «Школа № 1582» в 2020 году

В соответствии с пунктом 8 части 1 статьи 1 Закона города Москвы от 11 июля 2012 года № 39 «О наделении органов местного самоуправления муниципальных округов в городе Москве отдельными полномочиями города Москвы», постановлением Правительства Москвы от 10 сентября 2012 года № 474-ПП «О порядке ежегодного заслушивания Советом депутатов муниципального округа отчета главы управы района и информации руководителей городских организаций», решением Совета депутатов муниципального округа Чертаново Центральное от 22 сентября 2020 года № 01-03-86 «Об утверждении Регламента реализации отдельных полномочий города Москвы по заслушиванию отчета главы управы района Чертаново Центральное города Москвы и информации руководителей городских организаций» и, заслушав ежегодную информацию директора Государственного бюджетного общеобразовательного учреждения города Москвы «Школа № 1582» Рыбаковой Евгении Валентиновны о работе Государственного бюджетного общеобразовательного учреждения города Москвы «Школа № 1582» в 2020 году,

Совет депутатов муниципального округа Чертаново Центральное решил:

1. Принять к сведению информацию директора Государственного бюджетного общеобразовательного учреждения города Москвы «Школа № 1582» в 2020 году.
2. Рекомендовать депутатам Совета депутатов муниципального округа Чертаново Центральное использовать представленные материалы проведении встреч с населением, в том числе для отчетов перед избирателями.
3. Направить копию настоящего решения в Департамент территориальных органов исполнительной власти города Москвы, Департамент образования и науки города Москвы, префектуру Южного административного округа города Москвы, управу района Чертаново Центральное и Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение города Москвы «Школа № 1582», в течение 3 рабочих дней со дня его принятия.
4. Опубликовать настоящее решение в бюллетене «Московский муниципальный вестник» и разместить на официальном сайте муниципального округа Чертаново Центральное в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» www.chertanovocentr.ru.
5. Контроль за выполнением настоящего решения возложить на главу муниципального округа Чертаново Центральное Мальцеву О.Ф.

**Глава муниципального округа
Чертаново Центральное**

О.Ф. Мальцева



РЕШЕНИЕ

16 марта 2021 года № 01-03-29

**Об отчете главы муниципального округа
Чертаново Центральное о деятельности
органов местного самоуправления
муниципального округа Чертаново
Центральное в 2020 году**

В соответствии с частью 5.1 статьи 36 Федерального закона от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», частью 6.1 статьи 14 Закона города Москвы от 06 ноября 2002 года № 56 «Об организации местного самоуправления в городе Москве», пунктом 3 статьи 10 Устава муниципального округа Чертаново Центральное,

Совет депутатов муниципального округа Чертаново Центральное решил:

1. Принять к сведению отчет главы муниципального округа Чертаново Центральное о деятельности органов местного самоуправления муниципального округа Чертаново Центральное в 2020 году (приложение).
2. Признать работу главы муниципального округа Чертаново Центральное Мальцевой О.Ф. удовлетворительной.
3. Признать работу аппарата Совета депутатов муниципального округа Чертаново Центральное удовлетворительной.
4. Опубликовать настоящее решение в бюллетене «Московский муниципальный вестник» и разместить на официальном сайте муниципального округа Чертаново Центральное в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» www.chertanovocentr.ru.
5. Контроль за выполнением настоящего решения возложить на заместителя Председателя Совета депутатов муниципального округа Чертаново Центральное Жабина С.И.

**Глава муниципального округа
Чертаново Центральное**

О.Ф. Мальцева



Приложение
к решению Совета депутатов
муниципального округа
Чертаново Центральное
от 16 марта 2021 года № 01-03-29

ОТЧЕТ
главы муниципального округа Чертаново Центральное
о деятельности органов местного самоуправления муниципального округа Чертаново
Центральное в 2020 году

Органы местного самоуправления муниципального округа Чертаново Центральное осуществляли свою деятельность в соответствии с федеральным законодательством, законами города Москвы, Уставом муниципального округа и решениями Совета депутатов.

Структуру органов местного самоуправления составляют:

- 1) представительный орган местного самоуправления – Совет депутатов муниципального округа Чертаново Центральное (далее – Совет депутатов);
- 2) глава муниципального образования – глава муниципального округа Чертаново Центральное;
- 3) исполнительно-распорядительный орган местного самоуправления – аппарат Совета депутатов муниципального округа Чертаново Центральное (далее – аппарат Совета депутатов).

В соответствии с Уставом муниципального округа Чертаново Центральное я, как глава муниципального округа, осуществляю свои полномочия на постоянной основе, исполняя при этом полномочия председателя Совета депутатов и осуществляя руководство аппаратом Совета депутатов.

Установленный состав Совета депутатов – **10** депутатов.

Фактический состав Совета депутатов – **9** депутатов.

Пандемия новой коронавирусной инфекции COVID-19 внесла изменения в нашу повседневную привычную жизнь. С марта 2020 года мы живем и работаем в новых условиях.

В 2020 году Совет депутатов провел **13** заседаний (в 2019 году – 13), из них **5** внеочередных (в 2019 году – 3).

Средняя явка депутатов на заседания Совета депутатов составила **82%**.

В 2020 году Советом депутатов было принято **122** решения.

В целях обеспечения всестороннего и объективного рассмотрения вопросов, принятия взвешенного и обоснованного решения для рассмотрения проектов решений Совета депутатов приглашались должностные лица органов государственной власти города Москвы, аппарата Совета депутатов, руководители учреждений района, представители Чертановской межрайонной прокуратуры, жители, общественные организации и СМИ с соблюдением мер, установленных Указами Мэра, и рекомендаций Роспотребнадзора по профилактике коронавируса.

Для обеспечения права жителей присутствовать на заседаниях Совета депутатов информация о заседаниях размещалась на сайте муниципального округа.

Особое место в работе Совета депутатов в отчетном году занимали вопросы осуществления отдельных полномочий города Москвы, переданных **Законом города Москвы от 11 июля 2012 года № 39 «О наделении органов местного самоуправления муниципальных округов в городе Москве отдельными полномочиями города Москвы»**.

Советом депутатов рассмотрены **49** вопросов в рамках исполнения отдельных переданных государственных полномочий по **Закону города Москвы № 39**.

1. Отдельные полномочия города Москвы в сфере организации деятельности управы района города Москвы и городских организаций.

В 2020 году заслушивались отчеты и информация: главы управы района Чертаново Центральное, руководителя ГКУ «Инженерная служба района Чертаново Центральное», директора ГБУ «Жилищник



района Чертаново Центральное», руководителя Центра предоставления государственных услуг района Чертаново Центральное «Мои документы», директора территориального центра социального обслуживания населения «Чертаново», директора досугового центра «Высота», руководителей амбулаторно-поликлинических учреждений.

В соответствии с приказом МВД Российской Федерации от 30 августа 2011 года № 975 Совет депутатов заслушал отчет начальника Отдела МВД России по району Чертаново Центральное.

2. Отдельные полномочия города Москвы в сфере благоустройства.

2.1. Согласование внесенного главой управы района адресного перечня объектов компенсационного озеленения на территории жилой застройки.

Схема планируемой к посадке древесно-кустарниковой растительности формируется управой района Чертаново Центральное. И жители, и депутаты могут подать заявки на посадку древесно-кустарниковой растительности. Также можно воспользоваться проектом «Активный гражданин». Но схема посадки должна пройти согласование с Отделом подземных сооружений ГУП «Мосгоргеотрест». Департамент природопользования и охраны окружающей среды города Москвы, учитывая согласование и приживаемость растительности, формирует адресный перечень объектов озеленения 3-й категории, который направляется в Совет депутатов муниципального округа для согласования.

Советом депутатов принята к сведению информация Департамента природопользования и охраны окружающей среды города Москвы об адресном перечне объектов озеленения 3-й категории района Чертаново Центральное, работы на которых проведены **весной 2020 года** по результатам опросов на проекте «Активный гражданин» (19 адресов – деревьев 40, кустарников – 2461) и об адресном перечне объектов озеленения 3-й категории района Чертаново Центральное, работы на которых проведены **осенью 2020 года** по результатам опросов на проекте «Активный гражданин» (14 адресов – кустарников – 1603), а также принята к сведению информация Управы района Чертаново Центральное по адресному перечню объектов озеленения 3-й категории района Чертаново Центральное города Москвы в рамках акции «Миллион деревьев» **осенью 2020 года** (4 адреса – кустарников 86).

2.2. Согласование установки ограждающих устройств на придомовых территориях многоквартирных домов.

В рамках полномочий по согласованию установки ограждающих устройств на придомовых территориях многоквартирных домов Совет депутатов в 2020 году **согласовал** установку ограждающих устройств **по 5 адресам**: ул. Красного Маяка, д. 1, корп. 3, ул. Кировоградская, д. 28, корп. 1, ул. Кировоградская, д. 28, корп. 2, ул. Красного Маяка, д. 8, корп. 2, ул. Кировоградская.

3. Отдельные полномочия города Москвы в сфере размещения некапитальных объектов.

3.1. Согласование проекта схемы и проекта изменения схемы размещения нестационарных торговых объектов.

На Совете депутатов в 2020 году рассмотрен 1 вопрос по изменению схемы размещения нестационарных торговых объектов (далее - НТО).

По нему было принято решение о согласовании:

– исключения из схемы размещения НТО Ёлочного базара по адресу: ул. Красного Маяка, вл. 10.

4. Отдельные полномочия города Москвы по формированию и утверждению плана дополнительных мероприятий по социально-экономическому развитию районов.

В октябре 2019 года был сформирован и утвержден план мероприятий по социально-экономическому развитию района на 2020 год на сумму **9755,1 тыс.рублей**. В 2020 году было принято 2 решения по внесению изменений в план дополнительных мероприятий по СЭРР и 2 решения по направлению средств СЭРР, образовавшихся в результате экономии.

5. Отдельные полномочия города Москвы в сфере работы с населением по месту жительства.

5.1. Согласование внесенного главой управы района ежеквартального сводного районного календарного плана по досуговой, социально-воспитательной, физкультурно-оздоровительной и спортивной работе с населением по месту жительства.

Совет депутатов согласовал сводные районные календарные планы по досуговой, социально-вос-



питательной, физкультурно-оздоровительной и спортивной работе с населением по месту жительства на каждый квартал.

6. Отдельные полномочия города Москвы по согласованию мест размещения ярмарок выходного дня и проведению мониторинга их работы.

Ежегодно согласовывается место размещения ярмарки выходного дня (ул. Красного Маяка, вл. 3).

Рабочая группа Совета депутатов ежемесячно (в период работы ярмарки) проводит мониторинг работы ярмарки выходного дня. В 2020 году проведено 3 мониторинга. Результаты мониторингов направлялись в Департамент торговли и услуг города Москвы.

Кроме полномочий по Закону города Москвы № 39 Совет депутатов в соответствии с постановлением Правительства Москвы от 26 декабря 2012 года № 849-ПП «О стимулировании управ районов города Москвы» **согласовывает направление средств стимулирования на реализацию мероприятий.**

В 2020 году в рамках данного постановления было принято 7 решений.

На благоустройство территории района планировалось направить более 95 млн.рублей.

Однако, с учетом сложившейся эпидемиологической обстановки на территории города Москвы, а также Указа Президента Российской Федерации от 02 апреля 2020 года № 239 «О мерах по обеспечению санитарно-эпидемиологического благополучия населения на территории Российской Федерации в связи с распространением новой коронавирусной инфекции (COVID-19)», Указа Мэра Москвы от 05 марта 2020 года № 12-УМ «О введении режима повышенной готовности», работы по комплексному благоустройству в 2020 году были проведены на 50% по 10 адресам.

Законом города Москвы от 16 декабря 2015 года № 72 Совет депутатов наделен отдельными полномочиями города Москвы в сфере организации и проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах в рамках реализации региональной программы капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах на территории города Москвы.

В рамках данного полномочия Советом депутатов принято в 2020 году 3 решения:

– 2 решения принимались по участию депутатов в работе комиссий, осуществляющих открытие работ и приемку выполненных работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирных домах (МКД);

– 1 решение по согласованию проекта адресного перечня МКД, подлежащих включению в краткосрочный план реализации в 2021, 2022 и 2023 годах региональной программы капитального ремонта общего имущества в МКД.

Депутаты в составе комиссий осуществляли открытие, закрытие работ по капитальному ремонту общего имущества в МКД (в том числе по капитальному ремонту лифтов).

Работы по капитальному ремонту общего имущества МКД в период карантина были приостановлены и возобновились летом.

Работа по контролю за ходом и качеством работ проводилась совместно с жителями. Приемка объектов производится только после выполнения всех работ в полном соответствии с государственным контрактом на выполнение работ.

За отчетный период были также рассмотрены такие **значимые вопросы:**

– о внесении изменений и дополнений в Устав муниципального округа Чертаново Центральное;

– об утверждении перечня местных публичных мероприятий, проводимых на территории муниципального округа Чертаново Центральное;

– о бюджете муниципального округа Чертаново Центральное. Рассмотрение проекта местного бюджета, утверждение местного бюджета, внесение изменений в принятые по бюджету решения, осуществление контроля за его исполнением, утверждение отчета об исполнении местного бюджета осуществлялось строго в предусмотренные законодательством сроки.

В соответствии со своими полномочиями и поручениями Совета депутатов работали **6 комиссий Совета депутатов:**

– **Бюджетно-финансовая комиссия** (проведено 12 заседаний, рассмотрено 28 вопросов);

– **Комиссия по развитию местного самоуправления** (проведено 11 заседаний, рассмотрено 34 во-



проса);

- **Комиссия по праздничным мероприятиям** (проведено 3 заседания, рассмотрено 3 вопроса);
- **Комиссия по переданным полномочиям** (проведено 11 заседаний, рассмотрено 39 вопросов);
- **Комиссия по коррупции** (проведено 5 заседаний, рассмотрено 6 вопросов);
- **Комиссия по капремонту** (проведено 4 заседания, рассмотрено 4 вопроса).

Отмечу оперативную и слаженную работу всех профильных комиссий. Практика работы такова, что рассмотрение вопросов на Совет депутатов не выносится без предварительного обсуждения на заседаниях комиссий или рабочих групп. От степени проработки каждого вопроса зависит эффективность работы всего Совета депутатов и практическая полезность самих решений.

Глава муниципального округа принял участие в работе всех 6 (шести) комиссиях и присутствовал на всех проведенных ими заседаниях.

Одной из форм деятельности депутата являются **встречи с избирателями, и работа с их обращениями**.

В 2020 году в январе, феврале и марте было проведено 5 встреч с избирателями, в которых приняли участие Мальцева О.Ф., Савостикова Е.Ф., Коношенко Б.А.

В условиях режима повышенной готовности отдельные встречи с избирателями не проводились.

В отчетном году осуществлялся личный прием депутатов. Акцент был сделан на прием в дистанционном формате, по телефону. График приема ежеквартально публикуется в бюллетене «Московский муниципальный вестник», размещается на официальном сайте муниципального округа и информационных стендах.

Учет **служебной переписки, письменных обращений граждан**, поступающих в адрес Совета депутатов, осуществляется в журналах регистрации корреспонденции. В 2020 году было зарегистрировано:

- обращений граждан – **43**;
- обращений организаций, учреждений (служебная корреспонденция) – **279**.

Направлено **405** инициативных писем.

Основные темы обращений граждан: благоустройство дворовых территорий, содержание и капитальный ремонт жилых домов, установка ограждающих устройств, парковка автотранспорта, дорожно-транспортная ситуация района, прием граждан.

По обращениям граждан, поступающих на приемы, на сайт, в случае необходимости осуществлялся выезд на место с проведением фото-фиксации.

Депутаты приняли участие в голосовании по поправкам в главный закон страны – Конституцию Российской Федерации.

Глава муниципального округа принимала участие в оперативных совещаниях главы управы с руководителями подразделений управы и районных служб, заседаниях координационного Совета Южного административного округа и района Чертаново Центральное.

Глава муниципального округа участвовал в заседаниях Комиссии по вопросам градостроительства, землепользования и застройки при Правительстве Москвы в Южном административном округе города Москвы в соответствии с графиком заседаний комиссии.

Глава муниципального округа приняла участие во встрече с Президиумом Совета муниципальных образований города Москвы по вопросу взаимодействия органов местного самоуправления и муниципальных депутатов с органами государственной власти города Москвы.

2020 – знаменательный год. Исполнилось 75 лет со Дня победы в Великой Отечественной войне. Но из-за пандемии новой коронавирусной инфекции COVID-19 от торжественных мероприятий по празднованию Дня Победы пришлось отказаться. Часть местных и праздничных мероприятий были или отменены, или переведены в другой формат.

В 2020 году все же проводились мероприятия, подготовленные депутатами, аппаратом Совета депутатов, управой района при непосредственном участии депутатов. Отмечу некоторые:

- поздравление и вручение памятных подарков «Вспоминая подвиг Ленинграда»;
- местный праздник «Здравствуй, масленица!»;



- местный праздник «Вспомним военные годы»;
- духовой оркестр «Мелодии Победы»;
- митинг с возложением цветов к Памятнику воинам, павшим в Великой Отечественной войне и концерт в честь 75-летия Победы «Мужества вечный пример»;
- торжественное мероприятие, посвященное Дню города «Чертаново Центральное Москвы очаровательный район!»

О деятельности аппарата Совета депутатов муниципального округа Чертаново Центральное в 2020 году

Исполнительно-распорядительным органом местного самоуправления является аппарат Совета депутатов муниципального округа Чертаново Центральное (далее – аппарат Совета депутатов).

Аппаратом Совета депутатов руководит глава муниципального округа на принципах единоначалия.

Работа аппарата в 2020 году осуществлялась в соответствии с его функциями и полномочиями.

Штатная численность муниципальных служащих составила 4 единицы.

Фактическая численность муниципальных служащих составила 3 единицы.

Все 3 специалиста имеют высшее образование, стаж муниципальной службы у одного специалиста более 25 лет, у одного специалиста более 10 лет, у одного специалиста более 3 лет.

Возрастной состав муниципальных служащих:

- от 40 до 50 лет – 3 муниципальных служащих.

С целью **организации дополнительного профессионального образования главы муниципального округа и муниципальных служащих** в 2020 году:

- **глава муниципального округа** прошел повышение квалификации по программам: «Эффективные меры противодействия коррупции» и «Управление муниципальными закупками»;
- **1 муниципальный служащий** прошел повышение квалификации по программе: «Управление муниципальными закупками».

Организация и ведение **делопроизводства** в аппарате Совета депутатов проводилась строго в соответствии с номенклатурой дел.

В 2020 году было издано: **32** постановления, **22** распоряжения.

Архивное обеспечение осуществляется в соответствии с Положением об архиве аппарата Совета депутатов муниципального округа Чертаново Центральное. В 2020 году проведено упорядочение документов постоянного хранения и по личному составу за 2017-2018 г.г. В архиве аппарата Совета депутатов хранится 67 архивных дел постоянного хранения и 117 дел по личному составу.

Проекты нормативных актов органов местного самоуправления проходили независимую антикоррупционную экспертизу, направлялись на экспертизу в надзорный орган – Чертановскую межрайонную прокуратуру.

В целях проведения проверки нормативных актов на соответствие их законодательству, а также наличие (отсутствие) в них антикоррупционных факторов копии распорядительных документов аппарата Совета депутатов, а также копии решений Совета депутатов направлялись в Чертановскую межрайонную прокуратуру ежемесячно.

В установленные Департаментом территориальных органов исполнительной власти города Москвы сроки правовые акты органов местного самоуправления муниципального округа Чертаново Центральное на бумажном и электронном носителях направлялись в Регистр муниципальных нормативных правовых актов города Москвы. Одновременно с нормативными правовыми актами по внесению изменений представлялись актуализированные версии нормативных правовых актов в электронном виде.

Обеспечение деятельности Совета депутатов и главы муниципального округа – одно из основных направлений деятельности аппарата Совета депутатов.

За отчетный период специалистами аппарата Совета депутатов проделана следующая работа:

- обеспечение организационных мероприятий и материально-технической базы для проведения **13**



заседаний Совета депутатов и **46** заседаний комиссий Совета депутатов;

– обеспечение организационных мероприятий и материально-технической базы для проведения публичных слушаний: в 2020 году проведено **3** публичных слушания;

– публикация нормативных правовых актов органов местного самоуправления;

– размещение нормативных правовых актов на сайте муниципального округа;

– информирование жителей о деятельности органов местного самоуправления (электронная газета, сайт, информационные стенды).

Финансирование деятельности аппарата

1. Деятельность аппарата финансируется за счет средств местного бюджета и межбюджетных трансфертов бюджетам муниципальных округов в целях повышения эффективности осуществления советами депутатов муниципальных округов переданных полномочий города Москвы.

2. Исполнение бюджета муниципального округа Чертаново Центральное по доходам и расходам в 2020 году велось в соответствии с решением Совета депутатов муниципального округа Чертаново Центральное от 17 декабря 2019 года 01-03-105 «О бюджете муниципального округа Чертаново Центральное на 2020 год и плановый период 2021 и 2022 годов».

3. Доходная часть в целом исполнена на 97,6 % (24 393,6 тыс. руб.), в том числе доходная часть по безвозмездным поступлениям исполнена на 94,5 % (2 040,9 тыс. руб.), из них доходы по межбюджетным трансфертам, передаваемые бюджетам из бюджета города Москвы – 94,4% (2 040,0 тыс. руб.), и по налоговым доходам – 97,9 % (22 352,7 тыс. руб.).

4. Расходная часть бюджета муниципального округа Чертаново Центральное в 2020 году в целом исполнена на 82,6% (22 452,3 тыс. руб.).

В том числе:

5. На функционирование высшего должностного лица субъекта РФ и муниципального образования 2 681,3 тыс. руб. (95%).

6. На функционирование законодательных (представительных) органов государственной власти и представительных органов муниципальных образований 2 196,0 тыс. руб. (95%).

7. В целом расходы на функционирование Правительства РФ, высших исполнительных органов государственной власти субъектов РФ, местных администраций выполнены на 13 857,8 тыс. руб. (82%), в том числе:

8. На функционирование исполнительно-распорядительного органа муниципального образования 4 245,0 тыс. руб. (100%),

9. На обеспечение деятельности аппарата Совета депутатов муниципального округа в части содержания муниципальных служащих для решения вопросов местного значения выполнены на 9 292,0 тыс. руб. (76%),

10. На прочие расходы в сфере здравоохранения – 320,7 тыс. руб. (100%),

11. Исполнение резервного фонда не было, в связи отсутствием гарантийных случаев.

12. На другие общегосударственные вопросы – 129,3 тыс. руб. (100%).

13. На другие вопросы в области культуры, кинематографии – 1 372,9 тыс. руб. (47%).

14. На пенсионное обеспечение – 489,1 тыс. руб. (97%).

15. На другие вопросы в области социальной политики – 554,5 тыс. руб. (100%).

16. На периодическую печать и издательства – 40,0 тыс. руб. (100%).

17. На другие вопросы в области средств массовой информации – 1 051,4 тыс. руб. (100%)

По состоянию на 01 января 2021 года остаток средств на счету местного бюджета составил 12 459 549,09 рублей, в том числе средств, подлежащих возврату в бюджет города Москвы нет.

Материально-техническое обеспечение

1. Для эффективного решения вопросов, входящих в полномочия аппарата, в первую очередь необходимо материально-техническое оснащение муниципального округа Чертаново Центральное. Имеющиеся рабочие места полностью оснащены оргтехникой, канцелярскими товарами и расходными материалами.

2. В 2020 году для оснащения рабочих мест были потрачены денежные средства на общую сумму



47 870,00 рублей, в том числе на приобретение основных средств 47 870,00 рублей.

3. Закупка материальных запасов осуществлялась в несколько этапов, небольшими партиями. За 2020 год было закуплено канцелярских товаров, хозяйственных материалов и расходных материалов для оргтехники на общую сумму 98 246,24 рубля.

4. Для повышения оперативности принимаемых решений и своевременной правовой поддержки работников аппарата был заключен контракт на обеспечение справочно-правовой и информационной системой «КонсультантПлюс» на сумму 130 881,60 рублей.

5. Осуществлялись работы по сервисному обслуживанию, контролю технического состояния компьютерной и оргтехники, поддержки работоспособности программного обеспечения на сумму 99 000,00 рубля;

В настоящее время аппарат фактически размещается в нежилом помещении по договору на право безвозмездного пользования нежилым фондом (нежилым помещением, зданием, сооружением) находящимся в собственности Москвы от 17.07.2009 года № 06-00016/09, расположенным по адресу: г. Москва, ул. Днепропетровская, д. 3, корп. 5, общей площадью 49,7 кв. м.

Формирование и размещение муниципального заказа проводилось в соответствии с Федеральным законом от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд». На 2020 год аппаратом Совета депутата проведено 6 закупок, из них: 2 открытых конкурса в электронной форме, 3 запроса котировок в электронной форме, 1 аукцион в электронной форме, а также 3 закупки у единственного поставщика. По 6 (шести) закупкам на участие в торгах было подано 17 заявок. **Начальная максимальная цена составила в сумме: 4 963 100,00** (четыре миллиона девятьсот шестьдесят три тысячи сто) рублей 00 копеек. **Итоговая цена контрактов составила в сумме: 4 318 781,60** (четыре миллиона триста восемнадцать тысяч семьсот восемьдесят один) рубль 60 копеек. **Экономия по закупкам товаров, работ, услуг составила в сумме: 644 318,40** (шестьсот сорок четыре тысячи триста восемнадцать) рублей 40 копеек, эффективность закупок составляет 13%.

Информация о проведении торгов и запросов котировок размещалась на официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» www.zakupki.gov.ru.

Предоставление муниципальных услуг осуществлялось в соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг».

В части вопросов местного значения аппаратом Совета депутатов предоставляются три муниципальных услуги:

- принятие решений о разрешении вступления в брак лицам, достигшим возраста шестнадцати лет;
- регистрация трудовых договоров, заключаемых работодателями - физическими лицами, не являющимися индивидуальными предпринимателями, с работниками, а также регистрации факта прекращения трудового договора;
- регистрация уставов территориального общественного самоуправления.

За отчетный период поступило 2 обращения по предоставлению муниципальной услуги «Принятие решений о разрешении вступления в брак лицам, достигшим возраста шестнадцати лет».

Председателем призывной комиссии района Чертаново Центральное является глава муниципального округа.

Весной и осенью 2020 года проводились мероприятия по обеспечению призыва граждан на военную службу и отправку их в войска.

Заседания районной призывной комиссии проводились строго в соответствии с графиком: весной 2020 года было проведено 27 заседаний призывной комиссии, осенью 2020 года – 30 заседаний. Призывная комиссия заседала в полном составе.

Председатель призывной комиссии принял участие в расширенном заседании призывной комиссии города Москвы, в совещаниях по призыву в префектуре ЮАО и инструкторско-методических сборах с председателями призывных комиссий районов города Москвы, военными – комиссарами районов го-



рода Москвы, начальниками отделений подготовки и призыва граждан на военную службу военных комиссариатов районов города Москвы, врачами, руководящими работой по медицинскому освидетельствованию граждан и администрацией сборного пункта города Москвы.

Рассмотрение жалоб потребителей, консультирование их по вопросам защиты прав потребителей.

В 2020 году обращений не поступало.

Организация и проведение местных праздничных и иных зрелищных мероприятий, развитие местных традиций и обрядов. Организация и проведение мероприятий по военно-патриотическому воспитанию граждан.

Аппаратом Совета депутатов были организованы для молодежи, активных граждан района, ветеранов и общественных организаций экскурсии в Музей «История Танка Т-34», музей техники Вадима Задорожного, Военно-патриотический парк культуры и отдыха Вооруженных сил РФ «Патриот».

В соответствии с решением Совета депутатов официальным источником для опубликования информации был **бюллетень «Московский муниципальный вестник»**. В бюллетене были опубликованы все нормативные правовые акты.

Кроме этого, информирование жителей о деятельности органов местного самоуправления осуществлялось через электронную газету «На Варшавке. Чертаново Центральное» и официальный сайт муниципального округа.

В заключение своего отчета хотела бы выразить слова благодарности за совместную конструктивную работу, взаимопонимание и поддержку по выполнению поставленных задач депутатам Совета депутатов, жителям муниципального округа, управе района, общественным организациям.



РЕШЕНИЕ

16 марта 2021 года № 01-03-30

О согласовании ежеквартального сводного районного календарного плана мероприятий по досуговой, социально-воспитательной, физкультурно-оздоровительной и спортивной работе с населением по месту жительства района Чертаново Центральное на II квартал 2021 года

В соответствии с пунктом 3 части 7 статьи 1 Закона города Москвы от 11 июля 2012 года № 39 «О наделении органов местного самоуправления муниципальных округов в городе Москве отдельными полномочиями города Москвы» и обращением главы управы района Чертаново Центральное от 11 марта 2021 года № ЧЦ-16-148/1,

Совет депутатов муниципального округа Чертаново Центральное решил:

1. Согласовать ежеквартальный сводный районный календарный план по досуговой, социально-воспитательной, физкультурно-оздоровительной и спортивной работе с населением по месту жительства района Чертаново Центральное на II квартал 2021 года в соответствии с приложением.
2. Направить копию настоящего решения в Департамент территориальных органов исполнительной власти города Москвы, префектуру Южного административного округа города Москвы и управу района Чертаново Центральное города Москвы в течение 3 рабочих дней со дня его принятия.
3. Опубликовать настоящее решение в бюллетене «Московский муниципальный вестник» и разместить на официальном сайте муниципального округа Чертаново Центральное в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» www.chertanovocentr.ru.
4. Настоящее решение вступает в силу со дня его принятия.
5. Контроль за выполнением настоящего решения возложить на главу муниципального округа Чертаново Центральное Мальцеву О.Ф.

Глава муниципального округа
Чертаново Центральное

О.Ф. Мальцева



**Приложение
к решению Совета депутатов
муниципального округа
Чертаново Центральное
от 16 марта 2021 года
№ 01-03-30**

**Сводный календарный план района Чертаново Центральное города Москвы
по досуговой, социально-воспитательной и спортивной работе
с населением по месту жительства на II квартал 2021 года**

№	Наименование мероприятия	Дата и время	Место проведения	Общее число участников	Ответственный за проведение
1	Мини-турнир по шахматам для юных жителей района	02.04.2021 17.00	Клубное помещение по адресу: ул. Красного Маяка, 5-1	12	ГБУ СДЦ «Высота» 8-495-314-01-48
2	Спортивные соревнования «Наш двор - спортивный двор»	06.04.2021 16.00	Открытая площадка по адресу: Парк имени 30-летия Победы ул. Кировоградская, 22	20	ГБУ СДЦ «Высота» 8-495-314-01-48
3	Выставка рисунков «Земля – наш дом», ко Дню Космонавтики	06.04.2021 17.00	Клубное помещение по адресу: ул. Красного Маяка, 8-1-112	15	ГБУ СДЦ «Высота» 8-495-314-01-48
4	Круглый стол «Досуг в районе» для активных жителей района	07.04.2021 15.00	Клубное помещение по адресу: ул. Чертановская, 30, стр.1	20	ГБУ СДЦ «Высота» 8-495-314-01-48
5	Спортивное мероприятие «Полоса препятствий»	08.04.2021 15.00	Открытая площадка по адресу: Парк 30-летия Победы ул. Кировоградская, 22	25	ГБУ СДЦ «Высота» 8-495-314-01-48
6	Беседа «Человек и космос», для активных жителей района	13.04.2021 14.00	Клубное помещение по адресу: ул. Днепропетровская, 5-5-147	15	ГБУ СДЦ «Высота» 8-495-314-01-48
7	Местное праздничное мероприятие «Весенний Фестиваль «От улыбки станет всем светлей»»	12.04.2021 10.00	ул. Чертановская, д. 27	150	Аппарат Совета депутатов МО Чертаново Центральное 8-495-313-03-39
8	Спортивные соревнования «Тропа здоровья»	13.04.2021 16.00	Открытая площадка по адресу: Парк 30-летия Победы ул. Кировоградская, 22	25	ГБУ СДЦ «Высота» 8-495-314-01-48
9	Спортивный праздник «Молодость чудесная пора»	15.04.2021 15.00	Открытая площадка по адресу: Парк 30-летия Победы ул. Кировоградская, 22	30	ГБУ СДЦ «Высота» 8-495-314-01-48
10	Спортивное мероприятие «Спорт нужен миру»	20.04.2021 16.00	Открытая площадка по адресу: Парк 30-летия Победы ул. Кировоградская, 22	30	ГБУ СДЦ «Высота» 8-495-314-01-48
11	Музыкальный квиз «Насколько хорошо ты разбираешься в музыке?» для активных жителей района	22.04.2021 15.00	Клубное помещение по адресу: ул. Чертановская, 30, стр.1	17	ГБУ СДЦ «Высота» 8-495-314-01-48
12	Окружное мероприятие по киберспорту в жанре «Файтинг» «Аггро-Fight» для молодежных палат к Международному дню солидарности молодежи	23.04.2021 16.00	Помещение по адресу: ул. Чертановская, 30 стр.1	80	ГБУ СДЦ «Высота» 8-495-314-01-48



13	Патронат памятников Памятный знак «Детям - узникам фашистских концлагерей» «Скульптурная композиция из 2-х экспонатов орудий Стелла»	24.04.2021 14.00	Открытая площадка по адресу: Парк 30-летия Победы ул. Кировоградская, 22	8	ГБУ СДЦ «Высота» 8-495-314-01-48
14	Местное праздничное мероприятие «Не меркнет летопись побед»	26.04.2021 16:00	ул. Красного Маяка, д. 4, корп. 5	150	Аппарат Совета депутатов МО Чертаново Центральное 8-495-313-03-39
15	Спортивное мероприятие «Здоровая молодежь» к Международному Дню солидарности молодежи	27.04.2021 15.00	Открытая площадка по адресу: Парк 30-летия Победы ул. Кировоградская, 22	30	ГБУ СДЦ «Высота» 8-495-314-01-48
16	Спортивно-развлекательная игра «Здоровячок»	29.04.2021 15.00	Открытая площадка по адресу: Парк 30-летия Победы ул. Кировоградская, 22	30	ГБУ СДЦ «Высота» 8-495-314-01-48
17	Музыкальный вечер «А песня ходит на войну» к 75-й годовщине Победы в Великой Отечественной войне, для активных жителей района	30.04.2021 14.00	Клубное помещение по адресу: ул. Чертановская, 30, стр.1	30	ГБУ СДЦ «Высота» 8-495-314-01-48
18	Спортивно-массовое мероприятие «Одна на всех Великая Победа», посвященное 76 –й годовщины Победы в Великой Отечественной войне	04.05.2021 15.00	Открытая площадка по адресу: Парк 30-летия Победы ул. Кировоградская, 22	30	ГБУ СДЦ «Высота» 8-495-314-01-48
19	Конкурс рисунков на асфальте «Салют, победа»	05.05.2021 15.00	Открытая площадка по адресу: Парк 30-летия Победы ул. Кировоградская, 22	25	ГБУ СДЦ «Высота» 8-495-314-01-48
20	Выставка детских рисунков на тему «Был месяц май» ко Дню Победы	06.05.2021 17.00	Клубное помещение по адресу: ул. Красного Маяка, 8-1-112	15	ГБУ СДЦ «Высота» 8-495-314-01-48
21	Праздничный концерт «Ваш подвиг будем вечно!», посвященный 76-й годовщине Победы в Великой Отечественной войне, с участием активных жителей района	06.05.2021 17.00	Открытая площадка по адресу: Парк имени 30-летия Победы ул. Кировоградская, 22	50	ГБУ СДЦ «Высота» 8-495-314-01-48
22	Местное праздничное мероприятие «И снова май, цветы, салют и слезы...»	08.05.2021 12.30	ул. Кировоградская д.22 Парк 30-летия Победы	350	Аппарат Совета депутатов МО Чертаново Центральное 8-495-313-03-39
23	Викторина «Славе - не меркнуть. Традициям - жить!», для активных жителей района	11.05.2021 14.00	Клубное помещение по адресу: ул. Чертановская, 30, стр.1	25	ГБУ СДЦ «Высота» 8-495-314-01-48
24	Турнир по настольному теннису «Со здоровьем по жизни!»	13.05.2021 16.00	Открытая площадка по адресу: Парк 30-летия Победы ул. Кировоградская, 22	10	ГБУ СДЦ «Высота» 8-495-314-01-48
25	Местное праздничное мероприятие «Мелодии Победы»	15.05.2021 17.00 22.05.2021 17.00	ул. Кировоградская д.22 Парк 30-летия Победы	150	Аппарат Совета депутатов МО Чертаново Центральное 8-495-313-03-39
26	Спортивные соревнования «Веселые эстафеты»	18.05.2021 15.00	Открытая площадка по адресу: Парк 30-летия Победы ул. Кировоградская, 22	30	ГБУ СДЦ «Высота» 8-495-314-01-48
27	Встреча главы управы с активными жителями района, для активных жителей района	19.05.2021 15.00	Клубное помещение по адресу: ул. Чертановская, 30, стр.1	20	ГБУ СДЦ «Высота» 8-495-314-01-48



28	Спортивные соревнования «Здоровые состязания»	20.05.2021 16.00	Открытая площадка по адресу: Парк 30-летия Победы ул. Кировоградская, 22	25	ГБУ СДЦ «Высота» 8-495-314-01-48
29	Спортивное состязание «Преодолей себя»	25.05.2021 16.00	Открытая площадка по адресу: Парк 30-летия Победы ул. Кировоградская, 22	25	ГБУ СДЦ «Высота» 8-495-314-01-48
30	Круглый стол «Все в твоих руках», для активных жителей района	26.05.2021 14.00	Клубное помещение по адресу: ул. Днепропетровская, 5-5-147	15	ГБУ СДЦ «Высота» 8-495-314-01-48
31	Вечер мыльных пузырей «Ах, лето»	27.05.2021 15.00	Открытая площадка по адресу: Парк 30-летия Победы ул. Кировоградская, 22	25	ГБУ СДЦ «Высота» 8-495-314-01-48
32	Спортивные состязания «Веселые движения»	27.05.2021 16.00	Открытая площадка по адресу: Парк 30-летия Победы ул. Кировоградская, 22	25	ГБУ СДЦ «Высота» 8-495-314-01-48
33	Культурно-массовое мероприятие ко Дню защиты детей «Скажем детству» Да!»	01.06.2021 16.00	Открытая площадка по адресу: Парк 30-летия Победы ул. Кировоградская, 22	40	ГБУ СДЦ «Высота» 8-495-314-01-48
34	Встреча главы управы с активными жителями района, для активных жителей района	02.06.2021 15.00	Клубное помещение по адресу: ул. Чертановская, 30, стр.1	20	ГБУ СДЦ «Высота» 8-495-314-01-48
35	Спортивное мероприятие для молодежи «День метателя»	03.06.2021 16.00	Открытая площадка по адресу: Парк 30-летия Победы ул. Кировоградская, 22	25	ГБУ СДЦ «Высота» 8-495-314-01-48
36	Спортивное мероприятие «Догони-ка!»	08.06.2021 16.00	Открытая площадка по адресу: Парк 30-летия Победы ул. Кировоградская, 22	20	ГБУ СДЦ «Высота» 8-495-314-01-48
37	Подвижная игра «Лето красное - пора прекрасная» для жителей района	09.06.2021 15.00	Открытая площадка по адресу: Парк 30-летия Победы ул. Кировоградская, 22	25	ГБУ СДЦ «Высота» 8-495-314-01-48
38	Литературные посиделки «Если б был я поэтом...» для активных жителей района	10.06.2021 15.00	Клубное помещение по адресу: ул. Красного Маяка, 22-1	20	ГБУ СДЦ «Высота» 8-495-314-01-48
39	Окружные соревнования по велоспорту «Марафон Победы», ко Дню России	10.06.2021 15.00	Открытая площадка по адресу: ул. Кировоградская, 17-19	64	ГБУ СДЦ «Высота» 8-495-314-01-48
40	Спортивно-подвижная игра «Этой силе имя есть-Россия», ко Дню России	15.06.2021 16.00	Открытая площадка по адресу: Парк 30-летия Победы ул. Кировоградская, 22	20	ГБУ СДЦ «Высота» 8-495-314-01-48
41	Интеллектуальная игра «Остров загадок» для активных жителей района	17.06.2021 13.00	Клубное помещение по адресу: ул. Днепропетровская, 5-5-147	15	ГБУ СДЦ «Высота» 8-495-314-01-48
42	Спортивное мероприятие «Играем вместе, играем от души!»	17.06.2021 16.00	Открытая площадка по адресу: Парк 30-летия Победы ул. Кировоградская, 22	20	ГБУ СДЦ «Высота» 8-495-314-01-48
43	Мероприятие, посвященное Дню памяти и скорби «И помнит мир спасенный» (30 лет образования России)	22.06.2021 13.00	ул. Кировоградская д.22 Парк 30-летия Победы	100	Аппарат Совета депутатов МО Чертаново Центральное 8-495-313-03-39
44	Рисунки на асфальте «Как прекрасен этот мир»	22.06.2021 15.00	Открытая площадка по адресу: Парк 30-летия Победы ул. Кировоградская, 22	20	ГБУ СДЦ «Высота» 8-495-314-01-48



45	Соревнования по настольному теннису среди жителей района	23.06.2021 16.00	Открытая площадка по адресу: Парк 30-летия Победы ул. Кировоградская, 22	10	ГБУ СДЦ «Высота» 8-495-314-01-48
46	Спортивный праздник двора «День молодых, веселых, озорных», ко Дню молодежи	24.06.2021 16.00	Открытая площадка по адресу: Парк 30-летия Победы ул. Кировоградская, 22	25	ГБУ СДЦ «Высота» 8-495-314-01-48
47	Спортивное мероприятие «Говорим здоровью – да!»	29.06.2021 15.00	Открытая площадка по адресу: Парк 30-летия Победы ул. Кировоградская, 22	25	ГБУ СДЦ «Высота» 8-495-314-01-48
48	Беседа о летних дачных буднях «Сад-огород», для активных жителей района	29.06.2021 13.00	Клубное помещение по адресу: ул. Днепропетровская, 5-5-147	20	ГБУ СДЦ «Высота» 8-495-314-01-48
49	Интеллектуальная игра «Крокодил»	30.06.2021 15.00	Открытая площадка по адресу: Парк 30-летия Победы ул. Кировоградская, 22	20	ГБУ СДЦ «Высота» 8-495-314-01-48



РЕШЕНИЕ

16 марта 2021 года № 01-03-31

**О внесении изменений в решение
Совета депутатов муниципального округа
Чертаново Центральное
от 24 ноября 2020 года № 01-03-109**

В соответствии с Законом города Москвы от 11 июля 2012 года № 39 «О наделении органов местного самоуправления муниципальных округов в городе Москве отдельными полномочиями города Москвы», Постановлением Правительства Москвы от 26 декабря 2012 года № 849-ПП «О стимулировании управ районов города Москвы» и на основании обращения главы управы района Чертаново Центральное от 11 марта 2021 года № ЧЦ-16-147/1,

Совет депутатов муниципального округа Чертаново Центральное решил:

1. В связи с увеличением объемов финансирования на производство благоустроительных работ внести изменения в решение Совета депутатов муниципального округа Чертаново Центральное от 24 ноября 2020 года № 01-03-109 «О согласовании направления средств стимулирования управы района Чертаново Центральное на проведение мероприятий по благоустройству территории района Чертаново Центральное в 2021 году», изложив приложения 1, 2 решения в новой редакции согласно приложениям 1, 2 к настоящему решению соответственно.

2. Направить копию настоящего решения в Департамент территориальных органов исполнительной власти города Москвы, префектуру Южного административного округа города Москвы и управу района Чертаново Центральное города Москвы в течение 3 рабочих дней со дня его принятия.

3. Опубликовать настоящее решение в бюллетене «Московский муниципальный вестник» и разместить на официальном сайте муниципального округа Чертаново Центральное в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» www.chertanovocentr.ru.

4. Контроль за выполнением настоящего решения возложить на главу муниципального округа Чертаново Центральное Мальцеву О.Ф.

**Глава муниципального округа
Чертаново Центральное**

О.Ф. Мальцева



Приложение 1
к решению Совета депутатов
муниципального округа
Чертаново Центральное
от 16 марта 2021 года
№ 01-03-31

Благоустройство территории района Чертаново Центральное в 2021 году

№ п/п	Адрес объекта	Виды работ	Уточне- ния	Объем	Ед. из- мерения (шт., кв.м., пог.м.)	Затраты (руб.)
1.	ул. Днепро- петровская, д.9/22 – д.13	Ремонт асфальтовых покрытий		1237	кв.м	906 694,28
		Установка бортового камня (дорожный)		635	пог.м	354 144,66
		Бортовой камень для установки (дорож- ный)		635	пог.м	283 921,20
		Замена бортового камня (дорожный)		498	пог.м	513 655,66
		Бортовой камень для замены (дорожный)		498	пог.м	222 665,76
		Ремонт газона	посев- ной	500	кв.м	114 366,63
		Ремонт лестницы/подпорной стенки		6	шт.	1 049 718,88
		Установка лавочек		1	шт.	14 437,50
		Установка урн		1	шт.	7 637,76
Общая стоимость двора:						3 467 242,33
2.	ул. Кирово- градская, д.24, к.	Ремонт асфальтовых покрытий		3000	кв.м	2 195 057,99
		Установка бортового камня (дорожный)		1437	пог.м	827 377,31
		Бортовой камень для установки (дорож- ный)		1437	пог.м	642 511,44
		Замена бортового камня (дорожный)		700	пог.м	722 201,02
		Бортовой камень для замены (дорожный)		700	пог.м	312 984,00
		Устройство/ремонт пешеходного тротуара		1201	кв.м	925 945,58
		Устройство/ремонт тротуарной плитки		40	кв.м	68 174,27
		Ремонт газона	посев- ной	1374	кв.м	314 279,46
		Установка нового ограждения		101	пог.м	710 562,40
		Ремонт лестницы/подпорной стенки		2	шт.	1 379 115,59
		Устройство/ремонт площадки для выгула собак		1	шт.	747 862,43
		Устройство/ремонт тренажёрной площадки (с установкой тренажёров)		2	шт.	1 324 584,12
		Устройство/ремонт игрового комплекса		3	шт.	544 371,20
		Установка МАФ на детской площадке		19	ед.	960 077,04
		Устройство синтетического покрытия на детской площадке с устройством основания и установкой садового бортового камня	искус- ственная трава	680	кв.м	1 550 537,76
		Установка лавочек		22	шт.	317 625,00
		Установка урн		22	шт.	168 030,72
		Цветочное оформление		2,2	кв.м	19 557,92
Общая стоимость двора:						13 730 855,25



3.	ул. Красного Маяка, д.9	Установка бортового камня (дорожный)		8	пог.м	4 801,30
		Бортовой камень для установки (дорожный)		8	пог.м	3 576,96
		Замена бортового камня (дорожный)		86	пог.м	79 211,62
		Бортовой камень для замены (дорожный)		86	пог.м	38 452,32
		Ремонт газона	посевной	500	кв.м	114 366,63
		Установка нового ограждения		80	пог.м	568 917,52
		Устройство/ремонт игрового комплекса		2	шт.	514 299,20
		Установка МАФ на детской площадке		15	ед.	531 673,85
		Устройство синтетического покрытия на детской площадке с устройством основания и установкой садового бортового камня	искусственная трава	395	кв.м	760 266,71
		Установка лавочек		4	шт.	57 750,00
		Установка урн		4	шт.	30 551,04
Общая стоимость двора:						2 703 867,15
4.	ул. Красного Маяка, д.13а, к.6	Установка бортового камня (дорожный)		470	пог.м	268 838,40
		Бортовой камень для установки (дорожный)		470	пог.м	210 146,40
		Замена бортового камня (дорожный)		62	пог.м	55 685,79
		Бортовой камень для замены (дорожный)		62	пог.м	27 721,44
		Устройство/ремонт пешеходного тротуара		94	кв.м	106 566,71
		Ремонт газона	посевной	500	кв.м	114 366,63
		Установка нового ограждения		60	пог.м	427 272,64
		Ремонт лестницы/подпорной стенки		4	шт.	469 188,79
		Устройство/ремонт игрового комплекса		2	шт.	582 675,20
		Установка МАФ на детской площадке		12	ед.	251 598,59
		Устройство синтетического покрытия на детской площадке с устройством основания и установкой садового бортового камня	искусственная трава	240	кв.м	456 376,09
		Установка лавочек		10	шт.	144 375,00
Установка урн		10	шт.	76 377,60		
Общая стоимость двора:						3 191 189,28
5.	ул. Красного Маяка, д.15, к.5	Установка бортового камня (дорожный)		306	пог.м	178 809,95
		Бортовой камень для установки (дорожный)		306	пог.м	136 818,72
		Замена бортового камня (дорожный)		66	пог.м	59 280,45
		Бортовой камень для замены (дорожный)		66	пог.м	29 509,92
		Устройство/ремонт пешеходного тротуара		120	кв.м	137 242,60
		Ремонт газона	посевной	500	кв.м	114 366,63
		Установка нового ограждения		62	пог.м	436 715,63
		Ремонт лестницы/подпорной стенки		1	шт.	160 825,61
		Устройство/ремонт тренажёрной площадки (с установкой тренажёров)		1	шт.	325 853,13
		Устройство/ремонт игрового комплекса		1	шт.	1 034 880,00
		Установка МАФ на детской площадке		12	ед.	304 225,79
		Устройство синтетического покрытия на детской площадке с устройством основания и установкой садового бортового камня	искусственная трава	220	кв.м	418 324,01
		Установка лавочек		5	шт.	72 187,50
		Установка урн		5	шт.	38 188,80
Общая стоимость двора:						3 447 228,74



6.	ул. Чертанов- ская, д.33, к.1	Установка бортового камня (дорожный)		130	пог.м	78 021,14
		Бортовой камень для установки (дорож- ный)		130	пог.м	58 125,60
		Замена бортового камня (дорожный)		84	пог.м	75 445,92
		Бортовой камень для замены (дорожный)		84	пог.м	37 558,08
		Устройство/ремонт пешеходного тротуара		49	кв.м	56 045,32
		Ремонт газона	посев- ной	500	кв.м	114 366,63
		Установка нового ограждения		81	пог.м	568 917,52
		Устройство/ремонт тренажёрной площадки (с установкой тренажёров)		1	шт.	923 017,44
		Устройство/ремонт игрового комплекса		2	шт.	1 507 145,60
		Установка МАФ на детской площадке		14	ед.	381 669,84
		Устройство синтетического покрытия на детской площадке с устройством основания и установкой садового бортового камня	искус- ственная трава	400	кв.м	760 626,82
		Установка лавочек		9	шт.	129 937,50
		Установка урн		9	шт.	68 739,84
Общая стоимость двора:						4 759 617,25
7.	ул. Днепропе- тровская, д.21	Ремонт асфальтовых покрытий		1200	кв.м	1 224 861,82
		Установка бортового камня (дорожный)		181	пог.м	103 917,00
		Бортовой камень для установки (дорож- ный)		181	пог.м	80 928,72
		Замена бортового камня (дорожный)		240	пог.м	247 615,39
		Бортовой камень для замены (дорожный)		240	пог.м	107 308,80
		Устройство/ремонт пешеходного тротуара		110	кв.м	71 294,36
		Ремонт газона	посев- ной	370	кв.м	84 631,28
		Ремонт лестницы/подпорной стенки		1	шт.	142 636,58
		Установка лавочек		1	шт.	14 437,50
		Установка урн		1	шт.	7 637,76
Общая стоимость двора:						2 085 269,21
8.	ул. Днепро- петровская, д.23, к.1	Ремонт асфальтовых покрытий		450	кв.м	330 689,57
		Установка бортового камня (дорожный)		120	пог.м	72 019,51
		Бортовой камень для установки (дорож- ный)		120	пог.м	53 654,40
		Замена бортового камня (дорожный)		205	пог.м	211 513,44
		Бортовой камень для замены (дорожный)		205	пог.м	91 659,60
		Устройство/ремонт пешеходного тротуара		180	кв.м	116 663,53
		Ремонт газона	посев- ной	370	кв.м	84 631,28
		Установка лавочек		3	шт.	43 312,50
		Установка урн		3	шт.	22 913,28
Общая стоимость двора:						1 027 057,11



9.	ул. Днепропетровская, д.25, к.1	Ремонт асфальтовых покрытий		2900	кв.м	2 133 627,02
		Установка бортового камня (дорожный)		416	пог.м	242 891,32
		Бортовой камень для установки (дорожный)		416	пог.м	186 001,92
		Замена бортового камня (дорожный)		730	пог.м	753 132,71
		Бортовой камень для замены (дорожный)		730	пог.м	326 397,60
		Устройство/ремонт пешеходного тротуара		600	кв.м	330 772,20
		Устройство/ремонт тротуарной плитки		130	кв.м	219 897,43
		Ремонт газона	посевной	370	кв.м	84 631,28
		Установка нового ограждения		170	пог.м	1 201 597,98
		Устройство/ремонт игрового комплекса		1	шт.	365 719,20
		Установка МАФ на детской площадке		13	ед.	1 233 758,52
		Устройство синтетического покрытия на детской площадке с устройством основания и установкой садового бортового камня	искусственная трава	415	кв.м	946 311,49
		Установка лавочек		5	шт.	72 187,50
		Установка урн		5	шт.	38 188,80
Общая стоимость двора:						8 135 114,97
10.	ул. Днепропетровская, д.25, к.2	Ремонт асфальтовых покрытий		1650	кв.м	1 215 101,41
		Установка бортового камня (дорожный)		100	пог.м	60 016,26
		Бортовой камень для установки (дорожный)		100	пог.м	44 712,00
		Замена бортового камня (дорожный)		370	пог.м	381 736,62
		Бортовой камень для замены (дорожный)		370	пог.м	165 434,40
		Устройство/ремонт пешеходного тротуара		230	кв.м	149 070,08
		Ремонт газона	посевной	370	кв.м	84 631,28
		Установка лавочек		1	шт.	14 437,50
		Установка урн		1	шт.	7 637,76
Общая стоимость двора:						2 122 777,31
11.	ул. Кировоградская, д.17, к.2 – д.19, к.1 (сквер Родная гавань)	Установка бортового камня (дорожный)		1022	пог.м	587 844,24
		Бортовой камень для установки (дорожный)		1022	пог.м	456 956,64
		Устройство/ремонт тротуарной плитки		1075	кв.м	1 347 629,15
		Ремонт газона	посевной	370	кв.м	84 631,28
		Устройство/ремонт спортивной площадки (коробка)		2	шт.	2 836 177,43
		Устройство/ремонт игрового комплекса		1	шт.	2 408 583,45
Общая стоимость двора:						7 721 822,19



12.	ул. Красного Маяка, д.13а, к.4	Ремонт асфальтовых покрытий		4100	кв.м	3 019 456,15
		Установка бортового камня (дорожный)		193	пог.м	114 044,47
		Бортовой камень для установки (дорожный)		193	пог.м	86 294,16
		Замена бортового камня (дорожный)		1072	пог.м	1 096 398,55
		Бортовой камень для замены (дорожный)		1072	пог.м	479 312,64
		Устройство/ремонт пешеходного тротуара		190	кв.м	123 144,84
		Ремонт газона	посев-ной	370	кв.м	84 631,28
		Установка нового ограждения		70	пог.м	493 373,58
		Ремонт лестницы/подпорной стенки		1	шт.	82 128,24
		Устройство/ремонт игрового комплекса		1	шт.	266 851,20
		Установка МАФ на детской площадке		14	ед.	357 564,24
		Устройство синтетического покрытия на детской площадке с устройством основания и установкой садового бортового камня	искус-ственная трава	255	кв.м	484 920,39
		Установка лавочек		4	шт.	57 750,00
		Установка урн		4	шт.	30 551,04
Общая стоимость двора:						6 776 420,78
13.	ул. Красного Маяка, д.13а, к.5	Ремонт асфальтовых покрытий		900	кв.м	661 604,61
		Установка бортового камня (дорожный)		360	пог.м	208 056,38
		Бортовой камень для установки (дорожный)		360	пог.м	160 963,20
		Замена бортового камня (дорожный)		270	пог.м	278 563,25
		Бортовой камень для замены (дорожный)		270	пог.м	120 722,40
		Устройство/ремонт пешеходного тротуара		310	кв.м	200 920,51
		Устройство/ремонт тротуарной плитки		150	кв.м	253 717,85
		Ремонт газона	посев-ной	370	кв.м	84 631,28
		Установка лавочек		8	шт.	115 500,00
		Установка урн		8	шт.	61 102,08
Общая стоимость двора:						2 145 781,56
14.	ул. Чертанов-ская, д.23, к.1	Ремонт асфальтовых покрытий		1000	кв.м	735 140,69
		Замена бортового камня (дорожный)		481	пог.м	472 320,37
		Бортовой камень для замены (дорожный)		481	пог.м	215 064,72
		Устройство/ремонт пешеходного тротуара		240	кв.м	179 338,18
		Ремонт газона	посев-ной	611	кв.м	139 755,99
		Установка нового ограждения		63	пог.м	446 158,62
		Устройство/ремонт игрового комплекса		1	шт.	522 984,00
		Установка МАФ на детской площадке		11	ед.	281 535,38
		Устройство синтетического покрытия на детской площадке с устройством основания и установкой садового бортового камня	искус-ственная трава	252	кв.м	468 378,72
Общая стоимость двора:						3 460 676,67



15.	ул. Чертанов- ская, д.23, к.2	Ремонт асфальтовых покрытий		890	кв.м	651 358,73
		Установка бортового камня (дорожный)		64	пог.м	38 394,92
		Бортовой камень для установки (дорож- ный)		64	пог.м	28 615,68
		Замена бортового камня (дорожный)		668	пог.м	633 486,50
		Бортовой камень для замены (дорожный)		668	пог.м	298 676,16
		Устройство/ремонт пешеходного тротуара		233,1	кв.м	151 547,75
		Устройство/ремонт тротуарной плитки		37,2	кв.м	63 407,86
		Ремонт газона	посев- ной	370	кв.м	84 631,28
		Установка нового ограждения		50	пог.м	351 728,70
		Устройство/ремонт игрового комплекса		1	шт.	526 848,00
		Установка МАФ на детской площадке		12	ед.	302 342,58
		Устройство синтетического покрытия на детской площадке с устройством основания и установкой садового бортового камня	искус- ственная трава	180,4	кв.м	343 021,12
		Цветочное оформление		3	кв.м	20 995,64
Общая стоимость двора:						3 495 054,92
16.	ул. Днепрое- тровская, д.23, к.2	Ремонт асфальтовых покрытий		460	кв.м	338 416,21
		Установка бортового камня (дорожный)		55	пог.м	33 008,95
		Бортовой камень для установки (дорож- ный)		55	пог.м	24 591,60
		Замена бортового камня (дорожный)		130	пог.м	134 139,25
		Бортовой камень для замены (дорожный)		130	пог.м	58 125,60
		Устройство/ремонт пешеходного тротуара		100	кв.м	64 813,04
		Ремонт газона	посев- ной	370	кв.м	84 631,28
		Установка лавочек		1	шт.	14 437,50
		Установка урн		1	шт.	7 637,76
Общая стоимость двора:						759 801,19
17.	ул. Чертанов- ская, д.38, к.1,2	Установка бортового камня (дорожный)		114	пог.м	68 418,53
		Бортовой камень для установки (дорож- ный)		114	пог.м	50 971,68
		Устройство/ремонт пешеходного тротуара		20	кв.м	22 872,91
		Ремонт газона	посев- ной	371	кв.м	84 860,04
		Устройство/ремонт тренажёрной площадки (с установкой тренажёров)		1	шт.	2 667 560,85
		Установка лавочек		4	шт.	57 750,00
		Установка урн		4	шт.	30 551,04
Общая стоимость двора:						2 982 985,05
18.	ул. Дорожная, д.3, к.1 (Проектируе- мый проезд № 262) КСОДД	Установка бортового камня (до- рожный)		129	пог.м	73 620,71
		Бортовой камень для установки (дорожный)		129	пог.м	57 678,48
		Устройство/ремонт пешеходного тротуара		94,5	кв.м	107 952,85
Общая стоимость двора:						239 252,04
19.	Район Черта- ново Цен- тральное	Разработка ПСД				400 000,00
Общая стоимость двора:						400 000,00
ИТОГО:						72 652 013,00



Приложение 2
к решению Совета депутатов
муниципального округа
Чертаново Центральное
от 16 марта 2021 года
№ 01-03-31

Депутаты Совета депутатов, уполномоченные для участия в работе комиссий, осуществляющих открытие и приемку выполненных работ, а также для участия в контроле за ходом выполнения работ по благоустройству территорий района Чертаново Центральное в 2021 году

№ п/п	Адрес дворовой территории	Ф.И.О. депутата	Ф.И.О. депутата (резерв)	Избирательный округ
1.	ул. Днепропетровская, д.9/22 – д.13	Савостикова Е.Ф.	Кузнецов Р.А.	2
2.	ул. Кировоградская, д.24, корп.1	Жабин С.И.	Савостикова Е.Ф.	2
3.	ул. Красного Маяка, д.9	Полозов С.А.	Родина И.А.	1
4.	ул. Красного Маяка, д.13а к.6	Коношенко Б.А.	Полозов С.А.	1
5.	ул. Красного Маяка, д.15 к.5	Родина И.А.	Рыбакова Е.В.	1
6.	ул. Чертановская, д.33 к.1	Рыбакова Е.В.	Левитский М.В.	1
7.	ул. Днепропетровская, д.21	Кузнецов Р.А.	Жабин С.И.	2
8.	ул. Днепропетровская, д.23, к.1	Мальцева О.Ф.	Кузнецов Р.А.	2
9.	ул. Днепропетровская, д.25, к.1	Савостикова Е.Ф.	Мальцева О.Ф.	2
10.	ул. Днепропетровская, д.25, к.2	Жабин С.И.	Мальцева О.Ф.	2
11.	ул. Кировоградская, д.17, к.2 – д.19, к.1 (сквер Родная гавань)	Кузнецов Р.А.	Савостикова Е.Ф.	2
12.	ул. Красного Маяка, д.13а, к.4	Полозов С.А.	Коношенко Б.А.	1
13.	ул. Красного Маяка, д.13а, к.5	Рыбакова Е.В.	Левитский М.В.	1
14.	ул. Чертановская, д.23, к.1	Левитский М.В.	Рыбакова Е.В.	1
15.	ул. Чертановская, д.23, к.2	Коношенко Б.А.	Полозов С.А.	1
16.	ул. Днепропетровская, д.23, к.2	Мальцева О.Ф.	Кузнецов Р.А.	2
17.	ул. Чертановская, д.38, к.1,2	Родина И.А.	Полозов С.А.	1
18.	ул. Дорожная, д.3, к.1 (Проектируемый проезд № 262) КСОДД	Мальцева О.Ф.	Жабин С.И.	



РЕШЕНИЕ

16 марта 2021 года № 01-03-33

**Об утверждении графика приема
избирателей депутатами Совета депутатов
муниципального округа Чертаново
Центральное на II квартал 2021 года**

В соответствии с пунктом 1 части 4.1. статьи 13 Закона города Москвы от 6 ноября 2002 года № 56 «Об организации местного самоуправления в городе Москве», статьей 57 Регламента Совета депутатов муниципального округа Чертаново Центральное,

Совет депутатов муниципального округа Чертаново Центральное решил:

1. Утвердить График приема избирателей депутатами Совета депутатов муниципального округа Чертаново Центральное на II квартал 2021 года, согласно приложению к настоящему решению.
2. Осуществлять информирование избирателей о графике приема депутатами через средства массовой информации, информационные стенды.
3. Опубликовать настоящее решение в бюллетене «Московский муниципальный вестник» и разместить на официальном сайте www.chertanovocentr.ru.
4. Контроль за выполнением настоящего решения возложить **на главу муниципального округа Чертаново Центральное Мальцеву О.Ф.**

**Глава муниципального округа
Чертаново Центральное**

О.Ф. Мальцева



**Приложение
к решению Совета депутатов
муниципального округа
Чертаново Центральное
от 16 марта 2021 года
№ 01-03-33**

**График приема избирателей депутатами Совета депутатов муниципального округа,
в т.ч. в дистанционном формате
(онлайн и/или по телефону)**

Избирательный округ №1		
Перечень домовладений, входящих в избирательный округ №1 ул. Днепропетровская: 3 (к.4), 5 (к.2,3,5), 14, 14И, 16 (к.1,2,3,4,5,8), 25, 29, 31, 35 (к.1,2), 37 (к.1,2), 39; ул. Кировоградская: 24, 24 (к.4), 28 (к.1,2); ул. Чертановская: 21 (к.1,2,3), 23 (к.1,2,3), 24 (к.1), 25 (к.1), 28 (к.1), 29 (к.1), 30 (к.1,2,3,4), 31 (к.1,2), 32 (к.1), 33 (к.1,2), 34 (к.1), 36 (к.1), 38 (к.1,2); ул. Красного Маяка: 1 (к.1,2), 4 (к.1,2), 6, 7 (к.1,2), 8 (к.1), 9, 10, 11 (к.1,2,3), 13 (к.2,3,4,5), 13А (к.1,2,3,4,5,6,7), 15, 15 (к.1,2,3,4,5), 16Б, 17 (к.1,2), 18 (к.1,2), 19 (к.1,2,3), 20 (к.1,2), 22 (к.1,2,3), 26 (к.1,2,3,4).		
ФИО депутата	Дата и время приема	Адрес приема
Коношенко Богдан Александрович	Первый вторник месяца с 16:00 до 18:00	ул. Днепропетровская д.3, корп.5, каб. №4
Левитский Максим Вячеславович	Первый понедельник месяца с 16:00 до 18:00	ул. Днепропетровская д.3, корп.5, каб. №4
Полозов Сергей Андреевич	Второй вторник месяца с 16:00 до 18:00	ул. Днепропетровская д.3, корп.5, каб. №4
Родина Ирина Алексеевна	Второй понедельник месяца с 16:00 до 18:00	ул. Днепропетровская д.3, корп.5, каб. №4
Рыбакова Евгения Валентиновна	Третий понедельник месяца с 16:00 до 18:00	ул. Днепропетровская д.3, корп.5, каб. №4
Избирательный округ №2		
Перечень домовладений, входящих в избирательный округ №2 ул. Днепропетровская: 1, 3 (к.1,2,3,5), 5 (к.1,4), 7 (к.1,2), 9/22, 11, 13, 15, 17, 19 (к.1,2), 21, 23 (к.1,2,3), 25 (к.1,2), 27 (к.1); Варшавское шоссе: 142 (к.1,2), 144 (к.1,2); ул. Кировоградская: 16 (к.1,2), 17 (к.1,2), 18 (к.1,2), 19 (к.1,2), 20 (к.1,2,3), 22, 22 (к.2), 24 (к.1,2,3), 28 (к.3), 30, 32, 32 (к.1,2,3), 36; ул. Чертановская: 24 (к.2,3), 27 (к.1), 29 (к.2), 37, 39 (к.1,2), 41 (к.1,2,3), 42 (к.1,2), 43 (к.1,2,3,4,5), 44, 45 (к.1,2), 46, 48 (к.1,2,3); ул. Красного Маяка: 1 (к.3), 2, 3, 4 (к.3), 5 (к.1,2), 8 (к.2), 11 (к.4,5).		
ФИО депутата	Дата и время приема	Адрес приема
Жабин Сергей Иванович	Второй понедельник месяца с 16:00 до 18:00	ул. Днепропетровская д.3, корп.5, каб. №4
Кузнецов Руслан Анатольевич	Первый понедельник месяца с 16:00 до 18:00	ул. Днепропетровская д.3, корп.5, каб. №4
Мальцева Ольга Филипповна	Первый четверг месяца с 15:00 до 17:00	ул. Днепропетровская д.3, корп.5, каб. №4
Савостикова Елена Фаатовна	Третий понедельник месяца с 16.00 до 18.00	ул. Днепропетровская д.3, корп.5, каб. №4



РЕШЕНИЕ

16 марта 2021 года № 01-03-34

**О внесении изменений в решение Совета
депутатов муниципального округа
Чертаново Центральное от 19 января 2021
года № 01-03-07**

В соответствии с частью 6 статьи 1 Закона города Москвы от 11 июля 2012 года № 39 «О наделении органов местного самоуправления муниципальных округов в городе Москве отдельными полномочиями города Москвы», постановлением Правительства Москвы от 13 сентября 2012 года № 484-ПП «О дополнительных мероприятиях по социально-экономическому развитию районов города Москвы»,

Совет депутатов муниципального округа Чертаново Центральное решил:

1. Внести изменение в решение Совета депутатов муниципального округа Чертаново Центральное от 19 января 2021 года № 01-03-07 «Об утверждении Плана дополнительных мероприятий по социально-экономическому развитию района Чертаново Центральное на 2021 год», изложив приложение 1 решения в новой редакции согласно приложению к настоящему решению соответственно.

2. Направить копию настоящего решения в Департамент территориальных органов исполнительной власти города Москвы, префектуру Южного административного округа города Москвы и управу района Чертаново Центральное города Москвы в течение 3 рабочих дней со дня его принятия.

3. Опубликовать настоящее решение в бюллетене «Московский муниципальный вестник» и разместить на официальном сайте муниципального округа Чертаново Центральное в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» www.chertanovocentr.ru.

4. Контроль за выполнением настоящего решения возложить **на главу муниципального округа Чертаново Центральное Мальцеву О.Ф.**

**Глава муниципального округа
Чертаново Центральное**

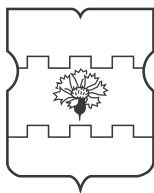
О.Ф. Мальцева



**Приложение
к решению Совета депутатов
муниципального округа Чертаново
Центральное
от 16 марта 2021 года № 01-03-34**

**План дополнительных мероприятий по социально-экономическому развитию
района Чертаново Центральное на 2021 год**

№ п/п	Адрес	Серия	Год по- строй- ки	Вид работ (разработка ПСД, проведение СМР)	Объемы работ		Общая стоимост ь работ, руб.
					Натураль- ные показате- ли	Ед. измер	
Чертаново Центральное							
1	Кировоградская ул., д. 17, корп. 1	П-44/16	1981	Модернизация системы ДУиППА	1	шт.	5 146 029,94
2	Красного Маяка ул., д. 13, корп. 2	П-49	1975	Замена напольного покрытия в местах общего пользования	1100	кв.м	1 311 453,60
3	Красного Маяка ул., д. 13А, корп. 3	П-49	1975	Замен светодиодных светильников в ме- стах общего пользования	160	шт.	344 289,61
4	Чертановская ул., д. 36	П-49-08/9Ю	1975	Восстановление отмостки дома	400	кв.м	234 189,53
5	Чертановская ул., д. 30, корп. 4	МГ-601	1971	Восстановление отмостки дома	140	кв.м	81 959,45
6	Днепропетровская ул., д. 19, корп. 2	П-44/16	1970	Восстановление отмостки дома	210	кв.м	123 008,14
7	Днепропетровская ул., д. 25	П-49-10	1970	Восстановление отмостки дома	340	кв.м	199 123,16
8	Красного Маяка ул., д. 13А, корп. 2	П-49-04/9ЮД	1975	Восстановление отмостки дома	120	кв.м	70 270,67
9	Чертановская ул., д. 21, корп. 1	І-515	1969	Восстановление отмостки дома	614	кв.м	359 507,82
10	Кировоградская ул., д. 20, корп. 2	П-43/16	1980	Восстановление отмостки дома	190	кв.м	111 250,38
11	Днепропетровская ул., д. 3, корп. 1	І-515	1970	Восстановление отмостки дома	180	кв.м	105 405,96
12	Материальная помощь льготной категории граждан на замену газовых плит						1 426 911,74
Итого:							9 513 400,00



МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ОКРУГ ЧЕРТАНОВО ЮЖНОЕ В ГОРОДЕ МОСКВЕ

СОВЕТ ДЕПУТАТОВ

РЕШЕНИЕ

16.03.2021 № 01-03-17/21

Об информации руководителя Центра государственных услуг «Мои документы» района Чертаново Южное о работе учреждения в 2020 году

Заслушав в соответствии с пунктом 4 части 1 статьи 1 Закона города Москвы от 11 июля 2012 года № 39 «О наделении органов местного самоуправления муниципальных округов в города Москвы отдельными полномочиями города Москвы», постановлением Правительства Москвы от 10 сентября 2012 года № 474-ПП «О порядке ежегодного заслушивания Советом депутатов муниципального округа отчета главы управы района и информации руководителей городских организаций», ежегодную информацию руководителя Центра государственных услуг «Мои документы» района Чертаново Южное Горбачевой Е.А. о работе учреждения в 2020 году

Совет депутатов муниципального округа Чертаново Южное РЕШИЛ:

1. Принять информацию руководителя Центра государственных услуг «Мои документы» района Чертаново Южное Горбачевой Е.А. о работе учреждения в 2020 году к сведению.
2. Направить настоящее решение в управу района Чертаново Южное, префектуру Южного административного округа, Департамент территориальных органов исполнительной власти города Москвы, ГБУ МФЦ города Москвы в течение 3 дней со дня его принятия.
3. Опубликовать настоящее решение в бюллетене «Московский муниципальный вестник» и на официальном сайте муниципального округа Чертаново Южное.
4. Контроль за выполнением настоящего решения возложить на и.о. главы муниципального округа Чертаново Южное Каневскую Л.В.

**И.о. главы муниципального округа
Чертаново Южное**

Л.В. Каневская



РЕШЕНИЕ

16.03.2021 № 01-03-18/21

Об информации руководителя ГБУ ТЦСО «Чертаново» о работе учреждения в 2020 году

Заслушав в соответствии с пунктом 6 части 1 статьи 1 Закона города Москвы от 11 июля 2012 года № 39 «О наделении органов местного самоуправления муниципальных округов в города Москве отдельными полномочиями города Москвы», постановлением Правительства Москвы от 10 сентября 2012 года № 474-ПП «О порядке ежегодного заслушивания Советом депутатов муниципального округа отчета главы управы района и информации руководителей городских организаций», ежегодную информацию руководителя ГБУ ТЦСО «Чертаново» Леликовой Е.С. о работе учреждения

Совет депутатов муниципального округа Чертаново Южное РЕШИЛ:

1. Принять информацию руководителя ГБУ ТЦСО «Чертаново» Леликовой Е.С. о работе учреждения в 2020 году к сведению.
2. Направить настоящее решение в ГБУ ТЦСО «Чертаново», Департамент территориальных органов исполнительной власти города Москвы в течение 3 дней со дня его принятия.
3. Опубликовать настоящее решение в бюллетене «Московский муниципальный вестник» и разместить на официальном сайте муниципального округа Чертаново Южное.
4. Контроль за выполнением настоящего решения возложить на и.о. главы муниципального округа Чертаново Южное Каневскую Л.В.

**И.о. главы муниципального округа
Чертаново Южное**

Л.В. Каневская

РЕШЕНИЕ

16.03.2021 № 01-03-19/21

Об информации о работе ГБУЗМ ДГП № 98 ДЗМ в 2020 году

Заслушав в соответствии с пунктом 5 части 1 статьи 1 Закона города Москвы от 11 июля 2012 года № 39 «О наделении органов местного самоуправления муниципальных округов в города Москве отдельными полномочиями города Москвы» ежегодную информацию главного врача Макаровой Е.В. о работе Государственного бюджетного учреждения здравоохранения города Москвы «Детская городская поликлиника № 98» Департамента здравоохранения города Москвы

Совет депутатов муниципального округа Чертаново Южное РЕШИЛ:

1. Принять информацию главного врача Макаровой Е.В. о работе Государственного бюджетного учреждения здравоохранения города Москвы «Детская городская поликлиника № 98» Департамента здравоохранения города Москвы в 2020 году к сведению.
2. Направить настоящее решение в ГБУЗМ ДГП № 98 ДЗМ, Департамент территориальных органов исполнительной власти города Москвы.
3. Опубликовать настоящее решение в бюллетене «Московский муниципальный вестник» и офици-



альном сайте муниципального округа Чертаново Южное.

4. Контроль за выполнением настоящего решения возложить на и.о. главы муниципального округа Чертаново Южное Каневскую Л.В.

**И.о. главы муниципального округа
Чертаново Южное**

Л.В. Каневская

РЕШЕНИЕ

16.03.2021 № 01-03-21/21

**О поощрении депутатов Совета депутатов
муниципального округа Чертаново Южное
в первом квартале 2021 года**

На основании частей 16 и 17 статьи 3 Закона города Москвы от 11 июля 2012 года № 39 «О наделении органов местного самоуправления муниципальных округов в городе Москве отдельными полномочиями города Москвы», Порядка поощрения депутатов Совета депутатов муниципального округа Чертаново Южное, утвержденного решением Совета депутатов муниципального округа Чертаново Южное от 18 февраля 2014 года № 01-03-18/14 «О вопросах поощрения депутатов Совета депутатов муниципального округа Чертаново Южное»,

Совет депутатов муниципального округа Чертаново Южное решил:

1. За активное участие в осуществлении отдельных полномочий города Москвы, переданных Законом города Москвы от 11 июня 2012 года № 39 «О наделении органов местного самоуправления муниципальных округов в городе Москве отдельными полномочиями города Москвы», поощрить депутатов Совета депутатов муниципального округа Чертаново Южное в первом квартале 2021 года:

№ п/п	Ф.И.О.	Сумма, руб.
1	Бордовская О.Г.	66704,00
2	Гунина Е.А.	53796,00
3	Каневская Л.В.	63563,00
4	Кашлев С.Н.	56937,00
5	Ковешников Г.П.	56937,00
6	Койда А.И.	60068,0
7	Корягин А.М.	47170,00
8	Кураш И.А.	79961,00
9	Макарова Е.В.	73330,00
10	Никитина И.П.	40534,00
11	Полунина И.С.	56937,00
12	Птушкина Н.А.	63563,00
13	Советова Е.В.	73330,00
14	Ткач И.П.	47170,00

2. Аппарату Совета депутатов муниципального округа Чертаново Южное выплатить поощрение в соответствии с пунктом 1 настоящего решения.

3. Опубликовать настоящее решение в бюллетене «Московский муниципальный вестник».

4. Контроль за выполнением настоящего решения возложить на и.о. главы муниципального округа Чертаново Южное Каневскую Л.В.

И.о. главы муниципального округа Чертаново Южное

Л.В. Каневская



РЕШЕНИЕ

16.03.2021 № 01-03-24/21

О согласовании проекта изменения схемы размещения нестационарных торговых объектов

В соответствии с пунктом 1 части 5 статьи 1 Закона города Москвы от 11 июля 2012 года «О наделении органов местного самоуправления муниципальных округов в городе Москве отдельными полномочиями города Москвы» и обращением префектуры ЮАО от 12 марта 2021 года № 01-23-1129/1

Совет депутатов муниципального округа Чертаново Южное РЕШИЛ:

1. Согласовать проект изменения схемы размещения нестационарных торговых объектов в части включения в существующую дислокацию нестационарного торгового объекта вида «Бахчевой развал» площадью 7,5 кв.м по адресу: Москва, ул. Чертановская, вл. 47, к. 1.
2. Направить настоящее решение в Департамент территориальных органов исполнительной власти города Москвы, префектуру Южного административного округа, управу района Чертаново Южное.
3. Опубликовать настоящее решение в бюллетене «Московский муниципальный вестник» и на сайте муниципального округа Чертаново Южное.
4. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на и.о. главы муниципального округа Чертаново Южное Каневскую Л.В.

**И.о. главы муниципального округа
Чертаново Южное**

Л.В. Каневская

РЕШЕНИЕ

16.03.2021 № 01-03-25/21

О согласовании ежеквартального сводного районного календарного плана по досуговой, социально-воспитательной, физкультурно- оздоровительной и спортивной работе с населением по месту жительства на второй квартал 2021 года

В соответствии с пунктом 3 части 7 статьи 1 Закона города Москвы от 11 июля 2012 года N 39 «О наделении органов местного самоуправления муниципальных округов в городе Москве отдельными полномочиями города Москвы» и обращением главы управы района Чертаново Южное от 10 февраля 2021 года № ЧЮ-16-05/соц

Совет депутатов муниципального округа Чертаново Южное РЕШИЛ:

1. Согласовать ежеквартальный сводный районный календарный план по досуговой, социально-воспитательной, физкультурно-оздоровительной и спортивной работе с населением по месту жительства на второй квартал 2021 года согласно приложению.
2. Направить настоящее решение в Департамент территориальных органов исполнительной власти города Москвы и управу района Чертаново Южное.



3. Опубликовать настоящее решение в бюллетене «Московский муниципальный вестник» и на сайте муниципального округа Чертаново Южное.

4. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на и.о. главы муниципального округа Чертаново Южное Каневскую Л.В.

**И.о. главы муниципального округа
Чертаново Южное**

Л.В. Каневская

**Приложение
к решению Совета депутатов
муниципального округа
Чертаново Южное
от «16» марта 2021 года
№ 01-03-25/21**

**КАЛЕНДАРНЫЙ ПЛАН ПО ДОСУГОВОЙ, СОЦИАЛЬНО-ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ,
ФИЗКУЛЬТУРНО-ОЗДОРОВИТЕЛЬНОЙ И СПОРТИВНОЙ РАБОТЕ С НАСЕЛЕНИЕМ ПО
МЕСТУ ЖИТЕЛЬСТВА
НА ТЕРРИТОРИИ РАЙОНА ЧЕРТАНОВО ЮЖНОЕ
НА ВТОРОЙ КВАРТАЛ 2021 ГОДА**

**1. РАБОТА ПО ОРГАНИЗАЦИИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ТВОРЧЕСКИХ КОЛЛЕКТИВОВ,
СТУДИЙ, КРУЖКОВ, СЕКЦИЙ, ЛЮБИТЕЛЬСКИХ ОБЪЕДИНЕНИЙ**

**1.1. СТУДИИ, КРУЖКИ И СЕКЦИИ, РАБОТАЮЩИЕ НА БЕСПЛАТНОЙ ОСНОВЕ В
РАМКАХ ВЫПОЛНЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОГО ЗАДАНИЯ***

№	Наименование студии, секции	Руководитель	Место проведения занятий	Количество занимающихся (чел)	Возрастная категория (лет)	Время и дни проведения занятий (график)
1	2	3	4	5	6	7
Досуг						
1	Мастерская «Батик»	Божович О.А.	Помещение по адресу: ул. Дорожная, 34-2	35 чел.	от 16 лет и старше	Пн. 18.00-19.30 19.30-21.00 Сб. 13.00-16.00 16.00-19.00
2	ИЗО Студия «На Дорожной» + Выставочный зал «На Дорожной»	Голенков Ю.А.	Помещение по адресу: ул. Дорожная д. 28-1-337, 338	33 чел.	от 12 лет и старше	Пт. Сб. Вс. 14.30-16.00 16.00-17.30
3	Клуб «Вдохновение»	Медведева Н.А.	Помещение по адресу: ул. Подольских Курсантов, 16-2-108	25 чел.	от 18 лет и старше	Вт. 14.30-16.30 Чт. 14.00-16.30
4	Творческая мастерская «ЗОЛУШКА»	Медведева Н.А.	Помещение по адресу: ул. Подольских Курсантов, 16-2-108	25 чел.	от 2 лет и старше	Вт. Чт. 17.00-18.00 18.00-19.00
5	Клуб исторической реконструкции «Вольный Хирд»	Рыльцев В.В.	Помещение по адресу: ул. Газопровод д. 15	30 чел.	от 16 лет и старше	Пн. 19.30-20.30 Ср. 19.30-21.00 Пт. Вс. 19.30-20.30



6	Студия прикладного мастерства «Мастерская Вольный Хирд»	Рыльцев В.В.	Помещение по адресу: ул. Газопровод д.15	30 чел.	от 16 лет и старше	Пн. 18.00-19.00 Ср. 18.00-19.30 Пт. Вс. 18.00-19.00
7	Авиамодельная лаборатория «Полет»	Притугин А.Г.	Помещение по адресу: Россошанская ул.,13-1-623	30 чел.	от 7 лет и старше	Сб.Вс.15.30-18.00 18.00-20.00
8	АЛ «Полёт» факультатив	Сорокин Р.В.	Помещение по адресу: Россошанская ул.,13-1-623	15 чел.	от 7 лет и старше	Вт. Чт. Пт 19.00-20.30
9	Клуб «Юный электроник»	Борисов В.Г.	Помещение по адресу:3-й Дорожный проезд 8-2-52	30 чел.	от 7 лет и старше	Вт.Чт.17.00-18.30 18.30-20.00 Сб.16.00-17.30 17.30-19.00
10	Туристский клуб «Беркут»	Хабибуллин М.А.	Помещение по адресу: Варшавское шоссе, д.152, корп.11	30 чел.	от 11 лет и старше	Пн. Ср. 19.00-21.00 Пт. 19.00-20.00 20.00-21.00 Вт. Чт. 17.00-20.00 Сб. 11.00-15.00 Вс. 11.00-13.00
11	Семейный клуб «Сфера»	Грибкова Т.А.	Помещение по адресу: ул. Россошанская, д. 10	30 чел	от 4лет и старше	Вт. Ср. Чт. Пт. 16.30-18.00 18.00-19.30 19.30-21.00
Спорт						
1	Секция «Туристское многоборье»	Медведева И.Д.	Помещение по адресу: ул. Подольских Курсантов, 16-2-108	35 чел.	от 12 лет и старше	Пн. Ср. Чт.18.00-21.00 Вт. Чт.14.30-17.30 Пт.18.00-21.00
2	Секция «Лыжные гонки»	Чукедов А.А.	Помещение клуба по адресу: ул. Академика Янгеля д.14 корп.3 кв.426 Спортивная площадка по адресу: ул. Чертановская, д. 66, корп. 4 Лыжная трасса по адресу: ул. Ак. Янгеля, 14-3.	35 чел.	Дошкольники-55 лет	Вт. Ср. 18.30-20.00 Чт.19.15-20.45 Пт.16.00-19.00 Вс.16.00-17.30
3	Секция «Биатлон»	Чукедова Е.В	Помещение клуба по адресу: ул. Академика Янгеля д.14 корп.3 кв.426 Спортивная площадка по адресу: ул. Чертановская, д. 66, корп. 4 Лыжная трасса по адресу: ул. Ак. Янгеля, 14-3.	35чел.	Дошкольники-55 лет	Ср. 10.00-12.30 Сб. 15.30-17.30 17.40-19.40 Вс. 15.30-18.00
4	Секция «Лыжные гонки с ОФП»	Мальцев В.Н.	Помещение клуба по адресу: ул. Академика Янгеля д.14 корп.3 кв.426 Спортивная площадка по адресу: ул. Чертановская, д. 66, корп. 4 Лыжная трасса по адресу: ул. Ак. Янгеля, 14-3.	33 чел.	Дошкольники-55 лет	Ср. 18.45-20.15 Пт. 18.45-20.15 Сб. 15.00-18.00 Вс. 15.00-18.00
5	Секция «Пейнтбол»	Хлякин А.А.	Прилегающая территория ГБОУ Школа № 629 по адресу: Варшавское шоссе, д. 156-б, , помещение по адресу: Варшавское шоссе, д.152, корп.11	20 чел.	от 18 лет и старше	Вт. 18.00-21.00 Пт. 17.00-20.00 Вс. 17.00-20.00



6	Секция «Гандбол»	Журавлёв А.Л.	ГБОУ Школа № 629 по адресу: Варшавское шоссе, 152-10, спортивная площадка по адресу: Варшавское шоссе, 152-7.	35 чел.	от 12 лет и старше	Пн. Вт. Ср. Чт. Пт. 17.30-19.00 Вс. 10.00-11.30
7	Секция «Флорбол»	Филонов А.И.	ГБОУ Школа № 629 по адресу: Варшавское шоссе, д. 156-б, спортивная площадка по адресу: Варшавское шоссе, 152-3	35 чел.	от 12 лет и старше	Вт. 19.30-21.00 Ср. 18.30-20.00 Пт. 18.00-19.30 19.30-21.00 Сб. 15.00-16.30 16.30-18.00
8	Секция «Здоровье»	Гончаров С.Ю.	Общество инвалидов по адресу: Россошанский пр-д, 4-2, летом на спортивной площадке по адресу: Россошанский проезд, 2а	38 чел.	от 11 лет и старше	Вт. 11.00-13.00 13.15-15.15 Чт. 11.00-13.00 13.15-15.15 Сб. 10.00-12.00 13.00-16.00 Вс. 10.00-13.00 14.00-16.00
9	Секция ЛФК+Дартс	Павлова С.Е.	ГБОУ школа № 629 по адресу: Варшавское шоссе, 152-10	35 чел.	от 11 лет и старше	Пн. Вт. Ср. Чт. Пт. 18.30-20.00 Сб. 09.00-10.30
10	Секция «Футбола»	Заричанская Т.Н.	Спортивный зал ГБОУ Школа №657 по адресу: ул. Подольских Курсантов, 18Б, межшкольный стадион по адресу: ул. Подольских Курсантов, 18Б	35 чел.	от 11 лет и старше	Пн. Вт. Ср. Чт. Пт. 14.00-15.30 Пт. 12.30-14.00
11	Секция «ОФП»	Брусков А.Е.	Спортивная площадка по адресу: ул. Чертановская, 58-2.	35 чел.	от 14 лет и старше	Вт. Чт. 16.00-19.00 19.00-20.30
12	Секция «ОФП»	Подлесный В.А.	Помещение по адресу: Варшавское шоссе, д.152, корп.11	35 чел.	от 11 лет и старше	Пн. Вт. Ср. Чт. Пт. 14.30-17.30 Ср. 18.00-21.00
13	Секция «Фрироуп»	Ледников А.А.	Помещение по адресу: Варшавское шоссе, д.152, корп.11	35 чел.	от 14 лет и старше	Пн. Вт. Ср. Чт. Сб. 18.00-21.00 Сб. 14.00-21.00
14	Секция «Волейбол»	Елисеев П.И.	Спортивный зал ГБОУ Школа №657 по адресу: ул. Подольских Курсантов, 18Б, спортивная площадка по адресу: Россошанский проезд, 2а	35 чел.	от 7 лет и старше	Вт. Чт. 16.30-18.30 18.30-21.00
15	Секция «Баскетбол», «Настольный теннис»	Камышников В.Н.	ГБОУ Школа № 932 по адресу: ул. Чертановская, 62-а, спортивная площадка по адресу: ул. Чертановская, 58-2	35чел.	от 13 лет и старше	Чт. 18.00-19.30 Пт. 14.30-16.00 16.00-17.30 Сб. 11.00-13.30
16	Дворовые команды по футболу «Золотая шайба»	Филонов А.И.	Спортивная площадка по адресу: Варшавское шоссе, 152-3	89 чел.	От 7 лет и старше	Пн. Чт. Вс. 17.00-20.00

* в том числе в режиме «свободное посещение»



1.2. СТУДИИ И СЕКЦИИ, РАБОТАЮЩИЕ НА ПЛАТНОЙ ОСНОВЕ

№	Наименование студии, секции	Руководитель	Место проведения занятий	Количество занимающихся (чел)	Возрастная категория (лет)	Время и дни проведения занятий (график)
1	2	3	4	5	6	7
1	Шахматная секция «Блиц»	Гришаев И.М.	Помещение по адресу: Варшавское шоссе, д.152, корп.11	20	от 5 лет до 14 лет	Пн.16.30-18.20 Пт. 16.30-18.20
2	Шахматный клуб «Чертаново»	Стельмухов П.А.	Помещение по адресу: ул. Подольских Курсантов, 16-2-108	10	от 7 лет до 17 лет	Вт. Пт. 18:30-19:30
	Итого: 2			30		

2. КАЛЕНДАРНЫЙ ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ НА ВТОРОЙ КВАРТАЛ 2021 ГОДА В РАМКАХ ВЫПОЛНЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОГО ЗАДАНИЯ

№ п/п	Наименование мероприятия	Дата, время	Уровень мероприятия	Адрес проведения	Возрастная категория участников	Кол-во участников	Ответственный за проведение
Проведение физкультурных мероприятий							
1.	Соревнование по Дартс, среди лиц с ОВЗ	03.04.2021 11.00	Районные	Помещение общества инвалидов по адресу: Россошанский пр-д, 4-2-145	От 30 и старше	10	Гончаров С.Ю.
2.	«Подвижные игры», для детей и подростков	05.04.2021 16.00	Районные	Спортивная площадка по адресу: ул. Чертановская, 58-2	От 8 и старше	21	Брусков А. Е.
3.	Соревнование по Дартс, среди детей и подростков	07.04.2021 18.30	Районные	ГБОУ Школа № 629 по адресу: Варшавское шоссе, 152-10	От 8 и старше	15	Павлова С.Е.
4.	Турнир по Волейболу, среди молодежи,	08.04.2021 16.30	Районные	По адресу: ул. Подольских Курсантов, д.18Б ГБОУ Школа № 657, корпус 2	От 16 и старше	16	Елисеев П.И.
5.	Соревнование по Флорболу	10.04.2021 15.00	Районные	ГБОУ Школа № 629 по адресу: Варшавское шоссе, 156-6	От 8 и старше	15	Филонов А.И.
6.	Соревнование по ориентированию на местности, проводимое под девизом: «ЖИЗНЬ БЕЗ НАРКОТИКОВ!!!»	12.04.2021 18.00	Районные	ГБОУ Школа № 629 по адресу: Варшавское шоссе, 156-6	От 10 и старше	15	Медведева И.Д.
7.	“100 м полоса с препятствиями” спортивное мероприятие посвященное Дню космонавтики	12.04.2021 15.00	Районные	ПСЧ № 32 по адресу: ул. Газопровод, 6, к. 3.	От 10 и старше	15	Рустамов А.Р.
8.	Турнир по Фрироупу, для детей и подростков	13.04.2021 18.00	Районные	Прилегающая территория ГБОУ Школа № 629 по адресу: Варшавское шоссе, 156-6	От 11 и старше	20	Ледников А. А.
9.	Товарищеская встреча по Бочке среди лиц с ОВЗ	17.04.2021 10.00	Районные	Спортивная площадка по адресу: Россошанский проезд. 2-3	От 30 и старше	10	Гончаров С.Ю.



10.	«Веселые старты», спортивное мероприятие, для детей подростков	17.04.2021 16.30	Районные	Спортивная площадка по адресу: Варшавское шоссе, 152-7	От 13 и старше	15	Журавлев А.Л.
11.	Соревнование по Дартс, среди подростков	20.04.2021 18.30	Районные	ГБОУ Школа № 629 по адресу: Варшавское шоссе, 152-10	От 8 и старше	15	Павлова С.Е.
12.	Соревнование по Волейболу, среди молодежи района, проводимое под девизом: «СТОП-НАРКОТИК!!!»	22.04.2021 16.30	Районные	Спортивная площадка по адресу: Россошанский проезд. 2-3	От 16 и старше	20	Елисеев П.И.
13.	ОФП для активных жителей района	23.04.2021 16.00	Районные	Спортивная площадка по адресу: ул. Чертановская, 58-2	От 18 и старше	15	Брусков А.Е.
14.	Турнир по Фрироупу, среди подростков	23.04.2021 18.00	Районные	Прилегающая территория ГБОУ Школа № 629 по адресу: Варшавское шоссе, 156-6	От 14 и старше	15	Ледников А. А.
15.	Соревнование по настольным играм, среди детей и подростков	24.04.2021 11.00	Районные	Спортивная площадка по адресу: ул. Чертановская, 58-2	От 14 и старше	16	Камышников В.Н.
16.	«Подвижные игры» спортивное мероприятие для детей и подростков	24.04.2021 15.00	Районные	Спортивная площадка по адресу: Варшавское шоссе, 152-3	От 11 и старше	25	Филонов А. И.
17.	Соревнование по надеванию боевой одежды пожарного	26.04.2021 15.00	Районные	ПСЧ № 32 по адресу: ул. Газопровод, 6, к. 3.	От 10 и старше	22	Рустамов А.Р.
18.	Соревнование на роликовых лыжах, среди детей и подростков, посвященное Международному Дню солидарности «1 Мая»	28.04.2021 11.00	Районные	Трасса по адресу: ул. Академика Янгеля, 14-3	От 9 и старше	25	Мальцев В.Н.
19.	Турнир по Мини-футболу, посвященный «1 Мая»	30.04.2021 14.00	Районные	Межшкольный стадион ГБОУ Школа № 657 по адресу: ул. Подольских Курсантов, 18-6	От 8 и старше	25	Заричанская Т. Н.
20.	Товарищеская встреча по Волейболу, среди молодежи района, посвященная Дню Победы	06.05.2021 16.30	Районные	Спортивная площадка по адресу: Россошанский проезд. 2-3	От 16 и старше	25	Елисеев П.И.
21.	Товарищеская встреча по Мини-футболу, посвященная Дню Победы	07.05.2021 16.00	Районные	Спортивная площадка по адресу: ул. Чертановская, 58-2	От 14 и старше	25	Брусков А.Е.
22.	Соревнование по пожарно-прикладному спорту, среди детей и подростков	10.05.2021 15.00	Районные	ПСЧ № 32 по адресу: ул. Газопровод, 6, к. 3	От 10 и старше	25	Рустамов. А.Р.
23.	Фестиваль «Безопасности», посвященный Дню Победы «9 Мая»	15.05.2021 10.00 Дата уточняется	Окружные	Прилегающая территория ГБОУ Школа № 629 по адресу: Варшавское шоссе, 156-6	От 12 и старше	200	Хлякин А.А. Медведева И.Д. Ледников А.А.
24.	Товарищеская встреча по Баскетболу, среди подростков, посвященная Дню семьи	16.05.2021 11.00	Районные	Спортивная площадка по адресу: ул. Чертановская, 58-2	От 14 и старше	20	Камышников В.Н.



25.	Соревнование по Шашкам, среди лиц с ОВЗ	22.05.2021 10.00	Районные	Помещение общества инвалидов по адресу: Россошанский пр-д, 4-2-145	От 30 и старше	15	Гончаров С.Ю.
26.	Турнир по Гандболу, среди детей и подростков	22.05.2021 16.30	Районные	Спортивная площадка по адресу: Варшавское шоссе, 152-7	От 13 и старше	20	Журавлев А.Л.
27.	Турнир по Флорболу, среди детей и подростков	28.05.2021 18.00	Районные	Спортивная площадка ГБОУ Школа № 629 по адресу: Варшавское шоссе, 152-3	От 8 и старше	25	Филонов А. И.
28.	Соревнование по Бадминтону, среди детей и подростков	29.05.2021 16.30	Районные	ГБОУ Школа № 629 по адресу: Варшавское шоссе, 152-10	От 8 и старше	20	Павлова С. Е.
29.	Соревнование по Мини-футболу, среди молодежи района	31.05.2021 16.00	Районные	Спортивная площадка по адресу: ул. Чертановская, 58-2	От 14 и старше	20	Брусков А.Е.
30.	Турнир по Дартс, среди детей и подростков, посвященный Дню защиты детей	01.06.2021 18.30	Районные	ГБОУ Школа № 629 по адресу: Варшавское шоссе, 152-10	От 7 и старше	15	Павлова С.Е.
31.	Ориентирование на местности, для детей и подростков	01.06.2021 14.30	Районные	Спортивная площадка ГБОУ Школа № 629 по адресу: Варшавское шоссе, 156-6	От 8 и старше	22	Медведева И.Д.
32.	Соревнование по надеванию боевой одежды пожарного	02.06.2021 15.00	Районные	ПСЧ № 32 по адресу: ул. Газопровод, 6, к. 3	От 10 и старше	15	Рустамов. А.Р.
33.	Соревнование по Бочке, среди лиц с ОВЗ	05.06.2021 10.00	Районные	Спортивная площадка по адресу: Россошанский проезд. 2-3	От 18 и старше	13	Гончаров С.Ю.
34.	Турнир по Флорболу, среди детей и подростков	05.06.2021 15.00	Районные	Спортивная площадка ГБОУ Школа № 629 по адресу: Варшавское шоссе, 152-3	От 10 и старше	20	Филонов А. И.
35.	Открытая тренировка по Пейнтболу, с привлечением молодежи района	13.06.2021 17.00	Районные	Территория Битцевского парка	От 18 и старше	20	Хлякин А.А.
36.	Соревнование по Волейболу, среди молодежи района, посвященное Дню молодежи	24.06.2021 16.30	Районные	Спортивная площадка по адресу: Россошанский проезд. 2-3	От 16 и старше	15	Елисеев П.И.
37.	Соревнование по Фрироупу, среди подростков, посвященное «Дню молодежи»	25.06.2021 18.00	Районные	Прилегающая территория ГБОУ Школа № 629 по адресу: Варшавское шоссе, 156-6	От 11 и старше	15	Ледников А. А.
38.	Турнир по Флорболу, среди подростков, посвященный Дню молодежи	26.06.2021 14.00	Районные	Спортивная площадка ГБОУ Школа № 629 по адресу: Варшавское шоссе, 152-3	От 10 и старше	16	Филонов А. И.
39.	Товарищеская встреча по Пейнтболу, для молодежи района	27.06.2021 17.00	Районные	Территория Битцевского парка	От 18 и старше	20	Хлякин А.А.
40.	Турнир по Мини-футболу, среди подростков	30.06.2021 14.00	Районные	Межшкольный стадион ГБОУ Школа № 657 по адресу: ул. Подольских Курсантов, 18-6	От 8 и старше	15	Заричанская Т. Н.
Итого: 40						911	



Проведение фестивалей, смотров, конкурсов, иных культурно-массовых, общественно и социально-значимых мероприятий							
1.	Выставка художественных работ, посвященная «Дню космонавтики», с привлечением активных жителей района	с 09.04-11.04.2021 15.00	Районные	Выставочный зал по адресу: ул. Дорожная, д.28,к.1, кв. 337,338	От 5 и старше	100	Леонова Н.А. Голенков Ю.А.
2.	Круглый стол, посвященный 60-летию полета Ю.А. Гагарина в космос	12.04.2021 15.00	Районные	Помещение по адресу: г. Москва, ул. Подольских Курсантов, 16-2-108	От 16 и старше	30	Леонова Н.А.
3.	Семинар «Школа грамотности населения» - III этап	20.04.2021 15.00	Районные	Помещение по адресу: г. Москва, ул. Подольских Курсантов, 16-2-108	От 16 и старше	30	Леонова Н.А. Хлякин А.А.
4.	Встреча Главы управы с активными жителями и молодежью района	27.04.2021 14.00	Районные	Помещение по адресу: г. Москва, ул. Подольских Курсантов, 16-2-108	От 16 и старше	25	Леонова Н.А. Хлякин А.А.
5.	Художественная выставка детских работ, посвященная Дню Победы, с привлечением молодежи и активных жителей района	с 07.05-09.05.2021 15.00	Районные	Выставочный зал по адресу: ул. Дорожная, д.28,к.1, кв. 337,338	От 5 и старше	100	Леонова Н.А. Голенков Ю.А.
6.	Семинар «Школа грамотности населения» - IV этап	13.05.2021 15.00	Районные	Помещение по адресу: г. Москва, ул. Подольских Курсантов, 16-2-108	От 18 и старше	20	Леонова Н.А.
7.	Тренинг «Навыки управления конфликтами», для активных жителей и молодежи района	19.05.2021 15.00	Районные	Помещение по адресу: г. Москва, ул. Подольских Курсантов, 16-2-108	От 18 и старше	30	Леонова Н.А. Хлякин А.А.
8.	Встреча Главы управы с активными жителями и молодежью района	25.05.2021 14.00	Районные	Помещение по адресу: г. Москва, ул. Подольских Курсантов, 16-2-108	От 16 и старше	20	Леонова Н.А. Хлякин А.А.
9.	Выставка живописи, посвященная Дню России, с привлечением активных жителей района	11.06-13.06.2021 15.00	Районные	Выставочный зал по адресу: ул. Дорожная, д.28,к.1, кв. 337,338	От 5 и старше	25	Леонова Н.А. Голенков Ю.А.
10.	Экскурсия в музей для активных жителей района	дата и время уточняется	Районные	Место уточняется	От 18 и старше	50	Леонова Н.А.
11.	Встреча Главы управы с активными жителями и молодежью района	22.06.2021 14.00	Районные	Помещение по адресу: г. Москва, ул. Подольских Курсантов, 16-2-108	От 16 и старше	25	Леонова Н.А. Хлякин А.А.
12.	Семинар «Школа грамотности населения» - V этап	30.06.2021 15.00	Районные	Помещение по адресу: г. Москва, ул. Подольских Курсантов, 16-2-108	От 18 и старше	25	Леонова Н.А. Хлякин А.А.
Итого: 12						480	



Проведение физкультурных мероприятий РСОО Федерация Таэквон-до «Юг»

№ п/п	Наименование мероприятия	Дата, время	Уровень мероприятия	Адрес проведения	Возрастная категория участников	Кол-во участников	Ответственный за проведение
1.	Турнир по тхэквондо	07.04.2021 19.00	Районные	Спортивный клуб «Таеквон», Варшавское ш.154А	От 7 и старше	30	РСОО Федерация Таэквон-до «Юг»
2.	Турнир по арм-спорту	09.04.2021 19.00	Районные	Спортивный клуб, ул.Россошанская дом 4 корп.5	От 16 и старше	15	РСОО Федерация Таэквон-до «Юг»
3.	Подготовка к соревнованиям по тхэквондо ЮЗАО	09.04.2021 18.00	Районные	Спортивный клуб «Таеквон», Варшавское ш.154А	От 7 и старше	40	РСОО Федерация Таэквон-до «Юг»
4.	Турнир по арм-спорту	16.04.2021 19.00	Районные	Спортивный клуб, ул.Россошанская дом 4 корп.5	От 16 и старше	15	РСОО Федерация Таэквон-до «Юг»
5.	Открытое первенство ЮЗАО	11.04.2021 09.00	Московские	ФОК «Рекорд»	От 11 и старше	300 участников (30 наших)	РСОО Федерация Таэквон-до «Юг»
6.	Подготовка к соревнованиям ЮАО по тхэквондо	21.04.2021 18.00	Районные	Спортивный клуб «Таеквон», Варшавское ш.154А	От 7 и старше	40	РСОО Федерация Таэквон-до «Юг»
7.	Турнир по арм-спорту	23.04.2021 19.00	Районные	Спортивный клуб, ул.Россошанская дом 4 корп.5	От 16 и старше	15	РСОО Федерация Таэквон-до «Юг»
8.	Фестиваль по тхэквондо ЮАО, посвященный памяти москвичей погибших при исполнении воинского долга в ходе контртеррористических операций	25.04.2021	Окружные	ФОК Дорожная 44	От 7 до 13 лет	150	РСОО Федерация Таэквон-до «Юг»
9.	Подведение итогов после выступления на фестивале по тхэквондо, фотографирование	26.04.2021 17.00	Районные	Спортивный клуб «Таеквон», Варшавское ш.154А	От 7 и старше	50	РСОО Федерация Таэквон-до «Юг»
10.	Турнир по арм-спорту	07.05.2021 19.00	Районные	Спортивный клуб, ул.Россошанская дом 4 корп.5	От 16 и старше	15	РСОО Федерация Таэквон-до «Юг»
11.	Подготовка к Кубку по тхэквондо	05.05.2021 19.00	Районные	Спортивный клуб «Таеквон», Варшавское ш.154А	От 6 до 11 лет	30	РСОО Федерация Таэквон-до «Юг»
12.	Всероссийский турнир на Кубок губернатора Псковской области	13-16.05.2021	Всероссийские	г. Псков	От 11 лет и старше	500 (наших 30)	РСОО Федерация Таэквон-до «Юг»
13.	Турнир по арм-спорту	14.05.2021 19.00	Районные	Спортивный клуб, ул.Россошанская дом 4 корп.5	От 16 и старше	15	РСОО Федерация Таэквон-до «Юг»
14.	Турнир по тхэквондо	19.05.2021 19.00	Районные	Спортивный клуб «Таеквон», Варшавское ш.154А	От 8 и старше	40	РСОО Федерация Таэквон-до «Юг»
15.	Турнир по арм-спорту	21.05.2021 19.00	Районные	Спортивный клуб, ул.Россошанская дом 4 корп.5	От 16 и старше	15	РСОО Федерация Таэквон-до «Юг»



16.	Аттестация на цветные пояса	23.05.2021 30.05.2021	Районные	Спортивный клуб «Таеквон», Варшавское ш.154А	От 8 и старше	100	РСОО Федерация Таэквон-до «Юг»
17.	Турнир по тхэквондо	26.05.2021 19.00	Районные	Спортивный клуб «Таеквон», Варшавское ш.154А	От 8 и старше	40	РСОО Федерация Таэквон-до «Юг»
18.	Турнир по армспорту	28.05.2021 19.00	Районные	Спортивный клуб, ул.Россошанская дом 4 корп.5	От 16 и старше	15	РСОО Федерация Таэквон-до «Юг»
19.	Турнир по тхэквондо	31.05.2021 18.00	Районные	Спортивный клуб «Таеквон», Варшавское ш.154А	От 6 лет	40	РСОО Федерация Таэквон-до «Юг»
20.	Выезд в спортивный лагерь	01.06.2020	Районные	Московская область	От 6 лет	100	РСОО Федерация Таэквон-до «Юг»
21.	Турнир по тхэквондо	02.06.2021 19.00	Районные	Спортивный клуб «Таеквон», Варшавское ш.154А	От 8 и старше	20	РСОО Федерация Таэквон-до «Юг»
22.	Турнир по армспорту	04.06.2021 19.00	Районные	Спортивный клуб, ул.Россошанская дом 4 корп.5	От 16 и старше	15	РСОО Федерация Таэквон-до «Юг»
23.	Турнир по тхэквондо	16.06.2021 18.00	Районные	Спортивный клуб «Таеквон», Варшавское ш.154А	От 8 и старше	30	РСОО Федерация Таэквон-до «Юг»
24.	Турнир по армспорту	11.06.2021 19.00	Районные	Спортивный клуб, ул.Россошанская дом 4 корп.5	От 16 и старше	15	РСОО Федерация Таэквон-до «Юг»
25.	Подготовка к турниру по тхэквондо	18.06.2021 18.00	Районные	Спортивный клуб «Таеквон», Варшавское ш.154А	От 8 и старше	40	РСОО Федерация Таэквон-до «Юг»
26.	К Дню памяти и скорби соревнования по тхэквондо	21.06.2021 11.00	Окружные	ФОК Дорожная 44	От 6 до 13 лет	100 участников	РСОО Федерация Таэквон-до «Юг»
27.	Турнир по тхэквондо	23.06.2021 18.00	Районные	Спортивный клуб «Таеквон», Варшавское ш.154А	От 8 и старше	20	РСОО Федерация Таэквон-до «Юг»
28.	Турнир по армспорту	25.06.2020 19.00	Районные	Спортивный клуб, ул.Россошанская дом 4 корп.5	От 16 и старше	15	РСОО Федерация Таэквон-до «Юг»
ИТОГО: 28 мероприятий						1070	

План проведения мероприятий РОО СПК «Форпост в Лужниках»

№ п/п	Наименование мероприятия	Дата, время	Уровень мероприятия	Адрес проведения	Возрастная категория участников	Кол-во участников	Ответственный за проведение
1.	Открытые игры по лазертагу	4.04.2021 11:00	Районный	Битцевский парк	От 10 и старше	20	РОО СПК «Форпост в Лужниках»
2.	Клубный сбор юнармейского воздушно-десантного отряда «Десантер»	4.04.2021 14:00	Районный	Россошанская улица, 3к1А	От 10 и старше	15	РОО СПК «Форпост в Лужниках»
3.	Открытые игры по лазертагу	10.04.2021 11:00	Районный	Битцевский парк	От 10 и старше	20	РОО СПК «Форпост в Лужниках»
4.	Сбор клуба настольных игр. Военно-историческая игра, реконструкция битв ВОВ.	11.04.2021 14:00	Районный	Россошанская улица, 3к1А	От 10 и старше	14	РОО СПК «Форпост в Лужниках»



5.	Открытые игры по лазертагу	18.04.2021 11:00	Районный	Битцевский парк	От 10 и старше	20	РОО СПК «Форпост в Лужниках»
6.	Клубный сбор юнармейского воздушно-десантного отряда «Десантер»	18.04.2021 14:00	Районный	Россошанская улица, 3к1А	От 10 и старше	15	РОО СПК «Форпост в Лужниках»
7.	Открытые игры по лазертагу	24.04.2021 11:00	Районный	Битцевский парк	От 10 и старше	20	РОО СПК «Форпост в Лужниках»
8.	Клубный сбор юнармейского воздушно-десантного отряда «Десантер»	24.04.2021 14:00	Районный	Россошанская улица, 3к1А	От 10 и старше	15	РОО СПК «Форпост в Лужниках»
9.	Парапланерные сборы (полёты)	1-3.05.2021	Межрегиональный	Подмосковье д. Елькино	От 12 и старше	12	РОО СПК «Форпост в Лужниках»
10.	Турнир по настольной военно-исторической игре, реконструкция сражений ВОВ.	5.05.2021 11:00	Районный	Россошанская улица, 3к1А	От 10 и старше	20	РОО СПК «Форпост в Лужниках»
11.	Пеший поход по рубежам обороны Москвы	6-8.05.2021	Межрегиональный	Подмосковье	От 12 и старше	16	РОО СПК «Форпост в Лужниках»
12.	Патриотическая акция «Бессмертный полк», «Георгиевская ленточка»	9.05.2021	Городской	Тверская улица, Красная площадь.	От 10 и старше	20	РОО СПК «Форпост в Лужниках»
13.	Проведение Военно-спортивной игры «Зарница»	15.05.2021 10:00 – 15:00	Межрегиональный	Московская обл.	8 – 15 лет	80	РОО СПК «Форпост в Лужниках»
14.	Открытые игры по лазертагу	23.05.2021 11:00	Районный	Битцевский парк	От 10 и старше	20	РОО СПК «Форпост в Лужниках»
15.	Открытые игры по лазертагу	30.05.2021 11:00	Районный	Битцевский парк	От 10 и старше	20	РОО СПК «Форпост в Лужниках»
16.	Клубный сбор юнармейского воздушно-десантного отряда «Десантер»	30.05.2021 14:00	Районный	Россошанская улица, 3к1А	От 10 и старше	15	РОО СПК «Форпост в Лужниках»
17.	Открытые игры по лазертагу	5.06.2021 11:00	Районный	Битцевский парк	От 10 и старше	20	РОО СПК «Форпост в Лужниках»
18.	Клубный сбор юнармейского воздушно-десантного отряда «Десантер»	6.06.2021 14:00	Районный	Россошанская улица, 3к1А	От 10 и старше	15	РОО СПК «Форпост в Лужниках»
19.	Открытые игры по лазертагу	13.06.2021 11:00	Районный	Битцевский парк	От 10 и старше	20	РОО СПК «Форпост в Лужниках»
20.	Сбор клуба настольных игр. Военно-историческая игра, реконструкция битв ВОВ.	19.06.2021 14:00	Районный	Россошанская улица, 3к1А	От 10 и старше	16	РОО СПК «Форпост в Лужниках»
21.	Туристские тренировочные сборы	25-27.06.2021	Межрегиональный	Владимирская обл., д. Старое Семёново	От 10 и старше	20	РОО СПК «Форпост в Лужниках»
ИТОГО: 21 мероприятий						433	

**План проведения мероприятий ХКО «Чертаново Южное»**

№ п/п	Наименование мероприятия	Дата, время	Уровень мероприятия	Адрес проведения	Возрастная категория участников	Кол-во участников	Ответственный за проведение
1.	Полевой выезд ОСЦ «Преображенский»	3-5 апреля	Городской	ОСЦ «Преображенский» Московская обл.	От 18 и старше	20	ХКО «Чертаново Южное»
2.	Тематическая полка «На службе Родине»	апрель 15.00	Районный	помещение по адресу: ул. Россошанская, 4- 4	От 12 и старше	15	ХКО «Чертаново Южное»
3.	Показательные выступления ОДОН «Витязь»	апрель 12.00	Районный	ГБУ ДК «Маяк» по адресу: ул. Газопровод, 9а	От 12 и старше	20	ХКО «Чертаново Южное»
4.	Встреча поколений «И все-таки мы победили»	май 12.00	Районный	ГБУ ДК «Маяк» по адресу: ул. Газопровод, 9а	От 12 и старше	30	ХКО «Чертаново Южное»
5.	Торжественная литургия	май 8.00	Районный	Храм г.Москва, ул. Кавказский бульвар, дом 26	От 12 и старше	15	ХКО «Чертаново Южное»
6.	Тематические занятия	Май-июнь	Районный	ул. Россошанская, 4-4	От 12 и старше	15	ХКО «Чертаново Южное»
7.	Просветительское мероприятие, посвященное «Начало войны»	июнь	Районный	ул. Россошанская, 4-4	От 12 и старше	15	ХКО «Чертаново Южное»
8.	Тематические занятия	июнь	Районный	ул. Россошанская, 4-4	От 12 и старше	15	ХКО «Чертаново Южное»
ИТОГО: 8 мероприятий						145	

**Проведение мероприятий аппаратом Совета депутатов
муниципального образования Чертаново Южное**

№ п/п	Наименование мероприятия	Дата	Уровень мероприятия	Адрес проведения	Возрастная категория участников	Кол-во участников	Ответственный за проведение
1.	Местный праздник «День мужества»	май	районный		0+		Новиков А.А.
2.	Местный праздник «День Детства»	июнь	районный		0+		Новиков А.А.



МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ОКРУГ АКАДЕМИЧЕСКИЙ В ГОРОДЕ МОСКВЕ

СОВЕТ ДЕПУТАТОВ

РЕШЕНИЕ

16 марта 2021 года № 01-03-2021

**О заслушивании информации заведующего
Государственного бюджетного учреждения
города Москвы Территориальный центр
социального обслуживания «Зюзино»
филиал «Академический» Черногорцевой
М.В. о работе учреждения в 2020 году**

В соответствии со статьей 8 Закона города Москвы от 14 июля 2004 года № 50 «О порядке наделения органов местного самоуправления внутригородских муниципальных образований в городе Москве отдельными полномочиями города Москвы (государственными полномочиями)», пунктом 6 части 1 статьи 1 Закона города Москвы от 11 июля 2012 года № 39 «О наделении органов местного самоуправления муниципальных округов в городе Москве отдельными полномочиями города Москвы», постановлением Правительства Москвы от 10 сентября 2012 года № 474-ПП «О порядке ежегодного заслушивания Советом депутатов муниципального округа отчета главы управы района и информации руководителей городских организаций», Регламентом реализации полномочий по заслушиванию отчета главы управы Академического района города Москвы и информации руководителей городских организаций

Совет депутатов муниципального округа Академический решил:

1. Принять к сведению информацию заведующего Государственного бюджетного учреждения города Москвы Территориальный центр социального обслуживания «Зюзино» филиал «Академический» Черногорцевой Марины Васильевны о работе учреждения в 2020 году (приложение).
2. Признать информацию, указанную в пункте 1 настоящего решения, удовлетворительной.
3. Направить настоящее решение в Департамент территориальных органов исполнительной власти города Москвы, Управление социальной защиты населения Юго-Западного административного округа города Москвы, Государственное бюджетное учреждение Территориальный центр социального обслуживания «Зюзино» филиал «Академический».
4. Опубликовать настоящее решение в бюллетене «Московский муниципальный вестник» и разместить на официальном сайте муниципального округа Академический www.moacadem.ru.
5. Настоящее решение вступает в силу со дня его принятия.
6. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на временно исполняющего обязанности главы муниципального округа Академический в городе Москве Шефер Маргариту Викторовну.

Результаты голосования: «За» - 8 «Против» - 0 «Воздержались» - 0

**Врио главы МО
Академический**

М.В. Шефер



Приложение
к решению Совета депутатов
муниципального округа
Академический
от 16.03.2021 №01-03-2021

Информация

заведующего Государственного бюджетного учреждения города Москвы Территориальный центр социального обслуживания «Зюзино» филиал «Академический» Черногорцевой Марины Васильевны о работе учреждения в 2020 году

Филиал «Академический» является структурным подразделением Государственного бюджетного учреждения города Москвы Территориального центра социального обслуживания «Зюзино». Филиал «Академический» расположен по 3 адресам: ул. Новочеремушкинская, дом 20/23; ул. Новочеремушкинская, дом 16; ул. Большая Черемушкинская, дом 32, корпус 2. Общая занимаемая площадь 960,9 кв.м.

Помещения филиала полностью приспособлены для маломобильных групп населения. Входная группа оборудована пандусами с нескользящим покрытием «Мастерфайбер»; имеется информационная памятка, выполненная объемным шрифтом по азбуке Брайля, пути движения инвалидов оборудованы настенными поручнями, установлены таксофоны.

Директор ГБУ ТЦСО «Зюзино» - Каменова Римма Харисовна

Заведующий филиалом «Академический» - Черногорцева Марина Васильевна.

На учете в филиале «Академический» состоит более 20000 жителей района Академический.

Из них:

- 8697 пенсионеров;
- 7971 инвалидов всех групп;
- 395 ребенка -инвалида;
- 1506 семей/3789 чел. других категорий (многодетные, неполные семьи и др.)

В настоящее время в филиале функционируют:

3 отделения социального обслуживания на дому (ОСО) – один из основных видов социальной работы, деятельность которого направлена на максимально возможное продление пребывания граждан в привычной для них домашней обстановке. На обслуживании состоят **729** человек. Из них по категориям:

- инвалиды 581 чел.;
- пенсионеры 148 чел.;
- ИВОВ-8 чел.;
- УВОВ-12 чел.;
- ВВОВ – 84 чел.

- отделение социальной реабилитации инвалидов оказывает инвалидам помощь по социальной реабилитации, направленной на устранение или компенсацию ограничений их жизнедеятельности, вызванных нарушением здоровья организма, обеспечение их максимально полной и своевременной социальной адаптации к жизни в обществе, семье, к обучению и труду.

В 2020 году 169 человек прошли курс социальной реабилитации. Из них 148 человек обратились впервые.

По заключению лечащего врача поликлиники и под наблюдением медицинской сестры в отделении проводятся:

- сеансы гипокситерапии на установке «БИО-НОВА» («горный воздух»);
- кислородотерапия (кислородный коктейль);
- оздоровительная физкультура (АФК);
- занятия на тренажерах;



- фитотерапия и ароматерапия.
- Массаж
- Сеансы релаксации «Сенсорной комнаты»
- Уроки скандинавской ходьбы
- Пневмомассаж «Лимфа-Э»
- Бассейн.

Отделение тесно сотрудничает с оздоровительными организациями округа, принимает участие в спортивных соревнованиях в рамках спартакиады «Мир равных возможностей».

В рамках реализации услуг социокультурной реабилитации в Отделении проводятся мероприятия, которые стимулируют инвалидов к активным формам жизни.

Это проведение мастер классов, работает кружок «Красота своими руками». Организация и проведение пешеходных и автобусных экскурсий на специально оборудованных автобусах. Также посетителям курса реабилитации предоставлена возможность льготного посещения театров и концертных залов.

Ведется работа с молодыми инвалидами, создан и работает Клуб молодых инвалидов «Волшебная сила искусства», для преодоления отчужденности молодых инвалидов с умственными и физическими отклонениями, восстановления и развития их творческих способностей.

Отделение осуществляет выдачу технических средств реабилитации, в том числе абсорбирующего белья. В 2020 г. обеспечены 487 человек абсорбирующим бельем ежемесячно и 161 инвалидов техническими средствами реабилитации.

160 человек получили компенсацию за самостоятельно приобретенные ТСР,

148 человек обеспечены протезно-ортопедическими изделиями и выдано 266 направлений на ПОИ. Обеспечение ТСР из московского перечня технических средств реабилитации осуществляется посредством денежной компенсации на самостоятельное приобретение этих технических средств через МФЦ или через сайт mos.ru. Пункт выдачи ТСР располагается по адресу: Профсоюзная ул., дом 25.

На базе ТЦСО «Зюзино» по адресу Севастопольский пр-т, дом 51 открыт окружной «Пункт выдачи ТСР во временное пользование». Жители Академического района (15 человек) обеспечены техническими средствами реабилитации через указанный пункт.

Численность инвалидов, состоящих на учете в учреждении

Группа инвалидности	Взрослые 18 лет и старше		дети -инвалиды	
	За год, предшествующий отчетному (2019 год)	За отчет-ный период (2020 год)	За год, предшествующий отчетному (2019г.)	За отчетный период (2020 г.)
I группа	491	513		
II группа	3766	3845		
III группа	3123	3613		
Всего	7380	7971	347	395

- *отделение социальной реабилитации детей-инвалидов* оказывает услугу «Комплексная реабилитация детей-инвалидов» в нестационарной форме детям - инвалидам и детям с ограниченными возможностями, проживающим в районах Академический и Черемушки.

В рамках реализации ИПРА детям-инвалидам оказываются услуги по социокультурной, социально-психологической реабилитации, социально-бытовой адаптации, медицинской реабилитации.

В отделении работает кружок «Подарки своими руками». В рамках программы ранней помощи в отделении работает клуб «Мамина школа» для детей от 0 до 3 лет. Проводятся групповые занятия по инклюзивной программе развития детей с РАС «Взаимодействие» в группе «Почемучки» для детей от 3 до 7 лет. А так же нейро-коррекционная программа для детей с синдромом Дауна.



В рамках межведомственного взаимодействия в отделении проходят концерты с участием детей из Воскресной школы при Храме, Гимназии № 45 им. Л. Мильграма, ГБУ «Центр культуры и досуга «Академический, ГБОУ ДО ДТДиМ «Севастополец» и др.

В 2020 году 103 ребенка-инвалида прошли курс социальной реабилитации. Из них 20 человек обратились впервые.

Все оборудование в отделении используется в полном объеме.

-отделение срочного социального обслуживания (ОССО) оказывает помощь разового характера гражданам пожилого возраста, инвалидам, многодетным и неполным семьям, нуждающимся в социальной поддержке, проживающим в районах обслуживания. Отделение располагается по адресу: Севастопольский пр-т дом 51. Осуществляет прием населения 4-х районов.

Всем обратившимся в 2020 году оказана вещевая, продуктовая, юридическая, психологическая, бытовая помощь. По району Академический оказана следующая социальная помощь:

Продовольственный электронный сертификат

Категория	За год, предшествующий отчетному (2019 год) чел./сумма	За отчетный период (2020 год) чел./сумма
семьи с детьми	3264/6528000,00	3001/6002000,00
пенсионеры и инвалиды	2894/5788000,00	1620/3204000,00

Вещевая помощь в натуральном виде для малообеспеченных граждан пенсионного возраста - 73 чел./224 ед. на сумму 217693,57 руб.

Продовольственная помощь в натуральном виде доставлена 879 жителям района пенсионного возраста.

Вещевой электронный сертификат для приобретения детских вещей

Категория	За год, предшествующий отчетному (2019 год) единиц/сумма	За отчетный период (2020 год) единиц/сумма
семьи с детьми	713/1426000,00	696/1392000,00

Малообеспеченные жители района обеспечивались горячим питанием в рамках работы ОССО. В 2020г. в первом квартале 132 жителя района получили данный вид социальной помощи на базе филиала «Академический» по адресу: улица Новочеремушкинская, дом 20/23.

В 2020 году отмечалась 75 годовщина Победы Великой Отечественной войны. Проведена большая работа по выявлению нуждаемости инвалидов, участников ВОВ, жителей Блокадного Ленинграда и тружеников тыла в районе проживают 343 человека данной категории.

65 УВОВ и ИВОВ поздравлены с Днем Победы праздничными продовольственными наборами и подарками.

В 2020 г. за счет средств ДТиСЗН города Москвы товарами длительного пользования обеспечены:

Категория	За год, предшествующий отчетному (2019 год) чел./сумма	За отчетный период (2020 год) чел./сумма
ВВОВ	132 /1 995900,00	34/420000,00
семьи с детьми	70/990900,00	65/920122,00
пенсионеры и инвалиды	144/1991600,00	152/2123600,00



В 2020 году за счет средств ДТиСЗН города Москвы одиноким и одиноко проживающим инвалидам и пенсионерам предоставлены услуги по комплексной уборке квартир – **52** чел. /72 услуга, из них УВОВ-2чел., ВВОВ-6 чел., вдовы-1 чел.; санитарно-гигиенические услуги – **26** чел./128 услуг, из них ВВОВ- 4 чел., вдовы-2 чел.; ежемесячно социально-медицинские патронажные услуги- **13** чел./203 услуги, из них УВОВ-2 чел., ВВОВ-1 чел..

Также осуществляется социальное сопровождение граждан, относящихся к категории «группа риска», на учете состоит **220** человек.

-отдел социальных коммуникаций и активного долголетия для повышения жизненной активности граждан старшего поколения, развитие внутренних ресурсов граждан старшего поколения, позволяющих расширить возможности их самореализации.

Московское долголетие - это городская программа для тех жителей Москвы, которые хотят вести активный образ жизни и бесплатно использовать все возможности города для самореализации. Проект начал работать в марте 2018 года как пилотный, но уже с января 2019 года Московское Долголетие стал постоянно действующей программой по улучшению здоровья и долголетия граждан серебряного возраста.

За весь период работы в отдел обратилось 3952 человека. Из обратившихся зачислено на площадки поставщиков 2989 человек из них 1479 человек посещает 2 и более активностей. В рамках реализации проекта мэра «Московское долголетие» ГБУ ТЦСО «Зюзино» филиал «Академический» сотрудничает с 16 поставщиками, в которых открыто 116 групп (на время режима повышенной готовности, занятия приостановлены до особого распоряжения). После введения режима повышенной готовности в городе все занятия были переведены в формат онлайн. Занятия проходили в режиме конференции через платформу ZOOM. 644 жителя Академического района участвуют в онлайн занятиях.

ОСКАД предоставляет следующие направления по активностям:

1. Образовательные услуги:

- ✓ Английский язык;
- ✓ Информационные технологии;
- ✓ Здорово жить.

2. Физическая активность:

- ✓ Гимнастика (суставная, дыхательная, здоровая спина);
- ✓ ОФП;
- ✓ Йога;
- ✓ Пилатес;
- ✓ Скандинавская ходьба;
- ✓ Футбол;
- ✓ Волейбол;
- ✓ Фитнес, тренажеры.

3. Художественно-прикладное творчество;

4. Рисование;

5. Пение;

6. Танцы;

7. Серебряный университет;

8. Добрый автобус.

9. Спец. проекты: Тренировки долголетия и Московский театрал

В рамках реализации Проекта проведены ряд городских, окружных мероприятий, которые посетили около **3000** человек жителей нашего района. В период соблюдения режима повышенной готовности, Московское долголетие также принимает анкеты граждан для участие в проекте в онлайн режиме, по средствам: портала mos.ru и личного обращения на горячую линию ГБУ ТЦСО «Зюзино» филиала «Академический».

В связи с введением в городе Москве с 1 апреля 2020 года режима повышенной готовности, в Москве был открыт Контакт центр «Социальная защита», куда обратились свыше 4000 жителей Акаде-



мического района. Целью Контакт центра является оказание помощи гражданам старше 65 лет, гражданам, имеющим хронические заболевания и лицам заболевшим Covid 19. Сотрудниками Центра, из числа социальных работников и специалистов отделений, были оказаны услуги по доставке продуктов питания, лекарственных препаратов. Оказано 7636 услуг.

В Центре проводятся встречи (в период режима повышенной готовности мероприятия проходят в режиме конференции через платформу ZOOM) с представителями Отдела социальной защиты населения района Академический, здравоохранения, общественными организациями района. Проводятся беседы по противопожарной безопасности с представителями МЧС, встречи с участковыми уполномоченными полиции ОМВД и представителем Охраны правопорядка по безопасности в быту и т.д. Традиционно проводятся праздничные концерты и чаепития, посвященные различным датам: встреча Нового года и Рождества, День защитника Отечества, Международный женский день 8 Марта, Масленица, Светлая Пасха, День Победы, День города, День пожилого человека, Международный день инвалида.

Укомплектованность кадров Центра составляет 100 %. В соответствии с профессиональными стандартами все сотрудники прошли курсы повышения квалификации и переподготовки.

Средняя заработная плата работников филиала составляет 73011,07 руб.

Наименование категории персонала	Средняя заработная плата за 2019 год	Средняя заработная плата за 2020 год
Всего по филиалу	73011,07	73011,07
в том числе, по категориям персонала:		
- социальные работники	76445,20	76445,20
- заведующие отделениями	103731,94	103731,94
- специалисты по социальной работе	66251,69	66251,69
-младший обслуживающий персонал	45615,43	45615,43

Главной задачей Центра является предоставление качественных услуг, оказываемых населению и внедрение инновационных технологий. Для решения задач, поставленных перед Центром, мы находимся в постоянном контакте с Управлением социальной защиты населения округа, Управой района, ОСЗН района Академический, поликлиниками района и общественными организациями.



РЕШЕНИЕ

16 марта 2021 года № 02-03-2021

О заслушивании информации главного врача Государственного бюджетного учреждения здравоохранения города Москвы «Городская поликлиника № 22 Департамента здравоохранения города Москвы» Вершининой Л.Г. о работе учреждения в 2020 году

В соответствии со статьей 8 Закона города Москвы от 14 июля 2004 года № 50 «О порядке наделения органов местного самоуправления внутригородских муниципальных образований в городе Москве отдельными полномочиями города Москвы (государственными полномочиями)», пунктом 5 части 1 статьи 1 Закона города Москвы от 11 июля 2012 года № 39 «О наделении органов местного самоуправления муниципальных округов в городе Москве отдельными полномочиями города Москвы», постановлением Правительства Москвы от 10 сентября 2012 года № 474-ПП «О порядке ежегодного заслушивания Советом депутатов муниципального округа отчета главы управы района и информации руководителей городских организаций», Регламентом реализации полномочий по заслушиванию отчета главы управы Академического района города Москвы и информации руководителей городских организаций,

Совет депутатов муниципального округа Академический решил:

1. Принять к сведению информацию главного врача Государственного бюджетного учреждения здравоохранения города Москвы «Городская поликлиника № 22 Департамента здравоохранения города Москвы» Вершининой Лилии Геннадьевны о работе учреждения в 2020 году (приложение).
2. Признать информацию, указанную в пункте 1 настоящего решения удовлетворительной.
3. Направить настоящее решение в Департамент территориальных органов исполнительной власти города Москвы, Департамент здравоохранения города Москвы, Государственное бюджетное учреждение здравоохранения города Москвы «Городская поликлиника № 22 Департамента здравоохранения города Москвы».
4. Опубликовать настоящее решение в бюллетене «Московский муниципальный вестник» и разместить на официальном сайте муниципального округа Академический www.moacadem.ru.
5. Настоящее решение вступает в силу со дня его принятия.
6. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на временно исполняющего обязанности главы муниципального округа Академический в городе Москве Шефер Маргариту Викторовну.

Результаты голосования: «За» - 8 «Против» - 0 «Воздержались» - 0

**Врио главы МО
Академический**

М.В. Шефер



**Приложение
к решению Совета депутатов
муниципального округа
Академический
от 16.03.2021 №02-03-2021**

Информация

**главного врача Государственного бюджетного учреждения здравоохранения города Москвы
«Городская поликлиника № 22 Департамента здравоохранения города Москвы» Вершининой
Лилии Геннадьевны о работе учреждения в 2020 году**

Адрес поликлиники в сети интернет: www.gp22.ru

ГБУЗ «Городская поликлиника № 22 ДЗМ» < gp22@zdrav.mos.ru >

К ГБУЗ «ГП № 22 ДЗМ» прикреплено подтвержденного населения по данным МГФОМС на 09.01.2021 года 207 861 человек

ГП № 22 37001 человек

Филиал №1(ГП10) 46768 человек

Филиал №2(ГП53) 31387 человек

Филиал №3(ГП60) 32218 человек

Филиал №4(ГП90) 32426 человек

Филиал №5 (ГП106) 28061 человек

Поликлиника оказывает амбулаторную первичную медико-санитарную помощь 1 и 2 уровня.

В 2020 году в рамках программы Новая модель поликлиники получено: 197 единиц медицинского оборудования и 112 единицы медицинской мебели для филиала 4, выходящего из капитального ремонта, в АЦ получены 7 морозильных камер для проведения вакцинации против новой коронавирусной инфекции COVID-19, 5 аппаратов ультразвуковой диагностики, 15 штук весов медицинских, 3 шт. весов с ростомером, спирограф, электрокардиограф портативный.

В состав амбулаторного центра входят следующие отделения:

1. Терапевтические отделения (6 отделений)
2. Урологическое отделение (врачи ведут прием в каждом филиале)
3. Отделение кардиологии (врачи ведут прием в каждом филиале), кабинет профилактики инфарктов и кардиоэмболических инсультов.
4. Консультативное отделение (пульмонолог – филиал № 22 , гастроэнтеролог – ГП 22 , кабинет эндоскопии – ГП № 22 и филиал № 3 , нефролог- филиал № 3, колопроктолог – ГП № 22).
5. Оториноларингологическое отделение (врачи ведут прием в каждом филиале)
6. Неврологическое отделение (врачи ведут прием в каждом филиале)
7. Офтальмологическое отделение (врачи ведут прием в каждом филиале)
8. Хирургическое отделение (врачи ведут прием в каждом филиале)
9. Круглосуточное отделение неотложной травматологии и ортопедии (травмпункт) (филиал № 5)
10. Эндокринологическое отделение (кабинет диабетической стопы ГП № 22) (врачи-эндокринологи ведут прием в каждом филиале)
11. Отделение медицинской помощи взрослому населению на дому (врачи оказывающие помощь на дому)
12. Кабинет врача-гериатра с дневным стационаром (филиал № 2)
13. Центр здоровья (ГП №22)



14. Отделение медицинской профилактики
15. Отделение функциональной диагностики (прием осуществляется в каждом филиале)
16. Отделение медицинской реабилитации (прием осуществляется в каждом филиале)
17. Отделение ультразвуковой диагностики (прием осуществляется в каждом филиале)
18. Отделение лучевой диагностики (рентгенография легких, костей, ФЛГ в каждом филиале, КТ и МРТ в ГП № 22, денситометрия в филиале №2 и ГП №22)
19. Дневной стационар (42 койки)
20. Отделение клинической лабораторной диагностики (забор биоматериала осуществляется в каждом филиале)
21. Отдел организационно-методической и клинико-экспертной работы
22. Справочно-информационный отдел
23. Центральное стерилизационное отделение

ГП №22 и филиалы №1 и 2 являются клиническими базами кафедры поликлинической терапии лечебного факультета РНИМУ им. Н.П. Пирогова.

1.1. Штаты учреждения

Наименование должности	Данные за год (2019г.), предшествующий отчетному		Отчетный период (2020 г)		Изменение числа занятых должностей (%)
	Число штатных должностей в целом по учреждению	Число занятых должностей в целом по учреждению	Число должностей в целом по учреждению штатных	Число должностей в целом по учреждению занятых	
Врачи	303,0	272,75	302	276,25	+1,3 %
Средний медицинский персонал	323,5	288,0	321	296	+2,7 %
Прочий персонал	203,0	195,75	201,5	188	- 4,1 %
Всего должностей	829,5	756,5	825,5	761,25	+ 0,6 %

Специализированная стоматологическая помощь в рамках ОМС осуществляется в ЧЛГ (ул. Лестева д.9), СП №7. Ветеранам ВОВ при необходимости специализированная стоматологическая помощь оказываться стационарно.

Наименование категории персонала	Средняя заработная плата за 2020 год
	Основной персонал
Всего по ЛПУ	93 825,20
в том числе, по категориям персонала:	
-врачебный персонал	145 745,50
из них, врачи-терапевты-участковые	156227,58
врачи-специалисты	129 286,56
-средний медперсонал	69 151,90
-младший медперсонал	-
-прочий персонал	48 530,80

**Данные по квалификационным категориям медицинских сотрудников**

наименование	Общее количество в 2019 г.	Общее количество в 2020 г.	Общее количество в 2021 г.
Врачи с ученой степенью	22	21	
Врачи высшей категории	49	40	
Врачи 1 категории	10	6	
Врачи 2 категории	4	3	
Средний медицинский персонал высшей категории	99	69	
Средний медицинский персонал 1 категории	16	11	
Средний медицинский персонал 2 категории	5	4	

Комментарии. Снижение доли врачей с ученой степенью и категориями, а также снижение доли среднего медицинского персонала с категориями имеет ряд причин:

1. В связи с переводом в 2018 и 2019 гг врачей-терапевтов участковых на врачей общей практики (семейных врачей) у данных врачей были утеряны квалификации, которые можно получить после 3-х летней работы в данной должности. По среднему медицинскому персоналу та же ситуация.

2. В последние несколько лет кадровый состав меняется на более молодой, молодые специалисты приходят на работу с аккредитацией. Категория же присваивается только тем, кто проработал 3 года по специальности.

1.2. Работа врачей поликлиники

Отчетный период	Число посещений врачей, включая профилактические, всего поликлинике	Число посещений врачей по поводу заболеваний	Число посещений врачами на дому
За год, предшествующий отчетному (2018 год)	1198222	1027041	47196
За отчетный период (2019 год)	1136662	938087	45390
За отчетный период (2020 год)	894330	662269	63507
Динамика показателя (%)	-27%	-29%	+40%

Комментарий: По сравнению с 2019 годом наблюдается снижение числа посещений в поликлинике на 27%, в том числе по заболеваемости, но увеличение на 40% числа посещений на дому, в том числе с профилактической целью к контактными пациентам. Это объясняется особым режимом работы поликлиники с 23.03.2020г. по 31.12.2020г., открытием КТ центра в ГП№22 и закрытием отделений профилактики и центра здоровья и отделений дневного стационара.

1.3. Хирургическая работа поликлиники

Название операций	Число проведенных операций в амбулаторно-поликлиническом учреждении, всего	
Операции на полости рта и челюстно-лицевой области, на женских половых органах, грыжесечение, на коже и подкожной клетчатке	За год, предшествующий отчетному (2019год)	За отчетный период (2020 год)
Всего операций	1237	1053



В ГБУЗ «ГП № 22 ДЗМ» проводятся еженедельно плановые малые хирургические оперативные вмешательства, по показаниям. Проведены операции на коже, подкожно жировой клетчатке, оперативные вмешательства по поводу фимоза и варикоцеле. Количество пролеченных пациентов составило в 2019 году –1182, в 2020 году -982.

Уменьшение количества прооперированных пациентов объясняется введенным в 2020 году особым режимом работы поликлиники.

Хирурги АЦ ГП №22 были задействованы в работе ковид-бригад для посещений на дому контактных пациентов по COVID-19.

2. Профилактическая работа. Диспансерное наблюдение

2.1. Профилактические осмотры, проведенные данным учреждением

Контингенты	Подлежало осмотрам	Осмотрено	Подлежало осмотрам	Осмотрено
	За год, предшествующий отчетному (2019 год)	За год, предшествующий отчетному (2019 год)	За отчетный период (2020 год)	За отчетный период (2020 год)
Всего детей в возрасте 15-17 лет включительно (кроме обучающихся в школах)				
Контингенты населения, осматриваемые в порядке периодических осмотров, - всего	2829	2829	4324	4090
Население, осматриваемое в порядке проведения Всеобщей диспансеризации граждан и профилактических осмотров	57230	57230	57230	8683

Комментарий: За отчетный период подростки в поликлинике не наблюдались.

Частичное невыполнение плана объясняется введенным в 2020 году особым режимом работы поликлиники.

Врачи отделения профилактики были задействованы в работе ковид-бригад и прививочных кабинетов.

2.2. Диспансерное наблюдение за инвалидами и участниками Великой Отечественной войны и воинами-интернационалистами

Наименование показателей	Участники ВОВ, в том числе инвалиды ВОВ		Воины-интернационалисты	
	За год, предшествующий отчетному (2019 год)	За отчетный период (2020 год)	За год, предшествующий отчетному (2019 год)	За отчетный период (2020 год)
Состоит под диспансерным наблюдением на конец отчетного года	153	96	22	19
Взято на диспансерный учет	4	5		1
Снято с диспансерного наблюдения в течение отчетного года	93	62	2	4
в том числе: выехало	6	22	3	4
умерло	13	40		



Состоит по группам инвалидности:	153	96	3	
I	6	12		1
II	147	79	2	1
III		1	3	1
Получили стационарное лечение	35	15	2	1
Получили санаторно-курортное лечение	24	10	8	3

2.3. Численность инвалидов, состоящих на учете лечебно-профилактического учреждения

Группа инвалидности	Взрослые 18 лет и старше		Инвалиды вследствие аварии на Чернобыльской АЭС	
	За год, предшествующий отчетному (2019 год)	За отчетный период (2020 год)	За год, предшествующий отчетному (2019 г.)	За отчетный период (2020 г.)
I группа	962	956		
II группа	10515	7542	1	6
III группа	5661	7931	2	
Всего	17138	16429	3	5

Комментарий: общее количество инвалидов уменьшилось, в том числе инвалидов I и II группы в результате проведенных реабилитационных мероприятий в 2019-2020 гг.

3.3. Взрослые (18 лет и старше)

Численность населения 18 лет и старше: 207861

N п/п	Наименование показателя	Данные за год, предшествующий отчетному (2019 год)	Данные за отчетный период (2020 год)	Динамика изменений показателя
1.	Зарегистрировано заболеваний - всего	259048	218232	-16%
2.	Инфекционные и паразитарные болезни	1680	1813	+7%
3.	Новообразования - всего, из них:	3492	2792	-12%
3.1.	Злокачественные новообразования			
4.	Болезни эндокринной системы, расстройства питания и нарушения обмена веществ - всего, из них:	20326	21069	+4%
4.1.	Болезни щитовидной железы	7744	8256	+7%
4.2.	Сахарный диабет	8901	9053	+2%
5.	Болезни нервной системы	3913	2879	-16%
6.	Болезни системы кровообращения	86779	76107	-12%
7.	Болезни, характеризующиеся повышенным кровяным давлением	18476	17672	-4%
8.	Ишемическая болезнь сердца	23438	37269	+59%
9.	Острый инфаркт миокарда	163	167	+2%
10.	Цереброваскулярные болезни	21987	16114	-17%
11.	Острые респираторные инфекции нижних дыхательных путей	234	272	+16%
12.	Болезни органов пищеварения	18927	9517	-50%



13.	Болезни костно-мышечной системы и соединительной ткани	25419	9117	-64%
14.	Болезни мочеполовой системы	13812	7749	-44%
15.	Болезни глаза и его придаточного аппарата	18409	14066	-34%
16.	Травмы, отравления и некоторые другие последствия воздействия внешних причин	17183	13231	-23%

3.4. Взрослые старше трудоспособного возраста (с 55 лет у женщин и с 60 лет у мужчин)

Численность населения старше трудоспособного возраста: 73121

№ п/п	Наименование показателя	Данные за год, предшествующий отчетному (2019 год)	Данные за отчетный период (2020 год)	Динамика изменений показателя
1.	Зарегистрировано заболеваний - всего	143967	126796	-12%
2.	Инфекционные и паразитарные болезни	583	497	-15%
3.	Новообразования - всего, из них:	1592	1374	+25%
3.1.	Злокачественные новообразования			
4.	Болезни эндокринной системы, расстройства питания и нарушения обмена веществ - всего, из них:	9023	11359	+26%
4.1.	Болезни щитовидной железы	3015	4515	+49%
4.2.	Сахарный диабет	5083	4958	-3%
5.	Болезни нервной системы	1619	1238	-24%
6.	Болезни системы кровообращения	63367	54537	-14%
7.	Болезни, характеризующиеся повышенным кровяным давлением	16093	11588	-28%
8.	Ишемическая болезнь сердца	28142	24400	-14%
9.	Острый инфаркт миокарда	89	95	+6%
10.	Цереброваскулярные болезни	13143	14495	+10%
11.	Острые респираторные инфекции нижних дыхательных путей	85	137	+61%
12.	Болезни органов пищеварения	10413	7061	-33%
13.	Болезни костно-мышечной системы и соединительной ткани	19576	7764	-60%
14.	Болезни мочеполовой системы	9649	5675	-42%
15.	Болезни глаза и его придаточного аппарата	11389	10561	-8%
16.	Травмы, отравления и некоторые другие последствия воздействия внешних причин	5737	2294	-59%

Комментарий: в 2020г. общая заболеваемость АЦ уменьшилась по сравнению с 2019годом на 16% у взрослого населения и на 12% у пациентов старше трудоспособного возраста.

Значительно уменьшилось число обращений по заболеваниям органов пищеварения, костно-мышечной системы, мочеполовой системы и травм, в большей степени у пациентов старше трудоспособного возраста: на 33%,60%,42% и 59% соответственно.

Это связано с ситуацией в г.Москве по COVID-19 и введенными ограничениями посещений поликлиник для пациентов старше трудоспособного возраста.

Одновременно наблюдается увеличение обращений пациентов с ишемической болезнью и пневмониями, в том числе на фоне заболевания COVID-19 при посещении пациентов врачами на дому.

Обращения пациентов с другими заболеваниями уменьшилось незначительно по сравнению с 2019 г. и объясняется возникшей ситуацией с COVID-19 и особым режимом работы АЦ в 2020г.



РЕШЕНИЕ

16 марта 2021 года № 03-03-2021

О заслушивании информации главного врача Государственного бюджетного учреждения здравоохранения города Москвы «Детская городская поликлиника № 69 Департамента здравоохранения города Москвы» Федуловой Е.Ю. о работе учреждения в 2020 году

В соответствии со статьей 8 Закона города Москвы от 14 июля 2004 года № 50 «О порядке наделения органов местного самоуправления внутригородских муниципальных образований в городе Москве отдельными полномочиями города Москвы (государственными полномочиями)», пунктом 5 части 1 статьи 1 Закона города Москвы от 11 июля 2012 года № 39 «О наделении органов местного самоуправления муниципальных округов в городе Москве отдельными полномочиями города Москвы», постановлением Правительства Москвы от 10 сентября 2012 года № 474-ПП «О порядке ежегодного заслушивания Советом депутатов муниципального округа отчета главы управы района и информации руководителей городских организаций», Регламентом реализации полномочий по заслушиванию отчета главы управы Академического района города Москвы и информации руководителей городских организаций,

Совет депутатов муниципального округа Академический решил:

1. Принять к сведению информацию главного врача Государственного бюджетного учреждения здравоохранения города Москвы «Детская городская поликлиника № 69 Департамента здравоохранения города Москвы» Федуловой Елены Юрьевны, о работе учреждения в 2020 году (приложение).
2. Признать информацию, указанную в пункте 1 настоящего решения, удовлетворительной.
3. Направить настоящее решение в Департамент территориальных органов исполнительной власти города Москвы, Департамент здравоохранения города Москвы, Государственное бюджетное учреждение здравоохранения города Москвы «Детская городская поликлиника № 69 Департамента здравоохранения города Москвы».
4. Опубликовать настоящее решение в бюллетене «Московский муниципальный вестник» и разместить на официальном сайте муниципального округа Академический www.moacadem.ru.
5. Настоящее решение вступает в силу со дня его принятия.
6. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на временно исполняющего обязанности главы муниципального округа Академический в городе Москве Шефер Маргариту Викторовну.

Результаты голосования: «За» - 7 «Против» - 0 «Воздержались» - 0

**Врио главы МО
Академический**

М.В. Шефер



**Приложение
к решению Совета депутатов
муниципального округа
Академический
от 16.03.2021 №03-03-2021**

Информация

**главного врача Государственного бюджетного учреждения здравоохранения города Москвы
«Детская городская поликлиника № 69 Департамента здравоохранения города Москвы»
Федуловой Елены Юрьевны о работе учреждения в 2019 году**

1. Показатели здоровья населения.

ГБУЗ «Детская городская поликлиника № 69» обслуживает 48425 детей. Количество детей 1-го года жизни составляет – 2635 человек, количество детей от 0 до 14 лет включительно составляет – 40991 человек, количество детей 15-17 лет включительно – 7434 человек.

Показатели здоровья детей первого года жизни.

Одним из основных показателей деятельности детских лечебно-профилактических учреждений является состояние здоровья новорожденных и детей первого года жизни. В 2020 году поступило под наблюдение 2128 новорожденных, что на 12,7% меньше по сравнению с 2019 годом (2438 новорожденных поступило под наблюдение в 2019 году).

Число детей, достигших одного года, в 2020 году составило 2635 человек (в 2019 году – 2738 человек). Снижение количества детей, достигших одного года, находящихся на обслуживании в поликлинике, составило 3,8%. На грудном вскармливании от 3 до 6 месяцев находилось 40,0% детей первого года жизни (в 2019 году – 41,0% детей первого года жизни). На грудном вскармливании до 1 года находилось 21% детей первого года жизни (в 2019 году – 22% детей первого года жизни).

Структура заболеваний детей первого года жизни в 2020 году следующая:

I место занимают «болезни органов дыхания» 41,0 % (в 2019 году – 56,4 %);

II место – «болезни глаза и его придаточного аппарата» 13,5 % (в 2019 году – 10 %); III место – «болезни органов пищеварения» 9,2% (в 2019 году 11,5%). Далее следуют «врожденные аномалии (пороки развития)» - 6,3% (в 2019 году – 5,7%) и «болезни мочеполовой системы» - 6,1% (в 2019 году – 5,2%).

В 2020 году заболеваемость детей первого года жизни по классу «врожденные аномалии (пороки развития)» снизилась и составила 89 заболеваний /1000 детей первого года жизни (в 2019 году – 102 заболевания /1000 детей). Хорошо диагностируется рахит на первом году жизни, так как нельзя недооценивать это серьезное заболевание детей первого года жизни. Заболеваемость рахитом детей первого года жизни в 2020 году составила 50 заболеваний /1000 детей (в 2019 году – 70 заболеваний /1000 детей). Заболеваемость анемией детей первого года жизни составила 45 заболеваний /1000 детей (в 2019 году – 56 заболеваний /1000 детей).

Показатели здоровья детей от 0-14 лет (включительно).

Распространенность заболеваемости детей от 0 до 14 лет (включительно), по данным ФФСН № 12 «Сведения о числе заболеваний, зарегистрированных у пациентов, проживающих в районе обслуживания медицинской организации за 2020 год» составила 16527 заболеваний/10000 населения (в 2019 году – 19343 заболевания/10000 населения).

Снижение распространенности общей заболеваемости детей от 0-14 лет (включительно) в 2020 году составило -14,5% по сравнению с 2019 годом.

Контингент диспансерных больных составил 1297 заболеваний /10000 детей в 2020 году (в 2019 году – 1277 заболеваний /10000 детей). Детей с диагнозом детский церебральный паралич, состоящих на



диспансерном учете, 118 человек (2019 год – 110 детей).

Структура заболеваемости детского населения от 0 до 14 лет (включительно) в 2020 году: I место – заболевания органов дыхания составили 59,0% (в 2019 году – 61,0%); II место – болезни глаза и его придаточного аппарата – 9,5% (в 2019 году – 9,4%); III место – заболевания костно-мышечной системы – 7,0%. В 2019 году данный показатель составил 7,7%.

Показатели здоровья детей от 15-17 лет (включительно).

Распространенность заболеваемости детей от 15 до 17 лет (включительно) по данным ФФСН № 12 «Сведения о числе заболеваний, зарегистрированных у пациентов, проживающих в районе обслуживания медицинской организации за 2020 год» составила 16020 заболеваний/10000 детей от 15-17 лет (в 2019 году – 15171 заболевание /10000 детей от 15-17 лет). Прирост показателя распространенности заболеваемости данной категории детей составил 5,6%.

Контингент диспансерных больных составил 2805 заболеваний/10000 детей от 15-17 лет в 2020 году (в 2019 году – 2781/10000 детей от 15-17 лет).

Структура заболеваемости детского населения от 15 до 17 лет (включительно) в 2020 году: I место – заболевания органов дыхания 43,7% (в 2019 году – 44%);

II место – заболевания костно-мышечной системы – 15,7%. В 2019 году данный показатель составил 15,0%; III место – болезни глаза и его придаточного аппарата – 11,4%. По сравнению с 2019 годом (14,4%) отмечается снижение этого показателя.

Дети – инвалиды.

Количество детей-инвалидов от 0-17 лет включительно на 01.01.2020 года составляло 747 человек. Впервые в 2020 году было признано инвалидами 62 ребенка. Прибыло с ранее установленной инвалидностью из других медицинских организаций 27 человек. Выбыло в связи с переездом на новое место жительства и прикреплением на медицинское обслуживание к другим амбулаторно-поликлиническим учреждениям – 30 детей инвалидов. Снята инвалидность МСЭК в связи с реабилитацией у 17 детей. Умерло 2 ребенка-инвалида. Выбыло по возрасту (18 лет) в городские поликлиники – 41 человек. Количество детей-инвалидов на 31.12.2020 года составило - 746 человек, из них: 418 мальчиков и 328 девочек.

В структуре детской инвалидности от 0-17 лет включительно первое место занимают «врожденные аномалии и пороки развития», что составляет 28,4% (212 детей) от общего числа детей-инвалидов, в 2019 году – 28,5% (213 детей) Второе место занимают «болезни нервной системы» - 27,3% (204 ребенка) от общего числа детей-инвалидов, в 2019 году – 25,8% (193 ребенка). Третье место занимают «болезни эндокринной системы и расстройства питания» - 13,5% (101 ребенок), в 2019 году – 13,2% (99 детей). Далее следуют «новообразования» - 8,2% и «болезни уха и сосцевидного отростка» - 6,8%. Среди «болезней эндокринной системы и расстройства питания» 68 детей-инвалидов с диагнозом «сахарный диабет» (67,3%). Среди «болезней нервной системы» 138 детей-инвалидов (67,6%) с диагнозом «детский церебральный паралич и другие паралитические синдромы». Кроме того, детей-инвалидов с бронхиальной астмой - 4 человека.

Процент детей с впервые установленной инвалидностью от 0-17 лет включительно в 2020 году по сравнению с 2019 годом практически не изменился и составил 8,3% (2019 год – 8,4%): 62 ребенка впервые признаны инвалидами в 2020 году, в 2019 году впервые признано инвалидами было 63 ребенка. В 2020 году удельный вес детей – инвалидов 15-17 лет составил 22,0%, детей-инвалидов от 0-4 лет – 15,0%, детей-инвалидов от 5-9 лет 33,0%, от 10-14 лет – 30,0%. В 2020 году процент первичной инвалидизации среди детей от 0 до 17 лет составил 8,3% (в 2019 году – 8,4%). Первичная инвалидизация среди детей-инвалидов от 0 до 4 лет составила 32,0 %, среди детей-инвалидов от 5 до 9 лет – 4,9 %, среди детей-инвалидов от 10 до 14 лет – 4,9%, от 15 до 17 лет – 1,8%.

Профилактические медицинские осмотры и диспансеризация несовершеннолетних.

В 2020 году запланировано на профилактические осмотры согласно приказу МЗ РФ от 10 августа



2017 года N 514н «О Порядке проведения профилактических медицинских осмотров несовершеннолетних» 48122 ребенка. Подлежало диспансеризации согласно приказу МЗ РФ от 11 апреля 2013 года № 216н «Об утверждении Порядка диспансеризации детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, в том числе усыновленных (удочеренных), принятых под опеку (попечительство), в приемную или патронатную семью» 127 детей. Подлежало диспансеризации согласно приказу МЗ РФ от 15 февраля 2013 г. N 72н «О проведении диспансеризации пребывающих в стационарных учреждениях детей-сирот и детей, находящихся в трудной жизненной ситуации» 101 ребенок.

Профилактические осмотры и диспансеризация несовершеннолетних согласно приказам 514н, 216н и 72н полностью проведены не были, в связи с введением ограничительных мер Постановлением Правительства РФ от 3 апреля 2020 года №432 «Об особенностях реализации базовой программы обязательного медицинского страхования в условиях возникновения угрозы распространения заболеваний, вызванных новой коронавирусной инфекцией», указом Мэра Москвы от 05.03.2020г. №12 –УМ «О введении режима повышенной готовности» действующий из-за распространения новой коронавирусной инфекции (2019- nCoV), а также Письма Министерства Здравоохранения РФ от 19 марта 2020 г № 15-2705-07 согласно которым «приостанавливается проведение профилактических мероприятий в части диспансеризации, в том числе пребывающих в стационарных организациях детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, в том числе принятых под опеку в приемную семью или патронатную семью, и профилактических медицинских осмотров граждан, в том числе несовершеннолетних», и введением карантинных мероприятий связанных с заболеваемостью населения новой коронавирусной инфекцией.

В 2020 году число осмотренных несовершеннолетних детей от 0 до 17 лет, подлежащих профилактическим осмотрам, согласно приказу 514н, составило 11561 человек, из них дети от 0 до 14 лет (включительно) – 9710 человек, дети от 15 до 17 лет (включительно) – 1851 человек. По результатам профилактических осмотров выявлено впервые зарегистрированных заболеваний (эндокринной системы, заболеваний глаза и его придаточного аппарата, органов пищеварения, костно-мышечной системы, мочеполовой системы) детей от 0 до 17 лет – 381, у мальчиков – 174 заболевания.

Группы здоровья по результатам профилактических осмотров детей от 0 до 17 лет следующие: I группа – 35,6%; II группа – 52,2%; III группа – 10,8%; V группа – 1,4%.

В связи с приостановкой комплексных профилактических медицинских осмотров и диспансеризации в 2020 году, профилактические осмотры профильными специалистами и педиатрами в амбулаторно-поликлиническом учреждении, включая все филиалы, проводились в полном объеме, по фактической обращаемости населения по данному профилю медицинской помощи. Плановая и неотложная помощь оказывалась в полном объеме согласно фактической обращаемости граждан.

1.1. Работа врачей поликлиники

Отчетный период	Число посещений врачей, включая профилактические, всего	Число посещений врачей по поводу заболеваний	Число посещений врачами на дому
2019 год	645775	321734	56153
2020 год	419296	234914	62450
Динамика показателя (%)	- 35,1%	-27,0%	+11,2%

Комментарий:

Причина снижения общего числа посещений врачей в поликлинике и на дому (всего) к детям от 0 до 17 лет (включительно) за 2020 год, по сравнению с аналогичным периодом 2019 года, на -35,1% (2020 г - 419296 посещений, 2019г 645775 посещений), связано с введением ограничительных мер Постановлением Правительства РФ от 3 апреля 2020 года №432 «Об особенностях реализации базовой программы обязательного медицинского страхования в условиях возникновения угрозы распространения заболеваний, вызванных новой коронавирусной инфекцией», Письмом Министерства Здравоохранения РФ от 19 марта 2020г №15-2/705-07 введением карантинных мероприятий связанных с заболеваемостью населения новой коронавирусной инфекцией.



мостью населения новой коронавирусной инфекцией, снижением посещаемости поликлиники пациентами в целом, в неблагоприятный по эпидемиологической обстановке период

Увеличение числа посещений врачами на дому к детям от 0 до 17 лет (вкл.) на +11,2% (2020 г – 62450 посещений, 2019 год – 56153 посещения) связано с усилением работы участковых педиатров в период подъема заболеваемости новой коронавирусной инфекцией, ОРВИ, осмотром контактных детей по коронавирусной инфекции.

1.2. Хирургическая работа поликлиники

Название операций	Число проведенных операций в амбулаторно-поликлиническом учреждении, всего	
	2019 год	2020 год
Всего операций	221	224

Оперировано больных -224 чел., из них: дети 0-17 лет включительно 224

Комментарий:

Все операции, проведенные в амбулаторно-поликлиническом учреждении, были проведены на коже и подкожной клетчатке. Количество детей, которым была оказана необходимая хирургическая помощь, в 2020 году не снизилось.

2. Профилактическая работа. Диспансерное наблюдение

2.1. Профилактические осмотры, проведенные ГБУЗ «ДГП 69 ДЗМ»

Контингенты	Подлежало осмотрам	Осмотрено	Подлежало осмотрам	Осмотрено
	2019	2019	2020	2020
Всего детей в возрасте 15-17 лет включительно (кроме обучающихся в школах)	682	678	698	695
Контингенты населения, осмотренные в порядке периодических осмотров, - всего				
Население, осмотренное в порядке проведения дополнительной диспансеризации работающих граждан				

Комментарий:

В 2020 году подлежало профилактическим осмотрам 698 детей 15-17 лет (включительно) обучающихся в учреждениях высшего и среднего профессионального образования, а также работающих подростков, что на 2,3% больше, чем в 2019 году. Было осмотрено 695 детей (99,6%).

2.2. Численность инвалидов, состоящих на учете лечебно-профилактического учреждения

Группа инвалидности	Взрослые 18 лет и старше		Дети-инвалиды		Инвалиды вследствие аварии на Чернобыльской АЭС	
	2019	2020	2019	2020	2019	2020
I группа						
II группа						
III группа						
Всего			747	746		



Комментарий:

Количество детей-инвалидов на 01.01.2020 года составляло 747 человек. Впервые в 2020 году было признано инвалидами 62 ребенка. Прибыло с ранее установленной инвалидностью из других медицинских организаций 27 человек. Выбыло в связи с переездом на новое место жительства и прикреплением на медицинское обслуживание к другим амбулаторно-поликлиническим учреждениям – 30 детей инвалидов. Снята инвалидность МСЭК в связи с реабилитацией у 17 детей. Умерло 2 ребенка-инвалида. Выбыло по возрасту (18 лет) в городские поликлиники – 41 человек. Количество детей-инвалидов на 31.12.2020 года составило - 746 человек, из них: 418 мальчиков и 328 девочек.

В структуре детской инвалидности первое место занимают «врожденные аномалии и пороки развития», что составляет 28,4% (212 детей) от общего числа детей-инвалидов, в 2019 году – 28,5% (213 детей) Второе место занимают «болезни нервной системы» - 27,3% (204 ребенка) от общего числа детей-инвалидов, в 2019 году – 25,8% (193 ребенка). Третье место занимают «болезни эндокринной системы и расстройства питания» - 13,5% (101 ребенок), в 2019 году – 13,2% (99 детей). Далее следуют «новообразования» - 8,2% и «болезни уха и сосцевидного отростка» - 6,8%.

3. Показатели здоровья населения, проживающего в районе обслуживания поликлиники

3.1. Дети (до 14 лет включительно)

Численность детей до 14 лет: 40991 человек

№ п/п	Наименование показателя	2020 год	2019 год	Динамика изменений показателя, %
1.	Зарегистрировано заболеваний - всего	67746	79224	-14,5%
2.	Инфекционные и паразитарные болезни	1 563	1820	-14,1%
3.	Новообразования	522	476	+9,7%
4.	Болезни эндокринной системы, расстройства питания и нарушения обмена веществ	1 088	1267	-14,1%
5.	Психические расстройства и расстройства поведения			
6.	Болезни нервной системы	1 592	1383	+15,1%
7.	Болезни системы кровообращения	197	269	-26,8%
8.	Цереброваскулярные болезни			
9.	Острые респираторные инфекции нижних дыхательных путей	897	1164	-23,0%
10.	Болезни органов пищеварения	2575	3438	-25,1%
11.	Болезни костно-мышечной системы и соединительной ткани	4763	6087	-21,7%
12.	Болезни мочеполовой системы	2371	2525	-6,1%
13.	Болезни глаза и его придаточного аппарата	6418	7445	-13,8%
14.	Врожденные аномалии (пороки развития), деформации и хромосомные нарушения	1653	1559	+6,0%
15.	Травмы, отравления и некоторые другие последствия воздействия внешних причин	498	528	-5,7%

3.2. Дети (15-17 лет включительно)

Численность детей 15-17 лет: 7434 человека

№ п/п	Наименование показателя	2020 год	2019 год	Динамика изменений показателя, %
1.	Зарегистрировано заболеваний - всего	11909	11160	+6,7%
2.	Инфекционные и паразитарные болезни	42	47	-11,9%
3.	Новообразования	87	72	+20,8%
4.	Болезни эндокринной системы, расстройства питания и нарушения обмена веществ	420	496	-18,1%



5.	Болезни нервной системы	401	486	-21,2%
6.	Болезни системы кровообращения	218	212	+2,8%
7.	Цереброваскулярные болезни			
8.	Острые респираторные инфекции нижних дыхательных путей	83	131	-36,6%
9.	Болезни органов пищеварения	703	596	18,0%
10.	Болезни костно-мышечной системы и соединительной ткани	1865	1680	+11,0%
11.	Болезни мочеполовой системы	683	491	+39,1%
12.	Болезни глаза и его придаточного аппарата	1360	1613	-18,6%
13.	Травмы, отравления и некоторые другие последствия воздействия внешних причин	68	70	-2,8%

Комментарий:

В 2020 году было зарегистрировано снижение общей заболеваемости детей от 0-14 лет (включительно) на – 14,4% по сравнению с 2019 годом (67746 заболеваний в 2020 году и 79174 заболевания в 2019 году). В том числе, более чем на 10% снизилась заболеваемость по следующим классам МКБ-10: «некоторые инфекционные и паразитарные болезни A00-B99» на – 14,1%; «болезни эндокринной системы, расстройства питания и нарушения обмена веществ E00-E89» на – 14,1%; «болезни глаза и его придаточного аппарата H00-H59» на – 13,8%; «острые респираторные инфекции нижних дыхательных путей» на – 17,6%; «болезни органов пищеварения K00-K92» - 25,1%; «болезни костно-мышечной системы и соединительной ткани M00-M99» на -21,7%. Увеличение заболеваемости детей от 0-14 лет (включительно) наблюдается по классу «новообразования» на +9,7%; по классу «болезни нервной системы» на +15,1%; по классу «врожденные аномалии (пороки развития), деформации и хромосомные нарушения» на +6,0%.

Снижения общей заболеваемости детей 15-17 лет (включительно) в 2020 году зарегистрировано не было. В данной категории детей общая заболеваемость увеличилась на +6,7%. При этом, более чем на 10% снизилась заболеваемость по следующим классам МКБ-10: «некоторые инфекционные и паразитарные болезни A00-B99» на – 11,9% (42 заболевания в 2020 году и 47 заболеваний в 2019 году); «болезни эндокринной системы, расстройства питания и нарушения обмена веществ E00-E89» на – 18,1% (420 заболеваний в 2020 году и 496 заболеваний в 2019 году); «болезни нервной системы G00-G98» на – 21,2% (401 заболевание в 2020 году и 486 заболеваний в 2019 году); «болезни глаза и его придаточного аппарата H00-H59» на – 18,6% (1360 заболевания в 2020 году и 1613 заболеваний в 2019 году); «острые респираторные инфекции верхних дыхательных путей» снизились на -36,6%.

Увеличение заболеваемости детей 15-17 лет (включительно) наблюдается по классу «новообразования» на +20,8%; по классу «болезни органов кровообращения» на +2,8%; по классу «болезни мочеполовой системы» на +39,1%.

2. Развитие материально –технической базы учреждения

В связи с распоряжением ДЗМ № 364-р от 18.02.2019 г «Об организации работы по подготовке медико-технологических зданий на капитальный ремонт первоочередных 135 учреждений здравоохранения, оказывающих первичную медикосанитарную помощь» Филиал 1 ГБУЗ ДГП № 69 был закрыт на капитальный ремонт.

Техническое переоснащение и обновление устаревшего оборудования

В 2020 году Департаментом Здравоохранения города Москвы путем заключения контракта жизненного цикла нашему учреждению были предоставлены 5 аппаратов УЗИ(4 аппарата марки Siemens и 1 General Electric), аппараты распределены между филиалами.

Данные аппараты помогли повысить доступность ультразвуковых исследований для детского населения.



3. Штаты учреждения

Наименование должности	Данные за год, предшествующий отчетному		Отчетный период		Изменение числа занятых должностей (%)
	Число штатных должностей в целом по учреждению	Число занятых должностей в целом по учреждению	Число должностей в целом по учреждению штатных	Число должностей в целом по учреждению занятых	
Врачи	167,5	151	172,0	165,0	+ 9,3%
Средний медицинский персонал	202,75	184,5	208,25	180,25	-2,3%
Всего должностей	370,25	335,5	380,25	345,25	+ 3%

Комментарий: штатная численность врачебных должностей и среднего медицинского персонала увеличилась в связи с необходимостью укомплектованности и охвата мероприятий по оказанию амбулаторно – поликлинической помощи детскому населению; число занятых должностей СМП уменьшилось, в связи с увольнением медицинских сестер участковых (4 чел.), но на работу участковых врачей-педиатров это не повлияло.

В связи с ограничительными мероприятиями обучение персонала в этом году не проводилось, сертификаты продлены до сентября 2021 года,

4. Совершенствование диагностической, лечебной и реабилитационной помощи

4.1 Государственное задание на 2020 год включает в себя обеспечение мероприятий, направленных на охрану и укрепление здоровья населения: оказание медицинской помощи по выявлению и профилактике Covid-19 .

Государственное задание выполнено на 100%

4.2 Удовлетворенность населения

По результатам опросов: удовлетворенность посещением поликлиники, составила 96%,

Скорее не удовлетворены (2,3)

Не удовлетворены (0.3%)

Затрудняются с ответом 1,4

Все обращения пациентов рассматриваются в индивидуальном порядке

В случае негативного содержания обращения, специалисты поликлиники вступают в диалог с пациентом и детализируют проблему для ее решения

Изучаются предложения граждан по улучшению работы поликлиники, руководство использует обратную связь от пациентов для совершенствования оказания медицинской помощи

5. Санитарно просветительская работа

Персоналом поликлиники регулярно проводятся беседы с населением о необходимости соблюдать меры, направленные на сохранение здоровья при новой коронавирусной инфекции, разъяснения о необходимости профилактических прививок и снижение риска заболевания вакциноконтролируемыми инфекциями.



РЕШЕНИЕ

16 марта 2021 года № 04-03-2021

О внесении изменений в решения Совета депутатов муниципального округа Академический от 26 января 2021 года № 02-01-2021 «Об обеспечении социальных гарантий депутатов Совета депутатов муниципального округа Академический на бесплатный проезд в 2021 году»

В соответствии с статьей 10 закона города Москвы от 25 ноября 2009 года № 9 «О гарантиях осуществления полномочий лиц, замещающих муниципальные должности в городе Москве», решением Совета депутатов муниципального округа Академический от 18 июня 2014 года № 09-08-2014 «Об утверждении Порядка реализации депутатом Совета депутатов, главой муниципального округа Академический права бесплатного проезда»,

Совет депутатов муниципального округа Академический решил:

1. Внести изменения в решения Совета депутатов муниципального округа Академический от 26 января 2021 года № 02-01-2021 «Об обеспечении социальных гарантий депутатов Совета депутатов муниципального округа Академический на бесплатный проезд в 2021 году», а именно, первый абзац пункта 1.1 решения изложить в следующей редакции:

«10» (десять) единых проездных билетов депутатам Совета депутатов муниципального округа Академический, в том числе: Васандани Т.М., Гильц Е.А., Жуйковой Н.М., Красильникову В.А., Смирнову Л.Л., Стусову А.А., Хананашвили М.Н., Хананашвили Н.Л., Хорошилову В.В., Шефер М.В».

2. Опубликовать настоящее решение в бюллетене «Московский муниципальный вестник» и разместить на официальном сайте муниципального округа Академический www.moacadem.ru.

3. Настоящее решение вступает в силу со дня его принятия.

4. Контроль за выполнением настоящего решения возложить на временно исполняющего обязанности главы муниципального округа Академический Шефер Маргариту Викторовну.

Результаты голосования: «За» - 8 «Против» - 0 «Воздержались» - 0

**Врио главы МО
Академический**

М.В. Шефер

**РЕШЕНИЕ****16 марта 2021 года № 05-03-2021****О плане работы Совета депутатов
муниципального округа Академический
на II квартал 2021 года**

В соответствии с Уставом муниципального округа Академический, Регламентом Совета депутатов муниципального округа Академический,

Совет депутатов муниципального округа Академический решил:

1. Утвердить план работы Совета депутатов муниципального округа Академический на II квартал 2021 года (приложение).
2. Опубликовать настоящее решение в бюллетене «Московский муниципальный вестник» и разместить на официальном сайте муниципального округа Академический www.moacadem.ru.
3. Настоящее решение вступает в силу со дня его принятия.
4. Контроль за выполнением настоящего решения возложить на временно исполняющего обязанности главы муниципального округа Академический Шефер Маргариту Викторовну.

Результаты голосования: «За» - 7 «Против» - 0 «Воздержались» - 1

**Врио главы МО
Академический**

М.В. Шефер



**Приложение
к решению Совета депутатов
муниципального округа
Академический
от 16.03.2021г. №05-03-2021**

ПЛАН РАБОТЫ

Совета депутатов муниципального округа Академический на II квартал 2021 года

**Перечень вопросов к рассмотрению на заседаниях Совета депутатов
муниципального округа Академический:**

- 1) О внесении изменений и дополнений в Устав муниципального округа Академический.
 - 2) Об утверждении Плана дополнительных мероприятий по социально-экономическому развитию Академического района Юго-Западного административного округа города Москвы в 2021 году.
 - 3) О согласовании направления средств стимулирования управы Академического района города Москвы на проведение мероприятий по благоустройству дворовых территорий Академического района города Москвы в 2021 году.
 - 4) О согласовании ежеквартального сводного районного календарного плана по досуговой, социально-воспитательной, физкультурно-оздоровительной и спортивной работе с населением по месту жительства на III квартал 2021 года.
 - 5) Заслушивание отчета руководителя ГБУ ЦСД «Орион» и отчетов руководителей районных образовательных учреждений.
 - 6) Об утверждении предложений о поощрении депутатов Совета депутатов муниципального округа Академический за II квартал 2021 года.
 - 7) О плане работы Совета депутатов муниципального округа Академический на III квартал 2021 года.
- Другие вопросы.



РЕШЕНИЕ

16 марта 2021 года № 07-03-2021

О назначении дат заседаний Совета депутатов муниципального округа Академический, на которых будет проводиться заслушивание информации руководителей городских организаций во II квартале 2021 года

В соответствии с пунктами 8, 9 части 1 статьи 1 Закона города Москвы от 11 июля 2012 года № 39 «О наделении органов местного самоуправления муниципальных округов отдельными полномочиями города Москвы», частью 2 статьи 8 Закона города Москвы от 14 июля 2004 года № 50 «О порядке наделения органов местного самоуправления внутригородских муниципальных образований в городе Москве отдельными полномочиями города Москвы (государственными полномочиями)» и постановлением Правительства Москвы от 10 сентября 2012 года № 474-ПП «О порядке ежегодного заслушивания Советом депутатов муниципального округа отчета главы управы района и информации руководителей городских организаций», Регламентом реализации отдельных полномочий города Москвы по заслушиванию отчета главы управы района Академический города Москвы и информации руководителей городских организаций

Совет депутатов муниципального округа Академический решил:

1. Назначить даты заседаний Совета депутатов муниципального округа Академический, на которых будет проводиться заслушивание информации руководителей городских организаций в II квартале 2021 года, в том числе:

1.1. **20 апреля 2021 года 18 часов 30 минут** – очередное заседание Совета депутатов муниципального округа Академический, на котором будет заслушана:

- информация директора Государственного бюджетного общеобразовательного учреждения города Москвы «Академическая школа № 1534» о работе в 2020 году;
- информация директора Государственного бюджетного общеобразовательного учреждения города Москвы «Школа № 1280» о работе в 2020 году.

1.2. **18 мая 2021 года 18 часов 30 минут** – очередное заседание Совета депутатов муниципального округа Академический, на котором будет заслушана:

- информация директора Государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения города Москвы «Образовательный комплекс «Юго-Запад» о работе в 2020 году;
- информация директора Государственного бюджетного учреждения города Москвы Центр досуговой, социально-воспитательной, физкультурно-оздоровительной и спортивной работы с населением по месту жительства «Орион» о работе в 2020 году.

2. Направить настоящее решение в Департамент территориальных органов исполнительной власти города Москвы, а также по адресам организаций, указанных в пункте 1 настоящего решения.

3. Опубликовать настоящее решение в бюллетене «Московский муниципальный вестник» и разместить на официальном сайте муниципального округа Академический www.moacadem.ru.

4. Настоящее решение вступает в силу со дня его принятия.

5. Контроль за выполнением настоящего решения возложить на временно исполняющего обязанности главы муниципального округа Академический Шефер Маргариту Викторовну.

Результаты голосования: «За» - 8 «Против» - 0 «Воздержались» - 0

**Врио главы МО
Академический**

М.В. Шефер



РЕШЕНИЕ

16 марта 2021 года № 08-03-2021

**О заслушивании информации руководителя
многофункционального центра
предоставления государственных услуг
района Академический Елисеевой Е.В.
о работе учреждения в 2020 году**

В соответствии со статьей 8 Закона города Москвы от 14 июля 2004 года № 50 «О порядке наделения органов местного самоуправления внутригородских муниципальных образований в городе Москве отдельными полномочиями города Москвы (государственными полномочиями)», пунктом 4 части 1 статьи 1 Закона города Москвы от 11 июля 2012 года № 39 «О наделении органов местного самоуправления муниципальных округов в городе Москве отдельными полномочиями города Москвы», постановлением Правительства Москвы от 10 сентября 2012 года № 474-ПП «О порядке ежегодного заслушивания Советом депутатов муниципального округа отчета главы управы района и информации руководителей городских организаций», Регламентом реализации полномочий по заслушиванию отчета главы управы Академического района города Москвы и информации руководителей городских организаций,

Совет депутатов муниципального округа Академический решил:

1. Принять к сведению информацию руководителя многофункционального центра предоставления государственных услуг района Академический Елисеевой Елены Валерьевны, о работе учреждения в 2020 году (приложение).

2. Признать информацию, указанную в пункте 1 настоящего решения удовлетворительной со следующим замечанием:

Отсутствие доступа для получения госуслуг маломобильными гражданами из-за необорудованной специализированными устройствами входной группы помещения многофункционального центра предоставления государственных услуг района Академический.

3. Направить настоящее решение в Департамент территориальных органов исполнительной власти города Москвы, многофункциональный центр предоставления государственных услуг района Академический.

4. Опубликовать настоящее решение в бюллетене «Московский муниципальный вестник» и разместить на официальном сайте муниципального округа Академический www.moacadem.ru.

5. Настоящее решение вступает в силу со дня его принятия.

6. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на временно исполняющего обязанности главы муниципального округа Академический в городе Москве Шефер Маргариту Викторовну.

Результаты голосования: «За» - 8 «Против» - 0 «Воздержались» - 0

**Врио главы МО
Академический**

М.В. Шефер



Приложение
к решению Совета депутатов
муниципального округа
Академический
от 16.03.2021 №08-03-2021

Информация
руководителя многофункционального центра предоставления государственных услуг района
Академический Елисеевой Елены Валерьевны, о работе учреждения в 2020 году

ОБЩАЯ ИНФОРМАЦИЯ О ЦЕНТРЕ

Центр госуслуг «Мои документы» района Академический расположен по адресу: г. Москва, ул. Новочеремушкинская, д. 23, корп. 5, общая площадь занимаемых помещений 1418, 8 кв.м.

Функционирует с 13 июня 2013 г. В центре в 60 окнах ведется прием граждан универсальными специалистами и сотрудниками отделения по вопросам миграции ОМВД России по району Академический.

В центре работает **55** специалистов, оказывающих государственные услуги населению, а также **10** сотрудников ОВМ.

Мы ценим каждую минуту заявителя, поэтому работаем **с 8 утра до 8 вечера 7 дней в неделю без выходных и перерывов на обед.**

Сотрудники ОВМ работают по собственному графику.

За три года количество предоставляемых услуг увеличилось на 63 % (было более 180, сейчас более **270**). По экстерриториальному принципу предоставляется **98 % услуг.**

Помимо вежливого и грамотного персонала, в принцип клиентоориентированности мы закладываем реальную заботу о потребностях посетителей. Нам важно, чтобы нашим посетителям было **комфортно.**

В центре района Академический есть возможность сделать

-ксерокопию документа,

-фото,

-оплатить пошлину,

-распечатать документы с информационных носителей,

-перекусить и выпить чашечку кофе или чая.

(за 2020 год заявителям было предложено бесплатно 721 чашка кофе).

Заявители могут в свободном доступе зарядить свои мобильные устройства.

В нашем центре имеется кабинет для приема **маломобильных групп** населения, что позволяет принимать посетителей на 1 этаже.

При входе есть пандус и кнопка вызова специалиста.

Для детей оборудован детский уголок, где дети могут:

поиграть,

посмотреть мультфильмы,

порисовать,

почитать детские книжки.

С помощью администратора зала – можно научиться получать услуги в электронном виде через портал госуслуг на mos.ru.



Мы стараемся сделать центр госуслуг доступным и удобным для любой категории граждан. **Наряду с автопарковками, вблизи центров организованы велопарковки**, в помещении центра есть **бесплатный Wi-Fi**. Среди дополнительных сервисов появилась **возможность оплаты госпошлин и других платежей непосредственно в окне приема** через POS-терминалы. Способ оплаты позволяет осуществить **платеж в одно касание и не требует ручного ввода реквизитов**, что помогает избежать ошибок при заполнении.

СВОДНАЯ ИНФОРМАЦИЯ ПО ПРИНЯТЫМ УСЛУГАМ

Общее количество заявителей, обратившихся за государственными услугами в центр госуслуг «Мои документы» района Академический в 2020 году – 199 605 чел.

133 070 услуги оказали универсальные специалисты:

- по социальному направлению принято 31192;
- по ведомственному направлению – 81106;
- по универсальному – 20 772.

Зарегистрировано актов гражданского состояния-1550:

- 771 рождений;
- 707 смертей;
- 72 установлений отцовства.

В зоне электронных услуг наши специалисты помогли посетителям 1228 запросов, что на 173 больше чем в 2019 году. Связано с тем, что оформление ряда услуг переведено в электронный вид.

Сотрудники отделения по вопросам миграции ОМВД РФ по Академическому району приняли 35 881 заявителей.

Центры госуслуг «Мои Документы» постоянно развиваются, улучшают инфраструктуру сети офисов, расширяют перечень услуг и делают их получение удобнее (есть возможность оформить ряд услуг «одним пакетом» в рамках **9 жизненных ситуаций** или направить **комплексный запрос** на получение различных услуг). «Мои Документы» иницируют, поддерживают различные городские проекты и информируют о них горожан.

Реализованные проекты в 2020 г.:

1. 8 июля 2020 г. сотрудники МФЦ района Академический перешли на работу в ФГИС ЕГРН (Федеральная государственная информационная система ведения Единого государственного реестра недвижимости) и на новый программный комплекс ПК ПВД 3.x для приема государственных услуг «Государственный кадастровый учет и (или) государственная регистрация прав на недвижимое имущество» и «Предоставление сведений, содержащихся в Едином государственном реестре недвижимости».

2. В 46 центрах госуслуг ЗАО, ЮЗАО, ЮАО и ЮВАО города Москвы с 3 августа 2020 г. запущен пилотный проект по приему документов по регистрационному учету граждан РФ по предварительной записи через официальный портал Мэра и Правительства Москвы mos.ru в ТиНАО города Москвы.

3. 20 августа 2020 г. стартовал совместный проект ГБУ МФЦ города Москвы и Департамента здравоохранения города Москвы по оформлению и выдаче свидетельств о рождении и об установлении отцовства непосредственно в родильных домах. В данном проекте задействовано 18 роддомов и 38 центров госуслуг. МФЦ района Академический предоставляет услуги по рождению ребенка АО «МД ПРОЕКТ 2000».

4. Также в текущем году онлайн-сервис ИС «Социум» применен на всю сеть центров госуслуг. С его



использованием осуществляется прием заявлений о выпуске социальной карты родителю и детям многодетной семьи. Специалисты офисов «Мои Документы» имеют возможность проверять льготную категорию заявителя («Родитель многодетной семьи», «Ребенок многодетной семьи») без истребования Удостоверения многодетной семьи города Москвы в форме документа на бумажном носителе и справки об обучении ребенка, достигшего возраста 16 лет, в образовательной организации, реализующей общеобразовательные программы.

5. В 2020 году организован запуск новой ежемесячной денежной выплаты на детей в возрасте от 3 до 7 лет включительно в рамках предоставления государственной услуги «Назначение ежемесячного пособия на ребенка».

6. С 19 февраля 2020 г. во всех МФЦ, а также в рамках выездного обслуживания в роддомах временно со свидетельством о рождении иногородним семьям организована выдача сертификата на посещение ребенком первого года жизни врачей-специалистов (педиатр, невролог, детский хирург, травматолог-ортопед, офтальмолог), а также запущена дополнительная услуга иногородним семьям с новорожденными детьми по приему заявлений и документов, необходимых для назначения компенсационной выплаты на приобретение предметов и средств, предназначенных для ухода за новорожденными детьми.

Предоставление услуг через межведомственное электронное взаимодействие с ОИВ

1. С 29 мая 2020 г. в центре госуслуг района Академический запущено предоставление государственной услуги ПФР «Выдача гражданам справок о размере пенсий (иных выплат)» в режиме онлайн через АИС МФЦ (результат предоставления услуг выдается в день обращения заявителя).

2. Предоставление следующих услуг УФНС России по г. Москве в текущем году реализовано посредством системы межведомственного электронного взаимодействия (далее - СМЭВ) (с 15 июля 2020 г.):

2.1. «Предоставление заинтересованным лицам сведений, содержащихся в реестре дисквалифицированных лиц».

2.2. «Предоставление сведений и документов, содержащихся в Едином государственном реестре юридических лиц и Едином государственном реестре индивидуальных предпринимателей (в части предоставления по запросам физических лиц выписок из указанных реестров, за исключением выписок, содержащих сведения ограниченного доступа)».

2.3. «Прием запроса и выдача справки об исполнении налогоплательщиком (плательщиком сборов, плательщиком страховых взносов, налоговым агентом) обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов».

3. В текущем году предоставление услуги ЗИЦ ГУ МВД России «Выдача справок о том, является или не является лицо подвергнутым административному наказанию за потребление наркотических средств или психотропных веществ без назначения врача либо новых потенциально опасных психоактивных веществ» реализовано посредством СМЭВ.

4. С 1 июля 2020 г. в центре госуслуг района Академический организовано предоставление услуги «Прием заявлений для размещения сведений о транспортном средстве, управляемом инвалидом, или транспортном средстве, перевозящем инвалида и (или) ребенка-инвалида, в федеральной государственной информационной системе «Федеральный реестр инвалидов»» в зоне ЦОД – подача заявления для размещения сведений о ТС через «Личный кабинет» на портале госуслуг (<https://www.gosuslugi.ru>) и через «Личный кабинет инвалида» на сайте <https://sfri.ru>.

5. С 21 июля 2020 г. запущены две новые услуги Пенсионного фонда Российской Федерации в электронном виде:

5.1. «Информирование граждан об отнесении к категории граждан предпенсионного возраста».

5.2. «Предоставление сведений о трудовой деятельности зарегистрированного лица, содержащихся в его индивидуальном лицевом счете».



6. С 21 августа 2020 г. услуга «Согласование переустройства и (или) перепланировки помещений в многоквартирном доме и оформление приемочной комиссией акта о завершенном переустройстве и (или) перепланировке помещений в многоквартирном доме» предоставляется в электронном виде. В настоящее время в центрах госуслуг заявитель может получить только готовые документы.

7. С 8 сентября 2020 г. запущены две новые услуги ГБУ города Москвы Ресурсный центр по вопросам опеки и попечительства «Содействие» (ранее ГБУ «Детство») в связи с вступлением в силу Постановления Правительства Москвы от 1 сентября 2020 г. № 1412-ПП:

7.1. Включение в список детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, подлежащих обеспечению жилыми помещениями из специализированного жилищного фонда города Москвы по договорам найма специализированных жилых помещений.

7.2. Исключение детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, по прежнему месту жительства и включение в список детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, подлежащих обеспечению жилыми помещениями из специализированного жилищного фонда города Москвы по договорам найма специализированных жилых помещений.

Взаимодействие с ГБУ Центр «Содействие» осуществляется по СМЭВ. Дополнительно все принятые документы и заявление направляются с использованием курьерской службы (документы на бумажном носителе необходимы для формирования «Дела» заявителя). Предоставление услуг в МФЦ осуществляется по экстерриториальному принципу.

8. Запущена услуга по оформлению и выдаче социальной карты двум льготным категориям в АИС МФЦ:

8.1. Получатели субсидии на оплату жилого помещения и коммунальных услуг.

8.2. Граждане, награжденные нагрудным знаком «Почетный донор Москвы».

9. Также в текущем году запущена госуслуга ПФР «Рассмотрение заявления о распоряжении средствами (частью средств) М(С)К» в части подачи заявления на ежемесячную выплату в связи с рождением (усыновлением) второго ребенка в АИС МФЦ.

10. С 20 января 2020 г. предоставление госуслуги по оформлению СНИЛС («Первичная регистрация граждан в системе обязательного пенсионного страхования» (СНИЛС Онлайн), «Заявление об обмене страхового свидетельства», «Заявление о выдаче дубликата страхового свидетельства») осуществляется с использованием СМЭВ 3.0. Все три подуслуги предоставляются работниками МФЦ в режиме онлайн.

РАБОТА С УПРАВЛЯЮЩИМИ КОМПАНИЯМИ И ПОСТАВЩИКАМИ УСЛУГ В СФЕРЕ ЖКХ.

Центр госуслуг производит начисления более чем по 32 тыс. лицевых счетов.

В целях реализации мер по профилактике и снижению рисков распространения новой коронавирусной инфекции COVID-19 в 2020 году были реализованы следующие меры по снижению необходимости личного обращения граждан в МФЦ районов:

- в период с 1 апреля 2020 по 1 апреля 2021 субсидия предоставляется на новый 6-ти месячный срок в том же размере в беззаявительном порядке, с последующим перерасчетом;

- перенесена дата плановой поверки ИПУ, фактически наступившей в период с 06.04.2020 по 31.12.2020 включительно, на единую дату - 01.01.2021;

- в период с 1 марта 2020 по 1 марта 2021 в автоматическом режиме продлены меры социальной поддержки на оплату за жилищно-коммунальные услуги лицам, признанным инвалидами путем автоматического продления ранее установленной группы инвалидности.

Для снижения финансовой нагрузки на жителей города:

- отменен расчет статьи «взнос на капитальный ремонт» за период с 1 апреля 2020 до 30 июня 2020;

Флагманские офисы

С 2018 года в Москве стали открываться флагманские офисы «Мои Документы» – в Центральном, Юго-Западном, Южном и Восточном административных округах города Москвы.



Их появление ознаменовало революцию в сфере предоставления государственных услуг. Здесь доступен расширенный перечень услуг. Например, с открытием флагманов началось предоставление **услуги по регистрации транспортного средства**. По предварительной записи можно поставить на учет автомобильные средства и прицепы к ним, внести изменения в данные о собственнике ТС, а также снять с учета транспортные средства. Для этого в офисах предусмотрены окна приема сотрудников ГИБДД, а также специально оборудована площадка для осмотра автомобилей.

Кроме того, во флагмане запустили уникальные услуги для оформления личных документов горожан – получение водительского удостоверения в день обращения и оформление загранпаспорта детям до 14 лет за сутки.

В данных офисах могут **получить услуги, в том числе юридические лица и индивидуальные предприниматели** – уникальная услуга «Государственная регистрация юридических лиц, физических лиц в качестве индивидуальных предпринимателей и крестьянских (фермерских) хозяйств» с 22 декабря 2020 года предоставляется во флагманских офисах «Мои Документы» и МФЦ городского значения (Дворец госуслуг) по экстерриториальному принципу. Также во флагманских офисах «Мои Документы» ведется прием заявлений на некоторые услуги Фонда социального страхования Российской Федерации.

Также граждане могут воспользоваться **полезными дополнительными сервисами**: медицинским кабинетом «Мое здоровье», туристическим бюро «Мои путешествия», фотоателье «Мое фото», консультацией нотариуса «Мой нотариус», зоной общественного питания «Мое кафе», а также есть «Мой банк» и «Мой нотариус» (кроме флагмана ЮАО). Для удобства посетителей с детьми во флагманских офисах есть просторные детские игровые уголки и комфортные комнаты матери и ребенка.

Информация о проектах центров «Мои Документы»

«Мои Документы» – активные участники социальных городских проектов. Из года в год центры госуслуг продолжают развивать и поддерживать городские проекты.

Проект «Москва – с заботой об истории» стартовал в апреле 2019 года и продолжается по сегодняшний день, его целью стало сохранение памяти о героях Великой Отечественной войны. Оставить след в истории города и передать семейные реликвии, хранящиеся в личных архивах, в Главархив может каждый желающий. Для участия в проекте жителям необходимо прийти в любой столичный центр госуслуг, иметь при себе паспорт и материалы.

Сотрудник центра бережно упакует реликвии в специальные пакеты и направит в Главархив. Там, при необходимости, материалы отреставрируют и обеспечат им вечное хранение в надлежащих условиях. С согласия заявителя эти документы и предметы будут использованы в образовательных проектах и выставках. В читальных залах архива любой желающий может обратиться к семейным артефактам.

Трогательные истории и материалы, собранные в ходе проекта, легли в основу **выставки, которая размещена в 21 офисе «Мои Документы»**. Документы и предметы, представленные на выставках, позволяют прикоснуться к подлинной истории из семейных архивов.

Экспозиция «Москва – с заботой об истории» перешла в онлайн накануне празднования 75-й годовщины со дня Великой Победы. Выставка размещена **на портале комплекса социального развития «Я дома»**.

К 9 мая 2020 года был открыт **виртуальный музей Главархива и центров госуслуг «Москва – с заботой об истории»**. В его основе – предметы и документы, переданные горожанами на хранение в Главархив. На сайте vov.mos.ru размещены оцифрованные копии писем, фотографий, фото предметов быта и гардероба, переданные жителями, также в музее можно найти документальные видеоролики, интерактивные карты, военные новости и многое другое.

Проект «Москва – с заботой о ветеранах» был запущен в мае 2019 года и продолжается по сегодняшний день. Его целью стало обеспечение ветеранов наиболее востребованными государственными



услугами на дому. Более 60 тыс. ветеранов получили сертификат участника проекта с указанием номера телефона руководителя районного центра госуслуг, который стал их личным консультантом. Участник проекта может в любой момент обратиться с вопросом к своему персональному помощнику или попросить специалиста приехать на дом для оформления услуги.

За все время работы проекта поступило **свыше 23 тыс. обращений, в том числе было проведено более 7,9 тыс. консультаций и оказано около 3,9 тыс. государственных услуг**. Среди наиболее популярных – оформление и выдача социальной карты москвича, выдача справок о городских и федеральных выплатах, а также прием документов для предоставления льгот на пользование телефонной связью.

В МФЦ района Академический в 2020 году поступило более 20 обращений от ветеранов по предоставлению государственных услуг на дому.

Проект «Искренний сервис»

В 2014 году в центрах «Мои Документы» Мэром Москвы был принят и утвержден **московский стандарт госуслуг**, включающий 8 простых, но важных принципов работы сотрудников, во благо жителей города. Тогда сотрудники центров «Мои Документы» приняли на себя обязательство быть клиентоориентированными, дружелюбными и коммуникабельными.

В 2015 году открылся первый в стране **Учебный центр «Мои Документы»**, где специалисты могут обучиться не только предоставлению услуг, но и **искусству общения с людьми, стрессоустойчивости, другим навыкам**, которые помогают проявить индивидуальный подход в общении с каждым жителем. Регулярно здесь разрабатываются и внедряются специализированные программы обучения, проводятся тренинги, как для новых сотрудников, так и для тех, у кого есть опыт. Это позволяет непрерывно повышать квалификацию и расширять компетенции специалистов. Такой подход вывел сервис в центрах госуслуг на принципиально новый уровень.

В 2017 году Сергей Собянин дал старт проекту **«Искренний сервис»** – умению смотреть на ситуацию с позиции жителя и решать задачи с точки зрения его интересов. Чтобы сервис был по-настоящему искренним всегда, важно превосходить ожидания посетителей.

В рамках проекта проходит конкурс среди сотрудников центров госуслуг **«Мои добрые дела»**. Ежедневно каждый специалист, оказывая государственные услуги, вникает в проблемы жителей, старается решить вопрос заявителя, даже если он выходит за рамки его обязанностей. Искренний сервис стал для центров госуслуг настоящим мировоззрением. Создана **самообучающаяся среда**, в которой люди ежедневно хотят совершать как можно больше добрых дел.

Центры госуслуг – места притяжения, приходя в которые жители могут рассчитывать на искреннюю помощь сотрудников. Москвичи ценят работу офисов «Мои Документы» – свыше 97 % прошедших опрос заявителей – более 3 миллионов – поставили «лайк» на пульте оценки качества в окнах приема (по данным на 22 августа 2020 года).

«Здоровая Москва»

В августе 2020 года в рамках проекта «Здоровая Москва» у горожан появилось сразу несколько возможностей для поддержания здоровья и активного образа жизни. В **32 центрах госуслуг «Мои Документы»** разместились **современные диагностические комплексы**. Нововведение помогает провести быстрое бесплатное обследование организма (определить состав тела, измерить уровень насыщения крови кислородом, артериальное давление и пульс, провести анализ выдыхаемого воздуха), выявить риски и избежать осложнений, своевременно обратившись к врачам. Горожане активно пользуются новинкой, всего на данный момент обследование прошли более 28 тыс. посетителей центров госуслуг «Мои Документы». Москвичи чаще всего хотят узнать свой рост, проверить пульс и уровень насыщения крови кислородом.

В четырех флагманских офисах появились **роботы-диагносты**. Искусственный интеллект может измерить температуру тела, уровень сахара и кислорода в крови, давление и пульс, объем легких человека.

Полную консультацию с помощью робота-диагноста прошли более 700 посетителей. Самыми попу-



лярными обследованиями оказались измерение артериального давления (более 1400 измерений) и определение уровня глюкозы (более 1300 измерений) (*данные по состоянию на декабрь 2020 года*).

Результаты обследования в современном диагностическом комплексе можно распечатать, направить по электронной почте или в **электронную медкарту**, оформить которую, при необходимости, помогут специалисты центров госуслуг.

В МФЦ района Академический установлен аппарат самообслуживания для измерения артериального давления, что позволяет быстро диагностировать изменения в давлении посетителей.

В августе во всех центрах госуслуг был запущен проект Департамента спорта города Москвы и центров госуслуг **«Спортивные выходные» (переведен с 10 октября в формат онлайн)** – серия бесплатных занятий уличными видами спорта для всех желающих старше 18 лет. Под руководством **квалифицированных наставников**, чемпионов Европы и мира горожане могут освоить азы скейтбординга, йоги, скандинавской ходьбы, воркаута и других популярных видов спорта, а также посетить пешеходную, беговую или велосипедную экскурсию по Москве и в необычном формате узнать много нового о столице.

Работа сотрудников центров госуслуг в период COVID-19

Когда коронавирусная инфекция начала распространяться в столице, специалисты центров госуслуг оперативно включились в борьбу за здоровье москвичей. За три дня была развернута горячая линия по вопросам COVID-19. В день около 400 человек принимали до 50 тысяч звонков. На сегодняшний день операторы-сотрудники центров «Мои Документы» уже обработали более 1,6 миллиона вызовов. Горячая линия стала первой входящей точкой оказания помощи москвичам. Благодаря совместным усилиям специалистов горячей линии и команды социальных работников москвичи получили уже более полумиллиона бесплатных социальных услуг. Это покупка и доставка лекарственных средств, продуктов питания, товаров первой необходимости, корма для домашних животных, твердого топлива для жилых и садовых домов, а также оформление пособия по безработице на период домашнего режима.

Сейчас сотрудники центров госуслуг выявляют контактных с заболевшими COVID-19 – только с октября операторы уже обзвонили почти 250 тысяч заболевших и выявили более 360 тысяч контактных лиц.

Еще 600 специалистов офисов «Мои Документы» помогали медицинским работникам в стационарах и лабораториях, снимая с них часть административной и бумажной работы. Свыше 200 тысяч направлений для взятия биоматериала были внесены в систему сотрудниками центров госуслуг, а у врачей оставалось больше времени на лечение пациентов.

Более 70 тысяч жителей, которые были вынуждены соблюдать домашний режим, получили листки нетрудоспособности благодаря работе курьеров – сотрудников офисов «Мои Документы».

Кроме того, «Мои Документы» помогали коллегам из Центра занятости населения. Специалисты обрабатывали заявки на портале «Моя работа» и подбирали медицинский персонал для открывающихся стационаров. В кратчайшие сроки было отработано более 18 тысяч заявок на портале и подобрано свыше 500 помощников медицинских сестер для госпиталя на ВДНХ. (Сотрудники МФЦ района Академический принимали участие в данном проекте).

Сотрудники офисов «Мои Документы» и сейчас продолжают свою работу в кол-центрах и стационарах, помогая жителям в трудную минуту сориентироваться в ситуации и получить квалифицированную медицинскую помощь, поддержку психологов и волонтеров. (На сегодняшний день сотрудники МФЦ района Академический продолжают работать в колл-центрах).

ОБУЧЕНИЕ

В нашем центре мы стремимся, чтобы все специалисты могли быть высококвалифицированными, эффективными и, что очень важно, дружелюбно, настроенными на приветливое и конструктивное общение с жителями города, а также универсальными, то есть успешно предоставляющими услуги различных направлений. Для этого специалисты постоянно повышают свои знания в Учебном центре, а также проходят обучение в системе дистанционного обучения. Дистанционное обучение позволяет каждому специалисту осваивать материал в удобное для него время с учетом индивидуальных особенностей усвоения материала. Вновь принятые работники начинают повышать квалификацию уже в течение



ние первой недели, после ознакомления с нормативной базой. С персоналом центра предусмотрены и регулярно проводятся при участии представителей органов исполнительной власти очные занятия, целью которых является рассмотрение особенностей предоставления государственных услуг по отдельным направлениям.

УПРАВЛЕНИЕ ОЧЕРЕДЯМИ

Сделать процесс получения необходимых государственных услуг максимально комфортным нам помогает рациональное управление очередями: **онлайн-мониторинг загруженности центров, предварительная запись для оформления ряда распространенных услуг** (биометрический загранпаспорт, услуги Росреестра) и **уведомление о готовности документов** (тем способом, который указан в заявлении – по электронной почте или СМС-оповещение).

В центре госуслуг района **Академический**, в среднем, время ожидания составляет **00:05:35**. Такие результаты достигаются благодаря сплоченности коллектива, его слаженной командной работе и универсализации специалистов. Ведь перед сетью центров госуслуг города была поставлена задача - борьба с очередями.

Менее 1 процента посетителей ждет приема у специалиста более **15 предусмотренных законодательством минут**. Чтобы сделать его продолжительное ожидание комфортным, мы дарим ему **чашечку кофе**.

АНАЛИЗ ПО ЖАЛОБАМ

Москва является абсолютным лидером по установлению обратной связи с посетителями, и у нас много способов установления диалога с жителями. Мы понимаем, что главное в нашей работе – **слышать клиента**. Для этого мы проводим **анкетирования и опросы**, активно **общаемся с москвичами в социальных сетях**, в окнах установлены **пульты оценки качества**. Горожане могут также рассказать нам о своих пожеланиях или замечаниях с помощью **книги отзывов и предложений, по номеру телефона «горячей линии», направить письмо по электронной почте или задать вопрос на сайте md.mos.ru или в мобильном приложении.**

2019 год – всего 753 обращения, из них:

313 благодарностей;

251 по оплате ЖКУ;

189 другие.

2020 год – всего 499 обращения, из них:

441 благодарностей;

33 по оплате ЖКУ;

25 другие.

ДОСТИЖЕНИЯ ЦЕНТРА

По результатам внутренних проверок контрольным управлением за год: МФЦ района **Академический** в числе лучших центров города.

Город развивается, и «Мои Документы» стремятся быть «на одной волне» с москвичами. Сегодня центры госуслуг – **места притяжения**. Помогает в этом «Искренний сервис» – умение **смотреть на ситуацию с позиции клиента и решать задачи с точки зрения его интересов**.

Ежедневно **мы стремимся внимательно услышать каждого посетителя, понять его настоящие потребности** или беспокойства и помочь в решении его вопросов. «Мои Документы» - с пользой, заботой, улыбкой!



РЕШЕНИЕ

16 марта 2021 года № 09-03-2021

О согласовании ежеквартального сводного районного календарного плана по досуговой, социально-воспитательной, физкультурно-оздоровительной и спортивной работе с населением по месту жительства на II квартал 2021 года

В соответствии с пунктом 3 части 7 статьи 1 Закона города Москвы от 11 июля 2012 года № 39 «О наделении органов местного самоуправления муниципальных округов в городе Москве отдельными полномочиями города Москвы», рассмотрев обращение главы управы Академического района от 10 марта 2021 года. № АК-08-138/1 (Вх. № 110-СД-4 от 11 марта 2021 года),

Совет депутатов муниципального округа Академический решил:

1. Согласовать ежеквартальный сводный районный календарный план по досуговой, социально-воспитательной, физкультурно-оздоровительной и спортивной работе с населением по месту жительства на II квартал 2021 года (приложение).
2. Направить настоящее решение в Департамент территориальных органов исполнительной власти города Москвы, управу Академического района.
3. Опубликовать настоящее решение в бюллетене «Московский муниципальный вестник» и разместить на официальном сайте муниципального округа Академический www.moacadem.ru.
4. Настоящее решение вступает в силу со дня его принятия.
5. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на депутата Совета депутатов, Председателя Комиссии Совета депутатов муниципального округа Академический по досугу, спорту и массовым мероприятиям Смирнова Левона Леонидовича.

Результаты голосования: «За» - 8 «Против» - 0 «Воздержались» - 0

**Врио главы МО
Академический**

М.В. Шефер



**Приложение
к решению Совета депутатов
муниципального округа
Академический
от 16.03.2021 № 09-03-2021**

**План по досуговой, социально-воспитательной, физкультурно-оздоровительной и спортивной
работе с населением на территории Академического района на II квартал 2021 г.**

№	Наименование/ форма мероприятия	Дата и время проведения	Адрес места про- ведения	Количество участников	Ответственный от учреждения
АПРЕЛЬ					
1.	Праздничное мероприятие для посетителей, посвящённое «Международному дню птиц»	03.04. 2021 г. 10:00 - 19:00	Государственный Дарвиновский музей ул. Вавилова д. 57, стр. 1	1000	Директор ГБУК Государственный Дарвиновский музей Клюкина А.И.
2.	Выставка детских рисунков изостудии «Палитра» на тему: «Первый в космосе», посвященная 60-летию первого полета в космос Ю.А. Гагарина, для жителей Академического района	05.04. - 18.04. 2021 г. 15:00-18:00	ГБУ ЦСД «Орион» ул. Новочеремуш- кинская, д. 8	200	Директор ГБУ ЦСД «Орион» Сидоренко А.Н.
3.	Выставка детских рисунков изостудии «Радужная зебра» на тему: «Загадочный космос», посвященная 60-летию первого полета в космос Ю.А. Гагарина, для жителей Академического района	08.04 - 20.04. 2021 г. 15:00-18:00	ГБУ ЦСД «Ори- он» ул. Профсоюзная, д.11/11	200	Директор ГБУ ЦСД «Орион» Сидоренко А.Н.
4.	Выставка творческих работ, посвященных Дню Космонавтики	08.04. – 25.04. 2021 г. 10:00 – 19:00	ГБОУДО ДТДиМ «Севастополец» ул. Большая Черемуш- кинская д. 38	100	Директор ГБОУДО ДТДиМ «Севастополец» Исхаков А.И.
5.	Физкультурно-спортивное мероприятие: «Звездный след» для жителей Академического района, посвященное Дню космонавтики	09.04.2021 г. 10:00	ГБУ ЦСД «Орион», ул. Профсоюзная, д. 11/11	100	Директор ГБУ ЦСД «Орион» Сидоренко А.Н.
6.	«Тотальный диктант» Добровольный бесплатный диктант для всех желающих, который проходит одновременно в десятках городов России и мира.	10.04.2021 г. 14:00	Библиотека № 186 имени С.А. Есенина ул. Кржижановско- го, д.15, корп.5	200	Заведующая библио- текой № 186 имени С.А. Есенина Булгакова И.В.
7.	Мастер - класс спортивной секции «Хоккей/Флорбол» по флорболу для жителей Академического района	13.04.2021 г. 17:00	ПСС, ул. Винокуро- ва, д. 20, корп. 5	50	Директор ГБУ ЦСД «Орион» Сидоренко А.Н.
8.	Интерактивный лекторий «Родительская гостиная»	13.04.2021 г. 18:00	ГБУ ЦСД «Ори- он» ул. Кедрова, д.5, корп.1	50	Директор ГБУ ЦСД «Орион» Сидоренко А.Н.
9.	Фотовыставка «Убсунурская котловина» Фестиваль «Знакомьтесь – заповедники!»	16.03.-23.05. 2021 г. 10:00 - 19:00	Государственный Дарвиновский музей ул. Вавилова д. 57, стр. 1	1000	Директор ГБУК Государственный Дарвиновский музей Клюкина А.И.
10.	Выставка «Звери-лётчики»	12.04. -16.05. 2021 г. 10:00-19:00	Государственный Дарвиновский музей ул. Вавилова д. 57, стр. 1	10 000	Директор ГБУК Государственный Дарвиновский музей Клюкина А.И.



11.	Выставка «Звери, птицы, небылицы»	13.04. -18.07. 2021 г. 10:00-19:00	Государственный Дарвиновский музей ул. Вавилова д. 57, стр. 1	10 000	Директор ГБУК Государственный Дарвиновский музей Клюкина А.И.
12.	Выставка Blindness / Слепота Совместный проект художников и научных сотрудников Государственного природного заповедника «Остров Врангеля»	14.04.-04.07. 2021 г. 10:00 - 19:00	Государственный Дарвиновский музей ул. Вавилова д. 57, стр. 1	10 000	Директор ГБУК Государственный Дарвиновский музей Клюкина А.И.
13.	«Фортепианные мосты» Концерт лауреатов Международного конкурса пианистов-любителей им. Наталии Добровольской	18.04.2021 г. 16:00	Библиотека № 186 имени С.А. Есенина ул. Кржижановского, д.15, корп.5	50	Заведующая библиотекой № 186 имени С.А. Есенина Булгакова И.В.
14.	Выставка финалистов фотоконкурса «Ветер странствий»	20.04.-25.07. 2021 г. 10:00 - 19:00	Государственный Дарвиновский музей ул. Вавилова д. 57, стр. 1	10 000	Директор ГБУК Государственный Дарвиновский музей Клюкина А.И.
15.	Интерактивное мероприятие «Дари добро другим во благо» с участием несовершеннолетних, состоящих на учете в КДНиЗП Академического района	21.04.2021 г. 18:00	ГБУ ЦСД «Орион» ул. Кедрова, д.5, корп.1	50	Директор ГБУ ЦСД «Орион» Сидоренко А.Н.
16.	Мастер-класс изостудии «Палитра» на тему: «Пасхальная фантазия» для жителей Академического района	22.04.2021 г. 16:00	ГБУ ЦСД «Орион» ул. Новочеремушкинская, д. 8	50	Директор ГБУ ЦСД «Орион» Сидоренко А.Н.
17.	Праздничное мероприятие для посетителей, посвященное «Международному дню Земли»	24.04.2021 г. 10:00 - 19:00	Государственный Дарвиновский музей ул. Вавилова д. 57, стр. 1	1000	Директор ГБУК Государственный Дарвиновский музей Клюкина А.И.
18.	«Библионочь» Общегородская акция для всей семьи. Мастер-классы, концерты, спектакли, лекции.	24.04.2021 г. 20:00-24:00	Библиотека № 186 имени С.А. Есенина ул. Кржижановского, д.15, корп.5	80	Заведующая библиотекой № 186 имени С.А. Есенина Булгакова И.В.
19.	Мастер - класс спортивной секции ОФП для старшего поколения и жителей Академического района	26.04.2021 г. 10:00	ГБУ ЦСД «Орион», ул. Профсоюзная, д. 11/11	50	Директор ГБУ ЦСД «Орион» Сидоренко А.Н.
20.	Выставка детских рисунков «Салют Победы!» изостудии «На берегу», посвященная Дню Победы, для жителей Академического района	26.04. - 10.05. 2021 г. 14:00-19:00	ГБУ ЦСД «Орион» ул. Вавилова, д. 17	200	Директор ГБУ ЦСД «Орион» Сидоренко А.Н.
21.	Районный конкурс патриотической песни, декламации стихов и прикладного творчества «Память сердца» среди жителей Академического района, посвященный Дню Победы с участием несовершеннолетних, состоящих на учете в КДНиЗП Академического района	28.04.2021 г. 15:00	ГБУ ЦСД «Орион» ул.Вавилова, д.17	100	Директор ГБУ ЦСД «Орион» Сидоренко А.Н.
22.	Интерактивная онлайн викторина: «Звёздные дали», посвященная Дню космонавтики	апрель	https://dpish.mskobr.ru/#/ ГБОУДО ДТДиМ «Севастопольц»		Директор ГБОУДО ДТДиМ «Севастопольц» Исхаков А.И.



МАЙ					
23.	Выставка «Невероятные путешествия без компаса и карт»	01.05.-25.07. 2021 г. 10:00 – 19:00	Государственный Дарвиновский музей ул. Вавилова д. 57	15 000	Директор ГБУК Государственный Дарвиновский музей Клюкина А.И.
24.	Турнир по футболу: «Мы выбираем футбол!», посвя- щенный Празднику Весны и труда среди ветеранов и жителей Академи- ческого района	02.05.2021 г. 10:00	ПСС, Парк «Акаде- мический», ул. Дмитрия Улья- нова 9 А	100	Директор ГБУ ЦСД «Орион» Сидоренко А.Н.
25.	Праздничное мероприятие, по- священное «Международному дню Солнца»	02.05.2021 г. 10:00 - 19:00	Государственный Дарвиновский музей ул. Вавилова д. 57	1500	Директор ГБУК Государственный Дарвиновский музей Клюкина А.И.
26.	«Спортивному движению - наше уважение!» спор- тивный праздник (городошный спорт) для жителей Академического района, приурочен- ный к празднику Дню Весны и труда	03.05.2020 г. 10:00	ПСС, ул. Кржижановско- го, д. 24/35	50	Директор ГБУ ЦСД «Орион» Сидоренко А.Н.
27.	Выставка рисунков «Мы этой памяти верны!» из студии «Палитра», по- священная Дню По- беды, для жителей Академического района	03.05. - 17.05. 2021 г. 15:00-18:00	ГБУ ЦСД «Орион» ул. Новочеремуш- кинская, д.8	200	Директор ГБУ ЦСД «Орион» Сидоренко А.Н.
28.	Онлайн поздрав- ления ветеранов с праздником Победы творчески- ми коллективами «Севастопольца».	май 2021 г.	https://dpish.mskobr. ru/#/ ГБОУДО ДТДиМ «Севастопольец»		Директор ГБОУДО ДТДиМ «Севастопольец» Исхаков А.И.
29.	Мастер-класс от- крытка ветерану из студии «На берегу» на тему: «День Победы!» для детей млад- шего и среднего школьного возраста и жителей Акаде- мического района, посвященный Дню Победы	05.05.2021 г. 15:00	ГБУ ЦСД «Орион» ул. Вавилова, д.17	50	Директор ГБУ ЦСД «Орион» Сидоренко А.Н.
30.	Выставка творче- ских работ изо- студии «Севастопо- лец», «Навстречу Победе!»	05.05. – 27. 05. 2021 г. 10:00 - 19:00	ГБОУДО ДТДиМ «Севастопольец» ул. Большая Чер- емушкинская д. 38	500	Директор ГБОУДО ДТДиМ «Севастопольец» Исхаков А.И.
31.	«Память сердца...» Встреча школьни- ков с ветеранами Великой Отече- ственной войны	05.05.2021 г. 15:00	Библиотека № 186 имени С.А. Есенина ул. Кржижановско- го, д.15, корп.5	80	Заведующая библио- текой № 186 имени С.А. Есенина Булгакова И.В.



32.	Общегородская мемориально-патронатная акция по уходу за памятниками, памятными знаками с торжественным возложением цветов, посвященная 76-й годовщине Победы в Великой Отечественной войне 1941-1945гг.	06.05.2021 г. 14:00	Мемориальный Камень работникам кирпичного завода, погибшим в ВОВ 1941-1945гг., ул. Новочеремушkinsкая, вл.18	20	Первый заместитель главы управы Академического района Шеремет Д.Л.
33.	Общегородская мемориально-патронатная акция по уходу за памятниками, памятными знаками с торжественным возложением цветов, посвященная 76-й годовщине Победы в Великой Отечественной войне 1941-1945гг.	06.05.2021 г. 14:30	Памятный знак защитникам Москвы на месте дислокации в 1941 году 329 - го зенитного артиллерийского полка 1 - го корпуса ПВО Парк «Академический» ул. Дмитрия Ульянова, д. 9А	20	Первый заместитель главы управы Академического района Шеремет Д.Л.
34.	Общегородская мемориально-патронатная акция по уходу за памятниками, памятными знаками с торжественным возложением цветов, посвященная 76-й годовщине Победы в Великой Отечественной войне 1941-1945гг.	06.05.2021 г. 15:30	«ДОТ» – памятник, долговременная огневая точка Юго-Западного участка оборонительного рубежа Москвы, ул. Профсоюзная, д.17	20	Первый заместитель главы управы Академического района Шеремет Д.Л.
35.	Онлайн концерт «Музыка Победы» творческих коллективов «Севастополя».	май 2021 г.	https://dpish.mskobr.ru/#/ ГБОУДО ДТДиМ «Севастополь»		Директор ГБОУДО ДТДиМ «Севастополь» Исхаков А.И.
36.	Мероприятие «Победа входит в каждый двор!» для жителей Академического района, посвященное празднованию 76 – ой годовщины Дня Победы в ВОВ	07.05.2021 г. 14:00	Дворовая территория ул. Кедрова д. 4 - 6	100	Первый заместитель главы управы Академического района Шеремет Д.Л.
37.	Праздничное мероприятие «Помнит сердце, не забудет никогда!», посвященное Дню Победы, для жителей Академического района	07.05.2021 г. 17:00	ПСС ул. Профсоюзная, д. 11/11	100	Директор ГБУ ЦСД «Орион» Сидоренко А.Н.
38.	Шахматный онлайн турнир «Победителям слава!», посвященный Дню Победы среди детей школьного возраста	07.05.2021 г.	https://dpish.mskobr.ru/#/ ГБОУДО ДТДиМ «Севастополь»		Директор ГБОУДО ДТДиМ «Севастополь» Исхаков А.И.



39.	Стрит-арт проект на крыше музея «Крышу снесло»	07.05. 19.09. 2021 г. 10:00 - 19:00	Государственный Дарвиновский музей ул. Вавилова д. 57	15 000	Директор ГБУК Государственный Дарвиновский музей Клюкина А.И.
40.	Турнир по футболу: «Победа во имя Отечества» среди жителей Академического района, посвященный Дню Победы	09.05.2021 г. 10:00	ПСС, Парк «Академический», ул. Дмитрия Ульянова, д. 9А	100	Директор ГБУ ЦСД «Орион» Сидоренко А.Н.
41.	Мероприятие «Мы - наследники Победы!», для жителей Академического района, посвященное празднованию 76 – ой годовщины Дня Победы в ВОВ	09.05.2021 г. 13:00	Парк «Академический», ул. Дмитрия Ульянова, д. 9А	200	Первый заместитель главы управы Академического района Шеремет Д.Л.
42.	Выставка «Что было потом» Фото и живопись современных художников о жизни после пандемии	13.05-14.05. 2021 г. 10:00 - 19:00	Государственный Дарвиновский музей ул. Вавилова д. 57	15 000	Директор ГБУК Государственный Дарвиновский музей Клюкина А.И.
43.	Открытый турнир среди участников московских клубов исторической реконструкции по-современному мечевому бою «Воины Победы» для жителей Академического района, приуроченный к Дню Победы.	15.05.2021 г. 14:00	ПСС, ул. Профсоюзная, д. 11/11	100	Директор ГБУ ЦСД «Орион» Сидоренко А.Н.
44.	Праздничное мероприятие, посвященное «Международному дню семьи»	15.05.2021 г.	Государственный Дарвиновский музей ул. Вавилова д. 57	1500	Директор ГБУК Государственный Дарвиновский музей Клюкина А.И.
45.	Выставка «Федоскино: масло, лак, папье-маше»	15.05.-04.07. 2021 г. 10:00 - 19:00	Государственный Дарвиновский музей ул. Вавилова д. 57	1500	Директор ГБУК Государственный Дарвиновский музей Клюкина А.И.
46.	«Фортепианные мосты» Концерт лауреатов Международного конкурса пианистов-любителей им. Наталии Добровольской	16.05.2021 г. 16:00	Библиотека № 186 имени С.А. Есенина ул. Кржижановского, д.15, корп.5	50	Заведующая библиотекой № 186 имени С.А. Есенина Булгакова И.В.
47.	Интерактивная онлайн викторина: «День славянской письменности и культуры»	май 2021 г.	https://dpish.mskobr.ru/#/ ГБОУДО ДТДиМ «Севастополец»		Директор ГБОУДО ДТДиМ «Севастополец» Исхаков А.И.
48.	Выставка «Отцы и дети»	22.05. – 22.08. 2021 г. 10:00 - 19:00	Государственный Дарвиновский музей ул. Вавилова д. 57	10 000	Директор ГБУК Государственный Дарвиновский музей Клюкина А.И.



49.	Праздничная программа «Дети мира - все равны!», посвященная Дню защиты детей, для жителей Академического района	22.05.2021 г. 12:00	ГБУ ЦСД «Орион» ул. Вавилова, д.17	100	Директор ГБУ ЦСД «Орион» Сидоренко А.Н
50.	Районные отборочные соревнования по футболу в рамках Спартакиады «Спорт для всех»	23.05.2021 г. 10:00	ПСС, Парк «Академический», ул. Дмитрия Ульянова, д.9 А	50	Директор ГБУ ЦСД «Орион» Сидоренко А.Н
51.	Интерактивное мероприятие «Здоровое поколение нового века», посвященное ежегодному проведению Всемирного дня без табака, с участием несовершеннолетних, состоящих на учете в КДНиЗП Академического района	26.05.2021 г. 18:00	ГБУ ЦСД «Орион» ул. Кедрова д.5, корп.1	50	Директор ГБУ ЦСД «Орион» Сидоренко А.Н
52.	Конкурс рисунков на асфальте «Радуга лета», посвященный Дню защиты детей, для жителей Академического района	27.05.2021 г. 16:00	ГБУ ЦСД «Орион» ул. Новочеремуш-кинская, д.8	40	Директор ГБУ ЦСД «Орион» Сидоренко А.Н
53.	Интерактивное мероприятие «Детство — это радость!», посвященное Дню защиты детей, для жителей Академического района	28.05.2021 г. 17:00	ГБУ ЦСД «Орион» ул. Профсоюзная, д.11/11	50	Директор ГБУ ЦСД «Орион» Сидоренко А.Н
54.	Праздничное мероприятие, посвященное «Международному дню защиты детей»	29.05.2025 г. 10:00 - 19:00	Государственный Дарвиновский музей ул. Вавилова д. 57	1500	Директор ГБУК Государственный Дарвиновский музей Клюкина А.И.
55.	Выставка «В небе, на земле и под водой»	30.05.2021 г. 10:00 - 19:00	Государственный Дарвиновский музей ул. Вавилова д. 57	15 000	Директор ГБУК Государственный Дарвиновский музей Клюкина А.И.
56.	Фотовыставка «Фукусима: надежда и отчаяние»	30.05.2021 г. 10:00 - 19:00	Государственный Дарвиновский музей ул. Вавилова д. 57	15 000	Директор ГБУК Государственный Дарвиновский музей Клюкина А.И.
57.	Районный турнир по мини-футболу: «Выходи во двор, поиграем!» среди юных жителей Академического района, посвященный Дню защиты детей	31.05.2021 г. 10:00	ПСС, Парк «Академический», ул. Дмитрия Ульянова, д.9 А	50	Директор ГБУ ЦСД «Орион» Сидоренко А.Н.



ИЮНЬ

ИЮНЬ					
58.	Выставка «Музей: книга отзывов». Отзывы посетителей Дарвиновского музея за последние 100 лет	01.06-08.08. 2021 г. 10:00 - 19:00	Государственный Дарвиновский музей ул. Вавилова, д. 57	15 000	Директор ГБУК Государственный Дарвиновский музей Клюкина А.И.
59.	Спортивный праздник «Ни шагу назад» для жителей Академического района, посвященный Дню защиты детей.	01.06.2021 г. 10:00	ПСС, ул. Кржижановского, д. 24/35	50	Директор ГБУ ЦСД «Орион» Сидоренко А.Н.
60.	Выставка рисунков «Я рисую детство», посвященная Дню защиты детей, для жителей Академического района	01.06.-15.06. 2021 г. 15:00-18:00	ГБУ ЦСД «Орион» ул. Кедрова, д.5, корп.1	200	Директор ГБУ ЦСД «Орион» Сидоренко А.Н.
61.	Праздничное мероприятие, посвященное «Международному дню эколога»	05.06.2021 г. 10:00 - 19:00	Государственный Дарвиновский музей ул. Вавилова д. 57	1500	Директор ГБУК Государственный Дарвиновский музей Клюкина А.И.
62.	Выставка «Бестиарий -2021» - Анималистический жанр в творчестве московских художников	05.06-16.08. 2021 г. 10:00 - 19:00	Государственный Дарвиновский музей ул. Вавилова д. 57	10 000	Директор ГБУК Государственный Дарвиновский музей Клюкина А.И.
63.	Выставка «Матушка Россия» изостудии «На берегу», посвященная Дню России, для жителей Академического района	07.06.-20.06. 2021 г. 15:00-18:00	ГБУ ЦСД «Орион» ул. Вавилова, д.17	200	Директор ГБУ ЦСД «Орион» Сидоренко А.Н.
64.	Выставка «Моя великая страна!» студии «Кузя», посвященная Дню России, для жителей Академического района	08.06.-21.06. 2021 г. 15:00-18:00	ГБУ ЦСД «Орион» ул. Новочеремухинская, д.8	200	Директор ГБУ ЦСД «Орион» Сидоренко А.Н.
65.	Турнир по футболу среди жителей Академического района, приуроченный ко Дню России	13.06.2021 г. 10:00	ПСС, Парк «Академический», ул. Дмитрия Ульянова, д.9А	100	Директор ГБУ ЦСД «Орион» Сидоренко А.Н.
66.	Праздничное мероприятие, посвященное «Международному дню отца»	19.06.2021 г. 10:00 - 19:00	Государственный Дарвиновский музей ул. Вавилова д. 57	1500	Директор ГБУК Государственный Дарвиновский музей Клюкина А.И.
67.	«Фортепианные мосты» Концерт лауреатов Международного конкурса пианистов-любителей им. Наталии Добровольской	20.06.2021 г. 16:00	Библиотека № 186 имени С.А. Есенина ул. Кржижановского, д.15, корп.5	50	Заведующая библиотекой № 186 имени С.А. Есенина Булгакова И.В.
68.	«Поклонимся героям» Мемориально-патронатная акция у ДОТа. Возложение цветов, чтение стихов, минута памяти	22.06.2021 г. 11:00	ул. Профсоюзная, д.17	50	Заведующая библиотекой № 186 имени С.А. Есенина Булгакова И.В.
69.	Памятное мероприятие «Вахта памяти» с участием ветеранов ВОВ и жителей Академического района, посвященное Дню памяти и скорби	22.06.2021 г. 12:00	Мемориальный Камень работникам кирпичного завода, погибшим в ВОВ 1941-1945г.г., ул. Новочеремухинская, вл.18	100	Директор ГБУ ЦСД «Орион» Сидоренко А.Н.
70.	Интерактивный лекторий «Родительская гостиная»	22.06.2021 г. 18:00	ГБУ ЦСД «Орион» ул. Кедрова, д.5, корп.1	50	Директор ГБУ ЦСД «Орион» Сидоренко А.Н.



71.	Интерактивное мероприятие «Быть здоровым - быть сильным», посвященное ежегодному Международному Дню борьбы с наркоманией, с участием несовершеннолетних, состоящих на учете в КДНиЗП Академического района	23.06.2021 г. 15:00	ГБУ ЦСД «Орион» ул. Кедрова, д.5, корп. 1	40	Директор ГБУ ЦСД «Орион» Сидоренко А.Н.
72.	Физкультурно-спортивное мероприятие: «Здоровая молодежь-сильная Россия!» для жителей Академического района, приуроченное ко Дню молодежи	25.06.2021 г. 10:00	ПСС, ул. Профсоюзная, д. 11/11	100	Директор ГБУ ЦСД «Орион» Сидоренко А.Н.
73.	Выставка «Амурский тигр: некоронованный властелин тайги» Фотографии тигров из заповедников и национальных парков России	26.06. – 29.08. 2021 г. 10:00 - 19:00	Государственный Дарвиновский музей ул. Вавилова д. 57	10 000	Директор ГБУК Государственный Дарвиновский музей Клюкина А.И.
74.	Праздничное мероприятие, посвященное «Международному дню молодежи»	27.06. 2021 г. 10:00 - 19:00	Государственный Дарвиновский музей ул. Вавилова д. 57 стр. 1	1 000	Директор ГБУК Государственный Дарвиновский музей Клюкина А.И.



РЕШЕНИЕ

16 марта 2020 года № 10-03-2021

**О проекте решения Совета депутатов
муниципального округа Академический
«О внесении изменений и дополнений
в Устав муниципального округа
Академический»**

В соответствии с частью 3 статьи 28, частью 4 статьи 44 Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»

Совет депутатов муниципального округа Академический решил:

1. Принять за основу проект решения Совета депутатов муниципального округа Академический «О внесении изменений и дополнений в Устав муниципального округа Академический» (далее – проект решения) (приложение 1).

2. Определить, что прием предложений граждан по проекту решения осуществляется по адресу: г. Москва, ул. Кедрова, д. 5, корп. 1, подъезд 1 «Б» с 17 марта 2021 г. по 27 мая 2021 года (до 12ч.00мин).

Контактное лицо: Шефер Маргарита Викторовна, тел./факс: 8-499-129-70-11, адрес электронной почты: academmo06@mail.ru.

3. Назначить на 27 мая 2021 года с 18ч.30мин до 20ч.30мин. в зале заседаний Совета депутатов муниципального округа Академический, расположенном по адресу: г. Москва, ул. Кедрова, д. 5, корп. 1 публичные слушания по проекту решения.

4. Для учета предложений граждан, организации и проведения публичных слушаний по проекту решения создать рабочую группу и утвердить ее персональный состав (приложение 2).

5. Опубликовать в бюллетене «Московский муниципальный вестник» и на официальном сайте муниципального округа Академический www.moacadem.ru:

1) настоящее решение;

2) Порядок учета предложений граждан по проекту решения Совета депутатов муниципального округа Академический о внесении изменений и дополнений в Устав муниципального округа Академический, утвержденный решением Совета депутатов муниципального округа Академический от 22 января 2014 года № 04-01-2014;

3) Порядок организации и проведения публичных слушаний в муниципальном округе Академический, утвержденный решением Совета депутатов муниципального округа Академический от 9 сентября 2014 года № 04-10-2014.

6. Контроль за выполнением настоящего решения возложить на временно исполняющего обязанности главы муниципального округа Академический Шефер Маргариту Викторовну.

Результаты голосования: «За» - 8 «Против» - 0 «Воздержались» - 0

**Врио главы МО
Академический**

М.В. Шефер



**Приложение 1
к решению Совета депутатов
муниципального округа
Академический
от 16.03.2021г. №10-03-2021**

ПРОЕКТ
№ ____ - ____ - ____ -ПР
Проект внесен:
Редактор проекта:
Дата внесения проекта:

(подпись)

**СОВЕТ ДЕПУТАТОВ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА
АКАДЕМИЧЕСКИЙ**

РЕШЕНИЕ

**О внесении изменений и дополнений в Устав
муниципального округа Академический**

В целях приведения Устава муниципального округа Академический в соответствие с федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», законом города Москвы от 6 ноября 2002 года № 56 «Об организации местного самоуправления в городе Москве»,

Совет депутатов муниципального округа Академический решил:

1. Внести в Устав муниципального округа Академический следующие изменения и дополнения:

1.1. в статье 3:

1) подпункт 1 пункта 2 изложить в следующей редакции:

«1) составление и рассмотрение проекта бюджета муниципального округа, утверждение и исполнение бюджета муниципального округа, осуществление контроля за его исполнением, составление и утверждение отчета об исполнении бюджета муниципального округа;»;

2) подпункт «з» подпункта 17 пункта 2 изложить в следующей редакции:

«з) в мероприятиях по профилактике терроризма и экстремизма, а также по минимизации и (или) ликвидации последствий проявлений терроризма и экстремизма на территории муниципального округа, организуемых федеральными органами исполнительной власти и (или) органами исполнительной власти города Москвы;»;

3) подпункт «а» подпункта 21 пункта 2 изложить в следующей редакции:

«а) к проектам государственных программ (подпрограмм государственных программ) города Москвы;»;

4) подпункт «е» подпункта 22 пункта 2 признать утратившим силу;

1.2. в статье 6:

1) дополнить пункт 1 подпунктом 4.1 следующего содержания:

«4.1) определение порядка принятия решений о создании, реорганизации и ликвидации муниципальных предприятий, а также об установлении тарифов на услуги муниципальных предприятий и учреждений, выполнение работ, за исключением случаев, предусмотренных федеральными законами;»;

**1.3. в статье 11:**

1) пункт 3 изложить в следующей редакции:

«3. Глава муниципального округа должен соблюдать ограничения и запреты и исполнять обязанности, которые установлены Федеральным законом от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Федеральным законом от 3 декабря 2012 года № 230-ФЗ «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам», Федеральным законом от 7 мая 2013 года № 79-ФЗ «О запрете отдельным категориям лиц открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами», другими федеральными законами.»;

1.4. в статье 20:

1) пункт 3 изложить в следующей редакции:

«3. Нормативные и иные правовые акты органов местного самоуправления, затрагивающие права, свободы и обязанности человека и гражданина, устанавливающие правовой статус организаций, учредителем которых выступает муниципальное образование, а также соглашения, заключаемые между органами местного самоуправления, вступают в силу после их официального опубликования (обнародования).»;

1.5. в статье 30:

1) подпункт 1 пункта 5 изложить в следующей редакции:

«1) проект Устава, проект решения Совета депутатов о внесении изменений и дополнений в данный Устав, кроме случаев, когда в Устав вносятся изменения в форме точного воспроизведения положений Конституции Российской Федерации, федеральных законов, Устава города Москвы или законов города Москвы в целях приведения Устава в соответствие с этими нормативными правовыми актами;»;

1.6. в статье 36:

1) пункт 2 изложить в следующей редакции:

«1) Составление и рассмотрение проекта местного бюджета, утверждение и исполнение местного бюджета, осуществление контроля за его исполнением, составление и утверждение отчета об исполнении местного бюджета осуществляются органами местного самоуправления самостоятельно с соблюдением требований, установленных Бюджетным кодексом Российской Федерации, правовыми актами города Москвы и принимаемым в соответствии с ними Положением о бюджетном процессе в муниципальном округе.

Положение о бюджетном процессе в муниципальном округе утверждается решением Совета депутатов.».

2. Направить настоящее решение на государственную регистрацию в Главное управление Министерства юстиции Российской Федерации по Москве.

3. Опубликовать настоящее решение после его государственной регистрации в бюллетене «Московский муниципальный вестник» и разместить на официальном сайте муниципального округа Академический www.moacadem.ru.

4. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

5. Контроль за выполнением настоящего решения возложить на временно исполняющего обязанности главы муниципального округа Академический Шефер Маргариту Викторовну.

Результаты голосования: «За» – «Против» – «Воздержались» – 0

**Врио главы МО
Академический**

М.В. Шефер



**Приложение 2
к решению Совета депутатов
муниципального округа
Академический
от 16.03.2021г. №10-03-2021**

Состав

рабочей группы по учету предложений граждан, организации и проведению публичных слушаний по проекту решения Совета депутатов муниципального округа Академический «О внесении изменений и дополнений в Устав муниципального округа Академический»

1.	Руководитель рабочей группы: Шефер Маргарита Викторовна	- врио главы муниципального округа Академический
2.	Члены рабочей группы: Васандани Татьяна Михайловна	- депутат Совета депутатов муниципального округа Академический
3.	Гильц Елена Александровна	- депутат Совета депутатов муниципального округа Академический
4.	Стусов Антон Александрович	- депутат Совета депутатов муниципального округа Академический
5.	Секретарь рабочей группы: Зельцман Михаил Анатольевич	- главный специалист аппарата Совета депутатов муниципального округа Академический



РЕШЕНИЕ

22 января 2014 года № 04-01-2014

**О порядке учета предложений граждан
по проекту решения Совета депутатов
муниципального округа Академический о
внесении изменений и дополнений в Устав
муниципального округа Академический**

В соответствии с частью 4 статьи 44 Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», частью 3 статьи 68 Устава муниципального округа Академический,

Совет депутатов муниципального округа Академический решил:

1. Утвердить Порядок учета предложений граждан по проекту решения Совета депутатов муниципального округа Академический о внесении изменений и дополнений в Устав муниципального округа Академический (приложение).

2. Установить, что участие граждан в обсуждении проекта решения Совета депутатов муниципального округа Академический о внесении изменений и дополнений в Устав муниципального округа Академический осуществляется в соответствии с Порядком организации и проведения публичных слушаний в муниципальном округе Академический, утвержденным Советом депутатов муниципального округа Академический.

3. Опубликовать настоящее решение в специальном выпуске районной газеты «Твоя Газета».

3. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

4. Со дня вступления в силу настоящего решения признать утратившим силу решение муниципального Собрания внутригородского муниципального образования Академическое в городе Москве от 17 октября 2012 года №10-10-2012 «Об утверждении Порядка учета предложений граждан по проекту решения муниципального Собрания внутригородского муниципального образования Академическое в городе Москве о внесении изменений и дополнений в Устав внутригородского муниципального образования Академическое в городе Москве».

5. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на главу муниципального округа Академический, Председателя Совета депутатов муниципального округа Академический Иванову Нину Исхаковну.

Результаты голосования: «За» – 8 «Против» – 0 «Воздержались» – 0

**Глава муниципального
округа Академический**

Н.И. Иванова



**Приложение 1
к решению Совета депутатов
муниципального округа
Академический
от 22.01.2014г. №04-01-2014**

**Порядок
учета предложений граждан по проекту решения Совета депутатов
муниципального округа Академический о внесении изменений и дополнений в Устав
муниципального округа Академический**

1. Настоящий Порядок разработан в целях учета предложений граждан, проживающих на территории муниципального округа Академический в городе Москве (далее – граждане), по проекту решения Совета депутатов муниципального округа Академический (далее – Совет депутатов) о внесении изменений и дополнений в Устав муниципального округа Академический (далее – проект правового акта).

2. Предложения граждан по проекту правового акта (далее – предложения) носят рекомендательный характер.

3. Гражданин, группа граждан могут вносить в Совет депутатов предложения в течение 21 дня со дня официального опубликования проекта правового акта.

4. Предложения могут направляться посредством почтовой связи, факса, электронной почты, а также представляться лично по адресу, определенному в соответствии с пунктом 6 настоящего Порядка.

Гражданин в предложении должен указать свои фамилию, имя, отчество (последнее – при наличии), номер контактного телефона, группа граждан в предложении указывает фамилии, имена, отчества всех ее членов и номер контактного телефона одного из членов группы граждан.

5. Граждане также могут вносить предложения при обсуждении проекта правового акта на публичных слушаниях, проведение которых осуществляется в соответствии с порядком организации и проведения публичных слушаний, установленным Советом депутатов.

6. Место (адрес), дата начала, дата и время окончания внесения предложений по проекту правового акта, номер факса, адрес электронной почты, номер телефона контактного лица (лиц), иная необходимая информация определяются Советом депутатов при принятии решения по проекту правового акта.

7. Для обобщения и анализа предложений решением Совета депутатов создается рабочая группа и определяется ее персональный состав.

7.1. Рабочая группа состоит из руководителя, секретаря и членов рабочей группы (далее – члены рабочей группы).

В состав рабочей группы входят депутаты Совета депутатов, представители органов местного самоуправления муниципального округа Академический, также могут входить по приглашению главы муниципального округа Академический представители органов исполнительной власти города Москвы, общественных организаций, органов территориального общественного самоуправления.

7.2. Заседание рабочей группы ведет руководитель рабочей группы и считается правомочным, если на нем присутствует не менее половины от общего числа членов рабочей группы.

7.3. Решения рабочей группы принимаются простым большинством голосов присутствующих на заседании членов рабочей группы и оформляются протоколом, который подписывается членами рабочей группы, присутствующими на заседании рабочей группы.

8. В течение 7 дней после дня окончания внесения предложений рабочая группа готовит информацию по поступившим предложениям (при наличии) и направляет ее вместе с протоколом рабочей группы всем депутатам Совета депутатов. Такая информация должна содержать сведения о соответствии (несоответствии) предложений Конституции Российской Федерации, федеральным конституционным законам, федеральным законам и иным нормативным правовым актам Российской Федерации, а также Уставу города Москвы, законам и иным нормативным правовым актам города Москвы.



9. При принятии Советом депутатов решения об учете предложения в проект правового акта вносятся соответствующие поправки.

10. Информация о результатах рассмотрения Советом депутатов поступивших предложений подлежит опубликованию, в порядке, установленном Уставом муниципального округа Академический для официального опубликования муниципальных правовых актов, а также размещению на официальном сайте органов местного самоуправления муниципального округа Академический в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» не позднее 10 дней со дня проведения заседания Совета депутатов.



РЕШЕНИЕ

09 сентября 2014 года № 04-10-2014

Об утверждении Порядка организации и проведения публичных слушаний в муниципальном округе Академический

В соответствии со статьей 28 Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьей 48 Устава муниципального округа Академический,

Совет депутатов муниципального округа Академический решил:

1. Утвердить Порядок организации и проведения публичных слушаний в муниципальном округе Академический согласно приложению к настоящему решению.

2. Признать утратившими силу:

1) решение муниципального Собрания внутригородского муниципального образования Академическое в городе Москве от 28 июня 2006 года № 7/2 «Об утверждении Положения о порядке учета предложений и участия граждан в обсуждении проекта решения муниципального Собрания о внесении изменений и дополнений в устав внутригородского муниципального образования Академическое в городе Москве»;

2) решение муниципального Собрания внутригородского муниципального образования Академическое в городе Москве от 25 октября 2006 года № 10/6 «Об утверждении Порядка организации и проведения публичных слушаний по проектам решений муниципального Собрания внутригородского муниципального образования Академическое в городе Москве «О бюджете внутригородского муниципального образования Академическое в городе Москве» и «Об отчете исполнения бюджета внутригородского муниципального образования Академическое в городе Москве»;

3) решение муниципального Собрания внутригородского муниципального образования Академическое в городе Москве от 18 августа 2010 года № 01-07-2010 «Об утверждении Порядка организации и проведения публичных слушаний во внутригородском муниципальном образовании Академическое в городе Москве»;

4) решение Совета депутатов муниципального округа Академический от 22 января 2014 года №02-01-2014 «О порядке организации и проведения публичных слушаний в муниципальном округе Академический»;

5) решение Совета депутатов муниципального округа Академический от 18 июня 2014 года №06-08-2014 «Об утверждении Порядка организации и проведения публичных слушаний в муниципальном округе Академический».

3. Опубликовать настоящее решение в официальных средствах массовой информации муниципального округа Академический и разместить на официальном сайте www.moacadem.ru.

4. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на главу муниципального округа Академический Иванову Нину Исхаковну.

Результаты голосования: «За» – 7 «Против» – 0 «Воздержались» – 0

Глава муниципального
округа Академический

Н.И. Иванова



**Приложение
к решению Совета депутатов
муниципального округа
Академический
от 09.09.2014г. №04-10-2014**

**ПОРЯДОК
организации и проведения публичных слушаний в муниципальном округе Академический**

Общие положения

1. Настоящий Порядок регулирует вопросы организации и проведения публичных слушаний в муниципальном округе Академический (далее – муниципальный округ) с участием жителей муниципального округа для обсуждения проектов муниципальных правовых актов по вопросам местного значения (далее – проекты правовых актов).

2. В публичных слушаниях имеют право принимать участие жители муниципального округа, обладающие избирательным правом (далее – жители).

Участие жителей в публичных слушаниях является свободным и добровольным.

3. Публичные слушания проводятся в форме собрания.

4. Результаты публичных слушаний учитываются в процессе последующей работы над проектами правовых актов.

5. Расходы, связанные с организацией и проведением публичных слушаний, осуществляются за счет средств бюджета муниципального округа.

Назначение публичных слушаний

6. Публичные слушания проводятся по инициативе населения муниципального округа (далее – население), Совета депутатов муниципального округа (далее – Совет депутатов) и главы муниципально-го округа.

7. Инициатива Совета депутатов, главы муниципального округа о проведении публичных слушаний реализуется по тем вопросам местного значения, по решению которых Уставом муниципального округа они наделены соответствующими полномочиями.

Инициатива Совета депутатов о проведении публичных слушаний может выражаться внесением депутатом, группой депутатов, главой муниципального округа в Совет депутатов соответствующего проекта правового акта в порядке осуществления правотворческой инициативы.

8. Публичные слушания, проводимые по инициативе населения или Совета депутатов, назначаются решением Совета депутатов, по инициативе главы муниципального округа – распоряжением главы муниципального округа.

9. Инициатива населения о проведении публичных слушаний (далее – инициатива населения) может исходить от инициативной группы жителей численностью не менее 10 человек (далее – инициативная группа).

10. Инициативная группа направляет в Совет депутатов заявку на проведение публичных слушаний (в свободной форме), проект правового акта для обсуждения на публичных слушаниях, копию протокола заседания инициативной группы, на котором было принято решение о выдвижении инициативы проведения публичных слушаний (далее – заявка на проведение публичных слушаний).

В заявке на проведение публичных слушаний должна быть указана контактная информация (почтовый адрес, телефон) руководителя инициативной группы.

11. Заявка на проведение публичных слушаний рассматривается на ближайшем заседании Совета депутатов со дня ее поступления с участием представителей инициативной группы (не более 3 чело-



век). Представители инициативной группы имеют право в рамках Регламента Совета депутатов выступать и давать пояснения.

12. Информация о дате, времени и месте заседания Совета депутатов по вопросу рассмотрения заявки на проведение публичных слушаний должна быть доведена до руководителя инициативной группы заблаговременно, но не позднее, чем за 5 дней до дня проведения очередного заседания Совета депутатов и не позднее, чем за два дня до дня проведения внеочередного заседания.

13. По результатам рассмотрения заявки на проведении публичных слушаний Совет депутатов большинством голосов от установленной численности депутатов Совета депутатов принимает решение о назначении публичных слушаний либо об отказе в их назначении.

Отказ в назначении публичных слушаний должен быть мотивированным.

14. Копия решения Совета депутатов, принятого по результатам рассмотрения заявки на проведение публичных слушаний, направляется руководителю инициативной группы не позднее 5 дней со дня принятия решения.

15. Решение Совета депутатов, распоряжение главы муниципального округа о назначении публичных слушаний (далее – решение о назначении публичных слушаний) должны содержать дату, место и время проведения публичных слушаний, проект правового акта.

16. Решение о назначении публичных слушаний подлежит опубликованию в порядке, установленном Уставом муниципального округа для официального опубликования муниципальных правовых актов, и размещению на официальном сайте органов местного самоуправления муниципального округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – официальный сайт) не менее, чем за 20 дней до дня проведения публичных слушаний.

Информирование о проведении публичных слушаний также может осуществляться иными способами, обеспечивающими получение жителями информации о проведении публичных слушаний.

Организация публичных слушаний

17. Для организации и проведения публичных слушаний решением о назначении публичных слушаний создается рабочая группа и определяется ее персональный состав.

18. В состав рабочей группы включается не менее 5 человек: руководитель рабочей группы, заместитель руководителя рабочей группы, секретарь, члены рабочей группы (далее – члены рабочей группы). В состав рабочей группы входят депутаты Совета депутатов, представители органов местного самоуправления муниципального округа, также могут входить по приглашению главы муниципального округа представители органов исполнительной власти города Москвы, общественных организаций, органов территориального общественного самоуправления, инициативной группы.

19. Заседания рабочей группы ведет руководитель рабочей группы, в случае его отсутствия – заместитель руководителя рабочей группы.

20. Заседание рабочей группы считается правомочным, если на нем присутствует не менее половины от общего числа членов рабочей группы.

21. Решения рабочей группы принимаются простым большинством голосов присутствующих на заседании членов рабочей группы и оформляются протоколом, который подписывается членами рабочей группы, присутствующими на заседании рабочей группы.

22. Рабочая группа составляет план организации и проведения публичных слушаний в соответствии с настоящим Порядком.

23. Организационно-техническое обеспечение деятельности рабочей группы осуществляет администрация муниципального округа.

Проведение публичных слушаний

24. Публичные слушания проводятся в день, во время и в месте, указанные в решении о назначении публичных слушаний независимо от количества пришедших на слушания жителей.



25. Перед началом проведения публичных слушаний члены рабочей группы:

25.1) регистрируют жителей, пришедших на публичные слушания (далее – участники публичных слушаний) с указанием их фамилии, имени, отчества и адреса места жительства (подтверждается паспортом участника);

25.2) раздают участникам публичных слушаний форму листа записи предложений;

25.3) составляют список участников публичных слушаний, изъявивших желание выступить на публичных слушаниях;

25.4) решают иные организационные вопросы.

26. Председательствует на публичных слушаниях глава муниципального округа (руководитель рабочей группы), в случае его отсутствия – заместитель руководителя рабочей группы (далее – председательствующий).

27. Председательствующий:

27.1) открывает и закрывает публичные слушания в установленное время;

27.2) предоставляет слово для выступлений.

28. Время выступления определяется, исходя из количества выступающих и времени, отведенного для проведения публичных слушаний, но не менее 5 минут на одно выступление.

29. Председательствующий имеет право призвать выступающего высказываться по существу обсуждаемого вопроса; прерывать выступление после предупреждения, сделанного выступающему, если тот вышел за рамки отведенного ему времени; задавать вопросы выступающему по окончании его выступления.

30. Выступающий на публичных слушаниях обязан не допускать неэтичного поведения, выступать по существу обсуждаемых на публичных слушаниях вопросов.

31. Во время проведения публичных слушаний участники публичных слушаний вправе представить свои предложения по обсуждаемому проекту правового акта посредством:

31.1) подачи в ходе публичных слушаний письменных предложений с указанием фамилии, имени, отчества;

31.2) выступления на публичных слушаниях.

32. На публичных слушаниях не принимаются какие-либо решения путем голосования.

33. В ходе проведения публичных слушаний секретарем рабочей группы ведется протокол, который подписывается председательствующим.

34. Протокол публичных слушаний должен содержать:

34.1) сведения о дате, месте и времени проведения публичных слушаний;

34.2) сведения о количестве участников публичных слушаний;

34.3) предложения участников публичных слушаний;

34.4) итоги публичных слушаний (включая мотивированное обоснование принятых решений).

35. На основании протокола публичных слушаний рабочая группа в течение 5 рабочих дней со дня проведения публичных слушаний оформляет результаты публичных слушаний и готовит информацию по поступившим предложениям (при наличии). Такая информация должна содержать сведения о соответствии (несоответствии) предложений Конституции Российской Федерации, федеральным конституционным законам, федеральным законам и иным нормативным правовым актам Российской Федерации, Уставу города Москвы, законам и иным нормативным правовым актам города Москвы, а также Уставу муниципального округа.

Результаты публичных слушаний подписывает председательствующий.

36. В результатах публичных слушаний должны быть указаны:

36.1) реквизиты решения о назначении публичных слушаний;

36.2) сведения об инициаторе проведения публичных слушаний;

36.3) краткое содержание проекта правового акта, представленного на публичные слушания;

36.4) сведения о дате, месте проведения, о количестве участников публичных слушаний;

36.5) сведения о количестве предложений участников публичных слушаний по обсуждаемому про-



екту правового акта (при наличии).

36.6) итоги публичных слушаний (включая мотивированное обоснование принятых решений).

37. Протокол, результаты публичных слушаний и информация, указанная в пункте 35 направляются не позднее 7 рабочих дней со дня проведения публичных слушаний в Совет депутатов (при проведении публичных слушаний по инициативе населения, Совета депутатов), главе муниципального округа (при проведении публичных слушаний по его инициативе).

В случае назначения публичных слушаний по инициативе населения, копии протокола и результатов публичных слушаний также направляются руководителю инициативной группы в срок, указанный в первом абзаце настоящего пункта.

Заключительные положения

38. Публичные слушания завершаются опубликованием результатов публичных слушаний. Результаты публичных слушаний подлежат опубликованию в порядке, установленном Уставом муниципального округа для официального опубликования муниципальных правовых актов, и размещению на официальном сайте не позднее 10 рабочих дней со дня проведения публичных слушаний.

39. Полномочия рабочей группы прекращаются со дня официального опубликования результатов публичных слушаний.

40. Материалы по публичным слушаниям (решение о назначении публичных слушаний, проект правового акта, протокол публичных слушаний, письменные предложения участников публичных слушаний, результаты публичных слушаний) хранятся в органах местного самоуправления муниципального округа в течение пяти лет со дня проведения публичных слушаний.



РЕШЕНИЕ

16 марта 2021 года № 11-03-2021

**О согласовании направления средств
стимулирования управы Академического
района города Москвы на проведение
мероприятий по благоустройству дворовых
территорий Академического района города
Москвы в 2021 году**

В соответствии с постановлением Правительства Москвы от 26 декабря 2012 года № 849-ПП «О стимулировании управ районов города Москвы», рассмотрев обращение главы управы Академического района города Москвы от 11 марта 2021 года № АК-08-145/1 (вх. 122-СД-4 от 11 марта 2021 года) о согласовании направления средств стимулирования управы Академического района города Москвы на проведение мероприятий по благоустройству дворовых территорий Академического района города Москвы в 2021 году,

Совет депутатов муниципального округа Академический решил:

1. Согласовать направление средств стимулирования управы Академического района города Москвы в сумме 121 684 900 (Сто двадцать один миллион шестьсот восемьдесят четыре тысячи девятьсот) рублей на проведение мероприятий по благоустройству дворовых территорий Академического района города Москвы в 2021 году согласно адресным перечням дворовых территорий в соответствии с Приложением к настоящему решению.

2. Признать утратившим силу решение Совета депутатов от 18 февраля 2020 года № 06-03-2020 «О согласовании направления средств стимулирования управы Академического района города Москвы на проведение мероприятий по благоустройству дворовых территорий Академического района города Москвы в 2020 году».

3. Направить настоящее решение в Департамент территориальных органов исполнительной власти города Москвы, префектуру Юго-Западного административного округа города Москвы, управу Академического района города Москвы.

4. Опубликовать настоящее решение в бюллетене «Московский муниципальный вестник» и разместить на официальном сайте муниципального округа Академический www.moacadem.ru.

5. Настоящее решение вступает в силу со дня его принятия.

6. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на временно исполняющего обязанности главы муниципального округа Академический Шефер Маргариту Викторовну.

Результаты голосования: «За» - 7 «Против» - 0 «Воздержались» - 1

**Врио главы МО
Академический**

М.В. Шефер



**Приложение
к решению Совета депутатов
муниципального округа Академический
от 16.03.2021 №11-03-2021**

Направление средств стимулирования управы Академического района города Москвы на проведение мероприятий по благоустройству дворовых территорий Академического района города Москвы в 2021 году

№	Адрес проведения работ по благоустройству	программа (СЭРР, Стимул, АГ, парк, доп. деньги МЭРА, АБП)	Всего по программам, тыс. руб.		В том числе:		Ремонт АБП БЕЗ ЗАМЕНЫ БОРТ. КАМНЯ (большие карты -т.руб. капитальный ремонт-т. руб.)			
			Количество объектов	тыс. руб.	тыс. руб.	% от общего финансирования	Объем работ, кв.м.	Стоимость, тыс. руб.	Стоимость за 1 кв. м. тыс. руб.	% от общего финансирования
1	Вавилова ул.д.25	Стимул	1	8 795,55	8 795,55	7,23%	1 724,0	1 687,54	1,0	19,2%
2	Вавилова ул., дом 35, корп.1, корп.2	Стимул	1	20 384,95	20 384,95	16,75%	18,0	26,79	1,5	0,1%
3	Вавилова ул., дом 43	Стимул	1	3 935,24	3 935,24	3,23%				
4	Винокурова ул., дом 7/5, корп.1, корп.2, корп.3	Стимул	1	8 482,48	8 482,48	6,97%				
5	Кедрова ул., дом.7 корп.1	Стимул	1	1 771,09	1 771,09	1,46%				
6	Кедрова ул., дом 18, корп..1	Стимул	1	8 284,26	8 284,26	6,81%				
7	Кедрова ул., дом 20	Стимул	1	5 999,58	5 999,58	4,93%				
8	Кржижановского ул., дом 18, корп.2	Стимул	1	1 216,43	1 216,43	1,00%				
9	Кржижановского ул., дом 20/30, корп.2	Стимул	1	4 283,99	4 283,99	3,52%				
10	Нахимовский проспект, дом 42; Профсоюзная ул., дом 19	Стимул	1	4 087,44	4 087,44	3,36%				
11	Ульянова Дмитрия ул., дом.23, корп.1, корп.2	Стимул	1	4 740,60	4 740,60	3,90%				
12	Ульянова Дмитрия ул., дом.28, корп.2	Стимул	1	2 660,97	2 660,97	2,19%				
13	Скейт-парк в парке Академический	Стимул	1	3 296,29	3 296,29	2,71%				
14	Шверника ул., кв.10С (спортивная площадка)	Стимул	1	2 529,86	2 529,86	2,08%				
15	Шверника ул., кв.10С (площадка по выгулу собак)	Стимул	1	716,81	716,81	0,59%				
16	Шверника ул., дом 9, корп.3; корп.4; корп.5	Стимул	1	7 828,26	7 828,26	6,43%	1 390,0	1 397,95	1,0	17,9%



17	Шверника ул., дом 11, корп.2	Стимул	1	3 232,67	3 232,67	2,66%			
18	Кржижановского ул., дом 4, корп.1, корп.2	Стимул	1	7 867,86	7 867,86	6,47%			
19	Ульянова Дмитрия ул., дом 33/10	Стимул	1	5 777,89	5 777,89	4,75%	634,0	701,85	1,1
20	Профсоюзная ул., дом 20/9 (собачья площадка)	Стимул	1	2 635,92	2 635,92	2,17%			
21	Кржижановского ул., дом 23, корп.5	Стимул	1	13 156,76	13 156,76	10,81%	1 857,0	1 800,42	1,0
ИТОГО Стимул Академический			21	121 684,90	121 684,90	76,35%	5 623,0	5 614,55	1,0
									4,6%

№	Устройство АБП (трогуары, ДТС)				УСТАНОВКА \ ЗАМЕНА ДБК (дорожный борг.камень)						УСТАНОВКА / ЗАМЕНА СБК (садовый борг. камень)			
	Объем работ, кв.м.	Стоимость, тыс. руб.	Стоимость за 1 кв. м. тыс. руб.	% от общего финансирования	Объем работ, пог.м.	Стоимость, борга	Стоимость работ по установке борга	Стоимость, тыс. руб.	Стоимость за 1 пог. м. тыс. руб.	% от общего финансирования	Объем работ, пог.м.	Стоимость, тыс. руб.	Стоимость за 1 пог. м. тыс. руб.	% от общего финансирования
1	286,0	209,53	0,7	2,4%	400,0	0,4	1,62	824,84	2,1	9,4%	393,0	630,27	1,6	7,2%
2	116,0	102,40	0,9	0,5%							846,0	819,05	1,0	4,0%
3	329,0	205,75	0,6	5,2%							158,4	244,54	1,5	6,2%
4					23,8	0,4	1,16	38,10	1,6	0,4%	665,0	643,80	1,0	7,6%
5	5,5	4,85	0,9	0,3%							57,0	87,02	1,5	4,9%
6	352,0	282,32	0,8	3,4%	20,5	0,4	0,96	28,79	1,4	0,3%	526,0	506,89	1,0	6,1%
7					19,3	0,4	1,08	29,37	1,5	0,5%	231,0	223,64	1,0	3,7%
8											35,0	35,22	1,0	2,9%
9	1 120,0	695,51	0,6	16,2%							365,0	626,19	1,7	15%
10	708,0	644,12	0,9	15,8%	1,0	0,4	0,93	1,37	1,4	0%	1021,5	941,95	0,9	23%
11					5,5	0,4	1,19	8,96	1,6	0,2%	8,8	8,52	1,0	0,2%
12	11,8	8,44	0,7	0,3%	6,0	0,4	0,92	8,16	1,4	0,3%				
13	393,0	317,77	0,8	9,6%							571,6	406,26	0,7	12,3%
14														
15											70,0	49,76	0,7	6,9%
16	152,0	108,42	0,7	1,4%	430,0	0,4	1,62	887,37	2,1	11,3%	290,0	467,06	1,6	6,0%
17	540,0	385,19	0,7	11,9%							300,0	451,04	1,5	14,0%
18	840,0	521,64	0,6	6,6%							500,0	800,69	1,6	10,2%
19	76,0	54,21	0,7	0,9%	526,0	0,45	1,62	1 085,49	2,1	18,8%	131,0	209,78	1,6	3,6%



20	152,0	123,19	0,8	4,7%						862,0	186,25	0,2	7,1%
21	1 017,0	631,45	0,6	4,8%	575,0	0,45	1,60	1 178,90	2,1	9,0%	977,17	1,6	7,4%
	6 098,3	4 294,79	0,7	3,5%	2007,1	0,44	1,60	4 091,35	2,0	3,4%	7641,5	1,1	6,8%

№	ИТОГО АБП			Устройство покрытия из резиновых плит (детские спортивные площадки и пр.)				Устройство резинового покрытия (детские спортивные площадки и пр.)				Устройство покрытия из отсева / песок (НА ГОТОВОЕ ОСНОВАНИЕ \ БЕЗ ОСНОВАНИЯ)			
	Объем, кв.м.	Стоимость, тыс. руб.	% от общего финансирования	Объем, кв.м.	Стоимость, тыс. руб.	Стоимость за 1 кв. м, тыс. руб.	% от общего финансирования	Объем, кв.м.	Стоимость, тыс. руб.	Стоимость за 1 кв. м, тыс. руб.	% от общего финансирования	Объем, кв.м.	Стоимость, тыс. руб.	Стоимость за 1 кв. м, тыс. руб.	% от общего финансирования
1	2 803,0	3 352,2	38,1%	84,0	224,21	2,7	2,5%								
2	980,0	948,24	4,7%												
3	487,4	450,29	11,4%	54,0	158,37	2,9	4,0%					46,0	90,21	2,0	2,3%
4	688,8	681,90	8,0%									287,0	360,45	1,3	4,2%
5	62,5	91,87	5,2%												
6	898,5	818,00	9,9%												
7	250,3	253,01	4,2%									41,5	72,78	1,8	1,2%
8	35,0	35,22	2,9%	80,0	209,10	2,6	17,2%								
9	1 485,0	1 321,70	30,9%												
10	1 730,5	1 587,44	38,8%												
11	14,3	17,48	0,4%												
12	17,8	16,60	0,6%												
13	964,6	724,03	22,0%												
14								580,0	825,94	1,4	32,6%				
15	70,0	49,8	6,9%									290,0	575,20	2,0	80,2%
16	2 262,0	2 860,80	36,5%	272,0	785,14	2,9	10,0%					44,0	82,87	1,9	1,1%
17	840,0	836,23	25,9%												
18	1 340,0	1 322,33	16,8%	273,0	678,06	2,5	8,6%								
19	1 367,0	2 051,33	35,5%												
20	1 014,0	309,44	11,7%												
21	4 059,2	4 587,94	34,9%	312,0	783,96	2,5	6,0%					589,0	1 030,64	1,7	
	21 369,9	22 315,79	18,3%	1075,0	2 838,84	2,6	2,3%	580,0	825,94	1,4	0,7%	1297,5	2 212,15	1,7	1,8%



№	ИТОГО ПОКРЫТИЕ		Установка на детских площадках МАФ (качели, карусели, песочницы, спортивные МАФ и пр.)					Установка игровых городков (комплексе)					Установка оборудования workout				
	Стоимость, тыс. руб.	% от общего финансирования	Объем работ, шт.	Стоимость, тыс. руб.	Стоимость за 1 шт, тыс. руб.	% от общего финансирования	Объем работ, шт.	Стоимость, тыс. руб.	Стоимость за 1 шт, тыс. руб.	% от общего финансирования	Объем, шт.	Стоимость, тыс. руб.	Стоимость за 1 шт, тыс. руб.	% от общего финансирования	Объем, шт.	Стоимость, тыс. руб.	% от общего финансирования
1	224,21	2,5%	9,0	963,64	107,1	11,0%	1,0	1 258,40	1 258,4	14,3%							
2			27,0	3 111,74	115,2	15,3%	1,0	1 322,21	1 322,2	6,5%	5,0	2 962,67	592,5	14,5%			
3	248,58	6,3%	3,0	351,93	117,3	8,9%	1,0	1 458,41	2 829,3	33,4%							
4	360,45	4,2%	10,0	1 922,20	192,2	22,7%	1,0	2 829,25	2 829,3	33,4%							
5			5,0	942,33	188,5	53,2%											
6			24,0	1 740,62	72,5	21,0%	1,0	1 033,66	1 033,7	12,5%	2,0	1 413,25	706,6	17,1%			
7	72,78	1,2%	25,0	2 295,18	91,8	38,3%	2,0	1 646,99	823,5	27,5%							
8	209,10	17,2%	1,0	73,99	74,0	6,1%	1,0	793,40	793,4	65,2%							
9			4,0	473,23	118,3	11,0%	2,0	646,87	323,4	15,1%	1,0	247,92	247,9	5,8%			
10			9,0	1 347,41	149,7	33,0%											
11			39,0	1 491,71	38,2	31,5%	1,0	571,30	571,3	12,1%							
12			17,0	750,74	44,2	28,2%	1,0	371,85	371,9	14,0%							
13																	
14	825,94	32,6%	3,0	152,14	50,7	6,0%											
15	575,20	80,2%															
16	868,01	11,1%	7,0	1 324,98	102,9	17,9%	1,0	1 705,75	1 705,8	21,8%							
17			3,0	193,49	64,5	6,0%	1,0	736,48	736,5	22,8%							
18	678,06	9%	11,0	2 384,66	216,8	30,3%	1,0	1 036,25	1 036,3	13,2%	1,0	227,54	227,5	2,9%			
19			3,0	512,30	170,8	8,9%	1,0	635,36	635,4	11,0%	1,0	566,03	566,0	9,8%			
20	1 030,64	39,1%	8,0	337,15	42,1	12,8%											
21	783,96	6,0%	4,0	1 455,71	363,9	11,1%	1,0	790,61	790,6	6,0%							
	5 876,93	4,8%	212,0	21 825,15	102,9	17,9%	17,0	16 836,79	990,4	13,8%	10,0	5 417,41	541,7	4,5%			



№	Установка МАФ (урны)				Установка МАФ (скамейки)				ИТОГО МАФ		Устройство цветников			
	Объем, шт.	Стоимость, тыс. руб.	Стоимость за 1 шт. тыс. руб.	% от общего финансирования	Объем, шт.	Стоимость, тыс. руб.	Стоимость за 1 шт. тыс. руб.	% от общего финансирования	Стоимость, тыс. руб.	% от общего финансирования	Объем, кв.м.	Стоимость, тыс. руб.	Стоимость за 1 кв. м. тыс. руб.	% от общего финансирования
1	4,0	9,46	2,4	0,1%	6,0	466,87	77,8	5,3%	2 698,37	30,7%	14,0	30,90	2,2	0,4%
2	6,0	62,26	10,4	0,3%	10,0	361,51	36,2	1,8%	7 820,39	38,4%	23,8	62,73	2,6	0,3%
3	2,0	4,73	2,4	0,1%	3,0	233,44	77,8	5,9%	2 048,51	52,1%				
4	6,0	63,76	10,6	0,8%	6,0	181,96	30,3	2,1%	4 997,17	58,9%				
5	1,0	13,47	13,5	0,8%	3,0	78,53	26,2	4,4%	1 034,33	58,4%				
6	8,0	107,78	13,5	1,3%	7,0	183,24	26,2	2,2%	4 478,55	54,1%				
7	3,0	36,75	12,3	0,6%	5,0	201,87	40,4	3,4%	4 180,79	69,7%	20,0	86,19	4,3	1,4%
8	1,0	1,18	1,2	0,1%	2,0	49,27	24,6	4,1%	917,84	75,5%				
9	2,0	4,73	2,4	0,1%	4,0	391,97	98,0	9,1%	1 764,72	41,2%				
10	3,0	31,67	10,6	0,8%	7,0	238,54	34,1	5,8%	1 617,62	39,6%				
11	2,0	18,88	9,4	0,4%	3,0	114,83	38,3	2,4%	2 196,72	46,3%	180,0	882,41	4,9	18,6%
12	3,0	40,42	13,5	1,5%	4,0	104,71	26,2	3,9%	1 267,72	47,6%	3,5	11,64	3,3	0,4%
13														
14									152,14	6,0%				
15														
16	3,0	7,10	2,4	0,1%	6,0	232,24	38,7	3,0%	3 270,07	41,8%				
17	1,0	2,37	2,4	0,1%	1,0	8,44	8,4	0,3%	940,78	29,1%				
18	3,0	7,1	2,4	0,1%	6,0	232,24	38,7	3,0%	3 887,79	49,4%				
19	2,0	4,73	2,4	0,1%	4,0	311,25	77,8	5,4%	2 029,67	35,1%	5,0	12,00	2,4	0,2%
20	2,0	6,75	3,4	0,3%	2,0	275,65	137,8	5,2%	619,55	23,5%				
21	4,0	9,46	2,4	0,1%	13,0	1 011,57	77,8	7,7%	3 267,35	24,8%				
	56,0	432,60	7,7	0,4%	92,0	4 678,13	50,8	3,8%	49 190,08	40,4%	246,3	1 085,87	4,4	0,9%



№	Закупка грунта (куб.м)				Закупка семян трав				ИТОГО ОЗЕЛЕНЕНИЕ				ПСД			
	Объем работ, м.куб.	Стоимость, тыс. руб.	Стоимость за 1 куб.м. тыс. руб.	% от общего финансирования	Объем, кг.	Стоимость, тыс.руб.	Стоимость за 1 кг. тыс. руб.	% от общего финансирования	Стоимость, тыс.руб.	% от общего финансирования	Объем, шт.	Стоимость, тыс. руб.	Стоимость за 1 шт. тыс. руб.	% от общего финансирования		
1	271,4	318,50	1,2	3,6%	108,6	13,89	0,1	0,2%	363,29	4,1%	1,0	200,00	200,00	2,3%		
2	110,3	129,44	1,2	0,6%	154,3	19,73	0,1	0,1%	211,90	1,0%	1,0	200,00	200,00	1,0%		
3	98,1	115,12	1,2	2,9%	39,3	5,02	0,1	0,1%	120,14	3,1%	1,0	200,00	200,00	5,1%		
4																
5	5,4	6,34	1,2	0,4%	8,4	1,08	0,1	0,1%	7,42	0,4%						
6	72,3	84,88	1,2	1,0%	108,7	13,91	0,1	0,2%	98,79	1,2%						
7	12,0	14,00	1,2	0,2%	17,5	2,23	0,1	0,0%	102,42	1,7%						
8																
9	112,0	131,44	1,2	3,1%	44,8	5,73	0,1	0,1%	137,17	3,2%						
10																
11	24,0	28,20	1,2	0,6%	69,0	8,82	0,1	0,2%	919,43	19,4%						
12	2,3	2,66	1,2	0,1%	9,5	1,22	0,1	0,0%	15,52	0,6%						
13																
14																
15																
16	504,4	591,94	1,2	7,6%	201,8	25,81	0,1	0,3%	617,75	7,9%						
17	204,0	239,40	1,2	7,4%	81,6	10,44	0,1	0,3%	249,84	7,7%						
18	250,0	293,39	1,2	4%	100,0	12,79	0,1	0,2%	306,18	3,9%						
19	96,3	113,01	1,2	2,0%	38,5	4,93	0,1	0,1%	129,94	2,2%						
20																
21	162,0	190,11	1,2	1,4%	64,8	8,29	0,1	0%	198,40	1,5%	1,0	186,00	186,0	1,4%		
	1924,5	2 258,43	1,2	1,9%	1046,8	133,89	0,1	0,1%	3 478,19	2,9%	4,0	786,00	196,5	0,6%		



№	Установка опор наружного освещения				Установка газонного ограждения 0,75 м				Установка ограждения детских площадок 1м			
	Объем работ, шт.	Стоимость, тыс. руб.	Стоимость за 1 шт. тыс. руб.	% от общего финансирования	Объем, пог.м.	Стоимость, тыс. руб.	Стоимость за 1 пог.м. тыс. руб.	% от общего финансирования	Объем, пог.м.	Стоимость, тыс. руб.	Стоимость за 1 пог.м. тыс. руб.	% от общего финансирования
1	4,0	800,00	200,0	9,1%								
2	4,0	800,00	200,0	3,9%								
3	4,0	800,00	200,0	20,3%								
4												
5									73,0	79,56	1,1	4,5%
6												
7												
8												
9												
10					52,0	57,55	1,1	1,4%				
11												
12					80,0	91,29	1,1	3,4%				
13												
14												
15												
16												
17												
18					40,0	203,49	5,1	2,6%				
19												
20												
21	4,0	529,39	132,3	4,0%					170,0	3 148,32	18,5	23,9%
	16,0	2 929,39	183,1	2,4%	172,0	352,33	2,0	0,3%	243,0	3 227,88	13,3	2,7%



№	Установка ограждения спортивных площадок (2,5 - 3 м)				Ремонт/ устройство новой спортивной площадки				Устройство новых/реконструкция контейнерных площадок			
	Объем, пог.м.	Стоимость, тыс. руб.	Стоимость за 1 пог.м., тыс. руб.	% от общего финансирования	объем кв. м.	Стоимость, тыс. руб.	Стоимость за 1 кв. м. тыс. руб.	% от общего финансирования	Объем работ, шт.	Стоимость, тыс. руб.	Стоимость за 1 шт. тыс. руб.	% от общего финансирования
1												
2					264,0	2 222,96	8,4	10,9%	1,0	831,01	831,0	4,1%
3												
4												
5												
6												
7												
8												
9												
10												
11												
12												
13					850,0	2 572,26	3,0	78,0%				
14	96,0	1 289,90	13,4	51,0%								
15												
16												
17												
18												
19												
20												
21												
	96,0	1 289,90	13,4	1,1%	1114,0	4 795,22	4,3	3,9%	1	831,0	831,0	0,7%



№	Прочие виды работ
	(указать конкретно вид работ и объем в одной ячейки)
1	Устройство покрытия из натуральной коры = 257,0 м2; посадка саженцев кустарника = 134 шт.; посадка деревьев = 6 шт.
2	Устройство покрытия дорожек из каучуковой мульчи = 316,0 м2; устройство покрытия из бетонной плитки = 625,0 м2; разборка садового БК = 571 п.м; установка металлического бордюра = 154,0 п.м; установка пониженного БК = 10 п.м, установка бортового БК со скошенным правым/левым краем = 10/10 п.м, ; установка приствольной решетки диаметром 1000 мм = 5 шт.; посадка саженцев кустарника = 542,0 шт.; посадка деревьев = 2,0 шт.
3	Посадка саженцев кустарников = 7,0 шт.
4	Устройство покрытия из плитки = 421,5 м2; установка металлического поребрика по монолитному бет.основанию = 75,0 п.м; установка бордюра резинового Ecotep = 55,5 п.м, разборка СБК = 606,5 п.м; разборка резиновых покрытий по основанию из АБП = 622,0 м2, разборки АБП = 60,5 м2; устройство покрытия из каучуковой мульчи = 93,0 м2; устройство покрытие из коры = 46,0 м2; устройство наливного водопроницаемого покрытия «Terra way» = 16,5 м2.
5	Устройство покрытия из коры = 103,0 м2; установка приствольной решетки диаметром 1000 мм = 2 шт.; посадка саженцев кустарника = 67,0 шт.
6	Разборка садового бортового камня = 468,0 п.м; устройство покрытия из натуральной коры сосны = 226,5 м2; установка бордюра металлического = 109,5 п.м; устройство покрытия из каучуковой мульчи = 129,5 м2; установка бордюра резинового = 84,0 п.м; установка приствольной решетки = 1 шт.; посадка саженцев кустарника = 270,0 шт.
7	Устройство дорожек из тротуарной плитки типа брусчатка = 91,0 м2; устройство покрытия из гальки = 336,5 м2; разборка садового БК = 167,0 п.м; посадка саженцев кустарника = 108,0 шт.
8	Установка ограждения 3D по периметру площадки высотой 1,03 м = 36,0 п.м
9	Устройство покрытия из натуральной коры = 225,0 м2; устройство покрытия из бетонной плитки = 140,0 м2; посадка саженцев кустарника = 71 шт.
10	Устройство покрытия из каучуковой мульчи = 34,0 м2; устройство покрытия из коры лиственницы = 220,0 м2; разборка садового БК = 106,0 п.м; установка резинового бордюра = 22,0 п.м
11	Устройство покрытия площадок из каучуковой крошки = 191,9 м2; устройство покрытия из плитки типа брусчатка = 5,8 м2; устройство покрытия из бетонной тротуарной фигурной плитки = 11,0 м2; разборка садового БК = 65,5 п.м; установка резинового бордюра = 71,5 п.м; посадка деревьев = 33 шт., посадка кустарников = 52 шт.; пересадка кустарника = 28 шт.
12	устройство покрытия из каучуковой мульчи = 129,2 м2; устройство покрытия из гальки = 45,3 м2; устройство покрытия из бетонной плитки = 3,8 м2; разборка дорожного БК = 10,0 п.м; разборка садового БК = 63,0 п.м; установка металлического бордюра = 96,0 п.м; установка пониженного БК = 4,5п.м; установка БК со скошенным левым/правым краем = 6шт./6шт; посадка кустарников = 35,0 шт.
13	
14	Замена баскетбольного кольца = 2 шт.; приобретение и установка сетки волейбольной = 2 шт.; установка прожекторов на существующих опорах освещения = 6 шт.
15	Устройство ограждения 3D высотой 1,5 м = 70,0 п.м
16	Устройство покрытия из бетонной плитки типа «Брусчатка» = 5,0 м2; посадка саженцев кустарника = 84 шт.



17	Устройство покрытия из коры лиственницы = 130,0 м2; устройство покрытия из бетонной плитки типа «Брусчатка» = 75,0 м2; посадка саженцев кустарника = 191 шт.
18	Устройство дорожек из тротуарной плитки типа брусчатка = 40,0 м2; устройство покрытия из натуральной коры = 390,0 м2; установка приствольной решетки диаметром 2 000мм = 6 шт.; посадка саженцев кустарника = 80,0 шт.
19	Устройство покрытия из гальки = 200,0 м2; устройство покрытия из бетонной плитки = 84,0 м2; посадка саженцев кустарника = 227,0 шт.; посадка саженцев деревьев = 2,0 шт.
20	Демонтаж существующего металлического ограждения = 110,0 п.м; установка ограждения 2D по периметру площадки высотой 2,03 м с установкой двух калиток= 130,0 п.м
21	Посадка саженцев кустарника = 73,0 шт.; посадка саженцев деревьев = 4,0 шт.

№	Прочие виды работ	
	Стоимость работ	% от общего финансирования
1	1 157,50	13,2%
2	7 350,45	36,1%
3	67,72	1,7%
4	2 442,96	28,8%
5	557,91	31,5%
6	2 888,92	34,9%
7	1 390,58	23,2%
8	54,27	4,5%
9	1 060,40	24,8%
10	824,83	20,2%
11	1 606,97	33,9%
12	1 269,84	47,7%
13		
14	261,88	10,4%
15	91,85	12,8%
16	211,63	2,7%
17	1 205,82	37,3%
18	1 470,01	18,7%
19	1 566,95	27,1%
20	676,29	25,7%
21	455,40	3,5%
	26 612,18	21,9%



РЕШЕНИЕ

16 марта 2021 года № 12-03-2021

**О задержании участников форума
«Муниципальная Россия»
в Москве 13 марта 2021 года**

В соответствии со статьей 31 Конституции Российской Федерации, пунктом 6 статьи 2 Закона города Москвы от 25 ноября 2009 года N 9 «О гарантиях осуществления полномочий лиц, замещающих муниципальные должности в городе Москве»

Совет депутатов муниципального округа Академический решил:

1. Направить обращение президенту Российской Федерации Путину Владимиру Владимировичу (Приложение № 1).
2. Направить обращение министру внутренних дел Российской Федерации Колокольцеву Владимиру Александровичу (Приложение № 2)
3. Опубликовать текст обращений (Приложение № 1,2) в периодическом печатном издании муниципального округа Академический – газета «Уютный Академический».
4. Опубликовать настоящее решение в бюллетене «Московский муниципальный вестник» и разместить на официальном сайте муниципального округа Академический www.moacadem.ru.
5. Настоящее решение вступает в силу со дня его принятия.
6. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на временно исполняющего обязанности главы муниципального округа Академический Шефер Маргариту Викторовну.

Результаты голосования: «За» - 8 «Против» - 0 «Воздержались» - 0

**Врио главы МО
Академический**

М.В. Шефер



**Приложение 1
к решению Совета депутатов
муниципального округа
Академический
от 16.03.2021 г. 12-03-2021**

**Обращение к президенту Российской Федерации
от депутатов СД МО Академический**

В субботу, 13 марта 2021 года около 200 участников форума «Муниципальная Россия», в том числе более 150 депутатов из 56 российских регионов были задержаны на форуме «Муниципальная Россия» в Москве. Народные избранники, за которыми стоят сотни тысяч граждан-избирателей, планировали на открытом форуме обменяться опытом, обсудить проблемы местного самоуправления, диспропорции развития центра и регионов, будущее России. Произошел беспрецедентный силовой разгон законного мероприятия, не требующего дополнительных согласований и проводимого с соблюдением всех действующих на данный момент норм законодательства. Организаторы и исполнители срыва мероприятия, задержания и последующего административного преследования его участников должны понести ответственность по всей строгости закона.

Требуем:

Обеспечить соблюдение Конституции и прав граждан Российской Федерации на свободу собраний.



**Приложение 2
к решению Совета депутатов
муниципального округа
Академический
от 16.03.2021 г. 12-03-2021**

**Обращение к Министру внутренних дел Российской Федерации
от депутатов СД МО Академический**

В субботу, 13 марта 2021 года около 200 участников форума «Муниципальная Россия», в том числе более 150 депутатов из 56 российских регионов были задержаны на форуме «Муниципальная Россия» в Москве. Народные избранники, за которыми стоят сотни тысяч граждан-избирателей, планировали на открытом форуме обменяться опытом, обсудить проблемы местного самоуправления, диспропорции развития центра и регионов, будущее России. Произошел беспрецедентный силовой разгон законного мероприятия, не требующего дополнительных согласований и проводимого с соблюдением всех действующих на данный момент норм законодательства. Организаторы и исполнители срыва мероприятия, задержания и последующего административного преследования его участников должны понести ответственность по всей строгости закона.

Требуем:

Провести проверку законности действий должностных лиц, причастных к срыву, задержанию и административному преследованию.



МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ОКРУГ ГАГАРИНСКИЙ В ГОРОДЕ МОСКВЕ

АДМИНИСТРАЦИЯ

РАСПОРЯЖЕНИЕ

18.02.2021 №06-РА

**О внесении изменений в распоряжение
администрации муниципального округа
Гагаринский от 15.12.2020 №59-РА**

В соответствии с пунктом 3 Указа Президента Российской Федерации от 18 мая 2009 года №557 «Об утверждении перечня должностей федеральной государственной службы, при замещении которых федеральные государственные служащие обязаны представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей», Федеральным законом от 25 декабря 2008 года №273-ФЗ «О противодействии коррупции», законом города Москвы от 22 октября 2008 года №50 «О муниципальной службе в городе Москве», руководствуясь Уставом муниципального округа Гагаринский:

1. Внести изменение в распоряжение администрации муниципального округа Гагаринский от 15.12.2020 №59-РА «Об утверждении Перечня должностей муниципальной службы, при назначении на которые граждане и при замещении которых муниципальные служащие обязаны представлять сведения о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей» изложив приложение в новой редакции согласно приложению к настоящему распоряжению.

2. Опубликовать настоящее распоряжение в бюллетене «Московский муниципальный вестник» и разместить настоящее распоряжение на официальном сайте муниципального округа Гагаринский <http://www.gagarinskoe.com>.

3. Настоящее распоряжение вступает в силу со дня его официального опубликования.

4. Контроль за исполнением настоящего распоряжения возложить на и.о. главы администрации муниципального округа Гагаринский Алташину Т.А.

**И.о. главы администрации
муниципального округа
Гагаринский**

Т.А. Алташина



**Приложение
к распоряжению администрации
муниципального округа
Гагаринский
от 18.02.2021 г. №06-РА**

ПЕРЕЧЕНЬ

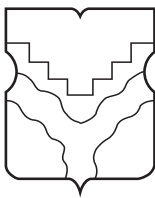
должностей муниципальной службы, при назначении на которые граждане и при замещении которых муниципальные служащие обязаны представлять сведения о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей

Раздел 1. Должности муниципальной службы, отнесенные к высшей, главной группам должностей муниципальной службы города Москвы.

1. Высшая должность муниципальной службы:
 - глава администрации;
2. Главная должность муниципальной службы:
 - заместитель главы администрации.

Раздел 2. Другие должности муниципальной службы в администрации муниципального округа Гагаринский, замещение которых связано с коррупционными рисками.

- главный бухгалтер – начальник экономического отдела;



МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ОКРУГ КОТЛОВКА В ГОРОДЕ МОСКВЕ

СОВЕТ ДЕПУТАТОВ

РЕШЕНИЕ

18.02.2021 № 2/9

**О согласовании направления средств
стимулирования управы района Котловка
города Москвы на проведение мероприятий
по благоустройству территории района
Котловка города Москвы в 2021 году**

В соответствии с пунктом 2 постановления Правительства Москвы от 26 декабря 2012 года № 849-ПП «О стимулировании управ районов города Москвы» и обращением управы района Котловка города Москвы от 12.02.2021 № 02-05-61/21,

Совет депутатов решил:

1. Согласовать направление средств стимулирования управы района Котловка города Москвы на проведение мероприятий по благоустройству территории района Котловка в 2021 году согласно приложению 1.

2. Принять к сведению направление средств стимулирования управы района Котловка города Москвы на проведение мероприятий по благоустройству территории района Котловка в 2021 году согласно приложению 2.

3. Опубликовать настоящее решение в бюллетене «Московский муниципальный вестник» и разместить на сайте муниципального округа Котловка в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»: www.mun-kotlovka.ru.

4. Направить настоящее решение в управу района Котловка, префектуру Юго-Западного административного округа города Москвы и Департамент территориальных органов исполнительной власти города Москвы.

5. Контроль за выполнением настоящего решения возложить на депутата Совета депутатов муниципального округа Котловка **Герасимова А. С.** - председателя комиссии Совета депутатов муниципального округа Котловка по реализации вопросов местного значения и отдельных государственных полномочий города Москвы.

**Глава муниципального
округа Котловка**

Г.И. Пчельников



**Приложение 1
к решению Совета депутатов
муниципального округа
Котловка
от 18.02.2021 № 2/9**

**Мероприятия по благоустройству территории района Котловка города Москвы в 2021 году за
счет средств стимулирования управы района Котловка**

№ п/п	Адрес	Виды работ	Объем	Ед. изм.	Плановая сто- имость работ (руб.)
1	Севастопольский пр-кт, д.19 к 2	Устройство покрытия из искусственной травы	228	кв.м.	8 890 800,00
		Установка оборудования workout	1	шт.	
		установка МАФ (урны)	8	шт.	
		установка МАФ (скамейки)	8	шт.	
		Устройство цветников	120	кв.м.	
		Закупка грунта	80	м.куб.	
		Закупка семян травы	100	кг.	
		Установка ограждения спортивных площадок	62	пог.м.	
		Установка опор наружного освещения	3	шт.	
		Устройство фонтана	1	шт.	
2	Севастопольский пр-кт, 51	Устройство покрытия из искусственной травы	216	кв.м.	6 583 909,17
		Установка на детских площадках МАФ	3	шт.	
		Установка игровых городков (комплекс)	1	шт.	
3	Севастопольский пр-кт, д. 19 к 3 (АГ)	Устройство покрытия из искусственной травы	410	кв.м.	12 797 164,67
		Установка на детских площадках МАФ	10	шт.	
		Установка игровых городков (комплекс)	2	шт.	
		установка МАФ (урны)	5	шт.	
		установка МАФ (скамейки)	5	шт.	
		Закупка грунта	50	куб.м.	
		Закупка семян травы	50	кг.	
		Установка ограждения детских площадок	65	пог.м.	
		Установка ограждения спортивных площадок	70	пог.м.	
		Реконструкция контейнерных площадок	1	шт.	
4	Нагорная, д.26 к 2	Устройство покрытия из искусственной травы	846	кв.м.	18 480 998,28
		Установка на детских площадках МАФ	10	шт.	
		Установка игровых городков (комплекс)	2	шт.	
		Установка спортивного оборудования	3	шт.	
		установка МАФ (урны)	12	шт.	
		установка МАФ (скамейки)	12	шт.	
		Закупка грунта	70	куб.м.	
		Закупка семян травы	70	кг.	
		ПСД на Опоры	1	шт.	
		Установка опор наружного освещения	3	шт.	
		Установка ограждения детских площадок	150	пог.м.	



5	Севастопольский пр-кт, 25	Устройство дорожно-тропиночной сети	100	кв.м.	361 495,64
		Установка/замена (дорожного бортового камня)	162	пог.м.	
		Закупка грунта	30	куб.м.	
		Закупка семян травы	30	кг.	
6	Севастопольский пр-кт, 31 к 2	Устройство дорожно-тропиночной сети	579	кв.м.	1 617 320,05
		Установка/замена (садового бортового камня)	588	пог.м.	
		Закупка грунта	30	куб.м.	
		Закупка семян травы	30	кг.	
		Реконструкция контейнерных площадок	1	шт.	
7	Севастопольский пр-кт, д.29	Устройство дорожно-тропиночной сети	160	кв.м.	540 843,27
		Установка/замена (дорожного бортового камня)	252	пог.м.	
		Закупка грунта	30	куб.м.	
		Закупка семян травы	30	кг.	
8	Севастопольский пр-кт 23	Устройство дорожно-тропиночной сети	135	кв.м.	752 059,81
		Установка/замена (дорожного бортового камня)	211	пог.м.	
		Закупка грунта	30	куб.м.	
		Закупка семян травы	30	кг.	
		Реконструкция контейнерных площадок	1	шт.	
9	Севастопольский пр-кт 21	Устройство дорожно-тропиночной сети	50	кв.м.	254 857,03
		Установка/замена (дорожного бортового камня)	108	пог.м.	
		Закупка грунта	30	куб.м.	
		Закупка семян травы	30	кг.	
10	Нагорный б-р, 5 к 2	Устройство дорожно-тропиночной сети	150	кв.м.	396 011,96
		Установка/замена (дорожного бортового камня)	44	пог.м.	
		Установка/замена (садового бортового камня)	112	пог.м.	
		Закупка семян травы	30	кг.	
		Закупка грунта	30	куб.м.	
11	Нагорная, 34 к 2	Устройство дорожно-тропиночной сети	80	кв.м.	225 532,18
		Установка/замена (садового бортового камня)	80	пог.м.	
		Закупка семян травы	30	кг.	
		Закупка грунта	30	куб.м.	
12	Нагорная 34 к 1	Устройство дорожно-тропиночной сети	100	кв.м.	271 453,53
		Установка/замена дорожного бортового камня)	18	пог.м.	
		Установка/замена садового бортового камня)	78	пог.м.	
		Закупка грунта	30	куб.м.	
		Закупка семян травы	30	кг.	
13	Нагорная 32 к 1	Устройство дорожно-тропиночной сети	482	кв.м.	1 108 027,40
		Установка/замена садового бортового камня)	482	пог.м.	
		Закупка грунта	30	куб.м.	
		Закупка семян травы	30	кг.	



14	Нагорный б-р, д.7	Устройство дорожно-тропиночной сети	60	кв.м.	196 690,12
		Установка/замена садового бортового камня)	80	пог.м.	
		Закупка грунта	30	куб.м.	
		Закупка семян травы	30	кг.	
15	ул. Ремизова д. 4, д.3 к1, д.2 (УДС)	Устройство Антипарковочных столбиков	8	шт.	176 613,73
		Установка ИДН с дорожными знаками	2	шт.	
16	Нагорная 30 к 1, ул. Ремизова 14А, 5 Загородный проезд	Устройство Рельефного пешеходного перехода	3	шт.	4 850 023,16
Итого по программе					57 503 800,00

Приложение 2
к решению Совета депутатов
муниципального округа
Котловка
от 18.02.2021 № 2/9

Мероприятия по благоустройству территории района Котловка города Москвы в 2021 году за
счет средств стимулирования управы района Котловка

№ п/п	Адрес	Виды работ	Объем	Ед. изм.	Плановая стоимость работ (руб.)
1	Территория района	Установка ограждающих устройств (шлагбаумов)			200 000,00



РЕШЕНИЕ

16.03.2021 № 4/1

**Об информации руководителя
ГБУЗ «Городская поликлиника № 22 ДЗМ»
о работе в 2020 году**

В соответствии с пунктом 5 части 1 статьи 1 Закона города Москвы от 11 июля 2012 года № 39 «О наделении органов местного самоуправления муниципальных округов в городе Москве отдельными полномочиями города Москвы», постановлением Правительства Москвы от 10 сентября 2012 года № 474-ПП «О порядке ежегодного заслушивания Советом депутатов муниципального округа отчета главы управы района и информации руководителей городских организаций», главы 1 Регламента реализаций полномочий по заслушиванию отчета главы управы района Котловка города Москвы и информации руководителей городских организаций», утвержденного решением Совета депутатов муниципального округа Котловка от 11 декабря 2014 года № 13/12 (с изменениями по состоянию на 18 мая 2016 года), заслушав информацию главного врача ГБУЗ «Городская поликлиника № 22 ДЗМ» Вершининой Лилии Геннадьевны о работе в 2020 году,

Совет депутатов решил:

1. Принять информацию главного врача ГБУЗ «Городская поликлиника № 22 ДЗМ» Вершининой Лилии Геннадьевны о работе в 2020 году к сведению.
2. Направить настоящее решение в Департамент здравоохранения города Москвы, Департамент территориальных органов исполнительной власти города Москвы.
3. Опубликовать настоящее решение в бюллетене «Московский муниципальный вестник» и разместить на официальном сайте муниципального округа Котловка в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»: <http://www.mun-kotlovka.ru>.
4. Контроль за выполнением настоящего решения возложить на депутата Совета депутатов муниципального округа Котловка **Герасимова А. С.** - председателя комиссии Совета депутатов муниципального округа Котловка по реализации вопросов местного значения и отдельных государственных полномочий города Москвы.

**Глава муниципального
округа Котловка**

Г.И. Пчельников



РЕШЕНИЕ

16.03.2021 № 4/2

**О согласовании направления средств
стимулирования управы района Котловка
города Москвы на проведение мероприятий
по благоустройству территории района
Котловка города Москвы в 2021 году
(второй транш)**

В соответствии с пунктом 2 постановления Правительства Москвы от 26 декабря 2012 года № 849-ПП «О стимулировании управ районов города Москвы» и обращением управы района Котловка города Москвы от 12 марта 2021 года № 02-05-102/21,

Совет депутатов решил:

1. Согласовать направление средств стимулирования управы района Котловка города Москвы на проведение мероприятий по благоустройству территории района Котловка в 2021 году (второй транш) согласно приложению.

2. Опубликовать настоящее решение в бюллетене «Московский муниципальный вестник» и разместить на сайте муниципального округа Котловка в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»: www.mun-kotlovka.ru.

3. Направить настоящее решение в управу района Котловка, префектуру Юго-Западного административного округа города Москвы и Департамент территориальных органов исполнительной власти города Москвы.

4. Контроль за выполнением настоящего решения возложить на депутата Совета депутатов муниципального округа Котловка **Герасимова А. С.** - председателя комиссии Совета депутатов муниципального округа Котловка по реализации вопросов местного значения и отдельных государственных полномочий города Москвы.

**Глава муниципального
округа Котловка**

Г.И. Пчельников



**Приложение
к решению Совета депутатов
муниципального округа
Котловка
от 16.03.2021 № 4/2**

**Мероприятия по благоустройству территории района Котловка города Москвы в 2021 году за
счет средств стимулирования управы района Котловка (второй транш)**

№ п/п	Объект благоустройства	Виды работ	Стоимость работ с разбивкой по каждому виду (руб.)	Объем
1	Межквартальный проезд от Севастопольский проспект д.49 до Нахимовский проспект д.25а	Ремонт асфальтобетонного покрытия	4 109 055,00	4643 кв. м.
		Частичная замена бортового камня	1 262 436,00	1200 п .м.
2	Ремизова ул. д.8	Ремонт асфальтобетонного покрытия	531 000,00	600 кв.м.
		Частичная замена бортового камня	315 609,00	300 п.м.
ИТОГО:			6 218 100,00	



МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ОКРУГ ОБРУЧЕВСКИЙ В ГОРОДЕ МОСКВЕ

СОВЕТ ДЕПУТАТОВ

РЕШЕНИЕ

23 марта 2021 года № 50/1

**Об отчете главы управы о результатах
деятельности управы Обручевского района
города Москвы в 2020 году**

В соответствии с пунктом 1 части 1 статьи 1 Закона города Москвы от 11 июля 2012 года № 39 «О наделении органов местного самоуправления муниципальных округов в городе Москве отдельными полномочиями города Москвы», по результатам заслушивания ежегодного отчета главы управы Обручевского района города Москвы (далее – управа района),

Совет депутатов решил:

1. Отчет главы управы Обручевского района Хизирьянова Вячеслава Владимировича о результатах деятельности управы Обручевского района в 2020 году принять к сведению.
2. Направить настоящее решение в Департамент территориальных органов исполнительной власти города Москвы, префектуру Юго-Западного административного округа, управу Обручевского района в течение 3 дней со дня его принятия.
3. Опубликовать настоящее решение в бюллетене «Московский муниципальный вестник» и разместить на официальном сайте www.obruchevskiy.org.
4. Контроль за выполнением настоящего решения возложить на главу муниципального округа Обручевский Андреева С.В.

**Глава муниципального
округа Обручевский**

С.В. Андреев



РЕШЕНИЕ

23 марта 2021 года № 50/2

**О заслушивании информации руководителя
о работе ГБУ «Жилищник Обручевского
района» в 2020 году**

Заслушав в соответствии с пунктом 3 части 1 статьи 1 Закона города Москвы от 11 июля 2012 года № 39 «О наделении органов местного самоуправления муниципальных округов в города Москвы отдельными полномочиями города Москвы» ежегодную информацию руководителя ГБУ «Жилищник Обручевского района»,

Совет депутатов решил:

1. Информацию руководителя Аббясовой Дили Мубиновны о работе ГБУ «Жилищник Обручевского района» в 2020 году принять к сведению.

2. Рекомендовать директору ГБУ «Жилищник Обручевского района»:

1) усилить контроль за соблюдением сроков рассмотрения обращений граждан в соответствии с Федеральным законом от 02.05.2006 N 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации»;

2) проводить информирование жителей по вопросам предоставления жилищных, коммунальных и прочих услуг, а также благоустройства территорий и содержания объектов коммунальной и инженерной инфраструктуры.

3. Направить настоящее решение в префектуру Юго-Западного административного округ, Департамент территориальных органов исполнительной власти города Москвы в течение 3 дней со дня его принятия.

4. Опубликовать настоящее решение в бюллетене «Московский муниципальный вестник» и разместить на официальном сайте www.obruchevskiy.org.

5. Контроль за выполнением настоящего решения возложить на главу муниципального округа Обручевский Андреева С.В.

**Глава муниципального
округа Обручевский**

С.В. Андреев



РЕШЕНИЕ

23 марта 2021 года № 50/3

**О согласовании проекта изменения схемы
размещения нестационарных торговых
объектов в части исключения
нестационарного торгового объектов
со специализацией «Печать»**

В соответствии с пунктом 1 части 5 статьи 1 Закона города Москвы от 11 июля 2012 года № 39 «О наделении органов местного самоуправления муниципальных округов в городе Москве отдельными полномочиями города Москвы», постановлением Правительства Москвы от 3 февраля 2011 года № 26-ПП «О размещении нестационарных торговых объектов, расположенных в городе Москве на земельных участках, в зданиях, строениях и сооружениях, находящихся в государственной собственности» и на основании обращения Департамента средств массовой информации и рекламы города Москвы от 17.03.2021 № 02-25-89/21,

Совет депутатов решил:

1. Согласовать проект изменения схемы размещения нестационарных торговых объектов на территории Обручевского района в части исключения нестационарного торгового объекта со специализацией «Печать» согласно приложению.
2. Направить настоящее решение в Департамент средств массовой информации и рекламы города Москвы, Департамент территориальных органов исполнительной власти города Москвы, префектуру Юго-Западного административного округа города Москвы, управу Обручевского района города Москвы.
3. Опубликовать настоящее решение в бюллетене «Московский муниципальный вестник» и разместить на официальном сайте: www.obruchevskiy.org.
4. Контроль за выполнением настоящего решения возложить на главу муниципального округа Обручевский Андреева С.В.

**Глава муниципального
округа Обручевский**

С.В. Андреев

**Приложение
к решению Совета депутатов
муниципального округа
Обручевский
от 23 марта 2021 года № 50/3**

**Проект изменения схемы размещения нестационарных торговых объектов со специализацией
«Печать»
в части исключения адреса размещения нестационарного торгового объекта**

№ п/п	Район	Вид объекта	Адрес размещения	Площадь кв.м	Специализация	Период размещения	Корректировка схемы
1	Обручевский	Пресс-стенд	Профсоюзная ул., д. 56	1	Печать	1 января по 31 декабря	Несоответствие требованиям к размещению, установленным ППМ от 03.02.2011 № 26-ПП (пп.4 п.8 прил.1)



РЕШЕНИЕ

23 марта 2021 года № 50/4

**О внесении изменений в решение Совета
депутатов муниципального округа
Обручевский от 22 декабря 2020 года № 46/7**

В соответствии с Законом города Москвы от 10 декабря 2020 года № 28 «О бюджете города Москвы на 2021 год и плановый период 2022 и 2023 годов», постановлением Правительства Москвы от 17 декабря 2013 года № 853-ПП «Об утверждении порядков предоставления межбюджетных трансфертов из бюджета города Москвы бюджетам внутригородских муниципальных образований»,

Совет депутатов решил:

1. Внести изменения в решение Совета депутатов муниципального округа Обручевский от 22 декабря 2020 года № 46/7 «О бюджете муниципального округа Обручевский на 2021 год и плановый период 2022 и 2023 годов»:

1.1. в подпункте 1.1.1) пункта 1 слова «в сумме 22 722,1 тыс. рублей;» заменить словами «в сумме 24 642,1 тыс. рублей;»;

1.2. в подпункте 1.1.2) пункта 1 слова «в сумме 22 722,1 тыс. рублей;» заменить словами «в сумме 24 642,1 тыс. рублей;»;

1.3. приложения 1, 4, 6 изложить в редакции, согласно Приложениям 1, 2, 3 к настоящему решению соответственно.

2. Опубликовать настоящее решение в бюллетене «Московский муниципальный вестник» и разместить на официальном сайте www.obruchevskiy.org.

3. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на главу муниципального округа Обручевский Андреева С.В.

**Глава муниципального
округа Обручевский**

С.В. Андреев



Приложение 1
к решению Совета депутатов
муниципального округа
Обручевский
от 23 марта 2021 года № 50/4

Приложение 1
к решению Совета депутатов
муниципального округа
Обручевский
от 22 декабря 2020 года № 46/7

Доходы бюджета муниципального округа Обручевский
на 2021 год и плановый период 2022 и 2023 годов

Коды бюджетной классификации						Наименование показателей	Сумма на год (тыс. руб.)		
							2021 г.	2022 г.	2023 г.
1	00	00000	00	0000	000	Доходы	24 642,1	28 687,9	22 719,1
1	01	02000	01	0000	110	Налог на доходы физических лиц	24 642,1	28 687,9	22 719,1
						в том числе:			
1	01	02010	01	0000	110	Налог на доходы физических лиц с доходов, источником которых является налоговый агент, за исключением доходов, в отношении которых исчисление и уплата налога осуществляются в соответствии со статьями 227, 227.1 и 228 Налогового кодекса Российской Федерации	21 062,1	26 907,9	20 939,1
1	01	02020	01	0000	110	Налог на доходы физических лиц с доходов, полученных от осуществления деятельности физическими лицами, зарегистрированными в качестве индивидуальных предпринимателей, нотариусов, занимающихся частной практикой, адвокатов, учредивших адвокатские кабинеты и других лиц, занимающихся частной практикой в соответствии со статьей 227 Налогового кодекса Российской Федерации	260,0	280,0	280,0
1	01	02030	01	0000	110	Налог на доходы физических лиц с доходов, полученных физическими лицами в соответствии со статьей 228 Налогового Кодекса Российской Федерации	1400,0	1500,0	1500,0
2	02	49999	03	0000	150	Прочие межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам внутригородских муниципальных образований городов федерального значения	1920,0		



Приложение 2
к решению Совета депутатов
муниципального округа
Обручевский
от 23 марта 2021 года № 50/4

Приложение 4
к решению Совета депутатов
муниципального округа
Обручевский
от 22 декабря 2020 года № 46/7

Распределение бюджетных ассигнований разделам, подразделам, целевым статьям, группам (группам и подгруппам) видов расходов классификации расходов бюджета муниципального округа Обручевский на 2021 год

Наименование	Рз	ПР	ЦСР	ВР	Сумма (тыс. рублей)
ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ	01	00			19 988,7
Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования	01	02			4 334,7
Глава муниципального округа Обручевский	01	02	31 А 01 00100		4 200,3
Фонд оплаты труда государственных (муниципальных) органов	01	02	31 А 01 00100	121	1923,5
Иные выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов, за исключением фонда оплаты труда	01	02	31 А 01 00100	122	106,4
Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты денежного содержания и иные выплаты работникам государственных (муниципальных) органов	01	02	31 А 01 00100	129	570,0
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01	02	31 А 01 00100	244	1 600,4
Прочие расходы в сфере здравоохранения	01	02	35 Г 01 01100		134,4
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01	02	35 Г 01 01100	122	134,4
Функционирование законодательных (представительных) органов государственной власти и представительных органов муниципальных образований	01	03			195,0
Депутаты Совета депутатов муниципального округа Обручевский	01	03	31 А 01 00200		195,0
Иные выплаты за исключением фонда оплаты труда государственных (муниципальных) органов, лицам, привлекаемым согласно законодательству для выполнения отдельных полномочий	01	03	31 А 01 00200	123	195,0
Межбюджетные трансферты бюджетов муниципальных округов, в целях повышения эффективности осуществления советами депутатов муниципальных округов переданных полномочий города Москвы	01	03			
Специальные расходы	01	03	33 А 04 00100	880	1920,0
Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций	01	04			13 339,0
Обеспечение деятельности аппарата Совета депутатов муниципального округа Обручевский в части содержания муниципальных служащих для решения вопросов местного значения	01	04	31 Б 01 00500		12 965,8
Фонд оплаты труда государственных (муниципальных) органов	01	04	31 Б 01 00500	121	5 656,5
Иные выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов, за исключением фонда оплаты труда	01	04	31 Б 01 00500	122	281,6
Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты денежного содержания и иные выплаты работникам государственных (муниципальных) органов	01	04	31 Б 01 00500	129	1 707,0



Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01	04	31 Б 01 00500	244	5 315,7
Уплата прочих налогов, сборов	01	04	31 Б 01 00500	853	5,0
Прочие расходы в сфере здравоохранения	01	04	35 Г 01 01100		373,2
Иные выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов, за исключением фонда оплаты труда	01	04	35 Г 01 01100	122	373,2
Резервные фонды	01	11			100,0
Резервный фонд аппарата Совета депутатов муниципального округа Обручевский	01	11	32 А 01 00000		100,0
Резервные средства	01	11	32 А 01 00000	870	100,0
Другие общегосударственные вопросы	01	13			100,0
Уплата членских взносов на осуществление деятельности Совета муниципальных образований города Москвы	01	13	31 Б 01 00400		100,0
Уплата иных платежей	01	13	31 Б 01 00400	853	100,0
КУЛЬТУРА, КИНЕМАТОГРАФИЯ	08	00			2 800,6
Другие вопросы в области культуры, кинематографии	08	04			2 800,6
Праздничные и социально значимые мероприятия для населения	08	04	35 Е 01 00500		2 800,6
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	08	04	35 Е 01 00500	244	2 800,6
СОЦИАЛЬНАЯ ПОЛИТИКА	10	00			1 612,8
Пенсионное обеспечение	10	01			756,0
Доплата к пенсиям муниципальным служащим города Москвы	10	01	35 П 01 01500		756,0
Иные межбюджетные трансферты	10	01	35 П 01 01500	540	756,0
Другие вопросы в области социальной политики	10	06			856,8
Социальные гарантии муниципальным служащим, вышедшим на пенсию	10	06	35 П 01 01800		856,8
Пособия, компенсации и иные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных обязательств	10	06	35 П 01 01800	321	856,8
СРЕДСТВА МАССОВОЙ ИНФОРМАЦИИ	12	00			240,0
Периодическая печать и издательства	12	02			40,0
Информирование жителей муниципального округа Обручевский	12	02	35 Е 01 00300		40,0
Уплата иных платежей	12	02	35 Е 01 00300	853	40,0
Другие вопросы в области средств массовой информации	12	04			200,0
Информирование жителей муниципального округа Обручевский	12	04	35 Е 01 00300		200,0
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	12	04	35 Е 01 00300	244	200,0
ИТОГО РАСХОДЫ					24 642,1



Приложение 3
к решению Совета депутатов
муниципального округа
Обручевский
от 23 марта 2021 года № 50/4

Приложение 6
к решению Совета депутатов
муниципального округа
Обручевский
от 22 декабря 2020 года № 46/7

**Ведомственная структура расходов
бюджета муниципального округа Обручевский на 2021 год**

Наименование	Рз	ПР	ЦСР	ВР	Сумма (тыс. руб.)
Аппарат Совета депутатов муниципального округа Обручевский (код ведомства 900)					
ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ	01	00			19 988,7
Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования	01	02			4 334,7
Глава муниципального округа Обручевский	01	02	31 А 01 00100		4 200,3
Фонд оплаты труда государственных (муниципальных) органов	01	02	31 А 01 00100	121	1 923,5
Иные выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов, за исключением фонда оплаты труда	01	02	31 А 01 00100	122	106,4
Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты денежного содержания и иные выплаты работникам государственных (муниципальных) органов	01	02	31 А 01 00100	129	570,0
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01	02	31 А 01 00100	244	1 600,4
Прочие расходы в сфере здравоохранения	01	02	35 Г 01 01100		134,4
Иные выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов, за исключением фонда оплаты труда	01	02	35 Г 01 01100	122	134,4
Функционирование законодательных (представительных) органов государственной власти и представительных органов муниципальных образований	01	03			195,0
Депутаты Совета депутатов муниципального округа Обручевский	01	03	31 А 01 00200		195,0
Иные выплаты за исключением за исключением фонда оплаты труда государственных (муниципальных) органов, лицам, привлекаемым согласно законодательству для выполнения отдельных полномочий	01	03	31 А 01 00200	123	195,0
Межбюджетные трансферты бюджетов муниципальных округов, в целях повышения эффективности осуществления советами депутатов муниципальных округов переданных полномочий города Москвы	01	03			
Специальные расходы	01	03	33 А 04 00100	880	1920,0
Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций	01	04			13 339,0
Обеспечение деятельности аппарата Совета депутатов муниципального округа Обручевский в части содержания муниципальных служащих для решения вопросов местного значения	01	04	31 Б 01 00500		12 965,8
Фонд оплаты труда государственных (муниципальных) органов	01	04	31 Б 01 00500	121	5 654,5
Иные выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов, за исключением фонда оплаты труда	01	04	31 Б 01 00500	122	281,6



Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты денежного содержания и иные выплаты работникам государственных (муниципальных) органов	01	04	31 Б 01 00500	129	1 707,0
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01	04	31 Б 01 00500	244	5 317,7
Уплата прочих налогов, сборов	01	04	31 Б 01 00500	853	5,0
Прочие расходы в сфере здравоохранения	01	04	35 Г 01 01100		373,2
Иные выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов, за исключением фонда оплаты труда	01	04	35 Г 01 01100	122	373,2
Резервные фонды	01	11			100,0
Резервный фонд аппарата Совета депутатов муниципального округа Обручевский	01	11	32 А 01 00000		100,0
Резервные средства	01	11	32 А 01 00000	870	100,0
Другие общегосударственные вопросы	01	13			100,0
Уплата членских взносов на осуществление деятельности Совета муниципальных образований города Москвы	01	13	31 Б 01 00400		100,0
Уплата иных платежей	01	13	31 Б 01 00400	853	100,0
КУЛЬТУРА, КИНЕМАТОГРАФИЯ	08	00			2 800,6
Другие вопросы в области культуры, кинематографии	08	04			2 800,6
Праздничные и социально значимые мероприятия для населения	08	04	35 Е 01 00500		2 800,6
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	08	04	35 Е 01 00500	244	2 800,6
СОЦИАЛЬНАЯ ПОЛИТИКА	10	00			1 612,8
Пенсионное обеспечение	10	01			756,0
Доплата к пенсиям муниципальным служащим города Москвы	10	01	35 П 01 01500		756,0
Иные межбюджетные трансферты	10	01	35 П 01 01500	540	756,0
Другие вопросы в области социальной политики	10	06			856,8
Социальные гарантии муниципальным служащим, вышедшим на пенсию	10	06	35 П 01 01800		856,8
Пособия, компенсации и иные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных обязательств	10	06	35 П 01 01800	321	856,8
СРЕДСТВА МАССОВОЙ ИНФОРМАЦИИ	12	00			240,0
Периодическая печать и издательства	12	02			40,0
Информирование жителей муниципального округа Обручевский	12	02	35 Е 01 00300		40,0
Уплата иных платежей	12	02	35 Е 01 00300	853	40,0
Другие вопросы в области средств массовой информации	12	04			200,0
Информирование жителей муниципального округа Обручевский	12	04	35 Е 01 00300		200,0
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	12	04	35 Е 01 00300	244	200,0
ИТОГО РАСХОДЫ					24 642,1



РЕШЕНИЕ

23 марта 2021 года № 50/6

Отчет главы муниципального округа Обручевский за 2020 год

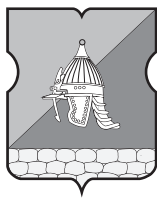
В соответствии с Законом города Москвы от 06 ноября 2002 года № 56 «Об организации местного самоуправления в городе Москве», пункта 2 статьи 15 Устава муниципального округа Обручевский в городе Москве,

Совет депутатов решил:

1. Отчет главы муниципального округа Обручевский о результатах деятельности за 2020 год принять к сведению.
2. План работы Совета депутатов муниципального округа Обручевский за 2020 год считать выполненным.
3. Опубликовать настоящее решение в бюллетене «Московский муниципальный вестник» и разместить на официальном сайте: www.obruchevskiy.org.
4. Контроль за выполнением настоящего решения возложить на главу муниципального округа Обручевский Андреева С.В.

Глава муниципального
округа Обручевский

С.В. Андреев



МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ОКРУГ СЕВЕРНОЕ БУТОВО В ГОРОДЕ МОСКВЕ

СОВЕТ ДЕПУТАТОВ

РЕШЕНИЕ

17 марта 2021 года №03/1

**О заслушивании информации главного
врача государственного бюджетного
учреждения здравоохранения «Детская
городская поликлиника № 118 Департамента
здравоохранения города Москвы»
Волковой Е.А. о работе учреждения в 2020 году**

Заслушав в соответствии с пунктом 5 части 1 статьи 1 Закона города Москвы от 11.07.2012 № 39 «О наделении органов местного самоуправления муниципальных округов в города Москвы отдельными полномочиями города Москвы», постановлением Правительства Москвы от 10.09.2012 № 474-ПП «О порядке ежегодного заслушивания Советом депутатов муниципального округа отчета главы управы района и информации руководителей городских организаций», решением муниципального Собрания внутригородского муниципального образования Северное Бутово в городе Москве от 10.10.2012 № 10/3-1 «Об утверждении Регламента реализации полномочий по заслушиванию отчета главы управы района Северное Бутово города Москвы и информации руководителей городских организаций», ежегодную информацию главного врача государственного бюджетного учреждения здравоохранения «Детской городской поликлиники № 118» Волковой Е.А. о работе учреждения в 2020 году

Совет депутатов муниципального округа Северное Бутово решил:

1. Принять информацию главного врача государственного бюджетного учреждения здравоохранения «Детская городская поликлиника №118» Волковой Е.А. о работе государственного бюджетного учреждения здравоохранения «Детская городская поликлиника №118» в 2020 году к сведению.
2. Направить настоящее решение в Департамент здравоохранения города Москвы, главному врачу государственного бюджетного учреждения здравоохранения «Детская городская поликлиника № 118», в префектуру Юго-Западного административного округа города Москвы, Департамент территориальных органов исполнительной власти города Москвы.
3. Опубликовать настоящее решение в бюллетене «Московский муниципальный вестник» и разместить на официальном сайте муниципального округа Северное Бутово в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».
4. Контроль за выполнением настоящего решения возложить на главу муниципального округа Северное Бутово Курбатова А.А.

**Глава муниципального округа
Северное Бутово**

А.А. Курбатов



РЕШЕНИЕ

17 марта 2021 года №03/2

О заслушивании информации руководителя государственного бюджетного учреждения города Москвы «Многофункциональный центр предоставления государственных услуг города Москвы района Северное Бутово» Гулиной А.А. о работе учреждения за 2020 год

Заслушав в соответствии с пунктом 4 части 1 статьи 1 Закона города Москвы от 11.07.2012 № 39 «О наделении органов местного самоуправления муниципальных округов в городе Москве отдельными полномочиями города Москвы», Постановлением Правительства Москвы от 10.09.2012 № 474-ПП «О порядке ежегодного заслушивания Советом депутатов муниципального округа отчета главы управы района и информации руководителей городских организаций» ежегодную информацию руководителя государственного бюджетного учреждения города Москвы «Многофункциональный центр предоставления государственных услуг города Москвы района Северное Бутово» Гулиной А.А. о работе учреждения за 2020 год

Совет депутатов муниципального округа Северное Бутово решил:

1. Принять информацию руководителя государственного бюджетного учреждения города Москвы «Многофункциональный центр предоставления государственных услуг города Москвы района Северное Бутово» Гулиной А.А. о работе учреждения за 2020 год к сведению.

2. Направить настоящее решение в Департамент территориальных органов исполнительной власти города Москвы, государственное бюджетное учреждение города Москвы «Многофункциональные центры предоставления государственных услуг города Москвы», префектуру Юго-Западного административного округа города Москвы, Многофункциональный центр предоставления государственных услуг города Москвы района Северное Бутово, управу района Северное Бутово города Москвы.

3. Опубликовать настоящее решение в бюллетене «Московский муниципальный вестник» и разместить на официальном сайте муниципального округа Северное Бутово в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

4. Контроль за выполнением настоящего решения возложить на главу муниципального округа Северное Бутово Курбатова А.А.

**Глава муниципального округа
Северное Бутово**

А.А. Курбатов



РЕШЕНИЕ

17 марта 2021 года №03/3

**О заслушивании информации директора
Дирекции природных территорий «Битцевский
лес» Шевцова Ю.Н. о работе государственного
природоохранного бюджетного учреждения
«Мосприрода», осуществляющего охрану,
содержание и использование особо охраняемой
природной территории, расположенной на
территории муниципального округа Северное
Бутово, в 2020 году**

В соответствии с пунктом 7 части 1 статьи 1 Закона города Москвы от 11 июля 2012 года № 39 «О наделении органов местного самоуправления муниципальных округов в городе Москве отдельными полномочиями города Москвы», решением муниципального Собрания внутригородского муниципального образования Северное Бутово в городе Москве от 10 октября 2012 года №10/3-1 «Об утверждении Регламента реализации полномочий по заслушиванию отчета главы управы района Северное Бутово города Москвы и информации руководителей городских организаций» и по результатам заслушивания информации директора Дирекции природной территории «Битцевский лес» Шевцова Ю.Н. о работе государственного природоохранного бюджетного учреждения «Мосприрода», осуществляющего охрану, содержание и использование особо охраняемой природной территории, расположенной на территории муниципального округа Северное Бутово, в 2020 году

Совет депутатов муниципального округа Северное Бутово решил:

1. Принять информацию директора Дирекции природных территорий «Битцевский лес» Шевцова Ю.Н. о работе государственного природоохранного бюджетного учреждения «Мосприрода», осуществляющего охрану, содержание и использование особо охраняемой природной территории, расположенной на территории муниципального округа Северное Бутово, в 2020 году к сведению.
2. Направить настоящее решение в Департамент природопользования и охраны окружающей среды города Москвы, Департамент территориальных органов исполнительной власти города Москвы, префектуру Юго-Западного административного округа города Москвы, в управу района Северное Бутово города Москвы.
3. Опубликовать настоящее решение в бюллетене «Московский муниципальный вестник» и разместить на официальном сайте муниципального округа Северное Бутово в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».
4. Контроль за выполнением настоящего решения возложить на главу муниципального округа Северное Бутово Курбатова А.А.

**Глава муниципального округа
Северное Бутово**

А.А. Курбатов



РЕШЕНИЕ

17 марта 2021 года №03/4

О согласовании адресного перечня объектов озеленения 3-й категории, расположенных в зоне жилой застройки, на которых предусмотрена посадка деревьев и кустарников в рамках мероприятий по компенсационному озеленению в весенний период 2021 года на территории муниципального округа Северное Бутово

В соответствии с пунктом 4 части 2 статьи 1 Закона города Москвы от 11 июля 2012 года №39 «О наделении органов местного самоуправления муниципальных округов в городе Москве отдельными полномочиями города Москвы», постановлениями Правительства Москвы от 10 сентября 2002 года №743-ПП «Об утверждении Правил создания, содержания и охраны зелёных насаждений и природных сообществ города Москвы», от 24.09.2012 года №507-ПП «О порядке формирования, согласования и утверждения перечней работ по благоустройству дворовых территорий, парков, скверов, компенсационному озеленению на объектах озеленения 3-й категории, расположенных в зоне жилой застройки, и капитальному ремонту многоквартирных домов» и на основании обращения управы района Северное Бутово города Москвы от 11 марта 2021 года № СБ-08-27/21

Совет депутатов муниципального округа Северное Бутово решил:

1. Согласовать адресный перечень объектов озеленения 3-й категории, расположенных в зоне жилой застройки, на которых предусмотрена посадка деревьев и кустарников в рамках мероприятий по компенсационному озеленению в весенний период 2021 года на территории муниципального округа Северное Бутово (Приложение).

2. Направить настоящее решение в управу района Северное Бутово города Москвы, Департамент территориальных органов исполнительной власти города Москвы, Департамент природопользования и охраны окружающей среды города Москвы и префектуру Юго-Западного административного округа города Москвы.

3. Опубликовать настоящее решение в бюллетене «Московский муниципальный вестник» и разместить на официальном сайте муниципального округа Северное Бутово в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

4. Контроль за выполнением настоящего решения возложить на главу муниципального округа Северное Бутово Курбатова А.А.

**Глава муниципального округа
Северное Бутово**

А.А. Курбатов



**Приложение
к решению Совета депутатов
муниципального округа
Северное Бутово
от 17 марта 2021 года № 03/4**

Адресный перечень объектов озеленения 3-й категории, расположенных в зоне жилой застройки, на которых предусмотрена посадка древесно-кустарниковой растительности в рамках мероприятий по компенсационному озеленению в весенний период 2021 года на территории района Северное Бутово города Москвы

п/п	Адрес	Порода деревьев	Кол-во деревьев	Порода кустарников	Кол-во кустарников
1	2	3	4	5	6
1	ул. Старобитцевская, д. 23, к. 1			Кизильник блестящий	900
2	ул. Грина, д. 18, к.2			Кизильник блестящий	700
				Сирень обыкновенная	40
3	ул. Грина, д. 18, к. 1			Кизильник блестящий	250
				Сирень обыкновенная	40
4	ул. Грина, д. 11	Дуб черешчатый	2	Кизильник блестящий	150
				Лапчатка кустарниковая	60
5	ул. Грина, д. 36	Туя западная	2	Снежнаягодник белый	30
6	ул. Знаменские Садки, д. 5, к. 1	Туя западная	2	Кизильник блестящий	200
				Сирень обыкновенная	5
7	б-р Дмитрия Донского, д. 12	Клён сахарный серебристый	2		
8	ул. Старобитцевская, д. 21, корп. 1			Кизильник блестящий	105
9	ул. Грина, д. 13	Туя западная	2	Кизильник блестящий	120
				Барбарис пурпурный	100
10	ул. Знаменские Садки, д. 3, к.5			Кизильник блестящий	320
11	б-р Дмитрия Донского, д. 6			Кизильник блестящий	90
				Чубушник венечный	10
12	ул. Старокачаловская, д. 3, к.3			Кизильник блестящий	190
				Сирень обыкновенная	10
13	ул. Ратная, д. 8, к.2			Кизильник блестящий	200
				Сирень обыкновенная	25
14	ул. Грина, д. 1, к.8			Сирень венгерская	36
15	ул. Старобитцевская, д. 11, д.11, стр. 1			Кизильник блестящий	100
				Сирень обыкновенная	10
16	ул. Знаменские Садки, д. 3, к. 1			Спирея Билларда	1300
				Сирень обыкновенная	15
	ИТОГО		10		5006



РЕШЕНИЕ

17 марта 2021 года №03/5

О согласовании ежеквартального сводного календарного плана района Северное Бутово на 2 квартал 2021 года по досуговой, социально-воспитательной, физкультурно-оздоровительной и спортивной работе с населением по месту жительства

В соответствии с пунктом 3 части 7 статьи 1 Закона города Москвы от 11 июля 2012 года № 39 «О наделении органов местного самоуправления муниципальных округов в городе Москве отдельными полномочиями города Москвы» и на основании обращения управы района Северное Бутово города Москвы от 11.03.2021 № СБ-08-26/21

Совет депутатов муниципального округа Северное Бутово решил:

1. Согласовать ежеквартальный сводный календарный план района Северное Бутово на 2 квартал 2021 года по досуговой, социально-воспитательной, физкультурно-оздоровительной и спортивной работе с населением по месту жительства (Приложение).
2. Направить настоящее решение в управу района Северное Бутово города Москвы, префектуру Юго-Западного административного округа города Москвы и Департамент территориальных органов исполнительной власти города Москвы.
3. Опубликовать настоящее решение в бюллетене «Московский муниципальный вестник» и разместить на официальном сайте муниципального округа Северное Бутово в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».
4. Контроль за выполнением настоящего решения возложить на главу муниципального округа Северное Бутово Курбатова А.А.

**Глава муниципального округа
Северное Бутово**

А.А. Курбатов



**Приложение
к решению Совета депутатов
муниципального округа
Северное Бутово
от 17 марта 2021 года № 03/5**

Сводный календарный план района Северное Бутово на 2 квартал 2021 года по досуговой, социально-воспитательной, физкультурно-оздоровительной и спортивной работе с населением по месту жительства

№ п/п	Наименование мероприятия	Дата, время проведения	Место проведения, адрес	кол-во участников	Ответственные
1.	День юмора. Литературная программа из цикла «Писатели нашей юности». М. Зощенко	01.04.2021 13.00	Онлайн ЦСО		Демченко О.П. библиотека №193 (495)711-62-33
2.	«Московская юморина», рассказы по М. Зощенко из цикла «Писатели нашей юности» литературный час	01.04.2021 13.00	Онлайн	30	Никонова Н.В. Заведующий филиалом ГБУ ТЦСО «Бутово» филиал «Северное Бутово»
3.	«День сказок Андерсена» Викторина по сказкам Г. Х. Андерсена. Книжная выставка	03.04.2021 13.00	Библиотека №193 Грина, 11	35	Демченко О.П. библиотека №193 (495)711-62-33
4.	Районный турнир допризывной молодежи (легкая атлетика, 16-18 лет)	05.04.2021	Место проведения уточняется	40	ГБУ ЦФКиС «Спорт-Бутово» 8-499-744-25-86
5.	«Пришла весна в мои края»- выступление ансамбля «Мелодия» ДК «Коммунарка»	06.04.2021 13.00	Онлайн	30	Никонова Н.В. Заведующий филиалом ГБУ ТЦСО «Бутово» филиал «Северное Бутово»
6.	Районный турнир допризывной молодежи (военно-прикладной спорт, 16-18 лет)	06.04.2021	Место проведения уточняется	40	ГБУ ЦФКиС «Спорт-Бутово» 8-499-744-25-86
7.	Районный турнир допризывной молодежи (плавание, 16-18 лет)	07.04.2021	Место проведения уточняется	40	ГБУ ЦФКиС «Спорт-Бутово» 8-499-744-25-86
8.	«Лесные деликатесы» - обзорная экскурсия по музею «Лесная сказка» ГПБУ «Мосприрода»	08.04.2021 13.00	Онлайн	30	Никонова Н.В. Заведующий филиалом ГБУ ТЦСО «Бутово» филиал «Северное Бутово»
9.	Турнир по боевому Самбо, посвященный первому полету в космос	08.04.2021	Спортзал, ул. Ратная, д. 2а	30	ГБУ ЦФКиС «Спорт-Бутово» 8-499-744-25-86
10.	«Дорога в Космос». Выставка-викторина для детей	08.04. – 11.04.2021 В часы работы	Библиотека №192 Ул. Старобитцевская, д.23, корп.2	10	Гарбуз Р.В. библиотека №192 8(495)711-80-45
11.	Тотальный диктант. Ежегодное образовательное мероприятие	10.04.2021 14.00	Библиотека №193 Грина, 11	35	Боброва В.В. библиотека №193 (495)711-62-33
12.	«Тотальный диктант»	10.04.2021 14:00	Библиотека №192 Ул. Старобитцевская, д.23, корп.2	15	Гарбуз Р.В. библиотека №192 8(495)711-80-45
13.	К всемирному дню аниме показ мультфильма «Ходячий замок», МК по имитации металла для косплея	11.04.2021 15.00-18.00	ГБУ ЦКиД «Эврика-Бутово» ул. Старобитцевская, д.21А	30	Ануфриева Л.Р. ЦКиД «Эврика-Бутово» Руководитель мастерской 8(917)537-24-30
14.	«Звездный час» online-лекция	11.04.2021 15:00	https://www.youtube.com/channel/UCiak4HdfmXI7fSDmKTzuSrA	10	Гарбуз Р.В. библиотека №192 8(495)711-80-45



15.	«Весенние трели» - гитарные сюжеты Виктора Карпова	13.04.2021 13.00	Онлайн	30	Никонова Н.В. Заведующий филиалом ГБУ ТЦСО «Бутovo» фи- лиал «Северное Бутovo»
16.	Люди и судьбы. Новинки ЖЗЛ Книжно-иллюстративная вы- ставка.	13.04 – 18.04.2021 В часы работы	Библиотека №192 Ул. Старобитцевская, д.23, корп.2	10	Гарбуз Р.В. библиотека №192 8(495)711-80-45
17.	«Великая Агрипина Ваганова» Театральная гостиная	14.04.2021 16:00	Библиотека №192 Ул. Старобитцевская, д.23, корп.2	10	Гарбуз Р.В. библиотека №192 8(495)711-80-45
18.	«Первый космический граж- данин». О Ю.А. Гагарине. Познавательно-музыкальная программа	15.04.2021 13.00	Онлайн (предварительно)	25	Абросимова А.М. библиотека №193 (495)711-62-33
19.	«Родимый край» - творческий вечер на стихи поэтессы Т.Л. Шемякиной	15.04.2021 13.00	Онлайн	30	Никонова Н.В. Заведующий филиалом ГБУ ТЦСО «Бутovo» фи- лиал «Северное Бутovo»
20.	Бал «Весна идет, весне до- рогу» от танцевального клуба «Ретро»	17.04.2021 15.00-19.00	ГБУ ЦКиД «Эврика-Бутovo» ул. Старобитцевская, д.21А	40	Бардашев О.В. ЦКиД «Эврика-Бутovo» Руководитель клуба 8(499)744-28-90
21.	Торжественное открытие ве- сенне-летнего сезона «Старту- ем в лето!»	17.04.2021	Пойма реки Битца (между ул. Ратная и ул. Знаменские Садки)	100	ГБУ ЦФКиС «Спорт- Бутovo» 8-499-744-25-86
22.	Викторина для учеников сред- ней школы «Знаешь ли ты свой город?», посвященная Между- народному дню памятников и исторических мест	18.04.2021 15.00	ГБУ ЦКиД «Эврика-Бутovo» ул. Старобитцевская, д.23-3	30	Давыдова Н.В. ЦКиД «Эврика-Бутovo» Руководитель 8(499)744- 28-90
23.	«Солнечный круг» Фестиваль детского творчества для воспитанников дошколь- ных учреждений Северного и Южного Бутова	19.04. - 24.04.2021 15:00	https://www.youtube.com/channel/ UCiak4HdfmXI7fsdmKTzuSrA		Гарбуз Р.В. библиотека №192 8(495)711-80-45
24.	Танцы народов мира в исполне- нии ансамбля «Мои года - моё богатство	20.04.2021 13.00	Онлайн	30	Никонова Н.В. Заведующий филиалом ГБУ ТЦСО «Бутovo» фи- лиал «Северное Бутovo»
25.	Открытие комнаты боевой и трудовой Славы имени Героя Советского Союза Соловьева В.А.	Апрель 2021	Место проведения уточняется		Лазарев В.И., Бордонос Ю.Ф., Зайко Л.Н.
26.	Мастер-класс по изготовлению весенних цветов в технике «Квиллинг»	22.04.2021 13.00	Онлайн	30	Никонова Н.В. Заведующий филиалом ГБУ ТЦСО «Бутovo» фи- лиал «Северное Бутovo»
27.	Фестиваль Скандинавской ходьбы	22.04.2021	Пойма реки Битца (между ул. Ратная и ул. Знаменские Садки)	50	ГБУ ЦФКиС «Спорт- Бутovo» 8-499-744-25-86
28.	Районные отборочные сорев- нования по легкоатлетическому кроссу Московской межклуб- ной спартакиады «Спорт для всех»	24.04.2021 время уточ- няется	Лыжная трасса и база «Битца», ул. Поляны, д. 4, стр. 1	90	ГБУ ЦФКиС «Спорт- Бутovo» 8-499-744-25-86
29.	Библионочь	24.04.2021 Время уточ- няется	Библиотека №193 Грина, 11	50	Лесных О.Н. библиотека №193 (495)711-62-33
30.	«Театр в годы войны»	Дата и время уточняются	Онлайн ЦСО		Демченко О.П. библиоте- ка №193 (495)711-62-33



31.	Подготовка и проведение круглого стола «Маршалы Победы»	Апрель 2021	Место проведения уточняется		Бордонос Ю.Ф., Лукьянов С.Н.
32.	«Светлый праздник» Музыкально-литературная программа	27.04.2021 13.00	Онлайн ЦСО		Абросимова А.М. библиотека №193 (495)711-62-33
33.	«Я слышу, как сердце цветёт» А.А. Фет Образовательная беседа в рамках Литературной гостиной	27.04.2021 16:00	Библиотека №192 Ул. Старобитцевская, д.23, корп.2	10	Гарбуз Р.В. библиотека №192 8(495)711-80-45
34.	«Морской прибой» - мастер-класс по живописи	29.04.2021 13.00	Онлайн	30	Никонова Н.В. Заведующий филиалом ГБУ ТЦСО «Бутово» филиал «Северное Бутово»
35.	Театр в годы Великой Отечественной войны- историко-литературная композиция О.П. Демченко	04.05.2021 13.00	онлайн	30	Никонова Н.В. Заведующий филиалом ГБУ ТЦСО «Бутово» филиал «Северное Бутово»
36.	«Наследники Победы» выставка-викторина	04.05.- 11.05.2021 в часы работы	Библиотека №192 Ул. Старобитцевская, д.23, корп.2	10	Гарбуз Р.В. библиотека №192 8(495)711-80-45
37.	«В мае все случается» - музыкальное поздравление ансамбля «Чистые росы»	06.05.2021 13.00	онлайн	30	Никонова Н.В. Заведующий филиалом ГБУ ТЦСО «Бутово» филиал «Северное Бутово»
38.	«Этот день мы приближали, как могли»-музыкальная встреча с Абросимовой А.М	07.05.2021 13.00	Онлайн	30	Никонова Н.В. Заведующий филиалом ГБУ ТЦСО «Бутово» филиал «Северное Бутово»
39.	Организация и проведение праздничного мероприятия, посвященного Дню Победы в Великой Отечественной войне «Годы великих испытаний»	07.05.2021 16.00	ГБУ ЦСПСиД «Гелиос» филиал «Северное Бутово» г. Москва, ул. Коктебельская, д.8	15	Касаткина С.В. Заведующий ОРПСН 8-495-714-98-90
40.	Спортивно-патриотический квест, посвященный Дню Победы	08.05.2021	Пойма реки Битца (между ул. Ратная и ул. Старокачаловская)	80	ГБУ ЦФКиС «Спорт-Бутово» 8-499-744-25-86
41.	Управа района Северное Бутово	09.05.2021 12.00	Парк в пойме р.Битца между ул.Ратная и Знаменские Садки	500	Балашов Р.В. Заместитель главы управы 8(495)7111790
42.	Возложение цветов от клуба духовно-нравственного воспитания «Бессмертный полк»	09.05.2021 11.00	Памятный крест по дороге к усадьбе Знаменские-Садки	30	Савина Л.В. ЦКиД «Эврика-Бутово» Руководитель клуба 8(929)612-69-03
43.	Праздничный концерт, посвященный Дню победы	09.05.2021 Время уточняется	Парк в пойме р.Битца между ул.Ратная и Знаменские Садки	100	Макарова Е.А. ЦКиД «Эврика-Бутово» Зам. директор 8(499)744-28-90
44.	Турнир по футболу, посвященный Дню Победы	09.05.2021 время уточняется	Пойма реки Битца (между ул. Ратная и ул. Знаменские Садки)	90	ГБУ ЦФКиС «Спорт-Бутово» 8-499-744-25-86
45.	«Мы помним ту весну»- концертная программа Центра эстетического воспитания МОЦАРТ, посвященная Дню Победы	09.05.2021 13.00	онлайн	30	Никонова Н.В. Заведующий филиалом ГБУ ТЦСО «Бутово» филиал «Северное Бутово»
46.	«Мы помним!» - фотовыставка «Бессмертный полк»	09.05.2021 14.00	онлайн	30	Никонова Н.В. Заведующий филиалом ГБУ ТЦСО «Бутово» филиал «Северное Бутово»
47.	Бал, посвященный Дню Победы от танцевального клуба «Ретро»	15.05.2021 15.00-19.00	ГБУ ЦКиД «Эврика-Бутово» ул. Старобитцевская, д.21А	40	Бардашевич О.В. ЦКиД «Эврика-Бутово» Руководитель клуба 8(499)744-28-90



48.	Празднование Пасхи Христовой. Праздник в клубе Духовно-нравственного «Одигитрия»	16.05.2021 13.00	ГБУ ЦКиД «Эврика-Бутovo» ул. Старобитцевская, д.23-3	40	Савина Л.В. ЦКиД «Эврика-Бутovo» Руководитель клуба 8(929)612-69-03
49.	«А.Д. Сахаров. Фрагменты биографии» Образовательная беседа	17.05.2021 13:00	Ул. Старокачаловская, д.3, корп.1 ТЦСО «Бутovo»	10	Гарбуз Р.В. библиотека №192 8(495)711-80-45
50.	SOCIAL & HAPPY или «У них горячие сердца» Праздничная спортивная эстафета, направленная на ЗОЖ, посвященная Дню социального работника	19.05.2021 12.00	Парковая зона на пересечении улицы Академика Глушко, д. 6 и бульвар Дмитрия Донского	50	Никонова Н.В. Заведующий филиалом ГБУ ТЦСО «Бутovo» филиал «Северное Бутovo»
51.	«Наталья Дудинская и Марина Семенова. Две первые советские «Принцессы Авроры». Театральная гостиная	19.05.2021	Библиотека №192 Ул. Старобитцевская, д.23, корп.2	10	Гарбуз Р.В. библиотека №192 8(495)711-80-45
52.	Мастер-класс по декору джинсов от творческой мастерской «LeCredo», посвященный дню рождения джинсов	20.05.2021 16.00-17.00	ГБУ ЦКиД «Эврика-Бутovo» ул. Старобитцевская, д.23-3	10	Ануфриева Л.Р. ЦКиД «Эврика-Бутovo» Руководитель мастерской 8(917)537-24-30
53.	Отчетный концерт хора ветеранов района Северное Бутovo и ансамбля «Реприза»	20.05.2021 19.00	ГБУ ЦКиД «Эврика-Бутovo» ул. Старобитцевская, д.21А	40	Кузнецов Олег Михайлович ЦКиД «Эврика-Бутovo» Руководитель хора 8(910)462-06-81
54.	«Личность и судьба А.Д. Сахарова». К 100-летию со дня рождения	21.05.2021 13.00	Онлайн ЦСО (Предварительно)		Демченко О.П. библиотека №193 (495)711-62-33
55.	Фестиваль по Воркауту	22.05.2021	Ул. Бульвар Дмитрия Донского, д.11, корп. 2, дворовая территория	100	ГБУ ЦФКиС «Спорт-Бутovo» 8-499-744-25-86
56.	«Общегородской день открытых дверей	22.05.2021 12:00	Библиотека №192 Ул. Старобитцевская, д.23, корп.2	10	Гарбуз Р.В. библиотека №192 8(495)711-80-45
57.	Александр Невский. Князь. Полководец. Гражданин	24.05.2021 15:00	https://www.youtube.com/channel/UCiak4HdfmXI7fsdmKTzuSrA/	10	Гарбуз Р.В. библиотека №192 8(495)711-80-45
58.	«Читателя найду в потомстве» Е.Боратынский Образовательная беседа в рамках Литературной гостиной	25.05.2021 12:00	Библиотека №192 Ул. Старобитцевская, д.23, корп.2	10	Гарбуз Р.В. библиотека №192 8(495)711-80-45
59.	«Весенняя пора»- отличное настроение дарит дуэт «Подруги»	25.05.2021 13.00	онлайн	30	Никонова Н.В. Заведующий филиалом ГБУ ТЦСО «Бутovo» филиал «Северное Бутovo»
60.	В Международный день защиты детей праздник для детей и подростков «Все мы из детства»	01.06.2021 13.00	Парк в пойме р.Битца между ул.Ратная и Знаменские Садки	50	Макарова Е.А. ЦКиД «Эврика-Бутovo» Зам.директор 8(499)744-28-90
61.	Спортивное праздничное мероприятие, посвященное Дню защиты детей	01.06.2021	Пойма реки Битца (между ул. Ратная и ул. Знаменские Садки)	70	ГБУ ЦФКиС «Спорт-Бутovo» 8-499-744-25-86
62.	«Новое книголюбное путешествие» Летняя акция в поддержку детского чтения	01.06-30.06.2021 В часы работы библиотеки	Библиотека №192 Ул. Старобитцевская, д.23, корп.2	10	Гарбуз Р.В. библиотека №192 8(495)711-80-45
63.	Концерт инструментального отделения музыкальной студии Ю Canto	02.06.2021 13.00	Библиотека №193 Грина, 11		Лесных О.Н. библиотека №193 (495)711-62-33
64.	«Там, на неведомых дорожках...». Викторина по сказкам А.С. Пушкина, посвященная Пушкинскому дню России	04.06.2021 время уточняется	место уточняется		Демченко О.П. библиотека №193 (495)711-62-33



65.	«Строки дня. Аполлон Майков» 200 лет со дня рождения поэта. Чтение стихов А. Майкова детской театральной студией «ЛиК»	04.06.2021 время уточ- няется	онлайн		Рахвалова И.Г. библиоте- ка №193 (495)711-62-33
66.	«Россия - дом родной»- лирические мотивы дуэта «Подруги», посвященные Дню России	08.06.2021 13.00	онлайн	13	Никонова Н.В. Заведующий филиалом ГБУ ТЦСО «Бутово» фи- лиал «Северное Бутово»
67.	«России верные сыны» Выставка-викторина ко Дню России	08.06. – 13.06.2021 В часы рабо- ты библио- теки	Библиотека №192 Ул. Старобитцевская, д.23, корп.2	10	Гарбуз Р.В. библиотека №192 8(495)711-80-45
68.	Мастер-класс по скрапбукин- гу «Страничка-Мои друзья» от творческой мастерской «LeCredo», посвященный Международному дню друзей	09.06.2021 16.00-17.00	ГБУ ЦКиД «Эврика-Бутово» ул. Старобитцевская, д.23-3	10	Ануфриева Л.Р. ЦКиД «Эврика-Бутово» Ру- ководитель мастерской 8(917)537-24-30
69.	«Ты светла от берез Россия» - выступление А.М. Абросимо- вой, посвященное Дню России	10.06.2021 13.00	онлайн	30	Никонова Н.В. Заведующий филиалом ГБУ ТЦСО «Бутово» фи- лиал «Северное Бутово»
70.	«Мы живем в России» 12 июня – День Независимости России. Тематическая программа	10.06.2021 время уточ- няется	место уточняется		Демченко О.П. библиоте- ка №193 (495)711-62-33
71.	Районное спортивное меро- приятие, посвященное Дню здоровья	10.06.2021 время уточ- няется	Пойма реки Битца (между ул. Ратная и ул. Знаменские Садки)	60	ГБУ ЦФКиС «Спорт- Бутово» 8-499-744-25-86
72.	Турнир по футболу, посвящен- ный Дню России	12.06.2021	Пойма реки Битца (между ул. Ратная и ул. Знаменские Садки (между ул. Ратная и ул. Старокача- ловская)	150	ГБУ ЦФКиС «Спорт- Бутово» 8-499-744-25-86
73.	Праздничный концерт «Пою тебе - Россия», посвященный Дню России	12.06.2021 15.00	ГБУ ЦКиД «Эврика-Бутово» ул. Старобитцевская, д.21А	50	Макарова Е.А. ЦКиД «Эврика-Бутово» Зам.директор 8(499)744-28-90
74.	Показ документального фильма «Жизнь с нуля» к Междунаро- дному Дню борьбы с наркома- нией	26.06.2021 16.00	ГБУ ЦКиД «Эврика-Бутово», ул. Старобитцевская, д.21А	20	Макарова Е.А. ЦКиД «Эврика-Бутово» Зам.директор 8(499)744-28-90
75.	Фестиваль молодежных суб- культур «Неформат»	26.06.2021	Ул. Старокачаловская, дом 22	100	ГБУ ЦФКиС «Спорт- Бутово» 8-499-744-25-86
76.	Фестиваль молодежного твор- чества «Неформат»	27.06.2021 16.00-18.00	Парк в пойме р.Битца между ул.Ратная и Знаменские Садки	50	Макарова Е.А. ЦКиД «Эврика-Бутово» Зам.директор 8(499)744-28-90



РЕШЕНИЕ

17 марта 2021 года №03/6

**О согласовании проекта изменения схемы
размещения сезонных (летних) кафе
на территории муниципального округа
Северное Бутово**

В соответствии с пунктом 2 части 5 статьи 1 Закона города Москвы от 11.07.2012 г. № 39 «О наделении органов местного самоуправления муниципальных округов в городе Москве отдельными полномочиями города Москвы», постановлением Правительства Москвы от 06.03.2015 г. № 102-ПП «О размещении сезонных (летних) кафе при стационарных предприятиях общественного питания» и на основании обращения заместителя префекта ЮЗАО города Москвы Хубаевой З.Н. от 18.02.2021 г. №12-08-402/21

Совет депутатов муниципального округа Северное Бутово решил:

1. Согласовать проект изменения схемы размещения сезонных (летних) кафе на территории муниципального округа Северное Бутово в части включения сезонного (летнего) кафе при стационарном предприятии общественного питания ООО «Креор» по адресу: г. Москва, ул. Коктебельская д. 4А, площадь размещения 91 кв.м.
2. Направить настоящее решение в префектуру Юго-Западного административного округа города Москвы, Департамент территориальных органов исполнительной власти города Москвы, управу района Северное Бутово города Москвы.
3. Опубликовать настоящее решение в бюллетене «Московский муниципальный вестник» и разместить на официальном сайте муниципального округа Северное Бутово в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».
4. Контроль за выполнением настоящего решения возложить на главу муниципального округа Северное Бутово Курбатова А.А.

**Глава муниципального округа
Северное Бутово**

А.А. Курбатов



РЕШЕНИЕ

17 марта 2021 года №03/7

О согласовании проекта изменения схемы размещения нестационарных торговых объектов на территории муниципального округа Северное Бутово

В соответствии с пунктом 1 части 5 статьи 1 Закона города Москвы от 11 июля 2012 года № 39 «О наделении органов местного самоуправления муниципальных округов в городе Москве отдельными полномочиями города Москвы», постановлением Правительства Москвы от 03 февраля 2011 года № 26-ПП «О размещении нестационарных торговых объектов, расположенных в городе Москве на земельных участках, в зданиях, строениях и сооружениях, находящихся в государственной собственности» и на основании обращения заместителя префекта Юго-Западного административного округа города Москвы Хубаевой З.Н. от 19.02.2021 г. №12-08-413/21

Совет депутатов муниципального округа Северное Бутово решил:

1. Согласовать проект изменения схемы размещения нестационарных торговых объектов на территории муниципального округа Северное Бутово в следующей части:

1.1. Включение адреса размещения нестационарного торгового объекта «Бахчевой развал» (приложение 1).

1.2. Исключение адреса размещения нестационарного торгового объекта «Бахчевой развал» (приложение 2).

2. Направить настоящее решение в Департамент территориальных органов исполнительной власти города Москвы, префектуру Юго-Западного административного округа города Москвы, управу района Северное Бутово города Москвы.

3. Опубликовать настоящее решение в бюллетене «Московский муниципальный вестник» и разместить на официальном сайте муниципального округа Северное Бутово в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

4. Контроль за выполнением настоящего решения возложить на главу муниципального округа Северное Бутово Курбатова А.А.

**Глава муниципального округа
Северное Бутово**

А.А. Курбатов



Приложение 1
к решению Совета депутатов
Муниципального округа
Северное Бутово
от 17 марта 2021 года №03/7

Проект изменения схемы размещения нестационарного торгового объекта на территории муниципального округа Северное Бутово города Москвы в части включения адреса размещения нестационарного торгового объекта «Бахчевой развал»

п/п	Район	Вид объекта	Адрес размещения	Площадь (кв.м.)	Специализация	Период размещения	Корректировка схемы
1	Северное Бутово	Бахчевой развал	ул.Грина, вл.13	4	Бахчевые культуры	с 1 августа по 1 октября	Включение адреса в схему размещения

Приложение 2
к решению Совета депутатов
Муниципального округа
Северное Бутово
от 17 марта 2021 года №03/7

Проект изменения схемы размещения нестационарного торгового объекта на территории муниципального округа Северное Бутово города Москвы в части исключения адреса размещения нестационарного торгового объекта «Бахчевой развал»

п/п	Район	Вид объекта	Адрес размещения	Площадь (кв.м.)	Специализация	Период размещения	Корректировка схемы
1	Северное Бутово	Бахчевой развал	ул.Грина, вл.15	4	Бахчевые культуры	с 1 августа по 1 октября	Исключение адреса из схемы – несоответствие требованиям к размещению, установленным ППМ от 03.03.2011 № 26-ПП (п.8.6. приложения 1) – нахождение в 10-метровой зоне посадочной площадки наземного общественного транспорта



РЕШЕНИЕ

17 марта 2021 года №03/8

**Об утверждении плана работы Совета
депутатов муниципального округа
Северное Бутово на 2 квартал 2021 года**

В соответствии с частью 1 статьи 15 Регламента Совета депутатов муниципального округа Северное Бутово

Совет депутатов муниципального округа Северное Бутово решил:

1. Утвердить план работы Совета депутатов муниципального округа Северное Бутово на 2 квартал 2021 года (Приложение).
2. Направить настоящее решение депутатам Совета депутатов муниципального округа Северное Бутово, в аппарат Совета депутатов муниципального округа Северное Бутово, префектуру Юго-Западного административного округа города Москвы и управу района Северное Бутово города Москвы.
3. Опубликовать настоящее решение в бюллетене «Московский муниципальный вестник» и разместить на официальном сайте муниципального округа Северное Бутово в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».
4. Контроль за выполнением настоящего решения возложить на главу муниципального округа Северное Бутово Курбатова А.А.

**Глава муниципального округа
Северное Бутово**

А.А. Курбатов



**Приложение
к решению Совета депутатов
муниципального округа
Северное Бутово
от 17 марта 2021 года № 03/8**

**ПЛАН
работы Совета депутатов
муниципального округа Северное Бутово на 2 квартал 2021 года**

I. Проведение заседаний Совета депутатов				
№ п/п	Наименование мероприятия	Сроки	Ответственные за подготовку	
			мероприятия/вопроса	информации
1	О заслушивании информации руководителя государственного бюджетного учреждения города Москвы «Центр физической культуры и спорта «Спорт-Бутово» о работе учреждения в 2020 году	21 апреля	Председатель комиссии Совета депутатов муниципального округа Северное Бутово по организации работы Совета депутатов и взаимодействию с органами государственной власти города Москвы, территориального и жилищного самоуправления	ГБУ «ЦФКиС «Спорт-Бутово», аппарат СД МО Северное Бутово
2	О заслушивании информации руководителя государственного бюджетного учреждения города Москвы «Центр культуры и досуга «Эврика-Бутово» о работе учреждения в 2020 году	21 апреля	Председатель комиссии Совета депутатов муниципального округа Северное Бутово по организации работы Совета депутатов и взаимодействию с органами государственной власти города Москвы, территориального и жилищного самоуправления	ГБУ «ЦКиД «Эврика-Бутово», аппарат СД МО Северное Бутово
3	Об исполнении бюджета муниципального округа Северное Бутово за первый квартал 2021 года	21 апреля	Глава муниципального округа	Аппарат СД МО Северное Бутово
4	О назначении публичных слушаний по проекту решения Совета депутатов муниципального округа Северное Бутово «Об исполнении бюджета муниципального округа Северное Бутово за 2020 год»	19 мая	Председатель комиссии Совета депутатов муниципального округа Северное Бутово по бюджету, планированию и развитию муниципального округа	Аппарат СД МО Северное Бутово
5	О проекте решения Совета депутатов муниципального округа Северное Бутово «Об исполнении местного бюджета муниципального округа Северное Бутово за 2020 год»	19 мая	Председатель комиссии Совета депутатов муниципального округа Северное Бутово по бюджету, планированию и развитию муниципального округа	Аппарат СД МО Северное Бутово
6	О ежегодном отпуске главы муниципального округа Северное Бутово Курбатова А.А.	19 мая	Глава муниципального округа	Аппарат Совета депутатов МО Северное Бутово
7	О результатах публичных слушаний по проекту решения Совета депутатов муниципального округа Северное Бутово «Об исполнении бюджета муниципального округа Северное Бутово за 2019 год»	09 июня	Председатель комиссии Совета депутатов муниципального округа Северное Бутово по бюджету, планированию и развитию муниципального округа	Рабочая группа, аппарат Совета депутатов муниципального округа Северное Бутово
8	Об исполнении бюджета муниципального округа Северное Бутово за 2020 год	15 июня	Председатель комиссии Совета депутатов муниципального округа Северное Бутово по бюджету, планированию и развитию муниципального округа	Аппарат СД МО Северное Бутово
9	О согласовании (частичном согласовании/об отказе в согласовании) ежеквартального сводного календарного плана района Северное Бутово на 3 квартал 2021 г. по досуговой, социально-воспитательной, физкультурно-оздоровительной и спортивной работе с населением по месту жительства.	15 июня	Председатель комиссии Совета депутатов муниципального округа Северное Бутово по организации работы Совета депутатов и взаимодействию с органами государственной власти города Москвы, территориального и жилищного самоуправления	Управа района Северное Бутово, аппарат СД МО Северное Бутово



10	О плане работы Совета депутатов муниципального округа Северное Бутово на 3 квартал 2021 года	15 июня	Глава муниципального округа Северное Бутово	Глава муниципального округа Северное Бутово, депутаты СД МО Северное Бутово, аппарат СД МО Северное Бутово
11	Об утверждении графика приема населения депутатами Совета депутатов муниципального округа Северное Бутово на 3 квартал 2021 года	15 июня	Глава муниципального округа Северное Бутово	Депутаты СД МО Северное Бутово, аппарат СД МО Северное Бутово
12	О результатах мониторинга работы ярмарки выходного дня в районе Северное Бутово в третьем квартале 2021 года	15 июня	Председатель комиссии Совета депутатов муниципального округа Северное Бутово по организации работы Совета депутатов и взаимодействию с органами государственной власти города Москвы, территориального и жилищного самоуправления	Депутаты СД МО Северное Бутово, аппарат Совета депутатов МО Северное Бутово
13	О поощрении депутатов Совета депутатов муниципального округа Северное Бутово за 2 квартал 2021 года	15 июня	Председатель комиссии Совета депутатов муниципального округа Северное Бутово по бюджету, планированию и развитию муниципального округа	Аппарат Совета депутатов МО Северное Бутово
14	О поощрении главы муниципального округа Северное Бутово	15 июня	Председатель комиссии Совета депутатов муниципального округа Северное Бутово по бюджету, планированию и развитию муниципального округа	Аппарат Совета депутатов МО Северное Бутово
15	Об установлении летнего перерыва в работе Совета депутатов муниципального округа Северное Бутово	15 июня	Глава муниципального округа Северное Бутово	Глава муниципального округа Северное Бутово, депутаты СД МО Северное Бутово, аппарат СД МО Северное Бутово

II. Нормотворческая деятельность

№ п/п	Наименование мероприятия	Сроки	Ответственные
1	Принятие новых и внесение изменений в ранее принятые нормативные и иные правовые акты Совета депутатов в соответствии с требованиями действующего законодательства (в случае поступления документов со сроком рассмотрения от 20 до 30 календарных дней)	апрель-июнь	Глава муниципального округа, председатели постоянных профильных комиссий Совета депутатов, депутаты СД МО
2	Предложения по внесению изменений, дополнений в местный бюджет, нормативные и иные правовые акты Совета депутатов в рамках действующего законодательства (по мере необходимости)	апрель-июнь	Глава муниципального округа, председатели постоянных профильных комиссий Совета депутатов, депутаты СД МО, аппарат СД МО

III. Организационные мероприятия

1	Прием граждан депутатами Совета депутатов (в соответствии с утвержденным графиком)	апрель-июнь	Депутаты СД МО
2	Работа с письмами, жалобами, обращениями граждан, предприятий, организаций, учреждений	апрель-июнь	Глава муниципального округа, председатели постоянных профильных комиссий Совета депутатов, депутаты СД МО
3	Подготовка вопросов для рассмотрения на заседаниях Совета депутатов	апрель-июнь	Глава муниципального округа, депутаты СД МО, аппарат СД МО
4	Участие в мероприятиях, проводимых МГД, Советом муниципальных образований Москвы и органами местного самоуправления муниципальных образований города Москвы	апрель-июнь	Глава муниципального округа, председатели постоянных профильных комиссий Совета депутатов, депутаты СД МО



5	Организация материально-технического обеспечения деятельности Совета депутатов	апрель-июнь	Аппарат СД МО
6	Информирование жителей МО Северное Бутово о деятельности Совета депутатов	апрель-июнь	Глава муниципального округа, депутаты СД МО, аппарат СД МО
7	Организация информационного обеспечения работы Совета депутатов: - подготовка информационных сообщений, пресс-релизов для СМИ о работе Совета депутатов, постоянных профильных комиссий, статей депутатами; - информационное наполнение официального сайта МО Северное Бутово, ведение и обновление информационных рубрик, разделов на сайте	апрель-июнь	Глава муниципального округа, аппарат СД МО
IV. Работа постоянных профильных комиссий Совета депутатов			
1	Проведение заседаний постоянных профильных комиссий Совета депутатов в соответствии с планами их работы, Положениями о комиссиях и предложениями депутатов Совета депутатов (по мере необходимости)	апрель-июнь	Председатели постоянных профильных комиссий Совета депутатов
2	Проведение совещаний с председателями постоянных профильных комиссий (по мере необходимости)	апрель-июнь	Глава муниципального округа
V. Осуществление контрольных функций Совета депутатов			
1	Контроль исполнения решений, принятых Советом депутатов и решений, принятых постоянными профильными комиссиями Совета депутатов	постоянно	Глава муниципального округа, председатели постоянных профильных комиссий Совета депутатов, аппарат СД МО
2	Контроль исполнения наказов и обращений избирателей	постоянно	Депутаты СД МО
3	Осуществление предварительного, текущего и последующего контроля по бюджетно-финансовым вопросам	постоянно	Комиссия СД МО по бюджету, планированию и развитию муниципального округа
4	Осуществление контроля за выполнением Плана мероприятий по противодействию коррупции в муниципальном округе Северное Бутово в 2021 году	постоянно	Комиссия по противодействию коррупции в МО
VI. Работа Совета депутатов по взаимодействию с органами исполнительной власти			
1.	Участие уполномоченных депутатов Совета депутатов в работе межведомственных комиссий, советов, рабочих групп (по мере необходимости)	апрель-июнь	Глава муниципального округа, депутаты СД МО
2	Участие уполномоченных депутатов Совета депутатов в мониторинге работы ярмарки выходного дня	апрель-июнь, в соответствии с принятыми решениями Совета депутатов	Глава муниципального округа, депутаты СД МО
3	Участие уполномоченных депутатов Совета депутатов муниципального округа Северное Бутово в работе комиссий, осуществляющих открытие работ, контроль за ходом выполнения указанных работ и приемку выполненных работ по благоустройству дворовых территорий, капитальному ремонту многоквартирных домов в 2021 году	апрель-июнь, в соответствии с принятыми решениями Совета депутатов	Глава муниципального округа, депутаты СД МО
4	Участие в мероприятиях, проводимых Правительством Москвы, префектурой ЮЗАО, управой района Северное Бутово	апрель-июнь	Депутаты СД МО
5	Участие главы МО Северное Бутово в оперативных совещаниях главы управы, заседаниях Координационного совета по взаимодействию с органами местного самоуправления префектуры ЮЗАО, заседаниях Координационного совета управы с органами местного самоуправления	апрель-июнь	Глава муниципального округа
6	Участие в заседаниях окружной комиссии по вопросам градостроительства, землепользования и застройки при Правительстве Москвы по ЮЗАО города Москвы	апрель-июнь	Глава муниципального округа



7	Участие в заседаниях Окружной комиссии по вопросам градостроительства, землепользования и застройки при правительстве Москвы по ЮЗАО города Москвы	апрель-июнь	Глава муниципального округа Северное Бутово
8	Участие в работе призывной комиссии района Северное Бутово	апрель-июнь	Глава муниципального округа, аппарат СД МО
9	Участие депутатов Совета депутатов в мероприятиях, проводимых аппаратом СД МО Северное Бутово, управой района Северное Бутово	апрель-июнь	Глава муниципального округа, депутаты СД МО
VII. Работа Совета депутатов по взаимодействию с общественными объединениями и организациями, представителями общественности и жителями муниципального округа			
1	Участие депутатов Совета депутатов в мероприятиях, проводимых общественными объединениями и организациями (по мере необходимости)	апрель-июнь	Глава муниципального округа, депутаты СД МО
2	Проведение заседаний Совета депутатов с участием представителей общественности	21 апреля, 19 мая, 15 июня	Глава муниципального округа, депутаты СД МО
3	Мониторинг общественного мнения по актуальным проблемам муниципального округа	апрель-июнь	Глава муниципального округа, депутаты СД МО
4	Участие депутатов в собраниях жителей, трудовых коллективов предприятий, организаций, учреждений МО Северное Бутово	апрель-июнь	Депутаты СД МО
5	Индивидуальная работа депутатов Совета депутатов с избирателями - жителями МО Северное Бутово в соответствии с утвержденным графиком приема населения	апрель-июнь	Депутаты СД МО



РЕШЕНИЕ

17 марта 2021 года №03/9

**Об утверждении графика приема
населения депутатами Совета депутатов
муниципального округа Северное Бутово
на 2 квартал 2021 года**

В соответствии с пунктом 1 части 4.1 статьи 13 Закона города Москвы от 06 ноября 2002 года № 56 «Об организации местного самоуправления в городе Москве», пунктами 1, 2 статьи 57 Регламента Совета депутатов муниципального округа Северное Бутово

Совет депутатов муниципального округа Северное Бутово решил:

1. Утвердить график приема населения депутатами Совета депутатов на 2 квартал 2021 года (Приложение).
2. Опубликовать настоящее решение в бюллетене «Московский муниципальный вестник» и разместить на официальном сайте муниципального округа Северное Бутово в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».
3. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на главу муниципального округа Северное Бутово Курбатова А.А.

**Глава муниципального округа
Северное Бутово**

А.А. Курбатов



**Приложение
к решению Совета депутатов
муниципального округа
Северное Бутово
от 17 марта 2021 года №03/9**

**ГРАФИК
приема населения депутатами Совета депутатов муниципального округа Северное Бутово
на 2 квартал 2021 года**

ФИО депутата	ИО	День, место и время проведения приема	Контактный телефон
Архарова Ольга Петровна	1	Первый вторник месяца с 14.00 до 16.00 ул. Грина, д. 1, корп. 2, конференц-зал (аппарат Совета депутатов)	8 (916) 120-46-96
Барановская Елена Валентиновна	2	Первый вторник месяца с 15.00 до 17.00 ул. Старобитцевская, д.17, корп. 1 (общество детей-инвалидов «Наитие»)	8 (495) 711-20-85
Зинин Андрей Сергеевич	1	Первая и третья пятница месяца с 16.00 до 17.00 ул. Грина, д. 1, корп. 2, конференц-зал (аппарат Совета депутатов)	8 (495) 711-20-85
Илюхина Вера Алексеевна	2	Первый понедельник месяца с 17.00 до 19.00 ул. Грина, д. 1, корп. 2, конференц-зал (аппарат Совета депутатов) Третий четверг месяца с 18.00 до 20.00 ул. Грина, д. 18, корп. 3, стр. 1 (ГБОУ Школа № 2006)	8 (495) 714-86-63
Курбатов Алексей Александрович	2	Каждый понедельник ул. Грина, д. 1, корп. 2, каб.7 (аппарат Совета депутатов) с 16.00 до 17.00 – прием населения	8 (495) 711-20-85
Леков Руслан Муратович	1	Второй вторник месяца с 15.00 до 17.00 ул. Грина, д. 1, корп. 2, конференц-зал (аппарат Совета депутатов)	8 (495) 711-20-85
Лесаева Ольга Александровна	2	Первый и последний вторник месяца с 16.00 до 17.00 ул. Грина, д. 1, корп. 2, конференц-зал (аппарат Совета депутатов)	8 (495) 711-20-85
Трость Александр Владимирович	2	Первый и третий вторник месяца с 16.00 до 18.00 ул. Коктебельская, д. 6, стр. 1, каб. 610 (ГБУЗ КДП № 121 ДЗМ)	8 (495) 711-20-85
Тутрин Николай Николаевич	1	Первый четверг месяца с 15.00 до 17.00 ул. Грина, д. 1, корп. 2, конференц-зал (аппарат Совета депутатов)	8 (495) 711-20-85
Щербаченко Петр Сергеевич	1	Первый вторник месяца с 11.00 до 12.00 Третья среда месяца с 18.00 до 19.00 ул. Грина, д. 1, корп. 2, конференц-зал (аппарат Совета депутатов)	8 (495) 711-20-85



РЕШЕНИЕ

17 марта 2021 года №03/10

**О формировании рабочих групп
для проведения мониторинга работы
ярмарок выходного дня в районе
Северное Бутово и утверждении графика
его проведения в 2021 году**

В соответствии с частью 9 статьи 1 Закона города Москвы от 11 июля 2012 года № 39 «О наделении органов местного самоуправления муниципальных округов в городе Москве отдельными полномочиями города Москвы», Постановлением Правительства Москвы от 04 мая 2011 года №172-ПП «Об утверждении Порядка организации ярмарок и продажи товаров (выполнения работ, оказания услуг) на них на территории города Москвы», решением Совета депутатов муниципального округа Северное Бутово от 17 апреля 2014 года №04/3 «Об утверждении Регламента реализации отдельных полномочий города Москвы по согласованию мест размещения ярмарок выходного дня и проведению мониторинга их работы»

Совет депутатов муниципального округа Северное Бутово решил:

1. Сформировать рабочие группы для проведения мониторинга работы ярмарок выходного дня в районе Северное Бутово в 2021 году (Приложение).
2. Мониторинг ярмарок выходного дня проводится не реже одного раза в месяц, а также в случае поступления обращений в Совет депутатов муниципального округа Северное Бутово по вопросам ярмарки.
3. Направить настоящее решение в управу района Северное Бутово города Москвы, Государственное бюджетное учреждение «Московские ярмарки», Департамент торговли и услуг города Москвы, Департамент территориальных органов исполнительной власти города Москвы.
4. Опубликовать настоящее решение в бюллетене «Московский муниципальный вестник» и разместить на официальном сайте муниципального округа Северное Бутово в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».
5. Контроль за выполнением настоящего решения возложить на главу муниципального округа Северное Бутово Курбатова А.А.

**Глава муниципального округа
Северное Бутово**

А.А. Курбатов



**Приложение
к решению Совета депутатов
муниципального округа
Северное Бутово
от 17 марта 2021 года № 03/10**

**Состав рабочих групп для проведения мониторинга работы ярмарок выходного дня
в районе Северное Бутово в 2021 году**

№ п/п	Фамилия Имя Отчество	Должность
Апрель		
1	Леков Р.М.	Депутат Совета депутатов муниципального округа Северное Бутово
2	Щербаченко П.С.	Депутат Совета депутатов муниципального округа Северное Бутово
3	Тутрин Н.Н.	Депутат Совета депутатов муниципального округа Северное Бутово
Май		
1	Курбатов А.А.	Глава муниципального округа Северное Бутово
2	Зинин А.С.	Депутат Совета депутатов муниципального округа Северное Бутово
3	Лесаева О.А.	Депутат Совета депутатов муниципального округа Северное Бутово
Июнь		
1	Барановская Е.В.	Депутат Совета депутатов муниципального округа Северное Бутово
2	Трость А.В.	Депутат Совета депутатов муниципального округа Северное Бутово
3	Илюхина В.А.	Депутат Совета депутатов муниципального округа Северное Бутово
Июль		
1	Архарова О.П.	Депутат Совета депутатов муниципального округа Северное Бутово
2	Леков Р.М.	Депутат Совета депутатов муниципального округа Северное Бутово
3	Щербаченко П.С.	Депутат Совета депутатов муниципального округа Северное Бутово
Август		
1	Тутрин Н.Н.	Депутат Совета депутатов муниципального округа Северное Бутово
2	Курбатов А.А.	Глава муниципального округа Северное Бутово
3	Зинин А.С.	Депутат Совета депутатов муниципального округа Северное Бутово
Сентябрь		
1	Лесаева О.А.	Депутат Совета депутатов муниципального округа Северное Бутово
2	Леков Р.М.	Депутат Совета депутатов муниципального округа Северное Бутово
3	Щербаченко П.С.	Депутат Совета депутатов муниципального округа Северное Бутово
Октябрь		
1	Курбатов А.А.	Глава муниципального округа Северное Бутово
2	Зинин А.С.	Депутат Совета депутатов муниципального округа Северное Бутово
3	Лесаева О.А.	Депутат Совета депутатов муниципального округа Северное Бутово
Ноябрь		
1	Барановская Е.В.	Депутат Совета депутатов муниципального округа Северное Бутово
2	Трость А.В.	Депутат Совета депутатов муниципального округа Северное Бутово
3	Илюхина В.А.	Депутат Совета депутатов муниципального округа Северное Бутово



РЕШЕНИЕ

17 марта 2021 года №03/11

**О согласовании направления средств
стимулирования управы района Северное
Бутово города Москвы на проведение
мероприятий по благоустройству района
Северное Бутово города Москвы в 2021 году**

В соответствии с постановлением Правительства Москвы от 26 декабря 2012 года № 849-ПП «О стимулировании управ районов города Москвы» и на основании обращения управы района Северное Бутово города Москвы от 16 марта 2021 года № СБ-08-28/21

Совет депутатов муниципального округа Северное Бутово решил:

1. Согласовать направление средств стимулирования управы района Северное Бутово города Москвы на проведение мероприятий по благоустройству района Северное Бутово города Москвы в 2021 году (Приложение).

2. Направить настоящее решение в Департамент территориальных органов исполнительной власти города Москвы, префектуру Юго-Западного административного округа города Москвы, управу района Северное Бутово города Москвы.

3. Опубликовать настоящее решение в бюллетене «Московский муниципальный вестник» и разместить на официальном сайте муниципального округа Северное Бутово в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

4. Контроль за выполнением настоящего решения возложить на главу муниципального округа Северное Бутово Курбатова А.А.

**Глава муниципального округа
Северное Бутово**

А.А. Курбатов



Приложение
к решению Совета депутатов
муниципального округа
Северное Бутово
от 17 марта 2021 года № 03/11

Мероприятия по благоустройству района за счет средств стимулирования управы района
Северное Бутово в 2021 году

Благоустройство дворовых территорий			
п/п	Адрес объекта	Виды работ	Сумма выделенных денежных средств (руб.)
1	ул. Грина д.12	Ремонт асфальтобетонного покрытия большими картами, Ремонт асфальтобетонного покрытия, Замена дорожного бортового камня Замена садового бортового камня	2 769 672,43
2	ул. Грина д.14		1 969 138,71
3	Ул. Знаменские Садки д.1, к.1		3 235 799,45
4	Ул. Знаменские Садки д.1, к.2		4 503 732,34
5	Бульвар Дмитрия Донского д.2, кор.2		2 363 245,45
6	Ул. Куликовская д.7		4 042 511,62
		ИТОГО:	18 884 100,00



РЕШЕНИЕ

17 марта 2021 года №03/12

**Об участии депутатов Совета депутатов
в работе комиссий, осуществляющих
открытие работ и приемку выполненных
работ в рамках согласованных мероприятий
по благоустройству дворовых территорий
в районе Северное Бутово города Москвы
в 2021 году, а также участие в контроле за
ходом выполнения указанных работ**

В соответствии с пунктом 2 части 2 статьи 1 Закона города Москвы от 11 июля 2012 № 39 «О наделении органов местного самоуправления муниципальных округов в городе Москве отдельными полномочиями города Москвы», Постановлением Правительства Москвы от 24.09.2012 года №507-ПП «О порядке формирования, согласования и утверждения перечней работ по благоустройству дворовых территорий, парков, скверов, компенсационному озеленению на объектах озеленения 3-й категории, расположенных в зоне жилой застройки, и капитальному ремонту многоквартирных домов»

Совет депутатов муниципального округа Северное Бутово решил:

1. Определить закрепление депутатов Совета депутатов муниципального округа Северное Бутово за объектами согласованных мероприятий по благоустройству дворовых территорий в районе Северное Бутово города Москвы в 2021 году для участия в работе комиссий, осуществляющих открытие работ и приемку выполненных работ, а также участия в контроле за ходом выполнения указанных работ согласно приложению.

2. Направить настоящее решение в Департамент территориальных органов исполнительной власти города Москвы, префектуру Юго-Западного административного округа города Москвы, управу района Северное Бутово города Москвы в течение трех дней со дня его принятия.

3. Опубликовать настоящее решение в бюллетене «Московский муниципальный вестник» и разместить на официальном сайте муниципального округа Северное Бутово в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

4. Контроль за выполнением настоящего решения возложить на главу муниципального округа Северное Бутово Курбатова А.А.

**Глава муниципального округа
Северное Бутово**

А.А. Курбатов



**Приложение
к решению Совета депутатов
муниципального округа
Северное Бутово
от 17 марта 2021 года № 03/12**

Закрепление депутатов Совета депутатов муниципального округа Северное Бутово за объектами согласованных мероприятий по благоустройству дворовых территорий в районе Северное Бутово города Москвы в 2021 году для участия в работе комиссий, осуществляющих открытие работ и приемку выполненных работ, а также участия в контроле за ходом выполнения указанных работ

№ п/п	Адрес объекта из согласованных адресных перечней	Ф.И.О. депутата (основной состав)	Ф.И.О. депутата (резервный состав)	Многомандатный избирательный округ (№)
1.	ул. Грина д.12 к.1	Барановская Е.В.	Лесаева О.А.	2
2.	ул. Коктебельская д.4 к.2	Курбатов А.А.	Илюхина В.А.	2
3.	ул. Коктебельская д.4 к.3	Курбатов А.А.	Илюхина В.А.	2
4.	ул. Коктебельская д.4 к.4	Курбатов А.А.	Илюхина В.А.	2
5.	ул. Куликовская д.3	Тутрин Н.Н.	Щербаченко П.С.	1
6.	ул. Бульвар Дмитрия Донского д.9 к.2	Лесаева О.А.	Трость А.В.	2
7.	ул. Бульвар Дмитрия Донского д.9 к.3	Лесаева О.А.	Трость А.В.	2
8.	ул. Бульвар Дмитрия Донского д.9 к.4	Лесаева О.А.	Трость А.В.	2
9.	ул. Бульвар Дмитрия Донского д.9 к.1	Лесаева О.А.	Трость А.В.	2
10.	ул. Коктебельская д.8	Илюхина В.А.	Барановская Е.В.	2
11.	ул. Грина д.18 к.2	Барановская Е.В.	Лесаева О.А.	2
12.	ул. Коктебельская д.4 к.1	Курбатов А.А.	Илюхина В.А.	2
13.	ул. Грина д.12	Илюхина В.А.	Курбатов А.А.	2
14.	ул. Грина д.14	Трость А.В.	Курбатов А.А.	2
15.	ул. Знаменские Садки д.1, к.1	Щербаченко П.С.	Тутрин Н.Н.	1
16.	ул. Знаменские Садки д.1, к.2	Щербаченко П.С.	Тутрин Н.Н.	1
17.	ул. Бульвар Дмитрия Донского д.2, кор.2	Леков Р.М.	Щербаченко П.С.	1
18.	ул. Куликовская д.7	Архарова О.П.	Зинин А.С.	1



РЕШЕНИЕ

17 марта 2021 года №03/13

О награждении Почетным знаком «За вклад в развитие муниципального округа Северное Бутово»

В соответствии с решением Совета депутатов муниципального округа Северное Бутово от 15 апреля 2016 года № 08/4 «О почетном знаке муниципального округа Северное Бутово «За вклад в развитие муниципального округа Северное Бутово»

Совет депутатов муниципального округа Северное Бутово решил:

1. Наградить Почетным знаком «За вклад в развитие муниципального округа Северное Бутово» за вклад в социально-экономическое развитие муниципального округа Северное Бутово: Герасимову Татьяну Никитичну.
2. Информацию о награждении внести в реестр Почетных знаков «За вклад в развитие муниципального округа Северное Бутово».
3. Опубликовать настоящее решение в бюллетене «Московский муниципальный вестник» и разместить на официальном сайте муниципального округа Северное Бутово в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».
4. Контроль за выполнением настоящего решения возложить на главу муниципального округа Северное Бутово Курбатова А.А.

**Глава муниципального округа
Северное Бутово**

А.А. Курбатов



РЕШЕНИЕ

17 марта 2021 года №03/14

О награждении Почетным знаком «За вклад в развитие муниципального округа Северное Бутово»

В соответствии с решением Совета депутатов муниципального округа Северное Бутово от 15 апреля 2016 года № 08/4 «О почетном знаке муниципального округа Северное Бутово «За вклад в развитие муниципального округа Северное Бутово»

Совет депутатов муниципального округа Северное Бутово решил:

1. Наградить Почетным знаком «За вклад в развитие муниципального округа Северное Бутово» за вклад в социально-экономическое развитие муниципального округа Северное Бутово: Михееву Надежду Васильевну.
2. Информацию о награждении внести в реестр Почетных знаков «За вклад в развитие муниципального округа Северное Бутово».
3. Опубликовать настоящее решение в бюллетене «Московский муниципальный вестник» и разместить на официальном сайте муниципального округа Северное Бутово в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».
4. Контроль за выполнением настоящего решения возложить на главу муниципального округа Северное Бутово Курбатова А.А.

**Глава муниципального округа
Северное Бутово**

А.А. Курбатов



РЕШЕНИЕ

23 марта 2021 года №04/3

О внесении изменений в решение Совета депутатов муниципального округа Северное Бутово от 21 декабря 2020 года № 13/1 «О бюджете муниципального округа Северное Бутово на 2021 год и плановый период 2022 и 2023 годов»

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законами города Москвы от 06 ноября 2002 года № 56 «Об организации местного самоуправления в городе Москве», от 10 сентября 2008 года № 39 «О бюджетном устройстве и бюджетном процессе в городе Москве», Уставом муниципального округа Северное Бутово, Положением о бюджетном процессе в муниципальном округе Северное Бутово, Соглашением от 18 марта 2021 года № МБТ-32-02-04-13/21 «О предоставлении межбюджетного трансферта из бюджета города Москвы в целях повышения эффективности осуществления Советом депутатов муниципального округа переданных полномочий города Москвы бюджету муниципального округа Северное Бутово»

Совет депутатов муниципального округа Северное Бутово решил:

1. Выделить аппарату Совета депутатов муниципального округа Северное Бутово из свободного остатка средств бюджета муниципального округа Северное Бутово денежные средства в сумме 184,5 тыс. руб. для выплаты главе муниципального округа премии по итогам работы за первый квартал 2021 года и начислений на нее.

2. Определить источником покрытия дефицита бюджета муниципального округа Северное Бутово свободный остаток средств бюджета муниципального округа Северное Бутово по состоянию на 01.01.2021 года.

3. Внести в решение Совета депутатов муниципального округа Северное Бутово от 21 декабря 2020 года № 13/1 «О бюджете муниципального округа Северное Бутово на 2021 год и плановый период 2022 и 2023 годов» следующие изменения:

3.1. Пункт 1.1.1. решения изложить в следующей редакции:

«1.1.1. На 2021 год – объем доходов в сумме 25 901,6 тыс. рублей, общий объем расходов в сумме 26 086,1 тыс. рублей. Размер дефицита составляет 184,5 тыс. рублей»

3.2. Приложение 1 «Доходы бюджета муниципального округа Северное Бутово на 2021 год и плановый период 2022-2023 гг.» к решению изложить в новой редакции согласно приложению 1 к настоящему решению.

3.3. Приложение 3 «Ведомственная структура расходов бюджета муниципального округа Северное Бутово на 2021 год» к решению изложить в новой редакции согласно приложению 2 к настоящему решению.

3.4. Приложение 5 «Распределение бюджетных ассигнований по разделам, подразделам, целевым статьям, группам (группам и подгруппам) видов расходов классификации расходов местного бюджета на 2021 год» к решению изложить в новой редакции согласно приложению 3 к настоящему решению.

3.5. Приложение 8 «Источники финансирования дефицита бюджета муниципального округа Северное Бутово на 2021 год и плановый период 2022 и 2023 годов» к решению изложить в новой редакции согласно приложению 4 к настоящему решению.

4. Направить настоящее решение в Департамент финансов города Москвы.

5. Опубликовать настоящее решение в бюллетене «Московский муниципальный вестник» и разме-



стить на официальном сайте муниципального округа Северное Бутово в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

6. Настоящее решение вступает в силу со дня его принятия.

7. Контроль за выполнением настоящего решения возложить на главу муниципального округа Северное Бутово Курбатова А.А.

**Глава муниципального округа
Северное Бутово**

А.А. Курбатов

**Приложение 1
к решению Совета депутатов
муниципального округа
Северное Бутово
от 23 марта 2021 года №04/3**

**Приложение 1
к решению Совета депутатов
муниципального округа
Северное Бутово
от 21 декабря 2020 года №13/1**

**Доходы бюджета муниципального округа
Северное Бутово на 2021 год и плановый период 2022-2023 гг.**

(тыс.руб.)

Коды бюджетной классификации	Наименование показателей	2021г.	2022г.	2023г.
100000000000000000	ДОХОДЫ	23741,6	30092,3	23741,6
10102000010000110	НАЛОГ НА ДОХОДЫ ФИЗИЧЕСКИХ ЛИЦ	23741,6	30092,3	23741,6
	в том числе:			
1 01 02010 01 0000 110	Налог на доходы физических лиц с доходов, источником которых является налоговый агент, за исключением доходов, в отношении которых исчисление и уплата налога осуществляются в соответствии со статьями 227, 227.1 и 228 Налогового кодекса Российской Федерации	18808,0	23839,0	18808,0
1 01 02020 01 0000 110	Налог на доходы физических лиц с доходов, полученных от осуществления деятельности физическими лицами, зарегистрированными в качестве индивидуальных предпринимателей, нотариусов, занимающихся частной практикой, адвокатов, учредивших адвокатские кабинеты, и других лиц, занимающихся частной практикой в соответствии со статьей 227 Налогового кодекса Российской Федерации	348,0	441,0	348,0
1 01 02030 01 0000 110	Налог на доходы физических лиц с доходов, полученных физическими лицами в соответствии со статьей 228 Налогового кодекса Российской Федерации	4585,6	5812,3	4585,6
202 4999903 0000 150	Прочие межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам внутригородских муниципальных образований городов федерального значения	2160,0	0,0	0,0
	Всего:	25901,6	30092,3	23741,6



Приложение 2
к решению Совета депутатов
муниципального округа
Северное Бутово
от 23 марта 2021 года №04/3

Приложение 3
к решению Совета депутатов
муниципального округа
Северное Бутово
от 21 декабря 2020 года №13/1

**Ведомственная структура расходов бюджета
муниципального округа Северное Бутово на 2021 год**

Наименование	Код ведомства	Рз\МР	ЦС	ВР	2021г.
Общегосударственные вопросы	900	0100			20550,7
Функционирование высшего должностного лица субъекта РФ и муниципального образования	900	0102			2939,3
Глава муниципального округа	900	0102	31А 0100100		2846,1
Расходы на выплату персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	900	0102	31А 0100100	100	2775,1
Расходы на выплату персоналу государственных (муниципальных) органов	900	0102	31А 0100100	120	2775,1
Фонд оплаты труда государственных (муниципальных) органов	900	0102	31А 0100100	121	2 169,0
Иные выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов, за исключением фонда оплаты труда	900	0102	31А 0100100	122	70,4
Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты денежного содержания и иные выплаты работникам государственных (муниципальных) органов	900	0102	31А 0100100	129	535,7
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	900	0102	31А 0100100	200	71,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	900	0102	31А 0100100	240	71,0
Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	900	0102	31А 0100100	244	71,0
Прочие расходы в сфере здравоохранения	900	0102	35Г 0101100		93,2
Расходы на выплату персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	900	0102	35Г 0101100	100	93,2
Расходы на выплату персоналу государственных (муниципальных) органов	900	0102	35Г 0101100	120	93,2
Иные выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов, за исключением фонда оплаты труда	900	0102	35Г 0101100	122	93,2
Функционирование законодательных (представительных) органов государственной власти и представительных органов муниципальных образований	900	0103			2355,0
Депутаты Совета депутатов муниципального округа	900	0103	31А 0100200		195,0
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	900	0103	31А 0100200	200	195,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	900	0103	31А 0100200	240	195,0



Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	900	0103	31А 0100200	244	195,0
Межбюджетные трансферты бюджетам муниципальных округов в целях повышения эффективности осуществления советами депутатов муниципальных округов переданных полномочий города Москвы	900	0103	33А 0400100		2160,00
Прочие межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам внутригородских муниципальных образований городов федерального значения	900	0103	33А 0400100	880	2160,00
Функционирование Правительства РФ, высших исполнительных органов государственной власти субъектов РФ, местных администраций	900	0104			15120,3
Обеспечение деятельности аппарата Совета депутатов МО в части содержания муниципальных служащих для решения вопросов местного значения	900	0104	31Б0100500		14561,2
Расходы на выплату персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	900	0104	31Б0100500	100	11678,6
Расходы на выплату персоналу государственных (муниципальных) органов	900	0104	31Б0100500	120	11678,6
Фонд оплаты труда государственных (муниципальных) органов	900	0104	31Б0100500	121	8756,6
Иные выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов, за исключением фонда оплаты труда	900	0104	31Б0100500	122	422,4
Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты денежного содержания и иные выплаты работникам государственных (муниципальных) органов	900	0104	31Б0100500	129	2499,6
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	900	0104	31Б0100500	200	2878,6
Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	900	0104	31Б0100500	240	2878,6
Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	900	0104	31Б0100500	244	2766,6
Закупка энергетических ресурсов	900	0104	31Б0100500	247	112,0
Иные бюджетные ассигнования	900	0104	31Б0100500	800	4,0
Уплата налогов, сборов и иных платежей	900	0104	31Б0100500	850	4,0
Уплата иных платежей	900	0104	31Б0100500	853	4,0
Прочие расходы в сфере здравоохранения	900	0104	35Г 0101100		559,1
Расходы на выплату персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	900	0104	35Г 0101100	100	559,1
Расходы на выплату персоналу государственных (муниципальных) органов	900	0104	35Г 0101100	120	559,1
Иные выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов, за исключением фонда оплаты труда	900	0104	35Г 0101100	122	559,1
Резервные фонды	900	0111	32А 0100000		50,0
Иные бюджетные ассигнования	900	0111	32А 0100000	800	50,0
Резервные средства	900	0111	32А 0100000	870	50,0
Другие общегосударственные вопросы	900	0113			86,1
Уплата членских взносов на осуществление деятельности Совета муниципальных образований города Москвы	900	0113	31Б 0100400		86,1
Иные бюджетные ассигнования	900	0113	31Б 0100400	800	86,1
Уплата налогов, сборов и иных платежей	900	0113	31Б 0100400	850	86,1
Уплата иных платежей	900	0113	31Б 0100400	853	86,1
Культура, кинематография	900	0800			3213,2
Другие вопросы в области культуры, кинематографии	900	0804			3213,2
Праздничные и социально-значимые мероприятия для населения	900	0804	35Е 0100500		3213,2



Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	900	0804	35Е 0100500	200	3213,2
Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	900	0804	35Е 0100500	240	3213,2
Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	900	0804	35Е 0100500	244	3213,2
Социальная политика	900	1000			2121,8
Пенсионное обеспечение	900	1001			1100,2
Доплаты к пенсиям муниципальным служащим города Москвы	900	1001	35П 0101500		1100,2
Межбюджетные трансферты	900	1001	35П 0101500	500	1100,2
Иные межбюджетные трансферты	900	1001	35П 0101500	540	1100,2
Другие вопросы в области социальной политики	900	1006			1021,6
Социальные гарантии муниципальным служащим, вышедшим на пенсию	900	1006	35П 0101800		492,8
Пособия и компенсации гражданам и иные социальные выплаты, кроме публичных нормативных обязательств	900	1006	35П 0101800	321	492,8
Расходы на выплату компенсации по медобслуживанию пенсионеров - муниципальных служащих	900	1006	35Г0101100		528,8
Расходы на выплату компенсации по медобслуживанию пенсионеров - муниципальных служащих	900	1006	35Г0101100	321	528,8
Средства массовой информации	900	1200			200,4
Периодическая печать и издательства	900	1202			90,0
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	900	1202	35Е 0100300	200	50,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	900	1202	35Е 0100300	240	50,0
Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	900	1202	35Е 0100300	244	50,0
Иные бюджетные ассигнования	900	1202	35Е 0100300	800	40,0
Уплата налогов, сборов и иных платежей	900	1202	35Е 0100300	850	40,0
Уплата иных платежей	900	1202	35Е 0100300	853	40,0
Другие вопросы в области средств массовой информации	900	1204			110,4
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	900	1204	35Е 0100300	200	110,4
Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	900	1204	35Е 0100300	240	110,4
Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	900	1204	35Е 0100300	244	110,4
Итого расходов:					26086,1



Приложение 3
к решению Совета депутатов
муниципального округа
Северное Бутово
от 23 марта 2021 года №04/3

Приложение 5
к решению Совета депутатов
муниципального округа
Северное Бутово
от 21 декабря 2020 года №13/1

Распределение бюджетных ассигнований по разделам, подразделам, целевым статьям, группам (группам и подгруппам) видов расходов классификации расходов местного бюджета на 2021 год

Наименование	Рз\ПР	ЦС	ВР	2021г.
Общегосударственные вопросы	0100			20550,7
Функционирование высшего должностного лица субъекта РФ и муниципального образования	0102			2939,3
Глава муниципального округа	0102			2846,1
Расходы на выплату персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	0102	31А 0100100	100	2775,1
Расходы на выплату персоналу государственных (муниципальных) органов	0102	31А 0100100	120	2775,1
Фонд оплаты труда государственных (муниципальных) органов	0102	31А 0100100	121	2 169,0
Иные выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов, за исключением фонда оплаты труда	0102	31А 0100100	122	70,4
Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты денежного содержания и иные выплаты работникам государственных (муниципальных) органов	0102	31А 0100100	129	535,7
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	0102	31А 0100100	200	71,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	0102	31А 0100100	240	71,0
Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	0102	31А 0100100	244	71,0
Прочие расходы в сфере здравоохранения	0102	35Г 0101100		93,2
Расходы на выплату персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	0102	35Г 0101100	100	93,2
Расходы на выплату персоналу государственных (муниципальных) органов	0102	35Г 0101100	120	93,2
Иные выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов, за исключением фонда оплаты труда	0102	35Г 0101100	122	93,2
Функционирование законодательных (представительных) органов государственной власти и представительных органов муниципальных образований	0103			2355,0
Депутаты Совета депутатов муниципального округа	0103	31А 0100200		195,0
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	0103	31А 0100200	200	195,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	0103	31А 0100200	240	195,0
Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	0103	31А 0100200	244	195,0



Межбюджетные трансферты бюджетам муниципальных округов в целях повышения эффективности осуществления советами депутатов муниципальных округов переданных полномочий города Москвы	0103	33А 0400100		2160,00
Прочие межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам внутригородских муниципальных образований городов федерального значения	0103	33А 0400100	880	2160,00
Функционирование Правительства РФ, высших исполнительных органов государственной власти субъектов РФ, местных администраций	0104			15120,3
Обеспечение деятельности аппарата Совета депутатов МО в части содержания муниципальных служащих для решения вопросов местного значения	0104			14561,2
Расходы на выплату персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	0104	31Б0100500	100	11678,6
Расходы на выплату персоналу государственных (муниципальных) органов	0104	31Б0100500	120	11678,6
Фонд оплаты труда государственных (муниципальных) органов	0104	31Б0100500	121	8756,6
Иные выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов, за исключением фонда оплаты труда	0104	31Б0100500	122	422,4
Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты денежного содержания и иные выплаты работникам государственных (муниципальных) органов	0104	31Б0100500	129	2499,6
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	0104	31Б0100500	200	2878,6
Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	0104	31Б0100500	240	2878,6
Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	0104	31Б0100500	244	2766,6
Закупка энергетических ресурсов	0104	31Б0100500	247	112,0
Иные бюджетные ассигнования	0104	31Б0100500	800	4,0
Уплата налогов, сборов и иных платежей	0104	31Б0100500	850	4,0
Уплата иных платежей	0104	31Б0100500	853	4,0
Прочие расходы в сфере здравоохранения	0104	35Г 0101100		559,1
Расходы на выплату персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	0104	35Г 0101100	100	559,1
Расходы на выплату персоналу государственных (муниципальных) органов	0104	35Г 0101100	120	559,1
Иные выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов, за исключением фонда оплаты труда	0104	35Г 0101100	122	559,1
Резервные фонды	0111	32А 0100000		50,0
Иные бюджетные ассигнования	0111	32А 0100000	800	50,0
Резервные средства	0111	32А 0100000	870	50,0
Другие общегосударственные вопросы	0113			86,1
Уплата членских взносов на осуществление деятельности Совета муниципальных образований города Москвы	0113	31Б 0100400		86,1
Иные бюджетные ассигнования	0113	31Б 0100400	800	86,1
Уплата налогов, сборов и иных платежей	0113	31Б 0100400	850	86,1
Уплата иных платежей	0113	31Б 0100400	853	86,1
Культура, кинематография	0800			3213,2
Другие вопросы в области культуры, кинематографии	0804			3213,2
Праздничные и социально-значимые мероприятия для населения	0804	35Е 0100500		3213,2
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	0804	35Е 0100500	200	3213,2
Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	0804	35Е 0100500	240	3213,2



Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	0804	35E 0100500	244	3213,2
Социальная политика	1000			2121,8
Пенсионное обеспечение	1001			1100,2
Доплаты к пенсиям муниципальным служащим города Москвы	1001	35П 0101500		1100,2
Межбюджетные трансферты	1001	35П 0101500	500	1100,2
Иные межбюджетные трансферты	1001	35П 0101500	540	1100,2
Другие вопросы в области социальной политики	1006			1021,6
Социальные гарантии муниципальным служащим, вышедшим на пенсию	1006	35П 0101800		492,8
Пособия и компенсации гражданам и иные социальные выплаты, кроме публичных нормативных обязательств	1006	35П 0101800	321	492,8
Расходы на выплату компенсации по медобслуживанию пенсионеров - муниципальных служащих	1006	35Г0101100		528,8
Расходы на выплату компенсации по медобслуживанию пенсионеров - муниципальных служащих	1006	35Г0101100	321	528,8
Средства массовой информации	1200			200,4
Периодическая печать и издательства	1202			90,0
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	1202	35E 0100300	200	50,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	1202	35E 0100300	240	50,0
Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	1202	35E 0100300	244	50,0
Иные бюджетные ассигнования	1202	35E 0100300	800	40,0
Уплата налогов, сборов и иных платежей	1202	35E 0100300	850	40,0
Уплата иных платежей	1202	35E 0100300	853	40,0
Другие вопросы в области средств массовой информации	1204			110,4
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	1204	35E 0100300	200	110,4
Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	1204	35E 0100300	240	110,4
Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	1204	35E 0100300	244	110,4
Итого расходов:				26086,1



Приложение 4
к решению Совета депутатов
муниципального округа
Северное Бутово
от 23 марта 2021 года №04/3

Приложение 8
к решению Совета депутатов
муниципального округа
Северное Бутово
от 21 декабря 2020 года №13/1

Источники финансирования дефицита
бюджета муниципального округа Северное Бутово на 2021 год
и плановый период 2022 и 2023 годов

Код бюджетной классификации						Наименование показателей	Сумма (тыс. рублей)		
							2021 год	2022 год	2023 год
01	00	00 00	00	0000	000	Источники внутреннего финансирования дефицитов бюджетов	184,5	0,0	0,0
01	05	00 00	00	0000	000	Изменение остатков средств на счетах по учету средств бюджетов	184,5	0,0	0,0
01	05	02 01	00	0000	510	Увеличение прочих остатков денежных средств бюджетов	-25901,6	-30 092,3	-23 741,6
01	05	02 01	03	0000	510	Увеличение прочих остатков денежных средств бюджетов внутригородских муниципальных образований городов федерального значения	-25901,6	-30 092,3	-23 741,6
01	05	02 01	00	0000	610	Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов	26086,1	30 092,3	23 741,6
01	05	02 01	03	0000	610	Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов внутригородских муниципальных образований городов федерального значения	26086,1	30 092,3	23 741,6
ИТОГО:							184,5	0,0	0,0



МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ОКРУГ ЮЖНОЕ БУТОВО В ГОРОДЕ МОСКВЕ

СОВЕТ ДЕПУТАТОВ

РЕШЕНИЕ

09 февраля 2021 года № 40/5

О согласовании направления средств стимулирования управы района Южное Бутово города Москвы на проведение мероприятий по благоустройству объектов улично-дорожной сети и дворовых территорий района Южное Бутово города Москвы в 2021 году

В соответствии с Постановлением Правительства Москвы от 26 декабря 2012 года № 849-ПП «О стимулировании управ районов города Москвы» и на основании обращения управы района Южное Бутово города Москвы от 27 января 2021 года №ЮБ-08-50/1,

Совет депутатов муниципального округа Южное Бутово РЕШИЛ:

1. Согласовать направление средств стимулирования управы района Южное Бутово города Москвы на проведение мероприятий по благоустройству объектов улично-дорожной сети и дворовых территорий района Южное Бутово города Москвы в 2021 году (Приложение 1).
2. Принять к сведению направление средств стимулирования управы района Южное Бутово города Москвы на мероприятия по софинансированию расходов по установке ограждающих устройств в 2021 году (Приложение 2).
3. Направить настоящее решение в Департамент территориальных органов исполнительной власти города Москвы в течение трех дней со дня его принятия, в префектуру Юго-Западного административного округа города Москвы и управу района Южное Бутово города Москвы.
4. Опубликовать настоящее решение в бюллетене «Московский муниципальный вестник» и разместить на официальном сайте www.south-butovo.ru.
5. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на главу муниципального округа П.В. Голубцова.

**Глава муниципального округа
Южное Бутово**

П.В. Голубцов



**Приложение 1
к решению Совета депутатов
муниципального округа
Южное Бутово
от 09 февраля 2021 года №40/5**

**Адресный перечень объектов улично-дорожной сети и
дворовых территорий района Южное Бутово для проведения работ по благоустройству
в 2021 году за счет стимулирования управ районов.**

№ п/п	Адрес	Виды и объемы запланированных работ			
		Нат. показатель	Ед. измерения	Стоимость работ, в руб.	Итого по адресу: в руб.
1	2	3	4	5	6
1. Благоустройство парковочных карманов на улично-дорожной сети					
1	ул. Скобелевская д.8	Устройство парковочных карманов на объектах УДС	16 м/м 210 кв.м.	379531,66	379531,66
2	Изюмская ул. д.53	Устройство парковочных карманов на объектах УДС	41 м/м 545 кв.м.	985310,89	985310,89
3	Изюмская ул. д.59	Устройство парковочных карманов на объектах УДС	76 м/м 990 кв.м.	1789220,68	1789220,68
4	Изюмская ул. д.57	Устройство парковочных карманов на объектах УДС	53 м/м 700 кв.м.	1265102,17	1265102,17
5	Ливенская ул. д.1	Устройство парковочных карманов на объектах УДС	92 м/м 1 200 кв.м.	2168752,34	2168752,34
6	Изюмская ул. д.30	Устройство парковочных карманов на объектах УДС	34 м/м 442 кв.м.	798820,42	798820,42
7	Изюмская ул. д.34	Устройство парковочных карманов на объектах УДС	29 м/м 380 кв.м.	686774,93	686774,93
8	Изюмская ул. (вдоль частного сектора)	Устройство парковочных карманов на объектах УДС	123 м/м 1 605 кв.м.	2900706,25	2900706,25
9	Изюмская ул. д.22	Устройство парковочных карманов на объектах УДС	26 м/м 345 кв.м.	627546,78	627546,78
10	Южнобутовская ул. д.1-д.9	Устройство парковочных карманов на объектах УДС	74 м/м 968 кв.м.	1749463,58	1749463,58
11	Южнобутовская ул. (вход в парк)	Устройство парковочных карманов на объектах УДС	65 м/м 855 кв.м.	1545236,04	1545236,04
12	Южнобутовская ул. д.47	Устройство парковочных карманов на объектах УДС	34 м/м 450 кв.м.	813282,13	813282,13
13	ул. Аллея Витте д.4 корп.1	Устройство парковочных карманов на объектах УДС	20 м/м 265 кв.м.	478929,45	478929,45
14	ул. Аллея Витте д.4 (противоположная сторона)	Устройство парковочных карманов на объектах УДС	26 м/м 340 кв.м.	613468,85	613468,85
15	Южнобутовская ул. д.80 корп.1	Устройство парковочных карманов на объектах УДС	47м/м 621 кв.м.	1122329,33	1122329,33
16	Изюмская ул. д.8Б	Устройство парковочных карманов на объектах УДС	40м/м 500 кв.м.	903650,17	903650,17
17	Скобелевская ул. д.3	Устройство парковочных карманов на объектах УДС	42м/м 535 кв.м.	966898,72	966898,72
18	Скобелевская ул. вблизи Бульвара Адмирала Ушакова д.3	Устройство парковочных карманов на объектах УДС	22м/м 280 кв.м.	506038,85	506038,85
19	Скобелевская д.25	Устройство парковочных карманов на объектах УДС	52м/м 650 кв.м.	1174744,21	1174744,21
20	Скобелевская ул. вблизи Изюмская д.50	Устройство парковочных карманов на объектах УДС	45м/м 565 кв.м.	1021117,53	1021117,53



21	Изюмская ул. д.55 корп.1-д.57 корп.2	Устройство парковочных карманов на объектах УДС	60м/м 750 кв.м.	1355470,21	1355470,21
22	Южнобутовская ул. д.123	Устройство парковочных карманов на объектах УДС	42м/м 525 кв.м.	948829,15	948829,15
23	Бунинская аллея ул. д.100-121	Устройство парковочных карманов на объектах УДС	17м/м 215 кв.м.	388571,49	388571,49
24	ул. Остафьевская д.10	Устройство парковочных карманов на объектах УДС	61м/м 762 кв.м.	1259266,05	1259266,05
25	ул. Академика Пон- трягина д.27	Устройство парковочных карманов на объектах УДС	40 м/м 499 кв.м.	828954,91	828954,91
26	ул. Академика Пон- трягина д.19	Устройство парковочных карманов на объектах УДС	23м/м 289 кв.м.	485697,62	485697,62
27	ул. Академика Пон- трягина д.11	Устройство парковочных карманов на объектах УДС	27м/м 341 кв.м.	569264,80	569264,80
28	ул. 1-я Северодонец- кая	Устройство парковочных карманов на объектах УДС	24м/м 300 кв.м.	511959,45	511959,45
29	ул. Бартеневская д.19	Устройство парковочных карманов на объектах УДС	24м/м 300 кв.м.	503898,48	503898,48
30	ул. Южнобутовская (вдоль парковой зоны)	Устройство парковочных карманов на объектах УДС	130 м/м 1 620 кв.м.	2667849,37	2667849,37
31	Чечерский пр. д.25	Устройство парковочных карманов на объектах УДС	24 м/м 300 кв.м.	503898,48	503898,48
32	ул. Горчакова напро- тив д.9	Устройство парковочных карманов на объектах УДС	62 м/м 775 кв.м.	1212899,13	1212899,13
33	ул. Брусилова д.17 - 21	Устройство парковочных карманов на объектах УДС	26м/м 330 кв.м.	565170,63	565170,63
34	ул. Веневская д.27 (напротив поликли- ники)	Устройство парковочных карманов на объектах УДС	29 м/м 360 кв.м.	602259,88	602259,88
35	ул. Остафьевская д.44 (напротив церкви)	Устройство парковочных карманов на объектах УДС	26 м/м 325 кв.м.	544714,46	544714,46
36	ул. Веневская д.5	Устройство парковочных карманов на объектах УДС	72 м/м 905 кв.м.	1524090,64	1524090,64
37	ул. Изюмская д.39 к.2	Устройство парковочных карманов на объектах УДС	38м/м 480 кв.м.	798982,69	798982,69
38	ул. Аллея Витте д.1	Устройство парковочных карманов на объектах УДС	62 м/м 780 кв.м.	1290789,71	1290789,71
39	ул. Южнобутовская д.38	Устройство парковочных карманов на объектах УДС	38м/м 480 кв.м.	803013,18	803013,18
40	ул. Южнобутовская д.25	Устройство парковочных карманов на объектах УДС	52 м/м 650 кв.м.	1087413,67	1087413,67
41	ул. Южнобутовская д.42	Устройство парковочных карманов на объектах УДС	23 м/м 290 кв.м.	485153,79	485153,79
42	ул. Южнобутовская д.29	Устройство парковочных карманов на объектах УДС	18 м/м 225 кв.м.	376412,43	376412,43
43	ул. Южнобутовская д.61	Устройство парковочных карманов на объектах УДС	38 м/м 475 кв.м.	794648,45	794648,45
44	ул. Южнобутовская д.58	Устройство парковочных карманов на объектах УДС	24м/м 300 кв.м.	501883,23	501883,23
45	ул. Горчакова напро- тив д.7	Устройство парковочных карманов на объектах УДС	30 м/м 380 кв.м.	635718,76	635718,76
46	ул. Южнобутовская д.84 к.1	Устройство парковочных карманов на объектах УДС	20м/м 250 кв.м.	418236,03	418236,03
47	ул. Южнобутовская д.84	Устройство парковочных карманов на объектах УДС	20м/м 250 кв.м.	418236,03	418236,03
48	ул. Южнобутовская д.125	Устройство парковочных карманов на объектах УДС	24м/м 300 кв.м.	501883,23	501883,23
49	ул. Южнобутовская д.69	Устройство парковочных карманов на объектах УДС	36 м/м 450 кв.м.	752824,85	752824,85
50	ул. Южнобутовская д.75	Устройство парковочных карманов на объектах УДС	31 м/м 390 кв.м.	652448,20	652448,20



51	ул. Южнобутовская д.62-66 (храм)	Устройство парковочных карманов на объектах УДС	24м/м 300 кв.м.	501883,23	501883,23
52	ул. Южнобутовская д.68	Устройство парковочных карманов на объектах УДС	28 м/м 350 кв.м.	585530,44	585530,44
53	ул. Южнобутовская д.70	Устройство парковочных карманов на объектах УДС	16 м/м 200 кв.м.	334588,82	334588,82
54	ул. Южнобутовская д.91	Устройство парковочных карманов на объектах УДС	24м/м 300 кв.м.	501883,23	501883,23
55	ул. Южнобутовская д.133	Устройство парковочных карманов на объектах УДС	55 м/м 685 кв.м.	1145966,72	1145966,72
56	Проектируемый проезд №861	Устройство парковочных карманов на объектах УДС	104м/м 1300 кв.м.	2174827,35	2174827,35
57	ул. Большая Бутовская (ориентир д.4)	Устройство АБП (тротуар, ДТС)	300 кв.м.	361305,86	754278,14
		Установка дорожного бортового камня	390 п.м.	392972,28	
58	ул. Брусилова (ост. «Захарьино») до ил. Николая Сироткина)	Устройство АБП (тротуар, ДТС)	100 кв.м.	120435,29	193952,83
		Установка дорожного бортового камня	100 п.м.	73517,54	
59	ул. Маршала Савицкого д.22	Установка рельефного пешеходного перехода с установкой дорожных знаков	1 шт.	1091940,70	1091940,70
60	ул. Горчакова (в районе ул.Южнобутовская д.50 к.4)	Установка рельефного пешеходного перехода с установкой дорожных знаков	1 шт.	1091940,70	1091940,70
61	ул. Адмирала Лазарева д.68 корп.3,4	Устройство АБП (тротуар, ДТС)	150 кв.м.	180652,93	290929,25
		Установка дорожного бортового камня	150 п.м.	110276,32	
62	ул. Южнобутовская д.12	Установка рельефного пешеходного перехода с установкой дорожных знаков	1 шт.	1091940,70	1091940,70
63	ул. Адмирала Лазарева д.30	Установка рельефного пешеходного перехода с установкой дорожных знаков	1 шт.	1091940,70	1091940,70
64	ул. Остафьевская д.8	Установка рельефного пешеходного перехода с установкой дорожных знаков	2 шт.	2183881,40	2183881,40
ИТОГО:				59522848,19	59522848,19



2. Благоустройство дворовых территорий в районе Южное Бутово					
65	Адмирала Лазарева д.16	Ремонт АБП	706 кв.м.	558334,56	1315070,44
		Устройство АБП (тротуар, ДТС)	200 кв.м.	154787,79	
		Установка дорожного бортового камня	240 п.м.	430509,37	
		Установка садового бортового камня	138 п.м.	171438,72	
66	Плавский проезд д.5	Ремонт АБП	1 255 кв.м.	992506,90	3370701,39
		Устройство АБП (тротуар, ДТС)	826,43 кв.м.	639606,38	
		Установка дорожного бортового камня	368 п.м.	660114,37	
		Установка садового бортового камня	868,12 п.м.	1078473,74	
67	Плавский проезд д.7	Ремонт АБП	1 250 кв.м.	988552,69	2951649,02
		Устройство АБП (тротуар, ДТС)	604 кв.м.	467459,13	
		Установка дорожного бортового камня	367 п.м.	658320,58	
		Установка садового бортового камня	674 п.м.	837316,62	
68	Изюмская ул. д.30	Устройство покрытия искусственной травы	927 кв.м.	1558460,19	12831114,83
		Установка МАФ	7 шт.	4465075,32	
		Установка игрового городка	1 шт.	6621901,44	
		Установка МАФ (урны, скамейки)	6/6 шт.	185677,88	
69	Изюмская ул. д.34-34 корп.1	Ремонт АБП	2 536 кв.м.	2005575,69	17400266,25
		Установка дорожного бортового камня	550 п.м.	986584,98	
		Установка садового бортового камня	600 п.м.	745385,71	
		Устройство покрытия искусственной травы	580 кв.м.	975088,36	
		Установка МАФ	8 шт.	4084695,29	
		Установка игрового городка	1 шт.	8355365,71	
		Установка МАФ (урны, скамейки)	8/8шт.	247570,51	
70	Изюмская ул. д.46	Ремонт АБП	4 713 кв.м.	3727239,04	15873956,83
		Установка дорожного бортового камня	580 п.м.	1040397,66	
		Установка садового бортового камня	720 п.м.	894462,86	
		Устройство покрытия искусственной травы	550 кв.м.	924652,76	
		Установка МАФ	9 шт.	2627684,59	
		Установка игрового городка	3 шт.	6504788,36	
		Установка МАФ (урны, скамейки)	5/5 шт.	154731,56	



71	Скобелевская ул. д.25 корп.2	Устройство покрытия искусствен- ной травы	484 кв.м.	813694,43	8094416,47
		Установка МАФ	11 шт.	2069970,26	
		Установка игрового городка	1 шт.	3295626,16	
		Установка МАФ (урны, скамейки)	12/12 шт.	371355,76	
		Ремонт спортивной площадки	300 кв.м.	1543769,86	
72	Веневская ул. д.10	Ремонт АБП	1675 кв.м.	1324660,67	17101523,46
		Устройство/ремонт тротуаров, ДТС	1500 кв.м.	1806529,21	
		Установка дорожного бортового камня	200 п.м.	358757,81	
		Установка садового бортового камня	800 п.м.	588140,35	
		Устройство покрытия искусствен- ной травы	711 кв.м.	1191823,20	
		Установка МАФ	7 шт.	573805,81	
		Установка игрового городка	1 шт.	10669407,26	
		Установка Workout	1 шт.	130118,72	
		Установка МАФ (урны, скамейки)	7/7 шт.	267656,10	
		Установка ограждений детских площадок (1м)	99 п.м.	190624,33	
ИТОГО:				78 938 698,69	78 938 698,69
3. Установка опор освещения на дворовых территориях района Южное Бутово					
73	мкр. ул. Веневская, ул. Скобелевская, ул. По- ляны, бульвар Адмирала Ушакова	Установка опор наружного осве- щения	145 шт.	43247757,29	43247757,29
ИТОГО:				43247757,29	43247757,29
4. Изготовление ПСД					
74	Изготовление ПСД (дворы, освещение) – на 2022г.	Изготовление ПСД (дворы, освеще- ние) – на 2022г.	4 шт.	34957600,52	34957600,52
ИТОГО:				34957600,52	34957600,52
ИТОГО:				216 666 904,69	216 666 904,69



Приложение 2
к решению Совета депутатов
муниципального округа
Южное Бутово
от 09 февраля 2021 года №40/5

Адресный перечень дворовых территорий района Южное Бутово для проведения работ по благоустройству в 2021 году за счет стимулирования управ районов.

№ п/п	Адрес	Виды и объемы запланированных работ			
		Нат. показатель	Ед. измерения	Стоимость работ, тыс. руб.	Итого по адресу: тыс. руб.
1	2	3	4	5	6
Установка ограждающих устройств (шлагбаумов) на придомовых территориях.					
1	«Софинансирование расходов по установке ограждающих устройств (шлагбаумов) на придомовых территориях»	«Софинансирование расходов по установке ограждающих устройств (шлагбаумов) на придомовых территориях»	5 шт.	500000,00	500000,00
ИТОГО:				500000,00	500000,00



РЕШЕНИЕ

17 марта 2021 года № 42/1

**О внесении изменений в решение
Совета депутатов муниципального округа
Южное Бутово от 22 декабря 2020 года
№38/6 «Об определении даты заслушивания
информации руководителей городских
организаций»**

В соответствии с частью 1 статьи 1 Закона города Москвы от 11 июля 2012 года № 39 «О наделении органов местного самоуправления муниципальных округов в городе Москве отдельными полномочиями города Москвы», частью 2 статьи 8 Закона города Москвы от 14 июля 2004 года № 50 «О порядке наделения органов местного самоуправления внутригородских муниципальных образований в городе Москве отдельными полномочиями города Москвы»,

Совет депутатов муниципального округа Южное Бутово РЕШИЛ:

Внести изменения в решение Совета депутатов муниципального округа Южное Бутово от 22 декабря 2020 года №38/6 «Об определении даты заслушивания информации руководителей городских организаций» заменив в пункте 1 слова «23 марта 2021 года – заслушивание информации руководителя многофункционального центра предоставления государственных услуг населению района Южное Бутово г. Москвы, о работе учреждения в 2020 году;

23 марта 2021 года – заслушивание информации руководителя Дирекции природных территорий «Битцевский лес» ГПБУ «Мосприрода», о работе учреждения в 2020 году;» на слова «17 марта 2021 года – заслушивание информации руководителя многофункционального центра предоставления государственных услуг населению района Южное Бутово г. Москвы, о работе учреждения в 2020 году;

17 марта 2021 года – заслушивание информации руководителя Дирекции природных территорий «Битцевский лес» ГПБУ «Мосприрода», о работе учреждения в 2020 году;».

2. Направить настоящее решение в Департамент территориальных органов исполнительной власти города Москвы, управу района Южное Бутово города Москвы, в многофункциональный центра предоставления государственных услуг населению района Южное Бутово г. Москвы.

3. Опубликовать настоящее решение в бюллетене «Московский муниципальный вестник» и разместить на официальном сайте www.south-butovo.ru.

4. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на главу муниципального округа Южное Бутово П.В. Голубцова.

**Глава муниципального округа
Южное Бутово**

П.В. Голубцов



РЕШЕНИЕ

17 марта 2021 года № 42/2

**Об информации директора Дирекции
природных территорий «Битцевский лес»
ГПБУ «Мосприрода» о работе Дирекции
природных территорий «Битцевский лес»
ГПБУ «Мосприрода» в 2020 году**

Заслушав в соответствии с пунктом 7 части 1 статьи 1 Закона города Москвы от 11 июля 2012 года № 39 «О наделении органов местного самоуправления муниципальных округов в городе Москве отдельными полномочиями города Москвы», постановлением Правительства Москвы от 10 сентября 2012 года № 474-ПП «О порядке ежегодного заслушивания Советом депутатов муниципального округа отчета главы управы района и информации руководителей городских организаций», информацию директора Дирекции природных территорий «Битцевский лес» ГПБУ «Мосприрода» о работе Дирекции природных территорий «Битцевский лес» ГПБУ «Мосприрода» в 2020 году,

Совет депутатов муниципального округа Южное Бутово РЕШИЛ:

1. Принять информацию директора Дирекции природных территорий «Битцевский лес» ГПБУ «Мосприрода» о работе учреждения в 2020 году к сведению.
2. Направить настоящее решение Департамент территориальных органов исполнительной власти города Москвы, в префектуру Юго-Западного административного округа города Москвы, в управу района Южное Бутово города Москвы, в Дирекцию природных территорий «Битцевский лес» ГПБУ «Мосприрода» в течение 3 дней со дня его принятия.
3. Опубликовать настоящее решение в бюллетене «Московский муниципальный вестник» и разместить на официальном сайте www.south-butovo.ru.
4. Контроль за выполнением настоящего решения возложить на главу муниципального округа Южное Бутово П.В. Голубцова.

**Глава муниципального округа
Южное Бутово**

П.В. Голубцов



РЕШЕНИЕ

17 марта 2021 года № 42/3

**Об информации руководителя
многофункционального центра
предоставления госуслуг района
Южное Бутово о работе центра
предоставления госуслуг в 2020 году**

Заслушав в соответствии с пунктом 4 части 1 статьи 1 Закона города Москвы от 11 июля 2012 года № 39 «О наделении органов местного самоуправления муниципальных округов в городе Москве отдельными полномочиями города Москвы», постановлением Правительства Москвы от 10 сентября 2012 года № 474-ПП «О порядке ежегодного заслушивания Советом депутатов муниципального округа отчета главы управы района и информации руководителей городских организаций» ежегодную информацию руководителя центра предоставления госуслуг района Южное Бутово о работе центра предоставления госуслуг за 2020 год,

Совет депутатов муниципального округа Южное Бутово РЕШИЛ:

1. Принять информацию и.о. руководителя центра предоставления госуслуг района Южное Бутово Перелыгиной В.М. о работе центра предоставления госуслуг района Южное Бутово в 2020 году к сведению.
2. Направить настоящее решение в Департамент территориальных органов исполнительной власти города Москвы, префектуру Юго-Западного административного округа города Москвы, Центр предоставления государственных услуг района Южное Бутово, в управу района Южное Бутово города Москвы в течение 3 дней со дня его принятия.
3. Опубликовать настоящее решение в бюллетене «Московский муниципальный вестник» и разместить на официальном сайте www.south-butovo.ru.
4. Контроль за выполнением настоящего решения возложить на главу муниципального округа Южное Бутово П.В. Голубцова

**Глава муниципального округа
Южное Бутово**

П.В. Голубцов



РЕШЕНИЕ

17 марта 2021 года № 42/4

О согласовании установки ограждающих устройств на придомовой территории многоквартирного дома по адресу: г. Москва, ул. Скобелевская, д. 25 корп. 5

В соответствии с пунктом 5 части 2 статьи 1 Закона города Москвы от 11 июля 2012 года № 39 «О наделении органов местного самоуправления муниципальных округов в городе Москве отдельными полномочиями города Москвы», постановлением Правительства Москвы от 2 июля 2013 года № 428-ПП «О Порядке установки ограждений на придомовых территориях в городе Москве», рассмотрев обращение уполномоченного лица и решение общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме об установке ограждающих устройств на придомовой территории многоквартирного дома по адресу: г. Москва, ул. Скобелевская, д. 25, корп. 5,

Совет депутатов муниципального округа Южное Бутово РЕШИЛ:

1. Согласовать установку ограждающих устройств на территории многоквартирного дома по адресу: г. Москва, ул. Скобелевская, д. 25 корп. 5, согласно прилагаемому проекту (приложение) при условии соблюдения требования по обеспечению круглосуточного и беспрепятственного проезда на придомовую территорию пожарной техники, транспортных средств правоохранительных органов, скорой медицинской помощи, служб МЧС, организаций газового хозяйства и коммунальных служб, а также отсутствии создания ограждающим устройством препятствий или ограничений проходу пешеходов и (или) проезду транспортных средств на территорию общего пользования, определяемые в соответствии с законодательством Российской Федерации о градостроительной деятельности.

2. Направить копию настоящего решения в Департамент территориальных органов исполнительной власти города Москвы, в управу района Южное Бутово города Москвы и лицу, уполномоченному на представление интересов собственников помещений в многоквартирном доме по вопросам, связанным с установкой ограждающих устройств и их демонтажем.

3. Опубликовать настоящее решение в бюллетене «Московский муниципальный вестник» и разместить на официальном сайте www.south-butovo.ru.

4. Контроль за выполнением настоящего решения возложить на главу муниципального округа Южное Бутово П.В. Голубцова.

**Глава муниципального округа
Южное Бутово**

П.В. Голубцов



**Приложение
к решению Совета депутатов
муниципального округа
Южное Бутово
от 17 марта 2021 года № 42/4**

**Проект размещения ограждающих устройств
на придомовой территории многоквартирного дома
по адресу: г. Москва ул. Скобелевская, д. 25 корп. 5**



Тип шлагбаума: автоматический откатной (антивандальный)

Технические характеристики:

Длина стрелы – 5,5 м

Скорость открытия 0,3 м/с

Время открытия – 10 сек

Напряжение питания 220 в(+/- 10%), 50Гц

Класс защиты IP44

Диапазон от температур -30С +50 С

Количество: 2 шт



РЕШЕНИЕ

17 марта 2021 года № 42/5

**О согласовании ежеквартального сводного
районного календарного плана по досуговой,
социально-воспитательной, физкультурно-
оздоровительной и спортивной работе с
населением по месту жительства
на 2 квартал 2021 года**

В соответствии с пунктом 3 части 7 статьи 1 Закона города Москвы от 11 июля 2012 года № 39 «О наделении органов местного самоуправления муниципальных округов в городе Москве отдельными полномочиями города Москвы» и на основании обращения управы района Южное Бутово в городе Москве от 15.03.2021 № б/н,

Совет депутатов муниципального округа Южное Бутово РЕШИЛ:

1. Согласовать ежеквартальный сводный районный календарный план по досуговой, социально-воспитательной, физкультурно-оздоровительной и спортивной работе с населением по месту жительства на 2 квартал 2021 года (приложение).
2. Направить настоящее решение в Департамент территориальных органов исполнительной власти города Москвы, префектуру Юго-Западного административного округа города Москвы и управу района Южное Бутово города Москвы.
3. Опубликовать настоящее решение в бюллетене «Московский муниципальный вестник» и разместить на официальном сайте www.south-butovo.ru.
4. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на главу муниципального округа П.В. Голубцова.

**Глава муниципального округа
Южное Бутово**

П.В. Голубцов



**Приложение
к решению Совета депутатов
муниципального округа
Южное Бутово
от 17 марта 2021 года №42/5**

**Сводный районный календарный план по досуговой, социально-воспитательной,
физкультурно-оздоровительной и спортивной работе
с населением по месту жительства на 2 квартал 2021 года.**

№	Дата и время проведения	Наименование мероприятия	Место проведения	Предполагаемое количество участников	Организатор мероприятия
АПРЕЛЬ					
1.	Апрель 2021 (дата по согласованию)	Киноклуб Подворья. Мероприятие: показ и обсуждение док. фильм “Уроки Чернобыля” - фильм снят в Беларуси к 25-ти летию со дня катастрофы на ЧАЭС	ул. Южнобутовская, д.6, стр.2	20	храм святого праведного воина Феодора Ушакова настоятель храма игумен Дамиан (Залетов) директор воскресной школы Кормилицына Л.И. Владимир Егоров актёр, режиссёр и театральный педагог
2.	Апрель 2021	Отборочные соревнования по настольному теннису в рамках Спартакиады «Спартакиада пенсионеров»	Б-р Адмирала Ушакова, д. 5	70	Отдел спорта ГБУ «ЦДиК «Южное Бутово» директор Давыдов Д.В.
3.	Апрель 2021	Соревнования по фехтованию	Б-р Адмирала Ушакова, д. 5	70	Отдел спорта ГБУ «ЦДиК «Южное Бутово» директор Давыдов Д.В.
4.	Апрель 2021	Отборочные соревнования допризывной молодежи	Территория района	70	Отдел спорта ГБУ «ЦДиК «Южное Бутово» директор Давыдов Д.В.
5.	Апрель 2021	Отборочные соревнования по городошному спорту (до 18 лет) в рамках Спартакиады «Московский двор – спортивный двор»	Территория района	70	Отдел спорта ГБУ «ЦДиК «Южное Бутово» директор Давыдов Д.В.
6.	II квартал 2021	Выставка «Захарьино в веках»	Полевая ул., д.20	300	храм иконы Божией Матери «Знамение» в Захарьино директор воскресной школы Червак П.П. ГБОУ Школа № 2109 «Импульс», директор Егорова Л.Н.
7.	01.04.2021 14.30	Конкурс чтецов «Шуточки прикольные про делишки школьные»	ул. Поляны 53, ул. Скобелевская, 30, ул. Адмирала Ушакова, д.4 онлайн	300	ГБОУ Школа № 1883 «Бутово» Заместитель директора Е.А. Павшенко
8.	02.04.2021 12.00	Международный день детской книги. Мероприятие: беседа с учащимися, родителями и желающими о книге, чтении и воспитании. Выставка детской духовной литературы в библиотеке Подворья	ул. Южнобутовская, д.6, стр.2	15	храм святого праведного воина Феодора Ушакова настоятель храма игумен Дамиан (Залетов) директор воскресной школы Кормилицына Л.И.



9.	04.04.2021	Международный день нравственности <u>Мероприятие:</u> беседа с учащимися	ул. Южнобутовская, д.6, стр.2	20	храм святого праведного воина Феодора Ушакова настоятель храма игумен Дамиан (Залетов) директор воскресной школы Кормилицына Л.И.
10.	05.04.2021 18.00	Открытый урок студии брейк-данс	ул. Брусилова, д. 27	16	ННОУКС «Школа красоты и здоровья Елены Карасевой» руководитель Карасева Е.Н.
11.	05.04.2021 16.15	Мастер-класс «Оздоровительная гимнастика» 18+	Ул. Брусилова, д.21 или ОНЛАЙН ZOOM	50	МОО «ЭКО» Ельшина Л.Н. Изюмцева К.А. Манохина Н.Ю.
12.	06.04.2021 17.00	Открытый урок детской студии хореографии (группа 1)	ул. Брусилова, д. 27	12	ННОУКС «Школа красоты и здоровья Елены Карасевой» руководитель Карасева Е.Н.
13.	06.04.2021 18.05	Открытый урок детской студии хореографии (группа 2)	ул. Брусилова, д. 27	12	ННОУКС «Школа красоты и здоровья Елены Карасевой» руководитель Карасева Е.Н.
14.	06.04.2021 19.10	Открытый урок детской студии хореографии (группа 3)	ул. Брусилова, д. 27	20	ННОУКС «Школа красоты и здоровья Елены Карасевой» руководитель Карасева Е.Н.
15.	07.04.2021 17.00	Открытый урок студии гимнастика	ул. Брусилова, д. 27	18	ННОУКС «Школа красоты и здоровья Елены Карасевой» руководитель Карасева Е.Н.
16.	07.04.2021 09.00	День памяти экипажа подводной лодки «Комсомолец» на российском флоте (1989); <u>Мероприятие:</u> заупокойная молитва о погибших моряках	ул. Южнобутовская, д.6, стр.1	100	храм святого праведного воина Феодора Ушакова настоятель храма игумен Дамиан (Залетов) директор воскресной школы Кормилицына Л.И.
17.	07.04.2021 16.00	Онлайн Мастер-класс по художественно-прикладному искусству	ул. Маршала Савицкого, д. 32, корп. 1	10	ННОУКС «Школа красоты и здоровья Елены Карасевой» руководитель Карасева Е.Н.
18.	08.04.2021 12.30	Онлайн Мастер-класс по дефиле	ул. Маршала Савицкого, д. 32, корп. 1	10	ННОУКС «Школа красоты и здоровья Елены Карасевой» руководитель Карасева Е.Н.
19.	08.04.2021 09.00	День сотрудников военных комиссариатов в России	Совместно с Военными комиссариатами г. Москвы (Южное Бутово и др.)	30	Настоятель храма игумен Дамиан (Залетов), Штаф Р.Л.
20.	08.04.2021 16:40	Выставка работ «Весенняя капель»	ул. Маршала Савицкого д.16	50	НКО «Горизонт» Абдалова М.С.
21.	09.04.2021 14:00	«Человек открывает Вселенную» - комплексная программа ко Дню космонавтики.	Ул. Изюмская, 57	25	Библиотека № 194 ГБУК г. Москвы «ЦБС ЮЗАО» Зав. отделом обслуживания Ганичева А. М.
22.	09.04.2021 12:00	«Космическое путешествие» - интерактивная онлайн викторина, посвященная Дню космонавтики.	ОНЛАЙН	50	Библиотека № 194 ГБУК г. Москвы «ЦБС ЮЗАО» Зав. отделом обслуживания Ганичева А. М.
23.	09.04.2021, 16.04.2021, 23.04.2021 10.00-18.00	Шахматные учебные сборы в рамках подготовки к финалам Спартакиад г.Москвы	Ул. Изюмская, д.47, к.4	10	НКО «НОСД» Дружинин А.В.
24.	11.04.2021 14.00-17.00	Турнир по быстрым шахматам, посвященный дню космонавтики	Ул. Изюмская, д.47, к.4	15	НКО «НОСД» Дружинин А.В.



25.	11.04.2021	Всемирный день здоровья <u>Мероприятие:</u> беседа с учащимися, общая зарядка	ул. Южнобутовская, д.6, стр.2	50	храм святого праведного воина Феодора Ушакова настоятель храма игумен Дамиан (Залетов) директор воскресной школы Кормилицына Л.И.
26.	10.04.2021 09.00	Международный день движения сопротивления	ул. Южнобутовская, д.6, стр.2		храм святого праведного воина Феодора Ушакова настоятель храма игумен Дамиан (Залетов) директор воскресной школы Кормилицына Л.И. Штаф Р.Л.
27.	10.04.2021 12.00	Мастер-класс «ЖЕНСКОЕ ЗДОРОВЬЕ»	Ул. Брусилова, д.21 или ОНЛАЙН ZOOM	50	МОО «ЭКО» Ельшина Л.Н. Изюмцева К.А. Еремеева Н.Т
28.	11.04.2021 09.00	Международный день освобождения узников фашистских концлагерей	ул. Южнобутовская, д.6, стр.2	50	храм святого праведного воина Феодора Ушакова настоятель храма игумен Дамиан (Залетов) директор воскресной школы Кормилицына Л.И. Штаф Р.Л.
29.	11.04.2021 09.00	Всемирный день авиации и космонавтики (Международный день полета человека в космос) 60 лет со дня первого полета человека в космос (1961) <u>Мероприятие:</u> беседа с учащимися	ул. Южнобутовская, д.6, стр.2	20	храм святого праведного воина Феодора Ушакова настоятель храма игумен Дамиан (Залетов) директор воскресной школы Кормилицына Л.И.
30.	12.04.2021 - 16.04.2021	Мероприятия в рамках акции «Москвичи с рождения за безопасность дорожного движения»	ул. Джанкойская, д.7 ул. Большая Бутовская, д.9		ГБОУ Школа №1355 Классные руководители
31.	12.04.2021	60-летие полета в космос Ю.А. Гагарина. День Космонавтики. Гагаринский урок «Космос-это мы»	ул. Джанкойская, д.7 ул. Большая Бутовская, д.9		ГБОУ Школа №1355 Руководители МО
32.	12.04.2021 11:00	Онлайн- беседы на тему «Мудрость православной веры» с подопечными ЦСО Щербинский, отделения дневного пребывания «Ерино»	Высокая ул., д.2, посёлок Ерино	15	храм иконы Божией Матери «Знамение» в Захарьино помощник настоятеля по социальному служению Алентьева М.А.
33.	13.04.2021 12.00	День мецената и благодетеля <u>Мероприятие:</u> благодарственная молитва о меценатах и благодетелях	ул. Южнобутовская, д.6, стр.1	50	храм святого праведного воина Феодора Ушакова настоятель храма игумен Дамиан (Залетов) директор воскресной школы Кормилицына Л.И.
34.	13.04.2021 10.00	Мастер-класс ФИТНЕС 18+	Ул. Брусилова, д.21 или ОНЛАЙН ZOOM	50	МОО «ЭКО» Ельшина Л.Н. Изюмцева К.А. Шелехова В.В.
35.	13. 04.2021	Открытые мастер-классы по вокалу.	Ул. Изюмская д.37 кор.2	40	БФ «Взлётная полоса» Ответственный – Е.А. Черновская
36.	14.04.2021 09.00	День войск противовоздушной обороны (второе воскресенье апреля); <u>Мероприятие:</u> заупокойная молитва о погибших воинах ПВО. Мероприятие в школе 1161 (Аллея ПВО)	ул. Южнобутовская, д.6, стр.1	100	храм святого праведного воина Феодора Ушакова настоятель храма игумен Дамиан (Залетов) директор воскресной школы Кормилицына Л.И. Штаф Р.Л.



37.	14.04.2021 14:00	«Александр Невский - князь, полководец, гражданин» - тематический час, посвященный 800-летию со дня рождения великого князя А. Невского.	Ул. Изюмская, 57	20	Библиотека № 194 ГБУК г. Москвы «ЦБС ЮЗАО» Зав. отделом обслуживания Ганичева А. М.
38.	14.04.2021	Рейд «Школьная форма»	ул. Джанкойская, д.7 ул. Большая Бутовская, д.9		ГБОУ Школа №1355 Педагоги организаторы – отв. Попова О.А.
39.	15.04.2021 09.00	Всемирный день культуры <u>Мероприятие:</u> беседа с учащимися, родителями и желающими о значении культуры для формирования личности. Выставка литературы о религиозной культуре в библиотеке Подворья	ул. Южнобутовская, д.6, стр.2	80	храм святого праведного воина Феодора Ушакова настоятель храма игумен Дамиан (Залетов) директор воскресной школы Кормилицына Л.И.
40.	15.04.2021 09.00	День экологических знаний. <u>Мероприятие:</u> беседа с учащимися, родителями и желающими по проблемам экологии, экологическое мероприятие – уборка в аллее памяти	ул. Южнобутовская, д.6, стр.2	70	храм святого праведного воина Феодора Ушакова настоятель храма игумен Дамиан (Залетов) директор воскресной школы Кормилицына Л.И.
41.	15.04.2021 – 16.04.2021 14.30	Конкурс рисунков «Мы – марсиане» Путешествие к звездам и планетам. Квест - игра. Kahoot	ул. Поляны 53, ул. Скобелевская, 30, б-р Адмирала Ушакова, д. 4 ул. Поляны, 31А онлайн	700	ГБОУ Школа №1883 «Бутово» Заместитель директора Е.А. Павшенко
42.	16.04.2021	Веселые старты	ул. Джанкойская, д.7 ул. Большая Бутовская, д.9		ГБОУ Школа №1355 Руководители МО
43.	17.04.2021 11.00	День ветерана органов внутренних дел и внутренних войск МВД России <u>Мероприятие:</u> беседа, молитва, праздник	ул. Южнобутовская, д.6, стр.2	70	храм святого праведного воина Феодора Ушакова настоятель храма игумен Дамиан (Залетов) директор воскресной школы Кормилицына Л.И.
44.	17.04.2021 12.00	Мастер-класс Гимнастика для глаз «Зоркие глазки»	Ул. Брусилова, д.21 или ОНЛАЙН ZOOM	50	МОО «ЭКО» Ельшина Л.Н. Изюмцева К.А. Еремеева Н.Т
45.	18.04.2021 11.00	День воинской славы России: 777 лет со Дня победы русских воинов князя Александра Невского над немецкими рыцарями на Чудском озере (1242 г.). <u>Мероприятие:</u> заупокойная молитва о погибших воинах	ул. Южнобутовская, д.6, стр.2	70	храм святого праведного воина Феодора Ушакова настоятель храма игумен Дамиан (Залетов) директор воскресной школы Кормилицына Л.И.
46.	18.04.2021 11.00	Международный день памятников и исторических мест. Отмечается с 1984 года по решению ЮНЕСКО. <u>Мероприятие:</u> экскурсия для учащихся Воскресной школы и беседа	ул. Южнобутовская, д.6, стр.2	70	храм святого праведного воина Феодора Ушакова настоятель храма игумен Дамиан (Залетов) директор воскресной школы Кормилицына Л.И.



47.	18.04.2021 11.00 (дата уточняется по согласованию)	Традиционный открытый молодёжный эколого-краеведческий фестиваль «Родная земля». Мероприятие: фестиваль в shk.1161 и выступление	ул. Изюмская, д.35А ул. Изюмская, д.61, корп.2	70	ГБОУ Школа№1161 храм святого праведного воина Феодора Ушакова настоятель храма игумен Дамиан (Залетов) директор воскресной школы Кормилицына Л.И.
48.	19.04.2021 11.00	День принятия Крыма, Тамани и Кубани в состав Российской империи	ул. Южнобутовская, д.6, стр.2	70	храм святого праведного воина Феодора Ушакова настоятель храма игумен Дамиан (Залетов) директор воскресной школы Кормилицына Л.И.
49.	19.04.2021 11.00	Создание одной из самых эффективных в мире спецслужб - СМЕРШ. Мероприятие: заупокойная молитва о погибших воинах, возложение цветов к памятному знаку-камню на Аллее памяти и прием ветеранов ВКР ФСБ РФ	ул. Южнобутовская, д.6, стр.2	70	храм святого праведного воина Феодора Ушакова настоятель храма игумен Дамиан (Залетов) директор воскресной школы Кормилицына Л.И.
50.	19.04.2021 – 23.04.2021	Субботники	ул. Джанкойская, д.7 ул. Большая Бутовская, д.9		ГБОУ Школа №1355 Классные руководители
51.	20.04.2021 – 24.04.2021	Досуг «Весна»	ул. Джанкойская, д.7 ул. Большая Бутовская, д.9		ГБОУ Школа №1355 Музыкальные руководители
52.	20.04.2021 11.00	Национальный день донора в России	ул. Южнобутовская, д.6, стр.2	70	храм святого праведного воина Феодора Ушакова настоятель храма игумен Дамиан (Залетов) директор воскресной школы Кормилицына Л.И.
53.	21.04.2021 11.00	День местного самоуправления в России	ул. Южнобутовская, д.6, стр.2	70	храм святого праведного воина Феодора Ушакова настоятель храма игумен Дамиан (Залетов) директор воскресной школы Кормилицына Л.И.
54.	21.04.2021 09.30	Мастер-класс Гимнастика «Здоровая спина» 18+	Ул. Брусилова, д.21 или ОНЛАЙН ZOOM	50	МОО «ЭКО» Ельшина Л.Н. Изюмцева К.А. Баранчикова М.А.
55.	21.04.2021	Форум «Школьное самоуправление»	ул. Джанкойская, д.7 ул. Большая Бутовская, д.9		ГБОУ Школа №1355 Педагоги организаторы – отв. Попова О.А.
56.	22.04.2021 11.00	Онлайн- беседы на тему «Мудрость православной веры» с подопечными ЦСО Щербинский, отделения дневного пребывания «Ерино»	Высокая ул., д.2, посёлок Ерино	15	храм иконы Божией Матери «Знамение» в Захарьино помощник настоятеля по социальному служению Алентьева М.А.
57.	22.04.2021 16:40	Выставка скульптуры «Пластилиновый пейзаж»	ул. Маршала Савицкого д.16	60	НКО «Горизонт» Абдалова М.С.
58.	22.04.2021 12.00	Международный день Земли. Отмечается с 1990 г. по решению ЮНЕСКО с целью объединения людей в деле защиты окружающей среды. Мероприятие: беседа с учащимися, родителями и желающими по проблемам экологии, экологическое мероприятие – уборка в аллее памяти	ул. Южнобутовская, д.6, стр.2	70	храм святого праведного воина Феодора Ушакова настоятель храма игумен Дамиан (Залетов) директор воскресной школы Кормилицына Л.И.



59.	23.04.2021 12.00	130 лет со дня рождения композитора, пианиста и дирижера Сергея Сергеевича Прокофьева (1891–1953)	ул. Южнобутовская, д.6, стр.2	70	храм святого праведного воина Феодора Ушакова настоятель храма игумен Дамиан (Залетов) директор воскресной школы Кормилицына Л.И.
60.	23.04.2021	Акция «Подари бумаге вторую жизнь»	ул. Джанкойская, д.7 ул. Большая Бутовская, д.9		ГБОУ Школа №1355 Педагоги организаторы – отв. Попова О.А.
61.	23.04.2021 14.30	Бумажный бум. Сбор макулатуры Соревнование «Кто больше?»	ул. Поляны 53, ул. Скобелевская, 30, ул. Адмирала Ушакова, д.4 ул. Поляны, 31А	500	ГБОУ Школа №1883 «Бутово» Заместитель директора Е.А. Павшенко
62.	23.04.2021 15.30	Международный день памяти жертв радиационных аварий и катастроф (Чернобыль)	ул. Поляны 53, ул. Скобелевская, 30, ул. Адмирала Ушакова, д.4 ул. Поляны, 31А онлайн	800	ГБОУ Школа № 1883 «Бутово» Заместитель директора Е.А. Павшенко
63.	24.04.2021 10.00	Организация и проведение уборки помещений и прилегающих территорий Центра	ул. Брусилова, д. 27	10	ННОУКС «Школа красоты и здоровья Елены Карасевой» руководитель Карасева Е.Н.
64.	24.04.2021 13.00	Организация и проведение уборки территорий и помещений Центра	ул. Маршала Савицкого, д. 32, корп. 1	10	ННОУКС «Школа красоты и здоровья Елены Карасевой» руководитель Карасева Е.Н.
65.	24.04.2021	Открытые мастер-классы по хореографии	Ул. Изюмская д.37 кор.2	40	БФ «Взлётная полоса» Ответственный – В.И. Миськова
66.	24.04.2021	Общегородской субботник	ул. Поляны 53, ул. Скобелевская, 30, ул. Адмирала Ушакова, д.4 ул. Поляны, 31А	600	ГБОУ Школа № 1883 «Бутово» Заместитель директора Е.А. Павшенко
67.	24.04.2021 12.30	Международный день солидарности молодежи <u>Мероприятие:</u> встреча с молодежным активом храма	ул. Южнобутовская, д.6, стр.2	70	храм святого праведного воина Феодора Ушакова настоятель храма игумен Дамиан (Залетов) директор воскресной школы Кормилицына Л.И.
68.	26.04.2021 12.30	День памяти погибших в радиационных авариях и катастрофах (в память событий 26 апреля 1986 года на Чернобыльской АЭС). <u>Мероприятие:</u> заупокойная молитва о погибших	ул. Южнобутовская, д.6, стр.2	70	храм святого праведного воина Феодора Ушакова настоятель храма игумен Дамиан (Залетов) директор воскресной школы Кормилицына Л.И.
69.	26.04.2021 – 30.04.2021	Смотр строя и песни Битва хоров военно-патриотической песни	ул. Джанкойская, д.7 ул. Большая Бутовская, д.9		ГБОУ Школа №1355 Педагоги организаторы – отв. Попова О.А.
70.	29.04.2021 13.15	Мастер-класс СУСТАВНАЯ ГИМНАСТИКА 18+	Ул. Брусилова, д.21 или ОНЛАЙН ZOOM	50	МОО «ЭКО» Ельшина Л.Н. Изюмцева К.А. Еремеева Н.Т.
71.	30.04.2021 10.30	День пожарной охраны (Указ Президента РФ 30.04.1999 № 539) <u>Мероприятие:</u> заупокойная молитва о спасателях и беседа о противопожарной безопасности со школьниками и родителями	ул. Южнобутовская, д.6, стр.2	70	храм святого праведного воина Феодора Ушакова настоятель храма игумен Дамиан (Залетов) директор воскресной школы Кормилицына Л.И. Штаф Р.Л.



МАЙ					
1.	май 2021 (дата по согласованию)	Открытый урок на тему «Белый цветок», в рамках благотворительного фестиваля «Белый цветок». <u>Мероприятие:</u> беседа с учащимися Воскресной школы о милосердии и традициях добрых дел. Благотворительная ярмарка	ул. Южнобутовская, д.6, стр.2	70	храм святого праведного воина Феодора Ушакова настоятель храма игумен Дамиан (Залетов) директор воскресной школы Кормилицына Л.И.
2.	май 2021 (по согласованию)	Праздник выпускников «последний звонок» в государственном бюджетном общеобразовательном учреждении города Москвы «Школа № 1981», ее структурном подразделении-школе № 1994. <u>Мероприятие:</u> концерт, слово	ул. Бартеневская, д.27 ул. Аллея Витте, д.2, корп.1	200	храм святого праведного воина Феодора Ушакова настоятель храма игумен Дамиан (Залетов) директор воскресной школы Кормилицына Л.И. Штаф Р.Л.
3.	Май 2021	Районный спортивный праздник, посвященный Дню Победы в ВОВ 1941-1945г.г.	Территория района	100	Отдел спорта ГБУ «ЦДиК «Южное Бутово» директор Давыдов Д.В.
4.	Май 2021	Соревнования по футболу среди футбольных команд района Южное Бутово, посвященные Дню Победы в ВОВ	Территория района	100	Отдел спорта ГБУ «ЦДиК «Южное Бутово» директор Давыдов Д.В.
5.	01.05.21 11:00 – 19:00	Великая Суббота. Освящение куличей. ВШ мастер-класс «Подарок родителям к Пасхе».	Ул. Николая Сироткина, д.28А	500	храм иконы Божией Матери «Знамение» в Захарьино директор воскресной школы Червак П.П.
6.	02.05.21 00:00 – 12:00	Торжественное Богослужение. Праздник Светлой Пасхи.	ул. Николая Сироткина, д.28А	500	храм иконы Божией Матери «Знамение» в Захарьино директор воскресной школы Червак П.П.
7.	02.05.2021 17.00-19.00	Турнир по дартс, посвященный Первомаю	Ул. Изюмская, д.47, к.4	10	НКО «НОСД» Дружинин А.В. Яковлева Л.Л.
8.	02.05.2021 -09.05.2021 10.30	Праздник - «Пасхальный благовест» <u>Мероприятие:</u> в пасхальном празднике принимают участие школьники соседних школ, которые посещают храм в пасхальный период, чтобы поучаствовать в старинной традиции праздничного звона в светлые дни Пасхи	ул. Южнобутовская, д.6, стр.2	70	храм святого праведного воина Феодора Ушакова настоятель храма игумен Дамиан (Залетов) директор воскресной школы Кормилицына Л.И.
9.	02.05.2021 12.00	160 лет со дня рождения писателя, философа Василия Васильевича Розанова (1856–1919)	ул. Южнобутовская, д.6, стр.2	70	храм святого праведного воина Феодора Ушакова настоятель храма игумен Дамиан (Залетов) директор воскресной школы Кормилицына Л.И.
10.	03.05.2021 - 07.05.2021	Вахта Памяти 76- летию Победы: ✓ Акция «Никто не забыт и ничто не забыто» ✓ Линейка, посвященная Дню победы ✓ Концерт, посвященный Дню Победы ✓ Возложение цветов к мемориалу	ул. Джанкойская, д.7 ул. Большая Бутовская, д.9		ГБОУ Школа №1355 Педагоги организаторы – отв. Попова О.А.



11.	03.05.2021 – 07.05.2021	Мероприятия, приуроченные к празднованию Дня Победы	ул. Поляны 53, ул. Скобелевская, 30, ул. Адмирала Ушакова, д.4 ул. Поляны, 31А онлайн/очно	1200	ГБОУ Школа № 1883 «Бутovo» Заместитель директора Е.А. Павшенко
12.	04.05.2021 9.00 - 11.00	Международный день пожарных	Совместно с МЧС района (округа) по договоренности	10	храм святого праведного воина Феодора Ушакова настоятель храма игумен Дамиан (Залетов) директор воскресной школы Кормилицына Л.И. Штаф Р.Л.
13.	05.05.2021 14.00 - 14.30	Школа здоровья «Профилактика бронхиальной астмы»	Подключиться к конференции Zoom https://us05web.zoom.us/j/8351889335?pwd=YTBpN0JVMnZGeExFMms3OU1CLOY1Zz09 Идентификатор конференции: 835 188 9335 Код доступа: AU4ZK5	50	ГБУЗ «КДП № 121 ДЗМ», Заведующий отделением медицинской профилактики М.А. Ксензова
14.	06.05.2021 - 08.05.2021	Выставка совместного творчества детей и родителей «День Победы»	ул. Джанкойская, д.7 ул. Большая Бутовская, д.9		ГБОУ Школа №1355 Педагоги организаторы – отв. Попова О.А.
15.	06.05.2021 16:40	Выставка работ «Бессмертный полк»	ул. Маршала Савицкого д.16	50	НКО «Горизонт» Абдалова М.С.
16.	07.05.2021 13:00	«И память книга оживит...» - обзор книг о Великой Отечественной войне	ОНЛАЙН	50	Библиотека № 194 ГБУК г. Москвы «ЦБС ЮЗАО» Зав. отделом обслуживания Ганичева А. М.
17.	7.05.2021	В гостях у ветеранов (встреча с подшефными ветеранами, беседа, поздравление)	Ул. Изюмская д.37 корп.2	50	БФ «Взлётная полоса» Ответственный – Черновская Е.А.
18.	07.05.2021 14.00-17.00	Блиц -турнир по шахматам, посвященный Дню Победы	Ул. Изюмская, д.47, к.4	15	НКО «НОСД» Дружинин А.В.
19.	07.05.2021 9.00 - 11.00	День создания Вооруженных Сил РФ. <u>Мероприятие:</u> заупокойная молитва о погибших воинах и возложение цветов на аллее памяти	ул. Южнобутовская, д.6, стр.2	70	храм святого праведного воина Феодора Ушакова настоятель храма игумен Дамиан (Залетов) директор воскресной школы Кормилицына Л.И.
20.	07.05.2021	День связиста и специалиста радиотехнической службы ВМФ России	ул. Маршала Савицкого, д.6, корп.4 ул. Брусилова, д.29, корп.1 ул. Маршала Савицкого, д.26, корп.4 ул. Полевая, д.20	20	ГБОУ Школа №1161 храм святого праведного воина Феодора Ушакова настоятель храма игумен Дамиан (Залетов) директор воскресной школы Кормилицына Л.И. Штаф Р.Л.
21.	07.05.2021 12.00	Памятный стенд к 76-летию Победы в Великой Отечественной войне <u>Мероприятие:</u> открытие и презентация материалов стенда	ул. Южнобутовская, д.6, стр.2	25	храм святого праведного воина Феодора Ушакова настоятель храма игумен Дамиан (Залетов) директор воскресной школы Кормилицына Л.И. Штаф Р.Л.
22.	07.05.2021 12.00	Выставка книг о Великой Отечественной войне. <u>Мероприятие:</u> открытие и презентация материалов выставки	ул. Южнобутовская, д.6, стр.2	25	храм святого праведного воина Феодора Ушакова настоятель храма игумен Дамиан (Залетов) директор воскресной школы Кормилицына Л.И. Штаф Р.Л.



23.	08.05.2021 12.00	76-летие Великой Победы, общерайонный праздник в Южном Бутове: шествие Бессмертного полка. <u>Мероприятие:</u> шествие, митинг и концерт	Район Южное Бутово	500	храм святого праведного воина Феодора Ушакова настоятель храма игумен Дамиан (Залетов) директор воскресной школы Кормилицына Л.И. Штаф Р.Л.
24.	09.05.2021 9.00 - 12.00	День Победы Советского Союза над фашистской Германией в Великой Отечественной войне (1941-1945). <u>Мероприятие:</u> заупокойная молитва о воинах, защитниках Отечества и всех погибших в годы войны	ул. Южнобутовская, д.6, стр.2	70	храм святого праведного воина Феодора Ушакова настоятель храма игумен Дамиан (Залетов) директор воскресной школы Кормилицына Л.И. Штаф Р.Л.
25.	9.05.2021	Концерт, посвященный Дню Победы	Ландшафтный парк Южного Бутово	300	БФ «Взлётная полоса» Ответственный – Е.А. Черновская
26.	09.05.2021 12:00	«Выставка живописных работ, посвященная 9 мая»	В парке района Южное Бутово	1000	НКО «Горизонт» Абдалова М.С.
27.	09.05.2021 13.00	ДЕНЬ ПОБЕДЫ Мастер-класс «Каратэ» Выставка детских рисунков к 9 мая (День Победы)	Захарьинские дворики д.1/1	50	МОО «ЭКО» Изюмцев О.Л. Ельшина Л.Н. Изюмцева К.А.
28.	09.05.2021	«Победный май» - праздничная концертная программа, посвященная Дню Победы.	Территория района (парковая зона)	200	Отдел досуга ГБУ «ЦДиК «Южное Бутово» директор Давыдов Д.В.
29.	09.05.2021 10.30	Праздничный концерт Подворья в честь Дня Победы <u>Мероприятие:</u> Заупокойная молитва и митинг на Аллее народной доблести, концерт у храма на улице	ул. Южнобутовская, д.6, стр.2	100	храм святого праведного воина Феодора Ушакова настоятель храма игумен Дамиан (Залетов) директор воскресной школы Кормилицына Л.И. Штаф Р.Л.
30.	09.05.21 11:00 – 15:00	Бессмертный полк. Панихида. Праздничный концерт	ул. Николая Сироткина, д.28А	100	Воскресная школа при храме Рождества Христова в Черневе директор чтец Дамиан Борисович Филатов
31.	09.05.2021 12.00	Пасхальный праздник, организованный силами Патриаршего подворья и Воскресной школы Подворья. <u>Мероприятие:</u> концерт и угощения	ул. Южнобутовская, д.6, стр.1	200	храм святого праведного воина Феодора Ушакова настоятель храма игумен Дамиан (Залетов) директор воскресной школы Кормилицына Л.И. Штаф Р.Л.
32.	09.05.2021 14.00	Участие в праздновании Дня Победы	Ландшафтный парк	350	Управа района Южное Бутово ННОУКС «Школа красоты и здоровья Елены Карасевой» руководитель Карасева Е.Н.
33.	11.05.2021 17.30	Мастер-класс по психологии «АРТ-терапия» 18+	Ул. Брусилова, д.21 или ОНЛАЙН ZOOM	50	МОО «ЭКО» Ельшина Л.Н. Изюмцева К.А. Шелехова В.В.
34.	11.05.2021	Рейд «Школьная форма»	ул. Джанкойская, д.7 ул. Большая Бутовская, д.9		ГБОУ Школа №1355 Педагоги организаторы – отв. Попова О.А.
35.	12.05.2021 11:00	Онлайн- беседы на тему «Мудрость православной веры» с подопечными ЦСО Щербинский, отделения дневного пребывания «Ерино»	Высокая ул., д.2, посёлок Ерино	15	храм иконы Божией Матери «Знамение» в Захарьино помощник настоятеля по социальному служению Алентьева М.А.



36.	12.05.2021 09.00	День экологического образования <u>Мероприятие:</u> В Воскресной школе Подворья проводится открытый урок в рамках Дня экологического образования. беседа с учащимися, родителями и желающими по проблемам экологии	ул. Южнобутовская, д.6, стр.1	40	храм святого праведного воина Феодора Ушакова настоятель храма игумен Дамиан (Залетов) директор воскресной школы Кормилицына Л.И.
37.	13.05.2021 09.00	День Черноморского флота ВМФ России. <u>Мероприятие:</u> молитва о морях, цветы к памятному знаку-якорям	ул. Южнобутовская, д.6, стр.1	100	храм святого праведного воина Феодора Ушакова настоятель храма игумен Дамиан (Залетов) директор воскресной школы Кормилицына Л.И. Штаф Р.Л.
38.	13.05.2021	800-летие со дня рождения князя Александра Невского	ул. Джанкойская, д.7 ул. Большая Бутовская, д.9		ГБОУ Школа №1355 Руководители МО
39.	14.05.2021	Международный день семьи. Фотовыставка «Моя семья – моё богатство»	ул. Поляны 53, ул. Скобелевская, 30, ул. Адмирала Ушакова, д.4 ул. Поляны, 31А	800	ГБОУ Школа №1883 «Бутово» Заместитель директора Е.А. Павшенко
40.	14.05.2021	Международный день семьи. Фотовыставка «Моя семья – моё богатство»	ул. Поляны 53, ул. Скобелевская, 30, ул. Адмирала Ушакова, д.4 ул. Поляны, 31А	800	ГБОУ Школа №1883 «Бутово» Заместитель директора Е.А. Павшенко
41.	15.05.2021	Отчетный концерт дополнительного образования	ул. Джанкойская, д.7 ул. Большая Бутовская, д.9		ГБОУ Школа №1355 Ст. Методист
42.	15.05.2021 09.00	Международный день климата	ул. Южнобутовская, д.6, стр.1	70	храм святого праведного воина Феодора Ушакова настоятель храма игумен Дамиан (Залетов) директор воскресной школы Кормилицына Л.И.
43.	15.05.2021 12.00	Международный день семьи, учрежден Генеральной Ассамблеей ООН в 1993 году. <u>Мероприятие:</u> встреча с молодежным активом и гостями, чаепитие, обсуждение итогов и планов	ул. Южнобутовская, д.6, стр.1	20	храм святого праведного воина Феодора Ушакова настоятель храма игумен Дамиан (Залетов) директор воскресной школы Кормилицына Л.И.
44.	16.05.2021	Праздник Балтийского флота ВМФ России. (с 1996 года). <u>Мероприятие:</u> молитва о морях, цветы к памятному знаку-якорям	ул. Южнобутовская, д.6, стр.1	20	храм святого праведного воина Феодора Ушакова настоятель храма игумен Дамиан (Залетов) директор воскресной школы Кормилицына Л.И. Штаф Р.Л.
45.	18.05.2021 12.00	Международный день музеев. <u>Мероприятие:</u> посещение музеев учащимися Воскресной школы и молодежью	ул. Южнобутовская, д.6, стр.1	30	храм святого праведного воина Феодора Ушакова настоятель храма игумен Дамиан (Залетов) директор воскресной школы Кормилицына Л.И. Штаф Р.Л.
46.	18.05.2021 09.00	221 лет назад умер Генералиссимус Александр Васильевич Суворов (1800 год). <u>Мероприятие:</u> молитва о герое	ул. Южнобутовская, д.6, стр.1	150	храм святого праведного воина Феодора Ушакова настоятель храма игумен Дамиан (Залетов) директор воскресной школы Кормилицына Л.И. Штаф Р.Л.
47.	18.05.2021 - 22.05.2021	Мероприятия в рамках акции «Москвичи с рождения за безопасность дорожного движения»	ул. Джанкойская, д.7 ул. Большая Бутовская, д.9		ГБОУ Школа №1355 Руководители МО



48.	20.05.2021 -21.05.2021	Праздники окончания начальной школы	ул. Поляны 53, ул. Скобелевская,	300	ГБОУ Школа №1883 «Бутово» Заместитель директора Е.А. Павшенко
49.	20.05.2021 14.30	Мастер-класс Гимнастика для дневного расслабления по Джекоб- сону.18+	Ул. Брусилова, д.21 или ОНЛАЙН ZOOM	50	МОО «ЭКО» Ельшина Л.Н. Изюмцева К.А. Шелехова В.В.
50.	21.05.2021 11.00	День образования Тихооке- анского флота России. <u>Мероприятие:</u> молитва о моряхах, цветы к памятно- му знаку-якорям	ул. Южнобутовская, д.6, стр.1	150	храм святого праведного воина Феодора Ушакова настоятель храма игумен Дамиан (Залетов) директор воскресной школы Кормилицына Л.И. Штаф Р.Л.
51.	23.05.2021	Отчётный концерт ТЦНП «Взлётная полоса»	ориентировочно ЦДиК «Лира»	90	БФ «Взлётная полоса» Ответ- ственный – Е.А. Черновская
52.	24.05.2021	День славянской письмен- ности и культуры.	ул. Джанкойская, д.7 ул. Большая Бутов- ская, д.9		ГБОУ Школа №1355 Руководители МО
53.	24.05.2021 – 28.05.2021	Квест по ПДД «Безопасное лето»	ул. Джанкойская, д.7 ул. Большая Бутов- ская, д.9		ГБОУ Школа №1355 Социальные педагоги
54.	24.05.2021 12.00	День славянской письмен- ности и культуры. <u>Мероприятие:</u> богослуже- ние, выставка книг ПК в библиотеке Подворья	ул. Южнобутовская, д.6, стр.1	50	храм святого праведного воина Феодора Ушакова настоятель храма игумен Дамиан (Залетов) директор воскресной школы Кормилицына Л.И. Штаф Р.Л.
55.	27.05.2021 16:40	Итоговый просмотр художественных работ учащихся	ул. Маршала Савиц- кого д.16	50	НКО «Горизонт» Абдалова М.С.
56.	27.05.2021 12.00	Общероссийский день би- блиотек. Учреждён в 1995 году Указом Президента Российской Федерации. <u>Мероприятие:</u> беседа с учащимися, родителями и желающими о важности книги и библиотек	ул. Южнобутовская, д.6, стр.1	70	храм святого праведного воина Феодора Ушакова настоятель храма игумен Дамиан (Залетов) директор воскресной школы Кормилицына Л.И. Штаф Р.Л.
57.	27.05.2021 11.00	Онлайн- беседы на тему «Мудрость православной веры» с подопечными ЦСО Щербинский, отделения дневного пребывания «Ерино»	Высокая ул., д.2, посёлок Ерино	15	храм иконы Божией Матери «Знамение» в Захарьино по- мощник настоятеля по соци- альному служению Алентьева М.А.
58.	28.05.2021 12.00	День пограничника: 28 мая 1918 года декрет об учреждении пограничной охраны РСФСР. <u>Мероприятие:</u> молитва о воинах-пограничниках, цветы к памятному знаку- якорям	ул. Южнобутовская, д.6, стр.1	150	храм святого праведного воина Феодора Ушакова настоятель храма игумен Дамиан (Залетов) директор воскресной школы Кормилицына Л.И. Штаф Р.Л.
59.	28.05.2021 13.30	Мастер-класс Пилатес. Гибкое тело. 18+	Ул. Брусилова, д.21 или ОНЛАЙН ZOOM	50	МОО «ЭКО» Ельшина Л.Н. Изюмцева К.А.



60.	28.05.2021 9.00	День памяти и скорби: Цусимское морское сражение — морская битва в Японском море — морская битва 14 (27) мая — 15 (28) мая 1905 года в районе острова Цусима (Цусимский пролив), в которой российская 2-я эскадра флота Тихого океана под командованием вице-адмирала Рожественского потерпела сокрушительное поражение от Императорского флота Японии. <u>Мероприятие:</u> молитва о моряках, цветы к памяtnому знаку-якорям	ул. Южнобутовская, д.6, стр.1	30	храм святого праведного воина Феодора Ушакова настоятель храма игумен Дамиан (Залетов) директор воскресной школы Кормилицына Л.И. Штаф Р.Л.
61.	29.05.2021	Торжественные линейки по итогам года	ул. Джанкойская, д.7 ул. Большая Бутовская, д.9		ГБОУ Школа №1355 Педагоги организаторы – отв. Попова О.А.
62.	29.05.2021 11.00 - 12.00	Школа здоровья «Профилактика рака легких» Меры профилактики рака легких. Современные методы диагностики. Влияние факта курения на возникновение заболевания	Подключиться к конференции Zoom https://us05web.zoom.us/j/8351889335?pwd=OFICMEdqaS9xZ3ZpR0pWaVk2NGNiUT09 Идентификатор конференции: 835 188 9335 Код доступа: CF37Ja	50	ГБУЗ «КДП № 121 ДЗМ», Заведующий отделением медицинской профилактики М.А. Ксензова
63.	30.05.2021 12.00	В Воскресной школе Подворья «последний звонок». <u>Мероприятие:</u> Концерт, акт и чаепитие проводятся в школе ежегодно по окончании учебного процесса в неделю празднования в России Дня славянской письменности и культуры	ул. Южнобутовская, д.6, стр.1	100	храм святого праведного воина Феодора Ушакова настоятель храма игумен Дамиан (Залетов) директор воскресной школы Кормилицына Л.И.
64.	31.05.2021 12.00	Всемирным днем без табака (World No Tobacco Day): объявила Всемирная организация здравоохранения (ВОЗ). <u>Мероприятие:</u> беседа - Здоровье это Божий дар, которым надо мудро распорядиться, тогда как курение и иные вредные привычки есть сознательное противление Божьему замыслу о человеке, которое можно охарактеризовать как пассивное самоубийство	ул. Южнобутовская, д.6, стр.1	100	храм святого праведного воина Феодора Ушакова настоятель храма игумен Дамиан (Залетов) директор воскресной школы Кормилицына Л.И.
ИЮНЬ					
1.	Июнь 2021	Гражданско-патриотический праздник, посвященный Дню России	Территория района	100	Отдел досуга ГБУ «ЦДиК «Южное Бутово» директор Давыдов Д.В.
2.	01.06.2021 12:00	«Разноцветное лето» - мастер-класс для детей на открытом воздухе, дворовый праздник.	Ул. Изюмская, д.57	30	Библиотека № 194 ГБУК г. Москвы «ЦБС ЮЗАО» Зав. отделом обслуживания Ганичева А. М.



3.	01.06.2021 17.00	Выставка детских рисунков «Счастливое детство»	Ул. Брусилова, д.21	50	МОО «ЭКО» Ельшина Л.Н. Изюмцева К.А
4.	01.06.2021	«Маленькая страна» - праздничная концертная программа, посвященная Дню защиты детей.	Территория района (парковая зона)	200	Отдел досуга ГБУ «ЦДиК «Южное Бутово» директор Давыдов Д.В.
5.	01.06.2021 13.00	Участие в окружном флэш- моб творческих коллекти- вов «Танцующий округ»	Район Южное Бутово	100	ГБУ ЦДиК «Южное Бутово» ННОУКС «Школа красоты и здоровья Елены Карасевой» руководитель Карасева Е.Н.
6.	01.06.2021 -18.06.2021 14.30-18.30	Летние шахматные сборы	Ул. Изюмская, д.47, к.4	15	НКО «НОСД» Дружинин А.В., Захаров Р.Ю.
7.	01.06.2021 12.00	Международный день за- щиты детей (отмечается с 1949 года). <u>Мероприятие:</u> спортивные соревнования и праздник	ул. Южнобутовская, д.6, стр.1	100	храм святого праведного воина Феодора Ушакова настоятель храма игумен Дамиан (Залетов) директор воскресной школы Кормилицына Л.И.
8.	01.06.2021 12.00	Выставка живописных ра- бот к Дню защиты детей «Счастливое детство»	Ландшафтный парк Южное Бутово	1000	НКО «Горизонт» Абдалова М.С.
9.	01.06.2021 09.00	Всемирный день родителей (Global Day of Parents): был провозглашен на 66-й сессии Генеральной Ассам- блеи ООН (резолюция № A/RES/66/292) в сентябре 2012 года. <u>Мероприятие:</u> спортивные соревнования и праздник	ул. Южнобутовская, д.6, стр.1	100	храм святого праведного воина Феодора Ушакова настоятель храма игумен Дамиан (Залетов) директор воскресной школы Кормилицына Л.И.
10.	01.06.2021 11.00	День Северного флота ВМФ России. <u>Мероприятие:</u> молитва о морях, цветы к памятно- му знаку-якорям	ул. Южнобутовская, д.6, стр.1	30	храм святого праведного воина Феодора Ушакова настоятель храма игумен Дамиан (Залетов) директор воскресной школы Кормилицына Л.И.
11.	03.06.2021 11.00	Всемирный день велоси- педа	Совместно со спортивными и общественными организациями – ве- лопробег по району	40	храм святого праведного воина Феодора Ушакова настоятель храма игумен Дамиан (Залетов) директор воскресной школы Кормилицына Л.И.
12.	05.06.2021 11.00	День образования россий- ской полиции <u>Мероприятие:</u> заупокойная молитва, беседа, встречи	Совместно с УВД района Южное Бутово	20	храм святого праведного воина Феодора Ушакова настоятель храма игумен Дамиан (Залетов) директор воскресной школы Кормилицына Л.И.
13.	05.06.2021 11.00	Всемирный день окружаю- щей среды. Отмечается по решению ООН с 1972 г. <u>Мероприятие:</u> беседа и уборка территории	ул. Южнобутовская, д.6, стр.1	30	храм святого праведного воина Феодора Ушакова настоятель храма игумен Дамиан (Залетов) директор воскресной школы Кормилицына Л.И.
14.	06.06.2021	Пушкинский день России - 222 года со дня рождения русского поэта и писателя А.С. Пушкина (1799-1837). <u>Мероприятие:</u> заупокойная молитва о великом русском писателе и беседа	ул. Южнобутовская, д.6, стр.1	80	храм святого праведного воина Феодора Ушакова настоятель храма игумен Дамиан (Залетов) директор воскресной школы Кормилицына Л.И.



15.	06.06.2021	День русского языка (Отмечается по решению ООН с 2014 года). <u>Мероприятие:</u> заупокойная молитва о великом русском писателе А.С. Пушкине и беседа о русском языке	ул. Южнобутовская, д.6, стр.1	50	храм святого праведного воина Феодора Ушакова настоятель храма игумен Дамиан (Залетов) директор воскресной школы Кормилицына Л.И. врач логопед Савинкина Н.С.
16.	7.06.2021	Открытые мастер-классы детского рисунка «Рисуем лето»	Ул. Изюмская д.37. корп.2	40	БФ «Взлётная полоса» Ответственный – Е.А. Черновская
17.	07.06.2020 -14.06.2021 15.00 - 19.00	Выставка работ по прикладному искусству	ул. Брусилова, д. 27	75	ННОУКС «Школа красоты и здоровья Елены Карасевой» руководитель Карасева Е.Н.
18.	07.06.2020 -14.06.2021 15.00 - 19.00	Выставка работ по прикладному искусству	ул. Маршала Савицкого, д. 32, корп. 1	50	ННОУКС «Школа красоты и здоровья Елены Карасевой» руководитель Карасева Е.Н.
19.	08.06.2021 10.30	День социального работника. <u>Мероприятие:</u> поздравление сотрудников и работников ЦССВ	ул. Южнобутовская, д.6, стр.1	20	храм святого праведного воина Феодора Ушакова настоятель храма игумен Дамиан (Залетов) директор воскресной школы Кормилицына Л.И.
20.	09.06.2021 11.00	Международный день друзей.	ул. Южнобутовская, д.6, стр.1	10	храм святого праведного воина Феодора Ушакова настоятель храма игумен Дамиан (Залетов) директор воскресной школы Кормилицына Л.И.
21.	09.06.2021 12.15	Мастер-класс «Аэробика» 18+	Ул. Брусилова, д.21 или ОНЛАЙН ZOOM	50	МОО «ЭКО» Ельшина Л.Н. Изюмцева К.А. Баранчикова М.А.
22.	10.06.2021 12.00	Открытый пленер пейзажей «Южное Бутово»	ул. Маршала Савицкого д.16	50	НКО «Горизонт» Абдалова М.С.
23.	11.06.2021 12:00	«Моя страна, моя Россия» - видео презентация, посвященная Дню России	ОНЛАЙН	50	Библиотека № 194 ГБУК г. Москвы «ЦБС ЮЗАО» Зав. отделом обслуживания Ганичева А. М.
24.	12.06.2021 12.00	День России. День принятия Декларации о государственном суверенитете Российской Федерации. <u>Мероприятие:</u> молитва о воинах России, цветы к памятному знаку-якорям и беседа	ул. Южнобутовская, д.6, стр.1	20	храм святого праведного воина Феодора Ушакова настоятель храма игумен Дамиан (Залетов) директор воскресной школы Кормилицына Л.И. Штаф Р.Л.
25.	12.06.2021	День России. Праздничный концерт	Ул. Изюмская д.37 кор.2	40	БФ «Взлётная полоса» Ответственный – Черновская Е.А.
26.	12.06.2021	«День России» - концертная программа	Территория района (парковая зона)	200	Отдел досуга ГБУ «ЦДиК «Южное Бутово» директор Давыдов Д.В.
27.	13.06.2021 17.00 - 19.00	Конкурс юных гитаристов, посвященный Дню России	Ул. Изюмская, д.47, к.4	8	НКО «НОСД» Панасоченко С.В., Яковлева Л.Л.
28.	15.06.2021 11.00	Всемирный день распространения информации о злоупотреблениях в отношении пожилых людей	Совместно с полицией и Советом ветеранов Северного и Южного Бутова	20	храм святого праведного воина Феодора Ушакова настоятель храма игумен Дамиан (Залетов) директор воскресной школы Кормилицына Л.И. Штаф Р.Л.
29.	16.06.2021 13.45	Мастер класс «Стретчинг» 18+ 13.45	Ул. Брусилова, д.21 или ОНЛАЙН ZOOM	50	МОО «ЭКО» Ельшина Л.Н. Изюмцева К.А. Баранчикова М.А.



30.	20.06.2021 09:00 – 13:00	Праздник Пресвятой Троицы. Крестный ход. Праздничный концерт «Троица в Захарьино»	ул. Николая Сироткина, д.28А	200	храм иконы Божией Матери «Знамение» в Захарьино директор воскресной школы Червак П.П. Отделы по Молодежному и Социальному служению
31.	20.06.2021 12:30	Праздник Святой Троицы – Пятидесятница. Праздник, посвященный закрытию учебного года в Воскресной школе.	Ул. Черневская, стр. 1, корп. 1	60	Воскресная школа при храме Рождества Христова в Черневе Директор чтец Дамиан Борисович Филатов
32.	20.06.2021 11.00	День медицинского работника. <u>Мероприятие:</u> благопожелание и поучение, праздник	ул. Южнобутовская, д.6, стр.1	30	храм святого праведного воина Феодора Ушакова настоятель храма игумен Дамиан (Залетов) директор воскресной школы Кормилицына Л.И.
33.	20.06.2021 11.00	День минно-торпедной службы. Профессиональный праздник этого подразделения был учрежден в 1996 году приказом Главнокомандующего ВМФ России — в память о первом успешном применении минного оружия российскими моряками. <u>Мероприятие:</u> молитва об упокоении воинов-героев, русских моряках, цветы к памятному знаку-якорям	ул. Южнобутовская, д.6, стр.1	20	храм святого праведного воина Феодора Ушакова настоятель храма игумен Дамиан (Залетов) директор воскресной школы Кормилицына Л.И. Штаф Р.Л.
34.	22.06.2021	У памятного камня тишина «Памятный митинг»	Памятник погибшим воинам (Территория района)	100	Отдел досуга ГБУ «ЦДиК «Южное Бутово» директор Давыдов Д.В.
35.	22.06.2021 04.00	Торжественное мероприятие, посвященное 77-й годовщине начала Великой Отечественной войны – «Неугасимая свеча». <u>Мероприятие:</u> молитва об упокоении воинов-героев, цветы к памятному знаку-якорям и на Аллее памяти и свечи	ул. Южнобутовская, д.6, стр.1	50	храм святого праведного воина Феодора Ушакова настоятель храма игумен Дамиан (Залетов) директор воскресной школы Кормилицына Л.И. Штаф Р.Л.
36.	22.06.2021 12.00	Памятная дата России: 80 лет начала Великой Отечественной войны «День памяти и скорби» (1941 год). <u>Мероприятие:</u> молитва об упокоении воинов-героев, цветы к памятному знаку-якорям и на Аллее памяти и свечи	ул. Южнобутовская, д.6, стр.1	50	храм святого праведного воина Феодора Ушакова настоятель храма игумен Дамиан (Залетов) директор воскресной школы Кормилицына Л.И. Штаф Р.Л.
37.	23.06.2021 12.00	Международный день вдов. Памятные мероприятия, связанные с Днем памяти и скорби. <u>Мероприятие:</u> представители ветеранской организации района Южное Бутово посещают могилы почивших Героев Советского Союза, России и ветеранов, на Бутовском кладбище	Совместно с Советом ветеранов Южное Бутово	20	храм святого праведного воина Феодора Ушакова настоятель храма игумен Дамиан (Залетов) директор воскресной школы Кормилицына Л.И. Штаф Р.Л.



38.	23.06.2021 15.15	Мастер-класс Гимнастика «Body-балет» 15.15	Ул. Брусилова, д.21 или ОНЛАЙН ZOOM	50	МОО «ЭКО» Ельшина Л.Н. Изюмцева К.А. Баранчикова М.А.
39.	24.06.2021	Общегородской выпускной - 2021	Ул. Поляны, 53.	300	ГБОУ Школа №1883 «Бутovo» Заместитель директора Е.А. Павшенко
40.	25.06.2021 12.00	День дружбы единения славян. <u>Мероприятие:</u> беседа с прихожанами о дружбе народов	ул. Южнобутовская, д.6, стр.1	10	храм святого праведного воина Феодора Ушакова настоятель храма игумен Дамиан (Залетов) директор воскресной школы Кормилицына Л.И. Штаф Р.Л.
41.	25.06.2021 12.00	День моряка (учрежден Международной морской организацией в 2010 г.). <u>Мероприятие:</u> цветы к памятному знаку-якорям	ул. Южнобутовская, д.6, стр.1	10	храм святого праведного воина Феодора Ушакова настоятель храма игумен Дамиан (Залетов) директор воскресной школы Кормилицына Л.И. Штаф Р.Л.
42.	26.06.2021 12.00	Международный день борь- бы со злоупотреблением наркотическими сред- ствами и их незаконным оборотом. <u>Мероприятие:</u> беседа о вреде наркотиков.	ул. Южнобутовская, д.6, стр.1	10	храм святого праведного воина Феодора Ушакова настоятель храма игумен Дамиан (Залетов) директор воскресной школы Кормилицына Л.И.
43.	26.06.2021 11.00 - 12.00	Информационно-просве- дительское мероприятие «Сделай правильный выбор» Школа здоровья «Вредные привычки»	Подключиться к конференции Zoom https://us05web. zoom.us/j/835188933 5?pwd=VkZ3Rm8yd EdTRFdEZfOUjZFc mlldz09 Идентификатор конференции: 835 188 9335 Код доступа: cx5CrP	50	ГБУЗ «КДП № 121 ДЗМ», Заведующий отделением ме- дицинской профилактики М.А. Ксензова
44.	27.06.2021 12.00	День молодежи (отмечается с 1993 года). <u>Мероприятие:</u> беседа с молодежью, спортивные мероприятия	ул. Южнобутовская, д.6, стр.1	10	храм святого праведного воина Феодора Ушакова настоятель храма игумен Дамиан (Залетов) директор воскресной школы Кормилицына Л.И.
45.	29.06.2021 12.00	Памятная дата России: День партизан и подполь- щиков. <u>Мероприятие:</u> молитва об упокоении партизан-героев, цветы к памявному знаку- якорям и на Аллее памяти	ул. Южнобутовская, д.6, стр.1	50	храм святого праведного воина Феодора Ушакова настоятель храма игумен Дамиан (Залетов) директор воскресной школы Кормилицына Л.И. Штаф Р.Л.



РЕШЕНИЕ

17 марта 2021 года № 42/6

**Об утверждении графика
приема населения депутатами
Совета депутатов муниципального
округа Южное Бутово
на 2 квартал 2021 года**

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законом города Москвы от 06.11.2002 года № 56 «Об организации местного самоуправления в городе Москве», Уставом внутригородского муниципального образования Южное Бутово в городе Москве,

Совет депутатов муниципального округа Южное Бутово РЕШИЛ:

1. Утвердить график приема населения депутатами Совета депутатов на 2 квартал 2021 года (Приложение).
2. Опубликовать настоящее решение в бюллетене «Московский муниципальный вестник» и разместить на официальном сайте www.south-butovo.ru.
3. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на главу муниципального округа Южное Бутово П.В. Голубцова.

**Глава муниципального округа
Южное Бутово**

П.В. Голубцов



**Приложение
к решению Совета депутатов
муниципального округа
Южное Бутово
от 17 марта 2021 года № 42/6**

**График приёма населения
депутатами Совета депутатов муниципального округа Южное Бутово
на 2 квартал 2021 года**

Избирательный округ № 1

Депутат Совета депутатов	апрель	май	июнь
Беглярова Седа Виленовна*	В рабочие дни по предварительной записи		
Гесслер Дмитрий Михайлович**	В рабочие дни по предварительной записи		
Зерниченко Лариса Евгеньевна***	В рабочие дни по предварительной записи		
Лисицына Тамара Ивановна****	В рабочие дни по предварительной записи		

*Беглярова С.В. – прием ведет по адресу: ул. Веневская д.27, ГБУЗ «КДП №121» филиал №2 (предварительная запись по телефону: 8-495-716-68-81)

**Гесслер Д.М. - прием ведет по адресу: ул. Адмирала Руднева, дом 16, корпус 1 (предварительная запись по телефону: 8-495-717-19-45)

***Зерниченко Л. Е.- прием ведет по адресу: ул. Поляны дом 53, каб. 201 (предварительная запись по телефону: 8-495-716-41-45)

****Лисицына Т.И.- прием ведет по адресу: ул. Поляны д.7
(предварительная запись по телефону: 8-925-511-91-08)

Избирательный округ № 2

Депутат Совета депутатов	апрель	май	июнь
Макаров Александр Сергеевич*	В рабочие дни по предварительной записи		
Тяжельников Андрей Александрович**	В рабочие дни по предварительной записи		
Изюмцев Олег Леонидович***	В рабочие дни по предварительной записи		
Фролова Наталья Валерьевна ****	В рабочие дни по предварительной записи		

* Макаров А.С.- прием ведет по адресу: ул. Изюмская, д.35А ГБОУ «Школа № 1161» (предварительная запись по телефону: 8-499-793-93-09)

** Изюмцев О.Л. - прием ведет по адресу: ул. Брусилова, 21, Клуб «ЭКОСПОРТ» (предварительная запись по телефону: 8-963-772-98-25)

*** Тяжельников А.А. – прием ведет по адресу: ул. Южнобутовская, д. 87 ГБУЗ «КДП №121 ДЗМ» (предварительная запись по телефону: 8-495-715-68-27)

****Фролова Н.В. – прием ведет по адресу: ул. Изюмская, д. 39, к. 1 (предварительная запись по телефону: 8-495-716-55-00)

**Избирательный округ № 3**

Депутат Совета депутатов	апрель	май	июнь
Аникина Татьяна Ивановна *	В рабочие дни по предварительной записи		
Голубцов Павел Викторович**	В рабочие дни по предварительной записи		
Осенняя Елена Викторовна***	В рабочие дни по предварительной записи		
Тимофеева Ольга Николаевна****	В рабочие дни по предварительной записи		

* Аникина Т.И. – прием ведет по адресу: ул. Изюмская, д. 39, к. 1 (предварительная запись по телефону: 8-495-716-55-00)

** Голубцов П.В. – прием ведет по предварительной записи по телефону: 8-495-716-55-00, также принимает обращения по электронной почте p2123222@yandex.ru

*** Осенняя Е.В.- прием ведет по адресу: ул. Бартеневская, дом 61
(предварительная запись по телефону: 8-495-716-55-00)

**** Тимофеева О.Н.- прием ведет по адресу: ул. Веневская, д.1
(предварительная запись по телефону: 8-495-717-00-90)



РЕШЕНИЕ

17 марта 2021 года № 42/7

**О согласовании направления средств
стимулирования управы района Южное
Бутово города Москвы на проведение
мероприятий по благоустройству дворовых
территорий района Южное Бутово города
Москвы в 2021 году (второй транш)**

В соответствии с Постановлением Правительства Москвы от 26 декабря 2012 года № 849-ПП «О стимулировании управ районов города Москвы» и на основании обращения управы района Южное Бутово города Москвы от 12 марта 2021 года № ЮБ-08-168/0,

Совет депутатов муниципального округа Южное Бутово РЕШИЛ:

1. Согласовать направление средств стимулирования управы района Южное Бутово города Москвы на проведение мероприятий по благоустройству дворовых территорий района Южное Бутово города Москвы в 2021 году (второй транш) (приложение).
2. Направить настоящее решение в Департамент территориальных органов исполнительной власти города Москвы в течение трех дней со дня его принятия, в префектуру Юго-Западного административного округа города Москвы и управу района Южное Бутово города Москвы.
3. Опубликовать настоящее решение в бюллетене «Московский муниципальный вестник» и разместить на официальном сайте www.south-butovo.ru.
4. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на главу муниципального округа П.В. Голубцова.

**Глава муниципального округа
Южное Бутово**

П.В. Голубцов



**Приложение
к решению Совета депутатов
муниципального округа
Южное Бутово
от 17 марта 2021 года №42/7**

Адресный перечень дворовых территорий района Южное Бутово для проведения работ по благоустройству в 2021 году за счет стимулирования управ районов (второй транш).

№ п/п	Адрес	Виды и объемы запланированных работ			
		Нат. показатель	Ед. измерения	Стоимость работ, руб.	Итого по адресу: руб.
1	2	3	4	5	6
6. Благоустройство дворовых территорий в районе Южное Бутово					
1	ул. Южнобутовская д.137	Установка малых архитектурных форм	4 шт.	1 102 893,46	6 162 671,94
		Установка игровых городков	1 шт.	5 059 778,48	
2	ул. Адмирала Лазарева д.22	Установка малых архитектурных форм	6 шт.	1 143 112,19	1 143 112,19
3	ул. Адмирала Лазарева д.26	Установка малых архитектурных форм	11 шт.	3 077 018,45	5 385 131,63
		Установка игровых городков	1 шт.	2 308 113,18	
4	ул. Адмирала Лазарева д.28 корп.1	Установка малых архитектурных форм	4 шт.	968 292,30	6 767 797,20
		Установка игровых городков	1 шт.	5 799 504,90	
5	ул. Адмирала Лазарева д.30	Установка малых архитектурных форм	4 шт.	1 660 927,32	5 798 887,04
		Установка игровых городков	1 шт.	4 137 959,72	
Итого по благоустройству дворовых территорий				25 257 600,00	25 257 600,00
ИТОГО:				25 257 600,00	25 257 600,00



РЕШЕНИЕ

17 марта 2021 года № 42/8

**О согласовании направления средств
стимулирования управы района Южное
Бутово города Москвы на проведение
мероприятий по благоустройству дворовых
территорий района Южное Бутово
города Москвы, за счет экономии средств
образовавшейся в ходе прохождения
МОСГОСЭКСПЕРТИЗЫ**

В соответствии с Постановлением Правительства Москвы от 26 декабря 2012 года № 849-ПП «О стимулировании управ районов города Москвы» и на основании обращения управы района Южное Бутово города Москвы от 12 марта 2021 года №ЮБ-08-168/0,

Совет депутатов муниципального округа Южное Бутово РЕШИЛ:

1. Согласовать направление средств стимулирования управы района Южное Бутово города Москвы на проведение мероприятий по благоустройству дворовых территорий района Южное Бутово города Москвы, за счет экономии средств образовавшейся в ходе прохождения МОСГОСЭКСПЕРТИЗЫ (приложение).
2. Направить настоящее решение в Департамент территориальных органов исполнительной власти города Москвы в течение трех дней со дня его принятия, в префектуру Юго-Западного административного округа города Москвы и управу района Южное Бутово города Москвы.
3. Опубликовать настоящее решение в бюллетене «Московский муниципальный вестник» и разместить на официальном сайте www.south-butovo.ru.
4. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на главу муниципального округа П.В. Голубцова.

**Глава муниципального округа
Южное Бутово**

П.В. Голубцов



**Приложение
к решению Совета депутатов
муниципального округа
Южное Бутово
от 17 марта 2021 года №42/8**

**Адресный перечень дворовых территорий района Южное Бутово для проведения работ
по благоустройству в 2021 году за счет средств экономии стимулирования управ районов
образовавшейся в ходе прохождения МОСГОСЭКСПЕРТИЗЫ.**

№ п/п	Адрес	Виды и объемы запланированных работ			
		Нат. показатель	Ед. измерения	Стоимость работ, руб.	Итого по адресу: руб.
1	2	3	4	5	6
7. Благоустройство дворовых территорий в районе Южное Бутово					
1	ул. Южнобутовская д.137	Устройство парковочных карманов на дворовых территориях	72 м/м 900 кв. м.	769 761,81	6 813 350,76
		Ремонт АБП большими картами	1500 кв.м.	1 186 263,22	
		Устройство/Ремонт АБП (тротуары, ДТС)	1500 кв.м.	1 084 455,94	
		Замена дорожного бортового камня	750 п.м.	1 345 341,78	
		Замена садового бортового камня	840 п.м.	1 043 539,92	
		Устройство покрытия из искусственной травы	480 кв.м.	930 275,56	
		Установка оборудования Workout	1 шт.	268 380,53	
		Установка МАФ (урны/скамейки)	5/5 шт.	185 332,00	
2	ул. Адмирала Лазарева д.22	Устройство парковочных карманов на дворовых территориях	40 м/м 500 кв. м.	427 645,45	6 573 871,40
		Ремонт АБП большими картами	800 кв.м.	632 673,73	
		Ремонт АБП (тротуары, ДТС)	1200 кв.м.	867 564,75	
		Устройство АБП (тротуары, ДТС)	250 кв.м.	301 088,18	
		Замена дорожного бортового камня	620 п.м.	1 112 149,21	
		Замена садового бортового камня	800 п.м.	993 847,54	
		Устройство покрытия из искусственной травы	110 кв.м.	202 477,43	
		Установка МАФ (урны/скамейки)	2/2 шт.	74 132,80	
		Ремонт спортивной площадки	1 шт.	1 962 292,31	
3	ул. Адмирала Лазарева д.26	Устройство парковочных карманов на дворовых территориях	43 м/м 540 кв. м.	461 857,09	5 180 010,59
		Ремонт АБП большими картами	950 кв.м.	751 300,04	
		Устройство/Ремонт АБП (тротуары, ДТС)	1400 кв.м.	1 012 158,87	
		Замена дорожного бортового камня	630 п.м.	1 130 087,10	
		Замена садового бортового камня	450 п.м.	559 039,24	
		Устройство покрытия из искусственной травы	500 кв.м.	969 037,04	
		Установка МАФ (урны/скамейки)	8/8шт.	296 531,21	
4	ул. Адмирала Лазарева д.28	Устройство парковочных карманов на дворовых территориях	24 м/м 300 кв. м.	256 587,27	1 841 065,02
		Ремонт АБП большими картами	550 кв.м.	434 963,18	
		Устройство/Ремонт АБП (тротуары, ДТС)	286,85кв.м.	207 384,12	
		Замена дорожного бортового камня	350 п.м.	627 826,17	
		Замена садового бортового камня	253 п.м.	314 304,28	



5	ул. Адмирала Лазарева д.28 корп.1	Устройство парковочных карманов на дворовых территориях	16 м/м 200 кв. м.	171 058,18	3 283 719,39
		Ремонт АБП большими картами	940 кв.м.	743 391,62	
		Устройство/Ремонт АБП (тротуары, ДТС)	350 кв.м.	253 039,72	
		Замена дорожного бортового камня	720 п.м.	1 291 528,11	
		Замена садового бортового камня	150 п.м.	186 346,41	
		Устройство покрытия из искус- ственной травы	272 кв.м.	527 156,15	
		Установка МАФ (урны/скамейки)	3/3шт.	111 199,20	
6	ул. Адмирала Лазарева д.30	Устройство парковочных карманов на дворовых территориях	9м/м 110 кв. м.	94 082,00	3 466 832,89
		Ремонт АБП большими картами	800 кв.м.	632 673,72	
		Устройство/Ремонт АБП (тротуары, ДТС)	800 кв.м.	578 376,50	
		Замена дорожного бортового камня	650 п.м.	1 165 962,88	
		Замена садового бортового камня	400 п.м.	496 923,77	
		Устройство покрытия из искус- ственной травы	200 кв.м.	387 614,82	
		Установка МАФ (урны/скамейки)	3/3 шт.	111 199,20	
7	ул. Адмирала Лазарева д.30 корп.1	Устройство парковочных карманов на дворовых территориях	56 м/м 700 кв. м.	598 703,63	3 148 452,76
		Ремонт АБП большими картами	969 кв.м.	766 326,04	
		Устройство/Ремонт АБП (тротуары, ДТС)	600 кв.м.	433 782,38	
		Замена дорожного бортового камня	510 п.м.	914 832,41	
		Замена садового бортового камня	350 п.м.	434 808,30	
Итого по благоустройству дворовых территорий				30 307 302,81	30 307 302,81
ИТОГО:				30 307 302,81	30 307 302,81



МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ОКРУГ ЯСЕНЕВО В ГОРОДЕ МОСКВЕ

СОВЕТ ДЕПУТАТОВ

РЕШЕНИЕ

«16» марта 2021 г. № 5/2

**О согласовании распределения
дополнительных средств стимулирования
управы района Ясенево города Москвы на
проведение мероприятий по благоустройству
территории района Ясенево в 2021 году**

В соответствии с постановлением Правительства Москвы от 26.12.2012 г. № 849-ПП «О стимулировании управ районов города Москвы» и на основании обращения главы управы района Ясенево города Москвы от 12 марта 2021 г. № ЯС-3-98

Совет депутатов муниципального округа Ясенево решил:

1. Согласовать распределение дополнительных средств стимулирования управы района Ясенево города Москвы в объеме 14761100,00 рублей, выделенных на реализацию мероприятий по благоустройству территории района Ясенево в 2021 году (Приложение).

2. Направить настоящее решение в управу района Ясенево города Москвы, префектуру Юго-Западного административного округа Ясенево города Москвы и Департамент территориальных органов исполнительной власти города Москвы в течение трех дней со дня его принятия.

3. Опубликовать настоящее решение в бюллетене «Московский муниципальный вестник» и разместить на официальном сайте органов местного самоуправления муниципального округа Ясенево www.moyasenevo.ru.

4. Настоящее решение вступает в силу со дня принятия.

5. Контроль за выполнением настоящего решения возложить на главу муниципального округа Ясенево И.В. Гришину.

Решение принято единогласно.

**Глава муниципального
округа Ясенево**

И.В. Гришина



**Приложение
к решению Совета депутатов
муниципального округа Ясенево
от 16 марта 2021 г. № 5/2**

**Дополнительные мероприятия по благоустройству дворовых территорий района Ясенево
на 2021 год за счет средств стимулирования управ районов**

№ п/п	Адрес	Вид работ	Объем работ	Ед. измерения	Стоимость работ, руб.
1	Территория района	Ремонт АБП	1 461,84	Кв.м	14 761 100,00

РЕШЕНИЕ

«16» марта 2021 г. № 5/3

**Об утверждении составов рабочих групп
Совета депутатов муниципального округа
Ясенево и графика проведения мониторинга
ярмарки выходного дня в 2021 году**

В соответствии с частью 9 статьи 1 Закона города Москвы от 11 июля 2012 года № 39 «О наделении органов местного самоуправления муниципальных округов в городе Москве отдельными полномочиями города Москвы», частью 2 статьи 8 Закона города Москвы от 14 июля 2004 года № 50 «О порядке наделения органов местного самоуправления внутригородских муниципальных образований в городе Москве отдельными полномочиями города Москвы (государственными полномочиями)», Регламентом реализации отдельных полномочий города Москвы по согласованию мест размещения ярмарок выходного дня и проведению мониторинга их работы и решениями Совета депутатов муниципального округа Ясенево от 10 сентября 2020 года № 10/2 «О согласовании проекта перечня ярмарок выходного дня», от 17 декабря 2020 года № 13/5 «О согласовании проекта перечня ярмарок выходного дня»

Совет депутатов муниципального округа Ясенево решил:

1. Утвердить составы рабочих групп Совета депутатов муниципального округа Ясенево и график проведения мониторинга ярмарки выходного дня в 2021 году (Приложение).
2. Направить настоящее решение в управу района Ясенево города Москвы, префектуру Юго-Западного административного округа города Москвы, Департамент территориальных органов исполнительной власти города Москвы в течение трех дней со дня его принятия.
3. Опубликовать настоящее решение в бюллетене «Московский муниципальный вестник» и разместить на официальном сайте органов местного самоуправления муниципального округа Ясенево www.mouyasenevo.ru.
4. Настоящее решение вступает в силу со дня принятия.
5. Контроль за выполнением настоящего решения возложить на главу муниципального округа Ясенево И.В. Гришину.

Решение принято единогласно.

**Глава муниципального
округа Ясенево**

И.В. Гришина



**Приложение
к решению Совета депутатов
муниципального округа Ясенево
от 16 марта 2021 г. № 5/3**

**Составы рабочих групп Совета депутатов муниципального округа Ясенево и график
проведения мониторинга работы ярмарок выходного дня в 2021 году**

Депутаты Совета депутатов муниципального округа Ясенево	Апрель-май	Май-июнь	Июнь-июль	Июль-август	Август-сентябрь	Сентябрь-октябрь	Октябрь-ноябрь	Декабрь
Бокарев В. А. Гришина И.В. Горохова О.В.	2, 3, 4	7, 8, 9	11, 12, 13	16, 17, 18	20, 21, 22	24,25, 26	29, 30, 31	3, 4, 5
Гришина И.В. Деринг Е.В. Дерюгина А.В.	9, 10, 11	14, 15, 16	18, 19, 20	23, 24, 25	27, 28, 29	1, 2, 3	5, 6, 7	10, 11, 12
Джеджева Т.Ю. Екжанова Е. А. Ильина Н.П.	16, 17, 18	21, 22, 23	25, 26, 27	30, 31, 1	3, 4, 5	8, 9, 10	12, 13, 14	17, 18, 19
Кеворкова Е.А. Крючкова Я.Ю. Кузнецова Н.А.	23, 24, 25	28, 29, 30	2, 3, 4	6, 7, 8	10, 11, 12	15, 16, 17	19, 20, 21	24, 25, 26
Николаев А.А. Федоровский Д.О. Шаина О.В.	30, 1, 2	4, 5, 6	9, 10, 11	13, 14, 15	17, 18, 19	22, 23, 24	26, 27, 28	29, 30, 31

РЕШЕНИЕ

«16» марта 2021 г. № 5/4

**Об утверждении графика приема
населения депутатами Совета депутатов
муниципального округа Ясенево
на 2 квартал 2021 года**

В соответствии с Законом города Москвы от 6 ноября 2002 года № 56 «Об организации местного самоуправления в городе Москве», Уставом муниципального округа Ясенево

Совет депутатов муниципального округа Ясенево решил:

1. Утвердить график приема населения депутатами Совета депутатов муниципального округа Ясенево на 2 квартал 2021 года (Приложение).
2. Опубликовать настоящее решение в бюллетене «Московский муниципальный вестник» и разместить на официальном сайте органов местного самоуправления муниципального округа Ясенево www.mouyasenevo.ru.
3. Настоящее решение вступает в силу со дня принятия.
4. Контроль за выполнением настоящего решения возложить на главу муниципального округа Ясенево И.В. Гришину.

Решение принято единогласно.

**Глава муниципального
округа Ясенево**

И.В. Гришина



**Приложение
к решению Совета депутатов
муниципального округа Ясенево
от 16 марта 2021 г. № 5/4**

**График приема населения депутатами Совета
депутатов муниципального округа Ясенево на 2 квартал 2021 года**

№ п/п	Фамилия, имя, отчество	АПРЕЛЬ	МАЙ	ИЮНЬ
1	БОКАРЕВ ВЯЧЕСЛАВ АЛЕКСАНДРОВИЧ пр-д Карамзина, д. 13, корп. 1, аппарат СД МО Ясенево, с 16-00 до 18-00, тел. 8(495)426-16-22	5	31	7
2	ГОРОХОВА ОЛЬГА ВЯЧЕСЛАВОВНА Вильнюсская ул., д. 12, ГБОУ «Школа № 1212», корпус 2, с 17-00 до 19-00, тел. 8(495)421-62-56	12	14	7
3	ГРИШИНА ИРИНА ВЛАДИМИРОВНА пр-д Карамзина, д. 13, корп. 1, аппарат СД МО Ясенево, с 16-00 до 18-00, тел. 8(495)423-43-22	8, 15, 22, 29	20, 27	3, 17, 23
4	ДЕРИНГ ЕВГЕНИЙ ВЛАДИМИРОВИЧ Новоясеневский пр-т, д. 30, корп. 2, ГБУЗ «ГП № 134 ДЗМ», филиал 4, 7 этаж, кабинет 709, с 17-00 до 19-00, тел. 8(495)422-47-55	19	17	21
5	ДЕРЮГИНА АННА ВАДИМОВНА пр-д Карамзина, д. 13, корп. 1, аппарат СД МО Ясенево, с 16-00 до 18-00, тел. 8(495)423-43-22	6	18	8
6	ДЖЕДЖЕЯ ТАТЬЯНА ЮРЬЕВНА ул. Голубинская, д.32, к.2, ГБУ ТЦСО «Ясенево», с 16-00 до 18-00, 8(495)421-15-22	26	31	28
7	ЕКЖАНОВА ЕЛЕНА АНАТОЛЬЕВНА пр-д Карамзина, д. 13, корп. 1, аппарат СД МО Ясенево, с 16-00 до 18-00, тел. 8(495)423-40-33	19	31	21
8	ИЛЬИНА НАТАЛЬЯ ПАВЛОВНА пр-д Карамзина, д. 13, корп. 1, аппарат СД МО Ясенево, с 16-00 до 18-00, тел. 8(495)423-43-22	22	28	24
9	КЕВОРКОВА ЕКАТЕРИНА АНАТОЛЬЕВНА пр-д Карамзина, д. 13, корп. 1, аппарат СД МО Ясенево, с 16-00 до 18-00, тел.8(495) 423-43-22	19	17	21
10	КРЮЧКОВА ЯНА ЮРЬЕВНА пр-д Карамзина, д. 13, корп. 1, аппарат СД МО Ясенево, с 16-00 до 18-00, тел. 8(495)423-43-22	8	27	3
11	КУЗНЕЦОВА НАДЕЖДА АЛЕКСАНДРОВНА пр-д Карамзина, д. 13, корп. 1, аппарат СД МО Ясенево, с 16-00 до 18-00, тел. 8(495)423-43-22	8	20	3
12	НИКОЛАЕВ АНТОН АЛЕКСАНДРОВИЧ Соловьиный пр-д, д. 4, корп. 2, ГБОУ «Школа № 1694 «Ясенево», с 16-00 до 18-00, тел. 8(495)423-43-22	15	20	17
13	ФЕДОРОВСКИЙ ДМИТРИЙ ОЛЕГОВИЧ пр-д Карамзина д. 13, корп. 1, аппарат СД МО Ясенево, с 16-00 до 18-00, тел. 8(495)423-43-22	22	20	10
14	ШАИНА ОЛЬГА ВЯЧЕСЛАВОВНА пр-д Карамзина, д. 13, корп. 1, аппарат СД МО Ясенево, с 16-00 до 18-00, тел. 8(495)423-43-22	22	13	10

**РЕШЕНИЕ****«16» марта 2021 г. № 5/6**

**Об отмене решения Совета депутатов
муниципального округа Ясенево
от 17 декабря 2020 года № 13/5
«О согласовании проекта перечня
ярмарок выходного дня»**

В соответствии с частью 9 статьи 1 Закона города Москвы от 11 июля 2012 года № 39 «О наделении органов местного самоуправления муниципальных округов в городе Москве отдельными полномочиями города Москвы», на основании письма префектуры Юго-Западного административного округа города Москвы от 15 марта 2021 года № 12-26-242/21

Совет депутатов муниципального округа Ясенево решил:

1. Отменить решение Совета депутатов муниципального округа Ясенево от 17 декабря 2020 года № 13/5 «О согласовании проекта перечня ярмарок выходного дня».
2. Приложение к решению Совета депутатов муниципального округа Ясенево от 10 сентября 2020 года № 10/2 «О согласовании проекта перечня ярмарок выходного дня» (в редакции решения от 17 декабря 2020 года № 13/5) изложить в редакции согласно Приложению к настоящему решению.
3. Направить настоящее решение в управу района Ясенево города Москвы, префектуру Юго-Западного административного округа города Москвы, Государственное бюджетное учреждение города Москвы «Московские ярмарки» и Департамент территориальных органов исполнительной власти города Москвы в течение трех дней со дня его принятия.
4. Опубликовать настоящее решение в бюллетене «Московский муниципальный вестник» и разместить на официальном сайте органов местного самоуправления муниципального округа Ясенево www.moyasenevo.ru.
5. Настоящее решение вступает в силу со дня его принятия.
6. Контроль за выполнением настоящего решения возложить на главу муниципального округа Ясенево И.В. Гришину.

Решение принято единогласно.

**Глава муниципального
округа Ясенево**

И.В. Гришина

**Приложение
к решению Совета депутатов
муниципального округа Ясенево
от 16 марта 2021 года № 5/6**

Проект перечня ярмарок выходного дня на 2021 год

№ п/п	Адрес площадки	Количество торговых мест	Период проведения	Площадь площадки кв.м
1.	Тарусская ул., вл. 14	40	с 01.04.2021 г. по 29.12.2021 г.	1000



РЕШЕНИЕ

«16» марта 2021 г. № 5/7

О поощрении депутатов Совета депутатов муниципального округа Ясенево за 1 квартал 2021 года

На основании частей 16 и 17 статьи 3 Закона города Москвы от 11 июля 2012 года № 39 «О наделении органов местного самоуправления муниципальных округов в городе Москве отдельными полномочиями города Москвы», Порядка поощрения депутатов Совета депутатов муниципального округа Ясенево, утвержденного решением Совета депутатов муниципального округа Ясенево от 11 апреля 2014 года № 7/4 «Об утверждении Положения о порядке поощрения депутатов муниципального округа Ясенево»

Совет депутатов муниципального округа Ясенево решил:

1. За активное участие в осуществлении отдельных полномочий города Москвы, переданных Законом города Москвы от 11 июля 2012 года № 39 «О наделении органов местного самоуправления муниципальных округов в городе Москве отдельными полномочиями города Москвы», поощрить следующих депутатов Совета депутатов муниципального округа Ясенево:

- 1) Бокарев Вячеслав Александрович – в размере 78 877,00 руб.;
- 2) Горохова Ольга Вячеславовна – в размере 43 820,00 руб.;
- 3) Деринг Евгений Владимирович – в размере 78 877,00 руб.;
- 4) Дерюгина Анна Вадимовна – в размере 43 820,00 руб.;
- 5) Джеджея Татьяна Юрьевна – в размере 70 112,00 руб.;
- 6) Екжанова Елена Анатольевна – в размере 61 348,00 руб.;
- 7) Ильина Наталья Павловна – в размере 52 584,00 руб.;
- 8) Кеворкова Екатерина Анатольевна – в размере 52 584,00 руб.;
- 9) Крючкова Яна Юрьевна – в размере 78 877,00 руб.;
- 10) Кузнецова Надежда Александровна – в размере 8 764,00 руб.;
- 11) Николаев Антон Александрович – в размере 70 112,00 руб.;
- 12) Федоровский Дмитрий Олегович – в размере 78 877,00 руб.;
- 13) Шаина Ольга Вячеславовна – в размере 61 348,00 руб.

2. Отделу бухгалтерского учета и планирования аппарата Совета депутатов муниципального округа Ясенево выплатить поощрение с учетом удержанного налога на доходы физических лиц.

3. Опубликовать настоящее решение в бюллетене «Московский муниципальный вестник».

4. Контроль за выполнением настоящего решения возложить на главу муниципального округа И.В. Гришину.

Решение принято единогласно.

**Глава муниципального
округа Ясенево**

И.В. Гришина



РЕШЕНИЕ

«23» марта 2021 г. № 6/1

О внесении изменения в решение Совета депутатов муниципального округа Ясенево от 17 декабря 2020 года № 13/3 «О назначении даты заседания Совета депутатов муниципального округа Ясенево по заслушиванию отчета главы управы района Ясенево города Москвы о результатах деятельности управы района Ясенево города Москвы в 2020 году»

В соответствии с пунктом 4 Регламента реализации отдельных полномочий города Москвы по заслушиванию отчета главы управы района Ясенево города Москвы и информации руководителей городских организаций, пунктом 2 статьи 24 Регламента Совета депутатов муниципального округа Ясенево, на основании письма управы района Ясенево города Москвы от 22 марта 2021 года № ЯС 07-657/21

Совет депутатов муниципального округа Ясенево решил:

1. Внести изменение в решение Совета депутатов муниципального округа Ясенево от 17 декабря 2020 года № 13/3 «О назначении даты заседания Совета депутатов муниципального округа Ясенево по заслушиванию отчета главы управы района Ясенево города Москвы о результатах деятельности управы района Ясенево города Москвы в 2020 году», изложив слова «23 марта 2021 года» в редакции «20 апреля 2021 года».

2. Направить настоящее решение в управу района Ясенево города Москвы и Департамент территориальных органов исполнительной власти города Москвы в течение трех дней со дня его принятия.

3. Опубликовать настоящее решение в бюллетене «Московский муниципальный вестник» и разместить на официальном сайте органов местного самоуправления муниципального округа Ясенево www.moyasenevo.ru.

4. Контроль за выполнением настоящего решения возложить на главу муниципального округа Ясенево И.В. Гришину.

Решение принято единогласно.

**Глава муниципального
округа Ясенево**

И.В. Гришина



РЕШЕНИЕ

«23» марта 2021 г. № 6/2

О внесении изменений в решение Совета депутатов муниципального округа Ясенево от 17 декабря 2020 года № 13/1 «О бюджете муниципального округа Ясенево на 2021 год и плановый период 2022 и 2023 годов»

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законом города Москвы от 06 ноября 2002 года № 56 «Об организации местного самоуправления в городе Москве», Уставом муниципального округа Ясенево, Положением о бюджетном процессе в муниципальном округе Ясенево

Совет депутатов муниципального округа Ясенево решил:

1. Внести следующие изменения в решение Совета депутатов муниципального округа Ясенево от 17 декабря 2020 года № 13/1 «О бюджете муниципального округа Ясенево на 2021 год и плановый период 2022 и 2023 годов» (далее - решение от 17 декабря 2020 года № 13/1):

1.1. Пункт 1.1 решения от 17 декабря 2020 года № 13/1 изложить в следующей редакции:

«1.1. Основные характеристики местного бюджета на 2021 год:

1.1.1) общий объем доходов местного бюджета в сумме 32 530,4 тыс. рублей;

1.1.2) общий объем расходов местного бюджета в сумме 32 530,4 тыс. рублей;

1.1.3) дефицит / профицит местного бюджета в сумме 0,0 тыс. рублей».

1.2. Приложения 3, 4, 6, к решению от 17 декабря 2020 года № 13/1 изложить в новой редакции согласно приложениям 1, 2, 3, соответственно к настоящему решению.

2. Опубликовать настоящее решение в бюллетене «Московский муниципальный вестник» и разместить на официальном сайте органов местного самоуправления муниципального округа Ясенево <http://moyasenevo.ru/>.

3. Настоящее решение вступает в силу со дня его принятия.

4. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на главу муниципального округа Ясенево И.В. Гришину.

Решение принято единогласно.

**Глава муниципального
округа Ясенево**

И.В. Гришина



Приложение 1
к решению Совета депутатов
муниципального округа Ясенево
от 23 марта 2021 года № 6/2

Приложение 3
к решению Совета депутатов
муниципального округа Ясенево
от 17 декабря 2020 года № 13/1

Доходы бюджета муниципального округа Ясенево

Коды бюджетной классификации	Наименование показателей	2021 год	2022 год	2023 год
		тыс. руб.	тыс. руб.	тыс. руб.
182.1 00 00000 00 0000 000	Налоговые и неналоговые доходы	29 410,4	42 925,3	29 410,4
182.1 01 02000 01 0000 110	Налог на доходы физических лиц	29 410,4	42 925,3	29 410,4
182.1 01 0201001 0000 110	Налог на доходы физических лиц с доходов, источником которых является налоговый агент, за исключением доходов, в отношении которых исчисление и уплата налога осуществляется в соответствии со ст.227,228 Налогового кодекса РФ	26 210,4	38 325,3	26 210,4
182.1 01 0202001 0000 110	Налог на доходы физических лиц с доходов, полученных от осуществления деятельности физическими лицами, зарегистрированными в качестве индивидуальных предпринимателей, нотариусов, занимающихся частной практикой, адвокатов, учредивших адвокатские кабинеты и др. лиц, занимающихся частной практикой в соответствии со ст.227 Налогового кодекса РФ	200,0	300,0	200,0
182.1 01 0203001 0000 110	Налог на доходы физических лиц с доходов, полученных физическими лицами в соответствии со ст.228 Налогового кодекса РФ	3 000,0	4 300,0	3 000,0
900.2 02 4999903 0000 150	Прочие межбюджетные трансферты, передаваемые, бюджетам внутри-городских муниципальных образований городов федерального значения	3 120,0	0,0	0,0
ИТОГО ДОХОДОВ		32 530,4	42 925,3	29 410,4



Приложение 2
к решению Совета депутатов
муниципального округа Ясенево
от 23 марта 2021 года № 6/2

Приложение 4
к решению Совета депутатов
муниципального округа Ясенево
от 17 декабря 2020 года № 13/1

**Ведомственная структура расходов
бюджета муниципального округа Ясенево на 2021 год**

Наименование	Рз	ПР	ЦСР	ВР	Сумма (тыс. рублей)
аппарат Совета депутатов муниципального округа Ясенево (код ведомства 900)					
ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ	01	00			24614,1
Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования	01	02			5870,5
Глава муниципального округа Ясенево	01	02	31 А 01 00100		5818,5
Фонд оплаты труда государственных (муниципальных) органов	01	02	31 А 01 00100	121	4084,1
Иные выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов, за исключением фонда оплаты труда	01	02	31 А 01 00100	122	70,4
Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты денежного содержания и иные выплаты работникам государственных (муниципальных) органов	01	02	31 А 01 00100	129	1233,4
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01	02	31 А 01 00100	244	405,6
Закупка энергетических ресурсов	01	02	31 А 01 00100	247	25,0
Прочие расходы в сфере здравоохранения	01	02	35 Г 01 01100		52,0
Иные выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов, за исключением фонда оплаты труда	01	02	35 Г 01 01100	122	52,0
Функционирование законодательных (представительных) органов государственной власти и представительных органов муниципальных образований	01	03			3412,5
Депутаты Совета депутатов муниципального округа Ясенево	01	03	31 А 01 00200		292,5
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01	03	31 А 01 00200	244	292,5
Межбюджетные трансферты бюджетам муниципальных округов в целях повышения эффективности осуществления советами депутатов муниципальных округов переданных полномочий города Москвы	01	03	33 А 04 00100	880	3120,0
Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций	01	04			15061,8
Обеспечение деятельности аппарата Совета депутатов муниципального округа Ясенево в части содержания муниципальных служащих для решения вопросов местного значения	01	04	31 Б 01 00500		14513,5
Фонд оплаты труда государственных (муниципальных) органов	01	04	31 Б 01 00500	121	6639,1
Иные выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов, за исключением фонда оплаты труда	01	04	31 Б 01 00500	122	352,0
Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты денежного содержания и иные выплаты работникам государственных (муниципальных) органов	01	04	31 Б 01 00500	129	2005,0
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01	04	31 Б 01 00500	244	5402,4



Закупка энергетических ресурсов	01	04	31 Б 01 00500	247	115,0
Прочие расходы в сфере здравоохранения	01	04	35 Г 01 01100		548,3
Иные выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов, за исключением фонда оплаты труда	01	04	35 Г 01 01100	122	548,3
Резервные фонды	01	11			140,0
Резервный фонд аппарата Совета депутатов муниципального округа Ясенево	01	11	32 А 01 00000		140,0
Резервные средства	01	11	32 А 01 00000	870	140,0
Другие общегосударственные вопросы	01	13			129,3
Уплата членских взносов на осуществление деятельности Совета муниципальных образований города Москвы	01	13	31 Б 01 00400		129,3
Уплата иных платежей	01	13	31 Б 01 00400	853	129,3
ОБРАЗОВАНИЕ	07	00			400,00
Профессиональная подготовка, переподготовка и повышение квалификации	07	05			400,00
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	07	05	31 А 01 00100	244	200,00
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	07	05	31 Б 01 00500	244	200,00
КУЛЬТУРА, КИНЕМАТОГРАФИЯ	08	00			5326,5
Другие вопросы в области культуры, кинематографии	08	04			5326,5
Праздничные и социально значимые мероприятия для населения	08	04	35 Е 01 00500		5326,5
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	08	04	35 Е 01 00500	244	5326,5
СОЦИАЛЬНАЯ ПОЛИТИКА	10	00			1189,8
Пенсионное обеспечение	10	01			659,0
Доплаты к пенсиям муниципальным служащим города Москвы	10	01	35 П 01 01500		659,0
Иные межбюджетные трансферты	10	01	35 П 01 01500	540	659,0
Другие вопросы в области социальной политики	10	06			530,8
Социальные гарантии муниципальным служащим, вышедшим на пенсию	10	06	35 П 01 01800		530,8
Пособия, компенсации и иные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных обязательств	10	06	35 П 01 01800	321	530,8
СРЕДСТВА МАССОВОЙ ИНФОРМАЦИИ	12	00			1000,0
Периодическая печать и издательства	12	02			370,0
Информирование жителей муниципального округа Ясенево	12	02	35 Е 01 00300		370,0
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	12	02	35 Е 01 00300	244	330,0
Уплата иных платежей	12	02	35 Е 01 00300	853	40,0
Другие вопросы в области средств массовой информации	12	04			630,0
Информирование жителей муниципального округа Ясенево	12	04	35 Е 01 00300		630,0
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	12	04	35 Е 01 00300	244	630,0
ИТОГО РАСХОДЫ					32530,4



Приложение 3
к решению Совета депутатов
муниципального округа Ясенево
от 23 марта 2021 года № 6/2

Приложение 6
к решению Совета депутатов
муниципального округа Ясенево
от 17 декабря 2020 года № 13/1

**Распределение бюджетных ассигнований разделам, подразделам,
целевым статьям, группам (группам и подгруппам) видов расходов классификации расходов
бюджета муниципального округа Ясенево на 2021 год**

Наименование	Рз	ПР	ЦСР	ВР	Сумма (тыс. рублей)
ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ	01	00			24614,1
Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования	01	02			5870,5
Глава муниципального округа Ясенево	01	02	31 А 01 00100		5818,5
Фонд оплаты труда государственных (муниципальных) органов	01	02	31 А 01 00100	121	4084,1
Иные выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов, за исключением фонда оплаты труда	01	02	31 А 01 00100	122	70,4
Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты денежного содержания и иные выплаты работникам государственных (муниципальных) органов	01	02	31 А 01 00100	129	1233,4
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01	02	31 А 01 00100	244	405,6
Закупка энергетических ресурсов	01	02	31 А 01 00100	247	25,0
Прочие расходы в сфере здравоохранения	01	02	35 Г 01 01100		52,0
Иные выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов, за исключением фонда оплаты труда	01	02	35 Г 01 01100	122	52,0
Функционирование законодательных (представительных) органов государственной власти и представительных органов муниципальных образований	01	03			3412,5
Депутаты Совета депутатов муниципального округа Ясенево	01	03	31 А 01 00200		292,5
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01	03	31 А 01 00200	244	292,5
Межбюджетные трансферты бюджетам муниципальных округов в целях повышения эффективности осуществления советами депутатов муниципальных округов переданных полномочий города Москвы	01	03	33 А 04 00100	880	3120,0
Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций	01	04			15061,8
Обеспечение деятельности аппарата Совета депутатов муниципального округа Ясенево в части содержания муниципальных служащих для решения вопросов местного значения	01	04	31 Б 01 00500		14513,5
Фонд оплаты труда государственных (муниципальных) органов	01	04	31 Б 01 00500	121	6639,1
Иные выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов, за исключением фонда оплаты труда	01	04	31 Б 01 00500	122	352,0



Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты денежного содержания и иные выплаты работникам государственных (муниципальных) органов	01	04	31 Б 01 00500	129	2005,0
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01	04	31 Б 01 00500	244	5402,4
Закупка энергетических ресурсов	01	04	31 Б 01 00500	247	115,0
Прочие расходы в сфере здравоохранения	01	04	35 Г 01 01100		548,3
Иные выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов, за исключением фонда оплаты труда	01	04	35 Г 01 01100	122	548,3
Резервные фонды	01	11			140,0
Резервный фонд аппарата Совета депутатов муниципального округа Ясенево	01	11	32 А 01 00000		140,0
Резервные средства	01	11	32 А 01 00000	870	140,0
Другие общегосударственные вопросы	01	13			129,3
Уплата членских взносов на осуществление деятельности Совета муниципальных образований города Москвы	01	13	31 Б 01 00400		129,3
Уплата иных платежей	01	13	31 Б 01 00400	853	129,3
ОБРАЗОВАНИЕ	07	00			400,00
Профессиональная подготовка, переподготовка и повышение квалификации	07	05			400,00
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	07	05	31 А 01 00100	244	200,00
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	07	05	31 Б 01 00500	244	200,00
КУЛЬТУРА, КИНЕМАТОГРАФИЯ	08	00			5326,5
Другие вопросы в области культуры, кинематографии	08	04			5326,5
Праздничные и социально значимые мероприятия для населения	08	04	35 Е 01 00500		5326,5
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	08	04	35 Е 01 00500	244	5326,5
СОЦИАЛЬНАЯ ПОЛИТИКА	10	00			1189,8
Пенсионное обеспечение	10	01			659,0
Доплаты к пенсиям муниципальным служащим города Москвы	10	01	35 П 01 01500		659,0
Иные межбюджетные трансферты	10	01	35 П 01 01500	540	659,0
Другие вопросы в области социальной политики	10	06			530,8
Социальные гарантии муниципальным служащим, вышедшим на пенсию	10	06	35 П 01 01800		530,8
Пособия, компенсации и иные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных обязательств	10	06	35 П 01 01800	321	530,8
СРЕДСТВА МАССОВОЙ ИНФОРМАЦИИ	12	00			1000,0
Периодическая печать и издательства	12	02			370,0
Информирование жителей муниципального округа Ясенево	12	02	35 Е 01 00300		370,0
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	12	02	35 Е 01 00300	244	330,0
Уплата иных платежей	12	02	35 Е 01 00300	853	40,0
Другие вопросы в области средств массовой информации	12	04			630,0
Информирование жителей муниципального округа Ясенево	12	04	35 Е 01 00300		630,0
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	12	04	35 Е 01 00300	244	630,0
ИТОГО РАСХОДЫ					32530,4



РЕШЕНИЕ

«23» марта 2021 г. № 6/3

О согласовании ежеквартального сводного районного календарного плана по досуговой, социально-воспитательной, физкультурно-оздоровительной и спортивной работе с населением по месту жительства на 2 квартал 2021 года

В соответствии с пунктом 3 части 7 статьи 1 Закона города Москвы от 11 июля 2012 года № 39 «О наделении органов местного самоуправления муниципальных округов в городе Москве отдельными полномочиями города Москвы», Уставом муниципального округа Ясенево, на основании обращения управы района Ясенево города Москвы от 16 марта 2021 года № ЯС-07-657/21

Совет депутатов муниципального округа Ясенево решил:

1. Согласовать внесенный главой управы района Ясенево города Москвы ежеквартальный сводный районный календарный план по досуговой, социально-воспитательной, физкультурно-оздоровительной и спортивной работе с населением по месту жительства на 2 квартал 2021 года (Приложение).

2. Направить настоящее решение в управу района Ясенево города Москвы и Департамент территориальных органов исполнительной власти города Москвы в течение трех дней со дня его принятия.

3. Опубликовать настоящее решение в бюллетене «Московский муниципальный вестник» и разместить на официальном сайте органов местного самоуправления муниципального округа Ясенево www.mouyasenevo.ru.

4. Настоящее решение вступает в силу со дня принятия.

5. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на главу муниципального округа Ясенево И.В. Гришину.

Решение принято единогласно.

**Глава муниципального
округа Ясенево**

И.В. Гришина



**Приложение
к решению Совета депутатов
муниципального округа Ясенево
от 23 марта 2021 г. № 6/3**

Согласовано

Глава муниципального округа Ясенево

И.В. Гришина

«___» _____ 2021 г.

Утверждаю

Глава управы района Ясенево

А.Ю. Толчеев

«___» _____ 2021 г.

Ежеквартальный сводный районный календарный план по досуговой, социально-воспитательной, физкультурно-оздоровительной и спортивной работе с населением по месту жительства на 2 квартал 2021 года

№ п/п	Наименование мероприятия	Дата и время проведения	Место проведения	Кол-во участников	Ответственные за мероприятия
Основные мероприятия					
1.	День местного самоуправления в муниципальном округе Ясенево «Любимый край, ты сердцу дорог» (концерт творческих коллективов и семинар)	21.04.2021 18:00	ГБУК «КЦ «Вдохновение»	360 (80)	Аппарат Совета депутатов муниципального округа Ясенево Гришина И.В.
2.	Спортивно-просветительское мероприятие «Школа выживания», приуроченное ко Дню местного самоуправления в муниципальном округе Ясенево	24.04.2021 12:00	Открытая площадка в районе Ясенево (ООПТ ПИП «Битцевский лес»)	150	Аппарат Совета депутатов муниципального округа Ясенево Гришина И.В.
3.	Форум «Дела семейные» для многодетных семей муниципального округа Ясенево	29.04.2021 15:00 - 19:00	ГБУК «КЦ «Вдохновение»	350 (750)	Аппарат Совета депутатов муниципального округа Ясенево Гришина И.В.
4.	Концертная программа с элементами бала «Победная весна»	04.04.2021 (время уточняется)	Усадьба «Узкое», Профсоюзная ул., 123А, стр. 15	150	Аппарат Совета депутатов муниципального округа Ясенево Гришина И.В.
5.	Концертная программа для ветеранов и пенсионеров муниципального округа Ясенево	05.04.2021 16:00	ГБУК «КЦ «Вдохновение» (малый зал)	30	Аппарат Совета депутатов муниципального округа Ясенево Гришина И.В.
6.	Концерт «Слава победителям», приуроченный ко Дню Победы советского народа в Великой Отечественной войне 1941-1945гг.	04.09.2021- 09.05.2021	Место уточняется	750	Аппарат Совета депутатов муниципального округа Ясенево Гришина И.В.
7.	Мероприятие по патриотическому воспитанию граждан военно-патриотического конкурса-фестиваля «Виват, Россия!»	Апрель – май или сентябрь 2021 (точное время и конкретная дата уточняются)	Дворец спорта «Содружество» (по согласованию)	200	Аппарат Совета депутатов муниципального округа Ясенево Гришина И.В.
8.	Торжественное шествие «Бессмертный полк»	07.05.2021 10:00	От парка 30-летия района Ясенево до памятного знака военным морякам на прудах на улице Паустовского	1 000	Управа района Ясенево Толчеев А.Ю., Сакибова С.В.
9.	Мероприятия, посвященные Дню медицинского работника	Июнь 2021 года	Место уточняется	50	Аппарат Совета депутатов муниципального округа Ясенево Гришина И.В.



10.	«День Памяти и скорби»	Июнь 2021 (точное время и конкретная дата уточняется)	ДОТ на Новоясеневском проспекте	30-50	Управа района Ясенево Толчеев А.Ю., Сакибова С.В.
Мероприятия, проводимые учреждениями, подведомственными Департаменту культуры города Москвы					
1.	Виртуальная книжная выставка «Крылатые герои книг»	01.04.2021 13:00	https://vk.com/biblioteka171	35	Библиотека №171 Барабошина Е.А.
2.	Мастер-класс «Прилетели птицы»	01.04.2021 17:00	https://vk.com/biblioteka171	45	Библиотека №171 Муравлева А.Б.
3.	Видео обзор «Что почитать: детские книги на все времена»	02.04.2021 17:00	Онлайн: https://vk.com/biblioteka171	80	Библиотека №171 Кравцова А.И.
4.	Киноклуб «Мир кино»	07.04.2021	ГБУК г. Москвы «КЦ «Вдохновение», Литовский б-р, д. 7	560	ГБУК г. Москвы «КЦ «Вдохновение» Евтихова Любовь Владимировна
5.	Викторина ко Всемирному дню здоровья «Здоровым быть здорово!»	07.04.2021 14:00	Онлайн: https://vk.com/biblioteka171 На площадке: ул. Вильнюсская, д. 17	100	Библиотека №171 Кравцова А.И.
6.	Лекция «Человек открывает вселенную»	08.04.2021 13:30-14:30	ул. Тарусская, дом 14, к. 2	30	Библиотека №171 Барабошина Е.А.
7.	Мастер-класс «Ракете взлет»	09.04.2021 13:00	https://vk.com/biblioteka171	45	Библиотека №171 Муравлева А.Б.
8.	Видео лекция «Дорога во Вселенную»	12.04.2021 13:00	https://vk.com/biblioteka171	35	Библиотека №171 Барабошина Е.А.
9.	Интерактивное мероприятие ко Дню космонавтики. «Ближе к звездам»	12.04.2021 14:00	Онлайн: https://vk.com/biblioteka171 На площадке: ул. Вильнюсская, д. 17	110	Библиотека №171 Кравцова А.И.
10.	Игровая программа на День космонавтики	12.04.2021	ГБУК г. Москвы «КЦ «Вдохновение», Литовский б-р, д. 7	60	ГБУК г. Москвы «КЦ «Вдохновение» Евтихова Любовь Владимировна
11.	Киноклуб «Мир кино»	14.04.2021	ГБУК г. Москвы «КЦ «Вдохновение», Литовский б-р, д. 7	560	ГБУК г. Москвы «КЦ «Вдохновение» Евтихова Любовь Владимировна
12.	Видео лекция «Просто об экологии»	15.04.2021 13:00	https://vk.com/biblioteka171	30	Библиотека №171 Барабошина Е.А.
13.	Фестиваль «Экофест»	17.04.2021, 12:00 - 18:00	ГБУК г. Москвы «КЦ «Вдохновение», Литовский б-р, д. 7	1000	Анищенкова Светлана Сергеевна
14.	Экологическая выставка с проектом «Собиратор»	17.04.2021 - 23.04.2021, 10:00 - 22:00	ГБУК г. Москвы «КЦ «Вдохновение», Литовский б-р, д. 7	1500	Анищенкова Светлана Сергеевна
15.	Выставка «Дикая природа»	17.04.2021 - 17.05.2021	ГБУК г. Москвы «КЦ «Вдохновение», Литовский б-р, д. 7	3000	Анищенкова Светлана Сергеевна
16.	Киноклуб «Мир кино»	21.04.2021	ГБУК г. Москвы «КЦ «Вдохновение», Литовский б-р, д. 7	560	Евтихова Любовь Владимировна
17.	Видео лекция «Живи Земля»	22.04.2021 13:00	https://vk.com/biblioteka171	35	Библиотека №171 Барабошина Е.А.
18.	Всероссийская библиотечная акция «Библионочь»	24.04.2021 18:00-24:00	ул. Паустовского, 2/134	49	Библиотека №170 Мосяйкина М.А.



19.	Всероссийская библиотечная акция «Библионочь»	24.04.2021	ГБУК г. Москвы «КЦ «Вдохновение», Литовский б-р, д. 7	30	ГБУК г. Москвы "КЦ "Вдохновение" Евтихова Любовь Владимировна
20.	Киноклуб «Мир кино»	28.04.2021	ГБУК г. Москвы «КЦ «Вдохновение», Литовский б-р, д. 7	560	ГБУК г. Москвы «КЦ «Вдохновение» Евтихова Любовь Владимировна
21.	Мастер-класс по созданию открытки с цветами. «Мир. Труд. Май.»	01.05.2021 14:00	Онлайн: https://vk.com/biblioteka171 На площадке: ул. Вильнюсская, 17	100	Библиотека №171 Кравцова А.И.
22.	Киноклуб «Мир кино»	05.05.2021	ГБУК г. Москвы «КЦ «Вдохновение», Литовский б-р, д. 7	560	ГБУК г. Москвы «КЦ «Вдохновение» Евтихова Любовь Владимировна
23.	Патриотический видео урок «Юные герои Великой Отечественной войны»	07.05.2021 13:00	https://vk.com/biblioteka171	35	Библиотека №171 Барабошина Е.А.
24.	Мастер-класс ко Дню победы. «Бумажная гвоздика».	09.05.2021 14:00	Онлайн: https://vk.com/biblioteka171 На площадке: ул. Вильнюсская, 17	80	Библиотека №171 Кузнецова А.В.
25.	Мастер-класс «Салют Победе!»	09.05.2021 13:00	https://vk.com/biblioteka171	40	Библиотека №171 Муравлева А.Б.
26.	Киноклуб «Мир кино»	12.05.2021	ГБУК г. Москвы «КЦ «Вдохновение», Литовский б-р, д. 7	560	ГБУК г. Москвы «КЦ «Вдохновение» Евтихова Любовь Владимировна
27.	Познавательный видео час о духовных традициях в русской семье «Семейный очаг»	12.05.2021 13:30-14:30	ул. Тарусская, дом 14, к. 2	20	Библиотека №171 Барабошина Е.А.
28.	Видео урок мужества «Александр Невский – великий сын Руси»	13.05.2021 13:00	https://vk.com/biblioteka171	35	Библиотека №171 Барабошина Е.А.
29.	Видеолекция к 800-летию со дня рождения князя Александра Невского. «Великий князь Александр Невский.	13.05.2021 17:00	Онлайн: https://vk.com/biblioteka171	100	Библиотека №171 Кузнецова А.В.
30.	Видео урок «Слово о Мастере»	14.05.2021 13:00	https://vk.com/biblioteka171	35	Библиотека №171 Барабошина Е.А.
31.	Видео лекция «От сатиры до мистики. Литературный час к 130-летию со дня рождения Михаила Афанасьевича Булгакова»	15.05.2021 17:00	Онлайн: https://vk.com/biblioteka171	80	Библиотека №171 Кравцова А.И
32.	Мастер-класс «Мне дорога моя семья»	15.05.2021 13:00	https://vk.com/biblioteka171	45	Библиотека №171 Муравлева А.Б.
33.	Выставка архитектурной фотографии	17.05.2021 - 17.06.2021	ГБУК г. Москвы «КЦ «Вдохновение», Литовский б-р, д. 7	3000	ГБУК г. Москвы «КЦ «Вдохновение» Анищенкова Светлана Сергеевна, (905) 577-21-15
34.	Киноклуб «Мир кино»	19.05.2021	ГБУК г. Москвы «КЦ «Вдохновение», Литовский б-р, д. 7	560	ГБУК г. Москвы «КЦ «Вдохновение» Евтихова Любовь Владимировна
35.	Выставка детских творческих работ	20.05.2021 - 01.06.2021	ГБУК г. Москвы «КЦ «Вдохновение», Литовский б-р, д. 7	3000	ГБУК г. Москвы «КЦ «Вдохновение» Анищенкова Светлана Сергеевна
36.	Видео лекция «Тебе и мне нужна Земля»	21.05.2021 13:00	https://vk.com/biblioteka171	30	Библиотека 171 Барабошина Е.А.



37.	Ночь музеев	22.05.2021	ГБУК г. Москвы «КЦ «Вдохновение», Литовский б-р, д. 7	150	ГБУК г. Москвы «КЦ «Вдохновение» Евтихова Любовь Владимировна
38.	Видео лекция ко Дню славянской письменности «Откуда азбука пришла»	22.05.2021 13:00	https://vk.com/biblioteka171	25	Библиотека №171 Барабошина Е.А.
39.	День открытых дверей	25.05.2021 10:00-20:00	ул.Тарусская, дом 14, к. 2	49	Библиотека 171 Ильинцева О.В.
40.	Киноклуб «Мир кино»	26.05.2021	ГБУК г. Москвы «КЦ «Вдохновение», Литовский б-р, д. 7	560	ГБУК г. Москвы «КЦ «Вдохновение» Евтихова Любовь Владимировна
41.	День открытых дверей	29.05.2021, 10:00 - 20:00	ГБУК г. Москвы «КЦ «Вдохновение», Литовский б-р, д. 7	1000	ГБУК г. Москвы «КЦ «Вдохновение» Анищенко Светлана Сергеевна
42.	Мастер-класс «Детства волшебное царство»	01.06.2021 13:00	https://vk.com/biblioteka171	45	Библиотека №171 Муравлева А.Б.
43.	Интерактивная игра ко Дню защиты детей. «Литературное путешествие»	01.06.2021 17:00	Онлайн: https://vk.com/biblioteka171	90	Библиотека №171 Кравцова А.И
44.	Лекция «Пушкинская панорама»	04.06.2021 13:30-14:30	ул.Тарусская, дом 14, к. 2	35	Библиотека №171 Барабошина Е.А.
45.	Онлайн-лекция о жизни и творчестве А.С. Пушкина. «Светоч русской поэзии».	06.06.2021 17:00	Онлайн: https://vk.com/biblioteka171	100	Библиотека №171 Кузнецова А.В.
46.	Видео лекция «Как вечно Пушкинское слово»	06.06.2021 13:00	https://vk.com/biblioteka171	30	Библиотека №171 Барабошина Е.А.
47.	Видео путешествие «История успеха: «Союзмультфильм»»	10.06.2021 13:00	https://vk.com/biblioteka171	35	Библиотека №171 Барабошина Е.А.
48.	Видео обзор «Что почитать: стихи о Родине»	11.06.2021 17:00	Онлайн: https://vk.com/biblioteka171	90	Библиотека №171 Кравцова А.И
49.	Мастер-класс «Мы в город Изумрудный идем дорогой трудной»	11.06.2021 13:00	https://vk.com/biblioteka171	40	Библиотека №171 Муравлева А.Б.
50.	Видео урок мужества «А завтра была война»	22.06.2021 13:00	https://vk.com/biblioteka171	35	Библиотека №171 Барабошина Е.А.

Мероприятия, проводимые ГБУ «ЦФК и С ЮЗАО г. Москвы» Москомспорта

1.	Окружные соревнования по боулингу для лиц с ОВЗ, в рамках Московской Спартакиады «Спорт без границ».	12.04.2021-30.04.2021	КВР «Мореон» ул. Голубинская, 16	15-20	Шеин Г.В. Охотин К.А.
2.	Окружные соревнования по стрельбе из электронного оружия для лиц с ОВЗ Московской Спартакиады «Спорт без границ».	21.04.2021	ДИВС «Содружество» Новоясеневский проспект, 30	15-20	Пименова Я.Б. Охотин К.А.
3.	Окружные отборочные соревнования по стрельбе из электронного оружия Московской комплексной межокружной Спартакиады «Московское долголетие»	21.04.2021	ДИВС «Содружество» Новоясеневский проспект, 30	15-20	Шеин Г.В. Охотин К.А.
4.	Открытый турнир по боулингу , посвященный Дню молодежи	29.06.2021	КВР «Мореон» ул. Голубинская, 16	15-20	Савенков В.С. Охотин К.А.

**Спортивные мероприятия управы района и ГБУ**

1.	Турнир по шахматам на кубок ГБУ «ЦСД «Атлант»	16.04.2021	ГБУ «ЦСД «Атлант» Литовский б-р, д.11, к.2	20	ГБУ «ЦСД «Атлант» Шмелёва В.В. Родионова А.С.
2.	Спортивное мероприятие «День спорта»	06.04.2021 17:00	Хоккейная коробка Литовский б-р, д.30/34	50	ГБУ «ЦСД «Атлант» Шмелёва В.В. Родионова А.С.
3.	Первенство двора по настольным играм	27.04.2021 18.00	Хоккейная коробка Новоясеневский пр-т, д.40, к.3.	50	ГБУ «ЦСД «Атлант» Родионова А.С. Петренко В.И. 8-915-064-30-62
4.	Районный турнир по савату «Потомки Победителей»	16.05.2021 11.00	Новоясеневский 24 к.4 КЕ «Ясный»	60	ГБУ «ЦСД «Атлант» Сахаров М.В.
5.	Районные отборочные соревнования III-тур соревнований спортивных семейных команд, в рамках Спартакиады «Всей семьей за здоровьем»	22.05.2021 11.00	Паустовского, д.8, к.1 (Ясеновские пруды)	45	ГБУ «ЦСД «Атлант» Сахаров М.В.
6.	Семейное мероприятие «Мама, Папа, я - здоровая семья»	23.05.2021 12-00	Паустовского, д.8, к.1 (Ясеновские пруды)	40	ГБУ «ЦСД «Атлант» Шмелёва В.В. Родионова А.С. Методист Крашенина М.А.
7.	День фитнес зарядки для жителей района Ясенево	31.05.2021 12.00	Народный парк ул. Паустовского	30	Соколова Г.М.
8.	Спортивный праздник посвященный «Дню защиты детей»	01.06.2021 16.00	Хоккейная коробка Новоясеневский пр-т, д.40, к.3	50	ГБУ «ЦСД «Атлант» Родионова А.С. Петренко В.И.
9.	Турнир по футболу среди любительских дворовых команд	06.06.2021 11.00	Стадион ГБОУ Школа 1212 Вильнюсская д. 14 ПСС (Плоскостное спортивное сооружение)	50	ГБУ «ЦСД «Атлант» Сахаров М.В.
10.	Спортивный праздник «День России»	10.06.2021 16:00	Хоккейная коробка Литовский б-р, д.30/34	50	ГБУ «ЦСД «Атлант» Шмелёва В.В. Родионова А.С.
11.	Спортивный праздник «День йоги»	21.06.2021	Литовский б-р., д.11, к.2. (поляна)	20	ГБУ «ЦСД «Атлант» Шмелёва В.В. Родионова А.С.

Досуговые мероприятия управы района и ГБУ

1.	Творческий конкурс «Мы выбираем будущее»	05.04.2021 -16.05.2021	atlant.mos.ru социальные сети и сайт ГБУ «Атлант» Награждение: Литовский б-р., д.11, к.2	30	ГБУ ЦСД «Атлант» Чалова Анна Владимировна
2.	Художественная студия «Волшебники» Выставка рисунков «Космос глазами детей»	12.04.2021 14.00	ГБУ «ЦСД «Атлант» ул. Вильнюсская, д. 8, кор.2	15	ГБУ «ЦСД «Атлант» Руководитель студии Снитко Т.А.
3.	Мероприятие посвященное Дню победы	07.05.2021 16:00	Вильнюсская д.7 (дворовая площадка)	99	ГБУ «ЦСД «Атлант» Методист Крашенина М.А.
4.	Квест «Мой выбор»	07.05.2021 17-00	Место уточняется	15	Чалова Анна Владимировна
5.	«Микрофон памяти» посвященный Дню начала Великой Отечественной Войны	22.06.2021 17-00	ГБУ «ЦСД «Атлант» Ул. Вильнюсская д. 7	50	ГБУ «ЦСД «Атлант» Крашенина М.А.



РЕШЕНИЕ

«23» марта 2021 г. № 6/5

О награждении Почетной грамотой муниципального округа Ясенево

В целях поощрения граждан Российской Федерации за заслуги и достижения перед жителями муниципального округа Ясенево, в соответствии с Уставом муниципального округа Ясенево, Положением о Почетной грамоте муниципального округа Ясенево

Совет депутатов муниципального округа Ясенево решил:

1. Наградить Почетной грамотой муниципального округа Ясенево лиц согласно Приложению к настоящему решению.
2. Поручить главе муниципального округа Ясенево И.В. Гришиной вручить Почетную грамоту муниципального округа Ясенево в торжественной обстановке в присутствии депутатов Совета депутатов муниципального округа Ясенево.
3. Опубликовать информацию о награждении Почетной грамотой муниципального округа Ясенево в бюллетене «Московский муниципальный вестник» и разместить на официальном сайте органов местного самоуправления муниципального округа Ясенево www.moyasenevo.ru.
4. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на главу муниципального округа Ясенево И.В. Гришину.

Решение принято единогласно.

**Глава муниципального
округа Ясенево**

И.В. Гришина

**Приложение
к решению Совета депутатов
муниципального округа Ясенево
от 23 марта 2021 года № 6/5**

Награждаемые Почетной грамотой муниципального округа Ясенево		
№ п/п	ФИО, наименование должности	Основание награждения
1.	Головнев Игорь Владиленович, Член местного регионального отделения Российского союза ветеранов Афганистана	За личный вклад в развитие патриотического воспитания на территории муниципального округа Ясенево



МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ОКРУГ КРЫЛАТСКОЕ В ГОРОДЕ МОСКВЕ

СОВЕТ ДЕПУТАТОВ

РЕШЕНИЕ

от 18.03.2021 №4/2

О согласовании проекта изменения схемы размещения нестационарных торговых объектов на территории муниципального округа Крылатское

В соответствии пунктом 1 части 5 статьи 1 Закона города Москвы от 11.07.2012 № 39 «О наделении органов местного самоуправления муниципальных округов в городе Москве отдельными полномочиями города Москвы», постановлением Правительства Москвы от 03.02.2011 № 26-ПП «О размещении нестационарных торговых объектов, расположенных в городе Москве на земельных участках, строениях и сооружениях, находящихся в государственной собственности», Уставом муниципального округа Крылатское, письмом руководителя Департамента средств массовой информации и рекламы города Москвы от 17.03.2021 № 02-25-100/21,

Совет депутатов решил:

1. Согласовать проект изменения схемы размещения нестационарных торговых объектов на территории муниципального округа Крылатское, в части исключения НТО со специализацией «Печать» (приложение).

2. Направить копию настоящего решения в Департамент территориальных органов исполнительной власти города Москвы, Департамент средств массовой информации и рекламы города Москвы, префектуру Западного административного округа города Москвы и управу района Крылатское.

3. Опубликовать настоящее решение в бюллетене «Московский муниципальный вестник» и разместить на официальном сайте администрации муниципального округа Крылатское vgmok.ru в сети «Интернет».

4. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на главу муниципального округа Крылатское Тюрина Н.А.

**Глава муниципального округа
Крылатское**

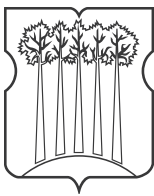
Н.А. Тюрин



Приложение
к решению Совета депутатов
муниципального округа
Крылатское
от 18.03.2021 г. №4/2

Проект схемы размещения нестационарных торговых объектов на территории
муниципального округа Крылатское в части исключения

№ п/п	Округ	Район	Вид объ- екта	Адрес разме- щения	Площадь (кв. м.)	Специ- ализация	Период размещения	Корректировка схемы
1.	ЗАО	Крылатское	Пресс- стенд	Осенний буль- вар, вл.3б	1	Печать	С 01 января по 31 декабря	Исключение из Схемы несоответствие требованиям к раз- мещению, установ- ленным ППМ от 03.02.2011 №26-ПП (пп.3 п.8 прил.1)



МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ОКРУГ ПРОСПЕКТ ВЕРНАДСКОГО В ГОРОДЕ МОСКВЕ

СОВЕТ ДЕПУТАТОВ

РЕШЕНИЕ

10.03.2021 №48/6

**О внесении изменений в решение
Совета депутатов муниципального
округа Проспект Вернадского
от 21.12.2020 года №45/1**

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», законами города Москвы от 6 ноября 2002 года № 56 «Об организации местного самоуправления в городе Москве», от 10 сентября 2008 года № 39 «О бюджетном устройстве и бюджетном процессе в городе Москве», от 10 декабря 2020 года № 28 «О бюджете города Москвы на 2021 год и плановый период 2022 и 2023 годов», Уставом муниципального округа Проспект Вернадского, Положением о бюджетном процессе в муниципальном округе Проспект Вернадского в городе Москве, утвержденным решением Совета депутатов муниципального округа Проспект Вернадского от 13 ноября 2019 года № 31/2,

Совет депутатов муниципального округа Проспект Вернадского решил:

1. Внести изменение в решение Совета депутатов муниципального округа Проспект Вернадского от 21.12.2020 года №45/1 «О бюджете муниципального округа Проспект Вернадского на 2021 год и плановый период 2022 и 2023 годов»:

- в подпункте 1.1.1) изменить сумму общего объема доходов **21492,6** тыс. рублей на **23652,6** тыс. рублей;

- в подпункте 1.1.2) изменить сумму общего объема расходов **21492,6** тыс. рублей на **23652,6** тыс. рублей;

- пункт 1.9. изложить в следующей редакции:

«1.9 Объем межбюджетных трансфертов, получаемых из бюджета города Москвы в 2021 году в сумме **2 160,00** тыс. рублей, 2022 году в сумме 0,00 тыс. рублей, 2023 году в сумме 0,00 тыс. рублей»;

- приложения 3,5 к решению изложить в редакции согласно приложениям 1,2 к настоящему решению.

2. Опубликовать настоящее решение в бюллетене «Московский муниципальный вестник» и разместить на официальном сайте органов местного самоуправления муниципального округа Проспект Вернадского.

3. Настоящее решение вступает в силу со дня его принятия.

4. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на главу муниципального округа Проспект Вернадского Сухорукова А.И.

**Глава муниципального округа
Проспект Вернадского**

А.И. Сухоруков



Приложение 1
к решению Совета депутатов
муниципального округа
Проспект Вернадского
от 10 марта 2021 года №48/6

Приложение 3
к решению Совета депутатов
муниципального округа
Проспект Вернадского
от 21 декабря 2020 года №45/1

**Ведомственная структура расходов
бюджета муниципального округа Проспект Вернадского на 2021 год**

Наименование	Рз	ПР	ЦСР	ВР	Сумма (тыс.ру- блей)
Аппарат Совета депутатов муниципального округа Проспект Вернадского (код ведомства 900)					
ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ	01	00			18 481,9
Функционирование главы муниципального округа Проспект Вернадского	01	02			3 819,4
Глава муниципального округа Проспект Вернадского	01	02	31 А 01 00100		3 685,0
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	01	02	31 А 01 00100	100	2 549,9
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	01	02	31 А 01 00100	120	2 549,9
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	01	02	31 А 01 00100	200	1 135,1
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01	02	31 А 01 00100	240	1 135,1
Прочие расходы в сфере здравоохранения	01	02	35 Г 01 01100		134,4
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	01	02	35 Г 01 01100	100	134,4
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	01	02	35 Г 01 01100	120	134,4
Функционирование Совета депутатов муниципального округа Проспект Вернадского	01	03			195,0
Депутаты Совета депутатов муниципального округа Проспект Вернадского	01	03	31 А 01 00200		195,0
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	01	03	31 А 01 00200	100	195,0
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	01	03	31 А 01 00200	120	195,0
Межбюджетные трансферты бюджетам муниципальных округов в целях повышения эффективности осуществления советами депутатов муниципальных округов переданных полномочий из бюджета г. Москвы	01	03	33 А 04 00100		2 160,0
Иные бюджетные ассигнования	01	03	33 А 04 00100	800	2 160,0
Специальные расходы	01	03	33 А 04 00100	880	2 160,0



Функционирование аппарата Совета депутатов муниципального округа Проспект Вернадского	01	04			14 331,4
Обеспечение деятельности <i>аппарата Совета депутатов</i> муниципального округа Проспект Вернадского в части содержания муниципальных служащих для решения вопросов местного значения	01	04	31 Б 01 00500		13 906,6
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	01	04	31 Б 01 00500	100	8 106,1
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	01	04	31 Б 01 00500	120	8 106,1
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	01	04	31 Б 01 00500	200	5 800,5
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01	04	31 Б 01 00500	240	5 800,5
Прочие расходы в сфере здравоохранения	01	04	35 Г 01 01100		424,8
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	01	04	35 Г 01 01100	100	424,8
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	01	04	35 Г 01 01100	120	424,8
Резервный фонд	01	11			50,0
Резервный фонд <i>аппарата Совета депутатов</i> муниципального округа Проспект Вернадского	01	11	32 А 01 00000		50,0
Резервные средства	01	11	32 А 01 00000	870	50,0
Другие общегосударственные вопросы	01	13			86,1
Уплата членских взносов на осуществление деятельности Совета муниципальных образований города Москвы	01	13	31 Б 01 00400		86,1
Иные бюджетные ассигнования	01	13	31 Б 01 00400	800	86,1
Уплата налогов, сборов и иных платежей	01	13	31 Б 01 00400	850	86,1
КУЛЬТУРА, КИНЕМАТОГРАФИЯ	08	00			2 050,3
Другие вопросы в области культуры, кинематографии	08	04			2 050,3
Праздничные и социально значимые мероприятия для населения	08	04	35 Е 01 00500		2 050,3
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	08	04	35 Е 01 00500	200	2 050,3
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	08	04	35 Е 01 00500	240	2 050,3
СОЦИАЛЬНАЯ ПОЛИТИКА	10	00			770,4
Пенсионное обеспечение	10	01			403,2
Доплаты к пенсиям муниципальным служащим города Москвы	10	01	35 П 01 01500		403,2
Межбюджетные трансферты	10	01	35 П 01 01500	500	403,2
Иные межбюджетные трансферты	10	01	35 П 01 01500	540	403,2
Другие вопросы в области социальной политики	10	06			367,2
Социальные гарантии муниципальным служащим, вышедшим на пенсию	10	06	35 П 01 01800		211,2
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	10	06	35 П 01 01800	300	211,2
Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат	10	06	35 П 01 01800	320	211,2
Прочие расходы в сфере здравоохранения	10	06	35 Г 01 01100		156,0
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	10	06	35 Г 01 01100	300	156,0
Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат	10	06	35 Г 01 01100	320	156,0
СРЕДСТВА МАССОВОЙ ИНФОРМАЦИИ	12	00			190,0
Периодическая печать и издательства	12	02			40,0
Информирование жителей муниципального округа Проспект Вернадского	12	02	35 Е 01 00300		0,0
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	12	02	35 Е 01 00300	200	0,0



Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	12	02	35 Е 01 00300	240	0,0
Иные бюджетные ассигнования	12	02	35 Е 01 00300	800	40,0
Уплата налогов, сборов и иных платежей	12	02	35 Е 01 00300	850	40,0
Другие вопросы в области средств массовой информации	12	04			150,0
Информирование жителей муниципального округа Проспект Вернадского	12	04	35 Е 01 00300		150,0
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	12	04	35 Е 01 00300	200	150,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	12	04	35 Е 01 00300	240	150,0
ИТОГО РАСХОДЫ					23 652,6



Приложение 2
к решению Совета депутатов
муниципального округа
Проспект Вернадского
от 10 марта 2021 года №48/6

Приложение 5
к решению Совета депутатов
муниципального округа
Проспект Вернадского
от 21 декабря 2020 года №45/1

Распределение бюджетных ассигнований по разделам, подразделам, целевым статьям, группам (группам и подгруппам) видов расходов классификации расходов бюджета муниципального округа Проспект Вернадского на 2021 год

Наименование	Рз	ПР	ЦСР	ВР	Сумма (тыс. рублей)
ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ	01	00			18 481,9
Функционирование главы муниципального округа Проспект Вернадского	01	02			3 819,4
Глава муниципального округа Проспект Вернадского	01	02	31 А 01 00100		3 685,0
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	01	02	31 А 01 00100	100	2 549,9
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	01	02	31 А 01 00100	120	2 549,9
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	01	02	31 А 01 00100	200	1 135,1
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01	02	31 А 01 00100	240	1 135,1
Прочие расходы в сфере здравоохранения	01	02	35 Г 01 01100		134,4
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	01	02	35 Г 01 01100	100	134,4
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	01	02	35 Г 01 01100	120	134,4
Функционирование Совета депутатов муниципального округа Проспект Вернадского	01	03			195,0
Депутаты Совета депутатов муниципального округа Проспект Вернадского	01	03	31 А 01 00200		195,0
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	01	03	31 А 01 00200	100	195,0
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	01	03	31 А 01 00200	120	195,0
Межбюджетные трансферты бюджетам муниципальных округов в целях повышения эффективности осуществления советами депутатов муниципальных округов переданных полномочий из бюджета г. Москвы	01	03	33 А 04 00100		2 160,0
Иные бюджетные ассигнования	01	03	33 А 04 00100	800	2 160,0
Специальные расходы	01	03	33 А 04 00100	880	2 160,0
Функционирование аппарата Совета депутатов муниципального округа Проспект Вернадского	01	04			14 331,4



Обеспечение деятельности <i>аппарата Совета депутатов</i> муниципального округа Проспект Вернадского в части содержания муниципальных служащих для решения вопросов местного значения	01	04	31 Б 01 00500		13 906,6
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	01	04	31 Б 01 00500	100	8 106,1
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	01	04	31 Б 01 00500	120	8 106,1
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	01	04	31 Б 01 00500	200	5 800,5
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01	04	31 Б 01 00500	240	5 800,5
Прочие расходы в сфере здравоохранения	01	04	35 Г 01 01100		424,8
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	01	04	35 Г 01 01100	100	424,8
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	01	04	35 Г 01 01100	120	424,8
Резервный фонд	01	11			50,0
Резервный фонд <i>аппарата Совета депутатов</i> муниципального округа Проспект Вернадского	01	11	32 А 01 00000		50,0
Резервные средства	01	11	32 А 01 00000	870	50,0
Другие общегосударственные вопросы	01	13			86,1
Уплата членских взносов на осуществление деятельности Совета муниципальных образований города Москвы	01	13	31 Б 01 00400		86,1
Иные бюджетные ассигнования	01	13	31 Б 01 00400	800	86,1
Уплата налогов, сборов и иных платежей	01	13	31 Б 01 00400	850	86,1
КУЛЬТУРА, КИНЕМАТОГРАФИЯ	08	00			2 050,3
Другие вопросы в области культуры, кинематографии	08	04			2 050,3
Праздничные и социально значимые мероприятия для населения	08	04	35 Е 01 00500		2 050,3
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	08	04	35 Е 01 00500	200	2 050,3
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	08	04	35 Е 01 00500	240	2 050,3
СОЦИАЛЬНАЯ ПОЛИТИКА	10	00			770,4
Пенсионное обеспечение	10	01			403,2
Доплаты к пенсиям муниципальным служащим города Москвы	10	01	35 П 01 01500		403,2
Межбюджетные трансферты	10	01	35 П 01 01500	500	403,2
Иные межбюджетные трансферты	10	01	35 П 01 01500	540	403,2
Другие вопросы в области социальной политики	10	06			367,2
Социальные гарантии муниципальным служащим, вышедшим на пенсию	10	06	35 П 01 01800		211,2
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	10	06	35 П 01 01800	300	211,2
Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат	10	06	35 П 01 01800	320	211,2
Прочие расходы в сфере здравоохранения	10	06	35 Г 01 01100		156,0
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	10	06	35 Г 01 01100	300	156,0
Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат	10	06	35 Г 01 01100	320	156,0
СРЕДСТВА МАССОВОЙ ИНФОРМАЦИИ	12	00			190,0
Периодическая печать и издательства	12	02			40,0
Информирование жителей муниципального округа Проспект Вернадского	12	02	35 Е 01 00300		0,0



Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	12	02	35 Е 01 00300	200	0,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	12	02	35 Е 01 00300	240	0,0
Иные бюджетные ассигнования	12	02	35 Е 01 00300	800	40,0
Уплата налогов, сборов и иных платежей	12	02	35 Е 01 00300	850	40,0
Другие вопросы в области средств массовой информации	12	04			150,0
Информирование жителей муниципального округа Проспект Вернадского	12	04	35 Е 01 00300		150,0
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	12	04	35 Е 01 00300	200	150,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	12	04	35 Е 01 00300	240	150,0
ИТОГО РАСХОДЫ					23 652,6



МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ОКРУГ СОЛНЦЕВО В ГОРОДЕ МОСКВЕ

АППАРАТ СОВЕТА ДЕПУТАТОВ

РАСПОРЯЖЕНИЕ

17 марта 2021 года № 6

О внесении изменений в распоряжение аппарата Совета депутатов муниципального округа Солнцево от 2 декабря 2019 года №25

В целях исполнения статьи 47.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации:

1. Внести изменения в распоряжение аппарата Совета депутатов муниципального округа Солнцево от 2 декабря 2019 года №25 «Об утверждении Положения о признании задолженности сомнительной или безнадежной к взысканию»:

1.1. пункт 2.2. изложить в новой редакции:

«2.2. Задолженность по платежам в бюджет признается безнадежной к взысканию в случае:

- смерти физического лица - плательщика платежей в бюджет или объявления его умершим в порядке, установленном гражданским процессуальным законодательством Российской Федерации;
- признания банкротом индивидуального предпринимателя - плательщика платежей в бюджет в соответствии с Федеральным законом от 26 октября 2002 года N 127-ФЗ «О несостоятельности (банкротстве)» - в части задолженности по платежам в бюджет, не погашенной по причине недостаточности имущества должника;
- признания банкротом гражданина, не являющегося индивидуальным предпринимателем, в соответствии с Федеральным законом от 26 октября 2002 года N 127-ФЗ «О несостоятельности (банкротстве)» - в части задолженности по платежам в бюджет, не погашенной после завершения расчетов с кредиторами в соответствии с указанным Федеральным законом;
- ликвидации организации - плательщика платежей в бюджет в части задолженности по платежам в бюджет, не погашенной по причине недостаточности имущества организации и (или) невозможности ее погашения учредителями (участниками) указанной организации в пределах и порядке, которые установлены законодательством Российской Федерации;
- применения актов об амнистии или о помиловании в отношении осужденных к наказанию в виде штрафа или принятия судом решения, в соответствии с которым администратор доходов бюджета утрачивает возможность взыскания задолженности по платежам в бюджет;
- вынесения судебным приставом-исполнителем постановления об окончании исполнительного производства и о возвращении взыскателю исполнительного документа по основанию, предусмотренному пунктом 3 или 4 части 1 статьи 46 Федерального закона от 2 октября 2007 года N 229-ФЗ «Об исполнительном производстве», если с даты образования задолженности по платежам в бюджет прошло более пяти лет, в следующих случаях: размер задолженности не превышает размера требований к должнику, установленного законодательством Российской Федерации о несостоятельности (банкротстве) для возбуждения производства по делу о банкротстве; судом возвращено заявление о признании плательщика платежей в бюджет банкротом или прекращено производство по делу о банкротстве в связи с отсутствием средств, достаточных для возмещения судебных расходов на проведение процедур, приме-



няемых в деле о банкротстве;

- исключения юридического лица по решению регистрирующего органа из единого государственного реестра юридических лиц и наличия ранее вынесенного судебным приставом-исполнителем постановления об окончании исполнительного производства в связи с возвращением взыскателю исполнительного документа по основанию, предусмотренному пунктом 3 или 4 части 1 статьи 46 Федерального закона от 2 октября 2007 года N 229-ФЗ «Об исполнительном производстве», - в части задолженности по платежам в бюджет, не погашенной по причине недостаточности имущества организации и невозможности ее погашения учредителями (участниками) указанной организации в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации. В случае признания решения регистрирующего органа об исключении юридического лица из единого государственного реестра юридических лиц в соответствии с Федеральным законом от 8 августа 2001 года N 129-ФЗ «О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей» недействительным задолженность по платежам в бюджет, ранее признанная безнадежной к взысканию в соответствии с настоящим подпунктом, подлежит восстановлению в бюджетном (бухгалтерском) учете.».

1.2. Дополнить пунктом 2.2.1. следующего содержания:

«2.2.1. Наряду со случаями, предусмотренными пунктом 2.2. настоящего Порядка, неуплаченные административные штрафы признаются безнадежными к взысканию, если судьей, органом, должностным лицом, вынесшими постановление о назначении административного наказания, в случаях, предусмотренных кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, вынесено постановление о прекращении исполнения постановления о назначении административного наказания.».

1.3. Подпункт 3.5.2. изложить в новой редакции:

«3.5.2. перечень документов, подтверждающих наличие оснований для принятия решений о признании безнадежной к взысканию задолженности по платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации:

- выписка из отчетности администратора доходов бюджета об учитываемых суммах задолженности по уплате платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации;
- справка администратора доходов бюджета о принятых мерах по обеспечению взыскания задолженности по платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации;
- документы, подтверждающие случаи признания безнадежной к взысканию задолженности по платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации, в том числе:

документ, свидетельствующий о смерти физического лица - плательщика платежей в бюджет или подтверждающий факт объявления его умершим;

судебный акт о завершении конкурсного производства или завершении реализации имущества гражданина - плательщика платежей в бюджет, являвшегося индивидуальным предпринимателем, а также документ, содержащий сведения из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей о прекращении физическим лицом - плательщиком платежей в бюджет деятельности в качестве индивидуального предпринимателя в связи с принятием судебного акта о признании его несостоятельным (банкротом);

судебный акт о завершении конкурсного производства или завершении реализации имущества гражданина - плательщика платежей в бюджет;

документ, содержащий сведения из Единого государственного реестра юридических лиц о прекращении деятельности в связи с ликвидацией организации - плательщика платежей в бюджет;

документ, содержащий сведения из Единого государственного реестра юридических лиц об исключении юридического лица - плательщика платежей в бюджет из указанного реестра по решению регистрирующего органа;

акт об амнистии или о помиловании в отношении осужденных к наказанию в виде штрафа или судебный акт, в соответствии с которым администратор доходов бюджета утрачивает возможность взыскания задолженности по платежам в бюджет;

постановление судебного пристава-исполнителя об окончании исполнительного производства в свя-



зи с возвращением взыскателю исполнительного документа по основанию, предусмотренному пунктом 3 или 4 части 1 статьи 46 Федерального закона «Об исполнительном производстве»;

судебный акт о возвращении заявления о признании должника несостоятельным (банкротом) или прекращении производства по делу о банкротстве в связи с отсутствием средств, достаточных для возмещения судебных расходов на проведение процедур, применяемых в деле о банкротстве;

постановление о прекращении исполнения постановления о назначении административного наказания.».

1.4. Пункт 3.6. изложить в новой редакции:

«3.6. Решение комиссии по поступлению и выбытию активов о признании задолженности сомнительной или безнадежной к взысканию оформляется актом (приложение 1), содержащим следующую информацию:

- полное наименование организации (фамилия, имя, отчество физического лица);
- идентификационный номер налогоплательщика, основной государственный регистрационный номер, код причины постановки на учет налогоплательщика организации (идентификационный номер налогоплательщика физического лица (при наличии));
- сведения о платеже, по которому возникла задолженность;
- код классификации доходов бюджетов Российской Федерации, по которому учитывается задолженность по платежам в бюджет бюджетной системы Российской Федерации, его наименование;
- сумма задолженности по платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации;
- сумма задолженности по пеням и штрафам по соответствующим платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации;
- дата принятия решения о признании безнадежной к взысканию задолженности по платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации;
- подписи членов комиссии.

Решение комиссии о признании дебиторской задолженности сомнительной или безнадежной к взысканию утверждается руководителем учреждения».

2. Опубликовать настоящее распоряжение в бюллетене «Московский муниципальный вестник».

3. Контроль за исполнением настоящего распоряжения возложить на главу муниципального округа Солнцево Верховича В.С.

**Глава муниципального
округа Солнцево**

В.С. Верхович

**СОВЕТ ДЕПУТАТОВ****РЕШЕНИЕ****24 марта 2021 года № 50/1****О внесении изменений в решение Совета
депутатов муниципального округа Солнцево
от 25 марта 2014 года №06/05**

В соответствии с частью 9 статьи 1 Закона города Москвы от 11 июля 2012 года № 39 «О наделении органов местного самоуправления муниципальных округов в городе Москве отдельными полномочиями города Москвы», частью 2 статьи 8 Закона города Москвы от 14 июля 2004 года № 50 «О порядке наделения органов местного самоуправления внутригородских муниципальных образований в городе Москве отдельными полномочиями города Москвы (государственными полномочиями)», постановлением Правительства Москвы от 4 мая 2011 года № 172-ПП «Об утверждении Порядка организации ярмарок и продажи товаров (выполнения работ, оказания услуг) на них на территории города Москвы

Совет депутатов муниципального округа Солнцево принял решение:

1. Внести в решение Совета депутатов муниципального округа Солнцево от 25 марта 2014 года № 06/05 «Об утверждении Регламента реализации отдельных полномочий города Москвы по согласованию мест размещения ярмарок выходного дня и проведению мониторинга их работы» изменения, изложив «Приложение к результатам проведения мониторинга соблюдения требований по организации ярмарки выходного дня» в новой редакции (Приложение).
2. Направить настоящее решение в Департамент территориальных органов исполнительной власти города Москвы в течение 3 рабочих дней со дня его принятия.
3. Опубликовать настоящее решение в бюллетене «Московский муниципальный вестник».
4. Контроль за выполнением настоящего решения возложить на главу муниципального округа Солнцево Верховича В.С.

**Глава муниципального
округа Солнцево****В.С. Верхович**



**Приложение
к решению Совета депутатов
муниципального округа
Солнцево
от 24 марта 2021 года № 50/1**

**Приложение к Результатам проведения мониторинга
соблюдения требований по организации ярмарки выходного дня**
*(оформляется в свободной форме на одном или нескольких листах
в качестве пояснения при наличии замечаний)*

1. Расположение мест для продажи товаров
(фактическое расположение ярмарки может быть нанесено на копию плана функционального зонирования ярмарки)

2. Товары, продажа которых на ярмарках выходного дня запрещена

Наименование запрещенных товаров	Количество мест продажи запрещенных товаров
1) произведенная на территории государств, не входящих в Евразийский экономический союз, включенная в перечни плодоовощной продукции, утвержденные Департаментом торговли и услуг города Москвы, не произрастающая на территории государств - членов Евразийского экономического союза.	
2) алкогольная и спиртосодержащая продукция;	
3) парфюмерно-косметические товары;	
4) табачные изделия;	
5) аудио-, видеопродукция, компьютерные информационные носители, бытовая техника;	
6) изделия из пушно-мехового сырья и дубленой овчины, шкурок зверей;	
7) мясо животных, птицы и продукты их убоя непромышленной выработки;	
8) консервированные продукты, кулинарные изделия из мяса и рыбы, кондитерские изделия, приготовленные в домашних условиях;	
9) мясные и рыбные полуфабрикаты непромышленного производства;	
10) нефасованная гастрономическая продукция;	
11) детское питание;	
12) товары бытовой химии;	
13) животные;	
14) лекарственные препараты и изделия медицинского назначения;	
15) изделия из драгоценных металлов и драгоценных камней;	
16) другие товары, реализация которых запрещена или ограничена законодательством Российской Федерации.	

3. Наличие стандартного торгово-технологического оборудования:

4. Наличие биотуалетов.

5. Санитарное состояние ярмарки, уборка площадки ярмарки, вывоз мусора и биологических отходов.
Депутаты Совета депутатов муниципального округа Солнцево:

_____	_____
(подпись)	(ФИО)
_____	_____
(подпись)	(ФИО)
_____	_____
(подпись)	(ФИО)



РЕШЕНИЕ

24 марта 2021 года № 50/2

О проведении мониторинга ярмарки выходного дня

В соответствии с частью 9 статьи 1 Закона города Москвы от 11 июля 2012 года № 39 «О наделении органов местного самоуправления муниципальных округов в городе Москве отдельными полномочиями города Москвы», постановлением Правительства Москвы от 4 мая 2011 года № 172-ПП «Об утверждении Порядка организации ярмарок и продажи товаров (выполнения работ, оказания услуг) на них на территории города Москвы»

Совет депутатов муниципального округа Солнцево решил:

1. Для проведения мониторинга ярмарки выходного дня создать рабочие группы (Приложение).
2. Мониторинг ярмарки выходного дня проводить ежемесячно каждую вторую пятницу.
3. В случае поступления в Совет депутатов обращения по вопросам работы ярмарки, мониторинг проводить в ближайшие выходные дни.
4. Рабочей группе направлять результаты мониторинга главе муниципального округа в течение 3 рабочих дней.
5. Направить настоящее решение в Департамент территориальных органов исполнительной власти города Москвы, Департамент торговли и услуг города Москвы, государственное бюджетное учреждение города Москвы «Московские ярмарки» в течение 3 дней со дня его принятия.
6. Опубликовать настоящее решение в бюллетене «Московский муниципальный вестник» и разместить на официальном сайте www.munsolncevo.ru.
7. Контроль за выполнением настоящего решения возложить на главу муниципального округа Солнцево Верховича В.С.

Глава муниципального
округа Солнцево

В.С. Верхович



Приложение
к решению Совета депутатов
муниципального округа
Солнцево
от 24 марта 2021 года № 50/2

РАБОЧИЕ ГРУППЫ
для проведения
мониторинга ярмарки выходного дня по адресу: ул. Богданова д.52-54

Месяц	Квартал		
	II	III	IV
	Апрель	Июль	Октябрь
	Бобылёва А.С. Желтов Н.Ю. Масленникова И.П.	Сахарова С.Н. Верхович В.С. Власов Д.Ю.	Солодуха Е.Г. Попович В.К. Мустафина С.Н.
	Май	Август	Ноябрь
	Солодуха Е.Г. Попович В.К. Мустафина С.Н.	Мустафина С.Н. Сахарова С.Н. Желтов Н.Ю.	Смирнов А.П. Желтов Н.Ю. Бобылёва А.С.
	Июнь	Сентябрь	Декабрь
	Сахарова С.Н. Верхович В.С. Власов Д.Ю.	Бобылёва А.С. Желтов Н.Ю. Масленникова И.П.	Сахарова С.Н. Верхович В.С. Власов Д.Ю.



РЕШЕНИЕ

24 марта 2021 года № 50/3

**О поощрении депутатов Совета депутатов
муниципального округа Солнцево за
осуществление отдельных полномочий
города Москвы в 1 квартале 2021 года**

В соответствии с частями 16 и 17 статьи 3 Закона города Москвы от 11 июля 2012 года № 39 «О наделении органов местного самоуправления муниципальных округов в городе Москве отдельными полномочиями города Москвы», решением Совета депутатов муниципального округа Солнцево от 11 октября 2017 года № 2\10 «О Порядке поощрения депутатов Совета депутатов муниципального округа Солнцево»

Совет депутатов муниципального округа Солнцево принял решение:

1. За активное участие в осуществлении отдельных полномочий города Москвы, переданных Законом города Москвы от 11 июля 2012 года № 39 «О наделении органов местного самоуправления муниципальных округов в городе Москве отдельными полномочиями города Москвы», поощрить депутатов Совета депутатов муниципального округа Солнцево в 1 квартале 2021 года согласно приложению к настоящему решению.

2. Аппарату Совета депутатов муниципального округа Солнцево выплатить поощрение в соответствии с пунктом 1 настоящего решения.

3. Опубликовать настоящее решение в бюллетене «Московский муниципальный вестник» и разместить на официальном сайте www.munsolncevo.ru

4. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на главу муниципального округа Солнцево Верховича В.С.

**Глава муниципального
округа Солнцево**

В.С. Верхович



**Приложение
к решению Совета депутатов
муниципального округа
Солнцево
от 24 марта 2021 года № 50/3**

**Поощрение депутатов Совета депутатов муниципального округа Солнцево
за активное участие в осуществлении отдельных полномочий города Москвы
в 1 квартале 2021 года**

№ п/п	Фамилия, имя, отчество депутата	Размер денежного поощрения (руб.)
1	Бобылёва Алевтина Сергеевна	60000 руб. 00 копеек
2	Власов Дмитрий Юрьевич	60000 руб. 00 копеек
3	Желтов Николай Юрьевич	60000 руб. 00 копеек
4	Масленникова Ирина Петровна	60000 руб. 00 копеек
5	Мустафина Светлана Николаевна	60000 руб. 00 копеек
6	Попович Виктор Константинович	60000 руб. 00 копеек
7	Сахарова Светлана Николаевна	60000 руб. 00 копеек
8	Смирнов Андрей Павлович	60000 руб. 00 копеек
9	Солодуха Ева Григорьевна	60000 руб. 00 копеек



РЕШЕНИЕ

24 марта 2021 года № 50/4

**О внесении изменений в решение Совета
депутатов муниципального округа Солнцево
от 22 декабря 2020 года № 45/1**

В соответствии с Законом РФ от 31 июля 1998 года № 145-ФЗ «Бюджетный Кодекс Российской Федерации», Законом РФ от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законом города Москвы от 6 ноября 2002 года № 56 «Об организации местного самоуправления в городе Москве», Уставом муниципального округа Солнцево

Совет депутатов муниципального округа Солнцево принял решение:

1. Внести в решение Совета депутатов муниципального округа Солнцево от 22 декабря 2020 года № 45/1 «О бюджете муниципального округа Солнцево на 2021 год» следующие изменения:
 - 1.1. в пункте 1.1.1 число 26 769,0 тыс. рублей заменить на число 28 929,0 тыс. рублей;;
 - 1.2. в пункте 1.1.2 число 26 769,0 тыс. рублей заменить на число 30 751,9 тыс. рублей;
 - 1.3. пункте 1.1.3. изложить в новой редакции:
«1.1.3) дефицит в сумме 1822,9 тыс. рублей.».
 - 1.4. в пункте 1.8. число 0,00 тыс. рублей заменить на 2160,00 тыс. рублей.
 - 1.5. приложение 2 изложить в новой редакции (приложение 1);
 - 1.6. приложение 3 изложить в новой редакции (приложение 2);
 - 1.7. приложение 4 изложить в новой редакции (приложение 3);
 - 1.8. приложение 5 изложить в новой редакции (приложение 4);
2. Опубликовать настоящее решение в бюллетене «Московский муниципальный вестник».
3. Контроль за выполнением настоящего решения возложить на главу муниципального округа Солнцево Верховича В.С.

**Глава муниципального
округа Солнцево**

В.С. Верхович



**Приложение 1
к решению Совета депутатов
муниципального округа
Солнцево
от 24 марта 2021 года № 50/4**

приложение 2 к решению Совета депутатов муниципального округа Солнцево от 22 декабря 2020 года № 45/1

**Перечень главных администраторов источников финансирования дефицита бюджета
муниципального округа Солнцево на 2021 год**

Код бюджетной классификации							Наименование главного администратора источников финансирования дефицита бюджета муниципального округа Солнцево и виды (подвиды) источников
главного администратора источников	источников финансирования дефицита бюджета муниципального округа Солнцево						
900							<i>аппарат Совета депутатов муниципального округа Солнцево</i>
900	01	05	0000	00	0000	000	Изменение остатков средств на счетах по учету средств бюджетов
900	01	05	0201	03	0000	510	Увеличение прочих остатков денежных средств бюджетов внутригородских муниципальных образований городов федерального значения
900	01	05	0201	03	0000	610	Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов внутригородских муниципальных образований городов федерального значения

**Приложение 2
к решению Совета депутатов
муниципального округа
Солнцево
от 24 марта 2021 года № 50/4**

приложение 3 к решению Совета депутатов муниципального округа Солнцево от 22 декабря 2020 года № 45/1

**Ведомственная структура расходов
бюджета муниципального округа Солнцево на 2021 год**

Наименование	Код ведом- ства	Рз	ПР	ЦСР	ВР	Сумма (тыс.ру- блей)
Аппарат Совета депутатов муниципального округа Солнцево	900					
ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ	900	01	00			25 184,4
Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования	900	01	02			3 533,2
Глава муниципального округа Солнцево	900	01	02	31 А 01 00100		3 440,0
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	900	01	02	31 А 01 00100	100	3 094,5
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	900	01	02	31 А 01 00100	120	3 094,5



Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	900	01	02	31 А 01 00100	200	345,5
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	900	01	02	31 А 01 00100	240	345,5
Прочие расходы в сфере здравоохранения	900	01	02	35 Г 01 01100		93,2
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	900	01	02	35 Г 01 01100	100	93,2
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	900	01	02	35 Г 01 01100	120	93,2
Функционирование законодательных (представительных) органов государственной власти и представительных органов муниципальных образований	<u>900</u>	<u>01</u>	<u>03</u>			<u>2355,0</u>
Депутаты Совета депутатов муниципального округа Солнцево	900	01	03	31 А 01 00200		195,0
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	900	01	03	31 А 01 00200	200	195,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	900	01	03	31 А 01 00200	240	195,0
Межбюджетные трансферты бюджетам муниципальных округов в целях повышения эффективности осуществления советами депутатов муниципальных округов переданных полномочий города Москвы	900	01	03	33А0400100		2160,0
Иные бюджетные ассигнования	900	01	03	31А0400100	800	2160,0
Специальные расходы	900	01	03	31А0400100	880	2160,0
Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций	<u>900</u>	<u>01</u>	<u>04</u>			<u>19 116,9</u>
Обеспечение деятельности аппарата Совета депутатов муниципального округа Солнцево в части содержания муниципальных служащих для решения вопросов местного значения	900	01	04	31 Б 01 00500		18 650,9
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	900	01	04	31 Б 01 00500	100	11 414,4
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	900	01	04	31 Б 01 00500	120	11 414,4
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	900	01	04	31 Б 01 00500	200	7 236,5
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	900	01	04	31 Б 01 00500	240	7 236,5
Прочие расходы в сфере здравоохранения	900	01	04	35 Г 01 01100		466,0
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	900	01	04	35 Г 01 01100	100	466,0
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	900	01	04	35 Г 01 01100	120	466,0
Резервные фонды	<u>900</u>	<u>01</u>	<u>11</u>			<u>50,0</u>
Резервный фонд аппарата Совета депутатов муниципального округа Солнцево	900	01	11	32 А 01 00000		50,0
Резервные средства	900	01	11	32 А 01 00000	870	50,0
Другие общегосударственные вопросы	<u>900</u>	<u>01</u>	<u>13</u>			<u>129,3</u>
Уплата членских взносов на осуществление деятельности Совета муниципальных образований города Москвы	900	01	13	31 Б 01 00400		129,3
Иные бюджетные ассигнования	900	01	13	31 Б 01 00400	800	129,3
Уплата налогов, сборов и иных платежей	900	01	13	31 Б 01 00400	850	129,3
КУЛЬТУРА, КИНЕМАТОГРАФИЯ	<u>900</u>	<u>08</u>	<u>00</u>			<u>3 576,0</u>



Другие вопросы в области культуры, кинематографии	900	08	04			3 576,0
Праздничные и социально значимые мероприятия для населения	900	08	04	35 Е 01 00500		3 576,0
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	900	08	04	35 Е 01 00500	200	3 576,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	900	08	04	35 Е 01 00500	240	3 576,0
СОЦИАЛЬНАЯ ПОЛИТИКА	900	10	00			1 051,5
Пенсионное обеспечение	900	10	01			561,9
Доплаты к пенсиям муниципальным служащим города Москвы	900	10	01	35 П 01 01500		561,9
Межбюджетные трансферты	900	10	01	35 П 01 01500	500	561,9
Иные межбюджетные трансферты	900	10	01	35 П 01 01500	540	561,9
Другие вопросы в области социальной политики	900	10	06			489,6
Социальные гарантии муниципальным служащим, вышедшим на пенсию	900	10	06	35 П 01 01800		281,6
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	900	10	06	35 П 01 01800	300	281,6
Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат	900	10	06	35 П 01 01800	320	281,6
Прочие расходы в сфере здравоохранения	900	10	06	35 Г 01 01100		208,0
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	900	10	06	35 Г 01 01100	300	208,0
Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат	900	10	06	35 Г 01 01100	320	208,0
СРЕДСТВА МАССОВОЙ ИНФОРМАЦИИ	900	12	00			940,0
Периодическая печать и издательства	900	12	02			640,0
Информирование жителей муниципального округа Солнцево	900	12	02	35 Е 01 00300		600,0
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	900	12	02	35 Е 01 00300	200	600,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	900	12	02	35 Е 01 00300	240	600,0
Иные бюджетные ассигнования	900	12	02	35 Е 01 00300	800	40,0
Уплата налогов, сборов и иных платежей	900	12	02	35 Е 01 00300	850	40,0
Другие вопросы в области средств массовой информации	900	12	04			300,0
Информирование жителей муниципального округа Солнцево	900	12	04	35 Е 01 00300		300,0
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	900	12	04	35 Е 01 00300	200	300,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	900	12	04	35 Е 01 00300	240	300,0
ИТОГО РАСХОДЫ						30 751,9



**Приложение 3
к решению Совета депутатов
муниципального округа
Солнцево
от 24 марта 2021 года № 50/4**

приложение 4 к решению Совета депутатов муниципального округа Солнцево от 22 декабря 2020 года № 45/1

Распределение бюджетных ассигнований по разделам, подразделам, целевым статьям, группам (группам и подгруппам) видов расходов классификации расходов бюджета муниципального округа Солнцево на 2021 год

Наименование	Рз	ПР	ЦСР	ВР	Сумма (тыс. рублей)
ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ	01	00			25 184,4
Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования	01	02			3 533,2
Глава муниципального округа Солнцево	01	02	31 А 01 00100		3 440,0
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	01	02	31 А 01 00100	100	3 094,5
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	01	02	31 А 01 00100	120	3 094,5
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	01	02	31 А 01 00100	200	345,5
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01	02	31 А 01 00100	240	345,5
Прочие расходы в сфере здравоохранения	01	02	35 Г 01 01100		93,2
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	01	02	35 Г 01 01100	100	93,2
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	01	02	35 Г 01 01100	120	93,2
Функционирование законодательных (представительных) органов государственной власти и представительных органов муниципальных образований	01	03			2355,0
Депутаты Совета депутатов муниципального округа Солнцево	01	03	31 А 01 00200		195,0
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	01	03	31 А 01 00200	200	195,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01	03	31 А 01 00200	240	195,0
Межбюджетные трансферты бюджетам муниципальных округов в целях повышения эффективности осуществления советами депутатов муниципальных округов переданных полномочий города Москвы	01	03	31А0400100		2160,0
Иные бюджетные ассигнования	01	03	31А0400100	800	2160,0
Специальные расходы	01	03	31А0400100	880	2160,0
Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций	01	04			19 116,9
Обеспечение деятельности аппарата Совета депутатов муниципального округа Солнцево в части содержания муниципальных служащих для решения вопросов местного значения	01	04	31 Б 01 00500		18 650,9
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	01	04	31 Б 01 00500	100	11 414,4
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	01	04	31 Б 01 00500	120	11 414,4
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	01	04	31 Б 01 00500	200	7 236,5
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01	04	31 Б 01 00500	240	7 236,5



Прочие расходы в сфере здравоохранения	01	04	35 Г 01 01100		466,0
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	01	04	35 Г 01 01100	100	466,0
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	01	04	35 Г 01 01100	120	466,0
Резервные фонды	01	11			50,0
Резервный фонд аппарата Совета депутатов муниципального округа Солнцево	01	11	32 А 01 00000		50,0
Резервные средства	01	11	32 А 01 00000	870	50,0
Другие общегосударственные вопросы	01	13			129,3
Уплата членских взносов на осуществление деятельности Совета муниципальных образований города Москвы	01	13	31 Б 01 00400		129,3
Иные бюджетные ассигнования	01	13	31 Б 01 00400	800	129,3
Уплата налогов, сборов и иных платежей	01	13	31 Б 01 00400	850	129,3
КУЛЬТУРА, КИНЕМАТОГРАФИЯ	08	00			3 576,0
Другие вопросы в области культуры, кинематографии	08	04			3 576,0
Праздничные и социально значимые мероприятия для населения	08	04	35 Е 01 00500		3 576,0
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	08	04	35 Е 01 00500	200	3 576,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	08	04	35 Е 01 00500	240	3 576,0
СОЦИАЛЬНАЯ ПОЛИТИКА	10	00			1 051,5
Пенсионное обеспечение	10	01			561,9
Доплаты к пенсиям муниципальным служащим города Москвы	10	01	35 П 01 01500		561,9
Межбюджетные трансферты	10	01	35 П 01 01500	500	561,9
Иные межбюджетные трансферты	10	01	35 П 01 01500	540	561,9
Другие вопросы в области социальной политики	10	06			489,6
Социальные гарантии муниципальным служащим, вышедшим на пенсию	10	06	35 П 01 01800		281,6
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	10	06	35 П 01 01800	300	281,6
Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат	10	06	35 П 01 01800	320	281,6
Прочие расходы в сфере здравоохранения	10	06	35 Г 01 01100		208,0
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	10	06	35 Г 01 01100		208,0
Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат	10	06	35 Г 01 01100		208,0
СРЕДСТВА МАССОВОЙ ИНФОРМАЦИИ	12	00			940,0
Периодическая печать и издательства	12	02			640,0
Информирование жителей муниципального округа Солнцево	12	02	35 Е 01 00300		600,0
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	12	02	35 Е 01 00300	200	600,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	12	02	35 Е 01 00300	240	600,0
Иные бюджетные ассигнования	12	02	35 Е 01 00300	800	40,0
Уплата налогов, сборов и иных платежей	12	02	35 Е 01 00300	850	40,0
Другие вопросы в области средств массовой информации	12	04			300,0
Информирование жителей муниципального округа Солнцево	12	04	35 Е 01 00300		300,0
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	12	04	35 Е 01 00300	200	300,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	12	04	35 Е 01 00300	240	300,0
ИТОГО РАСХОДЫ					30 751,9



**Приложение 4
к решению Совета депутатов
муниципального округа
Солнцево
от 24 марта 2021 года №50/4**

приложение 5 к решению Совета депутатов муниципального округа Солнцево от 22 декабря 2020 года № 45/1

**Источники финансирования дефицита
бюджета муниципального округа Солнцево на 2021 год**

Код бюджетной классификации							Наименование показателей	Сумма (тыс. рублей) 2021 год
900	01	00	0000	00	0000	000	Источники внутреннего финансирования дефицитов бюджетов	1822,9
900	01	05	0000	00	0000	000	Изменение остатков средств на счетах по учету средств бюджетов	1822,9
900	01	05	0201	00	0000	610	Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов	1822,9
900	01	05	0201	03	0000	610	Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов внутригородских муниципальных образований городов федерального значения	1822,9
ИТОГО:								1822,9



Бюллетень
«Московский муниципальный
вестник»

Издается с декабря 2012 года

Зарегистрирован Управлением
Федеральной службы
по надзору в сфере связи,
информационных технологий
и массовых коммуникаций
по Москве
и Московской области
Свидетельство о регистрации
ПИ № ТУ50-01495 от 19.09.2012

Учредитель, редакция,
издатель и распространитель –
Ассоциация
«Совет муниципальных
образований города Москвы»

Главный редактор М.В. Львов

Электронная версия:
atom.ru

Выпуск осуществлен
при финансовой поддержке
Департамента территориальных
органов исполнительной власти
города Москвы

Дата выхода 05.04.2021

Тираж 700 экз. Заказ № 01486-21

Распространяется бесплатно

Адрес учредителя, редакции,
издателя и распространителя:

127006, Москва,
Успенский пер., д 14, стр. 2

Тел.: 8 (499) 652-60-60

Отдел распространения

тел.: 8 (499) 652-60-61

Типография:

ОАО «Подольская фабрика офсетной печати»,
142100, Московская область, Подольск,
Революционный проспект, д. 80/42